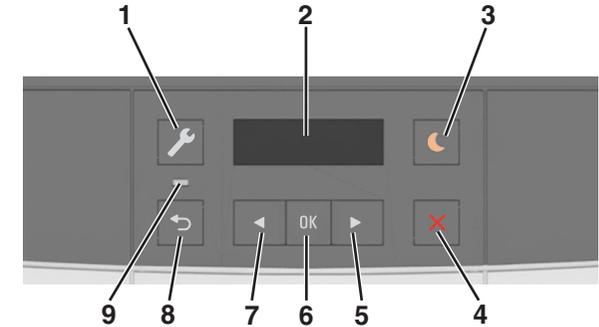


المرجع السريع

التعرف على الطابعة

استخدام لوحة التحكم



استخدم:	لـ
1 زر القوائم	لفتح القوائم. ملاحظات: • تصبح القوائم متاحة فقط عندما تكون الطابعة في الحالة "جاهزة". • الضغط على هذا الزر أثناء التواجد داخل أحد عناصر القائمة يسمح لك بالرجوع إلى شاشة قائمة المستوى الأعلى.
2 الشاشة	عرض خيارات الطابعة وكذلك رسائل الخطأ والحالة.
3 زر Sleep (الخمول)	قم بتمكين وضع "السكون" أو وضع "الإسبات". ملاحظات: • يؤدي الضغط على أي زر صلب أو إرسال مهمة طباعة أو تنفيذ إعادة تعيين باستخدام زر التشغيل الرئيسي إلى إخراج الطابعة من وضع "السكون". • يؤدي الضغط على زر "السكون" أو تنفيذ إعادة تعيين باستخدام زر التشغيل الرئيسي إلى إخراج الطابعة من وضع "الإسبات".
4 زر إيقاف	إيقاف نشاط الطابعة.
5 زر السهم الأيمن	• للتمرير خلال القوائم أو التنقل بين الشاشات وخيارات القوائم. • زيادة القيمة العددية لخيار أو إعداد معروض.
6 الزر تحديد	• حدد خيارات القائمة. • حفظ الإعدادات.

استخدم:	لـ
7 زر السهم الأيسر	• للتمرير خلال القوائم أو التنقل بين الشاشات وخيارات القوائم. • تقليل القيمة العددية لخيار أو إعداد معروض.
8 زر Back (الرجوع)	للرجوع إلى الشاشة السابقة.
9 مصباح المؤشر	تحديد حالة الطابعة.

استيعاب ألوان زر السكون ومصابيح المؤشرات

تشير ألوان زر "السكون" ومصابيح المؤشر بلوحة التحكم إلى حالة أو وضع الطابعة.

مصباح المؤشر	حالة الطابعة
إيقاف	الطابعة قيد إيقاف التشغيل أو في وضع "الإسبات".
وميض أخضر	الطابعة قيد الاستعداد أو تجري معالجة بيانات أو مهمة طباعة.
أخضر خالص	الطابعة قيد التشغيل، لكن في وضع الخمول.
وميض أحمر	تتطلب الطابعة تدخل المستخدم.

ضوء زر "السكون"	حالة الطابعة
إيقاف	الطابعة متوقفة عن التشغيل أو في وضع الخمول أو في الحالة "جاهزة".
لون كهربائي ثابت	الطابعة في وضع "السكون".
لون كهربائي امض	الطابعة تدخل في وضع "الإسبات" أو تخرج منه.
لون كهربائي امض لمدة 0.1 ثانية ثم ينطفئ تمامًا لمدة 1.9 ثانية بشكل بطيء ومتذبذب.	الطابعة في وضع "الإسبات".

استخدام ملقم ويب المضمن الآمن

ملاحظة: تظهر هذه الميزة فقط لطابعات شبكات الاتصال أو الطابعات المتصلة بملقم الطابعة.

إذا كانت الطابعة على شبكة اتصال؛ فيمكن استخدام Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن) لإجراء ما يلي:

- عرض ظاهري للوحة تحكم الطابعة.
- فحص حالة مستلزمات الطابعة بالطابعة.
- قم بتهيئة إخطارات مستلزمات الطابعة.
- تهيئة إعدادات الطابعة.
- تهيئة إعدادات شبكة الاتصال.
- عرض التقارير.

للوصول إلى Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن) الخاص بالطابعة:

- 1 احصل على عنوان IP للطابعة:
 - من قسم TCP/IP في القائمة شبكة الاتصال/المنافذ

- من خلال طباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحة إعدادات القائمة، ثم العثور على قسم TCP/IP

ملاحظات:

- ويتم عرض عنوان IP في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط، على النحو 123.123.123.123.
- إذا كنت تستخدم خادم وكيل، فقم بتعطيله تلقائيًا لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح.

2 افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.

3 اضغط على **Enter**.

يظهر خادم الويب المضمن.

تحميل الورق والوسائط الخاصة

ملاحظة: يتوفر ملقم الويب المضمن في طابعات شبكات الاتصال أو الطابعات المتصلة بملقمات الطابعة.

تعيين حجم الورق ونوعه

1 من لوحة تحكم الطابعة، انتقل إلى:



2 اضغط على أزرار الأسهم حتى يظهر حجم الدرج [x] أو نوع الدرج [x] ، ثم اضغط على **OK**.

3 حدد أحد الإعدادات، ثم اضغط على **OK**.

تهيئة إعدادات الورق بحجم Universal

حجم الورق Universal هو إعداد مُعرّف من قبل المستخدم يُتيح لك الطباعة على أحجام ورق غير موجودة في قوائم الطابعة.

ملاحظات:

- أصغر حجم Universal (عام) مدعوم هو 76 × 127 ملم (3 × 5 بوصات) ويتم تحميله في وحدة التغذية متعددة الأغراض ووحدة التغذية اليدوية فقط.
- أكبر حجم Universal (عام) مدعوم هو 215.9 × 359.9 ملم (8.5 × 14.17 بوصات) ويتم تحميله في وحدة التغذية متعددة الأغراض ووحدة التغذية اليدوية فقط.

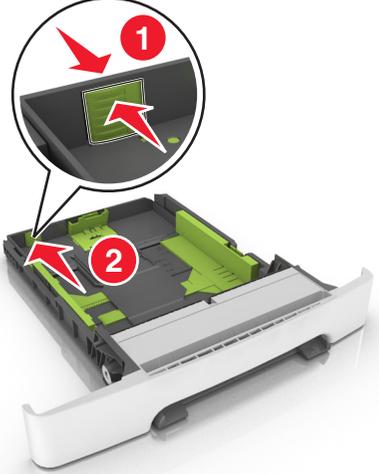
1 من لوحة تحكم الطابعة، انتقل إلى:



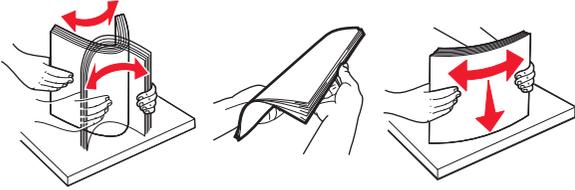
< القائمة الورق > **OK** < الإعداد العام

ملاحظات:

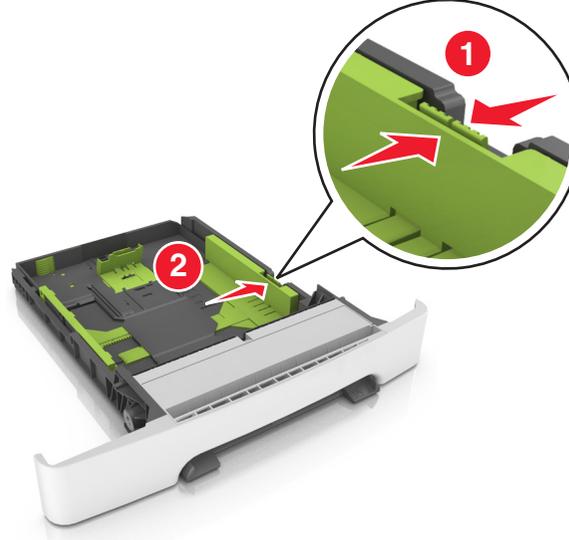
- استخدم مؤشرات حجم الورق الموجودة على الجزء السفلي من الدرج للمساعدة في تحديد موضع الموجهات.
- إذا كان الورق أطول من الورق بحجم letter، فادفع موجة الطول ولسان موجة الطول لتوسعته.



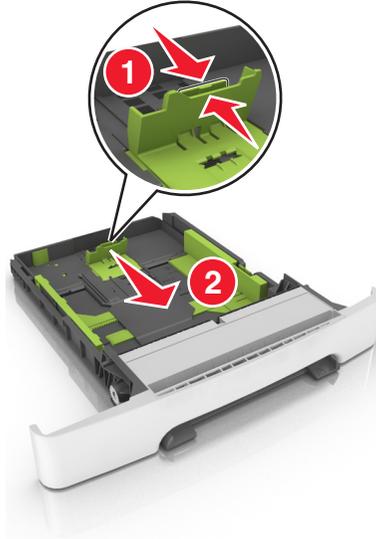
- 4 قم بثني الأوراق للخلف وللأمام لفصلها عن بعضها، ثم قم بثنيها. لا تقم بطي أو ثني الورق. قم بتسوية الحواف على سطح منبسط.



- 2 اضغط على لسان موجة العرض ثم حرّكه إلى الموضع المناسب للورق الذي يتم تحميله.



- 3 اضغط على لسان موجة الطول ثم حرّكه إلى الموضع المناسب للورق الذي يتم تحميله.



- 2 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر وحدات القياس، أو الارتفاع الراسي، أو العرض

OK الراسي، ثم اضغط على

- 3 حدد أحد الإعدادات، ثم اضغط على OK

تحميل الدرج سعة 250 ورقة

الطابعة مزودة بدرج قياسي واحد سعة 250 ورقة (الدرج 1) مع وحدة تغذية يدوية مدمجة. يدعم كل من درج الورق سعة 250 ورقة والدرج الاختياري المزدوج سعة 650 ورقة والمزود بوحدة تغذية متعددة الأغراض مدمجة نفس أحجام الورق ونفس أنواعه ويتم تحميلها بنفس الطريقة.

- 1 اسحب الدرج للخارج بالكامل.

ملاحظة: لا تقم بإزالة الأدراج أثناء طباعة إحدى المهام أو أثناء ظهور رسالة Busy (مشغولة) على الشاشة. القيام بذلك قد يؤدي إلى حدوث انحشار للورق.



تحميل وحدة التغذية المتعددة الأغراض

1 ادفع مزلاج وحدة التغذية متعددة الأغراض إلى اليسار.



2 قم بفتح وحدة التغذية متعددة الأغراض.



3 اسحب موسع وحدة التغذية متعددة الأغراض.

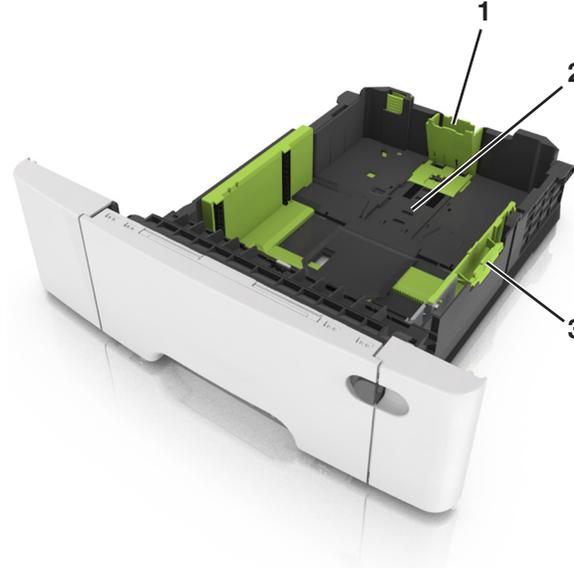
ملاحظة: وجه الموسع برفق بحيث تصبح وحدة التغذية متعددة الأغراض مفتوحة وموسعة بالكامل.

ملاحظة: عيّن حجم الورق ونوع الورق الصحيحين لتجنب مشكلات جودة الطباعة وانحشار الورق.

تحميل الدرج المزدوج بسعة 650 ورقة

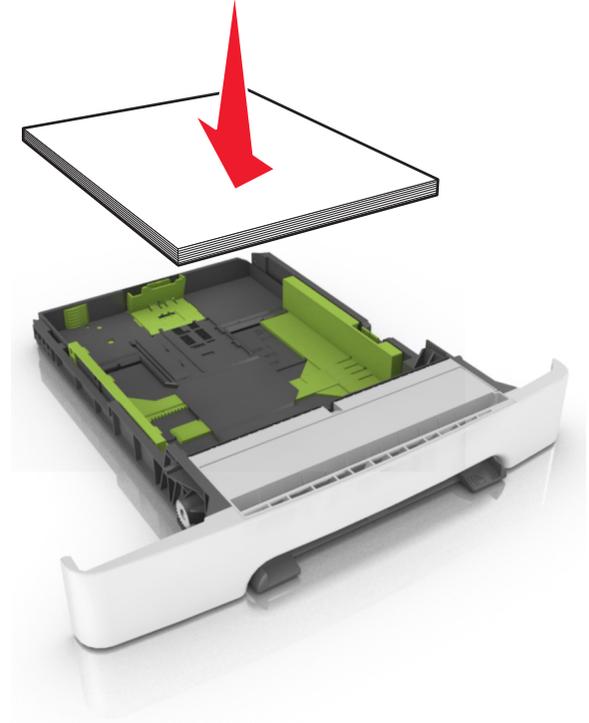
يتكون الدرج المزدوج سعة 650 ورقة (الدرج 2) من درج سعة 550 ورقة بالإضافة وحدة تغذية متعددة الأغراض مدمجة سعة 100 صفحة. يتم تحميل الدرج بنفس الطريقة التي يتم بها تحميل درج الورق سعة 250 ورقة ودرج الورق الاختياري سعة 550 ورقة، كما يدعم نفس أنواع الورق ونفس الأحجام. والاختلاف الوحيد بين الدرجين هو شكل لساني الموجه وموضع مؤشرات حجم الورق.

تنبيه - احتمال التعرض للإصابة: لتقليل مخاطر عدم ثبات الجهاز، حمل كل درج بشكل منفرد. حافظ على إبقاء جميع الأدراج الأخرى مغلقة حتى الحاجة إليها. 



1	علامة تبويب دليل الطول
2	مؤشر حجم الورق
3	أداة موجه العرض

5 حمل حزمة الورق مع توجيه جانب الطباعة الموصى به للأعلى.



6 قم بإدخال الدرج.

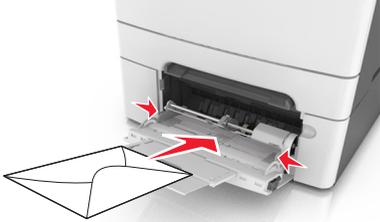


7 من لوحة التحكم بالطباعة، عيّن حجم الورق ونوعه من قائمة "الورق" ليطباقا الورق الذي تم تحميله في الدرج.

- حمل الورق والبطاقات والورق الشفاف مع تحميل الجانب القابل للطباعة الموصى به بحيث يكون وجهه لأسفل وإدخال الحافة العليا أو لا في الطباعة.



- قم بتحميل الأطراف مع جعل اللسان متجهًا لأعلى وأمام الجانب الأيمن من وجه الورق.



ملاحظات:

- لا تحمل وحدة التغذية متعددة الأغراض أو تغلقها أثناء طباعة إحدى المهام.
- حمل حجمًا ونوعًا واحدًا من الورق في المرة الواحدة.
- يجب وضع الورق بصورة مستوية في وحدة التغذية متعددة الأغراض. تأكد من ملاءمة الورق بإحكام في وحدة التغذية متعددة الأغراض وأنه غير منثنى أو مجعد.
- 7 من لوحة التحكم بالطباعة، عيّن حجم الورق ونوعه من قائمة "الورق" ليطابق الورق الذي تم تحميله في الدرج.

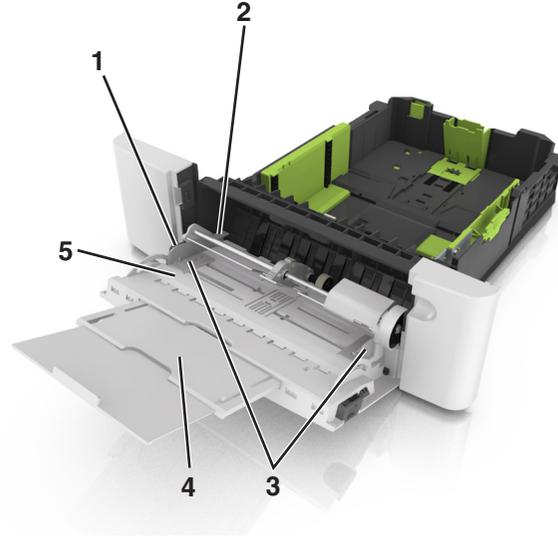
تحميل وحدة التغذية اليدوية

- تم تزويد درج الورق القياسي سعة 250 ورقة بوحدة تغذية يدوية مدمجة يمكن استخدامها للطباعة على أنواع مختلفة من الورق بإدخال ورقة واحدة في كل مرة.
- 1 قم بتحميل ورقة في وحدة التغذية اليدوية:
 - الوجه القابل للطباعة مواجه للأسفل للطباعة على وجه واحد
 - الطباعة مع جعل الوجه القابل للطباعة مواجه للأعلى (مزدوجة)
- ملاحظة: توجد طرق مختلفة لتحميل الورق ذي الرأسية حسب وضع الطباعة.



5 حدد موقع مؤشر الحد الأقصى لتعبئة الورق واللسان.

ملاحظة: تأكد من عدم تجاوز الورق أو الوسائط الخاصة لمؤشر الحد الأقصى لتعبئة الورق الموجود على موجهات الورق.



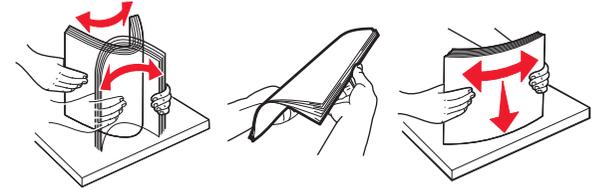
1	أداة موجه العرض
2	مؤشر الحد الأقصى لتعبئة الورق
3	موجه العرض
4	موسع وحدة التغذية
5	مؤشر حجم الورق

6 قم بتحميل الورق ثم قم بضبط موجه العرض ليلائم بصورة بسيطة حافة مجموعة الورق.



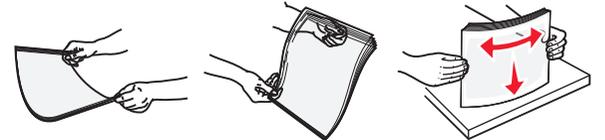
4 قم بإعداد الورق للتحميل.

- قم بثني الورق للخلف والأمام لتفكيكه ثم قم بتهويته. لا تقم بطي أو ثني الورق. قم بتسوية الحواف على سطح منبسط.



- أمسك الورق الشفاف من الأطراف ثم قم بتهويته. قم بتسوية الحواف على سطح منبسط.

ملاحظة: تجنب لمس الوجه القابل للطباعة من الورق الشفاف. وتوخ الحذر لكي لا تترك خدوش عليهم.



- قم بثني مجموعة من الأطراف للخلف وللأمام للمساعدة بينهم، ثم قم بعملية التهوية. قم بتسوية الحواف على سطح منبسط.

تحذير - تلف محتمل: تجنب استخدام أطراف تحمل طوابيع أو مشابك أو دبائيس أو إبريزم أو نوافذ العناوين أو بطانة مغلقة أو مواد لاصقة ذاتية اللصق. فقد تتسبب مثل هذه الأطراف في إحداث تلف شديد في الطباعة.

ملاحظات:

- اطلع على عنوان IP للطابعة من قسم بروتوكول TCP/IP بقائمة شبكة الاتصال/المنافذ. يظهر عنوان IP في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط، مثل 123.123.123.123.
- إذا كنت تستخدم ملفم وكيل، فعطله مؤقتًا لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح.

2 انقر فوق إعدادات < قائمة الورق > أسماء مخصصة.

3 حدّد اسمًا مخصصًا ثم اكتب اسم نوع الورق المخصص الجديد.

4 انقر فوق "إرسال".

5 انقر فوق أنواع مخصصة، ثم تحقق من استبدال الاسم المخصص باسم نوع الورق المخصص الجديد.

تعيين اسم نوع الورق المخصص

عيّن اسم نوع ورق مخصص للدرج عند ربط الأدرج أو فصلها.

استخدام ملفم ويب المضمن الآمن

1 افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.

ملاحظات:

- اطلع على عنوان IP للطابعة من قسم بروتوكول TCP/IP بقائمة شبكة الاتصال/المنافذ. ويتم عرض عنوان IP في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط على النحو 123.123.123.123.
- إذا كنت تستخدم خادم وكيل، فعطله مؤقتًا لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح.

2 انقر فوق إعدادات < قائمة الورق > اسم مخصص.

3 اكتب اسمًا لنوع الورق، ثم انقر فوق إرسال.

4 حدد نوعًا مخصصًا، ثم تحقق من أن نوع الورق الصحيح مرتبط بالاسم المخصص.

ملاحظة: "ورق عادي" هو إعداد المصنع الافتراضي لنوع الورق لجميع الأسماء المخصصة التي يحددها المستخدم.

تهيئة اسم مخصص

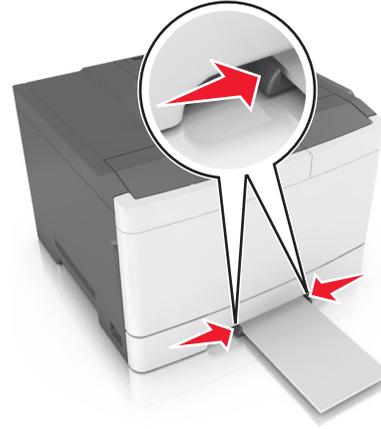
1 افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.

ملاحظات:

- اطلع على عنوان IP للطابعة من قسم بروتوكول TCP/IP بقائمة شبكة الاتصال/المنافذ. ويتم عرض عنوان IP في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط على النحو 123.123.123.123.
- إذا كنت تستخدم خادم وكيل، فعطله مؤقتًا لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح.

2 انقر فوق إعدادات < قائمة الورق > أنواع مخصصة.

3 حدد الاسم المخصص المطلوب للتهيئة، ثم حدد نوع الورق أو الوسائط الخاصة، ثم انقر فوق إرسال.



ربط الأدرج وفصلها

ربط الأدرج وفصلها

ملاحظة: تتوفر هذه الميزة فقط في طابعات شبكات الاتصال.

1 افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.

ملاحظات:

- اطلع على عنوان IP للطابعة من قسم بروتوكول TCP/IP بقائمة شبكة الاتصال/المنافذ. ويتم عرض عنوان IP في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط على النحو 123.123.123.123.
- إذا كنت تستخدم خادم وكيل، فقم بتعطيله تلقائيًا لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح.

2 انقر فوق الإعدادات < قائمة الورق >.

3 غيّر إعدادات الدرّج لتحديد حجم الورق ونوعه للدرّج.

• لربط الأدرج؛ تأكد من أن حجم الورق ونوع الورق للدرّج يتطابقان مع نظيريهما في الدرّج الآخر.

• لإلغاء ربط الأدرج؛ تأكد من أن حجم الورق أو نوع الورق للدرّج / يتطابقان مع نظيريهما في الدرّج الآخر.

4 انقر فوق "إرسال".

تحذير - تلف محتمل: يجب أن يتطابق الورق المحمل في الدرّج مع اسم نوع الورق المخصص في الطابعة. تختلف درجة حرارة وحدة الصهر وفقًا لنوع الورق المحدد. قد تحدث مشكلات في الطابعة إذا لم تتم تهيئة الإعدادات بشكل مناسب.

إنشاء اسم مخصص لنوع ورق

1 افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.



- قم بتحميل الطرف مع جعل اللسان متجهًا لأعلى وأمام الجانب الأيمن من موجّه الورق.



2 قم بتغذية الورق في وحدة التغذية اليدوية فقط عند النقطة التي يمكن فيها اتصال الحافة الأمامية بموجهات الورق.

ملاحظة: للحصول على أفضل جودة ممكنة للطباعة، استخدم الوسائط عالية الجودة فقط والمصممة لطابعات الليزر.

3 قم بضبط موجهات الورق لتلائم مع عرض الورق الذي تم تحميله.

تحذير - تلف محتمل: لا تدفع الورق عنوة داخل الطابعة. قد يتسبب دفع الوسائط قسرًا إلى حدوث حالات انحسار.

الطباعة

ملاحظة: يتوفر ملقم الويب المضمن في طابعات شبكات الاتصال أو الطابعات المتصلة بملقمات الطباعة.

طباعة مستند

- 1 من قائمة "الورق" بلوحة التحكم بالطباعة، عيّن نوع الورق وحجمه ليطباقا الورق الذي تم تحميله.
- 2 قم بإرسال مهمة الطباعة:

لمستخدمي نظام التشغيل Windows

- أ بعد فتح أحد المستندات، انقر فوق ملف <طباعة>.
- ب انقر فوق خصائص أو تفضيلات أو خيارات أو إعداد.
- ج اضبط الإعدادات إذا لزم الأمر.
- د انقر فوق موافق <طباعة>.

لمستخدمي نظام التشغيل Macintosh

- أ خصّص الإعدادات من مربع الحوار Page Setup (إعداد الصفحة):
 - 1 أثناء فتح المستند، اختر File (ملف) <Page Setup (إعداد الصفحة)>.
 - 2 اختر حجم الورق أو أنشئ حجماً مخصصاً يتوافق مع الورق الذي تم تحميله.
 - 3 انقر فوق OK (موافق).
- ب خصّص الإعدادات من مربع الحوار Print (طباعة):
- 1 أثناء فتح أحد المستندات، اختر File (ملف) <Print (طباعة)>.
 - 2 إذا لزم الأمر، فانقر فوق مثلث إظهار الخيارات لمشاهدة مزيد من الخيارات.
 - 3 انقر فوق Print (طباعة) والقوائم المنبثقة، اضبط الإعدادات إذا لزم الأمر.

ملاحظة: للطباعة على نوع ورق معين، اضبط إعداد نوع الورق ليتوافق مع الورق الذي تم تحميله أو حدد الدرج أو وحدة التغذية المناسبة.

3 انقر فوق Print (طباعة).

الطباعة بالأبيض والأسود

من لوحة تحكم الطباعة، انتقل إلى:



ضبط قوائم مسحوق الحبر

استخدام ملقم ويب المضمن الآمن

- 1 افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.
- ملاحظات:

- اطلع على عنوان IP للطابعة من قسم بروتوكول TCP/IP بقائمة شبكة الاتصال/المنافذ. ويتم عرض عنوان IP في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط على النحو 123.123.123.123.
- إذا كنت تستخدم خادم وكيل، فعطّله مؤقتاً لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح.

2 انقر فوق إعدادات <إعدادات الطباعة> قائمة الجودة <قائمة مسحوق الحبر>.

3 اضبط قوائم مسحوق الحبر، ثم انقر فوق إرسال.

استخدام لوحة التحكم

1 من لوحة تحكم الطباعة، انتقل إلى:



2 اضبط قوائم مسحوق الحبر، ثم اضغط على OK.

استخدام أقصى سرعة وأقصى إنتاجية

تتيح لك إعدادات "أقصى سرعة" و"أقصى إنتاجية" إمكانية الاختيار بين سرعة طباعة أسرع وإنتاجية أعلى لمسحوق الحبر.

- **أقصى سرعة**—يسمح لك هذا الخيار بالطباعة سواء بالأسود أو الألوان وفقاً للإعدادات المعين في برنامج تشغيل الطباعة. تطبع الطباعة بالألوان ما لم يتم تحديد "أسود فقط" في برنامج تشغيل الطباعة.
- **أقصى إنتاجية**—يسمح لك بالتبديل بين وضع الأسود ووضع الألوان وفقاً لمحتوى الألوان الموجود في كل صفحة. هذا هو إعداد المصنع الافتراضي. ويمكن أن يؤدي التبديل المتكرر لوضع الألوان إلى انخفاض سرعة الطباعة إذا كان محتوى الصفحات مختلطاً.

استخدام ملقم ويب المضمن الآمن

- 1 افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.
- ملاحظات:

- اطلع على عنوان IP للطابعة من قسم بروتوكول TCP/IP بقائمة شبكة الاتصال/المنافذ. ويتم عرض عنوان IP في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط على النحو 123.123.123.123.
- إذا كنت تستخدم خادم وكيل، فعطّله مؤقتاً لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح.

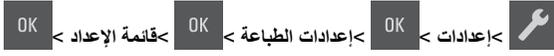
2 انقر فوق إعدادات <إعدادات الطباعة> قائمة الإعداد.

3 من قائمة استخدام الطباعة، حدد **Max Speed (أقصى سرعة)** أو **Max Yield (أقصى إنتاجية)**.

4 انقر فوق إرسال.

استخدام لوحة التحكم

1 من لوحة تحكم الطباعة، انتقل إلى:



2 من قائمة استخدام الطباعة، حدد **Max Speed (أقصى سرعة)** أو **Max Yield (أقصى إنتاجية)**.

3 اضغط على OK.

إلغاء مهمة طباعة

إلغاء مهمة طباعة من لوحة تحكم الطباعة



من لوحة تحكم الطباعة، اضغط على إلغاء.

إلغاء مهمة طباعة من الكمبيوتر

لمستخدمي نظام التشغيل Windows

- 1 افتح مجلد الطابعات، ثم حدد طابعتك.
- 2 من قائمة انتظار الطباعة، حدد مهمة الطباعة التي تريد إلغاؤها، ثم قم بحذفها.

لمستخدمي نظام التشغيل Macintosh

- 1 من System Preferences (تفضيلات النظام) في قائمة Apple، انتقل إلى طابعتك.
- 2 من قائمة انتظار الطباعة، حدد مهمة الطباعة التي تريد إلغاؤها، ثم قم بحذفها.

التخلص من انحشار الورق

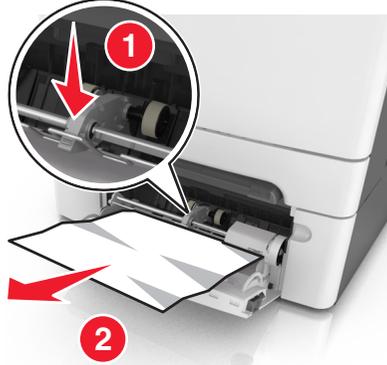
فهم رسائل الانحشار وأماكنه

عند حدوث انحشار للورق، تظهر رسالة تشير إلى مكان انحشار الورق ومعلومات لإزالة الانحشار على شاشة الطباعة. افتح الأبواب، والأغطية، والأدراج المشار إليها على الشاشة لإزالة الانحشار.

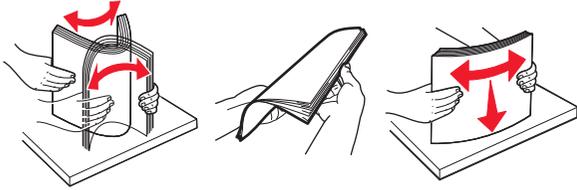
انحشار، وحدة التغذية متعددة الأغراض [xx.250]

1 ادفع ذراع تحرير الورق بوحدة التغذية متعددة الأغراض للوصول إلى الورق المحشور ثم اسحبه للخارج برفق.

ملاحظة: تأكد من إزالة جميع قطع الورق الممزقة.



2 قم بثنى الورق للخلف والأمام لتفكيكه ثم قم بتهويته. لا تقم ببطي أو ثني الورق. قم بتسوية الحواف على سطح منبسط.



انحشار، وحدة التغذية اليدوية [xx.251]

1 اسحب درج الورق القياسي سعة 250 ورقة (الدرج 1) ووحدة التغذية اليدوية للخارج.



2 أمسك الورق المحشور بإحكام من كلا الجانبين، ثم اسحبه للخارج برفق.

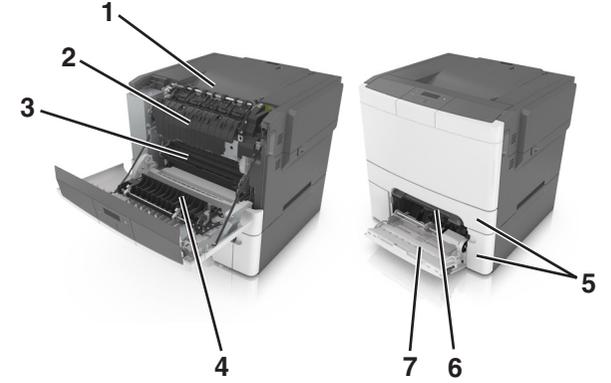
ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



3 قم بإدخال الدرج.

4 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على **OK** لمسح الرسالة ومتابعة الطابعة.

ملاحظة: عند تعيين Jam Recovery (إصلاح انحشار الورق) على On (تشغيل) أو Auto (تلقائي)، تقوم الطابعة بطباعة الصفحات المحشورة. إلا أن الخيار "تلقائي" لا يضمن طباعة الصفحة.



موقع الانحشار	ظهور رسالة على الشاشة	ما ينبغي القيام به
1	انحشار، حاوية القياسية [xx.203]	أزل الورق المحشور.
2	انحشار، وحدة الصهر. الأمامي. [xx.202]	افتح الباب الأمامي واسحب اللسان واضغط مع الاستمرار على غطاء وحدة الصهر ثم أخرج الورق المحشور.
3	انحشار، الباب الأمامي [20y.xx]	افتح الباب الأمامي ثم أزل الورق المحشور.
4	انحشار، في منطقة الطباعة على الوجهين. افتح الباب الأمامي. [23y.xx]	افتح الباب الأمامي ثم أزل الورق المحشور.
5	انحشار، الدرج [x] [24y.xx]	اسحب الدرج المشار إليه للخارج، ثم أخرج الورق المحشور.
6	وحدة التغذية اليدوية	انحشار، وحدة التغذية اليدوية [xx.251]
7	وحدة التغذية متعددة الاستخدامات	انحشار، وحدة التغذية متعددة الأغراض [xx.250]

3 أعد تحميل الورق في وحدة التغذية متعددة الأغراض.



4 اضبط موجه الورق حتى يستقر برفق عند حافة رزمة الورق.



2 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على **OK** لمسح الرسالة ومتابعة الطابعة.

انحشار، الباب الأمامي [20y.xx]

1 افتح الباب الأمامي.

⚠ تنبيه سطح ساخن: قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخنًا. للحد من خطر التعرض لإصابة من جراء المكونات الساخنة، دع السطح يبرد قبل لمسه.



2 أمسك الورق المحشور بإحكام من كلا الجانبين، ثم اسحبه للخارج برفق.

ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.

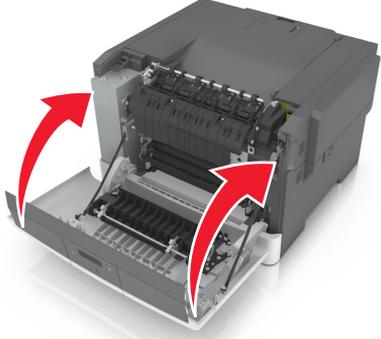
5 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على **OK** لمسح الرسالة ومتابعة الطابعة.

انحشار، الحاوية القياسية [xx.203]

1 أمسك الورق المحشور بإحكام من كلا الجانبين، ثم اسحبه للخارج برفق.

ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.

3 أغلق الباب الأمامي.

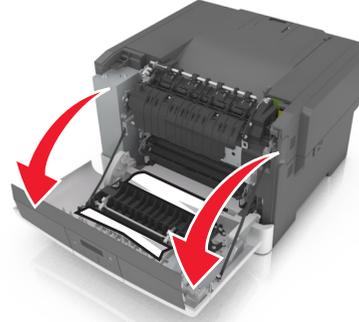
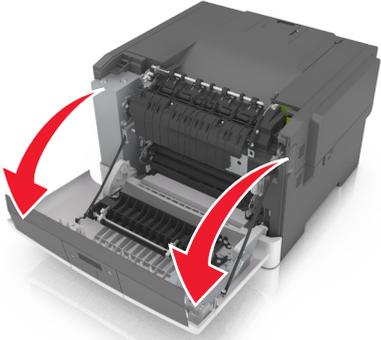


4 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على **OK** لمسح الرسالة ومتابعة الطابعة.

انحشار، وحدة الصهر. افتح الباب الأمامي. [xx.202]

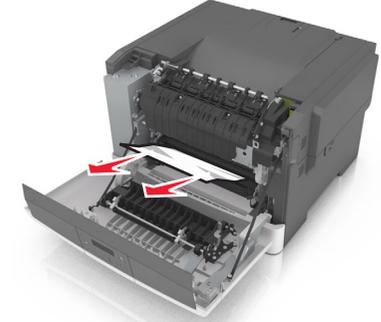
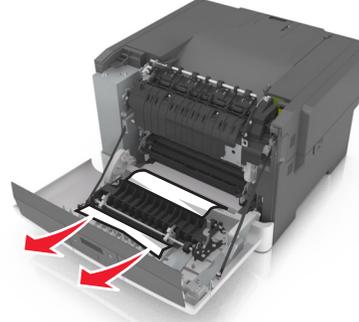
1 افتح الباب الأمامي.

⚠ تنبيه سطح ساخن: قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخنًا. للحد من خطر التعرض لإصابة من جراء المكونات الساخنة، دع السطح يبرد قبل لمسه.

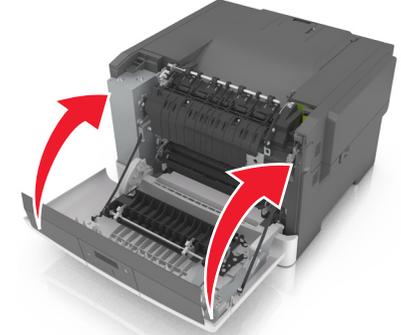


2 أمسك الورق المحشور بإحكام من كلا الجانبين، ثم اسحبه للخارج برفق.

ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



3 أغلق الباب الأمامي.



4 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على **OK** لمسح الرسالة ومتابعة الطابعة.

انحشار، في منطقة الطابعة على الوجهين. افتح الباب الأمامي. [23y.xx]

1 افتح الباب الأمامي.

⚠ تنبيه سطح ساخن: قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخنًا. للحد من خطر التعرض لإصابة من جراء المكونات الساخنة، دع السطح يبرد قبل لمسه.

ملاحظة: تشير الرسالة المعروضة على شاشة الطابعة إلى الدرج الذي يقع فيه انحصار الورق.

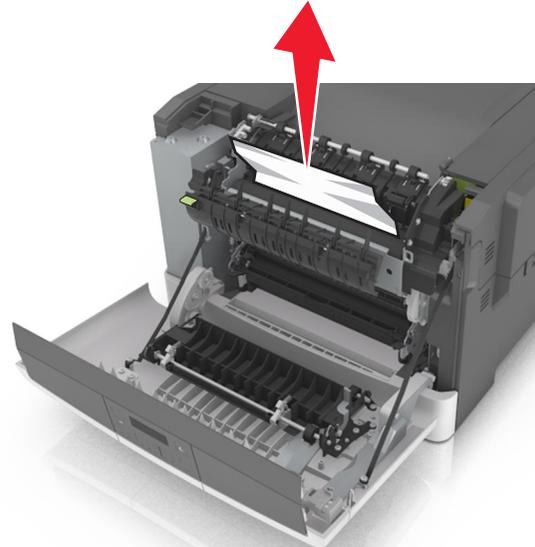


2 أمسك الورق المحشور بإحكام من كلا الجانبين، ثم اسحبه للخارج برفق.
ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.

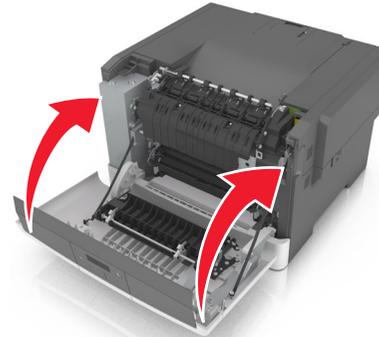


3 قم بإدخال الدرج.

4 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على **OK** لمسح الرسالة ومتابعة الطابعة.



4 أغلق الباب الأمامي.

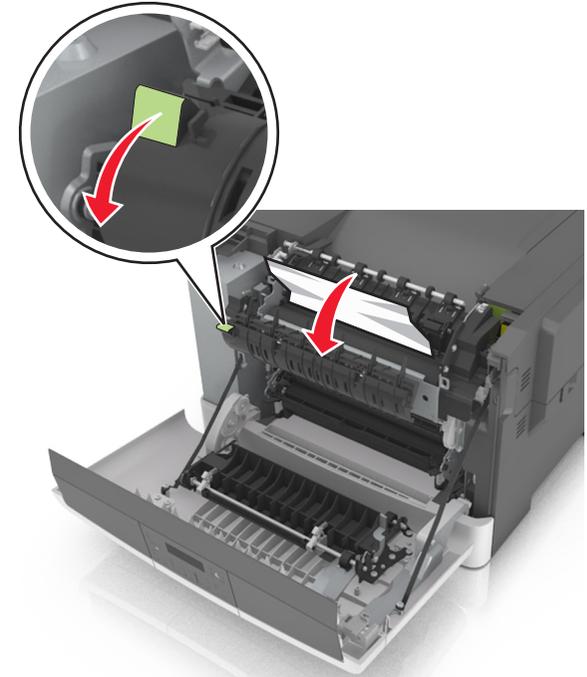


5 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على **OK** لمسح الرسالة ومتابعة الطابعة.

انحصار، الدرج [24y.xx] [x]

1 اسحب الدرج للخارج بالكامل.

2 اسحب الذراع الأخضر لفتح غطاء وحدة الصهر.



3 اضغط مع الاستمرار على غطاء وحدة الصهر لأسفل، ثم أزل الورق المحشور.

ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.