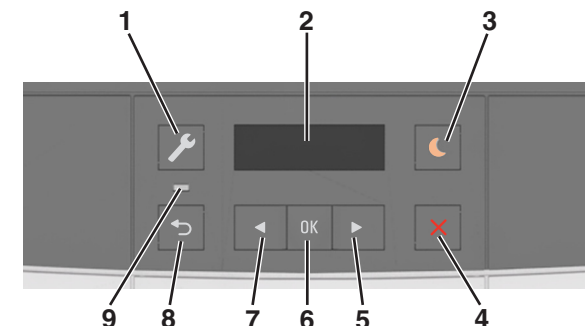


מדריך מהיר

לימוד אודות המדפסת

שימוש בלוח הבקרה של המדפסת



השתמש ב:	כדי
1 לחצן התפריטים	לפתוח את התפריטים. הערות: - תפריטים זמינים רק כאשר המדפסת נמצאת במצב "מוכן". - לחיצה על לחצן בעת שאתה נמצא בפריט תפריט מאפשרת לחזור לרמה העליונה של מסך התפריט.
2 תצוגה	להציג אפשרויות הדפסה וכן גם מצב והודעות שגיאה.
3 הלחצן שינה	לאפשר מצב שינה או מצב היברנציה. הערות: - לחיצה על לחצן פיזי כלשהו, שליחת עבודת הדפסה, או ביצוע איפוס בהפעלה באמצעות מתג ההפעלה הראשי מעירים את המדפסת ממצב שינה. - לחיצה על הלחצן השינה או ביצוע איפוס בהפעלה באמצעות מתג ההפעלה הראשי מעירים את המדפסת ממצב היברנציה.
4 הלחצן עצור	לעצור את כל הפעילות של המדפסת.
5 הלחצן חץ ימינה	- לגלול דרך התפריטים ולעבור בין המסכים ואפשרויות התפריט. - להגדיל את הערך המספרי של אפשרות או הגדרה שמוצגות.

השתמש ב:	כדי
6 הלחצן בחירה	- לבחור באפשרויות תפריט. - לשמור הגדרות.
7 הלחצן חץ שמאלה	- לגלול דרך התפריטים ולעבור בין המסכים ואפשרויות התפריט. - להקטין את הערך המספרי של אפשרות או הגדרה שמוצגות.
8 הלחצן חזרה	לחזור למסך הקודם.
9 נורית המחווין	לקבוע את מצב המדפסת.

הבנת הצבעים של נוריות המחווין והלחצן שינה

הצבעים של הלחצן שינה ושל נוריות המחווין שעל לוח הבקרה של המדפסת מציינים מצב או תנאי מסוים של המדפסת.

נורית חיווי	מצב המדפסת
מכונה	המדפסת כבויה או במצב מנוחה.
ירוק מהבהב	המדפסת מתחממת, מעבדת נתונים, או מדפיסה.
ירוק רציף	המדפסת מופעלת, אך במצב סרק.
אדום מהבהב	המדפסת מחייבת התערבות של המפעיל.

נורית הלחצן שינה	מצב המדפסת
מכונה	המדפסת במצב כבוי, סרק, או מוכן.
כתום יציב	המדפסת נמצאת במצב שינה.
כתום מהבהב	המדפסת מתעוררת ממצב מנוחה או עוברת למצב מנוחה.
כתום מהבהב למשך 0.1 שניות ולאחר מכן כבה לחלוטין למשך 1.9 שניות בתבנית פעימות איטיות	המדפסת נמצאת במצב מנוחה.

שימוש בשרת האינטרנט המובנה

הערה: תכונה זו זמינה רק במדפסות רשת או במדפסות המחוברות לשרת הדפסה.

אם המדפסת מותקנת ברשת, ניתן להשתמש בשרת האינטרנט המובנה לביצוע הדברים הבאים:

- להציג תצוגה וירטואלית של לוח הבקרה של המדפסת.
- לבדוק את מצב החומרים המתכלים של המדפסת.
- להגדיר הודעות על חומרים מתכלים.
- לקבוע את הגדרות התצורה של המדפסת.

- לקבוע את הגדרות התצורה של הרשת.
- להציג דוחות.

כדי לגשת לשרת האינטרנט המובנה של מדפסת:

- קבל את כתובת ה-IP של המדפסת:
 - בקטע TCP/IP של התפריט "רשתות/יציאות"
 - על-ידי הדפסת דף הגדרת הרשת או דף הגדרות התפריט, ולאחר מכן מציאת הקטע TCP/IP

הערות:

- כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט של בצורה נכונה.
- פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.
- לחץ על **Enter**.
- מופיע שרת האינטרנט המובנה.

טעינת נייר ומדיית הדפסה מיוחדת

הערה: שרת האינטרנט המובנה זמין רק במדפסות רשת או במדפסות המחוברות לשרת הדפסה.

הגדרת גודל וסוג הנייר

- בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:



- לחץ על לחצני החץ עד להופעת **גודל במגש [x]** או **סוג במגש [x]** ולאחר מכן לחץ על **OK**.

- בחר בהגדרה ולאחר מכן לחץ על **OK**.

קביעת תצורה של הגדרות נייר אוניברסליות

ההגדרה גודל נייר אוניברסלי היא הגדרת משתמש המאפשרת להדפיס על גודלי נייר שאינם מוגדרים מראש בתפריטי המדפסת.

הערות:

- הגודל האוניברסלי הקטן ביותר שנתמך הוא 76x127 מ"מ (3x5 אינץ') ועליו להיות טעון במזין הרב-תכליתי ובמזין הידני בלבד.

- הגודל האוניברסלי הקטן ביותר שנתמך הוא 215.9x359.9 מ"מ (8.5x14.17 אינץ') ועליו להיות טעון במזין הרב-תכליתי ובמזין הידני בלבד.

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

OK <תפריט נייר> <הגדרה אוניברסלית

2 לחץ על לחצני החץ עד להופעת יחידות מידה, גובה בהדפסה לאורך או

רוחב בהדפסה לאורך ולאחר מכן לחץ על OK

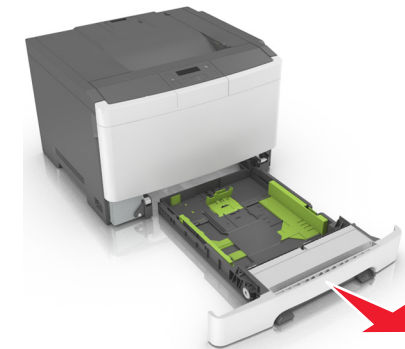
3 בחר בהגדרה ולאחר מכן לחץ על OK

טעינה במגש ל- 250 גיליונות

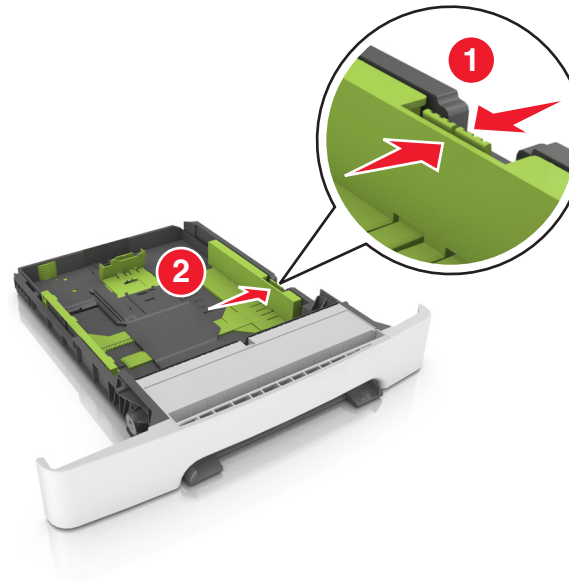
המדפסת כוללת מגש סטנדרטי אחד ל- 250 גיליונות (מגש 1) עם מזין ידני משולב. המגש ל- 250 גיליונות והמגש הזוגי האופציונלי ל- 650 גיליונות עם מזין רב-תכליתי משולב תומכים באותם גדלים וסוגים של נייר ונטענים באותה צורה.

1 משוך את המגש החוצה במלואו.

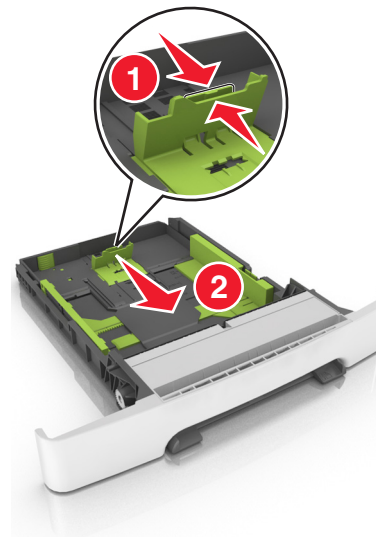
הערה: אל תסיר מגשים במהלך הדפסת עבודה או כאשר עסוק מופיע בתצוגה. פעולה כזו עלולה לגרום לחסימה.



2 לחץ על לשונית מכוון הרוחב ולאחר מכן הסט אותו למיקום הנכון עבור הנייר שאתה טוען.

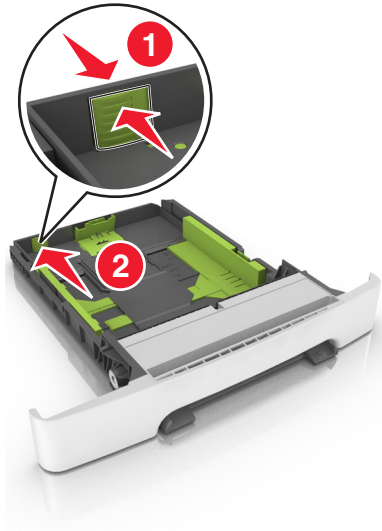


3 לחץ על לשונית מכוון האורך ולאחר מכן הסט אותו למיקום הנכון עבור הנייר שאתה טוען.

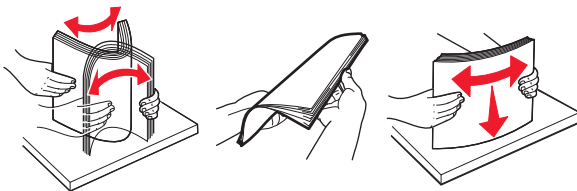


הערות:

- השתמש במכווני גודל הנייר בחלקו התחתון של המגש כדי לסייע במיקום המכוונים.
- אם הנייר ארוך מנייר בגודל letter, דחף את מכוון האורך ואת לשונית מכוון האורך כדי להאריך אותו.



4 כופף קלות את הגיליונות קדימה ואחורה כדי לשחרר אותם ולאחר מכן דפדף בהם. אל תקפל ואל תקמט את הנייר. יישר את הקצוות על משטח ישר.



טעינה במזין הרב-תכליתי

1 דחף שמאלה את תפס המזין הרב-תכליתי.



2 פתח את המזין הרב-תכליתי.



3 משוך את המאריך של המזין הרב-תכליתי.

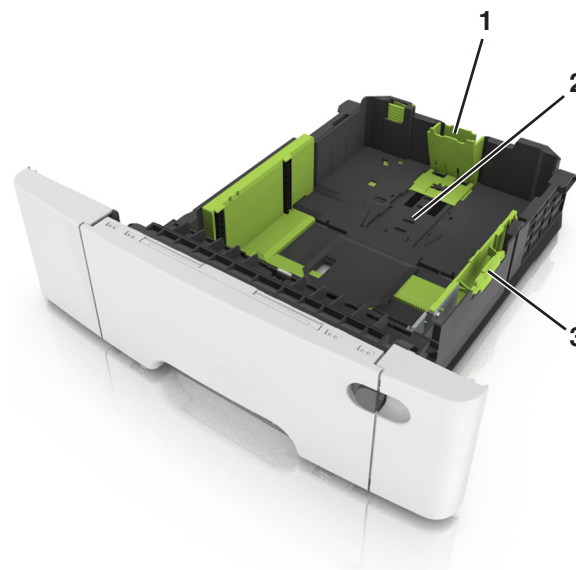
הערה: כוון את המאריך בעדינות כך שהמזין הרב-תכליתי יהיה פתוח במלואו ולמלאו האורך.

הערה: הגדר גודל וסוג נכונים של נייר כדי להימנע מחסימות נייר ומבעיות באיכות הדפסה.

טעינת מגש זוגי ל- 650 גיליונות

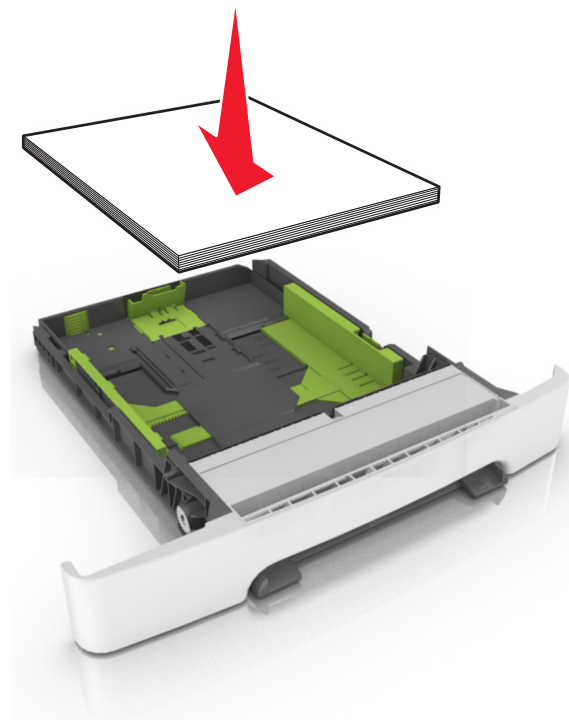
מגש זוגי ל- 650 גיליונות (מגש 2) מורכב ממגש ל- 550 גיליונות ומזין רב-תכליתי משולב ל- 100 גיליונות. המגש ניטען באופן דומה לטעינת מגש ל- 250 גיליונות והמגש האופציונלי ל- 550 גיליונות, ותומך אותם גדלים וסוגים של נייר. ההבדל היחיד הוא המראה של לשוניות המכוון והמיקום של מחווי גודל הנייר.

זהירות - אפשרות לפגיעה: כדי להפחית את סכנת חוסר היציבות של הציוד, טען כל מגש בנפרד. שמור את כל יתר המגשים סגורים עד שיהיה צורך בהם.

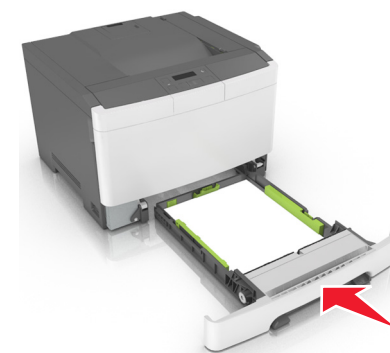


1	לשונית מכוון אורך
2	מחוון גודל נייר
3	לשונית מכוון אורך

5 טען את ערימת נייר כאשר הצד שמומלץ להדפסה פונה כלפי מעלה.



6 הכנס את המגש.

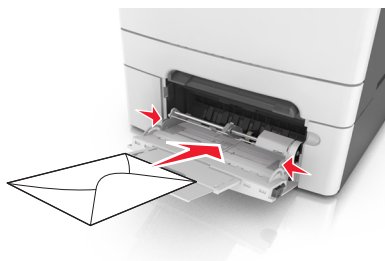


7 בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג וגודל הנייר בתפריט "נייר" כך שיתאים לנייר שטעון במגש.

- טען נייר, כרטיסים ושקפים כאשר הצד המומלץ להדפסה פונה כלפי מטה והקצה העליון נכנס ראשון למדפסת.



- טען מעטפות כאשר צד הדש פונה כלפי מעלה וכנגד הצד השמאלי של מכוון הנייר.



הערות:

- אל תטען ואל תסגור את המזין הרב-תכליתי בעת שעבודה מודפסת.
 - טען רק גודל וסוג אחד בכל פעם.
 - על הנייר להיות מונח בצורה שטוחה במזין הרב-תכליתי. ודא שהנייר מתאים לתוך המזין הרב-תכליתי בצורה נוחה ואינו מכופף או מקומט.
- 7** בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג וגודל הנייר בתפריט "נייר" כך שיתאים לנייר שטעון במגש.

טעינת המזין הידני

המגש הסטנדרטי ל- 250 גיליונות כולל מזין ידני משולב היכול לשמש להדפסה על סוגים שונים של נייר, גיליון אחד בכל פעם.

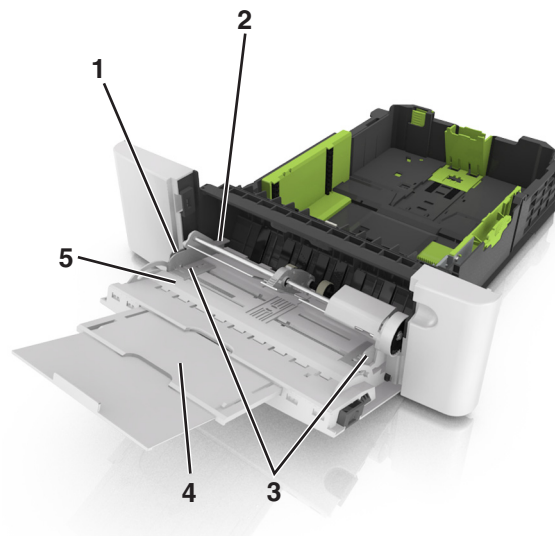
1 טען גיליון נייר במזין הידני.

- צד ההדפסה פונה כלפי מטה עבור הדפסה חד-צדדית.
- צד ההדפסה פונה כלפי מטה עבור הדפסה דו-צדדית (דופלקס).



5 אתר את מכוון המילוי המקסימלי של הנייר והלשונית.

הערה: ודא שהנייר או המדיה המיוחדת נמצאים מתחת למכוון המילוי המקסימלי של הנייר שנמצא על מכווני הנייר.



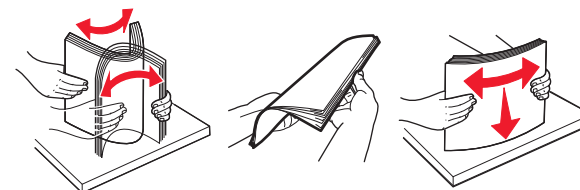
1	לשונית מכוון אורך
2	מכוון למילוי מקסימלי של נייר
3	מכוון רוחב
4	מאריך המזין
5	מכוון גודל נייר

6 טען את הנייר ולאחר מכן התאם את מכוון הרוחב כך שיעקלו בקצה ערימת הנייר.



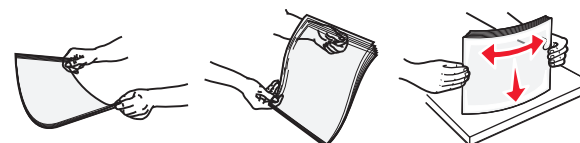
4 הכן את הנייר לטעינה.

- כופף קלות את הגיליונות הנייר קדימה ואחורה כדי לשחרר אותם ולאחר מכן דפדף בהם. אל תקפל ואל תקמט את הנייר. יישר את הקצוות על משטח ישר.



- אחוז את השקפים בקצוות ולאחר מכן אוורר אותם. יישר את הקצוות על משטח ישר.

הערה: הימנע מנגיעה בצד ההדפסה של שקפים. הקפד שלא לשרוט אותם.



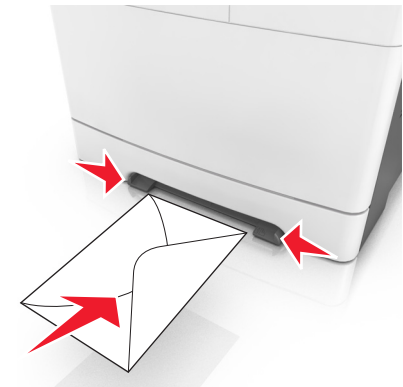
- כופף קלות את המעטפות קדימה ואחורה כדי לשחרר אותן ולאחר מכן דפדף בהן. יישר את הקצוות על משטח ישר.

אזהרה-נזק אפשרי: אף פעם אל תשתמש במעטפות עם בולים, מהדקים, לחצנים, חלונות, רפידות מצופות או חלקים נדבקים מעצמם. מעטפות אלה עלולות לגרום נזק חמור למדפסת.

הערה: קיימות דרכים שונות לטעינת נייר מכתבים בהתאם למצב ההדפסה.

הדפסה על שני צדדים בהדפסת נייר מכתבים	הדפסה על צד אחד בהדפסת נייר מכתבים
	

- טען מעטפה כאשר צד הדש פונה כלפי מעלה וכנגד הצד השמאלי של מכונן הנייר.

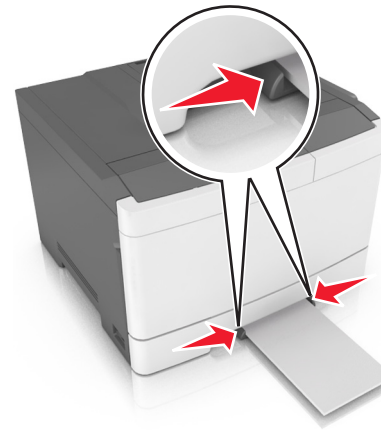


- הזן נייר במזין הידני רק לנקודה שבה הקצה המוביל יכול לנגוע במכוני הנייר.

הערה: להשגת איכות הדפסה טובה ביותר שאפשר, השתמש רק במדיה באיכות גבוהה שמיועדת למדפסות לייזר.

- התאם את מכוני הנייר לרוחב הנייר שטעון.

אזהרה-חוק אפסרי: אל תדחף את הנייר בכוח לתוך המזין. דחיפה בכוח עלולה ליצור חסימות.



קישור מגשים וביטול קישור מגשים

קישור וביטול קישור מגשים

הערה: תכונה זו חלה רק על מדפסות רשת.

- פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט "רשת/ציאות". כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט של בצורה נכונה.

- לחץ על הגדרות <תפריט נייר.

- שנה את הגדרות המגש כדי לציין את גודל וסוג הנייר עבור המגש.

- כדי לקשר מגשים, ודא שגודל וסוג הנייר עבור המגש תואמים לאלו של המגש השני.
- כדי לבטל את קישור המגשים, ודא שגודל וסוג הנייר עבור המגש אינו תואם לאלו של המגש השני.

- לחץ על שלח.

אזהרה-חוק אפסרי: הנייר שטעון במגש צריך להתאים לשם סוג הנייר שמוקצה במדפסת. טמפרטורת ה-Fuser משתנה בהתאם לסוג הנייר שצוין. ייתכנו בעיות הדפסה אם ההגדרות לא נקבעות כשורה.

יצירת שם מותאם אישית עבור סוג נייר

- פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט "רשת/ציאות". כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט בצורה נכונה.

- לחץ על הגדרות <תפריט נייר < שמות מותאמים אישית.

- בחר שם מותאם אישית ולאחר מכן הקלד את השם החדש של סוג נייר מותאם אישית.

- לחץ על שלח.

- לחץ על סוגים מותאמים אישית ולאחר מכן ודא ששמו החדש של סוג נייר מותאם אישית מחליף את השם המותאם אישית.

הקצאת שם סוג נייר מותאם אישית

הקצה שם סוג נייר מותאם אישית למגש בעת קישור או ביטול קישור מגשים.

שימוש בשרת האינטרנט המובנה

- פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט "רשת/ציאות". כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט של בצורה נכונה.

- לחץ על הגדרות <תפריט נייר < שם מותאם אישית.

- הקלד שם עבור סוג הנייר ולחץ על שלח.

- בחר סוג מותאם אישית ולאחר מכן ודא שהסוג הנכון של הנייר משויך עם השם המותאם אישית.

הערה: ברירת המחדל של היצרן עבור כל השמות המותאמים אישית שמוגדרים על-ידי המשתמש היא "נייר רגיל".

הגדרת שם מותאם אישית

- פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט "רשת/ציאות". כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט של בצורה נכונה.

2 לחץ על הגדרות <תפריט נייר> סוגים מותאמים אישית.

- 3 בחר את השם המותאם אישית שברצונך להגדיר, לאחר מכן בחר נייר או מדיה מיוחדת, ולאחר מכן לחץ על **שלח**.

הדפסה

הערה: שרת האינטרנט המובנה זמין רק במדפסות רשת או במדפסות המחוברות לשרתי הדפסה.

הדפסת מסמך

- 1 מתוך התפריט "נייר" בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג וגודל הנייר כל שיתאים לנייר שטעון.

2 שלח את עבודת ההדפסה:

משתמשי Windows

- א** כאשר המסמך פתוח, לחץ על **קובץ <הדפסה**.
- ב** לחץ על **מאפיינים, העדפות, אפשרויות** או **הגדרה**.
- ג** התאם את ההגדרות אם נדרש.
- ד** לחץ על **אישור <הדפסה**.

משתמשי Macintosh

- א** התאם אישית את ההגדרות בתיבת הדו-שיח "הגדרת עמוד" בהתאם לנדרש:

- 1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על **קובץ <הגדרת עמוד**.
- 2 בחר גודל נייר או צור גודל מותאם אישית כדי להתאים לנייר שטעון.
- 3 לחץ על **אישור**.

ב התאם אישית את ההגדרות בתיבת הדו-שיח "הדפסה":

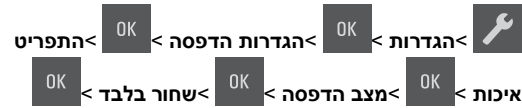
- 1 כאשר המסמך פתוח, לחץ על **קובץ <הדפסה**.
- 2 אם נדרש, התאם את ההגדרות מתיבת הדו-שיח הדפסה והתפריטים הקופצים.

הערה: כדי להדפיס על סוג ספציפי של נייר, התאם את הגדרות סוג הנייר כדי להתאים לנייר שטעון, או בחר את המגש או המזין המתאימים.

3 לחץ על הדפסה.

הדפסה בשחור ולבן

בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:



התאמת כהות הטונר

שימוש בשרת האינטרנט המובנה

- 1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט "רשת/ציאות". כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט של בצורה נכונה.

2 לחץ על הגדרות <הגדרות הדפסה> תפריט איכות <כהות הטונר

3 התאם את כהות הטונר ולאחר מכן לחץ על שלח.

שימוש בלוח הבקרה של המדפסת

- 1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:



2 הגדר את כהות הטונר ולאחר מכן לחץ על שלח.

שימוש במהירות מקסימלית ובתפוקה מקסימלית

מהירות מקסימלית ותפוקה מקסימלית מאפשרות לבחור בין מהירות הדפסה גבוהה יותר לבין תפוקת טונר גבוהה יותר.

- **מהירות מקסימלית**—מאפשרת להדפיס בשחור או בצבע בהתאם להגדרה במנהל התקן המדפסת. המדפסת מדפיסה בצבע, אלא אם נבחרה האפשרות שחור בלבד במנהל ההתקן.
- **תפוקה מקסימלית**—מאפשרת לעבור משחור לצבע בהתבסס על התוכן הצבעוני שנמצא בכל עמוד. זו הגדרת ברירת המחדל של היצרן. מעברים

תכופים של מצב צבע יכולים להביא למהירות הדפסה איטית יותר, אם התוכן בעמוד הוא תוכן מעורב.

שימוש בשרת האינטרנט המובנה

- 1 פתח את דפדפן האינטרנט ולאחר מכן הקלד את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה הכתובת.

הערות:

- הצג את כתובת ה-IP של המדפסת בקטע TCP/IP בתפריט "רשת/ציאות". כתובת ה-IP מוצגת כארבע סדרות של מספרים המופרדים על-ידי נקודות, כגון 123.123.123.123.
- אם אתה משתמש בשרת Proxy, השבת אותו זמנית כדי לטעון את דף האינטרנט של בצורה נכונה.

2 לחץ על הגדרות <הגדרות הדפסה> תפריט הגדרה.

- 3 ברשימה "שימוש במדפסת", בחר **מהירות מקסימלית** או **תפוקה מקסימלית**.

4 לחץ על שלח.

שימוש בלוח הבקרה של המדפסת

- 1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

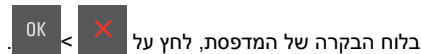


- 2 ברשימה "שימוש במדפסת", בחר **מהירות מקסימלית** או **תפוקה מקסימלית**.

3 לחץ על שלח.

ביטול משימת הדפסה

ביטול משימת הדפסה מלוח הבקרה של המדפסת



ביטול משימת הדפסה מהמחשב

למשתמשי Windows

- 1 פתח את תיקיית המדפסות ולאחר מכן בחר את המדפסת שלך.
- 2 בתור ההדפסה, חחר את משימת ההדפסה שברצונך לבטל ולאחר מכן מחק אותה.



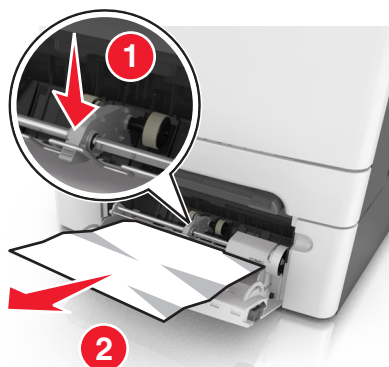
3 הכנס את המגש.

4 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.

חסימה, מזין רב-תכליתי [250.xx]

1 דחף את ידית שחרור הנייר במזין הרב-תכליתי כדי לגשת לנייר התקוע, ולאחר מכן משוך את הנייר החוצה בעדינות.

הערה: ודא שכל פיסות הנייר הוסרו.



מיקום חסימה	הודעה בתצוגה	מה לעשות
5 מגש [x]	חסימה, מגש [x] [24y.xx]	משוך החוצה את המגש המצוין ולאחר מכן הסר את הנייר התקוע.
6 מזין ידני	חסימה, מזין ידני [251.xx]	הסר את הנייר שתקוע.
7 מזין רב-תכליתי	חסימה, מזין MP [250.xx]	דחף את ידית שחרור הנייר כדי להרים את גילי הנייר ולאחר מכן הסר את הנייר שתקוע.

חסימה, מזין ידני [251.xx]

1 משוך החוצה את המגש הסטנדרטי ל-250 גיליונות (מגש 1) ואת המזין הידני.



2 אחוז היטב בשני צדי הנייר התקוע ומשוך החוצה בעדינות.

הערה: ודא שכל פיסות הנייר הוסרו.

למשמשי Macintosh

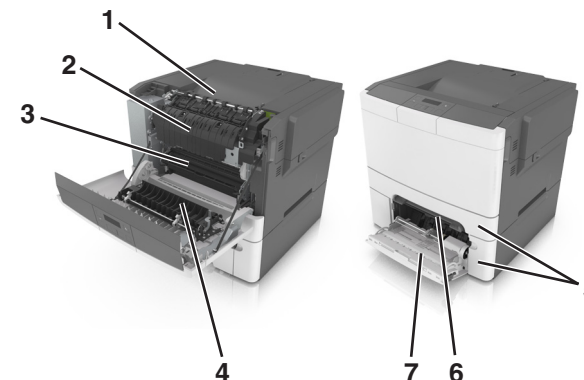
- 1 מתוך System Preferences (העדפות מערכת) בתפריט Apple, נווט אל המדפסת שלך.
- 2 בתור ההדפסה, החר את משימת ההדפסה שברצונך לבטל ולאחר מכן מחק אותה.

ניקוי חסימות

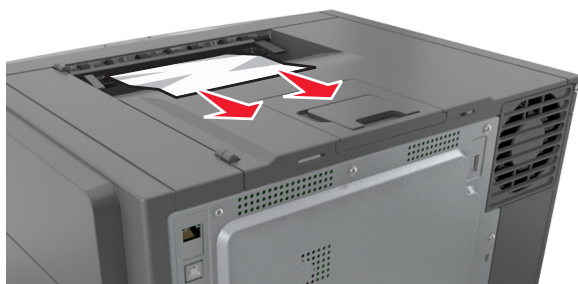
הבנת הודעות על החסימות ומיקומן

בעת שמתרחשת חסימה, מופיעה בתצוגת המדפסת הודעה המציינת את מיקום החסימה ופרטים על ניקוי החסימה. הסר דלתות, מכסים ומגשים כמצוין בתצוגה כדי להסיר את החסימה.

הערה: כאשר האפשרות "שחזור מחסימה" מוגדרת למצב "מופעל" או "אוטומטי", המדפסת מדפיסה מחדש את העמודים שנתקעו. עם זאת, "אוטומטי" אינו מבטיח שהעמוד יודפס.



מיקום חסימה	הודעה בתצוגה	מה לעשות
1 סל סטנדרטי	חסימה, סל סטנדרטי [203.xx]	הסר את הנייר שתקוע.
2 Fuser	חסימה, fuser. פתח את הדלת הקדמית. [202.xx]	פתח את הדלת הקדמית, משוך את הלשונית והחזק את מכסה ה-fuser ולאחר מכן הסר את הנייר התקוע.
3 דלת קדמית	חסימה, דלת קדמית [20y.xx]	פתח את דלת הקדמית והסר את נייר שתקוע.
4 דופלקס	חסימה, אזור דופלקס. פתח את הדלת הקדמית. [23y.xx]	פתח את דלת הקדמית והסר את נייר שתקוע.



2 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.

חסימה, דלת קדמית [20y.xx]

1 פתח את הדלת הקדמית.

זהירות - משטח חם: החלק הפנימי של המדפסת עלול להיות חם. כדי להפחית את סכנת הפציעה מרכיב חם, אפשר לפני השטח להצטנן לפני שתיגע בו.



2 אחוז היטב בשני צדי הנייר התקוע ומשוך החוצה בעדינות.
הערה: ודא שכל פיסות הנייר הוסרו.

4 הסט את מכוון הנייר עד להצבתו בעדינות כנגד ערימת הנייר.



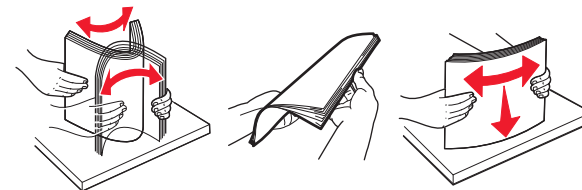
5 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.

חסימה, סל סטנדרטי [203.xx]

1 אחוז היטב בשני צדי הנייר התקוע ומשוך החוצה בעדינות.

הערה: ודא שכל פיסות הנייר הוסרו.

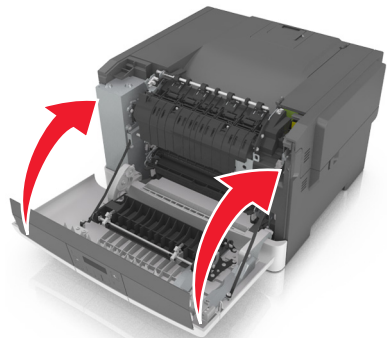
2 כופף קלות את הגיליונות הנייר קדימה ואחורה כדי לשחרר אותם ולאחר מכן דפדף בהם. אל תקפל ואל תקמט את הנייר. יישר את הקצוות על משטח ישר.



3 טען מחדש נייר במזין הרב-תכליתי.



3 סגור את הדלת הקדמית.

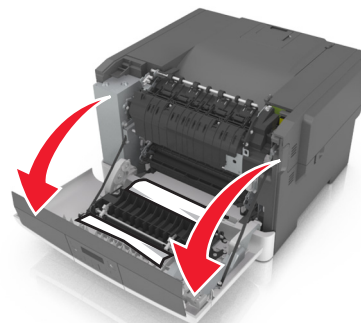
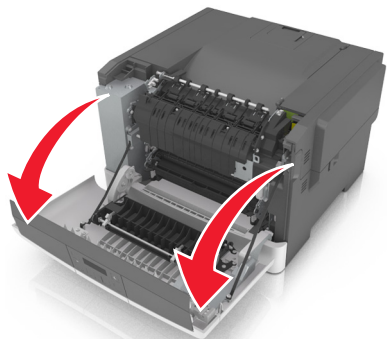


4 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.

חסימה, fuser. פתח את הדלת הקדמית. [202.xx]

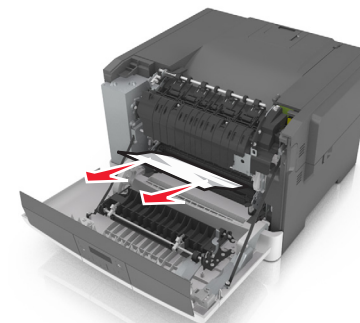
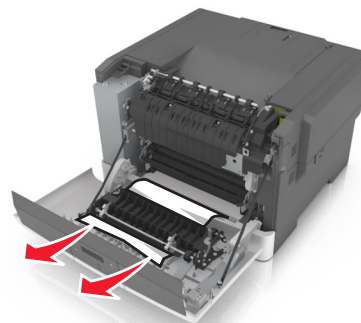
1 פתח את הדלת הקדמית.

⚠️ זehירות - משטח חם: החלק הפנימי של המדפסת עלול להיות חם. כדי להפחית את סכנת הפציעה מרכיב חם, אפשר לפני השטח להצטנן לפני שתיגע בו.

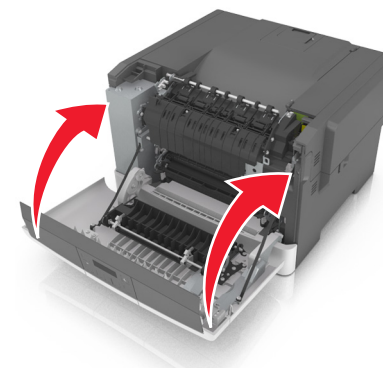


2 אחוז היטב בשני צדי הנייר התקוע ומשוך החוצה בעדינות.

הערה: ודא שכל פיסות הנייר הוסרו.



3 סגור את הדלת הקדמית.



4 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.

חסימה, אזור דופלקס. פתח את הדלת הקדמית. [23y.xx]

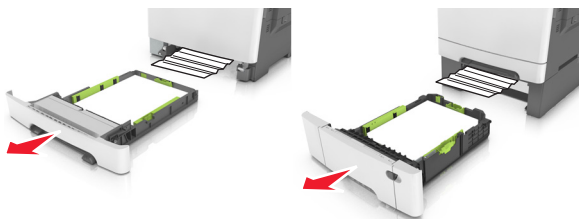
1 פתח את הדלת הקדמית.

⚠️ זehירות - משטח חם: החלק הפנימי של המדפסת עלול להיות חם. כדי להפחית את סכנת הפציעה מרכיב חם, אפשר לפני השטח להצטנן לפני שתיגע בו.

חסימה, מגש [x] [24y.xx]

1 משוך את המגש החוצה במלואו.

הערה: ההודעה שעל תצוגת המדפסת קובעת באיזה מגש ממוקמת חסימת הנייר.



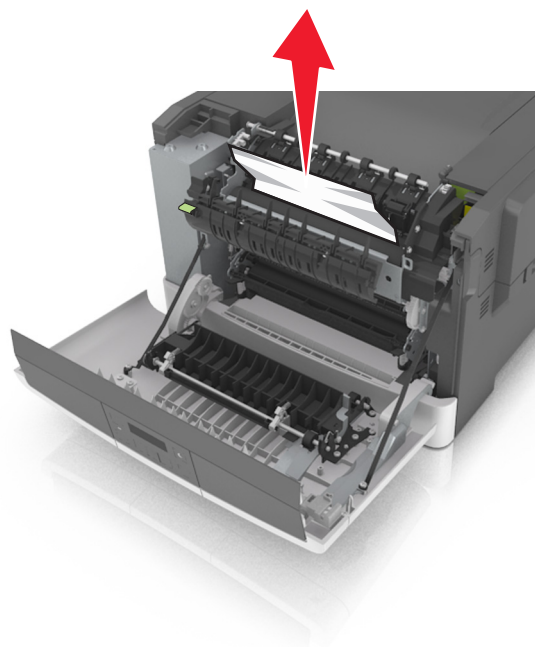
2 אחוז היטב בשני צדי הנייר התקוע ומשוך החוצה בעדינות.

הערה: ודא שכל פיסות הנייר הוסרו.

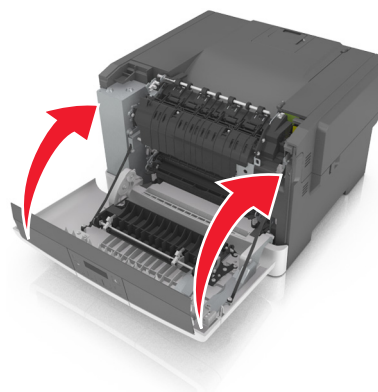


3 הכנס את המגש.

4 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.

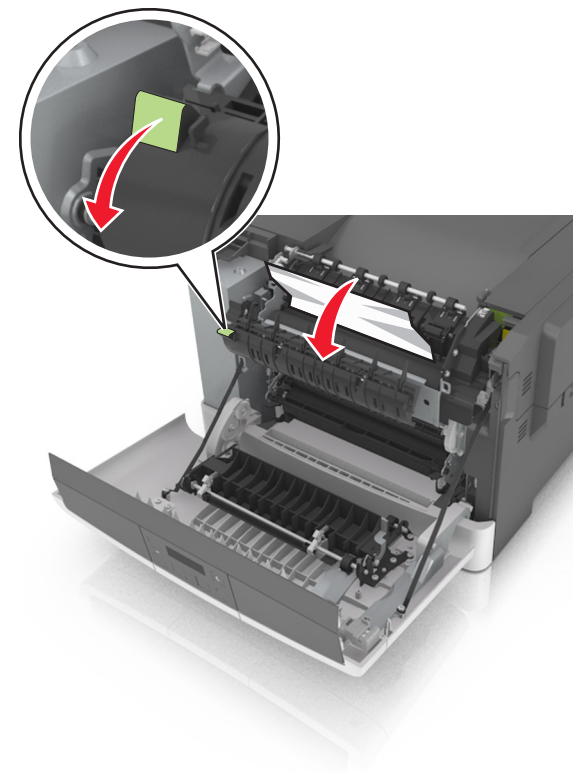


4 סגור את הדלת הקדמית.



5 בלוח הבקרה של המדפסת, לחץ על **OK** כדי לנקות את ההודעה ולהמשיך בהדפסה.

2 משוך את הידית הירוקה כדי לפתוח את מכסה ה-fuser.



3 החזק את מכסה ה-fuser ולאחר הסר את הנייר שתקוע.

הערה: ודא שכל פיסות הנייר הוסרו.