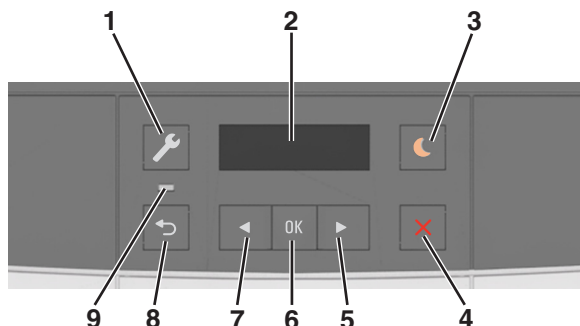


Skrócony opis

Informacje na temat drukarki

Korzystanie z panelu sterowania drukarki



	Użyj	Działanie
1	przycisk Menu	Umożliwia otwarcie menu. Uwagi: - Menu są dostępne tylko wtedy, gdy drukarka znajduje się w stanie gotowości. - Naciśnięcie przycisku dla elementu menu umożliwia powrót do ekranu menu wyższego poziomu.
2	Wyświetlacz	Wyświetlanie opcji drukowania oraz komunikatów o stanie i błędach.
3	Przycisk Czuwanie	Powoduje włączenie trybu czuwania lub hibernacji. Uwagi: - Naciśnięcie dowolnego przycisku sprzętowego, wysłanie zadania drukowania lub ponowne uruchomienie przy użyciu głównego włącznika zasilania powoduje wyjście drukarki z trybu czuwania. - Naciśnięcie przycisku Czuwanie lub ponowne uruchomienie przy użyciu głównego włącznika zasilania powoduje wyjście drukarki z trybu hibernacji.

	Użyj	Działanie
4	przycisk Zatrzymaj	Zatrzymuje działanie drukarki.
5	Strzałka w prawo	- Umożliwia przewijanie pomiędzy menu oraz przechodzenie pomiędzy ekranami i opcjami menu. - Zwiększa wartość liczbową opcji lub ustawienia na wyświetlaczu.
6	Przycisk wyboru	- Wybieranie opcji menu. - Zapisanie ustawień.
7	Strzałka w lewo	- Umożliwia przewijanie pomiędzy menu oraz przechodzenie pomiędzy ekranami i opcjami menu. - Zmniejsza wartość liczbową opcji lub ustawienia na wyświetlaczu.
8	Przycisk wstecz	Powrót do poprzedniego ekranu.
9	Kontrolka	Umożliwia sprawdzenie stanu drukarki.

Opis kolorów przycisku czuwania i kontrolki wskaźnika

Kolory przycisku czuwania i kontrolki wskaźnika na panelu sterowania informują o określonym stanie drukarki.

Kontrolka	Stan drukarki
Wyłączone	Drukarka jest wyłączona lub znajduje się w trybie hibernacji.
Migające zielone światło	Drukarka się nagrzewa, przetwarza dane lub drukuje zadanie.
Ciągle zielone światło	Drukarka jest włączona, ale bezczynna.
Migające czerwone światło	Drukarka wymaga interwencji użytkownika.

Kontrolka przycisku czuwania	Stan drukarki
Wyłączone	Drukarka jest wyłączona, bezczynna lub jest w stanie gotowości.
Ciągle bursztynowe światło	Drukarka jest w trybie czuwania.
Migający kolor bursztynowy	Drukarka przychodzi w tryb hibernacji lub jest z niego wybudzana
Migające bursztynowe światło włącza się na 0,1 sekundy i całkowicie wyłącza na 1,9 sekundy.	Drukarka znajduje się w trybie hibernacji.

Korzystanie z wbudowanego serwera WWW

Uwaga: Ta funkcja jest dostępna tylko w drukarkach sieciowych lub drukarkach podłączonych do serwerów druku.

Jeśli drukarka jest zainstalowana w sieci, następujące czynności można wykonać przy użyciu wbudowanego serwera WWW:

- Wyświetlanie wirtualnego wyświetlacza panelu sterowania drukarki.
- Sprawdzanie stanu materiałów eksploatacyjnych drukarki.
- Konfiguracja powiadomień o materiałach eksploatacyjnych.
- Konfigurowanie ustawień drukarki.
- Konfigurowanie ustawień sieciowych.
- Wyświetlanie raportów.

Aby uzyskać dostęp do wbudowanego serwera WWW drukarki:

1 Uzyskaj adres IP drukarki:

- W sekcji TCP/IP w menu Sieć/porty
- Poprzez wydrukowanie strony z konfiguracją sieci lub strony ustawień menu i znalezienie sekcji TCP/IP

Uwagi:

- Adres IP ma postać czterech liczb oddzielonych kropkami, na przykład 123.123.123.123.
- W przypadku używania serwera proxy wyłącz go tymczasowo, aby prawidłowo załadować stronę sieci Web.

2 Uruchom przeglądarkę sieci Web, a następnie w polu adresu wpisz adres IP drukarki.

3 Naciśnij klawisz **Enter**.

Zostanie wyświetlona strona wbudowanego serwera WWW.

Ładowanie papieru i nośników specjalnych

Uwaga: Wbudowany serwer WWW jest dostępny tylko w drukarkach sieciowych lub podłączonych do serwerów druku.

Ustawianie rozmiaru i typu papieru

1 Przy użyciu panelu sterowania drukarki przejdź do opcji:



2 Naciskaj klawisze strzałek aż do wyświetlenia opcji **Rozmiar zasobnika [x]** lub **Typ zasobnika [x]**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

3 Wybierz ustawienie, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

Konfigurowanie ustawień uniwersalnego rozmiaru papieru

Definiowane przez użytkownika ustawienie Uniwersalny rozmiar papieru umożliwia drukowanie na papierze o rozmiarze, który nie jest dostępny w menu drukarki.

Uwagi:

- Najmniejszy obsługiwany uniwersalny rozmiar papieru to 76 x 127 mm (3 x 5 cali) i można go załadować wyłącznie do podajnika uniwersalnego lub podajnika ręcznego.
- Największy obsługiwany uniwersalny rozmiar papieru to 215,9 x 359,9 mm (8,5 x 14,17 cala) i można go załadować wyłącznie do podajnika uniwersalnego lub podajnika ręcznego.

1 Przy użyciu panelu sterowania drukarki przejdź do opcji:



2 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Jednostki miary, Wysokość w pionie** lub **Szerokość w pionie**, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

3 Wybierz ustawienie, a następnie naciśnij przycisk **OK**.

Ładowanie zasobnika na 250 arkuszy

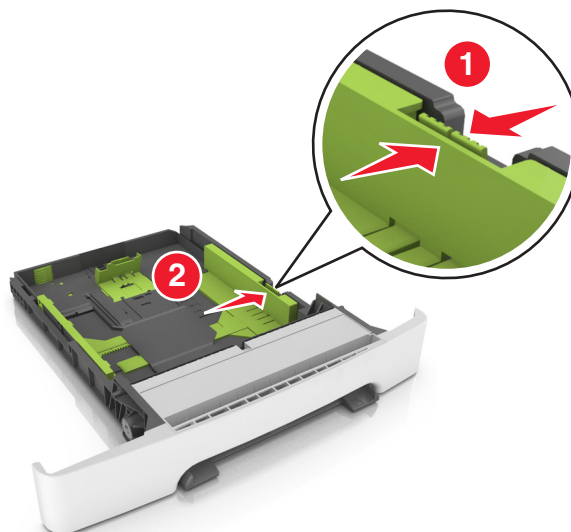
Drukarka jest wyposażona w jeden standardowy zasobnik na 250 arkuszy (zasobnik 1) ze zintegrowanym podajnikiem ręcznym. Zasobnik na 250 arkuszy oraz opcjonalny zasobnik podwójny na 650 arkuszy ze zintegrowanym podajnikiem do wielu zastosowań obsługują te same typy i rozmiary papierów i są ładowane w ten sam sposób.

1 Wyciągnij całkowicie zasobnik.

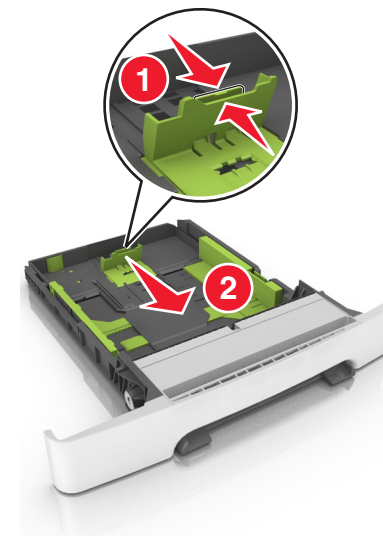
Uwaga: Nie należy wyjmować zasobników w trakcie drukowania zadania lub gdy na wyświetlaczu widoczny jest komunikat **Zajęta**. Może to spowodować zacięcie nośnika.



2 Ściśnij, a następnie przesunij prowadnicę szerokości do prawidłowej pozycji dla ładowanego papieru.

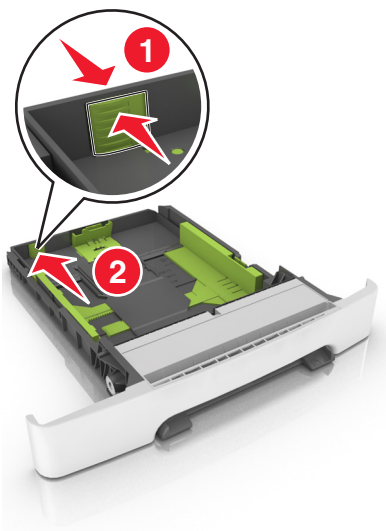


3 Ściśnij, a następnie przesunij prowadnicę długości do prawidłowej pozycji dla ładowanego papieru.

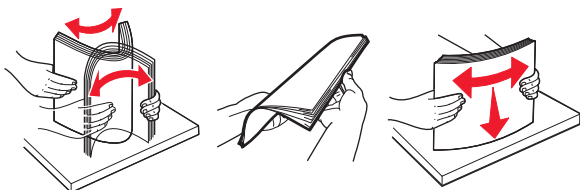


Uwagi:

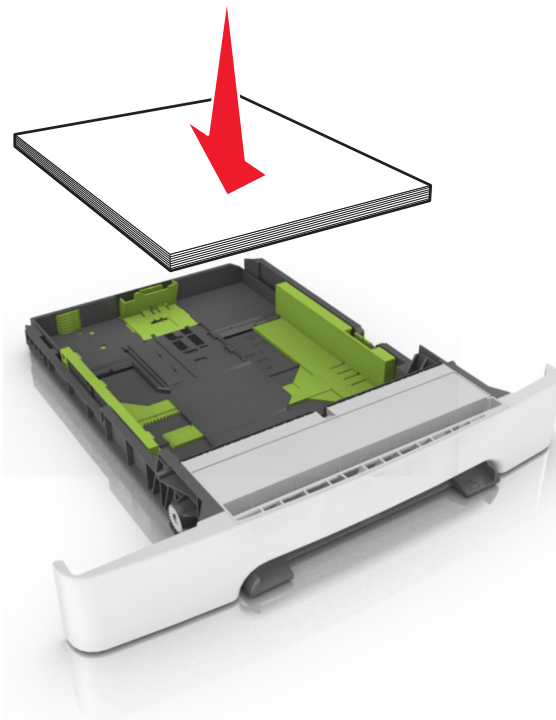
- Dodatkowo można skorzystać z oznaczników rozmiaru papieru znajdujących się na dnie zasobnika.
- Jeśli papier jest dłuższy niż papier rozmiaru Letter, wysuń prowadnicę długości i szerokości, aby zwiększyć ich zasięg.



- 4 Zegnij arkusze w jedną i w drugą stronę, aby je rozdzielić, a następnie przekartkuj stos. Nie składaj ani nie marszcz papieru. Wyrównaj krawędzie stosu, opierając go na płaskiej powierzchni.



- 5 Załaduj stos papieru tak, aby stroną zalecaną do druku był skierowany w górę.



- 6 Włóż zasobnik.



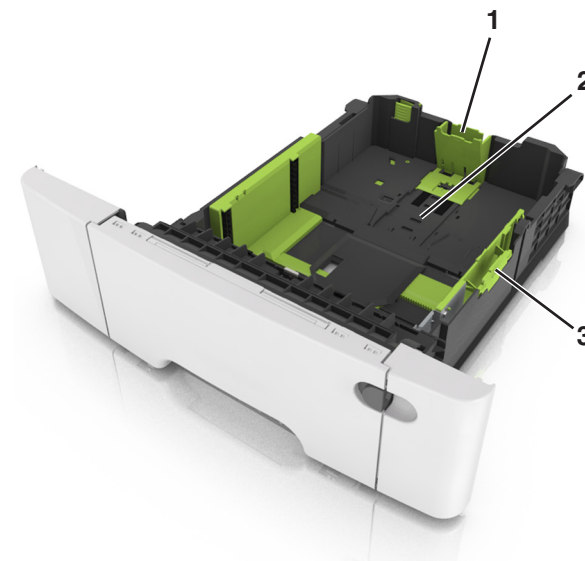
- 7 W menu Papier w panelu sterowania drukarki ustaw typ i rozmiar papieru odpowiadający papierowi załadowanemu do zasobnika.

Uwaga: Ustaw prawidłowy rozmiar i typ papieru, aby uniknąć zacięć papieru i problemów z jakością wydruku.

Ładowanie zasobnika podwójnego na 650 arkuszy

Zasobnik podwójny na 650 arkuszy (zasobnik 2) składa się z zasobnika na 550 arkuszy oraz zintegrowanego podajnika uniwersalnego na 100 arkuszy. Zasobnik ładuje się w taki sam sposób jak zasobnik na 250 arkuszy i opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy. Obsługuje on takie same typy i rozmiary papieru. Zasobniki różnią się tylko wyglądem występów prowadnic oraz umiejscowieniem wskaźników rozmiaru.

UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA: Aby zmniejszyć ryzyko niestabilności sprzętu, każdy zasobnik należy ładować oddzielnie. Dopóki nie będą potrzebne, wszystkie pozostałe zasobniki powinny być zamknięte.



1	Wypust prowadnicy długości
2	Wskaźnik rozmiaru papieru
3	Ogranicznik prowadnicy szerokości

Ładowanie nośników do podajnika uniwersalnego

1 Przesuń zatrzask podajnika uniwersalnego w lewą stronę.



2 Otwórz podajnik uniwersalny.

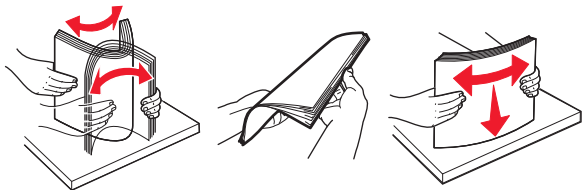


3 Pociągnij przedłużenie podajnika uniwersalnego.

Uwaga: Delikatnie wysuń przedłużenie, aby całkowicie wysunąć i otworzyć podajnik uniwersalny.

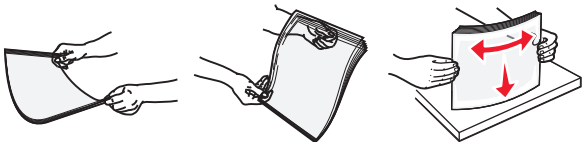
4 Przygotuj papier przeznaczony do załadowania.

- Zegnij arkusze papieru w jedną i w drugą stronę, aby je rozdzielić, a następnie przekartkuj stos. Nie składaj ani nie marszcz papieru. Wyrównaj krawędzie stosu, opierając go na płaskiej powierzchni.



- Złap folie za krawędzie i przekartkuj stos. Wyrównaj krawędzie stosu, opierając go na płaskiej powierzchni.

Uwaga: Należy unikać dotykania strony folii przeznaczonej do zadrukowania. Należy uważać, żeby jej nie porysować.



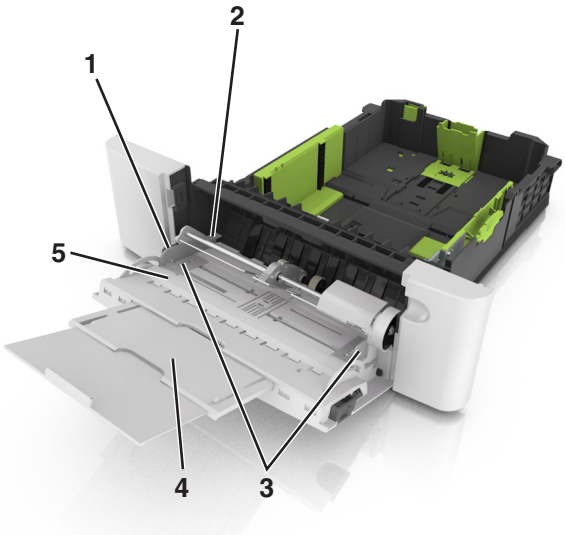
- Przed załadowaniem zegnij stos kopert w jedną i w drugą stronę, aby je rozdzielić, a następnie przekartkuj je. Wyrównaj krawędzie stosu, opierając go na płaskiej powierzchni.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Nie należy używać kopert ze znaczkami, wyścielanych, z klamrami, zatrzaskami, okienkami lub z samoprzylepnymi skrzydełkami. Koperty tego typu mogą poważnie uszkodzić drukarkę.



5 Odszukaj wskaźnik maksymalnego wypełnienia papierem.

Uwaga: Wysokość papieru lub nośników specjalnych nie może wykraczać poza wskaźnik maksymalnego wypełnienia papierem znajdujący się na prowadnicach papieru.

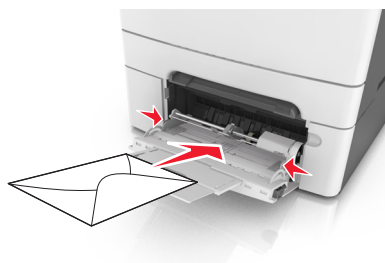


1	Ogranicznik prowadnicy szerokości
2	Wskaźnik maksymalnego wypełnienia papierem
3	Prowadnica szerokości
4	Przedłużenie podajnika
5	Wskaźnik rozmiaru papieru

- 6 Załaduj papier i dostosuj prowadnicę szerokości, aby lekko dotykała krawędzi stosu papieru.
- Papier, karty i folie ładuj stroną do drukowania skierowaną w dół i górną krawędzią w kierunku drukarki.



- Koperty należy wkładać wzdłuż prawej strony prowadnicy papieru, skrzydełkami do góry.



Uwagi:

- Nie należy ładować papieru do podajnika uniwersalnego lub zamykać podajnika podczas drukowania zadania.
 - Jednorazowo należy ładować papier tylko jednego rozmiaru i typu.
 - Papier powinien leżeć płasko w podajniku. Upewnij się, że papier leży swobodnie w podajniku i nie jest zawinięty lub pomarszczony.
- 7 W menu Papier w panelu sterowania drukarki ustaw typ i rozmiar papieru odpowiadający papierowi załadowanemu do zasobnika.

Ładowanie nośników do podajnika ręcznego

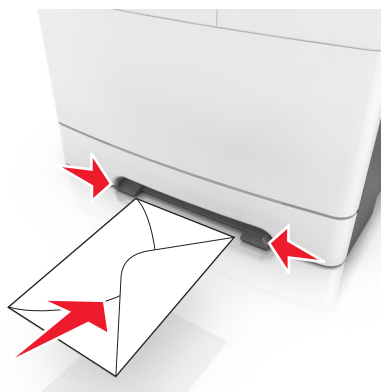
Zasobnik standardowy na 250 arkuszy zawiera zintegrowany podajnik ręczny, z którego można korzystać do drukowania na różnych typach arkuszy papieru naraz.

- Włóż pusty arkusz papieru do podajnika ręcznego.
 - Stroną do druku skierowaną w dół w przypadku drukowania jednostronnego
 - Stroną do druku skierowaną w górę w przypadku drukowania dwustronnego (dupleksu)

Uwaga: W zależności od trybu drukowania dostępne są różne sposoby ładowania papieru firmowego.

Drukowanie jednostronne na papierze firmowym	Drukowanie dwustronne na papierze firmowym
	

- Kopertę należy wkładać wzdłuż prawej strony prowadnicy papieru, skrzydełkami do góry.

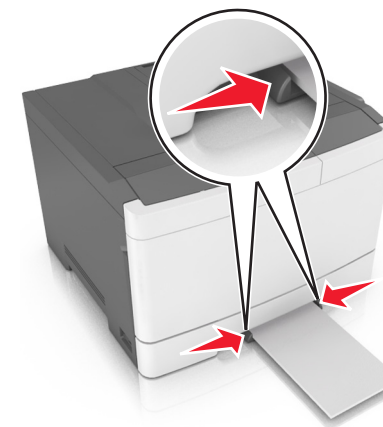


- Papier w podajniku ręcznych należy wsuwać tylko do momentu, gdy jego krawędź będzie stykała się z prowadnicami papieru.

Uwaga: W celu uzyskania najlepszej jakości wydruku zaleca się używanie wyłącznie wysokiej jakości nośników przeznaczonych do drukarek laserowych.

- Dostosuj prowadnicę papieru do szerokości załadowanego papieru.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Nie należy wpychać papieru do podajnika. Użycie siły może spowodować zacięcie papieru.



Łączenie i rozłączanie zasobników

Łączenie i rozłączanie zasobników

Uwaga: Ta funkcja jest dostępna tylko w drukarkach sieciowych.

- Uruchom przeglądarkę sieci Web, a następnie w polu adresu wpisz adres IP drukarki.

Uwagi:

- Wyświetl adres IP drukarki w sekcji TCP/IP w menu Sieć/Porty. Adres IP ma postać czterech liczb oddzielonych kropkami. Na przykład 123.123.123.123.
- W przypadku używania serwera proxy wyłącz go tymczasowo, aby prawidłowo załadować stronę sieci Web.

2 Kliknij opcje **Ustawienia >Menu papieru**.

- 3 Zmień ustawienia zasobnika, aby określić rozmiar i typ papieru dla niego.
- Aby połączyć zasobniki, upewnij się, że rozmiar i typ papieru w każdym z nich jest taki sam.
 - Aby rozłączyć zasobniki, upewnij się, że rozmiar lub typ papieru w każdym z nich *różnią się*.

4 Kliknij przycisk **Wyślij**.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Papier załadowany w zasobniku powinien odpowiadać nazwie typu papieru określonego w drukarce. W zależności od określonego typu papieru dobierana jest temperatura nagrzewnicy. Nieprawidłowa konfiguracja ustawień może doprowadzić do problemów związanych z drukowaniem.

Tworzenie niestandardowej nazwy typu papieru

- 1 Uruchom przeglądarkę sieci Web, a następnie w polu adresu wpisz adres IP drukarki.

Uwagi:

- Wyświetl adres IP drukarki w sekcji TCP/IP w menu Sieć/Porty. Adres IP ma postać czterech liczb oddzielonych kropkami. Na przykład 123.123.123.123.
- W przypadku używania serwera proxy wyłącz go tymczasowo, aby prawidłowo załadować stronę sieci Web.

2 Kliknij opcje **Ustawienia > Menu Papier > Nazwy niestandardowe**.

3 Wybierz nazwę niestandardową, a następnie wpisz nową nazwę niestandardowego typu papieru.

4 Kliknij opcję **Wyślij**.

5 Kliknij opcję **Typy niestandardowe**, a następnie sprawdź, czy nowa nazwa niestandardowego typu papieru zastąpiła nazwę niestandardową.

Przypisywanie nazwy niestandardowemu typowi papieru

Przypisz nazwę niestandardowego typu papieru do zasobnika podczas łączenia lub rozłączania zasobników.

Korzystanie z wbudowanego serwera WWW

- 1 Uruchom przeglądarkę sieci Web, a następnie w polu adresu wpisz adres IP drukarki.

Uwagi:

- Wyświetl adres IP drukarki w sekcji TCP/IP w menu Sieć/Porty. Adres IP ma postać czterech liczb oddzielonych kropkami. Na przykład 123.123.123.123.
- W przypadku używania serwera proxy wyłącz go tymczasowo, aby prawidłowo załadować stronę sieci Web.

2 Kliknij opcje **Ustawienia >Menu papieru >Nazwa niestandardowa**.

3 Wpisz nazwę typu papieru, a następnie kliknij przycisk **Wyślij**.

4 Wybierz typ niestandardowy, a następnie sprawdź, czy odpowiedni typ papieru jest powiązany z nazwą niestandardową.

Uwaga: Domyślnym typem papieru dla wszystkich nazw niestandardowych zdefiniowanych przez użytkownika jest typ Zwykły papier.

Konfigurowanie nazwy niestandardowej

- 1 Uruchom przeglądarkę sieci Web, a następnie w polu adresu wpisz adres IP drukarki.

Uwagi:

- Wyświetl adres IP drukarki w sekcji TCP/IP w menu Sieć/Porty. Adres IP ma postać czterech liczb oddzielonych kropkami. Na przykład 123.123.123.123.
- W przypadku używania serwera proxy wyłącz go tymczasowo, aby prawidłowo załadować stronę sieci Web.

2 Kliknij opcje **Ustawienia >Menu papieru >Typy niestandardowe**.

3 Wybierz nazwę niestandardową, którą chcesz skonfigurować, a następnie wybierz typ papieru lub nośnika specjalnego i kliknij przycisk **Wyślij**.

Drukowanie

Uwaga: Wbudowany serwer WWW jest dostępny tylko w drukarkach sieciowych lub podłączonych do serwerów druku.

Drukowanie dokumentu

1 Z menu Papier w panelu sterowania drukarki wybierz ustawienia typu i rozmiaru papieru odpowiadające papierowi załadowanemu do zasobnika.

2 Wysyłanie zadania drukowania:

W systemie Windows

- a Gdy dokument jest otwarty, kliknij opcje **Plik >Drukuj**.
- b Kliknij opcje **Właściwości, Preferencje, Opcje lub Ustawienia**.
- c W razie konieczności dostosuj ustawienia.
- d Kliknij przyciski **OK >Drukuj**.

Użytkownicy komputerów Macintosh

a Dostosuj odpowiednie ustawienia w oknie dialogowym Ustawienia strony:

- 1 Gdy dokument jest otwarty, wybierz polecenia **Plik >Ustawienia strony**.
- 2 Wybierz rozmiar papieru lub utwórz rozmiar niestandardowy zgodny z załadowanym papierem.
- 3 Kliknij przycisk **OK**.

b Dostosuj ustawienia w oknie dialogowym Drukowanie:

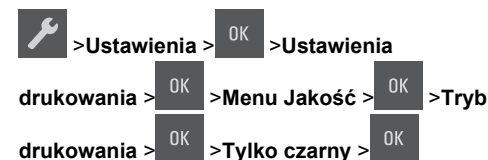
- 1 Gdy dokument jest otwarty, kliknij opcje **Plik >Drukuj**. W razie konieczności kliknij trójkąt ujawniania, aby zobaczyć więcej opcji.
- 2 W razie potrzeby dostosuj ustawienia w oknie dialogowym Drukowanie i w menu podręcznych.

Uwaga: Aby drukować na papierze określonego typu, dostosuj ustawienia typu papieru, by odpowiadały załadowanemu papierowi, lub wybierz właściwy zasobnik bądź podajnik.

3 Kliknij przycisk **Drukuj**.

Drukowanie czarno-białe

Przy użyciu panelu sterowania drukarki przejdź do opcji:



Regulowanie intensywności tonera

Korzystanie z wbudowanego serwera WWW

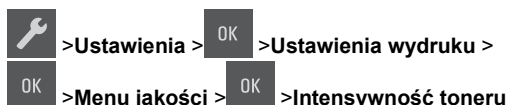
- 1 Uruchom przeglądarkę sieci Web, a następnie w polu adresu wpisz adres IP drukarki.

Uwagi:

- Wyświetl adres IP drukarki w sekcji TCP/IP w menu Sieć/Porty. Adres IP ma postać czterech liczb oddzielonych kropkami. Na przykład 123.123.123.123.
 - W przypadku używania serwera proxy wyłącz go tymczasowo, aby prawidłowo załadować stronę sieci Web.
- 2 Kliknij opcje **Ustawienia >Ustawienia drukowania >Menu jakości >Intensywność toneru**.
 - 3 Skonfiguruj intensywność toneru, a następnie kliknij przycisk **Wyślij**.

Korzystanie z panelu sterowania drukarki

- 1 Przy użyciu panelu sterowania drukarki przejdź do opcji:



- 2 Ustaw intensywność toneru, a następnie naciśnij przycisk



Korzystanie z ustawień Maks. szybkość i Maks. wydajność

Ustawienia Maks. szybkość i Maks. wydajność umożliwiają wybór pomiędzy szybszym drukowaniem a większą wydajnością tonera.

- **Maks. szybkość** — umożliwia drukowanie w trybie czarno-białym lub kolorowym, w zależności od ustawienia wybranego w sterowniku drukarki. Drukarka drukuje w trybie kolorowym, o ile z poziomu sterownika nie została wybrana opcja Tylko czarny.
- **Maks. wydajność** — umożliwia przełączanie pomiędzy trybem czarno-białym i kolorowym w zależności od zawartości każdej strony. Jest to domyślne ustawienie fabryczne. Częste przełączanie trybu kolorów może spowodować wolniejsze drukowanie w przypadku zróżnicowania treści.

Korzystanie z wbudowanego serwera WWW

- 1 Uruchom przeglądarkę sieci Web, a następnie w polu adresu wpisz adres IP drukarki.

Uwagi:

- Wyświetl adres IP drukarki w sekcji TCP/IP w menu Sieć/Porty. Adres IP ma postać czterech liczb oddzielonych kropkami. Na przykład 123.123.123.123.
 - W przypadku używania serwera proxy wyłącz go tymczasowo, aby prawidłowo załadować stronę sieci Web.
- 2 Kliknij opcję **Ustawienia >Ustawienia drukowania >Menu Ustawienia**.
 - 3 Na liście Użycie drukarki zaznacz pozycję **Maks. szybkość** lub **Maks. wydajność**.
 - 4 Kliknij przycisk **Wyślij**.

Korzystanie z panelu sterowania drukarki

- 1 Przy użyciu panelu sterowania drukarki przejdź do opcji:



- 2 Na liście Użycie drukarki zaznacz pozycję **Maks. szybkość** lub **Maks. wydajność**.
- 3 Naciśnij przycisk



Anulowanie zadania drukowania

Anulowanie zadania drukowania z panelu sterowania drukarki

Naciśnij przycisk  >  na panelu operacyjnym.

Anulowanie zadania drukowania przy użyciu komputera

Dla użytkowników systemu Windows

- 1 Otwórz folder drukarek, a następnie wybierz drukarkę.

- 2 W kolejce druku wybierz zadanie, które ma zostać anulowane, a następnie kliknij opcję Usun.

Dla użytkowników komputerów Macintosh

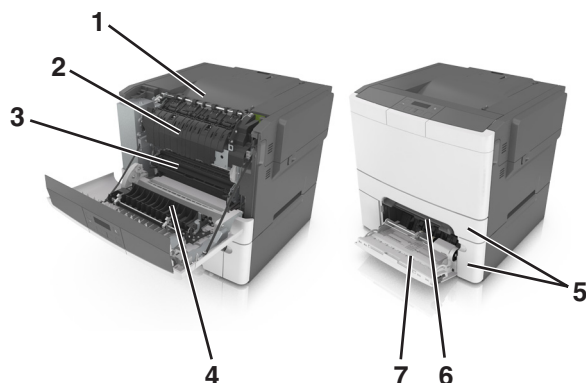
- 1 Przejdź do drukarki w obszarze System Preferences (Preferencje systemowe) menu Apple.
- 2 W kolejce druku wybierz zadanie, które ma zostać anulowane, a następnie kliknij opcję Usun.

Usuwanie zacięć

Znaczenie komunikatów o zacięciu i oznaczeń miejsca ich wystąpienia

W przypadku zacięcia na wyświetlaczu drukarki pojawia się komunikat wskazujący miejsce, w którym ono występuje, oraz informację z prośbą o jego usunięcie. W celu usunięcia zacięcia otwórz drzwiczki, pokrywę i zasobniki wskazane na wyświetlaczu.

Uwaga: Gdy funkcja usuwania zacięć ma ustawioną wartość Włącz lub Automatycznie, zacięte strony są drukowane ponownie. Jednakże opcja Automatycznie nie gwarantuje wydrukowanie strony.



	Miejsce zacięcia	Komunikat na wyświetlaczu	Co należy zrobić
1	Odbiornik standardowy	Zacięcie, odbiornik standardowy [203.xx]	Wyjmij zacięty papier.
2	Nagrzewnica	Zacięcie, nagrzewnica. Otwórz przednie drzwiczki. [202.xx]	Otwórz przednie drzwiczki, pociągnij wypustkę i przytrzymaj pokrywę nagrzewnicy, a następnie usuń zacięty papier.
3	Przednie drzwiczki	Zacięcie, przednie drzwiczki [20y.xx]	Otwórz przednie drzwiczki, a następnie usuń zacięty papier.
4	Dwustronny	Zacięcie, w obszarze dupleksu. Otwórz przednie drzwiczki. [23y.xx]	Otwórz przednie drzwiczki, a następnie usuń zacięty papier.
5	Zasobnik [x]	Zacięcie, zasobnik [x] [24y.xx]	Wyciągnij wskazany zasobnik, a następnie usuń zacięty papier.
6	Podajnik ręczny	Zacięcie, podajnik ręczny [251.xx]	Wyjmij zacięty papier.
7	Podajnik do wielu zastosowań	Zacięcie, podajnik do wielu zastosowań [250.xx]	Naciśnij dźwignię zwalniania papieru, aby podnieść wałki papieru, a następnie wyjmij zacięty papier.

Zacięcie, podajnik ręczny [251.xx]

- 1 Wyjmij standardową tacę na 250 arkuszy (taca 1) i podajnik ręczny.



- 2 Chwyc mocno zacięty papier z obu stron i delikatnie go wyciągnij.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



- 3 Włóż zasobnik.

- 4 Na panelu sterowania drukarki naciśnij przycisk **OK**, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

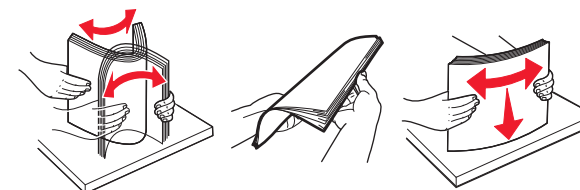
Zacięcie w podajniku do wielu zastosowań [250.xx]

- 1 Naciśnij dźwignię zwalnającą papieru w podajniku do wielu zastosowań, aby uzyskać dostęp do zaciętego papieru, a następnie delikatnie wyjmij papier.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



- 2 Zegnij arkusze papieru w jedną i w drugą stronę, aby je rozdzielić, a następnie przekartkuj stos. Nie składaj ani nie marszcz papieru. Wyrównaj krawędzie stosu, opierając go na płaskiej powierzchni.



- 3 Ponownie załaduj papier do podajnika uniwersalnego.



- 4 Przesuń prowadnicę papieru, aby lekko dotykała krawędzi stosu papieru.



- 5 Na panelu sterowania drukarki naciśnij przycisk , aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

Zacięcie, odbiornik standardowy [203.xx]

- 1 Chwyć mocno zacięty papier z obu stron i delikatnie go wyciągnij.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



- 2 Na panelu sterowania drukarki naciśnij przycisk , aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

Zacięcie, przednie drzwiczki [20y.xx]

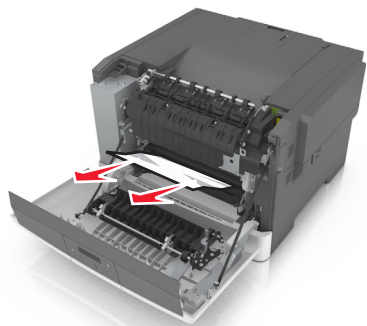
- 1 Otwórz przednie drzwiczki.

 **UWAGA — GORĄCA POWIERZCHNIA:** Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia, przed dotknięciem danej części należy odczekać, aż ostygnie.

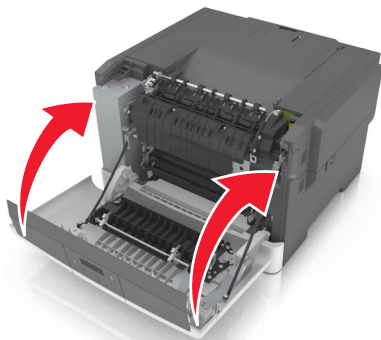


- 2 Chwyć mocno zacięty papier z obu stron i delikatnie go wyciągnij.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



3 Zamknij przednie drzwiczki.

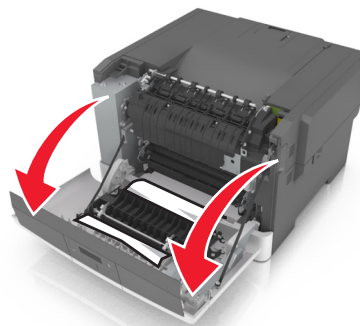


4 Na panelu sterowania drukarki naciśnij przycisk , aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

Zacięcie, w obszarze dupleksu. Otwórz przednie drzwiczki. [23y.xx]

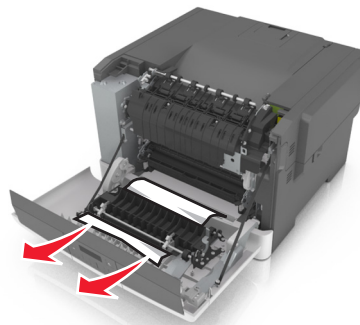
1 Otwórz przednie drzwiczki.

 **UWAGA — GORĄCA POWIERZCHNIA:** Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia, przed dotknięciem danej części należy odczekać, aż ostygnie.

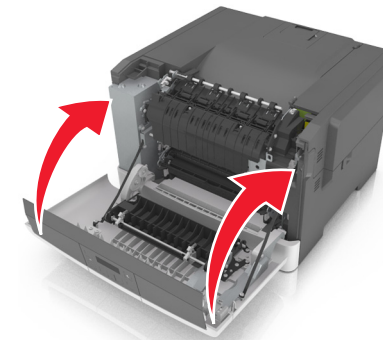


2 Chwyć mocno zacięty papier z obu stron i delikatnie go wyciągnij.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



3 Zamknij przednie drzwiczki.

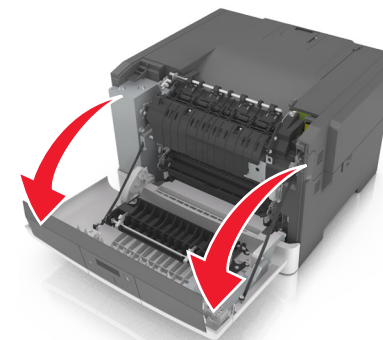


4 Na panelu sterowania drukarki naciśnij przycisk , aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

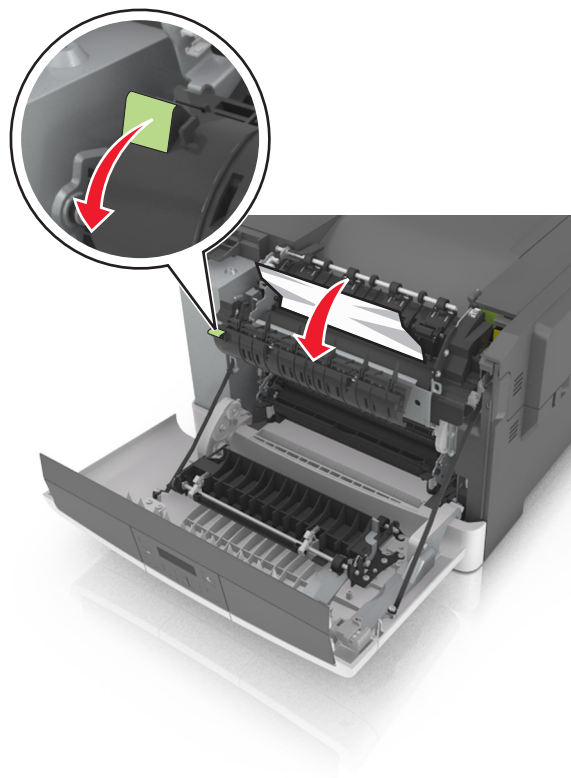
Zacięcie, nagrzewnica. Otwórz przednie drzwiczki. [202.xx]

1 Otwórz przednie drzwiczki.

 **UWAGA — GORĄCA POWIERZCHNIA:** Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia, przed dotknięciem danej części należy odczekać, aż ostygnie.



- 2 Pociągnij za zieloną dźwignię, aby otworzyć pokrywę nagrzewnicy.

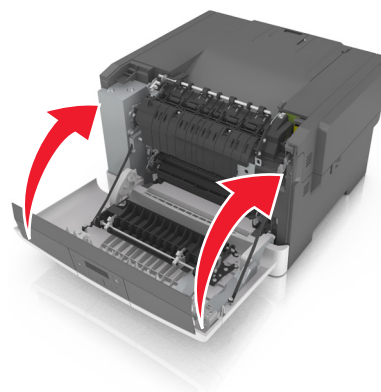


- 3 Przytrzymaj pokrywę nagrzewnicy, a następnie wyjmij zacięty papier.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



- 4 Zamknij przednie drzwiczki.

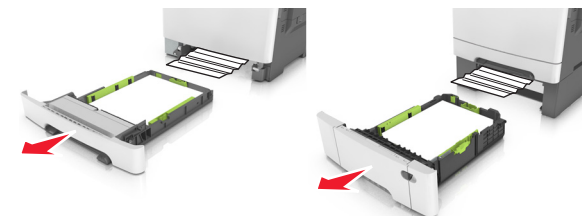


- 5 Na panelu sterowania drukarki naciśnij przycisk , aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

Zacięcie, zasobnik [x] [24y.xx]

- 1 Wyciągnij całkowicie zasobnik.

Uwaga: Komunikat na wyświetlaczu drukarki informuje, w której tacy nastąpiło zacięcie papieru.



- 2 Chwyc mocno zacięty papier z obu stron i delikatnie go wyciągnij.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



- 3 Włóż zasobnik.

- 4 Na panelu sterowania drukarki naciśnij przycisk , aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.