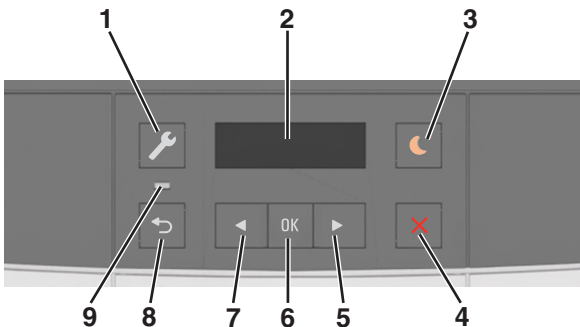


Referência rápida

Aprender sobre a impressora

usando o painel de controle



	Utilize	Para
1	Botão Menus	Abrir os menus. Notas: - Esses menus só ficam disponíveis quando a impressora está no estado Pronto. - Pressionar o botão dentro de um item de menu levará o usuário de volta à tela de menu de nível superior.
2	Visor	Visualizar opções de impressão bem como mensagens de status e erro.
3	Botão Suspend	Ativar o Modo de suspensão ou o Modo de hibernação. Notas: - Pressionar qualquer botão de hardware, enviar um trabalho de impressão ou executar uma reinicialização de ativação com o interruptor principal, tiram a impressora do Modo de suspensão. - Pressionar qualquer botão Suspend, enviar um trabalho de impressão ou executar uma reinicialização de ativação com o interruptor principal, tiram a impressora do Modo hibernação.
4	Botão Parar	Parar a atividade da impressora.

	Utilize	Para
5	Botão de seta para a direita	- Visualize os menus, entre as telas e menus de opção. - Aumente o valor numérico de uma opção ou configuração exibidos.
6	Botão Selecionar	- Selecionar opções de menu. - Salvar definições.
7	Botão de seta para esquerda	- Visualize os menus, entre as telas e menus de opção. - Diminua o valor numérico de uma opção ou configuração exibidos.
8	Botão Voltar	Retornar à tela anterior.
9	Luz do indicador	Determinar o status da impressora.

Entendendo as cores das luzes do botão Suspend e do indicador

As cores do botão Suspend e as luzes indicadoras no painel de controle da impressora significam um determinado status ou condição da impressora.

Luz do indicador	Status da impressora
Desligado	A impressora está desligada ou no modo Hibernação.
Verde piscando	A impressora está aquecendo, processando dados ou imprimindo.
Verde sólido	A impressora está ligada, porém ociosa.
Vermelho piscando	A impressora exigir intervenção do usuário.

Luz do botão Suspend	Status da impressora
Desligado	A impressora está desligada, ociosa ou no estado Pronto.
Âmbar sólido	A impressora está no modo de suspensão.
Pisca em âmbar	A impressora está entrando no modo Hibernação ou saindo dele.
Piscando em âmbar por 0,1 segundo e, em seguida, completamente desligada por 1,9 segundo em padrão pulsante	A impressora está no modo Hibernação.

Uso do servidor da Web incorporado

Nota: Esse recurso de menu está disponível apenas para as impressoras de rede ou para as impressoras conectadas a servidores de impressão.

Se a impressora estiver instalada em uma rede, o Embedded Web Server poderá ser usado para fazer o seguinte:

- Exibir o visor virtual do painel de controle da impressora.
- Verificar o status dos suprimentos da impressora.
- Configurar de notificações de suprimento.
- Configurar as definições da impressora.
- Definir das configurações de rede.
- Exibir relatórios.

Para acessar o Servidor da Web incorporado para a impressora:

- Obtenha o endereço IP da impressora:
 - Na seção TCP/IP do menu Rede/Portas
 - Imprimindo uma página de configuração de rede ou de definições de menu e, em seguida, localizando a seção TCP/IP

Notas:

- um endereço IP é exibido como quatro conjuntos de números separados por pontos, por exemplo, 123.123.123.123.
- Se você estiver usando um servidor proxy, desative-o temporariamente para carregar a página da Web corretamente.

- Abra o navegador da Internet e digite o endereço IP da impressora no campo de endereço.

- Pressione **Enter**.
A página do Embedded Web Server é exibida.

Carregamento de papel e mídia especial

Nota: O Embedded Web Server está disponível apenas em impressoras de rede ou em impressoras conectadas a servidores de impressão.

Configuração do tamanho e do tipo do papel

1 No painel de controle da impressora, navegue até:



2 Pressione os botões de seta até que **Bandeja [x] Tamanho** ou **Bandeja [x] Tipo** seja exibido e, em seguida, pressione



3 Selecione uma definição e pressione



Definição de configurações de papel Universal

O tamanho de papel Universal é uma configuração definida pelo usuário que permite imprimir em tamanhos de papel que não estão predefinidos nos menus da impressora.

Notas:

- O menor tamanho Universal suportado é 76 x 127 mm (3 x 5 polegadas) e só pode ser carregado nos alimentadores multi-uso e manual.
- O maior tamanho Universal suportado é 215,9 x 359,9 mm (8.5 x 14.17 polegadas) e só pode ser carregado nos alimentadores multi-uso e manual.

1 No painel de controle da impressora, navegue até:



2 Pressione o botão de seta até que **Unidades de medida, Altura Retrato** ou **Altura Retrato** seja

exibido e pressione



3 Selecione uma definição e pressione



Carregamento da bandeja opcional para 250 folhas

A impressora tem uma bandeja padrão para 250 folhas (Bandeja 1) com um alimentador manual integrado. A bandeja para 250 folhas, a bandeja dupla para 650 folhas com um alimentador multi-uso

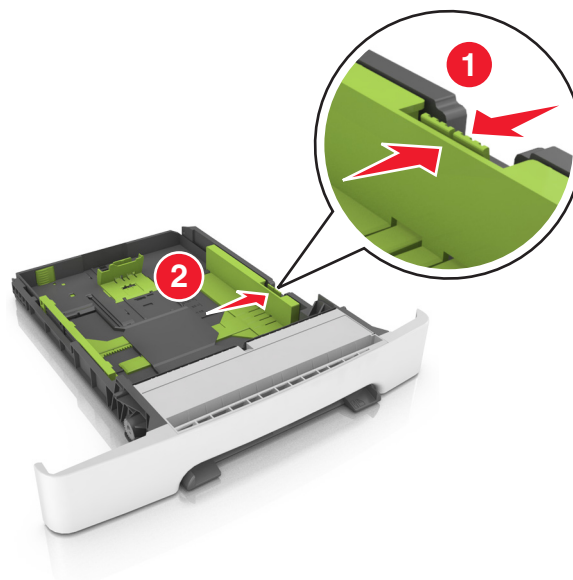
integrado suportam os mesmos tipos e tamanhos de papel e são carregadas da mesma maneira.

1 Puxe a bandeja totalmente para fora.

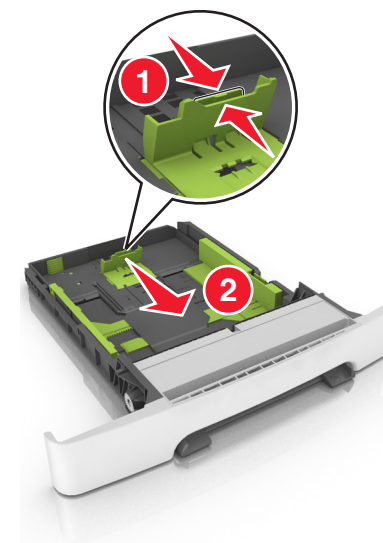
Nota: Não remova as bandejas durante a impressão de trabalhos ou enquanto a mensagem **Ocupada** estiver sendo exibida no visor. Isso poderá causar um atolamento.



2 Aperte e depois deslize a guia de largura até a posição correta para o tamanho do papel sendo colocado.

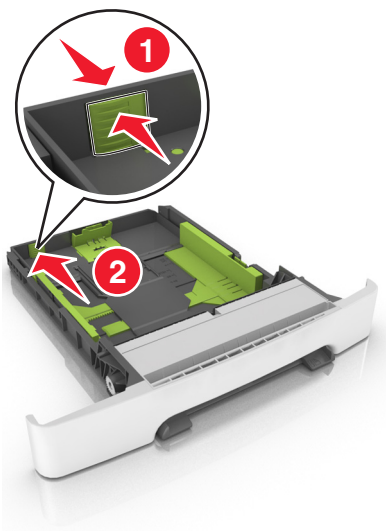


3 Aperte e depois deslize a guia de comprimento até a posição correta para o papel que está sendo colocado.

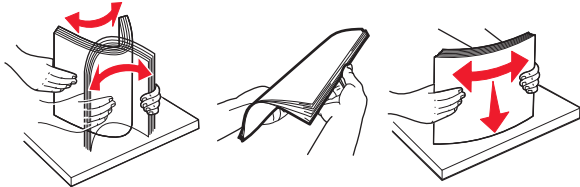


Notas:

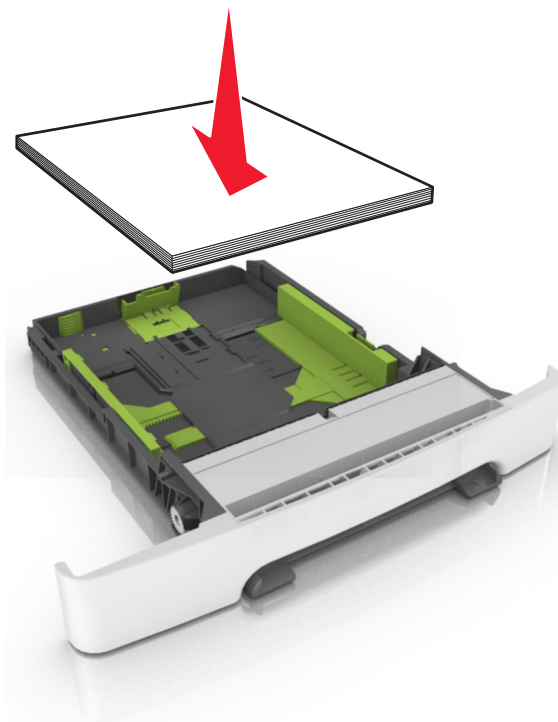
- Use os indicadores de tamanho de papel da parte inferior da bandeja para ajudar a posicionar as guias.
- Se o papel for maior do que o papel tamanho carta, empurre a guia de comprimento e a aba da guia de comprimento para aumentá-la.



- 4 Flexione as folhas para trás e para frente para soltá-las e ventile-las. Não dobre nem amasse o papel. Alinhe as folhas sobre uma superfície plana.



- 5 Coloque a pilha de papel com o lado para impressão recomendado voltado para cima.



- 6 Insira a bandeja.



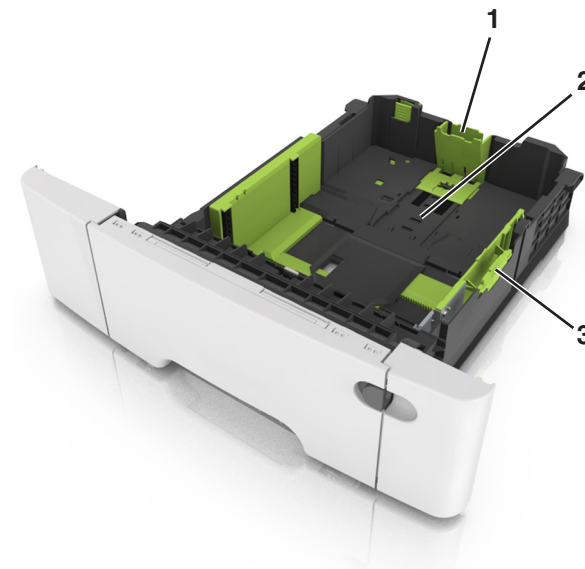
- 7 No menu Papel do painel de controle da impressora, defina o tipo e o tamanho de papel no menu Papel para corresponder ao papel colocado na bandeja.

Nota: Defina o tamanho e o tipo de papel corretos para evitar atolamentos de papel e problemas na qualidade da impressão.

Carregamento da bandeja dupla opcional para 650 folhas

A gaveta dupla para 650 folhas (Bandeja 2) consiste de uma gaveta para 550 folhas e um alimentador multi-uso integrado para 100 folhas. A bandeja é carregada da mesma maneira que a bandeja para 250 folhas e a bandeja opcional para 550 folhas e suporta os mesmos tipos e tamanhos de papel. As únicas diferenças são a aparência das abas da guia e a localização dos indicadores de tamanho do papel.

ATENÇÃO — RISCO DE FERIMENTO: Para reduzir o risco de instabilidade do equipamento, coloque cada bandeja separadamente. Mantenha todas as outras bandejas fechadas até serem necessárias.



1	Aba da guia de comprimento
2	Indicadores de tamanho do papel
3	Aba da guia de largura

Carregando o alimentador multi-uso

1 Empurre a lingüeta do alimentador multi-uso para a esquerda.



2 Abra o alimentador multi-uso.

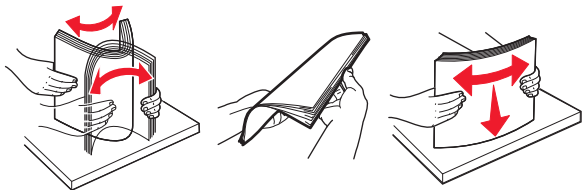


3 Puxe o extensor do alimentador multi-uso.

Nota: Guie o extensor com cuidado, para que o alimentador multi-uso fique completamente estendido e aberto.

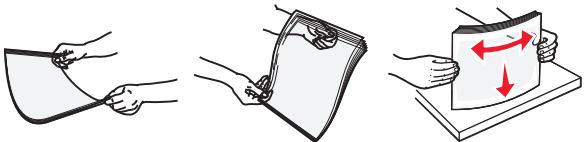
4 Prepare o papel para o carregamento.

- Flexione as folhas de papel para trás e para frente para soltá-las e ventile-as. Não dobre nem amasse o papel. Alinhe as folhas sobre uma superfície plana.



- Segure as transparências pelas bordas e ventile-as. Alinhe as folhas sobre uma superfície plana.

Nota: Evite tocar no lado para impressão das transparências. Tome cuidado para não arranhá-las.



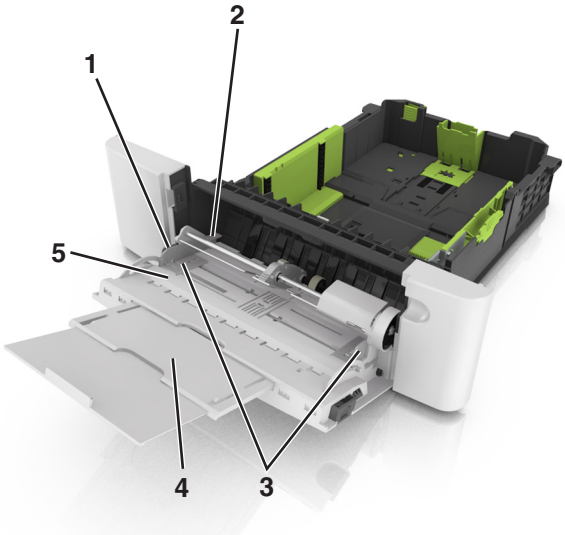
- Flexione a pilha de envelopes para trás e para frente para soltá-los e ventile-os. Alinhe as folhas sobre uma superfície plana.

Aviso—Dano Potencial: Nunca use envelopes com selos, fechos, lacres, janelas, revestimentos ou auto-adesivos. Esses envelopes podem causar sérios danos à impressora.



5 Localize a guia e o indicador de preenchimento máximo de papel.

Nota: Certifique-se de que o papel ou mídia especial estejam abaixo do indicador de preenchimento máximo de papel localizado nas guias de papel.



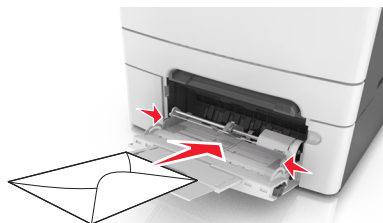
1	Aba da guia de largura
2	Indicador de preenchimento máximo de papel
3	Guia de largura
4	Alimentador multi-uso
5	Indicadores de tamanho do papel

- 6 Carregue o papel e ajuste a guia de largura de forma que ela encoste levemente na borda da pilha.

- Carregue papel, cartões e transparências com o lado de impressão recomendado voltado para baixo e a borda superior inserida primeiro.



- Coloque os envelopes com a aba voltada para cima no lado direito da guia de papel.



Notas:

- Não carregue nem feche o alimentador multi-uso durante a impressão de um trabalho.
 - Carregue somente um tamanho e um tipo de papel por vez.
 - O papel deve ficar reto dentro do alimentador multi-uso. Certifique-se de que o papel não esteja preso dentro do alimentador multi-uso e de que não esteja dobrado ou enrugado.
- 7 No menu Papel do painel de controle da impressora, defina o tipo e o tamanho de papel no menu Papel para corresponder ao papel colocado na bandeja.

Carregamento do alimentador manual

A bandeja padrão para 250 folhas tem um alimentador integrado que pode ser usado para imprimir em diferentes tipos de papel, uma folha de cada vez.

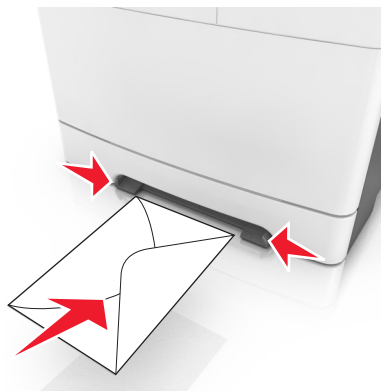
- 1 Carregue uma folha de papel no alimentador manual:

- Lado da impressão voltado para baixo para impressão simples (um lado)
- Lado da impressão voltado para cima para impressão em frente e verso (duplex)

Nota: Há várias maneiras de se carregar papel timbrado, dependendo do modo de impressão.

Impressão simples (um lado) no papel timbrado	Impressão frente e verso no papel timbrado

- Coloque o envelope com a aba voltada para cima no lado direito da guia de papel.

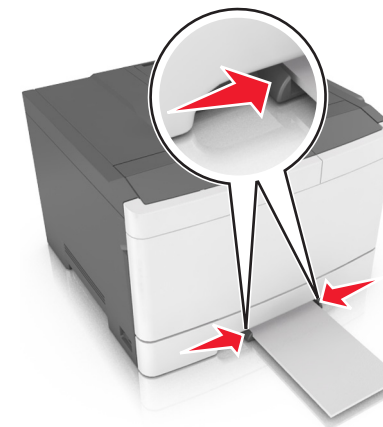


- 2 Alimente o papel no alimentador manual apenas até que sua borda encoste nas guias de papel.

Nota: Para obter a melhor qualidade de impressão possível, use somente papéis de alta qualidade, projetados para impressoras a laser.

- 3 Ajuste as guias de papel de acordo com a largura do papel carregado.

Aviso—Dano Potencial: Não force a mídia de impressão no alimentador. Forçar a mídia pode provocar atolamentos.



Ligação e desligamento de bandejas

Ligação e desligamento de bandejas

Nota: Esta característica se aplica a impressoras de rede.

- 1 Abra o navegador da Internet e digite o endereço IP da impressora no campo de endereço.

Notas:

- Visualize o endereço IP na seção TCP/IP do menu Rede/Portas. O endereço IP é exibido como quatro conjuntos de números separados por pontos, por exemplo 123.123.123.123.
- Se você estiver usando um servidor proxy, desative-o temporariamente para carregar a página da Web corretamente.

- 2 Clique em **Definições >Menu Papel**.

- 3 Troque as configurações da bandeja para especificar o tipo e o tamanho do papel para a bandeja.
 - Para ligar bandejas, certifique-se de que o tamanho e o tipo de papel de uma bandeja correspondem ao da outra.
 - Para desligar bandejas, certifique-se de que o tamanho ou tipo de papel de uma bandeja *não* corresponde ao da outra.
- 4 Clique em **Enviar**.

Aviso—Dano Potencial: O papel colocado na bandeja deve corresponder ao nome do tipo de papel atribuído na impressora. A temperatura do fusor varia de acordo com o tipo de papel especificado. Podem ocorrer problemas de impressão se as definições não forem configuradas corretamente.

Criação de um nome personalizado para um tipo de papel

- 1 Abra o navegador da Internet e digite o endereço IP da impressora no campo de endereço.

Notas:

- Visualize o endereço IP da impressora na seção TCP/IP do menu Rede/Portas. O endereço IP é exibido como quatro conjuntos de números separados por pontos, por exemplo 123.123.123.123.
 - Se você estiver usando um servidor proxy, desative-o temporariamente para carregar a página da Web corretamente.
- 2 Clique em **Definições > Menu Papel > Nomes personalizados**.
 - 3 Selecione um nome personalizado e, em seguida, digite um novo nome de tipo de papel personalizado.
 - 4 Clique em **Enviar**.
 - 5 Clique em **Tipos personalizados** e, em seguida, verifique se o novo nome do tipo de papel personalizado foi substituído pelo nome personalizado.

Atribuição de um nome de tipo de papel personalizado

Atribua um nome de tipo de papel personalizado a uma bandeja ao ligar ou desligar as bandejas.

Uso do servidor da Web incorporado

- 1 Abra o navegador da Internet e digite o endereço IP da impressora no campo de endereço.

Notas:

- Visualize o endereço IP na seção TCP/IP do menu Rede/Portas. O endereço IP é exibido como quatro conjuntos de números separados por pontos, por exemplo 123.123.123.123.
- Se você estiver usando um servidor proxy, desative-o temporariamente para carregar a página da Web corretamente.

- 2 Clique em **Definições > Menu Papel > Nome personalizado**.
- 3 Digite um nome para o tipo de papel e, em seguida, clique em **Enviar**.
- 4 Selecione um tipo personalizado e, em seguida, verifique se o tipo de papel correto foi associado ao nome personalizado.

Nota: Papel Comum é o tipo de papel padrão de fábrica para todos os nomes personalizados definidos pelo usuário.

Configurando um nome personalizado

- 1 Abra o navegador da Internet e digite o endereço IP da impressora no campo de endereço.

Notas:

- Visualize o endereço IP na seção TCP/IP do menu Rede/Portas. O endereço IP é exibido como quatro conjuntos de números separados por pontos, por exemplo 123.123.123.123.
- Se você estiver usando um servidor proxy, desative-o temporariamente para carregar a página da Web corretamente.

- 2 Clique em **Definições > Menu Papel > Tipos personalizados**.
- 3 Selecione o nome personalizado que deseja configurar, selecione um tipo de papel ou de mídia especial e, em seguida, clique em **Enviar**.

Impressão

Nota: O Embedded Web Server está disponível apenas em impressoras de rede ou em impressoras conectadas a servidores de impressão.

Imprimindo um documento

- 1 No menu Papel do painel de controle da impressora, defina o tipo e o tamanho de papel para corresponder ao papel colocado.

- 2 Envie o trabalho para impressão:

Para usuários do Windows

- a Com um documento aberto, clique em **Arquivo > Imprimir**.
- b Clique em **Propriedades, Preferências, Opções** ou **Configurar**.
- c Ajuste as definições, se necessário.
- d Clique em **OK > Imprimir**.

Para usuários do Macintosh

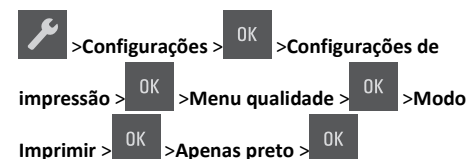
- a Personalize as definições da caixa de diálogo Configurar página:
 - 1 Com um documento aberto, selecione **Arquivo > Configuração de página**.
 - 2 Escolha um tamanho de papel ou crie um tamanho personalizado de acordo com o papel colocado.
 - 3 Clique em **OK**.
- b Personalize as definições da caixa de diálogo Imprimir:
 - 1 Com um documento aberto, selecione **Arquivo > Imprimir**. Se necessário, clique no triângulo de divulgação para ver mais opções.
 - 2 Na caixa de diálogo Imprimir e menus pop-up, ajuste as definições, se necessário.

Nota: Para imprimir em um tipo específico de papel, ajuste a definição do tipo do papel para corresponder ao papel colocado ou selecione a bandeja ou alimentador apropriado.

- 3 Clique em **Imprimir**.

Impressão em preto-e-branco

No painel de controle da impressora, navegue até:



Ajustando a tonalidade do toner

Uso do servidor da Web incorporado

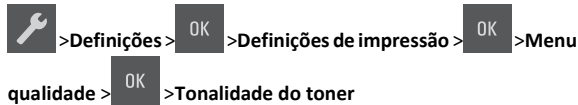
- 1 Abra o navegador da Internet e digite o endereço IP da impressora no campo de endereço.

Notas:

- Visualize o endereço IP na seção TCP/IP do menu Rede/Portas. O endereço IP é exibido como quatro conjuntos de números separados por pontos, por exemplo 123.123.123.123.
 - Se você estiver usando um servidor proxy, desative-o temporariamente para carregar a página da Web corretamente.
- 2 Clique em **Definições >Configurações de impressão >Menu Qualidade >Tonalidade do toner.**
 - 3 Ajuste a definição de tonalidade do toner e clique em **Enviar.**

usando o painel de controle

- 1 No painel de controle da impressora, navegue até:



- 2 Defina a tonalidade do toner e pressione **OK**.

Uso de Velocidade máxima e Rendimento máximo

Velocidade máxima e Rendimento máximo permitem escolher entre uma impressão mais rápida e um maior rendimento do toner.

- **Velocidade máxima**—Permite que você imprima em preto e branco ou colorido dependendo do que foi definido no driver da impressora. A impressora imprime em colorido, a menos que Somente preto esteja selecionado no driver da impressora.
- **Rendimento máximo** — Permite que você mude de preto para colorido com base no conteúdo de cores encontrado em cada página. Esta a configuração padrão de fábrica. A mudança freqüente de modos de cores pode resultar uma impressão mais lenta, caso o conteúdo das páginas seja misto.

Uso do servidor da Web incorporado

- 1 Abra o navegador da Internet e digite o endereço IP da impressora no campo de endereço.

Notas:

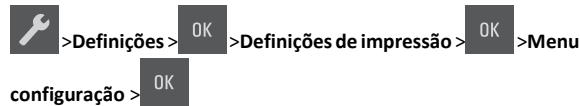
- Visualize o endereço IP na seção TCP/IP do menu Rede/Portas. O endereço IP é exibido como quatro conjuntos de números separados por pontos, por exemplo 123.123.123.123.

- Se você estiver usando um servidor proxy, desative-o temporariamente para carregar a página da Web corretamente.

- 2 Clique em **Definições >Configurações de impressão >Menu Configuração.**
- 3 Na lista Uso da impressora, selecione **Velocidade máxima** ou **Rendimento máximo.**
- 4 Clique em **Enviar.**

usando o painel de controle

- 1 No painel de controle da impressora, navegue até:



- 2 Na lista Uso da impressora, selecione **Velocidade máxima** ou **Rendimento máximo.**
- 3 Pressione **OK**.

Cancelamento de um trabalho de impressão

Cancelamento de um trabalho de impressão a partir do painel de controle da impressora

No painel de controle da impressora, pressione o **X** > **OK**.

Cancelamento de trabalhos de impressão do computador

Para usuários do Windows

- 1 Abra a pasta de impressoras e selecione sua impressora.
- 2 Na fila de impressão, selecione o trabalho de impressão a ser cancelado e exclua-o.

Para usuários do Macintosh

- 1 Em Preferências do sistema, no menu Apple, navegue até a impressora.

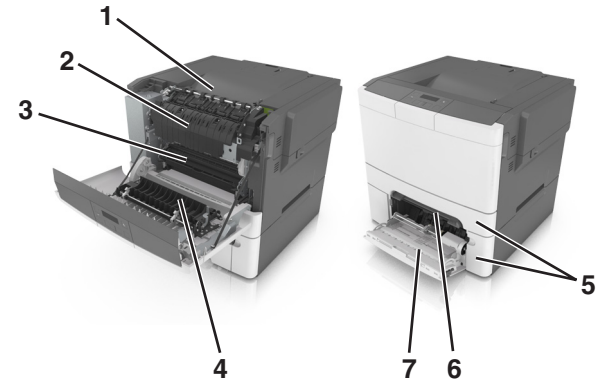
- 2 Na fila de impressão, selecione o trabalho de impressão a ser cancelado e exclua-o.

Limpeza de atolamentos

Para entender as mensagens e os locais de atolamento

Quando ocorre um atolamento, é exibida no visor da impressora uma mensagem indicando o local do atolamento e uma informação para limpá-lo. Abra as portas, tampas e bandejas indicadas no visor para remover o atolamento.

Nota: Quando a opção Recuperação de atolamento estiver definida como Ativar ou Automático, a impressora imprime novamente as páginas atoladas. Entretanto, a opção de Automático não garante que a página será impressa.



	Local do atolamento	Mensagem no visor	O que fazer
1	Bandeja padrão	Atolamento, bandeja padrão [203.xx]	Remova o papel atolado.
2	Fusor	Atolamento, fusor. Abra a porta frontal. [202.xx]	Abra a porta dianteira, puxe a aba, segure a tampa do fusor para baixo e remova o papel atolado de dentro do fusor.
3	Porta frontal	Atolamento, porta frontal [20y.xx]	Abra a porta frontal e em seguida remova o papel atolado.

	Local do atolamento	Mensagem no visor	O que fazer
4	Duplex	Atolamento, área duplex. Abra a porta frontal e em seguida remova o papel atolado. [23y.xx]	Abra a porta frontal e em seguida remova o papel atolado.
5	Bandeja [x]	Atolamento, bandeja [x] [24y.xx]	Remova a bandeja indicada e, em seguida, remova o papel atolado.
6	Alimentador manual	Atolamento de papel, alimentador manual [251.xx]	Remova o papel atolado.
7	Alimentador multi-uso	Atolamento, alimentador MF [250.xx]	Empurre a alavanca de liberação de papel para levantar os rolos de papel e remova as páginas atoladas.

Atolamento de papel, alimentador manual [251.xx]

- 1 Retire a bandeja padrão para 250 folhas (Bandeja 1) e no alimentador manual.



- 2 Segure o papel atolado firmemente dos dois lados e retire-o com cuidado.

Nota: Verifique se todos os fragmentos de papel foram removidos.



- 3 Insira a bandeja.

- 4 No painel de controle da impressora, pressione **OK** para limpar a mensagem e continuar a impressão.

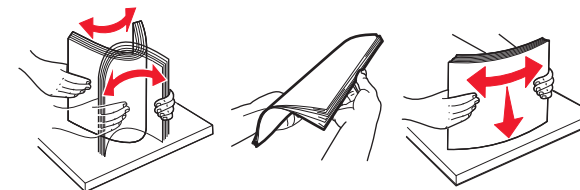
Atolamento, Alimentador multi-uso [250.xx]

- 1 Empurre a alavanca de liberação do papel no alimentador multi-uso para acessar o atolamento de papel e, em seguida, puxe-o cuidadosamente para fora.

Nota: Verifique se todos os fragmentos de papel foram removidos.



- 2 Flexione as folhas de papel para trás e para frente para soltá-las e ventile-as. Não dobre nem amasse o papel. Alinhe as folhas sobre uma superfície plana.



- 3 Carregue o papel no alimentador multi-uso.



- 4 Deslize a guia de papel até que ela esteja levemente apoiada contra a borda da pilha de papel.



- 5 No painel de controle da impressora, pressione **OK** para limpar a mensagem e continuar a impressão.

Atolamento, bandeja padrão [203.xx]

- 1 Segure o papel atolado firmemente dos dois lados e retire-o com cuidado.

Nota: Verifique se todos os fragmentos de papel foram removidos.



- 2 No painel de controle da impressora, pressione **OK** para limpar a mensagem e continuar a impressão.

Atolamento, porta frontal [20y.xx]

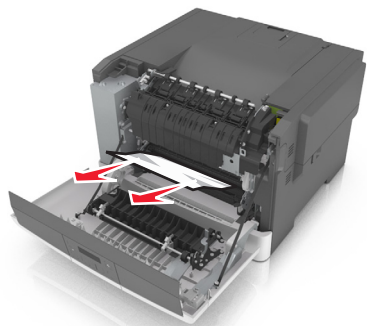
- 1 Abra a porta frontal.

ATENÇÃO — SUPERFÍCIE QUENTE: A parte interna da impressora pode estar quente. Para reduzir o risco de ferimentos em um componente quente, espere a superfície esfriar antes de tocá-la.

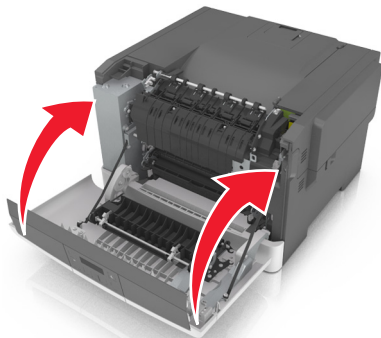


- 2 Segure o papel atolado firmemente dos dois lados e retire-o com cuidado.

Nota: Verifique se todos os fragmentos de papel foram removidos.



3 Feche a porta da frente.

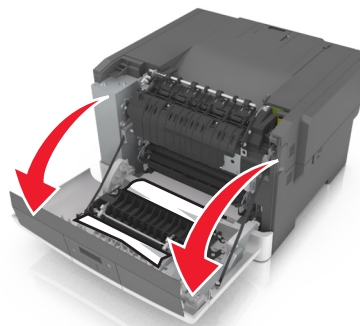


4 No painel de controle da impressora, pressione **OK** para limpar a mensagem e continuar a impressão.

Atolamento, área duplex. Abra a porta frontal. [23y.xx]

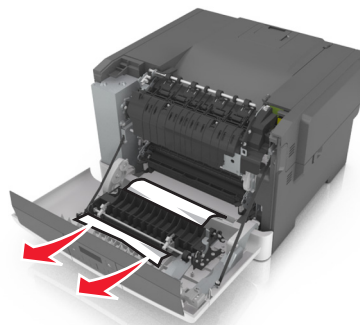
1 Abra a porta frontal.

ATENÇÃO — SUPERFÍCIE QUENTE: A parte interna da impressora pode estar quente. Para reduzir o risco de ferimentos em um componente quente, espere a superfície esfriar antes de tocá-la.

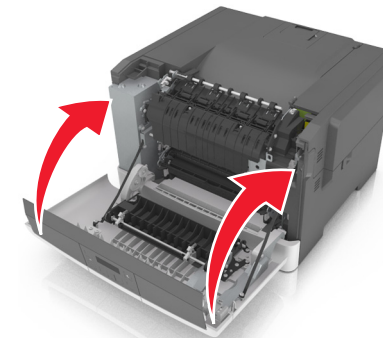


2 Segure o papel atolado firmemente dos dois lados e retire-o com cuidado.

Nota: Verifique se todos os fragmentos de papel foram removidos.



3 Feche a porta da frente.

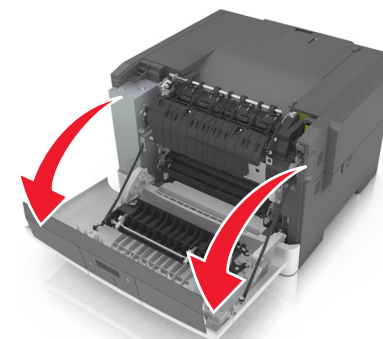


4 No painel de controle da impressora, pressione **OK** para limpar a mensagem e continuar a impressão.

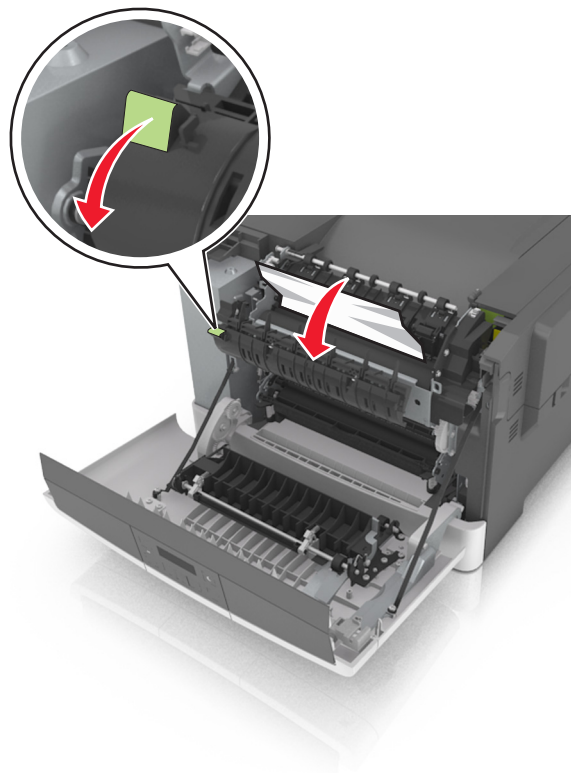
Atolamento, fusor. Abra a porta frontal. [202.xx]

1 Abra a porta frontal.

ATENÇÃO — SUPERFÍCIE QUENTE: A parte interna da impressora pode estar quente. Para reduzir o risco de ferimentos em um componente quente, espere a superfície esfriar antes de tocá-la.



- 2 Puxe a alavanca verde para abrir a tampa do fusor.

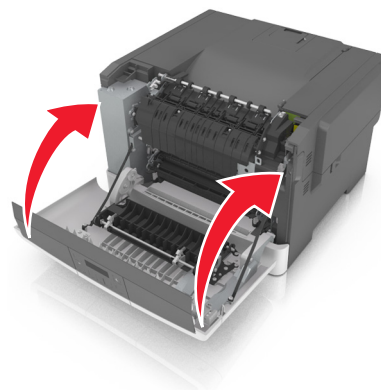


- 3 Segure a tampa do fusor e remova todo o papel atolado.

Nota: Verifique se todos os fragmentos de papel foram removidos.



- 4 Feche a porta da frente.

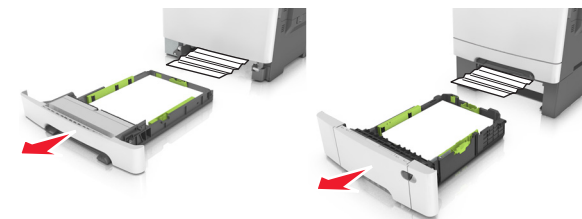


- 5 No painel de controle da impressora, pressione  para limpar a mensagem e continuar a impressão.

Atolamento, bandeja [x] [24y.xx]

- 1 Puxe a bandeja totalmente para fora.

Nota: A mensagem no visor da impressora determina em qual bandeja está localizado o papel atolado.



- 2 Segure o papel atolado firmemente dos dois lados e retire-o com cuidado.

Nota: Verifique se todos os fragmentos de papel foram removidos.



- 3 Insira a bandeja.

- 4 No painel de controle da impressora, pressione  para limpar a mensagem e continuar a impressão.