Hızlı Başvuru

Yazıcıyı tanıma

Yazıcının kontrol panelini kullanarak



	Kullanın	Bunun için	
1	Menüler	Menüleri açar. Notlar: • Menüler yalnızca yazıcı Hazır durumun- dayken kullanılabilir.	
	dugmesi		
		 Bir menü öğesindeyken düğmeye basılması en üst düzeydeki menü ekranına geri dönmenizi sağlar. 	
2	Ekran	Yazdırma seçenekleri ile birlikte durum ve hata mesajlarını görüntüler.	
3	Uyku düğmesi	Uyku modunu veya Hazırda Bekleme modunu etkinleştirir.	
		Notlar:	
		 Herhangi bir düğmeye basma, bir yazdırma işi gönderme veya ana güç anahtarıyla açılışta sıfırlama gerçekleş- tirme yazıcıyı Uyku modundan uyandırır. 	
		 Uyku düğmesine basma veya ana güç anahtarıyla açılışta sıfırlama gerçekleş- tirme yazıcıyı Bekleme modundan uyandırır. 	
4	Durdur düğmesi	Yazıcı etkinliğini durdurur.	

	Kullanın	Bunun için
5	Sağ ok düğmesi	 Menülerde ilerlemek veya ekranlar ile menü seçenekleri arasında geçiş yapmak için kullanılır. Bir seçeneğin veya görüntülenen ayarın sayısal değerini yükseltir.
6	Seç düğmesi	Menü seçenekleri arasından seçim yapın.Ayarları kaydedin.
7	Sol ok düğmesi	 Menülerde ilerlemek veya ekranlar ile menü seçenekleri arasında geçiş yapmak için kullanılır. Bir seçeneğin yeva görüntülenen ayarın
		sayısal değerini azaltır.
8	Geri düğmesi	Önceki ekrana geri döner.
9	Gösterge ışığı	Yazıcının durumunu belirler.

Uyku düğmesinin ve gösterge ışıklarının renklerini anlama

Kontrol panelindeki Uyku düğmesi ve gösterge ışıklarının renkleri, belirli yazıcı durumlarını gösterir.

Gösterge ışığı	Yazıcı durumu		
Kapalı	Yazıcı kapalı veya Bekleme modunda.		
Yeşil yanıp sönüyor	Yazıcı ısınıyor, veri işliyor veya yazdırıyor.		
Sürekli yeşil	Yazıcı açık, fakat boşta.		
Yanıp sönen kırmızı	Yazıcı kullanıcı müdahalesi gerektiriyor.		
Uyku düğmesi ışığı		Yazıcı durumu	
Kapalı		Yazıcı kapalı, boşta veya Hazır durumda.	
Sürekli sarı		Yazıcı Uyku modunda.	
Yanıp sönen sarı		Yazıcı Hazırda Bekleme moduna giriyor veya bu moddan çıkıyor.	
0,1 saniye boyunca sarı söndükten sonra 1,9 sa yavaş ve darbeli bir şeki söner.	ı renkte yanıp ıniye içinde ilde tamamen	Yazıcı Hazırda Bekleme modunda.	

Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanma

Not: Bu özellik yalnızca yazdırma sunucularına bağlı yazıcılar veya ağ yazıcılarında bulunur.

Yazıcı bir ağa kurulmuşsa, Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanarak şunları yapabilirsiniz:

- Yazıcı kontrol panelinin sanal ekranını görüntüleyin.
- Yazıcı sarf malzemelerinin durumunu denetleyin.
- Sarf malzemesi bildirimlerini yapılandırın.
- · Yazıcı ayarlarını yapılandırın.
- Ağ ayarlarını yapılandırın.
- Raporları görüntüleyin.

Yazıcınız için Katıştırılmış Web Sunucusu'na erişmek için:

- 1 Yazıcının IP adresini alın:
 - Ağ/Bağlantı Noktaları menüsünün TCP/IP bölümünden
 - Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırarak ve sonra bilgiyi TCP/IP bölümünde bularak

Notlar:

- IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.
- 2 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.
- Enter tuşuna basın.

Katıştırılmış Web Sunucusu sayfası görüntülenir.

Kağıt ve özel ortam yükleme

Not: Embedded Web Server yalnızca yazıcı sunucularına bağlı yazıcılarda veya ağ yazıcılarında kullanılabilir.

Kağıt boyutunu ve türünü ayarlama

1 Yazıcı kontrol panelinden şuraya gidin:





2 Tepsi [x] Boyutu veya Tepsi [x] Türü görüntülenene kadar

ok düğmelerine basın ve ardından ^{OK} düğmesine basın.



Universal (Evrensel) kağıt ayarlarını yapılandırma

Universal kağıt boyutu yazıcı menülerinde bulunmayan kağıt boyutlarına yazdırmanızı sağlayan kullanıcı-tanımlı bir ayardır.

Notlar:

- Desteklenen en küçük Universal boyutu, 76 x 127 mm (3 x 5 inç) olup sadece çok amaçlı besleyici ve manuel besleyiciye yüklenebilir.
- Desteklenen en büyük Universal boyutu, 215,9 x 359,9 mm (8,5 x 14,17 inç) olup sadece çok amaçlı besleyici ve manuel besleyiciye yüklenebilir.
- 1 Yazıcı kontrol panelinden şuraya gidin:



2 Ölçüm Birimleri, Dikey Yüksekliği veya Dikey Genişliği

belirene kadar ok düğmelerine ve ardından ^{OK} düğmesine basın.

3 Bir ayar seçin ve ^{0K} düğmesine basın.

250-yapraklık tepsiye kağıt yerleştirme

Yazıcıda, tümleşik manüel besleyici ile standart 250-sayfalık tepsi (Tepsi 1) bulunur. 250-sayfalık tepsi ve tümleşik çok amaçlı besleyici ile 650-sayfalık çift tepsi aynı boyut ve türde kağıtları destekler ve kağıtlar bunlara aynı şekilde yüklenir.

1 Tepsiyi tamamen dışarı çekin.

Not: Tepsileri bir iş yazdırılırken veya ekranda **Meşgul** mesajı varken çıkarmayın. Aksi takdirde kağıt sıkışabilir.



2 Genişlik kılavuzu çıkıntısını sıkıştırıp yüklediğiniz kağıt için doğru konuma kaydırın.



3 Uzunluk kılavuzu çıkıntısını tutup yüklediğiniz kağıt için doğru konuma kaydırın.



Notlar:

- Kılavuzların konumunu ayarlamayla ilgili yardım için tepsinin altındaki kağıt boyutu göstergelerini kullanın.
- Kağıt, letter-boyutlu kağıttan daha uzunsa, uzunluk kılavuzunu ve uzunluk kılavuzu çıkıntısını iterek uzatın.



4 Kağıtları ileri geri esnetip gevşetin ve ardından havalandırın. Kağıtları katlamayın veya buruşturmayın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.



5 Kağıt yığınını yazdırma yüzü yukarı bakacak şekilde yükleyin.



6 Tepsiyi takın.



7 Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt boyutunu ve türünü tepsiye yüklenen kağıtla eşleşecek şekilde ayarlayın.

Not: Kağıt sıkışıklıklarını ve yazdırma kalitesi sorunlarını önlemek için doğru kağıt boyutunu ve kağıt türünü ayarlayın.

650 yapraklık çift tepsiye kağıt yerleştirme

650 yapraklık çift tepsi (Tepsi 2), 550 sayfalık bir tepsi ve tümleşik 100 sayfalık bir çok amaçlı besleyici içerir. Tepsi, 250 sayfalık tepsi ve isteğe bağlı 550 yapraklık tepsi ile aynı şekilde yüklenir ve aynı boyut ve türde kağıtları destekler. Tek fark kılavuz çıkıntılarının görünümü ve kağıt boyutu göstergelerinin konumudur.

DİKKAT—YARALANMA TEHLİKESİ: Donanımın arızalanma riskini azaltmak için her tepsiyi ayrı ayrı yükleyin. Diğer tüm tepsileri kullanılmadıkları sürece kapalı tutun.



1	Uzunluk kılavuzu çıkıntısı
2	Kağıt boyutu göstergesi
3	Genişlik kılavuzu sekmesi

Çok amaçlı besleyiciyi yükleme

1 Çok amaçlı besleyicinin mandalını sola itin.



2 Çok amaçlı besleyiciyi açın.



3 Çok amaçlı besleyici genişleticisini çekin.

Not: Çok amaçlı besleyicinin tamamen uzayıp açılabilmesi için genişleticiyi hafifçe yönlendirin.



- 4 Kağıdı yerleştirme için hazırlayın.
 - Kağıtları ileri geri esnetip gevşetin ve ardından havalandırın. Kağıtları katlamayın veya buruşturmayın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.



• Transparanları kenarlarından tutun ve havalandırın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.

Not: Asetatların yazdırılabilir yüzlerine dokunmaktan kaçının. Asetatları çizmemeye dikkat edin.



 Zarf yığınını ileri geri esneterek gevşetin ve ardından havalandırın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Asla pullu, çıtçıtlı, kopçalı, pencereli, astarlı veya kendiliğinden yapışan yapışkanlı kağıtları kullanmayın. Bu zarflar yazıcıya ciddi bir şekilde zarar verebilir.



5 Maksimum kağıt doldurma göstergesini ve çıkıntısını bulun.

Not: Kağıt veya özel ortamın kağıt kılavuzlarında bulunan maksimum kağıt doldurma göstergesinin altında kaldığından emin olun.



์ 1	Genişlik kılavuzu sekmesi	
2	Maksimum kağıt doldurma göstergesi	
3	Genişlik kılavuzu	
4	Besleyici genişletici	
5	Kağıt boyutu göstergesi	

- 6 Kağıdı yükleyin ve ardından genişlik kılavuzunu kağıt yığınının kenarına hafifçe değene kadar kaydırın.
 - Kağıtları, kart destesini ve asetatları önerilen yazdırılacak yüzleri yukarı bakacak ve üst kenarları yazıcıya önce girecek şekilde yükleyin.



 Zarfları kapak sayfası yukarıya bakacak şekilde ve kağıt kılavuzunun sağ tarafına karşı yükleyin.



Notlar:

- Çok amaçlı besleyiciyi bir iş yazdırılırken açmayın veya kapatmayın.
- Bir seferde yalnızca bir kağıt boyutu veya türü yükleyin.
- Kağıtlar çok amaçlı besleyicide düz durmalıdır. Kağıdın çok amaçlı besleyicide gevşek bir şekilde yerleştiğinden ve kıvrılmadığından veya bükülmediğinden emin olun.
- 7 Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt boyutunu ve türünü tepsiye yüklenen kağıtla eşleşecek şekilde ayarlayın.

Elle besleyiciye yükleme

Standart 250 yapraklık tepsinin farklı kağıt türlerini her seferde tek kağıt yazdırmak üzere kullanılabilecek tümleşik bir elle besleyicisi vardır.

- **1** Elle besleyiciye boş bir kağıt yükleyin:
 - Bir tarafa yazdırmak için, yazdırılabilir taraf aşağı baksın
 - İki tarafa (önlü arkalı) yazdırmak için, yazdırılabilir taraf yukarı baksın

Not: Yazdırma moduna göre antetli kağıdı yüklemenin farklı yolları bulunmaktadır.



 Zarfı kapak sayfası yukarıya bakacak şekilde ve kağıt kılavuzunun sağ tarafına karşı yükleyin.



2 Kağıdı elle besleyiciye yalnızca ön kenarı kağıt kılavuzlarına dokunabildiği yere kadar sokun.

Not: Mümkün olan en iyi yazdırma kalitesini elde etmek için, yalnızca lazer yazıcıları için tasarlanmış yüksek kaliteli ortamları kullanın.

3 Kağıt kılavuzlarını yüklenen kağıdın genişliğine göre ayarlayın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Kağıdı besleyiciye sokmak için zorlamayın. Kağıdın zorlanması sıkışmalara neden olabilir.



Tepsileri bağlantılandırma ve bağlantılarını kaldırma

Tepsileri bağlantılandırma ve bağlantılarını kaldırma

Not: Bu özellik yalnızca ağ yazıcılarında geçerlidir.

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Ağ/Bağlantı Noktaları menüsünün TCP/IP bölümünde bulunan yazıcı IP adresine bakın. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.
- 2 Ayarlar > Kağıt Menüsü öğesini tıklatın.
- **3** Tepsinin kağıt boyutunu ve türünü belirlemek için tepsi ayarlarını değiştirin.
 - Tepsileri bağlantılandırmak için, tepsinin kağıt boyutu ve türünün diğer tepsi ile aynı olduğundan emin olun.
 - Tepsilerin bağlantısını kaldırmak için, tepsinin kağıt boyutu ve türünün diğer tepsi ile aynı *olmadığından* emin olun.

4 Gönder'i tıklatın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Tepsiye yüklenen kağıdın yazıcıya atanan kağıt türü adıyla eşleşmesi gerekir. İsıtıcının sıcaklığı belirtilen kağıt türüne göre değişir. Ayarlar düzgün yapılandırılmazsa yazdırma sorunları oluşabilir.

Bir kağıt türü için bir özel ad oluşturma

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Ağ/Bağlantı Noktaları menüsünün TCP/IP bölümünde bulunan yazıcı IP adresine bakın. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.
- 2 Ayarlar > Kağıt Menüsü > Özel Adlar öğelerini tıklatın.
- 3 Özel bir ad seçin ve sonra yeni bir özel kağıt türü adı yazın.
- 4 Gönder'i tıklatın.
- 5 Özel Türler'i tıklatın ve sonra yeni özel kağıt türü adının özel adın yerine geçtiğini doğrulayın.

Özel bir kağıt türü adı atama

Bir tepsiyi bağlantılandırırken veya tepsinin bağlantısını kaldırırken tepsilere özel bir kağıt türü adı atayın.

Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanma

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Ağ/Bağlantı Noktaları menüsünün TCP/IP bölümünde bulunan yazıcı IP adresine bakın. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.
- 2 Ayarlar >Kağıt Menüsü >Özel Ad seçeneğini tıklatın.
- 3 Kağıt türünün adını yazın ve Gönder seçeneğini tıklatın.
- 4 Özel bir tür seçin ve özel adın doğru kağıt türü ile ilişkilendirilip ilişkilendirilmediğini kontrol edin.

Not: Kullanıcı tanımlı tüm özel adlar için varsayılan fabrika kağıt türü Düz Kağıt'tır.

Özel bir adı yapılandırma

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Ağ/Bağlantı Noktaları menüsünün TCP/IP bölümünde bulunan yazıcı IP adresine bakın. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.
- 2 Ayarlar >Kağıt Menüsü >Özel Türler seçeneğini tıklatın.
- 3 Yapılandırmak istediğiniz özel adı belirleyip, kağıdı veya özel ortamı seçin ve ardından Gönder düğmesini tıklatın.

Yazdırma

Not: Embedded Web Server yalnızca yazıcı sunucularına bağlı yazıcılarda veya ağ yazıcılarında kullanılabilir.

Belge yazdırma

- 1 Yazıcı kontrol panelindeki Kağıt menüsünden, kağıt türü ve boyutunu yüklenen kağıtla eşleşecek şekilde ayarlayın.
- 2 Yazdırma işini gönderin:

Windows kullanıcıları için

- a Bir belge açıkken, Dosya >Yazdır öğelerini tıklatın.
- b Sırasıyla Özellikler, Tercihler, Seçenekler veya Kurulum öğelerini tıklatın.
- c Gerekirse, ayarları değiştirin.
- d Tamam >Yazdır öğelerini tıklatın.

Macintosh kullanıcıları için

- **a** Sayfa Ayarları iletişim kutusundaki ayarları özelleştirin:
 - 1 Belge açıkken, Dosya >Sayfa Ayarları'nı seçin.
 - 2 Bir kağıt boyutu seçin veya yüklenen kağıda uygun özel bir boyut oluşturun.
 - 3 Tamam düğmesini tıklatın.

- **b** Yazdır iletişim kutusundaki ayarları özelleştirin:
 - Belge açıkken, Dosya >Yazdır öğelerini seçin. Gerekiyorsa, daha fazla seçenek için açıklama üçgenine tıklatın.
 - 2 Gerekirse Yazdır iletişim kutusu ve açılır menülerdeki ayarları değiştirin.

Not: Belirli bir kağıt türüne yazdırmak için, kağıt türü ayarını yüklenen kağıtla aynı olacak şekilde değiştirin veya doğru tepsi ya da besleyiciyi seçin.

3 Yazdır öğesini tıklatın.

Siyah beyaz yazdırma

Yazıcı kontrol panelinden şuraya gidin:



Toner koyuluğunu ayarlama

Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanma

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Ağ/Bağlantı Noktaları menüsünün TCP/IP bölümünde bulunan yazıcı IP adresine bakın. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.
- 2 Ayarlar >Yazdırma Ayarları >Kalite Menüsü >Toner Koyuluğu seçeneğini tıklatın.
- 3 Toner koyuluğunu ayarlayın ve ardından Gönder' düğmesini tıklatın.

Yazıcının kontrol panelini kullanarak

1 Yazıcı kontrol panelinden şuraya gidin:



2 Toner koyuluğunu ayarlayın ve ardından ^{0K} düğmesine basın.

Maks Hız ve Maks Verimi Kullanma

Maks Hız ve Maks Verim, daha yüksek yazdırma hızı ve daha yüksek toner verimi arasında seçim yapmanızı sağlar.

- Maksimum Hız—Bu, yazıcı sürücüsünde yapılan ayara bağlı olarak siyah beyaz veya renkli yazdırmanızı sağlar. Yazıcı sürücüsünde Yalnızca Siyah seçilmediği takdirde yazıcı renkli yazdırır.
- Maks Verim—Bu, her sayfada bulunan renk içeriğine göre siyahtan renkliye geçmeyi sağlar. Bu varsayılan fabrika ayarıdır. Sayfaların içeriği karma ise sık renk modunun değiştirilmesi daha yavaş yazdırmaya neden olabilir.

Yerleşik Web Sunucusu'nu kullanma

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Ağ/Bağlantı Noktaları menüsünün TCP/IP bölümünde bulunan yazıcı IP adresine bakın. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.
- 2 Sırasıyla Ayarlar >Yazdırma Ayarları >Kurulum Menüsü öğelerini tıklatın.
- 3 Yazıcı Kullanımı listesinden, Maks Hız veya Maks Verim öğesini seçin.
- 4 Gönder'i tıklatın.

Yazıcının kontrol panelini kullanarak

1 Yazıcı kontrol panelinden şuraya gidin:



- 2 Yazıcı Kullanımı listesinden, Maks Hız veya Maks Verim öğesini seçin.
- **3**^{OK} düğmesine basın.

Bir yazdırma işini iptal etme

Yazıcı kontrol panelinden bir yazdırma işini iptal etme

Yazıcı kontrol panelinden, × > ⁰



Bilgisayardan bir yazdırma işi iptal etme

Windows kullanıcıları için

- 1 Yazıcılar klasörünü açın ve yazıcınızı seçin.
- **2** Yazdırma kuyruğundan, iptal etmek istediğiniz yazdırma işini seçin ve ardından silin.

Macintosh kullanıcıları için

- 1 Apple menüsündeki Sistem Tercihleri bölümünden yazıcınıza gidin.
- **2** Yazdırma kuyruğundan, iptal etmek istediğiniz yazdırma işini seçin ve ardından silin.

Sıkışmaları giderme

Kağıt Sıkışmalarını ve Yerlerini Anlama

Bir sıkışma oluştuğunda, yazıcı ekranında sıkışma yerini ve sıkışmayı giderme bilgilerini belirten bir mesaj görüntülenir. Sıkışmayı gidermek için ekranda gösterilen kapıları, kapakları açın ve tepsileri çıkarın.

Not: Sıkışma Giderme Açık veya Otomatik olarak ayarlandığında, yazıcı sıkışan sayfaları yeniden yazdırır. Ancak, Otomatik seçeneği sayfanın yazdırılacağını garantilemez.



	Sıkışma yeri	Ekrandaki mesaj	Ne yapmalı
1	Standart kutu	Sıkışma, standard sele [203.xx]	Sıkışan kağıdı çıkarın.
2	Isıtıcı	Sıkışma, ısıtıcı. Ön kapağı açın. [202.xx]	Ön kapağı açın, sekmeyi çekin ve ısıtıcı kapağını aşağıya doğru tutup sıkışan kağıdı çıkarın.
3	Ön kapak	Sıkışma, ön kapak [20y.xx]	Ön kapağı açın ve sıkışan kağıdı çıkarın.
4	Önlü Arkalı Yazdırma	Sıkışma, önlü arkalı yazdırma bölgesi. Ön kapağı açın. [23y.xx]	Ön kapağı açın ve sıkışan kağıdı çıkarın.
5	Tepsi [x]	Sıkışma, tepsi [x] [24y.xx]	Belirtilen tepsiyi dışarı çekin ve sıkışmış kağıdı çıkarın.
6	Elle besleyici	Sıkışma, manuel besleyici [251.xx]	Sıkışan kağıdı çıkarın.
7	Çok amaçlı besleyici	Sıkışma, ÇA besleyici [250.xx]	Kağıt çıkarma kolunu iterek kağıt silindirlerini kaldırın ve ardından sıkışan kağıdı çıkarın.

Sıkışma, manuel besleyici [251.xx]

1 Standart 250-sayfalık tepsiyi (Tepsi 1) ve manuel besleyiciyi çekerek çıkartın.



2 Sıkışmış kağıdı her iki taraftan sıkıca tutup, yavaşça dışarı çekin.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



3 Tepsiyi takın.

4 Yazıcı kontrol panelinde, mesajı temizlemek ve yazdırmaya

devam etmek için ^{0K} düğmesine basın.

Sıkışma, Çok amaçlı besleyici [250.xx]

1 Sıkışan kağıda erişmek için çok amaçlı tepsideki kağıt bırakma kolunu itin ve kağıdı yavaşça dışarı çekin.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



2 Kağıtları ileri geri esnetip gevşetin ve ardından havalandırın. Kağıtları katlamayın veya buruşturmayın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.



3 Kağıdı çok amaçlı besleyiciye yeniden yerleştirin.



4 Kağıt kılavuzunu kağıt yığınının kenarına hafifçe dayanacak şekilde kaydırın.



5 Yazıcı kontrol panelinde, mesajı temizlemek ve yazdırmaya devam etmek için ^{0K} düğmesine basın.

Sıkışma, standard sele [203.xx]

- 1 Sıkışmış kağıdı her iki taraftan sıkıca tutup, yavaşça dışarı çekin.
 - Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



2 Yazıcı kontrol panelinde, mesajı temizlemek ve yazdırmaya

devam etmek için ^{0K} düğmesine basın.

Sıkışma, ön kapak [20y.xx]

1 Ön kapağı açın.



DİKKAT—SICAK YÜZEY: Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir bileşenin neden olabileceği yaralanma riskini azaltmak için, dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.



2 Sıkışmış kağıdı her iki taraftan sıkıca tutup, yavaşça dışarı çekin.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



3 Ön kapağı kapatın.



4 Yazıcı kontrol panelinde, mesajı temizlemek ve yazdırmaya devam etmek için ^{0K} düğmesine basın.

Sıkışma, önlü arkalı yazdırma bölgesi. Ön kapağı açın. [23y.xx]

1 Ön kapağı açın.





2 Sıkışmış kağıdı her iki taraftan sıkıca tutup, yavaşça dışarı çekin.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



3 Ön kapağı kapatın.



4 Yazıcı kontrol panelinde, mesajı temizlemek ve yazdırmaya devam etmek için

Sıkışma, ısıtıcı. Ön kapağı açın. [202.xx]

1 Ön kapağı açın.





2 Isıtıcı kapağını açmak için yeşil kolu çekin.



3 İsitici kapağını aşağıda tutun ve sıkışan kağıdı çıkarın.
 Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



4 Ön kapağı kapatın.



5 Yazıcı kontrol panelinde, mesajı temizlemek ve yazdırmaya devam etmek için ^{0K} düğmesine basın.

Sıkışma, tepsi [x] [24y.xx]

1 Tepsiyi tamamen dışarı çekin.

Not: Yazıcı ekranındaki mesaj, kağıt sıkışmasının hangi tepside olduğunu gösterir.



2 Sıkışmış kağıdı her iki taraftan sıkıca tutup, yavaşça dışarı çekin.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.





- 3 Tepsiyi takın.
- 4 Yazıcı kontrol panelinde, mesajı temizlemek ve yazdırmaya

devam etmek için ^{0K} düğmesine basın.