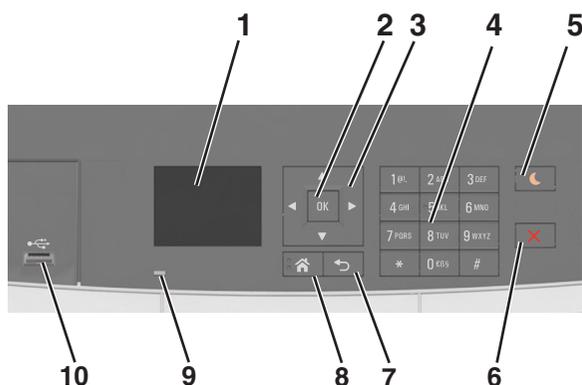


# Referencia rápida

## Información acerca de la impresora

### Uso del panel de control de la impresora



	Utilice estos elementos	Para
1	Mostrar	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ver el estado de la impresora.</li> <li>Configurar y hacer funcionar la impresora.</li> </ul>
2	Botón Seleccionar	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seleccionar las opciones de menú.</li> <li>Guardar valores.</li> </ul>
3	botones flecha	Desplazarse por los menús o los valores que aparecen en la pantalla.
4	Teclado numérico	Introducir números, letras o símbolos.

	Utilice estos elementos	Para
5	Botón Suspensión	Activar el modo de reposo o el modo Hibernación. <b>Notas:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Si se pulsa cualquier botón, se conecta un dispositivo a un puerto USB o se pulsa el interruptor de encendido para reiniciar la alimentación, la impresora saldrá del modo de suspensión.</li> <li>Si toca el botón Reposo o el interruptor de encendido, la impresora saldrá del modo Hibernación.</li> </ul>
6	Botón Detener	Detener todas las actividades de la impresora.
7	Botón Atrás	Volver a la pantalla anterior.
8	Botón Inicio	Ir a la pantalla de inicio.
9	luz del indicador	Comprobar el estado de la impresora.
10	Puerto USB delantero	Conectar una cámara o unidad flash a la impresora.

### Descripción de los colores de las luces del indicador y del botón Reposo

Los colores de las luces del indicador y del botón Reposo del panel de control de la impresora indican un determinado estado o condición de la impresora.

Indicador	Estado de la impresora
Desactivado	La impresora está desactivada o en modo de hibernación.
Verde intermitente	La impresora se está calentando, procesando datos o imprimiendo.
Verde fijo	La impresora está activada, pero inactiva.
Rojo intermitente	La impresora necesita la intervención del usuario.

Luz del botón Reposo	Estado de la impresora
Desactivado	La impresora está apagada, inactiva o en estado Listo.
Ámbar fijo	La impresora está en modo de reposo.
Ámbar intermitente	La impresora está entrando en el modo de hibernación o, por el contrario, está saliendo de dicho modo.

Luz del botón Reposo	Estado de la impresora
Ámbar intermitente durante 0,1 segundo y, a continuación, desactivación total durante 1,9 segundos de forma intermitente y lenta.	La impresora está en modo de hibernación.

### Uso de Embedded Web Server

**Nota:** Esta función solo está disponible para las impresoras de red o las impresoras conectadas a servidores de impresión.

Si la impresora está instalada en una red, entonces puede utilizar Embedded Web Server para hacer lo siguiente:

- Ver la pantalla virtual del panel de control de la impresora.
- Comprobar el estado de los consumibles de la impresora.
- Configurar notificaciones de consumibles.
- Configurar valores de la impresora.
- Configurar los valores de red.
- Visualizar informes.

Para acceder a Embedded Web Server de la impresora:

- Obtenga la dirección IP de la impresora:
  - En la sección TCP/IP en el menú Red/Puertos.
  - Imprimir una página de configuración de red o la página de valores del menú y, después, localizar la sección TCP/IP.

**Notas:**

- Una dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

- Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

- Pulse **Intro**.

Aparece la página de Embedded Web Server.

## Carga de papel y material especial

**Nota:** Embedded Web Server solo está disponible en las impresoras de red o en las impresoras conectadas a servidores de impresión.

## Definición del tipo y el tamaño del papel

- 1 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > Configuración >  > Menú Papel >  > Tamaño/Tipo de papel > 

- 2 Pulse el botón de flecha hacia arriba o hacia abajo para seleccionar el tamaño de la bandeja o del alimentador y, a continuación, pulse



- 3 Pulse los botones de flecha arriba o abajo para seleccionar un

tamaño de papel y, a continuación, pulse 

- 4 Pulse el botón de flecha hacia arriba o hacia abajo para seleccionar el tipo de la bandeja o del alimentador y, a continuación, pulse



- 5 Pulse los botones de flecha arriba o abajo para seleccionar un tipo

de papel y, a continuación, pulse 

## Configuración del valor de papel Universal

El tamaño de papel Universal es un valor definido por el usuario que permite imprimir en tamaños de papel no incluidos en los menús de la impresora.

### Notas:

- El tamaño mínimo admitido del papel Universal es 76 x 127 mm (3 x 5 pulg.) y solo puede cargarse en el alimentador multiuso y en el alimentador manual.
- El tamaño máximo admitido del papel Universal es 215,9 x 359,9 mm (8,5 x 14,17 pulg.) y solo puede cargarse en el alimentador multiuso y en el alimentador manual.

- 1 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > Valores >  > Menú Papel >  > Configuración universal >  > Unidades de medida >  > seleccione una unidad de medida > 

- 2 Pulse el botón de flecha hacia arriba o hacia abajo hasta que aparezca **Altura vertical** o **Altura horizontal** y, a

continuación, pulse 

- 3 Introduzca los valores preferidos con el teclado o pulse el botón de flecha hacia la izquierda o hacia la derecha para seleccionar manualmente el tamaño que desea y, a continuación, pulse



- 4 Pulse 

## Carga de la bandeja de 250 y 550 hojas

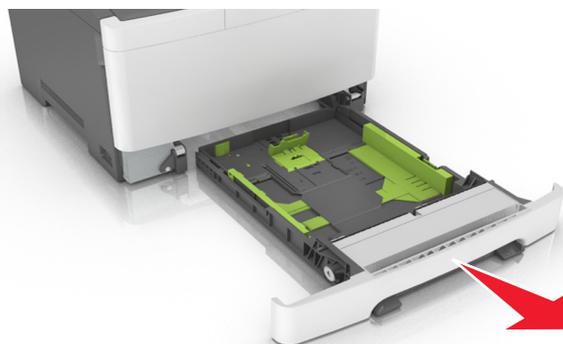
La impresora dispone de una bandeja de 250 hojas (bandeja 1) con un alimentador manual integrado. La bandeja de 250 hojas, la bandeja dúplex de 650 hojas y la bandeja de 550 hojas admiten los mismos tamaños y tipos de papel y se cargan del mismo modo.



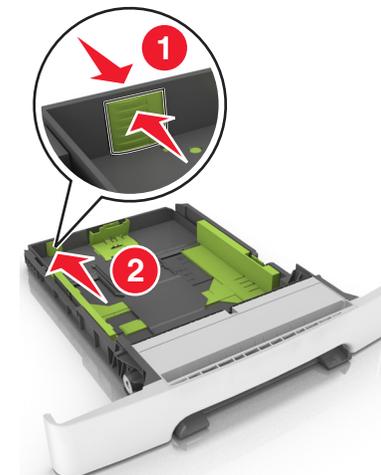
**PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** Para reducir el riesgo de inestabilidad del equipo, cargue cada bandeja por separado. Mantenga todas las bandejas cerradas hasta que los necesite.

- 1 Extraiga la bandeja completamente.

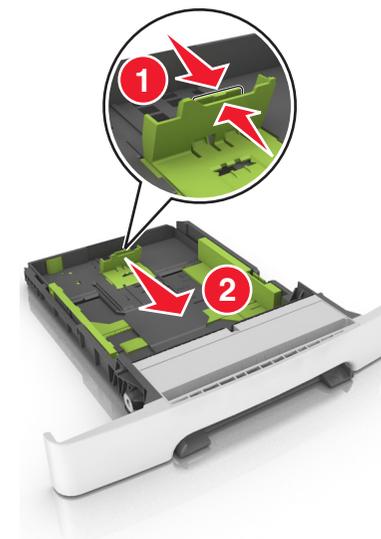
**Nota:** No extraiga las bandejas mientras se esté imprimiendo un trabajo o aparezca el mensaje **Ocupada** en la pantalla. Si lo hace, podría causar un atasco.



- 2 Si el papel es más grande que el tamaño Carta, presione y desplace la guía de longitud de la parte posterior de la bandeja para extenderla.

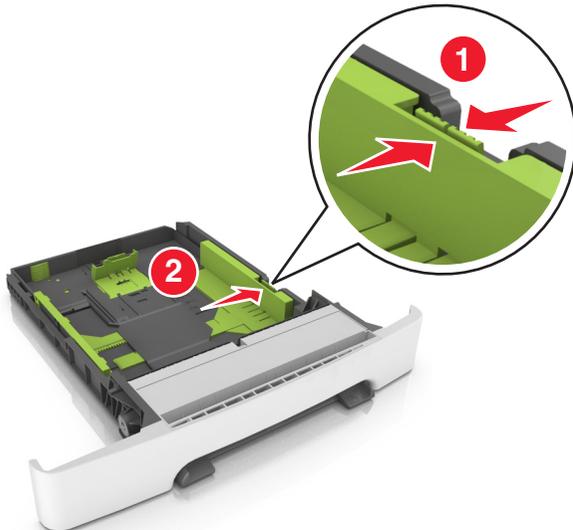


- 3 Presione la lengüeta de la guía de longitud y, a continuación, desplace la guía a la posición correcta para el tamaño de papel que desea cargar.



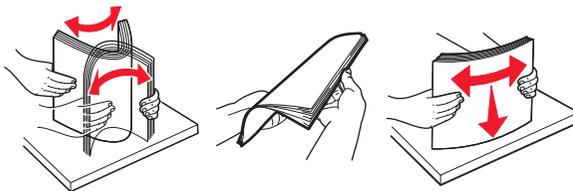
**Nota:** Utilice los indicadores de tamaño del papel de la parte inferior de la bandeja como ayuda para la colocación de la guía.

- 4 Presione la lengüeta de la guía de anchura y, a continuación, desplace la guía a la posición correcta para el tamaño de papel que desea cargar.

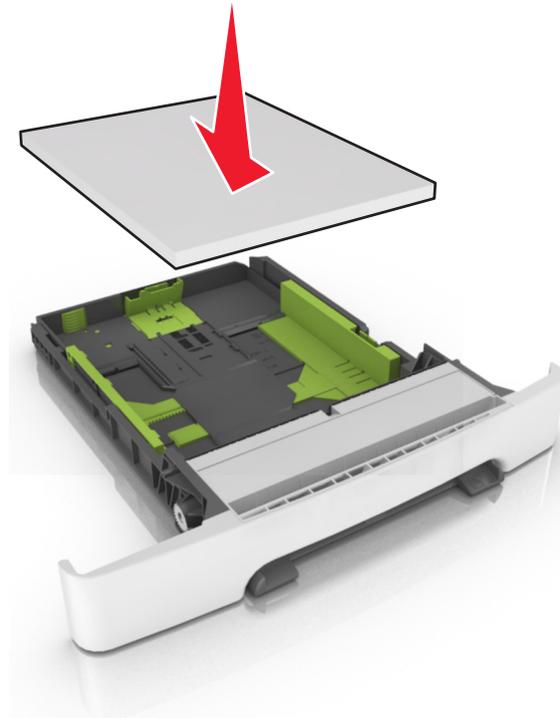


**Nota:** Utilice los indicadores de tamaño del papel de la parte inferior de la bandeja como ayuda para la colocación de las guías.

- 5 Flexione las hojas hacia adelante y hacia atrás; después, airéelas. No doble ni arrugue el papel. Alise los bordes en una superficie nivelada.



- 6 Cargue la pila de papel con la cara imprimible recomendada hacia arriba.



- 7 Coloque las guías de papel correctamente contra los bordes del papel.

- 8 Introduzca la bandeja.



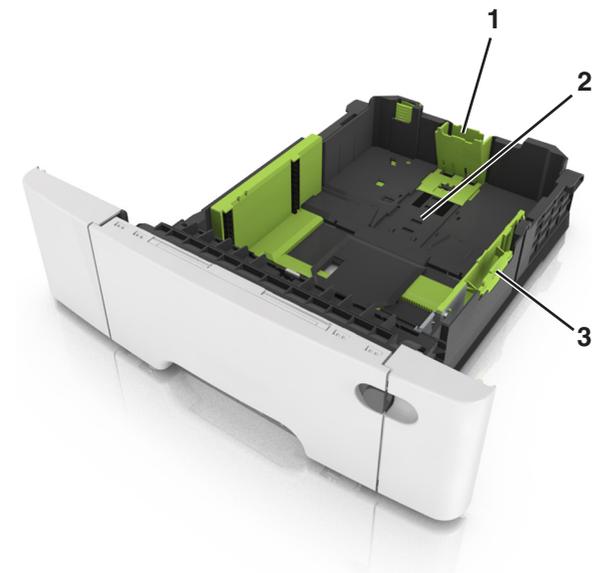
- 9 En el panel de control de la impresora, en el menú Papel, defina el tipo y tamaño del papel para que coincidan con el papel cargado en la bandeja.

**Nota:** Mezclar tamaños o tipos de papel distintos en una bandeja puede producir atascos.

### Carga de la bandeja dúplex de 650 hojas

La bandeja doble de 650 hojas (bandeja 2) está compuesta por una bandeja de 550 hojas y un alimentador multiuso integrado de 100 hojas. La bandeja se carga de la misma manera que la bandeja de 250 hojas y admite los mismos tamaños y tipos de papel. Las únicas diferencias existentes son el aspecto de las lengüetas de las guías y la ubicación de los indicadores de tamaño del papel.

**⚠ PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES:** Para reducir el riesgo de inestabilidad del equipo, cargue cada bandeja por separado. Mantenga todas las bandejas cerradas hasta que los necesite.



1	Lengüeta de la guía de longitud
2	Indicador de tamaño del papel
3	Lengüeta de la guía de anchura

## Carga del alimentador multiuso

1 Empuje el pestillo del alimentador multiuso hacia la izquierda.



2 Abra el alimentador multiuso.



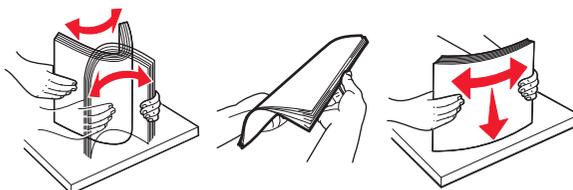
3 Tire de la parte extensible del alimentador multiuso.

**Nota:** Mueva con cuidado la parte extensible para que el alimentador multiuso quede completamente extendido y abierto.



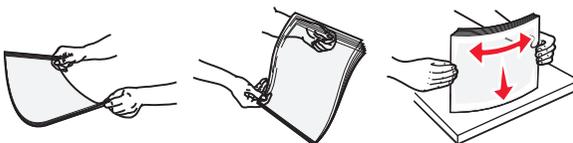
4 Prepare el papel para cargarlo.

- Flexione las hojas de papel para separarlas y, a continuación, airéelas. No doble ni arrugue el papel. Alise los bordes en una superficie nivelada.



- Sujete las transparencias por los bordes y airéelas. Alise los bordes en una superficie nivelada.

**Nota:** Evite tocar la cara imprimible de las transparencias. Tenga cuidado de no rayarlas.



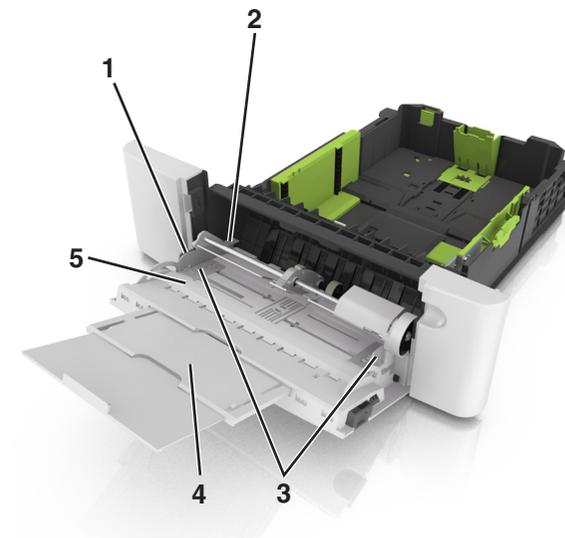
- Flexione una pila de sobres para evitar que se peguen entre sí y, a continuación, airéelos. Alise los bordes en una superficie nivelada.

**Advertencia—Posibles daños:** No utilice nunca sobres con sellos, cierres, broches, ventanas, revestimientos oleosos o autoadhesivos. Este tipo de sobres pueden causar un grave deterioro en la impresora.



5 Busque el indicador de capacidad máxima de papel y la lengüeta.

**Nota:** Asegúrese de que el papel normal o especial no exceda el indicador de capacidad máxima de papel situado en las guías de papel.



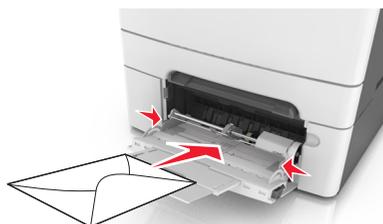
1	Lengüeta de la guía de anchura
2	Indicador de capacidad máxima de papel
3	Guía de anchura
4	Parte extensible del alimentador
5	Indicador de tamaño del papel

6 Cargue el papel y, a continuación, ajuste la guía de anchura para que toque ligeramente el borde de la pila de papel.

- Cargue el papel, las transparencias y las tarjetas con la cara de impresión recomendada hacia abajo e introduciendo primero el borde superior.



- Cargue sobres con la solapa hacia arriba y contra el lado derecho de la guía de papel.



#### Notas:

- No cargue ni cierre el alimentador multiuso durante la impresión de un trabajo.
- Cargue solo un tamaño y tipo de papel cada vez.
- El papel debe estar plano en el alimentador multiuso. Compruebe que el papel cabe con holgura en el alimentador multiuso y que no está doblado ni arrugado.

7 En el panel de control de la impresora, en el menú Papel, defina el tipo y tamaño del papel para que coincidan con el papel cargado en la bandeja.

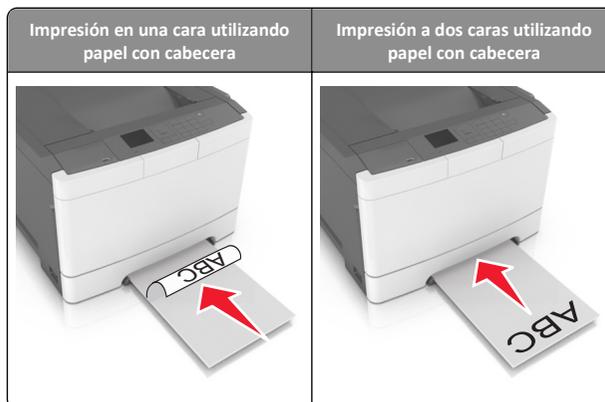
## Carga del alimentador manual

La bandeja estándar de 250 hojas posee un alimentador manual integrado que se puede utilizar para imprimir en diferentes tipos de papel de uno en uno.

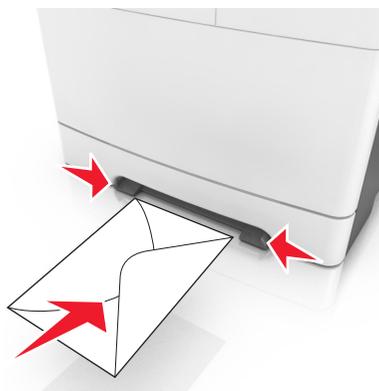
1 Cargue una hoja de papel en el alimentador manual:

- Cara imprimible hacia abajo si desea una impresión por una cara
- Cara imprimible hacia arriba si desea una impresión por dos caras (dúplex)

**Nota:** Existen diferentes formas de cargar papel con cabecera, en función del modo de impresión.



- Cargue el sobre con la solapa hacia arriba y contra el lado derecho de la guía de papel.

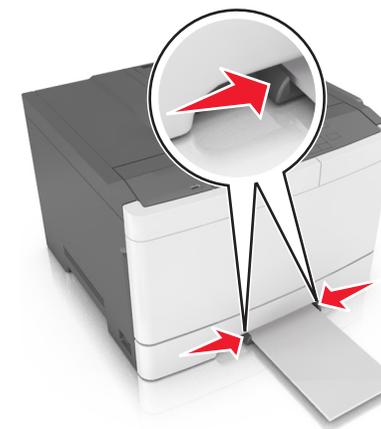


2 Cargue papel en el alimentador manual solo hasta el punto en el que su borde inicial puede tocar las guías del papel.

**Nota:** Para lograr la mejor calidad de impresión posible, utilice solo material de impresión de alta calidad para impresoras láser.

3 Ajuste las guías de papel a la anchura del papel cargado.

**Advertencia—Posibles daños:** No fuerce el papel al introducirlo en el alimentador. Si fuerza el papel, podría causar atascos.



## Enlace y anulación de enlace de bandejas

### Enlace y anulación de enlace de bandejas

**Nota:** Esta función solo se aplica en impresoras de red.

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

#### Notas:

- Visualice la dirección IP de la impresora en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

2 Haga clic en **Valores >Menú Papel**.

3 Cambie los valores de la bandeja para especificar el tamaño y el papel del papel para la bandeja.

- Para enlazar bandejas, asegúrese de que el tamaño y el tipo de papel de la bandeja coinciden con los de la otra bandeja.
- Para desenlazar bandejas, asegúrese de que el tamaño o el tipo de papel de la bandeja *no* coincide con los de la otra bandeja.

4 Haga clic en **Enviar**.

**Advertencia—Posibles daños:** El papel cargado en la bandeja debe coincidir con el nombre de tipo de papel asignado en la impresora. La temperatura del fusor varía según el tipo de papel especificado. Pueden producirse problemas de impresión si no se configuran correctamente los valores.

## Creación de un nombre personalizado para un tipo de papel

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

### Notas:

- Visualice la dirección IP de la impresora en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

2 Haga clic en **Valores > Menú Papel > Nombres personalizados**.

3 Seleccione un nombre personalizado y, a continuación, escriba un nuevo nombre de tipo de papel personalizado.

4 Haga clic en **Enviar**.

5 Haga clic en **Tipos personalizados** y, a continuación, compruebe si el nuevo nombre del tipo de papel personalizado ha sustituido al nombre personalizado.

## Asignación de un tipo de papel personalizado

### Uso de Embedded Web Server

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

### Notas:

- Visualice la dirección IP de la impresora en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

2 Haga clic en **Valores > Menú Papel > Tipos personalizados**.

3 Seleccione un nombre de tipo de papel personalizado y, a continuación, seleccione un tipo de papel.

**Nota:** Papel es el tipo de papel predeterminado de fábrica para todos los nombres personalizados definidos por el usuario.

4 Haga clic en **Enviar**.

### Uso del panel de control de la impresora

1 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Valores** >  > **Menú Papel** >  > **Tipos personalizados**

2 Seleccione un nombre de tipo de papel personalizado y, a continuación, seleccione un tipo de papel.

**Nota:** Papel es el tipo de papel predeterminado de fábrica para todos los nombres personalizados definidos por el usuario.

3 Pulse .

## Imprimiendo

**Nota:** Embedded Web Server solo está disponible en las impresoras de red o en las impresoras conectadas a servidores de impresión.

## Impresión de documentos

1 En el menú Papel del panel de control de la impresora, ajuste el tipo y tamaño del papel para que coincidan con el papel cargado en la bandeja.

2 Envíe el trabajo de impresión:

### Para usuarios de Windows

- a Con un documento abierto, haga clic en **Archivo > Imprimir**.
- b Haga clic en **Propiedades, Preferencias, Opciones** o en **Configuración**.
- c Ajuste los valores si es necesario.
- d Haga clic en **Aceptar > Imprimir**.

### Para usuarios de Macintosh

- a Personalice los valores del cuadro de diálogo Ajustar página:
  - 1 Con un documento abierto, elija **Archivo > Preparar página**.
  - 2 Seleccione un tamaño de papel o cree uno personalizado que coincida con el papel cargado.
  - 3 Haga clic en **Aceptar**.
- b Personalice los valores del cuadro de diálogo Imprimir:
  - 1 Con un documento abierto, elija **Archivo > Imprimir**. Si es necesario, haga clic en el triángulo de información para ver más opciones.

2 Desde el cuadro de diálogo Imprimir y los menús emergentes, ajuste los valores si es necesario.

**Nota:** Para imprimir un tipo de papel concreto, ajuste la configuración del tipo de papel para que coincida con el papel que ha cargado, o bien seleccione la bandeja o el alimentador adecuado.

3 Haga clic en **Imprimir**.

## Impresión en blanco y negro

En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Valores** >  > **Valores** >  > **Valores de impresión** >  > **Menú calidad** >  > **Modo de impresión** >  > **Solo negro** > 

## Ajuste de intensidad del tóner

### Uso de Embedded Web Server

1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

### Notas:

- Visualice la dirección IP de la impresora en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

2 Haga clic en **Valores > Valores de impresión > Menú Calidad > Intensidad del tóner**.

3 Ajuste la intensidad del tóner y, a continuación, haga clic en **Enviar**.

### Uso del panel de control de la impresora

1 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 > **Valores** >  > **Valores** >  > **Valores de impresión** >  > **Menú Calidad** >  > **Intensidad del tóner**

2 Ajuste la intensidad del tóner y pulse .

## Uso de los valores Velocidad máx. y Rendim. máximo

Velocidad máxima y Rendimiento máximo permiten seleccionar entre una velocidad de impresión más alta y un mayor rendimiento para el tóner. Rendim. máximo es el valor predeterminado de fábrica.

- **Velocidad máxima:** permite imprimir en negro o en color dependiendo de la configuración del controlador de la impresora. La impresora imprime en color salvo que se haya seleccionado **Solo negro** en el controlador de la impresora.
- **Rendimiento máximo:** Le permite cambiar entre negro y color según el contenido de color de cada página.

**Nota:** El cambio frecuente del modo de color puede reducir la velocidad de impresión si el contenido de las páginas es mixto.

## Uso de Embedded Web Server

- 1 Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

### Notas:

- Visualice la dirección IP de la impresora en la sección TCP/IP del menú Red/Puertos. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

- 2 Haga clic en **Valores > Valores de impresión > Menú Configuración**.
- 3 En la lista Uso impresora, seleccione **Velocidad máx.** o **Rendim. máximo**.
- 4 Haga clic en **Enviar**.

## Uso del panel de control de la impresora

- 1 En el panel de control de la impresora, navegue hasta:

 >Valores >  >Valores >  >Valores de impresión >  >Menú Configuración >  >Uso impresora > 

- 2 Seleccione **Velocidad máxima** o **Rendimiento máximo** y, luego pulse .

## Cancelación de un trabajo de impresión

### Cancelación de un trabajo de impresión desde el panel de control

- 1 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 2 Cuando aparece una lista de trabajos de impresión, seleccione el trabajo que desea cancelar y luego pulse .
- 3 Pulse  para volver a la pantalla de inicio.

### Cancelación de un trabajo de impresión desde el ordenador

#### Para usuarios de Windows

- 1 Abra la carpeta de impresoras y, a continuación, seleccione la impresora.
- 2 En la cola de impresión, seleccione el trabajo que desea cancelar y, a continuación, elimínelo.

#### Para usuarios de Macintosh

- 1 En Preferencias del sistema en el menú de Apple, navegue hasta la impresora.
- 2 En la cola de impresión, seleccione el trabajo que desea cancelar y, a continuación, elimínelo.

## Eliminación de atascos

**Advertencia—Posibles daños:** no utilice nunca una herramienta para eliminar un atasco. Si lo hace, puede dañar el fusor de forma permanente.

### [x] páginas atascadas, eliminar atasco en bandeja estándar.

- 1 Sujete firmemente el papel atascado por los lados y tire de él con cuidado.

**Nota:** retire todos los fragmentos de papel.



- 2 En el panel de control de la impresora, toque  para borrar el mensaje y continuar con la impresión. Para modelos de impresora no táctiles, seleccione **Siguiente > Elimine el atasco**, pulse

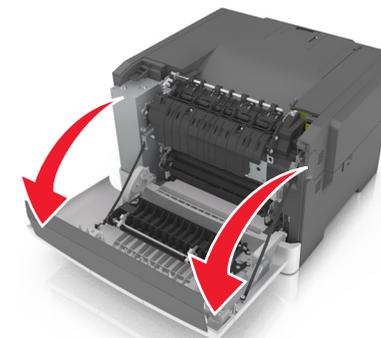
**Aceptar**, y, a continuación, pulse  para confirmar.

### [x] páginas atascadas, abrir puerta frontal para desatascar el fusor.

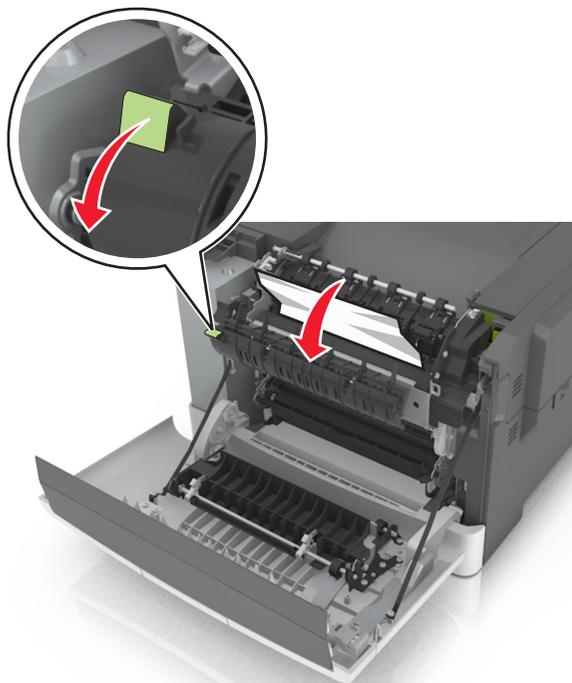
- 1 Abra la puerta frontal.



**PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE:** El interior de la impresora podría estar caliente. Para evitar el riesgo de heridas producidas por el contacto con un componente caliente, deje que la superficie se enfríe antes de tocarlo.



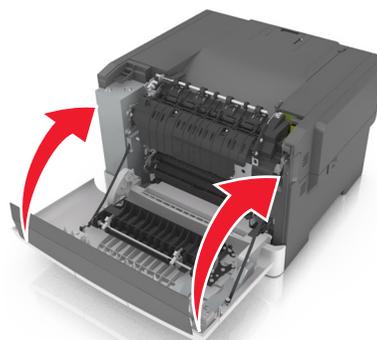
2 Tire de la palanca verde para abrir la cubierta del fusor.



3 Sujete abajo la cubierta del fusor y retire el papel atascado.

**Nota:** retire todos los fragmentos de papel.

4 Cierre la puerta frontal.



5 En el panel de control de la impresora, toque  para borrar el mensaje y continuar con la impresión. Para modelos de impresora no táctiles, seleccione **Siguiente > Elimine el atasco**, pulse

**Aceptar**, y, a continuación, pulse  para confirmar.

## [x] páginas atascadas, abrir la puerta frontal.

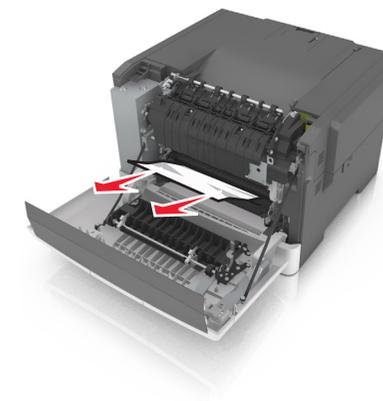
1 Abra la puerta frontal.

 **PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE:** El interior de la impresora podría estar caliente. Para evitar el riesgo de heridas producidas por el contacto con un componente caliente, deje que la superficie se enfríe antes de tocarlo.



2 Sujete firmemente el papel atascado por los lados y tire de él con cuidado.

**Nota:** retire todos los fragmentos de papel.



3 Cierre la puerta frontal.



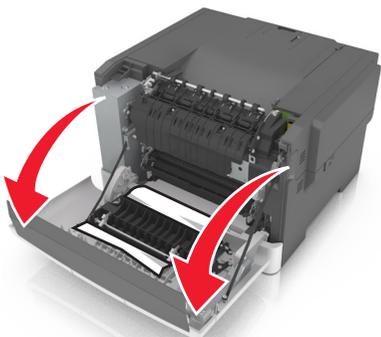
4 En el panel de control de la impresora, toque  para borrar el mensaje y continuar con la impresión. Para modelos de impresora no táctiles, seleccione **Siguiente > Elimine el atasco, pulse**

**Aceptar**, y, a continuación, pulse  para confirmar.

## [x] páginas atascadas, abrir puerta frontal para desatascar el dúplex.

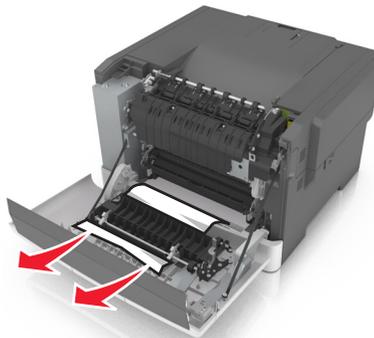
1 Abra la puerta frontal.

 **PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE:** El interior de la impresora podría estar caliente. Para evitar el riesgo de heridas producidas por el contacto con un componente caliente, deje que la superficie se enfríe antes de tocarlo.

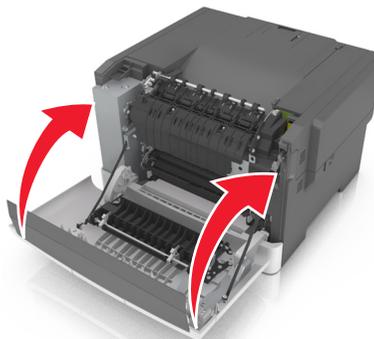


2 Sujete firmemente el papel atascado por los lados y tire de él con cuidado.

**Nota:** retire todos los fragmentos de papel.



3 Cierre la puerta frontal.



4 En el panel de control de la impresora, toque  para borrar el mensaje y continuar con la impresión. Para modelos de impresora no táctiles, seleccione **Siguiente > Elimine el atasco, pulse**

**Aceptar**, y, a continuación, pulse  para confirmar.

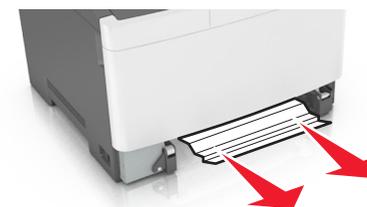
## [x] páginas atascadas, vaciar alimentador manual.

1 Saque la bandeja de 250 hojas estándar (bandeja 1) y el alimentador manual.



2 Sujete el papel atascado por los lados y tire de él con cuidado.

**Nota:** retire todos los fragmentos de papel.



3 Introduzca la bandeja.

4 En el panel de control de la impresora, toque  para borrar el mensaje y continuar con la impresión. Para modelos de impresora no táctiles, seleccione **Siguiente > Elimine el atasco, pulse**

**Aceptar**, y, a continuación, pulse  para confirmar.

## [x] páginas atascadas, abrir bandeja [x].

1 Extraiga completamente la bandeja de la impresora.

**Nota:** El mensaje en la pantalla de la impresora determina la bandeja en la que se encuentra el papel atascado.



**2** Sujete firmemente el papel atascado por los lados y tire de él con cuidado.

**Nota:** retire todos los fragmentos de papel.



**3** Introduzca la bandeja.

**4** En el panel de control de la impresora, toque  para borrar el mensaje y continuar con la impresión. Para modelos de impresora no táctiles, seleccione **Siguiente > Elimine el atasco, pulse**

**Aceptar**, y, a continuación, pulse  para confirmar.

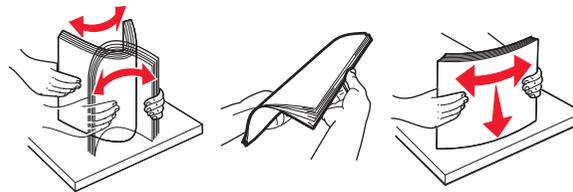
## [x] páginas atascadas, desatascar alimentador multiuso.

**1** Presione la palanca de liberación del papel en la bandeja multiusos para acceder a papel atascado y, a continuación, sáquelo con cuidado.

**Nota:** Asegúrese de retirar todos los fragmentos de papel.



**2** Flexione las hojas de papel para separarlas y, a continuación, airéelas. No doble ni arrugue el papel. Alise los bordes en una superficie nivelada.



**3** Vuelva a cargar el papel en el alimentador multiuso.



- 4 Deslice la guía del papel hasta que roce ligeramente el borde de la pila de hojas.



- 5 En el panel de control de la impresora, toque  para borrar el mensaje y continuar con la impresión. Para modelos de impresora no táctiles, seleccione **Siguiente** >  > **Elimine el atasco, pulse Aceptar** > .