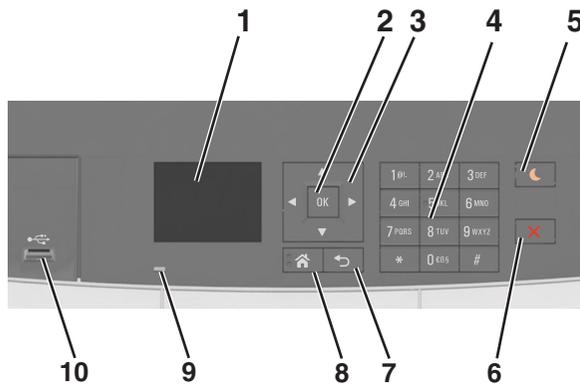


Guida rapida

Informazioni sulla stampante

Uso del pannello di controllo della stampante



	Utilizzare	Per
1	Display	<ul style="list-style-type: none"> Visualizzare lo stato della stampante. Installare e usare la stampante.
2	Pulsante Seleziona	<ul style="list-style-type: none"> Selezionare le opzioni del menu. Salvare le impostazioni.
3	pulsanti freccia	Scorrere attraverso i menu o le impostazioni sul display.
4	Tastierino	Immettere numeri, lettere o simboli.
5	Pulsante sospensione	Attivare la modalità di sospensione o ibernazione. Note: <ul style="list-style-type: none"> La stampante esce dalla modalità sospensione, premendo qualsiasi pulsante fisico, collegando un dispositivo alla porta USB, inviando un processo di stampa o eseguendo una riaccensione dall'interruttore di alimentazione principale. Per uscire dalla modalità ibernazione, premere il pulsante Sospensione o l'interruttore di alimentazione.

	Utilizzare	Per
6	Pulsante Stop	Interrompere tutte le attività delle stampante.
7	Pulsante Indietro	Tornare alla schermata principale.
8	Pulsante di pagina iniziale	Per tornare alla schermata iniziale.
9	Spia luminosa	Verificare lo stato della stampante.
10	Porta USB anteriore	Connettere una fotocamera o un'unità Flash alla stampante.

Informazioni sui colori del pulsante di sospensione e delle spie

I colori del pulsante Sospensione e delle spie sul pannello di controllo indicano uno stato o una condizione della stampante.

Spia luminosa	Stato della stampante
Disattivato	La stampante è spenta o in modalità ibernazione.
Verde lampeggiante	La stampante è in fase di riscaldamento, elaborazione dei dati o stampa.
Verde fisso	La stampante è accesa ma inattiva.
Rosso lampeggiante	La stampante richiede l'intervento dell'utente.

Spia pulsante di sospensione	Stato della stampante
Disattivato	La stampante è spenta, inattiva o nello stato Pronta.
Ambra fisso	La stampante è in modalità di sospensione.
Ambra lampeggiante	La stampante sta entrando o è in fase di uscita dalla modalità ibernazione.
Colore ambra lampeggiante per 0,1 secondi per poi spegnersi per 1,9 secondi con uno schema a pulsazioni lente	La stampante è in modalità ibernazione.

Uso di Embedded Web Server

Nota: questa funzione è disponibile solo nelle stampanti di rete o collegate a server di stampa.

Se la stampante è installata in rete, è possibile utilizzare Embedded Web Server per le seguenti funzioni:

- Visualizzare di un display virtuale del pannello di controllo della stampante.

- Verificare lo stato del materiale di consumo della stampante.
- Configurare le notifiche dei materiali di consumo.
- Configurare le impostazioni della stampante.
- Configurare le impostazioni di rete.
- Visualizzare rapporti.

Per accedere all'Embedded Web Server per la stampante:

1 Determinare l'indirizzo IP della stampante:

- Dalla sezione TCP/IP nel menu Rete/Porte
- Stampando la pagina delle impostazioni di rete o dei menu, individuare la sezione TCP/IP.

Note:

- l'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, ad esempio 123.123.123.123.
- Se si utilizza un server proxy, disattivarlo temporaneamente per caricare correttamente la pagina Web.

2 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo.

3 Premere **Invio**.

Viene visualizzata la pagina Embedded Web Server.

Caricamento della carta e dei supporti speciali

Nota: Embedded Web Server è disponibile solo per le stampanti di rete o collegate a server di stampa.

Impostazione del tipo e del formato carta

1 Sul pannello di controllo della stampante, visualizzare:



2 Premere il pulsante freccia su o freccia giù per selezionare il formato del vassoio o dell'alimentatore, quindi premere **OK**.

3 Premere il pulsante freccia su o giù per selezionare il formato carta, quindi premere **OK**.

- 4 Premere il pulsante freccia su o freccia giù per selezionare il tipo del vassoio o dell'alimentatore, quindi premere **OK**.
- 5 Premere il pulsante freccia su o giù per selezionare il tipo carta, quindi premere **OK**.

Configurazione delle impostazioni della carta Universal

Il formato carta Universale viene definito dall'utente e consente di stampare con formati carta non preimpostati nei menu della stampante.

Note:

- Il formato Universale più piccolo supportato è 76 x 127 mm (3 x 5 poll.) e viene caricato solo nell'alimentatore multiuso e manuale.
- Il formato Universal più grande supportato è 215,9 x 359,9 mm (8,5 x 14,17 poll.) e viene caricato solo nell'alimentatore multiuso e manuale.

1 Sul pannello di controllo della stampante, visualizzare:

Home > **Impostazioni** > **OK** > **Menu Carta** > **OK** > **Impostazione Universal** > **OK** > **Unità di misura** > **OK** > selezionare un'unità di misura > **OK**

2 Premere il pulsante freccia su o giù fino a visualizzare **Altezza verticale** o **Larghezza verticale**, quindi premere **OK**.

3 Immettere l'impostazione preferita con il tastierino o premere i pulsanti freccia sinistra o destra per selezionare manualmente il formato e premere **OK**.

4 Premere **Home**.

Caricamento dei vassoi da 250 e 550 fogli

La stampante dispone di un vassoio da 250 fogli (vassoio 1) e un alimentatore manuale integrato. Il vassoio da 250 fogli, il vassoio doppio da 650 fogli e il vassoio da 550 fogli supportano gli stessi tipi e formati carta e vengono caricati nello stesso modo.

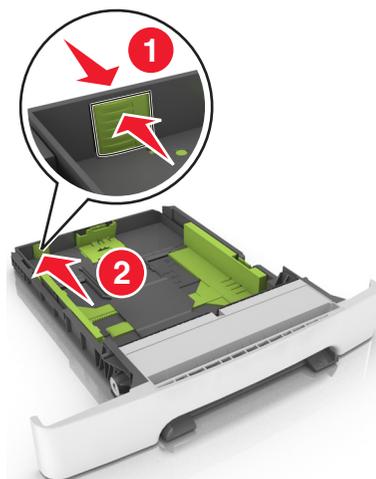
ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI! per ridurre il rischio di instabilità dell'apparecchiatura, caricare ogni vassoio separatamente. Tenere tutti i vassoi chiusi per quando necessario.

1 Estrarre il vassoio completamente.

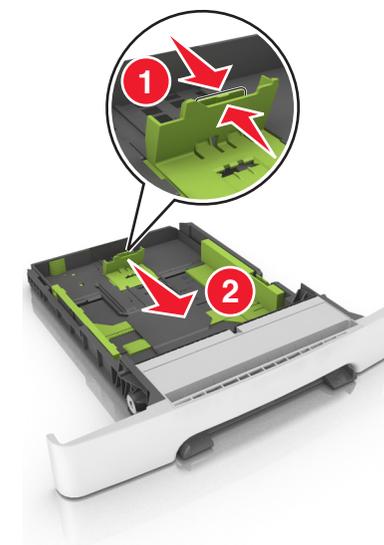
Nota: non rimuovere i vassoi durante la stampa o quando sul display viene visualizzato il messaggio **Occupata**. Ciò potrebbe causare un inceppamento della carta.



2 Se il formato della carta è più lungo del formato Letter, premere e far scorrere la guida della lunghezza sul retro del vassoio per estenderla.

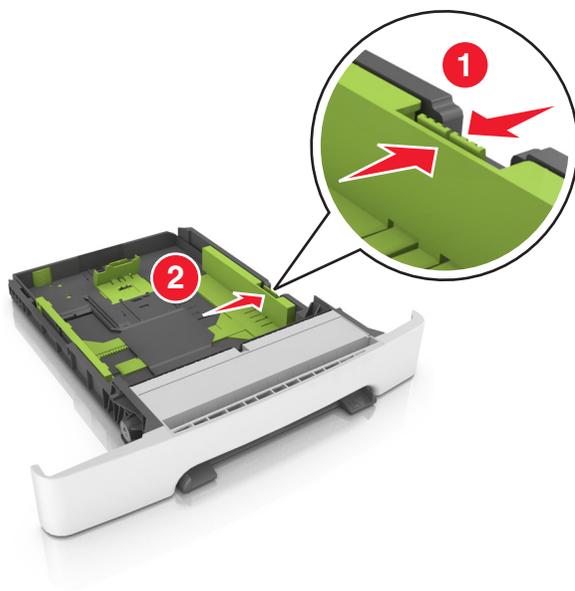


3 Premere e far scorrere la linguetta della guida della lunghezza nella posizione corretta per il formato della carta che si sta caricando.



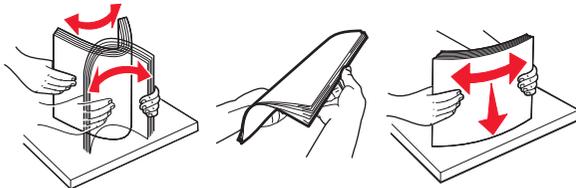
Nota: utilizzare gli indicatori del formato carta sul fondo del vassoio per posizionare la guida.

- 4 Premere e far scorrere la linguetta della guida della larghezza nella posizione corretta per il formato della carta che si sta caricando.

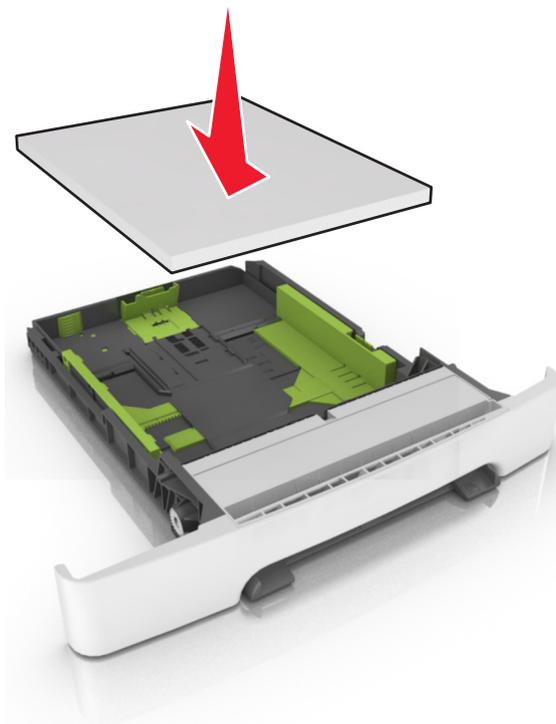


Nota: utilizzare gli indicatori del formato carta sul fondo del vassoio per posizionare le guide.

- 5 Flettere i fogli avanti e indietro in modo da separarli, quindi aprirli a ventaglio. Non piegare o sgualcire la carta. Allineare i bordi su una superficie piana.

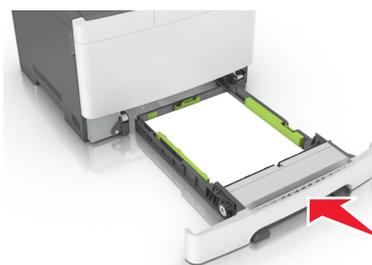


- 6 Caricare la risma con il lato di stampa consigliato rivolto verso l'alto.



- 7 Posizionare le guide della carta in modo che siano appoggiate in modo sicuro contro i bordi della carta.

- 8 Inserire il vassoio.



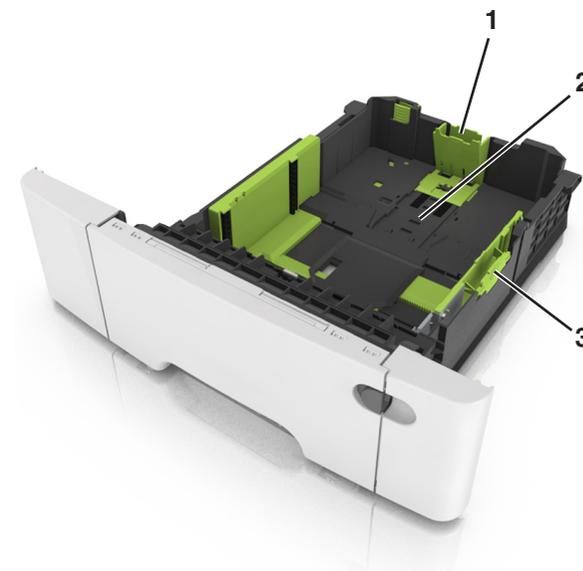
- 9 Nel menu Carta del pannello di controllo della stampante, impostare il tipo e il formato carta in modo che corrispondano alla carta caricata nel vassoio.

Nota: il caricamento di tipi e formati diversi di carta in un vassoio può causare degli inceppamenti.

Caricamento del vassoio doppio da 650 fogli

Il vassoio doppio da 650 fogli (vassoio 2) è composto da un vassoio da 550 fogli e un alimentatore multiuso da 100 fogli integrato. Il cassetto viene caricato allo stesso modo del vassoio da 250 fogli e supporta gli stessi tipi e formati della carta. Le uniche differenze consistono nell'aspetto delle linguette della guida e nella posizione degli indicatori del formato carta.

⚠ ATTENZIONE — PERICOLO DI LESIONI: per ridurre il rischio di instabilità dell'apparecchiatura, caricare ogni vassoio separatamente. Tenere tutti i vassoi chiusi per quando necessario.



1	Linguetta della guida di lunghezza
2	Indicatore del formato carta
3	Linguetta della guida della larghezza

Caricamento dell'alimentatore multiuso

1 Spingere il fermo dell'alimentatore multiuso verso sinistra.



2 Aprire l'alimentatore multiuso.



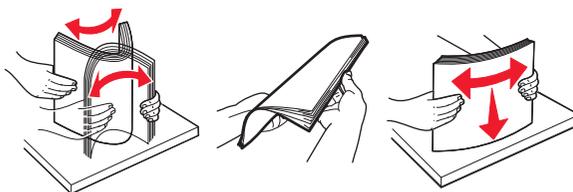
3 Tirare l'estensione dell'alimentatore multiuso.

Nota: Accompagnare l'estensione in modo che l'alimentatore multiuso sia completamente aperto.



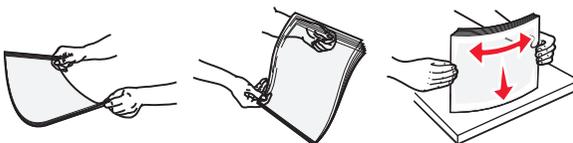
4 Preparare il supporto che si desidera caricare.

- Flettere i fogli avanti e indietro in modo da separarli, quindi aprirli a ventaglio. Non piegare o sguaiare la carta. Allinearne i bordi su una superficie piana.



- Tenere i lucidi dai bordi, quindi aprirli a ventaglio. Allinearne i bordi su una superficie piana.

Nota: Non toccare il lato di stampa dei lucidi. Prestare attenzione a non graffiarli.



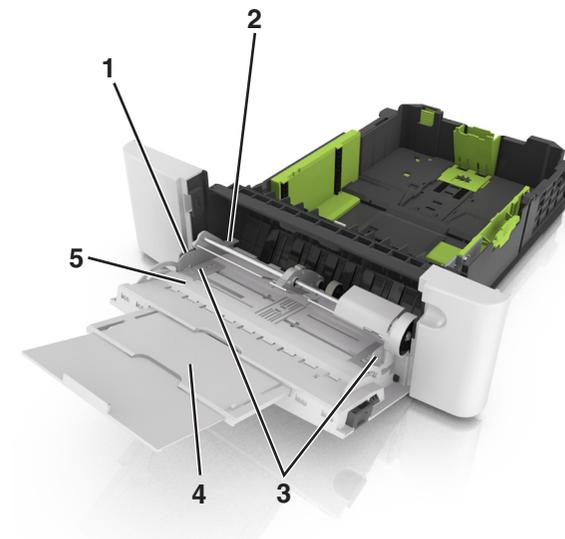
- Flettere la risma di buste avanti e indietro in modo da separarle, quindi aprirle a ventaglio. Allinearne i bordi su una superficie piana.

Avvertenza — Danno potenziale: non utilizzare buste preaffrancate e con graffette, ganci, finestre, rivestimenti patinati o autoadesivi. Tali buste possono danneggiare gravemente la stampante.



5 Individuare l'indicatore e la linguetta di livello massimo della carta.

Nota: Controllare che la carta o il supporto speciale non superi l'indicatore del limite massimo di caricamento situato sulle guide della carta.

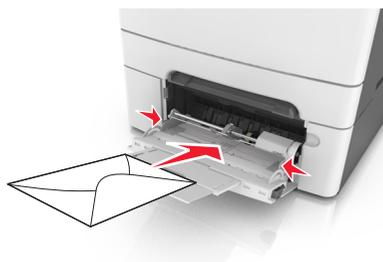


1	Linguetta della guida della larghezza
2	Indicatore del limite massimo di caricamento
3	Guida della larghezza
4	Estensione dell'alimentatore
5	Indicatore del formato carta

- 6 Caricare la carta, quindi regolare la guida della larghezza finché non aderisce al bordo della risma.
- Caricare la carta, il cartoncino e i lucidi con il lato di stampa consigliato rivolto verso il basso e inserendo nella stampante il bordo superiore per primo.



- Caricare le buste con l'aletta rivolta verso l'alto e contro il lato destro della guida della carta.



Note:

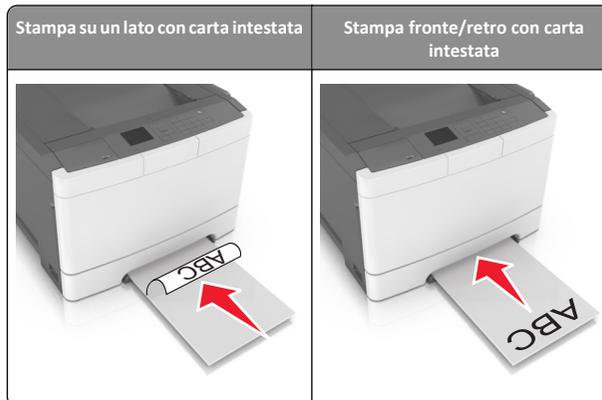
- Non caricare né chiudere l'alimentatore multiuso durante un processo di stampa.
 - Caricare un formato e un tipo di carta alla volta.
 - sia ben disteso. Accertarsi che il supporto venga prelevato senza problemi dall'alimentatore multiuso e che non sia piegato o arricciato.
- 7 Nel menu Carta del pannello di controllo della stampante, impostare il tipo e il formato carta in modo che corrispondano alla carta caricata nel vassoio.

Caricamento dell'alimentatore manuale

Il vassoio standard da 250 fogli dispone di un alimentatore manuale integrato che può essere utilizzato per stampare su diversi tipi di carta alla volta.

- 1 Caricare un foglio di carta nell'alimentatore manuale:
- Lato di stampa rivolto verso il basso per la stampa su un lato
 - Lato di stampa rivolto verso l'alto per la stampa fronte/retro

Nota: Le modalità di caricamento della carta intestata variano a seconda della modalità di stampa.



- Caricare la busta con l'aletta rivolta verso l'alto e contro il lato destro della guida della carta.

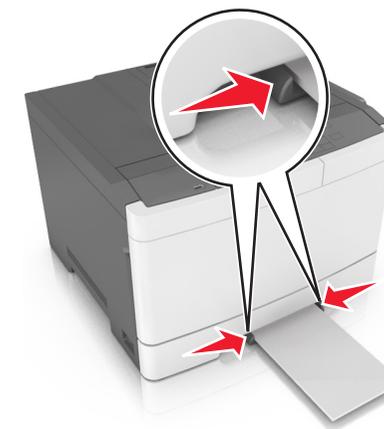


- 2 Inserire la carta nell'alimentatore manuale in modo che il bordo di entrata sia a contatto con le guide.

Nota: Per ottenere la migliore qualità di stampa, utilizzare solo supporti di alta qualità per stampanti laser.

- 3 Regolare le guide della carta in base alla larghezza della carta caricata.

Avvertenza — Danno potenziale: Non forzare la carta nell'alimentatore. Tale operazione potrebbe causare inceppamenti.



Collegamento e scollegamento dei vassoi

Collegamento e scollegamento dei vassoi

Nota: questa funzione si riferisce solo alle stampanti di rete.

- 1 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo.

Note:

- Osservare l'indirizzo IP della stampante nella sezione TCP/IP del menu Rete/Porte. L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, per esempio 123.123.123.123.
- Se si utilizza un server proxy, disattivarlo temporaneamente per caricare correttamente la pagina Web.

- 2 Fare clic su **Impostazione >Menu Carta**.

- 3 Modificare le impostazioni del vassoio per specificare tipo e formato della carta per il vassoio.

- Per collegare i vassoi, assicurarsi che formato e tipo carta per i due vassoi siano corrispondenti.
- Per scollegare i vassoi, assicurarsi che formato carta o tipo carta per il vassoio *non* corrisponda con quello dell'altro vassoio.

- 4 Fare clic su **Inoltra**.

Avvertenza — Danno potenziale: la carta caricata nel vassoio deve corrispondere al nome del tipo carta assegnato nella stampante. La temperatura dell'unità di fusione varia in base al tipo di carta specificato. Se le impostazioni non sono configurate correttamente, si potrebbero verificare problemi di stampa.

Creazione di un nome personalizzato per un tipo di carta

- 1 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo.

Note:

- Osservare l'indirizzo IP della stampante nella sezione TCP/IP del menu Rete/Porte. L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, per esempio 123.123.123.123.
- Se si utilizza un server proxy, disattivarlo temporaneamente per caricare correttamente la pagina Web.

- 2 Fare clic su **Impostazioni > Menu Carta > Nomi personalizzati**.
- 3 Selezionare un nome personalizzato, quindi immettere un nuovo nome per il tipo di carta personalizzato.
- 4 Fare clic su **Inoltra**.
- 5 Fare clic su **Tipi personalizzati**, quindi verificare se il nuovo nome del tipo di carta personalizzato ha sostituito il nome personalizzato.

Assegnazione di un tipo di carta personalizzato

Uso di Embedded Web Server

- 1 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo.

Note:

- Visualizzare l'indirizzo IP della stampante nella sezione TCP/IP del menu Rete/Porte. L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, ad esempio 123,123.123,123.
- Se si utilizza un server proxy, disattivarlo temporaneamente per caricare correttamente la pagina Web.

- 2 Fare clic su **Impostazioni > Menu Carta > Tipi personalizzati**.
- 3 Selezionare il nome di un tipo di carta personalizzato, quindi scegliere un tipo di carta.

Nota: Carta è il tipo di carta predefinito di fabbrica per tutti i nomi personalizzati definiti dall'utente.

- 4 Fare clic su **Inoltra**.

Uso del pannello di controllo della stampante

- 1 Sul pannello di controllo della stampante, visualizzare:



- 2 Selezionare il nome di un tipo di carta personalizzato, quindi scegliere un tipo di carta.

Nota: Carta è il tipo di carta predefinito di fabbrica per tutti i nomi personalizzati definiti dall'utente.

- 3 Premere **OK**.

Stampa in corso

Nota: Embedded Web Server è disponibile solo per le stampanti di rete o collegate a server di stampa.

Stampa di un documento

- 1 Nel menu Carta del pannello di controllo della stampante, impostare il tipo e il formato carta e in modo che corrispondano alla carta caricata.
- 2 Avviare il processo di stampa:

Per utenti di Windows

- a Con il documento aperto, fare clic su **Archivio > Stampa**.
- b Fare clic su **Proprietà, Preferenze, Opzioni** o **Imposta**.
- c Regolare le impostazioni se necessario.
- d Fare clic su **OK > Stampa**.

Per utenti di Macintosh

- a Personalizzare le impostazioni nella finestra di dialogo Formato di stampa:
 - 1 Con un documento aperto, scegliere **File > Impostazioni pagina**.
 - 2 Scegliere le dimensioni della carta o creare dimensioni personalizzate che corrispondano alla carta caricata.
 - 3 Fare clic su **OK**.
- b Personalizzare le impostazioni nella finestra di dialogo Stampa:
 - 1 Con un documento aperto, selezionare **File > Stampa**.

Se necessario, fare clic sul triangolo di apertura per visualizzare altre opzioni.

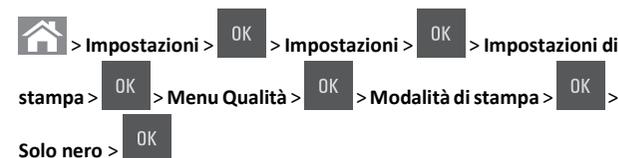
- 2 Se necessario, dalla finestra di dialogo Stampa e dai menu a comparsa, regolare le impostazioni.

Nota: per stampare su carta di un tipo specifico, regolare le impostazioni del tipo di carta in modo che corrispondano alla carta caricata oppure selezionare l'alimentatore o il vassoio appropriato.

- 3 Fare clic su **Stampa**.

Stampa in bianco e nero

Sul pannello di controllo della stampante, visualizzare:



Regolazione dell'intensità del toner

Utilizzo di Embedded Web Server

- 1 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo.

Note:

- Osservare l'indirizzo IP della stampante nella sezione TCP/IP del menu Rete/Porte. L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, per esempio 123.123.123.123.
- Se si utilizza un server proxy, disattivarlo temporaneamente per caricare correttamente la pagina Web.

- 2 Fare clic su **Impostazioni > Impostazioni di stampa > Menu Qualità > Intensità toner**.
- 3 Regolare l'intensità del toner, quindi fare clic su **Invia**.

Usando il pannello di controllo della stampante

- 1 Sul pannello di controllo della stampante, visualizzare:



- 2 Regolare l'intensità del toner, quindi premere .

Uso di Velocità massima e Massima resa

Velocità massima e Massima resa consentono di scegliere tra una velocità di stampa più veloce e una resa massima del toner. Massima resa è l'impostazione predefinita di fabbrica.

- **Velocità massima:** consente di stampare in nero o a colori a seconda dell'impostazione nel driver della stampante. La stampante stampa a colori a meno che l'opzione **Solo nero** non sia selezionata nel driver della stampante.
- **Resa massima:** consente di passare dalla modalità nero a quella a colori in base al contenuto di colore presente su ogni pagina.

Nota: il continuo passaggio da una modalità all'altra può causare un rallentamento della stampa se il contenuto delle pagine è misto.

Uso di Embedded Web Server

- 1 Aprire un browser Web e immettere l'indirizzo IP della stampante nel relativo campo.

Note:

- Visualizzare l'indirizzo IP della stampante nella sezione TCP/IP del menu Rete/Porte. L'indirizzo IP è composto da quattro serie di numeri separati da punti, ad esempio 123.123.123.123.
- Se si utilizza un server proxy, disattivarlo temporaneamente per caricare correttamente la pagina Web.

- 2 Fare clic su **Configurazione > Impostazioni di stampa > Menu Impostazione**.
- 3 Dall'elenco Uso stampante, selezionare **Velocità massima** o **Resa massima**.
- 4 Fare clic su **Inoltra**.

Uso del pannello di controllo della stampante

- 1 Sul pannello di controllo della stampante, visualizzare:

 > **Impostazioni** >  > **Impostazioni** >  > **Impostazioni di stampa** >  > **Menu Impostazioni** >  > **Utilizzo stampante** > 

- 2 Selezionare **Velocità massima** o **Resa massima**, quindi premere

.

Annullamento di un processo di stampa

Annullamento di un processo di stampa dal pannello di controllo della stampante

- 1 Dal pannello di controllo della stampante, premere .
- 2 Quando viene visualizzato un elenco di processi di stampa, selezionare quello da annullare, quindi premere .
- 3 Premere  per tornare alla schermata iniziale.

Annullamento di un processo di stampa dal computer

Per gli utenti Windows

- 1 Aprire la cartella Stampanti, quindi selezionare quella in uso.
- 2 Dalla coda di stampa, selezionare il processo che si desidera annullare, quindi eliminarlo.

Per gli utenti Macintosh

- 1 Da Preferenze di sistema nel menu Apple, andare sulla stampante in uso.
- 2 Dalla coda di stampa, selezionare il processo che si desidera annullare, quindi eliminarlo.

Rimozione degli inceppamenti

Avvertenza — Danno potenziale: non utilizzare mai alcuno strumento per rimuovere un inceppamento. Questo potrebbe danneggiare l'unità di fusione in modo permanente.

[x]-inceppamento pagina, rimuovere inceppamento dal raccoglitore standard

- 1 Afferrare la carta inceppata su ciascun lato ed estrarla delicatamente.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.



- 2 Dal pannello di controllo della stampante, toccare  per annullare il messaggio e continuare la stampa. Per le stampanti senza schermo a sfioramento, selezionare **Avanti > rimuovere l**

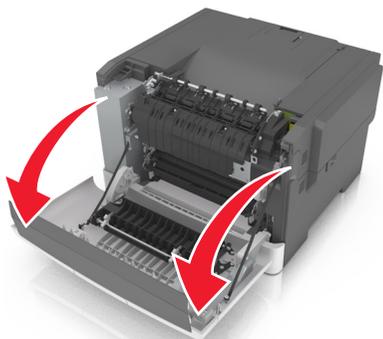
inceppamento, premere **OK**, quindi premere  per confermare.

[x]-inceppamento carta, aprire sportello anteriore per sbloccare fusore

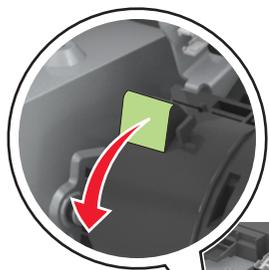
- 1 Aprire lo sportello anteriore.



ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA: L'area interna della stampante potrebbe surriscaldarsi. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla.

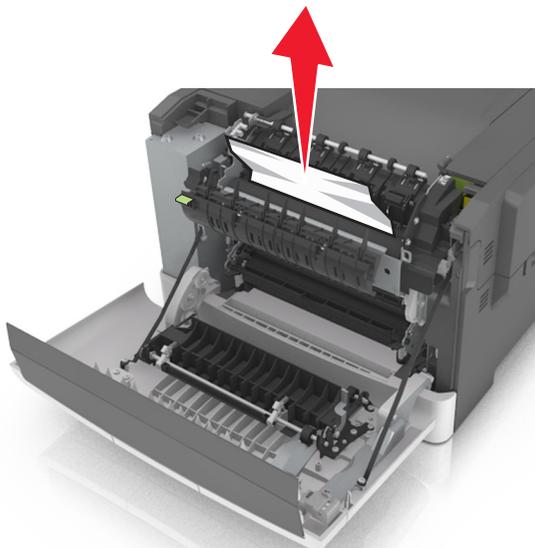


2 Tirare la levetta verde per aprire il coperchio dell'unità di fusione.

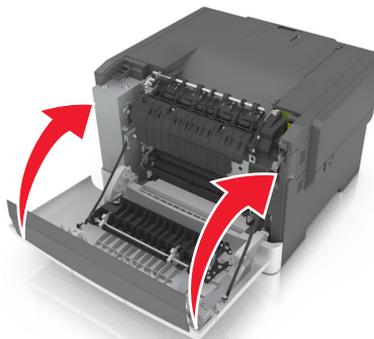


3 Tenere premuto il coperchio dell'unità di fusione, quindi rimuovere la carta inceppata.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.



4 Chiudere lo sportello anteriore.



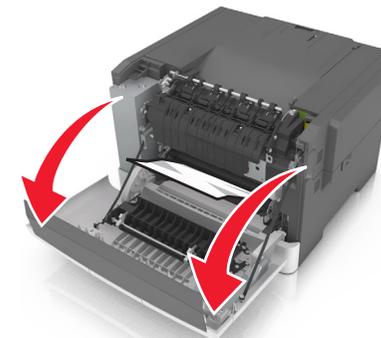
5 Dal pannello di controllo della stampante, toccare  per annullare il messaggio e continuare la stampa. Per le stampanti senza schermo a sfioramento, selezionare **Avanti >rimuovere l**

inzeppamento, premere **OK**, quindi premere  per confermare.

[x]-inzeppamento pagina, aprire lo sportello anteriore.

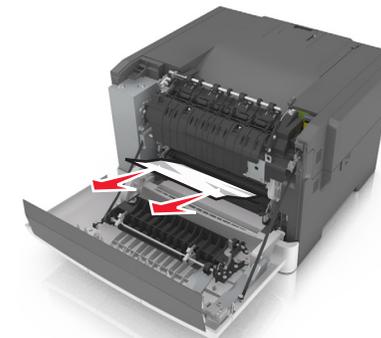
1 Aprire lo sportello anteriore.

 **ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA:** L'area interna della stampante potrebbe surriscaldarsi. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla.

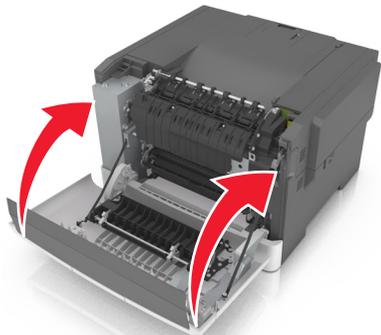


2 Afferrare la carta inceppata su ciascun lato ed estrarla delicatamente.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.



3 Chiudere lo sportello anteriore.



4 Dal pannello di controllo della stampante, toccare  per annullare il messaggio e continuare la stampa. Per le stampanti senza schermo a sfioramento, selezionare **Avanti >rimuovere l**

inzeppamento, premere **OK**, quindi premere  per confermare.

[x]-inzeppamento carta, aprire sportello anteriore per sbloccare unità fronte/retro

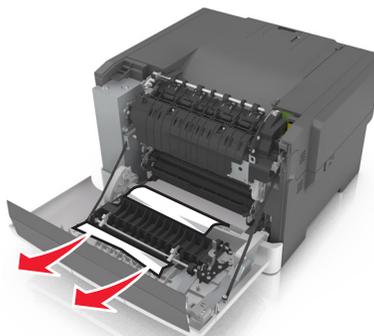
1 Aprire lo sportello anteriore.

 **ATTENZIONE — SUPERFICIE MOLTO CALDA:** L'area interna della stampante potrebbe surriscaldarsi. Per evitare infortuni, lasciare raffreddare la superficie prima di toccarla.

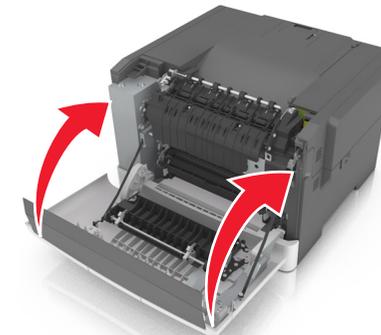


2 Afferrare la carta inceppata su ciascun lato ed estrarla delicatamente.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.



3 Chiudere lo sportello anteriore.



4 Dal pannello di controllo della stampante, toccare  per annullare il messaggio e continuare la stampa. Per le stampanti senza schermo a sfioramento, selezionare **Avanti >rimuovere l**

inzeppamento, premere **OK**, quindi premere  per confermare.

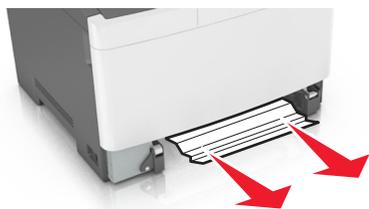
[x]-inzeppamento pagina, rimuovere inzeppamento dall'alimentatore manuale.

1 Estrarre il vassoio standard da 250 fogli (Vassoio 1) e l'alimentatore manuale.



- 2 Afferrare la carta inceppata su ciascun lato ed estrarla delicatamente.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.



- 3 Inserire il vassoio.

- 4 Dal pannello di controllo della stampante, toccare  per annullare il messaggio e continuare la stampa. Per le stampanti senza schermo a sfioramento, selezionare **Avanti >rimuovere l**

inceppamento, premere OK, quindi premere  per confermare.

[x]-inceppamento pagina, aprire il vassoio [x].

- 1 Estrarre completamente il vassoio dalla stampante.

Nota: il messaggio visualizzato sul display della stampante indica il vassoio in cui è avvenuto l'inceppamento della carta.



- 2 Afferrare la carta inceppata su ciascun lato ed estrarla delicatamente.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.



- 3 Inserire il vassoio.

- 4 Dal pannello di controllo della stampante, toccare  per annullare il messaggio e continuare la stampa. Per le stampanti senza schermo a sfioramento, selezionare **Avanti >rimuovere l**

inceppamento, premere OK, quindi premere  per confermare.

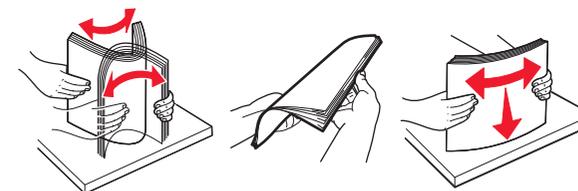
[x]-inceppamento pagina, rimuovere inceppamento dall'alimentatore multiuso

- 1 Premere la leva di rilascio della carta nell'alimentatore multiuso per accedere alla carta inceppata, quindi tirarla delicatamente.

Nota: accertarsi che siano stati rimossi tutti i frammenti di carta.



- 2 Flettere i fogli avanti e indietro in modo da separarli, quindi aprirli a ventaglio. Non piegare o sguaiare la carta. Allinearne i bordi su una superficie piana.



3 Ricaricare la carta nell'alimentatore multiuso.



4 Spostare la guida della carta in modo che aderisca ai bordi della risma di carta.



5 Dal pannello di controllo della stampante, toccare  per annullare il messaggio e continuare la stampa. Per i modelli di stampante senza schermo a sfioramento, selezionare **Avanti** >

 >Rimuovere incepp., prem. OK > 