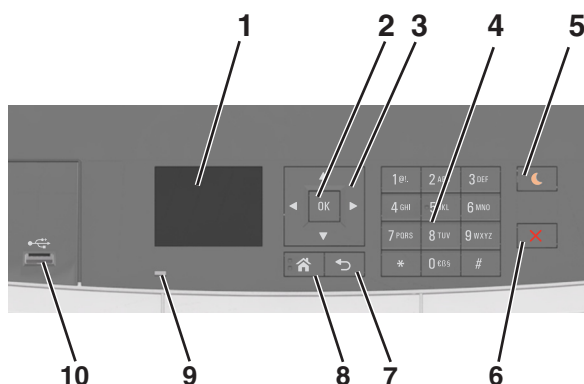


Краткое руководство

Информация о принтере

Использование панели управления принтера



Компонент	Для
1 Дисплей	- Просмотр состояния принтера. - Настройка и работа с принтером.
2 кнопка "Выбрать"	- Выбор параметров меню. - Сохранение настроек.
3 кнопки со стрелками	Прокрутка меню или настроек на дисплее.
4 Клавиатура	Введите числа, буквы или символы.

Компонент	Для
5 Кнопка «Сон»	Переход в спящий режим или режим гибернации. Примечания. - Следующие действия выводят принтер из спящего режима: нажатие любой кнопки, подключение устройства к порту USB, отправка задания на печать или выполнение сброса по включению питания выключателем питания. - Нажатие кнопки перехода в спящий режим или переключателя питания выводит принтер из режима гибернации.
6 Кнопка "Стоп"	Остановка всех операций принтера.
7 кнопка "Назад"	Возврат к предыдущему экрану.
8 Кнопка "Домашняя"	Возврат к начальному экрану.
9 Световой индикатор	Проверка состояния принтера.
10 Порт USB на передней панели	Подсоедините фотокамеру или флэш-диск к принтеру.

Знакомство с цветами света кнопки перехода в спящий режим и цветами индикатора

Цвета кнопки перехода в спящий режим и цвета индикатора на панели управления принтера обозначают состояние принтера.

Световой индикатор	Состояние принтера
Выкл	Принтер отключен или находится в режиме гибернации.
Мигает зеленым цветом	Принтер прогревается, обрабатывает данные или печатает.
Постоянно горит зеленым цветом	Принтер включен, но простаивает.
Мигает красным цветом	Требуется вмешательство пользователя.

Свет кнопки перехода в спящий режим	Состояние принтера
Выкл	Принтер выключен, находится в режиме ожидания или в состоянии готовности.
Постоянно горит желтым цветом	Принтер находится в режиме сна.
Мигает желтым	Принтер входит в или выходит из режима гибернации.
Мигает желтым 0,1 секунды, затем полностью перестает гореть в течение 1,9 секунды, и так попеременно.	Принтер находится в режиме гибернации.

Использование Embedded Web Server

Примечание. Эта функция доступна только для сетевых принтеров или для принтеров, подключенных к серверам печати.

Если принтер установлен в сетевом окружении, Embedded Web Server можно использовать для выполнения следующих функций.

- Просмотр виртуального изображения панели управления принтера.
- Проверка состояния расходных материалов принтера.
- Настройка уведомлений о расходных материалах.
- Настройка параметров принтера.
- Настройка сетевых параметров.
- Просмотр отчетов.

Для доступа принтера к веб-серверу Embedded Web Server:

- Получите IP-адрес принтера.
 - В разделе «TCP/IP» меню «Сеть/порты»
 - Путем печати страницы настройки сети или параметров меню и поиска раздела «TCP/IP»

Примечания.

- IP-адрес отображается в виде четырех наборов цифр, разделенных точками, например 123.123.123.123.
- Если используется прокси-сервер, временно отключите его, чтобы обеспечить правильную загрузку веб-страницы.

- 2 Откройте веб-обозреватель и в поле адреса введите IP-адрес принтера.
- 3 Нажмите клавишу **Enter**.
Откроется страница Embedded Web Server.

Загрузка бумаги и специальных материалов для печати

Примечание. Встроенный веб-сервер доступен только для сетевых принтеров и для принтеров, подключенных к серверам печати.

Задание формата и типа бумаги

- 1 На панели управления принтера выберите:

 > **Настройки** >  > **Меню «Бумага»** >  > **Меню «Формат и тип бумаги»** > 

- 2 Нажимайте кнопку со стрелкой вверх или вниз, чтобы выбрать нужный размер лотка или устройства подачи, а

затем нажмите кнопку .

- 3 Нажимайте кнопку со стрелкой вверх или вниз, чтобы выбрать нужный формат бумаги, а затем нажмите

кнопку .

- 4 Нажимайте кнопку со стрелкой вверх или вниз, чтобы выбрать нужный тип лотка или устройства подачи, а

затем нажмите кнопку .

- 5 Нажимайте кнопку со стрелкой вверх или вниз, чтобы выбрать нужный тип бумаги, а затем нажмите кнопку

.

Настройка параметров для бумаги формата Universal

Формат бумаги Universal задается пользователем и позволяет печатать на бумаге, имеющей формат, не представленный в меню принтера.

Примечания.

- Наименьший поддерживаемый формат Universal, 76 x 127мм (3 x 5дюймов), загружается только в многоцелевое устройство подачи и устройство ручной подачи.
- Наибольший поддерживаемый формат Universal, 215,9 x 359,9 мм (8,5 x 14,17 дюймов), загружается только в многоцелевое устройство подачи и устройство ручной подачи.

- 1 На панели управления принтера выберите:

 > **Настройки** >  > **Меню «Бумага»** > 

Универсальная настройка >  > **Единицы**

измерения >  > выберите единицу измерения > 

- 2 С помощью кнопок со стрелками вверх или вниз выберите пункт **Высота при книжной ориентации** или **Ширина при книжной ориентации**, а затем нажмите

.

- 3 Введите необходимые настройки с помощью клавиатуры или с помощью кнопки со стрелкой влево или вправо вручную выберите размер, а затем нажмите

кнопку .

- 4 Нажмите кнопку .

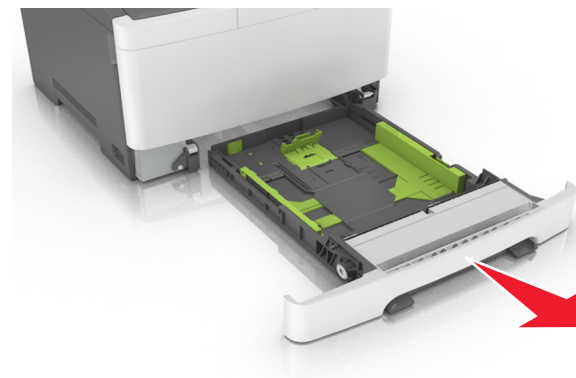
Загрузка лотка на 250 и 550 листов

Принтер содержит один стандартный лоток на 250 листов (лоток 1) со встроенным устройством ручной подачи. Бумага в лотки на 250 листов, 550 и 650 листов загружается одинаково, при этом поддерживается бумага того же типа и формата.

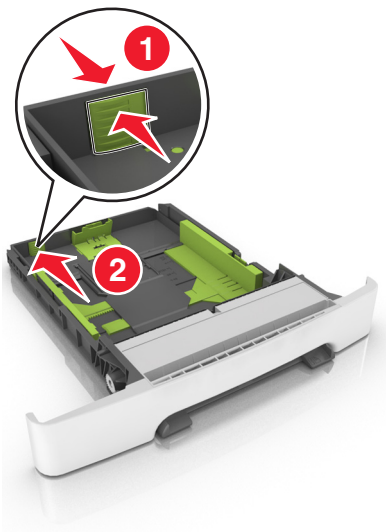
 **ВНИМАНИЕ-ВОЗМОЖНОСТЬ ТРАВМЫ:** Для уменьшения риска нестабильной работы оборудования загружайте каждый лоток отдельно. Остальные лотки держите закрытыми до тех пор, пока они не понадобятся.

- 1 Полностью извлеките лоток.

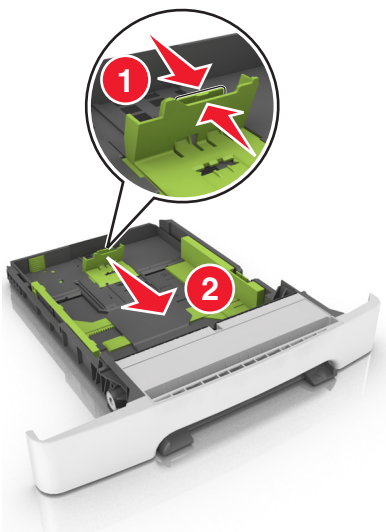
Примечание. Не извлекайте лотки во время печати задания, а также когда на дисплее появляется надпись **Занят**. Это может привести к замятию бумаги.



- 2 Если длина бумаги превышает формат Letter, нажмите на язычок направляющей длины бумаги сзади лотка, чтобы выдвинуть его.

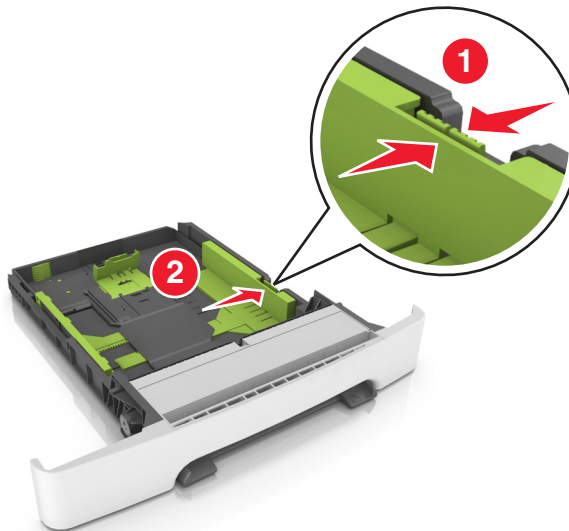


- 3 Сожмите фиксаторы направляющей длины и передвиньте направляющую длины бумаги в положение, соответствующее формату загружаемой бумаги.



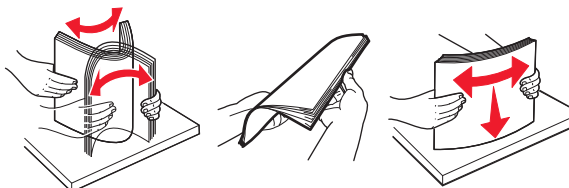
Примечание. Использование индикаторов форматов бумаги на днище лотка упрощают настройку направляющих.

- 4 Сожмите фиксаторы направляющей ширины и передвиньте направляющую длины бумаги в положение, соответствующее формату загружаемой бумаги.

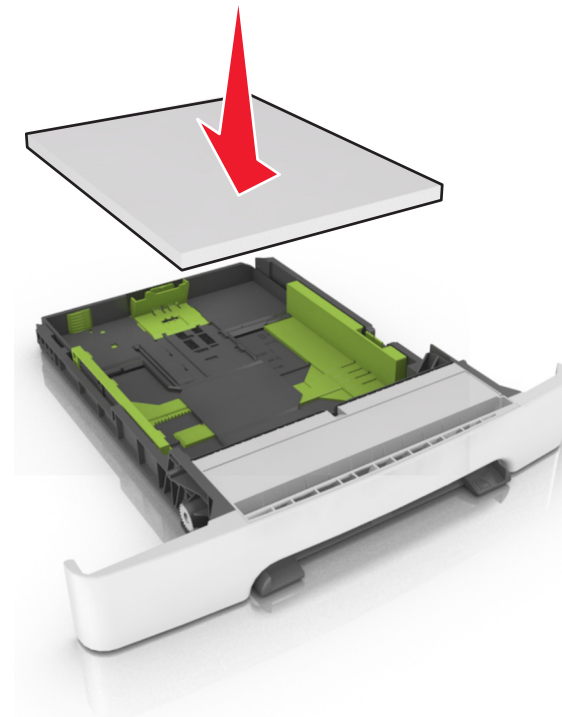


Примечание. Использование индикаторов форматов бумаги на днище лотка упрощают настройку направляющих.

- 5 Изогните стопку несколько раз в разные стороны для разделения листов, затем пролистайте ее. Не загружайте бумагу со складками и сгибами. Выровняйте края стопки на плоской поверхности.

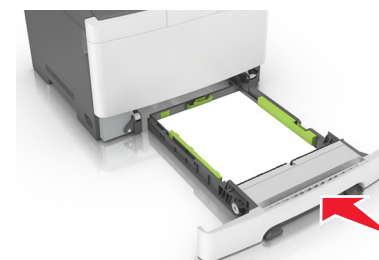


- 6 Загрузите стопку бумаги рекомендуемой для печати стороной вверх.



- 7 Пододвиньте направляющие точно к краям бумаги.

- 8 Вставьте лоток.



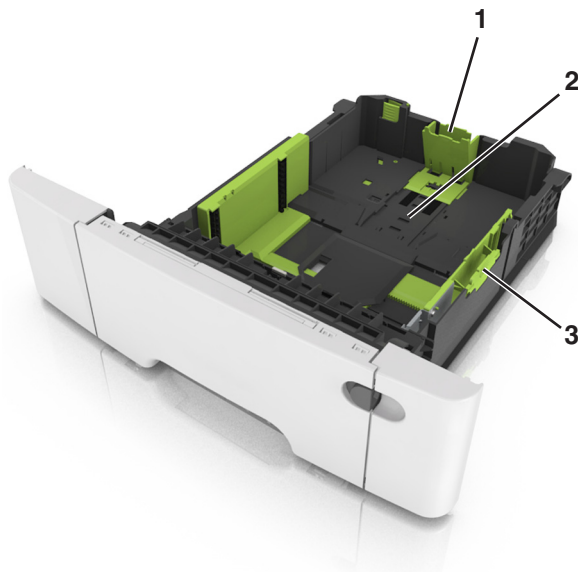
- 9 В меню «Бумага» на панели управления принтера задайте тип и формат бумаги в соответствии с загруженной в лоток бумагой.

Примечание. Использование в лотке бумаги разных типов или форматов может привести к замятиям.

Загрузка бумаги в лоток подачи на 650-листов

Лоток на 650 листов (лоток 2) включает лоток на 550 листов и интегрированное многоцелевое устройство подачи на 100 листов. Дополнительное устройство подачи на 650 листов поддерживает тот же размер и тип бумаги, что и лоток на 250 листов. Способ загрузки материала в дополнительное устройство подачи не отличается от процедуры загрузки в стандартный лоток. Единственные отличия состоят во внешнем виде фиксаторов направляющих и местоположении индикаторов формата бумаги.

ВНИМАНИЕ-ВОЗМОЖНОСТЬ ТРАВМЫ: Для уменьшения риска нестабильной работы оборудования загружайте каждый лоток отдельно. Остальные лотки держите закрытыми до тех пор, пока они не понадобятся.



1	Направляющая длины
2	Индикатор формата бумаги
3	Язычок направляющей ширины

Загрузка многоцелевого устройства подачи

1 Нажмите на защелку многоцелевого устройства подачи и сдвиньте ее влево.



2 Откройте многоцелевое устройство подачи.



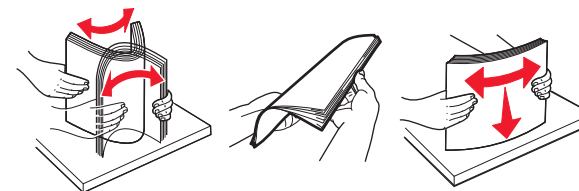
3 Извлеките раскладную часть многоцелевого устройства подачи.

Примечание. Осторожно продвиньте раскладную часть таким образом, чтобы полностью выдвинуть и открыть многоцелевое устройство подачи.



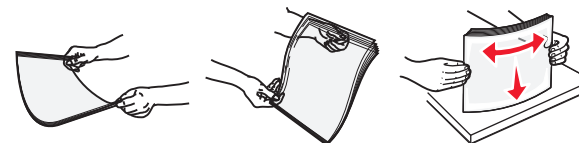
4 Подготовьте бумагу к загрузке.

- Изогните стопку бумаги несколько раз в разные стороны для разделения листов, затем пролистайте стопку. Не загружайте бумагу со складками и сгибами. Выверните края стопки на плоской поверхности.



- Удерживая за края стопку прозрачных пленок, пролистайте ее. Выверните края стопки на плоской поверхности.

Примечание. Не дотрагивайтесь до рабочей стороны прозрачных пленок. Следите за тем, чтобы не поцарапать пленки.



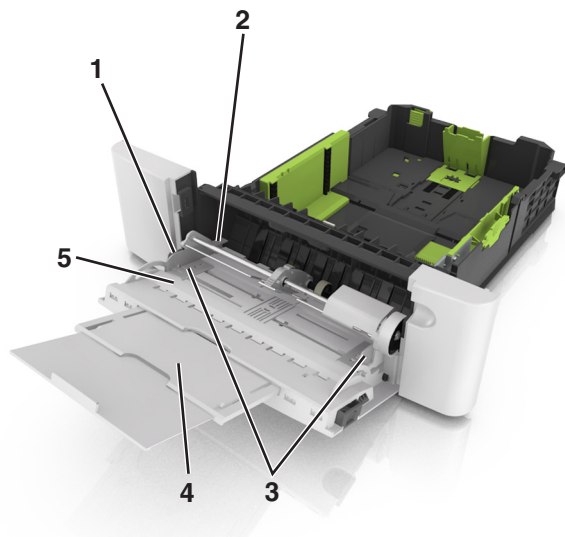
- Изогните стопку конвертов несколько раз в разные стороны для разделения конвертов, затем пролистайте стопку. Выверните края стопки на плоской поверхности.

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ. Возможность повреждения: Не используйте конверты со штампами, зажимами, застежками, окнами, подкладкой и самоклеющимися деталями. Использование таких конвертов может привести к серьезному повреждению принтера.



5 Найдите указатель загрузки и выступ.

Примечание. Убедитесь в том, что толщина обычной или специальной бумаги ниже индикатора максимальной загрузки бумаги, размещенном на направляющих бумаги.



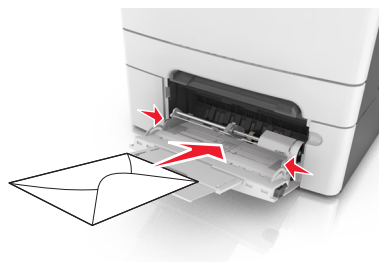
1	Язычок направляющей ширины
2	Указатель максимальной высоты стопки бумаги
3	Направляющая ширины
4	Многоцелевое устройство подачи
5	Индикатор формата бумаги

6 Загрузите бумагу, затем придвиньте направляющую ширины к стопке бумаги до легкого соприкосновения.

- Бумагу, карточки и прозрачные пленки следует загружать стороной для печати вниз, верхним краем в принтер.



- Загрузите конверты клапаном вверх, прижимая к правой стороне направляющей бумаги.



Примечания.

- Не загружайте бумагу в многоцелевое устройство подачи и не закрывайте его во время печати задания.
- Не загружайте бумагу разных форматов или типов одновременно.
- Бумага должна располагаться в многоцелевом устройстве подачи горизонтально. Убедитесь в том, что бумага не прижата плотно к краям многоцелевого устройства подачи, не изогнута и не измята.

7 В меню «Бумага» на панели управления принтера задайте тип и формат бумаги в соответствии с загруженной в лоток бумагой.

Загрузка в устройство ручной подачи

Стандартный лоток на 250 листов содержит встроенное устройство ручной подачи, которое можно использовать для печати на различных типах бумаги по одному листу.

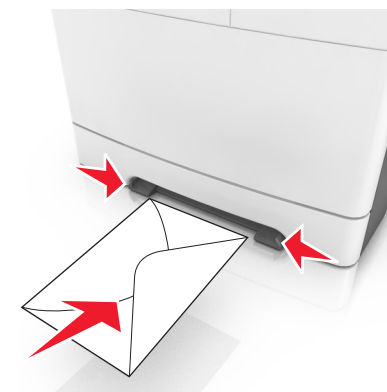
1 Загрузите в устройство ручной подачи лист бумаги:

- при односторонней печати следует загружать материал стороной для печати вниз.
- При двусторонней печати следует загружать материал стороной для печати вверх

Примечание. Существуют разные способы загрузки фирменных бланков в зависимости от режима печати.

Односторонняя печать на фирменном бланке	Двусторонняя печать на фирменном бланке

- Загрузите конверт клапаном вверх, прижимая к правой стороне направляющей бумаги.

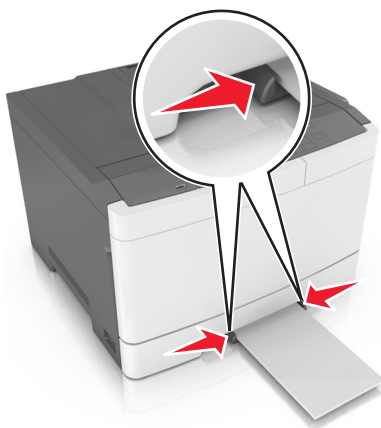


- 2 Вставьте бумагу в устройство ручной подачи, чтобы передний край только мог соприкасаться с направляющими для бумаги.

Примечание. Для обеспечения максимально возможного качества печати используйте только высококачественные материалы, предназначенные для лазерных принтеров.

- 3 Отрегулируйте положение направляющих для бумаги по ширине загруженной бумаги.

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ. Возможность повреждения: Не прилагайте усилия при загрузке бумаги в устройство подачи. Слишком глубокая загрузка бумаги может вызвать замятия.



Связывание лотков и исключение лотков из цепочки связи

Связывание лотков и исключение лотков из цепочки связи

Примечание. Эта функция действует только для сетевых принтеров.

- 1 Откройте веб-обозреватель и в поле адреса введите IP-адрес принтера.

Примечания.

- В разделе TCP/IP меню «Сеть/порты» проверьте IP-адрес принтера. IP-адрес отображается в виде

четырёх наборов цифр, разделённых точками, например 123.123.123.123.

- Если используется прокси-сервер, временно отключите его, чтобы обеспечить правильную загрузку веб-страницы.

- 2 Выберите **Параметры > меню «Бумага»**.

- 3 Изменение параметров лотков для указания формата и типа бумаги для данного лотка.

- Для связывания лотков проверьте, чтобы для другого лотка был указан такой же формат и тип бумаги.
- Для отмены связи между лотками проверьте, чтобы для лотков были указаны *разные* форматы и типы бумаги.

- 4 Нажмите кнопку **Отправить**.

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ. Возможность

повреждения: Загруженная в лоток бумага должны быть такого же типа, как и указанная в настройках принтера. Температура термоблока изменяется в зависимости от указанного типа бумаги. Если параметры не настроены надлежащим образом, при печати могут возникнуть проблемы.

Создание пользовательского имени для типа бумаги

- 1 Откройте веб-браузер и в поле адреса введите IP-адрес принтера.

Примечания.

- В разделе TCP/IP меню «Сеть/Порты» проверьте IP-адрес принтера. IP-адрес отображается в виде четырёх наборов цифр, разделённых точками, например 123.123.123.123.
- Если используется прокси-сервер, временно отключите его, чтобы обеспечить правильную загрузку веб-страницы.

- 2 Выберите **Параметры > Меню «Бумага» > Пользовательские имена**.

- 3 Выберите пользовательское имя, а затем введите новое имя пользовательского типа бумаги.

- 4 Нажмите кнопку **Отправить**.

- 5 Нажмите **Пользовательские типы**, а потом проверьте, было ли заменено пользовательское имя бумаги на новое.

Назначение пользовательского типа бумаги

Использование Embedded Web Server

- 1 Откройте веб-браузер и в поле адреса введите IP-адрес принтера.

Примечания.

- В разделе TCP/IP меню «Сеть/Порты» проверьте IP-адрес принтера. IP-адрес отображается в виде четырёх наборов цифр, разделённых точками, например 123.123.123.123.
- Если используется прокси-сервер, временно отключите его, чтобы обеспечить правильную загрузку веб-страницы.

- 2 Выберите **Параметры > меню «Бумага» > Пользовательские типы**.

- 3 Выберите имя пользовательского типа бумаги, затем выберите тип бумаги.

Примечание. По умолчанию для всех названий заданных пользователем пользовательских типов бумаги задано "Бумага".

- 4 Нажмите кнопку **Отправить**.

Использование панели управления принтера

- 1 На панели управления принтера выберите:



- 2 Выберите имя пользовательского типа бумаги, затем выберите тип бумаги.

Примечание. По умолчанию для всех названий заданных пользователем пользовательских типов бумаги задано "Бумага".

- 3 Нажмите **OK**.

Выполняется печать

Примечание. Встроенный веб-сервер доступен только для сетевых принтеров и для принтеров, подключенных к серверам печати.

Печать документа

1 В меню «Бумага» на панели управления принтера задайте тип и формат бумаги в соответствии с загруженной бумагой.

2 Отправьте задание на печать:

Для пользователей ОС Windows

- а Открыв документ, выберите **Файл > Печать**.
- б Выберите **Свойства, Настройки, Параметры** или **Настройка**.
- в При необходимости настройте нужные параметры.
- г Нажмите **ОК > Печать**.

Для пользователей ОС Macintosh

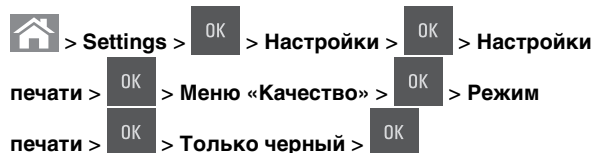
- а Настройте параметры в диалоговом окне «Page Setup».
 - 1 Открыв документ, выберите **File (Файл) > Page Setup (Параметры страницы)**.
 - 2 Выберите формат бумаги или создайте пользовательский формат, соответствующий загруженной бумаге.
 - 3 Нажмите **ОК**.
- б Настройте параметры в диалоговом окне «Print».
 - 1 Открыв документ, выберите **File > Print**. Если необходимо, щелкните значок в виде треугольника, чтобы отобразить дополнительные параметры.
 - 2 При необходимости настройте параметры в диалоговом окне «Print» и раскрывающихся меню.

Примечание. Чтобы выполнить печать на бумаге определенного типа, настройте параметр типа бумаги в соответствии с загруженной бумагой или выберите соответствующий лоток или устройство подачи.

3 Нажмите кнопку **Печать**.

Монохромная печать

На панели управления принтера выберите:



Настройка плотности тонера

Использование Embedded Web Server

1 Откройте веб-обозреватель и в поле адреса принтера введите IP-адрес.

Примечания.

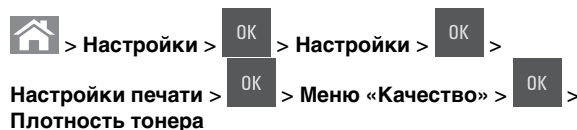
- В разделе TCP/IP меню «Сеть/Порты» проверьте IP-адрес принтера. IP-адрес отображается в виде четырех наборов цифр, разделенных точками, например 123.123.123.123.
- Если используется прокси-сервер, временно отключите его, чтобы обеспечить правильную загрузку веб-страницы.

2 Нажмите **Настройки > Настройки печати > Меню «Качество» > Плотность тонера**.

3 Настройте плотность тонера, затем выберите **Отправить**.

Использование панели управления принтера

1 На панели управления принтера выберите:



2 Настройте плотность тонера и нажмите **ОК**.

Работа при максимальной скорости и с максимальной производительностью

Параметры «Максимальная скорость» и «Максимальная производительность» позволяют настроить более высокую

скорость печати или ресурс тонера. Максимальная производительность - заводская настройка по умолчанию.

- Максимальная скорость** — возможность цветной или черно-белой печати в зависимости от настройки драйвера принтера. Печать будет цветной, если драйвером не задан режим **Только черный**.
- Максимальная эффективность**. Возможность переключения из режима печати только черного цвета в режим цветной печати в зависимости от цвета содержимого на каждой странице.

Примечание. Частое переключение между режимами цвета при смешанном содержимом страниц может вызывать замедление печати.

Использование встроенного веб-сервера

1 Откройте веб-браузер и в поле адреса введите IP-адрес принтера.

Примечания.

- В разделе TCP/IP меню «Сеть/Порты» проверьте IP-адрес принтера. IP-адрес отображается в виде четырех наборов цифр, разделенных точками, например 123.123.123.123.
- Если используется прокси-сервер, временно отключите его, чтобы обеспечить правильную загрузку веб-страницы.

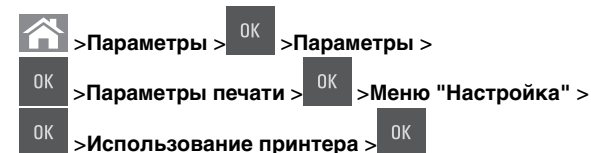
2 Выберите **Параметры > Параметры печати > Меню «Настройка»**.

3 В списке "Использование принтера" выберите **Максимальная скорость** или **Максимальная производительность**.

4 Нажмите кнопку **Отправить**.

Использование панели управления принтера

1 На панели управления принтера выберите:



2 Выберите **Максимальная скорость** или **Максимальная производительность**, а затем нажмите **ОК**.

Отмена задания на печать

Отмена задания печати с помощью панели управления принтером

- 1 На панели управления принтера нажмите кнопку .
- 2 В отображенном списке заданий печати выделите задание, которое необходимо отменить, и нажмите .
- 3 Нажмите кнопку , чтобы вернуться на начальный экран.

Отмена задания печати с компьютера

Для пользователей Windows

- 1 Откройте папку принтеров, затем выберите ваш принтер.
- 2 В окне очереди печати выберите задание, которое необходимо отменить, и удалите его.

Для пользователей Macintosh

- 1 Из пункта System Preferences (Настройки системы) меню Apple перейдите к вашему принтеру.
- 2 В окне очереди печати выберите задание, которое необходимо отменить, и удалите его.

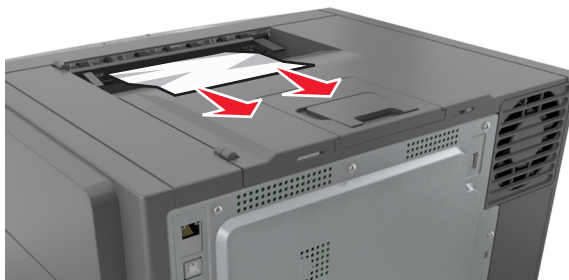
Устранение замятий

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ. Возможность повреждения: Запрещается использовать любые инструменты для устранения замятий. Это может привести к неустранимому повреждению термоблока.

Замятие страницы [x], очистите стандартный выходной лоток.

- 1 Возьмите замятую бумагу с каждой стороны и аккуратно выньте ее из принтера.

Примечание. Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.



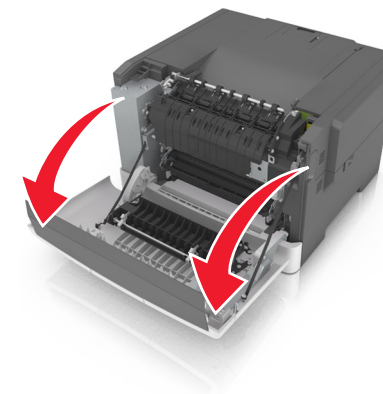
- 2 На панели управления принтера нажмите  для удаления сообщения и продолжения печати. Для моделей принтеров без сенсорного дисплея нажмите Далее >устраните замятие, нажмите OK, а затем нажмите  для подтверждения.

Замятие страницы [x], откройте переднюю дверцу для очистки термоблока.

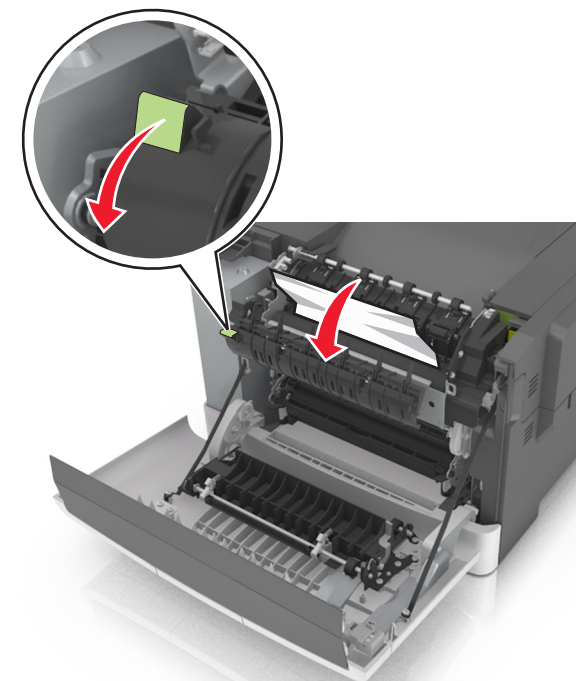
- 1 Откройте переднюю дверцу.



ВНИМАНИЕ-ГОРЯЧАЯ ПОВЕРХНОСТЬ: Внутренние детали принтера могут сильно нагреваться. Для снижения вероятности травмы, вызванной прикосновением к горячей поверхности, подождите, пока поверхность остынет.

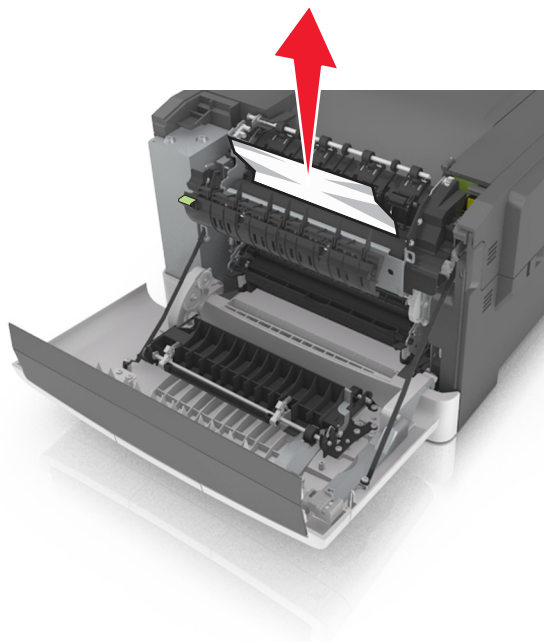


- 2 Потяните зеленый рычаг, чтобы открыть крышку термоблока.

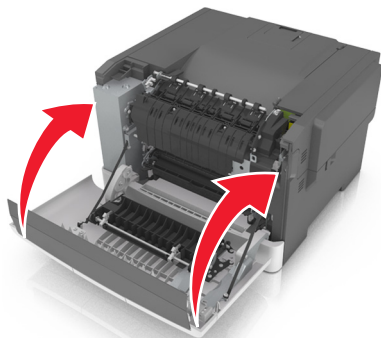


- 3 Удерживая крышку термоблока, извлеките замятую бумагу.

Примечание. Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.



- 4 Закройте переднюю дверцу.



- 5 На панели управления принтера нажмите  для удаления сообщения и продолжения печати. Для моделей принтеров без сенсорного дисплея нажмите **Далее >устраните замятие, нажмите ОК**, а затем нажмите  для подтверждения.

Замятие страницы [x], откройте переднюю дверцу.

- 1 Откройте переднюю дверцу.

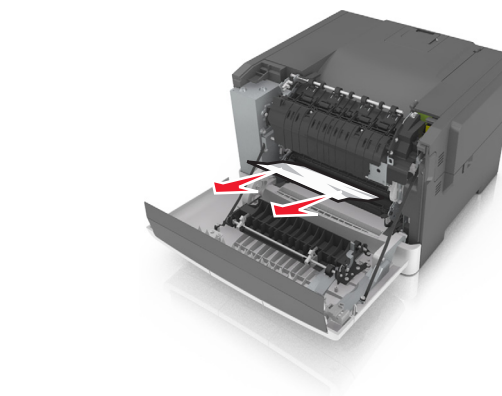


ВНИМАНИЕ-ГОРЯЧАЯ ПОВЕРХНОСТЬ: Внутренние детали принтера могут сильно нагреваться. Для снижения вероятности травмы, вызванной прикосновением к горячей поверхности, подождите, пока поверхность остынет.

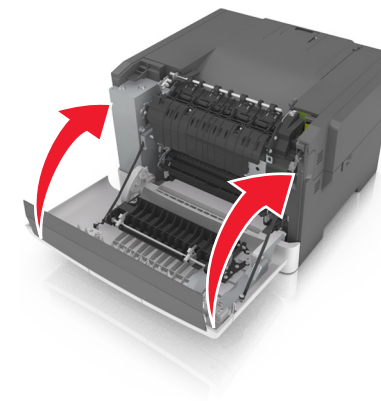


- 2 Возьмите замятую бумагу с каждой стороны и аккуратно выньте ее из принтера.

Примечание. Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.



- 3 Закройте переднюю дверцу.



- 4 На панели управления принтера нажмите  для удаления сообщения и продолжения печати. Для моделей принтеров без сенсорного дисплея нажмите **Далее >устраните замятие, нажмите ОК**, а затем нажмите  для подтверждения.

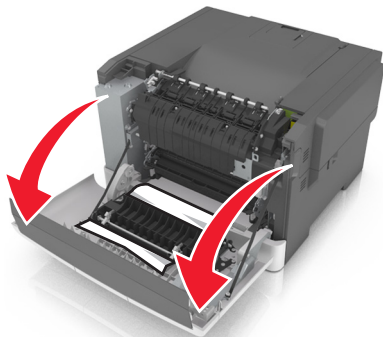
Замятие на странице [x], откройте переднюю дверцу для очистки устройства двусторонней печати.

- 1 Откройте переднюю дверцу.



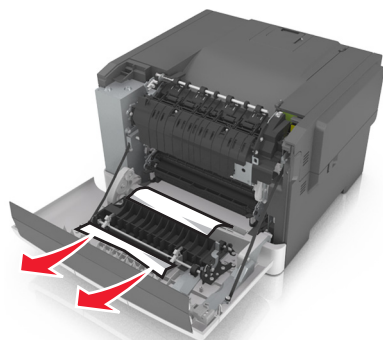
ВНИМАНИЕ-ГОРЯЧАЯ

ПОВЕРХНОСТЬ: Внутренние детали принтера могут сильно нагреваться. Для снижения вероятности травмы, вызванной прикосновением к горячей поверхности, подождите, пока поверхность остынет.

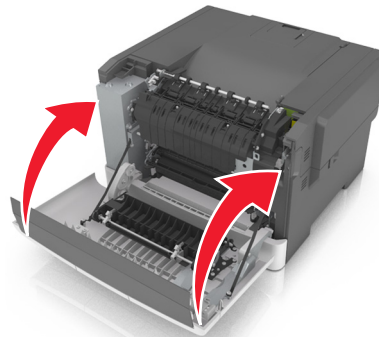


- 2 Возьмите замятую бумагу с каждой стороны и аккуратно выньте ее из принтера.

Примечание. Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.



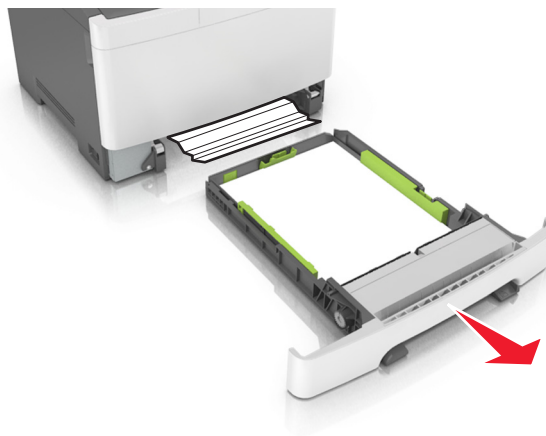
- 3 Закройте переднюю дверцу.



- 4 На панели управления принтера нажмите  для удаления сообщения и продолжения печати. Для моделей принтеров без сенсорного дисплея нажмите **Далее >устраните замятие, нажмите ОК**, а затем нажмите  для подтверждения.

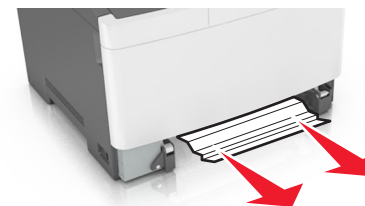
Замятие страницы [x], очистите устройство ручной подачи.

- 1 Выдвиньте стандартный лоток на 250 листов (лоток 1) и устройство ручной подачи.



- 2 Возьмите замятую бумагу с каждой стороны и аккуратно выньте ее из принтера.

Примечание. Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.



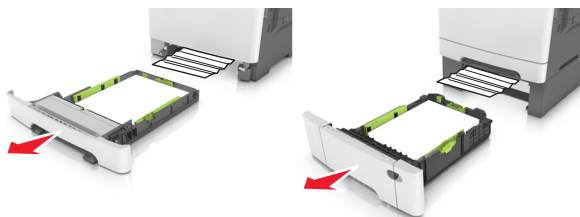
- 3 Вставьте лоток.

- 4 На панели управления принтера нажмите  для удаления сообщения и продолжения печати. Для моделей принтеров без сенсорного дисплея нажмите **Далее >устраните замятие, нажмите ОК**, а затем нажмите  для подтверждения.

Замятие страницы [x], откройте лоток [x].

- 1 Полностью вытащите лоток из принтера.

Примечание. В сообщении на дисплее принтера указывается лоток, в котором обнаружено замятие бумаги.



- 2 Возьмите замятую бумагу с каждой стороны и аккуратно выньте ее из принтера.

Примечание. Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.



- 3 Вставьте лоток.

- 4 На панели управления принтера нажмите  для удаления сообщения и продолжения печати. Для моделей принтеров без сенсорного дисплея нажмите **Далее >устраните замятие, нажмите ОК**, а затем нажмите **ОК** для подтверждения.

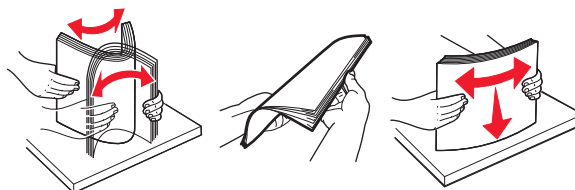
Замятие страницы [x], очистите многоцелевое устройство подачи

- 1 Нажмите на рычаг освобождения бумаги, а затем извлеките замятую бумагу из многоцелевого устройства подачи.

Примечание. Убедитесь в том, что извлечены все обрывки бумаги.



- 2 Изогните стопку бумаги несколько раз в разные стороны для разделения листов, затем пролистайте стопку. Не загружайте бумагу со складками и сгибами. Выровняйте края стопки на плоской поверхности.



- 3 Повторно загрузите бумагу в многоцелевое устройство подачи.



- 4 Сдвигайте направляющую для бумаги до тех пор, пока она не будет слегка упираться в стопку бумаги.



- 5 На панели управления принтера нажмите  для удаления сообщения и продолжения печати. Для моделей принтеров без сенсорного дисплея выберите **Далее** > **OK** > **устраните замятие, нажмите OK** > **OK**.