Краткое справочное руководство

Информация о принтере

Использование панели управления принтера



	Использовать	Чтобы
1	Дисплей	Показать состояние принтера.Настройка и работа с принтером.
2	Кнопка "Домашняя"	Возвращение к начальному экрану.
3	Клавиатура	Ввод чисел, букв или символов на принтере.

	Использовать	Чтобы
4	Кнопка перехода в	Переход в спящий режим или режим гибернации.
	спящии режим	Примечания.
		 Следующие действия выводят принтер из спящего режима: касание панели управления принтера, подключение устройства к порту USB, отправка задания на печать или выполнение сброса по включению питания выключателем питания. Нажатие кнопки перехода в спящий режим или переключателя питания выводит принтер из режима гибер- нации.
5	Кнопка «Стоп» или «Отменить»	Остановка всех операций принтера.
6	Световой индикатор	Проверка состояния принтера.
7	Порт USB	Подсоедините USB флэш-диск к принтеру.
		Примечание. Флэш-диски поддер- живает только USB-порт на передней панели принтера.

Знакомство с цветами света кнопки перехода в спящий режим и цветами индикатора

Цвета света кнопки перехода в спящий режим и цвета индикатора на панели управления принтера обозначают состояние принтера.

Световой индикатор	Состояние принтера
Выкл.	Принтер отключен или находится в режиме гибернации.
Мигает зеленым цветом	Принтер прогревается, обрабатывает данные или печатает.
Постоянно горит зеленым цветом	Принтер включен, но простаивает.
Мигает красным цветом	Требуется вмешательство пользо- вателя.

Свет кнопки перехода в спящий режим	Состояние принтера
Выкл.	Принтер выключен или в состоянии готовности.
Постоянно горит желтым цветом	Принтер находится в режиме сна.
Мигает желтым	Принтер входит в или выходит из режима гибернации.
Мигает желтым 0,1 секунды, затем полностью перестает гореть в течение 1,9 секунды, и так попеременно.	Принтер находится в режиме гибернации.

Начальный экран

При включении принтера отображается основной экран, который также называется начальным экраном. Кнопки и значки на начальном экране позволяют инициировать различные действия.

Примечание. Ваш начальный экран может отличаться в зависимости от параметров настройки экрана, административной настройки и активных встроенных решений.



Нажмите		Чтобы
1	Изменить язык	Изменение основного языка принтера.
2	Закладки	Создание, упорядочивание и сохранение набора закладок (URL-адресов) в виде дерева папок и набора ссылок на файлы.
		Примечание. Вид дерева не включает закладки, созданные в меню «Формы и избранное», и те из дерева, которые нельзя использовать в меню «Формы и избранное».
3	Отложенные задания	Отображение всех отложенных заданий на данный момент.
4	USB	Просмотр, выбор или печать фотографий и документов с флеш-диска.
		Примечание. Этот значок отображается при возврате на начальный экран, только когда к принтеру подсоединена карта памяти или флеш-диск.
5	Меню	Доступ к меню принтера.
		Примечание. Эти меню доступны, только когда принтер находится в состоянии Готов.

Нажмите		Чтобы
6	Строка сообщений о состоянии	 Отображение текущего состояния принтера, например Готов или Занят. Отображение состояния расходных материалов принтера. Отображение сообщений о необходимости вмеша- тельства пользователя и инструкций относительно необходимых действий.
7	Состояние/Расходные материалы	 Отображение предупре- ждения или сообщения об ошибке каждый раз, когда требуется вмешательство пользователя для продол- жения обработки задания на принтере. Просмотр дополнительной информации о предупре- ждении или сообщении об ошибке, в том числе о том, как его закрыть.
8	Советы	Просмотр контекстной справки.

Она также может отображаться на начальном экране:

Нажмите	Чтобы
Поиск отложенных заданий	Поиск отложенных заданий на данный момент.
Задания от пользователя	Доступ к заданиям на печать, сохра- ненным пользователем.
Профили и решения	Доступ к профилям и решениям.

Функции

Функция	Описание
Сообщение о необходи- мости вмешательства пользователя	Если сообщение для оператора затра- гивает работу функции, например копирования или факса, то появл- яется следующий значок и мигает красный индикатор.

Функция	Описание
внимание!	Если возникает состояние ошибки, появляется данный значок.
IP-адрес принтера Пример: 123.123.123.123	IP-адрес принтера находится в верхнем левом углу основного экрана и выглядит как четыре группы цифр, разделенных точками. IP-адрес можно использовать при доступе к встроенному веб-серверу для просмотра и удаленной настройки параметров принтера, даже не находясь в непосредственной близости от принтера.

Назначение кнопок сенсорного экрана

Примечание. Ваш начальный экран может отличаться в зависимости от пользовательских параметров настройки экрана, административной настройки и активных встроенных решений.



	Нажмите значок	Чтобы
1	Переключатель	Выбор или отмена выбора элемента.
2	Стрелка вверх	Прокрутка вверх.

	Нажмите значок	Чтобы
3	Стрелка вниз	Прокрутка вниз.
4	Кнопка принятия	Сохранение параметра.
5	кнопка "Отмена"	Отмена действия или выбора.Возврат к предыдущему экрану.



Загрузка бумаги и специальных материалов для печати

Задание формата и типа бумаги

На начальном экране выберите:



>Меню "Бумага" >Формат/тип бумаги > выберите

лоток > выберите формат или тип бумаги >

Настройка параметров для формата бумаги Universal

Формат бумаги Universal задается пользователем и позволяет печатать на бумаге, имеющей формат, не представленный в меню принтера.

Примечания.

- Наименьший поддерживаемый формат Universal -76 х 127 мм (3 х 5 дюймов), загружается только в многоцелевое устройство подачи и устройство ручной подачи.
- Наибольший поддерживаемый формат Universal -215,9 х 359,9 мм (8,5 х 14,17 дюймов), загружается только в многоцелевое устройство подачи и устройство ручной подачи.
- 1 На начальном экране выберите:



🔧 >Меню «Бумага» >Универсальная настройка >Единицы измерения > выберите единицу измерения

- 2 Нажмите Книжная ширина или Книжная высота.
- 3 Выберите ширину или высоту, затем нажмите

Загрузка лотка на 250 и 550 листов

Принтер содержит один стандартный лоток на 250 листов (лоток 1) со встроенным устройством ручной подачи. Бумага в лотки на 250 листов. 550 и 650 листов загружается одинаково, при этом поддерживается бумага того же типа и формата.

ВНИМАНИЕ-ВОЗМОЖНОСТЬ ТРАВМЫ: Для Уменьшения риска нестабильной работы

оборудования загружайте каждый лоток отдельно. Остальные лотки держите закрытыми до тех пор, пока они не понадобятся.

1 Полностью извлеките лоток.

Примечание. Не извлекайте лотки во время печати задания, а также когда на дисплее появляется надпись Занят. Это может привести к замятию бумаги.



2 Если длина бумаги превышает формат Letter, нажмите на язычок направляющей длины бумаги сзади лотка, чтобы выдвинуть его.



3 Сожмите фиксаторы направляющей длины и передвиньте направляющую длины бумаги в положение, соответствующее формату загружаемой бумаги.



Примечание. Использование индикаторов форматов бумаги на днище лотка упрощают настройку направляющих.

4 Сожмите фиксаторы направляющей ширины и передвиньте направляющую длины бумаги в положение, соответствующее формату загружаемой бумаги.



Примечание. Использование индикаторов форматов бумаги на днище лотка упрощают настройку направляющих.

5 Изогните стопку несколько раз в разные стороны для разделения листов, затем пролистайте ее. Не загружайте бумагу со складками и сгибами. Выровняйте края стопки на плоской поверхности.



6 Загрузите стопку бумаги рекомендуемой для печати стороной вверх.



- 7 Пододвиньте направляющие точно к краям бумаги.
- 8 Вставьте лоток.



9 В меню «Бумага» на панели управления принтера задайте тип и формат бумаги в соответствии с загруженной в лоток бумагой. Примечание. Использование в лотке бумаги разных типов или форматов может привести к замятиям.

Загрузка бумаги в лоток подачи на 650-листов

Лоток на 650 листов (лоток 2) включает лоток на 550 листов и интегрированное многоцелевое устройство подачи на 100 листов. Бумага в данный лоток загружается точно так же, как в лоток на 250-листов и дополнительный лоток на 550 листов, при этом поддерживается бумага того же типа и формата. Единственные отличия состоят во внешнем виде фиксаторов направляющих и местоположении индикаторов формата бумаги.

ВНИМАНИЕ-ВОЗМОЖНОСТЬ ТРАВМЫ: Для уменьшения риска нестабильной работы оборудования загружайте каждый лоток отдельно. Остальные лотки держите закрытыми до тех пор, пока они не понадобятся.



1	Направляющая длины
2	Индикатор формата бумаги
3	Язычок направляющей ширины

Загрузка многоцелевого устройства подачи

 Нажмите на защелку многоцелевого устройства подачи и сдвиньте ее влево.



2 Откройте многоцелевое устройство подачи.



3 Извлеките раскладную часть многоцелевого устройства подачи.

Примечание. Осторожно продвиньте раскладную часть таким образом, чтобы полностью выдвинуть и открыть многоцелевое устройство подачи.



- 4 Подготовьте бумагу к загрузке.
 - Изогните стопку бумаги несколько раз в разные стороны для разделения листов, затем пролистайте стопку. Не загружайте бумагу со складками и сгибами. Выровняйте края стопки на плоской поверхности.



 Удерживая за края стопку прозрачных пленок, пролистайте ее. Выровняйте края стопки на плоской поверхности.

Примечание. Не дотрагивайтесь до рабочей стороны прозрачных пленок. Следите за тем, чтобы не поцарапать пленки.



 Изогните стопку конвертов несколько раз в разные стороны для разделения конвертов, затем пролистайте стопку. Выровняйте края стопки на плоской поверхности.

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ. Возможность

повреждения: Не используйте конверты со штампами, зажимами, застежками, окнами, подкладкой и самоклеющимися деталями. Использование таких конвертов может привести к серьезному повреждению принтера.



5 Найдите указатель загрузки и выступ.

Примечание. Убедитесь в том, что толщина обычной или специальной бумаги ниже индикатора максимальной загрузки бумаги, размещенном на направляющих бумаги.



1	Язычок направляющей ширины
2	Указатель максимальной высоты стопки бумаги
3	Направляющая ширины
4	Многоцелевое устройство подачи
5	Индикатор формата бумаги

6 Загрузите бумагу, затем придвиньте направляющую ширины к стопке бумаги до легкого соприкосновения. Бумагу, карточки и прозрачные пленки следует загружать стороной для печати вниз, верхним краем в принтер.



• Загрузите конверты клапаном вверх, прижимая к правой стороне направляющей бумаги.



Примечания.

- Не загружайте бумагу в многоцелевое устройство подачи и не закрывайте его во время печати задания.
- Не загружайте бумагу разных форматов или типов одновременно.
- Бумага должна располагаться в многоцелевом устройстве подачи горизонтально. Убедитесь в том, что бумага не прижата плотно к краям многоцелевого устройства подачи, не изогнута и не измята.
- 7 В меню «Бумага» на панели управления принтера задайте тип и формат бумаги в соответствии с загруженной в лоток бумагой.

Загрузка в устройство ручной подачи

Стандартный лоток на 250 листов содержит встроенное устройство ручной подачи, которое можно использовать для печати на различных типах бумаги по одному листу.

- 1 Загрузите в устройство ручной подачи лист бумаги:
 - при односторонней печати следует загружать материал стороной для печати вниз.
 - При двусторонней печати следует загружать материал стороной для печати вверх

Примечание. Существуют разные способы загрузки фирменных бланков в зависимости от режима печати.



 Загрузите конверт клапаном вверх, прижимая к правой стороне направляющей бумаги.



2 Вставьте бумагу в устройство ручной подачи, чтобы передний край только мог соприкасаться с направляющими для бумаги.

Примечание. Для обеспечения максимально возможного качества печати используйте только высококачественные материалы, предназначенные для лазерных принтеров.

3 Отрегулируйте положение направляющих для бумаги по ширине загруженной бумаги.

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ. Возможность

повреждения: Не прилагайте усилия при загрузке бумаги в устройство подачи. Слишком глубокая загрузка бумаги может вызвать замятия.



Связывание лотков и исключение лотков из цепочки связи

Связывание лотков и исключение лотков из цепочки связи

Примечание. Эта функция действует только для сетевых принтеров.

 Откройте веб-обозреватель и в поле адреса введите IPадрес принтера.

Примечания.

 В разделе ТСР/IР меню «Сеть/порты» проверьте IРадрес принтера. IР-адрес отображается в виде четырех наборов цифр, разделенных точками, например 123.123.123.123.

 Если используется прокси-сервер, временно отключите его, чтобы обеспечить правильную загрузку веб-страницы.

2 Выберите Параметры >меню «Бумага».

3 Изменение параметров лотков для указания формата и типа бумаги для данного лотка.

- Для связывания лотков проверьте, чтобы для другого лотка был указан такой же формат и тип бумаги.
- Для отмены связи между лотками проверьте, чтобы для лотков были указаны разные форматы и типы бумаги.
- 4 Нажмите кнопку Отправить.

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ. Возможность

повреждения: Загруженная в лоток бумага должны быть такого же типа, как и указанная в настройках принтера. Температура термоблока изменяется в зависимости от указанного типа бумаги. Если параметры не настроены надлежащим образом, при печати могут возникнуть проблемы.

Создание пользовательского имени для типа бумаги

Использование встроенного веб-сервера

1 Откройте веб-браузер и в поле адреса введите IP-адрес принтера.

Примечания.

- IP-адрес принтера указан на начальном экране принтера. IP-адрес отображается в виде четырех наборов цифр, разделенных точками, например 123.123.123.123.
- Если используется прокси-сервер, временно отключите его, чтобы обеспечить правильную загрузку веб-страницы.
- 2 Выберите Параметры >Меню «Бумага» >Пользовательские имена.
- **3** Выберите пользовательское имя и введите имя пользовательского типа бумаги.
- 4 Нажмите кнопку Отправить.

5 Щелкните **Пользовательские типы**, и удостверьтесь в том, что новое имя пользовательского типа бумаги заменило пользовательское имя.

Использование панели управления принтера

1 На начальном экране выберите:

>Меню "Бумага" >Пользовательские имена

2 Выберите пользовательское имя и введите имя пользовательского типа бумаги.



4 Щелкните **Пользовательские типы**, и удостверьтесь в том, что новое имя пользовательского типа бумаги заменило пользовательское имя.

Назначение пользовательского типа бумаги

Использование встроенного веб-сервера

При связывании или отмене связывания лотков назначьте имя для пользовательского типа бумаги.

1 Откройте веб-браузер и в поле адреса введите IP-адрес принтера.

Примечания.

- IP-адрес принтера указан на начальном экране принтера. IP-адрес отображается в виде четырех наборов цифр, разделенных точками, например 123.123.123.123.
- Если используется прокси-сервер, временно отключите его, чтобы обеспечить правильную загрузку веб-страницы.
- 2 Выберите Параметры >меню «Бумага» >Пользовательские типы.
- **3** Выберите пользовательское имя для типа бумаги а затем выберите тип бумаги

Примечание. По умолчанию со всеми названиями заданных пользователем пользовательских типов бумаги связана обычная бумага.

4 Нажмите кнопку Отправить.

Использование панели управления принтера

1 На начальном экране выберите:

🔧 >Меню "Бумага" >Пользовательские типы

2 Выберите пользовательское имя для типа бумаги а затем выберите тип бумаги

Примечание. По умолчанию со всеми названиями заданных пользователем пользовательских типов бумаги связана обычная бумага.



Выполняется печать

Печать документа

- 1 На панели управления принтера задайте тип и формат бумаги в соответствии с загруженной бумагой.
- 2 Отправьте задание на печать:

Для пользователей Windows

- а Открыв документ, выберите Файл >Печать.
- **б** Нажмите кнопку Свойства. Параметры или Настройка.
- **В** При необходимости настройте нужные параметры.
- г Нажмите **ОК** >**Печать**.

Для пользователей Macintosh

- **а** Настройте параметры в диалоговом окне «Раде Setup».
 - 1 Открыв документ, выберите File (Файл) > Page Setup (Параметры страницы).
 - 2 Выберите формат бумаги или создайте пользовательский формат, соответствующий загруженной бумаге.
 - 3 Выберите ОК.
- **б** Настройте параметры в диалоговом окне «Print».
 - **1** При открытом документе выберите Файл > Печать. Если необходимо, щелкните значок в виде

треугольника. чтобы отобразить дополнительные параметры.

2 При необходимости настройте параметры печати в раскрывающихся меню.

- Примечание. Чтобы выполнить печать на бумаге определенного типа, настройте параметр типа бумаги в соответствии с загруженной бумагой или выберите соответствующий лоток или устройство подачи.
- 3 Нажмите кнопку Печать.

Монохромная печать

На начальном экране выберите:



> Параметры > Параметры печати > Меню

"Качество" > Режим печати > Только черный >

Настройка плотности тонера

Использование встроенного веб-сервера

1 Откройте веб-браузер и в поле адреса введите IP-адрес принтера.

Примечания.

- ІР-адрес принтера указан на начальном экране принтера. IP-адрес отображается в виде четырех наборов цифр, разделенных точками, например 123.123.123.123.
- Если используется прокси-сервер, временно отключите его, чтобы обеспечить правильную загрузку веб-страницы.
- 2 Выберите Параметры >Параметры печати >Меню «Качество» >Плотность тонера.
- 3 Отрегулируйте параметр и нажмите Отправить.

Использование панели управления принтера

1 На начальном экране выберите:



🔧 >Параметры >Параметры печати >меню "Качество" >Плотность тонера

2 Отрегулируйте параметр и коснитесь

Работа при максимальной скорости и с максимальной производительностью

Параметры «Максимальная скорость» и «Максимальная производительность» позволяют настроить более высокую скорость печати или ресурс тонера. Максимальная производительность - заводская настройка по умолчанию.

- Максимальная скорость. Возможность цветной или черно-белой печати в зависимости от драйвера принтера. Печать будет цветной, если драйвером не задан режим «Только черный».
- Максимальная эффективность. Возможность переключения из режима печати только черного цвета в режим цветной печати в зависимости от цвета содержимого на каждой странице. Частое переключение между режимами цвета при смешанном содержимом страниц может вызывать замедление печати.

Использование Embedded Web Server

1 Откройте веб-обозреватель и в поле адреса введите IPадрес принтера.

Примечания.

- IP-адрес принтера указан на начальном экране принтера. ІР-адрес отображается в виде четырех наборов цифр, разделенных точками, например 123.123.123.123.
- Если используется прокси-сервер, временно отключите его, чтобы обеспечить правильную загрузку веб-страницы.
- 2 Выберите Параметры >Параметры печати >Меню «Настройка».
- 3 В списке "Использование принтера" выберите Максимальная скорость или Максимальная производительность.
- 4 Нажмите Отправить.

Использование панели управления принтера

1 На начальном экране выберите:

🔧 >Параметры >Параметры печати >Меню «Настройка»

- 2 В списке "Использование принтера" выберите Максимальная скорость или Максимальная производительность.
- 3 Нажмите Отправить.

Отмена задания на печать

Отмена задания печати с помощью панели управления принтером

- 1 На панели управления принтера нажмите Отмена задания или нажмите На клавиатуре.
- 2 Коснитесь задания печати, которое необходимо отменить, затем нажмите Удалить выбранные задания.

Примечание. Нажмите **Ж** на клавиатуре, а затем нажмите **Возобновить**, чтобы вернуться к начальному экрану.

Отмена задания печати с компьютера

Для пользователей Windows

- **1** Откройте папку принтеров, затем выберите ваш принтер.
- **2** В окне очереди печати выберите задание, которое необходимо отменить, и удалите его.

Для пользователей Macintosh

- 1 Из пункта System Preferences (Настройки системы) меню Apple перейдите к вашему принтеру.
- **2** В окне очереди печати выберите задание, которое необходимо отменить, и удалите его.

Устранение замятий

Замятие страницы [x], очистите стандартный выходной лоток.

 Возьмите замятую бумагу с каждой стороны и аккуратно выньте ее из принтера. **Примечание.** Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.



2 На панели управления принтера нажмите Удаления сообщения и продолжения печати. Для моделей принтеров без сенсорного дисплея нажмите Далее >устраните замятие, нажмите OK, а затем

нажмите 0К для подтверждения.

Замятие страницы [x], откройте переднюю дверцу для очистки термоблока.

1 Откройте переднюю дверцу.

ВНИМАНИЕ-ГОРЯЧАЯ

• ПОВЕРХНОСТЬ: Внутренние детали принтера могут сильно нагреваться. Для снижения вероятности травмы, вызванной прикосновением к горячей поверхности, подождите, пока поверхность остынет.



2 Потяните зеленый рычаг, чтобы открыть крышку термоблока.



3 Удерживая крышку термоблока, извлеките замятую бумагу.

Примечание. Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.



4 Закройте переднюю дверцу.



5 На панели управления принтера нажмите Ядля удаления сообщения и продолжения печати. Для моделей принтеров без сенсорного дисплея нажмите Далее >устраните замятие, нажмите OK, а затем



Замятие страницы [x], откройте переднюю дверцу.

1 Откройте переднюю дверцу.

Ѧ ВНИМАНИЕ-ГОРЯЧАЯ

ПОВЕРХНОСТЬ: Внутренние детали принтера могут сильно нагреваться. Для снижения вероятности травмы, вызванной прикосновением к горячей поверхности, подождите, пока поверхность остынет.



2 Возьмите замятую бумагу с каждой стороны и аккуратно выньте ее из принтера.

Примечание. Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.



3 Закройте переднюю дверцу.



4 На панели управления принтера нажмите удаления сообщения и продолжения печати. Для моделей принтеров без сенсорного дисплея нажмите Далее >устраните замятие, нажмите OK, а затем

нажмите ОК для подтверждения.

Замятие на странице [x], откройте переднюю дверцу для очистки устройства двусторонней печати.

1 Откройте переднюю дверцу.

ВНИМАНИЕ-ГОРЯЧАЯ

• ПОВЕРХНОСТЬ: Внутренние детали принтера могут сильно нагреваться. Для снижения вероятности травмы, вызванной прикосновением к горячей поверхности, подождите, пока поверхность остынет.



2 Возьмите замятую бумагу с каждой стороны и аккуратно выньте ее из принтера.

Примечание. Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.



3 Закройте переднюю дверцу.



4 На панели управления принтера нажмите 🚿 ДЛЯ удаления сообщения и продолжения печати. Для моделей принтеров без сенсорного дисплея нажмите **Далее** >устраните замятие, нажмите OK, а затем



нажмите ОК для подтверждения.

Замятие страницы [х], откройте лоток [х].

1 Полностью вытащите лоток из принтера.

Примечание. В сообщении на дисплее принтера указывается лоток, в котором обнаружено замятие бумаги.



2 Возьмите замятую бумагу с каждой стороны и аккуратно выньте ее из принтера.

Примечание. Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.







3 Вставьте лоток.

4 На панели управления принтера нажмите 🎽 для удаления сообщения и продолжения печати. Для моделей принтеров без сенсорного дисплея нажмите Далее >устраните замятие, нажмите ОК, а затем

нажмите ОК для подтверждения.

Замятие страницы [x], очистите устройство ручной подачи.

 Выдвиньте стандартный лоток на 250 листов (лоток 1) и устройство ручной подачи.



2 Возьмите замятую бумагу с каждой стороны и аккуратно выньте ее из принтера.

Примечание. Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.



- 3 Вставьте лоток.
- 4 На панели управления принтера нажмите Удля удаления сообщения и продолжения печати. Для моделей принтеров без сенсорного дисплея нажмите Далее >устраните замятие, нажмите OK, а затем

нажмите ОК для подтверждения.

Замятие страницы [x], очистите многоцелевое устройство подачи

 Нажмите на рычаг освобождения бумаги, а затем извлеките замятую бумагу из многоцелевого устройства подачи.

Примечание. Убедитесь в том, что извлечены все обрывки бумаги.



2 Изогните стопку бумаги несколько раз в разные стороны для разделения листов, затем пролистайте стопку. Не загружайте бумагу со складками и сгибами. Выровняйте края стопки на плоской поверхности.



3 Повторно загрузите бумагу в многоцелевое устройство подачи.



4 Сдвигайте направляющую для бумаги до тех пор, пока она не будет слегка упираться в стопку бумаги.



5 На панели управления принтера нажмите удаления сообщения и продолжения печати. Для моделей принтеров без сенсорного дисплея выберите

Далее > ^{ОК} >устраните замятие, нажмите ОК > ^{ОК}