

# Tulostusmateriaaliopas

## Tuetut paperikoot

**Huomautus:** Tulostinmallissa saattaa olla 650 arkin kaksoislokero, joka koostuu 550 arkin lokerosta sekä integroidusta 100 arkin monisyöttölaitteesta. 650 arkin kaksoislokeron 550 arkin lokero tukee samoja paperikokoja kuin valinnainen 550 arkin lokero. Integroitu monisyöttölaite tukee erilaisia paperikokoja, -painoja, ja -lajeja.

Paperikoko ja mitat	250 arkin vakiolokero	Käsinsyöttölokero	650 arkin kaksoislokero		550 arkin alusta	Kaksipuolinen tila
			550 arkin alusta	Monikäyttösyöttöaukko		
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 tuumaa)	√ <sup>1</sup>	√	√ <sup>1</sup>	√ <sup>1</sup>	√ <sup>1</sup>	√
<b>A5</b> 148 x 210 mm (5,83 x 8,3 tuumaa)	√ <sup>1</sup>	√	√ <sup>2</sup>	√ <sup>1</sup>	√ <sup>2</sup>	X
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 tuumaa)	X	√	X	√ <sup>1</sup>	X	X
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 tuumaa)	√ <sup>1</sup>	√	√ <sup>1</sup>	√ <sup>1</sup>	√ <sup>1</sup>	X
<b>Letter</b> 216 x 279 mm (8,5 x 11 tuumaa)	√ <sup>1</sup>	√	√ <sup>1</sup>	√ <sup>1</sup>	√ <sup>1</sup>	√
<b>Legal</b> 216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa)	√ <sup>1</sup>	√	√ <sup>1</sup>	√ <sup>1</sup>	√ <sup>1</sup>	√
<b>Executive</b> 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 tuumaa)	√ <sup>1</sup>	√	√ <sup>1</sup>	√ <sup>1</sup>	√ <sup>1</sup>	X
<b>Oficio (Meksiko)</b> 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	√ <sup>1</sup>	√	√ <sup>1</sup>	√ <sup>1</sup>	√ <sup>1</sup>	√
<b>Folio</b> 216 x 330 mm (8,5 x 13 tuumaa)	√ <sup>1</sup>	√	√ <sup>1</sup>	√ <sup>1</sup>	√ <sup>1</sup>	√

<sup>1</sup> Paperilähde tukee paperikokoja ilman *koon tunnustusta*.

<sup>2</sup> Universal-kokoa tuetaan vain 250 arkin vakiolokerossa ja valinnaisessa 550 arkin lokerossa, jos paperikoko on 148 x 215,9 mm (5,83 x 8,5 tuumaa) – 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tuumaa).

<sup>3</sup> Universal-kokoa tuetaan vain monisyöttölaitteessa ja käsinsyöttöaukossa, jos paperikoko on 76,2 x 127 mm (3 x 5 tuumaa) – 215,9 x 359,9 mm (8,5 x 14,17 tuumaa).

<sup>4</sup> Universal-kokoa tuetaan kaksipuolisessa tulostuksessa vain, jos leveys on 210–215,9 mm (8,27–8,5 tuumaa) ja pituus on 279,4–355,6 mm (11–14 tuumaa).

Paperikoko ja mitat	250 arkin vakiolokero	Käsinsyöttölokero	650 arkin kaksoislokero		550 arkin alusta	Kaksipuolinen tila
			550 arkin alusta	Monikäyttösyöttöaukko		
<b>Statement</b> 140 x 216 mm (5,5 x 8,5 tuumaa)	X	✓	X	✓ <sup>1</sup>	X	X
<b>Universal</b> 76 x 127 mm (3 x 5 tuumaa) - 216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa)	X	✓ <sup>1,3</sup>	X	✓ <sup>1,3</sup>	X	X
<b>Universal</b> 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 tuumaa) – 216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa).	✓ <sup>1,2</sup>	✓	✓ <sup>1,2</sup>	✓	✓ <sup>1,2</sup>	✓ <sup>4</sup>
<b>7 3/4 -kirjekuori (Monarch)</b> 98 x 191 mm (3,9 x 7,5 tuumaa)	X	✓	X	✓ <sup>1</sup>	X	X
<b>9-kirjekuori</b> 98 x 225 mm (3,9 x 8,9 tuumaa)	X	✓	X	✓ <sup>1</sup>	X	X
<b>10-kirjekuori</b> 105 x 241 mm (4,1 x 9,5 tuumaa)	X	✓	X	✓ <sup>1</sup>	X	X
<b>DL-kirjekuori</b> 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 tuumaa)	X	✓	X	✓ <sup>1</sup>	X	X
<b>C5-kirjekuori</b> 162 x 229 mm (6,4 x 9 tuumaa)	X	✓	X	✓ <sup>1</sup>	X	X
<b>B5-kirjekuori</b> 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 tuumaa)	X	✓	X	✓ <sup>1</sup>	X	X
<b>Muu kirjekuori</b> 98 x 162 mm (3,9 x 6,3 tuumaa) - 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 tuumaa)	X	✓	X	✓ <sup>1</sup>	X	X

<sup>1</sup> Paperilähde tukee paperikokoa ilman *koon tunnistusta*.

<sup>2</sup> Universal-kokoa tuetaan vain 250 arkin vakiolokerossa ja valinnaisessa 550 arkin lokerossa, jos paperikoko on 148 x 215,9 mm (5,83 x 8,5 tuumaa) – 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 tuumaa).

<sup>3</sup> Universal-kokoa tuetaan vain monisyöttölaitteessa ja käsinsyöttöaukossa, jos paperikoko on 76,2 x 127 mm (3 x 5 tuumaa) – 215,9 x 359,9 mm (8,5 x 14,17 tuumaa).

<sup>4</sup> Universal-kokoa tuetaan kaksipuolisessa tulostuksessa vain, jos leveys on 210–215,9 mm (8,27–8,5 tuumaa) ja pituus on 279,4–355,6 mm (11–14 tuumaa).

## Paperin varastointi

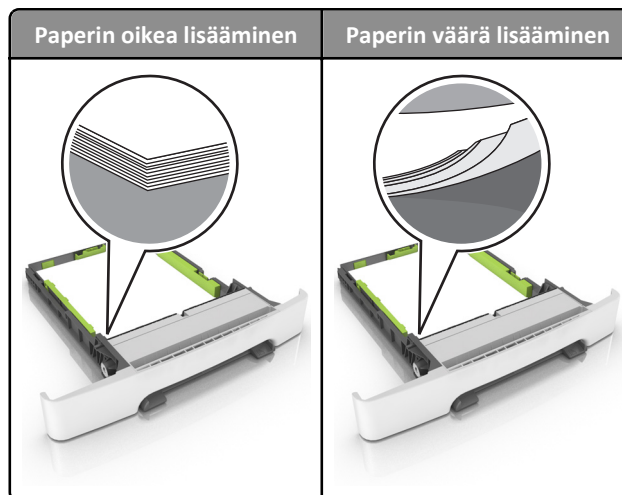
Noudattamalla paperin säilytysohjeita voit estää tukoksia ja epätasaista tulostuslaatua:

- Saat parhaan tuloksen säilyttämällä paperia tilassa, jonka lämpötila on 21 °C ja suhteellinen ilmankosteus on 40 %. Useimmat tarrojen valmistajat suosittelevat, että tulostusympäristön lämpötila on 18–24 °C ja suhteellinen kosteus 40–60 %.
- Säilytä paperia sen omassa laatikossa, mieluummin kuljetuslavalla tai hyllyllä kuin lattialla.
- Säilytä yksittäisiä pakkauksia tasaisella alustalla.
- Älä aseta mitään paperipakettien päälle.
- Poista paperi laatikosta tai pakkauksesta vasta, kun olet valmis lisäämään sen tulostimeen. Laatikko ja pakkaus auttavat pitämään paperin puhtaana, kuivana ja suorana.

## Tukosten välttäminen

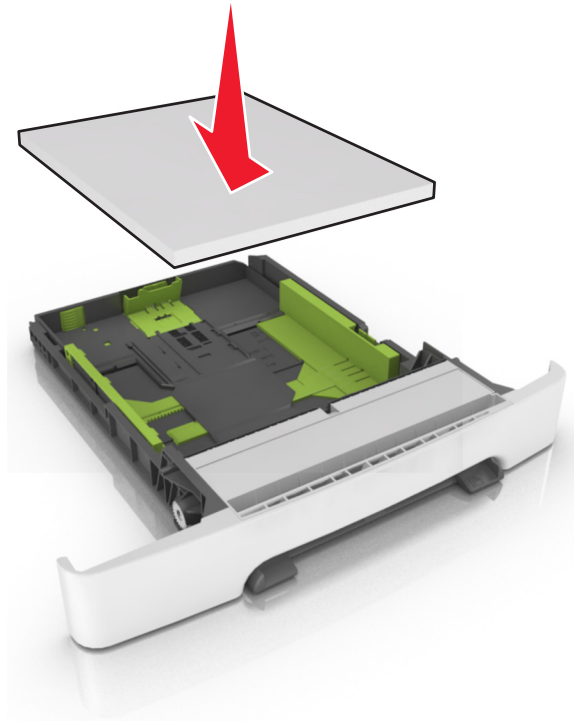
### Lisää paperi oikein

- Varmista, että paperi on alustassa tasaisena ja suorana.



- Älä irrota alustoja tulostamisen aikana.
- Älä lisää alustaan paperia tulostamisen aikana. Lisää paperia ennen tulostamista tai sitten, kun tulostin kehottaa lisäämään paperia.
- Älä lisää laitteeseen liikaa paperia. Varmista, että pinon korkeus on paperin enimmäistäyttöosoittimen alapuolella.

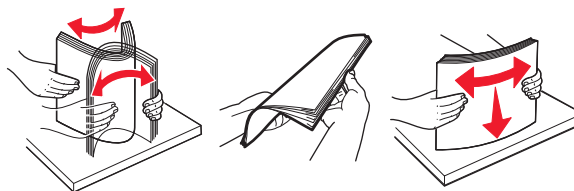
- Älä liu'uta paperia lokeroon. Lisää paperi kuvan mukaisesti.



- Varmista, että lokerojen tai monikäyttösyöttöaukon ohjaimet on asetettu oikein eivätkä ne purista paperia tai kirjekuoria liikaa.
- Työnnä lokero kunnolla paikalleen tulostimen sisään paperin lisäämisen jälkeen.

#### Käytä suositeltua paperia.

- Käytä ainoastaan suositeltua paperia tai erikoistulostusmateriaalia.
- Älä lisää rypyistä, taitettua, kosteaa tai käpristynyttä paperia.
- Taivuta, ilmasta ja suorista paperi, ennen kuin lisäät sen tulostimeen.



- Älä käytä käsin leikattua tai rajattua materiaalia.
- Älä käytä samassa lokerossa eri kokoisia, painoisia tai tyyppisiä papereita.
- Varmista, että paperikoko ja -laji on asetettu oikein tietokoneen tai tulostimen ohjauspaneelissa.
- Säilytä paperi valmistajan suositusten mukaisesti.