

# Руководство по материалам для печати

## Поддерживаемые форматы бумаги

**Примечание.** Используемая модель принтера может оснащаться лотком на 650 листов, которое состоит из лотка на 550 листов и встроенного многоцелевого устройства подачи на 100 листов. В лоток на 550 листов, который является частью лотка на 650 листов, можно загружать бумагу того же типа, что и в дополнительный лоток на 550 листов. Встроенное многоцелевое устройство подачи поддерживает бумагу другого формата, типа и плотности.

Формат и размеры бумаги	Стандартный лоток на 250 листов	Устройство ручной подачи	лоток на 650 листов		лоток на 550 листов	Режим двусторонней печати
			лоток на 550 листов	Многоцелевое устройство подачи		
<b>A4</b> 210 x 297 мм (8,3 x 11,7 ")	√ <sup>1</sup>	√	√ <sup>1</sup>	√ <sup>1</sup>	√ <sup>1</sup>	√
<b>A5</b> 148 x 210 мм (5,83 x 8,3 ")	√ <sup>1</sup>	√	√ <sup>2</sup>	√ <sup>1</sup>	√ <sup>2</sup>	✗
<b>A6</b> 105 x 148 мм (4,1 x 5,8 ")	✗	√	✗	√ <sup>1</sup>	✗	✗
<b>JIS B5</b> 182 x 257 мм (7,2 x 10,1 ")	√ <sup>1</sup>	√	√ <sup>1</sup>	√ <sup>1</sup>	√ <sup>1</sup>	✗
<b>Letter</b> 216 x 279 мм (8,5 x 11 ")	√ <sup>1</sup>	√	√ <sup>1</sup>	√ <sup>1</sup>	√ <sup>1</sup>	√
<b>Legal</b> 216 x 356 мм (8,5 x 14 ")	√ <sup>1</sup>	√	√ <sup>1</sup>	√ <sup>1</sup>	√ <sup>1</sup>	√
<b>Executive</b> 184 x 267 мм (7,3 x 10,5 ")	√ <sup>1</sup>	√	√ <sup>1</sup>	√ <sup>1</sup>	√ <sup>1</sup>	✗
<b>Oficio (Мексика)</b> 216 x 340 мм (8,5 x 13,4 ")	√ <sup>1</sup>	√	√ <sup>1</sup>	√ <sup>1</sup>	√ <sup>1</sup>	√

<sup>1</sup> Источник бумаги поддерживает формат без распознавания размера.

<sup>2</sup> Формат Universal поддерживается только стандартным лотком для бумаги на 250 и дополнительным лотком на 550 листов, если формат бумаги от 148 x 215,9 мм (5,83 x 8,5 дюймов) до 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймов).

<sup>3</sup> Формат Universal поддерживается только многоцелевым устройством подачи, а также устройством для ручной подачи, если формат бумаги от 76,2 x 127 мм (3 x 5 дюймов) до 215,9 x 359,9 мм (8,5 x 14,7 дюймов).

<sup>4</sup> Формат Universal поддерживается только в режиме двусторонней печати, если ширина листа колеблется между 210 мм (8,27 дюймов) и 215,9 мм (8,5 дюймов), а длина — между 279,4 мм (11 дюймов) и 355,6 мм (14 дюймов).

Формат и размеры бумаги	Стандартный лоток на 250 листов	Устройство ручной подачи	лоток на 650 листов		лоток на 550 листов	Режим двусто- ронней печати
			лоток на 550 листов	Многоцелевое устройство подачи		
<b>Folio</b> 216 x 330 мм (8,5 x 13 ")	√ <sup>1</sup>	√	√ <sup>1</sup>	√ <sup>1</sup>	√ <sup>1</sup>	√
<b>Statement</b> 140 x 216 мм (5,5 x 8,5 ")	X	√	X	√ <sup>1</sup>	X	X
<b>Universal</b> от 76 x 127 мм (3 x 5 дюйма) до 216 x 356 мм (8,5 x 14 дюйма)	X	√ <sup>1,3</sup>	X	√ <sup>1,3</sup>	X	X
<b>Universal</b> От 148 x 210 мм (5,8 x 8,3 дюймов) до 216 x 356 мм (8,5 x 14 дюймов).	√ <sup>1,2</sup>	√	√ <sup>1,2</sup>	√	√ <sup>1,2</sup>	√ <sup>4</sup>
<b>Конверт 7 3/4 (Monarch)</b> 98 x 191 мм (3,9 x 7,5 ")	X	√	X	√ <sup>1</sup>	X	X
<b>Конверт 9</b> 98 x 225 мм (3,9 x 8,9 ")	X	√	X	√ <sup>1</sup>	X	X
<b>Конверт 10</b> 105 x 241 мм (4,1 x 9,5 ")	X	√	X	√ <sup>1</sup>	X	X
<b>Конверт DL</b> 110 x 220 мм (4,3 x 8,7 ")	X	√	X	√ <sup>1</sup>	X	X
<b>Конверт C5</b> 162 x 229 мм (6,4 x 9 ")	X	√	X	√ <sup>1</sup>	X	X
<b>Конверт B5</b> 176 x 250 мм (6,9 x 9,8 ")	X	√	X	√ <sup>1</sup>	X	X

<sup>1</sup> Источник бумаги поддерживает формат без распознавания размера.

<sup>2</sup> Формат Universal поддерживается только стандартным лотком для бумаги на 250 и дополнительным лотком на 550 листов, если формат бумаги от 148 x 215,9 мм (5,83 x 8,5 дюймов) до 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймов).

<sup>3</sup> Формат Universal поддерживается только многоцелевым устройством подачи, а также устройством для ручной подачи, если формат бумаги от 76,2 x 127 мм (3 x 5 дюймов) до 215,9 x 359,9 мм (8,5 x 14,7 дюймов).

<sup>4</sup> Формат Universal поддерживается только в режиме двусторонней печати, если ширина листа колеблется между 210 мм (8,27 дюймов) и 215,9 мм (8,5 дюймов), а длина — между 279,4 мм (11 дюймов) и 355,6 мм (14 дюймов).

Формат и размеры бумаги	Стандартный лоток на 250 листов	Устройство ручной подачи	лоток на 650 листов		лоток на 550 листов	Режим двусторонней печати
			лоток на 550 листов	Многоцелевое устройство подачи		
<b>Другой конверт</b> 98 x 162 мм (3.9 x 6.3 дюймов) до 176 x 250 мм (6,9 x 9.8 дюймов)	X	✓	X	✓ <sup>1</sup>	X	X
<p><sup>1</sup> Источник бумаги поддерживает формат без распознавания размера.</p> <p><sup>2</sup> Формат Universal поддерживается только стандартным лотком для бумаги на 250 и дополнительным лотком на 550 листов, если формат бумаги от 148 x 215,9 мм (5,83 x 8,5 дюймов) до 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймов).</p> <p><sup>3</sup> Формат Universal поддерживается только многоцелевым устройством подачи, а также устройством для ручной подачи, если формат бумаги от 76,2 x 127 мм (3 x 5 дюймов) до 215,9 x 359,9 мм (8,5 x 14,7 дюймов).</p> <p><sup>4</sup> Формат Universal поддерживается только в режиме двусторонней печати, если ширина листа колеблется между 210 мм (8,27 дюймов) и 215,9 мм (8,5 дюймов), а длина — между 279,4 мм (11 дюймов) и 355,6 мм (14 дюймов).</p>						

## Хранение бумаги

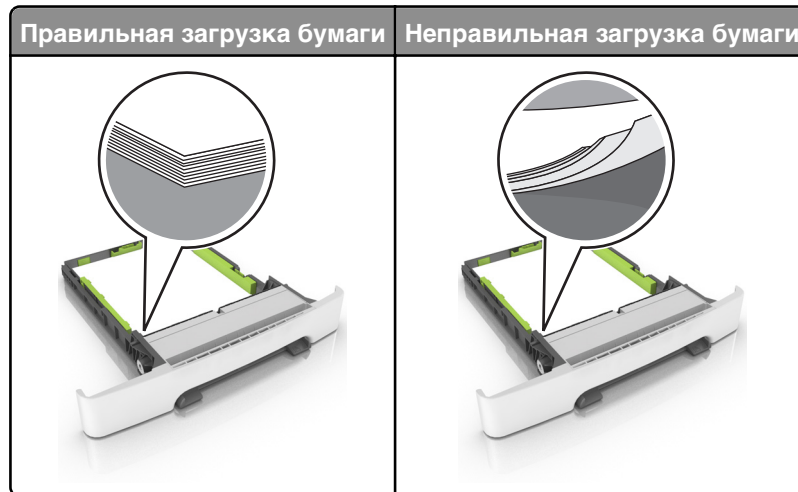
Во избежание замятий и неравномерного качества печати придерживайтесь приведенных ниже рекомендаций по хранению бумаги.

- Для обеспечения оптимального качества печати бумагу следует хранить при температуре около 21 °C (70°F) и относительной влажности 40%. Большинство производителей этикеток рекомендуют печатать при температуре от 18 до 24 °C (65 - 75 F°) и относительной влажности от 40 до 60%.
- Храните бумагу в картонных коробках на стеллажах или полках, но не на полу.
- Отдельные стопки храните на горизонтальной поверхности.
- Не кладите на стопки бумаги посторонние предметы.
- Доставайте бумагу из картонных коробок или заводских упаковок непосредственно перед загрузкой в принтер. Картонные коробки и заводские упаковки помогают сохранить бумагу чистой, сухой и гладкой.

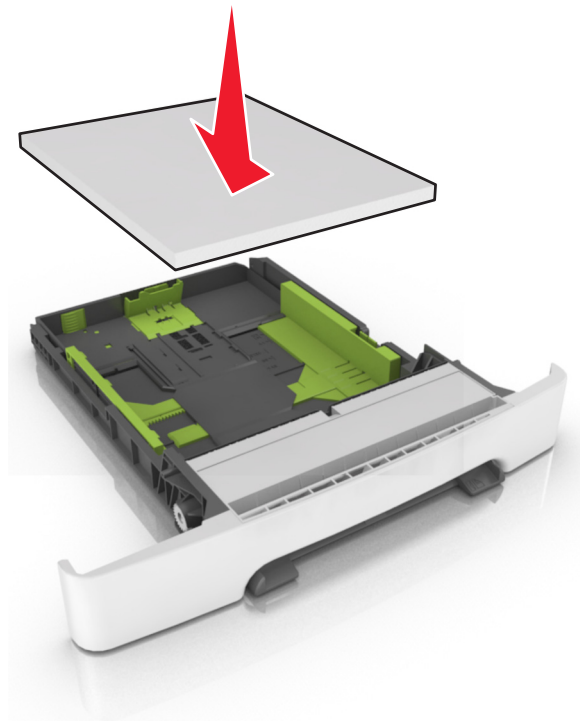
## Предотвращение замятия материалов для печати

**Загрузите бумагу надлежащим образом.**

- Убедитесь в том, что бумага лежит ровно в лотке.



- Не извлекайте лоток, когда принтер выполняет печать.
- Не выполняйте загрузку бумаги в лоток, когда принтер выполняет печать. Это необходимо сделать до начала печати или после запроса на загрузку.
- Не загружайте слишком много бумаги. Убедитесь в том, что высота стопки загруженной бумаги ниже индикатора максимальной загрузки бумаги.
- Не прилагайте усилия при загрузке бумаги в лоток. Загрузите стопку в лоток, как показано на рисунке.

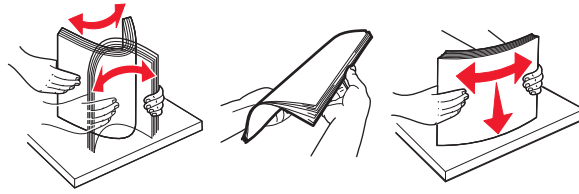


- Убедитесь, что направляющие в лотке или многофункциональном устройстве подачи установлены правильно и не слишком прижаты к стопке бумаги или конвертов.
- После загрузки бумаги задвиньте лотки в принтер до упора.

### **Необходимо использовать рекомендованную бумагу**

- Используйте только рекомендованную бумагу или специальные материалы для печати.
- Не загружайте в принтер измятую, покоробленную, влажную и скрученную бумагу.

- Перед загрузкой изогните стопку бумаги в разные стороны, пролистайте ее и выровняйте края.



- Не используйте бумагу, разрезанную или обрезанную вручную.
- Не помещайте в один лоток бумагу, различающуюся по формату, плотности или типу.
- Убедитесь, что формат и тип бумаги правильно указаны на компьютере или панели управления принтера.
- Следуйте рекомендациям изготовителя при хранении бумаги.