

دليل الفاكس

إرسال فاكس باستخدام لوحة التحكم في الطابعة

1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في درج وحدة المستندات التلقائية (ADF) أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.

ملاحظات:

- لا تتم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في درج وحدة تغذية المستندات التلقائية. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- يضيء مصباح مؤشر وحدة تغذية المستندات التلقائية عند تحميل الطابعة بصورة مناسبة.

2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في درج وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.

3 من الشاشة الرئيسية، المس فاكس.

4 من لوحة التحكم بالطابعة، أدخل رقم الفاكس أو رقم الاختصار.

ملاحظة: لإضافة مستلمين، المس ، ثم أدخل رقم هاتف المستلم أو رقم الاختصار، أو ابحث في دفتر العناوين.

5 المس Fax It (إرسال بالفاكس).

إرسال فاكس باستخدام الكمبيوتر

لمستخدمي نظام التشغيل Windows

1 بعد فتح أحد المستندات، انقر فوق ملف <طباعة>.

2 حدد الطابعة، ثم انقر فوق Properties (خصائص) أو Preferences (تفضيلات) أو Options (خيارات) أو Setup (إعداد).

3 انقر فوق Fax (فاكس) < Enable Fax (تمكين الفاكس)، ومن ثم أدخل رقم أو أرقام الفاكس الخاصة بالمستلمين.

4 إذا لزم الأمر، قم بتهيئة إعدادات فاكس أخرى.

5 طبّق التغييرات، ومن ثم أرسل مهمة الفاكس.

ملاحظات:

• يتوفر خيار الفاكس فقط مع برنامج تشغيل PostScript أو برنامج تشغيل الفاكس العام (Universal). لمزيد من المعلومات، انتقل إلى الموقع

<http://support.lexmark.com>

• لاستخدام خيار الفاكس مع برنامج تشغيل PostScript، قم بتهيئته وتمكينه في علامة التبويب Configuration (تهيئة).

لمستخدمي نظام التشغيل Macintosh

1 أثناء فتح أحد المستندات، اختر File < (ملف) Print < (طباعة).

2 حدد الطابعة.

3 أدخل رقم الفاكس الخاص بالمستلم، ومن ثم قم بتهيئة إعدادات الفاكس الأخرى، إذا لزم الأمر.

4 أرسل مهمة الفاكس.

إرسال فاكس باستخدام رقم اختصار

تشبه اختصارات الفاكس أرقام الاتصال السريع الموجودة على هاتف أو جهاز فاكس. يمكن أن يحتوي رقم الاختصار (1-999) على مستلم واحد أو عدة مستلمين.

1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في درج وحدة المستندات التلقائية (ADF) أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.

ملاحظات:

- لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في درج وحدة تغذية المستندات التلقائية. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- يضيء مصباح مؤشر وحدة تغذية المستندات التلقائية عند تحميل الطابعة بصورة مناسبة.

2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في درج وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.

3 من لوحة التحكم في الطابعة، اضغط على **#**، ثم أدخل رقم الاختصار باستخدام لوحة المفاتيح الرقمية.

4 المس إرسال بالفاكس.

إرسال فاكس باستخدام دفتر العناوين

تتيح لك ميزة دفتر العناوين البحث عن إشارات مرجعية وخواص دليل شبكة اتصال.

ملاحظة: في حالة تعطيل ميزة دفتر العناوين، اتصل بالشخص المسئول عن دعم النظام.


1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في درج وحدة المستندات التلقائية (ADF) أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.

ملاحظات:

- لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في درج وحدة تغذية المستندات التلقائية. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- يضيء مصباح مؤشر وحدة تغذية المستندات التلقائية عند تحميل الطابعة بصورة مناسبة.

2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في درج وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.

3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

فاكس < < اكتب اسم المستلم < 

ملاحظة: يمكنك فقط البحث عن اسم واحد في كل مرة.

4 المس اسم المستلم، ثم المس إرسال الفاكس.

فهم خيارات الفاكس

المحتوى

يسمح لك هذا الخيار بتحديد نوع المحتوى ومصدر المستند الأصلي.

حدد من بين أنواع المحتوى التالية:

- رسومات—يكون أغلب محتوى المستند الأصلي رسومات عمل مثل المخططات الدائرية والمخططات الشريطية والرسوم المتحركة.
- صورة فوتوغرافية — يتكون المستند الأصلي في الأغلب من صورة فوتوغرافية أو صورة.
- نص—يكون أغلب محتوى المستند الأصلي نصوصاً أو رسومات خطية.
- نص/صورة فوتوغرافية—يكون المستند الأصلي مزيجاً من نصوص ورسومات وصور فوتوغرافية.

حدد من بين مصادر المحتوى التالية:

- ليزر أبيض/أسود— المستند الأصلي تمت طباعته باستخدام طابعة ليزر أحادية اللون.
- ليزر ألوان— المستند الأصلي تمت طباعته باستخدام طابعة ليزر ألوان.
- نفث الحبر — المستند الأصلي تمت طباعته باستخدام طابعة نفث الحبر.
- مجلة— المستند الأصلي من مجلة.
- جريدة— المستند الأصلي من جريدة.
- غير ذلك — المستند الأصلي تمت طباعته باستخدام طابعة بديلة أو غير معلومة.
- صورة فوتوغرافية/فيلم— المستند الأصلي صورة فوتوغرافية من فيلم.
- مطبعة— المستند الأصلي تمت طباعته باستخدام مطبعة.

درجة الوضوح

يسمح لك هذا الخيار بضبط جودة إخراج الفاكس. تؤدي زيادة دقة الصورة إلى زيادة حجم الملف والوقت اللازم لإجراء المسح الضوئي للمستندات الأصلية. يؤدي خفض درجة وضوح الصورة إلى تقليل حجم الملف.

حدد من بين القيم التالية:

- قياسية—استخدم هذا الإعداد عند إرسال أغلب المستندات عبر الفاكس.
- دقيقة 200 نقطة لكل بوصة—استخدم هذا الإعداد عند إرسال المستندات التي تحتوي على طباعة صغيرة عبر الفاكس.
- دقيقة جداً 300 نقطة لكل بوصة—استخدم هذا الإعداد عند إرسال المستندات التي تحتوي على تفاصيل دقيقة عبر الفاكس.

غمقان

يسمح لك هذا الخيار بضبط درجة تفتيح أو غمقان رسائل الفاكس بالنسبة للمستند الأصلي.

اللون

يسمح لك هذا الخيار بتعيين الإخراج إما إلى ملون أو إلى أحادي اللون من أجل الصورة التي تم مسحها ضوئياً.

إعداد الصفحة

يتيح لك هذا الخيار تغيير الإعدادات التالية:

- الوجهان (طباعة على الوجهين)—لتحديد ما إذا كان المستند الأصلي ستم طباعته على وجه واحد أو على كلا وجهي الصفحة (طباعة على الوجهين). كما يحدد هذا أيضاً العناصر المطلوب مسحها ضوئياً ليتم تضمينها في الفاكس.
- الاتجاه — لتحديد اتجاه المستند الأصلي، ثم تغيير إعدادات "الوجهين (طباعة على الوجهين)" و"التجليد" لتتطابق مع الاتجاه.
- التجليد — لتحديد ما إذا كان المستند الأصلي مجلد من جانب الحافة الطويلة أم الحافة القصيرة.

مهمة مخصصة

يتيح لك هذا الخيار جمع عدة مهام مسح ضوئي في مهمة واحدة ويظهر فقط عند تركيب قرص صلب سليم بالطابعة.

معاينة المسح الضوئي

يسمح لك هذا الخيار بعرض الصفحة الأولى للصورة قبل أن يتم تضمينها في الفاكس. عندما يتم مسح الصفحة الأولى ضوئياً، يتم إيقاف تشغيل المسح الضوئي مؤقتاً وتظهر صورة معاينة.

ملاحظة: لا يظهر هذا الخيار إلا في حالة تركيب قرص طباعة صلب يعمل.

"إرسال مؤجل"

يسمح لك هذا الخيار بإرسال فاكس في وقت أو تاريخ لاحق.

Advanced Imaging (التصوير المتقدم)

يتيح لك هذا الخيار تغيير أو ضبط إعدادات Background Removal (إزالة الخلفية) و Color Balance (توازن الألوان) و Color Dropout (سحب اللون) و Contrast (التباين) و Mirror Image (صورة معكوسة) و Negative Image (صورة سلبية) و Scan Edge to Edge (مسح ضوئي من الحافة إلى الحافة) و Shadow Detail (تفاصيل الظل) و Sharpness (الحدة) و Temperature (درجة الحرارة) قبل إرسال المستند عبر الفاكس.

مسح الحافة

يتيح لك هذا الخيار إزالة تلطخات حبر أو علامات توجد حول حواف المستند. يمكنك إزالة مساحة متساوية حول جميع الجوانب الأربعة للورق، أو يمكنك اختيار حافة معينة. كما يسمح إعداد "مسح الحافة" كذلك كل ما يوجد ضمن المساحة المحددة، ولا يترك أي شيء يمكن طباعته على هذا الجزء من العنصر الممسوح ضوئياً.

سجل الإرسال

يتيح لك هذا الخيار طباعة سجل الإرسال أو سجل أخطاء الإرسال.

ضبط انحراف وحدة تغذية المستندات التلقائية

يتيح لك هذا الخيار على تسوية الصور الممسوحة ضوئياً التي انحرقت بصورة طفيفة عند استلامها من درج وحدة التغذية التلقائية بالمستندات.