



CX410 Series

Návod na použitie

Október 2012

Typ(-y) zariadenia:

7527

Model(-y):

415, 436

Obsah

1—Bezpečnostné informácie.....	7
2—Tlačiareň	9
Vyhľadanie informácií o tlačiarni	9
Výber umiestnenia tlačiarne	10
Konfigurácie tlačiarne	12
Základné funkcie skenera	13
Podávač ADF a sklenená plocha skenera	13
3—Ovládací panel tlačiarne	15
Ovládací panel tlačiarne.....	15
Hlavná obrazovka.....	15
Farby indikátora a svetelného tlačidla Sleep	17
Používanie tlačidiel dotykového displeja.....	18
4—Nastavenie a používanie aplikácií hlavnej ponuky	20
Vyhľadanie IP adresy počítača	20
Vyhľadanie IP adresy tlačiarne	21
Prístup na zabudovaný web server.....	21
Úprava hlavnej obrazovky.....	21
Rôzne aplikácie	22
Aktivácia aplikácií hlavnej obrazovky	22
Export a import konfigurácie pomocou zabudovaného web servera	27
5—Dodatočné nastavenie tlačiarne	29
Inštalácia interného voliteľného príslušenstva	29
Inštalácia hardvérového voliteľného príslušenstva	35
Zapojenie káblov	38
Nastavenie softvéru tlačiarne.....	40
Sieť.....	41
Overenie nastavenia tlačiarne.....	47

6—Vkladanie papiera a špeciálnych médií	48
Nastavenie veľkosti a typu papiera	48
Konfigurácia nastavení univerzálneho papiera	48
Naplnenie 250- a 550-listového zásobníka	48
Naplnenie manuálneho podávača.....	51
Naplnenie 650-listového dvojitého zásobníka.....	52
Naplnenie viacúčelového zásobníka.....	53
Prepojenie a zrušenie prepojenia zásobníkov	56
7—Pokyny k papieru a špeciálnym médiám	59
Používanie špeciálnych médií.....	59
Pokyny k papieru.....	62
Podporované veľkosti, typy a gramáže papiera.....	66
8—Tlač	70
Tlač formulárov.....	70
Tlač dokumentu.....	70
Tlač z disku Flash.....	72
Tlač dôverných a iných pozastavených úloh	74
Tlač informačných strán	76
Zrušenie tlačovej úlohy	77
9—Kopírovanie	78
Vytváranie kópíí.....	78
Kopírovanie fotografií	79
Kopírovanie na špeciálne médiá	80
Vytvorenie skrátenej voľby kopírovania prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne	80
Úprava nastavení kopírovania	81
Umiestňovanie informácií na kópie	86
Zrušenie úlohy kopírovania	87
Voľby kopírovania	88
10—E-mail.....	92
Nastavenie tlačiarne na odosielanie e-mailov.....	92

Tvorba odkazu na e-mail.....	93
Odosielanie dokumentu e-mailom.....	94
Úprava nastavení e-mailu	95
Zrušenie e-mailu.....	96
Voľby e-mailu	96
11—Fax	100
Nastavenie faxu tlačiarne.....	100
Odosielanie faxu.....	112
Vytváranie skrátených volieb	115
Úprava nastavení faxu	116
Zrušenie odchádzajúceho faxu	117
Pozastavenie a presmerovanie faxov	118
Voľby faxu	119
12—Skenovanie	122
Skenovanie po sieti (Scan to Network)	122
Skenovanie na FTP adresu.....	122
Skenovanie do počítača alebo na disk Flash.....	124
Voľby skenovania.....	127
13—Ponuky tlačiarne	130
Zoznam ponúk.....	130
Ponuka Supplies	132
Ponuka Paper.....	133
Ponuka Reports.....	149
Network/Ports.....	150
Ponuka Security	163
Ponuka Settings	168
14—Šetrenie peňazí a životného prostredia	243
Šetrenie papiera a tonera.....	243
Šetrenie energie.....	244
Recyklovanie	248


15—Zabezpečenie tlačiarne.....	250
Bezpečnostný zámok	250
Vyhlásenie o nestálosti	250
Vymazanie nestálej pamäte	251
Vymazanie stálej pamäte	251
Vymazanie pamäte pevného disku tlačiarne	252
Konfigurácia šifrovania pevného disku tlačiarne pomocou zabudovaného web servera	252
Vyhľadanie bezpečnostných informácií o tlačiarni	254
16—Údržba tlačiarne	255
Skladovanie spotrebného materiálu.....	255
Čistenie dielov tlačiarne	255
Zistenie stavu dielov a spotrebného materiálu.....	257
Odhadovaný počet zostávajúcich strán	257
Objednávanie spotrebného materiálu	257
Výmena spotrebného materiálu	261
Premiestňovanie tlačiarne.....	280
17—Správa tlačiarne	281
Vyhľadanie informácií o pokročilých sieťových nastaveniach a správe.....	281
Kontrola virtuálneho displeja	281
Nastavenie e-mailových výstražných hlásení	281
Zobrazenie reportov	282
Konfigurácia notifikácií spotrebného materiálu na zabudovanom web serveri.....	282
Úprava nastavení dôvernej tlače.....	283
Kopírovanie nastavení tlačiarne na iné tlačiarne	283
Obnovenie predvolených nastavení od výroby	284
18—Odstránenie zaseknutého papiera	285
Predchádzanie zaseknutiu papiera	285
Pochopenie hlásení a miest zaseknutia.....	287
[x]-page jam, clear standard bin [203.xx]	288
[x]-page jam, open front door to clear fuser [202.xx]	291

[x]-page jam, open front door [20y.xx].....	294
[x]-page jam, open front door to clear duplex [23y.xx].....	295
[x]-page jam, open tray [x] [24y.xx]	296
[x]-page jam, clear manual feeder [251.xx].....	298
[x]-page jam, clear multipurpose feeder [250.xx].....	298
[x]-page jam, open automatic feeder top cover. [28y.xx]	300
19—Riešenie problémov	302
Hlásenia tlačiarne.....	302
Riešenie problémov s tlačiarňou	317
Riešenie problémov s tlačou	325
Riešenie problémov s kopírovaním.....	364
Riešenie problémov s faxovaním	368
Riešenie problémov so skenerom.....	376
Riešenie problémov s aplikáciami hlavnej obrazovky.....	383
Zabudovaný web server sa neotvorí	384
Kontaktovanie zákazníckej podpory.....	385
20—Vyhlásenia	387
Informácie o produkte	387
Vyhlásenie o vydaní	387
Spotreba energie.....	393


1—Bezpečnostné informácie


Sieťovú šnúru zapojte do správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza v blízkosti zariadenia a je ľahko dostupná.


Toto zariadenie neumiestňujte v blízkosti vody ani na mokré miesta.


 **UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PORANENIA:** Toto zariadenie používa laser. Používanie alebo nastavovanie, alebo vykonávanie procedúr iných ako uvedených v tomto návode môžu viesť k vystaveniu nebezpečnej rádiácii.

Toto zariadenie využíva tlačový proces, ktorý zahrieva tlačové médium. Vytvorené teplo môže spôsobiť poškodenie tlačového média. Je potrebné pochopiť časť v návode na použitie, kde je vysvetlený postup pri voľbe tlačového média za účelom vyhnutia sa možnosti tvorbe škodlivých emisií.

 **UPOZORNENIE—HORÚCI POVRCH:** Vnútoraná časť tlačiarne môže byť horúca. Pred odstraňovaním zaseknutého papiera z tejto oblasti počkajte, kým zapekacia jednotka nevychladne.

 **UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PORANENIA:** Lítiový akumulátor v tomto produkte nie je určený na výmenu. V prípade nesprávnej výmeny lítiového akumulátora hrozí nebezpečenstvo výbuchu. Lítiový akumulátor nenabíjajte, nerozoberajte ani nespáľujte. Opatrované akumulátory zlikvidujte podľa pokynov výrobcu a miestnych pravidiel.

 **UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PORANENIA:** Tlačiareň váži viac než 18 kg a jej bezpečné premiestnenie si vyžaduje dve alebo viac tréovaných osôb.


 **UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PORANENIA:** Pred premiestňovaním tlačiarne vykonajte nasledovné pokyny za účelom predchádzania poranenia alebo poškodenia tlačiarne:


- Tlačiareň vypnite pomocou tlačidla napájania a následne odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky.
- Pred premiestňovaním tlačiarne vždy odpojte všetky káble a šnúry z tlačiarne.
- Zdvihnite tlačiareň z voliteľného zásobníka a položte ju nabok namiesto súčasného zdvíhania zásobníka a tlačiarne.

Poznámka: Tlačiareň zdvíhajte pomocou rúčok umiestnených na obidvoch stranách tlačiarne.

Používajte iba sieťovú šnúru dodávanú s týmto zariadením alebo náhradnú sieťovú šnúru autorizovanú výrobcom.

Na prepojenie tohto produktu s verejnou telefónnou ústredňou používajte iba telekomunikačný kábel (RJ-11) dodávaný s týmto produktom alebo AWG kábel, prípadne väčšiu náhradu.

 **UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Ak pristupujete k riadiacej doske alebo inštalujete voliteľný hardvér alebo pamäťové zariadenia po konfigurácii tlačiarne, pred pokračovaním vypnite tlačiareň a odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky. Ak sú k tlačiarne pripojené akékoľvek ďalšie zariadenia, vypnite ich tiež a odpojte všetky káble vstupujúce do tlačiarne.

 **UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM:** Dbajte na to, aby všetky externé prepojenia (napr. ethernetové a telefónne prepojenia) boli správne nainštalované vo svojich označených vstupných konektoroch.

Toto zariadenie je navrhnuté, otestované a schválené tak, aby sa zhodovalo s prísnyimi celosvetovými bezpečnostnými štandardmi pri používaní špecifických komponentov výrobcu. Bezpečnostné charakteristiky niektorých dielov nemusí byť vždy zreteľné. Výrobca nie je zodpovedný za používanie iných náhradných dielov.



UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PORANENIA: Sieťovú šnúru nevykrúcajte, nezávazujte, nekrčte ani na ňu neumiestňujte ťažké predmety. Nevystavujte šnúru obrusovaniu alebo tlaku. Nezatláčajte sieťovú šnúru medzi predmety, akými sú napr. nábytok alebo steny. Pri nesprávnom používaní sieťovej šnúry môže dôjsť k riziku požiaru alebo poraneniu elektrickým prúdom. Pravidelne vizuálne kontrolujte sieťovú šnúru a pokúste sa vyhľadať akékoľvek znaky nesprávneho používania. Pred kontrolou odpojte sieťovú šnúru od elektrickej siete.

Servisné opravy a opravy iné ako opísané v návode na použitie prenechajte na zástupcu servisného strediska.



UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Aby ste predišli riziku poranenia elektrickým prúdom pri čistení vonkajších častí tlačiarne, pred pokračovaním vytiahnite sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky a odpojte všetky káble od tlačiarne.



UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Počas búrky nepoužívajte fax. Počas búrky nenastavujte toto zariadenie a nevykonávajte žiadne elektrické alebo káblové prepojenia, akými sú napríklad zapojenie sieťovej šnúry alebo telefónnej prípojky.



UPOZORNENIE—RIZIKO PREKLOPENIA: Konfigurácie s montážou na podlahu vyžadujú pre zachovanie stability ďalšie časti nábytku. Ak využívate niekoľko vstupných prídavných zariadení, musíte použiť buď stojan tlačiarne alebo základňu tlačiarne na kolieskach. Ak ste zakúpili multifunkčné zariadenia (MFP), ktoré skenuje, kopíruje a faxuje, tak budete pravdepodobne potrebovať ďalší nábytok. Podrobnosti sú dostupné na web stránke www.lexmark.com/multifunctionprinters.




UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PORANENIA: Za účelom zníženia rizika nestability príslušenstva naplňajte každý zásobník samostatne. Všetky ostatné podávače alebo zásobníky nechajte zatvorené, až kým to nebude potrebné.

USCHOVAJTE TENTO NÁVOD.

2—Tlačiareň

Vyhľadanie informácií o tlačiarňi

Čo hľadáte?	Nájdete to tu
Pokyny k úvodnému nastaveniu: <ul style="list-style-type: none"> • Zapojenie tlačiarne. • Inštalácia softvéru tlačiarne 	Dokumentácia nastavenia—Dokumentácia nastavenia sa dodáva s tlačiarňou a je tiež dostupná na http://support.lexmark.com .
Dodatočné nastavenie a pokyny pre používanie tlačiarne: <ul style="list-style-type: none"> • Výber a skladovanie papiera a špeciálnych médií. • Vkládanie papiera. • Konfigurácia nastavení tlačiarne. • Zobrazenie a tlač dokumentov a fotografií. • Nastavenie a používanie softvéru tlačiarne. • Konfigurácia tlačiarne na sieti • Starostlivosť a údržba tlačiarne. • Odstraňovanie a riešenie problémov. 	<i>Návod na použitie (User's Guide) a Rýchla referenčná príručka (Quick Reference Guide)</i> —Tieto príručky môžu byť k dispozícii na CD disku <i>Software and Documentation</i> . Podrobnosti sú uvedené na http://support.lexmark.com .
Pokyny pre: <ul style="list-style-type: none"> • Pripojenie tlačiarne k ethernetovej sieti • Riešenie problémov so zapojením tlačiarne. 	<i>Sieťová príručka (Networking Guide)</i> —Otvorte CD disk <i>Software and Documentation</i> a vyhľadajte <i>Printer and Software Documentation (Dokumentácia tlačiarne a softvéru)</i> v priečinku Pubs. V zozname publikácií kliknite na odkaz Networking Guide .
Pomoc k používaniu softvéru tlačiarne	Pomocník systému Windows alebo Mac—Otvorte softvérový program alebo aplikáciu tlačiarne a kliknite na Help . Kliknutím na  zobrazíte kontextovo závislé informácie. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • Pomocník (Help) sa nainštaluje automaticky spolu so softvérom tlačiarne. • V závislosti od vášho operačného systému je softvér tlačiarne umiestnený v priečinku programu tlačiarne alebo na pracovnej ploche.

Čo hľadáte?	Nájdete to tu
<p>Najnovšie doplnkové informácie, aktualizácie a zákaznícka podpora:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dokumentácia. • Ovládače na stiahnutie. • Podpora živého internetového rozhovoru. • E-mailová podpora. • Hlasová podpora. 	<p>Web stránka podpory spoločnosti Lexmark— http://support.lexmark.com</p> <p>Poznámka: Výberom vášho regiónu a následným výberom vášho zariadenia zobrazíte príslušnú stránku podpory.</p> <p>Telefónne čísla a prevádzkovú dobu podpory pre váš región alebo krajinu je možné nájsť na web stránke podpory alebo na vytlačenej záruke, ktorá sa dodáva s tlačiarňou.</p> <p>Zapíšte si nasledovné informácie (umiestnené na príjmovom doklade obchodu a na zadnej strane tlačiarne) a pripravte si ich pred kontaktovaním podpory, aby vás mohli obslužiť rýchlejšie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Číslo typu zariadenia. • Sériové číslo. • Dátum kúpy. • Obchod, v ktorom bolo zariadenie zakúpené.
<p>Informácie o záruke</p>	<p>Informácie o záruke sú rozdielne v každej krajine alebo regióne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • V USA—Pozrite si vyhlásenie o obmedzenej záruke, ktoré sa dodáva s touto tlačiarňou, alebo na http://support.lexmark.com. • V ostatných krajinách a regiónoch—Pozrite si vytlačený záručný list dodávaný s tlačiarňou.

Výber umiestnenia tlačiarne



UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PORANENIA: Tlačiareň váži viac než 18 kg a jej bezpečné premiestnenie si vyžaduje dve alebo viac trénovaných osôb.

Pri výbere umiestnenia tlačiarne nechajte dostatočný priestor pre otvorenie zásobníkov, krytov a dvierok. Ak plánujete inštalovať voliteľné príslušenstvo, nechajte dostatočný priestor aj pre toto príslušenstvo. Je dôležité, aby:

- Ste umiestnili tlačiareň do blízkosti elektrickej zásuvky.
- Ste dbali na to, aby prúdenie vzduchu vyhovovalo najnovšej revízii normy ASHRAE 62 alebo normy CEN Technical Committee 156.
- Ste zabezpečili rovný, pevný a stabilný povrch.
- Uchovávali tlačiareň:
 - Čistú, suchú a nezaprášenu.
 - Mimo zabudnutých spíniek a papierových sponiek.

CX410 Series - Návod na použitie

- Mimo priameho prúdenia vzduchu z klimatizácie, ohrievačov alebo ventilátorov.
- Mimo priameho slnečného žiarenia a vlhkostných extrémov.
- Dodržiavajte odporúčané teploty a vyhýbajte sa výkyvom:

Okolité teplota	15,6 °C až 32,2 °C
Teplota skladovania	-40 °C až 43 °C

- Pre správnu ventiláciu nechajte okolo tlačiarne nasledovný odporúčaný priestor:

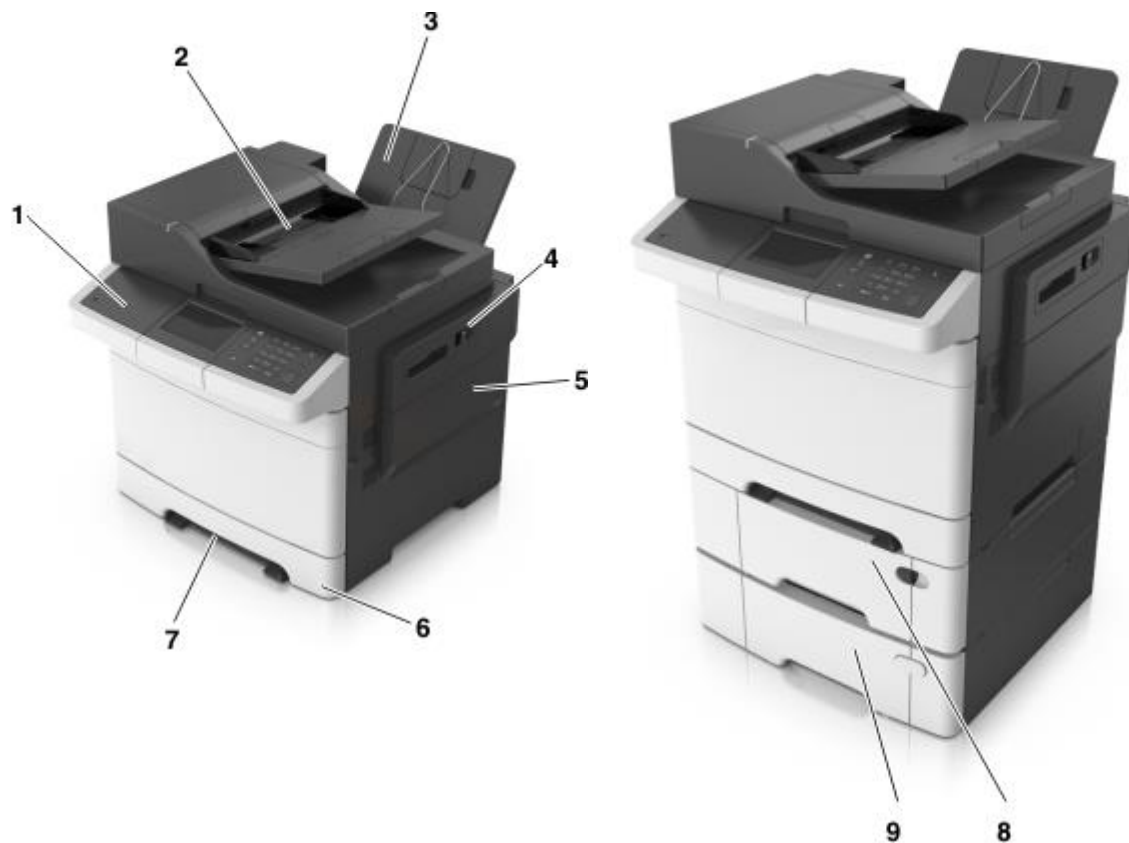


1	Pravá strana	305 mm
2	Predná časť	508 mm
3	Ľavá strana	76 mm
4	Zadná časť	101,6 mm
5	Horná časť	762 mm

Konfigurácie tlačiarne

⚠ UPOZORNENIE—RIZIKO PREKLOPENIA: Konfigurácie s montážou na podlahu vyžadujú pre zachovanie stability ďalšie časti nábytku. Ak využívate niekoľko vstupných prídavných zariadení, musíte použiť buď stojan tlačiarne alebo základňu tlačiarne na kolieskach. Ak ste zakúpili multifunkčné zariadenia (MFP), ktoré skenuje, kopíruje a faxuje, tak budete pravdepodobne potrebovať ďalší nábytok. Podrobnosti sú dostupné na web stránke www.lexmark.com/multifunctionprinters.

Základné modely



1	Ovládací panel tlačiarne
2	Automatický podávač dokumentov (ADF)
3	Štandardný zásobník
4	Západka horných dvierok
5	Kryt na pravej strane
6	Štandardný 250-listový zásobník (Zásobník 1)

7	Manuálny podávač
8	Voliteľný 650-listový dvojitý zásobník s integrovaným viacúčelovým podávačom (Zásobník 2)
9	Voliteľný 550-listový zásobník (Zásobník 3)

Základné funkcie skenera

- Vytváranie rýchlych kópií alebo nastavenie tlačiarne na vykonávanie špecifických úloh kopírovania.
- Odosielanie faxu pomocou ovládacieho panela tlačiarne.
- Odosielanie faxu na niekoľko faxových cieľov súčasne.
- Skenovanie dokumentov a ich odosielanie do vášho počítača, na e-mailovú adresu alebo na FTP.
- Skenovanie dokumentov a ich odosielanie do ďalšej tlačiarne (PDF cez FTP).

Podávač ADF a sklenená plocha skenera

Automatický podávač dokumentov (ADF)	Sklenená plocha skenera
 <p>Podávač ADF používajte pre viacstranové dokumenty, vrátane obojstranných (duplexných) dokumentov.</p>	 <p>Sklenenú plochu skenera používajte pre jednostranové dokumenty, strany kníh, malé položky (napr. pohľadnice alebo fotografie), priehľadné fólie, fotografický papier alebo tenké médiá (napr. výstrižky z novin alebo ľahké samoprepisovacie formuláre).</p>

Používanie podávača ADF

Pri používaní podávača ADF:

- Do zásobníka podávača ADF vkladajte dokument skenovanou stranou nahor, kratšou stranou dopredu.
- Do podávača ADF vkladajte až 50 listov obyčajného papiera.

- Skenujte rozmery od 105 x 148 mm na šírku až po 216 x 355 mm na dĺžku.
- Skenujte gramáže médií od 52 do 120 g/m².
- Do zásobníka podávača ADF nekladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

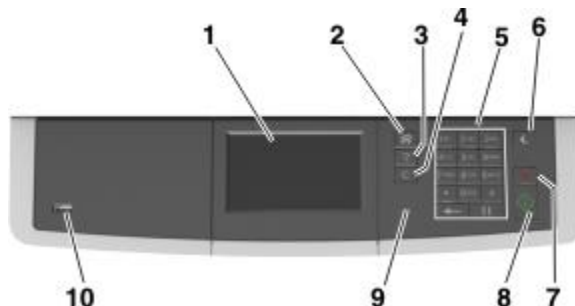
Používanie sklenenej plochy skenera

Pri používaní sklenenej plochy skenera:

- Na sklenenú plochu skenera vkladajte dokument skenovanou stranou nadol do rohu so zelenou šípkou.
- Skenujte alebo kopírujte dokumenty s rozmermi od 216 x 296,9 mm.
- Kopírujte knihy hrubé až 12,7 mm.

3—Ovládací panel tlačiarne

Ovládací panel tlačiarne



	Použité	Pre
1	Displej	<ul style="list-style-type: none"> Zobrazenie stavu a hlásení tlačiarne. Nastavenie a obsluhu tlačiarne.
2	Tlačidlo Home (Domov)	Prechod na hlavnú obrazovku.
3	Tlačidlo Help (Pomocník)	Prechod do ponúk Help (Pomocník).
4	Tlačidlo Clear all / Reset (Vymazať všetko / Vynulovať)	Obnovenie predvolených nastavení funkcie, akou je napríklad tlač, kopírovanie alebo odosielanie e-mailov.
5	Klávesnica	Zadávanie číslíc, písmen alebo symbolov.
6	Tlačidlo Sleep (Spánok)	Aktivácia režimu Sleep (Spánok) alebo Hibernate (Dlhodobý spánok).
7	Tlačidlo zrušenia	Zrušenie všetkých aktivít tlačiarne.
8	Tlačidlo Start (Štart)	Spustenie úlohy v závislosti od zvoleného režimu.
9	Svetelný indikátor	Zistenie stavu tlačiarne.
10	USB konektor	Pripojenie disku Flash k tlačiarne. Poznámka: Iba predný USB konektor podporuje disky Flash.

Hlavná obrazovka

Po zapnutí tlačiarne sa na displeji zobrazí základná obrazovka, ktorá je uvádzaná ako hlavná obrazovka (hlavná ponuka). Pomocou tlačidiel a ikon hlavnej obrazovky spustíte akciu, akou je napríklad kopírovanie, faxovanie alebo skenovanie; otvoríte obrazovku ponúk; alebo reagujete na hlásenia.

Poznámka: Hlavná obrazovka sa môže líšiť v závislosti od vlastných nastavení hlavnej obrazovky, administratívneho nastavenia a aktívnych zabudovaných riešení.





Stlačte		Pre
1	Copy (Kopírovanie)	Sprístupnenie ponúk kopírovania (Copy) a vytvárania kópií.
2	Fax	Sprístupnenie ponúk Fax a odosielanie faxov.
3	E-mail	Sprístupnenie ponúk E-mail a odosielanie e-mailov.
4	FTP	Sprístupnenie ponúk FTP (File Transfer Protocol) a skenovanie dokumentov priamo na FTP server.
5	Ikona ponuky	Sprístupnenie ponúk tlačiarne. Poznámka: Ponuky sú k dispozícii iba vtedy, keď je tlačiareň v pripravenom stave.
6	Stavová lišta hlásení	<ul style="list-style-type: none"> Zobrazenie aktuálneho stavu tlačiarne, napr. Ready alebo Busy. Zobrazenie stavu spotrebného materiálu tlačiarne, napr. Imaging unit low alebo Cartridge Low. Zobrazenie hlásení o zásahu a pokynov o spôsobe ich odstránenia.
7	Status/Supplies (Stav/Spotrebný materiál)	<ul style="list-style-type: none"> Zobrazenie výstražného alebo chybového hlásenia tlačiarne vždy, keď tlačiareň za účelom pokračovania spracovávania vyžaduje zásah. Podrobnosti a spôsob odstránenia sú uvedené vo výstražnom alebo chybovom hlásení tlačiarne.

Na hlavnej obrazovke sa môže zobraziť aj nasledovné:

Stlačte	Pre
Search Held Jobs (Prehľadávať pozastavené úlohy)	Vyhľadávanie aktuálnych pozastavených úloh.
Jobs by user	Prístup k tlačovým úlohám, ktoré uložil užívateľ.

Stlačte	Pre
Profiles and Solutions	Prístup k profilov a riešeniam.

Funkcie

Funkcia	Popis
Hlásenie upozornenia na obsluhu 	Ak sa vyskytne hlásenie upozorňujúce na obsluhu, tak sa zobrazí táto ikona a bliká červený indikátor.
Výstraha 	Táto ikona sa zobrazí v prípade, že nastane chybový stav.
IP adresa tlačiarne Príklad: 123 . 123 . 123 . 123	IP adresa vašej tlačiarne sa nachádza v hornom ľavom rohu hlavnej obrazovky a zobrazí sa ako štyri sady číslíc oddelených bodkami. IP adresu môžete použiť pri prístupe na zabudovaný web server na zobrazenie a vzdialenú konfiguráciu nastavení tlačiarne, ak nie ste fyzicky v blízkosti tlačiarne.

Farby indikátora a svetelného tlačidla Sleep

Farby indikátora a svetelného tlačidla Sleep na ovládacom paneli tlačiarne znamenajú určitý stav tlačiarne.

Farba svetelného indikátora a jej zodpovedajúci stav tlačiarne

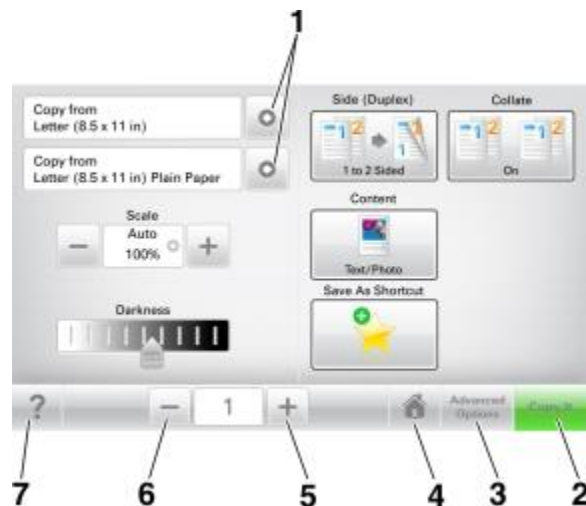
Svetelný indikátor	Stav tlačiarne
Nesvieti	Tlačiareň je vypnutá alebo v režime Hibernate.
Bliká nazeleno	Tlačiareň sa zahrieva, spracováva údaje, alebo tlačí.
Svieti nazeleno	Tlačiareň je zapnutá, ale nečinná.
Bliká načerveno	Tlačiareň vyžaduje zásah užívateľa.

Farba svetelného tlačidla Sleep a jej zodpovedajúci stav tlačiarne

Svetelné tlačidlo Sleep	Stav tlačiarne
Nesvieti	Tlačiareň je vypnutá, nečinná alebo v stave Ready (Pripravená).
Svieti nažlto	Tlačiareň je v režime Sleep (Spánok).
Bliká nažlto	Tlačiareň sa prepína do alebo zobúdzza z režimu Hibernate (Dlhodobý spánok).
Pomaly a striedavo bliká nažlto počas 0,1 s, potom úplne zhasne na 1,9 s.	Tlačiareň je v režime Hibernate (Dlhodobý spánok).

Používanie tlačidiel dotykového displeja




Poznámka: V závislosti od vlastných nastavení hlavnej obrazovky, administratívneho nastavenia a aktívnych zabudovaných riešení sa môže hlavná obrazovka, ikony a tlačidlá líšiť od tých, ktoré sú tu vyobrazené.



	Stlačte	Pre
1	Šípky	Zobrazenie zoznamu možností.
2	Copy It (Skopírovať)	Tlač kópie.
3	Advanced Options (Rozšírené voľby)	Výber možnosti kopírovania.
4	Home (Domov)	Prechod na hlavnú obrazovku.
5	Increase (Zvýšiť)	Výber vyššej hodnoty.

	Stlačte	Pre
6	Decrease (Znížiť)	Výber nižšej hodnoty.
7	Tips (Rady)	Otvorenie kontextovo citlivého dialógového okna pomocníka (Help).

Ostatné dotykové tlačidlá

Stlačte	Pre
Accept (Akceptovať) 	Uloženie nastavenia.
Cancel (Zrušiť) 	<ul style="list-style-type: none"> • Zrušenie akcie alebo výberu. • Opustenie obrazovky a umožňuje obnovenie predchádzajúcej obrazovky bez uloženia zmien.
Reset (Vynulovanie) 	Vynulovanie hodnôt na obrazovke.

4—Nastavenie a používanie aplikácií hlavnej ponuky

Poznámky:

- Hlavná obrazovka sa môže líšiť v závislosti od vlastných nastavení hlavnej obrazovky, administratívneho nastavenia a aktívnych zabudovaných aplikácií. Niektoré aplikácie sú podporované iba pri zvolených modeloch tlačiarní.
- Ďalšie riešenia a aplikácie môžu byť k dispozícii pre zakúpenie. Viac zistíte po navštívení stránky www.lexmark.com, alebo sa informujte na predajnom mieste.


Vyhľadanie IP adresy počítača

Poznámka: Uistite sa, že viete ako sú vaša tlačiareň a počítač pripojené k sieti (eternetovej alebo bezdrôtovej).

IP adresa počítača sa vyžaduje pri konfigurácii aplikácií hlavnej obrazovky, akými sú napríklad:

- Forms and Favorites (Formuláre a obľúbené položky)
- Multi Send (Viacnásobné odosielanie)
- Scan to Network (Skenovanie po sieti)

Pre užívateľov systému Windows

1. Kliknite na , alebo kliknite na **Start** a potom na **Run**.
2. V dialógovom okne Start Search alebo Run zadajte **cmd**.
3. Stlačte **Enter** alebo kliknite na **OK**.
4. Zadajte **ipconfig** a potom stlačte **Enter**.

Poznámka: Zadaním **ipconfig /all** uvidíte ďalšie užitočné informácie.

5. Vyhľadajte **IP Address**.

IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.

Pre užívateľov systému Macintosh

Poznámka: Toto je aplikovateľné iba v systéme Mac OS X verzie 10.5 alebo novšom.

1. V ponuke Apple prejdite na:
System Preferences >Network
2. Kliknite na **Ethernet**, **Wi-Fi** alebo **AirPort**.
3. Kliknite na **Advanced >TCP/IP**.
4. Vyhľadajte **IPv4 Address**.

Vyhľadanie IP adresy tlačiarne

Poznámka: Uistite sa, že je vaša tlačiareň pripojená k sieti alebo tlačovému serveru.

Vyhľadajte IP adresu tlačiarne:

- V hornom ľavom rohu hlavnej obrazovky tlačiarne.
- V časti TCP/IP v ponuke Network/Ports.
- Vytlačením strany so sieťovými nastaveniami alebo strany s nastaveniami ponúk a vyhľadaním časti TCP/IP.

Poznámka: IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.

Prístup na zabudovaný web server

Zabudovaný web server je web stránka tlačiarne, ktorá vám umožňuje zobrazovať a vzdialene konfigurovať nastavenia tlačiarne aj v prípade, že sa fyzicky nenachádzate v blízkosti tlačiarne.

1. Získajte IP adresu tlačiarne:

- V hlavnej ponuke ovládacieho panela tlačiarne.
- V časti TCP/IP v ponuke Network/Ports.
- Vytlačením strany so sieťovými nastaveniami alebo strany s nastaveniami ponúk a vyhľadaním časti TCP/IP.

Poznámka: IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.

2. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

3. Stlačte **Enter**.

Poznámka: Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.

Úprava hlavnej obrazovky

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámka: IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.

2. Vykonajte jedno alebo viac z nasledovných riešení:

- Zobrazenie alebo skrytie ikon funkcií tlačiarne.

1. Kliknite na **Settings >General Settings >Home screen customization**.

2. Výberom zaškrtnutí definujete, ktoré ikony sa zobrazia na hlavnej obrazovke.

Poznámka: Ak zrušíte zaškrtnutie vedľa ikony, tak sa táto ikona nezobrazí na hlavnej obrazovke.

3. Kliknite na **Submit**.

- Upravte ikonu pre aplikáciu. Podrobnosti sú uvedené v časti [Vyhľadanie informácií o aplikáciách hlavnej obrazovky](#), alebo si pozrite dokumentáciu dodávanú s aplikáciou.

Rôzne aplikácie

Použité	Pre
Card Copy	Skenovanie a tlač obidvoch strán karty na jednu stranu. Podrobnosti sú uvedené v časti Nastavenie kopírovania kariet (Card Copy) .
Fax	Skenovanie dokumentu a jeho následné odoslanie na faxové číslo. Podrobnosti sú uvedené v časti Faxovanie .
Forms and Favorites	Rýchle vyhľadanie a tlač často používaných online formulárov priamo z hlavnej obrazovky tlačiarne. Podrobnosti sú uvedené v časti Nastavenie formulárov a obľúbených (Forms and Favorites) .
Multi Send	Skenovanie dokumentu a jeho následné odoslanie na viaceré ciele. Podrobnosti sú uvedené v časti Nastavenie viacnásobného odosielania (Multi Send) .
MyShortcut	Vytváranie skrátenej volieb priamo na hlavnej obrazovke tlačiarne. Podrobnosti sú uvedené v časti Aplikácia MyShortcut .
Scan to E-mail	Skenovanie dokumentu a jeho následné odoslanie na e-mailovú adresu. Podrobnosti sú uvedené v časti E-mail .
Scan to Computer	Skenovanie dokumentu a jeho uloženie do preddefinovaného priečinka na hostiteľskom počítači. Podrobnosti sú uvedené v časti Nastavenie skenovania do počítača (Scan to Computer) .
Scan to FTP	Skenovanie dokumentov priamo na FTP (File Transfer Protocol) server. Podrobnosti sú uvedené v časti Skenovanie na FTP adresu .
Scan to Network	Skenovanie dokumentu a jeho následné odoslanie do zdieľaného priečinka na sieti. Podrobnosti sú uvedené v časti Nastavenie skenovania po sieti (Scan to Network) .

Aktivácia aplikácií hlavnej obrazovky

Vyhľadanie informácií o aplikáciách hlavnej obrazovky


Vaša tlačiareň sa dodáva s predinštalovanými aplikáciami hlavnej obrazovky. Pred tým, než budete môcť používať tieto aplikácie, musíte ich najprv aktivovať a nastaviť pomocou zabudovaného web servera. Podrobnosti o prístupe na zabudovaný web server sú uvedené v časti [Prístup na zabudovaný web server](#).

Podrobnosti o konfigurácii a používaní aplikácií na hlavnej obrazovke získate nasledovným spôsobom:

1. Prejdite na <http://support.lexmark.com> a kliknite na **SELECT YOUR PRODUCT >**.
2. Vykonajte jedno z nasledovného:
 - Kliknite na **Business Solutions** a vyberte názov aplikácie.
 - Kliknite na **Software and Solutions >Other Apps**.
3. Kliknite na záložku **Manuals** a vyberte dokument pre aplikáciu hlavnej obrazovky.

Nastavenie formulárov a obľúbených (Forms and Favorites)

Poznámka: Najnovšia verzia tohto *Návodu na použitie* môže obsahovať priamy odkaz na *Administrátorskú príručku* tejto aplikácie. Ak chcete overiť aktualizácie tohto *Návodu na použitie*, prejdite na <http://support.lexmark.com>.

Použite	Pre
	<p>Zjednodušenie pracovných postupov umožnením rýchleho vyhľadávania a tlače často používaných online formulárov priamo z hlavnej obrazovky tlačiarne.</p> <p>Poznámka: Tlačiareň musí mať povolenie na prístup na sieťový priečinok, stránku FTP alebo web stránku, kde je uložená záložka. Na počítači s uloženou záložkou povoľte tlačiarňu pomocou nastavení zdieľania, bezpečnosti a firewall-u aspoň prístup <i>na čítanie</i>. Pre asistenciu si pozrite dokumentáciu dodávanú s vaším operačným systémom.</p>

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámka: IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.

2. Kliknite na **Settings >Apps >Apps Management >Forms and Favorites**.
3. Kliknite na **Add** a potom upravte nastavenia.

Poznámky:


- Pre popis nastavenia si pozrite pomocník nad myšou vedľa každého poľa.
- Aby ste zabezpečili, že sú nastavenia umiestnenia záložiek správne, zadajte správnu IP adresu hostiteľského počítača, kde je záložka umiestnená. Podrobnosti o získaní IP adresy hostiteľského počítača si pozrite v časti [Vyhľadanie IP adresy počítača](#).
- Uistite sa, že tlačiareň má prístupové práva do priečinka, kde je umiestnená záložka.

4. Kliknite na **Apply**.

Za účelom používania aplikácie stlačte **Forms and Favorites** na hlavnej obrazovke tlačiarne a potom prechádzajte cez kategórie formulárov alebo vyhľadajte formuláre založené na čísle, názve alebo popise formuláru.

Nastavenie kopírovania kariet (Card Copy)

Poznámka: Najnovšia verzia tohto *Návodu na použitie* môže obsahovať priamy odkaz na *Administrátorskú príručku* tejto aplikácie. Ak chcete overiť aktualizácie tohto *Návodu na použitie*, prejdite na <http://support.lexmark.com>.

Použité	Pre
	<p>Rýchle a jednoduché kopírovanie kartičky poistenca, občianskeho preukazu a iných kariet do peňaženky.</p> <p>Obidve strany karty môžete naskenovať a vytlačiť na jedinú stranu, čím šetríte papier a zobrazíte informácie na karte pohodlnejším spôsobom.</p>

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámka: IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.

2. Kliknite na **Settings > Apps > Apps Management > Card Copy**.

3. V prípade potreby zmeňte predvolené možnosti skenovania.

- **Default tray**—Vyberte predvolený zásobník, ktorý sa použije pre tlač skenovaných obrázkov.
- **Default number of copies**—Definujte počet kópií, ktoré by sa mali automaticky tlačiť počas používania aplikácie.
- **Default contrast setting**—Definujte nastavenie na zvýšenie alebo zníženie úrovne kontrastu pri tlači kópie skenovanej karty. Vyberte **Best for Content**, ak chcete, aby tlačiareň upravila kontrast automaticky.
- **Default scale setting**—Nastavte veľkosť skenovanej karty pri tlači. Predvolené nastavenie je 100 % (plná veľkosť).
- **Resolution setting**—Upravte kvalitu skenovanej karty.

Poznámky:


- Pri skenovaní karty sa uistite, že rozlíšenie skenovania nie je väčšie než 200 dpi pre farebné skenovanie a 400 dpi pre čiernobiele.
- Pri skenovaní viacerých kariet sa uistite, že rozlíšenie skenovania nie je väčšie než 150 dpi pre farebné skenovanie a 300 dpi pre čiernobiele.
- **Print Borders**—Zaškrtnutím tejto voľby tlačíte skenovaný obrázok s okrajom okolo neho.

4. Kliknite na **Apply**.

Za účelom používania aplikácie stlačte **Card Copy** na hlavnej obrazovke tlačiarne a potom vykonajte pokyny.

Aplikácia MyShortcut


Poznámka: Najnovšia verzia tohto *Návodu na použitie* môže obsahovať priamy odkaz na *Administrátorskú príručku* tejto aplikácie. Ak chcete overiť aktualizácie tohto *Návodu na použitie*, prejdite na <http://support.lexmark.com>.

Použite	Pre
	Vytváranie skrátenej volieb na hlavnej obrazovke tlačiarne s nastaveniami až pre 25 často používaných úloh kopírovania, faxovania alebo odosielania e-mailu.

Za účelom používania aplikácie stlačte **MyShortcut** a potom vykonajte pokyny na displeji tlačiarne.

Nastavenie viacnásobného odosielania (Multi Send)

Poznámka: Najnovšia verzia tohto *Návodu na použitie* môže obsahovať priamy odkaz na *Administrátorskú príručku* tejto aplikácie. Ak chcete overiť aktualizácie tohto *Návodu na použitie*, prejdite na <http://support.lexmark.com>.

Použite	Pre
	Skenovanie dokumentu a následné odoslanie naskenovaného dokumentu na viaceré ciele. Poznámka: Uistite sa, že sa na pevnom disku tlačiarne nachádza dostatok voľného miesta.

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámka: IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa tlačiarne sa zobrazí ako štyri sady čísel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.

2. Kliknite na **Settings > Apps > Apps Management > Multi Send**.
3. Kliknite na **Add** v časti Profiles a potom upravte nastavenia.

Poznámky:


- Pre popis nastavenia si pozrite pomocník nad myšou vedľa každého poľa.
- Ak ako cieľ zvolíte **FTP** alebo **Share Folder**, tak sa uistite, že sú nastavenia umiestnenia cieľa správne. Zadajte správnu IP adresu hostiteľského počítača, na ktorom sa nachádza uvedený cieľ. Podrobnosti o získaní IP adresy hostiteľského počítača si pozrite v časti [Vyhľadanie IP adresy počítača](#).

4. Kliknite na **Apply**.

Za účelom používania aplikácie stlačte **Multi Send** na hlavnej obrazovke tlačiarne a potom vykonajte pokyny na displeji tlačiarne.

Nastavenie skenovania po sieti (Scan to Network)

Poznámka: Najnovšia verzia tohto *Návodu na použitie* môže obsahovať priamy odkaz na *Administrátorskú príručku* tejto aplikácie. Ak chcete overiť aktualizácie tohto *Návodu na použitie*, prejdite na <http://support.lexmark.com>.

Použité	Pre
	<p>Skenovanie dokumentu a jeho následné odoslanie do zdieľaného priečinka na sieti. Môžete definovať až 30 unikátnych cieľových priečinkov.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tlačiareň musí mať povolenie na zápis na cieľové priečinky. Na počítači s uvedeným cieľom povoľte tlačiarňu pomocou nastavení zdieľania, bezpečnosti a firewall-u aspoň prístup na <i>zápis</i>. Pre asistenciu si pozrite dokumentáciu dodávanú s vaším operačným systémom. • Ikona Scan to Network sa zobrazí iba v prípade definovania jedného alebo viacerých cieľových priečinkov.

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámka: IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.

2. Kliknite na **Settings > Apps > Apps Management > Scan to Network**.
3. Definujte ciele a potom upravte nastavenia.

Poznámky:

- Pre popis nastavenia si pozrite pomocník nad myšou vedľa niektorých polí.
- Aby ste zabezpečili, že sú nastavenia umiestnenia cieľov správne, zadajte správnu IP adresu hostiteľského počítača, kde je cieľ umiestnený. Podrobnosti o získaní IP adresy hostiteľského počítača si pozrite v časti [Vyhľadanie IP adresy počítača](#).
- Uistite sa, že tlačiareň má prístupové práva do priečinka, kde je umiestnený uvedený cieľ.

4. Kliknite na **Apply**.

Za účelom používania aplikácie stlačte **Scan to Network** na hlavnej obrazovke tlačiarne a potom vykonajte pokyny na displeji tlačiarne.

Nastavenie vzdialeného operátorského panela

Táto aplikácia zobrazuje ovládací panel tlačiarne na monitore vášho počítača a umožňuje vám pracovať s ovládacím panelom tlačiarne aj vtedy, keď sa fyzicky nenachádzate v blízkosti sieťovej tlačiarne. Na počítačovom monitore môžete zobraziť stav tlačiarne, uvoľňovať pozastavené tlačové úlohy, vytvárať záložky a vykonávať ostatné úlohy spojené s tlačou, ktoré by ste štandardne vykonávali počas státia pri sieťovej tlačiarňi.

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámka: IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.

2. Kliknite na **Settings >Remote Operator Panel Settings**.
3. Zaškrtnite **Enabled** a potom upravte nastavenia.
4. Kliknite na **Submit**.

Za účelom používania aplikácie kliknite na **Remote Operator Panel >Launch VNC Applet**.

Export a import konfigurácie pomocou zabudovaného web servera

Konfiguračné nastavenia je možné exportovať do textového súboru, ktorý je možné následne importovať a aplikovať nastavenia na ďalšie tlačiarne.

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámka: IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.

2. Za účelom exportovania alebo importovania konfigurácie pre jednu aplikáciu vykonajte nasledovné:
 - a. Kliknite na **Settings >Apps >Apps Management**.
 - b. V zozname nainštalovaných riešení kliknite na názov aplikácie, ktorú si želáte nakonfigurovať.
 - c. Kliknite na **Configure** a vykonajte niektoré z nasledovného:

- Konfiguračný súbor exportujete kliknutím na **Export** a vykonaním pokynov na monitore počítača uložíte konfiguračný súbor.

Poznámky:

- Pri ukladaní konfiguračného súboru môžete zadať jedinečný názov súboru alebo použiť predvolený názov.
- Ak nastane chyba „JVM Out of Memory“, export opakujte dovedy, kým sa súbor s nastaveniami neuloží.

- Konfiguračný súbor importujete kliknutím na **Import** a následným prejdením na uložený konfiguračný súbor, ktorý bol exportovaný z predtým nakonfigurovanej tlačiarne.

Poznámky:

- Pred importom konfiguračného súboru môžete zvoliť najprv jeho náhľad alebo ho rovno nahráť.
- Ak vyprší časový limit a zobrazí sa prázdna obrazovka, obnovte zobrazenie v prehliadači a potom kliknite na **Apply**.

3. Za účelom exportovania alebo importovania konfigurácie pre viac aplikácií vykonajte nasledovné:
 - a. Kliknite na **Settings >Import/Export**.

b. Vykonať jedno z nasledovného:

- Konfiguračný súbor exportujete kliknutím na **Export Embedded Solutions Settings File** a vykonaním pokynov na monitore počítača uložíte konfiguračný súbor.
- Za účelom importovania konfiguračného súboru vykonajte nasledovné:
 - a. Kliknite na **Import Embedded Solutions Settings File >Choose File** a následne prejdite na uložený konfiguračný súbor, ktorý bol exportovaný z predtým nakonfigurovanej tlačiarne.
 - b. Kliknite na **Submit**.

5—Dodatočné nastavenie tlačiarne

Inštalácia interného voliteľného príslušenstva



UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Ak prístupujete k riadiacej doske alebo inštalujete voliteľný hardvér alebo pamäťové zariadenia po konfigurácii tlačiarne, pred pokračovaním vypnite tlačiareň a odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky. Ak sú k tlačiarňi pripojené akékoľvek ďalšie zariadenia, vypnite ich tiež a odpojte všetky káble vstupujúce do tlačiarne.

Výstraha—Možné poškodenie: Elektrické komponenty riadiacej dosky sa môžu ľahko poškodiť statickou energiou. Pred dotýkaním sa akéhokoľvek elektronického komponentu alebo konektorov riadiacej dosky sa dotknite niečoho kovového na tlačiarňi.

Dostupné interné voliteľné príslušenstvo

- Pamäťová karta
 - DDR3 DIMM
- Pamäť Flash
 - Fonty
 - Firmvér
 - Forms and Barcode (Formuláre a čiarové kódy)
 - Prescribe
 - IPDS

Poznámka: Pevný disk tlačiarne je voliteľné pamäťové zariadenie, ktoré je možné pripojiť do zadného USB konektora tlačiarne.

Prístup k riadiacej doske



UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Ak prístupujete k riadiacej doske alebo inštalujete voliteľný hardvér alebo pamäťové zariadenia po konfigurácii tlačiarne, pred pokračovaním vypnite tlačiareň a odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky. Ak sú k tlačiarňi pripojené akékoľvek ďalšie zariadenia, vypnite ich tiež a odpojte všetky káble vstupujúce do tlačiarne.

1. K riadiacej doske sa dostanete v zadnej časti tlačiarne.

Poznámka: K tejto operácii je potrebný plochý skrutkovač.

2. Vyberte skrutky ich otáčaním doľava.



3. Miernie otvorte prístupový kryt riadiacej dosky a jeho posunutím doprava ho vyberte.



4. Vyhľadajte príslušný konektor na riadiacej doske.

Výstraha—Možné poškodenie: Elektrické komponenty riadiacej dosky sa môžu ľahko poškodiť statickou energiou. Pred dotýkaním sa akéhokoľvek elektronického komponentu alebo konektorov riadiacej dosky sa dotknite niečoho kovového na tlačiarňi.



1	Konektor pamäťovej karty
2	Konektor voliteľnej karty

5. Zložte kryt naspäť.



6. Otáčaním skrutiek doprava uzamknite kryt.



Inštalácia pamäťovej karty

⚠ UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Ak prístupujete k riadiacej doske alebo inštalujete voliteľný hardvér alebo pamäťové zariadenia po konfigurácii tlačiarne, pred pokračovaním vypnite tlačiareň a odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky. Ak sú k tlačiarňi pripojené akékoľvek ďalšie zariadenia, vypnite ich tiež a odpojte všetky káble vstupujúce do tlačiarne.

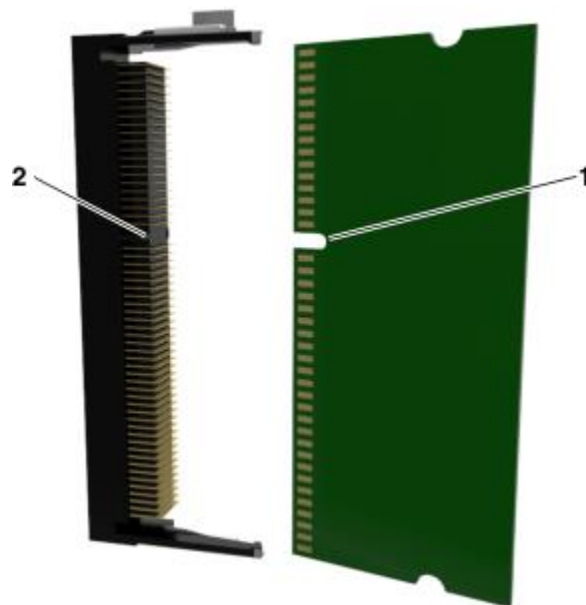
1. Dostaňte sa k riadiacej doske.

Podrobnosti sú uvedené v časti [Prístup k riadiacej doske](#).

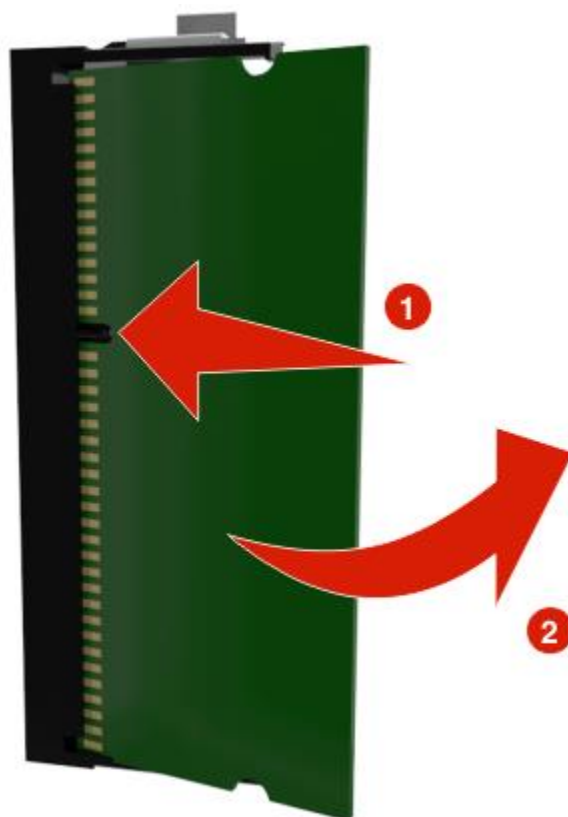
2. Rozbaľte pamäťovú kartu.

Výstraha—Možné poškodenie: Vyhýbajte sa dotýkaniu konektorov pozdĺž okraja pamäťovej karty. V opačnom prípade môže dôjsť k poškodeniu.

3. Narovnajzte zárez (1) na pamäťovej karte so zárezom (2) na konektore.



4. Zatláčte pamäťovú kartu rovno do konektora a potom kartu zatlačte smerom k radiacej doske, kým *nezacvakne* na svoje miesto.



5. Zatvorte prístupový kryt radiacej dosky.

Inštalácia voliteľnej karty

⚠ UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Ak prístupujete k riadiacej doske alebo inštalujete voliteľný hardvér alebo pamäťové zariadenia po konfigurácii tlačiarne, pred pokračovaním vypnite tlačiareň a odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky. Ak sú k tlačiarňami pripojené akékoľvek ďalšie zariadenia, vypnite ich tiež a odpojte všetky káble vstupujúce do tlačiarne.

Výstraha—Možné poškodenie: Elektrické komponenty riadiacej dosky sa môžu ľahko poškodiť statickou energiou. Pred dotýkaním sa akéhokoľvek elektronického komponentu alebo konektorov riadiacej dosky sa dotknite niečoho kovového na tlačiarňi.

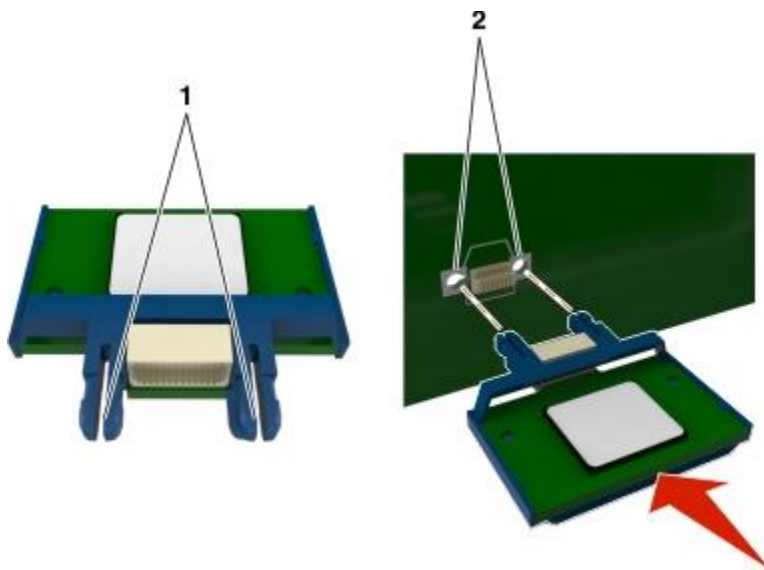
1. Dostaňte sa k riadiacej doske.

Podrobnosti sú uvedené v časti [Prístup k riadiacej doske](#).

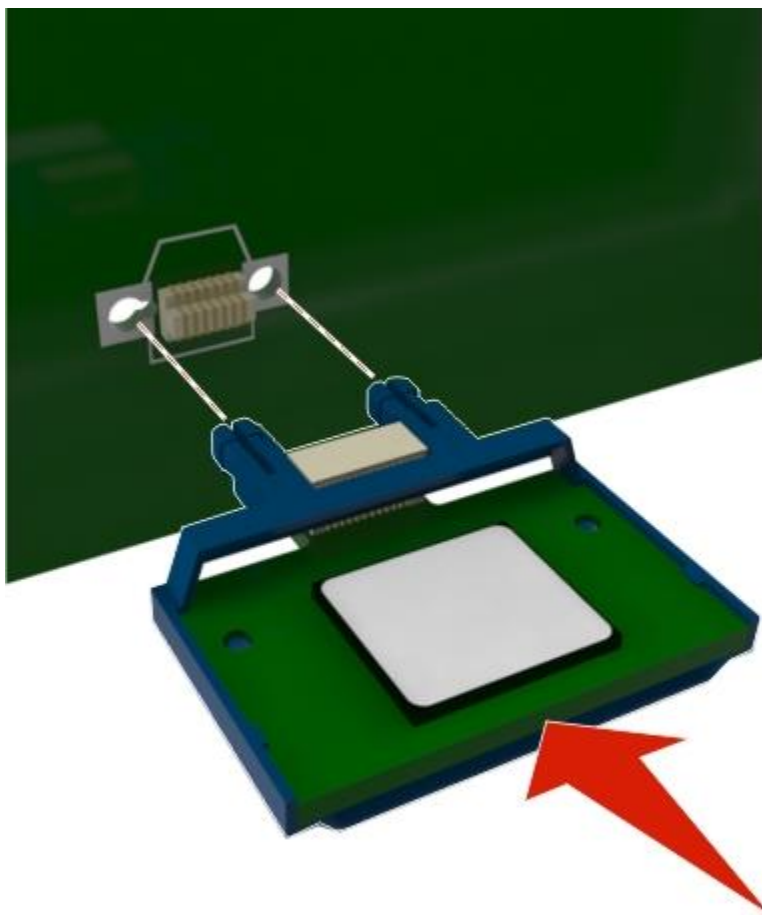
2. Rozbaľte voliteľnú kartu.

Výstraha—Možné poškodenie: Vyhýbajte sa dotýkaniu konektorov pozdĺž okraja pamäťovej karty.

3. Držaním karty za okraje zarovnajte plastické konektory (1) na pamäti Flash s otvormi (2) na riadiacej doske.



4. Zatlačte kartu pevne na svoje miesto podľa obrázka.



Výstraha—Možné poškodenie: Nesprávna inštalácia karty môže spôsobiť poškodenie karty a riadiacej dosky.

Poznámka: Celá dĺžka konektora na karte sa musí dotýkať a priliehať k riadiacej doske.

5. Zatvorte prístupové dvierka riadiacej dosky.

Poznámka: Po nainštalovaní softvéru tlačiarne a voliteľného hardvérového príslušenstva môže byť nevyhnutné manuálnym pridaním príslušenstva do ovládača tlačiarne ho sprístupniť pre tlačové úlohy. Podrobnosti sú uvedené v časti [Aktualizácia dostupného voliteľného príslušenstva v ovládači tlačiarne](#).

Inštalácia hardvérového voliteľného príslušenstva

Poradie inštalácie

⚠ UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PORANENIA: Tlačiareň váži viac než 18 kg a jej bezpečné premiestnenie si vyžaduje dve alebo viac trénovaných osôb.

⚠ UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Ak prístupujete k riadiacej doske alebo inštalujete voliteľný hardvér alebo pamäťové zariadenia po konfigurácii tlačiarne, pred pokračovaním vypnite tlačiareň a odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky. Ak sú k tlačiarňi pripojené akékoľvek ďalšie zariadenia, vypnite ich tiež a odpojte všetky káble vstupujúce do tlačiarne.

Nainštalujte tlačiareň a akékoľvek iný voliteľný zásobník v nasledovnom poradí:

- Voliteľný 550-listový zásobník (Zásobník 3)
- Voliteľný 650-listový dvojité zasobník s integrovaným viacúčelovým podávačom (Zásobník 2)
- Tlačiareň

Inštalácia voliteľného zásobníka

Tlačiareň podporuje dva voliteľné vstupné zdroje: 550-listový zásobník a 650-listový dvojité zasobník (Zásobník 2) s integrovaným viacúčelovým podávačom.

⚠ UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PORANENIA: Tlačiareň váži viac než 18 kg a jej bezpečné premiestnenie si vyžaduje dve alebo viac tréovaných osôb.

⚠ UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Ak prístupujete k riadiacej doske alebo inštalujete voliteľný hardvér alebo pamäťové zariadenia po konfigurácii tlačiarne, pred pokračovaním vypnite tlačiareň a odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky. Ak sú k tlačiarňi pripojené akékoľvek ďalšie zariadenia, vypnite ich tiež a odpojte všetky káble vstupujúce do tlačiarne.

1. Rozbalte voliteľný zásobník a odstráňte všetok baliaci materiál a prachový kryt.



2. Položte zásobník do blízkosti tlačiarne.

Poznámka: Ak inštalujete obidva voliteľné zásobníky, tak voliteľný 550-listový zásobník musí byť pri konfigurácii zhora nadol vždy nainštalovaný ako prvý zásobník.

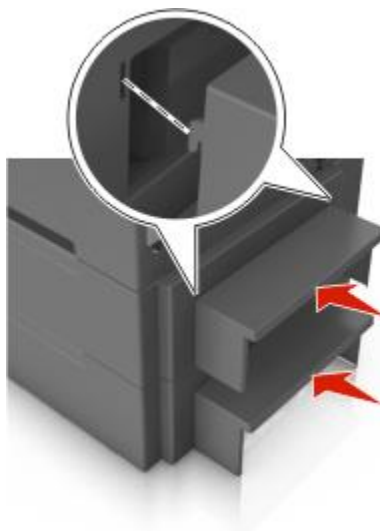
3. Zarovnajte 650-listový dvojitý zásobník s 550-listovým zásobníkom a potom ho spustite dole na svoje miesto.



4. Zarovnajte tlačiareň so 650-listovým dvojitým zásobníkom a potom spustite tlačiareň na svoje miesto.



5. Nainštalujte prachové kryty.



Poznámka: Po nainštalovaní softvéru tlačiarne a voliteľného príslušenstva môže byť potrebné manuálnym pridaním príslušenstva do ovládača tlačiarne ho sprístupniť pre tlačové úlohy. Podrobnosti sú uvedené v časti [Aktualizácia dostupného voliteľného príslušenstva v ovládači tlačiarne](#).

Zapojenie káblov

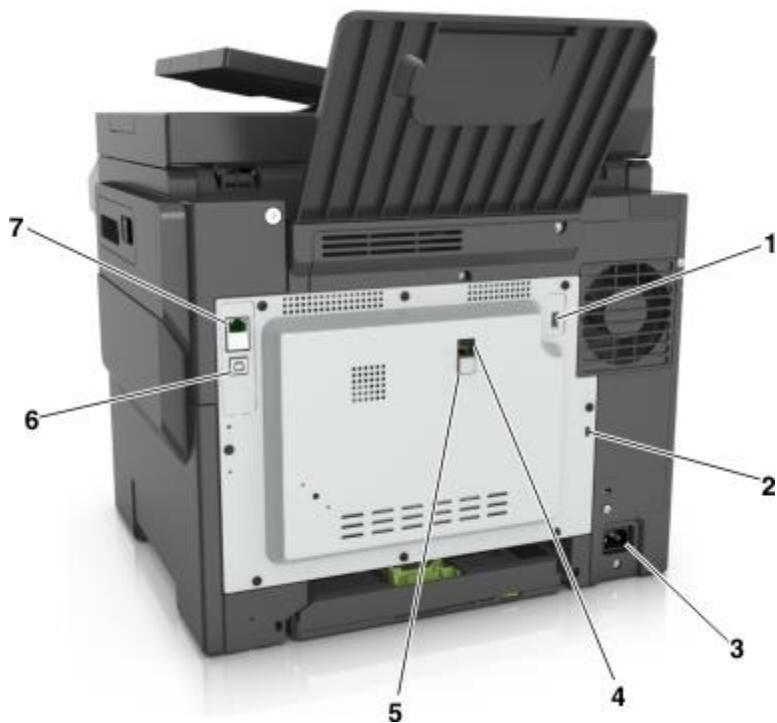
⚠ UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PORANENIA: Počas búrky nepoužívajte fax. Počas búrky nenastavujte toto zariadenie a nevykonávajte žiadne elektrické alebo káblové prepojenia, akými sú napríklad zapojenie sieťovej šnúry alebo telefónnej prípojky.

Prepojte tlačiareň s počítačom pomocou USB kábla alebo k sieti pomocou ethernetového kábla.

Dbajte na to, aby súhlasilo nasledovné:

- USB symbol na kábli s USB symbolom na tlačiarňi.
- Príslušný ethernetový kábel do ethernetového konektora.

Výstraha—Možné poškodenie: Počas aktívnej tlače sa nedotýkajte USB kábla, žiadneho sieťového adaptéra ani tlačiarne vo vyznačenej oblasti. Môže dôjsť k strate údajov alebo k funkčnej poruche.



	Použité	Pre
1	Zadný USB konektor	Zapojenie voliteľného bezdrôtového sieťového adaptéra alebo voliteľného pevného disku tlačiarne.
2	Konektor bezpečnostného zámku	Uzamknutie riadiacej dosky.
3	Zástrčka pre sieťovú šnúru tlačiarne.	Zapojenie tlačiarne do správne uzemnenej elektrickej zásuvky.
4	Konektor LINE	Zapojte tlačiareň do aktívnej telefónnej linky cez štandardnú zásuvku (RJ-11), DSL filter alebo VoIP adaptér, alebo akýkoľvek iný adaptér, ktorý vám umožní prístup k telefónnej linke za účelom odosielania a prijímania faxov.
5	Konektor EXT	Pripojenie ďalších zariadení (telefón alebo odkazovač) do tlačiarne a telefónnej linky. Tento konektor použijete, ak nemáte pre tlačiareň vyhradenú faxovú linku a ak je spôsob takéhoto pripojenia podporovaný vo vašej krajine alebo oblasti. Poznámka: Pre prístup ku konektoru odstráňte koncovku.
6	USB konektor tlačiarne	Prepojenie tlačiarne s počítačom pomocou USB kábla.
7	Sieťový (ethernetový) konektor	Pripojenie tlačiarne k ethernetovej sieti.

Nastavenie softvéru tlačiarne


Inštalácia softvéru tlačiarne

Poznámka: Ak ste nainštalovali softvér tlačiarne na tomto počítači už predtým, ale potrebujete tento softvér preinštalovať, tak najprv odinštalujte aktuálny softvér.

Pre užívateľov systému Windows

1. Zatvorte všetky otvorené softvérové programy.
2. Vložte CD disk *Software and Documentation*.

Ak sa nezobrazí dialógové okno inštalácie po minúte, spustíte disk CD manuálne:

- a. Kliknite na , alebo kliknite na **Start** a potom na **Run**.
 - b. V dialógovom okne Start Search alebo Run zadajte `D:\setup.exe`, kde písmeno D predstavuje písmeno CD alebo DVD mechaniky.
 - c. Stlačte **Enter** alebo kliknite na **OK**.
3. Kliknite na **Install** a potom vykonajte pokyny na počítačovom monitore.

Pre užívateľov systému Macintosh

1. Zatvorte všetky otvorené aplikácie.
2. Vložte CD disk *Software and Documentation*.
Ak sa po minúte nezobrazí inštaláčn dialógové okno, kliknite na ikonu CD disku na pracovnej ploche.
3. Dvakrát kliknite na inštaláčny balík softvéru a vykonajte pokyny na monitore počítača.

Poznámka: Aby ste využili úplné funkcionality vašej tlačiarne, vyberte možnosť používateľskej inštalácie a potom vyberte všetky uvedené balíky.


Pomocou internetu

1. Prejdite na web stránku Lexmark: <http://support.lexmark.com>.
2. Prejdite na:
SUPPORT & DOWNLOADS > vyberte vašu tlačiareň > vyberte váš operačný systém
3. Stiahnite ovládač tlačiarne a nainštalujte softvér tlačiarne.

Aktualizácia dostupných možností v ovládači tlačiarne

Po nainštalovaní všetkého voliteľného hardvérového príslušenstva môže byť potrebné manuálnym pridaním príslušenstva do ovládača tlačiarne ho sprístupniť pre používanie.

Pre užívateľov systému Windows

1. Otvorte priečinok tlačiarňí.
 - a. Kliknite na , alebo kliknite na **Start** a potom na **Run**.
 - b. V dialógovom okne Start Search alebo Run zadajte `control printers`.
 - c. Stlačte **Enter** alebo kliknite na **OK**.
2. Vyberte tlačiareň, ktorú chcete používať.
3. Pravým tlačidlom kliknite na tlačiareň a vyberte **Printer properties** (Windows 7) alebo **Properties** (predchádzajúce verzie).
4. Kliknite na záložku **Configuration**.
5. Vykonaajte jedno z nasledovného:
 - Kliknite na **Update Now - Ask Printer**.
 - V možnostiach Configuration Options manuálne pridajte každý nainštalovaný voliteľný hardvér.
6. Kliknite na **Apply**.

Pre užívateľov systému Macintosh

1. V ponuke Apple prejdite na jedno z nasledovného:
 - **System Preferences >Print & Scan >** vyberte svoju tlačiareň **>Options & Supplies >Driver**
 - **System Preferences >Print & Fax >** vyberte tlačiareň **>Options & Supplies >Driver**
2. Pridajte každé nainštalované hardvérové príslušenstvo a kliknite na OK.

Sieť

Poznámky:

- Pred konfiguráciou tlačiarne na bezdrôtovej sieti si najprv zakúpte adaptér bezdrôtovej siete MarkNet™ N8352. Informácie o inštalácii adaptéra bezdrôtovej siete sú uvedené v návode dodávanom s adaptérom.
- SSID (Service Set Identifier) je názov, priradený bezdrôtovej sieti. WEP (Wireless Encryption Protocol), WPA (Wi-Fi Protected Access), WPA2 a 802.1X - RADIUS sú typy bezpečnosti použité na sieti.

Príprava nastavenia tlačiarne na ethernetovej sieti

Za účelom pripojenia tlačiarne na ethernetovú sieť si pred začatím zhromaždíte nasledovné informácie:

Poznámka: Ak vaša sieť automaticky prideluje IP adresy počítačom a tlačiarniam, pokračujte ďalej v inštalácii tlačiarne.

- Platná, unikátna IP adresa pre tlačiareň, ktorá sa má používať na sieti.
- Sieťová brána.
- Sieťová maska.
- Názov pre tlačiareň (voliteľné).

Poznámka: Názov tlačiarne vám môže zjednodušiť identifikáciu vašej tlačiarne na sieti. Môžete zvoliť použitie predvoleného názvu tlačiarne, alebo priradiť názov, ktorý je pre vás ľahšie zapamätateľný.


Pre pripojenie tlačiarne do siete budete potrebovať ethernetový kábel a dostupný port, kde sa môže tlačiareň fyzicky pripojiť do siete. Pokiaľ to bude možné, použite nový sieťový kábel, aby ste predišli možným problémom z dôvodu poškodeného kábla.

Inštalácia tlačiarne na ethernetovej sieti

Pre užívateľov systému Windows

1. Vložte CD disk *Software and Documentation*.

Ak sa nezobrazí dialógové okno inštalácie po minúte, spustíte disk CD manuálne:

- a. Kliknite na , alebo kliknite na **Start** a potom na **Run**.
- b. V dialógovom okne Start Search alebo Run zadajte `D:\setup.exe`, kde písmeno **D** predstavuje písmeno CD alebo DVD mechaniky.
- c. Stlačte **Enter** alebo kliknite na **OK**.

2. Kliknite na **Install** a potom vykonajte pokyny na počítačovom monitore.
3. Zvoľte **Ethernet connection** a kliknite na **Continue**.
4. Pripojte ethernetový kábel, keď budete vyzvaný.
5. V zozname tlačiarň vyberte tlačiareň a kliknite na **Continue**.

Poznámka: Ak sa konfigurovaná tlačiareň nezobrazí v zozname nájdených tlačiarň, kliknite na Modify Search.

6. Vykonajte pokynov na počítačovom monitore.

Pre užívateľov systému Macintosh

1. Umožnite sieťovému DHCP serveru priradiť IP adresu tlačiarne.
2. Získajte IP adresu tlačiarne:
 - Na ovládacom paneli tlačiarne.
 - V časti TCP/IP v ponuke Network/Ports.
 - Vytlačeníím strany so sieťovými nastaveniami alebo strany s nastaveniami ponúk a vyhľadáním časti TCP/IP.

Poznámka: IP adresu budete potrebovať, ak konfigurujete prístup pre počítače na podsieti inej, než ku ktorej je pripojená tlačiareň.

3. Nainštalujte ovládač tlačiarne do počítača:
 - a. Vložte CD disk Software and Documentation a dvakrát kliknite na inštalačný balík tlačiarne.
 - b. Vykonajte pokynov na počítačovom monitore.
 - c. Vyberte cieľové umiestnenie a kliknite na **Continue**.
 - d. Na obrazovke Easy Install kliknite na **Install**.
 - e. Zadajte užívateľské heslo a kliknite na **OK**.Všetky potrebné aplikácie sú nainštalované v počítači.
 - f. Po dokončení inštalácie kliknite na **Close**.

4. Pridajte tlačiareň:

- Pre IP tlač:
 1. V ponuke Apple prejdite na jedno z nasledovného:
 - **System Preferences >Print & Scan**
 - **System Preferences >Print & Fax**
 2. Kliknite na **+**.
 3. Kliknite na záložku IP.
 4. Do políčka adresy zadajte IP adresu tlačiarne a kliknite na Add.

- Pre AppleTalk tlač:

Poznámky:

- Uistite sa, že je vo vašom počítači aktivované AppleTalk.
- Táto funkcia je podporovaná iba v systéme Mac OS X verzia 10.5.

1. V ponuke Apple prejdite na:

System Preferences >Print & Fax

2. Kliknite na **+** a potom prejdite na:

AppleTalk > vyberte svoju tlačiareň >Add

Príprava nastavenia tlačiarne na bezdrôtovej sieti

Poznámky:

- Uistite sa, že je vo vašej tlačiarne nainštalovaný adaptér bezdrôtovej siete a že pracuje správne. Podrobnosti sú uvedené v návode dodávanom s vašim adaptérom bezdrôtovej siete.
- Uistite sa, že je váš prístupový bod (bezdrôtový smerovač) zapnutý a pracuje správne.

Uistite sa, že pred nastavením tlačiarne na bezdrôtovej sieti máte nasledovné informácie:

- **SSID**—SSID je tiež označované ako názov siete.
- **Wireless Mode (alebo Network Mode)**—Režim je buď infrastructure alebo ad hoc.
- **Channel (pre siete ad hoc)**—Predvolené nastavenie kanála je automatické pre siete infrastructure.

Niektoré siete ad hoc tiež vyžadujú automatické nastavenie. Ak si nie ste istý, ktorý kanál je potrebné zvoliť, obráťte sa na systémového administrátora.

- **Security Method**—Existujú tri základné možnosti pre bezpečnostnú metódu (Security Method):

- Kľúč WEP

Ak vaša sieť využíva viac než jeden kľúč WEP, zadajte až štyri kľúče na poskytnuté miesta. Vyberte práve používaný kľúč na sieti zvolením Default WEP Transmit Key.

- Heslo WPA alebo WPA2

Heslo WPA zahŕňa šifrovanie ako ďalšiu vrstvu bezpečnosti. Možnosti sú AES alebo TKIP. Šifrovanie musí byť nastavené na rovnaký typ na smerovači a rovnako aj na tlačiarni, inak nebude tlačiareň schopná komunikovať na sieti.

- 802.1X—RADIUS

Ak inštalujete tlačiareň na sieti 802.1X, tak budete pravdepodobne potrebovať nasledovné:

- Typ autentifikácie.
- Typ vnútornej autentifikácie.
- Užívateľské meno a heslo 802.1X.
- Certifikáty.

- Bez bezpečnosti

Ak vaša bezdrôtová sieť nevyužíva žiadny typ bezpečnosti, tak nebudete mať žiadne bezpečnostné informácie.

Poznámka: Neodporúčame používať nezabezpečenú bezdrôtovú sieť.



Poznámky:

- Ak nepoznáte SSID siete, ku ktorej je pripojený váš počítač, spustíte nástroj bezdrôtovej siete sieťového adaptéra počítača a vyhľadajte názov siete. Ak neviete zistiť SSID alebo bezpečnostné informácie vašej siete, pozrite si dokumentáciu dodávanú s bezdrôtovým prístupovým bodom, alebo sa obráťte na svojho správcu systému.
- Ak chcete nájsť predzdieľaný kľúč alebo heslo WPA/WPA2 pre bezdrôtovú sieť, pozrite si dokumentáciu dodávanú s prístupovým bodom, pozrite si zabudovaný web server priradený prístupovému bodu, alebo sa obráťte na svojho správcu systému.

Pripojenie tlačiarne pomocou sprievodcu konfiguráciou bezdrôtovej siete (Wireless Setup Wizard)


Skôr než začnete sa uistite, že:

- Adaptér bezdrôtovej siete je nainštalovaný v tlačiarne a že pracuje správne. Podrobnosti sú uvedené v návode dodávanom s vaším adaptérom bezdrôtovej siete.
- Ethernetový kábel je odpojený od tlačiarne.
- Active NIC je nastavené na Auto. Za účelom nastavenia na Auto prejdite na:

 >Network/Ports >Active NIC >Auto > 

Poznámka: Dbajte na to, aby ste vypli tlačiareň, počkali aspoň päť sekúnd a znova zapli tlačiareň.

1. Na ovládacom paneli tlačiarne prejdite na:

 >Network/Ports >Network [x] >Network [x] Setup >Wireless >Wireless Connection Setup

2. Vyberte konfiguráciu bezdrôtového pripojenia (Wireless Connection Setup)

Použite	Pre
Vyhľadávanie sietí	Zobrazenie dostupných bezdrôtových pripojení. Poznámka: Táto ponuka zobrazí všetky vysielané zabezpečené aj nezabezpečené SSID.
Zadajte názov siete	Manuálne zadajte SSID. Poznámka: Dbajte na to, aby ste zadali správne SSID.
Wi-Fi Protected Setup	Pripojenie tlačiarne k bezdrôtovej sieti pomocou WPS (Wi-Fi Protected Setup).

3. Vykonaajte pokyny na displeji tlačiarne.


Pripojenie tlačiarne k bezdrôtovej sieti pomocou WPS (Wi-Fi Protected Setup)

Skôr než začnete sa uistite, že:

- Váš prístupový bod (bezdrôtový smerovač) je certifikovaný pre WPS alebo kompatibilný s WPS. Podrobnosti sú uvedené v dokumentácii dodávanej s vaším prístupovým bodom.
- Adaptér bezdrôtovej siete je nainštalovaný vo vašej tlačiarne a že pracuje správne. Podrobnosti sú uvedené v návode dodávanom s vaším adaptérom bezdrôtovej siete.

Pomocou metódy konfigurácie stlačením tlačidla (Push Button Configuration)

1. Na ovládacom paneli tlačiarne prejdite na:

 >Network/Ports >Network [x] >Network [x] Setup >Wireless >Wireless Connection Setup >Wi-Fi Protected Setup >Start Push Button Method

2. Vykonajte pokyny na displeji tlačiarne.

Pomocou metódy PIN (Personal Identification Number)

1. Na ovládacom paneli tlačiarne prejdite na:



>Network/Ports >Network [x] >Network [x] Setup >Wireless >Wireless Connection Setup >Wi-Fi Protected Setup >Start PIN Method

2. Skopírujte osem-ciferný kód WPS PIN.
3. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu vášho prístupového bodu.

Poznámky:

- IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
 - Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.
4. Dostaňte sa k nastaveniam WPS. Podrobnosti sú uvedené v dokumentácii dodávanej s vaším prístupovým bodom.
 5. Zadajte osem-ciferný PIN kód a uložte nastavenie.

Pripojenie tlačiarne k bezdrôtovej sieti pomocou zabudovaného web servera

Skôr než začnete sa uistite, že:

- Vaša tlačiareň je dočasne pripojená k ethernetovej sieti.
- Adaptér bezdrôtovej siete je nainštalovaný vo vašej tlačiarne a že pracuje správne. Podrobnosti sú uvedené v návode dodávanom s vaším adaptérom bezdrôtovej siete.

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

- IP adresu tlačiarne si pozrite na ovládacom paneli tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
 - Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.
2. Kliknite na **Settings >Network/Ports >Wireless**.
 3. Upravte nastavenia tak, aby sa zhodovali s nastaveniami vášho prístupového bodu (bezdrôtový smerovač).

Poznámka: Dbajte na to, aby ste zadali správne SSID, bezpečnostnú metódu, predzdieľaný kľúč alebo heslo, režim a kanál siete.

4. Kliknite na **Submit**.
5. Vypnite tlačiareň a odpojte ethernetový kábel. Počkajte aspoň päť sekúnd a potom tlačiareň znova zapnite.
6. Aby ste skontrolovali, či je tlačiareň pripojená k sieti, vytlačte stranu s nastaveniami siete. Potom si v časti Network Card [x] pozrite, či je stav Connected (Pripojená).

Overenie nastavenia tlačiarne

Po nainštalovaní všetkého hardvérového a softvérového príslušenstva a zapnutí tlačiarne skontrolujte, že je tlačiareň nastavená správne vytlačením nasledovného:

- **Strana s nastaveniami ponúk**—Pomocou týchto strán skontrolujte, či sú všetky voliteľné zariadenia tlačiarne nainštalované správne. Ak sa nainštalované voliteľné príslušenstvo nenachádza v zozname, tak nie je nainštalované správne. Vyberte dané voliteľné príslušenstvo a znova ho nainštalujte.
- **Strana so sieťovými nastaveniami**—Ak vaša tlačiareň disponuje podporou siete, tak túto stranu použite na overenie, či sieťové pripojenie funguje. Na tejto strane sú tiež poskytnuté dôležité informácie, ktoré pomáhajú pri konfigurácii sieťovej tlače.

Tlač strany s nastaveniami ponúk

Na hlavnej obrazovke prejdite na:



> Reports > Menu Settings Page

Tlač strany so sieťovými nastaveniami

Ak je tlačiareň pripojená k sieti, vytlačením strany so sieťovými nastaveniami skontrolujete sieťové pripojenie. Na tejto strane sú tiež poskytnuté dôležité informácie, ktoré pomáhajú pri konfigurácii sieťovej tlače.

1. Na hlavnej obrazovke prejdite na:



> Reports > Network Setup Page

2. Skontrolujte prvú časť na strane s nastaveniami siete a uistite sa, že je stav uvedený ako **Connected**.

Ak je stav uvedený ako **Not Connected**, tak lokálna sieť nemusí byť aktívna, alebo môže byť problém so sieťovým káblom. Ohľadom riešenia sa obráťte na systémového administrátora a vytlačte ďalšiu stranu so sieťovými nastaveniami.

6—Vkladanie papiera a špeciálnych médií

Táto časť pokrýva výber a zaobchádzanie s papierom a špeciálnymi médiami. Správny výber a vkladanie médií môže zlepšiť spoľahlivosť tlače dokumentov. Podrobnosti sú uvedené v časti [Predchádzanie zaseknutiu papiera](#) a [Skladovanie papiera](#).

Nastavenie veľkosti a typu papiera

Na hlavnej obrazovke prejdite na:



>Paper Menu >Paper Size/Type > vyberte zásobník > vyberte veľkosť a typ papiera >



Konfigurácia nastavení univerzálneho papiera

Nastavenie veľkosti papiera Universal je užívateľsky definované nastavenie, ktoré umožňuje tlačiť na veľkosti papiera, ktoré nie sú uvedené v ponukách tlačiarne.

Poznámky:


- Najmenšia podporovaná veľkosť Universal je 76 x 127 mm a vkladá sa iba do viacúčelového podávača a manuálneho podávača.
- Najväčšia podporovaná veľkosť Universal je 215,9 x 359,9 mm a vkladá sa iba do viacúčelového podávača a manuálneho podávača.

1. Na hlavnej obrazovke prejdite na:



>Paper Menu >Universal Setup >Units of Measure > vyberte mernú jednotku

2. Stlačte **Portrait Width** alebo **Portrait Height**.

3. Zvoľte šírku alebo výšku a stlačte .

Naplnenie 250- a 550-listového zásobníka

Tlačiareň má jeden 250-listový zásobník (Zásobník 1) s integrovaným manuálnym podávačom. 250-listový zásobník, 650-listový dvojité zásobník a 550-listový zásobník podporujú rovnaké veľkosti a typy papiera a naplňajú sa rovnakým spôsobom.



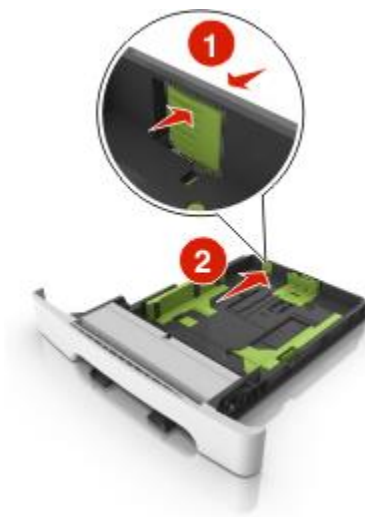
UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PORANENIA: Za účelom zníženia rizika nestability príslušenstva naplňajte každý zásobník samostatne. Všetky ostatné podávače alebo zásobníky nechajte zatvorené, až kým to nebude potrebné.

1. Vytiahnite zásobník úplne von.

Poznámka: Zásobníky nevyberajte počas tlače úlohy ani pri zobrazenom hlásení **Busy** na displeji. V opačnom prípade môže dôjsť k zaseknutiu papiera.



2. Ak je papier dlhší než papier veľkosti Letter, tak zatlačením a posunutím vodiacej lišty dĺžky v zadnej časti zásobníka veľkosť predĺžte.

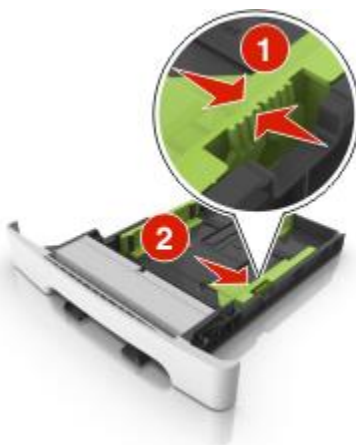


3. Zatlačte a posuňte záložku vodiacej lišty dĺžky do správnej pozície pre veľkosť práve vkladaneho papiera.



Poznámka: Pomocou indikátorov veľkosti papiera v spodnej časti zásobníka si pomôžete pri umiestnení vodiacej lišty.

4. Zatlačte a posuňte záložku vodiacej lišty šírky do správnej pozície pre veľkosť práve vkladaneho papiera.



Poznámka: Pomocou indikátorov veľkosti papiera v spodnej časti zásobníka si pomôžete pri umiestnení vodiacich líšt.

5. Ohýbajte listy dozadu a dopredu a potom ich prefúknite. Papier neprehýbajte ani nekrčte. Okraje vyrovnajte na rovnom povrchu.



6. Založte stoh papiera odporúčanou stranou tlače smerom nahor.



7. Umiestnite vodiace lišty papiera zarovnané s okrajmi papiera.

8. Zložte zásobník.



9. Na ovládacom paneli tlačiarne nastavte veľkosť a typ papiera v ponuke Paper tak, aby sa zhodovali s papierom vloženým v zásobníku.

Poznámka: Miešanie veľkostí a typov papiera v zásobníku môže spôsobovať zasekávanie papiera.

Naplnenie manuálneho podávača

Štandardný 250-listový zásobník má integrovaný manuálny podávač, ktorý je možné využiť na tlač na rôzne typy papiera naraz po jednom liste.

1. Do manuálneho podávača vložte list papiera:
- Stranou tlače smerom nadol pre jednostrannú tlač.
 - Stranou tlače smerom nahor pre obojstrannú (duplexnú) tlač.

Poznámka: V závislosti od režimu tlače existuje pre vkladanie hlavičkového papiera niekoľko spôsobov.



- Obálku vkladajte jazýčkom smerom nahor a k pravej strane vodiacej lišty papiera.



2. Papier vkladajte do manuálneho podávača iba do bodu, kedy sa jeho predný okraj už nedotýka vodiacich líšt papiera.

Poznámka: Na dosiahnutie čo najlepšej kvality tlače používajte iba vysokokvalitné médiá navrhnuté pre laserové tlačiarne.

3. Za účelom nastavenia šírky vloženého papiera upravte vodiace lišty papiera.

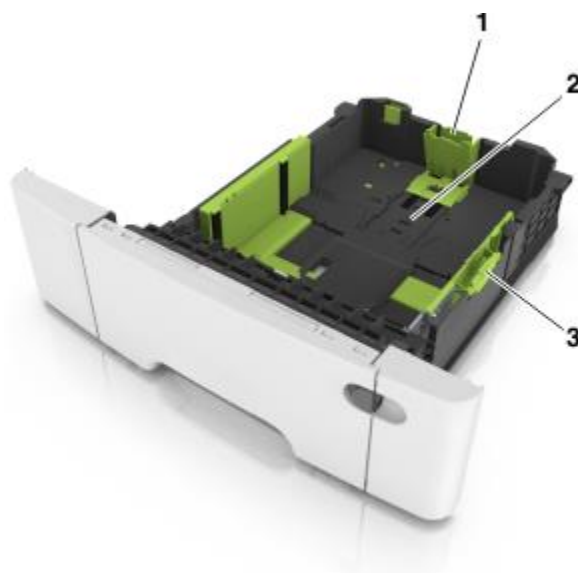
Výstraha—Možné poškodenie: Papier do podávača netlačte nasilu. Zatlačenie papiera nasilu môže spôsobiť zasekávanie papiera.



Naplnenie 650-listového dvojitého zásobníka

650-listový dvojitý zásobník (Zásobník 2) sa skladá z 550-listového zásobníka a z integrovaného 100-listového viacúčelového podávača. Zásobník sa naplňa rovnako ako 250-listový zásobník a voliteľný 550-listový zásobník a podporuje rovnaké typy a veľkosti papiera. Jediným rozdielom je vzhľad záložiek vodiacich líšt a umiestnenie značiek veľkosti papiera.

⚠ UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PORANENIA: Za účelom zníženia rizika nestability príslušenstva naplňajte každý zásobník samostatne. Všetky ostatné podávače alebo zásobníky nechajte zatvorené, až kým to nebude potrebné.



1	Záložka vodiacej lišty dĺžky
2	Indikátor veľkosti papiera
3	Záložka vodiacej lišty šírky

Naplnenie viacúčelového zásobníka

1. Zatlačte západku viacúčelového podávača doľava.



2. Otvorte viacúčelový podávač.



3. Vytiahnite nástavec viacúčelového podávača.

Poznámka: Nástavec nasmerujte opatrne tak, aby sa viacúčelový podávač úplne vysunul a otvoril.



4. Pripravte papier pre vkladanie.

- Uvoľnite listy papiera ich ohýbaním dozadu a dopredu a potom ich prefúknite. Papier neprehýbajte ani nekrčte. Okraje vyrovnajte na rovnom povrchu.



- Chyťte priehľadné fólie za okraje a potom ich prefúknite. Okraje vyrovnajte na rovnom povrchu.

Poznámka: Vyhýbajte sa dotýkaniu tlačenej strany priehľadných fólií. Dbajte na to, aby ste ich nepoškriabali.



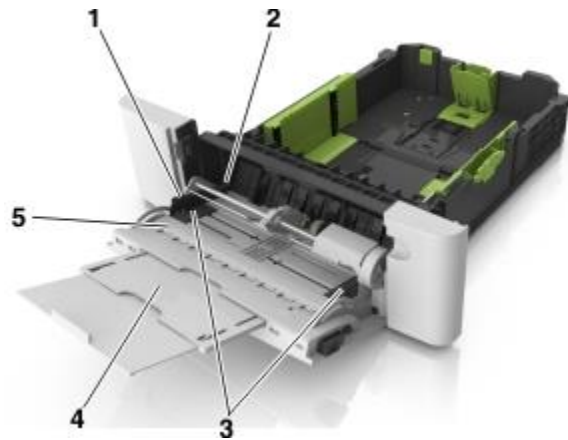
- Uvoľnite stoh obálok jeho ohýbaním dozadu a dopredu a potom ho prefúknite. Okraje vyrovnajte na rovnom povrchu.

Výstraha—Možné poškodenie: Nepoužívajte obálky so známami, sponami, sponkami, okienkami, potiahnutým povrchom alebo samolepiacimi spojmi. Takéto obálky môžu značne poškodiť tlačiareň.



5. Vyhľadajte indikátor maximálneho naplnenia papiera a záložku.

Poznámka: Dbajte na to, aby bol papier alebo špeciálne médiá pod indikátorom maximálneho naplnenia papiera na vodiacich lištách papiera.



1	Záložka vodiacej lišty šírky
2	Indikátor maximálneho naplnenia papiera
3	Vodiaca lišta šírky
4	Nástavec podávača
5	Indikátor veľkosti papiera

6. Vložte papier a upravte vodiacu lištu šírky tak, aby sa jemne dotýkala okraja stohu papiera.
- Vkladajte papier, štítky a priehľadné fólie odporúčanou stranou tlače nadol a horným okrajom smerom k tlačiarni.



- Obálky vkladajte jazýčkom smerom nahor a k pravej strane vodiacej lišty papiera.



Poznámky:

- Viacúčelový podávač nenapĺňajte ani nezatvárajte počas tlače úlohy.
 - Súčasne vkladajte papier iba jednej veľkosti a typu.
 - Papier by mal ležať vo viacúčelovom podávači rovno. Dbajte na to, aby papier zasadol voľne do viacúčelového podávača a nebol ohnutý alebo skrútený.
7. Na ovládacom paneli tlačiarne nastavte veľkosť a typ papiera v ponuke Paper tak, aby sa zhodovali s papierom vloženým v zásobníku.

Prepojenie a zrušenie prepojenia zásobníkov

Akonáhle sú veľkosť papiera a typ papiera rovnaké v ktoromkoľvek zásobníku, tlačiareň takéto zásobníky automaticky prepojí. Po vyprázdnení jedného prepojeného zásobníka sa papier podáva z ďalšieho prepojeného zásobníka. Odporúčame priradiť každému unikátnemu papieru, akým je napríklad hlavičkový papier a rôzne farebné obyčajné papiere, odlišný vlastný názov typu tak, aby sa zásobníky s takýmto papierom automaticky neprepojili.

Prepojenie a zrušenie prepojenia zásobníkov

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

- IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.

2. Kliknite na **Settings >Paper Menu**.

3. Zmeňte nastavenia veľkosti a typu papiera pre zásobníky, ktoré prepájate.

- Za účelom prepojenia zásobníkov dbajte na to, aby sa veľkosť a typ papiera pre daný zásobník zhodovali s veľkosťou a typom papiera iného zásobníka.
- Za účelom zrušenia prepojenia zásobníkov dbajte na to, aby sa veľkosť a typ papiera pre daný zásobník nezhodovali s veľkosťou a typom papiera iného zásobníka.

4. Kliknite na **Submit**.

Poznámka: Veľkosť a typ papiera môžete zmeniť aj pomocou ovládacieho panela tlačiarne. Podrobnosti sú uvedené v časti [Nastavenie veľkosti a typu papiera](#).

Výstraha—Možné poškodenie: Papier vložený v zásobníku by sa mal zhodovať s priradeným názvom typu papiera v tlačiarňi. Teplota zapekacej jednotky sa líši od uvedeného typu papiera. V prípade nesprávnej konfigurácie môžu nastať problémy s tlačou.

Vytvorenie užívateľského názvu pre typ papiera

Pomocou zabudovaného web servera

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

- IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne mu načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.


2. Kliknite na **Settings >Paper Menu >Custom Names**.
3. Vyberte užívateľský názov a zadajte názov užívateľského typu papiera.
4. Kliknite na **Submit**.
5. Kliknite na **Custom Types** a skontrolujte, či nový názov užívateľského typu papiera nahradil užívateľský názov.

Pomocou ovládacieho panela tlačiarne

1. Na hlavnej obrazovke prejdite na:



>Paper Menu >Custom Names

2. Vyberte užívateľský názov a zadajte názov užívateľského typu papiera.
3. Stlačte .
4. Stlačte **Custom Types** a skontrolujte, či nový názov užívateľského typu papiera nahradil užívateľský názov.

Priradenie užívateľského typu papiera

Pomocou zabudovaného web servera

Priradte názov užívateľského typu papiera zásobníku za účelom jeho prepojenia alebo zrušenia prepojenia.

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

- IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne mu načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.

2. Kliknite na **Settings >Paper Menu >Custom Types**.

3. Vyberte názov užívateľského typu papiera a potom vyberte typ papiera.

Poznámka: Papier (Paper) je predvolený typ papiera od výroby pre všetky užívateľom definované užívateľské názvy.

4. Kliknite na **Submit**.

Pomocou ovládacieho panela tlačiarne

1. Na hlavnej obrazovke prejdite na:



>**Paper Menu** >**Custom Types**

2. Vyberte názov užívateľského typu papiera a potom vyberte typ papiera.

Poznámka: Papier (Paper) je predvolený typ papiera od výroby pre všetky užívateľom definované užívateľské názvy.

3. Stlačte .

Konfigurácia užívateľského názvu

Pomocou zabudovaného web servera

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

- IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne mu načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.

2. Kliknite na **Settings** >**Paper Menu** >**Custom Types**.


3. Vyberte užívateľský názov, ktorý si želáte nakonfigurovať, vyberte typ papiera alebo špeciálneho média a kliknite na **Submit**.

Pomocou ovládacieho panela tlačiarne

1. Na hlavnej obrazovke prejdite na:



>**Paper Menu** >**Custom Types**



2. Vyberte užívateľský názov, ktorý si želáte nakonfigurovať a stlačte .





7—Pokyny k papieru a špeciálnym médiám

Používanie špeciálnych médií

Rady k používaniu hlavičkového papiera

- Používajte hlavičkový papier navrhnutý výslovne pre laserové/LED tlačiarne.
- Pred zakúpením väčšieho množstva najskôr vytlačte testovaciu stranu na hlavičkový papier, ktorého používanie zvažujete.
- Pred vkladáním hlavičkového papiera prefúknite, poohýbajte a vyrovnajte stohy papiera, aby ste predišli vzájomnému zlepeniu listov.
- Orientácia strán pri tlači na hlavičkový papier je dôležitá.

Zdroj	Tlač	Strana tlače	Orientácia papiera
Zásobníky 	Jednostranná	Smerom nahor	List vkladajte horným okrajom smerom k tlačiarňam.
Zásobníky 	Obojstranná	Smerom nadol	List vkladajte spodným okrajom smerom k tlačiarňam.

Zdroj	Tlač	Strana tlače	Orientácia papiera
<p>Manuálny podávač</p> 	Jednostranná	Smerom nadol	List vkladajte horným okrajom smerom k tlačiarňi.
<p>Manuálny podávač</p> 	Obojstranná	Smerom nahor	List vkladajte spodným okrajom smerom k tlačiarňi.
<p>Viacúčelový podávač</p> 	Jednostranná	Smerom nadol	List vkladajte horným okrajom smerom k tlačiarňi.
<p>Viacúčelový podávač</p> 	Obojstranná	Smerom nahor	List vkladajte spodným okrajom smerom k tlačiarňi.
<p>Poznámka: U výrobcu alebo dodávateľa overte, či je alebo nie je predtlačný hlavičkový papier použiteľný pre laserové tlačiarne.</p>			

Rady k používaniu priehľadných fólií

Pred zakúpením väčšieho množstva najskôr otestuje vzorky priehľadných fólií, ktoré sú vhodné pre túto tlačiareň.

- Na ovládacom paneli tlačiarne nastavte veľkosť, typ, textúru a gramáž papiera v ponuke Paper tak, aby sa zhodovali s priehľadnými fóliami vloženými v zásobníku.
- Pred zakúpením väčšieho množstva najskôr otestuje vzorky priehľadných fólií, ktoré sú vhodné pre túto tlačiareň.
- Priehľadné fólie podávajte z 250-listového zásobníka, manuálneho podávača alebo viacúčelového podávača.
- Používajte priehľadné fólie navrhnuté výhradne pre použitie v laserových tlačiarnach.
- Kvôli predchádzaniu problémov s kvalitou tlače sa vyhýbajte odtlačkom prstov na priehľadných fóliách.
- Pred vkladáním priehľadných fólií prefúknite, poohýbajte a vyrovnajte stoh, aby ste predišli vzájomnému zlepeniu listov.

Rady k používaniu obálok

- Na ovládacom paneli tlačiarne nastavte veľkosť, typ, textúru a gramáž papiera v ponuke Paper tak, aby sa zhodovali s obálkami vloženými v zásobníku.
- Pred zakúpením väčšieho množstva najskôr otestuje vzorky obálok, ktoré sa chystáte používať s touto tlačiarnou.
- Používajte obálky navrhnuté výslovne pre laserové tlačiarne.
- Pre čo najlepší výkon používajte obálky vyrobené z papiera s gramážou 90 g/m² alebo s obsahom bavlny 25 %.
- Používajte iba nové obálky z nepoškodeného balenia.
- Pre čo najlepší výkon a za účelom minimalizácie zasekávania papiera nepoužívajte obálky, ktoré:
 - Sú prehnane zvlnené.
 - Sú zlepené dohromady, alebo sú nejakým spôsobom poškodené.
 - Obsahujú okienka, diery, perforácie, vystrihnuté časti alebo reliéf.
 - Obsahujú kovové spony, šnúrky alebo iné kovové časti.
 - Majú drážkový dizajn.
 - Majú nalepenú poštovú známku.
 - Majú akékoľvek odkryté lepiace plochy, keď je záklopka zalepená alebo zatvorená.
 - Majú ohnuté rohy.
 - Majú hrubú, vlnitú alebo rebrovanú povrchovú úpravu.
- Za účelom nastavenia šírky obálky upravte vodiacu lištu šírky.
- Pred vkladáním obálok do zásobníka obálky najprv uvoľnite ich poohýbaním a prefúknutím. Okraje vyrovnajte na rovnom povrchu.

Poznámka: Kombinácia vysokej vlhkosti (cez 60 %) a vysokej teploty v tlačiarňi môže spôsobiť zalepenie obálky.

Rady k používaniu nálepiek

- Na ovládacom paneli tlačiarne nastavte veľkosť, typ, textúru a gramáž papiera v ponuke Paper tak, aby sa zhodovali s nálepkami vloženými v zásobníku.
- Pred zakúpením väčšieho množstva najskôr otestuje vzorky nálepiek.
- Podrobnosti o tlači, charakteristikách a dizajne nálepiek sú uvedené v príručke *Card Stock & Label Guide* na <http://support.lexmark.com>.
- Používajte nálepky navrhnuté výslovne pre laserové tlačiarne.
- Nepoužívajte listy s nálepkami, ktoré sú zložené z hladkého povrchového materiálu.
- Používajte háčky s plne obsiahnutými štítkami. Čiastočné listy môžu spôsobiť odlepovanie nálepiek počas tlač, čo môže mať za následok zaseknutie papiera. Čiastočné listy rovnako znečisťujú tlačiareň a zásobník lepidlom, čo môže mať za následok porušenie záručných podmienok k používaniu tlačiarne a zásobníka tonera.
- Nepoužívajte nálepky s odkrytými lepiacimi časťami.
- Pred vkladáním nálepiek do zásobníka nálepky najprv uvoľnite ich poohýbaním a prefúknutím. Okraje vyrovnajte na rovnom povrchu.

Rady k používaniu štítkov

Štítko je ťažké médium s jednoduchým ohybom. Mnoho jeho variabilných vlastností, akými sú napr. zloženie vlhkosti, hrúbka a štruktúra môžu výrazne ovplyvniť kvalitu tlače.

- Na ovládacom paneli tlačiarne nastavte veľkosť, typ, textúru a gramáž papiera v ponuke Paper tak, aby sa zhodovali so štítkami vloženými v zásobníku.
- Pred zakúpením väčšieho množstva najskôr otestuje vzorky štítkov, ktoré sa chystáte používať s touto tlačiarňou.
- Definujte správnu textúru a gramáž papiera v nastaveniach zásobníka tak, aby sa zhodovali s papierom v zásobníku.
- Predtlač, perforácia a záhyby môžu značne ovplyvniť kvalitu tlače a môžu spôsobovať zasekávanie alebo iné problémy s podávaním papiera.
- Pred vkladáním štítkov do zásobníka štítky najprv uvoľnite ich poohýbaním a prefúknutím. Okraje vyrovnajte na rovnom povrchu.

Pokyny k papieru

Výberom správneho papiera alebo špeciálnych médií zredukujete problémy s tlačou. Pre čo najlepšiu kvalitu tlače otestujte ešte pred zakúpením väčšieho množstva vzorku papiera alebo špeciálnych médií.

Technické údaje o papieri

Nasledovné charakteristiky papiera ovplyvňujú kvalitu a spoľahlivosť tlače. Pri prehodnocovaní skladu papiera je potrebné tieto pravidlá brať do úvahy.

Gramáž

Zásobníky tlačiarne dokážu automaticky podávať kancelársky papier s dlhým vláknom s gramážou do 176 g/m². Viacúčelový podávač dokáže automaticky podávať kancelársky papier s dlhým vláknom s gramážou do 176 g/m². Papier ľahší než 60 g/m² nemusí byť dostatočne pevný pre správne podávanie, čo môže spôsobiť zasekávanie papiera. Pre najlepší výkon používajte kancelársky papier s gramážou 75 g/m² s dlhým vláknom. Za účelom používania papiera menšieho ako je rozmer 182 x 257 mm sa odporúča, aby bola gramáž aspoň 90 g/m².

Poznámka: Duplexná tlač je podporovaná pre kancelársky papier s dlhým vláknom s gramážou 60–105 g/m².

Vlnenie

Vlnenie je tendencia média vlniť sa na jeho okrajoch. Nadmerné vlnenie môže spôsobiť problémy s podávaním papiera. Vlnenie môže nastať po prechode papiera tlačiarňou, kde je papier vystavený vysokým teplotám. Skladovanie rozbaleného papiera na horúcich, vlhkých, chladných a suchých miestach, dokonca aj v zásobníkoch, môže prispieť k vlneniu papiera pred samotnou tlačou a môže spôsobiť problémy s podávaním.

Hladkosť

Stupeň hladkosti papiera priamo ovplyvňuje kvalitu tlače. Ak je papier príliš hrubý, toner sa nedokáže zapieť do papiera správne. Ak je papier príliš hladký, môže spôsobiť problémy s podávaním papiera alebo kvalitou tlače. Hladkosť papiera musí byť medzi 100 a 300 Sheffieldových bodov; hladkosť medzi 150 a 250 Sheffieldovými bodmi vytvára najlepšiu kvalitu tlače.

Obsah vlhkosti

Množstvo vlhkosti v papieri ovplyvňuje kvalitu tlače a rovnako aj schopnosť tlačiarne správne podávať papier. Papier ponechajte v jeho pôvodnom obale až do jeho používania. Obmedzí sa tým vystavovanie papiera zmenám vlhkosti, ktoré môžu znížiť jeho charakteristiky.

Skladujte papier v jeho originálnom balení pri rovnakých okolitých podmienkach, akým je vystavená tlačiareň, na 24 až 48 hodín pred samotnou tlačou. Čas takéhoto uskladnenia predĺžte na niekoľko dní v prípade, že podmienky transportu papiera sú veľmi odlišné od okolitého prostredia tlačiarne. Hrubý papier môže tiež vyžadovať dlhší čas kvôli hmotnosti materiálu.

Smer vlákien

Vlákno sa vzťahuje na zarovnanie vlákien papiera na liste papiera. Vlákno je buď dlhé, v smere dĺžky papiera, alebo krátke, v smere šírky papiera.

Pre kancelársky papier s gramážou 60–90 g/m² sa odporúča papier s dlhým vláknom.

Zloženie vlákna

Väčšina vysokokvalitného xerografického papiera je vytvoreného z 100% chemicky zvlákneneho dreva. Toto zloženie poskytuje papieru vysoký stupeň stability s menšími problémami podávania papiera a lepšou kvalitou tlače. Papier s vláknami napr. z bavlny má charakteristiky, ktoré môžu spôsobiť znížené zaobchádzanie s papierom.

Nevhodný papier

Nasledovné papiere sa neodporúčajú používať s touto tlačiarňou:

- Chemicky impregnované papiere používané na vytváranie kópií bez indiga, známy tiež ako samoprepisovacie papiere, samoprepisovacie kopírovacie papiere (CCP alebo NCR).
- Predtlačené papiere s chemikáliami, ktoré môžu poškodiť tlačiareň.
- Predtlačené papiere, ktoré sa môžu poškodiť teplotou zapekacieho valca tlačiarne.
- Predtlačené papiere, ktoré vyžadujú registráciu (precízne umiestnenie tlače na strane) väčšiu než $\pm 2,3$ mm, napr. formuláre OCR (optické rozpoznávanie znakov).

V niektorých prípadoch je možné za účelom úspešnej tlače na takéto formuláre upraviť registráciu pomocou softvéru.

- Kriedový papier (kancelársky papier), syntetický papier, termálny papier.
- Papier s hrubými okrajmi, hrubý alebo ťažký štruktúrovaný papier alebo točený papier.
- Recyklovaný papier, ktorý nevyhovuje norme EN12281:2002 (európska norma).
- Akýkoľvek papier s gramážou menšou než 60 g/m².
- Formuláre alebo papiere s niekoľkými časťami.

Výber papiera

Používanie správneho papiera pomáha predchádzať zasekávaniu papiera a zabezpečuje bezproblémovú tlač.

Za účelom predchádzania zasekávaniu papiera a slabej kvalite tlače:

- *Vždy* používajte nový, nepoškodený papier.
- Pred vložením papiera skontrolujte odporúčaný veľkosť tlače na papier. Tieto informácie sú zvyčajne uvedené na balení papiera.
- *Nepoužívajte* papier, ktorý bol orezaný alebo ostrihnutý ručne.
- *Nemiešajte* navzájom rôzne veľkosti, typy ani gramáže papiera v rovnakom zdroji; takéto kombinácie majú za následok zaseknutie papiera.
- *Nepoužívajte* natieraný papier, kým nie je výhradne určený pre elektrografickú tlač.

Výber predtlačených formulárov a hlavičkového papiera

Pri výbere predtlačených formulárov a hlavičkového papiera pre túto tlačiareň sa riadte nasledovnými inštrukciami:

- Používajte papier s gramážou 60–90 g/m² s dlhým vláknom.
- Používajte iba formuláre a hlavičkové papiere využívajúce proces ofsetovej alebo gravírovanej tlače.
- Vyhýbajte sa papierom s hrubým alebo príliš textúrovaným povrchom.

Používajte atrament, ktorý nie je ovplyvnený živicom obsiahnutou v toneri. Okysličené alebo olejové atramenty by mali týmto podmienkam vyhovovať; latexové atramenty nie.

V prípade akýchkoľvek pochyb sa obráťte na svojho dodávateľa papiera.

Používanie recyklovaného papiera a iných kancelárskych papierov

Spoločnosť Lexmark ako environmentálne uvedomelá spoločnosť podporuje používanie recyklovaného kancelárskeho papiera vyrobeného výhradne pre použitie v laserových (elektrofotografických) tlačiarnach. V roku 1998 predstavila spoločnosť Lexmark vláde USA štúdiu dokazujúcu, že recyklovaný papier vyrobený významnými americkými fabrikami sa podáva rovnako ako nerecyklovaný papier. Nie je však možné vydať jednotné vyhlásenie, že *všetky* recyklované papiere sa budú podávať v poriadku.

Spoločnosť Lexmark neustále testuje svoje tlačiarne s recyklovaným papierom (20–100 % odpadu po spotrebiteľovi) a rozmanitosť testovacieho papiera z celého sveta prostredníctvom komorných testov pre odlišné teplotné a vlhkosťové podmienky. Spoločnosť Lexmark nenašla žiadny dôvod na odhovranie od používania dnešných recyklovaných kancelárskych papierov, ale pre recyklovaný papier platia všeobecne nasledovné charakteristické pravidlá.

- Nízky obsah vlhkosti (4–5 %).
- Vhodná hladkosť (100–200 Sheffieldových jednotiek, alebo 140–350 Bendtsenových jednotiek pre Európu).

Poznámka: Niektoré omnoho hladšie papiere (napr. laserové papiere Premium s gramážou 90 g/m², 50–90 Sheffieldových jednotiek) a omnoho hrubšie papiere (napr. bavlnené papiere Premium, 200–300 Sheffieldových jednotiek) sú skonštruované tak, aby pracovali veľmi dobre v laserových tlačiarnach aj napriek štruktúre povrchu. Pred používaním takýchto typov papiera sa obráťte na dodávateľa papiera.

- Vhodný koeficient trenia list-na-list (0,4–0,6).
- Dostatočná odolnosť ohýbania v smere podávania.

Recyklovaný papier, papier nižšej gramáže (<60 g/m²) a/alebo menšej hrúbky (<0,1 mm) a papier, ktorý je rezaný na krátke vlákno pre tlačiarne s podávaním papiera na výšku (alebo krátky okraj), môžu mať menšiu odolnosť ohybu než je požadovaná pre spoľahlivé podávanie papiera. Pred používaním takýchto typov papiera pri laserovej (elektrofotografickej) tlači sa obráťte na dodávateľa papiera. Zapamätajte si, že tieto pokyny sú len všeobecné pokyny, a že aj papier vyhovujúci týmto pokynom môže spôsobovať problémy s podávaním papiera v ktorejkoľvek laserovej tlačiarni (napr. ak sa papier nadmerne vlní pri bežných podmienkach tlače).

Skladovanie papiera

Nasledovné pokyny k uskladneniu papiera používajte za účelom predchádzania zasekávaniu papiera a slabej kvalite tlače:

- Pre čo najlepšie výsledky skladujte papier pri teplote približne 21 °C a relatívnej vlhkosti 40 %. Väčšina výrobcov nálepiek odporúčajú tlač pri teplote v rozsahu 18–24 °C s relatívnou vlhkosťou medzi 40 a 60 %.
- Krabice s papierom skladujte na palete alebo v polici, a nie priamo na podlahe.
- Skladujte jednotlivé balenia papiera na rovnom povrchu.
- Na vrchnú stranu balenia papiera nič nepokladajte.
- Papier vyberajte z krabice alebo balenia iba v prípade, že ste pripravený na jeho vloženie do tlačiarne. Krabica a balenie pomáhajú udržiavať papier čistý, suchý a rovný.

Podporované veľkosti, typy a gramáže papiera

Táto časť poskytuje informácie o štandardných a voliteľných zdrojoch papiera a o typoch papiera, ktoré podporujú.

Poznámka: Pre veľkosť papiera, ktorá nie je uvedená v zozname, použite papier najbližší k väčšej veľkosti uvedeného papiera.

Podporované veľkosti papiera

Poznámka: Model vašej tlačiarne môže disponovať 650-listovým dvojitým zásobníkom, ktorý sa skladá z 550-listového zásobníka a z integrovaného 100-listového viacúčelového podávača. 550-listový zásobník 650-listového dvojitého zásobníka podporuje rovnaké veľkosti papiera ako voliteľný 550-listový zásobník. Integrovaný viacúčelový podávač podporuje rôzne veľkosti, typy a gramáže papiera.

Veľkosť papiera a rozmer	Štandardný 250-listový zásobník	Manuálny podávač	650-listový dvojitý zásobník		550-listový zásobník			
			550-listový zásobník	Viacúčelový podávač				
A4 210 x 297 mm	√ ¹	√	√ ¹	√ ¹	√ ¹	√	√	√
A5 148 x 210 mm	√ ¹	√	√ ²	√ ¹	√ ²	√	√	X
A6 105 x 148 mm	X	√	X	√ ¹	X	X	√	X
JIS B5 182 x 257 mm	√ ¹	√	√ ¹	√ ¹	√ ¹	√	√	X
Letter 216 x 279 mm	√ ¹	√	√ ¹	√ ¹	√ ¹	√	√	√
Legal 216 x 356 mm	√ ¹	√	√ ¹	√ ¹	√ ¹	√	X	√
Executive 184 x 267 mm	√ ¹	√	√ ¹	√ ¹	√ ¹	√	√	X

CX410 Series - Návod na použitie

Veľkosť papieru a rozmer	Štandardný 250-listový zásobník	Manuálny podávač	650-listový dvojité zásobník		550- listový zásobník			
			550- listový zásobník	Viacúčelový podávač				
Oficio (Mexico) 216 x 340 mm	√ ¹	√	√ ¹	√ ¹	√ ¹	√	X	√
Folio 216 x 330 mm	√ ¹	√	√ ¹	√ ¹	√ ¹	√	X	√
Statement 140 x 216 mm	X	√	X	√ ¹	X	√	√	X
Universal 76 x 127 mm až 216 x 356 mm	X	√ ^{1,3}	X	√ ^{1,3}	X	√	√	X
Universal 148 x 210 mm až 216 x 356 mm	√ ^{1,2}	√	√ ^{1,2}	√	√ ^{1,2}	X	X	√ ⁴
7 3/4 Envelope (Monarch) 98 x 191 mm	X	√	X	√ ¹	X	X	X	X
9 Envelope 98 x 225 mm	X	√	X	√ ¹	X	X	X	X
10 Envelope 105 x 241 mm	X	√	X	√ ¹	X	X	X	X
DL Envelope 110 x 220 mm	X	√	X	√ ¹	X	X	X	X

CX410 Series - Návod na použitie

Veľkosť papiera a rozmer	Štandardný 250-listový zásobník	Manuálny podávač	650-listový dvojitý zásobník		550-listový zásobník			
			550-listový zásobník	Viacúčelový podávač				
C5 Envelope 162 x 229 mm	X	✓	X	✓ ¹	X	X	X	X
B5 Envelope 176 x 250 mm	X	✓	X	✓ ¹	X	X	X	X
Other Envelope 98 x 162 mm až 176 x 250 mm	X	✓	X	✓ ¹	X	X	X	X

¹ Zdroj papiera podporuje veľkosť papiera bez *rozpoznania veľkosti*.

² Rozmer Universal je podporovaný v štandardnom 250- a voliteľnom 550-listovom zásobníku iba v prípade, že je veľkosť papiera od 148 x 215,9 mm až 215,9 x 355,6 mm.

³ Rozmer Universal je podporovaný vo viacúčelovom podávači a manuálnom podávači iba v prípade, že je veľkosť papiera od 76,2 x 127 mm až 215,9 x 359,9 mm.

⁴ Rozmer Universal je podporovaný v duplexnom režime iba v prípade, že je šírka od 210 mm do 215,9 mm a dĺžka od 279,4 mm do 355,6 mm.

Podporované typy papiera a gramáže

Poznámky:

- Model vašej tlačiarne môže disponovať 650-listovým dvojitým zásobníkom, ktorý sa skladá z 550-listového zásobníka a z integrovaného 100-listového viacúčelového podávača. 550-listový zásobník 650-listového dvojitého zásobníka podporuje rovnaký papier ako 550-listový zásobník. Integrovaný viacúčelový podávač podporuje rôzne veľkosti, typy a gramáže papiera.
- Nálepky, priehľadné fólie, obálky a štítky sa vždy tlačia zníženou rýchlosťou.



CX410 Series - Návod na použitie

Typ papiera	250-listový zásobník	Manuálny podávač	650-listový dvojitý zásobník		550-listový zásobník			
Papier	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<ul style="list-style-type: none"> • Obyčajný • Recyklovaný • Lesklý • Kancelársky • Hlavičkový • Predtlačený • Farebný • Ľahký • Ťažký • Drsný/Bavlnený • Užívateľský typ [x] 								
Štítky	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	x
Priehľadné fólie	✓	✓	x	✓	x	✓	✓	x
Nálepky	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	x
<ul style="list-style-type: none"> • Papier 								
Obálka	x	✓	x	✓	x	✓	✓	x

8—Tlač

Tlač formulárov

Aplikáciu formulárov a obľúbených (Forms and Favorites) využívajte na rýchly a jednoduchý prístup k často používaným formulárom alebo iným informáciám, ktoré sa tlačia pravidelne. Pred tým než budete môcť túto aplikáciu používať ju najprv nastavte na tlačiarni. Podrobnosti sú uvedené v časti [Nastavenie formulárov a obľúbených \(Forms and Favorites\)](#).

1. Na hlavnej obrazovke tlačiarnie prejdite na:
Forms and Favorites > vyberte formulár zo zoznamu > zadajte počet kópií > upravte ostatné nastavenia
2. V závislosti od modelu vašej tlačiarnie stlačte  ,  , alebo **Submit**.

Tlač dokumentu

Tlač dokumentu

1. Na ovládacom paneli tlačiarnie nastavte typ papiera a veľkosť papiera podľa vloženého papiera.
2. Odošlite tlačovú úlohu:

Pre užívateľov systému Windows

- a. Pri otvorenom dokumente kliknite na **File >Print**.
- b. Kliknite na **Properties, Preferences, Options** alebo **Setup**.
- c. Podľa potreby upravte nastavenia.
- d. Kliknite na **OK >Print**.

Pre užívateľov systému Macintosh

- a. Upravte nastavenia v dialógovom okne Page Setup:
 1. Pri otvorenom dokumente zvolíte **File >Page Setup**.
 2. Zvoľte veľkosť papiera alebo vytvorte užívateľskú veľkosť tak, aby sa zhodovala s vloženým papierom.
 3. Kliknite na **OK**.

- b. Upravte nastavenia v dialógovom okne Print:

1. Pri otvorenom dokumente zvolíte **File >Print**.
V prípade potreby si pozrite viac možností kliknutím na odokrytý trojuholník.
2. V prípade potreby upravte nastavenia v rozbaľovacích ponukách možností tlače.

Poznámka: Za účelom tlače na určitý typ papiera upravte nastavenie typu papiera tak, aby sa zhodovalo s vloženým papierom, alebo zvolíte príslušný zásobník alebo podávač.

3. Kliknite na **Print**.

Čiernobiela tlač

Na hlavnej obrazovke prejdite na:

 > **Settings** > **Print Settings** > **Quality Menu** > **Print Mode** > **Black Only** > 

Úprava tmavosti tonera

Pomocou zabudovaného web servera

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:


- IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne mu načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.

2. Kliknite na **Settings** > **Print Settings** > **Quality Menu** > **Toner Darkness**.

3. Upravte nastavenie a kliknite na **Submit**.

Pomocou ovládacieho panela tlačiarne

1. Na hlavnej obrazovke prejdite na:

 > **Settings** > **Print Settings** > **Quality Menu** > **Toner Darkness**

2. Upravte nastavenie a stlačte .

Používanie Max Speed a Max Yield

Nastavenia Max Speed a Max Yield vám umožňujú vybrať medzi rýchlejšou tlačou alebo vyšším pokrytím tonera. Max Yield je predvolené nastavenie od výroby.

- **Max Speed**—Umožňuje tlač v čiernobielym alebo farebnom režime v závislosti od toho, čo je nastavené v ovládači tlačiarne. Tlačiareň tlačí farebne, pokiaľ nie je v ovládači tlačiarne zvolené Black Only.
- **Max Yield**—Umožňuje prepnutie z čiernobieleho režimu na farebný na základe obsahu farieb zistených na každej strane. Časté prepínanie farebného režimu môže mať za následok pomalšiu tlač, ak je obsah strán kombinovaný.

Pomocou zabudovaného web servera

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

- IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne mu načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.

2. Kliknite na **Settings >Print Settings >Setup Menu**.
3. V zozname Printer Usage zvolte **Max Speed** alebo **Max Yield**.
4. Kliknite na **Submit**.

Pomocou ovládacieho panela tlačiarne

1. Na hlavnej obrazovke prejdite na:



>Settings >Print Settings >Setup Menu

2. V zozname Printer Usage zvolte **Max Speed** alebo **Max Yield**.
3. Stlačte **Submit**.

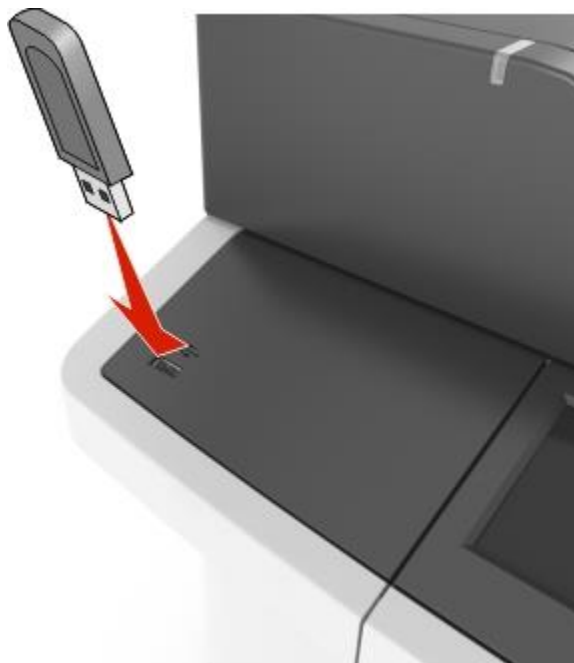
Tlač z disku Flash

Tlač z disku Flash

Poznámky:

- Pred tlačou šifrovaného súboru PDF zadajte heslo k súboru na ovládacom paneli tlačiarne.
- Súbory bez povolení tlače nie je možné tlačiť.

1. Vložte disk Flash do konektora USB.





Poznámky:

- Ikona disku Flash sa na hlavnej obrazovke tlačiarne zobrazí po vložení disku Flash.

- Ak vložíte disk Flash v čase, keď tlačiareň vyžaduje vašu pozornosť, ako napríklad v prípade zaseknutia papiera, tlačiareň pamäťové zariadenie ignoruje.
- Ak vložíte disk Flash v čase, keď tlačiareň tlačí iné úlohy, na displeji tlačiarne sa zobrazí hlásenie **Busy**. Po spracovaní týchto úloh budete za účelom tlače dokumentov z disku Flash pravdepodobne potrebovať zobrazit' zoznam pozastavených úloh.

Výstraha—Možné poškodenie: Počas aktívnej tlače, čítania alebo zápisu z pamäťového zariadenia sa nedotýkajte USB kábla, žiadneho bezdrôtového sieťového adaptéra, žiadneho konektora, pamäťového zariadenia ani tlačiarne vo vyznačenej oblasti. Môže dôjsť k strate údajov.



2. Na ovládacom paneli tlačiarne sa dotknite dokumentu, ktorý si želáte vytlačiť.
3. Stláčaním šípok získate náhľad dokumentu.
4. Pomocou  alebo  uvedte počet kópií pre tlač a potom stlačte **Print**.

Poznámky:

- Nevyberajte disk Flash z konektora USB, kým sa nedokončí tlač dokumentu.
- Ak necháte disk Flash v tlačiarňi po opustení úvodnej ponuky USB, tak za účelom tlače súborov z disku Flash stlačte **Held Jobs** na hlavnej obrazovke.

Podporované disky Flash a typy súborov

Poznámky:

- Vysokorychlostné disky USB Flash musia podporovať štandard Full-Speed. Nízkokychlostné zariadenia USB nie sú podporované.
- Zariadenia USB musia podporovať systém súborov FAT (File Allocation Tables). Zariadenia formátované súborovým systémom NTFS (New Technology File System) alebo akýmkoľvek iným systém súborov nie sú podporované.

Odporúčané disky Flash	Typ súboru
<ul style="list-style-type: none"> • Lexar JumpDrive FireFly (512 MB a 1 GB) • SanDisk Cruzer Micro (512 MB a 1 GB) • Sony Micro Vault Classic (512 MB a 1 GB) 	<p>Dokumenty:</p> <ul style="list-style-type: none"> • .pdf • .xps <p>Obrázky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • .dcx • .gif • .jpeg alebo .jpg • .bmp • .pcx • .tiff alebo .tif • .png • .fls

Tlač dôverných a iných pozastavených úloh

Ukladanie tlačových úloh v tlačiarni

1. Na hlavnej obrazovke prejdite na:



>**Security** >**Confidential Print** > vyberte typ tlačovej úlohy

Použité	Pre
Max Invalid PIN	<p>Obmedzenie počtu zadaní nesprávneho PIN kódu.</p> <p>Poznámka: Po dosiahnutí obmedzenia sa úlohy pre dané užívateľské meno a PIN kód vymažú.</p>
Confidential Job Expiration	<p>Pozastavenie tlačových úloh v počítači, kým nezadáte PIN kód na ovládacom paneli tlačiarni.</p> <p>Poznámka: PIN kód sa nastavuje na počítači. Musí obsahovať štyri číslice skladajúce sa z číslíc 0–9.</p>
Repeat Job Expiration	Tlač a ukladanie tlačových úloh do pamäte tlačiarni.

Použite	Pre
Verify Job Expiration	Tlač jednej kópie tlačovej úlohy a pozastavenie zostávajúcich kópií. Umožňuje zistiť, či je prvá kópia uspokojivá alebo nie. Po vytlačení všetkých kópií sa tlačová úloha automaticky vymaže z pamäte tlačiarne.
Reserve Job Expiration	Ukladanie tlačových úloh pre tlač neskôr. Poznámka: Tlačové úlohy sú pozastavené dovtedy, kým sa nevymažú z ponuky Held Jobs.
<p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tlačové úlohy Confidential, Verify, Reserve a Repeat sa môžu vymazať v prípade, že tlačiareň vyžaduje dodatočnú pamäť pre spracovanie ďalších pozastavených úloh. • Pri odosielaní úlohy do tlačiarne môžete špecifikovať, aby tlačiareň ukladala tlačové úlohy v pamäti tlačiarne, kým sa úloha nespustí pomocou ovládacieho panela tlačiarne. • Všetky tlačové úlohy, ktoré je možné spustiť užívateľom pri tlačiarňi, sa nazývajú <i>pozastavené úlohy</i>. 	

2. Stlačte .

Tlač dôverných a iných pozastavených úloh

Poznámka: Tlačové úlohy Confidential a Verify sa automaticky po tlači vymažú z pamäte. Úlohy Repeat a Reserve ostávajú *pozastavené* v tlačiarňi, kým ich nevymažete.

Pre užívateľov systému Windows

1. Pri otvorenom dokumente kliknite na **File >Print**.
2. Kliknite na **Properties, Preferences, Options** alebo **Setup**.
3. Kliknite na **Print and Hold**.
4. Vyberte typ vašej úlohy (Confidential, Reserve, Repeat, Verify, profily, formuláre zo stánku, záložky alebo zaparkovaná úloha) a potom priradte užívateľské meno. Pri dôverných úlohách zadajte tiež 4-miestny PIN kód.
5. Kliknite na **OK** alebo **Print**.
6. Na hlavnej obrazovke spustíte tlačovú úlohu.
 - Pre dôverné tlačové úlohy prejdite na:
Held jobs > vyberte svoje užívateľské meno > **Confidential Jobs** > zadajte kód PIN > **Print**
 - Pre ostatné tlačové úlohy prejdite na:
Held jobs > vyberte vaše užívateľské meno > vyberte tlačovú úlohu > uveďte počet kópií > **Print**

Pre užívateľov systému Macintosh

1. Pri otvorenom dokumente zvolte **File >Print**.
V prípade potreby si pozrite viac možností kliknutím na odokrytý trojuholník.
2. V rozbaľovacej ponuke možností tlače alebo Copies & Pages zvolte **Job Routing**.
3. Vyberte typ vašej úlohy (Confidential, Reserve, Repeat, Verify, profily, formuláre zo stánku, záložky alebo zaparkovaná úloha) a potom priradte užívateľské meno. Pri dôverných úlohách zadajte tiež 4-miestny PIN kód.
4. Kliknite na **OK** alebo **Print**.
5. Na hlavnej obrazovke spustíte tlačovú úlohu.
 - Pre dôverné tlačové úlohy prejdite na:
Held jobs > vyberte svoje užívateľské meno >**Confidential Jobs** > zadajte kód PIN >**Print**
 - Pre ostatné tlačové úlohy prejdite na:
Held jobs > vyberte vaše užívateľské meno > vyberte tlačovú úlohu > uveďte počet kópií > **Print**


Úprava nastavení dôvernej tlače

Poznámka: Táto funkcia je dostupná iba pre sieťové tlačiarne alebo tlačiarne pripojené k tlačovým serverom.

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.
Poznámky:
 - IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
 - Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.
2. Kliknite na **Configuration** > záložka **Other Settings** >**Security** >**Confidential Print Setup**.
3. Úprava nastavení:
 - Nastavte maximálny počet pokusov o zadanie PIN kódu. Po prekročení určitého daného počtu sa všetky úlohy pre daného užívateľa vymažú.
 - Nastavte čas vypršania pre dôverné tlačové úlohy. Ak užívateľ nevytlačil úlohy v rámci daného času, všetky úlohy pre daného užívateľa sa vymažú.
4. Uložte upravené nastavenia.

Tlač informačných strán

Tlač zoznamu vzorových fontov

1. Na hlavnej obrazovke prejdite na:
 > **Reports** > **Print Fonts**
2. Stlačte **PCL Fonts** alebo **PostScript Fonts**.

Tlač zoznamu priečinkov

Zoznam adresárov obsahuje všetky prostriedky uložené v pamäti Flash alebo na pevnom disku tlačiarne.




Na hlavnej obrazovke prejdite na:



> **Reports** > **Print Directory**


Zrušenie tlačovej úlohy

Zrušenie tlačovej úlohy pomocou ovládacieho panela tlačiarne

1. Na hlavnej obrazovke stlačte **Cancel Jobs**, alebo stlačte  na klávesnici.
2. Stlačte úlohu, ktorú si želáte zrušiť a potom stlačte .
3. Stlačením  na klávesnici obnovte hlavnú obrazovku.

Zrušenie tlačovej úlohy pomocou počítača

Pre užívateľov systému Windows

1. Otvorte priečinok tlačiarní.
 - a. Kliknite na , alebo kliknite na **Start** a potom na **Run**.
 - b. V dialógovom okne Start Search alebo Run zadajte `control printers`.
 - c. Stlačte **Enter** alebo kliknite na **OK**.
2. Dvakrát kliknite na ikonu tlačiarne.
3. Vyberte tlačovú úlohu, ktorú si želáte zrušiť.
4. Kliknite na **Delete**.

Pre užívateľov systému Macintosh

1. V ponuke Apple prejdite na jedno z nasledovného:
 - **System Preferences** > **Print & Scan** > vyberte tlačiareň > **Open Print Queue**
 - **System Preferences** > **Print & Fax** > vyberte tlačiareň > **Open Print Queue**
2. V okne tlačiarne vyberte tlačovú úlohu, ktorú chcete zrušiť a potom kliknite na **Delete**.

9—Kopírovanie

Podávač ADF	Sklenená plocha skenera
 <p>Podávač ADF používajte pre viacstranové dokumenty, vrátane obojstranných (duplexných) dokumentov.</p>	 <p>Sklenenú plochu skenera používajte pre jednostranové dokumenty, strany kníh, malé položky (napr. pohľadnice alebo fotografie), priehľadné fólie, fotografický papier alebo tenké médiá (napr. výstrižky z novin alebo ľahké samoprepisovacie formuláre).</p>

Vytváranie kópií

Vytvorenie rýchlej kópie

1. Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do zásobníka podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámky:

- Do zásobníka podávača ADF nekladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- Svetelný indikátor podávača ADF sa po správnom vložení papiera rozsvieti.

2. Pri vkladaní dokumentu do zásobníka podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.

Poznámka: Aby ste predišli orezanému obrázku, dbajte na to, aby bola veľkosť originálneho dokumentu a veľkosť kopírovaného papiera rovnaká.

3. Na ovládacom paneli tlačiarne stlačte .

Kopírovanie pomocou podávača ADF

1. Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do zásobníka podávača ADF.

Poznámky:

- Do zásobníka podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- Svetelný indikátor podávača ADF sa po správnom vložení papiera rozsvieti.

2. Nastavte vodiace lišty papiera.
3. Na hlavnej obrazovke prejdite na:

Copy > uveďte nastavenia kopírovania >**Copy It**

Kopírovanie pomocou sklenenej plochy skenera

1. Položte originálny dokument smerom nadol na sklenenú plochu skenera do horného ľavého rohu.
2. Na hlavnej obrazovke prejdite na:

Copy > uveďte nastavenia kopírovania >**Copy It**

Ak máte viac strán pre skenovanie, tak položte ďalší dokument na sklenenú plochu skenera a stlačte **Scan the next page**.

3. Stlačte **Finish the Job**.

Kopírovanie fotografií

1. Na sklenenú plochu skenera vkladajte fotografiu skenovanou stranou nadol do horného ľavého rohu.
2. Na hlavnej obrazovke prejdite na:

Copy >**Content** >**Photo** > 

3. V ponuke Content Source vyberte príslušné nastavenie, ktoré najlepšie vyhovuje originálnej fotografii.

4. Stlačte  >**Copy It**

Poznámka: Ak máte viac fotografií pre kopírovanie, tak položte ďalšiu fotografiu na sklenenú plochu skenera a stlačte **Scan the next page**.

5. Stlačte **Finish the Job**.

Kopírovanie na špeciálne médiá

Kopírovanie na priehľadné fólie

1. Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do zásobníka podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámky:

- Do zásobníka podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- Svetelný indikátor podávača ADF sa po správnom vložení papiera rozsvieti.

2. Na hlavnej obrazovke prejdite na:

Copy >Copy from > vyberte veľkosť originálneho dokumentu

3. Prejdite na:

Copy to > vyberte zásobník, ktorý obsahuje priehľadné fólie **>Copy It**

Ak nie sú k dispozícii žiadne zásobníky, ktoré podporujú priehľadné fólie, prejdite na:

Manual Feeder > vyberte veľkosť priehľadných fólií **>Transparency**

4. Vložte priehľadné fólie do viacúčelového podávača a stlačte **Copy It**.

Kopírovanie na hlavičkový papier

1. Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do zásobníka podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámky:

- Do zásobníka podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- Svetelný indikátor podávača ADF sa po správnom vložení papiera rozsvieti.

2. Na hlavnej obrazovke prejdite na:

Copy >Copy from > vyberte veľkosť originálneho dokumentu

3. Stlačte **Copy to >Manual Feeder**.

4. Vložte hlavičkový papier stranou nahor, horným okrajom smerom do viacúčelového podávača.


5. Zvoľte veľkosť hlavičkového papiera a stlačte **Letterhead >Copy It**.

Vytvorenie skrátenej voľby kopírovania prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne

1. Na hlavnej obrazovke stlačte **Copy**.

2. Upravte nastavenia kopírovania a stlačte **Save As Shortcut**.

Poznámka: Ak zmeníte nastavenia po vytvorení skrátenej voľby kopírovania, tak sa nastavenia neuložia.

3. Zadajte jednoznačný názov pre skrátenu voľbu a stlačte .

4. Skontrolujte, či je názov skrátenej voľby správny a potom stlačte **OK**.

Ak je názov skrátenej voľby nesprávny, stlačte **Cancel** a znova zadajte danú informáciu.

Poznámky:

- Názov skrátenej voľby sa zobrazí v ikone Copy Shortcuts na hlavnej obrazovke tlačiarne.
- Skrátenu voľbu môžete využiť pri kopírovaní ďalšieho dokumentu pomocou rovnakých nastavení.

Úprava nastavení kopírovania

Kopírovanie na odlišnú veľkosť

1. Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do zásobníka podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámky:

- Do zásobníka podávača ADF nekladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
 - Svetelný indikátor podávača ADF sa po správnom vložení papiera rozsvieti.
2. Pri vkladaní dokumentu do zásobníka podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
 3. Na hlavnej obrazovke prejdite na:

Copy >Copy from > vyberte veľkosť originálneho dokumentu

4. Prejdite na:

Copy to > vyberte novú veľkosť pre kópiu **>Copy It**

Poznámka: Ak je zvolená veľkosť papiera odlišná od veľkosti „Copy from“, tak tlačiareň prispôbí veľkosť automaticky.

Vytváranie kópií pomocou papiera zo zvoleného zásobníka

1. Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do zásobníka podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámky:

- Do zásobníka podávača ADF nekladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- Svetelný indikátor podávača ADF sa po správnom vložení papiera rozsvieti.

2. Pri vkladani dokumentu do zásobníka podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
3. Na hlavnej obrazovke prejdite na:
Copy >Copy from > vyberte veľkosť originálneho dokumentu
4. Stlačte **Copy to** a vyberte zásobník, ktorý obsahuje požadovaný typ papiera.
5. Stlačte **Copy It**.

Kopírovanie rôznych veľkostí papiera

Na kopírovanie originálneho dokumentu s rôznymi veľkosťami papiera použite podávač ADF. V závislosti od vložených veľkostí papiera a nastavení „Copy to“ a „Copy from“ sa každá kópia buď vytlačí na zmiešané veľkosti papiera (Príklad 1) alebo sa veľkosť prispôbi tak, aby sa zmestila na jednu veľkosť papiera (Príklad 2).

Príklad 1: Kopírovanie na zmiešané veľkosti papiera

1. Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do zásobníka podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámky:

- Do zásobníka podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- Svetelný indikátor podávača ADF sa po správnom vložení papiera rozsvieti.

2. Pri vkladani dokumentu do zásobníka podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
3. Na hlavnej obrazovke prejdite na:

Copy >Copy from >Mixed Sizes >Copy to >Auto Size Match >Copy It

Skener identifikuje rôzne veľkosti papiera počas skenovania. Kópie sa tlačia na zmiešané veľkosti papiera zodpovedajúce originálnemu dokumentu.

Príklad 2: Kopírovanie na jednu veľkosť papiera

1. Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do zásobníka podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámky:

- Do zásobníka podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- Svetelný indikátor podávača ADF sa po správnom vložení papiera rozsvieti.

2. Pri vkladani dokumentu do zásobníka podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
3. Na hlavnej obrazovke prejdite na:

Copy >Copy from >Mixed Sizes >Copy to >Letter >Copy It

Skener identifikuje rôzne veľkosti papiera počas skenovania a potom prispôbi zmiešané veľkosti strán na veľkosť papiera vloženého v tlačiarni.

Kopírovanie na obidve strany papiera (duplex)

1. Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do zásobníka podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámky:

- Do zásobníka podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
 - Svetelný indikátor podávača ADF sa po správnom vložení papiera rozsvieti.
2. Pri vkladaní dokumentu do zásobníka podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
 3. Na hlavnej obrazovke prejdite na:

Copy >Sides (Duplex) > zvolte preferovaný spôsob obojstrannej tlače

Poznámka: Pre preferovaný spôsob tlače predstavuje prvé číslo strany originálneho dokumentu, pričom druhé číslo predstavuje strany kópie. Napríklad vyberte „2-sided to 2-sided“, ak máte obojstranné originálne dokumenty a chcete obojstranné kópie.



4. Stlačte  >**Copy It**.

Zmenšenie alebo zväčšenie obrázka

Kópie je možné prispôbiť na 25 % až 400 % veľkosti originálneho dokumentu.

1. Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do zásobníka podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámky:

- Do zásobníka podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
 - Svetelný indikátor podávača ADF sa po správnom vložení papiera rozsvieti.
2. Pri vkladaní dokumentu do zásobníka podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
 3. Na hlavnej obrazovke stlačte **Copy**.
 4. V oblasti Scale stlačajte  alebo  pre zväčšenie alebo zmenšenie kópií.

Poznámky:

- Predvolené nastavenie pre Scale je Auto.
 - Ak ste nastavili Scale na Auto, obsah originálneho dokumentu sa prispôbí veľkosti papiera, na ktoré sa chystáte kopírovať.
 - Stlačením **Copy to** alebo **Copy from** po manuálnom nastavení mierky Scale zmení hodnotu mierku naspäť na Auto.
5. Stlačte **Copy It**.

Nastavenie kvality kopírovania

1. Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do zásobníka podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámky:

- Do zásobníka podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- Svetelný indikátor podávača ADF sa po správnom vložení papiera rozsvieti.

2. Pri vkladaní dokumentu do zásobníka podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
3. Na hlavnej obrazovke prejdite na:

Copy >Content

4. Stlačte tlačidlo, ktoré najlepšie predstavuje typ obsahu dokumentu, ktorý kopírujete.

- **Text**—Obsah originálneho dokumentu je väčšinou text alebo vektorová grafika.
- **Text/Photo**—Originálny dokument je mix textu, grafiky a fotografií.
- **Photo**—Obsah originálneho dokumentu je väčšinou fotografia alebo obrázok.
- **Graphics**—Originálny dokument sú väčšinou grafické objekty obchodného typu, akými sú napríklad kruhové diagramy, stĺpcové diagramy a animácie.

5. Stlačte .

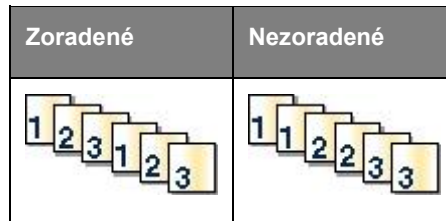
6. Stlačte tlačidlo, ktoré najlepšie predstavuje zdroj obsahu dokumentu, ktorý kopírujete.

- **Color Laser**—Originálny dokument bol vytlačený pomocou farebnej laserovej tlačiarne.
- **Inkjet**—Originálny dokument bol vytlačený pomocou atramentovej tlačiarne.
- **Magazine**—Originálny dokument pochádza z časopisu.
- **Press**—Originálny dokument bol vytlačený pomocou tlačiarenského lisu.
- **Black/White Laser**—Originálny dokument bol vytlačený pomocou čiernobielej laserovej tlačiarne.
- **Photo/Film**—Originálny dokument je fotografia z filmu.
- **Newspaper**—Originálny dokument pochádza z novín.
- **Other**—Originálny dokument bol vytlačený pomocou alternatívnej alebo neznámej tlačiarne.

7. Stlačte  >Copy It.

Zorad'ovanie kópií


Ak tlačíte niekoľko kópií dokumentu, môžete zvoliť tlač kópií ako jednej série (zoradenej), alebo tlač kópií ako skupiny strán (nezoradenej).



1. Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do zásobníka podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámky:

- Do zásobníka podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
 - Svetelný indikátor podávača ADF sa po správnom vložení papiera rozsvieti.
2. Pri vkladaní dokumentu do zásobníka podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
 3. Na hlavnej obrazovke prejdite na:

Copy > zadajte počet kópií > **Collate** > zvolte preferované poradie strán >  > **Copy It**

Vkladanie oddeľovacích listov medzi kópie

1. Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do zásobníka podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámky:

- Do zásobníka podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
 - Svetelný indikátor podávača ADF sa po správnom vložení papiera rozsvieti.
2. Pri vkladaní dokumentu do zásobníka podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
 3. Na hlavnej obrazovke prejdite na:

Copy > **Separator Sheets**

Poznámka: Nastavením Collate na „1,2,3 - 1,2,3“ vkladáte medzi kópie oddeľovacie listy. Ak je Collate nastavené na „1,1,1 - 2,2,2“, oddeľovacie listy sa vkladajú na koniec úlohy kopírovania. Podrobnosti sú uvedené v časti [Zoradovanie kópií](#).

4. Zvoľte jedno z nasledovného:

- **Between Copies**
- **Between Jobs**
- **Between Pages**
- **Off**

5. Stlačte  >Copy It.

Kopírovanie viacerých strán na jeden list

Za účelom šetrenia papiera je možné skopírovať dve alebo štyri za sebou idúce strany viacstranového dokumentu na jeden list papiera.

Poznámky:

- Dbajte na to, aby ste nastavili veľkosť papiera na Letter, Legal, A4 alebo JIS B5.
 - Dbajte na to, aby ste nastavili veľkosť kópie na 100 %.
1. Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do zásobníka podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámky:

- Do zásobníka podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
 - Svetelný indikátor podávača ADF sa po správnom vložení papiera rozsvieti.
2. Pri vkladaní dokumentu do zásobníka podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
 3. Na hlavnej obrazovke prejdite na:

Copy >Paper Saver > vyberte požadovaný výstup >  >**Copy It**

Poznámka: Ak je Paper Saver nastavené na Off, tak možnosť Print Page Borders nie je k dispozícii.

Umiestňovanie informácií na kópie



Umiestňovanie hlavičky alebo zápätia na strany



1. Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do zásobníka podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámky:

- Do zásobníka podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
 - Svetelný indikátor podávača ADF sa po správnom vložení papiera rozsvieti.
2. Pri vkladaní dokumentu do zásobníka podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
 3. Na hlavnej obrazovke prejdite na:

Copy >Header/Footer

4. Zvoľte **Header** alebo **Footer** a stlačte .
5. Vyberte, kde si želáte vkladať hlavičku alebo zápätie, vyberte možnosť textu a stlačte .


6. Vyberte, kde si želáte tlačiť hlavičku alebo zápätie a stlačte .
7. V ponuke Header/Footer stlačte  > **Copy It**.

Umiestnenie prekrývajúceho hlásenia na každú stranu

1. Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do zásobníka podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámky:

- Do zásobníka podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
 - Svetelný indikátor podávača ADF sa po správnom vložení papiera rozsvieti.
2. Pri vkladaní dokumentu do zásobníka podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
 3. Na hlavnej obrazovke prejdite na:

Copy > Overlay > vyberte hlásenie prekrývania > .

Poznámka: Možnosti hlásení sú Urgent (Naliehavé), Confidential (Dôverné), Copy (Kópia) a Draft (Pracovná verzia).

4. Stlačte **Copy It**.

Zrušenie úlohy kopírovania

Zrušenie úlohy kopírovania pri originálnom dokumente v podávači ADF




Ak začne podávač ADF spracovávať dokument, stlačte **Cancel Job** na ovládacom paneli tlačiarne.

Zrušenie úlohy kopírovania počas kopírovania strán pomocou sklenenej plochy skenera

Na hlavnej obrazovke stlačte **Cancel Job**.

Na displeji tlačiarne sa zobrazí **Canceled**. Po zrušení úlohy sa zobrazí obrazovka Copy.

Zrušenie úlohy kopírovania počas tlače strán

1. Na ovládacom paneli tlačiarne stlačte .
2. Stlačte úlohu, ktorú si želáte zrušiť a potom stlačte .
3. Stlačením  obnovte hlavnú obrazovku.

Voľby kopírovania

Copy From (Kopírovať z)

Táto voľba umožňuje zadať veľkosť papiera originálneho dokumentu.

- Stlačte veľkosť papiera, ktorý sa zhoduje s originálnym dokumentom.
- Stlačením **Mixed Sizes** skopírujete originálny dokument, ktorý obsahuje zmiešané veľkosti papiera s rovnakou šírkou.



Copy To (Kopírovať na)

Táto voľba umožňuje vybrať veľkosť a typ papiera, na ktoré sa budú tlačiť vaše kópie.

- Stlačte veľkosť a typ papiera, ktorý sa zhoduje s vloženým papierom.
- Ak sú nastavenia „Copy from“ a „Copy to“ odlišné, tlačiareň automaticky prispôsobí nastavenie Scale (Mierka) za účelom vyrovnania tohto rozdielu.
- Ak typ alebo veľkosť papiera, ktorý chcete používať, nie je vložený v jednom zo zásobníkov, stlačte **Manual Feeder** a manuálne vložte papier do manuálneho podávača alebo viacúčelového podávača.
- Ak je „Copy to“ nastavené na Auto Size Match, každá kópia sa zhoduje s veľkosťou originálneho dokumentu. Ak sa zodpovedajúca veľkosť papiera nenachádza v jednom zo zásobníkov, tak sa zobrazí **Paper size not found** a tlačiareň vyzve na vloženie papiera do zásobníka, manuálneho podávača alebo viacúčelového podávača.

Scale (Mierka)

Táto voľba vám umožňuje prispôsobiť dokument na 25 % až 400 % veľkosti originálneho dokumentu. Môžete tiež nastaviť automatické prispôsobenie veľkosti.

- Pri kopírovaní na papier odlišnej veľkosti, napríklad z veľkosti Legal na veľkosť Letter, nastavte veľkosti papiera v položke „Copy from“ a „Copy to“ tak, aby sa skenovaný obrázok automaticky prispôboval veľkosti papiera, na ktorý kopírujete.
- Hodnotu znížite alebo zvýšite o 1 % stláčaním  alebo  na ovládacom paneli tlačiarne. Súvislé znižovanie alebo zvyšovanie hodnoty vykonáte pridržením tlačidla na dve a viac sekúnd.

Darkness (Tmavosť)

Táto voľba umožňuje upraviť ako svetlé alebo tmavé budú kópie voči originálnemu dokumentu.

Sides (Duplex)

Táto voľba umožňuje vytvárať jedno- alebo oboj-stranné kópie z jedno- alebo oboj-stranných originálnych dokumentov.

Collate (Zoradenie)

Táto voľba uchováva strany tlačovej úlohy zhromaždené v poradí pri tlači viacerých kópií dokumentu.

Copies (Kópie)

Táto voľba umožňuje nastaviť počet kópií, ktoré sa majú vytlačiť.

Content (Obsah)

Táto voľba oznámi tlačiarni typ a zdroj originálneho dokumentu.

Vyberte si z nasledovných typov obsahu:

- **Graphics**—Originálny dokument sú väčšinou grafické objekty obchodného typu, akými sú napríklad kruhové diagramy, stĺpcové diagramy a animácie.
- **Photo**—Obsah originálneho dokumentu je väčšinou fotografia alebo obrázok.
- **Text**—Obsah originálneho dokumentu je väčšinou text alebo vektorová grafika.
- **Text/Photo**—Originálny dokument je mix textu, grafiky a fotografií.

Vyberte si z nasledovných zdrojov obsahu:

- **Black/White Laser**—Originálny dokument bol vytlačený pomocou čiernobielej laserovej tlačiarnie.
- **Color Laser**—Originálny dokument bol vytlačený pomocou farebnej laserovej tlačiarnie.
- **Inkjet**—Originálny dokument bol vytlačený pomocou atramentovej tlačiarnie.
- **Magazine**—Originálny dokument pochádza z časopisu.
- **Newspaper**—Originálny dokument pochádza z novín.
- **Other**—Originálny dokument bol vytlačený pomocou alternatívnej alebo neznámej tlačiarnie.
- **Photo/Film**—Originálny dokument je fotografia z filmu.
- **Press**—Originálny dokument bol vytlačený pomocou tlačiarskeho lisu.

Color (Farba)

Táto voľba umožňuje nastaviť výstup pre skenovaný obrázok buď na farebný alebo čiernobiely.

Advanced Duplex (Rozšírený duplex)



Táto voľba umožňuje definovať orientáciu dokumentu, či sú dokumenty jednostranné alebo obojstranné a akým spôsobom sú vaše dokumenty viazané.

Save as Shortcut (Uložiť ako skrátenú voľbu)

Táto voľba vám umožňuje uložiť aktuálne nastavenia priradením názvu skrátenej voľby.

Poznámka: Výberom tejto možnosti sa automaticky priradí číslo ďalšej dostupnej skrátenej voľby.

Margin Shift (Posun okraja)

Táto voľba umožňuje zväčšiť alebo zmenšiť veľkosť veľkosť okraja strany posunutím skenovaného obrázka. Stláčaním  alebo  nastavíte požadovaný okraj. Ak je dodatočný okraj príliš veľký, kópia sa oreže.

Edge Erase (Odstránenie okrajov)

Táto voľba odstráni šmuhy alebo značky okolo okrajov dokumentu. Je možné zvoliť odstránenie rovnakej oblasti na všetkých okrajoch papiera, alebo ho aplikovať iba na určitom okraji. Nastavenie Edge Erase tiež vymaže všetko, čo sa nachádza vo zvolenej oblasti, čo znamená, že sa v danej časti papiera nič nevytlačí.

Overlay (Prekrývanie)

Táto voľba umožňuje vytvorenie vodoznaku (alebo hlásenia), ktorý bude prekrývať obsah kópie. Môžete si vybrať medzi Confidential, Copy, Draft, Urgent a Custom. Vlastné hlásenie je možné zadať do poľa „Enter the Custom Text Overlay and press OK“. Hlásenie sa zobrazí slabou a zväčšenou v pozadí na každej strane.

Cover Page Setup (Nastavenie krycej strany)

Táto voľba umožňuje nastaviť kryciu stranu kópií a brožúr.

Separator Sheets (Oddel'ovacie listy)

Táto voľba umožňuje vkladať prázdné listy papiera medzi kópie, výtlačky, strany, tlačové úlohy alebo úlohy kopírovanie. Oddel'ovacie listy je možné brať zo zásobníka s typom alebo farbou papiera odlišnou od papiera, na ktoré sa tlačia kópie.

Header/Footer (Hlavička/Zápätie)

Táto voľba umožňuje vložiť hlavičku alebo zápätie a definovať ich umiestnenie na strane.

Zvoľte jedno z nasledovného:

- **Bates number**
- **Custom text**
- **Date/Time**
- **Page number**

Paper Saver (Šetrič papiera)

Táto voľba umožňuje tlač dvoch alebo viacerých listov originálneho dokumentu na rovnakú stranu. Paper Saver sa tiež nazýva tlač *N-up*, kde *N* znamená počet strán. Napr. pri voľbe 2-up by sa vytlačili dve strany dokumentu na jednu stranu a pri 4-up by sa vytlačili štyri strany dokumentu na jednu stranu.

Advanced Imaging (Rozšírené zobrazovanie)

Táto voľba umožňuje upraviť nastavenia Auto Center, Background Removal, Color Balance, Color Dropout, Contrast, Mirror Image, Negative Image, Scan Edge to Edge, Shadow Detail, Sharpness a Temperature pred kopírovaním dokumentu.

Create Booklet (Vytvorenie brožúry)


Táto voľba umožňuje vytvárať sekvenciu tlačených a zoradených strán, ktoré pri väzbe vytvárajú brožúru s polovičnou veľkosťou originálneho dokumentu a so všetkými stranami po poradí. Môžete si vybrať medzi jednostrannou alebo obojstrannou.

Poznámka: Táto voľba sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný pevný disk tlačiarne.

Custom Job (Užívateľská úloha)

Táto voľba umožňuje spájať niekoľko úloh skenovania do jedinej úlohy a zobrazí sa iba v prípade, že je nainštalovaný funkčný pevný disk tlačiarne.

10—E-mail

Podávač ADF	Sklenná plocha skenera
 <p>Podávač ADF používajte pre viacstranové dokumenty, vrátane obojstranných (duplexných) dokumentov.</p>	 <p>Sklennú plochu skenera používajte pre jednostranové dokumenty, strany kníh, malé položky (napr. pohľadnice alebo fotografie), priehľadné fólie, fotografický papier alebo tenké médiá (napr. výstrižky z novin alebo ľahké samoprepisovacie formuláre).</p>

Tlačiareň je možné použiť na odoslanie e-mailu so skenovanými dokumentmi jednému alebo viacerým príjemcom. Existujú tri spôsoby odosielania e-mailov z tlačiarne. Môžete zadať e-mailovú adresu, použiť skrátenú predvoľbu, alebo použiť adresár.

Nastavenie tlačiarne na odosielanie e-mailov

Nastavenie funkcie e-mailu

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

- IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.

2. Kliknite na **Settings >E-mail/FTP Settings >E-mail Settings**.
3. Zadajte príslušné informácie a kliknite na **Submit**.

Tvorba odkazu na e-mail

Tvorba odkazu na e-mail pomocou zabudovaného web servera

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.


Poznámky:


- IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, tak ho kvôli správneému načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.



2. Kliknite na **Settings**.
3. V stĺpci Other Settings kliknite na **Manage Shortcuts >E-mail Shortcut Setup**.
4. Zadajte unikátne meno pre príjemcu e-mailu a zadajte e-mailovú adresu. Ak zadávate niekoľko adries, oddelíte každú adresu čiarkou.
5. Kliknite na **Add**.

Tvorba odkazu na e-mail pomocou dotykového displeja


1. Na hlavnej obrazovke prejdite na:

E-mail >Recipient(s) > zadajte e-mailovú adresu príjemcu > 

Poznámka: Za účelom vytvorenia skupiny príjemcov stlačte  a potom zadajte e-mailovú adresu ďalšieho príjemcu.

2. Stlačte **Subject >** zadajte predmet e-mailu > .
3. Stlačte **Message >** napíšte svoju správu > .
4. Upravte nastavenia e-mailu.

Poznámka: Ak zmeníte nastavenia po vytvorení skrátenej voľby na e-mail, tak sa nastavenia neuložia.

5. Stlačte **Save As Shortcut**.
6. Zadajte jednoznačný názov pre skrátenú voľbu a stlačte .
7. Skontrolujte, či je názov skrátenej voľby správny a potom stlačte **OK**.

Ak je názov skrátenej voľby nesprávny, stlačte **Cancel** a znova zadajte danú informáciu.

Poznámky:

- Názov skrátenej voľby sa zobrazí v ikone E-mail Shortcuts na hlavnej obrazovke tlačiarne.
- Skrátenú voľbu môžete využiť pri odosielaní ďalšieho dokumentu e-mailom pomocou rovnakých nastavení.

Odosielenie dokumentu e-mailom

Odosielenie e-mailu pomocou dotykového displeja

1. Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do zásobníka podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámky:

- Do zásobníka podávača ADF nekladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- Svetelný indikátor podávača ADF sa po správnom vložení papiera rozsvieti.

2. Pri vkladaní dokumentu do zásobníka podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.

Poznámka: Aby ste predišli orezanému obrázku, dbajte na to, aby bola veľkosť originálneho dokumentu a veľkosť papiera kópie rovnaká.

3. Na hlavnej obrazovke prejdite na:

E-mail >Recipient(s)

4. Zadajte e-mailovú adresu alebo stlačte # a potom zadajte názov skrátenej voľby.

Za účelom pridania ďalších príjemcov stlačte  a potom zadajte e-mailovú adresu alebo číslo skrátenej voľby, ktorú chcete pridať.

Poznámka: E-mailovú adresu je možné zadať aj pomocou adresára.

5. Stlačte  >E-mail It.

Odosielenie e-mailu pomocou skrátenej predvoľby

1. Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do zásobníka podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámky:

- Do zásobníka podávača ADF nekladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- Svetelný indikátor podávača ADF sa po správnom vložení papiera rozsvieti.

2. Pri vkladaní dokumentu do zásobníka podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.

3. Stlačte #, pomocou klávesnice zadajte skrátenú voľbu a potom stlačte .

Za účelom pridania ďalších príjemcov stlačte  a potom zadajte e-mailovú adresu alebo číslo skrátenej voľby, ktorú chcete pridať.

4. Stlačte  >E-mail It.

Odosielanie e-mailu pomocou adresára

1. Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do zásobníka podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámky:

- Do zásobníka podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- Svetelný indikátor podávača ADF sa po správnom vložení papiera rozsvieti.

2. Pri vkladaní dokumentu do zásobníka podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
3. Na hlavnej obrazovke prejdite na:

E-mail >Recipient(s) >  > uveďte meno príjemcu > 

4. Stlačte meno príjemcu.

Ďalších príjemcov vyhľadáte stlačením **New Search** a následným zadaním meno nasledujúceho príjemcu.

5. Stlačte  >**E-mail It**.

Úprava nastavení e-mailu

Doplnenie predmetu a správy e-mailu

1. Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do zásobníka podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.


Poznámky:

- Do zásobníka podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- Svetelný indikátor podávača ADF sa po správnom vložení papiera rozsvieti.

2. Pri vkladaní dokumentu do zásobníka podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
3. Na hlavnej obrazovke prejdite na:

E-mail >Recipient(s) > zadajte e-mailovú adresu > 

4. Stlačte **Subject** > zadajte predmet e-mailu >  .


5. Stlačte **Message** > napíšte svoju správu >  .


Zmena typu výstupného súboru

1. Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do zásobníka podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámky:

- Do zásobníka podávača ADF nekladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
 - Svetelný indikátor podávača ADF sa po správnom vložení papiera rozsvieti.
2. Pri vkladaní dokumentu do zásobníka podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
 3. Na hlavnej obrazovke prejdite na:

E-mail >**Recipient(s)** > zadajte e-mailovú adresu >  >**Send as**

4. Stlačte tlačidlo, ktoré predstavuje typ súboru, ktorý chcete odoslať.
 - **PDF**—Použite na vytvorenie jedného súboru s viacerými stranami, zobraziteľný pomocou softvéru Adobe Reader. Adobe Reader je spoločnosťou Adobe poskytovaný bezplatne na www.adobe.com.
 - **Secure PDF**—Použite na vytvorenie zašifrovaného PDF súboru, ktorý chráni obsah súboru pred neautorizovaným prístupom.
 - **TIFF**—Použite na vytvorenie niekoľkých súborov alebo jedného súboru. Ak je voľba Multi-page TIFF v ponuke Settings zabudovaného web servera vypnutá, tak voľba TIFF uloží každú stranu do samostatného súboru. Veľkosť súboru je zvyčajne väčšia ako ekvivalent vo formáte JPEG.
 - **JPEG**—Použite na vytvorenie a pripojenie samostatného súboru pre každú stranu originálneho dokumentu; takýto súbor je zobraziteľný vo väčšine web prehliadačov a grafických programov.
 - **XPS**—Použite na vytvorenie jedného XPS súboru (XML Paper Specification) s viacerými stranami; takýto súbor je zobraziteľný pomocou prehliadača založenom na programe Internet Explorer a .NET Framework, alebo po stiahnutí samostatného prehliadača tretích strán.
5. Stlačte  >**E-mail It**.

Poznámka: Ak ste zvolili **Secure PDF**, tak budete vyzvaný na zadanie hesla dvakrát.

Zrušenie e-mailu

- Pri používaní podávača ADF stlačte **Cancel Job** počas zobrazenia **Scanning**.
- Pri používaní sklenenej plochy skenera stlačte **Cancel Job** počas zobrazenia **Scanning** alebo počas zobrazenia **Scan the Next Page / Finish the Job**.

Voľby e-mailu

Recipient(s) (Príjemca(-ovia))

Táto voľba umožňuje zadať príjemcu vášho e-mailu. Môžete uviesť niekoľko e-mailových adries.

Subject (Predmet)

Táto voľba umožní vloženie riadku s predmetom do e-mailu.

Message (Správa)

Táto voľba umožní zadať správu, ktorá sa odošle spolu s naskenovanou prílohou.

File Name (Názov súboru)

Umožní upraviť názov priloženého súboru.

Save as Shortcut (Uložiť ako skrátenu voľbu)

Táto voľba vám umožňuje uložiť aktuálne nastavenia ako skrátenu voľbu priradením názvu skrátenej voľby.

Poznámka: Výberom tejto možnosti sa automaticky priradí číslo ďalšej dostupnej skrátenej voľby.

Original Size (Veľkosť originálu)

Táto voľba umožňuje nastaviť veľkosť dokumentov, ktoré sa chystáte odoslať e-mailom. Pri nastavení Original Size na Mixed Sizes je možné skenovať originálny dokument, ktorý obsahuje zmiešané veľkosti papiera (veľkosti papiera Letter a Legal).

Darkness (Tmavosť)

Táto voľba umožňuje upraviť ako svetlé alebo tmavé budú vaše skenované dokumenty voči originálnemu dokumentu.

Resolution (Rozlíšenie)

Táto voľba umožňuje upraviť výstupnú kvalitu vášho e-mailu. Zvýšením rozlíšenia obrázka sa zvýši aj veľkosť súboru v e-maili a predĺži sa čas potrebný na skenovanie originálneho dokumentu. Znížením rozlíšenia obrázka sa zníži veľkosť súboru.

Color (Farba)

Táto voľba umožňuje nastaviť výstup pre skenovaný obrázok buď na farebný alebo čiernobiely.

Send As (Odoslať ako)

Táto voľba umožňuje nastaviť typ výstupu pre skenovaný obrázok.

Zvoľte jedno z nasledovného:

- **PDF**—Použite na vytvorenie jedného súboru s viacerými stranami.

Poznámka: PDF je predvolené nastavenie od výroby.

- **Secure PDF**—Použite na vytvorenie zašifrovaného PDF súboru, ktorý chráni obsah súboru pred neautorizovaným prístupom.
- **TIFF**—Použite na vytvorenie niekoľkých súborov alebo jedného súboru. Ak je voľba Multi-page TIFF v ponuke Settings zabudovaného web servera vypnutá, tak voľba TIFF uloží každú stranu do samostatného súboru. Veľkosť súboru je zvyčajne väčšia ako ekvivalent vo formáte JPEG.
- **JPEG**—Použite na vytvorenie a pripojenie samostatného súboru pre každú stranu originálneho dokumentu.
- **XPS**—Použite na vytvorenie jedného súboru XPS s viacerými stranami.

Content (Obsah)

Táto voľba oznámi tlačiarni typ a zdroj originálneho dokumentu.

Vyberte si z nasledovných typov obsahu:

- **Graphics**—Originálny dokument sú väčšinou grafické objekty obchodného typu, akými sú napríklad kruhové diagramy, stĺpcové diagramy a animácie.
- **Photo**—Obsah originálneho dokumentu je väčšinou fotografia alebo obrázok.
- **Text**—Obsah originálneho dokumentu je väčšinou text alebo vektorová grafika.
- **Text/Photo**—Originálny dokument je mix textu, grafiky a fotografií.

Vyberte si z nasledovných zdrojov obsahu:

- **Black/White Laser**—Originálny dokument bol vytlačený pomocou čiernobielej laserovej tlačiarnie.
- **Color Laser**—Originálny dokument bol vytlačený pomocou farebnej laserovej tlačiarnie.
- **Inkjet**—Originálny dokument bol vytlačený pomocou atramentovej tlačiarnie.
- **Magazine**—Originálny dokument pochádza z časopisu.
- **Newspaper**—Originálny dokument pochádza z novín.
- **Other**—Originálny dokument bol vytlačený pomocou alternatívnej alebo neznámej tlačiarnie.
- **Photo/Film**—Originálny dokument je fotografia z filmu.
- **Press**—Originálny dokument bol vytlačený pomocou tlačiarskeho lisu.

Page Setup (Nastavenie strany)

Táto voľba umožňuje zmeniť nasledovné nastavenia:

- **Sides (Strany) (Duplex)**—Určuje, či je originálny dokument vytlačený iba na jednej strane alebo obidvoch stranách papiera. Týmto sa tiež identifikuje, čo je potrebné naskenovať pre vloženie do e-mailu.
- **Orientation (Orientácia)**—Určuje orientáciu originálneho dokumentu a následne zmení nastavenia Sides (Duplex) a Binding tejto orientácii.
- **Binding (Väzba)**—Určuje, či je originálny dokument viazaný po dlhšej alebo po kratšej strane.

Custom Job (Užívateľská úloha)

Táto voľba umožňuje spájať niekoľko úloh skenovania do jedinej úlohy a zobrazí sa iba v prípade, že je nainštalovaný funkčný pevný disk tlačiarne.

Scan Preview (Náhľad skenu)

Táto voľba umožňuje zobrazíť prvú stranu obrázka pred jeho vloženíím do e-mailu. Po naskenovaní prvej strany sa skenovanie pozastaví a zobrazí sa náhľad obrázka.

Poznámka: Táto voľba sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný funkčný pevný disk tlačiarne.

Transmission Log (Záznam prenosu)

Vytlačí sa záznam prenosu alebo chybový záznam prenosu.



Edge Erase (Odstránenie okrajov)

Táto voľba umožňuje odstrániť šmuhy alebo značky okolo okrajov dokumentu. Môžete odstrániť rovnakú oblasť na všetkých styroch okrajoch papiera, alebo zobrať iba určitý okraj. Nastavenie Edge Erase tiež vymaže všetko, čo sa nachádza vo zvolenej oblasti, čo znamená, že sa v danej časti papiera nič nevytlačí.

Advanced Imaging (Rozšírené zobrazovanie)

Táto voľba umožňuje upraviť nastavenia Background Removal, Color Balance, Color Dropout, Contrast, JPEG Quality, Mirror Image, Negative Image, Scan Edge to Edge, Shadow Detail, Sharpness a Temperature pred odoslaním dokumentu e-mailom.

11—Fax

Automatický podávač dokumentov (ADF)	Sklenená plocha skenera
 <p>Podávač ADF používajte pre viacstranové dokumenty, vrátane obojstranných (duplexných) dokumentov.</p>	 <p>Sklenenú plochu skenera používajte pre jednostranové dokumenty, strany kníh, malé položky (napr. pohľadnice alebo fotografie), priehľadné fólie, fotografický papier alebo tenké médiá (napr. výstrižky z novin alebo ľahké samoprepisovacie formuláre).</p>

Nastavenie faxu tlačiarne

⚠ UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Počas búrky nepoužívajte fax. Počas búrky nenastavujte toto zariadenie a nevykonávajte žiadne elektrické alebo káblové prepojenia, akými sú napríklad zapojenie sieťovej šnúry alebo telefónnej prípojky.

Poznámka: Nasledovné spôsoby zapojení sú aplikovateľné iba vo zvolených krajinách alebo oblastiach.

Počas úvodného nastavenia tlačiarne zrušte zaškrtnutie funkcie Fax a všetky ostatné funkcie, ktoré plánujete nastaviť neskôr a potom stlačte **Continue**.

Poznámka: Indikátor môže blikať načerveno, ak je funkcia fax aktivovaná a nie je úplne nastavená.

Výstraha—Možné poškodenie: Počas aktívneho odosielania alebo prijímania faxu sa nedotýkajte káblov ani tlačiarne v zobrazenej oblasti.



Úvodné nastavenie faxu

Mnoho krajín a oblastí vyžaduje, aby odchádzajúce faxy obsahovali v hornom alebo dolnom okraji každej prenesenej strany alebo na prvej strane prenosu nasledovné informácie: názov faxu (identifikácia firmy, inej entity alebo jednotlivca, ktorí odosielaajú správu) a číslo faxu (telefónne číslo odosielaajúceho faxovacieho zariadenia, firmy, inej entity alebo jednotlivca). Podrobnosti sú uvedené v časti [Regulačné vyhlásenia pre telekomunikačné koncové zariadenia](#).

Pre zadanie informácií o nastavení faxu použite ovládací panel tlačiarne alebo pomocou prehliadača prejdite na zabudovaný web server a vstúpte do ponuky Settings (Nastavenia).

Poznámka: Ak nemáte nakonfigurované TCP/IP prostredie, musíte pomocou ovládacieho panela tlačiarne nastaviť vaše informácie o nastavení faxu.

Používanie ovládacieho panela tlačiarne pre nastavenie faxu

Pri prvom zapnutí tlačiarne sa zobrazí niekoľko spúšťacích obrazoviek. Ak tlačiareň disponuje funkciou faxu, tak sa zobrazia obrazovky Fax Name a Fax Number.

1. Po zobrazení obrazovky Fax Name vykonajte nasledovné:
 - a. Zadajte názov, ktorý sa má tlačiť na všetky odchádzajúce faxy.
 - b. Zadajte názov faxu a stlačte **Submit**.
2. Po zobrazení obrazovky Fax Number uveďte číslo faxu a potom stlačte **Submit**.

Používanie zabudovaného web servera pre nastavenie faxu

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

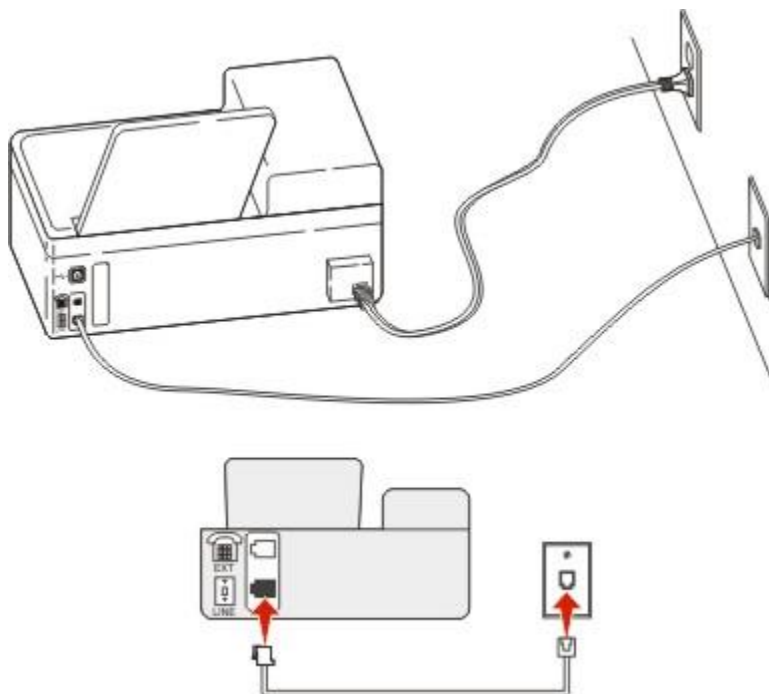
- IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne mu načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.

2. Kliknite na **Settings >Fax Settings >Analog Fax Setup**.
3. Do políčka Fax Name zadajte názov, ktorý sa má tlačiť na všetky odchádzajúce faxy.
4. Do políčka Fax Number zadajte faxové číslo tlačiarne.
5. Kliknite na **Submit**.


Výber faxového spojenia

Scenár 1: Štandardná telefónna linka

Konfigurácia 1: Tlačiareň je zapojená do vyhradenej faxovej linky



Prepojenie:

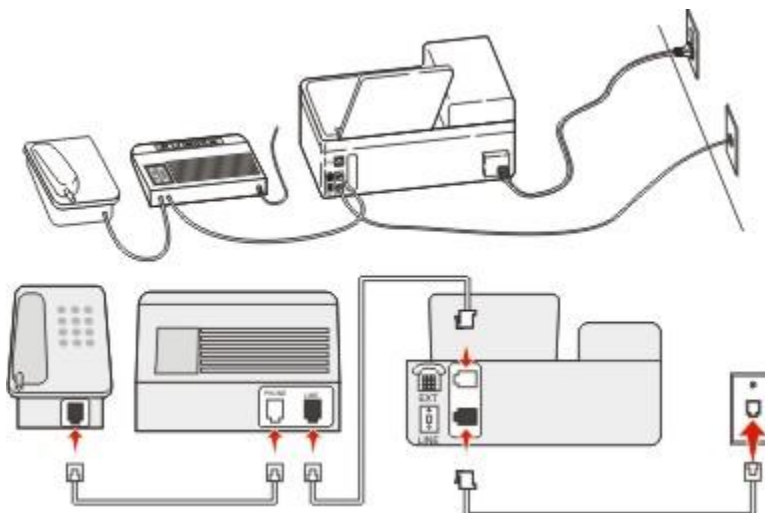
1. Jednu koncovku telefónnej šnúry dodávanej s tlačiarňou zapojte do konektora  na tlačiarňi.
2. Druhú koncovku telefónnej šnúry zapojte do aktívnej analógovej telefónnej zásuvky v stene.

Rady pre toto nastavenie:



- Tlačiareň je možné nastaviť pre príjem faxov automaticky (funkcia Auto Answer zapnutá) alebo manuálne (funkcia Auto Answer vypnutá).
- Ak si želáte prijímať faxy automaticky (funkcia Auto Answer zapnutá), tak nastavte tlačiareň, aby zdvihla po akomkoľvek požadovanom počte zvonení.

Konfigurácia 2: Tlačiareň zdieľa linku s odkazovačom

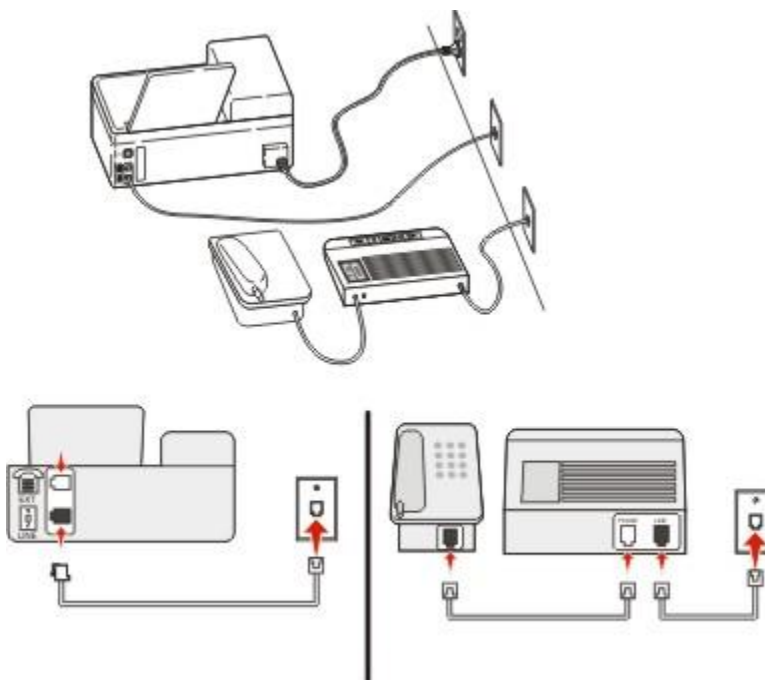
Zapojené do rovnakej telefónnej zásuvky




Prepojenie:

1. Jednu koncovku telefónnej šnúry dodávanej s tlačiarňou zapojte do konektora  na tlačiarňi.
2. Druhú koncovku telefónnej šnúry zapojte do aktívnej analógovej telefónnej zásuvky v stene.
3. Odkazovač zapojte do konektora  na tlačiarňi.

Zapojené do odlišných telefónnych zásuviek



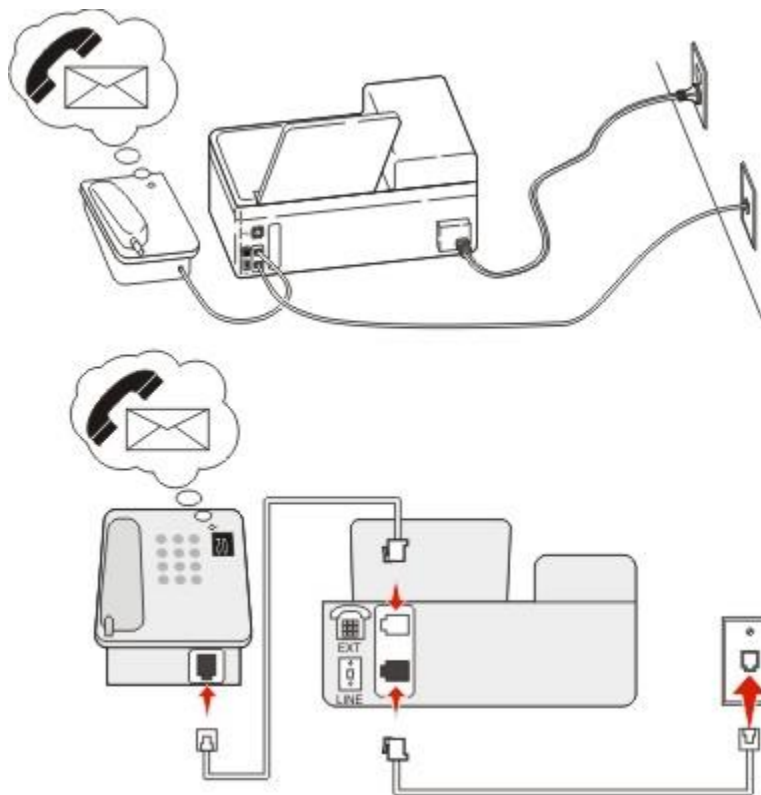
Prepojenie:

1. Jednu koncovku telefónnej šnúry dodávanej s tlačiarňou zapojte do konektora  na tlačiarňi.
2. Druhú koncovku telefónnej šnúry zapojte do aktívnej analógovej telefónnej zásuvky v stene.



Rady pre toto nastavenie:

- Ak máte na vašej linke iba jedno telefónne číslo, potrebujete nastaviť tlačiareň pre automatický príjem faxov (funkcia Auto Answer zapnutá).
- Nastavte tlačiareň pre príjem hovorov dve zazvonenia po odkazovači. Napr. ak odkazovač prijíma hovory po štyroch zazvoneniach, nastavte tlačiareň pre príjem po šiestich zazvoneniach. Týmto spôsobom najprv prijme hovory odkazovač a vaše hlasové hovory sa prijímajú. Ak je hovor faxom, tlačiareň zistí faxový signál na linke a prevezme hovor.
- Ak máte predplatenú službu charakteristického zvonenia poskytovanú vašou telefónnou spoločnosťou, tak dbajte na to, aby ste pre tlačiareň nastavili správny typ zvonenia. V opačnom prípade nebude tlačiareň prijímať faxy, ani ak ste ju nastavili na automatický príjem faxov.

Konfigurácia 3: Tlačiareň zdieľa linku s telefónom s predplatenou službou hlasovej schránky



Prepojenie:

1. Jednu koncovku telefónnej šnúry dodávanej s tlačiarňou zapojte do konektora  na tlačiarňi.
2. Druhú koncovku telefónnej šnúry zapojte do aktívnej analógovej telefónnej zásuvky v stene.
3. Telefón zapojte do konektora  na tlačiarňi.

Rady pre toto nastavenie:

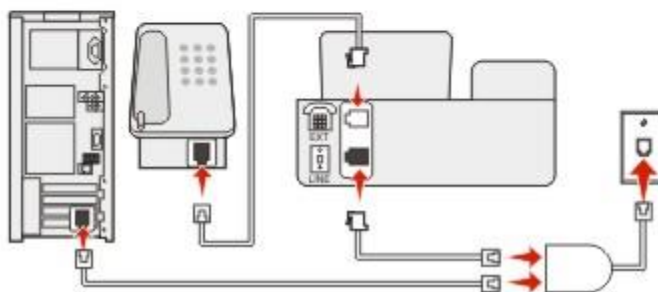
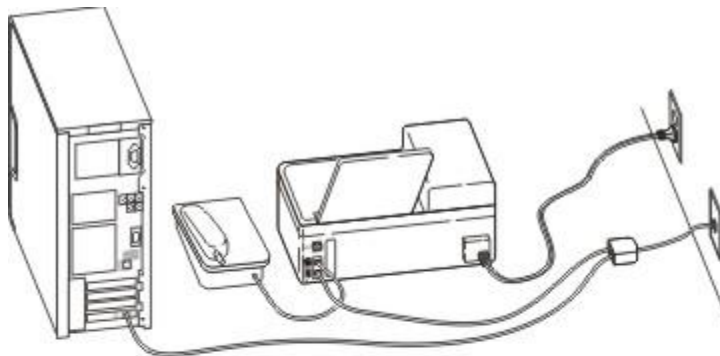
- Toto nastavenie pracuje najlepšie, ak máte predplatenú službu charakteristického zvonenia. Ak máte predplatenú službu charakteristického zvonenia, tak dbajte na to, aby ste pre tlačiareň nastavili správny typ zvonenia. V opačnom prípade nebude tlačiareň prijímať faxy, ani ak ste ju nastavili na automatický príjem faxov.

- Ak máte na vašej linke iba jedno telefónne číslo, potrebujete nastaviť tlačiareň pre manuálny príjem faxov (funkcia Auto Answer vypnutá).

Ak zdvihnete telefón a počujete faxové tóny, prijmite fax stlačením *9* alebo manuálnym zadaním odpovedacieho kódu na telefóne.

- Môžete tiež nastaviť automatický príjem faxov tlačiarňou (funkcia Auto Answer zapnutá), ale pri očakávaní faxu musíte vypnúť službu hlasovej schránky. Toto nastavenie pracuje najlepšie, ak používate hlasovú schránku častejšie než fax.


Scenár 2: DSL linka




Služba DSL rozdeľuje vašu bežnú telefónnu linku na dva kanály: hlas a internet. Telefónne a faxové signály cestujú po hlasovom kanáli a internetové signály prechádzajú cez iný kanál. Týmto spôsobom môžete využívať tú istú linku pre analógové hlasové hovory (vrátane faxov) a digitálny prístup na internet.

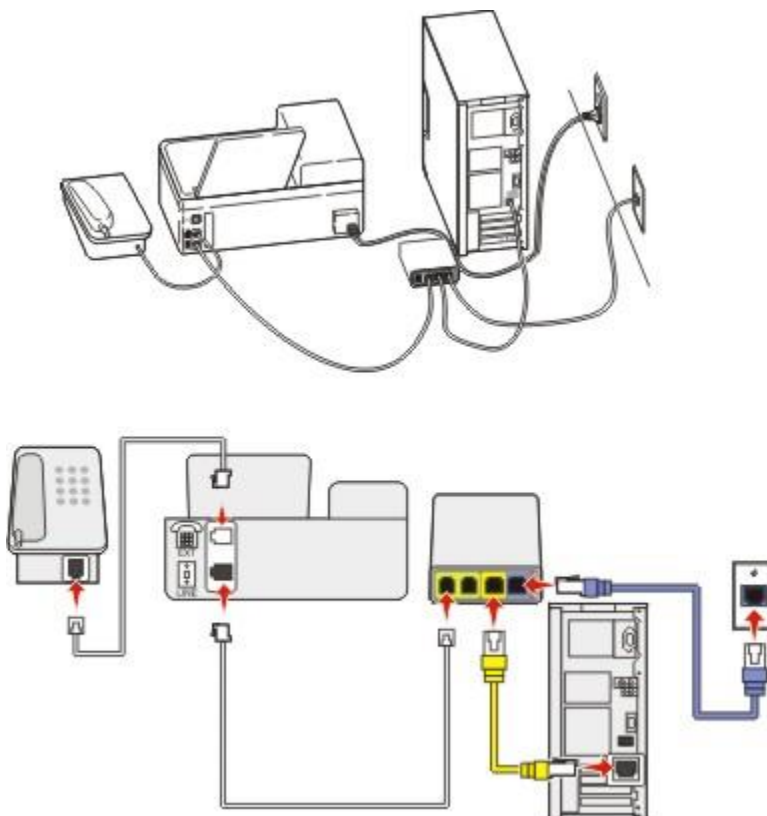
Za účelom minimalizácie rušenia medzi dvomi kanálmi a zabezpečenia kvality spojenia je potrebné do vašej siete nainštalovať DSL filter pre analógové zariadenia (faxové zariadenie, telefón, odkazovač). Rušenie spôsobuje rušenie a poruchy na telefóne, poškodenú a slabú kvalitu faxov pre tlačiareň a pomalé pripojenie do internetu na počítači.

Inštalácia filtra pre tlačiareň:


1. Pripojte konektor linky DSL filtra so zásuvkou v stene.
2. Jednu koncovku telefónnej šnúry dodávanej s vašou tlačiarňou zapojte do konektora  na tlačiarňi. Druhá koncovka zapojte do telefónneho konektora na DSL filtri.

3. Ak chcete pokračovať v používaní počítača na prístup na internet, zapojte počítač do konektora DSL HPN na DSL filtri.
4. Telefón prepojte s tlačiarňou tak, že odoberte všetky zástrčky nainštalovaného adaptéra z konektora  na tlačiarňi a do tohto konektora zapojíte telefón.

Scenár 3: Telefónna služba VoIP



Prepojenie:

1. Jednu koncovku telefónnej šnúry dodávanej s tlačiarňou zapojte do konektora  na tlačiarňi.
2. Druhú koncovku telefónnej šnúry zapojte do konektora označeného **Phone Line 1** alebo **Phone Port** na VoIP adaptéri.

Poznámka: Konektor označený **Phone Line 2** alebo **Fax Port** nie je vždy aktívny. Poskytovatelia služby VoIP môžu za aktiváciu druhého telefónneho konektora účtovať dodatočné poplatky.

3. Telefón zapojte do konektora  na tlačiarňi.

Rady pre toto nastavenie:

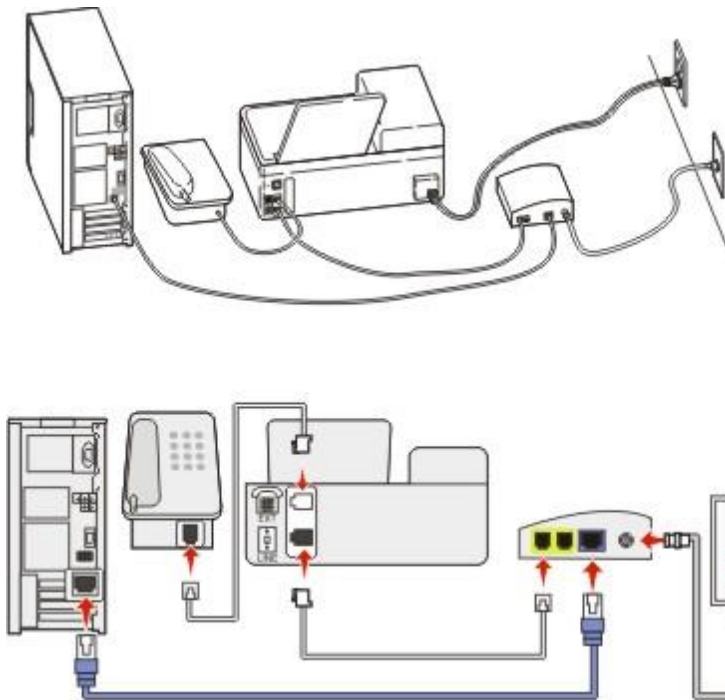
- Aby ste sa uistili, že je telefónny konektor na adaptéri VoIP aktívny, zapojte analógový telefón do telefónneho konektora a potom počúvajte oznamovací tón. Ak počujete oznamovací tón, konektor je aktívny.


- Ak potrebujete pre vaše zariadenia dve telefónne zásuvky, ale nechcete platiť dodatočné poplatky, nezapájajte tlačiareň do druhého telefónneho konektora. Môžete použiť telefónny rozdeľovač. Zapojte telefónny rozdeľovač do konektora označeného **Phone Line 1** alebo **Phone Port** a potom zapojte tlačiareň a telefón do rozdeľovača.

Poznámka: Uistite sa, že používate telefónny rozdeľovač, *nie* rozdeľovač linky. Aby ste sa uistili, že používate správny rozdeľovač, zapojte analógový telefón do rozdeľovača a počúvajte oznamovací tón.


Scenár 4: Digitálna telefónna služba prostredníctvom káblového poskytovateľa

Konfigurácia 1: Tlačiareň je zapojená priamo do káblového modemu



1. Jednu koncovku telefónnej šnúry dodávanej s vašou tlačiarňou zapojte do konektora  na tlačiarňi.
2. Druhú koncovku telefónnej šnúry zapojte do konektora označeného **Phone Line 1** alebo **Phone Port** na káblovom modeme.

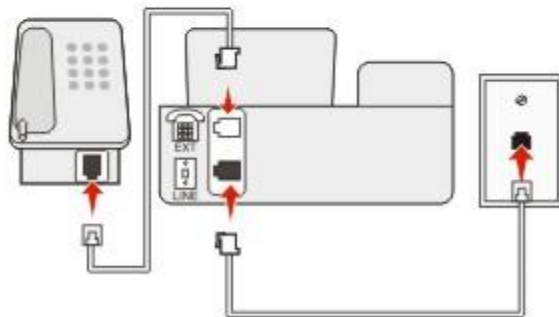
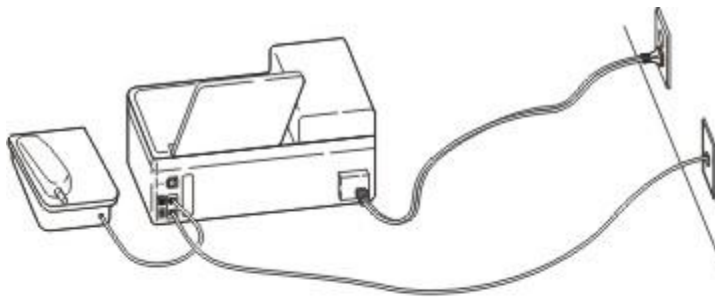
Poznámka: Konektor označený **Phone Line 2** alebo **Fax Port** nie je vždy aktívny. Poskytovatelia služby VoIP môžu za aktiváciu druhého telefónneho konektora účtovať dodatočné poplatky.



3. Analógový telefón zapojte do konektora  na tlačiarňi.

Poznámky:

- Aby ste sa uistili, že je telefónny konektor na káblovom modeme aktívny, zapojte analógový telefón do telefónneho konektora a potom počúvajte oznamovací tón. Ak počujete oznamovací tón, konektor je aktívny.
- Ak potrebujete pre vaše zariadenia dve telefónne zásuvky, ale nechcete platiť dodatočné poplatky, nezapájajte tlačiareň do druhého telefónneho konektora. Môžete použiť telefónny rozdeľovač. Zapojte telefónny rozdeľovač do **Phone Line 1** alebo **Phone Port** a potom zapojte tlačiareň a telefón do rozdeľovača.
- Uistite sa, že používate telefónny rozdeľovač, *nie* rozdeľovač linky. Aby ste sa uistili, že používate správny rozdeľovač, zapojte analógový telefón do rozdeľovača a počúvajte oznamovací tón.

Konfigurácia 2: Tlačiarňou je zapojená do telefónnej zásuvky; káblový modem je nainštalovaný inde v domácnosti

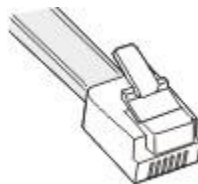




1. Jednu koncovku telefónnej šnúry dodávanej s vašou tlačiarňou zapojte do konektora  na tlačiarni.
2. Druhú koncovku telefónnej šnúry zapojte do aktívnej analógovej telefónnej zásuvky v stene.
3. Analógový telefón zapojte do konektora  na tlačiarni.

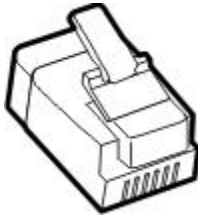
Scenár 5: Krajiny alebo oblasti s odlišnými telefónnymi zásuvkami a zástrčkami

Niektoré krajiny alebo oblasti môžu mať rôzne typy konektorov telefónnych zásuviek než sú dodávané s tlačiarňou. Štandardná zásuvka používaná vo väčšine krajínach alebo oblastiach je RJ-11. Vaša tlačiarňou sa dodáva so zásuvkou RJ-11 a telefónnou šnúrou so zástrčkou RJ-11.

Ak zásuvka v stene alebo príslušenstvo vo vašich priestoroch nie je kompatibilné s týmto typom zapojenia, potrebujete použiť telefónny adaptér. Adaptér pre vašu krajinu alebo oblasť sa nemusí dodávať spolu s vašou tlačiarňou a pravdepodobne si ho budete musieť zakúpiť samostatne.

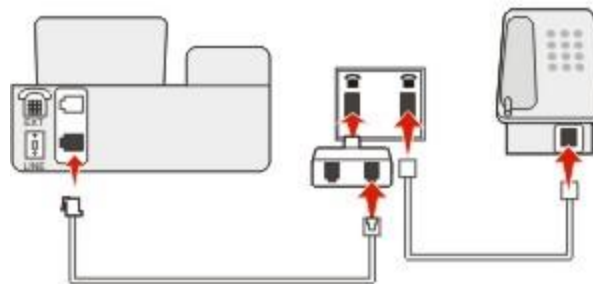
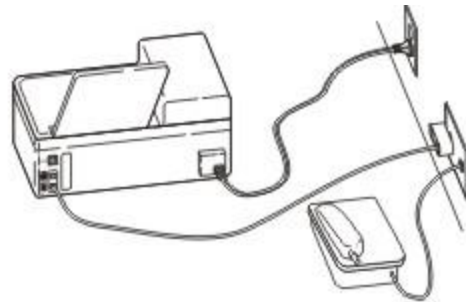



V konektore  na tlačiarni môže byť nainštalovaná zástrčka adaptéra. Ak používate telefónny adaptér alebo priestory, ktoré majú schému kaskádovej alebo sériovej kabeláže, tak neodoberajte zástrčku adaptéra z konektora  na tlačiarni.





Názov dielu	Číslo dielu
Zástrčka adaptéra Lexmark	40X8519

Zapojenie tlačiarne do zásuvky v stene inej než RJ-11



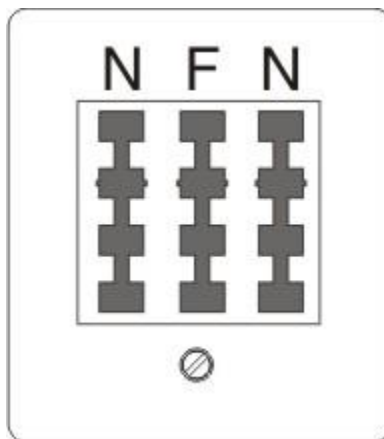
1. Jednu koncovku telefónnej šnúry dodávanej s tlačiarňou zapojte do konektora  na tlačiarňi.
2. Druhú koncovku kábla zapojte do adaptéra RJ-11 a potom zapojte adaptér do zásuvky v stene.
3. Ak si želáte zapojiť ďalšie zariadenie (telefón alebo odkazovač) do rovnakej zásuvky v stene a ak zariadenie nedisponuje konektorom RJ-11, zapojte ho priamo do telefónneho adaptéra.

Poznámky:

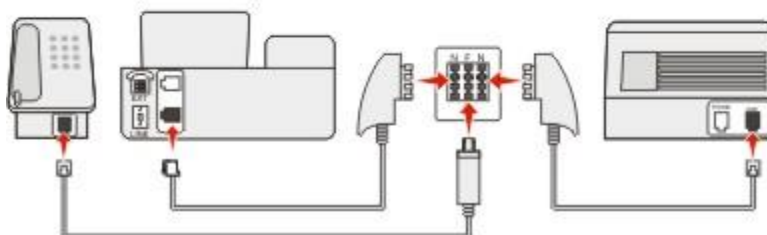
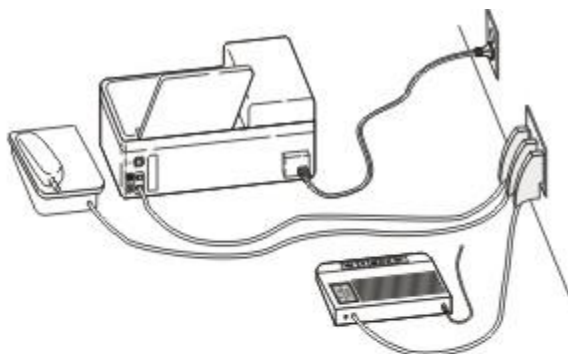
- Konektor  na tlačiarňi môže mať zástrčku adaptéra pre použitie s adaptérom. *Neodoberajte* zástrčku z konektora  na tlačiarňi.
- V niektorých krajinách alebo oblastiach sa tlačiareň nemusí dodávať s telefónnym adaptérom ani so zástrčkou adaptéra.


Zapojenie tlačiarne do zásuvky v Nemecku


Nemecká zásuvka má dva druhy konektorov. Konektory N sú pre faxové zariadenia, modemy a odkazovače. Konektor F je pre telefóny.



Zapojte tlačiareň do ktoréhokoľvek z konektorov N.




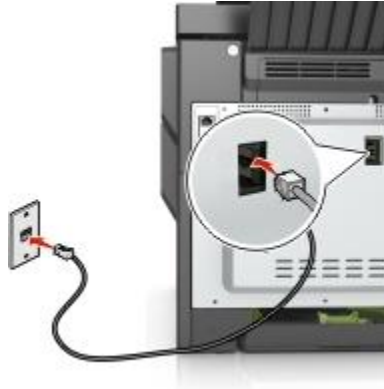
1. Jednu koncovku telefónnej šnúry dodávanej s tlačiarňou zapojte do konektora  na tlačiarňi.
2. Druhú koncovku telefónnej šnúry zapojte do adaptéra RJ-11 a potom zapojte adaptér do konektora N.
3. Ak si želáte zapojiť telefón a odkazovač do rovnakej zásuvky v stene, zapojte zariadenia podľa obrázka.

Poznámka: Neodoberajte zástrčku adaptéra z konektora  na tlačiarňi, ak vykonávate zapojenie do sériového alebo kaskádového telefónneho systému.

Pripojenie k službe charakteristického zvonenia

Služba charakteristického zvonenia môže byť dostupná od vašej telefónnej spoločnosti. Táto služba vám umožňuje mať niekoľko telefónnych čísiel na jednej telefónnej linke, pričom každé telefónne číslo má iné charakteristické zvonenie. Môže to byť užitočné pre rozlišovanie medzi faxovými a hlasovými volaniami. Ak si službu charakteristického zvonenia objednáte, vykonaním nasledovných krokov sa pripojte k zariadeniu:

1. Jednu koncovku telefónnej šnúry dodávanej s tlačiarňou zapojte do konektora LINE .
2. Druhú koncovku telefónnej šnúry zapojte do aktívnej analógovej telefónnej zásuvky v stene.




3. Zmeňte nastavenie charakteristického zvonenia tak, aby vyhovovalo nastaveniu, podľa ktorého chcete, aby tlačiareň odpovedala:

Poznámka: Predvolené nastavenie pre charakteristické zvonenia je On. Týmto sa nastaví tlačiareň na odpovedanie po jednom, dvoch a troch šablónach zazvonenia.

- a. Na hlavnej obrazovke prejdite na:

 >Settings >Fax Settings >Analog Fax Setup >Answer On

- b. Vyberte nastavenie šablóny, ktoré chcete zmeniť a stlačte .

Nastavenie názvu a čísla odchádzajúceho faxu

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

- IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.

2. Kliknite na **Settings >Fax Settings >Analog Fax Setup**.
3. Do políčka Fax Name zadajte názov, ktorý sa má tlačiť na všetky odchádzajúce faxy.
4. Do políčka Fax Number zadajte faxové číslo tlačiarne.
5. Kliknite na **Submit**.

Nastavenie dátumu a času

Dátum a čas je možné nastaviť za účelom tlače správneho dátumu na každý odoslaný fax.

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

- IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne mu načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.

2. Kliknite na **Security >Set Date and Time**.
3. Do políčka Manually Set Date & Time zadajte aktuálny dátum a čas.
4. Kliknite na **Submit**.

Poznámka: Odporúča sa použiť sieťový čas.

Konfigurácia tlačiarne pre dodržiavanie letného času

Tlačiareň je možné nastaviť na automatickú úpravu na letný čas:

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

- IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne mu načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.

2. Kliknite na **Security >Set Date and Time**.
3. Zaškrtnite **Automatically Observe DST** a potom zadajte počiatočný a koncový dátum letného času v časti Custom Time Zone Setup.
4. Kliknite na **Submit**.

Odosielanie faxu


Odosielanie faxu pomocou dotykového displeja

1. Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do zásobníka podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámky:

- Do zásobníka podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- Svetelný indikátor podávača ADF sa po správnom vložení papiera rozsvieti.

2. Pri vkladaní dokumentu do zásobníka podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
3. Na hlavnej obrazovke stlačte **Fax**.
4. Na klávesnici ovládacieho panela zadajte číslo faxu alebo skrátenu voľbu.

Poznámka: Za účelom pridania ďalších príjemcov stlačte  a potom zadajte telefónne číslo príjemcu alebo skrátenu voľbu, alebo prehládajte adresár.

5. Stlačte **Fax It**.

Odosielanie faxu pomocou počítača

Voliteľný fax ovládača tlačiarne vám umožňuje odoslať tlačovú úlohu do tlačiarne, ktorá odošle úlohu ako fax. Voliteľný fax funguje ako bežné faxové zariadenie, ale je namiesto ovládacieho panela tlačiarne ovládaný cez ovládač tlačiarne.

1. Pri otvorení dokumentu kliknite na **File >Print**.
2. Vyberte tlačiareň a prejdite na:
Properties > záložka Fax > Enable fax
3. Zadajte číslo alebo čísla príjemcu faxu do políčka „Fax number(s)“.
Poznámka: Faxové čísla je možné zadávať manuálne alebo pomocou funkcie Phone Book.
4. V prípade potreby vložte prefix do políčka „Dialing prefix“.
5. Vyberte príslušnú veľkosť papiera a orientáciu strany.
6. Ak si želáte zahrnúť do faxu aj kryciu stranu, tak zvolte **Include cover page with fax** a uveďte príslušné informácie.
7. Kliknite na **OK**.

Poznámky:

- Voliteľný fax je k dispozícii iba s ovládačom PostScript alebo Universal Fax Driver. Podrobnosti o inštalácii týchto ovládačov sú uvedené na CD disku *Software and Documentation*.
- Voliteľný fax je nutné nakonfigurovať a aktivovať v ovládači PostScript pod záložkou Configuration ešte pred jeho používaním.
- Ak je zaškrtnuté **Always display settings prior to faxing**, tak budete pred odoslaním faxu vyzvaný na overenie informácií o príjemcovi. Ak to nie je zaškrtnuté, tak sa dokument vo fronte po kliknutí na **OK** na záložke Fax odošle automaticky ako fax.

Odosielanie faxu pomocou skrátenej predvoľby

Skrátene voľby faxových čísel majú rovnaký význam ako zrýchlené voľby vytáčania na telefóne alebo faxovom zariadení. Skrátene voľba (1-99999) môže obsahovať jedného alebo niekoľkých príjemcov.

1. Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do zásobníka podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámky:

- Do zásobníka podávača ADF nekladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
 - Svetelný indikátor podávača ADF sa po správnom vložení papiera rozsvieti.
2. Pri vkladaní dokumentu do zásobníka podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
 3. Stlačte # na ovládacom paneli tlačiarne a pomocou klávesnice zadajte skrátenú voľbu.
 4. Stlačte **Fax It**.



Odosielanie faxu pomocou adresára

Funkcia adresára vám umožňuje vyhľadávať v záložkách a na sieťových adresárových serveroch.

Poznámka: Ak nie je funkcia adresára aktivovaná, obráťte sa na systémového administrátora.

1. Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do zásobníka podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámky:

- Do zásobníka podávača ADF nekladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
 - Svetelný indikátor podávača ADF sa po správnom vložení papiera rozsvieti.
2. Pri vkladaní dokumentu do zásobníka podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
 3. Na hlavnej obrazovke prejdite na:
Fax >  > zadajte meno príjemcu > 
- Poznámka:** Súčasne môžete vyhľadávať iba jedno meno.
4. Stlačte meno príjemcu a stlačte **Fax It**.

Odosielanie faxu v naplánovanom čase

1. Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do zásobníka podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.


Poznámky:

- Do zásobníka podávača ADF nekladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
 - Svetelný indikátor podávača ADF sa po správnom vložení papiera rozsvieti.
2. Pri vkladaní dokumentu do zásobníka podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.

3. Na hlavnej obrazovke prejdite na:

Fax > zadajte číslo faxu > **Delayed Send**

Poznámka: Ak je Fax Mode nastavené na Fax Server, tlačidlo Delayed Send sa nezobrazí. Faxy čakajúce na prenos sú uvedené vo fronte faxov.

4. Uvedte čas, kedy sa fax prenesie a stlačte .

Čas sa zvyšuje alebo znižuje v krokoch po 30 minút.

5. Stlačte **Fax It**.

Poznámka: Dokument sa naskenuje a následne odfaxuje v naplánovanom čase.

Vytváranie skrátených volieb

Vytvorenie skrátenej voľby príjemcu faxu prostredníctvom zabudovaného web servera

Priradenie skrátenej predvoľby pre jedno faxové číslo alebo pre niekoľko faxových čísiel.

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

- IP adresu tlačiarne si pozrite v časti TCP/IP v ponuke Network/Ports. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.

2. Kliknite na **Settings** > **Manage Shortcuts** > **Fax Shortcut Setup**.

Poznámka: Môžete byť vyzvaný na zadanie hesla. Ak nemáte pridelené ID a heslo, obráťte sa na svojho systémového administrátora.

3. Zadajte názov pre skrátenú voľbu a uvedte faxové číslo.

Poznámky:

- Za účelom vytvorenia skrátenej voľby s viacerými číslami zadajte faxové čísla pre skupinu.
- Faxové čísla v skupine oddelíte bodkočiarkou (;).

4. Priradte číslo skrátenej voľby.



Poznámka: Ak zadáte číslo, ktoré sa už používa, tak budete vyzvaný zvoliť iné číslo.

5. Kliknite na **Add**.

Vytvorenie skrátenej voľby príjemcu faxu prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne

1. Na hlavnej obrazovke stlačte **Fax** a zadajte číslo faxu.

Za účelom vytvorenia skupiny faxových čísiel stlačte  a potom zadajte ďalšie faxové číslo.

2. Stlačte .
3. Zadajte jednoznačný názov pre skrátenú voľbu a stlačte .
4. Skontrolujte, či sú názov skrátenej voľby a číslo správne a potom stlačte **OK**.
Ak sú názov alebo číslo nesprávne, stlačte **Cancel** a znova zadajte danú informáciu.



Úprava nastavení faxu

Zmena rozlíšenia faxu

1. Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do zásobníka podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámky:

- Do zásobníka podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- Svetelný indikátor podávača ADF sa po správnom vložení papiera rozsvieti.

2. Pri vkladaní dokumentu do zásobníka podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
3. Na hlavnej obrazovke stlačte **Fax** a zadajte číslo faxu.
4. V oblasti Resolution zmeňte požadované rozlíšenie stláčaním  alebo .

Poznámka: Nastavenia sú k dispozícii od Standard (najrýchlejšie) až po Ultra Fine (najlepšia kvalita pri zníženej rýchlosti).



5. Stlačte **Fax It**.

Zosvetlenie alebo stmavnutie faxu

1. Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do zásobníka podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámky:

- Do zásobníka podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- Svetelný indikátor podávača ADF sa po správnom vložení papiera rozsvieti.

2. Pri vkladaní dokumentu do zásobníka podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
3. Na hlavnej obrazovke stlačte **Fax** a zadajte číslo faxu.
4. V oblasti Darkness upravte nastavenie tmavosti stláčaním  alebo .
5. Stlačte **Fax It**.

Zobrazenie faxového záznamu

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

- IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne mu načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.

2. Kliknite na **Settings > Reports**.
3. Kliknite na **Fax Job Log** alebo **Fax Call Log**.

Blokovanie neželaných faxov

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

- IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne mu načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.

2. Kliknite na **Settings > Fax Settings > Analog Fax Setup > Block No Name Fax**.

Poznámky:

- Táto voľba blokuje všetky prichádzajúce faxy, ktoré majú súkromné ID volajúceho alebo sú bez názvu faxu.
- Do políčka Banned Fax List zadajte telefónne čísla alebo názvy faxov určitých faxových volajúcich, ktoré si želáte zablokovať.

Zrušenie odchádzajúceho faxu

Zrušenie faxu počas prebiehajúceho skenovania originálnych dokumentov

- Pri používaní podávača ADF stlačte **Cancel Job** na ovládacom paneli tlačiarne počas zobrazenia **Scanning**.
- Pri používaní sklenenej plochy skenera stlačte **Cancel Job** na ovládacom paneli tlačiarne počas zobrazenia **Scanning** alebo počas zobrazenia **Scan the Next Page / Finish the Job**.

Zrušenie faxu po naskenovaní originálnych dokumentov do pamäte

1. Na hlavnej obrazovke stlačte **Cancel Jobs**.

Zobrazí sa obrazovka Cancel Jobs.

2. Stlačte úlohu alebo úlohy, ktoré si želáte zrušiť.

Na displeji sa zobrazia iba tri úlohy; stlačajte šípku nadol, kým sa nezobrazí požadovaná úloha a potom stlačením požadovanej úlohy túto úlohu zrušte.

3. Stlačte **Delete Selected Jobs**.

Zobrazí sa obrazovka Deleting Selected Jobs, zvolené úlohy sa vymažú a následne sa zobrazí hlavná obrazovka.

Pozastavenie a presmerovanie faxov

Pozastavenie faxov

Táto voľba vám umožňuje pozastaviť prijaté faxy pred tlačou, kým nie sú uvoľnené. Pozastavené faxy je možné uvoľniť manuálne alebo v naplánovanom dni alebo čase.

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

- IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.

2. Kliknite na **Settings >Fax Settings >Analog Fax Setup >Holding Faxes**.

3. V ponuke Held Fax Mode vyberte jedno z nasledovného:

- **Off**
- **Always On**
- **Manual**
- **Scheduled**

4. Ak ste zvolili Scheduled, pokračujte nasledovnými krokmi:

- a. Kliknite na **Fax Holding Schedule**.
- b. V ponuke Action zvolte **Hold faxes**.
- c. V ponuke Time zvolte čas, kedy chcete pozastavené faxy uvoľniť.
- d. V ponuke Day(s) zvolte deň, kedy chcete pozastavené faxy uvoľniť.

5. Kliknite na **Add**.

Presmerovanie faxu

Táto voľba vám umožňuje tlačíť a presmerovať prijaté faxy na faxové číslo, e-mailovú adresu, FTP stránku alebo LDSS.

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

- IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.

- Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne mu načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.

2. Kliknite na **Settings > Fax Settings**.
3. V ponuke Fax Forwarding vyberte **Print, Print and Forward** alebo **Forward**.
4. V ponuke „Forward to“ vyberte **Fax, E-mail, FTP, LDSS** alebo **eSF**.
5. Do políčka „Forward to Shortcut“ zadajte číslo skrátenej voľby, na ktoré chcete fax presmerovať.
Poznámka: Číslo skrátenej voľby musí byť platné číslo skrátenej voľby pre nastavenie, ktoré bolo zvolené v rámečku „Forward to“.
6. Kliknite na **Submit**.

Voľby faxu

Darkness (Tmavosť)

Táto voľba umožňuje upraviť ako svetlé alebo tmavé budú faxy voči originálnemu dokumentu.

Resolution (Rozlíšenie)

Táto voľba umožňuje upraviť kvalitu výstupu faxu. Zvýšením rozlíšenia obrázka sa zvýši aj veľkosť súboru v e-maile a predĺži sa čas potrebný na skenovanie originálneho dokumentu. Znížením rozlíšenia obrázka sa zníži veľkosť súboru.

Zvoľte jedno z nasledovného:

- **Standard**—Túto voľbu použite pri faxovaní väčšiny dokumentov.
- **Fine 200 dpi**—Túto voľbu použite pri faxovaní dokumentov s drobnými výtlačkami.
- **Super fine 300 dpi**—Túto voľbu použite pri faxovaní dokumentov s jemnými detailami.
- **Ultra fine 600 dpi**—Túto voľbu použite pri faxovaní dokumentov s obrázkami alebo fotografiami.

Color (Farba)

Táto voľba umožňuje nastaviť výstup pre skenovaný obrázok buď na farebný alebo čiernobiely.

Content (Obsah)

Táto voľba oznámi tlačiarňu typ a zdroj originálneho dokumentu.

Vyberte si z nasledovných typov obsahu:

- **Graphics**—Originálny dokument sú väčšinou grafické objekty obchodného typu, akými sú napríklad kruhové diagramy, stĺpcové diagramy a animácie.
- **Photo**—Obsah originálneho dokumentu je väčšinou fotografia alebo obrázok.
- **Text**—Obsah originálneho dokumentu je väčšinou text alebo vektorová grafika.
- **Text/Photo**—Originálny dokument je mix textu, grafiky a fotografií.

Vyberte si z nasledovných zdrojov obsahu:

- **Black/White Laser**—Originálny dokument bol vytlačený pomocou čiernobielej laserovej tlačiarne.
- **Color Laser**—Originálny dokument bol vytlačený pomocou farebnej laserovej tlačiarne.
- **Inkjet**—Originálny dokument bol vytlačený pomocou atramentovej tlačiarne.
- **Magazine**—Originálny dokument pochádza z časopisu.
- **Newspaper**—Originálny dokument pochádza z novín.
- **Other**—Originálny dokument bol vytlačený pomocou alternatívnej alebo neznámej tlačiarne.
- **Photo/Film**—Originálny dokument je fotografia z filmu.
- **Press**—Originálny dokument bol vytlačený pomocou tlačiarenského lisu.

Page Setup (Nastavenie strany)

Táto voľba umožňuje zmeniť nasledovné nastavenia:

- **Sides (Strany) (Duplex)**—Určuje, či je originálny dokument vytlačený na jednej strane alebo na oboch stranách papiera (duplex). Týmto sa tiež identifikuje, čo je potrebné naskenovať pre vloženie do faxu.
- **Orientation (Orientácia)**—Určuje orientáciu originálneho dokumentu a následne zmení nastavenia Sides (Duplex) a Binding tejto orientácii.
- **Binding (Väzba)**—Určuje, či je originálny dokument viazaný po dlhšej alebo po kratšej strane.

Transmission Log (Záznam prenosu)

Vytlačí sa záznam prenosu alebo chybový záznam prenosu.

Edge Erase (Odstránenie okrajov)

Táto voľba umožňuje odstrániť šmuhy alebo značky okolo okrajov dokumentu. Môžete odstrániť rovnakú oblasť na všetkých štyroch okrajoch papiera, alebo zobrať iba určitý okraj. Nastavenie Edge Erase tiež vymaže všetko, čo sa nachádza vo zvolenej oblasti, čo znamená, že sa v danej časti papiera nič nevytlačí.

Custom Job (Užívateľská úloha)

Táto voľba umožňuje spájať niekoľko úloh skenovania do jedinej úlohy a zobrazí sa iba v prípade, že je nainštalovaný funkčný pevný disk tlačiarne.

Scan Preview (Náhľad skenu)

Táto voľba umožňuje zobraziť prvú stranu obrázka pred jeho vložení do faxu. Po naskenovaní prvej strany sa skenovanie pozastaví a zobrazí sa náhľad obrázka.

Poznámka: Táto voľba sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný funkčný pevný disk tlačiarne.

Delayed Send (Oneskorené odoslanie)

Táto voľba umožňuje odoslanie faxu neskôr v stanovenom čase alebo dátume.

Advanced Imaging (Rozšírené zobrazovanie)

Táto voľba umožňuje zmeniť alebo upraviť nastavenia Background Removal, Color Balance, Color Dropout, Contrast, Mirror Image, Negative Image, Scan Edge to Edge, Shadow Detail a Sharpness pred odoslaním dokumentu faxom.

12—Skenovanie

Skenovanie po sieti (Scan to Network)

Skenovanie po sieti (Scan to Network) vám umožňuje skenovať svoje dokumenty na cieľové umiestnenia definované správcom siete. Po zavedení cieľov (zdieľané sieťové priečinky) na sieti zahŕňa proces nastavenia aplikácie inštaláciu a konfiguráciu aplikácie na príslušnej tlačiarni(-ňach) pomocou zabudovaného web servera. Podrobnosti sú uvedené v časti [Nastavenie skenovania po sieti \(Scan to Network\)](#).

Skenovanie na FTP adresu

Automatický podávač dokumentov (ADF)	Sklenená plocha skenera
	
<p>Podávač ADF používajte pre viacstranové dokumenty, vrátane obojstranných (duplexných) dokumentov.</p>	<p>Sklenenú plochu skenera používajte pre jednostranové dokumenty, strany kníh, malé položky (napr. pohľadnice alebo fotografie), priehľadné fólie, fotografický papier alebo tenké médiá (napr. výstrižky z novin alebo ľahké samoprepisovacie formuláre).</p>

Skener umožňuje skenovať dokumenty priamo na FTP (File Transfer Protocol) server. Súčasne je možné serveru odoslať iba jednu FTP adresu.

Po nakonfigurovaní cieľovej FTP adresy systémovým administrátorom sa názov cieľovej adresy sprístupní ako skrátená voľba, alebo sa zobrazí v zozname ako profil pod ikonou Held Jobs. Cieľovým FTP môže byť aj ďalšia PostScript-ová tlačiareň.

Vytváranie skrátených volieb

Namiesto zadávania celej FTP adresy na ovládacom paneli pri každom posielaní dokumentu na FTP server je možné vytvoriť trvalú FTP adresu a priradiť jej skrátenú voľbu. Na vytvorenie skrátených volieb existujú dva spôsoby: pomocou zabudovaného web servera alebo pomocou ovládacieho panela tlačiarne.

Vytvorenie skrátenej voľby FTP prostredníctvom zabudovaného web servera

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

- IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.

2. Prejdite na:

Settings > oblasť Other Settings > **Manage Shortcuts** > **FTP Shortcut Setup**

3. Zadajte príslušné informácie.

Poznámka: Môžete byť vyzvaný na zadanie hesla. Ak nemáte pridelené ID a heslo, obráťte sa na svojho systémového administrátora.

4. Zadajte číslo skrátenej voľby.

Poznámka: Ak zadáte číslo, ktoré sa už používa, tak budete vyzvaný zvoliť iné číslo.

5. Kliknite na **Add**.

Vytvorenie skrátenej voľby FTP prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne

1. Na hlavnej obrazovke prejdite na:

FTP > **FTP Address** > zadajte FTP adresu >  >  > zadajte názov pre skrátenu voľbu > 

2. Skontrolujte, či sú názov skrátenej voľby a číslo správne a potom stlačte **OK**.

Ak sú názov alebo číslo nesprávne, stlačte **Cancel** a znova zadajte danú informáciu. Ak zadáte číslo, ktoré sa už používa, tak budete vyzvaný zvoliť iné číslo.

Skenovanie na FTP adresu

Skenovanie na FTP adresu pomocou ovládacieho panela tlačiarne

1. Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do zásobníka podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámky:

- Do zásobníka podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- Svetelný indikátor podávača ADF sa po správnom vložení papiera rozsvieti.

2. Pri vkladaní dokumentu do zásobníka podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.

3. Na hlavnej obrazovke prejdite na:

FTP >FTP Address > zadajte FTP adresu >  >**Scan It**



Skenovanie na FTP adresu pomocou skrátenej voľby

1. Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do zásobníka podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámky:

- Do zásobníka podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
 - Svetelný indikátor podávača ADF sa po správnom vložení papiera rozsvieti.
2. Pri vkladaní dokumentu do zásobníka podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
3. Na ovládacom paneli tlačiarne stlačte # na klávesnici a potom zadajte skrátenú voľbu FTP.
4. Stlačte **Scan It**.

Skenovanie do počítača alebo na disk Flash

Podávač ADF	Sklenená plocha skenera
	
<p>Podávač ADF používajte pre viacstranové dokumenty.</p>	<p>Sklenenú plochu skenera používajte pre jednostranové dokumenty, malé položky (napr. pohľadnice alebo fotografie), priehľadné fólie, fotografický papier alebo tenké médiá (napr. výstrižky z novin alebo ľahké samoprepisovacie formuláre).</p>

Skener umožňuje skenovať dokumenty priamo do počítača alebo disk Flash. Počítač nemusí byť priamo prepojený s tlačiarňou pre príjem obrázkov skenovaných do počítača. Dokument je možné naskenovať naspäť do PC po sieti vytvorením profilu v počítači a následným stiahnutím profilu do počítača.

Skenovanie do počítača pomocou zabudovaného web servera

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

- IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne mu načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.

2. Kliknite na **Scan Profile >Create**.
3. Vyberte nastavenia skenovania a kliknite na **Next**.
4. Vyberte umiestnenie v počítači, do ktorého chcete uložiť naskenovaný obrázok.
5. Zadajte názov skenovania.

Poznámka: Názov profilu je tiež užívateľské meno, je to meno, ktoré sa zobrazí v zozname Scan Profile na displeji.

6. Kliknite na **Submit**.

Poznámka: Kliknutím na **Submit** sa automaticky priradí skrátaná voľba. Zapamätajte si toto číslo skrátenej voľby a použite ho, keď budete pripravený pre skenovanie svojich dokumentov.

7. Pozrite si pokyny na obrazovke Scan Profile.
 - a. Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do zásobníka podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámky:

- Do zásobníka podávača ADF nekladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
 - Svetelný indikátor podávača ADF sa po správnom vložení papiera rozsvieti.
- b. Pri vkladaní dokumentu do zásobníka podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
 - c. Vykonajte jedno z nasledovného:
 - Stlačte **#** a pomocou klávesnice zadajte skrátenu predvoľbu.

Poznámka: Skener naskenuje a odošle dokument do uvedeného adresára.

- Na hlavnej obrazovke prejdite na:

Held Jobs >Profiles > vyhľadajte skrátenu voľbu v zozname.

8. Pozrite si súbor v počítači.


Poznámka: Výstupný súbor sa uloží na určené miesto, alebo sa spustí v určenom programe.

Nastavenie skenovania do počítača (Scan to Computer)

Poznámky:

- Táto funkcia je podporovaná iba v systéme Windows Vista alebo novšom.
- Dbajte na to, aby boli počítač a tlačiareň pripojené do rovnakej siete ako tlačiareň.

1. Otvorte priečinok tlačiarňí.

- a. Kliknite na .
- b. V dialógovom okne Start Search zadajte **Run**.
- c. V dialógovom okne Run zadajte **control printers**.
- d. Stlačte **Enter** alebo kliknite na **OK**.

2. V závislosti od operačného systému kliknite na **Add a device** alebo **Add a printer**.

3. Vyberte tlačiareň zo zoznamu.

Poznámka: Tlačiareň identifikujete vytlačением strany s konfiguráciou siete a vyhľadáním „Fully Qualified Domain Name“ v časti TCP/IP.

4. Kliknite na **Next >Close**.

5. V priečinku tlačiarňí kliknite pravým tlačidlom na tlačiareň a nakonfigurujte nastavenia skenovania kliknutím na **Scan Properties** alebo **Properties**.

6. Na ovládacom paneli tlačiarne stlačte **Scan to Computer >Options**.

7. Vyberte jednu z nasledovných možností:

- **Scan**—Skenovanie a uloženie dokumentu priamo na zvolené umiestnenie na počítači.
- **Scan for Print**—Skenovanie a automatická tlač dokumentu.
- **Scan for E-mail**—Pripojenie naskenovaného dokumentu do e-mailu.
- **Scan for Fax**—Pripojenie naskenovaného dokumentu na odoslanie cez fax.

8. Stlačte **Send It**.

Na displeji sa zobrazí **Remote scan in progress**. Naskenovaný obrázok sa automaticky otvorí na počítačovom monitore.

Skenovanie na disk Flash

1. Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do zásobníka podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámky:

- Do zásobníka podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

- Svetelný indikátor podávača ADF sa po správnom vložení papiera rozsvieti.
- 2. Pri vkladaní dokumentu do zásobníka podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3. Vložte disk Flash do predného USB konektora na tlačiarni.
Poznámka: Zobrazí sa obrazovka USB Drive.
- 4. Vyberte cieľový priečinok a stlačte **Scan to USB drive**.
Poznámka: Tlačiareň obnoví hlavnú obrazovku po 30 sekundách nečinnosti.
- 5. Upravte nastavenia skenovania a stlačte **Scan It**.

Voľby skenovania

FTP Address (FTP adresa)

Táto voľba umožňuje zadať IP adresu pre FTP cieľ.

Poznámka: IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.

File Name (Názov súboru)

Táto voľba umožňuje zadať názov súboru pre skenovaný obrázok.

Save as Shortcut (Uložiť ako skrátenu voľbu)

Táto voľba vám umožňuje uložiť aktuálne nastavenia ako skrátenu voľbu priradením názvu skrátenej voľby.

Poznámka: Výberom tejto možnosti sa automaticky priradí číslo ďalšej dostupnej skrátenej voľby.

Original Size (Veľkosť originálu)

Táto voľba umožňuje nastaviť veľkosť dokumentov, ktoré sa chystáte skenovať. Pri nastavení Original Size na Mixed Sizes je možné skenovať originálny dokument, ktorý obsahuje zmiešané veľkosti papiera (veľkosti papiera Letter a Legal).

Darkness (Tmavosť)

Táto voľba umožňuje upraviť ako svetlé alebo tmavé budú vaše skenované dokumenty voči originálnemu dokumentu.

Resolution (Rozlíšenie)

Táto voľba umožňuje upraviť výstupnú kvalitu vášho súboru. Zvýšením rozlíšenia obrázka sa zvýši aj veľkosť súboru v e-maili a predĺži sa čas potrebný na skenovanie originálneho dokumentu. Znížením rozlíšenia obrázka sa zníži veľkosť súboru.

Color (Farba)

Táto voľba umožňuje nastaviť výstup pre skenovaný obrázok buď na farebný alebo čiernobiely.

Send As (Odoslať ako)

Táto voľba umožňuje nastaviť typ výstupu pre skenovaný obrázok.

Zvoľte jedno z nasledovného:

- **PDF**—Použite na vytvorenie jedného súboru s viacerými stranami.
- **Secure PDF**—Použite na vytvorenie zašifrovaného PDF súboru, ktorý chráni obsah súboru pred neautorizovaným prístupom.
- **TIFF**—Použite na vytvorenie niekoľkých súborov alebo jedného súboru. Ak je voľba Multi-page TIFF v ponuke Settings vypnutá, tak voľba TIFF uloží každú stranu do samostatného súboru. Veľkosť súboru je zvyčajne väčšia ako ekvivalent vo formáte JPEG.
- **JPEG**—Použite na vytvorenie a pripojenie samostatného súboru pre každú stranu originálneho dokumentu.
- **XPS**—Použite na vytvorenie jedného súboru XPS s viacerými stranami.

Content (Obsah)

Táto voľba oznámi tlačiarni typ a zdroj originálneho dokumentu.

Vyberte si z nasledovných typov obsahu:

- **Graphics**—Originálny dokument sú väčšinou grafické objekty obchodného typu, akými sú napríklad kruhové diagramy, stĺpcové diagramy a animácie.
- **Photo**—Obsah originálneho dokumentu je väčšinou fotografia alebo obrázok.
- **Text**—Obsah originálneho dokumentu je väčšinou text alebo vektorová grafika.
- **Text/Photo**—Originálny dokument je mix textu, grafiky a fotografií.

Vyberte si z nasledovných zdrojov obsahu:

- **Black/White Laser**—Originálny dokument bol vytlačený pomocou čiernobielej laserovej tlačiarnie.
- **Color Laser**—Originálny dokument bol vytlačený pomocou farebnej laserovej tlačiarnie.
- **Inkjet**—Originálny dokument bol vytlačený pomocou atramentovej tlačiarnie.
- **Magazine**—Originálny dokument pochádza z časopisu.
- **Newspaper**—Originálny dokument pochádza z novín.
- **Other**—Originálny dokument bol vytlačený pomocou alternatívnej alebo neznámej tlačiarnie.
- **Photo/Film**—Originálny dokument je fotografia z filmu.
- **Press**—Originálny dokument bol vytlačený pomocou tlačiarenského lisu.

Page Setup (Nastavenie strany)

Táto voľba umožňuje zmeniť nasledovné nastavenia:

- **Sides (Strany) (Duplex)**—Určuje, či je originálny dokument vytlačený iba na jednej strane alebo obidvoch stranách papiera.
- **Orientation (Orientácia)**—Určuje orientáciu originálneho dokumentu a následne zmení nastavenia Sides (Duplex) a Binding tejto orientácii.
- **Binding (Väzba)**—Určuje, či je originálny dokument viazaný po dlhšej alebo po kratšej strane.

Transmission Log (Záznam prenosu)

Vytlačí sa záznam prenosu alebo chybový záznam prenosu.

Scan Preview (Náhľad skenu)

Táto voľba umožňuje zobrazit' prvú stranu obrázka pred jeho vloženíím do súboru. Po naskenovaní prvej strany sa skenovanie pozastaví a zobrazí sa náhľad obrázka.

Poznámka: Táto voľba sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný naformátovaný a funkčný pevný disk tlačiarne.

Edge Erase (Odstránenie okrajov)

Táto voľba umožňuje odstrániť šmuhy alebo značky okolo okrajov dokumentu. Môžete odstrániť rovnakú oblasť na všetkých styroch okrajoch papiera, alebo zobrať iba určitý okraj. Nastavenie Edge Erase tiež vymaže všetko, čo sa nachádza vo zvolenej oblasti, čo znamená, že sa v danej časti papiera nič nevytlačí.

Advanced Imaging (Rozšírené zobrazovanie)

Táto voľba umožňuje upraviť nastavenia Background Removal, Color Balance, Color Dropout, Contrast, JPEG Quality, Mirror Image, Negative Image, Scan Edge to Edge, Shadow Detail a Sharpness pred skenovaním dokumentu.

Custom Job (Užívateľská úloha)

Táto voľba umožňuje spájať niekoľko úloh skenovania do jedinej úlohy a zobrazí sa iba v prípade, že je nainštalovaný funkčný pevný disk tlačiarne.

13—Ponuky tlačiarne

Zoznam ponúk

Supplies Menu	Paper Menu	Reports	Network/Ports
Cyan Cartridge	Default Source	Menu Settings Page	Active NIC
Magenta Cartridge	Paper Size/Type	Device Statistics	Standard Network alebo Network [x]
Yellow Cartridge	Substitute Size	Network Setup Page	Standard USB
Black Cartridge	Paper Texture	Network [x] Setup Page	SMTP Setup
Waste Toner Bottle	Paper Weight	Shortcut List	
Maintenance Kit	Paper Loading	Fax Job Log	
	Custom Types	Fax Call Log	
	Custom Names	Copy Shortcuts	
	Custom Scan Sizes	E-mail Shortcuts	
	Universal Setup	Fax Shortcuts	
		FTP Shortcuts	
		Profiles List	
		Print Fonts	
		Print Directory	
		Print Demo	
		Asset Report	

CX410 Series - Návod na použitie

Security	Settings	Help	Manage Shortcuts	Option Card Menu
Miscellaneous Security Settings	General Settings	Print All Guides	Fax Shortcuts	[index každého nainštalovaného emulátora DLE]
Confidential Print	Copy Settings	Copy Guide	E-mail Shortcuts	
Disk Wiping	Fax Settings	E-mail Guide	FTP Shortcuts	
Security Audit Log	E-mail Settings	Fax Guide	Copy Shortcuts	
Set Date and Time	FTP Settings	FTP Guide	Profile Shortcuts	
	Ponuka Flash Drive	Color Quality		
	Print Settings	Print Defects Guide		
		Information Guide		
		Supplies Guide		

Ponuka Supplies

Použité	Pre
<p>Cyan, Magenta, Yellow alebo Black Toner Cartridge</p> <ul style="list-style-type: none"> Nearly Low Low Very Low Replace Missing Defective Missing or Unresponsive Unsupported Invalid Region OK Non-genuine Lexmark Cartridge 	<p>Zobrazenie stavu azúrovej, purpurovej, žltej alebo čiernej kazety s tonerom.</p>
<p>Black or Color Imaging Kit</p> <ul style="list-style-type: none"> Nearly Low Low Very Low Replace Missing Defective Missing or Unresponsive Unsupported OK Non-genuine Lexmark Imaging Kit 	<p>Zobrazenie stavu čiernej alebo farebnej zobrazovacej sady.</p>
<p>Waste Toner Bottle</p> <ul style="list-style-type: none"> Near Full Replace Missing OK 	<p>Zobrazuje stav zásobníka zvyškového tonera.</p>

Použité	Pre
Maintenance Kit Nearly Low Low Very Low Replace OK	Zobrazuje stav sady údržby.

Ponuka Paper

Ponuka Default Source

Použité	Pre
Default Source Tray [x] MP Feeder Manual Paper Manual Envelope	Nastavenie predvoleného zdroja papiera pre všetky tlačové úlohy. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • Za účelom zobrazenia MP Feeder ako nastavenia ponuky Paper musí byť nainštalovaný 650-listový dvojité zásobník. • Tray 1 (štandardný zásobník) je predvolené nastavenie od výroby. • Iba nainštalované zdroje papiera sa zobrazia ako nastavenia ponuky. • Ak dva zásobníky obsahujú papier rovnakej veľkosti a typu a majú rovnaké nastavenia, tak sa tieto zásobníky automaticky prepoja. Po vyprázdnení jedného zásobníka tlačová úloha pokračuje v používaní prepojeného zásobníka.

Ponuka Paper Size/Type

Použité	Pre
Tray [x] Size A4 A5 JIS-B5 Letter Legal Executive Oficio (Mexico) Folio Universal	Nastavenie veľkosti papiera vloženého v každom zásobníku. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> Letter je predvolené nastavenie od výroby pre USA. A4 je predvolené medzinárodné nastavenie od výroby. Ak dva zásobníky obsahujú papier rovnakej veľkosti a typu a majú rovnaké nastavenia, tak sa tieto zásobníky automaticky prepoja. Po vyprázdnení jedného zásobníka tlačová úloha pokračuje v používaní prepojeného zásobníka.
Tray [x] Type Plain Paper Card Stock Transparency Recycled Labels Glossy Bond Letterhead Preprinted Colored Paper Light Paper Heavy Paper Rough/Cotton Custom Type [x]	Nastavenie typu papiera vloženého v každom zásobníku. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> Plain Paper (obyčajný papier) je predvolené nastavenie od výroby pre Zásobník 1. Custom Type [x] je predvolené nastavenie od výroby pre všetky ostatné zásobníky. V prípade dostupnosti sa namiesto Custom Type [x] zobrazí užívateľom definovaný názov. Pomocou tejto ponuky nakonfigurujte automatické prepojenie zásobníkov. Príehľadné fólie sú podporované iba v 250-listovom zásobníku.

Použité	Pre
<p>MP Feeder Size</p> <p>A4</p> <p>A5</p> <p>A6</p> <p>JIS B5</p> <p>Letter</p> <p>Legal</p> <p>Executive</p> <p>Oficio (Mexico)</p> <p>Folio</p> <p>Statement</p> <p>Universal</p> <p>7 3/4 Envelope</p> <p>9 Envelope</p> <p>10 Envelope</p> <p>DL Envelope</p> <p>C5 Envelope</p> <p>B5 Envelope</p> <p>Other Envelope</p>	<p>Nastavenie veľkosti papiera vloženého vo viacúčelovom podávači.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Letter je predvolené nastavenie od výroby pre USA. A4 je predvolené medzinárodné nastavenie od výroby. • Položka ponuky sa aplikuje iba pri nainštalovanom viacúčelovom podávači (MP Feeder). • Viacúčelový podávač automaticky nezisťuje veľkosť papiera. Hodnotu veľkosti papiera je nutné nastaviť.
<p>MP Feeder Type</p> <p>Plain Paper</p> <p>Card Stock</p> <p>Transparency</p> <p>Recycled</p> <p>Glossy</p> <p>Labels</p> <p>Bond</p> <p>Envelope</p> <p>Letterhead</p> <p>Preprinted</p> <p>Colored Paper</p> <p>Light Paper</p> <p>Heavy Paper</p> <p>Rough/Cotton</p> <p>Custom Type [x]</p>	<p>Nastavenie typu papiera vloženého vo viacúčelovom podávači.</p> <p>Poznámka: Custom Type [x] je predvolené nastavenie od výroby.</p>

Použite	Pre
<p>Manual Paper Size</p> <ul style="list-style-type: none"> A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (Mexico) Folio Statement Universal 	<p>Nastavenie veľkosti práve manuálne vkladaneho papiera.</p> <p>Poznámka: Letter je predvolené nastavenie od výroby pre USA. A4 je predvolené medzinárodné nastavenie od výroby.</p>
<p>Manual Paper Type</p> <ul style="list-style-type: none"> Plain Paper Card Stock Transparency Recycled Glossy Labels Bond Letterhead Preprinted Colored Paper Light Paper Heavy Paper Rough/Cotton Custom Type [x] 	<p>Nastavenie typu práve manuálne vkladaneho papiera.</p> <p>Poznámka: Plain Paper (obyčajný papier) je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Manual Envelope Size</p> <ul style="list-style-type: none"> 7 3/4 Envelope 9 Envelope 10 Envelope DL Envelope C5 Envelope B5 Envelope Other Envelope 	<p>Nastavenie veľkosti práve manuálne vkladanej obálky.</p> <p>Poznámka: 10 Envelope je predvolené nastavenie od výroby pre USA. DL Envelope je predvolené medzinárodné nastavenie od výroby.</p>

Použité	Pre
Manual Envelope Type Envelope Custom Type [x]	Nastavenie typu práve manuálne vkladanej obálky. Poznámka: Envelope (obálka) je predvolené nastavenie od výroby.
Poznámka: V tejto ponuke sa zobrazia iba nainštalované zásobníky a podávače.	

Ponuka Substitute Size

Použité	Pre
Substitute Size Off Statement/A5 Letter/A4 All Listed	Nahradzuje určenú veľkosť papiera, ak nie je požadovaná veľkosť papiera dostupná. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> All Listed je predvolené nastavenie od výroby. Povolené sú všetky dostupné náhrady. Nastavenie Off znamená, že nie sú povolené žiadne náhrady veľkosti. Nastavenie náhrady umožňuje vytlačiť úlohu bez zobrazenia hlásenia Change Paper.

Ponuka Paper Texture

Použité	Pre
Plain Texture Smooth Normal Rough	Špecifikácia relatívnej textúry vloženého obyčajného papiera. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Card Stock Texture Smooth Normal Rough	Špecifikácia relatívnej textúry vložených štítkov. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • Normal je predvolené nastavenie od výroby. • Možnosti sa zobrazia iba vtedy, ak sú podporované štítky.
Transparency Texture Smooth Normal Rough	Špecifikácia relatívnej textúry vložených priehľadných fólií. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Recycled Texture Smooth Normal Rough	Špecifikácia relatívnej textúry vloženého recyklovaného papiera. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Glossy Texture Smooth Normal Rough	Špecifikácia relatívnej textúry vloženého lesklého papiera. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Heavy Glossy Texture Smooth Normal Rough	Špecifikácia relatívnej textúry vloženého ťažkého lesklého papiera. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Labels Texture Smooth Normal Rough	Špecifikácia relatívnej textúry vložených nálepiek. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.

CX410 Series - Návod na použitie

Použité	Pre
Bond Texture Smooth Normal Rough	Špecifikácia relatívnej textúry vloženého kancelárskeho papiera. Poznámka: Rough je predvolené nastavenie od výroby.
Envelope Texture Smooth Normal Rough	Špecifikácia relatívnej textúry vložených obálok. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Letterhead Texture Smooth Normal Rough	Špecifikácia relatívnej textúry vloženého hlavičkového papiera. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Preprinted Texture Smooth Normal Rough	Špecifikácia relatívnej textúry vloženého predtlačeného papiera. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Colored Texture Smooth Normal Rough	Špecifikácia relatívnej textúry vloženého farebného papiera. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Light Texture Smooth Normal Rough	Špecifikácia relatívnej textúry vloženého ľahkého papiera. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Heavy Texture Smooth Normal Rough	Špecifikácia relatívnej textúry vloženého ťažkého papiera. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Rough/Cotton Texture Rough	Špecifikácia relatívnej textúry vloženého bavlneného papiera.

Použite	Pre
<p>Custom [x] Texture</p> <p>Smooth</p> <p>Normal</p> <p>Rough</p>	<p>Špecifikácia relatívnej textúry vloženého užívateľského papiera.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Normal je predvolené nastavenie od výroby. • Možnosti sa zobrazia iba vtedy, ak je podporovaný užívateľský typ.

Ponuka Paper Weight

Použité	Pre
Plain Weight Light Normal Heavy	Identifikácia relatívnej gramáže vloženého obyčajného papiera. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Card Stock Weight Light Normal Heavy	Identifikácia relatívnej gramáže vložených štítkov. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Transparency Weight Light Normal Heavy	Identifikácia relatívnej gramáže vložených priehľadných fólií. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Recycled Weight Light Normal Heavy	Identifikácia relatívnej gramáže vloženého recyklovaného papiera. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Glossy Weight Light Normal Heavy	Identifikácia relatívnej gramáže vloženého lesklého papiera. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Heavy Glossy Weight Light Normal Heavy	Identifikácia relatívnej gramáže vloženého ťažkého lesklého papiera. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Labels Weight Light Normal Heavy	Identifikácia relatívnej gramáže vložených nálepiek. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.

CX410 Series - Návod na použitie

Použité	Pre
Bond Weight Light Normal Heavy	Špecifikácia relatívnej gramáže vloženého kancelárskeho papiera. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Envelope Weight Light Normal Heavy	Špecifikácia relatívnej gramáže vložených obálok. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Rough Envelope Weight Light Normal Heavy	Identifikácia relatívnej gramáže vložených hrubých obálok. Poznámka: Heavy je predvolené nastavenie od výroby.
Letterhead Weight Light Normal Heavy	Identifikácia relatívnej gramáže vloženého hlavičkového papiera. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Preprinted Weight Light Normal Heavy	Identifikácia relatívnej gramáže vloženého predtlačeneho papiera. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Colored Weight Light Normal Heavy	Identifikácia relatívnej gramáže vloženého farebného papiera. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Light Weight Light	Špecifikácia, že relatívna gramáž vloženého papiera je ľahká.
Heavy Weight Heavy	Špecifikácia, že relatívna gramáž vloženého papiera je ťažká.
Rough/Cotton Weight Light Normal Heavy	Špecifikácia relatívnej gramáže vloženého drsného alebo bavlneného papiera. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.

CX410 Series - Návod na použitie

Použité	Pre
Custom [x] Weight Light Normal Heavy	Špecifikácia relatívnej gramáže vloženého užívateľského papiera. Poznámky: <ul style="list-style-type: none">• Normal je predvolené nastavenie od výroby.• Nastavenia sa zobrazia iba vtedy, ak je podporovaný užívateľský papier.

Ponuka Paper Loading

Použite	Pre
Cardstock Loading Off	Určenie a nastavenie obojstrannej tlače na všetky tlačové úlohy s nastavením Cardstock ako typ papiera.
Recycled Loading Duplex Off	Určenie a nastavenie obojstrannej tlače na všetky tlačové úlohy s nastavením Recycled ako typ papiera.
Glossy Loading Duplex Off	Určenie a nastavenie obojstrannej tlače na všetky tlačové úlohy s nastavením Glossy ako typ papiera.
Heavy Glossy Loading Off	Určenie a nastavenie obojstrannej tlače na všetky tlačové úlohy s nastavením Heavy Glossy ako typ papiera.
Labels Loading Off	Určenie a nastavenie obojstrannej tlače na všetky tlačové úlohy s nastavením Labels ako typ papiera.
Bond Loading Duplex Off	Určenie a nastavenie obojstrannej tlače na všetky tlačové úlohy s nastavením Bond ako typ papiera.
Letterhead Loading Duplex Off	Určenie a nastavenie obojstrannej tlače na všetky tlačové úlohy s nastavením Letterhead ako typ papiera.
Preprinted Loading Duplex Off	Určenie a nastavenie obojstrannej tlače na všetky tlačové úlohy s nastavením Preprinted ako typ papiera.
Colored Loading Duplex Off	Určenie a nastavenie obojstrannej tlače na všetky tlačové úlohy s nastavením Colored ako typ papiera.
Light Loading Duplex Off	Určenie a nastavenie obojstrannej tlače na všetky tlačové úlohy s nastavením Light ako typ papiera.

CX410 Series - Návod na použitie

Použite	Pre
Heavy Loading Duplex Off	Určenie a nastavenie obojstrannej tlače na všetky tlačové úlohy s nastavením Heavy ako typ papiera.
Rough/Cotton Loading Off	Určenie a nastavenie obojstrannej tlače na všetky tlačové úlohy s nastavením Rough/Cotton ako typ papiera.
Custom [x] Loading Duplex Off	Určenie a nastavenie obojstrannej tlače na všetky tlačové úlohy s nastavením Custom [x] ako typ papiera. Poznámka: Custom [x] Loading je k dispozícii iba vtedy, ak je podporovaný užívateľský typ.
Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • Duplex predvolene nastaví tlačiareň na obojstrannú tlač pre každú tlačovú úlohu, pokiaľ nie je jednostranná tlač zvolená v dialógovom okne Print Properties alebo Print. • Off je predvolené nastavenie od výroby pre všetky ponuky. 	

Ponuka Custom Types

Použite	Pre
Custom Type [x] Paper Card Stock Transparency Glossy Rough/Cotton Labels Envelope	Priradenie typu papiera alebo špeciálneho média k predvolenému názvu Custom Type [x] alebo k užívateľom definovanému názvu, ktorý bol vytvorený na zabudovanom web serveri v MarkVision™ Professional. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> Paper je predvolené nastavenie od výroby pre Custom Type [x]. Užívateľský typ média musí byť podporované zvoleným zásobníkom alebo podávačom za účelom tlače z tohto zdroja.
Recycled Paper Card Stock Transparency Glossy Rough/Cotton Labels Envelope	Nastavenie typu papiera pri zvolení Recycled. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> Paper je predvolené nastavenie od výroby. Recyklovaný papier musí byť podporovaný zvoleným zásobníkom alebo podávačom za účelom tlače z tohto zdroja.

Ponuka Custom Names

Použite	Pre
Custom Name [x]	Určenie užívateľského názvu pre typ papiera. Tento názov nahradí názov Custom Type [x] v ponukách tlačiarne.

Ponuka Custom Scan Sizes

Použite	Pre
<p>Custom Scan Size [x]</p> <p>Scan Size Name</p> <p>Width 1–8.5 inches (25–215.9 mm)</p> <p>Height 1–14 inches (25–355.6 mm)</p> <p>Orientation Portrait Landscape</p> <p>2 scans per side Off On</p>	<p>Nastavenie názvu a volieb užívateľskej veľkosti skenovania.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> Názov užívateľskej veľkosti skenovania zamení názov Custom Scan Size [x] v ponukách tlačiarne. 8.5 inches (palce) je predvolené nastavenie od výroby v USA pre Width. 210 milimetrov je predvolené medzinárodné nastavenie od výroby. 14 inches (palce) je predvolené nastavenie od výroby v USA pre Height. 297 milimetrov je predvolené medzinárodné nastavenie od výroby. Portrait je predvolené nastavenie pre Orientation. Off je predvolené nastavenie pre „2 scans per side“.

Ponuka Universal Setup

Použité	Pre
Units of Measure Inches Millimeters	Nastavenie merných jednotiek. Poznámka: Inches (palce) je predvolené nastavenie od výroby pre USA. Millimeters (milimetre) je medzinárodné predvolené nastavenie.
Portrait Width 3–8.5 inches 76–215.9 mm	Nastavenie šírky pre orientáciu na výšku. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • Ak šírka presahuje maximum, tlačiareň použije maximálnu povolenú hodnotu. • 8,5 inches (palce) je predvolené nastavenie pre USA. Šírku je možné zvyšovať v krokoch po 0,01 palca. • 215,9 mm je medzinárodné predvolené nastavenie. Šírku je možné zvyšovať v krokoch po 1 mm.
Portrait Height 3–14.17 inches 76–360 mm	Nastavenie výšky pre orientáciu na výšku. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • Ak výška presahuje maximum, tlačiareň použije maximálnu povolenú výšku. • 14 in (palce) je predvolené nastavenie pre USA. Výšku je možné zvyšovať v krokoch po 0,01 palca. • 356 mm je medzinárodné predvolené nastavenie. Výšku je možné zvyšovať v krokoch po 1 mm.

Ponuka Reports

Ponuka Reports

Použite	Pre
Menu Settings Page	Tlač reportu s informáciami o papieri vloženom v zásobníkoch, nainštalovanej pamäti, celkovom počte strán, výstražných hláseniach, odmlkách, jazyku ovládacieho panela tlačiarne, adrese TCP/IP, stave spotrebného materiálu, stave sieťového pripojenia a iných informáciách.
Device Statistics	Tlač reportu so štatistikami tlačiarne, akými sú napr. informácie o spotrebnom materiáli a podrobnosti o vytlačенých stranách.
Network Setup Page	Tlač reportu s informáciami o aktuálnych sieťových nastaveniach, akými sú napr. informácie o adrese TCP/IP. Poznámka: Táto položka ponuky sa zobrazí iba pre tlačiarne s nainštalovaným sieťovým tlačovým serverom.
Network [x] Setup Page	Tlač reportu s informáciami o aktuálnych sieťových nastaveniach, akými sú napr. informácie o adrese TCP/IP. Poznámka: Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný viac než jedno sieťové príslušenstvo a iba pre sieťové tlačiarne alebo tlačiarne pripojené k tlačovému serveru.
Shortcut List	Tlač reportu s informáciami o nakonfigurovaných skrátených voľbách.
Fax Job Log	Tlač reportu s informáciami o posledných 200 dokončených faxoch. Poznámka: Táto položka ponuky je k dispozícii iba pri nastavení Enable Job Log na On v ponuke Fax Settings.
Fax Call Log	Tlač reportu s informáciami o posledných 100 pokúsených, prijatých a blokovaných hovoroch. Poznámka: Táto položka ponuky je k dispozícii iba pri nastavení Enable Job Log na On v ponuke Fax Settings.
Copy Shortcuts	Tlač reportu s informáciami o skrátených voľbách kopírovania.
E-mail Shortcuts	Tlač reportu s informáciami o skrátených voľbách e-mailu.
Fax Shortcuts	Tlač reportu s informáciami o skrátených voľbách faxu.
FTP Shortcuts	Tlač reportu s informáciami o skrátených voľbách FTP.
Profiles List	Tlač zoznamu profilov uložených v tlačiarňi.

Použité	Pre
Print Fonts	Tlač reportu všetkých fontov dostupných pre jazyk tlačiarne práve nastavený v tlačiarni.
Print Directory	Tlač zoznamu všetkých prostriedkov uložených na voliteľnej pamäťovej karte Flash. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • Job Buffer Size musí byť nastavené na 100%. • Voliteľná pamäť Flash alebo pevný disk musia byť nainštalované a fungovať správne.
Asset Report	Tlač strany s reportom o prostriedkoch, vrátane sériového čísla tlačiarne a modelového označenia. Report obsahuje text a čiarové kódy UPC, ktoré je možné naskenovať do databázy prostriedkov.

Network/Ports

Ponuka Active NIC

Použité	Pre
Active NIC Auto [zoznam dostupných sieťových kariet]	Umožní pripojiť tlačiareň k sieti. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • Auto je predvolené nastavenie od výroby. • Táto položka ponuky je dostupná iba v prípade, že je nainštalovaný voliteľný sieťový adaptér.

Ponuky Standard Network alebo Network [x]

Poznámka: V tejto ponuke sa zobrazia iba aktívne porty. Všetky neaktívne porty sa vynechajú.

Použité	Pre
PCL SmartSwitch On Off	Nastavenie tlačiarne na automatické prepínanie na emuláciu PCL vtedy, keď to tlačová úloha vyžaduje bez ohľadu na predvolený jazyk tlačiarne. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> On je predvolené nastavenie od výroby. Pri použití nastavenia Off tlačiareň neoveruje prichádzajúce údaje. Tlačiareň využíva emuláciu PostScript, ak je PS SmartSwitch nastavené na On. Využíva predvolený jazyk tlačiarne určený v ponuke Setup, ak je PS SmartSwitch nastavené na Off.
PS SmartSwitch On Off	Nastavenie tlačiarne na automatické prepínanie na emuláciu PS vtedy, keď to tlačová úloha vyžaduje bez ohľadu na predvolený jazyk tlačiarne. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> On je predvolené nastavenie od výroby. Pri použití nastavenia Off tlačiareň neoveruje prichádzajúce údaje. Tlačiareň využíva emuláciu PCL, ak je PCL SmartSwitch nastavené na On. Využíva predvolený jazyk tlačiarne určený v ponuke Setup, ak je PCL SmartSwitch nastavené na Off.
NPA Mode Off Auto	Nastavenie tlačiarne na vykonanie špeciálneho spracovania potrebného pre obojsmernú komunikáciu podľa konvencií definovaných protokolom NPA. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> Auto je predvolené nastavenie od výroby. Zmena tohto nastavenia na ovládacom paneli tlačiarne a opustenie ponuky spôsobí reštart tlačiarne. Výber ponuky sa aktualizuje.
Network Buffer Auto 3KB až [maximálna povolená veľkosť]	Ovládanie vstupnej vyrovnávacej pamäte tlačiarne. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> Auto je predvolené nastavenie od výroby. Hodnotu je možné meniť v krokoch po 1KB. Maximálna povolená veľkosť závisí od množstva pamäte v tlačiarňach, veľkosti iných prepojovacích vyrovnávacích pamätí a nastavenia Resource Save na On alebo Off. Za účelom zvýšenia rozsahu maximálnej veľkosti pre Network Buffer zrušte alebo znížte veľkosť vyrovnávacích pamätí pre paralelné a USB rozhranie. Zmena tohto nastavenia na ovládacom paneli tlačiarne a opustenie ponuky spôsobí reštart tlačiarne. Výber ponuky sa aktualizuje.

Použite	Pre
Job Buffering Off On Auto	Dočasné uloženie úloh na pevný disk tlačiarne pred tlačou. Táto ponuka sa zobrazí iba vtedy, ak je nainštalovaný naformátovaný disk. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • Off je predvolené nastavenie od výroby. • Hodnota On dočasne uloží úlohy na pevný disk tlačiarne. • Nastavenie Auto dočasne uloží tlačové úlohy iba vtedy, ak je tlačiareň zaneprázdnená spracovaním údajov z iného vstupného portu. • Zmena tohto nastavenia na ovládacom paneli tlačiarne a opustenie ponuky spôsobí reštart tlačiarne. Výber ponuky sa aktualizuje.
Mac Binary PS On Off Auto	Nastavenie tlačiarne pre spracovanie binárnych tlačových úloh PostScript. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • Auto je predvolené nastavenie od výroby. • Nastavenie Off filtruje tlačové úlohy pomocou štandardného protokolu. • Nastavenie On spracuje surové binárne tlačové úlohy PostScript.
Standard Network Setup ALEBO Network [x] Setup Reports Network Card TCP/IP IPv6 Wireless AppleTalk	Zobrazenie a nastavenie sieťových nastavení tlačiarne. Poznámka: Ponuka Wireless sa zobrazí iba v prípade, že je tlačiareň pripojená k bezdrôtovej sieti.

Ponuka Reports

Za účelom prístupu k tejto ponuke prejdite na jedno z nasledovného:

- **Network/Ports >Standard Network >Standard Network Setup >Reports**
- **Network/Ports >Network [x] >Network [x] Setup >Reports**

Použite	Pre
Print Setup Page	Tlač reportu s informáciami o aktuálnych sieťových nastaveniach, akými sú napr. informácie o adrese TCP/IP.

Ponuka Network Card

Za účelom prístupu k tejto ponuke prejdite na jedno z nasledovného:

- **Network/Ports >Standard Network >Standard Network Setup >Network Card**
- **Network/Ports >Network [x] >Network [x] Setup >Network Card**

Použite	Pre
View Card Status Connected Disconnected	Umožňuje, aby ste sa presvedčili, či je pripojená sieťová karta.
View Card Speed	Zobrazuje rýchlosť momentálne aktívnej sieťovej karty.
Network Address UAA LAA	Umožňuje zobraziť sieťové adresy.
Job Timeout 0, 10–225 sekúnd	Nastavenie časového intervalu v sekundách, ktorý môže sieťová úloha trvať pred jej zrušením. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • 90 sekúnd je predvolené nastavenie od výroby. • Hodnota nastavenia 0 zruší odmlku. • Ak je zvolená hodnota medzi 1 a 9, tak sa na displeji zobrazí Invalid a hodnota sa neuloží.

Ponuka TCP/IP

Za účelom prístupu k tejto ponuke prejdite na jedno z nasledovného:

- **Network/Ports >Standard Network >Standard Network Setup >TCP/IP**
- **Network/Ports >Network [x] >Network [x] Setup >TCP/IP**

Poznámka: Táto ponuka je dostupná iba pre sieťové tlačiarne alebo tlačiarne pripojené k tlačovým serverom.

CX410 Series - Návod na použitie

Použité	Pre
Set Hostname	Umožňuje nastaviť aktuálny hostiteľský názov TCP/IP. Poznámka: Toto nastavenie je možné zmeniť v zabudovanom web serveri.
IP Address	Umožňuje zobraziť alebo nastaviť aktuálne informácie o TCP/IP adrese. Poznámka: Manuálnym nastavením IP adresy sa nastaví položky Enable DHCP a Enable Auto IP na Off. Rovnako to nastaví Enable BOOTP a Enable RARP na Off v systémoch, ktoré podporujú BOOTP aj RARP.
Netmask	Umožňuje zobraziť alebo nastaviť aktuálne informácie o sieťovej TCP/IP maske.
Gateway	Umožňuje zobraziť alebo nastaviť aktuálne informácie o TCP/IP bráne.
Enable DHCP On Off	Určenie priradenia adresy a parametra DHCP. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Enable RARP On Off	Určenie nastavenia priradenia adresy RARP. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Enable BOOTP On Off	Určenie nastavenia priradenia adresy BOOTP. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Enable AutoIP Yes No	Určenie nastavenia Zero Configuration Networking. Poznámka: Yes je predvolené nastavenie od výroby.
Enable FTP/TFTP Yes No	Aktivovanie zabudovaného FTP servera, ktorý umožňuje prenos súborov do tlačiarne pomocou protokolu File Transfer Protocol. Poznámka: Yes je predvolené nastavenie od výroby.
Enable HTTP Server Yes No	Aktivovanie zabudovaného web servera (Embedded Web Server). Pri aktivácii je možné tlačiareň monitorovať a spravovať vzdialene pomocou web prehliadača. Poznámka: Yes je predvolené nastavenie od výroby.
WINS Server Address	Umožňuje zobraziť alebo zmeniť aktuálne nastavenie adresy WINS servera.
Enable DDNS Yes No	Zobrazenie alebo zmena aktuálneho nastavenia DDNS. Poznámka: Yes je predvolené nastavenie od výroby.

Použité	Pre
Enable mDNS Yes No	Umožňuje zobraziť alebo zmeniť aktuálne nastavenie mDNS servera. Poznámka: Yes je predvolené nastavenie od výroby.
DNS Server Address	Zobrazenie alebo zmena aktuálnej adresy DNS servera.
Backup DNS Server Address	Zobrazenie alebo zmena adres záložných DNS serverov.
Backup DNS Server Address 2	
Backup DNS Server Address 3	
Enable HTTPS Yes No	Umožňuje zobraziť alebo zmeniť aktuálne nastavenie HTTPS. Poznámka: Yes je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka IPv6

Za účelom prístupu k tejto ponuke prejdite na jedno z nasledovného:

- **Network/Ports menu >Standard Network >Standard Network Setup >IPv6**
- **Network/Ports menu >Network [x] >Network [x] Setup >IPv6**

Poznámka: Táto ponuka je dostupná iba pre sieťové modely alebo tlačiarne pripojené k tlačovým serverom.

Použite	Pre
Enable IPv6 On Off	Aktivovanie IPv6 v tlačiarni. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Auto Configuration On Off	Aktivovanie sieťového adaptéra pre automatický príjem konfiguračných záznamov IPv6 adresy poskytnutých smerovačom. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Set Hostname	Nastavenie hostiteľského názvu. Poznámka: Tieto nastavenia je možné meniť iba pomocou zabudovaného web servera.
View Address	
View Router Address	
Enable DHCPv6 On Off	Aktivovanie DHCPv6 v tlačiarni. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka Wireless

Poznámka: Táto ponuka je k dispozícii iba pre tlačiarne pripojené k bezdrôtovej sieti alebo pre modely tlačiarne, ktoré disponujú bezdrôtovým sieťovým adaptérom.

Pre prístup na ponuku prejdite na:

Network/Ports >Network [x] >Network [x] Setup >Wireless

Použité	Pre
Wi-Fi Protected Setup Start Push Button Method Start PIN Method	Zriadenie bezdrôtovej siete a aktivácia sieťovej bezpečnosti. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> Metóda Start Push Button Method prepojí tlačiareň s bezdrôtovou sieťou stlačením tlačidiel na tlačiarňi aj prístupovom bode (bezdrôtový smerovač) počas stanoveného časového intervalu. Metóda Start PIN Method prepojí tlačiareň s bezdrôtovou sieťou zadaním kódu PIN na tlačiarňi do bezdrôtových nastavení prístupového bodu.
Enable/Disable WPS Auto-detection Enable Disable	Automatické zistenie spôsobu pripojenia, ktoré využíva prístupový bod s WPS—Start Push Button Method alebo Start PIN Method. Poznámka: Disable je predvolené nastavenie od výroby.
Network Mode BSS Type Infrastructure Ad hoc	Umožňuje zvoliť sieťový režim. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> Infrastructure je predvolené nastavenie od výroby. Umožní tlačiarňi pristupovať na sieť prostredníctvom prístupového bodu (access point). Režim Ad hoc nakonfiguruje bezdrôtové pripojenie priamo medzi tlačiarňou a počítačom.
Compatibility 802.11b/g 802.11b/g/n	Nastavenie bezdrôtového štandardu pre bezdrôtovú sieť. Poznámka: 802.11b/g/n je predvolené nastavenie od výroby.
Choose Network	Umožňuje zvoliť dostupnú sieť pre používanie tlačiarňou.
View Signal Quality	Umožňuje zobraziť silu bezdrôtového pripojenia.
View Security Mode	Umožňuje zobraziť metódu šifrovania pre bezdrôtové pripojenie.

Ponuka AppleTalk

Poznámka: Táto ponuka sa zobrazí iba pre modely tlačiarne pripojené k ethernetovej sieti, alebo ak je nainštalovaný voliteľný bezdrôtový sieťový adaptér.

Za účelom prístupu k tejto ponuke prejdite na jedno z nasledovného:

- Network/Ports >Standard Network >Standard Network Setup >AppleTalk**
- Network/Ports >Network [x] >Network [x] Setup >AppleTalk**

CX410 Series - Návod na použitie

Použite	Pre
<p>Activate</p> <p>Yes</p> <p>No</p>	<p>Aktivovanie alebo deaktivovanie podpory AppleTalk.</p> <p>Poznámka: Yes je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>View Name</p>	<p>Zobrazenie priradeného názvu AppleTalk.</p> <p>Poznámka: Názov AppleTalk je možné zmeniť iba na zabudovanom web serveri.</p>
<p>View Address</p>	<p>Zobrazenie priradenej adresy AppleTalk.</p> <p>Poznámka: Adresu AppleTalk je možné zmeniť iba na zabudovanom web serveri.</p>
<p>Set Zone</p> <p>[zoznam zón dostupných na sieti]</p>	<p>Poskytnutie zoznamu zón AppleTalk dostupných na sieti.</p> <p>Poznámka: Predvolená zóna pre sieť je predvolené nastavenie od výroby.</p>

Ponuka Standard USB

Použité	Pre
PCL SmartSwitch On Off	<p>Nastavenie tlačiarne na automatické prepínanie na emuláciu PCL vtedy, keď to tlačová úloha prijatá cez USB port vyžaduje, bez ohľadu na predvolený jazyk tlačiarne.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • On je predvolené nastavenie od výroby. • Pri použití nastavenia Off tlačiareň neoveruje prichádzajúce údaje. Tlačiareň využíva emuláciu PostScript, ak je PS SmartSwitch nastavené na On. Využíva predvolený jazyk tlačiarne určený v ponuke Setup, ak je PS SmartSwitch nastavené na Off.
PS SmartSwitch On Off	<p>Nastavenie tlačiarne na automatické prepínanie na emuláciu PS vtedy, keď to tlačová úloha prijatá cez USB port vyžaduje, bez ohľadu na predvolený jazyk tlačiarne.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • On je predvolené nastavenie od výroby. • Pri použití nastavenia Off tlačiareň neoveruje prichádzajúce údaje. Tlačiareň využíva emuláciu PCL, ak je PCL SmartSwitch nastavené na On. Využíva predvolený jazyk tlačiarne určený v ponuke Setup, ak je PCL SmartSwitch nastavené na Off.
NPA Mode On Off Auto	<p>Nastavenie tlačiarne na vykonanie špeciálneho spracovania potrebného pre obojsmernú komunikáciu podľa konvencií definovaných protokolom NPA.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Auto je predvolené nastavenie od výroby. Položka Auto nastaví tlačiareň na overenie údajov, zistenie formátu a jeho následného spracovania. • Zmena tohto nastavenia na ovládacom paneli a následné opustenie ponúk spôsobí reštart tlačiarne. Výber ponuky sa aktualizuje.

Použité	Pre
<p>USB Buffer</p> <p>Disabled</p> <p>Auto</p> <p>3KB až [maximálna povolená veľkosť]</p>	<p>Nastavenie veľkosti vstupnej vyrovnávacej pamäte USB rozhrania.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Auto je predvolené nastavenie od výroby. • Nastavenie Disabled vypne ukladanie úloh do vyrovnávacej pamäte. • Hodnotu veľkosti vyrovnávacej USB pamäte je možné meniť v krokoch po 1 KB. • Maximálna povolená veľkosť závisí od množstva pamäte v tlačiarni, veľkosti iných prepojovacích vyrovnávacích pamätí a nastavenia Resource Save na On alebo Off. • Za účelom zvýšenia rozsahu maximálnej veľkosti pre USB Buffer zrušte alebo znížte veľkosť vyrovnávacích pamätí paralelného a sieťového rozhrania. • Zmena tohto nastavenia spôsobí reštart tlačiarne. Výber ponuky sa aktualizuje.
<p>Mac Binary PS</p> <p>On</p> <p>Off</p> <p>Auto</p>	<p>Nastavenie tlačiarne pre spracovanie binárnych tlačových úloh PostScript.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Auto je predvolené nastavenie od výroby. • Nastavenie On spracuje surové binárne tlačové úlohy PostScript. • Nastavenie Off filtruje tlačové úlohy pomocou štandardného protokolu.
<p>ENA Address</p> <p>yyy.yyy.yyy.yyy</p>	<p>Nastavenie informácií o sieťovej adrese pre externý tlačový server.</p> <p>Poznámka: Táto položka ponuky je dostupná iba vtedy, ak je tlačiareň prepojená s externým tlačovým serverom prostredníctvom USB konektora.</p>
<p>ENA Netmask</p> <p>yyy.yyy.yyy.yyy</p>	<p>Nastavenie informácií o sieťovej maske pre externý tlačový server.</p> <p>Poznámka: Táto položka ponuky je dostupná iba vtedy, ak je tlačiareň prepojená s externým tlačovým serverom prostredníctvom USB konektora.</p>
<p>ENA Gateway</p> <p>yyy.yyy.yyy.yyy</p>	<p>Nastavenie informácií o sieťovej bráne pre externý tlačový server.</p> <p>Poznámka: Táto položka ponuky je dostupná iba vtedy, ak je tlačiareň prepojená s externým tlačovým serverom prostredníctvom USB konektora.</p>

Ponuka SMTP Setup

Použité	Pre
Primary SMTP Gateway	Nastavenie informácií o SMTP serveri a porte. Poznámka: 25 je predvolené nastavenie od výroby pre každú položku ponuky SMTP Gateway Port.
Primary SMTP Gateway Port	
Secondary SMTP Gateway	
Secondary SMTP Gateway Port	
SMTP Timeout 5–30	Nastavenie množstva času v sekundách pred zastavením servera o pokúšanie sa odoslať e-mail. Poznámka: 30 je predvolené nastavenie od výroby.
Reply Address	Nastavenie adresy pre odpovedanie s max. 128-mi znakmi v e-maile odoslanom tlačiarňou.
Use SSL Disabled Negotiate Required	Nastavenie tlačiarne na používanie SSL pre zvýšenú bezpečnosť pri pripojení k SMTP serveru. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • Disabled je predvolené nastavenie od výroby. • Pri použití nastavenia Negotiate rozhodne SMTP server, či sa použije SSL.
SMTP Server Authentication No authentication required Login/Plain CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	Nastavenie typu užívateľskej autentifikácie, požadovanej pre práva na skenovanie do e-mailu. Poznámka: „No authentication required“ je predvolené nastavenie od výroby.
Device-Initiated E-mail None Use Device SMTP Credentials	Nastavenie, aké prihlasovacie údaje sa použijú pri komunikácii s SMTP serverom. Poznámky:

CX410 Series - Návod na použitie

Použité	Pre
<p>User-Initiated E-mail</p> <p>None</p> <p>Use Device SMTP Credentials</p> <p>Use Session User ID and Password</p> <p>Use Session E-mail address and Password</p> <p>Prompt user</p>	<ul style="list-style-type: none"> • None je predvolené nastavenie od výroby pre Device-Initiated E-mail a User-Initiated E-mail. • „Device Userid“ a „Device password“ sa používajú na prihlásenie na SMTP server, ak je zvolené Use Device SMTP Credentials.
Device Userid	
Device password	
Kerberos 5 Realm	
NTLM Domain	

Ponuka Security

Ponuka Miscellaneous Security Settings

Použité	Pre
Login Restrictions Login failures Failure time frame Lockout time Panel Login Timeout Remote Login Timeout	Obmedzenie počtu a časového intervalu zlyhaných pokusov o prihlásenie na ovládacom paneli pred zablokovaním <i>všetkých</i> užívateľov. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> „Login failures“ určuje počet zlyhaných pokusov o prihlásenie pred zablokovaním užívateľov. Výber je možný v rozsahu od 1 do 10 pokusov. Predvolené nastavenie od výroby je 3. „Failure time frame“ určuje časový interval, počas ktorého sa môžu vykonať zlyhané pokusy o prihlásenie pred zablokovaním užívateľov. Výber je možný v rozsahu od 1 do 60 minút. Predvolené nastavenie od výroby je 5 minút. „Lockout time“ určuje čas, počas ktorého sú užívatelia blokovani po prekročení obmedzenia zlyhaných pokusov o prihlásenie. Výber je možný v rozsahu od 1 do 60 minút. Predvolené nastavenie od výroby je 5 minút. Tlačiareň nezavádza čas uzamknutia, ak je nastavený na 1 minútu. „Panel Login Timeout“ určuje čas, počas ktorého tlačiareň ostáva nečinná na obrazovke Home pred automatickým odhlásením užívateľa. Výber je možný v rozsahu od 1 do 900 sekúnd. Predvolené nastavenie od výroby je 30 sekúnd. „Remote Login Timeout“ určuje čas, počas ktorého tlačiareň ostáva nečinná pred automatickým odhlásením užívateľa zo vzdialeného rozhrania. Výber je možný v rozsahu od 1 do 120 minút. Predvolené nastavenie od výroby je 10 minút.
Minimum PIN Length 1–16	Nastavenie počtu číslic kódu PIN. Poznámka: 4 je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka Confidential Print

Použité	Pre
Max Invalid PIN Off 2–10	Obmedzenie počtu zadaní nesprávneho PIN kódu. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný platný pevný disk tlačiarne. Po dosiahnutí obmedzenia sa úlohy pre dané užívateľské meno a PIN kód vymažú.
Confidential Job Expiration Off 1 hour 4 hours 24 hours 1 week	Obmedzenie časového intervalu, počas ktorého ostáva dôverná tlačová úloha v tlačiarni pred tým, než sa vymaže. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> Ak sa nastavenie Job Expiration zmení počas uloženia dôverných úloh v pamäti RAM tlačiarne, čas vypršania pre také tlačové úlohy sa na novú predvolenú hodnotu nezmení. Ak sa tlačiareň vypne, všetky dôverné úlohy nachádzajúce sa v pamäti RAM tlačiarne sa vymažú.
Repeat Job Expiration Off 1 hour 4 hours 24 hours 1 week	Nastavenie časového obmedzenia tlačiarne pre uschovanie tlačových úloh.
Verify Job Expiration Off 1 hour 4 hours 24 hours 1 week	Nastavenie časového obmedzenia tlačiarne pre uschovanie tlačových úloh, ktoré vyžadujú overenie.
Reserve Job Expiration Off 1 hour 4 hours 24 hours 1 week	Nastavenie časového obmedzenia tlačiarne pre uschovanie tlačových úloh, ktoré sa tlačia neskôr.
Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.	

Ponuka Disk Wiping

Čistenie disku (Disk Wiping) vymaže *iba* údaje tlačových úloh, ktoré sa práve *nepoužívajú* súborovým systémom pevného disku tlačiarne. Všetky trvalé údaje na pevnom disku tlačiarne sa zachovávajú, napr. stiahnuté fonty, makrá a pozastavené úlohy.

Poznámka: Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný platný pevný disk tlačiarne.

Použité	Pre
Wiping Mode Auto	Definuje režim čistenia disku.
Automatic Method Single pass Multiple pass	<p>Označenie celého diskového priestoru používaného predchádzajúcou tlačovou úlohou. Táto metóda nedovoľuje súborovému systému znova použiť tento priestor, kým nebude vyčistený.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • „Single pass“ je predvolené nastavenie. • Iba Automatic Wiping umožňuje užívateľom aktivovať čistenie disku bez nutnosti vypnutia tlačiarne na dlhšiu dobu. • Vysoko dôverné informácie by mali byť vyčistené <i>iba</i> pomocou metódy Multiple pass.

Ponuka Security Audit Log

Použite	Pre
Export Log	<p>Umožňuje autorizovanému užívateľovi exportovať bezpečnostný audítorský log.</p> <p>Poznámka: Log je možné stiahnuť zo zabudovaného web servera a uložiť v počítači.</p>
Delete Log Yes No	<p>Nastavenie, či sa kontrolný report tlačových úloh vymaže.</p> <p>Poznámka: Yes je predvolené nastavenie od výroby.</p>
Configure Log Enable Audit Yes No Enable Remote Syslog No Yes Remote Syslog Facility 0–23 Severity of events to log 0–7	<p>Nastavenie spôsobu konfigurácie audítorských logov.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enable Audit určuje, či sú udalosti zaznamenávané do bezpečnostného audítorského audítorského logu a vzdialeného systémového logu. No je predvolené nastavenie od výroby. • Enable Remote Syslog určuje, či sa logy posielajú na vzdialený server. No je predvolené nastavenie od výroby. • Remote Syslog Facility určuje hodnotu používanú na posielanie záznamov na vzdialený server systémových denníkov. 4 je predvolené nastavenie od výroby. • Ak je bezpečnostný audítorský log aktivovaný, tak sa zaznamená hodnota závažnosti každej udalosti. 4 je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka Set Date and Time

Použite	Pre
Current Date and Time	Umožňuje zobrazíť aktuálne nastavenia dátumu a času pre tlačiareň.
Manually Set Date and Time [zadajte dátum/čas]	Zadanie dátumu a času. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> Manuálnym nastavením dátumu a času sa nastaví Enable NTP na No. Spríevodca vám umožní nastaviť dátum a čas vo formáte RRRR-MM-DD-HH:MM.
Time Zone [zoznam časových pásiem]	Výber časového pásma. Poznámka: GMT je predvolené nastavenie od výroby.
Automatically observe DST On Off	Nastavenie tlačiarne na používanie aplikovateľného začiatku a konca letného času (DST) súvisiaceho s nastavením Time Zone tlačiarne. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Enable NTP On Off	Aktivovanie sieťového protokolu času, ktorý synchronizuje hodiny zariadení na sieti. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> On je predvolené nastavenie od výroby. Nastavenie sa vypne, ak manuálne nastavíte dátum a čas.

Ponuka Settings

Ponuka General Settings

Použité	Pre
<p>Display Language</p> <p>English</p> <p>Francais</p> <p>Deutsch</p> <p>Italiano</p> <p>Espanol</p> <p>Dansk</p> <p>Norsk</p> <p>Nederlands</p> <p>Svenska</p> <p>Portuguese</p> <p>Suomi</p> <p>Russian</p> <p>Polski</p> <p>Greek</p> <p>Magyar</p> <p>Turkce</p> <p>Cesky</p> <p>Simplified Chinese</p> <p>Traditional Chinese</p> <p>Korean</p> <p>Japanese</p>	<p>Nastavenie jazyka textu zobrazujúceho sa na displeji.</p> <p>Poznámka: Nie všetky jazyky sú dostupné pre všetky tlačiarne a pre tieto jazyky bude pravdepodobne nutné nainštalovať špeciálny hardvér.</p>
<p>Show supply estimates</p> <p>Show estimates</p> <p>Do not show estimates</p>	<p>Zobrazenie odhadov spotrebného materiálu na ovládacom paneli tlačiarne, na zabudovanom web serveri, v nastaveniach ponúk a v štatistických reportoch zariadenia.</p> <p>Poznámka: „Show estimates“ je predvolené nastavenie od výroby.</p>

Použité	Pre
<p>Eco-Mode</p> <p>Off</p> <p>Energy</p> <p>Energy/Paper</p> <p>Paper</p>	<p>Minimalizuje používanie energie, papiera alebo špeciálnych médií.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Off je predvolené nastavenie od výroby. Týmto sa obnovia v tlačiarni jej predvolené nastavenia od výroby. • Nastavenie Energy minimalizuje energiu využívanú tlačiarňou. Môže byť ovplyvnený výkon, ale nie kvalita tlače. • Nastavenie Energy/Paper minimalizuje používanie energie a papiera a špeciálnych médií. • Nastavenie Paper minimalizuje množstvo papiera a špeciálnych médií potrebných pre tlačovú úlohu. Môže byť ovplyvnený výkon, ale nie kvalita tlače.
<p>ADF Loaded Beep</p> <p>Enabled</p> <p>Disabled</p>	<p>Definovanie užívateľského pípnutia pri vložení papiera do podávača ADF.</p> <p>Poznámka: Enabled je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Quiet Mode</p> <p>Off</p> <p>On</p>	<p>Zníženie množstva hluku vytváraného tlačiarňou.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Off je predvolené nastavenie od výroby. Toto nastavenie podporuje výkonové špecifikácie pre vašu tlačiarne. • Nastavenie On konfiguruje tlačiareň pre čo najmenšiu produkciu hluku. Toto nastavenie sa najviac hodí pre tlač textu a grafiky. • Pre optimálnu tlač dokumentov bohatých na farbu nastavte Quiet Mode na Off. • Výber Photo v ovládači tlačiarne môže deaktivovať Quiet Mode a poskytnúť lepšiu kvalitu tlače a tlač pri plnej rýchlosti.
<p>Run Initial setup</p> <p>Yes</p> <p>No</p>	<p>Dáva tlačiarni pokyn pre spustenie sprievodcu nastavením.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Yes je predvolené nastavenie od výroby. • Po dokončení sprievodcu nastavením zvolením Done na obrazovke „Country select“ sa predvolené nastavenie zmení na No.

Použite	Pre
<p>Keyboard</p> <ul style="list-style-type: none"> Keyboard Type <ul style="list-style-type: none"> English Francais Francais Canadien Deutsch Italiano Espanol Greek Dansk Norsk Nederlands Svenska Suomi Portuguese Russian Polski Swiss German Swiss French Korean Magyar Turkce Cesky Simplified Chinese Traditional Chinese Japanese Custom Key [x] 	<p>Určuje jazyk a užívateľské informácie o tlačidlách na klávesnici ovládacieho panela.</p>

Použité	Pre
<p>Paper Sizes</p> <p>U.S.</p> <p>Metric</p>	<p>Definovanie predvoleného systému merných jednotiek pre veľkosti papiera.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • U.S. je predvolené nastavenie od výroby. • Počiatočné nastavenie je určené výberom krajiny v počiatočnom sprievodcovi nastavením. • Zmenou tohto nastavenia sa tiež zmení nastavenie Units of Measurement v ponuke Universal Setup a predvolená hodnota veľkosti pre každý zdroj papiera (zásobník alebo podávač) v ponuke Paper Size/Type. • Zmenou tohto nastavenia sa zmení aj predvolené nastavenie pre nastavenie Original Size v nasledovných ponukách: Copy Settings, Fax Settings, E-mail Settings, FTP Settings a časť Scan Settings nastavení Flash Drive Menu Settings.
<p>Scan to PC Port Range</p> <p>[rozsah portov]</p>	<p>Nastavenie platného rozsahu portov pre tlačiarne za firewall-om blokujúcim porty. Platné porty sú uvedené dvomi sadami čísiel oddelených bodkočiarkou.</p> <p>Poznámka: 9751:12000 je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Displayed Information</p> <p>Left side</p> <p>Right side</p> <p>Custom Text [x]</p> <p>[textový záznam]</p>	<p>Určuje, čo je zobrazené v hornom ľavom a pravom rohu hlavnej obrazovky.</p> <p>Pri voľbách „Left side“ a „Right side“ vyberte jednu z nasledovných možností:</p> <p>None</p> <p>IP Address</p> <p>Hostname</p> <p>Contact Name</p> <p>Location</p> <p>Date/Time</p> <p>mDNS/DDNS Service Name</p> <p>Zero Configuration Name</p> <p>Cartridge Level</p> <p>Custom Text [x]</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • IP Address je predvolené nastavenie od výroby pre „Left side“. • Date/Time je predvolené nastavenie od výroby pre „Right side“.

CX410 Series - Návod na použitie

Použite	Pre
<p>Displayed Information (pokračovanie)</p> <p>Black Toner</p> <p>Cyan Toner</p> <p>Magenta Toner</p> <p>Yellow Toner</p> <p>Fuser</p> <p>Transfer Module</p>	<p>Úprava zobrazovaných informácií pre nastavenia Black Toner, Cyan Toner, Magenta Toner, Yellow Toner, Fuser a Transfer Module.</p> <p>Vyberte jednu z nasledovných možností:</p> <p>When to display</p> <p> Do not display</p> <p> Display</p> <p>Message to display</p> <p> Default</p> <p> Alternate</p> <p>Default</p> <p> [textový záznam]</p> <p>Alternate</p> <p> [textový záznam]</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> - „Do not display“ je predvolené nastavenie od výroby pre „When to display“. - Default je predvolené nastavenie od výroby pre „Message to Display“.
<p>Displayed Information (pokračovanie)</p> <p>Waste Toner Bottle</p> <p>Paper Jam</p> <p>Load Paper</p> <p>Service Errors</p>	<p>Definovanie zobrazovaných informácií pre nastavenia Waste Toner Bottle, Paper Jam, Load Paper a Service Errors.</p> <p>Vyberte jednu z nasledovných možností:</p> <p>Display</p> <p> Yes</p> <p> No</p> <p>Message to display</p> <p> Default</p> <p> Alternate</p> <p>Default</p> <p> [textový záznam]</p> <p>Alternate</p> <p> [textový záznam]</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • No je predvolené nastavenie od výroby pre Activate. • Default je predvolené nastavenie od výroby pre „Type of Message to Display“.

Použite	Pre
<p>Home screen customization</p> <ul style="list-style-type: none"> Change Language Copy Copy Shortcuts Fax Fax Shortcuts E-mail E-mail Shortcuts FTP FTP Shortcuts Search Held Jobs Held Jobs USB Drive Profiles and Solutions Bookmarks Jobs by user Forms and Favorites Basic Card Copy Scan to Network My Shortcuts Multi-Send 	<p>Na Hlavnú obrazovku je možné pridať ďalšie tlačidlá a predvolené tlačidlá je možné odstrániť.</p> <p>Dostupné výbery pre každé tlačidlo:</p> <ul style="list-style-type: none"> Display Do Not Display
<p>Date Format</p> <ul style="list-style-type: none"> MM-DD-YYYY DD-MM-YYYY YYYY-MM-DD 	<p>Formátovanie dátumu tlačiarne.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MM-DD-YYYY je predvolené nastavenie od výroby pre USA. • DD-MM-YYYY je predvolené medzinárodné nastavenie od výroby.
<p>Time Format</p> <ul style="list-style-type: none"> 12 hour A.M./P.M. 24 hour clock 	<p>Formátovanie času tlačiarne.</p> <p>Poznámka: „12 hour A.M./P.M.“ je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Screen Brightness</p> <ul style="list-style-type: none"> 20–100 	<p>Nastavenie jasú displeja ovládacieho panela tlačiarne.</p> <p>Poznámka: 100 je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>One Page Copy</p> <ul style="list-style-type: none"> Off On 	<p>Nastavenie kópií zo sklenenej plochy skenera iba na jednu stranu súčasne.</p> <p>Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.</p>

Použite	Pre
<p>Audio Feedback</p> <p>Button Feedback</p> <p>On</p> <p>Off</p> <p>Volume</p> <p>1–10</p>	<p>Nastavenie hlasitosti zvuku pre tlačidlá.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • On je predvolené nastavenie od výroby pre Button Feedback. • 5 je predvolené nastavenie od výroby pre Volume.
<p>Show Bookmarks</p> <p>Yes</p> <p>No</p>	<p>Nastavenie, či sa záložky zobrazujú v oblasti Held Jobs.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Yes je predvolené nastavenie od výroby. • Ak zvolíte No, tak sa zásobník Bookmarks nikdy nezobrazí v rámci Held Jobs.
<p>Allow Background Removal</p> <p>On</p> <p>Off</p>	<p>Nastavenie, či sa umožní odstránenie pozadia s obrázkom počas kopírovania, faxovania, odosielania e-mailu, FTP alebo skenovania na USB.</p> <p>Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Allow Custom Job Scans</p> <p>On</p> <p>Off</p>	<p>Nastavenie, či sa nastavenia Custom Job a Custom Job scanning zobrazia pre úlohy kopírovania, skenovania a faxu.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • On je predvolené nastavenie od výroby. • Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný naformátovaný a funkčný pevný disk tlačiarne.
<p>Scanner Jam Recovery</p> <p>Job level</p> <p>Page level</p>	<p>Nastavenie spôsobu, akým by sa mala skenovaná úloha znova načítať po zaseknutí papiera v podávači ADF.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • „Job level“ je predvolené nastavenie od výroby. • Ak je zvolené nastavenie Job level, tak je nutné pri zaseknutí papiera znova naskenovať celú úlohu. • Ak je zvolené nastavenie Page level, tak skenujete od zaseknutej strany ďalej.
<p>Web Page Refresh Rate</p> <p>30–300</p>	<p>Nastavenie počtu sekúnd medzi obnoveniami stránok zabudovaného web servera.</p> <p>Poznámka: 120 je predvolené nastavenie od výroby.</p>

CX410 Series - Návod na použitie

Použite	Pre
Contact Name	Nastavenie kontaktného mena pre tlačiareň. Poznámka: Kontaktné meno sa uloží v zabudovanom web serveri.
Location	Nastavenie umiestnenia tlačiarne. Poznámka: Umiestnenie sa uloží v zabudovanom web serveri.
Alarms Alarm Control Cartridge Alarm	Nastavenie alarmu, keď si tlačiareň vyžaduje zásah operátora. Po aktivácii vám Alarm Control umožní nastaviť počet zaznení výstražných zvukov, pričom vám nastavenie Cartridge Alarm umožňuje zastaviť tlač pri nízkej hladine kazety. Dostupné výbery pre každý typ výstražného hlásenia: <ul style="list-style-type: none"> • Off • Single • Continuous Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • Single je predvolené nastavenie od výroby pre Alarm Control a Cartridge Alarm. Zaznejú tri krátke pípnutia. • Off znamená, že nezaznie žiadny zvuk. • Pri nastavení Continuous sa opakujú tri pípnutia každých 10 sekúnd.
Timeouts Standby Mode Disabled 1–240	Nastavenie počtu minút nečinnosti, po uplynutí ktorých sa systém prepne do stavu nižšej spotreby energie. Poznámka: 15 je predvolené nastavenie od výroby.
Timeouts Sleep Mode Disabled 1–120	Nastavenie počtu minút nečinnosti, po uplynutí ktorých sa po tlači úlohy tlačiarne prepne do stavu minimálnej energie. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • 30 je predvolené nastavenie od výroby. • Disabled sa zobrazí iba v prípade, že je Energy Conserve nastavené na Off. • Nižšie nastavenia šetria viac energie, ale môžu vyžadovať dlhšie časy zahrievania. • Zvoľte vysoké nastavenie, ak sa tlačiareň využíva neustále. Za bežných okolností sa týmto uchová tlačiareň pripravená pre tlač s minimálnym časom zahrievania.

Použité	Pre
<p>Timeouts</p> <p>Hibernate Timeout</p> <ul style="list-style-type: none"> Disabled 1–3 hours 6 hours 1–3 days 1–2 weeks 1 month 	<p>Nastavenie tlačiarne na prevádzku pri zníženom elektrickom napájaní.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Disabled je predvolené nastavenie od výroby pre tlačiarne Triedy A a Triedy B vo všetkých krajinách, okrem krajín Európskej únie a Švajčiarska. • „3 days“ je predvolené nastavenie od výroby pre tlačiarne Triedy B vo všetkých krajinách Európskej únie a vo Švajčiarsku.
<p>Timeouts</p> <p>Hibernate Timeout on Connection</p> <ul style="list-style-type: none"> Hibernate Do Not Hibernate 	<p>Nastavenie tlačiarne, aby sa riadila nastavením „Hibernate Timeout“ aj pri existencii aktívneho ethernetového alebo faxového pripojenia.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Do Not Hibernate je predvolené nastavenie od výroby. • Ak je „Hibernate Timeout on Connection“ nastavené na Do Not Hibernate, tak sa zariadenie nikdy automaticky neprepne do režimu dlhodobého spánku. • Ak je „Hibernate Timeout on Connection“ nastavené na Hibernate, tak sa zariadenie riadi hodnotou nastavenia „Hibernate Timeout“ okrem prípadu, kedy je nastavené na Disabled.
<p>Timeouts</p> <p>Screen Timeout</p> <ul style="list-style-type: none"> 15–300 	<p>Nastavenie časového intervalu v sekundách, počas ktorého tlačiareň čaká pred obnovením stavu Ready displeja tlačiarne.</p> <p>Poznámka: 30 je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Timeouts</p> <p>Prolong Screen Timeout</p> <ul style="list-style-type: none"> On Off 	<p>Nastavenie tlačiarne, aby pokračovala v uvedenej úlohe bez obnovenia hlavnej obrazovky po vypršaní časovača obrazovky.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Off je predvolené nastavenie od výroby. Toto nastavenie sa riadi pracovným tokom štandardného vypršania odmlky Screen Timeout. • On pokračuje v zobrazovaní rovnakej obrazovky a umožňuje užívateľovi vynulovať časovať Screen Timeout namiesto obnovenia hlavnej obrazovky.

Použité	Pre
<p>Timeouts</p> <p>Print Timeout</p> <p>Disabled</p> <p>1–255</p>	<p>Nastavenie časového intervalu v sekundách, počas ktorého tlačiareň čaká na príjem správy koniec úlohy pred zrušením pripomienky tlačovej úlohy.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 90 je predvolené nastavenie od výroby. • Po uplynutí časovača sa vytlačí každá čiastočne vytlačená strana a potom tlačiareň skontroluje, či nečakajú nové tlačové úlohy. • Nastavenie Print Timeout je dostupné iba pri používaní emulácie PCL. Toto nastavenie nemá žiadny vplyv na tlačové úlohy emulácie PostScript.
<p>Timeouts</p> <p>Wait Timeout</p> <p>Disabled</p> <p>15–65535</p>	<p>Nastavenie časového intervalu v sekundách, počas ktorého tlačiareň čaká na ďalšie údaje pred zrušením tlačovej úlohy.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 40 je predvolené nastavenie od výroby. • Nastavenie Wait Timeout je dostupné iba vtedy, ak tlačiareň používa emuláciu PostScript. Toto nastavenie nemá žiadny vplyv na tlačové úlohy emulácie PCL alebo PPDS.
<p>Timeouts</p> <p>Job Hold Timeout</p> <p>5–255</p>	<p>Nastavenie časového intervalu v sekundách, počas ktorého tlačiareň čaká na zásah užívateľa pred pozastavením úloh, ktoré vyžadujú nedostupné prostriedky a pokračovaním v tlači ostatných úloh v tlačovej fronte.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 30 je predvolené nastavenie od výroby. • Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný naformátovaný a funkčný pevný disk tlačiarne.
<p>Error Recovery</p> <p>Auto Reboot</p> <p>Reboot when idle</p> <p>Reboot always</p> <p>Reboot never</p>	<p>Nastavenie tlačiarne na reštart pri výskyte chyby.</p> <p>Poznámka: „Reboot always“ je predvolené nastavenie od výroby.</p>

Použité	Pre
<p>Error Recovery</p> <p>Max Auto Reboots 1–20</p>	<p>Určenie počtu automatických reštartov, ktoré môže tlačiareň vykonať.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5 je predvolené nastavenie od výroby. • Ak tlačiareň v rámci určitého časového intervalu vykoná počet automatických reštartov, ktorý je totožný s nastavením v tlačiarňi, tak tlačiareň zobrazí namiesto reštartu aplikovateľnú chybu.
<p>Print Recovery</p> <p>Auto Continue Disabled 5–255</p>	<p>Umožňuje tlačiarňi automaticky pokračovať v tlači pri určitých situáciách v prípade jej nevyriešenia v rámci uvedeného časového intervalu.</p> <p>Poznámka: Disabled je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Print Recovery</p> <p>Jam Recovery On Off Auto</p>	<p>Nastavenie, či tlačiareň znova vytlačí zaseknuté strany.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Auto je predvolené nastavenie od výroby. Tlačiareň znova vytlačí zaseknuté strany, ak nie je pamäť požadovaná pre uchovanie strán potrebná pre ostatné úlohy tlačiarne. • On nastaví tlačiareň, aby vždy znova vytlačila zaseknuté strany. • Off nastaví tlačiareň, aby nikdy znova nevytlačila zaseknuté strany.
<p>Print Recovery</p> <p>Page Protect Off On</p>	<p>Umožňuje tlačiarňi úspešne vytlačiť stranu, ktorá sa z nejakého dôvodu nevytlačila.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Off je predvolené nastavenie od výroby. Vytlačí čiastočnú stranu v prípade, že nie je k dispozícii dostatočné množstvo pamäte pre vytlačenie celej strany. • On nastaví tlačiareň, aby spracovala celú stranu tak, aby sa vytlačila celá strana.
<p>Press Sleep Button</p> <p>Do Nothing Sleep Hibernate</p>	<p>Určenie, ako tlačiareň počas stavu nečinnosti reaguje na krátke stlačenie tlačidla Sleep.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sleep je predvolené nastavenie od výroby. • Do Nothing ignoruje akékoľvek stlačenie tlačidla Sleep bez ohľadu na jeho trvanie.

CX410 Series - Návod na použitie

Použite	Pre
<p>Press and Hold Sleep Button</p> <p>Do Nothing Sleep Hibernate</p>	<p>Určenie, ako tlačiareň počas stavu nečinnosti reaguje na dlhé stlačenie tlačidla Sleep.</p> <p>Poznámka: Do Nothing je predvolené nastavenie od výroby. Toto nastavenie ignoruje akékoľvek stlačenie tlačidla Sleep bez ohľadu na jeho trvanie.</p>
<p>Factory Defaults</p> <p>Do Not Restore Restore Now</p>	<p>Obnova predvolených nastavení tlačiarne od výroby.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Do Not Restore je predvolené nastavenie od výroby. Týmto sa uchovajú užívateľom definované nastavenia. • Nastavenie Restore Now obnoví všetky predvolené nastavenia tlačiarne od výroby okrem nastavení ponuky Network/Ports. Všetky stiahnuté prostriedky uložené v pamäti RAM sa vymažú. Stiahnuté prostriedky uložené v pamäti Flash nie sú ovplyvnené.
<p>Export Configuration Package</p> <p>Export</p>	<p>Export konfiguračného balíka tlačiarne na disk Flash.</p> <p>Poznámka: Konfiguračný balík sa nedá exportovať, kým nie je k tlačiarňi pripojený disk Flash.</p>

Ponuka Copy Settings

Použite	Pre
Content Type Text Graphics Text/Photo Photo	Nastavenie obsahu originálneho dokumentu. Poznámka: Text/Photo je predvolené nastavenie od výroby.
Content Source Black/White Laser Color Laser Inkjet Photo/Film Magazine Newspaper Press Other	Definujte ako bol vytvorený originálny dokument. Poznámka: Color Laser je predvolené nastavenie od výroby.
Color On Off	Nastavenie, či sa úloha vytlačí farebne. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Allow color copies On Off	Aktivovanie farby v kópiách. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • On je predvolené nastavenie od výroby. • Nastavenie tejto položky na Off skryje všetky ponuky týkajúce sa farieb. • Toto nastavenie prepíše nastavenie Color.

Použité	Pre
<p>Sides (Duplex)</p> <p>1 sided to 1 sided 1 sided to 2 sided 2 sided to 1 sided 2 sided to 2 sided</p>	<p>Nastavenie, či je originálny dokument duplexný (obojsstranný) alebo simplexný (jednostranný) a následné definovanie, či by mala byť kópia duplexná alebo simplexná.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 sided to 1 sided—Originálny dokument má tlač na jednu stranu. Kópia bude mať tiež tlač na jednej strane. • 1 sided to 2 sided—Originálny dokument má tlač na jednu stranu. Kópia bude mať tlač na obidve strany. • 2 sided to 1 sided—Originálny dokument má tlač na obidve strany. Kópia bude mať tlač iba na jednu stranu. • 2 sided to 2 sided—Originálny dokument má tlač na obidve strany. Kópia bude mať tiež tlač na obidve strany.
<p>Paper Saver</p> <p>Off 2-up Portrait 2-up Landscape 4-up Portrait 4-up Landscape</p>	<p>Nastavenie dvoch alebo štyroch listov originálneho dokumentu dokopy na rovnakú stranu.</p> <p>Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Print Page Borders</p> <p>On Off</p>	<p>Povolenie okrajov strán vo vytlačенých kópiách.</p> <p>Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Collate</p> <p>(1,1,1) (2,2,2) (1,2,3) (1,2,3)</p>	<p>Pri vytváraní viacerých kópií úlohy uchováva strany tlačovej úlohy usporiadané po poradí.</p> <p>Poznámka: „(1,2,3) (1,2,3)“ je predvolené nastavenie od výroby.</p>

Použité	Pre
<p>Original Size</p> <ul style="list-style-type: none"> Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Mexico) Universal Auto Size Sense Mixed Sizes A4 A5 A6 JIS B5 Custom Scan Size [x] Book Original Business Card 3 x 5 in. 4 x 6 in. ID Card 	<p>Nastavenie veľkosti papiera dokumentu, ktorý sa práve skenuje.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Letter je predvolené nastavenie od výroby pre USA. A4 je predvolené medzinárodné nastavenie od výroby. • Veľkosti papiera Legal, Folio a Oficio (Mexico) sú podporované iba v podávači ADF.
<p>Copy To Source</p> <ul style="list-style-type: none"> Tray [x] Manual Feeder Multipurpose Feeder 	<p>Nastavenie zdroja papiera pre úlohy kopírovania.</p> <p>Poznámka: Tray 1 je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Transparency Separators</p> <ul style="list-style-type: none"> On Off 	<p>Umiestnenie listu papiera medzi priehľadné fólie.</p> <p>Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Separator Sheets</p> <ul style="list-style-type: none"> Off Between Copies Between Jobs Between Pages 	<p>Umiestnenie listu papiera medzi strany, kópie alebo úlohy na základe zvolenej hodnoty.</p> <p>Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.</p>

CX410 Series - Návod na použitie

Použité	Pre
Separator Sheet Source Tray [x] Multipurpose Feeder	Určenie zdroja oddeľovacích listov. Poznámka: Tray 1 je predvolené nastavenie od výroby.
Darkness 1–9	Nastavenie úrovne tmavosti pre úlohu kopírovania. Poznámka: 5 je predvolené nastavenie od výroby.
Number of Copies 1–999	Nastavenie počtu kópií pre úlohu kopírovania. Poznámka: 1 je predvolené nastavenie od výroby.
Header/Footer [umiestnenie] Off Date/Time Page number Custom text Print on All pages First page only All but first page Custom text	Definovanie informácií o hlavičke alebo zápäťi a ich umiestnení na strane. Vyberte jednu z nasledovných možností umiestnenia: <ul style="list-style-type: none"> • Top left • Top middle • Top right • Bottom left • Bottom middle • Bottom right Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • Off je predvolené nastavenie od výroby pre umiestnenie. • „All pages“ je predvolené nastavenie od výroby pre „Print on“.
Overlay Confidential Copy Draft Urgent Custom Off	Nastavenie informácií o hlavičke/zápätí a ich umiestnenia na stránke. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Custom Overlay	Nastavenie užívateľského textu prekryvania. Poznámka: Je povolených má obmedzenie 64 znakov.
Allow priority copies On Off	Umožňuje prerušenie tlačovej úlohy pre kopírovanie strany alebo dokumentu. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.

CX410 Series - Návod na použitie

Použité	Pre
Custom Job scanning On Off	Umožňuje v samostatnej úlohe kopírovania kopírovanie dokumentu, ktorý obsahuje zmiešané strany papiera. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • Off je predvolené nastavenie od výroby. • Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný naformátovaný a funkčný pevný disk tlačiarne.
Allow Save as Shortcut On Off	Umožňuje uloženie užívateľských nastavení kopírovania ako skrátenej voľby. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Background Removal -4 až 4	Nastavenie množstva pozadia viditeľného na kópii. Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.
Auto Center Off On	Umožňuje automaticky vycentrovať kópiu na stranu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Color Balance Cyan - Red Magenta - Green Yellow - Blue	Aktivuje rovnomerné vyváženie farieb vo výstupe.
Color Dropout Color Dropout None Red Green Blue Default Red Threshold 0–255 Default Green Threshold 0–255 Default Blue Threshold 0–255	Nastavenie, ktorá farba sa má znížiť počas kópií a množstva zvýšenia alebo zníženia straty. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • None je predvolené nastavenie od výroby pre Color Dropout. • 128 je predvolené nastavenie od výroby pre prah každej farby.
Contrast 0–5 Best for content	Nastavenie kontrastu použitého pre úlohu kopírovania. Poznámka: „Best for content“ je predvolené nastavenie od výroby.

Použité	Pre
Mirror Image Off On	Vytvorenie obrazu originálneho dokumentu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Negative Image Off On	Vytvorenie negatívneho obrazu originálneho dokumentu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Shadow Detail -4 až 4	Nastavenie množstva detailov tieňov viditeľných v kópii. Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.
ADF Skew Fix Auto Off On	Oprava jemného zošikmenia skenovaného obrázka. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Scan edge to edge Off On	Povolenie skenovania originálneho dokumentu od okraja po okraj. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Sharpness 1–5	Nastavenie množstva ostrosti kópie. Poznámka: 3 je predvolené nastavenie od výroby.
Temperature -4 až 4	Nastavenie „teplých“ alebo „studených“ výstupov. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> 0 je predvolené nastavenie od výroby. „Studené“ hodnoty vytvárajú modrejší výstup než pri predvolených hodnotách, zatiaľ čo „teplé“ hodnoty vytvárajú červenejší výstup než pri predvolených hodnotách.
Sample Copy Off On	Vytvorenie vzorovej kópie originálneho dokumentu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka Fax Settings

Ponuka Fax Mode (Analog Fax Setup)

Režim Analog Fax Setup odošle faxovú úlohu cez telefónnu linku.

General Fax Settings

Použité	Pre
Fax Name	Nastavenie názvu faxu v rámci tlačiarne.
Fax Number	Nastavenie telefónneho čísla priradeného faxu.
Fax ID Fax Name Fax Number	Nastavenie, akým spôsobom sa fax identifikuje.
Enable Manual Fax On Off	Nastavenie zariadenia pre manuálne faxovanie, čo si vyžaduje rozbočovač linky a telefónne slúchadlo. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • Off je predvolené nastavenie od výroby. • Pre odpovedanie prichádzajúcich faxových úloh a pre vytáčanie faxového čísla používajte bežný telefón. • Stlačením # 0 na číselnej klávesnici prejdete priamo na funkciu Manual Fax.
Memory Use All receive Mostly receive Equal Mostly send All send	Definuje množstvo stálej pamäte používanej pre odosielanie faxovej úlohy. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • „Equal“ je predvolené nastavenie od výroby. Týmto sa rozdelí pamäť pre odosielanie a príjem faxových úloh na rovnaké diely. • „Mostly send“ určuje, že väčšina pamäte je nastavená pre odosielanie faxových úloh. • „All send“ určuje, že celá pamäť sa nastaví pre odosielanie faxových úloh. • „All receive“ určuje, že celá pamäť sa nastaví pre príjem faxových úloh. • „Mostly receive“ určuje, že väčšina pamäte je nastavená pre príjem faxových úloh.
Cancel Faxes Allow Don't Allow	Nastavenie, či tlačiareň ruší faxové úlohy. Poznámka: Allow je predvolené nastavenie od výroby.
Caller ID Off Primary Alternate	Nastavenie používaného typu identifikácie volajúceho.

CX410 Series - Návod na použitie

Použité	Pre
<p>Fax number masking</p> <p>Off</p> <p>From left</p> <p>From right</p>	<p>Nastavenie smeru, z ktorého sú číslice maskované v čísle odchádzajúceho faxu.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Off je predvolené nastavenie od výroby. • Počet zamaskovaných znakov sa určuje nastavením „Digits to Mask“.
<p>Digits to Mask</p> <p>0–58</p>	<p>Nastavenie počtu číslic zamaskovaných v čísle odchádzajúceho faxu.</p> <p>Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Fax Cover Page</p> <p>Fax Cover Page</p> <p>Off by default</p> <p>On by default</p> <p>Never Use</p> <p>Always Use</p> <p>Include to Field</p> <p>On</p> <p>Off</p> <p>Include from Field</p> <p>On</p> <p>Off</p> <p>From</p> <p>Include Message Field</p> <p>On</p> <p>Off</p> <p>Message</p> <p>Include Logo</p> <p>On</p> <p>Off</p> <p>Include Footer [x]</p> <p>On</p> <p>Off</p> <p>Footer [x]</p>	<p>Konfigurácia krycej strany faxu.</p> <p>Poznámka: „Off by default“ je predvolené nastavenie od výroby pre všetky voľby Fax Cover Page.</p>

Fax Send Settings

Použité	Pre
<p>Resolution</p> <p>Standard Fine 200 dpi Super Fine 300 dpi</p>	<p>Definuje kvalitu v bodoch na palec (dots per inch – dpi). Vyššie rozlíšenie udáva vyššiu kvalitu tlače, ale zvýši čas prenosu faxu pre odchádzajúce faxy.</p> <p>Poznámka: Standard je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Original Size</p> <p>Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Mexico) Universal Auto Size Sense Mixed Sizes A4 A5 A6 JIS B5 Custom Scan Size [x] Book Original Business Card 3 x 5 in. 4 x 6 in.</p>	<p>Nastavenie veľkosti papiera dokumentu, ktorý sa práve skenuje.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> Mixed Sizes je predvolené nastavenie od výroby pre USA. A4 je predvolené medzinárodné nastavenie od výroby. Veľkosti papiera Legal, Folio a Oficio (Mexico) sú podporované iba v podávači ADF.
<p>Sides (Duplex)</p> <p>Off Long edge Short edge</p>	<p>Určuje spôsob, akým sa na strane orientuje text a grafické objekty.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> Off je predvolené nastavenie od výroby. „Long edge“ znamená, že sa strany budú viazať po pozdĺžnom okraji papiera (ľavý okraj pri tlači na výšku a horný okraj pri tlači na šírku). „Short edge“ znamená, že sa strany budú viazať po kratšom okraji papiera (horný okraj pri tlači na výšku a ľavý okraj pri tlači na šírku).

CX410 Series - Návod na použitie

Použite	Pre
Content Type Text Graphics Text/Photo Photo	Nastavenie obsahu originálneho dokumentu. Poznámka: Text/Photo je predvolené nastavenie od výroby.
Content Source Black/White Laser Color Laser Inkjet Photo/Film Magazine Newspaper Press Other	Definujte ako bol vytvorený originálny dokument. Poznámka: Color Laser je predvolené nastavenie od výroby.
Darkness 1–9	Úprava tmavosti výstupu. Poznámka: 5 je predvolené nastavenie od výroby.
Dial Prefix	Uvedte prefix vytáčania, napríklad 99. K dispozícii je číselné pole.
Dialing Prefix Rules Prefix Rule [x]	Stanovenie pravidla prefixu vytáčania.
Automatic Redial 0–9	Nastavenie počtu pokusov tlačiarne pre odoslanie faxu na uvedené číslo. Poznámka: 5 je predvolené nastavenie od výroby.
Redial frequency 1–200	Nastavenie počtu minút medzi opakovanými vytáčaniami. Poznámka: 3 je predvolené nastavenie od výroby.
Behind a PABX Yes No	Aktivuje slepé vytáčanie ústredne bez oznamovacieho tónu. Poznámka: No je predvolené nastavenie od výroby.
Enable ECM Yes No	Aktivuje režim Error Correction Mode pre faxové úlohy. Poznámka: Yes je predvolené nastavenie od výroby.

CX410 Series - Návod na použitie

Použité	Pre
Enable Fax Scans On Off	Faxovanie súborov, ktoré sú skenované na tlačiarni. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Driver to fax Yes No	Umožňuje ovládači tlačiarni odosielať faxové úlohy. Poznámka: Yes je predvolené nastavenie od výroby.
Allow Save as Shortcut On Off	Uloženie faxových čísiel ako skrátenej voľby v tlačiarni. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Dial Mode Tone Pulse	Nastavenie zvuku vytáčania, buď ako tónový alebo impulzný. Poznámka: Tone je predvolené nastavenie od výroby.
Max Speed 2400 4800 9600 14400 33600	Nastavenie maximálnej prenosovej rýchlosti, pri ktorej sú faxy odosielané. Poznámka: 33600 je predvolené nastavenie od výroby.
Custom Job scanning On Off	Skenovanie dokumentu, ktorý obsahuje zmiešané veľkosti papiera, do jedného súboru. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • Off je predvolené nastavenie od výroby. • Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný naformátovaný a funkčný pevný disk tlačiarni.
Scan Preview On Off	Zobrazenie náhľadu na displeji pre skenované úlohy. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • Off je predvolené nastavenie od výroby. • Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný naformátovaný a funkčný pevný disk tlačiarni.
Background Removal -4 až 4	Nastavenie množstva pozadia viditeľného v naskenovanom obrázku. Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.

Použité	Pre
<p>Color Balance</p> <p>Cyan - Red Magenta - Green Yellow - Blue</p>	<p>Aktivuje rovnomerné vyváženie farieb vo výstupe.</p>
<p>Color Dropout</p> <p>Color Dropout None Red Green Blue Default Red Threshold 0–255 Default Green Threshold 0–255 Default Blue Threshold 0–255</p>	<p>Nastavenie, na ktorú farbu sa má aplikovať strata a množstva zvýšenia alebo zníženia straty.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • None je predvolené nastavenie od výroby pre Color Dropout. • 128 je predvolené nastavenie od výroby pre prah každej farby.
<p>Contrast</p> <p>0–5 Best for content</p>	<p>Nastavenie kontrastu v naskenovanom obrázku.</p> <p>Poznámka: „Best for content“ je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Mirror Image</p> <p>Off On</p>	<p>Vytvorenie obrazu originálneho dokumentu.</p> <p>Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Negative Image</p> <p>Off On</p>	<p>Vytvorenie negatívneho obrazu originálneho dokumentu.</p> <p>Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Shadow Detail</p> <p>-4 až 4</p>	<p>Nastavenie množstva detailov tieňov viditeľných v kópii.</p> <p>Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>ADF Skew Fix</p> <p>Auto Off On</p>	<p>Oprava jemného zošikmenia skenovaného obrázka.</p> <p>Poznámka: Auto je predvolené nastavenie od výroby.</p>

CX410 Series - Návod na použitie

Použité	Pre
Scan edge to edge Off On	Povolenie skenovania originálneho dokumentu od okraja po okraj ešte pred faxovaním. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Sharpness 1–5	Nastavenie ostrosti faxu. Poznámka: 3 je predvolené nastavenie od výroby.
Temperature -4 až 4	Nastavenie „teplých“ alebo „studených“ výstupov. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • 0 je predvolené nastavenie od výroby. • „Studené“ hodnoty vytvárajú modrejší výstup než pri predvolených hodnotách, zatiaľ čo „teplé“ hodnoty vytvárajú červenejší výstup než pri predvolených hodnotách.
Enable Color Fax Scans Off by default On by default Never Use Always Use	Aktivovanie farebného faxu. Poznámka: „Off by default“ je predvolené nastavenie od výroby.
Auto Convert Color Faxes to Mono Faxes On Off	Konverzia všetkých odchádzajúcich faxov na čiernobiele. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.

Fax Receive Settings

Použité	Pre
Enable Fax Receive On Off	Umožňuje príjem faxových úloh tlačiarňou. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Fax Job Waiting None Toner Toner and Supplies	Odstránenie faxových úloh z tlačovej fronty, keď úloha vyžaduje určité nedostupné prostriedky. Poznámka: None je predvolené nastavenie od výroby.
Rings to Answer 1–25	Nastavenie počtu zazvonení pred odpovedaním na prichádzajúcu faxovú úlohu. Poznámka: 3 je predvolené nastavenie od výroby.
Auto Answer Yes No	Umožňuje tlačiarni odpovedať na prichádzajúce faxové úlohy. Poznámka: Yes je predvolené nastavenie od výroby.
Manual Answer Code 0–9	Zadaním kódu na číselnej klávesnici telefónu začnete prijímať fax. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> 9 je predvolené nastavenie od výroby. Táto položka ponuky sa používa, keď tlačiareň zdieľa linku s telefónom.
Auto Reduction On Off	Zmena veľkosti prichádzajúcej faxovej úlohy tak, aby sa zmestila na tlačové médium vložené v určenom faxovom zdroji. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Paper Source Auto Tray [x] Manual Feeder Multipurpose Feeder	Nastavenie zdroja papiera pre tlač prichádzajúcich faxových úloh. Poznámka: Auto je predvolené nastavenie od výroby.
Sides (Duplex) Off On	Zapnutie duplexnej tlače (obojsmerná tlač) pre prichádzajúce faxové úlohy. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.

CX410 Series - Návod na použitie

Použité	Pre
Separator Sheets (Oddeľovacie listy) Off Before Job After Job	<p>Umožňuje tlačiarni umiestnenie oddeľovacích listov do výstupu.</p> <p>Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.</p>
Separator Sheet Source Tray [x] Manual Feeder	<p>Definuje, odkiaľ tlačiareň berie oddeľovací list.</p> <p>Poznámka: Tray 1 je predvolené nastavenie od výroby.</p>
Fax Footer On Off	<p>Tlač informácií o prenose v spodnej časti každej strany prichádzajúceho faxu.</p> <p>Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.</p>
Max Speed 2400 4800 9600 14400 33600	<p>Nastavenie maximálnej prenosovej rýchlosti, pri ktorej sú faxy prijímané.</p> <p>Poznámka: 33600 je predvolené nastavenie od výroby.</p>
Fax Forwarding Print Print and Forward Forward	<p>Aktivovanie presmerovanie prijímaných faxov na iného príjemcu.</p> <p>Poznámka: Print je predvolené nastavenie od výroby.</p>
Forward to Fax E-mail FTP LDSS eSF	<p>Nastavenie typu príjemcu, na ktorého budú faxy preposielané.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> Fax je predvolené nastavenie od výroby. Táto položka ponuky je dostupná iba na zabudovanom web serveri tlačiarne.
Forward to Shortcut	<p>Umožňuje zadať číslo skrátenej voľby, ktoré sa zhoduje s typom príjemcu (Fax, Email, FPT, LDSS alebo eSF).</p>
Block No Name Fax Off On	<p>Aktivovanie blokovania prichádzajúcich faxov odosielaných zo zariadení bez identifikácie stanice alebo faxu.</p> <p>Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.</p>
Banned Fax List	<p>Aktivuje zoznam blokováných faxových čísel uložených v tlačiarni.</p>

CX410 Series - Návod na použitie

Použite	Pre
<p>Holding Faxes</p> <p>Held Fax Mode</p> <p>Off</p> <p>Always On</p> <p>Manual</p> <p>Scheduled</p> <p>Fax Holding Schedule</p>	<p>Aktivuje neustále uchovanie faxov až po stanovený naplánovaný čas.</p> <p>Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Enable Color Fax Receive</p> <p>On</p> <p>Off</p>	<p>Aktivovanie zariadenia pre príjem faxov vo farbe.</p> <p>Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.</p>

Fax Log Settings

Použité	Pre
Transmission Log Print log Do not print log Print only for error	Aktivovanie tlaču záznamu o prenose po každej faxovej úlohe. Poznámka: „Print log“ je predvolené nastavenie od výroby.
Receive Error Log Print Never Print on Error	Aktivovanie tlaču záznamu o chybe príjmu po chybe príjmu. Poznámka: Print Never je predvolené nastavenie od výroby.
Auto Print Logs On Off	Aktivovanie automatickej tlaču faxových záznamov. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • On je predvolené nastavenie od výroby. • Záznamy sa tlačia každých 200 úloh.
Log Paper Source Tray [x] Manual Feeder	Výber zdroja papiera používaného pre tlač záznamov. Poznámka: Tray 1 je predvolené nastavenie od výroby.
Logs Display Remote Station Name Dialed Number	Nastavenie, či vytlačené záznamy zobrazujú vytáčané číslo alebo názov stanice alebo faxu. Poznámka: Remote Station Name je predvolené nastavenie od výroby.
Enable Job Log On Off	Aktivovanie prístupu k záznamu Fax Job. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Enable Call Log On Off	Aktivovanie prístupu k záznamu Fax Call. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.

Speaker Settings

Použite	Pre
Speaker Mode Always Off On until Connected Always On	Nastavenie režimu reproduktora. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • „On until Connected“ je predvolené nastavenie od výroby. Zvuk sa vydáva až do vytvorenia faxového spojenia. • Always On zapne reproduktor. • Always Off vypne reproduktor.
Speaker Volume High Low	Ovládanie nastavenia hlasitosti. Poznámka: High je predvolené nastavenie od výroby.
Ringer Volume Off On	Nastavenie hlasitosti zvonenia faxového reproduktora. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.

Answer On

Použite	Pre
All Rings Single Ring Only Double Ring Only Triple Ring Only Single or Double Rings Only Single or Triple Rings Only Double or Triple Rings Only	Definuje šablóny zvonení, kedy zariadenie odpovedá na hovory. Poznámka: All Rings je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka Fax Mode (Fax Server Setup)

Režim Fax Mode odošle faxovú úlohu na fax server za účelom prenosu.

CX410 Series - Návod na použitie

Použité	Pre
To Format Reply Address Subject Message	Zadanie informácií špecifických pre fax pomocou virtuálnej klávesnice na ovládacom paneli tlačiarne.
SMTP Setup	Nastavenie informácií o nastavení SMTP.
Primary SMTP Gateway	Nastavenie informácií o porte SMTP servera.
Secondary SMTP Gateway	
Image Format PDF (.pdf) XPS (.xps) TIFF (.tif)	Nastavenie typu obrazu pre skenovanie do faxu. Poznámka: „PDF (.pdf)“ je predvolené nastavenie od výroby.
Content Type Text Graphics Text/Photo Photo	Nastavenie obsahu originálneho dokumentu. Poznámka: Text/Photo je predvolené nastavenie od výroby.
Content Source Black/White Laser Color Laser Inkjet Photo/Film Magazine Newspaper Press Other	Definujte ako bol vytvorený originálny obsah. Poznámka: Color Laser je predvolené nastavenie od výroby.
Fax Resolution Standard Fine 200 dpi Super Fine 300 dpi	Nastavenie úrovne rozlíšenia pre skenovanie do faxu.

CX410 Series - Návod na použitie

Použité	Pre
Darkness 1–9	Úprava tmavosti výstupu. Poznámka: 5 je predvolené nastavenie od výroby.
Orientation Portrait Landscape	Nastavenie orientácie skenovaného obrázka.
Original Size Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Mexico) Universal Auto Size Sense Mixed Sizes A4 A5 A6 JIS B5 Custom Scan Size [x] Book Original Business Card 4 x 6 in. 3 x 5 in.	Nastavenie veľkosti papiera dokumentu, ktorý sa práve skenuje. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> Mixed Sizes je predvolené nastavenie od výroby pre USA. A4 je predvolené medzinárodné nastavenie od výroby. Veľkosti papiera Legal, Folio a Oficio (Mexico) sú podporované iba v podávači ADF.
Use Multi-Page TIFF On Off	Poskytuje výber medzi jednostranovými súbormi TIFF a viacstranovými súbormi TIFF. Pre viacstranovú úlohu skenovania do faxu sa vytvorí buď jeden súbor TIFF so všetkými stranami alebo viac súborov TIFF, jeden pre každú stranu úlohy skenovania. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> On je predvolené nastavenie od výroby. Táto položka ponuky sa aplikuje na všetky funkcie skenovania.
Enable Analog Receive Off On	Aktivovanie príjmu analógových faxov. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka E-mail Settings

Použité	Pre
E-mail Server Setup Subject Message File Name	Nastavenie informácií o e-mailovom serveri. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> Do políčka Subject môžete zadať maximálne 255 znakov. Do políčka Message môžete zadať maximálne 512 znakov. Do políčka File Name môžete zadať maximálne 53 znakov.
E-mail Server Setup Send me a copy Never appears On by default Off by default Always On	Odosielanie kópie e-mailu odosielateľovi. Poznámka: „Never appears“ je predvolené nastavenie od výroby.
E-mail Server Setup Max E-mail size 0–65535 KB	Nastavenie maximálnej veľkosti e-mailu v kilobajtoch (KB). Poznámka: E-maily nad uvedenú veľkosť sa neodošlú.
E-mail Server Setup Size Error Message	Odosielanie správy, ak je e-mail väčší než nakonfigurované obmedzenie veľkosti. Poznámka: Môžete zadať maximálne 1024 znakov.
E-mail Server Setup Limit destinations	Odosielanie e-mailu iba v prípade, že adresa obsahuje názov domény, napr. doménový názov spoločnosti. Poznámka: Môžete nastaviť iba jednu doménu.
E-mail Server Setup Web Link Setup Server Login Password Path File Name Web Link	Definovanie názvu cesty k e-mailovému serveru, napr.: /directory/path . Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> Znaky * : ? < > sú neplatné vstupy pre názov cesty. Pre Server, Login, Password, Path a Web Link môžete zadať maximálne 128 znakov. Pre File Name môžete zadať maximálne 53 znakov.

CX410 Series - Návod na použitie

Použité	Pre
<p>Format</p> <ul style="list-style-type: none"> PDF (.pdf) Secure PDF TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps) 	<p>Nastavenie formátu skenovaného súboru.</p> <p>Poznámka: „PDF (.pdf)“ je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>PDF Version</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.2–1.6 A–1a 	<p>Nastavenie verzie PDF súboru, ktorý sa má skenovať do e-mailu.</p> <p>Poznámka: 1.5 je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Content Type</p> <ul style="list-style-type: none"> Text Graphics Text/Photo Photo 	<p>Nastavenie obsahu originálneho dokumentu.</p> <p>Poznámka: Text/Photo je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Content Source</p> <ul style="list-style-type: none"> Black/White Laser Color Laser Inkjet Photo/Film Magazine Newspaper Press Other 	<p>Definujte ako bol vytvorený originálny dokument.</p> <p>Poznámka: Color Laser je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Color</p> <ul style="list-style-type: none"> Off On 	<p>Nastavenie, či sa majú úlohy tlačiť farebne.</p>
<p>Resolution</p> <ul style="list-style-type: none"> 75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi 	<p>Nastavenie počtu bodov na palec pre skenovanie.</p> <p>Poznámka: „150 dpi“ je predvolené nastavenie od výroby.</p>

CX410 Series - Návod na použitie

Použité	Pre
Darkness 1–9	Úprava tmavosti výstupu. Poznámka: 5 je predvolené nastavenie od výroby.
Orientation Portrait Landscape	Nastavenie orientácie skenovaného obrázka. Poznámka: Portrait je predvolené nastavenie od výroby.
Original Size Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Mexico) Universal Auto Size Sense Mixed Sizes A4 A5 A6 JIS B5 Custom Scan Size [x] Book Original Business Card 3 x 5 in. 4 x 6 in.	Nastavenie veľkosti papiera dokumentu, ktorý sa práve skenuje. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • Letter je predvolené nastavenie od výroby pre USA. A4 je predvolené medzinárodné nastavenie od výroby. • V prípade nastavenia sa namiesto Custom Scan Size [x] zobrazí užívateľom definovaný názov. • Veľkosti papiera Legal, Folio a Oficio (Mexico) sú podporované iba v podávači ADF.
Sides (Duplex) Off Long edge Short edge	Určuje spôsob, akým sa na strane orientuje text a grafické objekty. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • Off je predvolené nastavenie od výroby. • „Long edge“ znamená, že sa strany budú viazať po pozdĺžnom okraji papiera (ľavý okraj pri tlači na výšku a horný okraj pri tlači na šírku). • „Short edge“ znamená, že sa strany budú viazať po kratšom okraji papiera (horný okraj pri tlači na výšku a ľavý okraj pri tlači na šírku).

CX410 Series - Návod na použitie

Použité	Pre
<p>JPEG Quality</p> <p>Best for content</p> <p>5–90</p>	<p>Nastavenie kvality fotografického obrázka JPEG v spojení s veľkosťou a kvalitou súboru obrázka.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • „Best for content“ je predvolené nastavenie od výroby. • 5 znižuje veľkosť súboru, ale kvalita obrázka sa zníži. • 90 poskytuje najlepšiu kvalitu obrázka, ale veľkosť súboru je veľmi veľká. • Táto položka ponuky sa aplikuje na všetky funkcie skenovania.
<p>Text Default</p> <p>5–90</p>	<p>Nastavenie kvality textu vo vzťahu k veľkosti súboru a kvalite obrázka.</p> <p>Poznámka: 75 je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Text/Photo Default</p> <p>5–90</p>	<p>Nastavenie kvality textového/foto obrázka vo vzťahu k veľkosti súboru a kvalite obrázka.</p> <p>Poznámka: 75 je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Photo Default</p> <p>5–90</p>	<p>Nastavenie kvality foto obrázka vo vzťahu k veľkosti súboru a kvalite obrázka.</p> <p>Poznámka: 50 je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>E-mail images sent as</p> <p>Attachment</p> <p>Web Link</p>	<p>Nastavenie spôsobu, akým sa odosielaajú obrázky.</p> <p>Poznámka: Attachment je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Use Multi-Page TIFF</p> <p>On</p> <p>Off</p>	<p>Poskytuje výber medzi jednostranovými súbormi TIFF a viacstranovými súbormi TIFF. Pre viacstranovú úlohu skenovania do e-mailu sa vytvorí buď jeden súbor TIFF so všetkými stranami, alebo viac súborov TIFF, jeden pre každú stranu úlohy.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • On je predvolené nastavenie od výroby. • Táto položka ponuky sa aplikuje na všetky funkcie skenovania.
<p>Transmission Log</p> <p>Print log</p> <p>Do not print log</p> <p>Print only for error</p>	<p>Nastavenie, či sa má alebo nemá tlačiť záznam o prenose.</p> <p>Poznámka: „Print log“ je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Log Paper Source</p> <p>Tray [x]</p> <p>Manual Feeder</p>	<p>Nastavenie zdroja papiera pre tlač záznamov o e-mailoch.</p> <p>Poznámka: Tray 1 je predvolené nastavenie od výroby.</p>

CX410 Series - Návod na použitie

Použité	Pre
E-mail Bit Depth 1 bit 8 bit	Aktivuje režim Text/Photo pre vytváranie súborov menšej veľkosti pomocou 1-bitových obrázkov. Poznámka: „8 bit“ je predvolené nastavenie od výroby.
Custom Job scanning On Off	Kopírovanie dokumentu, ktorý obsahuje strany zmiešaných veľkostí. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • Off je predvolené nastavenie od výroby. • Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný naformátovaný a funkčný pevný disk tlačiarne.
Scan Preview On Off	Nastavenie, či sa na displeji zobrazí alebo nezobrazí náhľad pre úlohy skenovania. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • Off je predvolené nastavenie od výroby. • Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný naformátovaný a funkčný pevný disk tlačiarne.
Allow Save as Shortcut On Off	Uloženie e-mailových adries ako skrátených predvolieb. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • On je predvolené nastavenie od výroby. • Pri nastavení na Off sa tlačidlo „Save as Shortcut“ nezobrazí na obrazovke e-mail Destination.
Background Removal -4 až 4	Nastavenie množstva pozadia viditeľného v naskenovanom obrázku. Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.
Color Balance Cyan - Red Magenta - Green Yellow - Blue	Aktivuje rovnomerné vyváženie farieb vo výstupe.

CX410 Series - Návod na použitie

Použité	Pre
<p>Color Dropout</p> <p>Color Dropout</p> <p>None</p> <p>Red</p> <p>Green</p> <p>Blue</p> <p>Default Red Threshold</p> <p>0–255</p> <p>Default Green Threshold</p> <p>0–255</p> <p>Default Blue Threshold</p> <p>0–255</p>	<p>Nastavenie, ktorá farba sa má znížiť počas kópií a množstva zvýšenia alebo zníženia straty.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • None je predvolené nastavenie od výroby pre Color Dropout. • 128 je predvolené nastavenie od výroby pre prah každej farby.
<p>Contrast</p> <p>0–5</p> <p>Best for content</p>	<p>Nastavenie kontrastu výstupu.</p> <p>Poznámka: „Best for content“ je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Mirror Image</p> <p>Off</p> <p>On</p>	<p>Vytvorenie obrazu originálneho dokumentu.</p> <p>Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Negative Image</p> <p>Off</p> <p>On</p>	<p>Vytvorenie negatívneho obrazu originálneho dokumentu.</p> <p>Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Shadow Detail</p> <p>-4 až 4</p>	<p>Nastavenie množstva detailov tieňov viditeľných v kópii.</p> <p>Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Scan edge to edge</p> <p>Off</p> <p>On</p>	<p>Povolenie skenovania originálneho dokumentu od okraja po okraj.</p> <p>Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Sharpness</p> <p>1–5</p>	<p>Nastavenie množstva ostrosti kópie.</p> <p>Poznámka: 3 je predvolené nastavenie od výroby.</p>

CX410 Series - Návod na použitie

Použité	Pre
<p>Temperature</p> <p>-4 až 4</p>	<p>Umožňuje užívateľovi špecifikovať „teplé“ alebo „studené“ výstupy.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 0 je predvolené nastavenie od výroby. • „Studené“ hodnoty vytvárajú modrejší výstup než pri predvolených hodnotách, zatiaľ čo „teplé“ hodnoty vytvárajú červení výstup než pri predvolených hodnotách.
<p>Use cc:/bcc:</p> <p>Off</p> <p>On</p>	<p>Aktivuje používanie polí „cc“ a „bcc“.</p> <p>Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.</p>

Ponuka FTP Settings

Použité	Pre
Format PDF (.pdf) Secure PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Nastavenie formátu súboru pre odosielanie cez FTP. Poznámka: „PDF (.pdf)“ je predvolené nastavenie od výroby.
PDF Version 1.2–1.6 A–1a	Nastavenie verzie PDF súboru pre FTP. Poznámka: 1.5 je predvolené nastavenie od výroby.
Content Type Text Graphics Text/Photo Photo	Nastavenie obsahu originálneho dokumentu. Poznámka: Text/Photo je predvolené nastavenie od výroby.
Content Source Black/White Laser Color Laser Inkjet Photo/Film Magazine Newspaper Press Other	Definujte ako bol vytvorený originálny dokument. Poznámka: Color Laser je predvolené nastavenie od výroby.
Color Off On	Nastavenie, či sa majú úlohy tlačiť farebne. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.

CX410 Series - Návod na použitie

Použité	Pre
Resolution 75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Nastavenie kvality skenovania v bodoch na palec (dpi). Poznámka: „150 dpi“ je predvolené nastavenie od výroby.
Darkness 1–9	Úprava tmavosti výstupu. Poznámka: 5 je predvolené nastavenie od výroby.
Orientation Portrait Landscape	Nastavenie orientácie skenovaného obrázka. Poznámka: Portrait je predvolené nastavenie od výroby.
Original Size Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Mexico) Universal Auto Size Sense Mixed Sizes A4 A5 A6 JIS B5 Custom Scan Size [x] Book Original Business Card 3 x 5 in. 4 x 6 in.	Nastavenie veľkosti papiera dokumentu, ktorý sa práve skenuje. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • Letter je predvolené nastavenie od výroby pre USA. A4 je predvolené medzinárodné nastavenie od výroby. • V prípade nastavenia sa namiesto Custom Scan Size [x] zobrazí užívateľom definovaný názov. • Veľkosti papiera Legal, Folio a Oficio (Mexico) sú podporované iba v podávači ADF.

Použité	Pre
<p>Sides (Duplex)</p> <p>Off Long edge Short edge</p>	<p>Určuje spôsob, akým sa na strane orientuje text a grafické objekty.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Off je predvolené nastavenie od výroby. • „Long edge“ znamená, že sa strany budú viazať po pozdĺžnom okraji papiera (ľavý okraj pri tlači na výšku a horný okraj pri tlači na šírku). • „Short edge“ znamená, že sa strany budú viazať po kratšom okraji papiera (horný okraj pri tlači na výšku a ľavý okraj pri tlači na šírku).
<p>JPEG Quality</p> <p>Best for content 5–90</p>	<p>Nastavenie kvality fotografického obrázka JPEG v spojení s veľkosťou a kvalitou súboru obrázka.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • „Best for content“ je predvolené nastavenie od výroby. • 5 znižuje veľkosť súboru a zároveň aj kvalitu obrázka. • 90 poskytuje najlepšiu kvalitu obrázka, ale veľkosť súboru je veľmi veľká. • Táto položka ponuky sa aplikuje na všetky funkcie skenovania.
<p>Text Default</p> <p>5–90</p>	<p>Nastavenie kvality textu vo vzťahu k veľkosti súboru a kvalite obrázka.</p> <p>Poznámka: 75 je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Text/Photo Default</p> <p>5–90</p>	<p>Nastavenie kvality textového/fotografického obrázka v spojení s veľkosťou a kvalitou obrázka.</p> <p>Poznámka: 75 je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Photo Default</p> <p>5–90</p>	<p>Nastavenie kvality foto obrázka vo vzťahu k veľkosti súboru a kvalite obrázka.</p> <p>Poznámka: 50 je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Use Multi-Page TIFF</p> <p>On Off</p>	<p>Poskytuje výber medzi jednostranovými súbormi TIFF a viacstranovými súbormi TIFF. Pre viacstranovú úlohu skenovania do e-mailu sa vytvorí buď jeden súbor TIFF so všetkými stranami, alebo viac súborov TIFF, jeden pre každú stranu úlohy.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • On je predvolené nastavenie od výroby. • Táto položka ponuky sa aplikuje na všetky funkcie skenovania.

CX410 Series - Návod na použitie

Použité	Pre
Transmission Log Print log Do not print log Print only for error	Nastavenie, či sa má tlačiť záznam o prenose. Poznámka: „Print log“ je predvolené nastavenie od výroby.
Log Paper Source Tray [x] Manual Feeder	Nastavenie zdroja papiera pri tlači záznamov FTP. Poznámka: Tray 1 je predvolené nastavenie od výroby.
FTP bit Depth 1 bit 8 bit	Aktivuje režim Text/Photo pre vytváranie súborov menšej veľkosti pomocou 1-bitových obrázkov. Poznámka: „8 bit“ je predvolené nastavenie od výroby.
File Name	Zadať základný názov súboru. Poznámka: Môžete zadať maximálne 53 znakov.
Custom Job Scanning On Off	Kopírovanie dokumentu, ktorý obsahuje zmiešané veľkosti papiera, do jednej úlohy skenovania. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> Off je predvolené nastavenie od výroby. Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný naformátovaný a funkčný pevný disk tlačiarnie.
Scan Preview On Off	Nastavenie, či sa na displeji zobrazí náhľad pre úlohy skenovania. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> Off je predvolené nastavenie od výroby. Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný naformátovaný a funkčný pevný disk tlačiarnie.
Allow Save as Shortcut On Off	Umožňuje vytvorenie skrátenej volieb pre FTP adresy. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Background Removal -4 až 4	Nastavenie množstva pozadia viditeľného na kópii. Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.

Použité	Pre
<p>Color Balance</p> <p>Cyan - Red Magenta - Green Yellow - Blue</p>	<p>Aktivuje rovnomerné vyváženie farieb vo výstupe.</p>
<p>Color Dropout</p> <p>Color Dropout None Red Green Blue Default Red Threshold 0–255 Default Green Threshold 0–255 Default Blue Threshold 0–255</p>	<p>Nastavenie, ktorá farba sa má znížiť počas kópií a množstva zvýšenia alebo zníženia straty.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • None je predvolené nastavenie od výroby pre Color Dropout. • 128 je predvolené nastavenie od výroby pre prah každej farby.
<p>Contrast</p> <p>0–5 Best for content</p>	<p>Nastavenie kontrastu výstupu.</p> <p>Poznámka: „Best for content“ je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Mirror Image</p> <p>Off On</p>	<p>Vytvorenie obrazu originálneho dokumentu.</p> <p>Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Negative Image</p> <p>Off On</p>	<p>Vytvorenie negatívneho obrazu originálneho dokumentu.</p> <p>Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Shadow Detail</p> <p>-4 až 4</p>	<p>Nastavenie množstva detailov tieňov viditeľných v kópii.</p> <p>Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Scan edge to edge</p> <p>Off On</p>	<p>Povolenie skenovania originálneho dokumentu od okraja po okraj.</p> <p>Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Sharpness</p> <p>1–5</p>	<p>Nastavenie množstva ostrosti skenovaného obrázka.</p> <p>Poznámka: 3 je predvolené nastavenie od výroby.</p>

Použité	Pre
Temperature -4 až 4	Umožňuje užívateľovi špecifikovať „teplé“ alebo „studené“ výstupy. Poznámky: <ul style="list-style-type: none">• 0 je predvolené nastavenie od výroby.• „Studené“ hodnoty vytvárajú modrejší výstup než pri predvolených hodnotách, zatiaľ čo „teplé“ hodnoty vytvárajú červení výstup než pri predvolených hodnotách.

Ponuka Flash Drive

Ponuka Scan Settings

Použite	Pre
Format PDF (.pdf) Secure PDF TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Nastavenie formátu súboru pre odoslanie cez FTP. Poznámka: „PDF (.pdf)“ je predvolené nastavenie od výroby.
PDF Version 1.2–1.6 A1-a	Nastavenie verzie PDF súboru, ktorý sa odošle cez FTP. Poznámka: 1.5 je predvolené nastavenie od výroby.
Content Type Text Graphics Text/Photo Photo	Nastavenie obsahu originálneho dokumentu. Poznámka: Text/Photo je predvolené nastavenie od výroby.
Content Source Black/White Laser Color Laser Inkjet Photo/Film Magazine Newspaper Press Other	Definujte ako bol vytvorený originálny dokument. Poznámka: Color Laser je predvolené nastavenie od výroby.
Color On Off	Nastavenie, či zariadenie zachytí a prenesie obsah farebne alebo čiernobielo. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.

CX410 Series - Návod na použitie

Použité	Pre
<p>Resolution</p> <p>75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi</p>	<p>Nastavenie rozlíšenia skenovania v bodoch na palec (dpi).</p> <p>Poznámka: „150 dpi“ je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Darkness</p> <p>1–9</p>	<p>Úprava tmavosti výstupu.</p> <p>Poznámka: 5 je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Orientation</p> <p>Portrait Landscape</p>	<p>Nastavenie orientácie skenovaného obrázka.</p> <p>Poznámka: Portrait je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Original Size</p> <p>Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Mexico) Universal Auto Size Sense Mixed Sizes A4 A5 A6 JIS B5 Custom Scan Size [x] Book Original Business Card 3 x 5 in. 4 x 6 in.</p>	<p>Nastavenie veľkosti papiera dokumentu, ktorý sa práve skenuje.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Letter je predvolené nastavenie od výroby pre USA. A4 je predvolené medzinárodné nastavenie od výroby. • Veľkosti papiera Legal, Folio a Oficio (Mexico) sú podporované iba v podávači ADF. • V prípade nastavenia sa namiesto Custom Scan Size [x] zobrazí užívateľom definovaný názov.

CX410 Series - Návod na použitie

Použité	Pre
Sides (Duplex) Off Long edge Short edge	Určuje spôsob, akým sa na strane orientuje text a grafické objekty. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • Off je predvolené nastavenie od výroby. • „Long edge“ znamená, že sa strany budú viazať po pozdĺžnom okraji papiera (ľavý okraj pri tlači na výšku a horný okraj pri tlači na šírku). • „Short edge“ znamená, že sa strany budú viazať po kratšom okraji papiera (horný okraj pri tlači na výšku a ľavý okraj pri tlači na šírku).
JPEG Quality Best for content 5–90	Nastavenie kvality fotografického obrázka JPEG v spojení s veľkosťou a kvalitou súboru obrázka. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • „Best for content“ je predvolené nastavenie od výroby. • 5 znižuje veľkosť súboru, ale kvalita obrázka sa zníži. • 90 poskytuje najlepšiu kvalitu obrázka, ale veľkosť súboru je veľmi veľká. • Táto položka ponuky sa aplikuje na všetky funkcie skenovania.
Text Default 5–90	Nastavenie kvality textu vo vzťahu k veľkosti súboru a kvalite obrázka. Poznámka: 75 je predvolené nastavenie od výroby.
Text/Photo Default 5–90	Nastavenie kvality textového/fotografického obrázka v spojení s veľkosťou a kvalitou súboru. Poznámka: 75 je predvolené nastavenie od výroby.
Photo Default 5–90	Nastavenie kvality foto obrázka vo vzťahu k veľkosti a kvalite súboru. Poznámka: 50 je predvolené nastavenie od výroby.
Use Multi-Page TIFF On Off	Poskytuje výber medzi jednostranovými súbormi TIFF a viacstranovými súbormi TIFF. Pre viacstranovú úlohu skenovania do e-mailu sa vytvorí buď jeden súbor TIFF so všetkými stranami, alebo viac súborov TIFF, jeden pre každú stranu. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • On je predvolené nastavenie od výroby. • Táto položka ponuky sa aplikuje na všetky funkcie skenovania.
Scan Bit Depth 1 bit 8 bit	Aktivuje režim Text/Photo pre menšie veľkosti súborov pomocou 1-bitových obrázkov pri nastavení Color na Off. Poznámka: „8 bit“ je predvolené nastavenie od výroby.
File Name	Zadajte základný názov súboru. Poznámka: Môžete zadať maximálne 53 znakov.

CX410 Series - Návod na použitie

Použité	Pre
Custom Job scanning On Off	<p>Umožňuje v samostatnej úlohe kopírovania kopírovanie dokumentu, ktorý obsahuje zmiešané strany papiera.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Off je predvolené nastavenie od výroby. • Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný naformátovaný a funkčný pevný disk tlačiarne.
Scan Preview On Off	<p>Zobrazenie náhľadu na displeji pre skenované úlohy.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Off je predvolené nastavenie od výroby. • Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný naformátovaný a funkčný pevný disk tlačiarne.
Background Removal -4 až 4	<p>Nastavenie množstva pozadia viditeľného v naskenovanom obrázku.</p> <p>Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.</p>
Color Balance Cyan - Red Magenta - Green Yellow - Blue	<p>Aktivuje rovnomerné vyváženie farieb vo výstupe.</p>
Color Dropout Color Dropout None Red Green Blue Default Red Threshold 0–255 Default Green Threshold 0–255 Default Blue Threshold 0–255	<p>Nastavenie, ktorá farba sa má znížiť počas skenovania a množstva zvýšenia alebo zníženia straty.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • None je predvolené nastavenie od výroby pre Color Dropout. • 128 je predvolené nastavenie od výroby pre prah každej farby.
Contrast 0–5 Best for content	<p>Nastavenie kontrastu výstupu.</p> <p>Poznámka: „Best for content“ je predvolené nastavenie od výroby.</p>

CX410 Series - Návod na použitie

Použité	Pre
Mirror Image Off On	Vytvorenie obrazu originálneho dokumentu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Negative Image Off On	Vytvorenie negatívneho obrazu originálneho dokumentu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Shadow Detail -4 až 4	Nastavenie množstva detailov tieňov viditeľných v kópii. Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.
ADF Skew Fix Auto Off On	Oprava jemného zošikmenia skenovaného obrázka. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Scan edge to edge Off On	Povolenie skenovania originálneho dokumentu od okraja po okraj. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Sharpness 1–5	Nastavenie množstva ostrosti kópie. Poznámka: 3 je predvolené nastavenie od výroby.
Temperature -4 až 4	Nastavenie „teplých“ alebo „studených“ výstupov. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • 0 je predvolené nastavenie od výroby. • „Studené“ hodnoty vytvárajú modrejší výstup než pri predvolených hodnotách, zatiaľ čo „teplé“ hodnoty vytvárajú červenší výstup než pri predvolených hodnotách.

Ponuka Print Settings

Použité	Pre
Copies 1–999	Nastavenie predvoleného počtu kópií pre každú tlačovú úlohu. Poznámka: 1 je predvolené nastavenie od výroby.
Paper Source Tray [x] MP Feeder Manual Paper Manual Envelope	Nastavenie predvoleného zdroja papiera pre všetky tlačové úlohy. Poznámka: Tray 1 je predvolené nastavenie od výroby.
Color (Farba) Color (Farba) Black Only	Nastavenie, či zariadenie zachytí a prenesie obsah farebne alebo čiernobielo. Poznámka: Color je predvolené nastavenie.
Collate (1,1,1) (2,2,2) (1,2,3) (1,2,3)	Zoradovanie strán tlačovej úlohy po poradí pri tlači viacerých kópií. Poznámka: „(1,2,3) (1,2,3)“ je predvolené nastavenie od výroby.
Sides (Duplex) 1 sided 2 sided	Nastavenie, či sa tlačí na jednu alebo obidve strany papiera. Poznámka: „1-sided“ je predvolené nastavenie od výroby.
Duplex Binding Long Edge Short Edge	Definuje väzbu pre duplexné strany v spojení s orientáciou strany. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> Long Edge je predvolené nastavenie od výroby. Predpokladá sa, že je väzba umiestnená na dlhšom okraji strany (ľavý okraj strán pri orientácii na výšku a horný okraj strán pri orientácii na šírku). Short Edge predpokladá, že je väzba umiestnená na kratšom okraji strany (horný okraj strán pri orientácii na výšku a ľavý okraj strán pri orientácii na šírku).
Paper Saver Orientation Auto Landscape Portrait	Nastavenie orientácie tlačovej úlohy. Poznámka: Auto je predvolené nastavenie od výroby.

CX410 Series - Návod na použitie

Použité	Pre
<p>Paper Saver</p> <p>Off</p> <p>2-Up</p> <p>3-Up</p> <p>4-Up</p> <p>6-Up</p> <p>9-Up</p> <p>12-Up</p> <p>16-Up</p>	<p>Tlač niekoľkých strán na jeden list papiera</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> Off je predvolené nastavenie od výroby. Po zvolení počtu strán na list sa veľkosť každej strany prispôsobí tak, aby bolo možné daný počet požadovaných strán zobrazit' na jednom liste.
<p>Paper Saver Border</p> <p>None</p> <p>Solid</p>	<p>Tlač okraja na každej strane.</p> <p>Poznámka: None je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Paper Saver Ordering</p> <p>Horizontal</p> <p>Reverse Horizontal</p> <p>Reverse Vertical</p> <p>Vertical</p>	<p>Nastavenie poradia, v ktorom sa tlačia strany na jeden list pri používaní šetriča papiera (Paper Saver).</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> Horizontal je predvolené nastavenie od výroby. Umiestnenie závisí od počtu strán a ich orientácii.
<p>Separator Sheets</p> <p>Off</p> <p>Between Copies</p> <p>Between Jobs</p> <p>Between Pages</p>	<p>Nastavenie, či sa vkladajú prázdne oddeľovacie listy.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> Off je predvolené nastavenie od výroby. Nastavenie Between Copies vkladá prázdny oddeľovací list medzi každú kópiu tlačovej úlohy, ak je Collate nastavené na „(1,2,3) (1,2,3)“. Ak je Collate nastavené na „(1,1,1) (2,2,2)“, prázdna strana sa vloží medzi každú sadu vytlačených strán, napr. po všetkých stranách 1 a po všetkých stranách 2. Nastavenie Between Jobs vkladá prázdny list medzi tlačové úlohy. Nastavenie Between Pages vkladá prázdny list medzi každú stranu tlačovej úlohy. Toto nastavenie je užitočné pri tlači priehľadných fólií alebo vkladaní prázdnych strán do dokumentov kvôli poznámkam.
<p>Separator Sheet Source</p> <p>Tray [x]</p> <p>Manual Feeder</p>	<p>Nastavenie zdroja papiera pre oddeľovacie listy.</p> <p>Poznámka: Tray 1 je predvolené nastavenie od výroby.</p>

CX410 Series - Návod na použitie

Použite	Pre
<p>Blank Pages</p> <p>Do Not Print je predvolené nastavenie od výroby.</p> <p>Print</p>	<p>Nastavenie, či sa do tlačovej úlohy vkladajú prázdne strany.</p> <p>Poznámka: Do Not Print je predvolené nastavenie od výroby.</p>

Print Settings

Ponuka Setup

Použité	Pre
Printer Language PCL Emulation PS Emulation	Nastavenie predvoleného jazyka tlačiarne. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> PS Emulation je predvolené nastavenie od výroby. Nastavenie jazyka tlačiarne ako predvoleného nezabráni softvérovému programu odosielať tlačové úlohy, ktoré využívajú iný jazyk tlačiarne.
Job Waiting On Off	Určuje, že tlačové úlohy sa majú odstrániť z tlačovej fronty, ak vyžadujú nedostupné voľby tlačiarne alebo užívateľské nastavenia. Sú uložené v oddelenej tlačovej fronte tak, aby sa ostatné úlohy tlačili štandardne. Po získaní chýbajúcich informácií a/alebo volieb sa uložené úlohy vytlačia. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> Off je predvolené nastavenie od výroby. Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný naformátovaný a funkčný pevný disk tlačiarne. Táto požiadavka zabezpečí, že uložené úlohy sa nevymažú, ak tlačiareň stratí napájanie.
Print Area Normal Fit to Page Whole Page	Nastavenie logickej a fyzickej oblasti tlače. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> Normal je predvolené nastavenie od výroby. Pri pokuse o tlač údajov v netlačiteľnej oblasti definovanej nastavením Normal tlačiareň oreže obrázkov na okrajoch. Nastavenie Whole Page umožňuje presun obrazu do netlačiteľnej oblasti definovanej nastavením Normal. Whole Page ovplyvňuje iba strany vytlačené pomocou interpretera PCL 5e. Toto nastavenie nemá žiadny vplyv na strany vytlačené pomocou PCL XL alebo PostScript interpretera.
Printer Usage Max Yield Max Speed	Nastavenie tlačiarne pre vyššie rýchlosti tlače alebo pre vyššiu výdrž toneru. Poznámka: Max Yield je predvolené nastavenie od výroby.
Black Only Mode On Off	Nastavenie tlačiarne pre tlač textu a grafiky iba pomocou čiernej Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.

Použité	Pre
<p>Download Target</p> <p>RAM Flash Disk</p>	<p>Nastavenie úložného miesta pre stiahnuté prostriedky.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • RAM je predvolené nastavenie od výroby. Uloženie stiahnutých prostriedkov v pamäti RAM je dočasné. • Uloženie stiahnutých prostriedkov do pamäte Flash ich umiestni do permanentného úložného priestoru. Stiahnuté prostriedky ostávajú v pamäti Flash aj po vypnutí tlačiarne. • Táto položka ponuky sa zobrazí iba vtedy, ak je nainštalovaný disk Flash alebo naformátovaný a funkčný pevný disk tlačiarne.
<p>Resource Save</p> <p>On Off</p>	<p>Nastavenie spôsobu, akým tlačiareň zaobchádza s dočasne stiahnutými prostriedkami, akými sú napr. fonty a makrá uložené v pamäti RAM, pri prijímaní úloh, ktorá vyžaduje viac pamäte ako je dostupné.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Off je predvolené nastavenie od výroby. Tlačiareň sa nastaví na uchovanie stiahnutých prostriedkov iba dovtedy, kým nie je potrebná pamäť. Stiahnuté prostriedky sa vymažú za účelom spracovania tlačových úloh. • Nastavenie On uchová stiahnuté prostriedky počas zmien jazyka a reštartovaní tlačiarne. Ak sa v tlačiarňi minie pamäť, zobrazí sa Memory Full [38] a stiahnuté prostriedky sa nevymažú.
<p>Print All Order</p> <p>Alphabetical Oldest First Newest First</p>	<p>Nastavenie poradia, v ktorom sa tlačia pozastavené a dôverné úlohy pri zvolení Print All.</p> <p>Poznámka: Alphabetically je predvolené nastavenie od výroby. Tlačové úlohy sa zobrazia v abecednom poradí na ovládacom paneli tlačiarne.</p>

Ponuka Finishing

Použité	Pre
Sides (Duplex) 1 sided 2 sided	Nastavenie, či je duplexná (2-stranná) tlač predvolene nastavená pre všetky tlačové úlohy. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> „1-sided“ je predvolené nastavenie od výroby. Obojstrannú tlač je možné nastaviť v softvérovom programe. Pre užívateľov systému Windows: Kliknite na File >Print a potom kliknite na Properties, Preferences, Options alebo Setup . Pre užívateľov Macintosh: Zvoľte File >Print a upravte nastavenia v dialógovom okne Print a rozbaľovacích ponukách.
Duplex Binding Long Edge Short Edge	Definuje väzbu pre duplexné strany v spojení s orientáciou strany. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> Long Edge je predvolené nastavenie od výroby. Predpokladá sa, že je väzba umiestnená na dlhšom okraji strany (ľavý okraj strán pri orientácii na výšku a horný okraj strán pri orientácii na šírku). Short Edge predpokladá, že je väzba umiestnená na kratšom okraji strany (horný okraj strán pri orientácii na výšku a ľavý okraj strán pri orientácii na šírku).
Copies 1–999	Nastavenie predvoleného počtu kópií pre každú tlačovú úlohu. Poznámka: 1 je predvolené nastavenie od výroby.
Blank Pages Do Not Print je predvolené nastavenie od výroby. Print	Nastavenie, či sa do tlačovej úlohy vkladajú prázdne strany. Poznámka: Do Not Print je predvolené nastavenie od výroby.
Collate (1,1,1) (2,2,2) (1,2,3) (1,2,3)	Zoradovanie strán tlačovej úlohy po poradí pri tlači viacerých kópií. Poznámka: „(1,2,3) (1,2,3)“ je predvolené nastavenie od výroby.

Použité	Pre
Separator Sheets Off Between Copies Between Jobs Between Pages	Nastavenie, či sa vkladajú prázdné oddeľovacie listy. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> Off je predvolené nastavenie od výroby. Nastavenie Between Copies vkladá prázdný oddeľovací list medzi každú kópiu tlačovej úlohy, ak je Collate nastavené na „(1,2,3) (1,2,3)“. Ak je Collate nastavené na „(1,1,1) (2,2,2)“, prázdna strana sa vloží medzi každú sadu vytlačených strán, napr. po všetkých stranách 1 a po všetkých stranách 2. Nastavenie Between Jobs vkladá prázdný list medzi tlačové úlohy. Nastavenie Between Pages vkladá prázdný list medzi každú stranu tlačovej úlohy. Toto nastavenie je užitočné pri tlači priehľadných fólií alebo vkladaní prázdnych strán do dokumentov kvôli poznámkam.
Separator Source Tray [x] Manual Feeder	Nastavenie zdroja papiera pre oddeľovacie listy. Poznámka: Tray 1 (štandardný zásobník) je predvolené nastavenie od výroby.
Paper Saver Off 2-Up 3-Up 4-Up 6-Up 9-Up 12-Up 16-Up	Tlač niekoľkých strán na jeden list papiera. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> Off je predvolené nastavenie od výroby. Po zvolení počtu strán na list sa veľkosť každej strany prispôbi tak, aby bolo možné daný počet požadovaných strán zobrazit' na jednom liste.
Paper Saver Ordering Horizontal Reverse Horizontal Reverse Vertical Vertical	Nastavenie poradia, v ktorom sa tlačia strany na jeden list pri používaní šetriča papiera (Paper Saver). Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> Horizontal je predvolené nastavenie od výroby. Pozícia závisí od počtu obrazov a od toho, či sú obrázky orientované na výšku alebo na šírku.
Paper Saver Orientation Auto Landscape Portrait	Nastavenie orientácie, pri ktorej sa tlačia strany na jeden list. Poznámka: Auto je predvolené nastavenie od výroby. Tlačiareň si zvolí medzi Landscape Portrait (Na výšku) a Landscape (Na šírku).

CX410 Series - Návod na použitie

Použite	Pre
Paper Saver Border None Solid	Tlač okraja pri používaní šetriča papiera (Paper Saver). Poznámka: None je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka Quality

Použité	Pre
<p>Print Mode</p> <p>Color Black Only</p>	<p>Nastavenie čiernobielej alebo farebnej tlače.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Color je predvolené nastavenie. • Ovládač tlačiarne dokáže toto nastavenie prepísať.
<p>Color Correction</p> <p>Auto Off Manual</p>	<p>Nastavenie farebného výstupu na vytlačenej strane.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Auto je predvolené nastavenie od výroby. Toto nastavenie aplikuje rozdielne prevodové tabuľky farieb na každý objekt na vytlačenej strane. • Off vypne korekciu farieb. • Manual umožňuje úpravu tabuliek farieb pomocou nastavení dostupných v ponuke Manual Color. • Kvôli rozdielom v aditívnych a subtraktívnych farbách nie je možné duplikovať niektoré farby zobrazované na počítačových monitoroch.
<p>Print Resolution</p> <p>1200 dpi 4800 CQ</p>	<p>Nastavenie rozlíšenia výtlačku v bodoch na palec alebo vo farebnej kvalite (CQ).</p> <p>Poznámka: 4800 CQ je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Toner Darkness</p> <p>1–5</p>	<p>Zosvetlenie alebo stmavnutie tlačeného výstupu.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 je predvolené nastavenie od výroby. • Výberom menšieho čísla môže pomáhať šetriť toner.

CX410 Series - Návod na použitie

Použité	Pre
<p>Enhance Fine Lines</p> <p>On Off</p>	<p>Aktivuje režim tlače pre súbory, akými sú napr. stavebné výkresy, mapy, schémy dosiek plošných spojov a blokových schém.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Off je predvolené nastavenie od výroby. • Za účelom nastavenia tejto možnosti pomocou zabudovaného web servera zadajte IP adresu sieťovej tlačiarne do adresového riadka web prehliadača. • Túto možnosť je možné nastaviť v softvérovom programe. <p>Pre užívateľov systému Windows: Kliknite na File >Print a potom kliknite na Properties, Preferences, Options alebo Setup.</p> <p>Pre užívateľov Macintosh: Zvoľte File >Print a upravte nastavenia v dialógovom okne Print a rozbaľovacích ponukách.</p>
<p>Color Saver</p> <p>On Off</p>	<p>Zníženie množstva tonera používaného pre grafiku a obrázky. Množstvo tonera používaného pre text sa nezníži.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Off je predvolené nastavenie od výroby. • On prepíše nastavenia Toner Darkness.
<p>RGB Brightness</p> <p>-6 až 6</p>	<p>Úprava výtlačku buď jeho zosvetlením alebo stmavnutím. Zosvetlením výtlačku môžete šetriť toner.</p> <p>Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>RGB Contrast</p> <p>0–5</p>	<p>Úprava kontrastu tlačených objektov.</p> <p>Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>RGB Saturation</p> <p>0–5</p>	<p>Nastavenie sýtosti farebných výstupov.</p> <p>Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.</p>

Použite	Pre
<p>Color Balance</p> <p>Cyan -5 až 5</p> <p>Magenta -5 až 5</p> <p>Yellow -5 až 5</p> <p>Black -5 až 5</p> <p>Reset Defaults</p>	<p>Nastavenie farby v tlačenom výstupe zvýšením alebo znížením množstva tonera používaného pre každú farbu.</p> <p>Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Color Samples</p> <p>sRGB Display</p> <p>sRGB Vivid</p> <p>Display—True Black</p> <p>Vivid</p> <p>Off—RGB</p> <p>US CMYK</p> <p>Euro CMYK</p> <p>Vivid CMYK</p> <p>Off—CMYK</p>	<p>Tlač vzorových strán pre každú prevodovú tabuľku farieb RGB a CMYK</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Výberom akéhokoľvek nastavenia sa vytlačí vzorka. • Farebné vzorky sa skladajú z niekoľkých farebných štvorcov kombinácií RGB alebo CMYK, ktoré vytvoria vyplňanú farbu. Tieto strany je možné použiť pri rozhodovaní, ktoré kombinácie sa majú použiť pre získanie požadovaného tlačového výstupu. • Za účelom prístupu k úplnému zoznamu strán s farebnými šablónami pomocou zabudovaného web servera zadajte IP adresu sieťovej tlačiarne do adresového riadka web prehliadača.

Použité	Pre
<p>Manual Color</p> <p>RGB Image RGB Text RGB Graphics</p>	<p>Nastavenie farbových konverzií RGB.</p> <p>Vyberte jednu z nasledovných možností:</p> <p>Vivid sRGB Display Display—True Black sRGB Vivid Off</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sRGB Display je predvolené nastavenie pre RGB Image. Aplikuje sa prevodová tabuľka farieb, ktorá sa pokúša vytvoriť výstup, ktorý sa zhoduje s farbami zobrazovanými na počítačovom monitore. • sRGB Vivid je predvolené nastavenie od výroby pre RGB Text a RGB Graphics. Aplikuje tabuľku farieb, ktorá zvýši sýtosť farieb. Toto je uprednostňované nastavenie pre grafiku a text. • Vivid aplikuje prevodovú tabuľku farieb, ktorá vytvára svetlejšie a sýtejšie farby. • „Display—True Black“ aplikuje prevodovú tabuľku farieb, ktorá využíva iba čierny toner pre neutrálne odtiene šedej. • Off vypne konverziu farieb.
<p>Manual Color (pokračovanie)</p> <p>CMYK Image CMYK Text CMYK Graphics</p>	<p>Nastavenie farbových konverzií CMYK.</p> <p>Vyberte jednu z nasledovných možností:</p> <p>US CMYK Euro CMYK Vivid CMYK Off</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • US CMYK je predvolené nastavenie od výroby. Toto aplikuje prevodovú tabuľku farieb, ktorá sa pokúša vytvoriť výstup, ktorý sa zhoduje s farebným výstupom SWOP. • Euro CMYK je medzinárodné predvolené nastavenie od výroby. Toto aplikuje prevodovú tabuľku farieb, ktorá sa pokúša vytvoriť výstup, ktorý sa zhoduje s farebným výstupom Euroscale. • Vivid CMYK zvýši sýtosť farieb pre prevodovú tabuľku farieb US. • Off vypne konverziu farieb.
<p>Spot Color Replacement</p>	<p>Priradenie príslušných hodnôt CMYK pomenovaným priamym farbám.</p> <p>Poznámka: Táto ponuka je dostupná iba na zabudovanom web serveri tlačiarne.</p>

Použité	Pre
Color Adjust	<p>Spustí sa opätovná kalibrácia prevodových tabuliek farieb a umožní tlačiarni vykonať nastavenia pre farebné variácie vo výstupe.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Úprava farby sa spustí po výbere tejto ponuky. Na displeji je zobrazené hlásenie Adjusting color, kým sa tento proces neskončí. • Farebné variácie vo výstupe niekedy majú za následok premenlivé podmienky, akými sú napr. izbová teplota a vlhkosť. Farebné úpravy sú vytvárané na základe algoritmov tlačiarnie. Zarovnanie farieb (registrácia) sa počas tohto procesu opätovne prekalibruje.

Ponuka Job Accounting

Poznámka: Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný platný pevný disk tlačiarnie. Pevný disk tlačiarnie nesmie byť chránený proti čítaniu/zápisu alebo proti zápisu.

CX410 Series - Návod na použitie

Použité	Pre
Job Accounting Log Off On	<p>Určuje, či tlačiareň vytvára záznam (log) o tlačových úlohách, prijímaných tlačiarňou.</p> <p>Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.</p>
Job Accounting Utilities	<p>Umožňuje tlačiť a vymazávať log súbory, alebo ich export na disk Flash.</p>
Accounting Log Frequency Weekly Monthly	<p>Definuje ako často sa vytvára log súbor.</p> <p>Poznámka: Monthly je predvolené nastavenie od výroby.</p>
Log Action at End of Frequency None E-mail Current Log E-mail & Delete Current Log Post Current Log Post & Delete Current Log	<p>Definuje, akým spôsobom tlačiareň reaguje po vypršaní prahovej hodnoty frekvencie.</p> <p>Poznámka: None je predvolené nastavenie od výroby.</p>
Disk Near Full Level Off 1–99	<p>Nastavenie maximálnej veľkosti log súboru.</p> <p>Poznámka: 5 je predvolené nastavenie od výroby.</p>
Disk Near Full Action None E-mail Current Log E-mail & Delete Current Log E-mail & Delete Oldest Log Post Current Log Post & Delete Current Log Post & Delete Oldest Log Delete Current Log Delete Oldest Log Delete All Logs Delete All But Current	<p>Definuje, akým spôsobom tlačiareň reaguje pri takmer plnom pevnom disku.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • None je predvolené nastavenie od výroby. • Hodnota definovaná v hodnote Disk Near Full Level určuje, kedy sa táto akcia spustí.

Použité	Pre
<p>Disk Full Action</p> <ul style="list-style-type: none"> None E-mail & Delete Current Log E-mail & Delete Oldest Log Post & Delete Current Log Post & Delete Oldest Log Delete Current Log Delete Oldest Log Delete All Logs Delete All But Current 	<p>Definuje, akým spôsobom tlačiareň reaguje pri dosiahnutí maximálneho obmedzenia využívania disku (100 MB).</p> <p>Poznámka: None je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>URL to Post Logs</p>	<p>Určuje, kam tlačiareň odosiela záznamy o vyúčtovaní úloh.</p>
<p>E-mail to Send Logs</p>	<p>Definuje e-mailovú adresu, na ktorú zariadenie odosiela záznamy o vyúčtovaní.</p>
<p>Log File Prefix</p>	<p>Definuje prefix, ktorý si želáte pre názov súboru denníka.</p> <p>Poznámka: Aktuálny hostiteľský názov definovaný v ponuke TCP/IP sa používa ako predvolený prefix log súboru.</p>

Ponuka Utilities

Použité	Pre
<p>Remove Held Jobs</p> <p>Confidential Held Not Restored All</p>	<p>Odstránenie dôverných a pozastavených úloh z pevného disku tlačiarne.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Výberom nastavenia sa ovplyvnia iba tlačové úlohy, ktoré sa nachádzajú v tlačiarňi. Záložky, úlohy na disku Flash a iné typy pozastavených úloh nie sú ovplyvnené týmto nastavením. • Výberom Not Restored sa odstránia všetky tlačové a pozastavené úlohy, ktoré <i>neboli</i> uložené na disku.
<p>Format Flash</p> <p>Yes No</p>	<p>Naformátujte pamäť Flash.</p> <p>Výstraha—Možné poškodenie: Nevypínajte tlačiareň počas formátovania pamäte Flash.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Výberom Yes sa vymažú všetky údaje uložené v pamäti Flash. • Nastavenie No zruší požiadavku formátovania. • Pamäť Flash sa vzťahuje na pamäť pridanú inštaláciou voliteľnej pamäťovej karty Flash do tlačiarne. • Voliteľná pamäťová karta Flash nesmie byť chránená proti čítaniu/zápisu alebo zápisu. • Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaná nepoškodená voliteľná pamäťová karta Flash.
<p>Delete Downloads on Disk</p> <p>Delete Now Do Not Delete</p>	<p>Odstránenie stiahnutých prostriedkov z pevného disku tlačiarne, vrátane všetkých pozastavených úloh, dočasne uložených úloh a zaparkovaných úloh.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Delete Now nakonfiguruje ovládací panel tlačiarne na obnovenie pôvodnej obrazovky po dokončení procesu vymazávania. • Do Not Delete nastaví ovládací panel tlačiarne na obnovenie hlavnej ponuky Utilities. Pri výbere na modeloch tlačiarňach bez dotykového displeja Do Not Delete nastaví tlačiareň na obnovenie pôvodnej obrazovky po vymazaní.
<p>Activate Hex Trace</p>	<p>Asistencia pri izolovaní problému s tlačovou úlohou.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Po zvolení Activate sa všetky údaje odoslané do tlačiarne vytlačia v hexadecimálnom a znakovom prevedení a kontrolné kódy sa nespustia. • Hex Trace opustíte alebo deaktivujete vypnutím alebo resetovaním tlačiarne.

Použite	Pre
Coverage Estimator Off On	Poskytuje odhad percentuálneho pokrytia azúrovej, purpurovej, žltej a čiernej farby na strane. Tento odhad sa vytlačí na oddeľovacej strane. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka XPS

Použite	Pre
Print Error Pages Off On	Tlač strany s informáciami o chybách, vrátane chýb značiek XML. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka PDF

Použite	Pre
Scale to Fit Yes No	Prispôsobenie obsahu strany tak, aby sa vytlačil na zvolenú veľkosť papiera. Poznámka: No je predvolené nastavenie od výroby.
Annotations Do Not Print je predvolené nastavenie od výroby. Print	Tlač poznámok v PDF dokumente. Poznámka: Do Not Print je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka PostScript

Použite	Pre
<p>Print PS Error</p> <p>On Off</p>	<p>Tlač strany s chybou PostScript.</p> <p>Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Lock PS Startup Mode</p> <p>On Off</p>	<p>Umožňuje užívateľom deaktivovať súbor SysStart.</p> <p>Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Font Priority</p> <p>Resident Flash/Disk</p>	<p>Stanovenie poradia vyhľadávania fontov.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Resident je predvolené nastavenie od výroby. • Pre sprístupnenie tejto položky ponuky musí byť v tlačiarni nainštalovaná a správne fungovať voliteľná pamäťová karta Flash. • Voliteľná pamäťová karta nesmie byť chránená proti Čítaniu/Zápisu, Zápisu alebo chránené heslom. • Job Buffer Size nesmie byť nastavené na 100%.
<p>Image Smoothing</p> <p>On Off</p>	<p>Vylepšenie kontrastu a ostrosti obrázkov s nízkym rozlíšením a vyhladenie ich farebných prechodov.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Off je predvolené nastavenie od výroby. • Nastavenie Image Smoothing nemá žiadny vplyv na obrázky, ktoré majú rozlíšenie 300 dpi alebo viac.

Ponuka PCL Emul

Použité	Pre
Font Source Resident Disk Download Flash All	Určenie sady fontov používaných ponukou Font Name. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> „Resident“ je predvolené nastavenie od výroby. Resident zobrazí predvolenú sadu fontov od výroby stiahnutých v pamäti RAM. Nastavenia „Flash“ a „Disk“ zobrazia všetky fonty rezidentné na danom voliteľnom zariadení. Voliteľná pamäťová karta Flash musí byť správne naformátovaná a nesmie byť chránená proti čítaniu/zápisu, zápisu alebo chránená heslom. „Download“ zobrazí všetky fonty stiahnuté do pamäte RAM. Nastavenie „All“ zobrazí všetky fonty dostupné akémukoľvek voliteľnému príslušenstvu.
Font Name Courier 10	Identifikácia určitého fonu a voliteľného príslušenstva, v ktorom je uložený. Poznámka: Courier 10 je predvolené nastavenie od výroby. Courier 10 zobrazuje názov fonu, ID fonu a umiestnenie úložiska v tlačiarni. Skratka zdroja fonu je R pre Rezidentný, F pre Flash, K pre Disk a D pre Stiahnutý.
Symbol Set 10U PC-8 12U PC-850	Nastavenie znakovkej sady pre každý názov fonu. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> 10U PC-8 je predvolené nastavenie od výroby pre USA. 12U PC-850 je medzinárodné predvolené nastavenie od výroby. Znaková sada je sada abecedných a číselných znakov, interpunkčných a špeciálnych symbolov. Znakové sady podporujú rôzne jazyky alebo určité programy, akými sú napr. matematické symboly pre vedecký text. Zobrazia sa iba podporované znakové sady.
PCL Emulation Settings Point Size 1.00–1008.00	Zmena veľkosti bodu pre škálovateľné typografické fonty. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> 12 je predvolené nastavenie od výroby. Nastavenie Point Size sa vzťahuje na výšku znakov vo fonte. Jeden bod sa rovná približne 0,014 palca. Veľkosti bodov je možné zvýšiť alebo znížiť v krokoch po 0,25 bodu.

Použité	Pre
PCL Emulation Settings Pitch 0.08–100	Nastavenie odstupeu fontu pre škálovateľné fonty s rovnakým odstupom. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • 10 je predvolené nastavenie od výroby. • Nastavenie Pitch sa vzťahuje na počet znakov s pevnou medzerou na palec (cpi). • Odstup je možné zvýšiť alebo znížiť v krokoch po 0,01 cpi. • Pre neškálovateľné fonty s rovnakým odstupom sa odstup zobrazí na displeji, ale nedá sa zmeniť.
PCL Emulation Settings Orientation Portrait Landscape	Nastavenie orientácie textu a grafických objektov na strane. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • Portrait je predvolené nastavenie od výroby. Nastavenie Portrait vytlačí text a grafické objekty rovnobežne s kratším okrajom strany. • Nastavenie Landscape vytlačí text a grafiku rovnobežne s dlhším okrajom strany.
PCL Emulation Settings Lines per Page 1–255	Nastavenie počtu riadkov, ktoré sa vytlačia na každú stranu. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • 60 je predvolené nastavenie od výroby pre USA. 64 je medzinárodné predvolené nastavenie od výroby. • Tlačiareň nastaví veľkosť medzery medzi každým riadkom na základe nastavení Lines per Page, Paper Size a Orientation. Zvoľte požadované nastavenie Paper Size a Orientation pred nastavením Lines per Page.
PCL Emulation Settings A4 Width 198 mm 203 mm	Nastavenie tlačiarne pre tlač na veľkosť papiera A4. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> • „198 mm“ je predvolené nastavenie od výroby. • Nastavenie 203 mm nastaví šírku strany tak, aby sa umožnila tlač osemdesiatich znakov s odstupom 10.
PCL Emulation Settings Auto CR after LF On Off	PCL Emulation Settings Nastavenie, či tlačiareň automaticky vykoná kontrolný príkaz CR (carriage return) po kontrolnom príkaze LF (line feed). Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
PCL Emulation Settings Auto LF after CR On Off	PCL Emulation Settings Nastavenie, či tlačiareň automaticky vykoná kontrolný príkaz LF (line feed) po kontrolnom príkaze CR (carriage return). Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.

Použité	Pre
<p>Tray Renumber</p> <p>Assign MP Feeder</p> <p>Off</p> <p>None</p> <p>0–199</p> <p>Assign Tray [x]</p> <p>Off</p> <p>None</p> <p>0–199</p> <p>Assign Manual Paper</p> <p>Off</p> <p>None</p> <p>0–199</p> <p>Assign Manual Env</p> <p>Off</p> <p>None</p> <p>0–199</p>	<p>Konfigurácia tlačiarne pre fungovanie so softvérom tlačiarne alebo programami, ktoré používajú rôzne priradenia zdrojov pre zásobníky a podávače.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • „Off“ je predvolené nastavenie od výroby. • Nastavenie „None“ ignoruje príkaz Select Paper Feed. Táto možnosť sa zobrazí iba vtedy, keď je zvolený interpreterom PCL 5. • „0–199“ umožňuje priradenie užívateľského nastavenia.
<p>Tray Renumber</p> <p>View Factory Defaults</p> <p>MPF Default = 8</p> <p>T1 Default = 1</p> <p>T1 Default = 4</p> <p>T1 Default = 5</p> <p>T1 Default = 20</p> <p>T1 Default = 21</p> <p>Env Default = 6</p> <p>MPaper Default = 2</p> <p>MEnv Default = 3</p>	<p>Zobrazenie predvoleného nastavenia od výroby priradeného pre každý zásobník alebo podávač.</p>
<p>Tray Renumber</p> <p>Restore Defaults</p> <p>Yes</p> <p>No</p>	<p>Obnovenie predvolených nastavení od výroby pre všetky priradenia zásobníkov a podávačov.</p>

Ponuka HTML

Použité		Pre
Font Name	Joanna MT	Nastavenie predvoleného typu písma (fontu) pre HTML dokumenty. Poznámka: Times sa použije v HTML dokumentoch, v ktorých nie je špecifikovaný typ písma (font).
Albertus MT	Letter Gothic	
Antique Olive	Lubalin Graph	
Apple Chancery	Marigold	
Arial MT	MonaLisa Recut	
Avant Garde	Monaco	
Bodoni	New CenturySbk	
Bookman	New York	
Chicago	Optima	
Clarendon	Oxford	
Cooper Black	Palatino	
Copperplate	StempelGaramond	
Coronet	Taffy	
Courier	Times	
Eurostile	TimesNewRoman	
Garamond	Univers	
Geneva	Zapf Chancery	
Gill Sans	NewSansMTCS	
Goudy	NewSansMTCT	
Helvetica	New SansMTJA	
Hoefler Text	NewSansMTKO	
Intl CG Times		
Intl Courier		
Intl Univers		

Použité	Pre
<p>Font Size</p> <p>1–255 pt</p>	<p>Nastavenie predvolenej veľkosti písma pre HTML dokumenty.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 12 pt je predvolené nastavenie od výroby. • Výber veľkosti bodu je možné zvyšovať v krokoch po 1 bode.
<p>Scale</p> <p>1–400%</p>	<p>Zmena rozmeru predvoleného typu písma pre HTML dokumenty.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 100% je predvolené nastavenie od výroby. • Výber zmeny veľkosti je možné zvyšovať v krokoch po 1%.
<p>Orientation</p> <p>Portrait Landscape</p>	<p>Nastavenie orientácie strany pre HTML dokumenty.</p> <p>Poznámka: Portrait je predvolené nastavenie od výroby.</p>
<p>Margin Size</p> <p>8–255 mm</p>	<p>Nastavenie tlače pozadia v HTML dokumentoch.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 19 mm je predvolené nastavenie od výroby. • Nastavenie okraja je možné zvyšovať v krokoch po 1 mm.
<p>Backgrounds</p> <p>Do Not Print je predvolené nastavenie od výroby. Print</p>	<p>Nastavenie, či sa majú tlačiť pozadia na dokumentoch HTML.</p> <p>Poznámka: Print je predvolené nastavenie od výroby.</p>

Ponuka Image

Použité	Pre
Auto Fit On Off	Výber optimálnej veľkosti, mierky a orientácie papiera. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby. Prepíšu sa nastavenia mierky a orientácie pre niektoré obrázky.
Invert On Off	Inverzia dvojtónových čiernobielych obrázkov. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> Off je predvolené nastavenie od výroby. Toto nastavenie sa neaplikuje na obrázky GIF ani JPEG.
Scaling Anchor Top Left Best Fit Anchor Center Fit Height/Width Fit Height Fit Width	Prispôsobenie obrázka tak, aby sa zmestil na zvolenú veľkosť papiera. Poznámky: <ul style="list-style-type: none"> Best Fit je predvolené nastavenie od výroby. Ak je Auto Fit nastavené na On, tak sa Scaling automaticky nastaví na Best Fit.
Orientation Portrait Landscape Reverse Portrait Reverse Landscape	Nastavenie orientácie obrázka. Poznámka: Portrait je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka Help

Ponuka Help sa skladá z niekoľkých strán ponuky Help, ktoré sú uložené v multifunkčnom zariadení ako PDF dokumenty. Obsahujú informácie o používaní tlačiarne a vykonávaní rôznych úloh, vrátane kopírovania, skenovania, odosielania e-mailov a faxovania.

Anglický, francúzsky, nemecký a španielsky preklad je uložený v tlačiarňi. Ostatné jazykové mutácie sú k dispozícii na <http://support.lexmark.com>.

Položka ponuky	Popis
Print All Guides	Tlač všetkých príručiek.
Copy Guide	Poskytuje informácie o vytváraní kópií a zmene nastavení.

CX410 Series - Návod na použitie

Položka ponuky	Popis
E-mail Guide	Poskytuje informácie o odosielaní e-mailov pomocou adres, čísel skrátených volieb alebo adresára a o zmene nastavení.
Fax Guide	Poskytuje informácie o odosielaní faxov pomocou faxových čísel, čísel skrátených volieb alebo adresára a o zmene nastavení.
FTP Guide	Poskytuje informácie o skenovaní dokumentov priamo na FTP server pomocou FTP adres, čísel skrátených volieb alebo adresára a o zmene nastavení.
Color Quality	Poskytnutie informácií o riešení problémov s kvalitou farieb.
Print Defects Guide	Poskytuje informácie o riešení opakujúcich sa chýb tlače v kópiách alebo na výtlačkoch.
Information Guide	Poskytuje pomoc pri vyhľadaní ďalších informácií.
Supplies Guide	Poskytuje čísla dielov pre objednávanie spotrebného materiálu.

14—Šetrenie peňazí a životného prostredia

Spoločnosť Lexmark má záväzok voči udržateľnosti životného prostredia a neustále vylepšuje svoje tlačiarne, aby znížila ich dopad na životné prostredie. Navrhujeme s myšlienkou na životné prostredie, vyvíjame naše balenia tak, aby sme znižovali množstvo materiálu a poskytujeme zberné a recyklačné programy. Podrobnosti sú uvedené:

- V časti Vyhlásenia.
- V časti Environmental Sustainability (Environmentálna udržateľnosť) na web stránke spoločnosti Lexmark: www.lexmark.com/environment.
- V recyklačnom programe spoločnosti Lexmark na www.lexmark.com/recycle.

Výberom určitých nastavení alebo úloh tlačiarne môžete znížiť dopad vašej tlačiarne ešte viac. Táto časť znázorňuje nastavenia a úlohy, z ktorých je možné vyťažiť ešte väčší environmentálny úžitok.

Šetrenie papiera a tonera

Štúdie ukazujú, že až 80 % uhlíkovej stopy tlačiarne je spojených s používaním papiera. Vašu uhlíkovú stopu je možné značne znížiť používaním recyklovaného papiera a nasledovných návrhov pre tlač, akými sú napr. tlač na obidve strany papiera a tlač niekoľkých strán na jednu stranu listu papiera.

Podrobnosti o spôsobe rýchleho šetrenia papiera a energie pomocou jedného nastavenia tlačiarne sú uvedené v časti [Používanie režimu Eco-Mode](#).

Používanie recyklovaného papiera

Spoločnosť Lexmark ako environmentálne uvedomelá spoločnosť podporuje používanie recyklovaného kancelárskeho papiera vyrobeného výhradne pre použitie v laserových tlačiarnach. Podrobnosti o recyklovaných papieroch, ktoré majú dobrý výkon s vašou tlačiarnou, sú uvedené v časti [Používanie recyklovaného papiera a iných kancelárskych papierov](#).

Šetrenie spotrebného materiálu

Existuje niekoľko spôsobov, ktorými môžete znížiť množstvo papiera a tonera používaného počas tlače. Môžete:

Používanie obidvoch strán papiera

Ak model vašej tlačiarne podporuje obojstrannú tlač (duplex), môžete pri tlači dokumentu kontrolovať, či sa výtlačok zobrazí na jednej alebo dvoch stranách papiera výberom **2-sided printing** v dialógovom okne Print alebo v nástroji Lexmark Toolbar.

Umiestnenie niekoľkých strán na jeden list papiera

Na jednu stranu samostatného listu papiera je možné výberom nastavenia v časti Multipage printing (N-Up) dialógového okna Print vytlačiť až 16 po sebe idúcich strán niekoľkostranového dokumentu.

Kontrola prvej pracovnej verzie kvôli presnosti

Pred tlačou alebo vytváraním niekoľkých kópií dokumentu:

- Používajte funkciu náhľadu Lexmark, ktorú je možné zvoliť v dialógovom okne Print, na lište nástrojov Lexmark Toolbar alebo na displeji tlačiarne tak, aby ste videli ako bude dokument vyzerat' pred jeho tlačou.
- Tlačeníím jednej kópie dokumentu kontrolujte kvôli presnosti jeho obsah a formát.

Predchádzanie zaseknutiu papiera

Pozorným výberom a vkladáním papiera predchádzajte zaseknutiam papiera. Podrobnosti sú uvedené v časti [Predchádzanie zaseknutiu papiera](#).

Šetrenie energie

Používanie režimu Eco-Mode

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

- IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, tak ho kvôli správneému načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.

2. Kliknite na **Settings >General Settings >Eco-Mode >** vyberte nastavenie

Použité	Pre
Off	Použitie predvolených nastavení pre všetky nastavenia spojené s režimom Eco-Mode. Toto nastavenie podporuje špecifikácie výkonu pre vašu tlačiareň.
Energy	Zníženie používania energie, najmä ak je tlačiareň nečinná. <ul style="list-style-type: none"> • Mechanické motory tlačiarne sa nespustia, kým nie je pripravená pre tlač. Pred vytlačeníím prvej strany môžete spozorovať menšiu odmlku. • Tlačiareň sa prepne do režimu Sleep po jednej minúte nečinnosti.
Energy/Paper	Použitie všetkých nastavení spojených s režimom Energy a Paper.
Plain Paper	<ul style="list-style-type: none"> • Aktivovanie funkcie automatického duplexu. • Vypnutie funkcií záznamu tlače.

3. Kliknite na **Submit**.

Znižovanie hluku tlačiarne

Režim Quiet aktivujte za účelom zníženia hluku tlačiarne.

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

- IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.

2. Kliknite na **Settings >General Settings >Quiet Mode >** vyberte nastavenie

Použité	Pre
On	<p>Zníženie hluku tlačiarne.</p> <p>Poznámky:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tlačové úlohy sa spracovávajú pri zníženej rýchlosti. • Ventilátory pracujú pri zníženej rýchlosti alebo sú vypnuté. Pred vytlačení prvej strany nastane menšia odmlka.
Off	<p>Použitie predvolených nastavení.</p> <p>Poznámka: Toto nastavenie podporuje špecifikácie výkonu pre vašu tlačiareň.</p>

3. Kliknite na **Submit**.

Nastavenie režimu spánku (Sleep Mode)

Za účelom šetrenia energie môžete znížiť počet minút pred prepnutím tlačiarne do režimu Sleep Mode vykonajte nasledovné. Vyberte hodnotu od 1 do 120. Predvolené nastavenie od výroby je 30 minút.

Poznámka: V režime Sleep tlačiareň stále akceptuje tlačové úlohy.

Pomocou zabudovaného web servera

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

- IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.

2. Kliknite na **Settings >General Settings >Timeouts**.


3. V políčku Sleep Mode zadajte počet minút pre čakanie tlačiarne pred vstúpením do režimu Sleep.
4. Kliknite na **Submit**.

Pomocou ovládacieho panela tlačiarne

1. Na hlavnej obrazovke prejdite na:



>**Settings >General Settings >Timeouts >Sleep Mode**

2. V políčku Sleep Mode vyberte počet minút pre čakanie tlačiarne pred vstúpením do režimu Sleep.
3. Stlačte .

Používanie režimu dlhodobého spánku (Hibernate Mode)

Dlhodobý spánok veľmi nízky režim prevádzky napájania. Počas režimu Hibernate sú všetky ostatné systémy a zariadenia bezpečne vypnuté.

Poznámka: Režim Hibernate a Sleep je možné naplánovať.

Pomocou zabudovaného web servera

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

- IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.


2. Kliknite na **Settings >General Settings >Sleep Button Settings**.
3. V rozbaľovacej ponuke Press Sleep Button alebo Press and Hold Sleep Button vyberte **Hibernate**.
4. Kliknite na **Submit**.

Pomocou ovládacieho panela tlačiarne

1. Na hlavnej obrazovke prejdite na:



>**Settings > General Settings**

2. Stlačte **Press Sleep Button** alebo **Press and Hold Sleep Button**.
3. Stlačte **Hibernate** > .

Nastavenie oneskorenia dlhodobého spánku

Nastavenie Hibernate Timeout vám umožňuje nastaviť časový interval, po uplynutí ktorého sa po tlači úlohy tlačiareň prepne do stavu minimálnej energie.

Pomocou zabudovaného web servera

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarnie.

Poznámky:


- IP adresu tlačiarnie si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarnie. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
 - Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne mu načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.
2. Kliknite na **Settings >General Settings >Timeouts**.
 3. V ponuke Hibernate Timeout zvolte počet hodín, dní, týždňov alebo mesiacov, počas ktorých chcete, aby tlačiareň čakala pred prepnutím do stavu minimálnej energie.
 4. Kliknite na **Submit**.

Pomocou ovládacieho panela tlačiarnie

1. Na ovládacom paneli tlačiarnie prejdite na:



>**Settings >General Settings >Timeouts >Hibernate Timeout**

2. Vyberte čas nečinnosti, po uplynutí ktorého tlačiareň po tlači úlohy čaká na prechod do režimu Hibernate (Dlhodobý spánok).
3. Stlačte .

Používanie plánovaných režimov napájania

Plánované režimy napájania (Schedule Power Modes) vám umožňujú naplánovať, kedy sa tlačiareň prepne do stavu minimálnej energie alebo do stavu Ready.

Poznámka: Táto funkcionálna je dostupná iba pre sieťové tlačiarnie alebo tlačiarnie pripojené k tlačovým serverom.

Pomocou zabudovaného web servera

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarnie.

Poznámky:

- IP adresu tlačiarnie si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarnie. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
 - Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne mu načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.
2. Kliknite na **Settings >General Settings >Schedule Power Modes**.
 3. V ponuke Action vyberte režim napájania.
 4. V ponuke Time zvolte čas.
 5. V ponuke Day(s) vyberte deň alebo dni.
 6. Kliknite na **Add**.

Nastavenie jasů displeja

Jas displeja je možné upraviť za účelom šetrenia energie, alebo ak máte problémy s čítaním displeja.

Dostupné nastavenia sú v rozsahu 20–100. Predvolené nastavenie od výroby je 100.

Pomocou zabudovaného web servera

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

- IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, tak ho kvôli správneľmu načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.

2. Kliknite na **Settings >General Settings**.

3. V poli Screen Brightness zadajte percentuálnu hodnotu jasů, ktorú si želáte pre displej.

4. Kliknite na **Submit**.

Pomocou ovládacieho panela tlačiarne

1. Na hlavnej obrazovke prejdite na:



>**Settings >General Settings >Screen Brightness**

2. V poli Screen Brightness zadajte percentuálnu hodnotu jasů, ktorú si želáte pre displej.

3. Stlačte  .

Recykľovanie

Spoločnosť Lexmark poskytuje zberné programy a environmentálne pokrokové prístupy pre recykľovanie. Podrobnosti sú uvedené:

- V časti Vyhlásenia.
- V časti Environmental Sustainability (Environmentálna udržateľnosť) na web stránke spoločnosti Lexmark: www.lexmark.com/environment.
- V recyklačnom programe spoločnosti Lexmark na www.lexmark.com/recycle.

Recykľovanie produktov Lexmark

Vrátenie produktov Lexmark spoločnosti Lexmark za účelom recyklácie:

1. Prejdite na www.lexmark.com/recycle.
2. Vyhládajte typ produktu, ktorý chcete recykľovať a v zozname vyberte svoju krajinu alebo oblasť.
3. Vykonajte pokynov na počítačovom monitore.

Poznámka: Spotrebný materiál tlačiarne a hardvér, ktoré nie sú uvedené v zbernom programe spoločnosti Lexmark, je možné recyklovať prostredníctvom miestneho recyklačného strediska. Ohľadom akceptovaných položiek sa obráťte priamo na miestne recyklačné stredisko.

Recyklovanie balenia Lexmark

Spoločnosť Lexmark neustále usiluje o minimalizáciu balenia. Menšie balenie pomáha zabezpečiť, že sa tlačiarne Lexmark prepravujú tým najefektívnejším a environmentálne najcitlivejším spôsobom, a že je k likvidácii určené tiež menšie balenie. Tieto účinnosti majú za následok menšie skleníkové emisie, energetické úspory a šetrenie prírodných zdrojov.

Kartónové balenia Lexmark sú 100 %-ne recyklovateľné všade tam, kde existujú fabriky na recykláciu vlnitého papiera. Takéto fabriky nemusia existovať vo vašej oblasti.

Pena používaná v balení Lexmark je recyklovateľná všade tam, kde existujú fabriky na recykláciu takejto peny. Takéto fabriky nemusia existovať vo vašej oblasti.

Pri vracaní kazety spoločnosti Lexmark môžete znova použiť balenie, v ktorom bola kazeta dodaná. Spoločnosť Lexmark toto balenie recykluje.

Vrátenie kaziet Lexmark pre opätovné používanie alebo recykláciu

Program zberu tlačových kaziet Lexmark každoročne odvádza zo skládok milióny kaziet Lexmark tým, že uľahčuje a umožňuje zákazníkom spoločnosti Lexmark vracať použité tlačové kazety spoločnosti Lexmark za účelom ich opätovného používania alebo recyklácie. Sto percent prázdnych kaziet vrátených spoločnosti Lexmark je buď znova použitých alebo rozmontovaných za účelom recyklácie. Škatule používané pre vracanie kaziet sú tiež recyklované.

Za účelom vrátenia tlačových kaziet Lexmark za účelom opätovného používania alebo recyklácie vykonajte pokyny dodávané s tlačiarňou alebo kazetou a využite predplatenú prepravnú etiketu. Môžete tiež:

1. Prejdite na www.lexmark.com/recycle.
2. V časti Toner Cartridges vyberte svoju krajinu alebo oblasť.
3. Vykonajte pokynov na počítačovom monitore.

15—Zabezpečenie tlačiarne

Bezpečnostný zámok

Tlačiareň je vybavená bezpečnostným zámkom. Pripevnite bezpečnostný zámok kompatibilný s väčšinou laptopov na miesto zobrazené na zabezpečenie tlačiarne na mieste.



Vyhlásenie o nestálosti

Vaša tlačiareň obsahuje rôzne typy pamäte, ktoré sú schopné ukladať nastavenia zariadenia a siete a užívateľské údaje.

Typ pamäte	Popis
Nestála pamäť	Vaša tlačiareň využíva počas jednoduchých tlačových úloh na dočasné ukladanie užívateľských údajov štandardnú <i>pamäť RAM</i> (Random Access Memory).
Stála pamäť	Vaša tlačiareň môže využívať dve formy stálej pamäte: EEPROM a NAND (pamäť Flash). Obidva tieto typy sa používajú na uloženie operačného systému, nastavení zariadenia, nastavení informácií o sieti a záložiek a zabudovaných riešení.
Pamäť pevného disku	Niektoré tlačiarne disponujú nainštalovaným pevným diskom. Pevný disk tlačiarne je navrhnutý na funkčnosť špecifickú pre tlačiareň. Týmto sa tlačiarňami umožňuje uchovať užívateľské údaje vo vyrovnávacej pamäti od komplexných tlačových úloh, ako aj formulárové údaje a údaje fontov.

Vymažte obsah akejkoľvek pamäte tlačiarne za nasledovných okolností:

- Tlačiareň sa práve vyradzuje.
- Pevný disk tlačiarne sa práve vymieňa.
- Tlačiareň sa práve presúva na iné oddelenie alebo miesto.
- Tlačiareň sa práve servisuje niekým mimo vašej organizácie.
- Tlačiareň sa práve odstraňuje z vašich budov za účelom servisu.
- Tlačiareň sa práve predáva inej organizácii.

Likvidácia pevného disku

Poznámka: Nie všetky tlačiarne disponujú nainštalovaným pevným diskom.

Vo vysoko zabezpečených prostrediach môže byť nevyhnutné vykonať ďalšie kroky na zaručenie toho, aby sa nedalo k dôverným údajom dostať po odstránení tlačiarne—alebo jej pevného disku—z vašich priestorov.

- **Demagnetizácia**—„Prepláchnutie“ pevného disku magnetickým poľom, ktoré vymaže uložené údaje.
- **Rozdrvenie**—Fyzické stlačenie pevného disku tak, aby sa súčiastky poškodili a stali sa tak nečitateľnými.
- **Zomletie**—Fyzické roztrhanie pevného disku na drobné kovové kúsky.

Poznámka: Aj keď je možné väčšinu údajov vymazať elektronicky, jediný spôsob na úplné vymazanie všetkých údajov je fyzicky zničiť každé pamäťové zariadenie, na ktorom mohli byť uložené údaje.

Vymazanie nestálej pamäte

Nestála pamäť (RAM) nainštalovaná vo vašej tlačiarne vyžaduje na uchovanie informácií zdroj elektrickej energie. Dočasne uložené údaje vymažete jednoduchým vypnutím zariadenia.

Vymazanie stálej pamäte

Vykonaním nasledovných krokov vymažete individuálne nastavenia, nastavenia zariadenia a siete, bezpečnostné nastavenia a zabudované riešenia:

1. Vypnite tlačiareň.
2. Počas zapínania tlačiarne pridržte stlačené **2** a **6** na klávesnici. Tlačidlá uvoľnite až po zobrazení obrazovky s priebehovou lištou.

Tlačiareň vykoná postupnosť zapínania a následne sa zobrazí ponuka Configuration. Po úplnom zapnutí tlačiarne sa na displeji tlačiarne zobrazí zoznam funkcií namiesto štandardných ikon hlavnej obrazovky.

3. Stlačte **Wipe All Settings**.

Počas tohto procesu sa tlačiareň niekoľkokrát reštartuje.

Poznámka: Možnosť Wipe All Settings bezpečne odstráni z pamäte tlačiarne nastavenia zariadenia, riešenia, úlohy a heslá.

4. Stlačte **Back >Exit Config Menu**.

Tlačiareň sa reštartuje a potom obnoví štandardný prevádzkový režim.

Vymazanie pamäte pevného disku tlačiarne

Poznámka: Nie všetky tlačiarne disponujú nainštalovaným pevným diskom.

Konfigurácia čistenia disku (Disk Wiping) v ponukách tlačiarne vám umožňuje odstrániť zostávajúci dôverný materiál ponechaný tlačovými úlohami bezpečným prepísaním súborov, ktoré boli označené na vymazanie.

Pomocou ovládacieho panela tlačiarne

1. Vypnite tlačiareň.
2. Počas zapínania tlačiarne pridržte stlačené **2** a **6**. Tlačidlá uvoľnite až po zobrazení obrazovky s priebehovou lištou.

Tlačiareň vykoná postupnosť zapínania a následne sa zobrazí ponuka Configuration. Po úplnom zapnutí tlačiarne sa na dotykovom displeji zobrazí zoznam funkcií.

3. Stlačte **Wipe Disk** a potom stlačte jedno z nasledovného:
 - **Wipe disk (fast) (Čistenie disku (Rýchle))**—Umožňuje prepísať celý disk nulami v jednom prechode.
 - **Wipe disk (secure) (Čistenie disku (Bezpečné))**—Umožňuje niekoľkonásobne prepísať pevný disk tlačiarne náhodnými bitovými obrazcami, za ktorými nasleduje overovací prechod. Bezpečné prepísanie je kompatibilné so štandardom DoD 5220.22-M pre bezpečné vymazanie údajov z pevného disku. Vysoko dôverné informácie by mali byť čistené pomocou tejto metódy.
4. Stlačením **Yes** pokračujte v čistení disku.

Poznámky:

- Stavová lišta znázorňuje napredovanie úlohy čistenia disku.
- Čistenie disku môže trvať niekoľko minút až viac než hodinu, pričom počas tohto času nebude tlačiareň dostupná pre ostatné užívateľské úlohy.

5. Stlačte **Back >Exit Config Menu**.

Tlačiareň sa reštartuje a potom obnoví štandardný prevádzkový režim.

Konfigurácia šifrovania pevného disku tlačiarne pomocou zabudovaného web servera

Aktivácia šifrovania pevného disku pomáha predchádzať strate citlivých údajov v prípade krádeže vašej tlačiarne alebo pevného disku.

Poznámka: Nie všetky tlačiarne disponujú nainštalovaným pevným diskom.

Pomocou zabudovaného web servera

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

- IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne mu načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.

2. Kliknite na **Settings >Security >Disk Encryption**.

Poznámka: Položka Disk Encryption sa v ponuke Security Menu zobrazí iba pri nainštalovanom a bezchybovom pevnom disku tlačiarne.

3. V ponuke Disk Encryption zvolte **Enable**.

Poznámky:

- Aktivácia šifrovania disku vymaže obsah pevného disku tlačiarne.
- Šifrovanie disku môže trvať niekoľko minút až viac než hodinu, pričom počas tohto času nebude tlačiareň dostupná pre ostatné užívateľské úlohy.

4. Kliknite na **Submit**.

Pomocou ovládacieho panela tlačiarne

1. Vypnite tlačiareň.
2. Počas zapínania tlačiarne pridržte stlačené **2** a **6**. Tlačidlá uvoľnite až po zobrazení obrazovky s priebehovou lištou.

Tlačiareň vykoná postupnosť zapínania a následne sa zobrazí ponuka Configuration. Po úplnom zapnutí tlačiarne sa na displeji tlačiarne zobrazí zoznam funkcií.

3. Stlačte **Disk Encryption >Enable**.

Poznámka: Aktivácia šifrovania disku vymaže obsah pevného disku tlačiarne.

4. Stlačením **Yes** pokračujte v čistení disku.

Poznámky:

- Tlačiareň počas postupu šifrovania nevypínajte. V opačnom prípade môže dôjsť k strate údajov.
- Šifrovanie disku môže trvať niekoľko minút až viac než hodinu, pričom počas tohto času nebude tlačiareň dostupná pre ostatné užívateľské úlohy.
- Stavová lišta znázorňuje napredovanie úlohy čistenia disku. Po zašifrovaní pevného disku tlačiareň obnoví obrazovku Enable/Disable.

5. Stlačte **Back >Exit Config Menu**.

Tlačiareň sa reštartuje a potom obnoví štandardný prevádzkový režim.

Vyhľadanie bezpečnostných informácií o tlačiarni

Vo vysoko zabezpečených prostrediach môže byť nevyhnutné vykonať ďalšie kroky kvôli uisteniu sa, že sa k dôverným údajom uloženým v tlačiarni nedokážu dostať neoprávnené osoby. Podrobnosti sú uvedené na [web stránke spoločnosti Lexmark týkajúcej sa bezpečnosti](#).

Ďalšie informácie sú uvedené tiež v *administrátorskej príručke zabudovaného web servera (Embedded Web Server Administrator's Guide)*:

1. Prejdite na <http://support.lexmark.com>.
2. Do poľa Search uveďte názov modelu vašej tlačiarnie a potom kliknite na **Go**.
3. Kliknite na záložku **Manuals** a vyberte *Embedded Web Server Administrator's Guide*.

16—Údržba tlačiarne

Niektoré úlohy je potrebné za účelom uchovania optimálnej kvality tlače vykonávať pravidelne.

Skladovanie spotrebného materiálu

Zvoľte chladné a čisté miesto na skladovanie spotrebného materiálu tlačiarne. Spotrebný materiál skladujte správnou stranou nahor v jeho originálnom balení, kým nie ste pripravený ho použiť.

Spotrebný materiál nevystavujte:

- Priamemu slnečnému svetlu.
- Teplotám nad 35 °C.
- Vysokej vlhkosti nad 80%.
- Slanému vzduchu.
- Korozívnym plynom.
- Prašnému prostrediu.

Čistenie dielov tlačiarne

Čistenie tlačiarne

Poznámka: Túto úlohu budete pravdepodobne musieť vykonávať každých niekoľko mesiacov.

Výstraha—Možné poškodenie: Poškodenie tlačiarne spôsobené nesprávnym zaobchádzaním nie je kryté zárukou tlačiarne.

1. Uistite sa, že je tlačiareň vypnutá a odpojená od elektrickej zásuvky.



UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Aby ste predišli riziku poranenia elektrickým prúdom pri čistení vonkajších častí tlačiarne, pred pokračovaním vytiahnite sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky a odpojte všetky káble od tlačiarne.

2. Vyberte papier zo štandardného zásobníka, viacúčelového podávača a manuálneho podávača.
3. Pomocou jemnej handričky alebo vysávača odstráňte všetok prach a kusy papiera okolo tlačiarne.
4. Navlhčite čistú a nezaprášenú handričku vo vode a pomocou nej vyčistite vonkajšiu časť tlačiarne.

Výstraha—Možné poškodenie: Nepoužívajte čistiace prostriedky alebo saponátové čistiadlá určené pre čistenie domácnosti, pretože môžu poškodiť povrch tlačiarne.

5. Pred odoslaním novej tlačovej úlohy sa uistite sa, že sú všetky oblasti tlačiarne suché.

Čistenie sklenenej plochy skenera

Sklenenú plochu skenera vyčistíte pri problémoch s kvalitou tlače, akými sú napríklad pruhy na kopírovaných alebo skenovaných obrázkoch.

1. Mierne navlhčíte jemnú a nezaprášenu handričku alebo hygienickú vreckovku vo vode.
2. Otvorte kryt skenera.



3. Vyčistíte všetky zobrazené plochy a nechajte ich vyschnúť.



1	Biela spodná strana krytu podávača ADF.
2	Biela spodná strana krytu sklenenej plochy skenera.

3	Sklenená plocha skenera
4	Sklenená plocha podávača ADF.

4. Zatvorte kryt skenera.

Zistenie stavu dielov a spotrebného materiálu

Zistenie stavu dielov a spotrebného materiálu na ovládacom paneli tlačiarne

Na hlavnej obrazovke prejdite na:

Status/Supplies >View Supplies

Zistenie stavu dielov a spotrebného materiálu na zabudovanom web serveri

Poznámka: Počítač musí byť zapojený do rovnakej siete ako tlačiareň.

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

- IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne mu načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.

2. Kliknite na **Device Status >More Details**.

Odhadovaný počet zostávajúcich strán

Odhadovaný počet zostávajúcich strán je založený na nedávnej histórii tlače tlačiarne. Presnosť sa môže značne líšiť a závisí od mnohých faktorov, akými sú napríklad skutočný obsah dokumentu, nastavenia kvality tlače a ostatné nastavenia tlačiarne.

Presnosť odhadovaného počtu zostávajúcich strán sa môže znížiť, keď je skutočná spotreba tlače odlišná od historickej spotreby tlače. Pred zakúpením alebo výmenou spotrebného materiálu na základe odhadu zvážte premenlivú úroveň presnosti. Kým nebude dosiahnutá adekvátna história tlače v tlačiarňi, úvodné odhady predpokladajú budúci spotrebný materiál na základe testovacích metód Medzinárodnej organizácie pre štandardizáciu* a obsahu strán.

* Priemerná deklarovaná výdrž čiernej kazety alebo zloženej CMY kazety pri nepretržitej tlači podľa ISO/IEC 19798.

Objednávanie spotrebného materiálu

Pre objednanie spotrebného materiálu v rámci Spojených Štátov kontaktujte spoločnosť Lexmark na telefónnom čísle 1-800-539-6275 ohľadom informácie o autorizovaných predajcoch spotrebného materiálu Lexmark vo vašej oblasti. V ostatných krajinách alebo oblastiach navštívte web stránku spoločnosti Lexmark www.lexmark.com, alebo sa obráťte na predajňu, kde ste zakúpili svoju tlačiareň.

Poznámka: Všetky odhady životnosti predpokladajú tlač na obyčajný papier veľkosti Letter alebo A4.

Používanie originálnych dielov a spotrebného materiálu Lexmark

Vaša tlačiareň Lexmark je navrhnutá tak, aby najlepšie pracovala so značkovým spotrebným materiálom a dielmi Lexmark. Používanie spotrebného materiálu alebo dielov tretích strán môže ovplyvniť výkon, spoľahlivosť alebo životnosť tlačiarene a jej zobrazovacích komponentov. Používanie spotrebného materiálu alebo dielov tretích strán môže ovplyvniť krytie záruky. Poškodenie spôsobené používaním spotrebného materiálu alebo dielov tretích strán nie je kryté zárukou. Všetky životné indikátory sú navrhnuté pre fungovanie so spotrebným materiálom a dielmi Lexmark a pri používaní spotrebného materiálu alebo dielov tretích strán môžu poskytovať nepredvídateľné výsledky. Používanie zobrazovacích komponentov za zamýšľanú životnosť môže poškodiť vašu tlačiareň Lexmark alebo jej pridružených komponentov.

Objednávanie kaziet s tonerom

Poznámky:

- Odhadovaná výdrž kazety je založená na štandarde ISO/IEC 19798.
- Dlhšie trvajúca tlač s mimoriadne nízkym krytím môže negatívne ovplyvniť aktuálnu výdrž a môže spôsobiť opotrebovanie častí zásobníka pred minutím tonera.

Kazety návratového programu

Položka	Spojené štáty a Kanada	Európska únia (EÚ), Európska hospodárska oblasť (EEA) a Švajčiarsko	Zvyšok sveta
Kazety s tonerom návratového programu			
Čierne	801K	802K	808K
Azúrové	801C	802C	808C
Purpurové	801M	802M	808M
Žlté	801Y	802Y	808Y
Kazety s tonerom návratového programu so štandardnou výdržou			
Čierne	801SK	802SK	808SK
Azúrové	801SC	802SC	808SC
Purpurové	801SM	802SM	808SM
Žlté	801SY	802SY	808SY
Vysokokapacitné kazety s tonerom návratového programu			
Čierne	801HK	802HK	808HK

CX410 Series - Návod na použitie

Položka	Spojené štáty a Kanada	Európska únia (EÚ), Európska hospodárska oblasť (EEA) a Švajčiarsko	Zvyšok sveta
Azúrové	801HC	802HC	808HC
Purpurové	801HM	802HM	808HM
Žlté	801HY	802HY	808HY
Podrobnosti o krajinách umiestnených v každej oblasti sú uvedené na www.lexmark.com/regions .			

Bežné kazety

Položka	Celosvetovo
Bežné kazety s tonerom so štandardnou výdržou	
Čierne	800S1
Azúrové	800S2
Purpurové	800S3
Žlté	800S4
Vysokokapacitné bežné kazety s tonerom	
Čierne	800H1
Azúrové	800H2
Purpurové	800H3
Žlté	800H4
Podrobnosti o krajinách umiestnených v každej oblasti sú uvedené na www.lexmark.com/regions .	

Objednávanie zobrazovacích sád

Položka	Všetky krajiny a oblasti
Čierna zobrazovacia sada	700Z1
Farebná zobrazovacia sada	700Z5

Objednávanie sady údržby

Poznámky:

- Používanie niektorých typov papiera môže vyžadovať častejšiu výmenu sady údržby.
- Zapekacia jednotka a prenosový modul sú zahrnuté v sade údržby a dajú sa objednať aj samostatne a vymeniť podľa potreby.
- Ohľadom výmeny sady údržby sa obráťte na zákaznícku podporu na <http://support.lexmark.com> alebo na svoje servisné stredisko.

Názov dielu	Typ	Číslo spotrebného materiálu
Sada údržby	115 V	40X7615
	220 V	40X7616
	100 V	40X7617

Objednávanie zásobníka zvyškového tonera

Položka	Všetky krajiny a oblasti
Zásobník zvyškového tonera	C540X75G


Výmena spotrebného materiálu

Výmena zásobníka zvyškového tonera



1	Horné dvierka
2	Zásobník zvyškového tonera
3	Kryt na pravej strane
4	Predné dvierka

1. Rozbaľte náhradný zásobník zvyškového tonera.
2. Otvorte predné dvierka.

 **UPOZORNENIE—HORÚCI POVRCH:** Vnútroiná časť tlačiarne môže byť horúca. Pred odstraňovaním zaseknutého papiera z tejto oblasti počkajte, kým zapekacia jednotka nevychladne.



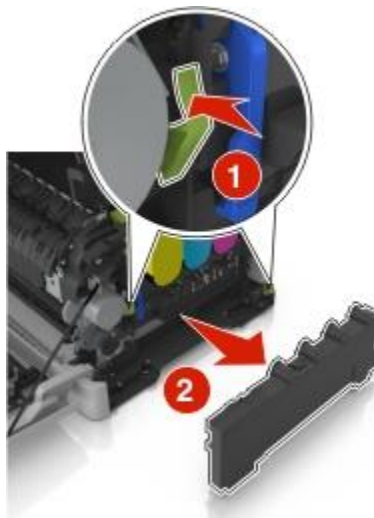
3. Otvorte horné dverka.



4. Vyberte kryt na pravej strane.



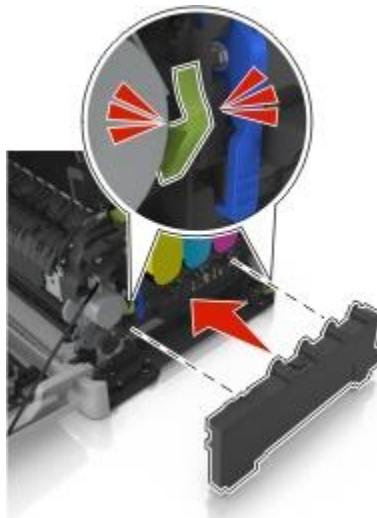
5. Zatlačte zelené páčky na každej strane zásobníka zvyškového tonera a potom vyberte zásobník zvyškového tonera.



6. Pevne zabaľte opotrebovaný zásobník zvyškového tonera do priloženého balenia.

Podrobnosti sú uvedené v časti [Recyklovanie produktov Lexmark](#).

7. Založte náhradný zásobník zvyškového tonera.



8. Založte kryt na pravej strane.



9. Posuňte a pridržte uvoľňovaciu západku na pravej strane tlačiarne a potom pomaly zatvorte horné dvierka.



10. Zatvorte predné dvierka.



Výmena čiernej a farebnej zobrazovacej sady

1. Otvorte predné dvierka.



UPOZORNENIE—HORÚCI POVRCH: Vnútroňá časť tlačiarne môže byť horúca. Pred odstraňovaním zaseknutého papiera z tejto oblasti počkajte, kým zapekacia jednotka nevychladne.



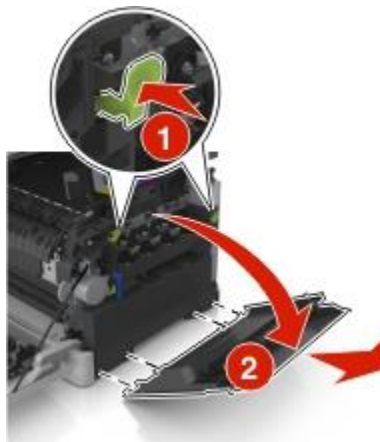
2. Otvorte horné dvierka.



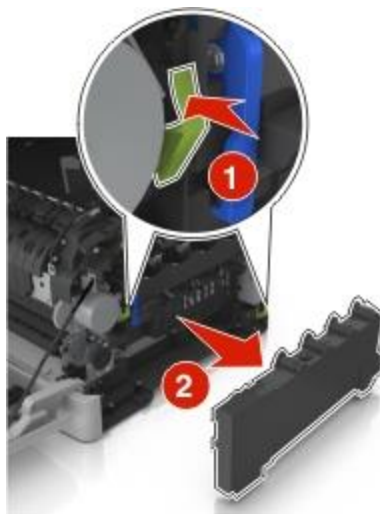
3. Vyberte kazety s tonerom zdvíhaním rúčok a ich následným opatrným ťahaním von zo zobrazovacej sady.



4. Vyberte kryt na pravej strane.



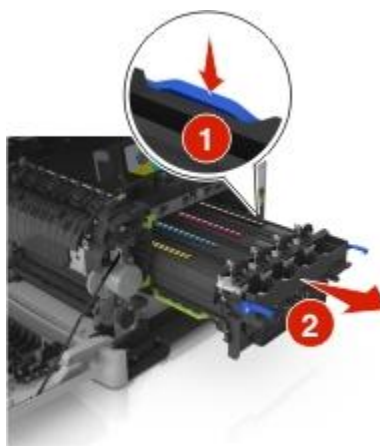
5. Zatlačte zelené páčky na každej strane zásobníka zvyškového tonera a potom vyberte zásobník zvyškového tonera.



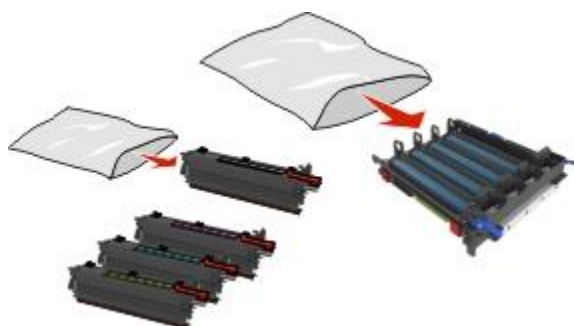
6. Zdvihnite modré páčky na zobrazovacej sade a ťahajte zobrazovaciu sadu, kým sa nezastaví.



7. Zatlačte modrú páčku nadol a vyťahnite zobrazovaciu sadu von za zelené rúčky na stranách.



8. Rozbaľte náhradnú čiernu a farebnú zobrazovaciu sadu



Poznámky:

- Farebná zobrazovacia sada zahŕňa zobrazovaciu sadu a azúrovú, purpurovú, žltú a čiernu vývojovú jednotku.
 - Čierna zobrazovacia sada zahŕňa zobrazovaciu sadu a čiernu vývojovú jednotku.
9. Pevne zabaľte opotrebovanú zobrazovaciu sadu do vrecúška, v ktorom bola náhradná zobrazovacia sada dodaná.

Podrobnosti sú uvedené v časti [Recyklovanie produktov Lexmark](#).

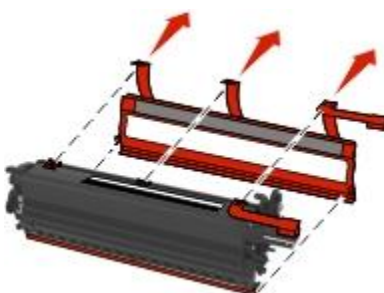


Poznámka: Pri výmene čiernej zobrazovacej sady uschovajte azúrovú, purpurovú a žltú vývojovú jednotku. Zlikvidujte iba čiernu vývojovú jednotku.

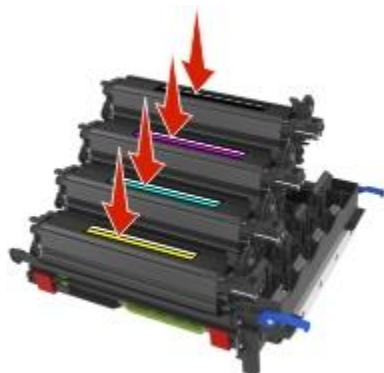
10. Miernepretraste azúrovú, purpurovú, žltú a čiernu vývojovú jednotku zo strany na stranu.



11. Odstráňte červený obalový pásik a pripevnenú tkaninu z vývojových jednotiek.

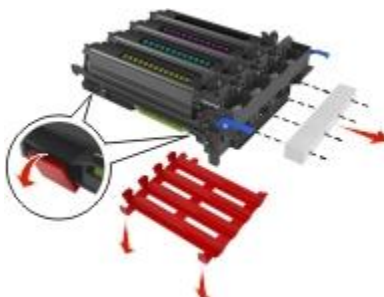


12. Opatrne založte žltú, azúrovú, purpurovú a čiernu vývojovú jednotku.



Poznámka: Dbajte na to, aby bola vývojová jednotka založená na príslušnom farebnom mieste.

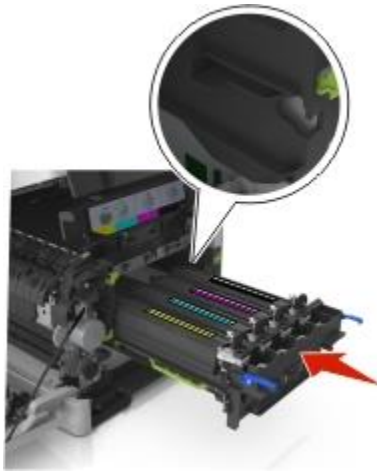
13. Odstráňte červený pásik balenia zo zobrazovacej sady.



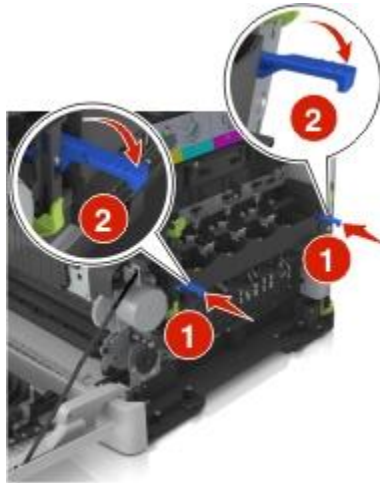
Výstraha—Možné poškodenie: Nedotýkajte sa lesklého valca fotocitlivej jednotky pod zobrazovacou sadou. V opačnom prípade to môže ovplyvniť kvalitu budúcich tlačových úloh.



14. Zarovnajte a založte zobrazovaciu sadu.

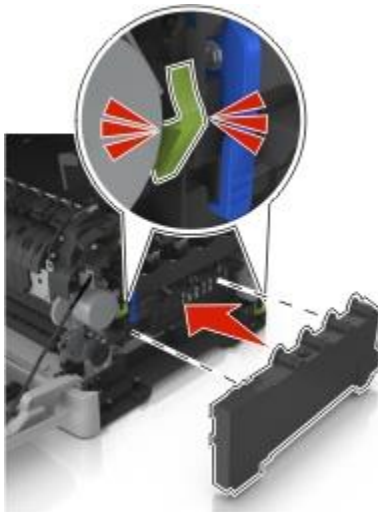


15. Opatrne, ale pevne zatlačte modré páčky nadol, kým zobrazovacia sada nezapadne na svoje miesto.



Poznámka: Dbajte na, aby bola zobrazovacia sada nasadená úplne.

16. Zložte zásobník zvyškového tonera.



17. Zložte kryt na pravej strane.



18. Zložte kazety s tonerom.



19. Posuňte a pridržte uvoľňovaciu západku na pravej strane tlačiarne a potom pomaly zatvorte horné dvierka.



20. Zatvorte predné dvierka.



Výmena kaziet s tonerom

Výstraha—Možné poškodenie: Poškodenie spôsobené používaním kazety s tonerom inej než Lexmark nie je kryté zárukou.

Poznámka: Zníženú kvalitu tlače môže spôsobovať používanie kaziet s tonerom iných než Lexmark.

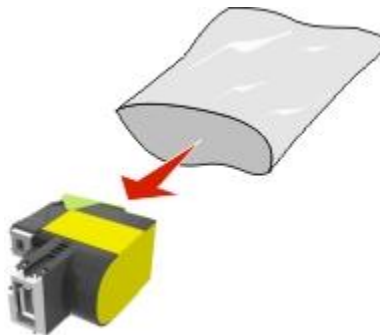
1. Otvorte horné dvierka.



2. Vyberte kazetu s tonerom zdvíhaním rúčky a jej následným opatrným ťahaním von zo zobrazovacej sady.



3. Rozbalte novú kazetu s tonerom a odstráňte baliaci materiál.



4. Zarovnajte novú kazetu s tonerom a potom zatlačte kazetu nadol, kým nezapadne na svoje miesto.



5. Posuňte a pridržte uvoľňovaciu západku na pravej strane tlačiarne a potom pomaly zatvorte horné dvierka.



6. Pevne zabaľte opotrebovanú kazetu s tonerom do vrecúška, v ktorom bola náhradná kazeta s tonerom dodaná.

Podrobnosti sú uvedené v časti [Recyklovanie produktov Lexmark](#).

Výmena vývojovej jednotky

Vymeňte vývojovú jednotku, keď nastane problém s kvalitou tlače, alebo keď nastane poškodenie tlačiarne.

1. Otvorte predné dvierka.



UPOZORNENIE—HORÚCI POVRCH: Vnútrná časť tlačiarne môže byť horúca. Pred odstraňovaním zaseknutého papiera z tejto oblasti počkajte, kým zapekacia jednotka nevychladne.



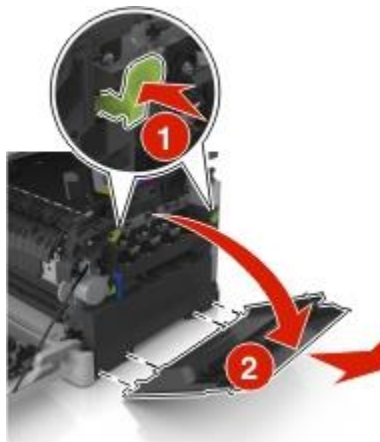
2. Otvorte horné dvierka.



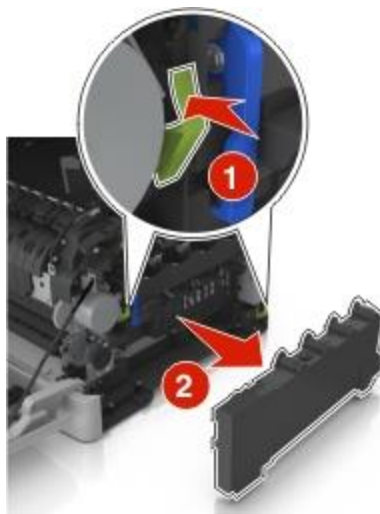
3. Zdvihnite rúčku kazety s tonerom a potom ju opatrne vytiahnite zo zobrazovacej sady.



4. Vyberte kryt na pravej strane.



5. Zatlačte zelené páčky na každej strane zásobníka zvyškového tonera a potom vyberte zásobník zvyškového tonera.

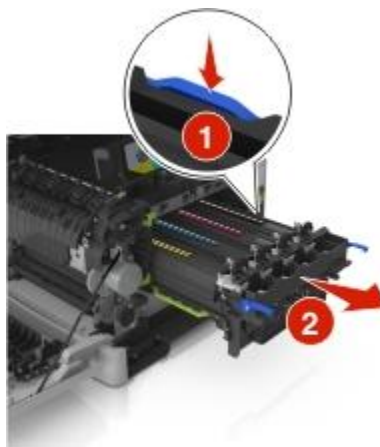


6. Zdvihnite modré páčky na zobrazovacej sade a ťahajte zobrazovaciu sadu, kým sa nezastaví.



7. Zatlačte modrú páčku nadol a vytiahnite zobrazovaciu sadu von za zelené rúčky na stranách.

Výstraha—Možné poškodenie: Nedotýkajte sa spodnej časti zobrazovacej sady. V opačnom prípade by sa mohla poškodiť zobrazovacia sada.



8. Vyberte opotrebovanú vývojovú jednotku.



9. Vývojovú jednotku mierne pretraste zo strany na stranu ešte pred jej vybráním z balenia.



10. Odstráňte červený prepravný kryt z vývojovej jednotky.



11. Založte vývojovú jednotku.



12. Zarovnajate a založte zobrazovaciu sadu.

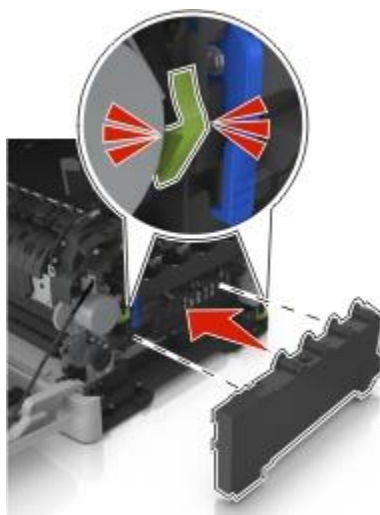


13. Opatrne, ale pevne zatlačte modré páčky nadol, kým zobrazovacia sada nezapadne na svoje miesto.



Poznámka: Dbajte na, aby bola zobrazovacia sada nasadená úplne.

14. Vymeňte zásobník zvyškového tonera.



15. Zložte kryt na pravej strane.



16. Založte kazety s tonerom.



17. Posuňte a pridržte uvoľňovaciu západku na pravej strane tlačiarne a potom pomaly zatvorte horné dvierka.



18. Zatvorte predné dvierka.



19. Pevne zabaľte opotrebovanú vývojovú jednotku do vrecúška, v ktorom bola náhradná vývojová jednotka dodaná.

Podrobnosti sú uvedené v časti [Recyklovanie produktov Lexmark](#).

Premiestňovanie tlačiarne

Pred premiestňovaním tlačiarne



UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PORANENIA: Tlačiareň váži viac než 18 kg a jej bezpečné premiestnenie si vyžaduje dve alebo viac trénovaných osôb.



UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PORANENIA: Pred premiestňovaním tlačiarne vykonajte nasledovné pokyny za účelom predchádzania poranenia alebo poškodenia tlačiarne:

- Tlačiareň vypnite pomocou tlačidla napájania a následne odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky.
- Pred premiestňovaním tlačiarne vždy odpojte všetky káble a šnúry z tlačiarne.
- Zdvihnite tlačiareň z voliteľného zásobníka a položte ju nabok namiesto súčasného zdvíhania zásobníka a tlačiarne.

Poznámka: Tlačiareň zdvíhajte pomocou rúčok umiestnených na oboch stranách tlačiarne.

Výstraha—Možné poškodenie: Poškodenie tlačiarne spôsobené nesprávnym premiestňovaním nie je pokryté zárukou tlačiarne.

Premiestňovanie tlačiarne na iné miesto

Tlačiareň a jej hardvérové voliteľné príslušenstvo môžu byť premiestnené na iné miesto bezpečne, pokiaľ budete dodržiavať nasledovné pokyny:

- Akýkoľvek vozík, ktorý použijete pri premiestňovaní tlačiarne musí mať povrch veľký minimálne ako podstavec tlačiarne.
- Akýkoľvek vozík, ktorý použijete pri premiestňovaní hardvérového voliteľného príslušenstva musí mať povrch taký veľký, aby sa naň zmestili všetky prídavné hardvérové zariadenia.
- Tlačiareň musí vždy ostať v správnej pozícii (postavená).
- Vyhýbajte sa akýmkoľvek trasivým pohybom.

Preprava tlačiarne

Pri preprave tlačiarne používajte originálne balenie.

17—Správa tlačiarne

Vyhľadanie informácií o pokročilých sieťových nastaveniach a správe

Táto časť obsahuje základné úlohy administratívnej podpory. Pokročilejšie úlohy systémovej podpory sú uvedené v príručke *Networking Guide* na CD disku *Software and Documentation* alebo v príručke *Embedded Web Server Administrator's Guide* na web stránke spoločnosti Lexmark <http://support.lexmark.com> (resp. www.lexmark.sk).

Kontrola virtuálneho displeja

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

- IP adresu tlačiarne si pozrite v časti TCP/IP v ponuke Network/Ports. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.

2. Skontrolujte virtuálny displej, ktorý sa zobrazí v hornom ľavom rohu obrazovky.

Virtuálny displej funguje tak ako by fungoval skutočný displej na ovládacom paneli tlačiarne.

Nastavenie e-mailových výstražných hlásení

Môžete nastaviť tlačiareň pre odosielanie e-mailových hlásení v prípade, že je hladina spotrebného materiálu nízka, alebo ak je potrebné vymeniť, pridať papier alebo zaseknutý papier odstrániť.

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

- IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.

2. Kliknite na **Settings**.
3. V ponuke Other Settings kliknite na **E-mail Alert Setup**.
4. Vyberte položky, pri ktorých chcete byť upozornení a zadajte e-mailové adresy.
5. Kliknite na **Submit**.

Poznámka: Za účelom nastavenia e-mailového servera sa obráťte na vášho systémoveho administrátora.

Zobrazenie reportov

V zabudovanom web serveri je možné zobraziť niektoré reporty. Tieto reporty sú užitočné pre posúdenie stavu tlačiarne, siete a spotrebného materiálu.

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

- IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.

2. Kliknite na **Reports** a potom kliknite na report, ktorý si želáte zobraziť.

Konfigurácia notifikácií spotrebného materiálu na zabudovanom web serveri

Nastavením voliteľných výstražných hlásení si môžete určiť, ako by ste chceli byť notifikovaný, keď bude mať spotrebný materiál takmer nízku, nízku, veľmi nízku hladinu alebo dosiahne koniec svojej životnosti.

Poznámky:

- Výstražné hlásenia je možné zvoliť pre kazety s tonerom, zobrazovaciu sadu, sadu údržby a zásobník zvyškového tonera.
- Všetky výstražné hlásenia je možné nastaviť na takmer nízku, nízku a veľmi nízku hladinu spotrebného materiálu. Nie všetky výstražné hlásenia je možné nastaviť na podmienky skončenia životnosti spotrebného materiálu. E-mailové výstražné hlásenie je k dispozícii pre všetky podmienky spotrebného materiálu.
- Percentuálny pomer odhadovanej zostávajúcej kapacity spotrebného materiálu, ktorý vyvolá výstražné hlásenie je možné nastaviť na niektorý spotrebný materiál pre niektoré podmienky spotrebného materiálu.

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

- IP adresu tlačiarne si pozrite v časti TCP/IP v ponuke Network/Ports. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.

2. Kliknite na **Settings >Print Settings >Supply Notifications**.

3. V rozbaľovacej ponuke pre každý spotrebný materiál vyberte jednu z nasledovných možností notifikácie:

Notifikácia	Popis
Off (Vypnutá)	Štandardné správanie tlačiarne pre všetky spotrebné materiály.
E-mail Only (Iba e-mail)	Tlačiareň vytvorí e-mail pri dosiahnutí podmienky spotrebného materiálu. Stav spotrebného materiálu sa zobrazuje na stranách ponúk a stavov.

Notifikácia	Popis
Warning (Výstraha)	Tlačiareň zobrazí výstražné hlásenie a vytvorí e-mail o stave spotrebného materiálu. Tlačiareň sa pri dosiahnutí podmienky spotrebného materiálu nezastaví.
Continuable Stop ¹	Tlačiareň pri dosiahnutí podmienky spotrebného materiálu zastaví spracovávanie úloh. Ak chce užívateľ pokračovať v tlači, musí stlačiť ľubovoľné tlačidlo.
Non Continuable Stop ^{1,2}	Tlačiareň sa pri dosiahnutí podmienky spotrebného materiálu zastaví. Ak chcete pokračovať v tlači, spotrebný materiál musíte vymeniť.
¹ Tlačiareň vytvorí e-mail pri dosiahnutí podmienky spotrebného materiálu, ak je notifikácia spotrebného materiálu aktivovaná. ² Za účelom predchádzania poškodeniu sa tlačiareň zastaví, keď sa niektorý spotrebný materiál vyprázdni.	

- Kliknite na **Submit**.

Úprava nastavení dôvernej tlače

Poznámka: Táto funkcionálna je dostupná iba pre sieťové tlačiarne alebo tlačiarne pripojené k tlačovým serverom.

- Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

- IP adresu tlačiarne si pozrite v časti TCP/IP v ponuke Network/Ports. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.

- Kliknite na **Configuration** > záložka **Other Settings** > **Security** > **Confidential Print Setup**.

- Úprava nastavení:

- Nastavte maximálny počet pokusov o zadanie PIN kódu. Po prekročení určitého počtu pokusov o zadanie PIN kódu sa všetky úlohy pre daného užívateľa vymažú.
- Nastavte čas vypršania pre dôverné tlačové úlohy. Ak užívateľ nevytlačil úlohy v rámci stanoveného času, všetky úlohy pre daného užívateľa sa vymažú.

- Uložte upravené nastavenia.

Kopírovanie nastavení tlačiarne na iné tlačiarne

Poznámka: Táto funkcia je k dispozícii iba pri sieťových tlačiarnach.

1. Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

- IP adresu tlačiarne si pozrite v časti TCP/IP v ponuke Network/Ports. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.
- Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.

2. Kliknite na **Copy Printer Settings**.
3. Za účelom zmeny jazyka vyberte jazyk v rozbaľovacej ponuke a potom kliknite na **Click here to submit language**.
4. Kliknite na **Printer Settings**.
5. Do príslušných polí zadajte IP adresy zdrojovej a cieľovej tlačiarne.

Poznámka: Ak si želáte pridať alebo odstrániť cieľovú tlačiareň, kliknite na **Add Target IP** alebo **Remove Target IP**.

6. Kliknite na **Copy Printer Settings**.

Obnovenie predvolených nastavení od výroby

Ak si želáte pre referenciu uchovať zoznam aktuálnych nastavení ponúk, tak pred obnovením predvolených nastavení od výroby vytlačte stranu s nastaveniami ponúk. Podrobnosti sú uvedené v časti [Tlač strany s nastaveniami ponúk](#).

Ak si želáte použiť komplexnejší spôsob obnovy predvolených nastavení od výroby, tak spustíte voľbu Wipe All Settings (Vyčistiť všetky nastavenia). Podrobnosti sú uvedené v časti [Vymazanie stálej pamäte](#).

Výstraha—Možné poškodenie: Obnovenie predvolených nastavení od výroby obnoví väčšinu nastavení tlačiarne. Výnimky zahŕňajú jazyk displeja, užívateľské veľkosti a hlásenia a nastavenia ponuky Network/Port. Všetky stiahnuté prostriedky uložené v pamäti RAM sa vymažú. Stiahnuté prostriedky uložené v pamäti Flash nie sú ovplyvnené.

Na hlavnej obrazovke prejdite na:



>Settings >General Settings >Factory Defaults >Restore Now >

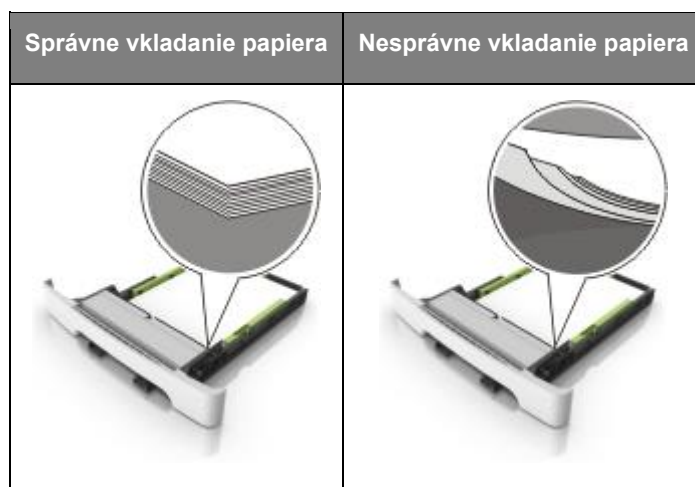


18—Odstránenie zaseknutého papiera

Predchádzanie zaseknutiu papiera

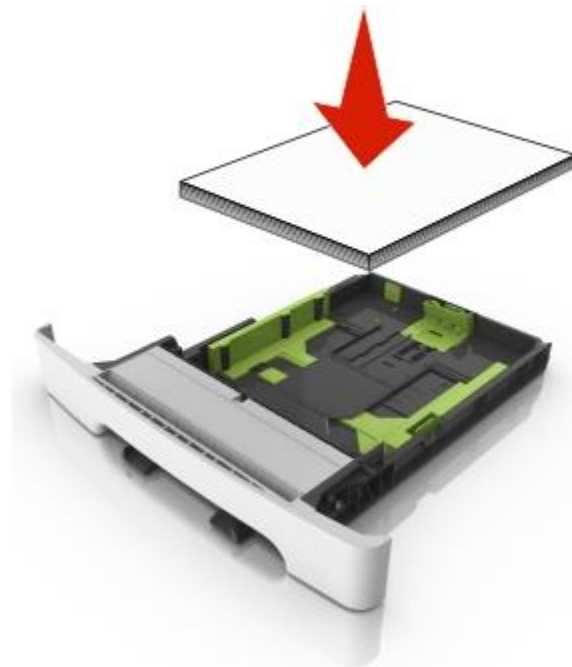
Vkladajte papier správne

- Dbajte na to, aby bol papier v zásobníku papiera uložený rovno.



- Zásobník papiera počas tlače nevyberajte.
- Zásobník počas tlače nenapíňajte. Naplňte ho pred tlačou, alebo počkajte na hlásenie pre vloženie papiera.
- Nevkladajte príliš veľa papiera. Dbajte na to, aby výška stohu bola pod značkou maximálneho naplnenia papiera.

- Papier do zásobníka neposúvajte. Vkladajte papier podľa zobrazenia na obrázku.



- Uistite sa, že vodiace lišty v zásobníku alebo vo viacúčelovom podávači sú správne umiestnené a netlačia silno na papier alebo obálky.
- Zásobník po naplnení papierom zatlačajte do tlačiarne na doraz.

Používajte odporúčaný papier

- Používajte iba odporúčaný papier alebo špeciálne médiá.
- Do tlačiarne nekladajte pokrčený, ohnutý, vlhký alebo skrútený papier.
- Pred vložením papiera do tlačiarne papier poriadne poohýbajte, prefúknite a vyrovnajte.

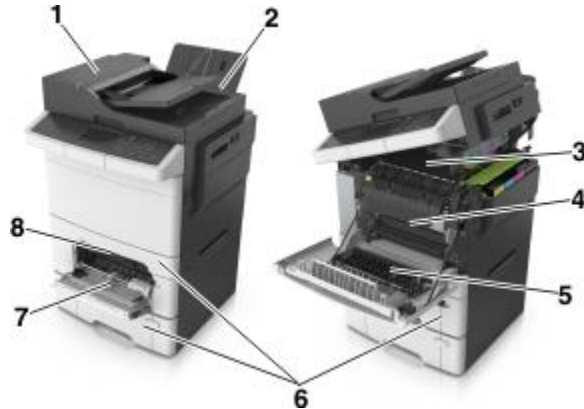


- Nepoužívajte papier, ktorý bol orezaný alebo ostrihnutý ručne.
- Nikdy nemiešajte rôzne veľkosti, gramáže alebo typy papiera v jednom zásobníku.
- Dbajte na to, aby boli veľkosť a typ papiera nastavené správne v počítači alebo na ovládacom paneli tlačiarne.
- Papier skladujte podľa odporúčaní výrobcu.

Pochopenie hlásení a miest zaseknutia

V prípade zaseknutia papiera sa na displeji zobrazí hlásenie s uvedením miesta zaseknutia papiera a s informáciami ako zaseknutý papier odstrániť. Na odstránenie zaseknutého papiera otvorte dvierka, kryty a zásobníky uvedené na displeji.

Poznámka: Pri nastavení Jam Recovery na On alebo Auto tlačiareň opätovne vytlačí zaseknuté strany. Nastavenie Auto však nezaručuje, že sa strana vytlačí.



	Umiestnenie zaseknutia	Hlásenie na displeji	Pokyny
1	Automatický podávač dokumentov (ADF)	[x]-page jam, open automatic feeder top cover [28y.xx]	Odstráňte všetok papier zo zásobníka podávača ADF a potom odstráňte zaseknutý papier.
2	Štandardný zásobník	[x]-page jam, clear standard bin [203.xx]	Odstráňte zaseknutý papier.
3	Zapekacia jednotka	[x]-page jam, open front door to clear fuser [202.xx]	Otvorte predné dvierka, vytiahnite záložku a pridržte kryt zapekacej jednotky dole a následne odstráňte zaseknutý papier.
4	Predné dvierka	[x]-page jam, open front door [20y.xx]	Otvorte predné dvierka a potom odstráňte zaseknutý papier.
5	Priestor duplexu	[x]-page jam, open front door to clear duplex [23y.xx]	Otvorte predné dvierka a potom odstráňte zaseknutý papier.
6	Zásobník [x]	[x]-page jam, open tray [x] [24y.xx]	Vytiahnite uvedený zásobník von a potom odstráňte zaseknutý papier.
7	Viacúčelový podávač	[x]-page jam, clear multipurpose feeder [250.xx]	Zatlačením uvoľňovacej páčky papiera zdvihnite valčeky papiera a odstráňte zaseknutý papier.
8	Manuálny podávač	[x]-page jam, clear manual feeder [251.xx]	Odstráňte zaseknutý papier.

[x]-page jam, clear standard bin [203.xx]

1. Otvorte horné dvierka.




2. Pevne chyťte zaseknutý papier na oboch stranách a potom ho opatrne vytiahnite von.

Poznámka: Dbajte na to, aby ste odstránili všetky kúsky papiera.



3. Otvorte predné dvierka.

 **UPOZORNENIE—HORÚCI POVRCH:** Vnútna časť tlačiarne môže byť horúca. Pred odstraňovaním zaseknutého papiera z tejto oblasti počkajte, kým zapekacia jednotka nevychladne.

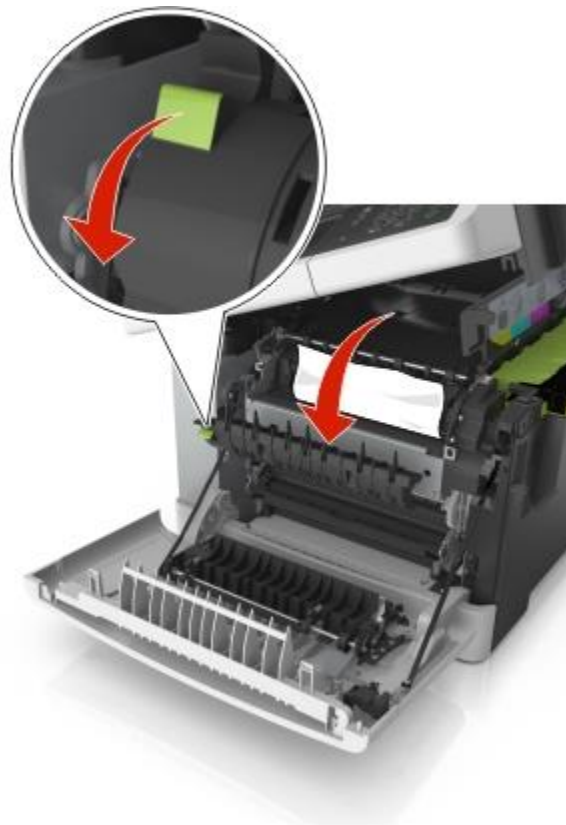


- a. Ak je papier zaseknutý pod zapekacou jednotkou, pevne uchopte papier na každej strane a opatrne ho vytiahnite von.

Poznámka: Dbajte na to, aby ste odstránili všetky kúsky papiera.



- b. Vytiahnutím zelenej páčky otvorte kryt zapekacej jednotky.



- c. Ak je papier zaseknutý v zapekacej jednotke, pridržte kryt zapekacej jednotky a potom odstráňte papier.

Poznámka: Dbajte na to, aby ste odstránili všetky kúsky papiera.





4. Posuňte a pridržte uvoľňovaciu západku na pravej strane tlačiarne a potom pomaly zatvorte horné dvierka.



5. Zatvorte predné dvierka.



6. Stlačením  na ovládacom paneli tlačiarne zrušte hlásenie a pokračujte v tlači. Pri modeloch tlačiarň bez dotykového displeja zvolte **Next >Clear the jam, press OK** a potvrdíte stlačením .

[x]-page jam, open front door to clear fuser [202.xx]

1. Otvorte predné dvierka.



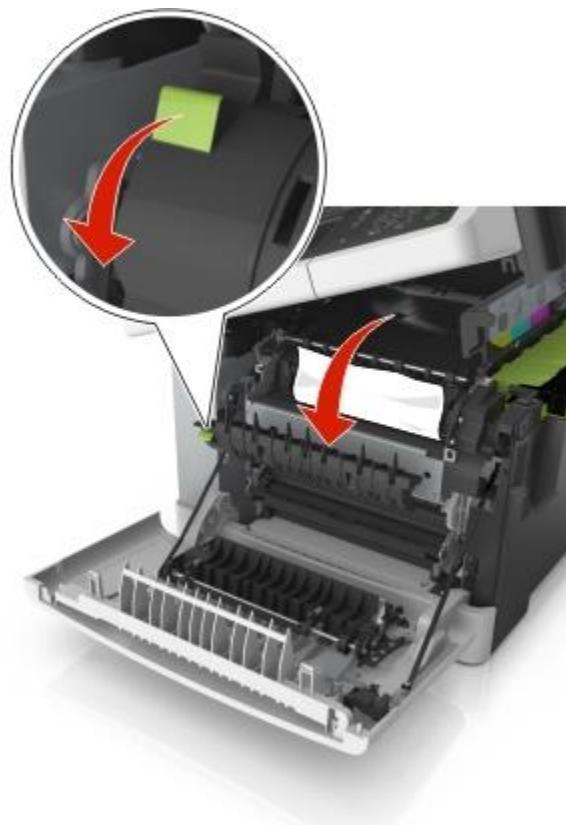
UPOZORNENIE—HORÚCI POVRCH: Vnútna časť tlačiarne môže byť horúca. Pred odstraňovaním zaseknutého papiera z tejto oblasti počkajte, kým zapekacia jednotka nevychladne.



2. Otvorte horné dvierka.



3. Vytiahnutím zelenej páčky otvorte kryt zapekacej jednotky.



4. Pridržte kryt zapekacej jednotky a potom odstráňte zaseknutý papier.

Poznámka: Dbajte na to, aby ste odstránili všetky kúsky papiera.





5. Posuňte a pridržte uvoľňovaciu západku na pravej strane tlačiarne a potom pomaly zatvorte horné dvierka.




6. Zatvorte predné dvierka.

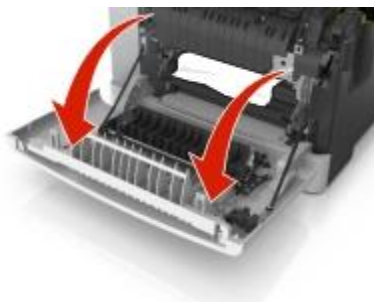


7. Stlačením  na ovládacom paneli tlačiarne zrušte hlásenie a pokračujte v tlači. Pri modeloch tlačiarň bez dotykového displeja zvolte **Next >Clear the jam, press OK** a potvrdíte stlačením .

[x]-page jam, open front door [20y.xx]

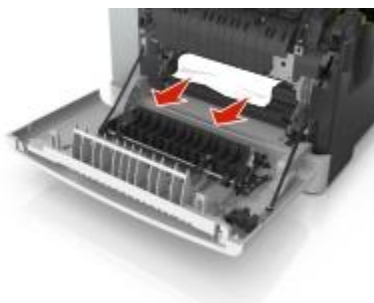
1. Otvorte predné dvierka.

 **UPOZORNENIE—HORÚCI POVRCH:** Vnútna časť tlačiarne môže byť horúca. Pred odstraňovaním zaseknutého papiera z tejto oblasti počkajte, kým zapekacia jednotka nevychladne.





2. Pevne chyťte zaseknutý papier na oboch stranách a potom ho opatrne vytiahnite von.

Poznámka: Dbajte na to, aby ste odstránili všetky kúsky papiera.



3. Zatvorte predné dvierka.



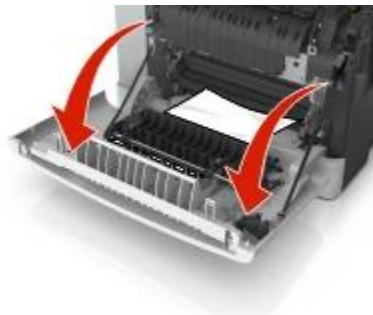
4. Stlačením  na ovládacom paneli tlačiarne zrušte hlásenie a pokračujte v tlači. Pri modeloch tlačiarň bez dotykového displeja zvolte **Next >Clear the jam, press OK** a potvrdte stlačením .

[x]-page jam, open front door to clear duplex [23y.xx]

1. Otvorte predné dvierka.



UPOZORNENIE—HORÚCI POVRCH: Vnútna časť tlačiarne môže byť horúca. Pred odstraňovaním zaseknutého papiera z tejto oblasti počkajte, kým zapekacia jednotka nevychladne.





2. Pevne chyťte zaseknutý papier na oboch stranách a potom ho opatrne vytiahnite von.

Poznámka: Dbajte na to, aby ste odstránili všetky kúsky papiera.



3. Zatvorte predné dvierka.



4. Stlačením  na ovládacom paneli tlačiarne zrušte hlásenie a pokračujte v tlači. Pri modeloch tlačiarň bez dotykového displeja zvolte **Next >Clear the jam, press OK** a potvrdte stlačením .

[x]-page jam, open tray [x] [24y.xx]

1. Vytiahnite zásobník úplne von.

Poznámka: Hlásenie na displeji tlačiarne znázorňuje zásobník, kde sa nachádza zaseknutý papier.





2. Pevne chyťte zaseknutý papier na oboch stranách a potom ho opatrne vytiahnite von.

Poznámka: Dbajte na to, aby ste odstránili všetky kúsky papiera.

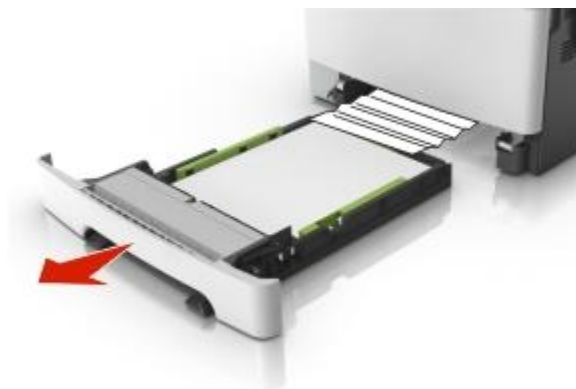


3. Zložte zásobník.

4. Stlačením  na ovládacom paneli tlačiarne zrušte hlásenie a pokračujte v tlači. Pri modeloch tlačiarň bez dotykového displeja zvolte **Next >Clear the jam, press OK** a potvrdte stlačením .

[x]-page jam, clear manual feeder [251.xx]

1. Vytiahnite štandardný 250-listový zásobník (Zásobník 1) a manuálny podávač.





2. Pevne chyťte zaseknutý papier na oboch stranách a potom ho opatrne vytiahnite von.

Poznámka: Dbajte na to, aby ste odstránili všetky kúsky papiera.



3. Založte zásobník.

4. Stlačením  na ovládacom paneli tlačiarne zrušte hlásenie a pokračujte v tlači. Pri modeloch tlačiarň bez dotykového displeja zvolte **Next >Clear the jam, press OK** a potvrdte stlačením .

[x]-page jam, clear multipurpose feeder [250.xx]

1. Zatlačením uvoľňovacej páčky papiera vo viacúčelovom podávači sa dostaňte k zaseknutému papieru a potom ho opatrne vytiahnite von.

Poznámka: Dbajte na to, aby ste odstránili všetky kúsky papiera.



2. Ohýbajte listy dozadu a dopredu a potom ich prefúknite. Papier neprehýbajte ani nekrčte. Okraje vyrovnajte na rovnom povrchu.






3. Znova vložte papier do viacúčelového podávača.



4. Posúvajte vodiacu lištu papiera, kým sa jemne nedotýka okraja stohu papiera.



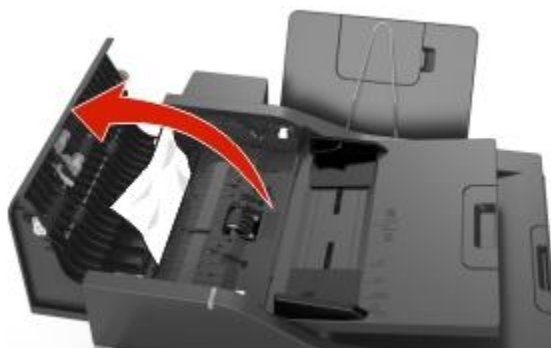
5. Stlačením  na ovládacom paneli tlačiarne zrušte hlásenie a pokračujte v tlači. Pri modeloch tlačiarň bez dotykového displeja zvolte **Next** >  > **Clear the jam, press OK** > .

[x]-page jam, open automatic feeder top cover. [28y.xx]

1. Vyberte všetky originálne dokumenty zo zásobníka podávača ADF.

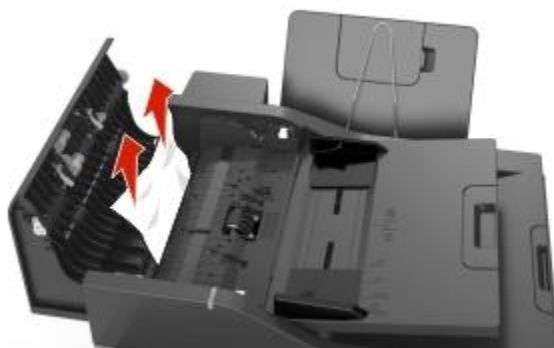
Poznámka: Hlásenie sa odstráni po vybratí strán zo zásobníka podávača ADF.




2. Otvorte kryt podávača ADF.



3. Pevne chyťte zaseknutý papier na oboch stranách a potom ho opatrne vytiahnite von.

Poznámka: Dbajte na to, aby ste odstránili všetky kúsky papiera.



4. Zatvorte kryt podávača ADF.
5. Vyrovnajte okraje originálnych dokumentov, vložte dokumenty do podávača ADF a upravte vodiacu lištu papiera.
6. Stlačením  na ovládacom paneli tlačiarne zrušte hlásenie a pokračujte v tlači. Pri modeloch tlačiarň bez dotykového displeja zvolte **Next** >  >**Clear the jam, press OK** >  .

19—Riešenie problémov


Hlásenia tlačiarne

Adjusting color

Počkajte na dokončenie procesu.

Change [zdroj papiera] to [názov užívateľského typu]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:


- Do zásobníka vložte papier správnej veľkosti a typu a zvolením **Finished changing paper** na ovládacom paneli tlačiarne zrušte hlásenie a pokračujte v tlači. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdte stlačením .

Poznámka: Uistite sa, že je v ponuke Paper na ovládacom paneli uvedená veľkosť a typ papiera.

- Zrušte tlačovú úlohu.

Change [zdroj papiera] to [užívateľský reťazec]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:


- Do zásobníka vložte papier správnej veľkosti a typu a zvolením **Finished changing paper** na ovládacom paneli tlačiarne zrušte hlásenie a pokračujte v tlači. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdte stlačením .

Poznámka: Uistite sa, že je v ponuke Paper na ovládacom paneli uvedená veľkosť a typ papiera.

- Zrušte tlačovú úlohu.

Change [zdroj papiera] to [typ papiera] [veľkosť papiera]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

- Do zásobníka vložte papier správnej veľkosti a typu a zvolením **Finished changing paper** na ovládacom paneli tlačiarne zrušte hlásenie a pokračujte v tlači. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdte stlačením .

Poznámka: Uistite sa, že je v ponuke Paper na ovládacom paneli uvedená veľkosť a typ papiera.

- Zrušte tlačovú úlohu.

Close door

Uistite sa, že je nainštalovaný kryt na pravej strane a potom zrušte hlásenie zatvorením predných a horných dvierok.

Close flatbed cover and load originals if restarting job [2yy.xx]


Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

- Stlačením **Scan from automatic feeder** pokračujte v skenovaní z podávača ADF ihneď po poslednej úspešnej úlohe skenovania.
- Stlačením **Scan from flatbed** pokračujte v skenovaní zo sklenenej plochy skenera ihneď po poslednej úspešnej úlohe skenovania.
- Stlačením **Finish job without further scanning** ukončíte poslednú úspešnú úlohu skenovania.


Poznámka: Týmto sa úloha skenovania nezruší. Všetky úspešne naskenované strany sa spracujú ďalej za účelom kopírovania, faxovania a odoslania e-mailu.

- Stlačením **Cancel job** zrušte hlásenie a zrušte úlohu skenovania.

[Farba] cartridge low [88.xy]


Pravdepodobne budete musieť objednať kazetu s tonerom. V prípade potreby zrušte hlásenie a pokračujte v tlači stlačením **Continue**. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdte stlačením .

[Farba] cartridge nearly low [88.xy]

V prípade potreby zrušte hlásenie a pokračujte v tlači zvolením **Continue** na ovládacom paneli tlačiarne. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdte stlačením .



[Farba] cartridge very low, [x] estimated pages remain [88.xy]

Pravdepodobne budete musieť veľmi skoro vymeniť kazetu s tonerom. Podrobnosti sú uvedené v časti „Výmena spotrebného materiálu“ *Návodu na použitie*.

V prípade potreby zrušte hlásenie a pokračujte v tlači zvolením **Continue** na ovládacom paneli tlačiarne. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdte stlačením .

Complex page, some data may not have printed [39]


Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

- Zvolením **Continue** na ovládacom paneli tlačiarne ignorujte hlásenie a pokračujte v tlači. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdte stlačením .
- Zrušte aktuálnu tlačovú úlohu. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdte stlačením .
- Nainštalujte ďalšiu pamäť tlačiarne.

Configuration change, some held jobs were not restored [57]


Pozastavené úlohy sú zrušené, pretože sa v tlačiarni pravdepodobne zmenilo nasledovné:

- Aktualizoval sa firmvér tlačiarnie.
- Zásobník pre tlačovú úlohu je vybraný.
- Tlačová úloha je odoslaná z disku Flash, ktorú už nie je zapojený do USB.
- Pevný disk tlačiarnie obsahuje úlohy, ktoré boli uložené pri nainštalovaní pevného disku v odlišnom modeli tlačiarnie.

Zvolením **Continue** na ovládacom paneli tlačiarnie zrušte hlásenie. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdíte stlačením .

Defective flash detected [51]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

- Vymeňte poškodenú pamäťovú kartu Flash.
- Zvolením **Continue** na ovládacom paneli tlačiarnie ignorujte hlásenie a pokračujte v tlači. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdíte stlačením .
- Zrušte aktuálnu tlačovú úlohu.

Disk full [62]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

- Stlačením **Continue** na ovládacom paneli tlačiarnie zrušte hlásenie a pokračujte v spracovávaní.
- Vymažte fonty, makrá a iné údaje uložené na pevnom disku tlačiarnie.
- Nainštalujte väčší pevný disk tlačiarnie.

Disk must be formatted for use in this device

Naformátujte pevný disk tlačiarnie stlačením **Format disk** na ovládacom paneli tlačiarnie a zrušte hlásenie.

Poznámka: Opätovné formátovanie disku vymaže všetky súbory práve uložené na disku.

Error reading USB drive. Remove USB.

Bolo vložené nepodporované USB zariadenie. Vyberte USB zariadenie a vložte podporované.

Error reading USB hub. Remove hub.


Je vložený nepodporovaný USB rozbočovač. Vyberte USB rozbočovač a nainštalujte podporovaný.

Incompatible tray [x] [59]

Vybráním a následným nainštalovaním uvedeného zásobníka naspäť zrušte hlásenie.

Incorrect paper size, open [zdroj papiera] [34]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:


- Do zásobníka vložte papier správnej veľkosti.
- Zvolením **Continue** na ovládacom paneli tlačiarne zrušte hlásenie a tlačte pomocou odlišného zásobníka. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdte stlačením .
- Skontrolujte vodiace lišty dĺžky a šírky zásobníka a uistite sa, že je papier v zásobníku vložený správne.
- Uistite sa, že je v dialógovom okne Printing Preferences alebo Print uvedená správna veľkosť a typ papiera.
- Uistite sa, že je v ponuke Paper na ovládacom paneli uvedená veľkosť a typ papiera.
- Uistite sa, že je veľkosť papiera nastavená správne. Napr. ak je MP Feeder Size nastavené na Universal, tak dbajte na to, aby bol papier dostatočne veľký pre práve tlačené údaje.
- Zrušte tlačovú úlohu.

Insert Tray [x]

Úplne založte uvedený zásobník do tlačiarne.


Insufficient memory for Flash Memory Defragment operation [37]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

- Zvolením **Continue** na ovládacom paneli tlačiarne zastavte defragmentáciu a pokračujte v tlači. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdte stlačením .
- Vymažte fonty, makrá a iné údaje v pamäti tlačiarne.
- Nainštalujte ďalšiu pamäť tlačiarne.


Insufficient memory, some Held Jobs were deleted [37]

Tlačiareň vymazala niektoré pozastavené úlohy za účelom spracovania aktuálnych úloh.


Stlačením **Continue** zrušte hlásenie. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdte stlačením .

Insufficient memory to collate job [37]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:


- Zvolením **Continue** na ovládacom paneli tlačiarne vytlačte časť už uloženej úlohy a spustíte zhromažďovanie zvyšku tlačovej úlohy. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdíte stlačením .
- Zrušte aktuálnu tlačovú úlohu.

Insufficient memory to support Resource Save feature [35]

Nainštalujte dodatočnú pamäť tlačiarne, alebo zvolením **Continue** na ovládacom paneli tlačiarne deaktivujte Resource Save, zrušte hlásenie a pokračujte v tlači. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdíte stlačením .


Insufficient memory, some held jobs will not be restored [37]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

- Zvolením **Continue** na ovládacom paneli tlačiarne zrušte hlásenie. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdíte stlačením .
- Vymazaním ostatných pozastavených úloh uvoľníte ďalšiu pamäť tlačiarne.

Load [zdroj papiera] with [názov užívateľského typu]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

- Naplňte zásobník alebo podávač papierom správnej veľkosti a typu.
- Za účelom používania zásobníka, ktorý má papier správnej veľkosti alebo typu zvolte **Finished loading paper** na ovládacom paneli tlačiarne. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdíte stlačením .


Poznámka: Ak tlačiareň zistí zásobník, ktorý má správny typ a veľkosť papiera, tak sa podáva z daného zásobníka. Ak tlačiareň nedokáže vyhľadať zásobník s papierom správneho typu a veľkosti, tak sa tlačí z predvoleného zdroja papiera.

- Zrušte aktuálnu úlohu.

Load [zdroj papiera] with [užívateľský reťazec]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

- Naplňte uvedený zásobník alebo podávač papierom správnej veľkosti a typu.


- Za účelom používania zásobníka, ktorý má papier správnej veľkosti alebo typu zvolte **Finished loading paper** na ovládacom paneli tlačiarne. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdíte stlačením .

Poznámka: Ak tlačiareň nájde zásobník, ktorý má správny typ a veľkosť papiera, tak sa podáva z daného zásobníka. Ak tlačiareň nedokáže vyhľadať zásobník so správnym typom a veľkosťou papiera, tak sa tlačí z predvoleného zdroja.

- Zrušte aktuálnu úlohu.

Load [zdroj papiera] with [veľkosť papiera]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:


- Naplňte zásobník alebo podávač papierom správnej veľkosti.
- Za účelom používania zásobníka alebo podávača s papierom správnej veľkosti zvolte **Finished loading paper** na ovládacom paneli tlačiarne. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdíte stlačením .

Poznámka: Ak tlačiareň nájde zásobník, ktorý má správnu veľkosť papiera, tak sa podáva z daného zásobníka. Ak tlačiareň nedokáže vyhľadať zásobník s papierom správnej veľkosti, tak sa tlačí z predvoleného zdroja papiera.

- Zrušte aktuálnu úlohu.

Load [zdroj papiera] with [typ papiera] [veľkosť papiera]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:


- Naplňte zásobník alebo podávač papierom správnej veľkosti a typu.
- Za účelom používania zásobníka alebo podávača s papierom správnej veľkosti a typu zvolte **Finished loading paper** na ovládacom paneli tlačiarne. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdíte stlačením .

Poznámka: Ak tlačiareň zistí zásobník, ktorý má papier správnej veľkosti a typu, tak sa podáva z daného zásobníka. Ak tlačiareň nedokáže vyhľadať zásobník s papierom správnej veľkosti a typu, tak sa tlačí z predvoleného zdroja papiera.

- Zrušte aktuálnu úlohu.


Load Manual Feeder with [užívateľský ret'azec]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

- Naplňte podávač papierom správnej veľkosti a typu.
- V závislosti od modelu vašej tlačiarne stlačením **Prompt each page, paper loaded** alebo  na ovládacom paneli tlačiarne zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.
- Zrušte aktuálnu úlohu.


Load Manual Feeder with [názov užívateľského typu]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

- Naplňte podávač papierom správnej veľkosti a typu.
- V závislosti od modelu vašej tlačiarne stlačením **Prompt each page, paper loaded** alebo  na ovládacom paneli tlačiarne zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.
- Zrušte aktuálnu úlohu.


Load Manual Feeder with [veľkosť papiera]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:


- Naplňte podávač papierom správnej veľkosti.
- V závislosti od modelu vašej tlačiarne stlačením **Prompt each page, paper loaded** alebo  na ovládacom paneli tlačiarne zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.
- Zrušte aktuálnu úlohu.

Load Manual Feeder with [typ papiera] [veľkosť papiera]


Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

- Naplňte podávač papierom správnej veľkosti a typu.
- V závislosti od modelu vašej tlačiarne stlačením **Prompt each page, paper loaded** alebo  na ovládacom paneli tlačiarne zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.
- Zrušte aktuálnu úlohu.

Maintenance kit low [80.xy]

Pravdepodobne budete musieť objednať sadu údržby. Ohľadom podrobností sa obráťte na zákaznícku podporu na <http://support.lexmark.com> alebo na svoje servisné stredisko. V prípade potreby zrušte hlásenie a pokračujte v tlači stlačením **Continue**. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdíte stlačením .

Maintenance kit nearly low [80.xy]

Ohľadom podrobností sa obráťte na zákaznícku podporu na <http://support.lexmark.com> alebo na svoje servisné stredisko. V prípade potreby zrušte hlásenie a pokračujte v tlači stlačením **Continue**. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdíte stlačením .

Maintenance kit very low, [x] estimated pages remain [80.xy]


Pravdepodobne budete musieť veľmi skoro vymeniť sadu údržby. Ohľadom podrobností sa obráťte na zákaznícku podporu na <http://support.lexmark.com> alebo na svoje servisné stredisko.

V prípade potreby zrušte hlásenie a pokračujte v tlači zvolením **Continue** na ovládacom paneli tlačiarne.

Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdíte stlačením .


Memory full [38]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

- Zvolením **Cancel job** na ovládacom paneli tlačiarne zrušte hlásenie. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdíte stlačením .
- Nainštalujte ďalšiu pamäť tlačiarne.


Network [x] software error [54]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

- Pokračujte v tlači zvolením **Continue** na ovládacom paneli tlačiarne. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdíte stlačením .
- Vypnite tlačiarne, počkajte približne 10 sekúnd a znova zapnite tlačiareň.
- Aktualizujte sieťový firmvér v tlačiarni alebo tlačovom serveri. Ohľadom bližších informácií sa obráťte na zákaznícku podporu.

Not enough free space in flash memory for resources [52]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

- Zvolením **Continue** na ovládacom paneli tlačiarne zrušte hlásenie a pokračujte v tlači. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdíte stlačením .
- Vymažte fonty, makrá a iné údaje z pamäte Flash.
- Nainštalujte pamäť Flash s väčšou kapacitou pamäte.

Poznámka: Vymažú sa stiahnuté fonty a makrá predtým neuložené v pamäti Flash.

Non-Lexmark [farba] [typ spotrebného materiálu], see User's Guide [33.xy]


Poznámka: Typ spotrebného materiálu môže byť buď kazeta s tonerom alebo zobrazovacia sada.



Tlačiareň zistila nainštalovaný spotrebný materiál alebo diel iný než Lexmark.

Vaša tlačiareň Lexmark je navrhnutá tak, aby najlepšie pracovala so značkovým spotrebným materiálom a dielmi Lexmark. Používanie spotrebného materiálu alebo dielov tretích strán môže ovplyvniť výkon, spoľahlivosť alebo životnosť tlačiarne a jej zobrazovacích komponentov.

Všetky životné indikátory sú navrhnuté pre fungovanie so spotrebným materiálom a dielmi Lexmark a pri používaní spotrebného materiálu alebo dielov tretích strán môžu poskytovať nepredvídateľné výsledky. Používanie zobrazovacích komponentov za zamýšľanú životnosť môže poškodiť vašu tlačiareň Lexmark alebo jej pridružených komponentov.

Výstraha—Možné poškodenie: Používanie spotrebného materiálu alebo dielov tretích strán môže ovplyvniť krytie záruky. Poškodenie spôsobené používaním spotrebného materiálu alebo dielov tretích strán nemusí byť kryté zárukou.

Za účelom súhlasu s ľubovoľnými a súčasne všetkými rizikami a ak chcete pokračovať v používaní neoriginálneho spotrebného materiálu alebo dielov, súčasne stlačte a pridržte tlačidlo  a # na ovládacom paneli tlačiarne na 15 sekúnd.

Pri modeloch tlačiarň bez dotykového displeja zrušte hlásenie a pokračujte v tlači súčasným stlačením  a  na 15 sekúnd.

Ak si tieto riziká neželáte akceptovať, tak vyberte spotrebný materiál alebo diel tretích strán zo svojej tlačiarne a nainštalujte spotrebný materiál alebo diel Lexmark.

Poznámka: Zoznam podporovaného spotrebného materiálu je uvedený v časti „Objednávanie spotrebného materiálu“ *Návodu na použitie*, alebo navštívte www.lexmark.com.

Reinstall missing or unresponsive [farba] cartridge [31.xy]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

- Nainštalujte chýbajúcu kazetu s tonerom. Podrobnosti sú uvedené v časti „Výmena spotrebného materiálu“ *Návodu na použitie*.
- Vyberte neodpovedajúcu kazetu a potom ju založte naspäť.

Poznámka: Ak sa hlásenie zobrazí aj po opätovnom založení spotrebného materiálu, tak môže byť poškodená kazeta. Vymeňte kazetu.

Reinstall missing or unresponsive [typ] imaging kit [31.xy]

Poznámka: Typom môže byť čierna zobrazovacia sada alebo čierna a farebná zobrazovacia sada.


Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

- Nainštalujte chýbajúcu zobrazovaciu sadu. Podrobnosti sú uvedené v časti „Výmena spotrebného materiálu“ *Návodu na použitie*.
- Vyberte neodpovedajúcu zobrazovaciu sadu a potom ju založte naspäť.


Poznámka: Ak sa hlásenie zobrazí aj po opätovnom založení spotrebného materiálu, tak môže byť poškodená zobrazovacia sada. Vymeňte zobrazovaciu sadu.

Reload printed pages in Tray [x]

Pokúste sa vykonať jedno z nasledovného:

- Zvolením **Continue** na ovládacom paneli tlačiarne zrušte hlásenie a pokračujte v tlači druhej strany listu. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdíte stlačením .
- Zrušte tlačovú úlohu.

Remove packaging material, [názov oblasti]

1. Odstráňte všetok baliaci materiál z uvedeného miesta.
2. Stlačením **Continue** na ovládacom paneli tlačiarne zrušte hlásenie. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdíte stlačením .

Remove paper from standard output bin

Vyberte stoh papiera zo štandardného zásobníka.

Replace [color] cartridge, 0 estimated pages remain [88.xy]

Výmenou uvedenej kazety s tonerom zrušte hlásenie a pokračujte v tlači. Podrobnosti sú uvedené v návode dodávanom so spotrebným materiálom.

Poznámka: Ak nemáte náhradnú kazetu, pozrite si časť „Objednávanie spotrebného materiálu“ *Návodu na použitie*, alebo navštívte www.lexmark.com.

Replace [color] cartridge, printer region mismatch [42.xy]

Nainštalujte kazetu s tonerom, ktorá sa zhoduje s číslom oblasti tlačiarne. x znázorňuje hodnotu oblasti tlačiarne. y znázorňuje hodnotu oblasti kazety. x a y môžu mať nasledovné hodnoty:

Číslo oblasti	Oblasť
0	Celosvetová
1	Spojené štáty, Kanada
2	Európska únia (EÚ), Európska hospodárska oblasť (EEA), Švajčiarsko
8	Zvyšok sveta
9	Neplatná

Poznámky:

- Hodnoty x a y predstavujú **.xy** chybového kódu zobrazeného na ovládacom paneli tlačiarne.
- Hodnoty x a y sa musia za účelom pokračovania v tlači zhodovať.

Replace [typ] imaging kit, 0 estimated pages remain [84.xy]

Poznámka: Typom môže byť čierna zobrazovacia sada alebo čierna a farebná zobrazovacia sada.

Výmenou uvedenej zobrazovacej sady zrušte hlásenie a pokračujte v tlači. Podrobnosti sú uvedené v návode dodávanom so spotrebným materiálom.

Poznámka: Ak nemáte náhradnú zobrazovaciu sadu, pozrite si časť „Objednávanie spotrebného materiálu“ *Návodu na použitie*, alebo navštívte www.lexmark.com.

Replace all originals if restarting job.

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

- Stlačením **Cancel job** zrušte hlásenie a zrušte úlohu skenovania.
- Stlačením **Scan from automatic feeder** pokračujte v skenovaní z podávača ADF ihneď po poslednej úspešnej úlohe skenovania.
- Stlačením **Scan from flatbed** pokračujte v skenovaní zo sklenenej plochy skenera ihneď po poslednej úspešnej úlohe skenovania.
- Stlačením **Finish job without further scanning** ukončíte poslednú úspešnú úlohu skenovania.
- Stlačením **Restart job** znova spustíte úlohu skenovania s rovnakými nastaveniami, aké boli pri poslednej úlohe skenovania.

Remove defective disk [61]

Vyberte a vymeňte chybný pevný disk tlačiarne.

Replace defective [farba] cartridge [31.xy]

Výmenou chybné kazety s tonerom zrušte hlásenie. Podrobnosti sú uvedené v návode dodávanom so spotrebným materiálom.

Poznámka: Ak nemáte náhradnú kazetu s tonerom, pozrite si časť „Objednávanie spotrebného materiálu“ *Návodu na použitie*, alebo navštívte www.lexmark.com.

Replace defective [typ] imaging kit [31.xy]

Poznámka: Typom môže byť čierna zobrazovacia sada alebo čierna a farebná zobrazovacia sada.

Výmenou chybné zobrazovacej sady zrušte hlásenie a pokračujte v tlači. Podrobnosti sú uvedené v návode dodávanom so spotrebným materiálom.

Poznámka: Ak nemáte náhradnú zobrazovaciu sadu, pozrite si časť „Objednávanie spotrebného materiálu“ *Návodu na použitie*, alebo navštívte www.lexmark.com.

Replace jammed originals if restarting job.

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

- Stlačením **Cancel job** zrušte hlásenie a zrušte úlohu skenovania.
- Stlačením **Scan from automatic feeder** pokračujte v skenovaní z podávača ADF ihneď po poslednej úspešnej úlohe skenovania.
- Stlačením **Scan from flatbed** pokračujte v skenovaní zo sklenenej plochy skenera ihneď po poslednej úspešnej úlohe skenovania.
- Stlačením **Finish job without further scanning** ukončíte poslednú úspešnú úlohu skenovania.
- Stlačením **Restart job** znova spustíte úlohu skenovania s rovnakými nastaveniami, aké boli pri poslednej úlohe skenovania.

Replace maintenance kit, 0 estimated pages remain [80.xy]

Obráťte sa na zákaznícku podporu na <http://support.lexmark.com> alebo na svoje servisné stredisko a nahláste hlásenie. Tlačiareň je naplánovaná na údržbu.

Replace missing [farba] cartridge [31.xy]

Nainštalovaním uvedenej kazety s tonerom zrušte hlásenie. Podrobnosti sú uvedené v časti „Výmena spotrebného materiálu“ *Návodu na použitie*.

Replace missing [typ] imaging kit [31.xy]

Poznámka: Typom môže byť čierna zobrazovacia sada alebo čierna a farebná zobrazovacia sada.

Nainštalovaním uvedenej zobrazovacej sady zrušte hlásenie. Podrobnosti sú uvedené v časti „Výmena spotrebného materiálu“ *Návodu na použitie*.

Replace missing waste toner bottle [82.xy]

Nainštalovaním chýbajúceho zásobníka zvyškového tonera zrušte hlásenie. Podrobnosti sú uvedené v návode dodávanom so spotrebným materiálom.

Replace unsupported [farba] cartridge [32.xy]

Vyberte kazetu s tonerom a nainštalovaním podporovanej kazety zrušte hlásenie.

Poznámka: Ak nemáte náhradnú kazetu, pozrite si časť „Objednávanie spotrebného materiálu“ *Návodu na použitie*, alebo navštívte www.lexmark.com.

Replace unsupported [typ] imaging kit [32.xy]

Poznámka: Typom môže byť čierna zobrazovacia sada alebo čierna a farebná zobrazovacia sada.

Vyberte uvedenú zobrazovaciu sadu a nainštalovaním podporovanej sady zrušte hlásenie.



Poznámka: Ak nemáte náhradnú zobrazovaciu sadu, pozrite si časť „Objednávanie spotrebného materiálu“ *Návodu na použitie*, alebo navštívte www.lexmark.com.

Replace waste toner bottle [82.xy]

Výmenou zásobníka zvyškového tonera zrušte hlásenie.

Restore Held Jobs?

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

- Zvolením **Restore** na ovládacom paneli tlačiarne obnovte všetky pozastavené úlohy uložené na pevnom disku tlačiarne. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdíte stlačením .
- Zvoľte **Do not restore**, ak si neželáte obnoviť žiadne tlačové úlohy. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdíte stlačením .

Scanner automatic feeder cover open

Zatvorte kryt podávača ADF.

Scanner disabled by admin [840.01]


Tlačte bez skenera, alebo sa obráťte na systémového administrátora.

Scanner disabled. Contact system administrator if problem persists. [840,02]

Na ovládacom paneli tlačiarne sa pokúste vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Zvolením **Continue with scanner disabled** obnovte hlavnú obrazovku a potom sa obráťte na svojho systémového administrátora.
- Zvolením **Reboot and automatically enable scanner** zrušte úlohu.

Poznámka: Týmto sa vykoná pokus o aktiváciu skenera.

- Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdíte stlačením .


Scanner jam, remove all originals from the scanner [2yy.xx]

Vyberte zaseknutý papier zo skenera.

Scanner jam, remove jammed originals from the scanner [2yy.xx]


Vyberte zaseknutý papier zo skenera.

Some held jobs were not restored

Zvolením **Continue** na ovládacom paneli tlačiarne zrušte hlásenie. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdíte stlačením .

Poznámka: Pozastavené úlohy, ktoré sa neobnovia, ostávajú uložené na pevnom disku tlačiarne a nie sú dostupné.


SMTP server not set up. Contact system administrator.

Stlačením  na ovládacom paneli tlačiarne zrušte hlásenie.


Poznámka: Ak sa hlásenie zobrazí znova, obráťte sa na svojho systémového administrátora.

Standard network software error [54]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

- Pokračujte v tlači zvolením **Continue** na ovládacom paneli tlačiarne. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdíte stlačením .
- Vypnite tlačiareň a potom ju znova zapnite.
- Aktualizujte sieťový firmvér v tlačiarni alebo tlačovom serveri. Ohľadom bližších informácií sa obráťte na zákaznícku podporu.

Standard USB port disabled [56]


Zvolením **Continue** na ovládacom paneli tlačiarne zrušte hlásenie. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdíte stlačením .

Poznámky:

- Tlačiareň odmietne všetky údaje prijaté prostredníctvom USB portu.
- Uistite sa, že položka ponuky USB Buffer nie je nastavená na Disabled.

Supply needed to complete job

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

- Stlačením **Prompt for supplies** na ovládacom paneli tlačiarne zobrazíte všetky chybové hlásenia, ktoré uvádzajú, aký spotrebný materiál je potrebný na pokračovanie spracovania aktuálnej úlohy. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja stlačením  zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.
 - a. Okamžite objedajte chýbajúci spotrebný materiál.
 - b. Nainštalujte spotrebný materiál. Podrobnosti sú uvedené v návode dodávanom so spotrebným materiálom.
- Zrušte tlačovú úlohu, nainštalujte chýbajúci spotrebný materiál a znova odošlite tlačovú úlohu.

Too many flash options installed [58]

1. Vypnite tlačiareň.
2. Odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky.
3. Vyberte nadbytočnú pamäť Flash.
4. Zapojte sieťovú šnúru do správne uzemnenej elektrickej zásuvky.
5. Znova zapnite tlačiareň.

Too many trays attached [58]

1. Vypnite tlačiareň.
2. Odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky.
3. Vyberte zásobníky navyše.
4. Zapojte sieťovú šnúru do správne uzemnenej elektrickej zásuvky.
5. Znova zapnite tlačiareň.

[Typ] imaging kit low [84.xy]

Poznámka: Typom môže byť čierna zobrazovacia sada alebo čierna a farebná zobrazovacia sada.

Pravdepodobne budete musieť objednať zobrazovaciu sadu. V prípade potreby zrušte hlásenie a pokračujte v tlači zvolením **Continue** na ovládacom paneli tlačiarne. Pri modeloch tlačiarň bez

dotykového displeja svoj výber potvrdíte stlačením .

[Typ] imaging kit nearly low [84.xy]

Poznámka: Typom môže byť čierna zobrazovacia sada alebo čierna a farebná zobrazovacia sada.

V prípade potreby zrušte hlásenie a pokračujte v tlači zvolením **Continue** na ovládacom paneli tlačiarne.

Pri modeloch tlačiarň bez dotykového displeja svoj výber potvrdíte stlačením .

[Typ] imaging kit very low, [x] estimated pages remain [84.xy]

Poznámka: Typom môže byť čierna zobrazovacia sada alebo čierna a farebná zobrazovacia sada.


Pravdepodobne budete musieť veľmi skoro vymeniť zobrazovaciu sadu. Podrobnosti sú uvedené v časti „Výmena spotrebného materiálu“ *Návodu na použitie*.

V prípade potreby zrušte hlásenie a pokračujte v tlači zvolením **Continue** na ovládacom paneli tlačiarne.

Pri modeloch tlačiarň bez dotykového displeja svoj výber potvrdíte stlačením .


Unformatted flash detected [53]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:


- Zvolením **Continue** na ovládacom paneli tlačiarne zastavte defragmentáciu a pokračujte v tlači. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdíte stlačením .
- Naformátujte pamäť Flash.

Poznámka: Ak sa chybové hlásenie zobrazí znova, pamäťové zariadenie Flash môže byť chybné a môže si vyžadovať výmenu.

Waste toner bottle nearly full [82.xy]

Pravdepodobne budete musieť objednať náhradný zásobník zvyškového tonera. V prípade potreby zrušte hlásenie a pokračujte v tlači zvolením **Continue** na ovládacom paneli tlačiarne. Pri modeloch tlačiarní bez dotykového displeja svoj výber potvrdíte stlačením .

Weblink server not set up. Contact system administrator.

Stlačením  na ovládacom paneli tlačiarne zrušte hlásenie.

Poznámka: Ak sa hlásenie zobrazí znova, obráťte sa na svojho systémového administrátora.

Riešenie problémov s tlačiarňou

[Základné problémy s tlačiarňou](#)

[Problémy s prídavnými zariadeniami](#)

[Problémy s podávaním papiera](#)

Základné problémy s tlačiarňou

Tlačiareň neodpovedá

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Uistite sa, že je tlačiareň zapnutá.</p> <p>Je tlačiareň zapnutá?</p>	Prejdite na krok 2.	Zapnite tlačiareň.

CX410 Series - Návod na použitie

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 2</p> <p>Skontrolujte, či je tlačiareň v režime Sleep alebo Hibernate.</p> <p>Je tlačiareň v režime Sleep alebo Hibernate?</p>	<p>Stlačením tlačidla Sleep zobudíte tlačiareň z režimu Sleep alebo Hibernate.</p>	<p>Prejdite na krok 3.</p>
<p>Krok 3</p> <p>Skontrolujte, či je jedna koncovka sieťovej šnúry zapojená v tlačiarňu a druhá do správne uzemnenej elektrickej zásuvky.</p> <p>Je sieťová šnúra zapojená do tlačiarne a do vhodne uzemnenej elektrickej zásuvky?</p>	<p>Prejdite na krok 4.</p>	<p>Zapojte jednu koncovku sieťovej šnúry do tlačiarne a druhú do správne uzemnenej elektrickej zásuvky.</p>
<p>Krok 4</p> <p>Skontrolujte ostatné elektrické zariadenia zapojené do elektrickej zásuvky.</p> <p>Fungujú ostatné elektrické zariadenia?</p>	<p>Odpojte iné elektrické zariadenie a zapnite tlačiareň. Ak tlačiareň nefunguje, zapojte druhé elektrické zariadenie naspäť.</p>	<p>Prejdite na krok 5.</p>
<p>Krok 5</p> <p>Skontrolujte, či sú káble prepájajúce tlačiareň a počítač vložené do správnych konektorov.</p> <p>Sú káble vložené do správnych konektorov?</p>	<p>Prejdite na krok 6.</p>	<p>Dbajte na to, aby súhlasilo nasledovné:</p> <ul style="list-style-type: none"> • USB symbol na kábli s USB symbolom na tlačiarňu. • Príslušný ethernetový kábel s ethernetovým konektorom.
<p>Krok 6</p> <p>Uistite sa, že elektrická zásuvka nie je vypnutá žiadnym spínačom alebo prerušovačom.</p> <p>Je elektrická zásuvka vypnutá spínačom alebo prerušovačom?</p>	<p>Zapnite spínač alebo resetujte prerušovač.</p>	<p>Prejdite na krok 7.</p>

CX410 Series - Návod na použitie

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 7</p> <p>Skontrolujte, či je tlačiareň zapojená do nejakého odrušovača, neprerušených elektrických zdrojov alebo predlžovacích káblov.</p> <p>Je tlačiareň zapojená do odrušovača, neprerušených elektrických zdrojov alebo predlžovacích káblov?</p>	<p>Zapojte sieťovú šnúru tlačiarnu do správne uzemnenej elektrickej zásuvky.</p>	<p>Prejdite na krok 8.</p>
<p>Krok 8</p> <p>Skontrolujte, či je jedna koncovka kábla tlačiarny zapojená do konektora na tlačiarni a druhá do počítača, tlačového servera, voliteľného príslušenstva alebo iného sieťového zariadenia.</p> <p>Je kábel tlačiarny bezpečne zapojený do tlačiarny a do počítača, tlačového servera, prídatného zariadenia alebo iného sieťového zariadenia?</p>	<p>Prejdite na krok 9.</p>	<p>Zapojte kábel tlačiarny bezpečne do tlačiarny a do počítača, tlačového servera, prídatného zariadenia alebo iného sieťového zariadenia.</p>
<p>Krok 9</p> <p>Dbajte na to, aby ste správne nainštaliovali všetky hardvérové prídatné zariadenia a odstránili všetok baliaci materiál.</p> <p>Sú všetky hardvérové prídatné zariadenia správne nainštalované a všetok baliaci materiál odstránený?</p>	<p>Prejdite na krok 10.</p>	<p>Vypnite tlačiareň, odstráňte všetok baliaci materiál, znova nainštalujte hardvérové prídatné zariadenia a potom zapnite tlačiareň.</p>
<p>Krok 10</p> <p>Skontrolujte, či ste v ovládači tlačiarny zvolili správne nastavenia portov.</p> <p>Sú nastavenia portov správne?</p>	<p>Prejdite na krok 11.</p>	<p>Použite správne nastavenia ovládača tlačiarny.</p>
<p>Krok 11</p> <p>Skontrolujte nainštalovaný ovládač tlačiarny.</p> <p>Je nainštalovaný správny ovládač tlačiarny?</p>	<p>Prejdite na krok 12.</p>	<p>Nainštalujte správny ovládač tlačiarny.</p>

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 12</p> <p>Vypnite tlačiarne, počkajte približne 10 sekúnd a znova zapnite tlačiareň.</p> <p>Funguje tlačiareň?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na zákaznícku podporu .

Displej tlačiarne je prázdny

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Stlačte tlačidlo Sleep na ovládacom paneli tlačiarne.</p> <p>Zobrazí sa na displeji tlačiarne Ready?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok 2.
<p>Krok 2</p> <p>Vypnite tlačiarne, počkajte približne 10 sekúnd a znova zapnite tlačiareň.</p> <p>Zobrazí sa na displeji tlačiarne Please wait a Ready?</p>	Problém je vyriešený.	Vypnite tlačiareň a potom sa obráťte na zákaznícku podporu .

Problémy s prídavnými zariadeniami

Nie je možné zistiť interné prídavné zariadenie

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Vypnite tlačiarne, počkajte približne 10 sekúnd a zapnite tlačiareň.</p> <p>Pracuje interné prídavné zariadenie správne?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok 2.

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 2</p> <p>Skontrolujte, či je interné prídavné zariadenie správne nainštalované v riadiacej doske.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vypnite tlačiareň pomocou tlačidla napájania a následne odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky. 2. Dbajte na to, aby bolo interné prídavné zariadenie nainštalované v príslušnom konektore na riadiacej doske. 3. Zapojte sieťovú šnúru do tlačiarne a následne do správne uzemnenej elektrickej zásuvky a zapnite tlačiareň. <p>Je interné prídavné zariadenie správne nainštalované v riadiacej doske?</p>	Prejdite na krok 3.	Zapojte interné prídavné zariadenie do riadiacej dosky.
<p>Krok 3</p> <p>Vytlačte stranu s nastaveniami ponúk a skontrolujte, či je interné prídavné zariadenie uvedené v zozname Installed Features (nainštalované funkcie).</p> <p>Je interné prídavné zariadenie uvedené na strane nastavení ponúk?</p>	Prejdite na krok 4.	Znova nainštalujte interné prídavné zariadenie.
<p>Krok 4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Skontrolujte, či je zvolené interné prídavné zariadenie. <p>Možno bude potrebné interné prídavné zariadenie manuálne pridať do ovládača tlačiarne, aby sa sprístupnilo pre tlačové úlohy. Podrobnosti sú uvedené v časti Aktualizácia dostupného voliteľného príslušenstva v ovládači tlačiarne.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Znova odošlite tlačovú úlohu. <p>Pracuje interné prídavné zariadenie správne?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na zákaznícku podporu .

Nie je možné zistiť pamäťovú kartu

Akcia	Áno	Nie
<p>Uistite sa, že je nainštalovaná pamäťová karta.</p> <p>1. Nainštalujte pamäťovú kartu. Podrobnosti sú uvedené v časti Inštalácia pamäťovej karty.</p> <p>Poznámka: Uistite sa, že pamäťová karta je pevne zapojená do riadiacej dosky tlačiarne.</p> <p>2. Vytlačte stranu s nastaveniami ponúk a skontrolujte, či je karta uvedená v zozname Installed Options.</p> <p>Je karta uvedená v zozname Installed Options?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na zákaznícku podporu .

Problémy so zásobníkmi


Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>1. Vytiahnite zásobník a vykonajte jedno alebo viac z nasledovného:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Skontrolujte zaseknutý papier alebo nesprávne podávanie papiera. - Skontrolujte, či sú značky veľkosti papiera na vodiacich lištách papiera zarovnané so značkami veľkosti papiera na zásobníku. - Ak tlačíte na papier užívateľskej veľkosti, tak sa uistite, že sa vodiace lišty papiera dotýkajú okrajov papiera. - Dbajte na to, aby bol papier pod značkou maximálneho naplnenia papiera. - Dbajte na to, aby bol papier v zásobníku papiera uložený rovno. <p>2. Skontrolujte, či sa zásobník zatvára správne.</p> <p>Funguje zásobník?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok 2.

CX410 Series - Návod na použitie

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vypnite tlačiarne, počkajte približne 10 sekúnd a znova zapnite tlačiareň. 2. Znova odošlite tlačovú úlohu. <p>Funguje zásobník?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Prejdite na krok 3.</p>
<p>Krok 3</p> <p>Skontrolujte, či je zásobník nainštalovaný a rozpoznávaný tlačiarňou.</p> <p>Vytlačte stranu s nastaveniami ponúk a skontrolujte, či je zásobník uvedený v zozname Installed Features.</p> <p>Je zásobník uvedený na strane nastavení ponúk?</p>	<p>Prejdite na krok 4.</p>	<p>Nainštalujte zásobník naspäť. Podrobnosti sú uvedené v dokumentácii nastavení dodávanej so zásobníkom.</p>
<p>Krok 4</p> <p>Skontrolujte, či je zásobník dostupný v ovládači tlačiarne.</p> <p>Poznámka: V prípade potreby zásobník manuálne pridajte do ovládača tlačiarne, aby sa sprístupnil pre tlačové úlohy. Podrobnosti sú uvedené v časti Aktualizácia dostupného voliteľného príslušenstva v ovládači tlačiarne.</p> <p>Je zásobník dostupný v ovládači tlačiarne?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Obráťte sa na zákaznícku podporu.</p>

Problémy s podávaním papiera

Zaseknuté strany sa znova nevytlačia

Akcia	Áno	Nie
<p>Zapnite Jam Recovery.</p> <p>1. Na hlavnej obrazovke prejdite na:</p> <p> >Settings >General Settings >Print Recovery</p> <p>2. V ponuke Jam Recovery stláčaním šípok skrolujte na On alebo Auto.</p> <p>3. Stlačte Submit.</p> <p>Vytlačia sa znova strany po zaseknutí?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Obráťte sa na zákazníku podporu.</p>

Papier sa často zasekáva

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>1. Vytiahnite zásobník a vykonajte jedno alebo viac z nasledovného:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dbajte na to, aby bol papier v zásobníku papiera uložený rovno. - Skontrolujte, či sú značky veľkosti papiera na vodiacich lištách papiera zarovnané so značkami veľkosti papiera na zásobníku. - Skontrolujte, či sú vodiace lišty papiera zarovnané s okrajmi papiera. - Dbajte na to, aby bol papier pod značkou maximálneho naplnenia papiera. - Skontrolujte, či tlačíte na papier odporúčanej veľkosti a typu. <p>2. Založte správne zásobník.</p> <p>Ak je aktivovaná obnova po zaseknutí, tlačové úlohy sa vytlačia automaticky.</p> <p>Stále sa často zasekáva papier?</p>	<p>Prejdite na krok 2.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 2</p> <p>1. Vložte papier z nového balenia.</p> <p>Poznámka: Papier absorboval vlhkosť z dôvodu vysokej vlhkosti. Papier skladujte v pôvodnom obale, kým ho nezačnete používať.</p> <p>2. Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Stále sa často zasekáva papier?</p>	Prejdite na krok 3.	Problém je vyriešený.
<p>Krok 3</p> <p>1. Pozrite si rady k predchádzaniu zaseknutiu papiera. Podrobnosti sú uvedené v časti Predchádzanie zaseknutiu papiera.</p> <p>2. Riadte sa odporúčaniami a znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Stále sa často zasekáva papier?</p>	Obráťte sa na zákaznícku podporu .	Problém je vyriešený.

Po odstránení zaseknutého papiera ostáva zobrazené hlásenie o zaseknutí

Akcia	Áno	Nie
<p>Skontrolujte zaseknutý papier v celej dráhe papiera.</p> <p>1. Odstráňte všetky zaseknuté papiere.</p> <p>2. Stlačením Continue na ovládacom paneli tlačiarne zrušte hlásenie.</p> <p>Ostáva zobrazené hlásenie o zaseknutom papieri?</p>	Obráťte sa na zákaznícku podporu .	Problém je vyriešený.

Riešenie problémov s tlačou

Problémy s tlačou

Dôverné a iné pozastavené úlohy sa netlačia

Poznámka: Tlačové úlohy Confidential, Verify, Reserve a Repeat sa môžu vymazať v prípade, že tlačiareň vyžaduje dodatočnú pamäť pre spracovanie ďalších pozastavených úloh.

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Otvorte priečinnok pozastavených úloh na displeji tlačiarne a overte, či je v ňom uvedená vaša tlačová úloha.</p> <p>Je vaša tlačová úloha uvedená v priečinku pozastavených úloh?</p>	<p>Prejdite na krok 2.</p>	<p>Vyberte jednu z možností Print and Hold a znova odošlite tlačovú úlohu. Podrobnosti sú uvedené v časti Tlač dôverných a iných pozastavených úloh.</p>
<p>Krok 2</p> <p>Tlačová úloha môže obsahovať chybu formátovania alebo neplatné údaje.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vymažte tlačovú úlohu a potom ju znova odošlite. • Pri PDF súboroch vytvorte nový PDF dokument a potom ho znova vytlačte. <p>Ak tlačíte z internetu, tak môže tlačiareň načítavať tituly niekoľkých úloh ako duplikáty a vymazávať všetky úlohy okrem prvej.</p> <p>Pre užívateľov systému Windows</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Otvorte priečinnok Print Properties. 2. V dialógovom okne Print and Hold zaškrtnite „Keep duplicate documents“. 3. Zadajte PIN kód. <p>Pre užívateľov systému Macintosh</p> <p>Ukladajte každú tlačovú úlohu, pričom pomenúvajte každú úlohu iným názvom a následne odosielajte individuálne úlohy do tlačiarne.</p> <p>Tlačí sa úloha?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Prejdite na krok 3.</p>
<p>Krok 3</p> <p>Uvoľnite ďalšiu pamäť tlačiarne vymazaním niektorých pozastavených úloh.</p> <p>Tlačí sa úloha?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Pridajte ďalšiu pamäť tlačiarne.</p>

Zobrazí sa chybové hlásenie o čítaní USB disku

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Skontrolujte, či je disk Flash vložený v prednom USB konektore.</p> <p>Poznámka: Disk Flash nebude fungovať, ak je vožený do zadného USB konektora.</p> <p>Je disk Flash vložený v prednom USB konektore?</p>	Prejdite na krok 2.	Vložte disk Flash do predného USB konektora.
<p>Krok 2</p> <p>Skontrolujte, či indikátor na ovládacom paneli tlačiarne bliká nazeleno.</p> <p>Poznámka: Indikátor blikajúci nazeleno znamená, že tlačiareň je zaneprázdnená.</p> <p>Bliká svetelný indikátor nazeleno?</p>	Počkajte, kým nebude tlačiareň pripravená, potom si pozrite zoznam pozastavených úloh a nakoniec dokumenty vytlačte.	Prejdite na krok 3.
<p>Krok 3</p> <ol style="list-style-type: none"> Skontrolujte chybové hlásenie na displeji. Zrušte hlásenie. <p>Stále sa zobrazuje chybové hlásenie?</p>	Prejdite na krok 4.	Problém je vyriešený.
<p>Krok 4</p> <p>Skontrolujte, či je disk Flash podporovaný.</p> <p>Podrobnosti o otestovaných a schválených diskoch USB Flash sú uvedené v časti Podporované disky Flash a typy súborov.</p> <p>Stále sa zobrazuje chybové hlásenie?</p>	Prejdite na krok 5.	Problém je vyriešený.
<p>Krok 5</p> <p>Skontrolujte, či je USB konektor deaktivovaný systémovým administrátorom.</p> <p>Stále sa zobrazuje chybové hlásenie?</p>	Obráťte sa na zákazníku podporu .	Problém je vyriešený.

Tlačia sa nesprávne znaky

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Uistite sa, že tlačiareň nie je v režime Hex Trace.</p> <p>Poznámka: Ak sa na displeji tlačiarne zobrazí Ready Hex, vypnite tlačiareň a jej opätovným zapnutím deaktivujte režim Hex Trace.</p> <p>Nachádza sa tlačiareň v režime Hex Trace?</p>	Deaktivujte režim Hex Trace.	Prejdite na krok 2.
<p>Krok 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Na ovládacom paneli tlačiarne zvolte Standard Network alebo Network [x] a nastavte SmartSwitch na On. 2. Znova odošlite tlačovú úlohu. <p>Tlačia sa nesprávne znaky?</p>	Obráťte sa na zákaznícku podporu .	Problém je vyriešený.

Úloha sa tlačí z nesprávneho zásobníka alebo na nesprávne tlačové médium

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Skontrolujte, či tlačíte na papier, ktorý je podporovaný zásobníkom. 2. Znova odošlite tlačovú úlohu. <p>Vytlačila sa úloha zo správneho zásobníka alebo na správny papier?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok 2.
<p>Krok 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. V ponuke Paper ovládacieho panela tlačiarne nastavte veľkosť a typ papiera podľa papiera vloženého v zásobníku. 2. Znova odošlite tlačovú úlohu. <p>Vytlačila sa úloha zo správneho zásobníka alebo na správny papier?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok 3.

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. V závislosti od operačného systému otvorte dialógové okno Printing Preferences alebo Print a definujte typ papiera. 2. Znova odošlite tlačovú úlohu. <p>Vytlačila sa úloha zo správneho zásobníka alebo na správny papier?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok 4.
<p>Krok 4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Skontrolujte, či nie sú prepojené zásobníky. 2. Znova odošlite tlačovú úlohu. <p>Vytlačila sa úloha zo správneho zásobníka alebo na správny papier?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na zákaznícku podporu .

Veľké úlohy sa neusporiadajú

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. V ponuke Finishing na ovládacom paneli tlačiarne nastavte Collate na (1,2,3) (1,2,3). 2. Znova odošlite tlačovú úlohu. <p>Vytlačila sa a zoradila úloha správne?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok 2.
<p>Krok 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. V softvéri tlačiarne nastavte Collate na (1,2,3) (1,2,3). <p>Poznámka: Nastavenie Collate na (1,1,1) (2,2,2) v softvéri prepíše nastavenie v ponuke Finishing.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Znova odošlite tlačovú úlohu. <p>Vytlačila sa a zoradila úloha správne?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok 3.

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 3</p> <p>Znížte zložitosť tlačovej úlohy znížením množstva a veľkosti fontov, množstva a zložitosti obrázkov a počtu strán v tlačovej úlohe.</p> <p>Vytlačila sa a zoradila úloha správne?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Obráťte sa na zákaznícku podporu.</p>

Viacjazyčné PDF súbory sa netlačia

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Skontrolujte, či sú možnosti tlače pre výstup do PDF nastavené na vkladanie všetkých fontov. <p>Podrobnosti sú uvedené v dokumentácii dodávanej s aplikáciou Adobe Acrobat.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Vytvorte nový PDF súbor a znova odošlite tlačovú úlohu. <p>Tlačia sa súbory?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Prejdite na krok 2.</p>
<p>Krok 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Otvorte dokument požadovaný pre tlač v programe Adobe Acrobat. 2. Kliknite na File >Print >Advanced >Print As Image >OK >OK. <p>Tlačia sa súbory?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Obráťte sa na zákaznícku podporu.</p>

Tlač sa spomalí

Poznámky:

- Pri tlači na úzky papier tlačiareň tlačí pri zníženej rýchlosti, aby sa predchádzalo poškodeniu zapekacej jednotky.
- Rýchlosť tlačiarne sa môže pri dlhšie trvajúcej tlači alebo pri tlači pri zvýšených teplotách znížiť.

Akcia	Áno	Nie
<p>Do zásobníka vložte papier veľkosti Letter alebo A4 a znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Zvyšuje sa rýchlosť tlače?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na zákaznícku podporu .

Úlohy sa netlačia

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>1. V dokumente, ktorý sa snažíte vytlačiť, otvorte dialógové okno Print a skontrolujte, či ste zvolili správnu tlačiareň.</p> <p>Poznámka: Ak tlačiareň nie je nastavená ako predvolená, musíte vybrať tlačiareň pre každý dokument, ktorý chcete vytlačiť.</p> <p>2. Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Tlačia sa úlohy?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok 2.
<p>Krok 2</p> <p>1. Skontrolujte, či je tlačiareň zapojená v elektrickej sieti a zapnutá, a či je na displeji zobrazené hlásenie Ready.</p> <p>2. Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Tlačia sa úlohy?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok 3.
<p>Krok 3</p> <p>Ak sa na displeji tlačiarne zobrazí chybové hlásenie, zrušte toto hlásenie.</p> <p>Poznámka: Po zrušení hlásenia tlačiareň pokračuje v tlači.</p> <p>Tlačia sa úlohy?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok 4.

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Skontrolujte, či sú funkčné porty (USB, sériový alebo ethernetový), a či sú do počítača a tlačiarne pevne zapojené káble. <p>Poznámka: Podrobnosti sú uvedené v dokumentácii nastavení dodávanej s tlačiarňou.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Znova odošlite tlačovú úlohu. <p>Tlačia sa úlohy?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok 5.
<p>Krok 5</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vypnite tlačiarne, počkajte približne 10 sekúnd a znova zapnite tlačiareň. 2. Znova odošlite tlačovú úlohu. <p>Tlačia sa úlohy?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok 6.
<p>Krok 6</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Odstráňte a potom znova nainštalujte softvér tlačiarne. Podrobnosti sú uvedené v časti Inštalácia softvéru tlačiarne. <p>Poznámka: Softvér tlačiarne je k dispozícii na http://support.lexmark.com.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Znova odošlite tlačovú úlohu. <p>Tlačia sa úlohy?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na zákazníku podporu .

Vytlačenie úlohy trvá dlhšie než sa očakáva

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Zmeňte environmentálne nastavenia tlačiarne.</p> <ol style="list-style-type: none"> Na ovládacom paneli tlačiarne prejdite na: <p>Settings >General Settings</p> Zvoľte Eco-Mode or Quiet Mode a potom zvoľte Off. <p>Poznámka: Deaktivovanie režimu Eco-Mode alebo Quiet Mode môže zvýšiť spotrebu energie alebo spotrebného materiálu, alebo oboje.</p> <p>Vytlačila sa úloha?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Prejdite na krok 2.</p>
<p>Krok 2</p> <p>Znížte množstvo a veľkosť fontov, množstvo a zložitosť obrázkov a počet strán v tlačovej úlohe a potom znova odošlite úlohu.</p> <p>Vytlačila sa úloha?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Prejdite na krok 3.</p>
<p>Krok 3</p> <ol style="list-style-type: none"> Odstráňte pozastavené úlohy z pamäte tlačiarne. Znova odošlite tlačovú úlohu. <p>Vytlačila sa úloha?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Prejdite na krok 4.</p>
<p>Krok 4</p> <ol style="list-style-type: none"> Deaktivujte funkciu Page Protect. <p>Na ovládacom paneli tlačiarne prejdite na:</p> <p>Settings >General Settings >Print Recovery >Page Protect >Off</p> Znova odošlite tlačovú úlohu. <p>Vytlačila sa úloha?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Prejdite na krok 5.</p>

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 5</p> <p>1. Skontrolujte pevnosť prepojení káblov v tlačiarňi a tlačovom serveri. Podrobnosti sú uvedené v dokumentácii nastavení dodávanej s tlačiarňou.</p> <p>2. Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Vytlačila sa úloha?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok 6.
<p>Krok 6</p> <p>Nainštalujte ďalšiu pamäť tlačiarne a znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Vytlačila sa úloha?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na zákazníku podporu .

Prepojenie zásobníkov nepracuje


Poznámky:

- Zásobníky dokážu zisťovať dĺžku papiera.
- Viacúčelový podávač automaticky nezisťuje veľkosť papiera. Veľkosť je nutné nastaviť v ponuke Paper Size/Type.

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>1. Otvorte zásobníky a skontrolujte, či obsahujú papier rovnakej veľkosti a typu.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Skontrolujte, či sú vodiace lišty papiera v správnej polohe pre veľkosť papiera vloženého v každom zásobníku. - Skontrolujte, či sú značky veľkosti papiera na vodiacich lištách papiera zarovnané so značkami veľkosti papiera na zásobníku. <p>2. Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Sú zásobníky prepojené správne?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok 2.

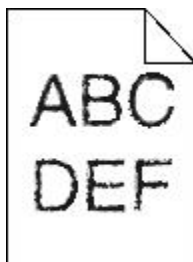
Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 2</p> <p>1. Na ovládacom paneli tlačiarne nastavte veľkosť a typ papiera v ponuke Paper tak, aby sa zhodovali s papierom vloženým v zásobníkoch, ktoré sa majú prepojiť.</p> <p>Poznámka: Veľkosť a typ papiera sa musia pre zásobníky na prepojenie zhodovať.</p> <p>2. Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Sú zásobníky prepojené správne?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Obráťte sa na zákaznícku podporu.</p>

Nastávajú neočakávané zastavenia strany

Akcia	Áno	Nie
<p>Zväčšte oneskorenie tlače.</p> <p>1. Na hlavnej obrazovke prejdite na:</p> <p> >Settings >General Settings >Timeouts</p> <p>2. Zvýšte nastavenie Print Timeout a stlačte Submit.</p> <p>3. Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Vytlačil sa súbor správne?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Skontrolujte manuálne konce strán v originálnom dokumente.</p>

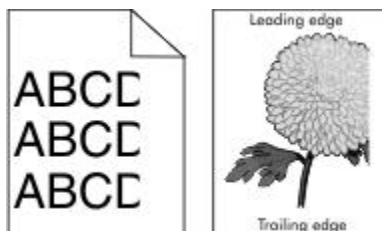
Problémy s kvalitou tlače

Znaky majú zúbkovité alebo nepravidelné okraje



Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>1. Vytlačením zoznamu vzorových fontov skontrolujte, či sú vami používané fonty podporované tlačiarňou.</p> <p>a. Na ovládacom paneli tlačiarne prejdite na:</p> <p style="padding-left: 40px;">Menus >Reports >Print Fonts</p> <p>b. Zvoľte PCL Fonts alebo PostScript Fonts.</p> <p>2. Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Používate fonty, ktoré sú podporované tlačiarňou?</p>	<p>Prejdite na krok 2.</p>	<p>Vyberte font, ktorý je podporovaný tlačiarňou.</p>
<p>Krok 2</p> <p>Skontrolujte, či sú fonty nainštalované v počítači podporované tlačiarňou.</p> <p>Sú fonty nainštalované v počítači podporované tlačiarňou?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Obráťte sa na zákaznícku podporu.</p>

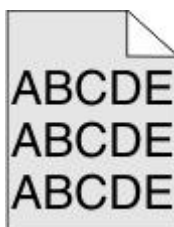
Orezané strany alebo obrázky



Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>1. Posuňte vodiace lišty šírky a dĺžky v zásobníku do správnej polohy pre vložený papier.</p> <p>2. Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Je strana alebo obrázok stále orezaný?</p>	<p>Prejdite na krok 2.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 2</p> <p>Na ovládacom paneli tlačiarne nastavte veľkosť a typ papiera v ponuke Paper tak, aby sa zhodovali s papierom vloženým v zásobníku.</p> <p>Zhoduje sa veľkosť papiera s papierom v zásobníku?</p>	<p>Prejdite na krok 3.</p>	<p>Vykonajte jedno alebo viac z nasledovných riešení:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Na ovládacom paneli tlačiarne zmeňte veľkosť papiera tak, aby sa zhodovala s papierom vloženým v zásobníku. • Na ovládacom paneli tlačiarne zmeňte typ papiera tak, aby sa zhodoval s papierom vloženým v zásobníku.
<p>Krok 3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. V závislosti od operačného systému uvedte veľkosť papiera v dialógovom okne Printing Preferences alebo Print. 2. Znova odošlite tlačovú úlohu. <p>Je strana alebo obrázok stále orezaný?</p>	<p>Prejdite na krok 4.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>
<p>Krok 4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vyberte a nainštalujte zobrazovaciu sadu naspäť. <p>Výstraha—Možné poškodenie: Zobrazovaciu sadu nevystavujte priamemu slnečnému svetlu na viac než 10 minút. Predĺžené vystavenie svetlu môže spôsobiť problémy s kvalitou tlače.</p> <p>Výstraha—Možné poškodenie: Nedotýkajte sa spodnej časti zobrazovacej sady. Týmto by sa mohla poškodiť zobrazovacia sada.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Znova odošlite tlačovú úlohu. <p>Je strana alebo obrázok stále orezaný?</p>	<p>Obráťte sa na zákazníku podporu.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>

Sivé pozadie na výtlačkoch



Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Znížte tmavosť tonera.</p> <ol style="list-style-type: none"> V ponuke Quality na ovládacom paneli tlačiarne znížte hustotu tonera. <p>Poznámka: 4 je predvolené nastavenie od výroby.</p> <ol style="list-style-type: none"> Znova odošlite tlačovú úlohu. <p>Zmizlo sivé pozadie?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Prejdite na krok 2.</p>
<p>Krok 2</p> <ol style="list-style-type: none"> Vyberte a nainštalujte zobrazovaciu sadu naspäť. <p>Výstraha—Možné poškodenie: Zobrazovaciu sadu nevystavujte priamemu slnečnému svetlu na viac než 10 minút. Predĺžené vystavenie svetlu môže spôsobiť problémy s kvalitou tlače.</p> <p>Výstraha—Možné poškodenie: Nedotýkajte sa spodnej časti zobrazovacej sady. Týmto by sa mohla poškodiť zobrazovacia sada.</p> <ol style="list-style-type: none"> Znova odošlite tlačovú úlohu. <p>Zmizlo sivé pozadie?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Obráťte sa na zákaznícku podporu.</p>

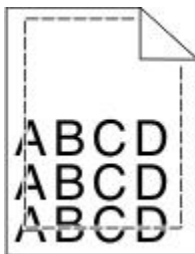
Na výtlačkoch sa objavujú horizontálne prázdne miesta



Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <ol style="list-style-type: none"> Uistite sa, že váš softvérový program používa správny vzor výplne. Znova odošlite tlačovú úlohu. <p>Objavujú sa na výtlačkoch horizontálne prázdne miesta?</p>	<p>Prejdite na krok 2.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 2</p> <ol style="list-style-type: none"> Naplňte uvedený zásobník alebo podávač odporúčaným typom papiera. Znova odošlite tlačovú úlohu. <p>Objavujú sa na výtlačkoch horizontálne prázdne miesta?</p>	Prejdite na krok 3.	Problém je vyriešený.
<p>Krok 3</p> <ol style="list-style-type: none"> Vyberte a nainštalujte zobrazovaciu sadu naspäť. <p>Výstraha—Možné poškodenie: Zobrazovaciu sadu nevystavujte priamemu slnečnému svetlu na viac než 10 minút. Predĺžené vystavenie svetlu môže spôsobiť problémy s kvalitou tlače.</p> <p>Výstraha—Možné poškodenie: Nedotýkajte sa spodnej časti zobrazovacej sady. Týmto by sa mohla poškodiť zobrazovacia sada.</p> <ol style="list-style-type: none"> Znova odošlite tlačovú úlohu. <p>Objavujú sa na výtlačkoch horizontálne prázdne miesta?</p>	Prejdite na krok 4.	Problém je vyriešený.
<p>Krok 4</p> <p>Vymeňte zobrazovaciu sadu a znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch horizontálne prázdne miesta?</p>	Obráťte sa na zákazníku podporu .	Problém je vyriešený.

Nesprávne okraje na výtlačkoch



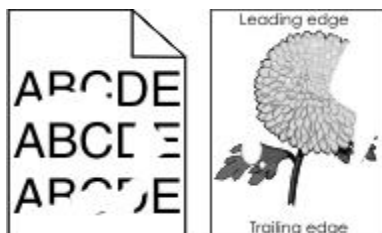
Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>1. Posuňte vodiace lišty v zásobníku do správnej polohy pre vloženú veľkosť.</p> <p>2. Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Sú okraje správne?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Prejdite na krok 2.</p>
<p>Krok 2</p> <p>Na ovládacom paneli tlačiarne nastavte veľkosť papiera v ponuke Paper tak, aby sa zhodovala s papierom vloženým v zásobníku.</p> <p>Zhoduje sa veľkosť papiera s papierom v zásobníku?</p>	<p>Prejdite na krok 3.</p>	<p>Vykonajte jedno alebo viac z nasledovných riešení:</p> <ul style="list-style-type: none"> Definujte veľkosť papiera v nastaveniach zásobníka tak, aby sa zhodovala s papierom v zásobníku. <p>Vymeňte papier vložený v zásobníku tak, aby sa zhodoval s veľkosťou papiera, ktorá je uvedená v nastaveniach zásobníka.</p>
<p>Krok 3</p> <p>V závislosti od operačného systému uveďte veľkosť papiera v dialógovom okne Printing Preferences alebo Print.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Sú okraje správne?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Obráťte sa na zákaznícku podporu.</p>

Papier sa vlní

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Posuňte vodiace lišty šírky a dĺžky v zásobníku do správnej polohy pre veľkosť vloženého papiera.</p> <p>Sú vodiace lišty šírky a dĺžky v správnej polohe?</p>	<p>Prejdite na krok 2.</p>	<p>Upravte vodiace lišty šírky a dĺžky.</p>

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 2</p> <p>Na ovládacom paneli tlačiarne nastavte typ a gramáž papiera v ponuke Paper tak, aby sa zhodovali s papierom vloženým v zásobníku.</p> <p>Zhodujú sa typ a gramáž papiera s typom a gramážou papiera v zásobníku?</p>	<p>Prejdite na krok 3.</p>	<p>Definujte správny typ a veľkosť papiera v nastaveniach zásobníka tak, aby sa zhodovali s papierom v zásobníku.</p>
<p>Krok 3</p> <p>V závislosti od operačného systému definujte typ a gramáž papiera v dialógovom okne Printing Preferences alebo Print.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Stále sa vlní papier?</p>	<p>Prejdite na krok 4.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>
<p>Krok 4</p> <p>Vyberte papier zo zásobníka a potom ho otočte naopak.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Stále sa vlní papier?</p>	<p>Prejdite na krok 5.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>
<p>Krok 5</p> <p>Vložte papier z nového balenia.</p> <p>Poznámka: Papier absorboval vlhkosť z dôvodu vysokej vlhkosti. Papier skladujte v pôvodnom obale, kým ho nezačnete používať.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Stále sa vlní papier?</p>	<p>Obráťte sa na zákaznícku podporu.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>

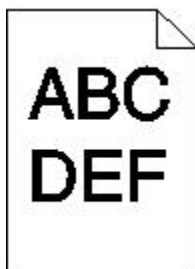
Nepravideľná tlač



Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Posuňte vodiace lišty šírky a dĺžky v zásobníku do správnej polohy pre veľkosť papiera vloženého v zásobníku.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Stále sa objavuje nepravideľná tlač?</p>	<p>Prejdite na krok 2.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>
<p>Krok 2</p> <p>Na ovládacom paneli tlačiarne nastavte veľkosť a typ papiera v ponuke Paper tak, aby sa zhodovali s papierom vloženým v zásobníku.</p> <p>Je zásobník nastavený na veľkosť a typ papiera vloženého v zásobníku?</p>	<p>Prejdite na krok 3.</p>	<p>Vykonajte jedno alebo viac z nasledovných riešení:</p> <p>Definujte veľkosť papiera v nastaveniach zásobníka tak, aby sa zhodovala s papierom v zásobníku.</p> <p>Vymeňte papier vložený v zásobníku tak, aby sa zhodoval s veľkosťou papiera, ktorá je uvedená v nastaveniach zásobníka.</p>
<p>Krok 3</p> <p>V závislosti od operačného systému definujte typ a gramáž papiera v dialógovom okne Printing Preferences alebo Print.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Stále sa objavuje nepravideľná tlač?</p>	<p>Prejdite na krok 4.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 4</p> <p>Skontrolujte, či má papier vložený v zásobníku textúru alebo drsný povrch.</p> <p>Tlačíte na textúrovaný alebo drsný papier?</p>	<p>Na ovládacom paneli tlačiarne nastavte textúru papiera v ponuke Paper tak, aby sa zhodovala s papierom vloženým v zásobníku.</p>	<p>Prejdite na krok 5.</p>
<p>Krok 5</p> <p>Vložte papier z nového balenia.</p> <p>Poznámka: Papier absorboval vlhkosť z dôvodu vysokej vlhkosti. Papier skladujte v pôvodnom obale, kým ho nezačnete používať.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Stále sa objavuje nepravidelná tlač?</p>	<p>Prejdite na krok 6.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>
<p>Krok 6</p> <p>Vymeňte zobrazovaciu sadu a znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Stále sa objavuje nepravidelná tlač?</p>	<p>Obráťte sa na zákazníku podporu.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>

Tlač je príliš tmavá



CX410 Series - Návod na použitie

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>V ponuke Quality na ovládacom paneli tlačiarne zvolíte Color Adjust.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Je výtlačok stále príliš tmavý?</p>	<p>Prejdite na krok 2.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>
<p>Krok 2</p> <p>V ponuke Quality na ovládacom paneli tlačiarne znížte tmavosť tonera.</p> <p>Poznámka: 4 je predvolené nastavenie od výroby.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Je výtlačok stále príliš tmavý?</p>	<p>Prejdite na krok 3.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>
<p>Krok 3</p> <p>Na ovládacom paneli tlačiarne nastavte typ, textúru a gramáž papiera v ponuke Paper tak, aby sa zhodovali s papierom vloženým v zásobníku.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Je zásobník nastavený na typ, textúru a gramáž vloženého papiera?</p>	<p>Prejdite na krok 4.</p>	<p>Vymeňte papier vložený v zásobníku tak, aby sa zhodoval s typom, textúrou a gramážou papiera, ktoré sú uvedené v nastaveniach zásobníka.</p>
<p>Krok 4</p> <p>V závislosti od operačného systému definujte typ, textúru a gramáž papiera v dialógovom okne Printing Preferences alebo Print.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Je výtlačok stále príliš tmavý?</p>	<p>Prejdite na krok 5.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 5</p> <p>Skontrolujte, či má papier vložený v zásobníku textúru alebo drsný povrch.</p> <p>Tlačíte na textúrovaný alebo drsný papier?</p>	<p>Na ovládacom paneli tlačiarne nastavte textúru papiera v ponuke Paper tak, aby sa zhodovala s papierom vloženým v zásobníku.</p>	<p>Prejdite na krok 6.</p>
<p>Krok 6</p> <p>Vložte papier z nového balenia.</p> <p>Poznámka: Papier absorboval vlhkosť z dôvodu vysokej vlhkosti. Papier skladujte v pôvodnom obale, kým ho nezačnete používať.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Je výtlačok stále príliš tmavý?</p>	<p>Prejdite na krok 7.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>
<p>Krok 7</p> <p>Vymeňte zobrazovaciu sadu a znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Je výtlačok stále príliš tmavý?</p>	<p>Obráťte sa na zákazníku podporu.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>

Tlač je príliš svetlá

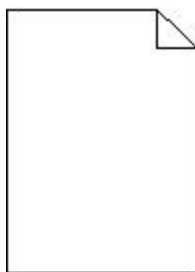


CX410 Series - Návod na použitie

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>V ponuke Quality na ovládacom paneli tlačiarne zvolte Color Adjust.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Je výtlačok stále príliš svetlý?</p>	<p>Prejdite na krok 2.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>
<p>Krok 2</p> <p>V ponuke Quality na ovládacom paneli tlačiarne zvýšte tmavosť tonera.</p> <p>Poznámka: 4 je predvolené nastavenie od výroby.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Je výtlačok stále príliš svetlý?</p>	<p>Prejdite na krok 3.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>
<p>Krok 3</p> <p>Na ovládacom paneli tlačiarne nastavte typ, textúru a gramáž papiera v ponuke Paper tak, aby sa zhodovali s papierom vloženým v zásobníku.</p> <p>Je zásobník nastavený na typ, textúru a gramáž vloženého papiera?</p>	<p>Prejdite na krok 4.</p>	<p>Definujte správny typ, textúru a gramáž papiera v nastaveniach zásobníka tak, aby sa zhodovali s papierom v zásobníku.</p>
<p>Krok 4</p> <p>V závislosti od operačného systému definujte typ, textúru a gramáž papiera v dialógovom okne Printing Preferences alebo Print.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Je výtlačok stále príliš svetlý?</p>	<p>Prejdite na krok 5.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 5</p> <p>Uistite sa, že papier nemá žiadnu textúru ani drsný povrch.</p> <p>Tlačíte na textúrovaný alebo drsný papier?</p>	<p>Na ovládacom paneli tlačiarne nastavte textúru papiera v ponuke Paper tak, aby sa zhodovala s papierom vloženým v zásobníku.</p>	<p>Prejdite na krok 5.</p>
<p>Krok 6</p> <p>Vložte papier z nového balenia.</p> <p>Poznámka: Papier absorboval vlhkosť z dôvodu vysokej vlhkosti. Papier skladujte v pôvodnom obale, kým ho nezačnete používať.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Je výtlačok stále príliš svetlý?</p>	<p>Prejdite na krok 7.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>
<p>Krok 7</p> <p>Vymeňte zobrazovaciu sadu a znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Je výtlačok stále príliš svetlý?</p>	<p>Obráťte sa na zákaznícku podporu.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>

Tlačiareň tlačí prázdne strany



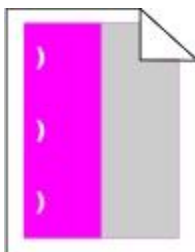
Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Skontrolujte, či sa na zobrazovacej sade ešte nenachádza baliaci materiál.</p> <p>Vyberte zobrazovaciu sadu.</p> <p>Skontrolujte, či je zo zobrazovacej sady správne odstránený baliaci materiál.</p> <p>Výstraha—Možné poškodenie: Zobrazovaciu sadu nevystavujte priamemu slnečnému svetlu na viac než 10 minút. Predĺžené vystavenie svetlu môže spôsobiť problémy s kvalitou tlače.</p> <p>Výstraha—Možné poškodenie: Nedotýkajte sa spodnej časti zobrazovacej sady. Týmto by sa mohla poškodiť zobrazovacia sada.</p> <p>Založte naspäť zobrazovaciu sadu.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Tlačí tlačiareň stále prázdne strany?</p>	Prejdite na krok 2.	Problém je vyriešený.
<p>Krok 2</p> <p>Vymeňte zobrazovaciu sadu a znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Tlačí tlačiareň stále prázdne strany?</p>	Obráťte sa na zákaznícku podporu .	Problém je vyriešený.

Tlačiareň tlačí celkom čierne strany



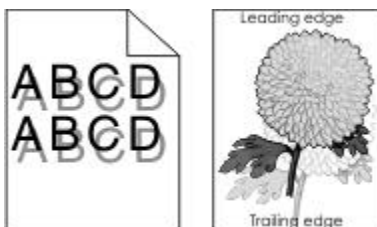
Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Vyberte a nainštalujte zobrazovaciu sadu naspäť.</p> <p>Výstraha—Možné poškodenie: Zobrazovaciu sadu nevystavujte priamemu slnečnému svetlu na viac než 10 minút. Predĺžené vystavenie svetlu môže spôsobiť problémy s kvalitou tlače.</p> <p>Výstraha—Možné poškodenie: Nedotýkajte sa spodnej časti zobrazovacej sady. Týmto by sa mohla poškodiť zobrazovacia sada.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Tlačí tlačiareň celkom čierne strany?</p>	<p>Prejdite na krok 2.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>
<p>Krok 2</p> <p>Vymeňte zobrazovaciu sadu a znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Tlačí tlačiareň celkom čierne strany?</p>	<p>Obráťte sa na zákazníku podporu.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>

Na výtlačkoch sa objavujú opakujúce sa chyby



Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Odmerajte vzdialenosť medzi chybami.</p> <p style="padding-left: 40px;">Skontrolujte vzdialenosť medzi chybami, ktorá sa rovná:</p> <p>25,1 mm</p> <p>29,8 mm</p> <p>43,9 mm</p> <p>45,5 mm</p> <p>94,2 mm</p> <p>Je vzdialenosť medzi chybami rovná niektorému z uvedených meraní?</p>	<p>Prejdite na krok 2.</p>	<p>Skontrolujte, či je vzdialenosť medzi chybami rovná niektorej z nasledovných hodnôt:</p> <p>37,7 mm</p> <p>78,5 mm</p> <p>95 mm</p> <p>Poznačte si túto vzdialenosť a obráťte sa na zákaznícku podporu na http://support.lexmark.com alebo na svoje servisné stredisko.</p>
<p>Krok 2</p> <p>Vymeňte zobrazovaciu sadu a znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Stále sa zobrazujú opakujúce sa chyby?</p>	<p>Obráťte sa na zákaznícku podporu.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>

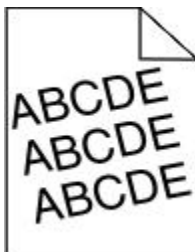
Na výtlačkoch sa zobrazujú tieňové obrazce



CX410 Series - Návod na použitie

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Skontrolujte, či má papier vložený v zásobníku správny typ a gramáž.</p> <p>Je do zásobníka vložený papier so správnym typom a gramážou?</p>	<p>Prejdite na krok 2.</p>	<p>Do zásobníka vložte papier správneho typu a gramáže.</p>
<p>Krok 2</p> <p>Na ovládacom paneli tlačiarne nastavte typ a gramáž papiera v ponuke Paper tak, aby sa zhodovali s papierom vloženým v zásobníku.</p> <p>Zhodujú sa nastavenia tlačiarne s typom a gramážou vloženého papiera?</p>	<p>Prejdite na krok 3.</p>	<p>Zmeňte nastavenia typu a gramáže papiera tak, aby sa zhodovali s papierom v zásobníku.</p>
<p>Krok 3</p> <p>V závislosti od operačného systému definujte typ a gramáž papiera v dialógovom okne Printing Preferences alebo Print.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Stále sa objavujú na výtlačkoch tieňové obrazce?</p>	<p>Prejdite na krok 4.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>
<p>Krok 4</p> <p>Vymeňte zobrazovaciu sadu a znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Stále sa objavujú na výtlačkoch tieňové obrazce?</p>	<p>Obráťte sa na zákaznícku podporu.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>

Šikmé výtlačky



Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Posuňte vodiace lišty šírky a dĺžky v zásobníku do správnej polohy pre veľkosť vloženého papiera.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Je výtlačok stále šikmý?</p>	<p>Prejdite na krok 2.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>
<p>Krok 2</p> <p>Skontrolujte, či tlačíte na papier, ktorý je podporovaný zásobníkom.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Je výtlačok stále šikmý?</p>	<p>Obráťte sa na zákazníku podporu.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>

Na výtlačkoch sa objavujú pruhované horizontálne čiary



Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>V závislosti od operačného systému definujte zásobník alebo podávač v dialógovom okne Printing Preferences alebo Print.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch pruhované horizontálne čiary?</p>	Prejdite na krok 2.	Problém je vyriešený.
<p>Krok 2</p> <p>Na ovládacom paneli tlačiarne nastavte typ a gramáž papiera v ponuke Paper tak, aby sa zhodovali s papierom vloženým v zásobníku.</p> <p>Zhodujú sa typ a gramáž papiera s papierom v zásobníku?</p>	Prejdite na krok 3.	<p>Vykonajte jedno alebo viac z nasledovných riešení:</p> <p>Definujte správny typ a veľkosť papiera v nastaveniach zásobníka tak, aby sa zhodovali s papierom v zásobníku.</p> <p>Vymeňte papier vložený v zásobníku tak, aby sa zhodoval s typom a gramážou papiera, ktoré sú uvedené v nastaveniach zásobníka.</p>
<p>Krok 3</p> <p>Vložte papier z nového balenia.</p> <p>Poznámka: Papier absorboval vlhkosť z dôvodu vysokej vlhkosti. Papier skladujte v pôvodnom obale, kým ho nezačnete používať.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch pruhované horizontálne čiary?</p>	Prejdite na krok 4.	Problém je vyriešený.
<p>Krok 4</p> <p>Vyberte a nainštalujte zobrazovaciu sadu naspäť.</p> <p>Výstraha—Možné poškodenie: Zobrazovaciu sadu nevystavujte priamemu slnečnému svetlu na viac než 10 minút. Predĺžené vystavenie svetlu môže spôsobiť problémy s kvalitou tlače.</p> <p>Výstraha—Možné poškodenie: Nedotýkajte sa spodnej časti zobrazovacej sady. Týmto by sa mohla poškodiť zobrazovacia sada.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch pruhované horizontálne čiary?</p>	Prejdite na krok 5.	Problém je vyriešený.

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 5</p> <p>Vymeňte zobrazovaciu sadu a znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch pruhované horizontálne čiary?</p>	<p>Obráťte sa na zákaznícku podporu.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>

Na výtlačkoch sa objavujú pruhované vertikálne čiary



Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>V závislosti od operačného systému definujte typ, textúru a gramáž papiera v dialógovom okne Printing Preferences alebo Print.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch pruhované vertikálne čiary?</p>	<p>Prejdite na krok 2.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>
<p>Krok 2</p> <p>Na ovládacom paneli tlačiarne nastavte textúru, typ a gramáž papiera v ponuke Paper tak, aby sa zhodovali s papierom vloženým v zásobníku.</p> <p>Zhoduje sa textúra, typ a gramáž papiera s papierom v zásobníku?</p>	<p>Prejdite na krok 3.</p>	<p>Vykonajte jedno alebo viac z nasledovných riešení:</p> <p>Definujte textúru, typ a gramáž papiera v nastaveniach zásobníka tak, aby sa zhodovali s papierom v zásobníku.</p> <p>Vymeňte papier vložený v zásobníku tak, aby sa zhodoval s veľkosťou papiera, ktorá je uvedená v nastaveniach zásobníka.</p>

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 3</p> <p>Vložte papier z nového balenia.</p> <p>Poznámka: Papier absorboval vlhkosť z dôvodu vysokej vlhkosti. Papier skladujte v pôvodnom obale, kým ho nezačnete používať.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch pruhované vertikálne čiary?</p>	Prejdite na krok 4.	Problém je vyriešený.
<p>Krok 4</p> <p>Vyberte a nainštalujte zobrazovaciu sadu naspäť.</p> <p>Výstraha—Možné poškodenie: Zobrazovaciu sadu nevystavujte priamemu slnečnému svetlu na viac než 10 minút. Predĺžené vystavenie svetlu môže spôsobiť problémy s kvalitou tlače.</p> <p>Výstraha—Možné poškodenie: Nedotýkajte sa spodnej časti zobrazovacej sady. Týmto by sa mohla poškodiť zobrazovacia sada.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch pruhované vertikálne čiary?</p>	Prejdite na krok 5.	Problém je vyriešený.
<p>Krok 5</p> <p>Vymeňte zobrazovaciu sadu a znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch pruhované vertikálne čiary?</p>	Obráťte sa na zákaznícku podporu .	Problém je vyriešený.

Na výtlačkoch sa objavuje tieň tonera alebo pozadie s tieňom



Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Vyberte a nainštalujte zobrazovaciu sadu naspäť.</p> <p>Výstraha—Možné poškodenie: Zobrazovaciu sadu nevystavujte priamemu slnečnému svetlu na viac než 10 minút. Predĺžené vystavenie svetlu môže spôsobiť problémy s kvalitou tlače.</p> <p>Výstraha—Možné poškodenie: Nedotýkajte sa spodnej časti zobrazovacej sady. Týmto by sa mohla poškodiť zobrazovacia sada.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Zmizol tieň alebo pozadie s tieňom z výtlačkov?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Prejdite na krok 2.</p>
<p>Krok 2</p> <p>Vymeňte zobrazovaciu sadu a znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Zmizol tieň alebo pozadie s tieňom z výtlačkov?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Obráťte sa na zákaznícku podporu.</p>

Toner odpadáva



Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>V ponuke Paper na ovládacom paneli tlačiarne skontrolujte typ a gramáž papiera.</p> <p>Zhodujú sa typ a gramáž papiera s papierom v zásobníku?</p>	<p>Prejdite na krok 2.</p>	<p>Definujte správny typ a veľkosť papiera v nastaveniach zásobníka tak, aby sa zhodovali s papierom v zásobníku.</p>

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 2</p> <p>Skontrolujte, či tlačíte na papier s textúrou alebo drsným povrchom.</p> <p>Tlačíte na textúrovaný alebo drsný papier?</p>	<p>V ponuke Paper na ovládacom paneli tlačiarne nastavte textúru papiera.</p>	<p>Obráťte sa na zákaznícku podporu.</p>

Na výťažkoch sa zobrazuje škvrnitý toner

Akcia	Áno	Nie
<p>Vymeňte zobrazovaciu sadu a znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Zobrazuje sa na výťažkoch škvrnitý toner?</p>	<p>Obráťte sa na zákaznícku podporu.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>

Kvalita tlače na priehľadné fólie je slabá

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Na ovládacom paneli tlačiarne nastavte typ papiera v ponuke Paper tak, aby sa zhodoval s papierom vloženým v zásobníku.</p> <p>Je typ papiera pre zásobník nastavený na Transparency?</p>	<p>Prejdite na krok 2.</p>	<p>Nastavte typ papiera na Transparency.</p>
<p>Krok 2</p> <p>Skontrolujte, či používate odporúčaný typ priehľadných fólií.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Je kvalita tlače stále slabá?</p>	<p>Obráťte sa na zákaznícku podporu.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>

Nerovnomerná hustota tlače



Akcia	Áno	Nie
<p>Vymeňte zobrazovaciu sadu a znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Je hustota tlače nerovnomerná?</p>	<p>Obráťte sa na zákaznícku podporu.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>

Na výtlačkoch sa objavujú vertikálne prázdne miesta



Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Skontrolujte, či váš softvérový program používa správny vzor výplne.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch vertikálne prázdne miesta?</p>	<p>Prejdite na krok 2.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 2</p> <p>V ponuke Paper na ovládacom paneli tlačiarne skontrolujte typ a gramáž papiera.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch vertikálne prázdne miesta?</p>	Prejdite na krok 3.	Problém je vyriešený.
<p>Krok 3</p> <p>Skontrolujte, či používate odporúčaný typ papiera.</p> <p>Naplňte zdroj papiera papierom odporúčaného typu.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch vertikálne prázdne miesta?</p>	Prejdite na krok 4.	Problém je vyriešený.
<p>Krok 4</p> <p>Vyberte a nainštalujte zobrazovaciu sadu naspäť.</p> <p>Výstraha—Možné poškodenie: Zobrazovaciu sadu nevystavujte priamemu slnečnému svetlu na viac než 10 minút. Predĺžené vystavenie svetlu môže spôsobiť problémy s kvalitou tlače.</p> <p>Výstraha—Možné poškodenie: Nedotýkajte sa spodnej časti zobrazovacej sady. Týmto by sa mohla poškodiť zobrazovacia sada.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch vertikálne prázdne miesta?</p>	Prejdite na krok 5.	Problém je vyriešený.
<p>Krok 5</p> <p>Vymeňte zobrazovaciu sadu a znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch vertikálne prázdne miesta?</p>	Obráťte sa na zákaznícku podporu .	Problém je vyriešený.

Riešenie problémov s kvalitou farieb

Často kladené otázky (FAQ) o farebnej tlači

Čo je RGB farba?

Červené (red), zelené (green) a modré (blue) svetlo je možné zmiešavať za účelom vytvorenia veľkého rozsahu farieb nachádzajúcich sa v prírode. Napr. kombináciou červeného, zeleného a modrého svetla je možné vytvoriť žlté svetlo. TV prijímače a počítačové monitory reprodukovujú farby takýmto spôsobom. RGB farba je metóda popisovania farieb vyjadrením množstva červeného, zeleného a modrého svetla potrebného na reprodukciu príslušnej farby.

Čo je CMYK farba?

Azúrový (cyan), purpurový (magenta), žltý (yellow) a čierny (black) atrament alebo toner je možné zmiešavať v rôznych množstvách za účelom vytvorenia veľkého rozsahu farieb nachádzajúcich sa v prírode. Napr. azúrovú a žltú farbu je možné použiť pre vytvorenie zelenej. Tlačiarenské lisy, atramentové tlačiarne a farebné laserové tlačiarne vytvárajú farby takýmto spôsobom. CMYK farba je metóda popisovania farieb vyjadrením množstva azúrovej, purpurovej, žltej a čiernej farby potrebnej na reprodukciu príslušnej farby.

Akým spôsobom je farba definovaná v tlačenom dokumente?

Softvérové aplikácie štandardne špecifikujú dokument pomocou kombinácie farieb RGB alebo CMYK. Navyše umožňujú užívateľom upraviť farbu každého objektu v dokumente. Podrobnosti sú uvedené v informáciách pomocníka vášho operačného systému.

Ako tlačiareň pozná ktorú farbu má tlačiť?

Pri tlači dokumentu užívateľom sa do tlačiarne posielajú informácie popisujúce typ a farbu každého objektu v dokumente. Informácie o farbe prechádzajú cez prevodové tabuľky farieb, ktoré prekladajú farbu na príslušné množstvo azúrového, purpurového, žltého a čierneho tonera potrebného na reprodukciu požadovanej farby. Informácie o type objektu umožňujú použiť rôzne prevodové tabuľky farieb pre rôzne typy objektov. Napr. je možné aplikovať jeden typ prevodovej tabuľky farieb na text a súčasne aplikovať inú prevodovú tabuľku na fotografické obrázky.

Čo je manuálna korekcia farieb?

Po aktivovaní manuálnej korekcie farieb tlačiareň aplikuje užívateľom zvolené prevodové tabuľky farieb aplikované na spracovanie objektov. Voľba Color Correction musí byť však nastavená na Manual, inak sa neimplementuje žiadny užívateľom definovaný prevod farieb. Nastavenia manuálnej korekcie farieb sú špecifické pre typ práve tlačeného objektu (text, grafika alebo obrázky) a spôsob, akým je farba uvedená v softvérovom programe (kombinácie RGB alebo CMYK).

Poznámky:

Manuálna korekcia farieb nie je užitočná v prípade, že softvérový program nešpecifikuje farby pomocou RGB alebo CMYK kombinácií. Nie je účinná ani v situáciách, v ktorých softvérový program alebo operačný systém počítača ovládajú úpravu farieb.

Pri zvolení **Auto Color Correction** generujú prevodové tabuľky farieb uprednostňované farby používané pre väčšinu dokumentov.

Za účelom manuálneho aplikovania odlišnej prevodovej tabuľky farieb vykonajte nasledovné:

V ponuke Quality na ovládacom paneli tlačiarne zvolte **Color Correction** a potom zvolte **Manual**.

V ponuke Quality na ovládacom paneli tlačiarne zvolte **Manual Color** a potom zvolte príslušnú prevodovú tabuľku farieb pre ovplyvnený typ objektu.

Typ objektu	Prevodové tabuľky farieb
RGB Image RGB Text RGB Graphics	<p>Vivid—Vytvára jasnejšie, sýtejšie farby a môže sa aplikovať na všetky prichádzajúce farebné formáty.</p> <p>sRGB Display—Vytvára výstup, ktorý sa približuje farbám zobrazovaným na počítačovom monitore.</p> <p>Poznámka: Spotreba čierneho tonera sa optimalizuje pre tlač fotografií.</p> <p>Display—True Black—Vytvára výstup, ktorý sa približuje farbám zobrazovaným na počítačovom monitore. Toto využíva iba čierny toner pre vytvorenie všetkých úrovní neutrálnej sivej farby.</p> <p>sRGB Vivid—Poskytuje zvýšenú sýtosť farieb pre farebnú korekciu sRGB Display.</p> <p>Poznámka: Spotreba čierneho tonera je optimalizovaná pre tlač firemnej grafiky.</p> <p>Off—Nie je implementovaná žiadna korekcia farieb.</p>
CMYK Image CMYK Text CMYK Graphics	<p>US CMYK—Aplikuje korekciu farieb pre priblíženie sa farebnému výstupu SWOP (Specifications for Web Offset Publishing).</p> <p>Euro CMYK—Aplikuje korekciu farieb pre priblíženie sa farebnému výstupu EuroScale.</p> <p>Vivid CMYK—Zvyšuje sýtosť farieb nastavenia korekcie farieb US CMYK.</p> <p>Off—Nie je implementovaná žiadna korekcia farieb.</p>

Akým spôsobom je možné porovnať príslušnú farbu (napr. farbu v logu spoločnosti)?

Deväť typov sád vzoriek farieb (Color Samples) je k dispozícii v ponuke Quality na ovládacom paneli tlačiarne. Sú k dispozícii aj na stránke Color Samples na zabudovanom web serveri. Výberom ktorejkoľvek hodnoty položky Color Samples má za následok niekoľkostranový výtlačok pozostávajúci zo stoviek farebných štvorcov. V každom políčku sa nachádza buď CMYK alebo RGB kombinácia v závislosti od zvolenej tabuľky. Viditeľná farba každého políčka sa získava prechodom CMYK alebo RGB kombinácie označenej na štvorčeku cez zvolenú prevodovú tabuľku.

Môžete prehľadať strany s farebnými vzorkami a identifikovať políčko, ktorého farba sa najviac približuje požadovanej farbe. Kombinácia farieb označená na políčku sa môže následne použiť na úpravu farbu objektu v softvérovom programe. Podrobnosti sú uvedené v informáciách pomocníka vášho operačného systému.

Poznámka: Na využívanie zvolenej prevodovej tabuľky farieb pre príslušný objekt môže byť nutná manuálna korekcia farieb.

Výber sady s farebnými vzorkami (Color Samples) na použitie pre problém s príslušnou zhodou farieb závisí od práve používaného nastavenia Color Correction, od typu práve tlačeného objektu a od spôsobu definovania farby objektu v softvérovom programe. Pri nastavení Color Correction na Off je farba vytváraná na základe informácií v tlačovej úlohe a nie je implementovaný žiadny farebný prevod.

Poznámka: Strany s farebnými vzorkami nie sú užitočné v prípade, že softvérový program nešpecifikuje farby pomocou kombinácií RGB alebo CMYK. Navyše v niektorých situáciách, pri ktorých softvérový program alebo operačný systém počítača upravujú kombinácie RGB alebo CMYK špecifikované v programe prostredníctvom správy farieb. Výsledná vytlačená farba sa nemusí zhodovať so stranami so vzorkami Color Samples.

Tlač na farebné priehľadné fólie sa zdajú pri projekcii tmavé

Poznámka: Tento problém nastáva pri premietaní fólií cez reflexné závesné projektory. Za účelom získania čo najlepšej kvality farieb pri projekcii sa odporúča používať prevodové závesné projektory.

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Na ovládacom paneli sa uistite, že je nastavenie typu papiera nastavené na Transparency.</p> <p>Ja nastavenie typu papiera správne?</p>	Prejdite na krok 2.	Nastavte typ papiera na Transparency.
<p>Krok 2</p> <p>Znížte tmavosť toneru a znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Vypadá tlač na farebnej fólii svetlejšia?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok 3.
<p>Krok 3</p> <p>Uistite sa, že používate odporúčaný typ farebných fólií a znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Vypadá tlač na farebnej fólii svetlejšia?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na zákaznícku podporu .

Farba tlače sa nezhoduje s farbou originálneho súboru

Poznámka: Prevodové tabuľky používané v režime Auto Color Correction sa všeobecne približujú k farbám štandardného monitora. Kvôli rozdielnym technológiám v tlačiarňach a monitoroch existuje však veľa farieb, ktoré je možné generovať na počítačovom monitore, no nie je ich možné fyzicky reprodukovať na farebnej laserovej tlačiarňi. Farebná zhoda môže byť tiež ovplyvnená odchýlkami monitora a svetelnými podmienkami.

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Nastavte Color Correction na Off.</p> <p>Poznámka: Pri deaktivovaní korekcie farieb tlačiarne je farba vytváraná na základe informácií v tlačovej úlohe a nie je implementovaný žiadny farebný prevod.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Zhoduje sa farba tlače s farbou súboru na počítačovom monitore?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Prejdite na krok 2.</p>
<p>Krok 2</p> <p>V ponuke Quality na ovládacom paneli tlačiarne vykonajte nasledovné:</p> <p>Zvoľte Color Correction a potom zvoľte Manual.</p> <p>Zvoľte Manual Color a potom zvoľte príslušnú prevodovú tabuľku farieb pre ovplyvnený typ objektu.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Zhoduje sa farba tlače s farbou súboru na počítačovom monitore?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Obráťte sa na zákaznícku podporu.</p>

Tlač sa zdá byť príliš sfarbená

Akcia	Áno	Nie
<p>Upravte vyváženie farieb.</p> <p>V ponuke Color Balance na ovládacom paneli tlačiarne zvýšte alebo znížte hodnoty pre azúrovú, purpurovú, žltú a čiernu farbu.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Zdá sa byť tlač stále príliš sfarbená?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Obráťte sa na zákaznícku podporu.</p>

Riešenie problémov s kopírovaním

[Kopírka neodpovedá](#)

[Skener sa nezatvorí](#)

[Slabá kvalita kopírovania](#)

[Čiastočné kópie dokumentu alebo fotografie](#)

Kopírka neodpovedá

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Skontrolujte, či nie je na displeji zobrazené chybové alebo stavové hlásenie.</p> <p>Zobrazuje sa chybové alebo stavové hlásenie?</p>	<p>Zrušte chybové alebo stavové hlásenie.</p>	<p>Prejdite na krok 2.</p>
<p>Krok 2</p> <p>Skontrolujte, či je sieťová šnúra zapojená do tlačiarne a do vhodne uzemnenej elektrickej zásuvky.</p> <p>Je sieťová šnúra zapojená do tlačiarne a do vhodne uzemnenej elektrickej zásuvky?</p>	<p>Prejdite na krok 3.</p>	<p>Zapojte sieťovú šnúru do tlačiarne a do vhodne uzemnenej elektrickej zásuvky.</p>
<p>Krok 3</p> <p>Vypnite tlačiarne, počkajte približne 10 sekúnd a znova ju zapnite.</p> <p>Zobrazilo sa Performing Self Test a Ready?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Obráťte sa na zákaznícku podporu.</p>

Skener sa nezatvorí

Akcia	Áno	Nie
<p>Skontrolujte, či sa medzi skenerom a tlačiarňou nenachádzajú žiadne prekážky.</p> <p>Zdvihnite skener.</p> <p>Odstráňte všetky predmety, ktoré držia skener otvorený.</p> <p>Sklopte skener.</p> <p>Zatvoril sa skener správne?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na zákaznícku podporu .

Slabá kvalita kopírovania

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Skontrolujte, či nie je na displeji zobrazené chybové alebo stavové hlásenie.</p> <p>Zobrazuje sa chybové alebo stavové hlásenie?</p>	Zrušte chybové alebo stavové hlásenie.	Prejdite na krok 2.
<p>Krok 2</p> <p>Skontrolujte kvalitu originálneho dokumentu.</p> <p>Je kvalita originálneho dokumentu uspokojivá?</p>	Prejdite na krok 3.	Zvýšte nastavenie rozlíšenia skenovania kvôli výstupu vyššej kvality.
<p>Krok 3</p> <p>Ak sa na výtlačkoch objavujú tmavé značky, tak vyčistite sklenenú plochu skenera a sklenenú plochu podávača ADF pomocou čistej a nezaprášenej handričky mierne navlhčenej vo vode.</p> <p>Je sklenená plocha skenera čistá?</p>	Prejdite na krok 4.	Pozrite si časť Čistenie sklenenej plochy skenera .

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 4</p> <p>Odošlite tlačovú úlohu a skontrolujte problémy s kvalitou tlače.</p> <p>V ponuke General Settings upravte nastavenia Eco-Mode.</p> <p>V ponuke Copy upravte nastavenie Darkness.</p> <p>Ak už ostáva výtlačok slabo viditeľný, vymeňte kazetu s tonerom.</p> <p>Je kvalita tlače uspokojivá?</p>	<p>Prejdite na krok 5.</p>	<p>Pozrite si časť Problémy s kvalitou tlače.</p>
<p>Krok 5</p> <p>Skontrolujte umiestnenie dokumentu alebo fotografie.</p> <p>Dbajte na to, aby boli dokument alebo fotografia vložené na sklenenej ploche skenera v ľavom hornom rohu.</p> <p>Sú dokument alebo fotografia založené správne?</p>	<p>Prejdite na krok 6.</p>	<p>Na sklenenú plochu skenera vkladajte dokument alebo fotografiu skenovanou stranou nadol do horného ľavého rohu.</p>
<p>Krok 6</p> <p>Skontrolujte nastavenia kopírovania.</p> <p>Na obrazovke Copy skontrolujte, že sú nastavenia Content Type a Content Source správne pre práve skenovaný dokument.</p> <p>Sú nastavenia Content Type a Content Source správne pre práve skenovaný dokument?</p>	<p>Prejdite na krok 7.</p>	<p>Zmeňte nastavenia Content Type a Content Source tak, aby vyhovovali práve skenovanému dokumentu.</p>
<p>Krok 7</p> <p>Skontrolujte obrazce na výtlačku.</p> <p>Na ovládacom paneli tlačiarne prejdite na:</p> <p>Copy >Sharpness > zvolte nižšie nastavenie</p> <p>Poznámka: Uistite sa, že nie je zvolená žiadna zmena zmenšenia alebo zväčšenia.</p> <p>Znova odošlite úlohu kopírovania.</p> <p>Objavujú sa na výtlačkoch obrazce?</p>	<p>Prejdite na krok 8.</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 8</p> <p>Skontrolujte na výtlačkoch chýbajúci alebo slabo viditeľný text.</p> <p>Na obrazovke Copy upravte nastavenie nasledovného:</p> <p>Sharpness—Zvýšte nastavenie ostrosti.</p> <p>Contrast—Zvýšte nastavenie kontrastu.</p> <p>Znova odošlite úlohu kopírovania.</p> <p>Majú výtlačky chýbajúci alebo slabo viditeľný text?</p>	Prejdite na krok 9.	Problém je vyriešený.
<p>Krok 9</p> <p>Skontrolujte vyblednutý alebo preexponovaný výstup.</p> <p>Na obrazovke Copy upravte nastavenie nasledovného:</p> <p>Background Removal—Znížte aktuálne nastavenie.</p> <p>Darkness—Zvýšte aktuálne nastavenie.</p> <p>Znova odošlite úlohu kopírovania.</p> <p>Zobrazujú sa na stranách vyblednuté alebo preexponované výtlačky?</p>	Obráťte sa na zákaznícku podporu .	Problém je vyriešený.

Čiastočné kópie dokumentu alebo fotografie

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Skontrolujte umiestnenie dokumentu alebo fotografie.</p> <p>Dbajte na to, aby boli dokument alebo fotografia vložené na sklenenej ploche skenera v ľavom hornom rohu.</p> <p>Sú dokument alebo fotografia založené správne?</p>	Prejdite na krok 2.	Na sklenenú plochu skenera vkladajte dokument alebo fotografiu skenovanou stranou nadol do horného ľavého rohu.

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 2</p> <p>Skontrolujte, či sa nastavenie veľkosti papiera zhoduje s veľkosťou papiera v zásobníku.</p> <p>V ponuke Paper na ovládacom paneli tlačiarne skontrolujte nastavenie Paper Size.</p> <p>Zhoduje sa nastavenie veľkosti papiera s veľkosťou papiera v zásobníku?</p>	Prejdite na krok 3.	Zmeňte nastavenie veľkosti papiera tak, aby sa zhodovala s papierom v zásobníku, alebo naplňte zásobník papierom, ktorý sa zhoduje s nastavením veľkosti papiera.
<p>Krok 3</p> <p>Definujte veľkosť papiera. V závislosti od operačného systému uveďte veľkosť papiera v dialógovom okne Printing Preferences alebo Print.</p> <p>Znova odošlite tlačovú úlohu.</p> <p>Tlačia sa kópie správne?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na zákaznícku podporu .

Riešenie problémov s faxovaním

ID volajúceho sa nezobrazí

Akcia	Áno	Nie
<p>Obráťte sa na svoju telefónnu spoločnosť a overte, či má vaša telefónna linka predplatenú službu identifikácie volajúceho.</p> <p>Poznámky:</p> <p>Ak vaša oblasť podporuje ID viacerých volajúcich, bude pravdepodobne potrebné zmeniť predvolené nastavenie. Dostupné sú dve nastavenia: FSK (šablóna 1) a DTMF (šablóna 2).</p> <p>Dostupnosť týchto nastavení v ponuke Fax závisí od toho, či vaša krajina alebo oblasť podporuje ID šablóny viacerých volajúcich.</p> <p>Obráťte sa na svoju telefónnu spoločnosť a zistíte, ktorú šablónu alebo nastavenie prepínača použiť.</p> <p>Zobrazuje sa identifikácia volajúceho?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na zákaznícku podporu .

Nie je možné odosielať alebo prijímať fax

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Skontrolujte, či nie je na displeji zobrazené chybové alebo stavové hlásenie.</p> <p>Nachádza sa na displeji chybové alebo stavové hlásenie?</p>	<p>Zrušte chybové alebo stavové hlásenie.</p>	<p>Prejdite na krok 2.</p>
<p>Krok 2</p> <p>Skontrolujte, či je sieťová šnúra zapojená do tlačiarne a do vhodne uzemnenej elektrickej zásuvky.</p> <p>Je sieťová šnúra zapojená do tlačiarne a do vhodne uzemnenej elektrickej zásuvky?</p>	<p>Prejdite na krok 3.</p>	<p>Zapojte sieťovú šnúru do tlačiarne a do vhodne uzemnenej elektrickej zásuvky.</p>
<p>Krok 3</p> <p>Skontrolujte napájanie.</p> <p>Skontrolujte, či je tlačiareň zapojená v elektrickej sieti a zapnutá, a či je na displeji zobrazené hlásenie Ready.</p> <p>Je tlačiareň zapnutá a je na displeji zobrazené hlásenie Ready?</p>	<p>Prejdite na krok 4.</p>	<p>Zapnite tlačiareň a počkajte, kým sa na displeji nezobrazí Ready.</p>
<p>Krok 4</p> <p>Skontrolujte prepojenia tlačiarne.</p> <p>Ak je to aplikovateľné, skontrolujte pevnosť prepojení káblov nasledovného príslušenstva:</p> <p>Telefón.</p> <p>Slúchadlo.</p> <p>Odkazovač.</p> <p>Sú prepojenia káblov vykonané pevne?</p>	<p>Prejdite na krok 5.</p>	<p>Pevne zapojte káble.</p>

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 5</p> <p>Skontrolujte telefónnu zásuvku v stene.</p> <p>Zapojte telefónnu šnúru do zásuvky v stene.</p> <p>Počúvajte oznamovací tón.</p> <p>Ak nebudete počuť oznamovací tón, do telefónnej zásuvky zapojte iný telefón.</p> <p>Ak stále nepočujete oznamovací tón, zapojte telefónnu šnúru do inej zásuvky.</p> <p>Ak počujete oznamovací tón, zapojte tlačiareň do tejto telefónnej zásuvky.</p> <p>Pokúste sa odoslať alebo prijať fax.</p> <p>Môžete odoslať alebo prijať fax?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Prejdite na krok 6.</p>
<p>Krok 6</p> <p>Skontrolujte, či je tlačiareň pripojená k analógovej telefónnej službe alebo do správneho digitálneho konektora.</p> <p>Fax modem je analógové zariadenie. Určité zariadenia je možné pripojiť k tlačiarni tak, aby bolo možné používať digitálne telefónne služby.</p> <p>Ak používate telefónnu službu ISDN, zapojte tlačiareň do analógového konektora (konektor R-rozhrania) na terminálovom adaptéri ISDN. Ohľadom podrobnejších informácií a žiadosti o konektor R-rozhrania sa obráťte na poskytovateľa služby ISDN.</p> <p>Ak používate DSL telefón, zapojte DSL filter alebo smerovač, ktorý podporuje analógové používanie. Ohľadom podrobností sa obráťte na poskytovateľa služby DSL.</p> <p>Ak používate telefónnu službu PBX, dbajte na zapojenie do analógového konektora na PBX. Ak takýto konektor nie je k dispozícii, skúste porozmýšľať o analógovej telefónnej linke pre faxové zariadenie.</p> <p>Je tlačiareň pripojená k analógovej telefónnej službe alebo do správneho digitálneho konektora?</p>	<p>Prejdite na krok 7.</p>	<p>Pripojte tlačiareň k analógovej telefónnej službe alebo do správneho digitálneho konektora.</p>

CX410 Series - Návod na použitie

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 7</p> <p>Skontrolujte oznamovací tón.</p> <p>Počuli ste oznamovací tón?</p>	<p>Prejdite na krok 8.</p>	<p>Pokúste sa zavolať na faxové číslo, aby ste sa uistili, že funguje správne.</p> <p>Ak je telefónna linka práve používaná iným zariadením, počkajte pred odoslaním faxu na zariadenie využívajúcu túto linku.</p> <p>V prípade používania funkcie On Hook Dial zvýšením hlasitosti skontrolujte, či počujete oznamovací tón.</p>
<p>Krok 8</p> <p>Dočasne odpojte ostatné zariadenia (napríklad odkazovač, počítače s modemami alebo rozbočovače telefónnej linky) medzi tlačiarňou a telefónnou linkou a potom sa pokúste odoslať alebo prijať fax.</p> <p>Môžete odoslať alebo prijať fax?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Prejdite na krok 9.</p>
<p>Krok 9</p> <p>Dočasne zrušte funkciu čakania na hovor. Obráťte sa na telefónnu spoločnosť a získajte postupnosť číslíc pre dočasné deaktivovanie čakajúcich hovorov.</p> <p>Pokúste sa odoslať alebo prijať fax.</p> <p>Môžete odoslať alebo prijať fax?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Prejdite na krok 10.</p>
<p>Krok 10</p> <p>Dočasne deaktivujte hlasovú schránku. Ohľadom podrobností sa obráťte na svoju telefónnu spoločnosť.</p> <p>Poznámka: Ak si želáte používať hlasovú schránku aj tlačiareň, zvážte prídanie druhej telefónnej linky pre tlačiareň.</p> <p>Pokúste sa odoslať alebo prijať fax.</p> <p>Môžete odoslať alebo prijať fax?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Prejdite na krok 11.</p>

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 11</p> <p>Naskenujte súčasne iba jednu stranu originálneho dokumentu.</p> <p>Vytočte faxové číslo.</p> <p>Naskenujte súčasne iba jednu stranu dokumentu.</p> <p>Môžete odoslať alebo prijať fax?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na zákazníku podporu .

Faxy je možné odosielať, ale nie prijímať

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Skontrolujte zásobník alebo podávač.</p> <p style="padding-left: 40px;">Ak je prázdny, vložte papier do zásobníka alebo podávača.</p> <p>Môžete prijímať faxy?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok 2.
<p>Krok 2</p> <p>Skontrolujte nastavenia oneskorenia počtu zazvonení.</p> <p>Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.</p> <p>Poznámky:</p> <p>IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.</p> <p>Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.</p> <p>Kliknite na Settings >Fax Settings >Analog Fax Setup.</p> <p>Do políčka „Rings to Answer“ zadajte počet zazvonení telefónu pred odpovedaním.</p> <p>Kliknite na Submit.</p> <p>Môžete prijímať faxy?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok 3.

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 3</p> <p>Vymeňte kazetu s tonerom. Podrobnosti sú uvedené v návode dodávanom so spotrebným materiálom.</p> <p>Môžete prijímať faxy?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na zákaznícku podporu .

Faxy je možné prijímať, ale nie odosielať

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Skontrolujte, či je tlačiareň v režime Fax.</p> <p>Stlačením Fax na hlavnej obrazovke prepnete tlačiareň do režimu Fax a následne znova odošlite fax.</p> <p>Poznámka: Aplikácia Multi Send nepodporuje typ výstupu XPS. Za účelom využívania XPS použite bežný spôsob faxovania.</p> <p>Môžete odosielať faxy?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok 2.
<p>Krok 2</p> <p>Založte originálny dokument správne.</p> <p>Položte originálny dokument stranou nahor a kratšou stranou do zásobníka podávača ADF alebo stranou nadol do ľavého horného rohu na sklenenú plochu skenera.</p> <p>Poznámka: Do zásobníka podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.</p> <p>Môžete odosielať faxy?</p>	Problém je vyriešený.	Prejdite na krok 3.



Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 3</p> <p>Správne nastavte skrátenú voľbu.</p> <p>Skontrolujte, či je skrátená voľba nakonfigurovaná pre telefónne číslo, ktoré si želáte vytočiť.</p> <p>Vytočte telefónne číslo manuálne.</p> <p>Môžete odosielať faxy?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na zákaznícku podporu .

Funkcia faxu a e-mailu nie sú nastavené

Poznámky:

Pred riešením problémov skontrolujte, či sú zapojené faxové káble.

Indikátor bliká načerveno, kým nenastavíte fax a e-mail.

Akcia	Áno	Nie
<p>Na hlavnej obrazovke prejdite na:</p> <p> >Settings >General Settings >Run initial setup >Yes >Submit</p> <p>Vypnite tlačiareň a potom ju znova zapnite.</p> <p>Na displeji tlačiarne sa zobrazí „Select your language“.</p> <p>Vyberte jazyk a stlačte .</p> <p>Vyberte krajinu alebo oblasť a stlačte Next.</p> <p>Vyberte časové pásmo a stlačte Next.</p> <p>Zvoľte Fax a E-mail a stlačte Next.</p> <p>Sú funkcie faxu a e-mailu nastavené?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na zákaznícku podporu .

Prijatý fax má slabú kvalitu tlače

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Požiadajte odosielateľa faxu, aby:</p> <p>Skontroloval, či kvalita originálneho dokumentu je uspokojivá.</p> <p>Zvýšil rozlíšenie skenovania faxu.</p> <p>Znova odposlal fax.</p> <p>Je kvalita tlače faxu uspokojivá?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Prejdite na krok 2.</p>
<p>Krok 2</p> <p>Znížte rýchlosť prenosu prichádzajúceho faxu.</p> <p>Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.</p> <p>Poznámky:</p> <p>IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne. IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.</p> <p>Ak používate server proxy, tak ho kvôli správne načítaniu web stránky dočasne deaktivujte.</p> <p>Vytlačte stranu s nastaveniami siete alebo nastaveniami ponúk a vyhľadajte IP adresu v časti TCP/IP.</p> <p>Kliknite na Settings >Fax Settings >Analog Fax Setup.</p> <p>V ponuke Max Speed kliknite na jedno z nasledovného:</p> <p>2400</p> <p>4800</p> <p>9600</p> <p>14400</p> <p>33600</p> <p>Kliknite na Submit a znova odošlite fax.</p> <p>Je kvalita tlače faxu uspokojivá?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Prejdite na krok 3.</p>

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 3</p> <p>Vymeňte kazetu s tonerom.</p> <p>Po zobrazení Cartridge low [88.xy] vymeňte kazetu a potom znova odošlite fax.</p> <p>Je kvalita tlače faxu uspokojivá?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na zákaznícku podporu .

Riešenie problémov so skenerom

[Skener neodpovedá](#)

[Úloha skenovania nebola úspešná](#)

[Skener sa nezatvorí](#)

[Skenovanie trvá príliš dlho alebo počítač neodpovedá](#)

[Slabá kvalita skenovaného obrázka](#)

[Čiastočné skenovanie dokumentu alebo fotografie](#)

[Nie je možné skenovať z počítača](#)

Skener neodpovedá

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Skontrolujte, či je tlačiareň zapnutá.</p> <p>Je tlačiareň zapnutá?</p>	Prejdite na krok 2.	Zapnite tlačiareň.

CX410 Series - Návod na použitie

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 2</p> <p>Skontrolujte, či je kábel tlačiarne pevne zapojený do tlačiarne a do počítača, tlačového servera, prídavného zariadenia alebo iného sieťového zariadenia?</p> <p>Je kábel tlačiarne bezpečne zapojený do tlačiarne a do počítača, tlačového servera, prídavného zariadenia alebo iného sieťového zariadenia?</p>	<p>Prejdite na krok 3.</p>	<p>Zapojte kábel tlačiarne bezpečne do tlačiarne a do počítača, tlačového servera, prídavného zariadenia alebo iného sieťového zariadenia.</p>
<p>Krok 3</p> <p>Skontrolujte, či je sieťová šnúra zapojená do tlačiarne a do vhodne uzemnenej elektrickej zásuvky.</p> <p>Je sieťová šnúra zapojená do tlačiarne a do vhodne uzemnenej elektrickej zásuvky?</p>	<p>Prejdite na krok 4.</p>	<p>Zapojte sieťovú šnúru do tlačiarne a do vhodne uzemnenej elektrickej zásuvky.</p>
<p>Krok 4</p> <p>Skontrolujte, či nie je elektrická zásuvka vypnutá žiadnym spínačom alebo prerušovačom.</p> <p>Je elektrická zásuvka vypnutá spínačom alebo prerušovačom?</p>	<p>Zapnite spínač alebo resetujte prerušovač.</p>	<p>Prejdite na krok 5.</p>
<p>Krok 5</p> <p>Skontrolujte, či je tlačiareň zapojená do nejakého odrušovača, neprerušených elektrických zdrojov alebo predlžovacích káblov.</p> <p>Je tlačiareň zapojená do odrušovača, neprerušených elektrických zdrojov alebo predlžovacích káblov?</p>	<p>Zapojte sieťovú šnúru tlačiarne do správne uzemnenej elektrickej zásuvky.</p>	<p>Prejdite na krok 6.</p>

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 6</p> <p>Skontrolujte ostatné elektrické zariadenia zapojené do elektrickej zásuvky.</p> <p>Fungujú ostatné elektrické zariadenia?</p>	<p>Odpojte iné elektrické zariadenia a zapnite tlačiareň. Ak tlačiareň nefunguje, zapojte druhé elektrické zariadenie naspäť a prejdite na krok 6.</p>	<p>Prejdite na krok 7.</p>
<p>Krok 7</p> <p>Vypnite tlačiarne, počkajte približne 10 sekúnd a znova zapnite tlačiareň.</p> <p>Funguje tlačiareň a skener?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Obráťte sa na zákaznícku podporu.</p>

Úloha skenovania nebola úspešná

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Skontrolujte prepojenia káblov.</p> <p>Dbajte na to, aby bol ethernetový alebo USB kábel pevne pripojený k počítaču aj k tlačiarňam.</p> <p>Sú pevne zapojené káble?</p>	<p>Prejdite na krok 2.</p>	<p>Zapojte správne káble.</p>
<p>Krok 2</p> <p>Skontrolujte, či sa názov súboru už používa.</p> <p>Používa sa už názov súboru?</p>	<p>Zmeňte názov súboru.</p>	<p>Prejdite na krok 3.</p>

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 3</p> <p>Skontrolujte, či sú dokument alebo fotografia požadované na skenovanie otvorené v inej aplikácii alebo sa používajú iným užívateľom.</p> <p>Je súbor, ktorý chcete skenovať, otvorený inou aplikáciou alebo užívateľom?</p>	<p>Zatvorte súbor, ktorý skenujete.</p>	<p>Prejdite na krok 4.</p>
<p>Krok 4</p> <p>Skontrolujte, či je zaškrtnuté buď Append time stamp alebo Overwrite existing file v nastaveniach konfigurácie cieľa.</p> <p>Je zaškrtnuté buď Append time stamp alebo Overwrite existing file v nastaveniach konfigurácie cieľa?</p>	<p>Obráťte sa na zákazníku podporu.</p>	<p>Zaškrtnite buď Append time stamp alebo Overwrite existing file v nastaveniach konfigurácie cieľa.</p>

Skener sa nezatvorí

Akcia	Áno	Nie
<p>Skontrolujte, či sa v skeneri nenachádzajú žiadne prekážky.</p> <p>Zdvihnite skener.</p> <p>Odstráňte všetky predmety, ktoré držia skener otvorený.</p> <p>Sklopte skener.</p> <p>Zatvoril sa skener správne?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Obráťte sa na zákazníku podporu.</p>

Skenovanie trvá príliš dlho alebo počítač neodpovedá

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Skontrolujte, či do skenera nezasahujú ďalšie aplikácie.</p> <p>Zatvorte všetky nepoužívané aplikácie.</p> <p>Trvá skenovanie stále príliš dlho alebo počítač pri ňom zamrzne?</p>	Prejdite na krok 2.	Problém je vyriešený.
<p>Krok 2</p> <p>Zvoľte nižšie rozlíšenie skenovania.</p> <p>Trvá skenovanie stále príliš dlho alebo počítač pri ňom zamrzne?</p>	Obráťte sa na zákaznícku podporu .	Problém je vyriešený.

Slabá kvalita skenovaného obrázka

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Skontrolujte chybové alebo stavové hlásenie na displeji.</p> <p>Nachádza sa na displeji tlačiarne chybové hlásenie?</p>	Zrušte chybové hlásenie.	Prejdite na krok 2.
<p>Krok 2</p> <p>Skontrolujte kvalitu originálneho dokumentu.</p> <p>Je kvalita originálneho dokumentu uspokojivá?</p>	Prejdite na krok 3.	Zvýšte nastavenia rozlíšenia skenovania kvôli výstupu vyššej kvality.
<p>Krok 3</p> <p>Vyčistite sklenenú plochu čistou a sklenenú plochu podávača ADF nezaprášenou handričkou mierne navlhčenou vo vode.</p> <p>Je sklenená plocha skenera čistá?</p>	Prejdite na krok 4.	Pozrite si časť Čistenie sklenenej plochy skenera .

CX410 Series - Návod na použitie

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 4</p> <p>Skontrolujte umiestnenie dokumentu alebo fotografie.</p> <p>Dbajte na to, aby boli dokument alebo fotografia vložené na sklenenej ploche skenera v ľavom hornom rohu.</p> <p>Sú dokument alebo fotografia založené správne?</p>	<p>Prejdite na krok 5.</p>	<p>Na sklenenú plochu skenera vkladajte dokument alebo fotografiu skenovanou stranou nadol do horného ľavého rohu.</p>
<p>Krok 5</p> <p>Odošlite tlačovú úlohu a skontrolujte problémy s kvalitou tlače.</p> <p>V ponuke General Settings upravte nastavenia Eco-Mode.</p> <p>V ponuke Copy upravte nastavenie Darkness.</p> <p>Ak už sa výtlačok stáva slabo viditeľný, vymeňte kazetu s tonerom.</p> <p>Je kvalita tlače uspokojivá?</p>	<p>Prejdite na krok 6.</p>	<p>Pozrite si časť Problémy s kvalitou tlače.</p>
<p>Krok 6</p> <p>Skontrolujte nastavenia skenovania.</p> <p>Na obrazovke Scan sa uistite, že sú nastavenia Content Type a Content Source správne pre práve skenovaný dokument.</p> <p>Sú nastavenia Content Type a Content Source správne pre práve skenovaný dokument?</p>	<p>Prejdite na krok 7.</p>	<p>Zmeňte nastavenia Content Type a Content Source tak, aby vyhovovali práve skenovanému dokumentu.</p>
<p>Krok 7</p> <p>Zvýšte nastavenia rozlíšenia skenovania kvôli výstupu vyššej kvality.</p> <p>Spôsobiloby zvýšené rozlíšenie výstup vyššej kvality?</p>	<p>Problém vyriešený.</p>	<p>Obráťte sa na zákaznícku podporu.</p>

Čiastočné skenovanie dokumentu alebo fotografie

Akcia	Áno	Nie
<p>Skontrolujte umiestnenie dokumentu alebo fotografie.</p> <p>Dbajte na to, aby boli dokument alebo fotografia vložené na sklenenej ploche skenera v ľavom hornom rohu.</p> <p>Sú dokument alebo fotografia založené správne?</p>	<p>Obráťte sa na zákaznícku podporu.</p>	<p>Na sklenenú plochu skenera vkladajte dokument alebo fotografiu skenovanou stranou nadol do horného ľavého rohu.</p>

Nie je možné skenovať z počítača

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Uistite sa, že je zapnutá tlačiareň a že je pred skenovaním úlohy na displeji tlačiarne zobrazené Ready.</p> <p>Zobrazí sa Ready na displeji tlačiarne ešte pred skenovaním úlohy?</p>	<p>Prejdite na krok 3.</p>	<p>Prejdite na krok 2.</p>
<p>Krok 2</p> <p>Vypnite tlačiarne, počkajte približne 10 sekúnd a znova zapnite tlačiareň.</p> <p>Nachádza sa na displeji tlačiarne chybové hlásenie?</p>	<p>Zrušte chybové hlásenie.</p>	<p>Prejdite na krok 3.</p>
<p>Krok 3</p> <p>Skontrolujte pevnosť prepojení káblov medzi tlačiarňou a tlačovým serverom.</p> <p>Podrobnosti sú uvedené v dokumentácii nastavení dodávanej s tlačiarňou.</p> <p>Sú prepojenia káblov medzi tlačiarňou a tlačovým serverom pevné?</p>	<p>Obráťte sa na zákaznícku podporu.</p>	<p>Pritiahnite zapojenia káblov.</p>

Riešenie problémov s aplikáciami hlavnej obrazovky

[Nastala chyba aplikácie](#)

Nastala chyba aplikácie

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Skontrolujte dôležité detaily v systémových záznamoch.</p> <p>Otvorte web prehliadač a do adresového riadka zadajte IP adresu tlačiarne.</p> <p>Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, môžete:</p> <p>IP adresu tlačiarne si pozrite na hlavnej obrazovke tlačiarne.</p> <p>Vytlačiť stranu s nastaveniami siete alebo nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.</p> <p>Poznámka: IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.</p> <p>Kliknite na Settings >Apps >Apps Management > záložka System >Log.</p> <p>V ponuke Filter vyberte stav aplikácie.</p> <p>V ponuke Application vyberte aplikáciu a potom kliknite na Submit.</p> <p>Je v zázname uvedené chybové hlásenie?</p>	Prejdite na krok 2.	Obráťte sa na zákazníku podporu .
<p>Krok 2</p> <p>Vyriešte chybu.</p> <p>Funguje už aplikácia?</p>	Problém je vyriešený.	Obráťte sa na zákazníku podporu .

Zabudovaný web server sa neotvorí

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 1</p> <p>Zapnite tlačiareň.</p> <p>Otvorte web prehliadač a zadajte IP adresu tlačiarne.</p> <p>Stlačte Enter.</p> <p>Otvorí sa zabudovaný web server?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Prejdite na krok 2.</p>
<p>Krok 2</p> <p>Uistite sa, že máte správnu IP adresu.</p> <p>Pozrite si IP adresu tlačiarne:</p> <p>V časti TCP/IP v ponuke Network/Ports.</p> <p>Vytlačení stránky so sieťovými nastaveniami alebo stránky s nastaveniami ponúk a vyhľadáním časti TCP/IP.</p> <p>Poznámka: IP adresa sa zobrazí ako štyri sady čísiel oddelených bodkami, napr. 123.123.123.123.</p> <p>Otvorte web prehliadač a zadajte IP adresu.</p> <p>Poznámka: V závislosti od nastavení siete môže byť za účelom prístupu na zabudovaný web server potrebné pred IP adresu tlačiarne zadať „https://“ namiesto „http://“.</p> <p>Stlačte Enter.</p> <p>Otvorí sa zabudovaný web server?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Prejdite na krok 3.</p>

Akcia	Áno	Nie
<p>Krok 3</p> <p>Skontrolujte, či funguje sieť.</p> <p>Vytlačte stranu so sieťovými nastaveniami.</p> <p>Skontrolujte prvú časť na strane s nastaveniami siete a uistite sa, že je stav uvedený ako Connected.</p> <p>Poznámka: Ak je stav uvedený ako Not Connected (Nepripojená), tak pripojenie môže byť prerušené, alebo môže byť poškodený sieťový kábel. Ohľadom riešenia sa obráťte na systémového administrátora a vytlačte ďalšiu stranu so sieťovými nastaveniami.</p> <p>Otvorte web prehliadač a zadajte IP adresu tlačiarne.</p> <p>Stlačte Enter.</p> <p>Otvorí sa zabudovaný web server?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Prejdite na krok 4.</p>
<p>Krok 4</p> <p>Skontrolujte pevnosť prepojení káblov v tlačiarňi a tlačovom serveri.</p> <p>Zapojte správne káble. Podrobnosti sú uvedené v dokumentácii nastavení dodávanej s tlačiarňou.</p> <p>Otvorte web prehliadač a zadajte IP adresu tlačiarne.</p> <p>Stlačte Enter.</p> <p>Otvorí sa zabudovaný web server?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Prejdite na krok 5.</p>
<p>Krok 5</p> <p>Dočasne deaktivujte web proxy servery.</p> <p>Proxy servery môžu blokovať alebo obmedzovať prístup na určité web stránky, vrátane zabudovaného web servera.</p> <p>Otvorí sa zabudovaný web server?</p>	<p>Problém je vyriešený.</p>	<p>Obráťte sa na svojho systémového administrátora.</p>

Kontaktovanie zákazníckej podpory

Pri kontaktovaní zákazníckej podpory budete musieť byť schopný popísať vyskytujúci sa problém, chybové hlásenie zobrazené na displeji tlačiarne a kroky riešenia problémov, ktoré ste už vykonali.

Potrebujete vedieť typ modelu a sériové číslo vašej tlačiarne. Podrobnosti sú uvedené na štítku na zadnej strane tlačiarne. Sériové číslo je tiež uvedené na strane s nastaveniami ponúk.

CX410 Series - Návod na použitie

Spoločnosť Lexmark má k dispozícii niekoľko spôsobov ako vám pomôcť pri vyriešení problému s tlačou. Navštívte web stránku spoločnosti Lexmark na <http://support.lexmark.com> a vyberte jedno z nasledovného:

Tech Library (Technická knižnica)	Za účelom pomoci pri vyriešení spoločných problémov môžete prejsť našu knižnicu manuálov, podpornej dokumentácie, ovládačov a iných prostriedkov na stiahnutie.
E-mail	Môžete poslať e-mail s popisom vášho problému tímu spoločnosti Lexmark. Zástupca servisnej podpory bude reagovať a poskytne vám informácie na vyriešenie vášho problému.
Live chat (Živý internetový rozhovor)	Môžete sa porozprávať priamo so zástupcom servisnej podpory. Môžu s vami spolupracovať pri vyriešení problému s vašou tlačiarňou, alebo vám poskytnúť asistenciu cez Asistované služby, kde sa môže zástupca servisnej podpory vzdialene pripojiť na váš počítač cez internet a riešiť tak problémy, inštalovať aktualizácie alebo dokončiť iné úlohy, čím vám pomôže úspešne používať produkt Lexmark.

K dispozícii je aj telefonická podpora. V U.S.A. alebo Kanade zavolajte na 1-800-539-6275. Pre ostatné krajiny alebo oblasti navštívte <http://support.lexmark.com>.

20—Vyhlásenia

Informácie o produkte

Názov produktu:

Lexmark CX410e a CX410de

Typ zariadenia:

7527

Model(-y):

415, 436

Vyhlásenie o vydaní

Október 2012

Nasledujúci odsek sa nevzťahuje na krajiny, v ktorých si nasledovné ustanovenia vzájomne odporujú s miestnymi zákonmi: SPOLOČNOSŤ LEXMARK INTERNATIONAL, INC., POSKYTUJE TOTO VYHLÁSENIE „TAK AKO JE“ BEZ ZÁRUKY AKÉHOĽVEK DRUHU, BUĎ VÝSLOVNÉ ALEBO V SKRYTOM ZMYSLE, ZAHŔŇUJÚCE, ALE NIE OHRANIČENÉ, NA ZÁRUKY PREDAJA V SKRYTOM ZMYSLE VHODNÉ NA ŠPECIFICKÉ ÚČELY. Niektoré štáty nepripúšťajú možnosť odvolania sa na záruky v niektorých prípadoch na výslovné záruky alebo na záruky v skrytom zmysle; preto sa toto vyhlásenie nemusí na vás vzťahovať.

Táto publikácia môže obsahovať technické nepresnosti alebo typografické chyby. V tejto publikácii sa pravidelne vykonávajú zmeny uvedených informácií; tieto zmeny budú zahrnuté v novších vydaniach. Zlepšenia alebo zmeny v produktoch alebo programoch môžu byť vykonané kedykoľvek.

Odkazy v tejto publikácii na produkty, programy alebo služby nezahŕňajú fakt, že výrobca má za účelom poskytnúť vyhlásenie vo všetkých krajinách. Akékoľvek vyjadrenie k produktu, programu alebo službám nemá v úmysle prehlásiť alebo tvrdiť, že môže byť použitý iba tento produkt, program alebo služby. Akýkoľvek funkčný ekvivalent produktu, programu alebo služby, ktorý neporušuje žiadne existujúce duševné vlastníctvo môže byť použitý. Hodnotenie a overenie operácií v súlade s inými produktmi, programami alebo službami, okrem výslovne určených výrobcom sú na zodpovednosť užívateľa.

Za účelom technickej podpory Lexmark navštívte web stránku <http://support.lexmark.com>.

Informácie o náhradných dieloch a stiahnuteľných súboroch sú uvedené na web stránke spoločnosti Lexmark www.lexmark.com.

© 2012 Lexmark International, Inc.

Všetky práva vyhradené.

Licenčné vyhlásenia

Všetky licenčné vyhlásenia spojené s týmto produktom je možné nájsť v hlavnom adresári disku CD s inštalacným softvérom.

Obchodné značky

Lexmark, logo Lexmark s diamantom, MarkNet a MarkVision sú obchodné značky spoločnosti Lexmark International, Inc., registrovanej v USA a/alebo iných krajinách.

Mac a logo Mac sú obchodné značky spoločnosti Apple Inc., registrované v U.S.A. a iných krajinách.

PCL® je ochranná známka spoločnosti Hewlett-Packard Company. PCL je názov spoločnosti Hewlett-Packard pre sadu príkazov tlačiarní (jazyk) a funkcie zahrnuté v produkte tlačiarnie. Táto tlačiareň by mala byť kompatibilná s PCL jazykom. To znamená, že tlačiareň rozoznáva PCL príkazy používané v rôznych aplikačných programoch a že tlačiareň emuluje funkcie v súlade s príkazmi.

Nasledovné výrazy sú obchodné značky alebo ochranné známky nasledovných spoločností:

Albertus	The Monotype Corporation plc
Antique Olive	Monsieur Marcel OLIVE
Apple-Chancery	Apple Computer, Inc.
Arial	The Monotype Corporation plc
CG Times	Založené na Times New Roman na základe licencie od spoločnosti The Monotype Corporation plc je produktom spoločnosti Agfa Corporation
Chicago	Apple Computer, Inc.
Clarendon	Linotype-Hell AG a/alebo jej pobočiek
Eurostile	Nebiolo
Geneva	Apple Computer, Inc.
GillSans	The Monotype Corporation plc
Helvetica	Linotype-Hell AG a/alebo jej pobočiek
Hoefler	Jonathan Hoefler Type Foundry
ITC Avant Garde Gothic	International Typeface Corporation
ITC Bookman	International Typeface Corporation

CX410 Series - Návod na použitie

ITC Mona Lisa	International Typeface Corporation
ITC Zapf Chancery	International Typeface Corporation
Joanna	The Monotype Corporation plc
Marigold	Arthur Baker
Monaco	Apple Computer, Inc.
New York	Apple Computer, Inc.
Oxford	Arthur Baker
Palatino	Linotype-Hell AG a/alebo jej pobočiek
Stempel Garamond	Linotype-Hell AG a/alebo jej pobočiek
Taffy	Agfa Corporation
Times New Roman	The Monotype Corporation plc
Univers	Linotype-Hell AG a/alebo jej pobočiek

Všetky ostatné obchodné značky sú majetkom ich príslušných vlastníkov.

Úrovne emisií hluku

Nasledovné opatrenia boli prijaté v súlade s ISO 7779 a hlásené v súlade s ISO 9296.

Poznámka: Niektoré režimy sa nemusia vzťahovať na váš produkt.

1-meter priemerný tlak zvuku, dBA	
Tlač	48 dBA
Skenovanie	45 dBA
Kopírovanie	50 dBA
Pripravená	32 dBA

Práva na zmenu hodnôt vyhradené. Aktuálne hodnoty nájdete na www.lexmark.com.

Smernica WEEE (Waste from Electrical and Electronic Equipment)



Logo WEEE označuje špecifické recyklačné programy a procedúry pre elektronické produkty v krajinách Európskej únie. Vyzývame vás na recykláciu našich produktov.

V prípade ďalších otázok o možnostiach recyklácie navštívte stránku spoločnosti Lexmark na adrese www.lexmark.com a hľadajte telefónne číslo miestneho obchodného zastúpenia spoločnosti.

Likvidácia zariadenia

Tlačiareň ani spotrebný materiál nelikvidujte rovnakým spôsobom ako odpad v domácnosti. Ohľadom likvidácie a možnosti recyklovania sa obráťte na miestne úrady.

Vyhlásenie o statickej citlivosti



Tento symbol upozorňuje na staticky citlivé časti. Nedotýkajte sa oblasti v blízkosti tohto symbolu bez predošlého dotknutia sa kovovej kostry tlačiarne.

ENERGY STAR

Každé zariadenie Lexmark s emblémom ENERGY STAR na produkte alebo na spúšťačej obrazovke je certifikované pre zhodu s požiadavkami Environmental Protection Agency (EPA) ENERGY STAR pri konfigurácii počas dodávky od spoločnosti Lexmark.



Informácie o teplotách

Okolité teplota	15,6 °C až 32,2 °C
Transportná a skladovacia teplota	-40 °C až 43 °C

Vyhlásenie o laseri

Tlačiareň je certifikovaná v USA za účelom splnenia požiadaviek DHHS 21 CFR pododdiel J pre triedu I (1) laserových produktov a v iných štátoch je certifikovaná ako trieda I laserových produktov spĺňajúcich požiadavky IEC 60825-1.

Trieda I laserových produktov nie je považovaná za nebezpečnú. Tlačiareň interne obsahuje laser Triedy IIIb (3b), ktorý je doslova laserom z 7 mW AlGaAs pracujúcim pri vlnovej dĺžke 655-675 nanometrov. Laserový systém a tlačiareň sú postavené tak, aby nebol možný prístup laserovej radiácie vyššie ako úroveň trieda I počas normálnej prevádzky, užívateľskej údržby alebo stanovených servisných podmienok.

Nálepka o upozornení na laserové žiarenie

Na tlačiarňi môže byť nalepená nálepka s upozornením na laserové žiarenie:

DANGER - Invisible laser radiation when cartridges are removed and interlock defeated. Avoid exposure to laser beam.

PERIGO - Radiação a laser invisível será liberada se os cartuchos forem removidos e o lacre rompido. Evite a exposição aos feixes de laser.

Opasnost - Nevidljivo lasersko zračenje kada su kasete uklonjene i poništena sigurnosna veza. Izbjegava-izlaganje zracima.

NEBEZPEČÍ - Když jsou vyjmuty kazety a je odblokována pojistka, ze zařízení je vysíláno neviditelné laserové záření. Nevystavujte se působení laserového paprsku.

FARE - Usynlig laserstråling, når patroner fjernes, og spærreanordningen er slået fra. Undgå at blive udsat for laserstrålen.

GEVAAR - Onzichtbare laserstraling wanneer cartridges worden verwijderd en een vergrendeling wordt genegeerd. Voorkom blootstelling aan de laser.

DANGER - Rayonnements laser invisibles lors du retrait des cartouches et du déverrouillage des loquets. Eviter toute exposition au rayon laser.

VAARA - Näkymätöntä lasersäteilyä on varo_ava, kun värikase-t on poiste_u ja lukitus on auki. Vältä lasersäteelle al-stumista.

GEFAHR - Unsichtbare Laserstrahlung beim Herausnehmen von Druckkassette_n und offener Sicherheitssperre. Laserstrahl meiden.

ΚΙΝΔΥΝΟΣ - Έκλυση αόρατης ακτινοβολίας laser κατά την αφαίρεση των κασετών και την απασφάλιση της μονάδας. Αποφεύγετε την έκθεση στην ακτινοβολία laser.

VESZÉLY - Nem látható lézersugárzás fordulhat elő a patronok eltávolításakor és a záró szerkezet felbontásakor. Kerülje a lézersugárnak való kitettséget.

PERICOLO - Emissione di radiazioni laser invisibili durante la rimozione delle cartucce e del blocco. Evitare l'esposizione al raggio laser.

FARE - Usynlig laserstråling når kassetene tas ut og sperren er satt ut av spill. Unngå eksponering for laserstrålen.

NIEBEZPIECZEŃSTWO - niewidzialne promieniowanie laserowe podczas usuwania kaset i blokady. Należy unikać naświetlenia promieniem lasera.

ОПАСНО! Невидимое лазерное излучение при извлеченных картриджах и снятии блокировки. Избегайте воздействия лазерных лучей.

Pozor - Nebezpečnost neviditeľného laserového žiarenia pri odobratých kazetách a odblokovanej poistke. Nevystavujte sa lúčom.

PELIGRO: Se producen radiaciones láser invisibles al extraer los cartuchos con el interbloqueo desactivado. Evite la exposición al haz de láser.

FARA - Osynlig laserstråling när patroner tas ur och spärrmekanismen är upphävd. Undvik exponering för laserstrålen.

危険 - 当移除碳粉盒及互锁失效时会产生看不见的激光辐射，请避免暴露在激光光束下。

危険 - 移除碳粉匣與安全連續開關失效時會產生看不見的雷射輻射。請避免暴露在雷射光束下。

危険 - カートリッジが取り外され、内部ロックが無効になると、見えないレーザー光が放射されます。このレーザー光に当たらないようにしてください。

Spotreba energie

Spotreba energie zariadenia

Nasledovná tabuľka uvádza charakteristiky príkonu zariadenia.

Poznámka: Niektoré režimy sa nemusia vzťahovať na váš produkt.

Režim	Popis	Spotreba energie (W)
Tlač	Zariadenie generuje vytlačený výstup kópií z elektronických vstupov.	600 W
Kopírovanie	Zariadenie generuje vytlačený výstup kópií z vytlačených originálnych dokumentov.	640 W
Skenovanie	Zariadenie skenuje vytlačené dokumenty.	65 W
Pripravená	Zariadenie čaká na tlačovú úlohu.	40 W
Režim spánku	Zariadenie je v režime vysoko-úrovňového šetrenia energie.	7 W
Dlhodobý spánok	Zariadenie je v režime nízko-úrovňového šetrenia energie.	0,5 W
Vypnutá	Zariadenie je zapojené v elektrickej zásuvke, ale je vypnuté.	0 W

Úrovně príkonu uvedené v predchádzajúcej tabuľke predstavujú priemerné merania. Okamžitá spotreba môže byť podstatne vyššia ako priemer.

Práva na zmenu hodnôt vyhradené. Aktuálne hodnoty nájdete na www.lexmark.com.

Režim spánku

Tento produkt je navrhnutý s režimom šetrenia energia, ktorý sa nazýva *Sleep Mode (Režim spánku)*. Režim šetriča energie šetrí energiu znížením spotreby energie počas doby nečinnosti. Režim spánku sa automaticky aktivuje, ak sa tento produkt nepoužíva určitý časový interval, nazývaný *Sleep Mode Timeout (Časové oneskorenie režimu spánku)*.

Predvolené nastavenie časového oneskorenia šetriča (Power Saver Timeout) (v minútach):	30 minút
--	----------

Pomocou ponúk konfigurácie tlačiarne je možné časový limit šetriča energie nastaviť v rozmedzí od 1 minúty až po 120 minút. Nastavením časového limitu šetriča energie na nízku hodnotu znížite spotrebu energie, ale zvýšite čas reakcie tlačiarne. Nastavením časového limitu šetriča energie na vysokú hodnotu zaistíte rýchlu reakciu tlačiarne, ale tlačiareň spotrebuje viac energie.

Režim dlhodobého spánku

Tento produkt je navrhnutý s režimom prevádzky pri ultra-nízkej spotrebe energie, ktorý sa nazýva *režim dlhodobého spánku (Hibernate)*. Počas režimu dlhodobého spánku sú všetky ostatné systémy a zariadenia bezpečne vypnuté.

Do režimu dlhodobého spánku sa dá prepnúť ľubovoľným z nasledovných spôsobov:

Využitím časového oneskorenia režimu dlhodobého spánku (Hibernate Timeout).

Využitím režimov plánovaného napájania (Schedule Power).

Pomocou tlačidla Sleep/Hibernate.

Predvolené nastavenie oneskorenia režimu dlhodobého spánku (Hibernate Timeout) od výroby pre tento produkt vo všetkých krajinách alebo oblastiach, okrem krajín EÚ a Švajčiarska	N/A
Predvolená hodnota od výroby pre tento produkt v krajinách alebo oblastiach EÚ a vo Švajčiarsku	3 days (3 dni)

Množstvo času, počas ktorého tlačiareň čaká po tlačí úlohy tlačiareň, kým sa prepne do režimu dlhodobého spánku (Hibernate) je možné nastaviť medzi jednou hodinou a jedným mesiacom.

Režim vypnutia

Táto tlačiareň disponuje režimom vypnutia, ktorý stále spotrebováva malé množstvo elektrickej energie. Za účelom úplného odstavenia spotreby energie tlačiarne odpojte sieťovú šnúru od elektrickej siete.

Celková spotreba elektrickej energie

Občas je užitočné vyrátať celkovú spotrebu elektrickej energie. Keďže spotreba elektrickej energie sa uvádza vo Watoch, spotreba tlačiarne by sa mala vynásobiť časom, ktorý tlačiareň strávila v jednotlivých režimoch za účelom vyrátania celkovej spotreby elektrickej energie. Celková spotreba elektrickej energie je súčet spotreby elektrickej energie v každom z režimov.

Regulačné vyhlásenia pre elektromagnetickú kompatibilitu

Táto časť obsahuje regulačné informácie vzťahujúce sa na elektromagnetickú kompatibilitu.

Vyhlásenie o zhode Federal Communications Commission (FCC)

Toto zariadenie bolo testované a spĺňa podmienky triedy B pre digitálne zariadenia podľa časti 15 pravidiel FCC. Prevádzka musí spĺňať nasledujúce dve podmienky: (1) toto zariadenie nesmie spôsobovať nežiaduce rušenie a (2) toto zariadenie musí prijať akýkoľvek prijatý zásah vrátane zásahov, ktoré môžu spôsobiť nežiaduce operácie.

FCC obmedzenia triedy B sú určené na poskytovanie náležitej ochrany proti nežiaducemu rušeniu v domácom prostredí. Toto zariadenie generuje, používa a môže vyžarovať rádio frekvenčnú energiu a ak nie je inštalované v súlade s návodom, môže spôsobovať nežiaduce rušenie rádio komunikácií. Neexistuje však žiadna záruka, že sa pri určitej inštalácii rušenie nevyskytne. Ak toto zariadenie spôsobuje nežiaduce rušenie príjmu rádiového alebo televízneho signálu, čo je možné zistiť vypnutím a zapnutím zariadenia, radíme užívateľovi, aby vyskúšal napraviť rušenie jedným alebo viac opatreniami z nasledovných:

Zmeňte polohu alebo miesto prijímacej antény.

Zvýšte vzdialenosť medzi zariadením a prijímačom.

Zariadenie zapojte do zásuvky iného okruhu ako je zapojený prijímač.

Poradte sa so svojim predajcom alebo servisným technikom o ďalších riešeniach.

Výrobca nenesie žiadnu zodpovednosť za rádiové alebo televízne rušenie spôsobené používaním iných než odporučených káblov alebo neautorizovanou zmenou alebo zásahom do tohto zariadenia. Neautorizované zmeny alebo zásahy môžu zrušiť užívateľské právo na obsluhu tohto zariadenia.

Poznámka: Zhodu s FCC predpismi pri elektromagnetickom rušení pre výpočtové zariadenia triedy B zaistíte používaním vhodne tieneneho a uzemneného kábla ako napríklad Lexmark číslo dielu 1021231 pre paralelné pripojenie alebo 1021294 pre USB pripojenie. Používanie náhradných nie vhodne tienených a uzemnených káblov môže spôsobiť nedodržanie FCC predpisov.

Akékoľvek otázky ohľadom tohto vyhlásenia o zhode smerujte na:

Director of Lexmark Technology & Services

Lexmark International, Inc.

740 West New Circle Road

Lexington, KY 40550

(859) 232-3000

Vyhlásenie o zhode s kanadským priemyslom

Toto digitálne zariadenie Triedy B vyhovuje všetkým požiadavkám normy Canadian Interference-Causing Equipment Standard ICES-003.

Avis de conformité aux normes de l'industrie du Canada

Cet appareil numérique de classe B est conforme aux exigences de la norme canadienne relative aux équipements pouvant causer des interférences NMB-003.

Vyhlásenie o zhode so smernicami Európskej Únie (EÚ)

Tento produkt je v súlade s požiadavkami na ochranu podľa rady EÚ smerníc 2004/108/EC, 2006/95/EC a 2009/125/EC na priblíženie a harmonizáciu zákonov členských štátov súvisiacich s elektromagnetickou kompatibilitou, bezpečnosťou elektrických zariadení určených na použitie v rámci určitých napäťových obmedzení a ekologickým dizajnom energeticky príbuzných produktov.

Výrobca tohto produktu je: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Autorizovaný zástupca je: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY.

Tento produkt spĺňa obmedzenia EN 55022 Triedy B a bezpečnostné požiadavky EN 60950.

Regulačné vyhlásenia pre telekomunikačné koncové zariadenia

Táto časť obsahuje nasledovné regulačné informácie týkajúce sa produktov, ktoré obsahujú telekomunikačné koncové zariadenia, napr. obrazová telegrafia.

Vyhlásenie užívateľom v Európskej únii (EÚ)

Produkty so značkou CE sú v súlade s požiadavkami na ochranu podľa rady EÚ smerníc 2004/108/EC, 2006/95/EC, 1999/5/EC a 2009/125/EC na priblíženie a harmonizáciu zákonov členských štátov súvisiacich s elektromagnetickou kompatibilitou, bezpečnosťou elektrických zariadení určených na použitie v rámci určitých napätových obmedzení, rádiovými zariadeniami a telekomunikačnými koncovými zariadeniami a s ekologickým dizajnom energeticky príbuzných produktov.

Táto zhoda je označená symbolom CE.



Výrobca tohto produktu je: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Autorizovaný zástupca je: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY.

Tento produkt spĺňa obmedzenia EN 55022 Triedy B a bezpečnostné požiadavky EN 60950.

Ďalšie informácie o zhode sú uvedené v tabuľke na konci časti Vyhlásenia.

Regulačné vyhlásenia pre bezdrôtové zariadenia

Táto časť obsahuje nasledovné regulačné informácie týkajúce sa bezdrôtových zariadení, ktoré obsahujú vysielajúce, napr. bezdrôtové sieťové karty alebo príbuzné čítačky kariet, ale aj iné.

Vyhlásenie o modulárnom komponente

Tento produkt pravdepodobne obsahuje nasledovný(-é) modulárny(-e) komponent(-y):

Regulačný typ/model Lexmark LEX-M01-005, FCC ID: IYLLEXM01005; IC:2376A-M01005

Vystavenie vyžarovaniu rádiových frekvencií

Vyžarovaná výstupná sila tohto zariadenia je ďaleko pod obmedzeniami vyžarovania rádiových frekvencií stanovených pravidlami FCC. Za účelom vyhoveniu požiadavkám na zariadenie v oblasti vyžarovania rádiových frekvencií stanovených pravidlami FCC je nutné medzi anténou a osobami dodržiavať minimálnu vzdialenosť 20 cm.

Vyhlásenie užívateľom v Európskej únii (EÚ)

Tento produkt je v súlade s požiadavkami na ochranu podľa rady EÚ smerníc 2004/108/EC, 2006/95/EC, 1999/5/EC a 2009/125/EC na priblíženie a harmonizáciu zákonov členských štátov súvisiacich s elektromagnetickou kompatibilitou, bezpečnosťou elektrických zariadení určených na použitie v rámci určitých napäťových obmedzení, rádiovými zariadeniami a telekomunikačnými koncovými zariadeniami a s ekologickým dizajnom energeticke príbuzných produktov.

Táto zhoda je označená symbolom CE.



Výrobca tohto produktu je: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Autorizovaný zástupca je: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY.

Tento produkt spĺňa obmedzenia EN 55022 Triedy B a bezpečnostné požiadavky EN 60950.

Produkty vybavené bezdrôtovým sieťovým prídavným zariadením s frekvenciou 2,4 GHz sú v súlade s požiadavkami na ochranu podľa rady EÚ smerníc 2004/108/EC, 2006/95/EC, 1999/5/EC a 2009/125/EC na priblíženie a harmonizáciu zákonov členských štátov súvisiacich s elektromagnetickou kompatibilitou, bezpečnosťou elektrických zariadení určených na použitie v rámci určitých napäťových obmedzení, rádiovými zariadeniami a telekomunikačnými koncovými zariadeniami a s ekologickým dizajnom energeticke príbuzných produktov.

Táto zhoda je označená symbolom CE.



Prevádzka je povolená vo všetkých krajinách EÚ a EFTA, ale je obmedzená iba na interiérové používanie.

Výrobca tohto produktu je: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Autorizovaný zástupca je: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY.

Tento produkt je možné používať v krajinách uvedených v nižšie uvedenej tabuľke.

AT	BE	BG	CH	CY	CZ	DE	DK	EE
EL	ES	FI	FR	HR	HU	IE	IS	IT
LI	LT	LU	LV	MT	NL	NO	PL	PT
RO	SE	SI	SK	TR	UK			

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
-------	--

CX410 Series - Návod na použitie

Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.
Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.
Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.
Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.
Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvető követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruoja, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispożizzjonijiet oħrajn relevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.

CX410 Series - Návod na použitie

Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.
Português	A Lexmark International Inc. declara que este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

Limitovaná obchodná záruka spoločnosti Lexmark

1. Predmet

1.1 Spoločnosť Lexmark poskytuje túto Limitovanú obchodnú záruku spoločnosti Lexmark (ďalej ako „Záruka“) osobe, ktorá si ako prvá zakúpi pre svoju vlastnú potrebu (ďalej ako „Pôvodný kupujúci“) tlačiareň alebo spotrebný materiál spoločnosti Lexmark, ako je ďalej uvedené v časti 3 tejto záruky, (ďalej ako „Tlačiareň alebo spotrebný materiál“), a akejkoľvek osobe, ktorej je Tlačiareň alebo spotrebný materiál značky Lexmark právoplatne dané alebo predané, (spolu s Pôvodným kupujúcim ďalej ako „Koncový užívateľ“) počas doby trvania tejto Záruky spoločnosti Lexmark.

1.2 Na základe tejto Záruky sa spoločnosť Lexmark zaručuje, že Tlačiareň alebo spotrebný materiál sú vyrobené z nových alebo z ekvivalentov nových častí, zodpovedá špecifikáciám vydaným spoločnosťou Lexmark, je bez materiálových alebo výrobných chýb a má dobrú prevádzkovú spôsobilosť v čase dodania.

1.3 Spoločnosť Lexmark sa tiež zaručuje poskytovať technickú podporu (ďalej ako „Technická podpora“) Koncovému užívateľovi buď prostredníctvom internetovej stránky spoločnosti Lexmark pre danú krajinu alebo prostredníctvom priamej linky spoločnosti Lexmark (ako je uvedené v dokumente „Záručné pravidlá“, ktorý tvorí prílohu tohto dokumentu a/alebo sa nachádza na internetovej stránke spoločnosti Lexmark).

1.4 Spoločnosť Lexmark poskytuje túto Záruku ako bezplatnú záruku výrobcu a táto záruka sa poskytuje navyše k akejkoľvek zmluvnej alebo zákonnej záruke, na ktorú môže mať Koncový užívateľ právo voči predajcovi výrobku (spoločnosti Lexmark alebo akejkoľvek inej osobe, od ktorej Koncový užívateľ mohol zakúpiť Tlačiareň alebo spotrebný materiál značky Lexmark) podľa platného miestneho práva.

1.5 Servis definovaný v tejto Záruke (ďalej ako „Záručný servis“) poskytne miestny subjekt spoločnosti Lexmark alebo miestny zástupca spoločnosti Lexmark.

1.6 Spoločnosť Lexmark bude poskytovať Záručný servis (vrátane Technickej podpory) na Území, ako je definované a stanovené v časti 6 tejto Záruky spoločnosti Lexmark.

1.7 TÁTO ZÁRUKA SPOLOČNOSTI LEXMARK SA TÝKA IBA PRÁV VÝSLOVNE UDELENÝCH KONCOVÉMU UŽÍVATEĽOVI V TOMTO DOKUMENTE A PODLIEHA URČITÝM OBMEDZENIAM, AKO JE STANOVENÉ V NASLEDOVNÝCH ČASTIACH TOHTO DOKUMENTU.

2. Proces podpory

2.1 Spoločnosť Lexmark počas doby trvania tejto Záruky bude (i) poskytovať Technickú podporu Koncovému užívateľovi za účelom určenia, či je Tlačiareň alebo spotrebný materiál značky Lexmark chybné, a ak áno, z akého dôvodu, a (ii) na základe svojho uváženia opraví alebo nahradí Tlačiareň alebo spotrebný materiál, ktoré je chybné alebo prestane správne pracovať, okrem prípadov výnimiek uvedených v tomto dokumente. Počas doby trvania Záruky je Koncový užívateľ povinný ponechať si pôvodný obal.

2.2 Záručný servis a Technickú podporu poskytnú autorizovaní pracovníci technickej podpory, na ktorých sa možno obrátiť telefonicky, faxom alebo na internetových stránkach (ako je uvedené v zozname kontaktných osôb spoločnosti Lexmark dodávaného ako samostatný leták, ktorý tvorí prílohu tohto dokumentu a/alebo ho možno nájsť na internetovej stránke spoločnosti Lexmark pre vašu krajinu, ďalej ako „Zoznam kontaktných osôb“).

2.3 Spoločnosť Lexmark sa pri poskytovaní Záručného servisu najprv pokúsi analyzovať dôvod, prečo Tlačiareň alebo spotrebný materiál značky Lexmark môže byť chybné alebo nepracuje správne, a ak je to možné, odstráni problém cez telefón, internet alebo fax. Spoločnosť Lexmark podľa svojho uváženia opraví chybnú alebo nesprávne pracujúcu Tlačiareň alebo spotrebný materiál značky Lexmark, alebo ich nahradí tak, že poskytne nový alebo ekvivalent nového náhradného výrobku. Autorizovaní pracovníci technickej podpory spoločnosti Lexmark poskytnú pokyny súvisiace s vrátením alebo nahradením chybné alebo nesprávne pracujúcej Tlačiarne alebo spotrebného materiálu značky Lexmark. Všetky vymenené časti a výrobky nahradené podľa Záručného servisu budú stiahnuté alebo sa stanú majetkom spoločnosti Lexmark. Dodanie náhradného výrobku nepredĺži dobu trvania Záruky na príslušnú Tlačiareň alebo spotrebný materiál značky Lexmark.

2.4 V prípade, že spoločnosť Lexmark poskytne náhradnú Tlačiareň alebo spotrebný materiál podľa tejto Záruky, Koncový užívateľ vráti chybnú alebo nesprávne pracujúcu Tlačiareň alebo spotrebný materiál v obale poskytnutom s náhradnou Tlačiarňou alebo spotrebným materiálom značky Lexmark podľa pokynov a použije spätočnú adresu poskytnutú autorizovaným pracovníkom technickej podpory spoločnosti Lexmark v priebehu procesu nahradenia. Dôsledkom nenávratenia chybné Tlačiarne alebo spotrebného materiálu bude faktúra za náhradnú Tlačiareň alebo spotrebný materiál za cenu podľa cenníka spoločnosti Lexmark zverejneného v tom čase.

2.5 Náhradná Tlačiareň značky Lexmark nie je vybavená Spotrebným materiálom, káblami a akýmkoľvek hardvérovými rozšíreniami, ktoré mohli byť odoslané alebo nainštalované na chybné Tlačiarne. Tieto predmety sa z chybné Tlačiarne pred jej vrátením odstránia a použijú sa v náhradnej Tlačiarne.

3. Rozsah a doba trvania Záruky

3.1 Nasledovné výrobky spoločnosti Lexmark sú kryté touto Zárukou spoločnosti Lexmark a platia nasledovné záručné podmienky:

3.1.1 Pokiaľ nie je na príslušnej tlačiarňi alebo jej balení alebo na súvisiacej internetovej stránke spoločnosti Lexmark uvedené dlhšie obdobie, dva roky pre Tlačiarne značky Lexmark a ich pripojené hardvérové varianty a doplnky značky Lexmark (ako napríklad, doplnkový zásobník papiera), počnúc dňom zakúpenia Pôvodným kupujúcim.

3.1.2 Dva roky u tonerovom spotrebnom materiáli značky Lexmark. Celoživotná záručná doba je definovaná ako obdobie od dňa zakúpenia Pôvodným kupujúcim do spotrebovania originálneho tonera, ktorý do kazety umiestnila spoločnosť Lexmark, do takej miery, že už dodávka nefunguje.

3.1.3 Dva roky pre spotrebný materiál značky Lexmark pre atramentové tlačiarne inkjet, počnúc dňom zakúpenia Pôvodným kupujúcim.

3.1.4 Dva roky pre originálne súpravy na údržbu a zapekáciu piecku značky Lexmark dodávané s laserovou tlačiarňou počnúc dňom zakúpenia Pôvodným kupujúcim; alebo; dokiaľ tlačiareň nezobrazí správu „Upozornenie na životnosť“ alebo „Plánovaná údržba“ na kontrolnom paneli; alebo; ak rozhranie Koncového užívateľa tlačiarne nedokáže zobrazit' takú správu, normálne opotrebovanie, podľa toho, čo nastane skôr.

3.1.5 Dva roky pre náhradné súpravy na údržbu a zapekáciu piecku značky Lexmark počnúc dňom zakúpenia Pôvodným kupujúcim. Požadované zásahy do náhradných súprav na údržbu a zapekacej piecky po deväťdesiatich dňoch sú spoplatnené pomerne podľa počtu incidentov a miery použitia.

3.2 TÁTO ZÁRUKA SPOLOČNOSTI LEXMARK SA NETÝKA (i) AKÝCHKOL'VEK VÝROBKOV TRETIČH STRÁN ZABALENÝCH S TLAČIARŇOU ALEBO PRÍSLUŠENSTVOM (NAPRÍKLAD, USB KÁBEL ALEBO INÉ KÁBLE, SOFTVÉR ALEBO DOPLNKY DISTRIBUOVANÉ SPOLOČNOSŤOU LEXMARK AKO SÚČASŤ NÁKUPU VÝROBKU ALEBO BALENIA), (ii) AKÉHOKOL'VEK SOFTVÉRU SPOLOČNOSTI Lexmark ALEBO TRETEJ STRANY, ALEBO (iii) AKÝCHKOL'VEK MÉDIÍ NA TLAČ SPOLOČNOSTI LEXMARK ALEBO TRETEJ STRANY.

4. Povinnosti zákazníka

4.1 Koncový užívateľ musí byť za účelom poskytnutia Záručného servisu alebo Technickej podpory schopný poskytnúť dôkaz zakúpenia Pôvodným kupujúcim, napríklad faktúru, vrátane podrobností o dátume a mieste kúpy a/alebo sériové číslo, ak je o to požiadany. Bez takých informácií možno považovať Tlačiareň alebo spotrebný materiál značky Lexmark za „Mimo záruky“, a preto akékoľvek služby budú poskytnuté iba za aktuálne sadzby za služby alebo technickú podporu.

4.2 Aby mohla spoločnosť Lexmark poskytnúť čo najlepší Záručný servis a Technickú podporu počas doby trvania Záruky, Koncový užívateľ zaregistruje Tlačiareň alebo príslušenstvo značky Lexmark podľa procesu Registrácia opísaného na internetovej stránke spoločnosti Lexmark.

4.3 Koncový užívateľ zodpovedá za overenie, že jeho Tlačiareň značky Lexmark je nakonfigurovaná v súlade s pokynmi pre nastavenie, napríklad, v dokumentácii k výrobku a/alebo od autorizovaného pracovníka technickej podpory spoločnosti Lexmark. Ak spoločnosť Lexmark zistí, že problém možno odstrániť pomocou firmvérovej aktualizácie, povinnosťou Koncového užívateľa bude použiť odporúčanú firmvérovú aktualizáciu na Tlačiarňu značky Lexmark podľa pokynov poskytnutých spoločnosťou Lexmark. Pokyny môžu Koncovému užívateľovi poskytnúť aj autorizovaní pracovníci technickej podpory spoločnosti Lexmark po telefonáte technickej podpore.

4.4 Niektoré Tlačiarne značky Lexmark môžu za účelom udržania optimálneho výkonu potrebovať súpravy na údržbu po istom množstve použití. Toto je stanovené v platných špecifikáciách a inštalčných materiáloch výrobku, ktorými sa musí riadiť Koncový užívateľ. Nákup a riadna inštalácia súprav na údržbu a zapekacích piecok je výhradnou povinnosťou Koncového užívateľa a Koncový užívateľ poniesie všetky súvisiace náklady.

4.5 Od Koncového užívateľa sa za účelom získania riadnej Technickej podpory vyžaduje podpora oprávnených pracovníkov technickej podpory spoločnosti Lexmark počas procesu analýzy, aby im bolo umožnené vyriešenie problému prostredníctvom telefónu. Koncový užívateľ musí mať Tlačiareň alebo spotrebný materiál v pracovnom prostredí, ktoré umožňuje riadnu analýzu. Ak Koncový užívateľ neposkytne oprávnenému pracovníkovi technickej podpory adekvátnu podporu, Záručný servis môže byť odložený alebo sa Zákazníkovi zaúčtujú dodatočné náklady.

5. Výnimky

Táto Záruka spoločnosti Lexmark nezahŕňa servis pre akékoľvek nasledovné situácie/v akýchkoľvek nasledovných situáciách:

5.1 Sériové číslo Tlačiarne alebo príslušenstva bolo odstránené, zničené alebo bolo poskytnuté chybné.

5.2 Vzpriečenie papiera, iné ako to, ktoré nastalo v dôsledku výrobnnej chyby.

5.3 Náhrada na mieste položiek vymeniteľných Koncových užívateľom, ako napríklad toner, atramentové tlačové kazety a spotrebné časti vymeniteľné Koncových užívateľom.

5.4 Poškodenia Tlačiarne alebo spotrebného materiálu, zlyhanie alebo zhoršenie výkonu Tlačiarne alebo spotrebného materiálu vyplývajúce z použitia príslušenstva, častí, tlačiacich prostriedkov, softvéru alebo doplnkov, ktoré nie sú originálnym príslušenstvom alebo časťami spoločnosti Lexmark, alebo ktoré nespĺňajú špecifikácie odporúčané spoločnosťou Lexmark pre Tlačiareň alebo spotrebný materiál značky Lexmark.

5.5 Zlyhanie, funkčná porucha alebo zhoršenie výkonu vyplývajúce z nevhodného fyzického alebo prevádzkového prostredia. Môžu sem patriť, avšak nie výlučne, škody vyplývajúce z náhodného poškodenia alebo nesprávneho použitia, elektrických vln alebo porúch, vrátane blesku, nedbalosti Koncového užívateľa, nevhodného použitia, cudzích častí náhodne upustených do prístroja, škody spôsobenej požiarom alebo vodou alebo z prevádzky v prostrediach, ktoré nie sú v súlade so špecifikáciami spoločnosti Lexmark, ktoré sa nachádzajú v dokumentácii k výrobku.

5.6 Tonerové alebo atramentové tlačové kazety, ktoré znova naplní Koncový používateľ alebo tretia strana, alebo ktoré prestanú fungovať v dôsledku náhodného poškodenia alebo nesprávneho použitia.

5.7 Zlyhanie, funkčná porucha alebo zhoršenie výkonu vyplývajúce zo servisu alebo údržby na Tlačiarňi alebo spotrebnom materiáli značky Lexmark ktoroukoľvek osobou, okrem spoločnosti Lexmark alebo autorizovaného poskytovateľa servisu spoločnosti Lexmark.

5.8 Zlyhanie, funkčná porucha alebo zhoršenie výkonu vyplývajúce z toho, že Koncový užívateľ nevykonal čistenie alebo údržbu popísanú v užívateľských príručkách spoločnosti Lexmark, manuáloch alebo na internetovej stránke spoločnosti Lexmark. Patrí sem aj nevykonanie výmeny spotrebných položiek, ako napríklad odporúčaných súprav na údržbu v odporúčaných intervaloch, alebo údržba vykonaná neautorizovanou treťou stranou.

5.9 Oprava poškodenia, funkčnej poruchy alebo zhoršenia výkonu Tlačiarne alebo spotrebného materiálu značky Lexmark vyplývajúce z toho, že nebola vykonaná riadna príprava, balenie a preprava Tlačiarne alebo spotrebného materiálu, ako bolo doporučené spoločnosťou Lexmark pri vrátení Tlačiarne alebo spotrebného materiálu spoločnosti Lexmark na opravu.

5.10 Nevyhovenie akýmkoľvek kritériám alebo špecifikáciám výrobku uvedeným v dokumentácii k výrobku spoločnosti Lexmark.

6. Územie

6.1 Táto Záruka spoločnosti Lexmark sa vzťahuje na Tlačiareň alebo spotrebný materiál zakúpené alebo nainštalované v tých krajinách a/alebo regiónoch v Európe, Afrike a na Blízkom východe, ktoré sa nachádzajú v Zozname kontaktných osôb, a poskytuje ju dcérska spoločnosť, pobočka alebo miestny zástupca spoločnosti Lexmark v každej krajine.

6.2 Podmienky a/alebo servis Záruky spoločnosti Lexmark sa môže v každej krajine líšiť.

6.3 Ak je Tlačiareň alebo spotrebný materiál prepravené do inej krajiny, v ktorej je prístupný Záručný servis pre príslušnú Tlačiareň alebo spotrebný materiál značky Lexmark, Koncový užívateľ bude mať právo na rovnaký Záručný servis, ako keby bola Tlačiareň alebo spotrebný materiál zakúpené v krajine, do ktorej bolo prepravené. NIEKTORÉ VYBRANÉ TLAČIARNE ALEBO SPOTREBNÝ MATERIÁL NIE SÚ VŠAK PONÚKANÉ VO VŠETKÝCH KRAJINÁCH. ZÁRUKA SPOLOČNOSTI LEXMARK PRE TAKÉ TLAČIARNE ALEBO SPOTREBNÝ MATERIÁL NEEXISTUJE PO PREPRAVE TLAČIARNE ALEBO SPOTREBNÉHO MATERIÁLU DO INEJ KRAJINY, V KTOREJ SPOLOČNOSŤ LEXMARK ALEBO MIESTNY ZÁSTUPCA SPOLOČNOSTI LEXMARK VO VŠEOBECNOSTI NEPONÚKA ZÁRUČNÝ SERVIS PRE ROVNAKÉ ČÍSLO MODELU VÝROBKU.

7. OBMEDZENIE ZÁRUKY A ZODPOVEDNOSTI

7.1 Jediné oprávnenia Koncového užívateľa podľa tejto Záruky spoločnosti Lexmark v prípade, že Tlačiareň alebo spotrebný materiál značky Lexmark je chybné alebo prestane pracovať, sú definované Záručným servisom uvedeným vyššie. Dokonca i v prípade porušenia tejto Záruky spoločnosti Lexmark sa výhradná zodpovednosť za skutočné škody akéhokoľvek druhu obmedzuje na cenuzaplatenú za Tlačiareň alebo spotrebný materiál alebo ich opravu alebo nahradenie. Toto obmedzenie zodpovednosti za skutočné škody sa nevzťahuje na fyzické zranenie alebo majetkovú ujmu, za ktoré je spoločnosť Lexmark právne zodpovedná.

7.2 Spoločnosť Lexmark poskytuje túto Záruku iba ako je uvedené vyššie. Spoločnosť Lexmark nenesie zodpovednosť za následky prerušenia prevádzky tlačiarne alebo spotrebného materiálu, alebo za následky chybné prevádzky tlačiarne alebo spotrebného materiálu. Spoločnosť Lexmark v žiadnom prípade nenesie zodpovednosť za ušlé zisky alebo náhodné alebo následné škody, dokonca ani v prípade, ak bola upozornená na možnosť uvedených škôd.

7.3 TOTO PREHLÁSENIE LIMITOVANEJ OBCHODNEJ ZÁRUKY JE VÝLUČNÝM SÚBOROM ZÁRUČNÝCH PODMIENOK. VŠETKY OSTATNÉ VÝSLOVNÉ ALEBO IMPLICITNÉ ZÁRUKY, VRÁTANE IMPLICITNÝCH ZÁRUK OBCHODOVATEĽNOSTI A VHODNOSTI NA KONKRÉTNY ÚČEL, SÚ VYLÚČENÉ (OKREM PRÍPADOV, KEDY UVEDENÉ IMPLICITNÉ ZÁRUKY VYŽADUJE PRÍSLUŠNÝ ZÁKON). PO UPLYNUTÍ DOBY TRVANIA TEJTO ZÁRUKY SPOLOČNOSTI LEXMARK SA NEUPLATNIA ŽIADNE ZÁRUKY, VÝSLOVNÉ ANI IMPLICITNÉ. PRÁVA NA ZÁKLADE AKEJKOL'VEK ZMLUVNEJ ALEBO ZÁKONNEJ ZÁRUKY, Z KTOREJ MÔŽE MAŤ KONCOVÝ UŽÍVATEĽ OPRÁVNENIA VOČI PREDAJCOVI VÝROBKU (SPOLOČNOSTI LEXMARK ALEBO AKEJKOL'VEK INEJ OSOBY, OD KTOREJ KONCOVÝ POUŽÍVATEĽ MOHOL ZAKÚPIŤ TLAČIAREŇ ALEBO PRÍSLUŠENSTVO ZNAČKY LEXMARK) PODĽA PLATNÉHO MIESTNEHO PRÁVA, TÝMTO NIE SÚ DOTKNUTÉ.

8. Ponuky služieb

Koncový užívateľ môže predĺžiť túto Záruku spoločnosti Lexmark kedykoľvek počas jej trvania tým, že si zakúpi Ponuku služieb spoločnosti Lexmark. Ďalšie informácie o Ponukách služieb spoločnosti Lexmark nájdete na internetovej stránke spoločnosti Lexmark na adrese www.lexmark.com alebo sa obráťte na vášho distribútora.