

# Příručka pro FTP

Dokumenty můžete skenovat přímo z tiskárny na server FTP.

**Poznámka:** Skenování je možné pouze na jeden FTP server současně.

## Skenování na adresu FTP serveru pomocí ovládacího panelu

- 1 Vložte předlohu lícem nahoru a krátkou stranou napřed do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

### Poznámky:

- Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé dokumenty, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.
- Pokud je papír vložen správně, rozsvítí se kontrolka podavače ADF.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

- 3 Na ovládacím panelu tiskárny přejděte na:

**FTP >FTP >** zadejte adresu serveru FTP **>Hotovo >Odeslat**

## Skenování na adresu serveru FTP pomocí číselné zkratky

- 1 Vložte předlohu lícem nahoru a krátkou stranou napřed do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

### Poznámky:

- Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé dokumenty, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.
- Pokud je papír vložen správně, rozsvítí se kontrolka podavače ADF.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

- 3 Na ovládacím panelu tiskárny stiskněte na klávesnici tlačítko # a potom zadejte číselnou zkratku FTP.

- 4 Stiskněte tlačítko  **>Odeslat**.

## Skenování na FTP pomocí adresáře


- 1 Vložte předlohu lícem nahoru a krátkou stranou napřed do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

### Poznámky:

- Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé dokumenty, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.
- Pokud je papír vložen správně, rozsvítí se kontrolka podavače ADF.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

**FTP >FTP >**  **>** napište jméno příjemce **>Vyhledat**

4 Stiskněte jméno příjemce.

**Poznámka:** Pokud chcete vyhledat další příjemce, stiskněte tlačítko **Nové hledání** a napište jméno dalšího příjemce.

5 Stiskněte tlačítko  >**Odeslat**.

## Popis možností FTP

### FTP

Pomocí této možnosti můžete zadat adresu IP serveru FTP.

**Poznámka:** Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.

### Název souboru

Pomocí této možnosti můžete zadat název souboru naskenovaného obrazu.

### Původní velikost

Tato možnost vám umožňuje zvolit formát dokumentů, které chcete skenovat. Je-li formát předlohy nastaven na kombinované formáty, můžete skenovat předlohu obsahující smíšené formáty papíru (formáty stránek letter a legal).

### Rozlišení

Tato možnost umožňuje upravit výstupní kvalitu souboru. Zvýšení rozlišení obrazu zvyšuje výslednou velikost souboru a prodlužuje dobu, kterou bude trvat skenování předlohy. Snížení rozlišení obrazu zmenší velikost souboru.

### Barevně

Tato možnost umožňuje nastavit barevný nebo černobílý výstup pro naskenované obrazy.

### Obsah

Tato možnost umožňuje nastavit typ a zdroj předlohy.

Můžete vybírat z následujících typů obsahu:

- **Grafika** – Pokud je obsah předlohy složen převážně z obchodní grafiky, jako jsou výsečové grafy, sloupcové grafy a animace.
- **Fotografie** – Pokud je obsah předlohy složen převážně z fotografií nebo obrázků.
- **Text** – Pokud je obsah předlohy převážně textový nebo s převažujícími čárovými kresbami.
- **Text a fotografie** – Pokud je předloha směsí textu, grafiky a fotografií.

Můžete vybírat z následujících zdrojů obsahu:

- **Černobílá laserová** – Pokud byla předloha vytištěna na černobílé laserové tiskárně.
- **Barevná laserová** – Pokud byla předloha vytištěna na barevné laserové tiskárně.
- **Inkoustová** – Pokud byla předloha vytištěna na inkoustové tiskárně.
- **Časopis** – Pokud předloha pochází z časopisu.
- **Noviny** – Pokud předloha pochází z novin.
- **Jiný** – Pokud byla předloha vytištěna na jiné nebo neznámé tiskárně.

- **Fotografie nebo film** – Pokud je obsahem předlohy fotografie z filmu.
- **Tiskovina** – Pokud byla předloha vytištěna pomocí tiskařského lisu.

## Tmavost

Tato možnost upravuje zesvětlení nebo ztmavení skenovaných dokumentů oproti předloze.

## Odeslat jako

Umožňuje natavit typ výstupu pro skenovaný obraz.

Vyberte jednu z následujících možností:

- **PDF** – Vytvoří jediný soubor s více stránkami.
- **Zabezpečené PDF** – Vytvoří šifrovaný soubor PDF, jehož obsah je chráněn před neoprávněným přístupem.
- **TIFF** – Vytvoří více souborů, nebo soubor jediný. Pokud je v nabídce nastavení vypnuta volba vícestránkových souborů TIFF, je v každém souboru TIFF uložena pouze jedna stránka. Výsledný soubor je obvykle větší než jeho protějšek formátu JPEG.
- **JPEG** – Vytvoří pro každou stránku předlohy samostatný soubor.
- **XPS** – Vytvoří jediný soubor XPS s více stránkami.

## Nastavení stránky

Tato možnost umožňuje změnit následující nastavení:

- **Strany (oboustranný tisk)** – Tato položka určuje, zda je předloha tištěná pouze na jednu stranu nebo na obě strany papíru.
- **Orientace** – Tato položka určuje orientaci předlohy a umožňuje měnit položky Strany (oboustranný tisk) a Vazba tak, aby odpovídaly orientaci.
- **Vazba** – Tato položka určuje, zda je originální dokument svázan podél delšího či kratšího okraje.

## Náhled skenování

Tato možnost umožňuje zobrazit první stránku obrazu předtím, než bude zahrnut do souboru. Po naskenování první stránky je skenování pozastaveno a zobrazí se náhled obrazu.

**Poznámka:** Tato možnost se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován naformátovaný funkční pevný disk tiskárny.

## Uložit jako zástupce

Tato možnost umožňuje uložit aktuální nastavení jako zástupce přiřazením názvu zástupce.

**Poznámka:** Při výběru této možnosti se automaticky přiřadí další dostupné číslo zástupce.

## Použití rozšířených možností

Vyberte některé z následujících nastavení:

- **Opravit zešikmení skenu** – Vyrovná zešikmení naskenovaných obrazů, které byly po podání ze zásobníku ADF mírně zešikmené.
- **Rozšířené zobrazování** – Pomocí této možnosti lze před skenováním dokumentu změnit nebo nastavit položky Odstranění pozadí, Vyvážení barev, Zeslabení barvy, Kontrast, Kvalita JPEG, Zrcadlový obraz, Negativní obraz, Skenovat od okraje k okraji, Detail stínu, Ostrost a Teplota.

- **Vlastní úloha** – Slouží ke spojení několika skenovacích úloh do jedné.

**Poznámka:** Tato možnost se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován naformátovaný funkční pevný disk tiskárny.

- **Vymazání okraje** – Slouží k odstranění šmouh nebo skvrn podél okrajů dokumentu. Můžete zvolit, že chcete odstranit stejnou plochu kolem všech čtyř stran papíru, nebo zvolit konkrétní okraj. Funkce vymazání okrajů vymaže všechno v rámci vybrané oblasti, která tak bude zcela prázdná.
- **Záznam spojení** – Slouží k tisku záznamu spojení nebo záznamu chyb spojení.