

Fax guide (傳真指南)

若要從印表機傳送傳真，您可以輸入傳真號碼、使用快捷鍵號碼，或使用通訊錄來完成這項作業。

使用印表機控制面板傳送傳真

- 1 將原始文件載入自動送件器紙匣組件，載入時面朝上，短邊先進入自動送件器紙匣組件，或面朝下放在掃描器玻璃面板上。

請注意：

- 請不要將明信片、相片、小物件、專用透明投影膠片、相紙或細薄材質（如雜誌期刊剪報）載入自動送件器紙匣組件。請將這類物件放在掃描器玻璃面板上。
- 自動送件器指示燈會在適當載入紙張時亮起。

- 2 若要將文件載入自動送件器紙匣組件，請調整紙張導引夾。

- 3 從主畫面，觸控 **Fax (傳真)**。

- 4 輸入傳真號碼或快捷鍵。

請注意：若要新增收件人，請觸控 **Next number (下一個號碼)**，然後輸入收件人的電話號碼或快捷鍵號碼，或者搜尋通訊錄。

- 5 觸控 **Fax It (開始傳真)**。

利用電腦傳送傳真

印表機驅動程式傳真選項可讓您將列印工作視為傳真文件，傳送至印表機。此傳真選項的功能與一般傳真機功能一樣，不過，它是透過印表機驅動程式（而不是印表機控制面板）來操控的。

- 1 開啓文件，然後按一下 **檔案 > 列印**。

- 2 選取印表機，然後導覽至：
內容 > 傳真標籤 > 啓用傳真

- 3 在「傳真號碼」欄位中，輸入收件人的傳真號碼（一個或多個）。

請注意：傳真號碼可手動輸入或透過「電話簿」功能來輸入。

- 4 如有必要，請在「撥號前導碼」欄位中輸入前導碼。

- 5 選取適當的紙張尺寸和紙張列印方向。

- 6 如果您要在傳真上附加封面，請選取**傳真內容包括封面**，然後輸入適當的資訊。

- 7 按一下**確定**。

請注意：

- 「傳真」選項只能與 **PostScript 驅動程式** 或「通用傳真驅動程式」搭配使用。如需有關安裝這些驅動程式的資訊，請參閱 **軟體與說明文件** 光碟。
- 您必須先在 **PostScript 驅動程式** 的「配置」標籤下配置及啓用「傳真」選項，才能使用該選項。
- 如果已選取**傳真前永遠顯示設定**勾選框，則系統會提示您在傳送傳真之前，先驗證收件人資訊。若取消選取此勾選框，則當您按一下「傳真」標籤上的**確定**時，便會將排入佇列的文件當作傳真來自動傳送。

使用快捷鍵號碼傳送傳真

傳真快捷鍵就像是電話或傳真機上的快速撥號號碼。快捷鍵號碼 (1 - 99999) 可以包含單一收件人或多個收件人。

- 1 將原始文件載入自動送件器紙匣組件，載入時面朝上，短邊先進入自動送件器紙匣組件，或面朝下放在掃描器玻璃面板上。

請注意：

- 請不要將明信片、相片、小物件、專用透明投影膠片、相紙或細薄材質（如雜誌期刊剪報）載入自動送件器紙匣組件。請將這類物件放在掃描器玻璃面板上。
- 自動送件器指示燈會在適當載入紙張時亮起。

- 2 若要將文件載入自動送件器紙匣組件，請調整紙張導引夾。
- 3 從印表機控制面板，按下 #，然後使用鍵台輸入快捷鍵號碼。
- 4 觸控 **Fax It**（開始傳真）。

使用通訊錄傳送傳真

通訊錄可讓您搜尋書籤和網路目錄伺服器。如需有關啓用通訊錄功能的其他資訊，請聯絡您的系統支援人員。

- 1 將原始文件載入自動送件器紙匣組件，載入時面朝上，短邊先進入自動送件器紙匣組件，或面朝下放在掃描器玻璃面板上。

請注意：

- 請不要將明信片、相片、小物件、專用透明投影膠片、相紙或細薄材質（如雜誌期刊剪報）載入自動送件器紙匣組件。請將這類物件放在掃描器玻璃面板上。
- 自動送件器指示燈會在適當載入紙張時亮起。

- 2 若要將文件載入自動送件器紙匣組件，請調整紙張導引夾。
- 3 從主畫面，導覽至：

Fax（傳真） >  > 輸入收件人名稱 > **Search**（搜尋）

請注意：您一次只能搜尋一個名稱。

- 4 觸控收件人的名稱，然後觸控 **Fax It**（開始傳真）。

瞭解傳真選項

Resolution（解析度）

此選項可讓您調整傳真輸出的品質。提高影像解析度，會增加檔案的大小，也會延長掃描原始文件時所需的時間。降低影像解析度可減少檔案的大小。

請從下列值中選擇適用的項目：

- **Standard**（標準）—適用於傳真大部分的文件。
- **Fine 200 dpi**（細緻 200 dpi）—適用於傳真內容極小的文件。
- **Super Fine 300 dpi**（超細緻 300 dpi）—適用於傳真內容含細緻細節的文件。

Darkness（明暗度）

此選項可讓您調整傳真相對於原始文件所呈現的明暗度。

Page Setup (頁面設定)

此選項可讓您變更下列設定：

- **Sides (Duplex) (單(雙)面)** — 此選項可指定原始文件為單面列印或雙面列印。此選項同時指示需要掃描哪些部分來併入傳真文件。
- **Orientation (列印方向)** — 此選項可指定原始文件的列印方向，然後變更 **Sides (Duplex) (單(雙)面)** 和 **Binding (裝訂)** 設定，使其符合列印方向。
- **Binding (裝訂)** — 此選項可指定原始文件是採用長邊裝訂，還是採用短邊裝訂。

Content (內容)

此選項可讓您指定原始文件的內容類型和來源。

從下列內容類型選取選項：

- **Graphics (圖形)** — 適用於主要內容為商用圖形（如圓餅圖、條狀圖和動畫）的原始文件。
- **Photo (相片)** — 適用於主要內容為相片或影像的原始文件。
- **Text (文字)** — 適用於主要內容為文字或線條圖的原始文件。
- **Text/Photo (文字/相片)** — 適用於內容參雜文字、圖形和相片的原始文件。

從下列內容來源選取選項：

- **Black/White Laser (黑白雷射列印文件)** — 適用於使用黑白雷射印表機列印的原始文件。
- **Color Laser (彩色雷射列印文件)** — 適用於使用彩色雷射印表機列印的原始文件。
- **Inkjet (噴墨列印文件)** — 適用於使用噴墨印表機列印的原始文件。
- **Magazine (雜誌期刊)** — 適用於摘取自雜誌期刊的原始文件。
- **Newspaper (報紙)** — 適用於摘取自報紙的原始文件。
- **Other (其他)** — 適用於使用另類或不明印表機列印的原始文件。
- **Photo/Film (相片/底片)** — 適用於原始文件為沖洗底片而來的相片。
- **Press (印刷文件)** — 適用於使用印刷機器列印的原始文件。

Color (色彩)

此選項可讓您針對掃描影像，將輸出設定為彩色或黑白。

Delayed Send (延遲傳送)

此選項可讓您在稍後的時間或日期傳送傳真。

Scan Preview (掃描預覽)

此選項可讓您在第一頁影像併入傳真文件之前，先檢視該影像。掃描第一頁時，掃描程序會暫停，且畫面上會出現預覽影像。

請注意：印表機必須先安裝可運作的硬碟，才會顯示此選項。

使用進階選項

請從下列設定中選取選項：

- **Fix Scan Skew (修正掃描歪斜)** — 此選項可讓您修正由自動送件器紙匣送來的稍微歪斜掃描影像。
- **Advanced Imaging (增強影像)** — 此選項可讓您在傳真文件前，調整下列設定：**Background Removal (背景移除)**、**Color Balance (色彩平衡)**、**Color Dropout (濾除色彩)**、**Contrast (對比)**、**Mirror Image (鏡像)**、**Negative Image (反白影像)**、**Scan Edge to Edge (邊對邊掃描)**、**Shadow Detail (陰影細部)**、**Sharpness (清晰度)** 及設定 **Temperature (色溫)**。
- **Custom Job (自訂工作)** — 此選項可將多份掃描工作合併成單一工作。
請注意：印表機必須先安裝已格式化、可運作的硬碟，才會顯示此選項。
- **Edge Erase (消除邊界)** — 此選項可移除文件周邊的污漬或標記。您可以選擇在紙張四邊周圍移除相同的範圍，或挑選特定的邊緣來清除。**Edge Erase (消除邊界)** 會清除所選範圍內的一切內容，掃描文件的該部分將不會留下任何內容。
- **Transmission Log (傳輸日誌)** — 此選項可列印傳輸日誌或列印傳輸錯誤日誌。