快速参考

理解操作面板

打印机操作面板有两个按钮和两个指示灯。指示灯指示打印机的状态。按钮用于继续或取消当前打印作业。 当打开打印机电源,进行自检期间,两个指示灯会循环变亮。当打印机被复位,或者菜单中的打印机设置被更 改时,两个灯也会循环变亮。



- 按放 Continue (继续) [▶] 按钮来恢复打印。
- 快速按放 Continue (继续) 🕑 按钮两次来显示二级指示灯序列。
- 在"就绪"状态时按 Continue (继续) [▶] 按钮来打印菜单设置页。
- 按住 Cancel (取消) 🕙 按钮来取消当前作业。
- 按住 Cancel (取消) 🎗 按钮直到两个指示灯都变亮来复位打印机。

理解操作面板指示灯

根据操作面板指示灯的序列,它们可以表示不同的情况。指示灯通过熄灭、亮,和/或闪烁来表示打印机的状况,例如打印机的状态,是否需要干预或服务。

使用指示灯序列表格来找到指示的消息,然后单击消息以获得更多信息。

指示灯序列

就绪 / 数据指示灯闪烁 = 🛛 🔶



一级指示灯 序列		二级指示灯 序列		
就绪/数据	错误	就绪/数据	错误	消息
				就绪/省电模式
*				忙
	*			等待
				取消作业/复位打印机
				清除缓冲区
	•	*		无效的引擎代码(就绪/数据指示灯闪烁一次)
	0	*		未就绪(就绪/数据指示灯闪烁一次)
*				打印字体列表或菜单设置页
	0			正在编程引擎代码或系统代码
	0			还原工厂默认设置
	•	*		鼓粉盒使用地区不匹配(就绪/数据指示灯闪烁四次)
	0	*		更换鼓粉盒/有故障的鼓粉盒(就绪/数据指示灯闪烁三次)
	•	*		打开的盖门(就绪/数据指示灯闪烁一次)
	•	*		复杂页面(就绪/数据指示灯闪烁三次)
		*		ENA 连接丢失(就绪 / 数据指示灯闪烁五次)
		*		逐份打印范围不足 (就绪/数据指示灯闪烁三次)
	- -	*		加载介质(就绪/数据指示灯闪烁一次)
	.	.		打印双面打印作业的第二面(就绪/数据指示灯闪烁一次)

一级指示灯 序列		二级指示灯 序列		
就绪/数据	错误	就绪/数据	错误	消息
	.	.		内存已满 (就绪/数据指示灯闪烁三次)
	*	\		主机接口已禁用(就绪/数据指示灯闪烁五次)
	\	*	•	打印机纸张通道中有卡纸 (就绪/数据指示灯闪烁十次)
	*	*	•	进纸匣 1/优先进纸器中卡纸(就绪/数据指示灯闪烁四次)
	\	*		纸张尺寸小于打印尺寸(就绪/数据指示灯闪烁三次)
		*		鼓粉不足(就绪/数据指示灯闪烁八次)
	*	*		更换长寿命感光鼓组件(就绪/数据指示灯闪烁一次)
*	÷	*		服务错误(就绪/数据指示灯闪烁十次)

打印菜单设置页和网络设置页

要打印菜单设置页和网络设置页,在"就绪"状态下按 ② 。打印机自动打印出菜单设置页和网络设置页。 打印机设置和当前默认值的列表被打印在菜单设置页上。当前默认设置用星号标记。网络设置页确认网络状态 是否为 "Connected (已连接)",并列出当前的网络设置列表。

还原工厂默认设置

该功能将使大多数设置返回到它们的工厂设置值。显示语言和网络及 USB 菜单中的设置不会返回到工厂默认设置。

要使打印机还原为原始的工厂默认设置,按住 😵 超过三秒钟。

注意: 在还原工厂默认设置之前,确认主机或网络已停止向打印机发送信息。

加载纸张或其它打印介质

来源	रिये	类型	容量*(页)
进纸匣 1	A4、 A5、 JIS-B5、信纸、标准法律用纸、实用纸张、对 开纸、报表、通用纸张 [†]	普通纸张、 铜版纸、 透明胶片、 标签	150页 5张透明胶片 5张标签
	3x5英寸, 其它	卡片纸	5张卡片
	7¾、9、10、DL、C5、B5、其它	信封	5个信封
优先进纸器	A4、 A5、 JIS-B5、信纸、标准法律用纸、实用纸张、对 开纸、报表、通用纸张 [†]	普通纸张、 铜版纸、 透明胶片、 标签	15页 5张透明胶片 5张标签
	A6	普通纸张、 铜版纸	30 页
	3x5英寸, 其它	卡片纸	5张卡片
	7¾、9、10、DL、C5、B5、其它	信封	3个信封

*指 20 磅打印介质的容量,除非另有所指。

†通用纸张尺寸范围:

- 进纸匣 1: 76-216 x 190-356 毫米 (3.0-8.5 x 7.5-14.0 英寸)(包括 3 x 5 英寸卡片)

- 优先进纸器: 76-216 x 190-356 毫米 (3.0-8.5 x 7.5-14.0 英寸)(包括 3 x 5 英寸卡片)

要防止卡纸:

• 在加载纸张之前,先将它们弯曲或呈扇形展开。对齐纸张的边缘。



- 不要过量加载进纸匣。
- 不要在一个进纸匣中混合加载不同的介质类型。

加载进纸匣1

1 抬起纸张盖板,直到它*卡入*完全打开状态。



2 将滑轨和附带的挡片调整到选定打印介质的长度。



注意: 要减少宽度,向内推左导片。要增加宽度,压住右导片上的凸柱并向右滑动。

3 将准备好的打印介质放入进纸匣中,并轻轻地将所有导片调整到挨着已加载打印介质的边缘。



- **注意**:加载信签纸时,使打印面朝上并先将页面的顶边送入打印机。加载信封时,使封舌面朝下 并先送入寄信人地址区域。最后送入贴邮票区域。
- 4 关闭纸张盖板。



在优先进纸器中加载打印介质

优先进纸器可以被用于快速送入当前没有加载到进纸匣 1 中的打印介质类型或尺寸。

- 1 将导片调整到打印介质的宽度。
- 2 将选定的打印介质打印面朝上放在优先进纸器的中央。打印介质放在进纸匣 1 的纸张盖板上。
- 3 将选定的打印介质推入打印机中直到打印介质停止。



注意: 不要将打印介质强行送入进纸器中。过分用力会导致卡纸。

取消打印作业

从操作面板或从计算机都可以取消打印作业。当作业被取消时,操作面板上显示"取消作业"指示灯序列(请参阅*用户指南*中第 30 页上的"取消作业/复位打印机")。

从打印机操作面板

按放 🞗 来取消当前打印作业。按住 🞗 超过三秒钟来复位打印机。

从 Windows 计算机

- 1 单击开始 → 设置 → 打印机。
- 双击正用于打印当前作业的打印机。
 出现打印作业的列表。
- 3 用鼠标右键单击当前文档,然后单击取消。

从 Macintosh 计算机

当作业被发送给打印机时,桌面上会出现打印机图标。

- 1 单击应用程序。
- 2 单击实用程序。
- 3 双击打印机设置实用程序。

出现打印作业的列表。

- 4 双击打印机名称来查看打印作业列表。
- 5 单击您要取消的打印作业。
- 6 从工具栏中,单击 Delete (删除) 按钮。

清除卡纸

发生卡纸时,打印机停止工作,并且操作面板上的"错误"指示灯闪烁。要确定卡纸的位置,请查看二级指示 灯序列。打开纸张支架并从接纸架上取走所有已打印的页面来准备移除卡纸。然后按照以下步骤来清理整个纸 张通道。

1 将盖门释放按钮向右滑动来打开后部盖门。



2 从纸张通道中取出所有打印介质。



警告: 当后部盖门打开时,小心不要触摸连接的辊。触摸辊可能造成污染并影响打印质量。不要 长时间打开后部盖门。长时间暴露在光线下会损坏长寿命感光鼓组件的蓝色鼓,并影响打 印质量。 3 打开顶部盖门,并从纸张通道中取出所有打印介质。



小心: 熔印部件可能很烫。为了避免人身伤害,打开顶部盖门来从熔印部件区域取出卡纸时一定 要小心。

4 将盖门释放按钮向左滑动来打开前部盖门。



5 向上拉前部盖门直到它 卡入打开的位置, 然后取出所有打印介质。



- **注意**:要取出鼓粉盒后面的打印介质,可能必须取出鼓粉盒并将它放在平坦、干净的表面上。当 找到并取出打印介质后,放回鼓粉盒。
- 6 用拇指用力按前部盖门的中间,直到盖门关闭并锁定。



如果您需要更多信息

- 请参考随打印机附带的软件和文档 CD,以获取有关使用和维护打印机的有用信息。
- 如果您有网络打印方面的问题,请与您的管理员或帮助小组联系。