Γρήγορη αναφορά

Τοποθέτηση χαρτιού και ειδικών μέσων εκτύπωσης

Σε αυτήν την ενότητα περιγράφεται ο τρόπος τοποθέτησης χαρτιού σε θήκες 250 και 550 φύλλων καθώς και στον μη αυτόματο τροφοδότη. Περιλαμβάνονται επίσης πληροφορίες σχετικά με τη ρύθμιση του Μεγέθους χαρτιού και του Τύπου χαρτιού.

Ορισμός του μεγέθους και του τύπου χαρτιού

Βεβαιωθείτε ότι οι ρυθμίσεις για τις θήκες είναι κατάλληλες για το μέγεθος και τον τύπο του χαρτιού που τοποθετήσατε στους δίσκους. Ο εργοστασιακός προεπιλεγμένος τύπος χαρτιού είναι το απλό χαρτί, συνεπώς πρέπει να ρυθμίσετε τον τύπο χαρτιού με μη αυτόματο τρόπο για όλες τις θήκες που δεν περιέχουν απλό χαρτί. Αν ο εκτυπωτής σας είναι συνδεδεμένος σε δίκτυο, μεταβείτε στο μενού Χαρτί από τον ενσωματωμένο διακομιστή Web:

1 Πληκτρολογήστε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή στο πεδίο διεύθυνσης του προγράμματος περιήγησης ιστού που χρησιμοποιείτε.

Σημείωση: Εάν δεν γνωρίζετε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή, εκτυπώστε τη σελίδα εγκατάστασης δικτύου και, στην ενότητα TCP/IP, εντοπίστε τη διεύθυνση IP.

- 2 Κάντε κλικ στην επιλογή Settings (Ρυθμίσεις).
- 3 Από το μενού Χαρτί, βρείτε το μέγεθος και τον τύπο για κάθε πηγή.
- 4 Επιλέξτε το μέγεθος και τον τύπο χαρτιού που χρησιμοποιείτε συνήθως από κάθε πηγή.
- 5 Κάντε κλικ στην επιλογή Submit (Υποβολή).

Αν ο εκτυπωτής συνδέεται σε υπολογιστή με καλώδιο USB ή παράλληλο καλώδιο, χρησιμοποιήστε ένα από τα παρακάτω βοηθητικά προγράμματα για πρόσβαση στο μενού Χαρτί, ανάλογα με το λειτουργικό σας σύστημα:

- Σε έναν υπολογιστή Windows, αποκτήστε πρόσβαση στο μενού Χαρτί μέσω του Βοηθητικού προγράμματος ρυθμίσεων τοπικού εκτυπωτή.
- Σε έναν υπολογιστή Macintosh, μεταβείτε στο μενού Χαρτί μέσω του Printer Settings.

Σημείωση: Οι ρυθμίσεις Μέγεθος και Τύπος χαρτιού θα αποθηκευτούν έως ότου επαναφέρετε τις εργοστασιακά προεπιλεγμένες ρυθμίσεις. Αν θέλετε να παραβλέψετε τις ρυθμίσεις Μέγεθος και Τύπος χαρτιού για μια συγκεκριμένη εργασία εκτύπωσης, κάντε ένα από τα εξής:

- Για χρήστες των Windows, κάντε κλικ στην επιλογή File (Αρχείο) → Print (Εκτύπωση), και έπειτα Properties (Ιδιότητες), Preferences (Προτιμήσεις), Options (Επιλογές), ή Setup (Εγκατάσταση).
- Για χρήστες Macintosh, επιλέξτε File > Print, και έπειτα προσαρμόστε τις ρυθμίσεις από το παράθυρο διαλόγου και τα αναδυόμενα μενού.

Τοποθέτηση τυπικής θήκης 250 φύλλων

Ο εκτυπωτής διαθέτει δύο θήκες για να επιλέξετε: την τυπική θήκη (Θήκη 1), επίσης γνωστή ως θήκη 250 φύλλων, και μια προαιρετική θήκη 250 φύλλων ή μια προαιρετική θήκη 550 φύλλων (Θήκη 2). Στον εκτυπωτή μπορεί να τοποθετείται μόνο ένα προαιρετικό συρτάρι τη φορά (που περιλαμβάνει μια προαιρετική θήκη). Η σωστή τοποθέτηση του χαρτιού αποτρέπει την πρόκληση εμπλοκών και διευκολύνει την εκτύπωση χωρίς προβλήματα.

Τραβήξτε τη θήκη έξω.



Δεν πρέπει να αφαιρείτε τους δίσκους κατά την εκτύπωση μιας εργασίας ή όταν εμφανιστεί η ακολουθία φωτεινών ενδείξεων στον πίνακα ελέγχου που σημαίνει ότι ο εκτυπωτής είναι απασχολημένος. Αυτό μπορεί να προκαλέσει εμπλοκή.



Απασχολημένος

- ΄΄ Αναμμένη
- 2 Πιέστε τις γλωττίδες των οδηγών πλάτους και έπειτα σύρετέ τις στο πλάι της θήκης. Οι οδηγοί πλάτους μετακινούνται μαζί.

3 Πιέστε μαζί τις γλωττίδες του οδηγού μήκους και έπειτα σύρετε τον οδηγό μήκους στη σωστή θέση για το μέγεθος χαρτιού που θέλετε να τοποθετήστε.



Αν θέλετε να τοποθετήστε μέγεθος χαρτιού μεγαλύτερου μήκους, όπως μέγεθος Α4 ή legal, πιέστε τις γλωττίδες του οδηγού μήκους και σύρετε τον οδηγό μήκους προς τα πίσω, στη θέση για το μήκος χαρτιού που θέλετε να τοποθετήσετε. Η θήκη επεκτείνεται προς τα πίσω.



- Αν θέλετε να τοποθετήσετε χαρτί μεγέθους Α6:
- α Πιέστε μαζί τις γλωττίδες του οδηγού μήκους όπως εικονίζεται και έπειτα σύρετε τον οδηγό μήκους προς το κέντρο της θήκης, στη θέση για το μέγεθος Α6.
- β Ανασηκώστε τον οδηγό μήκους Α6.

Σημείωση: Η τυπική θήκη χωράει μόνο 150 φύλλα χαρτιού μεγέθους Α6.



4 Λυγίστε τα φύλλα μπρος-πίσω για να ξεκολλήσουν και ξεφυλλίστε τα. Μην διπλώσετε ή τσαλακώσετε το χαρτί. Ισιώστε τα άκρα σε μια επίπεδη επιφάνεια.



5 Τοποθετήστε τη δεσμίδα χαρτιού προς το πίσω μέρος της θήκης, όπως απεικονίζεται, με τη συνιστώμενη πλευρά εκτύπωσης προς τα κάτω.

Σημείωση: Παρατηρήστε τη γραμμή μέγιστης πλήρωσης. Δεν πρέπει να παραγεμίζετε τη θήκη. Δεν πρέπει να τοποθετείτε χαρτί μεγέθους Α6 μέχρι τη γραμμή μέγιστης πλήρωσης. Η θήκη χωράει μόνο 150 φύλλα χαρτιού μεγέθους Α6.



1 Γραμμή μέγιστης πλήρωσης

Σημείωση: Όταν τοποθετείτε επιστολόχαρτο, τοποθετήστε την επάνω άκρη του φύλλου προς το μπροστινό μέρος της θήκης. Τοποθετήστε το επιστολόχαρτο με το σχέδιο προς τα κάτω.



6 Πιέστε τις γλωττίδες των οδηγών πλάτους στο δεξιό οδηγό και σύρετε τους οδηγούς πλάτους ώστε να αγγίζουν ελαφρά τη δεσμίδα.



7 Τοποθετήστε τη θήκη.



8 Αν έχει τοποθετηθεί άλλος τύπος χαρτιού από τον τύπο που είχε τοποθετηθεί προηγουμένως στο δίσκο, αλλάξτε τη ρύθμιση Τύπος χαρτιού

Σημείωση: Η διαφορά μεταξύ της τυπικής θήκης 250 φύλλων και των προαιρετικών θηκών 250 και 550 φύλλων είναι ότι η τυπική θήκη χωράει μέχρι 150 φύλλα μεγέθους Α6, συνεπώς οι οδηγοί πλάτους μεταφέρονται πιο πάνω από το κέντρο της θήκης.

Χρήση μη αυτόματου τροφοδότη

Ο μη αυτόματος τροφοδότης βρίσκεται μέσα στη θύρα του μη αυτόματου τροφοδότη του εκτυπωτή και μπορεί να τροφοδοτεί μόνο ένα φύλλο χαρτιού τη φορά. Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τον μη αυτόματο τροφοδότη για να εκτυπώνετε γρήγορα σε τύπους ή μεγέθη χαρτιού που δεν είναι τοποθετημένοι στη θήκη χαρτιού τη δεδομένη στιγμή.

1 Ανοίξτε τη θύρα του μη αυτόματου τροφοδότη.



2 Όταν ενεργοποιηθεί η φωτεινή ένδειξη , στο κέντρο του μη αυτόματου τροφοδότη τοποθετήστε χαρτί με την όψη στραμμένη προς τα επάνω.



Σημειώσεις:

- Τοποθετήστε επιστολόχαρτα με την όψη στραμμένη προς τα επάνω, με πρώτο το επάνω μέρος του φύλλου.
- Τοποθετήστε τους φακέλους με την πλευρά του πτερυγίου στραμμένη προς τα κάτω και με την περιοχή επικόλλησης γραμματοσήμου όπως φαίνεται στην εικόνα.



- 3 Τοποθετήστε χαρτί στον μη αυτόματο τροφοδότη μέχρι το σημείο που το μπροστινό άκρο του χαρτιού να έρχεται σε επαφή με τους οδηγούς χαρτιού.
- 4 Προσαρμόστε τους οδηγούς χαρτιού στο πλάτος του χαρτιού.

ΠΡΟΣΟΧΗ—ΠΙΘΑΝΟΤΗΤΑ ΒΛΑΒΗΣ: Μη σπρώχνετε το χαρτί στον τροφοδότη. Η πίεση στο χαρτί προκαλεί εμπλοκές.

Χρήση του τυπικού δίσκου εξόδου και του αναστολέα χαρτιού

Ο τυπικός δίσκος εξόδου έχει χωρητικότητα χαρτιού μέχρι 150 φύλλων βάρους 20 lb. Συλλέγει τις εργασίες εκτύπωσης με την όψη στραμμένη προς τα κάτω. Ο τυπικός δίσκος εξόδου περιλαμβάνει έναν αναστολέα χαρτιού ώστε το χαρτί να μην γλιστράει από το μπροστινό μέρος του δίσκου κατά τη στοίβαξή του. Ο αναστολέας χαρτιού βοηθάει επίσης στην τακτοποίηση της στοίβας χαρτιού.

Για να ανοίξετε τον αναστολέα χαρτιού, τραβήξετε για να τον αναδιπλώσετε.



Σημειώσεις:

- Δεν πρέπει να αφήνετε τον αναστολέα χαρτιού στην ανοιχτή θέση αν εκτυπώνετε σε διαφάνειες. Μπορεί να προκαλέσει πτυχές στις διαφάνειες.
- Όταν μετακινείτε τον εκτυπωτή σε άλλη θέση, βεβαιωθείτε ότι ο αναστολέας χαρτιού είναι κλειστός.

Χωρητικότητα χαρτιού

Η χωρητικότητα των θηκών και του μη αυτόματου τροφοδότη βασίζεται σε χαρτί βάρους 75 g/m 2 (20 lb).

Τοποθετήστε έως	Σημειώσεις
Θήκη 1 250 φύλλα χαρτιού 150 φύλλα χαρτιού μεγέθους Α6 50 διαφάνειες	Σημείωση: Το μέγεθος χαρτιού Α6 υποστηρίζεται μόνο στη Θήκη 1.
Θήκη 2 250 ή 550 φύλλα χαρτιού	Σημείωση: Μόνο ένα προαιρετικό συρτάρι μπορεί να είναι τοποθετημένο στον εκτυπωτή τη φορά. Η μέγιστη ποσότητα χαρτιού που μπορεί να τοποθετηθεί εξαρτάται από το αν έχετε μια προαιρετική θήκη 250 ή 550 φύλλων.
Μη αυτόματος τροφοδότης 1 φύλλο χαρτιού 1 φύλλο χαρτιού μεγέθους Α6 1 διαφάνεια 1 φύλλο δεσμίδας καρτών 1 φάκελος	Σημείωση: Τροφοδοτείτε χαρτί στον μη αυτόματο τροφοδότη μόνο στο σημείο που η μπροστινή πλευρά έρχεται σε επαφή με τους οδηγούς χαρτιού. Μη σπρώχνετε το χαρτί στον εκτυπωτή.

Αποκατάσταση εμπλοκών

Αποφυγή εμπλοκών

Οι ακόλουθες συμβουλές μπορούν να σας βοηθήσουν ώστε να αποφεύγονται οι εμπλοκές:

- Χρησιμοποιήστε μόνο συνιστώμενο χαρτί ή ειδικά μέσα εκτύπωσης.
- Μη τοποθετείτε υπερβολική ποσότητα χαρτιού.
 Βεβαιωθείτε ότι το ύψος της στοίβας δεν υπερβαίνει το μέγιστο ύψος που υποδεικνύεται.
- Μη τοποθετείτε χαρτί ζαρωμένο, με πτυχώσεις, υγρό ή τσαλακωμένο.
- Πριν τοποθετήσετε το χαρτί, λυγίστε, αερίστε και ισιώστε το.



- Μη χρησιμοποιείτε χαρτί το οποίο έχει κοπεί και έχει ψαλιδιστεί με το χέρι.
- Μη αναμειγνύετε μεγέθη, βάρη και τύπους χαρτιού στην ίδια στοίβα.
- Φροντίστε να αποθηκεύετε το χαρτί σε κατάλληλο περιβάλλον.
- Μη μετακινείτε τις θήκες ενώ η διαδικασία εκτύπωσης βρίσκεται σε εξέλιξη. Πριν αφαιρέσετε κάποια θήκη, περιμένετε έως ότου ενεργοποιηθεί η φωτεινή

ένδειξη 🟠. Η διαδοχική σειρά φωτεινών ενδείξεων για την

τοποθέτηση χαρτιού προειδοποιεί επίσης για την ενδεχομένη αφαίρεση της θήκης:

!	□ \$\-		
			×

Τοποθέτηση χαρτιού

- Αναμμένη
- Μη τοποθετείτε χαρτί στον μη αυτόματο τροφοδότη ενώ η διαδικασία εκτύπωσης βρίσκεται σε εξέλιξη. Περιμένετε
- έως ότου ενεργοποιηθεί η φωτεινή ένδειξη 🛄
- Μετά την τοποθέτηση χαρτιού, σπρώξτε όλες τις θήκες έως ότου κουμπώσουν στη θέση τους.
- Βεβαιωθείτε ότι οι οδηγοί στις θήκες βρίσκονται στις θέσεις τους και δεν ασκούν υπερβολική πίεση στο χαρτί.
- Βεβαιωθείτε ότι όλα τα μεγέθη και τύποι χαρτιού έχουν οριστεί σωστά.
- Βεβαιωθείτε ότι όλα τα καλώδια του εκτυπωτή έχουν συνδεθεί σωστά. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην τεκμηρίωση σχετικά με την εγκατάσταση.

Πρόσβαση σε περιοχές εμπλοκής

Ανοίξτε τις θύρες και αφαιρέστε τις θήκες για να αποκτήσετε πρόσβαση στις περιοχές εμπλοκής. Στην παρακάτω εικόνα εμφανίζονται οι πιθανές περιοχές εμπλοκής:



Σημείο πρόσβασης	Περιγραφή			
1	Πατήστε το κουμπί για να ανοίξετε την μπροστινή θύρα. Στο εσωτερικό της θύρας βρίσκεται το περίβλημα της μονάδας, η κασέτα τόνερ και το κιτ φωτοαγωγού.			
2	Τυπικός δίσκος εξόδου			
3	Μπροστινή θύρα			
4	Θύρα μη αυτόματου τροφοδότη			
5	Τυπική θήκη 250 φύλλων (Θήκη 1)			
6	Προαιρετική θήκη (Θήκη 2)			
7	Πίσω θύρα			

Κατανόηση των φωτεινών ενδείξεων εμπλοκής και των θέσεων πρόσβασης

Ο παρακάτω πίνακας παραθέτει τις φωτεινές ενδείξεις και τα μηνύματα εμπλοκής και παρέχει σύντομες οδηγίες για τον τρόπο πρόσβασης σε κάθε εμπλοκή. Ακολουθούν αναλυτικότερες οδηγίες.

Σημείωση: Τα μηνύματα εμπλοκής που παρατίθενται εμφανίζονται στην εικονική οθόνη του ενσωματωμένου διακομιστή Web.

200.yy Paper jam (200.yy Εμπλοκή χαρτιού)



200.yy Paper jam (200.yy Εμπλοκή χαρτιού)

♣// - Αναμμένη

⁻☆⁻ - Αναμμένη

▷ - Αναμμένη

Δοκιμάστε μία ή περισσότερες από τις παρακάτω λύσεις:

- Αφαιρέστε τη Θήκη 1.
- Ανοίξτε την μπροστινή θύρα και, στη συνέχεια, αφαιρέστε τη μονάδα του κιτ φωτοαγωγού και της κασέτας τόνερ.



201.yy Paper jam (201.yy Εμπλοκή χαρτιού)

∛√− - Αναμμένη



▷ - Αναμμένη

Ανοίξτε την μπροστινή θύρα και, στη συνέχεια, αφαιρέστε τη μονάδα του κιτ φωτοαγωγού και της κασέτας τόνερ.



202.yy Paper jam (202.yy Εμπλοκή χαρτιού)

- €∕∕⁻ Αναμμένη
- 🗋 Αναμμένη

▷ - Αναμμένη

Ανοίξτε την μπροστινή θύρα και, στη συνέχεια, ανοίξτε την πίσω θύρα.

□ !	□ \$∕~		
			×

231.yy Paper jam (231.yy Εμπλοκή χαρτιού)

- ∛√- Αναμμένη
- 🗋 Αναβοσβήνει
- ▷ Αναμμένη

Ανοίξτε την μπροστινή θύρα και, στη συνέχεια, ανοίξτε την πίσω θύρα.



233.yy Paper jam (233.yy Εμπλοκή χαρτιού)

- €∕∕_ Αναμμένη
- 🗋 Αναβοσβήνει
- 🛃 / 🏵 Αναβοσβήνει
- ▷ Αναμμένη

Δοκιμάστε μία ή περισσότερες από τις παρακάτω λύσεις:

- Αφαιρέστε τη Θήκη 1 και πιέστε το μοχλό.
- Ανοίξτε την μπροστινή θύρα και, στη συνέχεια, ανοίξτε την πίσω θύρα.



234.yy Paper jam (234.yy Εμπλοκή χαρτιού)

€∕∕ - Αναμμένη

⁻☆ - Αναβοσβήνει

▷ - Αναμμένη

Δοκιμάστε μία ή περισσότερες από τις παρακάτω λύσεις:

- Ανοίξτε την μπροστινή θύρα και, στη συνέχεια, ανοίξτε την πίσω θύρα.
- Αφαιρέστε τη Θήκη 1 και πιέστε το μοχλό.



235.yy Paper jam (235.yy Εμπλοκή χαρτιού)

€∕∕⁻ - Αναμμένη

🗋 - Αναβοσβήνει

⁻ϔ⁻ - Αναβοσβήνει

▷ - Αναμμένη

Αφαιρέστε το μπλοκαρισμένο χαρτί από τον τυπικό δίσκο εξόδου.



24x.yy Paper jam (24x.yy Εμπλοκή χαρτιού)

- €∕∕⁻ Αναμμένη
- 🗋 Αναμμένη

💹 / 🏵 - Αναμμένη

▷ - Αναμμένη

Δοκιμάστε μία ή περισσότερες από τις παρακάτω λύσεις:

- Αφαιρέστε τη Θήκη 1.
- Ανοίξτε την μπροστινή θύρα και, στη συνέχεια, αφαιρέστε τη μονάδα του κιτ φωτοαγωγού και της κασέτας τόνερ.
- Αφαιρέστε τη Θήκη 2.



251.yy Paper jam (251.yy Εμπλοκή χαρτιού)

€∕∕− - Αναμμένη

🛃 / 🏵 - Αναμμένη

-ݣ - Αναμμένη

▷ - Αναμμένη

Αφαιρέστε το μπλοκαρισμένο χαρτί από τον μη αυτόματο τροφοδότη.

Αποκατάσταση εμπλοκών πίσω από το κιτ φωτοαγωγού και την κασέτα τόνερ

 Πατήστε το κουμπί απελευθέρωσης και, στη συνέχεια, χαμηλώστε την μπροστινή θύρα.



2 Ανασηκώστε και απομακρύνετε από τον εκτυπωτή τη μονάδα στην οποία βρίσκεται το κιτ φωτοαγωγού και η κασέτα τόνερ. Τοποθετήστε τη μονάδα σε επίπεδη και καθαρή επιφάνεια.



ΠΡΟΣΟΧΗ—ΠΙΘΑΝΟΤΗΤΑ ΒΛΑΒΗΣ: Δεν πρέπει να αγγίξετε τον φωτοαγωγό στο κάτω μέρος του κιτ φωτοαγωγού. Χρησιμοποιείτε τη λαβή της κασέτας όταν κρατάτε την κασέτα.

ΠΡΟΣΟΧΗ—ΖΕΣΤΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ: Το εσωτερικό του εκτυπωτή μπορεί να εμφανίζει υψηλή θερμοκρασία. Για να μειωθεί ο κίνδυνος τραυματισμού από τα ζεστά εξαρτήματα, αφήστε την επιφάνεια να κρυώσει πριν την αγγίξετε.

3 Αφαιρέστε το χαρτί που έχει εμπλακεί.



Σημείωση: Εάν η αφαίρεση του χαρτιού δεν είναι εύκολη, ανοίξτε την πίσω θύρα και αφαιρέστε το χαρτί.

4 Ευθυγραμμίστε και τοποθετήστε ξανά τη μονάδα.



6 Πατήστε το κουμπί Σ για να συνεχίσετε την εκτύπωση.

Αποκατάσταση εμπλοκών στον τυπικό δίσκο εξόδου

Μια εργασία εκτύπωσης διπλής όψης έχει αποσταλεί στον εκτυπωτή χρησιμοποιώντας μέγεθος χαρτιού που δεν υποστηρίζεται για εκτύπωση διπλής όψης. Το φύλλο έχει εμπλακεί στον τυπικό δίσκο εξόδου. Για να αφαιρέσετε το χαρτί που έχει εμπλακεί, τραβήξτε το φύλλο, κρατώντας το ίσια, από τον τυπικό δίσκο εξόδου.



Αποκατάσταση εμπλοκών στη Θήκη 1

Για να δείτε εάν προέκυψε εμπλοκή χαρτιού στη Θήκη 1 ή πίσω από αυτήν, ή στην τυπική θήκη:

Αφαιρέστε τη Θήκη 1.



2 Αφαιρέστε το χαρτί που έχει εμπλακεί.



3 Εάν είναι απαραίτητο, αποσυμπιέστε το μοχλό για να απελευθερώσετε το χαρτί και αποκαταστήστε την εμπλοκή.



4 Τοποθετήστε τη θήκη.



5 Πατήστε το κουμπί 🕑 για να συνεχίσετε την εκτύπωση.

Απεμπλοκή χαρτιού στον μη αυτόματο τροφοδότη



Το χαρτί που έχει εμπλακεί στον μη αυτόματο τροφοδότη συνήθως είναι δυνατό να τραβηχτεί κατευθείαν προς τα έξω, αφού ο χρήστης το έχει πιάσει σταθερά. Εάν δεν είναι δυνατή η αφαίρεση του χαρτιού με αυτόν τον τρόπο, ελέγξτε εάν υπάρχει μπλοκαρισμένο χαρτί πίσω από το κιτ φωτοαγωγού και τη μονάδα της κασέτας τόνερ. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα "Αποκατάσταση εμπλοκών πίσω από το κιτ φωτοαγωγού και την κασέτα τόνερ" στη σελίδα 7.

Αποκατάσταση εμπλοκών όπισθεν της πίσω θύρας

Εάν το χαρτί εξέρχεται από τον εκτυπωτή, τραβήξτε το έξω. Εάν το χαρτί δεν εξέρχεται από τον εκτυπωτή:

1 Πατήστε το κουμπί απελευθέρωσης και στη συνέχεια χαμηλώστε την μπροστινή θύρα



2 Τραβήξτε και ανοίξτε την πίσω θύρα.



Το χαρτί μπορεί να εμπλακεί με την μία άκρη του πιασμένη στο δίσκο εξόδου.

ΠΡΟΣΟΧΗ—ΖΕΣΤΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ: Η θερμοκρασία στο εσωτερικό του εκτυπωτή μπορεί να είναι υψηλή. Για να μειωθεί ο κίνδυνος τραυματισμού από τα ζεστά εξαρτήματα, αφήστε την επιφάνεια να κρυώσει πριν την αγγίξετε.



3 Αφαιρέστε το χαρτί που έχει εμπλακεί.



4 Κλείστε την μπροστινή και την πίσω θύρα.

5 Πατήστε το κουμπί ▷ για να συνεχίσετε την εκτύπωση.