Skrócony opis

Ładowanie papieru i nośników specjalnych

W tej części opisano ładowanie zasobników na 250 i 550 arkuszy oraz ładowanie podajnika ręcznego. Zawiera ona również informacje na temat ustawień Paper Size (Rozmiar papieru) i Paper Type (Typ papieru).

Ustawianie rozmiaru i typu papieru

Upewnij się, że ustawienia podajników odpowiadają typom i rozmiarom załadowanego do nich papieru. Fabrycznym ustawieniem domyślnym typu papieru jest zwykły papier, więc ustawienie typu papieru należy wprowadzić ręcznie dla wszystkich podajników, do których załadowano papier inny niż zwykły. Jeżeli drukarka pracuje w sieci, przejdź do menu Papier za pośrednictwem wbudowanego serwera WWW:

 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres IP w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij pozycję Ustawienia.
- **3** W menu Papier znajdź ustawienia rozmiaru i typu papieru dla każdego źródła papieru.
- **4** Wybierz rozmiar i typ papieru najczęściej używany w każdym źródle.
- 5 Kliknij opcję Wyślij.

Jeżeli drukarka jest podłączona do komputera za pomocą kabla USB lub kabla równoległego, w celu uzyskania dostępu do menu Papier można w zależności od systemu operacyjnego użyć następujących narzędzi:

- Na komputerze z systemem Windows można przejść do menu Papier za pośrednictwem narzędzia konfiguracji drukarki lokalnej.
- Na komputerze Macintosh dostęp do menu Papier można uzyskać za pośrednictwem ustawień drukarki.

Uwaga: Ustawienia rozmiaru i typu papieru zostaną zapisane do momentu przywrócenia fabrycznych ustawień domyślnych. Jeżeli ustawienia rozmiaru i typu papieru mają zostać zastąpione dla określonego zadania drukowania, należy wykonać jedną z następujących czynności:

- W systemie Windows kliknij kolejno menu Plik →Drukuj, a następnie kliknij przycisk Właściwości, Preferencje, Opcje lub Konfiguracja.
- Na komputerze Macintosh wybierz menu Plik > Drukuj, a następnie dopasuj ustawienia w oknie dialogowym drukowania i menu podręcznych.

Ładowanie papieru do standardowego zasobnika na 250 arkuszy

Drukarka może pobierać papier z jednego z dwóch zasobników: standardowego zasobnika (zasobnik 1), nazywanego również zasobnikiem na 250 arkuszy, oraz opcjonalnego zasobnika na 250 lub 550 arkuszy (zasobnik 2). Do drukarki może być podłączona jednocześnie tylko jedna szuflada (zawierająca podajnik opcjonalny).

Odpowiednie ładowanie papieru zapobiega zacięciom i ułatwia bezproblemowe drukowanie.

1 Wyciągnij zasobnik całkowicie na zewnątrz.



Nie należy wyjmować zasobników w trakcie drukowania zadania lub gdy na wyświetlaczu panelu sterowania wyświetlany jest komunikat Zajęta. Może to spowodować zacięcie.



Zajęta

- -☆- świeci się
- 2 Ściśnij występy prowadnic szerokości i przesuń je w kierunku boków zasobnika. Prowadnice szerokości przesuwają się równocześnie.
- 3 Ściśnij występy prowadnicy długości i przesuń ją do położenia zgodnego z rozmiarem ładowanego papieru.



położenia odpowiadającemu długości ładowanego papieru. Zasobnik rozsuwa się do tyłu.



Jeżeli ładowany jest papier o rozmiarze A6:

- a Ściśnij występy prowadnicy długości jak pokazano na ilustracji i przesuń ją do środkowego położenia zasobnika, które odpowiada rozmiarowi A6.
- **b** Unieś prowadnicę długości A6.

Uwaga: Zasobnik standardowy mieści tylko 150 arkuszy papieru o rozmiarze A6.



4 Zegnij arkusze w jedną i w drugą stronę, aby je rozdzielić, a następnie przekartkuj stos. Nie składaj ani nie gnij papieru. Wyrównaj krawędzie na płaskiej powierzchni.



5 Załaduj stos papieru w kierunku tyłu zasobnika tak, jak to pokazano, stroną przeznaczoną do drukowania skierowaną do dołu.

Uwaga: Zwróć uwagę na linię maksymalnego poziomu. Nie próbuj przeładowania zasobnika. Nie ładuj papieru o rozmiarze A6 do linii maksymalnego poziomu; zasobnik mieści tylko 150 arkuszy papieru A6.



1 Linia maksymalnego ładowania

Uwaga: Podczas ładowania papieru firmowego umieść górną krawędź w kierunku przodu zasobnika. Papier firmowy należy ładować stroną ozdobną do dołu.



6 Ściśnij występy prawej prowadnicy szerokości i delikatnie dosuń prowadnice szerokości do boku stosu nośnika tak, aby lekko go dotykały.



Ładowanie papieru i nośników specjalnych

7 Włóż zasobnik.



8 Jeśli załadowano inny rodzaj papieru niż poprzednio załadowany do zasobnika, należy z panelu sterowania zmienić ustawienie opcji Typ papieru.

Uwaga: Różnica między standardowym zasobnikiem na 250 arkuszy i opcjonalnym zasobnikiem na 250 i 550 arkuszy polega na tym, że zasobnik standardowy mieści do 150 arkuszy papieru o rozmiarze A6, dlatego prowadnice szerokości mogą przesuwać się dalej do środka zasobnika.

Korzystanie z podajnika ręcznego

Podajnik ręczny znajduje się za drzwiczkami podajnika ręcznego drukarki i umożliwia podawanie tylko jednego arkusza papieru w danej chwili. Za pomocą podajnika ręcznego można wykonywać szybkie wydruki przy użyciu typów i rozmiarów papieru, które nie są aktualnie załadowane do zasobnika.

1 Otwórz drzwiczki podajnika ręcznego.



2 Gdy zaświeci się kontrolka , załaduj papier stroną do druku skierowaną w górę na środek podajnika ręcznego.



Uwagi:

- Papier firmowy należy ładować stroną do druku skierowaną w górę, górną krawędzią do przodu.
- Załaduj koperty stroną ze skrzydełkami skierowaną w dół i miejscem na znaczek położonym w sposób pokazany na rysunku.



- 3 Załaduj papier do podajnika ręcznego tylko do miejsca, w którym jego przednia krawędź dotyka prowadnic papieru.
- 4 Dostosuj prowadnice papieru do jego szerokości.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Podczas ładowania papieru do podajnika nie używaj siły. Użycie siły może spowodować zacięcie papieru.

Korzystanie z odbiornika standardowego i ogranicznika papieru

W standardowym odbiorniku może znajdować się do 150 arkuszy papieru o gramaturze 75g/m². Wydruki układane są w nim stroną zadrukowaną w dół. Standardowy odbiornik jest wyposażony w ogranicznik papieru uniemożliwiający wysuwanie się papieru z przodu odbiornika w miarę jego zbierania się. Ogranicznik papieru ułatwia także równiejsze układanie się papieru.

Ładowanie papieru i nośników specjalnych

W celu otwarcia ogranicznika papieru wyciągnij go, aby rozłożył się do przodu.



Uwagi:

- Nie należy pozostawiać ogranicznika papieru w pozycji otwartej w przypadku drukowania na folii. Może to spowodować zginanie folii.
- Przenosząc drukarkę na inne miejsce, należy upewnić się, że ogranicznik papieru jest zamknięty.

Pojemność zasobników

Pojemność zasobników i podajnika ręcznego określono w oparciu o papier o gramaturze 75 g/m².

Załaduj maksymalnie	Uwagi
Zasobnik 1 250 arkuszy papieru 150 arkuszy papieru rozmiaru A6 50 arkuszy folii	Uwaga: Papier o rozmiarze A6 jest obsługiwany tylko w zasobniku 1.

Załaduj maksymalnie	Uwagi
Zasobnik 2 250 lub 550 arkuszy papieru	Uwaga: Do drukarki może być jednocześnie zainstalowana tylko jedna szuflada opcjonalna. Maksymalna ilość papieru, jaka może być załadowana do drukarki zależy od tego, czy dysponujesz opcjonalnym zasobnikiem na 250 lub 550 arkuszy papieru.
Podajnik ręczny 1 arkusz papieru 1 arkusz papieru o rozmiarze A6 1 arkusz folii 1 arkusz kart 1 koperta	Uwaga: Wsuń papier do podajnika ręcznego tylko do punktu, w którym jego przednia krawędź styka się z prowadnicami papieru. Nie wprowadzaj papieru do podajnika na siłę.

Usuwanie zacięć

Zapobieganie zacięciom

Następujące wskazówki mogą być pomocne w zapobieganiu zacięciom:

- Należy stosować wyłącznie zalecany papier i nośniki specjalne.
- Nie należy ładować zbyt dużej ilości papieru. Wysokość stosu arkuszy nie może przekraczać oznaczonej maksymalnej wysokości.
- Nie należy ładować pomarszczonego, pogniecionego, wilgotnego lub pozwijanego papieru.
- Przed załadowaniem papier należy wygiąć, przekartkować, a następnie wyprostować.



- Nie należy używać papieru wyciętego lub przyciętego ręcznie.
- Nie należy jednocześnie umieszczać papieru o różnych rozmiarach, różnej gramaturze ani różnego typu w tym samym stosie arkuszy.
- Papier należy przechowywać w odpowiednich warunkach.
- Nie należy wyjmować zasobników w trakcie drukowania. Przed wyjęciem zasobnika należy poczekać, aż zaświeci sie kontrolka - . Sekwencja kontrolek odpowiadajaca

ładowaniu papieru również oznacza, że można wyjąć zasobnik:

□ \$∕~		□ ∛	
			×

Załaduj papier

- 🗋 świeci się
- Nie należy ładować papieru do podajnika ręcznego w trakcie drukowania. Poczekaj, aż zaświeci się kontrolka .
- Po załadowaniu papieru do zasobników należy je prawidłowo domknąć.
- Należy upewnić się, że prowadnice w zasobnikach są ustawione prawidłowo i nie dociskają nadmiernie papieru.
- Należy upewnić się, że wszystkie rozmiary i typy papieru są prawidłowo ustawione.
- Należy upewnić się, że wszystkie kable drukarki są prawidłowo podłączone. Więcej informacji można znaleźć w dokumentacji dotyczącej instalacji.

Uzyskiwanie dostępu do obszarów zacięć

Otwórz drzwiczki i wyjmij zasobniki, aby uzyskać dostęp do obszarów, w których występują zacięcia. Na poniższym rysunku pokazano obszary, w których mogą wystąpić zacięcia:



Punkt dostępu	Opis
1	Naciśnij przycisk, aby otworzyć drzwiczki przednie. Za tymi drzwiczkami znajduje się jednostka zawierająca kasetę z tonerem i zestaw bębna światłoczułego.
2	Odbiornik standardowy
3	Przednie drzwiczki
4	Drzwiczki podajnika ręcznego
5	Standardowy zasobnik na 250 arkuszy (zasobnik 1)
6	Zasobnik opcjonalny (zasobnik 2)
7	Tylne drzwiczki

Znaczenie kontrolek zacięcia i miejsca dostępu

W poniższej tabeli opisano kontrolki i komunikaty zacięcia oraz podano krótkie instrukcje uzyskania dostępu do każdego miejsca zacięcia. Bardziej szczegółowe instrukcje podano w dalszej części.

Uwaga: Podane komunikaty o zacięciu wyświetlane są na wirtualnym wyświetlaczu wbudowanego serwera WWW.

200.yy Zacięcie papieru



200.yy Zacięcie papieru

€∕/ - świeci się

🕆 - świeci się

Usuwanie zacięć

▷ - świeci się

Wykonaj jedną z poniższych czynności:

- Wyjmij zasobnik 1.
- Otwórz przednie drzwiczki, a następnie wyjmij jednostkę zespołu bębna światłoczułego i kasety z tonerem.



201.yy Zacięcie papieru

•⁄~	-	świeci	się
-----	---	--------	-----

```
\mathbf{k}/ \odot - świeci się
```

▷ - świeci się

Otwórz przednie drzwiczki, a następnie wyjmij jednostkę zespołu bębna światłoczułego i kasety z tonerem.



202.yy Zacięcie papieru

- €∕∕_ świeci się
- 🗋 świeci się
- ▷ świeci się

Otwórz przednie drzwiczki, a następnie otwórz tylne drzwiczki.



231.yy Zacięcie papieru

- ∛√- świeci się
- 🗋 miga
- ▷ świeci się

Otwórz przednie drzwiczki, a następnie otwórz tylne drzwiczki.



233.yy Zacięcie papieru

- . świeci się
- 🗋 miga
- $\mathbb{A}/\overline{\otimes}$ miga

▷ - świeci się

Wykonaj jedną z poniższych czynności:

- Wyjmij zasobnik 1, a następnie naciśnij dźwignię.
- Otwórz przednie drzwiczki, a następnie otwórz tylne drzwiczki.



234.yy Zacięcie papieru

€∕∕ - świeci się

⁻☆ - miga

▷ - świeci się

Wykonaj jedną z poniższych czynności:

- Otwórz przednie drzwiczki, a następnie otwórz tylne drzwiczki.
- Wyjmij zasobnik 1, a następnie naciśnij dźwignię.



235.yy Zacięcie papieru

●∕∕ - świeci się

🗋 - miga





24x.yy Zacięcie papieru

- €/\/- świeci się
- 🗋 świeci się
- 💹 / 🍪 świeci się

▷ - świeci się

Wykonaj jedną z poniższych czynności:

- · Wyjmij zasobnik 1.
- Otwórz przednie drzwiczki, a następnie wyjmij jednostkę zespołu bębna światłoczułego i kasety z tonerem.
- Wyjmij zasobnik 2.



251.yy Zacięcie papieru

€ √ - świeci się

- \mathbf{k}/\mathbf{k} świeci się
- -☆- świeci się

🖻 - świeci się

Wyjmij zacięty papier z podajnika ręcznego.

Usuwanie zacięć za zestawem bębna światłoczułego i kasetą z tonerem

1 Naciśnij przycisk zwalniający, a następnie opuść przednie drzwiczki.



2 Podnieś i wyciągnij z drukarki zespół obejmujący zestaw bębna światłoczułego i kasetę z tonerem. Połóż zespół na płaskiej, czystej powierzchni.



Ostrzeżenie - istnieje możliwość uszkodzenia: Nie dotykaj bębna światłoczułego od spodu zestawu bębna. Kasetę drukującą należy zawsze trzymać za uchwyt.



POWIERZCHNIA: Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia przed dotknięciem danego podzespołu należy odczekać, aż ostygnie.

3 Wyjmij zacięty papier.





Uwaga: Jeśli papieru nie można łatwo wyjąć, w celu jego wyjęcia otwórz tylne drzwiczki.

4 Wyrównaj i ponownie zainstaluj zespół.



6 Naciśnij przycisk D, aby kontynuować drukowanie.

Usuwanie zacięć w odbiorniku standardowym

Do drukarki wysłano zadanie drukowania dwustronnego przy użyciu rozmiaru papieru nieobsługiwanego w przypadku drukowania dwustronnego. Arkusz papieru uległ zacięciu w odbiorniku standardowym. Aby usunąć zacięcie, delikatnie wyciągnij arkusz prosto z odbiornika standardowego.



Usuwanie zacięć w zasobniku 1

Aby sprawdzić, czy papier uległ zacięciu w zasobniku 1 (zasobniku standardowym) lub za nim:

1 Wyjmij zasobnik 1.



2 Wyjmij zacięty papier.



3 W razie potrzeby naciśnij dźwignię, aby uwolnić papier i usunąć zacięcie.





Usuwanie zacięć

4 Włóż zasobnik.



5 Naciśnij przycisk D, aby kontynuować drukowanie.

Usuwanie zacięć w podajniku ręcznym



Papier zacięty w podajniku ręcznym można chwycić i wyciągnąć. Jeśli w ten sposób nie można usunąć zacięcia, sprawdź, czy zacięty papier znajduje się za zestawem bębna światłoczułego i kasetą z tonerem. Więcej informacji można znaleźć w sekcji "Usuwanie zacięć za zestawem bębna światłoczułego i kasetą z tonerem" na stronie 7.

Usuwanie zacięć za tylnymi drzwiczkami

Jeśli papier wystaje z drukarki, wyciągnij go na zewnątrz. Jeśli papier nie wystaje z drukarki:

1 Naciśnij przycisk zwalniający, a następnie opuść przednie drzwiczki



2 Otwórz tylne drzwiczki.



Jeden koniec papieru może być zacięty w standardowym odbiorniku.

UWAGA — GORĄCA
POWIERZCHNIA: Wewnętrzne elementy drukarki
mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka
oparzenia przed dotknięciem danego podzespołu



3 Wyjmij zacięty papier.



- 4 Zamknij przednie i tylne drzwiczki.
- 5 Naciśnij przycisk D, aby kontynuować drukowanie.