

# 介质指南

打印机支持下列纸张和其他特殊介质尺寸。自定义尺寸最大可以选择为 **Universal** 设置指定的最大尺寸。

## 支持的纸张尺寸、类型、重量和容量

### 打印机支持的纸张类型和重量

打印机引擎和双面打印路径支持 60 - 90 克/平方米（16 - 24 磅）的纸张重量。多功能进纸器支持 60 - 163 克/平方米（16 - 43 磅）的纸张重量。

**注意：**进纸匣选件不对所有型号可用。

纸张类型	标准 250 页进纸匣 (进纸匣 1)	标准或可选的 250 页进纸匣 (进纸匣 2)	550 页进纸匣选件 (进纸匣 2)	多功能进纸器	双面打印通道
纸张 • 普通纸张 • 轻磅纸张 • 重磅纸张 • 粗糙/棉纸 • 再生纸 • 自定义	√	√	√	√	√
铜版纸	√	√	√	√	√
信签	√	√	√	√	√
预印纸	√	√	√	√	√
彩色纸	√	√	√	√	√
卡片纸	X	X	X	√	X
光面纸	X	X	X	X	X
纸标签 <sup>1</sup>	√	√	√	√	X
透明胶片	√	X	X	√	X
信封（光滑） <sup>2</sup>	X	X	X	√	X

<sup>1</sup> 单面纸标签支持偶尔使用。建议每个月打印纸标签不多于 20 张。不支持乙烯基、药品和双面标签。  
<sup>2</sup> 使用当单独面朝下放在桌子上时平整的信封。

### 打印机支持的纸张尺寸

**注意：**进纸匣选件不对所有型号可用。

纸张尺寸	大小	标准 250 页进纸匣 (进纸匣 1)	标准或可选的 250 页进纸匣 (进纸匣 2)	550 页进纸匣 选件 (进纸匣 2)	多功能进纸器	双面打印通道
<b>A4</b>	210 x 297 毫米 (8.3 x 11.7 英寸)	✓	✓	✓	✓	✓
<b>A5</b>	148 x 210 毫米 (5.8 x 8.3 英寸)	✓	✓	✓	✓	X
<b>A6<sup>1</sup></b>	105 x 148 毫米 (4.1 x 5.8 英寸)	✓	X	X	✓	X
<b>Executive</b>	184 x 267 毫米 (7.3 x 10.5 英寸)	✓	✓	✓	✓	X
<b>Folio</b>	216 x 330 毫米 (8.5 x 13 英寸)	✓	✓	✓	✓	✓
<b>JIS B5</b>	182 x 257 毫米 (7.2 x 10.1 英寸)	✓	✓	✓	✓	X
<b>Legal</b>	216 x 356 毫米 (8.5 x 14 英寸)	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Letter</b>	216 x 279 毫米 (8.5 x 11 英寸)	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Oficio (墨西哥)<sup>2</sup></b>	216 x 340 毫米 (8.5 x 13.4 英寸)	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Statement</b>	140 x 216 毫米 (5.5 x 8.5 英寸)	✓	✓	✓	✓	X
<b>Universal<sup>3</sup></b>	76.2 x 127 毫米 (3 x 5 英寸)，最大 至 216 x 356 毫米 (8.5 x 14 英寸)	✓	✓	✓	✓	X
<b>B5 Envelope</b>	176 x 250 毫米 (6.9 x 9.8 英寸)	X	X	X	✓	X
<b>C5 Envelope</b>	162 x 229 毫米 (6.4 x 9 英寸)	X	X	X	✓	X
<b>DL Envelope</b>	110 x 220 毫米 (4.3 x 8.7 英寸)	X	X	X	✓	X
<b>7 3/4 Envelope (Monarch)</b>	98 x 191 毫米 (3.9 x 7.5 英寸)	X	X	X	✓	X
<b>9 Envelope</b>	98 x 225 毫米 (3.9 x 8.9 英寸)	X	X	X	✓	X
<b>10 Envelope</b>	105 x 241 毫米 (4.1 x 9.5 英寸)	X	X	X	✓	X

<sup>1</sup> A6 仅支持纵向纹理的纸张。

<sup>2</sup> 该尺寸设置将页面格式化为 216 x 356 毫米 (8.5 x 14 英寸)，除非尺寸由软件应用程序指定。

<sup>3</sup> 如果您要使用的纸张尺寸未被列出，请配置 **Universal** 纸张尺寸。如需更多信息，请参阅第3页“配置 Universal 纸张设置”。

纸张尺寸	大小	标准 250 页进纸匣 (进纸匣 1)	标准或可选的 250 页进纸匣 (进纸匣 2)	550 页进纸匣 选件 (进纸匣 2)	多功能进纸器	双面打印通道
其他 信封	216 x 356 毫米 (8.5 x 14 英寸)	X	X	X	√	X

<sup>1</sup> A6 仅支持纵向纹理的纸张。

<sup>2</sup> 该尺寸设置将页面格式化为 216 x 356 毫米 (8.5 x 14 英寸)，除非尺寸由软件应用程序指定。

<sup>3</sup> 如果您要使用的纸张尺寸未被列出，请配置 **Universal** 纸张尺寸。如需更多信息，请参阅第3页“配置 **Universal** 纸张设置”。

## 纸张容量

进纸匣和多功能进纸器的容量都基于 75 克/平方米 (20 磅) 的纸张。

最多可加载	注意
<b>进纸匣 1</b> 250 张纸张 150 张 A6 尺寸的纸张 50 张纸标签 50 张透明胶片	不支持乙烯基、药品或双面标签。请只使用纸标签。
<b>进纸匣 2</b> 250 或 550 张纸张 50 张纸标签	打印机上每次只能安装两个进纸器。 能被加载的纸张最大数量由您使用 250 页还是 550 页进纸匣决定。 <b>注意：</b> 根据您的型号，进纸匣 2 可以是 250 页或 550 页进纸匣选件。
<b>多功能进纸器</b> 50 张纸张 15 张纸标签 10 张透明胶片 10 张卡片纸 7 个信封	将纸张送入多功能进纸器时，只让它的引导边可以接触到纸张导片。不要将纸张强行送入进纸器中。

## 配置 **Universal** 纸张设置


“**Universal** 纸张尺寸”是用户定义的设置，让您使用没有在打印机菜单中预先设置的纸张尺寸进行打印。当您需要的尺寸不能从“纸张尺寸”菜单中获得时，请将指定进纸匣的“纸张尺寸”设置为 **Universal**。然后，为您的纸张指定下面所有的 **Universal** 尺寸设置：

- 度量单位 (英寸或毫米)
- “纵向高度”和“纵向宽度”
- 进纸方向





**注意：**支持的最小 **Universal** 尺寸为 76.2 x 127 毫米 (3 x 5 英寸)；最大尺寸为 216 x 356 毫米 (8.5 x 14 英寸)。

### 指定度量单位

1 确认打印机电源已经打开，并且出现**就绪**消息。

2 从打印机控制面板，按 。






出现  **纸张菜单**。

- 3 按 。
- 4 按向下箭头按钮，直到出现 **√Universal 设置**，然后按 。
- 5 按向下箭头按钮，直到出现**度量单位**，然后按 。
- 6 按向下箭头按钮，直到 **√** 出现在正确的度量单位的旁边，然后按 。  
出现正在提交选择，接着出现 **Universal 设置** 菜单。

## 指定纸张高度和宽度



为 **Universal** 纸张尺寸定义特定的高度和宽度尺寸（按纵向的打印方向）将允许打印机支持该尺寸，包括对双面打印和在一张纸上打印多个页面等标准特性的支持。

**注意：**选择**纵向高度**来调整纸张高度设置，或选择**纸张宽度**来调整纸张宽度设置，或调整两个设置。下面是调整两个设置的指导。

- 1 从“**Universal 设置**”菜单，按向下箭头按钮，直到出现 **√纵向宽度**，然后按 。
- 2 按向左箭头按钮来减少设置或按向右箭头按钮来增加设置，然后按 。  
出现正在提交选择，接着出现 **Universal 设置** 菜单。
- 3 从“**Universal 设置**”菜单，按向下箭头按钮，直到出现 **√纵向高度**，然后按 。
- 4 按向左箭头按钮来减少设置或按向右箭头按钮来增加设置，然后按 。  
出现正在提交选择，接着出现 **Universal 设置** 菜单。
- 5 按放  直到出现**就绪**。

## 指定进纸方向

“短边”是 **Universal** 纸张设置的进纸方向的出厂默认设置。除非“长边”是可用设置，否则“进纸方向”菜单将不在“**Universal 设置**”菜单中出现。如果需要，指定是纸张的短边还是长边先进入打印机。

- 1 从“**Universal 设置**”菜单，按向下箭头按钮，直到出现**进纸方向**，然后按 。
- 2 按向下箭头按钮，直到出现 **√短边**或**√长边**，然后按 。

## 保存纸张

使用下列纸张存储指南来帮助避免卡纸和打印质量不稳定：

- 要获得最佳效果，请将纸张保存在温度为 **21° C (70° F)**，相对湿度为 **40%** 的环境中。大多数标签制造商建议在温度为 **18 至 24° C (65 至 75° F)**，相对湿度在 **40 至 60%** 之间的环境中打印。
- 如有可能，将纸张放在纸板箱中，并放在平板或支架上保存，不要直接放在地面上。
- 存储时，将单独包装的纸张放在平面上。
- 不要在单独包装的纸张上放置任何物品。