# Stručná příručka

# Používání modelu tiskárny s dvouřádkovým displejem

# Informace o tiskárně

# Pomocí ovládacího panelu tiskárny



	Tlačítko	Použití	
1	Tlačítko nabídek	Otevírání nabídek. Poznámky: • Nabídky jsou přístupné, pouze pokud je	
		<ul> <li>tiskárna ve stavu Připravena.</li> <li>Stisknutím tlačítka při pohybu v nabídkách se ovládací panel tiskárny vrátí na obrazovku s nejvyšší úrovní nabídky.</li> </ul>	
2	Displej	Zobrazení možností tisku a také stavových a chybových zpráv.	

	Tlačítko	Použití	
3	Tlačítko Spánek	Zapnutí režimu spánku nebo režimu hibernace. <b>Poznámky:</b>	
		<ul> <li>Z režimu spánku tiskárnu probudíte stisknutím libovolného tlačítka.</li> <li>Stisknutím tlačítka Spánek nebo vypínače se tiskárna probudí z režimu hibernace.</li> </ul>	
4	Tlačítko Stop	<ul> <li>Ukončení práce s nabídkami a návrat do stavu Připravena</li> <li>Zastavení činností tiskárny, např. tisku nebo stahování písem</li> </ul>	
5	Tlačítko šipka doprava	<ul> <li>Procházení nabídek nebo přecházení mezi obrazovkami a možnostmi nabídek</li> <li>Procházení nastavení či textu. U nabídek s numerickými hodnotami můžete procházet nastavení pomocí tlačítka se šipkou. Po zobrazení požadované hodnoty tlačítko uvolněte.</li> </ul>	
6	Tlačítko Výběr	<ul> <li>Otevření nabídky</li> <li>Zobrazí dostupné hodnoty nebo nastavení v nabídce. Aktuální výchozí nastavení je označeno hvězdičkou (*).</li> <li>Uložení zobrazené hodnoty jako nového výchozího uživatelského nastavení</li> </ul>	
7	Tlačítko šipka doleva	<ul> <li>Procházení nabídek nebo přecházení mezi obrazovkami a možnostmi nabídek</li> <li>Procházení nastavení či textu. U nabídek s numerickými hodnotami můžete procházet nastavení pomocí tlačítka se šipkou. Po zobrazení požadované hodnoty tlačítko uvolněte.</li> </ul>	
8	Tlačítko Zpět	Návrat na předchozí obrazovku	
9	Kontrolka	Zjištění stavu tiskárny	

### Popis barev tlačítka Spánek a kontrolek

Barvy tlačítka Spánek a kontrolky na ovládacím panelu označují stav tiskárny.

Kontrolka	Stav tiskárny
Vypnuto	Tiskárna je vypnutá nebo v režimu hibernace.
Bliká zeleně	Tiskárna se zahřívá, zpracovává data nebo tiskne.
Svítí zeleně	Tiskárna je zapnutá, ale je v nečinnosti.
Bliká červeně	Tiskárna vyžaduje zásah uživatele.

Kontrolka tlačítka Spánek	Stav tiskárny
Vypnuto	Tiskárna je vypnutá, nečinná nebo ve stavu Připravena.
Svítí žlutě	Tiskárna je v režimu spánku.
Bliká žlutě	Tiskárna přechází do nebo se probouzí z režimu hibernace.
Cyklicky blikne žlutě na 0,1 sekundy a potom pomalu zhasne na dobu 1,9 sekundy	Tiskárna je v režimu hibernace.

# Nastavení formátu a typu papíru

1 Na ovládacím panelu tiskárny přejděte na:



2 Vyberte Formát v zásobníku [x] nebo Typ v zásobníku [x], a potom



3 Změňte nastavení formátu nebo typu zásobníku a potom stiskněte



#### Poznámky:

- Nastavení formátu papíru pro standardní zásobník na 250 listů (zásobník 1), přídavný zásobník na 250 nebo 550 listů (zásobník 2) a univerzální zásobník je nutné provést ručně v nabídce Formát papíru.
- Výchozím nastavením typu papíru pro Zásobník 1 je Obyčejný papír.
- Výchozím nastavením typu papíru pro univerzální zásobník je Vlastní typ 6.
- Nastavení typu papíru je třeba nastavit ručně pro všechny zásobníky.

### Nastavení univerzálního formátu papíru

Univerzální formát papíru je uživatelem definovaný formát, který umožňuje tisknout na formáty papíru, které nejsou přednastaveny v nabídkách tiskárny.

#### Poznámky:

 Nejmenší univerzální formát papíru je 76 x 127 mm (3 x 5 palců) a je podporován pouze univerzálním podavačem.  Největší univerzální formát papíru je 216 x 355,6 mm (8,5 x 14 palců) a je podporován všemi zdroji papíru.

Na ovládacím panelu přejděte na:



#### Stanovení výšky a šířky papíru

1 Na ovládacím panelu přejděte na:



2 Pomocí tlačítek se šipkou zobrazte položku Na výšku – výška nebo

Na výšku – šířka a potom stiskněte tlačítko

3 Změňte nastavení a stiskněte tlačítko

# Nastavení sytosti toneru

#### Použití serveru Embedded Web Server

1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

#### Poznámky:

- Adresu IP tiskárny najdete v části TCP/IP v nabídce Síť/Porty. IP adresa se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.
- 2 Klepněte na položku Nastavení >Nastavení tisku >Nabídka Kvalita >Sytost toneru.
- 3 Upravte nastavení sytosti toneru.
- 4 Klepněte na tlačítko Odeslat.

#### Pomocí nastavení tiskárny v počítači

Podle použitého operačního systému upravte nastavení sytosti toneru pomocí Nástroje pro nastavení místní tiskárny nebo pomocí Nastavení tiskárny.

#### Pomocí ovládacího panelu tiskárny

**1** Na ovládacím panelu tiskárny přejděte na:



# Propojování a rozpojování zásobníků

#### Použití serveru Embedded Web Server

1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

#### Poznámky:

- Adresu IP tiskárny najdete v části TCP/IP v nabídce Síť/Porty. IP adresa se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

#### 2 Klepněte na položku Nastavení >nabídka Papír.

- **3** Změňte nastavení zásobníku tak, abyste určili formát a typ papíru pro zásobník.
  - Chcete-li zásobníky spojit, zkontrolujte, zda formát a typ papíru pro zásobník odpovídá druhému zásobníku.
  - Chcete-li zásobníky rozpojit, zkontrolujte, zda formát nebo typ papíru pro zásobník neodpovídá druhému zásobníku.
- 4 Klepněte na tlačítko Odeslat.

#### Pomocí nastavení tiskárny v počítači

Podle použitého operačního systému otevřete nabídku Papír pomocí Nástroje pro nastavení místní tiskárny nebo pomocí Nastavení tiskárny.

**Poznámka:** Formát a typ papíru pro zásobník lze zadat také pomocí ovládacího panelu tiskárny. Další informace najdete v části "Nastavení formátu a typu papíru" na str. 1.

Výstraha—nebezpečí poškození: Papír vložený v zásobníku musí odpovídat názvu typu papíru přiřazenému v tiskárně. Teplota zapékače se liší podle vybraného typu papíru. Pokud by nastavení nebyla správně nakonfigurována, mohlo by dojít k potížím.

# Používání modelu tiskárny s 2,4palcovým displejem

# Informace o tiskárně

# Práce s ovládacím panelem



	Tlačítko	Funkce
1	Displej	Zobrazení stavu a zpráv tiskárny Nastavení a ovládání tiskárny
2	Tlačítko šipka doleva	Umožňuje přejít doleva.
3	Tlačítko Výběr	Výběr možností nabídky Uložení nastavení.
4	Tlačítko se šipkou nahoru	Posun nahoru
5	Tlačítko šipka doprava	Umožňuje přejít doprava.
6	Klávesnice	Zadání číslic, písmen nebo symbolů.

	Tlačítko	Funkce	
7	Tlačítko Spánek	<ul> <li>Zapnutí režimu spánku nebo režimu hibernace.</li> <li>Následující akce probudí tiskárnu z režimu spánku: <ul> <li>Stisknutí libovolného tlačítka</li> <li>Odeslání tiskové úlohy z počítače</li> <li>Resetování vypnutím a zapnutím prostřednictvím hlavního vypínače</li> </ul> </li> <li>Následující akce probudí tiskárnu z režimu hibernace: <ul> <li>Stisknutí tlačítka Spánek, dokud se tiskárna neprobudí</li> <li>Resetování vypnutím a zapnutím prostřednictvím hlavního vypínače</li> </ul> </li> </ul>	
8	Tlačítko Stop nebo Storno	Zastaví veškerou činnost tiskárny.	
9	Tlačítko Zpět	Návrat na předchozí obrazovku	
10	Tlačítko se šipkou dolů	Posun dolů	
11	Tlačítko Domů	Návrat na domovskou obrazovku	
12	Kontrolka	Kontrola stavu tiskárny	

# Nastavení formátu a typu papíru

**1** Na ovládacím panelu tiskárny přejděte na:

>Nastavení > OK >Nabídka Papír > OK papíru > OK

2 Stisknutím a podržením tlačítka se šipkou nahoru nebo dolů

vyberte zásobník nebo podavač a potom stiskněte tlačítko

3 Stisknutím tlačítka se šipkou nahoru nebo dolů vyberte formát

papíru a potom stiskněte tlačítko

4 Stisknutím tlačítka se šipkou nahoru nebo dolů vyberte typ papíru

a stisknutím tlačítka OK změňte nastavení.

# Nastavení univerzálního formátu papíru

Univerzální formát papíru je uživatelem definovaný formát, který umožňuje tisknout na formáty papíru, které nejsou přednastaveny v nabídkách tiskárny.

#### Poznámky:

- Nejmenší univerzální formát papíru je 76 x 127 mm (3 x 5 palců) a je podporován pouze univerzálním podavačem.
- Největší univerzální formát papíru je 216 x 355,6 mm (8,5 x 14 palců) a je podporován všemi zdroji papíru.
- 1 Na ovládacím panelu přejděte na:



2 Vyberte možnost Na výšku – šířka nebo Na výšku – výška> a



3 Pomocí tlačítka šipka doleva nebo doprava změňte nastavení a



# Přístup k serveru Embedded Web Server

Embedded Web Server je webová stránka tiskárny, která umožňuje zobrazit a vzdáleně konfigurovat nastavení tiskárny i když nejste fyzicky poblíž tiskárny.

- 1 Zjistěte IP adresu tiskárny:
  - na domovské obrazovce ovládacího panelu tiskárny;
  - v části TCP/IP v nabídce Síť/Porty;
  - vytištěním stránky s nastavením sítě nebo stránky s nastavením nabídek a vyhledáním informace v části TCP/IP.

**Poznámka:** Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například **123.123.123.123**.

- 2 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.
- 3 Stiskněte klávesu Enter.

Poznámka: Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

### Nastavení sytosti toneru

#### Použití serveru Embedded Web Server

1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

#### Poznámky:

- Adresu IP tiskárny zobrazíte v části TCP/IP v nabídce Síť/Zprávy. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.
- 2 Klepněte na položku Nastavení >Nastavení tisku >nabídka Kvalita >Sytost toneru.
- 3 Upravte sytost toneru a pak klepněte na tlačítko Odeslat.

#### Pomocí ovládacího panelu tiskárny

1 Na ovládacím panelu tiskárny přejděte na:



2 Upravte sytost toneru a stiskněte tlačítko

# Tisk pomocí mobilního zařízení

Kompatibilní aplikaci pro mobilní tisk si můžete stáhnout na našich webových stránkách nebo se obraťte na prodejce, u kterého jste zakoupili tiskárnu.

Poznámka: Aplikace pro mobilní tisk může být k dispozici také u výrobce vašeho mobilního zařízení.

# Propojování a rozpojování zásobníků

1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

#### Poznámky:

- Adresu IP lze zobrazit na ovládacím panelu v sekci TCP/IP pod nabídkou Síť/porty. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

- 2 Klepněte na položku Nastavení >nabídka Papír.
- **3** Změňte nastavení formátu a typu papíru pro zásobníky, které připojujete.
  - Chcete-li připojit zásobníky, ujistěte se, že formát a typ zásobníku odpovídají formátu a typu druhého zásobníku.
  - Chcete-li zásobníky odpojit, ujistěte se, že formát a typ zásobníku neodpovídají formátu a typu druhého zásobníku.
- 4 Klepněte na tlačítko Odeslat.

**Poznámka:** Nastavení formátu a typu papíru lze změnit také pomocí ovládacího panelu. Další informace najdete v části <u>"Nastavení formátu a typu papíru" na str. 3</u>.

Výstraha—nebezpečí poškození: Papír vložený v zásobníku musí odpovídat názvu typu papíru přiřazenému v tiskárně. Teplota zapékače se liší podle vybraného typu papíru. Pokud by nastavení nebyla správně nakonfigurována, mohlo by dojít k potížím.

# Tisk

# Tisk dokumentu

- 1 V nabídce Papír na ovládacím panelu tiskárny nastavte typ a formát papíru odpovídající vloženému papíru.
- 2 Odešlete tiskovou úlohu:

#### Uživatelé se systémem Windows

- a Otevřete dokument. Klepněte na nabídku Soubor >Tisk.
- b Klepněte na tlačítko Vlastnosti, Předvolby, Možnosti nebo Nastavení.
- c V případě potřeby změňte nastavení.
- d Klepněte na tlačítko OK >Tisk.

#### Uživatelé se systémem Macintosh

- a Nastavení upravte v dialogovém okně Nastavení stránky:
  - 1 Otevřete dokument a zvolte příkaz Soubor >Nastavení stránky.
  - 2 Zvolte formát papíru nebo vytvořte vlastní formát tak, aby odpovídal vloženému papíru.
  - **3** Klepněte na tlačítko **OK**.
- **b** Nastavení upravte v dialogovém okně Tisk:
  - Otevřete dokument a zvolte nabídku Soubor >Tisk. V případě potřeby si nechte zobrazit další možnosti klepnutím na odkrývací trojúhelník.

2 Nastavení můžete podle potřeby upravit v dialogovém okně Tisk a místních nabídkách.

Poznámka: Chcete-li tisknout na specifický typ papíru, upravte nastavení typu papíru tak, aby odpovídalo vloženému papíru, nebo vyberte příslušný zásobník či podavač.

3 Klepněte na tlačítko Tisk.

# Zrušení tiskové úlohy z počítače

### Uživatelé se systémem Windows

- 1 Otevřete složku Tiskárny a poté vyberte tiskárnu.
- 2 V tiskové frontě vyberte úlohu, kterou chcete zrušit, a poté ji odstraňte.

#### Uživatelé se systémem Macintosh

- V nabídce počítače Apple vyberte možnost System Preferences (Systémové předvolby) a přejděte k tiskárně.
- 2 V tiskové frontě vyberte úlohu, kterou chcete zrušit, a poté ji odstraňte.

# Zrušení tiskové úlohy z ovládacího panelu tiskárny

Na ovládacím panelu tiskárny stiskněte tlačítko



# Založení papíru a speciálních médií

# Vkládání do zásobníků

VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU: Chcete-li snížit riziko nestability zařízení, vkládejte papír do jednotlivých zásobníků samostatně. Všechny ostatní zásobníky udržujte zavřené až do chvíle, kdy je budete potřebovat.

**1** Zcela vytáhněte zásobník.

**Poznámka:** Zásobníky neodstraňujte v průběhu tisku úlohy ani je-li na displeji tiskárny zobrazena zpráva **Zaneprázdněna**. V opačném případě by mohlo dojít k uvíznutí papíru.



2 Stiskněte pojistku vodicí lišty šířky a posuňte lištu do správné polohy pro formát papíru, který vkládáte.



**3** Stiskněte pojistku vodicí lišty délky a posuňte lištu do správné polohy pro formát papíru, který vkládáte.



#### Poznámky:

- U některých formátů papíru, např. Letter, Legal nebo A4, stiskněte pojistku vodicí lišty délky a posuňte ji dozadu tak, aby odpovídala délce papíru.
- Při vkládání papíru formátu Legal se vodicí lišta délky roztáhne až za základnu a na papír se může usazovat prach. Chcete-li ochránit papír před prachem, můžete samostatně zakoupit protiprachový kryt. Další informace získáte od podpory zákazníků.
- Pokud vkládáte do standardního zásobníku papír formátu A6, stiskněte pojistku vodicí lišty délky a posuňte ji směrem do středu zásobníku do pozice pro formát A6.
- Zkontrolujte, zda jsou vodicí lišty šířky a délky papíru zarovnány s indikátory formátu papíru na dně zásobníku.



4 Ohněte listy papíru dozadu a dopředu, aby se navzájem oddělily a pak je prolistujte. Papír nepřekládejte a nemačkejte. Srovnejte okraje podle rovné plochy.



5 Vložte stoh papíru.



#### Poznámky:

- Při použití recyklovaného nebo předtištěného papíru vložte papír otočený lícem dolů.
- Děrovaný papír vložte otvory u horního okraje směrem k přední straně zásobníku.
- Hlavičkový papír vkládejte lícem dolů, horní hranou listu směrem k přední části zásobníku. Při oboustranném tisku vkládejte hlavičkový papír lícem nahoru a dolním okrajem listu k přední straně zásobníku.
- Ujistěte se, že je papír pod indikátorem maximálního naplnění papírem vyznačeným po straně vodicí lišty šířky.



6 Vložte zásobník.



7 V nabídce Papír na ovládacím panelu tiskárny nastavte formát a typ papíru odpovídající papíru vloženému do zásobníku.

Poznámka: Nastavte správný formát a typ papíru, abyste zabránili uvíznutí papíru a problémům s kvalitou tisku.

# Vkládání do univerzálního podavače

Univerzální podavač použijte v případě, kdy tisknete na různé typy a formáty papírů nebo zvláštních médií, např. karty, průhledné fólie a obálky. Můžete ho využít také pro tisk jedné stránky na hlavičkový papír.

1 Otevřete univerzální podavač.



**a** Vytáhněte nástavec univerzálního podavače.



**b** Jemně vytáhněte nástavec tak, aby byl univerzální podavač úplně roztažený a otevřený.



2 Stiskněte pojistku levé vodicí lišty šířky a posuňte lišty do správné polohy pro papír, který zakládáte.



#### 3 Připravte se založit papír nebo zvláštní médium.

 Ohněte listy papíru vzad a vpřed, abyste je uvolnili, a potom je prolistujte. Papír nepřekládejte a nemačkejte. Srovnejte okraje podle rovné plochy.



- Průhledné fólie držte za okraje. Ohněte balík průhledných fólií tam a zpět, abyste je uvolnili, a poté je prolistujte. Srovnejte okraje podle rovné plochy.
  - **Poznámka:** Nedotýkejte se strany průhledných fólií, na kterou se bude tisknout. Dejte si pozor, ať je nepoškrábete.



• Ohněte stoh obálek, abyste je uvolnili, a potom je prolistujte. Srovnejte okraje podle rovné plochy.



4 Vložte papír nebo speciální média.

#### Poznámky:

- Netlačte papír nebo speciální média do univerzálního podavače silou.
- Ujistěte, že výška papíru nebo speciálních médií nepřesahuje maximální náplň papíru označenou na vodicích lištách.
   Přeplnění může způsobit uvíznutí papíru.



 Papíry, průhledné fólie a karty založte stranou doporučenou k tisku nahoru a předním okrajem směrem do tiskárny. Další informace o zakládání průhledných folií najdete na balení, ve kterém byly dodány.



**Poznámka:** Při vkládání papíru formátu A6 zkontrolujte, zda je nástavec univerzálního podavače lehce opřený o okraj papíru, aby posledních několik listů papíru zůstalo na místě.



 Hlavičkový papír vkládejte lícem nahoru a horním okrajem směrem do tiskárny. Při oboustranném tisku vkládejte hlavičkový papír lícem dolů a dolním okrajem směrem do tiskárny.



• Obálky vkládejte chlopní doleva a lícem dolů.



Výstraha—nebezpečí poškození: Nikdy nepoužívejte obálky se známkami, sponkami, prasklinami, okénky, barevnými okraji nebo samolepícími plochami. Takové obálky by mohly vážně poškodit tiskárnu.

5 Pomocí ovládacího panelu tiskárny nastavte v nabídce Papír formát a typ papíru odpovídající papíru nebo speciálním médiím vloženým do univerzálního podavače.

# Odstraňování uvíznutí

### Prevence uvíznutí

#### Vložte správně papír.

• Ověřte, zda papír leží v zásobníku rovně.



- Při probíhajícím tisku nevyjímejte zásobník.
- Při probíhajícím tisku neplňte zásobník. Naplňte jej před zahájením tisku nebo počkejte na výzvu k plnění.
- Nezakládejte příliš mnoho papíru. Ujistěte se, že výška stohu papíru nepřesahuje indikátor maximálního možného naplnění papírem.



• Nezasouvejte papír do zásobníku. Vložte papíru podle obrázku.

- Ujistěte se, že jsou vodicí lišty v zásobníku nebo univerzálním podavači na správných místech a že na papír nebo obálky příliš netlačí.
- Po založení papíru zásobník přiměřenou silou zatlačte do tiskárny.

#### Používejte doporučený papír.

- Používejte pouze doporučený papír a speciální média.
- Nezakládejte pomačkaný, zohýbaný, vlhký, ohnutý nebo zprohýbaný papír.
- Před založením papíry ohněte, prolistujte a narovnejte.



- Nepoužívejte papír, který je nastříhaný nebo nařezaný ručně.
- Nepoužívejte více formátů, gramáží a typů papíru v jednom zásobníku.
- Zkontrolujte, zda je v počítači nebo na ovládacím panelu tiskárny správně zadán formát a typ papíru.

• Papír skladujte v souladu s doporučeními výrobce.

# Uvíznutí na modelu tiskárny s dvouřádkovým displejem

# Popis hlášení o uvíznutí papíru a o místě uvíznutí

Když dojde k uvíznutí papíru, na displeji tiskárny se zobrazí hlášení o místě uvíznutí a informace, že je potřeba uvíznutý papír odstranit. Otevřete dvířka, kryty a zásobníky označené na displeji a odstraňte zaseknutí.

#### Poznámky:

- Když je zapnutý Pomocník při uvíznutí, tiskárna po odstranění uvíznutého papíru automaticky vysune prázdné nebo částečně potisknuté stránky do standardního odkladače. Zkontrolujte, zda stoh tiskových výstupů neobsahuje tyto stránky.
- Pokud je možnost Napravit zaseknutí nastavena na hodnotu Zapnuto nebo Auto, vytiskne tiskárna zaseknuté stránky znovu. Ovšem nastavení Automaticky nezaručuje, že se stránka vytiskne.



	Oblast	Zpráva na ovládacím panelu tiskárny	Požadovaná akce
1	Standardní zásobník	Uvíznutí, standardní odkladač [20y.xx]	Vyjměte zablokovaný papír.
2	Zadní dvířka	Uvíznutí, zadní dvířka [20y.xx]	Otevřete zadní dvířka a vyjměte uvíznutý papír.

	Oblast	Zpráva na ovládacím panelu tiskárny	Požadovaná akce
3	Zásobník 1	Uvíznutí, vytáhněte zásobník 1. Zatlačte dolů modrou pojistku. [23y.xx]	Vytáhněte zásobník 1 úplně ven, potom zatlačte přední záklopku oboustranného tisku a vytáhněte uvíznutý papír.
			Poznámka: Možná budete muset otevřít zadní dvířka, abyste odstranili uvíznutý papír označený chybou 23y.xx.
4	Zásobník [x]	Uvíznutí, zásobník [x] [24y.xx]	Vytáhněte označený zásobník a odstraňte uvíznutý papír.
5	&Univerzální podavač	Uvíznutí, univerzální podavač. [250.xx]	Vyjměte veškerý papír z univerzálního podavače a potom vyjměte veškerý uvíznutý papír.
6	Přední dvířka	Uvíznutí, přední dvířka. [20y.xx]	Otevřete přední dvířka a poté vyjměte tonerovou kazetu, fotoválec a uvíznutý papír.

# Uvíznutí, přední dvířka [20y.xx]

VÝSTRAHA—HORKÝ POVRCH: Vnitřek tiskárny může být horký. Aby se snížilo riziko poranění od horké součásti, nechte povrch vychladnout, než se jej dotknete.

**1** Stiskněte tlačítko na pravé straně tiskárny a otevřete přední dvířka.



#### 2 Pomocí držadla vytáhněte tonerovou kazetu ven.



**3** Zvedněte zelené držadlo a poté vytáhněte zobrazovací jednotku z tiskárny.



Výstraha—nebezpečí poškození: Nedotýkejte se bubnu fotoválce. Učiníte-li tak, můžete ovlivnit kvalitu tisku budoucích tiskových úloh.



**4** Zobrazovací jednotku odložte na rovný a hladký povrch.

Výstraha—nebezpečí poškození: Nevystavujte zobrazovací jednotku přímému světlu na více než 10 minut. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.

5 Zdvihněte zelenou chlopeň na přední straně tiskárny.



6 Pevně uchopte uvíznutý papír na obou stranách a opatrně jej vytáhněte.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



7 Vložte zobrazovací jednotku do tiskárny tak, že vyrovnáte šipky na bočních kolejničkách jednotky se šipkami na bočních kolejničkách v tiskárně a vložíte jednotku do tiskárny.



8 Vložte tonerovou kazetu do tiskárny tak, že vyrovnáte šipky na bočních kolejničkách kazety se šipkami na bočních kolejničkách v tiskárně a vložíte kazetu do tiskárny.



- 9 Zavřete přední dvířka.
- 10 Na ovládacím panelu tiskárny vymažte hlášení stisknutím tlačítka



# Uvíznutí, zadní dvířka [20y.xx]

1 Stiskněte tlačítko na pravé straně tiskárny a otevřete přední dvířka.



**2** Opatrně stáhněte dolů zadní dvířka.

VÝSTRAHA—HORKÝ POVRCH: Vnitřek tiskárny může být horký. Aby se snížilo riziko poranění od horké součásti, nechte povrch vychladnout, než se jej dotknete.



**3** Pevně uchopte uvíznutý papír na obou stranách a opatrně jej vytáhněte.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



- **4** Zavřete přední i zadní dvířka.
- 5 Na ovládacím panelu tiskárny vymažte hlášení stisknutím tlačítka



a pokračujte v tisku.

# Uvíznutí, standardní odkladač [20y.xx]

 Pevně uchopte uvíznutý papír na obou stranách a opatrně jej vytáhněte.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



2 Na ovládacím panelu tiskárny vymažte hlášení stisknutím tlačítka OK a pokračujte v tisku.

# Uvíznutí, vytáhněte zásobník 1. Zatlačte dolů modrou pojistku. [23y.xx]

1 Zcela vytáhněte zásobník.



2 Najděte modrou páčku a stiskněte ji dolů; tím uvolníte uvíznutý papír.



**Poznámka:** Pokud není uvíznutý papír vidět v oblasti jednotky pro oboustranný tisk, otevřete zadní dvířka a opatrně vyjměte uvíznutý papír tudy. Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

**3** Pevně uchopte uvíznutý papír na obou stranách a opatrně jej vytáhněte.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



- 4 Vložte zásobník.
- 5 Na ovládacím panelu tiskárny vymažte hlášení stisknutím tlačítka

OK a pokračujte v tisku.

# Uvíznutí, zásobník [x] [24y.xx]

1 Zcela vytáhněte zásobník.



- 2 Pevně uchopte uvíznutý papír na obou stranách a opatrně jej vytáhněte.
  - Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



- 3 Vložte zásobník.
- 4 Na ovládacím panelu tiskárny vymažte hlášení stisknutím tlačítka



a pokračujte v tisku.

# Uvíznutí, univerzální podavač [250.xx]

1 Pevně uchopte zaseknutý papír na obou stranách a opatrně jej vytáhněte z univerzálního podavače.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



2 Ohněte listy papíru dozadu a dopředu, aby se navzájem oddělily a pak je prolistujte. Papír nepřekládejte a nemačkejte. Srovnejte okraje podle rovné plochy.



**3** Znovu vložte papír do univerzálního podavače.



Poznámka: Ověřte, že je vodicí lišta lehce opřená o okraj papíru.

4 Na ovládacím panelu tiskárny vymažte hlášení stisknutím tlačítka



# Uvíznutí na modelu tiskárny s 2,4palcovým displejem

# Vysvětlení hlášení o zaseknutí a místech zaseknutí papíru

Pokud dojde k uvíznutí, na displeji se zobrazí zpráva označující místo uvíznutí a postup pro odstranění uvíznutí. Otevřete dvířka, kryty a zásobníky označené na displeji a odstraňte zaseknutí.

#### Poznámky:

 Když je zapnutý Pomocník při uvíznutí, tiskárna po odstranění uvíznutého papíru automaticky vysune prázdné nebo částečně potisknuté stránky do standardního odkladače. Zkontrolujte, zda stoh tiskových výstupů neobsahuje tyto stránky.  Pokud je možnost Napravit zaseknutí nastavena na hodnotu Zapnuto nebo Auto, vytiskne tiskárna zaseknuté stránky znovu. Ovšem nastavení Automaticky nezaručuje, že se stránka vytiskne.



	Oblast	Zpráva na ovládacím panelu	Požadovaná akce
1	Standardní odkladač	Uvíznutí stránky [x], vyjměte papír ze standardního odkladače. [20y.xx]	Vyjměte zablokovaný papír.
2	Zadní dvířka	Uvíznutí stránky [x], otevřete zadní dvířka. [20y.xx]	Otevřete zadní dvířka a vyjměte uvíznutý papír.
3	Zásobník 1	Uvíznutí stránky [x], vyjměte zásobník 1 a uvolněte duplexor. [23y.xx]	Vytáhněte zásobník 1 úplně ven, potom zatlačte přední záklopku oboustranného tisku a vytáhněte uvíznutý papír.
			Poznámka: Možná budete muset otevřít zadní dvířka, abyste odstranili uvíznutý papír označený chybou 23y.xx.
4	Zásobník [x]	Zaseknutí [x] stránek, vyjměte zásobník [x]. [24y.xx]	Vytáhněte označený zásobník a odstraňte uvíznutý papír.
5	Univerzální podavač	Uvíznutí stránky [x], uvolněte ruční podavač. [250.xx]	Vyjměte veškerý papír z univerzálního podavače a potom vyjměte veškerý uvíznutý papír.

	Oblast	Zpráva na ovládacím panelu	Požadovaná akce
6	Přední dvířka	Uvíznutí stránky [x], otevřete přední dvířka. [20y.xx]	Otevřete přední dvířka a poté vyjměte tonerovou kazetu, fotoválec a uvíznutý papír.

# Uvíznutí stránky [x], otevřete přední dvířka. [20y.xx]

VÝSTRAHA—HORKÝ POVRCH: Vnitřek tiskárny může být horký. Abyste omezili riziko zranění způsobeného horkou součástí, nedotýkejte se povrchu, dokud nevychladne.

1 Stiskněte tlačítko na pravé straně tiskárny a otevřete přední dvířka.



#### **2** Pomocí držadla vytáhněte tonerovou kazetu ven.



**3** Zvedněte zelené držadlo a poté vytáhněte fotoválec z tiskárny.



Výstraha—nebezpečí poškození: Nedotýkejte se zářivě modrého bubnu fotoválce pod zobrazovací jednotkou. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh.



**4** Zobrazovací jednotku odložte na rovný a hladký povrch.

Výstraha—nebezpečí poškození: Nevystavujte zobrazovací jednotku přímému světlu na více než 10 minut. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.

5 Zdvihněte zelenou chlopeň na přední straně tiskárny.



6 Pevně uchopte zaseknutý papír na obou stranách a opatrně jej vytáhněte.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



7 Vložte zobrazovací jednotku do tiskárny tak, že vyrovnáte šipky na bočních kolejničkách jednotky se šipkami na bočních kolejničkách v tiskárně a vložíte jednotku do tiskárny.



8 Vložte tonerovou kazetu do tiskárny tak, že vyrovnáte šipky na bočních kolejničkách kazety se šipkami na bočních kolejničkách v tiskárně a vložíte kazetu do tiskárny.





9 Zavřete přední dvířka.

10 Na ovládacím panelu tiskárny vyberte Další > >Odstraňte

uvíznutý papír a stiskněte tlačítko OK > OK

# Uvíznutí stránky [x], otevřete zadní dvířka. [20y.xx]

1 Otevřete přední dvířka.



2 Opatrně stáhněte dolů zadní dvířka.



VÝSTRAHA—HORKÝ POVRCH: Vnitřek tiskárny může být horký. Abyste omezili riziko zranění způsobeného horkou součástí, nedotýkejte se povrchu, dokud nevychladne.



**3** Pevně uchopte zaseknutý papír na obou stranách a opatrně jej vytáhněte.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



4 Zavřete zadní dvířka.

5 Na ovládacím panelu vyberte možnost Další > OK >Odstraňte

uvíznutý papír a stisknutím tlačítka OK > OK vymažte zprávu a pokračujte v tisku.

# Uvíznutí stránky [x], vyjměte papír ze standardního odkladače. [20y.xx]

**1** Pevně uchopte zaseknutý papír na obou stranách a opatrně jej vytáhněte.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



2 Na ovládacím panelu vyberte možnost Další > OK >Odstraňte

uvíznutý papír a stisknutím tlačítka OK > OK pokračujte v tisku.

# Uvíznutí stránky [x], vyjměte zásobník 1 a uvolněte duplexor. [23y.xx]

VÝSTRAHA—HORKÝ POVRCH: Vnitřek tiskárny může být horký. Abyste omezili riziko zranění způsobeného horkou součástí, nedotýkejte se povrchu, dokud nevychladne.

#### **1** Vytáhněte zásobník úplně z tiskárny.



2 Najděte modrou páčku a stiskněte ji dolů; tím uvolníte uvíznutý papír.



**3** Pevně uchopte zaseknutý papír na obou stranách a opatrně jej vytáhněte.

#### Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



4 Vložte zásobník.

pokračujte v tisku.

5 Na ovládacím panelu vyberte možnost Další >OK >Odstraňte uvíznutý papír a stisknutím tlačítka OK >OK vymažte zprávu a

Uvíznutí stránky [x], otevřete zásobník [x]. [24y.xx]

**1** Vytáhněte zásobník úplně z tiskárny.

**Poznámka:** Toto hlášení na displeji označuje zásobník, ve kterém uvíznul papír.



**2** Pevně uchopte zaseknutý papír na obou stranách a opatrně jej vytáhněte.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



- 3 Vložte zásobník.
- 4 Na ovládacím panelu vyberte možnost Další > Odstraňte

uvíznutý papír a stisknutím tlačítka OK > OK vymažte zprávu a pokračujte v tisku.

## Uvíznutí stránky [x], uvolněte ruční podavač. [25y.xx]

1 Pevně uchopte zaseknutý papír na obou stranách a opatrně jej vytáhněte z univerzálního podavače.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



2 Ohněte listy papíru dozadu a dopředu, aby se navzájem oddělily a pak je prolistujte. Papír nepřekládejte a nemačkejte. Srovnejte okraje podle rovné plochy.



3 Znovu vložte papír do univerzálního podavače.



Poznámka: Ověřte, že je vodicí lišta lehce opřená o okraj papíru.

4 Na ovládacím panelu vyberte možnost Další > OK >Odstraňte

**uvíznutý papír a stisknutím tlačítka OK** > OK vymažte zprávu a pokračujte v tisku.