

MS410 Series

Käyttöopas

Elokuu 2014

www.lexmark.com

Laitetyypit: 4514 Mallit: 420, 430

Sisällys

Turvallisuusohjeet	5
Tietoja tulostimesta	7
Tulostintietojen etsiminen	7
Tulostimen paikan valitseminen	8
Tulostinkokoonpanot	9
Tulostimen ohjauspaneelin käyttäminen	10
Lepo-painikkeen valon ja merkkivalojen värien merkitykset	11
Embedded Web Server -palvelun käyttäminen	
Paikallisen tulostimen apuohjelman käyttäminen	
Tulostimen lisäasennus	13
Sisäisten lisävarusteiden asentaminen	
Lisävarusteiden asentaminen	
Kaapeleiden kytkeminen	
Tulostinohjelmiston asentaminen	
Verkkoyhteydet	20
Tulostimen asennuksen tarkistaminen	23
Paperin ja erikoismateriaalin asettaminen	25
Paperikoon ja -lajin määrittäminen	25
Universal-paperiasetusten määrittäminen	25
Vakioalustan ja paperinpysäyttimen käyttäminen	26
Lokeroiden täyttäminen	26
Monikäyttösyöttöaukon täyttäminen	
Lokeroiden yhdistäminen ja erottaminen	
Paperi- ja erikoismateriaaliopas	37
Erikoismateriaalien käyttäminen	
Paperiohjeet	
Tuetut paperikoot, -lajit ja -painot	43
Tulostaminen	46
Asiakirjan tulostaminen	46
Tietosivujen tulostaminen	47

Tulostaminen mobiililaitteesta	47
Tulostustyön peruuttaminen	47
Tulostimen valikot	49
Valikot-luettelo	49
Paperi-valikko	49
Raportit-valikko	57
Verkko/Portit-valikko	58
Suojaus-valikko	66
Asetukset-valikko	67
Rahan ia vmnäristön säästäminen	78
Paperin ja värjaineen säästäminen	78
Energian säästäminen	79
Kierrättäminen	
Tulostimen suojaaminen	83
Suojauslukituksen käyttäminen	83
Haihtuvuusjulistus	83
Siirrettävän muistin tyhjentäminen	84
Pysyvän muistin tyhjentäminen	84
Tulostimen suojaustietojen paikallistaminen	84
Tulostimen vlläpito	
	85
Tulostimen osien ja tarvikkeiden tilan tarkistaminen	
läliellä olevien sivuien arvioitu määrä	86
Tarvikkeiden tilaaminen	
Tarvikkeiden varastointi	
Tarvikkeiden vaihtaminen	
Tulostimen siirtäminen	
Tulostimen hallinta	94
Verkko- ja pääkäyttäjälisätietojen löytäminen	94
Etäohjauspaneelin käyttö	94
Raporttien tarkasteleminen	94
Tarvikeilmoitusten määrittäminen Embedded Web Server -palvelimen avulla	
Tulostusasetusten kopioiminen toisiin tulostimiin	

Oletusasetusten palauttaminen	
Tulostimen ohjauspaneelin PIN-koodin luominen	96
Tukosten poistaminen	98
Tukosten välttäminen	
Tukosilmoitukset ja tukosalueet	99
Tukos, etuluukku [20y.xx]	
Tukos, takaluukku [20y.xx]	104
Tukos, vakioalusta [20y.xx]	
Tukos, vedä lok. 1. Työn. s. läppä alas. [23y.xx]	106
Tukos, lokero [x] [24y.xx]	107
Tukos, monisyöttöaukko [250.xx]	108
vianmääritys	109
vianmääritys Tulostimen ilmoitukset	109
vianmääritys Tulostimen ilmoitukset Tulostinongelmien ratkaiseminen	109
vianmääritys Tulostimen ilmoitukset Tulostinongelmien ratkaiseminen Tulostusongelmien ratkaiseminen	109
vianmääritys Tulostimen ilmoitukset Tulostinongelmien ratkaiseminen Tulostusongelmien ratkaiseminen Embedded Web Server ei avaudu	109
vianmääritys Tulostimen ilmoitukset Tulostinongelmien ratkaiseminen Tulostusongelmien ratkaiseminen Embedded Web Server ei avaudu Yhteyden ottaminen asiakastukeen	109
vianmääritys. Tulostimen ilmoitukset. Tulostinongelmien ratkaiseminen. Tulostusongelmien ratkaiseminen. Embedded Web Server ei avaudu. Yhteyden ottaminen asiakastukeen. Tiedotteet.	
vianmääritys. Tulostimen ilmoitukset. Tulostinongelmien ratkaiseminen. Tulostusongelmien ratkaiseminen. Embedded Web Server ei avaudu. Yhteyden ottaminen asiakastukeen. Tiedotteet. Tuotetiedot.	
vianmääritys. Tulostimen ilmoitukset. Tulostinongelmien ratkaiseminen. Tulostusongelmien ratkaiseminen. Embedded Web Server ei avaudu. Yhteyden ottaminen asiakastukeen. Tiedotteet. Tuotetiedot. Painosta koskeva tiedote.	
vianmääritys. Tulostimen ilmoitukset. Tulostinongelmien ratkaiseminen. Tulostusongelmien ratkaiseminen. Embedded Web Server ei avaudu. Yhteyden ottaminen asiakastukeen. Tiedotteet. Tuotetiedot. Painosta koskeva tiedote. Virrankulutus.	

Turvallisuusohjeet

Kytke virtajohto suoraan asianmukaiseen maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.



VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Älä kytke laitteen virtajohtoa jatkojohtoihin, virranjakajiin tai muihin jakolaitteisiin, ylijännitesuojiin tai UPS-varavirtalaitteisiin. Lasertulostimen virrankulutus voi ylittää näiden lisävarusteiden kapasiteetin, mikä voi aiheuttaa heikon tulostustehon, omaisuusvahinkoja tai tulipalon vaaran.

Älä käytä tätä tuotetta veden lähellä tai kosteissa tiloissa.

VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Tuotteessa käytetään laseria. Muiden kuin tässä tekstissä mainittujen ohjainten tai säädinten käyttö tai menettelyjen toteuttaminen saattavat aiheuttaa vaarallista säteilyä.

Tuotteessa käytetään tulostusmenetelmää, joka kuumentaa tulostusmateriaalin. Kuumuus voi aiheuttaa sen, että tulostusmateriaalista tulee päästöjä. Perehdy huolellisesti käyttöohjeisiin, joissa käsitellään tulostusmateriaalin valintaa, jotta haitalliset päästöt voidaan välttää.



VAARA—KUUMA PINTA: Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Välttyäksesi palovammoilta kosketa osia vasta, kun ne ovat jäähtyneet.

VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Tuotteessa olevaa litiumakkua ei ole tarkoitettu vaihdettavaksi. Litiumakun poistaminen väärin aiheuttaa räjähdysvaaran. Älä lataa, pura tai polta litiumparistoa. Hävitä käytetyt litiumakut valmistajan ohjeiden ja paikallisten säädösten mukaisesti.

VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Ennen kuin siirrät tulostinta, tutustu seuraaviin ohjeisiin, jotta et vahingoittaisi ketään tai tulostinta:

- Sammuta tulostin virtakytkimestä ja irrota sitten virtajohto pistorasiasta.
- Irrota kaikki johdot ja kaapelit tulostimesta, ennen kuin siirrät sitä.
- Jos valinnainen lokero on asennettu, poista se tulostimesta. Poista valinnainen lokero siirtämällä lokeron oikeassa reunassa olevaa salpaa lokeron etuosaa kohti, kunnes se napsahtaa paikalleen.
- Nosta tulostinta sen sivuilla olevista kädensijoista.
- Varmista, etteivät sormet ole tulostimen alla, kun lasket sen alas.
- Varmista ennen tulostimen asentamista, että sen ympärillä on riittävästi tilaa.

Käytä vain tämän tuotteen mukana toimitettua tai valmistajan hyväksymää virtajohtoa.

VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on kytketty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.



VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Varmista, että kaikki ulkoisten liitäntöjen liittimet (kuten Ethernet- ja puhelinliittimet) on kytketty merkittyihin liitäntäportteihinsa.

Tuote täyttää kansainväliset turvamääräykset, kun siinä käytetään tietyn valmistajan osia. Joidenkin osien turvapiirteet eivät aina ole ilmeisiä. Valmistaja ei vastaa vaihto-osien käytöstä



VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Älä leikkaa, kierrä, solmi tai rusenna virtajohtoa äläkä aseta sen päälle painavia esineitä. Älä altista virtajohtoa hiertymiselle tai paineelle. Älä jätä virtajohtoa puristukseen esimerkiksi huonekalujen ja seinän väliin. Jos jokin näistä tapahtuu, siitä voi seurata tulipalon tai sähköiskun vaara. Tutki virtajohto säännöllisesti tällaisten ongelmien varalta. Irrota virtajohto pistorasiasta ennen tutkimusta.

Kun tarvitset huolto- tai korjauspalveluja, ota yhteyttä huoltoedustajaan.

VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Voit välttää sähköiskun vaaran tulostimen ulkopintaa puhdistettaessa irrottamalla virtajohdon pistorasiasta ja irrottamalla kaikki tulostimeen johtavat kaapelit.

VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen alustan erikseen. Pidä kaikki muut alustat suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Älä asenna laitetta tai tee sähkö- tai kaapeliliitäntöjä (esimerkiksi muuntajan virtajohto tai puhelin) myrskyn aikana.

SÄILYTÄ NÄMÄ OHJEET.

Tietoja tulostimesta

Tulostintietojen etsiminen

Mitä tietoja etsit?	Etsi vastaus täältä
Asennuksen aloitusohjeet: Tulostimen liittäminen Tulostinekielmisten seenteminen 	Asennusohjeet—Asennusohjeet tulivat tulostimen mukana. Ne ovat myös saatavilla osoitteesta http://support.lexmark.com.
Tulostinonjermistori asentaminen	
 Tulostimen lisäasennus- ja käyttöohjeet: Paperin ja erikoismateriaalin valitseminen ja varastoiminen 	<i>Käyttöopas</i> ja <i>Pikaopas</i> – Oppaat ovat saatavilla osoitteesta <u>http://support.lexmark.com</u> . Huomautus: Nämä oppaat ovat saatavilla myös muilla kielillä.
Paperin lisääminen	
 Tulostimen asetusten määrittäminen 	
 Asiakirjojen ja valokuvien katsele- minen ja tulostaminen 	
 Tulostinohjelmiston asentaminen ja käyttäminen 	
Tulostimen määrittäminen verkossa	
 Tulostimen huoltaminen ja ylläpitä- minen 	
 Vianmääritys ja ongelmien ratkaise- minen 	
Tietoa tulostimen asentamisesta ja käytettävyysominaisuuksien määrittä- misestä	<i>Lexmark Accessibility Guide</i> – Opas on saatavilla osoitteessa http://support.lexmark.com.
Tulostinohjelmiston ohje	Windows- tai Mac-ohje—Avaa tulostinohjelmiston ohjelma tai sovellus ja valitse Ohje .
	Napsauta ? niin saat tilannekohtaista tietoa.
	Huomautuksia:
	 Ohje asennetaan automaattisesti tulostinohjelmiston ohessa.
	 Tulostinohjelmisto sijaitsee tulostimen ohjelmakansiossa tai työpöydällä sen mukaan, mikä käyttöjärjestelmä on käytössä.
Uusimmat lisätiedot, päivitykset ja	Lexmark-tukisivusto – <u>http://support.lexmark.com</u>
asiakastuki: • Ohjeet	Huomautus: Valitse ensin maa tai alue ja sitten tuote, niin saat näkyviin asianomaisen tukisivuston.
 Ohjaimien lataukset Live chat -tuki 	Tuen puhelinnumerot ja aukioloajat omassa maassasi tai omalla alueellasi ovat nähtä- vissä tukisivustossa tai tulostimen mukana toimitetussa takuuasiakirjassa.
Sähköpostituki	Kirjoita seuraavat tiedot muistiin (ostokuitista ja tulostimen takaosasta) ja pidä ne käsillä, kun otat yhteyttä asiakastukeen, niin sinua voidaan palvella mahdollisimman nopeasti:
 Aanituki 	Laitetyypin numero
	• Sarjanumero
	Ostopäivämäärä
	Ostopaikka

Mitä tietoja etsit?	Etsi vastaus täältä
Takuu	Takuutiedot vaihtelevat maittain tai alueittain:
	 USA – Katso tulostimen mukana toimitettuja takuutietoja (Statement of Limited Warranty). Takuutiedot voi tarkastaa myös osoitteesta <u>http://support.lexmark.com</u>.
	• Muut maat ja alueet – Katso tulostimen mukana toimitettua painettua takuuta.

Tulostimen paikan valitseminen

Kun valitset tulostimen paikkaa, jätä tarpeeksi tilaa lokeroiden, kansien ja luukkujen avaamista varten. Jos aiot asentaa lisälaitteita, jätä tarpeeksi tilaa niillekin. Muista lisäksi

- Aseta tulostin maadoitetun ja helposti saatavilla olevan pistorasian lähelle.
- tarkistaa, että huoneen ilmavirta täyttää ASHRAE 62- tai CEN Technical Committee 156 -standardin uusimmat vaatimukset
- sijoittaa tulostin tasaiselle, vakaalle alustalle.
- Tulostimen sijoituspaikan on oltava
 - puhdas, kuiva ja pölytön.
 - kaukana irtonaisista niiteistä ja paperiliittimistä.
 - sellainen, ettei ilmastointilaitteista, lämmittimistä tai tuulettimista tuleva ilmavirta suuntaudu suoraan sinne.
 - kosteusolosuhteiltaan vakaa sekä sellainen, että siihen ei osu suora auringonvalo.
- Ota huomioon suositellut lämpötilat ja vältä lämpötilavaihteluja.

Ympäristön lämpötila	16–32 °C (60–90 °F)
Varastointilämpötila	-20–40 °C (-4–104 °F)

• Jätä tulostimen ympärille vapaata tuuletustilaa vähintään seuraavien suositusten mukaisesti:



1	oikea reuna	305 mm (12 tuumaa)
2	Etupuoli	510 mm (20 tuumaa)
3	vasen reuna	205 mm (8 tuumaa)
4	Taka	205 mm (8 tuumaa)

5	Ylös	305 mm (12 tuumaa)
---	------	--------------------

Tulostinkokoonpanot

VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen alustan erikseen. Pidä kaikki muut alustat suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

Voit lisätä tulostimeen yhden valinnaisen 250 tai 550 arkin lokeron. Lisätietoja valinnaisen lokeron asentamisesta on kohdassa <u>"Lisälokeroiden asentaminen" sivulla 16</u>.



1	Tulostimen käyttöpaneeli
2	Paperin pysäytinosa
3	Vakioalusta
4	Etuluukun vapautuspainike
5	Ohjainlevyn kansi
6	250 arkin vakiolokero
7	Valinnainen 250 tai 550 arkin lokero
8	50 arkin monikäyttösyöttöaukko
9	Etuluukku

Tulostimen ohjauspaneelin käyttäminen



	Osa	Tarkoitus	
1	Valikot-painike	Valikoiden avaaminen.	
		Huomautuksia:	
		 Valikot ovat käytettävissä ainoastaan, kun tulostin on Valmis-tilassa. 	
		 Painikkeen painaminen valikkotilassa palauttaa tulostimen ohjauspaneelin valikkonäytön yläosaan. 	
2	Näyttö	Näyttää tulostusasetukset sekä tila- ja virheilmoitukset.	
3	Lepo-painike	Lepotilan tai valmiustilan ottaminen käyttöön.	
		Huomautuksia:	
		Tulostin palautuu lepotilasta, kun painat jotain tulostimen painiketta.	
		 Lepo-painikkeen tai virtakytkimen painaminen herättää tulostimen säästötilasta. 	
4	Seis-painike	Poistu valikoista ja palaa Valmis-tilaan	
		Pysäytä tulostimen toimet, kuten tulostaminen tai fonttien lataaminen.	
5	Oikea nuolipainike	• Selaa valikoita tai liiku näyttöjen ja valikkovaihtoehtojen välillä.	
		 Selaa asetuksia tai tekstiä. Sellaisissa valikoissa, joissa asetusvaihtoehdot ovat numeerisia arvoja, kuten asetettaessa Kopioiden määrä, asetuksia voi selata nuolinäppäimellä. Vapauta painike, kun haluamasi arvo on näytössä. 	
6	Valitse-painike	Avaa valikko.	
		 Näytä valikon valittavissa olevat arvot tai asetukset. Tähti (*) ilmoittaa, että tämä on nykyinen oletusasetus. 	
		 Tallenna näytetty arvo käyttäjän uutena oletusasetuksena. 	
7	Vasen nuolipainike	Selaa valikoita tai liiku näyttöjen ja valikkovaihtoehtojen välillä.	
		 Selaa asetuksia tai tekstiä. Sellaisissa valikoissa, joissa asetusvaihtoehdot ovat numeerisia arvoja, kuten asetettaessa Kopioiden määrä, asetuksia voi selata nuolinäppäimellä. Vapauta painike, kun haluamasi arvo on näytössä. 	
8	Takaisin-näppäin	Palaaminen edelliseen näyttöön.	

	Osa	Tarkoitus
9	Merkkivalo	Tämä määrittää tulostimen tilan.

Lepo-painikkeen valon ja merkkivalojen värien merkitykset

Ohjauspaneelin Lepo-painikkeen valon ja merkkivalojen värit ilmaisevat tulostimen tilan.

Merkkivalo	Tulostimen tila
Ei käytössä	Tulostimesta on katkaistu virta tai se on säästötilassa.
Vilkkuu vihreänä	Tulostin lämpenee, käsittelee tietoja tai tulostaa työtä.
Tasainen vihreä	Tulostimen virta on kytketty, mutta tulostin on vapaa.
Vilkkuu punaisena	Tulostimessa vaaditaan käyttäjän toimia.

Lepo-painikkeen merkkivalo	Tulostimen tila
Ei käytössä	Tulostimen virta on katkaistu, tulostin on vapaa tai Valmis-tilassa.
Tasainen keltainen	Tulostin on lepotilassa.
Vilkkuu keltaisena	Tulostin palautuu säästötilasta tai on siirtymässä säästötilaan.
Vilkkuu keltaisena 0,1 sekuntia ja sammuu kokonaan 1,9 sekunniksi. Kuvio toistuu hitaasti.	Tulostin on säästötilassa.

Embedded Web Server -palvelun käyttäminen

Huomautus: Tämä toiminto näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.

Jos tulostin on asennettu verkkoon, Embedded Web Server -palvelimessa voidaan tehdä seuraavia toimintoja:

- Voit tarkastella tulostimen ohjauspaneelin virtuaalista näyttöä.
- Voit tarkistaa tulostimen tarvikkeiden tilan.
- Määritä tarvikeilmoitukset.
- Voit määrittää tulostimen asetukset.
- Voit määrittää verkkoasetukset.
- Voit tarkastella raportteja.

Tulostimen upotetun web-palvelimen käyttäminen:

- 1 Hanki tulostimen IP-osoite:
 - TCP/IP-osiosta Verkko/portit-valikossa
 - tulostamalla verkkoasetussivun tai valikkoasetussivun ja etsimällä TCP/IP-osion

Huomautuksia:

- IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.
- 2 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.
- 3 Paina Enter-näppäintä.

Embedded Web Server -sivu avautuu.

Paikallisen tulostimen apuohjelman käyttäminen

- **1** Voit säätää tulostimen asetuksia paikallisen tulostimen apuohjelmassa, johon pääset sovellusluettelosta tai Käynnistä-valikosta.
- 2 Tallenna muutokset Toiminnot-valikossa.

Huomautus: Voit siirtää asetukset toisiin tulostimiin tallentamalla asetukset komentotiedostoon.

Tulostimen lisäasennus

Sisäisten lisävarusteiden asentaminen

VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.

Käytettävissä olevat sisäiset lisälaitteet

- Flash-muisti
 - Fontit

Ohjainlevyn käsitteleminen

VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

1 Avaa ohjainlevyn kansi.



2 Etsi muistikortin liitin.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.



Lisäkortin asentaminen

VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.

1 Irrota emolevy.

Lisätietoja on kohdassa <u>"Ohjainlevyn käsitteleminen" sivulla 13</u>.

2 Poista lisäkortti pakkauksestaan.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Vältä koskettamasta kortin reunassa olevia liitäntäkohtia.

3 Pidä kortin reunoista kiinni ja kohdista kortissa olevat muovinastat(1) emolevyssä oleviin koloihin(2).



4 Työnnä kortti paikalleen kuvan osoittamalla tavalla.



Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Kortin väärä asennus saattaa vaurioittaa korttia ja emolevyä.

Huomautus: Kortin liittimen on kosketettava koko pituudeltaan emolevyä.

5 Sulje emolevyn luukku.

Huomautus: Tulostinohjelmiston ja lisävarusteiden asentamisen jälkeen lisävarusteet voi olla tarpeen lisätä manuaalisesti, jotta ne ovat tulostinohjaimen käytettävissä tulostustöissä. Lisätietoja on kohdassa <u>"Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen" sivulla 19</u>.

Lisävarusteiden asentaminen

Lisälokeroiden asentaminen

VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet ohjainlevyä tai asennat lisävarusteita tai muistilaitteita tulostimen käyttöönoton jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta ennen toimenpiteiden tekemistä. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

1 Katkaise tulostimen virta virtakytkimestä ja irrota virtajohto pistorasiasta.





- 2 Pura lokero pakkauksesta ja poista sitten pakkausmateriaali.
- **3** Irrota lokero alustasta.



- 4 Poista pakkausmateriaalit lokeron sisältä.
- 5 Kiinnitä lokero alustaan.

- 6 Aseta alusta tulostimen lähelle.
- 7 Kohdista tulostin lokeron kanssa ja laske tulostin hitaasti paikalleen.



8 Liitä virtajohto tulostimeen ja sen jälkeen maadoitettuun pistorasiaan. Käynnistä tulostin.



Huomautus: Tulostinohjelmiston ja lisävarusteiden asentamisen jälkeen lisävarusteet voi olla tarpeen lisätä tulostinohjaimeen manuaalisesti, jotta niitä voidaan käyttää töiden tulostamiseen. Lisätietoja on kohdassa <u>"Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen" sivulla 19</u>.

Kaapeleiden kytkeminen

Liitä tulostin tietokoneeseen USB-kaapelilla tai rinnakkaiskaapelilla tai verkkoon Ethernet-kaapelilla.

Kohdista seuraavat osat:

- kaapelissa oleva USB-symboli ja tulostimessa oleva USB-symboliin
- asianmukainen rinnakkaiskaapeli ja rinnakkaisportti
- asianmukainen Ethernet-kaapeli ja Ethernet-liitäntä.



Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä koske tulostamisen aikana USB-kaapelia, verkkosovittimia tai tulostimen osoitettua aluetta. Seurauksena voi olla tietojen menetys tai toimintahäiriö.

	Osa	Toiminto
1	USB-portti [*]	Valinnaisen langattoman verkkosovittimen kytkeminen.
2	Tulostimen USB-portti	Tulostimen kytkeminen tietokoneeseen.
3	Ethernet-liitäntä*	Tulostimen kytkeminen verkkoon.
4	rinnakkaisportti [*]	Tulostimen kytkeminen tietokoneeseen.
5	Virtakytkin	Kytke tulostimeen virta tai sammuta tulostin.
6	Tulostimen virtajohdon liitin	Kytke tulostin pistorasiaan.
7	Turvalukko	Kiinnitä lukko, joka kiinnittää tulostimen paikoilleen.
* Nämä portit ovat käytettävissä vain valituissa tulostinmalleissa.		

Tulostinohjelmiston asentaminen

Tulostimen asentaminen

- **1** Hanki ohjelmiston asennuspaketti.
- 2 Käynnistä asennusohjelma ja seuraa tietokoneen näytön ohjeita.
- **3** Macintosh-käyttäjät: lisää tulostin.

Huomautus: Katso tulostimen IP-osoite Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta.

Paikallisen Printer Setup Utility (Tulostinasetukset-apuohjelma) -ohjelman asentaminen

- **1** Siirry osoitteeseen <u>http://support.lexmark.com</u> ja lataa ohjelmisto.
- 2 Kaksoisnapsauta ohjelmiston asennuspakettia.
- 3 Valitse asennustyyppi ja valitse sitten Install (Asenna).
- 4 Aloita asennus valitsemalla Install (Asenna).
- 5 Hyväksy käyttöoikeussopimus valitsemalla Hyväksyn.
- 6 Valitse Continue (Jatka) ja noudata sitten tietokoneen näyttöön tulevia ohjeita.

Huomautuksia:

- Voit muuttaa kaikkien tulostustöiden väriaineen tummuutta, virransäästöä ja paperikokoa paikallisen tulostimen apuohjelman (Local Printer Settings Utility) avulla. Voit muuttaa yksittäisten tulostustöiden kyseisiä asetuksia tulostinohjelmiston avulla.
- Tätä apuohjelmaa tuetaan vain tietyissä tulostinmalleissa.

Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen

Windows-käyttäjät:

1 Avaa Tulostimet-kansio.

Windows 8

Kirjoita hakutyökaluun suorita ja siirry sitten kohtaan

Suorita > kirjoita control printers >OK

Windows 7 tai vanhempi käyttöjärjestelmä

- a Valitse 🥙 tai valitse Käynnistä ja Suorita.
- **b** Kirjoita control printers.
- c Paina Enter-painiketta tai valitse OK.
- 2 Valitse päivitettävä tulostin ja tee jompikumpi seuraavista:
 - Windows 7 tai uudempi: valitse Tulostimen ominaisuudet.
 - Vanhemmat versiot: valitse **Ominaisuudet**.
- **3** Siirry Määritykset-välilehteen ja valitse Päivitä nyt Kysy tulostimelta.
- 4 Ota muutokset käyttöön.

Macintosh-käyttäjät:

- **1** Etsi Omenavalikon Järjestelmäasetuksista tulostin ja valitse Lisävarusteet ja tarvikkeet.
- 2 Siirry lisävarusteiden luetteloon ja lisää asennetut lisävarusteet.
- 3 Ota muutokset käyttöön.

Verkkoyhteydet

Huomautuksia:

- Hanki langaton MarkNet[™] N8352 -verkkosovitin ennen tulostimen asentamista langattomaan verkkoon. Lisätietoja langattoman verkkosovittimen asentamisesta on sovittimen mukana toimitetuissa ohjeissa.
- *SSID (Service Set Identifier)* on langattomalle verkolle annettu nimi. WEP (Wired Equivalent Privacy), WPA (Wi-Fi Protected Access), WPA2 ja 802.1X RADIUS ovat erityyppisiä verkon turvakäytäntöjä.

Tulostimen valmisteleminen Ethernet-verkkoon asennusta varten

Kun määrität tulostimen asetuksia Ethernet-verkkoa varten, selvitä seuraavat tiedot, ennen kuin aloitat:

Huomautus: Jos verkko määrittää IP-osoitteet automaattisesti tietokoneille ja tulostimille, jatka tulostimen asentamiseen.

- Kelvollinen, ainutkertainen IP-osoite, jota tulostin voi käyttää verkossa.
- Verkon yhdyskäytävä.
- Verkkopeite.
- Tulostimen lempinimi (valinnainen tieto).

Huomautus: Tulostimen lempinimi voi helpottaa tulostimen tunnistamista verkossa. Voit valita tulostimelle oletuslempinimen tai määrittää nimen, joka sinun on helppo muistaa.

Tulostimen liittämiseen verkkoon tarvitaan Ethernet-kaapeli ja vapaa portti, jonka välityksellä tulostin liitetään fyysisesti verkkoon. Mikäli mahdollista, käytä uutta verkkokaapelia, jotta vaurioituneen kaapelin aiheuttamilta ongelmilta vältytään.

Tulostimen valmisteleminen langattomaan verkkoon asennusta varten

Huomautuksia:

- Varmista, että langaton verkkosovitin on asennettu tulostimeen ja toimii oikein. Lisätietoja on langattoman verkkosovittimen mukana toimitetuissa ohjeissa.
- Tarkista, että tukiasema (langaton reititin) on käynnissä ja toimii oikein.

Selvitä seuraavat tiedot, ennen kuin yhdistät tulostimen langattomaan verkkoon:

- SSID SSID-tunnusta kutsutaan myös verkkonimeksi.
- Langaton tila (tai verkon tila) verkon tila on joko infrastruktuuri- tai ad hoc -tila.
- Kanava (ad hoc -verkoissa) kanava on oletusarvon mukaan automaattinen infrastruktuuriverkoissa.

Osa ad hoc -verkoista edellyttää lisäksi automaattista asetusta. Kysy lisätietoja järjestelmän tukihenkilöltä, jos et ole varma, minkä kanavan valitset.

- Suojausmenetelmä suojausmenetelmäksi voidaan valita yksi neljästä vaihtoehdosta:
 - WEP-avain

Jos verkossa on käytössä useita WEP-avaimia, lisää enintään neljä niille varattuihin paikkoihin. Valitse verkossa käytössä oleva avain valitsemalla WEP-oletuslähetysavain.

- WPA- tai WPA2-salasana tai ennalta jaettu avain

WPA sisältää koodia ylimääräisenä suojaustasona. Vaihtoehdot ovat AES tai TKIP. Salaus on määritettävä samantyyppiseksi reitittimeen ja tulostimeen, jotta tulostin voi vaihtaa tietoja verkon kanssa.

- 802,1X-RADIUS

Jos asennat tulostimen 802.1X-verkkoon, saatat tarvita seuraavat tiedot:

- Todennustyyppi
- Sisäinen todennustyyppi
- 802.1X-käyttäjänimi ja salasana
- Varmenteet
- Ei suojausta

Jos langattomassa verkossa ei ole käytössä mitään suojausta, käytettävissä ei ole suojaustietoja.

Huomautus: Suojaamattoman langattoman verkon käyttäminen ei ole suositeltavaa.

Huomautuksia:

- Jos et tiedä sen verkon SSID-verkkonimeä, johon tietokone on yhdistetty, käynnistä tietokoneen verkkosovittimen langaton apuohjelma ja etsi verkkonimi. Jos et löydä verkon SSID-tunnusta tai suojaustietoja, katso tukiaseman mukana toimitettuja ohjeita tai kysy asiasta järjestelmätuesta.
- Langattoman verkon ennalta jaetun WPA/WPA2-avaimen tai -salasanan saa yhteyspisteen mukana toimitetuista ohjeista, yhteyspisteen Embedded Web Serveristä tai järjestelmän tukihenkilöltä.

Tulostimen liittäminen langattomaan verkkoon Wi-Fi Protected Setup -toiminnon avulla

Ennen kuin liität tulostimen langattomaan verkkoon, varmista seuraavat seikat:

- Langaton yhteyspiste (langaton reititin) on Wi-Fi Protected Setup (WPS) -sertifioitu tai WPS-yhteensopiva. Lisätietoja on yhteyspisteen käyttöohjeissa.
- Tulostimeen asennettu langaton verkkosovitin on kytketty ja toimii oikein. Lisätietoja on langattoman verkkosovittimen mukana toimitetuissa ohjeissa.

Painonäppäinmenetelmän (PBC) avulla

1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan



2 Seuraa tulostimen näytön ohjeita.

Henkilökohtainen PIN-koodi -menetelmän avulla

1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan



- 2 Kopioi kahdeksan numeroa sisältävä WPS PIN-koodi.
- **3** Avaa web-selain ja kirjoita tukiaseman IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.
- **4** Avaa WPS-asetukset. Lisätietoja on yhteyspisteen käyttöohjeissa.
- 5 Anna kahdeksan numeroa sisältävä PIN-koodi ja tallenna asetus.

Tulostimen kytkeminen langattomaan verkkoon tulostinohjelmiston avulla

Huomautuksia:

- Varmista, että tulostin on käynnistetty.
- Varmista, että langaton verkkosovitin on asennettu ja että se toimii oikein.

Wireless Setup Utility -apuohjelman käyttäminen (vain Windowsissa)

- 1 Tarkista, että tulostinohjelma on asennettu.
- 2 Etsi tulostimen etusivu Käynnistä-valikon hakukomennolla.
- **3** Avaa tulostimen etusivu ja valitse Asetukset >Langattomat verkkoasetukset -apuohjelma.
- 4 Seuraa tietokoneen näytön ohjeita.

Wireless Setup Assistant (avustettu langattoman verkon asetusten määrittäminen) -toiminnon käyttäminen (vain Macintosh)

Wireless Setup Assistant (avustettu langattoman verkon asetusten määrittäminen) -toiminnon avulla voit

- määrittää tulostimen asetukset olemassa olevaan langattomaan verkkoon lisäämistä varten
- lisätä tulostimen olemassa olevaan ad-hoc-verkkoon
- muuttaa langattomia verkkoasetuksia asennuksen jälkeen
- asentaa tulostimen muihin verkkotietokoneisiin.

Wireless Setup Assistant (avustettu langattoman verkon asetusten määrittäminen) -toiminnon asentaminen

- 1 Siirry Lexmark-tuen web-sivustoon osoitteessa http://support.lexmark.com.
- 2 Lataa Wireless Setup Assistant -sovelluksen uusin versio.
- **3** Kaksoisnapsauta ladattua ohjelmiston asennuspakettia.
- 4 Seuraa tietokoneen näytön ohjeita.

Wireless Setup Assistant (avustettu langattoman verkon asetusten määrittäminen) -toiminnon käynnistäminen

Huomautuksia:

• Tarkista, että tulostimeen on kytketty virta.

- Varmista, että tulostimeen on asennettu langaton verkkosovitin ja että se toimii oikein.
- 1 Siirry Finder-toiminnosta

Applications (Sovellukset) > valitse tulostinkansio

2 Kaksoisnapsauta Wireless Setup Assistant ja seuraa tietokoneen näytön ohjeita.

Huomautus: Jos sovelluksen suorittamisen aikana ilmenee ongelmia, napsauta ?.

Tulostimen yhdistäminen langattomaan verkkoon käyttämällä Embedded Web Server -palvelinta

Tarkista seuraavat asiat ennen aloittamista:

- Tulostin on liitetty tilapäisesti Ethernet-verkkoon.
- Langaton verkkosovitin on asennettu tulostimeen ja toimii oikein. Lisätietoja on langattoman verkkosovittimen mukana toimitetuissa ohjeissa.
- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Katso tulostimen IP-osoite tulostimen ohjauspaneelista. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.
- 2 Valitse Asetukset >Verkko/Portit >Langaton.
- **3** Muokkaa asetuksia niin, että ne vastaavat yhteyspisteen (langattoman reitittimen) asetuksia.

Huomautus: Muista antaa oikea SSID, suojausmenetelmä, salasana tai ennalta jaettu avain, verkkotila ja kanava.

- 4 Valitse Lähetä.
- **5** Katkaise tulostimesta virta ja irrota sitten Ethernet-kaapeli. Odota sitten vähintään viisi sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen.
- **6** Tarkista, että tulostin on yhdistetty verkkoon, tulostamalla verkkoasetussivu. Tarkista sitten Verkkokortti [x] -osasta, että yhteyden tila on Connected (muodostettu).

Tulostimen asennuksen tarkistaminen

Valikkoasetussivun tulostus

Tulostamalla valikkoasetussivu voidaan tarkistaa tulostimen nykyiset asetukset ja varmistaa, että tulostimen lisävarusteet on asennettu oikein.

Huomautus: Jos valikkoasetuksia ei ole muutettu, valikkoasetussivulla näkyvät kaikki oletusasetukset. Kun uusia valikkoasetuksia valitaan ja tallennetaan, uudet asetukset korvaavat tehdasasetukset käyttäjän oletusasetukset. Käyttäjän oletusasetukset ovat voimassa siihen asti, kunnes käyttäjä vaihtaa valikossa olevia arvoja ja tallentaa muutokset.

Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan



Verkkoasetussivun tulostaminen

Jos tulostin on kytketty verkkoon, tulosta verkkoasetussivu ja tarkista siitä verkkoyhteys. Lisäksi sivulla on tärkeitä verkkotulostukseen liittyviä tietoja.

1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan



Huomautus: Jos laitteeseen on asennettu valinnainen tulostuspalvelin, näytössä on teksti **Tulosta** verkon **[x]** asetussivu.

2 Tarkista verkkoasetussivun ensimmäinen osa ja varmista, että yhteys on muodostettu.

Jos yhteyttä ei ole muodostettu, lähiverkkoliitin ei ehkä ole aktiivinen tai verkkokaapeli ei toimi oikein. Kysy Iisätietoja järjestelmän tukihenkilöltä ja tulosta sitten verkkoasetussivu uudelleen.

Paperin ja erikoismateriaalin asettaminen

Valittu paperi tai erikoismateriaali voi vaikuttaa asiakirjojen tulostusluotettavuuteen. Lisätietoja on kohdassa <u>"Tukosten</u> välttäminen" sivulla 98 ja <u>"Paperin varastointi" sivulla 43</u>.

Paperikoon ja -lajin määrittäminen

1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan



>Paperi-valikko > ^{OK} >Paperikoko/-laji > ^{OK}

- 2 Valitse Lokero [x] Koko tai Lokero [x] Laji ja paina sitten
- 3 Muuta paperikoon tai -lajin asetusta ja paina sitten OK

Huomautuksia:

- 250 arkin vakiolokeron, valinnaisen 250 tai 550 arkin lokeron (lokero 2) ja monisyöttölokeron Paperikokoasetukset on määritettävä manuaalisesti Paperikoko-valikossa.
- Lokeron 1 paperilajin asetus on oletusarvoisesti Tavallinen paperi.
- Monisyöttölokeron paperilajin asetus on oletusarvoisesti Mukautettu laji 6.
- Kaikkien lokeroiden paperilajin asetus on määritettävä manuaalisesti.

Universal-paperiasetusten määrittäminen

Universal-paperikoko on käyttäjän määritettävä asetus, jolla voit käyttää tulostamiseen muita kuin tulostimen valikoissa määritettyjä paperikokoja.

Huomautuksia:

- Pienin Universal-paperikoko on 76 x 127 mm (3 x 5 tuumaa) ja sen käyttöä tuetaan vain monikäyttösyöttöaukossa.
- Suurin Universal-paperikoko on 216 x 355,6 mm (8,5 x 14 tuumaa) ja sen käyttöä tuetaan kaikissa paperilähteissä.

Siirry ohjauspaneelissa kohtaan

Paperi-valikko > OK > Universal-asetukset > OK > Mittayksiköt > OK > valitse mittayksikkö > OK

Paperin korkeuden ja leveyden määrittäminen

1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan



2 Painele nuolinäppäimiä, kunnes Pystykuvan korkeus tai Pystykuvan leveys tulee näkyviin. Paina sitten OK -näppäintä. **3** Muuta asetuksia ja paina sitten OK -näppäintä.

Vakioalustan ja paperinpysäyttimen käyttäminen

Vakioalustalle mahtuu enintään 150 arkkia paperia, jonka paino on 75 g/m². Tulostin poistaa työt sille tulostuspuoli alaspäin. Vakioalustassa on paperinpysäytin, joka estää pinoon tulostuvia papereita liukumasta alustan etuosan yli.

Voit avata paperinpysäyttimen vetämällä sitä, kunnes se kääntyy eteenpäin.



Huomautus: Kun siirrät tulostimen toiseen paikkaan, sulje paperinpysäytin.

Lokeroiden täyttäminen

VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Voit vähentää laitteen epävakauden riskiä lisäämällä jokaisen alustan erikseen. Pidä kaikki muut alustat suljettuina, kunnes niitä tarvitaan.

1 Vedä lokero kokonaan ulos.

Huomautus: Älä poista syöttöalustoja tulostamisen aikana tai kun Käytössä-valo palaa tulostimen näytössä. Muutoin laitteeseen voi tulla paperitukos.



2 Purista leveyden ohjaimen kielekettä ja vedä se sitten oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan.



3 Purista pituuden ohjaimen kielekettä ja vedä se sitten oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan.



Huomautuksia:

- Jos käytössä on tietty paperikoko, kuten legal tai A4, purista ja liu'uta pituuden ohjaimen kielekettä taaksepäin ja säädä se paperin pituuteen sopivaksi.
- Kun lisäät Legal-kokoista paperia, pituuden ohjain ulottuu pohjan ylitse, joten paperi voi päästä pölyyntymään. Voit suojata paperin pölyltä hankkimalla erillisen pölysuojuksen. Lisätietoja saa asiakastuesta.
- Jos lisäät A6-paperia vakiolokeroon, purista pituuden ohjaimen kielekettä ja siirrä se lokeron keskikohdassa olevaan A6-koon asentoon.
- Varmista, että leveyden ja pituuden ohjaimet ovat lokeron alaosassa olevien paperikoon osoittimien mukaisesti.



4 Taivuttele nippua, jotta arkit irtoavat toisistaan, ja ilmasta nippu. Älä taita tai rypistä papereita. Suorista reunat tasaisella alustalla.



5 Lisää paperipino.



Huomautuksia:

- Lisää tulostuspuoli alaspäin, kun käytät kierrätettyä tai esipainettua paperia.
- Aseta valmiiksi rei'itetty paperi siten, että yläreunan reiät ovat lokeron etureunaa kohti.

- Aseta kirjelomakkeet tekstipuoli alaspäin ja yläreuna lokeron etureunaa kohti. Aseta kirjelomake kaksipuolista tulostusta varten tulostuspuoli ylöspäin arkin alareuna kohti alustan etuosaa.
- Varmista, että paperi on pituuden ohjaimen reunassa olevan paperin enimmäistäyttömerkin alapuolella.



6 Aseta lokero tulostimeen.



7 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji- ja paperikokoasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia.

Huomautus: Kun valitset oikean paperikoon ja paperilajin, voit välttää paperitukokset ja tulostuslaadun ongelmat.

Monikäyttösyöttöaukon täyttäminen

Käytä monikäyttösyöttöaukkoa, kun haluat tulostaa erikokoiseen ja erilajiseen paperiin tai erikoismateriaaliin, kuten kartonkiin, piirtoheitinkalvoon, paperitarraan tai kirjekuoreen. Voit myös käyttää sitä yksisivuisessa tulostuksessa kirjelomakkeeseen.

1 Avaa monikäyttösyöttöaukko.



a Vedä monikäyttösyöttöaukon laajennuslokero ulos.



b Vedä jatketta varovasti siten, että monikäyttösyöttöaukko on kokonaan auki ja jatkettu.



2 Purista vasemman leveyden ohjaimen ohjainta ja siirrä ohjaimet lisättävän paperin mukaan.



- 3 Valmistele paperi ja erikoismateriaali ennen tulostimeen lisäämistä.
 - Taivuttele nippua, jotta arkit irtoavat toisistaan, ja ilmasta sitten nippu. Älä taita tai rypistä papereita. Suorista reunat tasaisella alustalla.



• Kun käsittelet piirtoheitinkalvoja, pidä kiinni niiden reunoista. Taivuttele piirtoheitinkalvonippua, jotta arkit irtoavat toisistaan, ja ilmasta sitten nippu. Suorista reunat tasaisella alustalla.

Huomautus: Vältä piirtoheitinkalvojen tulostuspuolen koskettamista. Varo naarmuttamasta kalvoja.



• Taivuttele kirjekuorinippua, jotta kuoret irtoavat toisistaan, ja ilmasta sitten nippu. Suorista reunat tasaisella alustalla.



4 Aseta paperi tai erikoismateriaali.

Huomautuksia:

• Älä lisää väkisin paperia tai muuta tulostusmateriaalia monikäyttösyöttöaukkoon.

• Varmista, että paperin tai erikoismateriaalin pinon korkeus ei ylitä paperiohjaimissa olevaa paperin täyttöilmaisimen ylämerkkiä. Ylitäyttö voi aiheuttaa tukoksia.



• Lisää paperi, piirtoheitinkalvot ja kartonki tulostimeen suositeltu tulostuspuoli ylöspäin ja yläreuna edellä. Lisätietoja piirtoheitinkalvojen lisäämisestä tulostimeen on piirtoheitinkalvojen pakkauksessa.





Huomautus: Varmista A6-kokoista paperia lisätessäsi, että monikäyttösyöttöaukon laajennuslokero on kevyesti paperipinon reunaa vasten, jotta viimeiset paperiarkit pysyvät paikoillaan.



• Aseta kirjelomake tulostimeen tulostuspuoli ylöspäin yläreuna edellä. Kun haluat tulostaa kaksipuolisesti, aseta kirjelomake tulostimeen tulostuspuoli alaspäin alareuna edellä.



• Lisää kirjekuoret tulostuspuoli alaspäin niin, että läppä osoittaa vasemmalle.



Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä koskaan käytä kirjekuoria, joissa on postimerkkejä, kiinnikkeitä, ikkunoita, pinnoitettu sisus tai itseliimautuvia liimapintoja. Tällaiset kirjekuoret voivat aiheuttaa pahoja vaurioita tulostimelle.

5 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperikoko- ja paperilajiasetukset, jotka vastaavat monikäyttösyöttöaukossa olevaa paperia tai erikoismateriaalia.

Lokeroiden yhdistäminen ja erottaminen

Tulostin yhdistää lokerot, kun määritetty paperikoko ja -laji ovat samoja. Kun yksi yhdistetty lokero tyhjenee, paperia syötetään seuraavasta yhdistetystä lokerosta. Voit estää lokeroiden yhdistämisen määrittämällä mukautetun paperityypin nimen.

Alustojen yhdistäminen ja erottaminen

Embedded Web Server -palvelun käyttäminen

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

• Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.

• Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

2 Valitse Asetukset >Paperi-valikko.

- **3** Määritä paperikoko ja -laji lokeron asetuksissa.
 - Kun haluat liittää lokerot, varmista, että lokeron paperikoko ja -laji vastaavat toisen lokeron asetuksia.
 - Kun poistaa lokeroiden liitoksen, varmista, että lokeron paperikoko ja -laji ei vastaa toisen lokeron asetuksia.
- 4 Valitse Lähetä.

Tietokoneen tulostimen asetusten käyttäminen

Siirry Paperi-valikkoon paikallisen tulostimen apuohjelman tai tulostimen asetusten avulla käytössä olevan käyttöjärjestelmän mukaan.

Huomautus: Voit määrittää lokeron paperikoon ja -lajin asetuksia myös tulostimen ohjauspaneelissa. Lisätietoja on kohdassa <u>"Paperikoon ja -lajin määrittäminen" sivulla 25</u>.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Lokeroon lisätyn paperin tulee vastata tulostimessa määritettyä paperilajin nimeä. Kiinnittimen lämpötila vaihtelee määritetyn paperilajin mukaan. Tulostusongelmia voi ilmetä, jos asetukset on määritetty väärin.

Mukautetun paperilajin määrittäminen

Embedded Web Server -palvelun käyttäminen

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulosta verkkoasetussivu tai valikkoasetusten sivu ja etsi tulostimen IP-osoite TCP/IP-kohdasta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.
- 2 Valitse Asetukset >Paperi-valikko >Mukautetut lajit.
- 3 Valitse mukautetun paperilajin nimi ja valitse sitten mukautettu paperilaji.

Huomautus: Tavallinen paperi on oletusarvoinen paperilaji, joka liitetään kaikkiin käyttäjän määrittämiin mukautettuihin nimiin.

4 Valitse Lähetä.

Tietokoneen tulostimen asetusten käyttäminen

Siirry Mukautettu-valikkoon paikallisen tulostimen apuohjelman tai tulostimen asetusten avulla käytössä olevan käyttöjärjestelmän mukaan.

Mukautetun paperilajin määrittäminen

Embedded Web Server -palvelun käyttäminen

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Tulosta verkkoasetussivu tai valikkoasetusten sivu ja etsi tulostimen IP-osoite TCP/IP-kohdasta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.
- 2 Valitse Asetukset >Paperi-valikko.
- **3** Valitse lokeromääritysosasta paperilähde ja valitse sitten mukautettu paperilaji paperilajisarakkeesta.
- 4 Valitse Submit (Lähetä).

Tietokoneen tulostimen asetusten käyttäminen

Siirry Paperi-valikkoon paikallisen tulostimen apuohjelman tai tulostimen asetusten avulla käytössä olevan käyttöjärjestelmän mukaan.
Paperi- ja erikoismateriaaliopas

Huomautuksia:

- Varmista, että paperikoko ja -laji sekä paperin paino on asetettu oikein tietokoneessa tai ohjauspaneelissa.
- Taivuta, ilmasta ja suorista erikoismateriaali, ennen kuin lisäät sen tulostimeen.
- Tulostin voi tulostaa tavallista hitaammin, jotta kiinnitysyksikkö ei vahingoitu.
- Lisätietoja kartongista ja tarroista on *Card Stock & Label Guide* -julkaisussa, joka on saatavilla Lexmark-tuen websivustossa osoitteessa http://support.lexmark.com.

Erikoismateriaalien käyttäminen

Kartongin käyttövihjeitä

Kartonki on painava, yksikerroksinen erikoismateriaali. Monet sen vaihtelevat ominaisuudet, kuten kosteus, paksuus ja laatu, voivat vaikuttaa tulostuslaatuun merkittävästi. Kokeile kartongin tulostamista, ennen kuin ostat suuren määrän kartonkia.

Kun tulostat kartongille, toimi näin:

- Tarkista, että paperilajiksi on valittu Kartonki.
- Valitse oikea Paperin laatu -asetus.
- Muista, että esipainatus, perforointi ja taittaminen voivat huonontaa tulostuslaatua merkittävästi ja aiheuttaa materiaalin käsittely- tai tukkeutumisongelmia.
- Tarkista valmistajalta tai myyjältä, että kartonki kestää 240 °C:n lämpötilan aiheuttamatta haitallisia päästöjä.
- Älä käytä esipainettua kartonkia, jonka valmistuksessa on käytetty tulostinta mahdollisesti vahingoittavia kemikaaleja. Esipainatuksessa käytetään puolijuoksevia ja haihtuvia kemikaaleja, jotka ovat haitallisia tulostimelle.
- Käytä aina lyhytsyistä kartonkia mahdollisuuksien mukaan.

Kirjekuorten käyttövihjeitä

Kokeile kirjekuorten tulostamista, ennen kuin ostat niitä suuren määrän.

- Käytä erityisesti lasertulostimille suunniteltuja kirjekuoria. Tarkista valmistajalta tai jälleenmyyjältä, että kirjekuoret kestävät 230 °C:n lämpötilan ilman, että ne sulkeutuvat, käpristyvät voimakkaasti, rutistuvat tai aiheuttavat haitallisia päästöjä.
- Paras mahdollinen tulos saavutetaan käyttämällä kirjekuoria, joiden paperin paino on 90 g/m² tai joissa on 25 % puuvillaa. Puuvillakirjekuorten paino saa olla enintään 70 g/m².
- Käytä vain uusia, vahingoittumattomia kirjekuoria.
- Saat parhaan tuloksen ja voit välttää tukoksia, kun et käytä kirjekuoria
 - jotka ovat hyvin käyristyneitä tai vääntyneitä
 - jotka kiinnittyvät toisiinsa tai jotka ovat rikkinäisiä tai vahingoittuneita
 - joissa on ikkunoita tai reikiä, perforointi, rei'ityksiä tai kohokuvioita
 - joissa on metallikiinnikkeitä tai muita metalliosia
 - jotka ovat lomittain

- joissa on valmiiksi kiinnitetyt postimerkit
- joissa on näkyvissä liimapintaa, kun läppä on suljettu
- joiden kulmat ovat taittuneet
- joissa on karkea, rypytetty tai vesiraidoitettu pinta.
- Säädä leveyden ohjaimet kirjekuorten leveyden mukaan.

Huomautus: Suuri kosteuspitoisuus (yli 60 %) ja korkea tulostuslämpötila voi rypistää kirjekuoret tai liimata ne kiinni.

Tarrojen käyttöä koskevia vihjeitä

Kokeile tarrojen tulostamista, ennen kuin ostat suuren määrän tarroja.

Huomautus: Käytä ainoastaan paperitarra-arkkeja. Vinyyli- ja reseptitarrojen sekä kaksipuolisten tarrojen tulostusta ei tueta.

Lisätietoja tarroille tulostamisesta ja niiden ominaisuuksista on *Card Stock & Label Guide* -julkaisussa, joka on ladattavissa osoitteesta <u>http://support.lexmark.com</u>.

Kun tulostat tarra-arkeille:

- Käytä erityisesti lasertulostimille suunniteltuja tarroja. Tarkista seuraavat tiedot valmistajalta tai myyjältä:
 - Tarrat kestävät 240 °C:n lämpötilan sulkeutumatta, käpristymättä, rutistumatta ja aiheuttamatta haitallisia päästöjä.
 - Tarrojen liima-aine, etupuoli (tulostuspinta) ja pintakäsittelyaine kestävät enintään yli 172 kPa:n (25 psi:n) paineen ilman tarrojen irtoamista, liiman leviämistä tai vaarallisia päästöjä.
- Älä käytä tarra-arkkeja, joissa on liukaspintainen tausta.
- Käytä täysiä tarra-arkkeja. Jos tarra-arkit ovat vajaita, niistä saattaa irrota tarroja, mikä aiheuttaa tukoksia. Vajaat tarra-arkit altistavat myös tulostimen ja värikasetin haitallisille aineille ja liima-aineelle, ja niiden käyttö saattaa mitätöidä tulostimen ja väriainekasetin takuun.
- Älä käytä tarroja, joissa näkyy paljasta liimapintaa.
- Älä tulosta alle yhden millimetrin (0,04 tuuman) etäisyydelle tarran reunasta, perforoinnista tai tarrojen välissä olevan leikkauksen kohdalle.
- Varmista, että liimainen taustapaperi ei ulotu arkin reunoihin asti. Liimapinta tulee peittää vähintään yhden millimetrin (0,04 tuuman) etäisyydellä reunoista. Liima-aine vahingoittaa tulostinta ja saattaa mitätöidä sen takuun.
- Jos liimapintaa ei voi peittää, poista ylä- ja alareunasta kahden millimetrin (0,08 tuuman) kaistale ja käytä tihkumatonta liimaa.
- On suositeltavaa tulostaa pystysuuntaisesti erityisesti tulostettaessa viivakoodeja.

Kirjelomakkeiden käyttövihjeitä

- Käytä erityisesti lasertulostimille suunniteltuja kirjelomakkeita.
- Kokeile kirjelomakkeita tulostamista, ennen kuin ostat niitä suuren määrän.
- Ennen kuin asetat kirjelomakkeita tulostimeen, taivuta, ilmasta ja suorita pino, jotta arkit eivät tarttuisi kiinni toisiinsa.

- Arkki on asetettava laitteeseen oikein päin tulostettaessa kirjelomakkeelle. Lisätietoja kirjelomakkeiden lisäämisestä on seuraavassa kohdassa:
 - <u>"Lokeroiden täyttäminen" sivulla 26</u>
 - "Monikäyttösyöttöaukon täyttäminen" sivulla 31

Piirtoheitinkalvojen käyttäminen

- Kokeile piirtoheitinkalvojen tulostamista, ennen kuin ostat suuren määrän kalvoja.
- Syötä kalvot vakiolokerosta tai monisyöttölaitteesta.
- Käytä erityisesti lasertulostimille suunniteltuja kalvoja. Piirtoheitinkalvojen täytyy kestää enintään 185 °C:n lämpötiloja ilman, että ne sulavat, muuttavat väriä, niissä tapahtuu siirtymää tai aiheuttavat haitallisia päästöjä.

Huomautus: Jos piirtoheitinkalvo on määritetty painavaksi ja sen laatu on määritetty karkeaksi Paperi-valikossa, kalvot voidaan tulostaa enintään 195 °C:n lämpötilassa.

- Varo jättämästä sormenjälkiä kalvoihin, jotta tulostuslaatu ei huonone.
- Ennen kuin asetat kalvoja tulostimeen, taivuta, ilmasta ja suorita pino, jotta arkit eivät tarttuisi kiinni toisiinsa.

Paperiohjeet

Paperin ominaisuudet

Seuraavat paperin ominaisuudet vaikuttavat tulostuslaatuun ja -varmuuteen. Mieti näitä seikkoja, kun harkitset uusien paperilajien hankintaa.

Paino

Tulostimen lokerot voivat ottaa automaattisesti pitkäsyisiä papereita, joiden paino on 90 g/m². Monikäyttösyöttöaukko voi ottaa automaattisesti pitkäsyisiä papereita, joiden paino on 163 g/m². Laite ei välttämättä ota alle 60 g/m²:n painoisia papereita oikein, koska paperi ei ole tarpeeksi tukevaa. Tämä voi aiheuttaa tukoksia. Paras tulos saavutetaan pitkäsyisellä paperilla, jonka paino on 75-g/m². Jos paperin koko on alle 182 x 257 mm, on suositeltavaa käyttää paperia, jonka paino on vähintään 90 g/m².

Huomautus: Kaksipuoliseen tulostukseen voi käyttää ainoastaan papereita, joiden paino on 60–90 g/m².

Käpristyminen

Käpristymisellä tarkoitetaan paperin reunojen taipumista. Liiallinen käpristyminen voi aiheuttaa paperinsyöttöhäiriöitä. Käpristymistä esiintyy yleensä, kun paperi kulkee tulostimen läpi, sillä tulostimessa paperi on alttiina korkeille lämpötiloille. Paperin säilyttäminen suojaamattomana kuumissa, kosteissa, kylmissä ja kuivissa tiloissa (jopa paperilokeroissa) voi lisätä paperin käpristymistä ennen tulostusta ja aiheuttaa syöttöhäiriöitä.

Tasaisuus

Paperin tasaisuus vaikuttaa tulostuslaatuun suoraan. Jos paperi on liian karkeaa, väriaine ei kiinnity siihen oikein. Liian sileä paperi voi aiheuttaa syöttöhäiriöitä tai tulostuslaatuongelmia. Paperin tasaisuuden on oltava 100–300 Sheffield-pistettä; 150–250 Sheffield-pisteen tasaisuus tuottaa kuitenkin parhaan mahdollisen tulostuslaadun.

Kosteuspitoisuus

Paperin kosteuspitoisuus vaikuttaa sekä tulostuslaatuun että paperinsyöttöön. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessaan käyttöön asti. Tämä vähentää paperin kosteuspitoisuuden muutoksia, jotka voivat huonontaa paperin ominaisuuksia.

Säilytä paperia samassa lämpötilassa kuin tulostinta 24–48 tuntia ennen tulostamista. Pidennä valmisteluaikaa useita vuorokausia, jos säilytys- tai kuljetusympäristö poikkeaa tulostimen ympäristöstä huomattavasti. Lisäksi paksun paperin valmisteleminen voi kestää tavallista kauemmin.

Syisyys

Syisyys viittaa paperin kuitujen suuntaan paperiarkissa. Syyt ovat joko *pitkiä*, jolloin ne kulkevat paperin pituussuunnassa, tai *lyhyitä*, jolloin ne kulkevat paperin leveyssuunnassa.

Jos haluat käyttää paperia, jonka paino on 60–90 g/m², käytä mieluiten pitkäsyistä paperia.

Kuitupitoisuus

Useimmat hyvälaatuiset kopiopaperit on tehty 100-prosenttisesta sellukuidusta. Tällainen paperi on tasalaatuista, jolloin paperinsyöttöhäiriöitä on vähän ja tulostuslaatu on hyvä. Jos paperissa on esimerkiksi puuvillakuituja, paperinkäsittelyominaisuudet voivat huonontua.

Kelpaamaton paperi

Seuraavanlaisia papereita ei suositella käytettäväksi tulostimessa:

- kemiallisesti käsiteltyjä papereita, joilla tehdään kopioita ilman hiilipaperia; näitä kutsutaan myös itsejäljentäviksi papereiksi, itsejäljentäviksi kopiopapereiksi (CCP) tai ilman hiiltä kopioiviksi (NCR) papereiksi
- esipainettuja papereita, joiden valmistuksessa on käytetty kemikaaleja, jotka voivat vahingoittaa tulostinta
- esipainetut paperit, joihin voi vaikuttaa tulostimen kiinnitysyksikön lämpötila
- esipainettuja papereita, jotka edellyttävät kohdistustarkkuutta (tarkkaa tulostuskohtaa sivulla), joka on alle ±2,5 mm (±0,10 tuumaa), kuten OCR-lomakkeet.

Joissakin tapauksissa kohdistusta voi säätää sovellusohjelmassa, jolloin näiden lomakkeiden tulostus onnistuu:

- pinnoitetut paperit, synteettiset paperit, lämpöpaperit
- karkeareunaisia tai käpristyneitä papereita tai papereita, joiden pinta on karkea tai paljon kuvioitu
- uusiopaperit, jotka eivät ole EN12281:2002-standardin (Eurooppa) mukaisia
- paperia, jonka paino on alle 60 g/m²
- moniosaisia lomakkeita tai asiakirjoja

Paperin valitseminen

Kun käytät oikeaa paperia, vältät tukokset ja takaat sujuvan tulostamisen.

Voit välttää paperitukokset ja huonon tulostuslaadun seuraavasti:

- Käytä aina uutta ja vahingoittumatonta paperia.
- Selvitä paperin suositeltu tulostuspuoli ennen paperin lisäämistä tulostimeen. Nämä tiedot löytyvät yleensä paperipakkauksesta.
- Älä käytä käsin leikattua tai rajattua materiaalia.

- Älä käytä samassa pinossa eri kokoisia, painoisia tai tyyppisiä papereita. Tämä aiheuttaa tukoksia.
- Älä käytä pinnoitettuja papereita, ellei niitä ole nimenomaan tarkoitettu LED-tulostukseen.

Esipainettujen lomakkeiden ja kirjelomakkeiden valinta

Noudata seuraavia ohjeita, kun valitset esipainettuja lomakkeita tai kirjelomakkeita:

- Käytä pitkäsyistä paperia, jos paperi painaa 60–90 g/m².
- Käytä vain sellaisia lomakkeita ja kirjelomakkeita, jotka on painettu kivipainossa tai kaiverretulla telalla.
- Vältä papereita, joissa on karkea tai hyvin kuvioitu pinta.

Käytä papereita, jotka on painettu lämpöä kestävillä musteilla ja jotka on tarkoitettu käytettäväksi kopiokoneissa. Musteen on kestettävä 230 °C:n lämpötila ilman sulamisen tai haitallisten päästöjen vaaraa. Käytä vain sellaista mustetta, johon väriaineen sisältämä hartsi ei vaikuta. Hapetettu tai öljypohjainen muste tavallisesti täyttää nämä vaatimukset, lateksimuste yleensä ei. Jos olet epävarma, ota yhteys paperin toimittajaan.

Esipainetun paperin, kuten kirjelomakkeiden, on kestettävä 230 °C:n lämpötilaa ilman, että se sulaa tai siitä lähtee vahingollisia päästöjä.

Uusiopaperin ja muiden toimistopaperien käyttäminen

Lexmark ottaa ympäristöasiat huomioon ja tukee (elektrograafisiin) lasertulostimiin tarkoitetun uusiopaperin käyttämistä.

Vaikka yleisesti ottaen ei voida sanoa, että kaikki uusiopaperi syöttyy hyvin, Lexmark testaa jatkuvasti maailmanlaajuisilla markkinoilla tarjolla olevia määrämittaisia uusiopaperista valmistettuja kopiopapereita. Tämä tieteellinen testaus tehdään tarkasti ja ohjeiden mukaisesti. Testauksessa huomioidaan monta asiaa sekä erikseen että kokonaisuuden kannalta, esimerkiksi seuraavat seikat:

- Kulutusjätteen määrä (Lexmark testaa jopa 100 % kulutusjätettä.)
- Lämpötila- ja kosteusolosuhteet (Testaushuoneissa simuloidaan erilaisia ilmastoja.)
- Kosteuspitoisuus (Yritystoiminnassa käytettävien paperien kosteuspitoisuuden pitää olla alhainen: 4–5%.)
- Taivutuslujuus ja oikeanlainen jäykkyys aikaansaavat sen, että paperi syötetään tulostimeen optimaalisesti.
- Paksuus (vaikuttaa siihen, kuinka paljon alustalle voidaan asettaa paperia)
- Pinnan karheus (mitataan Sheffield-yksiköinä, vaikuttaa tulosteen selkeyteen ja siihen, kuinka hyvin väriaine kiinnittyy paperiin)
- Pinnan kitka (määrittää, kuinka helposti arkit irtoavat toisistaan)
- Kuitusuunta ja formaatio (vaikuttaa kiertymiseen, mikä vaikuttaa myös siihen, miten paperi käyttäytyy liikkuessaan tulostimessa)
- Kirkkaus ja koostumus (näkö ja tuntu)

Uusiopaperit ovat parempia kuin aikaisemmin; paperissa olevan kierrätysaineksen määrä vaikuttaa kuitenkin siihen, miten hyvin vierasta ainetta voidaan hallita. Ja vaikka uusiopaperin käyttö onkin yksi hyvä tapa tulostaa ympäristöystävällisellä tavalla, uusiopaperit eivät ole täydellisiä. Painovärin poistamiseen ja lisäaineiden kuten väriaineiden ja "liiman" käsittelyyn tarvittava energia tuottaa usein enemmän hiilipäästöjä kuin normaali paperin valmistus. Uusiopaperin käyttö mahdollistaa kuitenkin sen, että resurssien hoitaminen tapahtuu kokonaisuutena paremmin. Lexmark on kiinnostunut paperin vastuullisesta käyttämisestä yleisellä tasolla tuotteidensa elinkaariarviointien perusteella. Yritys on tilannut useita elinkaariarviointeja saadakseen paremman käsityksen tulostimien ympäristövaikutuksista. Arvioinneissa todettiin, että laitteen koko käyttöiän aikana (suunnitteluvaiheesta käytöstä poistoon saakka) paperi on suurin hiilipäästöjen aiheuttaja (jopa 80 %). Tämä johtuu paperin valmistukseen liittyvistä energiaa kuluttavista valmistusprosesseista.

Lexmark pyrkii tämän vuoksi kouluttamaan asiakkaitaan ja kumppaneitaan paperin aiheuttamien vaikutusten vähentämisessä. Uusiopaperin käyttäminen on yksi keino. Liiallisen ja tarpeettoman paperin kulutuksen välttäminen on toinen keino. Lexmark pystyy auttamaan asiakkaitaan vähentämään tulostamisesta ja kopioinnista aiheutuvaa jätettä. Tämän lisäksi yritys kannustaa asiakkaitaan ostamaan paperia sellaisilta jälleenmyyjiltä, jotka osoittavat olevansa sitoutuneita metsien kestävään hoitoon ja käyttöön.

Lexmark ei tue mitään tiettyjä tavarantoimittajia, vaikka se ylläpitää paperitehtaiden tuoteluetteloa erityisiä käyttötarkoituksia varten. Seuraavien paperinvalintaan liittyvien ohjeiden avulla voidaan kuitenkin vähentää tulostamisen ympäristövaikutuksia:

- **1** Minimoi paperinkulutus.
- 2 Valitse tuote puukuidun alkuperän mukaan. Osta tuotteita tavarantoimittajilta, joilla on jokin sertifikaatti, kuten Forestry Stewardship Council (FSC) -sertifikaatti tai The Program for the Endorsement of Forest Certification (PEFC) -sertifikaatti. Nämä sertifikaatit takaavat, että paperinvalmistaja käyttää sellaisilta metsäyhtiöiltä peräisin olevaa puumassaa, jotka noudattavat ympäristöllisesti ja sosiaalisesti vastuullisia metsänhoito- ja ennallistamiskäytäntöjä.
- **3** Käytä tulostustöissä niihin parhaiten soveltuvaa paperia: tavallista 75 tai 80 g/m² sertifioitua paperia, kevyttä paperia tai uusiopaperia.

Esimerkkejä ei-hyväksyttävistä papereista

Testitulokset osoittavat, että seuraavat paperityypit aiheuttavat riskejä lasertulostimissa käytettyinä:

- kemiallisesti käsitellyt paperit, joilla tehdään kopioita ilman hiilipaperia; näitä kutsutaan myös *itsejäljentäviksi* papereiksi
- esipainettuja papereita, joiden valmistuksessa on käytetty kemikaaleja, jotka voivat vahingoittaa tulostinta
- esipainetut paperit, joihin voi vaikuttaa tulostimen kiinnitysyksikön lämpötila
- esipainetut paperit, jotka edellyttävät yli ± 2,3 mm:n (± 0,9 tuuman) kohdistustarkkuutta (tarkkaa tulostuskohtaa sivulla), kuten OCR-lomakkeet. Joissakin tapauksissa kohdistusta voi säätää sovellusohjelmassa, jolloin näiden lomakkeiden tulostus onnistuu:
- pinnoitetut paperit, synteettiset paperit, lämpöpaperit
- karkeareunaiset tai käpristyneet paperit tai paperit, joiden pinta on karkea tai paljon kuvioitu
- uusiopaperit, jotka eivät ole eurooppalaisen EN12281:2002-standardin mukaisia
- paperia, jonka paino on alle 60 g/m²
- moniosaiset lomakkeet tai asiakirjat.

Lisätietoja Lexmarkista on osoitteessa <u>www.lexmark.com</u>. Yleisiä kestävään kehitykseen liittyviä tietoja on kohdassa Sitoutuminen ympäristöön.

Paperin varastointi

Noudattamalla paperin säilytysohjeita voit estää tukoksia ja epätasaista tulostuslaatua:

- Saat parhaan tuloksen säilyttämällä paperia tilassa, jonka lämpötila on 21 °C ja suhteellinen ilmankosteus on 40 %. Useimmat tarrojen valmistajat suosittelevat, että tulostusympäristön lämpötila on 18–24 °C ja suhteellinen kosteus 40–60 %.
- Säilytä paperia sen omassa laatikossa, mieluummin kuljetuslavalla tai hyllyllä kuin lattialla.
- Säilytä yksittäisiä pakkauksia tasaisella alustalla.
- Älä aseta mitään paperipakettien päälle.
- Poista paperi laatikosta tai pakkauksesta vasta, kun olet valmis lisäämään sen tulostimeen. Laatikko ja pakkaus auttavat pitämään paperin puhtaana, kuivana ja suorana.

Tuetut paperikoot, -lajit ja -painot

Seuraavissa taulukoissa on tietoja vakio- ja valinnaispaperilähteistä sekä tuetuista paperiko'oista, -lajeista ja -painoista. **Huomautus:** Jos paperikoko ei ole luettelossa, valitse luettelosta lähin *suurempi* koko.

Tuetut paperikoot

Paperikoko	Vakiolokero	Valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	Monikäyttösyöttö- aukko	Kaksipuolinen tila
A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 tuumaa)	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
A5 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 tuumaa)	\checkmark	\checkmark	\checkmark	x
A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 tuumaa)	\checkmark	x	\checkmark	x
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 tuumaa)	\checkmark	\checkmark	\checkmark	x
Letter 216 x 279 mm (8,5 x 11 tuumaa)	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Legal 216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa)	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Executive 184 x 267 mm (7,3 x 10,5 tuumaa)	\checkmark	\checkmark	\checkmark	x
Oficio (Meksiko) 216 x 340 mm (8,5 x 13,4 tuumaa)	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark

¹ Kokoasetus määrittää sivun kooksi 216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa), paitsi jos koko määritetään ohjelmistosovelluksessa.

² Universal-kokoa tuetaan vakiolokerossa vain, jos paperikoko on vähintään 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 tuumaa). Universal-kokoa tuetaan valinnaisessa 250 tai 550 arkin lokerossa vain, jos paperikoko on vähintään 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 tuumaa). Universal-kokoa tuetaan kaksipuolisessa tilassa vain, jos leveys on vähintään 210 mm (8,3 tuumaa) ja pituus on vähintään 279 mm (11 tuumaa). Pienintä tuettua Universal-kokoa voi lisätä vain monikäyttösyöttöaukkoon.

Paperikoko	Vakiolokero	Valinnainen 250 tai 550 arkin lokero	Monikäyttösyöttö- aukko	Kaksipuolinen tila
Folio	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Statement 140 x 216 mm (5.5 x 8.5 tuumaa)	\checkmark	\checkmark	\checkmark	x
Universal ^{1, 2} 76,2 x 127 mm (3 x 5 tuumaa) - 216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa)	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
7 3/4 -kirjekuori (Monarch) 98 x 191 mm (3,9 x 7,5 tuumaa)	x	x	\checkmark	x
9-kirjekuori 98 x 225 mm (3,9 x 8,9 tuumaa)	x	x	\checkmark	x
10-kirjekuori 105 x 241 mm (4,1 x 9,5 tuumaa)	x	x	\checkmark	x
DL-kirjekuori 110 x 220 mm (4,3 x 8,7 tuumaa)	x	x	\checkmark	x
C5-kirjekuori 162 x 229 mm (6,4 x 9 tuumaa)	x	x	\checkmark	x
B5-kirjekuori 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 tuumaa)	x	x	\checkmark	x
Muu kirjekuori 229 x 356 mm (9 x 14 tuumaa)	x	x	\checkmark	x

¹ Kokoasetus määrittää sivun kooksi 216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa), paitsi jos koko määritetään ohjelmistosovelluksessa.

² Universal-kokoa tuetaan vakiolokerossa vain, jos paperikoko on vähintään 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 tuumaa). Universal-kokoa tuetaan valinnaisessa 250 tai 550 arkin lokerossa vain, jos paperikoko on vähintään 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 tuumaa). Universal-kokoa tuetaan kaksipuolisessa tilassa vain, jos leveys on vähintään 210 mm (8,3 tuumaa) ja pituus on vähintään 279 mm (11 tuumaa). Pienintä tuettua Universal-kokoa voi lisätä vain monikäyttösyöttöaukkoon.

Tuetut paperilajit ja -painot

Vakiolokero tukee paperia, joka painaa 60–90 g/m². Valinnainen lokero tukee paperia, joka painaa 60–120 g/m². Monikäyttösyöttöaukko tukee paperia, joka painaa 60–163 g/m².

Paperilaji	250 tai 550 arkin lokero	Monikäyttösyöttöaukko	Kaksipuolinen tila
Plain paper (Tavallinen paperi)	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Kartonki	x	\checkmark	x
Piirtoheitinkalvot	\checkmark	\checkmark	x
Uusiopaperi	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Glossy paper (Kiiltävä paperi)	x	x	x

Paperilaji	250 tai 550 arkin lokero	Monikäyttösyöttöaukko	Kaksipuolinen tila
Paperitarrat ¹	\checkmark	\checkmark	x
Muovitarrat	x	x	x
Bond-paperi ²	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Envelope (Kirjekuori)	x	\checkmark	x
Karkea kirjekuori	x	\checkmark	x
Kirjelomake	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Esipainettu	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Värillinen paperi	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Kevyt paperi	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Painava paperi ²	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Karkea/Puuvilla	\checkmark	\checkmark	x
¹ Yksipuolisia lasertulostimille tarkoitettuja paperitarroja saa käyttää vain satunnaisesti. Paperitarroja on suositeltavaa tulostaa enintään 20 sivua kuukaudessa. Vinyyli- ja reseptitarrojen sekä kaksipuolisten tarrojen tulostusta ei tueta.			

² Bond-paperia ja painavaa paperia tuetaan kaksipuolisessa tilassa, kun paperi painaa enintään 90 g/m².

Tulostaminen

Asiakirjan tulostaminen

Asiakirjan tulostaminen

- 1 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji- ja paperikokoasetukset, jotka vastaavat lisättyä paperia.
- 2 Lähetä tulostustyö:

Windows-käyttäjät

- a Kun asiakirja on avattu, valitse Tiedosto > Tulosta.
- b Valitse Ominaisuudet, Määritykset, Asetukset tai Asennus.
- c Säädä asetuksia tarpeen mukaan.
- d Valitse OK >Tulosta.

Macintosh-käyttäjät

- **a** Muuta asetuksia Sivun asetukset -valintaikkunassa:
 - 1 Kun asiakirja on avattu, valitse File (Tiedosto) >Page Setup (Sivun asetukset).
 - 2 Valitse paperin koko tai luo mukautettu koko joka vastaa lisättyä paperia.
 - 3 Napsauta OK.
- **b** Muuta asetuksia Tulosta-valintaikkunassa:
 - 1 Kun asiakirja on avattu, valitse File (Tiedosto) >Print (Tulosta). Tarvittaessa näet lisäasetukset osoittamalla avauskolmiota.
 - 2 Muuta asetuksia Tulosta-valintaikkunassa ja ponnahdusvalikoissa tarpeen mukaan.

Huomautus: Jos haluat tulostaa tietylle paperilajille, säädä paperilajin asetus vastaamaan lisättyä paperia tai valitse oikea lokero tai syöttölaite.

3 Napsauta Tulosta.

Väriaineen tummuuden säätäminen

Embedded Web Server -palvelun käyttäminen

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.
- 2 Valitse Asetukset >Tulostusasetukset >Laatu-valikko >Väriaineen tummuus.

- 3 Säädä väriaineen tummuuden asetusta.
- 4 Valitse Lähetä.

Tietokoneen tulostimen asetusten käyttäminen

Säädä tummuutta paikallisen tulostimen apuohjelman tai tulostimen asetusten avulla käytössä olevan käyttöjärjestelmän mukaan.

Tulostimen ohjauspaneelin käyttäminen

1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

Asetukset > 0K > Tulostusasetukset > 0K > Laatu-valikko > 0K > Väriaineen tummuus > 0K

- 2 Säädä väriaineen tummuutta.
- **3** Valitse OK

Tietosivujen tulostaminen

Lisätietoja tietosivujen tulostamisesta on kohdissa <u>"Valikkoasetussivun tulostus" sivulla 23</u> ja <u>"Verkkoasetussivun tulostaminen" sivulla 24</u>.

Fonttimalliluettelon tulostaminen

Siirry tulostimen ohjauspaneelissa johonkin seuraavista kohdista:



Tulostaminen mobiililaitteesta

Voit ladata yhteensopivan mobiilitulostussovelluksen osoitteesta www.lexmark.com/mobile.

Huomautus: Mobiilitulostussovelluksia voi olla myös saatavana mobiililaitteen valmistajalta.

Tulostustyön peruuttaminen

Tulostustyön peruuttaminen tulostimen ohjauspaneelista

Valitse tulostimen ohjauspaneelissa 🔀 > OK

Tulostustyön peruuttaminen tietokoneesta

Windows-käyttäjät:

- **1** Avaa Tulostimet-kansio ja valitse tulostin.
- 2 Valitse peruutettava työ tulostusjonosta ja poista se.

Macintosh-käyttäjät:

- **1** Siirry Omenavalikon Järjestelmäasetuksista tulostimeesi.
- 2 Valitse peruutettava työ tulostusjonosta ja poista se.

Tulostimen valikot

Valikot-luettelo

Paperivalikko	Raportit	Network/Ports (Verkko/Portit)
oletuslähde	Valikkoasetussivu	Aktiivinen NIC
Paperikoko/-laji	Laitetilastot	Vakioverkko ²
Monisyötön asetus	Verkkoasetussivu ¹	Vakio-USB
Korvaava paperikoko	Tulosta fontit	Vakiorinnakkaisportti
Paperin laatu	Tulosta hakemisto	SMTP-asetus
Paperin paino	Inventaariraportti	
Paperin lisäys		
Mukautetut lajit		
Yleisasetukset		
		<u> </u>
Suojaus		Asetukset
Suojaustarkistusloki		Yleisasetukset

Suojaustarkistusloki Aseta päivä ja aika

¹ Tämän valikkokohdan nimi on joko Verkkoasetussivu tai Verkon [x] asetussivu tulostimen kokoonpanon mukaan.

² Tämän valikkokohdan nimi on joko Vakioverkko tai Verkko [x] tulostimen kokoonpanon mukaan.

Paperi-valikko

Oletuslähde-valikko

Valinta	Toiminto
oletuslähde Lokero [x] Monisyöttölaite Manuaalinen paperi Manuaalinen kirjekuori	 Kaikkien tulostustöiden oletuspaperilähteen määrittäminen. Huomautuksia: Tray 1 (Lokero 1) (vakiolokero) on oletusasetus. Aseta paperivalikon Monisyötön asetus -arvoksi Kasetti, jotta Monisyöttö näkyy valikko-kohtana. Jos kahdessa lähteessä käytetään samaa paperikokoa ja -lajia ja kummankin alustan asetukset ovat asmet olustat ukdistetään sutemaattisetti. Kun uksi lakuna on tuhiä tulostuvtuä jalum.
	tulostusmateriaalin yhdistetystä lokerosta.

Tulostusasetukset

Paperikoko/-laji -valikko

Valinta	Tarkoitus
Lokeron [x] koko	Määritä kuhunkin lokeroon lisätyn paperin koko.
A4	Huomautuksia:
A5	
A6	Letter on tendasasetus Yndysvalioissa. A4 on kansainvalinen oletusasetus.
JIS-B5	 Jos kahdessa lokerossa on samankokoista ja -lajista paperia ja lokeroille on maaritetty samat asatuksat, lokerot uhdistatään automaattisesti. Kun uksi lokero on tuhiä, tulostustuö
Letter	iatkuu tulostusmateriaalin vhdistetystä lokerosta.
Legal	 Vain lokero 1 ja monisvöttölaite tukevat A6-nanerikokoa
Executive	
Oficio (Meksiko)	
Folio	
Statement	
Universal	
Lokeron [x] laji	Määritä kuhunkin lokeroon lisätty paperilaji.
Tavallinen paperi	Huomautuksia:
Piirtoheitinkalvo	• Tavallinen paperi on oletusasetus lokerossa 1. Mukautettu laii [x] on toisten lokeroiden
	oletusasetus.
larra-arkit	• Jos käyttäjän määrittämä nimi on käytettävissä, se näkyy Mukautettu laji [x] -tekstin sijasta.
Kirienaneri	 Tässä valikkokohdassa voit määrittää automaattisen lokeroiden yhdistämisen.
Esinainettu	
Värillinen paperi	
Kevyt paperi	
Painava paperi	
Karkea/puuvilla	
Mukautettu laji [x]	
Monisyötön koko	Määritä monikäyttösyöttöaukkoon asetetun paperin koko.
A4	Huomautuksia:
A5	
A6	Letter on tendasasetus Yndysvalioissa. A4 on kansainvalinen öletusasetus.
JIS B5	 Maarita Paperi-valikon Monisyoton asetus -arvoksi Kasetti, jotta monikayttosyottoaukon koko näkuv valikkona.
Letter	
Legal	• Monikayttosyottoaukko ei tunnista paperikokoa automaattisesti. Maarita paperikoon arvo oikein
Executive	
Oficio (Meksiko)	
FUIIO	
Universal	
9-kiriekuori	
10-kirjekuori	
DL-kirjekuori	
C5-kirjekuori	
B5-kirjekuori	
Muu kirjekuori	
Huomautus: Tässä valikossa nä	kyvät ainoastaan asennetut lokerot ja syöttölaitteet.

Valinta	Tarkoitus
Monisyötön laji	Määritä monikäyttösyöttöaukkoon asetetun paperin laji.
Tavallinen paperi	Huomautuksia:
Korttipohja	• Mukautettu laji [v] on oletusasetus
Piirtoheitinkalvo	Määvitä Deperi valiken Meninyätän esetus, arveksi Kesetti, jette menikäyttänyättänyken
Uusiopaperi	 Maarita Paperi-valikon Monisyoton asetus -arvoksi kasetti, jotta monikayttosyottoaukon laji päkuv valikkopa
Tarra-arkit	
Sido	
Kirjekuori	
Painava kirjekuori	
Kirjepaperi	
Esipainettu	
Värillinen paperi	
Kevyt paperi	
Painava paperi	
Karkea/puuvilla	
Mukautettu laji [x]	
Käsinsyötön paperikoko	Määritä käsin syötetyn paperin koko.
A4	Huomautus: Letter on tehdasasetus Yhdysvalloissa. A4 on kansainvälinen oletusasetus.
A5	
A6	
JIS B5	
Letter	
Legal	
Executive	
Oficio (Meksiko)	
Folio	
Statement	
Universal	
Käsinsyötön paperilaji	Määritä käsin syötetyn paperin laji.
Tavallinen paperi	Huomautuksia:
Korttipohja	
Piirtoheitinkalvo	• Tavallinen paperi on oletusarvo.
Uusiopaperi	Määritä Paperi-valikon Monisyötön asetus -arvoksi Manuaalinen, jotta Käsinsyötön
Tarra-arkit	paperilaji nakyy valikkona.
Sido	
Kirjepaperi	
Esipainettu	
Värillinen paperi	
Kevyt paperi	
Painava paperi	
Karkea/puuvilla	
Mukautettu laji [x]	
Huomautus: Tässä valikossa nä	kyvät ainoastaan asennetut lokerot ja syöttölaitteet.

Valinta	Tarkoitus	
Käsinsyötön kirjekuoren koko	Määritä manuaalisesti lisättävän kirjekuoren koko.	
7 3/4 kirjekuori	Huomautus: 10-kirjekuori on oletusasetus Yhdysvalloissa. DL-kirjekuori on kansainvälinen	
9-kirjekuori	oletusasetus.	
10-kirjekuori		
DL-kirjekuori		
C5-kirjekuori		
B5-kirjekuori		
Muu kirjekuori		
Käsinsyötön kirjekuoren laji	Määritä manuaalisesti lisättävän kirjekuoren laji.	
Kirjekuori	Huomautus: Oletusasetus on Kirjekuori.	
Painava kirjekuori		
Mukautettu laji [x]		
Huomautus: Tässä valikossa näkyvät ainoastaan asennetut lokerot ja syöttölaitteet.		

Monisyötön asetus -valikko

Valinta	Toiminto
Monisyötön asetus Cassette (Kasetti) Manuaalinen Ensimmäinen	 Määritä, milloin tulostin valitsee monikäyttösyöttöaukkoon lisätyn paperin. Huomautuksia: Kasetti on oletusarvo. Kasetti-asetuksella monikäyttösyöttöaukko määritetään oletusarvoiseksi paperilähteeksi. Kun Manuaalinen-vaihtoehto valitaan, monikäyttösyöttöaukkoa voidaan käyttää ainoastaan manuaalisesti syötettyjen tulostustöiden yhteydessä.
	 Ensimmäinen-asetuksella monikäyttösyöttöaukko määritetään ensisijaiseksi paperilähteeksi asetuk- sista huolimatta.

Korvaava paperikoko -valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Korvaava paperikoko	Korvaa määritetty paperikoko, jos haluttu paperikoko ei ole käytettävissä.
Ei käytössä Statement/A5	Huomautuksia:
Letter/A4	 Oletusasetus on Koko luettelo. Kaikki saatavilla olevat korvaavat koot ovat sallittuja.
Koko luettelo	 Ei käytössä -asetus osoittaa, että paperikokoja ei korvata.
	 Korvaavan koon asettaminen sallii tulostustyön jatkamisen niin, että näyttöön ei tule ilmoitusta paperin vaihtamisesta.

Paperin laatu -valikko

Valinta	Toiminto
Tavallinen laatu	Määritä lisätyn tavallisen paperin suhteellinen tekstuuri.
Pehmeä	Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Normaali	
Karkea	

Valinta	Toiminto	
Kartonkilaatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn kartongin suhteellinen tekstuuri. Huomautuksia: • Oletusasetus on Normaali. • Vaihtoehdot näkyvät ainoastaan, jos kartonkia tuetaan.	
Kalvolaatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn piirtoheitinkalvon suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.	
Uusiopaperin laatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn uusiopaperin suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.	
Tarralaatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn tarramateriaalin suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.	
Kovapaperilaatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lokeroon lisätyn kovapaperin suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Karkea.	
Kirjekuorilaatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn kirjekuorimateriaalin suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.	
Karkea kirjekuorilaatu Karkea	Määritä lisättyjen karkeiden kirjekuorien suhteellinen laatu.	
Kirjelomakelaatu Pehmeä Normal (Normaali) Karkea	Määritä lisätyn kirjelomakkeen suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.	
Esipainettu laatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lisätyn esipainetun paperin suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.	
Värillinen laatu Pehmeä Normaali Karkea	Määritä lokeroon lisätyn värillisen paperin suhteellinen tekstuuri. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.	
Kevyt laatu Pehmeä Normal (Normaali) Karkea	Määritä lisätyn paperin suhteellinen laatu. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.	

Valinta	Toiminto
Painava laatu Pehmeä Normal (Normaali) Karkea	Määritä lisätyn paperin suhteellinen laatu. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Karkea/Puuvillalaatu Karkea	Määritä lokeroon lisätyn puuvillapaperin suhteellinen tekstuuri.
Mukautettu [x] tekstuuri Pehmeä Normaali Karkea	 Määritä lisätyn mukautetun paperin suhteellinen tekstuuri. Huomautuksia: Oletusasetus on Normaali. Vaihtoehdot näkyvät ainoastaan, jos laite tukee mukautettua lajia.

Paperin paino -valikko

Valinta	Toiminto
Tavallisen paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn tavallisen paperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kartongin paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn kartongin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kalvon paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisättyjen piirtoheitinkalvojen suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Uusiopaperin paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn uusiopaperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Tarrojen paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn tarramateriaalin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kovapaperin paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn kovapaperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kirjekuoren paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisättyjen kirjekuorien suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.

Valinta	Toiminto
Karkean kirjekuorilaadun paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisättyjen karkeiden kirjekuorien suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kirjelomakkeen paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn kirjelomakkeen suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Esipainetun paperin paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn esipainetun paperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Värillisen paperin paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn värillisen paperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kevyen paperin paino Merkkivalo	Määritä, että lisätyn paperin paino on kevyt.
Painavan paperin paino Painava	Määritä, että lisätyn paperin paino on painava.
Karkea/Puuvillan paino Merkkivalo Normaali Painava	Määritä lisätyn karkean paperin tai puuvillapaperin suhteellinen paino. Huomautus: Oletusasetus on Painava.
Mukautetun [x] paino Merkkivalo Normaali Painava	 Määritä lisätyn mukautetun paperin suhteellinen paino. Huomautuksia: Oletusasetus on Normaali. Vaihtoehdot ovat valittavissa ainoastaan, jos laite tukee mukautettua lajia.

Paperin asettaminen -valikko

Valinta	Toiminto
Uusiopaperin lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Uusiopaperi.

Huomautuksia:

• Kun valittuna on Kaksipuolinen, kaikki työt tulostetaan oletusarvon mukaan kaksipuolisina, ellei yksipuolista tulostusta valita Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkunassa.

- Jos Kaksipuolinen valitaan, kaikki tulostustyöt lähetetään kaksipuolisen tulostusyksikön kautta. Tämä koskee myös yksipuolisia töitä.
- Kaikkien valikoiden oletusasetus on Ei käytössä.

Valinta	Toiminto
Kovapaperin lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Kovapaperi.
Kirjelomakkeiden lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Kirjelomake.
Esipainetun lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Esipainettu.
Värillisen paperin lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Värillinen.
Kevyen paperin lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Kevyt paperi.
Painavan paperin lisäys Kaksipuolinen Ei käytössä	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Painava paperi.
Mukautetun [x] lisäys Kaksipuolinen	Määrittää ja asettaa kaksipuolisen tulostuksen kaikille tulostustöille, joiden paperilajiksi on määritetty Mukautettu [x].
Ei käytössä	Huomautus: Mukautetun [x] lisäys on käytettävissä ainoastaan, jos mukau- tettua lajia tuetaan.

Huomautuksia:

- Kun valittuna on Kaksipuolinen, kaikki työt tulostetaan oletusarvon mukaan kaksipuolisina, ellei yksipuolista tulostusta valita Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkunassa.
- Jos Kaksipuolinen valitaan, kaikki tulostustyöt lähetetään kaksipuolisen tulostusyksikön kautta. Tämä koskee myös yksipuolisia töitä.
- Kaikkien valikoiden oletusasetus on Ei käytössä.

Custom Types (Mukautetut lajit) -valikko

Valinta	Tarkoitus
Mukautettu laji [x] Paperi Kartonki Läpinäkyvyys Karkea/puuvilla Tarra-arkit Kirjekuori	Liitä paperi- tai erikoismateriaalilaji mukautetun lajin [x] nimeen. Huomautuksia: • Mukautettu laji [x] -kohdan oletusasetus on Paperi. • Valitun lokeron tai syöttölaitteen on tuettava erikoismateriaalia, jotta kyseisestä lähteestä voi tulostaa.

Valinta	Tarkoitus
Uusiopaperi	Määritä paperityyppi, kun uusiopaperiasetus on valittu muista valikoista.
Paperi	Huomautuksia:
Kartonki Läpinäkyvyys Karkea/puuvilla Tarra-arkit Kirjekuori	 Paper (Paperi) on oletusarvo. Valitun lokeron tai syöttöaukon on tuettava uusiopaperia, jotta kyseisestä lähteestä voi tulostaa.
Puuvilla	

Yleisasetukset-valikko

Valinta	Toiminto
Mittayksiköt	Mittayksikköjen valinta.
Tuumat Millimetrit	Huomautuksia:
	 Tuumat on oletusasetus Yhdysvalloissa.
	Millimetrit on kansainvälinen oletusasetus.
Pystykuvan leveys	Pystykuvan leveyden määrittäminen.
3–8,5 tuumaa 76–216 mm	Huomautuksia:
	 Jos leveys ylittää sallitun enimmäisarvon, tulostin käyttää suurinta sallittua leveyttä.
	• 8,5 tuumaa on oletusasetus Yhdysvalloissa. Leveyttä voidaan suurentaa 0,01-tuuman tarkkuudella.
	• 216 mm on kansainvälinen oletusasetus. Leveyttä voidaan suurentaa 1-millimetrin tarkkuudella.
Pystykuvan korkeus	Pystykuvan korkeuden määrittäminen.
3–14,17 tuumaa	Huomautuksia:
76–360 mm	 Jos korkeus ylittää sallitun enimmäisarvon, tulostin käyttää suurinta sallittua korkeutta.
	• 14 tuumaa on oletusasetus Yhdysvalloissa. Korkeutta voidaan suurentaa 0,01-tuuman tarkkuudella.
	• 356 mm on kansainvälinen oletusasetus. Korkeutta voidaan suurentaa 1-millimetrin tarkkuudella.
Syöttösuunta	Määrittele syöttösuunta, jos paperi voidaan asettaa kumpaankin suuntaan.
Lyhyt reuna	Huomautuksia:
Pitka reuna	Lyhyt reuna on oletusasetus.
	• Pitkä reuna näkyy ainoastaan, jos pisin reuna on lyhyempi kuin lokeron sallima enimmäisleveys.

Raportit-valikko

Raportit-valikko

Valinta	Toiminto
Valikkoasetussivu	Tulosta raportti, jossa on tietoja esimerkiksi lokeroihin lisätystä paperista, asennetusta muistista, kokonaissivumäärästä, hälytyksistä, aikakatkaisuista, ohjauspaneelin kielestä, TCP/IP-osoitteesta, tarvikkeiden tilasta ja verkkoyhteyden tilasta.
Laitetilastot	Tulosta sivu, joka sisältää tulostimen tilastotietoja, kuten tarvikkeiden ja tulostettujen sivujen tiedot.

Valinta	Toiminto	
Verkkoasetussivu	Tulosta sivu, jolla on tietoja verkkotulostimen asetuksista, esimerkiksi TCP/IP-osoitteesta.	
	Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liite- tyissä tulostimissa.	
Profiililuettelo	Tulosta tulostimeen tallennettujen profiilien luettelo.	
	Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun LDSS on käytössä.	
Tulosta fontit	Tulosta raportti kaikista tulostimessa valitun komentokielen fonteista.	
PCL Fonts (PCL-fontit)	Huomautus: PCL- ja PostScript-emulointia varten on erilliset luettelot.	
PostScript Fonts (PostScript-fontit)		
Tulosta hakemisto	Tulosta luettelo kaikista resursseista, jotka on tallennettu valinnaiselle flash-muistikortille.	
	Huomautuksia:	
	 Työpuskurin koko -asetuksen on oltava 100 %. 	
	 Varmista, että valinnainen flash-muistikortti on asennettu ja toimii oikein. 	
	Tämä asetus näkyy ainoastaan, kun valinnainen flash-muistikortti on asennettu.	
Inventaariraportti	Tulosta raportti, jossa on tulostimen inventaaritiedot, kuten sarjanumero ja mallinimi.	
Tapahtumalokin yhteenveto	Tulosta raportti, joka sisältää yhteenvedon tapahtumalokista.	

Verkko/Portit-valikko

Tämän osan valikot näkyvät ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.

Aktiivinen verkkokortti -valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Aktiivinen verkkokortti Automaattinen [luettelo käytettävissä olevista verkkokorteista]	 Huomautuksia: Oletusasetus on Automaattinen. Tämä asetus näkyy ainoastaan, kun valinnainen verkkokortti on asennettu.

Raportit-valikko

Voit siirtyä valikkoon kahdella tavalla:

- Verkko/portit >Vakioverkko >Vakioverkon asetukset >Raportit
- Verkko/portit >Verkko [x] >Verkon [x] asetukset >Raportit

Valinta	Toiminto
Tulostimen asetussivu	Tulosta sivu, jolla on tietoja verkkotulostimen asetuksista, esimerkiksi TCP/IP-osoitteesta.

Verkkokortti-valikko

Valinta	Toiminto
Näytä kortin tila Yhdistetty Ei yhdistetty	Tarkastele verkkokortin yhteystilaa.
Näytä korttinopeus	Tarkastele aktiivisen verkkokortin nopeutta.
Verkko-osoite UAA LAA (Locally Administered Address)	Tarkastele verkko-osoitteita.
Työn aikakatkaisu 0–255 sekuntia	 Määritä, miten monta sekuntia verkkotulostustyö voi kestää, ennen kuin se peruutetaan. Huomautuksia: Tray 90 (Lokero 1) on oletusasetus. Jos asetuksen arvo on 0, aikakatkaisu ei ole käytössä. Jos arvoksi valitaan 1–9, asetus tallennetaan arvolla 10.
Otsikkosivu Ei käytössä Käytössä	Ota käyttöön erotinsivut. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä

TCP/IP-valikko

Huomautus: Tämä valikko näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.

Valinta	Toiminto
Aseta isäntänimi	Aseta palvelimen nimi.
	Huomautuksia:
	• tätä asetusta voidaan muuttaa vain Embedded Web Server -palvelimesta.
	 Palvelimen nimessä voi olla enintään 15 merkkiä, ja siinä voi olla vain US-ASCII-merkkejä, kirjainnumeerisia merkkejä ja tavuviivoja.
IP-osoite	Tarkastele tai muuta nykyistä TCP/IP-osoitetta.
	Huomautus: IP-osoitteen manuaalinen määrittäminen muuttaa Ota DHCP käyttöön- ja Ota autom. IP käyttöön -asetusten arvoksi Ei käytössä. Järjestelmissä, jotka tukevat BOOTP- ja RARP-protokollia, myös Ota BOOTP/RARP käyttöön -asetuksen arvoksi vaihtuu Ei käytössä.
Verkkopeite	Tarkastele tai muuta nykyistä TCP/IP-verkkopeitettä.
Yhdyskäytävä	Tarkastele tai muuta nykyistä TCP/IP-yhdyskäytävää.
Salli DHCP	Määritä DHCP-osoitteen ja parametrin määritys.
Käytössä	Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Ei käytössä	
Salli AutoIP	Määritä Zero configuration -verkkoyhteyden asetus.
Kyllä	Huomautus: Oletusasetus on Kyllä.
Ei	
Ota FTP/TFTP käyttöön Kyllä	Ota käyttöön sisään rakennettu FTP-palvelin, josta voit lähettää tiedostoja tulostimeen FTP- yhteyskäytännön avulla.
Ei	Huomautus: Oletusasetus on Kyllä.

Valinta	Toiminto
Ota käyttöön HTTP-palvelin Kyllä	Ota käyttöön Embedded Web Server. Kun tämä toiminto on käytössä, tulostinta voidaan valvoa ja hallita web-palvelimen etäyhteyden kautta.
Ei	Huomautus: Oletusasetus on Kyllä.
WINS-palvelinosoite	Tarkastele tai muuta nykyistä WINS-palvelinosoitetta.
Salli DDNS	Tarkastele tai muuta nykyistä DDNS-asetusta.
Kyllä Ei	Huomautus: Oletusasetus on Kyllä.
Ota mDNS käyttöön	Tarkastele tai muuta nykyistä mDDNS-asetusta.
Kyllä Ei	Huomautus: Oletusasetus on Kyllä.
DNS-palvelimen osoite	Tarkastele tai muuta nykyistä DNS-palvelinosoitetta.
DNS-varmistuspalvelimen osoite	Tarkastele tai muuta DNS-varmistuspalvelimen osoitteita
DNS-varmistuspalvelimen osoite 2	
DNS-varmistuspalvelimen osoite 3	
Salli HTTPS	Tarkastele tai muuta nykyistä HTTPS-asetusta.
Kyllä Ei	Huomautus: Oletusasetus on Kyllä.

IPv6-valikko

Voit siirtyä valikkoon seuraavilla tavoilla:

- Verkko/portit >Vakioverkko >Vakioverkon asetukset >IPv6
- Verkko/portit >Verkko [x] >Verkko [x] Asetukset >IPv6

Huomautus: Tämä valikko näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.

Valinta	Toiminto
Ota käyttöön IPv6	Ota IPv6 (Internet Protocol Version 6) käyttöön tulostimessa.
Käytössä	IPv6 käyttää suuria numeroita IP-osoitteiden luomiseen.
Ei käytössä	Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Automaattimääritys	Määritä verkkosovitin hyväksymään reitittimen antamat automaattisen IPv6-osoitteen määritysmer-
Käytössä	kinnät.
Ei käytössä	Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Aseta isäntänimi [*]	Aseta palvelimen nimi.
	Huomautus: Palvelimen nimi saa olla enintään 15 merkkiä pitkä, ja siinä voi käyttää vain US-ASCII- merkkejä, kirjainnumeerisia merkkejä ja tavuviivoja.
Näytä osoite [*]	Tarkastele nykyisiä IPv6-osoitteita.
Näytä reitittimen osoite*	Tarkastele nykyistä reitittimen osoitetta.
* Näitä asetuksia voidaan muuttaa vain Embedded Web Server -palvelimen avulla.	

Valinta	Toiminto
Ota DHCPv6 käyttöön	Ota käyttöön DHCPv6-yhteyskäytäntö tulostimessa.
Käytössä	Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Ei käytössä	
* Näitä asetuksia voidaan muuttaa vain Embedded Web Server -palvelimen avulla	

Langaton-valikko

Huomautus: Tämä valikko on käytettävissä vain tulostimissa, jotka on yhdistetty langattomaan verkkoon tai tulostinmalleissa, joissa on langaton verkkosovitin.

Voit siirtyä valikkoon seuraavilla tavoilla:

• Verkko/portit >Verkko [x] >Verkon [x] asetukset >Langaton

Valinta	Tarkoitus
Verkkotila Infrastruktuuri Ad hoc	 Määritä verkkotila. Huomautuksia: Ad hoc on oletusasetus. Tämä määrittää langattoman yhteyden suoraan tulostimen ja tietokoneen välille. Infrastruktuuritilassa tulostin voi käyttää verkkoa yhteyspisteen avulla.
Yhteensopivuus 802.11b/g 802.11b/g/n	Määritä langattoman verkon langattoman tekniikan standardi. Huomautus: 802.11b/g/n on oletusasetus.
Valitse verkko	Valitse käytettävissä oleva verkko tulostinta varten.
Näytä signaalin laatu	Tarkastele langattoman yhteyden laatua.
Näytä suojaustila	Tarkastele langattoman verkon salausmenetelmää.

AppleTalk-valikko

Voit siirtyä valikkoon kahdella tavalla:

- Verkko/portit >Vakioverkko >Vakioverkon asetukset >AppleTalk
- Verkko/portit >Verkko [x] >Verkon [x] asetukset >AppleTalk

Valinta	Toiminto
Ota käyttöön	Ota AppleTalk-tuki käyttöön tai poista se käytöstä.
Kyllä	Huomautus: Ei on oletusarvo.
Ei	
Näytä nimi	Näytä määritetty AppleTalk-nimi.
	Huomautus: AppleTalk-nimen voi muuttaa vain Embedded Web Server -sovelluksella.
Näytä osoite	Näytä määritetty AppleTalk-osoite.
	Huomautus: AppleTalk-osoitteen voi muuttaa vain Embedded Web Server -sovelluksella.
Määritä vyöhyke	Näytä verkossa käytettävissä olevien AppleTalk-vyöhykkeiden luettelo.
[verkossa käytettävissä olevien vyöhykkeiden luettelo]	Huomautus: Tehdasasetuksena on verkon oletusvyöhyke.

Vakio-USB-valikko

Valinta	Tarkoitus
PCL-työn tunnis. Käytössä	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PCL-emulointia, kun USB-portin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta.
Ei käytössä	Huomautuksia:
	Oletusasetus on Käytössä.
	 Kun asetuksen arvoksi on valittu Ei käytössä, tulostin ei tutki tulevia tietoja. Tulostin käyttää PostScript-emulointia, jos PS-työn tunnistasetuksena on Käytössä. Laite käyttää Asetus- valikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PS-työn tunnistasetuksena on Ei käytössä.
PS-työn tunnist. Käytössä	Määritä tulostin käyttämään automaattisesti PS-emulointia, kun USB-portin kautta saapunut tulos- tustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta.
Ei käytössä	Huomautuksia:
	Oletusasetus on Käytössä.
	 Kun asetuksen arvoksi on valittu Ei käytössä, tulostin ei tutki tulevia tietoja. Tulostin käyttää PCL-emulointia, jos PCL-työn tunnistasetuksena on Käytössä. Laite käyttää Asetus- valikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PCL-työn tunnistasetuksena on Ei käytössä.
NPA-tila Käytössä	Määritä tulostin käyttämään NPA-yhteyskäytännön mukaisen kaksisuuntaisen tiedonsiirron erityis- käsittelyä.
Ei käytössä	Huomautuksia:
Automaattinen	 Oletusasetus on Automaattinen. Automaattinen-asetuksella tulostin tarkistaa tiedot, määrittää muodon ja käsittelee sitten tiedot asianmukaisesti.
	 Tulostin käynnistyy automaattisesti uudelleen, kun asetusta muutetaan tulostimen ohjaus- paneelissa. Valikkovalinta päivittyy.
USB-puskuri	Määritä USB-puskurin koko.
Ei käytössä	Huomautuksia:
3 kt - Ísallittu	Oletusasetus on Automaattinen.
enimmäiskoko]	 Ei käytössä -arvo poistaa työn puskuroinnin käytöstä.
	USB-puskurin kokoa voidaan muuttaa 1 kt:n tarkkuudella.
	 Puskurin enimmäiskoko määräytyy tulostimeen asennetun muistin määrän, muiden pusku- reiden koon ja sen mukaan, onko Resurssien tallennus -asetus käytössä vai ei.
	 Voit kasvattaa USB-puskurin enimmäiskokoa poistamalla rinnakkais-, sarja- ja verkkopus- kurin käytöstä tai pienentämällä niiden kokoa.
	 Tulostin käynnistyy automaattisesti uudelleen, kun asetusta muutetaan tulostimen ohjaus- paneelissa. Valikkovalinta päivittyy.
Mac binaari PS	Määritä tulostimen käsittelemään Macintoshin binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä.
Käytössä	Huomautuksia:
Ei käytössä Automaattinon	Oletusasetus on Automaattinen.
Automaattinen	Käytössä-asetus käsittelee binaarimuotoiset PostScript-tulostustyöt.
	• Ei käytössä -asetus suodattaa tulostustöitä käyttäen vakioyhteyskäytäntöä.
ENA Address (ENA-osoite)	Aseta verkon osoitetiedot ulkoista tulostuspalvelinta varten.
ууу.ууу.ууу.ууу	Huomautus: Tämä valikko on käytettävissä ainoastaan, kun tulostin on liitetty ulkoiseen tulos- tuspalvelimeen USB-portin kautta.

Valinta	Tarkoitus
ENA Netmask (ENA-verkko-	Aseta verkkopeitetiedot ulkoista tulostuspalvelinta varten.
peite) yyy.yyy.yyy.yyy	Huomautus: Tämä valikko on käytettävissä ainoastaan, kun tulostin on liitetty ulkoiseen tulos- tuspalvelimeen USB-portin kautta.
ENA-yhdyskäytävä	Aseta yhdyskäytävätiedot ulkoista tulostuspalvelinta varten.
ууу.ууу.ууу.ууу	Huomautus: Tämä valikko on käytettävissä ainoastaan, kun tulostin on liitetty ulkoiseen tulos- tuspalvelimeen USB-portin kautta.

Rinnakkaisliitäntä-valikko

Valikkokohta	Kuvaus
PCL-työn tunnist. Käytössä	Määrittää tulostimen käyttämään automaattisesti PCL-emulointia, kun rinnakkaisportin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta
Ei käytössä	Huomautuksia:
	Oletusasetus on Käytössä.
	 Kun asetus on Ei käytössä, tulostin ei tutki saapuvia tietoja.
	 Kun asetus on Ei käytössä, tulostin käyttää PostScript-emulointia, jos PS-työn tunnist asetuksena on Käytössä. Laite käyttää Asetus-valikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PS-työn tunnistasetuksena on Ei käytössä.
PS-työn tunnist. Käytössä	Määrittää tulostimen käyttämään automaattisesti PS-emulointia, kun rinnakkaisportin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta
Ei käytössä	Huomautuksia:
	Oletusasetus on Käytössä.
	 Kun asetus on Ei käytössä, tulostin ei tutki saapuvia tietoja.
	 Kun asetus on Ei käytössä, tulostin käyttää PCL-emulointia, jos PCL-työn tunnistasetuksena on Käytössä. Laite käyttää Asetus-valikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PCL-työn tunnistasetuksena on Ei käytössä.
NPA-tila Automaattinen	Määrittää tulostimen käyttämään NPA-yhteyskäytännön mukaisen kaksisuuntaisen tiedonsiirron erityiskäsittelyä
Ei käytössä	Huomautuksia:
	Oletusasetus on Automaattinen.
	Tämän asetuksen muuttaminen palauttaa tulostimen asetukset automaattisesti.
Rinnakkaispuskuri	Määrittää rinnakkaispuskurin koon
Ei käytössä Automaattinen	Huomautuksia:
	Oletusasetus on Automaattinen.
	 Ei käytössä -asetus poistaa työn puskuroinnin käytöstä. Kaikki levylle puskuroidut työt tulos- tetaan ennen normaalin käsittelyn jatkamista.
	 Puskurin enimmäiskoko määräytyy tulostimeen asennetun muistin määrän, muiden pusku- reiden koon ja sen mukaan, onko Resurssien tallennus -asetus käytössä vai ei.
	 Voit kasvattaa rinnakkaispuskurin enimmäiskokoa poistamalla USB- ja verkkopuskurin käytöstä.
l	Tämän asetuksen muuttaminen palauttaa tulostimen asetukset automaattisesti.

Valikkokohta	Kuvaus
Lisäasetus	Mahdollistaa kaksisuuntaisen tiedonsiirron rinnakkaisliitännän kautta
Käytössä Ei käytössä	Huomautuksia:
	Oletusasetus on Käytössä.
	• Ei käytössä -asetus poistaa käytöstä rinnakkaisportin kaksisuuntaisen tiedonsiirron.
Yhteyskäytäntö	Määrittää rinnakkaisportin yhteyskäytännön
Nopea	Huomautuksia:
νακιο	 Oletusasetus on Nopea. Se on suositeltu asetus, joka takaa yhteensopivuuden useimpien rinnakkaisporttien kanssa.
	 Vakio-asetuksella laite yrittää ratkaista rinnakkaisportin tiedonsiirto-ongelmat.
Pääkoneen alustus	Määrittää, käyttääkö tulostin tietokoneen lähettämiä tulostinlaitteiston alustuskomentoja
Ei käytössä	Huomautuksia:
Kaytossa	Oletusasetus on Ei käytössä.
	 Tietokone pyytää tulostimen alustusta aktivoimalla rinnakkaisportin Init-signaalin. Useimmat tietokoneet aktivoivat Init-signaalin aina, kun tietokoneen virta kytketään.
Rinnakkaistila 2 Käytössä	Määrittää, tutkitaanko tulostimen rinnakkaisporttiin lähetetyt tiedot näytteenottojakson alku- vai loppupäästä
Ei käytössä	Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Mac-binaari PS	Määrittää tulostimen käsittelemään Macintoshin binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä
Automaattinen	Huomautuksia:
Ei käytössä	Oletusasetus on Automaattinen.
	 Ei käytössä -asetus suodattaa tulostustöitä käyttäen vakioyhteyskäytäntöä.
	Käytössä -asetus käsittelee binaarimuotoiset PostScript-tulostustyöt.
ENA-osoite <xxx>.<xxx>.<xxx></xxx></xxx></xxx>	Määrittää tulostimeen rinnakkaiskaapelilla liitetyn ulkoisen tulostuspalvelimen verkko-osoite-, verkkopeite- ja yhdyskäytävätiedot
	Huomautus: Tämä valikko on käytettävissä ainoastaan, jos tulostin on liitetty ulkoiseen tulostus- palvelimeen rinnakkaisportin kautta.
ENA-verkkopeite	Määrittää tulostimeen rinnakkaiskaapelilla liitetyn ulkoisen tulostuspalvelimen verkko-osoite-, verkkopeite- ja yhdyskäytävätiedot
~~~~~~~~~~	Huomautus: Tämä valikko on käytettävissä ainoastaan, jos tulostin on liitetty ulkoiseen tulostus- palvelimeen rinnakkaisportin kautta.
ENA-yhdyskäytävä <xxx>.<xxx>.<xxx></xxx></xxx></xxx>	Määrittää tulostimeen rinnakkaiskaapelilla liitetyn ulkoisen tulostuspalvelimen verkko-osoite-, verkkopeite- ja yhdyskäytävätiedot
	Huomautus: Tämä valikko on käytettävissä ainoastaan, jos tulostin on liitetty ulkoiseen tulostus- palvelimeen rinnakkaisportin kautta.

# SMTP-asetukset-valikko

Valinta	Toiminto
Primary SMTP Gateway (Ensisijainen	Määritä SMTP-palvelimen yhdyskäytävä ja portin tiedot.
Sivi i P-yhdyskaytava)	Huomautus: Oletusarvoinen SMTP-yhdyskäytävän portti on 25.
Primary SMTP Gateway Port (Ensisi- jaisen SMTP-yhdyskäytävän portti)	
Secondary SMTP Gateway (Toissi- jainen SMTP-yhdyskäytävä)	
Secondary SMTP Gateway Port (Toissijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti)	
SMTP Timeout (SMTP-aikakatkaisu)	Määritä, miten monen sekunnin kuluttua palvelin lopettaa sähköpostin lähetysyrityksen.
5–30	Huomautus: Oletusasetus on 30 sekuntia.
Reply Address (Vastausosoite)	Määritä enintään 128 merkin vastausosoite tulostimen lähettämässä sähköpostiviestissä.
<b>Käytä SSL</b> Ei käytössä	Määritä tulostin käyttämään SSL-tekniikkaa, mikä parantaa turvallisuutta muodostet- taessa yhteys SMTP-palvelimeen.
Neuvottele	Huomautuksia:
pakollinen	Oletusasetus on Fi käytössä.
	<ul> <li>Kun Neuvottele-asetus on käytössä, SMTP-palvelin selvittää, käytetäänkö SSL- suojaustekniikkaa.</li> </ul>
SMTP Server Authentication (SMTP-	Määritä, minkä tyyppistä käyttäjän todennusta tulostusoikeudet edellyttävät.
palvelimen todennus)	Huomautus: Oletusasetus on No authentication required (Todennusta ei tarvita).
No authentication required (Toden-	
Kirjautuminen/Tavallinen	
CRAM-MD5	
Digest-MD5	
NTLM	
Kerberos 5	
Laitteeseen perustuva s-posti	Määritä valtuudet, joita sovelletaan viestintään SMTP-palvelimen kanssa. Sähköpostin
Ei mitään	lanettamiseen tarvitaan valtuudet joissakin SMTP-päivelimissä.
Kayta laitteen SMTP-Valtuuksia	Huomautuksia:
Device Userid (Laitekäyttäjätunnus)	Laitteeseen perustuva s-posti -asetus on oletusarvoisesti Ei mitään.
Laitesalasana	<ul> <li>Laitekäyttäjätunnusta ja -salasanaa käytetään SMTP-palvelimeen kirjautumiseen, kun valittuna on Käytä laitteen SMTP-valtuuksia -vaihtoehto.</li> </ul>

# Suojaus-valikko

# Suojatarkistusloki-valikko

Valinta	Toiminto
<b>Poista loki</b> Poista heti Älä poista	Määritä, poistetaanko tarkistuslokit. Huomautus: Oletusasetus on Poista heti.
Määritä loki Ota tarkistus käyttöön Kyllä Ei Ota etäloki käyttöön Ei Kyllä Etälokiasetus 0-23 Lokiin kirjattavien tapahtumien vakavuus 0-7	<ul> <li>Määritä, luodaanko tarkistuslokit ja miten ne luodaan.</li> <li>Huomautuksia: <ul> <li>Ota tarkistus käyttöön -toiminnolla määritetään, tallennetaanko tapahtumat suojaustarkistuslokiin ja etä-syslogiin. Ei on oletusarvo.</li> <li>Ota etä-syslog käyttöön -toiminnolla määritetään, lähetetäänkö lokit etäpalvelimeen. Ei on oletusarvo.</li> <li>Etä-syslog-asetuksella määritetään arvo, jonka perusteella lokit lähetetään etä-syslog-palvelimeen. 4 on oletusasetus.</li> <li>Kun Suojatarkistusloki-toiminto on valittu käyttöön, kunkin tapahtuman vakavuusarvo kirjataan. 4 on oletusasetus.</li> </ul> </li> </ul>

# Aseta päivämäärä ja aika -valikko

Valinta	Toiminto
Current Date and Time (Nykyinen	Näytä tulostimen nykyiset päivämäärä- ja aika-asetukset.
päiväys ja aika)	Huomautus: Päiväys ja aika asetetaan muodossa VVVV-KK-PP TT:MM.
<b>Aseta päivä ja aika manuaalisesti</b> [kirjoita pvm]	Aseta päivämäärä ja aika. Huomautus: Päiväyksen ja ajan asettaminen tämän valikon kautta muuttaa automaat- tisesti Salli NTP -asetukseksi Ei käytössä.
Time Zone (Aikavyöhyke)	Valitse aikavyöhyke.
[aikavyöhykeluettelo]	<b>Huomautus:</b> Oletusasetus on GMT.
Noudata kesäaikaa automaattisesti	Ota tulostimessa käyttöön kesäajan alkamis- ja päättymisaika Aikavyöhyke-asetuksen
Käytössä	mukaisesti.
Ei käytössä	Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
<b>Ota käyttöön NTP</b> Käytössä Ei käytössä	<ul> <li>Salli verkkoaikatoiminto, joka synkronoi verkossa olevien laitteiden kellot.</li> <li>Huomautuksia: <ul> <li>Oletusasetus on Käytössä.</li> <li>Salli NTP -asetuksen arvoksi muutetaan automaattisesti Ei käytössä, jos asetat päiväyksen ja ajan manuaalisesti.</li> </ul> </li> </ul>

# Asetukset-valikko

### Yleisasetukset-valikko

Valinta	Toiminto
Näytön kieli	Määritä näytön kieli.
Englanti	
Francais	
Deutsch	
Italiano	
Espanol (espanja)	
Dansk	
Norsk	
Nederlands	
Svenska	
Portugali	
suomi	
Venäjä	
Polski	
Kreikka	
Magyar	
Turkce (turkki)	
Cesky (tsekki)	
Kiina (yksinkertaistettu)	
Kiina (perinteinen)	
Korean (korea)	
Japani	
Näytä tarvikearviot	Näytä tarvikkeiden arviot ohjauspaneelissa, Embedded Web Server -palvelimessa,
Näytä arviot	valikkoasetuksissa ja laitetilastojen raporteissa.
Älä näytä arvioita	
Eco Mode	Minimoi virran, paperin ja erikoismateriaalin kulutus.
Ei käytössä	Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä. Tämä palauttaa tulostimen tehdasase-
Virta	tukset.
Virta/paperi	
Paperi	
Hiljainen tila	Minimoi tulostimen aiheuttama ääni.
Ei käytössä	Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Käytössä	
Suorita alkumääritys	Suorita ohjattu asennustoiminto.
Kyllä	
L Ei	

Valinta	Toiminto
Paperikoot	Määritä paperikokojen mittayksikkö.
Yhdysvallat	Huomautuksia:
Metrinen	Oletusasetus on US.
	<ul> <li>Alkuasetukset määräytyvät ohjatussa alkuasennuksessa tehdyn maa- tai aluevalinnan mukaan.</li> </ul>
<b>Aikakatkaisut</b> Lepotila	Määritä minuutteina aika, jonka tulostin odottaa työn tulostamisen jälkeen ennen siirtymistä virransäästötilaan.
Ei käytössä	Huomautuksia:
1–120	• 20 on oletusasetus.
	<ul> <li>Ei käytössä näkyy vain, kun Virransäästö-asetuksena on Ei käytössä.</li> </ul>
	<ul> <li>Suurin sallittu aika on 240 minuuttia, kun Virransäästö-asetuksena on Ei käytössä.</li> </ul>
	<ul> <li>Pienet arvot säästävät enemmän energiaa, mutta saattavat edellyttää taval- lista pitempiä lämpenemisaikoja.</li> </ul>
	<ul> <li>Jos tulostin on jatkuvassa käytössä, kannattaa valita suuri asetusarvo. Näin tulostin pysyy useimmissa tapauksissa tulostusvalmiudessa ja lämpene- misaika on mahdollisimman pieni.</li> </ul>
Aikakatkaisut	Tulosta työ, kun näyttö on sammutettuna.
Tulosta näyttö sammutettuna	Huomautus: Näyttö päällä tulostettaessa on oletusasetus.
Salli tulostus näyttö sammutettuna	
Näyttö päällä tulostettaessa	
Aikakatkaisut	Määritä, miten kauan tulostin odottaa ennen siirtymistä horrostilaan.
Horrostilan aikakatkaisu	Huomautus: Oletusasetus on 3 päivää.
Ei kaytossa	
1-3 pv	
1–2 vkoa	
1 kk	
Aikakatkaisut	Aseta tulostin horrostilaan, vaikka aktiivinen Ethernet-yhteys on olemassa.
Hibernate Timeout on Connection (Horrostilan aikakatkaisu yhteyden ollessa olemassa)	Huomautus: Oletusasetus on Ei horrostilaa.
Horros Fi horrostilaa	
Aikakatkaisut	Määrittää, kuinka monon sokunnin kuluttua ohiausnanooli nalaa valmiustilaan
Näytön aikakatkaisu	iviaanittaa, kuinka mohen sekunnin kuluttua onjauspaneeli palaa vaimiustilaan
15-300	Huomautus: 30 on oletusasetus.

Valinta	Toiminto
Aikakatkaisut Tulostuksen aikakatkaisu	Määritä, miten monta sekuntia tulostin odottaa työn loppumisilmoitusta ennen työn jäljellä olevan osan peruuttamista.
Ei käytössä	Huomautuksia:
1–255	• 90 on oletusasetus.
	• Kun asetuksen mukainen aika on kulunut, kaikki tulostimessa olevat osittain alustetut sivut tulostetaan ja tulostin tarkistaa, onko uusia tulostustöitä odottamassa.
	<ul> <li>Tulostuksen aikakatkaisu on käytettävissä vain, kun PCL-emulointi on käytössä. Tämä asetus ei vaikuta PostScript-emulointia käyttäviin tulostus- töihin.</li> </ul>
Aikakatkaisut	Määritä, miten monta sekuntia tulostin odottaa lisätietoja, ennen kuin se peruuttaa työn.
Ei käytössä 15-65535	Huomautus: 40 on oletusasetus.
Virheenkorjaus	Aseta tulostin käynnistymään uudelleen virhetilanteessa.
Automaattinen uudelleenkäynnistys	Huomautuksia:
Käynnistä uudelleen, kun järjestelmä on vapaa Luudelleenkäynnistys aina	<ul> <li>Reboot always (Uudelleenkäynnistys aina) -kohdan oletusasetus on Auto Reboot (Automaattinen uudelleenkäynnistys).</li> </ul>
Ei uudelleenkäynnistystä Uudelleenkäynnistystä Uudelleenkäynnistysten enimmäismäärä 1-20	<ul> <li>Max Auto Reboots (Uudelleenkäynnistysten enimmäismäärä) -kohdan oletusasetus on 2.</li> </ul>
Tulostuksen palautus Automaattinen jatko	Tulostin saa jatkaa toimintaansa automaattisesti tietyissä offline-tilanteissa, joita ei ole ratkaistu määritetyn ajanjakson kuluessa.
Ei käytössä 5–255	Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Tulostuksen palautus	Määritä, tulostaako tulostin juuttuneet sivut.
Tukosselvitys Käytössä Ei käytössä Automaattinen	<b>Huomautus:</b> Oletusasetus on Automaattinen. Tulostin tulostaa jumiutuneet sivut uudelleen, jos sivujen säilyttämiseen tarvittavaa muistitilaa ei tarvita tulostimen muihin tehtäviin.
Tulostuksen palautus	Määritä tulostin tarkistamaan paperitukokset automaattisesti.
Tukosavustaja	Huomautuksia:
Ei käytössä	<ul> <li>Oletusasetus on Käytössä. Tällöin tulostin jättää tyhjät tai osittain tulostetut sivut automaattisesti vakioalustalle juuttuneen sivun poistamisen jälkeen.</li> </ul>
	<ul> <li>Kun Tukosavustaja ei ole käytössä, käyttäjän on poistettava kaikki sivut kaikista mahdollisista paikoista, joissa on tukos.</li> </ul>
Tulostuksen palautus	Voit tulostaa sivun, joka ei välttämättä muutoin olisi tulostunut.
Sivunsuojaus	Huomautuksia:
Käytössä	<ul> <li>Oletusasetus on Ei käytössä. Tulostin tulostaa sivun osittain, kun muisti ei riitä koko sivun tulostamiseen.</li> </ul>
	• Jos asetus on Käytössä, tulostin käsittelee ja tulostaa koko sivun.

Valinta	Toiminto
Paina lepopainiketta Älä tee mitään Lepo Horros	Määritä, miten tulostin reagoi vapaatilassa lepopainikkeen lyhyeen painallukseen. Huomautus: Oletusasetus on Lepo.
Pidä lepopainiketta painettuna Älä tee mitään Lepo Horros	Määritä, miten tulostin reagoi käyttämättömyystilassa lepopainikkeen pitkään painallukseen. Huomautus: Oletusasetus on Älä tee mitään.
<b>Tehdasasetukset</b> Älä palauta Palauta nyt	<ul> <li>Käytä tulostimen oletusasetuksia kaikkialla paitsi Verkko/Portit-valikon asetuksissa.</li> <li>Huomautuksia: <ul> <li>Oletusasetus on Älä palauta.</li> <li>Palauta nyt -toiminto poistaa kaikki RAM-muistiin tallennetut lataukset. Tämä ei vaikuta flash-muistiin tallennettuihin latauksiin.</li> </ul> </li> </ul>
Mukautettu aloitusviesti Ei käytössä IP-osoite Pääkoneen nimi Yhteystiedon nimi Paikka Zero Configuration-nimi Mukautettu teksti 1	Valitse mukautettu aloitusviesti, joka näkyy tulostimen tilan vaihtoehtoisena näyttönä. <b>Huomautus:</b> Oletusasetus on Ei käytössä.

## Tulostusasetukset

#### Asetus-valikko

Valinta	Tarkoitus
Komentokieli	Määritä oletuskomentokieli.
PCL-emulointi	Huomautuksia:
PS-emulointi	Oletusasetus on PCL-emulointi.
	<ul> <li>PostScript-emulointi-asetus käsittelee tulostustyöt PostScript-kielellä.</li> </ul>
	<ul> <li>PCL-emulointi-asetus käsittelee tulostustyöt PCL-kielellä.</li> </ul>
	<ul> <li>Komentokielen asettaminen oletukseksi ei estä sovellusohjelmaa lähettämästä töitä, joiden tulos- tusta ohjataan jollakin muulla komentokielellä.</li> </ul>
Tulostusalue	Määritä looginen ja fyysinen tulostusalue.
Normaali	Huomautuksia:
Koko sivu	<ul> <li>Oletusasetus on Normaali. Kun yrität tulostaa tietoja Normaali-asetuksen määrittämälle ei-tulostet- tavalle alueelle, tulostin leikkaa kuvan rajan kohdasta.</li> </ul>
	<ul> <li>Koko sivu -asetuksella kuva voidaan siirtää Normaali-asetuksen määrittämälle ei-tulostettavalle alueelle. Tämä asetus vaikuttaa vain sivuihin, jotka tulostetaan käyttämällä PCL 5e -komentokieltä. Se ei vaikuta sivuihin, jotka tulostetaan käyttämällä PCL XL- tai PostScript-komentokieltä.</li> </ul>

Valinta	Tarkoitus
Tallennuspaikka	Määritä latausten tallennuspaikka.
RAM-muisti Flash-muisti	Huomautuksia:
	Oletusasetus on RAM-muisti. Lataukset voidaan tallentaa RAM-muistiin ainoastaan väliaikaisesti.
	<ul> <li>Flash-muistissa lataukset säilyvät pysyvästi. Lataukset säilyvät flash-muistissa, vaikka tulostimen virta katkaistaan.</li> </ul>
	<ul> <li>Tämä asetus näkyy ainoastaan, kun valinnainen flash-muisti on asennettu.</li> </ul>
Resurssien tallennus Käytössä	Määritä, mitä tulostin tekee ladatuille resursseille, kuten RAM-muistiin tallennetuille fonteille ja makroille, jos tulostin vastaanottaa tulostustyön, joka edellyttää muistia enemmän kuin on käytettävissä.
Ei käytössä	Huomautuksia:
	<ul> <li>Oletusasetus on Ei käytössä. Jos asetus on Ei käytössä, tulostin säilyttää lataukset ainoastaan siihen saakka, kun muistia tarvitaan. Latauksia poistetaan tulostustöiden käsittelemistä varten.</li> </ul>
	<ul> <li>Jos asetukseksi on valittu Käytössä, tulostin säilyttää lataukset myös kielen muuttamisen ja tulos- timen asetusten palauttamisen aikana. Jos tulostimen muisti loppuu kesken, tulostimen näyttöön tulee teksti Muisti täynnä [38], mutta ja latauksia ei poisteta.</li> </ul>

### Viimeistely-valikko

Valinta	Tarkoitus
Puolet (kaksipuolisuus)	Määritä, onko kaksipuolinen tulostus kaikkien käyttäjien tulostustöiden oletusasetus.
1-puolinen	Huomautuksia:
2-puolinen	Oletusasetus on Yksipuolinen.
	<ul> <li>Voit määrittää kaksipuolisen tulostuksen ohjelmistosovelluksessa.</li> </ul>
	Windows-käyttäjät:
	Valitse vaihtoehdot <b>Tiedosto &gt;Tulosta</b> ja valitse sitten <b>Ominaisuudet, Määritykset, Asetukset</b> tai <b>Asennus</b> .
	Macintosh-käyttäjät:
	Valitse <b>File</b> (Tiedosto) > <b>Print</b> (Tulosta) ja määritä sitten asetukset tulostusvalintaikkunan ja ponnah- dusvalikkojen avulla.
Kaksipuolinen sidonta	Määritä kaksipuolisina tulostettavien sivujen sidonta- ja tulostustapa.
Pitkä reuna	Huomautuksia:
Lyhyt reuna	<ul> <li>Oletusasetus on Pitkä reuna. Tätä asetusta käytettäessä sivut sidotaan sivun pitkältä reunalta (pystytulostuksessa vasen reuna ja vaakatulostuksessa yläreuna).</li> </ul>
	<ul> <li>Lyhyt reuna -asetusta käytettäessä sivut sidotaan sivun lyhyeltä reunalta (pystytulostuksessa yläreuna ja vaakatulostuksessa vasen reuna).</li> </ul>
Kopiomäärä	Määritä kunkin tulostustyön oletuskopiomäärä.
1–999	Huomautus: 1 on oletusasetus.
Tyhjät sivut	Määritä, lisätäänkö tulostustyöhön tyhjiä sivuja.
Älä tulosta	Huomautus: Oletusasetus on Älä tulosta.
Tulosta	
Lajittele	Säilyttää tulostustyön sivut järjestyksessä tulostettaessa useita kopioita
(1,1,1) (2,2,2)	Huomautus: Oletusasetus on (1,2,3) (1,2,3).
(1,2,3) (1,2,3)	

Valinta	Tarkoitus
<b>Erotinsivut</b> Ei käytössä Kopioiden väliin Töiden väliin Arkkien väliin	Määritä, lisätäänkö tyhjiä erotinsivuja.
	Huomautuksia:
	Oletusasetus on Ei käytössä.
	<ul> <li>Kopioiden väliin -asetus lisää tyhjän arkin tulostustyön jokaisen kopion väliin, jos Lajittele- asetuksena on (1,2,3) (1,2,3). Jos Lajittele-asetuksena on (1,1,1) (2,2,2), tyhjä sivu lisätään jokaisen tulostetun sivusarjan väliin, esimerkiksi kaikkien sivujen numero 1 tai 2 jälkeen.</li> </ul>
	<ul> <li>Jos valitset Töiden väliin, laite lisää tyhjän arkin tulostustöiden väliin.</li> </ul>
	<ul> <li>Jos valitset Arkkien väliin, laite lisää tyhjän arkin tulostustyön jokaisen sivun jälkeen. Tämä on hyödyllinen kalvoja tulostettaessa tai silloin, kun asiakirjaan halutaan tulostaa tyhjiä sivuja.</li> </ul>
Erotinsivun lähde	Määrittää erotinsivun paperilähteen.
Lokero [x]	Huomautuksia:
Kasinsyottolaite	Oletusasetus on Lokero 1 (vakiolokero).
	<ul> <li>Paperivalikon Monisyötön asetus -arvoksi on määritettävä Kasetti, jotta Monisyöttölaite näkyy valikkokohtana.</li> </ul>
Paperinsäästö	Useiden sivujen tulostaminen arkille.
Ei käytössä	Huomautuksia:
2 sivua/arkki	Oletusasetus on Ei käytössä
3 sivua/arkki	<ul> <li>Kun arkille tulostettavien sivuien määrä on valittu, jokainen sivu skaalataan niin, että arkilla</li> </ul>
4 sivua/arkki	voidaan näyttää haluttu sivujen määrä.
9 Sivud/di KKi 12 sivua/arkki	
16 siyua/arkki	
Panerinsäästön järjestys	Määritä järjestys jossa sivut tulostetaan yhdelle arkille, kun Panerinsäästö on käytössä
Vaakasuora	
Käänteinen vaaka	Huomautuksia:
Käänteinen pysty	Oletusasetus on Vaakasuora.
Pystysuora	• Paikka määräytyy sivujen lukumäärän ja sen mukaan, ovatko ne pysty- vai vaakasuunnassa.
Paperinsäästön suunta	Määritä suunta, jossa sivut tulostetaan yhdelle arkille.
Automaattinen	Huomautus: Oletusasetus on Automaattinen. Tulostin valitsee pysty- tai vaakasuunnan.
Vaaka	
Pysty	
Paperinsäästön reuna	Tulosta reunat, kun Paperinsäästö-asetus on käytössä.
Ei mitään	Huomautus: Ei mitään on oletusarvo.
Tasainen	
#### Laatu-valikko

Valinta	Toiminto
Tulostustarkkuus	Määritä tulostustarkkuus pisteinä tuumalla.
300 dpi	Huomautus: 600 dpi on tehdasasetus.
600 dpi	
1200 dpi	
1200 Image Q	
2400 Image Q	
Kuvapistetehostus	Ota käyttöön lisää pikseleitä kuvapisteiden ryhmissä tulostusta varten, mikä parantaa selvyyttä ja
Ei käytössä	kuvien laatua vaaka- tai pystysuunnassa tai ronttien laatua
Fontit	Huomautus: Oletusasetus on El kaytossa.
Dustycuoraan	
Kumpaankin suuntaan	
Värin tummuus	Tulesteen vaalentaminen toi tummentaminen
1-10	
1-10	Huomautuksia:
	<ul> <li>8 on oletusasetus.</li> </ul>
	<ul> <li>Voit säästää väriainetta valitsemalla pienemmän numeron.</li> </ul>
Viivojen korjaus	Ottaa käyttöön tulostustilan, jota suositellaan esimerkiksi rakennuspiirustusten, karttojen, virtapiiri-
Käytössä	kaavioiden ja vuokaavioiden tulostamiseen
Ei käytössä	Huomautuksia:
	Oletusasetus on Ei käytössä.
	<ul> <li>Tämän asetuksen voi määrittää tulostinohjelmistossa. Windows-käyttäjät: valitse File         (Tiedosto) &gt;Print (Tulosta) ja valitse sitten Properties (Ominaisuudet), Preferences (Määri-         tykset), Options (Asetukset) tai Setup (Asennus). Macintosh-käyttäjät: valitse File         (Arkisto) &gt;Print (Tulosta) ja määritä sitten asetukset tulostusvalintataulun ja kontekstivalikkojen         avulla.</li> </ul>
	<ul> <li>Tämän asetuksen voi määrittää Embedded Web Server -palvelimessa kirjoittamalla verkkotulos- timen IP-osoitteen verkkoselaimen osoitekenttään.</li> </ul>
Harmaankorjaus	Säätää kuvissa käytetyn kontrastinparannuksen automaattisesti.
Automaattinen	Huomautus: Oletusasetus on Automaattinen.
Ei käytössä	
Kirkkaus	Vaalentaa tai tummentaa tulostetta. Voit säästää väriainetta valitsemalla vaaleat tulosteet.
-6–6	Huomautus: 0 on oletusasetus.
Kontrasti	Säädä tulosteiden kontrastia.
0-5	Huomautus: 0 on oletusasetus.

#### Utilities (Apuohjelmat) -valikko

Valinta	Toiminto
Alusta flash-muisti	Alusta flash-muisti.
Ei	Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä katkaise tulostimen virtaa flash-muistin alustuksen aikana.
	Huomautuksia:
	Flash-muistilla tarkoitetaan tulostimeen asennettua flash-muistikorttia.
	<ul> <li>Jos valitset Kyllä, kaikki flash-muistin tiedot poistetaan.</li> </ul>
	<ul> <li>Jos valitset No (Ei), alustuspyyntö peruutetaan.</li> </ul>
	Flash-muistikortti ei saa olla luku-/kirjoitus- tai kirjoitussuojattu.
	Valikkokohta näkyy vain, jos toimiva Flash-muistikortti on asennettuna.
Activate Hex Trace Selvitä tulostusongelman syy.	
(Heksatulostus)	Huomautuksia:
	<ul> <li>Kun toiminto on käytössä, kaikki tulostimeen lähetetyt tiedot tulostetaan heksadesimaaleina ja merkkeinä, eikä hallintakoodeja suoriteta.</li> </ul>
	<ul> <li>Voit lopettaa heksatulostuksen käynnistämällä tulostimen uudelleen.</li> </ul>
Peittävyysarvio	Arvio prosentteina, miten suuren osan sivusta musta väriaine peittää. Arvio tulostetaan erilliselle sivulle kunkin tulostustyön loopuun
Käytössä	Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.

#### XPS-valikko

Käytettävä kohde	Tarkoitus
Tulosta virhesivut	Tulosta virhetietosivu, mukaan lukien XML-merkintävirheet.
Käytössä	Huomautus: Oletusasetus on El kaytossa.

#### PostScript-valikko

Valinta	Tarkoitus
<b>Tulosta PS-virhe</b> Käytössä Ei käytössä	Tulosta sivu, joka sisältää PostScript-virheen. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
<b>Lukitse PS-käynnistystila</b> Käytössä Ei käytössä	Poista k. SysStart-tiedosto Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
<b>Fonttijärjestys</b> Vakio Flash-muisti	<ul> <li>Määritä fonttien hakujärjestys.</li> <li>Huomautuksia: <ul> <li>Oletusasetus on Vakio.</li> <li>Tämä valikkokohta on käytettävissä vain, jos flash-muistikortti on asennettu ja toimii oikein.</li> <li>Varmista, ettei flash-muistikortti ole luku-/kirjoitussuojattu, kirjoitussuojattu tai salasanasuojattu.</li> <li>Työpuskurin koko -asetus ei saa olla 100 %.</li> </ul> </li> </ul>

#### PCL-emulointi-valikko

Valinta	Toiminto		
Fonttilähde	Määritä Fontin nimi -valikossa käytetyt fontit.		
Vakio	Huomautuksia:		
Lataa	Oletusasetus on Vakio. Se näyttää RAM-muistiin ladatut oletusfontit.		
Flash-muisti Kaikki	<ul> <li>Ladatut-asetus näyttää kaikki RAM-muistiin ladatut fontit.</li> </ul>		
KOIKKI	<ul> <li>Flash näyttää kaikki kyseisen asetuksen fontit. Valinnaisen Flash-muistin on oltava kunnolla alustettu, eikä se saa olla luku- ja kirjoitussuojattu, kirjoitussuojattu tai salasanasuojattu.</li> </ul>		
	Kaikki-asetus näyttää kaikkien lisävarusteiden fontit.		
Fontin nimi	Näyttää tietyn fontin ja lisävarusteen, jossa fontti sijaitsee		
Courier 10	<b>Huomautus:</b> Courier 10 on oletusasetus. Tämä näyttää fontin nimen ja tunnuksen sekä fontin tallennuspaikan tulostimessa. Fonttilähteen lyhenteet ovat: R - Vakio, F - Flash-muisti, K - Levy, D - Ladatut.		
Merkistö	Kunkin fonttinimen merkistö		
10U PC-8	Huomautuksia:		
12U PC-850	<ul> <li>10U PC-8 on Yhdysvalloissa oletusasetus. 12U PC-850 on kansainvälinen oletusa- setus.</li> </ul>		
	<ul> <li>Merkistö on aakkosten ja numeroiden, väli- ja erikoismerkkien sarja. Symboli- joukot tukevat eri kielten tai tietyn ohjelman vaatimuksia, kuten tieteellisessä tekstissä käytettäviä matemaattisia symboleita. Ainoastaan tuetut merkistöt näkyvät.</li> </ul>		
PCL-emulointiasetukset	Muuttaa skaalattavien typografisten fonttien pistekoon		
Pistekoko	Huomautuksia:		
1,00-1008,00	• 12 on oletusasetus.		
	Pistekoko viittaa fontin merkkien korkeuteen. Yksi piste on keskimäärin 0,014		
	tuumaa.		
	Pistekokoa voidaan suurentaa tai pienentaa 0,25 pisteen tarkkuudella.		
PCL-emulointiasetukset	Määritä fontin tiheys skaalattavia kiinteävälisiä fontteja varten.		
0.08–100	Huomautuksia:		
	• 10 on oletusasetus.		
	• Tiheys viittaa kiinteävälisten merkkien lukumäärään yhdellä tuumalla (cpi).		
	• Tiheyttä voidaan suurentaa tai pienentää 0,01 cpi:n tarkkuudella.		
	<ul> <li>Jos valittu fontti on ei-skaalattava kiinteävälinen fontti, sen tiheys näytetään, mutta sitä ei voida muuttaa.</li> </ul>		
PCL-emulointiasetukset	Määrittää tekstin ja kuvien suunnan sivulla		
Suunta	Huomautuksia:		
Pysty Vaaka	<ul> <li>Pysty on oletusasetus. Pysty-asetuksella teksti ja grafiikka tulostetaan sivun lyhyen reunan suuntaisesti.</li> </ul>		
l	• Vaaka-asetuksella teksti ja grafiikka tulostetaan sivun pitkän reunan suuntaisesti.		

Valinta	Toiminto
PCL-emulointiasetukset Riviä/sivu	Määritä, montako riviä tulostetaan yhdelle sivulle. Huomautuksia:
1-255	<ul> <li>60 on oletusasetus Yhdysvalloissa. 64 on kansainvälinen oletusasetus.</li> <li>Tulostettavien rivien väli määräytyy Riviä/sivu-, Paperikoko- ja Suunta-asetuksen mukaan. Valitse paperikoko ja suunta, ennen kuin muutat Riviä/sivu-asetusta.</li> </ul>
PCL-emulointiasetukset A4-leveys 198 mm 203 mm	<ul> <li>Määrittää tulostimen tulostamaan A4-kokoiselle paperille</li> <li>Huomautuksia: <ul> <li>198 mm on oletusasetus.</li> <li>Jos asetus on 203 mm, sivun leveys määritetään siten, että riville mahtuu 80 merkkiä, joiden tiheys on 10.</li> </ul> </li> </ul>
PCL-emulointiasetukset Autom.CR LFn jäl Käytössä Ei käytössä	Määrittää, tekeekö tulostin automaattisen rivinvaihdon rivinsiirtokomennon jälkeen Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
PCL-emulointiasetukset Autom.LF CRn jäl Käytössä Ei käytössä	Määrittää, tekeekö tulostin automaattisen rivinsiirron rivinvaihtokomennon jälkeen <b>Huomautus:</b> Oletusasetus on Ei käytössä.
Lokeron uud.num. Määritä monisyöttö Ei käytössä Ei mitään O–199 Määritä lokero [x] Ei käytössä Ei mitään O–199 Määr. käsins. paperi Ei käytössä Ei mitään O–199 Määritä kirjekuoren käsins. Ei käytössä Ei mitään O–199	<ul> <li>Määritä tulostimen asetukset siten, että se voi toimia yhdessä niiden tulostinohjelmistojen tai sovellusten kanssa, joiden paperilokero- ja syöttölaitemääritykset ovat erilaiset.</li> <li>Huomautuksia: <ul> <li>Oletusasetus on Ei käytössä.</li> <li>Ei mitään ei voi valita. Se näkyy näytössä vain PCL 5 -komentokielen valitsemana. Se ohittaa myös paperinsyötön valintakomennon.</li> <li>0–199 sallii asetuksen mukauttamisen.</li> </ul> </li> </ul>

Valinta	Toiminto
Lokeron uud.num.	Näytä kunkin lokeron tai syöttölaitteen oletusasetus
Näytä tehdasoletukset	
Monitoimilaitteen oletusarvo = 8	
T1-oletus = 1	
T1-oletus = 4	
T1-oletus = 5	
T1-oletus = 20	
T1-oletus = 21	
Kirjekuoren oletus = 6	
Käsinsyötön paperioletus = 2	
Käsinsyötön kirjekuorioletus = 3	
Lokeron uud.num.	Tämä palauttaa kaikkien lokeroiden ja syöttölaitteiden oletusasetukset.
Palauta oletusasetukset	
Kyllä	
Ei	

## Rahan ja ympäristön säästäminen

Lexmark on sitoutunut kestävään kehitykseen ja kehittää jatkuvasti tulostimiaan ympäristökuormituksen vähentämiseksi. Tuotteiden suunnittelussa noudatetaan ympäristötietoisia käytäntöjä, pakkaukset valmistetaan kierrätysmateriaaleista ja lisäksi käytössä on tuotteiden keräys- ja kierrätysohjelmat. Lisätietoja:

- Tiedotteet
- Lexmarkin web-sivuston kestävän kehityksen osio osoitteessa www.lexmark.com/environment
- Lexmarkin kierrätysohjelma osoitteessa www.lexmark.com/recycle

Voit vähentää tulostimesi ympäristökuormitusta valitsemalla käyttöön tiettyjä tulostusasetuksia ja -tehtäviä. Tässä luvussa kuvataan asetukset ja toimenpiteet, jotka voivat säästää luontoa.

### Paperin ja väriaineen säästäminen

Tutkimusten mukaan jopa 80 prosenttia tulostimen hiilijalanjäljestä liittyy paperinkäyttöön. Hiilijalanjälkeä voi pienentää merkittävästi käyttämällä uusiopaperia ja noudattamalla tulostussuosituksia, kuten tulostamista paperin molemmille puolille ja useiden sivujen tulostamista yhdelle paperin puolelle.

#### Uusiopaperin käyttäminen

Lexmark ottaa ympäristöasiat huomioon ja tukee lasertulostimiin tarkoitetun uusiopaperin käyttämistä. Lisätietoja tulostimessa hyvin toimivista uusiopapereista on kohdassa <u>"Uusiopaperin ja muiden toimistopaperien käyttäminen"</u> sivulla 41.

#### Tulostustarvikkeiden säästäminen

#### Paperin molempien puolien käyttäminen

Jos tulostimesi tukee kaksipuolista tulostusta, voit määrittää, tulostetaanko asiakirja yhdelle vai molemmille puolille.

#### Huomautuksia:

- Kaksipuolinen tulostus on oletusasetuksena tulostinohjaimessa.
- Täydellinen luettelo tuetuista tuotteista ja maista on osoitteessa http://support.lexmark.com.

#### Useiden sivujen tulostaminen yhdelle arkille

Voit tulostaa jopa 16 monisivuisen asiakirjan peräkkäistä sivua yhdelle paperiarkille valitsemalla työlle monisivutulostuksen.

#### Ensimmäisen vedoksen tarkistaminen

Ennen asiakirjan tulostamista tai useiden kopioiden tekemistä:

- Esikatselun avulla voit tarkastella asiakirjan ulkoasua ennen tulostamista.
- Tulosta yksi kopio ja tarkista asiakirjan sisältö ja ulkoasu.

#### Paperitukosten välttäminen

Vältä paperitukokset asettamalla paperilaji ja -koko oikein. Lisätietoja on kohdassa <u>"Tukosten välttäminen" sivulla</u> <u>98</u>.

### Energian säästäminen

#### Säästötilan käyttäminen

Säästötilaa käyttämällä voit valita nopeasti käyttöön yhden tai useampia asetuksia, jotka vähentävät tulostimen ympäristökuormitusta.

1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

>Asetukset > OK > Yleiset asetukset > OK > Säästötila > OK > valitse asetus		
Valinta	Toiminto	
Ei käytössä	Valitse käyttöön oletusasetukset kaikissa Säästötila-toiminnoissa. Tämä asetus tukee tulostimen suorituskyky- tietoja.	
Virrankulutus	Virrankulutuksen pienentäminen, erityisesti tulostimen ollessa valmiustilassa.	
	• Tulostimen koneisto ei käynnisty, ennen kuin asiakirja on valmis tulostettavaksi. Voit havaita lyhyen viiveen ennen ensimmäisen sivun tulostumista.	
	• Tulostin siirtyy lepotilaan, kun viimeisestä toiminnosta on kulunut yksi minuutti.	
Virta/paperi	Valitse käyttöön kaikki Virta- ja Paperi-tilojen asetukset.	
Paperi	Ota käyttöön automaattinen kaksipuolinen tulostus.	
	Poista Tulosta loki -asetus käytöstä.	



#### Horrostilan käyttäminen

Horrostila on erittäin vähän virtaa kuluttava tila.

#### Huomautuksia:

- Tulostin siirtyy oletusasetuksilla horrostilaan, kun sitä ei ole käytetty kolmeen päivään.
- Herätä laite horrostilasta, ennen kuin aloitat tulostustyön. Virran kytkeminen tai Lepo-painikkeen painaminen herättää tulostimen horrostilasta.
- Jos tulostin on horrostilassa, Embedded Web Server -palvelu on poissa käytöstä.
- 1 Siirry ohjauspaneelissa kohtaan



- 2 Paina Paina Lepo-painiketta tai Paina Lepo-painiketta alhaalla ja paina sitten OK -painiketta.
- **3** Paina **Horros** > ^{OK} -painiketta.

#### Lepotilan säätäminen

#### Embedded Web Serverin käyttäminen

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

#### Huomautuksia:

- Tulosta verkkoasetussivu tai valikkoasetusten sivu ja etsi tulostimen IP-osoite TCP/IP-kohdasta.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.

#### 2 Valitse Asetukset >Yleiset asetukset >Aikakatkaisut.

- **3** Voit antaa lepotilakenttään minuuttimäärän, jonka tulostin odottaa ennen lepotilaan siirtymistä.
- 4 Valitse Lähetä.

#### Tietokoneen tulostimen asetusten käyttäminen (vain Windows)

• Avaa asetusvalikko paikallisen tulostimen apuohjelmalla.

#### Horrostilan aikakatkaisun asettaminen

Horrostilan aikakatkaisulla voit määrittää ajan, jonka tulostin odottaa tulostustyön käsittelemisen jälkeen ennen siirtymistä virransäästötilaan.

#### Embedded Web Server -palvelun käyttäminen

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

#### Huomautuksia:

- Tulosta verkkoasetussivu tai valikkoasetusten sivu ja etsi tulostimen IP-osoite TCP/IP-kohdasta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.
- 2 Napsauta Asetukset >Yleiset asetukset >Aikakatkaisut.
- **3** Valitse Horrostilan aikakatkaisu -valikosta tuntien, päivien, viikkojen tai kuukausien määrä, jonka tulostin odottaa tulostustyön käsittelemisen jälkeen ennen siirtymistä virransäästötilaan.
- 4 Valitse Lähetä.

#### Tietokoneen tulostimen asetusten käyttäminen

Siirry Horrostilan aikakatkaisu -valikkoon paikallisen tulostimen apuohjelman tai tulostimen asetusten avulla käytössä olevan käyttöjärjestelmän mukaan.

#### Ajastettujen virransäästötilojen käyttäminen

Ajastetuilla virransäästötiloilla käyttäjä voi ajastaa, milloin tulostin siirtyy virransäästötilaan tai Valmis-tilaan.

#### Embedded Web Server -palvelun käyttäminen

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

#### Huomautuksia:

- Tulosta verkkoasetussivu tai valikkoasetusten sivu ja etsi tulostimen IP-osoite TCP/IP-kohdasta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.
- 2 Napsauta Asetukset >Yleiset asetukset >Ajasta virransäästötilat.
- **3** Valitse Toiminnot-valikosta virransäästötila.
- 4 Valitse Aika-valikosta aika.
- 5 Valitse Päivät-valikosta päivä tai päivät.
- 6 Valitse Lisää.

#### Tietokoneen tulostimen asetusten käyttäminen (vain Windows)

• Avaa Ajasta virransäästötilat -valikko paikallisen tulostimen apuohjelmalla.

### Kierrättäminen

Lexmark tarjoaa keräysohjelmia ja edistyneitä tapoja kierrättää. Lisätietoja:

- Tiedotteet
- Lexmarkin web-sivuston kestävän kehityksen osio osoitteessa www.lexmark.com/environment
- Lexmarkin kierrätysohjelma osoitteessa www.lexmark.com/recycle

#### Lexmark-tuotteiden kierrättäminen

Lexmark-tuotteiden palauttaminen kierrätettäväksi:

- 1 Siirry osoitteeseen www.lexmark.com/recycle.
- 2 Etsi kierrätettävä tuotetyyppi ja valitse maa tai alue luettelosta.
- 3 Seuraa tietokoneen näytön ohjeita.

**Huomautus:** Tulostintarvikkeet ja laitteet, joita ei ole lueteltu Lexmarkin keräysohjelmassa, voi kierrättää paikallisen kierrätyskeskuksen kautta. Selvitä kierrätyskeskuksen hyväksymän tarvikkeet ja laitteet ottamalla yhteyttä paikalliseen kierrätyskeskukseen.

#### Lexmarkin pakkausmateriaalien kierrättäminen

Lexmark pyrkii jatkuvasti pienentämään pakkauksia. Pienemmät pakkaukset mahdollistavat Lexmarkin tulostimien kuljettamisen entistä tehokkaammin ja ympäristöystävällisemmin sekä vähentävät hävitettävän pakkausmateriaalin määrää. Tällainen toiminnan tehostaminen vähentää kasvihuonekaasupäästöjä sekä säästää energiaa ja luonnonvaroja.

Lexmarkin laatikot ovat kokonaan kierrätettävissä alueilla, joilla on aaltopahvinkierrätyslaitoksia. Laitoksia ei ehkä ole kaikilla alueilla.

Lexmarkin pakkauksissa käytetty vaahtomuovi on kierrätettävissä alueilla, joilla on vaahtomuovin kierrätyslaitoksia. Laitoksia ei ehkä ole kaikilla alueilla.

Kun palautat värikasetin Lexmarkille, voit käyttää laatikkoa, jossa värikasetti toimitettiin. Lexmark kierrättää laatikon.

# Lexmarkin värikasettien palauttaminen uudelleenkäytettäväksi tai kierrätettäväksi

Lexmarkin värikasettien keräysohjelma estää vuosittain miljoonien Lexmarkin värikasettien päätymisen kaatopaikoille tarjoamalla Lexmarkin asiakkaille helpon ja ilmaisen tavan palauttaa käytetyt värikasetit Lexmarkille uudelleenkäytettäväksi tai kierrätettäväksi. Kaikki Lexmarkille palautetut tyhjät värikasetit käytetään uudelleen tai puretaan osiin ja kierrätetään. Myös värikasettien palautuslaatikot kierrätetään.

Voit palauttaa Lexmarkin värikasetteja uudelleenkäytettäväksi tai kierrätettäväksi toimimalla tulostimen tai värikasetin mukana toimitettujen ohjeiden mukaisesti ja käyttämällä palautustarraa. Voit toimia myös seuraavasti:

- 1 Siirry osoitteeseen <u>www.lexmark.com/recycle</u>.
- 2 Valitse maa tai alue Värikasetit-kohdasta.
- **3** Seuraa tietokoneen näytön ohjeita.

## Tulostimen suojaaminen

### Suojauslukituksen käyttäminen

Tulostimessa on suojauslukitustoiminto. Kiinnitä useimpien kannettavien tietokoneiden kanssa yhteensopiva turvalukko kuvassa näkyvään kohtaan, jotta tulostin pysyy paikallaan.



### Haihtuvuusjulistus

Tulostimessa on erilaisia muistilajeja, joihin voidaan tallentaa laitteen ja verkon asetukset sekä käyttäjätiedot.

Muistilaji	Kuvaus
Siirrettävä muisti	Tulostimessa käytetään vakiomuotoista <i>työmuistia</i> (RAM), johon käyttäjätiedot puskuroidaan väliaikaisesti yksinkertaisten tulostustöiden aikana.
Pysyvä muisti	Tulostimessa voi olla kahdenlaista pysyvää muistia: EEPROM ja NAND (flash-muisti). Kumpaakin tyyppiä käytetään käyttöjärjestelmän, laitteen asetusten ja verkon tietojen tallentamiseen.

Tyhjennä tulostimeen asennetun muistin sisältö seuraavissa tilanteissa:

- Tulostin poistetaan käytöstä.
- Tulostin siirretään toiselle osastolle tai toiseen paikkaan.
- Tulostinta huolletaan organisaation ulkopuolella.
- Tulostin lähetetään toimitilojen ulkopuolelle huoltoa varten.
- Tulostin myydään toiseen organisaatioon.

### Siirrettävän muistin tyhjentäminen

Tulostimeen asennettu RAM-muisti tarvitsee virtalähteen, jotta tiedot säilyvät. Voit poistaa puskuroidut tiedot katkaisemalla virran tulostimesta.

### Pysyvän muistin tyhjentäminen

- 1 Katkaise virta tulostimesta.
- 2 Pidä tulostimen ohjauspaneelin OK-näppäintä ja oikea nuolinäppäintä pohjassa, kun käynnistät tulostimen. Vapauta näppäimet vain, kun Määritykset-valikko tulee näyttöön.
- 3 Paina nuolipainikkeita, kunnes teksti Pyyhi kaikki asetukset tulee näyttöön. Paina sitten painiketta

Tulostin käynnistyy uudelleen useita kertoja prosessin aikana.

Huomautus: Pyyhi kaikki asetukset -toiminto poistaa tulostimen muistista kaikki laitteen asetukset, ratkaisut, työt ja salasanat.

4 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti Poistu Määritys-valikosta tulee näyttöön. Paina sitten OK - painiketta.

Tulostin käynnistyy uudelleen ja palaa tavalliseen käyttötilaan.

### Tulostimen suojaustietojen paikallistaminen

Korkeaa suojausta vaativissa ympäristöissä voi olla tarpeen ryhtyä lisätoimiin sen varmistamiseksi, että tulostimen kiintolevylle tallennettuja luottamuksellisia tietoja ei voi käyttää luvattomasti. Lisätietoja on Lexmarkin suojausta käsittelevällä web-sivulla ja Embedded Web Server—Security: Administrator's Guide -oppaassa osoitteessa http://support.lexmark.com.

## **Tulostimen ylläpito**

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Jos parasta mahdollista tulostuslaatua ei ylläpidetä tai osia ja tarvikkeita ei vaihdeta, tulostin voi vaurioitua.

### **Tulostimen puhdistaminen**

#### **Tulostimen puhdistaminen**

Huomautus: Tämä toimenpide on suoritettava muutaman kuukauden välein.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Takuu ei kata vaurioita, jotka aiheutuvat tulostimelle siitä, että sitä on käsitelty väärin.

**1** Tarkista, että tulostimen virta on katkaistu ja tulostin on irrotettu pistorasiasta.

VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Voit välttää sähköiskun vaaran tulostimen ulkopintaa puhdistettaessa irrottamalla virtajohdon pistorasiasta ja irrottamalla kaikki tulostimeen johtavat kaapelit.

- 2 Poista paperit vakioalustasta ja monikäyttösyöttöaukosta.
- **3** Poista pöly, nukka ja paperin palaset tulostimen ympäriltä pehmeällä harjalla tai imurilla.
- 4 Kostuta puhdas, nukkaamaton liina vedellä ja pyyhi tulostimen ulkopuoli sillä.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä käytä puhdistus- tai pesuaineita, sillä ne voivat vaurioittaa tulostimen ulkopintaa.

**5** Varmista, että tulostimen kaikki alueet ovat kuivia, ennen kuin aloitat uuden tulostustyön.

### Tulostimen osien ja tarvikkeiden tilan tarkistaminen

Näyttöön tulee ilmoitus, kun jokin tarvike on vaihdettava tai laite tarvitsee huoltoa.

#### Tulostimen osien ja tarvikkeiden tilan tarkistaminen

#### Embedded Web Server -palvelimen käyttäminen

**1** Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

#### Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.
- 2 Valitse Laitteen tila.

#### Ohjauspaneelin käyttäminen

Siirry tulostimen mallin mukaan jompaankumpaan seuraavista:

Raportit > OK >Laitetilastot > OK

Huomautus: Voit tarkastella osien ja tarvikkeiden tilaa tulostettujen sivujen Tarviketiedot-kohdassa.

• 😚 >Tila/Tarvikkeet > OK >Näytä tarvikkeet > OK

### Jäljellä olevien sivujen arvioitu määrä

Jäljellä olevien sivujen määrän arvio perustuu tulostimen aiempaan tulostushistoriaan. Tarkkuus vaihtelee merkittävästi ja riippuu monista tekijöistä, kuten todellisesta asiakirjan sisällöstä, tulostuksen laatuasetuksista ja muista tulostimen asetuksista.

Jäljellä olevien sivujen määrän arvioinnin tarkkuus saattaa huonontua, jos todellinen tulostuksen määrä eroaa aiemmasta tulostusmäärästä. Huomioi tarkkuustason muuttuminen ennen arvioon perustuvaa tarvikkeiden ostamista tai vaihtamista. Tarkkuusarvio tulevasta tarvikekulutuksesta perustuu ISO:n (International Organization for Standardization*) testausmenetelmiin ja sivusisältöön, kunnes tulostimelle on saatu riittävä tulostushistoria arvion tekemiseen.

*Ilmoitettu keskimääräinen jatkuva mustan musteen riitto vastaa ISO/IEC 19752 -standardia.

### Tarvikkeiden tilaaminen

Yhdysvalloissa saat tietoja alueesi valtuutetuista Lexmark-osien ja -tarvikkeiden jälleenmyyjistä soittamalla Lexmarkin palvelunumeroon 1 800 539 6275. Muissa maissa tai muilla alueilla voit katsoa tietoja osoitteessa <u>www.lexmark.com</u> tai ottaa yhteyttä tulostimen myyjään.

**Huomautus:** Tulostimen kaikkien tarvikkeiden käyttöiän oletuksena on tulostus A4- tai Letter-kokoiselle tavalliselle paperille.

#### Aitojen Lexmark-osien ja -tarvikkeiden käyttäminen

Lexmark-tulostin on suunniteltu toimimaan parhaiten aidoilla Lexmarkin tarvikkeilla ja osilla. Kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käyttö voi vaikuttaa tulostimen ja sen kuvantuottoyksikön suorituskykyyn, toimintavarmuuteen tai käyttöikään. Kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käyttö voi myös vaikuttaa takuusuojaan. Takuu ei kata kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käytöstä aiheutuneita vaurioita. Kaikki käyttöiän merkkivalot on suunniteltu toimimaan Lexmarkin tarvikkeiden ja osien kanssa. Tulokset voivat olla odottamattomia, jos käytetään kolmannen osapuolen tarvikkeita tai osia. Kuvakomponenttien käyttäminen tarkoitettua käyttöikää kauemmin voi vaurioittaa Lexmark-tulostinta tai siihen liitettyjä komponentteja.

#### Väriainekasettien tilaaminen

#### Huomautuksia:

- Väriaineen arvioitu riittoisuus perustuu ISO / IEC 19752 -standardiin.
- Pitkään kestävä erityisen alhainen peitto saattaa heikentää värin todellista riittävyyttä.

Kohde		Return Program -värikase	etti
Yhdysvallat ja Kanada			
Väriainekasetti		501	
Riittoväriainekasetti		501H	
Erittäin suurikapasiteettinen värikasetti		501X ¹	
Erittäin suurikapasiteettinen värikasetti		501U ²	
Euroopan unioni, Euroopan talousalue ja Sveit	si		
Väriainekasetti		502	
Riittoväriainekasetti		502H	
Erittäin suurikapasiteettinen värikasetti		502X ¹	
Erittäin suurikapasiteettinen värikasetti		502U ²	
Tyynenmeren alueen Aasia (mukaan lukien Au	stralia ja	Uusi-Seelanti)	
Väriainekasetti		503	
Riittoväriainekasetti		503H	
Erittäin suurikapasiteettinen värikasetti		503X ¹	
Erittäin suurikapasiteettinen värikasetti		503U ²	
Latinalainen Amerikka (mukaan lukien Puerto	Rico ja M	leksiko)	
Väriainekasetti		504	
Riittoväriainekasetti		504H	
Erittäin suurikapasiteettinen värikasetti		504X ¹	
Erittäin suurikapasiteettinen värikasetti		504U ²	
Afrikka, Lähi-itä, keskinen Itä-Eurooppa ja Itsei	näisten v	altioiden yhteisö (IVY)	
Väriainekasetti		505	
Riittoväriainekasetti		505H	
Erittäin suurikapasiteettinen värikasetti		505X ¹	
Erittäin suurikapasiteettinen värikasetti		505U ²	
¹ Tätä värikasettia tuetaan vain tulostinmalleiss	a MS4100	d, MS410dn, MS510dn, MS	610dn ja MS610de.
² Tätä värikasettia tuetaan vain tulostinmalleissa	a MS5100	dn, MS610dn ja MS610de.	
Lisätietoja kunkin alueen maista on osoitteessa	www.lex	mark.com/regions.	
Kohde	Tavallin	en väriainekasetti	
Muut maat	•		
Riittoväriainekasetti 500HA ¹			
Erittäin suurikapasiteettinen värikasetti 500XA ²			
¹ Tätä värikasettia tuetaan vain tulostinmalleissa	a MS3100	l ja MS310dn.	

² Tätä värikasettia tuetaan vain tulostinmalleissa MS410d ja MS410dn.

³ Tätä värikasettia tuetaan vain tulostinmalleissa MS510dn, MS610dn ja MS610de.

Kohde	Tavallinen väriainekasetti	
Erittäin suurikapasiteettinen värikasetti	500UA ³	
¹ Tätä värikasettia tuetaan vain tulostinmalleissa MS310d ja MS310dn.		
² Tätä värikasettia tuetaan vain tulostinmalleissa MS410d ja MS410dn.		
³ Tätä värikasettia tuetaan vain tulostinmalleissa	a MS510dn, MS610dn ja MS610de.	

#### Kuvayksikön tilaaminen

Pitkään kestävä erityisen alhainen peitto saattaa heikentää kuvayksikön osien kestävyyttä ja osat voivat kulua loppuun ennen väriainekasetin väriaineen loppumista.

Lisätietoja kuvayksikön vaihtamisesta on osan mukana toimitetuissa ohjeissa.

Tuotteen nimi	Lexmark-palautusohjelma	Normaali
Kuvayksikkö	500Z	500ZA

### Tarvikkeiden varastointi

Säilytä tulostustarvikkeita viileässä ja puhtaassa paikassa. Säilytä tarvikkeet oikea puoli ylöspäin alkuperäisissä pakkauksissaan, kunnes ne otetaan käyttöön.

Älä altista tarvikkeita

- suoralle auringonvalolle
- yli 35 °C:n lämpötilalle
- suurelle ilmankosteudelle (yli 80 %)
- suolaiselle ilmalle
- syövyttäville kaasuille
- pölylle.

### Tarvikkeiden vaihtaminen

#### Värikasetin vaihtaminen

**1** Paina tulostimen oikealla sivulla olevaa painiketta ja avaa sitten etuluukku.



2 Vedä väriainekasetti ulos kahvasta.



- **3** Poista väriainekasetti pakkauksesta ja poista kaikki pakkausmateriaali.
- 4 Tasoita väriaine ravistamalla uutta väriainekasettia.



**5** Asenna väriainekasetti tulostimeen suuntaamalla kasetin sivussa olevat kiskot tulostimen sisällä olevien sivukiskojen kanssa.

**Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus:** Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.



6 Sulje etuluukku.

### Kuvayksikön vaihtaminen

**1** Paina tulostimen oikealla sivulla olevaa painiketta ja avaa sitten etuluukku.



2 Vedä väriainekasetti ulos kahvasta.



**3** Nosta vihreää kahvaa ja vedä kuvayksikkö ulos tulostimesta.



4 Poista uusi kuvayksikkö pakkauksesta ja ravista sitä.



5 Poista kaikki pakkausmateriaali kuvayksiköstä.

**Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus:** Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

**Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus:** Älä kosketa valojohderumpua. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien töiden tulostuslaatua.



**6** Asenna kuvayksikkö tulostimeen suuntaamalla yksikön sivussa olevien kiskojen nuolet tulostimen sisällä olevien sivukiskojen kanssa.



7 Asenna väriainekasetti tulostimeen suuntaamalla kasetin sivussa olevat kiskot tulostimen sisällä olevien sivukiskojen kanssa.



8 Sulje etuluukku.

### Tulostimen siirtäminen

#### Ennen tulostimen siirtämistä

**NAARA—LOUKKAANTUMISVAARA:** Seuraa näitä ohjeita ennen tulostimen siirtämistä, jotta vältyt henkilövammoilta tai tulostimen vaurioilta.

- Sammuta tulostin virtakytkimestä ja irrota sitten virtajohto pistorasiasta.
- Irrota kaikki johdot ja kaapelit tulostimesta, ennen kuin siirrät sitä.

• Jos valinnainen lokero on asennettu, poista se tulostimesta. Poista valinnainen lokero siirtämällä lokeron oikeassa reunassa olevaa salpaa lokeron etuosaa kohti, kunnes se *napsahtaa* paikalleen.



- Nosta tulostinta sen sivuilla olevista kädensijoista.
- Varmista, etteivät sormet ole tulostimen alla, kun lasket sen alas.
- Varmista ennen tulostimen asentamista, että sen ympärillä on riittävästi tilaa.

Käytä vain tämän tuotteen mukana toimitettua tai valmistajan hyväksymää virtajohtoa.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Takuu ei kata vaurioita, jotka aiheutuvat tulostimelle siitä, että sitä on siirretty väärin.

#### Tulostimen siirtäminen toiseen paikkaan

Tulostin ja sen lisävarusteet voidaan siirtää turvallisesti toiseen paikkaan näiden ohjeiden mukaisesti:

- Tulostimen siirtämiseen käytettävien kärryjen tulee olla senkokoiset, että ne tukevat tulostimen koko jalustaa.
- Lisävarusteiden siirtämiseen käytettävien kärryjen on oltava niin suuret, että lisävarusteet mahtuvat siihen kokonaan.
- Pidä tulostin pystyasennossa.
- Vältä erittäin äkkinäisiä liikkeitä.

#### Tulostimen kuljettaminen

Kun lähetät tulostimen, käytä alkuperäistä pakkausta.

## **Tulostimen hallinta**

### Verkko- ja pääkäyttäjälisätietojen löytäminen

Tässä luvussa käsitellään hallinnan ja tuen perustehtäviä upotetun web-palvelimen avulla. Ohjeita edistyneiden järjestelmätukitehtävien toteuttamiseen on *Ohjelmisto- ja käyttöoppaat*-CD-levyssä olevassa *Verkko-oppaassa* sekä julkaisussa *Embedded Web Server – Security: Administrator's Guide,* jonka voi ladata Lexmark-tuen Web-sivustosta osoitteessa <u>http://support.lexmark.com</u>.

### Etäohjauspaneelin käyttö

Tietokoneen näytössä näkyvän etäohjauspaneelin avulla voit käyttää tulostimen ohjauspaneelia silloinkin, kun et ole fyysisesti verkkotulostimen lähellä. Näytössä näet tulostimen tilan ja voit tehdä tulostukseen liittyviä toimia.

**1** Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

#### Huomautuksia:

- Tulostaa verkkoasetussivun tai valikkoasetussivut ja tarkistaa IP-osoitteen TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.
- 2 Avaa tulostimen web-sivu painamalla Enter.
- 3 Valitse Etäohjauspaneeli >Avaa etäpaneeli.

Huomautus: Etäohjauspaneelin käynnistäminen edellyttää Java-laajennusta.

### **Raporttien tarkasteleminen**

Voit tarkastella joitakin laitteen verkkoselaimen tuottamia raportteja. Näistä raporteista on apua tulostimen, verkon ja lisälaitteiden tilan arvioimisessa.

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

#### Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.
- 2 Napsauta Raportit ja valitse sitten raporttilaji, jota haluat tarkastella.

### Tarvikeilmoitusten määrittäminen Embedded Web Server palvelimen avulla

Voit määrittää valittavissa olevien hälytysten avulla, miten järjestelmä ilmoittaa siitä, että tarvikkeet ovat vähenemässä, vähissä tai hyvin vähissä tai milloin niiden käyttöikä on lopussa.

#### Huomautuksia:

- Valittavat hälytykset voidaan asettaa väriainekasetille ja kuvayksikölle.
- Kaikki valittavissa olevat hälytykset voi määrittää tarvikkeen vähenemässä-, vähissä- tai hyvin vähissä -tiloille. Kaikkia valittavissa olevia hälytyksiä ei voi määrittää tarvikkeen käyttöiän loppu -tilalle. Valittavissa olevan sähköpostihälytyksen voi määrittää kaikille tarvikkeen tiloille.
- Joitakin tarvikkeita ja tarvikkeen tiloja varten voi määrittää jäljellä olevan prosenttimäärän, joka aiheuttaa hälytyksen.
- 1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

#### Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.
- 2 Valitse Asetukset >Tulostusasetukset >Tarvikeilmoitukset.
- **3** Valitse kunkin tarvikkeen avattavasta valikosta jokin seuraavista ilmoitusasetuksista:

Ilmoitus	Kuvaus	
Ei käytössä	Tulostin toimii normaalisti kaikkien tarvikkeiden osalta.	
Vain SNMP	Tulostin luo yksinkertaisen SNMP-yhteyskäytäntöhälytyksen, kun määritetty tarvikkeen tila saavutetaan. Tarvikkeen tila näkyy valikkosivulla ja tilasivulla.	
Vain sähköposti	Tulostin luo sähköpostiviestin, kun määritetty tarvikkeen tila saavutetaan. Tarvikkeen tila näkyy valikkosivulla ja tilasivulla.	
Varoitus	Tulostin näyttää varoituksen ja luo sähköpostiviestin tarvikkeen tilasta. Tulostin ei pysähdy, kun määritetty tarvikkeen tila saavutetaan.	
Pysäytä työ, anna jatkomahdol- lisuus ¹	Tulostin lopettaa töiden käsittelyn, kun määritetty tarvikkeen tila saavutetaan, ja käyttäjän on jatkettava tulostusta painiketta painamalla.	
Pysäytä työ ilman jatkomahdolli- suutta ^{1,2}	Tulostin pysähtyy, kun määritetty tarvikkeen tila saavutetaan. Tarvike on vaihdettava, jotta tulostusta voidaan jatkaa.	
¹ Tulostin luo sähköpostiviestin tarvikkeen tilasta, kun tarvikkeen ilmoitus otetaan käyttöön. ² Tulostin pysähtyy joidenkin tarvikkeiden loputtua, jotta vahinkoja ei synny.		

4 Valitse Lähetä.

### Tulostusasetusten kopioiminen toisiin tulostimiin

Huomautus: Tämä toiminto on käytettävissä vain verkkotulostimissa.

1 Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

#### Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.
- 2 Valitse Kopioi tulostinasetukset.

- 3 Voit vaihtaa kielen valitsemalla sen pudotusvalikosta ja valitsemalla sitten Lähetä kieli napsauttamalla tätä.
- 4 Valitse Tulostimen asetukset.
- 5 Anna lähde- ja kohdetulostinten IP-osoitteet oikeisiin tekstikenttiin.

Huomautus: jos haluat lisätä tai poistaa kohdetulostimen, valitse lisää kohde-IP tai Poista kohde-IP.

6 Valitse Kopioi tulostinasetukset.

### Oletusasetusten palauttaminen

Voit tulostaa valikkoasetusten sivun ennen oletusasetusten palauttamista, jos haluat, että käytettävissäsi on nykyisten valikkoasetusten luettelo. Lisätietoja on kohdassa <u>"Valikkoasetussivun tulostus" sivulla 23</u>.

Jos haluat kattavamman tavan palauttaa tulostimen oletusasetukset, käytä Pyyhi kaikki asetukset -vaihtoehtoa. Lisätietoja on kohdassa <u>"Pysyvän muistin tyhjentäminen" sivulla 84</u>.

**Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus:** Oletusasetusten palauttaminen palauttaa useimmat tulostimen asetukset alkuperäisiksi oletusasetuksiksi. Poikkeuksia ovat näyttökieli, mukautetut koot ja ilmoitukset sekä Verkko/Porttivalikon asetukset. Kaikki RAM-muistiin tallennetut lataukset poistetaan.

Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan



### Tulostimen ohjauspaneelin PIN-koodin luominen

Ohjauspaneelin PIN-suojaus -valikon avulla voit rajoittaa valikkojen käyttöä tulostimen ohjauspaneelista. Voit rajoittaa valikkojen käyttöä luomalla PIN-koodin ja määrittämällä PIN-koodin jokaiselle valikolle.

**1** Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite selaimen osoitekenttään.

#### Huomautuksia:

- Voit tarkastella tulostimen IP-osoitetta Verkko/Portit-valikon TCP/IP-osiosta. IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.
- Jos käytät välityspalvelinta, poista se tilapäisesti käytöstä, jotta verkkosivu latautuu oikein.
- 2 Valitse Asetukset >Suojaus >Ohjauspaneelin PIN-suojaus.
- 3 Kirjoita PIN-koodi Luo käyttäjän PIN- tai Luo järjestelmänvalvojan PIN -osassa.

Huomautus: PIN-koodissa voi olla enintään 16 numeroa.

- 4 Valitse Muokkaa.
- 5 Valitse missä tahansa järjestelmänvalvojan valikoissa, hallinnan tai toiminnon käytön osissa Käytt. PIN suojattu, Järj.valvojan PIN suojattu tai Järj.valv. PIN & käytt. PIN suojattu.

Huomautus: Järjestelmänvalvojan PIN-koodin käyttö mahdollistaa myös niiden valikoiden käyttämisen, joille on määritetty käyttäjän PIN.

6 Valitse Lähetä.

Jos yrität käyttää PIN-suojattua valikkoa tulostimen ohjauspaneelista, tulostin edellyttää PIN-koodin syöttämistä.

**Huomautus:** Muista painaa PIN-koodin viimeisen numeron syöttämisen jälkeen tulostimen ohjauspaneelin OK-painiketta yli kolmen sekunnin ajan.



## **Tukosten poistaminen**

Voit estää useimmat tukokset valitsemalla oikeanlaista paperia tai erikoismateriaalia ja asettamalla sen oikein tulostimeen. Jos tukoksia ilmenee, noudata tämän luvun ohjeita.

Huomautus: Oletusarvoinen Tukosselvitys-asetus on Automaattinen. Tulostin tulostaa jumiutuneet sivut uudelleen, jos sivujen säilyttämiseen tarvittavaa muistitilaa ei tarvita tulostimen muihin tehtäviin.

### Tukosten välttäminen

#### Lisää paperi oikein

• Varmista, että paperi on alustassa tasaisena ja suorassa.



- Älä irrota alustoja tulostamisen aikana.
- Älä lisää alustaan paperia tulostamisen aikana. Lisää paperia ennen tulostamista tai sitten, kun tulostin kehottaa lisäämään paperia.
- Älä lisää laitteeseen liikaa paperia. Varmista, että pinon korkeus on paperin enimmäistäyttöosoittimen alapuolella.

• Älä liu'uta paperia lokeroon. Lisää paperi kuvan mukaisesti.



- Varmista, että lokerojen tai monikäyttösyöttöaukon ohjaimet on asetettu oikein eivätkä ne purista paperia tai kirjekuoria liikaa.
- Työnnä lokero kunnolla paikalleen tulostimen sisään paperin lisäämisen jälkeen.

#### Käytä suositeltua paperia.

- Käytä ainoastaan suositeltua paperia tai erikoistulostusmateriaalia.
- Älä lisää ryppyistä, taitettua, kosteaa tai käpristynyttä paperia.
- Taivuta, ilmasta ja suorista paperi, ennen kuin lisäät sen tulostimeen.



- Älä käytä käsin leikattua tai rajattua materiaalia.
- Älä käytä samassa lokerossa eri kokoisia, painoisia tai tyyppisiä papereita.
- Varmista, että paperikoko ja -laji on asetettu oikein tietokoneen tai tulostimen ohjauspaneelissa.
- Säilytä paperi valmistajan suositusten mukaisesti.

### Tukosilmoitukset ja tukosalueet

Kun laitteeseen muodostuu tukos, näyttöön tulee ilmoitus tukoksen sijainnista ja tietoja tukoksen poistamisesta. Avaa näytössä osoitetut luukut, kannet ja lokerot ja poista tukos.

#### Huomautuksia:

- Kun Tukosavustaja on otettu käyttöön, tulostin tyhjentää automaattisesti tyhjät tai osittain tulostetut sivut vakioalustalle, kun juuttunut sivu on poistettu. Tarkista, onko tulostettujen sivujen vastaanottoalustalla tyhjiä sivuja.
- Kun Tukosselvitys-asetuksena on Käytössä tai Automaattinen, tulostin tulostaa juuttuneet sivut uudelleen. Automaattinen-asetus ei kuitenkaan takaa, että sivu tulostuu.



	Alue	Tulostimen ohjauspaneelin viesti	Käyttäjän toimet
1	Vakioalusta	Tukos, vakioalusta [20y.xx]	Poista juuttunut paperi.
2	Takaluukku	Tukos, takaluukku [20y.xx]	Avaa takaluukku ja poista paperitukos.
3	Lokero 1	Tukos, vedä lok. 1. Työn. s. läppä alas. [23y.xx]	Vedä lokero 1 kokonaan ulos, paina kaksipuolisen yksikön etuosan läppä alas ja irrota paperitukos.
			Huomautus: 23y.xx-paperitukosten poistaminen voi edellyttää takaluukun avaamista.
4	Lokero [x]	Tukos, lokero [x] [24y.xx]	Vedä ilmoitettu lokero ulos ja poista paperitukos.
5	Monikäyttösyöttö- aukko	Tukos, monisyöttöaukko. [250.xx]	Poista ensin kaikki paperit monikäyttösyöttöaukosta ja poista sitten juuttunut paperi.
6	Etuluukku	Tukos, etuluukku. [20y.xx]	Avaa etuluukku ja irrota väriainekasetti, kuvayksikkö ja juuttunut paperi.

### Tukos, etuluukku [20y.xx]

**VAARA—KUUMA PINTA:** Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit välttää palovammoja koskettamalla osia vasta, kun niiden pinta on jäähtynyt.

**1** Paina tulostimen oikealla sivulla olevaa painiketta ja avaa sitten etuluukku.



2 Vedä väriainekasetti ulos kahvasta.



3 Nosta vihreää kahvaa ja vedä kuvayksikkö ulos tulostimesta.



**Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus:** Älä kosketa valojohderumpua. Rumpujen koskettaminen saattaa heikentää tulevien töiden tulostuslaatua.



**4** Aseta kuvayksikkö kyljelleen tasaiselle, vaakatasossa olevalle alustalle.

**Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus:** Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

5 Nosta tulostimen edessä olevaa vihreää läppää.



**6** Tartu juuttuneen paperin reunoihin tukevasti ja vedä se varovasti ulos.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



7 Asenna kuvayksikkö tulostimeen suuntaamalla yksikön sivussa olevien kiskojen nuolet tulostimen sisällä olevien kiskojen kanssa. Asenna sitten kuvayksikkö tulostimeen.



8 Asenna väriainekasetti tulostimeen suuntaamalla kasetin sivussa olevat kiskot tulostimen sisällä olevien kiskojen kanssa. Asenna sitten kasetti tulostimeen.



- 9 Sulje etuluukku.
- **10** Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa OK

### Tukos, takaluukku [20y.xx]

**1** Paina tulostimen oikealla sivulla olevaa painiketta ja avaa sitten etuluukku.



2 Vedä takaluukku varovasti alas.

VAARA—KUUMA PINTA: Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit välttää palovammoja koskettamalla osia vasta, kun niiden pinta on jäähtynyt.



**3** Tartu juuttuneen paperin reunoihin tukevasti ja vedä se varovasti ulos.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



- 4 Sulje taka- ja etuluukku.
- **5** Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa OK -painiketta.

### Tukos, vakioalusta [20y.xx]

**1** Tartu juuttuneen paperin reunoihin tukevasti ja vedä se varovasti ulos.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



2 Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa OK.

### Tukos, vedä lok. 1. Työn. s. läppä alas. [23y.xx]

**1** Vedä lokero kokonaan ulos.



2 Etsi sininen vipu ja poista tukos painamalla vipua alaspäin.



**Huomautus:** Jos paperitukos ei näy kaksipuolisen tulostusyksikön alueella, avaa takaluukku ja poista kiinni jäänyt paperi varovasti. Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

**3** Tartu juuttuneen paperin reunoihin tukevasti ja vedä se varovasti ulos.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



- 4 Aseta alusta paikalleen.
- 5 Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa OK

### Tukos, lokero [x] [24y.xx]

**1** Vedä lokero kokonaan ulos.



**2** Tartu juuttuneen paperin reunoihin tukevasti ja vedä se varovasti ulos.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



- **3** Aseta alusta paikalleen.
- **4** Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa

### Tukos, monisyöttöaukko [250.xx]

**1** Tartu juuttuneen paperin reunoihin tukevasti monikäyttösyöttöaukon kautta ja vedä paperi varovasti ulos.

Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.



2 Taivuttele paperinippua, jotta arkit irtoavat toisistaan, ja ilmasta sitten nippu. Älä taita tai rypistä papereita. Suorista reunat tasaisella alustalla.



3 Lisää monikäyttösyöttöaukkoon paperia.



Huomautus: Varmista, että paperiohjain on kevyesti paperin reunaa vasten.

**4** Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa OK
# vianmääritys

# **Tulostimen ilmoitukset**

### Al. täyn. Poista paperi.

Poista paperipino vakiovastaanottoalustalta.

# Isoa asiakirjaa ei lajitella [37]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Aloita muistiin jo tallennetun työn osan tulostus ja tulostustyön loppuosan lajittelu painamalla tulostimen ohjauspaneelissa OK-painiketta.
- Peruuta nykyinen tulostustyö.

# Flash-muistia ei eheytetä [37]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Pysäytä eheytys ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa OK
- Poista fontit, makrot ja muut tulostimen muistiin tallennetut tiedot. Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

>Asetukset > OK >Tulostusasetukset > OK >Apuohjelmat-valikko > OK >Alusta flash > OK >Kyllä > OK

Asenna tulostimeen lisää muistia.

# Väriaine vähissä [88.xy]

Laitteeseen on ehkä tilattava väriainekasetti. Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tarvittaessa tulostimen ohjauspaneelissa OK.

# Väriaine lähes lopussa [88.xy]

Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tarvittaessa tulostimen ohjauspaneelissa OK

# Väriaine lähes lopussa, sivuja jäljellä arviolta [x] [88.xy]

Sinun on ehkä vaihdettava väriainekasetti erittäin pian. Lisätietoja on käyttöoppaan Tarvikkeiden vaihtaminen -osiossa.

Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tarvittaessa tulostimen ohjauspaneelissa OK

# Muuta [paperilähde]-kohdan asetukseksi [mukautettu merkkijono]. Lisää [suunta].

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

• Lisää lokeroon oikean kokoista ja oikeanlaista paperia. Paina sitten ohjauspaneelissa OK

Huomautus: Varmista, että ohjauspaneelin Paperi-valikossa on valittu oikeat paperikoon ja -lajin asetukset.

- Voit ohittaa ilmoituksen ja tulostaa lokerossa olevalle paperille valitsemalla ohjauspaneelissa Käytä nykyistä [paperilähde].
- Peruuta tulostustyö.

# Muuta [paperilähde]-kohdan asetukseksi [mukautetun lajin nimi]. Lisää [suunta].

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

Lisää lokeroon oikean kokoista ja oikeanlaista paperia. Paina sitten ohjauspaneelissa

Huomautus: Varmista, että ohjauspaneelin Paperi-valikossa on valittu oikeat paperikoon ja -lajin asetukset.

- Voit ohittaa ilmoituksen ja tulostaa lokerossa olevalle paperille valitsemalla ohjauspaneelissa Käytä nykyistä [paperilähde].
- Peruuta tulostustyö.

# Vaihda [paperilähde] [koko] -paperiksi. Lisää [suunta].

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

• Lisää lokeroon oikean kokoista ja oikeanlaista paperia. Paina sitten ohjauspaneelissa OK

Huomautus: Varmista, että ohjauspaneelin Paperi-valikossa on valittu oikeat paperikoon ja -lajin asetukset.

- Voit ohittaa ilmoituksen ja tulostaa lokerossa olevalle paperille valitsemalla ohjauspaneelissa Käytä nykyistä [paperilähde].
- Peruuta tulostustyö.

# Vaihda [paperilähde]-asetukseksi [paperilaji] [paperikoko]. Lisää [suunta].

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

Lisää lokeroon oikean kokoista ja oikeanlaista paperia. Paina sitten ohjauspaneelissa

Huomautus: Varmista, että ohjauspaneelin Paperi-valikossa on valittu oikeat paperikoon ja -lajin asetukset.

- Voit ohittaa ilmoituksen ja tulostaa lokerossa olevalle paperille valitsemalla ohjauspaneelissa Käytä nykyistä [paperilähde].
- Peruuta tulostustyö.

# Sulje etuluukku

Sulje tulostimen etuluukku.





#### Monim. s. tul. ehkä väär [39]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa
- Vähennä fonttien, kuvien ja sivujen määrää, pienennä fonttikokoa ja yksinkertaista kuvia.
- Peruuta tulostustyö.
- Asenna tulostimeen lisää muistia.

### Viallinen flash-muisti [51]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Vaihda viallinen flash-muisti toimivaan.
- Ohita viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa
   OK
- Peruuta nykyinen tulostustyö.

### Flash-muis. täyn. [52]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa OK
- Poista fontit, makrot ja muut flash-muistiin tallennetut tiedot. Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan

>Asetukset > OK > Tulostusasetukset > OK > Apuohjelmat-valikko > OK > Alusta flash > OK > Kyllä > OK

• Käytä suurempaa flash-muistikorttia.

**Huomautus:** Ladatut fontit ja makrot, joita ei ole tallennettu flash-muistiin, poistetaan, kun tulostin sammutetaan tai käynnistetään uudelleen.

### Flash-muis. ei alustettu [53]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Pysäytä eheytys ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa OK.
- Alusta flash-muistilaite.

Huomautus: Jos virheilmoitus ei poistu näytöstä, flash-muistilaite saattaa olla viallinen ja se on ehkä vaihdettava.

### Kuvayksikkö vähissä [84.xy]

Laitteeseen on ehkä tilattava kuvayksikkö. Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tarvittaessa tulostimen

ohjauspaneelissa OK



# Kuvayksikkö lähes lopussa [84.xy]

Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tarvittaessa tulostimen ohjauspaneelissa OK

# Kuvayksikkö lähes lopussa, sivuja jäljellä arviolta [x] [84.xy]

Sinun on ehkä vaihdettava kuvayksikkö hyvin pian. Lisätietoja on käyttöoppaan Tarvikkeiden vaihtaminen -osiossa.

Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tarvittaessa tulostimen ohjauspaneelissa OK

# Aseta lokero [x]

Aseta ilmoitettu lokero tulostimeen.

# Lisää [paperilähde] [mukautettu merkkijono] [suunta]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Lisää ilmoitettuun lokeroon tai syöttölaitteeseen oikean kokoista ja oikeanlaista paperia.
- Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa OK

**Huomautus:** Jos tulostin havaitsee, että jossakin alustassa on oikeanlaista ja -kokoista paperia, se syöttää paperia kyseisestä alustasta. Jos tulostin ei löydä lokeroa, jossa on oikeanlaista ja -kokoista paperia, se tulostaa oletuspaperilähteestä.

• Peruuta nykyinen työ.

# Lisää [paperilähde] [mukautetun lajin nimi] [paperin suunta]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Lisää lokeroon tai syöttölaitteeseen oikean kokoista ja oikeanlaista paperia.
- Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa OK

**Huomautus:** Jos tulostin havaitsee, että jossakin lokerossa on oikeanlaista ja -kokoista paperia, se syöttää paperia kyseisestä lokerosta. Jos tulostin ei löydä lokeroa, jossa on oikeanlaista ja -kokoista paperia, se tulostaa oletuspaperilähteestä.

• Peruuta nykyinen työ.

# Lisää [paperilähde] [paperikoko] [paperin suunta]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Lisää alustaan tai syöttölaitteeseen oikean kokoista paperia.
- Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa OK.

**Huomautus:** Jos tulostin havaitsee, että jossakin lokerossa on oikeankokoista paperia, se syöttää paperia kyseisestä lokerosta. Jos tulostin ei löydä lokeroa, jossa on oikeankokoista paperia, se tulostaa oletuspaperilähteestä.

• Peruuta nykyinen työ.

# Lisää [paperilähde] [paperilaji] [paperikoko] [suunta]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Lisää lokeroon tai syöttölaitteeseen oikean kokoista ja oikeanlaista paperia.
- Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa OK

**Huomautus:** Jos tulostin havaitsee, että jossakin lokerossa on oikeanlaista ja -kokoista paperia, se syöttää paperia kyseisestä lokerosta. Jos tulostin ei löydä lokeroa, jossa on oikeanlaista ja -kokoista paperia, se tulostaa oletuspaperilähteestä.

• Peruuta nykyinen työ.

# Lisää monisyöttöaukkoon [mukautetun lajin nimi] [suunta]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Lisää syöttöaukkoon oikean kokoista ja oikeanlaista paperia.
- Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa OK

Huomautus: Jos syöttöaukkoon ei ole lisätty paperia, tulostin ohittaa pyynnön automaattisesti ja tulostaa automaattisesti valitusta lokerosta.

• Peruuta nykyinen työ.

# Lisää monisyöttöaukkoon [mukautettu merkkijono] [suunta]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Lisää syöttöaukkoon oikean kokoista ja oikeanlaista paperia.
- Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa

Huomautus: Jos syöttöaukkoon ei ole lisätty paperia, tulostin ohittaa pyynnön automaattisesti ja tulostaa automaattisesti valitusta lokerosta.

• Peruuta nykyinen työ.

# Lisää monisyöttöaukkoon [paperikoko] [suunta]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Lisää syöttölaitteeseen oikean kokoista paperia.
- Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa
   OK

Huomautus: Jos syöttöaukkoon ei ole lisätty paperia, tulostin ohittaa pyynnön automaattisesti ja tulostaa automaattisesti valitusta lokerosta.

• Peruuta nykyinen työ.

# Lisää monisyöttöaukkoon [paperilaji] [paperikoko] [suunta]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Lisää syöttöaukkoon oikean kokoista ja oikeanlaista paperia.
- Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa OK

Huomautus: Jos syöttöaukkoon ei ole lisätty paperia, tulostin ohittaa pyynnön automaattisesti ja tulostaa automaattisesti valitusta lokerosta.

• Peruuta nykyinen työ.

# Muisti on täynnä [38]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Poista ilmoitus painamalla tulostimen ohjauspaneelin OK -näppäintä.
- Alenna tarkkuusasetusta.
- Asenna tulostimeen lisää muistia.

### Muisti väh, ei resurs. tall. [35]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Poista resurssien tallennustoiminto käytöstä, poista ilmoitus ja jatka tulostusta painamalla tulostimen
  - ohjauspaneelissa OK
- Asenna tulostimeen lisää muistia.

# Verkkovirhe, portti [x] [54]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelin OK -painiketta.
- Irrota reititin, odota noin 30 sekuntia ja kytke reititin sitten uudelleen.
- Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen.
- Päivitä tulostimen tai tulostuspalvelimen verkkolaiteohjelmisto. Lisätietoja on Lexmarkin Web-sivustossa osoitteessa <u>http://support.lexmark.com</u>.

# Verkkovirhe, vakioportti [54]

Kokeile jotakin seuraavista keinoista:

- Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelin OK -painiketta.
- Irrota reititin, odota noin 30 sekuntia ja kytke reititin sitten uudelleen.
- Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen.
- Päivitä tulostimen tai tulostuspalvelimen verkkolaiteohjelmisto. Lisätietoja on Lexmarkin Web-sivustossa osoitteessa <u>http://support.lexmark.com</u>.

# Muu kuin Lexmark [tarviketyyppi], katso käyttöopasta [33.xy]

Huomautus: Tarviketyyppi voi olla väriainekasetti tai kuvayksikkö.

Tulostin on havainnut muun kuin Lexmarkin valmistaman tarvikkeen tai osan tulostimessa.

Lexmark-tulostin on suunniteltu toimimaan parhaiten aidoilla Lexmarkin tarvikkeilla ja osilla. Kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käyttö voi vaikuttaa suorituskykyyn, luotettavuuteen tai tulostimen ja sen kuvakomponenttien käyttöikään.

Kaikki käyttöiän merkkivalot on suunniteltu toimimaan Lexmarkin tarvikkeiden ja osien kanssa. Tulokset voivat olla odottamattomia, jos käytetään kolmannen osapuolen tarvikkeita tai osia. Kuvakomponenttien käyttäminen tarkoitettua käyttöikää kauemmin voi vaurioittaa Lexmark-tulostinta tai siihen liitettyjä komponentteja.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käyttö voi myös vaikuttaa takuusuojaan. Takuu ei kata kolmannen osapuolen tarvikkeiden tai osien käytöstä aiheutuneita vaurioita.

Jos hyväksyt nämä ja muut riskit ja haluat jatkaa muiden kuin aitojen tarvikkeiden tai osien käyttöä tulostimessa, poista

ilmoitus ja jatka tulostamista painamalla samanaikaisesti tulostimen ohjauspaneelin ၊ 📈 - painikkeita vähintään 15 sekunnin ajan.

Jos et hyväksy mainittuja riskitekijöitä, poista kolmannen osapuolen tarvike tai osa tulostimesta ja asenna sen tilalle aito Lexmark-tarvike tai osa.

Huomautus: Luettelo tuetuista tarvikkeista on käyttöoppaan Tarvikkeiden tilaaminen -kohdassa ja osoitteessa http://support.lexmark.com.

### Paperi liian lyhyt [34]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Lisää lokeroon oikeankokoista paperia.
- Poista ilmoitus ja tulosta toisesta lokerosta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa
   OK
- Tarkista lokeron leveyden ja pituuden ohjaimet ja varmista, että paperi on lisätty lokeroon oikein.
- Varmista Tulostusominaisuudet- tai Tulosta-valintaikkunasta, että valittu paperikoko ja -laji ovat oikeat.
- Varmista, että tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikossa on valittu oikeat paperikoon ja -lajin asetukset.
- Tarkista, että paperikoko on valittu oikein. Jos esimerkiksi Monisyötön koko -asetus on Universal, tarkista että tulostetut tiedot mahtuvat paperille.
- Peruuta tulostustyö.

#### Rinnakkaisportti ei käytössä [56]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

OK Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa

Huomautus: Tulostin poistaa kaiken rinnakkaisporttiin lähetetyn tiedon.

• Aseta tulostimen ohjauspaneelissa Rinnakkaispuskuri-asetuksen arvoksi Autom.



#### Käyn. tul. uud. Tark. ed. työ.

Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa OK

Saat lisätietoja siirtymällä osoitteeseen http://support.lexmark.com tai ottamalla yhteyttä asiakastukeen.

# Taka-USB-p. ei käyt. [56]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- OK • Kuittaa viesti ja jatka tulostusta painamalla tulostimen ohjauspaneelissa -painiketta. Huomautus: Tulostin poistaa kaiken USB-porttiin lähetetyn tiedon.
- Aseta tulostimen ohjauspaneelissa USB-puskuri-asetuksen arvoksi Autom.

#### Asenna puuttuva tai vastaamaton kasetti uudelleen [31.xy]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Tarkista, puuttuuko väriainekasetti. Jos väriainekasetti puuttuu, asenna se. Lisätietoja kasetin asentamisesta on käyttöoppaan Tarvikkeiden vaihtaminen -osiossa.
- Jos väriainekasetti on asennettu, poista vastaamaton väriainekasetti ja asenna se uudelleen.

Huomautus: Jos viesti tulee uudelleen näkyviin osan vaihtamisen jälkeen, värikasetti on viallinen. Vaihda väriainekasetti.

#### Asenna puuttuva tai vastaamaton kuvayksikkö uudelleen [31.xy]

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Tarkista, puuttuuko kuvayksikkö. Jos kuvayksikkö puuttuu, asenna se. Lisätietoja kuvayksikön asentamisesta on Käyttöoppaan kohdassa Tarvikkeiden vaihtaminen
- Jos kuvayksikkö on asennettu, poista vastaamaton kuvayksikkö ja asenna se uudelleen.

Huomautus: Jos viesti tulee uudelleen näkyviin osan vaihtamisen jälkeen, kuvayksikkö on viallinen. Vaihda kuvayksikkö.

#### Vaihda kasetti, tulostimen alue ei täsmää [42.xy]

Asenna tulostinkasetti, joka vastaa tulostimeen merkityn alueen numeroa. Tulostimen alueen arvo on merkitty x:llä. Kasetin alueen arvo on merkitty y:llä. Merkinnät x ja y voivat saada seuraavat arvot:

#### Tulostimen ja väriainekasetin alueet

Aluenumero	Alue
0	Maailmanlaajuinen
1	Yhdysvallat, Kanada
2	Euroopan talousalue, Sveitsi
3	Tyynenmeren Aasia, Australia, Uusi-Seelanti



Aluenumero	Alue
4	Latinalainen Amerikka
5	Afrikka, Lähi-itä, muut Euroopan maat
9	Ei k.

#### Huomautuksia:

- X- ja y-arvot ovat tulostimen ohjauspaneelissa näkyvän virhekoodin osassa .xy.
- x- ja y-arvon on vastattava toisiaan, jotta tulostusta voi jatkaa.

### Vaihda värikasetti, sivuja jäljellä arviolta 0 [88.xy]

Poista ilmoitus näytöstä ja jatka tulostusta vaihtamalla väriainekasetti. Lisätietoja on lisävarusteen mukana toimitetuissa ohjeissa ja käyttöoppaan Tarvikkeiden vaihtaminen -osiossa.

**Huomautus:** Jos vaihtovärikasettia ei ole, tutustu *käyttöoppaan* Tarvikkeiden tilaaminen -osioon tai osoitteeseen **www.lexmark.com**.

### Vaihda kuvayksikkö, sivuja jäljellä arviolta 0 [84.xy]

Poista ilmoitus näytöstä ja jatka tulostusta vaihtamalla kuvayksikkö. Lisätietoja on lisävarusteen mukana toimitetuissa ohjeissa ja käyttöoppaan Tarvikkeiden vaihtaminen -osiossa.

**Huomautus:** Jos uutta kuvayksikköä ei ole, tutustu käyttöoppaan Tarvikkeiden tilaaminen -osioon tai osoitteeseen www.lexmark.com.

### Vaihda väärä kasetti [32.xy]

Poista ilmoitus näytöstä poistamalla väriainekasetti ja asentamalla tuettu kasetti. Lisätietoja on lisävarusteen mukana toimitetuissa ohjeissa ja käyttöoppaan Tarvikkeiden vaihtaminen -osiossa.

**Huomautus:** Jos vaihtovärikasettia ei ole, tutustu *käyttöoppaan* Tarvikkeiden tilaaminen -osioon tai osoitteeseen **www.lexmark.com**.

#### Vaihda väärä kuvayksikkö [32.xy]

Poista ilmoitus näytöstä poistamalla kuvayksikkö ja asentamalla tuettu kuvayksikkö. Lisätietoja on lisävarusteen mukana toimitetuissa ohjeissa ja käyttöoppaan Tarvikkeiden vaihtaminen -osiossa.

**Huomautus:** Jos uutta kuvayksikköä ei ole, tutustu käyttöoppaan Tarvikkeiden tilaaminen -osioon tai osoitteeseen **www.lexmark.com**.

#### Liik. lokeroja. Poista lok. [58]

- 1 Sammuta tulostin.
- 2 Irrota virtajohto pistorasiasta.
- 3 Poista ylimääräiset lokerot.

- 4 Kytke virtajohto pistorasiaan.
- **5** Kytke virta uudelleen tulostimeen.

# **Tulostinongelmien ratkaiseminen**

- "Tavallisimmat tulostusongelmat" sivulla 118
- "Lisävarusteongelmat" sivulla 120
- "Paperinsyöttöongelmat" sivulla 122

#### Tavallisimmat tulostusongelmat

#### Tulostimen näyttö on tyhjä

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Paina tulostimen ohjauspaneelin Lepo-painiketta.	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Vaihe 2         Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen.	Ongelma on ratkaistu.	Katkaise tulostimesta virta ja ota yhteys tekninen tuki
Näkyykö tulostimen näytössä Odota- ja Valmis-ilmoitus?		

#### Tulostin ei vastaa

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Tarkista, että tulostimeen on kytketty virta. Onko tulostimeen kytketty virta?	Siirry vaiheeseen 2.	Käynnistä tulostin.
Vaihe 2 Tarkista, onko tulostin lepotilassa tai säästötilassa. Onko tulostin lepotilassa tai säästötilassa?	Herätä tulostin lepo- tai säästötilasta painamalla Lepo-painiketta.	Siirry vaiheeseen 3.
Vaihe 3 Varmista, että virtajohdon toinen pää on kytketty tulostimeen ja toinen oikein maadoitettuun pistorasiaan. Onko virtajohto on kytketty tulostimeen ja oikein maadoitettuun pistora- siaan?	Siirry vaiheeseen 4.	Kytke virtajohdon toinen pää tulostimeen ja toinen oikein maadoi- tettuun pistorasiaan.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 4 Tarkista toinen samaan pistorasiaan kytketty sähkölaite. Toimiiko toinen sähkölaite?	Irrota toinen laite pisto- rasiasta ja kytke sitten tulostimeen virta. Jos tulostin ei toimi, kytke toinen laite takaisin pistorasiaan.	Siirry vaiheeseen 5.
Vaihe 5 Varmista, että kaapelit, joilla tulostin ja tietokone on liitetty toisiinsa, on liitetty oikeisiin portteihin. Onko kaapelit liitetty oikeisiin portteihin?	Siirry vaiheeseen 6.	<ul> <li>Kohdista seuraavat osat:</li> <li>kaapelissa oleva USB-symboli ja tulostimessa oleva USB-symboliin</li> <li>asianmukainen Ethernet-kaapeli Ethernet-porttiin.</li> </ul>
Vaihe 6 Varmista, ettei pistorasian virtaa ei ole katkaistu kytkimellä tai katkaisimella. Onko pistorasian virta katkaistu kytkimellä tai katkaisimella?	Kytke virta kytkimellä tai palauta katkaisin.	Siirry vaiheeseen 7.
Vaihe 7 Tarkista, onko tulostin kytketty ylijännitesuojaan, UPS-varavirtalaitteeseen tai jatkojohtoon. Onko tulostin kytketty ylijännitesuojaan, UPS-varavirtalaitteeseen tai jatko- johtoon.	Kytke tulostimen virta- johto suoraan oikein maadoitettuun virtaläh- teeseen.	Siirry vaiheeseen 8.
Vaihe 8 Varmista, että tulostinkaapelin toinen pää on liitetty tulostimen porttiin ja toinen pää tietokoneeseen, tulostuspalvelimeen, lisälaitteeseen tai muuhun verkkolaitteeseen. Onko tulostinkaapeli kytketty pitävästi tulostimeen ja tietokoneeseen, tulos- tuspalvelimeen, lisälaitteeseen tai muuhun verkkolaitteeseen?	Siirry vaiheeseen 9.	Kytke tulostinkaapeli pitävästi tulostimeen ja tietokoneeseen, tulos- tuspalvelimeen, lisälait- teeseen tai muuhun verkkolaitteeseen
Vaihe 9 Varmista, että kaikki lisälaitteet on asennettu oikein ja poista kaikki pakkaus- materiaalit. Onko kaikki lisälaitteet asennettu oikein ja kaikki pakkausmateriaalit poistettu?	Siirry vaiheeseen 10.	Katkaise tulostimesta virta, poista kaikki pakkausmateriaalit, asenna lisälaitteet uudelleen ja kytke sitten tulostimeen virta.
Vaihe 10 Varmista, että olet valinnut oikeat porttiasetukset tulostinohjaimessa. Ovatko porttiasetukset oikeat?	Siirry vaiheeseen 11.	Käytä oikeita tulostinoh- jaimen asetuksia.
Vaihe 11 Tarkista asennettu tulostinohjain. Onko oikea tulostinohjain asennettu?	Siirry vaiheeseen 12.	Asenna oikea tulosti- nohjain.

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 12 Katkaise tulostimesta virta, odota noin 10 sekuntia ja kytke virta uudelleen. Toimiiko tulostin?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä <u>tekninen</u> <u>tuki</u> .

# Lisävarusteongelmat

#### Sisäistä lisälaitetta ei havaittu

Toimi	Yes (Kyllä)	No (Ei)
Vaihe 1	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen.		
Toimiiko sisäinen lisälaite oikein?		
Vaihe 2	Siirry vaiheeseen 3.	Kytke sisäinen lisälaite
Varmista, että sisäinen muistikortti on asennettu oikein tulostimen ohjain- levyyn.		on ohjainlevyyn.
<b>a</b> Katkaise tulostimen virta virtakytkimestä ja irrota virtajohto pistorasiasta.		
<b>b</b> Varmista, että sisäinen lisälaite on asennettu ohjainlevyn asianmukaiseen liittimeen.		
C Liitä virtajohto tulostimeen ja sen jälkeen maadoitettuun pistorasiaan. Käynnistä tulostin.		
Onko sisäinen lisälaite on asennettu oikein ohjainlevyyn?		
Vaihe 3	Siirry vaiheeseen 4.	Asenna sisäinen lisälaite
Tulosta valikkoasetussivu ja tarkista, onko sisäinen lisävaruste lisättyjen ominaisuuksien luettelossa.		uudelleen.
Onko sisäinen lisälaite mainittu valikkoasetussivulla?		
Vaihe 4	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä <u>tekninen</u>
a Tarkista, onko sisäinen lisälaite valittu.		<u>tuki</u> .
Sisäinen lisälaite täytyy ehkä lisätä tulostinohjaimeen manuaalisesti, jotta se on käytettävissä tulostustöissä. Lisätietoja on kohdassa <u>"Tulostinoh-</u> jaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen" sivulla 19.		
<b>b</b> Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Toimiiko sisäinen lisälaite oikein?		

#### Alustan ongelmat

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
a Avaa alusta ja tee yksi tai useampi seuraavista:		
<ul> <li>Tarkista mahdolliset paperitukokset tai syöttöhäiriöt.</li> </ul>		
<ul> <li>Varmista, että paperinohjaimissa olevat koon osoittimet on kohdis- tettu alustassa olevien paperikoon osoittimien kanssa.</li> </ul>		
<ul> <li>Jos tulostat mukautetulle paperille, varmista, että paperinohjaimet ovat paperin reunaa vasten.</li> </ul>		
<ul> <li>Varmista, että paperi on paperin enimmäistäyttöosoittimen alapuo- lella.</li> </ul>		
<ul> <li>Varmista, että paperi on alustassa tasaisena ja suorassa.</li> </ul>		
<b>b</b> Tarkista, sulkeutuuko alusta oikein.		
Toimiiko alusta?		
Vaihe 2	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
<b>a</b> Katkaise tulostimesta virta, odota noin 10 sekuntia ja kytke virta uudelleen.		
<b>b</b> Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Toimiiko alusta?		
Vaihe 3	Siirry vaiheeseen 4.	Aseta lokero takaisin
Varmista, että alusta on asennettu ja tunnistettavissa tulostimelle.		paikalleen. Lisätietoja on
Tulosta valikkoasetussivu ja tarkista, onko alusta asennettujen toimin-		tuissa asennusohjeissa.
tojen luettelossa.		,
Onko alusta valikkoasetussivun luettelossa?		
Vaihe 4	Siirry vaiheeseen 5.	Lisää alusta manuaali-
Varmista, että alusta on käytettävissä tulostinohjaimessa		sesti tulostinohjaimeen.
Huomautus: Alusta täytyy ehkä lisätä tulostinohjaimeen manuaalisesti, jotta		
se on kaytettävissä tulostustoissa. Lisätietoja on kohdassa <u>"Tulostinoh-</u> jaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden lisääminen" sivulla 19		
Onko alusta käytettävissä tulostinohjaimessa?		
Vaihe 5	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä <u>tekninen</u>
Tarkista, onko lisävaruste on valittu.		<u>tuki</u> .
a Valitse lisävaruste käyttämässäsi sovelluksessa. Mac OS X -version 9		
kayttajat: varmista, että tulostin on maaritetty Valitsijassa.		
D Laneta tulostustyo uudeneen tulostimeen.		
Toimiiko alusta?		

# Paperinsyöttöongelmat

# Juuttuneet sivut eivät tulostu uudelleen

Toimi	Yes (Kyllä)	No (Ei)
a Ota tukosselvitys käyttöön.	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä <u>tekniseen</u>
1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan		tukeen.
>Asetukset > OK >Yleiset asetukset > OK >Tulostuksen		
palautus > OK > Tukosselvitys > OK		
2 Paina nuolipainikkeita, kunnes teksti Käytössä tai Automaat-		
tinen tulee näyttöön. Paina sitten OK-painiketta.		
<b>b</b> Lähetä uudelleen sivut, joita ei ole tulostettu.		
Tulostuivatko juuttuneet sivut uudelleen?		

#### Paperi juuttuu usein

То	imi	Kyllä	Ei
Va	ihe 1	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
а	Vedä alustaa ulospäin ja tee yksi tai useampi seuraavista:		
	<ul> <li>Varmista, että paperi on alustassa tasaisena ja suorassa.</li> </ul>		
	<ul> <li>Varmista, että paperinohjaimissa olevat koon osoittimet on kohdis- tettu alustassa olevien paperikoon osoittimien kanssa.</li> </ul>		
	<ul> <li>Varmista, että paperinohjaimet on kohdistettu paperin reunoja vasten.</li> </ul>		
	<ul> <li>Varmista, että paperi on paperin enimmäistäyttöosoittimen alapuo- lella.</li> </ul>		
	• Varmista, että käytät tulostamisessa suositeltua paperikokoa ja -lajia.		
b	Aseta alusta oikein.		
	Jos tukosselvitys on käytössä, tulostustyöt tulostuvat automaattisesti uudelleen.		
Ilm	neneekö paperitukoksia edelleen usein?		
Va	ihe 2	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.
а	Aseta paperia uudesta pakkauksesta.		
	Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessaan, kunnes otat sen käyttöön.		
b	Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Ilm	eneekö paperitukoksia edelleen usein?		

Toimi	Kyllä	Ei
<ul> <li>Vaihe 3</li> <li>a Katso vinkit tukosten välttämiseen. Lisätietoja on kohdassa <u>"Tukosten välttäminen" sivulla 98</u>.</li> <li>b Noudata ohjeita ja lähetä tulostustyö uudelleen.</li> </ul>	Ota yhteyttä <u>tekninen</u> <u>tuki</u> .	Ongelma on ratkaistu.
Ilmeneekö paperitukoksia edelleen usein?		

#### Paperitukosilmoitus ei poistu tukoksen poistamisen jälkeen

Toimi	Yes (Kyllä)	No (Ei)
Avaa etuluukku ja poista kaikki lokerot. <b>a</b> Poista jumiutuneet sivut.	Ota yhteyttä <u>tekniseen</u> <u>tukeen.</u>	Ongelma on ratkaistu.
Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.		
<b>b</b> Jatka tulostusta ja poista ilmoitus näytöstä painamalla OK-näppäintä.		
Näkyykö paperitukosilmoitus edelleen?		

# Tulostusongelmien ratkaiseminen

# Tulostusongelmat

#### Vääriä merkkejä tulostuu

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1	Poista heksatulostustila käytöstä.	Siirry vaiheeseen 2.
Huomautus: Jos tulostimen näytössä näkyy Heksatulostus, poista heksatulostus käytöstä katkaisemalla tulostimesta virta ja kytkemällä virta sitten uudelleen.		
Onko tulostin heksatulostustilassa?		
<ul> <li>Vaihe 2</li> <li>a Valitse tulostimen ohjauspaneelissa Vakioverkko tai Verkko [x] ja valitse sitten työn tunnistusasetukseksi Käytössä.</li> <li>b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.</li> </ul>	Ota yhteyttä <u>tekninen</u> <u>tuki</u> .	Ongelma on ratkaistu.
Tulostuuko vääriä merkkejä?		

#### Työ tulostuu väärästä lokerosta tai väärälle paperille tai erikoismateriaalille.

Toimi	Kyllä	Ei
<ul> <li>Vaihe 1</li> <li>a Tarkista, että lokero tukee tulostuksessa käytettävää paperia.</li> <li>b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.</li> <li>Tulostuiko työ oikeasta lokerosta tai oikealle paperille?</li> </ul>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
<ul> <li>Vaihe 2</li> <li>a Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperikoko- ja paperilajiasetukset, jotka vastaavat lokeroon lisättyä paperia.</li> <li>b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.</li> <li>Tulostuiko työ oikeasta lokerosta tai oikealle paperille?</li> </ul>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
<ul> <li>Vaihe 3</li> <li>a Avaa käyttöjärjestelmän mukaan Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkuna ja määritä paperilaji.</li> <li>b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.</li> <li>Tulostuiko työ oikeasta lokerosta tai oikealle paperille?</li> </ul>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 4.
<ul> <li>Vaihe 4</li> <li>a Tarkista, ettei lokeroita ole linkitetty.</li> <li>b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.</li> <li>Tulostuiko työ oikeasta lokerosta tai oikealle paperille?</li> </ul>	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä <u>tekninen</u> <u>tuki</u> .

# Suuria tulostustöitä ei lajitella

То	imi	Kyllä	Ei
Va	ihe 1	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
а	Valitse tulostimen ohjauspaneelin Viimeistely-valikosta Lajittelu-asetuk- seksi (1,2,3) (1,2,3).		
b	Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Tu	lostuiko työ ja lajiteltiinko se oikein?		
Va	ihe 2	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
а	Valitse tulostusohjelmistossa Lajittelu-asetukseksi (1,2,3) (1,2,3).		
	Huomautus: Jos ohjaimen Lajittelu-asetukseksi määritetään (1,1,1) (2,2,2), ohjelmiston asetus ohittaa Viimeistely-valikon asetuksen.		
b	Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Tu	lostuiko työ ja lajiteltiinko se oikein?		

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 3 Yksinkertaista tulostustyötä vähentämällä fonttien määrää ja pienentämällä niiden kokoa, vähentämällä kuvien määrää ja tarkkuutta ja vähentämällä tulostettavien sivujen määrää. Tulostuiko työ ja lajiteltiinko se oikein?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä <u>tekninen</u> <u>tuki</u> .

#### Tulostustyöt eivät tulostu

То	imi	Kyllä	Ei käytössä
Va	ihe 1	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
а	Avaa tulostettavasta asiakirjasta käsin Print (Tulosta) -valintaikkuna ja tarkasta, oletko valinnut oikean tulostimen.		
	<b>Huomautus:</b> Jos tulostin ei ole oletustulostin, joudut valitsemaan tulos- timen jokaiselle tulostettavalle asiakirjalle.		
b	Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Tu	lostetaanko työt?		
Va	ihe 2	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
а	Varmista, että tulostin on kytketty pistorasiaan, että tulostimeen on kytketty virta ja että tulostimen näytössä näkyy <b>Valmis</b> -ilmoitus.		
b	Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Tu	lostuvatko työt?		
Va	ihe 3	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 4.
Jos	s tulostimen näytössä näkyy virheilmoitus, poista ilmoitus näytöstä.		
Hu	omautus: Tulostin jatkaa tulostamista ilmoituksen poistamisen jälkeen.		
Tu	lostetaanko työt?		
Va	ihe 4	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 5.
а	Tarkista, että portit (USB, sarja-, tai Ethernet) toimivat ja että tietoko- neeseen ja tulostimeen kytkettyjen kaapelien liitännät eivät ole löystyneet.		
	Huomautus: Lisätietoja on tulostimen asennusohjeissa.		
b	Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Tu	lostetaanko työt?		
Va	ihe 5	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 6.
a	Sammuta tulostin, odota noin 10 sekuntia ja käynnistä tulostin uudelleen.		
b	Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Tu	lostuvatko työt?		

Toimi	Kyllä	Ei käytössä
<ul> <li>Vaihe 6</li> <li>a Poista tulostinohjelmisto ja asenna se sitten uudelleen. Lisätietoja on kohdassa <u>"Tulostimen asentaminen" sivulla 18</u>.</li> </ul>	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä <u>asiakastuki</u> .
Huomautus: Osoitteessa <u>http://support.lexmark.com</u> on tulostinohjel- misto.		
<b>b</b> Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Tulostuvatko työt?		

#### Tulostus hidastuu

#### Huomautuksia:

- Kun tulostat kapealle paperille, tulostin hidastaa nopeutta, jotta kiinnitysyksikkö ei vaurioidu.
- Tulostimen nopeus voi hidastua tulostettaessa pitkiä aikoja kerralla tai korkeassa lämpötilassa.
- Tulostimen nopeus voi hidastua, kun tulostustarkkuudeksi valitaan 1 200 dpi.

Toimi	Yes (Kyllä)	No (Ei)
Lisää lokeroon Letter- tai A4-kokoista paperia ja lähetä tulostustyö uudelleen.	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä <u>tekninen tuki</u> .
Nopeutuiko tulostaminen?		

#### Tulostustyö kestää odotettua kauemmin

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vähennä fonttien määrää ja pienennä niiden kokoa, vähennä kuvien määrää ja tarkkuutta, vähennä tulostustyön sivujen määrää ja lähetä työ sitten uudelleen.		
Kestääkö tulostustyö edelleen kauan?		
Vaihe 2	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.
Poista Sivunsuojaus-ominaisuus käytöstä.		
Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan		
>Asetukset > OK >Yleiset asetukset > OK >Tulostuksen		
palautus > OK >Sivunsuojaus > OK >Ei käytössä > OK		
Kestääkö tulostustyö edelleen kauan?		

Toimi	Kyllä	Ei
<ul> <li>Vaihe 3</li> <li>Muuta ympäristöasetuksia.</li> <li>Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan</li> <li>&gt;Asetukset &gt; OK &gt; Yleiset asetukset &gt; OK &gt; Säästötila &gt; valitse asetus &gt; OK</li> <li>Huomautus: Jos käytät säästötila-asetusta, laitteen suorituskyky saattaa heikentyä.</li> </ul>	Asenna tulostimeen lisää muistia. Jos haluat lisätietoja, ota yhteyttä <u>asiakastuki</u> .	Ongelma on ratkaistu.
Kestääkö tulostustyö edelleen kauan?		

#### ongelmat:lokeroiden yhdistäminen ei toimi

**Huomautus:** Lokerot ja monikäyttösyöttöaukko eivät tunnista paperikokoa automaattisesti. Koko on määritettävä Paperikoko/-laji-valikossa.

Тоі	mi	Yes (Kyllä)	No (Ei)
а	Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji- ja paperi- kokoasetukset, jotka vastaavat linkitettävissä lokeroissa olevaa paperia.	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä <u>tekninen</u> <u>tuki</u> .
	Huomautus: Yhdistettävien lokeroiden paperikoon ja -lajin on vastattava toisiaan.		
b	Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
On	ko lokerot yhdistetty oikein?		

#### Tulostus katkeaa odottamattomista paikoista

Toimi	Kyllä	Ei
Vaihe 1	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Säädä tulostuksen aikakatkaisun asetuksia.		
a Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan		
Asetukset >Yleiset asetukset >Aikakatkaisut >Tulostuksen aikakatkaisu		
b Valitse suurempi asetus ja valitse sitten tulostinmallin mukaan ok Lähetä.		
c Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Tulostuiko tiedosto oikein?		
Vaihe 2	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä <u>tekninen</u>
a Tarkista manuaaliset sivunvaihdot alkuperäisestä tiedostosta.		<u>tuki</u> .
<b>b</b> Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Tulostuiko tiedosto oikein?		

# Tulostuslaatuongelmat

#### Merkkien reunat ovat rosoiset tai epätasaiset.



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
<b>a</b> Tarkista tulostamalla fonttinäyteluettelo, tukeeko tulostin käyttämiäsi fontteja.		
1 Siirry tulostimen ohjauspaneelissa kohtaan		
>Raportit > OK >Tulosta fontit > OK		
2 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti PCL fontit tai PostScript-fontit tulee näyttöön. Paina sitten painiketta OK.		
<ul> <li>Käytä tulostimen tukemaa fonttia tai asenna fontti, jota haluat käyttää. Lisätietoja saat järjestelmän tukihenkilöltä.</li> </ul>		
c Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Onko tulosteissa edelleen merkkejä, joiden reunat ovat rosoiset tai epäta- saiset?		
Vaihe 2	Ota yhteyttä	Ongelma on ratkaistu.
<b>a</b> Käytä tulostimen tukemaa fonttia tai asenna tietokoneeseen fontti, jota haluat käyttää. Lisätietoja saat järjestelmän tukihenkilöltä.	<u>asiakastuki</u> .	
<b>b</b> Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Onko tulosteissa edelleen merkkejä, joiden reunat ovat rosoiset tai epäta- saiset?		

#### Leikkautuneita sivuja tai kuvia



Toiminto	Kyllä	Ei
<ul> <li>Vaihe 1</li> <li>a Siirrä lokeron pituus- ja leveysohjaimet sopivaan kohtaan käytettävän tulostusmateriaalin mukaan.</li> <li>b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.</li> <li>Onko sivu tai kuva leikkautunut?</li> </ul>	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji- ja paperikokoa- setukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia. Vastaavatko paperin koko ja laji lokerossa olevaa paperia?	Siirry vaiheeseen 3.	<ul> <li>Suorita jokin seuraavista toiminnoista:</li> <li>Määritä lokeron paperiasetukset lokeroon lisätyn paperin mukaisiksi.</li> <li>Muuta lokeron paperiasetukset lokeroon lisätyn paperin mukaisiksi.</li> </ul>
<ul> <li>Vaihe 3</li> <li>a Määritä paperiasetukset käyttöjärjestelmän mukaan joko Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkunassa.</li> <li>b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.</li> <li>Onko sivu tai kuva leikkautunut?</li> </ul>	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
<ul> <li>Vaihe 4 <ul> <li>Asenna kuvayksikkö uudelleen.</li> <li>Poista väriainekasetti.</li> <li>Irrota kuvayksikkö.</li> <li>Varoitus – Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.</li> <li>Asenna kuvayksikkö ja sitten värikasetti.</li> <li>Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.</li> </ul> </li> <li>Onko sivu tai kuva leikkautunut?</li> </ul>	Ota yhteyttä <u>tekninen</u> <u>tuki</u> .	Ongelma on ratkaistu.

#### Tausta on harmaa



#### vianmääritys

Toiminto	Kyllä	Ei
<ul> <li>Vaihe 1</li> <li>a Pienennä tummuutta tulostimen ohjauspaneelin Laatu-valikossa.</li> <li>Huomautus: 8 on oletusasetus.</li> <li>b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.</li> <li>Katosiko harmaa tausta tulosteista?</li> </ul>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
<ul> <li>Vaihe 2</li> <li>Asenna kuvayksikkö ja sitten väriainekasetti.</li> <li>a Poista väriainekasetti.</li> <li>b Irrota kuvayksikkö.</li> <li>Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.</li> <li>c Asenna kuvayksikkö ja sitten värikasetti.</li> <li>d Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.</li> <li>Katosiko harmaa tausta tulosteista?</li> </ul>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 3.
<b>Vaihe 3</b> Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen. Katosiko harmaa tausta tulosteista?	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä <u>tekninen</u> <u>tuki</u> .

#### Tulosteissa on vaaka-aukkoja



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 a Varmista, että käyttämäsi ohjelmisto käyttää oikeaa täyttökuviota.	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
<ul> <li>b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.</li> <li>Näkyykö tulosteissa vaaka-aukkoja?</li> </ul>		
<ul> <li>Vaihe 2</li> <li>a Lisää kyseiseen lokeroon tai syöttöaukkoon suositeltua paperia.</li> <li>b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.</li> </ul>	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.
Näkyykö tulosteissa vaaka-aukkoja?		

Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 3	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
a Tasoita kuvayksikössä oleva väriaine.		
1 Poista väriainekasetti ja sitten kuvayksikkö.		
2 Ravista kuvayksikköä.		
<b>Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus:</b> Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.		
<b>3</b> Asenna kuvayksikkö ja sitten värikasetti.		
<b>b</b> Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Näkyykö tulosteissa vaaka-aukkoja?		
Vaihe 4	Ota yhteyttä <u>tekninen</u>	Ongelma on ratkaistu.
Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen.	<u>tuki</u> .	
Näkyykö tulosteissa vaaka-aukkoja?		

# Väärät marginaalit tulosteissa



Toiminto	Kyllä	Ei
<ul> <li>Vaihe 1</li> <li>a Siirrä lokeron leveys- ja pituusohjaimet sopivaan kohtaan käytettävän tulostusmateriaalin koon mukaan.</li> <li>b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.</li> </ul>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
Ovatko marginaalit oikein?		
Vaihe 2 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperikokoasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia. Vastaako paperikoko lokeroon lisättyä paperia?	Siirry vaiheeseen 3.	<ul> <li>Suorita jokin seuraavista toiminnoista:</li> <li>Määritä lokeron paperiasetukset lokeroon lisätyn paperin mukaisiksi.</li> <li>Muuta lokeron paperiasetukset lokeroon lisätyn paperin mukaisiksi.</li> </ul>

Toiminto	Kyllä	Ei
<ul> <li>Vaihe 3</li> <li>a Määritä paperiasetukset käyttöjärjestelmän mukaan joko Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkunassa.</li> <li>b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.</li> </ul>	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteyttä <u>tekninen</u> <u>tuki</u> .
Ovatko marginaalit oikein?		

# Paperin käpristyminen

Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Siirrä lokeron leveys- ja pituusohjaimet sopivaan kohtaan käytettävän paperin koon mukaan. Ovatko leveys- ja pituusohjaimet oikeissa kohdissa?	Siirry vaiheeseen 2.	Säädä leveys- ja pituu- sohjaimia.
Valko 2	Siirny vaiheeseen 2	Määritä paperilaii ja
Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji- ja painoase- tukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia.	Sinty valueeseen 5.	paino lokeron asetuk- sissa lokeroon lisätyn paperin mukaisiksi.
Vastaavatko paperilajin ja painon asetukset lokerossa olevan paperin lajia ja painoa?		
Vaihe 3	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
<b>a</b> Määritä paperilaji ja paino käyttöjärjestelmän mukaan joko Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkunassa.		
<b>b</b> Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Onko paperi edelleen käpristynyttä?		
Vaihe 4	Siirry vaiheeseen 5.	Ongelma on ratkaistu.
a Poista paperipino lokerosta ja käännä se ylösalaisin.		
<b>b</b> Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Onko paperi edelleen käpristynyttä?		
Vaihe 5	Ota yhteyttä <u>tekninen</u>	Ongelma on ratkaistu.
a Aseta paperia uudesta pakkauksesta.	<u>tuki</u> .	
Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessa, kunnes sitä käytetään.		
<b>b</b> Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Onko paperi edelleen käpristynyttä?		

#### Epätasainen tulostusjälki



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
paperin koon mukaan.		
<b>b</b> Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Onko tulostusjälki edelleen epätasainen?		
Vaihe 2 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji- ja paperikokoa- setukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia.	Siirry vaiheeseen 3.	Määritä paperikoko ja - laji lokeron asetuksissa lokeroon lisätyn paperin mukaisiksi.
Vastaavatko tulostimen asetukset lokeroon lisätyn paperin lajia ja painoa?		
<ul> <li>Vaihe 3</li> <li>a Määritä paperilaji ja paino käyttöjärjestelmän mukaan joko Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkunassa.</li> <li>b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.</li> </ul>	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
Onko tulostusjälki edelleen epätasainen?		
<b>Vaihe 4</b> Tarkista, onko lokeroon lisätyssä paperissa kuvioita. Tarkista, onko paperi karkeaa.	Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi- valikosta paperin laatua- setukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa	Siirry vaiheeseen 5.
Oletko yrittänyt tulostaa kuvioidulle tai karkealle paperille?	paperia.	
Vaihe 5	Siirry vaiheeseen 6.	Ongelma on ratkaistu.
<b>a</b> Aseta paperia uudesta pakkauksesta.		
Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessa, kunnes sitä käytetään.		
<b>b</b> Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Onko tulostusjälki edelleen epätasainen?		
Vaihe 6	Ota yhteyttä <u>tekninen</u>	Ongelma on ratkaistu.
Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen.	tuki osoitteessa http://support.lexmark	
Onko tulostusjälki edelleen epätasainen?	. <u>.com</u> tai huoltoedus- tajaan.	

#### Tulostin tulostaa tyhjiä sivuja



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
a Tarkista, onko kuvayksikköön jäänyt pakkausmateriaalia.		
1 Poista väriainekasetti ja sitten kuvayksikkö.		
2 Tarkista, onko pakkausmateriaali poistettu kuvayksiköstä.		
<b>Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus:</b> Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.		
3 Asenna kuvayksikkö ja sitten värikasetti.		
<b>b</b> Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Tulestaako tulestin edelleen tybijä siyuja?		
Vaihe 2	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.
a Tasoita kuvayksikössä oleva väriaine.		
1 Poista väriainekasetti ja sitten kuvayksikkö.		
<b>2</b> Ravista kuvayksikköä.		
<b>Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus:</b> Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.		
3 Asenna kuvayksikkö ja sitten värikasetti.		
<b>b</b> Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Tulostaako tulostin edelleen tyhjiä sivuja?		
Vaihe 3	Ota yhteyttä <u>tekninen</u>	Ongelma on ratkaistu.
Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen.	<u>tuki</u> .	
Tulostaako tulostin edelleen tyhjiä sivuja?		

#### Tuloste on liian tumma



Toiminto	Kyllä	Ei
<ul> <li>Vaihe 1</li> <li>a Pienennä tummuutta tulostimen ohjauspaneelin Laatu-valikossa. Huomautus: 8 on oletusasetus.</li> <li>b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.</li> <li>Onko tuloste edelleen liian tumma?</li> </ul>	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
<ul> <li>Vaihe 2</li> <li>a Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji-, laatu- ja painoasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia.</li> <li>b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.</li> <li>Onko lokeroon lisätyn paperin laji, laatu ja paino asetettu oikein?</li> </ul>	Siirry vaiheeseen 3.	<ul> <li>Suorita jokin seuraavista toiminnoista:</li> <li>Määritä paperilaji, laatu ja paino lokeron asetuksissa lokeroon lisätyn paperin mukaisiksi.</li> <li>Vaihda lokeroon lisätty paperi lokeron asetuksissa määritetyn paperilajin, laadun ja painon mukaiseksi.</li> </ul>
<ul> <li>Vaihe 3</li> <li>a Määritä paperilaji, laatu ja paino käyttöjärjestelmän mukaan joko Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkunassa.</li> <li>b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.</li> <li>Onko tuloste edelleen liian tumma?</li> </ul>	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 4 Tarkista, onko lokeroon lisätyssä paperissa kuvioita. Tarkista, onko paperi karkeaa. Oletko yrittänyt tulostaa kuvioidulle tai karkealle paperille?	Muuta tulostimen ohjauspaneelin Paperin laatu -valikon laatuase- tukset tulostuspaperin mukaisiksi.	Siirry vaiheeseen 5.
<ul> <li>Vaihe 5</li> <li>a Aseta paperia uudesta pakkauksesta.</li> <li>Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessa, kunnes sitä käytetään.</li> <li>b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.</li> <li>Onko tuloste edelleen liian tumma?</li> </ul>	Siirry vaiheeseen 6.	Ongelma on ratkaistu.

Toiminto	Kyllä	Ei
<b>Vaihe 6</b> Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen.	Ota yhteyttä <u>tekninen</u> <u>tuki</u> .	Ongelma on ratkaistu.
Onko tuloste edelleen liian tumma?		

#### Tuloste on liian vaalea



Toiminto	Kyllä	Ei
<ul> <li>Vaihe 1</li> <li>a Suurenna tummuutta tulostimen ohjauspaneelin Laatu-valikossa.</li> <li>Huomautus: 8 on oletusasetus.</li> <li>b Lähetä tulostuutuä uudolloon tulostimeen</li> </ul>	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Onko tuloste edelleen liian vaalea?		
Vaihe 2 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji-, laatu- ja painoasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia. Onko lokeroon lisätyn paperin laji, laatu ja paino asetettu oikein?	Siirry vaiheeseen 3.	Muuta paperilaji, laatu ja paino lokeroon lisätyn paperin mukaisiksi.
<ul> <li>Vaihe 3</li> <li>a Määritä paperilaji, laatu ja paino käyttöjärjestelmän mukaan joko Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkunassa.</li> <li>b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.</li> </ul>	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
Onko tuloste edelleen liian vaalea?		
Vaihe 4 Varmista, että paperissa ei ole kuvioita tai että se ei ole karkeaa. Oletko yrittänyt tulostaa kuvioidulle tai karkealle paperille?	Muuta tulostimen ohjauspaneelin Paperin laatu -valikon laatuase- tukset tulostuspaperin mukaisiksi.	Siirry vaiheeseen 5.
Vaihe 5	Siirry vaiheeseen 6.	Ongelma on ratkaistu.
<ul> <li>Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessa, kunnes sitä käytetään.</li> <li>b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.</li> </ul>		
Onko tuloste edelleen liian vaalea?		

Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 6	Siirry vaiheeseen 7.	Ongelma on ratkaistu.
a Tasoita kuvayksikössä oleva väriaine.		
1 Poista väriainekasetti ja sitten kuvayksikkö.		
2 Ravista kuvayksikköä.		
<b>Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus:</b> Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.		
<b>3</b> Asenna kuvayksikkö ja sitten värikasetti.		
<b>b</b> Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Onko tuloste edelleen liian vaalea?		
Vaihe 7	Ota yhteyttä <u>tekninen</u>	Ongelma on ratkaistu.
Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen.	<u>tuki</u> .	
Onko tuloste edelleen liian vaalea?		

# Tulostin tulostaa täysin mustia sivuja



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
a Asenna kuvayksikkö uudelleen.		
1 Poista väriainekasetti ja sitten kuvayksikkö.		
<b>Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus:</b> Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.		
2 Asenna kuvayksikkö ja sitten värikasetti.		
<b>b</b> Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Tulostaako tulostin täysin mustia sivuja?		
Vaihe 2	Ota yhteyttä <u>tekninen</u>	Ongelma on ratkaistu.
Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen.	<u>tuki</u> .	
Tulostaako tulostin täysin mustia sivuja?		

#### Tulosteissa on toistuvia vikoja



Toimi	Yes (Kyllä)	No (Ei)
<ul> <li>Vaihe 1</li> <li>Mittaa virheiden etäisyys.</li> <li>Tarkista niiden virheiden etäisyys, joka on <ul> <li>97 mm (3,82 tuumaa)</li> <li>47 mm (1,85 tuumaa)</li> <li>38 mm (1,5 tuumaa)</li> </ul> </li> <li>Vastaako virheiden etäisyys jotakin luettelossa ilmoitettua arvoa?</li> </ul>	Siirry vaiheeseen 2.	<ol> <li>Tarkista, onko virheiden etäisyys 80 mm (3,15 tuumaa).</li> <li>Kirjaa etäisyys muistiin ja ota yhteyttä <u>tekninen</u> <u>tuki</u> osoitteessa <u>http://support.lex</u> <u>mark.com</u> tai huoltoedustajaan.</li> </ol>
<b>Vaihe 2</b> Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen. Onko sivulla edelleen virheitä?	Ota yhteyttä <u>tekniseen</u> tukeen osoitteessa <u>http://support.lexmar</u> <u>k.com</u> tai huoltoedus- tajaan.	Ongelma on ratkaistu.

# Tulosteissa näkyy varjokuvia



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Aseta lokeroon oikean lajista ja painoista paperia.	Siirry vaiheeseen 2.	Aseta lokeroon oikean lajista ja painoista paperia.
Onko lokeroon lisätty oikean lajista ja painoista paperia?		
Vaihe 2 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji- ja painoase- tukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia. Onko lokeroon lisätyn paperin laji ja paino asetettu oikein?	Siirry vaiheeseen 3.	Vaihda lokeroon lisätty paperi lokeron asetuk- sissa määritetyn paperi- lajin ja painon mukai- seksi.

Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 3	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
<b>a</b> Määritä paperilaji ja paino käyttöjärjestelmän mukaan joko Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkunassa.		
<b>b</b> Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Näkyykö tulosteissa edelleen varjokuvia?		
Vaihe 4	Ota yhteyttä <u>tekninen</u>	Ongelma on ratkaistu.
Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen.	<u>tuki</u> .	
Näkyykö tulosteissa edelleen varjokuvia?		

#### Vino tulostuslaatu



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
<b>a</b> Siirrä lokeron leveys- ja pituusohjaimet sopivaan kohtaan käytettävän paperin koon mukaan.		
<b>b</b> Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Onko tuloste edelleen vinossa?		
Vaihe 2	Ota yhteyttä <u>tekninen</u>	Ongelma on ratkaistu.
a Tarkista, että lokero tukee tulostuksessa käytettävää paperia.	<u>tuki</u> .	
<b>b</b> Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Onko tuloste edelleen vinossa?		

#### Tulosteissa on vaakaraitoja



Toiminto	Kyllä	Ei
<ul> <li>Vaihe 1</li> <li>a Määritä lokero tai syöttölaite käyttöjärjestelmän mukaan joko Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkunassa.</li> <li>b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.</li> </ul>	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Näkyykö tulosteissa on vaakaraitoja?		
Vaihe 2 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji- ja painoase- tukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia. Vastaavatko paperilajin ja painon asetukset lokerossa olevan paperin lajia ja painoa?	Siirry vaiheeseen 3.	Muuta paperilaji ja paino lokeroon lisätyn paperin mukaisiksi.
Vaihe 3	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
a Aseta paperia uudesta pakkauksesta.		
Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessa, kunnes sitä käytetään.		
<b>b</b> Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Näkyykö tulosteissa on vaakaraitoja?		
Vaihe 4	Siirry vaiheeseen 5.	Ongelma on ratkaistu.
a Asenna kuvayksikkö uudelleen.		
1 Poista väriainekasetti ja sitten kuvayksikkö.		
<b>Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus:</b> Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.		
2 Asenna kuvayksikkö ja sitten värikasetti.		
<b>b</b> Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Näkyykö tulosteissa on vaakaraitoja?		
Vaihe 5	Ota yhteyttä <u>tekninen</u>	Ongelma on ratkaistu.
Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen.	<u>tuki</u> .	
Näkyykö tulosteissa on vaakaraitoja?		

# Tulosteissa on pystyraitoja



Toiminto	Kyllä	Ei
<ul> <li>Vaihe 1</li> <li>a Määritä paperilaji, laatu ja paino käyttöjärjestelmän mukaan joko Printing Preferences (Tulostusmääritykset)- tai Print (Tulosta) -valintaikkunassa.</li> <li>b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.</li> <li>Näkyykö tulosteissa on pystyraitoja?</li> </ul>	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
Vaihe 2 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji-, laatu- ja painoasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia. Vastaavatko paperilajin, laadun ja painon asetukset lokerossa olevaa paperia?	Siirry vaiheeseen 3.	<ul> <li>Suorita jokin seuraavista toiminnoista:</li> <li>Määritä paperilaji, laatu ja paino lokeron asetuksissa lokeroon lisätyn paperin mukaisiksi.</li> <li>Vaihda lokeroon lisätty paperi lokeron asetuksissa määritetyn paperi- lajin, laadun ja painon mukaiseksi.</li> </ul>
<ul> <li>Vaihe 3</li> <li>a Aseta paperia uudesta pakkauksesta.</li> <li>Huomautus: Paperi imee kosteutta suuren kosteuspitoisuuden takia. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessa, kunnes sitä käytetään.</li> <li>b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.</li> <li>Näkyykö tulosteissa on pystyraitoja?</li> </ul>	Siirry vaiheeseen 4.	Ongelma on ratkaistu.
<ul> <li>Vaihe 4 <ul> <li>Asenna kuvayksikkö uudelleen.</li> <li>Poista väriainekasetti ja sitten kuvayksikkö.</li> <li>Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä altista kuvayksikköä suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.</li> <li>Asenna kuvayksikkö ja sitten värikasetti.</li> <li>Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.</li> </ul> </li> <li>Näkyykö tulosteissa on pystyraitoja?</li> <li>Vaihe 5</li> </ul>	Siirry vaiheeseen 5. Ota yhteyttä <u>tekninen</u>	Ongelma on ratkaistu. Ongelma on ratkaistu.
Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen. Näkyykö tulosteissa on pystyraitoja?	tuki osoitteessa http://support.lexmark .com tai huoltoedus- tajaan.	

#### Tulosteissa on väriainepilkkuja

Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen.	Ota yhteyttä <u>tekninen</u> <u>tuki</u> .	Ongelma on ratkaistu.
Onko tulosteissa väriainepilkkuja?		

# Väriaine varisee pois



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Tarkista tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilajin, paperin laadun ja paperin painon asetukset.	Siirry vaiheeseen 2.	Määritä paperilaji, laatu ja paino lokeron asetuk- sissa lokeroon lisätyn paperin mukaisiksi.
Vastaavatko paperilajin, paperilaadun ja paperin painon asetukset lokerossa olevaa paperia?		
Vaihe 2	Ota yhteyttä	Ongelma on ratkaistu.
Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.	<u>asiakastuki</u> .	
Hankautuuko väriaine vieläkin pois?		

#### Kalvojen tulostuslaatu on huono

Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilajiasetukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia.	Siirry vaiheeseen 2.	Aseta paperilajiksi Piirto- heitinkalvo.
Onko lokeron paperilajiksi valittu Piirtoheitinkalvo?		
<ul> <li>Vaihe 2</li> <li>a Tarkista, käytätkö suositeltua piirtoheitinkalvotyyppiä.</li> <li>b Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.</li> </ul>	Ota yhteyttä <u>tekninen</u> <u>tuki</u> .	Ongelma on ratkaistu.
Onko tulostuslaatu edelleen huono?		

#### Epätasainen tummuus



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihda kuvayksikkö ja lähetä tulostustyö uudelleen.	Ota yhteyttä <u>tekninen</u> <u>tuki</u> .	Ongelma on ratkaistu.
Onko tulosteen väriainevahvuus epätasaista?		

# Tulosteissa on pystyaukkoja



Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 1	Siirry vaiheeseen 2.	Ongelma on ratkaistu.
a Varmista, että käyttämäsi ohjelmisto käyttää oikeaa täyttökuviota.		
<b>b</b> Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Näkyykö tulosteissa pystyaukkoja?		
Vaihe 2	Siirry vaiheeseen 3.	Ongelma on ratkaistu.
<ul> <li>Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta paperilaji- ja painoa- setukset, jotka vastaavat lokerossa olevaa paperia.</li> </ul>		
<b>b</b> Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Näkyykö tulosteissa pystyaukkoja?		
Voike 2	Ciirru vaibaacaan 4	Ongolma on ratkaistu
		Ongenna on falkaistu.
a Lisaa kyseiseen lokeroon tai syottoaukkoon suositeitua paperia.		
<b>b</b> Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Näkyykö tulosteissa pystyaukkoja?		

Toiminto	Kyllä	Ei
Vaihe 4 a Tasoita kuvayksikössä oleva väriaine.	Ota yhteyttä <u>tekninen</u> <u>tuki</u> .	Ongelma on ratkaistu.
1 Poista väriainekasetti ja sitten kuvayksikkö.	Huomautus: Laserskan-	
2 Ravista kuvayksikköä.	nausyksikkö voi olla	
Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä altista kuvayksikk suoralle valolle yli 10 minuutiksi. Pitkäaikainen altistuminen valo voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.	öä lle	
<b>3</b> Asenna kuvayksikkö ja sitten värikasetti.		
<b>b</b> Lähetä tulostustyö uudelleen tulostimeen.		
Näkyykö tulosteissa pystyaukkoja?		

# Embedded Web Server ei avaudu

Toimi	Kyllä	Ei
<ul> <li>Vaihe 1</li> <li>a Käynnistä tulostin.</li> <li>b Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite.</li> <li>c Paina Enter-näppäintä.</li> </ul>	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 2.
		Ciine and he and an 2
<ul><li>Tarkista, että tulostimen IP-osoite on oikea.</li><li>a Näytä tulostimen IP-osoite:</li></ul>	Ongenna on ratkaistu.	Sinry valleeseen 5.
<ul> <li>TCP/IP-osiosta Verkko/portit-valikossa</li> <li>tulostamalla verkkoasetussivun tai valikkoasetussivun ja etsimällä TCP/IP-osion</li> </ul>		
Huomautus: IP-osoite on neljä pisteillä erotettua numerosarjaa, kuten 123.123.123.123.		
<b>b</b> Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite.		
Huomautus: Verkkoasetuksista riippuen sinun pitää ehkä kirjoittaa https:// eikä http:// ennen tulostimen IP-osoitetta päästäksesi Embedded Web Server -sovellukseen.		
c Paina Enter-näppäintä.		
Avautuuko Embedded Web Server?		
Toimi	Kyllä	Ei
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------	-------------------------
Vaihe 3	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 4.
Tarkista, että verkko toimii.		
a Tulosta toinen verkkoasetussivu.		
<b>b</b> Tarkista verkkoasetussivun ensimmäinen osa ja varmista, että yhteyden tila on Connected (muodostettu).		
Huomautus: Jos yhteyden tila on Not Connected (Ei muodostettu), yhteydessä voi olla katkoja tai verkkokaapeli voi olla viallinen. Kysy lisätietoja järjestelmän tukihenkilöltä ja tulosta sitten verkkoasetussivu uudelleen.		
c Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite.		
<b>d</b> Paina <b>Enter</b> -näppäintä.		
Avautuuko Embedded Web Server?		
Vaihe 4	Ongelma on ratkaistu.	Siirry vaiheeseen 5.
Tarkista, että kaapelit on liitetty pitävästi tulostimeen ja tulostuspalvelimeen		
a Liitä kaapelit oikein. Lisätietoja on tulostimen asennusohjeissa.		
<b>b</b> Avaa web-selain ja kirjoita tulostimen IP-osoite.		
<b>c</b> Paina <b>Enter</b> -näppäintä.		
Avautuuko Embedded Web Server?		
Vaihe 5	Ongelma on ratkaistu.	Ota yhteys järjestelmä-
Poista web-välityspalvelimet tilapäisesti käytöstä.		tukeen.
Välityspalvelimet voivat estää käytön tai rajoittaa tiettyjen web-sivustojer käyttöä. Tämä koskee myös Embedded Web Server -sovellusta.	1	
Avautuuko Embedded Web Server?		

# Yhteyden ottaminen asiakastukeen

Kun otat yhteyttä asiakastukeen, valmistaudu kertomaan ongelma, tulostimen käyttöpaneelissa näkyvä virheilmoitus ja vianmääritysvaiheet, joiden avulla olet jo yrittänyt ratkaista ongelman.

Soitettaessa on tiedettävä tulostimen malli ja sarjanumero. Lisätietoja on tulostimen takana olevassa tarrassa. Sarjanumero on myös valikkoasetussivulla.

Lexmark voi auttaa tulostinongelman ratkaisemisessa useilla tavoille. Käy Lexmarkin web-sivustossa osoitteessa http://support.lexmark.com ja valitse jokin seuraavista vaihtoehdoista:

Tekninen kirjasto	Kirjastossa voi selata oppaita, tukitietoja, ajureita ja muita ladattavia tiedostoja, joiden avulla yleisiä ongelmia voi ratkaista.
Sähköposti	Voit lähettää Lexmark-tiimille sähköpostiviestin ja kuvailla ongelmaa. Huoltoedustaja vastaa viestiin ja antaa ongelman ratkaisemisessa tarvittavat tiedot.
Tosiaikainen keskusteluyhteys	Voit keskustella suoraan huoltoedustajan kanssa. Edustaja voi auttaa tulostinongelman ratkaisemisessa tai tarjota apupalvelua, jossa huoltoedustaja muodostaa etäyhteyden tietokoneeseesi Internetin välityksellä ongelmien vianmääritystä, päivitysten asennusta tai muita toimenpiteitä varten, jotta voit jatkaa Lexmark-tuotteesi käyttöä.

Puhelintuki on myös saatavissa. Soita Yhdysvalloissa tai Kanadassa numeroon 1-800-539-6275. Jos olet muussa maassa / muulla alueella, lisätietoja on osoitteessa http://support.lexmark.com.

# Tiedotteet

# Tuotetiedot

Tuotteen nimi: Lexmark MS410d, MS410dn Laitteen tyyppi: 4514 Malli(t): 420, 430

# Painosta koskeva tiedote

#### Elokuu 2014

Seuraava kappale ei koske maita, joissa vastaavanlaiset sopimusehdot ovat ristiriidassa paikallisen lain kanssa: LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ON TUOTTANUT TÄMÄN JULKAISUN SELLAISENA KUIN SE ON, ILMAN TAKUITA, MUKAAN LUKIEN MUTTA RAJOITTAMATTA KAUPAN EHTOJEN TAI TIETTYYN KÄYTTÖÖN SOPIVUUDEN TAKUUEHDOT. Tämä kohta ei välttämättä koske sinua, sillä joissakin valtioissa ei sallita julkilausuman kieltämistä tai tiettyjen toimitusten välillisiä takuita.

Tämä julkaisu voi sisältää teknisiä epätarkkuuksia tai painovirheitä. Julkaisun tietoihin tehdään säännöllisin väliajoin muutoksia, jotka sisällytetään tuotteen myöhempiin versioihin. Tuotteisiin tai ohjelmiin voidaan tehdä parannuksia tai muutoksia milloin tahansa.

Tämän tuotteen viittaukset muihin tuotteisiin, ohjelmiin tai palveluihin eivät tarkoita sitä, että valmistaja takaa näiden olevan saatavilla kaikissa maissa, joissa valmistaja toimii. Viittaukset eri tuotteisiin, ohjelmiin tai palveluihin eivät tarkoita, että ainoastaan kyseistä tuotetta, ohjelmaa tai palvelua voidaan käyttää. Mitä tahansa toiminnallisesti vastaavaa tuotetta, ohjelmaa tai palvelua, joka ei loukkaa mitään olemassa olevaa aineetonta oikeutta, voidaan käyttää mainitun tuotteen, ohjelman tai palvelun sijaan. Toiminnan arvioiminen ja varmentaminen käytettäessä muita kuin valmistajan suosittelemia muita tuotteita, ohjelmia tai palveluita ovat pelkästään käyttäjän vastuulla.

Lexmarkin teknistä tukea saa osoitteesta http://support.lexmark.com.

Lisätietoja tarvikkeista ja ladattavista tiedostoista saa osoitteesta www.lexmark.com.

© 2014 Lexmark International, Inc.

Kaikki oikeudet pidätetään.

# **GOVERNMENT END USERS**

The Software Program and any related documentation are "Commercial Items," as that term is defined in 48 C.F.R. 2.101, "Computer Software" and "Commercial Computer Software Documentation," as such terms are used in 48 C.F.R. 12.212 or 48 C.F.R. 227.7202, as applicable. Consistent with 48 C.F.R. 12.212 or 48 C.F.R. 227.7202-1 through 227.7207-4, as applicable, the Commercial Computer Software and Commercial Software Documentation are licensed to the U.S. Government end users (a) only as Commercial Items and (b) with only those rights as are granted to all other end users pursuant to the terms and conditions herein.

# Tavaramerkit

Lexmark, Lexmarkin timanttilogo sekä MarkVision ovat Lexmark International, Inc:n tavaramerkkejä, jotka on rekisteröity Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

Mac ja Macin logo ovat Apple Inc.:n tavaramerkkejä, jotka on rekisteröity Yhdysvalloissa ja muissa maissa.

PCL[®] on Hewlett-Packard Companyn rekisteröity tavaramerkki. PCL on joukko Hewlett-Packard Companyn määrittelemiä tulostimen ohjainkomentoja (kieli) ja toimintoja, joita yhtiö käyttää tulostintuotteissaan. Tämä tulostin on tarkoitettu yhteensopivaksi PCL-kielen kanssa. Tämä tarkoittaa, että tulostin tunnistaa eri sovellusohjelmien käyttämät PCL-komennot ja emuloi niitä vastaavia toimintoja.

Kaikki muut tavaramerkit ovat omistajiensa omaisuutta.

AirPrint ja AirPrint-logo ovat Apple, Inc:in tavaramerkkejä.

## Ilmoitus modulaarisista komponenteista

Tässä tuotteessa voi olla seuraavat modulaariset komponentit:

Säädösten mukainen Lexmark-tyyppi/-malli LEX-M01-005; FCC ID:IYLLEXM01005; IC:2376A-M01005

# Käyttöoikeustiedote

Kaikki tähän tuotteeseen liittyvät käyttöoikeustiedotteet ovat tarkasteltavissa asennusohjelma-CD-levyn juurihakemistossa.

# Emissiotaso

Seuraavat mittaukset on suoritettu ISO 7779 -standardin mukaisesti ja ilmoitettu ISO 9296 -standardin mukaisesti.

Huomautus: Jotkin tilat eivät ehkä koske tätä tuotetta.

Keskimääräinen äänenpaine yhden metrin etäisyydellä, dBA		
Tulostaminen	54	
Valmis	-	

Arvot voivat muuttua. Katso nykyiset arvot osoitteesta www.lexmark.com.

## WEEE-direktiivi sähkö-ja elektroniikkalaiteromusta



WEEE-logo viittaa erityisiin sähkölaitteiden kierrätysohjelmiin ja toimintatapoihin EU-maissa. Suosittelemme tuotteidemme kierrätystä.

Lisätietoja kierrätysvaihtoehdoista on Lexmarkin Web-sivustossa osoitteessa <u>www.lexmark.com</u>. Sieltä saat paikallisen myyntiedustajan puhelinnumeron.

# India E-Waste notice

This product complies with the India E-Waste (Management and Handling) Rules, 2011, which prohibit use of lead, mercury, hexavalent chromium, polybrominated biphenyls, or polybrominated diphenyl ethers in concentrations exceeding 0.1% by weight and 0.01% by weight for cadmium, except for the exemption set in Schedule II of the Rules.

# Laitteen hävittäminen

Älä hävitä tulostinta tai sen tarvikkeita talousjätteen mukana. Pyydä paikallisilta viranomaisilta lisätietoja hävitys- ja kierrätysvaihtoehdoista.

# Staattista sähköä koskeva tiedote



Tämä symboli osoittaa osat, jotka ovat herkkiä staattiselle sähkölle. Älä kosketa näiden symboleiden lähellä olevia alueita, ennen kuin olet ensin koskettanut tulostimen metallirunkoa.

# **ENERGY STAR**

Mikä tahansa Lexmark-tuote, jonka kuoressa tai käynnistysruudussa on ENERGY STAR -tunnus, täyttää Lexmarkin toimittamassa kokoonpanossa sertifioidusti Yhdysvaltain ympäristönsuojelutoimiston (Environmental Protection Agency, EPA) vaatimukset.



# Lämpötilatiedot

Käyttöympäristön lämpötila	16–32 °C (60–90 °F)
Kuljetuslämpötila	-40–43,3 °C (-40–110 °F)
Varastointilämpötila ja suhteellinen kosteus	2–35 °C (34–95 °F)

Suhteellinen kosteus 8-80 %

## Laserilmoitus

Tämä tulostin on sertifioitu Yhdysvalloissa DHHS 21 CFR, Chapter I, Subchapter J -standardin mukaiseksi luokan I (1) - lasertuotteeksi ja muualla IEC 60825-1 -standardin mukaiseksi luokan I lasertuotteeksi.

Luokan I lasertuotteita ei pidetä haitallisina. Tulostimen sisällä on luokan IIIb (3b) laser, joka on nimellisteholtaan 7 mW:n galliumarsenidilaser ja toimii 655–675 nanometrin aallonpituuksilla. Laserjärjestelmä ja tulostin ovat rakenteeltaan sellaisia, että käyttäjä ei joudu alttiiksi luokkaa 1 suuremmalle säteilylle normaalin käytön, ylläpidon tai huollon aikana.

## LUOKAN 1 LASERLAITE

VAROITUS! Laitteen käyttäminen muulla kuin tässä käyttoohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

#### **KLASS 1 LASER APPARAT**

VARNING! Om apparaten används på annat sätt än i denna bruksanvisning specificerats, kan avnändaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

### Laservaroitustarra

Laserlaitetta koskeva tarra voidaan kiinnittää tulostimeen kuvan osoittamalla tavalla:

DANGER - Invisible laser radiation when cartridges are removed and interlock defeated. Avoid exposure to laser beam. PERIGO - Radiação a laser invisível será liberada se os cartuchos forem removidos e o lacre rompido. Evite a exposição aos feixes de laser. Opasnost - Nevidljivo lasersko zračenje kada su kasete uklonjene i poništena sigurnosna veza. Izbjegavati izlaganje zracima. NEBEZPEČÍ - Když jsou vyjmuty kazety a je odblokována pojistka, ze zařízení je vysíláno neviditelné laserové záření. Nevystavujte se působení laserového paprsku. FARE - Usynlig laserstråling, når patroner fjernes, og spærreanordningen er slået fra. Undgå at blive udsat for laserstrålen. GEVAAR - Onzichtbare laserstraling wanneer cartridges worden verwijderd en een vergrendeling wordt genegeerd. Voorkom blootstelling aan de laser. DANGER - Rayonnements laser invisibles lors du retrait des cartouches et du déverrouillage des loquets. Eviter toute exposition au rayon laser. VAARA - Näkymätöntä lasersäteilyä on varottava, kun värikasetit on poistettu ja lukitus on auki. Vältä lasersäteelle altistumista. GEFAHR - Unsichtbare Laserstrahlung beim Herausnehmen von Druckkassetten und offener Sicherheitssperre. Laserstrahl meiden. ΚΙΝΔΥΝΟΣ - Έκλυση αόρατης ακτινοβολίας laser κατά την αφαίρεση των κασετών και την απασφάλιση της μανδάλωσης. Αποφεύγετε την έκθεση στην ακτινοβολία laser. VESZÉLY – Nem látható lézersugárzás fordulhat elő a patronok eltávolításakor és a zárószerkezet felbontásakor. Kerülje a lézersugárnak való kitettséget. PERICOLO - Emissione di radiazioni laser invisibili durante la rimozione delle cartucce e del blocco. Evitare l'esposizione al raggio laser. FARE – Usynlig laserstråling når kassettene tas ut og sperren er satt ut av spill. Unngå eksponering for laserstrålen. NIEBEZPIECZEŃSTWO - niewidzialne promieniowanie laserowe podczas usuwania kaset i blokady. Należy unikać naświetlenia promieniem lasera. ОПАСНО! Невидимое лазерное излучение при извлеченных картриджах и снятии блокировки. Избегайте воздействия лазерных лучей. Pozor – Nebezpečenstvo neviditeľného laserového žiarenia pri odobratých kazetách a odblokovanej pojstke. Nevystavujte sa lúčom. PELIGRO: Se producen radiaciones láser invisibles al extraer los cartuchos con el interbloqueo desactivado. Evite la exposición al haz de láser. FARA – Osynlig laserstrålning när patroner tas ur och spärrmekanismen är upphävd. Undvik exponering för laserstrålen. 危险 - 当移除碳粉盒及互锁失效时会产生看不见的激光辐射,请避免暴露在激光光束下。 危險 - 移除碳粉匣與安全連續開關失效時會產生看不見的雷射輻射。請避免曝露在雷射光束下。 危険 - カートリッジが取り外され、内部ロックが無効になると、見えないレーザー光が放射されます。 このレーザー光に当たらないようにしてください。

# Virrankulutus

#### **Tuotteen virrankulutus**

Laitteen virrankulutus näkyy seuraavassa taulukossa.

Huomautus: Jotkin tilat eivät ehkä koske tätä tuotetta.

Tila	Kuvaus	Virrankulutus (wattia)
Tulostaminen	Tulostin tuottaa paperikopioita sähköisen tulotiedon perusteella.	Yksipuolinen: 560; kaksipuolinen: 380
Коріоі	Laite tuottaa paperikopioita paperiasiakirjoista.	-
Skannaa	Laite skannaa paperiasiakirjoja.	-
Valmis	Laite odottaa tulostustyötä.	6
Lepotila	Laite on ylätason virransäästötilassa.	2,5
Säästö	Laite on alatason virransäästötilassa.	0,5
Ei käytössä	Laite on kytketty pistorasiaan, mutta virta on katkaistu.	0,0

Taulukon virrankulutusluvut ovat pitkien ajanjaksojen keskimääräisiä arvoja. Hetkittäiset virrankulutushuiput voivat olla huomattavasti keskitasoa korkeampia.

Arvot voivat muuttua. Katso nykyiset arvot osoitteesta www.lexmark.com.

#### Lepotila

Tähän tuotteeseen on suunniteltu *lepotila*-niminen virransäästötila. Lepotila säästää energiaa alentamalla virrankulutusta niinä aikoina, kun laitetta ei käytetä. Lepotila käynnistyy automaattisesti, kun tuotetta ei käytetä tiettyyn aikaan. Tätä toimintoa kutsutaan *lepotilan aikakatkaisuksi*.

Lepotilan oletusasetus tässä tuotteessa (minuuttia): 20

Lepotilan aikakatkaisuksi voi valita määritysvalikoista 1–120 minuuttia. Lepotilan aikakatkaisun asettaminen alhaiseksi alentaa energiankulutusta, mutta se voi pidentää laitteen reagointiaikaa. Lepotilan aikakatkaisun asettaminen suureksi pitää reagointiajan nopeana, mutta energiaa kuluu tällöin enemmän.

#### Horrostila

Tässä tuotteessa on erittäin vähän virtaa kuluttava käyttötila, jota kutsutaan *horrostilaksi*. Kun laite on horrostilassa, muista järjestelmistä ja laitteista katkaistaan virta turvallisesti.

Horrostilaan voidaan siirtyä jollakin seuraavista tavoista:

- horrostilan aikakatkaisun avulla
- ajastettujen virransäästötilojen avulla
- lepo- tai horrospainikkeen avulla.

Tämän tuotteen oletusasetus kaikissa maissa ja kaikilla alueilla on Säästötilan aikakatkaisu 3 pv

Aikaa, jonka tulostin odottaa työn tulostamisen jälkeen ennen horrostilaan siirtymistä, voidaan muuttaa yhden tunnin ja yhden kuukauden välillä.

#### Virrankatkaisutila

Jos laitteessa on valmiustila, jossa virtaa kuluu jonkin verran, voit katkaista virrankulutuksen kokonaan irrottamalla laitteen virtajohdon pistorasiasta.

#### Virran kokonaiskulutus

Joskus voi olla tarpeellista laskea laitteen kokonaisvirrankulutus. Koska virrankulutusluvut ilmaistaan virtayksikkö watteina, kokonaisvirrankulutus lasketaan kertomalla virrankulutus sillä aikamäärällä, jonka verran laitetta on käytetty kussakin tilassa. Laitteen kokonaisvirrankulutus on tilojen virrankulutuslukujen summa.

# Euroopan yhteisön (EY) direktiivien mukainen ilmoitus

Tämä tuote vastaa Euroopan yhteisön neuvoston direktiivien 2004/108/EY, 2006/95/EY, 2009/125/EY ja 2011/65/EY suojausmääräyksiä koskien sähkömagneettisia rajoituksia, tietyn jännitteisten elektronisten laitteiden turvallisuusmääräyksiä, sähkökäyttöisten tuotteiden ekologista suunnittelua sekä tiettyjen vaarallisten aineiden käyttöä sähkö- ja elektroniikkalaitteissa.

Tuotteen valmistaja: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Valtuutettu edustaja on Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Selvityksen, josta ilmenee, että tuote täyttää direktiivien vaatimukset, saa valtuutetulta edustajalta.

Tämä tuote täyttää EN 55022:n luokan B rajoitukset ja EN 60950-1:n turvallisuusvaatimukset.

# Langattomia tuotteita koskevat säännökset

Tässä osassa on seuraavat säädöstiedot langattomista tuotteista, joissa on lähettimiä, kuten esimerkiksi rajoittamatta langattomat verkkokortit tai etäkortinlukimet.

# Altistus radiotaajuussäteilylle

Tämän laitteen säteilyteho on huomattavasti FCC:n ja muiden sääntelyvirastojen radiotaajuussäteilyn altistusrajojen alapuolella. Antennin on oltava vähintään 20 cm:n (8 tuuman) päässä ihmisistä, jotta laite täyttää FCC:n ja muiden sääntelyvirastojen radiotaajuussäteilyn altistusrajat.

# Ilmoitus käyttäjille Euroopan Unionissa

CE-merkin sisältävät tuotteet vastaavat Euroopan yhteisön neuvoston direktiivien 2004/108/EY, 2006/95/EY, 1999/5/EY ja 2009/125/EY suojausmääräyksiä koskien sähkömagneettisia rajoituksia, tietyn jännitteisten elektronisten laitteiden turvallisuusmääräyksiä, radiolaitteita ja tietoliikennepäätelaitteita sekä energiaan liittyvien tuotteiden ekologista suunnittelua.

Yhteensopivuus osoitetaan CE-merkinnällä.

Tuotteen valmistaja: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Valtuutettu edustaja on Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Direktiivien mukainen vaatimustenmukaisuusvakuutus on saatavana valtuutetulta edustajalta pyydettäessä.

Tämä tuote täyttää EN 55022:n luokan B rajoitukset ja EN 60950-1:n turvallisuusvaatimukset.

Lisätietoja vastaavuudesta on Säännökset-osan lopussa olevassa taulukossa.

Tätä tuotetta voidaan käyttää oheisessa taulukossa mainituissa maissa.

AT	BE	BG	СН	CY	cz	DE	DK	EE
EL	ES	FI	FR	HR	нυ	IE	IS	IT
LI	LT	LU	LV	мт	NL	NO	PL	РТ
RO	SE	SI	SK	TR	υк			

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundle- genden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.
Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡ- ΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.
Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.
Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamen- tales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.
Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvető követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruoja, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispożizzjonijiet oħrajn relevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.

Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.
Português	A Lexmark International Inc. declara que este este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

# Patent acknowledgment

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Elliptic Curve Cryptography (ECC) Cipher Suites for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Elliptic Curve Cipher Suites with SHA-256/382 and AES Galois Counter Mode (GCM) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Suite B Profile for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Addition of the Camellia Cipher Suites to Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of certain patents in this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for AES-CCM ECC Cipher Suites for TLS implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for IKE and IKEv2 Authentication Using the Eliptic Curve Digital Signature Algorithm (ECDSA) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Suite B Cryptographic Suites for IPSec implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Algorithms for Internet Key Exchange version 1 (IKEv1) implemented in the product or service.

# Hakemisto

#### Α

Ajasta virransäästötilat käyttäminen 80 ajastettujen virransäästötilojen avulla 80 Aktiivinen NIC -valikko 58 Al. täyn. Poista paperi. 109 AppleTalk-valikko 61 Asenna puuttuva tai vastaamaton kasetti uudelleen [31.xy] 116 Asenna puuttuva tai vastaamaton kuvayksikkö uudelleen [31.xy] 116 asentaminen valinnainen lokero 16 Aseta lokero [x] 112 Aseta päivämäärä ja aika valikko 66 asettaminen, Horrostilan aikakatkaisu 80 asetukset laiteohjelmakortit 13 muistikortit 13 asetus paperikoko 25 paperilaji 25 TCP/IP-osoite 59 Universal-paperikoko 25 asetusten määrittäminen tarvikeilmoitukset, kuvayksikkö 94 tarvikeilmoitukset, väriainekasetti 94 useita tulostimia 95 Asetus-valikko 70 asiakastukeen vhtevstiedot 145 asiakirjan tulostaminen 46 asiakirjat, tulostaminen Macintoshissa 46 Windowsissa 46

#### Ε

Eco Mode -tilan asetukset 79 Embedded Web Server asetusten kopioiminen toisiin tulostimiin 95 avaaminen 11 etäohjauspaneelin käyttö 94

käyttäminen 11 ongelma käyttämisessä 144 toiminnot 11 verkkoasetukset 94 ylläpitäjän asetukset 94 Embedded Web Server ei avaudu 144 Embedded Web Serverin avulla 11 Embedded Web Server – suojaus: Pääkäyttäjän opas sijainti 94,84 emolevy avaaminen 13 epätasainen tulostusjälki 133 epätasainen tummuus 143 Ethernet-asennus valmisteleminen 20 Ethernet-liitäntä 17 Ethernet-verkko valmisteleminen tulostamiseen Ethernet-verkossa 20 etäohjauspaneeli Embedded Web Server palvelimen käyttö 94 etäohjauspaneelin käyttö Embedded Web Server 94

#### F

FCC notices 151 Flash-muis. ei alustettu [53] 111 Flash-muis. täyn. [52] 111 Flash-muistia ei eheytetä [37] 109 fonttimalliluettelo, tulostus 47

#### Η

haihtuvuus, julistus 83 haihtuvuusjulistus 83 Henkilökohtainen PIN-koodi -menetelmä käyttäminen 21 Horrostila käyttäminen 79 Horrostilan aikakatkaisu asetus 80 horrostilan avulla 79

## I

ilmoitukset 147, 148, 149, 150, 151, 152 IPv6-valikko 60 Isoa asiakirjaa ei lajitella [37] 109

### J

Jonkin muun valmistajan kuin Lexmarkin [tarviketyyppi], katso käyttöopas [33.xy] 115 julkaisut sijainti 7 jäljellä olevien sivujen määrä arvio 86

#### Κ

kaapeleiden kytkeminen 17 kaapelit Ethernet 17 rinnakkaisliitäntä 17 **USB 17** kalvot asettaminen, monisyöttölaite 31 vihjeitä 39 kartonki asettaminen, monisyöttölaite 31 vihjeitä 37 kelpaamaton paperi 40 kierrätys Lexmarkin pakkausmateriaalit 81 Lexmark-tuotteet 81 väriainekasetit 82 kirjekuoret asettaminen, monisyöttölaite 31 käyttöä koskevia vihjeitä 37 kirjekuorten käyttövihjeitä 37 kirjelomake asettaminen, monisyöttölaite 31 käyttöä koskevia vihjeitä 38 Kokoonpanot tulostin 9 Korvaava paperikoko -valikko 52 kuvayksikkö tilaaminen 88 vaihtaminen 90 Kuvayksikkö erittäin vähissä, [x] sivuja jäljellä arviolta [84.xy] 112

Kuvayksikkö vähenemässä [84.xy] 112 Kuvayksikkö vähissä [84.xy] 111 Käyn. tul. uud. Tark. ed. työ. 116 käytettävissä olevat sisäiset lisälaitteet 13 käyttäminen Langattomat verkkoasetukset avustaja 22 käyttöpaneeli, tulostin käyttäminen 10 merkkivalo 10 yksikkö 10

### L

Laatu-valikko 73 laiteohjelmakortti 13 Langaton-valikko 61 langaton verkko määritystiedot 20 langattoman verkon asetukset Embedded Web Serverin avulla 23 Langattomat verkkoasetukset apuohjelma käyttäminen 22 Langattomat verkkoasetukset apuohjelman avulla 22 Langattomat verkkoasetukset avustaja käyttäminen 22 Lepotila säätäminen 80 Liik. lokeroja. Poista lok. [58] [58] 117 lisäkortin asentaminen 14 lisäkortti asentaminen 14 lisälokeron asentaminen 16 lisävarusteet, lisääminen tulostinohjain 19 lisävarusteiden lisääminen tulostinohjain 19 Lisää [paperilähde] [mukautettu merkkijono] [suunta] 112 Lisää [paperilähde] [mukautetun lajin nimi] [suunta] 112 Lisää [paperilähde] [paperikoko] [suunta] 112 Lisää [paperilähde] [paperilaji] [paperikoko] [suunta] 113

lisääminen lokerot 26 monisyöttölaite 31 lisääminen vakioalustaan 26 lisääminen valinnaiseen alustaan 26 Lisää monisyöttöaukkoon [mukautettu merkkijono] [suunta] 113 Lisää monisyöttöaukkoon [mukautetun lajin nimi] [suunta] 113 Lisää monisyöttöaukkoon [paperikoko] [suunta] 113 Lisää monisyöttöaukkoon [paperilaji] [paperikoko] [suunta] 114 Local Printer Settings Utility (Paikallisen tulostimen apuohjelma) asentaminen 19 kävttäminen 12 lokeroiden erottaminen 34 lokeroiden yhdistäminen 34 lokerot erottaminen 34 lisääminen 26 yhdistäminen 34 lukko, suojaus 83 luottamukselliset tiedot tietojen turvaaminen 84

#### Μ

melutasot 147 mobiililaite tulostaminen 47 Monimutkainen sivu tulostuu ehkä väärin [39] 111 monisyöttölaite lisääminen 31 Monisyötön asetus -valikko 52 muisti tulostimeen asennetut tyypit 83 muistikortti 13 Muisti täynnä [38] 114 Muisti väh, ei resurs. tall. [35] 114 mukautettujen paperilajien määrittäminen 35 mukautettu paperilaji asetusten määrittäminen 35 määrittäminen 35 Mukautetut lajit -valikko 56

Muuta [paperilähde]-kohdan asetukseksi [mukautettu merkkijono]. Lisää [suunta]. 110 Muuta [paperilähde]-kohdan asetukseksi [mukautetun lajin nimi]. Lisää [suunta]. 110 määritystiedot langaton verkko 20

#### Ν

näytön vianmääritys tulostimen näyttö on tyhjä 118

## 0

ohjainlevyn avaaminen 13 ohjauspaneeli Lepo-painikkeen merkkivalo 11 merkkivalo 11 ohjelmiston asentaminen Local Printer Settings Utility (Paikallisen tulostimen apuohjelma) 19 Oletuslähde-valikko 49 osat aitojen Lexmark-tuotteiden käyttäminen 86 tilan tarkistaminen 85 osien ja tarvikkeiden tilan tarkistaminen 85

#### Ρ

painonäppäinmenetelmä käyttäminen 21 paperi asettaminen, monisyöttölaite 31 esipainetut lomakkeet 41 kelvoton 40, 41 kirjelomake 41 ominaisuudet 39 säilyttäminen 43 Universal-kokoasetus 25 uusiopaperi 41 uusiopaperin käyttäminen 78 valitseminen 40 paperi-ilmoitukset Tukos, vedä lokeroa 1. Paina sininen läppä alas. [23y.xx] 106 paperikoko asetus 25 Paperikoko/-laji -valikko 50

paperikoot tulostimen tukemat 43 paperilaji asetus 25 paperilajit kaksipuolisuuden tuki 44 lisäämispaikka 44 tulostimen tukemat 44 Paperi liian lyhyt [34] 115 Paperin asettaminen -valikko 55 Paperin laatu -valikko 52 Paperin paino -valikko 54 paperinpysäytin, käyttäminen 26 paperinsyötön vianmääritys ilmoitus ei poistu tukoksen poistamisen jälkeen 123 paperin valinta 40 Paperitarrat asettaminen, monisyöttölaite 31 paperitukokset välttäminen 98 paperitukokset, poistaminen etuluukun takana 101 kaksipuolisen tulostusyksikön alueella 106 lokerossa 1 107 lokerossa 2 107 Monikäyttösyöttöaukko 108 takaluukun takana 104 viimeistelijän vakioalustalla 105 Paperitukosten välttäminen 98 PCL-emulointi-valikko 75 PostScript-valikko 74 puhdistaminen tulostimen ulkopuoli 85 pysyvä muisti 83 tyhjentäminen 84 pysyvän muistin tyhjentäminen 84

## R

raportit tarkasteleminen 94 Raportit-valikko 57 Rinnakkaisliitäntä-valikko 63 rinnakkaisportti 17 Rinnakkaisportti ei käytössä [56] 115

#### S

siirrettävä muisti 83 tyhjentäminen 84

siirrettävän muistin tyhjentäminen 84 sisäiset lisälaitteet 13 sivulla on aukkoja 143 sivulla on juovia 143 sivulla on pystyaukkoja 143 SMTP-asetukset-valikko 65 Sulje etuluukku 110 Suojatarkistusloki-valikko 66 suojauksen web-sivu tulostimen suojaustiedot 84 suojauslukitus 83 säilyttäminen paperi 43 tarvikkeet 88 säteilyrajoitukset 147, 151 säästöasetukset Ajasta virransäästötilat 80 Eco-Mode 79 Horrostila 79 Horrostilan aikakatkaisu 80 Lepotila 80 tulostustarvikkeiden käyttöiän pidentäminen 78

# Т

Taka-USB-p. ei käyt. [56] 116 tarkasteleminen raportit 94 tarrat, paperi käyttöä koskevia vihjeitä 38 tarvikeilmoitukset asetusten määrittäminen 94 tarvikeilmoituksien määrittäminen 94 tarvikkeet aitojen Lexmark-tuotteiden käyttäminen 86 säilyttäminen 88 säästäminen 78 tilan tarkistaminen 85 uusiopaperin käyttäminen 78 Tarvikkeiden tilaaminen väriainekasetit 86 TCP/IP-valikko 59 tehdasasetukset, palauttaminen 96 tehdasasetusten palautus 96 televiestintäilmoitukset 151 tilaaminen kuvayksikkö 88 tilaaminen, tarvikkeet kuvayksikkö 88

väriainekasetit 86 Tuetut paperikoot 43 tuetut paperilajit ja -painot 44 tukokset avaaminen 99 ilmoitukset 99 välttäminen 98 tukokset, poistaminen etuluukun takana 101 kaksipuolisen tulostusyksikön alueella 106 lokerossa 1 107 lokerossa 2 107 Monikäyttösyöttöaukko 108 takaluukun takana 104 viimeistelijän vakioalustalla 105 Tukos, etuluukku [20y.xx] 101 Tukos, lokero [x] [24y.xx] 107 Tukos, monisyöttöaukko [250.xx] 108 Tukos, takaluukku [20y.xx] 104 Tukos, vakioalusta [20y.xx] 105 Tukos, vedä lokeroa 1. Paina sininen läppä alas. [23y.xx] 106 Tukosten välttäminen 43 tulostaminen fonttimalliluettelo 47 Macintoshissa 46 mobiililaitteesta 47 valikkoasetussivu 23 verkkoasetussivu 24 Windowsissa 46 tulostaminen mobiililaitteesta 47 tulosteissa on pystyraitoja 140 tulosteissa on toistuvia tulostusvirheitä 138 tulosteissa on vaakaraitoja 139 tulostimen asentaminen 18 tulostimen ilmoitukset Al. täyn. Poista paperi. 109 Asenna puuttuva tai vastaamaton kasetti uudelleen [31.xy] 116 Asenna puuttuva tai vastaamaton kuvayksikkö uudelleen [31.xy] 116 Aseta lokero [x] 112 Flash-muis. ei alustettu [53] 111 Flash-muis. täyn. [52] 111 Flash-muistia ei eheytetä [37] 109 Isoa asiakirjaa ei lajitella [37] 109

Jonkin muun valmistajan kuin Lexmarkin [tarviketyyppi], katso käyttöopas [33.xy] 115 Kuvayksikkö erittäin vähissä, [x] sivuja jäljellä arviolta [84.xy] 112 Kuvayksikkö vähenemässä [84.xy] 112 Kuvayksikkö vähissä [84.xy] 111 Käyn. tul. uud. Tark. ed. työ. 116 Liik. lokeroja. Poista lok. [58] [58] 117 Lisää [paperilähde] [mukautettu merkkijono] [suunta] 112 Lisää [paperilähde] [mukautetun lajin nimi] [suunta] 112 Lisää [paperilähde] [paperikoko] [suunta] 112 Lisää [paperilähde] [paperilaji] [paperikoko] [suunta] 113 Lisää monisyöttöaukkoon [mukautettu merkkijono] [suunta] 113 Lisää monisyöttöaukkoon [mukautetun lajin nimi] [suunta] 113 Lisää monisyöttöaukkoon [paperikoko] [suunta] 113 Lisää monisyöttöaukkoon [paperilaji] [paperikoko] [suunta] 114 Monimutkainen sivu tulostuu ehkä väärin [39] 111 Muisti täynnä [38] 114 Muisti väh, ei resurs. tall. [35] 114 Muuta [paperilähde]-kohdan asetukseksi [mukautettu merkkijono]. Lisää [suunta]. 110 Muuta [paperilähde]-kohdan asetukseksi [mukautetun lajin nimi]. Lisää [suunta]. 110 Paperi liian lyhyt [34] 115 Rinnakkaisportti ei käytössä [56] 115 Sulje etuluukku 110 Taka-USB-p. ei käyt. [56] 116 Tukos, etuluukku [20y.xx] 101 Tukos, lokero [x] [24y.xx] 107 Tukos, monisyöttöaukko [250.xx] 108 Tukos, takaluukku [20y.xx] 104 Tukos, vakioalusta [20y.xx] 105

Vaihda [paperilähde] [koko] paperiksi. Lisää [suunta]. 110 Vaihda [paperilähde]-asetukseksi [paperilaji] [paperikoko]. Lisää [suunta]. 110 Vaihda kasetti, sivuja jäljellä arviolta 0 [88.xy] 117 Vaihda kasetti, tulostimen alue ei täsmää [42.xy] 116 Vaihda kuvayksikkö, sivuja jäljellä arviolta 0 [84.xy] 117 Vaihda väärä kuvayksikkö [32.xy] 117 Vaihda väärä värikasetti [32.xy] 117 Verkkovirhe, portti [x] [54] 114 Verkkovirhe, vakioportti [54] 114 Viallinen flash-muisti [51] 111 Väriaine erittäin vähissä, [x] sivuja jäljellä arviolta [88.xy] 109 Väriaine vähenemässä [88.xy] 109 Väriaine vähissä [88.xy] 109 tulostimen kuljettaminen 93 tulostimen käyttöpaneeli käyttäminen 10 merkkivalo 10 tehdasasetukset, palauttaminen 96 yksikkö 10 tulostimen lisävarusteiden vianmääritys alustan ongelmat 121 sisäistä lisälaitetta ei havaittu 120 tulostimen ohjauspaneelin PIN luominen 96 tulostimen ohjauspaneelin PINkoodin luominen 96 tulostimen paikan valitseminen 8 tulostimen puhdistaminen 85 tulostimen siirtäminen 8, 92, 93 tulostimen tiedot sijainti 7 tulostimen tietosuoja tiedot 84 tulostimen ulkopuoli puhdistaminen 85 tulostimen valmisteleminen Ethernet-verkkoon asennusta varten 20 tulostin 18 Kokoonpanot 9 kuljettaminen 93

paikan valitseminen 8 siirtäminen 8, 92, 93 vähimmäistila 8 tulostinkokoonpanot perusmalli 9 varusteltu malli 9 tulostinohjain lisävarusteet, lisääminen 19 tulostinongelmat, ratkaiseminen 118 tulostinta koskevien lisätietojen paikallistaminen 7 tulostin tulostaa tyhjiä sivuja 134 tulostuksen vianmääritys juuttuneet sivut eivät tulostu uudelleen 122 lokeroiden yhdistäminen ei toimi 127 paperi juuttuu usein 122 paperin käpristyminen 132 Suuria tulostustöitä ei lajitella 124 tulostus hidastuu 126 tulostus katkeaa odottamattomista paikoista 127 tulostustyö kestää odotettua kauemmin 126 työt eivät tulostu 125 työ tulostuu väärälle paperille 124 työ tulostuu väärästä lokerosta 124 vääriä merkkejä tulostuu 123 väärät marginaalit tulosteissa 131 tulostuslaadun vianmääritys epätasainen tulostusjälki 133 epätasainen tummuus 143 kalvojen tulostuslaatu on huono 142 leikkautuneita sivuja tai kuvia 128 merkkien reunat ovat rosoiset 128 pystysuorat raidat 140 tausta on harmaa 129 tulosteissa näkyy varjokuvia 138 tulosteissa on toistuvia tulostusvirheitä 138 tulosteissa on vaaka-aukkoja 130 tulosteissa on vaakaraitoja 139 tulosteissa on väriainepilkkuja 142 tuloste on liian tumma 135 tuloste on lijan vaalea 136

tulostin tulostaa täysin mustia sivuja 137 tyhjät sivut 134 valkoiset juovat 143 vino tuloste 139 väriaine varisee pois 142 tulostustarvikkeiden käyttöiän pidentäminen 78 tulostustyö peruuttaminen tietokoneesta 48 peruuttaminen tulostimen ohjauspaneelista 47 tulostustyön peruuttaminen tietokoneessa 48 tulostimen ohjauspaneelista 47 turvallisuusohjeet 5,6

#### U

Universal-paperikoko asetus 25 Universal-valikko 57 USB-portti 17 Utilities (Apuohjelmat) -valikko 74 uusiopaperi käyttäminen 41, 78 uusiopaperin käyttäminen 78

#### V

Vaihda [paperilähde] [koko] paperiksi. Lisää [suunta]. 110 Vaihda [paperilähde]-asetukseksi [paperilaji] [paperikoko]. Lisää [suunta]. 110 Vaihda kasetti, sivuja jäljellä arviolta 0 [88.xy] 117 Vaihda kasetti, tulostimen alue ei täsmää [42.xy] 116 Vaihda kuvayksikkö, sivuja jäljellä arviolta 0 [84.xy] 117 Vaihda väärä kuvayksikkö [32.xy] 117 Vaihda väärä värikasetti [32.xy] 117 vaihtaminen kuvayksikkö 90 värikasetti 89 vakioalusta, käyttäminen 26 vakiolokero lisääminen 26 Vakio-USB-valikko 62

valikkoasetukset useiden tulostinten täyttäminen 95 valikkoasetussivu tulostaminen 23 valikkoluettelo 49 valikot Aktiivinen NIC 58 AppleTalk 61 Apuohjelmat 74 Aseta päivä ja aika 66 Asetus 70 IPv6 60 Korvaava paperikoko 52 Laatu 73 Langaton 61 luettelo 49 Monisyötön asetus 52 Mukautetut lajit 56 oletuslähde 49 paikallisen tulostimen apuohjelmassa 12 Paperikoko/-laji 50 Paperin laatu 52 Paperin lisäys 55 Paperin paino 54 PCL-emulointi 75 PostScript 74 Raportit 57 rinnakkaisliitäntä 63 SMTP-asetukset-valikko 65 Suojaustarkistusloki 66 TCP/IP 59 Vakio-USB 62 Verkkokortti 59 Verkkoraportit 58 Viimeistely 71 **XPS** 74 Yleisasetukset 67, 57 valinnainen lokero asentaminen 16 lisääminen 26 vastaamattoman tulostimen tarkistaminen 118 verkkoasetukset Embedded Web Server 94 verkkoasetussivu tulostaminen 24 Verkkokortti-valikko 59 Verkko-opas sijainti 94 Verkkoraportit-valikko 58

Verkkovirhe, portti [x] [54] 114 Verkkovirhe, vakioportti [54] 114 Viallinen flash-muisti [51] 111 vianmääritys Embedded Web Server ei avaudu 144 tavallisimpien tulostusongelmien ratkaiseminen 118 vastaamattoman tulostimen tarkistaminen 118 yhteyden ottaminen asiakastukeen 145 vianmääritys, näyttö tulostimen näyttö on tyhjä 118 vianmääritys, paperinsyöttö ilmoitus ei poistu tukoksen poistamisen jälkeen 123 vianmääritys, tulostimen lisävarusteet alustan ongelmat 121 sisäistä lisälaitetta ei havaittu 120 vianmääritys, tulostus juuttuneet sivut eivät tulostu uudelleen 122 lokeroiden yhdistäminen ei toimi 127 paperi juuttuu usein 122 paperin käpristyminen 132 Suuria tulostustöitä ei lajitella 124 tulostus hidastuu 126 tulostus katkeaa odottamattomista paikoista 127 tulostustyö kestää odotettua kauemmin 126 työt eivät tulostu 125 työ tulostuu väärälle paperille 124 työ tulostuu väärästä lokerosta 124 vääriä merkkejä tulostuu 123 väärät marginaalit tulosteissa 131 vianmääritys, tulostuslaatu epätasainen tulostusjälki 133 epätasainen tummuus 143 kalvojen tulostuslaatu on huono 142 leikkautuneita sivuja tai kuvia 128 merkkien reunat ovat rosoiset 128 pystysuorat raidat 140 tausta on harmaa 129 tulosteissa näkyy varjokuvia 138

tulosteissa on toistuvia tulostusvirheitä 138 tulosteissa on vaaka-aukkoja 130 tulosteissa on vaakaraitoja 139 tulosteissa on väriainepilkkuja 142 tuloste on liian tumma 135 tuloste on liian vaalea 136 tulostin tulostaa täysin mustia sivuja 137 tyhjät sivut 134 valkoisia raitoja sivulla 143 vino tuloste 139 väriaine varisee pois 142 vihjeitä kalvot 39 kartonki 37 kirjelomake 38 käytettäessä kirjekuoria 37 tarrojen käyttäminen 38 vihreät asetukset Ajasta virransäästötilat 80 Eco-Mode 79 Horrostila 79 Horrostilan aikakatkaisu 80 Lepotila 80 Viimeistely-valikko 71 väriaineen tummuuden säätäminen 46 Väriaine erittäin vähissä, [x] sivuja jäljellä arviolta [88.xy] 109 väriainekasetit kierrätys 82 tilaaminen 86 Väriaine vähenemässä [88.xy] 109 Väriaine vähissä [88.xy] 109 värikasetti vaihtaminen 89 värin tummuus säätäminen 46

### Х

XPS-valikko 74

#### Υ

yhdistäminen langattomaan verkkoon Embedded Web Serverin avulla 23 käyttämällä Henkilökohtainen PINkoodi -menetelmää 21

käyttämällä painonäppäinmenetelmää (PBC) 21 yhteyden ottaminen asiakastukeen 145 Yleisasetukset-valikko 67 ylläpitäjän asetukset Embedded Web Server 94 ympäristöasetukset Ajasta virransäästötilat 80 Eco-Mode 79 Horrostila 79 Horrostilan aikakatkaisu 80 Lepotila 80 tulostustarvikkeiden käyttöiän pidentäminen 78