



# **MS410 Series**

---

## **Användarhandbok**

**Augusti 2014**

**[www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)**

---

Maskintyp(er):

4514

Modell(er):

420, 430

# Innehåll

|                                                                                      |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Säkerhetsinformation.....</b>                                                     | <b>5</b>  |
| <b>Lär dig mer om skrivaren.....</b>                                                 | <b>7</b>  |
| Hitta information om skrivaren.....                                                  | 7         |
| Välja en plats för skrivaren.....                                                    | 8         |
| Skrivarkonfigurationer.....                                                          | 9         |
| Använda skrivarens kontrollpanel.....                                                | 10        |
| Så här används färgerna på indikatorlamporna och lampan på knappen för viloläge..... | 11        |
| Använda den inbyggda webbservern.....                                                | 11        |
| Använda Konfigurationsverktyg för lokal skrivare.....                                | 12        |
| <b>Tilläggskrivarinställning.....</b>                                                | <b>13</b> |
| Installera interna tillval.....                                                      | 13        |
| Installera hårdvarualternativ.....                                                   | 16        |
| Ansluta kablar.....                                                                  | 17        |
| Installera skrivarprogramvaran.....                                                  | 18        |
| Nätverk.....                                                                         | 20        |
| Kontrollera skrivarinställningen.....                                                | 23        |
| <b>Fylla på papper och specialmaterial.....</b>                                      | <b>25</b> |
| Ställa in pappersstorlek och papperstyp.....                                         | 25        |
| Konfigurera universella pappersinställningar.....                                    | 25        |
| Använda standardfack och papperstopp.....                                            | 26        |
| Fylla på i magasin.....                                                              | 26        |
| Fylla på flerfunktionsmataren.....                                                   | 30        |
| Lägga till och ta bort länkar till fack.....                                         | 34        |
| <b>Guide för papper och specialmaterial.....</b>                                     | <b>37</b> |
| Använda specialmedia.....                                                            | 37        |
| Riktlinjer för papper.....                                                           | 39        |
| Pappersstorlekar, papperstyper och pappersvikter som kan användas.....               | 43        |
| <b>Skriver ut.....</b>                                                               | <b>46</b> |
| Skriva ut ett dokument.....                                                          | 46        |
| Skriva ut informationssidor.....                                                     | 47        |

|                                                                                  |           |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Skriva ut från en mobil enhet.....                                               | 47        |
| Avbryta utskriftsjobb.....                                                       | 47        |
| <b>Förstå skrivarmenyerna.....</b>                                               | <b>49</b> |
| Menylista.....                                                                   | 49        |
| Pappersmeny.....                                                                 | 49        |
| menyn Rapporter.....                                                             | 57        |
| Menyn Nätverk/portar.....                                                        | 58        |
| Menyn Säkerhet.....                                                              | 65        |
| Menyn Inställningar.....                                                         | 67        |
| <b>Spara pengar och miljön.....</b>                                              | <b>77</b> |
| Spara papper och toner.....                                                      | 77        |
| Spara energi.....                                                                | 78        |
| Återvinning.....                                                                 | 80        |
| <b>Säkra skrivaren.....</b>                                                      | <b>82</b> |
| Använda säkerhetslåset.....                                                      | 82        |
| Flyktighetsredogörelse.....                                                      | 82        |
| Rensa flyktigt minne.....                                                        | 83        |
| Rensa icke-flyktigt minne.....                                                   | 83        |
| Hitta säkerhetsinformation om skrivaren.....                                     | 83        |
| <b>Underhålla skrivaren.....</b>                                                 | <b>84</b> |
| Rengöra skrivaren.....                                                           | 84        |
| Kontrollera status för skrivarens delar och förbrukningsmaterial.....            | 84        |
| Beräknat antal återstående sidor.....                                            | 85        |
| Beställa förbrukningsmaterial.....                                               | 85        |
| Förvara förbrukningsmaterial.....                                                | 87        |
| Byta ut förbrukningsmaterial.....                                                | 88        |
| Flytta skrivaren.....                                                            | 91        |
| <b>Hantera skrivaren.....</b>                                                    | <b>93</b> |
| Hitta avancerad nätverks- och administratörsinformation.....                     | 93        |
| Få åtkomst till fjärrkontrollpanelen.....                                        | 93        |
| Visa rapporter.....                                                              | 93        |
| Ställa in meddelanden om förbrukningsmaterial via den inbyggda webbservern:..... | 93        |
| Kopiering av skrivarinställningar till andra skrivare.....                       | 94        |

|                                                                  |            |
|------------------------------------------------------------------|------------|
| Återställa originalvärden.....                                   | 95         |
| Skapa en PIN-kod för skrivarens kontrollpanel.....               | 95         |
| <b>Åtgärda pappersstopp.....</b>                                 | <b>96</b>  |
| Undvika pappersstopp.....                                        | 96         |
| Förstå meddelanden om pappersstopp och var det har uppstått..... | 97         |
| Pappersstopp, främre lucka [20y.xx].....                         | 99         |
| Pappersstopp, bakre lucka [20y.xx].....                          | 102        |
| Pappersstopp, standardfack [20y.xx].....                         | 103        |
| Pappersstopp, dra fack 1. Tryck ned blå flik. [23y.xx].....      | 104        |
| Pappersstopp, fack [x] [24y.xx].....                             | 105        |
| Pappersstopp, flerfunktionsmatare [250.xx].....                  | 106        |
| <b>Felsökning.....</b>                                           | <b>107</b> |
| Förstå skrivarmeddelanden.....                                   | 107        |
| Lösa skrivarproblem.....                                         | 116        |
| Lösa utskriftsproblem.....                                       | 122        |
| Embedded Web Server öppnas inte.....                             | 143        |
| Kontakta kundtjänst.....                                         | 144        |
| <b>Anmärkningar.....</b>                                         | <b>146</b> |
| Produktinformation.....                                          | 146        |
| Om utgåvan.....                                                  | 146        |
| Strömförbrukning.....                                            | 149        |
| <b>Register.....</b>                                             | <b>154</b> |

## Säkerhetsinformation

Anslut nätsladden direkt till ett lämpligt och jordat vägguttag som är i närheten av produkten och är lättillgängligt.

 **WARNING – RISK FÖR SKADOR:** Använd inte produkten med förlängningssladdar, grenuttag, förlängare med grenuttag, överspänningsskydd eller enheter för avbrottsfri strömförsörjning. Strömkapaciteten i den här typen av tillbehör kan enkelt överbelastas av en laserskrivare, vilket kan leda till sämre skrivarprestanda samt materiella skador och bränder.

Placera inte produkten nära vatten eller på våta platser.

 **WARNING – RISK FÖR SKADOR:** Produkten använder laser. Användning av kontroller, justeringar eller utförande av andra procedurer än de som angetts häri kan resultera i farlig strålning.

Produkten utnyttjar en utskriftsprocess som värmer utskriftsmaterialet, och värmen kan få materialet att avge ångor. Du måste känna till avsnittet i handböckerna som har anvisningar om hur du väljer utskriftsmaterial för att undvika risken för skadliga ångor.

 **WARNING – VARM YTA:** Insidan av skrivaren kan vara varm. Förebygg risken för brännskador genom att vänta tills ytan har svalnat.

 **WARNING – RISK FÖR SKADOR:** Litiumbatteriet i produkten är inte utbytbar. Om ett litiumbatteri byts ut på fel sätt finns det risk att det exploderar. Ladda inte upp, ta isär eller bränn ett litiumbatteri. Gör dig av med använda litiumbatterier enligt tillverkarens instruktioner och lokala föreskrifter.

 **WARNING – RISK FÖR SKADOR:** Innan du flyttar skrivaren ska du följa dessa riktlinjer för att undvika personskada eller att skrivaren skadas:

- Stäng av skrivaren med strömbrytaren och dra sedan ur nätsladden från eluttaget.
- Koppla bort alla sladdar och kablar från skrivaren innan ni flyttar den.
- Om ett tillvalsäck har installerats måste det tas bort från skrivaren. Ta bort tillvalsäcket genom att skjuta spärren på höger sida av facket mot fackets framsida tills den *klickar* på plats.
- Använd handtagen på skrivarens sidor när du lyfter den.
- Se till att du inte har fingrarna under skrivaren när du ställer ner den.
- Se till att det finns tillräckligt med utrymme runt skrivaren innan du installerar den.

Använd endast den nätsladd som levererades med apparaten eller en utbytesnätsladd som godkänts av tillverkaren.

 **WARNING – RISK FÖR ELCHOCK:** Om du vill komma åt styrkortet eller installera ytterligare maskinvara eller minnesenheter efter att du har installerat skrivaren ska du först stänga av skrivaren och dra ut nätsladden från eluttaget innan du fortsätter. Om några andra enheter är anslutna till skrivaren ska du stänga av dem också och koppla loss eventuella kablar från skrivaren.

 **WARNING – RISK FÖR ELCHOCK:** Se till att alla externa anslutningar (som Ethernet- och telefonanslutningar) är ordentligt installerade i de markerade inkopplingsportarna.

Produkten är utformad, testad och godkänd för att uppfylla internationella säkerhetsstandarder vid användning av specifika delar från tillverkaren. Vissa delars säkerhetsfunktioner kanske inte alltid är självklara. Tillverkaren ansvarar inte för användning av andra ersättningsdelar.

 **WARNING – RISK FÖR SKADOR:** Klipp, vrid, knyt eller kläm inte strömsladden. Placera inte heller tunga föremål på den. Se till så att strömsladden inte skavs eller belastas. Kläm inte fast strömsladden mellan föremål, t.ex. möbler och väggar. Om något av ovanstående sker finns det risk för brand eller elstöt. Inspektera strömsladden regelbundet för tecken på sådana problem. Koppla bort strömsladden från eluttaget innan du inspekterar den.

Se till att en servicerepresentant utför service och reparationer som inte beskrivs i användarhandboken.



**VARNING – RISK FÖR ELCHOCK:** För att undvika att få en elektrisk stöt när du rengör skrivarens utsida ska du dra ut nätsladden ur eluttaget och koppla bort alla sladdar från skrivaren innan du fortsätter.



**VARNING – RISK FÖR SKADOR:** Fyll på varje fack separat för att minska risken för utrustningsinstabilitet. Låt alla andra fack vara stängda tills de behövs.



**VARNING – RISK FÖR ELCHOCK:** Du bör inte installera produkten eller göra andra elektriska anslutningar med t.ex. faxfunktionen, nätsladden eller telefonen under åskväder.

**SPARA DESSA ANVISNINGAR.**

# Lär dig mer om skrivaren

## Hitta information om skrivaren

| Vad letar du efter?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Här kan du hitta det                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Instruktioner för första inställning: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ansluta skrivaren</li> <li>• Installera skrivarprogramvara</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Installationsdokumentation – Installationsdokumentationen medföljde skrivaren och finns också på <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Ytterligare inställningar och instruktioner för användning av skrivaren: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Välja och lagra papper och specialmaterial</li> <li>• Fylla på med papper</li> <li>• Konfigurera skrivarinställningar</li> <li>• Visa och skriv ut dokument och foton</li> <li>• Installera och använda skrivarprogrammet</li> <li>• Konfigurera skrivaren i ett nätverk</li> <li>• Hantera och underhålla skrivaren</li> <li>• Felsökning och problemlösning</li> </ul> | Användarhandbok och Snabbguide – handböckerna finns på <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> .<br><b>Obs!</b> Handböckerna är även tillgängliga på andra språk.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Information om hur du installerar och konfigurerar funktionerna för tillgänglighet på skrivaren                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Lexmark Tillgänglighetshandbok – Den här handboken finns på <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Hjälp att använda skrivarprogramvaran                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Hjälp för Windows eller Mac – Öppna ett skrivarprogram och klicka på <b>Hjälp</b> .<br><br>Om du vill se sammanhangsberoende information klickar du på  .<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hjälpen installeras automatiskt med skrivarprogrammet.</li> <li>• Skrivarprogrammet finns i mappen med skrivarprogram eller på skrivbordet, beroende på vilket operativsystem du använder.</li> </ul>                                                                                                                                                                        |
| Den senaste tilläggsinformationen, uppdateringar och kundsupport: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumentation</li> <li>• Nedladdningar av drivrutiner</li> <li>• Support via live-chatt</li> <li>• Support via e-post</li> <li>• Samtalssupport</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                      | Lexmarks supportwebbplats på <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a><br><b>Obs!</b> Välj land eller region och välj sedan produkt för att visa lämplig supportwebbplats.<br>Du hittar supporttelefonnummer och öppettider för din region eller ditt land på supportwebbplatsen eller på den tryckta garantisedel som medföljde skrivaren.<br>Skriv ned följande information (finns på kvittot och på baksidan av skrivaren) och ha den till hands när du kontaktar kundsupporten, så kan de hjälpa dig snabbare: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Maskintypsnummer</li> <li>• Serienummer</li> <li>• Inköpsdatum</li> <li>• Butik för inköpet</li> </ul> |

| Vad letar du efter? | Här kan du hitta det                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Garantiinformation  | <p>Garantiinformation varierar mellan länder eller regioner:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>USA</b> – läs Statement of Limited Warranty som medföljer skrivaren och som även finns på <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a>.</li> <li>• <b>I andra länder eller regioner</b> – Se den tryckta garantin som medföljde skrivaren.</li> </ul> |

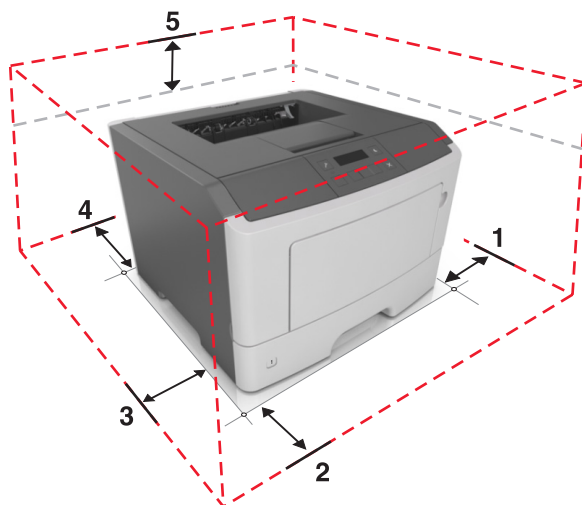
## Välja en plats för skrivaren

När du väljer en plats där skrivaren ska stå bör du se till att det finns tillräckligt med plats för att öppna magasin och luckor. Om du planerar att installera några maskinvarutillval ser du till att det finns tillräckligt med utrymme för dem också. Det är viktigt att säkerställa följande:

- skrivaren installeras nära ett ordentligt jordat och lättåtkomligt eluttag.
- Säkerställa att luftflödet i rummet uppfyller den senast reviderade ASHRAE 62-standarden eller CEN Technical Committee 156-standard.
- Att skrivaren står på en plan, stadig yta.
- Att skrivaren inte placeras:
  - ren, torr och dammfri.
  - på avstånd från lösa häftklamrar och gem.
  - på avstånd från direkt luftflöde från luftkonditioneringsapparater, värmeelement eller ventilation.
  - borta från direkt solljus och extrem luftfuktighet.
- Observera de rekommenderade temperaturerna och undvik temperatursvängningar.

|                      |                |
|----------------------|----------------|
| Omgivningstemperatur | 16 till 32 °C  |
| Lagringstemperatur   | -20 till 40 °C |

- Se till att följande rekommenderade utrymme finns tillgängligt runt skrivaren för ordentlig ventilation:



|   |              |                 |
|---|--------------|-----------------|
| 1 | Höger sida   | 305 mm (12 tum) |
| 2 | Främre       | 510 mm          |
| 3 | Vänster sida | 205 mm          |
| 4 | Bakom        | 205 mm          |



5

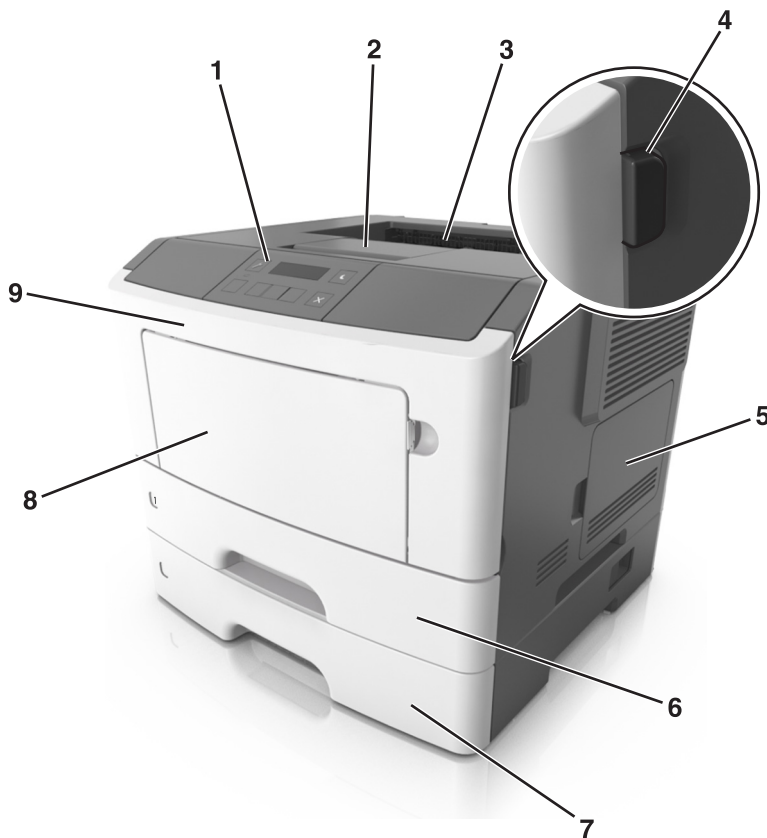
Över

305 mm (12 tum)

## Skrivarkonfigurationer

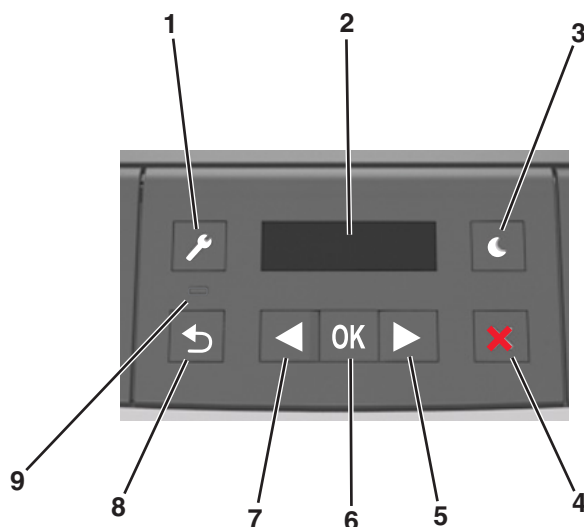
**⚠ VARNING – RISK FÖR SKADOR:** Fyll på varje fack separat för att minska risken för utrustningsinstabilitet. Låt alla andra fack vara stängda tills de behövs.

Du kan anpassa skrivaren genom att lägga till ett 250- eller 550-arksfack (tillval). Information om hur du installerar tillvalsfacket finns i ["Installera tillvalsfack" på sidan 16](#).



|   |                                       |
|---|---------------------------------------|
| 1 | Skrivarens kontrollpanel              |
| 2 | Pappersstopp                          |
| 3 | Standardfack                          |
| 4 | Öppningsknapp för den främre luckan   |
| 5 | Systemkortets åtkomstlucka            |
| 6 | Standardfack för 250 ark              |
| 7 | Tillvalsmagasin för 250 eller 550 ark |
| 8 | Universalarkmatare för 50 ark         |
| 9 | Framlucka                             |

## Använda skrivarens kontrollpanel



|   | Använd           | För att                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Menyknapp        | <p>Öppna menyerna.</p> <p><b>Anmärkningar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menyerna är bara tillgängliga när skrivaren är i läget Klar.</li> <li>Om du trycker på knappen när du navigerar i menyerna kommer skärmbilden med den översta menynivån att visas på skrivarens kontrollpanel.</li> </ul>                      |
| 2 | Bildskärm        | Visa alternativ för utskrift samt status- och felmeddelanden.                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3 | Knappen viloläge | <p>Aktivera viloläge eller standbyläge.</p> <p><b>Anmärkningar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Om du trycker på någon av de fysiska knapparna lämnar skrivaren viloläget.</li> <li>Om du trycker på vilolägesknappen eller strömbrytaren aktiveras skrivaren från standbyläget.</li> </ul>                               |
| 4 | Knappen Stopp    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Lämna skrivarmenyerna och återgå till läget Klar.</li> <li>Stoppa skrivaraktiviteter såsom utskrift eller hämtning av teckensnitt.</li> </ul>                                                                                                                                                     |
| 5 | Höger pilknapp   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Bläddra igenom menyer eller flytta mellan skärmar och menyalternativ.</li> <li>Bläddra igenom inställningar eller text. Om du hanterar menyer med numeriska värden håller du en pilknapp nertryckt för att bläddra igenom inställningarna. Släpp knappen när det önskade värdet visas.</li> </ul> |
| 6 | Knappen Välj     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Öppna en meny.</li> <li>Visa tillgängliga menyvärden eller menyinställningar. Den aktuella standardinställningen anges med en asterisk (*).</li> <li>Spara det visade värdet som ny standardinställning för användare.</li> </ul>                                                                 |
| 7 | Vänster pilknapp | <ul style="list-style-type: none"> <li>Bläddra igenom menyer eller flytta mellan skärmar och menyalternativ.</li> <li>Bläddra igenom inställningar eller text. Om du hanterar menyer med numeriska värden håller du en pilknapp nertryckt för att bläddra igenom inställningarna. Släpp knappen när det önskade värdet visas.</li> </ul> |
| 8 | Tillbakaknapp    | Gå tillbaka till den tidigare skärmen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|   | Använd         | För att                            |
|---|----------------|------------------------------------|
| 9 | Indikatorlampa | Fastställa statusen för skrivaren. |

## Så här används färgerna på indikatorlamporna och lampan på knappen för viloläge

Färgerna på indikatorlampan och lampan på knappen för viloläge på kontrollpanelen visar skrivarstatus eller -tillstånd.

| Indikatorlampa | Skrivarstatus                                         |
|----------------|-------------------------------------------------------|
| Av             | Skrivaren är avstängd eller i standbyläge.            |
| Blinkar grönt  | Skrivaren värms upp, bearbetar data eller skriver ut. |
| Fast grönt     | Skrivaren är på, men i viloläge.                      |
| Blinkar rött   | Skrivaren kräver åtgärd av användare.                 |

| Lampan på knappen för viloläge                                                                    | Skrivarstatus                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| Av                                                                                                | Skrivaren är av, i viloläge eller i läget Klar. |
| Fast gult                                                                                         | Skrivaren är i viloläge.                        |
| Blinkande gult                                                                                    | Skrivaren går in i eller ut ur standbyläge.     |
| Blinkar gult i 0,1 sekund och släcks sedan helt i 1,9 sekunder i ett långsamt, pulserande mönster | Skrivaren är i standbyläge.                     |

## Använda den inbyggda webbservern

**Obs!** Den här funktionen är endast tillgänglig för nätverksskrivare och skrivare som är anslutna till skrivarservrar.

Om skrivaren är installerad i ett nätverk kan den inbyggda webbservern användas till följande:

- Visa en virtuell bild av skrivarens kontrollpanel.
- Kontrollera status för förbrukningsartiklar till skrivaren.
- Konfigurera leveransmeddelanden.
- Konfigurera skrivarinställningar.
- Konfigurera nätverksinställningar.
- Visa rapporter.

Så här gör du för att öppna den inbyggda webbservern för din skrivare:

### 1 Hämta skrivarens IP-adress:

- Från avsnittet TCP/IP på menyn Nätverk/portar
- Genom att skriva ut en nätverksinstallationssida eller en menyinställningssida och sedan leta upp avsnittet TCP/IP

#### Anmärkningar:

- En IP-adress visas som fyra uppsättningar siffror som skiljs åt med punkter, t.ex. 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

### 2 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

**3 Tryck på Enter.**

Sidan för den inbyggda webbservern visas.

## Använda Konfigurationsverktyg för lokal skrivare

**1** Öppna konfigurationsverktyget för lokala skrivare från listan med program eller Start-menyn och justera skrivarinställningarna.

**2** Spara ändringarna på menyn Åtgärder.

**Obs!** Om du vill sprida inställningarna till andra skrivare sparar du dem i en kommandofil.

# Tilläggskrivarinställning

## Installera interna tillval

**⚠ VARNING – RISK FÖR ELCHOCK:** Om du vill komma åt systemkortet eller installera ytterligare maskinvara eller minnesenheter efter att du har installerat skrivaren ska du först stänga av skrivaren och dra ut nätsladden från eluttaget innan du fortsätter. Om några andra enheter är anslutna till skrivaren bör du stänga av dem också och dra ut eventuella kablar till skrivaren.

**Varning – risk för skador:** Systemkortets elektriska komponenter kan lätt skadas av statisk elektricitet. Rör vid någon av skrivarens metallkomponenter innan du rör vid någon av systemkortets elektroniska komponenter eller kontakter.

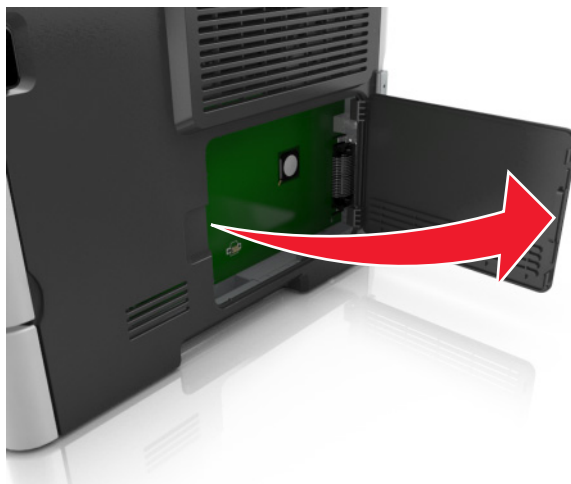
## Tillgängliga interna tillval

- Flash-minne
  - Teckensnitt

## Åtkomst till systemkortet

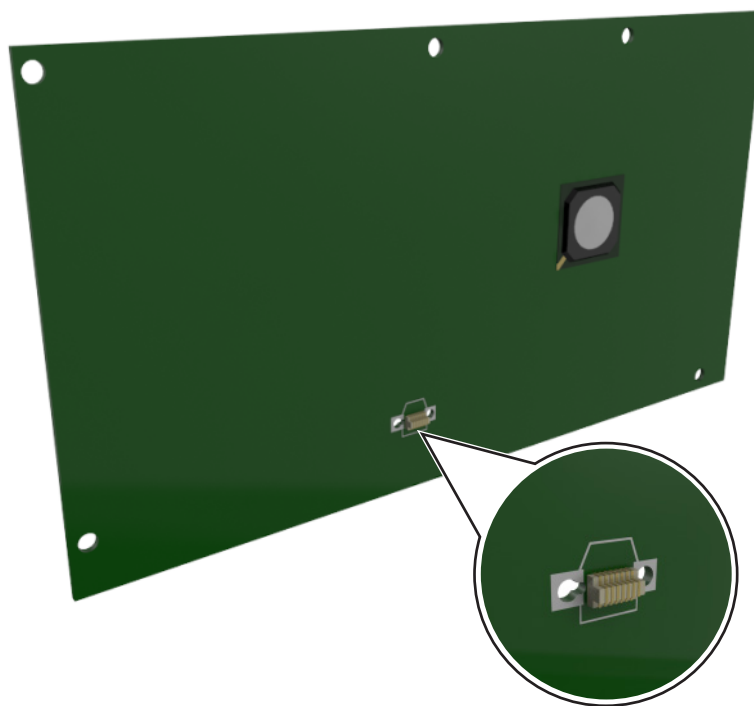
**⚠ VARNING – RISK FÖR ELCHOCK:** Om du vill komma åt systemkortet eller installera ytterligare maskinvara eller minnesenheter efter att du har installerat skrivaren ska du först stänga av skrivaren och dra ut nätsladden från eluttaget innan du fortsätter. Om några andra enheter är anslutna till skrivaren bör du stänga av dem också och dra ut eventuella kablar till skrivaren.

- 1 Öppna systemkortets åtkomstlucka.



- 2 Lokalisera minneskortanslutningen.

**Varning – risk för skador:** Systemkortets elektriska komponenter kan lätt skadas av statisk elektricitet. Rör vid någon av skrivarens metallkomponenter innan du rör vid någon av systemkortets elektroniska komponenter eller kontakter.



## Installera ett tillvalskort

**⚠ VARNING – RISK FÖR ELCHOCK:** Om du vill komma åt systemkortet eller installera ytterligare maskinvara eller minnesenheter efter att du har installerat skrivaren ska du först stänga av skrivaren och dra ut nätsladden från eluttaget innan du fortsätter. Om några andra enheter är anslutna till skrivaren bör du stänga av dem också och dra ut eventuella kablar till skrivaren.

**Varning – risk för skador:** Systemkortets elektriska komponenter kan lätt skadas av statisk elektricitet. Rör vid någon av skrivarens metallkomponenter innan du rör vid någon av systemkortets elektroniska komponenter eller kontakter.

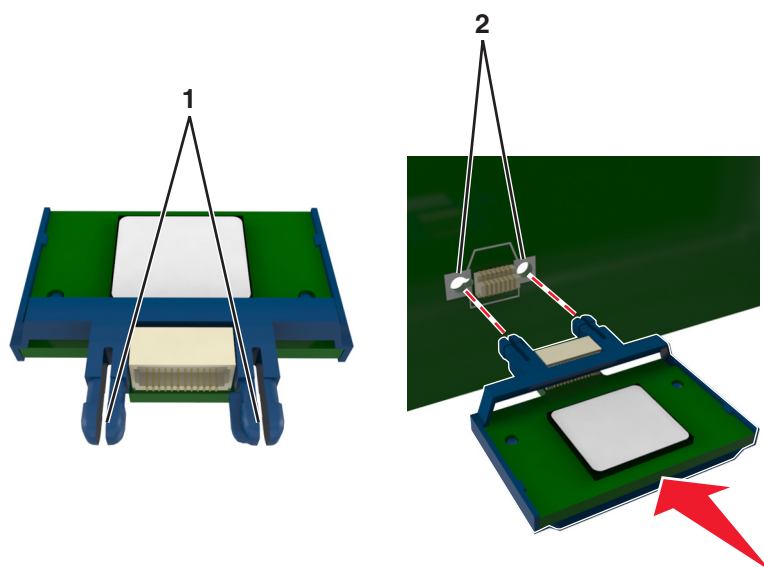
- 1 Få åtkomst till systemkortet.

Mer information finns i ["Åtkomst till systemkortet" på sidan 13](#).

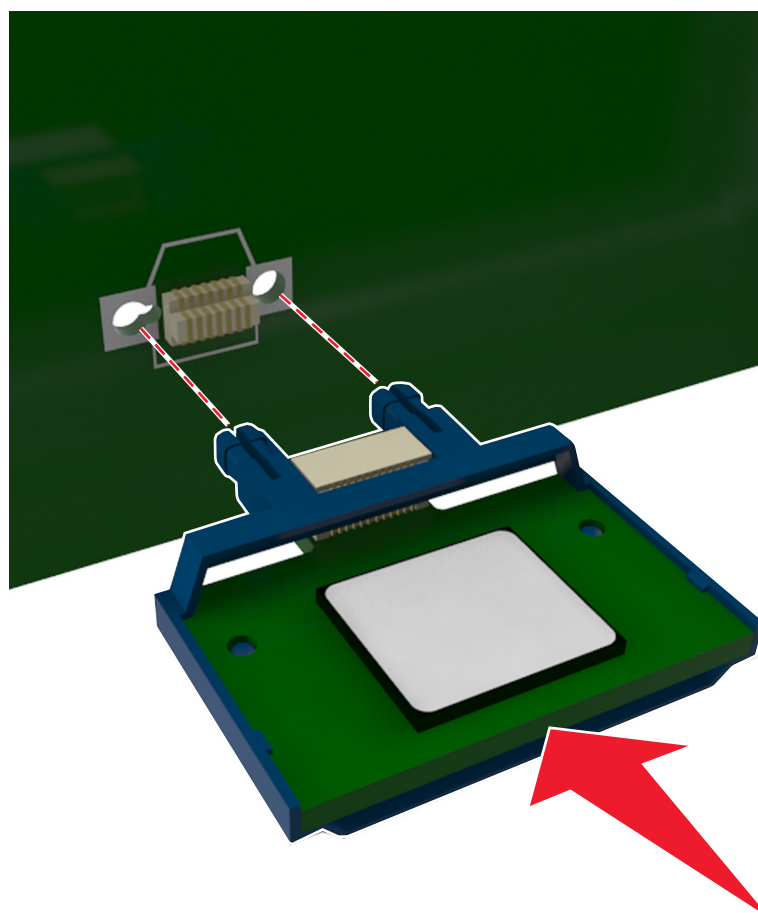
- 2 Packa upp tillvalskortet.

**Varning – risk för skador:** Undvik att vidröra anslutningspunkterna längs kortets kant.

**3** Håll i kortets kanter och passa in plaststiften (1) i hålen (2) i systemkortet.



**4** Skjut kortet ordentligt på plats som visas på bilden.



**Varning – risk för skador:** Felaktig installationen av kortet kan orsaka skador på kortet och systemkortet.

**Obs!** Kontakten på kortet måste i hela sin längd ligga an mot systemkortet.

- 5 Stäng luckan till systemkortet.

**Obs!** När skrivarprogramvaran och eventuella maskinvarutillval har installerats kan du behöva lägga till vissa alternativ manuellt i skrivardrivrutinen för att de ska bli tillgängliga för utskriftsjobb. Mer information finns i ["Lägga till tillgängliga tillval i skrivardrivrutinen" på sidan 19](#).

## Installera hårdvarualternativ

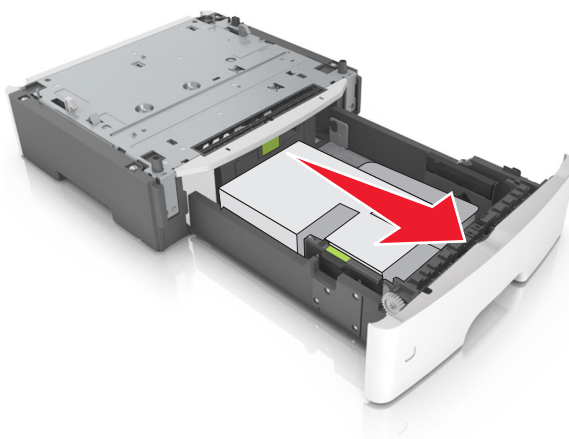
### Installera tillvalsfack

**⚠ VARNING – RISK FÖR ELCHOCK:** Om du vill komma åt styrkortet eller installera ytterligare maskinvara eller minnesenheter efter att du har installerat skrivaren ska du först stänga av skrivaren och dra ut nätsladden från eluttaget innan du fortsätter. Om några andra enheter är anslutna till skrivaren bör du stänga av dem också och dra ut eventuella kablar till skrivaren.

- 1 Stäng av skrivaren genom att trycka på strömbrytaren och dra sedan ut nätkabeln ur eluttaget.



- 2 Packa upp facket och ta sedan bort allt förpackningsmaterial.
- 3 Ta bort facket från basen.



- 4 Ta bort eventuellt förpackningsmaterial från insidan av facket.
- 5 Sätt i facket i basen.



6 Placera facket nära skrivaren.

7 Passa in skrivaren med facket och sänk sedan långsamt ner skrivaren på plats.



8 Anslut nätsladden till skrivaren och ett jordat eluttag och slå sedan på skrivaren.



**Obs!** När skrivarprogrammet och eventuella maskinvarutillval har installerats kan du behöva lägga till vissa tillval i skrivardrivrutinen manuellt för att de ska bli tillgängliga för utskriftsjobb. Mer information finns i ["Lägga till tillgängliga tillval i skrivardrivrutinen"](#) på sidan 19.

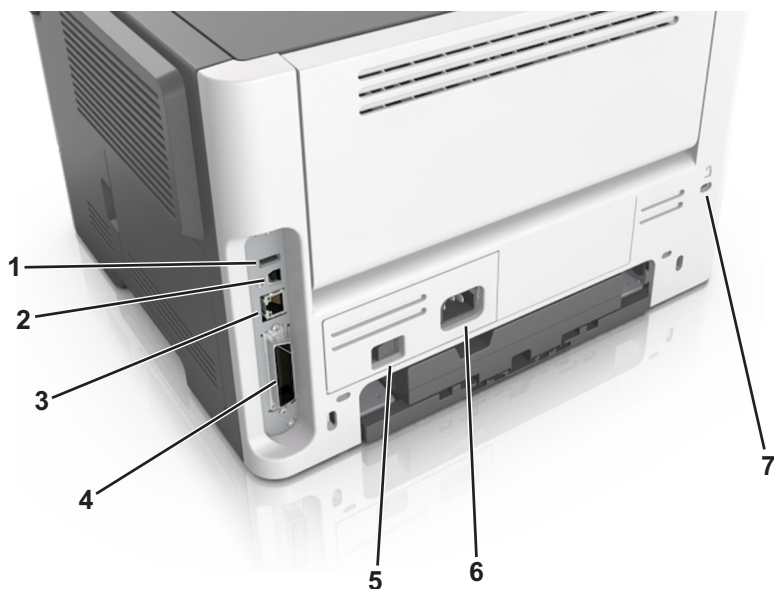
## Ansluta kablar

Anslut skrivaren till datorn med en USB-kabel eller parallellkabel, eller till nätverket med en Ethernet-kabel.

Kontrollera att följande stämmer överens:

- USB-symbolen på kabeln och USB-symbolen på skrivaren
- Lämplig parallellkabel till parallellporten
- Lämplig Ethernet-kabel till Ethernet-porten

**Varning – risk för skador:** Rör inte USB-kabeln, någon nätverksadapter eller skrivaren i området som visas när utskrift pågår. Förlust av data eller andra problem kan uppstå.



|                                                                  | Använd                        | För att                                            |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------|
| 1                                                                | USB-port*                     | Ansluta valfri trådlös nätverksadapter.            |
| 2                                                                | USB-skrivarport               | Ansluta skrivaren till en dator.                   |
| 3                                                                | Ethernet-port*                | Ansluta skrivaren till ett nätverk.                |
| 4                                                                | Parallellport*                | Ansluta skrivaren till en dator.                   |
| 5                                                                | Strömbrytare                  | Sätta på eller stänga av skrivaren.                |
| 6                                                                | Nätkabelkontakt till skrivare | Ansluta skrivaren till ett elektriskt uttag.       |
| 7                                                                | Säkerhetsplats                | Fästa ett lås på skrivaren som låser den på plats. |
| * Dessa portar är endast tillgängliga med vissa skrivarmodeller. |                               |                                                    |

## Installera skrivarprogramvaran

### Installera skrivaren

- 1 Hämta en kopia av programinstallationspaketet.
- 2 Kör installationen och följ anvisningarna på datorskärmen.
- 3 Lägg till skrivaren för Macintosh-användare.  
**Obs!** Hämta skrivarens IP-adress från TCP/IP-avsnittet på menyn Nätverk/portar.

## Installera verktyget för inställningar av lokal skrivare

- 1 Besök <http://support.lexmark.com> och ladda sedan ned programvaran.
- 2 Dubbelklicka på programinstallationspaketet.
- 3 Välj en installationstyp och klicka sedan på **Installera**.
- 4 Klicka på **Installera** för att påbörja installationen.
- 5 Klicka på **Godkänn** för att acceptera villkoren i licensavtalet.
- 6 Klicka på **Fortsätt** och följ sedan anvisningarna på datorskärmen.

### Anmärkningar:

- Använd Konfigurationsverktyg för lokal skrivare om du vill ändra inställningar för tonersvärta, energisparläge och pappersstorlek för alla utskriftsjobb. Ändra dessa inställningar för individuella utskriftsjobb med skrivarprogramvaran.
- Det här verktyget stöds endast på vissa skrivarmodeller.

## Lägga till tillgängliga tillval i skrivardrivrutinen

### För Windows-användare

- 1 Öppna mappen Skrivare.

#### I Windows 8

I Search charm skriver du **kör** och navigerar sedan till:

**Kör > skriv in kontrollera skrivare > OK**

#### I Windows 7 eller tidigare

- a Klicka på  eller klicka på **Start** och sedan **Kör**.
  - b Skriv in **kontrollera skrivare**.
  - c Tryck på **Enter** eller klicka på **OK**.
- 2 Välj den skrivare du vill uppdatera och gör sedan något av följande:
    - För Windows 7 eller senare väljer du **Egenskaper för skrivare**.
    - För tidigare versioner väljer du **Egenskaper**.
  - 3 Gå till fliken Konfiguration och välj **Uppdatera nu - Fråga skrivaren**.
  - 4 Verkställ ändringarna.

### För Macintosh-användare

- 1 Från Systeminställningar i Apple-menyn går du till skrivaren och välj sedan **Tillval och förbrukningsmaterial**.
- 2 Bläddra i listan över maskinvarutillval och lägg till installerade alternativ.
- 3 Verkställ ändringarna.

## Nätverk

### Anmärkningar:

- Köp en MarkNet™ N8352 trådlös nätverksadapter innan du installerar skrivaren i ett trådlöst nätverk. Om du vill ha mer information om att installera en trådlös nätverksadapter kan du läsa instruktionsbladet som medföljde artikeln.
- *Service Set Identifier* (SSID) är ett namn som tilldelats ett trådlöst nätverk. Wireless Equivalent Privacy (WEP), Wi-Fi Protected Access (WPA)WPA2 och 802.1X - RADIUS är säkerhetstyper som används i ett nätverk.

### Förberedelser för att installera skrivaren i ett Ethernet-nätverk

Om du vill konfigurera skrivaren för att ansluta den till ett Ethernet-nätverk skaffar du följande information innan du börjar:

**Obs!** Om nätverket automatiskt tilldelar IP-adresser till datorer och skrivare fortsätter du med att installera skrivaren.

- En giltig, unik IP-adress för skrivaren att använda i nätverket
- Nätverkets gateway
- Nätverksmasken
- Ett kortnamn för skrivaren (valfritt).

**Obs!** Ett kortnamn för skrivaren kan göra det enklare för dig att identifiera den i nätverket. Du kan välja att använda standardkortnamnet för skrivaren eller tilldela ett namn som är enklare för dig att komma ihåg.

Du behöver en Ethernet-kabel för att ansluta skrivaren till nätverket och en tillgänglig port där skrivaren fysiskt kan ansluta till nätverket. Använd en ny nätverkskabel om det är möjligt för att undvika att problem uppstår på grund av en skadad kabel.

### Förberedelser för att installera skrivaren i ett trådlöst nätverk

#### Anmärkningar:

- Se till att den trådlösa nätverksadaptern är installerad i skrivaren och fungerar som den ska. Mer information finns i instruktionsbladet som medföljde den trådlösa nätverksadaptern.
- Kontrollera att åtkomstpunkten (trådlös router) är på och fungerar som den ska.

När du ska installera skrivaren i ett trådlöst nätverk måste du ha följande uppgifter:

- **SSID** – SSID kallas även nätverksnamn.
- **Trådlöst läge (eller Nätverksläge)**—Läget är antingen infrastruktur eller ad hoc.
- **Kanal (för ad hoc-nätverk)** – Kanalens standardvärde för infrastrukturnätverk är automatisk.

Vissa ad hoc-nätverk kräver också den automatiska inställningen. Kolla med systemadministratören om du är osäker på vilken kanal du ska välja.

- **Säkerhetsmetod** – Det finns fyra huvudalternativ för säkerhetsmetoden:

- WEP-nyckel

Om ditt nätverk använder mer än en WEP-nyckel anger du upp till fyra stycken i de avsedda utrymmena. Välj den nyckel som används för tillfället i nätverket genom att välja standard-WEP-nyckeln för överföring.

- delad WPA eller WPA2-nyckel eller lösenordsfras

WPA använder kryptering som en ytterligare säkerhetsfunktion. Alternativen är AES och TKIP. Samma typ av kryptering måste ställas in för routern och skrivaren då skrivaren annars inte kan kommunicera i nätverket.

- 802.1X–RADIUS

Om du installerar skrivaren på ett 802.1X nätverk kan du behöva följande:

- Autentiseringstyp
- Inre autentiseringstyp
- 802.1X användarnamn och lösenord
- Certifikat

- Ingen säkerhet

Om det trådlösa nätverket inte använder någon säkerhet får du ingen säkerhetsinformation.

**Obs!** Vi rekommenderar inte att du använder ett trådlöst nätverk utan säkerhet.

#### Anmärkningar:

- Om du inte känner till SSID-namnet för nätverket som datorn är ansluten till startar du det trådlösa verktyget för datorns nätverksadapter och letar upp nätverksnamnet. Om du inte hittar SSID-namnet eller säkerhetsinformationen för nätverket kan du se dokumentationen som medföljde den trådlösa åtkomstpunkten eller kontakta systemadministratören.
- Om du vill veta den delade WPA/WPA2-nyckeln/lösenordsfrasen för det trådlösa nätverket kan du läsa i dokumentationen som medföljde åtkomstpunkten, titta på den inbyggda webbsidan för åtkomstpunkten eller fråga systemadministratören.

## Ansluta skrivaren till ett trådlöst nätverk med Wi-Fi Protected Setup

Innan du ansluter skrivaren till ett trådlöst nätverk måste du kontrollera att:

- Den trådlösa åtkomstpunkten (trådlös router) är certifierad för Wi-Fi Protected Setup (WPS) eller WPS-kompatibel. Mer information finns i dokumentationen som följer med åtkomstpunkten.
- En trådlös nätverksadapter som är installerad i skrivaren är ansluten och fungerar korrekt. Om du vill ha mer information kan du se instruktionsbladet som medföljde den trådlösa nätverksadaptern.

#### Använda tryckknappskonfigurationsmetoden

1 Från skrivarens kontrollpanel går du till:

 > Nätverk/portar >  > Nätverk [x] >  > Inställningar för nätverk [x] >  > Trådlöst >  > Wi-Fi Protected Setup >  > Starta tryckknappsmetod > 

2 Följ instruktionerna på skrivarens skärm.

## Använda PIN-metoden

1 Från skrivarens kontrollpanel går du till:

 > **Nätverk/portar** >  > **Nätverk [x]** >  > **Inställningar för nätverk [x]** >  > **Trådlöst** >  > **Wi-Fi Protected Setup** >  > **Starta PIN-metod** > 

2 Kopiera den åttasiffriga PIN-koden för WPS.

3 Öppna en webbläsare och skriv sedan in åtkomstpunktens IP-adress i adressfältet.

### Anmärkningar:

- IP-adressen visas som fyra uppsättningar siffror som skiljs åt med punkter, t.ex. 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

4 Komma åt WPS-inställningarna. Mer information finns i dokumentationen som följer med åtkomstpunkten.

5 Ange den åttasiffriga PIN-koden och spara sedan inställningen.

## Anslut skrivaren till ett trådlöst nätverk med skrivarprogramvaran

### Anmärkningar:

- Se till att skrivaren är på.
- Se till att den trådlösa nätverksadaptorn är installerad och fungerar som den ska.

## Använda verktyget för trådlös installation (endast Windows)

1 Kontrollera om skrivarens programvara redan är installerad.

2 Använd sökkommandot i Start-menyn för att hitta startsidan för skrivare.

3 Öppna skrivarens startsida och klicka sedan på **Inställningar > Verktyg för trådlös installation**.

4 Följ instruktionerna på datorskärmen.

## Använda assistenten för trådlös installation (Endast Macintosh)

Med assistenten för trådlös installation kan du:

- Konfigurera skrivaren för att ansluta den till ett befintligt trådlöst nätverk.
- Lägga till en skrivare i ett befintligt ad hoc-nätverk.
- Ändra de trådlösa inställningarna efter installationen.
- Installera skrivaren på flera nätverksdatorer.

### Installera verktyget för trådlös installation

1 Gå till Lexmarks supportwebbplats på <http://support.lexmark.com>.

2 Hämta den senaste versionen av assistenten för trådlös installation.

3 Dubbelklicka på programinstallationspaketet som du har hämtat.

4 Följ anvisningarna på datorskärmen.

## Starta verktyget för trådlös installation

### Anmärkningar:

- Kontrollera att skrivaren är på.
- Se till att en trådlös nätverksadapter finns installerad i skrivaren och fungerar som den ska.

#### 1 I Finder går du till:

**Program** > välj din skrivarmapp

#### 2 Dubbelklicka på **Assistent för trådlös installation** och följ sedan instruktionerna på datorskärmen.

**Obs!** Om du stöter på problem när du kör programmet klickar du på .

## Ansluta skrivaren till ett trådlöst nätverk med hjälp av den inbyggda webbservern

Innan du börjar ser du till att:

- Skrivaren är tillfälligt ansluten till ett Ethernet-nätverk.
- En trådlös nätverksadapter är installerad i skrivaren och fungerar som den ska. Mer information finns i instruktionsbladet som medföljde den trådlösa nätverksadaptern.

#### 1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

##### Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress på skrivarens kontrollpanel. IP-adressen visas som fyra uppsättningar siffror som skiljs åt med punkter, t.ex. 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

#### 2 Klicka på **Inställningar >Nätverk/portar >Trådlöst**.

#### 3 Ändra inställningarna så att de stämmer överens med inställningarna för åtkomstpunkten (trådlös router).

**Obs!** Se till att du anger rätt SSID, säkerhetsmetod, nyckel eller lösenordsfras, nätverksläge och kanal.

#### 4 Klicka på **Skicka**.

#### 5 Stäng av skrivaren och dra ut Ethernet-kabeln. Vänta i minst fem sekunder och sätt sedan på skrivaren igen.

#### 6 Verifiera att skrivaren är ansluten till nätverket genom att skriva ut en sida med nätverksinställningar. I avsnittet Nätverkskort [x] kontrollerar du att statusen är Ansluten.

## Kontrollera skrivarinställningen

### Skriva ut en sida med menyinställningar

Du kan skriva ut en sida för att granska skrivarens aktuella menyinställningar och bekräfta att skrivartillvalen är korrekt installerade.

**Obs!** Om du inte har gjort några ändringar i menyinställningarna anges fabriksinställningarna på menyinställningssidan. När du har valt och sparat andra inställningar på menyerna, ersätter de fabriksinställningarna som *standardinställningar*. En standardinställning fortsätter att gälla tills du öppnar menyn igen, väljer ett nytt värde och sparar det.

På skrivarens kontrollpanel går du till:



## Skriva ut en sida med nätverksinställningar

Om skrivaren är ansluten till ett nätverk kan du skriva ut en nätverksinstallationssida för att kontrollera nätverksanslutningen. På sidan finns även viktig information som är till hjälp vid konfigurering av nätverksskrivare.

- 1 På skrivarens kontrollpanel går du till:



**Obs!** Om en extra skrivarserver är installerad visas **Skriv ut sida med nätverksinställningar** [x].

- 2 På den första delen av nätverksinstallationssidan kontrollerar du att statusen är Ansluten.

Om statusen är Ej ansluten kan det hända att den lokala anslutningen inte är aktiv eller att nätverkskabeln är trasig. Kontakta din systemadministratör om du behöver hjälp och skriv sedan ut en ny nätverksinstallationssida.



## Fylla på papper och specialmaterial

Val och hantering av papper och specialmaterial kan påverka tillförlitligheten i dokumentens utskrift. Mer information finns i "[Undvika pappersstopp](#)" på sidan 96 och "[Förvara papper](#)" på sidan 42.

### Ställa in pappersstorlek och papperstyp

1 På skrivarens kontrollpanel går du till:

 >Pappersmeny >  >Pappersstorlek/-typ > 

2 Välj **Fack [x] Storlek** eller **Fack [x] Typ**, och tryck sedan på .

3 Ändra inställningen för pappersstorlek eller papperstyp och tryck på .

#### Anmärkningar:

- Inställningen för pappersstorlek för standardfacket för 250 ark (Fack 1), tillvalsfacket för 250 eller 550 ark (Fack 2) och flerfunktionsmataren måste göras manuellt på menyn Pappersstorlek.
- Den fabriksinställda papperstypen för Fack 1 är vanligt papper.
- Den fabriksinställda papperstypen för flerfunktionsmataren är Anpassad typ 6.
- Inställningen för papperstyp måste göras manuellt för alla fack.

### Konfigurera universella pappersinställningar

Den universella pappersstorleken är en inställning som definieras av användaren och som gör att du kan skriva ut på pappersstorlekar som inte är förinställda i skrivarmenyerna.

#### Anmärkningar:

- Den minsta universella pappersstorleken är 76 x 127 mm och stöds endast av flerfunktionsmataren.
- Den största universella pappersstorleken är 216 x 355,6 mm och stöds av alla papperskällor.

På kontrollpanelen går du till:

 >Menyn Papper >  >Universell inställning >  >Måttenheter >  > välj en måttenhet > 

#### Ange papperets höjd och bredd

1 På kontrollpanelen går du till:

 >Menyn Papper >  >Universell inställning >  >Måttenheter >  > välj en måttenhet > 

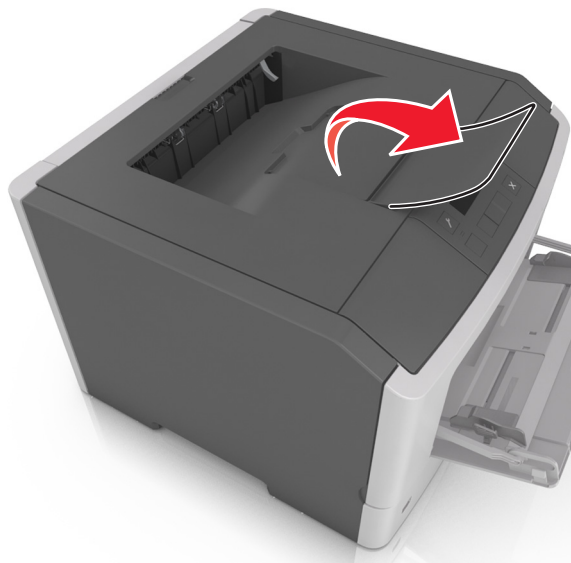
2 Tryck på pilknapparna tills **Stående höjd** eller **Stående bredd** visas och tryck sedan på .

3 Ändra inställningarna och tryck sedan på .

## Använda standardfack och papperstopp

Standardfacket rymmer upp till 150 ark papper med 75 g/m<sup>2</sup>. Det samlar upp utskrifterna med utskriftssidan nedåt. Standardfacket inkluderar ett pappersstopp som hindrar papperet från att glida ut ur fackets framsida när det staplas.

För att öppna pappersstoppet drar du i det så att det fälls ut framåt.



**Obs!** Stäng pappersstoppet när du flyttar skrivaren till en annan plats.

## Fylla på i magasin

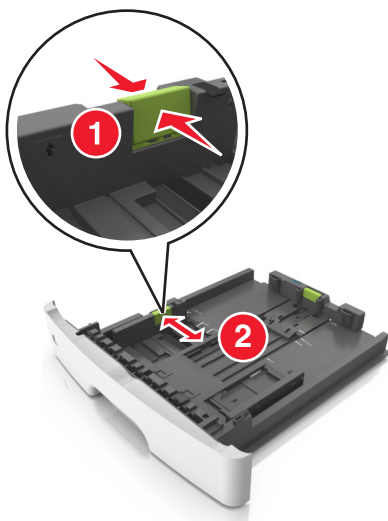
**⚠ VARNING – RISK FÖR SKADOR:** Fyll på varje fack separat för att minska risken för utrustningsinstabilitet. Låt alla andra fack vara stängda tills de behövs.

**1** Dra ut facket helt.

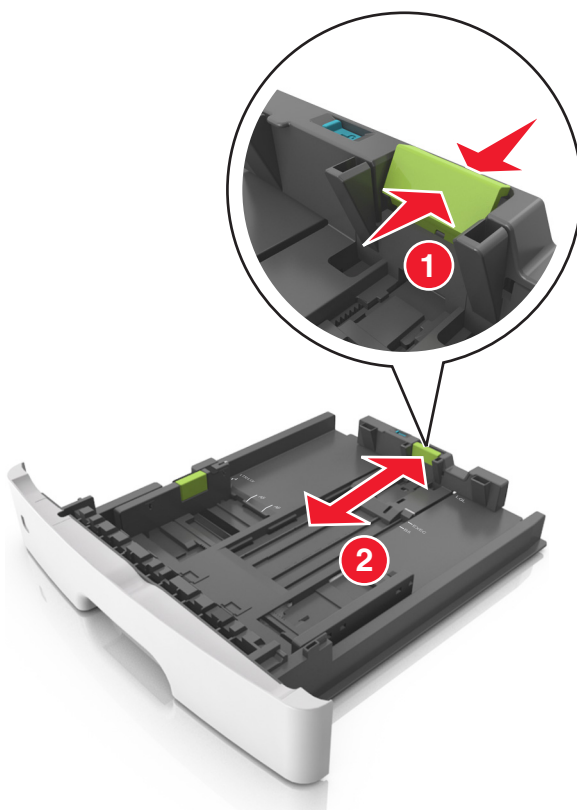
**Obs!** Ta aldrig ut ett fack under en pågående utskrift eller när **Upptagen** visas på skrivarens display. Om du gör det kan papperet fastna.



**2** Tryck ihop och skjut sedan breddstödsfliken till rätt läge för den pappersstorlek som du fyller på.



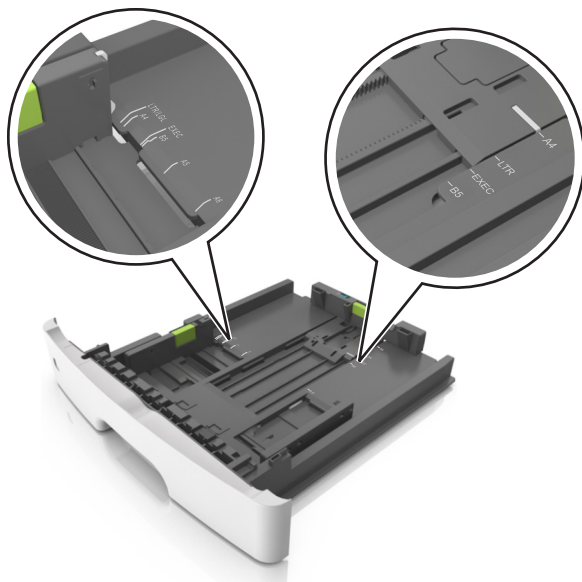
**3** Tryck ihop och skjut sedan längdstödsfliken till rätt läge för den pappersstorlek som du fyller på.



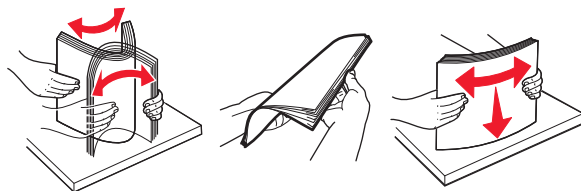
**Anmärkningar:**

- När du ska fylla på med pappersstorlekar som Letter, Legal och A4 måste du skjuta längdstödsfliken bakåt för att papperet ska få plats på längden.
- När du fyller på papper i storleken Legal sträcker sig längdstödet längre än basen vilket gör att papperet exponeras för damm. För att skydda papperet från damm kan du köpa ett separat dammskydd. Om du vill ha mer information kontakter du kundtjänst.

- Om du fyller på papper med storleken A6 i standardfacket trycker du ihop och skjuter längdstödsfliken mot mitten av facket till positionen för A6-storlek.
- Kontrollera att bredd- och längdstöden är i linje med pappersstorleksmarkeringarna på botten av facket.



- 4** Böj pappersbunten fram och tillbaka och lufta den sedan. Se till att du inte viker eller skrynklar papperet. Jämna till kanterna mot ett plant underlag.

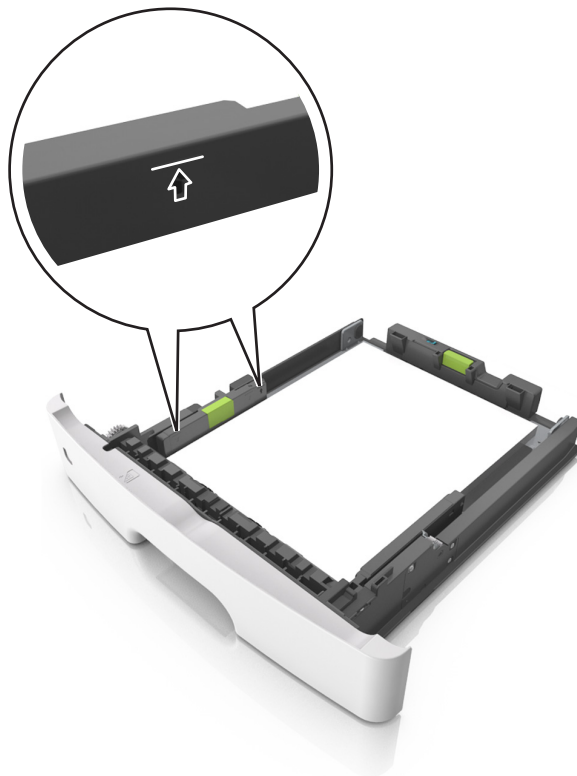


- 5** Fyll på pappersbunten.



**Anmärkningar:**

- Fyll på med den utskrivbara sidan vänd nedåt när du använder återvunnet eller förtryckt papper.
- Fyll på papper med håslag med hålen på den övre kanten mot framkanten av facket.
- Fyll på brevhuvud med framsidan nedåt, med den övre kanten av arket mot framkanten av facket. För 2-sidig utskrift, fyll på brevhuvudet med framsidan uppåt med den nedre kanten av arket mot framkanten av facket.
- Se till att papperet är under märket som anger maxgränsen för papperspåfyllning som finns på sidan av breddstödet.

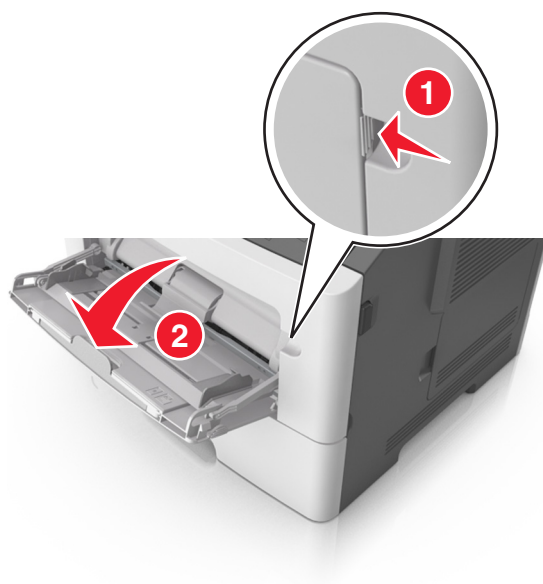


**6** Sätt i facket.**7** På skrivarens kontrollpanel anger du pappersstorlek och papperstyp på pappersmenyn så att det matchar med papperet som har fyllts på i facket.

**Obs!** Ställ in rätt pappersstorlek och papperstyp för att undvika pappersstopp och utskriftskvalitetsproblem.

## Fylla på flerfunktionsmataren

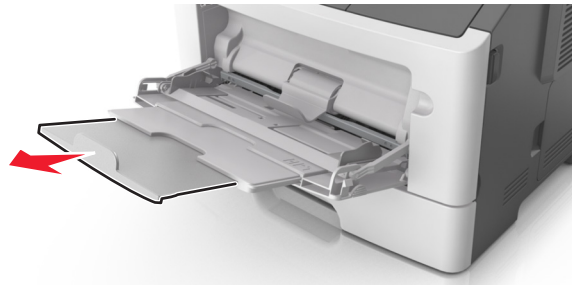
Använd flerfunktionsmataren när du skriver ut på olika storlekar och typer av papper, eller på specialmedia som tjockt papper, OH-film, pappersetiketter och kuvert. Du kan också använda den för utskriftsjobb med en sida på brevpapper.

**1** Öppna flerfunktionsmataren.

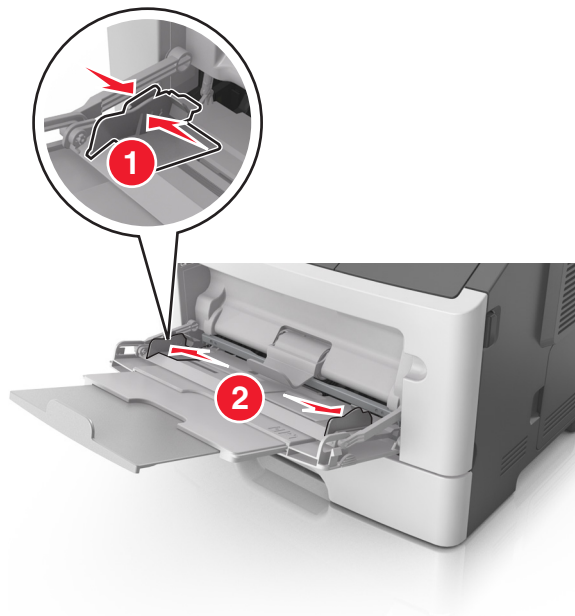
- a** Dra ner flerfunktionsmatarens förlängare.



- b** Dra försiktigt i förlängaren så att flerfunktionsmataren är helt utdragen och öppen.

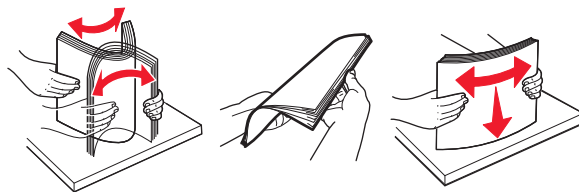


- 2** Tryck på fliken på det vänstra breddstödet och flytta sedan stöden för det papper som du fyller på.



### 3 Förbered papperet eller specialmediet för påfyllning.

- Få pappersarken att släppa från varandra genom att böja buntens fram- och baksida och sedan lufta den. Se till att du inte viker eller skrynklar papperet. Jämna till kanterna mot ett plant underlag.



- Håll OH-film i kanterna. Böj buntens med OH-film fram och tillbaka för att lossa dem och bläddra sedan igenom buntens. Jämna till kanterna mot ett plant underlag.

**Obs!** Undvik att ta på OH-filmens utskriftssida. Se till att du inte repar dem.



- Böj buntens med kuvert fram och tillbaka för att lossa dem och bläddra sedan igenom buntens. Jämna till kanterna mot ett plant underlag.

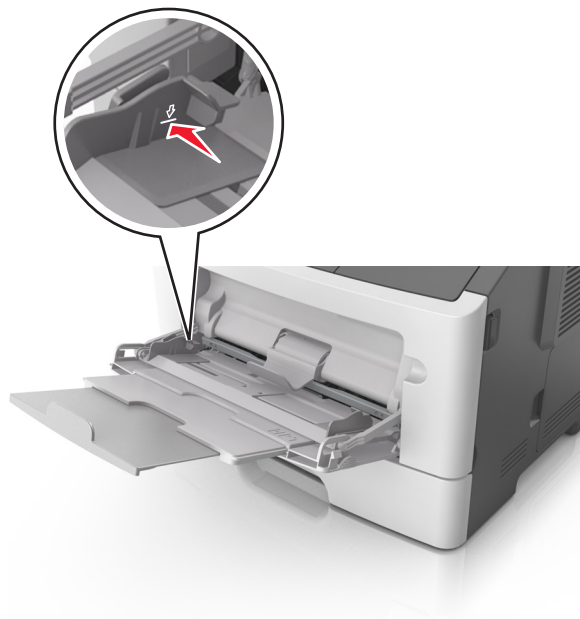


### 4 Fyll på papper eller specialpapper.

#### Anmärkningar:

- Använd inte våld för att pressa in papper eller specialpapper i flerk Funktionsmataren.
- Kontrollera att papperet eller specialmaterialet inte går över märket som anger maxgränsen för papperspåfyllning som finns på pappersstöden. Om du lägger i för mycket papper kan pappersstopp uppstå.

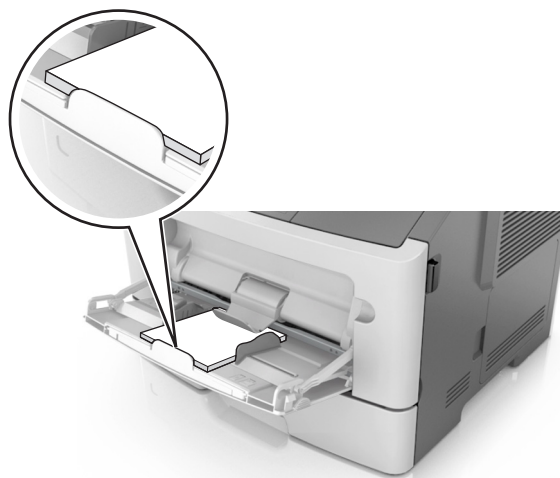




- Fyll på vanligt papper, OH-film eller tjockt papper med den rekommenderade utskriftssidan uppåt och den övre kanten framåt. För mer information om påfyllning av OH-film kan du titta på förpackningen som de kom i.



**Obs!** När du fyller på med papper i A6-storlek måste du kontrollera att förlängaren för flerfunktionsmataren vilar lätt mot papperskanten så att de sista arken papper hålls på plats.



- Papper med brevhuvud matar du in med papperets övre kant först. För 2-sidig (dubbelsidig) utskrift fyller du på brevpapperet med utskriftssidan nedåt och så att den nedre kanten matas in i skrivaren först.



- Fyll på kuvert med fliken nedåt och till vänster.



**Varning – risk för skador:** Använd aldrig frankerade kuvert eller kuvert med förslutningsdetaljer av metall, fönster, bestrukna ytor eller självhäftande klister. Sådana kuvert kan skada skrivaren allvarligt.

- 5 På skrivarens kontrollpanel anger du pappersstorlek och typ i pappersmenyn så att det överensstämmer med papperet eller specialmedian som har fyllts på i flerfunktionsmataren.

## Lägga till och ta bort länkar till fack

Skrivaren länkar facken när angiven pappersstorlek och papperstyp är densamma. När ett länkat fack blir tomt matas papper från nästa länkade fack. För att förhindra att fack länkas tilldelar du ett unikt namn för en anpassad papperstyp.

## Lägga till och ta bort länkar till fack

### Använda den inbyggda webbservern

- 1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

#### Anmärkningar:

- Se skrivarens IP-adress i avsnittet TCP/IP på menyn Nätverk/portar. IP-adressen visas som fyra uppsättningar siffror som skiljs åt med punkter, t.ex. 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

- 2 Klicka på **Inställningar > Pappersmeny**.

- 3 Ändra inställningarna för facket så att det anger pappersstorleken och papperstypen som fyllts på i facket.
  - Om du vill länka fack ser du till att pappersstorleken och papperstypen för facket överensstämmer med det andra facket.
  - Om du vill ta bort länk mellan fack ser du till att pappersstorleken eller papperstypen för facket *inte* överensstämmer med det andra facket.

- 4 Klicka på **Skicka**.

### Använda skrivarinställningarna på datorn

Beroende på operativsystem får du åtkomst till menyn Papper med hjälp av Konfigurationsverktyg för lokal skrivare eller Skrivarinställningar.

**Obs!** Du kan även ange pappersstorleken och papperstypen för facket via skrivarens kontrollpanel. Om du vill ha mer information kan du se ["Ställa in pappersstorlek och papperstyp" på sidan 25](#).

**Varning – risk för skador:** Papperet som finns i facket ska överensstämma med namnet på papperstypen som anges i skrivaren. Fixeringsenhetens temperatur varierar beroende på den angivna papperstypen. Utskriftsproblem kan uppstå om inställningarna inte har gjorts korrekt.

## Konfigurera en anpassad papperstyp

### Använda den inbyggda webbservern

- 1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

#### Anmärkningar:

- Skriv ut en sida med nätverksinställningar eller menyinställningar och hitta sedan IP-adressen i TCP/IP-avsnittet. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskilda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

- 2 Klicka på **Inställningar >Pappersmeny >Anpassade typer**.

- 3 Välj ett namn för den anpassade papperstypen och välj sedan en anpassad papperstyp.

**Obs!** Vanligt papper är standardpapperstypen för alla användardefinierade anpassade namn.

- 4 Klicka på **Skicka**.

### Använda skrivarinställningarna på datorn

Beroende på operativsystem får du åtkomst till menyn Anpassat med hjälp av konfigurationsverktyget för lokal skrivare eller skrivarinställningarna.

## Tilldela en anpassad papperstyp

### Använda den inbyggda webbservern

- 1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

#### Anmärkningar:

- Skriv ut en sida med nätverksinställningar eller menyinställningar och hitta IP-adressen i TCP/IP-avsnittet. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskilda med punkter, till exempel 123.123.123.123.

- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

**2** Klicka på **Inställningar >Pappersmeny**.

**3** I avsnittet Fackkonfiguration väljer du en papperskälla och sedan väljer du en anpassad papperstyp under papperstypskolumnen.

**4** Klicka på **Skicka**.

### **Använda skrivarinställningarna på datorn**

Beroende på operativsystem får du åtkomst till menyn Papper med hjälp av Konfigurationsverktyg för lokal skrivare eller Skrivarinställningar.

# Guide för papper och specialmaterial

## Anmärkningar:

- Kontrollera att inställningen för pappersstorlek, papperstyp och pappersvikt har angetts korrekt på datorn eller kontrollpanelen.
- Böj, bläddra igenom och rätta ut materialet innan du fyller på det.
- Skrivaren kan skriva ut på en lägre hastighet för att förhindra skador på fixeringsenheten.
- Information om tjockt papper och etiketter finns i *Card Stock & Label Guide* (på engelska) på Lexmarks webbplats <http://support.lexmark.com>.

## Använda specialmedia

### Tips vid användning av tjockt papper

Tjockt papper är tjockt, enkeltvinnat specialmaterial. Många av de olika egenskaperna, t.ex. fukttinnehåll, tjocklek och struktur kan påverka utskriftskvaliteten i stor utsträckning. Skriv alltid ut prov på en typ av tjockt papper som du har för avsikt att använda innan du köper större kvantiteter.

Vid utskrift på styvt papper:

- Se till att Papperstypen är tjockt papper.
- Välj rätt inställning för pappersstruktur.
- Var medveten om att förtryck, perforering och skrynklor i avsevärd utsträckning kan påverka utskriftskvaliteten, orsaka papperskvadd eller andra problem.
- Kontrollera med tillverkaren eller leverantören och säkerställ att det tjocka papperet klarar temperaturer på upp till 240 °C utan att utsöndra giftiga gaser.
- Använd inte förtryckt tjockt papper som tillverkats med kemikalier som kan förorena skrivaren. Sådant tryck kan avsätta halvflytande och flyktiga ämnen i skrivaren.
- Använd styvt kortfibrigt papper när det är möjligt.

### Tips om användning av kuvert

Gör alltid testutskrifter med den typ av kuvert som du vill använda innan du köper större kvantiteter.

- Använd bara kuvert som är särskilt framtagna för laserskrivare. Kontrollera med tillverkaren eller leverantören att kuverten tål temperaturer upp till 230 °C utan att smälta, ändra färg, hamna snett eller avge giftiga ångor.
- Bäst resultat får du om du använder kuvert som är tillverkade av 90 g/m<sup>2</sup>-bondpapper eller 25 % bomull. Bomullskuvert får inte väga mer än 70 g/m<sup>2</sup> (bond).
- Använd endast nya, oskadade kuvert.
- Om du vill ha bästa möjliga prestanda och minska risken för att papperet fastnar ska du inte använda kuvert som:
  - är kraftigt böjda eller skeva
  - sitter ihop eller är skadade på något sätt
  - har fönster, hål, perforeringar, utstansningar eller relieftryck
  - har metallklämmor, snören eller andra metalledlar

- har en sammankopplande utformning
- är frankerade
- har synligt klister när klaffen är igenklistrad eller nedvikt
- har böjda hörn
- har grov, skrynklig eller randig yta
- Justera breddstöden så att de passar kuvertens bredd.

**Obs!** En kombination av hög luftfuktighet (över 60 %) och höga utskriftstemperaturer kan skrynkla eller klistra ihop kuverten.

## Tips om användning av etiketter

Skriv alltid ut prov på den etiketttyp som du har för avsikt att använda innan du köper större kvantiteter.

**Obs!** Använd endast pappersetiketter. Vinyl-, apoteks- och dubbelsidiga etiketter stöds inte.

Mer information om etikettutskrift, egenskaper och utformning finns i *Card Stock & Label Guide* (endast på engelska) på <http://support.lexmark.com>.

Att tänka på vid utskrift på etiketter:

- Använd etiketter som är särskilt avsedda för laserskrivare. Kontrollera med tillverkaren eller säljaren att:
  - Etiketterna tål temperaturer på upp till 240 °C utan att klistras ihop, böja sig, skrynkla sig eller avge skadliga gaser.
  - Etiketternas klister, skrivbara yta och ytbeläggning tål tryck på upp till 172 kPa (25 psi) utan att lossna, förångas runt kanterna eller avge giftiga ångor.
- Använd inte etiketter med glatt baksida.
- Använd hela etikettark. Påbörjade ark kan göra att etiketter lossnar under utskrift, vilket ger upphov till stopp. Ark där etiketter saknas kan också medföra att det kommer klister i skrivaren och kassetten och att skrivarens och tonerkassetten garanti inte gäller.
- Använd inte etiketter med synligt klister.
- Skriv inte ut närmare än 1 mm från etikettens kant, perforeringar eller mellan etiketternas stansningar.
- Kontrollera att det självhäftande skyddsarket inte når till kanten. För zonbestrykning av klister rekommenderas minst 1 mm marginal från kanterna. Klister kan fastna i skrivaren och medföra att garantin inte gäller.
- Om zonbestrykning av klister inte är möjlig ska en remsa på 2 mm avlägsnas från kanterna och ett klister som inte förångas användas.
- Stående orientering rekommenderas, särskilt vid utskrift av streckkoder.

## Tips om användning av brevpapper

- Använd brevpapper som är särskilt framtaget för laserskrivare.
- Gör testutskrifter på den typ av brevpapper som du vill använda innan du köper större kvantiteter.
- Böj, lufta och rätta till bunten med brevpapper innan du lägger den i skrivaren så att pappren inte klibbar ihop.
- Sidororienteringen är viktig vid utskrift på papper med brevhuvud. Mer information om hur du fyller på brevpapper finns i:
  - ["Fylla på i magasin" på sidan 26](#)
  - ["Fylla på flerfunktionsmataren" på sidan 30](#)

## Tips om användning av OH-film

- Skriv ut en testsida på den typ av OH-film som du vill använda innan du köper in större mängder av filmen.
- Mata in OH-film från standardfacket eller flerfunktionsmataren.
- Använd bara OH-film som är särskilt framtagen för laserskrivare. OH-filmen måste tåla temperaturer på upp till 185 °C utan att smälta, missfärgas, hamna snett eller avge hälsofarliga ämnen.  
**Obs!** Du kan skriva ut OH-film i temperaturer upp till 195 °C om vikt för OH-film ställts in på Tung och struktur för OH-film på Grov på pappersmenyn.
- Undvik problem med utskriftskvaliteten genom att inte vidröra OH-filmen.
- Böj, lufta och rätta till bunten med OH-film innan du lägger den i skrivaren så att arken inte klibbar ihop.

## Riktlinjer för papper

### Pappersegenskaper

Följande pappersegenskaper påverkar utskriftskvaliteten och tillförlitligheten. Beakta dessa egenskaper när du ska köpa nytt papper.

#### Vikt

Skrivarfacken kan automatiskt mata papper som väger högst 90-g/m<sup>2</sup> (24-lb bond) långfibrigt papper. Flerfunktionsmataren kan automatiskt mata papper som väger högst 163-g/m<sup>2</sup> (43-lb bond) långfibrigt papper. Papper som är lättare än 60 g/m<sup>2</sup> (16 lb) är kanske inte tillräckligt hårt för att matas in korrekt och kan orsaka papperskvadd. Bäst resultat får du om du använder långfibrigt bondpapper med vikten 75 g/m<sup>2</sup> (20 lb). För papper som är mindre än 182 x 257 mm rekommenderar vi papper med vikten 90 g/m<sup>2</sup> (24 lb) eller tyngre.

**Obs!** Dubbelsidig utskrift fungerar endast med papper med vikten 60-90 g/m<sup>2</sup> (16–24-lb).

#### Böjning

Med böjning menas papperets tendens att böja sig vid kanterna. Omfattande böjning kan ge upphov till pappersmatningsproblem. Böjning kan inträffa när papperet passerar genom skrivaren, där det utsätts för höga temperaturer. Om du förvarar oförpackat papper i en varm, fuktig, kall eller torr miljö, även i facken, kan det leda till att papperet böjer sig vid utskrift och orsaka matningsproblem.

#### Lenhet

Papperets släthet påverkar direkt utskriftskvaliteten. Om papperet är för grovt fäster tonern inte ordentligt. Om papperet är för slätt kan det orsaka problem vid pappersmatningen eller ge sämre utskriftskvalitet. Använd alltid papper med mellan 100 och 300 Sheffield-punkter. Mellan 150 och 250 Sheffield-punkter ger bäst utskriftskvalitet.

#### Fuktinnehåll

Mängden fukt i papper påverkar både utskriftskvaliteten och skrivarens förmåga att mata papperet på rätt sätt. Låt papperet ligga kvar i sin originalförpackning tills det ska användas. Detta begränsar den tid som papperet exponeras för fukt som kan försämra dess egenskaper.

Förvara papperet i originalförpackningen i samma miljö som skrivaren i 24 till 48 timmar före utskrift. Lägg till ett par dagar till den här tiden om förvarings- eller transportmiljön är väldigt olik miljön där skrivaren finns. Tjockt papper kan kräva längre anpassningstider.

## Fiberriktning

Man skiljer på pappersfibrernas riktning. Man talar om *långfibrigt*, vilket betyder att fibrerna löper i papperets längdriktning, och *kortfibrigt*, vilket betyder att fibrerna löper i papperets breddriktning.

För bondpapper som väger 60–90-g/m<sup>2</sup> (16–24-lb) rekommenderar vi långfibrigt papper.

## Fiberinnehåll

De flesta högkvalitativa kopieringspapper är tillverkade av 100 % kemiskt behandlad trämassa. Det ger papperet hög stabilitet och medför färre pappersmatningsfel och bättre utskriftskvalitet. Papper som innehåller fibrer, t.ex. bomull, kan försämra pappershanteringen.

## Papper som inte kan användas

Följande papperstyper rekommenderas inte för skrivaren:

- Kemiskt behandlat papper för kopiering utan karbonpapper, även kallat självkopierande papper, karbonlöst kopieringspapper (CCP) eller papper som inte kräver karbon (NCR).
- Förtryckt papper med kemikalier som kan förorena skrivaren.
- Förtryckt papper som kan påverkas av den höga temperaturen i fixeringsenheten.
- Förtryckt papper som kräver mer noggrann passning (exakt tryckposition på sidan) mindre än ±2,5 mm (±0,10 tum), till exempel OCR-formulär (Optical Character Recognition).

I vissa fall kan du justera inpassningen från en programvara och sedan skriva ut på dessa formulär:

- Bestruket papper (raderbart papper), syntetiska papper, termopapper.
- Papper med ojämna kanter, papper med grov eller mycket strukturerad yta eller böjda papper.
- Returpapper som inte uppfyller EN12281:2002 (europeisk).
- Papper som väger mindre än 60 g/m<sup>2</sup>
- Flersidiga formulär eller dokument

## Välja papper

Om du använder rätt papperstyp är det mindre risk för att papperet fastnar och orsakar andra problem.

Så här undviker du pappersstopp och dålig utskriftskvalitet:

- Använd *alltid* nytt, oskadat papper.
- Innan du fyller på papper bör du ta reda på vilken som är den rekommenderade utskriftssidan. Detta står vanligtvis på pappersförpackningen.
- Använd *inte* papper som har beskurits eller klippts för hand.
- Blanda *inte* olika storlekar, typer eller vikter av material i samma fack;
- Använd *inte* bestruket papper som inte har framställts särskilt för elektrofotografisk utskrift.

## Välja förtryckta formulär och brevpapper

Använd de här riktlinjerna när du ska välja förtryckta formulär och brevpapper:

- Använd långfibrigt papper med vikten 60 till 90 g/m<sup>2</sup>.
- Använd bara formulär och papper med brevhuvud som tryckts med en offset-litografisk eller etsad tryckprocess.



- Undvik papper med grov eller kraftigt strukturerad yta.

Använd papper med värmetåligt bläck som är utformat att användas i xerografiska kopiatorer. Bläcket måste tåla temperaturer på upp till 230 °C utan att smälta eller utsöndra giftiga gaser. Använd bläck som inte påverkas av hartset i tonern. Bläck som är oxidationshärdat eller oljebaserat uppfyller oftast de här kraven, men latexbläck gör det eventuellt inte. Kontakta pappersleverantören om du är osäker.

Förtryckta papper som brevpapper måste klara temperaturer upp till 230 °C utan att smälta eller avge hälsofarliga ämnen.

## Använda återvunnet papper och annat kontorspapper

Lexmark är ett miljömedvetet företag som stöder användning av återvunnet kontorspapper tillverkat speciellt för laserskrivare (elektrofotografiska skrivare).

Det går inte att säga generellt att allt återvunnet papper fungerar i skrivarna utan att det uppstår pappersstopp, men Lexmark testar regelbundet papperstyper som motsvarar det återvunna kopieringspapper som finns på marknaden. Testerna är rigorösa och noggranna. Vi tar hänsyn till många faktorer, både enskilda faktorer och helheten, däribland följande:

- Andelen återvunnet papper (Lexmark testar upp till 100 % återvunnet papper).
- Temperatur och luftfuktighet (i laboratorierna simuleras klimat från hela världen).
- Fuktinnehåll (kontorspapper ska ha lågt fuktinnehåll: 4–5%).
- Böjmotstånd och rätt styvhet gör att papperet matas problemfritt genom skrivaren.
- Tjocklek (påverkar hur mycket papper som kan fyllas på i ett fack).
- Ytans strävhet (mäts i enheten Sheffield och påverkar utskriftens tydlighet och hur väl tonern fäster på papperet).
- Ytfriktion (påverkar hur enkelt det är att separera arken).
- Fiber och arkformning (påverkar hur mycket papperet böjer sig, vilket också inverkar på papperets mekaniska beteende när det rör sig genom skrivaren).
- Vithet och struktur (utseende och känsla).

Återvunnet papper är bättre än någonsin, men andelen återvunnet material i papperet påverkar hur god kontroll man har över främmande ämnen. Och även om återvunnet papper är ett bra alternativ för att skriva ut miljövänligt så är det inte perfekt. Den mängd energi som krävs för att ta bort trycksvärta och bläck och för att hantera tillsatser som färgämnen och "lim" leder ofta till större koldioxidutsläpp än vanlig papperstillverkning. Användning av återvunnet papper leder emellertid till bättre resurshantering totalt sett.

Lexmark vill uppmuntra till en ansvarsfull användning av papper med utgångspunkt i livscykelbedömningar av våra produkter. För att få en bättre förståelse för vilken påverkan skrivare har på miljön genomförde vi ett antal utvärderingar av livscykler. De visade att papperet var den enskilt största källan till koldioxidutsläpp (upp till 80 %) sett till en enhets hela livscykel (från design till slutet av livscykeln). Detta beror på att papperstillverkning är en energikrävande process.

Lexmark vill därför utbilda kunder och partner om hur de kan minimera papperets påverkan. Att använda returpapper är ett sätt. Att undvika överdriven och onödigt pappersanvändning är ett annat. Lexmark har goda kunskaper om hur man kan minimera slöseri vid utskrift och kopiering. Vi uppmuntrar också våra kunder att köpa papper från leverantörer som kan visa att de arbetar för en hållbar skogsindustri.

Lexmark rekommenderar inte specifika leverantörer, även om vi har en produktlista för särskilda tillämpningar. Följande riktlinjer för val av papper leder till minskad miljöpåverkan från utskrifter:

- 1 Minimera pappersanvändningen.
- 2 Var noga med var träfibrerna kommer ifrån. Köp av leverantörer som är certifierade, t.ex. med Forestry Stewardship Council (FSC) eller Program for the Endorsement of Forest Certification (PEFC). Certifieringarna är en garanti för att papperstillverkaren använder pappersmassa från skogsföretag som bedriver ett ansvarsfullt skogsbruk, både miljömässigt och socialt.
- 3 Välj papper efter utskriftsbehoven: vanligt 75 eller 80 g/m<sup>2</sup> certifierat papper, lättviktspapper eller återvunnet papper.

### Exempel på ej godtagbara papper

Enligt testresultaten finns det risker med att använda följande papperstyper i laserskrivare:

- Kemiskt behandlat kopieringspapper för kopiering utan karbonpapper, även kallat *karbonlöst kopieringspapper*
- Förtryckt papper med kemikalier som kan förorena skrivaren.
- Förtryckt papper som kan påverkas av den höga temperaturen i fixeringsenheten.
- Förtryckt papper som kräver mer noggrann passning (exakt tryckposition på sidan) än  $\pm 2,3$  mm, till exempel OCR-formulär (Optical Character Recognition). I vissa fall kan du justera inpassningen från en programvara och sedan skriva ut på dessa formulär.)
- Bestruket papper (raderbart papper), syntetiska papper, termopapper.
- Papper med grova kanter, papper med grov eller kraftigt strukturerad yta eller böjda papper.
- Returpapper som inte uppfyller EN12281:2002 (europeisk testning).
- Papper som väger mindre än 60 g/m<sup>2</sup>
- Flersidiga formulär eller dokument.

Mer information om Lexmark finns på [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com). Allmän information om hållbar utveckling finns på länken om **hållbar utveckling**.

### Förvara papper

Använd nedanstående riktlinjer för hur du förvarar papper så undviker du att papperskvadd och ojämn utskriftskvalitet:

- Bäst resultat får du om du förvarar papperet där temperaturen är 21 °C och den relativa fuktigheten är 40 procent. De flesta tillverkare rekommenderar att utskrifter görs i temperaturer mellan 18–24 °C och en relativ luftfuktighet mellan 40 till 60 procent.
- Förvara papperet i kartonger på en pall eller hylla. Undvik att förvara det på golvet.
- Förvara enskilda paket på en plan yta.
- Placera inte några föremål ovanpå enskilda pappersförpackningar.
- Ta endast ut papper ur kartongen eller förpackningen när du ska fylla på det i skrivaren. Kartongen och förpackningen håller papperet rent, torrt och platt.

## Pappersstorlekar, papperstyper och pappersvikter som kan användas

I följande tabeller finns information om standard- och tillvalskällor och vilka storlekar, typer och vikter för utskriftsmaterial som stöds.

**Obs!** Om en pappersstorlek inte står med i listan väljer du närmaste *större* storlek i listan.

### Pappersstorlekar som stöds

| Pappersstorlek                                                          | Standardfack | Tillvalsfack för 250 eller 550 ark | &Flerfunktionsmatrare | Duplexläge |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------|-----------------------|------------|
| <b>A4</b><br>210 x 297 mm                                               | ✓            | ✓                                  | ✓                     | ✓          |
| <b>A5</b><br>148 x 210 mm (5,8 x 8.3 tum)                               | ✓            | ✓                                  | ✓                     | x          |
| <b>A6</b><br>105 x 148 mm (4,1 x 5.8 tum)                               | ✓            | x                                  | ✓                     | x          |
| <b>JIS B5</b><br>182 x 257 mm (7,2 x 10.1 tum)                          | ✓            | ✓                                  | ✓                     | x          |
| <b>US Letter</b><br>216 x 279 mm (8,5 x 11 tum)                         | ✓            | ✓                                  | ✓                     | ✓          |
| <b>Legal</b><br>216 x 356 mm (8,5 x 14 tum)                             | ✓            | ✓                                  | ✓                     | ✓          |
| <b>Executive</b><br>184 x 267 mm                                        | ✓            | ✓                                  | ✓                     | x          |
| <b>Oficio (Mexiko)</b><br>216 x 340 mm                                  | ✓            | ✓                                  | ✓                     | ✓          |
| <b>Folio</b><br>216 x 330 mm                                            | ✓            | ✓                                  | ✓                     | ✓          |
| <b>Statement</b><br>140 x 216 mm                                        | ✓            | ✓                                  | ✓                     | x          |
| <b>Universal<sup>1, 2</sup></b><br>76,2 x 127 mm upp till 216 x 356 mm. | ✓            | ✓                                  | ✓                     | ✓          |
| <b>7 3/4-kuvert (Monarch)</b><br>98 x 191 mm (3,9 x 7.5 tum)            | x            | x                                  | ✓                     | x          |
| <b>9 kuvert</b><br>98 x 225 mm (3,9 x 8.9 tum)                          | x            | x                                  | ✓                     | x          |

<sup>1</sup> Med den här storleksinställningen formateras sidan för 216 x 356 mm, såvida inte storleken har specificerats av programvaran.

<sup>2</sup> Universal stöds endast i standardfacket om pappersstorleken är minst 105 x 148 mm. Universal stöds endast i tillvalsfacket för 250 eller 550 ark om pappersstorleken är minst 148 x 210 mm. Universal stöds endast i duplexläge om bredden är minst 210 mm och längden är minst 279 mm. Den minsta universella storleken stöds endast i flerfunktionsmatrare.

| Pappersstorlek                                    | Standardfack | Tillvalsfack för 250 eller 550 ark | &Flerfunktionsmatare | Duplexläge |
|---------------------------------------------------|--------------|------------------------------------|----------------------|------------|
| <b>10 kuvert</b><br>105 x 241 mm (4,1 x 9.5 tum)  | X            | X                                  | ✓                    | X          |
| <b>DL -kuvert</b><br>110 x 220 mm (4,3 x 8.7 tum) | X            | X                                  | ✓                    | X          |
| <b>C5-kuvert</b><br>162 x 229 mm (6,4 x 9 tum)    | X            | X                                  | ✓                    | X          |
| <b>B5-kuvert</b><br>176 x 250 mm (6,9 x 9.8 tum)  | X            | X                                  | ✓                    | X          |
| <b>Övriga kuvert</b><br>229 x 356 mm (9 x 14 tum) | X            | X                                  | ✓                    | X          |

<sup>1</sup> Med den här storleksinställningen formateras sidan för 216 x 356 mm, såvida inte storleken har specificerats av programvaran.

<sup>2</sup> Universal stöds endast i standardfacket om pappersstorleken är minst 105 x 148 mm. Universal stöds endast i tillvalsfacket för 250 eller 550 ark om pappersstorleken är minst 148 x 210 mm. Universal stöds endast i duplexläge om bredden är minst 210 mm och längden är minst 279 mm. Den minsta universella storleken stöds endast i flerfunktionsmataren.

## Papperstyper och pappersvikter som kan hanteras

Standardfacket kan hantera pappersvikter på 60-90 g/m<sup>2</sup>. Tillvalsfacket kan hantera pappersvikter på 60-120 g/m<sup>2</sup>. Flerfunktionsmataren kan hantera pappersvikter på 60–163 g/m<sup>2</sup>.

| Papperstyp                          | Fack för 250 eller 550 ark | &Flerfunktionsmatare | Duplexläge |
|-------------------------------------|----------------------------|----------------------|------------|
| <b>Plain Paper (Norm. papper)</b>   | ✓                          | ✓                    | ✓          |
| <b>Styvt papper</b>                 | X                          | ✓                    | X          |
| <b>OH-filmer</b>                    | ✓                          | ✓                    | X          |
| <b>Återvunnet</b>                   | ✓                          | ✓                    | ✓          |
| <b>Glansigt papper</b>              | X                          | X                    | X          |
| <b>Pappersetiketter<sup>1</sup></b> | ✓                          | ✓                    | X          |
| <b>Plastetiketter</b>               | X                          | X                    | X          |
| <b>Bond<sup>2</sup></b>             | ✓                          | ✓                    | ✓          |
| <b>Kuvert</b>                       | X                          | ✓                    | X          |
| <b>Grovt kuvert</b>                 | X                          | ✓                    | X          |
| <b>Brevpapper</b>                   | ✓                          | ✓                    | ✓          |
| <b>Förtryckt</b>                    | ✓                          | ✓                    | ✓          |

| Papperstyp                | Fack för 250 eller 550 ark | &Flerfunktionsmatare | Duplexläge |
|---------------------------|----------------------------|----------------------|------------|
| Färgat papper             | ✓                          | ✓                    | ✓          |
| Lätt papper               | ✓                          | ✓                    | ✓          |
| Tungt papper <sup>2</sup> | ✓                          | ✓                    | ✓          |
| Grov/bomull               | ✓                          | ✓                    | x          |

<sup>1</sup> Enkelsidiga pappersetiketter som anpassats för laserskrivare stöds för tillfällig användning. Du bör inte skriva ut fler än 20 sidor med pappersetiketter per månad. Vinyl-, apoteks- och dubbelsidiga etiketter stöds inte.

<sup>2</sup> Bondpapper och tungt papper stöds vid dubbelsidig utskrift på papper med vikt upp till 90 g/m<sup>2</sup>.

# Skriver ut

## Skriva ut ett dokument

### Skriva ut ett dokument

- 1 På menyn Papper på skrivarens kontrollpanel ställer du in papperstypen och pappersstorleken så att de överensstämmer med papperet i skrivaren.
- 2 Skicka utskriftsjobbet:

#### För Windows-användare

- a Med ett dokument öppet klickar du på **Arkiv >Skriv ut**.
- b Klicka på **Egenskaper, Inställningar, Alternativ** eller **Installation**.
- c Justera inställningarna vid behov.
- d Klicka på **OK >Skriv ut**.

#### För Macintosh-användare

- a Anpassa inställningarna i dialogrutan Utskriftsformat:
  - 1 När dokumentet är öppet väljer du **Arkiv >Utskriftsformat**.
  - 2 Välj en papperstorlek eller skapa en anpassad storlek som överensstämmer med papperet i skrivaren.
  - 3 Klicka på **OK**.
- b Anpassa inställningarna i dialogrutan Skriv ut:
  - 1 Med ett dokument öppet väljer du **Arkiv >Skriv ut**.  
Om det behövs kan du klicka på utökningstriangeln för att se ytterligare alternativ.
  - 2 Justera inställningarna i utskriftsdialogrutan och på snabbmenyerna om det behövs.  
**Obs!** Om du vill skriva ut på en särskild typ av papper kan du antingen justera inställningen för papperstyp så att den överensstämmer med papperet i skrivaren eller välja rätt fack eller matare.
  - 3 Klicka på **Skriv ut**.

## Justera tonersvärtan

### Använda den inbyggda webbservern

- 1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

#### Anmärkningar:

- Se skrivarens IP-adress i avsnittet TCP/IP på menyn Nätverk/portar. IP-adressen visas som fyra uppsättningar siffror som skiljs åt med punkter, t.ex. 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

- 2 Klicka på **Inställningar >Utskriftsinställningar >Kvalitetsmeny >Tonersvärta**.

3 Justera inställningen för tonersvärta.

4 Klicka på **Skicka**.

### Använda skrivarinställningarna på datorn

Beroende på operativsystem justerar du inställningarna för tonersvärta med hjälp av konfigurationsverktyget för lokal skrivare eller skrivarinställningarna.

### Använda skrivarens kontrollpanel

1 På skrivarens kontrollpanel går du till:



2 Justera tonersvärtan.

3 Tryck på

## Skriva ut informationssidor

Mer information om utskrift av informationssidor finns i ["Skriva ut en sida med menyinställningar" på sidan 23](#) och ["Skriva ut en sida med nätverksinställningar" på sidan 24](#).

### Skriva ut en lista med teckensnittsprov

På skrivarens kontrollpanel går du till något av följande:



eller



## Skriva ut från en mobil enhet

Om du vill hämta ett kompatibelt program för mobil utskrift går du till [www.lexmark.com/mobile](http://www.lexmark.com/mobile).

**Obs!** Mobilutskriftsapplikationer kan även finnas tillgängliga hos tillverkaren av den mobila enheten.

## Avbryta utskriftsjobb

### Avbryta ett utskriftsjobb på skrivarens kontrollpanel

Tryck på > på skrivarens kontrollpanel.

## **Avbryta ett utskriftsjobb:från datorn**

### **För Windows-användare**

- 1** Öppna mappen Skrivare och välj skrivare.
- 2** I dialogrutan för utskriftskön markerar du det jobb som du vill avbryta och sedan tar du bort det.

### **För Macintosh-användare**

- 1** Från Systeminställningar i Apple-menyn går du till skrivaren.
- 2** I dialogrutan för utskriftskön markerar du det jobb som du vill avbryta och sedan tar du bort det.



# Förstå skrivarmenyerna

## Menylista

### Pappersmeny

Default Source (standardkälla)  
 Paper Size/Type (pappersstorlek/typ)  
 Configure MP (konf. univ.matrare)  
 Substitute Size (ersättningsstorlek)  
 Paper Texture (Pappersstrukt.)  
 Paper Weight (Pappersvikt)  
 Paper Loading (pappersmatning)  
 Custom Types (anpassade typer)  
 Universal Setup (Universell inställning)

### Rapporter

Sida med menyinställningar  
 Enhetsstatistik  
 Nätverksinställningssida<sup>1</sup>  
 Skriv ut teckensnitt  
 Skriv ut katalog  
 Inventarierapport

### Nätverk/portar

Active NIC (Aktivt nätverkskort)  
 Standardnätverk<sup>2</sup>  
 Standard-USB  
 Standardparallell  
 SMTP-inställningar

### Säkerhet

Säkerhetsgranskningslogg  
 Ställ in datum och tid

### Inställningar

Allmänna inställningar  
 Utskriftsinställningar

<sup>1</sup> Den här menyn visas antingen som Nätverksinställningssida eller Nätverk [x] Inställningssida, beroende på skrivarens inställning.

<sup>2</sup> Beroende på skrivarinställningarna visas det här menyalternativet som Standardnätverk eller Nätverk [x].

## Pappersmeny

### menyn Standardkälla

| Använd                                                                                                         | För att                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Default Source (standardkälla)</b><br>Fack [x]<br>Universalarkmatrare<br>Manuellt papper<br>Manuellt kuvert | Anger en standardpapperskälla för alla utskriftsjobb.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fack 1 (standardfack) är fabriksinställt som standard.</li> <li>På menyn Papper anger du Konfigurera universalarkmatrare till inställningen "Kassett" för att visas som menyinställning.</li> <li>Om samma storlek och typ av papper finns i två fack som har samma inställningar länkas de automatiskt. När ett fack är tomt fortsätter utskriften från det länkade facket.</li> </ul> |

## menyn Pappersstorlek/typ

| Använd                                                                                                                                                                                                                                                   | För att                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Fackstorlek [x]</b><br>A4<br>A5<br>A6<br>JIS-B5<br>US Letter<br>US Legal<br>Executive<br>Oficio (Mexiko)<br>Folio<br>Statement<br>Universal                                                                                                           | Ange pappersstorleken för varje pappersfack.<br><br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Letter är fabriksinställt som standard i USA. A4 är fabriksinställt som standard.</li> <li>• Om två fack innehåller papper med samma storlek och typ och facken har samma inställningar länkas facken automatiskt. När ett fack är tomt fortsätter utskriften från det länkade facket.</li> <li>• A6-papperet kan bara användas i fack 1 och i universalarkmataren.</li> </ul>         |
| <b>Facktyp [x]</b><br>Vanligt papper<br>OH-film<br>Återvunnet papper<br>Etiketter<br>Dokumentpapper<br>Brevhuvud<br>Förtryckta<br>Färgat papper<br>Lätt papper<br>Tungt papper<br>Grovt/bomull<br>Anpassad typ [x]                                       | Ange papperstypen för varje pappersfack.<br><br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vanligt papper är fabriksinställningen för Fack 1. Anpassad typ [x] är fabriksinställningen för alla andra fack.</li> <li>• Om det finns ett användardefinierat namn visas det istället för Anpassad typ [x].</li> <li>• Använd den här menyn för att konfigurera automatisk länkning av fack.</li> </ul>                                                                                  |
| <b>Storlek i flerfunktionsmataren</b><br>A4<br>A5<br>A6<br>JIS B5<br>Letter<br>Legal<br>Executive<br>Oficio (Mexiko)<br>Folio<br>Statement<br>Universal<br>7 3/4-kuvert<br>9-kuvert<br>10-kuvert<br>DL-kuvert<br>C5-kuvert<br>B5-kuvert<br>Övriga kuvert | Ange den pappersstorlek som finns i universalarkmataren.<br><br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Letter är fabriksinställt som standard i USA. A4 är fabriksinställt som standard.</li> <li>• På menyn Papper ställer du in Konfigurera universalarkmatare på "Kassett" för att Storlek i universalarkmatare ska visas som en meny.</li> <li>• Universalarkmataren känner inte av pappersstorleken automatiskt. Se till att ställa in värdet för pappersstorlek.</li> </ul> |
| <b>Obs!</b> Menyn innehåller endast installerade fack.                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

| Använd                                                                                                                                                                                                                                                                  | För att                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Typ i flerfunktionsmataren</b><br>Vanligt papper<br>Kartong<br>OH-film<br>Återvunnet papper<br>Etiketter<br>Dokumentpapper<br>Kuvert<br>Sträva kuvert<br>Brevhuvud<br>Förtryckta<br>Färgat papper<br>Lätt papper<br>Tungt papper<br>Grovt/bomull<br>Anpassad typ [x] | Ange den papperstyp som finns i universalarkmataren.<br><br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anpassad typ [x] är standardinställningen.</li> <li>• På menyn Papper ställer du in Konfigurera universalarkmatare på "Kassett" för att Typ i universalarkmatare ska visas som en meny.</li> </ul> |
| <b>Manuell pappersstorlek</b><br>A4<br>A5<br>A6<br>JIS B5<br>US Letter<br>US Legal<br>Executive<br>Oficio (Mexiko)<br>Folio<br>Statement<br>Universal                                                                                                                   | Ange den pappersstorlek som fylls på manuellt.<br><br><b>Obs!</b> Letter är fabriksinställt som standard i USA. A4 är fabriksinställt som standard.                                                                                                                                                                          |
| <b>Manuell papperstyp</b><br>Vanligt papper<br>Kartong<br>OH-film<br>Återvunnet papper<br>Etiketter<br>Dokumentpapper<br>Brevhuvud<br>Förtryckta<br>Färgat papper<br>Lätt papper<br>Tungt papper<br>Grovt/bomull<br>Anpassad typ [x]                                    | Ange den papperstyp som fylls på manuellt.<br><br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normalt papper är fabriksinställningen som standard.</li> <li>• På menyn Papper ställer du in Konfigurera universalarkmatare på "Manuell" för att Manuell papperstyp ska visas som en meny.</li> </ul>       |
| <b>Obs!</b> Menyn innehåller endast installerade fack.                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

| Använd                                                                                                                        | För att                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Manuellt kuvertformat</b><br>7 3/4-kuvert<br>9-kuvert<br>10-kuvert<br>DL-kuvert<br>C5-kuvert<br>B5-kuvert<br>Övriga kuvert | Ange den kuvertstorlek som fylls på manuellt.<br><b>Obs!</b> 10-kuvert är fabriksinställningen för USA. DL-kuvert är den internationella standardinställningen. |
| <b>Manuell kuverttyp</b><br>Kuvert<br>Sträva kuvert<br>Anpassad typ [x]                                                       | Ange den kuverttyp som fylls på manuellt.<br><b>Obs!</b> Kuvert är fabriksinställningen.                                                                        |
| <b>Obs!</b> Menyn innehåller endast installerade fack.                                                                        |                                                                                                                                                                 |

## Menyn Konf. univ.matare

| Använd                                                                  | För att                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Configure MP (konf. univ.matare)</b><br>Kassett<br>Manuellt<br>Först | Ange hur skrivaren ska hämta papper från flerfunktionsmataren.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kassett är fabriksinställt som standard. Inställningen Kassett ställer in flerfunktionsmataren som standardpapperskällan.</li> <li>Med alternativet Manuellt används flerfunktionsmataren endast till manuella utskriftsjobb.</li> <li>Inställningen Först ställer in flerfunktionsmataren som den primära papperskällan oavsett andra inställningar.</li> </ul> |

## Menyn Ersättningsstorlek

| Använd                                                                        | För att                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ersättningsstorlek</b><br>Av<br>Statement/A5<br>Letter/A4<br>Alla i listan | Ersätta angiven pappersstorlek om den begärda pappersstorleken inte är tillgänglig.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Alla i listan är fabriksinställningen. Alla tillgängliga ersättningar tillåts.</li> <li>Värdet Av visar att inga storleksersättningar tillåts.</li> <li>Om du ställer in en storleksersättning fortsätter utskriften utan att meddelandet <b>Byt papper</b> visas.</li> </ul> |

## menyn Pappersstruktur

| Använd                                          | För att                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Normal struktur</b><br>Fin<br>Normal<br>Grov | Ange den relativa strukturen på vanligt papper som har fyllts på.<br><b>Obs!</b> Normal är fabriksinställt som standard. |

| Använd                                                     | För att                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Struktur tjockt papper</b><br>Fin<br>Normal<br>Grov     | Ange den relativa strukturen på kartong som har fyllts på.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normal är fabriksinställt som standard.</li> <li>• Alternativen visas endast om kartong kan hanteras.</li> </ul> |
| <b>Struktur för OH-film</b><br>Fin<br>Normal<br>Grov       | Ange den relativa strukturen på OH-film som har fyllts på.<br><b>Obs!</b> Normal är fabriksinställt som standard.                                                                                                                            |
| <b>Struktur återvunnet papper</b><br>Fin<br>Normal<br>Grov | Ange den relativa strukturen på återvunnet papper som har fyllts på.<br><b>Obs!</b> Normal är fabriksinställt som standard.                                                                                                                  |
| <b>Etikett-struktur</b><br>Fin<br>Normal<br>Grov           | Ange den relativa strukturen på etiketter som har fyllts på.<br><b>Obs!</b> Normal är fabriksinställt som standard.                                                                                                                          |
| <b>Struktur bond</b><br>Fin<br>Normal<br>Grov              | Ange den relativa strukturen på bond-papper som har fyllts på.<br><b>Obs!</b> Grov är fabriksinställt som standard.                                                                                                                          |
| <b>Kuvert-struktur</b><br>Fin<br>Normal<br>Grov            | Ange den relativa strukturen på kuvert som har fyllts på.<br><b>Obs!</b> Normal är fabriksinställt som standard.                                                                                                                             |
| <b>Struktur grovt kuvert</b><br>Grov                       | Ange den relativa strukturen på de grova kuvert som har fyllts på.                                                                                                                                                                           |
| <b>Struktur brevpapper</b><br>Fin<br>Normal<br>Grov        | Ange den relativa strukturen på brevpapper som har fyllts på.<br><b>Obs!</b> Normal är fabriksinställt som standard.                                                                                                                         |
| <b>Struktur förtryckt papper</b><br>Fin<br>Normal<br>Grov  | Ange den relativa strukturen på förtryckt papper som har fyllts på.<br><b>Obs!</b> Normal är fabriksinställt som standard.                                                                                                                   |
| <b>Färg-struktur</b><br>Fin<br>Normal<br>Grov              | Ange den relativa strukturen på färgat papper som har fyllts på.<br><b>Obs!</b> Normal är fabriksinställt som standard.                                                                                                                      |
| <b>Lätt struktur</b><br>Fin<br>Normal<br>Grov              | Ange den relativa strukturen på det papper som har fyllts på.<br><b>Obs!</b> Normal är fabriksinställt som standard.                                                                                                                         |

| Använd                                              | För att                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tung struktur</b><br>Fin<br>Normal<br>Grov       | Ange den relativa strukturen på det papper som har fyllts på.<br><b>Obs!</b> Normal är fabriksinställt som standard.                                                                                                                                      |
| <b>Grov/bomullsstruktur</b><br>Grov                 | Ange den relativa strukturen på bomullspapper som har fyllts på.                                                                                                                                                                                          |
| <b>Anpassad [x] textur</b><br>Fin<br>Normal<br>Grov | Ange den relativa strukturen på anpassat papper som har fyllts på.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normal är fabriksinställt som standard.</li> <li>• Alternativen visas endast om den anpassade typen stöds.</li> </ul> |

## menyn Pappersvikt

| Använd                                                       | För att                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Normal vikt</b><br>Lätt<br>Normal<br>Tungt                | Anger den relativa vikten för vanligt papper som har fyllts på.<br><b>Obs!</b> Normal är fabriksinställt som standard.   |
| <b>Vikt för tjockt papper</b><br>Lätt<br>Normal<br>Tungt     | Ange den relativa vikten för kartong som har fyllts på.<br><b>Obs!</b> Normal är fabriksinställt som standard.           |
| <b>Vikt för OH-film</b><br>Lätt<br>Normal<br>Tungt           | Ange den relativa vikten för OH-film som har fyllts på.<br><b>Obs!</b> Normal är fabriksinställt som standard.           |
| <b>Vikt för återvunnet papper</b><br>Lätt<br>Normal<br>Tungt | Ange den relativa vikten för återvunnet papper som har fyllts på.<br><b>Obs!</b> Normal är fabriksinställt som standard. |
| <b>Etikettvikt</b><br>Lätt<br>Normal<br>Tungt                | Ange den relativa vikten för etiketter som har fyllts på.<br><b>Obs!</b> Normal är fabriksinställt som standard.         |
| <b>Vikt för Bond</b><br>Lätt<br>Normal<br>Tungt              | Ange den relativa vikten för bondpapper som har fyllts på.<br><b>Obs!</b> Normal är fabriksinställt som standard.        |
| <b>Kuvertvikt</b><br>Lätt<br>Normal<br>Tungt                 | Ange den relativa vikten för kuvertet som har fyllts på.<br><b>Obs!</b> Normal är fabriksinställt som standard.          |

| Använd                                                  | För att                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Vikt för grovt kuvert</b><br>Lätt<br>Normal<br>Tungt | Ange den relativa vikten för det sträva kuvert som har fyllts på.<br><b>Obs!</b> Normal är fabriksinställt som standard.                                                                                                                                              |
| <b>Vikt för brevpapper</b><br>Lätt<br>Normal<br>Tungt   | Ange den relativa vikten för brevpapper som har fyllts på.<br><b>Obs!</b> Normal är fabriksinställt som standard.                                                                                                                                                     |
| <b>Vikt förtryckt papper</b><br>Lätt<br>Normal<br>Tungt | Ange den relativa vikten för förtryckt papper som har fyllts på.<br><b>Obs!</b> Normal är fabriksinställt som standard.                                                                                                                                               |
| <b>Vikt färgat pap.</b><br>Lätt<br>Normal<br>Tungt      | Ange den relativa vikten för färgat papper som har fyllts på.<br><b>Obs!</b> Normal är fabriksinställt som standard.                                                                                                                                                  |
| <b>Lättvikt</b><br>Lätt                                 | Ange att vikten på det papper som har fyllts på är lätt.                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Tungvikt</b><br>Tungt                                | Ange att vikten på det papper som har fyllts på är tung.                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Grov/bomullsvikt</b><br>Lätt<br>Normal<br>Tungt      | Ange den relativa vikten för bomullspapper och grovt papper som har fyllts på.<br><b>Obs!</b> Tung är fabriksinställt som standard.                                                                                                                                   |
| <b>Anpassad vikt [x]</b><br>Lätt<br>Normal<br>Tungt     | Ange den relativa vikten för anpassat papper som har fyllts på.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normal är fabriksinställt som standard.</li> <li>• Alternativen visas endast när den anpassade papperstypen kan hanteras.</li> </ul> |

## menyn Pappersmatning

| Använd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | För att                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Laddar returpapper</b><br>Dubbelsidigt<br>Av                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Avgöra och ställa in om dubbelsidig utskrift ska användas för alla utskriftsjobb med papperstypen Återvunnet papper. |
| <b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dubbelsidig ställer in dubbelsidig utskrift som standard för alla utskriftsjobb, om inte enkelsidig utskrift ställs in i dialogrutan Utskriftsegenskaper eller Skriv ut.</li> <li>• Om Dubbelsidig väljs skickas alla utskriftsjobb via duplexenheten, inklusive enkelsidiga jobb.</li> <li>• Av är fabriksinställt som standard för alla menyer.</li> </ul> |                                                                                                                      |

| Använd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | För att                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Laddar Bond</b><br>Dubbelsidigt<br>Av                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Avgöra och ställa in om dubbelsidig utskrift ska användas för alla utskriftsjobb med papperstypen Bond.                                                                                                 |
| <b>Laddar brevpapper</b><br>Duplex<br>Av                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Avgöra och ställa in om dubbelsidig utskrift ska användas för alla utskriftsjobb med papperstypen Brevpapper.                                                                                           |
| <b>Laddar förtr. papper</b><br>Duplex<br>Av                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Avgöra och ställa in om dubbelsidig utskrift ska användas för alla utskriftsjobb med papperstypen Förtryckt.                                                                                            |
| <b>Laddar färg.papper</b><br>Duplex<br>Av                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Avgöra och ställa in om dubbelsidig utskrift ska användas för alla utskriftsjobb med papperstypen Färgat.                                                                                               |
| <b>Laddar lätt papper</b><br>Duplex<br>Av                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Avgöra och ställa in om dubbelsidig utskrift ska användas för alla utskriftsjobb med papperstypen Lätt.                                                                                                 |
| <b>Laddar tungt papper</b><br>Duplex<br>Av                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Avgöra och ställa in om dubbelsidig utskrift ska användas för alla utskriftsjobb med papperstypen Tungt.                                                                                                |
| <b>Laddar anpassad [x]</b><br>Dubbelsidigt<br>Av                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Avgöra och ställa in om dubbelsidig utskrift ska användas för alla utskriftsjobb med papperstypen Anpassad [x].<br><b>Obs!</b> Anpassad [x]-matning är endast tillgänglig om den anpassade typen stöds. |
| <b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dubbelsidig ställer in dubbelsidig utskrift som standard för alla utskriftsjobb, om inte enkelsidig utskrift ställs in i dialogrutan Utskriftsegenskaper eller Skriv ut.</li> <li>Om Dubbelsidig väljs skickas alla utskriftsjobb via duplexenheten, inklusive enkelsidiga jobb.</li> <li>Av är fabriksinställt som standard för alla menyer.</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                         |

## Menyn Anpassade typer

| Använd                                                                                         | För att                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Anpassad typ [x]</b><br>Papper<br>Kartong<br>OH-film<br>Grovt/bomull<br>Etiketter<br>Kuvert | Associera en papperstyp eller specialmaterialtyp med ett namn på Anpassad typ .<br><br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Papper är fabriksinställning för Anpassad typ [x].</li> <li>Specialmaterialtypen måste kunna hanteras av valt fack eller vald matare för att det ska gå att skriva ut från den källan.</li> </ul> |



| Använd                                                                                                    | För att                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Återvunnet papper</b><br>Papper<br>Kartong<br>OH-film<br>Grovt/bomull<br>Etiketter<br>Kuvert<br>Bomull | Ange en papperstyp när inställningen Återvunnet har valts i andra menyer.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Papper är fabriksinställt som standard.</li> <li>Den återvunna papperstypen måste kunna hanteras av valt fack eller matare för att det ska gå att skriva ut från den källan.</li> </ul> |

## menyn Universell inställning

| Använd                                             | För att                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Måttenheter</b><br>Tum<br>Millimeter            | Identifiera måttenheterna.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tum är fabriksinställt som standard i USA.</li> <li>Millimeter är fabriksinställt som standard internationellt.</li> </ul>                                                                                                                                                                |
| <b>Stående bredd</b><br>3 - 8,5 tum<br>76 - 216 mm | Ställ in stående bredd.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Om bredden överskrider den högsta tillåtna bredden använder skrivaren den högsta tillåtna bredden.</li> <li>8.5 tum är amerikansk fabriksinställd standard. Du kan öka bredden i steg om 0,01 tum.</li> <li>216 mm är internationell standard. Du kan öka bredden i steg om 1 mm.</li> </ul> |
| <b>Stående höjd</b><br>3-14,17 tum<br>76 - 360 mm  | Ange stående höjd.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Om höjden överskrider den högsta tillåtna höjden använder skrivaren den högsta tillåtna höjden.</li> <li>14 tum är amerikansk fabriksinställd standard. Du kan öka höjden i steg om 0,01 tum.</li> <li>356 mm är internationell standard. Du kan öka höjden i steg om 1 mm.</li> </ul>            |
| <b>Matningsriktning</b><br>Kortsida<br>Långsida    | Ange matningsriktningen om papperet kan fyllas på i båda riktningarna.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kortsida är fabriksinställt som standard.</li> <li>Långsida visas endast när den längsta sidan är kortare än den högsta tillåtna bredd som kan hanteras i facket.</li> </ul>                                                                  |

## menyn Rapporter

### menyn Rapporter

| Använd                            | För att                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sida med menyinställningar</b> | Skriv ut en rapport med information om papper som finns i facken, installerat minne, det totala antalet sidor, alarm, tidsgränser, språk på kontrollpanelen, TCP/IP-adress, status för förbrukningsmaterial, status för nätverksanslutningen och annan information. |

| Använd                                                                   | För att                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Enhetsstatistik</b>                                                   | Skriva ut en rapport med skrivarstatistik, t.ex. information om förbrukningsmaterial och utskrivna sidor.                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Sida med nätverksinställningar</b>                                    | Skriva ut en rapport med information om inställningarna för nätverksskrivaren, t.ex. information om TCP/IP-adressen.<br><b>Obs!</b> Menyalternativet visas endast för nätverksskrivare eller skrivare som är anslutna till skrivarservrar.                                                                                                                                                                         |
| <b>Profillista</b>                                                       | Skriva ut en lista med profiler som finns lagrade i skrivaren.<br><b>Obs!</b> Det här menyalternativet visas bara om LDSS är aktiverat.                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Skriv ut teckensnitt</b><br>PCL-teckensnitt<br>Postscript-teckensnitt | Skriva ut en rapport över alla teckensnitt som är tillgängliga för språket som är inställt i skrivaren.<br><b>Obs!</b> En separat lista är tillgänglig för PCL- och PostScript-emuleringar.                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Skriv ut katalog</b>                                                  | Skriva ut en lista över alla de resurser som finns lagrade på ett extra flashminneskort.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Buffertstorleken måste vara inställd på 100%.</li> <li>• Se till att det extra flashminnet är installerat på rätt sätt och fungerar ordentligt.</li> <li>• Det här menyalternativet visas endast om ett extra flashminneskort är installerat.</li> </ul> |
| <b>Inventarierapport</b>                                                 | Skriva ut en rapport med skrivaresursinformation, t.ex. serienummer och modellnamn.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Sammanfattning av händelselogg</b>                                    | Skriv ut en rapport med en sammanfattning av alla loggade händelser.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

## Menyn Nätverk/portar

Menyerna i det här avsnittet visas endast för nätverksskrivare eller skrivare som är anslutna till skrivarservrar.

### Menyn Aktivt nätverkskort

| Använd                                                                   | För att                                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Aktiv NIC</b><br>Automatisk<br>[lista över tillgängliga nätverkskort] | <b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatisk är fabriksinställt som standard.</li> <li>• Det här menyalternativet visas endast om ett extra nätverkskort är installerat.</li> </ul> |

### menyn Rapporter

Navigera till något av följande för att komma till menyn:

- Nätverk/portar >Standardnätverk >Standardnätverksinställningar >Rapporter
- Nätverk/portar >Nätverk [x] >Nätverk [x]-inställningar >Rapporter

| Använd                                 | För att                                                                                                              |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Skriv ut sida med inställningar</b> | Skriva ut en rapport med information om inställningarna för nätverksskrivaren, t.ex. information om TCP/IP-adressen. |

## Nätverkskortsmeny

| Använd                                            | För att                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Visa kortstatus</b><br>Ansluten<br>Frånkopplad | Se nätverkskortets anslutningsstatus.                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Visa korthastighet</b>                         | Se hastigheten på ett aktivt nätverkskort.                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Nätverksadress</b><br>UAA<br>LAA               | Se nätverksadresserna.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Tidsgräns för utskrift</b><br>0–255 sekunder   | Ange hur lång tid som ett utskriftsjobb via nätverket får ta innan det avbryts.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 90 sekunder är fabriksinställt som standard.</li> <li>• Ett värde lägre än 0 inaktiverar tidsgränsen.</li> <li>• Om du väljer ett värde mellan 1 och 9 sparas inställningen som 10.</li> </ul> |
| <b>Försättsblad</b><br>Av<br>På                   | Aktivera försättsblad.<br><b>Obs!</b> Av är fabriksinställt som standard.                                                                                                                                                                                                                                                                       |

## TCP-/IP-meny

**Obs!** Den här menyn är endast tillgänglig för nätverksskrivare och skrivare som är anslutna till skrivarservrar.

| Använd                                | För att                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ange värddamn</b>                  | Konfigurera värddamnet.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Den här inställningen kan endast ändras från den inbäddade webbservern.</li> <li>• Värddamnet får innehålla högst 15 tecken och endast US-ASCII, alfanumeriska tecken och bindestreck tillåts.</li> </ul> |
| <b>IP-adress</b>                      | Se eller ändra den aktuella TCP/IP-adressen.<br><b>Obs!</b> Med manuell inställning av IP-adressen ställs Aktivera DHCP och Aktivera automatisk IP in på Av. Även Aktivera BOOTP och Aktivera RARP ställs in på Av på system som har funktioner för BOOTP och RARP.                                |
| <b>Nätmask</b>                        | Se eller ändra den aktuella TCP/IP-nätmasken.                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Gateway</b>                        | Se eller ändra den aktuella TCP/IP-gatewayen.                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Aktivera DHCP</b><br>På<br>Av      | Ange DHCP-adressen och dess tilldelade parametrar.<br><b>Obs!</b> På är fabriksinställt som standard.                                                                                                                                                                                              |
| <b>Aktivera AutoIP</b><br>Ja<br>Nej   | Ange inställning för Nollkonfiguration av nätverk.<br><b>Obs!</b> Ja är fabriksinställt som standard.                                                                                                                                                                                              |
| <b>Aktivera FTP/TFTP</b><br>Ja<br>Nej | Aktivera den inbyggda FTP-servern, som gör att du kan skicka filer till skrivaren med File Transfer Protocol.<br><b>Obs!</b> Ja är fabriksinställt som standard.                                                                                                                                   |

| Använd                                              | För att                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Aktivera HTTP-server</b><br>Ja<br>Nej            | Aktivera den inbyggda webbservern. När den är aktiverad kan skrivaren övervakas och hanteras på distans med hjälp av en webbläsare.<br><b>Obs!</b> Ja är fabriksinställt som standard. |
| <b>WINS-serveradress</b>                            | Se eller ändra den aktuella WINS-serveradressen.                                                                                                                                       |
| <b>Aktivera DDNS</b><br>Ja<br>Nej                   | Visa eller ändra den aktuella DDNS-inställningen.<br><b>Obs!</b> Ja är fabriksinställt som standard.                                                                                   |
| <b>Aktivera mDNS</b><br>Ja<br>Nej                   | Se eller ändra den aktuella mDNS-inställningen.<br><b>Obs!</b> Ja är fabriksinställt som standard.                                                                                     |
| <b>DNS-serveradress</b>                             | Se eller ändra den aktuella DNS-serveradressen.                                                                                                                                        |
| <b>Adress till säkerhetskopierings-DNS-server</b>   | Visa eller ändra adresser DNS-servrar för till säkerhetskopiering.                                                                                                                     |
| <b>Adress till säkerhetskopierings-DNS-server 2</b> |                                                                                                                                                                                        |
| <b>Adress till säkerhetskopierings-DNS-server 3</b> |                                                                                                                                                                                        |
| <b>Aktivera HTTPS</b><br>Ja<br>Nej                  | Se eller ändra den aktuella HTTPS-inställningen.<br><b>Obs!</b> Ja är fabriksinställt som standard.                                                                                    |

## Menyn IPv6

Gå till något av följande för att komma till menyn:

- **Nätverk/portar >Standardnätverk >Standardnätverksinställningar >IPv6**
- **Nätverk/portar >Nätverk [x] >Nätverk [x]-inställningar >IPv6**

**Obs!** Den här menyn är endast tillgänglig för nätverksskrivare och skrivare som är anslutna till skrivarservrar.

| Använd                                                                  | För att                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Aktivera IPv6</b><br>På<br>Av                                        | Aktiverar IPv6 (Internet Protocol Version Six) i skrivaren.<br>IPv6 använder högre siffror för att skapa IP-adresser.<br><b>Obs!</b> På är fabriksinställt som standard.    |
| <b>Autokonfiguration</b><br>På<br>Av                                    | Ange om nätverksadaptern ska acceptera automatiska konfigurationsposter för IPv6-adress som tillhandahålls av en router.<br><b>Obs!</b> På är fabriksinställt som standard. |
| <b>Ange värdnamn*</b>                                                   | Konfigurera värdnamnet.<br><b>Obs!</b> Värdnamnet får endast innehålla 15 tecken och endast US-ASCII, alfanumeriska tecken och bindestreck tillåts.                         |
| <b>Visa adress*</b>                                                     | Visa aktuella IPv6-adresser.                                                                                                                                                |
| <b>Visa routeradress*</b>                                               | Visa den aktuella routeradressen.                                                                                                                                           |
| * Dessa inställningar kan endast ändras från den inbäddade webbservern. |                                                                                                                                                                             |

| Använd                                                                  | För att                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Aktivera DHCPv6</b><br>På<br>Av                                      | Aktivera DHCPv6 i skrivaren.<br><b>Obs!</b> På är fabriksinställt som standard. |
| * Dessa inställningar kan endast ändras från den inbäddade webbservern. |                                                                                 |

## Menyn Trådlöst

**Obs!** Menyn är endast tillgänglig för skrivare som är anslutna till ett trådlöst nätverk eller skrivarmodeller som har trådlös nätverksadapter.

Gå till något av följande för att komma till menyn:

- **Nätverk/portar >Nätverk [x] >Nätverk [x] Inställningar >Trådlöst**

| Använd                                            | För att                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Nätverksläge</b><br>Infrastruktur<br>Ad hoc    | Ange nätverksläget.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ad hoc är standardinställningen. Detta alternativ konfigurerar trådlös anslutning direkt mellan skrivaren och en dator.</li> <li>• Med Infrastruktur kan skrivaren ansluta till ett nätverk genom en åtkomstpunkt.</li> </ul> |
| <b>Kompatibilitet</b><br>802.11b/g<br>802.11b/g/n | Ange den trådlösa standarden för det trådlösa nätverket.<br><b>Obs!</b> 802.11b/g/n är standardinställningen.                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Välj nätverk</b>                               | Välj ett tillgängligt nätverk som skrivaren kan använda.                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Visa signalkvalitet</b>                        | Visa kvaliteten på den trådlösa anslutningen.                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Visa säkert läge</b>                           | Visa krypteringsmetoden för det trådlösa nätverket.                                                                                                                                                                                                                                                                |

## Menyn AppleTalk

Navigera till något av följande för att komma till menyn:

- **Nätverk/portar >Standardnätverk >Standardnätverksinställningar >AppleTalk**
- **Nätverk/portar >Nätverk [x] >Inställningar för nätverk [x] >AppleTalk**

| Använd                                            | För att                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Aktivera</b><br>Ja<br>Nej                      | Aktivera eller inaktivera AppleTalk-support.<br><b>Obs!</b> Nej är fabriksinställt som standard.                                  |
| <b>Visa namn</b>                                  | Visa det tilldelade AppleTalk-namnet.<br><b>Obs!</b> Apple Talk-namnet kan bara ändras från Embedded Web Server.                  |
| <b>Visa adress</b>                                | Visa den tilldelade AppleTalk-adressen.<br><b>Obs!</b> Apple Talk-adressen kan bara ändras från Embedded Web Server.              |
| <b>Ange zon</b><br>[lista över zoner i nätverket] | Tillhandahålla en lista med AppleTalk-zoner som finns i nätverket.<br><b>Obs!</b> Standardzonen för nätverket är fabriksstandard. |

## Standard-USB, meny

| Använd                                                                                 | För att                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PCL SmartSwitch</b><br>På<br>Av                                                     | Ställa in skrivaren så att den automatiskt växlar till PCL-emulering när ett utskriftsjobb som tas emot via en USB-port kräver det, oberoende av skrivarens standardspråk.<br><br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>På är fabriksinställt som standard.</li> <li>När inställningen är Av undersöker skrivaren inte inkommande data. Om PS SmartSwitch är På använder skrivaren PostScript-emulering. Om PS SmartSwitch är Av används det standardspråk för skrivaren som angetts på inställningsmenyn.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>PS SmartSwitch</b><br>På<br>Av                                                      | Ställa in skrivaren så att den automatiskt växlar till PS-emulering när ett utskriftsjobb som tas emot via en USB-port kräver det, oberoende av skrivarens standardspråk.<br><br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>På är fabriksinställt som standard.</li> <li>När inställningen är Av undersöker skrivaren inte inkommande data. Om PCL SmartSwitch är På använder skrivaren PCL-emulering. Om PCL SmartSwitch är Av används det standardspråk för skrivaren som angetts på inställningsmenyn.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>NPA-läge</b><br>På<br>Av<br>Automatisk                                              | Ställa in skrivaren så att den utför den särskilda bearbetning som krävs för dubbelriktad kommunikation enligt definitionerna i NPA-protokollet.<br><br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Automatisk är fabriksinställt som standard. Med inställningen Automatisk granskar skrivaren informationen och avgör formatet, och behandlar sedan informationen på rätt sätt.</li> <li>Om du ändrar den här inställningen på skrivarens kontrollpanel startas skrivaren automatiskt om. Sedan uppdateras menyvalet.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>USB-buffert</b><br>Inaktiverat<br>Automatisk<br>3 K till [största tillåtna storlek] | Ställa in storleken på USB-indatabufferten.<br><br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Automatisk är fabriksinställningen.</li> <li>Inställningen Avaktiverad stänger av jobb-buffringen.</li> <li>Värdet för USB-buffertens storlek kan ändras i steg om 1 kB.</li> <li>Vilken storlek som är den största tillåtna beror på hur mycket minne som finns i skrivaren, storleken på andra länkbuffertar och om inställningen Spara resurser är På eller Av.</li> <li>Om du vill ha största möjliga storlek på USB-bufferten kan du inaktivera eller minska storleken på parallell-, seriell- och nätverksbuffertarna.</li> <li>Om du ändrar den här inställningen på skrivarens kontrollpanel startas skrivaren automatiskt om. Sedan uppdateras menyvalet.</li> </ul> |
| <b>Mac Binary PS</b><br>På<br>Av<br>Automatisk                                         | Ställa in skrivaren för att bearbeta binära PostScript-jobb från Macintosh.<br><br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Automatisk är fabriksinställt som standard.</li> <li>Med inställningen På bearbetas PostScript-jobb i binärt råformat.</li> <li>Med inställningen Av filtreras utskriftsjobben med standardprotokollet.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>ENA-adress</b><br>YYY·YYY·YYY·YYY                                                   | Ange information om nätverksadress för en extern skrivarserver.<br><br><b>Obs!</b> Den här menyn är endast tillgänglig om skrivaren är ansluten till en extern skrivarserver via USB-porten.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

| Använd                                | För att                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ENA-nätmask</b><br>YYY.YYY.YYY.YYY | Ange nätmaskinformation för en extern skrivarserver.<br><b>Obs!</b> Den här menyn är endast tillgänglig om skrivaren är ansluten till en extern skrivarserver via USB-porten. |
| <b>ENA-gateway</b><br>YYY.YYY.YYY.YYY | Ange gatewayinformation för en extern skrivarserver.<br><b>Obs!</b> Den här menyn är endast tillgänglig om skrivaren är ansluten till en extern skrivarserver via USB-porten. |

## Parallellmeny

| Menyalternativ                                 | Beskrivning                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PCL SmartSwitch</b><br>På<br>Av             | Ställer in skrivaren så att den automatiskt växlar till PCL-emulering när en utskrift som tas emot via parallellport kräver det, oberoende av skrivarens standardspråk<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>På är fabriksinställt som standard.</li> <li>När inställningen Av används undersöker skrivaren inte inkommande data.</li> <li>När inställningen Av används använder skrivaren PostScript-emulering om PS SmartSwitch är På. Standardskrivarspråket som angetts på inställningsmenyn används om PS SmartSwitch är Av.</li> </ul>                                                                                                                                         |
| <b>PSSmartSwitch</b><br>På<br>Av               | Ställer in skrivaren så att den automatiskt växlar till PS-emulering när en utskrift som tas emot via parallellport kräver det, oberoende av skrivarens standardspråk<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>På är fabriksinställt som standard.</li> <li>När inställningen Av används undersöker skrivaren inte inkommande data.</li> <li>När inställningen Av används använder skrivaren PCL-emulering om PCL SmartSwitch är På. Standardskrivarspråket som angetts på inställningsmenyn används om PCL SmartSwitch är Av.</li> </ul>                                                                                                                                               |
| <b>NPA-läge</b><br>Auto<br>Av                  | Ställer in skrivaren så att den utför den särskilda bearbetning som krävs för dubbelriktad kommunikation enligt definitionerna i NPA-protokollet<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Auto är fabriksinställt som standard.</li> <li>Om du ändrar inställningen återställs skrivaren automatiskt.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Parallellbuffert</b><br>Avaktiverad<br>Auto | Ställer in storleken på parallellindatabufferten<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Auto är fabriksinställt som standard.</li> <li>Inställningen Avaktiverad stänger av jobb-buffringen. Jobb som redan buffrats på disken skrivs ut innan normal bearbetning återupptas.</li> <li>Maximalt tillåten storlek beror på hur mycket minne som finns i skrivaren, storleken på andra länkbuffertar och om inställningen Spara resurser är satt till På eller Av.</li> <li>Om du vill öka det största möjliga storleksintervallet för parallellbufferten avaktiverar du USB- och nätverksbufferterna.</li> <li>Om du ändrar inställningen återställs skrivaren automatiskt.</li> </ul> |

| Menyalternativ                                | Beskrivning                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Avancerad status</b><br>På<br>Av           | Aktiverar dubbelriktad kommunikation genom parallellporten<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>På är fabriksinställt som standard.</li> <li>Med Inställningen Av avaktiveras parallellportsanslutningen.</li> </ul>                                                                                                                      |
| <b>Protokoll</b><br>Snabbt<br>Standard        | Anger ett protokoll för parallellporten.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Snabbt är fabriksinställt som standard. Den möjliggör kompatibilitet med de flesta befintliga parallellportar och är den rekommenderade inställningen.</li> <li>Standardinställningen försöker lösa kommunikationsproblemen med parallellporten.</li> </ul> |
| <b>Svara på initiering</b><br>Av<br>På        | Avgör om skrivaren ska svara på datorns begäran om maskinvaruinitiering<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Av är fabriksinställt som standard.</li> <li>Datorn begär initiering genom att aktivera signalen Init i parallellporten. Många datorer aktiverar signalen Init varje gång datorn slås på.</li> </ul>                         |
| <b>Parallelläge 2</b><br>På<br>Av             | Avgör om parallellportens data ska läsas av på styrpulsens inledande eller avslutande flank<br><b>Obs!</b> På är fabriksinställt som standard.                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Mac binär PS</b><br>Auto<br>På<br>Av       | Ställer in skrivaren för att bearbeta binära PostScript-jobb från Macintosh.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Auto är fabriksinställt som standard.</li> <li>Med inställningen Av filtreras utskriftsjobben med standardprotokollet.</li> <li>Med inställningen På bearbetas PostScript-jobb i binärt råformat.</li> </ul>            |
| <b>ENA-adress</b><br><xxx>.<xxx>.<xxx>.<xxx>  | Anger nätverksadress, nätmask och gatewayinformation för en extern skrivarserver som är ansluten till skrivaren med en parallell kabel<br><b>Obs!</b> Den här menyn är endast tillgänglig om skrivaren är ansluten till en extern skrivarserver via parallellporten.                                                                                                |
| <b>ENA-nätmask</b><br><xxx>.<xxx>.<xxx>.<xxx> | Anger nätverksadress, nätmask och gatewayinformation för en extern skrivarserver som är ansluten till skrivaren med en parallell kabel<br><b>Obs!</b> Den här menyn är endast tillgänglig om skrivaren är ansluten till en extern skrivarserver via parallellporten.                                                                                                |
| <b>ENA-gateway</b><br><xxx>.<xxx>.<xxx>.<xxx> | Ställer in nätverksadress, nätmask och gateway-information för en extern skrivarserver som är ansluten till skrivaren med en parallell-kabel<br><b>Obs!</b> Den här menyn är endast tillgänglig om skrivaren är ansluten till en extern skrivarserver via parallellporten.                                                                                          |



## Menyn SMTP-inställning

| Använd                                                                                                                           | För att                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Primär SMTP-gateway</b>                                                                                                       | Ange information om SMTP-servergateway och SMTP-port.<br><b>Obs!</b> 25 är den förvalda SMTP-gatewayporten.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Primär SMTP-gatewayport</b>                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Sekundär SMTP-gateway</b>                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Sekundär SMTP-gatewayport</b>                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>SMTP-tidsgräns</b><br>5–30                                                                                                    | Ange hur många sekunder servern har på sig att försöka skicka ett e-postmeddelande.<br><b>Obs!</b> 30 sekunder är fabriksinställt som standard.                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Svarsadress</b>                                                                                                               | Ange en svarsadress med högst 128 tecken för e-post som skickas från skrivaren.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Använd SSL</b><br>Inaktiverad<br>Förhandla<br>Krävs                                                                           | Ange att skrivaren ska använda SSL för förbättrad säkerhet vid anslutning till SMTP-servern.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Inaktiverad är fabriksinställt som standard.</li> <li>Med inställningen Förhandla avgör SMTP-servern om SSL ska användas.</li> </ul>                                                                                                                                         |
| <b>SMTP-serverautentisering</b><br>Ingen autentisering krävs<br>Inloggning/enkel<br>CRAM-MD5<br>Digest-MD5<br>NTLM<br>Kerberos 5 | Ange den typ av användarautentisering som ska krävas för behörighet att skriva ut.<br><b>Obs!</b> Ingen autentisering krävs är fabriksinställt som standard.                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Enhet-Initierad e-post</b><br>Ingen<br>Använd enhetens SMTP-uppgifter                                                         | Ange vilka uppgifter som ska användas vid kommunikation med SMTP-servern. Vissa SMTP-servrar kräver behörighetsuppgifter för att skicka e-post.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ingen är fabriksinställt som standard för enhetsinitierad e-post.</li> <li>Enhetens användar-ID och enhetens lösenord används för att logga in på SMTP-servern när "Använd enhetens SMTP-uppgifter" har valts.</li> </ul> |
| <b>Enhetens användar-ID</b>                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Enhetens lösenord</b>                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

## Menyn Säkerhet

### Menyn Säkerhetsgranskningslogg

| Använd                                            | För att                                                                                            |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ta bort logg</b><br>Ta bort nu<br>Ta inte bort | Ange om granskningsloggar ska tas bort.<br><b>Obs!</b> Ta bort nu är fabriksinställt som standard. |

| Använd                                                                                                                                                                                          | För att                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Konfigurera logg</b><br>Aktivera granskning<br>Ja<br>Nej<br>Aktivera fjärr-syslog<br>Nej<br>Ja<br>Fjärr-syslog-funktionen<br>0 - 23<br>Allvarlighetsgrad för händelser som ska loggas<br>0–7 | Ange om och hur granskningsloggar ska skapas.<br><br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aktivera granskning avgör om händelser ska registreras i säkerhetsgranskningsloggen och fjärrsysloggen. Nej är fabriksinställt som standard.</li> <li>Aktivera fjärrsyslog avgör om loggarna ska skickas till en fjärrserver. Nej är fabriksinställt som standard.</li> <li>Fjärrsyslog-funktionen avgör vilket värde som ska användas när loggar skickas till fjärrsyslogservern. Fabriksinställningen är 4.</li> <li>Om säkerhetsgranskningsloggen är aktiverad registreras värdet för varje händelses allvarlighetsgrad. Fabriksinställningen är 4.</li> </ul> |

## Menyn Ange datum och tid

| Använd                                                      | För att                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Dagens datum och tid</b>                                 | Se skrivarens aktuella datum- och tidsinställningar.<br><b>Obs!</b> Datum och tid ställs in i formatet ÅÅÅÅ-MM-DD TT:MM.                                                                                                                                                                              |
| <b>Ställa in datum och tid manuellt</b><br>[ange datum/tid] | Ange datum och tid.<br><b>Obs!</b> Om du ställer in datum och tid med den här menyn ställs Aktivera NTP automatiskt in på Av.                                                                                                                                                                         |
| <b>Tidszon</b><br>[lista över tidszoner]                    | Välja tidszon.<br><b>Obs!</b> GMT är fabriksinställt som standard.                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Använda sommartid automatiskt</b><br>På<br>Av            | Ställa in skrivaren till att använda gällande sommartid (DST) för start- och sluttider som är knutna till skrivarens tidszoninställning.<br><b>Obs!</b> På är fabriksinställt som standard.                                                                                                           |
| <b>Aktivera NTP</b><br>På<br>Av                             | Aktivera Network Time Protocol, som synkroniserar klockorna för olika enheter i ett nätverk.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>På är fabriksinställt som standard.</li> <li>Om du ställer in datum och tid manuellt ställs Aktivera NTP automatiskt in på Av.</li> </ul> |

# Menyn Inställningar

## Menyn Allmänna inställningar

| Använd                                                                                                                                                                                                                                                                               | För att                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Skärmspråk</b><br>English<br>Français<br>Deutsch<br>Italiano<br>Espanol<br>Dansk<br>Norsk<br>Nederlands<br>Svenska<br>Portugisiska<br>Suomi<br>Ryska<br>Polski<br>Grekiska<br>Magyar<br>Turkce<br>Cesky<br>Förenklad kinesiska<br>Traditionell kinesiska<br>Koreanska<br>Japanska | Ange vilket språk som ska visas på skärmen.                                                                                                                                                                                        |
| <b>Visa materialuppskattning</b><br>Visa uppskattningar<br>Visa inte uppskattningar                                                                                                                                                                                                  | Visa uppskattningar för förbrukningsartiklarna på kontrollpanelen, den inbyggda webbservern, i menyinställningar och rapporter för enhetsstatistik.                                                                                |
| <b>Ekoläge</b><br>Av<br>Energi<br>Energi/papper<br>Papper                                                                                                                                                                                                                            | Minska förbrukningen av energi, papper och specialmedia.<br><b>Obs!</b> Av är fabriksinställt som standard. Det återställer skrivaren till fabriksinställningarna.                                                                 |
| <b>Tyst läge</b><br>Av<br>På                                                                                                                                                                                                                                                         | Minska skrivarens bullernivå.<br><b>Obs!</b> Av är fabriksinställt som standard.                                                                                                                                                   |
| <b>Kör första inställning</b><br>Ja<br>Nej                                                                                                                                                                                                                                           | Kör installationsguiden.                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Pappersstorlekar</b><br>USA<br>Mått                                                                                                                                                                                                                                               | Ange måttenhet för pappersstorlekar.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>USA är fabriksinställningen.</li> <li>Grundinställningen beror på valet av land eller region i installationsguiden.</li> </ul> |

| Använd                                                                                                                         | För att                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tidsgränser</b><br>Viloläge<br>Avaktiverad<br>1–120                                                                         | Ange hur lång tid i minuter som skrivaren väntar när ett utskriftsjobb har skrivits ut innan den övergår i energisparläge.<br><br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 20 är fabriksinställt som standard.</li> <li>• Avaktiverad visas endast när Energisparläge är inställt på Av.</li> <li>• Den maximala mängden tid ökas till 240 minuter när Energisparläge är inställt på Av.</li> <li>• En lägre inställning sparar mer energi, men kräver längre uppvärmningstid.</li> <li>• Välj en hög inställning om du använder skrivaren hela tiden. Det betyder i de allra flesta fall att skrivaren är klar att skriva ut med så kort uppvärmningstid som möjligt.</li> </ul> |
| <b>Tidsgränser</b><br>Utskrift med displayen av<br>Tillåt utskrift med displayen av<br>Displayen på vid utskrift               | Skriv ut ett jobb när displayen är avstängd.<br><b>Obs!</b> Fabriksinställningen är Displayen på vid utskrift.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Tidsgränser</b><br>Tidsgräns för standbyläge<br>Avaktiverad<br>1-3 timmar<br>6 timmar<br>1-3 dagar<br>1-2 veckor<br>1 månad | Ange hur lång tid som skrivaren ska vänta innan den sätts i standbyläge.<br><b>Obs!</b> 3 dagar är fabriksinställt som standard.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Tidsgränser</b><br>Tidsgräns för standbyläge vid anslutning<br>Standbyläge<br>Ej standbyläge                                | Ställa in skrivaren på standbyläge även om det finns en aktiv Ethernet-anslutning.<br><b>Obs!</b> Ej standbyläge är fabriksinställt som standard.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Tidsgränser</b><br>Skärmtidsgräns<br>15–300                                                                                 | Ställa in hur lång tid i sekunder det ska ta innan kontrollpanelen återgår till läget Klar.<br><b>Obs!</b> Fabriksinställningen är 30.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Tidsgränser</b><br>Utskriftstidsgr.<br>Avaktiverad<br>1–255                                                                 | Ange hur lång tid i sekunder skrivaren väntar innan ett meddelande om jobbavslut tas emot och innan återstoden av jobbet avbryts.<br><br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 90 är fabriksinställt som standard.</li> <li>• När tiden går ut skrivs eventuella delvis utskrivna sidor som fortfarande finns i skrivaren ut och skrivaren kontrollerar om det finns några nya utskrifter i kö.</li> <li>• Utskriftstidsgräns finns endast tillgänglig när du använder PCL-emulering. Den här inställningen påverkar inte utskriftsjobb med PostScript-emulering.</li> </ul>                                                                                                   |
| <b>Tidsgränser</b><br>Väntetidsgräns<br>Avaktiverad<br>15–65535                                                                | Ange hur lång tid i sekunder som skrivaren väntar på ytterligare data innan ett utskriftsjobb avbryts.<br><b>Obs!</b> 40 är fabriksinställt som standard.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

| Använd                                                                                                                                                       | För att                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Felåterställning</b><br>Starta om automatiskt<br>Starta om när inaktiv<br>Starta alltid om<br>Starta aldrig om<br>Max antal automatiska omstarter<br>1–20 | Ställa in skrivaren för att starta om när ett fel uppstår.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Starta alltid om är fabriksinställning för automatisk omstart.</li> <li>• 2 är fabriksinställning för max antal automatiska omstarter.</li> </ul>                                                                                                                                                               |
| <b>Skrivaråterhämtning</b><br>Auto fortsättn.<br>Avaktiverad<br>5–255                                                                                        | Innebär att skrivaren fortsätter skriva ut automatiskt i vissa offline-situationer när situationerna inte lösts inom den angivna tidsperioden.<br><b>Obs!</b> Avaktiverad är fabriksinställt som standard.                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Skrivaråterhämtning</b><br>Åtgärda stopp<br>På<br>Av<br>Auto                                                                                              | Ange om skrivaren ska skriva ut de sidor som har fastnat en gång till.<br><b>Obs!</b> Auto är fabriksinställt som standard. Skrivaren skriver ut sidor som fastnat om inte det minne som krävs för att lagra sidorna behövs för annat.                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Skrivaråterhämtning</b><br>Stopp<br>På<br>Av                                                                                                              | Ställ in skrivaren till att automatiskt kontrollera om papper har fastnat.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• På är fabriksinställt som standard. Då ställs skrivaren in på att automatiskt skicka tomma sidor eller delvis utskrivna sidor till standardfacket när ett pappersstopp har åtgärdats.</li> <li>• Av kräver att användaren tar bort alla papper från alla tänkbara platser för stopp.</li> </ul> |
| <b>Skrivaråterhämtning</b><br>Skydda sida<br>Av<br>På                                                                                                        | Skriva ut en sida som kanske inte hade skrivits ut annars.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Av är fabriksinställt som standard. Med Av skrivs delar av en sida ut om det inte finns tillräckligt med minne för att skriva ut hela sidan.</li> <li>• Med På ställs skrivaren in för att bearbeta hela sidan så att hela sidan skrivs ut.</li> </ul>                                                          |
| <b>Tryck på knappen Vila</b><br>Gör inget<br>Vila<br>Standbyläge                                                                                             | Ange hur skrivaren ska reagera om du trycker kort på knappen Viloläge när den är inaktiv.<br><b>Obs!</b> Viloläge är fabriksinställningen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Tryck på och håll ned knappen Vila</b><br>Gör inget<br>Vila<br>Standbyläge                                                                                | Ange hur skrivaren ska reagera om du trycker länge på knappen Viloläge när den är inaktiv.<br><b>Obs!</b> Gör inget är fabriksinställt som standard.                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Fabriksinställningar</b><br>Återställ inte<br>Återställ nu                                                                                                | Använd skrivarens fabriksinställningar, förutom inställningarna på menyn Nätverk/portar.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Återställ inte är fabriksinställt som standard.</li> <li>• Återställ nu raderar alla hämtningar som finns lagrade i RAM-minnet. Hämtningar som finns i flashminnet påverkas inte.</li> </ul>                                                                                      |

| Använd                                                                                                                                | För att                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Anpassat startmeddelande</b><br>Av<br>IP-adress<br>Värnamn<br>Kontaktnamn<br>Plats<br>Namn på nollkonfiguration<br>Anpassad text 1 | Välja ett anpassat startmeddelande som visas som alternativ visning av skrivarstatusen.<br><b>Obs!</b> Av är fabriksinställt som standard. |

## Utskriftsinställningar

### Inställningsmeny

| Använd                                               | För att                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Skrivarspråk</b><br>PCL-emulering<br>PS-emulering | Ställa in standardspråk i skrivaren.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fabriksinställningen är PCL-emulering.</li> <li>Vid PostScript-emulering används en PostScript-tolk för bearbetning av utskriftsjobb.</li> <li>Vid PCL-emulering används en PCL-tolk för bearbetning av utskriftsjobb.</li> <li>Att ett visst skrivarspråk är inställt som standard hindrar inte att ett program skickar utskriftsjobb som använder ett annat skrivarspråk.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Utskriftsområde</b><br>Normal<br>Helsida          | Ställa in logiskt och fysiskt möjligt utskriftsområde.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Normal är standardinställningen. Om du försöker skriva ut data på en yta som har definierats som oskrivbar med inställningen Normal, kommer skrivaren att beskära bilden vid gränsen.</li> <li>Med Helsida kan bilden flyttas till en yta som har definierats som oskrivbar med inställningen Normal. Inställningen påverkar endast sidor som skrivs ut med hjälp av en PCL 5-tolk och påverkar inte sidor som skrivs ut med en PCL XL- eller PostScript-tolk.</li> </ul>                                                                                                                         |
| <b>Ladda ned till</b><br>RAM<br>Flashenhet           | Ställa in lagringsplats för hämtningar.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>RAM är fabriksinställt som standard. Lagring av nedladdningar i RAM-minnet är tillfälliga.</li> <li>Om du lagrar hämtningar i ett flashminne placeras de i ett permanent minne. Hämtningarna finns kvar i flashminnet även efter att skrivaren har stängts av.</li> <li>Det här menyalternativet visas endast om ett extra flashminneskort är installerat.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Spara resurser</b><br>På<br>Av                    | Ange hur skrivaren ska hantera tillfälliga nedladdningar, t.ex. teckensnitt och makron som sparas i RAM-minnet, när skrivaren tar emot ett utskriftsjobb som kräver mer minne än vad som finns tillgängligt.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Av är fabriksinställt som standard. Med inställningen Av håller skrivaren bara kvar nedladdningar tills minnet behövs. Hämtningar raderas för att utskriftsjobb ska kunna bearbetas.</li> <li>Med inställningen På håller skrivaren kvar hämtningarna när skrivarspråket ändras och skrivaren återställs. Om skrivaren får slut på minne så visas <b>38 Minnet är fullt</b> på skrivarens skärm, men nedladdningar raderas inte.</li> </ul> |

## Menyn Efterbehandling

| Använd                                                                  | För att                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Sidor (dubbelsidiga)</b><br>1-sidigt<br>2-sidigt                     | Ange om dubbelsidig utskrift är inställd som standardinställning för alla utskriftsjobb.<br><br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• "Enkelsidigt" är fabriksinställt som standard.</li> <li>• Du kan ställa in dubbelsidig utskrift i programvaran.<br/>För Windows-användare:<br/>Klicka på <b>Arkiv &gt; Skriv ut</b>, och klicka sedan på <b>Egenskaper, Utskriftsinställningar, Alternativ</b> eller <b>Inställningar</b>.<br/>Om du är Macintosh-användare:<br/>Välj <b>Arkiv &gt; Skriv ut</b> och justera sedan inställningarna i utskriftsdialogrutan och snabbmenyerna.</li> </ul>                                                                                                                                                                           |
| <b>Dubbelsidig bindning</b><br>Långsida<br>Kortsida                     | Ange hur dubbelsidiga sidor ska bindas och skrivas ut.<br><br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Långsida är fabriksinställt som standard. Med Långsida binds sidorna samman längs långsidan (vänsterkant för stående och överkant för liggande).</li> <li>• Med Kortsida binds sidorna samman längs kortsidan (överkant för stående och vänsterkant för liggande).</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Kopior</b><br>1–999                                                  | Ange standardantalet kopior för varje utskriftsjobb.<br><b>Obs!</b> Fabriksinställningen är 1.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Tomma sidor</b><br>Skriv inte ut<br>Skriv ut                         | Ange om tomma sidor ska infogas i ett utskriftsjobb.<br><b>Obs!</b> Skriv inte ut är standardinställningen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Sortera</b><br>(1,1,1) (2,2,2)<br>(1,2,3) (1,2,3)                    | Stapla utskriftsjobbets sidor i följd vid utskrift av flera kopior.<br><b>Obs!</b> "(1,2,3) (1,2,3)" är fabriksinställt som standard.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Skiljeblad</b><br>Av<br>Mellan kopior<br>Mellan jobb<br>Mellan sidor | Ange om tomma skiljeark ska infogas.<br><br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Av är fabriksinställt som standard.</li> <li>• Med inställningen Mellan kopior infogas ett tomt ark mellan varje kopia av ett utskriftsjobb om inställningen för Sortera är "(1,2,3) (1,2,3)". Om Sortera är inställt på "(1,1,1) (2,2,2)" infogas ett tomt ark mellan varje uppsättning utskrivna sidor, till exempel efter alla sidor 1 och efter alla sidor 2.</li> <li>• Med inställningen Mellan jobb infogas ett tomt ark mellan utskriftsjobb.</li> <li>• Med inställningen Mellan sidor infogas ett tomt ark mellan alla sidor i ett utskriftsjobb. Den här inställningen är praktisk när du skriver ut på OH-film eller vill lägga in tomma sidor i ett dokument.</li> </ul> |
| <b>Skiljearkkälla</b><br>Fack [x]<br>Flerfunktionsmatare                | Ange papperskällan för skiljeark.<br><br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fack 1 (standardfack) är fabriksinställt som standard.</li> <li>• På menyn Papper ställer du in Konfigurera universalarkmatare på "Kassett" för att Universalarkmatare ska visas som menyalternativ.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

| Använd                                                                                                                            | För att                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Pappersbesparing</b><br>Av<br>2-upp<br>3-upp<br>4 miniatyrer<br>6 miniatyrer<br>9 miniatyrer<br>12 miniatyrer<br>16 miniatyrer | Skriv ut flera sidor på ett pappersark.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Av är fabriksinställt som standard.</li> <li>• När antalet sidor per ark har valts anpassas varje sida så att det antal sidor som du vill skriva ut kan visas på arket.</li> </ul>              |
| <b>Papperssparbeställning</b><br>Horisontellt<br>Omvänt horisontellt<br>Omvänt vertikalt<br>Vertikalt                             | Ange i vilken ordning som sidorna skrivs ut på ett enda ark när du använder Pappersspar.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Horisontellt är fabriksinställt som standard.</li> <li>• Placeringen beror på antalet sidor och på om de är stående eller liggande.</li> </ul> |
| <b>Papperssparriktning</b><br>Auto<br>Liggande<br>Stående                                                                         | Ange i vilken riktning som sidorna skrivs ut med på ett enda ark.<br><b>Obs!</b> Automatisk är fabriksinställningen. Skrivaren väljer mellan stående och liggande riktning.                                                                                                                              |
| <b>Papperssparkant</b><br>Ingen<br>Fast                                                                                           | Skriva ut en kant när du använder Pappersspar.<br><b>Obs!</b> Ingen är fabriksinställt som standard.                                                                                                                                                                                                     |

## menyn Kvalitet

| Använd                                                                                              | För att                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Utskr-upplösning</b><br>300 dpi<br>600 dpi<br>1200 dpi<br>1200 bildkvalitet<br>2400 bildkvalitet | Ange den utskrivna upplösningen i punkter per tum.<br><b>Obs!</b> 600 dpi är fabriksinställt som standard.                                                                                                |
| <b>Pixelökning</b><br>Av<br>Teckensnitt<br>Horisontellt<br>Vertikalt<br>Båda riktningarna           | Aktivera fler pixlar för utskrift i grupp för tydlighet, för att förbättra bilder horisontellt eller vertikalt eller för att förbättra teckensitt.<br><b>Obs!</b> Av är fabriksinställt som standard.     |
| <b>Tonersvärta</b><br>1–10                                                                          | Göra utskriften ljusare eller mörkare.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fabriksinställningen är 8.</li> <li>• Om du väljer en lägre siffra kan du spara toner.</li> </ul> |



| Använd                                    | För att                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Förbättra tunna linjer</b><br>På<br>Av | Aktivera utskriftsinställning för filer som arkitekturritningar, kartor, elscheman eller flödesscheman.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Av är fabriksinställt som standard.</li> <li>• Du kan ställa in alternativet från skrivarprogramvaran. För Windows-användare, klickar du på <b>Fil &gt;Skriv ut</b>. Sedan klickar du på <b>Egenskaper, Inställningar, Alternativ</b> eller <b>Installation</b>. Om du är Macintosh-användare väljer du <b>Arkiv &gt;&gt; Skriv ut</b> och justerar sedan inställningarna från utskriftsdialogrutan och sammanhangsmenyerna.</li> <li>• Om du vill ställa in det här alternativet med den inbyggda webbservern skriver du nätverksskrivarens IP-adress i webbläsarens adressfält.</li> </ul> |
| <b>Gråkorrigering</b><br>Auto<br>Av       | Justera automatiskt den kontrastförbättring som används för bilder.<br><b>Obs!</b> Auto är fabriksinställt som standard.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Ljusstyrka</b><br>–6 till 6            | Justera utskriften genom att göra den antingen ljusare eller mörkare. Du kan spara toner genom att göra utskrifterna ljusare.<br><b>Obs!</b> Fabriksinställningen är 0.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Kontrast</b><br>0–5                    | Justera kontrasten i utskrivna objekt.<br><b>Obs!</b> Fabriksinställningen är 0.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

## menyn Verktyg

| Använd                                    | För att                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Formatera flashminnet</b><br>Ja<br>Nej | Formatera flashminnet.<br><b>Varning – risk för skador:</b> Stäng inte av skrivaren medan flashminnet formateras.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Med flashminne menas det minne som har lagts till i skrivaren i och med att ett flashminneskort har installerats.</li> <li>• Om du väljer Ja raderas allting som är sparat i flashminnet.</li> <li>• Om du väljer Nej avbryts formateringsbegäran.</li> <li>• Det extra flashminneskortet får inte vara läs- och skrivskyddat eller skrivskyddat.</li> <li>• Det här menyalternativet visas bara om ett fungerande flashminne har installerats på skrivaren.</li> </ul> |
| <b>Aktivera hexspårning</b>               | Isolera orsaken till ett utskriftsproblem.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• När funktionen är aktiverad skrivs alla data som skickas till skrivaren ut i hexadecimal- och teckenformat, och inga kontrollkoder utförs.</li> <li>• Du avslutar eller avaktiverar hexspårning genom att starta om skrivaren.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Täckningsuppskattning</b><br>Av<br>På  | Visa en uppskattning av den procentuella täckningen av toner på en sida. Uppskattningen skrivs ut på en separat sida i slutet av varje utskriftsjobb.<br><b>Obs!</b> Av är fabriksinställt som standard.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

## Menyn XPS

| Använd                               | För att                                                                                                                 |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Skriv ut felsidor</b><br>Av<br>På | Skriva ut en sida med information om felen, inklusive XML-markupfel.<br><b>Obs!</b> Av är fabriksinställt som standard. |

## Menyn PostScript

| Använd                                                | För att                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Skriv ut PS-fel</b><br>På<br>Av                    | Skriv ut en sida med PostScript-fel.<br><b>Obs!</b> Av är fabriksinställt som standard.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>PS-uppstartsäge</b><br>På<br>Av                    | Avaktivera SysStart-filen.<br><b>Obs!</b> Av är fabriksinställt som standard.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Teckensnittsprioritet</b><br>Inbyggd<br>Flashenhet | Ställ in sökordningen för teckensnitt.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Inbyggd är fabriksinställningen.</li> <li>För att det här menyalternativet ska vara tillgängligt måste ett formaterat flashminneskort ha installerats och fungera ordentligt.</li> <li>Se till att flashminneskortet inte är läs-/skriv-, skriv- eller lösenordsskyddat.</li> <li>Jobb-buffertstorleken får inte vara inställd på 100 %.</li> </ul> |

## menyn PCL-emulering

| Använd                                                             | För att                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Teckensnittskälla</b><br>Inbyggd<br>Hämta<br>Flashenhet<br>Alla | Ange hur många teckensnittsuppsättningar som ska användas för menyn Teckensnittsnamn.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Inbyggd är fabriksinställt som standard. Det här visar standardteckensnittsuppsättningarna som har hämtats till RAM-minnet.</li> <li>Hämta visar alla teckensnitt som har hämtats till RAM-minnet.</li> <li>Med Flashminne visas alla teckensnitt som finns för det alternativet. Tillvalsflashminnet måste vara rätt formaterat och får inte vara läs- och skrivskyddat, skrivskyddat eller lösenordsskyddat.</li> <li>Med Alla visas de teckensnitt som är tillgängliga för alla alternativ.</li> </ul> |
| <b>Teckensnittsnamn</b><br>Courier 10                              | Identifiera ett visst teckensnitt och var det lagras.<br><b>Obs!</b> Courier 10 är fabriksinställt som standard. Med det här visas teckensnittsnamn, teckensnitts-ID och förvaringsplats i skrivaren. Förkortningarna för teckensnittskälla är R för Inbyggd, F för Flashminne och D för Hämtat.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

| Använd                                                        | För att                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Symboluppsättning</b><br>10U PC-8<br>12U PC-850            | Ange symboluppsättningen för varje teckensnittsnamn.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 10U PC-8 är fabriksinställt som standard i USA. 12U PC-850 är fabriksinställt som standard internationellt.</li> <li>• En symboluppsättning är en uppsättning alfabetiska och numeriska tecken, skiljetecken och specialtecken. I symboluppsättningar finns tecken som är speciella för vissa språk eller program, t.ex. matematiska symboler för vetenskapliga texter. Bara de symboluppsättningar som kan hanteras visas.</li> </ul> |
| <b>PCL-emuleringsinst.</b><br>Punktstorlek<br>1,00–1008,00    | Ändra punktstorleken för skalbara typografiska teckensnitt.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fabriksinställningen är 12.</li> <li>• Punktstorlek avser höjden på tecknen. En punkt är ungefär lika med 0,3 mm.</li> <li>• Punktstorlekar kan ökas eller minskas i steg om 0,25 punkter.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>PCL-emuleringsinst.</b><br>Breddsteg<br>0,08–100           | Ange breddsteg för skalbara teckensnitt med fast bredd.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fabriksinställningen är 10.</li> <li>• Med Breddsteg menas antalet fasta tecken per tum (dpi).</li> <li>• Breddsteget kan ökas eller minskas i steg om 0,01 dpi.</li> <li>• För icke-skalbara teckensnitt med fast bredd visas breddsteget på skärmen, men det går inte att ändra.</li> </ul>                                                                                                                                       |
| <b>PCL-emuleringsinst.</b><br>Riktning<br>Stående<br>Liggande | Ange orienteringen av texten och bilderna på sidan.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stående är fabriksinställt som standard. Stående skriver ut text och bilder parallellt med papperets kortsida.</li> <li>• Liggande skriver ut text och bilder parallellt med papperets långsida.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>PCL-emuleringsinst.</b><br>Rader per sida<br>1–255         | Ange hur många rader som ska skrivas ut per sida.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 60 är fabriksinställt som standard i USA. 64 är fabriksinställt som standard internationellt.</li> <li>• Skrivaren ställer in avståndet mellan raderna enligt inställningarna i Rader per sida, Pappersstorlek och Riktning. Välj önskad pappersstorlek och riktning innan du ändrar Rader per sida.</li> </ul>                                                                                                                           |
| <b>PCL-emuleringsinst.</b><br>A4-bredd<br>198 mm<br>203 mm    | Ställ in skrivaren för utskrift på A4-papper.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 198 mm är fabriksinställt som standard.</li> <li>• Inställningen 203 mm anger en sidbredd som ger utrymme för 80 tecken med breddsteget 10.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>PCL-emuleringsinst.</b><br>Auto CR efter LF<br>På<br>Av    | Ange om skrivaren automatiskt ska utföra en vagnretur (CR) efter ett radmatningskommando (LF).<br><b>Obs!</b> Av är fabriksinställt som standard.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

| Använd                                                                                                                                                                                                                                     | För att                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PCL-emuleringsinst.</b><br>Auto LF efter CR<br>På<br>Av                                                                                                                                                                                 | Ange om skrivaren automatiskt ska utföra en radmatning (LF) efter ett vagnreturkommando (CR).<br><b>Obs!</b> Av är fabriksinställt som standard.                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Omnumr. fack</b><br>Tilldela univ.arkmatare<br>Av<br>Inget<br>0 - 199<br>Ange fack [x]<br>Av<br>Inget<br>0 - 199<br>Tilldela man. papper<br>Av<br>Inget<br>0 - 199<br>Tilldela manuellt kuvert<br>Av<br>Inget<br>0 - 199                | Konfigurera skrivaren för arbete med skrivarprogram eller program som använder olika källtilldelningar för fack och matare.<br><b>Anmärkningar:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Av är fabriksinställt som standard.</li> <li>• Ingen kan inte väljas. Det här visas bara när det väljs genom PCL5-tolken. Ingen ignorerar även kommandot om att välja pappersmatning.</li> <li>• 0–199 tillåter att en anpassad inställning används.</li> </ul> |
| <b>Omnumr. fack</b><br>Visa fabriksinställningar<br>Univ.mat.stand=8<br>Mag.1 standard=1<br>Mag.4 standard=1<br>Mag.5 standard=1<br>Mag.20 standard=1<br>Mag.21 standard=1<br>Kuvertstandard=6<br>Man. papper, std = 2<br>Man.kuv.stand.=3 | Visa den fabriksinställning som har tilldelats varje fack eller matare.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Omnumr. fack</b><br>Återställ original<br>Ja<br>Nej                                                                                                                                                                                     | Återställa alla inställningar för fack och matare till fabriksinställningarna.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

## Spara pengar och miljön

Lexmark strävar efter miljömässig långsiktighet och förbättrar hela tiden skrivarna för att minska deras påverkan på miljön. Vi har miljön i åtanke när vi designar, minskar materialåtgången för paketering och ordnar uppsamlings- och återvinningsprogram. Mer information finns i:

- Kapitlet meddelanden
- Avsnittet om miljömässig hållbarhet på Lexmarks webbplats på [www.lexmark.com/environment](http://www.lexmark.com/environment)
- Lexmarks återvinningsprogram på [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle)

Genom att välja vissa skrivarinställningar eller utskriftsuppgifter kan du minska skrivarens påverkan ytterligare. I det här kapitlet beskrivs de inställningar och uppgifter som kan vara till fördel för miljön.

## Spara papper och toner

Studier visar att upp till 80 % av en skrivares koldioxidavtryck har att göra med pappersförbrukningen. Du kan minska koldioxidutsläppen väsentligt genom att använda återvunnet papper och genom att följa förslagen nedan, t.ex. att skriva ut på papperens båda sidor och skriva ut flera sidor på ett enda ark papper.

### Använda återvunnet papper

Lexmark är ett miljömedvetet företag och stöder användning av återvunnet kontorspapper som tillverkats speciellt för laserskrivare. Om du vill ha mer information om vilka typer av återvunnet papper som går att använda i skrivaren kan du se "[Använda återvunnet papper och annat kontorspapper](#)" på sidan 41.

## Spara förbrukningsmaterial

### Använda papperets båda sidor

Om skrivarmodellen har funktioner för dubbelsidig utskrift kan du bestämma om utskriften ska visas på ena eller båda sidorna av papperet.

#### Anmärkningar:

- Dubbelsidig utskrift är standardinställningen i skrivardrivrutinen.
- En komplett lista över kompatibla produkter och länder finns på <http://support.lexmark.com>.

### Placera flera sidor på ett pappersark

Du kan skriva ut upp till 16 sidor i följd av ett dokument med flera sidor på ett enda pappersark genom att välja flersidig utskrift (miniatyrer) för utskriftsjobbet.

### Gå igenom ditt första utkast för att kontrollera noggrannhet

Innan du skriver ut eller gör flera kopior av ett dokument:

- Använd förhandsgranskningsfunktionen för att se hur dokumentet ser ut innan du skriver ut det.
- Skriv ut ett exemplar av dokumentet om du vill kontrollera att dess innehåll och format är korrekt.

## Undvika pappersstopp

Ställ in rätt papperstyp och pappersstorlek för att undvika pappersstopp. Mer information finns i "[Undvika pappersstopp](#)" på sidan 96.

## Spara energi

### Använda ekoläget

Använd ekoläget när du snabbt vill minska skrivarens miljöpåverkan på olika sätt.

1 På skrivarens kontrollpanel går du till:

 > Inställningar >  > Allmänna inställningar >  > Ekonomiläge >  > välj önskad inställning

| Använd        | För att                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Av            | Använd fabriksinställningarna för alla inställningar som är kopplade till ekonomiläget. Den här inställningen kan användas med prestandaspecifikationer för den här skrivaren.                                                                                                                                                       |
| Energi        | Minska energiförbrukningen, särskilt när skrivaren är i viloläge. <ul style="list-style-type: none"><li>• Skrivarens motorer startar inte förrän ett dokument är klart för utskrift. Du kan märka en kort fördröjning innan den första sidan skrivs ut.</li><li>• Skrivaren går in i viloläge efter en minuts inaktivitet.</li></ul> |
| Energi/papper | Använd alla inställningar för energisparläge och pappersläge.                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Papper        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Aktivera den automatiska funktionen för dubbelsidig utskrift.</li><li>• Stäng av skrivarens loggfunktioner.</li></ul>                                                                                                                                                                        |

2 Tryck på .

### Använda standbyläge

När skrivaren är i standbyläge förbrukar den mycket lite ström.

#### Anmärkningar:

- Tre dagar är standardtid innan skrivaren försätts i standbyläget.
- Se till att ta skrivaren ur standbyläge innan du skickar ett utskriftsjobb. Med en maskinvaruåterställning eller ett långt tryck på knappen för viloläge tar du skrivaren ur standbyläge.
- Om skrivaren är i standbyläge är den inbyggda webbservern avaktiverad.

1 På kontrollpanelen går du till:

 > Inställningar >  > Allmänna inställningar > 

2 Tryck på **Tryck på knappen Viloläge** eller **Håll knappen Viloläge intryckt** och tryck sedan på .

3 Tryck på **Standby** > .

## Justera Viloläge

### Använda den inbyggda webbservern

- 1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

#### Anmärkningar:

- Skriv ut en sida med nätverksinställningar eller menyinställningar och hitta IP-adressen i TCP/IP-avsnittet.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

- 2 Klicka på **Inställningar >Allmänna inställningar >Tidsgränser**.

- 3 I fältet Viloläge anger du hur många minuter skrivaren ska vänta innan den försätts i viloläge.

- 4 Klicka på **Skicka**.

### Använda skrivarinställningarna på datorn (endast Windows)

- Öppna inställningsmenyn med konfigurationsverktyget för lokal skrivare.

## Ställa in standbylägestimeout

Med Standbylägestimeout kan du ställa in hur lång tid skrivaren väntar när ett utskriftsjobb har behandlats innan den övergår i energisparläge.

### Använda den inbyggda webbservern

- 1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

#### Anmärkningar:

- Skriv ut en sida med nätverksinställningar eller menyinställningar och hitta IP-adressen i TCP/IP-avsnittet. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskilda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

- 2 Klicka på **Inställningar >Allmänna inställningar >Tidsgränser**.

- 3 På menyn Standbylägestimeout väljer du antalet timmar, dagar, veckor eller månader skrivaren ska vänta när ett utskriftsjobb har behandlats innan den övergår i energisparläge.

- 4 Klicka på **Skicka**.

### Använda skrivarinställningarna på datorn

Beroende på operativsystem får du åtkomst till menyn Standbylägestimeout med hjälp av konfigurationsverktyget för lokal skrivare eller skrivarinställningarna.

## Använda energilägen

Med Ställa in energilägen kan användaren schemalägga när skrivaren ska gå in i energisparläge eller läget Klar.

### Använda den inbyggda webbservern

- 1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

**Anmärkningar:**

- Skriv ut en sida med nätverksinställningar eller menyinställningar och hitta IP-adressen i TCP/IP-avsnittet. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskilda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

**2** Klicka på **Inställningar >Allmänna inställningar >Ställa in energilägen**.

**3** Välj energiläge på menyn Åtgärd.

**4** Välj tiden på menyn Tid.

**5** Välj dag eller dagar på menyn Dag(ar).

**6** Klicka på **Lägg till**.

**Använda skrivarinställningarna på datorn (endast Windows)**

- Öppna menyn Ställa in energilägen med Konfigurationsverktyg för lokal skrivare.

## Återvinning

Lexmark tillhandahåller program för insamling och återvinning som är till fördel för miljön. Mer information finns i:

- Kapitlet meddelanden
- Avsnittet om miljömässig hållbarhet på Lexmarks webbplats på [www.lexmark.com/environment](http://www.lexmark.com/environment)
- Lexmarks återvinningsprogram på [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle)

## Återvinna produkter från Lexmark

Så här gör du för att lämna Lexmark-produkter till återvinning:

- 1** Gå till [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle).
- 2** Leta rätt på den produkttyp som du vill återvinna och välj sedan land eller region i listan.
- 3** Följ instruktionerna på datorskärmen.

**Obs!** Förbrukningsartiklar och maskinvara till skrivaren som inte finns med i Lexmarks insamlingsprogram kan återvinnas på en lokal återvinningsstation. Kontakta den lokala återvinningsstationen för att kolla vilka föremål de tar emot.

## Återvinna Lexmarks förpackningar

Lexmark strävar ständigt efter att minimera förpackningsmaterialet. Mindre förpackningsmaterial innebär att skrivarna från Lexmark transporteras på ett effektivt och miljömässigt korrekt sätt och att det blir mindre förpackningsrester att kasta. Resultatet blir mindre utsläpp av växthusgaser, större energibesparingar och bevarande av naturresurser.

Lexmarks kartonger är återvinningsbara till 100 procent där sådana möjligheter finns. Återvinningsmöjligheter finns eventuellt inte i ditt område.

Skumplasten som används i förpackningar från Lexmark är återvinningsbar i återvinningsstationer som kan återvinna skumplast. Återvinningsmöjligheter finns eventuellt inte i ditt område.

När du skickar tillbaka en kassett till Lexmark kan du återanvända lådan som kassetten levererades i. Lexmark återvinner lådan.



## Lämna tillbaka Lexmark-kassetter för återanvändning eller återvinning

Lexmarks insamlingsprogram för kassetter gör att flera miljoner Lexmark-kassetter varje år inte behöver hamna på soptippar, och att Lexmarks kunder enkelt och utan kostnad kan återlämna använda kassetter till Lexmark för återanvändning och återvinning. Alla kassetter som återlämnas till Lexmark antingen återanvänds eller monteras isär för återvinning. Förpackningarna som kassetterna återlämnas i återvinns också.

Om du vill lämna tillbaka Lexmark-kassetter för återanvändning eller återvinning följer du instruktionerna som följde med skrivaren eller kassetten och använder den förbetalda adressetiketten. Du kan även göra följande:

- 1 Gå till [www.lexmark.com/recycle](http://www.lexmark.com/recycle).
- 2 Välj ditt land eller område i listan i avsnittet Tonerkassetter.
- 3 Följ instruktionerna på datorskärmen.

## Säkra skrivaren

### Använda säkerhetslåset

Skrivaren är utrustad med ett säkerhetslås. Installera ett säkerhetslås som är kompatibelt med de flesta bärbara datorer på den plats som visas för att låsa skrivaren på plats.



### Flyktighetsredogörelse

Skrivaren innehåller olika typer av minnen där enhets- och nätverksinställningar samt användarinformation kan sparas.

| Minnestyp           | Beskrivning                                                                                                                                                                                    |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Flyktigt minne      | Skrivaren använder vanligt <i>RAM-minne</i> (Random Access Memory) för att tillfälligt spara användarinformation för enkla utskriftsjobb.                                                      |
| Icke-flyktigt minne | Skrivaren kan använda två olika typer av icke-flyktigt minne: EEPROM och NAND (flashminne). Båda typerna används för lagring av operativsystemet, enhetsinställningar och nätverksinformation. |

Ta bort innehållet från någon av minnesenheterna som är installerade på skrivaren i följande situationer:

- Skrivaren ska kasseras.
- Skrivaren ska flyttas till en annan avdelning eller plats.
- Skrivaren ska få service av någon som inte tillhör företaget.
- Skrivaren ska skickas iväg för service.
- Skrivaren ska säljas till ett annat företag.

## Rensa flyktigt minne

Skrivarens flyktiga minne (RAM-minnet) kräver ström för att hålla kvar information. Om du vill ta bort buffrade data stänger du helt enkelt av skrivaren.

## Rensa icke-flyktigt minne

- 1 Slå av skrivaren.
  - 2 Håll  och den högra pilknappen nedtryckta på skrivarens kontrollpanel när skrivaren sätts på. Släpp knapparna först när konfigurationsmenyn visas.
  - 3 Tryck på pilknapparna tills **Rensa alla inställningar** visas och tryck sedan på .  
Skrivaren kommer att startas om flera gånger under denna process.  
**Obs!** Rensa alla inställningar tar bort enhetsinställningar, lösningar, jobb och lösenord från skrivarminnet på ett säkert sätt.
  - 4 Tryck på pilknapparna tills **Avsluta konfig. meny** visas, och tryck sedan på .
- Skrivaren återställs och återgår sedan till normalt driftläge.

## Hitta säkerhetsinformation om skrivaren

Om skrivaren används i en miljö där säkerheten är mycket viktig kan det vara nödvändigt att vidta ytterligare åtgärder för att förhindra att obehöriga får tillgång till konfidentiell information på skrivaren. Om du vill ha mer information kan du gå till [Lexmarks säkerhetswebbplats](http://support.lexmark.com) eller läsa *Inbyggd webbserver – säkerhet: Administratörshandbok* på <http://support.lexmark.com>.

## Underhålla skrivaren

**Varning – risk för skador:** Om du inte upprätthåller en så optimal skrivarprestanda som möjligt eller byter ut delar och förbrukningsmaterial kan skrivaren skadas.

## Rengöra skrivaren

### Rengöra skrivaren

**Obs!** Du kan behöva utföra detta med några månaders mellanrum.

**Varning – risk för skador:** Skador på skrivaren som orsakats av att skrivaren har hanterats på felaktigt sätt täcks inte av skrivarens garanti.

- 1 Kontrollera att skrivaren är avstängd och att kontakten är utdragen ur vägguttaget.



**WARNING – RISK FÖR ELCHOCK:** För att undvika att få en elektrisk stöt när du rengör skrivarens utsida ska du dra ut nätsladden ur eluttaget och koppla bort alla sladdar från skrivaren innan du fortsätter.

- 2 Ta bort allt papper från standardfacket och flerk Funktionsmataren.
- 3 Ta bort eventuellt damm, ludd och pappersbitar runt skrivaren med en mjuk borste eller en dammsugare.
- 4 Fukta en ren, luddfri trasa med vatten och torka av skrivarens utsida.

**Varning – risk för skador:** Använd inte vanliga hushållsrengöringsmedel eftersom de kan skada skrivarens yta.

- 5 Kontrollera att alla områden på skrivaren är torra innan du skickar ett nytt utskriftsjobb.

## Kontrollera status för skrivarens delar och förbrukningsmaterial

Ett meddelande visas på skärmen när nytt förbrukningsmaterial behövs eller när underhåll krävs.

### Kontrollera status för skrivarens delar och förbrukningsmaterial

#### Använda den inbyggda webbservern

- 1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

##### Anmärkningar:

- Visa skrivarens IP-adress i TCP/IP-avsnittet på menyn Nätverk/portar. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskilda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

- 2 Klicka på **Enhetsstatus**.

## Använda kontrollpanelen

Beroende på vilken skrivarmodell du har kan du navigera till något av följande:

-  >Rapporter >  >Enhetsstatistik > 

**Obs!** Du kan se statusen för delar och förbrukningsartiklar i avsnittet "Förbrukningsinformation" för de utskrivna sidorna.

-  >Status/förbrukningsmaterial >  >Visa förbrukningsmaterial > 

## Beräknat antal återstående sidor

Det beräknade antalet återstående sidor baseras på skrivarens senaste utskriftshistorik. Exaktheten kan variera betydligt och bero på många faktorer, till exempel aktuellt dokumentinnehåll, kvalitetsinställningar och andra skrivarinställningar.

Exaktheten i det beräknade antalet återstående sidor kan minska när den faktiska utskriftsförbrukningen skiljer sig från tidigare utskriftsförbrukning. Var medveten om att exaktheten kan variera innan du köper eller byter ut förbrukningsmaterial utifrån det beräknade antalet. Tills en lämplig utskriftshistorik är tillgänglig på skrivaren förutsätter inledande beräkningar framtida åtgång av förbrukningsartiklar utifrån internationella standardiseringskommissionens testmetoder och sidinnehåll.

\* Deklarerad genomsnittlig kassettförbrukning för svart i enlighet med ISO/IEC 19752.

## Beställa förbrukningsmaterial

Om du vill beställa delar och förbrukningsmaterial i USA kontaktar du Lexmark på 1-800-539-6275 där du kan få information om auktoriserade återförsäljare av Lexmark-tillbehör på orten. I andra länder eller regioner går du till [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) eller kontaktar det ställe där du köpte skrivaren.

**Obs!** Alla livslängdsuppskattningar för förbrukningsenheterna förutsätter utskrift på vanligt papper i storlek US Letter eller A4.

## Använda äkta delar och förbrukningsartiklar från Lexmark

Din Lexmark-skrivare är utformad att fungera bäst med äkta förbrukningsartiklar och reservdelar från Lexmark. Användning av tredje parts förbrukningsmaterial eller delar kan påverka prestanda, driftsäkerhet, eller livslängd för skrivaren och dess bildhanteringskomponenter. Användning av tredje parts förbrukningsmaterial eller delar kan påverka garantiskyddet. Skador som orsakas genom användning av tredje parts förbrukningsmaterial eller delar omfattas inte av garantin. Alla livslängdsindikatorer är utformade för att fungera med Lexmarks förbrukningsartiklar och reservdelar och kan ge oförutsedda resultat om förbrukningsartiklar eller reservdelar från tredje part används. Användning av bildhanteringskomponenter utöver den avsedda livslängden kan skada din Lexmark-skrivare eller tillhörande komponenter.

## Beställa tonerkassetter

### Anmärkningar:

- Den beräknade kapaciteten för en kassett baseras på standarden ISO/IEC 19752.
- Extremt låg täckning under långa perioder kan påverka den faktiska kapaciteten negativt.

| Artikel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Kassett för returprogram |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| <b>För USA och Kanada</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                          |
| Tonerkassett                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 501                      |
| Tonerkassett med hög kapacitet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 501H                     |
| Tonerkassett med extra hög kapacitet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 501X <sup>1</sup>        |
| Tonerkassett med extra hög kapacitet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 501U <sup>2</sup>        |
| <b>För EU, EES och Schweiz</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                          |
| Tonerkassett                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 502                      |
| Tonerkassett med hög kapacitet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 502H                     |
| Tonerkassett med extra hög kapacitet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 502X <sup>1</sup>        |
| Tonerkassett med extra hög kapacitet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 502U <sup>2</sup>        |
| <b>För Asien/Stillahavsområdet (inklusive Australien och Nya Zeeland)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                          |
| Tonerkassett                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 503                      |
| Tonerkassett med hög kapacitet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 503H                     |
| Tonerkassett med extra hög kapacitet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 503X <sup>1</sup>        |
| Tonerkassett med extra hög kapacitet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 503U <sup>2</sup>        |
| <b>För Latinamerika (inklusive Puerto Rico och Mexiko)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                          |
| Tonerkassett                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 504                      |
| Tonerkassett med hög kapacitet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 504H                     |
| Tonerkassett med extra hög kapacitet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 504X <sup>1</sup>        |
| Tonerkassett med extra hög kapacitet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 504U <sup>2</sup>        |
| <b>För Afrika, Mellanöstern, Centralösteuropa och OSS (oberoende staters samväld)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                            |                          |
| Tonerkassett                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 505                      |
| Tonerkassett med hög kapacitet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 505H                     |
| Tonerkassett med extra hög kapacitet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 505X <sup>1</sup>        |
| Tonerkassett med extra hög kapacitet                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 505U <sup>2</sup>        |
| <sup>1</sup> Denna kassett stöds endast i skrivarmodellerna MS410d, MS410dn, MS510dn, MS610dn och MS610de.<br><sup>2</sup> Denna kassett stöds endast i skrivarmodellerna MS510dn, MS610dn och MS610de.<br>Om du vill ha mer information om länder som finns i varje region kan du besöka <a href="http://www.lexmark.com/regions">www.lexmark.com/regions</a> . |                          |

| Artikel                                                                                                                                                                                                                                                         | Vanlig kassett     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Hela världen</b>                                                                                                                                                                                                                                             |                    |
| Tonerkassett med hög kapacitet                                                                                                                                                                                                                                  | 500HA <sup>1</sup> |
| Tonerkassett med extra hög kapacitet                                                                                                                                                                                                                            | 500XA <sup>2</sup> |
| <sup>1</sup> Denna kassett stöds endast i skrivarmodellerna MS310d och MS310dn.<br><sup>2</sup> Denna kassett stöds endast i skrivarmodellerna MS410d och MS410dn.<br><sup>3</sup> Denna kassett stöds endast i skrivarmodellerna MS510dn, MS610dn och MS610de. |                    |

| Artikel                                                                                   | Vanlig kassett     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Tonerkassett med extra hög kapacitet                                                      | 500UA <sup>3</sup> |
| <sup>1</sup> Denna kassett stöds endast i skrivarmodellerna MS310d och MS310dn.           |                    |
| <sup>2</sup> Denna kassett stöds endast i skrivarmodellerna MS410d och MS410dn.           |                    |
| <sup>3</sup> Denna kassett stöds endast i skrivarmodellerna MS510dn, MS610dn och MS610de. |                    |

## Beställa en bildhanteringsenhet

Extremt låg täckning under en längre tid kan göra så att bildhanteringsenhetsdelarna slutar att fungera innan tonern är slut i tonerkassetten.

Om du vill ha mer information om hur du byter ut bildhanteringsenheten kan du läsa instruktionsbladet som medföljde utbytesdelen.

| Artikelnamn         | Lexmarks returprogram | Normal |
|---------------------|-----------------------|--------|
| Bildhanteringsenhet | 500Z                  | 500ZA  |

## Förvara förbrukningsmaterial

Skrivarens förbrukningsmaterial bör förvaras på en sval och ren plats. Förvara förbrukningsmaterialet med rätt sida uppåt i originalförpackningen tills det ska användas.

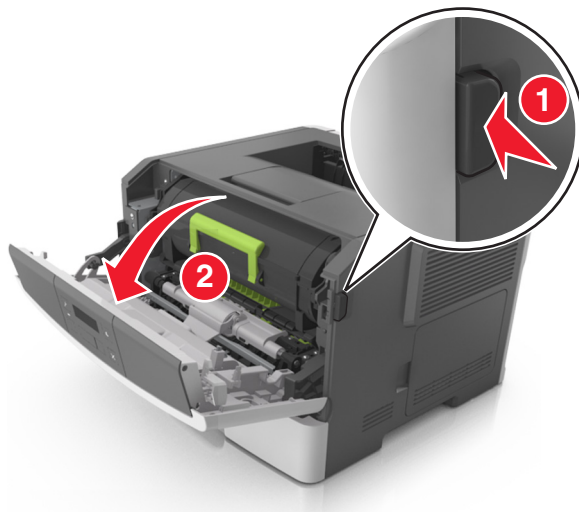
Utsätt inte förbrukningsmaterialet för:

- Direkt solljus
- Temperaturer över 35 °C
- Hög luftfuktighet 80 %
- Salthaltig luft
- Frätande gaser
- Dammiga miljöer

## Byta ut förbrukningsmaterial

### Byta ut tonerpatronen

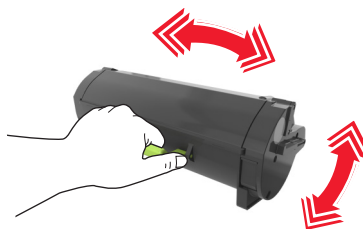
- 1 Tryck på dörrupplåsningsknappen på skrivarens högra sida och öppna sedan den främre luckan.



- 2 Dra ut tonerpatronen med hjälp av handtaget.



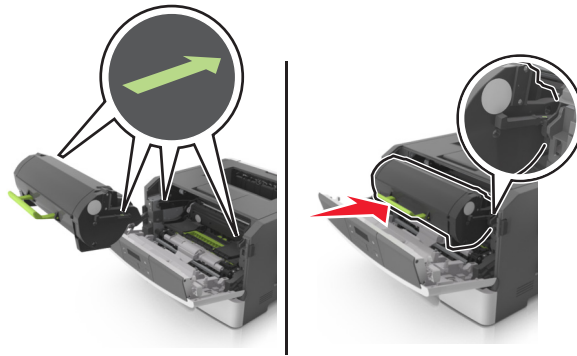
- 3 Packa upp tonerpatronen och ta bort allt förpackningsmaterial.
- 4 Fördela om tonern i den nya tonerpatronen genom att skaka den.



- 5 Installera tonerpatronen i skrivaren genom att rikta in pilarna på patronens sidskenor med pilarna på sidskenorna inuti skrivaren.

**Varning – risk för skador:** Utsätt inte bildhanteringsenheten för direkt ljus under mer än tio minuter. Om den utsätts för ljus under längre tid kan det bli problem med utskriftskvaliteten.

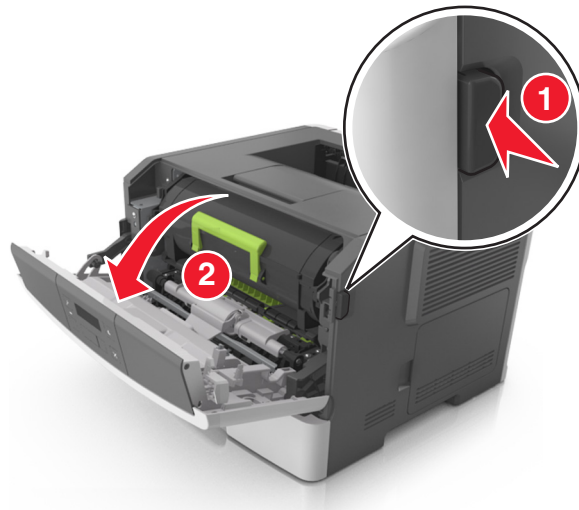




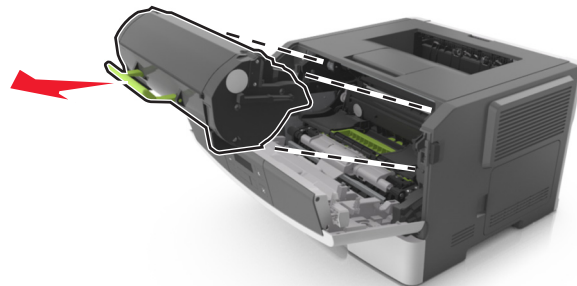
6 Stäng den främre luckan.

## Byta ut bildhanteringsenheten

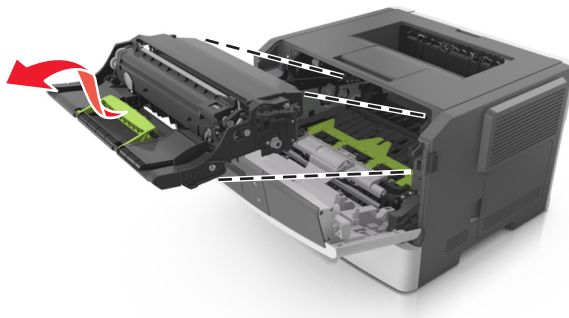
1 Tryck på dörrupplåsningsknappen på skrivarens högra sida och öppna sedan den främre luckan.



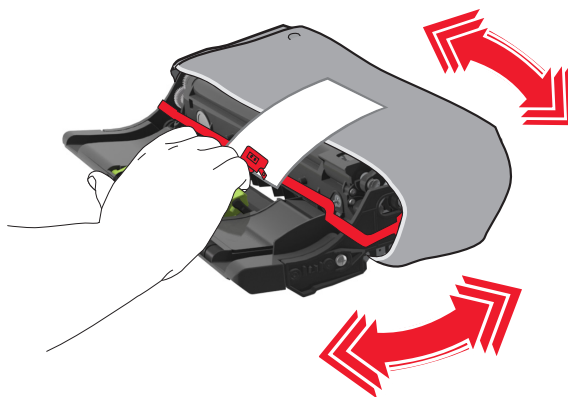
2 Dra ut tonerkassetten med hjälp av handtaget.



- 3 Lyft det gröna handtaget och dra ut bildhanteringsenheten ur skrivaren.



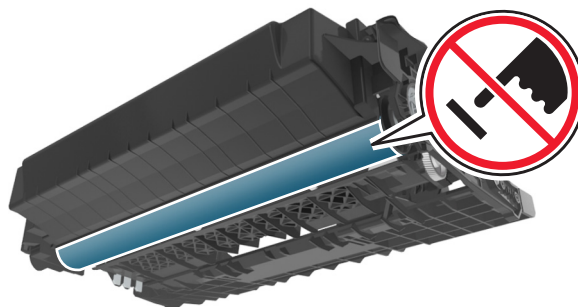
- 4 Packa upp den nya bildhanteringsenheten och skaka den.



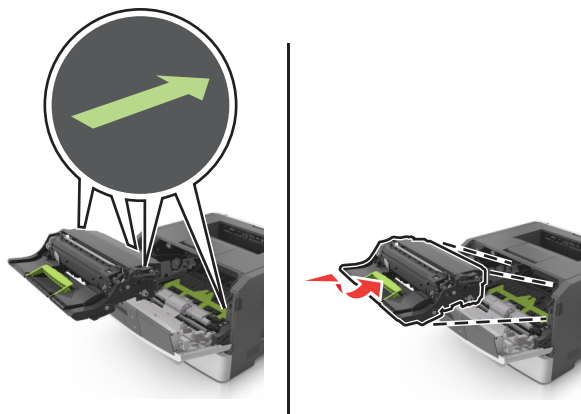
- 5 Ta bort allt förpackningsmaterial från bildhanteringsenheten.

**Varning – risk för skador:** Utsätt inte bildhanteringsenheten för direkt ljus under mer än tio minuter. Om den utsätts för ljus under längre tid kan det bli problem med utskriftskvaliteten.

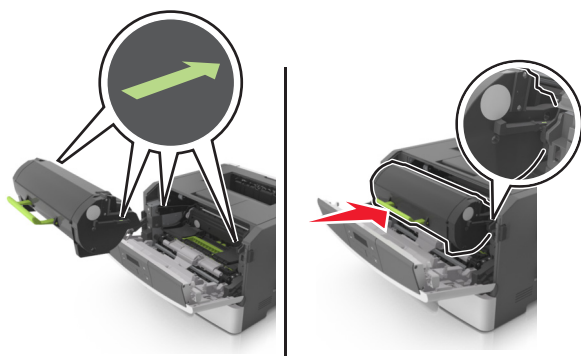
**Varning – risk för skador:** Vidrör inte fotoenhetens cylinder. Det kan påverka utskriftskvaliteten på kommande utskriftsjobb.



- 6** Installera bildhanteringsenheten i skrivaren genom att rikta in pilarna på enhetens sidskenor med pilarna på sidskenorna inuti skrivaren.



- 7** Installera tonerpatronen i skrivaren genom att rikta in pilarna på patronens sidskenor med pilarna på sidskenorna inuti skrivaren.



- 8** Stäng den främre luckan.

## Flytta skrivaren

### Förberedelser för flytt av skrivaren

**⚠ VARNING – RISK FÖR SKADOR:** Följ dessa anvisningar innan skrivaren flyttas för att undvika att någon person eller skrivaren skadas:

- Stäng av skrivaren med strömbrytaren och dra sedan ur nätsladden från eluttaget.
- Koppla bort alla sladdar och kablar från skrivaren innan ni flyttar den.

- Om ett tillvalsack har installerats måste det tas bort från skrivaren. Ta bort tillvalsacket genom att skjuta spärren på höger sida av facket mot fackets framsida tills den *klickar* på plats.



- Använd handtagen på skrivarens sidor när du lyfter den.
- Se till att du inte har fingrarna under skrivaren när du ställer ner den.
- Se till att det finns tillräckligt med utrymme runt skrivaren innan du installerar den.

Använd endast den nätsladd som levererades med apparaten eller en utbytesnätsladd som godkänts av tillverkaren.

**Varning – risk för skador:** Skador på skrivaren som orsakats av att skrivaren har flyttats på felaktigt sätt täcks inte av skrivarens garanti.

## Flytta skrivaren till en annan plats

Det går att flytta skrivaren och dess maskinvarutillval på ett säkert sätt till en annan plats genom att följa följande försiktighetsåtgärder:

- Om skrivaren ska transporteras på en vagn måste vagnen vara så stor att hela skrivarens bottenplatta får plats.
- Om ni transporterar maskinvarutillvalen på en kärra måste den vara så stor att respektive tillval får plats på den.
- Håll skrivaren i en upprätt position.
- Undvik kraftigt vibrerande rörelser.

## Skicka skrivaren

Använd originalförpackningen när skrivaren fraktas.

# Hantera skrivaren

## Hitta avancerad nätverks- och administratörsinformation

Det här kapitlet innehåller grundläggande information om administrativ support med hjälp av den inbyggda webbservern. För mer avancerade systemsupportuppgifter läser du i *Nätverksguide* på CD:n *Mjukvara och Dokumentation* eller i *Inbyggd webbserver – säkerhet: Administratörshandbok* på Lexmarks supportwebbplats på <http://support.lexmark.com>.

## Få åtkomst till fjärrkontrollpanelen

Fjärrkontrollpanelen på datorskärmen gör det möjligt att interagera med skrivarens kontrollpanel även om du inte är fysiskt närvarande vid nätverksskrivaren. Från skärmen kan du visa skrivarstatus och utföra utskriftsrelaterade uppgifter.

- 1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

### Anmärkningar:

- Skriv ut en sida med nätverksinställningar eller menyinställningar och hitta IP-adressen i TCP/IP-avsnittet. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskilda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

- 2 Tryck på **Retur** för att öppna skrivarens webbsida.

- 3 Klicka på **Fjärrstyrd funktionspanel >Kör fjärrpanel**.

**Obs!** Fjärrkontrollpanelen kräver en Java-plugin för att kunna starta.

## Visa rapporter

Du kan visa några rapporter från den inbyggda webbservern. Rapporterna är användbara för att bedöma status för skrivaren, nätverket och tillbehör.

- 1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

### Anmärkningar:

- Se skrivarens IP-adress i avsnittet TCP/IP på menyn Nätverk/portar. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskilda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

- 2 Klicka på **Rapporter** och sedan på den typ av rapport som du vill visa.

## Ställa in meddelanden om förbrukningsmaterial via den inbyggda webbservern:

Du kan bestämma hur du vill få meddelande om att förbrukningsmaterial är slut, snart slut, mycket snart slut eller nära slutet på livslängden genom att ställa in valbara meddelanden.

**Anmärkningar:**

- Valbara varningar kan ställas in för tonerpatronen och bildhanteringsenheten.
- Alla valbara meddelanden kan ställas in för när förbrukningsmaterial är slut, snart slut och mycket snart slut. Inte alla valbara meddelanden kan ställas in för att förbrukningsmaterialet är nära slutet på livstiden. Meddelande via e-post är tillgängligt för alla förhållanden för förbrukningsmaterial.
- Andelen beräknat återstående förbrukningsmaterial som ger upphov till ett meddelande kan ställas in för vissa förhållanden för vissa förbrukningsartiklar.

1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

**Anmärkningar:**

- Visa skrivarens IP-adress i TCP/IP-avsnittet på menyn Nätverk/portar. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskilda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

2 Klicka på **Inställningar > Utskriftsinställningar > Meddelanden om förbrukningsmaterial**.

3 Från listrutan för varje tillbehör väljer du bland följande meddelandeanternativ:

| Meddelande                                                                                                       | Beskrivning                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Av                                                                                                               | Skrivaren fungerar normalt för allt förbrukningsmaterial.                                                                                                                                     |
| Endast SNMP                                                                                                      | Skrivaren genererar en SNMP-varning (Simple Network Management Protocol) när förhållandet för förbrukningsmaterialet nås. Status för förbrukningsmaterial visas på menysidan och statussidan. |
| Endast e-post                                                                                                    | Skrivaren skapar ett e-postmeddelande när förhållandet för förbrukningsmaterialet nås. Status för förbrukningsmaterial visas på menysidan och statussidan.                                    |
| Varning                                                                                                          | Skrivaren visar varningsmeddelandet och skapar ett e-postmeddelande om status för förbrukningsmaterialet. Skrivaren stannar inte när förhållandet för förbrukningsmaterialet har uppnåtts.    |
| Avbrott – kan fortsätta <sup>1</sup>                                                                             | Skrivaren slutar att bearbeta jobb när förhållandet för förbrukningsmaterialet nås, och användaren måste trycka på en knapp för att fortsätta utskriften.                                     |
| Avbrott – fortsätter ej <sup>1,2</sup>                                                                           | Skrivaren stannar när förhållandet för förbrukningsmaterialet har uppnåtts. Förbrukningsmaterial måste fyllas på om utskriften ska kunna fortsätta.                                           |
| <sup>1</sup> Skrivaren skapar ett e-postmeddelande om status för förbrukningsmaterial när meddelandet aktiveras. |                                                                                                                                                                                               |
| <sup>2</sup> Skrivaren stannar för att förhindra skador när vissa förbrukningsartiklar är slut.                  |                                                                                                                                                                                               |

4 Klicka på **Skicka**.

## Kopiering av skrivarinställningar till andra skrivare

**Obs!** Den här funktionen är bara tillgänglig för nätverksskrivare.

1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

**Anmärkningar:**

- Visa skrivarens IP-adress i TCP/IP-avsnittet på menyn Nätverk/portar. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskilda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

2 Klicka på **Kopiera skrivarinställningar**.

3 Ändra språk genom att välja ett språk i listrutan och klicka sedan på **Klicka här för att överföra språk**.

4 Klicka på **Skrivarinställningar**.

5 Ange IP-adresser för käll- och målskrivare i respektive fält.

**Obs!** Om du vill lägga till eller ta bort en vald skrivare klickar du på **Lägg till mål-IP** eller **Ta bort mål-IP**.

6 Klicka på **Kopiera skivarinställningar**.

## Återställa originalvärden

Om du vill spara en lista med de aktuella menyinställningarna som referens kan du skriva ut en menyinställningssida innan du återställer fabriksinställningarna. Om du vill ha mer information kan du se "[Skriva ut en sida med menyinställningar](#)" på sidan 23.

Om du vill göra en mer omfattande återställning av fabriksinställningarna kan du välja alternativet Radera alla inställningar. Mer information finns i "[Rensa icke-flyktigt minne](#)" på sidan 83.

**Varning – risk för skador:** När du återställer fabriksinställningarna återställs de flesta skivarinställningarna till sina ursprungliga värden. Undantagen är språket på displayen, anpassade storlekar och meddelanden och inställningarna för menyn Nätverk/portar. Alla nedladdningar som har sparats i RAM-minnet raderas.

På skrivarens kontrollpanel går du till:



## Skapa en PIN-kod för skrivarens kontrollpanel

Med menyn PIN-skydd panel kan du begränsa åtkomsten till menyerna från skrivarens kontrollpanel. Skapa en personlig identifieringskod (PIN) för att begränsa åtkomst till menyerna och tilldela sedan en PIN-kod till varje meny.

1 Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress i adressfältet.

### Anmärkningar:

- Se skrivarens IP-adress i avsnittet TCP/IP på menyn Nätverk/portar. IP-adressen visas som fyra nummergrupper som är åtskilda med punkter, till exempel 123.123.123.123.
- Om du använder en proxyserver inaktiverar du den tillfälligt för att kunna öppna webbsidan på rätt sätt.

2 Klicka på **Inställningar > Säkerhet > PIN-skydd panel**.

3 Skriv in PIN-koden från avsnitten Skapa anv.-PIN eller Skapa admin.-PIN.

**Obs!** PIN-koden kan bestå av upp till 16 siffror.

4 Klicka på **Modify** (Ändra).

5 I valfri meny i avsnitten Administrativa menyer, Hantering eller Funktionsbehörighet väljer du **Anv.-PIN skyddad** eller **Admin.-PIN skyddad** eller **Admin.-PIN och anv.-PIN skyddade**.

**Obs!** Med en administratörs-PIN kan du få åtkomst till en meny som tilldelats en användar-PIN.

6 Klicka på **Skicka**.

Om du försöker öppna en PIN-skyddad meny från skrivarens kontrollpanel kräver skrivaren att du anger PIN-koden.

**Obs!** Tänk på att trycka på  på skrivarens kontrollpanel i mer än tre sekunder när du har angivit den sista siffran i PIN-koden.

## Åtgärda pappersstopp

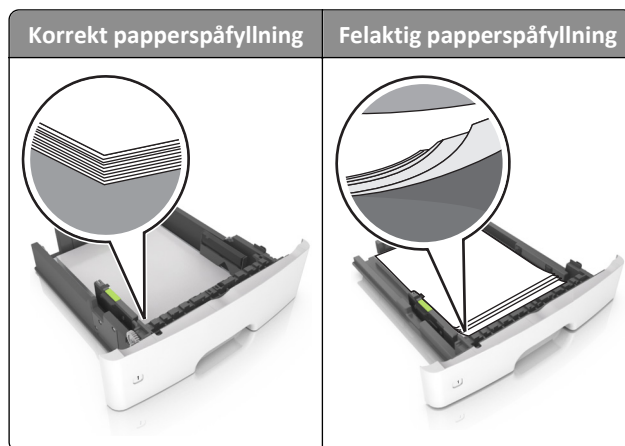
Du kan undvika de flesta typer av pappersstopp genom att vara noggrann när du väljer och fyller på papper och specialmaterial. Om papper ändå fastnar följer du stegen i det här kapitlet.

**Obs!** Återställa pappersstopp är som standard inställd på Auto. Skrivaren skriver ut sidor som fastnat om inte det minne som krävs för att lagra sidorna behövs för annat.

## Undvika pappersstopp

### Fylla på papper på rätt sätt

- Se till att papperet ligger plant i facket.



- Ta inte bort ett fack när skrivaren skriver ut.
- Fyll inte på ett fack när skrivaren skriver ut. Fyll på före utskrift eller vänta tills du uppmanas fylla på.
- Lägg inte i för mycket papper. Se till att buntens höjd är under märket som anger maxgränsen för papperspåfyllning.



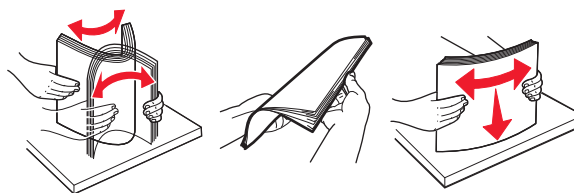
- Skjut inte in papperet i facket. Fyll på papper enligt bilden.



- Kontrollera att pappersstöden i facket eller flerfunktionsmataren är rätt inställda och att de inte trycker hårt mot papperet eller kuverten.
- Skjut in facket ordentligt i skrivaren efter att du har fyllt på papper.

### Använd rekommenderat papper

- Använd endast rekommenderat papper och specialmaterial.
- Lägg inte i skrynkliga, vikta, fuktiga eller böjda papper.
- Böj, lufta och rätta till pappersbunten innan du lägger i den.



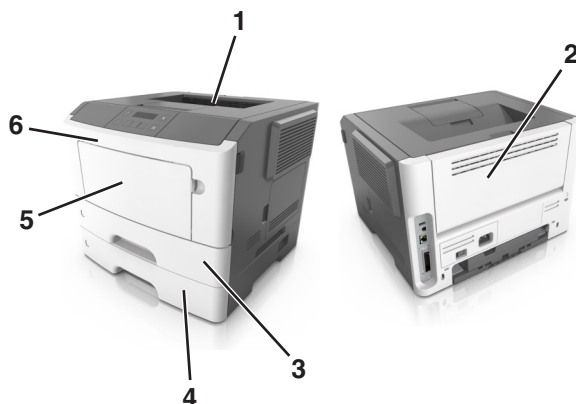
- Använd inte papper som har beskurits eller klippts för hand.
- Blanda inte olika papper av olika storlek, vikt eller typ i samma fack.
- Kontrollera att inställningen för pappersstorlek och papperstyp har ställts in korrekt på datorn eller på skrivarens kontrollpanel.
- Förvara pappret enligt tillverkarens rekommendationer.

## Förstå meddelanden om pappersstopp och var det har uppstått

När ett pappersstopp uppstår visas ett meddelande med platsen för stoppet och information om att rensa stoppet på skrivarens display. Öppna luckor, täckplåtar och fack som visas på skärmen för att ta bort papperet som fastnat.

**Anmärkningar:**

- Om StoppHjälp är inställt på På skickar skrivaren automatiskt tomma sidor eller sidor med delvis utskrift till standardfacket när en sida som fastnat har rensats. Kontrollera utmatningsfacket för att se om det finns kasserade sidor.
- Om Åtgärda pappersstopp är inställt på På eller Auto skriver skrivaren ut de sidor som fastnat en gång till. Inställningen Auto garanterar dock inte att sidan skrivs ut.

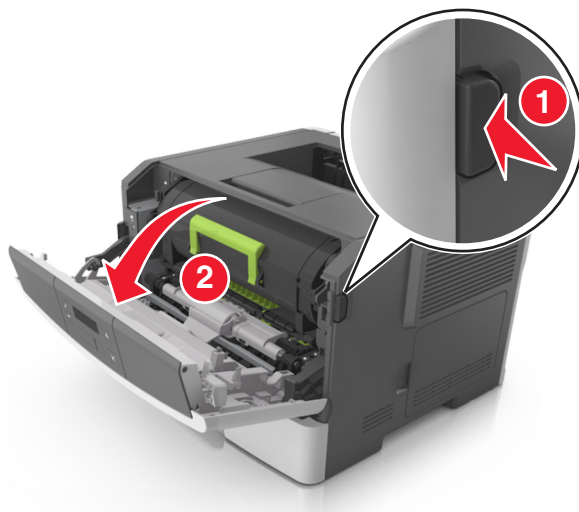


|   | Område               | Meddelande på skrivarens kontrollpanel                 | Åtgärda problemet                                                                                                                                                                                          |
|---|----------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Standardfack         | Pappersstopp, standardfack [20y.xx]                    | Ta bort papperet som har fastnat.                                                                                                                                                                          |
| 2 | Bakre lucka          | Pappersstopp, bakre lucka [20y.xx]                     | Öppna den bakre luckan och ta ut papperet som har fastnat.                                                                                                                                                 |
| 3 | Fack 1               | Pappersstopp, dra fack 1. Tryck ned blå flik. [23y.xx] | Dra ut fack 1 helt, tryck sedan ned den främre duplexfliken och ta sedan bort papperet som har fastnat.<br><b>Obs!</b> Du kan behöva öppna den bakre luckan för att ta bort 23y.xx-papper som har fastnat. |
| 4 | Fack [x]             | Pappersstopp, fack [x] [24y.xx]                        | Dra ut det angivna facket och ta bort papperet som har fastnat.                                                                                                                                            |
| 5 | Flerfunktions-matare | Pappersstopp, flerfunktions-matare. [250.xx]           | Ta bort allt papper i universalarkmataren och ta sedan bort papperet som fastnat.                                                                                                                          |
| 6 | Framlucka            | Pappersstopp, främre lucka. [20y.xx]                   | Öppna den främre luckan och ta sedan bort tonerpatronen, bildhanteringsenheten och papperet som har fastnat.                                                                                               |

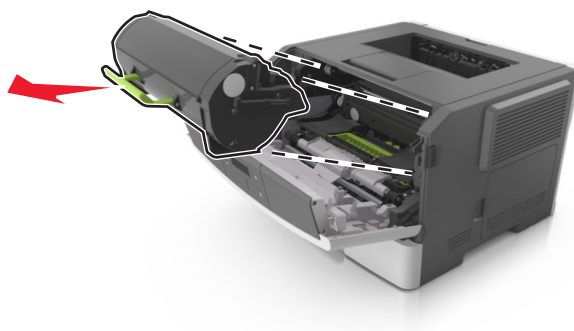
## Pappersstopp, främre lucka [20y.xx]

 **WARNING – VARM YTA:** Insidan av skrivaren kan vara varm. För att minska risken för att du skadar dig på en varm komponent ska du låta ytan svalna innan du vidrör den.

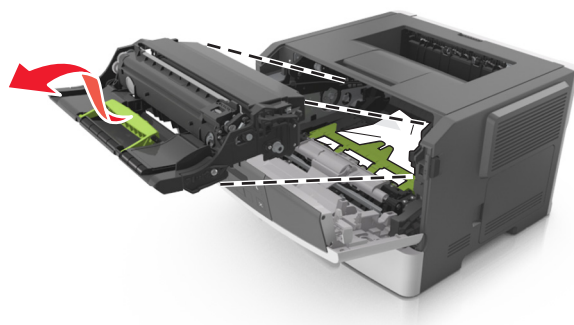
- 1 Tryck på dörrupplåsningsknappen på skrivarens högra sida och öppna sedan den främre luckan.



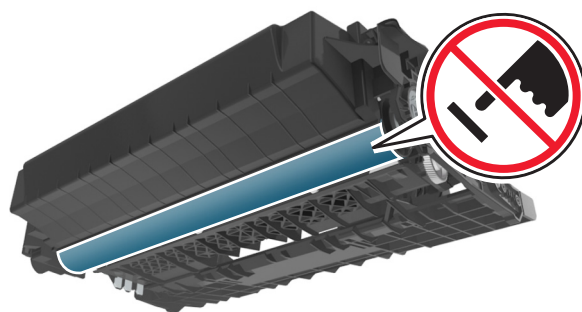
- 2 Dra ut tonerkassetten med hjälp av handtaget.



- 3 Lyft det gröna handtaget och dra ut bildhanteringsenheten ur skrivaren.



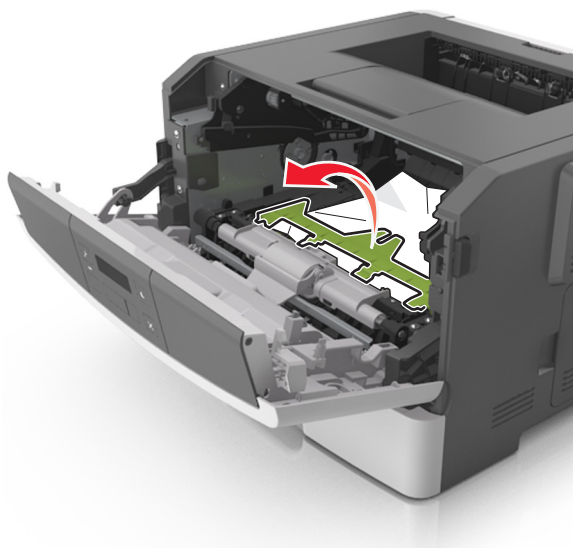
**Varning – risk för skador:** Vidrör inte fotoenhetens cylinder. Det kan påverka utskriftskvaliteten på kommande utskriftsjobb.



- 4 Placera bildhanteringsenheten på en plan och slät yta.

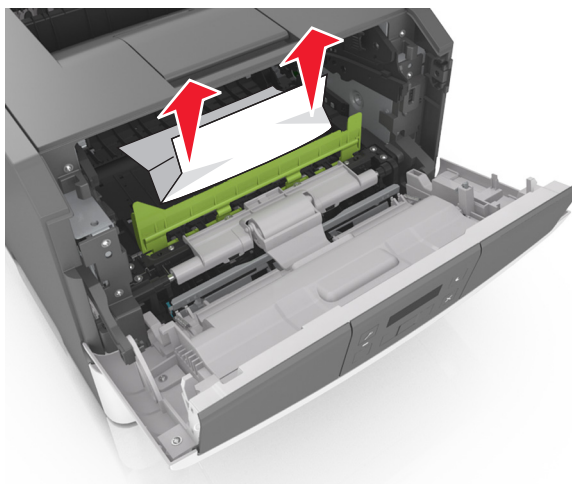
**Varning – risk för skador:** Utsätt inte bildhanteringsenheten för direkt ljus under mer än tio minuter. Om den utsätts för ljus under längre tid kan det bli problem med utskriftskvaliteten.

- 5 Lyft den gröna luckan framtill på skrivaren.

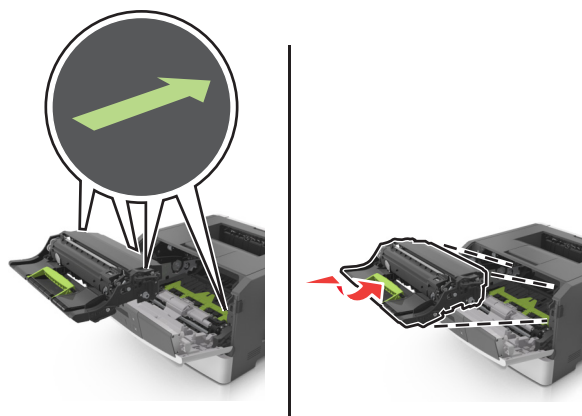


- 6 Ta tag i papperet som har fastnat på varje sida och dra sedan försiktigt ut det.

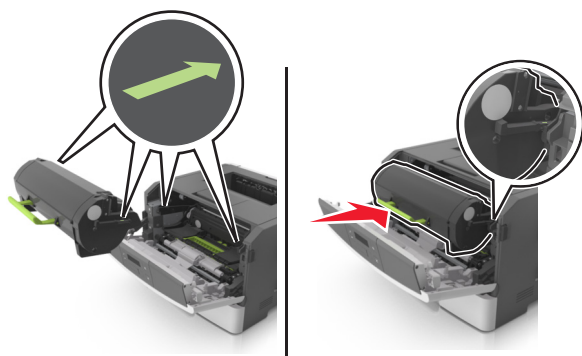
**Obs!** Kontrollera att alla pappersrester är borttagna.



- 7** Installera bildhanteringsenheten genom att rikta in pilarna på enhetens sidskenor med pilarna på sidskenorna inuti skrivaren, och för in enheten i skrivaren.



- 8** Installera tonerkassetten genom att rikta in pilarna på kassetten sidskenor med pilarna på sidskenorna inuti skrivaren, och för in kassetten i skrivaren.

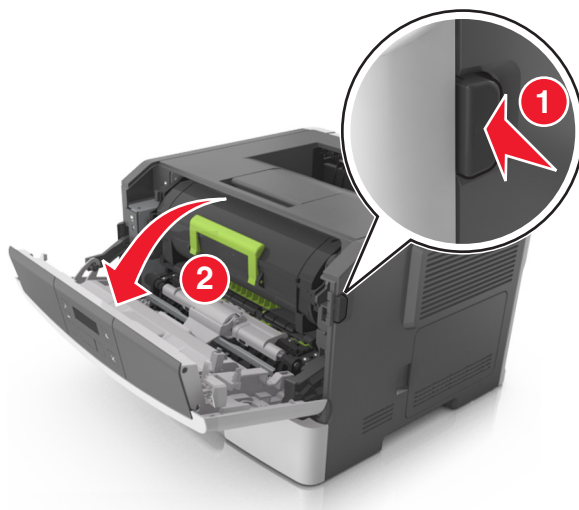


- 9** Stäng framluckan.

- 10** På skrivarens kontrollpanel trycker du på **OK** för att ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.

## Pappersstopp, bakre lucka [20y.xx]

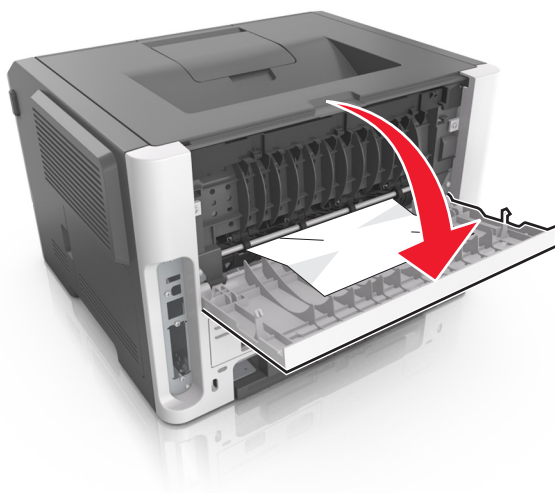
- 1 Tryck på dörrupplåsningsknappen på skrivarens högra sida och öppna sedan den främre luckan.



- 2 Fäll försiktigt ner den bakre luckan.

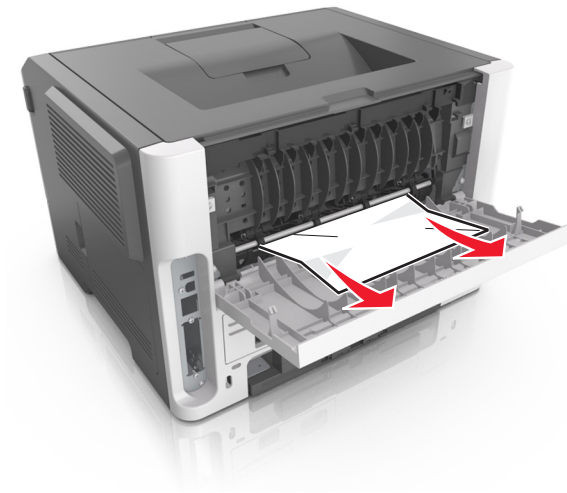


**WARNING – VARM YTA:** Insidan av skrivaren kan vara varm. För att minska risken för att du skadar dig på en varm komponent ska du låta ytan svalna innan du vidrör den.



- 3 Ta tag i papperet som har fastnat på varje sida och dra sedan försiktigt ut det.

**Obs!** Kontrollera att alla pappersrester är borttagna.



4 Stäng både den bakre och den främre luckan.

5 På skrivarens kontrollpanel trycker du på **OK** för att ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.

## Pappersstopp, standardfack [20y.xx]

1 Ta tag i papperet som har fastnat på varje sida och dra sedan försiktigt ut det.

**Obs!** Kontrollera att alla pappersrester är borttagna.



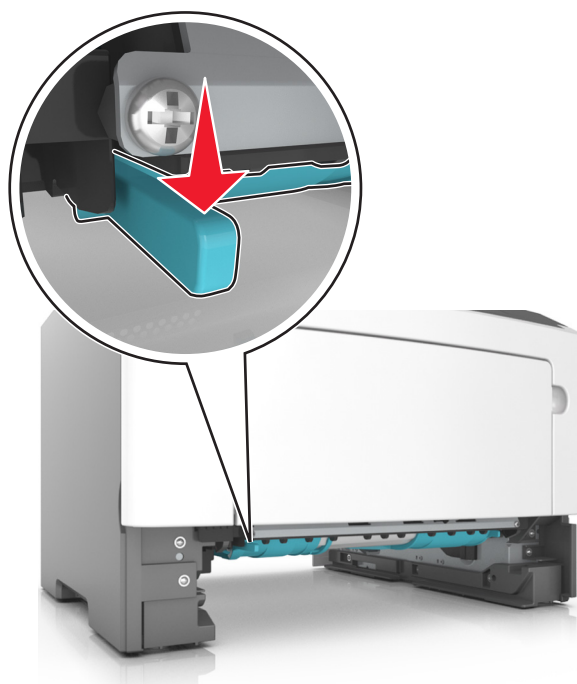
2 På skrivarens kontrollpanel trycker du på **OK** för att ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.

## Pappersstopp, dra fack 1. Tryck ned blå flik. [23y.xx]

1 Dra ut facket helt.



2 Leta rätt på den blå spaken och dra i den så att pappersstoppet frigörs.

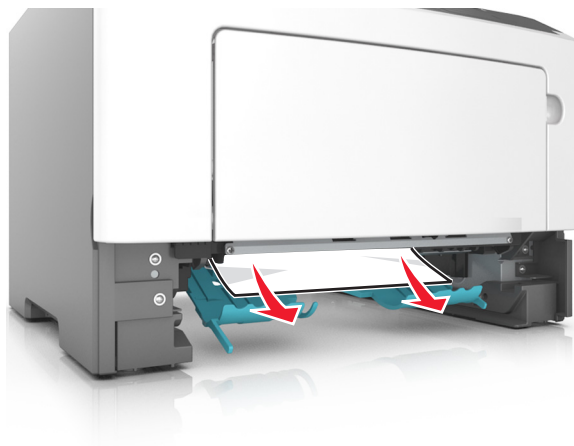


**Obs!** Om papperet som har fastnat inte går att se i området för dubbelsidig utskrift öppnar du den bakre luckan och tar sedan försiktigt bort papperet som har fastnat. Se till att alla pappersbitar har tagits bort.

3 Ta tag i papperet som har fastnat på varje sida och dra sedan försiktigt ut det.

**Obs!** Kontrollera att alla pappersrester är borttagna.





4 Sätt i facket.

5 På skrivarens kontrollpanel trycker du på **OK** för att ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.

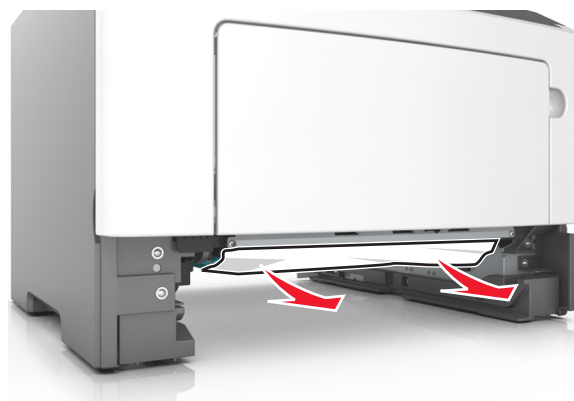
## Pappersstopp, fack [x] [24y.xx]

1 Dra ut facket helt.



2 Ta tag i papperet som har fastnat på varje sida och dra sedan försiktigt ut det.

**Obs!** Kontrollera att alla pappersrester är borttagna.



3 Sätt i facket.

4 På skrivarens kontrollpanel trycker du på **OK** för att ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.

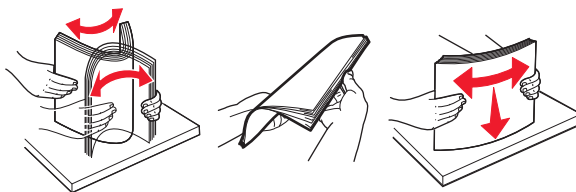
## Pappersstopp, flerfunktionsmatare [250.xx]

1 Ta tag i båda sidorna av papperet som har fastnat och dra sedan försiktigt ut det ur universalarkmataren.

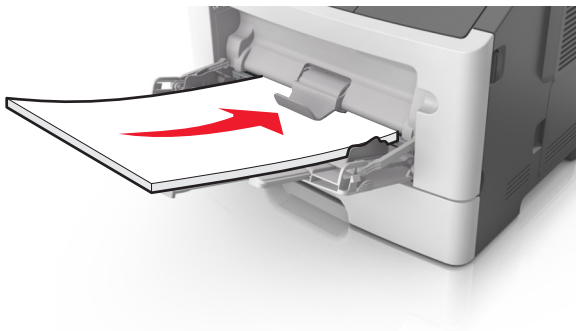
**Obs!** Kontrollera att alla pappersrester är borttagna.



2 Få pappersarken att släppa från varandra genom att böja bunten fram och tillbaka och sedan lufta den. Se till att du inte viker eller skrynklar papperet. Jämna till kanterna mot ett plant underlag.



3 Fyll på papper i universalarkmataren.



**Obs!** Se till pappersstödet vilar lätt mot papperets kant.

4 På skrivarens kontrollpanel trycker du på **OK** för att ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.

# Felsökning

## Förstå skrivarmeddelanden

### Fack fullt. Ta bort papper.

Ta bort pappersbunten från standardfacket.

### Kan ej sortera stort dokument [37]

Prova med något/några av följande alternativ:

- Tryck på  på skrivarens kontrollpanel för att skriva ut den del av jobbet som redan har lagrats och börja sortera resten av jobbet.
- Avbryt aktuellt utskriftsjobb.

### Kan ej defrag. flashminnet [37]

Prova med något/några av följande alternativ:

- På skrivarens kontrollpanel trycker du på  om du vill stoppa defragmenteringen och fortsätta skriva ut.
- Ta bort teckensnitt, makron och andra data från skrivarminnet. På skrivarens kontrollpanel går du till:

 >Inställningar>  >Utskriftsinställningar>  >Verktygsmenyn>  >Formatera flashminne>  >Ja>  


- Installera mer skrivarminne.

### Kassettnivå låg [88.xy]

Du kan behöva beställa en tonerkassett. På skrivarens kontrollpanel kan du om det behövs välja  om du vill ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.

### Kassett nära låg nivå [88.xy]

På skrivarens kontrollpanel kan du om det behövs välja  om du vill ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.

### Mycket låg kassettnivå, [x] beräknade sidor återstår [88.xy]

Det kan hända att du mycket snart måste byta ut en tonerpatron. Mer information finns i avsnittet "Byta ut förbrukningsmaterial" i *Användarhandboken*.

På skrivarens kontrollpanel kan du om det behövs trycka på  om du vill ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.

## Ändra [papperskälla] till [anpassad sträng]. Fyll på [riktning].

Prova något/några av följande alternativ:

- Fyll på med rätt pappersstorlek och papperstyp i facket och tryck sedan på  på kontrollpanelen.  
**Obs!** Kontrollera att inställningarna för pappersstorlek och papperstyp har angetts på pappersmenyn på kontrollpanelen.
- Välj **Använd aktuellt [papperskälla]** på kontrollpanelen för att ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut med aktuell pappersstorlek och papperstyp i magasinet.
- Avbryt utskriftsjobbet.

## Ändra [papperskälla] till [namn på anpassad typ]. Fyll på [riktning].

Prova något/några av följande alternativ:

- Fyll på med rätt pappersstorlek och papperstyp i facket och tryck sedan på  på kontrollpanelen.  
**Obs!** Kontrollera att inställningarna för pappersstorlek och papperstyp har angetts på pappersmenyn på kontrollpanelen.
- Välj **Använd aktuellt [papperskälla]** på kontrollpanelen för att ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut med aktuell pappersstorlek och papperstyp i magasinet.
- Avbryt utskriftsjobbet.

## Ändra [papperskälla] till [pappersstorlek]. Fyll på [riktning].

Prova något/några av följande alternativ:

- Fyll på med rätt pappersstorlek och papperstyp i facket och tryck sedan på  på kontrollpanelen.  
**Obs!** Kontrollera att inställningarna för pappersstorlek och papperstyp har angetts på pappersmenyn på kontrollpanelen.
- Välj **Använd aktuellt [papperskälla]** på kontrollpanelen för att ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut med aktuell pappersstorlek och papperstyp i magasinet.
- Avbryt utskriftsjobbet.

## Ändra [papperskälla] till [papperstyp] [pappersstorlek]. Fyll på [riktning].

Prova något/några av följande alternativ:

- Fyll på med rätt pappersstorlek och papperstyp i facket och tryck sedan på  på kontrollpanelen.  
**Obs!** Kontrollera att inställningarna för pappersstorlek och papperstyp har angetts på pappersmenyn på kontrollpanelen.
- Välj **Använd aktuellt [papperskälla]** på kontrollpanelen för att ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut med aktuell pappersstorlek och papperstyp i magasinet.

- Avbryt utskriftsjobbet.

## Stäng frontluckan

Stäng skrivarens frontlucka

## För komplex att skriva ut [39]

Prova med något/några av följande alternativ:

- På skrivarens kontrollpanel trycker du på  för att ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.
- Reducera antalet teckensnitt och deras storlek, antalet bilder och deras komplexitet samt antalet sidor i utskriftsjobbet.
- Avbryt utskriftsjobbet.
- Installera mer skrivarminne.

## Defekt flashminne [51]

Prova med något/några av följande alternativ:

- Byt ut det defekta flashminneskortet.
- På skrivarens kontrollpanel trycker du på  för att ignorera meddelandet och fortsätta skriva ut.
- Avbryt aktuellt utskriftsjobb.

## Flashminnet fullt [52]

Prova med något/några av följande alternativ:

- På skrivarens kontrollpanel trycker du på  för att ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.
- Ta bort teckensnitt, makron och andra data som lagrats i flashminnet. På skrivarens kontrollpanel går du till:  
 >Inställningar>  >Utskriftsinställningar>  >Verktygsmenyn>  >Formatera flashminne>  >Ja>  

- Använd ett flashminneskort med större kapacitet.

**Obs!** Teckensnitt och makron som du hämtat och som inte tidigare sparats i flashminnet tas bort när skrivaren stängs av eller startas om.

## Flashminnet oformaterat [53]

Prova med något/några av följande alternativ:

- På skrivarens kontrollpanel trycker du på  om du vill stoppa defragmenteringen och fortsätta skriva ut.
- Formatera flashminnet.

**Obs!** Om felmeddelandet kvarstår kan flashminnet vara defekt och behöva bytas ut.

## Bildhanteringsenhet låg [84.xy]

Du kan behöva beställa en bildhanteringsenhet. På skrivarens kontrollpanel kan du om det behövs välja  om du vill ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.

## Bildhanteringsenhet nära låg nivå [84.xy]

På skrivarens kontrollpanel kan du om det behövs välja  om du vill ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.

## Bildhanteringsenhet mycket låg, [x] beräknade sidor återstår [84.xy]

Det kan hända att du mycket snart måste byta ut bildhanteringsenheten. Mer information finns i avsnittet "Byta ut förbrukningsmaterial" i *Användarhandboken*.

På skrivarens kontrollpanel kan du om det behövs trycka på  om du vill ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.

## Sätt i magasin [x]

Sätt i angivet magasin i skrivaren.

## Fyll på [papperskällan] med [anpassad sträng] [riktning]

Prova med något/några av följande alternativ:

- Fyll på det angivna facket eller mataren med papper av rätt storlek och typ.
- På skrivarens kontrollpanel trycker du på  för att ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.  
**Obs!** Om skrivaren hittar ett fack med rätt papperstyp och storlek, så matas papper från det facket. Om skrivaren inte hittar något fack med rätt pappersstorlek och papperstyp, så görs utskrifterna från standardpapperskällan.
- Avbryt det aktuella jobbet.

## Fyll på [papperskälla] med [namn på anpassad typ] [riktning]

Prova med något/några av följande alternativ:

- Fyll på facket eller mataren med rätt pappersstorlek och -typ.
- På skrivarens kontrollpanel trycker du på  för att ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.  
**Obs!** Om skrivaren hittar ett fack med rätt pappersstorlek och papperstyp, så matas papper från det facket. Om skrivaren inte hittar något fack med rätt pappersstorlek och papperstyp, så görs utskrifterna från standardpapperskällan.
- Avbryt det aktuella jobbet.

## Fyll på [papperskälla] med [pappersstorlek] [riktning]

Prova med något/några av följande alternativ:

- Fyll på facket eller mataren med rätt pappersstorlek och -typ.
- På skrivarens kontrollpanel trycker du på  för att ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.  
**Obs!** Om skrivaren hittar ett fack med rätt pappersstorlek matas papper från det facket. Om skrivaren inte hittar något fack med rätt pappersstorlek, så görs utskrifterna från standardpapperskällan.
- Avbryt det aktuella jobbet.

## Fyll på [papperskälla] med [papperstyp] [pappersstorlek] [riktning]

Prova med något/några av följande alternativ:

- Fyll på facket eller mataren med rätt pappersstorlek och -typ.
- På skrivarens kontrollpanel trycker du på  för att ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.  
**Obs!** Om skrivaren hittar ett fack med rätt pappersstorlek och papperstyp, så matas papper från det facket. Om skrivaren inte hittar något fack med rätt pappersstorlek och papperstyp, så görs utskrifterna från standardpapperskällan.
- Avbryt det aktuella jobbet.

## Fyll på flerfunktionsmataren med [namn på anpassad typ] [riktning]

Prova med något/några av följande alternativ:

- Fyll på arkmataren med rätt pappersstorlek och -typ.
- På skrivarens kontrollpanel trycker du på  för att ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.  
**Obs!** Om inget papper finns i arkmataren åsidosätter skrivaren begäran manuellt och skriver ut från ett fack som väljs automatiskt.
- Avbryt det aktuella jobbet.

## Fyll på flerfunktionsmataren med [anpassad sträng] [riktning]

Prova med något/några av följande alternativ:

- Fyll på arkmataren med rätt pappersstorlek och -typ.
- På skrivarens kontrollpanel trycker du på  för att ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.  
**Obs!** Om inget papper finns i arkmataren åsidosätter skrivaren begäran manuellt och skriver ut från ett fack som väljs automatiskt.
- Avbryt det aktuella jobbet.

## Fyll på flerfunktionsmataren med [pappersstorlek] [riktning]

Prova med något/några av följande alternativ:

- Fyll på arkmataren med rätt pappersstorlek.
- På skrivarens kontrollpanel trycker du på  för att ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.  
**Obs!** Om inget papper finns i arkmataren åsidosätter skrivaren begäran manuellt och skriver ut från ett fack som väljs automatiskt.
- Avbryt det aktuella jobbet.

## Fyll på flerfunktionsmataren med [papperstyp] [pappersstorlek] [riktning]

Prova med något/några av följande alternativ:

- Fyll på arkmataren med rätt pappersstorlek och -typ.
- På skrivarens kontrollpanel trycker du på  för att ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.  
**Obs!** Om inget papper finns i arkmataren åsidosätter skrivaren begäran manuellt och skriver ut från ett fack som väljs automatiskt.
- Avbryt det aktuella jobbet.

## Minnet fullt [38]

Prova med något/några av följande alternativ:

- Tryck på  på skrivarens kontrollpanel för att ta bort meddelandet.
- Minska inställningen för upplösningen.
- Installera mer skrivarminne.

## Lågt minne, ingen Resursspar [35]

Prova med något/några av följande alternativ:

- På skrivarens kontrollpanel trycker du på  för att avaktivera Spara resurser, ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.
- Installera mer skrivarminne.

## Nätverksfel, port [x] [54]

Prova något eller några av följande alternativ:

- På skrivarens kontrollpanel trycker du på  för att ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.
- Koppla från routern, vänta i 30 sekunder och anslut den sedan igen.
- Stäng av skrivaren, vänta i ungefär 10 sekunder och slå på skrivaren igen.
- Uppdatera den fasta programvaran för nätverk i skrivaren eller skrivarservern. Mer information finns på Lexmarks webbplats på <http://support.lexmark.com>.



## Nätverksfel, standardport [54]

Prova något eller några av följande alternativ:

- På skrivarens kontrollpanel trycker du på  för att ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.
- Koppla från routern, vänta i 30 sekunder och anslut den sedan igen.
- Stäng av skrivaren, vänta i ungefär 10 sekunder och slå på skrivaren igen.
- Uppdatera den fasta programvaran för nätverk i skrivaren eller skrivarservern. Mer information finns på Lexmarks webbplats på <http://support.lexmark.com>.

## [Materialtyp] från annan tillverkare , se användarhandboken [33.xy]

**Obs!** Materialtypen kan vara antingen en bläckpatron eller en bildhanteringsenhet.

Skrivaren har upptäckt material eller reservdel från en annan tillverkare installerad i skrivaren.

Din Lexmark-skrivare är utformad att fungera bäst med äkta förbrukningsartiklar och reservdelar från Lexmark. Användning av tredje parts förbrukningsmaterial eller delar kan påverka prestanda, driftsäkerhet, eller livslängd för skrivaren och dess bildhanteringskomponenter.

Alla livslängdsindikatorer är utformade för att fungera med Lexmarks förbrukningsartiklar och reservdelar och kan ge oförutsedda resultat om förbrukningsartiklar eller reservdelar från tredje part används. Användning av bildhanteringskomponenter utöver den avsedda livslängden kan skada din Lexmark-skrivare eller tillhörande komponenter.

**Varning – risk för skador:** Användning av tredje parts förbrukningsmaterial eller delar kan påverka garantiskyddet. Skador som orsakas genom användning av tredje parts förbrukningsmaterial eller reservdelar kanske inte omfattas av garantin.

För att godkänna alla eventuella risker och för att fortsätta att använda icke äkta förbrukningsartiklar eller delar i

skrivaren trycker du på knapparna  och  på skrivarens kontrollpanel samtidigt i 15 sekunder så tas meddelandet bort och utskriften fortsätter.

Om du inte vill acceptera de här riskerna ska du ta bort förbrukningsartiklar eller delar från tredje part från skrivaren och sedan installera en äkta Lexmark-förbrukningsartikel eller -del.

**Obs!** En lista över tillbehör som stöds finns i avsnittet "Beställa förbrukningsartiklar" i *Användarhandboken* eller på <http://support.lexmark.com>.

## För kort papper [34]

Prova med något/några av följande alternativ:

- Fyll på facket med rätt pappersstorlek.
- På skrivarens kontrollpanel trycker du på  för att ta bort meddelandet och skriva ut från ett annat fack.
- Kontrollera längd- och breddstöden och att papperet är ilagt på rätt sätt i facket.
- Se till att rätt pappersstorlek och papperstyp har angetts i dialogrutan Utskriftsegenskaper eller i dialogrutan Skriv ut.
- Kontrollera att korrekt inställningar för pappersstorlek och papperstyp har angetts på pappersmenyn på skrivarens kontrollpanel.

- Se till att pappersstorleken är korrekt inställd. Om t.ex. storleken i universalarkmataren är inställd på Universell kontrollerar du att papperet är tillräckligt stort för de data som skrivs ut.
- Avbryt utskriftsjobbet.

## Parallellport är avaktiverad [56]

Prova med något/några av följande alternativ:

- På skrivarens kontrollpanel trycker du på  för att ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.  
**Obs!** Skrivaren kasserar alla data som den har tagit emot via parallellporten.
- På skrivarens kontrollpanel ställer du in Parallellbuffert på Auto.

## Starta om skrivaren. Kontrollera senaste jobbet.

På skrivarens kontrollpanel trycker du på  för att ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.

Om du vill ha mer information kan du besöka <http://support.lexmark.com> eller kontakta kundtjänst.

## Bakre USB-port avaktiverad [56]

Prova med något/några av följande alternativ:

- På skrivarens kontrollpanel trycker du på  för att ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut.  
**Obs!** Skrivaren kasserar alla data som den har tagit emot via USB-porten.
- På skrivarens kontrollpanel ställer du in USB-buffert på Auto.

## Installera om kassett som saknas eller inte svarar [31.xy]

Prova med något/några av följande alternativ:

- Kontrollera om tonerkassetten saknas. Om tonerkassetten saknas installerar du en ny.  
Information om hur du installerar tonerkassetten finns i "Byta ut förbrukningsmaterial" i *Användarhandboken*.
- Om tonerkassetten har installerats tar du bort den kassett som inte svarar och installerar den sedan igen.  
**Obs!** Om meddelandet visas när du har installerat artikeln är kassetten defekt. Byt ut tonerkassetten.

## Installera om bildhanteringsenhet som saknas eller inte svarar [31.xy]

Prova med något/några av följande alternativ:

- Kontrollera om bildhanteringsenheten saknas. Om bildhanteringsenheten saknas installerar du den.  
Information om hur du installerar bildhanteringsenheten finns i "Byta ut förbrukningsmaterial" i *Användarhandboken*.
- Om bildhanteringsenheten har installerats tar du bort den som inte svarar och installerar den igen.  
**Obs!** Om meddelandet visas när du har installerat artikeln är bildhanteringsenheten defekt. Byt ut bildhanteringsenheten.

## Byt ut kassetten, fel skrivarområde [42.xy]

Sätt i en patron som överensstämmer med skrivarens regionsnummer. x anger värdet för skrivarregionen, y anger värdet för kassetten region. x och y kan ha följande värden:

### Regioner för skrivare och tonerpatroner

| Regionsnummer | Region                                           |
|---------------|--------------------------------------------------|
| 0             | Globala                                          |
| 1             | USA, Kanada                                      |
| 2             | EES, Schweiz                                     |
| 3             | Asien/Stillahavsområdet, Australien, Nya Zeeland |
| 4             | Latinamerika                                     |
| 5             | Afrika, Mellanöstern, övriga Europa              |
| 9             | Ogiltig/ogiltigt                                 |

#### Anmärkningar:

- x- och y-värdena representerar .xy i koden som visas på skrivarens kontrollpanel.
- x- och y-värdena måste stämma överens för att utskriften ska fortsätta.

## Byt ut kassetten, 0 beräknade sidor återstår [88.xy]

Byt ut tonerkassetten för att ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut. Om du vill ha mer information kan du läsa instruktionsbladet som medföljde förbrukningsartikeln eller läsa "Byta ut förbrukningsmaterial" i *Användarhandboken*.

**Obs!** Om du inte har någon utbyteskassett kan du läsa avsnittet "Beställa förbrukningsartiklar" i *Användarhandboken* eller gå till [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

## Byt ut bildhanteringsenheten, 0 beräknade sidor återstår [84.xy]

Byt ut bildhanteringsenheten för att ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut. Om du vill ha mer information kan du läsa instruktionsbladet som medföljde förbrukningsartikeln eller läsa "Byta ut förbrukningsmaterial" i *Användarhandboken*.

**Obs!** Om du inte har någon ny bildhanteringsenhet kan du läsa avsnittet "Beställa förbrukningsmaterial" i *Användarhandboken* eller gå till [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

## Byt ut inkompatibel kassett [32.xy]

Ta bort tonerkassetten och installera en som skrivaren stöder för att ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut. Om du vill ha mer information kan du läsa instruktionsbladet som medföljde förbrukningsartikeln eller läsa "Byta ut förbrukningsmaterial" i *Användarhandboken*.

**Obs!** Om du inte har någon utbyteskassett kan du läsa avsnittet "Beställa förbrukningsartiklar" i *Användarhandboken* eller gå till [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

## Byt ut inkompatibel bildhanteringsenhet [32.xy]

Ta bort bildhanteringsenheten och installera en som skrivaren stöder för att ta bort meddelandet och fortsätta skriva ut. Om du vill ha mer information kan du läsa instruktionsbladet som medföljde förbrukningsartikeln eller läsa "Byta ut förbrukningsmaterial" i *Användarhandboken*.

**Obs!** Om du inte har någon ny bildhanteringsenhet kan du läsa avsnittet "Beställa förbrukningsmaterial" i *Användarhandboken* eller gå till [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

## För många fack. Ta ut vissa. [58]

- 1 Slå av skrivaren.
- 2 Dra ur nätkabeln ur vägguttaget.
- 3 Ta bort de extra facken.
- 4 Anslut nätsladden till eluttaget.
- 5 Slå på skrivaren igen.

## Lösa skivrarproblem

- "Vanliga skivrarproblem" på sidan 116
- "Problem med tillval" på sidan 118
- "Pappersmatningsproblem" på sidan 120

## Vanliga skivrarproblem

### Skrivarens skärm är tom

| Åtgärd                                                                                                                                                       | Ja                 | Nej                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <b>Steg 1</b><br>Tryck på knappen Viloläge på skrivarens kontrollpanel.<br><br>Visas <b>Klar</b> på skrivarens display?                                      | Problemet är löst. | Gå till steg 2.                                                     |
| <b>Steg 2</b><br>Stäng av skrivaren, vänta i ungefär 10 sekunder och slå sedan på den igen.<br><br>Visas <b>Vänta</b> och <b>Klar</b> på skrivarens display? | Problemet är löst. | Stäng av skrivaren och kontakta sedan <a href="#">kundsupport</a> . |

## Skrivaren svarar inte

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Ja                                                                                                                                                   | Nej                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Steg 1</b><br>Kontrollera att skrivaren är på.<br><br>Är skrivaren på?                                                                                                                                                                                                                         | Gå till steg 2.                                                                                                                                      | Slå på skrivaren.                                                                                                                                                                                        |
| <b>Steg 2</b><br>Kontrollera om skrivaren är i viloläge eller standbyläge.<br><br>Är skrivaren i viloläge eller standbyläge?                                                                                                                                                                      | Tryck på knappen Viloläge för att väcka skrivaren ur viloläge eller standbyläge.                                                                     | Gå till steg 3.                                                                                                                                                                                          |
| <b>Steg 3</b><br>Kontrollera att den ena änden av elsladden är ansluten till skrivaren och den andra till ett jordat eluttag.<br><br>Är elsladden ansluten till skrivaren och ett jordat vägguttag?                                                                                               | Gå till steg 4.                                                                                                                                      | Anslut den ena änden av elsladden till skrivaren och den andra till ett jordat eluttag.                                                                                                                  |
| <b>Steg 4</b><br>Kontrollera annan utrustning som är ansluten till eluttaget.<br><br>Fungerar den andra elektriska utrustningen?                                                                                                                                                                  | Koppla bort den andra elektriska utrustningen och sätt sedan på skrivaren. Om skrivaren inte fungerar ansluter du den andra elektriska utrustningen. | Gå till steg 5.                                                                                                                                                                                          |
| <b>Steg 5</b><br>Kontrollera om kablarna mellan skrivaren och datorn har anslutits till rätt portar.<br><br>Är kablarna anslutna till rätt portar?                                                                                                                                                | Gå till steg 6.                                                                                                                                      | Kontrollera att följande stämmer överens: <ul style="list-style-type: none"> <li>• USB-symbolen på kabeln och USB-symbolen på skrivaren</li> <li>• Lämplig Ethernet-kabel med Ethernet-porten</li> </ul> |
| <b>Steg 6</b><br>Se till att vägguttaget inte är fråslaget med en strömbrytare eller säkerhetsbrytare.<br><br>Är vägguttaget fråslaget med en strömbrytare eller säkerhetsbrytare?                                                                                                                | Slå på strömbrytaren eller återställ säkerhetsbrytaren.                                                                                              | Gå till steg 7.                                                                                                                                                                                          |
| <b>Steg 7</b><br>Kontrollera om skrivaren är ansluten till överspänningsskydd, avbrottsfri strömförsörjning eller förlängningssladdar.<br><br>Är skrivaren ansluten till överspänningsskydd, avbrottsfri strömförsörjning eller förlängningssladdar?                                              | Anslut skrivarens elsladd direkt till ett jordat eluttag.                                                                                            | Gå till steg 8.                                                                                                                                                                                          |
| <b>Steg 8</b><br>Kontrollera om ena änden av skrivarkabeln är ansluten till en port på skrivaren och den andra till datorn, skrivarservern eller annan nätverksenhet.<br><br>Är skrivarkabeln ordentligt ansluten till skrivaren och datorn, skrivarservern, tillvalet eller annan nätverksenhet? | Gå till steg 9.                                                                                                                                      | Anslut skrivarkabeln ordentligt till skrivaren och datorn, skrivarservern, tillvalet eller annan nätverksenhet.                                                                                          |

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                          | Ja                 | Nej                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Steg 9</b><br>Se till att installera alla maskinvarutillval ordentligt och ta bort allt förpackningsmaterial.<br><br>Är alla maskinvarutillval korrekt installerade och allt förpackningsmaterial borttaget? | Gå till steg 10.   | Stäng av skrivaren, ta bort allt förpackningsmaterial och installera sedan om maskinvarutillvalen och sätt på skrivaren. |
| <b>Steg 10</b><br>Kontrollera att du har valt rätt portinställningar i skrivardrivrutinen.<br><br>Är portinställningarna korrekta?                                                                              | Gå till steg 11.   | Använd rätt skrivardrivrutinsinställningar.                                                                              |
| <b>Steg 11</b><br>Kontrollera den installerade skrivardrivrutinen.<br><br>Är rätt skrivardrivrutin installerad?                                                                                                 | Gå till steg 12.   | Installera rätt skrivardrivrutin.                                                                                        |
| <b>Steg 12</b><br>Stäng av skrivaren, vänta i ungefär 10 sekunder och slå sedan på den igen.<br><br>Fungerar skrivaren?                                                                                         | Problemet är löst. | Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .                                                                                   |

## Problem med tillval

### Kan inte upptäcka internt tillval

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Ja                 | Nej                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------|
| <b>Steg 1</b><br>Stäng av skrivaren, vänta i ungefär 10 sekunder och sätt sedan på skrivaren.<br><br>Fungerar det interna tillvalet korrekt?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Problemet är löst. | Gå till steg 2.                                 |
| <b>Steg 2</b><br>Kontrollera om det interna tillvalet är korrekt installerat på systemkortet.<br><b>a</b> Stäng av skrivaren genom att trycka på strömbrytaren och dra sedan ut nätkabeln ur eluttaget.<br><b>b</b> Se till att det interna tillvalet är korrekt installerat i rätt kontakt på systemkortet.<br><b>c</b> Anslut nätsladden till skrivaren, sedan till ett jordat eluttag och sätt sedan på skrivaren.<br><br>Är det interna tillvalet är korrekt installerat på systemkortet? | Gå till steg 3.    | Anslut det interna tillvalet till systemkortet. |
| <b>Steg 3</b><br>Skriv ut en sida med menyinställningar och kontrollera sedan om det interna tillvalet finns med i listan Installerade funktioner.<br><br>Finns det interna tillvalet med på sidan med menyinställningar?                                                                                                                                                                                                                                                                     | Gå till steg 4.    | Installera om det interna tillvalet.            |

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Ja                 | Nej                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------|
| <b>Steg 4</b><br><b>a</b> Kontrollera att det interna tillvalet har valts.<br>Det kan vara nödvändigt att lägga till det interna tillvalet i skrivardrivrutinen manuellt för att det ska vara tillgängligt för utskriftsjobb. Mer information finns i <a href="#">"Lägga till tillgängliga tillval i skrivardrivrutinen" på sidan 19</a> .<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Fungerar det interna tillvalet korrekt? | Problemet är löst. | Kontakta <a href="#">kundsupport</a> . |

## Fackproblem

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Ja                 | Nej                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Steg 1</b><br><b>a</b> Öppna facket och gör följande: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontrollera om det finns papper som fastnat eller matats fel.</li> <li>• Kontrollera att pappersstödens markeringar är i linje med fackets markeringar för pappersstorlek.</li> <li>• Om du skriver ut på anpassad pappersstorlek ser du till att pappersstöden vilar mot papperets kant.</li> <li>• Se till att papperet är under märket som anger maxgränsen för papperspåfyllning.</li> <li>• Se till att papperet ligger plant i facket.</li> </ul> <b>b</b> Kontrollera att facket är ordentligt stängt.<br><br>Fungerar facket? | Problemet är löst. | Gå till steg 2.                                                                                  |
| <b>Steg 2</b><br><b>a</b> Stäng av skrivaren, vänta i ungefär 10 sekunder och slå sedan på skrivaren igen.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Fungerar facket?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Problemet är löst. | Gå till steg 3.                                                                                  |
| <b>Steg 3</b><br>Kontrollera om facket är installerat och känns igen av skrivaren.<br>Skriv ut en sida med menyinställningar och kontrollera om facket visas i listan Installerade funktioner.<br><br>Visas facket på sidan med menyinställningar?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Gå till steg 4.    | Sätt tillbaka facket. Mer information finns i installationsdokumentationen som medföljde facket. |
| <b>Steg 4</b><br>Se till att facket finns tillgängligt i skrivardrivrutinen.<br><b>Obs!</b> Om det behövs lägger du till facket i skrivardrivrutinen manuellt för att det ska vara tillgängligt för utskriftsjobb. Mer information finns i <a href="#">"Lägga till tillgängliga tillval i skrivardrivrutinen" på sidan 19</a> .<br><br>Är facket tillgängligt i skrivarens drivrutin?                                                                                                                                                                                                                                                   | Gå till steg 5.    | Lägg till facket i skrivardrivrutinen manuellt.                                                  |

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                         | Ja                 | Nej                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------|
| <b>Steg 5</b><br>Kontrollera att tillvalet är valt.<br><b>a</b> Välj tillvalet i det program du använder. För Mac OS X version 9-användare: kontrollera att skrivaren har angetts i Väljaren.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Fungerar facket? | Problemet är löst. | Kontakta <a href="#">kundsupport</a> . |

## Pappersmatningsproblem

### Sidor som fastnat skrivs inte ut igen

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Ja                 | Nej                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------|
| <b>a</b> Aktivera Åtgärda stopp.<br><b>1</b> På skrivarens kontrollpanel går du till:<br> > Inställningar >  > Allmänna inställningar >  > Återställ utskrift >  > Åtgärda stopp > <br><b>2</b> Tryck på pilknapparna tills <b>På</b> eller <b>Auto</b> visas och tryck sedan på  .<br><b>b</b> Skicka om sidorna som inte skrevs ut.<br><br>Skrevs sidorna som fastnat ut igen? | Problemet är löst. | Kontakta <a href="#">kundsupport</a> . |

### Papper fastnar ofta

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Ja              | Nej                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------|
| <b>Steg 1</b><br><b>a</b> Dra ut facket och gör sedan följande: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se till att papperet ligger plant i facket.</li> <li>• Kontrollera att pappersstödens markeringar är i linje med fackets markeringar för pappersstorlek.</li> <li>• Kontrollera att pappersstöden sitter mot papperets kanter.</li> <li>• Se till att papperet är under märket som anger maxgränsen för papperspåfyllning.</li> <li>• Kontrollera att du skriver ut med rekommenderad pappersstorlek och -typ.</li> </ul> <b>b</b> Sätt in facket ordentligt.<br>Om Åtgärda pappersstopp är aktiverat skrivs utskriftsjobben automatiskt ut på nytt.<br><br>Uppstår papperstopp fortfarande ofta? | Gå till steg 2. | Problemet är löst. |



| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Ja                                     | Nej                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------|
| <b>Steg 2</b><br><b>a</b> Fyll på med papper från ett nytt paket.<br><b>Obs!</b> Papperet absorberar fukt på grund av hög luftfuktighet. Låt papperet ligga kvar i sin originalförpackning tills du behöver använda det.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Uppstår papperstopp fortfarande ofta? | Gå till steg 3.                        | Problemet är löst. |
| <b>Steg 3</b><br><b>a</b> Granska tipsen om hur du undviker pappersstopp. Mer information finns i " <a href="#">Undvika pappersstopp</a> " på sidan 96.<br><b>b</b> Följ rekommendationerna och skicka sedan om utskriftsjobbet.<br><br>Uppstår papperstopp fortfarande ofta?                                  | Kontakta <a href="#">kundsupport</a> . | Problemet är löst. |

### Meddelande om papperskvadd står kvar sedan kvaddet har rensats

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Ja                                     | Nej                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------|
| Öppna den främre luckan och ta bort alla fack.<br><b>a</b> Ta bort ark som eventuellt sitter fast.<br><b>Obs!</b> Kontrollera att alla pappersrester är borttagna.<br><b>b</b> Tryck på  för att stänga meddelandet och fortsätta skriva ut.<br><br>Fortsätter meddelandet om pappersstopp att visas? | Kontakta <a href="#">kundsupport</a> . | Problemet är löst. |

# Lösa utskriftsproblem

## Utskriftsproblem

### Felaktiga tecken skrivs ut

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                   | Ja                                     | Nej                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------|
| <b>Steg 1</b><br>Se till att skrivaren inte är i hexspårningsläge.<br><b>Obs!</b> Om <b>Klar Hex</b> visas på skrivarens skärm stänger du av skrivaren och slår på den igen för att avaktivera Hexspårningsläge.<br><br>Är skrivaren i Hexspårningsläge? | Avaktivera Hexspårningsläge.           | Gå till steg 2.    |
| <b>Steg 2</b><br><b>a</b> På skrivarens kontrollpanel väljer du <b>Standardnätverk</b> eller <b>Nätverk [x]</b> och ställer in SmartSwitch till På.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Skrivs felaktiga tecken ut?                          | Kontakta <a href="#">kundsupport</a> . | Problemet är löst. |

### Jobben skrivs ut från fel fack eller på fel material

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                              | Ja                 | Nej                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------|
| <b>Steg 1</b><br><b>a</b> Kontrollera att du skriver ut på papper som facket kan hantera.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Skrevs utskriftsjobbet ut från rätt fack eller på rätt papper?                                                                            | Problemet är löst. | Gå till steg 2.                        |
| <b>Steg 2</b><br><b>a</b> I pappersmenyn på skrivarens kontrollpanel anger du pappersstorlek och -typ så att det överensstämmer med papperet som fyllts på i facket.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Skrevs utskriftsjobbet ut från rätt fack eller på rätt papper? | Problemet är löst. | Gå till steg 3.                        |
| <b>Steg 3</b><br><b>a</b> Beroende på operativsystem öppnar du Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut och anger papperstypen.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Skrevs utskriftsjobbet ut från rätt fack eller på rätt papper?                             | Problemet är löst. | Gå till steg 4.                        |
| <b>Steg 4</b><br><b>a</b> Kontrollera att facken inte är länkade.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Skrevs utskriftsjobbet ut från rätt fack eller på rätt papper?                                                                                                    | Problemet är löst. | Kontakta <a href="#">kundsupport</a> . |

## stora utskriftsjobb sorteras inte

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Ja                 | Nej                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------|
| <b>Steg 1</b><br><b>a</b> På menyn Efterbehandling på skrivarens kontrollpanel ställer du in Sortera på (1,2,3) (1,2,3).<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Skrevs jobbet ut sorterat på rätt sätt?                                                                                                             | Problemet är löst. | Gå till steg 2.                        |
| <b>Steg 2</b><br><b>a</b> I skrivarprogramvaran ställer du in Sortera på (1, 2, 3) (1, 2, 3).<br><b>Obs!</b> Om du anger inställningen (1,1,1) (2,2,2) för Sortera i programvaran åsidosätts inställningen på menyn Efterbehandling.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Skrevs jobbet ut sorterat på rätt sätt? | Problemet är löst. | Gå till steg 3.                        |
| <b>Steg 3</b><br>Reducera komplexiteten genom att begränsa antalet teckensnitt och deras storlek, antalet bilder och deras komplexitet samt antalet sidor i jobbet.<br><br>Skrevs jobbet ut sorterat på rätt sätt?                                                                                                           | Problemet är löst. | Kontakta <a href="#">kundsupport</a> . |

## Utskriftsjobb skrivs inte ut

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Ja                 | Nej             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|
| <b>Steg 1</b><br><b>a</b> Öppna dialogrutan Skriv ut från det dokument du försöker skriva ut och kontrollera att du har valt rätt skrivare.<br><b>Obs!</b> Om skrivaren inte är standardskrivaren måste du välja skrivaren för varje dokument som du vill skriva ut.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Skrivs jobben ut? | Problemet är löst. | Gå till steg 2. |
| <b>Steg 2</b><br><b>a</b> Kontrollera att skrivaren är ansluten och påslagen och att <b>Klar</b> visas på skrivarens skärm.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Skrivs jobben ut?                                                                                                                                          | Problemet är löst. | Gå till steg 3. |
| <b>Steg 3</b><br>Om ett felmeddelande visas på skrivarens kontrollpanel tar du bort det.<br><b>Obs!</b> Skrivaren fortsätter att skriva ut när du har tagit bort meddelandet.<br><br>Skrivs jobben ut?                                                                                                                                 | Problemet är löst. | Gå till steg 4. |

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Ja                 | Nej                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------|
| <b>Steg 4</b><br><b>a</b> Kontrollera att portarna (USB, seriell eller Ethernet) fungerar och att kablarna är ordentligt anslutna till datorn och skrivaren.<br><b>Obs!</b> Mer information finns i installationsdokumentationen som medföljde skrivaren.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Skrivs jobben ut?                              | Problemet är löst. | Gå till steg 5.                        |
| <b>Steg 5</b><br><b>a</b> Stäng av skrivaren, vänta i ungefär 10 sekunder och sätt sedan på skrivaren igen.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Skrivs jobben ut?                                                                                                                                                                            | Problemet är löst. | Gå till steg 6.                        |
| <b>Steg 6</b><br><b>a</b> Ta bort och installera om skrivarprogramvaran. Om du vill ha mer information kan du se " <a href="#">Installera skrivaren</a> " på sidan 18.<br><b>Obs!</b> Skrivarprogrammet finns på <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> .<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Skrivs jobben ut? | Problemet är löst. | Kontakta <a href="#">kundsupport</a> . |

## Utskriften går långsammare

### Anmärkningar:

- Skrivaren skriver ut med lägre hastighet för att förhindra skador på fixeringsenheten vid utskrift på smalare papper.
- Skrivarhastigheten kan bli lägre vid långvariga utskrifter eller om omgivningens temperatur är hög.
- Skrivarhastigheten kan även bli lägre när utskriftsupplösningen är inställd på 1 200 dpi.

| Åtgärd                                                                                                                 | Ja                 | Nej                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------|
| Lägg i papper i Letter- eller A4-format i facket och skicka sedan utskriftsjobbet igen.<br>Ökade utskriftshastigheten? | Problemet är löst. | Kontakta <a href="#">kundsupport</a> . |

## Ett utskriftsjobb tar längre tid än väntat

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Ja                                                                                             | Nr                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Steg 1</b><br>Minska antalet teckensnitt och deras storlek, antalet bilder och deras komplexitet samt antalet sidor i utskriftsjobbet och skicka sedan utskriftsjobbet igen.<br><br>Tar utskriftsjobbet fortfarande lång tid?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Gå till steg 2.                                                                                | Problemet är löst. |
| <b>Steg 2</b><br>Avaktivera sidskyddsfunktionen.<br>På skrivarens kontrollpanel går du till:<br> > Inställningar >  > Allmänna inställningar >  > Återställ utskrift >  > Skydda sida >  > Av > <br><br>Tar utskriftsjobbet fortfarande lång tid? | Gå till steg 3.                                                                                | Problemet är löst. |
| <b>Steg 3</b><br>Ändra miljöinställningarna.<br>På skrivarens kontrollpanel går du till:<br> > Inställningar >  > Allmänna inställningar >  > Ekonomiläge > välj en inställning > <br><b>Obs!</b> När du använder inställningen Ekonomiläge kan skrivarens prestanda försämrats något.<br><br>Tar utskriftsjobbet fortfarande lång tid?                                                                        | Installera mer skrivarminne.<br><br>För mer information kontakta <a href="#">kundsupport</a> . | Problemet är löst. |

## Det går inte att länka magasinerna

**Obs!** Facken och flerfunktionsmataren känner inte av pappersstorleken automatiskt. Du måste ange storleken på menyn Pappersstorlek/typ.

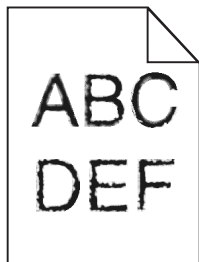
| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Ja                 | Nej                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------|
| <b>a</b> På skrivarens kontrollpanel anger du pappersstorlek och papperstyp på pappersmenyn så att inställningarna stämmer överens med papperet som fyllts på i de fack som ska länkas.<br><b>Obs!</b> Pappersstorleken och typen måste stämma överens för de fack som ska länkas.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Länkas facken på ett korrekt sätt? | Problemet är löst. | Kontakt <a href="#">kundsupport</a> . |

## Det blir oväntade sidbrytningar

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Ja                 | Nej                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------|
| <b>Steg 1</b><br>Justera tidsgränsinställningarna för utskrift. <ul style="list-style-type: none"> <li><b>a</b> På skrivarens kontrollpanel går du till:<br/> <b>Inställningar &gt; Allmänna inställningar &gt; Tidsgränser &gt; Utskriftstidsgräns</b></li> <li><b>b</b> Välj en högre inställning och välj sedan, beroende på vilken skrivarmodell du har,  eller <b>Skicka</b>.</li> <li><b>c</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</li> </ul> Skrevs filen ut korrekt? | Problemet är löst. | Gå till steg 2.                        |
| <b>Steg 2</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li><b>a</b> Sök i den ursprungliga filen efter manuella sidbrytningar.</li> <li><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</li> </ul> Skrevs filen ut korrekt?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Problemet är löst. | Kontakta <a href="#">kundsupport</a> . |

## Problem med utskriftskvalitet

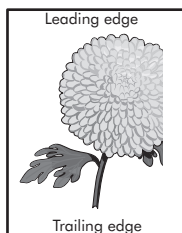
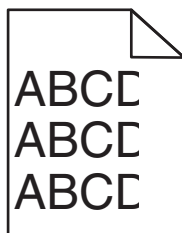
### Tecknen har ojämna kanter



| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Ja              | Nej                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------|
| <b>Steg 1</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li><b>a</b> Skriv ut en teckensnittslista för att kontrollera om teckensnitten du använder stöds av skrivaren.               <ul style="list-style-type: none"> <li><b>1</b> På skrivarens kontrollpanel går du till:<br/>  <b>&gt;Rapporter &gt;  &gt;Skriv ut teckensnitt &gt; </b></li> <li><b>2</b> Tryck på pilknapparna tills <b>PCL-teckensnitt</b> eller <b>PostScript-teckensnitt</b> visas och tryck sedan på .</li> </ul> </li> <li><b>b</b> Välj ett teckensnitt som stöds av skrivaren eller installera det teckensnitt som du vill använda. Om du vill ha mer information kan du kontakta systemadministratören.</li> <li><b>c</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</li> </ul> Innehåller utskrifterna fortfarande tecken med ojämna kanter? | Gå till steg 2. | Problemet är löst. |

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Ja                                     | Nej                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------|
| <b>Steg 2</b><br><b>a</b> Välj ett teckensnitt som stöds av skrivaren eller installera det teckensnitt som du vill använda på datorn. Om du vill ha mer information kan du kontakta systemadministratören.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Innehåller utskrifterna fortfarande tecken med ojämna kanter? | Kontakta <a href="#">kundsupport</a> . | Problemet är löst. |

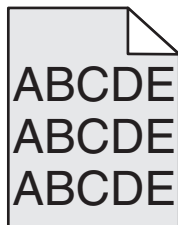
## Beskurna sidor eller bilder



| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                | Ja              | Nej                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Steg 1</b><br><b>a</b> Flytta längd- och breddstöden i facket till korrekt läge för det pappersformat som är påfyllt.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Är sidan eller bilden beskuren?                              | Gå till steg 2. | Problemet är löst.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Steg 2</b><br>På skrivarens kontrollpanel anger du pappersstorlek och -typ i pappersmenyn så att det överensstämmer med papperet som fyllts på i facket.<br><br>Är det samma storlek och typ av papper som har fyllts på i facket? | Gå till steg 3. | Prova med något/några av följande alternativ: <ul style="list-style-type: none"> <li>Ange pappersstorleken i inställningarna för facket så att den matchar det papper som finns i facket.</li> <li>Ändra papperet som fyllts på i facket så att det matchar pappersstorleken som har angivits i inställningarna för facket.</li> </ul> |
| <b>Steg 3</b><br><b>a</b> Du anger pappersstorleken från Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Är sidan eller bilden beskuren? | Gå till steg 4. | Problemet är löst.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Ja                                     | Nej                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------|
| <b>Steg 4</b><br><b>a</b> Sätt tillbaka bildhanteringsenheten.<br><b>1</b> Ta bort bläckpatronen.<br><b>2</b> Ta bort bildhanteringsenheten.<br><b>Varning – risk för skador:</b> Utsätt inte bildhanteringsenheten för direkt ljus under mer än tio minuter. Exponering för ljus under en längre tid kan orsaka problem med utskriftskvaliteten.<br><b>3</b> Sätt tillbaka bildhanteringsenheten och sätt sedan tillbaka patronen.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Är sidan eller bilden beskuren? | Kontakta <a href="#">kundsupport</a> . | Problemet är löst. |

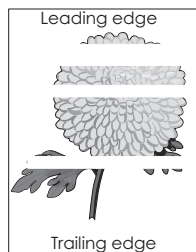
## Grå bakgrund på utskrifter



| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Ja                 | Nej                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------|
| <b>Steg 1</b><br><b>a</b> Minska tonersvärtan i kvalitetsmenyn på skrivarens kontrollpanel.<br><b>Obs!</b> 8 är fabriksinställt som standard.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Försvann den grå bakgrunden från utskrifterna?                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Problemet är löst. | Gå till steg 2.                        |
| <b>Steg 2</b><br>Installera om bildhanteringsenheten och tonerpatronen.<br><b>a</b> Ta bort bläckpatronen.<br><b>b</b> Ta bort bildhanteringsenheten.<br><b>Varning – risk för skador:</b> Utsätt inte bildhanteringsenheten för direkt ljus under mer än tio minuter. Om den utsätts för ljus under längre tid kan det bli problem med utskriftskvaliteten.<br><b>c</b> Sätt tillbaka bildhanteringsenheten och sätt sedan tillbaka patronen.<br><b>d</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Försvann den grå bakgrunden från utskrifterna? | Problemet är löst. | Gå till steg 3.                        |
| <b>Steg 3</b><br>Byt ut bildhanteringsenheten och skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Försvann den grå bakgrunden från utskrifterna?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Problemet är löst. | Kontakta <a href="#">kundsupport</a> . |

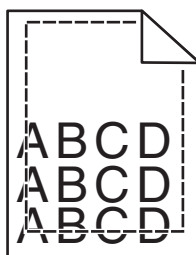


## Horisontella tomrum uppstår på utskrifter



| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Ja                                     | Nej                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------|
| <b>Steg 1</b><br><b>a</b> Se till att ett lämpligt fyllningsmönster är valt i programmet.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Uppstår horisontella tomrum på utskrifter?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Gå till steg 2.                        | Problemet är löst. |
| <b>Steg 2</b><br><b>a</b> Fyll på det angivna facket eller arkmataren med en rekommenderad papperstyp.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Uppstår horisontella tomrum på utskrifter?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Gå till steg 3.                        | Problemet är löst. |
| <b>Steg 3</b><br><b>a</b> Fördela om tonern i bildhanteringsenheten.<br><b>1</b> Ta ut tonerpatronen och sedan bildhanteringsenheten.<br><b>2</b> Skaka bildhanteringsenheten.<br><b>Varning – risk för skador:</b> Utsätt inte bildhanteringsenheten för direkt ljus under mer än tio minuter. Exponering för ljus under en längre tid kan orsaka problem med utskriftskvaliteten.<br><b>3</b> Sätt tillbaka bildhanteringsenheten och sätt sedan tillbaka patronen.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Uppstår horisontella tomrum på utskrifter? | Gå till steg 4.                        | Problemet är löst. |
| <b>Steg 4</b><br>Byt ut bildhanteringsenheten och skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Uppstår horisontella tomrum på utskrifter?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Kontakta <a href="#">kundsupport</a> . | Problemet är löst. |

## Fel marginaler på utskrifter



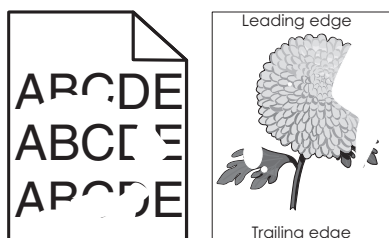
| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                           | Ja                 | Nej                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Steg 1</b><br><b>a</b> Flytta pappersstöden i magasinet till rätt läge för det pappersformat som är påfyllt.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Är marginalerna korrekta?                                        | Problemet är löst. | Gå till steg 2.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Steg 2</b><br>På skrivarens kontrollpanel anger du pappersstorleken i pappersmenyn så att den överensstämmer med papperet som fyllts på i facket.<br><br>Matchar pappersstorleken det papper som har fyllts på i facket?      | Gå till steg 3.    | Prova med något/några av följande alternativ: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ange pappersstorleken i inställningarna för facket så att den matchar det papper som finns i facket.</li> <li>• Ändra papperet som fyllts på i facket så att det matchar pappersstorleken som har angivits i inställningarna för facket.</li> </ul> |
| <b>Steg 3</b><br><b>a</b> Du anger pappersstorleken från Utskriftsinställningar eller dialogrutan. Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Är marginalerna korrekta? | Problemet är löst. | Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

## Pappersböjning

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                      | Ja              | Nej                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Steg 1</b><br>Flytta pappersstöden i facket till rätt läge för det pappersformat som är påfyllt.<br><br>Är pappersstöden korrekt inställda?                                                                                              | Gå till steg 2. | Justera pappersstöden.                                                                                     |
| <b>Steg 2</b><br>På skrivarens kontrollpanel anger du papperstyp och -vikt i pappersmenyn så att det överensstämmer med papperet som fyllts på i facket.<br><br>Överensstämmer papperstyp och -vikt med typ och vikt för papperet i facket? | Gå till steg 3. | Ange papperstyp och -vikt i inställningarna för facket så att det matchar papperet som fyllts på i facket. |
| <b>Steg 3</b><br><b>a</b> Du anger papperstyp och -vikt från Utskriftsinställningar eller dialogrutan. Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Är papperet fortfarande böjt?    | Gå till steg 4. | Problemet är löst.                                                                                         |

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Ja                                     | Nej                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------|
| <b>Steg 4</b><br><b>a</b> Ta bort papperet från facket och vänd sedan på det.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Är papperet fortfarande böjt?                                                                                                                                        | Gå till steg 5.                        | Problemet är löst. |
| <b>Steg 5</b><br><b>a</b> Fyll på med papper från ett nytt paket.<br><b>Obs!</b> Papperet absorberar fukt på grund av hög luftfuktighet. Låt papperet ligga kvar i sin originalförpackning tills du ska använda det.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Är papperet fortfarande böjt? | Kontakta <a href="#">kundsupport</a> . | Problemet är löst. |

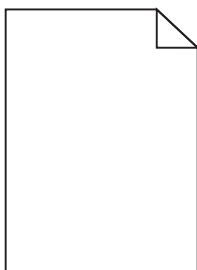
## Oregelbunden utskrift



| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                     | Ja              | Nej                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Steg 1</b><br><b>a</b> Flytta pappersstöden i facket till rätt läge för det pappersformat som har fyllts på i facket.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Är utskriften fortfarande oregelbunden?                                           | Gå till steg 2. | Problemet är löst.                                                                                            |
| <b>Steg 2</b><br>På skrivarens kontrollpanel anger du pappersstorlek och -typ i pappersmenyn så att det överensstämmer med papperet som fyllts på i facket.<br><br>Överensstämmer skrivarens inställningar med papperstyp och -vikt för papperet i facket? | Gå till steg 3. | Ange pappersstorlek och -typ i inställningarna för facket så att det matchar papperet som fyllts på i facket. |
| <b>Steg 3</b><br><b>a</b> Du anger papperstyp och -vikt från Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Är utskriften fortfarande oregelbunden?          | Gå till steg 4. | Problemet är löst.                                                                                            |

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Ja                                                                                                                                         | Nej                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Steg 4</b><br>Kontrollera om papperet som fyllts på i facket är strukturerat eller har grov yta.<br><br>Skriver du ut på papper som är strukturerat eller har grov yta?                                                                                                                                   | På skrivarens kontrollpanel anger du pappersstrukturen i pappersmenyn så att den överensstämmer med papperet som fyllts på i facket.       | Gå till steg 5.    |
| <b>Steg 5</b><br><b>a</b> Fyll på med papper från ett nytt paket.<br><b>Obs!</b> Papperet absorberar fukt på grund av hög luftfuktighet. Låt papperet ligga kvar i sin originalförpackning tills du ska använda det.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Är utskriften fortfarande oregelbunden? | Gå till steg 6.                                                                                                                            | Problemet är löst. |
| <b>Steg 6</b><br>Byt ut bildhanteringsenheten och skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Är utskriften fortfarande oregelbunden?                                                                                                                                                                                | Kontakta <a href="#">kundsupport</a> på <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> eller din servicerepresentant. | Problemet är löst. |

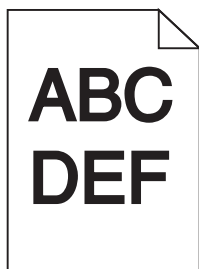
### Skrivaren skriver ut tomma sidor



| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Ja              | Nej                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------|
| <b>Steg 1</b><br><b>a</b> Kontrollera om det finns något förpackningsmaterial kvar på bildhanteringsenheten.<br><b>1</b> Ta ut tonerpatronen och sedan bildhanteringsenheten.<br><b>2</b> Kontrollera om förpackningsmaterialet har tagits bort ordentligt från bildhanteringsenheten.<br><b>Varning – risk för skador:</b> Utsätt inte bildhanteringsenheten för direkt ljus under mer än tio minuter. Exponering för ljus under en längre tid kan orsaka problem med utskriftskvaliteten.<br><b>3</b> Sätt tillbaka bildhanteringsenheten och sätt sedan tillbaka patronen.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Skriver skrivaren fortfarande ut tomma sidor? | Gå till steg 2. | Problemet är löst. |

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Ja                                    | Nej                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| <b>Steg 2</b><br><b>a</b> Fördela om tonern i bildhanteringsenheten.<br><b>1</b> Ta ut tonerpatronen och sedan bildhanteringsenheten.<br><b>2</b> Skaka bildhanteringsenheten.<br><b>Varning – risk för skador:</b> Utsätt inte bildhanteringsenheten för direkt ljus under mer än tio minuter. Exponering för ljus under en längre tid kan orsaka problem med utskriftskvaliteten.<br><b>3</b> Sätt tillbaka bildhanteringsenheten och sätt sedan tillbaka patronen.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Skriver skrivaren fortfarande ut tomma sidor? | Gå till steg 3.                       | Problemet är löst. |
| <b>Steg 3</b><br>Byt ut bildhanteringsenheten och skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Skriver skrivaren fortfarande ut tomma sidor?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Kontakt <a href="#">kundsupport</a> . | Problemet är löst. |

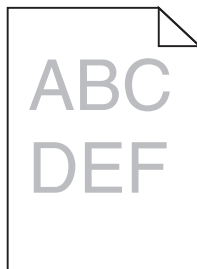
## Utskriften är för mörk



| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                            | Ja              | Nej                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------|
| <b>Steg 1</b><br><b>a</b> Minska tonersvärtan i kvalitetsmenyn på skrivarens kontrollpanel.<br><b>Obs!</b> 8 är fabriksinställt som standard.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Är utskriften fortfarande för mörk? | Gå till steg 2. | Problemet är löst. |

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Ja                                                                                                                                          | Nej                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Steg 2</b></p> <p><b>a</b> På skrivarens kontrollpanel anger du papperstyp, -struktur och -vikt i pappersmenyn så att det överensstämmer med papperet som fyllts på i facket.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Har facket ställts in på rätt typ, struktur och vikt för det papper som har fyllts på?</p> | Gå till steg 3.                                                                                                                             | <p>Prova med något/några av följande alternativ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ange papperstyp, -struktur och -vikt i inställningarna för facket så att det matchar papperet som fyllts på i facket.</li> <li>• Ändra det papper som har fyllts på i facket så att det matchar papperstyp, -struktur och -vikt som angivits i inställningarna för facket.</li> </ul> |
| <p><b>Steg 3</b></p> <p><b>a</b> Du anger papperstyp, -struktur och -vikt från Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Är utskriften fortfarande för mörk?</p>                                                            | Gå till steg 4.                                                                                                                             | Problemet är löst.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p><b>Steg 4</b></p> <p>Kontrollera om papperet som fyllts på i facket är strukturerat eller har grov yta.</p> <p>Skriver du ut på papper som är strukturerat eller har grov yta?</p>                                                                                                                                              | Ändra strukturinställningarna i menyn Pappersstruktur på skrivarens kontrollpanel så att de överensstämmer med det papper du skriver ut på. | Gå till steg 5.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p><b>Steg 5</b></p> <p><b>a</b> Fyll på med papper från ett nytt paket.</p> <p><b>Obs!</b> Papperet absorberar fukt på grund av hög luftfuktighet. Låt papperet ligga kvar i sin originalförpackning tills du ska använda det.</p> <p><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Är utskriften fortfarande för mörk?</p>        | Gå till steg 6.                                                                                                                             | Problemet är löst.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p><b>Steg 6</b></p> <p>Byt ut bildhanteringsenheten och skicka utskriftsjobbet igen.</p> <p>Är utskriften fortfarande för mörk?</p>                                                                                                                                                                                               | Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .                                                                                                      | Problemet är löst.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

## Utskriften är för ljus



| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Ja                                                                                                                                          | Nej                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Steg 1</b><br><b>a</b> Öka tonersvärtan i kvalitetsmenyn på skrivarens kontrollpanel.<br><b>Obs!</b> 8 är fabriksinställt som standard.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Är utskriften fortfarande för ljus?                                                                           | Gå till steg 2.                                                                                                                             | Problemet är löst.                                                                          |
| <b>Steg 2</b><br>På skrivarens kontrollpanel anger du papperstyp, -struktur och -vikt i pappersmenyn så att det överensstämmer med papperet som fyllts på i facket.<br><br>Har facket ställts in på rätt typ, struktur och vikt för det papper som har fyllts på?                                        | Gå till steg 3.                                                                                                                             | Ändra papperstyp, -struktur och -vikt så att det matchar det papper som fyllts på i facket. |
| <b>Steg 3</b><br><b>a</b> Du anger papperstyp, -struktur och -vikt från Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Är utskriften fortfarande för ljus?                                                 | Gå till steg 4.                                                                                                                             | Problemet är löst.                                                                          |
| <b>Steg 4</b><br>Se till att papperet inte är strukturerat eller har grov yta.<br><br>Skriver du ut på papper som är strukturerat eller har grov yta?                                                                                                                                                    | Ändra strukturinställningarna i menyn Pappersstruktur på skrivarens kontrollpanel så att de överensstämmer med det papper du skriver ut på. | Gå till steg 5.                                                                             |
| <b>Steg 5</b><br><b>a</b> Fyll på med papper från ett nytt paket.<br><b>Obs!</b> Papperet absorberar fukt på grund av hög luftfuktighet. Låt papperet ligga kvar i sin originalförpackning tills du ska använda det.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Är utskriften fortfarande för ljus? | Gå till steg 6.                                                                                                                             | Problemet är löst.                                                                          |

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Ja                                     | Nej                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------|
| <b>Steg 6</b><br><b>a</b> Fördela om tonern i bildhanteringsenheten.<br><b>1</b> Ta ut tonerpatronen och sedan bildhanteringsenheten.<br><b>2</b> Skaka bildhanteringsenheten.<br><b>Varning – risk för skador:</b> Utsätt inte bildhanteringsenheten för direkt ljus under mer än tio minuter. Exponering för ljus under en längre tid kan orsaka problem med utskriftskvaliteten.<br><b>3</b> Sätt tillbaka bildhanteringsenheten och sätt sedan tillbaka patronen.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Är utskriften fortfarande för ljus? | Gå till steg 7.                        | Problemet är löst. |
| <b>Steg 7</b><br>Byt ut bildhanteringsenheten och skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Är utskriften fortfarande för ljus?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Kontakta <a href="#">kundsupport</a> . | Problemet är löst. |

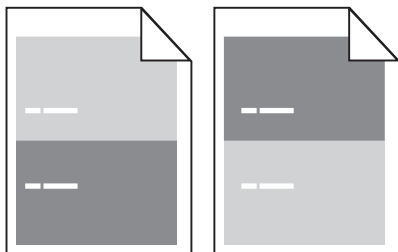
## Skrivaren skriver ut helsvarta sidor



| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Ja                                     | Nej                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------|
| <b>Steg 1</b><br><b>a</b> Sätt tillbaka bildhanteringsenheten.<br><b>1</b> Ta ut tonerpatronen och sedan bildhanteringsenheten.<br><b>Varning – risk för skador:</b> Utsätt inte bildhanteringsenheten för direkt ljus under mer än tio minuter. Exponering för ljus under en längre tid kan orsaka problem med utskriftskvaliteten.<br><b>2</b> Sätt tillbaka bildhanteringsenheten och sätt sedan tillbaka patronen.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Skriver skrivaren ut helsvarta sidor? | Gå till steg 2.                        | Problemet är löst. |
| <b>Steg 2</b><br>Byt ut bildhanteringsenheten och skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Skriver skrivaren ut helsvarta sidor?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Kontakta <a href="#">kundsupport</a> . | Problemet är löst. |

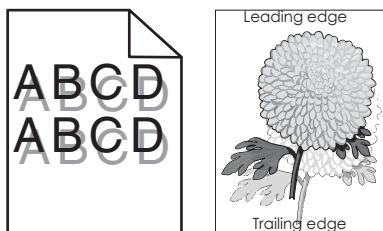


## Återkommande fel uppstår på utskrifter



| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                     | Ja                                                                                                                                                                | Nej                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Steg 1</b><br>Mät avståndet mellan felen.<br>Titta efter ett avstånd mellan felen som motsvarar: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 97 mm</li> <li>• 47 mm</li> <li>• 38 mm</li> </ul> Motsvarar avståndet mellan felen ett av de angivna måtten? | Gå till steg 2.                                                                                                                                                   | <b>1</b> Kontrollera om avståndet mellan felen motsvarar 80 mm<br><b>2</b> Observera avståndet och kontakta sedan <a href="http://support.lexmark.com">kundsupport</a> på <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> eller en servicerepresentant. |
| <b>Steg 2</b><br>Byt ut bildhanteringsenheten och skicka utskriftsjobbet igen.<br>Visas de återkommande felen fortfarande?                                                                                                                                 | Kontakt <a href="http://support.lexmark.com">kundsupport</a> på <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> eller en servicerepresentant. | Problemet är löst.                                                                                                                                                                                                                                                          |

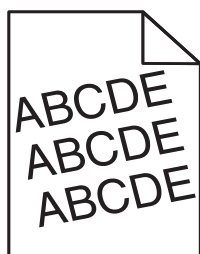
## Skuggbilder uppstår på utskrifter



| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                     | Ja              | Nej                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Steg 1</b><br>Fyll på papper med rätt papperstyp och -vikt i facket.<br>Har papper med rätt papperstyp och -vikt fyllts på i facket?                                                                                                    | Gå till steg 2. | Fyll på papper med rätt papperstyp och -vikt i facket.                                                                             |
| <b>Steg 2</b><br>På skrivarens kontrollpanel anger du papperstyp och -vikt in pappersmenyn så att det överensstämmer med papperet som fyllts på i facket.<br>Har facket ställts in på rätt typ och -vikt för det papper som har fyllts på? | Gå till steg 3. | Ändra det papper som har fyllts på i facket så att det matchar den papperstyp och -vikt som angivits i inställningarna för facket. |

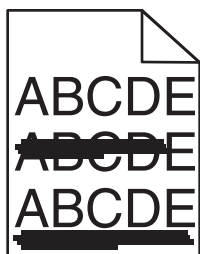
| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                   | Ja                                     | Nej                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------|
| <b>Steg 3</b><br><b>a</b> Du anger papperstyp och -vikt från Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Uppstår skuggbilder fortfarande på utskrifter? | Gå till steg 4.                        | Problemet är löst. |
| <b>Steg 4</b><br>Byt ut bildhanteringsenheten och skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Uppstår skuggbilder fortfarande på utskrifter?                                                                                                                     | Kontakta <a href="#">kundsupport</a> . | Problemet är löst. |

### Skev utskrift



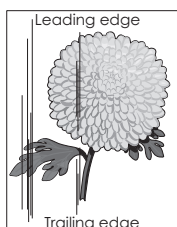
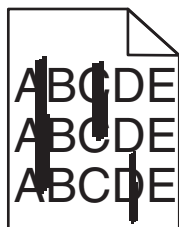
| Åtgärd                                                                                                                                                                                       | Ja                                     | Nej                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------|
| <b>Steg 1</b><br><b>a</b> Flytta pappersstöden i facket till rätt läge för det pappersformat som är påfyllt.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Är utskriften fortfarande skev? | Gå till steg 2.                        | Problemet är löst. |
| <b>Steg 2</b><br><b>a</b> Kontrollera att du skriver ut på ett papper som går att använda i facket.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Är utskriften fortfarande skev?          | Kontakta <a href="#">kundsupport</a> . | Problemet är löst. |

### Vågräta streck uppstår på utskrifter



| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Ja                                     | Nej                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Steg 1</b><br><b>a</b> Du anger fack eller matare från Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Uppstår vågräta streck på utskrifter?                                                                                                                                                                                                                                                                 | Gå till steg 2.                        | Problemet är löst.                                                                          |
| <b>Steg 2</b><br>På skrivarens kontrollpanel anger du papperstyp och -vikt i pappersmenyn så att det överensstämmer med papperet som fyllts på i facket.<br><br>Överensstämmer papperstyp och -vikt med typ och vikt för papperet i facket?                                                                                                                                                                                                                                                                  | Gå till steg 3.                        | Ändra papperstyp och -vikt så att det överensstämmer med det papper som fyllts på i facket. |
| <b>Steg 3</b><br><b>a</b> Fyll på med papper från ett nytt paket.<br><b>Obs!</b> Papperet absorberar fukt på grund av hög luftfuktighet. Låt papperet ligga kvar i sin originalförpackning tills du ska använda det.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Uppstår vågräta streck på utskrifter?                                                                                                                                                                                                   | Gå till steg 4.                        | Problemet är löst.                                                                          |
| <b>Steg 4</b><br><b>a</b> Sätt tillbaka bildhanteringsenheten.<br><b>1</b> Ta ut tonerpatronen och sedan bildhanteringsenheten.<br><b>Varning – risk för skador:</b> Utsätt inte bildhanteringsenheten för direkt ljus under mer än tio minuter. Exponering för ljus under en längre tid kan orsaka problem med utskriftskvaliteten.<br><b>2</b> Sätt tillbaka bildhanteringsenheten och sätt sedan tillbaka patronen.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Uppstår vågräta streck på utskrifter? | Gå till steg 5.                        | Problemet är löst.                                                                          |
| <b>Steg 5</b><br>Byt ut bildhanteringsenheten och skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Uppstår vågräta streck på utskrifter?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Kontakta <a href="#">kundsupport</a> . | Problemet är löst.                                                                          |

## Lodräta streck uppstår på utskrifter

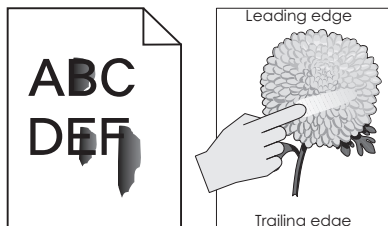


| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Ja                                                                                                                                                                      | Nej                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Steg 1</b><br><b>a</b> Du anger papperstyp, -struktur och -vikt från Utskriftsinställningar eller dialogrutan Skriv ut, beroende på vilket operativsystem du har.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Uppstår lodräta streck på utskrifter?                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Gå till steg 2.                                                                                                                                                         | Problemet är löst.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Steg 2</b><br>På skrivarens kontrollpanel anger du pappersstruktur, -typ och -vikt i pappersmenyn så att det överensstämmer med papperet som fyllts på i facket.<br><br>Överensstämmer pappersstruktur, -typ och -vikt med papperet i facket?                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Gå till steg 3.                                                                                                                                                         | Prova med något/några av följande alternativ: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ange pappersstruktur, -typ och -vikt i inställningarna för facket så att det överensstämmer med papperet som fyllts på i facket.</li> <li>• Ändra det papper som har fyllts på i facket så att det överensstämmer med pappersstruktur, -typ och -vikt som angivits i inställningarna för facket.</li> </ul> |
| <b>Steg 3</b><br><b>a</b> Fyll på med papper från ett nytt paket.<br><b>Obs!</b> Papperet absorberar fukt på grund av hög luftfuktighet. Låt papperet ligga kvar i sin originalförpackning tills du ska använda det.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Uppstår lodräta streck på utskrifter?                                                                                                                                                                                                                                         | Gå till steg 4.                                                                                                                                                         | Problemet är löst.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Steg 4</b><br><b>a</b> Sätt tillbaka bildhanteringsenheten. <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Ta ut tonerpatronen och sedan bildhanteringsenheten.<br/> <b>Varning – risk för skador:</b> Utsätt inte bildhanteringsenheten för direkt ljus under mer än tio minuter. Exponering för ljus under en längre tid kan orsaka problem med utskriftskvaliteten.</li> <li>2 Sätt tillbaka bildhanteringsenheten och sätt sedan tillbaka patronen.</li> </ol> <b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Uppstår lodräta streck på utskrifter? | Gå till steg 5.                                                                                                                                                         | Problemet är löst.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Steg 5</b><br>Byt ut bildhanteringsenheten och skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Uppstår lodräta streck på utskrifter?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Kontakta <a href="mailto:kundsupport@lexmark.com">kundsupport</a> på <a href="http://support.lexmark.com">http://support.lexmark.com</a> eller din servicerepresentant. | Problemet är löst.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

## Det blir tonerfläckar på utskrifter

| Åtgärd                                                                                                    | Ja                                    | Nej                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| Byt ut bildhanteringsenheten och skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Blir det tonerfläckar på utskrifter? | Kontakt <a href="#">kundsupport</a> . | Problemet är löst. |

## Bläcket suddas lätt bort

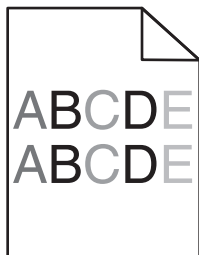


| Åtgärd                                                                                                                                                                                                      | Ja                                     | Nej                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Steg 1</b><br>Kontrollera papperstyp, -struktur och -vikt på menyn Papper på skrivarens kontrollpanel.<br><br>Stämmer inställningarna för papperstyp, -struktur och -vikt överens med papperet i facket? | Gå till steg 2.                        | Ange papperstyp, -struktur och -vikt i inställningarna för facket så att det matchar papperet som fyllts på i facket. |
| <b>Steg 2</b><br>Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Går tonern fortfarande att gnida bort?                                                                                                                 | Kontakta <a href="#">kundsupport</a> . | Problemet är löst.                                                                                                    |

## Dålig utskriftskvalitet på OH-film

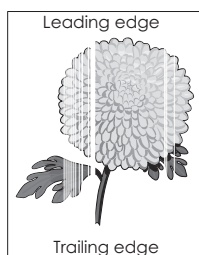
| Åtgärd                                                                                                                                                                                                  | Ja                                     | Nej                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Steg 1</b><br>På skrivarens kontrollpanel anger du papperstypen i pappersmenyn så att den överensstämmer med papperet som fyllts på i facket.<br><br>Är papperstypen för facket inställd på OH-film? | Gå till steg 2.                        | Ställ in papperstypen på OH-film. |
| <b>Steg 2</b><br><b>a</b> Kontrollera om du använder en rekommenderad typ av OH-film.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Är utskriftskvaliteten fortfarande dålig?                         | Kontakta <a href="#">kundsupport</a> . | Problemet är löst.                |

## Ojämn utskriftstäthet



| Åtgärd                                                        | Ja                                    | Nej                |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| Byt ut bildhanteringsenheten och skicka utskriftsjobbet igen. | Kontakt <a href="#">kundsupport</a> . | Problemet är löst. |
| Är utskriftsdensiteten ojämn?                                 |                                       |                    |

## Vertikala tomrum uppstår på utskrifter



| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                | Ja              | Nej                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------|
| <b>Steg 1</b><br><b>a</b> Se till att ett lämpligt fyllningsmönster är valt i programmet.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br>Uppstår vertikala tomrum på utskrifter?                                                                         | Gå till steg 2. | Problemet är löst. |
| <b>Steg 2</b><br><b>a</b> På skrivarens kontrollpanel anger du papperstyp och -vikt i pappersmenyn så att det överensstämmer med papperet som fyllts på i facket.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br>Uppstår vertikala tomrum på utskrifter? | Gå till steg 3. | Problemet är löst. |
| <b>Steg 3</b><br>Kontrollera om du använder en rekommenderad papperstyp.<br><b>a</b> Fyll på det angivna facket eller arkmataren med en rekommenderad papperstyp.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br>Uppstår vertikala tomrum på utskrifter? | Gå till steg 4. | Problemet är löst. |

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Ja                                                                                           | Nej                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Steg 4</b><br><b>a</b> Fördela om tonern i bildhanteringsenheten.<br><b>1</b> Ta ut tonerpatronen och sedan bildhanteringsenheten.<br><b>2</b> Skaka bildhanteringsenheten.<br><b>Varning – risk för skador:</b> Utsätt inte bildhanteringsenheten för direkt ljus under mer än tio minuter. Exponering för ljus under en längre tid kan orsaka problem med utskriftskvaliteten.<br><b>3</b> Sätt tillbaka bildhanteringsenheten och sätt sedan tillbaka patronen.<br><b>b</b> Skicka utskriftsjobbet igen.<br><br>Uppstår vertikala tomrum på utskrifter? | Kontakta <a href="#">kundsupport</a> .<br><b>Obs!</b> Laserskanningsenheten kan vara defekt. | Problemet är löst. |

## Embedded Web Server öppnas inte

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Ja                 | Nej             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|
| <b>Steg 1</b><br><b>a</b> Slå på skrivaren.<br><b>b</b> Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress.<br><b>c</b> Tryck på <b>Enter</b> .<br><br>Öppnas den inbyggda webbservern?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Problemet är löst. | Gå till steg 2. |
| <b>Steg 2</b><br>Kontrollera att skrivarens IP-adress är korrekt.<br><b>a</b> Visa skrivarens IP-adress: <ul style="list-style-type: none"> <li>Från avsnittet TCP/IP i menyn Nätverk/portar</li> <li>Genom att skriva ut en nätverksinstallationssida eller en menyinställningssida och sedan leta upp avsnittet TCP/IP</li> </ul> <b>Obs!</b> En IP-adress visas som fyra uppsättningar siffror som skiljs åt med punkter, t.ex. 123.123.123.123.<br><b>b</b> Öppna en webbläsare och ange IP-adressen.<br><b>Obs!</b> Beroende på nätverksinställningarna kan du behöva skriva in <b>https://</b> i stället för <b>http://</b> före skrivarens IP-adress för att kunna öppna den inbyggda webbservern.<br><b>c</b> Tryck på <b>Enter</b> .<br><br>Öppnas den inbyggda webbservern? | Problemet är löst. | Gå till steg 3. |

| Åtgärd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Ja                 | Nej                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------|
| <b>Steg 3</b><br>Kontrollera om nätverket fungerar.<br><b>a</b> Skriv ut en sida med nätverksinställningar.<br><b>b</b> På den första delen av nätverksinstallationssidan kontrollerar du att statusen är Ansluten.<br><b>Obs!</b> Om statusen är Ej ansluten kan det hända att den anslutningen kommer och går eller att nätverkskabeln är trasig. Kontakta den systemsupportansvarige om du behöver hjälp, och skriv sedan ut en annan sida med nätverksinställningar.<br><b>c</b> Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress.<br><b>d</b> Tryck på <b>Enter</b> .<br>Öppnas den inbyggda webbservern? | Problemet är löst. | Gå till steg 4.                 |
| <b>Steg 4</b><br>Kontrollera att kabelanslutningarna till skrivaren och skrivarservern sitter fast ordentligt.<br><b>a</b> Anslut kablarna ordentligt. Mer information finns i installationsdokumentationen som kom med skrivaren.<br><b>b</b> Öppna en webbläsare och ange skrivarens IP-adress.<br><b>c</b> Tryck på <b>Enter</b> .<br>Öppnas den inbyggda webbservern?                                                                                                                                                                                                                                       | Problemet är löst. | Gå till steg 5.                 |
| <b>Steg 5</b><br>Avaktivera webbproxyservrarna tillfälligt.<br>Proxyservrar kan blockera eller begränsa åtkomsten till vissa webbplatser, bland annat Embedded Web Server.<br>Öppnas den inbyggda webbservern?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Problemet är löst. | Kontakta systemadministratören. |

## Kontakta kundtjänst

När du kontaktar kundtjänst måste du kunna beskriva problemet du upplever, meddelandet på skrivarens display och de felsökningsåtgärder som du har vidtagit för att hitta en lösning.

Du bör också känna till skrivarens modell och serienummer. Mer information finns på etiketten på skrivarens baksida. Serienumret anges också på sidan med menyinställningar.

Lexmark har olika sätt att hjälpa dig lösa ditt utskriftsproblem. Besök Lexmarks webbplats på <http://support.lexmark.com> och välj sedan ett av följande alternativ:

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Teknikbibliotek</b> | Du kan leta i vårt bibliotek med handböcker, supportdokumentation, drivrutiner och andra hämtningsbara filer som hjälper dig lösa vanliga problem.                                                                                                                                                                                             |
| <b>E-post</b>          | Du kan skicka ett e-postmeddelande till Lexmark-teamet, där du beskriver ditt problem. En servicerepresentant svarar och ger dig information om hur du löser problemet.                                                                                                                                                                        |
| <b>Livechatt</b>       | Du kan chatta direkt med en servicerepresentant. Servicerepresentanten hjälper dig lösa ditt skrivarproblem eller ger dig assisterande service där servicerepresentanten kan fjärransluta till din dator via Internet för att felsöka problem, installera uppdateringar eller slutföra uppgifter för att hjälpa dig använda Lexmark-produkten. |



Telefonsupport finns också tillgänglig. I USA och Kanada ringer du 1-800-539-6275. För övriga länder och områden, besök <http://support.lexmark.com>.

# Anmärkningar

## Produktinformation

Produktnamn:

Lexmark MS410d, MS410dn

Produkttyp:

4514

Modell(er):

420, 430

## Om utgåvan

Augusti 2014

**Följande stycke gäller inte i de länder där sådana föreskrifter står i strid med gällande lag.** LEXMARK INTERNATIONAL, INC., LEVERERAR DENNA SKRIFT I BEFINTLIGT SKICK, UTAN NÅGON SOM HELST GARANTI, VARE SIG UTTRYCKLIG ELLER UNDERFÖRSTÅDD, INKLUSIVE, MEN EJ BEGRÄNSAT TILL, UNDERFÖRSTÅDDA GARANTIER GÄLLANDE SÄLJBARHET ELLER LÄMPLIGHET FÖR ETT VISST SYFTE. Vissa stater tillåter inte friskrivningar från explicita eller implicita garantier vid vissa transaktioner, och därför är det möjligt att uttalandet ovan inte gäller just dig.

Denna skrift kan innehålla tekniska felaktigheter eller tryckfel. Innehållet är föremål för periodiska ändringar, sådana förändringar införlivas i senare utgåvor. Förbättringar eller förändringar av de produkter eller programvaror som beskrivs kan när som helst ske.

Hänvisningar till produkter, program och tjänster i det här dokumentet innebär inte att tillverkaren avser att göra dessa tillgängliga i alla länder. Hänvisningar till olika produkter, program eller tjänster innebär inte att endast dessa produkter, program eller tjänster kan användas. Andra produkter, program eller tjänster med likvärdiga funktioner där ingen konflikt föreligger vad gäller upphovsrätt kan användas istället. Det är upp till användaren att utvärdera och kontrollera funktionen i samverkan med produkter, program eller tjänster andra än de som uttryckligen anges av tillverkaren.

Gå till <http://support.lexmark.com/> för Lexmarks tekniska support.

Mer information om förbrukningsmaterial och nedladdningar finns på [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

© 2014 Lexmark International, Inc.

Med ensamrätt.

## GOVERNMENT END USERS

The Software Program and any related documentation are "Commercial Items," as that term is defined in 48 C.F.R. 2.101, "Computer Software" and "Commercial Computer Software Documentation," as such terms are used in 48 C.F.R. 12.212 or 48 C.F.R. 227.7202, as applicable. Consistent with 48 C.F.R. 12.212 or 48 C.F.R. 227.7202-1 through 227.7207-4, as applicable, the Commercial Computer Software and Commercial Software Documentation are licensed to the U.S. Government end users (a) only as Commercial Items and (b) with only those rights as are granted to all other end users pursuant to the terms and conditions herein.

## Varumärken

Lexmark, Lexmark med rutertecknet och MarkVision är varumärken som tillhör Lexmark International Inc. och är registrerade i USA och/eller andra länder.

Mac och Mac-logotypen är varumärken som tillhör Apple, Inc. och är registrerade i USA och andra länder.

PCL® är ett registrerat varumärke som tillhör Hewlett-Packard Company. PCL är en uppsättning skrivarkommandon (språk) och funktioner som finns i skrivarprodukter från Hewlett-Packard Company. Skrivaren är avsedd att vara kompatibel med språket PCL. Det här betyder att skrivaren känner till PCL-kommandon som används i många program, och motsvarar de funktioner som fungerar ihop med kommandona.

Alla andra varumärken tillhör sina respektive ägare.

AirPrint och AirPrint-logotypen är varumärken som tillhör Apple Inc.

## Meddelande om modulkomponent

Denna produkt kan innehålla följande modulkomponent(er):

Lexmark regeltyp/modell LEX-M01-005; FCC ID:IYLLLEXM01005; IC:2376A-M01005

## Licensinformation

All licensinformation som är associerad med den här produkten kan visas från huvudkatalogen på installations-cd:n.

## Bullerniåver

Följande mätningar har utförts i enlighet med ISO 7779 och rapporterats i enlighet med ISO 9296.

**Obs!** Alla lägen kanske inte är tillämpliga för din produkt.

| Medelljudtryck 1 meter, dBA |     |
|-----------------------------|-----|
| Skriver ut                  | 54  |
| Klar                        | E/T |

Värdena kan ändras. Se [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) för aktuella värden.

## WEEE-direktivet (Waste from Electrical and Electronic Equipment)



WEEE-logotypen betecknar specifika återvinningsprogram och -procedurer för elektroniska produkter i EU-länderna. Vi uppmuntrar återvinning av våra produkter.

Om du har frågor om återvinningsalternativ kan du besöka Lexmarks webbplats på [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) och slå upp ditt lokala säljkontors telefonnummer.

## India E-Waste notice

This product complies with the India E-Waste (Management and Handling) Rules, 2011, which prohibit use of lead, mercury, hexavalent chromium, polybrominated biphenyls, or polybrominated diphenyl ethers in concentrations exceeding 0.1% by weight and 0.01% by weight for cadmium, except for the exemption set in Schedule II of the Rules.

## Produktkassering

Skrivaren eller dess tillbehör får inte kastas bland hushållsavfall. De lokala myndigheterna kan ge information om kasserings- och återvinningsalternativ.

## Meddelande om statisk elektricitet



Den här symbolen identifierar delar som är känsliga för statiska laddningar. Vidrör aldrig områden i närheten av symbolerna utan att först beröra skrivarens metallram.

## ENERGY STAR

Alla Lexmark-produkter som har ENERGY STAR-emblemet på produkten eller startskärmen är certifierade för och överensstämmer med kraven för EPA:s ENERGY STAR när de levereras från Lexmark.



## Temperaturinformation

|                                                |                                |
|------------------------------------------------|--------------------------------|
| Omgivningsdriftstemperatur                     | 16 till 32 °C                  |
| Frakttemperatur                                | -40 till 43,3 °C               |
| Förvaringstemperatur och relativ luftfuktighet | 2 till 35 °C<br>8 till 80 % RH |

## Lasermeddelande

Skrivaren är certifierad i USA enligt kraven i DHHS 21 CFR, avsnitt I, underavsnitt J för laserprodukter av klass I (1) och i andra länder är den certifierad som en laserprodukt av klass I som uppfyller kraven i IEC 60825-1.

Laserprodukter av klass I anses inte vara skadliga. Skrivaren innehåller en klass IIb (3b)-laser, vilket är en 7 mW galliumarseniklaser som arbetar inom en våglängd på 655–675 nm. Lasersystemet och skrivaren är utformade så att människor aldrig utsätts för laserstrålning över klass I-nivå under normala förhållanden vid användning, underhåll eller service.

## Etikett med laserinformation

Det kan sitta en etikett med information om laserstrålning på skrivaren som ser ut så här:

DANGER - Invisible laser radiation when cartridges are removed and interlock defeated. Avoid exposure to laser beam.  
 PERIGO - Radiação a laser invisível será liberada se os cartuchos forem removidos e o lacre rompido. Evite a exposição aos feixes de laser.  
 Opasnost - Nevidljivo lasersko zračenje kada su kasete uklonjene i poništena sigurnosna veza. Izbjegavati izlaganje zracima.  
 NEBEZPEČÍ - Když jsou vyjmuty kazety a je odblokována pojistka, ze zařízení je vysíláno neviditelné laserové záření. Nevystavujte se působení laserového paprsku.  
 FARE - Usynlig laserstrålning, når patroner fjernes, og spærreanordningen er slået fra. Undgå at blive udsat for laserstrålen.  
 GEVAAR - Onzichtbare laserstraling wanneer cartridges worden verwijderd en een vergrendeling wordt genegeerd. Voorkom blootstelling aan de laser.  
 DANGER - Rayonnements laser invisibles lors du retrait des cartouches et du déverrouillage des loquets. Eviter toute exposition au rayon laser.  
 VAARA - Näkymättömät lasersäteilyä on varottava, kun värikasetit on poistettu ja lukitus on auki. Vältä lasersäteelle altistumista.  
 GEFAHR - Unsichtbare Laserstrahlung beim Herausnehmen von Druckkassetten und offener Sicherheitssperre. Laserstrahl meiden.  
 ΚΙΝΔΥΝΟΣ - Έκλυση αόρατης ακτινοβολίας laser κατά την αφαίρεση των κασετών και την απασφάλιση της μανδάλωσης. Αποφεύγετε την έκθεση στην ακτινοβολία laser.  
 VESZÉLY - Nem látható lézersugárzás fordulhat elő a patronok eltávolításakor és a zárószervezet felbontásakor. Kerülje a lézersugárnak való kitettséget.  
 PERICOLO - Emissione di radiazioni laser invisibili durante la rimozione delle cartucce e del blocco. Evitare l'esposizione al raggio laser.  
 FARE – Usynlig laserstrålning når kassetten tas ut og sperren er satt ut av spill. Unngå eksponering for laserstrålen.  
 NIEBEZPIECZENSTWO - niewidzialne promieniowanie laserowe podczas usuwania kaset i blokady. Należy unikać naświetlenia promieniem lasera.  
 ОПАСНО! Невидимое лазерное излучение при извлеченных картриджах и снятии блокировки. Избегайте воздействия лазерных лучей.  
 Pozor – Nebezpečnost neviditelného laserového žiarenia pri odobratých kazetách a odblokovanej poistke. Nevystavujte sa lúčom.  
 PELIGRO: Se producen radiaciones láser invisibles al extraer los cartuchos con el interbloqueo desactivado. Evite la exposición al haz de láser.  
 FARA – Osynlig laserstrålning när patroner tas ur och spärrmekanismen är upphävd. Undvik exponering för laserstrålen.  
 危険 - 当移除碳粉盒及互锁失效时会产生看不见的激光辐射, 请避免暴露在激光光束下。  
 危険 - 移除碳粉匣與安全連續開關失效時會產生看不見的雷射輻射。請避免暴露在雷射光束下。  
 危険 - カートリッジが取り外され、内部ロックが無効になると、見えないレーザー光が放射されます。このレーザー光に当たらないようにしてください。

## Strömförbrukning

### Produktens strömförbrukning

I följande tabell dokumenteras produktens olika lägen för strömförbrukning.

**Obs!** Alla lägen kanske inte är tillämpliga för din produkt.

| Läge       | Beskrivning                                                | Strömförbrukning (Watt)           |
|------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Skriver ut | Produkten skapar en papperskopia av elektroniska indata.   | Enkelsidig: 560; dubbelsidig: 380 |
| Kopiera    | Produkten skapar en papperskopia av originalpapperskopior. | ET                                |
| Skanna     | Produkten skannar pappersdokument.                         | ET                                |
| Klar       | Produkten väntar på ett utskriftsjobb.                     | 6                                 |
| Viloläge   | Produkten är i energisparläge (hög nivå).                  | 2,5                               |

| Läge  | Beskrivning                                                            | Strömförbrukning (Watt) |
|-------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Dvala | Produkten är i energisparläge (låg nivå).                              | 0,5                     |
| Av    | Produkten är ansluten till ett eluttag, men strömbrytaren är avstängd. | 0,0                     |

Strömförbrukningsnivåerna som listades i föregående tabell representerar genomsnittsmätningar. Momentaneffekten kan vara betydligt högre än genomsnittet.

Värdena kan ändras. Se [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com) för aktuella värden.

## Viloläge

Den här produkten är utrustad med ett energisparläge som kallas *Viloläge*. Viloläget sparar ström genom att minska strömförbrukningen under längre inaktiva perioder. Viloläget aktiveras automatiskt när produkten inte har använts en viss tidsperiod, vilket kallas *vilolägestimeout*.

|                                                                           |    |
|---------------------------------------------------------------------------|----|
| Fabriksstandard för vilolägestimeouten för den här produkten (i minuter): | 20 |
|---------------------------------------------------------------------------|----|

Med hjälp av konfigurationsmenyerna kan du ändra vilolägestimeouten mellan 1 och 120 minuter. Om du ställer in vilolägestimeouten på ett lågt värde minskar strömförbrukningen, men produktens svarstid kan då öka. Om du ställer in vilolägestimeouten på ett högt värde bibehålls en snabb svarstid, men mer ström förbrukas.

## Standbyläge

Den här produkten är utrustad med ett driftläge som drar mycket lite ström och som kallas *Standbyläge*. När skrivaren är i standbyläge stängs alla andra system och enheter av på ett säkert sätt.

Skrivaren kan gå in i standbyläget med följande metoder:

- Använda standbylägestimeouten
- Använda schemalagda energilägen
- Använda knappen för viloläge/standbyläge

|                                                                                   |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Standardtimeout för standbyläget för den här produkten i alla länder och regioner | 3 dagar |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|

Hur lång tid skrivaren ska vänta efter att ett jobb har skrivits ut innan den går in i standbyläget kan ändras mellan en timme och en månad.

## Avstängt läge

Om den här produkten har ett avstängt läge som ändå drar en mindre mängd ström måste du koppla bort nätsladden från eluttaget för att stoppa strömförbrukningen helt.

## Total energiförbrukning

Ibland kan det vara till hjälp att beräkna den totala energiförbrukningen för produkten. Eftersom strömförbrukningen anges i kraftenheten watt, ska strömförbrukningen multipliceras med tiden som produkten är i varje läge för att energiförbrukningen ska kunna beräknas. Produktens totala strömförbrukning är summan av strömförbrukningen för varje läge.

## EU-regler

Denna produkt överensstämmer med skyddskraven i EG:s direktiv 2004/108/EG, 2006/95/EG, 2009/125/EG och 2011/65/EU om anpassning och harmonisering av medlemsstaternas lagstiftning som rör elektromagnetisk kompatibilitet, säkerhet hos elektrisk utrustning som konstruerats för användning inom vissa spänningsgränser, ekodesign av energirelaterade produkter och begränsningar för användning av vissa farliga ämnen i elektrisk och elektronisk utrustning.

Tillverkare av denna produkt är: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Auktoriserad representant är: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest UNGERN. En deklaration om överensstämmelse med direktivens krav kan fås på begäran från den auktoriserade representanten.

Produkten uppfyller begränsningarna för klass B i EN 55022 och säkerhetskraven i EN 60950-1.

## Förordningar för trådlösa produkter

I detta avsnitt finns följande bestämmelser gällande trådlösa produkter som innehåller sändare, till exempel, men inte begränsat till, trådlösa nätverkskort eller beröringsfria kortläsare.

## Exponering för RF-strålning

Strålningen från den här enheten ligger långt under FCC:s och andra reglerande myndigheters gränser för exponering av RF-strålning. Enligt FCC:s och andra reglerande myndigheters krav gällande RF-strålning måste ett avstånd på minst 20 cm hållas mellan antennen och människor.

## Meddelande till användare inom EU

Produkter med CE-märkning överensstämmer med skyddskraven i EG:s rådsdirektiv 2004/108/EG, 2006/95/EG, 1999/5/EG och 2009/125/EG om tillnärmning och harmonisering av medlemsstaternas lagstiftning som rör elektromagnetisk kompatibilitet, säkerhet hos elektrisk utrustning som konstruerats för användning inom vissa spänningsgränser och på terminalutrustning för radio och telekommunikation och ekodesign av energirelaterade produkter.

Uppfyllandet av kravet visas med CE-märkning.



Tillverkare av denna produkt är: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Auktoriserad representant är: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. En deklaration om överensstämmelse med direktivens krav fås på begäran från den auktoriserade representanten.

Produkten uppfyller begränsningarna för klass B i EN 55022 och säkerhetskraven i EN 60950-1.

Se tabellen i slutet av avsnittet Meddelanden för ytterligare information om överensstämmelse.

Den här produkten kan användas i de länder som visas i tabellen nedan.

|    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| AT | BE | BG | CH | CY | CZ | DE | DK | EE |
| EL | ES | FI | FR | HR | HU | IE | IS | IT |
| LI | LT | LU | LV | MT | NL | NO | PL | PT |
| RO | SE | SI | SK | TR | UK |    |    |    |

|            |                                                                                                                                                                                                                    |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Česky      | Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.                                       |
| Dansk      | Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.                                                                         |
| Deutsch    | Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet. |
| Ελληνική   | ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.                                       |
| English    | Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.                                   |
| Español    | Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.          |
| Eesti      | Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.                               |
| Suomi      | Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.                                               |
| Français   | Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.                              |
| Magyar     | Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvető követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.                                                      |
| Íslenska   | Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.                                                               |
| Italiano   | Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.                             |
| Latviski   | Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.                                                          |
| Lietuvių   | Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruoją, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.                                                                             |
| Malti      | Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispożizzjonijiet oħrajn rilevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.                         |
| Nederlands | Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.                                 |
| Norsk      | Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.                                                               |
| Polski     | Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.                                        |



|           |                                                                                                                                                                                           |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Português | A Lexmark International Inc. declara que este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.                                              |
| Slovensky | Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.                                                |
| Slovensko | Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.                                             |
| Svenska   | Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG. |

## Patent acknowledgment

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Elliptic Curve Cryptography (ECC) Cipher Suites for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Elliptic Curve Cipher Suites with SHA-256/382 and AES Galois Counter Mode (GCM) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Suite B Profile for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Addition of the Camellia Cipher Suites to Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of certain patents in this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for AES-CCM ECC Cipher Suites for TLS implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for IKE and IKEv2 Authentication Using the Elliptic Curve Digital Signature Algorithm (ECDSA) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Suite B Cryptographic Suites for IPsec implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Algorithms for Internet Key Exchange version 1 (IKEv1) implemented in the product or service.

# Register

[  
[Materialtyp] från annan tillverkare  
än Lexmark, se användarhandboken  
[33.xy] 113

## A

administratörens inställningar  
Inbyggd webserver 93  
anpassad papperstyp  
konfigurera 35  
tilldela 35  
ansluta till ett trådlöst nätverk  
använda den inbyggda  
webbservern 23  
använda PIN-metoden 21  
använda  
tryckknappskonfigurationsmetod  
en 21  
antal återstående sidor  
beräkna 85  
använda  
Assistent för trådlös  
installation 22  
använda den inbyggda  
webbservern 11  
använda energilägen 79  
använda pappersstoppet 26  
använda returpapper 77  
använda standbyläge 78  
använda verktyget för trådlös  
installation 22  
Assistent för trådlös installation  
använda 22  
avbryta utskriftsjobb  
från en dator 48  
från skrivarens kontrollpanel 47

## B

Bakre USB-port avaktiverad  
[56] 114  
beställa  
bildhanteringsenhet 87  
beställa förbrukningsmaterial  
tonerkassetter 85  
bildhanteringsenhet  
beställa 87  
byta ut 89

Bildhanteringsenhet låg [84.xy] 110  
Bildhanteringsenhet nära låg nivå  
[84.xy] 110  
Bildhanteringsenhetsnivå mycket  
låg, [x] beräknade sidor återstår  
[84.xy] 110  
brevpapper  
ladda, universalarkmatare 30  
tips om användning 38  
bullernivå 147  
Byt ut bildhanteringsenheten, 0  
beräknade sidor återstår  
[84.xy] 115  
Byt ut inkompatibel  
bildhanteringsenhet [32.xy] 116  
Byt ut inkompatibel kassett  
[32.xy] 115  
Byt ut kassetten, 0 beräknade sidor  
återstår [88.xy] 115  
Byt ut kassetten, fel skrivarområde  
[42.xy] 115  
byta ut  
bildhanteringsenhet 89  
tonerkassett 88

## D

Defekt flashminne [51] 109  
delar  
använda äkta Lexmark 85  
kontrollera statusen 84  
dokument, skriva ut  
från Macintosh 46  
från Windows 46  
dokumentation  
finns här 7

## E

Ethernet-installation  
förbereda för ett 20  
Ethernet-nätverk  
förbereda för att installera för  
Ethernet-utskrift 20  
Ethernet-port 17  
etiketter, papper  
tips om användning 38  
extrafack  
fylla på 26  
installera 16

## F

fabriksinställningar, återställa 95  
fack  
fylla på 26  
länka 34  
ta bort länk 34  
Fack fullt. Ta bort papper. 107  
fastprogramkort 13  
FCC-meddelanden 151  
felsökning  
kan inte öppna den inbyggda  
webbservern 143  
kontakta kundsupport 144  
kontrollera en skrivare som inte  
svarar 117  
lösa vanliga skrivarproblem 117  
felsökning för skrivaralternativ  
fackproblem 119  
interna tillval känns inte av 118  
felsökning, pappersmatning  
meddelande kvarstår sedan  
stoppet åtgärdats 121  
felsökning, skriva ut  
det blir oväntade  
sidbrytningar 126  
det går inte att länka facken 125  
ett utskriftsjobb tar längre tid än  
väntat 125  
fel marginaler på utskrifter 129  
felaktiga tecken skrivs ut 122  
jobben skrivs inte ut 123  
jobben skrivs ut från fel fack 122  
jobben skrivs ut på fel  
material 122  
papper fastnar ofta 120  
pappersböjning 130  
sidor som fastnat skrivs inte ut  
igen 120  
stora utskriftsjobb sorteras  
inte 123  
utskriften går långsammare 124  
felsökning, skrivaralternativ  
fackproblem 119  
interna tillval känns inte av 118  
felsökning, skärm  
skrivarens skärm är tom 116  
felsökning, utskriftskvalitet  
beskurna sidor eller bilder 127

dålig utskriftskvalitet på OH-film 141  
grå bakgrund på utskrifter 128  
horisontella tomrum uppstår på utskrifter 129  
lodräta streck 139  
ojämn täthet på utskriften 142  
oregelbunden utskrift 131  
skev utskrift 138  
skrivaren skriver ut helsvarta sidor 136  
skuggbilder uppstår på utskrifter 137  
tecken har ojämn kanter 126  
tomma sidor 132  
tonerfläckar på utskrifter 141  
tonern suddas lätt bort 141  
utskriften är för ljus 135  
utskriften är för mörk 133  
vita streck på sidan 142  
vågräta streck uppstår på utskrifter 138  
återkommande utskriftsfel uppstår på utskrifter 137  
fjärrkontrollpanelen  
  använda inbäddad webbserver 93  
Flashminnet fullt [52] 109  
Flashminnet oformaterat [53] 109  
flyktighet  
  redogörelse 82  
flyktighetsredogörelse 82  
flyktigt minne 82  
  rensa 83  
flytta skrivaren 8, 91, 92  
Fyll på [papperskälla] med [namn på anpassad typ] [riktning] 110  
Fyll på [papperskälla] med [papperstyp] [pappersstorlek] [riktning] 111  
Fyll på [papperskällan] med [anpassad sträng] [riktning] 110  
Fyll på flerfunktionsmataren med [anpassad sträng] [riktning] 111  
Fyll på flerfunktionsmataren med [namn på anpassad typ] [riktning] 111  
Fyll på flerfunktionsmataren med [pappersstorlek] [riktning] 112  
Fyll på flerfunktionsmataren med [papperstyp] [pappersstorlek] [riktning] 112

fylla på  
  fack 26  
  universalarkmatare 30  
fylla på standardfacket 26  
fylla på tillvalsfacket 26  
få åtkomst till fjärrkontrollpanelen  
  Inbyggd webbserver 93  
För kort papper [34] 113  
För många fack. Ta bort några. [58] 116  
förberedelser för att installera skrivaren i ett Ethernet-nätverk 20  
förbrukningsmaterial  
  använda returpapper 77  
  använda äkta Lexmark 85  
  förvara 87  
  kontrollera statusen 84  
  spara 77  
förvara  
  förbrukningsmaterial 87  
  papper 42

## G

granskar  
  rapporter 93

## H

hitta mer information om skrivaren 7

## I

icke-flyktigt minne 82  
  rensa 83  
Inbyggd webbserver  
  administratörens inställningar 93  
  använda 11  
  funktioner 11  
  få åtkomst till  
    fjärrkontrollpanelen 93  
  kopiering av inställningar till andra skrivare 94  
  nätverksinställningar 93  
  problem med att öppna 143  
  öppna 11  
Inbyggd webbserver – säkerhet:  
  Administratörshandbok  
    finns här 93, 83  
  Installationsprogram för lokal skrivare  
    använda 12  
    installera 19

installera  
  extrafack 16  
installera ett tillvalskort 14  
installera extrafack 16  
Installera om bildhanteringsenhet som saknas eller inte svarar [31.xy] 114  
Installera om kassett som saknas eller inte svarar [31.xy] 114  
installera programvaran  
  Installationsprogram för lokal skrivare 19  
installera skrivare 18  
inställning  
  pappersstorlek 25  
  pappersstorleken Universal 25  
  papperstyp 25  
  TCP/IP-adress 59  
Inställningen Ekoläge 78  
Inställningsmeny 70  
interna tillval 13

## J

justera tonersvärtan 46

## K

kablar  
  Ethernet 17  
  parallell 17  
  USB 17  
Kan ej defragmentera flashminnet [37] 107  
Kan ej sortera stort dokument [37] 107  
kan inte öppna den inbyggda webbservern 143  
Kassett nära låg nivå [88.xy] 107  
Kassettnivå låg [88.xy] 107  
Kassettnivå mycket låg, [x] beräknade sidor återstår [88.xy] 107  
Komplex sida kan skrivas ut av misstag [39] 109  
konfidentiella data  
  information om säkerhet 83  
konfigurationsinformation  
  trådlöst nätverk 20  
konfigurera  
  flera skrivare 94

meddelanden om  
förbrukningsmaterial,  
bildhanteringsenhet 93  
meddelanden om  
förbrukningsmaterial,  
tonerkassett 93  
konfigurera anpassade  
papperstyper 35  
konfigurerar  
leveransmeddelanden 93  
konfigureringar  
skrivare 9  
kontakta kundsupport 144  
kontrollera en skrivare som inte  
svarar 117  
kontrollera status för delarna och  
förbrukningsmaterial 84  
kontrollpanel  
indikatorlampa 11  
Lampan på knappen för  
viloläge 11  
kontrollpanel, skrivare  
använda 10  
indikatorlampa 10  
knapparna 10  
koppla kablar 17  
kundsupport  
kontakta 144  
kuvert  
ladda, universalarkmatare 30  
tips om användning 37

## L

lista med teckensnittspröv, skriva  
ut 47  
lodräta streck uppstår på  
utskifter 139  
Lågt minne, ingen Resursspar  
[35] 112  
lås, säkerhets- 82  
lägga till maskinvarualternativ  
skrivardrivrutin 19  
länkade fack 34  
lösa vanliga skrivarproblem 117

## M

maskinvaruutillval, lägga till  
skrivardrivrutin 19  
meddelande om tillbehör  
konfigurera 93

meddelanden 147, 148, 149, 150,  
151  
meddelanden om  
telekommunikation 151  
menyer  
Active NIC (Aktivt  
nätverkskort) 58  
Allmänna inställningar 67  
AppleTalk 61  
Configure MP (konf.  
univ.matare) 52  
Custom Types (anpassade  
typer) 56  
Default Source (standardkälla) 49  
i Konfigurationsverktyg för lokal  
skrivare 12  
Installation 70  
IPv6 60  
Kvalitet 72  
lista över 49  
Menyn SMTP-inställning 65  
Nätverkskort 59  
Nätverksrapporter 58  
Paper Loading  
(pappersmatning) 55  
Paper Size/Type  
(pappersstorlek/typ) 50  
Paper Texture (Pappersstrukt.) 52  
Paper Weight (Pappersvikt) 54  
parallell 63  
PCL-emulering 74  
PostScript 74  
Rapporter 57  
Slutbehandling 71  
Standard-USB 62  
Ställ in datum och tid 66  
Substitute Size  
(ersättningsstorlek) 52  
Säkerhetsgranskningslogg 65  
TCP/IP 59  
Trådlöst 61  
Universal Setup (Universell  
inställning) 57  
Utilities (Verktyg) 73  
XPS 74  
menyinställningar  
fylla på flera skrivare 94  
menylista 49  
menyn Aktivt nätverkskort 58  
Menyn Allmänna inställningar 67  
Menyn Ange datum och tid 66  
menyn Anpassade typer 56

Menyn AppleTalk 61  
menyn Efterbehandling 71  
Menyn Ersättningsstorlek 52  
Menyn IPv6 60  
Menyn Konf. univ.matare 52  
menyn Kvalitet 72  
Menyn Nätverksrapporter 58  
menyn Pappersmatning 55  
menyn Pappersstorlek/typ 50  
menyn Pappersstruktur 52  
menyn Pappersvikt 54  
menyn PCL-emulering 74  
Menyn PostScript 74  
menyn Rapporter 57  
Menyn SMTP-inställning 65  
menyn Standard-USB 62  
menyn Standardkälla 49  
Menyn  
Säkerhetsgranskningslogg 65  
Menyn Trådlöst 61  
menyn Universell inställning 57  
menyn Verktyg 73  
Menyn XPS 74  
miljöinställningar  
Ekoläge 78  
spara förbrukningsmaterial 77  
Standbyläge 78  
Ställa in energilägen 79  
Tidsgräns för standbyläge 79  
Viloläge 79  
minne  
typer som är installerade i  
skrivaren 82  
minneskort 13  
Minnet fullt [38] 112  
mobil enhet  
skriva ut från 47

## N

Nätverksfel, port [x] [54] 112  
Nätverksfel, standardport [54] 113  
Nätverksguiden  
finns här 93  
nätverksinställningar  
Inbyggd webbserver 93  
nätverksinställningar, sida med  
skriva ut 24  
Nätverkskortsmeny 59

**O**

## OH-film

- ladda, universalarkmatare 30
- tips 39
- ojämn täthet på utskriften 142
- oregelbunden utskrift 131

**P**

## papper

- använda återvunnet papper 77
- brevpapper 40
- egenskaper 39
- förtryckta formulär 40
- förvara 42
- Inställning för universell storlek 25
- ladda, universalarkmatare 30
- som inte kan användas 40, 41
- välja 40
- återvunnet 41
- papper som inte kan användas 40
- pappersetiketter
  - ladda, universalarkmatare 30
- pappersmatning, felsökning
  - meddelande kvarstår sedan stoppet åtgärdats 121
- pappersmeddelanden
  - Pappersstopp, dra ut fack 1. Tryck ned den blå fliken. [23y.xx] 104
- pappersstopp
  - förstå meddelanden 97
  - undvika 96
  - öppna 97
- Pappersstopp, bakre lucka [20y.xx] 102
- Pappersstopp, dra ut fack 1. Tryck ned den blå fliken. [23y.xx] 104
- Pappersstopp, fack [x] [24y.xx] 105
- Pappersstopp, flerfunktionsmatare [250.xx] 106
- Pappersstopp, främre lucka [20y.xx] 99
- pappersstopp, rensa
  - bakom den bakre luckan 102
  - bakom den främre luckan 99
  - Flerfunktionsmatare 106
  - i fack 1 105
  - i fack 2 105
  - i området för dubbelsidig utskrift 104
  - i standardfacket 103

## Pappersstopp, standardfack [20y.xx] 103

## pappersstopp, åtgärda

- bakom den bakre luckan 102
- bakom den främre luckan 99
- Flerfunktionsmatare 106
- i fack 1 105
- i fack 2 105
- i området för dubbelsidig utskrift 104
- i standardfacket 103
- pappersstorlek
  - inställning 25
- pappersstorlekar
  - som går att använda i skrivaren 43
- pappersstorlekar som går att använda 43
- pappersstorleken Universal
  - inställning 25
- papperstyp
  - inställning 25
- papperstyper
  - dubbelsidigt, stöd för 44
  - lägga i 44
  - som kan hanteras av skrivaren 44
- papperstyper och pappersvikter som kan hanteras 44
- Parallell-meny 63
- parallellport 17
- Parallellport är avaktiverad [56] 114
- PIN-kod för skrivarens kontrollpanel
  - skapa 95
- PIN-metod
  - använda 21

**R**

## rapporter

- granskar 93
- rengöra
  - skrivarens exteriör 84
  - rengöra skrivaren 84
- rensa flyktigt minne 83
- rensa icke-flyktigt minne 83
- returpapper
  - använda 41, 77
- ränder uppstår 142

**S**

## samtalsinställningar

- Ekoläge 78
- spara förbrukningsmaterial 77
- Standbyläge 78
- Ställa in energilägen 79
- Tidsgräns för standbyläge 79
- Viloläge 79
- sida med menyinställningar
  - skriva ut 23
- skapa PIN-koden för skrivarens kontrollpanel 95
- skicka skrivaren 92
- skriva ut
  - från en mobil enhet 47
  - från Macintosh 46
  - från Windows 46
  - lista med teckensnittsprov 47
  - nätverksinställningar, sida med 24
  - sida med menyinställningar 23
- skriva ut ett dokument 46
- skriva ut från en mobil enhet 47
- skriva ut, felsökning
  - det blir oväntade sidbrytningar 126
  - det går inte att länka facken 125
  - ett utskriftsjobb tar längre tid än väntat 125
  - fel marginaler på utskrifter 129
  - felaktiga tecken skrivs ut 122
  - jobben skrivs inte ut 123
  - jobben skrivs ut från fel fack 122
  - jobben skrivs ut på fel material 122
- papper fastnar ofta 120
- pappersböjning 130
- sidor som fastnat skrivs inte ut igen 120
- stora utskriftsjobb sorteras inte 123
- utskriften går långsammare 124
- skrivardrivrutin
  - maskinvarutillval, lägga till 19
- skrivare 18
  - flytta 8, 91, 92
  - friyta minimum 8
  - konfigureringar 9
  - skicka 92
  - välja en plats 8
- skrivaren skriver ut tomma sidor 132

skrivarens exteriör  
 rengöra 84  
 skrivarens kontrollpanel  
 använda 10  
 fabriksinställningar, återställa 95  
 indikatorlampa 10  
 knapparna 10  
 skrivarinformation  
 finns här 7  
 skrivarkonfigurationer  
 basmodell 9  
 konfigurerad modell 9  
 skrivarmeddelanden  
 [Materialtyp] från annan  
 tillverkare än Lexmark, se  
 användarhandboken [33.xy] 113  
 Bakre USB-port avaktiverad  
 [56] 114  
 Bildhanteringsenhet låg  
 [84.xy] 110  
 Bildhanteringsenhet nära låg nivå  
 [84.xy] 110  
 Bildhanteringsenhetsnivå mycket  
 låg, [x] beräknade sidor återstår  
 [84.xy] 110  
 Byt ut bildhanteringsenheten, 0  
 beräknade sidor återstår  
 [84.xy] 115  
 Byt ut inkompatibel  
 bildhanteringsenhet [32.xy] 116  
 Byt ut inkompatibel kassett  
 [32.xy] 115  
 Byt ut kassetten, 0 beräknade  
 sidor återstår [88.xy] 115  
 Byt ut kassetten, fel  
 skrivarområde [42.xy] 115  
 Defekt flashminne [51] 109  
 Fack fullt. Ta bort papper. 107  
 Flashminnet fullt [52] 109  
 Flashminnet oformaterat [53] 109  
 Fyll på [papperskälla] med [namn  
 på anpassad typ] [riktning] 110  
 Fyll på [papperskälla] med  
 [papperstyp] [pappersstorlek]  
 [riktning] 111  
 Fyll på [papperskällan] med  
 [anpassad sträng] [riktning] 110  
 Fyll på flerfunktionsmataren med  
 [anpassad sträng] [riktning] 111  
 Fyll på flerfunktionsmataren med  
 [namn på anpassad typ]  
 [riktning] 111

Fyll på flerfunktionsmataren med  
 [pappersstorlek] [riktning] 112  
 Fyll på flerfunktionsmataren med  
 [papperstyp] [pappersstorlek]  
 [riktning] 112  
 För kort papper [34] 113  
 För många fack. Ta bort några.  
 [58] 116  
 Installera om bildhanteringsenhet  
 som saknas eller inte svarar  
 [31.xy] 114  
 Installera om kassett som saknas  
 eller inte svarar [31.xy] 114  
 Kan ej defragmentera flashminnet  
 [37] 107  
 Kan ej sortera stort dokument  
 [37] 107  
 Kassett nära låg nivå [88.xy] 107  
 Kassettnivå låg [88.xy] 107  
 Kassettnivå mycket låg, [x]  
 beräknade sidor återstår [88.  
 xy] 107  
 Komplex sida kan skrivas ut av  
 misstag [39] 109  
 Lågt minne, ingen Resursspar  
 [35] 112  
 Minnet fullt [38] 112  
 Nätverksfel, port [x] [54] 112  
 Nätverksfel, standardport  
 [54] 113  
 Pappersstopp, bakre lucka  
 [20y.xx] 102  
 Pappersstopp, fack [x]  
 [24y.xx] 105  
 Pappersstopp,  
 flerfunktionsmatare  
 [250.xx] 106  
 Pappersstopp, främre lucka  
 [20y.xx] 99  
 Pappersstopp, standardfack  
 [20y.xx] 103  
 Parallellport är avaktiverad  
 [56] 114  
 Starta om skrivaren. Kontrollera  
 senaste jobbet. 114  
 Stäng framluckan 109  
 Sätt i magasin [x] 110  
 Ändra [papperskälla] till  
 [pappersstorlek] [riktning] 111  
 Ändra [papperskällan] till  
 [anpassad sträng]. Fyll på  
 [riktning]. 108

Ändra [papperskällan] till [namn  
 på anpassad typ]. Fyll på  
 [riktning]. 108  
 Ändra [papperskällan] till  
 [pappersstorlek]. Fyll på  
 [riktning]. 108  
 Ändra [papperskällan] till  
 [papperstyp] [pappersstorlek].  
 Fyll på [riktning]. 108  
 skrivarsäkerhet  
 information om 83  
 skärmfelsökning  
 skrivarens skärm är tom 116  
 spara förbrukningsmaterial 77  
 standardfack  
 fylla på 26  
 standardfack, använda 26  
 Standbyläge  
 använda 78  
 Starta om skrivaren. Kontrollera  
 senaste jobbet. 114  
 strålningsinformation 147, 151  
 Ställa in energilägen  
 använda 79  
 ställa in standbylägestimeout 79  
 Stäng framluckan 109  
 systemkort  
 öppna 13  
 säkerhetsinformation 5, 6  
 säkerhetslås 82  
 säkerhetswebbsida  
 säkerhetsinformation för  
 skrivaren 83  
 Sätt i magasin [x] 110

## T

Ta bort länkar till fack 34  
 TCP-/IP-menyn 59  
 Tidsgräns för standbyläge  
 inställning 79  
 tillbehör, köpa  
 bildhanteringsenhet 87  
 tonerkassetter 85  
 tilldela anpassade papperstyper 35  
 tillgängliga interna tillval 13  
 tillval  
 fastprogramkort 13  
 minneskort 13  
 tillvalskort  
 installera 14  
 tips  
 brevpapper 38

OH-film 39  
om användning av kuvert 37  
om etiketter 38  
tjockt papper 37  
tips om användning av kuvert 37  
tjockt papper  
  ladda, universalarkmatare 30  
  tips 37  
tomrum uppstår 142  
tonerkassett  
  byta ut 88  
tonerkassetter  
  beställa 85  
  återvinning 81  
tonersvärta  
  justera 46  
Tryckknappskontrollmetod  
  använda 21  
trådlöst nätverk  
  konfigurationsinformation 20  
trådlöst nätverk, installation  
  använda den inbyggda  
  webbservern 23

## U

undvika pappersstopp 42, 96  
universalarkmatare  
  fylla på 30  
USB-port 17  
utskriftsjobb  
  avbryta från skrivarens  
  kontrollpanel 47  
  avbryta, från datorn 48  
utskriftskvalitet, felsökning  
  beskurna sidor eller bilder 127  
  dålig utskriftskvalitet på OH-  
  film 141  
  grå bakgrund på utskrifter 128  
  horisontella tomrum uppstår på  
  utskrifter 129  
  lodräta streck 139  
  ojämn täthet på utskriften 142  
  oregelbunden utskrift 131  
  skev utskrift 138  
  skrivaren skriver ut helsvarta  
  sidor 136  
  skuggbilder uppstår på  
  utskrifter 137  
  tecken har ojämna kanter 126  
  tomma sidor 132  
  tonerfläckar på utskrifter 141  
  tonern suddas lätt bort 141

utskriften är för ljus 135  
utskriften är för mörk 133  
vita ränder 142  
vågräta streck uppstår på  
  utskrifter 138  
återkommande utskriftsfel  
  uppstår på utskrifter 137

## V

Verktyg för trådlös installation  
  använda 22  
vertikala tomrum uppstår 142  
Viloläge  
  justera 79  
vågräta streck uppstår på  
  utskrifter 138  
välja en plats för skrivaren 8  
välja papper 40

## Å

återkommande utskriftsfel uppstår  
  på utskrifter 137  
återställa originalvärden 95  
återvinning  
  Lexmarks förpackningar 80  
  produkter från Lexmark 80  
  tonerkassetter 81  
åtkomst till systemkortet 13

## Ä

Ändra [papperskälla] till  
[pappersstorlek] [riktning] 111  
Ändra [papperskällan] till [anpassad  
sträng]. Fyll på [riktning]. 108  
Ändra [papperskällan] till [namn på  
anpassad typ]. Fyll på  
[riktning]. 108  
Ändra [papperskällan] till  
[pappersstorlek]. Fyll på  
[riktning]. 108  
Ändra [papperskällan] till  
[papperstyp] [pappersstorlek]. Fyll  
på [riktning]. 108