Référence rapide

Utilisation du modèle d'imprimante avec écran à 2 lignes

A propos de l'imprimante

Utilisation du panneau de commandes de l'imprimante

	Utilisez	A
1	Bouton Menus	Ouvrir les menus **Remarques :** • les menus sont accessibles uniquement lorsque l'état de l'imprimante indique sur Prêt. • Quand vous appuyez sur ce bouton alors que vous naviguez dans les menus, l'écran de menu principal réapparaît sur le panneau de commandes de l'imprimante.
2	Ecran	Afficher les options d'impression, ainsi que les messages d'état et d'erreur.
3	Bouton Veille	Active le mode Veille ou le mode Hibernation. **Remarques :** • Lorsque vous appuyez sur un de ses boutons physiques, l'imprimante quitte le mode Veille. • L'imprimante quitte le mode Hibernation si vous appuyez sur le bouton Veille ou sur le commutateur d'alimentation principal.
4	Bouton Stop	• Quitter les menus et rétablir l'état Prêt. • Arrêter les activités de l'imprimante telles que l'impression ou le téléchargement de polices.
5	Flèche vers la droite	• Faire défiler les menus ou naviguer entre les écrans et les options de menu. • Faire défiler les paramètres ou du texte. Pour les menus comportant des valeurs numériques, appuyez et maintenez enfoncée la flèche pour faire défiler les paramètres. Relâchez le bouton lorsque la valeur souhaitée est affichée.
6	Bouton Sélectionner	• Ouvrir un menu. • Afficher les valeurs ou les paramètres de menu disponibles. L'astérisque (*) désigne le paramètre par défaut actuel. • Enregistrez cette valeur en tant que nouveau paramètre utilisateur par défaut.
7	Flèche vers la gauche	• Faire défiler les menus ou naviguer entre les écrans et les options de menu. • Faire défiler les paramètres ou du texte. Pour les menus comportant des valeurs numériques, appuyez et maintenez enfoncée la flèche pour faire défiler les paramètres. Relâchez le bouton lorsque la valeur souhaitée est affichée.
8	Bouton Retour	Revenir à l'écran précédent.
9	Voyant	Déterminer l'état de l'imprimante.

Interprétation des couleurs des voyants et du bouton Veille

Les couleurs du bouton Veille et des voyants du panneau de commandes de l'imprimante indiquent une condition ou un état particulier de l'imprimante.

Voyant	Etat de l'imprimante
Désactiver	L'imprimante est hors tension ou en mode Hibernation.
Vert clignotant :	L'imprimante préchauffe, traite des données ou est en cours d'impression.
Vert uni :	L'imprimante est sous tension, mais en attente.
Rouge clignotant	L'imprimante nécessite une intervention de l'utilisateur.

Voyant du bouton Veille	Etat de l'imprimante
Désactiver	L'imprimante est à l'arrêt, en attente ou à l'état Prêt.
Ambre uni	L'imprimante est en mode Veille.
Ambre clignotant	L'imprimante quitte ou entre en mode Hibernation.
Ambre clignotant pendant 1/10 de seconde, puis extinction complète pendant 1,9 seconde en mode impulsion lent	L'imprimante est en mode Hibernation.

Définition du type et du format de papier

1. A partir du panneau de commandes de l'imprimante, allez sur :

   >**Menu Papier** > OK >**Format/Type de papier** > OK

2. Sélectionnez **Format tiroir [x]** ou **Type tiroir [x]**, puis appuyez sur OK.

3. Modifiez le format ou le type de papier, puis appuyez sur OK.

Remarques :

- Le paramètre de format de papier du tiroir 250 feuilles standard (Tiroir 1), du tiroir 250 ou 550 feuilles en option (Tiroir 2) et le chargeur multifonction doivent être définis manuellement dans le menu Format de papier.
- Par défaut, le type de papier du Tiroir 1 est Papier ordinaire.
- Le type de papier par défaut du chargeur multifonction est le Type perso 6.

- Le paramètre de type de papier doit être défini manuellement pour l'ensemble des tiroirs.

Configuration des paramètres de papier Universel

Le format papier Universel est un paramètre défini par l'utilisateur qui permet d'imprimer sur des formats de papier qui ne sont pas prédéfinis dans les menus de l'imprimante.

Remarques :

- Le plus petit format de papier Universel pris en charge est 76 x 127 mm (3 x 5 pouces). Il n'est pris en charge qu'à partir du chargeur multifonction.
- Le plus grand format Universel pris en charge est 216 x 355,6 mm (8,5 x 14 pouces). Il est pris en charge à partir de toutes les sources d'alimentation.

A partir du panneau de commandes, accédez à :

>**Menu Papier** > OK >**Configuration Universel** > OK >**Unités of Mesure** > OK > sélectionnez une unité de mesure > OK

Indiquez la hauteur et la largeur du papier.

1. A partir du panneau de commandes, accédez à :

   >**Menu Papier** > OK >**Configuration Universel** > OK >**Unités of Mesure** > OK > sélectionnez une unité de mesure > OK

2. Appuyez sur les flèches jusqu'à ce que `Unités de mesure` ou `Hauteur portrait` apparaisse, puis appuyez sur OK.
3. Modifiez les paramètres, puis appuyez sur OK.

Réglage de l'intensité du toner

Utilisation d'Embedded Web Server

1. Ouvrez un navigateur Web, puis tapez l'adresse IP de l'imprimante dans le champ d'adresse.

   Remarques :

   - L'adresse IP de l'imprimante figure dans la section TCP/IP du menu Réseau/Ports. L'adresse IP apparaît sous la forme de quatre séries de chiffres séparées par des points, par exemple 123.123.123.123.
   - Si vous utilisez un serveur proxy, désactivez-le temporairement pour charger correctement la page Web.

2. Cliquez sur **Paramètres** >**Paramètres d'impression** >**Menu qualité** >**Intensité toner**.
3. Réglez le paramètre d'intensité du toner.
4. Cliquez sur **Soumettre**.

Utilisation des paramètres de l'imprimante sur l'ordinateur

Selon le système d'exploitation, réglez les paramètres d'intensité du toner à l'aide de l'utilitaire Paramètres de l'imprimante locale ou de Paramètres de l'imprimante.

Utilisation du panneau de commandes de l'imprimante

1. A partir du panneau de commandes de l'imprimante, allez sur :

   >**Paramètres** > OK >**Paramètres d'impression** > OK >**Menu qualité** > OK >**Intensité toner** > OK

2. Réglez l'intensité du toner.
3. Appuyez sur OK.

Chaînage et annulation du chaînage de bacs

Utilisation d'Embedded Web Server

1. Ouvrez un navigateur Web, puis tapez l'adresse IP de l'imprimante dans le champ d'adresse.

   Remarques :

   - L'adresse IP de l'imprimante figure dans la section TCP/IP du menu Réseau/Ports. L'adresse IP apparaît sous la forme de quatre séries de chiffres séparées par des points, par exemple 123.123.123.123.
   - Si vous utilisez un serveur proxy, désactivez-le temporairement pour charger correctement la page Web.

2. Cliquez sur **Paramètres** >**Menu papier**.
3. Modifiez les paramètres du tiroir pour spécifier le format et le type du papier chargé.
   - Pour lier des tiroirs, veillez à ce que leur format et leur type de papier soient identiques.
   - Pour annuler la liaison des tiroirs, veillez à ce que le type ou le format de papier qu'ils renferment *ne correspondent pas*.
4. Cliquez sur **Soumettre**.

Utilisation des paramètres de l'imprimante sur l'ordinateur

Selon le système d'exploitation, accédez au menu Papier à l'aide de l'utilitaire Paramètres de l'imprimante locale ou de Paramètres de l'imprimante.

Remarque : Vous pouvez également spécifier le format et le type de papier du tiroir à l'aide du panneau de commandes de l'imprimante. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section « Définition du type et du format de papier », page 1.

Attention — Dommages potentiels : Le papier chargé dans le bac doit correspondre au type de papier utilisé par l'imprimante. La température de l'unité de fusion varie en fonction du type de papier spécifié. Des problèmes d'impression peuvent survenir si les paramètres ne sont pas correctement configurés.

Utilisation du modèle d'imprimante à écran 2,4 pouces

A propos de l'imprimante

A partir du panneau de commandes

	Utilisez	A
1	Ecran	Afficher l'état de l'imprimante et les messages. Configurer et utiliser l'imprimante.
2	Flèche vers la gauche	Faire défiler vers la gauche.
3	bouton Sélec-tionner	Sélectionner des options de menus. Enregistrer les paramètres.
4	Touche flèche vers le haut	Faire défiler vers le haut.
5	Flèche vers la droite	Faire défiler vers la droite.
6	Pavé numérique	Entrer des chiffres, des lettres ou des symboles.
7	Bouton Veille	Activer le mode Veille ou le mode Hibernation. Les actions suivantes permettent de sortir l'imprimante du mode Veille : • Pression sur l'écran ou sur une touche quelconque. • Envoi d'une tâche d'impression depuis l'ordinateur • Exécution d'une réinitialisation à l'aide du commutateur d'alimentation principal. Les actions suivantes permettent de sortir l'imprimante du mode Hibernation : • Pression sur le bouton Veille jusqu'à ce que l'imprimante se mette en marche • Exécution d'une réinitialisation à l'aide du commutateur d'alimentation principal.
8	Bouton Arrêt ou Annulation	Arrêter toutes les activités de l'imprimante.
9	Bouton Retour	Revenir à l'écran précédent.
10	Touche flèche vers le bas	Faire défiler vers le bas.
11	Bouton Accueil	Accéder à l'écran d'accueil.
La valeur par défaut est 12	Voyant	Vérifier l'état de l'imprimante.

Définition du type et du format de papier

1 A partir du panneau de commandes de l'imprimante, naviguez jusqu'à :

>**Paramètres** > OK >**Menu papier** > OK >**Format/Type de papier** > OK

2 Appuyez sur la flèche vers le bas ou vers le haut pour sélectionner le tiroir ou le chargeur, puis appuyez sur OK.

3 Appuyez sur la touche haut ou bas pour sélectionner le format du papier, ensuite pressez OK.

4 Appuyez sur la touche haut ou bas pour sélectionner le type de papier par défaut pour l'imprimante, puis sur OK pour modifier les paramètres.

Configuration des paramètres de papier Universel

Le format papier Universel est un paramètre défini par l'utilisateur qui permet d'imprimer sur des formats de papier qui ne sont pas prédéfinis dans les menus de l'imprimante.

Remarques :

- Le plus petit format de papier Universel pris en charge est 76 x 127 mm (3 x 5 pouces). Il n'est pris en charge qu'à partir du chargeur multifonction.
- Le plus grand format Universel pris en charge est 216 x 355,6 mm (8,5 x 14 pouces). Il est pris en charge à partir de toutes les sources d'alimentation.

1 A partir du panneau de commandes, accédez à :

>**Paramètres** > OK >**Menu papier** > OK >**Installation Universel** > OK >**Unités de mesure** > OK > sélectionner une unité de mesure > OK

2 Sélectionnez **Largeur portrait** ou **Hauteur portrait**>, puis appuyez sur OK.

3 Appuyez sur la touche gauche ou droite pour modifier le paramètre, puis appuyez sur OK.

Accès au serveur Web incorporé

Le serveur Web incorporé est la page Web de l'imprimante qui vous permet d'afficher et de configurer à distance les paramètres de l'imprimante même lorsque vous n'êtes pas physiquement proche de celle-ci.

1 Obtenez l'adresse IP de l'imprimante :
- Depuis l'écran d'accueil du panneau de commandes de l'imprimante
- Depuis la section TCP/IP du menu Réseau/Ports menu
- En imprimant une page de configuration réseau ou une page des paramètres du menu, puis en localisant la section TCP/IP

Remarque : Une adresse IP apparaît sous la forme de quatre séries de chiffres séparées par des points, par exemple `123.123.123.123`.

2 Ouvrez un navigateur Web, puis tapez l'adresse IP de l'imprimante dans le champ d'adresse.

3 Appuyez sur **Entrée**.

Remarque : Si vous utilisez un serveur proxy, désactivez-le temporairement pour charger correctement la page Web.

Réglage de l'intensité du toner

Utilisation d'Embedded Web Server

1 Ouvrez un navigateur Web, puis tapez l'adresse IP de l'imprimante dans le champ d'adresse.

Remarques :

- Dans la section TCP/IP du menu Réseau/Ports, affichez l'adresse IP. L'adresse IP apparaît sous la forme de quatre séries de chiffres séparées par des points, par exemple 123.123.123.123.
- Si vous utilisez un serveur proxy, désactivez-le temporairement pour charger correctement la page Web.

2 Cliquez sur **Paramètres** >**Paramètres d'impression** >**Menu qualité** >**Intensité toner**.

3 Réglez l'intensité du toner, puis cliquez sur **Envoyer**.

A partir du panneau de commandes de l'imprimante

1 A partir du panneau de commandes de l'imprimante, allez sur :

>**Paramètres** > OK >**Paramètres d'impression** > OK >**Menu qualité** > OK >**Intensité toner**

2 Réglez l'intensité du toner, puis appuyez sur OK.

Impression à partir d'un appareil mobile

Pour télécharger une application d'impression mobile compatible, consultez notre site Web ou contactez le revendeur de l'imprimante.

Remarque : Des applications d'impression mobile sont peut-être également disponibles auprès du fabricant de votre périphérique mobile.

Chaînage et annulation du chaînage de bacs

1 Ouvrez un navigateur Web, puis tapez l'adresse IP de l'imprimante dans le champ d'adresse.

Remarques :

- Voir l'adresse IP dans le panneau de commandes de l'imprimante dans la section TCP/IP du menu Réseau/Ports. L'adresse IP apparaît sous la forme de quatre séries de chiffres séparées par des points, par exemple 123.123.123.123.
- Si vous utilisez un serveur proxy, désactivez-le temporairement pour charger correctement la page Web.

2 Cliquez sur **Paramètres** >**Menu papier**.

3 Modifier les paramètres de format et de type de papier pour les bacs que vous chaînez.

- Pour chaîner des bacs, assurez-vous que le format et le type de papier du bac correspondent à ceux de l'autre bac.
- Pour annuler le chaînage de bacs, assurez-vous que le format et le type de papier du bac ne correspondent pas à ceux de l'autre bac.

4 Cliquez sur **Envoyer**.

Remarque : Vous pouvez également modifier le format et le type de papier à l'aide du panneau de commandes de l'imprimante. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section « Définition du type et du format de papier », page 3.

Attention — Dommages potentiels : Le papier chargé dans le bac doit correspondre au type de papier utilisé par l'imprimante. La température de l'unité de fusion varie en fonction du type de papier spécifié. Des problèmes d'impression peuvent survenir si les paramètres ne sont pas correctement configurés.

Impression

Impression d'un document

1 A partir du menu Papier sur le panneau de commandes de l'imprimante, définissez les paramètres Type et format de papier de manière à ce qu'ils correspondent au papier chargé.

2 Lancez la tâche d'impression :

Pour les utilisateurs Windows

a Un document étant ouvert, cliquez sur **Fichier** >**Impression**.

b Cliquez sur **Propriétés**, **Préférences**, **Options**, ou **Configuration**.

c Réglez les paramètres, si nécessaire.

d Cliquez sur **OK** >**Impression**.

Pour les utilisateurs Macintosh

a Personnalisez les paramètres dans la boîte de dialogue Configuration page :

1 Le document étant ouvert, cliquez sur **Fichier** >**Configuration page**.

2 Choisissez le format de papier ou créez un format personnalisé correspondant au papier chargé.

3 Cliquez sur **OK**.

b Personnalisez les paramètres dans la boîte de dialogue Impression :

1 Un document étant ouvert, cliquez sur **Fichier** >**Impression** Au besoin, cliquez sur le triangle de développement pour afficher davantage d'options.

2 A partir de la boîte de dialogue Impression et des menus contextuels, réglez les paramètres si nécessaire.

Remarque : Pour l'impression sur un type de papier spécifique, réglez les paramètres de type de papier de manière à ce qu'ils correspondent au papier chargé ou sélectionnez le tiroir ou le chargeur approprié.

3 Cliquez sur **Impression**.

Annulation d'un travail d'impression depuis l'ordinateur

Pour les utilisateurs de Windows

1 Ouvrez le dossier Imprimantes, puis sélectionnez votre imprimante.

2 Dans la file d'attente d'impression, sélectionnez le travail d'impression à annuler, puis supprimez-le.

Pour les utilisateurs Macintosh

1 Dans Préférences système du menu Pomme, naviguez jusqu'à votre imprimante.

2 Dans la file d'attente d'impression, sélectionnez le travail d'impression à annuler, puis supprimez-le.

Annulation d'un travail d'impression depuis le panneau de commandes de l'imprimante

Appuyez sur la touche ✕ > OK du panneau de commandes de l'imprimante.

Chargement du papier et des supports spéciaux

Chargement des tiroirs

AVERTISSEMENT—RISQUE DE BLESSURE : Pour réduire le risque d'instabilité de l'appareil, chargez chaque bac séparément. Laissez tous les bacs ou tiroirs fermés aussi longtemps que vous ne les utilisez pas.

1 Tirez sur le bac pour le dégager complètement.

Remarque : Ne retirez pas les bacs lorsqu'un t est en cours d'impression ou lorsque le message **Occupé** apparaît à l'écran de l'imprimante. Vous risqueriez de provoquer des bourrages.

2 Pincez le taquet du guide de largeur et glissez-le jusqu'à la position correspondant au format du papier que vous chargez.

3 Pincez le taquet du guide de longueur et glissez-le jusqu'à la position correspondant au format du papier que vous chargez.

Remarques :

- Avec certains formats de papier tels que les formats Lettre, Légal et A4, pincez le taquet du guide de longueur et faites-le glisser vers l'arrière de façon à l'ajuster à la longueur du papier.
- Lorsque vous chargez du papier de format Légal, le guide de longueur dépasse de la base et expose le papier à la poussière. Pour protéger le papier contre la poussière, vous pouvez acheter séparément un couvercle anti-poussière. Pour plus d'informations, contactez l'assistance clientèle.
- Si vous chargez du papier de format A6 dans le tiroir standard, pincez le taquet du guide de longueur et glissez-le vers le centre du tiroir, sur la position du format A6.

- Assurez-vous que les guides de largeur et de longueur sont alignés sur les repères de format de papier, sur le dessous du tiroir.

4 Déramez les feuilles pour les détacher, puis ventilez-les. Ne pliez pas le papier et ne le froissez pas. Egalisez les bords sur une surface plane.

5 Chargez la pile de papier.

Remarques :

- Chargez le papier recyclé ou préimprimé en orientant la face à imprimer vers le bas.
- Placez le papier préperforé en orientant les trous sur le bord supérieur vers l'avant du tiroir.
- Chargez le papier à en-tête face vers le bas, en orientant le bord supérieur de la feuille vers l'avant du tiroir. Pour l'impression recto verso, chargez le papier à en-tête face à imprimer vers le haut, le bord inférieur de la feuille étant dirigé vers l'avant du tiroir.
- Vérifiez que le papier n'atteint pas le repère de chargement maximal indiqué sur le bord du guide de largeur.

6 Insérez le bac.

7 A partir du panneau de commandes de l'imprimante, définissez le format et le type de papier dans le menu Papier de manière à ce qu'ils correspondent au papier chargé dans le bac.

Remarque : Réglez le format et le type de papier corrects afin d'éviter les problèmes de bourrage papier et de qualité d'impression.

Alimentation du chargeur multifonction

Utilisez le dispositif d'alimentation polyvalent lorsque vous imprimez sur différents types et formats de papier ou sur du papier spécial, notamment des bristols, des transparents et des enveloppes. Vous pouvez également l'utiliser pour des travaux d'impression d'une seule page sur du papier à en-tête.

1 Ouvrez le dispositif d'alimentation polyvalent.

a Tirez le prolongateur du dispositif d'alimentation polyvalent.

b Tirez délicatement le prolongateur pour agrandir et ouvrir complètement le dispositif d'alimentation polyvalent.

2 Pincez la patte du guide de largeur gauche, puis déplacez les guides de façon à les ajuster au format du papier que vous chargez.

3 Préparez le papier ou les supports spéciaux à charger.

- Déramez les feuilles de papier pour les détacher, puis ventilez-les. Ne pliez pas le papier et ne le froissez pas. Egalisez les bords sur une surface plane.

- Tenez les transparents par les bords. Déramez la pile de transparents pour les assouplir, puis ventilez-les. Egalisez les bords sur une surface plane.

  Remarque : Evitez de toucher la face d'impression des transparents. Attention à ne pas les rayer.

- Déramez la pile d'enveloppes pour les assouplir, puis ventilez-les. Egalisez les bords sur une surface plane.

4 Chargez le papier ou le support spécial.

Remarques :

- Ne forcez pas le papier ordinaire ou les papiers spéciaux dans le dispositif d'alimentation polyvalent.
- Veillez à ce que le papier ou le support spécial ne dépasse le repère de chargement maximal situé sur les guide-papier. Tout chargement excessif peut provoquer des bourrages.

- Chargez le papier, les bristols et les transparents en positionnant la face imprimable recommandée vers le haut, bord supérieur en premier. Pour plus d'informations sur le chargement des transparents, reportez-vous à leur emballage.

Remarque : Lorsque vous chargez du papier au format A6, veillez à ce que le prolongateur du dispositif d'alimentation polyvalent repose légèrement contre le bord du papier afin que les dernières feuilles demeurent en place.

- Chargez le papier à en-tête, face à imprimer vers le haut et bord supérieur en premier. Pour l'impression recto verso, chargez le papier à en-tête face à imprimer vers le bas et bord inférieur en premier.

- Chargez les enveloppes rabat vers la gauche, face imprimable vers le bas.

Attention — Dommages potentiels : n'utilisez jamais d'enveloppes avec timbre, agrafe, fermoir, fenêtre, revêtement intérieur couché ou bande autocollante. Ces enveloppes peuvent endommager sérieusement l'imprimante.

5 A partir du panneau de commandes de l'imprimante, définissez le format et le type du papier dans le menu Papier de manière à ce qu'ils correspondent au papier ou au papier spécial qui est chargé dans le dispositif d'alimentation polyvalent.

Elimination des bourrages

Réduction des risques de bourrage

Chargez le papier correctement

- Assurez-vous que le papier est chargé bien à plat dans le tiroir.

Chargement correct du papier	Chargement non correct du papier

- Ne retirez pas un tiroir lorsqu'une impression est en cours.
- Ne chargez pas un tiroir lorsqu'une impression est en cours. Chargez-le avant l'impression ou attendez qu'un message s'affiche pour charger le papier.
- Ne chargez pas trop de support. Assurez-vous que la hauteur de la pile est en dessous du repère de chargement maximal.
- Ne faites pas glisser le papier dans le tiroir. Chargez le papier comme illustré.

- Vérifiez que les guide-papier du tiroir ou du chargeur multifonction sont correctement positionnés et qu'ils ne sont pas trop serrés contre le papier ou les enveloppes.
- Poussez fermement le tiroir dans l'imprimante une fois le papier chargé.

Utilisez le papier recommandé.

- Utilisez uniquement les types de papier et de support spéciaux recommandés.
- Ne chargez pas de papier froissé, plié, humide, gondolé ou recourbé.
- Déramez, ventilez et égalisez le papier avant de le charger.

- N'utilisez pas de papier découpé ou rogné manuellement.
- Ne mélangez pas les formats, les grammages ou les types de papier dans un même tiroir.
- Assurez-vous que le format et le type de papier sont définis correctement dans l'ordinateur ou le panneau de commandes de l'imprimante.
- Stockez le papier en suivant les recommandations du fabricant.

Bourrages du modèle d'imprimante avec écran à 2 lignes

Explication des messages de bourrage papier et identification des zones de bourrage

Lorsqu'un bourrage se produit, un message indiquant la zone du bourrage et des informations permettant de l'éliminer s'affiche sur l'écran de l'imprimante. Ouvrez les portes, capots et bacs indiqués à l'écran pour retirer le papier coincé.

Remarques :

- Lorsque Assistance bourrage papier est réglé sur En fonction, l'imprimante éjecte automatiquement vers le réceptacle standard les pages vierges ou les pages partiellement imprimées dès qu'une page coincée a été dégagée. Recherchez, dans votre pile de travaux imprimés, les pages qui ont été ainsi éliminées.
- Lorsque l'option Correction bourrage est définie sur Activé ou Auto, l'imprimante réimprime les pages coincées. Cependant, le réglage Auto ne garantit pas l'impression de la page.

	Domaine	Message du panneau de commandes de l'imprimante	Procédure à suivre
1	Réceptacle standard	Bourrage, réceptacle standard [20y.xx]	Sortez le papier bloqué.
2	Porte arrière	Bourrage, porte arrière [20y.xx]	Ouvrez la porte arrière, puis retirez le papier coincé.
3	Tiroir 1	Bourrage, tirez tiroir 1. Baissez rabat bleu. [23y.xx]	Retirez complètement le tiroir 1, poussez le volet du dispositif resto verso vers le bas, puis retirez le papier coincé. **Remarque :** Pour éliminer certains bourrages papier 23y.xx, ouvrez la porte d'accès arrière si nécessaire.
4	Tiroir [x]	Bourrage papier, tiroir [x] [24y.xx]	Extrayez le tiroir indiqué, puis retirez le papier coincé.
5	Chargeur multi-fonction	Bourrage, chargeur multi-fonction. [250.xx]	Retirez le papier contenu dans le chargeur multifonction, puis retirez le papier coincé.
6	Porte avant	Bourrage, porte avant. [20y.xx]	Ouvrez la porte avant et retirez la cartouche de toner, l'unité de traitement d'images et le papier coincé.

Bourrage, porte avant [20y.xx]

MISE EN GARDE—SURFACE BRULANTE : l'intérieur de l'imprimante risque d'être brûlant. pour réduire le risque de brûlure, laissez la surface ou le composant refroidir avant d'y toucher.

1 Appuyez sur le bouton situé sur le côté droit de l'imprimante, puis ouvrez la porte avant.

2 Tirez la cartouche de toner vers l'extérieur à l'aide de la poignée.

3 Relevez la poignée verte, puis retirez l'unité de traitement d'images de l'imprimante.

Attention — Dommages potentiels : Ne touchez pas le tambour du photoconducteur. Vous risquez d'altérer la qualité d'impression des prochains travaux.

4 Mettez l'unité de traitement d'images de côté sur une surface plane et lisse.

Attention — Dommages potentiels : N'exposez pas l'unité de traitement d'images à la lumière directe pendant plus de dix minutes. Une exposition prolongée à la lumière peut provoquer des problèmes de qualité d'impression.

5 Relevez le rabat vert à l'avant de l'imprimante.

6 Tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.

7 Insérez l'unité de traitement d'images en alignant les flèches des rails latéraux de l'unité avec celles situées sur les rails latéraux à l'intérieur de l'imprimante, puis insérez l'unité de traitement d'images dans l'imprimante.

8 Insérez la cartouche de toner en alignant les rails latéraux de la cartouche avec celles situées sur les rails latéraux à l'intérieur de l'imprimante, puis insérez la cartouche dans l'imprimante.

9 Fermez la porte avant.

10 Sur le panneau de commandes de l'imprimante, appuyez sur OK pour effacer le message et poursuivre l'impression.

Bourrage, porte arrière [20y.xx]

1 Appuyez sur le bouton situé sur le côté droit de l'imprimante, puis ouvrez la porte avant.

2 Abaissez délicatement la porte arrière.

MISE EN GARDE—SURFACE BRULANTE : l'intérieur de l'imprimante risque d'être brûlant. Evitez d'être brulé en laissant refroidir le surface chaude.

3 Tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.

4 Fermez les portes arrière et avant.

5 Sur le panneau de commandes de l'imprimante, appuyez sur OK pour effacer le message et poursuivre l'impression.

Bourrage, réceptacle standard [20y.xx]

1 Tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.

2 Sur le panneau de commandes de l'imprimante, appuyez sur OK pour effacer le message et poursuivre l'impression.

Bourrage, tirez tiroir 1. Baissez rabat bleu. [23y.xx]

1 Tirez sur le bac pour le dégager complètement.

2 Repérez le levier bleu, puis abaissez-le pour dégager le bourrage.

Remarque : Si le papier coincé n'est pas visible dans la zone recto verso, ouvrez la porte arrière, puis retirez délicatement le papier coincé. Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.

3 Tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.

4 Insérez le bac.

5 Sur le panneau de commandes de l'imprimante, appuyez sur OK pour effacer le message et poursuivre l'impression.

Bourrage papier, tiroir [x] [24y.xx]

1 Tirez sur le bac pour le dégager complètement.

2 Tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.

3 Insérez le bac.

4 Sur le panneau de commandes de l'imprimante, appuyez sur OK pour effacer le message et poursuivre l'impression.

Bourrage, chargeur multifonction [250.xx]

1 Depuis le chargeur multifonction, tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.

2 Déramez les feuilles de papier pour les assouplir, puis ventilez-les. Ne pliez pas le papier et ne le froissez pas. Egalisez les bords sur une surface plane.

3 Rechargez du papier dans le chargeur multifonction.

Remarque : Vérifiez que le guide papier repose légèrement sur le bord du papier.

4 Sur le panneau de commandes de l'imprimante, appuyez sur OK pour effacer le message et poursuivre l'impression.

Bourrages du modèle d'imprimante avec écran 2,4 pouces

Explication des messages de bourrage papier et identification des zones de bourrage

Lorsqu'un bourrage se produit, un message indiquant la zone ainsi que des informations sur le bourrage s'affiche à l'écran de l'imprimante. Ouvrez les portes, capots et bacs indiqués à l'écran pour retirer le papier coincé.

Remarques :

- Lorsque Assistance bourrage papier est réglé sur En fonction, l'imprimante éjecte automatiquement vers le réceptacle

standard les pages vierges ou les pages partiellement imprimées dès qu'une page coincée a été dégagée. Recherchez, dans votre pile de tâches d'impression, les pages qui ont été ainsi éliminées.

- Lorsque l'option Correction bourrage est définie sur Activé ou Auto, l'imprimante réimprime les pages coincées. Cependant, le réglage Auto ne garantit pas l'impression de la page.

	Zone	Message du panneau de commandes	Procédure à suivre
1	Réceptacle standard	[x]-bourrage papier, retirez le papier coincé du réceptacle standard. [20y.xx]	Retirez le papier coincé.
2	Porte arrière	[x]-bourrage papier, ouvrez la porte arrière. [20y.xx]	Ouvrez la porte arrière, puis retirez le papier coincé.
3	Bac 1	[x]-bourrage papier, retirez le bac 1 pour retirer le papier coincé dans le dispositif recto verso. [23y.xx]	Retirez complètement le bac 1, poussez le volet du dispositif recto verso vers le bas, puis retirez le papier coincé. **Remarque :** Pour éliminer certains bourrages papier 23y.xx, ouvrez la porte d'accès arrière si nécessaire.
4	Bac [x]	[x]-bourrage papier, retirez le bac [x]. [24y.xx]	Extrayez le bac indiqué, puis retirez le papier coincé.
5	Chargeur multi-fonction	[x]-bourrage papier, éliminez le bourrage du chargeur manuel. [250.xx]	Retirez le papier contenu dans le chargeur multifonction, puis retirez le papier coincé.
6	Porte avant	[x]-bourrage papier, ouvrez la porte avant. [20y.xx]	Ouvrez la porte avant et retirez la cartouche de toner, l'unité de traitement d'images et le papier coincé.

[x]-bourrage papier, ouvrez la porte avant. [20y.xx]

MISE EN GARDE—SURFACE BRULANTE : L'intérieur de l'imprimante risque d'être brûlant. pour réduire le risque de brûlure, laissez la surface ou le composant refroidir avant d'y toucher.

1 Appuyez sur le bouton situé sur le côté droit de l'imprimante, puis ouvrez la porte avant.

2 Tirez la cartouche de toner vers l'extérieur à l'aide de la poignée.

3 Relevez la poignée verte, puis retirez l'unité de traitement d'images de l'imprimante.

Attention — Dommages potentiels : Ne touchez pas le tambour du photoconducteur bleu brillant sous l'unité d'image. Dans le cas contraire, vous risqueriez d'altérer la qualité des prochaines tâches.

4 Mettez l'unité d'image de côté sur une surface plane et lisse.

Attention — Dommages potentiels : N'exposez pas l'unité d'image à la lumière directe pendant plus de dix minutes. Une exposition prolongée à la lumière pourrait altérer la qualité d'impression.

5 Relevez le rabat vert à l'avant de l'imprimante.

6 Tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.

7 Insérez l'unité de traitement d'images en alignant les flèches des rails latéraux de l'unité avec celles situées sur les rails latéraux à l'intérieur de l'imprimante, puis insérez l'unité de traitement d'images dans l'imprimante.

8 Insérez la cartouche de toner en alignant les rails latéraux de la cartouche avec celles situées sur les rails latéraux à l'intérieur de l'imprimante, puis insérez la cartouche dans l'imprimante.

9 Fermez la porte avant.

10 Sur le panneau de commandes de l'imprimante, sélectionnez

Suivant > OK >**Retirez le papier coincé, puis appuyez sur OK** > OK.

[x]-bourrage papier, ouvrez la porte arrière. [20y.xx]

1 Ouvrez la porte avant.

2 Abaissez délicatement la porte arrière.

MISE EN GARDE—SURFACE BRULANTE : L'intérieur de l'imprimante risque d'être brûlant. pour réduire le risque de brûlure, laissez la surface ou le composant refroidir avant d'y toucher.

3 Tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.

4 Refermez la porte arrière.

5 A partir du panneau de commandes de l'imprimante, sélectionnez **Suivant** > OK >**Retirez le papier coincé, puis appuyez sur OK** > OK pour effacer le message et poursuivre l'impression.

[x]-bourrage papier, retirez le papier coincé du réceptacle standard. [20y.xx]

1 Tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.

2 A partir du panneau de commandes de l'imprimante, sélectionnez **Suivant** > OK >**Retirez le papier coincé, puis appuyez sur OK** > OK pour effacer le message et poursuivre l'impression.

[x]-bourrage papier, retirez le bac 1 pour retirer le papier coincé dans le dispositif recto verso. [23y.xx]

MISE EN GARDE—SURFACE BRULANTE : L'intérieur de l'imprimante risque d'être brûlant. pour réduire le risque de brûlure, laissez la surface ou le composant refroidir avant d'y toucher.

1 Sortez complètement le bac de l'imprimante.

2 Repérez le levier bleu, puis abaissez-le pour dégager le bourrage.

3 Tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.

4 Insérez le bac.

5 A partir du panneau de commandes de l'imprimante, sélectionnez

Suivant > OK >**Retirez le papier coincé, puis appuyez sur OK** > OK pour effacer le message et poursuivre l'impression.

[x]-bourrage papier, ouvrez le bac [x]. [24y.xx]

1 Sortez complètement le bac de l'imprimante.

Remarque : Le message affiché à l'écran indique le bac concerné par le bourrage papier.

2 Tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.

3 Insérez le bac.

4 A partir du panneau de commandes de l'imprimante, sélectionnez

Suivant > OK >**Retirez le papier coincé, puis appuyez sur OK** > OK pour effacer le message et poursuivre l'impression.

[x]-bourrage papier, éliminez le bourrage du chargeur manuel. [25y.xx]

1 Depuis le chargeur multifonction, tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.

2 Déramez les feuilles de papier pour les assouplir, puis ventilez-les. Ne pliez pas le papier et ne le froissez pas. Egalisez les bords sur une surface plane.

3 Rechargez du papier dans le chargeur multifonction.

Remarque : Vérifiez que le guide papier repose légèrement sur le bord du papier.

4 A partir du panneau de commandes de l'imprimante, sélectionnez **Suivant** > OK >**Retirez le papier coincé, puis appuyez sur OK** > OK pour effacer le message et poursuivre l'impression.