Hızlı Başvuru

2,4 inç ekranlı yazıcı modelini kullanma

Yazıcıyı tanıma

Yazıcının kontrol panelini kullanarak



	Kullanın	Bunun için
1	Ekran	 Yazıcının durumunu ve mesajları görün- tüleyin. Yazıcıyı kurun ve çalıştırın.
2	Sol ok düğmesi	Sola kaydırır.
3	Seç düğmesi	 Menü seçenekleri arasından seçim yapın. Ayarları kaydedin.
4	Yukarı ok düğmesi	Yukarı kaydırın.
5	Sağ ok düğmesi	Sağa kaydırır.
6	Tuş takımı	Sayılar, rakamlar veya simgeler girer.

	Kullanın	Bunun için	
7	Uyku düğmesi	Uyku modunu veya Hazırda Bekleme modunu etkinleştirir. Aşağıdaki eylemler yazıcıyı Uyku modundan uyandırır: • Herhangi bir düğmeye basma • Bir tepsiyi veya ön kapağı açma • Bilgisayardan yazdırma işi gönderme • Ana güç anahtarı kullanılarak açılışta sıfırlama gerçekleştirme • USB bağlantı noktasına bir aygıt takma	
8	USB bağlantı noktası	 Yazıcıya bir flash sürücü bağlayın. Notlar: Yalnızca öndeki USB bağlantı noktaları flash sürücüleri destekler. Bu özellik yalnızca belirli yazıcı model- lerinde bulunur. 	
9	Durdur veya iptal düğmesi	Tüm yazıcı faaliyetlerini durdurur.	
10	Geri düğmesi	Önceki ekrana geri döner.	
11	Aşağı ok düğmesi	Aşağı kaydırır.	
12	Ana sayfa düğmesi	Ana ekrana dönün.	
13	Gösterge ışığı	Yazıcının durumunu denetleyin.	

Uyku düğmesinin ve gösterge ışıklarının renklerini anlama

Yazıcı kontrol panelindeki Uyku düğmesi ve gösterge ışıklarının renkleri, belirli yazıcı durumlarını gösterir.

Gösterge ışığı	Yazıcı durumu	
Kapalı	Yazıcı kapalı veya Bekleme modunda.	
Yeşil yanıp sönüyor	Yazıcı ısınıyor, veri işliyor veya yazdırıyor.	
Sürekli yeşil	Yazıcı açık, fakat boşta.	
Yanıp sönen kırmızı	Yazıcı kullanıcı müdahalesi gerektiriyor.	
Uyku düğmesi ışığı		Yazıcı durumu
Kapalı		Yazıcı kapalı, boşta veya Hazır durumda.
Sürekli sarı		Yazıcı Uyku modunda.

Uyku düğmesi ışığı	Yazıcı durumu
Yanıp sönen sarı	Yazıcı Bekleme moduna giriyor veya bu moddan uyanıyor.
0,1 saniye boyunca sarı renkte yanıp söndükten sonra 1,9 saniye içinde yavaş ve darbeli bir şekilde tamamen söner.	Yazıcı Bekleme modunda.

Kağıt boyutunu ve türünü ayarlama

1 Yazıcı kontrol panelinden şuraya gidin:



2 Doğru tepsiyi veya besleyiciyi bulmak için yukarı veya aşağı

ok düğmesine ve ardından OK düğmesine basın.

3 Kağıt Boyutu seçeneğinin üzerine gitmek için yukarı ya da



4 Yazıcınızın varsayılan kağıt türünü seçmek için yukarı veya aşağı ok düğmesine, ardından da ayarları değiştirmek için

OK düğmesine basın.

Universal (Evrensel) kağıt ayarlarını yapılandırma

Universal kağıt boyutu yazıcı menülerinde bulunmayan kağıt boyutlarına yazdırmanızı sağlayan kullanıcı-tanımlı bir ayardır.

Notlar:

- Desteklenen en küçük Universal kağıt boyutu 6 x 127 mm'dir (3 x 5 inç) ve yalnızca çok amaçlı besleyiciden desteklenir.
- Desteklenen en büyük Universal kağıt boyutu 216 x 355,6 mm'dir (8,5 x 14 inç) ve tüm kağıt kaynaklarından desteklenir.
- 1 Yazıcı kontrol panelinden şuraya gidin:



- 2 Dikey Genişliği veya Dikey Yüksekliği'ni seçin ve sonra OK düğmesine basın.
- 3 Ayarları değiştirmek için sol ya da sağ ok düğmesine,

ardından OK düğmesine basın.

Toner koyuluğunu ayarlama

Yerleşik Web Sunucusunu kullanma

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün TCP/IP bölümünde bulunan yazıcı IP adresine bakın. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.
- 2 Sırasıyla Ayarlar >Yazdırma Ayarları >Kalite Menüsü >Toner Koyuluğu öğelerini tıklatın.
- 3 Toner koyuluğunu ayarlayın ve ilet'i tıklatın.

Yazıcının kontrol panelini kullanarak

1 Yazıcı kontrol panelinden şuraya gidin:



2 Toner koyuluğunu ayarlayın ve UK düğmesine basın.

Bir flaş sürücüden yazdırma

Notlar:

- Şifrelenmiş bir PDF dosyasını yazdırmadan önce, yazıcının kontrol panelinden dosya parolasını girmeniz istenir.
- Yazdırma izniniz olmayan dosyaları yazdıramazsınız.
- 1 USB bağlantı noktasına bir flaş sürücü takın.



Notlar:

- Flaş sürücü takıldığında yazıcı kontrol panelinde ve bekletilen işler simgesinde bir flaş sürücü simgesi görüntülenir.
- Flaş sürücüyü yazıcı müdahale gerektirirken, örneğin bir kağıt sıkışması durumunda taktığınız takdirde, yazıcı flaş sürücüsünü yoksayar.
- Flaş sürücüyü yazıcı başka yazdırma işlerini işlerken taktığınız takdirde, Meşgul mesajı görüntülenir. Bu yazdırma işleri işlendikten sonra, flaş sürücüdeki belgeleri yazdırabilmek için bekletilen işler listesine bakmanız gerekebilir.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Bellek aygıtından yazdırırken, okurken ya da bellek cihazına yazarken yazıcıya veya belirtilen alanda flaş sürücüye dokunmayın. Veri kaybı oluşabilir.



- 2 Yazıcının kontrol panelinden, yazdırmak istediğiniz belgeyi seçin.
- 3 Yazdırılacak kopya sayısını belirlemek için sol veya sağ ok

düğmesine, ardından OK düğmesine basın. Notlar:

- Belgenin yazdırılması tamamlanana kadar flaş sürücüyü USB bağlantı noktasından çıkarmayın.
- Başlangıç USB menüsü ekranından çıktıktan sonra flaş sürücüyü yazıcıda bıraktığınız takdirde, flaş sürücüdeki dosyaları yazdırmak için yazıcı kontrol panelinden bekletilen işlere erişin.

Desteklenen flaş sürücüleri ve dosya türleri

Flaş sürücü	Dosya türü
Çoğu flaş sürücü aygıtı yazıcıyla birlikte kullanım için test edilmiş ve onaylanmıştır. Daha fazla bilgi için, yazıcıyı satın aldığınız yere başvurun.	Belgeler: • .pdf • .xps
Notlar:	Görüntüler:
 Yüksek hızlı USB flaş sürücülerinin tam hız standartlarını desteklemesi gerekir. Düşük hızlı USB aygıtları desteklenmez. USB flaş sürücüleri FAT (Dosya Ayırma Tabloları) sistemini desteklemelidir. NTFS (Yeni Teknoloji Dosya Sistemi) veya başka bir dosya sistemiyle biçimlendirilen aygıtlar desteklenmez 	 .dcx .gif .JPEG veya .jpg .bmp .pcx .TIFF veya .tif

Yazıcı kontrol panelinden bir yazdırma işini iptal etme

Yazıcı kontrol panelinden, 🔀

düğmesine basın.

Tepsileri bağlantılandırma ve bağlantılarını kaldırma

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini, yazıcının kontrol panelinde, Ağlar/Bağlantı Noktaları menüsünün altında TCP/IP bölümünde görebilirsiniz. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

2 Ayarlar >Kağıt Menüsü öğesini tıklatın.

- **3** Bağlantılandırmakta olduğunuz tepsiler için kağıt boyutu ve tür ayarlarını değiştirin.
 - Tepsileri bağlantılandırmak için, tepsinin kağıt boyutu ve tür ayarlarının diğer tepsiyle aynı olduklarından emin olun.
 - Tepsilerin bağlantısını kaldırmak için, tepsinin kağıt boyutu veya tür ayarının diğer tepsiyle aynı olmadığından emin olun.
- 4 ilet düğmesini tıklatın.

Not: Kağıt boyutu ve tür ayarlarını, yazıcı kontrol panelini kullanarak da değiştirebilirsiniz. Daha fazla bilgi için, bkz. <u>"Kağıt boyutunu ve türünü ayarlama", sayfa 1.</u>

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Tepsiye yüklenen kağıdın yazıcıya atanan kağıt türü adıyla eşleşmesi gerekir. İsiticinin sıcaklığı belirtilen kağıt türüne göre değişir. Ayarlar düzgün yapılandırılmazsa yazdırma sorunları oluşabilir.

4,3 inç ekranlı yazıcı modelini kullanma

Yazıcıyı tanıma





	Öğe	İşlem
4	Uyku düğmesi	Uyku modunu veya Hazırda Bekleme modunu etkinleştirir. Aşağıdaki eylemler yazıcıyı Uyku modundan uyandırır: • Ekrana dokunma • Herhangi bir düğmeye basma • Bir tepsiyi veya ön kapağı açma • Bilgisayardan yazdırma işi gönderme • Ana güç anahtarı kullanılarak açılışta sıfırlama gerçekleştirme • USB bağlantı noktasına bir aygıt takma
5	Durdur veya iptal düğmesi	Tüm yazıcı faaliyetlerini durdurur.
6	Gösterge ışığı	Yazıcının durumunu denetleyin.
7	USB portu	Yazıcıya bir flash sürücü bağlayın. Not: Yalnızca öndeki USB bağlantı noktaları flash sürücüleri destekler.

Uyku düğmesinin ve gösterge ışıklarının renklerini anlama

Yazıcı kontrol panelindeki Uyku düğmesi ve gösterge ışıklarının renkleri, belirli yazıcı durumlarını gösterir.

Gösterge ışığı	Yazıcı durumu		
Kapalı Yazıcı ka		veya Bekleme modunda.	
Yeşil yanıp sönüyor	Yazıcı ısınıyo	r, veri işliyor veya yazdırıyor.	
Sürekli yeşil	Yazıcı açık, fa	Yazıcı açık, fakat boşta.	
Yanıp sönen kırmızı	Yazıcı kullanı	cı müdahalesi gerektiriyor.	
Uyku düğmesi ışığı		Yazıcı durumu	
Kapalı		Yazıcı kapalı, boşta veya Hazır durumda.	
Sürekli sarı		Yazıcı Uyku modunda.	
Yanıp sönen sarı		Yazıcı Bekleme moduna giriyor veya bu moddan uyanıyor.	
0,1 saniye boyunca sarı renkte yanıp söndükten sonra 1,9 saniye içinde yavaş ve darbeli bir şekilde tamamen söner.		Yazıcı Bekleme modunda.	

Ana ekranı anlama

Yazıcı açılıp temel ekran gösterildiğinde, ana ekran olarak anılır. Bir eylemi başlatmak için ana ekran düğmelerini ve simgelerini kullanın.

Not: Ana ekranınız, ana ekran özelleştirme ayarlarınıza, yönetici ayarlarına ve etkin yerleşik çözümlere bağlı olarak değişebilir.



Dokunun		Bunun için	
1	Dil Değiştirme	Yazıcının ana dilini değiştirin.	
2	Yer İmleri	Yer imleri (URL'ler) kümesi oluşturun, düzen- leyin ve klasör ve dosya bağlantıları ağaç görünümüne kaydedin.	
		Not: Ağaç görünümü, Formlar ve Sık Kullanı- lanlar'da oluşturulan yer imlerini içermez ve ağaçtakiler Formlar ve Sık Kullanılanlar içinden kullanılamaz.	
3	Bekletilen İşler	Bekletilen tüm geçerli işleri görüntüleyin.	
4	USB	Flaş sürücüden fotoğraf ve belgeleri görüntü- leyin, seçin veya yazdırın.	
		Not: Bu simge sadece yazıcıya bir bellek kartı ya da flash sürücü takılıyken ana ekrana döndüğünüzde görüntülenir.	
5	Menüler	Yazıcı menülerine erişin:	
		Not: Bu menüler yalnızca yazıcı hazır durumundayken kullanılabilir.	

Dokunun		Bunun için
6	Durum mesaj çubuğu	 Hazır veya Meşgul gibi geçerli yazıcı durumunu gösterir. Görüntüleme ünitesi az veya Kartuş Az gibi yazıcı durumlarını gösterir. Müdahale mesajlarını ve bunların nasıl temizleneceğini gösterir.
7	Durum/Sarf Malzemeleri	 İşleme devam etmek için yazıcı müdahaleye gerek duyduğunda, bir yazıcı uyarısı veya hata mesajı gösterir. Yazıcı uyarısı veya mesaj ve mesajın nasıl silineceği hakkında daha fazla bilgi görün- tüler.
8	İpuçları	Bağlama duyarlı yardım bilgilerini görüntüleyin.

Bu, ayrıca ana ekranda da görünür:

Dokunun	Bunun için
Bekletilen İşleri Ara	Geçerli olarak bekletilen işleri arayın.
Kullanıcıya göre işler	Kullanıcı tarafından kaydedilen yazdırma işlerine erişin.
Profiller ve Çözümleri	Erişim profilleri ve çözümler.

Özellikler

Özellik	Açıklama
Katılım mesajı uyarısı	Bir katılım mesajı bir işlevi etkiliyorsa, bu simge görünür ve kırmızı gösterge ışığı yanıp söner.
Uyarı	Bir hata durumu oluşursa, bu simge görünür.
Yazıcı IP adresi Örnek: 123.123.123.123	Yazıcınızın IP adresi, ana ekranın sol üst köşesinde bulunur ve noktalarla ayrılan dört rakam dizisi olarak görünür. Katıştırılmış Web Sunucusu'na erişirken IP adresini kullanarak, fiziksel olarak yazıcının yanında olmasanız da yazıcı ayarlarını görüntüleyebilir ve uzaktan yapılandırabilirsiniz.

Dokunmatik ekran düğmelerini kullanma

Not: Ana ekranınız, ana ekran özelleştirme ayarlarınıza, yönetici ayarlarına ve etkin yerleşik çözümlere bağlı olarak değişebilir.



	Buna dokunun	Bunun için
1	Düğme	Bir öğeyi seçer veya temizler.
2	Yukarı ok	Yukarı kaydırın.
3	Aşağı ok	Aşağı kaydırır.
4	Kabul Et düğmesi	Bir ayarı kaydeder.
5	İptal düğmesi	Bir eylemi veya seçimi iptal eder.Önceki ekrana geri döner.

Dokunun	Bunun için
	Ana ekrana dönün.
?	Yazıcı kontrol panelindeki bağlama duyarlı Yardım iletişim kutusunu açar.



Kağıt boyutunu ve türünü ayarlama

Ana ekrandan şuraya gidin:

>Kağıt Menüsü >Kağıt Boyutu/Türü > bir tepsi seçin >

kağıt boyutunu veya türünü seçin >

Universal (Evrensel) kağıt ayarlarını yapılandırma

Universal kağıt boyutu yazıcı menülerinde bulunmayan kağıt boyutlarına yazdırmanızı sağlayan kullanıcı-tanımlı bir ayardır.

Notlar:

- Desteklenen en küçük Universal kağıt boyutu 6 x 127 mm'dir (3 x 5 inç) ve yalnızca çok amaçlı besleyiciden desteklenir.
- Desteklenen en büyük Universal kağıt boyutu 216 x 355,6 mm'dir (8,5 x 14 inç) ve tüm kağıt kaynaklarından desteklenir.
- 1 Yazıcı kontrol panelinden şuraya gidin:

>Kağıt Menüsü >Universal Ayarları >Ölçüm

Birimleri > bir ölçüm birimi seçin >

- 2 Dikey Genişliği veya Dikey Yüksekliği düğmesine dokunun.
- **3** Genişliği ve boyutu seçin ve ardından düğmesine dokunun.

Bir flaş sürücüden yazdırma

Notlar:

- Şifrelenmiş bir PDF dosyasını yazdırmadan önce, yazıcı kontrol panelinden dosya parolasını yazmanız istenir.
- Yazdırma izniniz olmayan dosyaları yazdıramazsınız.
- 1 USB bağlantı noktasına bir flaş sürücü takın.



Notlar:

- Flaş sürücü takıldığında yazıcının ana ekranında bir flaş sürücü simgesi görüntülenir.
- Flaş sürücüyü yazıcı müdahale gerektirirken, örneğin bir kağıt sıkışması durumunda taktığınız takdirde, yazıcı flaş sürücüsünü yoksayar.
- Flaş sürücüyü yazıcı başka yazdırma işlerini işlerken taktığınız takdirde, **Meşgul** mesajı görüntülenir. Bu yazdırma işleri işlendikten sonra, flaş sürücüdeki belgeleri yazdırabilmek için bekletilen işler listesine bakmanız gerekebilir.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Bellek aygıtından yazdırırken, okurken ya da bellek cihazına yazarken yazıcıya veya belirtilen alanda flaş sürücüye dokunmayın. Veri kaybı oluşabilir.



- 2 Yazıcının kontrol panelinden, yazdırmak istediğiniz belgeye dokunun.
- 3 Yazdırılacak kopya sayısını belirlemek için oklara basın ve sonra Yazdır'a dokunun.

Notlar:

- Belgenin yazdırılması tamamlanana kadar flaş sürücüyü USB bağlantı noktasından çıkarmayın.
- Başlangıç USB menüsü ekranından çıktıktan sonra flaş sürücüyü yazıcıda bıraktığınız takdirde, flaş sürücüdeki dosyaları yazdırmak için ana ekranda Bekletilen İşler'e dokunun.

Desteklenen flash sürücüleri ve dosya türleri

Flaş sürücü	Dosya türü
 Çoğu flash sürücü aygıtı yazıcıyla birlikte kullanım için test edilmiş ve onaylanmıştır. Daha fazla bilgi için, yazıcıyı satın aldığınız yere başvurun. Notlar: Yüksek hızlı USB flaş sürücülerinin tam hız USB standardını desteklemesi gerekir. Düşük hızlı USB aygıtları desteklenmez. USB flash sürücüleri FAT (Dosya Ayırma Tabloları) sistemini desteklemelidir. NTFS (Yeni Teknoloji Dosya Sistemi) veya başka bir dosya sistemiyle biçimlendirilen aygıtlar desteklenmez. 	Belgeler: pdf xps Görü&ntüler: dcx gif jpeg veya .jpg bmp pcx tiff veya .tif png fls

Yazıcı kontrol panelinden bir yazdırma isini iptal etme

1 Yazıcı kontrol panelindeki İşi İptal Et düğmesine dokunun

veya klavyedeki 👗 düğmesine basın.

2 İptal etmek istediğiniz yazdırma işine ve ardından Seçilen İşleri Sil öğesine dokunun.

Not: Tuş takımında 🔀 öğesine basarsanız, Devam Et düğmesine basarak ana ekrana geri dönün.

Toner koyuluğunu ayarlama

Yerleşik Web Sunucusunu kullanma

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta isareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.
- 2 Sırasıyla Ayarlar >Yazdırma Ayarları >Kalite Menüsü >Toner Koyuluğu öğelerini tıklatın.

3 Ayarı yapın ve **İlet**'i tıklatın.

Yazıcının kontrol panelini kullanarak

1 Ana ekrandan, şuraya gidin:



🔧 >Ayarlar >Yazdırma Ayarları >Kalite Menüsü >Toner Koyuluğu

2 Ayarı yapın ve 🗡 düğmesine dokunun.

Tepsileri bağlantılandırma ve bağlantılarını kaldırma

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini vazın.

Notlar:

- Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
- Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.
- 2 Ayarlar >Kağıt Menüsü öğesini tıklatın.
- 3 Bağlantılandırmakta olduğunuz tepsiler için kağıt boyutu ve tür ayarlarını değiştirin.
 - Tepsileri bağlantılandırmak için, tepsinin kağıt boyutu ve tür ayarlarının diğer tepsiyle aynı olduklarından emin olun.
 - Tepsilerin bağlantısını kaldırmak için, tepsinin kağıt boyutu veya tür ayarının diğer tepsiyle aynı olmadığından emin olun.
- 4 ilet düğmesini tıklatın.

Not: Kağıt boyutu ve tür ayarlarını, yazıcı kontrol panelini kullanarak da değiştirebilirsiniz. Daha fazla bilgi için, bkz. "Kağıt bovutunu ve türünü avarlama". savfa 5.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Tepsiye yüklenen kağıdın yazıcıya atanan kağıt türü adıyla eslesmesi gerekir. İsiticinin sıcaklığı belirtilen kağıt türüne göre değişir. Ayarlar düzgün yapılandırılmazsa yazdırma sorunları oluşabilir.

Ana ekran uygulamalarını ayarlama ve kullanma

Bilgisayarın IP adresini bulma

Windows kullanıcıları için

- 1 Komut istemini acmak icin Calıştır iletişim kutusuna cmd yazın.
- 2 ipconfig yazın ve ardından IP adresini arayın.

Macintosh kullanıcıları için

- 1 Apple menüsünde Sistem Tercihleri'nden, Ağ'ı seçin.
- 2 Bağlantı tipinizi secin ve ardından Gelişmiş >TCP/IP'yi tıklatın.
- 3 IP adresi'ni arayın.

Yerlesik Web Sunucusu'na erisme

Yerleşik Web Sunucusu, yazıcının yanında olmadığınızda bile yazıcı ayarlarını uzaktan görüntülemenizi ve yapılandırmanızı sağlayan yazıcı Web sayfasıdır.

1 Yazıcının IP adresini alın:

- Yazıcı kontrol paneli ana ekranından
- Ağ/Bağlantı Noktaları menüsünde TCP/IP bölümünden
- Bir ağ kurulum sayfası veya menü ayarları sayfası yazdırarak ve sonra bilgiyi TCP/IP bölümünde bularak

Not: IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta isareti ile avrılan dört rakam dizisinden oluşur.

- 2 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.
- 3 Enter tusuna basın.

Not: Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

Ana ekranı özellestirme

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Not: Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta isareti ile avrılan dört rakam dizisinden olusur.

- 2 Aşağıdakilerden birini veya daha fazlasını uygulayın:
 - Temel yazıcı işlevlerinin simgelerini gösterir veya gizler.
 - a Sırasıyla Ayarlar >Genel Ayarlar >Ana ekranın özelleştirilmesi öğelerini tıklatın.
 - **b** Yazıcı ana ekranında hangi simgelerin görüneceğini belirtmek için onay kutularını seçin.

Not: Bir simgenin yanındaki onay kutusunu temizlerseniz, bu simge ana ekranda görünmez.

- c ilet düğmesini tıklatın.
- Bir uygulamanın simgesini özelleştirir. Daha fazla bilgi için <u>"Ana ekran uygulamaları hakkında bilgi bulma", sayfa 7</u> veya uygulama ile birlikte gelen belgelere başvurun.

Ana ekran uygulamalarını etkinleştirme

Ana ekran uygulamaları hakkında bilgi bulma

Yazıcınız önceden yüklenmiş ana ekran uygulamalarıyla birlikte verilir. Bu uygulamaları kullanmadan önce, Yerleşik Web Sunucusunu kullanarak bu uygulamaları etkinleştirip kurun. Yerleşik Web Sunucusuna erişim hakkında daha fazla bilgi için bkz. <u>"Yerleşik Web Sunucusu'na erişme", sayfa 6</u>.

Ana ekran uygulamalarının yapılandırılması ve kullanılması hakkında ayrıntılı bilgi için, yazıcıyı satın aldığınız yerle görüşün.

Arka Plan ve Boşta Ekranı'nı kullanma



1 Ana ekrandan, şuraya gidin:

Arka Planı Değiştir > kullanılacak arka planı seçin



Formlar ve Sık Kullanılanlar'ı Ayarlama

Bunun için



Sık kullanılan çevrimiçi formları doğrudan yazıcı ana ekranından hemen bulup yazdırmanızı sağlayarak iş sürecini kolaylaştırır. **Not:** Yazıcının, yer iminin depolandığı ağ klasörüne, FTP sitesine veya Web sitesine erişim izni olması gerekir. Yer iminin bulunduğu bilgisayardan yazıcıya en azından bir *okuma* erişimi vermek için paylaşım, güvenlik ve güvenlik duyarı ayarlarını kullanın. Yardım için işletim sisteminizle birlikte verilen belgelere de başvurabilirsiniz.

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Not: Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

- 2 Ayarlar >Uygulamalar >Uygulama Yönetimi >Formlar ve Sık Kullanılanlar'ı tıklatın.
- 3 Ekle'yi tıklatın ve sonra ayarları özelleştirin.

Notlar:

- Ayarın açıklaması için fareyi her bir alanın yanındaki yardım içeriğinin üzerine getirin.
- Yer iminin konum ayarının doğru olduğundan emin olmak için yer iminin bulunduğu ana bilgisayarın doğru IP adresini yazın. Ana bilgisayarın IP adresini edinme hakkında daha fazla bilgi için bkz. <u>"Bilgisayarın IP</u> adresini bulma", sayfa 6.
- Yazıcının, yer iminin bulunduğu klasöre erişim hakları olduğundan emin olun.
- 4 Uygula öğesini tıklatın.

Uygulamayı kullanmak için ana ekranda **Formlar ve Sık Kullanılanlar** seçeneğine dokunup form kategorilerinde dolaşabileceğiniz gibi form numarasına, adına veya açıklamasına göre de form arayabilirsiniz.

Ekonomik Ayarlar'ı anlama



Uzak Operatör Paneli'ni Kurma

Bu uygulama, yazıcının yanında olmasanız bile yazıcı kontrol paneliyle etkileşim kurmanızı sağlar. Bilgisayarınızın ekranından yazıcı durumunu görebilir, bekletilen yazdırma işlerini serbest bırakabilir, yer imleri oluşturabilir ve yazdırmayla ilgili diğer görevleri yapabilirsiniz.

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Not: Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

- 2 Ayarlar >Uzak Operatör Paneli Ayarları'nı tıklatın.
- 3 Etkinleştir onay kutusunu seçin ve ayarları özelleştirin.
- 4 Gönder düğmesini tıklatın.

Uygulamayı kullanmak için, Uzak Operatör Paneli >VNC Uygulamasını Başlat'ı tıklatın.

Yapılandırmayı gönderme veya alma

Yapılandırma ayarlarını metin dosyasına verip, daha sonra ayarları diğer yazıcılara uygulamak için bu dosyayı alabilirsiniz.

1 Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.

Not: Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur. 2 Bir uygulamanın yapılandırmasını vermek ya da almak için şunları yapın:

a Ayarlar >Uygulamalar >Uygulama Yönetimi'ni tıklatın.

- **b** Yüklü uygulamalar listesinden, yapılandırmak istediğiniz uygulamanın adını tıklatın.
- c Yapılandır'ı tıklatın ve sonra aşağıdakilerden birini yapın:
 - Yapılandırmayı bir dosyaya vermek için, Ver öğesini tıklatın ve sonra yapılandırma dosyasını kaydetmek için bilgisayar ekranındaki yönergeleri izleyin.

Notlar:

- Yapılandırma dosyasını kaydederken, benzersiz bir dosya adı yazabilir veya varsayılan adı kullanabilirsiniz.
- "JVM Bellek Dolu" hatası oluşursa, yapılandırma dosyası kaydedilene kadar verme işlemini tekrar edin.
- Yapılandırmayı bir dosyadan almak için, **Al** öğesini tıklatın ve daha önce yapılandırılmış bir yazıcıdan verilen kayıtlı yapılandırma dosyasına gidin.

Notlar:

- Yapılandırma dosyasını almadan önce önizleme yapmayı seçebilir veya doğrudan yükleyebilirsiniz.
- Zaman aşımı oluşursa ve boş bir ekran görünürse, Web tarayıcısını yenileyip Uygula'yı tıklatın.
- **3** Birden çok uygulamanın yapılandırmasını vermek ya da almak için şunları yapın:
 - a Ayarlar >AI/Ver'i tıklatın.
 - **b** Aşağıdakilerden birini yapın:
 - Bir yapılandırma dosyasını vermek için, Yerleşik Çözümler Ayar Dosyasını Ver öğesini tıklatın ve sonra yapılandırma dosyasını kaydetmek için bilgisayar ekranındaki yönergeleri izleyin.
 - Bir yapılandırma dosyasını almak için şunları yapın:
 - Yerleşik Çözümler Ayar Dosyasını Al >Dosya Seç öğesini tıklatın ve daha önce yapılandırılmış bir yazıcıdan verilen kayıtlı yapılandırma dosyasına gidin.
 - 2 ilet düğmesini tıklatın.

Yazdırma

Belge yazdırma

- 1 Yazıcı kontrol panelindeki Kağıt menüsünden, kağıt türü ve boyutunu yüklenen kağıtla eşleşecek şekilde ayarlayın.
- 2 Yazdırma işini gönderin:

Windows kullanıcıları için

- a Bir belge açıkken, Dosya >Yazdır öğelerini tıklatın.
- b Sırasıyla Özellikler, Tercihler, Seçenekler veya Kurulum öğelerini tıklatın.
- c Gerekirse, ayarları değiştirin.
- d Tamam >Yazdır öğelerini tıklatın.

Macintosh kullanıcıları için

- a Gerekirse Sayfa Ayarları iletişim kutusundaki ayarları özelleştirin:
 - 1 Belge açıkken, Dosya >Sayfa Ayarları'nı seçin.
 - **2** Bir kağıt boyutu seçin veya yüklenen kağıda uygun özel bir boyut oluşturun.
 - 3 Tamam düğmesini tıklatın.
- **b** Gerekirse Sayfa Ayarları iletişim kutusundaki ayarları özelleştirin:
 - Belge açıkken, Dosya >Yazdır öğelerini seçin. Gerekiyorsa, daha fazla seçenek için açıklama üçgenine tıklatın.
 - 2 Gerekirse Yazdır iletişim kutusundan ve açılır menülerden ayarları değiştirin.

Not: Belirli bir kağıt türüne yazdırmak için, kağıt türü ayarını yüklenen kağıtla aynı olacak şekilde değiştirin veya doğru tepsi ya da besleyiciyi seçin.

3 Yazdır öğesini tıklatın.

Bilgisayardan bir yazdırma işi iptal etme

Windows kullanıcıları için

- 1 Yazıcılar klasörünü açın ve yazıcınızı seçin.
- **2** Yazdırma kuyruğundan, iptal etmek istediğiniz yazdırma işini seçin ve ardından silin.

Macintosh kullanıcıları için

- 1 Apple menüsündeki Sistem Tercihleri bölümünden yazıcınıza gidin.
- **2** Yazdırma kuyruğundan, iptal etmek istediğiniz yazdırma işini seçin ve ardından silin.

Kağıt ve özel ortam yükleme

Tepsilere kağıt yükleme



1 Tepsiyi tamamen dışarı çekin.

Not: Tepsileri bir iş yazdırılırken veya yazıcı ekranında Meşgul görüntülenirken çıkarmayın. Aksi takdirde kağıt sıkışabilir.



2 Genişlik kılavuzu çıkıntısını sıkıştırın ve yüklediğiniz kağıt boyutu için doğru konuma kaydırın.



3 Uzunluk kılavuzu çıkıntısını sıkıştırın ve yüklediğiniz kağıt boyutu için doğru konuma kaydırın.



Notlar:

- Letter, legal ve A4 gibi bazı kağıt boyutlarında, uzunluk kılavuzu çıkıntısını sıkıştırın ve uzunluklarına uygun şekilde arkaya kaydırın.
- Legal boyutta kağıt yüklendiğinde uzunluk kılavuzu tabanın dışına doğru uzanarak kağıdın toza maruz kalmasına neden olur. Kağıdın tozlanmasını önlemek için ayrıca bir toz kapağı alabilirsiniz. Daha fazla bilgi için müşteri desteğine başvurun.
- Standart tepsiye A6 boyutta kağıt yüklerseniz, uzunluk kılavuzu sekmesi çıkıntısını A6 boyut konumunda tepsinin ortasına doğru kaydırın.

 Tepsinin alt kısmındaki genişlik ve uzunluk kılavuzlarının kağıt boyutu göstergeleriyle hizalandığından emin olun.



4 Kağıtları ileri geri esnetip gevşetin ve ardından havalandırın. Kağıtları katlamayın veya buruşturmayın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.



5 Kağıt yığınını yükleyin.



Notlar:

- Geri dönüştürülmüş veya matbu kağıt kullanırken yazdırılacak tarafları aşağı bakacak şekilde yükleyin.
- Delikli kağıdı delikler üst kenarda tepsinin önüne bakacak şekilde yükleyin.
- Antetli kağıtları yüzü aşağı, sayfanın üst kısmı tepsinin önüne bakacak şekilde yerleştirin. İki taraflı yazdırmada, antetli yüzü üstte, sayfanın alt kenarı tepsinin ön tarafına dönük olacak şekilde yükleyin.
- Kağıdın, genişlik kılavuzunun yanında bulunan maksimum kağıt doldurma göstergesinin aşağısında olduğundan emin olun.



6 Tepsiyi takın.



7 Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt boyutunu ve kağıt türünü tepsiye yüklenen kağıtla eşleşecek şekilde ayarlayın.

Not: Kağıt sıkışıklıklarını ve yazdırma kalitesi sorunlarını önlemek için doğru kağıt boyutunu ve kağıt türünü ayarlayın.

Çok amaçlı besleyiciyi yükleme

Stok kartı, saydamlar ve zarflar gibi farklı kağıt boyutu ve türlerine ya da özel ortamlara yazdırırken çok amaçlı besleyiciyi kullanın. Bunu, antetli kağıda tek sayfalı yazdırma işlerinde de kullanabilirsiniz.

1 Çok amaçlı besleyiciyi açın.



a Çok amaçlı besleyici genişleticisini çekin.



b Çok amaçlı besleyicinin tamamen uzayıp açılabilmesi için genişleticiyi hafifçe çekin.



2 Sol genişlik kılavuzundaki çıkıntıyı sıkıştırın ve sonra yüklediğiniz kağıt için kılavuzları hareket ettirin.



- 3 Kağıt veya özel ortamları yüklemek için hazırlayın.
 - Kağıtları ileri geri esnetip gevşetin ve ardından havalandırın. Kağıtları katlamayın veya buruşturmayın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.



 Transparanları kenarlarından tutun. Bir asetat yığınını ileri geri esneterek gevşetin ve ardından havalandırın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.

Not: Asetatların yazdırılabilir yüzlerine dokunmaktan kaçının. Asetatları çizmemeye dikkat edin.



• Zarf yığınını ileri geri esneterek gevşetin ve ardından havalandırın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.



4 Kağıt veya özel ortam yükleyin.

Notlar:

- Kağıt veya özel ortamı çok amaçlı besleyiciye zorlayarak sokmayın.
- Kağıt veya özel ortamın kağıt kılavuzlarında bulunan maksimum kağıt doldurma göstergesinin altında kaldığından emin olun. Aşırı yükleme kağıt sıkışmalarına neden olabilir.



 Kağıtları, saydamları ve stok kartını önerilen yazdırılacak yüzleri aşağı bakacak ve üst kenarları yazıcıya önce girecek şekilde yükleyin. Saydamları yükleme hakkında daha fazla bilgi için, saydamların ambalajına bakın.



Not: A6 boyutunda kağıt yüklediğinizde, son birkaç yaprağın yerinde durması için çok amaçlı besleyici genişleticisinin hafifçe kağıt kenarının karşısında kaldığından emin olun.



 Antetli kağıtları, üst kenar yazıcıya önce girecek şekilde yerleştirin. İki taraflı yazdırmada (önlü arkalı), antetliyi yüzü aşağı, alt kenar yazıcıya önce girecek şekilde yükleyin.



 Zarfları, kapak tarafı sol tarafa aşağı bakacak şekilde yerleştirin.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Asla pullu, çitçitli, kopçalı, pencereli, astarlı veya kendiliğinden yapışan yapışkanlı kağıtları kullanmayın. Bu zarflar yazıcıya ciddi bir şekilde zarar verebilir.

5 Yazıcı kontrol panelinden, Kağıt menüsündeki kağıt boyutunu ve kağıt türünü çok amaçlı tepside bulunan kağıt be özel ortamla eşleşecek şekilde ayarlayın.

Sıkışmaları giderme

[x]-sayfa sıkışması, ön kapağı açın. [20y.xx]

- DİKKAT—SICAK YÜZEY: Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir bileşenin neden olabileceği yaralanma riskini azaltmak için, dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.
- 1 Yazıcının sağ tarafındaki düğmeye basın ve ön kapağı açın.

2 Kolu kullanarak toner kartuşunu dışarı doğru çekin.

3 Yeşil kulbu kaldırın ve sonra görüntüleme ünitesini yazıcıdan çıkarın.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesinin altındaki parlak mavi fotokondüktör silindirine dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir.

4 Görüntüleme ünitesini düz ve pürüzsüz bir zemine yerleştirin.

Uyarı—Hasar Tehlikesi: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir.

5 Yazıcının önündeki yeşil kapağı kaldırın.

6 Sıkışmış kağıdı her iki taraftan sıkıca tutup, yavaşça dışarı çekin.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

7 Görüntüleme ünitesinin yan raylarındaki okları yazıcının içindeki yan raylarda bulunan oklarla hizalayın ve ardından görüntüleme ünitesini yazıcıya takın.

8 Toner kartuşunun yan raylarını yazıcının içindeki yan raylarda bulunan oklarla hizalayın ve ardından kartuşu yazıcıya takın.

- 9 Ön kapağı kapatın.
- Yazıcı kontrol panelinde, mesajı temizlemek ve yazdırmaya devam etmek için düğmesine dokunun. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde İleri > OK > Sıkışmayı gider, Tamam'a bas > OK öğesini seçin.

[x]-sayfa sıkışması, arka kapağı açın. [20y.xx]

1 Ön kapağı açın.

2 Arka kapağı dikkatli bir şekilde aşağı çekin.

DİKKAT—SICAK YÜZEY: Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir bileşenin neden olabileceği yaralanma riskini azaltmak için, dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.

3 Sıkışmış kağıdı her iki taraftan sıkıca tutup, yavaşça dışarı çekin.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

4 Arka kapağı kapatın.

5 Yazıcı kontrol panelinde, mesajı temizlemek ve yazdırmaya devam etmek için düğmesine dokunun. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde İleri > OK > Sıkışmayı gider, Tamam'a bas > OK öğesini seçin.

[x]-sayfa sıkışması, standard kutuyu temizleyin. [20y.xx]

1 Sıkışmış kağıdı her iki taraftan sıkıca tutup, yavaşça dışarı çekin.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

2 Yazıcı kontrol panelinde, mesajı temizlemek ve yazdırmaya

devam etmek için düğmesine dokunun. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde **İleri** > **OK** > **Sıkışmayı**

gider, Tamam'a bas > OK öğesini seçin.

[x]-sayfa sıkışması, dupleksi temizlemek için tepsi 1'i çıkarın. [23y.xx]

DİKKAT—SICAK YÜZEY: Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak bir yüzeyin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için, dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin. 1 Tepsiyi çekip yazıcıdan çıkarın.

2 Mavi açma kolunun yerini bulun ve aşağı doğru iterek sıkışan kağıdı serbest bırakın.

3 Sıkışmış kağıdı her iki taraftan sıkıca tutup, yavaşça dışarı çekin.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

4 Tepsiyi takın.

[x]-sayfa sıkışması, [x] tepsisini açın. [24y.xx]

1 Tepsiyi çekip yazıcıdan çıkarın.

Not: Yazıcı ekranındaki mesaj, sıkışan kağıdın bulunduğu tepsiyi göstermektedir.

2 Sıkışmış kağıdı her iki taraftan sıkıca tutup, yavaşça dışarı çekin.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

- 3 Tepsiyi takın.
- 4 Yazıcı kontrol panelinde, mesajı temizlemek ve yazdırmaya

[x]-sayfa sıkışması, manuel besleyiciyi temizleyin. [25y.xx]

1 Çok amaçlı besleyiciden sıkışmış kağıdı her iki taraftan sıkıca tutup, yavaşça dışarı çekin.

Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

2 Kağıtları ileri geri esnetip gevşetin ve ardından havalandırın. Kağıtları katlamayın veya buruşturmayın. Kenarları düz bir yüzeyde düzleştirin.

3 Kağıdı çok amaçlı besleyiciye yeniden yerleştirin.

Not: Kağıt kılavuzunun kağıdın kenarına hafifçe dayandığından emin olun.

4 Yazıcı kontrol panelinde, mesajı temizlemek ve yazdırmaya

devam etmek için düğmesine dokunun. Dokunmatik ekranlı olmayan yazıcı modellerinde İleri > OK > Sıkışmayı gider, Tamam'a bas > OK öğesini seçin.