

## Printing Guide (دليل الطباعة)

### تحميل درج سعة 250 ورقة أو 550 ورقة

⚠ تنبيه - احتمال التعرض للإصابة: لتقليل مخاطر عدم ثبات الجهاز، حمل كل درج بشكل منفرد. حافظ على إبقاء جميع الأدراج الأخرى مغلقة حتى الحاجة إليها.

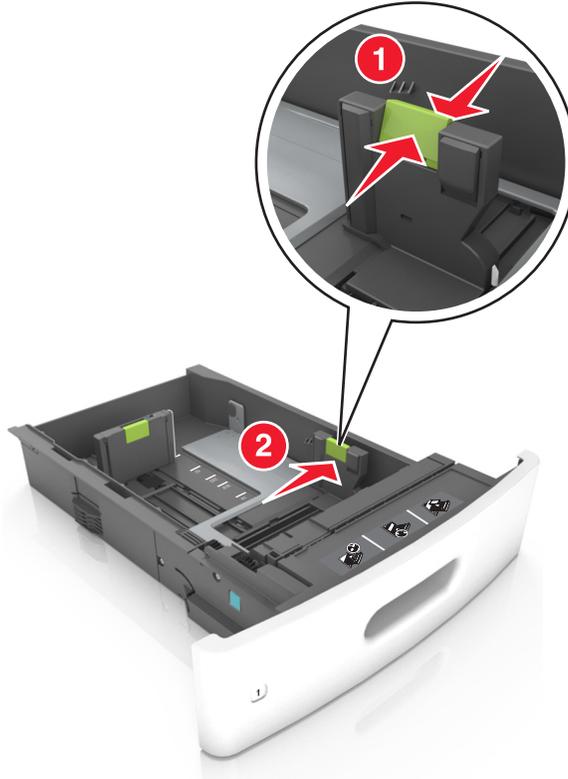
1 اسحب الدرج للخارج.

ملاحظات:

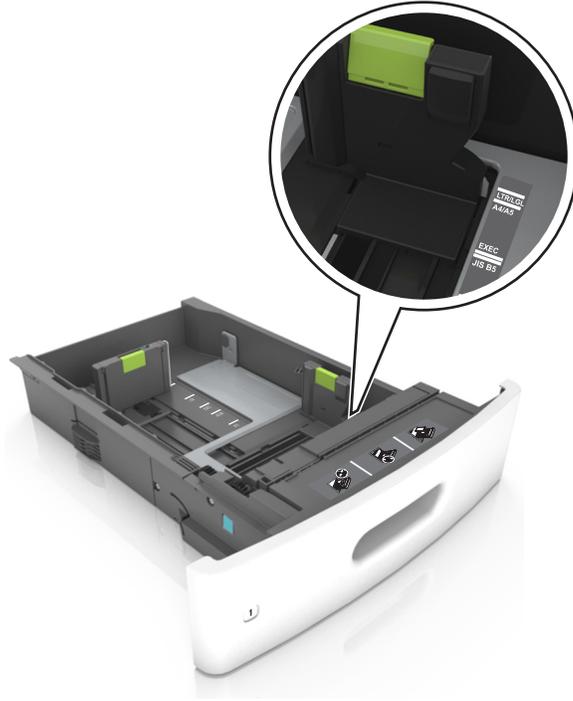
- عند تحميل ورق بحجم folio أو legal أو officio، ارفع الدرج قليلاً واسحبه كلياً إلى الخارج.
- لا تخرج الأدراج أثناء طباعة إحدى المهام أو أثناء ظهور الرسالة **Busy (مشغولة)** على الشاشة. القيام بذلك قد يؤدي إلى حدوث انحشار للورق.



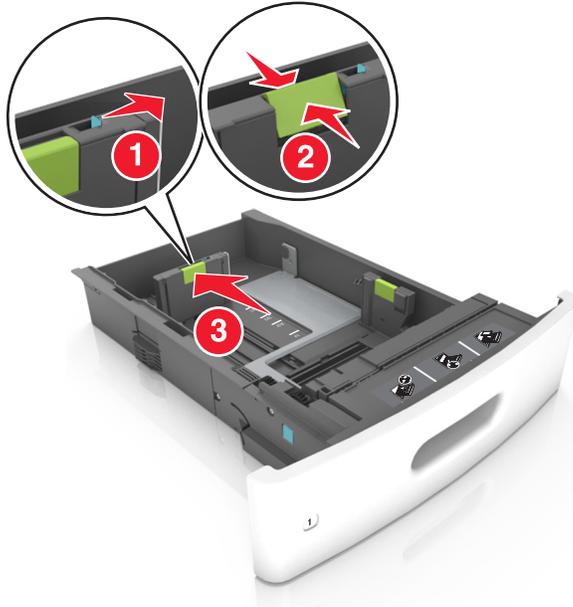
2 اضغط على موجه العرض وحركه إلى الموضع المناسب لحجم الورق الذي تم تحميله حتى يستقر في مكانه.



ملاحظة: استخدم مؤشرات حجم الورق الموجودة على الجزء السفلي من الدرج للمساعدة في تحديد موضع الموجهات.

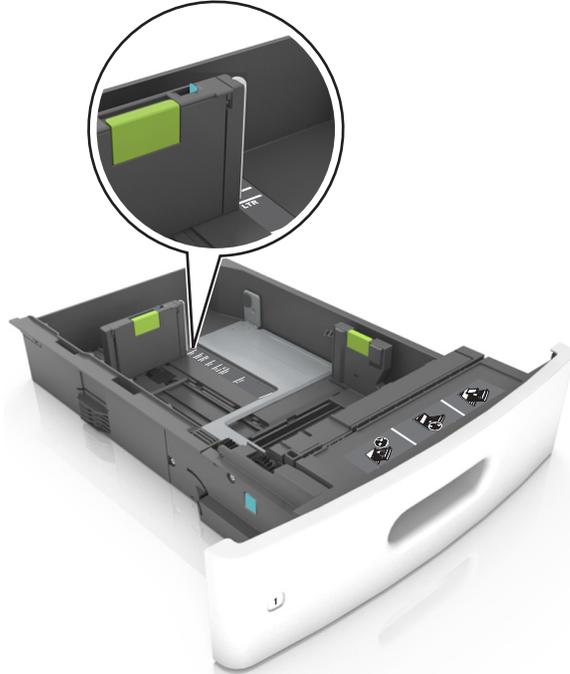


3 ألق قفل موجه الطول؛ ثم اضغط على الموجه وحركه إلى الموضع المناسب لحجم الورق الذي يتم تحميله.

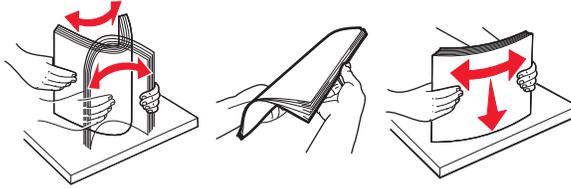


ملاحظات:

- أغلق قفل موجه الطول لجميع أحجام الورق.
- استخدم مؤشرات حجم الورق الموجودة على الجزء السفلي من الدرج للمساعدة في تحديد موضع الموجهات.



4 قم بثني الأوراق للخلف وللأمام لفصلها عن بعضها، ثم قم بتهويتها. لا تقم بطي أو ثني الورق. قم بتسوية الحواف على سطح منبسط.



5 حمل رزمة الورق بحيث يكون الوجه القابل للطباعة لأسفل.

ملاحظة: تأكد من تحميل الورق على نحو صحيح

• توجد طرق مختلفة لتحميل الورق ذي الرأسية وفقا لما إذا كانت وحدة إنهاء التدبيس الاختيارية مركبة أم لا.

مع وحدة إنهاء التدبيس الاختيارية	بدون وحدة إنهاء التدبيس الاختيارية
 <p>الطباعة على جانب واحد</p>	 <p>الطباعة على جانب واحد</p>
 <p>طباعة على الجانبين</p>	 <p>طباعة على الجانبين</p>

- في حال تحميل ورق مثقوب مسبقًا لاستخدامه مع وحدة إنهاء التدبيس، فتأكد من ضبط موضع الثقوب الموجودة على الحافة الطويلة للورق على الجانب الأيمن للدرج.



- **ملاحظة:** إذا كانت ثقوب الحافة القصيرة موجودة على الجانب الأيسر من الدرج، فقد يحدث انحناس ورق. لا تحرك الورق داخل الدرج. حمل الورق على النحو المبين في الرسم التوضيحي.



- تأكد من أن الورق لم يتعدَّ الخط الواضح، وهو مؤشر الحد الأقصى لتعبئة الورق.



- **تحذير - تلف محتمل:** يمكن أن يتسبب ملء درج الورق أكثر من اللازم في انحشار الورق. عند استخدام البطاقات أو الملصقات أو غيرها من أنواع الوسائط الخاصة، تأكد من أن الورق لم يتعدَّ الخط المتقطع، وهو المؤشر البديل لتعبئة الورق.



- 6 بالنسبة للورق ذي الحجم المخصص أو الورق ذي الحجم العام، اضبط موجّهات الورق بحيث تلامس جوانب رزمة الورق برفق، ومن ثم أغلق موجه الطول.  
7 قم بإدخال الدرج.



- 8 من لوحة التحكم بالطابعة، عيّن حجم الورق ونوعه من قائمة Paper (الورق) ليُطابق الورق الذي تم تحميله في الدرج.  
ملاحظة: عيّن حجم ونوع الورق الصحيحين لتجنب مشكلات جودة الطباعة وانحشار الورق.

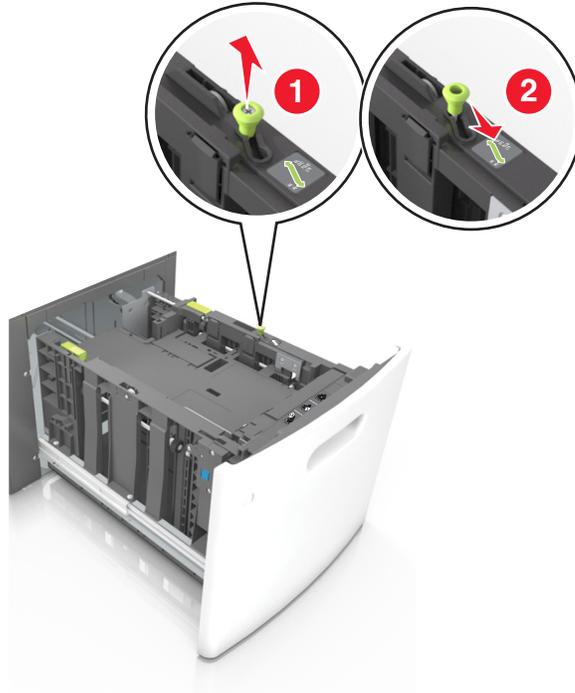
### تحميل الدرج سعة 2100 ورقة

⚠ تنبيه - احتمال التعرض للإصابة: لتقليل مخاطر عدم ثبات الجهاز، حمّل كل درج بشكل منفرد. حافظ على إبقاء جميع الأدراج الأخرى مغلقة حتى الحاجة إليها.

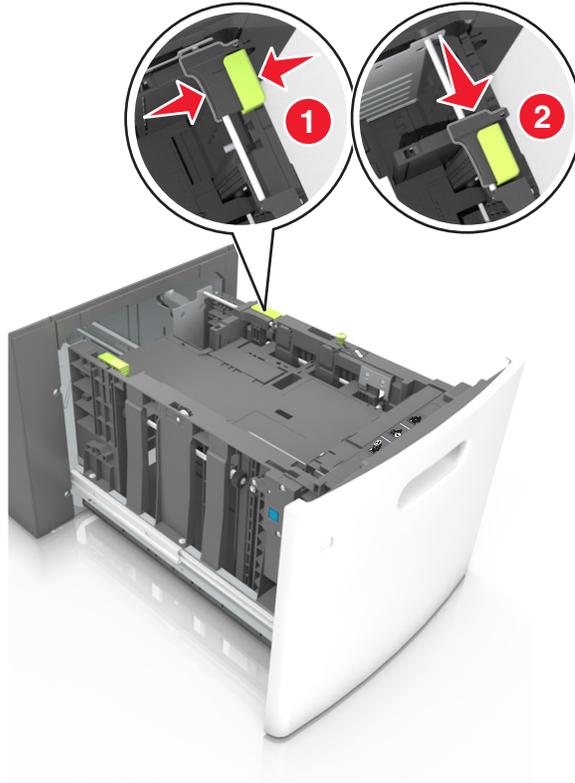
- 1 اسحب الدرج للخارج.
- 2 اضبط موجّهات العرض والطول.

### تحميل ورق بحجم A5

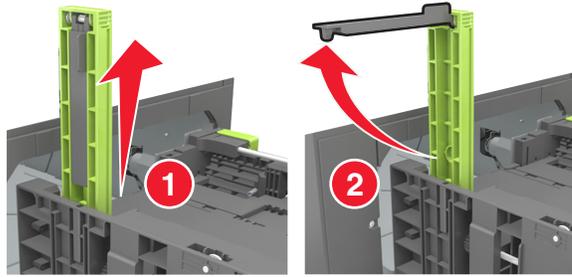
أ اسحب موجه العرض لأعلى ثم حرّكه إلى الموضع المناسب لحجم A5.



ب اضغط على موجه الطول وحركه إلى موضع الحجم A5 حتى يستقر في مكانه.

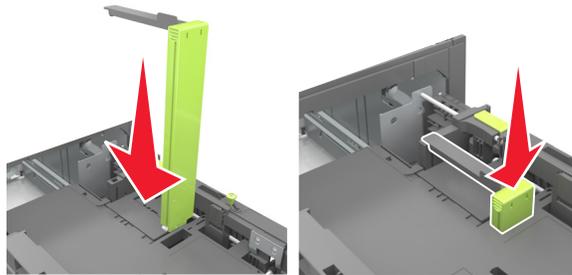


ج أخرج موجه طول A5 من حامله.



د أدخل موجه طول A5 في الفتحة المخصصة له.

ملاحظة: اضغط على موجه طول A5 حتى يستقر في مكانه.

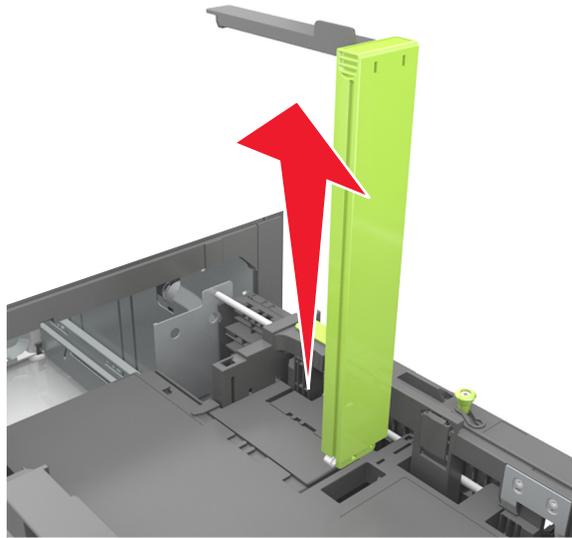


### تحميل ورق بحجم A4 و Letter و legal و oficio و folio

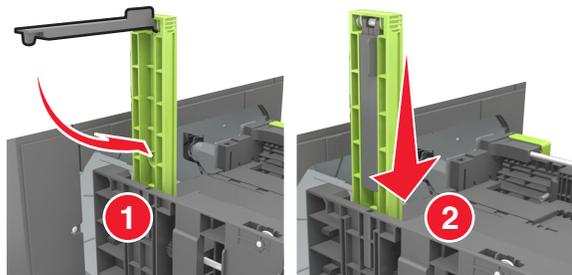
أ اسحب موجه عرض الورق لأعلى ثم حركه إلى الموضع المناسب لحجم الورق الجاري تحميله.



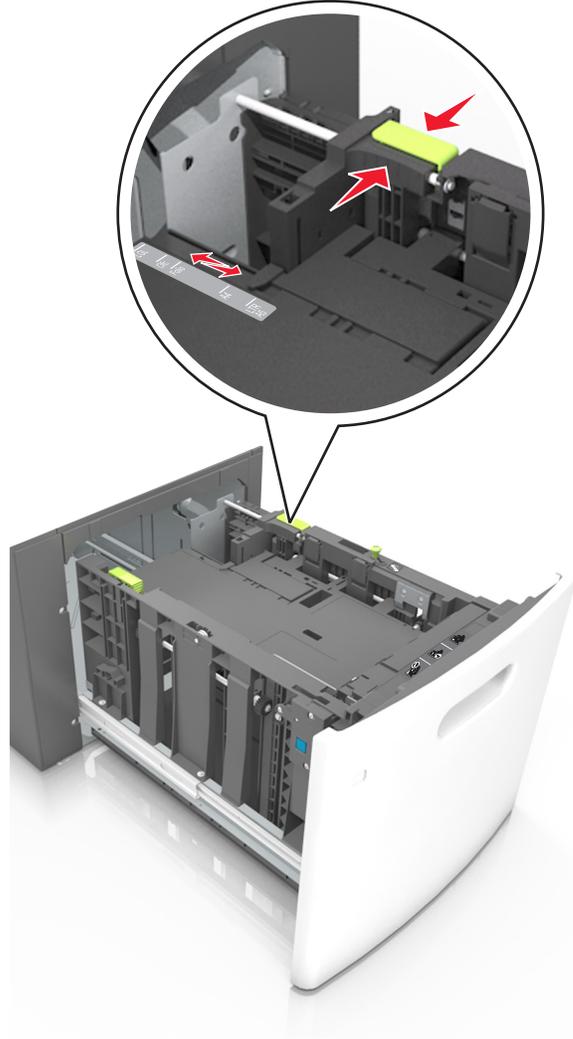
ب إذا كان موجه طول A5 لا زال متصلاً بموجه الطول؛ فانزعه من مكانه. إذا كان موجه طول A5 غير متصل، فانقل إلى الخطوة د.



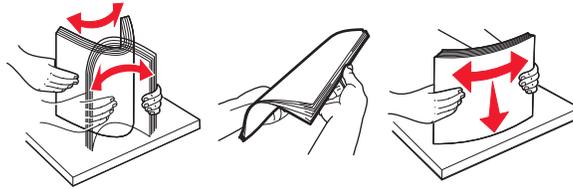
ج ضع موجه طول A5 في حامله.



د اضغط على موجه الطول وحركه إلى الموضع المناسب لحجم الورق الذي تم تحميله حتى يستقر في مكانه.



3 قم بثني الأوراق وتهويتها لفصلها عن بعضها، ثم قم بتهويتها. لا تقم بطي أو ثني الورق. قم بتسوية الحواف على سطح منبسط.



4 حمل رزمة الورق بحيث يكون الوجه القابل للطباعة لأسفل.

ملاحظة: تأكد من تحميل الورق على نحو صحيح

• توجد طرق مختلفة لتحميل الورق ذي الرأسية وفقاً لما إذا كانت وحدة إنهاء التدبيس الاختيارية مركبة أم لا.

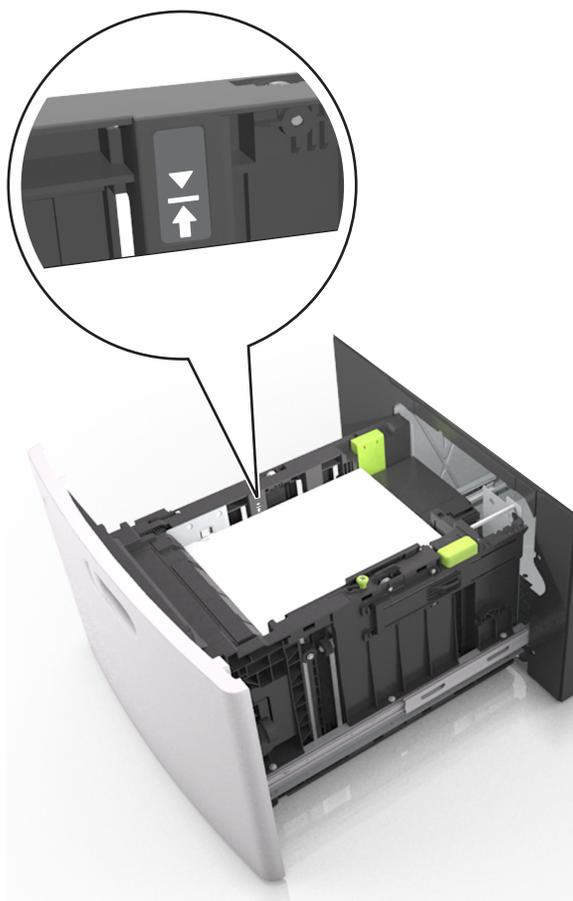


- في حال تحميل ورق مثقوب مسبقاً لاستخدامه مع وحدة إنهاء التدبيس، فتأكد من ضبط موضع الثقوب الموجودة على الحافة الطويلة للورق على الجانب الأيمن للدرج.



ملاحظة: إذا كانت ثقوب الحافة القصيرة موجودة على الجانب الأيسر من الدرج، فقد يحدث انحناس ورق.

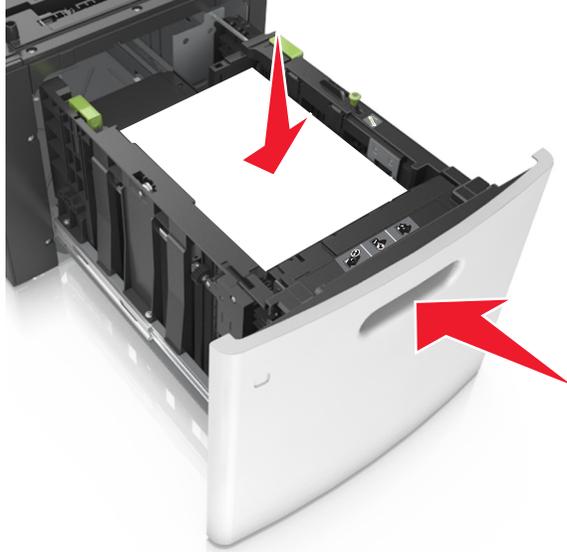
- تأكد من أن الورق لم يتعد مؤشر الحد الأقصى لتعبئة الورق.



**تحذير - تلف محتمل:** يمكن أن يتسبب ملء درج الورق أكثر من اللازم في انحناء الورق.

**5** قم بإدخال الدرج.

**ملاحظة:** اضغط على رزمة الورق لأسفل أثناء إدخال الدرج

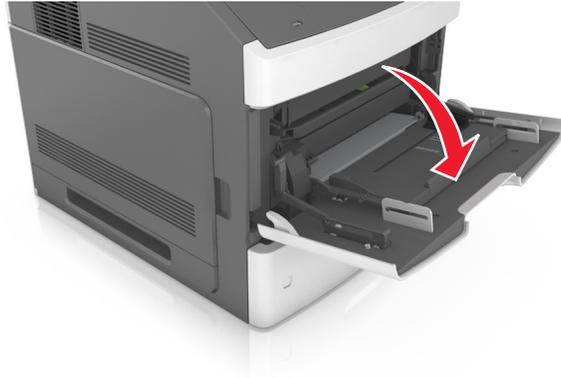


**6** من لوحة التحكم بالطابعة، عيّن الحجم والنوع من قائمة "الورق" لي مطابقا الورق الذي تم تحميله في الدرج.  
ملاحظة: عيّن حجم ونوع الورق الصحيحين لتجنب مشكلات جودة الطباعة وانحشار الورق.

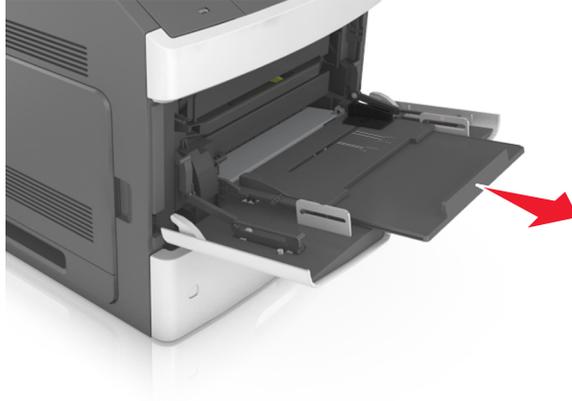
### تحميل وحدة التغذية المتعددة الأغراض

**1** اسحب باب وحدة التغذية متعددة الأغراض للأسفل.

ملاحظة: لا تقم بتحميل وحدة التغذية متعددة الأغراض أو إغلاقها أثناء طباعة إحدى المهام.

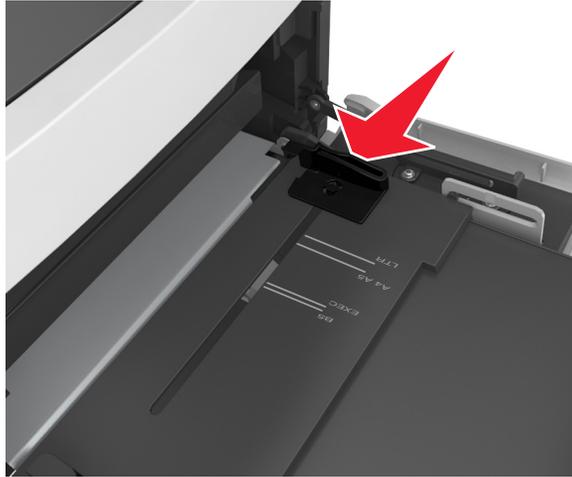


2 اسحب موسع وحدة التغذية متعددة الأغراض.

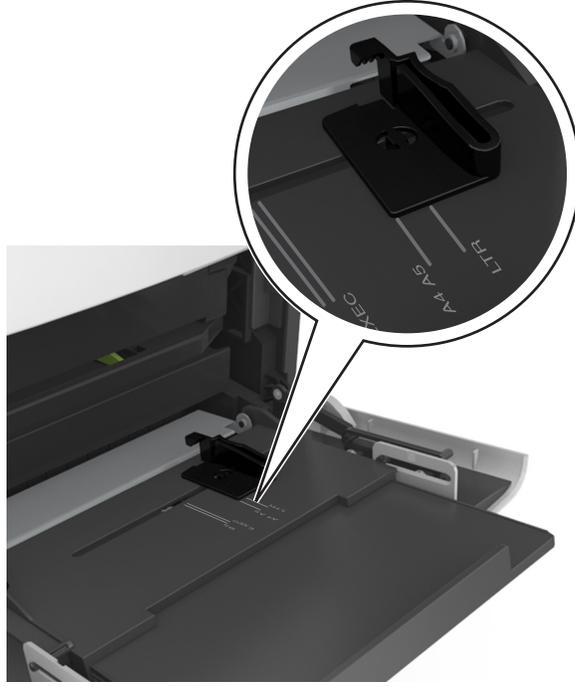


ملاحظة: وجه الموسع برفق بحيث تصبح وحدة التغذية متعددة الأغراض مفتوحة وموسعة بالكامل.

3 حرّك موجه العرض إلى الموضع المناسب لحجم الورق الجاري تحميله.

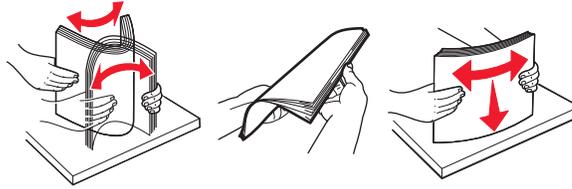


ملاحظة: استخدم مؤشرات حجم الورق الموجودة على الجزء السفلي من الدرج للمساعدة في تحديد موضع الموجهات.

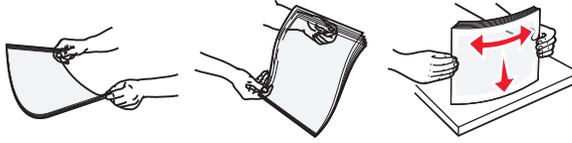


#### 4 جهِّز الورق أو الوسائط الخاصة للتحميل.

- قم بثنّي الورق للخلف وللأمام للمباعدة بينهم، ثم قم بعملية التهوية. لا تقم بطي أو ثني الورق. قم بتسوية الحواف على سطح منبسط.



- أمسك الورق الشفاف من الأطراف ثم قم بتهويته. قم بتسوية الحواف على سطح منبسط.



**ملاحظة:** تجنب لمس الوجه القابل للطباعة من الورق الشفاف. توخى الحذر لكي لا تترك خدوش عليهم.

- قم بثنّي مجموعة من الأطراف للخلف وللأمام للمباعدة بينهم، ثم قم بعملية التهوية. قم بتسوية الحواف على سطح منبسط.



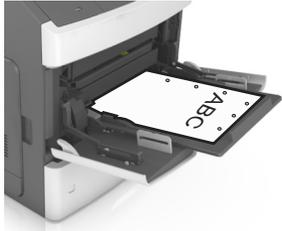
#### 5 قم بتحميل الورق أو الوسائط الخاصة.

**ملاحظة:** أدخل حزمة الورق برفق داخل وحدة التغذية متعددة الأغراض حتى تتوقف عن الحركة تمامًا.

- حمّل حجمًا ونوعًا واحدًا فقط من الورق أو الوسائط الخاصة في كل مرة.
- تأكد من ملاءمة الورق بإحكام في وحدة التغذية متعددة الأغراض وأنه غير منثني أو مجعد.
- توجد طرق مختلفة لتحميل الورق ذي الرأسية وفقًا لما إذا كانت وحدة إنهاء التدبيس الاختيارية مركبة أم لا.

مع وحدة إنهاء التدبيس الاختيارية	بدون وحدة إنهاء التدبيس الاختيارية
 <p>الطباعة على جانب واحد</p>	 <p>الطباعة على جانب واحد</p>
 <p>طباعة على الجانبين</p>	 <p>طباعة على الجانبين</p>

- في حال تحميل ورق مثقوب مسبقاً لاستخدامه مع وحدة إنهاء التدبيس، فتأكد من ضبط موضع الثقوب الموجودة على الحافة الطويلة للورق على الجانب الأيمن للدرج.

طباعة على الجانبين	الطباعة على جانب واحد
 <p>طباعة على الجانبين</p>	 <p>الطباعة على جانب واحد</p>

**ملاحظة:** إذا كانت ثقوب الحافة القصيرة موجودة على الجانب الأيسر من الدرج، فقد يحدث انحشار ورق.

- حمل الأظرف مع توجيه جانب اللسان لأسفل وفي يسار وحدة التغذية متعددة الأغراض.



- **تحذير - تلف محتمل:** تجنب استخدام أظرف تحمل طابع أو مشابك أو دبائيس أو إبريزم أو نوافذ العناوين أو بطانة مغلفة أو مواد لاصقة ذاتية اللصق. فقد تتسبب مثل هذه الأظرف في إحداث تلف شديد في الطابعة.
- تأكد من عدم تجاوز الورق أو الوسائط الخاصة لمؤشر الحد الأقصى لتعبئة الورق.



- **تحذير - تلف محتمل:** يمكن أن يتسبب ملء وحدة التغذية أكثر من اللازم في انحشار الورق.
- 6** بالنسبة للورق ذي الحجم المخصص أو الورق ذي الحجم العام؛ فاضبط موجهاً العرض بحيث تلامس جوانب رزمة الورق برفق.
- 7** من لوحة التحكم بالطابعة، عيّن حجم الورق ونوعه من قائمة Paper (الورق) ليطباقاً الورق الذي تم تحميله في الدرج.
- ملاحظة:** عيّن حجم ونوع الورق الصحيحين لتجنب مشكلات جودة الطباعة وانحشار الورق.

## تعيين حجم الورق ونوعه

1 من لوحة التحكم بالطابعة، انتقل إلى:

 < Settings < OK < قائمة الورق < OK < حجم/نوع الورق < OK

2 اضغط على زر السهم لأعلى أو لأسفل لتحديد الدرجة الصحيح أو وحدة التغذية الصحيحة، ثم اضغط على .

3 اضغط على زر السهم لأعلى أو لأسفل لتحديد حجم الورق الصحيح، ثم اضغط على .

4 اضغط على زر السهم لأعلى أو لأسفل لتحديد نوع الورق، ثم اضغط على  لتغيير الإعدادات.