

(מדריך הדפסה) Printing Guide

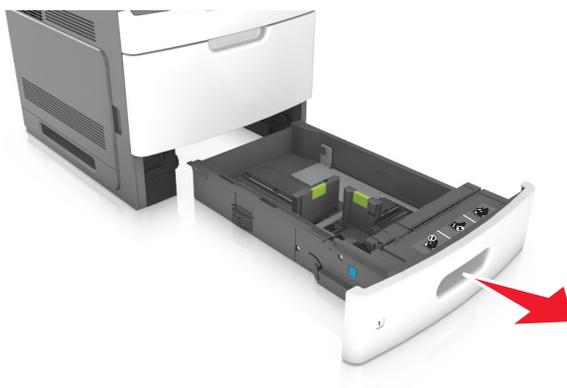
טעינת מגשי הנייר ל-250 גיליונות או ל-550 גיליונות

⚠️ זהירות - אפשרות לפגיעה: כדי להפחית את סכנת חוסר היציבות של הציוד, טען כל מגש בנפרד. שמור את כל יתר המגשים סגורים עד שיהיה עליך לפתוח אותם.

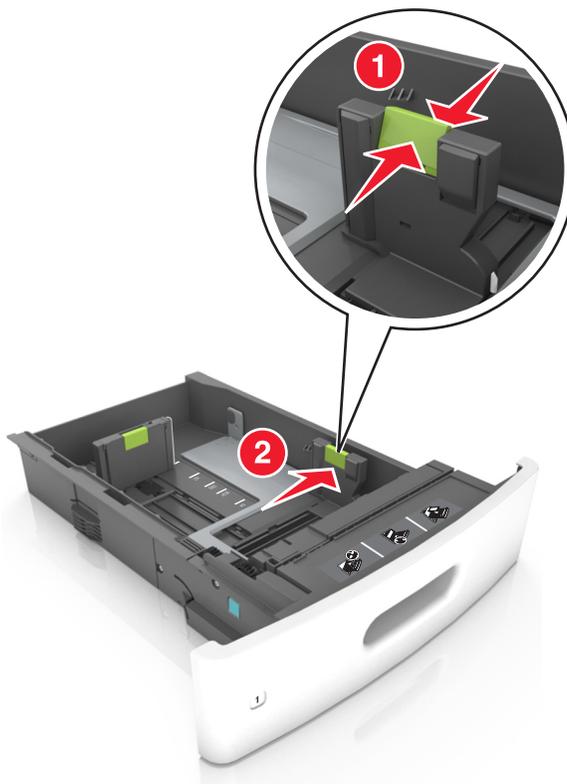
1 משוך את המגש החוצה.

הערות:

- כשאתה טוען נייר בגודל folio, legal או officio, הרם את המגש מעט ומשוך אותו החוצה עד הסוף.
- אין להסיר מגשים במהלך הדפסה, או כשהודעה **Busy (עסוקה)** מופיעה בתצוגה. פעולה כזו עלולה לגרום לחסימה.



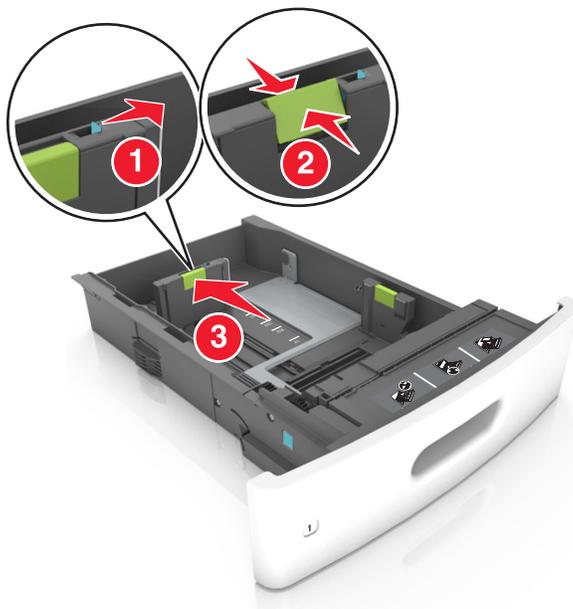
2 לחץ והחלק את מוביל הרוחב אל המיקום הנכון עבור גודל הנייר הנטען, עד שייכנס למקומו בנקישה.



הערה: השתמש במחווני גודל הנייר בחלקו התחתון של המגש כדי לסייע במיקום המכוונים.

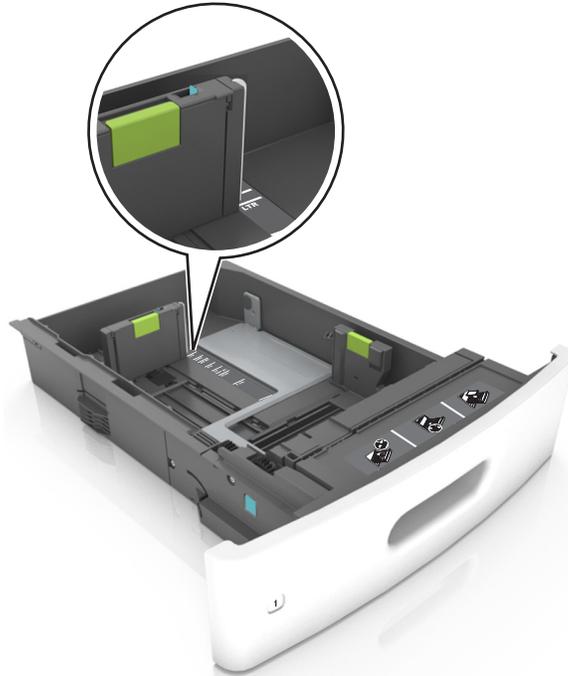


3 בטל את נעילת מוביל האורך, ולאחר מכן לחץ והזז את המוביל אל המיקום הנכון עבור גודל הנייר הנטען.

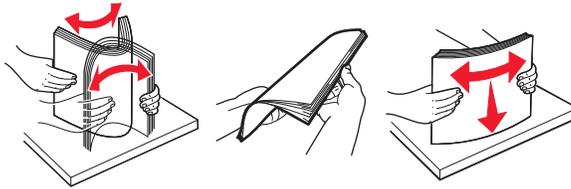


הערות:

- נעל את מוביל האורך לכל גודלי הנייר.
- השתמש במחווני גודל הנייר בחלקו התחתון של המגש כדי לסייע במיקום המכוונים.



4 כופף מעט את הדפים קדימה ואחורה כדי לשחררם, ואוורר אותם. אל תקפל ואל תקמט את הנייר. יישר את הקצוות על משטח ישר.



5 טען את ערימת הנייר כאשר הצד להדפסה פונה כלפי מטה.

הערה: ודא שהנייר טעון כהלכה.

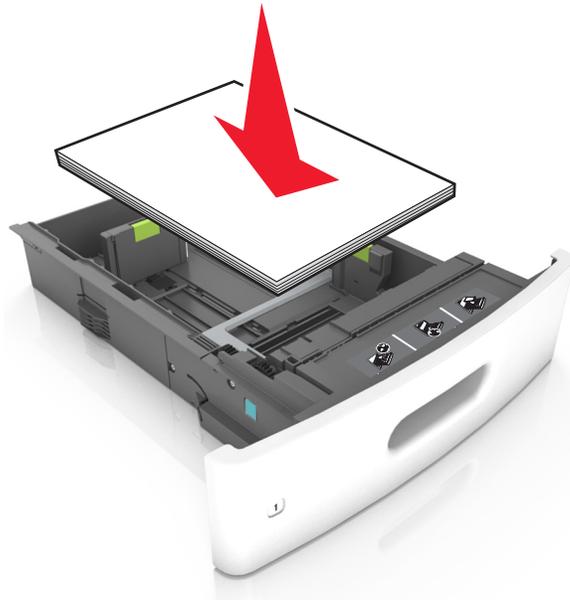
• הטעינה של נייר מכתבים היא שונה כשמותקנת וכשלא מותקנת יחידת גימור סיכות אופציונלית.

עם יחידת גימור סיכות אופציונלית	ללא יחידת גימור סיכות אופציונלית
<p>הדפסה חד-צדדית</p>	<p>הדפסה חד-צדדית</p>
<p>הדפסה דו-צדדית</p>	<p>הדפסה דו-צדדית</p>

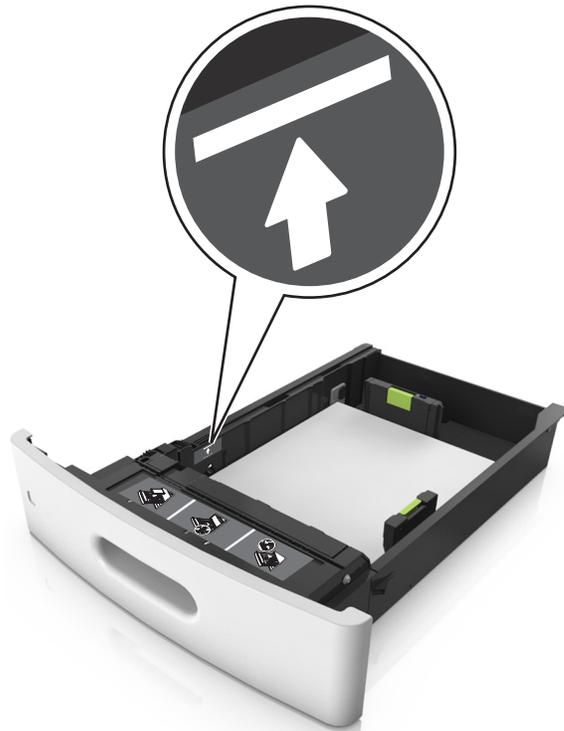
• אם אתה טוען נייר מחורר לשימוש עם יחידת גימור סיכות, עליך לוודא שהחורים בקצה הארוך של הנייר נמצאים בצד ימין של המגש.



הערה: אם החורים בקצה הארוך של הנייר נמצאים בצד שמאל של המגש, עלולה להיגרם חסימה.
• אל תחליק את הנייר לתוך המגש. טען את הנייר כפי שמוצג באיור.



- ודא שהנייר מתחת לקו המסומן שהוא מחוון המילוי המרבי של הנייר.



- **אזהרה-נזק אפשרי:** מילוי יתר של המגש עלול לגרום לחסימות נייר. כאשר אתה משתמש בכרטיסים, מדבקות או סוגים אחרים של מדיה מיוחדת, ודא שהנייר נמצא תחת הקו המקווקו.



- 6 לניירות בגודל מותאם אישית או בגודל אוניברסלי, התאם את מובילי הנייר כך שישגועו קלות בצדי הערימה ולאחר מכן נעל את מוביל האורך.
- 7 הכנס את המגש.



- 8 בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג וגודל הנייר בתפריט Paper (נייר) כך שיתאים לנייר שטעון במגש. הערה: הגדר גודל וסוג נכונים של נייר כדי להימנע מחסימות נייר ומבעיות באיכות הדפסה.

טעינת מגש של 2,100 גיליונות

זהירות - אפשרות לפגיעה: כדי להפחית את סכנת חוסר היציבות של הציוד, טען כל מגש בנפרד. שמור את כל יתר המגשים סגורים עד שיהיה עליך לפתוח אותם.

1 משוך את המגש החוצה.

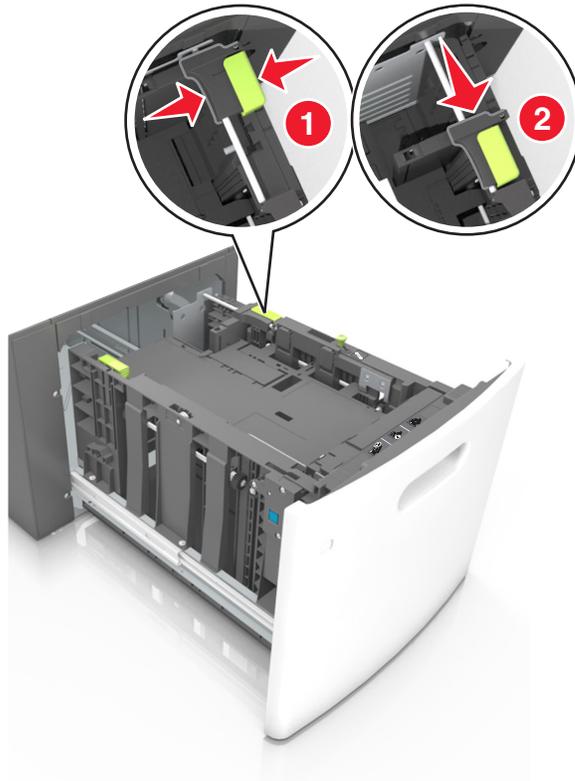
2 התאם את מכווני הרוחב והאורך.

טעינת נייר בגודל A5

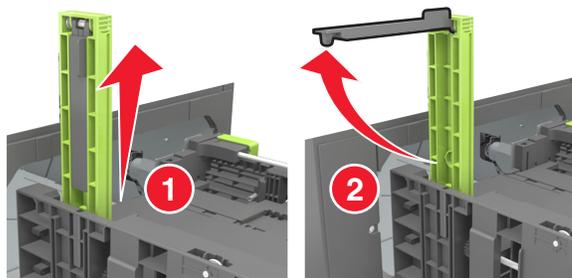
א משוך מעלה את מוביל הרוחב והסט אותו למיקום של A5.



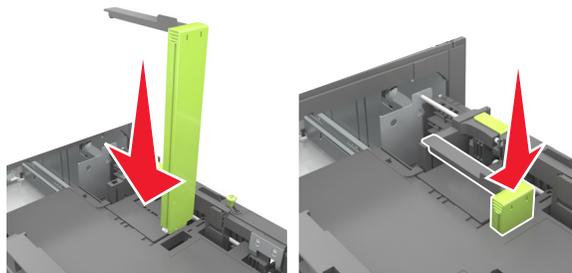
ב לחץ והחלק את מוביל האורך למיקום של A5, עד שייכנס למקומו בנקישה.



ג הסר את מוביל האורך A5 מהתושבת שלו.



ד הכנס את מוביל האורך A5 לתוך החרוץ המיועד לו.
הערה: לחץ על מוביל האורך A5 עד שיינעל במקומו בנקישה.

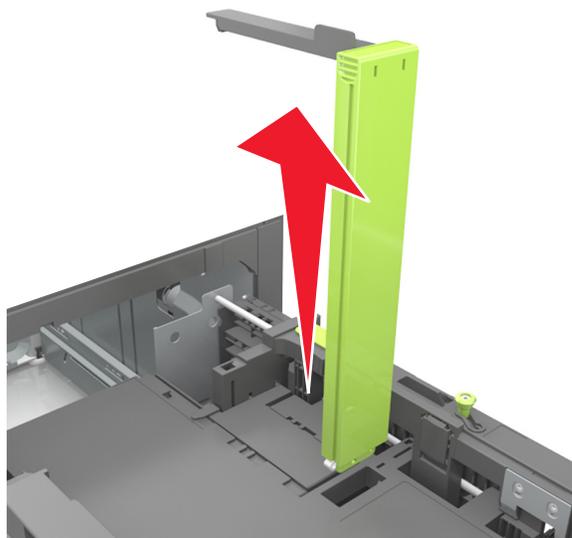


טעינת נייר בגודל A4, letter, legal, ו- folio

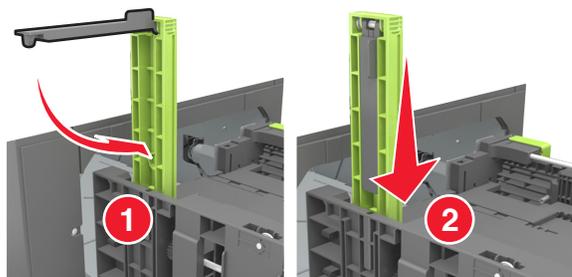
א משוך למעלה והחלק את מוביל הרחב למיקום הנכון עבור גודל הנייר הנטען.



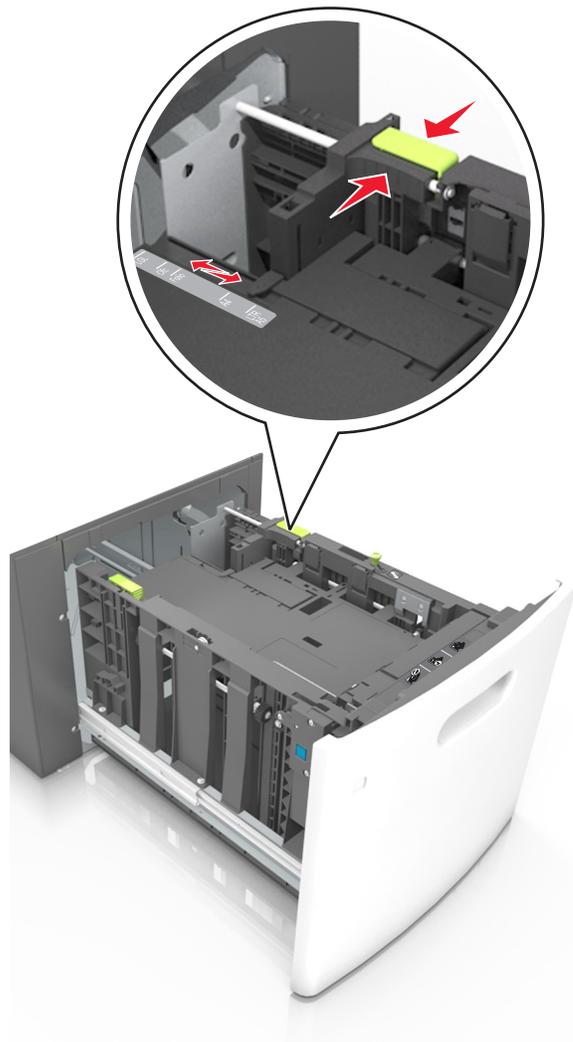
ב אם מוביל האורך A5 עדיין מחובר למוביל האורך, הסר אותו ממקומו. אם מוביל האורך A5 אינו מחובר, המשך לשלב ד.



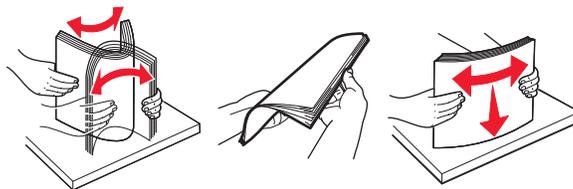
ג הנח את מוביל האורך A5 בתושבת שלו.



ד לחץ את מוביל האורך והחלק אותו אל המיקום הנכון עבור גודל הנייר הנטען, עד שייכנס למקומו בנקישה.



3 כופף מעט את הדפים כדי לשחררם, ואוורר אותם. אל תקפל ואל תקמט את הנייר. יישר את הקצוות על משטח ישר.



4 טען את ערימת הנייר כאשר הצד להדפסה פונה כלפי מטה.

הערה: ודא שהנייר טעון כהלכה.

• הטעינה של נייר מכתבים היא שונה כשמותקנת וכשלא מותקנת יחידת גימור סיכות אופציונלית.

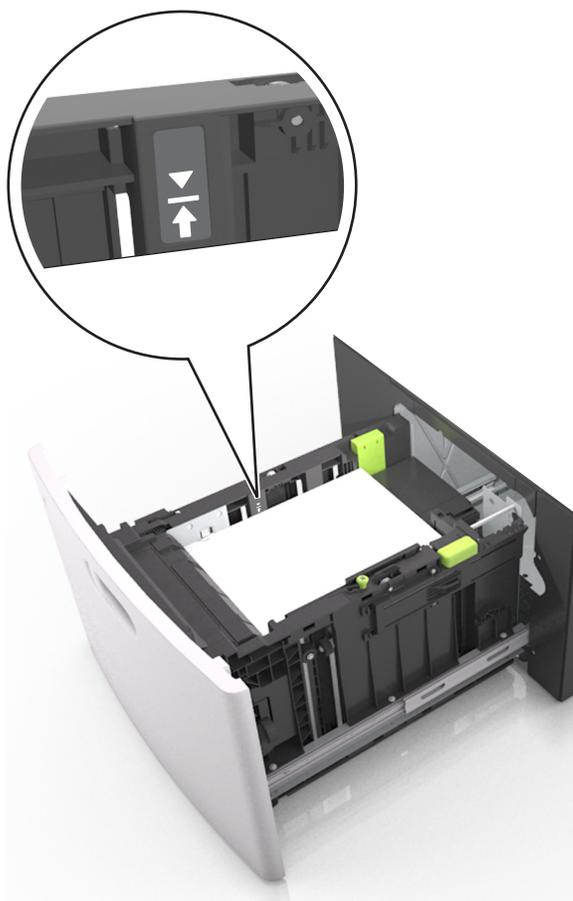
עם יחידת גימור סיכות אופציונלית	ללא יחידת גימור סיכות אופציונלית
 <p>הדפסה חד-צדדית</p>	 <p>הדפסה חד-צדדית</p>
 <p>הדפסה דו-צדדית</p>	 <p>הדפסה דו-צדדית</p>

• אם אתה טוען נייר מחורר לשימוש עם יחידת גימור סיכות, עליך לוודא שהחורים בקצה הארוך של הנייר נמצאים בצד ימין של המגש.

הדפסה דו-צדדית	הדפסה חד-צדדית
	

הערה: אם החורים בקצה הארוך של הנייר נמצאים בצד שמאל של המגש, עלולה להיגרם חסימה.

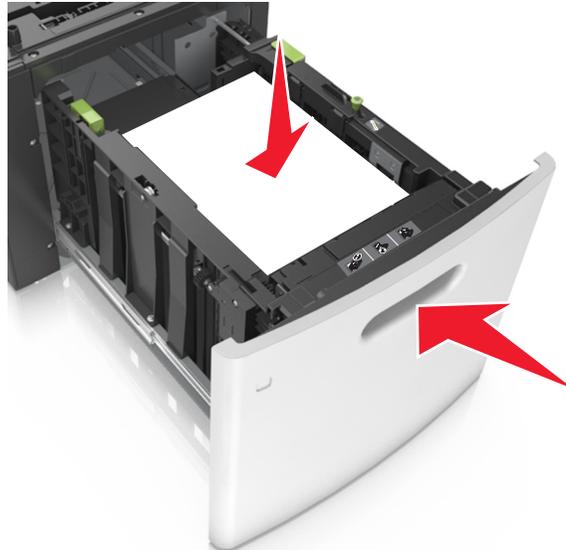
- ודא שהנייר מתחת למחונן המילוי המקסימלי של נייר.



אזהרה-נזק אפשרי: מילוי יתר של המגש עלול לגרום לחסימות נייר.

5 הכנס את המגש.

הערה: לחץ על ערימת הנייר בזמן הכנסת המגש.

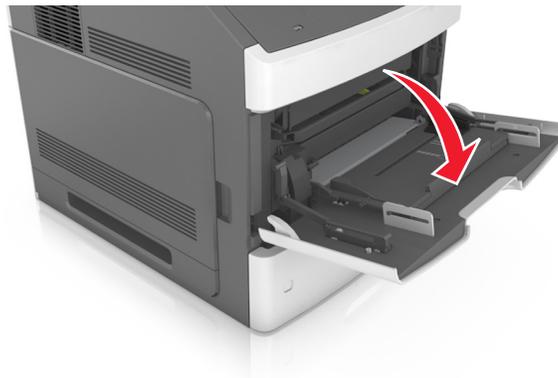


6 מלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את גודל הנייר וסוג הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר שטענת במגש. הערה: הגדר גודל וסוג נכונים של נייר כדי להימנע מחסימות נייר ומבעיות באיכות הדפסה.

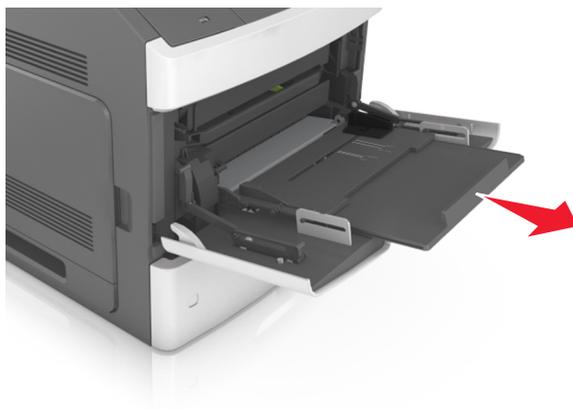
טעינה במזין הרב-תכליתי

1 משוך כלפי מטה את דלת המזין הרב-תכליתי.

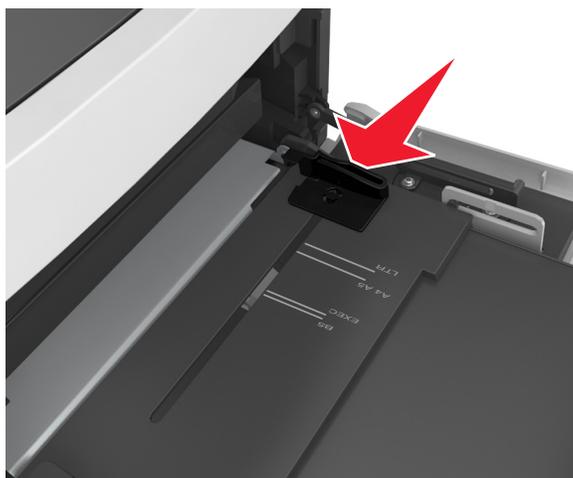
הערה: אל תטען ואל תסגור את המזין הרב תכליתי בזמן הדפסת משימה.



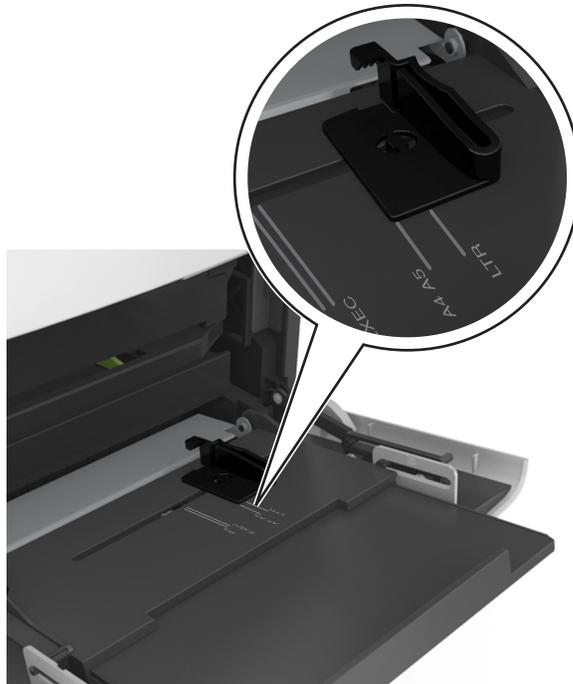
2 משוך את המארך של המזין הרב-תכליתי.



הערה: כוון את המארך בעדינות כך שהמזין הרב-תכליתי יהיה פתוח במלואו ולמלא האורך.
3 החלק את מוביל הרחב למיקום הנכון עבור גודל הנייר הנטען.

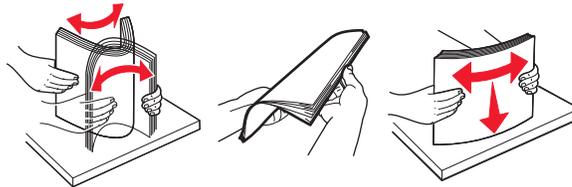


הערה: השתמש במחווני גודל הנייר בחלקו התחתון של המגש כדי לסייע במיקום המכוונים.

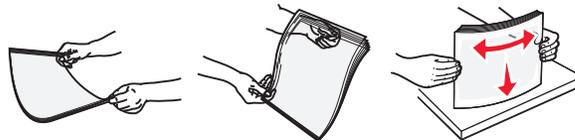


4 הכן את הנייר או המדיה המיוחדת לטעינה.

- נער את גיליונות הנייר קדימה ואחורה כדי לשחרר אותם. אל תקפל ואל תקמט את הנייר. יישר את הקצוות על משטח ישר.



- החזק שקפים מהשוליים ונער אותם כמניפה. ישר את הקצוות על משטח ישר.



הערה: הימנע מנגיעה בצד ההדפסה של שקפים. היזהר שלא לשרוט את השקפים.

- מתח את ערימת המעטפות קדימה ואחורה כדי לשחרר אותן ואז נער אותן כמניפה. יישר את הקצוות על משטח ישר.



5 טען נייר או מדיה מיוחדת.

הערה: החלק את הערימה בעדינות לתוך המזין הרב-תכליתי עד שתיעצר.

- טען בכל פעם רק גודל וסוג אחד של נייר או מדיה מיוחדת.
- וודא שהנייר משוחרר במזין הרב תכליתי, מונח ישר, ואינו מעוקם או מקומט.
- הטעינה של נייר מכתבים היא שונה כשמותקנת וכשלא מותקנת יחידת גימור סיכות אופציונלית.

עם יחידת גימור סיכות אופציונלית	ללא יחידת גימור סיכות אופציונלית
 <p data-bbox="496 579 672 604">הדפסה חד-צדדית</p>	 <p data-bbox="854 579 1029 604">הדפסה חד-צדדית</p>
 <p data-bbox="496 942 672 968">הדפסה דו-צדדית</p>	 <p data-bbox="854 942 1029 968">הדפסה דו-צדדית</p>

• אם אתה טוען נייר מחורר לשימוש עם יחידת גימור סיכות, עליך לוודא שהחורים בקצה הארוך של הנייר נמצאים בצד ימין של המגש.

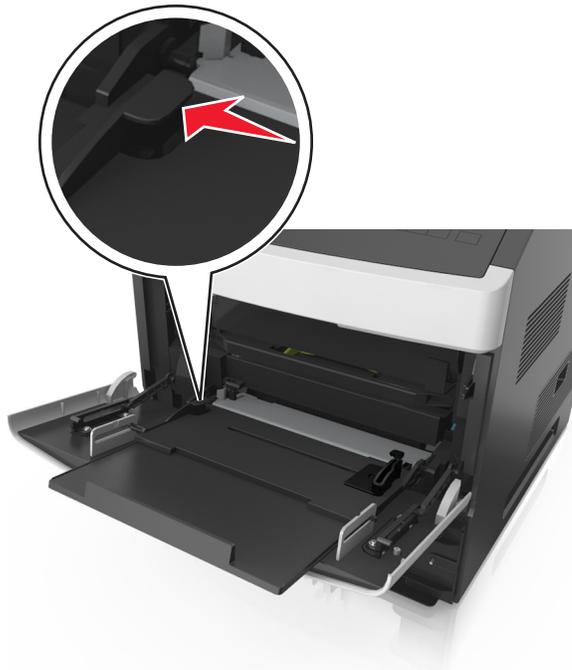
הדפסה דו-צדדית	הדפסה חד-צדדית
 <p data-bbox="534 1178 709 1203">הדפסה דו-צדדית</p>	 <p data-bbox="841 1178 1016 1203">הדפסה חד-צדדית</p>

הערה: אם החורים בקצה הארוך של הנייר נמצאים בצד שמאל של המגש, עלולה להיגרם חסימה.

- טען מעטפות עם צד הדש כלפי מטה, בצד השמאלי של המזין הרב-תכליתי.



- **אזהרה-נזק אפשרי:** אף פעם אל תשתמש במעטפות עם בולים, מהדקים, לחצנים, חלונות, רפידות מצופות או חלקים נדבקים מעצמם. מעטפות אלה עלולות לגרום נזק חמור למדפסת.
- ודא שהנייר או המדיה המיוחדת נמצאים מתחת למחונן המילוי המקסימלי של הנייר.



- **אזהרה-נזק אפשרי:** מילוי יתר של המזין עלול לגרום לחסימות נייר.

- 6 לניירות בגודל מותאם אישית או בגודל אוניברסלי, כוונן את מובילי הרוחב כך שייגעו קלות בצדי הערימה.
 - 7 בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג וגודל הנייר בתפריט Paper (נייר) כך שיתאים לנייר שטעון במגש.
- הערה:** הגדר גודל וסוג נכונים של נייר כדי להימנע מחסימות נייר ומבעיות באיכות הדפסה.

הגדרת גודל וסוג הנייר

1 בלוח הבקרה של המדפסת, נווט אל:

 < Settings (הגדרות) <  < Paper Menu (תפריט נייר) <  < Paper Size/Type (גודל/סוג נייר) < 

2 לחץ על לחצן החץ למעלה או למטה כדי לבחור את המגש או המזין ולאחר מכן לחץ על .

3 לחץ על לחצן החץ למעלה או למטה כדי לבחור את גודל הנייר ולאחר מכן לחץ על .

4 לחץ על לחצן החץ למעלה או למטה כדי לבחור את סוג הנייר ולאחר מכן לחץ על .