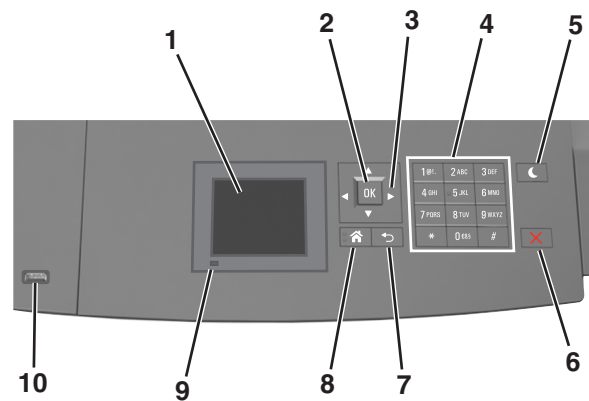


快速参考

了解打印机

使用打印机控制面板



	使用	来
1	显示屏	- 查看打印机状态。 - 设置和操作打印机。
2	“选择”按钮	提交在打印机设置中作出的更改。
3	箭头按钮	向上下或左右滚动。
4	键盘	输入数字、字母或符号。
5	“睡眠”按钮	启用“睡眠”模式或“休眠”模式。 执行下列操作将打印机从“睡眠”模式唤醒： - 按任意硬按钮。 - 拉出进纸匣 1 或在多功能进纸器中加载纸张。 - 打开盖门或盖板。 - 从计算机发送打印作业。 - 使用主电源开关执行加电复位。 - 将设备连接到打印机上的 USB 端口。
6	“停止”或“取消”按钮	停止所有的打印机活动。

	使用	来
7	“返回”按钮	返回到上一个屏幕。
8	“主页”按钮	转到主屏幕。
9	指示灯	检查打印机的状态。
10	USB 端口	将闪存驱动器连接到打印机。 注意： 只有前部 USB 端口支持闪存驱动器。

理解“睡眠”按钮和指示灯的颜色

打印机控制面板上的“睡眠”按钮和指示灯的颜色表示一定的打印机状态或状况。

指示灯颜色及其相应的打印机状态

指示灯	打印机状态
关	打印机电源已关闭或处于“休眠”模式。
绿灯闪烁	打印机正在预热、处理数据或打印作业。
绿灯长亮	打印机电源已打开，但是空闲。
红灯闪烁	打印机要求用户干预。

“睡眠”按钮灯颜色及其相应的打印机状态

“睡眠”按钮灯	打印机状态
关	打印机电源关闭，空闲或处于“就绪”状态。
琥珀色灯长亮	打印机处于“睡眠”模式。
琥珀色灯闪烁	打印机正在进入“休眠”模式或者正在从“休眠”模式唤醒。
以缓慢的脉冲模式，琥珀色灯闪烁 0.1 秒，然后完全关闭 1.9 秒	打印机处于“休眠”模式。

加载纸张和特殊介质

设置纸张尺寸和类型

1 从打印机控制面板，导览至：

- 🏠 > 设置 > OK > 纸张菜单 > OK > 纸张尺寸/类型 > OK
- 2 按向上或向下箭头按钮来选择进纸匣或进纸器，然后按 OK。
- 3 按向上或向下箭头按钮来选择纸张尺寸，然后按 OK。
- 4 按向上或向下箭头按钮来选择纸张类型，然后按 OK 来更改设置。

配置 Universal 纸张设置

Universal 纸张尺寸是用户定义的设置，让您使用没有在打印机菜单中预先设置的纸张尺寸进行打印。

注意：

- 对于一面打印，支持的最小 Universal 尺寸为 70 x 127 毫米（2.76 x 5 英寸）；对于两面（双面）打印，支持的最小 Universal 尺寸为 105 x 148 毫米（4.13 x 5.83 英寸）。
- 对于一面和两面打印，支持的最大 Universal 尺寸为 216 x 356 毫米（8.5 x 14 英寸）。

从打印机控制面板，导览至：

- 🏠 > 设置 > OK > 纸张菜单 > OK > Universal 设置 > OK > 度量单位 > OK > 选择度量单位 > OK

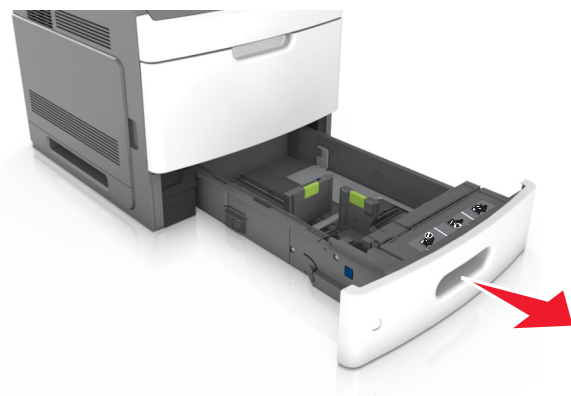
加载 250 或 550 页进纸匣

⚠️ 当心—可能的伤害：为了减少设备不稳定的风险，请分别加载每一个进纸匣。在需要加载之前，保持所有其他的进纸匣为关闭状态。

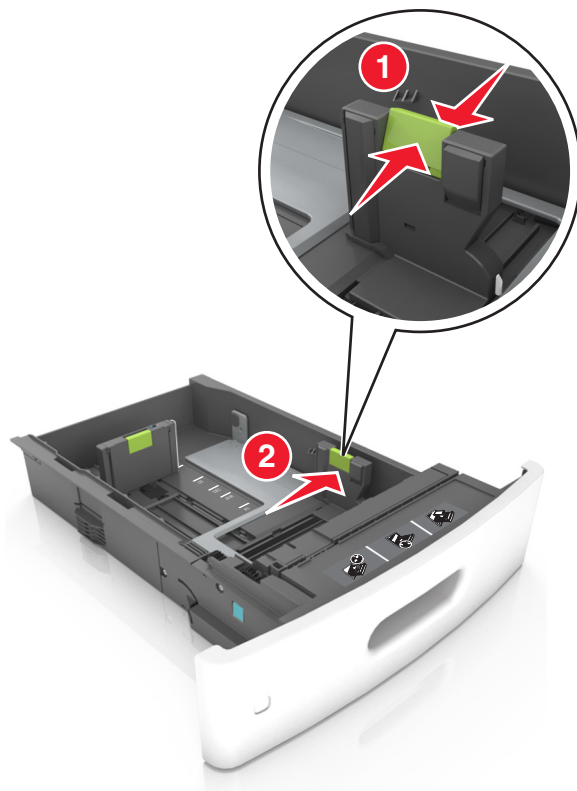
1 拉出进纸匣。

注意：

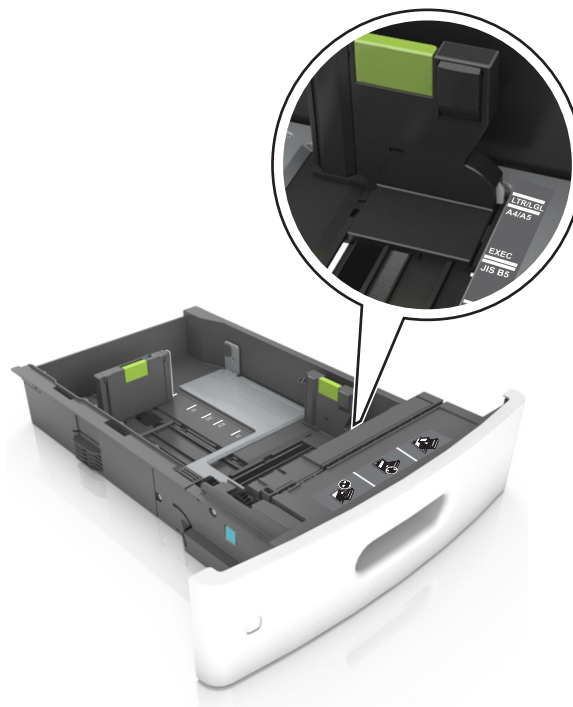
- 当加载 folio、legal 或 Oficio 尺寸的纸张时，请稍微抬起进纸匣并将它完全拉出。
- 当正在打印作业或显示屏上出现忙时，请勿移除进纸匣。否则可能造成卡纸。



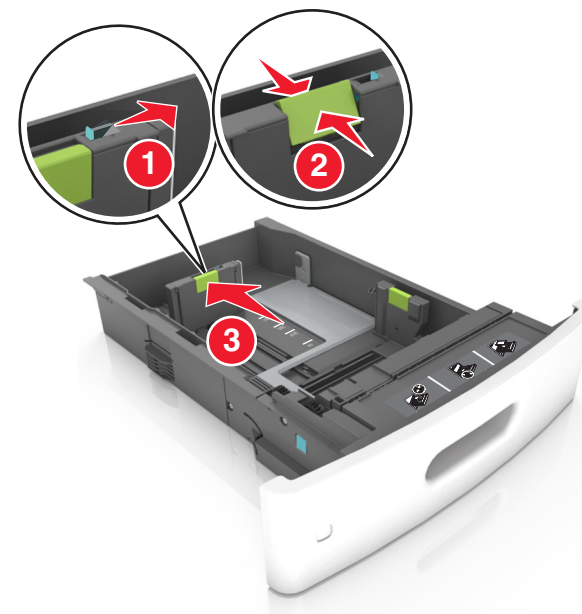
2 压住宽度导片，并将它滑动到与您加载的纸张尺寸相符的正确位置上，直到它发出咔嗒一声，卡入到位。



注意： 请使用进纸匣底部的纸张尺寸指示器来帮助放置导片。

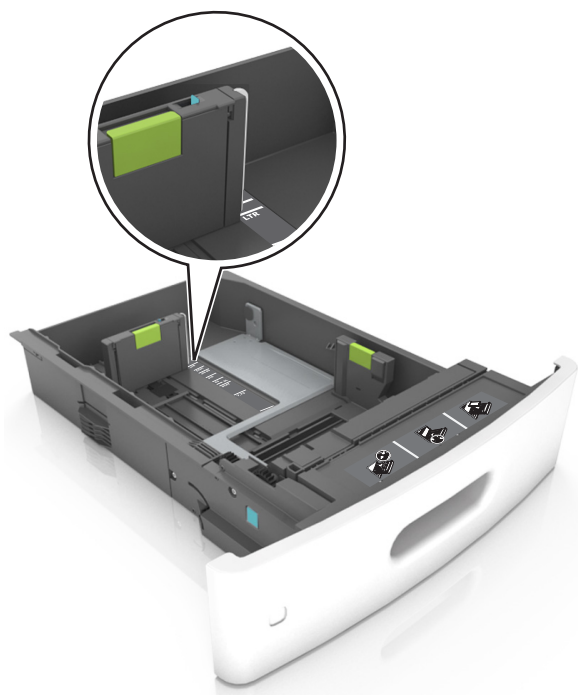


3 解锁长度导片，然后压住导片并将它滑动到与加载的纸张尺寸相符的正确位置上。

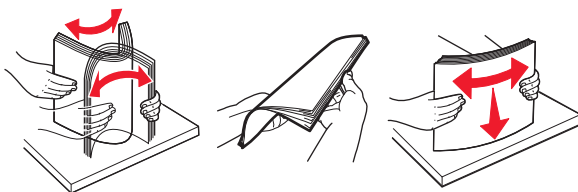


注意：

- 为所有纸张尺寸锁定长度导片。
- 请使用进纸匣底部的纸张尺寸指示器来帮助放置导片。



- 4 前后弯曲纸张，使它们松散，然后将它们扇形展开。不要折叠或弄皱纸张。对齐纸张的边缘。



- 5 加载纸张，让可打印面朝下。

注意：确认纸张加载正确。

- 根据是否安装装订完成器选项，加载信签有不同的方法。

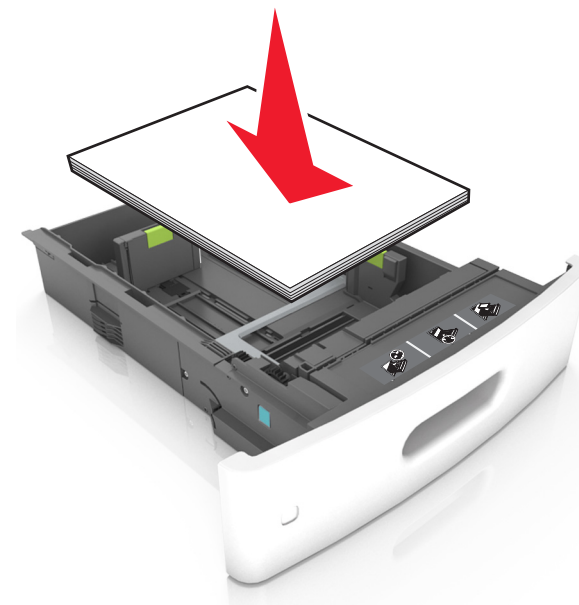
未安装装订完成器选项	已安装装订完成器选项
一面打印	一面打印
两面打印	两面打印

- 如果您正在加载预打孔的纸张以用于装订完成器，请确认纸张长边上的孔位于进纸匣的右边。

一面打印	两面打印
一面打印	两面打印

注意：如果纸张长边上的孔位于进纸匣的左边，可能会发生卡纸。

- 不要将纸张滑入进纸匣中。如图所示加载纸张。

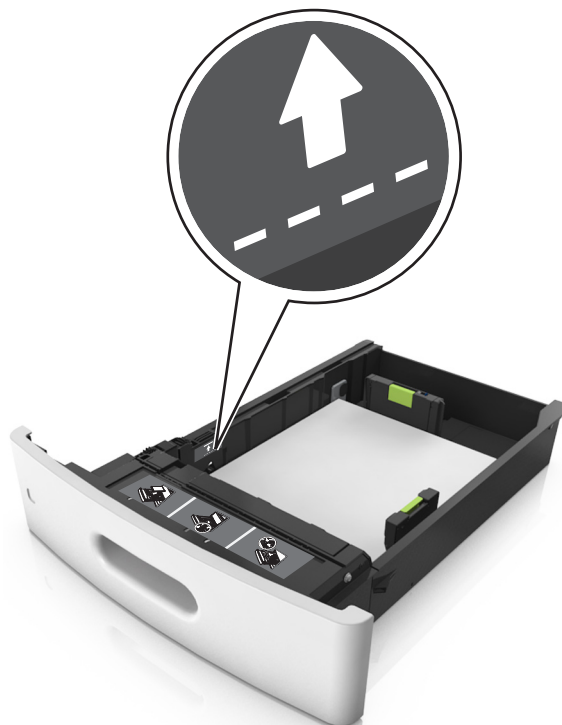


- 确认纸张低于实线，这是最大纸张加载指示线。



警告—可能的损坏：过量加载进纸匣会造成卡纸。

- 当使用卡片纸、标签或其他类型的特殊介质时，请确认纸张低于虚线，这是备选的纸张加载指示线。



- 6** 对于自定义或 Universal 尺寸纸张，请调整纸张导片到轻微接触纸堆边缘的位置，然后锁定长度导片。

- 7** 插入进纸匣。



- 8** 从打印机控制面板，在“纸张”菜单中设置纸张尺寸和纸张类型以匹配进纸匣中加载的纸张。

注意：设置正确的纸张尺寸和类型以避免卡纸和打印质量问题。

加载 2100 页进纸匣

⚠ 当心—可能的伤害：为了减少设备不稳定的风险，请分别加载每一个进纸匣。在需要加载之前，保持所有其他的进纸匣为关闭状态。

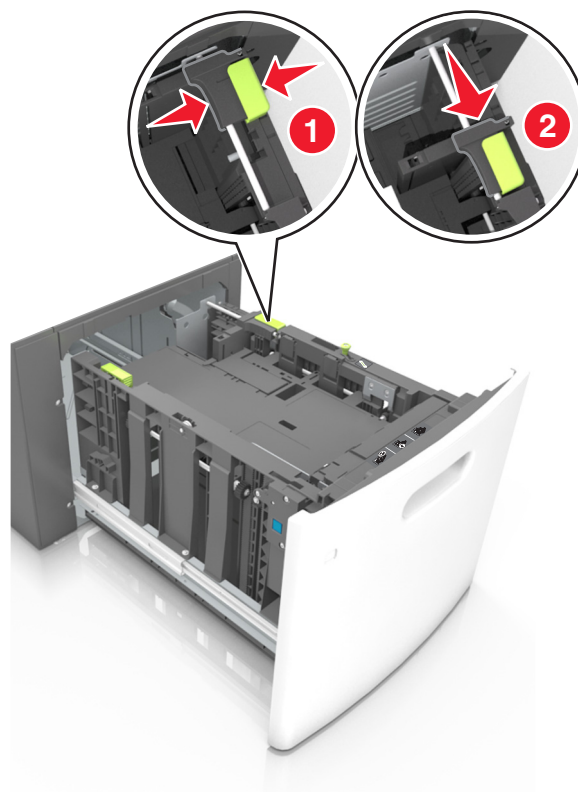
- 1** 拉出进纸匣。
- 2** 调整宽度和长度导片。

加载 A5 尺寸纸张

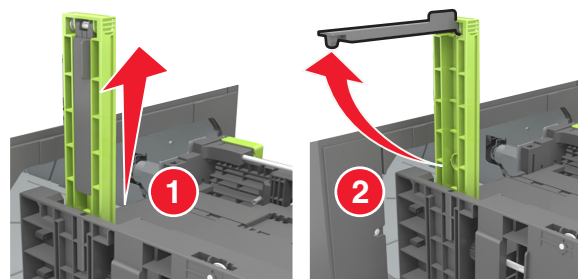
a 向上拉宽度导片并将它滑动到 A5 的位置。



b 压住长度导片并将它滑动到 A5 的位置，直到它发出咔嚓一声，卡入到位。

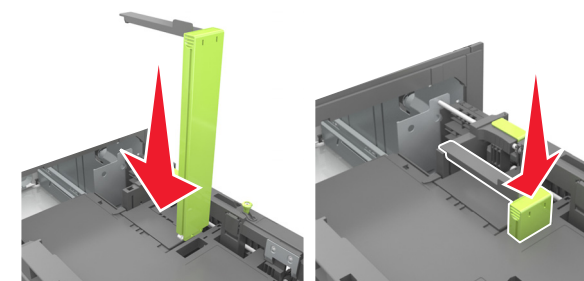


c 从其固定器上取出 A5 长度导片。



d 将 A5 长度导片插入其指定的插槽中。

注意： 按压 A5 长度导片，直到它发出咔嚓一声，卡入到位。

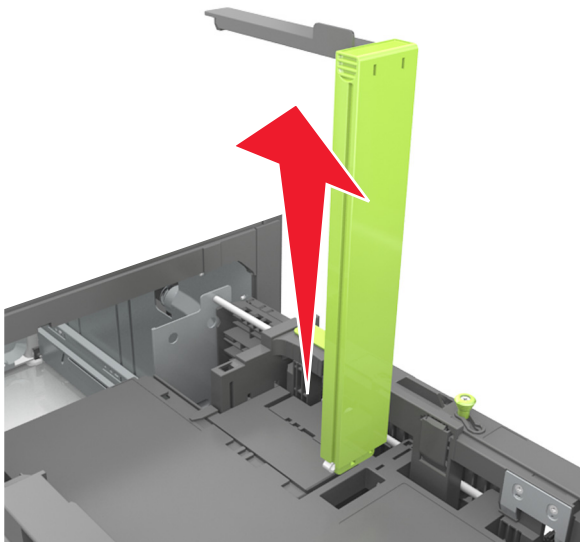


加载 A4、letter、legal、oficio 和 folio 尺寸纸张

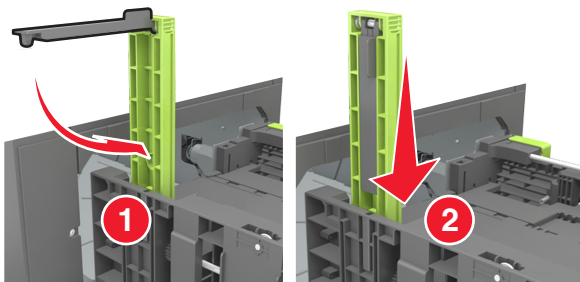
a 向上拉宽度导片，并将它滑动到与加载的纸张尺寸相符的正确位置上。



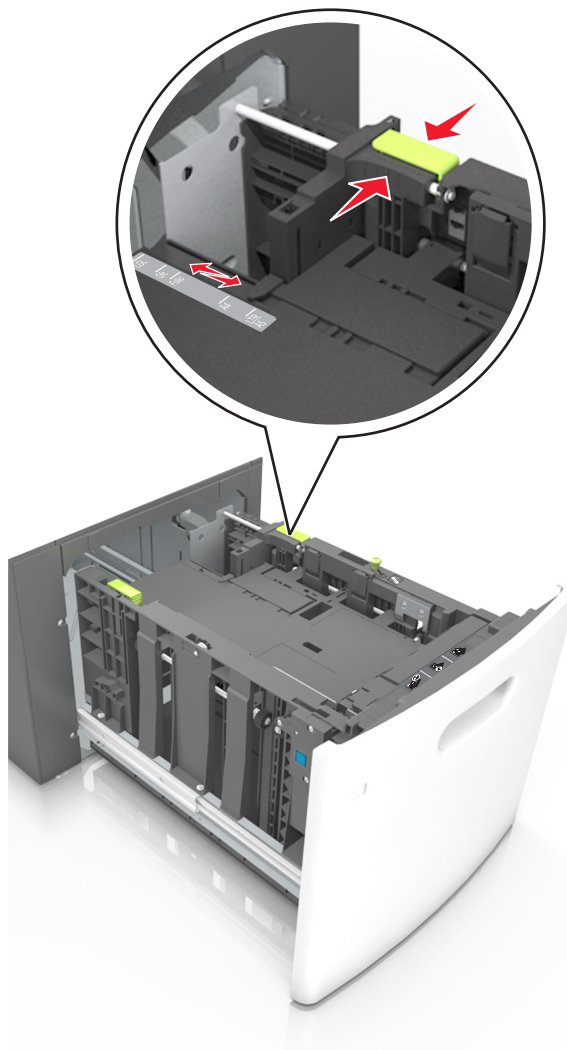
b 如果 A5 长度导片仍然连接在长度导片上，请将它从其位置移除。如果 A5 长度导片没有连接，请继续进行步骤 d。



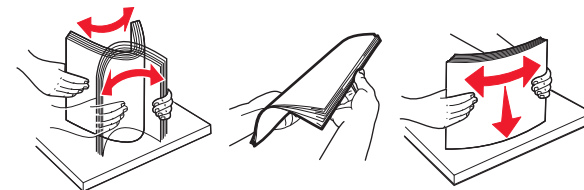
c 将 A5 长度导片放入其固定器中。



d 压住长度导片，并将它滑动到与您加载的纸张尺寸相符的正确位置上，直到它发出咔嚓一声，卡入到位。



3 弯曲纸张，使它们松散，然后将它们扇形展开。不要折叠或弄皱纸张。对齐纸张的边缘。



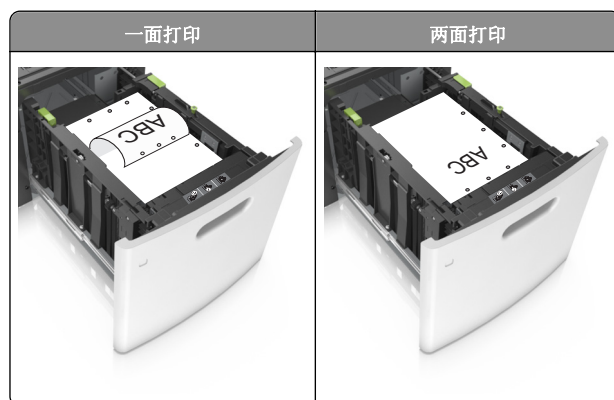
4 加载纸张，让可打印面朝下。

注意： 确认纸张加载正确。

- 根据是否安装装订完成器选项，加载信签有不同的方法。

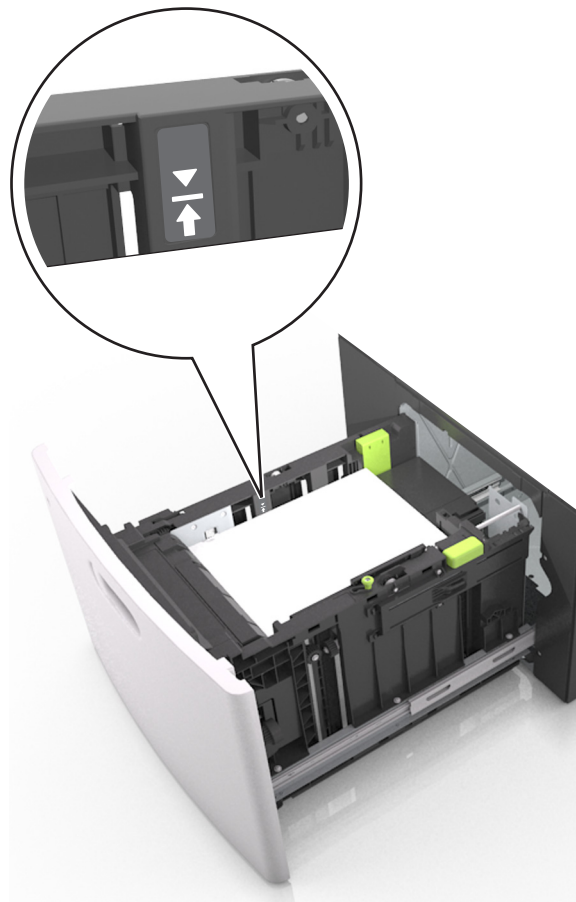
未安装装订完成器选项	已安装装订完成器选项
一面打印	一面打印
两面打印	两面打印

- 如果您正在加载预打孔的纸张以用于装订完成器，请确认纸张长边上的孔位于进纸匣的右边。



注意：如果纸张长边上的孔位于进纸匣的左边，可能会发生卡纸。

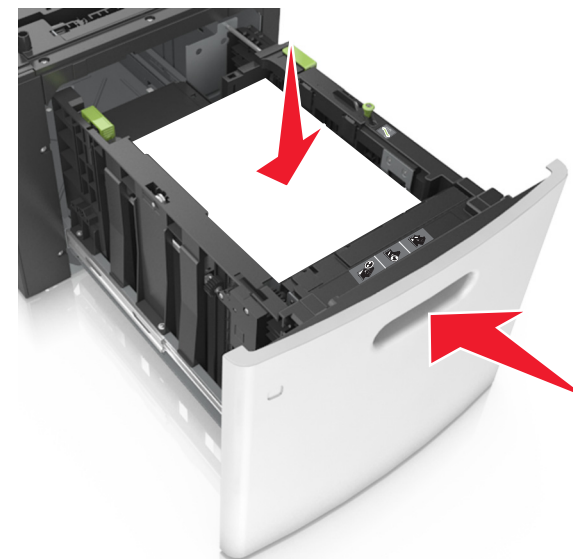
- 确认纸张低于最大纸张加载指示线。



警告—可能的损坏：过量加载进纸匣会造成卡纸。

5 插入进纸匣。

注意：当插入进纸匣时，将纸张向下按。



6 从打印机控制面板，在“纸张”菜单中设置尺寸和类型以匹配进纸匣中加载的纸张。

注意：设置正确的纸张尺寸和类型以避免卡纸和打印质量问题。

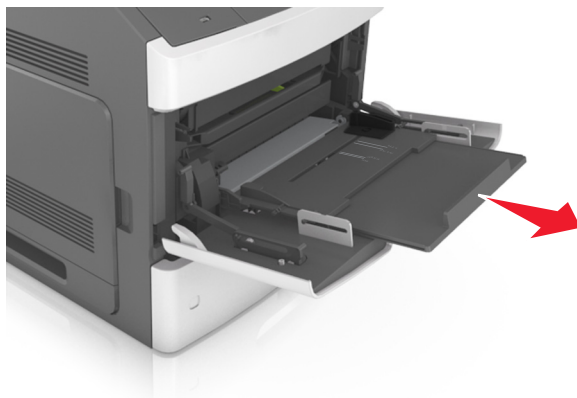
加载多功能进纸器

1 拉下多功能进纸器盖门。

注意：当正在打印作业时不要加载或关闭多功能进纸器。

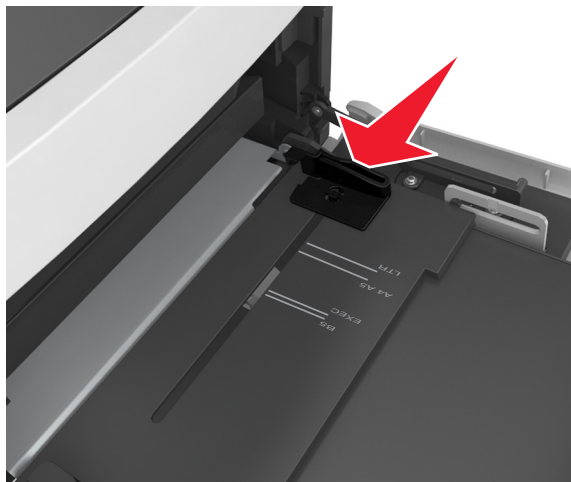


2 拉出多功能进纸器扩展板。

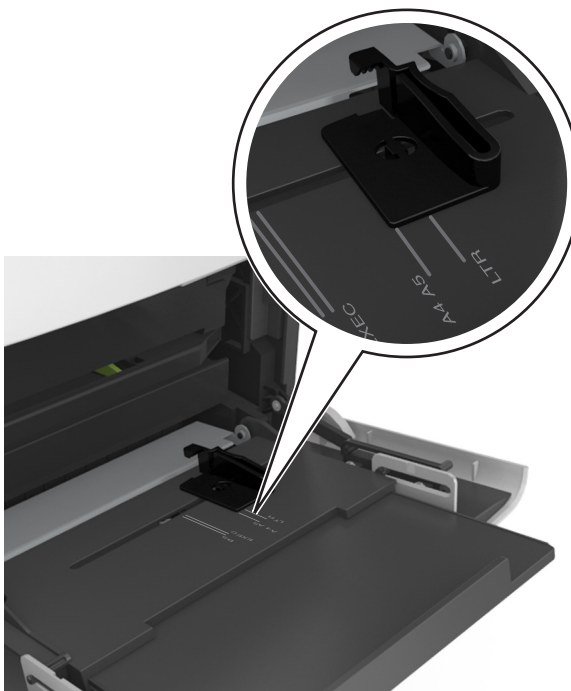


注意：轻轻地引导扩展板，以使多功能进纸器完全展开。

3 将宽度导片滑动到与加载的纸张尺寸相符的正确位置上。

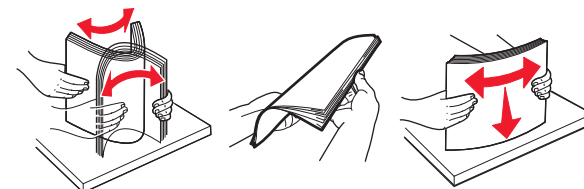


注意：请使用进纸匣底部的纸张尺寸指示器来帮助放置导片。

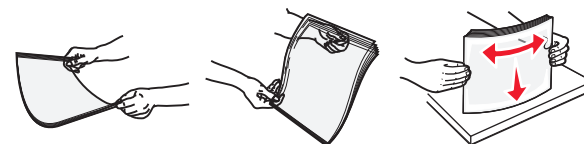


4 准备要加载的纸张或特殊介质。

- 前后弯曲纸张，使它们松散，然后将它们扇形展开。不要折叠或弄皱纸张。对齐纸张的边缘。



- 拿住透明胶片的边缘，然后扇形展开它们。对齐透明胶片的边缘。



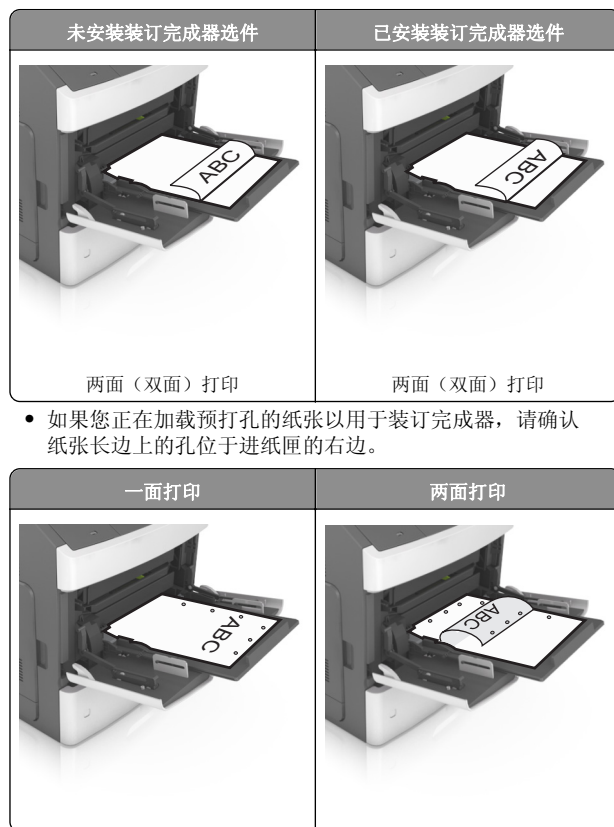
注意：避免接触透明胶片的可打印面。小心不要刮伤它们。

5 加载纸张或特殊介质。

注意：将纸堆轻轻地滑入多功能进纸器中，直到到达挡纸板。

- 一次只能加载一种尺寸和类型的纸张或特殊介质。
- 确认纸张被松散地平放在多功能进纸器中，没有弯曲或褶皱。
- 根据是否安装装订完成器选件，加载信签有不同的方法。

未安装装订完成器选件	已安装装订完成器选件
一面打印	一面打印



- 如果您正在加载预打孔的纸张以用于装订完成器，请确认纸张长边上的孔位于进纸匣的右边。

注意：如果纸张长边上的孔位于进纸匣的左边，可能会发生卡纸。

- 确认纸张或特殊介质低于最大纸张加载指示线。



警告—可能的损坏：过量加载进纸器会造成卡纸。

- 对于自定义或 Universal 尺寸纸张，调整宽度导片以轻轻地接触到纸张的边缘。
- 从打印机控制面板，在“纸张”菜单中设置纸张尺寸和类型以匹配进纸匣中加载的纸张。

注意：设置正确的纸张尺寸和类型以避免卡纸和打印质量问题。

进纸匣连接和解除连接

当任何进纸匣的纸张尺寸和纸张类型相同时，打印机连接这些进纸匣。当一个连接的进纸匣变空时，纸张从下一个连接的进纸匣送入。我们建议给所有独特的纸张（如信签和不同颜色的普通纸张）赋以不同的自定义类型名称，以便它们所在的进纸匣不会自动连接。

进纸匣连接和解除连接

- 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在打印机控制面板上，从“网络/端口”菜单下面的 TCP/IP 部分中查看打印机 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

- 单击 **设置 > 纸张菜单**。

- 更改您正在连接的进纸匣的纸张尺寸和类型设置。

- 要连接进纸匣，请确认进纸匣的纸张尺寸和类型与其他进纸匣的相匹配。
- 要解除进纸匣连接，请确认进纸匣的纸张尺寸或类型与其他进纸匣的不匹配。

- 单击 **提交**。

注意：您也可以使用打印机控制面板更改纸张尺寸和类型设置。如需更多信息，请参阅第 1 页“设置纸张尺寸和类型”。

警告—可能的损坏：进纸匣中加载的纸张应该符合打印机中分配的纸张类型名称。定影器的温度根据指定的纸张类型而变化。如果设置没有正确配置，可能出现打印问题。

为纸张类型创建自定义名称

使用 Embedded Web Server

- 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

- 单击 **设置 > 纸张菜单 > 自定义名称**。

- 选择自定义名称，然后键入新的自定义纸张类型名称。

- 单击 **提交**。

- 单击 **自定义类型**，然后检验新的自定义纸张类型名称是否已替换自定义名称。

使用打印机控制面板

- 从打印机控制面板，导航至：

 > **设置** >  > **纸张菜单** >  > **自定义名称**

- 选择自定义名称，然后键入新的自定义纸张类型名称。

3 按 .

4 按 **自定义类型**，然后检验新的自定义纸张类型名称是否已替换自定义名称。

分配自定义纸张类型名称

使用 Embedded Web Server

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 单击 **设置 > 纸张菜单 > 自定义名称**。

3 键入纸张类型的名称，然后单击 **提交**。

4 选择自定义类型，然后检验正确的纸张类型是否关联到自定义名称。

注意：“普通纸张”是所有用户定义的自定义名称的出厂默认纸张类型。

使用打印机控制面板

1 从打印机控制面板，导航至：

 > **设置** >  > **纸张菜单** >  > **自定义名称**

2 键入纸张类型的名称，然后按 .

分配自定义纸张类型

使用 Embedded Web Server

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机 IP 地址。

注意：

- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 单击 **设置 > 纸张菜单 > 自定义类型**。

3 选择自定义纸张类型名称，然后选择纸张类型。

注意：“纸张”是所有用户定义的自定义名称的出厂默认纸张类型。

4 单击 **提交**。

使用打印机控制面板

1 从打印机控制面板，导航至：

 > **设置** >  > **纸张菜单** >  > **自定义类型**

2 选择自定义纸张类型名称，然后选择纸张类型。

注意：“纸张”是所有用户定义的自定义名称的出厂默认纸张类型。

3 按 .

打印

打印文档

1 从打印机控制面板上的“纸张”菜单，设置纸张类型和尺寸来匹配加载的纸张。

2 发送打印作业：

对于 Windows 用户

- 打开文档后，单击 **文件 > 打印**。
- 单击 **属性、首选项、选项或设置**。
- 如果需要，请调整设置。
- 单击 **确定 > 打印**。

对于 Macintosh 用户

- 在“设定页面”对话框中定制设置：
 - 打开文档后，选择 **文件 > 设定页面**。
 - 选择纸张尺寸或创建与加载的纸张相符的自定义尺寸。
 - 单击 **好**。
- 在“打印”对话框中定制设置：
 - 打开文档后，选择 **文件 > 打印**。
 - 如果需要，单击提示三角形来查看更多选项。
 - 如果需要，从“打印”对话框和弹出菜单调整设置。

注意：要使用特定类型的纸张打印，请根据加载的纸张调整纸张类型设置，或者选择适当的进纸匣或进纸器。

3 单击 **打印**。

调整碳粉浓度

使用 Embedded Web Server

1 打开 Web 浏览器，然后在地址字段中键入打印机的 IP 地址。

注意：

- 在“网络/端口”菜单的 TCP/IP 部分中查看打印机的 IP 地址。IP 地址显示为用小数点分隔的四组数字，例如 123.123.123.123。
- 如果您正在使用代理服务器，请临时禁用它以便正确加载 Web 页。

2 单击 **设置 > 打印设置 > 质量菜单 > 碳粉浓度**。

3 调整碳粉浓度，然后单击 **提交**。

使用打印机控制面板

1 从打印机控制面板，导航至：

 > **设置** >  > **打印设置** >  > **质量菜单** >  > **碳粉浓度**

2 调整碳粉浓度，然后按 .

支持的闪存驱动器和文件类型

注意：

- 高速 USB 闪存驱动器必须支持全速标准。不支持低速 USB 设备。
- USB 闪存驱动器必须支持文件分配表（FAT）系统。不支持使用“新技术文件系统（NTFS）”或任何其他文件系统格式化的设备。

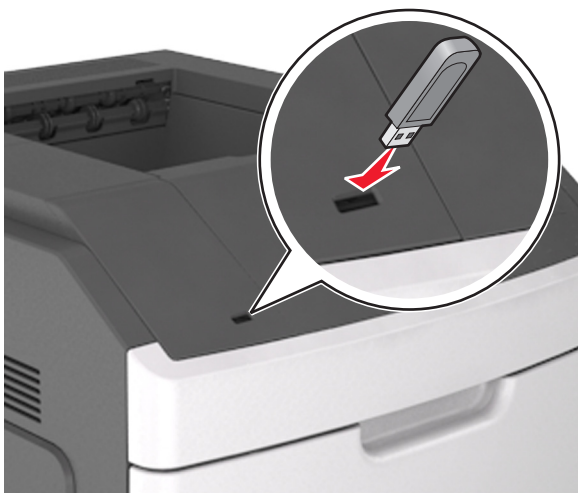
推荐的闪存驱动器	文件类型
许多闪存驱动器已经过测试认证可用于该打印机。如需更多信息，请与您购买打印机处的销售商联系。	文档： • .pdf • .xps 图像： • .dcm • .gif • .jpeg 或 .jpg • .bmp • .pcx • .tiff 或 .tif • .png • .fls

从闪存驱动器打印

注意：

- 在打印加密的 PDF 文件之前，您将得到提示，从打印机控制面板输入文件密码。
- 您不能打印未取得打印许可的文件。

- 1 将闪存驱动器插入 USB 端口中。



注意：

- 当闪存驱动器已安装时，一个闪存驱动器图标出现在打印机控制面板上和挂起作业图标中。

- 如果您在打印机要求关注（如发生卡纸）时插入闪存驱动器，打印机将忽略闪存驱动器。
- 如果您在打印机正在处理其他打印作业时插入闪存驱动器，则会出现忙。在处理完这些打印作业后，您可能需要查看挂起作业列表来从闪存驱动器打印文档。

警告—可能的损坏：当正在从内存设备打印、读取或写入时，不要触摸所示区域内的打印机或闪存驱动器。否则，可能会丢失数据。



- 2 从打印机控制面板，选择您要打印的文档。

- 3 按向左或向右箭头按钮来指定要打印的份数，然后按 **OK**。

注意：

- 在文档结束打印之前请不要从 USB 端口中移除闪存驱动器。
- 如果您在离开最初的 USB 菜单屏幕后将闪存驱动器留在打印机上，请从打印机控制面板访问挂起作业来从闪存驱动器打印文件。

取消打印作业

从打印机控制面板取消打印作业

从打印机控制面板，按 **✖** > **OK**。

从计算机取消打印作业

对于 Windows 用户

- 1 打开“打印机”文件夹。

在 Windows 8 中

从“搜索”Charm 菜单，键入**运行**，然后导航至：
应用程序列表 > **运行** > 键入 **control printers** > **确定**

在 Windows 7 或更早的版本中

- a 单击 ，或单击**开始**，然后单击**运行**。
- b 在“开始搜索”或“运行”对话框中，键入 **control printers**。
- c 按 **Enter**（回车键），或单击**确定**。

- 2 双击打印机图标。

- 3 选择您要取消的打印作业。

- 4 单击**删除**。

对于 Macintosh 用户

- 1 从 Apple 菜单，导航至下面某一项：
 - **系统预置 > 打印和扫描** > 选择您的打印机 > **打开打印队列**
 - **系统预置 > 打印和传真** > 选择您的打印机 > **打开打印队列**
- 2 从打印机窗口，选择您要取消的打印作业，然后删除它。

清除卡纸

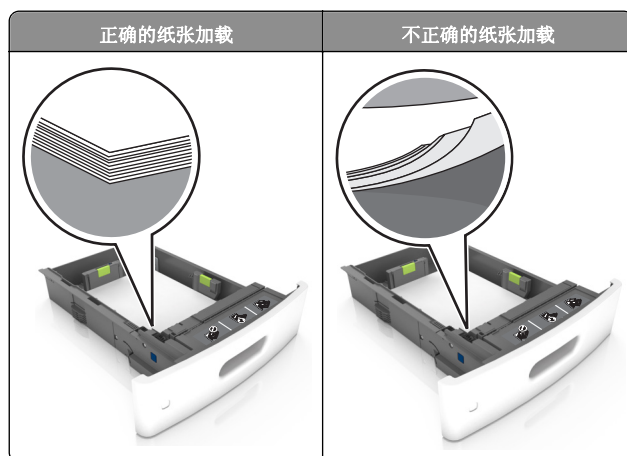
小心选择纸张和特殊介质，然后正确加载它们以避免大多数卡纸情况的发生。如需更多信息，请参阅第11页“避免卡纸”。如果发生卡纸，请按照本章节中所述步骤进行操作。

注意：默认情况下，“卡纸恢复”被设置为“自动”。打印机重新打印被卡的页面，除非用来保存该页面的内存要用于其他打印任务。

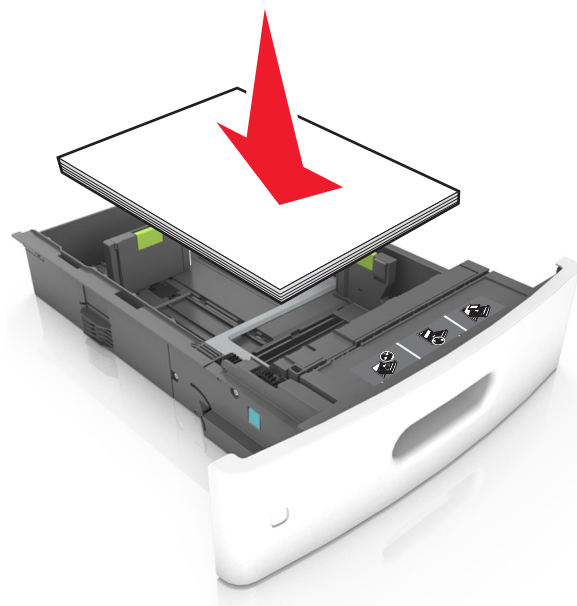
避免卡纸

正确加载纸张

- 确认纸张平整地放在进纸匣中。



- 当打印机正在打印时不要取出进纸匣。
- 当打印机正在打印时不要加载进纸匣。请在打印之前加载它，或等待提示出现后再加载。
- 不要加载过多纸张。确认纸堆高度低于最大纸张加载指示线。
- 不要将纸张滑入进纸匣中。如图所示加载纸张。

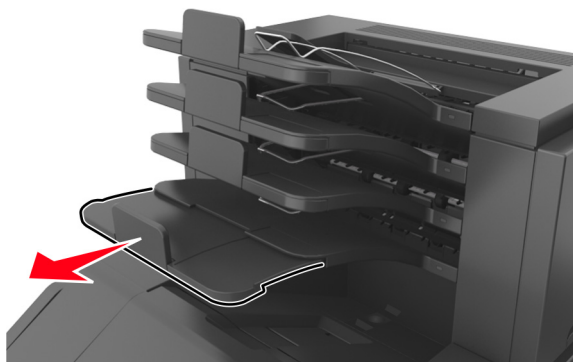


- 确认进纸匣或多功能进纸器中的导片都被正确放置，并且没有与纸张靠得太紧。

- 加载纸张后用力将进纸匣推入打印机中。
- 如果您正在加载预打孔的纸张以用于装订完成器，请确认纸张长边上的孔位于进纸匣的右边。如需更多信息，请参阅用户指南的“加载纸张和特殊介质”部分。

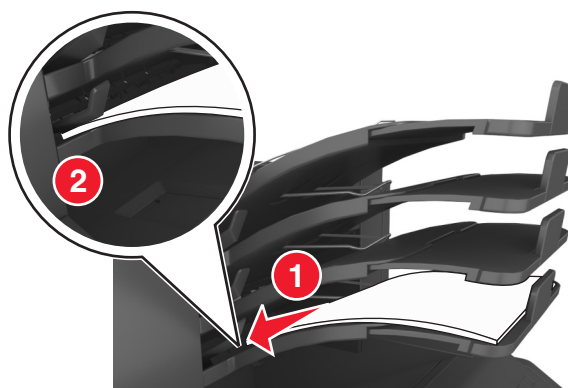
让纸张正确进入邮箱接纸架选件

- 当使用 A4、folio 或 legal 尺寸的纸张时，请确认充分调整接纸架扩展板，以便纸张正确进入接纸架。



注意：

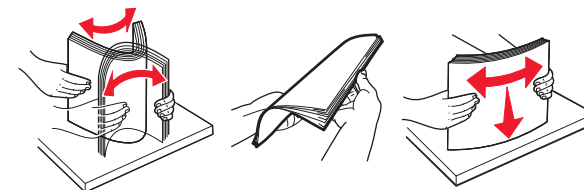
- 如果接纸架扩展板比您用于打印的纸张尺寸短，那么会造成在邮箱接纸架中卡纸。例如，如果您使用 legal 尺寸的纸张打印，而接纸架扩展板设置为 letter 尺寸，那么会发生卡纸。
- 如果接纸架扩展板比您用于打印的纸张尺寸长，那么纸张边缘变得参差不齐，纸张没有正确堆放。例如，如果您使用 letter 尺寸的纸张打印，而接纸架扩展板设置为 legal 尺寸，那么纸张会堆放不正确。
- 如果纸张需要返回到邮箱接纸架，请将纸张插入接纸架臂下面，然后将纸张完全推入。



注意：如果纸张不在接纸架臂下面，那么会由于接纸架过满而造成卡纸。

使用推荐的纸张

- 仅使用推荐的纸张或特殊介质。
- 不要加载有褶皱、有折痕、潮湿、弯曲或卷曲的纸张。
- 前后弯曲纸张，使它们松散，然后将它们扇形展开。不要折叠或弄皱纸张。对齐纸张的边缘。



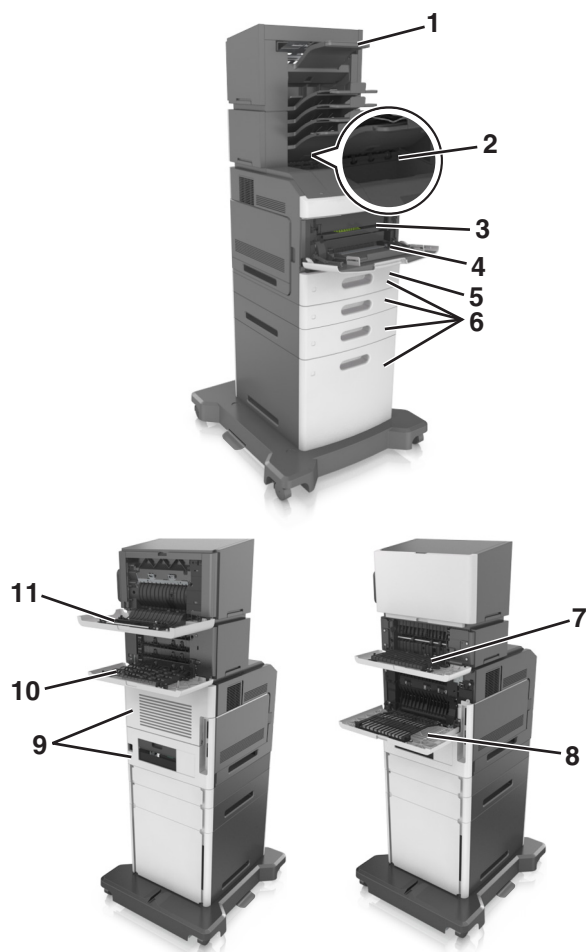
- 不要使用经手工切割或裁剪的纸张。
- 不要在同一进纸匣中混合不同尺寸、重量或类型的纸张。
- 确认在计算机或打印机控制面板上正确设置纸张尺寸和类型。
- 请按照制造商的建议存储纸张。

理解卡纸消息和位置

当发生卡纸时，打印机显示屏上会出现指示卡纸位置和信息以清除卡纸的消息。打开显示屏上指示的盖门、盖板和进纸匣来移除卡纸。

注意：

- 当“卡纸协助”设置为“开”时，显示屏上出现**正在放弃页面**，并且打印机在清除被卡的页面后将空白页或部分打印的页面输出到标准接纸架。检查您的打印输出是否有空白页。
- 当“卡纸恢复”设置为“开”或“自动”时，打印机重新打印被卡的页面。然而，“自动”设置在有足够的打印机内存可用时才会重新打印被卡的页面。



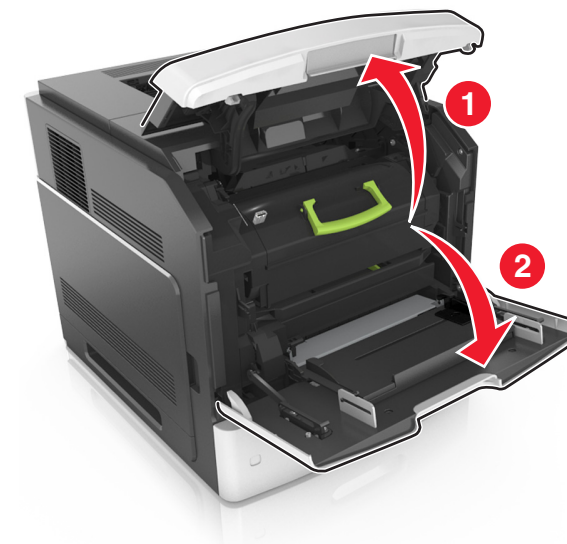
	卡纸位置	打印机消息	操作
1	装订完成器	[x] 页卡住，移除纸张，打开装订器盖门。将纸张留在接纸架中。[455 - 457]	从装订器接纸架移除纸张，打开装订器盖门，接着移除订书钉盒，然后移除被卡的订书钉。
2	标准接纸架	[x] 页卡住，移除标准接纸架卡纸。[203]	从标准接纸架上取出被卡的纸张。
3	打印机内部	[x] 页卡住，抬起前部盖板以移除碳粉盒。[200 - 201]	打开前部盖板和多功能进纸器，接着移除碳粉盒及成像部件，然后取出被卡的纸张。

	卡纸位置	打印机消息	操作
4	多功能进纸器	[x] 页卡住，清理手动进纸器。[250]	从多功能进纸器中取出所有纸张，然后取出被卡的纸张。
5	双面打印区域	[x] 页卡住，移除进纸匣 1 以清理双面打印。[235 - 239]	完全拉出进纸匣 1，接着向下推前部双面打印翻盖，然后取出被卡的纸张。
6	进纸匣	[x] 页卡住，打开进纸匣 [x]。[24x]	拉出指示的进纸匣，然后取出被卡的纸张。
7	附加接纸架	[x] 页卡住，移除纸张，打开附加接纸架后部盖门。将纸张留在接纸架中。[41y.xx]	打开附加接纸架的后部盖门，然后取出被卡的纸张。
8	上部后盖门	[x] 页卡住，打开上部后盖门。[202]	打开打印机的后部盖门，然后取出被卡的纸张。
9	上部盖门和后部双面打印区域	[x] 页卡住，打开上部和下后部后盖门。[231 - 234]	打开打印机的后部盖门和后部双面打印区域，然后取出被卡的纸张。
10	邮箱	[x] 页卡住，移除纸张，打开邮箱后部盖门。将纸张留在接纸架中。[43y.xx]	打开邮箱的后部盖门，然后取出被卡的纸张。
11	装订完成器后部盖门	[x] 页卡住，移除纸张，打开装订完成器后部盖门。将纸张留在接纸架中。[451]	打开装订完成器的后部盖门，然后取出被卡的纸张。

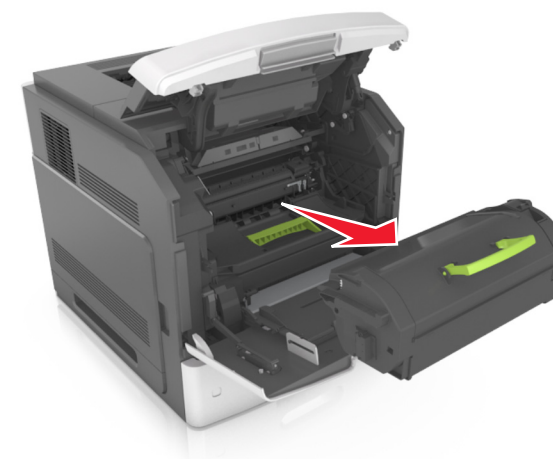
[x] 页卡住，抬起前部盖板以移除碳粉盒 [200 - 201]

⚠ 当心—表面很热： 打印机内部可能很烫。为避免被发热组件烫伤的危险，在接触组件之前，请等待表面冷却。

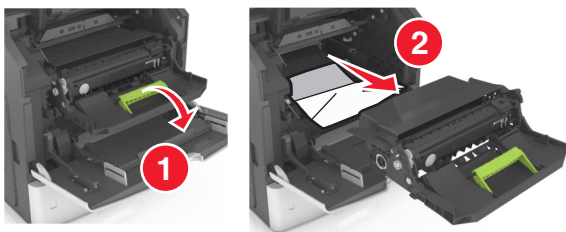
1 抬起前部盖板，然后拉下多功能进纸器盖门。



2 抬起蓝色的手柄，然后从打印机内拉出碳粉盒。



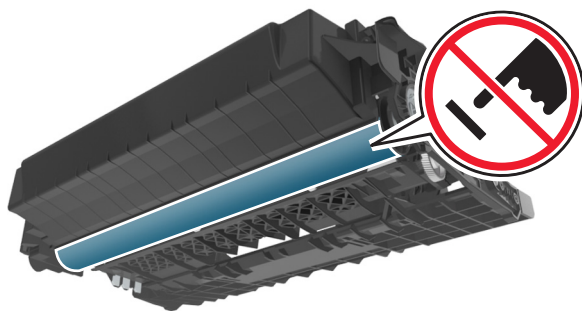
- 3 将碳粉盒放在一边。
- 4 抬起蓝色的手柄，然后从打印机内拉出成像部件。



- 5 将成像部件放在平坦、光滑的表面上。

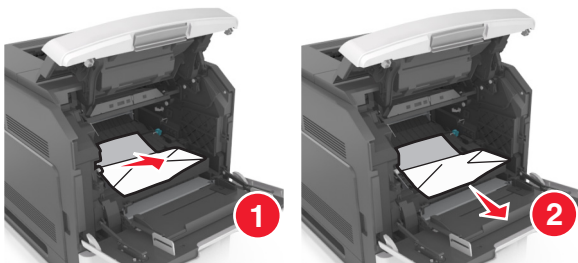
警告—可能的损坏：不要让成像部件暴露在直射光线下超过 10 分钟。长时间暴露在光线下可能导致打印质量问题。

警告—可能的损坏：请勿触摸感光鼓。否则会影响以后打印作业的打印质量。



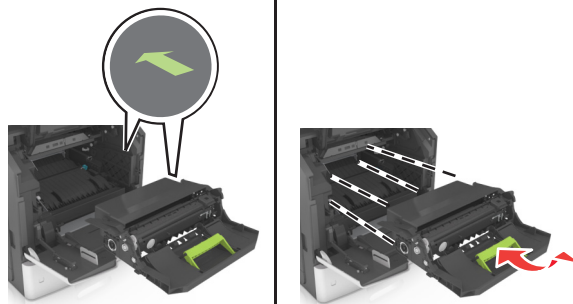
- 6 将被卡的纸张轻轻地向右拉，然后将它从打印机内取出。

注意：确认已取出所有纸张碎片。



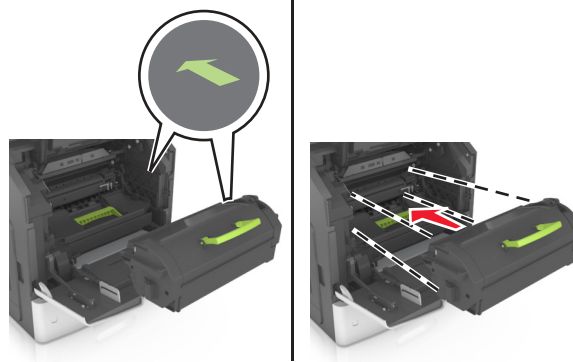
警告—可能的损坏：被卡的纸张上可能有碳粉，会污染衣服和皮肤。

- 7 安装成像部件。



注意：使用打印机侧面的箭头作为指引。

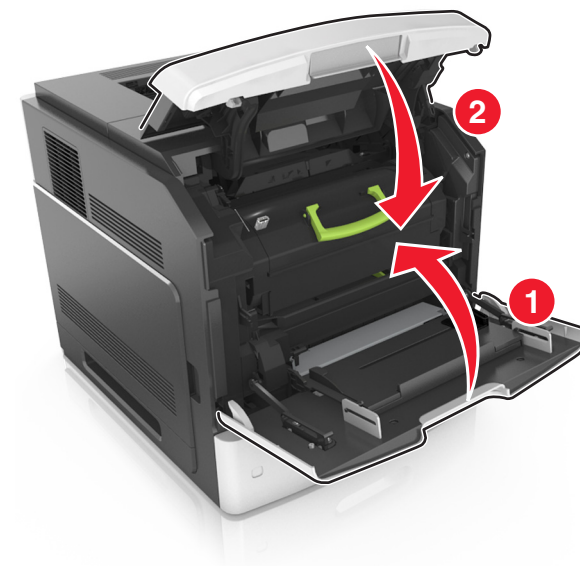
- 8 将碳粉盒插入打印机中，然后将蓝色的手柄推回到位。



注意：

- 将碳粉盒导轨上的箭头与打印机内的箭头对齐。
- 确认碳粉盒被完全推入。

- 9 关闭多功能进纸器盖门和前部盖板。



- 10 要清除消息并继续打印，请选择下一步 > **OK** >清除卡纸，
请按“确定” > **OK**。

[x] 页卡住，打开上部后盖门 [202]

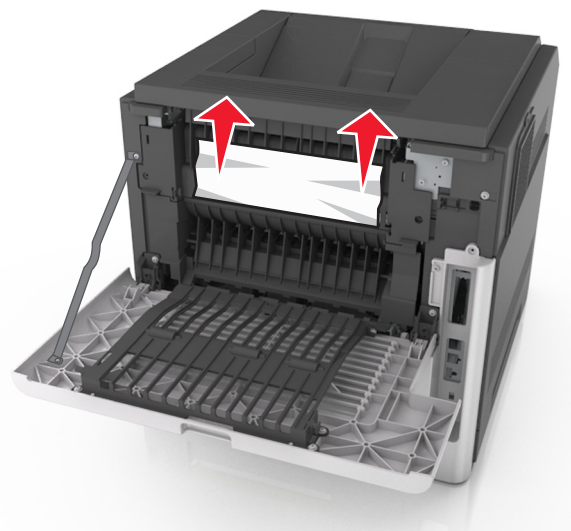
⚠ 当心—表面很热：打印机内部可能很烫。为避免被发热组件烫伤的危险，在接触组件之前，请等待表面冷却。

1 拉下后部盖门。



2 用力抓住被卡纸张的两边，然后轻轻地将它拉出。

注意：确认已取出所有纸张碎片。



3 关闭后部盖门。

4 要清除消息并继续打印，请选择下一步 > **OK** >清除卡纸，
请按“确定” > **OK**。

[x] 页卡住，打开上部和下部后盖门 [231 - 234]

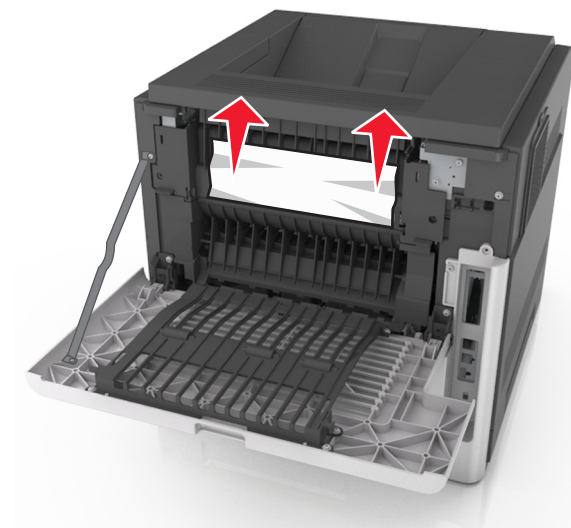
⚠ 当心—表面很热：打印机内部可能很烫。为避免被发热组件烫伤的危险，在接触组件之前，请等待表面冷却。

1 拉下后部盖门。



2 用力抓住被卡纸张的两边，然后轻轻地将它拉出。

注意：确认已取出所有纸张碎片。



3 关闭后部盖门。

4 推动标准进纸匣的后部。



- 5 按下后部双面打印翻盖，接着用力抓住被卡的纸张，然后轻轻地拉出纸张。

注意：确认已取出所有纸张碎片。



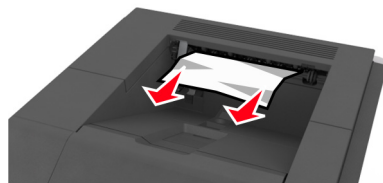
- 6 插入标准进纸匣。

- 7 要清除消息并继续打印，请选择下一步 > **OK** >清除卡纸，
请按“确定” > **OK**。

[x] 页卡住，移除标准接纸架卡纸 [203]

- 1 用力抓住被卡纸张的两边，然后轻轻地将它拉出。

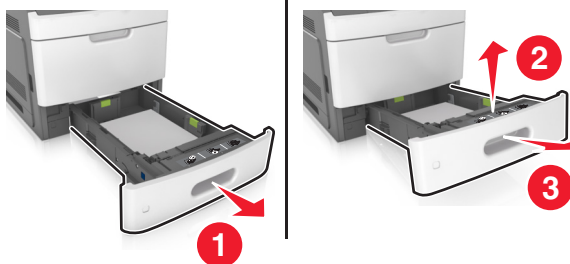
注意：确认已取出所有纸张碎片。



- 2 要清除消息并继续打印，请选择下一步 > **OK** >清除卡纸，
请按“确定” > **OK**。

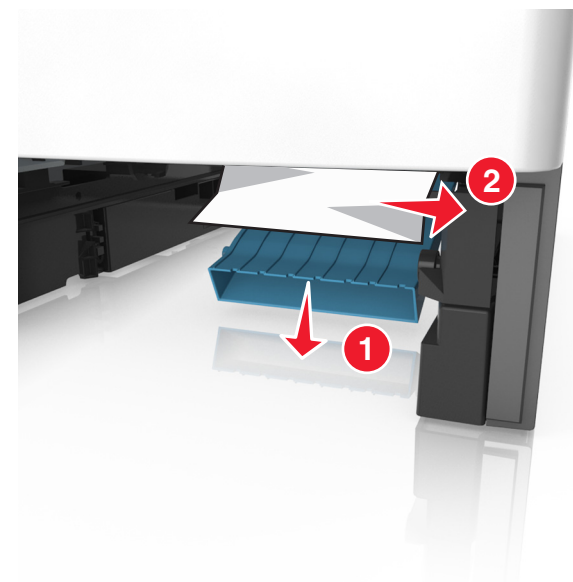
[x] 页卡住，移除进纸匣 1 以清理双面打印 [235 - 239]

- 1 略微抬起进纸匣，然后将它完全拉出。



- 2 向下推前部双面打印翻盖，接着用力抓住被卡的纸张，然后将纸张轻轻地向右拉并拉出打印机。

注意：确认已取出所有纸张碎片。



- 3 插入进纸匣。

- 4 要清除消息并继续打印，请选择下一步 > **OK** >清除卡纸，
请按“确定” > **OK**。

[x] 页卡住，打开进纸匣 [x] [24x]

- 1 检查打印机显示屏上指示哪一个进纸匣。

2 略微抬起进纸匣，然后将它完全拉出。



3 用力抓住被卡纸张的两边，然后轻轻地将它拉出。

注意：确认已取出所有纸张碎片。



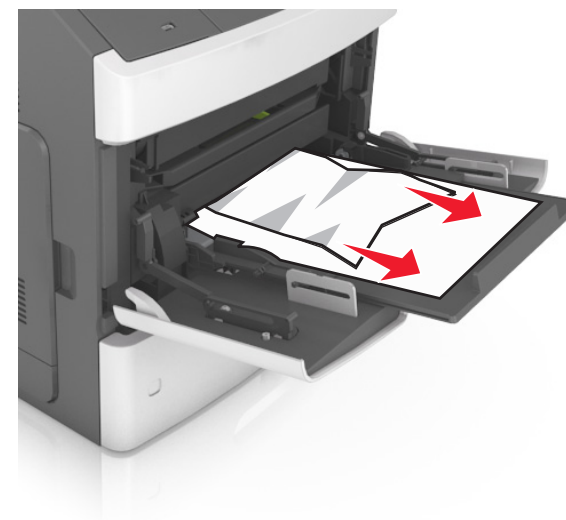
4 插入进纸匣。

5 要清除消息并继续打印，请选择下一步 > **OK** >清除卡纸，
请按“确定” > **OK**。

[x] 页卡住，清理手动进纸器 [250]

1 从多功能进纸器，用力抓住被卡纸张的两边，然后轻轻地将它拉出。

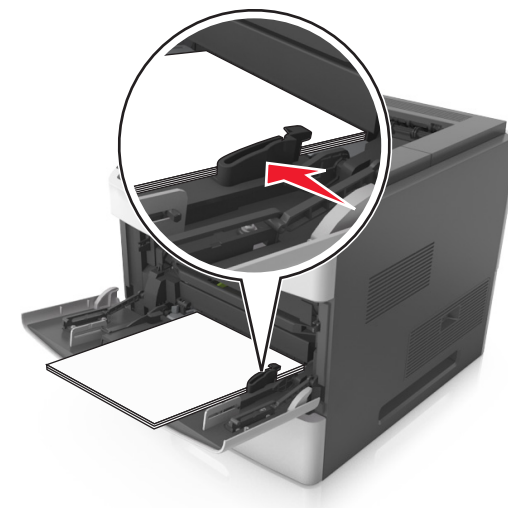
注意：确认已取出所有纸张碎片。



2 前后弯曲纸张，使它们松散，然后将它们扇形展开。不要折叠或弄皱纸张。对齐纸张的边缘。

3 将纸张重新加载到多功能进纸器中。

4 滑动纸张导片，直到它轻轻地靠着纸张的边缘。

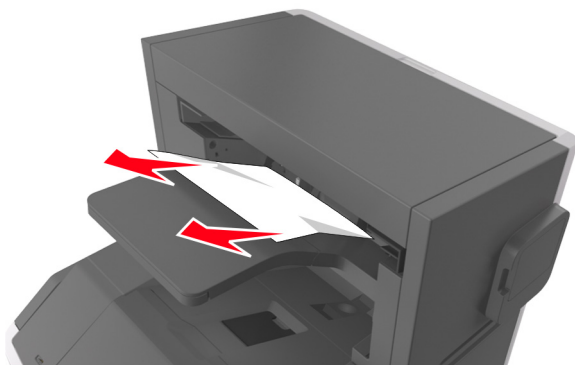


5 要清除消息并继续打印，请选择下一步 > **OK** >清除卡纸，
请按“确定” > **OK**。

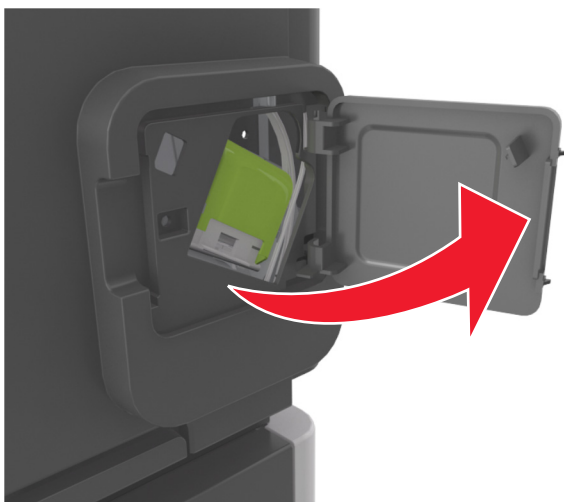
[x] 页卡住，移除纸张，打开装订器盖门。将纸张留在接纸架中。**[455 - 457]**

1 从装订器接纸架，用力抓住被卡纸张的两边，然后轻轻地将它拉出。

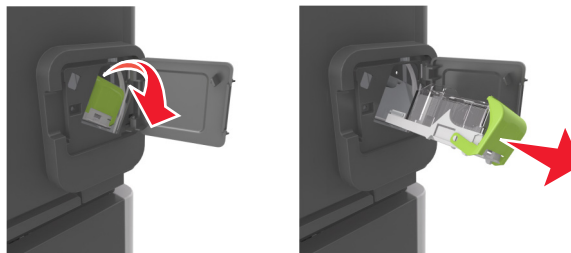
注意：确认已取出所有纸张碎片。



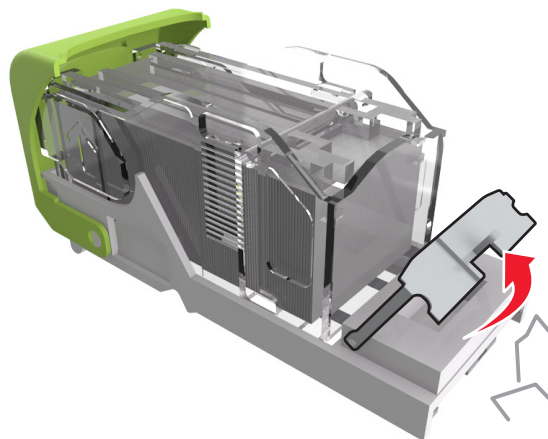
2 打开装订器盖门。



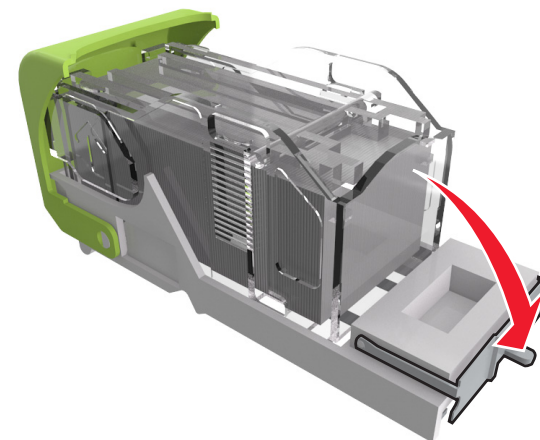
3 向下拉订书钉盒托架的插销，然后将托架拉出打印机。



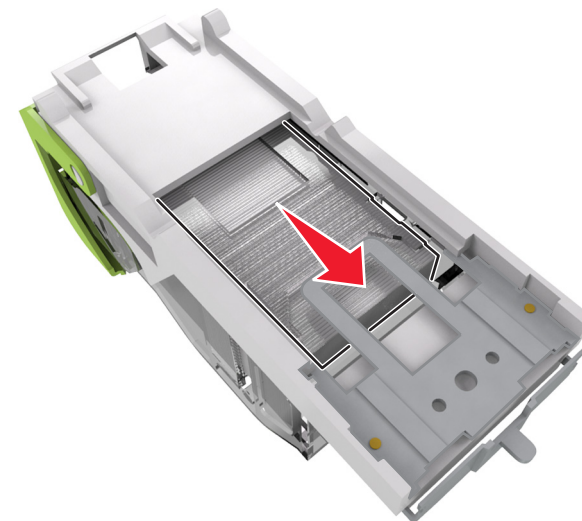
4 使用金属凸片来抬起订书钉护板，然后取出所有松散的订书钉。



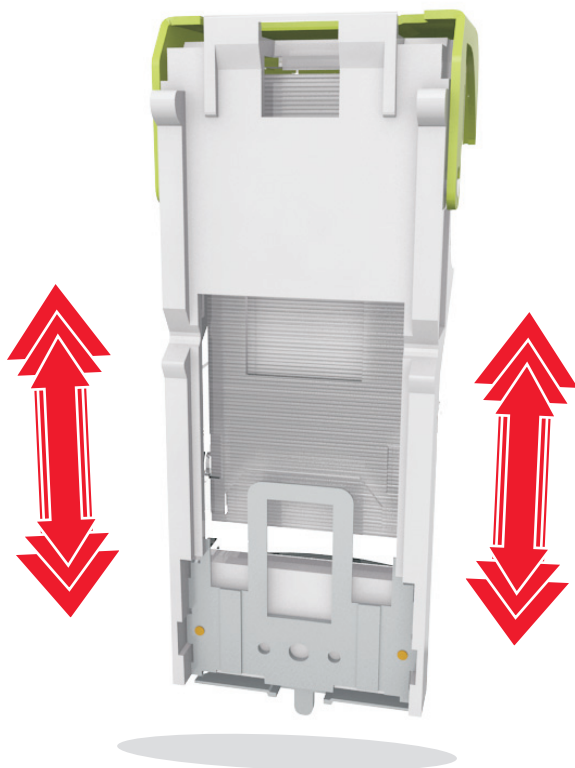
5 向下压订书钉护板，直到它发出咔嗒一声，卡入到位。



6 朝着金属支架滑动订书钉。



注意：如果订书钉在订书钉盒的后部，请朝下晃动订书钉盒，使订书钉靠近金属支架。



警告—可能的损坏：不要在硬表面上敲打订书钉盒。这样会损坏订书钉盒。

7 用力将订书钉盒托架推回到装订器部件中，直到订书钉盒托架发出**咔嚓**一声，卡入到位。

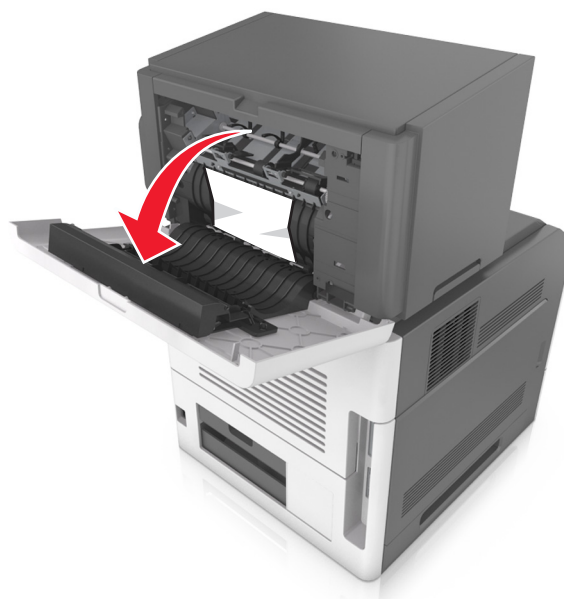
8 关闭装订器盖门。

9 要清除消息并继续打印，请选择下一步 > **OK** >清除卡纸，

请按“确定” > **OK**。

[x] 页卡住，移除纸张，打开装订完成器后部盖门。将纸张留在接纸架中。[451]

1 打开后部装订完成器盖门。



2 用力抓住被卡纸张的两边，然后轻轻地将它拉出。

注意：确认已取出所有纸张碎片。

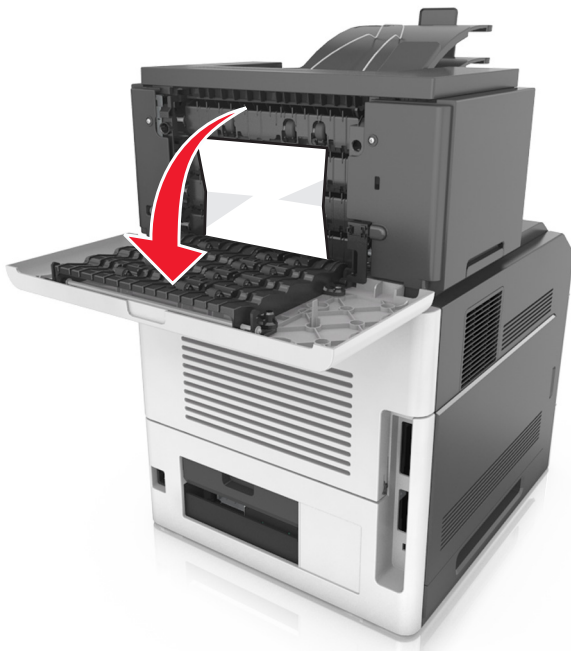


3 关闭装订完成器盖门。

4 要清除消息并继续打印，请选择下一步 > **OK** >清除卡纸，
请按“确定” > **OK**。

[x] 页卡住，移除纸张，打开邮箱后部盖门。将纸张留在接纸架中。[43y.xx]

1 打开邮箱后部盖门。



2 用力抓住被卡纸张的两边，然后轻轻地将它拉出。

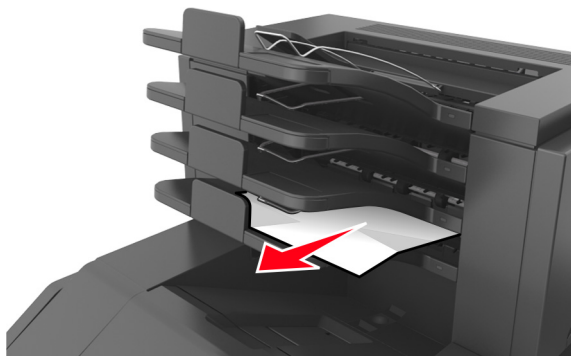
注意：确认已取出所有纸张碎片。



3 关闭邮箱后部盖门。

4 如果纸张卡在邮箱接纸架中，请用力抓住被卡的纸张，然后将它轻轻地拉出。

注意：确认已取出所有纸张碎片。



5 要清除消息并继续打印，请选择下一步 > **OK** >清除卡纸，

请按“确定” > **OK**。

[x] 页卡住，移除纸张，打开附加接纸架后部盖门。将纸张留在接纸架中。[41y.xx]

1 打开附加接纸架后部盖门。



2 用力抓住被卡纸张的两边，然后轻轻地将它拉出。

注意：确认已取出所有纸张碎片。



3 关闭附加接纸架后部盖门。

4 要清除消息并继续打印，请选择下一步 >  >清除卡纸，
请按“确定” > 。