

## Οδηγός μέσων εκτύπωσης

### Τύποι και βάρη χαρτιού που υποστηρίζονται από τον εκτυπωτή

Ο μηχανισμός του εκτυπωτή υποστηρίζει χαρτιά με βάρος 60–176 g/m<sup>2</sup> (16–47 lb).

Τύπος χαρτιού	Θήκη 250 ή 550 φύλλων	θήκη 2.100 φύλλων	Τροφοδότης διαφορετικών μεγεθών	Διπλή όψη
Χαρτί	✓	✓	✓	✓
Χαρτόνι	✓	✗	✓	✓
Χάρτινες ετικέτες	✓	✗	✓	✗
Ετικέτες βινυλίου	✓	✗	✓	✗
Ετικέτες φαρμακείου	✓	✗	✓	✓
Διαφάνειες	✓	✗	✓	✗

### Αποθήκευση χαρτιού

Χρησιμοποιήστε αυτές τις οδηγίες αποθήκευσης χαρτιού για να αποφύγετε τις εμπλοκές και την ανομοιόμορφη ποιότητα εκτύπωσης:

- Για καλύτερα αποτελέσματα, αποθηκεύετε το χαρτί σε περιβάλλον όπου η θερμοκρασία είναι 21°C (70°F) και η σχετική υγρασία 40%. Οι περισσότεροι κατασκευαστές συνιστούν την εκτύπωση σε εύρος θερμοκρασιών 18–24°C (65–75°F) με σχετική υγρασία μεταξύ 40% και 60%.
- Αποθηκεύετε το χαρτί σε κούτες, σε παλέτα ή ράφι, και όχι απευθείας πάνω στο δάπεδο.
- Φυλάσσετε τα μεμονωμένα πακέτα σε επίπεδη επιφάνεια.
- Μην τοποθετείτε τίποτα πάνω στα μεμονωμένα πακέτα χαρτιού.
- Βγάλτε το χαρτί από την κούτα ή τη συσκευασία του μόνο όταν είστε έτοιμοι να το τοποθετήσετε στον εκτυπωτή. Η κούτα και η συσκευασία διατηρούν το χαρτί καθαρό και στεγνό και δεν τσαλακώνεται.

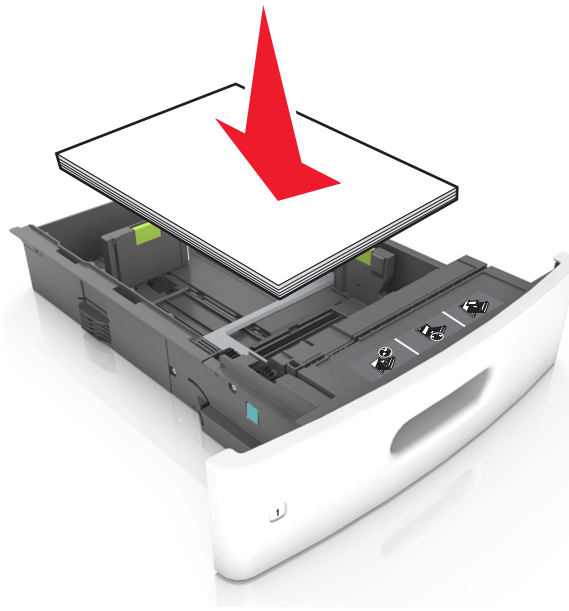
### Αποφυγή εμπλοκών

#### Σωστή τοποθέτηση του χαρτιού

- Βεβαιωθείτε ότι το χαρτί βρίσκεται σε επίπεδη θέση στη θήκη.



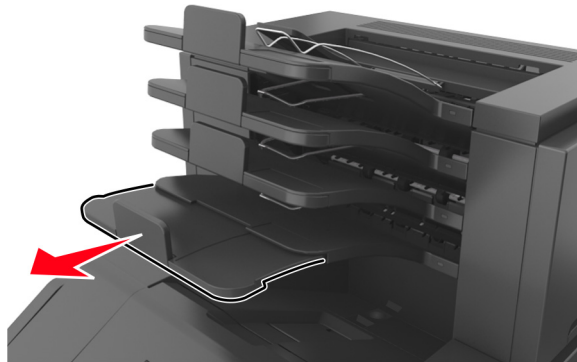
- Μη μετακινείτε τη θήκη ενώ η διαδικασία εκτύπωσης βρίσκεται σε εξέλιξη.
- Μη τοποθετείτε τη θήκη ενώ η διαδικασία εκτύπωσης βρίσκεται σε εξέλιξη. Τοποθετήστε την πριν από την εκτύπωση ή περιμένετε μήνυμα προτροπής πριν να την τοποθετήσετε.
- Μη τοποθετείτε υπερβολική ποσότητα χαρτιού. Βεβαιωθείτε ότι το ύψος της στοίβας βρίσκεται κάτω από την ένδειξη μέγιστου γεμίσματος χαρτιού.
- Μη σύρετε το χαρτί μέσα στη θήκη. Τοποθετήστε το χαρτί στη θήκη, όπως φαίνεται στο σχήμα.



- Βεβαιωθείτε ότι οι οδηγοί στη θήκη ή στον τροφοδότη διαφορετικών μεγεθών έχουν τοποθετηθεί σωστά και δεν πιέζουν υπερβολικά το χαρτί ή τους φακέλους.
- Μετά την τοποθέτηση χαρτιού, σπρώξτε σταθερά τη θήκη στο εσωτερικό του εκτυπωτή.
- Αν τοποθετείτε διάτρητο χαρτί για χρήση με τη μονάδα συρραφής, βεβαιωθείτε ότι οι οπές που υπάρχουν στη μεγάλη πλευρά του χαρτιού βρίσκονται στη δεξιά πλευρά της θήκης. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα “Τοποθέτηση χαρτιού και ειδικών μέσων εκτύπωσης” του *Οδηγού χρήσης*.

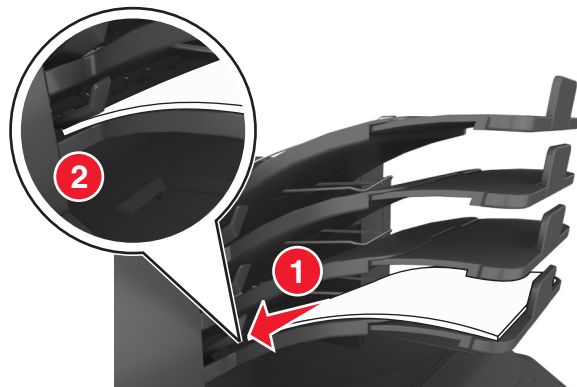
## Φροντίστε ώστε το χαρτί να μπαίνει σωστά στις προαιρετικές θήκες γραμματοκιβωτίου

- Όταν χρησιμοποιείτε χαρτί μεγέθους A4-, folio- ή legal, φροντίστε να προσαρμόσετε κατάλληλα την προέκταση της θήκης χαρτιού ώστε το χαρτί να εισέρχεται σωστά στη θήκη.



### Σημειώσεις:

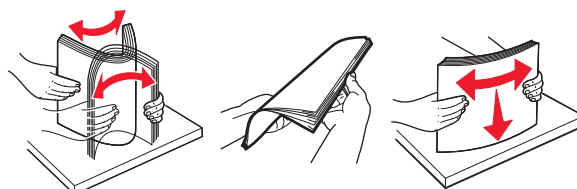
- Αν η προέκταση της θήκης είναι πιο κοντή από το μέγεθος του χαρτιού στο οποίο εκτυπώνετε, τότε το χαρτί θα προκαλέσει εμπλοκή στη θήκη του γραμματοκιβωτίου. Για παράδειγμα, αν εκτυπώνετε σε χαρτί μεγέθους legal και η προέκταση της θήκης έχει ρυθμιστεί για μέγεθος letter, προκαλείται εμπλοκή.
  - Αν η προέκταση της θήκης είναι πιο μακριά από το μέγεθος του χαρτιού στο οποίο εκτυπώνετε, τότε τα άκρα γίνονται ανομοιόμορφα και το χαρτί δεν στοιβάζεται σωστά. Για παράδειγμα, αν εκτυπώνετε σε χαρτί μεγέθους letter και η προέκταση της θήκης έχει ρυθμιστεί για μέγεθος legal, το χαρτί δεν στοιβάζεται σωστά.
- Αν το χαρτί πρέπει να επιστρέφει στη θήκη γραμματοκιβωτίου, τότε περάστε το χαρτί κάτω από τον βραχίονα της θήκης και σπρώξτε το χαρτί προς τα πίσω μέχρι το τέρμα.



**Σημείωση:** Αν το χαρτί δεν βρίσκεται κάτω από τον βραχίονα της θήκης, προκαλείται εμπλοκή λόγω υπερχειλίσης της θήκης.

## Χρήση συνιστώμενου χαρτιού

- Χρησιμοποιήστε μόνο συνιστώμενο χαρτί ή ειδικά μέσα εκτύπωσης.
- Μη τοποθετείτε τσαλακωμένο, πτυχωμένο, νοτισμένο, λυγισμένο ή κατασραωμένο χαρτί.
- Λυγίστε τα φύλλα προς τα μέσα και προς τα έξω για να μην κολλούν μεταξύ τους και ξεφυλλίστε τα. Μην διπλώνετε ή τσαλακώνετε το χαρτί. Ισιώστε τις άκρες επάνω σε επίπεδη επιφάνεια.



- Μην χρησιμοποιείτε χαρτί που έχει κοπεί με το χέρι.
- Μην αναμειγνύετε μεγέθη, βάρη και τύπους χαρτιού στην ίδια θήκη.
- Βεβαιωθείτε ότι έχετε ορίσει σωστά το μέγεθος και τύπο χαρτιού στον υπολογιστή ή στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή.
- Αποθηκεύετε το χαρτί σύμφωνα με τις συστάσεις του κατασκευαστή.