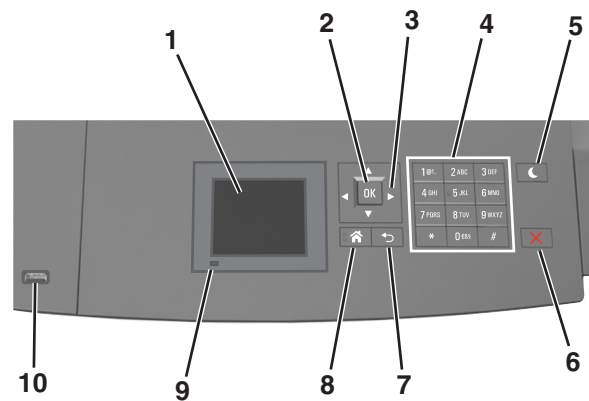


Référence rapide

Utilisation du modèle d'imprimante avec écran 2,4 pouces

A propos de l'imprimante

A partir du panneau de commandes de l'imprimante



	Utilisez	Pour
1	Ecran	- Connaître l'état de l'imprimante. - Configurer et utiliser l'imprimante.
2	Touche Sélectionner	Soumettre les modification apportées aux paramètres de l'imprimante.
3	Touches fléchées	Faire défiler du haut ou vers le bas et de gauche à droite.
4	Pavé numérique	Entrez des chiffres, des lettres ou des symboles.

	Utilisez	Pour
5	Bouton Veille	Activer le mode veille ou le mode hibernation. Pour sortir l'imprimante du mode Veille, procédez comme suit : - Appuyez sur une touche quelconque. - Extrayez le tiroir 1 ou chargez du papier dans le chargeur multifonction. - Ouvrez une porte ou un capot. - Envoyez un travail d'impression depuis l'ordinateur. - Exécutez une réinitialisation à l'aide du commutateur d'alimentation principal. - Connectez un périphérique au port USB de l'imprimante.
6	Bouton Arrêt/Annulation	Arrêter toute activité de l'imprimante.
7	bouton Retour	Revenir à l'écran précédent.
8	Bouton Accueil	Accéder à l'écran d'accueil.
9	Voyant	Vérifier l'état de l'imprimante.
10	Port USB	Connecter un lecteur flash à l'imprimante. Remarque : seul le port USB qui se trouve sur la face avant de l'imprimante prend en charge les lecteurs Flash.

Définition du type et du format de papier

1 A partir du panneau de commandes de l'imprimante, naviguez jusqu'à :

> Paramètres > OK > Menu papier > OK > Format/Type de papier > OK

2 Appuyez sur la flèche vers le bas ou vers le haut pour sélectionner le tiroir ou le chargeur, puis appuyez sur .

3 Appuyez sur la touche haut ou bas pour sélectionner le format du papier, ensuite pressez .

4 Appuyez sur la touche haut ou bas pour sélectionner le type de papier par défaut pour l'imprimante, puis sur pour modifier les paramètres.

Configuration des paramètres de papier Universel

Le format papier Universel est un paramètre défini par l'utilisateur qui permet d'imprimer sur des formats de papier qui ne sont pas prédéfinis dans les menus de l'imprimante.

Remarques :

- Le plus petit format de papier Universel pris en charge est 70 x 127 mm (2,76 x 5 pouces) pour l'impression recto et 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 pouces) pour l'impression recto recto (sur les deux faces).
- Le plus grand format de papier Universel pris en charge est 216 x 356 mm (8,5 x 14 pouces) pour l'impression recto et recto verso.
- Lors d'une impression sur du papier dont la largeur est inférieure à 210 mm (8,3 pouces), l'imprimante imprime à vitesse réduite au bout d'un certain temps pour garantir les meilleures performances d'impression.

A partir du panneau de commandes de l'imprimante, allez sur :

> Paramètres > OK > Menu papier > OK > Configuration générale > OK > Unités de mesure > OK >, puis sélectionnez une unité de mesure > OK

Réglage de l'intensité du toner

Utilisation d'Embedded Web Server

1 Ouvrez un navigateur Web, puis tapez l'adresse IP de l'imprimante dans le champ d'adresse.

Remarques :

- Dans la section TCP/IP du menu Réseau/Ports, affichez l'adresse IP. L'adresse IP apparaît sous la forme de quatre séries de chiffres séparées par des points, par exemple 123.123.123.123.
 - Si vous utilisez un serveur proxy, désactivez-le temporairement pour charger correctement la page Web.
- 2 Cliquez sur Paramètres > Paramètres d'impression > Menu qualité > Intensité toner.
- 3 Réglez l'intensité du toner, puis cliquez sur Envoyer.

A partir du panneau de commandes de l'imprimante

1 A partir du panneau de commandes de l'imprimante, allez sur :

 >Paramètres >  >Paramètres d'impression >
 >Menu qualité >  >Intensité toner

2 Réglez l'intensité du toner, puis appuyez sur .

Lecteurs flash et types de fichiers pris en charge

Remarques :

- Les lecteurs flash USB à grande vitesse doivent prendre en charge la norme pleine vitesse. Les périphériques USB à faible vitesse ne sont pas pris en charge.
- Les lecteurs flash USB doivent prendre en charge le système de fichiers FAT (File Allocation Tables). Les lecteurs formatés avec NTFS (New Technology File System) ou n'importe quel autre système de fichiers ne sont pas pris en charge.

Lecteurs flash recommandés	Type de fichier
De nombreux lecteurs flash sont testés et approuvés en vue d'une utilisation avec l'imprimante. Pour plus d'informations, contactez le revendeur de l'imprimante.	Documents : • .pdf • .xps Images : • .dcm • .gif • .jpeg ou .jpg • .bmp • .pcx • .tiff ou .tif • .png • .fls

Impression à partir d'un lecteur flash

Remarques :

- Avant d'imprimer un fichier PDF chiffré, vous serez invité à entrer le mot de passe du fichier à partir du panneau de commande.
- Vous ne pouvez pas imprimer des fichiers si vous ne disposez pas des autorisations nécessaires d'impression.

1 Insérez un lecteur flash dans le port USB.



Remarques :

- Une icône de lecteur flash apparaît sur le panneau de commandes de l'imprimante et dans l'icône des travaux suspendus lorsqu'un lecteur flash est inséré.
- Si vous insérez le lecteur flash alors que l'imprimante nécessite une intervention (en cas de bouchage, par exemple), il risque d'être ignoré.
- Si vous insérez le lecteur flash pendant que l'imprimante traite d'autres travaux d'impression, le message **Occupée** s'affiche. Une fois le traitement de ces travaux d'impression terminé, vous devez afficher la liste des travaux suspendus pour imprimer des documents à partir du lecteur flash.

Attention — Dommages potentiels : Ne touchez pas la zone de l'imprimante ou du lecteur flash indiquée lorsque des opérations d'impression, de lecture ou d'écriture sont en cours à partir du périphérique. Vous risquez de perdre des données.



2 Dans le panneau de commandes de l'imprimante, sélectionnez le document à imprimer.

3 Appuyez sur la flèche gauche ou droite pour spécifier le nombre de copies à imprimer, puis appuyez sur .

Remarques :

- Ne retirez pas le lecteur flash du port USB avant que le document ne soit imprimé.
- Si vous laissez le lecteur flash dans l'imprimante après avoir quitté le premier écran du menu USB, accédez aux travaux suspendus à partir du panneau de commandes de l'imprimante pour imprimer des fichiers depuis le lecteur flash.

Annulation d'un travail d'impression depuis le panneau de commandes de l'imprimante

1 Dans le panneau de commandes de l'imprimante, appuyez sur



2 Lorsqu'une liste de travaux d'impression apparaît, sélectionnez le travail à annuler, puis appuyez sur .

3 Appuyez sur  pour revenir à l'écran d'accueil.

Chaînage et annulation du chaînage de bacs

1 Ouvrez un navigateur Web, puis tapez l'adresse IP de l'imprimante dans le champ d'adresse.

- Remarques :
- Voir l'adresse IP de l'imprimante sur le panneau de commandes de l'imprimante dans la section TCP/IP du menu Réseau/Ports. L'adresse IP apparaît sous la forme de quatre séries de chiffres séparées par des points, par exemple 123.123.123.123.
 - Si vous utilisez un serveur proxy, désactivez-le temporairement pour charger correctement la page Web.

- 2 Cliquez sur Paramètres >Menu papier.
- 3 Modifier les paramètres de format et de type de papier pour les bacs que vous chaînez.
- Pour chaîner des bacs, assurez-vous que le format et le type de papier du bac correspondent à ceux de l'autre bac.
 - Pour annuler le chaînage de bacs, assurez-vous que le format et le type de papier du bac ne correspondent pas à ceux de l'autre bac.
- 4 Cliquez sur Envoyer.

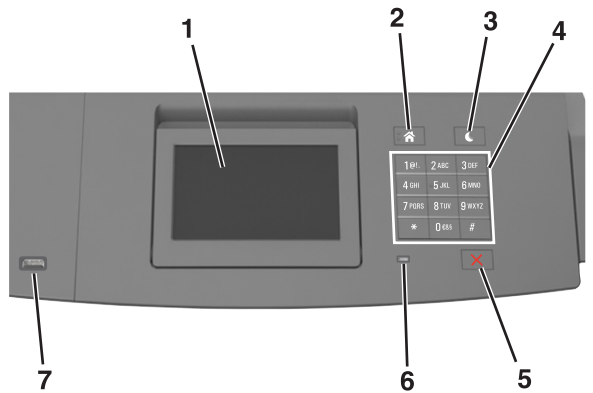
Remarque : Vous pouvez également modifier le format et le type de papier à l'aide du panneau de commandes de l'imprimante. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section « Définition du type et du format de papier », page 1.

Attention — Dommages potentiels : Le papier chargé dans le bac doit correspondre au type de papier utilisé par l'imprimante. La température de l'unité de fusion varie en fonction du type de papier spécifié. Des problèmes d'impression peuvent survenir si les paramètres ne sont pas correctement configurés.

Utilisation du modèle d'imprimante à écran tactile 4,3 pouces

A propos de l'imprimante

A partir du panneau de commandes de l'imprimante



	Utilisez	Pour
1	Ecran	• Connaître l'état de l'imprimante. • Configurer et utiliser l'imprimante.
2	Bouton Accueil	Accéder à l'écran d'accueil.
3	Bouton Veille	Activer le mode veille ou le mode hibernation. Pour sortir l'imprimante du mode Veille, procédez comme suit : • Appuyez sur une touche quelconque. • Extrayez le tiroir 1 ou chargez du papier dans le chargeur multifonction. • Ouvrez une porte ou un capot. • Envoyez un travail d'impression depuis l'ordinateur. • Exécutez une réinitialisation à l'aide du commutateur d'alimentation principal. • Connectez un périphérique au port USB de l'imprimante.

	Utilisez	Pour
4	Pavé numérique	Entrez des chiffres, des lettres ou des symboles.
5	Bouton Arrêt/Annulation	Arrêter toute activité de l'imprimante.
6	Voyant	Vérifier l'état de l'imprimante.
7	Port USB	Connecter un lecteur flash à l'imprimante. Remarque : seul le port USB qui se trouve sur la face avant de l'imprimante prend en charge les lecteurs Flash.

Présentation de l'écran d'accueil

Une fois l'imprimante sous tension, un écran de base communément appelé écran d'accueil s'affiche. Utilisez les boutons et icônes de l'écran d'accueil pour exécuter une action.

Remarque : Votre écran d'accueil peut varier selon vos paramètres de personnalisation de l'écran d'accueil, de votre configuration administrative et des solutions intégrées actives.



Appuyez sur	A
1	Changer de langue Changer la langue principale de l'imprimante.
2	Signets Créer, classer et enregistrer un groupe de signets (URLs) dans une arborescence de liens de dossiers et de fichiers. Remarque : L'arborescence ne comprend pas les signets créés dans Formulaires et favoris et ceux qui figurent dans l'arborescence ne peuvent pas être utilisés dans Formulaires et favoris.
3	Travaux suspendus Afficher tous les travaux actuellement suspendus.
4	USB Afficher, sélectionner ou imprimer des photos et des documents depuis un lecteur flash. Remarque : Cette icône n'apparaît que lorsque vous revenez à l'écran d'accueil alors qu'une carte mémoire ou un lecteur flash est connecté à l'imprimante.
5	Menus Accéder aux menus de l'imprimante. Remarque : Ces menus sont accessibles uniquement lorsque l'imprimante est à l'état Prêt.
6	Barre de message d'état - Afficher l'état actuel de l'imprimante, par exemple Prêt ou Occupé. - Afficher l'état des fournitures d'imprimante. - Afficher les messages d'intervention et les instructions sur la manière de les résoudre.

Appuyez sur	A
7	Etat/Fourn. - Afficher un message d'avertissement ou d'erreur de l'imprimante dès qu'une intervention est requise pour que le processus en cours sur l'imprimante se poursuive. - Afficher des informations supplémentaires sur l'avertissement ou le message de l'imprimante ainsi que sur la manière de le supprimer.
8	Astuces Afficher les informations d'aide contextuelles.

Les éléments suivants peuvent également s'afficher sur l'écran d'accueil :

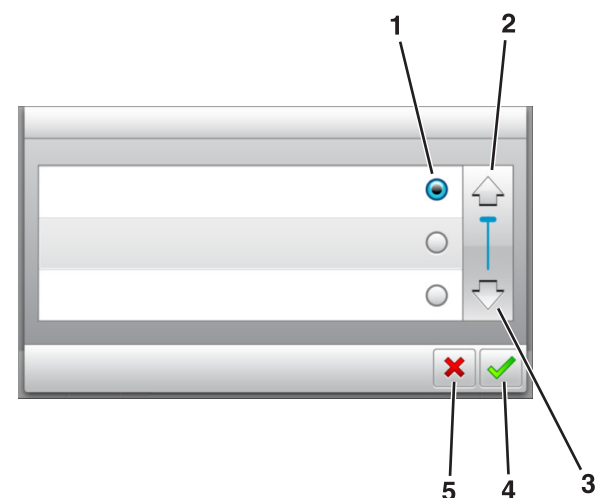
Appuyez sur	A
Rechercher dans les travaux suspendus	Rechercher des travaux actuellement suspendus.
Travaux par utilisateur	Accéder à des travaux d'impression enregistrés par l'utilisateur.
Profils et applications	Accéder à des profils et des applications.

Fonctionnalités

Fonction	Description
Alerte maintenance 	Si un message d'alerte affecte une fonction, cette icône apparaît et le voyant rouge clignote.
Avertissement 	Si une erreur se produit, cette icône apparaît.
Adresse IP de l'imprimante Exemple : 123 . 123 . 123 . 123	L'adresse IP de votre imprimante se situe en haut à gauche de l'écran d'accueil. Vous pouvez utiliser l'adresse IP lorsque vous accédez au Embedded Web Server, afin d'afficher et de configurer à distance les paramètres de l'imprimante.

Utilisation des boutons de l'écran tactile

Remarque : Votre écran d'accueil peut varier selon vos paramètres de personnalisation de l'écran d'accueil, de votre configuration administrative et des solutions intégrées actives.



	Appuyez sur	A
1	Case d'option	Sélectionner ou supprimer un élément.
2	Flèche vers le haut	Faire défiler vers le haut.
3	Flèche vers le bas	Faire défiler vers le bas.
4	Bouton Accepter	Enregistrer un paramètre.
5	touche Annuler	- Annuler une action ou une sélection. - Revenir à l'écran précédent.

Appuyez sur	A
	Revenir à l'écran d'accueil.
	Ouvrir une boîte de dialogue d'aide contextuelle sur le panneau de commandes de l'imprimante.
	Faire défiler vers la gauche.

Appuyez sur	A
	Faire défiler vers la droite.

Définition du type et du format de papier

Dans l'écran d'accueil, accédez à :



>Menu papier >Format/Type de papier > sélectionnez un bac >

sélectionnez le format ou le type de papier > 

Configuration des paramètres de papier Universel

Le format papier Universel est un paramètre défini par l'utilisateur qui permet d'imprimer sur des formats de papier qui ne sont pas prédéfinis dans les menus de l'imprimante.

Remarques :

- Le plus petit format de papier Universel pris en charge est 70 x 127 mm (2,76 x 5 pouces) pour l'impression recto et 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 pouces) pour l'impression recto recto (sur les deux faces).
- Le plus grand format de papier Universel pris en charge est 216 x 356 mm (8,5 x 14 pouces) pour l'impression recto et recto verso.
- Lors d'une impression sur du papier dont la largeur est inférieure à 210 mm (8,3 pouces), l'imprimante imprime à vitesse réduite au bout d'un certain temps pour garantir les meilleures performances d'impression.

1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :



>Menu papier >Configuration générale >Unités de mesure >, puis sélectionnez une unité de mesure

2 Appuyez sur **Largeur portrait** ou **Hauteur portrait**.

3 Sélectionnez la largeur ou la hauteur, puis appuyez sur .

Réglage de l'intensité du toner

Utilisation d'Embedded Web Server

1 Ouvrez un navigateur Web, puis tapez l'adresse IP de l'imprimante dans le champ d'adresse.

Remarques :

- Voir l'adresse IP de l'imprimante sur l'écran d'accueil. L'adresse IP apparaît sous la forme de quatre séries de chiffres séparées par des points, par exemple 123.123.123.123.
- Si vous utilisez un serveur proxy, désactivez-le temporairement pour charger correctement la page Web.

2 Cliquez sur **Paramètres** >**Paramètres d'impression** >**Menu qualité** >**Intensité toner**.

3 Réglez le paramètre, puis cliquez sur **Envoyer**.

A partir du panneau de commandes de l'imprimante

1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :



>Paramètres >Paramètres d'impression >Menu qualité >Intensité toner

2 Réglez le paramètre, puis appuyez sur .

Lecteurs flash et types de fichiers pris en charge

Remarques :

- Les lecteurs flash USB à grande vitesse doivent prendre en charge la norme pleine vitesse. Les périphériques USB à faible vitesse ne sont pas pris en charge.
- Les lecteurs flash USB doivent prendre en charge le système de fichiers FAT (File Allocation Tables). Les lecteurs formatés avec NTFS (New Technology File System) ou n'importe quel autre système de fichiers ne sont pas pris en charge.

Lecteurs flash recommandés	Type de fichier
De nombreux lecteurs flash sont testés et approuvés en vue d'une utilisation avec l'imprimante. Pour plus d'informations, contactez le revendeur de l'imprimante.	Documents : .pdf .xps Images : .dcm .gif .jpeg ou .jpg .bmp .pcx .tiff ou .tif .png .fls

Impression à partir d'un lecteur flash

Remarques :

- Avant d'imprimer un fichier PDF chiffré, vous serez invité à entrer le mot de passe du fichier à partir du panneau de commandes de l'imprimante.
- Vous ne pouvez pas imprimer des fichiers si vous ne disposez pas des autorisations nécessaires d'impression.

1 Insérez un lecteur flash dans le port USB.

Remarques :

- Une icône de lecteur flash apparaît sur l'écran d'accueil de l'imprimante lorsqu'un lecteur flash est inséré.
- Si vous insérez le lecteur flash alors que l'imprimante nécessite une intervention (en cas de bourrage, par exemple), il risque d'être ignoré.
- Si vous insérez le lecteur flash pendant que l'imprimante traite d'autres travaux d'impression, le message **Occupée** s'affiche. Une fois le traitement de ces travaux d'impression terminé, vous devez afficher la liste des travaux suspendus pour imprimer des documents à partir du lecteur flash.

Attention — Dommages potentiels : Ne touchez pas la zone de l'imprimante ou du lecteur flash indiquée lorsque des opérations d'impression, de lecture ou d'écriture sont en cours à partir du périphérique. Vous risquez de perdre des données.



- 2 Dans le panneau de commandes de l'imprimante, appuyez sur le document à imprimer.
- 3 Appuyez sur les flèches pour spécifier le nombre de copies à imprimer, puis sur **Impression**.

Remarques :

- Ne retirez pas le lecteur flash du port USB avant que le document ne soit imprimé.
- Si vous laissez le lecteur flash dans l'imprimante après avoir quitté le premier écran du menu USB, appuyez sur **Travaux suspendus** dans l'écran d'accueil pour continuer à imprimer des fichiers depuis le lecteur flash.

Annulation d'un travail d'impression depuis le panneau de commandes de l'imprimante

- 1 Appuyez sur **Annuler les travaux** dans l'écran d'accueil ou sur  sur le pavé numérique.
- 2 Appuyez sur le travail que vous souhaitez annuler, puis sur .
- 3 Appuyez sur  sur le clavier pour revenir à l'écran d'accueil.

Chaînage et annulation du chaînage de bacs

- 1 Ouvrez un navigateur Web, puis tapez l'adresse IP de l'imprimante dans le champ d'adresse.

Remarques :

- Voir l'adresse IP de l'imprimante sur l'écran d'accueil. L'adresse IP apparaît sous la forme de quatre séries de chiffres séparées par des points, par exemple 123.123.123.123.
- Si vous utilisez un serveur proxy, désactivez-le temporairement pour charger correctement la page Web.

- 2 Cliquez sur **Paramètres > Menu papier**.

- 3 Modifier les paramètres de format et de type de papier pour les bacs que vous chaînez.

- Pour chaîner des bacs, assurez-vous que le format et le type de papier du bac correspondent à ceux de l'autre bac.
- Pour annuler le chaînage de bacs, assurez-vous que le format et le type de papier du bac ne correspondent *pas* à ceux de l'autre bac.

- 4 Cliquez sur **Envoyer**.

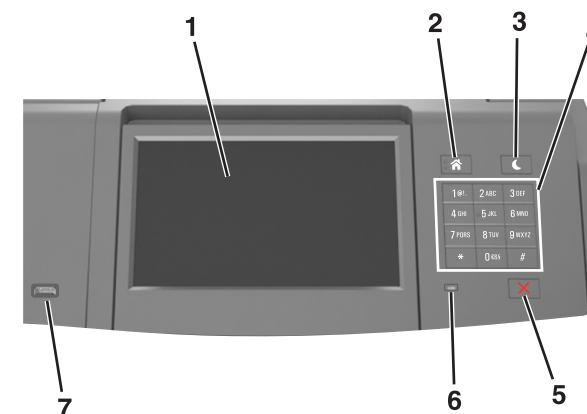
Remarque : Vous pouvez également modifier le format et le type de papier à l'aide du panneau de commandes de l'imprimante. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section « [Définition du type et du format de papier](#) », page 5.

Attention — Dommages potentiels : Le papier chargé dans le bac doit correspondre au type de papier utilisé par l'imprimante. La température de l'unité de fusion varie en fonction du type de papier spécifié. Des problèmes d'impression peuvent survenir si les paramètres ne sont pas correctement configurés.

Utilisation du modèle d'imprimante à écran tactile 7 pouces

A propos de l'imprimante

A partir du panneau de commandes de l'imprimante



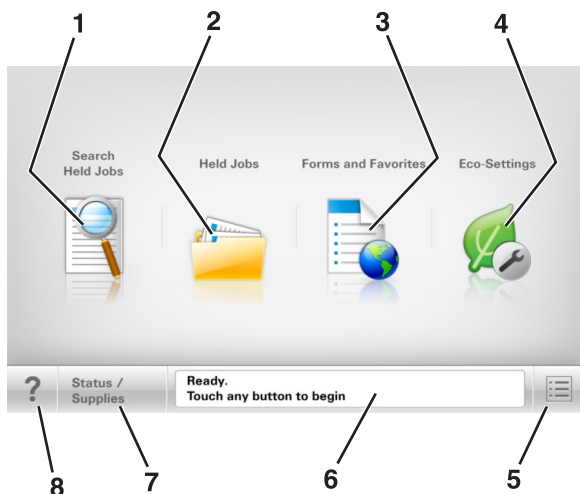
	Utilisez	Pour
1	Ecran	- Connaître l'état de l'imprimante. - Configurer et utiliser l'imprimante.
2	Bouton Accueil	Accéder à l'écran d'accueil.
3	Bouton Veille	Activer le mode veille ou le mode hibernation. Pour sortir l'imprimante du mode Veille, procédez comme suit : - Maintenez le bouton Veille enfoncé. - Appuyez sur l'écran ou sur une touche quelconque. - Ouvrez un tiroir, un capot ou une porte. - Envoyez un travail d'impression depuis l'ordinateur. - Exécutez une réinitialisation à l'aide du commutateur d'alimentation principal. - Connectez un périphérique au port USB.

	Utilisez	Pour
4	Pavé numérique	Entrer des chiffres, des lettres ou des symboles sur l'écran.
5	Bouton Arrêt/Annulation	Arrêter toute activité de l'imprimante.
6	Voyant	Vérifier l'état de l'imprimante.
7	Port USB	Permet de raccorder un adaptateur Bluetooth USB ou un lecteur flash à l'imprimante. Remarque : seul le port USB qui se trouve sur la face avant de l'imprimante prend en charge les lecteurs Flash.

Présentation de l'écran d'accueil

Une fois l'imprimante sous tension, un écran de base communément appelé écran d'accueil s'affiche. Utilisez les boutons et icônes de l'écran d'accueil pour exécuter une action.

Remarque : Votre écran d'accueil peut varier selon vos paramètres de personnalisation de l'écran d'accueil, de votre configuration administrative et des solutions intégrées actives.



	Appuyez sur	Pour
1	Recherche des travaux suspendus	Rechercher des travaux actuellement suspendus.
2	Travaux suspendus	Afficher tous les travaux actuellement suspendus.

	Appuyez sur	Pour
3	Formulaires et favoris	Accéder à des formulaires en ligne régulièrement utilisés.
4	Paramètres Eco	Régler la consommation d'énergie, le bruit, le toner et l'utilisation du papier.
5	Menus	Accéder aux menus de l'imprimante. Remarque : Ces menus sont accessibles uniquement lorsque l'imprimante est à l'état Prêt.
6	Barre de message d'état	- Afficher l'état actuel de l'imprimante, par exemple Prêt ou Occupé. - Afficher l'état de l'imprimante tel que Niveau unité de traitement d'images bas ou Niveau cartouche bas. - Afficher les messages d'intervention et les instructions sur la manière de les résoudre.
7	Etat/Fournitures	- Afficher un message d'avertissement ou d'erreur de l'imprimante dès qu'une intervention est requise pour que le processus en cours sur l'imprimante se poursuive. - Afficher des informations supplémentaires sur l'avertissement ou le message de l'imprimante ainsi que sur la manière de le supprimer.
8	Conseils	Afficher des informations d'aide contextuelle sur le panneau de commandes de l'imprimante.

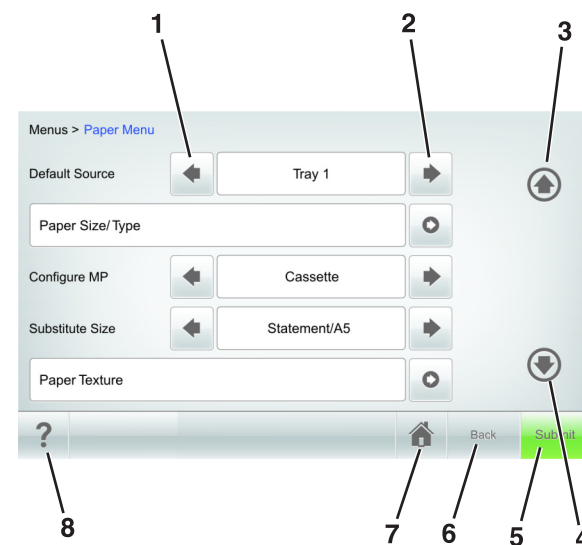
Fonctionnalités

Fonction	Description
Alerte maintenance 	Si un message de présence affecte une fonction, cette icône apparaît et le témoin lumineux rouge clignote.
Avertissement 	Si une condition d'erreur se produit, cette icône apparaît.

Fonction	Description
Adresse IP de l'imprimante Exemple : 123 . 123 . 123 . 123	L'adresse IP de votre imprimante réseau est située dans le coin supérieur gauche de l'écran d'accueil et apparaît sous la forme de quatre séries de chiffres séparés par des points. Vous pouvez utiliser l'adresse IP lorsque vous accédez au serveur Web intégré, afin d'afficher et de configurer à distance les paramètres de l'imprimante, même lorsque vous ne vous trouvez pas à proximité de l'imprimante.

Utilisation des boutons de l'écran tactile

Remarque : Votre écran d'accueil, les icônes et les boutons peuvent varier selon vos paramètres de personnalisation de l'écran d'accueil, de votre configuration administrative et des solutions intégrées actives.



	Appuyez sur	A
1	Touche gauche 	Faire défiler vers la gauche.

	Appuyez sur	A
2	Touche droite 	Faire défiler vers la droite.
3	Flèche vers le haut 	Faire défiler vers le haut.
4	Flèche vers le bas 	Faire défiler vers le bas.
5	Envoyer	Soumettre les changements apportés aux paramètres de l'imprimante.
6	Précédent	Revenir à l'écran précédent.
7	Accueil 	Revenir à l'écran d'accueil.
8	Astuces 	Ouvrir une boîte de dialogue d'aide contextuelle sur le panneau de commandes de l'imprimante.

Autres boutons de l'écran tactile

Appuyez sur	A
Accepter 	Enregistrer les paramètres.

Appuyez sur	A
Annuler 	- Annuler une action ou une sélection. - Quitter un écran et retourner à l'écran précédent sans enregistrer les modifications.
Augmenter 	Sélectionner une valeur supérieure.
Réduire 	Sélectionner une valeur inférieure.
Quitter 	Quitter l'écran en cours.
Rechercher 	Rechercher des travaux actuellement suspendus.
Avertissement 	Afficher un avertissement ou un message d'erreur.

Définition du type et du format de papier

Dans l'écran d'accueil, accédez à :

 >Menu Papier>Format/Type de papier> sélectionnez un tiroir > sélectionnez un format ou un type de papier >Envoyer

Remarques :

- Le format de papier est automatiquement réglé en fonction de la position des guide-papier de chaque tiroir, à l'exception du chargeur multifonction.

- Le format de papier du chargeur multifonction doit être défini manuellement dans le menu Format de papier.
- Le type de papier doit être défini manuellement pour tous les tiroirs qui ne contiennent pas de papier normal.

Configuration des paramètres de papier Universel

Le format de papier universel est un paramètre défini par l'utilisateur qui permet d'imprimer sur des formats de papier qui ne sont pas prédéfinis dans les menus de l'imprimante.

Remarques :

- Le plus petit format de papier Universel pris en charge est 70 x 127 mm (2,76 x 5 pouces) pour l'impression recto et 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 pouces) pour l'impression recto recto (sur les deux faces).
- Le plus grand format de papier Universel pris en charge est 216 x 356 mm (8,5 x 14 pouces) pour l'impression recto et recto verso.
- Lors d'une impression sur du papier dont la largeur est inférieure à 210 mm (8,3 pouces), l'imprimante imprime à vitesse réduite au bout d'un certain temps pour garantir les meilleures performances d'impression.

1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :

 >Menu papier >Configuration générale >Unités de mesure >, puis sélectionnez une unité de mesure

2 Appuyez sur **Largeur portrait** ou **Hauteur portrait**.

3 Sélectionnez la largeur ou la hauteur, puis appuyez sur **Soumettre**.

Réglage de l'intensité du toner

1 Ouvrez un navigateur Web, puis tapez l'adresse IP de l'imprimante dans le champ d'adresse.

Remarques :

- Voir l'adresse IP de l'imprimante sur l'écran d'accueil. L'adresse IP apparaît sous la forme de quatre séries de chiffres séparées par des points, par exemple 123.123.123.123.
- Si vous utilisez un serveur proxy, désactivez-le temporairement pour charger correctement la page Web.

2 Cliquez sur **Paramètres** >Paramètres d'impression >Menu qualité >Intensité toner.

3 Réglez l'intensité du toner, puis cliquez sur **Envoyer**.

A partir du panneau de commandes de l'imprimante

1 Dans l'écran d'accueil, accédez à :

 >Paramètres >Paramètres d'impression >Menu
Qualité >Intensité toner

2 Réglez le paramètre, puis appuyez sur **Envoyer**.

Lecteurs flash et types de fichiers pris en charge

Remarques :

- Les lecteurs flash USB à grande vitesse doivent prendre en charge la norme pleine vitesse. Les périphériques USB à faible vitesse ne sont pas pris en charge.
- Les lecteurs flash USB doivent prendre en charge le système de fichiers FAT (File Allocation Tables). Les lecteurs formatés avec NTFS (New Technology File System) ou n'importe quel autre système de fichiers ne sont pas pris en charge.

Lecteurs flash recommandés	Type de fichier
De nombreux lecteurs flash sont testés et approuvés en vue d'une utilisation avec l'imprimante. Pour plus d'informations, contactez le revendeur de l'imprimante.	Documents : • .pdf • .xps Images : • .dcm • .gif • .jpeg ou .jpg • .bmp • .pcx • .tiff ou .tif • .png • .fls

Impression à partir d'un lecteur flash

Remarques :

- Avant d'imprimer un fichier PDF chiffré, vous serez invité à entrer le mot de passe du fichier à partir du panneau de commandes de l'imprimante.
- Vous ne pouvez pas imprimer des fichiers si vous ne disposez pas des autorisations nécessaires d'impression.

1 Insérez un lecteur flash dans le port USB.



Remarques :

- Une icône de lecteur flash apparaît sur l'écran d'accueil de l'imprimante lorsqu'un lecteur flash est inséré.
- Si vous insérez le lecteur flash alors que l'imprimante nécessite une intervention (en cas de bouchage, par exemple), il risque d'être ignoré.
- Si vous insérez le lecteur flash pendant que l'imprimante traite d'autres travaux d'impression, le message **Occupée** s'affiche. Une fois le traitement de ces travaux d'impression terminé, vous devez afficher la liste des travaux suspendus pour imprimer des documents à partir du lecteur flash.

Attention — Dommages potentiels : Ne touchez pas le câble USB, les adaptateurs réseau sans fil, les prises, le périphérique mémoire ou les zones de l'imprimante indiquées lorsque des opérations d'impression, de lecture ou d'écriture sont en cours à partir du périphérique. Vous risquez de perdre des données.



2 Dans le panneau de commandes de l'imprimante, appuyez sur le document à imprimer.

3 Appuyez sur les flèches pour spécifier le nombre de copies à imprimer, puis sur **Impression**.

Remarques :

- Ne retirez pas le lecteur flash du port USB avant que le document ne soit imprimé.
- Si vous laissez le lecteur flash dans l'imprimante après avoir quitté le premier écran du menu USB, appuyez sur **Travaux suspendus** dans l'écran d'accueil pour continuer à imprimer des fichiers depuis le lecteur flash.

Annulation d'un travail d'impression depuis le panneau de commandes de l'imprimante

1 Appuyez sur **Annuler le travail** sur le panneau de commandes de l'imprimante, ou sur  sur le pavé numérique.

2 Appuyez sur le travail d'impression que vous souhaitez annuler, puis sur **Supprimer les travaux sélectionnés**.

Remarque : Si vous appuyez sur  sur le clavier, appuyez ensuite sur **Reprendre** pour revenir à l'écran d'accueil.

Chaînage et annulation du chaînage de bacs

- 1 Ouvrez un navigateur Web, puis tapez l'adresse IP de l'imprimante dans le champ d'adresse.

Remarques :

- Voir l'adresse IP de l'imprimante sur l'écran d'accueil. L'adresse IP apparaît sous la forme de quatre séries de chiffres séparées par des points, par exemple 123.123.123.123.
- Si vous utilisez un serveur proxy, désactivez-le temporairement pour charger correctement la page Web.

- 2 Cliquez sur **Paramètres >Menu papier**.

- 3 Modifier les paramètres de format et de type de papier pour les bacs que vous chaînez.

- Pour chaîner des bacs, assurez-vous que le format et le type de papier du bac correspondent à ceux de l'autre bac.
- Pour annuler le chaînage de bacs, assurez-vous que le format et le type de papier du bac ne correspondent *pas* à ceux de l'autre bac.

- 4 Cliquez sur **Envoyer**.

Remarque : Vous pouvez également modifier le format et le type de papier à l'aide du panneau de commandes de l'imprimante. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section « [Définition du type et du format de papier](#) », page 8.

Attention — Dommages potentiels : Le papier chargé dans le bac doit correspondre au type de papier utilisé par l'imprimante. La température de l'unité de fusion varie en fonction du type de papier spécifié. Des problèmes d'impression peuvent survenir si les paramètres ne sont pas correctement configurés.

Configuration et utilisation des applications présentes sur l'écran d'accueil

Remarque : Ce chapitre s'applique uniquement aux modèles d'imprimantes à écran tactile 4,3 et 7 pouces.

Recherche de l'adresse IP de l'imprimante

Remarque : Vérifiez que l'imprimante est connectée à un réseau ou à un serveur d'impression.

Vous trouverez l'adresse IP de l'imprimante :

- en haut à gauche de l'écran d'accueil de l'imprimante,
- dans la section TCP/IP du menu Réseau/Ports,
- en imprimant une page de configuration réseau ou une page de paramètres de menu, puis en localisant la section TCP/IP.

Remarque : Une adresse IP apparaît sous la forme de quatre séries de chiffres séparées par des points, par exemple 123.123.123.123.

Recherche de l'adresse IP de l'ordinateur

Pour les utilisateurs Windows

- 1 Dans la boîte de dialogue Exécuter, saisissez **cmd** pour ouvrir l'invite de commandes.
- 2 Saisissez **ipconfig**, puis recherchez l'adresse IP.

Pour les utilisateurs Macintosh

- 1 Dans Préférences système du menu Pomme, sélectionnez **Réseau**.
- 2 Sélectionnez votre type de connexion, puis cliquez sur **Avancé >TCP/IP**.
- 3 Recherchez l'adresse IP.

Accès au serveur Web incorporé

Le serveur Web incorporé est la page Web de l'imprimante qui vous permet d'afficher et de configurer à distance les paramètres de l'imprimante même lorsque vous n'êtes pas physiquement proche de celle-ci.

- 1 Obtenez l'adresse IP de l'imprimante :
 - Depuis l'écran d'accueil du panneau de commandes de l'imprimante
 - Depuis la section TCP/IP du menu Réseau/Ports menu
 - En imprimant une page de configuration réseau ou une page des paramètres du menu, puis en localisant la section TCP/IP

Remarque : Une adresse IP apparaît sous la forme de quatre séries de chiffres séparées par des points, par exemple 123.123.123.123.

- 2 Ouvrez un navigateur Web, puis tapez l'adresse IP de l'imprimante dans le champ d'adresse.

- 3 Appuyez sur **Entrée**.

Remarque : Si vous utilisez un serveur proxy, désactivez-le temporairement pour charger correctement la page Web.

Personnalisation de l'écran d'accueil

- 1 Ouvrez un navigateur Web, puis tapez l'adresse IP de l'imprimante dans le champ d'adresse.

Remarque : Voir l'adresse IP de l'imprimante sur l'écran d'accueil. L'adresse IP apparaît sous la forme de quatre séries de chiffres séparées par des points, par exemple 123.123.123.123.

- 2 Essayez une ou plusieurs des solutions suivantes :

- Affichez ou masquez les icônes des fonctions de base de l'imprimante.
 - a Cliquez sur **Paramètres >Paramètres généraux >Personnalisation de l'écran d'accueil**.
 - b Activez les cases à cocher pour spécifier les icônes qui s'affichent sur l'écran d'accueil de l'imprimante.

Remarque : Si vous décochez la case en regard d'une icône, l'icône n'apparaît pas sur l'écran d'accueil.

- c Cliquez sur **Envoyer**.
- Personnalisez l'icône d'une application. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section « [Recherche d'informations sur les applications de l'écran d'accueil](#) », page 10 ou à la documentation fournie avec l'application.

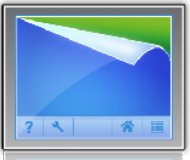
Activation des applications d'écran d'accueil

Recherche d'informations sur les applications de l'écran d'accueil

Votre imprimante est fournie avec des applications préinstallées sur l'écran d'accueil. Avant de pouvoir utiliser ces applications, vous devez les activer et les paramétrer à l'aide d'Embedded Web Server. Pour plus d'informations sur l'accès à Embedded Web Server, reportez-vous à « [Accès au serveur Web incorporé](#) », page 10.

Pour obtenir des informations détaillées sur la configuration et l'utilisation des applications de l'écran d'accueil, contactez le revendeur de l'imprimante.

Utilisation de la solution Arrière-plan et écran de veille

Utilisation	A
	Personnalisez l'arrière-plan et l'écran de veille de l'écran d'accueil de votre imprimante.

Dans l'écran d'accueil, accédez à :

Changer l'arrière-plan > sélectionnez l'arrière-plan à utiliser > **Appliquer**

Configuration de Forms and Favorites

Utilisation	A
	Trouver et imprimer rapidement les formulaires en ligne les plus utilisés directement à partir de l'écran d'accueil de l'imprimante. Remarque : L'imprimante doit être autorisée à accéder au dossier réseau, site FTP ou site Web où le signet est enregistré. A partir de l'ordinateur sur lequel le signet est enregistré, utilisez Partage, Sécurité et Paramètres du pare-feu pour octroyer au moins un accès en <i>lecture</i> à l'imprimante. Pour obtenir de l'aide, consultez la documentation fournie avec votre système d'exploitation.

- 1 Ouvrez un navigateur Web, puis tapez l'adresse IP de l'imprimante dans le champ d'adresse.

Remarque : L'adresse IP de l'imprimante est affichée sur l'écran d'accueil. L'adresse IP apparaît sous la forme de quatre séries de chiffres séparées par des points, par exemple 123.123.123.123.

- 2 Cliquez sur **Paramètres** > **App.** > **Gest. app.** > **Forms and Favorites**.
- 3 Cliquez sur **Ajouter**, puis personnalisez les paramètres.

Remarques :

- Voir l'aide contextuelle en regard d'un champ pour obtenir la description du paramètre correspondant.
- Pour vous assurer que les paramètres d'emplacement du signet sont corrects, saisissez l'adresse IP exacte de l'ordinateur hôte où se trouve le signet. Pour plus d'informations sur la manière d'obtenir l'adresse IP de

l'ordinateur hôte, reportez-vous à « [Recherche de l'adresse IP de l'ordinateur](#) », page 10.

- Vérifiez que l'imprimante a des droits d'accès sur le dossier qui renferme le signet.

- 4 Cliquez sur **Appliquer**.

Pour utiliser l'application, appuyez sur **Forms and Favorites** sur l'écran d'accueil de l'imprimante, puis parcourez les catégories de formulaires ou recherchez des formulaires d'après le numéro, le nom ou la description d'un formulaire.

Présentation des paramètres Éco

Utilisation	A
	L'application vous permet de gérer facilement les paramètres de consommation d'énergie, de bruit, de tonnerre et d'utilisation du papier afin de réduire l'impact environnemental de votre imprimante.

Configuration du panneau de commandes distant

Cette application vous permet d'interagir avec le panneau de commandes de l'imprimante, même si vous ne vous trouvez pas à proximité de l'imprimante réseau. À partir de votre ordinateur, vous pouvez consulter l'état de l'imprimante, relancer les travaux d'impression suspendus, créer des signets et effectuer d'autres tâches associées à l'impression.

- 1 Ouvrez un navigateur Web, puis tapez l'adresse IP de l'imprimante dans le champ d'adresse.

Remarque : Voir l'adresse IP de l'imprimante sur l'écran d'accueil. L'adresse IP apparaît sous la forme de quatre séries de chiffres séparées par des points, par exemple 123.123.123.123.

- 2 Cliquez sur **Paramètres** > **Paramètres du Panneau de commandes distant**.
- 3 Activez la case à cocher **Activer**, puis personnalisez les paramètres.
- 4 Cliquez sur **Soumettre**.

Pour utiliser l'application, cliquez sur **Panneau de commandes distant** > **Lancer l'applet VNC**.

Exportation et importation d'une configuration

Vous pouvez exporter les paramètres de configuration dans un fichier texte que vous pouvez ensuite importer pour appliquer les paramètres à d'autres imprimantes.

- 1 Ouvrez un navigateur Web, puis tapez l'adresse IP de l'imprimante dans le champ d'adresse.

Remarque : L'adresse IP de l'imprimante est affichée sur l'écran d'accueil. L'adresse IP apparaît sous la forme de quatre séries de chiffres séparées par des points, par exemple 123.123.123.123.

- 2 Pour exporter ou importer une configuration pour une application, procédez comme suit :

- a Cliquez sur **Paramètres** > **App.** > **Gest. app.**
- b Dans la liste des applications installées, cliquez sur le nom de l'application à configurer.
- c Cliquez sur **Configurer**, puis effectuez une des procédures suivantes :

- Pour exporter un fichier de configuration, cliquez sur **Exporter**, puis suivez les instructions sur l'écran de l'ordinateur afin d'enregistrer le fichier de configuration.

Remarques :

- Lors de l'enregistrement du fichier de configuration, vous pouvez saisir un nom de fichier unique ou le nom par défaut.
- Si l'erreur JVM saturée se produit, répétez la procédure d'exportation jusqu'à ce que le fichier de configuration soit enregistré.
- Pour importer une configuration à partir d'un fichier, cliquez sur **Importer**, puis parcourez l'arborescence pour sélectionner le fichier de configuration enregistré exporté d'une imprimante précédemment configurée.

Remarques :

- Avant d'importer le fichier de configuration, vous pouvez choisir de le prévisualiser d'abord ou de le charger directement.
- Si le délai expire et un écran vide apparaît, réactualisez le navigateur Web, puis cliquez sur **Appliquer**.

- 3 Pour exporter ou importer une configuration pour plusieurs applications, procédez comme suit :
 - a Cliquez sur **Paramètres > Importer/Exporter**.
 - b Effectuez l'une des opérations suivantes :
 - Pour exporter un fichier de configuration, cliquez sur **Exporter fichier de configuration Embedded Solutions**, puis suivez les instructions sur l'écran de l'ordinateur afin d'enregistrer le fichier de configuration.
 - Pour importer un fichier de configuration, procédez comme suit :
 - 1 Cliquez sur **Importer fichier de configuration Embedded Solutions > Sélectionner un fichier**, puis parcourez l'arborescence pour sélectionner le fichier de configuration enregistré exporté d'une imprimante précédemment configurée.
 - 2 Cliquez sur **Envoyer**.

Impression

Impression d'un document

- 1 A partir du panneau de commandes de l'imprimante, définissez le type et le format du papier de manière à ce qu'ils correspondent au papier chargé.
- 2 Envoyez le travail à imprimer :

Pour les utilisateurs Windows

- a Lorsqu'un document est ouvert, cliquez sur **Fichier > Imprimer**.
- b Cliquez sur **Propriétés, Préférences, Options** ou **Configuration**.
- c Réglez les paramètres, si nécessaire.
- d Cliquez sur **OK > Impression**.

Pour les utilisateurs Macintosh

- a Personnalisez les paramètres dans la boîte de dialogue Configuration page :
 - 1 Le document étant ouvert, cliquez sur **Fichier > Configuration page**.
 - 2 Choisissez le format de papier ou créez un format personnalisé correspondant au papier chargé.
 - 3 Cliquez sur **OK**.
- b Personnalisez les paramètres dans la boîte de dialogue Impression :

- 1 Lorsqu'un document est ouvert, choisissez **Fichier > Imprimer**.
Si nécessaire, cliquez sur le triangle pour afficher des options supplémentaires.
- 2 A partir des menus contextuels des options d'impression, réglez les paramètres si nécessaire.

Remarque : Pour l'impression sur un type de papier spécifique, réglez les paramètres de type de papier de manière à ce qu'ils correspondent au papier chargé ou sélectionnez le bac ou le chargeur approprié.

- 3 Cliquez sur **Imprimer**.

Annulation d'un travail d'impression depuis l'ordinateur

Pour les utilisateurs Windows

- 1 Ouvrez le dossier Imprimantes, puis sélectionnez votre imprimante.
- 2 Dans la file d'attente d'impression, sélectionnez le travail d'impression à annuler, puis supprimez-le.

Pour les utilisateurs Macintosh

- 1 Dans Préférences système du menu Pomme, naviguez jusqu'à votre imprimante.
- 2 Dans la file d'attente d'impression, sélectionnez le travail d'impression à annuler, puis supprimez-le.

Chargement du papier et des supports spéciaux

Chargement du tiroir 250 feuilles ou 550 feuilles

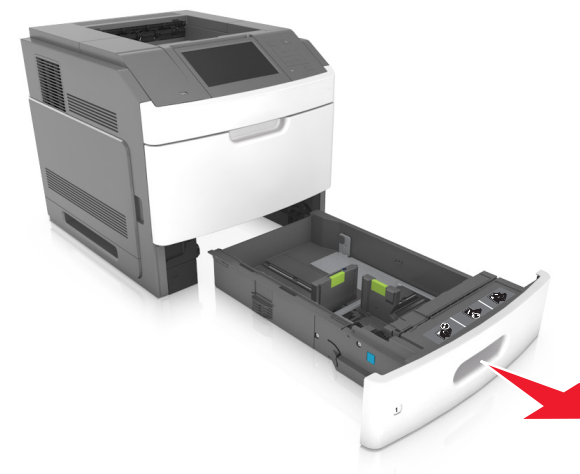


ATTENTION—RISQUE DE BLESSURE : Pour réduire le risque d'instabilité de l'appareil, chargez chaque bac séparément. Laissez tous les bacs fermés aussi longtemps que vous ne les utilisez pas.

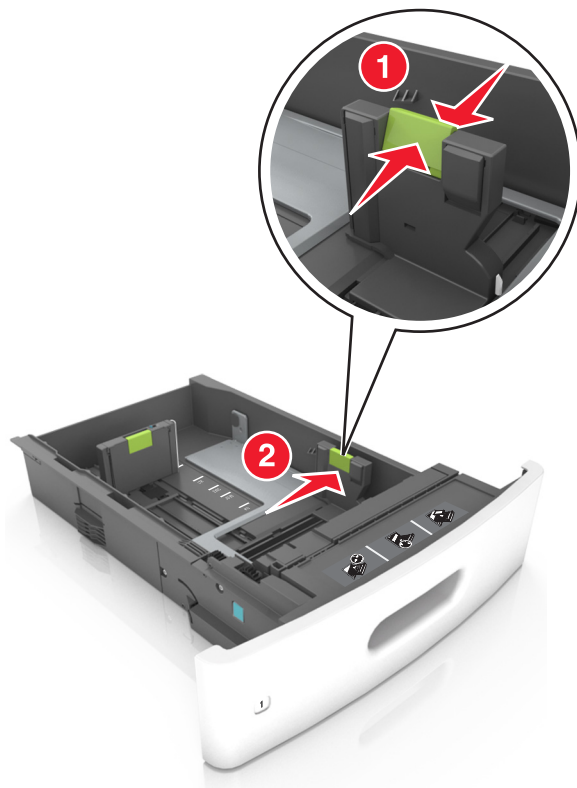
- 1 Tirez sur le tiroir pour le dégager.

Remarques :

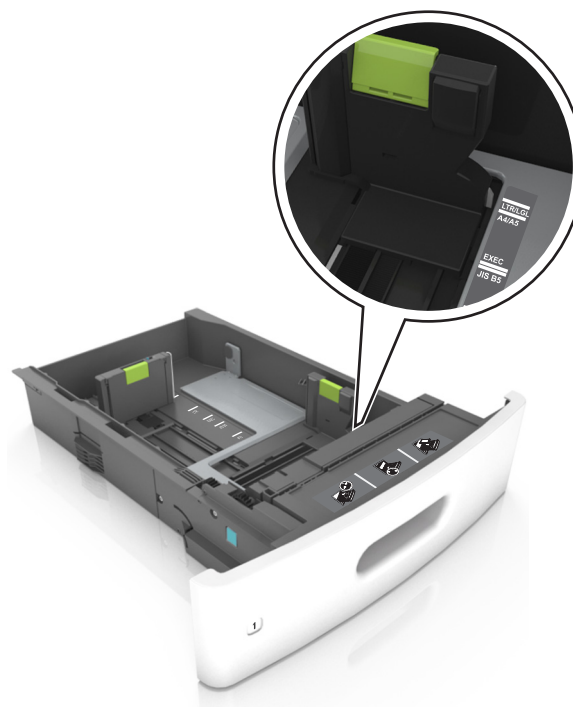
- Lorsque vous chargez du papier au format Folio, Légal ou Oficio, soulevez légèrement le tiroir, puis extrayez-le complètement.
- ne retirez pas les tiroirs lorsqu'un travail est en cours d'impression ou lorsque le message **Occupé** apparaît à l'écran. Vous risqueriez de provoquer des bourrages.



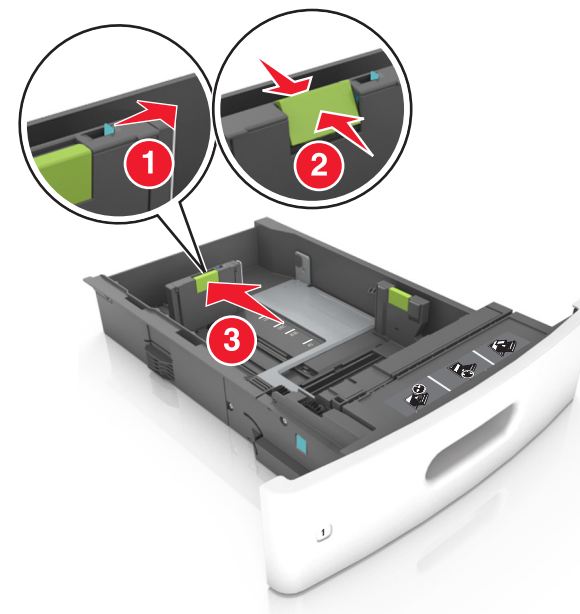
- 2 Pincez le guide de largeur et faites-le glisser sur la position qui correspond au format du papier chargé jusqu'à ce qu'il s'enclenche.



Remarque : Utilisez les repères de format du papier situés en bas du bac pour ajuster les guides au mieux.

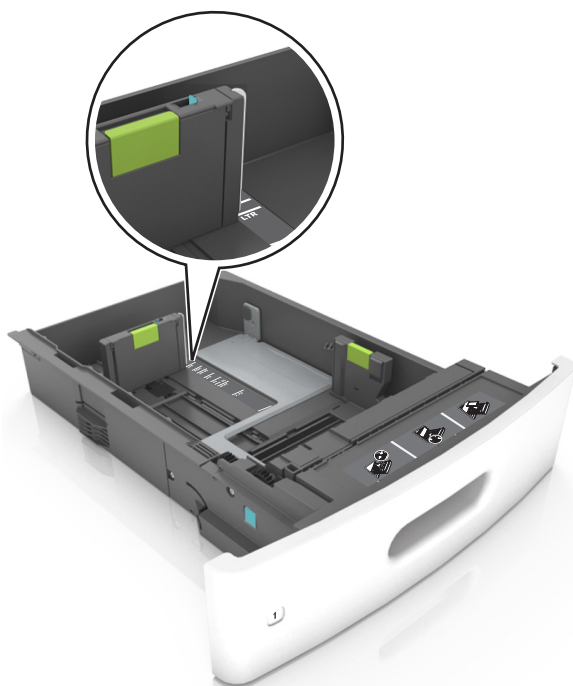


- 3 Déverrouillez le guide de longueur, puis pincez et faites glisser le guide de façon à l'ajuster au format du papier chargé.

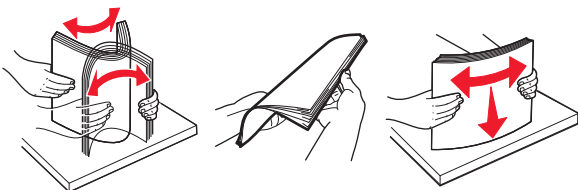


Remarques :

- Verrouillez le guide de longueur pour tous les formats de papier.
- Utilisez les repères de format du papier situés en bas du bac pour ajuster les guides au mieux.



- 4 Déramez les feuilles pour les détacher, puis ventilez-les. Ne pliez pas le papier et ne le froissez pas. Egalisez les bords sur une surface plane.



- 5 Chargez la pile de papier avec la face imprimable vers le bas.

Remarque : Assurez-vous que le papier ou l'enveloppe est correctement chargé.

- Le papier à en-tête doit être chargé différemment si une unité de finition d'agrafage est installée (disponible en option).

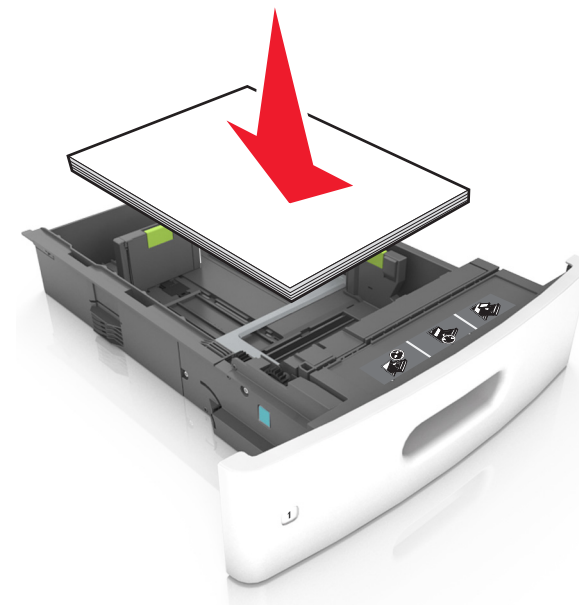
Sans unité de finition d'agrafage en option	Avec unité de finition d'agrafage en option
Impression sur une seule face	Impression sur une seule face
Impression recto verso	Impression recto verso

- Si vous chargez du papier préperforé à utiliser avec l'unité de finition d'agrafage, assurez-vous que les perforations sur le bord long du papier se trouvent du côté droit du bac.

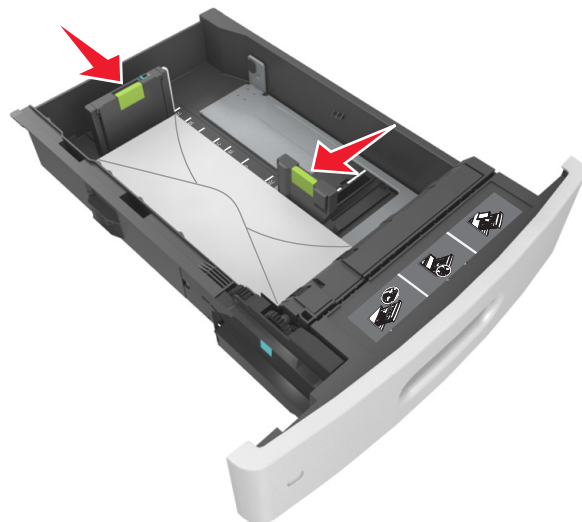
Impression sur une seule face	Impression recto verso

Remarque : Un bourrage papier peut se produire si les perforations sur le bord long du papier se trouvent du côté gauche du bac.

- Ne faites pas glisser le papier dans le bac. Chargez le papier comme illustré.



- Si vous chargez des enveloppes, assurez-vous que le rabat est orienté vers le haut et que les enveloppes se trouvent sur le bord gauche du tiroir.



- Assurez-vous que le papier se trouve en deçà du repère, qui indique le chargement maximal du papier.



Attention — Dommages potentiels : Surcharger le tiroir peut provoquer des bourrages papier.

- Lorsque vous utilisez des bostols, étiquettes ou autres types de supports spéciaux, assurez-vous que le papier se trouve au-

dessous la ligne en pointillés, qui est l'autre indicateur de chargement de papier.



- 6 Pour le papier au format personnalisé ou universel, ajustez les guide-papier pour qu'ils touchent légèrement le bord de la pile, puis verrouillez le guide de longueur.

7 Insérez le bac.



8 Depuis le panneau de commandes de l'imprimante, définissez le format et le type de papier dans le menu Papier en fonction du papier chargé dans le bac.

Remarque : Réglez le format et le type de papier corrects afin d'éviter les problèmes de bourrage papier et de qualité d'impression.

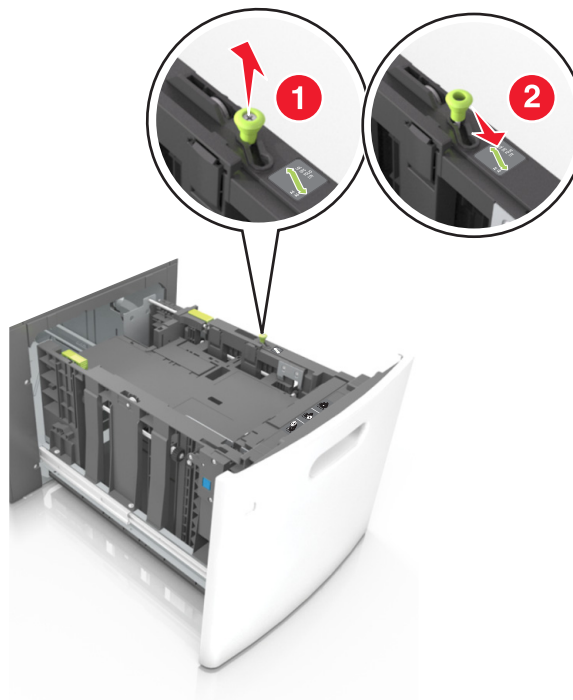
Chargement du tiroir 2 100 feuilles

ATTENTION—RISQUE DE BLESSURE : Pour réduire le risque d'instabilité de l'appareil, chargez chaque bac séparément. Laissez tous les bacs fermés aussi longtemps que vous ne les utilisez pas.

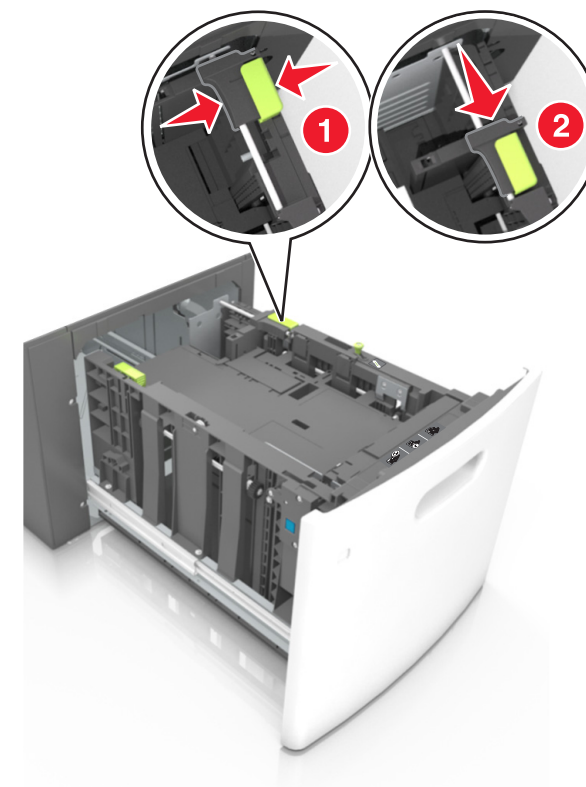
- 1 Tirez sur le tiroir pour le dégager.
- 2 Réglez les guides de largeur et de longueur.

Chargement du papier au format A5

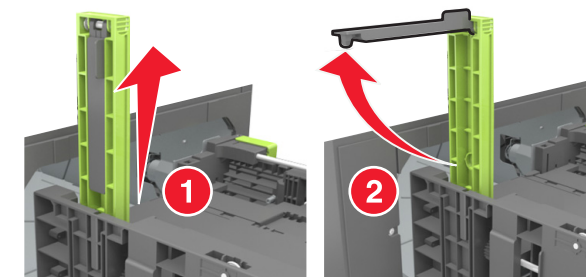
a Tirez et faites glisser le guide de largeur sur la position qui correspond au format A5.



b Pincez le guide de longueur, puis faites-le glisser sur la position du format A5 jusqu'à ce qu'il s'enclenche.

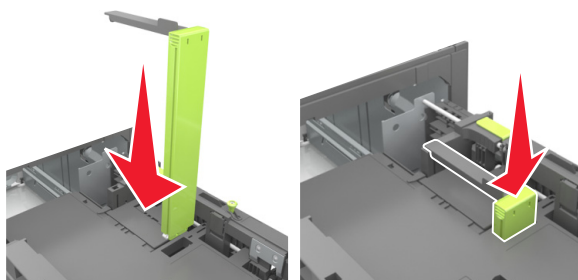


c Retirez le guide de longueur A5 de son support.



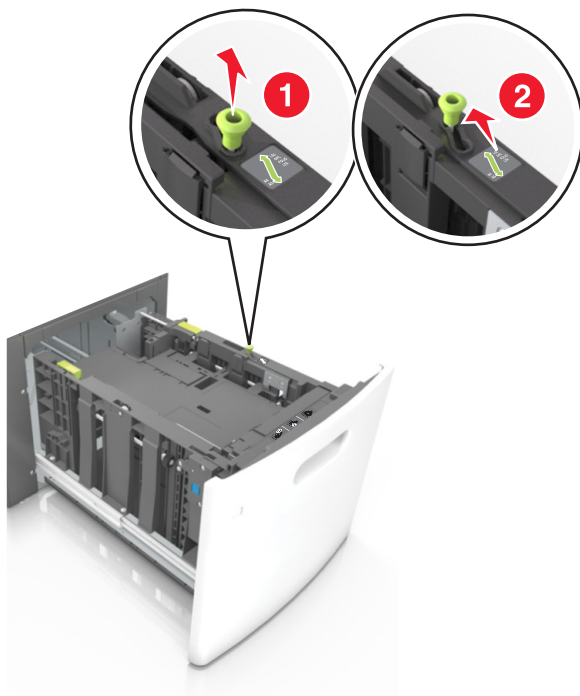
d Insérez le guide de longueur A5 dans l'emplacement prévu à cet effet.

Remarque : Appuyez sur le guide de longueur A5 jusqu'à ce qu'il s'enclenche.

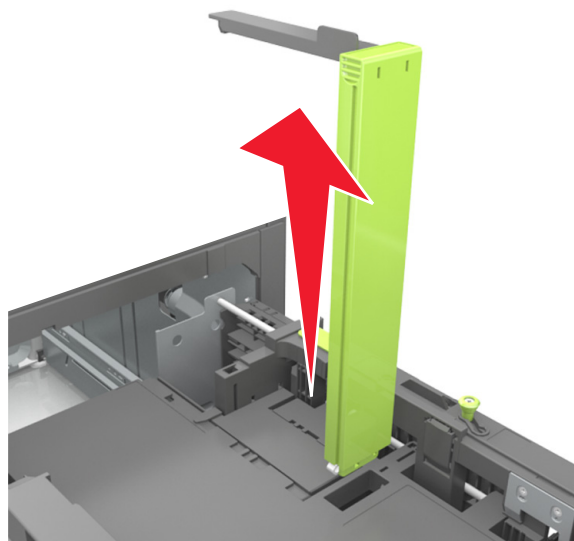


Chargement du papier au format A4, Lettre, Légal, Oficio et Folio

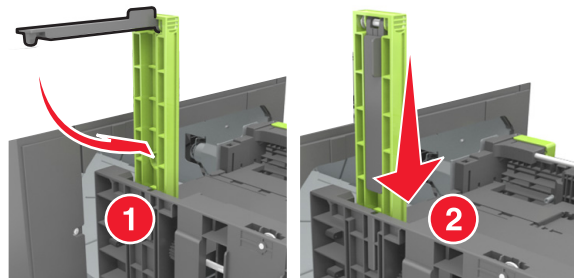
- a** Tirez le guide vers le haut puis faites-le glisser de façon à l'ajuster au format du papier chargé.



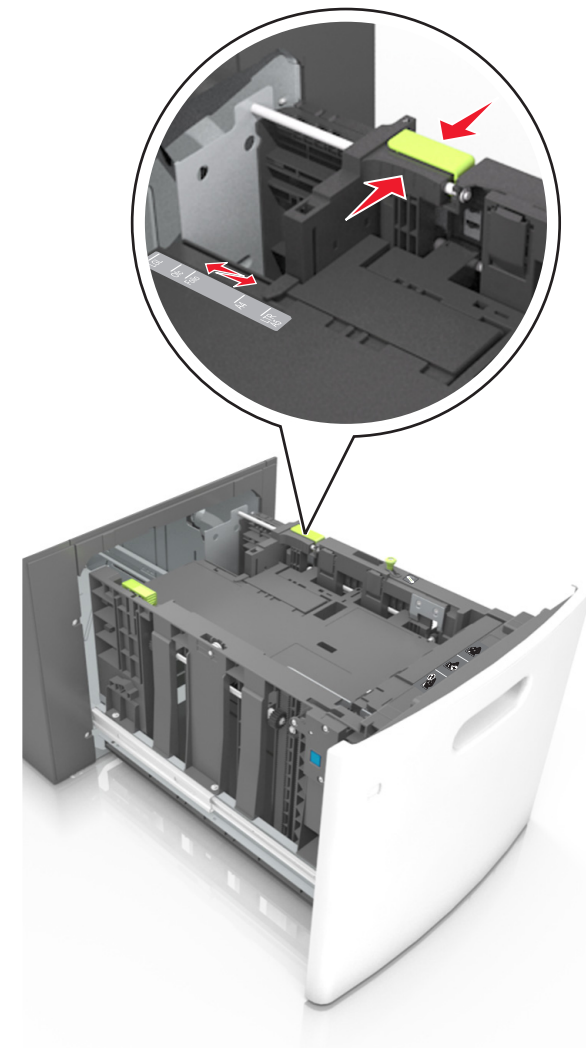
- b** Si le guide de longueur A5 est toujours fixé au guide de longueur, retirez-le. Sinon, passez à l'étape d.



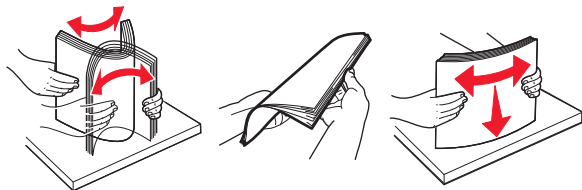
- c** Installez le guide de longueur A5 dans son support.



- d** Pincez le guide de longueur et faites-le glisser sur la position qui correspond au format du papier chargé jusqu'à ce qu'il s'enclenche.



- 3 Déramez les feuilles de papier pour les assouplir, puis ventilez-les. Ne pliez pas le papier et ne le froissez pas. Egalisez les bords sur une surface plane.



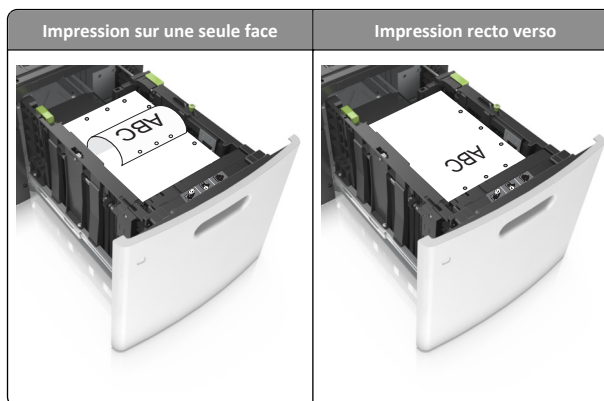
- 4 Chargez la pile de papier avec la face imprimable vers le bas.

Remarque : Vérifiez que le papier est chargé correctement.

- Le papier à en-tête doit être chargé différemment si une unité de finition d'agrafage est installée (disponible en option).

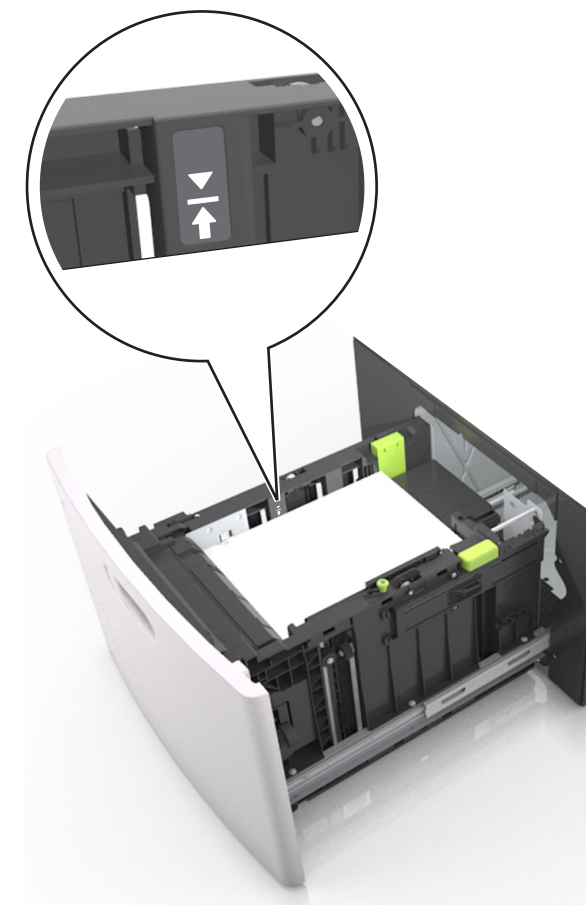
Sans unité de finition d'agrafage en option	Avec unité de finition d'agrafage en option
 Impression sur une seule face	 Impression sur une seule face
 Impression recto verso	 Impression recto verso

- Si vous chargez du papier préperforé à utiliser avec l'unité de finition d'agrafage, assurez-vous que les perforations sur le bord long du papier se trouvent du côté droit du bac.



Remarque : Un bourrage papier peut se produire si les perforations sur le bord long du papier se trouvent du côté gauche du bac.

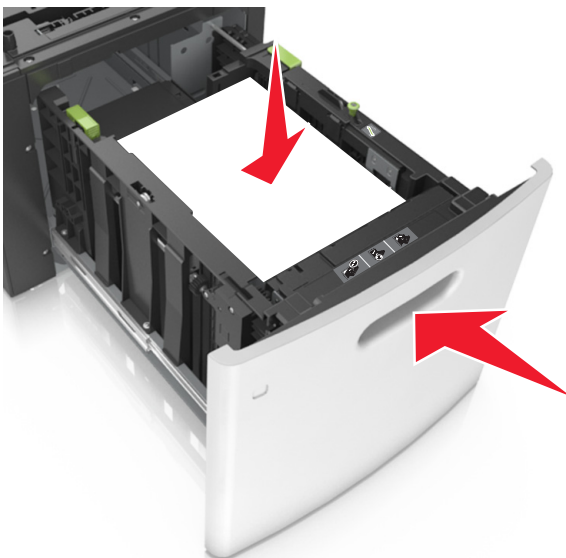
- Assurez-vous que le papier est en dessous du repère de chargement maximal.



Attention — Dommages potentiels : Surcharger le tiroir peut provoquer des bourrages papier.

- 5 Insérez le bac.

Remarque : Appuyez sur la pile de papier pendant que vous l'insérez dans le tiroir.



- 6 A partir du panneau de commandes de l'imprimante, définissez le format et le type de papier dans le menu Papier de manière à ce qu'ils correspondent au papier chargé.

Remarque : Réglez le format et le type de papier corrects afin d'éviter les problèmes de bourrage papier et de qualité d'impression.

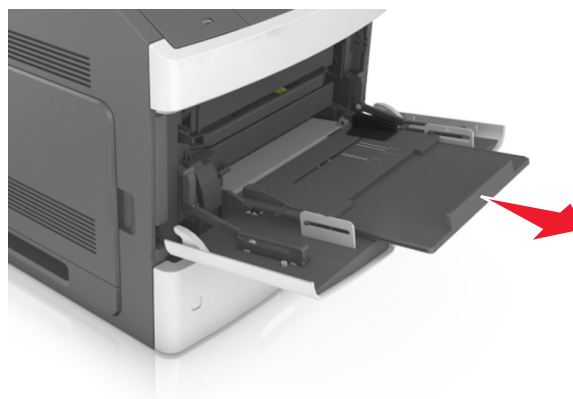
Alimentation du chargeur multifonction

- 1 Tirez la porte du chargeur multifonction vers le bas.

Remarque : Ne chargez pas et ne fermez pas le chargeur multifonction lorsqu'une impression est en cours.

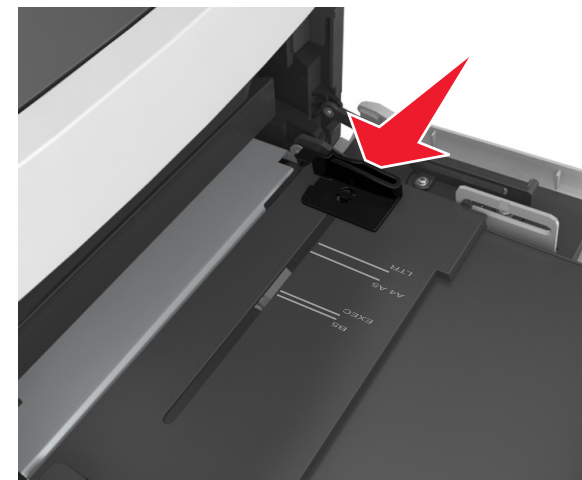


- 2 A l'aide de la poignée, tirez le prolongateur du chargeur multifonction.

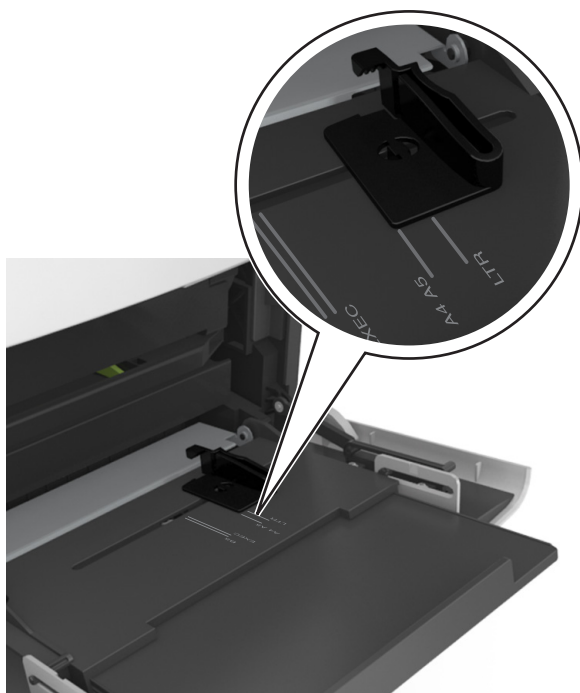


Remarque : Guidez délicatement le prolongateur pour agrandir et ouvrir complètement le chargeur multifonction.

- 3 Glissez le guide de largeur de façon à l'ajuster au format du papier chargé.

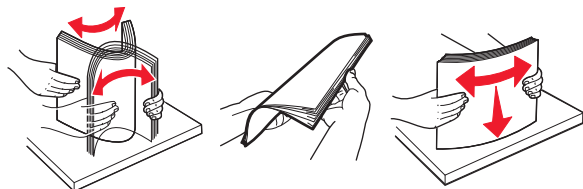


Remarque : Utilisez les repères de format du papier situés en bas du tiroir pour ajuster les guides au mieux.



4 Préparez le papier ou les supports spéciaux à charger.

- Déramez les feuilles de papier pour les assouplir, puis ventilez-les. Ne pliez pas le papier et ne le froissez pas. Egalisez les bords sur une surface plane.



- Prenez les transparents par le bord et ventilez-les. Egalisez les bords sur une surface plane.



Remarque : Evitez de toucher la face d'impression des transparents. Attention à ne pas les rayer.

- Déramez les enveloppes pour les assouplir, puis ventilez-les. Egalisez les bords sur une surface plane.



5 Chargez le papier ou le support spécial.

Remarque : Faites glisser la pile délicatement dans le chargeur multifonction jusqu'à ce qu'elle atteigne l'extrémité.

- Ne chargez qu'un format et qu'un type de papier ou support spécial à la fois.
- Vérifiez que le papier n'est pas trop comprimé dans le chargeur multifonction, qu'il est bien à plat et qu'il n'est pas gondolé ou froissé.
- Le papier à en-tête doit être chargé différemment si une unité de finition d'agrafage est installée (disponible en option).

Sans unité de finition d'agrafage en option	Avec unité de finition d'agrafage en option
 Impression sur une seule face	 Impression sur une seule face
 Impression recto verso	 Impression recto verso

- Si vous chargez du papier préperforé à utiliser avec l'unité de finition d'agrafage, assurez-vous que les perforations sur le bord long du papier se trouvent du côté droit du bac.

Impression sur une seule face	Impression recto verso
	

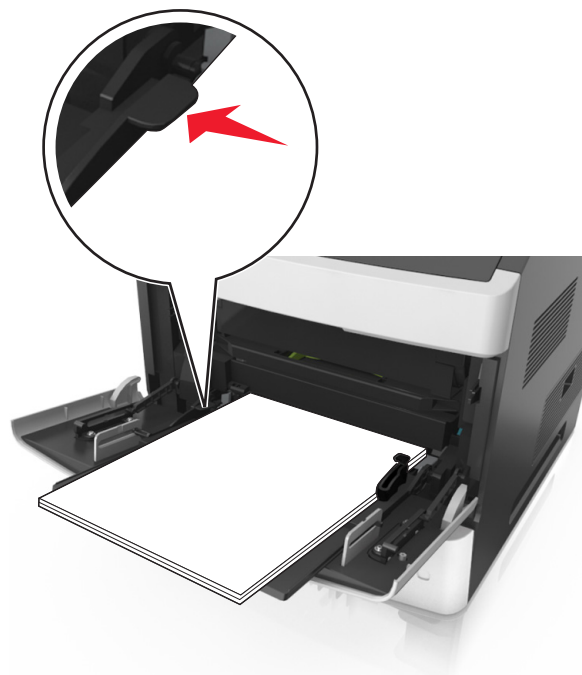
Remarque : Un bourrage papier peut se produire si les perforations sur le bord long du papier se trouvent du côté gauche du bac.

- Chargez les enveloppes en positionnant le rabat vers le bas et à gauche du chargeur multifonction.



Attention — Dommages potentiels : n'utilisez jamais d'enveloppes avec timbre, agrafe, fermoir, fenêtre, revêtement intérieur couché ou bande autocollante. Ces enveloppes peuvent endommager sérieusement l'imprimante.

- Veillez à ce que le papier ou le support spécial ne dépasse la quantité maximale de papier autorisée sur le repère de chargement de papier.



Attention — Dommages potentiels : Surcharger le chargeur peut provoquer des bourrages papier.

- 6 Pour le papier au format personnalisé ou universel, ajustez les guides de largeur pour qu'ils touchent légèrement les bords de la pile.
- 7 A partir du panneau de commandes de l'imprimante, définissez le format et le type de papier dans le menu Papier de manière à ce qu'ils correspondent au papier chargé dans le tiroir.

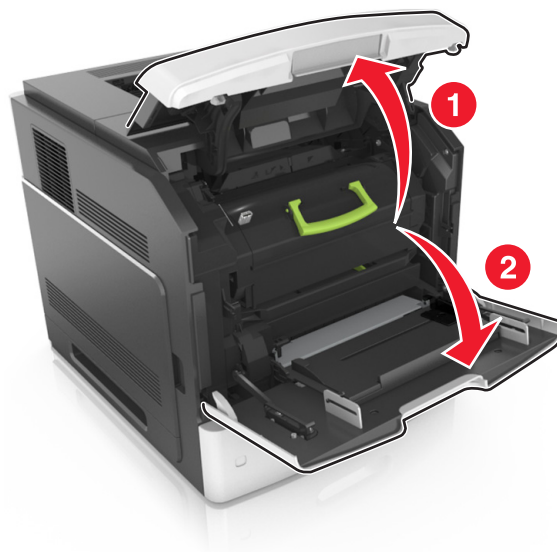
Remarque : Réglez le format et le type de papier corrects afin d'éviter les problèmes de bourrage papier et de qualité d'impression.

Elimination des bourrages

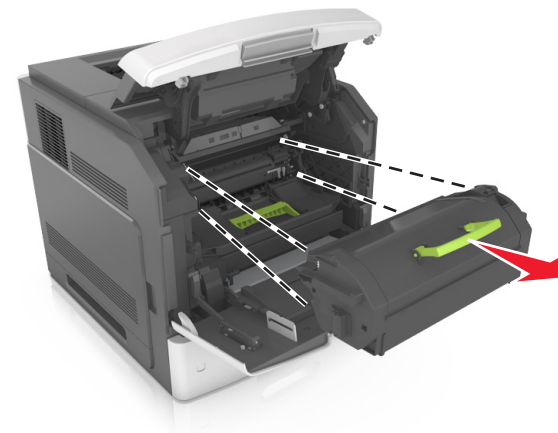
[x]-bourrage papier, soulevez le capot avant et retirez la cartouche. [200–201]

ATTENTION—SURFACE CHAUDE : l'intérieur de l'imprimante risque d'être brûlant. Pour réduire le risque de brûlure, laissez la surface ou le composant refroidir avant d'y toucher.

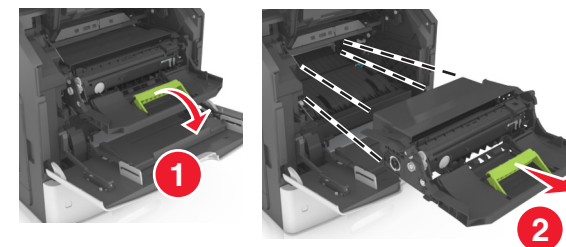
- 1 Soulevez le capot avant, puis baissez la porte du chargeur multifonction.



- 2 Relevez la poignée verte, puis retirez la cartouche de toner de l'imprimante.



- 3 Mettez la cartouche de côté.
- 4 Relevez la poignée verte, puis retirez l'unité de traitement d'images de l'imprimante.

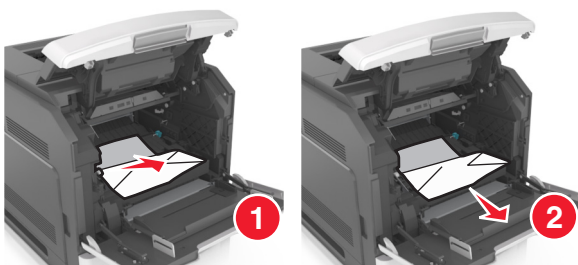


- 5 Mettez l'unité de traitement d'images de côté sur une surface plane et lisse.

Attention — Dommages potentiels : N'exposez pas l'unité de traitement d'images à la lumière directe pendant plus de dix minutes. Une exposition prolongée à la lumière pourrait altérer la qualité d'impression.

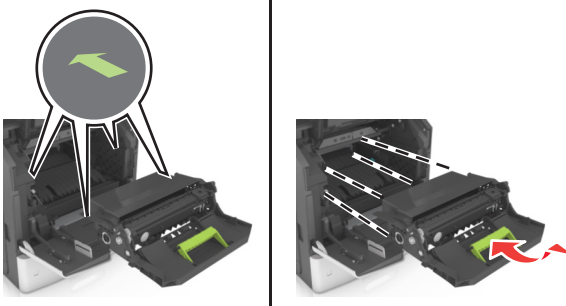
- 6 Tirez délicatement le papier coincé vers la droite, puis retirez-le de l'imprimante.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.



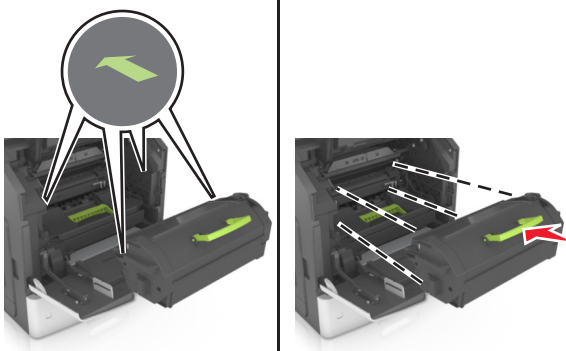
Attention — Dommages potentiels : Le papier coincé peut être couvert de toner susceptible de tacher les vêtements et la peau.

7 Installez l'unité de traitement d'images.



Remarque : Servez-vous des flèches sur le côté de l'imprimante pour vous guider.

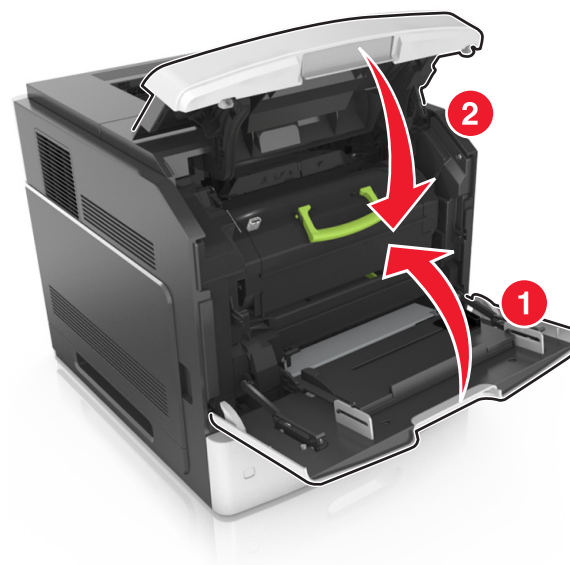
8 Insérez la cartouche dans l'imprimante, puis remettez en place la poignée verte.



Remarques :

- Alignez les flèches des guides de la cartouche de toner sur celles de l'imprimante.
- Vérifiez que la cartouche est totalement insérée.

9 Fermez le chargeur multifonction et le capot avant.



10 Effectuez l'une des opérations suivantes pour effacer le message et poursuivre l'impression.

- Pour les modèles d'imprimante à écran tactile, appuyez sur  ou sur **Terminé**.
- Pour les modèles d'imprimante sans écran tactile, sélectionnez **Suivant** >  > Retirez le papier coincé, puis appuyez sur **OK** > .

[x]-bouchage papier, ouvrez la porte arrière supérieure. [202]



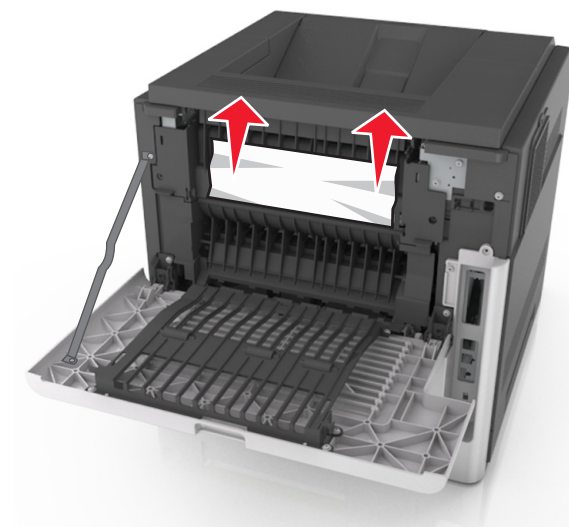
ATTENTION—SURFACE CHAUDE : l'intérieur de l'imprimante risque d'être brûlant. Pour réduire le risque de brûlure, laissez la surface ou le composant refroidir avant d'y toucher.

1 Abaissez la porte arrière.



2 Tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.



3 Refermez la porte arrière.

4 Effectuez l'une des opérations suivantes pour effacer le message et poursuivre l'impression.

- Pour les modèles d'imprimante à écran tactile, appuyez sur  ou sur **Terminé**.
- Pour les modèles d'imprimante sans écran tactile, sélectionnez

Suivant >  > Retirez le papier coincé, puis appuyez sur
OK > .

[x]-bouchage papier, ouvrez les portes arrière supérieure et inférieure. [231–234]

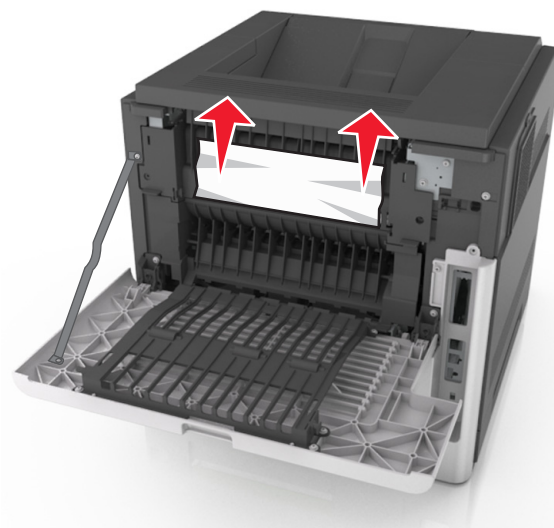
 **ATTENTION—SURFACE CHAUDE** : l'intérieur de l'imprimante risque d'être brûlant. Pour réduire le risque de brûlure, laissez la surface ou le composant refroidir avant d'y toucher.

1 Abaissez la porte arrière.



2 Tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.



3 Refermez la porte arrière.

4 Appuyez à l'arrière du bac standard.



5 Appuyez sur le volet arrière du dispositif resto verso, saisissez fermement le papier bloqué, puis extrayez-le délicatement.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.



6 Insérez le bac standard.

7 Effectuez l'une des opérations suivantes pour effacer le message et poursuivre l'impression.

- Pour les modèles d'imprimante à écran tactile, appuyez sur  ou sur **Terminé**.
- Pour les modèles d'imprimante sans écran tactile, sélectionnez, sélectionnez Suivant >  > Retirez le papier coincé, puis appuyez sur OK > .

[x]-bouchage papier, retirez le papier coincé du réceptacle standard. [203]

1 Tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.



2 Effectuez l'une des opérations suivantes pour effacer le message et poursuivre l'impression.

- Pour les modèles d'imprimante à écran tactile, appuyez sur



ou sur **Terminé**.

- Pour les modèles d'imprimante sans écran tactile, sélectionnez

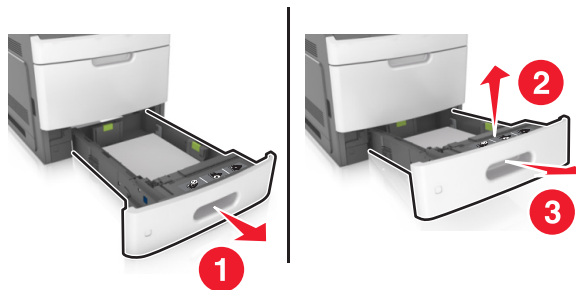
Suivant > **OK** > Retirez le papier coincé, puis appuyez sur

OK > **OK**.

[x]-bouchage papier, retirez le bac 1 pour retirer le papier coincé dans le dispositif recto verso. [235–239]

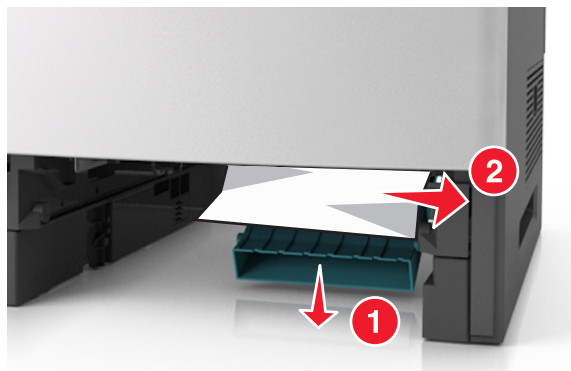
1 Tirez sur le bac pour le dégager complètement.

Remarque : Soulevez légèrement le bac et retirez-le.



2 Appuyez sur le volet avant du dispositif recto verso, saisissez fermement le papier bloqué, puis tirez sur le papier vers la droite pour l'extraire de l'imprimante.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.



3 Insérez le bac.

4 Effectuez l'une des opérations suivantes pour effacer le message et poursuivre l'impression.

- Pour les modèles d'imprimante à écran tactile, appuyez sur



ou sur **Terminé**.

- Pour les modèles d'imprimante sans écran tactile, sélectionnez,

sélectionnez Suivant > **OK** > Retirez le papier coincé, puis

appuyez sur **OK** > **OK**.

[x]-bouchage papier, ouvrez le bac [x]. [24x]

1 Consultez l'écran de l'imprimante pour identifier le tiroir concerné, puis retirez ce bac.



2 Tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.



3 Insérez le bac.

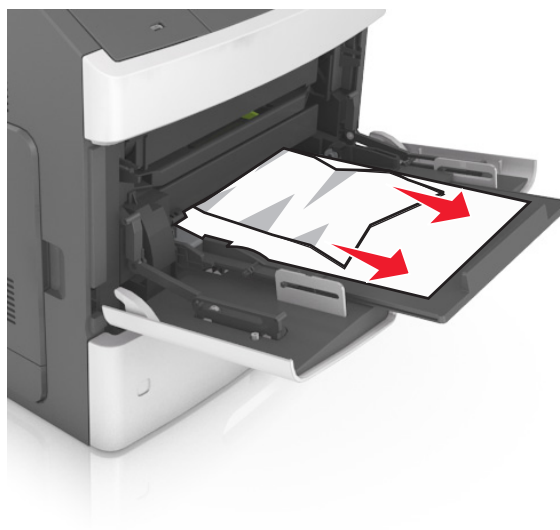
4 Effectuez l'une des opérations suivantes pour effacer le message et poursuivre l'impression.

- Pour les modèles d'imprimante à écran tactile, appuyez sur  ou sur **Terminé**.
- Pour les modèles d'imprimante sans écran tactile, sélectionnez, sélectionnez **Suivant** >  > **Retirez le papier coincé**, puis appuyez sur **OK** > .

[x]-bouchage papier, éliminez le bouchage du chargeur manuel. [250]

1 Depuis le chargeur multifonction, tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.

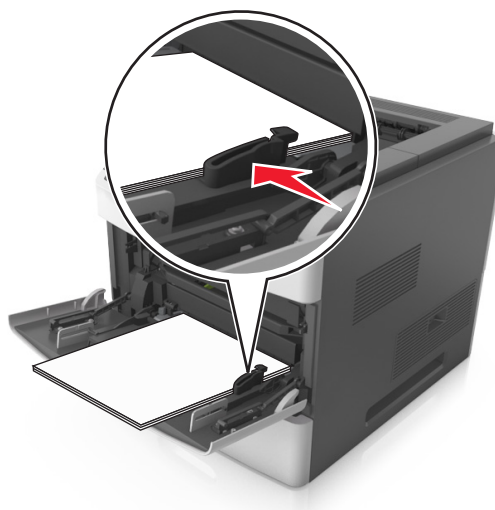
Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.



2 Déramez les feuilles de papier pour les assouplir. Ne pliez pas le papier et ne le froissez pas. Egalisez les bords sur une surface plane.

3 Rechargez du papier dans le chargeur multifonction.

4 Faites glisser le guide papier jusqu'à ce qu'il repose légèrement sur le bord du papier.



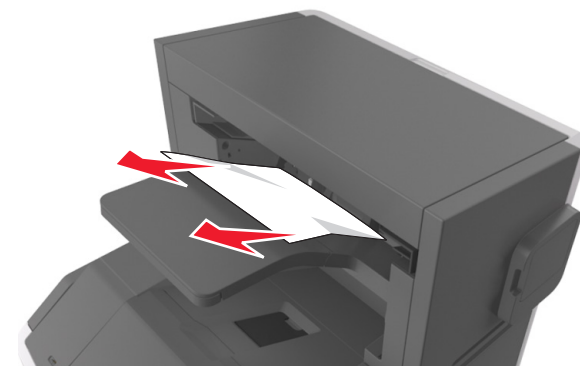
5 Effectuez l'une des opérations suivantes pour effacer le message et poursuivre l'impression.

- Pour les modèles d'imprimante à écran tactile, appuyez sur  ou sur **Terminé**.
- Pour les modèles d'imprimante sans écran tactile, sélectionnez, sélectionnez **Suivant** >  > **Retirez le papier coincé**, puis appuyez sur **OK** > .

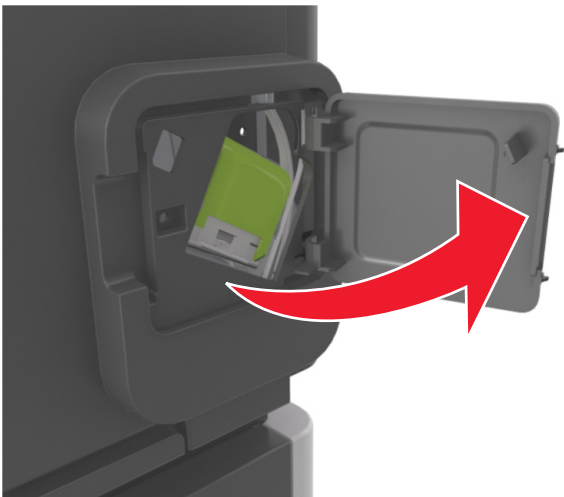
[x]-bouchage papier, retirez le papier, ouvrez la porte de l'agrafeuse. [455–457] Laissez papier ds récept.

1 Depuis le réceptacle de l'agrafeuse, tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.

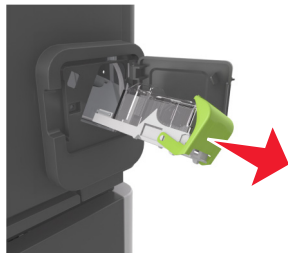
Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.



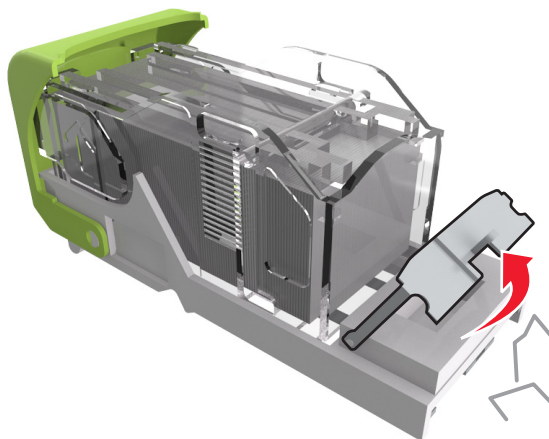
2 Ouvrez la porte de l'agrafeuse.



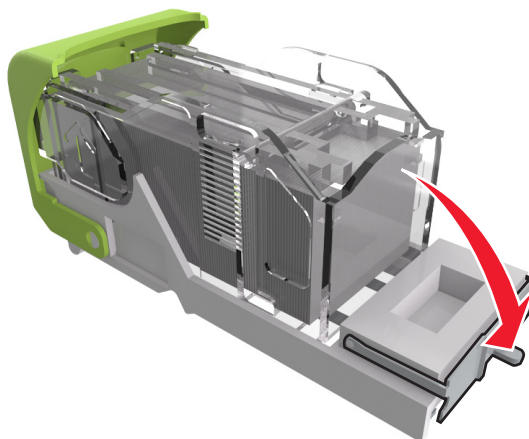
3 Abaissez le loquet du support de la cartouche d'agrafes, puis retirez le support de l'imprimante.



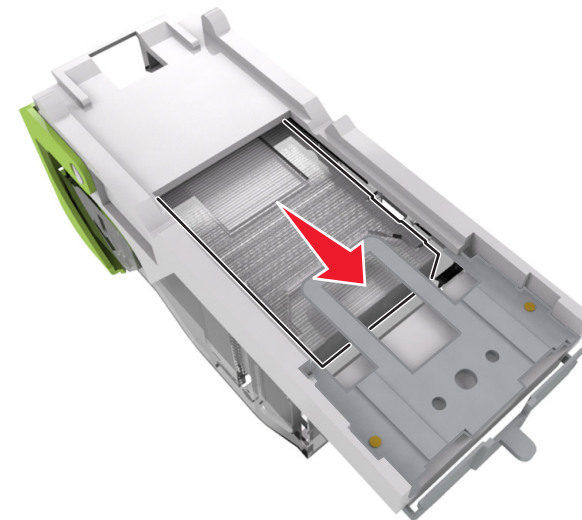
4 Utilisez l'onglet métallique pour soulever la butée de l'agrafeuse, puis retirez toutes les agrafes qui se sont détachées.



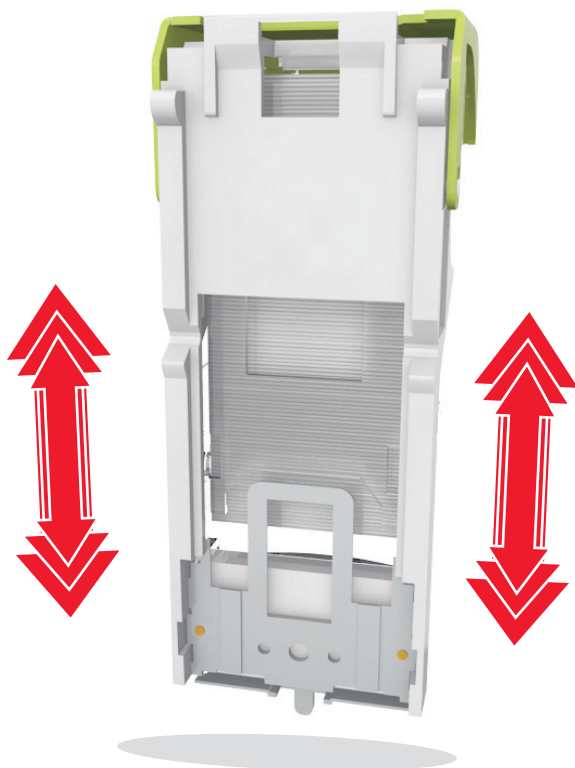
5 Appuyez sur la butée de l'agrafeuse jusqu'à ce qu'elle s'enclenche.



6 Poussez les agrafes contre la patte métallique.



Remarque : Si les agrafes se trouvent à l'arrière de la cartouche, secouez la cartouche vers le bas de sorte que les agrafes viennent se positionner contre la patte métallique.



7 Poussez fermement le support de la cartouche dans l'agrafeuse jusqu'à ce qu'il s'enclenche.

8 Refermez la porte de l'agrafeuse.

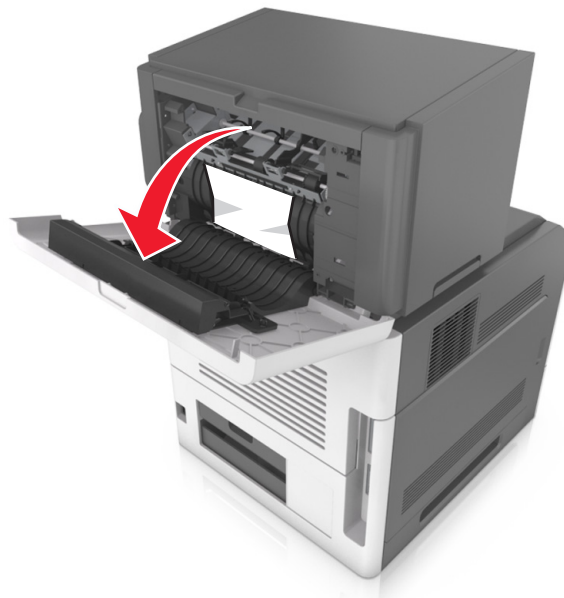
9 Effectuez l'une des opérations suivantes pour effacer le message et poursuivre l'impression.

- Pour les modèles d'imprimante à écran tactile, appuyez sur  ou sur **Terminé**.
- Pour les modèles d'imprimante sans écran tactile, sélectionnez

Suivant >  > Retirez le papier coincé, puis appuyez sur OK > .

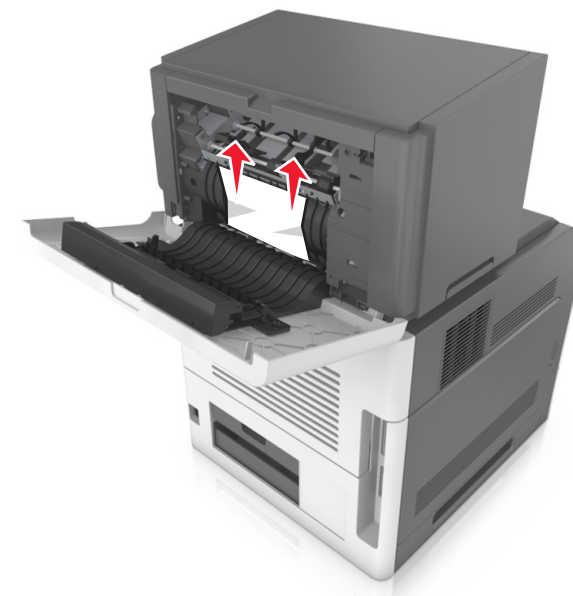
[x]-bouchage papier, retirez le papier, ouvrez la porte arrière de l'unité de finition. [451] Laissez le papier ds récept.

1 Ouvrez la porte arrière de l'unité de finition d'agrafage.



2 Tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.



3 Fermez la porte de l'unité de finition d'agrafage.

4 Effectuez l'une des opérations suivantes pour effacer le message et poursuivre l'impression.

- Pour les modèles d'imprimante à écran tactile, appuyez sur  ou sur **Terminé**.
- Pour les modèles d'imprimante sans écran tactile, sélectionnez, sélectionnez **Suivant** >  > Retirez le papier coincé, puis appuyez sur OK > .

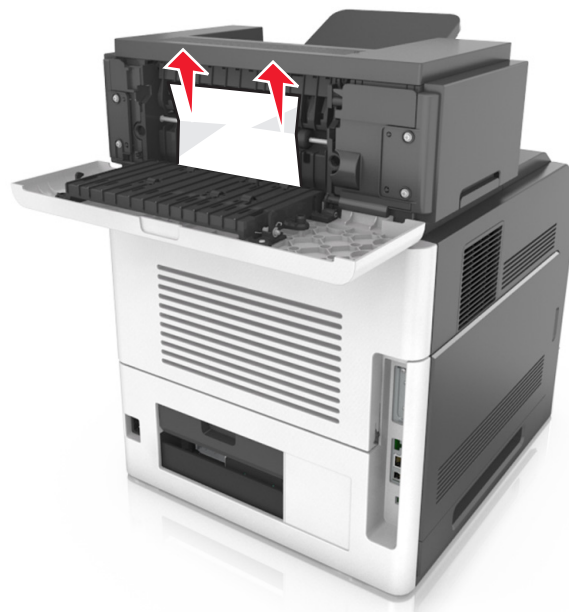
[x]-bourrage papier, retirez le papier, ouvrez la porte arrière du réceptacle d'extension. [41y.xx] Laisser papier ds récept.

1 Ouvrez la porte arrière du réceptacle d'extension.



2 Tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.



3 Fermez la porte arrière du réceptacle d'extension.

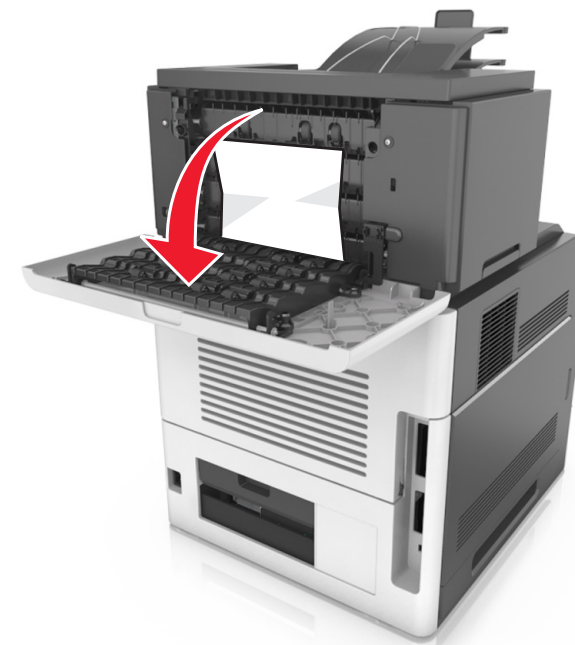
4 Effectuez l'une des opérations suivantes pour effacer le message et poursuivre l'impression.

- Pour les modèles d'imprimante à écran tactile, appuyez sur  ou sur **Terminé**.
- Pour les modèles d'imprimante sans écran tactile, sélectionnez

Suivant >  > Retirez le papier coincé, puis appuyez sur
OK > .

[x]-bourrage papier, retirez le papier, ouvrez la porte arrière de la boîte aux lettres. [43y.xx] Laisser papier ds récept.

1 Ouvrez la porte arrière de la boîte aux lettres.



2 Tenez fermement le papier bloqué de chaque côté et extrayez-le délicatement.

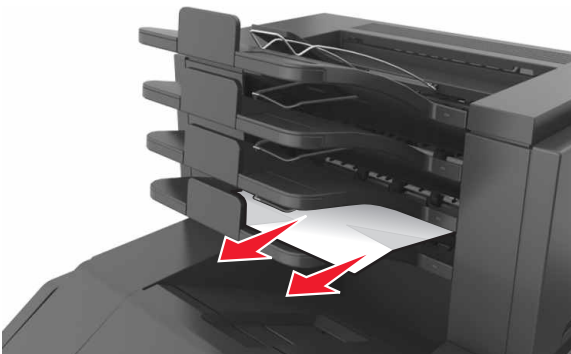
Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.



3 Refermez la porte arrière de la boîte aux lettres.

4 Si du papier est bloqué dans le réceptacle de la boîte aux lettres, saisissez fermement le papier bloqué, puis extrayez-le délicatement.

Remarque : Assurez-vous qu'il ne reste plus de morceaux de papier.



5 Effectuez l'une des opérations suivantes pour effacer le message et poursuivre l'impression.

- Pour les modèles d'imprimante à écran tactile, appuyez sur  ou sur **Terminé**.
- Pour les modèles d'imprimante sans écran tactile, sélectionnez **Suivant** >  > Retirez le papier coincé, puis appuyez sur **OK** > .