

Printing Guide (מדריך הדפסה)

טעינת מגשי נייר ל-250 גליונות או ל-550 גליונות

⚠️ זהירות - אפשרות לפגיעה: כדי להפחית את סכנת חוסר היציבות של הצידוד, טען כל מגש בנפרד. שמור את כל יתר המגשים סגורים עד שיהיה עליך לפתוח אותם.

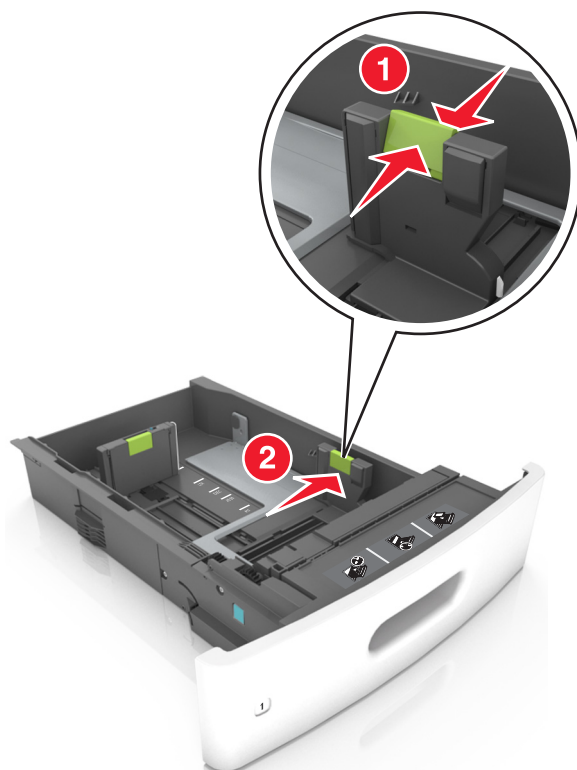
1 משוך את המגש החוצה.

הערות:

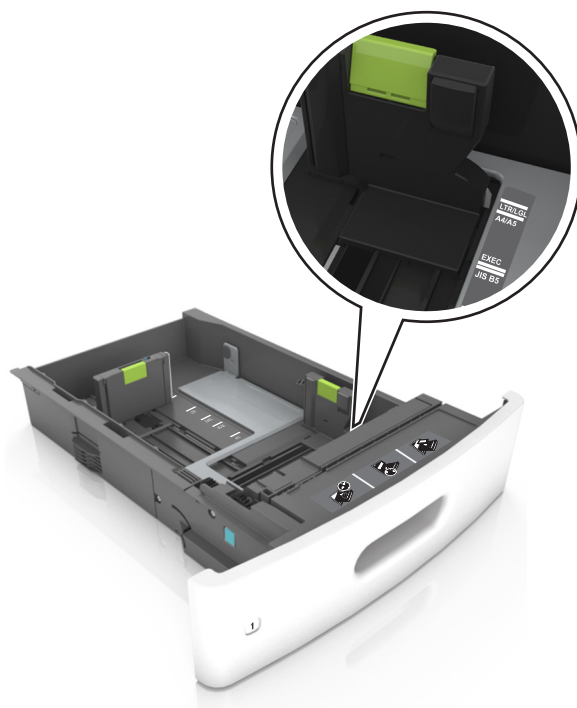
- כאשר אתה טוען נייר בגודל folio, legal או officio, הרם את המגש מעט ומשוך אותו החוצה עד הסוף.
- אין להסיר מגשים במהלך הדפסה, או כשההודעה **Busy (עסוקה)** מופיעה בתצוגה. פעולה כזו עלולה לגרום לחסימה.



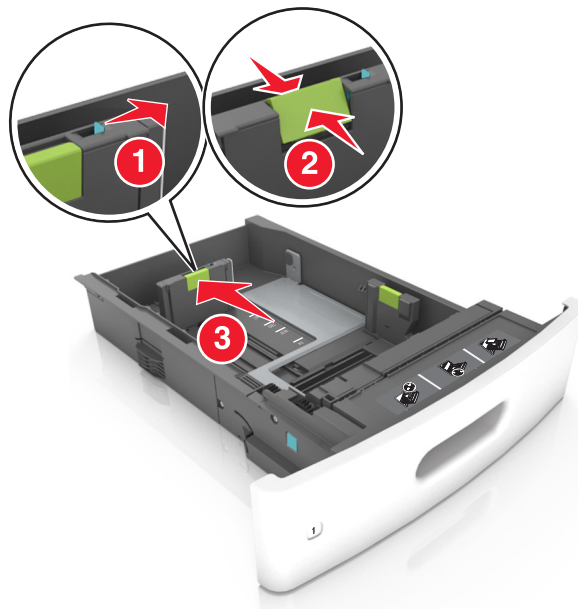
2 לחץ והחלק את מוביל הרוחב אל המיקום הנכון עבור גודל הנייר הנטען, עד שייכנס למקומו בנקישה.



הערה: השתמש במחווני גודל הנייר בחלקו התחתון של המגש כדי לסייע במיקום מובילי הנייר.

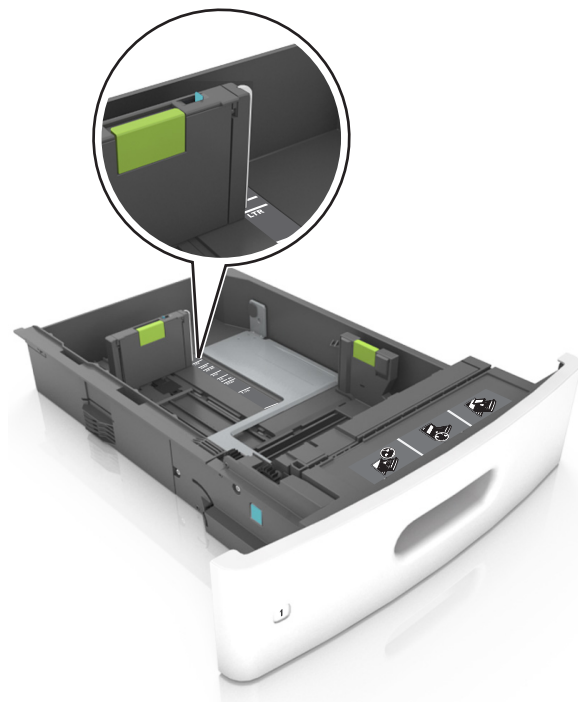


3 בטל את נעילת מוביל האורך, ולאחר מכן לחץ והזז את המוביל אל המיקום הנכון עבור גודל הנייר הנטען.

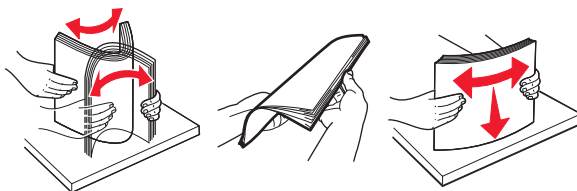


הערות:

- נעל את מוביל האורך לכל גודלי הנייר.
- השתמש במחווני גודל הנייר בחלקו התחתון של המגש כדי לסייע במיקום מובילי הנייר.



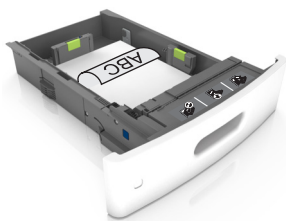
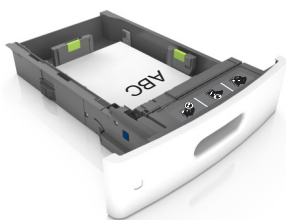
4 כופף מעט את הדפים קדימה ואחורה כדי לשחררם, ואזור אותם. אל תקפל ואל תקמט את הנייר. יישר את הקצוות על משטח ישר.



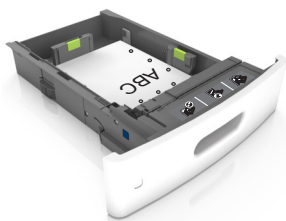
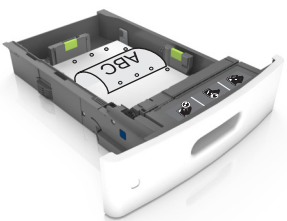
5 טען את ערימת הנייר כאשר הצד להדפסה פונה כלפי מטה.

הערה: ודא שהנייר או המעטפה טעונים כראוי.

- הטעינה של נייר מכתבים היא שונה כשמותקנת וכשלא מותקנת יחידת גימור סיכות אופציונלית.

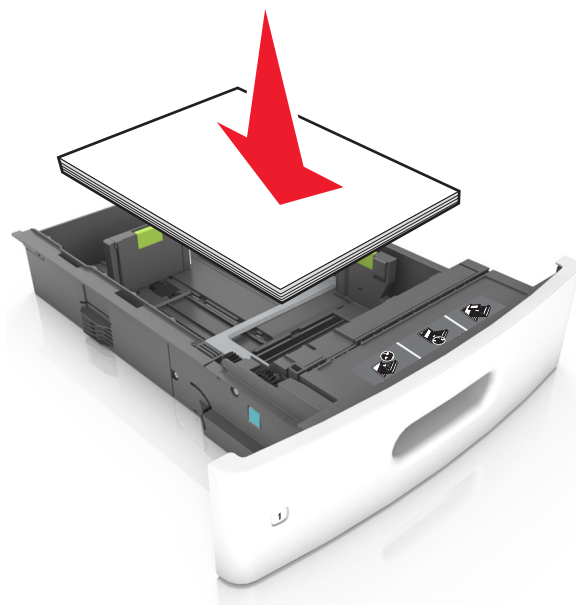
עם יחידת גימור סיכות אופציונלית	ללא יחידת גימור סיכות אופציונלית
 הדפסה חד-צדדית	 הדפסה חד-צדדית
 הדפסה דו-צדדית	 הדפסה דו-צדדית

- אם אתה טוען נייר מחורר לשימוש עם יחידת גימור סיכות, עליך לוודא שהחורים בקצה הארוך של הנייר נמצאים בצד ימין של המגש.

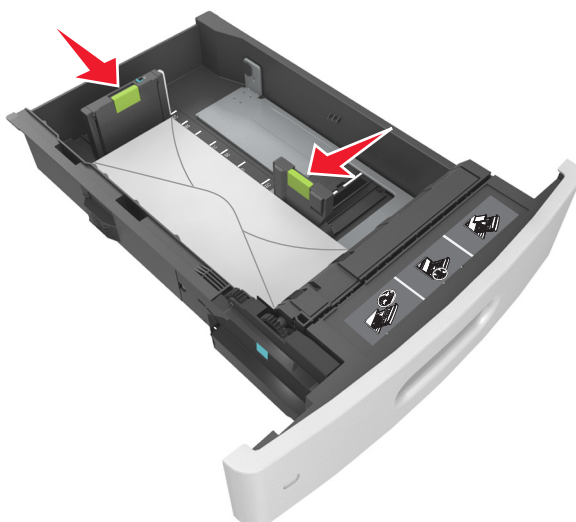
הדפסה דו-צדדית	הדפסה חד-צדדית
	

הערה: אם החורים בקצה הארוך של הנייר נמצאים בצד שמאל של המגש, עלולה להיגרם חסימה.

- אל תחליק את הנייר לתוך המגש. טען את הנייר כפי שמוצג באיור.



- אם אתה טוען מעטפות, ודא שצד ההדבקה פונה כלפי מעלה ושהמעטפות נמצאות בצד השמאלי של המגש.



- ודא שהנייר נמצא מתחת לקו המסומן שהוא מחוץ המילוי המרבי של הנייר.



- **אזהרה-נזק אפשרי:** מילוי יתר של המגש עלול לגרום לחסימות נייר. כאשר אתה משתמש בכרטיסים, מדבקות או סוגים אחרים של מדיה מיוחדת, ודא שהנייר נמצא תחת הקו המקווקו.



6 לניירות בגודל מותאם אישית או בגודל אוניברסלי, התאם את מובילי הנייר כך שיגיעו קלות בצדי הערימה ולאחר מכן נעל את מוביל האורך.

7 הכנס את המגש.



8 בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג וגודל הנייר בתפריט Paper (נייר) כך שיתאים לנייר שטעון במגש.

הערה: הגדר גודל וסוג נכונים של נייר כדי להימנע מחסימות נייר ומבעיות באיכות הדפסה.

טעינת מגש של 2,100 גיליונות

⚠ זירות - אפשרות לפגיעה: כדי להפחית את סכנת חוסר היציבות של הציוד, טען כל מגש בנפרד. שמור את כל יתר המגשים סגורים עד שיהיה עליך לפתוח אותם.

1 משוך את המגש החוצה.

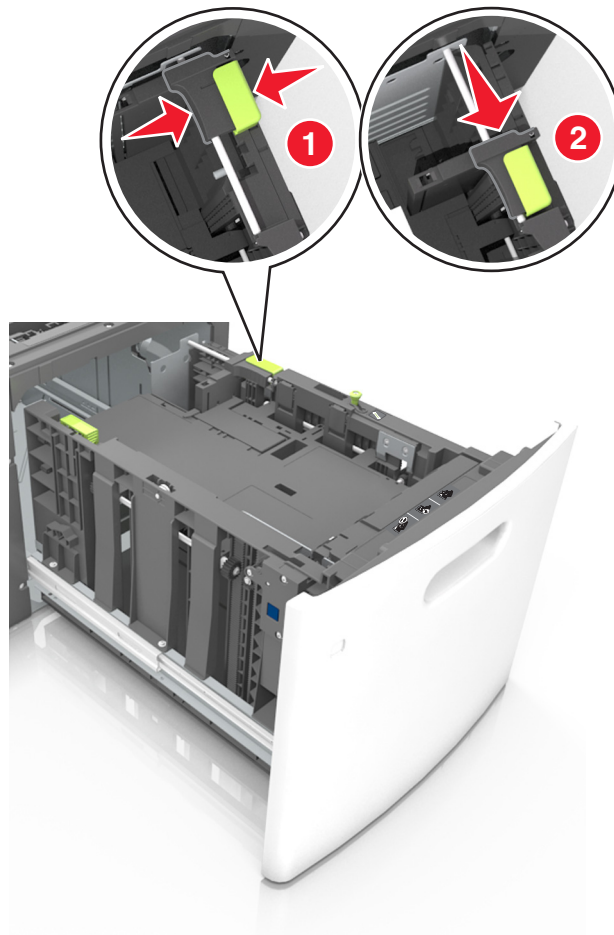
2 התאם את מכווני הרוחב והאורך.

טעינת נייר בגודל A5

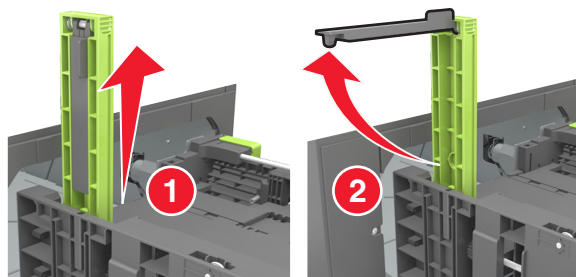
א משוך מעלה את מוביל הרוחב והסט אותו למיקום של A5.



ב לחץ והחלק את מוביל האורך למיקום של A5, עד שייכנס למקומו בנקישה.

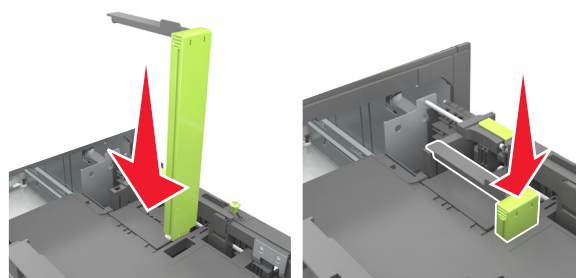


ג הסר את מוביל האורך A5 מהתושבת שלו.



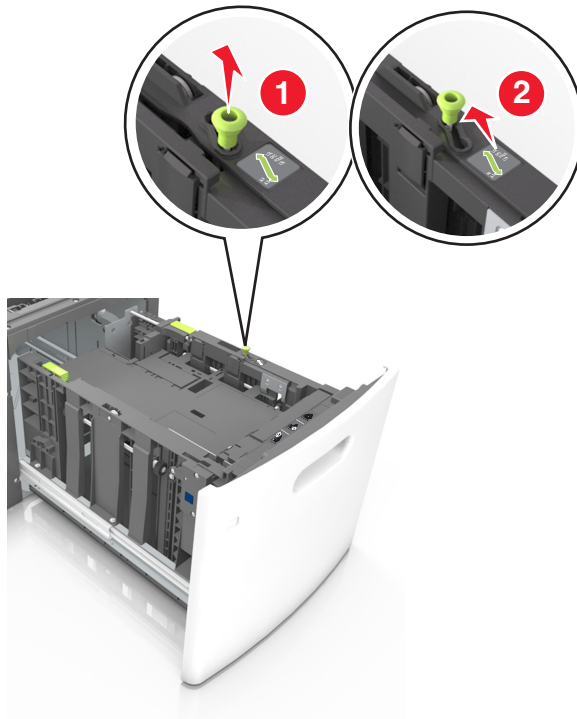
ד הכנס את מוביל האורך A5 לתוך החרוץ המיועד לו.

הערה: לחץ על מוביל האורך A5 עד שיינעל במקומו בנקישה.

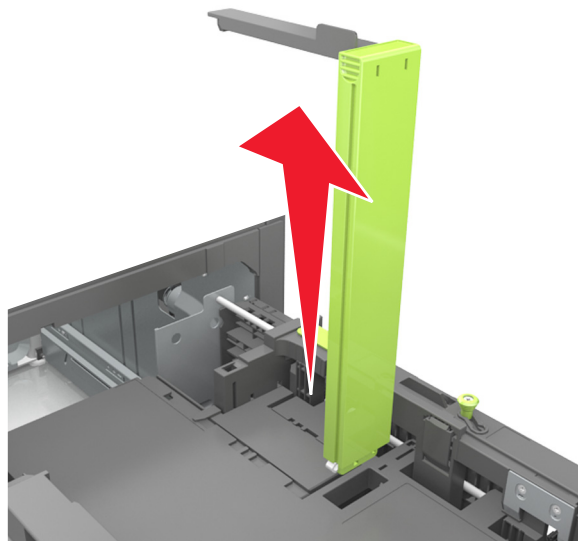


טעינת נייר בגודל A4, letter, legal, folio-ו- oficio

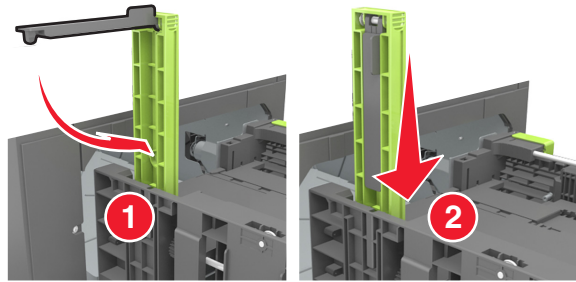
א משוך למעלה והחלק את מוביל הרחב למיקום הנכון עבור גודל הנייר הנטען.



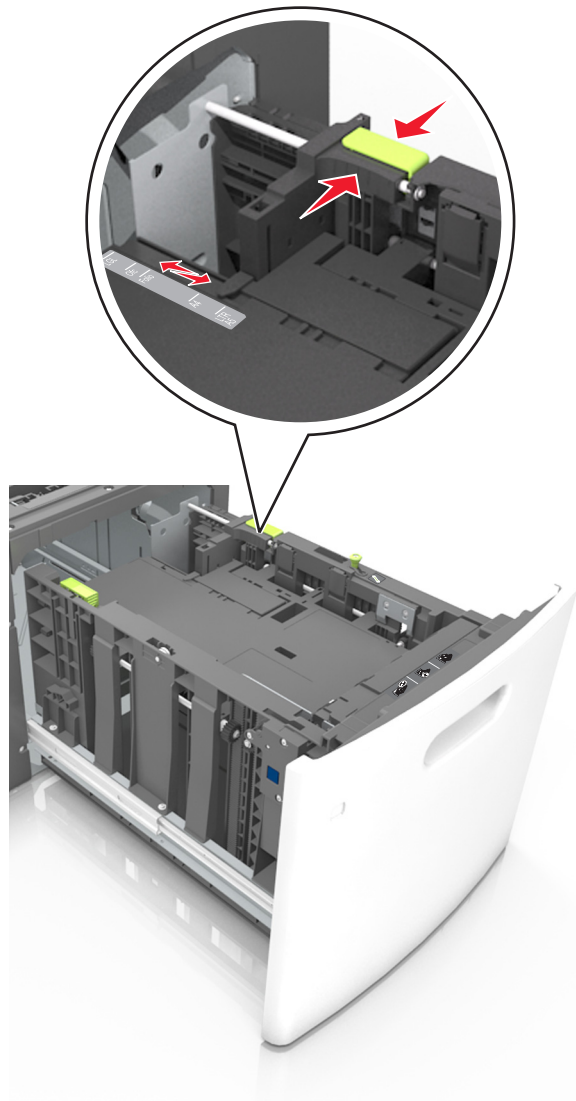
ב אם מוביל האורך A5 עדיין מחובר למוביל האורך, הסר אותו ממקומו. אם מוביל האורך A5 אינו מחובר, המשך לשלב ד.



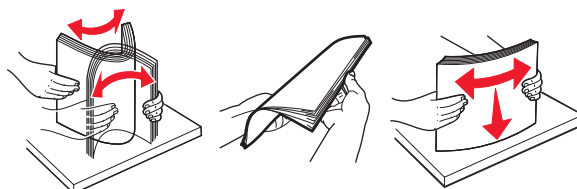
ג הנח את מוביל האורך A5 בתושבת שלו.



ד לחץ את מוביל האורך והחלק אותו אל המיקום הנכון עבור גודל הנייר הנטען, עד שייכנס למקומו בנקישה.



3 נער את גיליונות הנייר קדימה ואחורה כדי לשחרר אותם. אל תקפל ואל תקמט את הנייר. יישר את הקצוות על משטח ישר.



4 טען את ערימת הנייר כאשר הצד להדפסה פונה כלפי מטה.

הערה: ודא שהנייר טעון כהלכה.

- הטעינה של נייר מכתבים היא שונה כשמותקנת וכשלא מותקנת יחידת גימור סיכות אופציונלית.

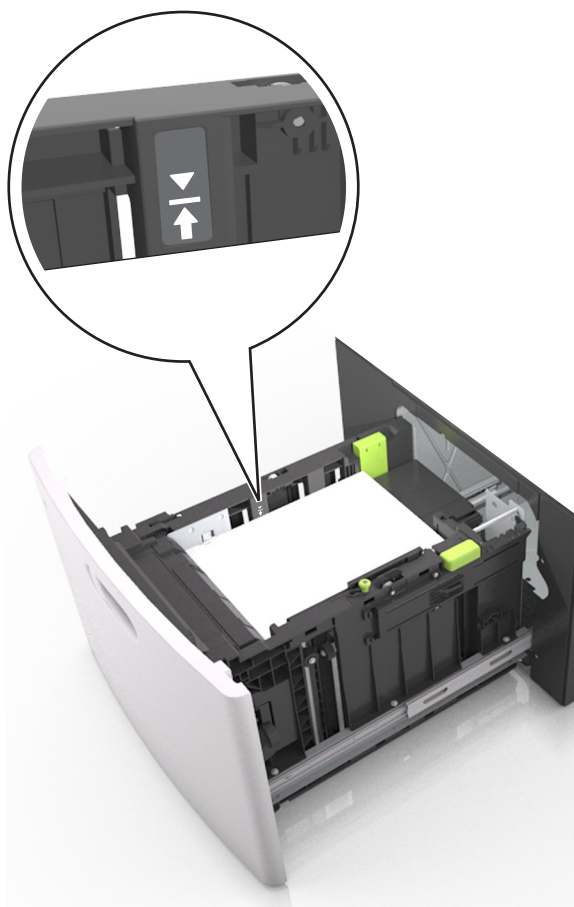
עם יחידת גימור סיכות אופציונלית	ללא יחידת גימור סיכות אופציונלית
 הדפסה חד-צדדית	 הדפסה חד-צדדית
 הדפסה דו-צדדית	 הדפסה דו-צדדית

- אם אתה טוען נייר מחורר לשימוש עם יחידת גימור סיכות, עליך לוודא שהחורים בקצה הארוך של הנייר נמצאים בצד ימין של המגש.

הדפסה דו-צדדית	הדפסה חד-צדדית
	

הערה: אם החורים בקצה הארוך של הנייר נמצאים בצד שמאל של המגש, עלולה להיגרם חסימה.

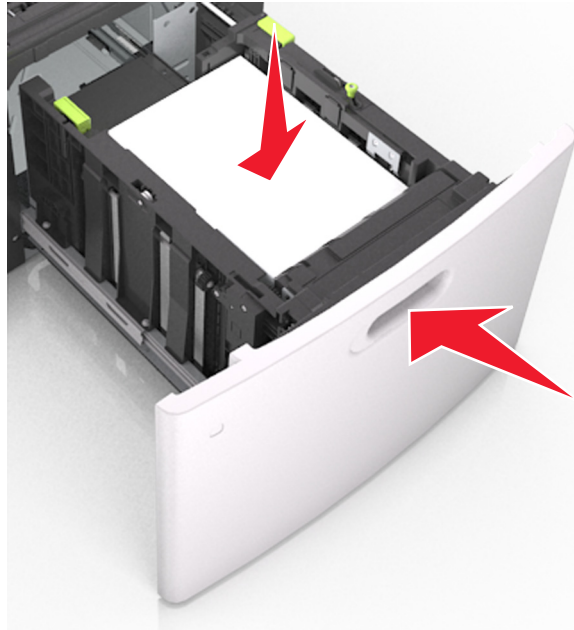
- ודא שהנייר מתחת למחווון המילוי המקסימלי של נייר.



אזהרה-נזק אפשרי: מילוי יתר של המגש עלול לגרום לחסימות נייר.

5 הכנס את המגש.

הערה: לחץ על ערימת הנייר בזמן הכנסת המגש.



6 בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג הנייר וגודל הנייר בתפריט Paper (נייר) בהתאם לנייר הטעון.
הערה: הגדר גודל וסוג נכונים של נייר כדי להימנע מחסימות נייר ומבעיות באיכות הדפסה.

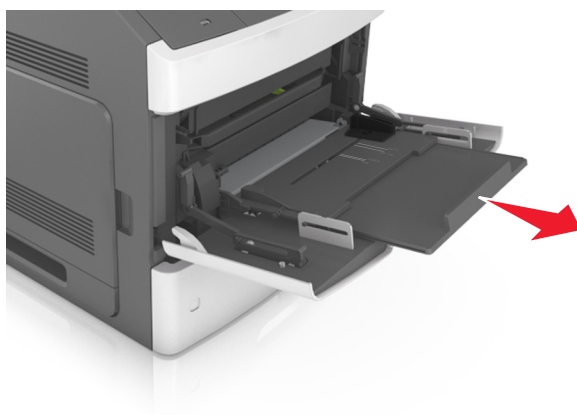
טעינה במזין הרב-תכליתי

1 משוך כלפי מטה את דלת המזין הרב-תכליתי.

הערה: אל תטען ואל תסגור את המזין הרב תכליתי בזמן הדפסת משימה.

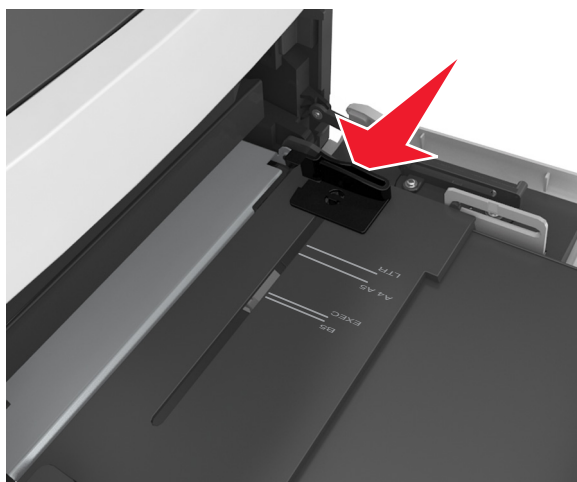


2 באמצעות הידית, משוך את מאריך המזין הרב-תכליתי.

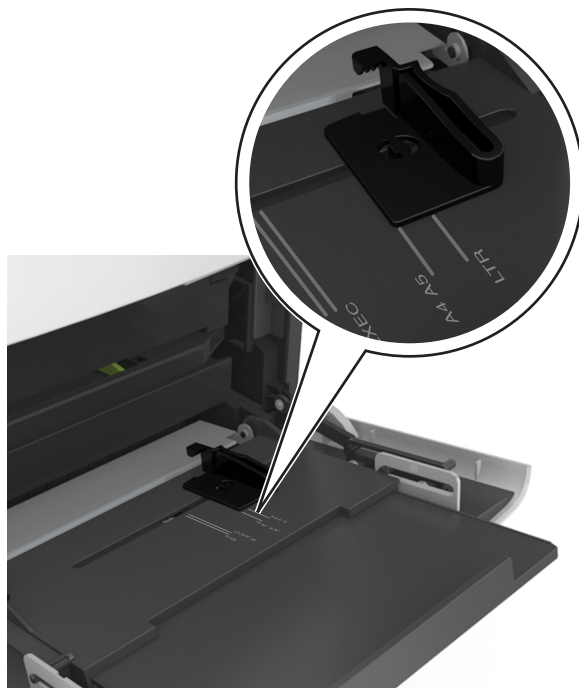


הערה: כוון את המאריך בעדינות כך שהמזין הרב-תכליתי יהיה פתוח במלואו ולמלאו האורך.

3 החלק את מוביל הרוחב למיקום הנכון עבור גודל הנייר הנטען.

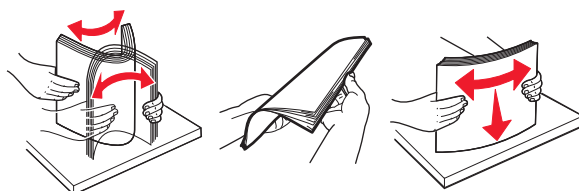


הערה: היעזר בסימוני גודל הנייר על חלקו התחתון של המגש כדי למקם את המובילים.



4 הכן את הנייר או המדיה המיוחדת לטעינה.

- נער את גיליונות הנייר קדימה ואחורה כדי לשחרר אותם. אל תקפל ואל תקמט את הנייר. יישר את הקצוות על משטח ישר.



- החזק שקפים מהשוליים ונער אותם כמניפה. ישר את הקצוות על משטח ישר.



הערה: הימנע מנגיעה בצד ההדפסה של שקפים. היזהר שלא לשרוט את השקפים.

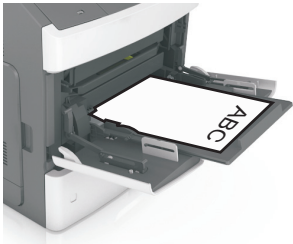
- מתח את ערימת המעטפות קדימה ואחורה כדי לשחרר אותן ואז נער אותן כמניפה. יישר את הקצוות על משטח ישר.



5 טען נייר או מדיה מיוחדת.

הערה: החלק את הערימה בעדינות לתוך המזין הרב-תכליתי עד שתיעצר.

- טען בכל פעם רק גודל וסוג אחד של נייר או מדיה מיוחדת.
- ודא שהנייר משוחרר במזין הרב-תכליתי, מונח ישר, ואינו מעוקם או מקומט.
- הטעינה של נייר מכתבים היא שונה כשמותקנת וכשלא מותקנת יחידת גימור סיכות אופציונלית.

עם יחידת גימור סיכות אופציונלית	ללא יחידת גימור סיכות אופציונלית
 הדפסה חד-צדדית	 הדפסה חד-צדדית
 הדפסה דו-צדדית	 הדפסה דו-צדדית

- אם אתה טוען נייר מחורר לשימוש עם יחידת גימור סיכות, עליך לוודא שהחורים בקצה הארוך של הנייר נמצאים בצד ימין של המגש.

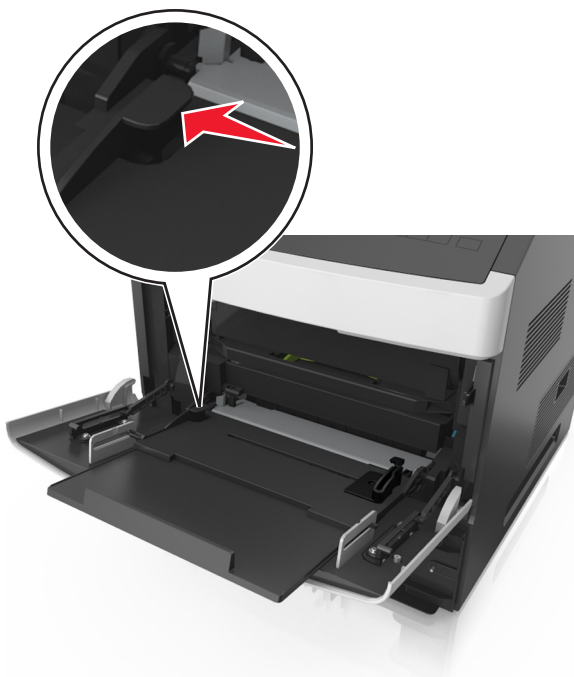
הדפסה דו-צדדית	הדפסה חד-צדדית
	

הערה: אם החורים בקצה הארוך של הנייר נמצאים בצד שמאל של המגש, עלולה להיגרם חסימה.

- טען מעטפות עם צד הדש כלפי מטה, בצד השמאלי של המזין הרב-תכליתי.



- **אזהרה-נזק אפשרי:** אף פעם אל תשתמש במעטפות עם בולים, מהדקים, לחצנים, חלונות, רפידות מצופות או חלקים נדבקים מעצמם. מעטפות אלה עלולות לגרום נזק חמור למדפסת.
- **ודא שהנייר או המדיה המיוחדת נמצאים מתחת למחווני המילוי המקסימלי של הנייר.**



- **אזהרה-נזק אפשרי:** מילוי יתר של המזין עלול לגרום לחסימות נייר.
- 6** לניירות בגודל מותאם אישית או בגודל אוניברסלי, כוונן את מובילי הרוחב כך שייגעו קלות בצדי הערימה.
- 7** בלוח הבקרה של המדפסת, הגדר את סוג וגודל הנייר בתפריט "נייר" כך שיתאים לנייר שטעון במגש.
- הערה:** הגדר גודל וסוג נכונים של נייר כדי להימנע מחסימות נייר ומבעיות באיכות הדפסה.

הגדרת גודל וסוג הנייר

במסך הבית, נווט אל:



< Paper Menu (תפריט נייר) < Paper Size/Type (גודל/סוג נייר) < בחר מגש < בחר גודל או סוג נייר < Submit (שלח)

הערות:

- גודל נייר מוגדר אוטומטית בהתאם למיקום של מובילי הנייר בכל מגש, למעט המזין הרב-תכליתי.
- יש להגדיר ידנית את גודל הנייר עבור המזין הרב-תכליתי בתפריט Paper Size (גודל נייר).
- יש להגדיר ידנית את סוג הנייר עבור כל המגשים שאינם מכילים נייר רגיל.