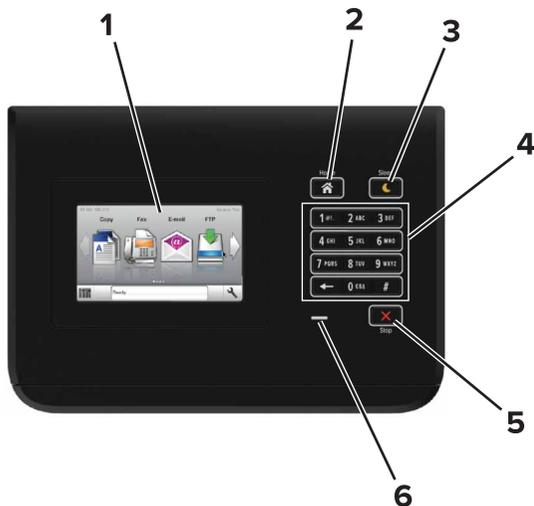


Referência rápida

Aprender sobre a impressora

Uso do painel de controle



	Utilize	Para
1	Visor	<ul style="list-style-type: none"> Exibir o status da impressora. Configurar e operar a impressora.
2	Botão Início	Ir para a tela inicial.
3	Botão Suspende	<p>Ativa o Modo de suspensão ou o Modo de hibernação.</p> <p>As ações a seguir tiram a impressora do Modo de suspensão:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tocar a tela inicial do painel de controle <p>As ações a seguir tiram a impressora do Modo de hibernação:</p> <ul style="list-style-type: none"> Pressionar o botão Modo Suspenso até que a impressora seja ativada Executar uma reinicialização de ativação usando o interruptor principal

	Utilize	Para
4	Teclado	Inserir números, letras ou símbolos na impressora.
5	Botão Parar ou Cancelar	Parar toda a atividade da impressora.
6	Luz do indicador	Verificar o status da impressora.

Entendendo as cores das luzes do botão Suspende e do indicador

As cores e luzes do botão Suspende e do indicador no painel de controle da impressora significam um determinado status ou condição da impressora.

Luz do indicador	Status da impressora
Desativado	A impressora está desligada ou no modo Hibernação.
Verde intermitente	A impressora está aquecendo, processando dados ou imprimindo.
Totalmente verde	A impressora está ligada, porém ociosa.
Vermelho piscando	A impressora exigirá intervenção do usuário.

Luz do botão Suspende	Status da impressora
Desativado	A impressora está desligada, ociosa ou no estado Pronto.
Âmbar sólido	A impressora está no modo de suspensão.
Pisca em âmbar	A impressora está entrando ou saindo do modo Hibernação.
Piscando em âmbar por 0,1 segundo e, em seguida, completamente desligada por 1,9 segundo em padrão pulsante	A impressora está no modo Hibernação.

Carregamento de papel e mídia especial

Definindo o tamanho e o tipo de papel

Na tela Bem-vindo, navegue até:

>Menu Papel >Tamanho/tipo do papel > selecione uma bandeja > selecione o tamanho ou o tipo de papel >

Definição das configurações do papel Universal

A definição do tamanho de papel Universal é uma configuração definida pelo usuário que permite imprimir em tamanhos de papel que não estão predefinidos nos menus da impressora.

1 Na tela inicial, navegue até:

>Menu papel >Configuração universal

2 Selecione uma unidade de medida e, em seguida, configure a altura e a largura da orientação retrato.

3 Aplique as alterações.

Carregamento de bandejas

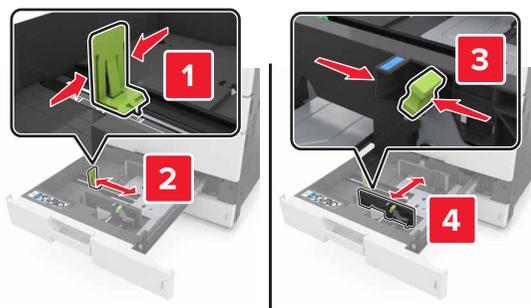
ATENÇÃO — RISCO DE FERIMENTO: Para reduzir o risco de instabilidade do equipamento, carregue cada bandeja separadamente. Mantenha todas as outras bandejas fechadas até serem necessárias.

1 Puxe a bandeja para fora.

Nota: Não remova as bandejas durante a impressão de trabalhos ou enquanto a mensagem **Busy** (Ocupado) for exibida no visor da impressora. Isso poderá causar um atolamento.



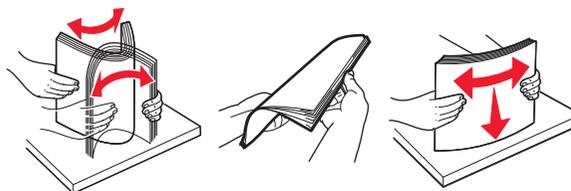
2 Pressione e deslize as guias do papel para a posição correta em relação ao tamanho do papel carregado.



Nota: Use os indicadores na parte inferior da bandeja para posicionar as guias.



3 Flexione as folhas para trás e para frente para soltá-las e ventile-las. Não dobre nem amasse o papel. Alinhe as folhas sobre uma superfície plana.



4 Carregue a pilha de papel com o lado para impressão voltado para cima.



Notas:

- Carregue o lado para impressão voltado para baixo para impressão frente e verso.
- Carregue o papel perfurado com os furos voltados para a parte frontal ou para a lateral esquerda da bandeja.
- Carregue o papel timbrado com o cabeçalho voltado para a parte esquerda da bandeja.
- Verifique se o papel está abaixo da linha de preenchimento máximo, localizada na margem da bandeja de papel. O excesso pode causar atolamentos de papel.



5 Insira a bandeja.

6 No painel de controle, defina o tipo e o tamanho de papel no menu Papel para corresponder ao papel carregado na bandeja.

Carregamento do alimentador multifunção

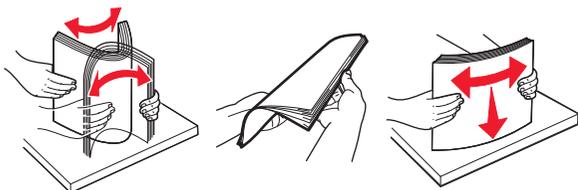
1 Abra o alimentador multifunção.



- 2 Ajuste a guia para que corresponda ao tamanho do papel que está sendo carregado.



- 3 Flexione as folhas de papel para trás e para frente para soltá-las e ventile-as. Não dobre nem amasse o papel. Alinhe as folhas sobre uma superfície plana.



- 4 Carregue o papel.

- Carregue somente papéis com mesmo tamanho e tipo.

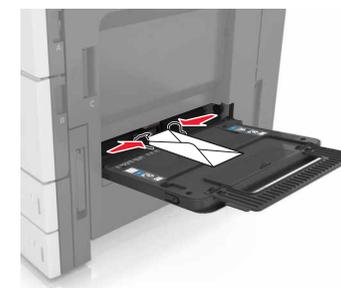
Carregar papel timbrado

Sem encadernador opcional	Com encadernador opcional
<p>Impressão em um lado</p> <p>Nota: Para orientação de alimentação pela margem longa, carregue o papel timbrado com a face voltada para baixo e o cabeçalho para o lado esquerdo do alimentador.</p>	<p>Impressão em um lado</p> <p>Nota: Para orientação de alimentação pela margem longa, carregue o papel timbrado com a face voltada para baixo e o cabeçalho para o lado direito do alimentador.</p>
<p>Impressão em frente e verso</p> <p>Nota: Para orientação de alimentação pela margem longa, carregue o papel timbrado com a face voltada para cima e o cabeçalho para o lado direito do alimentador.</p>	<p>Impressão em frente e verso</p> <p>Nota: Para orientação de alimentação pela margem longa, carregue o papel timbrado com a face voltada para cima e o cabeçalho para o lado esquerdo do alimentador.</p>

Como carregar papel perfurado

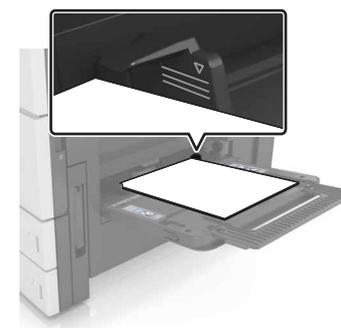
Impressão em um lado	Impressão em frente e verso

- Carregue envelopes com o lado da aba voltado para baixo.



Aviso—Dano Potencial: Nunca use envelopes com selos, fechos, lacres, janelas, revestimentos ou autoadesivos. Esses envelopes podem causar sérios danos à impressora.

- Certifique-se de que o papel esteja abaixo da linha de preenchimento máximo. O excesso pode causar atolamentos de papel.



- 5 No painel de controle, defina o tipo e o tamanho de papel no menu Papel para corresponder ao papel carregado no alimentador.

Ligação e desligamento de bandejas

Ligação e desligamento de bandejas

- 1 Abra o navegador da Internet e digite o endereço IP da impressora no campo de endereço.

Notas:

- Veja o endereço IP da impressora na tela Bem-vindo da impressora. O endereço IP é exibido como quatro conjuntos de números separados por pontos, por exemplo, 123.123.123.123.
- Se você estiver usando um servidor proxy, desative-o temporariamente para carregar a página da Web corretamente.

- 2 Clique em **Definições >Menu Papel**.

- 3 Altere as configurações de tamanho e tipo de papel das bandejas que você está vinculando.

- Para vincular as bandejas, certifique-se que o tamanho e o tipo do papel daquela bandeja corresponde ao da outra bandeja.
- Para desvincular as bandejas, certifique-se que o tamanho ou o tipo do papel daquela bandeja *não* corresponde ao da outra bandeja.

- 4 Clique em **Enviar**.

Nota: Você também pode alterar as configurações de tamanho e tipo de papel usando o painel de controle da impressora. Para obter mais informações, consulte [“Definindo o tamanho e o tipo de papel” na página 1](#).

Aviso—Dano Potencial: O papel colocado na bandeja deve corresponder ao nome do tipo de papel atribuído na impressora. A temperatura do fusor varia de acordo com o tipo de papel especificado. Podem ocorrer problemas de impressão se as definições não forem configuradas corretamente.

Criação de um nome personalizado para um tipo de papel

- 1 Na tela inicial, navegue até:

 >Menu Papel >Nomes personalizados

- 2 Digite um nome de tipo de papel personalizado e, em seguida, aplique as alterações.

- 3 Toque em **Tipos personalizados** e verifique se o novo tipo de papel personalizado foi substituído pelo nome personalizado.

Atribuição de um tipo de papel personalizado

Uso do servidor da Web incorporado

Atribua um nome de tipo de papel personalizado a uma bandeja ao ligar ou desligar as bandejas.

- 1 Abra o navegador da Internet e digite o endereço IP da impressora no campo de endereço.

Notas:

- Veja o endereço IP da impressora na tela Bem-vindo da impressora. O endereço IP é exibido como quatro conjuntos de números separados por pontos, por exemplo, 123.123.123.123.
- Se você estiver usando um servidor proxy, desative-o temporariamente para carregar a página da Web corretamente.

- 2 Clique em **Definições >Menu Papel >Tipos personalizados**.

- 3 Selecione um nome de tipo de papel personalizado e depois selecione o tipo de papel.

Nota: Papel é o tipo de papel padrão de fábrica para todos os nomes-personalizados definidos pelo usuário.

- 4 Clique em **Enviar**.

Uso do painel de controle da impressora

- 1 Na tela inicial, navegue até:

 >Menu Papel >Tipos personalizados

- 2 Selecione um nome de tipo de papel personalizado e depois selecione o tipo de papel.

Nota: Papel é o tipo de papel padrão de fábrica para todos os nomes-personalizados definidos pelo usuário.

- 3 Toque em .

Imprimindo

Imprimir um documento

- 1 A partir do painel de controle da impressora, defina o tipo e o tamanho de papel para corresponder ao papel colocado.
- 2 Enviar o trabalho de impressão:

Para usuários do Windows

- a Com um documento aberto, clique em **Arquivo >Imprimir**.
- b Clique em **Propriedades, Preferências, Opções** ou **Configuração**.
- c Ajuste as definições, se necessário.
- d Clique em **OK >Imprimir**.

Para usuários do Macintosh

- a Personalize as definições da caixa de diálogo Configurar página:
 - 1 Com um documento aberto, selecione **Arquivo >Configuração de página**.
 - 2 Escolha um tamanho de papel ou crie um tamanho personalizado de acordo com o papel colocado.
 - 3 Clique em **OK**.
- b Personalize as definições da caixa de diálogo Imprimir:
 - 1 Com um documento aberto, escolha **Arquivo > Imprimir**. Se necessário, clique no triângulo de detalhes para ver mais opções.
 - 2 A partir dos menus pop-up, ajuste as configurações, se necessário.

Nota: Para imprimir em um tipo específico de papel, ajuste a definição do tipo do papel para corresponder ao papel colocado ou selecione a bandeja ou alimentador apropriado.

- 3 Clique em **Imprimir**.

Ajustando a tonalidade do toner

- 1 Na tela inicial, navegue até:

 >Configurações >Configurações de impressão >Menu Qualidade

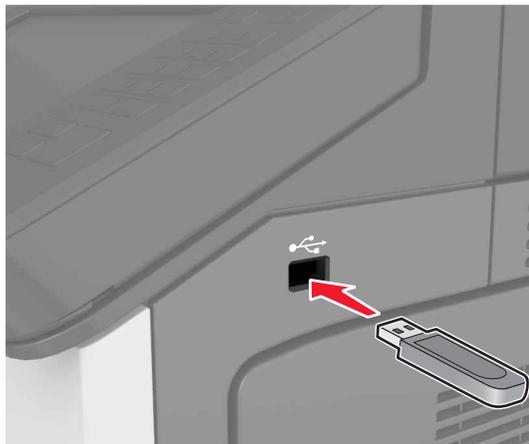
- 2 Ajuste a configuração de tonalidade do toner e salve as alterações.

Impressão a partir de uma unidade flash

Notas:

- Antes de imprimir um arquivo PDF criptografado, uma mensagem solicitará que você digite a senha do arquivo usando o painel de controle.
- Você não pode imprimir arquivos para os quais não tenha permissões de impressão.

- 1 Insira uma unidade flash na porta USB.



Notas:

- Um ícone de unidade flash será exibido na tela inicial quando uma unidade flash estiver instalada.
- Se você inserir a unidade flash quando a impressora solicitar atenção, como no caso de um atolamento, a impressora ignorará a unidade flash.
- Se você inserir o dispositivo de memória enquanto a impressora estiver processando outros trabalhos de impressão, a mensagem **Ocupada** será exibida. Após o processamento desses trabalhos, talvez seja necessário exibir a lista de trabalhos suspensos para imprimir documentos a partir da unidade flash.

Aviso—Dano Potencial: Não toque em áreas mostradas da impressora ou da unidade flash enquanto a impressora estiver imprimindo ativamente, lendo ou gravando no dispositivo de memória. Poderá haver perda de dados ou falha.



- 2 No painel de controle, toque no documento que você deseja imprimir.
- 3 Especifique o número de cópias que serão impressas e, em seguida, envie o trabalho para impressão.

Notas:

- Não remova a unidade flash da porta USB antes do término da impressão do documento.
- Se você deixar a unidade flash na impressora depois de sair da tela inicial do menu USB, toque em **Trabalhos suspensos** na tela inicial para imprimir pela unidade flash.

Unidades flash e tipos de arquivo suportados

Notas:

- Unidades flash USB de alta velocidade devem ser compatíveis com o padrão de velocidade total. Dispositivos USB de baixa velocidade não são suportados.
- Unidades flash USB devem ser compatíveis com o sistema de arquivos FAT (File Allocation Tables). Os dispositivos formatados com NTFS (New Technology File System) ou qualquer outro sistema de arquivos não são compatíveis.

Unidades flash recomendadas	Tipo de arquivo
Muitas unidades flash foram testadas e aprovadas para uso com a impressora. Para obter mais informações, entre em contato com o local em que você adquiriu a impressora.	Documentos: <ul style="list-style-type: none">• .pdf• .xps &Imagens: <ul style="list-style-type: none">• .dcm• .gif• .jpeg ou .jpg• .bmp• .pcx• .tiff ou .tif• .png

Cancelamento de um trabalho de impressão

Cancelando um trabalho de impressão a partir do painel de controle da impressora

- 1 No painel de controle da impressora, toque em **Cancelar trabalho** ou pressione  no teclado numérico.
- 2 Toque no trabalho de impressão a ser cancelado e em **Excluir trabalhos selecionados**.

Nota: Se você pressionar  no teclado, toque **Continuar** para retornar à tela inicial.

Cancelamento de trabalhos de impressão do computador

Para usuários do Windows

- 1 Abra a pasta de impressoras.

No Windows 8

No botão Pesquisar, digite **run** e navegue para:

Executar > digite **control printers** (controlar impressoras) >OK

No Windows 7 ou anterior

- a Clique em , ou clique em **Iniciar** e depois em **Executar**.
- b Digite **control printers** (controlar impressoras).

- c Pressione **Enter** ou clique em **OK**.
- 2 Clique duas vezes no ícone de impressora.
- 3 Selecione o trabalho de impressão que deseja cancelar.
- 4 Clique em **Excluir**.

Para usuários do Macintosh

- 1 Em Preferências do sistema no menu Apple, abra a pasta de impressoras.
- 2 Abra a fila de impressão, selecione o trabalho de impressão a ser cancelado e exclua-o.

Limpeza de atolamentos

Evitando atolamentos

Coloque o papel corretamente

- Verifique se o papel está plano na bandeja.



- Não remova uma bandeja durante a impressão.
- Não coloque uma bandeja durante a impressão. Coloque-o antes de imprimir, ou aguarde a mensagem para colocá-lo.
- Não coloque papel em excesso. Certifique-se de que a altura da pilha de papel esteja abaixo do indicador de preenchimento.

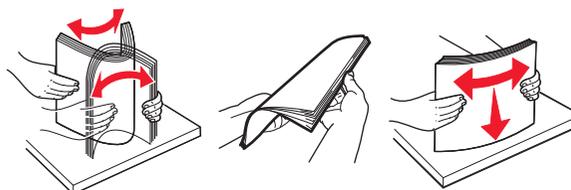
- Não deslize o papel na bandeja. Carregue o papel de acordo com a ilustração.



- Verifique se as guias da bandeja de papel ou do alimentador multi-uso estão posicionadas corretamente e se não estão pressionadas contra os papéis ou os envelopes.
- Empurre a bandeja firmemente na impressora após colocar o papel.

Use os papéis recomendados

- Use apenas os papéis e a mídia especial recomendados.
- Não coloque papel enrugado, amassado, úmido ou curvado.
- Flexione, ventile e endireite o papel antes de carregá-lo.



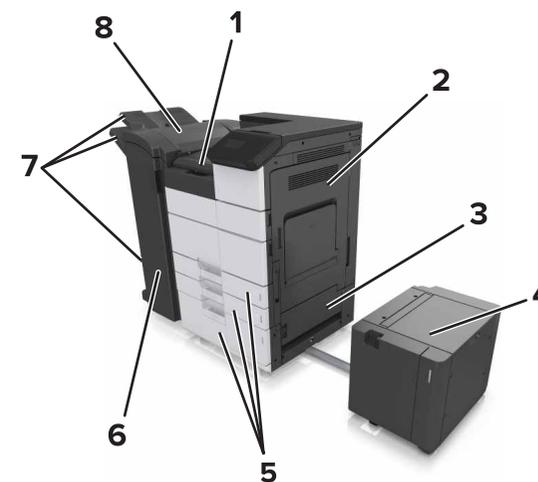
- Não use papel que tenha sido cortado ou aparado à mão.
- Não misture tamanhos, pesos ou tipos de papel na mesma bandeja.
- Assegure-se de que o tamanho e o tipo de papel estão definidos corretamente no computador ou painel de controle da impressora.
- Guarde o papel de acordo com as recomendações do fabricante.

Compreendendo mensagens e locais de atolamento

Quando ocorre um atolamento, é exibida no visor da impressora uma mensagem indicando o local do atolamento e informações para limpar o atolamento. Abra as portas, tampas e bandejas indicadas no visor para remover o atolamento.

Notas:

- Quando o Assistente de atolamento estiver definido como Ativado, a impressora automaticamente descarrega páginas em branco ou páginas parcialmente impressas depois que um atolamento de papel for solucionado. Verifique a sua impressão por páginas em branco.
- Quando a Recuperação do atolamento está definida em Ligado ou Automático, a impressora imprime novamente as páginas atoladas. No entanto, a configuração Automático imprime novamente as páginas atoladas somente se uma memória da impressora adequada estiver disponível.



1	Área G
2	Porta C
3	Porta D
4	Porta F
5	Bandejas
6	Porta H
7	Bandejas do encadernador
8	Porta J

Nome da área	Mensagem do painel de controle	O que fazer
Alimentador multiuso	Atolamento de [x] página(s), tire o papel atolado do alimentador multiuso. [200.xx]	Remova o papel atolado do alimentador.
Porta C, bandejas	Atolamento de [x] página(s), abra a porta C e limpe todo o atolamento de papel. [2yy.xx]	Abra a porta C e remova o papel atolado. Tire a bandeja e remova o papel atolado.
	Atolamento de [x] página(s), deslize a bandeja para 3.000 folhas e abra a porta C. [2yy.xx]	
Porta D, bandejas	Atolamento de [x] página(s), abra a porta D e limpe todo o papel atolado. [24y.xx]	Abra a porta D e remova o papel atolado. Tire a bandeja e remova o papel atolado.
	Atolamento de [x] página(s), deslize a bandeja para 3.000 folhas e abra a porta D. [24y.xx]	
Portas C e F	Atolamento de [x] página(s), deslize a bandeja para 3.000 folhas e abra a porta F. [24y.xx]	Puxe a bandeja para 3.000 folhas e, em seguida, remova o papel atolado a partir da lateral da bandeja. Abra a porta F e remova o papel atolado.
Área G, portas C, J e H, bandeja do encadernador	Atolamento de [x] página(s), abra as portas G, H e J e remova o papel atolado. [4yy.xx]	Abra a porta G e remova o papel atolado. Abra a porta H e remova o papel atolado.
Portas C e G, bandeja do encadernador	Atolamento de [x] página(s), pressione a trava para acessar a área G. Deixe o papel na bandeja. [40y.xx]	Deslize o encadernador para a esquerda e remova o papel atolado.
Área G, portas C, J e H, bandeja do encadernador	Atolamento de [x] página(s), abra a porta H e gire o botão H6 no sentido horário. Deixe o papel na bandeja. [426.xx–428.xx]	Abra a porta H e remova o papel atolado.

Atolamento de [x] página(s), tire o papel atolado do alimentador multiuso. [200.xx]

- 1 Remova todo o papel do alimentador multiuso.

- 2 Remova o papel atolado.

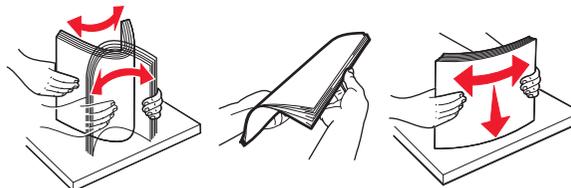


- 3 Abra a porta C para remover fragmentos de papel.

Nota: Certifique-se de que a porta C não esteja em contato com nenhum cabo conectado à impressora.

- 4 Fechar porta C.

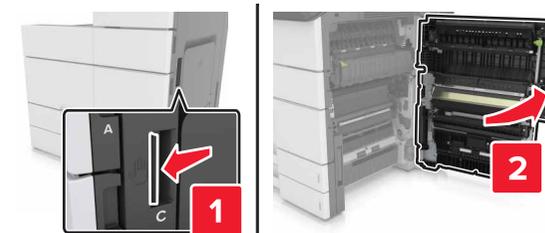
- 5 Flexione as folhas para trás e para frente para soltá-las e ventile-as. Não dobre nem amasse o papel. Alinhe as folhas sobre uma superfície plana.



- 6 Coloque o papel novamente.

Atolamento de [x] página(s), abra a porta C e limpe todo o atolamento de papel. [2yy.xx]

- 1 Abra a porta C. Certifique-se de que a porta C não esteja em contato com nenhum cabo conectado à impressora.

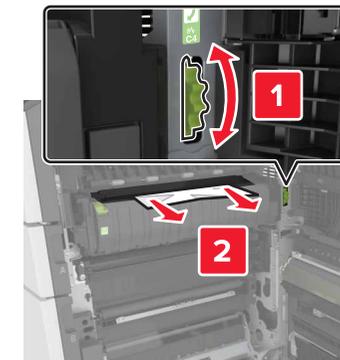


- 2 Remova o papel atolado de qualquer um dos seguintes locais:

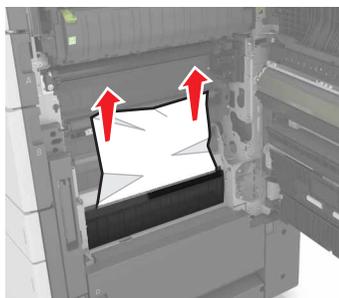
Nota: Certifique-se de que todos os fragmentos de papel sejam removidos.

ATENÇÃO — SUPERFÍCIE QUENTE: A parte interna da impressora pode estar quente. Para reduzir o risco de ferimentos devido a um componente quente, espere a superfície esfriar antes de tocá-la.

- Área do fusor



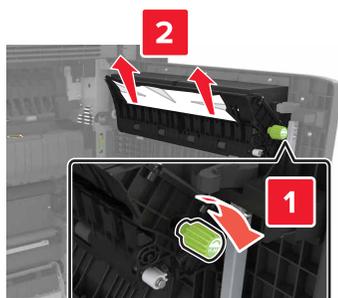
- Abaixo da área do fusor



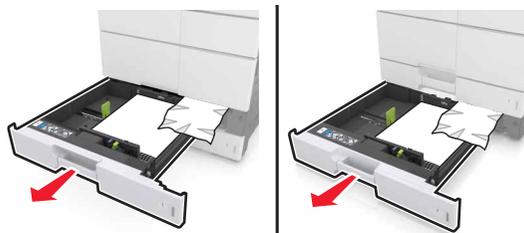
- Área duplex



- Acima da área duplex



- 3 Abra as bandejas padrão, e em seguida, localize o papel atolado.



- 4 Remova o papel atolado.

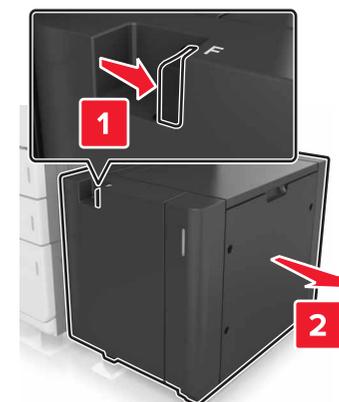
Nota: Certifique-se de que todos os fragmentos de papel sejam removidos.



- 5 Feche as bandejas e a porta C.

Atolamento de [x] página(s), deslize a bandeja para 3.000 folhas e abra a porta C. [2yy.xx]

- 1 Deslize a bandeja para 3.000 folhas.



- 2 Abra a porta C. Certifique-se de que a porta C não esteja em contato com nenhum cabo conectado à impressora.

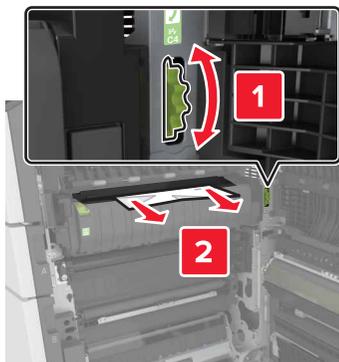


- 3 Remova o papel atolado de qualquer um dos seguintes locais:

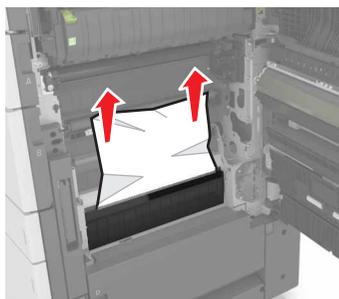
Nota: Certifique-se de que todos os fragmentos de papel sejam removidos.

ATENÇÃO — SUPERFÍCIE QUENTE: A parte interna da impressora pode estar quente. Para reduzir o risco de ferimentos em um componente quente, espere a superfície esfriar antes de tocá-la.

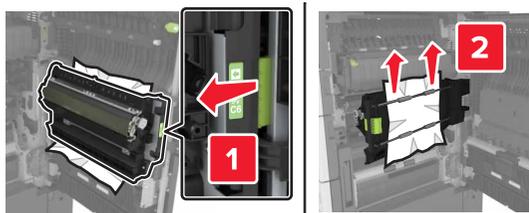
- Área do fusor



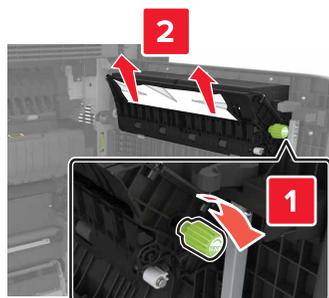
- Abaixo da área do fusor



- Área duplex



- Acima da área duplex



- 4 Abra as bandejas padrão, e em seguida, localize o papel atolado.



- 5 Remova o papel atolado.

Nota: Certifique-se de que todos os fragmentos de papel sejam removidos.



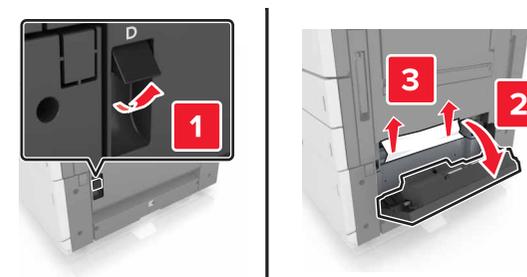
- 6 Feche as bandejas e a porta C.

- 7 Deslize a bandeja para 3.000 folhas de volta no lugar.

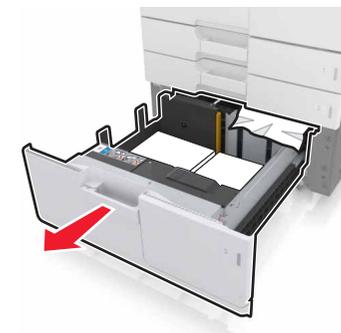
Atolamento de [x] página(s), abra a porta D e limpe todo o papel atolado. [24y.xx]

- 1 Abra a porta D e remova o papel atolado.

Nota: Certifique-se de que todos os fragmentos de papel sejam removidos.

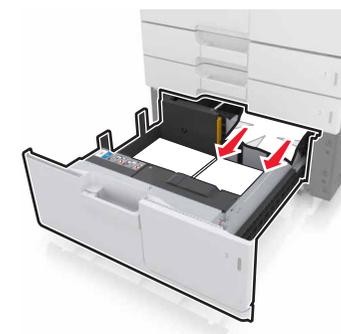


- 2 Abra a bandeja opcional e localize o papel atolado.



- 3 Remova o papel atolado.

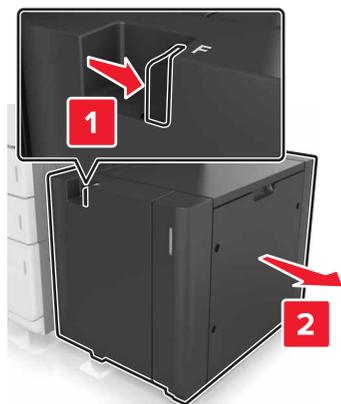
Nota: Certifique-se de que todos os fragmentos de papel sejam removidos.



- 4 Feche a bandeja e a porta D.

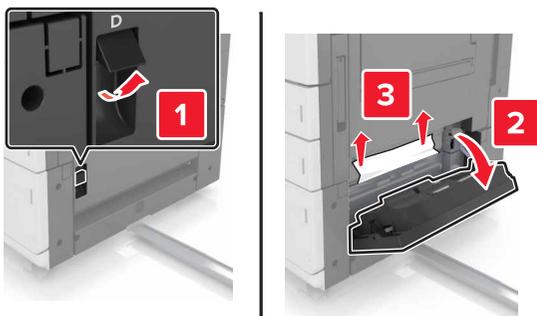
Atolamento de [x] página(s), deslize a bandeja para 3000 folhas e abra a porta D. [24y.xx]

1 Deslize a bandeja para 3.000 folhas.

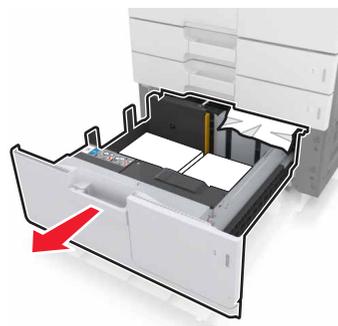


2 Abra a porta D e remova o papel atolado.

Nota: Certifique-se de que todos os fragmentos de papel sejam removidos.

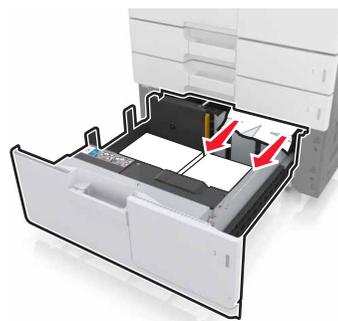


3 Abra a bandeja opcional e localize o papel atolado.



4 Remova o papel atolado.

Nota: Certifique-se de que todos os fragmentos de papel sejam removidos.



5 Feche a bandeja e a porta D.

6 Deslize a bandeja para 3.000 folhas de volta no lugar.

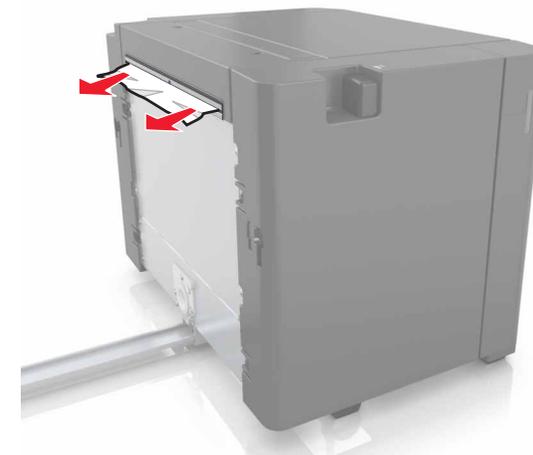
Atolamento de [x] página(s), deslize a bandeja para 3.000 folhas e abra a porta F. [24y.xx]

1 Deslize a bandeja para 3.000 folhas.



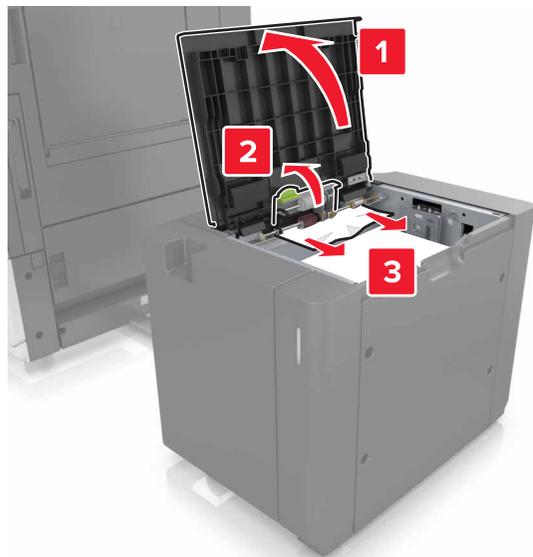
2 Remova o papel atolado.

Nota: Certifique-se de que todos os fragmentos de papel sejam removidos.



3 Abra a porta F e remova o papel atolado.

Nota: Certifique-se de que todos os fragmentos de papel sejam removidos.



4 Feche a porta F.

5 Abra a porta C. Certifique-se de que ela não esteja em contato com nenhum cabo conectado à impressora.

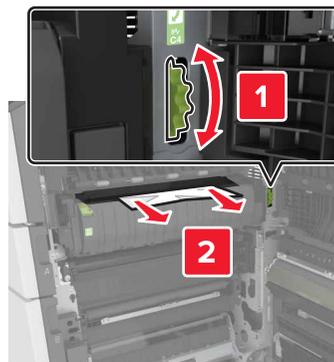


6 Remova o papel atolado de qualquer um dos seguintes locais:

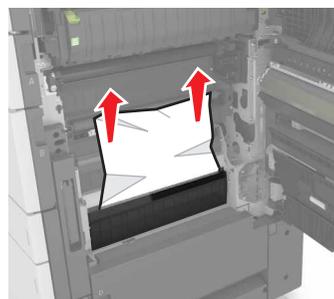
Nota: Certifique-se de que todos os fragmentos de papel sejam removidos.

ATENÇÃO — SUPERFÍCIE QUENTE: A parte interna da impressora pode estar quente. Para reduzir o risco de ferimentos devido a um componente quente, espere a superfície esfriar antes de tocá-la.

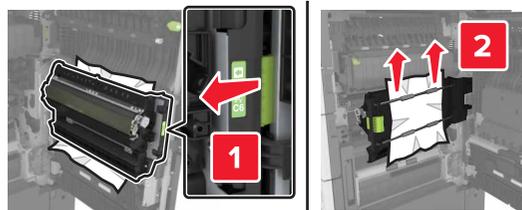
• Área do fusor



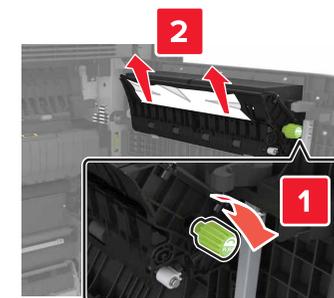
• Abaixo da área do fusor



• Área duplex



• Acima da área duplex



7 Feche a porta C e deslize a bandeja para 3.000 folhas de volta ao lugar.

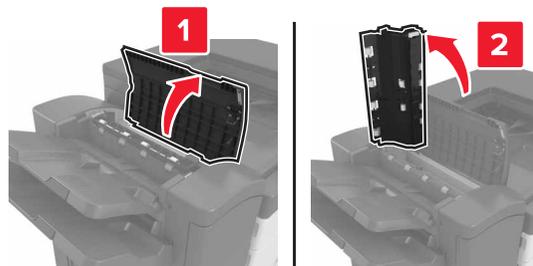
Atolamento de [x] página(s), abra as portas G, H e J e remova o papel atolado. Deixe o papel na bandeja. [4yy.xx]

1 Abra a porta G e remova o papel atolado.

Nota: Certifique-se de que todos os fragmentos de papel foram removidos.



2 Abra a porta J e levante a alça J1 até a posição vertical.



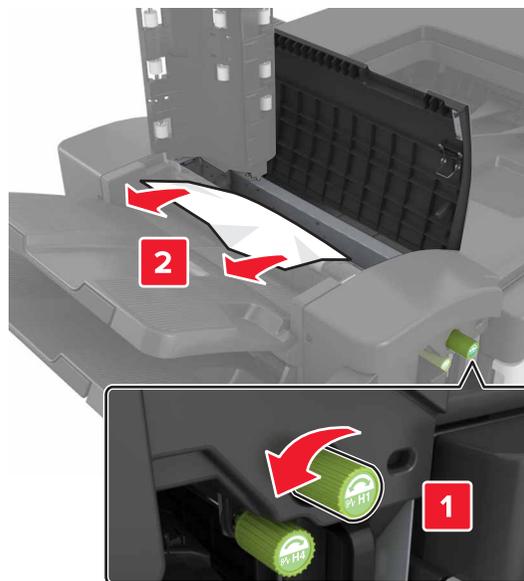
3 Abra a porta H.



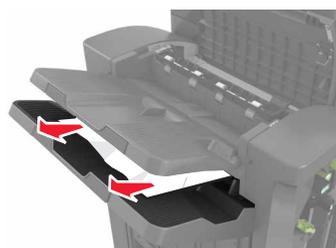
4 Remova o papel atolado de qualquer um dos seguintes locais:

Nota: Certifique-se de que todos os fragmentos de papel foram removidos.

• Porta J



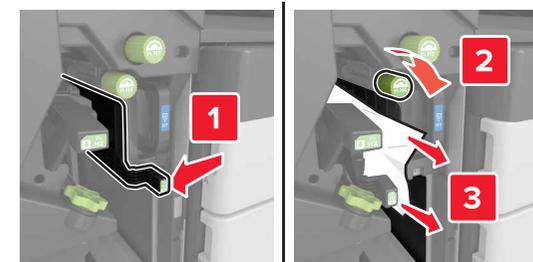
Nota: Se houver um papel atolado entre as bandejas do encadernador, remova o papel.



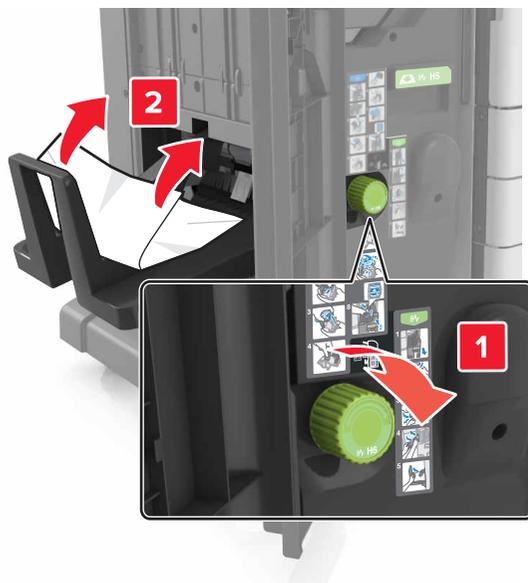
• Áreas H1 e H2



• Áreas H3 e H4



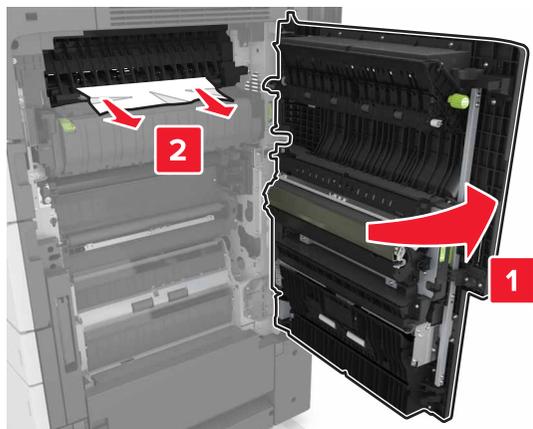
- Área H6



5 Feche a porta H.

6 Abra a porta C e remova o papel atolado.

Nota: Certifique-se de que a porta C não esteja em contato com nenhum cabo conectado à impressora.



Notas:

- Certifique-se de que todos os fragmentos de papel sejam removidos.
- Se a bandeja de 3000 folhas estiver instalada, deslize-a para a direita para abrir a porta.

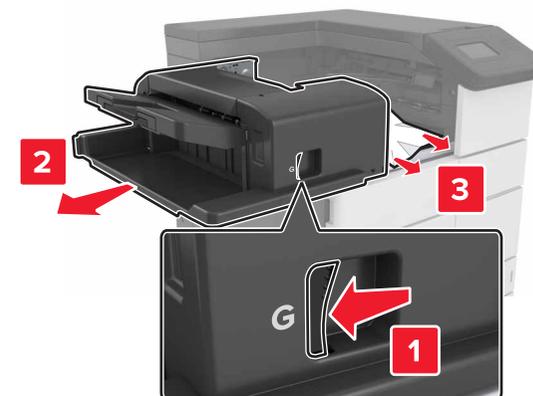
7 Fechar porta C.

Atolamento de [x] página(s), pressione a trava para acessar a área G. Deixe o papel na bandeja. [40y.xx]

1 Remova todo o papel da bandeja do encadernador.

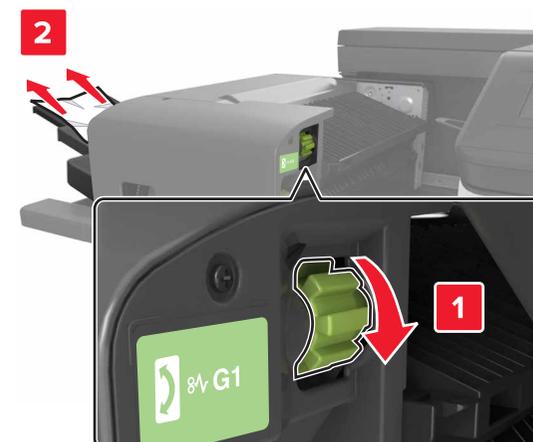


2 Pressione a trava e deslize o encadernador para a esquerda e remova o papel atolado.



Notas:

- Certifique-se de que todos os fragmentos de papel sejam removidos.
- Se necessário, vire a roda giratória G1 para baixo para alimentar o papel atolado na bandeja de acabamento e remova o papel.

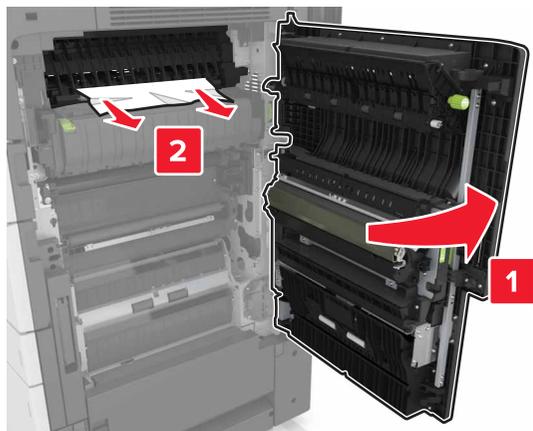


3 Deslize o encadernador de volta no lugar.



4 Abra a porta C e remova o papel atolado.

ATENÇÃO — SUPERFÍCIE QUENTE: A parte interna da impressora pode estar quente. Para reduzir o risco de ferimentos em um componente quente, espere a superfície esfriar antes de tocá-la.



Notas:

- Certifique-se de que a porta C não esteja em contato com nenhum cabo conectado à impressora.
- Certifique-se de que todos os fragmentos de papel sejam removidos.
- Se a bandeja de 3.000 folhas estiver instalada, deslize-a para a direita para abrir a porta.

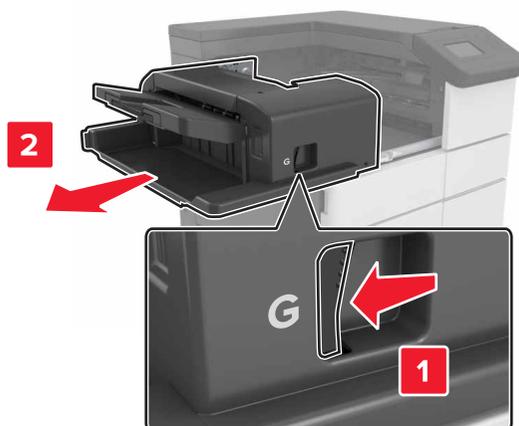
5 Fechar porta C.

Atolamento de [x] página(s), pressione a lingueta para acessar a área G e limpe os grampos atolados. Deixe o papel na bandeja. [402,93]

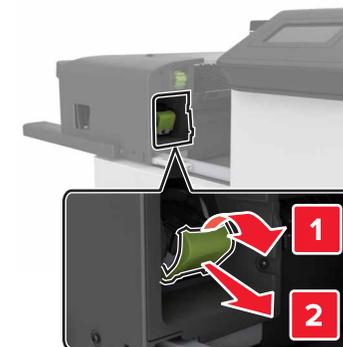
1 Remova todo o papel da bandeja do encadernador.



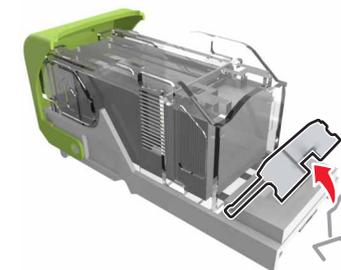
2 Pressione a trava no encadernador e, em seguida, deslize o encadernador para a esquerda.



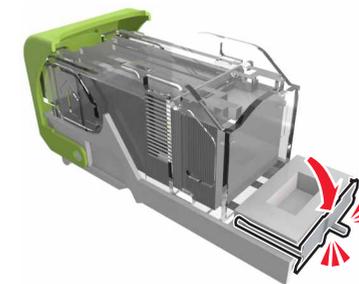
3 Remova o suporte do cartucho de grampos.



4 Utilize a guia de metal para elevar a proteção de grampos e, em seguida, remova qualquer grampo solto.



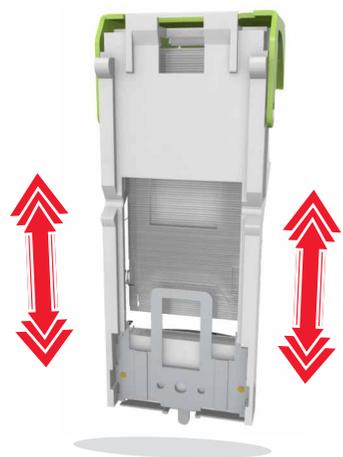
5 Pressione a proteção de grampos para baixo até que ele se encaixe no lugar.



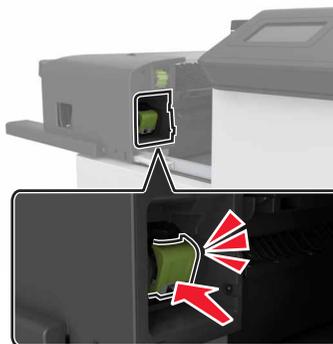
6 Pressione os grampos contra o suporte de metal.



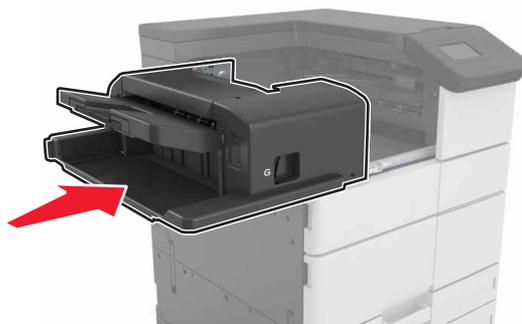
Nota: Se os grampos estiverem na parte posterior do cartucho, sacuda o cartucho para baixo para trazer os grampos próximos do suporte de metal.



7 Empurre o suporte do cartucho para o encadernador até que o suporte se encaixe no lugar.



8 Deslize o encadernador de volta no lugar.

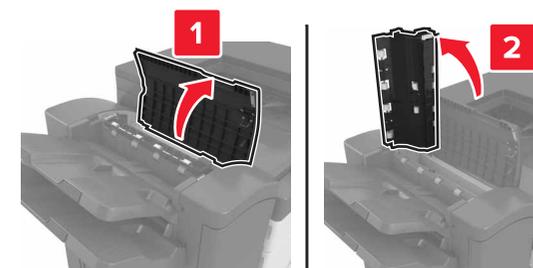


Atolamento de [x] página(s), abra a porta H e gire o botão H6 no sentido horário. Deixe o papel na bandeja. [426.xx-428.xx]

Se o papel atolado está localizado sob a porta G, abra a porta e remova o papel.



1 Abra a porta J e levante a alça J1.



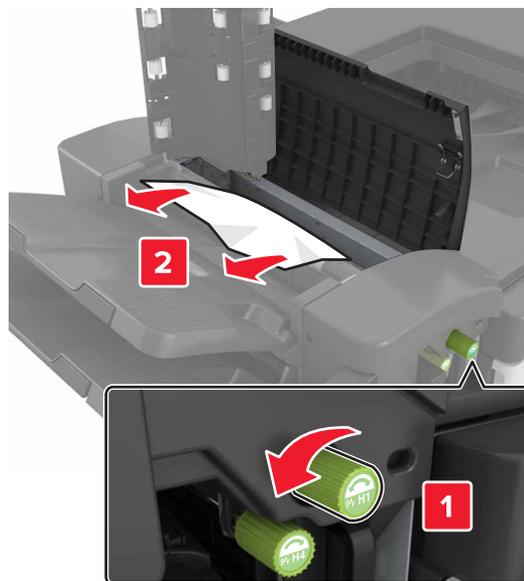
2 Abra a porta H.



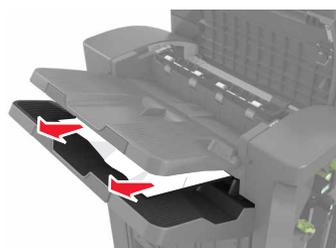
3 Remova o papel atolado de qualquer um dos seguintes locais:

Nota: Certifique-se de que todos os fragmentos de papel sejam removidos.

• Porta J



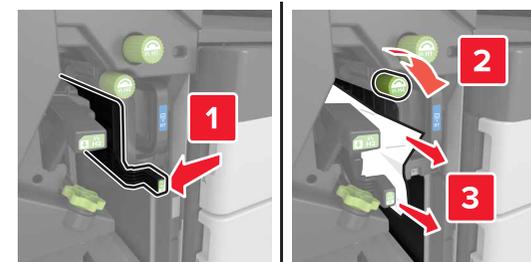
Nota: Se houver um papel atolado entre as bandejas do encadernador, remova o papel.



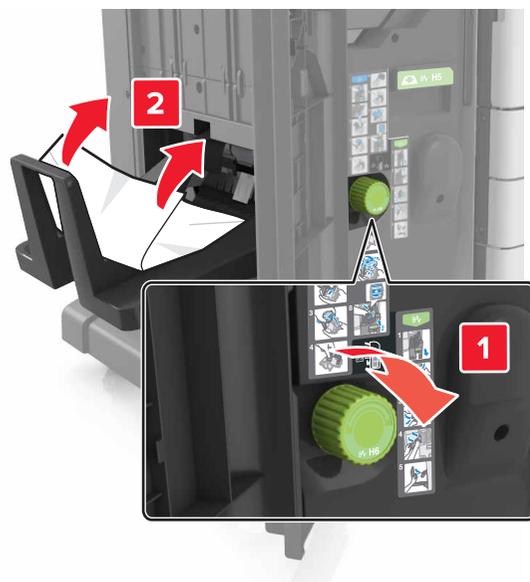
• Áreas H1 e H2



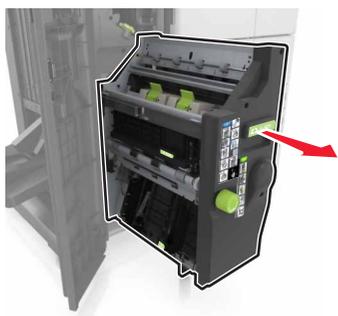
• Áreas H3 e H4



• Área H6



4 Utilizando a alça H5, puxe o criador de brochuras.



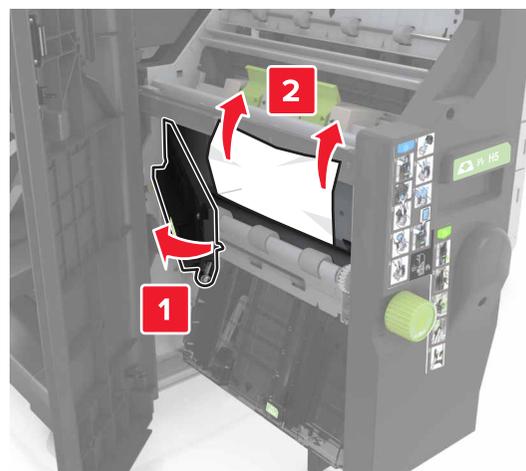
5 Remova o papel atolado de qualquer um dos seguintes locais:

Nota: Certifique-se de que todos os fragmentos de papel sejam removidos.

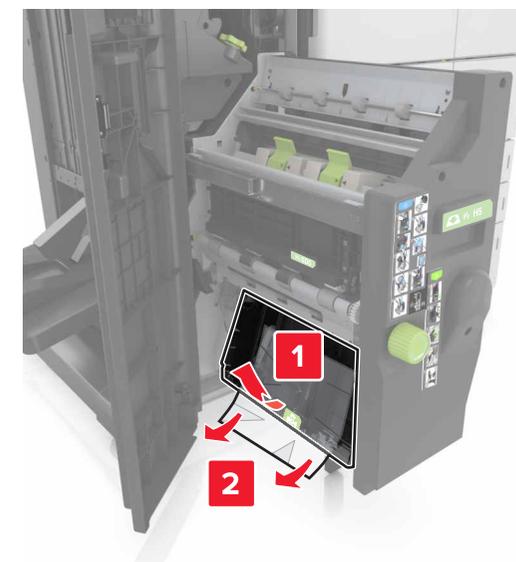
• Área H8



• Área H9



• Área H10

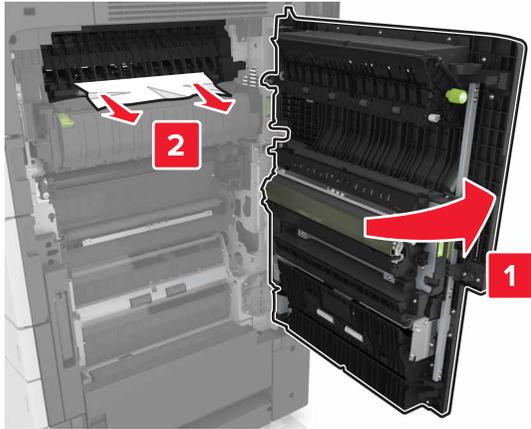


6 Empurre o criador de brochuras para a posição original.

7 Feche a porta H.

8 Abra a porta C e remova o papel atolado.

ATENÇÃO — SUPERFÍCIE QUENTE: A parte interna da impressora pode estar quente. Para reduzir o risco de ferimentos devido a um componente quente, espere a superfície esfriar antes de tocá-la.



Notas:

- Certifique-se de que a porta C não esteja em contato com nenhum cabo conectado à impressora.
- Certifique-se de que todos os fragmentos de papel sejam removidos.
- Se a bandeja de 3.000 folhas estiver instalada, deslize-a para a direita para abrir a porta.

9 Fechar porta C.