

## Media Guide (دليل الوسائط)

## أحجام الورق المدعومة من الطابعة

طباعة على الجانبين	وحدة التغذية متعددة الاستخدامات <sup>3</sup>	درج سعة 3000 ورقة	درج سعة 2500 ورقة	درج سعة 500 x 2 ورقة	الدرج القياسي سعة 500 ورقة (الدرج 2)	الدرج القياسي سعة 500 ورقة (الدرج 1)	الأبعاد	حجم الورق
✓	2✓	2✓	2✓	✓	✓	✓	297 × 210 مم (بوصة 11.7 × 8.3)	A4
✓	✓	X	X	1✓	1✓	1✓	210 × 148 مم (بوصة 8.3 × 5.8)	A5
✓	1✓	X	X	X	X	X	148 × 105 مم (بوصة 5.8 × 4.1)	A6
✓	✓	X	X	✓	✓	✓	257 × 182 مم (بوصة 10.1 × 7.2)	JIS B5
✓	✓	2✓	2✓	✓	✓	✓	279 × 216 مم (بوصة 11 × 8.5)	Letter
✓	✓	X	X	✓	✓	✓	356 × 216 مم (بوصة 14 × 8.5)	Legal
✓	✓	X	X	✓	✓	✓	267 × 184 مم (بوصة 10.5 × 7.3)	Executive
✓	✓	X	X	✓	✓	✓	364 × 257 مم (بوصة 14.33 × 10.12)	JIS B4
✓	1✓	X	X	X	1✓	X	450 × 320 مم (بوصة 17.7 × 12.6)	SRA3
✓	✓	X	X	✓	✓	✓	420 × 297 مم (بوصة 16.54 × 11.69)	A3
✓	1✓	X	X	X	1✓	X	457 × 305 مم (بوصة 18 × 12)	18 × 12
✓	✓	X	X	✓	✓	✓	431.8 × 279.4 مم (بوصة 17 × 11)	17 × 11
✓	✓	X	X	✓	✓	✓	340 × 216 مم (بوصة 13.4 × 8.5)	Oficio
✓	✓	X	X	✓	✓	✓	330 × 216 مم (بوصة 13 × 8.5)	Folio
✓	✓	X	X	1✓	1✓	1✓	216 × 140 مم (بوصة 8.5 × 5.5)	Statement

1 مدعوم فقط في اتجاه الحافة القصيرة.

2 مدعوم فقط في اتجاه الحافة الطويلة.

3 يدعم حجم الورق بدون استشعار الحجم.

4 يكون مدعوماً فقط إذا كان العرض يتراوح من 139.7 مم (5.5 بوصة) إلى 320 مم (12.6 بوصة)، والطول من 148 مم (5.83 بوصة) إلى 458 مم (18 بوصة).

ملاحظة: يكون الشعاع مدعوماً في وحدة التغذية متعددة الاستخدامات فقط إذا كان العرض يبلغ 296.9 مم (11.69 بوصة) والطول 1219.2 مم (48 بوصة). عتّن حجم الورق إلى Universal.

حجم الورق	الأبعاد	الدرج القياسي سعة 500 ورقة (الدرج 1)	الدرج القياسي سعة 500 ورقة (الدرج 2)	درج سعة 500 x 2 ورقة	درج سعة 2500 ورقة	درج سعة 3000 ورقة	وحدة التغذية متعددة الاستخدامات <sup>3</sup>	طباعة على الجانبين
Universal	76.2 x 76.2 مم (3 x 3 بوصات) إلى 1219.2 x 320 مم (48 x 12.6 بوصة)	✓	✓	✓	✗	✗	✓	4✓
Envelope 3/4 7	191 x 98 مم (7.5 x 3.9 بوصة)	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗
Envelope 9	225 x 98 مم (8.9 x 3.9 بوصة)	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗
Envelope 10	241 x 105 مم (9.5 x 4.1 بوصة)	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗
DL Envelope	220 x 110 مم (8.7 x 4.3 بوصة)	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗
C5 Envelope	229 x 162 مم (9 x 6.4 بوصة)	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗
B5 Envelope	250 x 176 مم (9.8 x 6.9 بوصة)	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗
أظرف أخرى	162 x 98 مم (6.3 x 3.9 بوصة) إلى 250 x 176 مم (9.8 x 6.9 بوصة)	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✗

1 مدعوم فقط في اتجاه الحافة القصيرة.  
2 مدعوم فقط في اتجاه الحافة الطويلة.  
3 يدعم حجم الورق بدون استشعار الحجم.  
4 يكون مدعومًا فقط إذا كان العرض يتراوح من 139.7 مم (5.5 بوصة) إلى 320 مم (12.6 بوصة)، والطول من 148 مم (5.83 بوصة) إلى 458 مم (18 بوصة).  
ملاحظة: يكون الشعاع مدعومًا في وحدة التغذية متعددة الاستخدامات فقط إذا كان العرض يبلغ 296.9 مم (11.69 بوصة) والطول 1219.2 مم (48 بوصة). عتّن حجم الورق إلى Universal.

## تخزين الورق

- استخدم توجيهات تخزين الورق تلك للمساعدة في تجنب حالات انحشار الورق وجودة الطباعة غير المتساوية:
- للحصول على أفضل النتائج، قم بتخزين الورق في درجة حرارة تبلغ 21 درجة مئوية (70 درجة فهرنهايت) ورطوبة نسبية تبلغ 40 بالمائة. توصي الغالبية العظمى من الجهات المصنعة للملصقات بالطباعة في درجة حرارة تتراوح من 18 إلى 24 درجة مئوية (من 65 إلى 75 درجة فهرنهايت) برطوبة نسبية تتراوح بين 40 و60 بالمائة.
  - قم بتخزين الورق في علب كرتونية، على منصة نقالة أو رف، بدلاً من وضعها على الأرضية.
  - قم بتخزين العبوات الفردية على سطح مستو.
  - لا تقم بتخزين أي شيء فوق عبوات الورق الفردية.
  - أخرج الورق من العبوة الكرتونية أو الغلاف فقط عندما تكون جاهزًا لتحميله في الطباعة. حيث تساعد العبوة الكرتونية أو الغلاف في الحفاظ على الورق نظيفًا، وجافًا، ومستويًا.

## تفادي انحشار الورق

### حمل الورق تحمياً صحيحاً

- تأكد من وضع الورق بشكل أفقي في الدرج.



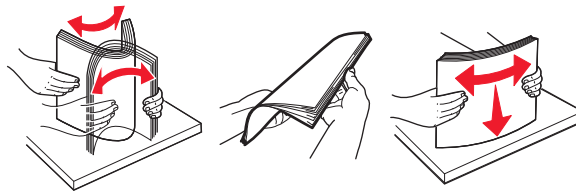
- لا تخرج الدرج أثناء إجراء الطابعة للطباعة.
- لا تُحمّل الدرج أثناء إجراء الطابعة للطباعة. يجب عليك تحميل الورق إما قبل الطابعة أو الانتظار حتى تتم مطالبتك بتحميله.
- لا تُحمّل ورقًا أكثر من اللازم. تأكد من أن ارتفاع رزمة الورق لم يتعدّ مؤشر الحد الأقصى لتعبئة الورق.
- لا تحرك الورق داخل الدرج. حمّل الورق على النحو المبين في الرسم التوضيحي.



- تأكد من أن موضع الموجهات الموجودة في الدرج أو وحدة التغذية متعددة الأغراض محدد بشكل صحيح وأنها لا تضغط بقوة على الورق أو الأظرف.
- ادفع الدرج بإحكام داخل الطابعة بعد تحميل الورق.

#### استخدم الورق الموصى به

- استخدم الورق أو الوسائط الخاصة الموصى بها فقط.
- لا تقم بتحميل ورق مجعد أو مثنى أو رطب أو ملتو أو مطوي.
- قم بثني الورق وتهويته وتسويته قبل تحميله.



- لا تستخدم ورقًا تم قصه أو شذبه باليد.
- لا تخلط الورق ذا الأحجام أو الأوزان أو الأنواع المختلفة في نفس الدرج.
- تأكد من تحديد حجم الورق ونوعه على نحو صحيح من الكمبيوتر أو لوحة تحكم الطابعة.
- خزّن الورق وفقًا لتوصيات الجهة المُصنّعة.