

Efterbehandlingsvejledning for MS910-, MX910- og XM9100-serien

Sådan fremstiller du en brochure

- Nogle funktioner understøttes kun på nogle printermodeller.
- Efter udskrivning inddeles siderne, og de foldes på midten for at producere en brochure.
- Placer arkene med den lange kant mod bakkens forkant.
- For at tilpasse størrelsen af hver side i brochuren til størrelsen af det originale dokument skal du vælge **Behold oprindelig sidestørrelse på brochuresiden**. Indstillingen understøtter i øjeblikket Statement udskrevet på Letter, Letter udskrevet på Tabloid, A5 udskrevet på A4 og A4 udskrevet på A3.
- Antallet af ark, som efterbehandlingsenheden folder, varierer afhængigt af papirtykkelse, og om det færdige produkt hæftes.

Bemærkninger:

- Til almindeligt papir, der vejer mere end 90 g/m² (24 lb), kan efterbehandlingsenheden kun folde ét ark ad gangen.
- Efterbehandlingsenheden kan folde et enkelt omslag, der vejer mellem 60 g/m² (16 lb) og 200 g/m² (53 lb).
- Efterbehandlingsenheden kan folde op til 20 hæftede ark, inklusive et omslag, der vejer mellem 60 g/m² (16 lb) og 90 g/m² (24 lb).
- For ark, der ikke hæftes, kan efterbehandlingsenheden folde 5 ark pr. batch. Saml alle batches for at fremstille en brochure.

Sådan opretter du en brochure fra kontrolpanelet

1 På startside skal du navigere til:

Kopier > Avancerede indstillinger > Fremstil brochure > 1-sidet til brochure eller **2-sidet til brochure > Opsætning af omslag**

2 Vælg en indstilling for brochureomslag, og tryk derefter på



3 Tryk på **Kopier det**.

Oprettelse af brochure fra computeren

Til Windows-brugere

- 1 Når dokumentet er åbnet, skal du klikke på **File (Fil) > Print (Udskriv)**.
- 2 Klik på **Egenskaber, Foretrukne, Indstillinger** eller **Opsætning**.
- 3 Klik på **Brochure > Rediger indstillinger**.
- 4 Vælg en eller flere brochureindstillinger, og accepter derefter ændringerne.
- 5 Klik på **Papir/efterbehandling**, og vælg derefter en foldeindstilling.
- 6 Accepter ændringerne, og send derefter udskriftsjobbet.

Til Macintosh-brugere

- 1 Når dokumentet er åbnet, skal du klikke på **File (Fil) > Print (Udskriv)**.
Hvis det er nødvendigt, skal du klikke på **Vis detaljer** eller på infotrekanten for at få vist flere indstillinger.
- 2 Klik på **Layout > Printerfunktioner**.
- 3 Fra funktionsindstillingerne skal du vælge brochuresæt.
- 4 Vælg en eller flere brochureindstillinger.
- 5 Fra funktionsindstillingerne skal du vælge **Efterbehandling**.
- 6 Vælg en foldeindstilling, og send derefter udskriftsjobbet.

Sådan fremstiller du en dobbeltfoldet eller trefoldet side

Bemærkninger:

- Nogle funktioner understøttes kun på nogle printermodeller.

- For enkeltsideudskrivning vil indholdet være på indersiden af papiret.
- Efterbehandlingsenheden kan fremstille trefoldede sider i Letter- eller A4-format.
- Efterbehandlingsenheden kan folde papir, der vejer mellem 60 g/m² (16 lb) og 90 g/m² (24 lb).
- Placer arkene med den lange kant mod bakkens forkant.

Sådan opretter du en dobbeltfoldet eller trefoldet side fra kontrolpanelet

1 På startside skal du navigere til:

Kopier > Avancerede indstillinger > Fold

2 Vælg **Dobbeltfoldet** eller **Trefoldet**, og tryk derefter på



3 Tryk på **Kopier det**.

Sådan opretter du en dobbeltfoldet eller trefoldet side fra computeren

Til Windows-brugere

- 1 Når dokumentet er åbnet, skal du klikke på **File (Fil) > Print (Udskriv)**.
- 2 Vælg printerens, og klik derefter på **Egenskaber > Papir/Efterbehandling**.
- 3 Vælg en foldeindstilling, og klik derefter på **OK**.
- 4 Send udskriftsjobbet.

Til Macintosh-brugere

- 1 Når dokumentet er åbnet, skal du klikke på **File (Fil) > Print (Udskriv)**.
Hvis det er nødvendigt, skal du klikke på **Vis detaljer** eller på infotrekanten for at få vist flere indstillinger.
- 2 Klik på **Layout > Printerfunktioner**.
- 3 Fra funktionsindstillingerne skal du vælge **Efterbehandling**.
- 4 Vælg en foldeindstilling, og send derefter udskriftsjobbet.

Hæftning og hulning

Bemærkninger:

- Udskriv fra bakken med 2500 eller 3000 ark
- Når du udskriver fra en bakke med 500 ark, skal du ilægge Letter- og A4-papir med den korte kant mod bakkens forkant.

