

Guía de acabado de las series MS910, MX910 y XM9100

Creación de un folleto


- Algunas funciones están disponibles solo para algunos modelos de impresora.
- Después de la impresión, las páginas se organizan y se pliegan por la mitad para producir un folleto.
- Coloque la hoja con el borde largo hacia la parte frontal de la bandeja.
- Para que el tamaño de cada página del catálogo sea similar al tamaño del documento original, seleccione **Mantener el tamaño de página original en la página del folleto**. Se admiten los valores Media carta impresa en tamaño Carta, Carta impresa en papel Tabloide, A5 impreso en A4 y A4 impreso en A3.
- El número de hojas que el clasificador puede doblar varía en función del grosor del papel y de si se grapa la salida.

Notas:

- Para papel normal con un peso superior a 90 g/m² (24 libras), el dispositivo de acabado sólo puede doblar una hoja a la vez.
- El clasificador puede doblar una sola hoja de cubierta de entre 60 g/m² (16 libras) y 200 g/m² (53 lb).
- El dispositivo de acabado puede doblar hasta 20 hojas grapadas, incluida una cubierta que pesa entre 60 g/m² (16 libras) y 90 g/m² (24 libras).
- En las hojas que no se grapan, el clasificador puede doblar 5 hojas por lote. Montar todos los lotes para crear un folleto.

Creación de un folleto desde el panel de control

- 1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
Copiar > Opciones avanzadas > Crear folleto > 1 cara a folleto o 2 caras a folleto > Configuración de portada

- 2 Seleccione una opción de portada de folleto y, a continuación, toque .
- 3 Toque **Copiar**.

Creación de un folleto desde el equipo

Para usuarios de Windows

- 1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo > Imprimir**.
- 2 Haga clic en **Propiedades, Preferencias, Opciones o Configuración**.
- 3 Haga clic en **Folleto > Editar valores**.
- 4 Seleccione uno o más valores de folleto y, a continuación, aplique los cambios.
- 5 Haga clic en **Papel/Acabado** y, a continuación, seleccione un valor de doblado.
- 6 Aplique los cambios y, a continuación, envíe el trabajo de impresión.

Para usuarios de Macintosh

- 1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo > Imprimir**. Si es necesario, haga clic en **Mostrar detalles** o en el triángulo de información para mostrar más opciones.
- 2 Haga clic en **Presentación > Características de la impresora**.
- 3 En Feature Sets (Conjuntos de características), seleccione los conjuntos de folleto.
- 4 Elija uno o más valores de folleto.
- 5 En Feature Sets (Conjuntos de características), seleccione **Acabado**.
- 6 Seleccione un valor de doblado y, a continuación, envíe el trabajo de impresión.


Creación de una página doblada en dos (díptico) o tres (tríptico)

Notas:

- Algunas funciones están disponibles solo para algunos modelos de impresora.
- Para la impresión a una cara, el contenido se encuentra en el interior del papel.
- El clasificador puede crear páginas en estilo tríptico en papel Carta y A4.
- El clasificador puede doblar papel de entre 60 g/m² (16 libras) y 90 g/m² (24 libras).
- Coloque la hoja con el borde largo hacia la parte frontal de la bandeja.

Creación de una página doblada en dos (díptico) o tres (tríptico) desde el panel de control

- 1 En la pantalla de inicio, navegue hasta:
Copiar > Opciones avanzadas > Doblar

- 2 Seleccione **2 caras** o **3 caras** y, a continuación, toque .
- 3 Toque **Copiar**.

Creación de una página doblada en dos (díptico) o tres (tríptico) desde el equipo

Para usuarios de Windows

- 1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo > Imprimir**.
- 2 Seleccione la impresora y, a continuación, haga clic en **Propiedades > Papel/Acabado**.
- 3 Seleccione un valor de doblado y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.
- 4 Envíe el trabajo de impresión.

Para usuarios de Macintosh

- 1 Con un documento abierto, haga clic en **Archivo > Imprimir**.
Si es necesario, haga clic en **Mostrar detalles** o en el triángulo de información para mostrar más opciones.
- 2 Haga clic en **Presentación > Características de la impresora**.
- 3 En Feature Sets (Conjuntos de características), seleccione **Acabado**.
- 4 Seleccione un valor de doblado y, a continuación, envíe el trabajo de impresión.

Grapado y perforación

Notas:

- Impresión desde la bandeja de 2500 o 3000 hojas.
- Al imprimir desde una bandeja de 500 hojas, cargue papel Carta y A4 con el borde corto hacia la parte frontal de la bandeja.

