

MS910, MX910 ve XM9100 Serisi Bitirme Kılavuzu

Kitapçık oluşturma

- Bazı işlevler yalnızca bazı yazıcı modellerinde desteklenir.
- Yazdırma işleminin ardından kitapçık oluşturmak için sayfalar düzenlenir ve ikiye katlanır.
- Sayfaları, uzun kenarı tepsinin önüne bakacak şekilde yerleştirin.
- Her bir kitapçık sayfasının boyutunun özgün belgenin boyutu ile aynı olmasını sağlamak için **Kitapçık sayfasındaki özgün kağıt boyutunu koru** öğesini seçin. Ayar, Letter üzerine yazdırılmış Statement, Tabloid üzerine yazdırılmış Letter, A4 üzerine yazdırılmış A5 ve A3 üzerine yazdırılmış A4 seçeneklerini destekler.
- Tutucunun katladığı sayfaların sayısı, kağıt kalınlığına ve çıktının zımbalanıp zımbalanmadığına göre değişiklik gösterir.


Notlar:

- 90 g/m² (24 lb) değerinden ağır gelen düz kağıt için tutucu tek seferde yalnızca bir sayfa katlayabilir.
- Tutucu, ağırlığı 60 g/m² (16 lb) ve 200 g/m² (53 lb) aralığında olan tek bir kapak sayfasını katlayabilir.
- Tutucu, ağırlığı 60 g/m² (16 lb) ve 90 g/m² (24 lb) aralığında olan en fazla 20 adet zımbalı sayfayı katlayabilir.
- Zımbalı olmayan sayfalar için tutucu, her bir toplu iş başına 5 sayfa katlayabilir. Bir kitapçık oluşturmak için tüm toplu işleri birleştirin.

Kontrol panelinden kitapçık oluşturma

- Ana ekrandan şuraya gidin:

Kopyala > Gelişmiş Seçenekler > Kitapçık Oluştur > 1 yüzdenden kitapçığa veya 2 yüzdenden kitapçığa > Kapak Sayfası Ayarı

- Bir kitapçık kapağı seçeneği belirleyin ve ardından  öğesine dokununuz.

- Kopyala** öğesine dokununuz.

Bilgisayardan kitapçık oluşturma

Windows kullanıcıları için

- Bir belge açıkken, **Dosya > Yazdır** öğelerini tıklattınız.
- Özellikler, Tercihler, Seçenekler** veya **Ayarlar** öğesini tıklattınız.
- Kitapçık > Ayarları Düzenle** öğelerini tıklattınız.
- Bir veya daha fazla kitapçık ayarı seçin ve ardından değişiklikleri uygulayın.
- Kağıt/Bitirme** öğesine tıklattınız ve ardından bir katlama ayarı seçin.
- Değişiklikleri uygulayın ve ardından yazdırma işini gönderin.

Macintosh kullanıcıları için

- Bir belge açıkken, **Dosya > Yazdır** öğelerini tıklattınız. Gerekirse daha fazla seçenek göstermek için **Ayrıntıları Göster** öğesini veya açıklama üçgenini tıklattınız.
- Düzen > Yazıcı Özellikleri** öğelerini tıklattınız.
- Özellik Setleri seçeneğinden kitapçık setlerini seçin.
- Bir veya daha fazla kitapçık seçin.
- Özellik Setleri seçeneğinden **Bitirme** öğesini seçin.
- Bir katlama ayarı seçin ve ardından yazdırma işini gönderin.

İkiye katlanmış veya üçe katlanmış sayfa oluşturma

Notlar:

- Bazı işlevler yalnızca bazı yazıcı modellerinde desteklenir.
- Tek taraflı yazdırmada içerik, kağıdın iç kısmında olur.
- Tutucu, Letter ve A4 kağıt üzerinde üçe katlanmış sayfalar oluşturabilir.
- Tutucu, ağırlığı 60 g/m² (16 lb) ve 90 g/m² (24 lb) aralığında olan kağıdı katlayabilir.
- Sayfaları, uzun kenarı tepsinin önüne bakacak şekilde yerleştirin.

Kontrol panelinden ikiye katlanmış veya üçe katlanmış sayfa oluşturma

- Ana ekrandan şuraya gidin:

Kopyala > Gelişmiş Seçenekler > Katla

- İkiye katla** veya **Üçe katla** öğesini seçin ve ardından  öğesine dokununuz.

- Kopyala** öğesine dokununuz.

Bilgisayardan ikiye katlanmış veya üçe katlanmış sayfa oluşturma

Windows kullanıcıları için

- Bir belge açıkken, **Dosya > Yazdır** öğelerine tıklayın.
- Yazıcıyı seçin ve ardından **Özellikler > Kağıt/Bitirme** öğelerini tıklattınız.
- Bir katlama ayarı seçin ve ardından **Tamam** öğesini tıklattınız.
- Yazdırma işini gönderin.

Macintosh kullanıcıları için

- Bir belge açıkken, **Dosya > Yazdır** öğelerine tıklayın. Gerekirse daha fazla seçenek göstermek için **Ayrıntıları Göster** öğesini veya açıklama üçgenini tıklattınız.
- Düzen > Yazıcı Özellikleri** öğelerini tıklattınız.
- Özellik Setleri seçeneğinden **Bitirme** öğesini seçin.
- Bir katlama ayarı seçin ve ardından yazdırma işini gönderin.

Zımbalama ve delgeçle delme

Notlar:

- 2500 sayfalık tepsi veya 3000 sayfalık tepside yazdırın.
- 500 sayfalık tepside yazdırırken letter ve A4 kağıtları, kısa kenarları tepsinin önüne bakacak şekilde yükleyin.

