



MX910 Series

Uživatelská příručka

Červen 2014

www.lexmark.com

Typ(y) přístroje:

7421

Model(y):

036, 236, 436

Obsah

Informace o bezpečnosti.....	7
Informace o tiskárně.....	9
Vyhledání informací o tiskárně.....	9
Připojení tiskárny k elektrické zásuvce.....	10
Výběr umístění tiskárny.....	10
Konfigurace tiskárny.....	11
Popis základních funkcí skeneru.....	13
Použití podavače ADF a skleněné plochy skeneru.....	14
Popis ovládacího panelu tiskárny.....	15
Použití ovládacího panelu.....	15
Popis barev tlačítka Spánek a kontrolek.....	15
Popis domovské obrazovky.....	16
Použití tlačítek na dotykové obrazovce.....	18
Nastavení a použití aplikací spouštěných z domovské obrazovky.....	20
Vyhledání adresy IP tiskárny.....	20
Vyhledání adresy IP počítače.....	20
Přístup k serveru Embedded Web Server.....	20
Přizpůsobení domovské obrazovky.....	21
Základní informace o jednotlivých aplikacích.....	21
Aktivace aplikací na domovské obrazovce.....	22
Vyhledání informací o aplikacích na domovské stránce	22
Nastavení aplikace Forms and Favorites.....	22
Nastavení aplikace Card Copy.....	23
Použití aplikace MyShortcut	23
Nastavení aplikace Multi Send.....	24
Nastavení aplikace Scan to Network	24
Nastavení vzdáleného ovládacího panelu.....	25
Import a export konfigurace.....	26
Dodatečná příprava tiskárny.....	27
Instalace interních součástí.....	27
Instalace hardwarových součástí.....	38
Připojení kabelů.....	44

Nastavení softwaru tiskárny.....	45
Práce v síti.....	46
Ověření nastavení tiskárny.....	50
Založení papíru a speciálních médií.....	51
Nastavení velikosti a typu papíru.....	51
Nastavení univerzálního formátu papíru.....	51
Vkládání do zásobníků.....	51
Vkládání médií do univerzálního podavače.....	53
Propojování a rozpojování zásobníků.....	56
Průvodce papírem a speciálními médii.....	58
Používání speciálních médií.....	58
Pokyny ohledně použitého papíru.....	60
Podporované formáty, typy a gramáže papíru.....	63
Tisk.....	70
Tisk formulářů a dokumentu.....	70
Tisk z jednotky paměti flash nebo z mobilního zařízení.....	71
Tisk důvěrných a jiných pozdržených úloh.....	73
Tisk informačních stránek.....	75
Zrušení tiskové úlohy.....	75
Kopírování.....	77
Kopírování.....	77
Vytvoření zkratky pro kopírování.....	78
Přízpůsobení nastavení kopírování.....	79
Umístění záhlaví nebo zápatí na stránky.....	82
Zrušení kopírovací úlohy zatímco se tisknou stránky.....	82
Popis možností kopírování.....	82
Zasílání e-mailem.....	85
Nastavení tiskárny pro zasílání e-mailů.....	85
Vytvoření zástupce e-mailu.....	86
Zaslání dokumentu e-mailem.....	86
Úprava nastavení e-mailu.....	87
Zrušení e-mailu.....	87
Popis možností e-mailu.....	87

Faxování.....	90
Nastavení tiskárny pro faxování.....	90
Odeslání faxu.....	106
Vytváření zástupců.....	108
Přizpůsobení nastavení faxu.....	109
Zrušení úlohy faxování.....	110
Pozdržení a odesílání faxů.....	110
Popis možností faxování.....	111
Skenování.....	113
Použití aplikace Scan to Network.....	113
Skenování na adresu FTP.....	113
Skenování na jednotku flash.....	115
Popis možností skenování.....	116
Porozumění nabídkám tiskárny.....	118
Seznam nabídek.....	118
Nabídka Papír.....	119
Nabídka Zprávy.....	128
Nabídka Síť/Porty.....	129
Nabídka Bezpečnost.....	141
Nabídka Nastavení.....	148
Úspora peněz a ochrana životního prostředí.....	194
Úspora papíru a toneru.....	194
Úspora energie.....	195
Recyklace.....	196
Zabezpečení tiskárny.....	198
Použití funkce bezpečnostního zámku.....	198
Prohlášení o nestálosti.....	198
Vymazání nestálé paměti.....	199
Vymazání trvalé paměti.....	199
Vymazání paměti pevného disku tiskárny.....	199
Konfigurace šifrování pevného disku tiskárny.....	200
Vyhledání informací o zabezpečení tiskárny.....	200

Údržba tiskárny.....	201
Čištění částí tiskárny.....	201
Kontrola stavu částí a spotřebního materiálu.....	206
Odhadovaný počet zbývajících stran.....	206
Objednání spotřebního materiálu.....	207
Objednání sady pro údržbu 300K.....	208
Skladování částí a spotřebního materiálu.....	208
Výměna spotřebního materiálu.....	209
Výměna sady pro údržbu 300K.....	221
Výměna skenovací podložky podavače ADF.....	231
Přemísťování tiskárny.....	233
Správa tiskárny.....	235
Prohlížení virtuálního displeje.....	235
Nastavení e-mailových upozornění.....	235
Zobrazení zpráv.....	235
Kopírování nastavení tiskárny do dalších tiskáren.....	236
Konfigurace oznámení o spotřebním materiálu pomocí serveru Embedded Web Server.....	236
Obnovení výchozích továrních nastavení.....	237
Odstraňování uvíznutí.....	238
Prevence uvíznutí.....	238
Vysvětlení hlášení o zaseknutí a místech zaseknutí papíru.....	239
Zaseknutí [x] stránek, odstraňte zaseknutý papír z univerzálního podavače. [200.xx].....	241
Zaseknutí [x] stránek, otevřete dvířka C a odstraňte zaseknutý papír. [2yy.xx].....	241
Zaseknutí [x] stránek, posuňte zásobník na 3000 listů a otevřete dvířka C. [2yy.xx].....	243
Zaseknutí [x] stránek, otevřete dvířka D a odstraňte zaseknutý papír. [24y.xx].....	246
Zaseknutí [x] stránek, posuňte zásobník na 3000 listů a otevřete dvířka D. [24y.xx].....	247
Zaseknutí [x] stránek, posuňte zásobník na 3000 listů a otevřete dvířka F. [24y.xx].....	248
Zaseknutí [x] stránek, otevřete dvířka G, H a J a odstraňte zaseknutý papír. Nechte papír v odkladači. [4yy.xx].....	251
Zaseknutí [x] stránek, stisknutím západky otevřete oblast G. Nechte papír v odkladači. [40y.xx].....	254
Zaseknutí [x] stránek, stiskněte západku a odstraňte zaseknuté svorky v oblasti G. Nechte papír v odkladači. [402.93].....	257
Zaseknutí [x] stránek, otevřete dvířka H a otočte knoflík H6 doprava. Nechte papír v odkladači. [426.xx–428.xx].....	260
Zaseknutí [x] stránek, stlačte západku v oblasti E, tím otevřete horní kryt podavače ADF. [28y.xx]....	265

Řešení problémů.....	267
Vysvětlení zpráv tiskárny.....	267
Řešení problémů s tiskárnou.....	283
Řešení potíží s tiskem.....	289
Řešení problémů s kopírováním.....	314
Řešení problémů s faxem.....	317
Řešení problémů se skenerem.....	322
Řešení potíží s aplikacemi spouštěnými z domovské obrazovky.....	326
Vestavěný webový server se neotevívá.....	327
Kontaktování zákaznické podpory.....	327
Poznámky.....	329
Informace o produktu.....	329
Poznámky k vydání.....	329
Spotřeba energie.....	333
Rejstřík.....	336

Informace o bezpečnosti

Připojte napájecí kabel přímo do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti výrobku a je snadno přístupná.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU:** Nepoužívejte s tímto výrobkem prodlužovací kabely, kabely s více zásuvkami, zásuvkové rozbočovače či jiné typy přepěťové ochrany a zařízení UPS. Jmenovité výkonové parametry těchto typů příslušenství mohou být při použití laserové tiskárny snadno překročeny, což může vést ke špatnému výkonu tiskárny, škodám na majetku či vzniku požáru.

Výrobek neumísťujte a nepoužívejte v blízkosti vody a na vlhkých místech.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU:** Tento produkt používá laser. Použití ovládacích prvků, úprav a provádění postupů jiných, než jaké jsou popsány v tomto dokumentu, může způsobit vystavení škodlivému záření.

Produkt využívá proces tisku, při němž dochází k zahřívání tiskových médií, což může vést k tomu, že se z nich uvolňují určité látky. Aby byla vyloučena možnost uvolňování škodlivin, je nutné, abyste se seznámili s částí provozních pokynů, která obsahuje pokyny k výběru tiskových médií.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU:** Lithiová baterie ve výrobku není určena k výměně. Při nesprávné výměně lithiové baterie hrozí nebezpečí exploze. Lithiovou baterii nedobíjejte, nerozkládejte ani nespalujte. Použité lithiové baterie zlikvidujte v souladu s pokyny výrobce a místními předpisy.

 **VÝSTRAHA—HORKÝ POVRCH:** Vnitřek tiskárny může být horký. Abyste omezili riziko zranění způsobeného horkou součástí, nedotýkejte se povrchu, dokud nevychladne.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU:** Hmotnost tiskárny je vyšší než 18 kg a k jejímu bezpečnému zvednutí jsou zapotřebí dvě osoby.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU:** Před přemístěním tiskárny dodržte tyto pokyny, aby nedošlo ke zranění osob nebo poškození tiskárny:

- Vypněte tiskárnu a vytáhněte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
- Od tiskárny odpojte veškeré šňůry a kabely.
- Není-li tiskárna vybavena kolečkovým podstavcem, ale je nakonfigurována s volitelnými zásobníky, zásobníky vyjměte.
- K vyzdvihnutí tiskárny použijte držadla po obou stranách tiskárny.
- Při pokládání tiskárny dejte pozor, abyste pod ní neměli prsty.
- Zkontrolujte, zda je kolem tiskárny dostatek místa.
- Používejte pouze napájecí kabel dodaný s tímto produktem, nebo náhradu schválenou výrobcem.

Pro připojení tohoto výrobku k veřejné telefonní síti používejte pouze telekomunikační kabel (RJ-11) dodaný s tímto produktem nebo kabel 26 AWG, případně větší náhradu.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM:** Pokud potřebujete získat přístup k řídicí desce nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nainstalovali, nejprve tiskárnu vypněte a odpojte napájecí kabel ze zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte jakékoliv kabely vedoucí k tiskárně.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM:** Zkontrolujte, zda jsou v označených portech připojeny veškeré vnější kabely (např. ethernetové a telefonní).

Tento produkt byl vyroben, otestován a schválen tak, aby při použití specifických součástí výrobce vyhovoval přísným globálním bezpečnostním normám. Bezpečnostní funkce některých částí nemusí být vždy zjevné. Výrobce neodpovídá za použití jiných náhradních dílů.

Tento výrobek produkuje během normálního používání ozón a disponuje filtrem určeným k omezení koncentrace ozónu na úroveň nižší, než jsou doporučené limity vystavení. Abyste předešli vysoké úrovni koncentrace ozónu při vysokém vytížení výrobku, instalujte jej v dobře větraném prostoru a ozonový a výstupní filtr měňte dle pokynů k údržbě výrobku.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU:** Napájecí kabel nepřerézávejte, nekrúťte, neohýbejte, nemačkejte a nepokládejte na něho těžké předměty. Zabraňte jeho odírání a napínání. Zamezte jeho přiskřípnutí mezi dvěma objekty, například mezi nábytkem a stěnou. Ve výše uvedených případech hrozí nebezpečí požáru či úrazu elektrickým proudem. Pravidelně kontrolujte napájecí kabel s ohledem na výše uvedené problémy. Před kontrolou kabelu ho vytáhněte z elektrické zásuvky.

Služby nebo opravy, které nejsou popsány v uživatelské dokumentaci, svěřte servisnímu středisku.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM:** Pokud chcete při čištění vnějšku tiskárny předejít nebezpečí úrazu elektrickým proudem, odpojte napájecí kabel od elektrické zásuvky a odpojte z tiskárny všechny kabely.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM:** Během bouřky nepoužívejte fax. Tento produkt během bouřky nenastavujte a nepropojujte jej s jinými zařízeními, jako je fax, napájecí kabel anebo telefon.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ SKLOPENÍ:** Konfigurace připevněné k podlaze vyžadují dodatečné vybavení pro zajištění stability. Pokud používáte více vstupních zásobníků, musíte použít stojan tiskárny nebo základnu tiskárny. Pokud jste si zakoupili multifunkční tiskárnu (MFP), která umí skenovat, kopírovat a faxovat, možná budete potřebovat další nábytek. Další informace najdete na adrese www.lexmark.com/multifunctionprinters.

 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU:** Chcete-li snížit riziko nestability zařízení, vkládejte papír do jednotlivých zásobníků samostatně. Všechny ostatní zásobníky udržujte zavřené až do chvíle, kdy je budete potřebovat.

TYTO POKYNY SI ULOŽTE.

Informace o tiskárně

Vyhledání informací o tiskárně

Co hledáte?	Kde to najdete
Pokyny k počáteční instalaci: • Připojení tiskárny • Instalace softwaru tiskárny	Dokumentace k nastavení – Dokumentace k nastavení byla přiložena k tiskárně a je rovněž k dispozici na webové stránce http://support.lexmark.com .
Další pokyny k instalaci a používání tiskárny: • Výběr a skladování papíru a speciálních médií • Vkládání papíru • Konfigurace nastavení tiskárny • Zobrazení a tisk dokumentů a fotografií • Instalace a používání softwaru tiskárny • Konfigurace tiskárny v síti • Péče a údržba tiskárny • Řešení problémů	<i>Uživatelská příručka a Stručná referenční příručka</i> – Příručky jsou k dispozici na disku CD na adrese http://support.lexmark.com . Poznámka: Tyto příručky jsou k dispozici také v jiných jazycích.
Informace o nastavení a konfiguraci funkcí usnadnění tiskárny	<i>Průvodce funkcemi usnadnění Lexmark</i> – Tento průvodce je k dispozici na adrese http://support.lexmark.com .
Nápověda k používání softwaru tiskárny	Nápověda v systému Windows nebo Mac – otevřete softwarový program či aplikaci tiskárny a klepněte na položku Nápověda . Klepnutím na tlačítko  zobrazíte kontextové informace. Poznámky: • Nápověda se nainstaluje automaticky se softwarem tiskárny. • Software tiskárny je uložen ve složce programů tiskárny nebo na ploše, podle toho, jaký operační systém v počítači používáte.
Nejnovější doplňující informace, aktualizace a zákaznická podpora: • Dokumentace • Ovladače ke stažení • Podpora prostřednictvím chatu • E-mailová podpora • Telefonická podpora	Stránky podpory společnosti Lexmark – http://support.lexmark.com Poznámka: Pro zobrazení příslušných internetových stránek podpory zvolte svou zemi nebo oblast a poté produkt. Telefonní čísla a úřední hodiny podpory ve vaší zemi či oblasti naleznete na internetových stránkách podpory nebo na záručním listu, který byl dodán společně s vaší tiskárnou. Poznamenejte si následující informace (uvedené na dokladu o zakoupení a na zadní straně tiskárny) a mějte je k dispozici, když budete kontaktovat podporu zákazníků, abychom vás mohli obsloužit rychleji: • Číslo typu zařízení • Sériové číslo • Datum zakoupení • Místo nákupu

Co hledáte?	Kde to najdete
Informace o záruce	Informace o záruce se mohou lišit podle země nebo regionu: • V USA – Podívejte se do prohlášení o omezené záruce, jímž je opatřena tato tiskárna, nebo se podívejte na adresu http://support.lexmark.com. • Ostatní země nebo oblasti – Přečtěte si tištěné prohlášení o záruce dodané s tiskárnou.

Připojení tiskárny k elektrické zásuvce

Připojte napájecí kabel k tiskárně a potom ho zapojte do řádně uzemněné a snadno přístupné elektrické zásuvky.

Poznámka: provedení elektrické zásuvky se může lišit v závislosti na zemi a regionu.

Výběr umístění tiskárny

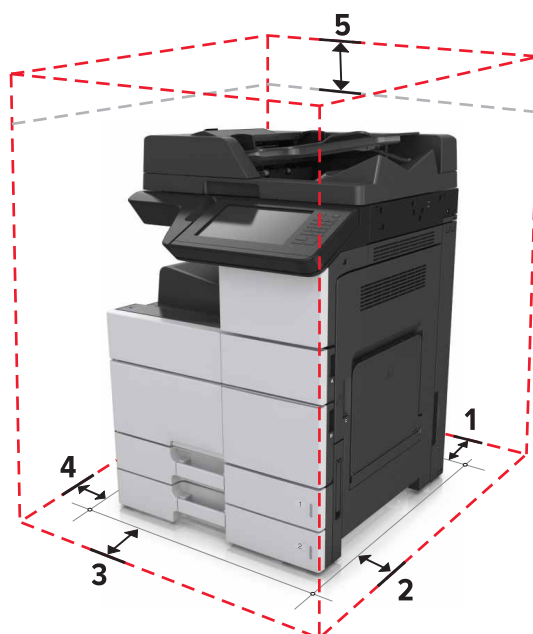
 **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU:** Hmotnost tiskárny přesahuje 18 kg (40 liber) a k jejímu bezpečnému zdvižení jsou třeba nejméně dva zkušení pracovníci.

Při volbě umístění tiskárny ponechte dostatek prostoru pro otevření zásobníků, krytů a dvířek. Pokud máte v úmyslu instalovat volitelné doplňky, ponechte pro ně dostatek volného prostoru. Je důležité:

- Postavte tiskárnu blízko řádně uzemněné a snadno přístupné elektrické zásuvky.
- Ujistěte se, že proudění vzduchu v místnosti odpovídá nejnovější revizi normy ASHRAE 62 nebo normě 156 technického výboru CEN.
- Umístěte tiskárnu na rovný, pevný a stabilní povrch.
- Udržujte tiskárnu:
 - Čistou, suchou a nezaprášenu.
 - Stranou od volně položených svorek a kancelářských spon.
 - Stranou přímého vzdušného proudění klimatizací, ohřívačů a ventilátorů.
 - Stranou přímého slunečního záření a prostředí s extrémní vlhkostí.
- Dodržujte doporučené teploty a zabraňte výkyvům hodnot:

Okolní teplota	10 až 30 °C (50 až 86 °F)
Skladovací teplota	-10 až 40 °C (14 až 104 °F)

- Pro vhodné odvětrávání doporučujeme zachovat v okolí tiskárny volný prostor o rozměrech:

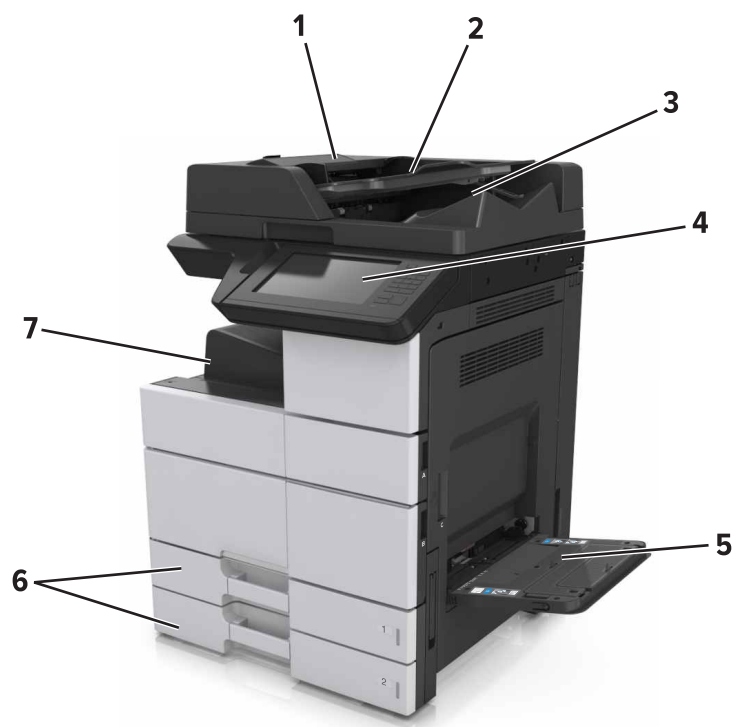


1	Zadní strana	120 mm (4,80 palce)
2	Pravá strana	400 mm (15,70 palce)
3	Vepředu	444,5 mm (17,5 palce)
4	Levá strana	120 mm (4,80 palce)
5	Nahoře	400 mm (15,70 palce)

Konfigurace tiskárny

Poznámka: Dbejte, aby tiskárna byla konfigurována na rovném, pevném a stabilním povrchu.

Základní model



1	Podavač ADF (automatický podavač dokumentů)
2	Zásobník podavače ADF
3	Odkladač podavače ADF
4	Ovládací panel
5	Univerzální podavač
6	Standardní zásobník na 2 x 500 listů
7	Standardní odkladač

Konfigurovaný model



VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ SKLOPENÍ: Konfigurace připevněné k podlaze vyžadují dodatečné vybavení pro zajištění stability. Pokud používáte více vstupních zásobníků, musíte použít stojan tiskárny nebo základnu tiskárny. Pokud jste si zakoupili multifunkční tiskárnu (MFP), která umí skenovat, kopírovat a faxovat, možná budete potřebovat další nábytek. Další informace najdete na adrese www.lexmark.com/multifunctionprinters.



	Hardwarový doplněk	Alternativní hardwarový doplněk
1	Sešivací schránka Poznámka: Je podporována pouze ve vybraných modelech tiskáren.	Žádný
2	Zásobník na 3000 listů	Žádný
3	Zásobník na 2 x 500 listů	Zásobník na 2500 listů
4	Zásobník na 2500 listů	Zásobník na 2 x 500 listů
5	Dokončovací schránka - Sešivací, děrovací schránka - Brožovací schránka	Žádný

Při použití volitelných zásobníků:

- Zásobník na 3000 listů je podporován pouze v případě, že je nainstalován jiný volitelný zásobník.
- Sešivací schránka není podporována v případě, že je již nainstalována jiná dokončovací schránka.

Popis základních funkcí skeneru

- Vytvořte rychle kopie nebo nastavte tiskárnu tak, aby provedla specifické úlohy kopírování.
- Odešlete fax pomocí ovládacího panelu tiskárny.
- Odešlete fax současně více příjemcům.
- Naskenujte dokumenty a odešlete je do svého počítače, na e-mailovou adresu, jednotku paměti flash nebo do umístění FTP.
- Naskenujte dokumenty a odešlete je do jiné tiskárny (soubory PDF prostřednictvím FTP).

Použití podavače ADF a skleněné plochy skeneru

Podavač ADF (automatický podavač dokumentů)	Skleněná plocha skeneru
 • Pro vícestránkové nebo oboustranné dokumenty použijte podavač ADF. • Vložte originální dokument lícem nahoru.	 • Skleněnou plochu skeneru použijte pro jednostránkové dokumenty, stránky knih, malé položky (např. dopisnice nebo fotografie), průhledné fólie, fotografický papír nebo tenká média (např. výstřižky z časopisů). • Položte dokument lícem dolů do rohu se šipkou.

Popis ovládacího panelu tiskárny

Použití ovládacího panelu



Tlačítko		Funkce
1	Displej	• Zobrazení stavu a zpráv tiskárny • Nastavení a ovládání tiskárny
2	Tlačítko Domů	Návrat na domovskou obrazovku
3	Tlačítko Spánek	Zapnutí režimu spánku nebo režimu hibernace. Následující akce probudí tiskárnu z režimu spánku: • Stisknutí domovské obrazovky na ovládacím panelu • Otevírání krytu skeneru Následující akce probudí tiskárnu z režimu hibernace: • Stisknutí tlačítka Spánek, dokud se tiskárna neprobudí • Resetování vypnutím a zapnutím prostřednictvím hlavního vypínače
4	Klávesnice	Zadání číslic, písmen nebo symbolů.
5	Tlačítko Start	Spuštění úlohy podle toho, který režim je zvolen.
6	Tlačítko Vymazat vše / Reset	Obnovení výchozích nastavení funkcí, jako jsou kopírování, faxování nebo skenování.
7	Tlačítko Stop nebo Storno	Zastaví veškerou činnost tiskárny.
8	Kontrolka	Kontrola stavu tiskárny

Popis barev tlačítka Spánek a kontrolky

Barvy tlačítka Spánek a kontrolky na ovládacím panelu tiskárny označují určitý stav tiskárny.

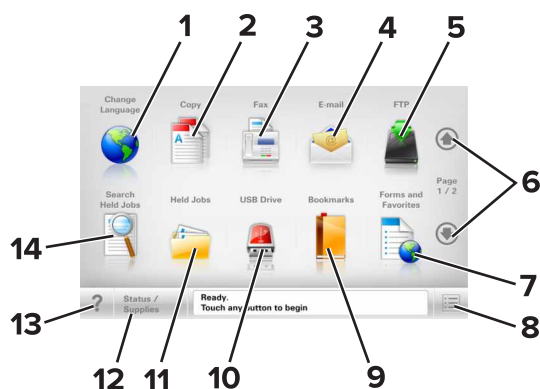
Kontrolka indikátoru	stavu tiskárny
Vypnuto	Tiskárna je vypnutá nebo v režimu hibernace.
Bliká zeleně	Tiskárna se zahřívá, zpracovává data nebo tiskne.
Svítí zeleně	Tiskárna je zapnutá, ale je v nečinnosti.
Bliká červeně	Tiskárna vyžaduje zásah uživatele.

Kontrolka tlačítka Spánek	stavu tiskárny
Vypnuto	Tiskárna je vypnutá, nečinná nebo ve stavu Připravena.
Svítí žlutě	Tiskárna je v režimu spánku.
Bliká žlutě	Tiskárna přechází do nebo se probouzí z režimu hibernace.
Cyklicky blikne žlutě na 0,1 sekundy a potom pomalu zhasne na dobu 1,9 sekundy	Tiskárna je v režimu hibernace.

Popis domovské obrazovky

Po zapnutí tiskárny se na displeji zobrazí základní obrazovka, zvaná domovská obrazovka. Chcete-li zahájit akci, jako je například kopírování, faxování či skenování, otevřít obrazovku s nabídkou nebo reagovat na hlášení, použijte tlačítka domovské obrazovky.

Poznámka: Domovská obrazovka se může lišit v závislosti na přizpůsobení nastavení vaší domovské obrazovky, nastavení správy a aktivních vestavěných řešeních.



Stiskněte tlačítko		Činnost
1	Změnit jazyk	Otevře automaticky otevírané okno Změnit jazyk, v němž lze změnit hlavní jazyk tiskárny.
2	Kopírovat	Umožňuje přístup k nabídkám kopírování a pořizování kopií.
3	Faxovat	Umožňuje přístup k nabídkám faxování a odesílání faxů.
4	E-mail	Umožňuje přístup k nabídkám e-mailu a odesílání e-mailů.
5	FTP	Umožňuje přístup k nabídkám FTP (File Transfer Protocol) a skenování dokumentů přímo na server FTP.
6	Šipky	Umožňují procházet nahoru nebo dolů.
7	Forms and Favorites	Umožňuje rychle vyhledat a vytisknout často používané online formuláře.

Stiskněte tlačítko		Činnost
8	Ikona nabídky	Umožňuje přístup k nabídkám tiskárny. Poznámka: Nabídky jsou dostupné jen když je tiskárna ve stavu Připravena.
9	Záložky	Umožňuje vytvářet, uspořádat a ukládat záložky (adresy URL) do stromové struktury složek a odkazů na soubory. Poznámka: Zobrazení stromové struktury podporuje pouze záložky vytvořené pomocí této funkce, a nikoli vytvořené pomocí jiné aplikace.
10	Jednotka USB	Umožňuje zobrazit, vybrat, tisknout, skenovat nebo odeslat e-mailem fotografie a dokumenty z jednotky flash. Poznámka: Tato ikona se zobrazí pouze tehdy, když se vrátíte na domovskou obrazovku a přitom je k tiskárně připojena paměťová karta nebo jednotka paměti flash.
11	Pozdržené úlohy	Zobrazí všechny aktuálně pozdržené úlohy.
12	Stav/spotřební materiál	- Zobrazuje varovné nebo chybové zprávy, kdykoli tiskárna vyžaduje zásah obsluhy, aby mohla pokračovat v práci. - Umožňuje přístup na obrazovku hlášení, kde získáte podrobnější informace o hlášení včetně pokynů, jak jej odstranit.
13	Tipy	Otevře dialogové okno kontextové nápovědy.
14	Hledat pozdržené úlohy	Vyhledejte jednu nebo více následujících položek: - Uživatelská jména patřící k pozdrženým nebo důvěrným tiskovým úlohám - Názvy pozdržených úloh, vyjma důvěrných tiskových úloh - Názvy profilů - Pole pro záložky nebo názvy tiskových úloh - Schránka USB nebo názvy tiskových úloh pro podporované typy souborů

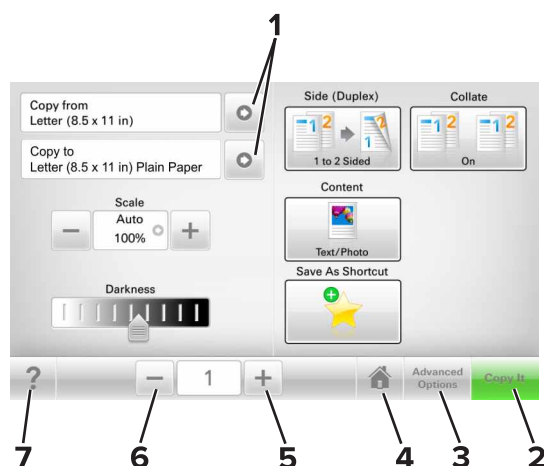
Funkce

Funkce	Popis
Řádek s cestou v nabídkách Příklad: Nabídky > Nastavení > Kopírovat nastavení > Počet kopií	Řádek s cestou v nabídkách se nachází v horní části každé obrazovky s nabídkou. Tato funkce zobrazí cestu, jakou byla vyvolána aktuální nabídka. Stisknutím jakéhokoli z podržených slov se vrátíte do příslušné nabídky. Počet kopií není podržený, protože jde o aktuální obrazovku. Pokud stisknete podržené slovo na obrazovce „Počet kopií“ dříve, než nastavíte a uložíte počet kopií, výběr se neuloží a nestane se výchozím nastavením.
Výstražné hlášení o přítomnosti 	Pokud hlášení o přítomnosti ovlivní funkci, zobrazí se tato ikona a bliká červená kontrolka.
Varování 	Pokud dojde k chybě, zobrazí se tato ikona.

Funkce	Popis
Stavová lišta	• Zobrazuje aktuální stav tiskárny, například Připravena nebo Zaneprázdněna. • Zobrazuje momentální situaci tiskárny, například Málo toneru nebo Dochází kazeta. • Zobrazuje hlášení o nutnosti zásahu obsluhy, aby mohla tiskárna pokračovat v práci.
Adresa IP tiskárny Příklad: 123.123.123.123	Adresa IP síťové tiskárny se nachází v levém horním rohu domovské obrazovky a je zobrazena jako čtyři sady číslic oddělené tečkami. Adresu IP lze použít při přístupu k serveru Embedded Web Server pro zobrazení a vzdálenou konfiguraci nastavení tiskárny a to i v případě, že se nenacházíte ve fyzické blízkosti tiskárny.

Použití tlačítek na dotykové obrazovce

Poznámka: Domovská obrazovka, ikony a tlačítka se mohou lišit v závislosti na přizpůsobení nastavení vaší domovské obrazovky, nastavení správy a aktivních řešeních Embedded Solutions.



	Stiskněte tlačítko	Činnost
1	Šipky	Zobrazení seznamu možností.
2	Kopírovat	Vytisknout kopii.
3	Rozšířené možnosti	Umožňuje vybrat možnost kopírování.
4	Domů	Návrat na domovskou obrazovku
5	Zvýšit	Umožňuje vybrat vyšší hodnotu.
6	Snížit	Umožňuje vybrat nižší hodnotu.
7	Tipy	Otevře dialogové okno kontextové nápovědy.

Ostatní tlačítka dotykové obrazovky

Stiskněte tlačítko	Činnost
Přijmout 	Uložení nastavení
Storno 	• Ruší akci nebo výběr. • Ukončí obrazovku a vrátí se na předchozí obrazovku bez uložení změn.
Resetovat 	Obnoví hodnoty na displeji.

Nastavení a použití aplikací spouštěných z domovské obrazovky

Poznámky:

- Domovská obrazovka se může lišit v závislosti na přizpůsobení nastavení vaší domovské obrazovky, nastavení správy a aktivních vestavěných aplikací.
- Někdy je možné zakoupit další řešení a aplikace. Další informace naleznete na www.lexmark.com nebo vám je sdělí prodejce, u kterého jste zakoupili tiskárnu.
- Zástupce vytvořené pomocí funkce Můj zástupce lze upravovat nebo odstraňovat pouze pomocí aplikace. Další informace najdete v části „[Použití aplikace MyShortcut](#)“ na str. 23.

Vyhledání adresy IP tiskárny

Poznámka: Zkontrolujte, zda je tiskárna připojena k síti nebo tiskovému serveru.

Adresu IP tiskárny lze zjistit:

- v levém horním rohu domovské obrazovky tiskárny,
- v části TCP/IP v nabídce Síť/porty,
- vytištěním stránky s nastavením sítě nebo stránky s nastavením nabídek a následným vyhledáním části TCP/IP.

Poznámka: Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.

Vyhledání adresy IP počítače

Uživatelé se systémem Windows

- 1 Do dialogového okna Spustit napište **cmd** pro otevření okna s příkazovým řádkem.
- 2 Zadejte příkaz **ipconfig** a poté vyhledejte položku Adresa IP.

Uživatelé se systémem Macintosh

- 1 Ze Systémových předvoleb v nabídce Apple vyberte **Síť**.
- 2 Vyberte typ připojení a poté klepněte na kartu **Rozšířené >TCP/IP**.
- 3 Vyhledejte položku Adresa IP.

Přístup k serveru Embedded Web Server

Embedded Web Server je webová stránka tiskárny, která umožňuje zobrazit a vzdáleně konfigurovat nastavení tiskárny i když nejste fyzicky poblíž tiskárny.

- 1 Zjistěte IP adresu tiskárny:
 - na domovské obrazovce ovládacího panelu tiskárny;
 - v části TCP/IP v nabídce Síť/Porty;

- vytištěním stránky s nastavením sítě nebo stránky s nastavením nabídek a vyhledáním informace v části TCP/IP.

Poznámka: Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například **123.123.123.123**.

2 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

3 Stiskněte klávesu **Enter**.

Poznámka: Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

Přizpůsobení domovské obrazovky

1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámka: Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.

2 Proveďte jednu nebo více z následujících akcí:

- Zobrazit nebo skrýt ikony základních funkcí tiskárny.
 - a Klepněte na položky **Nastavení >Obecné nastavení >Přizpůsobení domovské obrazovky**.
 - b Zaškrtněte políčka funkcí, jejichž ikony chcete zobrazit na domovské obrazovce.

Poznámka: Zrušíte-li zaškrtnutí políčka vedle ikony, ikona se neobjeví na domovské obrazovce.

- c Klepněte na tlačítko **Odeslat**.
- Upravte ikonu aplikace. Další informace vyhledejte v [„Vyhledání informací o aplikacích na domovské stránce“ na str. 22](#) nebo v dokumentaci dodané s aplikací.

Základní informace o jednotlivých aplikacích

Položka	Činnost
Card Copy	Umožňuje naskenovat a vytisknout obě strany karty na jednu stranu papíru. Další informace najdete v části „Nastavení aplikace Card Copy“ na str. 23 .
Faxovat	Umožňuje naskenovat dokument a poté jej odeslat na faxové číslo. Další informace najdete v části „Faxování“ na str. 90 .
Forms and Favorites	Umožňuje rychle vyhledat a vytisknout často používané online formuláře přímo z domovské obrazovky tiskárny. Další informace najdete v části „Nastavení aplikace Forms and Favorites“ na str. 22 .
Multi Send	Umožňuje naskenovat dokument a poté jej odeslat více příjemcům. Další informace najdete v části „Nastavení aplikace Multi Send“ na str. 24 .
MyShortcut	Umožňuje vytvářet zástupce přímo na domovské obrazovce tiskárny. Další informace najdete v části „Použití aplikace MyShortcut“ na str. 23 .
Skenovat do e-mailu	Umožňuje naskenovat dokument a poté jej odeslat na e-mailovou adresu. Další informace najdete v části „Zasílání e-mailem“ na str. 85 .
Skenovat do počítače	Umožňuje naskenovat dokument a poté jej uložit do předem určené složky v hostitelském počítači. Další informace najdete v části „Nastavení skenování do počítače“ na str. 115 .
Skenování do souboru FTP	Umožňuje skenovat dokumenty přímo na server FTP (File Transfer Protocol). Další informace najdete v části „Skenování na adresu FTP“ na str. 114 .
Scan to Network	Umožňuje naskenovat dokument a poté jej odeslat do sdílené síťové složky. Další informace najdete v části „Nastavení aplikace Scan to Network“ na str. 24 .

Aktivace aplikací na domovské obrazovce

Vyhledání informací o aplikacích na domovské stránce

Tiskárna je dodávána s předinstalovanými aplikacemi na domovské obrazovce. Před použitím těchto aplikací je nutné nejprve tyto aplikace aktivovat a nastavit pomocí serveru Embedded Web Server. Další informace o přístupu k serveru Embedded Web Server naleznete v části „[Přístup k serveru Embedded Web Server](#)“ na str. 20.

Další informace o konfiguraci a používání aplikací na domovské obrazovce získáte takto:

- 1 Přejděte na <http://support.lexmark.com>.
- 2 Klepněte na položku **Softwarová řešení** a vyberte některou z následujících položek:
 - **Scan to Network** – Vyhledání informací o aplikaci Scan to Network.
 - **Další aplikace** – Vyhledání informací o dalších aplikacích.
- 3 Klepněte na kartu **Příručky** a vyberte dokument pro aplikaci na domovské obrazovce.

Nastavení aplikace Forms and Favorites

Poznámka: Novější verze této *Uživatelské příručky* může obsahovat přímý odkaz na *Příručku správce* této aplikace. Aktualizace této *Uživatelské příručky* naleznete na webových stránkách <http://support.lexmark.com>.

Položka	Funkce
	Umožňuje zefektivnit pracovní postupy pomocí rychlého hledání a tisku často používaných online formulářů přímo z domovské obrazovky tiskárny. Poznámka: Tiskárna musí mít povolení k přístupu do síťové složky, na server FTP nebo na webové stránky, kde je uložena záložka. V počítači, ve kterém je záložka uložena, nastavte sdílení, zabezpečení a nastavení brány firewall tak, aby měla tiskárna alespoň oprávnění ke <i>čtení</i>. Další informace si vyhledejte v dokumentaci dodané s operačním systémem.

- 1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámka: Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. IP adresa se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.

- 2 Klepněte na položku **Nastavení > Aplikace > Správa aplikací > Forms and Favorites**.
- 3 Klepněte na tlačítko **Přidat** a poté přizpůsobte nastavení.

Poznámky:

- Popis nastavení naleznete v nápovědě aktivované ukazatelem myši u jednotlivých polí.
- Chcete-li ověřit správnost nastavení umístění záložky, zadejte správnou adresu IP hostitelského počítače, v němž se záložka nachází. Další informace o získání adresy IP hostitelského počítače naleznete v části „[Vyhledání adresy IP počítače](#)“ na str. 20.
- Ujistěte se, zda má tiskárna práva pro přístup do složky, v níž se záložka nachází.

- 4 Klepněte na tlačítko **Použít**.

Chcete-li používat aplikaci, stiskněte tlačítko **Forms and Favorites** na domovské obrazovce tiskárny. Pak můžete procházet kategorie formulářů nebo je vyhledávat podle čísla, názvu nebo popisu.

Nastavení aplikace Card Copy

Poznámka: Novější verze této *Uživatelské příručky* může obsahovat přímý odkaz na *Příručku správce* této aplikace. Aktualizace této *Uživatelské příručky* naleznete na webových stránkách <http://support.lexmark.com>.

Položka	Funkce
	Umožňuje rychle a snadno kopírovat karty pojištění, průkazy totožnosti a další karty o velikosti vhodné pro vložení do náprsní tašky. Můžete skenovat a tisknout obě strany karty na jedinou stranu papíru, čímž ušetříte papír a zobrazíte informace uvedené na kartě pohodlnějším způsobem.

1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámka: Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. IP adresa se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.

2 Klepněte na položku **Nastavení > Aplikace > Správa aplikací > Card Copy**.

3 V případě potřeby změňte výchozí možnosti skenování.

- **Výchozí zásobník** – Vyberte výchozí zásobník, který se použije pro tisk naskenovaných obrazů.
- **Výchozí počet kopií** – Zadejte počet kopií, který by se měl automaticky vytisknout při použití aplikace.
- **Výchozí nastavení kontrastu** – Zadejte nastavení, které zvýší nebo sníží úroveň kontrastu při tisku kopie naskenované karty. Pokud chcete, aby tiskárna automaticky upravila kontrast, vyberte možnost **Optimalizováno pro obsah**.
- **Výchozí nastavení měřítka** – Nastavte velikost naskenované karty pro tisk. Výchozí nastavení je 100 % (plná velikost).
- **Nastavení rozlišení** – Upravte kvalitu naskenované karty.

Poznámky:

- Při skenování karty se ujistěte, zda není rozlišení skenování vyšší než 200 dpi pro barevné skenování a 400 dpi pro černobílé skenování.
- Při skenování více karet se ujistěte, zda není rozlišení skenování vyšší než 150 dpi pro barevné skenování a 300 dpi pro černobílé skenování.

- **Tisknout okraje** – Políčko zaškrtněte, pokud chcete tisknout naskenovaný obraz s rámečkem.

4 Klepněte na tlačítko **Použít**.

Chcete-li aplikaci použít, stiskněte položku **Card Copy** na domovské obrazovce tiskárny a poté postupujte podle zobrazených pokynů.

Použití aplikace MyShortcut

Poznámka: Novější verze této *Uživatelské příručky* může obsahovat přímý odkaz na *Příručku správce* této aplikace. Aktualizace této *Uživatelské příručky* naleznete na webových stránkách <http://support.lexmark.com>.

Položka	Funkce
	Umožňuje vytvořit zástupce na domovské obrazovce tiskárny s nastaveními až pro 25 často používaných úloh kopírování, faxování a odesílání e-mailem.

Chcete-li aplikaci použít, stiskněte položku **MyShortcut** a poté postupujte podle pokynů na displeji tiskárny.

Nastavení aplikace Multi Send

Poznámka: Novější verze této *Uživatelské příručky* může obsahovat přímý odkaz na *Příručku správce* této aplikace. Aktualizace této *Uživatelské příručky* naleznete na webových stránkách <http://support.lexmark.com>.

Položka	Funkce
	Umožňuje naskenovat dokument a poté naskenovaný dokument odeslat více příjemcům. Poznámka: Ujistěte se, zda je dostatek místa na pevném disku tiskárny.

- 1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámka: Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP tiskárny se zobrazí jako čtyři sady číslic oddělené tečkou, například 123.123.123.123.

- 2 Klepněte na položku **Nastavení > Aplikace > Správa aplikací > Multi Send**.

- 3 V sekci Profily klepněte na tlačítko **Přidat** a poté přizpůsobte nastavení.

Poznámky:

- Popis nastavení naleznete v nápovědě aktivované ukazatelem myši u jednotlivých polí.
- Pokud vyberete jako cíl možnost **FTP** nebo **Sdílet složku**, ověřte správnost nastavení umístění cíle. Zadejte správnou adresu IP hostitelského počítače, v němž se nachází zadaný cíl. Další informace o získání adresy IP hostitelského počítače naleznete v části „[Vyhledání adresy IP počítače](#)“ na str. 20.

- 4 Klepněte na tlačítko **Použít**.

Chcete-li aplikaci použít, stiskněte položku **Multi Send** na domovské obrazovce tiskárny a poté postupujte podle pokynů na displeji tiskárny.

Nastavení aplikace Scan to Network

Poznámka: Novější verze této *Uživatelské příručky* může obsahovat přímý odkaz na *Příručku správce* této aplikace. Aktualizace této *Uživatelské příručky* naleznete na webových stránkách <http://support.lexmark.com>.

Položka	Funkce
	Umožňuje naskenovat dokument a odeslat jej do sdílené síťové složky. Je možné definovat až 30 jedinečných cílových umístění složek. Poznámky: - Tiskárna musí mít oprávnění k zápisu do cílových umístění. Z počítače, kde je uloženo cílové umístění, můžete používat nastavení sdílení, zabezpečení a brány firewall, které tiskárně umožňují alespoň přístup pro <i>zápis</i>. Další informace si vyhledejte v dokumentaci dodané s operačním systémem. - Ikona aplikace Scan to Network se zobrazí pouze v případě, že je definováno jedno nebo více cílových umístění.

1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámka: Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. IP adresa se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.

2 Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Klepněte na položku **Nastavit skenování do sítě** > **Klepněte sem**.
- Klepněte na položku **Nastavení** > **Aplikace** > **Správa aplikací** > **Scan to Network**.

3 Zadejte cílová umístění a potom přizpůsobte nastavení.

Poznámky:

- Popis nastavení naleznete v nápovědě aktivované ukazatelem myši u některých polí.
- Chcete-li ověřit správnost nastavení umístění cíle, zadejte správnou adresu IP hostitelského počítače, v němž se stanovený cíl nachází. Další informace o získání adresy IP hostitelského počítače naleznete v části [„Vyhledání adresy IP počítače“ na str. 20](#).
- Ujistěte se, zda má tiskárna práva pro přístup do složky, v níž se stanovený cíl nachází.

4 Klepněte na tlačítko **Použít**.

Chcete-li používat aplikaci, stiskněte tlačítko **Scan to Network** na domovské obrazovce tiskárny a postupujte podle pokynů na displeji tiskárny.

Nastavení vzdáleného ovládacího panelu

Tato aplikace umožňuje interakci s ovládacím panelem tiskárny i v případě, že se nacházíte jinde než síťová tiskárna. Pomocí počítače můžete zobrazit stav tiskárny, uvolňovat pozdržené tiskové úlohy, vytvářet záložky a provádět další úlohy související s tiskem.

1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámka: Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. IP adresa se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.

2 Klepněte na položku **Nastavení** > **Nastavení Vzdáleného ovládacího panelu**.

3 Zaškrtněte políčko **Zapnuto** a podle svých požadavků upravte nastavení.

4 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Chcete-li aplikaci použít, klepněte na položku **Vzdálený ovládací panel** > **Spustit VNC Applet**.

Import a export konfigurace

Nastavení konfigurace můžete exportovat do textového souboru a poté importovat a použít u jiných tiskáren.

- 1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámka: Zobrazte adresu IP na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.

- 2 Exportujte nebo importujte konfigurační soubor pro jednu nebo více aplikací.

Pro jednu aplikaci

- a Přejděte na:

Nastavení > Aplikace > Správa aplikací > vyberte aplikaci > Konfigurovat

- b Exportujte nebo importujte konfigurační soubor.

Poznámky:

- Pokud dojde k chybě **Nedostatek paměti JVM**, opakujte proces exportu, dokud se konfigurační soubor neuloží.
- Dojde-li k překročení časového limitu a objeví se prázdná obrazovka, aktualizujte webový prohlížeč a klepněte na tlačítko **Použít**.

Pro více aplikací

- a Klepněte na položku **Nastavení > Import/export**.

- b Exportujte nebo importujte konfigurační soubor.

Poznámka: Při importu konfiguračního souboru dokončete postup klepnutím na tlačítko **Odeslat**.

Dodatečná příprava tiskárny

Instalace interních součástí

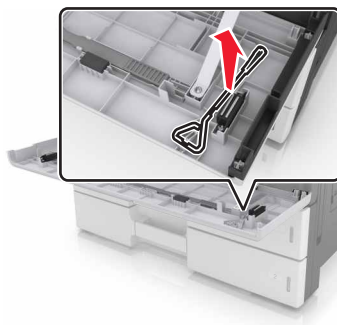
⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM: Pokud potřebujete získat přístup k řídicí desce nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nainstalovali, nejprve tiskárnu vypněte a odpojte napájecí kabel ze zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, vypněte je také a odpojte jakékoli kabely vedoucí k tiskárně.

Dostupné interní možnosti

- Paměťová karta
 - DDR2 DIMM
 - Paměť flash
 - Písma
 - Firmwarové karty
 - Formuláře a čárový kód
 - PRESCRIBE
 - IPDS
- Lexmark™ Porty Internal Solutions Ports (ISP)
 - Standardní Ethernet 10/100/1000
 - Bezdrátový tiskový server MarkNet™ N8350 802.11 b/g/n
 - Bezdrátový tiskový server MarkNet N8352 802.11 b/g/n

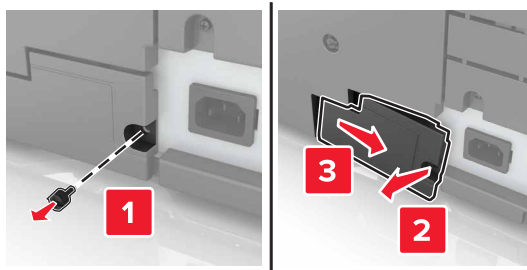
Přístup k desce řadiče

Poznámka: Použijte šroubovák, který se nachází uvnitř spodních předních dvířek tiskárny.

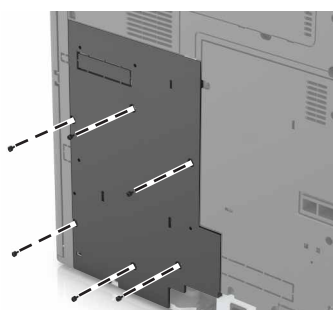


⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM: Pokud potřebujete získat přístup k řídicí desce nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nainstalovali, nejprve tiskárnu vypněte a odpojte napájecí kabel ze zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, vypněte je také a odpojte jakékoli kabely vedoucí k tiskárně.

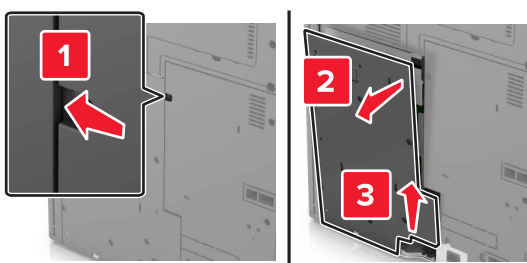
- 1 Sejměte kryt konektoru.



- 2 Odstraňte všechny šrouby z přístupového krytu desky řadiče.

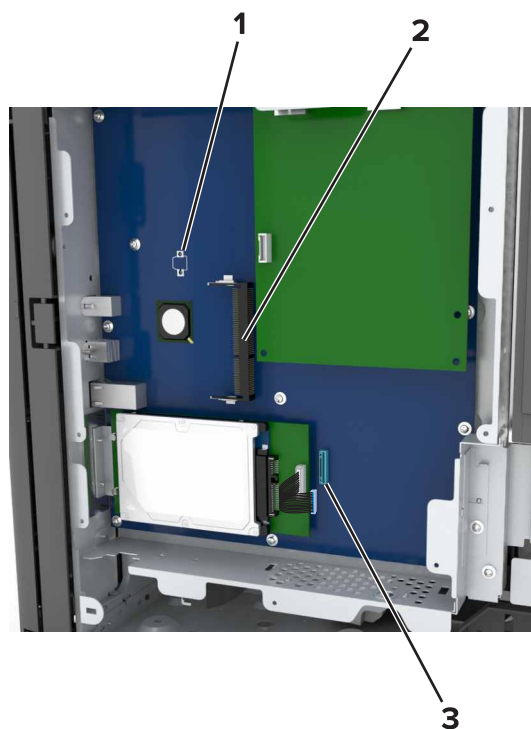


- 3 Sejměte přístupový kryt.



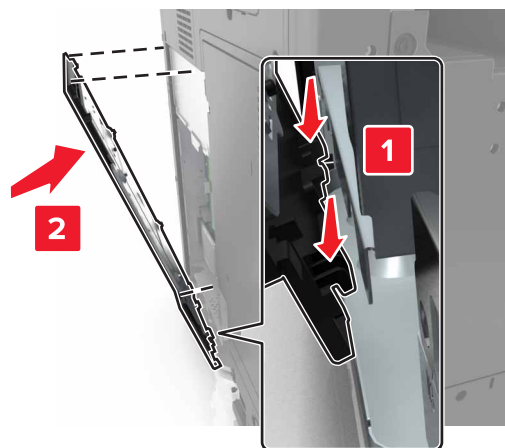
- 4 Pomocí následujícího obrázku vyhledejte příslušný konektor.

Výstraha—nebezpečí poškození: Elektronické součásti desky řadiče mohou být snadno poškozeny statickou elektřinou. Než se dotknete některé elektronické součásti na desce řadiče nebo konektoru, dotkněte se kovového povrchu tiskárny.

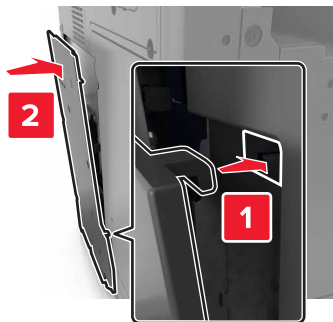


1	Volitelný konektor karty
2	Konektor paměťové karty
3	LexmarkKonektor pro Internal Solutions Port nebo pro pevný disk tiskárny

5 Zarovnejte základnu přístupového krytu s tiskárnou.



6 Připevněte zpět přístupový kryt.



7 Utáhněte šrouby na přístupovém krytu.

8 Vraťte zpět kryt konektoru.

Instalace paměťové karty

⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM: Pokud potřebujete získat přístup k řídicí desce nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nainstalovali, nejprve tiskárnu vypněte a odpojte napájecí kabel ze zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, vypněte je také a odpojte jakékoli kabely vedoucí k tiskárně.

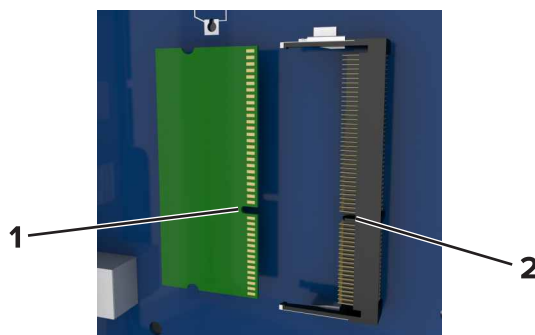
1 Dostaňte se k desce řadiče.

Další informace najdete v části [„Přístup k desce řadiče“](#) na str. 27.

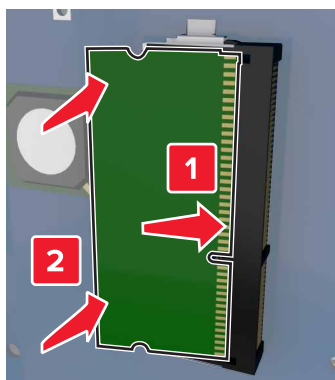
2 Vybalte paměťovou kartu.

Výstraha—nebezpečí poškození: Nedotýkejte se kontaktů podél hrany karty. Mohlo by dojít k poškození karty.

3 Vyrovnajte výřez (1) na paměťové kartě s výstupkem (2) na konektoru.



- 4 Zatlačte paměťovou kartu přímo do konektoru a pak ji zatlačte směrem ke stěně desky řadiče, dokud *nezapadne* na své místo.



Instalace volitelné karty

⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM: Pokud potřebujete získat přístup k řídicí desce nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nainstalovali, nejprve tiskárnu vypněte a odpojte napájecí kabel ze zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, vypněte je také a odpojte jakékoli kabely vedoucí k tiskárně.

Výstraha—nebezpečí poškození: Elektronické součásti desky řadiče mohou být snadno poškozeny statickou elektřinou. Než se dotknete některé elektronické součásti na desce řadiče nebo konektoru, dotkněte se kovového povrchu tiskárny.

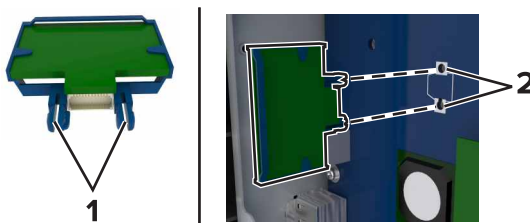
- 1 Dostaňte se k desce řadiče.

Další informace najdete v části [„Přístup k desce řadiče“ na str. 27.](#)

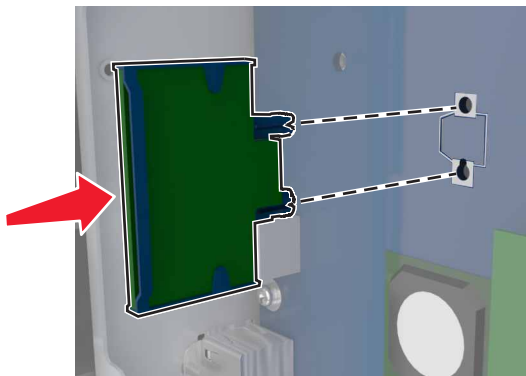
- 2 Vybalte volitelnou kartu.

Výstraha—nebezpečí poškození: Vyvarujte se dotyku v místě připojení podél hrany karty. Mohlo by dojít k poškození karty.

- 3 Uchopte kartu po stranách a zarovnejte její plastové výstupky (1) s otvory (2) na desce řadiče.



4 Zatlačte kartu na místo přiměřenou silou.



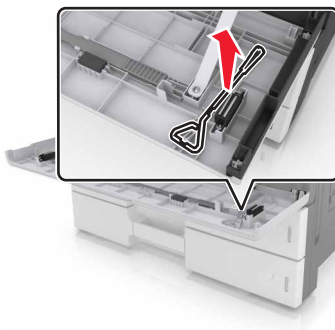
Výstraha—nebezpečí poškození: Nesprávnou instalací karty může dojít k poškození karty a desky řadiče.

Poznámka: Celá délka konektoru karty se musí dotýkat desky řadiče a být s ní zarovnána.

Instalace portu Internal Solutions Port

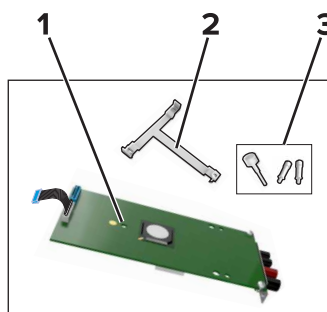
Řídicí deska podporuje jeden volitelný Lexmark Internal Solutions Port (ISP). Instalací ISP získáte další možnosti konektivity.

Poznámka: Použijte šroubovák, který se nachází uvnitř spodních předních dvířek tiskárny.



⚡ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM: Pokud potřebujete získat přístup k řídicí desce nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nainstalovali, nejprve tiskárnu vypněte a odpojte napájecí kabel ze zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, vypněte je také a odpojte jakékoli kabely vedoucí k tiskárně.

Výstraha—nebezpečí poškození: Elektronické součásti řídicí desky mohou být snadno poškozeny statickou elektřinou. Než se dotknete některé elektronické součásti na řídicí desce nebo konektoru, dotkněte se kovového povrchu tiskárny.

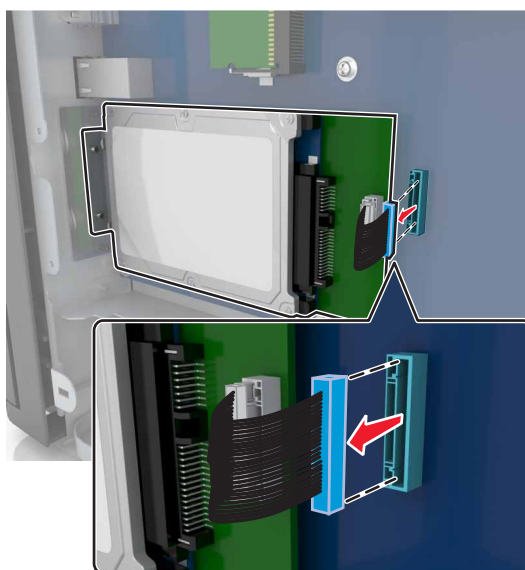
1 Vybalte sadu ISP.

1	ISP
2	Plastový montážní držák
3	Křídlaté matice

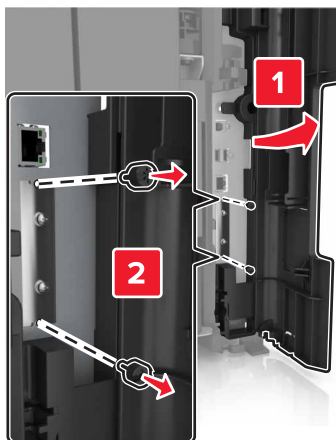
2 Dostaňte se k řídicí desce. Další informace najdete v části [„Přístup k desce řadiče“ na str. 27.](#)**3** Vyměňte pevný disk tiskárny.

Poznámka: Před instalací portu ISP je nutné vyjmout pevný disk.

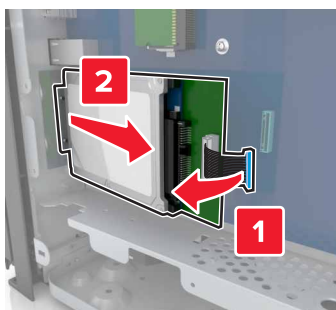
a Odpojte kabel rozhraní pevného disku od řídicí desky.



- b** Vyšroubujte šrouby, které zajišťují pevný disk.

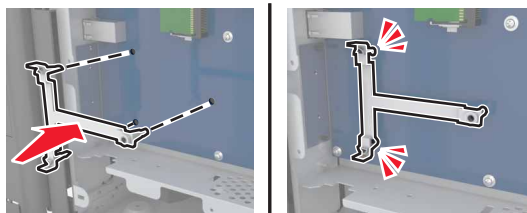


- c** Vyjměte pevný disk.

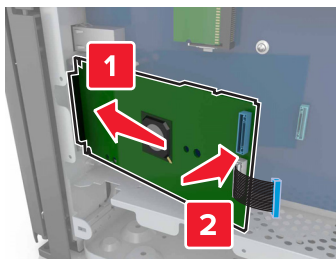


- 4** Nainstalujte port ISP na stejné místo na řídicí desce, kde byl umístěn pevný disk.

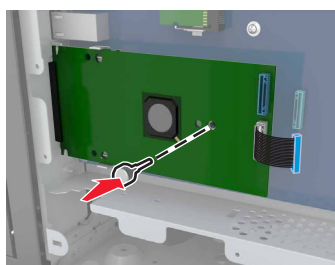
- a** Zarovnejte pozice plastového držáku s otvory na šasi řídicí desky a poté zatlačte držák směrem k šasi tak, aby *zaklapl* na své místo.



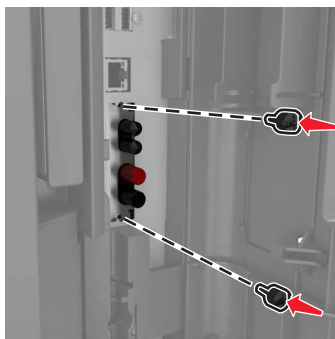
- b** Nainstalujte port ISP na držák.



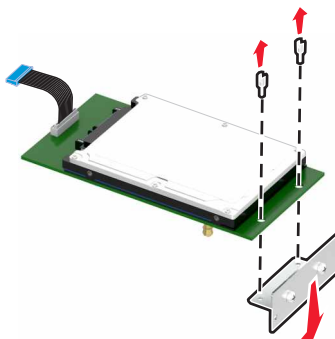
- c** Pro připevnění držáku k portu ISP použijte křídlovou matici dodanou s portem ISP.



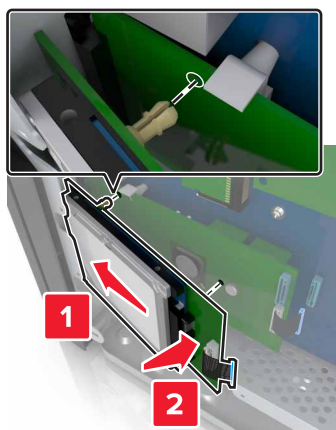
- 5** Pomocí šroubů upevněte montážní držák portu ISP k šasi řídicí desky.



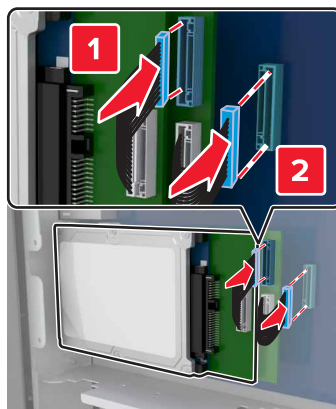
- 6** Odšroubujte křídlaté šrouby připevňující montážní konzolu pevného disku k pevnému disku a poté vyjměte konzolu.



- 7** Srovnejte výstupky pevného disku s otvory v portu ISP a zatlačte na pevný disk dolů tak, aby výstupky *zaklaply* na svá místa.

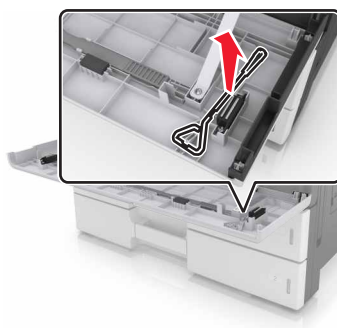


- 8** Zasuňte konektor kabelu rozhraní pevného disku do konektoru portu ISP a poté připojte kabel rozhraní řešení ISP do zásuvky řídicí desky.



Vyjmutí pevného disku tiskárny

Poznámka: Použijte šroubovák, který se nachází uvnitř spodních předních dveří tiskárny.



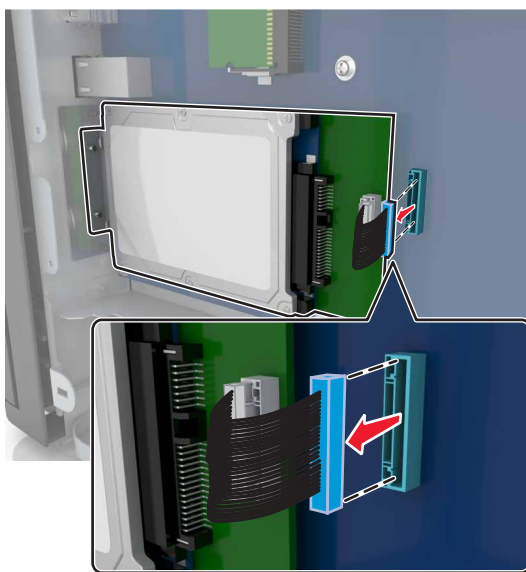
⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM: Pokud potřebujete získat přístup k řídicí desce nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nainstalovali, nejprve tiskárnu vypněte a odpojte napájecí kabel ze zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, vypněte je také a odpojte jakékoli kabely vedoucí k tiskárně.

Výstraha—nebezpečí poškození: Elektronické součásti desky řadiče mohou být snadno poškozeny statickou elektřinou. Než se dotknete některé elektronické součásti na desce řadiče nebo konektoru, dotkněte se kovového povrchu tiskárny.

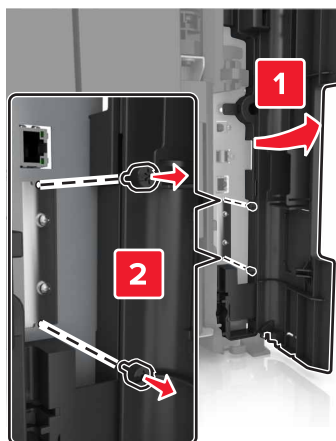
1 Dostaňte se k desce řadiče.

Další informace najdete v části [„Přístup k desce řadiče“ na str. 27.](#)

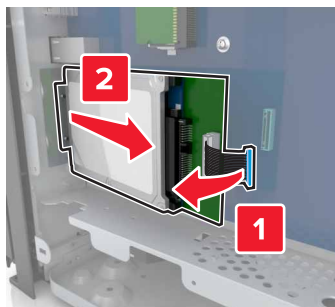
2 Odpojte kabel rozhraní pevného disku od desky řadiče, ale k pevnému disku nechte kabel připojený. Kabel odpojte tak, že před jeho vytažením stlačíte páčku u zástrčky kabelu rozhraní a tím uvolníte západku.



3 Odstraňte šrouby, které jistí pevný disk na místě.



4 Vyjměte pevný disk.



Instalace hardwarových součástí

Pořadí instalace

-  **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU:** Hmotnost tiskárny přesahuje 18 kg (40 liber) a k jejímu bezpečnému zdvižení jsou třeba nejméně dva zkušení pracovníci.
-  **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ SKLOPENÍ:** Konfigurace připevněné k podlaze vyžadují dodatečné vybavení pro zajištění stability. Pokud používáte více vstupních zásobníků, musíte použít stojan tiskárny nebo základnu tiskárny. Pokud jste si zakoupili multifunkční tiskárnu (MFP), která umí skenovat, kopírovat a faxovat, možná budete potřebovat další nábytek. Další informace najdete na adrese www.lexmark.com/multifunctionprinters.
-  **VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM:** Pokud potřebujete získat přístup k řídicí desce nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nainstalovali, nejprve tiskárnu vypněte a odpojte napájecí kabel ze zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, vypněte je také a odpojte jakékoli kabely vedoucí k tiskárně.

Nainstalujte tiskárnu a všechna zakoupená příslušenství v následujícím pořadí:

- Volitelný zásobník na 2 x 500 nebo 2500 listů.
- Tiskárna
- Sešívací schránka

Poznámka: Tato možnost podporována jen vybranými modely tiskáren.

- Sešívací schránka, děrovací schránka a brožovací schránka
- Doplnkový zásobník na 3000 listů

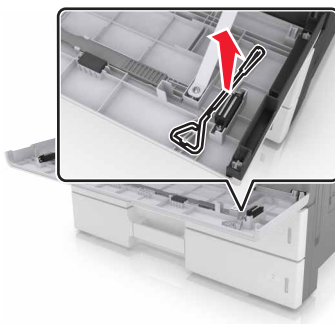
Poznámka: Sešívací schránka není podporována v případě, že je již nainstalována jiná dokončovací schránka. Další informace o instalaci volitelných dokončovacích schránek a zásobníků naleznete na listu s pokyny, který byl dodán společně s tímto volitelným doplňkem.

Instalace volitelných zásobníků

Poznámky:

- Informace o instalaci volitelného zásobníku na 3000 listů najdete na listu s pokyny, který byl dodán společně s tímto volitelným doplňkem.

- Použijte šroubovák, který se nachází uvnitř spodních předních dvířek tiskárny.



⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU: Hmotnost tiskárny je vyšší než 18 kg a k jejímu bezpečnému zvednutí jsou zapotřebí nejméně dvě osoby.

⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM: Pokud potřebujete získat přístup k řídicí desce nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nainstalovali, nejprve tiskárnu vypněte a odpojte napájecí kabel ze zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, vypněte je také a odpojte jakékoli kabely vedoucí k tiskárně.

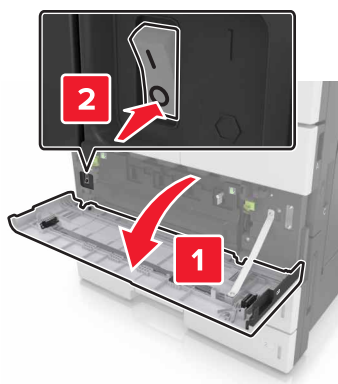
⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ SKLOPENÍ: Konfigurace připevněné k podlaze vyžadují dodatečné vybavení pro zajištění stability. Pokud používáte více vstupních zásobníků, musíte použít stojan tiskárny nebo základnu tiskárny. Pokud jste si zakoupili multifunkční tiskárnu (MFP), která umí skenovat, kopírovat a faxovat, možná budete potřebovat další nábytek. Další informace najdete na adrese www.lexmark.com/multifunctionprinters.

Volitelné zásobníky jsou dodávány s následujícím příslušenstvím:

Název příslušenství	Množství
Stabilizační podpěra 	2
Zajišťovací spona 	3
Kovový držák 	1

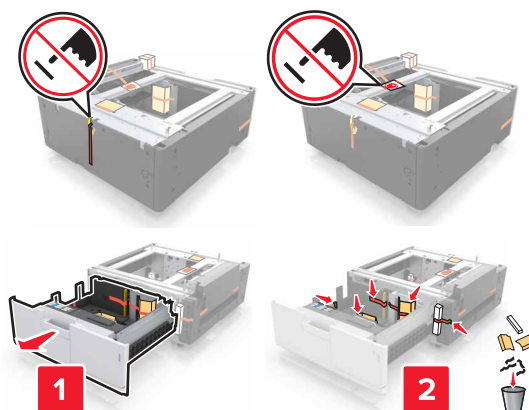
Název příslušenství	Množství
Šroub	5
	

1 Vypněte tiskárnu.



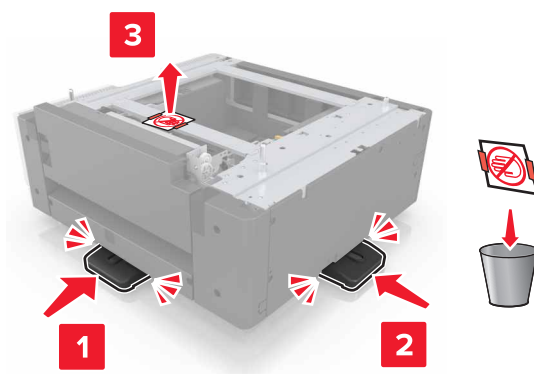
2 Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a poté z tiskárny.

3 Vybalte volitelný zásobník a poté odstraňte veškerý balicí materiál.

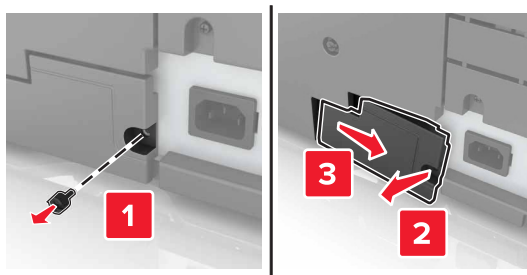


4 Přimontujte stabilizační podpěru k volitelnému zásobníku.

Poznámka: Ujistěte se, že podpěra *zaklapla* na své místo.



5 Sejměte kryt konektoru z tiskárny.



6 Zvedněte tiskárnu pomocí držadel na stranách.

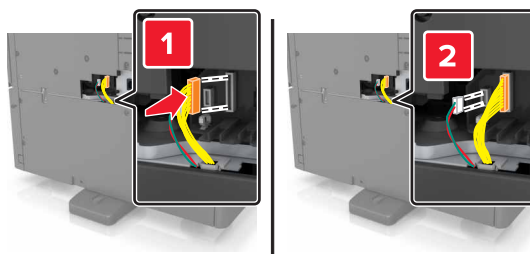
⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU: Hmotnost tiskárny je vyšší než 18 kg a k jejímu bezpečnému zvednutí jsou zapotřebí nejméně dvě osoby.



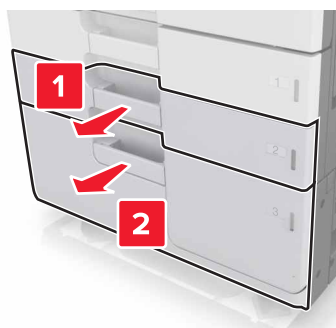
7 Vyrovnajte tiskárnu se zásobníkem a usadte tiskárnu na místo.



8 Sejměte pásku z konektorů a poté zapojte konektory do zásuvek tiskárny.

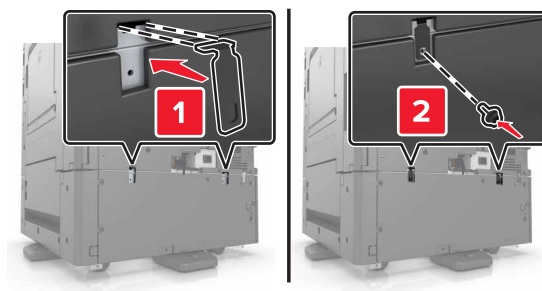


9 Otevřete zásobník 2 a zásobník 3.

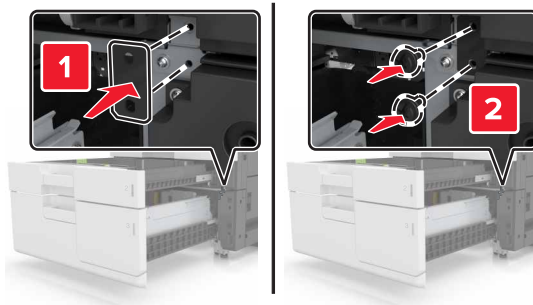
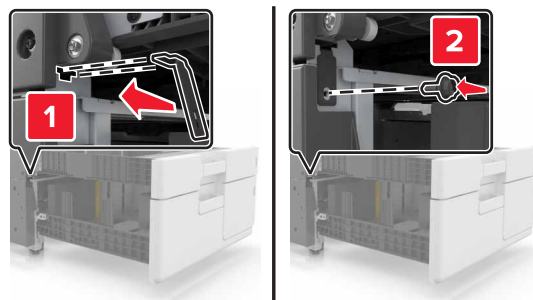


10 Připněte zásobník k tiskárně pomocí zajišťovacích spon a kovového držáku.

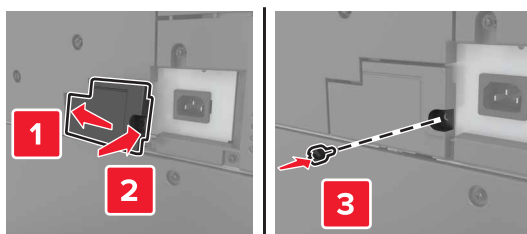
- Zpět



- Vepředu



11 Vraťte zpět kryt konektoru.



12 Připojte napájecí kabel k tiskárně a do elektrické zásuvky.

13 Zapněte tiskárnu.

14 Nastavte software tiskárny tak, aby rozpoznal doplňkový zásobník. Další informace najdete v části [„Přidání dostupných volitelných doplňků do ovladače tiskárny“ na str. 45.](#)

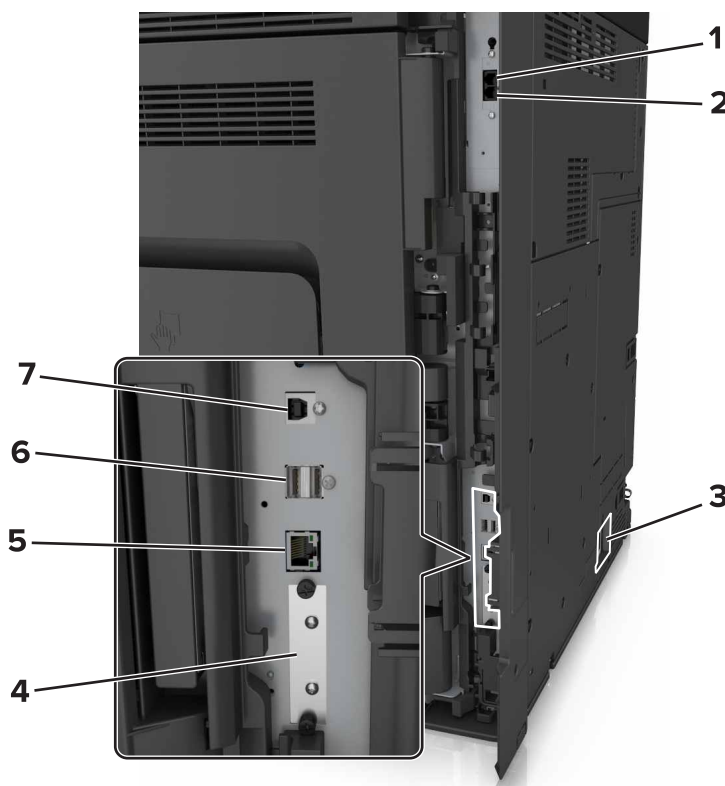
Připojení kabelů

⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU: Nepoužívejte faxové funkce za bouřky. Tento produkt během bouřky nenastavujte a nepropojujte jej s jinými zařízeními, jako je fax, napájecí kabel anebo telefon.

Připojte tiskárnu k počítači pomocí kabelu USB nebo k síti pomocí síťového kabelu Ethernet.

Zkontrolujte, zda odpovídá:

- symbol USB na kabelu symbolu USB na tiskárně,
- správný kabel Ethernet portu Ethernet,



	Tlačítko	Funkce
1	Port EXT	Slouží k připojení dalších zařízení (telefonu nebo záznamníku) k tiskárně a k telefonní lince. Tento port použijte, pokud nemáte pro tiskárnu samostatnou faxovou linku a pokud je tato metoda připojení podporována v dané zemi nebo oblasti. Poznámka: Abyste se dostali k tomuto portu, musíte vyjmout záslepku.
2	Port LINE	Po připojení tiskárny k aktivní telefonní lince prostřednictvím standardní zásuvky na stěně (RJ-11), filtru DSL nebo adaptéru VoIP či jiného adaptéru, který umožňuje přístup k telefonní lince, bude možné odesílat a přijímat faxy.

	Tlačítko	Funkce
3	Zásuvka pro připojení napájecího kabelu tiskárny	Tiskárnu připojte k řádně uzemněné elektrické zásuvce.
4	Slot pro port ISP (Internal Solutions Port) nebo pro pevný disk tiskárny Poznámka: Pokud je tiskárna vybavena podporou bezdrátového připojení, pak je zde připevněna anténa pro bezdrátovou komunikaci.	Připevněte port ISP nebo pevný disk tiskárny.
5	Port Ethernet	Připojte tiskárnu k síti.
6	Porty USB	Připojte klávesnici.
7	Port USB tiskárny	Připojte tiskárnu k počítači.

Výstraha—nebezpečí poškození: Tiskne-li právě tiskárna, nedotýkejte se kabelu USB, jakéhokoli bezdrátového síťového adaptéru ani tiskárny samotné na vyznačeném místě. Mohlo by dojít ke ztrátě dat nebo k poruše.

Nastavení softwaru tiskárny

Instalace tiskárny

- 1 Opatřete si kopii softwarového instalačního balíčku.
- 2 Spusťte znovu instalační program a poté postupujte podle pokynů na obrazovce počítače.
- 3 Uživatelé se systémem Macintosh přidají tiskárnu.

Poznámka: Adresu IP tiskárny získáte v části TCP/IP v nabídce Síť/Zpráva.

Přidání dostupných volitelných doplňků do ovladače tiskárny

Uživatelé se systémem Windows

- 1 Otevřete složku Tiskárny.

V systému Windows 8

V okně Hledání zadejte příkaz **run** a poté přejděte na:

Spustit > zadejte příkaz control printers >OK

V systému Windows 7 a předchozích verzích

- a Klepněte na tlačítko  nebo **Start** a potom na příkaz **Spustit**.
 - b Zadejte příkaz **control printers**.
 - c Stiskněte klávesu **Enter** nebo klepněte na tlačítko **OK**.
- 2 Vyberte tiskárnu, kterou chcete aktualizovat, a poté proveďte některou z následujících akcí:
 - V systému Windows 7 nebo novějším vyberte možnost **Vlastnosti tiskárny**.
 - U předchozích verzí vyberte možnost **Vlastnosti**.

3 Přejděte na kartu Konfigurace a poté vyberte možnost **Aktualizovat – Požádat tiskárnu**.

4 Použijte změny.

Uživatelé se systémem Macintosh

1 V nabídce počítače Apple vyberte možnost System Preferences (Systémové předvolby) a poté vyberte položku **Options & Supplies** (Možnosti a spotřební materiál).

2 Přejděte na seznam možností hardwaru a poté přidejte veškeré nainstalované volitelné doplňky.

3 Použijte změny.

Práce v síti

Poznámky:

- Před nastavením tiskárny v bezdrátové síti nejprve zakupte bezdrátový síťový adaptér MarkNet N8350. Informace o instalaci bezdrátového síťového adaptéru naleznete na instalačním listu dodaném s adaptérem.
- Identifikátor SSID (Service Set Identifier) je název přidělený bezdrátové síti. V síti jsou používána zabezpečení WEP (Wired Equivalent Privacy), WPA (Wi-Fi Protected Access) a WPA2.

Příprava instalace tiskárny do sítě Ethernet

Chcete-li nakonfigurovat tiskárnu pro síť Ethernet, obstarajte si před započítím konfigurace následující informace:

Poznámka: Pokud síť přiřazuje adresy IP počítačům a tiskárnám automaticky, pokračujte v instalaci tiskárny.

- Platná, jedinečná adresa IP pro tiskárnu pro použití v síti
- Brána sítě
- Masku sítě
- Přezdívkou tiskárny (nepovinné)

Poznámka: Přezdívka tiskárny může usnadnit identifikaci tiskárny v síti. Můžete zvolit výchozí přezdívku tiskárny, nebo jí přiřadit název, který si snadněji zapamatujete.

Budete potřebovat kabel Ethernet pro připojení tiskárny k síti a volný port, pomocí kterého tiskárnu fyzicky připojíte k síti. Pokud je to možné, použijte nový síťový kabel, abyste zabránili potenciálním problémům způsobeným poškozeným kabelem.

Příprava instalace tiskárny do bezdrátové sítě

Poznámky:

- Zkontrolujte, zda je v tiskárně nainstalován bezdrátový síťový adaptér, který správně funguje. Další informace najdete na listu s pokyny, který byl dodán s bezdrátovým síťovým adaptérem.
- Zkontrolujte, zda je přístupový bod (bezdrátový směrovač) zapnutý a zda je funkční.

Před instalací tiskárny do bezdrátové sítě musíte znát následující informace:

- **SSID** – SSID se také označuje jako název sítě.
- **Bezdrátový režim (nebo Síťový režim)** – tento režim bude buď infrastruktura nebo ad hoc.

- **Kanál (pro síť ad hoc)** – výchozím nastavením kanálu pro infrastrukturní síť je automaticky.

Nastavení auto vyžadují i některé sítě ad hoc. Pokud si nejste jisti, který kanál vybrat, poraďte se s pracovníkem oddělení systémové podpory.

- **Způsob zabezpečení** – pro způsob zabezpečení existují čtyři základní možnosti:

- klíč WEP

Jestliže vaše síť používá více než jeden klíč WEP, pak na příslušné místo zadejte až čtyři klíče. Vyberte klíč právě používaný sítí výběrem výchozího přenosového klíče WAP.

- Předem sdílený klíč nebo heslo WPA/WPA2

WPA zahrnuje šifrování jako další vrstvu zabezpečení. Vybrat lze šifru AES nebo TKIP. Šifrování musí být nastaveno na stejný typ na směrovači i tiskárně, jinak tiskárna nebude schopná komunikovat v síti.

- 802.1X–RADIUS

Pokud instalujete tiskárnu v síti standardu 802.1X, pak budete možná potřebovat následující informace:

- Typ ověření
- Typ vnitřního ověření
- Uživatelské jméno a heslo 802.1X
- Certifikáty

- Bez zabezpečení

Pokud vaše síť nepoužívá žádný typ zabezpečení, nebudete muset mít žádné bezpečnostní informace.

Poznámka: Použití nezabezpečených bezdrátových sítí se nedoporučuje.

Poznámky:

- Pokud neznáte název SSID sítě, ke které je počítač připojen, spusťte nástroj pro nastavení bezdrátové sítě síťového adaptéru v počítači a vyhledejte název sítě. Pokud nenaleznete název SSID nebo informace o zabezpečení sítě, podívejte se do dokumentace k přístupovému bodu nebo se obraťte na pracovníka oddělení systémové podpory.
- Potřebujete-li zjistit klíč nebo heslo WPA/WPA2 pro bezdrátovou síť, podívejte se do dokumentace dodané s přístupovým bodem nebo na vestavěný webový server přidružený k přístupovému bodu, nebo se obraťte na správce systému.

Připojení tiskárny pomocí Průvodce nastavením bezdrátové sítě

Než začnete, zkontrolujte následující body:

- Adaptér bezdrátové sítě nainstalovaný v tiskárně a funguje správně. Další informace najdete na listu s pokyny, který byl dodán s bezdrátovým síťovým adaptérem.
- Síťový (ethernetový) kabel je odpojený od tiskárny.
- Aktivní síťová karta je nastavená na hodnotu Automaticky. Chcete-li nastavit hodnotu Automaticky, přejděte na:



>Síť/Porty >Aktivní síťová karta >Automaticky >Odeslat

Poznámka: Vypněte tiskárnu, vyčkejte alespoň 5 sekund, a pak ji znovu zapněte.

- 1 Na ovládacím panelu tiskárny přejděte na:



>Síť/Porty >Síť [x] >Nastavení sítě [x] >Bezdrátová síť >Nastavení bezdrátového připojení

- 2 Vyberte nastavení bezdrátového připojení.

Položka	Použití
Hledat síť	Zobrazí dostupná bezdrátová připojení. Poznámka: Tato položka nabídky zobrazí veškeré názvy sítě SSID se zabezpečeným i nezabezpečeným přenosem.
Zadejte název sítě	Ruční zadání názvu SSID Poznámka: Ujistěte se, že jste zadali správný identifikátor SSID.
Wi-Fi Protected Setup	Připojení tiskárny k bezdrátové síti pomocí Wi-Fi Protected Setup

3 Postupujte podle pokynů na displeji tiskárny.

Připojení tiskárny k bezdrátové síti pomocí Wi-Fi Protected Setup

Než začnete, zkontrolujte následující body:

- Přístupový bod (bezdrátový směrovač) je certifikován pro metodu WPS (Wi-Fi Protected Setup) nebo je s touto metodou kompatibilní. Další informace naleznete v dokumentaci dodané s přístupovým bodem.
- Adaptér bezdrátové sítě nainstalovaný v tiskárně je správně připojen a funguje správně. Další informace najdete na listu s pokyny, který byl dodán s adaptérem bezdrátové sítě.

Pomocí metody PBC (Push Button Configuration)

1 Na ovládacím panelu tiskárny přejděte na:



>Síť/Porty >Síť [x] >Nastavení sítě [x] >Bezdrátová síť >Nastavení připojení k bezdrátové síti >Wi-Fi Protected Setup >Metoda připojení tlačítkem

2 Postupujte podle pokynů na displeji tiskárny.

Pomocí metody s využitím PIN (Personal Identification Number) kódu

1 Na ovládacím panelu tiskárny přejděte na:



>Síť/Porty >Síť [x] >Nastavení sítě [x] >Bezdrátová síť >Nastavení připojení k bezdrátové síti >Wi-Fi Protected Setup >Metoda připojení PIN kódem

2 Zkopírujte osmimístný PIN kód WPS.

3 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu přístupového bodu.

Poznámky:

- IP adresa se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

4 Otevřete nastavení WPS. Další informace naleznete v dokumentaci dodané s přístupovým bodem.

5 Zadejte osmimístný PIN kód a uložte nastavení.

Připojení tiskárny k bezdrátové síti pomocí serveru Embedded Web Server

Než začnete, zkontrolujte následující body:

- Tiskárna je dočasně připojena k síti Ethernet.
- V tiskárně je nainstalován bezdrátový síťový adaptér, který správně funguje. Další informace najdete na listu s pokyny, který byl dodán s bezdrátovým síťovým adaptérem.

1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámky:

- Zobrazte adresu IP tiskárny na ovládacím panelu tiskárny. IP adresa se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

2 Klepněte na **Nastavení > Síť/Porty > Bezdrátová síť**.

3 Upravte nastavení tak, aby odpovídalo nastavení přístupového bodu (bezdrátového směrovače).

Poznámka: Zkontrolujte, zda jste správně zadali identifikátor SSID, metodu zabezpečení, sdílený klíč nebo heslo, režim sítě a kanál.

4 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

5 Vypněte tiskárnu a odpojte kabel Ethernet. Počkejte alespoň pět sekund a tiskárnu zapněte.

6 Ověřte připojení k síti vytisknutím stránky nastavení sítě. Pak v části Síťová karta [x] ověřte, zda je stav Připojeno.

Změna nastavení portů po instalaci nového síťového portu ISP

Poznámky:

- Má-li tiskárna statickou adresu IP, není třeba provést žádné změny.
- Jsou-li počítače nakonfigurovány na použití názvu sítě a nikoli na použití adresy IP, není třeba provádět žádné změny.
- Pokud přidáváte bezdrátový port ISP do tiskárny dříve konfigurované pro připojení Ethernet, pak se ujistěte, že je síť Ethernet odpojena.

Uživatelé se systémem Windows

1 Otevřete složku Tiskárny.

2 Z místní nabídky tiskárny s novým portem ISP otevřete okno Vlastnosti tiskárny.

3 Konfigurujte port ze seznamu.

4 Aktualizujte adresu IP.

5 Použijte změny.

Uživatelé se systémem Macintosh

1 Pomocí ikony Předvolby systému v nabídce Menu přejděte do seznamu tiskáren a poté vyberte možnost **+ >IP**.

2 Zadejte do pole adresy adresu IP tiskárny.

3 Použijte změny.

Nastavení sériového tisku (pouze systém Windows)

Po instalaci sériového portu nebo komunikačního portu (COM) nakonfigurujte tiskárnu a počítač.

Poznámka: Sériový tisk snižuje rychlost tisku.

- 1 Nastavte parametry v tiskárně.
 - a Na ovládacím panelu přejděte do nabídky s nastaveními portu.
 - b Vyhledejte nabídku pro nastavení sériového portu a pak v případě potřeby upravte nastavení.
 - c Uložte nastavení.
- 2 V počítači otevřete složku tiskárny a poté vyberte vaši tiskárnu.
- 3 Otevřete okno Vlastnosti tiskárny a poté ze seznamu vyberte možnost Místní port.
- 4 Nastavte parametry portu COM ve Správci zařízení.

Použijte dialogové okno Start a otevřete příkazový řádek a poté zadejte příkaz **devmgmt.msc**.

Ověření nastavení tiskárny

Jakmile je veškerý doplňující hardware i software nainstalován a tiskárna zapnuta, ověřte, zda je tiskárna správně nastavena tak, že vytisknete následující:

- **Stránku nastavení nabídek** – tuto stránku použijte k ověření, že jsou správně nainstalované všechny volitelné doplňky tiskárny. Seznam nainstalovaných doplňků se nachází na spodní části stránky. Není-li vámi nainstalovaný volitelný doplněk v seznamu, nebyl nainstalován správně. Odstraňte doplněk a nainstalujte jej znovu.
- **Stránka nastavení sítě** – je-li možné tiskárnu připojit k síti Ethernet nebo k bezdrátové síti a tiskárna je připojená k síti, vytiskněte stránku nastavení sítě, abyste ověřili připojení k síti. Tato stránka rovněž poskytuje důležité informace, které vám budou k užítku při konfiguraci síťového tisku.

Tisk stránky nastavení nabídek

Na domovské obrazovce přejděte na položku:



> Sestavy > Stránka s nastavením

Tisk stránky s nastavením sítě

Když je tiskárna připojena k síti, je možné pro ověření připojení k síti vytisknout stránku nastavení sítě. Tato stránka také podává důležité informace, které pomáhají při konfiguraci síťového tisku.

- 1 Na domovské obrazovce přejděte na položku:



> Zprávy > Stránka s nastavením sítě

- 2 Zkontrolujte první část stránky s nastavením sítě a ověřte, že stav je **Připojeno**.

Pokud je stav **Nepřipojeno**, je možné, že síť LAN není aktivní nebo je vadný síťový kabel. Obráťte se o pomoc na správce systému a poté vytiskněte další stránku nastavení sítě.

Založení papíru a speciálních médií

Výběr papíru a speciálních médií a manipulace s nimi může ovlivnit spolehlivost tisku dokumentů. Další informace naleznete v „[Prevence uvíznutí](#)“ na str. 238 a „[Skladování papíru](#)“ na str. 63.

Nastavení velikosti a typu papíru

Na domovské obrazovce přejděte na položku:



>Nabídka Papír >Formát/typ papíru > vyberte zásobník > vyberte formát nebo typ papíru >Odeslat

Nastavení univerzálního formátu papíru

Nastavení Univerzální formát papíru je uživatelem definované nastavení, které umožňuje tisknout na formáty papíru, které nejsou přednastaveny v nabídkách tiskárny.

- 1 Na domovské obrazovce přejděte na:



>nabídka Papír >Univerzální nastavení

- 2 Vyberte měrnou jednotku a poté nastavte šířku a výšku na výšku.
- 3 Použijte změny.

Vkládání do zásobníků



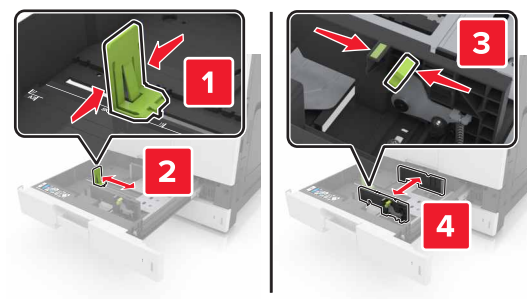
VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU: Chcete-li snížit riziko nestability zařízení, vkládejte papír do jednotlivých zásobníků samostatně. Všechny ostatní zásobníky udržujte zavřené až do chvíle, kdy je budete potřebovat.

- 1 Vytáhněte zásobník.

Poznámka: Zásobníky neodstraňujte v průběhu tisku úlohy ani je-li na displeji tiskárny zobrazena zpráva **Zaneprázdněna**. V opačném případě by mohlo dojít k uvíznutí papíru.



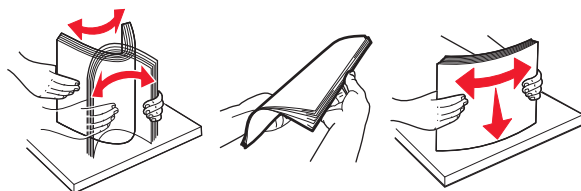
- 2** Stiskněte vodící lišty a posuňte je do správné polohy pro formát papíru, který vkládáte.



Poznámka: K nastavení vodících lišt použijte ukazatele na spodní straně zásobníku.



- 3** Ohněte listy papíru dozadu a dopředu, aby se navzájem oddělily a poté je prolisťujte. Papír nepřekládejte a nemačkejte. Srovnejte okraje podle rovné plochy.

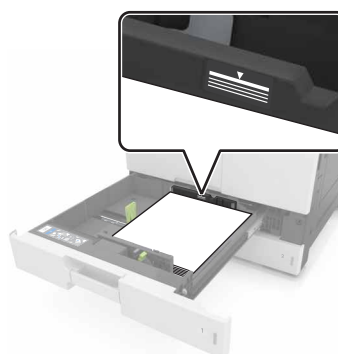


4 Vložte stoh papíru potiskovanou stranou nahoru.



Poznámky:

- Při oboustranném tisku vložte papír potiskovanou stranou dolů.
- Děrovaný papír vložte otvory směrem k přední nebo levé straně zásobníku.
- Hlavičkové papíry vložte záhlavím k levé straně zásobníku.
- Ujistěte se, že papír nepřesahuje linku maximálního plnění na okraji zásobníku papíru. Přeplnění může způsobit uvíznutí papíru.

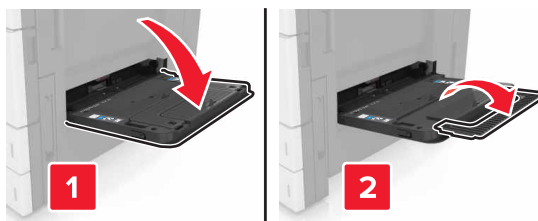


5 Vložte zásobník.

6 V nabídce Papír na ovládacím panelu nastavte formát a typ papíru tak, aby odpovídaly papíru vloženému do zásobníku.

Vkládání médií do univerzálního podavače

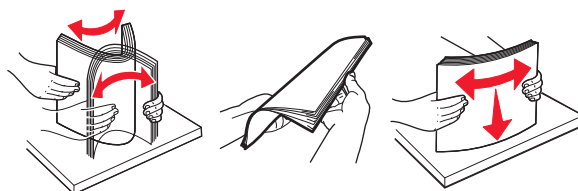
1 Otevřete univerzální podavač.



2 Nastavte vodící lištu na formát vkládaného papíru.



3 Ohněte listy papíru dozadu a dopředu, aby se navzájem oddělily a pak je prolistujte. Papír nepřekládejte a nemačkejte. Srovnejte okraje podle rovné plochy.



4 Založte papír.

- Založte jen jeden formát a typ papíru.

Vkládání hlavičkového papíru

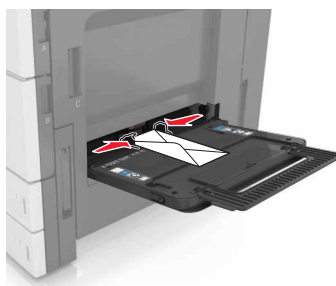
Bez volitelné dokončovací schránky	S volitelnou dokončovací schránkou
Jednostranný tisk  Poznámka: Při orientaci na delší hranu vkládejte hlavičkový papír lícem dolů se záhlavím na levé straně podavače.	Jednostranný tisk  Poznámka: Při orientaci na delší hranu vkládejte hlavičkový papír lícem dolů se záhlavím na pravé straně podavače.

Bez volitelné dokončovací schránky	S volitelnou dokončovací schránkou
Oboustranný tisk  Poznámka: Při orientaci na delší hranu vkládejte hlavičkový papír lícem nahoru se záhlavím na pravé straně podavače.	Oboustranný tisk  Poznámka: Při orientaci na delší hranu vkládejte hlavičkový papír lícem nahoru se záhlavím na levé straně podavače.

Vkládání děrovaného papíru

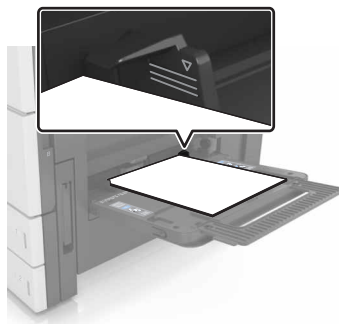
Jednostranný tisk	Oboustranný tisk
	

- Obálky založte chlopní nahoru.



Výstraha—nebezpečí poškození: Nikdy nepoužívejte obálky se známkami, sponkami, prasklinami, okénky, barevnými okraji nebo samolepicími plochami. Takové obálky by mohly vážně poškodit tiskárnu.

- Ujistěte se, že papír nepřesahuje linku maximálního plnění. Přeplnění může způsobit uvíznutí papíru.



- 5 V nabídce Papír na ovládacím panelu nastavte formát a typ papíru tak, aby odpovídaly papíru vloženému do podavače.

Propojování a rozpojování zásobníků

Tiskárna propojí zásobníky v případě, že se shoduje zadaný formát a typ papíru. Jakmile se jeden z propojených zásobníků vyprázdní, bude papír dodávat další propojený zásobník. Chcete-li zabránit propojení zásobníků, přiřaďte vlastní název typu papíru.

Propojování a rozpojování zásobníků

- 1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámky:

- Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

- 2 Klepněte na položku **Nastavení > nabídka Papír**.

- 3 Změňte nastavení formátu a typu papíru pro zásobníky, které připojujete.

- Chcete-li připojit zásobníky, ujistěte se, že formát a typ zásobníku odpovídají formátu a typu druhého zásobníku.
- Chcete-li zásobníky odpojit, ujistěte se, že formát a typ zásobníku *neodpovídají* formátu a typu druhého zásobníku.

- 4 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Poznámka: Nastavení formátu a typu papíru lze změnit také pomocí ovládacího panelu tiskárny. Další informace najdete v části [„Nastavení velikosti a typu papíru“ na str. 51](#).

Výstraha—nebezpečí poškození: Papír vložený v zásobníku musí odpovídat názvu typu papíru přiřazenému v tiskárně. Teplota zapékače se liší podle vybraného typu papíru. Pokud by nastavení nebyla správně nakonfigurována, mohlo by dojít k potížím.

Určení vlastního názvu typu papíru

- 1 Na domovské obrazovce přejděte na:



>**Nabídka Papír** >**Vlastní názvy**

- 2 Zadejte vlastní název typu papíru a poté změny použijte.
- 3 Stiskněte možnost **Vlastní typy** a ověřte, zda se vlastní název nahradil novým názvem vlastního typu papíru.

Přiřazení vlastního typu papíru

Používání vestavěného webového serveru

Přiřazení názvu vlastního typu papíru k zásobníku umožňuje připojení nebo odpojení zásobníku.

- 1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámky:

- Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

- 2 Klepněte na položku **Nastavení** >**Nabídka Papír** >**Vlastní typy**.
- 3 Vyberte název vlastního typu papíru a poté vyberte typ papíru.

Poznámka: Výchozím typem papíru pro všechny uživatelem definované vlastní názvy je Papír.

- 4 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Pomocí ovládacího panelu tiskárny

- 1 Na domovské obrazovce přejděte na položku:



>**Nabídka Papír** >**Vlastní typy**

- 2 Vyberte název vlastního typu papíru a poté vyberte typ papíru.

Poznámka: Výchozím typem papíru pro všechny uživatelem definované vlastní názvy je Papír.

- 3 Stiskněte tlačítko **Odeslat**.

Průvodce papírem a speciálními médii

Poznámky:

- Zkontrolujte, zda jsou v počítači nebo na ovládacím panelu správně zadány formát, typ a gramáž papíru.
- Speciální média před založením prohněte, prolistujte a vyrovnejte.
- Tiskárna může tisknout sníženou rychlostí, aby zabránila poškození zapékače.
- Další informace o štítkovém kartonu a štítcích najdete v *Průvodci pro štítkový karton a štítky* na webových stránkách podpory společnosti Lexmark na adrese <http://support.lexmark.com>.

Používání speciálních médií

Tipy pro používání štítkového kartonu

Štítkový karton je tvrdé jednovrstvé speciální médium. Mnoho z jeho proměnných vlastností, jako je obsah vlhkosti, tloušťka a textura, může významně ovlivnit kvalitu tisku.

- V nabídce Papír na ovládacím panelu tiskárny nastavte typ, texturu a gramáž papíru odpovídající papíru vloženému do zásobníku.
- Nejprve si vytiskněte vzorky na štítkový karton, který hodláte používat, a teprve potom nakupte karton ve velkém množství.
- Zadejte texturu a gramáž papíru v nastavení zásobníku tak, aby odpovídaly papíru vloženému do zásobníku.
- Předtisk, perforace a přehyby mohou výrazně ovlivnit kvalitu tisku a způsobit problémy při manipulaci s tiskovými médii nebo jejich zablokování.
- Listy štítkového kartonu před vložením do zásobníku prohněte a prolistujte, aby se navzájem oddělily. Srovnajte okraje podle rovné plochy.

Tipy pro používání obálek

- V nabídce Papír na ovládacím panelu tiskárny nastavte formát, typ, texturu a gramáž papíru odpovídající papíru vloženému do zásobníku.
- Nejprve si na obálky, které se chystáte používat, vytiskněte vzorky, a teprve poté nakupte obálky ve větším množství.
- Používejte obálky určené výslovně pro laserové tiskárny.
- Chcete-li dosáhnout nejlepších výsledků, používejte obálky vyrobené z papíru o gramáži 90 g/m² (24 liber) nebo z 25% bavlny.
- Používejte pouze nové obálky z nepoškozených balení.
- Chcete-li dosáhnout co nejlepších výsledků a omezit možnost uvíznutí, nepoužívejte tyto obálky:
 - nadměrně zprohýbané nebo zkroucené,
 - slepené dohromady nebo jakkoli poškozené,
 - mající okénka, otvory, perforaci, výřezy nebo reliéfní tisk,
 - mající kovové uzávěry, drátky nebo kovové úchyty,
 - s provázanou strukturou,
 - s nalepenou poštovní známkou,

- s nekrytou lepidlou plochou, když je obálka zalepená nebo uzavřená,
- s ohnutými rohy,
- s hrubým, vrásčitým nebo žebrovaným povrchem.
- Vodítka šířky nastavte podle šířky obálek.
- Před vložením obálek do zásobníku uvolněte stoh několikanásobným ohnutím v obou směrech a obálky prolisťte. Srovnajte okraje podle rovné plochy.

Poznámka: Kombinace vysoké vlhkosti (přesahující 60 %) a vysokých teplot tisku mohou vést k pomačkání nebo zalepení obálek.

Tipy pro používání štítků

- V nabídce Papír na ovládacím panelu tiskárny nastavte formát, typ, texturu a gramáž papíru odpovídající štítkům vloženým do zásobníku.
- Před zakoupením většího množství štítků vytiskněte několik zkušebních výtisků na zvažované štítky.
- Podrobné informace o tisku na štítky, jeho vlastnostech a návrhu naleznete v *průvodci štítkovým kartonem a štítky*, který je k dispozici na webových stránkách společnosti Lexmark na adrese <http://support.lexmark.com>.
- Používejte štítky výslovně určené pro laserové tiskárny.
- Nepoužívejte štítky, které mají zadní stranu z hladkého materiálu.
- Nepoužívejte štítky, které mají nekrytou lepidlou plochu.
- Používejte kompletní archy se štítky. Nekompletní listy mohou způsobit odlepení štítků během tisku a následné uvíznutí štítků. Nekompletní listy také znečišťují tiskárnu a kazetu lepidlem a jejich používání může vést ke ztrátě platnosti záruky na tiskárnu i tonerovou kazetu.
- Štítky před vložením do zásobníku prohněte a prolisťte, aby se navzájem oddělily. Srovnajte okraje podle rovné plochy.

Tipy pro používání hlavičkového papíru

- Používejte hlavičkový papír určený výslovně pro laserové tiskárny.
- Před zakoupením velkého množství si vytiskněte vzorky.
- Než vložíte hlavičkový papír, prohněte a prolisťte listy.
- Tiskněte-li na hlavičkový papír, dávejte pozor na orientaci papíru.

Zdroj	Tisk	Strana s hlavičkou	Orientace papíru
Zásobníky	Jednostranný	Lícem nahoru	List vložte horním okrajem směrem k zadní straně zásobníku.
	Oboustranný tisk	Lícem dolů	List vložte horním okrajem směrem k přední straně zásobníku.
Univerzální podavač	Jednostranný	Lícem dolů	List vložte horním okrajem k levé straně.
	Oboustranný tisk	Lícem nahoru	List vložte horním okrajem k pravé straně.

Tipy pro používání folií

- V nabídce Papír na ovládacím panelu tiskárny nastavte formát, typ, texturu a gramáž papíru odpovídající papíru vloženému do zásobníku.
- Před nákupem většího množství folií k tisku si vytiskněte zkušební stránku.
- Používejte průhledné folie určené speciálně pro laserové tiskárny.

- Nezanedbávejte na průhledných fóliích otisky prstů, abyste předešli problémům s kvalitou tisku.
- Před vložením průhledných fólií prohněte a prolisujte veškeré listy, abyste zabránili jejich slepení.
- Pokud tisknete na velké množství průhledných fólií, tiskněte v dávkách do 20 s intervalem alespoň 3 minuty mezi jednotlivými dávkami. Zabráníte tím slepení průhledných fólií v odkladači. Můžete také průhledné fólie v dávkách po 20 vyjmout z odkladače.

Pokyny ohledně použitého papíru

Charakteristiky papíru

Následující charakteristiky papíru mají vliv na kvalitu a spolehlivost tisku. Tyto charakteristiky vezměte v úvahu při tisku na tyto typy papíru:

Gramáž

Zásobníky tiskárny mohou podávat papír s vlákny podélně s gramáží v rozsahu 60 až 256 g/m² (16 až 68 lb). Univerzální podavač může podávat papír s vlákny podélně s gramáží v rozsahu 60 až 256 g/m² (16 až 68 lb). Papír lehčí než 60 g/m² nemusí být dostatečně tuhý. Může se špatně podávat a způsobovat zablokování papíru.

Poznámka: Pro oboustranný tisk podporuje papír s gramáží 60 až 169 g/m² (16 až 45 lb).

Prohýbání

Prohýbání je tendence papíru ohýbat se na okrajích. Přílišné vlnění může způsobit problémy s podáváním papíru. Zvlnění může nastat poté, co papír projde tiskárnou, kde je vystaven vysokým teplotám. Uložení rozbaleného papíru v teplém, vlhkém, studeném nebo suchém prostředí (a to dokonce v zásobnících) může vést ke zvýšenému vlnění, které může způsobovat problémy při podávání.

Hladkost

Hladkost papíru má přímý vliv na kvalitu tisku. Je-li papír příliš hrubý, toner se do něj nemůže řádně zapéct. Je-li papír příliš hladký, může to způsobit problémy s podáváním a kvalitou tisku. Vždy používejte papír mezi 100 a 200 body Sheffield.

Obsah vlhkosti

Množství vlhkosti v papíru ovlivňuje jak kvalitu tisku, tak schopnost tiskárny správně papír podávat. Před použitím ponechte papír v originálním obalu. Tím se omezí vystavení papíru změnám vlhkosti, které mohou zhoršovat jeho vlastnosti.

Před tiskem připravte papír tak, že jej na 24 až 48 hodin uložíte do původního obalu ve stejném prostředí, kde je umístěna tiskárna. Prodlužte tuto dobu o několik dní v případě, kdy prostředí skladování nebo dopravy je velmi odlišné od prostředí tiskárny. Silný papír může také vyžadovat delší dobu pro přizpůsobení podmínkám.

Směr vláken

Vláknem se rozumí směr papírových vláken v listu papíru. Vlákna mohou být *podélná*: uložena po délce papíru, nebo *příčná*: uložena na šířku papíru.

U gramáže papíru 60 až 256 g/m² se doporučují vlákna na délku.

Obsah vláken

Většina vysoce kvalitních xerografických papírů je vyrobena ze 100 % chemicky ošetřeného rozmělněného dřeva. To dává papíru vysoký stupeň stability s menším množstvím problémů při podávání papíru a s lepší kvalitou tisku. Papír obsahující vlákna jako bavlna negativně ovlivňuje manipulaci s papírem.

Výběr papíru

Použitím vhodného papíru zabráníte jeho uvíznutí a pomůžete zajistit bezproblémový tisk.

Jak se vyhnout uvíznutí papíru a nekvalitnímu tisku:

- Vždy používejte nový, nepoškozený papír.
- Před vložením papíru si zjistěte, která strana je doporučena pro tisk. Tato informace je obvykle uvedena na obalu.
- *Nepoužívejte* papír, který je nastříhaný nebo ručně oříznutý.
- *Nedávejte* papíry různého formátu, typu nebo gramáže do jednoho zásobníku. Směšování různých papírů způsobuje uvíznutí.
- *Nepoužívejte* potahované papíry, pokud nejsou výslovně určené pro elektrofotografický tisk.

Výběr předtištěných formulářů a hlavičkových papírů

- Použijte papír o gramáži 60 až 256 g/m² (16 až 68 lb) s vlákny podélně.
- Použijte pouze předtištěné formuláře a hlavičkové papíry tištěné offsetem nebo z rytiny.
- Nepoužívejte papíry s hrubým nebo výrazně strukturovaným povrchem.
- Použijte inkousty, které nejsou ovlivněny pryskyřicí v toneru. Inkousty, které jsou založeny na oxidaci nebo olejovém základě, obecně splňují tyto požadavky. Latexové inkousty tyto požadavky splňovat nemusí.
- Před zakoupením většího množství předtištěných formulářů a hlavičkových papírů vytiskněte několik zkušebních výtisků na zvažované předtištěné formuláře a hlavičkové papíry. Tím určíte, zda inkoust ovlivní nebo neovlivní kvalitu tisku na předtištěném formuláři či hlavičkovém papíru.
- Pokud máte pochybnosti, kontaktujte svého dodavatele papíru.

Použití recyklovaného papíru a jiných kancelářských papírů

Jako společnost, které záleží na životním prostředí, Lexmark podporuje použití recyklovaného papíru vyrobeného speciálně pro použití v laserových (elektrofotografických) tiskárnách.

Zatímco nelze učinit paušální prohlášení, že se bude veškerý recyklovaný papír dobře podávat, společnost Lexmark soustavně testuje papíry, které reprezentují recyklované nařezané papíry do kopírek dostupné na globálním trhu. Toto vědecké testování se provádí podle přísných systematických pravidel. Bere se v úvahu mnoho faktorů, jak samostatně, tak vcelku, včetně těchto:

- Množství odpadu po spotřebě (Společnost Lexmark testuje až 100 % obsahu odpadu po spotřebě.)
- Teplota a vlhkost (Testovací komory simulují podnebí z celého světa.)
- Obsah vlhkosti (Kancelářský papír musí mít nízkou vlhkost: 4–5%.)
- Tuhost v ohybu a náležitá nepoddajnost znamená optimální vedení tiskárnou.
- Tloušťka (má vliv na množství, které lze založit do zásobníku)
- Hrubost povrchu (měřená v Sheffieldových jednotkách, má vliv na čistotu tisku a na to, jak dobře se toner zapéká do papíru)
- Povrchové tření (určuje, jak snadno lze oddělovat listy)

- Vlákno a formace (má vliv na prohýbání, které též ovlivňuje mechaniku chování papíru při jeho pohybu tiskárnou)
- Jas a povrch (vzhled a pocit)

Recyklované papíry jsou lepší než bývaly; avšak množství recyklovaného obsahu v papíru má vliv na stupeň kontroly nad cizí hmotou. A zatímco recyklované papíry představují jednu z dobrých cest k environmentálně odpovědnému tisku, nejsou dokonalé. Energie nutná k odstranění tiskových barev a zacházení s aditivami, jako jsou barviva a „lepidla“, často produkuje více uhlíkových emisí než výroba normálního papíru. Avšak používání recyklovaných papírů umožňuje celkově lepší hospodaření se zdroji.

Společnost Lexmark se obecně zajímá o odpovědné používání papíru na základě hodnocení životních cyklů svých produktů. Aby lépe pochopila vliv tiskáren na životní prostředí, společnost objednala řadu hodnocení životního cyklu a zjistila, že papír byl označen za hlavního přispěvatele (až 80 %) k emisím uhlíku vyvolaným během celé životnosti zařízení (od návrhu do konce životnosti). Je to způsobeno energeticky náročným výrobním procesem nutným pro zhotovení papíru.

Proto se společnost Lexmark snaží poučit zákazníky a partnery o minimalizaci vlivu papíru. Použití recyklovaného papíru je jednou z možností. Druhou možností je odstranění nadměrné a zbytečné spotřeby papíru. Společnost Lexmark je dobře vybavena k tomu, aby pomohla zákazníkům minimalizovat odpad z tisku a kopírování. Společnost kromě toho podporuje nákup papíru od dodavatelů, kteří projevují svůj závazek k udržitelným praktikám lesního hospodářství.

Společnost Lexmark neschvaluje určité dodavatele, ačkoli se udržuje seznam produktů od zpracovatelů pro speciální aplikace. Zmírnit vliv tisku na životní prostředí však pomohou tyto pokyny pro volbu papíru:

- 1 Minimalizujte spotřebu papíru.
- 2 Vybírejte na základě původu dřevního vlákna. Kupujte od dodavatelů, kteří získávají certifikace, např. od Rady pro dozor nad lesním hospodářstvím (Forestry Stewardship Council – FSC) nebo Programu pro schvalování certifikací lesního hospodářství (Program for the Endorsement of Forest Certification – PEFC). Tyto certifikace zaručují, že výrobce papíru používá rozmělněné dřevo od provozovatelů lesního hospodářství, kteří používají environmentálně a sociálně odpovědnou správu lesů a praktiky obnovy.
- 3 Vybírejte si papír nejvhodnější pro potřeby tisku: normální certifikovaný papír o gramáži 75 nebo 80 g/m², papír o nižší gramáži nebo recyklovaný papír.

Příklady nepřijatelného papíru

Výsledky naznačují, že následující typy papíru přinášejí při používání s laserovými tiskárnami riziko:

- Chemicky ošetřené papíry používané ke zhotovování kopií bez průklepového papíru *samokopírovací papíry*
- Předtištěné papíry obsahující chemické látky, které mohou znečistit tiskárnu
- Předtištěné papíry, na které může nepříznivě působit teplota zapékače tiskárny
- Předtištěné papíry vyžadující soutisk (přesné umístění na stránce) lepší než ±2,3 mm (±0,9 palce), například formuláře vytvořené pomocí optického rozpoznávání písma (OCR). V některých případech je možné soutisk nastavit pomocí softwarové aplikace a tisknout bez problémů i na tyto formuláře.
- Potahované papíry (smazatelné bankovní), syntetické papíry, termopapíry
- Papíry s hrubým okrajem, hrubým či výrazným povrchem nebo zprohýbané papíry
- Recyklované papíry, které neuspěly v testu EN12281:2002 (evropský test)
- Papíry o gramáži menší než 60 g/m² (16 liber)
- Vícedílné formuláře nebo dokumenty

Další informace o společnosti Lexmark naleznete na webových stránkách www.lexmark.com. Obecné informace týkající se udržitelnosti získáte klepnutím na odkaz **Environmental Sustainability (Environmentální udržitelnost)**.

Skladování papíru

Dodržujte následující pravidla pro skladování papíru, abyste zabránili uvíznutí papíru a nerovnoměrné kvalitě tisku:

- Abyste dosáhli co nejlepších výsledků, skladujte papír v prostředí s teplotou přibližně 21 °C a relativní vlhkostí 40 %. Většina výrobců štítků doporučuje tisknout při teplotě od 18 do 24 °C a relativní vlhkosti vzduchu mezi 40 a 60 %.
- Papír skladujte v krabicích a spíše na paletě nebo na polici než přímo na zemi.
- Jednotlivá balení skladujte položená na rovném povrchu.
- Na jednotlivá balení papíru nic nepokládejte.
- Papír vyndávejte z krabice nebo z obalu až tehdy, když ho budete vkládat do tiskárny. Papír uložený v krabici a v obalu zůstane čistý, suchý a rovný.

Podporované formáty, typy a gramáže papíru

Následující tabulky poskytují informace o standardních a doplňkových zdrojích papíru a formátech, typech a hmotnostech papíru, které podporují.

Poznámka: Pro formát papíru, který není v seznamu uveden, zvolte nejbližší větší formát, který v seznamu uveden je.

Formáty papíru podporované tiskárnou

Formáty papíru podporované zásobníky a univerzálním podavačem

Formát papíru	Rozměry	Standardní zásobník na 500 listů (Zásobník 1)	Standardní zásobník na 500 listů (Zásobník 2)	Zásobník na 2 x 500 listů	Zásobník na 2500 listů	Zásobník na 3000 listů	Univerzální podavač ³	Oboustranný tisk
A4	210 x 297 mm (8,3 x 11,7 palce)	✓	✓	✓	✓ ²	✓ ²	✓ ²	✓
A5	148 x 210 mm (5,8 x 8,3 palce)	✓ ¹	✓ ¹	✓ ¹	x	x	✓	✓
A6	105 x 148 mm (4,1 x 5,8 palce)	x	x	x	x	x	✓ ¹	✓
JIS B5	182 x 257 mm (7,2 x 10,1 palce)	✓	✓	✓	x	x	✓	✓
Letter	216 x 279 mm (8,5 x 11 palců)	✓	✓	✓	✓ ²	✓ ²	✓	✓
Legal	216 x 356 mm (8,5 x 14 palců)	✓	✓	✓	x	x	✓	✓

¹ Je podporován pouze v orientaci na kratší okraj.

² Je podporován pouze v orientaci na delší okraj.

³ Podporuje formát papíru bez *detekce formátu*.

⁴ Je podporován pouze v rozsahu šířky od 139,7 mm (5,5 palce) do 320 mm (12,6 palce) a délky od 148 mm (5,8 palců) do 458 mm (18 palců).

Poznámka: Nekonečný papír je podporován v univerzálním podavači pouze tehdy, když je šířka papíru maximálně 296,9 mm (11,69 palce) a délka maximálně 1219,2 mm (48 palců). Nastavte velikost papíru Universal.

Formát papíru	Rozměry	Standardní zásobník na 500 listů (Zásobník 1)	Standardní zásobník na 500 listů (Zásobník 2)	Zásobník na 2 x 500 listů	Zásobník na 2500 listů	Zásobník na 3000 listů	Univerzální podavač ³	Oboustranný tisk
Executive	184 x 267 mm (7,3 x 10,5 palce)	✓	✓	✓	X	X	✓	✓
JIS B4	257 x 364 mm (10,12 x 14,33 palce)	✓	✓	✓	X	X	✓	✓
SRA3	320 x 450 mm (12,6 x 17,7 palce)	X	✓ ¹	X	X	X	✓ ¹	✓
A3	297 x 420 mm (11,69 x 16,54 palce)	✓	✓	✓	X	X	✓	✓
12 x 18	305 x 457 mm (12 x 18 palců)	X	✓ ¹	X	X	X	✓ ¹	✓
11 x 17	279,4 x 431,8 mm (11 x 17 palců)	✓	✓	✓	X	X	✓	✓
Oficio	216 x 340 mm (8,5 x 13,4 palce)	✓	✓	✓	X	X	✓	✓
Folio	216 x 330 mm (8,5 x 13 palců)	✓	✓	✓	X	X	✓	✓
Statement	140 x 216 mm (5,5 x 8,5 palce)	✓ ¹	✓ ¹	✓ ¹	X	X	✓	✓
Universal	76,2 x 76,2 mm (3 x 3 palce) až 320 x 1219,2 mm (12,6 x 48 palců)	✓	✓	✓	X	X	✓	✓ ⁴
Obálka 7 3/4	98 x 191 mm (3,9 x 7,5 palce)	X	X	X	X	X	✓	X
Obálka 9	98 x 225 mm (3,9 x 8,9 palce)	X	X	X	X	X	✓	X
Obálka 10	105 x 241 mm (4,1 x 9,5 palce)	X	X	X	X	X	✓	X
Obálka DL	110 x 220 mm (4,3 x 8,7 palce)	X	X	X	X	X	✓	X
Obálka C5	162 x 229 mm (6,4 x 9 palců)	X	X	X	X	X	✓	X
B5 Obálka	176 x 250 mm (6,9 x 9,8 palce)	X	X	X	X	X	✓	X

¹ Je podporován pouze v orientaci na kratší okraj.

² Je podporován pouze v orientaci na delší okraj.

³ Podporuje formát papíru bez *detekce formátu*.

⁴ Je podporován pouze v rozsahu šířky od 139,7 mm (5,5 palce) do 320 mm (12,6 palce) a délky od 148 mm (5,83 palců) do 458 mm (18 palců).

Poznámka: Nekonečný papír je podporován v univerzálním podavači pouze tehdy, když je šířka papíru maximálně 296,9 mm (11,69 palce) a délka maximálně 1219,2 mm (48 palců). Nastavte velikost papíru Universal.

Formát papíru	Rozměry	Standardní zásobník na 500 listů (Zásobník 1)	Standardní zásobník na 500 listů (Zásobník 2)	Zásobník na 2 x 500 listů	Zásobník na 2500 listů	Zásobník na 3000 listů	Univerzální podavač ³	Oboustranný tisk
Jiná obálka	98 x 162 mm (3,9 x 6,3 palce) až 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 palce)	X	X	X	X	X	✓	X

¹ Je podporován pouze v orientaci na kratší okraj.
² Je podporován pouze v orientaci na delší okraj.
³ Podporuje formát papíru bez *detekce formátu*.
⁴ Je podporován pouze v rozsahu šířky od 139,7 mm (5,5 palce) do 320 mm (12,6 palce) a délky od 148 mm (5,83 palců) do 458 mm (18 palců).
Poznámka: Nekonečný papír je podporován v univerzálním podavači pouze tehdy, když je šířka papíru maximálně 296,9 mm (11,69 palce) a délka maximálně 1219,2 mm (48 palců). Nastavte velikost papíru Universal.

Formáty papíru podporované podavačem ADF a skleněnou plochou skeneru

Formát papíru	Rozměry	ADF	Skleněná plocha skeneru
Vizitka		X	✓_{1,2}
3 x 5	76,2 x 127 mm (3 x 5 palců)	X	✓_{1,2}
4 x 6	101,6 x 152,4 mm (4 x 6 palců)	✓₂	✓_{1,2}
A4	210 x 297 mm (8,3 x 11,7 palce)	✓	✓
A5	148 x 210 mm (5,8 x 8,3 palce)	✓	✓₂
A6	105 x 148 mm (4,1 x 5,8 palce)	✓_{1,2}	✓_{1,2}
JIS B5	182 x 257 mm (7,2 x 10,1 palce)	✓	✓
Letter	216 x 279 mm (8,5 x 11 palců)	✓	✓
Legal	216 x 356 mm (8,5 x 14 palců)	✓	✓
Executive	184 x 267 mm (7,3 x 10,5 palce)	✓	✓
JIS B4	257 x 364 mm (10,12 x 14,33 palce)	✓	✓
SRA3	320 x 450 mm (12,6 x 17,7 palce)	X	X
A3	297 x 420 mm (11,69 x 16,54 palce)	✓	✓
12 x 18	305 x 457 mm (12 x 18 palců)	X	X
11 x 17	279,4 x 431,8 mm (11 x 17 palců)	✓	✓
Oficio	216 x 340 mm (8,5 x 13,4 palce)	✓₂	✓₂

¹ Je podporován pouze v orientaci na kratší okraj.
² Podporuje formát papíru bez *detekce formátu*.

Formát papíru	Rozměry	ADF	Skleněná plocha skeneru
Folio	216 x 330 mm (8,5 x 13 palců)	✓	✓
Statement	140 x 216 mm (5,5 x 8,5 palce)	✓	✓
Universal	89 x 98,4 mm (3,50 x 3,87 palce) až 297 x 431,8 mm (11,69 x 17,00 palců)	✓ ²	✓ ²
Obálka 7 3/4	98 x 191 mm (3,9 x 7,5 palce)	X	X
Obálka 9	98 x 225 mm (3,9 x 8,9 palce)	X	X
Obálka 10	105 x 241 mm (4,1 x 9,5 palce)	X	X
Obálka DL	110 x 220 mm (4,3 x 8,7 palce)	X	X
Obálka C5	162 x 229 mm (6,4 x 9 palců)	X	X
B5 Obálka	176 x 250 mm (6,9 x 9,8 palce)	X	X
Jiná obálka	98 x 162 mm (3,9 x 6,3 palce) až 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 palce)	X	X
Vlastní formát skenování [x]		✓ ²	✓ ²

¹ Je podporován pouze v orientaci na kratší okraj.

² Podporuje formát papíru bez *detekce formátu*.

Typy a gramáže papíru podporované tiskárnou

Základní deska tiskárny podporuje papír o gramáži 60 až 256 g/m² (16 až 68 liber).

Poznámka: Tisk na štítky, průhledné fólie, obálky a štítkový karton je vždy pomalejší.

Typ papíru	Standardní zásobník na 500 listů (Zásobník 1)	Standardní zásobník na 500 listů (Zásobník 2)	Zásobník na 2 x 500 listů	Zásobník na 2500 listů	Zásobník na 3000 listů	Univerzální podavač	ADF	Skener
Obyčejný papír ¹	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Štítkový karton ¹	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Průhledné fólie ²	X	X	X	X	X	✓	✓	✓
Recyklovaný ¹	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Lesklý ¹	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Lesklý s vyšší gramáží ¹	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Štítky	X	X	X	X	X	✓	✓	✓
Vinylové štítky	X	X	X	X	X	X	✓	✓
Bond ¹	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

¹ Podpora papíru pro oboustranný tisk.

² Tiskněte na průhledné fólie v dávkách do 20, zabráníte tím jejich slepení. Další informace najdete v části „[Tipy pro používání folií](#)“ na str. 59.

Typ papíru	Standardní zásobník na 500 listů (Zásobník 1)	Standardní zásobník na 500 listů (Zásobník 2)	Zásobník na 2 x 500 listů	Zásobník na 2500 listů	Zásobník na 3000 listů	Univerzální podavač	ADF	Skener
Obálka	X	X	X	X	X	✓	✓	✓
Hrubá obálka	X	X	X	X	X	✓	✓	✓
Hlavičkový papír ¹	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Předtištěný ¹	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Barevný papír ¹	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Lehký papír ¹	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Těžký papír ¹	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Hrubý/bavlněný ¹	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Vlastní typ ¹	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

¹ Podpora papíru pro oboustranný tisk.

² Tiskněte na průhledné fólie v dávkách do 20, zabráníte tím jejich slepení. Další informace najdete v části „[Tipy pro používání folií](#)“ na str. 59.

Formáty, typy a gramáže papíru podporované finišery

Základní deska tiskárny podporuje papír o gramáži 60 až 256 g/m² (16 až 68 liber).

Poznámka: Je-li nainstalován finišer, stane se standardní zásobník finišeru výchozím zásobníkem i pro ty úlohy, které nevyžadují dokončování.

Podporované formáty papíru

Formát papíru	Sešivací finišer	Sešivací, děrovací finišer – zásobník 1	Sešivací, děrovací finišer – zásobník 2	Brožovací finišer
A6	✓ ³	✓ ³	X	X
A5	✓ ³	✓ ³	✓ ²	X
JIS B5	✓	✓	✓	X
JIS B4	✓	✓	✓	✓
Executive	✓	✓	✓	X

¹ Papír je podporován pouze v případě, že finišer nastohuje papír, ale nesešije jej ani v něm nevytvoří otvory.

² Papír je podporován pouze v případě, že finišer nastohuje nebo sešije papír, ale nevytvoří v něm otvory.

³ Papír je podporován, ale finišer jej nenastohuje, nesešije ani v něm nevytvoří otvory.

⁴ Papír je podporován pouze v případě nastavení děrování na 2 otvory.

⁵ Papír je podporován pouze v případě, že je formát papíru v rozsahu 210 x 279,4 mm (8,27 x 11 palců) až 320 x 457,2 mm (12,6 x 18 palců).

Formát papíru	Sešivací finišer	Sešivací, děrovací finišer – zásobník 1	Sešivací, děrovací finišer – zásobník 2	Brožovací finišer
Letter	✓	✓	✓	✓
A4	✓	✓	✓	✓
Legal	✓	✓ ⁴	✓	✓
12 x 18	✓ ¹	✓ ³	✓ ¹	✓
11 x 17	✓	✓	✓	✓
SRA3	✓ ¹	✓ ³	✓ ¹	✓
A3	✓	✓	✓	✓
Oficio	✓ ¹	✓ ³	✓ ³	x
Folio	✓ ¹	✓ ³	✓ ³	x
Statement	✓ ¹	✓ ³	✓ ³	x
Universal	✓	✓ ³	✓ ¹	✓ ⁵

¹ Papír je podporován pouze v případě, že finišer nastohuje papír, ale nesešije jej ani v něm nevytvoří otvory.

² Papír je podporován pouze v případě, že finišer nastohuje nebo sešije papír, ale nevytvoří v něm otvory.

³ Papír je podporován, ale finišer jej nenastohuje, nesešije ani v něm nevytvoří otvory.

⁴ Papír je podporován pouze v případě nastavení děrování na 2 otvory.

⁵ Papír je podporován pouze v případě, že je formát papíru v rozsahu 210 x 279,4 mm (8,27 x 11 palců) až 320 x 457,2 mm (12,6 x 18 palců).

Podporované typy papíru

Typ papíru	Sešivací finišer	Sešivací, děrovací finišer	Brožovací finišer
Obyčejný papír	✓	✓	✓ ⁵
Štítkový kartón	✓ ²	✓	x
Průhledná fólie ¹	✓ ²	✓ ³	x
Recyklovaný	✓ ²	✓	✓ ⁵
Lesklý	✓ ²	✓	✓ ⁵
Lesklý s vyšší gramáží	✓ ²	✓ ⁴	x

¹ Tiskněte na průhledné fólie v dávkách do 20, zabráníte tím jejich slepení. Další informace najdete v části „[Tipy pro používání folií](#)“ na str. 59.

² Papír je podporován pouze v případě, že finišer nastohuje papír, ale nesešije jej.

³ Papír je podporován pouze v případě, že finišer nastohuje papír, ale nesešije jej ani v něm nevytvoří otvory.

⁴ Papír je podporován pouze v případě, že finišer vytvoří v papíru otvory nebo jej nastohuje, ale nesešije jej.

⁵ Papír je podporován pouze v případě, že jej finišer sešije nebo složí.

Typ papíru	Sešívací finišer	Sešívací, děrovací finišer	Brožovací finišer
Štítky	✓ ²	✓ ³	x
Kancelářský	✓	✓	✓ ⁵
Obálka	✓ ²	✓ ³	x
Hrubá obálka	✓ ²	✓ ³	x
Hlavičkový papír	✓	✓	✓ ⁵
Předtištěný	✓	✓	✓ ⁵
Barevný papír	✓	✓	✓ ⁵
Lehký papír	✓	✓	✓ ⁵
Těžký papír	✓ ²	✓ ⁴	x
Hrubý/bavlněný	✓ ²	✓	x
Vlastní typy	✓	✓	✓ ⁵

¹ Tiskněte na průhledné fólie v dávkách do 20, zabráníte tím jejich slepení. Další informace najdete v části „[Tipy pro používání folií](#)“ na str. 59.

² Papír je podporován pouze v případě, že finišer nastohuje papír, ale nesešije jej.

³ Papír je podporován pouze v případě, že finišer nastohuje papír, ale nesešije jej ani v něm nevytvoří otvory.

⁴ Papír je podporován pouze v případě, že finišer vytvoří v papíru otvory nebo jej nastohuje, ale nesešije jej.

⁵ Papír je podporován pouze v případě, že jej finišer sešije nebo složí.

Tisk

Tisk formulářů a dokumentu

Tisk formulářů

Aplikace Forms and Favorites umožňuje snadný a rychlý přístup k často používaným formulářům nebo k dalším informacím, které se pravidelně tisknou. Než budete moci tuto aplikaci používat, musíte ji do tiskárny nejprve nainstalovat. Další informace najdete v části „[Nastavení aplikace Forms and Favorites](#)“ na str. 22.

- 1 Na domovské obrazovce přejděte na:
Forms and Favorites > v seznamu vyberte formulář > zadejte počet kopií > upravte ostatní nastavení
- 2 Použijte změny.

Tisk dokumentu

- 1 Na ovládacím panelu tiskárny nastavte typ a formát papíru odpovídající vloženému papíru.
- 2 Odešlete tiskovou úlohu:

Uživatelé se systémem Windows

- a Otevřete dokument a klepněte na položky **Soubor >Tisk**.
- b Klepněte na tlačítko **Vlastnosti, Předvolby, Možnosti** nebo **Nastavení**.
- c V případě potřeby změňte nastavení.
- d Klepněte na tlačítko **OK >Tisk**.

Uživatelé se systémem Macintosh

- a Nastavení upravte v dialogovém okně Nastavení stránky:
 - 1 Otevřete dokument a zvolte příkaz **Soubor >Nastavení stránky**.
 - 2 Zvolte formát papíru nebo vytvořte vlastní formát tak, aby odpovídal vloženému papíru.
 - 3 Klepněte na tlačítko **OK**.
- b Nastavení upravte v dialogovém okně Tisk:
 - 1 Otevřete dokument a zvolte nabídku **Soubor >Tisk**.
V případě potřeby si nechte zobrazit další možnosti klepnutím na odkrývací trojúhelník.
 - 2 Nastavení můžete podle potřeby upravit v místních nabídkách tisku.
Poznámka: Chcete-li tisknout na specifický typ papíru, upravte nastavení typu papíru tak, aby odpovídalo vloženému papíru, nebo vyberte příslušný zásobník či podavač.
 - 3 Klepněte na položku **Tisk**.

Nastavení sytosti toneru

1 Na domovské obrazovce přejděte na:



>Nastavení >Nastavení tisku >Nabídka Kvalita

2 Upravte nastavení sytosti toneru a uložte změny.

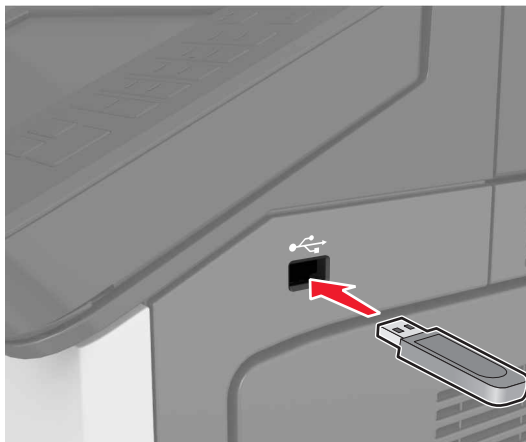
Tisk z jednotky paměti flash nebo z mobilního zařízení

Tisk z jednotky flash

Poznámky:

- Před tiskem zašifrovaného souboru PDF budete vyzváni k zadání hesla k souboru pomocí ovládacího panelu.
- Nelze tisknout soubory, ke kterým nemáte oprávnění k tisku.

1 Vložte jednotku flash do portu USB.



Poznámky:

- Po vložení jednotky paměti flash se zobrazí ikona jednotky paměti flash na domovské obrazovce tiskárny.
- Pokud vložíte jednotku flash do tiskárny v okamžiku, kdy si žádá vaši pozornost, například pokud se zasekl papír, bude připojená jednotka flash ignorována.
- Pokud vložíte jednotku paměti flash během zpracování jiných tiskových úloh tiskárnou, zobrazí se na displeji tiskárny zpráva **Zaneprázdněna**. Po zpracování těchto tiskových úloh možná budete muset zobrazit seznam pozdržených úloh, abyste mohli vytisknout dokumenty z jednotky flash.

Výstraha—nebezpečí poškození: Během aktivního tisku, čtení nebo zápisu na paměťové zařízení se nedotýkejte tiskárny ani jednotky flash ve vyznačené oblasti. Mohlo by dojít ke ztrátě dat nebo k poruše.



2 Na ovládacím panelu stiskněte dokument, který chcete vytisknout.

3 Zadejte požadovaný počet kopií a poté odešlete úlohu k tisku.

Poznámky:

- Jednotku flash nevyjímejte z portu USB, dokud tiskárna nedokončí tisk.
- Pokud ponecháte jednotku flash v tiskárně po opuštění úvodní obrazovky nabídky USB, můžete vytisknout soubory z jednotky flash stisknutím položky **Pozdržené úlohy** na domovské obrazovce.

Podporované jednotky flash a typy souborů

Poznámky:

- Vysokorychlostní jednotky flash musí podporovat plnou rychlost standardu USB. Nízkorychlostní zařízení USB nejsou podporována.
- Jednotky USB flash musí podporovat systém souborů FAT (File Allocation Tables). Zařízení formátovaná pomocí systému souborů NTFS (New Technology File System) či jiného systému souborů nejsou podporována.

Doporučené jednotky paměti flash	Typ souboru
• Lexar FireFly (512 MB a 1 GB) • SanDisk Cruzer Micro (512 MB a 1 GB) • Sony (512 MB a 1 GB)	Dokumenty: • .pdf • .xps &Obrázky: • .dcx • .gif • .jpeg nebo .jpg • .bmp • .pcx • .tiff nebo .tif • .png

Tisk pomocí mobilního zařízení

Chcete-li stáhnout kompatibilní aplikaci pro mobilní tisk, navštivte www.lexmark.com/mobile.

Poznámka: Aplikace pro mobilní tisk může být k dispozici také u výrobce vašeho mobilního zařízení.

Tisk důvěrných a jiných pozdržených úloh

Ukládání tiskových úloh v tiskárně

1 Na ovládacím panelu tiskárny přejděte na:



>Nastavení >Důvěrný tisk > vyberte typ tiskové úlohy

Položka	Činnost
Max. počet neplatných kódů PIN	Omezuje počet možných zadání neplatného PIN kódu. Poznámka: Po dosažení tohoto limitu se odstraní tiskové úlohy s tímto uživatelským jménem a PIN kódem.
Doba platnosti důvěrné úlohy	Tiskové úlohy můžete pozdržet v počítači do doby, dokud nezadáte na ovládacím panelu tiskárny PIN kód. Poznámka: PIN kód se nastavuje pomocí počítače. Musí obsahovat čtyři číslice od 1 do 9.
Doba platnosti opakované úlohy	Vytiskněte a uložte tiskové úlohy v paměti tiskárny.
Doba platnosti ověřené úlohy	Můžete vytisknout jednu kopii tiskové úlohy a zbývající kopie tiskárna pozdrží. Můžete si zkontrolovat, zda je první kopie uspokojivá. Po vytištění všech kopií se úloha automaticky odstraní z paměti tiskárny.
Doba platnosti vyhrazené úlohy	Můžete uložit tiskové úlohy pro pozdější vytištění. Poznámka: Tiskové úlohy budou uloženy, dokud je neodstraníte z nabídky Pozdržené úlohy.
Poznámky: - Vyžaduje-li tiskárna více paměti pro zpracování dalších pozdržených úloh, je možné odstranit důvěrné, ověřovací, vyhrazené a opakované tiskové úlohy. - Tiskové úlohy můžete ukládat do paměti tiskárny do doby, dokud úlohu nespustíte z ovládacího panelu tiskárny. - Všechny tiskové úlohy, které může spustit uživatel z tiskárny, se nazývají <i>pozdržené úlohy</i>.	

2 Stiskněte tlačítko **Odeslat**.

Tisk důvěrných a jiných pozdržených úloh

Poznámky:

- Důvěrné a ověřovací tiskové úlohy se po vytištění automaticky odstraňují z paměti. Opakované a vyhrazené úlohy zůstávají *pozdržené* v tiskárně, dokud se je nerozhodnete odstranit.
- Důvěrné tiskové úlohy vyžadují kód PIN se čtyřmi číslicemi.

Uživatelé se systémem Windows

- 1 Otevřete dokument a klepněte na položky **Soubor >Tisk**.
- 2 Otevřete vlastnosti tiskárny a vyberte možnost **Vytisknout a uložit**.
- 3 Zvolte typ tiskové úlohy a zadejte uživatelské jméno.
- 4 Odešlete tiskovou úlohu na tiskárnu.
- 5 Na domovské obrazovce tiskárny otevřete složku Pozdržené úlohy a uvolněte úlohu.

Uživatelé se systémem Macintosh

- 1 Otevřete dokument a klepněte na položky **Soubor >Tisk**.
- 2 Z možností tisku nebo místní nabídky Kopie a strany vyberte možnost **Směrování úloh**.
- 3 Zvolte typ tiskové úlohy a zadejte uživatelské jméno.
- 4 Odešlete tiskovou úlohu na tiskárnu.
- 5 Na domovské obrazovce tiskárny otevřete složku Pozdržené úlohy a uvolněte úlohu.

Změna nastavení důvěrného tisku

Poznámka: Tato funkce je k dispozici pouze u síťových tiskáren nebo tiskáren připojených k tiskovým serverům.

- 1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámky:

- Adresu IP tiskárny najdete v části TCP/IP v nabídce Síť/Porty. IP adresa se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

- 2 Klepněte na kartu **Nastavení >Zabezpečení >Nastavení důvěrného tisku**.
- 3 Upravte nastavení:
 - Nastavte maximální počet povolených pokusů o zadání kódu PIN. Pokud uživatel překročí určený počet pokusů o zadání kódu PIN, budou všechny úlohy tohoto uživatele smazány.
 - Nastavte dobu platnosti důvěrných tiskových úloh. Pokud uživatel nevytiskne úlohu v určené době, budou všechny úlohy uživatele smazány.
- 4 Uložte upravená nastavení.

Tisk informačních stránek

Další informace o tisku informačních stránek naleznete v části [„Tisk stránky nastavení nabídek“ na str. 50](#) a [„Tisk stránky s nastavením sítě“ na str. 50](#).

Tisk seznamu ukázek písma

- 1 Na domovské obrazovce přejděte na položku:



> **Sestavy** > **Písma tisku**

- 2 Stiskněte možnost **Písma PCL** nebo **Písma PostScript**.

Tisk seznamu adresářů

Seznam adresářů uvádí zdroje uložené v paměti flash nebo na pevném disku tiskárny.

Na domovské obrazovce přejděte na položku:



> **Sestavy** > **Adresáře tisku**

Zrušení tiskové úlohy

Zrušení tiskové úlohy z ovládacího panelu tiskárny

- 1 Na ovládacím panelu tiskárny se dotkněte tlačítka **Zrušit úlohu** nebo stiskněte tlačítko  na klávesnici.
- 2 Dotkněte se tiskové úlohy, kterou chcete zrušit, a potom se dotkněte tlačítka **Odstranit vybrané úlohy**.

Poznámka: Pokud stisknete na klávesnici tlačítko , vraťte se na domovskou obrazovku pomocí tlačítka **Pokračovat**.

Zrušení tiskové úlohy z počítače

Uživatelé se systémem Windows

- 1 Otevřete složku Tiskárny.

V systému Windows 8

V okně Hledání zadejte příkaz **run** a poté přejděte na:

Spustit > zadejte příkaz **control printers** > **OK**

V systému Windows 7 a předchozích verzích

- a Klepněte na tlačítko  nebo **Start** a potom na příkaz **Spustit**.
- b Zadejte příkaz **control printers**.
- c Stiskněte klávesu **Enter** nebo klepněte na tlačítko **OK**.

- 2 Pокlepejte na ikonu tiskárny.

3 Vyberte úlohu, kterou chcete zrušit.

4 Klepněte na tlačítko **Odstranit**.

Uživatelé se systémem Macintosh

1 V nabídce počítače Apple vyberte možnost System Preferences (Systémové předvolby) a otevřete složku Printers (Tiskárny).

2 Otevřete tiskovou frontu, vyberte úlohu, kterou chcete zrušit, a poté ji odstraňte.

Kopírování

Podavač ADF (automatický podavač dokumentů)	Skleněná plocha skeneru
 - Pro vícestránkové nebo oboustranné dokumenty použijte podavač ADF. - Vložte originální dokument lícem nahoru.	 - Skleněnou plochu skeneru použijte pro jednostránkové dokumenty, stránky knih, malé položky (např. dopisnice nebo fotografie), průhledné fólie, fotografický papír nebo tenká média (např. výstřižky z časopisů). - Položte dokument lícem dolů do rohu se šipkou.

Kopírování

Kopírování pomocí podavače ADF nebo skleněné plochy skeneru

- 1 Položte originální dokument do zásobníku podavače ADF nebo na skleněnou plochu skeneru.

Poznámka: Aby nebyl obraz oříznutý, musí být velikost předlohy a velikost papíru pro kopírování stejné.

- 2 Na domovské obrazovce přejděte na:

Kopírování > určete nastavení kopírování > **Kopírovat**

Poznámka: Chcete-li rychle kopírovat, na ovládacím panelu stiskněte tlačítko .

Kopírování fotografií

- 1 Položte fotografii na skleněnou plochu skeneru.

- 2 Na domovské obrazovce přejděte na:

Kopírování > **Obsah** > **Fotografie** > 

- 3 V nabídce Zdroj obsahu vyberte nastavení, které nejlépe odpovídá předlohové fotografii.

- 4 Stiskněte tlačítko  > **Kopírovat**.

Kopírování na průhledné fólie nebo hlavičkový papír

1 Položte originální dokument do zásobníku podavače ADF nebo na skleněnou plochu skeneru.

2 Na domovské obrazovce přejděte na:

Kopírovat > Kopírovat z > vyberte formát originálního dokumentu > 

3 Stiskněte tlačítko **Kopírovat do** a zvolte zásobník, který obsahuje speciální média.

Vkládáte-li speciální média do univerzálního podavače, přejděte na:

Univerzální podavač >  > vyberte formát speciálního média >  > **Průhledná fólie** nebo **Hlavičkový papír**

4 Stiskněte tlačítko  > **Kopírovat**.

Vytvoření zkratky pro kopírování

Poznámky:

- Zkontrolujte, zda je možnost Zástupci kopírování nastavena na hodnotu Zobrazit. Na domovské obrazovce stiskněte možnost  > **Nastavení > Obecná nastavení > Přizpůsobení domovské obrazovky > Zástupci kopírování > Zobrazit > Odeslat**.
- Chcete-li odstranit zástupce kopírování, stiskněte možnost  > **Spravovat zástupce > Zástupci kopírování > zástupce k odstranění > Odstranit nyní**.

Vytvoření zástupce pro FTP pomocí ovládacího panelu tiskárny

1 Na domovské obrazovce stiskněte položku **Kopírování**.

2 Upravte nastavení kopírování a poté stiskněte tlačítko **Uložit jako zástupce**.

Poznámka: Pokud změníte nastavení po vytvoření zástupce pro kopírování, pak se tato nastavení neuloží.

3 Zadejte jedinečný název zkratky a poté stiskněte tlačítko **Hotovo**.

4 Ověřte správnost názvu zástupce a poté stiskněte tlačítko **OK**.

Pokud je název zástupce nesprávný, stiskněte tlačítko **Zrušit** a zadejte informace znovu.

Poznámky:

- Název zástupce se zobrazí v ikoně Zástupci pro kopírování na domovské obrazovce tiskárny.
- Zástupce můžete použít ke kopírování jiného dokumentu pomocí stejných nastavení.

Přizpůsobení nastavení kopírování

Kopírování na jiný formát

- 1 Položte originální dokument do zásobníku podavače ADF nebo na skleněnou plochu skeneru.
- 2 Na domovské obrazovce přejděte na:
Kopírovat > Kopírovat z > vyberte formát originálního dokumentu > 
- 3 Stiskněte tlačítko **Kopírovat do** a vyberte nový formát kopie.
- 4 Stiskněte tlačítko  > **Kopírovat**.

Zhotovení kopií na papír z vybraného zásobníku

- 1 Položte originální dokument do zásobníku podavače ADF nebo na skleněnou plochu skeneru.
- 2 Na domovské obrazovce přejděte na:
Kopírovat > Kopírovat z > vyberte formát originálního dokumentu > 
- 3 Stiskněte tlačítko **Kopírovat do** a zvolte zásobník, který obsahuje požadovaný typ papíru.
- 4 Stiskněte tlačítko  > **Kopírovat**.

Kopírování různých formátů papíru

Kopírování na různé formáty papíru

- 1 Položte originální dokument do zásobníku podavače ADF nebo na skleněnou plochu skeneru.
- 2 Na domovské obrazovce přejděte na:
Kopírování > Kopírovat z > Kombinované formáty > 
- 3 Stiskněte možnost **Kopírovat do > Automatické přizpůsobení formátu** >  > **Kopírovat**

Kopírování na jeden formát papíru

- 1 Položte originální dokument do zásobníku podavače ADF nebo na skleněnou plochu skeneru.
- 2 Na domovské obrazovce přejděte na:
Kopírování > Kopírovat z > Kombinované formáty > 
- 3 Stiskněte možnost **Kopírovat do > Letter** >  > **Kopírovat**

Skener během skenování zjišťuje různé formáty papíru a upravuje měřítko kombinovaných formátů tak, aby se vešly na vybraný formát papíru.

Kopírování na obě strany papíru (oboustranný tisk)

1 Položte originální dokument do zásobníku podavače ADF nebo na skleněnou plochu skeneru.

2 Na domovské obrazovce přejděte na:

Kopírování > Strany (oboustranný) > vyberte preferovanou metodu oboustranného kopírování

Poznámka: První číslo pro preferovanou metodu oboustranného kopírování představuje strany předloh, zatímco druhé číslo představuje strany kopií. Vyberte například možnost „Oboustranné na oboustranné“, máte-li oboustranné předlohy a chcete zhotovit oboustranné kopie.

3 Stiskněte tlačítko  > **Kopírovat**.

Zmenšení nebo zvětšení kopií

Měřítka kopií lze měnit v rozsahu od 25 % do 400 % velikosti předlohy.

1 Položte originální dokument do zásobníku podavače ADF nebo na skleněnou plochu skeneru.

2 Na domovské obrazovce stiskněte položku **Kopírování**.

3 Stisknutím tlačítka  nebo  v oblasti měřítka zvýšíte nebo snížíte hodnotu o 1 %.

Pokud po nastavení měřítka stisknete tlačítko Kopírovat z nebo Kopírovat do, bude hodnota měřítka vrácena na Automaticky.

Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Automaticky. To zajistí automatickou úpravu naskenovaného obrazu předlohy tak, aby vyplnil formát papíru, na nějž kopírujete.

4 Stiskněte tlačítko **Kopírovat**.

Nastavení kvality kopírování

1 Položte originální dokument do zásobníku podavače ADF nebo na skleněnou plochu skeneru.

2 Na domovské obrazovce přejděte na:

Kopírovat > Obsah > vyberte typ obsahu originálního dokumentu > 

3 Zadejte zdroj obsahu dokumentu a poté stiskněte tlačítko  > **Kopírovat**.

Skládání kopií

Tisknete-li více kopií dokumentu, můžete zvolit, zda budete tisknout kopie jako sadu (skládáné), nebo zda budete tisknout kopie jako skupiny jednotlivých stránek (neskládané).



- 1 Položte originální dokument do zásobníku podavače ADF nebo na skleněnou plochu skeneru.
- 2 Na domovské obrazovce přejděte na:

Kopírování > zadejte počet kopií > **Skládat kopie** > vyberte preferované pořadí stránek >  > **Kopírovat**

Umístění oddělovacích listů mezi kopie

- 1 Položte originální dokument do zásobníku podavače ADF nebo na skleněnou plochu skeneru.
- 2 Na domovské obrazovce přejděte na:

Kopírovat > **Rozšířené možnosti** > **Oddělovací listy** > a vyberte, kam chcete oddělovací listy umístit.

Poznámka: Nastavením položky Skládání kopií na hodnotu (1,2,3) (1,2,3) umístíte oddělovací listy mezi kopie. Je-li Skládání kopií nastaveno na hodnotu (1,1,1) (2,2,2), oddělovací listy se přidávají na konec úlohy kopírování. Další informace najdete v části „[Skládání kopií](#)“ na str. 80.

- 3 Stiskněte tlačítko  > **Kopírovat**.

Kopírování více stránek na jeden list

Chcete-li ušetřit papír, můžete zkopírovat dvě nebo čtyři po sobě jdoucí stránky vícestránkového dokumentu na jeden list papíru.

Poznámky:

- Je nutné nastavit formát papíru Letter, Legal, A4 nebo JIS B5.
- Je nutné nastavit velikost kopie na hodnotu 100 %.

- 1 Položte originální dokument do zásobníku podavače ADF nebo na skleněnou plochu skeneru.
- 2 Na domovské obrazovce přejděte na:

Kopírování > **Rozšířené možnosti** > **Spořič papíru** > vyberte požadovaný výstup >  > **Kopírovat**

Poznámka: Pokud je pro možnost Spořič papíru nastavena hodnota Vypnuto, možnost Tisknout okraje stránek je nedostupná.

Vytvoření vlastní úlohy kopírování

Funkce vlastní úloha kopírování nebo vytváření úloh se používá ke spojení jedné nebo více sad předloh do jediné kopírovací úlohy.

Definice sady závisí na zdroji skenování:

- Pokud skenujete dokument umístěný na skleněné ploše skeneru, sada se skládá z jedné stránky.
- Pokud skenujete více stránek pomocí podavače ADF, sada se skládá ze všech stránek naskenovaných do vyprázdnění podavače ADF.
- Pokud skenujete jednu stránku pomocí podavače ADF, sada se skládá z jedné stránky.

- 1 Položte originální dokument do zásobníku podavače ADF nebo na skleněnou plochu skeneru.
- 2 Na domovské obrazovce přejděte na:

Kopírování > Rozšířené možnosti > Vlastní úloha > Zapnuto >  > Kopírovat

Poznámka: Po dosažení konce sady se znovu objeví skenovací obrazovka.

- 3 Vložte další dokument do podavače ADF nebo jej položte na skleněnou plochu skeneru a poté stiskněte položku **Skenovat z automatického podavače** nebo **Skenovat z plochy skeneru**.

Poznámka: V případě potřeby změňte nastavení úlohy skenování.

- 4 Pokud chcete skenovat další dokument, opakujte předchozí krok. Jinak stiskněte položku **Dokončit úlohu**.

Umístění záhlaví nebo zápatí na stránky

- 1 Položte originální dokument do zásobníku podavače ADF nebo na skleněnou plochu skeneru.
- 2 Na domovské obrazovce přejděte na:
Kopírování > Rozšířené možnosti > Záhlaví/Zápatí > vyberte místo, kam chcete umístit záhlaví nebo zápatí > vyberte požadovaný typ záhlaví nebo zápatí
- 3 Zadejte požadované informace v závislosti na vybraném záhlaví nebo zápatí a poté stiskněte tlačítko **Hotovo**.
- 4 Stiskněte tlačítko  a poté tlačítko .

Zrušení kopírovací úlohy zatímco se tisknou stránky.

- 1 Na ovládacím panelu tiskárny se dotkněte tlačítka **Zrušit úlohu** nebo stiskněte tlačítko  na klávesnici.
- 2 Dotkněte se úlohy, kterou chcete zrušit, a dotkněte se tlačítka **Odstranit vybrané úlohy**.

Poznámka: Pokud stisknete na klávesnici tlačítko , vraťte se na domovskou obrazovku pomocí tlačítka **Pokračovat**.

Popis možností kopírování

Kopírovat z

Tato možnost otevírá obrazovku, kde lze zvolit formát papíru předlohy.

- Klepněte na formát papíru odpovídající předloze.
- Chcete-li kopírovat dokument, který obsahuje různé formáty papíru se stejnou šířkou, stiskněte tlačítko **Kombinované formáty**.
- Chcete-li nastavit, aby tiskárna automaticky zjistila formát předlohy, stiskněte tlačítko **Automatické rozpoznání formátu**.

Kopie do

Tato možnost otevře obrazovku, na které si můžete vybrat velikost a typ papíru, na kterou budou vaše kopie vytištěny.

- Klepněte na velikost a typ papíru odpovídající založenému papíru.
- Pokud jsou nastavení velikosti papíru „Kopie z“ a „Kopie do“ různé, tiskárna automaticky upraví měřítko, aby se s rozdílem vyrovnala.

Přizpůsobit

Tato možnost umožňuje měnit měřítko pro dokument v rozsahu od 25 % do 400 % velikosti předlohy. Můžete nastavit také automatické přizpůsobení.

- Při kopírování na jiný formát papíru, například z papíru formátu Legal na papír formátu Letter, nastavte formáty papíru „Kopírovat z“ a „Kopírovat do“ na automatické přizpůsobení obrazu, aby se skenovaný obraz vešel na formát papíru, na který kopírujete.
- Snížení nebo zvýšení hodnoty o 1 % provedete stisknutím tlačítka  nebo  na ovládacím panelu tiskárny. Pokud tlačítko podržíte dvě sekundy nebo déle, hodnota se bude plynule snižovat nebo zvyšovat.

Tmavost

Umožňuje upravit, jak světlé nebo tmavé jsou kopie vzhledem k předloze.

Strany (oboustranný tisk)

Umožňuje vytvářet jednostranné nebo oboustranné kopie z jednostranných nebo oboustranných předloh.

Skládat kopie

Tato možnost udržuje stránky tiskové úlohy při tisku více kopií dokumentu ve správném pořadí.

Počet kopií

Pomocí této možnosti můžete nastavit počet tisknutých kopií.

Obsah

Tato možnost umožňuje zadat typ obsahu a zdroj předlohy.

Uložit jako zástupce

Tato možnost umožňuje uložit aktuální nastavení přiřazením názvu zástupce.

Poznámka: Při výběru této možnosti se automaticky přiřadí další dostupné číslo zástupce.

Děrovat

Určuje, zda budou děrovány kopírované dokumenty.

Sešívání

Určuje, zda budou sešívány kopírované vícestránkové dokumenty.

Použití rozšířených možností

- **Rozšířený oboustranný tisk** – Umožňuje zadat orientaci dokumentu, jednostranný nebo oboustranný tisk a typ vazby.
- **Rozšířené zobrazování** – Umožňuje před kopírováním dokumentu upravit nastavení položek Automatické centrování, Odstranění pozadí, Vyvážení barev, Výpadek barev, Kontrast, Zrcadlový obraz, Negativní obraz, Skenovat od okraje k okraji, Detail stínu a Ostrost.
- **Vytvořit knihu** – Slouží k vytvoření oboustranné knihy.
Poznámka: Tato možnost se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován pevný disk tiskárny.
- **Nastavení úvodní stránky** – Slouží k nastavení úvodní stránky kopií a knihy.
- **Vlastní úloha** – Slouží ke spojení několika skenovacích úloh do jedné.
Poznámka: Tato možnost se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován pevný disk tiskárny.
- **Vymazání okraje** – Slouží k odstranění šmouh nebo skvrn podél okrajů dokumentu. Můžete zvolit, že chcete odstranit stejnou plochu kolem všech čtyř stran papíru, nebo zvolit konkrétní okraj. Možnost Vymazání okraje odstraní vše z vybrané oblasti.
- **Skládání** – Slouží k skládání papíru na poloviny nebo na třetiny.
Poznámka: Tato možnost se zobrazí jen v případě, že je instalována brožovací schránka.
- **Záhlaví/zápatí** – Slouží k vložení data a času, čísla stránky, Batesova čísla nebo vlastního textu na určená místa záhlaví a zápatí.
- **Posunutí okraje** – Slouží ke zvětšení nebo zmenšení okraje stránky posunutím naskenovaného obrazu. Požadovaný okraj nastavíte stisknutím tlačítka  nebo . Je-li přídavný okraj příliš velký, kopie se ořízne.
- **Posun stránek** – Slouží k posunutí stránek mezi kopiemi nebo mezi úlohami.
- **Překrytí** – Tato možnost vytváří vodoznak nebo zprávu, která překrývá obsah kopie. Můžete volit z předem nastavených zpráv nebo vytvořit vlastní zprávu
- **Spořič papíru** – Umožňuje tisknout dvě nebo více stránek předlohy na stejnou stránku. Spořič papíru je také označován jako *N-up (Více stránek na list)*, kde *N* zastupuje počet stránek. Například nastavení 2-up (2 stránky na list) bude tisknout dvě stránky dokumentu na jednu stranu a 4-up (4 stránky na list) čtyři stránky dokumentu na jednu stranu.
- **Oddělovací listy** – Umožňuje umístění prázdného listu papíru mezi kopie, stránky nebo tiskové úlohy. Oddělovací list lze vytáhnout ze zásobníku, který obsahuje jiný druh či barvu papíru než má papír, na nějž tisknete kopie.

Zasílání e-mailem

Podavač ADF (automatický podavač dokumentů)	Skleněná plocha skeneru
 • Pro vícestránkové nebo oboustranné dokumenty použijte podavač ADF. • Vložte originální dokument lícem nahoru.	 • Skleněnou plochu skeneru použijte pro jednostránkové dokumenty, stránky knih, malé položky (např. dopisnice nebo fotografie), průhledné fólie, fotografický papír nebo tenká média (např. výstřižky z časopisů). • Položte dokument lícem dolů do rohu se šipkou.

Nastavení tiskárny pro zasílání e-mailů

Konfigurace nastavení e-mailu

- 1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámky:

- Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

- 2 Klepněte na položky **Nastavení > Nastavení e-mailu/FTP > Nastavení e-mailu**.

- 3 Zadejte příslušné informace a poté klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Vytvoření zástupce e-mailu

Poznámky:

- Zkontrolujte, zda je možnost Zástupci e-mailu nastavena na hodnotu Zobrazit. Na domovské obrazovce stiskněte možnost  > **Nastavení** > **Obecná nastavení** > **Přizpůsobení domovské obrazovky** > **Zástupci e-mailu** > **Zobrazit** > **Odeslat**.
- Chcete-li odstranit zástupce e-mailu, stiskněte možnost  > **Spravovat zástupce** > **Zástupci e-mailu** > zástupce k odstranění > **Odstranit záznam** > **Odstranit nyní**.

Vytvoření zástupce e-mailu pomocí serveru Embedded Web Server

- 1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámky:

- Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

- 2 Klepněte na položku **Nastavení**.
- 3 Ve sloupci Další nastavení klepněte na položku **Spravovat zástupce** >> **Nastavení zástupce e-mailu**.
- 4 Zadejte jedinečné jméno příjemce e-mailu a poté e-mailovou adresu. Pokud zadáváte více adres, oddělte je od sebe čárkou.
- 5 Klepněte na tlačítko **Přidat**.

Vytvoření zástupce e-mailu pomocí ovládacího panelu

- 1 Na domovské obrazovce přejděte na:
Můj zástupce > **Vytvořit** > **E-mail**
- 2 Zadejte jedinečný název zástupce a poté stiskněte tlačítko **Hotovo**.
- 3 Nakonfigurujte nastavení e-mailu a poté stiskněte tlačítko **Hotovo**.
- 4 Stiskněte tlačítko **Zástupci pro e-mail** na domovské obrazovce, tím ověříte zástupce.

Zaslání dokumentu e-mailem

Odeslání e-mailu pomocí ovládacího panelu

- 1 Položte originální dokument do zásobníku podavače ADF nebo na skleněnou plochu skeneru.
- 2 Na domovské obrazovce stiskněte tlačítko **E-mail** a zadejte potřebné informace.
- 3 Nakonfigurujte a poté uložte nastavení typu výstupního souboru.
- 4 Stiskněte tlačítko **Odeslat**.

Odeslání e-mailu pomocí číselné zkratky

- 1 Položte originální dokument do zásobníku podavače ADF nebo na skleněnou plochu skeneru.
- 2 Stiskněte tlačítko **#** a poté pomocí klávesnice zadejte číslo zástupce.
- 3 Stiskněte tlačítko **Odeslat**.

Odeslání e-mailu pomocí adresáře

- 1 Položte originální dokument do zásobníku podavače ADF nebo na skleněnou plochu skeneru.
- 2 Na domovské obrazovce přejděte na:
FTP >Příjemci >  > napište jméno příjemce >**Vyhledat**
- 3 Vyberte jméno příjemce a potom stiskněte tlačítko **Hotovo**.

Úprava nastavení e-mailu

Změna typu výstupního souboru

- 1 Položte originální dokument do zásobníku podavače ADF nebo na skleněnou plochu skeneru.
- 2 Na domovské obrazovce přejděte na:
E-mail >Příjemce/příjemci > zadejte e-mailovou adresu >**Hotovo** >**Odeslat jako**
- 3 Vyberte typ souboru, který chcete odeslat.
Poznámka: Pokud vyberete možnost Secure PDF (Zabezpečené PDF), budete muset dvakrát zadat heslo.
- 4 Stiskněte tlačítko  >**Odeslat**.

Zrušení e-mailu

- Při použití podavače ADF a zobrazení hlášení **Probíhá skenování**, klepněte na příkaz **Zrušit úlohu**.
- Při použití skleněné plochy skeneru a zobrazení hlášení **Probíhá skenování** nebo hlášení **Skenovat další stránku / Dokončit úlohu**, klepněte na příkaz **Zrušit úlohu**.

Popis možností e-mailu

Příjemce/příjemci

Pomocí této možnosti můžete zadat příjemce e-mailu. Můžete zadat více e-mailových adres.

Předmět

Umožňuje napsat řádek předmětu e-mailu.

Zpráva

Pomocí této možnosti můžete napsat zprávu, která bude zaslána spolu s naskenovanou přílohou.

Název souboru

Pomocí této možnosti můžete upravit název souboru přílohy.

Původní velikost

Tato možnost vám umožňuje zvolit formát papíru dokumentů, které chcete odeslat e-mailem. Je-li formát předlohy nastaven na kombinované formáty, můžete skenovat předlohu obsahující smíšené formáty papíru (formáty stránek letter a legal).

Rozlišení

Pomocí této možnosti můžete upravit kvalitu výstupu e-mailu. Zvýšení rozlišení obrazu zvyšuje výslednou velikost souboru e-mailu a prodlužuje dobu, kterou bude trvat skenování originálního dokumentu. Snížení rozlišení obrazu zmenší velikost souboru.

Obsah

Tato možnost umožňuje zadat typ obsahu a zdroj předlohy.

Uložit jako zástupce

Tato možnost umožňuje uložit aktuální nastavení jako zástupce přiřazením názvu zástupce.

Poznámka: Při výběru této možnosti se automaticky přiřadí další dostupné číslo zástupce.

Tmavost

Umožňuje upravit, jak světlé nebo tmavé jsou skenované dokumenty vzhledem k předloze.

Odeslat jako

Umožňuje natavit typ výstupu pro skenovaný obraz.

Vyberte jednu z následujících možností:

- **PDF** – Vytvoří jediný soubor s více stránkami. Ten lze odeslat jako zabezpečený nebo komprimovaný soubor.
- **TIFF** – Vytvoří více souborů, nebo soubor jediný. Pokud je v nabídce nastavení serveru Embedded Web Server vypnuta volba vícestránkových souborů TIFF, je v každém souboru TIFF uložena pouze jedna stránka. Výsledný soubor je obvykle větší než jeho protějšek formátu JPEG.
- **JPEG** – Vytvoří pro každou stránku předlohy samostatný soubor.
- **XPS** – Vytvoří jediný soubor XPS s více stránkami.

Nastavení stránky

Tato možnost umožňuje změnit následující nastavení:

- **Strany (oboustranný tisk)** – Tato položka určuje, zda je předloha tištěná pouze na jednu stranu nebo na obě strany papíru. Také určuje, co je třeba naskenovat a přiložit k e-mailu.
- **Orientace** – Tato položka určuje orientaci předlohy a umožňuje měnit položky Strany (oboustranný tisk) a Vazba tak, aby odpovídaly orientaci.
- **Vazba** – Tato položka určuje, zda je originální dokument svázan podél delšího či kratšího okraje.

Náhled skenování

Umožňuje zobrazit první stránku obrazu předtím, než bude přiložen k e-mailu. Po naskenování první stránky je skenování pozastaveno a zobrazí se náhled obrazu.

Poznámka: Tato možnost se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován funkční pevný disk tiskárny.

Použití rozšířených možností

Vyberte některé z následujících nastavení:

- **Rozšířené zobrazování** – Pomocí této možnosti lze před odesláním dokumentu e-mailem změnit nebo nastavit položky Odstranění pozadí, Vyvážení barev, Zeslabení barvy, Kontrast, Kvalita JPEG, Zrcadlový obraz, Negativní obraz, Skenovat od okraje k okraji, Detail stínu, Ostrost a Teplota.
- **Vlastní úloha** – Slouží ke spojení několika skenovacích úloh do jedné.
Poznámka: Tato možnost se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován naformátovaný funkční pevný disk tiskárny.
- **Vymazání okraje** – Slouží k odstranění šmouh nebo skvrn podél okrajů dokumentu. Můžete zvolit, že chcete odstranit stejnou plochu kolem všech čtyř stran papíru, nebo zvolit konkrétní okraj. Funkce vymazání okrajů vymaže všechno v rámci vybrané oblasti, která tak bude zcela prázdná.
- **Záznam spojení** – Slouží k tisku záznamu spojení nebo záznamu chyb spojení.

Faxování

Podavač ADF (automatický podavač dokumentů)	Skleněná plocha skeneru
 - Pro vícestránkové nebo oboustranné dokumenty použijte podavač ADF. - Vložte originální dokument lícem nahoru.	 - Skleněnou plochu skeneru použijte pro jednostránkové dokumenty, stránky knih, malé položky (např. dopisnice nebo fotografie), průhledné fólie, fotografický papír nebo tenká média (např. výstřižky z časopisů). - Položte dokument lícem dolů do rohu se šipkou.

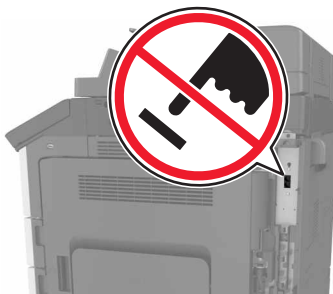
Nastavení tiskárny pro faxování

⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM: Nepoužívejte faxové funkce za bouřky. Tento produkt během bouřky nenastavujte a nepropojujte jej s jinými zařízeními, jako je fax, napájecí kabel anebo telefon.

Poznámky:

- Následující způsoby připojení platí pouze pro některé země a oblasti.
- Během úvodního nastavení tiskárny zrušte výběr funkce faxu a libovolných dalších funkcí, které chcete nastavit později. Potom stiskněte tlačítko **Pokračovat**.
- Je-li funkce faxu zapnuta a není plně nastavena, může kontrolka blikat červeně.

Výstraha—nebezpečí poškození: Během odesílání nebo přijímání faxu se nedotýkejte kabelů nebo tiskárny ve vyznačené oblasti.



Počáteční nastavení faxu

V mnoha zemích a oblastech se vyžaduje, aby odchozí faxy obsahovaly na horním nebo spodním okraji každé či první přenesené stránky tyto informace: název faxu (identifikace firmy, jiného subjektu nebo jednotlivce, který odesílá zprávu) a faxové číslo (telefonní číslo odesílajícího faxového přístroje, firmy, jiného subjektu nebo jednotlivce). Další informace najdete v části „[Poznámky k regulačním nařízením pro koncová zařízení pro telekomunikace](#)“ na str. 334.

Pro přístup k nastavovacím informacím svého faxu použijte ovládací panel tiskárny anebo použijte svůj prohlížeč pro přístup k serveru Embedded Web Server a poté přejděte do nabídky Nastavení.

Poznámka: Pokud nemáte prostředí TCP/IP, musíte k zadání nastavovacích informací faxu použít ovládací panel tiskárny.

Použití ovládacího panelu tiskárny pro nastavení faxu

Po prvním zapnutí tiskárny se zobrazí řada úvodních obrazovek. Pokud je tiskárna vybavena funkcemi faxu, zobrazí se obrazovky Název faxu a Číslo faxu:

- 1 Když se zobrazí obrazovka Název faxu, proveďte následující kroky:
 - a Zadejte název, který bude vytištěn na všech odchozích faxech.
 - b Zadejte název faxu a poté stiskněte tlačítko **Odeslat**.
- 2 Když se zobrazí obrazovka Číslo faxu, zadejte faxové číslo a poté stiskněte tlačítko **Odeslat**.

Použití zabudovaného webového serveru pro nastavení faxu

- 1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámky:

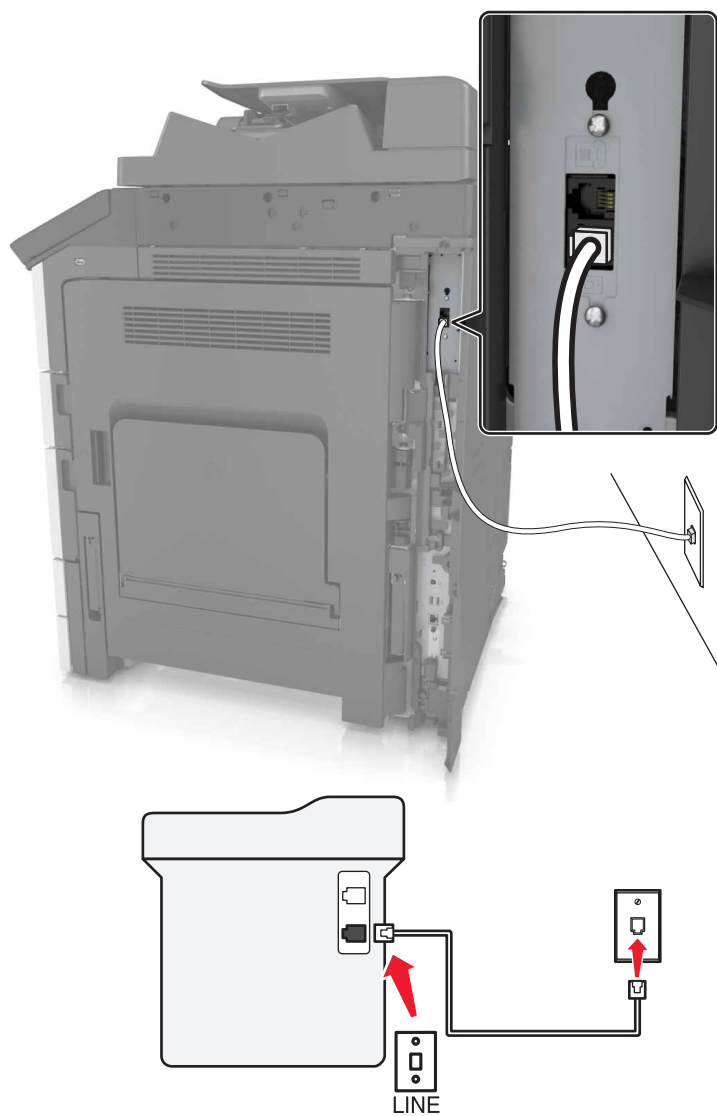
- Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

- 2 Klepněte na položky **Nastavení > Nastavení faxu > Nastavení analogového faxu**.
- 3 Do pole Název faxu zadejte název, který bude vytištěn na všech odchozích faxech.
- 4 Do pole Číslo faxu zadejte faxové číslo tiskárny.
- 5 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Volba připojení faxu

Scénář 1: Standardní telefonní linka

Nastavení 1: Tiskárna je připojena k samostatné faxové lince.

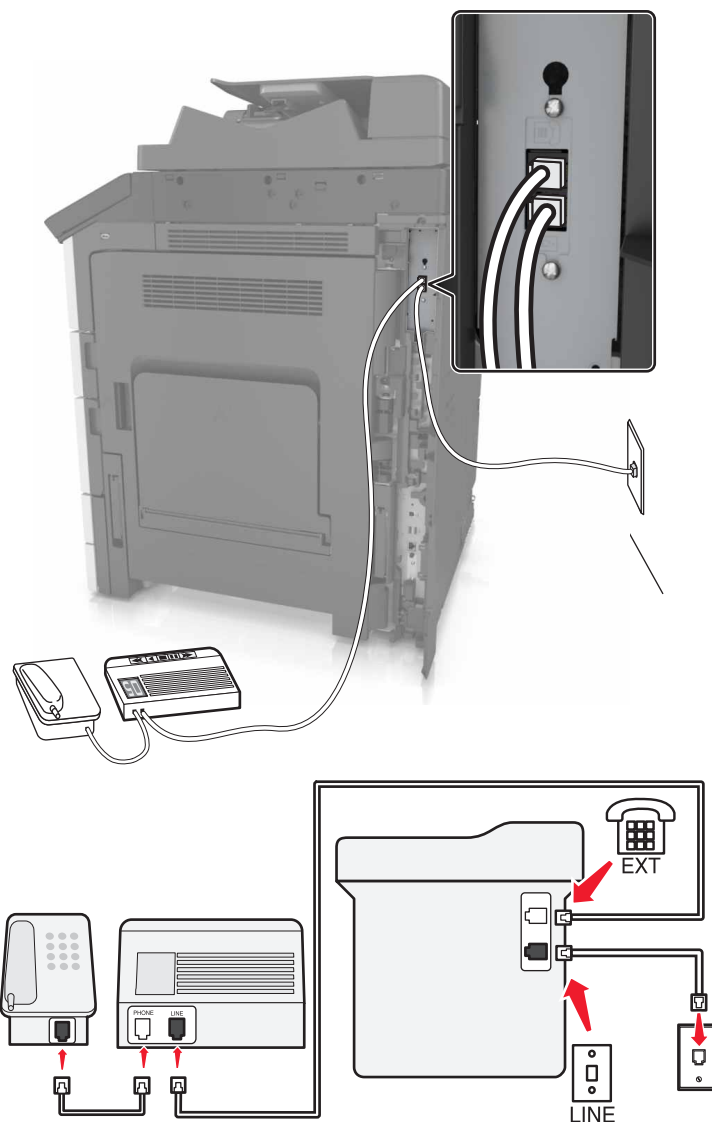


Připojení:

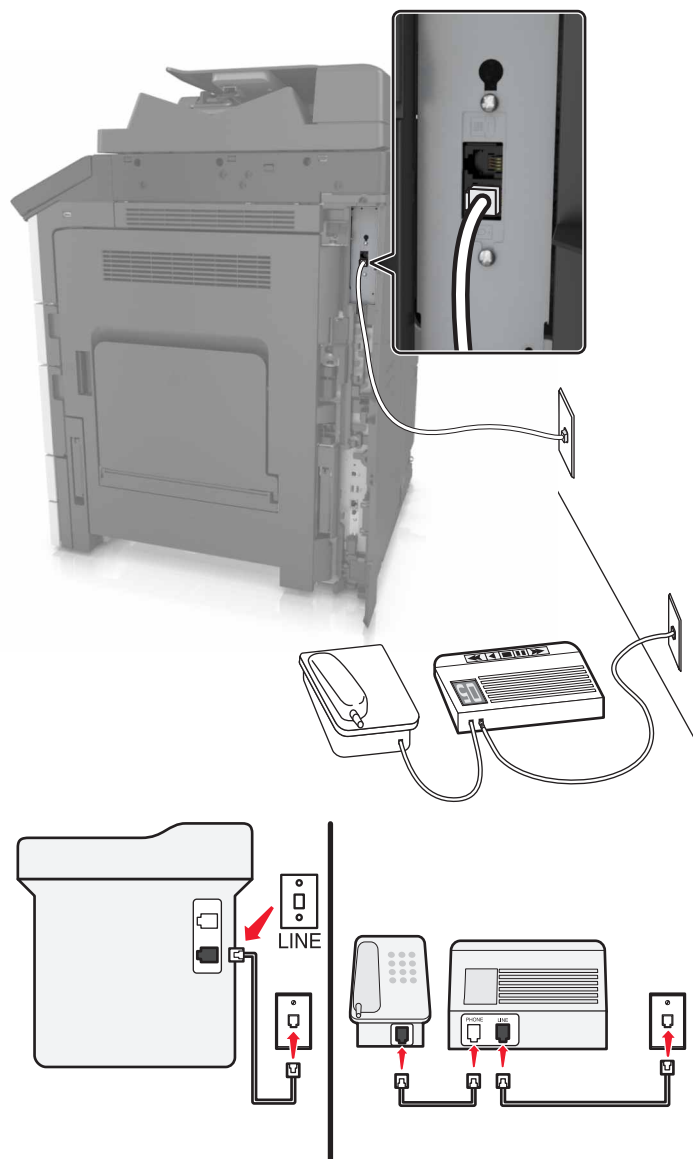
- 1 Připojte jeden konec telefonního kabelu dodaného s tiskárnou do portu  tiskárny.
- 2 Druhý konec telefonního kabelu připojte do aktivní analogové telefonní zásuvky na stěně.

Tipy pro toto nastavení:

- Můžete nastavit tiskárnu tak, aby přijímala faxy automaticky (automatický příjem zapnut) nebo ručně (automatický příjem vypnut).
- Pokud chcete přijímat faxy automaticky (automatický příjem zapnut), nastavte tiskárnu na přijetí volání po libovolném počtu zazvonění.

Nastavení 2: Tiskárna sdílí linku se záznamníkem**Zapojení do stejné telefonní zásuvky ve zdi****Připojení:**

- 1 Připojte jeden konec telefonního kabelu dodaného s tiskárnou do portu  tiskárny.
- 2 Druhý konec telefonního kabelu připojte do aktivní analogové telefonní zásuvky na stěně.
- 3 Připojte záznamník do portu  tiskárny.

Zapojení do různých telefonních zásuvek ve zdi**Připojení:**

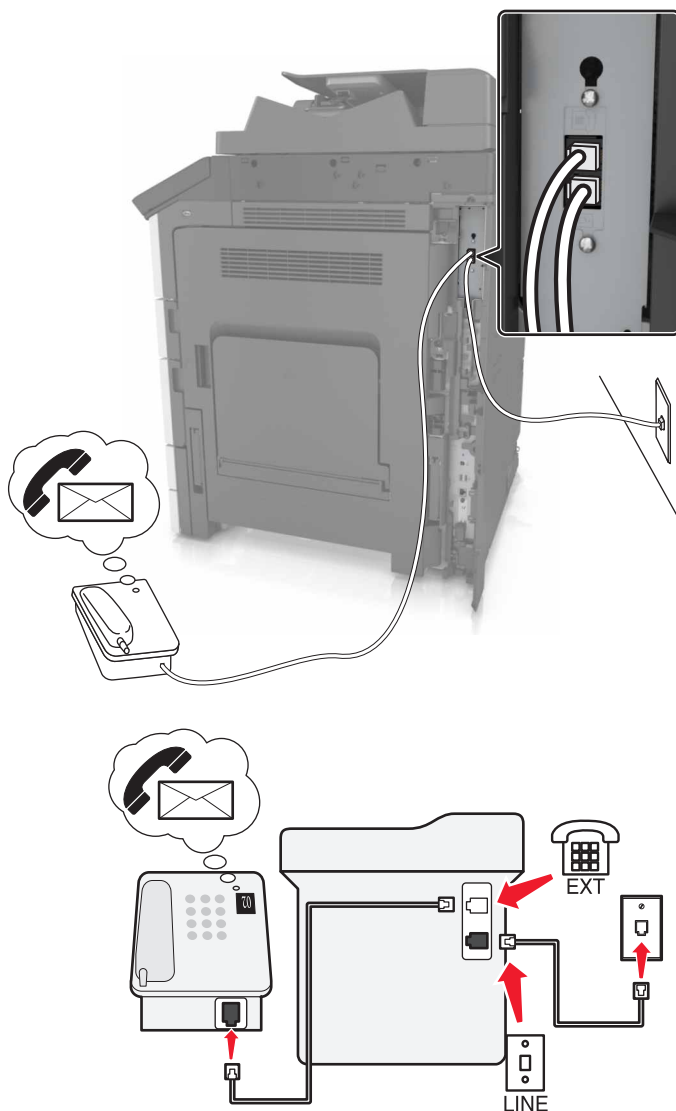
- 1 Připojte jeden konec telefonního kabelu dodaného s tiskárnou do portu  tiskárny.
- 2 Druhý konec telefonního kabelu připojte do aktivní analogové telefonní zásuvky na stěně.

Tipy pro toto nastavení:

- Pokud máte k lince pouze jedno telefonní číslo, musíte nastavit tiskárnu na automatický příjem faxů (automatický příjem zapnut).
- Nastavte tiskárnu tak, aby přijímala volání o dvě zazvonění po záznamníku. Jestliže například nastavíte záznamník tak, aby přijímal volání po čtyřech zazvoněních, nastavte tiskárnu na příjem volání po šesti zazvoněních. Záznamník tak bude přijímat volání jako první a vy budete v pořádku přijímat hlasové hovory. Jestliže je přijímán fax, tiskárna rozpozná na lince faxový signál a převezme příjem volání.

- Pokud si přeplatíte službu rozlišujícího vyzvánění nabízenou vaší telefonní společností, musíte nastavit správný typ vyzvánění pro tiskárnu. V opačném případě nebude tiskárna přijímat faxy, ani když ji nastavíte na automatický příjem faxů.

Nastavení 3: Tiskárna je připojena ke stejné telefonní lince jako telefon s předplacenou hlasovou schránkou.



Připojení:

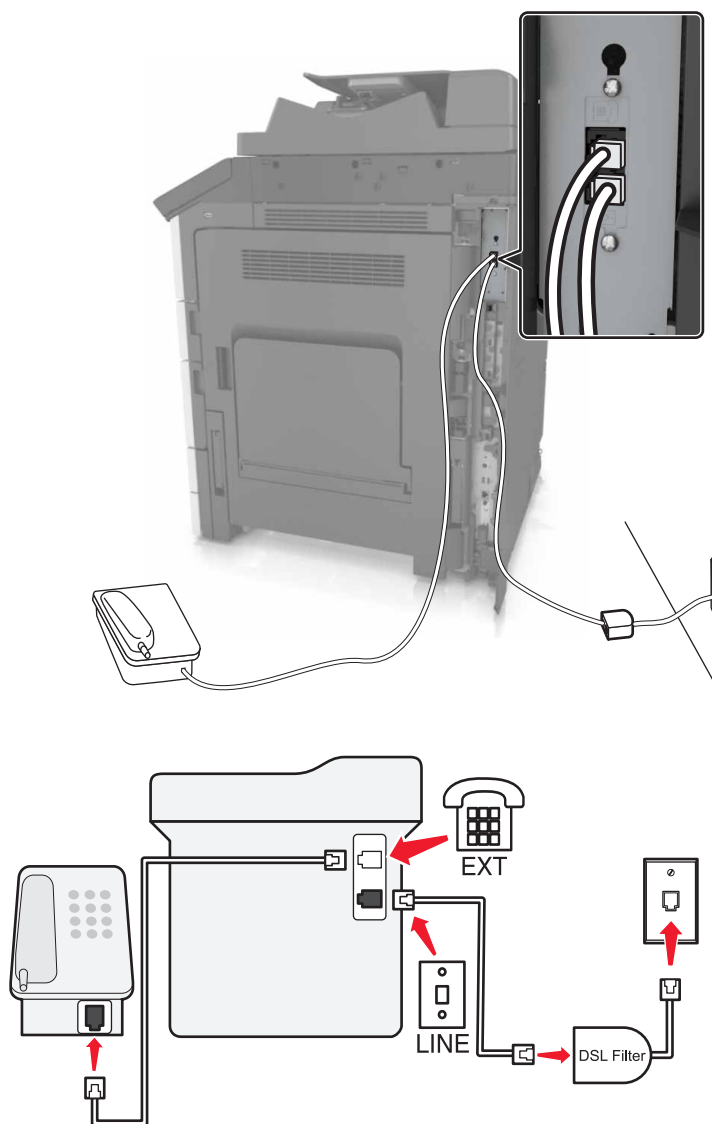
- 1 Připojte jeden konec telefonního kabelu dodaného s tiskárnou do portu  tiskárny.
- 2 Druhý konec telefonního kabelu připojte do aktivní analogové telefonní zásuvky na stěně.
- 3 Připojte telefon do portu  tiskárny.

Tipy pro toto nastavení:

- Toto nastavení funguje nejlépe, když máte přeplacenou službu rozlišení vyzvánění. Pokud si přeplatíte službu rozlišujícího vyzvánění, musíte nastavit správný typ vyzvánění pro tiskárnu. V opačném případě nebude tiskárna přijímat faxy, ani když ji nastavíte na automatický příjem faxů.
- Pokud máte k lince pouze jedno telefonní číslo, musíte nastavit tiskárnu na ruční příjem faxů (automatický příjem vypnut).

Když zvednete telefon a uslyšíte faxové tóny, přijměte fax stisknutím tlačítek ***9*** nebo zadáním kódu ručního příjmu na telefonu.

- Můžete také nastavit tiskárnu na automatické přijímání faxů (automatický příjem zapnut), ale když čekáte fax, musíte vypnout službu hlasové schránky. Toto nastavení funguje nejlépe, když častěji používáte hlasovou schránku než fax.

Scénář 2: Digital Subscriber Line (DSL)

Linka DSL (Digital Subscriber Line) rozděluje běžnou telefonní linku na dva kanály: hlasový a Internet. Telefonní a faxový signál putují hlasovým kanálem, zatímco signály pro Internet procházejí druhým kanálem. Můžete tedy používat stejnou linku pro analogové hlasové hovory (včetně faxů) a digitální přístup k Internetu.

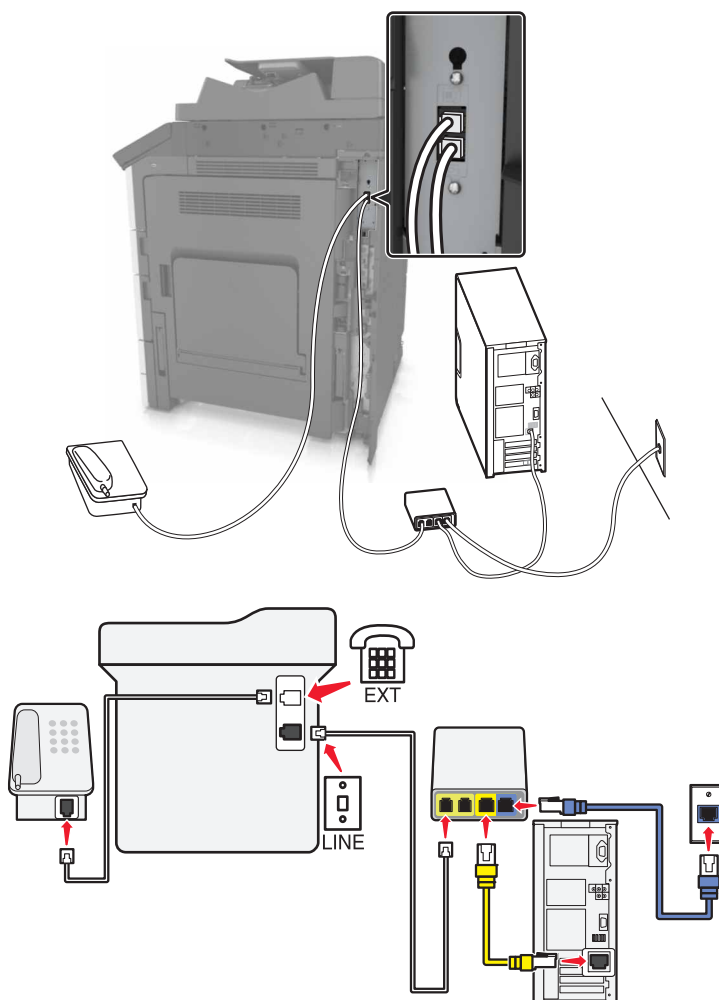
Abyste minimalizovali rušení mezi dvěma kanály a aby bylo zajištěno kvalitní připojení, budete si muset doma nainstalovat filtr DSL pro analogová zařízení (fax, telefon, záznamník). Rušení způsobuje šum a přerušování telefonu, špatnou kvalitu a selhávání faxů přicházejících do tiskárny a pomalé připojení k Internetu z počítače.

Poznámka: Chcete-li získat filtr DSL, obraťte se na svého poskytovatele DSL.

Instalace filtru pro tiskárnu:

- 1 Připojte port linky filtru DSL k funkční telefonní lince.
- 2 Připojte jeden konec telefonního kabelu dodaného s tiskárnou do portu  tiskárny. Druhý konec připojte do telefonního portu na filtru DSL.
- 3 Chcete-li k tiskárně připojit telefon, vyjměte nainstalovanou zástrčku adaptéru z portu  tiskárny a poté do portu připojte telefon.

Scénář 3: Telefonní služba VoIP



Připojení:

- 1 Připojte jeden konec telefonního kabelu dodaného s tiskárnou do portu  tiskárny.
- 2 Druhý konec kabelu připojte do portu označeného **Telefonní linka 1** nebo **Telefonní port** na adaptéru VoIP.

Poznámka: Port označený **Telefonní linka 2** nebo **Faxový port** nebývá vždy aktivní. Poskytovatelé služby VoIP si mohou účtovat další poplatky za aktivaci druhého telefonního portu.

- 3 Připojte telefon do portu  tiskárny.

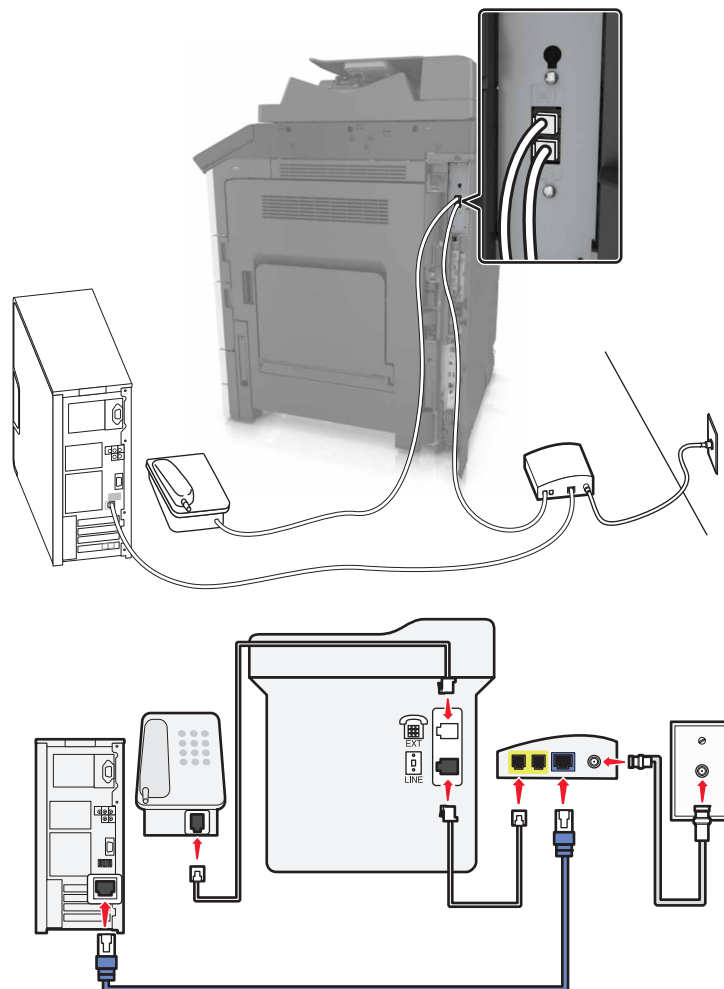
Tipy pro toto nastavení:

- Zkontrolujte, zda je telefonní port na adaptéru VoIP aktivní. Zapojte do telefonního portu analogový telefon a poslouchejte oznamovací tón. Pokud uslyšíte oznamovací tón, je port aktivní.
- Pokud potřebujete pro svá zařízení dva telefonní porty, ale nechcete platit další poplatky, pak nepřipojujte tiskárnu do druhého telefonního portu. Můžete použít rozdělovač telefonních signálů. Připojte rozdělovač telefonních signálů do portu označeného **Telefonní linka 1** nebo **Telefonní port** a poté připojte tiskárnu a telefon k rozdělovači.

Poznámka: Musíte použít rozdělovač telefonních signálů, *nikoli* rozdělovač linky. Zkontrolujte, zda používáte správný rozdělovač. Zapojte do rozdělovače analogový telefon a poslouchejte oznamovací tón.

Scénář 4: Digitální telefonní služba prostřednictvím kabelového poskytovatele

Nastavení 1: Tiskárna je připojena přímo ke kabelovému modemu



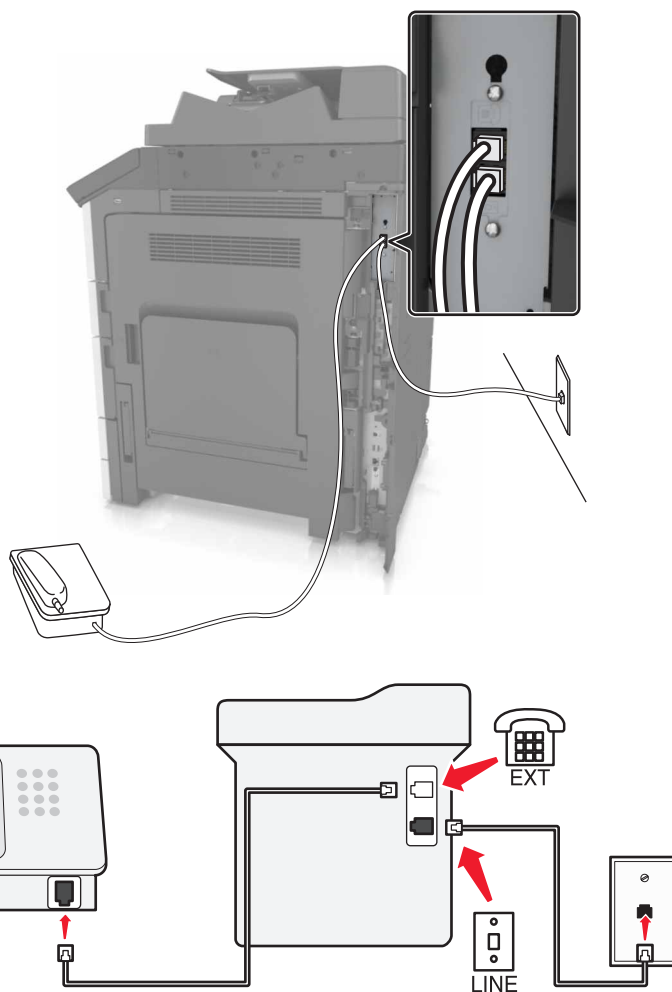
- 1 Připojte jeden konec telefonního kabelu dodaného s tiskárnou do portu  tiskárny.
- 2 Druhý konec kabelu připojte do portu označeného **Telefonní linka 1** nebo **Telefonní port** na kabelovém modemu.
Poznámka: Port označený **Telefonní linka 2** nebo **Faxový port** nebývá vždy aktivní. Poskytovatelé služby VoIP si mohou účtovat další poplatky za aktivaci druhého telefonního portu.
- 3 Připojte analogový telefon do portu  tiskárny.

Poznámky:

- Zkontrolujte, zda je telefonní port na kabelovém modemu aktivní, připojte analogový telefon do telefonního portu a poté poslouchejte oznamovací tón. Pokud uslyšíte oznamovací tón, je port aktivní.
- Pokud potřebujete pro svá zařízení dva telefonní porty, ale nechcete platit další poplatky, pak nepřipojujte tiskárnu do druhého telefonního portu. Můžete použít rozdělovač telefonních signálů. Připojte rozdělovač telefonních signálů do portu **Telefonní linka 1** nebo **Telefonní port** a poté připojte tiskárnu a telefon k rozdělovači.

- Musíte použít rozdělovač telefonních signálů, *nikoli* rozdělovač linky. Zkontrolujte, zda používáte správný rozdělovač. Zapojte do rozdělovače analogový telefon a poslouchejte oznamovací tón.

Nastavení 2: Tiskárna je připojena k telefonní zásuvce na stěně, kabelový modem je instalován na jiném místě v budově.

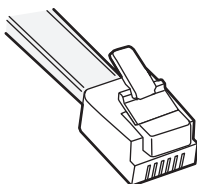


- 1 Připojte jeden konec telefonního kabelu dodaného s tiskárnou do portu  tiskárny.
- 2 Druhý konec telefonního kabelu připojte k aktivní telefonní zásuvce na zdi.
- 3 Připojte analogový telefon do portu  tiskárny.

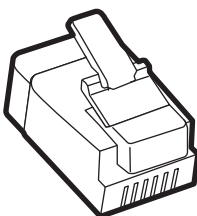
Scénář 5: Země nebo oblasti s odlišnými telefonními zásuvkami a zástrčkami

V některých zemích nebo oblastech mohou být na stěnách používány telefonní zásuvky s odlišnými konektory, než které jsou dodávány s tiskárnou. Standardní zásuvkou používanou ve většině zemí a oblastí je zásuvka RJ-11. Tiskárna je dodávána se zásuvkou RJ-11 a telefonním kabelem opatřeným zástrčkami RJ-11.

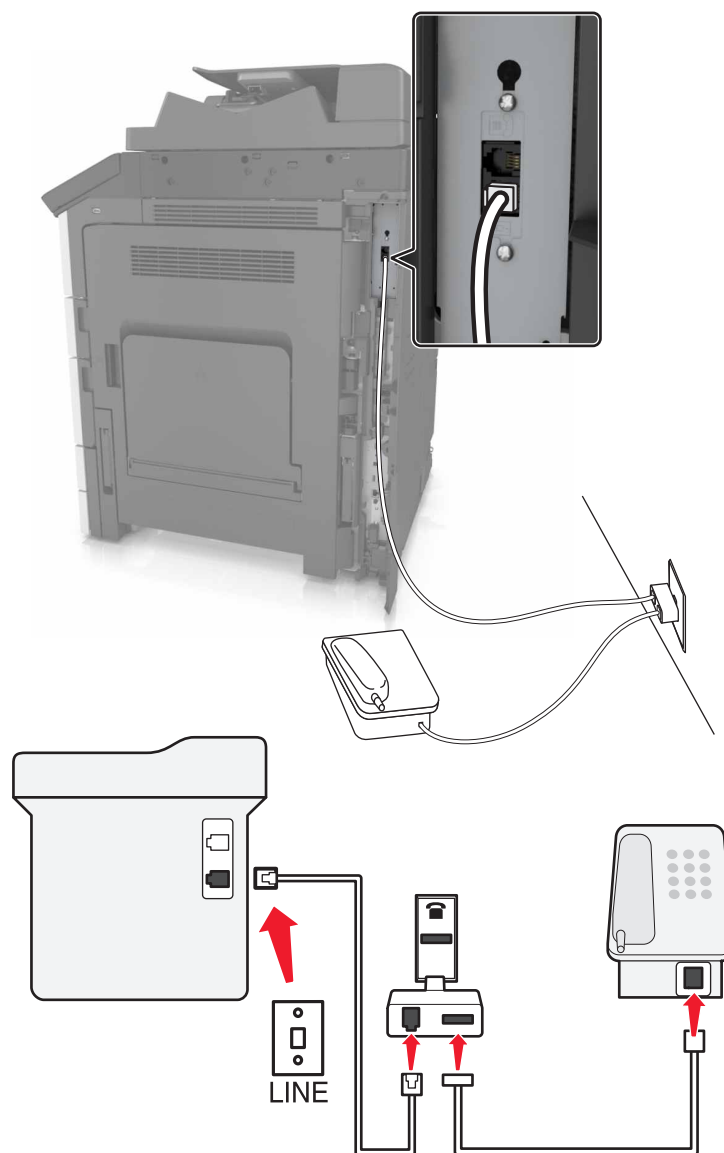
Pokud nejsou telefonní zástrčky na stěnách nebo zařízení v budově kompatibilní s tímto typem konektoru, pak je potřebné použít telefonní adaptér. Adaptér pro vaši zemi nebo oblast nemusí být s tiskárnou dodáván a může být potřebné jej zakoupit samostatně.



V portu  tiskárny může být nainstalována zástrčka adaptéru. Pokud používáte telefonní adaptér nebo pokud je v budově používáno kaskádové či sériové zapojení, pak zástrčku adaptéru z portu  tiskárny nevyjímejte.



Název součásti	Číslo dílu
Zástrčka adaptéru Lexmark	40X8519

Připojení tiskárny:k telefonní zásuvce jiného typu než RJ-11

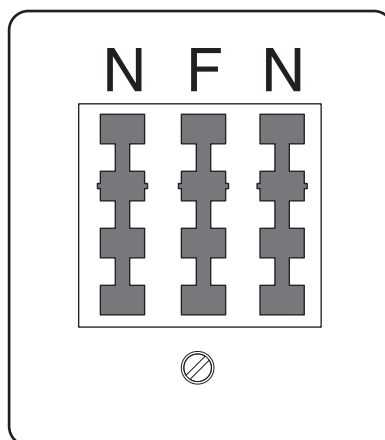
- 1 Připojte jeden konec telefonního kabelu dodaného s tiskárnou do portu  tiskárny.
- 2 Zapojte druhý konec kabelu do adaptéru RJ-11 a potom zapojte adaptér do zásuvky na zdi.
- 3 Pokud chcete připojit další zařízení (telefon nebo záznamník) do stejné telefonní zásuvky na stěně a toto zařízení není vybaveno konektorem RJ-11, připojte je přímo do telefonního adaptéru.

Poznámky:

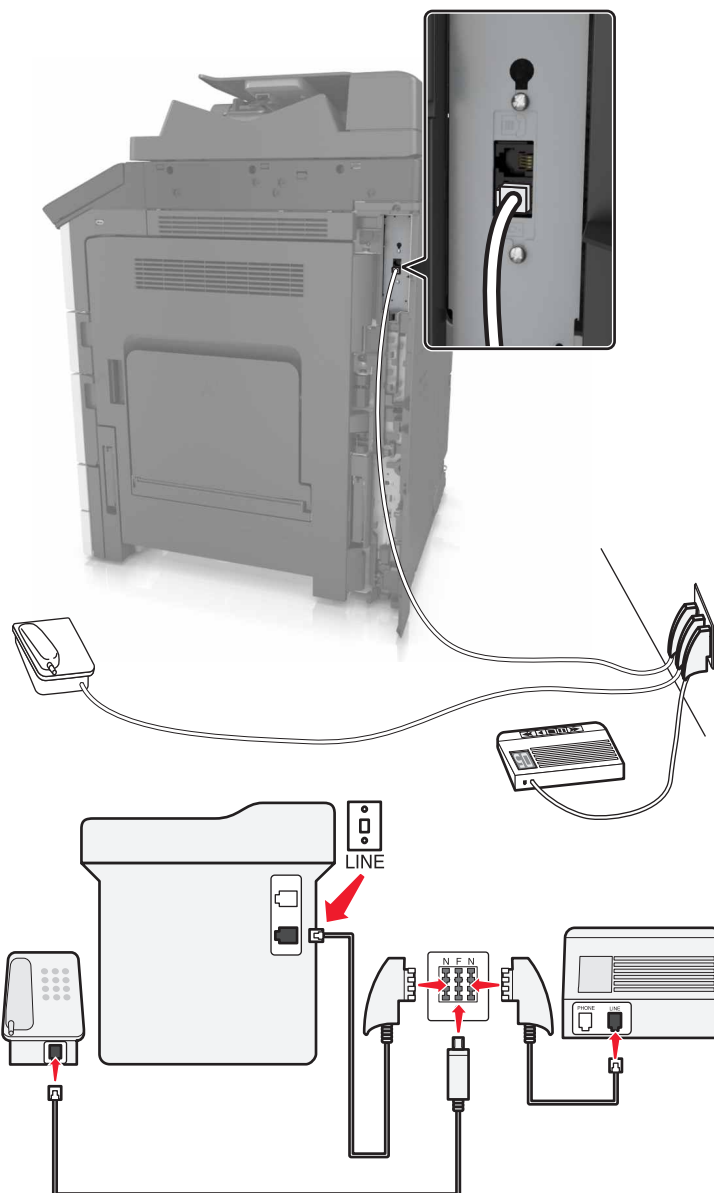
- V portu  tiskárny může být instalována zástrčka adaptéru pro použití s adaptérem. *Nevyjímejte* zástrčku z portu  tiskárny.
- V některých zemích nebo oblastech nemusí být tiskárna dodávána s telefonním adaptérem nebo zástrčkou adaptéru.

Připojení tiskárny:k zásuvce na zdi v Německu

Německá zásuvka na zdi má dva druhy portů. Porty N jsou určeny pro faxy, modemy a záznamníky. Port F je určen pro telefony.



Zapojte tiskárnu do libovolného portu N.



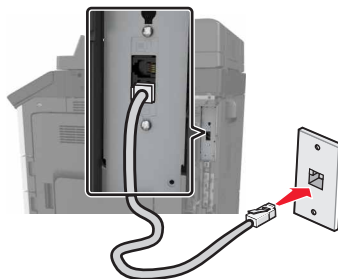
- 1 Připojte jeden konec telefonního kabelu dodaného s tiskárnou do portu  tiskárny.
- 2 Druhý konec telefonního kabelu připojte do adaptéru RJ-11 a poté připojte adaptér do portu N.
- 3 Pokud chcete do stejné zásuvky na zdi připojit telefon a záznamník, připojte zařízení podle obrázku.

Poznámka: Při připojování tiskárny k sériovému nebo kaskádovému telefonnímu systému, *nevyjímejte* zástrčku adaptéru z portu  tiskárny.

Připojování ke službě charakteristického vyzvánění

Službu charakteristického vyzvánění můžete získat od své telefonní společnosti. Tato služba umožňuje používat více telefonních čísel pro jednu telefonní linku, každé s jiným vyzváněním. To může být užitečné pro rozlišování mezi faxovými a hlasovými voláními. Pokud si předplatíte službu charakteristického vyzvánění, připojte zařízení takto:

- 1 Jeden konec telefonního kabelu dodaného s tiskárnou připojte k portu tiskárny LINE .
- 2 Druhý konec telefonního kabelu připojte k aktivní telefonní zásuvce na zdi.



- 3 Změňte nastavení charakteristického vyzvánění tak, aby odpovídalo požadovanému způsobu, jakým má tiskárna přijímat příchozí volání.

Poznámka: Výchozí tovární nastavení pro funkci charakteristického vyzvánění je Zapnuto. To zajistí, že tiskárna bude reagovat na jednoduché, dvojité a trojitě vyzvánění.

- a Na domovské obrazovce přejděte na položku:



>Nastavení >Nastavení faxu >Nastavení analogového faxu >Přijmout po

- b Zvolte typ vyzvánění, které chcete změnit, a stiskněte tlačítko **Odeslat**.

Nastavení názvu a čísla faxu pro odchozí faxy

- 1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámky:

- Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

- 2 Klepněte na položky **Nastavení >Nastavení faxu >Nastavení analogového faxu**.
- 3 Do pole **Název faxu** zadejte název, který bude vytištěn na všech odchozích faxech.
- 4 Do pole **Číslo faxu** zadejte faxové číslo tiskárny.
- 5 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Nastavení data a času

Můžete nastavit datum a čas tak, aby byl vytištěn na každý fax, který odešlete.

- 1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámky:

- Zobrazte adresu IP na domovské obrazovce. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

2 Klepněte na položku **Nastavení > Zabezpečení > Nastavit datum a čas**.

3 Do pole Ručně nastavit datum/čas zadejte aktuální datum a čas.

Poznámka: Doporučuje se používat čas sítě.

4 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Konfigurace tiskárny pro sledování letního času

Tiskárna může být nastavena tak, aby přechod na letní čas řešila automaticky.

1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámky:

- Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

2 Klepněte na položku **Nastavení > Zabezpečení > Nastavit datum a čas**.

3 Zaškrtněte políčko **Automaticky sledovat letní čas**.

4 V části Nastavení vlastního časového pásma nastavte datum začátku a konce letního času.

5 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Odeslání faxu

Odeslání faxu pomocí ovládacího panelu

1 Položte originální dokument do zásobníku podavače ADF nebo na skleněnou plochu skeneru.

2 Na domovské obrazovce stiskněte tlačítko **Fax** a zadejte faxové číslo.

Poznámky:

- Příjemce můžete zadat také pomocí číselné zkratky nebo adresáře.
- Chcete-li přidat další příjemce, stiskněte položku **Další číslo**.

3 Stiskněte tlačítko **Odfaxovat**.

Odeslání faxu pomocí počítače

Uživatelé se systémem Windows

- 1 Otevřete dokument a klepněte na položky **Soubor >Tisk**.
- 2 Vyberte tiskárnu a potom klepněte na možnost **Vlastnosti, Předvolby, Možnosti** nebo **Nastavení**.
- 3 Klepněte na položky **Faxování >Zapnout fax** a zadejte čísla příjemců faxu.
- 4 V případě potřeby nakonfigurujte další nastavení faxu.
- 5 Použijte změny a odešlete faxovou úlohu.

Poznámky:

- Faxový doplněk lze používat pouze s ovladačem PostScript nebo univerzálním faxovým ovladačem. Další informace naleznete na adrese <http://support.lexmark.com>.
- Chcete-li použít faxový doplněk s ovladačem PostScript, nakonfigurujte a zapněte jej na kartě Konfigurace.

Uživatelé se systémem Macintosh

- 1 Otevřete dokument a zvolte nabídku **File (Soubor) >Print (Tisk)**.
- 2 Zvolte tiskárnu.
- 3 Zadejte číslo příjemce faxu a v případě potřeby nakonfigurujte další nastavení faxu.
- 4 Odešlete faxovou úlohu.

Odeslání faxu v naplánovaný čas

- 1 Vložte předlohu lícem nahoru a krátkou stranou napřed do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámky:

- Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé dokumenty, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.
- Pokud je papír vložen správně, rozsvítí se kontrolka podavače ADF.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.
- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

Fax > zadejte faxové číslo >Možnosti >Odložené odeslání

Poznámka: Pokud je Režim faxu nastaven na Faxový server, tlačítko Odložené odeslání se nezobrazí. Faxy čekající na odeslání se zobrazí ve faxové frontě.

- 4 Zadejte čas odeslání faxu a dotkněte se tlačítka .
- 5 Dotkněte se tlačítka **Odfaxovat**.

Poznámka: Dokument se naskenuje a odešle faxem v naplánovaném čase.

Vytváření zástupců

Poznámky:

- Zkontrolujte, zda je možnost Zástupci faxu nastavena na hodnotu Zobrazit. Na domovské obrazovce stiskněte možnost  > **Nastavení** > **Obecná nastavení** > **Přizpůsobení domovské obrazovky** > **Zástupci faxu** > **Zobrazit** > **Odeslat**.
- Chcete-li odstranit zástupce faxu, stiskněte možnost  > **Spravovat zástupce** > **Zástupci faxu** > zástupce k odstranění > **Odstranit nyní**.

Vytvoření zkratky cíle faxu pomocí serveru Embedded Web Server

Číslo zástupce lze přiřadit jedinému faxovému číslu nebo skupině faxových čísel.

- 1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámky:

- Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

- 2 Klepněte na položky **Nastavení** > **Spravovat zástupce** > **Nastavení zástupce faxu**.

Poznámka: Možná budete muset zadat heslo. Pokud nemáte ID a heslo, obraťte se na pracovníka oddělení podpory.

- 3 Zadejte název pro zástupce a poté faxové číslo.

Poznámky:

- Chcete-li vytvořit zástupce pro více čísel, zadejte faxová čísla pro skupinu.
- Jednotlivá faxová čísla ve skupině oddělte středníkem (;).

- 4 Přiřaďte číslo zástupce.

Poznámka: Pokud zadáte číslo, které je již použito, zobrazí se výzva, abyste zvolili jiné číslo.

- 5 Klepněte na tlačítko **Přidat**.

Vytvoření zástupce cílového faxu pomocí ovládacího panelu tiskárny

- 1 Na domovské obrazovce stiskněte tlačítko **Fax** a zadejte faxové číslo.

Poznámka: Pro vytvoření skupiny čísel faxů stiskněte tlačítko **Další číslo** a zadejte další číslo faxu.

- 2 Stiskněte tlačítko .

- 3 Zadejte jedinečný název zástupce a poté stiskněte tlačítko **Hotovo**.

- 4 Ověřte správnost názvu a čísla zástupce a stiskněte tlačítko **OK**.

Poznámka: Pokud jsou název nebo číslo zkratky nesprávné, stiskněte tlačítko **Storno**.

Přizpůsobení nastavení faxu

Změna rozlišení faxu

- 1 Vložte předlohu lícem nahoru a krátkou stranou napřed do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámky:

- Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé dokumenty, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.
- Pokud je papír vložen správně, rozsvítí se kontrolka podavače ADF.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

Fax > zadejte faxové číslo > **Možnosti**

- 4 Stisknutím šipek v oblasti Rozlišení vyberte požadované rozlišení.

Poznámka: Vyberte rozlišení z možností od Standardní (nejvyšší rychlost) po Ultrajemný (nejlepší kvalita při snížené rychlosti).

- 5 Stiskněte tlačítko **Odfaxovat**.

Zesvětlení nebo ztmavení faxu

- 1 Vložte předlohu lícem nahoru a krátkou stranou napřed do podavače ADF nebo lícem dolů na skleněnou plochu skeneru.

Poznámky:

- Do podavače ADF nekládejte dopisnice, fotografie, malé dokumenty, průhledné fólie, fotografický papír ani tenká média (např. výstřižky z časopisů). Tyto dokumenty pokládejte na skleněnou plochu skeneru.
- Pokud je papír vložen správně, rozsvítí se kontrolka podavače ADF.

- 2 Pokud vkládáte dokument do podavače ADF, nastavte vodící lišty.

- 3 Na domovské obrazovce přejděte na položku:

Fax > zadejte faxové číslo > **Možnosti**

- 4 Upravte sytost faxu a poté stiskněte tlačítko **Faxovat**.

Zobrazení faxového protokolu

- 1 Napište adresu IP tiskárny do adresního řádku svého internetového prohlížeče.

Poznámka: Jestliže neznáte adresu IP tiskárny, vytiskněte stránku nastavení sítě a naleznete adresu IP v části TCP/IP.

- 2 Klepněte na položku **Reports (Zprávy)**.

- 3 Klepněte na možnost **Fax Job Log (Protokol faxových úloh)** nebo **Fax Call Log (Protokol faxových volání)**.

Blokování nevyžádaných faxů

1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámky:

- Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

2 Klepněte na položky **Nastavení > Nastavení faxu > Nastavení analogového faxu > Blokovat fax bez názvu**.

Poznámky:

- Tato možnost blokuje všechny příchozí faxy, které mají ID soukromého volajícího nebo nemají přiřazen název faxu.
- Do pole Seznam blokováných faxů zadejte telefonní čísla či názvy faxů určitých odesílatelů, které chcete zablokovat.

Zrušení úlohy faxování

1 Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Zrušit úlohu** nebo stiskněte tlačítko  na klávesnici.

2 Dotkněte se úlohy, kterou chcete zrušit, a dotkněte se tlačítka **Odstranit vybrané úlohy**.

Poznámka: Pokud stisknete na klávesnici tlačítko , vraťte se na domovskou obrazovku pomocí tlačítka **Pokračovat**.

Pozdržení a odesílání faxů

Pozdržení faxů

Tato možnost vám umožňuje pozdržet tisk přijatých faxů, dokud nebudou uvolněny. Pozdržené faxy lze uvolnit ručně nebo v plánovaný den nebo čas.

1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámky:

- Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. IP adresa se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

2 Klepněte na **Nastavení > Nastavení faxu > Nastavení analogového faxu > Pozdržení faxů**.

3 V nabídce Režim pozdržení faxu klepněte na jednu z těchto možností:

- **Vypnuto**
- **Vždy zapnuto**
- **Ručně**
- **Plánované**

- 4 Pokud zvolíte možnost **Plánováno**, pokračujte dalšími kroky:
 - a Klepněte na možnost **Rozvrh pozdržení faxů**.
 - b Z nabídky **Akce** zvolte možnost **Pozdržet faxy**.
 - c Z nabídky **Čas** zvolte čas, kdy chcete pozdržené faxy uvolnit.
 - d Z nabídky **Dny** zvolte den, kdy chcete pozdržené faxy uvolnit.
- 5 Klepněte na tlačítko **Přidat**.

Přeposlání faxu

Tato možnost vám umožňuje vytisknout přijaté faxy a předat je dál na číslo faxu, e-mailovou adresu, server FTP nebo LDSS.

- 1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámky:

- Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

- 2 Klepněte na položky **Nastavení > Nastavení faxu**.
- 3 V nabídce **Přesměrování faxu** vyberte možnost **Tisk, Vytisknout a předat** nebo **Předat**.
- 4 V nabídce „Předat“ vyberte možnost **Fax, E-mail, FTP, LDSS** nebo **eSF**.
- 5 Do pole „Zkratka pro funkci Předat“ zadejte číselnou zkratku kontaktu, kterému chcete fax předat.
Poznámka: Toto zkrácené číslo musí být platným zkráceným číslem nastavení vybraného v nabídce Předat.
- 6 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Popis možností faxování

Rozlišení

Umožňuje upravit kvalitu výstupu faxu. Zvýšení rozlišení obrazu zvyšuje výslednou velikost souboru a prodlužuje dobu, kterou bude trvat skenování předlohy. Snížení rozlišení obrazu zmenší velikost souboru.

Vyberte jednu z následujících možností:

- **Standardní**– slouží k faxování většiny dokumentů.
- **Jemné 200 dpi** – slouží k faxování dokumentů s malým písmem.
- **Superjemné 300 dpi**– slouží k faxování dokumentů s jemnými detaily.
- **Ultrajemné 600 dpi** – slouží k faxování dokumentů s obrázky nebo fotografiemi.

Tmavost

Umožňuje upravit, jak světlé nebo tmavé jsou faxy vzhledem k předloze.

Nastavení stránky

Tato možnost umožňuje změnit následující nastavení:

- **Strany (oboustranný tisk)** – Tato položka určuje, zda je předloha tištěná na jednu stranu nebo na obě strany (oboustranný tisk). Také určuje, co je třeba naskenovat a přiložit k faxu.
- **Orientace** – Tato položka určuje orientaci předlohy a umožňuje měnit položky Strany (oboustranný tisk) a Vazba tak, aby odpovídaly orientaci.
- **Vazba** – Tato položka určuje, zda je originální dokument svázan podél delšího či kratšího okraje.

Obsah

Tato možnost umožňuje zadat typ obsahu a zdroj předlohy.

Odložené odeslání

Umožňuje naplánovat odeslání faxu v pozdější dobu nebo datum.

Barevně

Tato možnost umožňuje nastavit barevný nebo černobílý výstup pro naskenované obrazy.

Náhled skenování

Umožňuje zobrazit první stránku obrazu předtím, než bude přiložen k e-mailu. Po naskenování první stránky je skenování pozastaveno a zobrazí se náhled obrazu.

Poznámka: Tato možnost se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován funkční pevný disk tiskárny.

Použití rozšířených možností

Vyberte některé z následujících nastavení:

- **Rozšířené zobrazování** – Pomocí této možnosti lze před odesláním dokumentu faxem změnit nebo nastavit položky Odstranění pozadí, Vyvážení barev, Zeslabení barvy, Kontrast, Kvalita JPEG, Zrcadlový obraz, Negativní obraz, Skenovat od okraje k okraji, Detail stínu, Ostrost a Teplota.
- **Vlastní úloha** – Slouží ke spojení několika skenovacích úloh do jedné.

Poznámka: Tato možnost se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován naformátovaný funkční pevný disk tiskárny.
- **Vymazání okraje** – Slouží k odstranění šmouh nebo skvrn podél okrajů dokumentu. Můžete zvolit, že chcete odstranit stejnou plochu kolem všech čtyř stran papíru, nebo zvolit konkrétní okraj. Funkce vymazání okrajů vymaže všechno v rámci vybrané oblasti, která tak bude zcela prázdná.
- **Záznam spojení** – Slouží k tisku záznamu spojení nebo záznamu chyb spojení.

Skenování

Použití aplikace Scan to Network

Aplikace Scan to Network umožňuje skenovat dokumenty do cílových umístění v síti nakonfigurovaných pracovníkem oddělení podpory. Po vytvoření cílových umístění (sdílených síťových složek) v síti bude během instalace aplikace tato aplikace nainstalována a nakonfigurována v příslušné tiskárně pomocí vestavěného webového serveru. Další informace najdete v části „[Nastavení aplikace Scan to Network](#)“ na str. 24.

Skenování na adresu FTP

Podavač ADF (automatický podavač dokumentů)	Skleněná plocha skeneru
 - Pro vícestránkové nebo oboustranné dokumenty použijte podavač ADF. - Vložte originální dokument lícem nahoru.	 - Skleněnou plochu skeneru použijte pro jednostránkové dokumenty, stránky knih, malé položky (např. dopisnice nebo fotografie), průhledné fólie, fotografický papír nebo tenká média (např. výstřižky z časopisů). - Položte dokument lícem dolů do rohu se šipkou.

Vytváření zástupců

Poznámky:

- Zkontrolujte, zda je možnost Zástupci FTP nastavena na hodnotu Zobrazit. Na domovské obrazovce stiskněte možnost  > **Nastavení** > **Obecná nastavení** > **Přizpůsobení domovské obrazovky** > **Zástupci FTP** > **Zobrazit** > **Odeslat**.
- Chcete-li odstranit zástupce FTP, stiskněte možnost  > **Spravovat zástupce** > **Zástupci FTP** > zástupce k odstranění > **Odstranit nyní**.

Vytvoření zástupce FTP pomocí serveru Embedded Web Server

- Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámky:

- Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

2 Přejděte na:

Nastavení > oblast Další nastavení > **Spravovat zástupce** > **Nastavení zástupce FTP**

3 Zadejte příslušné informace.

Poznámka: Možná budete muset zadat heslo. Pokud nemáte ID a heslo, obraťte se na pracovníka oddělení podpory.

4 Zadejte číslo zástupce.

Poznámka: Pokud zadáte číslo, které je již použito, zobrazí se výzva, abyste zvolili jiné číslo.

5 Klepněte na tlačítko **Přidat**.**Vytvoření zástupce pro FTP pomocí ovládacího panelu tiskárny****1** Na domovské obrazovce přejděte na položku:

FTP > **FTP** > zadejte adresu FTP >  > zadejte název pro zástupce > **Hotovo**

2 Ověřte správnost názvu a čísla zkratky a stiskněte tlačítko **OK**.**Poznámky:**

- Pokud jsou název nebo číslo zkratky nesprávné, stiskněte tlačítko **Storno**.
- Pokud zadáte číslo, které je již použito, zobrazí se výzva, abyste zvolili jiné číslo.

Skenování na adresu FTP**Skenování na adresu serveru FTP pomocí ovládacího panelu****1** Položte originální dokument do zásobníku podavače ADF nebo na skleněnou plochu skeneru.**2** Na domovské obrazovce přejděte na:

FTP > **FTP** > zadejte adresu FTP > **Hotovo** > **Odeslat**

Poznámky:

- Příjemce můžete zadat také pomocí číselné zkratky nebo adresáře.
- Chcete-li přidat další příjemce, stiskněte položku **Další číslo**.

Skenování na jednotku flash

Podavač ADF (automatický podavač dokumentů)	Skleněná plocha skeneru
 • Pro vícestránkové nebo oboustranné dokumenty použijte podavač ADF. • Vložte originální dokument lícem nahoru.	 • Skleněnou plochu skeneru použijte pro jednostránkové dokumenty, stránky knih, malé položky (např. dopisnice nebo fotografie), průhledné fólie, fotografický papír nebo tenká média (např. výstřižky z časopisů). • Položte dokument lícem dolů do rohu se šipkou.

Nastavení skenování do počítače

Poznámky:

- Tato funkce je podporována pouze v operačním systému Windows Vista nebo novějším.
- Zkontrolujte, zda jsou počítač i tiskárna připojeny ke stejné síti.

1 Otevřete složku Tiskárny a poté vyberte tiskárnu.

Poznámka: Pokud není vaše tiskárna v seznamu zobrazena, přidejte ji.

2 Otevřete vlastnosti tiskárny a poté upravte nastavení dle potřeby.

3 Na ovládacím panelu stiskněte tlačítko **Skenovat do počítače** >, vyberte požadované nastavení a potvrďte tlačítkem **>Odeslat**.

Skenování na jednotku paměti flash

1 Položte originální dokument do zásobníku podavače ADF nebo na skleněnou plochu skeneru.

2 Vložte jednotku flash do portu USB.

3 Vyberte cílovou složku a stiskněte tlačítko **Skenovat na jednotku USB**.

4 Upravte nastavení skenování a poté stiskněte tlačítko **Skenovat**.

Popis možností skenování

FTP

Pomocí této možnosti můžete zadat adresu IP serveru FTP.

Poznámka: Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.

Název souboru

Pomocí této možnosti můžete zadat název souboru naskenovaného obrazu.

Uložit jako zástupce

Tato možnost umožňuje uložit aktuální nastavení jako zástupce přiřazením názvu zástupce.

Poznámka: Při výběru této možnosti se automaticky přiřadí další dostupné číslo zástupce.

Původní velikost

Tato možnost vám umožňuje zvolit formát dokumentů, které chcete skenovat. Je-li formát předlohy nastaven na kombinované formáty, můžete skenovat předlohu obsahující smíšené formáty papíru (formáty stránek letter a legal).

Tmavost

Tato možnost upravuje zesvětlení nebo ztmavení skenovaných dokumentů oproti předloze.

Rozlišení

Tato možnost umožňuje upravit výstupní kvalitu souboru. Zvýšení rozlišení obrazu zvyšuje výslednou velikost souboru a prodlužuje dobu, kterou bude trvat skenování předlohy. Snížení rozlišení obrazu zmenší velikost souboru.

Odeslat jako

Umožňuje natavit typ výstupu pro skenovaný obraz.

Vyberte jednu z následujících možností:

- **PDF** – Vytvoří jediný soubor s více stránkami. Dokument PDF lze odeslat jako zabezpečený nebo komprimovaný soubor.
- **TIFF** – Vytvoří více souborů, nebo soubor jediný. Pokud je v nabídce nastavení vypnuta volba vícestránkových souborů TIFF, je v každém souboru TIFF uložena pouze jedna stránka. Výsledný soubor je obvykle větší než jeho protějšek formátu JPEG.
- **JPEG** – Vytvoří pro každou stránku předlohy samostatný soubor.
- **XPS** – Vytvoří jediný soubor XPS s více stránkami.

Obsah

Tato možnost umožňuje zadat typ obsahu a zdroj předlohy.

Nastavení stránky

Tato možnost umožňuje změnit následující nastavení:

- **Strany (oboustranný tisk)** – Tato položka určuje, zda je předloha tištěná pouze na jednu stranu nebo na obě strany papíru.
- **Orientace** – Tato položka určuje orientaci předlohy a umožňuje měnit položky Strany (oboustranný tisk) a Vazba tak, aby odpovídaly orientaci.
- **Vazba** – Tato položka určuje, zda je originální dokument svázan podél delšího či kratšího okraje.

Náhled skenování

Tato možnost umožňuje zobrazit první stránku obrazu předtím, než bude zahrnut do souboru. Po naskenování první stránky je skenování pozastaveno a zobrazí se náhled obrazu.

Poznámka: Tato možnost se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován naformátovaný funkční pevný disk tiskárny.

Použití rozšířených možností

Vyberte některé z následujících nastavení:

- **Rozšířené zobrazování** – Pomocí této možnosti lze před skenováním dokumentu změnit nebo nastavit položky Odstranění pozadí, Vyvážení barev, Zeslabení barvy, Kontrast, Kvalita JPEG, Zrcadlový obraz, Negativní obraz, Skenovat od okraje k okraji, Detail stínu, Ostrost a Teplota.
- **Vlastní úloha** – Slouží ke spojení několika skenovacích úloh do jedné.
Poznámka: Tato možnost se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován naformátovaný funkční pevný disk tiskárny.
- **Vymazání okraje** – Slouží k odstranění šmouh nebo skvrn podél okrajů dokumentu. Můžete zvolit, že chcete odstranit stejnou plochu kolem všech čtyř stran papíru, nebo zvolit konkrétní okraj. Funkce vymazání okrajů vymaže všechno v rámci vybrané oblasti, která tak bude zcela prázdná.
- **Záznam spojení** – Slouží k tisku záznamu spojení nebo záznamu chyb spojení.

Porozumění nabídkám tiskárny

Seznam nabídek

Nabídka Papír	Zprávy	Sít/Porty	Zabezpečení
Výchozí zdroj	Stránka nastavení nabídek	aktivní síťová karta	Upravit nastavení zabezpečení
Velikost nebo typ papíru	Statistika zařízení	Standardní síť ¹	Různá bezpečnostní nastavení
Konfigurace univerzálního podavače	Test sešíváčky	Standardní USB	Důvěrný tisk
Náhradní formát	Stránka nastavení sítě	Paralelní port [x]	Vymazat dočasné soubory
Povrch papíru	Stránka s nastavením sítě [x]	Sériové rozhraní [x]	Protokol auditu zabezpečení
Vkládání papíru	Seznam zástupců	Nastavení SMTP	Nastavit čas a datum
Vlastní typy	Protokol faxových úloh		
Vlastní názvy	Protokol faxových volání		
Vlastní formáty skenování	Zástupci kopírování		
Vlastní názvy odkladačů	Zástupci e-mailu		
Univerzální nastavení	Zástupci faxu		
Nastavení odkladače	Zástupci FTP		
	Seznam profilů		
	Tisk typů písma		
	Tisk adresáře		
	Tisk ukázky		
	Zpráva o aktivech		
	Souhrn protokolu událostí		
Nastavení	Nápověda	Správa zástupců	Nabídka volitelné paměťové karty ²
Obecná nastavení	Tisk všech příruček	Zástupci faxu	Zobrazí se seznam instalovaných
Kopírovat nastavení	Příručka pro kopírování	Zástupci e-mailu	konfigurací DLE (Download
Nastavení faxu	Příručka pro e-mail	Zástupci FTP	Emulator).
Nastavení e-mailu	Příručka pro faxování	Zástupci kopírování	
Nastavení FTP	Příručka pro FTP	Zástupci profilů	
Nabídka Jednotka Flash	Příručka o vadách tisku		
Nastavení tisku	Informace		
	Pokyny ke spotřebnímu materiálu		

¹ V závislosti na nastavení tiskárny se tato nabídka zobrazí jako Standardní síť nebo Síť [x].

² Tato nabídka se zobrazuje pouze, je-li instalována jedna či více konfigurací DLE.

Nabídka Papír

Nabídka Výchozí zdroj

Položka	Činnost
Výchozí zdroj Zásobník [x] Víceúčelový podavač Ruční výběr Ručně obálky	Nastavení výchozího zdroje papíru pro všechny tiskové úlohy. Poznámky: • Výchozím nastavením výrobce je Zásobník 1 (standardní zásobník). • Má-li se univerzální podavač objevit jako nastavení nabídky, nastavte položku Konfigurace univerzálního podavače na možnost „Kazeta“. • Pokud dva zásobníky obsahují papír téže velikosti a typu a mají stejné nastavení, jsou automaticky propojeny. Jakmile dojde k vyprázdnění jednoho ze zásobníků, tiskové úlohy budou vytištěny prostřednictvím propojeného zásobníku.

Nabídka Formát/typ papíru

Položka	Funkce
Velikost zásobníku [x] A4 A5 A6 JIS B5 JIS-B4 Letter Legal 12 x 18 11 x 17 SRA3 A3 Executive Oficio (Mexico) Folio Statement Universal	Zadejte formát papíru vloženého v jednotlivých zásobnících. Poznámky: • V USA je výchozí nastavení pro USA. Mezinárodní výchozí tovární nastavení je A4. • Pokud dva zásobníky obsahují papír téže velikosti a typu a mají stejné nastavení, jsou automaticky propojeny. Propojit lze i univerzální podavač. Jakmile dojde k vyprázdnění jednoho ze zásobníků, tiskové úlohy budou vytištěny prostřednictvím propojeného zásobníku.
Poznámka: V této nabídce budou zobrazeny pouze nainstalované zásobníky a podavače.	

Položka	Funkce
Typ zásobníku [x] Obyčejný papír Štítkový kartón Průhledné fólie Recyklovaný Lesklý Lesklý s vyšší gramáží Štítky Kancelářský Obálka Hrubá obálka Hlavičkový papír Předtištěný Barevný papír Lehký papír Těžký papír Hrubý/bavlněný Vlastní typ [x]	Zadejte typ papíru vloženého v jednotlivých zásobnících. Poznámky: • Výchozím nastavením pro zásobník 1 je běžný papír. Pro všechny ostatní zásobníky je výchozí tovární nastavení Vlastní typ [x]. • Pokud je k dispozici uživatelem definovaný název, zobrazuje se místo vlastního typu [x]. • Tato nabídka slouží k nastavení automatického propojování zásobníků.
Formát v univerzálním podavači A4 A5 A6 JIS B5 JIS-B4 Letter Legal 12 x 18 11 x 17 SRA3 A3 Executive Oficio (Mexico) Folio Statement Universal	Specifikuje formát papíru vloženého v univerzálním podavači. Poznámky: • V USA je výchozí nastavení pro USA. Mezinárodní výchozí tovární nastavení je A4. • Aby se položka Formát v univerzálním podavači zobrazila jako nabídka, je nutné nastavit položku Konfigurovat univerzální podavač nabídky Papír na možnost Kazeta. • Univerzální podavač formát papíru automaticky nerozpozná. Hodnotu formátu papíru je nutné nastavit.
Poznámka: V této nabídce budou zobrazeny pouze nainstalované zásobníky a podavače.	

Položka	Funkce
Typ v univerzálním podavači Obyčejný papír Štítkový kartón Průhledné fólie Recyklovaný Lesklý Lesklý s vyšší gramáží Štítky Kancelářský Obálka Hrubá obálka Hlavičkový papír Předtištěný Barevný papír Lehký papír Těžký papír Hrubý/bavlněný Vlastní typ [x]	Specifikuje typ papíru vloženého v univerzálním podavači. Poznámky: • Výchozím nastavením je obyčejný papír. • Aby se položka Typ v univerzálním podavači zobrazila jako nabídka, je nutné nastavit položku Konfigurovat univerzální podavač nabídky Papír na možnost Kazeta.
Formát v ručním podavači A4 A5 A6 JISJIS B5 Letter Legal Executive Oficio (Mexico) JIS B4 A3 11 x 17 Folio Statement Universal SRA3 12 x 18	Určuje formát ručně vkládaného papíru. Poznámka: V USA je výchozí nastavení pro USA. Mezinárodní výchozí tovární nastavení je A4.
Poznámka: V této nabídce budou zobrazeny pouze nainstalované zásobníky a podavače.	

Položka	Funkce
Typ v ručním podavači Obyčejný papír Štítkový kartón Průhledné fólie Recyklovaný Štítky Kancelářský Hlavičkový papír Předtištěný Barevný papír Lehký papír Těžký papír Hrubý/bavlněný Vlastní typ [x]	Určuje typ ručně vkládaného papíru. Poznámky: • Výchozím nastavením je obyčejný papír. • Konfiguraci univerzálního podavače v nabídce Papír je nutné nastavit na volbu Ruční, aby se v nastaveních nabídky zobrazila možnost Typ ručně vkládaného papíru.
Formát ruční pod. obálek 7 3/4 Obálka Obálka 9 Obálka 10 Obálka DL Obálka C5 B5 Obálka Jiná obálka	Určuje formát ručně vkládané obálky. Poznámka: Výchozí tovární nastavení pro USA je Obálka 10 nastavení pro USA. V ostatních státech je výchozí tovární nastavení Obálka DL.
Typ ruční pod. obálek Obálka Hrubá obálka Vlastní typ [x]	Určuje typ ručně vkládané obálky. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Obálka.
Poznámka: V této nabídce budou zobrazeny pouze nainstalované zásobníky a podavače.	

Nabídka Konfigurace multifunkční tiskárny

Položka	Použití
Konfigurace univerzálního podavače Kazeta Ručně První	Určuje, kdy tiskárna vybere papír z univerzálního podavače. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Kazeta. Nastavení Kazeta nakonfiguruje univerzální podavač jako automatický zdroj papíru. • Je-li vybrána možnost Ruční, lze univerzální podavač použít pouze pro tiskové úlohy s ručním podáváním.. • Nastavení První nakonfiguruje univerzální podavač jako primární zdroj papíru.

Nabídka Náhradní formát

Položka	Funkce
Náhradní formát Vypnuto Statement/A5 Letter/A4 11 x 17/A3 Všechny uvedené	Nahrazení papíru určitou velikostí, pokud není požadovaná velikost k dispozici. Poznámky: • Výchozí nastavení výrobce je Všechny uvedené. Jsou povoleny všechny dostupné náhrady. • Nastavení náhradního formátu umožňuje pokračovat v tiskové úloze, aniž by se zobrazilo hlášení Změňte papír.

Nabídka Povrch papíru

Položka	Činnost
Povrch běžného papíru Hladký Normální Drsný	Specifikuje relativní povrch vloženého obyčejného papíru. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Normální.
Povrch štítkového kartonu Hladký Normální Drsný	Specifikuje relativní povrch vloženého štítkového kartonu. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Normální. • Možnosti se zobrazí pouze tehdy, pokud je podporován štítkový kartón.
Povrch průhledné folie Hladký Normální Drsný	Specifikuje relativní povrch vložených průhledných fólií. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Normální.
Povrch recyklovaného papíru Hladký Normální Drsný	Specifikuje relativní povrch vloženého recyklovaného papíru. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Normální.
Povrch štítků Hladký Normální Drsný	Specifikuje relativní povrch vložených štítků. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Normální.
Povrch bankovního papíru Hladký Normální Drsný	Specifikuje relativní povrch vloženého kancelářského papíru. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Drsný.
Povrch obálek Hladký Normální Drsný	Specifikuje relativní povrch vložených obálek. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Normální.
Povrch hrubých obálek Drsný	Specifikuje relativní povrch vložených hrubých obálek.

Položka	Činnost
Povrch hlavičkového papíru Hladký Normální Drsný	Specifikuje relativní povrch vloženého hlavičkového papíru. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Normální.
Povrch předtištěného papíru Hladký Normální Drsný	Specifikuje relativní povrch vloženého předtištěného papíru. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Normální.
Povrch barevného papíru Hladký Normální Drsný	Specifikuje relativní povrch vloženého barevného papíru. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Normální.
Povrch lehkého papíru Hladký Normální Drsný	Specifikuje relativní povrch vloženého papíru. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Normální.
Povrch těžkého papíru Hladký Normální Drsný	Specifikuje relativní povrch vloženého papíru. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Normální.
Povrch drsného/bavlněného papíru Drsný	Specifikuje relativní povrch vloženého bavlněného papíru.
Povrch vlastního papíru [x] Hladký Normální Drsný	Specifikuje relativní povrch vloženého vlastního papíru. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Normální. • Možnosti se zobrazí pouze tehdy, když je vlastní typ podporován.

Nabídka Zakládání papíru

Položka	Funkce
Zakládání karet Oboustranný tisk Vypnuto	Určí a nastaví oboustranný tisk pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Štítkový kartón.
Zavádí se recyklovaný Oboustranný tisk Vypnuto	Určí a nastaví oboustranný tisk pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Recyklovaný.
Zakládání lesk. papíru Oboustranný tisk Vypnuto	Určí a nastaví oboustranný tisk pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Lesklý papír.
Poznámky: • Vypnuto je výchozí tovární nastavení pro všechny výběry nabídky Zakládání papíru. • Možnost Oboustranně nastaví výchozí nastavení tiskárny na oboustranný tisk pro každou tiskovou úlohu s výjimkou případů, kdy je vybrán jednostranný tisk v nastavení Vlastnosti tisku v závislosti na operačním systému.	

Položka	Funkce
Zakládání těžkého lesk. papíru Oboustranný tisk Vypnuto	Určí a nastaví oboustranný tisk pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Těžký lesklý papír.
Zakládání štítků Oboustranný tisk Vypnuto	Určí a nastaví oboustranný tisk pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Štítky.
Bond – zakládání Oboustranný tisk Vypnuto	Určí a nastaví oboustranný tisk pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Bankovní.
Zakládání hlavičkového papíru Oboustranný tisk Vypnuto	Určí a nastaví oboustranný tisk pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Hlavičkový.
Zakládání předtišt.pap. Oboustranný tisk Vypnuto	Určí a nastaví oboustranný tisk pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Předtištěný.
Zakládání barevného papíru Oboustranný tisk Vypnuto	Určí a nastaví oboustranný tisk pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Barevný.
Zakládá se lehký papír Oboustranný tisk Vypnuto	Určí a nastaví oboustranný tisk pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Lehký.
Zakládá se těžký papír Oboustranný tisk Vypnuto	Určí a nastaví oboustranný tisk pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Těžký.
Zavádí hrubý/kartoun Oboustranný tisk Vypnuto	Určí a nastaví oboustranný tisk pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Hrubý nebo Bavlněný.
Vkládání vlastního papíru [x] Oboustranný tisk Vypnuto	Určí a nastaví oboustranný tisk pro všechny tiskové úlohy, které specifikují jako typ papíru Vlastní [x]. Poznámka: Zakládání Vlastní [x] je k dispozici, jen když je podporován vlastní typ.
Poznámky: - Vypnuto je výchozí tovární nastavení pro všechny výběry nabídky Zakládání papíru. - Možnost Oboustranně nastaví výchozí nastavení tiskárny na oboustranný tisk pro každou tiskovou úlohu s výjimkou případů, kdy je vybrán jednostranný tisk v nastavení Vlastnosti tisku v závislosti na operačním systému.	

Nabídka Vlastní typy

Položka	Funkce
Vlastní typ [x] Papír Štítkový kartón Průhledné fólie Hrubý/bavlněný Štítky Obálka	Přiřadí papír nebo typ speciálního média k výchozímu továrnímu názvu Vlastní typ nebo k uživatelsky definovanému Vlastnímu názvu vytvořenému prostřednictvím serveru Embedded Web Server nebo v aplikaci MarkVision™ Professional. Poznámky: • Výchozím nastavením je papír. • Typ vlastního média musí být podporován pro vybraný zásobník nebo univerzální podavač, aby bylo možné z daného zdroje tisknout.
Recyklovaný Papír Štítkový kartón Průhledné fólie Hrubý/bavlněný Štítky Obálka	Určuje typ papíru, pokud je v jiných nabídkách vybráno nastavení Recyklovaný. Poznámky: • Výchozím nastavením je papír. • Typ vlastního média musí být podporován pro vybraný zásobník nebo univerzální podavač, aby bylo možné z daného zdroje tisknout.

Nabídka Vlastní názvy

Položka	Činnost
Vlastní název [x]	Specifikujte vlastní název typu papíru. Tento název nahrazuje název Vlastní typ [x] v nabídkách tiskárny.

Nabídka Vlastní formáty skenování

Položka	Funkce
Vlastní formát skenování [x] Název formátu skenování Šířka 25–297 mm (1–11,69 palce) Výška 22–432 mm (1–17 palců) Orientace Na výšku Na šířku 2 skeny na stranu Vypnuto Zapnuto	Určuje název vlastního formátu skenování, formáty skenování a možnosti. Tento název nahradí v nabídkách tiskárny název Vlastní formát skenování [x].

Nabídka Vlastní názvy zásobníků

Položka	Činnost
Standardní odkladač	Určuje vlastní název pro standardní odkladač.
Odkladač [x]	Specifikujte vlastní název odkladače [x].

Nabídka Univerzální nastavení

Položka	Funkce
Jednotky míry Palce Milimetrů	Určuje měrné jednotky. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení v USA jsou palce nastavení pro USA. - Milimetry jsou mezinárodním výchozím továrním nastavením.
Na výšku – šířka 3,54–48 palce 89,9–1 219 mm	Nastaví šířku při orientaci na výšku. Poznámky: - Jestliže šířka přesahuje maximum, tiskárna užívá maximální povolenou šířku. - Pro USA je výchozí tovární nastavení 12 palců. nastavení pro USA. Šířku můžete zvětšit v přírůstcích po 0,01 palce. - Mezinárodní tovární nastavení je 305 mm. Šířku můžete zvětšit v přírůstcích po 1 mm.
Na výšku - výška 5,5–48 palce 139,7–1 219 mm	Nastaví výšku při orientaci na výšku. Poznámky: - Jestliže výška přesahuje maximum, tiskárna užívá maximální povolenou výšku. - Pro USA je výchozí tovární nastavení 17 palců. nastavení pro USA. Výšku můžete zvětšit v přírůstcích po 0,01 palce. - Mezinárodní tovární nastavení je 432 mm. Výšku můžete zvětšit v přírůstcích po 1 mm.
Směr podávání Krátký okraj Dlouhý okraj	Určuje směr podávání, je-li možné papír založit oběma směry. Poznámky: - Krátký okraj je výchozím továrním nastavením. - Dlouhý okraj se zobrazuje, jen když je delší strana kratší než maximální šířka podporovaná zásobníkem.

Nabídka Nastavení odkladače

Položka	Funkce
Výstupní odkladač Standardní odkladač Odkladač [x]*	Zadání výchozího nastavení. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Standardní odkladač.
Konfigurace odkladačů Schránka Propojit Propojit volitelné Přiřazení typu	Určuje možnosti konfigurace odkladačů. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Schránka. V tomto případě je každý odkladač považován za samostatnou schránku. - Nastavení Propojit propojí všechny dostupné odkladače do jednoho velkého odkladače. - Možnost Propojit volitelně zajistí propojení všech dostupných odkladačů, kromě standardního odkladače, a zobrazí se pouze v případě, že jsou nainstalovány nejméně dva volitelné odkladače. - Při nastavení Přiřazení typu je každému typu papíru přiřazen odkladač nebo propojená sada odkladačů.
[x] může být libovolné číslo od 1 do 4, pokud jsou nainstalovány příslušné volitelné odkladače. Pokud je několika odkladačům přiřazen stejný název, pak se tento název zobrazí v seznamu odkladačů pouze jednou.	

Položka	Funkce
Rezervní odkladač Standardní odkladač Odkladač [x]*	Určuje alternativní odkladač pro případ, že je určený odkladač zaplněn. Poznámky: - Tato nabídka se zobrazí pouze v případě, že jsou nainstalovány doplňkové odkladače. - Výchozí tovární nastavení je Standardní odkladač.
Typ papíru v odkladači Pro obyčejný papír Pro karty Pro průsvitné fólie Pro recyklovaný papír Pro lesklý papír Pro lesklý s vyšší gramáží Pro štítky Pro typ bond Pro obálky Pro hrubé obálky Pro hlavičkový papír Pro předtištěný papír Pro barevný papír Pro lehký papír Pro těžký papír Pro drsný/bavlněný papír Pro vlastní [x]	Vybere odkladač pro jednotlivé podporované typy papíru. Pro každý typ vyberte některou z následujících možností: Vypnuto Standardní odkladač Odkladač [x]* Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Neaktivní.
[x] může být libovolné číslo od 1 do 4, pokud jsou nainstalovány příslušné volitelné odkladače. Pokud je několika odkladačům přiřazen stejný název, pak se tento název zobrazí v seznamu odkladačů pouze jednou.	

Nabídka Zprávy

Nabídka Zprávy

Položka	Funkce
Stránka nastavení nabídek	Vytištění sestavy obsahující informace o papíru založeném do zásobníků, nainstalované paměti, celkovém počtu stránek, nastavení alarmů, časových limitech, jazyku ovládacího panelu, adrese TCP/IP, stavu spotřebního materiálu, stavu síťového připojení a další informace.
Statistika zařízení	Vytiskne zprávu obsahující statistické údaje tiskárny, např. informace o spotřebním materiálu a počet vytištěných stránek.
Test sešíváčky	Vytiskne sestavu potvrzující, že sešívací schránka funguje správně. Poznámka: Tato položka nabídky se zobrazí jen v případě, že je instalována podporovaná sešívací schránka.
Stránka nastavení sítě	Vytištění zprávu obsahující informace o síťových nastaveních tiskárny, např. informace o adrese TCP/IP. Poznámka: Tato položka nabídky se zobrazuje pouze u síťových tiskáren nebo tiskáren připojených k tiskovému serverům.

Položka	Funkce
Stránka s nastavením sítě [x]	Vytištění zprávu obsahující informace o síťových nastaveních tiskárny, např. informace o adrese TCP/IP. Poznámka: Tato položka nabídky se zobrazí pouze u síťových tiskáren nebo tiskáren připojených k tiskovým serverům, pokud je nainstalováno více síťových doplňků.
Seznam zástupců	Vytiskne zprávu obsahující informace o nakonfigurovaných zástupcích.
Protokol faxových úloh	Vytiskne zprávu obsahující informace o posledních 200 dokončených faxech. Poznámka: Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je v nabídce Nastavení faxu pro položku Povolit protokolování úloh nastavena možnost Zapnuto.
Protokol faxových volání	Vytiskne zprávu obsahující informace o posledních 100 pokusech o volání, přijatých a zablokovaných voláních. Poznámka: Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je v nabídce Nastavení faxu pro položku Povolit protokolování úloh nastavena možnost Zapnuto.
Zástupci kopírování	Vytiskne zprávu obsahující informace o zástupcích pro kopírování.
Zástupci pro e-mail	Vytiskne zprávu obsahující informace o zástupcích pro e-mail.
Zástupci faxu	Vytiskne zprávu obsahující informace o zástupcích pro fax.
Zástupci FTP	Vytiskne zprávu obsahující informace o zástupcích pro FTP.
Seznam profilů	Vytištění seznamu profilů uložených v tiskárně
Tisk typů písma	Vytiskne zprávu se všemi písmy, která jsou k dispozici pro aktuálně nastavený jazyk tiskárny.
Tisk adresáře	Vytištění seznamu všech zdrojů uložených na volitelné paměťové kartě flash nebo pevném disku tiskárny. Poznámky: • Velikost vyrovnávací paměti úlohy musí být nastavena na 100 %. • Volitelná paměť flash nebo pevný disk musí být správně nainstalovány a řádně fungovat.
Zpráva o aktivech	Vytištění sestavy obsahující informace o položce včetně sériového čísla a názvu modelu tiskárny.

Nabídka Síť/Porty

nabídka Aktivní NIC

Položka	Činnost
NIC aktivní Automatický režim [seznam dostupných síťových karet]	Povolí připojení tiskárny k síti. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Automaticky. • Tato položka nabídky se zobrazí, jen když je nainstalován volitelný síťový adaptér.

Nabídka Standardní síť nebo Síť [x]

Poznámka: V nabídce se zobrazí pouze aktivní porty.

Položka	Funkce
Energeticky úsporná síť Ethernet Povolit Zakázat	Sníží spotřebu energie, pokud tiskárna nepřijímá žádná data ze sítě Ethernet. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Povolit.
PCL SmartSwitch Zapnuto Vypnuto	Nastavení tiskárny, aby se automaticky přepnula na emulaci PCL, když si to vyžádá tisková úloha, bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Zapnuto. • Pokud je přepínač PCL SmartSwitch zakázán, tiskárna neprověřuje příchozí data a použije výchozí jazyk tiskárny zadaný v nabídce Nastavení.
PS SmartSwitch Zapnuto Vypnuto	Nastavení tiskárny, aby se automaticky přepnula na emulaci PS, když si to vyžádá tisková úloha, bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Zapnuto. • Pokud je přepínač PS SmartSwitch zakázán, tiskárna neprověřuje příchozí data a použije výchozí jazyk tiskárny zadaný v nabídce Nastavení.
Režim NPA Vypnuto Automatický režim	Nastaví tiskárnu, aby prováděla zvláštní zpracování vyžadované pro obousměrnou komunikaci podle obecných zásad definovaných protokolem NPA. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Automaticky. • Při změně nastavení pomocí ovládacího panelu se tiskárna automaticky restartuje.
Buffer pro síť Automatický režim 3 kB až [maximální povolená velikost]]	Slouží k nastavení velikosti vstupní vyrovnávací paměti sítě. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Automaticky. • Maximální velikost závisí na množství paměti v tiskárně, velikosti ostatních vyrovnávacích pamětí a na tom, zda je možnost Šetření zdroji nastavena na Zapnuto nebo Vypnuto. • Chcete-li zvětšit maximální velikost bufferu pro síť, vypněte nebo snižte velikost vyrovnávací paměti pro paralelní, sériové a USB připojení. • Při změně nastavení pomocí ovládacího panelu se tiskárna automaticky restartuje.
Buffer pro úlohy Vypnuto Zapnuto Automatický režim	Dočasně ukládá tiskové úlohy na pevný disk tiskárny před tiskem. Tato nabídka se zobrazuje jen tehdy, když je nainstalován formátovaný disk. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Při změně nastavení pomocí ovládacího panelu se tiskárna automaticky restartuje. Volba nabídky je aktualizována.
Binární PostScript Mac Zapnuto Vypnuto Automatický režim	Nastaví tiskárnu pro zpracování tiskových úloh v binárním jazyku PostScript Macintosh. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Automaticky.

Položka	Funkce
Nastavení standardní sítě NEBO Nastavení sítě [x] Zprávy Síťová karta TCP/IP IPv6 Bezdrátové AppleTalk	Umožňuje zobrazit a nastavit síťové nastavení tiskárny. Poznámka: Nabídka bezdrátového připojení se zobrazuje, jen když je tiskárna připojená k bezdrátové síti.

nabídka Sestavy

Chcete-li přejít do nabídky, postupujte jedním z následujících způsobů:

- **Síť/porty >Standardní síť >Nastavení standardní sítě >Sestavy**
- **Síť/porty >Síť [x] >Nastavení sítě [x] >Sestavy**

Položka	Činnost
Vytisknout stránku nastavení	Vytištění sestavy obsahující informace o síťových nastaveních tiskárny, např. adresu TCP/IP.

nabídka síťové karty

Chcete-li přejít do nabídky, postupujte jedním z následujících způsobů:

- nabídka **Síť/porty >Standardní síť >Nastavení standardní sítě >Síťová karta**
- **Síť/porty >Síť [x] >Nastavení sítě [x] >Síťová karta**

Položka	Činnost
Zobrazit stav karty Připojeno Odpojeno	Zobrazí stav připojení bezdrátového síťového adaptéru.
Zobrazit rychlost karty	Zobrazí rychlost aktivního síťového adaptéru.
Síťová adresa UAA LAA	Zobrazí síťové adresy.
Časový limit úlohy 0, 10–225 sekund	Umožňuje nastavit dobu, která uplyne před zrušením síťové tiskové úlohy. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je 90 sekund. • Hodnota nastavení 0 ruší časový limit. • Pokud je vybrána hodnota mezi 1 a 9, zobrazí se na displeji zpráva Neplatné a hodnota nebude uložena.
Hlavičková stránka Vypnuto Zapnuto	Umožňuje tisk hlavičkové stránky. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.

nabídka TCP/IP

Chcete-li přejít do nabídky, postupujte jedním z následujících způsobů:

- **Síť/porty >Standardní síť >Nastavení standardní sítě >TCP/IP**
- **Síť/porty >Síť [x] >Nastavení sítě [x] >TCP/IP**

Poznámka: Tato nabídka je dostupná jen u síťových tiskáren nebo tiskáren připojených k tiskovému serverům.

Položka	Činnost
Nastavit název hostitele	Nastavení aktuálního názvu hostitele protokolu TCP/IP. Poznámka: Změnu lze provést pouze z prostředí serveru Embedded Web Server.
IP adresa	Umožňuje zobrazit nebo změnit aktuální adresu protokolu TCP/IP. Poznámka: Ruční nastavení adresy IP nastavuje možnosti Povolit DHCP a Povolit Auto IP na hodnotu Vypnuto. Na hodnotu Vypnuto nastavuje také možnosti Zapnout BOOTP a Zapnout RARP v systémech, které podporují technologie BOOTP a RARP.
Síťová maska	Umožňuje zobrazit nebo změnit aktuální masku sítě protokolu TCP/IP.
Brána	Umožňuje zobrazit nebo změnit aktuální bránu protokolu TCP/IP.
Povolit DHCP Zapnuto Vypnuto	Určuje adresu DHCP a přiřazení parametrů. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Povolit RARP Zapnuto Vypnuto	Specifikace nastavení přiřazení adresy RARP Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Povolit BOOTP Zapnuto Vypnuto	Specifikace nastavení přiřazení adresy BOOTP Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Povolit AutoIP Ano Ne	Specifikace nastavení automatické konfigurace IP sítě Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Ano.
Povolit FTP/TFTP Ano Ne	Aktivuje vestavěný server FTP, což vám umožní odesílat soubory do tiskárny pomocí protokolu FTP (File Transfer Protocol). Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Ano.
Povolit server HTTP Ano Ne	Aktivuje vestavěný webový server (Embedded Web Server). Je-li aktivován, lze tiskárnu monitorovat a spravovat na dálku pomocí webového prohlížeče. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Ano.
Adresa serveru WINS	Umožňuje zobrazit nebo změnit aktuální adresu serveru WINS.
Povolit DDNS Ano Ne	Umožňuje zobrazit nebo změnit aktuální nastavení DDNS. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Ano.
Povolit mDNS Ano Ne	Umožňuje zobrazit nebo změnit aktuální nastavení mDNS. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Ano.
Adresa serveru DNS	Umožňuje zobrazit nebo změnit aktuální adresu serveru DNS.

Položka	Činnost
Záloha adresy serveru DNS	Umožňuje zobrazit nebo změnit aktuální zálohu adres serveru DNS.
Záloha 2. adresy DNS serveru	
Záloha 3. adresy DNS serveru	
Povolit HTTPS Ano Ne	Umožňuje zobrazit nebo změnit aktuální nastavení HTTPS. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Ano.

Nabídka IPv6

Chcete-li přejít do nabídky, postupujte jedním z následujících způsobů:

- nabídka **Síť/Porty >Standardní síť >Nastavení standardní síť >IPv6**
- nabídka **Síť/Porty >Síť [x] >Nastavení síť [x] >IPv6**

Poznámka: Tato nabídka je dostupná jen u síťových tiskáren nebo tiskáren připojených k tiskovým serverům.

Položka	Použití
Povolit IPv6 Zapnuto Vypnuto	Aktivuje protokol IPv6 v tiskárně. Poznámka: Výchozí nastavení je Zapnuto.
Automatická konfigurace Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda síť akceptuje automatické konfigurační vstupy adres IPv6 prováděné směrovačem. Poznámka: Výchozí nastavení je Zapnuto.
Nastavit název hostitele	Nastavení názvu hostitele Poznámka: Tato nastavení lze změnit pouze z prostředí vestavěného webového serveru.
Zobrazit adresu	
Zobrazit adresu směrovače	
Povolit DHCPv6 Zapnuto Vypnuto	Aktivuje protokol DHCPv6 v tiskárně. Poznámka: Výchozí nastavení je Zapnuto.

nabídka Bezdrátové připojení

Poznámka: Tato nabídka je k dispozici pouze u tiskáren připojených k bezdrátové síti nebo u modelů tiskáren, které mají bezdrátový síťový adaptér.

Přístup k nabídce získáte takto:

Síť/porty >Síť [x] >Nastavení síť [x] >Bezdrátová

Položka	Činnost
Wi-Fi Protected Setup Metoda připojení tlačítkem Metoda spuštění kódem PIN	Nastaví bezdrátovou síť a zapne zabezpečení sítě. Poznámky: - Metoda připojení tlačítkem připojí tiskárnu k bezdrátové síti stisknutím tlačítka na tiskárně a na přístupovém bodu (bezdrátovém směrovači) v daném časovém intervalu. - Metoda připojení kódem PIN připojí tiskárnu k bezdrátové síti zadáním kódu PIN na tiskárně a do nastavení bezdrátové sítě v přístupovém bodu.
Povolit/zakázat automatickou detekci WPS Povolit Zakázat	Automaticky rozpozná způsob připojení, který používá přístupový bod s funkcí WPS – metodu připojení tlačítkem nebo PIN kódem. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Síťový režim Typ BSS Infrastruktura Ad hoc	Určuje režim sítě. Poznámky: - Výchozí nastavení je Infrastruktura. Režim Infrastruktura umožňuje tiskárně přistupovat k síti pomocí přístupového bodu. - Tiskárna se v tomto případě bezdrátově připojí přímo k počítači.
Kompatibilita 802.11b/g 802.11b/g/n	Určuje bezdrátový standard pro bezdrátovou síť. Poznámka: Výchozím nastavením výrobce je 802.11b/g/n
Zvolte síť	Umožní vybrat dostupnou síť, kterou bude tiskárna používat.
Prohlédnout kvalitu signálu	Zobrazení kvality bezdrátového připojení
Zobrazit režim zabezpečení	Zobrazení způsobu šifrování bezdrátové sítě

Nabídka AppleTalk

Chcete-li přejít do nabídky, postupujte jedním z následujících způsobů:

- Síť/Porty > Standardní síť > Nastavení standardní sítě > AppleTalk**
- Síť/Porty > Síť [x] > Nastavení sítě [x] AppleTalk**

Položka	Funkce
Aktivovat Ano Ne	Zapnutí nebo vypnutí podpory AppleTalk Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Ne.
Zobrazit název	Zobrazí přiřazený název protokolu AppleTalk. Poznámka: Název sítě AppleTalk lze změnit pouze z prostředí serveru Embedded Web Server.
Zobrazit adresu	Zobrazí přiřazenou adresu protokolu AppleTalk. Poznámka: Adresu sítě AppleTalk lze změnit pouze z prostředí serveru Embedded Web Server.
Nastavit zónu [seznam zón dostupných v síti]	Zobrazí seznam zón protokolu AppleTalk dostupných v síti. Poznámka: Výchozí zónou sítě je tovární nastavení.

Nabídka Standardní USB

Položka	Použití
PCL SmartSwitch Zapnuto Vypnuto	Nastavení tiskárny tak, aby se automaticky přepnula na emulaci PCL, pokud to vyžaduje tisková úloha přijatá přes port USB, bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny. Poznámky: • Výchozí nastavení je Zapnuto. • Je-li nastaveno Vypnuto, tiskárna nezkontroluje příchozí data. Je-li PS SmartSwitch nastaveno na Zapnuto, tiskárna používá emulaci PostScriptu. Používá výchozí jazyk tiskárny určený v nabídce Nastavení, je-li PS SmartSwitch nastavený na Vypnuto.
PS SmartSwitch Zapnuto Vypnuto	Nastavení tiskárny tak, aby se automaticky přepnula na emulaci PS, pokud to vyžaduje tisková úloha přijatá přes port USB, bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny. Poznámky: • Výchozí nastavení je Zapnuto. • Je-li nastaveno Vypnuto, tiskárna nezkontroluje příchozí data. Je-li PCL SmartSwitch nastaveno na Zapnuto, tiskárna používá emulaci PCL. Používá výchozí jazyk tiskárny určený v nabídce Nastavení, je-li PCL SmartSwitch nastavený na Vypnuto.
Režim NPA Zapnuto Vypnuto Automaticky	Nastaví tiskárnu, aby prováděla zvláštní zpracování vyžadované pro obousměrnou komunikaci podle obecných zásad definovaných protokolem NPA. Poznámky: • Výchozí nastavení je Automaticky. Pokud je použita hodnota Automaticky, tiskárna zkontroluje data, určí formát a potom je zpracuje příslušným způsobem. • Při změně nastavení pomocí ovládacího panelu tiskárny se tiskárna automaticky restartuje. Volba nabídky je aktualizována.
Vyrovnávací paměť pro USB Vypnuto Automaticky 3 kB až [maximální povolená velikost]	Slouží k nastavení velikosti vstupní vyrovnávací paměti USB. Poznámky: • Výchozí nastavení je Automaticky. • Vypne ukládání úloh do vyrovnávací paměti. Všechny úlohy, které již byly uloženy na pevném disku tiskárny, jsou vytištěny před pokračováním normálního zpracování. • Velikost vyrovnávací paměti pro USB je možné měnit v krocích po 1 kB. • Maximální velikost závisí na množství paměti v tiskárně, velikosti ostatních vyrovnávacích pamětí a na tom, zda je možnost Šetření zdroji nastavena na Zapnuto nebo Vypnuto. • Chcete-li zvětšit maximální velikost vyrovnávací paměti USB rozhraní, vypněte nebo zmenšete vyrovnávací paměť paralelního, sériového a síťového rozhraní. • Při změně nastavení pomocí ovládacího panelu tiskárny se tiskárna automaticky restartuje. Volba nabídky je aktualizována.
Vyrovnávací paměť úloh Vypnuto Zapnuto Automaticky	Dočasně ukládá tiskové úlohy na pevný disk tiskárny před tiskem. Poznámky: • Výchozí nastavení je Vypnuto. • Hodnota Zapnuto ukládá úlohy do vyrovnávací paměti na pevném disku tiskárny. • Nastavení Automaticky znamená, že se tiskové úlohy do vyrovnávací paměti ukládají pouze tehdy, pokud je tiskárna zaneprázdněna zpracováváním dat z jiného vstupního portu. • Změna tohoto nastavení z ovládacího panelu tiskárny a následný odchod z nabídky způsobí, že se tiskárna restartuje. Volba nabídky je aktualizována.

Položka	Použití
MAC Binary PS Zapnuto Vypnuto Automaticky	Nastaví tiskárnu pro zpracování tiskových úloh v binárním jazyku PostScript Macintosh. Poznámky: • Výchozí nastavení je Automaticky. • Nastavení Zapnuto zpracovává tiskové úlohy v základním binárním jazyku PostScript. • Nastavení Vypnuto filtruje tiskové úlohy používající standardní protokol.
Adresa ENA YYY·YYY·YYY·YYY	Slouží k nastavení informací o síťové adrese pro externí tiskový server. Poznámka: Tato nabídka je dostupná pouze tehdy, když je tiskárna připojená k externímu tiskovému serveru prostřednictvím portu USB.
Síťová maska ENA YYY·YYY·YYY·YYY	Slouží k nastavení informací o síťové masce pro externí tiskový server. Poznámka: Tato nabídka je dostupná pouze tehdy, když je tiskárna připojená k externímu tiskovému serveru prostřednictvím portu USB.
Brána ENA YYY·YYY·YYY·YYY	Slouží k nastavení informací o bráně pro externí tiskový server. Poznámka: Tato nabídka je dostupná pouze tehdy, když je tiskárna připojená k externímu tiskovému serveru prostřednictvím portu USB.

Nabídka Paralelní rozhraní [x]

Poznámka: Tato nabídka se zobrazí pouze tehdy, pokud je nainstalována doplňková paralelní karta.

Položka	Použití
PCL SmartSwitch Zapnuto Vypnuto	Nastavení tiskárny tak, aby se automaticky přepnula na emulaci PCL, pokud to vyžaduje tisková úloha přijatá přes sériový port, bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny Poznámky: • Výchozí nastavení je Zapnuto. • Je-li nastaveno Vypnuto, tiskárna nezkoumá příchozí data. Je-li PS SmartSwitch nastaveno na Zapnuto, tiskárna používá emulaci PostScriptu. Používá výchozí jazyk tiskárny určený v nabídce Nastavení, je-li PS SmartSwitch nastavený na Vypnuto.
PS SmartSwitch Zapnuto Vypnuto	Nastavení tiskárny tak, aby se automaticky přepnula na emulaci PS, pokud to vyžaduje tisková úloha přijatá přes sériový port, bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny Poznámky: • Výchozí nastavení je Zapnuto. • Je-li nastaveno Vypnuto, tiskárna nezkoumá příchozí data. Je-li PCL SmartSwitch nastaveno na Zapnuto, tiskárna používá emulaci PCL. Používá výchozí jazyk tiskárny určený v nabídce Nastavení, jestliže je PCL SmartSwitch nastaven na Vypnuto.
Režim NPA Zapnuto Vypnuto Automaticky	Nastaví tiskárnu, aby prováděla zvláštní zpracování vyžadované pro obousměrnou komunikaci podle obecné zásady definované protokolem NPA. Poznámky: • Výchozí nastavení je Automaticky. • Změna tohoto nastavení z ovládacího panelu tiskárny a následný odchod z nabídky způsobí, že se tiskárna restartuje. Volba nabídky je aktualizována.

Položka	Použití
Vyrovnávací paměť paralelního rozhraní Vypnuto Automaticky 3 kB až [maximální povolená velikost]	Nastavení velikosti vstupní vyrovnávací paměti paralelního rozhraní Poznámky: • Výchozí nastavení je Automaticky. • Vypne ukládání úloh do vyrovnávací paměti. Všechny tiskové úlohy, které již byly uloženy na pevném disku tiskárny, jsou vytištěny před pokračováním normálního zpracování. • Velikost vyrovnávací paměti pro paralelní rozhraní je možné změnit v krocích 1 kB. • Maximální velikost závisí na množství paměti v tiskárně, velikosti ostatních vyrovnávacích pamětí a na tom, zda je možnost šetření zdroji nastavena na Zapnuto nebo Vypnuto. • Chcete-li zvětšit maximální velikost vyrovnávací paměti paralelního rozhraní, vypněte nebo zmenšete vyrovnávací paměť USB, sériového a síťového rozhraní. • Změna tohoto nastavení z ovládacího panelu tiskárny a následný odchod z nabídky způsobí, že se tiskárna restartuje. Volba nabídky je aktualizována.
Vyrovnávací paměť úloh Vypnuto Zapnuto Automaticky	Dočasně ukládá tiskové úlohy na pevný disk tiskárny před tiskem. Poznámky: • Výchozí nastavení je Vypnuto. • Hodnota Zapnuto ukládá tiskové úlohy do vyrovnávací paměti na pevném disku tiskárny. • Nastavení Automaticky znamená, že se tiskové úlohy do vyrovnávací paměti ukládají pouze tehdy, pokud je tiskárna zaneprázdněna zpracováváním dat z jiného vstupního portu. • Změna tohoto nastavení z ovládacího panelu tiskárny a následný odchod z nabídky způsobí, že se tiskárna restartuje. Volba nabídky je aktualizována.
Rozšířený režim Zapnuto Vypnuto	Umožňuje obousměrnou komunikaci přes paralelní port. Poznámky: • Výchozí nastavení je Zapnuto. • Hodnota Vypnuto vypíná komunikaci přes paralelní port.
Protokol Standardní Fastbytes	Specifikuje protokol paralelního portu. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Fastbytes. Nabízí kompatibilitu s nejoblíbenějšími paralelními porty a je doporučeným nastavením. • Standardní nastavení se pokouší vyřešit problém komunikace paralelního portu.
Akceptovat inic Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda tiskárna akceptuje požadavky na inicializaci hardwaru tiskárny z počítače. Poznámky: • Výchozí nastavení je Vypnuto. • Počítač požaduje inicializaci aktivací signálu Init z paralelního portu. Mnoho osobních počítačů aktivuje signál Init při každém zapnutí počítače.
Paralelní režim 2 Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda jsou data paralelního portu vzorkována na začátku nebo na konci vzorkovacího impulsu. Poznámka: Výchozí nastavení je Zapnuto.

Položka	Použití
MAC Binary PS Zapnuto Vypnuto Automaticky	Nastaví tiskárnu pro zpracování tiskových úloh v binárním jazyku PostScript Macintosh. Poznámky: • Výchozí nastavení je Automaticky. • Nastavení Vypnuto filtruje tiskové úlohy používající standardní protokol. • Nastavení Zapnuto zpracovává tiskové úlohy v základním binárním jazyku PostScript.
Adresa ENA YYY.YYY.YYY.YYY	Slouží k nastavení informací o síťové adrese pro externí tiskový server. Poznámka: Tato položka nabídky je dostupná, jen když je tiskárna připojená k externímu tiskovému serveru prostřednictvím portu USB.
Síťová maska ENA YYY.YYY.YYY.YYY	Slouží k nastavení informací o síťové masce pro externí tiskový server. Poznámka: Tato položka nabídky je dostupná, jen když je tiskárna připojená k externímu tiskovému serveru prostřednictvím portu USB.
Brána ENA YYY.YYY.YYY.YYY	Slouží k nastavení informací o bráně pro externí tiskový server. Poznámka: Tato položka nabídky je dostupná, jen když je tiskárna připojená k externímu tiskovému serveru prostřednictvím portu USB.

Nabídka Sériové rozhraní [x]

Poznámka: Tato nabídka se zobrazí pouze tehdy, pokud je nainstalována doplňková sériová karta.

Položka	Použití
PCL SmartSwitch Zapnuto Vypnuto	Nastavení tiskárny tak, aby se automaticky přepnula na emulaci PCL, pokud to vyžaduje tisková úloha přijatá přes sériový port, bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny Poznámky: • Výchozí nastavení je Zapnuto. • Je-li nastaveno Vypnuto, tiskárna nezkoumá příchozí data. Je-li PS SmartSwitch nastaveno na Zapnuto, tiskárna používá emulaci PostScriptu. Používá výchozí jazyk tiskárny určený v nabídce Nastavení, je-li PS SmartSwitch nastavený na Vypnuto.
PS SmartSwitch Zapnuto Vypnuto	Nastavení tiskárny tak, aby se automaticky přepnula na emulaci PS, pokud to vyžaduje tisková úloha přijatá přes sériový port, bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny Poznámky: • Výchozí nastavení je Zapnuto. • Je-li nastaveno Vypnuto, tiskárna nezkoumá příchozí data. Je-li PCL SmartSwitch nastaveno na Zapnuto, tiskárna používá emulaci PCL. Používá výchozí jazyk tiskárny určený v nabídce Nastavení, jestliže je PCL SmartSwitch nastaven na Vypnuto.

Položka	Použití
Režim NPA Zapnuto Vypnuto Automaticky	Nastaví tiskárnu, aby prováděla zvláštní zpracování vyžadované pro obousměrnou komunikaci podle obecných zásad definovaných protokolem NPA. Poznámky: • Výchozí nastavení je Automaticky. Pokud je použita hodnota Automaticky, tiskárna zkontroluje data, určí formát a potom je zpracuje příslušným způsobem. • Pokud je nastavena možnost Zapnuto, provádí tiskárna zpracování NPA. Nejsou-li data ve formátu NPA, jsou odmítnuta jako špatná data. • Je-li nastaveno Vypnuto, tiskárna nezpracuje data pomocí NPA. • Změna tohoto nastavení z ovládacího panelu tiskárny a následný odchod z nabídky způsobí, že se tiskárna restartuje. Volba nabídky je aktualizována.
Vyrovnávací paměť sér. rozhraní Vypnuto Automaticky 3 kB až [maximální povolená velikost]	Nastavení velikosti vstupní vyrovnávací paměti pro sériový port Poznámky: • Výchozí nastavení je Automaticky. • Vypne ukládání úloh do vyrovnávací paměti. Všechny úlohy, které již byly uloženy na disku, jsou vytištěny před pokračováním normálního zpracování. • Velikost vyrovnávací paměti pro sériové rozhraní je možné změnit v krocích po 1 kB. • Maximální velikost závisí na množství paměti v tiskárně, velikosti ostatních vyrovnávacích pamětí a na tom, zda je možnost Šetření zdroji nastavena na Zapnuto nebo Vypnuto. • Chcete-li zvětšit maximální velikost vyrovnávací paměti sériového rozhraní, vypněte nebo zmenšete vyrovnávací paměť paralelního, USB a síťového rozhraní. • Změna tohoto nastavení z ovládacího panelu tiskárny a následný odchod z nabídky způsobí, že se tiskárna restartuje. Volba nabídky je aktualizována.
Vyrovnávací paměť úloh Vypnuto Zapnuto Automaticky	Dočasně ukládá tiskové úlohy na pevný disk tiskárny před tiskem. Poznámky: • Výchozí nastavení je Vypnuto. Tiskárna neukládá tiskové úlohy do vyrovnávací paměti na pevném disku tiskárny. • Hodnota Zapnuto ukládá tiskové úlohy do vyrovnávací paměti na pevném disku tiskárny. • Nastavení Automaticky znamená, že se tiskové úlohy do vyrovnávací paměti ukládají pouze tehdy, pokud je tiskárna zaneprázdněna zpracováváním dat z jiného vstupního portu. • Změna tohoto nastavení z ovládacího panelu tiskárny a následný odchod z nabídky způsobí, že se tiskárna restartuje. Volba nabídky je aktualizována.
Protokol DTR DTR/DSR XON/XOFF XON/XOFF/DTR XONXOFF/DTRDSR	Slouží k výběru hardwarových a softwarových nastavení připojování pro sériový port. Poznámky: • Výchozí nastavení je DTR. • Hardwarové nastavení připojování je DTR/DSR. • Softwarové nastavení připojování je XON/XOFF. • Kombinované hardwarové a softwarové nastavení připojování je XON/XOFF/DTR a XON/XOFF/DTR/DSR.

Položka	Použití
Robustní XON Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda tiskárna hlásí svou dostupnost počítači. Poznámky: • Výchozí nastavení je Vypnuto. • Tato položka nabídky platí pro sériový port v pouze případě, že je položka Sériový protokol nastavena na hodnotu XON/XOFF.
Přenosová rychlost v baudech 1200 2400 4800 9600 19200 38400 57600 115200 138200 172800 230400 345600	Specifikuje rychlost přijímání dat prostřednictvím sériového portu. Poznámky: • Výchozí nastavení je 9600. • Přenosové rychlosti 138200, 172800, 230400 a 345600 baudů se zobrazují jen ve standardní nabídce sériového rozhraní. Tato nastavení se neobjevují v nabídkách sériových doplňků 1 až 3.
Datové bity 7 8	Určuje počet datových bitů, které jsou odesílány v každém přenosovém rámci. Poznámka: Výchozí nastavení je 8.
Parita Sudá Lichá Žádný Ignorovat	Nastavení parity pro datové rámce sériového vstupu a výstupu Poznámka: Výchozí nastavení je Žádná.
Akceptovat DSR Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda tiskárna používá signál DSR. Poznámky: • Výchozí nastavení je Vypnuto. • DSR je signál připojování, který používá většina sériových kabelů. Sériový port používá signál DSR k odlišení dat odesílaných počítačem od dat vzniklých na základě elektrického šumu v sériovém kabelu. Elektrický šum by mohl způsobit tisk zbloudilých znaků. Zvolte možnost Zapnuto, abyste zabránili tisku zbloudilých znaků.

Nabídka Nastavení serveru SMTP

Položka	Činnost
Primární brána SMTP	Určuje informace o portu a bráně serveru SMTP. Poznámka: Výchozí port brány SMTP je 25.
Port primární brány SMTP	
Sekundární brána SMTP	
Port sekundární brány SMTP	
Limit čekání pro SMTP 5–30	Určuje dobu v sekundách, která musí uplynout, než se server přestane pokoušet odeslat e-mail. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 30 sekund.

Položka	Činnost
Zpáteční adresa	Určuje adresu pro odpověď o délce až 128 znaků v e-mailu odeslaném tiskárnou.
Použit SSL Vypnuto Vyjednávat Požadované	Nastavuje tiskárnu pro používání protokolu SSL zaručujícího zvýšenou bezpečnost při připojování k serveru SMTP. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Neaktivní. - Je-li použito nastavení Projednat, o použití protokolu SSL rozhoduje server SMTP.
Ověření serveru SMTP Žádné ověření není nutné. Přihlášení / obyčejné CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	Určuje typ ověření uživatele vyžadovaného ke zjištění oprávnění pro skenování do e-mailu. Poznámka: Výchozí nastavení výrobce je „Žádné ověření není nutné“.
E-mail započatý zařízením Žádný Použít ověřovací soubory SMTP zařízení	Určuje, jaké přihlašovací údaje se použijí při komunikaci se serverem SMTP. Některé servery SMTP vyžadují pro odeslání e-mailu přihlašovací údaje. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení pro e-mail započatý zařízením a e-mail započatý uživatelem je Žádný. - Uživatelské jméno a heslo zařízení se použijí k přihlášení k serveru SMTP, je-li zvolena možnost Použít přihlašovací údaje SMTP zařízení.
E-mail započatý uživatelem* Žádný Použít ověřovací soubory SMTP zařízení Použít uživ. jméno a heslo relace Použít e-mailovou adresu a heslo relace Vyzvat uživatele	
UserID zařízení	
Heslo zařízení	
Oblast Kerberos 5	
Doména NTLM	

Nabídka Bezpečnost

nabídka Upravit nastavení zabezpečení

Položka	Funkce
Upravit záložní heslo Použít záložní heslo Vypnuto Zapnuto Heslo	Vytváří záložní heslo. Poznámky: - Výchozím nastavením výrobce pro funkci „Použít záložní heslo“ je vypnuto. - Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že existuje záložní heslo.

Položka	Funkce
Upravit stavební bloky Interní účty NTLM Nastavení protokolu Simple Kerberos Nastavení protokolu Kerberos Active Directory LDAP LDAP+GSSAPI Heslo PIN kód	Upravit nastavení interních účtů, NTLM, nastavení protokolu Simple Kerberos, nastavení protokolu Kerberos, služby Active Directory, LDAP, hesla a kódu PIN.
Upravit šablony zabezpečení [seznam dostupných šablon]	Přidává nebo upravuje šablonu zabezpečení.
Upravit ovládací prvky přístupu Nabídky správy Přístup k funkci Konfigurace aplikací Správa Řešení Zrušte úlohy v zařízení	Řídí přístup k nabídkám tiskárny, aktualizacím firmwaru, pozdrženým úlohám a jiným přístupovým bodům.

Nabídka Různá nastavení zabezpečení

Položka	Činnost
Omezení přihlášení Počet neúspěšných přihlášení Časový rámec pro neúspěšné pokusy Doba uzamčení Časový limit pro přihlášení z panelu Časový limit pro vzdálené přihlášení	Omezuje počet a časový rámec neúspěšných pokusů o přihlášení z ovládacího panelu tiskárny, než dojde k uzamčení <i>všech</i> uživatelů. Poznámky: - Počet neúspěšných přihlášení určuje počet neúspěšných pokusů o přihlášení, než dojde k uzamčení všech uživatelů. Rozsah nastavení je 1–10 pokusů. Výchozí tovární nastavení je 3 pokusy. - Časový rámec pro neúspěšné pokusy určuje časové období, během kterého lze uskutečňovat neúspěšné pokusy o přihlášení, než dojde k uzamčení všech uživatelů. Rozsah nastavení je 1 – 60 minut. Výchozí tovární nastavení je 5 minut. - Doba uzamčení určuje, jak dlouho bude trvat uzamčení uživatelů po překročení limitu neúspěšných přihlášení. Rozsah nastavení je 1 – 60 minut. Výchozí tovární nastavení je 5 minut. 1 znamená, že tiskárna nepoužívá dobu blokování. - Časový limit pro přihlášení pomocí panelu určuje, jak dlouho zůstane tiskárna nečinná na domovské obrazovce před automatickým odhlášením uživatele. Rozsah nastavení je 1 – 900 sekund. Výchozí tovární nastavení je 30 sekund. - Hodnota Časový limit pro vzdálené přihlášení určuje, jak dlouho zůstává vzdálené rozhraní v nečinnosti, než dojde k automatickému odhlášení uživatele. Rozsah nastavení je 1 – 120 minut. Výchozí tovární nastavení je 10 minut.

Položka	Činnost
Bezpečnostní resetovací propojka Bez účinku Řízení přístupu = Žádné zabezpečení Obnovit výchozí tovární nastavení zabezpečení	Nastavení zabezpečení Poznámky: - Hodnota Bez efektu znamená, že resetování nemá na konfiguraci zabezpečení tiskárny žádný vliv. - Řízení přístupu = Bez zabezpečení zachová všechny informace o zabezpečení definované uživatelem. Výchozí nastavení je Bez zabezpečení. - Hodnota Obnovit výchozí nastavení zabezpečení odstraní všechny informace o zabezpečení definované uživatelem a obnoví výchozí hodnoty všech nastavení v nabídce Různá nastavení zabezpečení.
Ověření LDAP certifikátu Požadovat Zkusit Povolit Nikdy	Povolit uživateli požadovat certifikát serveru. Poznámky: - Výchozí nastavení je Požadovat. Znamená to, že je požadován certifikát serveru. Pokud byl poskytnut chybný certifikát nebo nebyl poskytnut žádný, relace bude okamžitě ukončena. - Hodnota Zkusit značí, že bude požadován certifikát serveru. Není-li poskytnut žádný certifikát, relace bude normálně pokračovat. Pokud byl poskytnut chybný certifikát, relace bude okamžitě ukončena. - Hodnota Povolit značí, že bude požadován certifikát serveru. Není-li poskytnut žádný certifikát, relace bude normálně pokračovat. Pokud byl poskytnut chybný certifikát, bude ignorován a relace bude normálně pokračovat. - Hodnota Nikdy značí, že nebude požadován certifikát serveru.
Minimální délka kódu PIN 1–16	Omezuje délku PIN (Personal Identification Number) kódu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 4.

Nabídka Důvěrný tisk

Položka	Činnost
Max. počet neplatných kódů PIN Vypnuto 2–10	Umožňuje nastavit limit pro počet zadání neplatného kódu PIN. Poznámky: - Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován naformátovaný funkční pevný disk tiskárny. - Po dosažení tohoto limitu se odstraní tiskové úlohy s tímto uživatelským jménem a PIN kódem.
Doba platnosti důvěrné úlohy Vypnuto 1 hodina 4 hodin 24 hodin 1 týden	Umožňuje nastavit limit pro dobu uložení důvěrných tiskových úloh v tiskárně. Poznámky: - Pokud dojde ke změně nastavení položky „Doba platnosti důvěrné úlohy“, zatímco jsou v paměti tiskárny nebo na pevném disku tiskárny uloženy důvěrné tiskové úlohy, doba platnosti těchto tiskových úloh se na novou výchozí hodnotu nezmění. - Po vypnutí tiskárny se odstraní všechny důvěrné úlohy uložené v paměti tiskárny.
Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.	

Položka	Činnost
Doba platnosti opakované úlohy Vypnuto 1 hodina 4 hodin 24 hodin 1 týden	Umožňuje nastavit limit pro dobu uložení tiskových úloh v tiskárně.
Doba platnosti ověřené úlohy Vypnuto 1 hodina 4 hodin 24 hodin 1 týden	Umožňuje nastavit limit pro dobu uložení tiskových úloh vyžadujících ověření v tiskárně.
Doba platnosti vyhrazené úlohy Vypnuto 1 hodina 4 hodin 24 hodin 1 týden	Umožňuje nastavit limit pro dobu uložení tiskových úloh určených k pozdějšímu vytištění v tiskárně.
Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.	

Nabídka Vymazat dočasné soubory

Příkaz Vymazat dočasné datové soubory vymaže z pevného disku tiskárny *pouze* data tiskových úloh, která *nejsou* aktuálně používána souborovým systémem. Na pevném disku tiskárny budou zachována všechna trvalá data, jako jsou stažená písma, makra a pozdržené úlohy.

Poznámka: Tato nabídka se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován naformátovaný funkční pevný disk tiskárny.

Položka	Funkce
Režim mazání Automatický režim	Zadejte režim pro vymazání dočasných datových souborů.
Automatická metoda Jeden průchod Více průchodů	Označí veškerý prostor na disku použitý předchozí tiskovou úlohou. Tento způsob neumožní souborovému systému tento prostor znovu použít, dokud nebude uvolněn. Poznámky: • Výchozí nastavení je Jeden průchod. • Pouze automatické mazání umožňuje uživatelům vymazat dočasné datové soubory bez nutnosti vypnout tiskárnu na delší dobu. • Mazání vysoce důvěrných informací by se mělo provádět <i>pouze</i> pomocí metody Vícenásobné spuštění.

Nabídka Deník bezpečnostního auditu

Položka	Činnost
Exportovat deník	Umožňuje oprávněnému uživateli exportovat bezpečnostní deník. Poznámky: • Chcete-li exportovat deník z ovládacího panelu tiskárny, připojte k tiskárně jednotku paměti flash. • Chcete-li exportovat deník ze serveru Embedded Web Server, stáhněte deník do počítače.
Odstranit deník Ano Ne	Určuje, zda se odstraňují deníky auditu.
Konfigurovat deník Zapnout audit Ano Ne Zapnout vzdálený syslog Ne Ano Vzdálený syslog server [řetězec obsahující 256 znaků] Vzdálený syslog port 1–65535 Vzdálená metoda syslogu Normální UDP Stunnel Vzdálené zařízení pro syslog 0–23 Chování deník plný Přenesení nejstarších položek Odeslat deník e-mailem, poté odstranit všechny položky	Určuje, jak se konfiguruje deníky auditu. Poznámky: • Možnost Zapnout audit určuje, zda jsou události zaznamenávány v deníku bezpečnostního auditu a ve vzdáleném syslogu. Výchozí tovární nastavení je Ne. • Možnost Zapnout vzdálený syslog určuje, zda se deníky odesílají na vzdálený server. Výchozí tovární nastavení je Ne. • Možnost Vzdálený syslog server určuje hodnotu používanou pro odesílání deníků na vzdálený syslog server. • Možnost Vzdálený syslog port určuje port, přes který tiskárna přenáší protokolované události na vzdálený server. • Možnost Vzdálená metoda syslogu určuje protokol, který tiskárna využívá k přenosu protokolovaných událostí na vzdálený server. Výchozí nastavení je Normální UDP. • Možnost Vzdálené zařízení pro syslog určuje, zda hodnotu zařízení, které tiskárna používá při odsílání událostí na vzdálený syslog server. Výchozí tovární nastavení je 4. • Možnost Chování při plném deníku určuje, jak tiskárna reaguje, když deník zcela zaplní přidělenou paměť. Výchozím nastavením je hodnota Zabalení nejstarších záznamů.

Položka	Činnost
Konfigurovat deník (pokračování) E-mail. adresa správce [řetězec obsahující 256 znaků] Dig. podepsat exporty Vypnuto Zapnuto Závažnost událostí k protokolování 0–7 Nezazn. události vzdál. syslogu Ne Ano Upoz. na vymazání e-mail. deníku Ne Ano Upoz. na přenesení e-mail. deníku Ne Ano Upoz. na plný e-mail z % Ne Ano Úrov. upoz.: z % plný 1 – 99 Upoz. na exportování e-mail. deníku Ne Ano Upoz. na změnu nastavení e-mail. deníku Ne Ano Ukonč. řádků deníku LF (\n) CR (\r) CRLF (\r\n)	Určuje, jak se konfiguruje deník auditu. Poznámky: - E-mailová adresa správce určuje, zda jsou správcům automaticky oznamovány určité protokolované události. Toto nastavení může mít jednu nebo více e-mailových adres (oddělených čárkami). - Možnost Dig. podepsat exporty určuje, zda tiskárna automaticky podepisuje každý exportovaný bezpečnostní deník. Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. - Závažnost událostí k protokolování zaznamenává závažnost zaznamenané události. Výchozí tovární nastavení je 4. - Možnost Nezazn. události vzdál. syslogu určuje, zda tiskárna odesílá události na vzdálený server, jehož úroveň závažnosti je vyšší než hodnota nastavení Závažnost událostí k protokolování. Výchozí tovární nastavení je Ne. - Možnost Upoz. na vymazání e-mail. deníku určuje, zda tiskárna odešle e-mail správci pokaždé, když dojde k odstranění deníku pomocí ovládacího panelu tiskárny nebo serveru Embedded Web Server. Výchozí tovární nastavení je Ne. - Možnost Upoz. na přenesení e-mail. deníku určuje, zda tiskárna odešle e-mail správci, pokud dojde k přenesení deníku. Výchozí tovární nastavení je Ne. - Možnost Upozornění na naplnění e-mailu určuje, zda tiskárna odešle e-mail správci, pokud deník zaplní určitou část přidělené paměti. Výchozí tovární nastavení je Ne. - Možnost Úrov. upoz.: z % plný určuje, zda prostor, který zabírá deník, je roven nebo je větší než hodnota úrovně upozornění na zaplnění paměti. Výchozí tovární nastavení je 90. - Možnost Upoz. na exportování e-mail. deníku určuje, zda tiskárna odešle e-mail správci, pokud dojde k exportování deníku. Výchozí tovární nastavení je Ne. - Možnost Upoz. na změnu nastavení e-mail. deníku určuje, zda tiskárna odešle e-mail správci, pokud dojde ke změně nastavené hodnoty Zapnout audit. Výchozí tovární nastavení je Ne. - Možnost Ukonč. řádků deníku určuje, kolik zakončení řádků bude spravováno souborem protokolu, v závislosti na operačním systému, v němž bude analyzován nebo prohlížen. Výchozí tovární nastavení je LF (\n).

Nabídka Nastavit datum a čas

Položka	Funkce
Aktuální datum a čas	Zobrazí aktuální nastavení data a času pro skener.
Ručně nastavit datum a čas	Zadejte datum a čas. Poznámka: Údaj datum/čas je nastaven ve formátu YYYY-MM-DD HH:MM:Formát SS.
Časové pásmo	Vyberte časové pásmo. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je GMT.
Automaticky sledovat letní čas Zapnuto Vypnuto	Nastaví skener tak, aby používal odpovídající časy začátku a konce letního času (DST) podle nastavení časového pásma skeneru. Poznámka: Výchozí nastavení výrobce je Zapnuto a toto nastavení používá příslušný letní čas spojený nastavením časového pásma.

Položka	Funkce
Vlastní nastavení časového pásma První týden letního času První den letního času První měsíc letního času Začátek letního času Poslední týden letního času Poslední den letního času Poslední měsíc letního času Konec letního času Posunutí letního času	Umožňuje uživateli nastavit časové pásmo.
Povolit NTP Zapnuto Vypnuto	Aktivuje časový protokol sítě (NTP), který synchronizuje hodiny zařízení připojených k síti. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Server NTP	Slouží k zobrazení adresy serveru NTP.
Povolit ověření Zapnuto Vypnuto	Zapne nastavení ověření. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.

Nabídka Nastavení

Nabídka obecných nastavení

Položka	Funkce
Jazyk výpisů Angličtina Français Deutsch Italiano Español Dansk Norsk Nederlands Svenska Portugalština Suomi Ruština Polski Řečtina Magyar Turkce Česky Zjednodušená čínština Tradiční čínština Korejšťina Japonština	Nastavení jazyka textu zobrazovaného na displeji tiskárny Poznámka: Ne všechny jazyky jsou k dispozici u všech tiskáren, a možná bude nutné pro zobrazení těchto jazyků nainstalovat speciální hardware.
Eco-Mode Vypnuto Energie Energie/papír Papír	Minimalizuje spotřebu energie, papíru nebo speciálních médií. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. To zajistí obnovení výchozích továrních nastavení tiskárny. • Nastavení Energie minimalizuje spotřebu tiskárny. Může dojít ke snížení výkonnosti tiskárny, kvalita tisku však nebude ovlivněna. • Nastavení Energie/Papír minimalizuje spotřebu energie a papíru speciálních médií. • Nastavení Papír minimalizuje množství papíru a speciálních médií, které vyžaduje tisková úloha. Může dojít ke snížení výkonnosti tiskárny, kvalita tisku však nebude ovlivněna.
Pípnutí při naplnění ADF Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda automatický podavač dokumentů (ADF) vyše pípnutí při založení papíru. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Aktivováno.

Položka	Funkce
Tichý režim Vypnuto Zapnuto	Snižuje množství hluku vydávaného tiskárnou. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. To podporuje specifikace výkonu pro tiskárnu. • Nastavení Zapnuto nakonfiguruje tiskárnu, aby vydávala co nejméně hluku. To je nejvhodnější pro tisk textu a čárové grafiky. • Optimálního tisku barevně bohatých dokumentů dosáhnete nastavením tichého režimu na Vypnuto. • Vyberete-li položku Fotografie v ovladači tiskárny, může být tichý režim zakázán. Kvalita tisku se zvýší a tisk dosáhne plné rychlosti.
Spustit první nastavení Ano Ne	Slouží ke spuštění průvodce nastavením. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Ano. Po dokončení průvodce instalací se výchozí hodnota změní na Ne.
Klávesnice Typ klávesnice Angličtina Francais Francais Canadien Deutsch Italiano Espanol Řečtina Dansk Norsk Nederlands Svenska Suomi Portugalština Ruština Polski Swiss German Swiss French Korejština Magyar Turkce Česky Zjednodušená čínština Tradiční čínština Japonština Vlastní klávesa [x]	Určuje jazyk a informace o vlastních tlačítkách pro klávesnici tiskárny. Další karty nabízejí přístup k diakritickým znaménkům a symbolům pomocí klávesnice.

Položka	Funkce
Formáty papíru USA Metrický	Určuje výchozí rozměry papíru. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je US. • Počáteční nastavení je určeno výběrem země nebo regionu v průvodci první instalací. • Změnou tohoto nastavení dojde také ke změně výchozích hodnot pro jednotlivé zdroje v nabídce Formát papíru/Typ papíru.
Rozsah portů funkce Skenovat do počítače [rozsah portů]	Určuje platný rozsah portů pro tiskárny za branou firewall blokující porty. Poznámka: 9751:Výchozí tovární nastavení je 12000.
Zobrazené informace Levá strana Pravá strana Vlastní text [x]	Určuje, co se zobrazí v levém a pravém horním rohu domovské obrazovky. V nabídkách Levá strana a Pravá strana můžete vybírat z následujících možností: Žádný IP adresa Název hostitele Jméno kontaktu Umístění Datum/Cas Název služby mDNS/DDNS Název Nulové konfigurace Vlastní text [x] Název modelu Poznámky: • Výchozím nastavením pro levou stranu je adresa IP. • Výchozím nastavením pro pravou stranu je Datum/čas.
Zobrazené informace (pokračování) Černý toner	Umožňuje přizpůsobit zobrazené informace o černém toneru. Můžete vybírat z těchto možností: Kdy zobrazit Nezobrazovat Displej Hlášení k zobrazení Výchozí nastavení Alternativní Výchozí nastavení [zadaný text] Alternativní [zadaný text] Poznámky: • Výchozí nastavení položky Kdy zobrazit je Nezobrazovat. • Výchozím nastavením položky Zobrazená zpráva je Výchozí.

Položka	Funkce
Zobrazené informace (pokračování) Nádobka na odpadní toner Zaseknutý papír Založte papír Servisní chyby	Umožňuje upravit zobrazené informace pro chyby Nádobka na odpadní toner, Uvínutý papír, Vložte papír a Chyby vyžadující servisní zásah. Můžete vybírat z těchto možností: Displej Ano Ne Zobrazovaná zpráva Výchozí nastavení Alternativní Výchozí nastavení [zadaný text] Alternativní [zadaný text] Poznámky: • Výchozím nastavením položky Zobrazit je Ne. • Výchozím nastavením položky Zobrazovaná zpráva je Výchozí.
Přizpůsobení domovské stránky Změnit jazyk Kopírovat Zástupci kopírování Faxovat Zástupci faxu E-mail Zástupci pro e-mail FTP Zástupci FTP Hledat pozdržené úlohy Pozdržené úlohy Jednotka USB Profily a aplikace Záložky Úlohy podle uživatelů Forms and Favorites Card Copy Scan to Network Můj zástupce Multi Send	Umožňuje měnit ikony zobrazené na domovské obrazovce. Pro každou ikonu vyberte některou z následujících možností: Displej Nezobrazovat Poznámky: • Výchozí nastavení položek Kopírovat, Fax, E-mail, FTP, Hledat pozdržené úlohy, Pozdržené úlohy, Jednotka USB, Formuláře a oblíbené položky, Základní kopie karty, Kopírovat kartu, Skenovat do sítě, Vícenásobné odesílání a Můj zástupce je „Zobrazit“. • Výchozí tovární nastavení pro položky Změnit jazyk, Zástupci pro kopírování, Zástupci pro fax, Zástupci pro e-mail, Zástupci pro FTP, Profily a aplikace, Záložky a Úlohy podle uživatelů je „Nezobrazovat“.
Formát data MM-DD-RRRR DD-MM-RRRR RRRR-MM-DD	Formát data tiskárny. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení nastavení pro USA. • Mezinárodní výchozí nastavení je DD-MM-RRRR.
Formát času 12hodinový dop./odp. 24hodinový čas	Formát času tiskárny. Poznámka: 12hodinový dop./odp. tovární nastavení je USA.

Položka	Funkce
Jas obrazovky 20–100	Určuje jas obrazovky ovládacího panelu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 100.
Jedna kopie strany Vypnuto Zapnuto	Slouží k nastavení počtu kopií skenovaných ze skleněné plochy skeneru na pouze jednu stránku. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Osvětlení výstupu Normální/Pohotovostní režim Vypnuto Tlumené Jasně	Slouží k nastavení množství světla ze standardního odkladače. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Tlumené, je-li režim Eco-Mode nastaven na možnost Energie nebo Energie/papír. - Výchozí tovární nastavení je Jasně, je-li režim Eco-Mode nastaven na možnost Papír nebo Vypnuto.
Zvuková odezva Odezva tlačítek Zapnuto Vypnuto Hlasitost 1–10	Nastavuje hlasitost zvuku pro tlačítka. Poznámky: - Výchozí nastavení pro položku Odezva tlačítek je Zapnuto. - Výchozí nastavení pro položku Hlasitost je 5.
Zobrazit záložky Ano Ne	Určuje, zda se v oblasti Pozdržené úlohy zobrazí záložky. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Ano.
Povolit odstranění pozadí Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda je povoleno odstranit pozadí obrazu v úlohách kopírování, faxování, zasílání e-mailů, přenosu prostřednictvím FTP nebo skenování na zařízení USB. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto. Pozadí obrázku je odstraněno.
Povolit vlastní skenování úloh Zapnuto Vypnuto	Skenování více úloh do jednoho souboru Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto. Je-li vybrána možnost Zapnuto, lze pro určité úlohy povolit nastavení Povolit vlastní skenování úloh.
Napravení zaseknutí skeneru Úroveň úlohy Úroveň stránky	Určuje, jakým způsobem má být skenovaná úloha znovu vložena, pokud dojde k uvíznutí papíru v automatickém podavači papíru. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Úroveň úlohy. Je-li vybrána tato možnost, je nutno při zaseknutí jakékoliv strany zopakovat celé skenování. - Je-li vybrána možnost Úroveň strany, bude opakované skenování probíhat od zaseknuté strany dále.
Frekvence obnovy webové stránky 30–300	Udává interval v sekundách mezi aktualizacemi serveru Embedded Web Server. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 120.
Jméno kontaktu	Zadání kontaktního jména pro tiskárnu. Poznámka: Jméno kontaktu se uloží na server Embedded Web Server.
Umístění	Určuje umístění tiskárny. Poznámka: Umístění se uloží na server Embedded Web Server.

Položka	Funkce
Alarmy Řízení alarmů Alarm kazety Alarm sešíváčky Alarm děrovače	Nastaví upozornění, když tiskárna vyžaduje zásah uživatele. Pro každý typ upozornění vyberte z následujících možností: Vypnuto Jedno Nepřetržitě Poznámky: • Výchozí tovární nastavení Řízení alarmu je Jednou. Při nastavení Jednou zazní tři rychlá pípnutí. • Výchozí tovární nastavení Alarmu kazety, Alarmu pro sešívání a Alarmu děrovačky je Vypnuto. • Při nastavení Nepřetržitě zazní tři pípnutí každých 10 sekund.
Limity Pohotovostní režim Vypnuto 1–240	Určuje dobu nečinnosti v minutách, po které tiskárna přejde do režimu úspory energie. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 15.
Limity Režim spánku Vypnuto [1-120]	Nastaví dobu v minutách, po kterou tiskárna po vytištění úlohy vyčká, než přejde do úsporného stavu. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je 20. • Zpráva Vypnuto se nezobrazí, pokud není možnost Šetření energií vypnuta. • Při nastavení nižší hodnoty bude dosažena vyšší úspora energie, může se však prodloužit doba pro spuštění. • Pokud tiskárnu používáte neustále, vyberte vysokou hodnotu. Ve většině případů tak zůstane tiskárna připravena k tisku s minimální dobou spuštění.
Limity Tisk s vypnutým displejem Povolit tisk s vypnutým displejem Zapnout displej při tisku	Povolí tiskárně tisknout i s vypnutým displejem. Poznámka: Povolení tisku s vypnutým displejem je výchozí nastavení výrobce.
Limity Doba hibernace Vypnuto 1 hodina 2 hodin 3 hodin 6 hodin 1 den 2 dny 3 dny 1 týden 2 týdny 1 měsíc	Nastavte dobu, jež má uplynout, než tiskárna přejde do režimu hibernace. Poznámka: Výchozím nastavením výrobce jsou 3 dny.
Limity Doba hibernace pro připojení Neuvádět do rež. hibernace Hibernace	Nastaví tiskárnu do režimu hibernace i v případě, že je navázáno aktivní připojení k síti Ethernet. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Hibernace.

Položka	Funkce
Limity Časový limit obrazovky 15–300	Umožňuje nastavit dobu v sekundách, po kterou tiskárna čeká předtím, než se vrátí do stavu Připravena. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 30.
Limity Prodloužit čas. limit obrazovky Zapnuto Vypnuto	Slouží k nastavení tiskárny tak, aby pokračovala v zadané úloze bez návratu na domovskou obrazovku, když vyprší časový limit obrazovky. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Limity Časový limit tisku Vypnuto 1–255	Umožňuje nastavit dobu v sekundách, po kterou tiskárna čeká na obdržení zprávy o konci úlohy před tím, než zruší zbytek tiskové úlohy. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je 90. • Jakmile tato doba vyprší, všechny částečně vytištěné stránky, které jsou stále v tiskárně, budou vytištěny a poté tiskárna zkontroluje, zda na zpracování čekají další nové tiskové úlohy. • Časový limit tisku je k dispozici pouze při použití emulace jazyka PCL. Nemá žádný vliv na tiskové úlohy využívající emulaci jazyka PostScript.
Limity Limit pro čekání Vypnuto 15–65535	Nastaví dobu v sekundách, po kterou tiskárna čeká na další data před tím, než zruší tiskovou úlohu. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je 40. • Limit pro čekání je k dispozici pouze tehdy, pokud tiskárna používá emulaci PostScript. Nemá žádný vliv na tiskové úlohy využívající emulaci jazyka PCL.
Limity Limit čekání na pozdrženou úlohu 5–255	Určuje čas, po který tiskárna čeká na zásah uživatele před tím, než pozastaví úlohy vyžadující nedostupné zdroje, a pokračuje v tisku jiných úloh čekajících v tiskové frontě. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je 30. • Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován pevný disk tiskárny.
Náprava po chybě Automatické restartování Restartovat při nečinnosti Restartovat vždy Nikdy nerestartovat	Nastaví restartování tiskárny při zjištění chyby. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vždy restartovat.
Náprava po chybě Maximální počet automatických restartování 1–20	Určuje maximální přípustný počet automatických restartování tiskárny. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 2.
Obnovení tisku Automatické pokračování Vypnuto 5–255	Umožňuje tiskárně automaticky pokračovat v tisku po určitých situacích, kdy byla odpojena, pokud problém nebyl vyřešen v určeném časovém intervalu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Neaktivní.

Položka	Funkce
Obnovení tisku Napravit zaseknutí Zapnuto Vypnuto Automatický režim	Určuje, zda tiskárna znovu vytiskne zaseknuté stránky. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Automaticky. Tiskárna zaseknuté stránky nevytiskne znovu, pokud je paměť požadovaná pro uložení těchto stránek potřebná pro další tiskové úlohy. • Možnost Zapnuto nastaví tiskárnu tak, že zaseknuté stránky vždy znovu vytiskne. • Možnost Vypnuto nastaví tiskárnu tak, že zaseknuté stránky nikdy znovu nevytiskne.
Obnovení tisku Pomocník při zaseknutí Zapnuto Vypnuto	Slouží k nastavení automatické kontroly, zda nedošlo k zaseknutí papíru v tiskárně. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Obnovení tisku Ochrana stránky Vypnuto Zapnuto	Umožní tiskárně úspěšně vytisknout stránku, která by jinak nemohla být vytištěna. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. To zajišťuje vytištění části stránky, pokud není k dispozici dostatek paměti pro vytištění celé stránky. • Možnost Zapnuto nastaví tiskárnu, aby zpracovala celou stránku a byla tak vytištěna stránka celá.
Stisknutí tlačítka Spánek Žádná akce Spánek Hibernace	Určuje, jak tiskárna reaguje na stisknutí tlačítka Spánek, pokud je ve stavu nečinnosti. Poznámky: • Výchozí nastavení je Spánek. • Hodnota Spánek nebo Hibernace nastaví tiskárnu do režimu nízké spotřeby. • Pokud je tiskárna přepnuta do režimu spánku, displej se zdánlivě vypne a tlačítko Spánek svítí žlutě. Režim spánku tiskárny ukončíte stisknutím libovolného místa na displeji nebo stisknutím tlačítka na ovládacím panelu. • Pokud je tiskárna přepnuta do režimu hibernace, displej je zcela vypnutý a tlačítko Spánek žlutě bliká.
Stisknutí a podržení tlačítka Spánek Žádná akce Spánek Hibernace	Určuje, jak tiskárna reaguje na stisknutí tlačítka Spánek na 3 sekundy nebo déle, pokud je ve stavu nečinnosti. Poznámky: • Výchozí nastavení je Žádná akce. • Hodnota Spánek nebo Hibernace nastaví tiskárnu do režimu nízké spotřeby. • Pokud je tiskárna přepnuta do režimu spánku, displej se zdánlivě vypne a tlačítko Spánek svítí žlutě. Režim spánku tiskárny ukončíte stisknutím libovolného místa na displeji nebo stisknutím tlačítka na ovládacím panelu.
Výchozí tovární nastavení Neobnovovat Obnovit nyní	Obnoví výchozí nastavení tiskárny. Poznámky: • Možnost Neobnovovat je výchozím továrním nastavením. Zachová nastavení definovaná uživatelem. • Možnost Obnovit nyní obnoví všechna nastavení tiskárny na výchozí tovární nastavení s výjimkou nastavení nabídky Síť/Porty. Všechny stažené soubory uložené v paměti RAM budou odstraněny. Stažené soubory uložené v paměti flash nebo na pevném disku tiskárny zůstanou zachovány.

Položka	Funkce
Exportovat konfigurační balíček Export	Exportuje konfigurační soubor tiskárny na jednotku paměti flash.

Nabídka Nastavení kopírování

Položka	Funkce
Typ obsahu Text Grafika Text/Fotografie Fotografie	Určuje obsah předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Text/Fotografie.
Zdroj obsahu Černobílá laserová Barevná laserová Do inkoustových tiskáren Fotografie/Film Časopis Noviny Tisk Jiný	Určuje, jak byla vytvořena předloha. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Černobílá laserová.
Strany (oboustranný tisk) Jednostranný na jednostranný Jednostranný na dvoustranný Dvoustranný na jednostranný Dvoustranný na dvoustranný	Určuje, zda je předloha oboustranná nebo jednostranná a zda má být kopie oboustranná nebo jednostranná. Poznámky: • Jednostranný na jednostranný – Předloha byla potištěna po jedné straně a kopie bude potištěna také po jedné straně. • Jednostranný na dvoustranný – Předloha byla potištěna po jedné straně, zatímco kopie bude potištěna po obou stranách. • Dvoustranný na jednostranný – Předloha byla potištěna po obou stranách a kopie bude potištěna jen po jedné. • Dvoustranný na dvoustranný – Předloha byla potištěna po obou stranách a kopie bude potištěna také po obou stranách.
Šetřič papíru Vypnuto 2 stránky na list, na výšku 2 stránky na list, na šířku 4 stránky na list, na výšku 4 stránky na list, na šířku	Umožňuje kopírovat dvě nebo čtyři stránky dokumentu na jednu stranu papíru. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Tisknout okraje stránek, Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda se bude tisknout okraj. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Skládat kopie (1,1,1) a (2,2,2) (1,2,3) a (1,2,3)	Zajišťuje skládání jednotlivých stránek tiskové úlohy tak, jak následují za sebou, při tisku více kopií. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je (1,2,3) (1,2,3).

Položka	Funkce
Děrovat Vypnuto 2 otvory 3 otvory 4 otvory	Určuje typ dokončovacího děrování použitý pro tiskovou nebo kopírovací úlohu. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Tato položka nabídky se zobrazí jen v případě, že je instalována sešivací a děrovací schránka.
Sešívání Vypnuto 1 svorka 2 svorky	Umožňuje aktivovat nebo deaktivovat sešivací schránku. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Tato položka nabídky se zobrazí jen v případě, že je instalována sešivací schránka.
Formát předlohy Letter Legal Executive Tabloid Folio Statement Oficio (Mexico) Universal Automatická detekce formátu Kombinované formáty A3 A4 A5 A6 JIS B4 JIS B5 Vlastní formát skenování [x] Předloha knihy Vizitky 3 x 5 palců 4 x 6 palců Identifikační karta	Určuje formát papíru originálního dokumentu. Poznámka: V USA je výchozí nastavení pro USA. Mezinárodní výchozí tovární nastavení je A4.
Kopírovat do zdroje Zásobník [x] Automatické přizpůsobení rozměru Víceúčelový podavač	Určuje zdroj papíru pro úlohy kopírování. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zásobník 1.
Oddělovací listy průsvitné fólie Zapnuto Vypnuto	Zajišťuje umístění listu papíru mezi průhledné fólie. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Zapnuto. • Je-li možnost nastavena na hodnotu Zapnuto, mezi průhledné fólie se umístí prázdná stránka.

Položka	Funkce
Oddělovací listy Vypnuto Mezi kopiemi Mezi úlohy Mezi listy	Zajišťuje umístění listu papíru mezi jednotlivé listy, kopie nebo úlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Zdroj oddělovacích listů Zásobník [x] Víceúčelový podavač	Zadejte zdroj papíru pro oddělovací list. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zásobník 1.
Tmavost 1–9	Zesvětluje nebo ztmavuje tisk pro úlohu kopírování. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 5.
Výstupní odkladač Standardní odkladač Odkladač [x]	Určuje odkladač, který bude použit pro úlohu kopírování. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Standardní odkladač. - Položka Odkladač [x] se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován alespoň jeden volitelný odkladač.
Počet kopií 1–9999	Určuje počet kopií pro úlohu kopírování. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 1.
Záhlaví/Zápatí [Umístění] Vypnuto Datum/Cas Číslo stránky Vlastní text Tisknout Všechny stránky Pouze první stránka Všechny stránky kromě první Vlastní text	Určuje informace v záhlaví/zápatí a jeho umístění na stránce. Umístění vyberte z následujících možností: - Vlevo nahoře - Nahoře uprostřed - Vpravo nahoře - Vlevo dole - Dole uprostřed - Vpravo dole Poznámky: - Výchozí tovární nastavení pro umístění je Vypnuto. - Pro „Vytisknout na“ je výchozí nastavení „Všechny stránky“.
Překrytí Důvěrná Kopírovat Koncept Urgentní Vlastní Vypnuto	Určuje text překrytí vytištěný na každé stránce dané úlohy kopírování. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Vlastní maska	Určuje vlastní text překrytí. Poznámka: Je povoleno maximálně 64 znaků.
Umožnit prioritu kopií Zapnuto Vypnuto	Umožňuje přerušit tiskovou úlohu a zkopírovat stránku nebo dokument. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.

Položka	Funkce
Skenování vlastní úlohy Zapnuto Vypnuto	Slouží ke kopírování dokumentu, který obsahuje různé formáty papíru, v jediné úloze kopírování. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován funkční naformátovaný pevný disk tiskárny.
Umožnit Uložit jako zástupce Zapnuto Vypnuto	Umožňuje uložit vlastní nastavení kopírování jako zástupce. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Odstranění pozadí -4 až 4	Umožňuje upravit viditelnost pozadí na kopii. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Automatické centrování Vypnuto Zapnuto	Umožňuje automaticky vystředit obsah na stránce. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Zeslabení barvy Zeslabení barvy Žádný Červená Zelená Modrá Výchozí prahová hodnota červené 0–255 Výchozí prahová hodnota zelené 0–255 Výchozí prahová hodnota modré 0–255	Určuje barvu, jejíž intenzita bude během skenování snížena, a umožňuje nastavit snížení pro prahové hodnoty jednotlivých barev. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení pro Zeslabení barvy je Žádné. • Výchozí tovární nastavení pro každou prahovou hodnotu barvy je 128.
Kontrast 0–5 Nejlepší pro obsah	Určuje kontrast použitý pro úlohu kopírování. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Nejlepší pro obsah
Zrcadlový obraz Vypnuto Zapnuto	Vytvoří zrcadlový obraz předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Negativní obraz Vypnuto Zapnuto	Vytvoří negativní obraz předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Detail stínu -4 až 4	Umožňuje upravit viditelnost detailů ve stínech na kopii. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Skenování od okraje k okraji Vypnuto Zapnuto	Umožňuje skenování předlohy od okraje k okraji. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Ostrost 1–5	Upravuje ostrost kopie. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 3.

Položka	Funkce
Vzorek kopie Vypnuto Zapnuto	Vytvoří vzorek kopie předlohy. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. - Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován funkční naformátovaný pevný disk tiskárny.

Nabídka Nastavení faxu

Nabídka režimu faxu (nastavení analogového faxu)

Režim Analogového nastavení faxu odešle faxovou úlohu po telefonní lince.

Obecná nastavení faxu

Položka	Funkce
Název faxu	Určuje název faxu v tiskárně.
Faxové číslo	Určuje číslo přiřazené faxu.
ID Faxu Název faxu Faxové číslo	Určuje, jak je fax identifikován. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Číslo faxu.
Povolit ruční skenování Zapnuto Vypnuto	Slouží k nastavení tiskárny na ruční faxování, které vyžaduje rozdělovač kanálů (splitter) a telefonní přístroj. Poznámky: - K přijetí příchozí faxové úlohy a volbě čísla faxu použijte běžný telefonní přístroj. - Stisknutím tlačítka # 0 na číselné klávesnici vyvoláte Funkci ručního faxování. - Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Využitá paměť Všechny přijaté Většina pro příjem Stejně Nejodesílanější Všechny odeslané	Definuje přiřazení stálé paměti mezi odesláním a přijetím faxových úloh. Poznámky: - Výchozím nastavením výrobce je Stejná. Nastavení Stejná rozděluje paměť vyhrazenou pro odesílání a příjem faxů na stejné části. - Možnost Většina pro odesílání znamená, že je většina paměti vyhrazena pro odesílání faxových úloh. - Možnost Celá pro odesílání znamená, že je celá paměť vyhrazena pro odesílání faxových úloh. - Možnost Celá pro příjem znamená, že je celá paměť vyhrazena pro příjem faxových úloh. - Možnost Většina pro příjem znamená, že je většina paměti vyhrazena pro příjem faxových úloh.
Storno faxů Povolit Nepovolit	Určuje, zda tiskárna může rušit faxové úlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Povolit.

Položka	Funkce
ID volajícího Vypnuto Primární Alternativní	Určuje používaný typ identifikace volajícího.
Maskování faxového čísla Vypnuto Zleva Zprava	Určuje směr, z něhož se budou maskovat číslice v čísle odchozího faxu. Poznámky: - Počet maskovaných znaků je určen nastavením položky „Maskované číslice“. - Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Maskované číslice 0–58	Určuje počet maskovaných číslic v odchozím čísle faxu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Úvodní stránka faxu Úvodní stránka faxu Ve výchozím stavu vypnuto Ve vých. stavu zapnuto Nikdy nepoužít Vždy použít Zahrnout pole Komu Zapnuto Vypnuto Zahrnout pole Od Zapnuto Vypnuto Část Zahrnout pole Zpráva Zapnuto Vypnuto Zpráva Zahrnout logo Zapnuto Vypnuto Zahrnout zápatí [x] Zapnuto Vypnuto Zápatí [x]	Konfiguruje úvodní stránku faxu. Poznámky: „Ve výchozím stavu vypnuto“ je výchozí nastavení pro možnost Úvodní stránka faxu. - U všech ostatních položek nabídky je výchozí tovární nastavení Vypnuto.

Nastavení odesílání faxů

Položka	Funkce
Rozlišení Standardní Vysoké 200 dpi Super vysoké 300 dpi Ultra vysoké 600 dpi	Určuje kvalitu v bodech na palec (dpi). Vyšší rozlišení zaručuje lepší kvalitu tisku, ale prodlužuje dobu přenosu odchozích faxů. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Standard (Standardní).

Položka	Funkce
Formát předlohy Letter Legal Executive Tabloid Folio Statement Oficio (Mexico) Universal Automatická detekce formátu Kombinované formáty A3 A4 A5 A6 JIS B4 JIS B5 Vlastní formát skenování [x] Předloha knihy Vizitky 3 x 5 palců 4 x 6 palců	Zadání velikosti původního dokumentu Poznámka: Výchozí tovární nastavení nastavení pro USA. Mezinárodní výchozí tovární nastavení je A4.
Strany (oboustranný tisk) Vypnuto Dlouhý okraj Krátký okraj	Určuje orientaci textu a grafiky na stránce. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • U možnosti Dlouhý okraj budou stránky svázané podél dlouhého okraje stránky (levý okraj u orientace na výšku, horní okraj u orientace na šířku). • U možnosti Krátký okraj budou stránky svázané podél krátkého okraje stránky (horní okraj u orientace na výšku, levý okraj u orientace na šířku).
Typ obsahu Text Grafika Text/Fotografie Fotografie	Určuje obsah předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Text.
Zdroj obsahu Černobílá laserová Barevná laserová Do inkoustových tiskáren Fotografie/Film Časopis Noviny Tisk Jiný	Určuje, jak byla vytvořena předloha. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Černobílá laserová.
Tmavost 1–9	Zesvětluje nebo ztmavuje výstup. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 5.

Položka	Funkce
Předvolba	Umožňuje zadat předvolbu, například 99. Je zde pole pro zadání číslic.
Pravidla pro předvolbu Pravidlo pro předčísli [x]	Umožňuje určit pravidlo pro předvolbu.
Automatická opakovaná volba 0 – 9	Určuje, kolikrát se tiskárna pokouší odeslat fax na určené číslo. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 5.
Četnost opakovaného vytáčení 1 – 200	Určuje dobu v minutách mezi opakovanými volbami. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 3.
Za ústřednou PABX Ano Ne	Povoluje nebo zakazuje slepou volbu ústředny bez oznamovacího tónu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Ne.
Povolit ECM Ano Ne	Povoluje nebo zakazuje Režim opravy chyb pro faxové úlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Ano.
Zapnout skenování faxů Zapnuto Vypnuto	Umožňuje faxovat soubory naskenované v tiskárně. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Ovladač pro fax Ano Ne	Umožňuje tiskovému ovladači odesílat faxové úlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Ano.
Umožnit Uložit jako zástupce Zapnuto Vypnuto	Umožňuje uložit v tiskárně faxová čísla jako zástupce. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Režim vytáčení Tón Pulsní	Umožňuje zadat zvuk předčísli. Poznámka: Výchozím nastavením výrobce je tónové vytáčení.
Max. rychlost 2400 4800 9600 14400 33600	Určuje maximální rychlost odesílání faxů v baudech. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 33600.
Skenování vlastní úlohy Zapnuto Vypnuto	Umožňuje naskenovat dokument, který obsahuje kombinované formáty papíru, do jediného souboru. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. - Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován funkční naformátovaný pevný disk tiskárny.
Náhled skenování Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda se na displeji zobrazí náhled pro úlohy skenování. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. - Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován funkční naformátovaný pevný disk tiskárny.

Položka	Funkce
Odstranění pozadí -4 až 4	Upravuje rozsah pozadí viditelného na naskenovaném dokumentu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Vyvážení barev Azurová – červená Purpurová – zelená Žlutá – modrá	Zapíná vyvážení barev v obrazu naskenovaného dokumentu.
Zeslabení barvy Zeslabení barvy Žádný Červená Zelená Modrá Výchozí prahová hodnota červené 0–255 Výchozí prahová hodnota zelené 0–255 Výchozí prahová hodnota modré 0–255	Určuje barvu, jejíž intenzita bude během skenování snížena, a umožňuje nastavit snížení pro prahové hodnoty jednotlivých barev. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení pro Zeslabení barvy je Žádné. - Výchozí tovární nastavení pro každou prahovou hodnotu barvy je 128.
Kontrast 0–5 Nejlepší pro obsah	Určuje kontrast naskenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Nejlepší pro obsah
Zrcadlový obraz Vypnuto Zapnuto	Vytvoří zrcadlový obraz předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Negativní obraz Vypnuto Zapnuto	Vytvoří negativní obraz předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Detail stínu -4 až 4	Nastavuje míru viditelného stínu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Skenování od okraje k okraji Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda se předloha před faxováním skenuje od kraje ke kraji. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Ostrost 1–5	Upravuje ostrost faxu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 3.
Teplota -4 až 4	Určuje, zda budou výstupy teplé nebo studené. Hodnota Chladný vytvoří modřejší výstup než výchozí hodnota, hodnota Teplý vytvoří červenější výstup než výchozí hodnota. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Zapnout skenování barevných faxů Ve výchozím stavu vypnuto Ve vých. stavu zapnuto Nikdy nepoužít Vždy použít	Umožňuje barevné faxování. Poznámka: Výchozí nastavení výrobce je „Ve vých. stavu vypnuto“.

Položka	Funkce
Automatický převod barevných faxů do jedno-barevných Zapnuto Vypnuto	Převádí všechny odchozí faxy na černobílé. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.

Nastavení přijímání faxů

Položka	Funkce
Zapnout příjem faxů Zapnuto Vypnuto	Umožňuje tiskárně přijímat faxové úlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Čekání faxových úloh Žádný toner Toner a spotřební materiál	Zajišťuje odebrání faxových úloh z tiskové fronty, pokud úloha vyžaduje specifické prostředky, které nejsou dostupné. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Žádný.
Počet zvonění před přijetím 1 – 25	Určuje počet zvonění před přijetím příchozí faxové úlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 3.
Automatický příjem Ano Ne	Umožňuje tiskárně přijmout příchozí faxovou úlohu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Ano.
Kód ručního příjmu: 0 – 9	Umožňuje vám vložit pomocí číselníku telefonu kód umožňující zahájit příjem faxu. Poznámky: - Výchozí nastavení je *9*. - Tato položka nabídky se používá, když tiskárna sdílí linku s telefonem.
Automatická redukce Zapnuto Vypnuto	Zajišťuje změnu měřítka příchozí faxové úlohy tak, aby vyplnila formát papíru založeného v určeném zdroji pro faxování. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Zdroj papíru Automatický režim Zásobník [x] Víceúčelový podavač	Určuje zdroj papíru pro tisk příchozích faxových úloh. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Automaticky.
Strany (oboustranný tisk) Vypnuto Zapnuto	Aktivuje oboustranný tisk pro příchozí faxové úlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Oddělovací listy Vypnuto Před úlohou Po úloze	Umožňuje tiskárně vložit oddělovací listy pro příchozí faxové úlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Zdroj oddělovacích listů Zásobník [x] Víceúčelový podavač	Zadejte zdroj papíru pro oddělovací list. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zásobník 1.

Položka	Funkce
Výstupní odkladač Standardní odkladač Odkladač [x]	Určuje odkladač pro přijaté faxy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Standardní odkladač.
Zápatí stránky Zapnuto Vypnuto	Tiskne informace o přenosu na spodní okraj každé stránky přijatého faxu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Max. rychlost 2400 4800 9600 14400 33600	Určuje maximální rychlost přijímaných faxů v baudech. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 33600.
Přeposílání faxů Tisk Vytisknout a přeposlat Přeposlat	Aktivuje přeposílání přijatých faxů dalšímu příjemci. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Tisk.
Předat Faxovat E-mail FTP LDSS eSF	Určuje typ příjemce, kterému budou faxy přeposlány. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Fax. - Tato nabídka je dostupná pouze ze serveru Embedded Web Server tiskárny.
Zkratka pro funkci Předat	Umožňuje zadat číslo zástupce, které bude odpovídat typu příjemce (Fax, E-mail, FTP, LDSS nebo eSF).
Blokovat fax bez názvu Vypnuto Zapnuto	Aktivuje blokování příchozích faxů odeslaných ze zařízení bez zadaného identifikátoru stanice nebo faxu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Seznam blokováných faxů	Aktivuje seznam blokováných faxových čísel uložený v tiskárně.
Pozdržení faxů Režim pozdrženého faxu Vypnuto Vždy zapnuto Ručně Naplánováno Rozvrh pozdržení faxů	Aktivuje konstantní nebo plánované pozdržení faxů. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Děrovat Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda jsou výtisky děrovány. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. - Tato položka nabídky se zobrazí jen v případě, že je instalována sešívací a děrovací schránka.

Položka	Funkce
Sešívání Vypnuto 1 svorka 2 svorky 4 svorky	Určuje, zda mají být výtisky sešity. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Tato položka nabídky se zobrazí jen v případě, že je instalována sešivací schránka.
Zapnout příjem barevných faxů Zapnuto Vypnuto	Umožňuje tiskárně přijímat barevné faxy a tisknout je ve stupních šedi. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.

Nastavení faxových protokolů

Položka	Funkce
Protokol přenosu Tisk protokolu Netisknout protokol Tisknout jen kvůli chybě	Umožňuje tisk protokolu přenosu po každé faxové úloze. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Tisk protokolu.
Protokol chyb příjmu Nikdy netisknout Tisknout při chybě	Umožňuje tisk protokolu chyb příjmu po chybě příjmu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Nikdy netisknout.
Automatický tisk protokolů Zapnuto Vypnuto	Umožňuje automatický tisk protokolů faxu. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Zapnuto. • Tisk protokolů po každé 200. úloze.
Zdroj papíru pro protokol Zásobník [x] Víceúčelový podavač	Určuje zdroj papíru používaný pro tisk protokolů. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zásobník 1.
Zobrazení protokolů Název vzdálené stanice Vytočené číslo	Určuje, zda je ve vytištěných protokolech uvedeno volané číslo, vrácený název stanice nebo faxu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Název vzdálené stanice.
Umožnit protokolování úloh Zapnuto Vypnuto	Povoluje přístup k protokolu faxových úloh. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Povolit záznam volání Zapnuto Vypnuto	Povoluje přístup k protokolu faxových volání. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Protokol výstupního odkladače Standardní odkladač Odkladač [x]	Zadejte odkladač pro vytištěné protokoly tisku. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Standardní odkladač.

Nastavení reproduktoru

Položka	Funkce
Režim reproduktoru Vždy vypnuto Zapnuto do připojení Vždy zapnuto	Určuje režim reproduktoru. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto do připojení. Reproductor reprodukuje hluk, dokud se nenaváže faxové spojení.
Hlasitost reproduktoru Vysoký Nízký	Slouží k ovládání nastavení hlasitosti. Poznámka: Výchozím nastavením výrobce je Vysoká.
Hlasitost zvonění Vypnuto Zapnuto	Slouží k ovládání hlasitosti vyzvánění faxu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.

Přijmout po

Položka	Funkce
Všechna zvonění Pouze jedno zazv. Pouze dvě zazv. Pouze tři zazv. Pouze po jednom nebo dvou zazvoněních Pouze po jednom nebo třech zazvoněních Pouze dvě nebo tři zazv.	Určuje typy vyzvánění, po kterých tiskárna přijímá volání. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Všechna zvonění.

Nabídka Nastavení e-mailu

Položka	Funkce
Nastavení e-mailového serveru Předmět Zpráva Název souboru Odeslat kopii sobě Maximální velikost e-mailu Zpráva o chybě velikosti Omezená místa určení Nastavení internetového odkazu	Určuje informace o e-mailovém serveru.
Formát PDF (.pdf) Zabezpečené PDF TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Určuje formát skenovaného souboru. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je PDF (.pdf).
Verze ve formátu PDF 1,2 – 1,7 A–1a	Nastavuje verzi souboru PDF, který je skenován pro odeslání e-mailem. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 1,5.

Položka	Funkce
Typ obsahu Text Grafika Text/Fotografie Fotografie	Určuje obsah předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Text/Fotografie.
Zdroj obsahu Černobílá laserová Barevná laserová Do inkoustových tiskáren Fotografie/Film Časopis Noviny Tisk Jiný	Určuje, jak byla vytvořena předloha. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Černobílá laserová.
Barevně Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda tiskárna snímá a přenáší obsah barevně nebo černobíle. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Rozlišení 75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Určuje rozlišení skenovaného obrazu v dpi (dots per inch). Poznámka: Výchozím nastavením výrobce je 150 dpi.
Tmavost 1–9	Zesvětluje nebo ztmavuje výstup. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 5.
Orientace Na výšku Na šířku	Určuje orientaci skenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Na výšku.

Položka	Funkce
Formát předlohy Letter Legal Executive Tabloid Folio Statement Oficio (Mexico) Universal Automatická detekce formátu Kombinované formáty A3 A4 A5 A6 JIS B4 JIS B5 Vlastní formát skenování [x] Předloha knihy Vizitky 3 x 5 palců 4 x 6 palců	Určuje formát skenovaného dokumentu. Poznámka: V USA je výchozí tovární nastavení Letter. Mezinárodní výchozí tovární nastavení je A4.
Strany (oboustranný tisk) Vypnuto Dlouhý okraj Krátký okraj	Určuje orientaci textu a grafiky na stránce. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • U možnosti Dlouhý okraj budou stránky svázány podél dlouhého okraje stránky (levý okraj u orientace na výšku, horní okraj u orientace na šířku). • U možnosti Krátký okraj budou stránky svázány podél krátkého okraje stránky (horní okraj u orientace na výšku, levý okraj u orientace na šířku).
Kvalita JPEG Nejlepší pro obsah 5–90	Slouží k nastavení kvality obrazu fotografie ve formátu JPEG ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě obrazu. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Nejlepší pro obsah • Hodnota 5 zmenší velikost souboru a kvalitu obrazu. • Hodnota 90 zajišťuje nejlepší kvalitu obrazu, ale soubor je hodně velký. • Toto nastavení nabídky se týká všech funkcí skenování.
Text – výchozí 5–90	Slouží k nastavení kvality obrazu textového dokumentu ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 75.
Text/fotografie – výchozí 5–90	Slouží k nastavení kvality obrazu smíšeného textového a fotografického dokumentu ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 75.
Fotografie – výchozí 5–90	Slouží k nastavení kvality obrazu fotografie ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 50.

Položka	Funkce
E-mail. obr. poslány jako Příloha Internetový odkaz	Určuje způsob odesílání obrazů. Poznámka: Výchozím nastavením výrobce je Příloha.
Použit vícestránkový TIFF Zapnuto Vypnuto	Umožňuje vybrat mezi jednostránkovými a vícestránkovými soubory formátu TIFF. U skenování více stránek pro odeslání e-mailem se vytvoří buď jeden soubor TIFF obsahující všechny stránky, nebo více souborů TIFF s jedním souborem na každé stránce. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Zapnuto. • Toto nastavení nabídky se týká všech funkcí skenování.
Protokol přenosu Tisk protokolu Netisknout protokol Tisknout jen kvůli chybě	Určuje, zda se bude tisknout protokol přenosů. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Tisk protokolu.
Zdroj papíru pro protokol Zásobník [x] Univerzální podavač	Určuje zdroj papíru pro tisk protokolů e-mailů. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zásobník 1.
Protokol výstupního odkladače Standardní zásobník Odkladač [x]	Určuje odkladač pro protokoly FTP. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Standardní odkladač. • Položka Odkladač [x] se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován alespoň jeden volitelný odkladač.
Bitová hloubka e-mailu 1 bit 8 bitů	Umožňuje vytvářet menší soubory v režimu Text/foto díky použití jednobitových obrazů při nastavení barvy na Vypnuto. Poznámka: Výchozí nastavení je 8 bitů.
Skenování vlastní úlohy Zapnuto Vypnuto	Slouží ke kopírování dokumentu, který obsahuje různé formáty papíru. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován funkční naformátovaný pevný disk tiskárny.
Náhled skenování Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda se na displeji zobrazí náhled pro úlohy skenování. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován funkční naformátovaný pevný disk tiskárny.
Umožnit Uložit jako zástupce Zapnuto Vypnuto	Ukládá e-mailové adresy jako zástupce. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Zapnuto. • Při nastavení možnosti Vypnuto se tlačítko Uložit jako zástupce na obrazovce Místo určení e-mailu nezobrazí.
Odstranění pozadí -4 až 4	Upravuje rozsah pozadí viditelného na naskenovaném dokumentu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.

Položka	Funkce
Vyvážení barev Azurová – červená Purpurová – zelená Žlutá – modrá	Zapíná vyvážení barev v obrazu naskenovaného dokumentu.
Zeslabení barvy Zeslabení barvy Žádný Červená Zelená Modrá Výchozí prahová hodnota červené 0–255 Výchozí prahová hodnota zelené 0–255 Výchozí prahová hodnota modré 0–255	Určuje barvu, jejíž intenzita bude během skenování snížena, a umožňuje nastavit snížení pro prahové hodnoty jednotlivých barev. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení pro Zeslabení barvy je Žádné. - Výchozí tovární nastavení pro každou prahovou hodnotu barvy je 128.
Kontrast 0–5 Nejlepší pro obsah	Určuje kontrast výstupu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Nejlepší pro obsah
Zrcadlový obraz Vypnuto Zapnuto	Vytvoří zrcadlový obraz předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Negativní obraz Vypnuto Zapnuto	Vytvoří negativní obraz předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Detail stínu -4 až 4	Upravuje množství viditelných detailů ve stínech ve skenovaném obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Skenování od okraje k okraji Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda je předloha skenována od okraje k okraji. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Ostrost 1–5	Upravuje intenzitu ostrosti skenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 3.
Teplota -4 až 4	Určuje, zda budou výstupy teplé nebo studené. Hodnota Chladný vytvoří modřejší výstup než výchozí hodnota, hodnota Teplý vytvoří červenější výstup než výchozí hodnota. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Použití pole kopie:/slepá kopie: Vypnuto Zapnuto	Umožňuje použít pole „kopie:“ a „slepá kopie:“. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.

Nabídka Nastavení FTP

Položka	Funkce
Formát PDF (.pdf) Zabezpečené PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Určuje formát souboru pro odeslání přes FTP. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je PDF (.pdf).
Verze ve formátu PDF 1,2 – 1,7 A–1a	Slouží k nastavení úrovně verze souboru PDF pro odesílání prostřednictvím FTP. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 1,5.
Typ obsahu Text Grafika Text/Fotografie Fotografie	Určuje obsah předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Text/Fotografie.
Zdroj obsahu Černobílá laserová Barevná laserová Do inkoustových tiskáren Fotografie/Film Časopis Noviny Tisk Jiný	Určuje, jak byla vytvořena předloha. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Černobílá laserová.
Barevně Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda tiskárna snímá a přenáší obsah barevně nebo černobíle. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Rozlišení 75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Určuje kvalitu skenovaného obrazu v dpi (dots per inch). Poznámka: Výchozím nastavením výrobce je 150 dpi.
Tmavost 1–9	Zesvětluje nebo ztmavuje výstup. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 5.
Orientace Na výšku Na šířku	Určuje orientaci stránky skenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Na výšku.

Položka	Funkce
Formát předlohy Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Mexico) Universal Automatická detekce formátu Kombinované formáty A3 A4 A5 A6 JIS B4 JIS B5 Vlastní formát skenování [x] Předloha knihy Vizitky 3 x 5 palců 4 x 6 palců	Zadání velikosti původního dokumentu Poznámka: V USA je výchozí tovární nastavení Letter. Mezinárodní výchozí tovární nastavení je A4.
Strany (oboustranný tisk) Vypnuto Dlouhý okraj Krátký okraj	Určuje orientaci textu a grafiky na stránce. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • U možnosti Dlouhý okraj budou stránky svázány podél dlouhého okraje stránky (levý okraj u orientace na výšku, horní okraj u orientace na šířku). • U možnosti Krátký okraj budou stránky svázány podél krátkého okraje stránky (horní okraj u orientace na výšku, levý okraj u orientace na šířku).
Kvalita JPEG Nejlepší pro obsah 5–90	Slouží k nastavení kvality obrazu fotografie ve formátu JPEG ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě obrazu. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Nejlepší pro obsah • Hodnota 5 zmenšuje soubor, ale zhoršuje kvalitu obrazu. • Hodnota 90 zajišťuje nejlepší kvalitu obrazu, ale soubor je hodně velký. • Toto nastavení nabídky se týká všech funkcí skenování.
Text – výchozí 5–90	Slouží k nastavení kvality obrazu textového dokumentu ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 75.
Text/fotografie – výchozí 5–90	Slouží k nastavení kvality obrazu smíšeného textového a fotografického dokumentu ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 75.
Fotografie – výchozí 5–90	Slouží k nastavení kvality obrazu fotografie ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 50.

Položka	Funkce
Použit vícestránkový TIFF Zapnuto Vypnuto	Umožňuje výběr mezi jednostránkovými a vícestránkovými soubory TIFF. U skenování více stránek pro FTP se vytvoří buď jeden soubor TIFF obsahující všechny stránky, nebo více souborů TIFF s jedním souborem na každé stránce. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Zapnuto. • Toto nastavení nabídky se týká všech funkcí skenování.
Protokol přenosu Tisk protokolu Netisknout protokol Tisknout jen kvůli chybě	Určuje, zda se bude tisknout protokol přenosů. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Tisk protokolu.
Zdroj papíru pro protokol Zásobník [x] Univerzální podavač	Určuje zdroj papíru pro tisk protokolů FTP. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zásobník 1.
Protokol výstupního odkladače Standardní zásobník Odkladač [x]	Určuje odkladač pro protokoly FTP. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Standardní odkladač. • Položka Odkladač [x] se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován volitelný odkladač.
Bitová hloubka FTP 1 bit 8 bitů	Umožňuje vytvářet menší soubory v režimu Text/Fotografie díky použití jednobitových obrazů při nastavení barvy na Vypnuto. Poznámka: Výchozí nastavení je 8 bitů.
Název souboru	Umožňuje zadat základní název souboru.
Skenování vlastní úlohy Zapnuto Vypnuto	Slouží ke kopírování dokumentu, který obsahuje různé formáty papíru, v jediné úloze skenování. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován funkční naformátovaný pevný disk tiskárny.
Náhled skenování Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda se na displeji zobrazí náhled pro úlohy skenování. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován funkční naformátovaný pevný disk tiskárny.
Umožnit Uložit jako zástupce Zapnuto Vypnuto	Umožňuje vytváření zástupců adres FTP. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Odstranění pozadí -4 až 4	Umožňuje upravit viditelnost pozadí na kopii. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Vyvážení barev Azurová – červená Purpurová – zelená Žlutá – modrá	Zapíná vyvážení barev v obrazu naskenovaného dokumentu.

Položka	Funkce
Zeslabení barvy Zeslabení barvy Žádný Červená Zelená Modrá Výchozí prahová hodnota červené 0–255 Výchozí prahová hodnota zelené 0–255 Výchozí prahová hodnota modré 0–255	Určuje barvu, jejíž intenzita bude během skenování snížena, a umožňuje nastavit snížení pro prahové hodnoty jednotlivých barev. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení pro Zeslabení barvy je Žádné. • Výchozí tovární nastavení pro každou prahovou hodnotu barvy je 128.
Kontrast 0–5 Nejlepší pro obsah	Určuje kontrast výstupu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Nejlepší pro obsah
Zrcadlový obraz Vypnuto Zapnuto	Vytvoří zrcadlový obraz předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Negativní obraz Vypnuto Zapnuto	Vytvoří negativní obraz předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Detail stínu -4 až 4	Upravuje množství viditelných detailů ve stínech ve skenovaném obraze. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Skenování od okraje k okraji Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda je předloha skenována od okraje k okraji. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Ostrost 1–5	Upravuje intenzitu ostrosti skenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 3.
Teplota -4 až 4	Určuje, zda budou výstupy teplé nebo studené. Hodnota Chladný vytvoří modřejší výstup než výchozí hodnota, hodnota Teplý vytvoří červenější výstup než výchozí hodnota. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.

nabídka Jednotka flash

Nastavení skenování

Položka	Funkce
Formát PDF (.pdf) Zabezpečené PDF TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Určuje formát souboru zasílaného prostřednictvím serveru FTP. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je PDF (.pdf).

Položka	Funkce
Verze ve formátu PDF 1,2 – 1,7 A–1a	Nastaví verzi souboru PDF zasílaného prostřednictvím serveru FTP. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 1,5.
Typ obsahu Text Grafika Text/Fotografie Fotografie	Určuje obsah předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Text/Fotografie.
Zdroj obsahu Černobílá laserová Barevná laserová Do inkoustových tiskáren Fotografie/Film Časopis Noviny Tisk Jiný	Určuje, jak byla vytvořena předloha. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Černobílá laserová.
Barevně Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda tiskárna snímá a přenáší obsah barevně nebo černobíle. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zapnuto.
Rozlišení 75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Určuje rozlišení naskenovaného dokumentu v dpi (dots per inch). Poznámka: Výchozím nastavením výrobce je 150 dpi.
Tmavost 1–9	Zesvětluje nebo ztmavuje výstup. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 5.
Orientace Na výšku Na šířku	Určuje orientaci skenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Na výšku.

Položka	Funkce
Formát předlohy Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Mexico) Universal Automatická detekce formátu Kombinované formáty A3 A4 A5 A6 JIS B4 JIS B5 Vlastní formát skenování [x] Předloha knihy Vizitky 3 x 5 palců 4 x 6 palců	Zadání velikosti původního dokumentu Poznámka: V USA je výchozí tovární nastavení Letter. Mezinárodní výchozí tovární nastavení je A4.
Strany (oboustranný tisk) Vypnuto Dlouhý okraj Krátký okraj	Určuje orientaci textu a grafiky na stránce. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • U možnosti Dlouhý okraj budou stránky svázané podél dlouhého okraje stránky (levý okraj u orientace na výšku, horní okraj u orientace na šířku). • U možnosti Krátký okraj budou stránky svázané podél krátkého okraje stránky (horní okraj u orientace na výšku, levý okraj u orientace na šířku).
Kvalita JPEG Nejlepší pro obsah 5–90	Slouží k nastavení kvality obrazu fotografie ve formátu JPEG ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Nejlepší pro obsah • Hodnota 5 zmenšuje soubor, ale zhoršuje kvalitu obrazu. • Hodnota 90 zajišťuje nejlepší kvalitu obrazu, ale soubor je hodně velký. • Tato nabídka se týká všech funkcí skenování.
Text – výchozí 5–90	Slouží k nastavení kvality obrazu textového dokumentu ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 75.
Text/fotografie – výchozí 5–90	Slouží k nastavení kvality obrazu smíšeného textového a fotografického dokumentu ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 75.
Fotografie – výchozí 5–90	Slouží k nastavení kvality obrazu fotografie ve vztahu k velikosti souboru a kvalitě. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 50.

Položka	Funkce
Použit vícestránkový TIFF Zapnuto Vypnuto	Umožňuje výběr mezi jednostránkovými a vícestránkovými soubory TIFF. U skenování více stránek na server FTP se vytvoří buď jeden soubor TIFF obsahující všechny stránky, nebo více souborů TIFF s jedním souborem na každé stránce. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Zapnuto. • Tato nabídka se týká všech funkcí skenování.
Bitová hloubka skenu 1 bit 8 bitů	Umožňuje vytvářet menší soubory v režimu Text/Fotografie díky použití jednobitových obrazů při nastavení barvy na Vypnuto. Poznámka: Výchozí nastavení je 8 bitů.
Název souboru	Umožňuje zadat základní název souboru. Poznámka: Je povoleno maximálně 53 znaků.
Skenování vlastní úlohy Zapnuto Vypnuto	Slouží ke kopírování dokumentu obsahujícího různé formáty papíru v jediné úloze kopírování. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován funkční naformátovaný pevný disk tiskárny.
Náhled skenování Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda se na displeji zobrazí náhled pro úlohy skenování. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován funkční naformátovaný pevný disk tiskárny.
Odstranění pozadí -4 až 4	Umožňuje upravit viditelnost pozadí na kopii. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Vyvážení barev Azurová – červená Purpurová – zelená Žlutá – modrá	Zapíná vyvážení barev v obrazu naskenovaného dokumentu.
Zeslabení barvy Zeslabení barvy Žádný Červená Zelená Modrá Výchozí prahová hodnota červené 0–255 Výchozí prahová hodnota zelené 0–255 Výchozí prahová hodnota modré 0–255	Určuje barvu, jejíž intenzita bude během skenování snížena, a umožňuje nastavit snížení pro prahové hodnoty jednotlivých barev. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení pro Zeslabení barvy je Žádné. • Výchozí tovární nastavení pro každou prahovou hodnotu barvy je 128.
Kontrast 0–5 Nejlepší pro obsah	Určuje kontrast naskenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Nejlepší pro obsah

Položka	Funkce
Zrcadlový obraz Vypnuto Zapnuto	Vytvoří zrcadlový obraz předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Negativní obraz Vypnuto Zapnuto	Vytvoří negativní obraz předlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Detail stínu -4 až 4	Upravuje množství viditelných detailů ve stínech ve skenovaném obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Skenování od okraje k okraji Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda je předloha skenována od okraje k okraji. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Ostrost 1–5	Upravuje intenzitu ostrosti skenovaného obrazu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 3.
Teplota -4 až 4	Určuje, zda budou výstupy teplé nebo studené. Hodnota Chladný vytvoří modřejší výstup než výchozí hodnota, hodnota Teplý vytvoří červenější výstup než výchozí hodnota. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.

Nastavení tisku

Počet kopií 1–999	Určení výchozího počtu kopií u každé tiskové úlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 1.
Zdroj papíru Zásobník [x] Univerzální podavač Ruční výběr Ručně obálky	Nastavení výchozího zdroje papíru pro všechny tiskové úlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zásobník 1.
Skládat kopie (1,1,1) a (2,2,2) (1,2,3) a (1,2,3)	Vyrovnání stránek tiskové úlohy ve správném pořadí při tisku více kopií. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je (1,2,3) (1,2,3).
Strany (oboustranný tisk) Jednostranné Dvoustranný	Určuje, zda tiskárna tiskne na jednu stranu nebo na obě strany papíru. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je jednostranný tisk.
Sešívání Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda mají být výtisky sešity. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. - Tato položka nabídky se zobrazí jen v případě, že je instalována sešivací schránka.
Děrování Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda jsou výtisky děrovány. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. - Tato položka nabídky se zobrazí jen v případě, že je instalována podporovaná dokončovací sešíváčka a děrovačka.

Režim děrování 2 otvory 3 otvory 4 otvory	Určuje počet otvorů, které mají být vytvořeny na výtiscích. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení tovární nastavení Letter. 4 otvory jsou mezinárodním výchozím továrním nastavením. • Tato položka nabídky se zobrazí jen v případě, že je instalována podporovaná dokončovací sešíváčka a děrovačka.
Oboustranné přeložení Dlouhý okraj Krátký okraj	Určuje způsob, jakým se vážou oboustranně vytištěné stránky ve vztahu k orientaci stránky vytištěného dokumentu. Poznámky: • U možnosti Dlouhý okraj budou stránky svázány podél dlouhého okraje stránky (levý okraj u orientace na výšku, horní okraj u orientace na šířku). • U možnosti Krátký okraj budou stránky svázány podél krátkého okraje stránky (horní okraj u orientace na výšku, levý okraj u orientace na šířku).
Orientace papíru ve spořiči papíru Automatický režim Na šířku Na výšku	Určuje orientaci vícestránkového dokumentu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Automaticky. Tiskárna volí mezi orientací na výšku a na šířku.
Šetřič papíru Vypnuto 2 na list 3 na list 4 na list 6 na list 9 na list 12 na list 16 na list	Určuje, že se obrazy více stránek vytisknou na jednu stranu listu papíru. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Vybrané číslo je počet obrazů stránek, které se budou tisknout na jednu stranu.
Hranice spořiče papíru Žádný Plné	Vytiskne okolo každého obrazu stránky rámeček. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Žádný.
Pořadí ve spořiči papíru Horizontálně Opačné horizontální Opačné vertikální Vertikálně	Určuje umístění více obrazů stránek. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Horizontální. • Umístění závisí na počtu stránek a na jejich orientaci (na výšku nebo na šířku).
Oddělovací listy Vypnuto Mezi kopiemi Mezi úlohy Mezi listy	Určuje, zda se vloží prázdné oddělovací listy. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Při použití hodnoty Mezi kopie se vloží mezi jednotlivé kopie tiskové úlohy prázdný list, pokud je funkce Skládání nastavena na (1, 2, 3) (1, 2, 3). Je-li funkce Skládání nastavena na (1, 1, 1) (2, 2, 2), mezi každou sadu vytištěných stránek se vloží prázdná stránka, například po všech prvních stránkách, po všech druhých stránkách atd. • Při použití hodnoty Mezi úlohy se vkládají prázdné listy mezi jednotlivé tiskové úlohy. • Při použití hodnoty stránky se vloží prázdný list za každou stránku tiskové úlohy. Toto nastavení je užitečné při tisku na průhledné folie nebo v případě, že chcete do dokumentu vkládat prázdné listy.

Zdroj oddělovacích listů Zásobník [x] Univerzální podavač	Zadejte zdroj papíru pro oddělovací list. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Zásobník 1.
Prázdné strany Netisknout Tisk	Určuje, zda se mají do tiskové úlohy vkládat prázdné stránky. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Netisknout.

Nastavení tisku

Nabídka Nastavení

Položka	Činnost
Jazyk tiskárny Emulace PCL Emulace PS	Nastaví výchozí jazyk tiskárny. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Emulace PCL. • Emulace PostScript používá ke zpracování tiskových úloh překladač jazyka PostScript. • Emulace PCL používá na zpracování tiskových úloh překladač PCL. • Nastavení výchozího jazyka tiskárny nebrání odesílání tiskové úlohy softwarovým programům, které používají jiný jazyk tiskárny.
Čekání úloh Zapnuto Vypnuto	Určuje, že tiskové úlohy budou odebrány z tiskové fronty, pokud vyžadují nedostupné možnosti nebo vlastní nastavení. Budou uloženy do samostatné tiskové fronty, aby se jiné úlohy mohly normálně tisknout. Po získání chybějících informací nebo možností se uložené úlohy vytisknou. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován pevný disk tiskárny, který není pouze pro čtení. Cílem tohoto požadavku je zajistit, aby nedošlo k odstranění uložených úloh v případě výpadku napájení tiskárny.
Oblast tisku Normální Celá stránka	Nastaví logické a fyzické oblasti tisku. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Normální. Při pokusu o tisk dat do netisknutelné oblasti definované nastavením Normální ořízne tiskárna obrázky u okraje tisknutelné oblasti. • Nastavení Celá stránka umožňuje přesunout obrázek do netisknutelné oblasti definované nastavením Normální, tiskárna však ořízne obrázky u okraje definovaného nastavením Normální. Toto nastavení ovlivní pouze stránky tištěné překladačem PCL 5e a nemá žádný vliv na stránky vytištěné pomocí překladače PCL XL nebo PostScript.
Stahovat do RAM Blesk Disk	Nastaví umístění, kam se mají uložit stažené zdroje. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je RAM. Ukládání stažených zdrojů do paměti RAM je dočasné. • Při stahování souborů do paměti flash nebo na pevný disk tiskárny budou soubory umístěny do trvalého úložiště. Stažené soubory zůstanou v paměti flash nebo na pevném disku tiskárny i po vypnutí tiskárny. • Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalována volitelná jednotka paměti flash nebo pevný disk tiskárny.

Položka	Činnost
Šetření zdroji Zapnuto Vypnuto	Určuje, jak tiskárna nakládá s dočasnými staženými soubory, například písmo a makry uloženými v paměti RAM, přijme-li tiskárna tiskovou úlohu, která vyžaduje více paměti, než je k dispozici. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. Vypnuto nastaví tiskárnu tak, aby zachovala stažené soubory pouze do té chvíle, než je paměť třeba. Stažené soubory jsou smazány, aby bylo možné zpracovat tiskové úlohy. • Nastavení Zapnuto udrží v paměti stažené soubory během změn jazyka i restartů tiskárny. Pokud v tiskárně dojde paměť, zobrazí se zpráva Plná paměť [38], ale stažené soubory se neodstraní.
Pořadí tisku Vytisknout vše Abecedně Od nejstarších Od nejnovějších	Určuje pořadí, v němž jsou tištěny pozdržené a důvěrné úlohy, pokud je zvolena možnost Tisknout vše. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Abecedně

Nabídka Dokončování

Položka	Funkce
Strany (oboustranný tisk) Jednostranné Dvoustranný	Určuje, zda je oboustranný tisk nastaven jako výchozí pro všechny tiskové úlohy. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je jednostranný tisk. • Můžete nastavit oboustranný tisk v softwaru tiskárny.
Oboustranné přeložení Dlouhý okraj Krátký okraj	Určuje způsob, jakým se vážou a tisknou oboustranně vytištěné stránky. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Delší strana. V tomto případě budou stránky svázané podél dlouhého okraje stránky (levý okraj u orientace na výšku, horní okraj u orientace na šířku). • U možnosti Krátký okraj budou stránky svázané podél krátkého okraje stránky (horní okraj u orientace na výšku, levý okraj u orientace na šířku).
Počet kopií 1–999	Určuje výchozí počet kopií pro každou tiskovou úlohu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 1.
Prázdné strany Netisknout Tisk	Určuje, zda se mají do tiskové úlohy vkládat prázdné stránky. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Netisknout.
Skládat kopie (1,1,1) a (2,2,2) (1,2,3) a (1,2,3)	Vyrovnání stránek tiskové úlohy ve správném pořadí při tisku více kopií. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je (1,2,3) (1,2,3).

Položka	Funkce
Oddělovací listy Vypnuto Mezi kopiemi Mezi úlohy Mezi listy	Určuje, zda se vloží prázdné oddělovací listy. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Při použití hodnoty Mezi kopie se vloží mezi jednotlivé kopie tiskové úlohy prázdný list, pokud je funkce Skládání nastavena na (1, 2, 3) (1, 2, 3). Je-li funkce Skládání nastavena na (1, 1, 1) (2, 2, 2), mezi každou sadu vytištěných stránek se vloží prázdná stránka, například po všech prvních stránkách, po všech druhých stránkách atd. • Při použití hodnoty Mezi úlohy se vkládají prázdné listy mezi jednotlivé tiskové úlohy. • Při použití hodnoty Mezi listy se vloží prázdný list za každou stránku tiskové úlohy. Toto nastavení je užitečné při tisku na průhledné folie nebo chcete-li do dokumentu vkládat prázdné listy.
Zdroj oddělovacích listů Zásobník [x] Víceúčelový podavač	Zadejte zdroj papíru pro oddělovací list. Poznámky: • Výchozím nastavením výrobce je Zásobník 1 (standardní zásobník). • Má-li se univerzální podavač objevit jako nastavení nabídky, nastavte položku Konfigurace univerzálního podavače na možnost „Kazeta“.
Šetřič papíru Vypnuto 2 na list 3 na list 4 na list 6 na list 9 na list 12 na list 16 na list	Vytiskne více obrazů na jednu stranu papíru. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Vybrané číslo je počet obrazů stránek, které se budou tisknout na jednu stranu.
Pořadí ve spořiči papíru Horizontálně Opačné horizontální Opačné vertikální Vertikálně	Určuje umístění více obrazů stránek, pokud se používá Spořič papíru. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Horizontální. • Umístění závisí na počtu stránek a na jejich orientaci (na výšku nebo na šířku).
Orientace papíru ve spořiči papíru Automatický režim Na šířku Na výšku	Určuje orientaci vícestránkového dokumentu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Automaticky. Tiskárna volí mezi orientací na výšku a na šířku.
Hranice spořiče papíru Žádný Plné	Vytiskne rámeček, pokud se používá Spořič papíru. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Žádný.
Sešít výtisk Automatický režim Zpět Dvojitě Vepředu Vypnuto	Určuje, zda budou tiskové úlohy sešívány. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Tato nabídka se zobrazí jen v případě, že je instalována podporovaná sešivací schránka.

Položka	Funkce
Spustit test sešívачky	Vytiskne sestavu potvrzující, že sešívací schránka funguje správně. Poznámka: Tato nabídka se zobrazí jen v případě, že je instalována podporovaná sešívací schránka.
Děrování Zapnuto Vypnuto	Určuje, zda se na vytištěných stránkách vytvoří otvory za účelem skládání listů do šanonu nebo složky. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Tato nabídka se zobrazí jen v případě, že je instalována podporovaná děrovací schránka.
Režim děrování 2 otvory 3 otvory 4 otvory	Určuje, počet otvorů na vytištěných stránkách vytvořených otvory za účelem skládání listů do šanonu nebo složky. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení nastavení pro USA. 4 otvory jsou mezinárodním výchozím továrním nastavením. • Tato nabídka se zobrazí jen v případě, že je instalována podporovaná děrovací schránka.
Posunout listy Žádný Mezi kopiemi Mezi úlohy	Posouvá stránky v určitých případech. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Žádný. • Možnost Mezi kopiemi zajistí posunutí každé kopie tiskové úlohy, pokud je položka Skládání nastavena na hodnotu (1,2,3) (1,2,3). Je-li funkce Skládání nastavena na hodnotu (1,1,1) (2,2,2), vytisknou se pohromadě jednotlivé stránky, například všechny první stránky, všechny druhé stránky atd. • Při nastavení hodnoty Mezi úlohy se posune celá tisková úloha stejně bez ohledu na počet vytištěných kopií. • Tato nabídka se zobrazí jen v případě, že je instalována podporovaná sešívací schránka.

Nabídka Kvalita

Položka	Funkce
Rozlišení tisku 300 dpi 600 dpi 1200 dpi 1200 Image Q 2400 Image Q	Určuje rozlišení vytištěné úlohy v dpi (dots per inch). Poznámka: Výchozím nastavením výrobce je 600 dpi.
Zvýšení pixelů Vypnuto Písma Horizontálně Vertikálně Oba směry	Umožňuje jasnější tisk více pixelů ve svazcích, a tím horizontální či vertikální zlepšení obrazů nebo vylepšení písma. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.

Položka	Funkce
Tmavost toneru 1–10	Zesvětluje nebo ztmavuje tištěný výstup. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je 8. - Výběr nižší hodnoty přispěje k úspoře toneru.
Zvýraznit tenké čáry Zapnuto Vypnuto	Zapnutí režimu tisku, který je vhodnější pro soubory jako jsou stavební výkresy, mapy, schémata elektrických obvodů a vývojové diagramy. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. - Tuto možnost lze nastavit v softwaru tiskárny. V případě, že jste uživatel systému Windows, klepněte na položku Soubor >Tisk a potom klepněte na možnost Vlastnosti, Předvolby, Možnosti nebo Nastavení. V systému Macintosh zvolte položku Soubor >Tisk a potom upravte nastavení v dialogovém okně Tisk a místních nabídkách. - Chcete-li funkci nastavit pomocí serveru Embedded Web Server, zadejte do pole adresy webového prohlížeče adresu IP síťové tiskárny.
Korekce šedé Automatický režim Vypnuto	Automatická úprava optimalizace kontrastu pro obrázky. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Automaticky.
Jas -6 až 6	Umožňuje úpravu tištěného výstupu pomocí zesvětlení nebo ztmavení. Zesvětlením výstupu můžete ušetřit toner. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.
Kontrast 0–5	Upraví kontrast tištěných objektů. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 0.

Nabídka Evidence úloh

Poznámka: Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalován funkční naformátovaný pevný disk tiskárny.

Položka	Funkce
Protokol evidence úloh Vypnuto Zapnuto	Určuje, zda tiskárna vytváří protokol přijatých tiskových úloh. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Nástroje evidence úloh	Umožňuje tisknout a odstraňovat soubory protokolu nebo je exportovat na jednotku flash.
Četnost evidence úloh Každý den Každý týden Každý měsíc	Určuje a nastavuje, jak často se soubor protokolu vytváří. Poznámka: Výchozí nastavení je Každý měsíc.
Akce protokolu na konci četnosti Žádný Odeslat e-mailem aktuální protokol Odeslat e-mailem aktuální protokol a odstranit jej Vystavit aktuální protokol Vystavit a odstranit aktuální protokol	Určuje a nastavuje, jak tiskárna reaguje při vypršení prahu četnosti. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Žádný.

Položka	Funkce
Protokol při téměř plném disku Vypnuto 1–99	Specifikuje maximální velikost souboru protokolu předtím, než tiskárna spustí Akci při téměř plném disku. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 5.
Akce protokolu při téměř plném disku Žádný Odeslat e-mailem aktuální protokol Odeslat e-mailem aktuální protokol a odstranit jej Odeslat e-mailem nejstarší protokol a odstranit jej Vystavit aktuální protokol Vystavit a odstranit aktuální protokol Vystavit a odstranit nejstarší protokol Odstranit aktuální protokol Odstranit nejstarší protokol Odstranit všechny protokoly Odstranit všechny protokoly kromě aktuálního	Určuje a nastavuje, jak tiskárna reaguje, když je téměř plný pevný disk. Poznámky: - Výchozí tovární nastavení je Žádný. - Hodnota definovaná v položce Disk je téměř plný určuje, kdy bude akce spuštěna.
Akce protokolu při plném disku Žádný Odeslat e-mailem aktuální protokol a odstranit jej Odeslat e-mailem nejstarší protokol a odstranit jej Vystavit a odstranit aktuální protokol Vystavit a odstranit nejstarší protokol Odstranit aktuální protokol Odstranit nejstarší protokol Odstranit všechny protokoly Odstranit všechny protokoly kromě aktuálního	Určuje a nastavuje, jak tiskárna reaguje, když využití disku dosáhne maximální mezní hodnoty (100 MB). Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Žádný.
Adresa URL pro vystavení protokolů	Určuje a nastavuje, kam tiskárna vystaví protokoly evidence úloh.
E-mailová adresa pro zasílání protokolů	Určuje e-mailovou adresu, na kterou bude zařízení zasílat protokoly evidence úloh.
Předpona souboru protokolu	Můžete zadat předponu názvu souboru protokolu. Poznámka: Jako výchozí předpona souboru protokolu se používá aktuální název hostitele definovaný v nabídce TCP/IP.

Nabídka Nástroje

Položka	Činnost
Odstranit pozdržené úlohy Důvěrná Pozdržená Neobnovená Vše	Odstraní důvěrné a pozdržené úlohy z pevného disku tiskárny. Poznámky: - Výběr nastavení ovlivňuje pouze tiskové úlohy, které se nacházejí v tiskárně. Záložky, tiskové úlohy na jednotkách flash a další typy pozdržených úloh nejsou ovlivněny. - Výběrem hodnoty Neobnovená odeberete všechny tiskové a pozdržené úlohy, které <i>nebyly</i> obnoveny z pevného disku tiskárny nebo z paměti.

Položka	Činnost
Formátovat flash paměť Ano Ne	Naformátujete paměť flash. Výstraha—nebezpečí poškození: Během formátování flash paměti tiskárnu nevypínejte. Poznámky: - Volbou Ano vymažete všechna data uložená v paměti flash. - Volba Ne zruší požadavek na formátování. - Pojem paměť flash označuje paměť, kterou do tiskárny přidáte nainstalováním paměťové karty flash. - Volitelná paměťová karta flash nesmí být chráněna proti čtení/zápisu nebo zápisu. - Tato položka nabídky se zobrazí pouze v případě, že je nainstalována paměťová karta flash a neobsahuje žádné vady.
Odstranit položky stažené na disk Ihned odstranit Neodstraňovat	Odstraní z pevného disku tiskárny stažené položky, včetně všech pozdržených úloh, úloh v paměti a zaparkovaných úloh. Poznámky: - Položka Odstranit nastaví tiskárnu tak, aby odstranila stažené soubory a aby se po dokončení procesu odstraňování displej vrátil na původní obrazovku. - Položka Neodstraňovat zajistí, že tiskárna přejde po odstranění zpět na původní obrazovku.
Aktivovat hexadecimální trasování	Pomáhá nalézt zdroj problému s tiskovou úlohou. Poznámky: - Je-li aktivováno, veškerá data zasílaná na tiskárnu jsou vytištěna v hexadecimálním a znakovém vyjádření a nejsou spouštěny řídicí kódy. - Hexadecimální trasování ukončíte nebo deaktivujete vypnutím nebo resetováním tiskárny.
Odhad pokrytí Vypnuto Zapnuto	Nabízí odhad procentuálního pokrytí stránky tonerem. Odhad je vytištěn na samostatné stránce na konci každé tiskové úlohy. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.

Nabídka XPS

Položka	Použití
Stránky s chybami tisku Vypnuto Zapnuto	Tiskne stránku s informacemi o chybách, včetně chyb s označením XML. Poznámka: Výchozí nastavení je Vypnuto.

Nabídka PDF

Položka	Použití
Na celou stránku Ano Ne	Přizpůsobení obsahu stránky formátu vybraného papíru Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Ne.
Anotace Netisknout Tisk	Tisk anotací v PDF Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Netisknout.

nabídka PostScript

Položka	Činnost
Tisk PS chyb Zapnuto Vypnuto	Vytiskne stránku obsahující chybu PostScriptu. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Režim spuštění se zamknutým PS Zapnuto Vypnuto	Zakáže soubor SysStart. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Priorita fontu Rezidentní Paměť flash/Disk	Stanovení pořadí hledání písem. Poznámky: • Rezidentní je výchozím továrním nastavením. • Aby byla tato položka nabídky dostupná, musí být v tiskárně nainstalována a správně fungovat zformátovaná paměťová karta flash nebo pevný disk. • Paměťová karta flash nebo pevný disk tiskárny nesmí být chráněn proti čtení a zápisu, proti zápisu a nesmí být chráněn ani heslem. • Vyrovnávací paměť úloh nesmí být nastavena na 100 %.

nabídka Emulace PCL

Položka	Činnost
Zdroj fontů Rezidentní Disk Stahování Blesk Vše	Určení sady písem použitých v nabídce Název písma. Poznámky: • Rezidentní je výchozím továrním nastavením. Zobrazí výchozí tovární sadu písem staženou do paměti RAM. • Nastavení Flash a Disk zobrazí všechna písma rezidentní v dané možnosti. • Volitelná paměť flash musí být správně naformátována a nesmí být chráněna proti čtení/zápisu, proti zápisu nebo chráněna heslem. • Stahování zobrazuje všechna písma stažená do paměti RAM. • Při použití možnosti Vše se zobrazí všechna písma dostupná pro jakýkoli doplněk.
Název písma Courier 10	Určení konkrétního písma a doplňku, kde je uloženo. Poznámka: Výchozí nastavení je Courier 10. Courier 10 zobrazuje název písma, identifikaci písma a místo uložení v tiskárně. Zkratky zdrojů písem jsou R pro rezidentní, F pro paměť flash, K pro disk a D pro stažení.
Sada symbolů 10U PC-8 12U PC-850	Určení sady symbolů pro jednotlivé názvy písem. Poznámky: • 10U PC-8 je americkým výchozím továrním nastavením. 12U PC-850 je mezinárodním výchozím továrním nastavením. • Sada symbolů je sada písmen a číselných znaků, interpunkčních znamének a speciálních symbolů. Sady symbolů podporují různé jazyky nebo specifické programy, například matematické symboly pro vědecké texty. Jsou zobrazeny pouze podporované sady symbolů.

Položka	Činnost
Nastavení emulace PCL Bodová velikost 1,00–1008,00	Změna bodové velikosti pro škálovatelná typografická písma. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je 12. • Bodová velikost označuje výšku znaků v písmu. Jeden bod se rovná přibližně 0,36 mm. • Bodové velikosti lze měnit po 0,25 bodu.
Nastavení emulace PCL Rozteč 0,08-100	Určuje rozteč písma pro škálovatelná písma s konstantní roztečí. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je 10. • Velikost rozteče se odvíjí od počtu znaků s pevnou mezerou na jeden palec (cpi). • Rozteč může být navyšována po 0,01 cpi. • Pro neškálovatelné fonty s konstantní roztečí se rozteč zobrazí, ale nelze ji změnit.
Nastavení emulace PCL Orientace Na výšku Na šířku	Určení orientace textu a grafiky na stránce. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Na výšku. Při orientaci na výšku se text a grafika tiskne rovnoběžně s kratším okrajem stránky. • Při orientaci na šířku se text a grafika tiskne rovnoběžně s delším okrajem stránky.
Nastavení emulace PCL Řádků na stránku 1–255	Určuje počet řádků, které se vytisknou na každé stránce. Poznámky: • V USA je výchozí tovární nastavení 60. Mezinárodní výchozí nastavení je 64. • Tiskárna nastavuje velikost prostoru mezi řádky na základě nastavení počtu řádků na stránku, formátu papíru a orientace. Před změnou nastavení počtu řádků na stránku zvolte správný formát papíru a správnou orientaci.
Nastavení emulace PCL Šířka A4 198 mm 203 mm	Nastavení tiskárny pro tisk na papír formátu A4. Poznámky: • 198 mm je výchozí nastavení výrobce. • Nastavení 203 mm nastaví šířku stránky tak, aby to umožňovalo tisk osmdesáti znaků s roztečí 10.
Nastavení emulace PCL Vkládat CR za LF Zapnuto Vypnuto	Nastavení automatického vložení znaku konce řádku (CR) po znaku LF (posun na další řádek). Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.
Nastavení emulace PCL Vkládat LF za CR Zapnuto Vypnuto	Nastavení automatického vložení znaku LF (posun na další řádek) za CR (znak pro konec řádku). Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Vypnuto.

Položka	Činnost
Přečíslování zásobníků Přiřadit uni. podavač Vypnuto Žádný 0–199 Přiřadit zásobník [x] Vypnuto Žádný 0–199 Přiřadit ruč. pod. pap. Vypnuto Žádný 0–199 Přiřadit ruč. podavač obálek Vypnuto Žádný 0–199	Konfigurace tiskárny pro práci se softwarem nebo programy, které používají jiné označení zdrojů pro zásobníky a podavače. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je Vypnuto. • Nastavení Žádný ignoruje příkaz Vybrat podávání papíru. Tato volba se zobrazí, pouze když je vybrána překladačem PCL 5. • Položka 0 – 199 umožňuje přiřazení vlastního nastavení.
Přečíslování zásobníků Zobrazit výchozí nastavení Univ.p.výchozí = 8 Vých. zásobník 1 = 1 Vých. zásobník 4 = 1 Vých. zásobník 5 = 1 Vých. zásobník 20 = 1 Vých. zásobník 21 = 1 Výchozí obálka = 6 Ruční pod. výchozí = 2 Ručně ob. vých. = 3	Zobrazení výrobního nastavení přiřazeného jednotlivým zásobníkům nebo podavačům.
Přečíslování zásobníků Obnovit výchozí nastavení Ano Ne	Obnovení výrobního nastavení všech přiřazených zásobníků a podavačů.

Nabídka HTML

Položka		Činnost
Název písma	Joanna MT Albertus MT Antique Olive Apple Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefler Text Intl CG Times Intl Courier Intl Univers	Nastaví výchozí písmo pro dokumenty HTML. Poznámka: V dokumentech HTML bez specifikovaného písma se použije písmo Times.

Položka	Činnost
Velikost písma 1–255 bodů	Nastaví výchozí velikost písma pro dokumenty HTML. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je 12 bodů. • Velikost písma lze zvětšovat v přírůstcích po 1 bodu.
Přizpůsobit 1–400 %	Přizpůsobí výchozí písmo pro dokumenty HTML. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je 100 %. • Přizpůsobení písma lze zvětšovat v 1% přírůstcích.
Orientace Na výšku Na šířku	Nastaví orientaci stránky pro dokumenty HTML. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Na výšku.
Velikost okraje 8–255 mm	Nastaví okraj stránky pro dokumenty HTML. Poznámky: • Výchozí tovární nastavení je 19 mm. • Velikost okraje lze zvětšovat v přírůstcích po 1 mm.

Položka	Činnost
Pozadí Netisknout Tisk	Určuje, zda se u dokumentů HTML má tisknout pozadí. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je Tisk.

Nabídka Obrázek

Položka	Použití
Automatické přizpůsobení Zapnuto Vypnuto	Vybere optimální formát, měřítko a orientaci papíru. Poznámka: Výchozí nastavení je Zapnuto. Zapnutím tohoto nastavení potlačíte nastavení měřítka a orientace u některých obrázků.
Invertovat Zapnuto Vypnuto	Invertuje dvoubarevné monochromatické obrázky. Poznámky: - Výchozí nastavení je Vypnuto. - Toto nastavení se nevztahuje na obrázky GIF a JPEG.
Měřítko Ukotvit vlevo nahoře Nejlepší Ukotvit ve středu Přizpůsobit výšku/šířku Přizpůsobit výšku Přizpůsobit šířku	Přizpůsobí obrázek vybranému formátu papíru. Poznámky: - Nejlepší je výchozí tovární nastavení. - Když je zapnuto Automatické přizpůsobení, je měřítko automaticky nastaveno na přizpůsobení výšky/šířky.
Orientace Na výšku Na šířku Převrátit na výšku Převrátit na šířku	Nastavuje orientaci obrázku. Poznámka: Výchozí nastavení je Na výšku.

Nabídka Náповěda

Položka nabídky	Popis
Tisk všech příruček	Vytiskne všechny průvodce
Příručka pro kopírování	Obsahuje informace o vytváření kopií a konfiguraci nastavení
Příručka pro e-mail	Obsahuje informace o odesílání e-mailů a konfiguraci nastavení
Příručka pro faxování	Obsahuje informace o odesílání faxů a konfiguraci nastavení
Příručka pro FTP	Obsahuje informace o skenování dokumentů a konfiguraci nastavení
Příručka o vadách tisku	Obsahuje šablonu k určení příčiny opakovaných tiskových vad a seznam nastavení k úpravě kvality tisku
Informace	Umožňuje vyhledat další informace
Pokyny ke spotřebnímu materiálu	Obsahuje informace o objednání spotřebního materiálu

Úspora peněz a ochrana životního prostředí

Společnost Lexmark se zavázala k podpoře environmentální udržitelnosti a své tiskárny neustále zlepšuje, aby tak snížila jejich dopad na životní prostředí. Naše produkty navrhujeme tak, abychom co možná nejvíce vyšli vstříc životnímu prostředí, balení našich produktů navrhujeme tak, abychom omezovali množství použitých materiálů, a poskytujeme sběrné a recyklační programy. Další informace viz:

- Kapitola upozornění
- Sekci s informacemi o environmentální udržitelnosti naleznete na internetových stránkách společnosti Lexmark na adrese www.lexmark.com/environment
- Informace o recyklačním programu společnosti Lexmark naleznete na adrese www.lexmark.com/recycle

Dopad své tiskárny na životní prostředí můžete též znatelně snížit výběrem určitých nastavení či příkazů. Tato kapitola pojednává o nastaveních a příkazech, které se mohou zasloužit o značný environmentální přínos.

Úspora papíru a toneru

Studie ukazují, že více než 80 % uhlíkové stopy tiskárny souvisí s používáním papíru. Používáním recyklovaného papíru a různých možností tisku, jako je například tisk na obě strany papíru a tisk více stran na jeden list papíru, můžete značně omezit vlastní uhlíkovou stopu.

Použití recyklovaného papíru

Jako společnost, které záleží na životním prostředí, Lexmark podporuje používání recyklovaného kancelářského papíru vyrobeného zvláště pro využití v laserových tiskárnách. Více informací o recyklovaných papírech, které se hodí do vaší tiskárny, naleznete v části „[Použití recyklovaného papíru a jiných kancelářských papírů](#)“ na str. 61.

Úspora spotřebního materiálu

Tisk na obě strany papíru

Pokud vaše tiskárna podporuje oboustranný tisk, můžete určit, zda se bude tisknout na obě strany papíru.

Poznámky:

- Oboustranný tisk je výchozím nastavením ovladače tiskárny.
- Úplný seznam podporovaných produktů a zemí naleznete na webové stránce <http://support.lexmark.com>.

Umístění více stránek na jeden list papíru

Můžete vytisknout až 16 sousledných stran vícestranného dokumentu na jediný list papíru volbou nastavení v Vícestránkový tisk (N-Up) pro danou tiskovou úlohu.

Zkontrolujte správnost svého prvního návrhu

Před tiskem nebo tvorbou mnoha kopií dokumentu:

- Funkce náhledu slouží k zobrazení vzhledu dokumentu před tiskem.
- Vytiskněte jednu kopii dokumentu a zkontrolujte její obsah a formátování.

Předejděte uvíznutí papíru

Nastavte správně typ a formát papíru. Tím předejdete uvíznutí papíru. Další informace najdete v části [„Prevence uvíznutí“ na str. 238](#).

Úspora energie

Použití režimu hibernace

Hibernace je režim s velmi nízkou spotřebou energie.

Poznámky:

- Výchozí doba před tím, než tiskárna přejde do režimu hibernace, jsou tři dny.
- Před odesláním nové tiskové úlohy zkontrolujte, zda jste tiskárnu probudili z režimu hibernace. Tiskárnu probudíte z režimu hibernace hardwarovým resetováním nebo dlouhým stisknutím tlačítka Spánek.
- V režimu hibernace je server Embedded Web Server vypnutý.

1 Na domovské obrazovce přejděte na:



>Nastavení >Obecná nastavení

2 V rozbalovací nabídce Stisknutí tlačítka Spánek nebo Stisknutí a podržení tlačítka Spánek vyberte položku **Hibernace** a pak stiskněte tlačítko **Odeslat**.

Použití úsporného režimu

1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámky:

- Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

2 Klepněte na položky **Nastavení >Obecná nastavení >Eko režim >** vyberte nastavení.

Položka	Použití
Vypnuto	Použije výchozí nastavení pro všechna nastavení související s Eko režimem. Hodnota Vypnuto podporuje specifikace výkonu pro danou tiskárnu.
Energie	Snížená spotřeba energie, obzvláště v době nečinnosti. • Motor tiskárny se nespustí, dokud tiskárna nebude připravena k tisku. Můžete si povšimnout krátké prodlevy před tiskem první strany. • Tiskárna po jedné minutě nečinnosti přejde do režimu spánku.
Energie/papír	Použije všechna nastavení související s režimy Energie a Papír.
Obyčejný papír	• Zapne funkci automatického oboustranného tisku. • Vypne funkce spojené se zaznamenáváním tisku.

3 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Nastavení režimu spánku

1 Na domovské obrazovce přejděte na:



> **Nastavení** > **Obecná nastavení** > **Časové limity** > **Režim spánku**

2 V poli Režim spánku zvolte počet minut, kdy bude tiskárna nečinná před vstupem tiskárny do režimu spánku.

3 Použijte změny.

Úprava jasu displeje tiskárny

Chcete-li ušetřit energii nebo máte-li problém se čtením displeje, můžete upravit jas displeje.

Použití serveru Embedded Web Server

1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámky:

- Adresu IP tiskárny zobrazíte v části TCP/IP v nabídce Sít/Zprávy. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

2 Klepněte na položku **Nastavení** > **Obecná nastavení**.

3 Do pole Jas obrazovky napište požadovaný jas v procentech.

4 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Recyklace

Společnost Lexmark nabízí sběrné programy a ekologicky pokrokové přístupy k recyklaci. Další informace viz:

- Kapitola upozornění
- Sekci s informacemi o environmentální udržitelnosti naleznete na internetových stránkách společnosti Lexmark na adrese www.lexmark.com/environment
- Informace o recyklačním programu společnosti Lexmark naleznete na adrese www.lexmark.com/recycle

Recyklace produktů společnosti Lexmark

Vrácení produktů společnosti Lexmark kvůli recyklaci:

- 1 Přejděte na stránku www.lexmark.com/recycle.
- 2 Zjistěte si typ produktu, který chcete recyklovat, a pak vyberte ze seznamu svou zemi nebo oblast.
- 3 Postupujte podle pokynů na obrazovce počítače.

Poznámka: Spotřební materiál a hardware, které nejsou uvedeny ve sběrném programu společnosti Lexmark, lze recyklovat prostřednictvím místního recyklačního střediska. Zjistěte si u svého místního recyklačního střediska, jaké položky přijímá k recyklaci.

Recyklace obalových materiálů společnosti Lexmark

Společnost Lexmark trvale usiluje o minimalizaci obalového materiálu. Menší množství obalového materiálu pomáhá zajistit nejefektivnější přepravu tiskáren společnosti Lexmark způsobem šetrným k životnímu prostředí a zároveň je zde méně obalového materiálu k likvidaci. Tato efektivita má za následek méně skleníkových emisí, úspory energie a přírodních zdrojů.

Kartony společnosti Lexmark jsou 100 % recyklovatelné v příslušných recyklačních zařízeních. Taková zařízení nemusí být ve vaší oblasti.

Pěna používaná k balení produktů společnosti Lexmark je recyklovatelná v příslušných recyklačních zařízeních. Taková zařízení nemusí být ve vaší oblasti.

Při vrácení kazety společnosti Lexmark můžete znovu použít krabici, v níž byla kazeta dodána. Společnost Lexmark krabici recykluje.

Vrácení kazet Lexmark za účelem opětovného použití nebo recyklace

Sběrný program kazet Lexmark zabraňuje tomu, aby se miliony kazet ročně ocitly na skládkách. Společnost Lexmark svým zákazníkům totiž umožňuje snadné a bezplatné vrácení použitých kazet pro další použití a recyklaci. Sto procent prázdných kazet vrácených společnosti Lexmark je buď znovu použito, nebo vráceno do výroby pro recyklaci. Krabíčky sloužící k vrácení kazet jsou taktéž recyklovány.

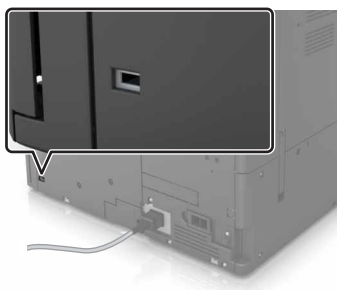
Chcete-li vrátit kazety společnosti Lexmark pro opětovné použití nebo recyklaci, postupujte podle pokynů dodaných s tiskárnou a použijte připravenou obálku. Můžete se rovněž provést následující:

- 1 Přejděte na stránku www.lexmark.com/recycle.
- 2 V sekci Tonerové kazety vyberte ze seznamu svou zemi nebo region.
- 3 Postupujte podle pokynů na obrazovce počítače.

Zabezpečení tiskárny

Použití funkce bezpečnostního zámku

Tiskárna je vybavena funkcí bezpečnostního zámku. Je-li připevněn zámek kompatibilní s většinou přenosných počítačů, tiskárna je uzamčena. Pokud je tiskárna uzamčena, nelze odebrat kryt desky řadiče ani desku řadiče. Bezpečnostní zámek připevněte k tiskárně podle obrázku.



Prohlášení o nestálosti

Vaše tiskárna obsahuje různé typy pamětí, do kterých lze ukládat nastavení zařízení a sítě a uživatelská data.

Typ paměti	Popis
Dočasná paměť	Tiskárna využívá standardní paměť RAM (<i>Random Access Memory</i>) k dočasnému ukládání uživatelských dat během jednoduchých tiskových úloh.
Trvalá paměť	Tiskárna může používat dva druhy trvalé paměti: EEPROM a NAND (flash paměť). Oba typy se používají k ukládání operačního systému, nastavení zařízení, informací o síti, nastavení a zálohek a řešení Embedded Solutions.
Pevný disk	V některých tiskárnách je nainstalován pevný disk. Pevný disk je určen pro funkce specifické pro dané zařízení. Na pevném disku může zařízení uchovávat uživatelská data z komplexních tiskových úloh a také formuláře a písma.

Obsah všech instalovaných pamětí tiskárny vymažte za následujících okolností:

- Tiskárna se vyřazuje z provozu.
- Pevný disk tiskárny se vyměňuje.
- Tiskárna se přemísťuje do jiného oddělení nebo na jiné místo.
- Servis tiskárny bude provádět někdo mimo vaší organizaci.
- Tiskárna se bude kvůli servisu přemísťovat z vašich prostor.
- Tiskárna se prodává jiné organizaci.

Likvidace pevného disku tiskárny

Poznámka: V některých modelech tiskáren nemusí být pevný disk nainstalován.

V prostředích s vysokým stupněm zabezpečení bude možná zapotřebí podniknout ještě další kroky, aby bylo zajištěno, že důvěrná data uložená na pevném disku tiskárny nebudou po přemístění tiskárny - nebo pevného disku - z vašich prostor přístupná.

- **Demagnetizace** – Zaplaví pevný disk magnetickým polem, které vymaže uložená data.
- **Rozdrčení** – Fyzické stlačení pevného disku zničí jeho součásti a znemožní čtení dat.
- **Rozemletí** – Fyzické zničení pevného disku na malé kovové kousky.

Poznámka: Přestože lze většinu dat vymazat elektronickou cestou, jediným způsobem, jak lze zaručit úplné smazání všech dat, je fyzické zničení pevného disku, na kterém jsou data uložena.

Vymazání nestálé paměti

Dočasná paměť (RAM) instalovaná v tiskárně potřebuje pro uchování informací zdroj energie. Chcete-li smazat data z paměti, jednoduše vypněte tiskárnu.

Vymazání trvalé paměti

Vymažte individuální nastavení, nastavení zařízení a sítě, nastavení zabezpečení a řešení Embedded Solutions pomocí následujících kroků:

- 1 Vypněte tiskárnu.
- 2 Při zapínání tiskárny podržte tlačítka **2** a **6** na ovládacím panelu. Jakmile se zobrazí obrazovka s ukazatelem průběhu, pusťte tlačítka.
- 3 V nabídce Konfigurace přejděte na:
Obnovit výchozí nastavení >Vymazat paměť tiskárny >Ano
Tiskárna se během tohoto procesu několikrát restartuje.
- 4 Stiskněte tlačítko **Zpět** a ukončete nabídku Konfigurace.

Poznámka: Tiskárna se resetuje a vrátí se do normálního pracovního režimu.

Vymazání paměti pevného disku tiskárny

- 1 Vypněte tiskárnu.
- 2 Při zapínání tiskárny podržte tlačítka **2** a **6** na ovládacím panelu. Jakmile se zobrazí obrazovka s ukazatelem průběhu, pusťte tlačítka.
- 3 V nabídce Konfigurace přejděte na:
Obnovit výchozí nastavení >Vymazat pevný disk >, vyberte metodu vymazání paměti pevného disku **>Ano**
Poznámka: Tento proces může trvat od několika minut až po více než hodinu a během této doby nebude tiskárna moci provádět jiné uživatelské úlohy.
- 4 Stiskněte tlačítko **Zpět** a ukončete nabídku Konfigurace.

Poznámka: Tiskárna se resetuje a vrátí se do normálního pracovního režimu.

Konfigurace šifrování pevného disku tiskárny

Zapnutí šifrování pevného disku napomůže zabránit ztrátě citlivých dat v případě zcizení tiskárny nebo pevného disku.

Poznámka: V některých modelech tiskáren nemusí být pevný disk nainstalován.

- 1 Vypněte tiskárnu.
- 2 Při zapínání tiskárny podržte tlačítka **2** a **6** na ovládacím panelu. Až se zobrazí obrazovka s ukazatelem průběhu, pusťte tlačítka.
- 3 Stiskněte tlačítko **Šifrování disku >Zapnout**.

Poznámka: Zapnutí šifrování disku smaže obsah pevného disku.

- 4 Pokračujte v mazání disku tlačítkem **Ano**.

Poznámky:

- Během procesu šifrování tiskárnu nevypínejte. Mohlo by dojít ke ztrátě dat.
- Šifrování disku může trvat od několika minut až po více než hodinu a během této doby nebude tiskárna moci provádět jiné uživatelské úlohy.
- Průběh procesu mazání disku vyznačuje stavový pruh. Po zašifrování disku se tiskárna vrátí na obrazovku Zapnout/Vypnout.

- 5 Stiskněte tlačítko **Zpět** a ukončete nabídku Konfigurace.

Poznámka: Tiskárna se resetuje a vrátí se do normálního pracovního režimu.

Vyhledání informací o zabezpečení tiskárny

V prostředích s vysokým stupněm zabezpečení bude možná zapotřebí podniknout ještě další kroky, aby bylo zajištěno, že důvěrná data uložená v tiskárně nebudou přístupná neoprávněným osobám. Další informace naleznete na [webových stránkách společnosti Lexmark věnovaných zabezpečení](#) nebo v příručce správce Embedded Web Server — Zabezpečení na adrese <http://support.lexmark.com>.

Údržba tiskárny

Výstraha—nebezpečí poškození: Pokud nezajistíte optimální fungování tiskárny nebo nevyměníte příslušné části a spotřební materiál, může dojít k poškození tiskárny.

Čištění částí tiskárny

Čištění tiskárny

Poznámka: Tento úkon budete možná muset provádět každých několik měsíců.

Výstraha—nebezpečí poškození: Poškození tiskárny způsobené nesprávnou manipulací není kryto zárukou.

- 1 Zkontrolujte, zda je tiskárna vypnuta a odpojena od elektrické zásuvky.



VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU ELEKTRICKÝM PROUDEM: Pokud chcete při čištění vnějšku tiskárny předejít nebezpečí úrazu elektrickým proudem, odpojte napájecí kabel od elektrické zásuvky a odpojte z tiskárny všechny kabely.

- 2 Vyměňte papír ze standardního zásobníku a z univerzálního podavače.
- 3 Odstraňte veškerý prach, nečistoty a kousky papíru z okolí tiskárny pomocí jemného kartáčku nebo vysavače.
- 4 Navlhčete vodou čistý hadřík, ze kterého se neuvolňují vlákna, a otřete jím povrch tiskárny.

Výstraha—nebezpečí poškození: Nepoužívejte čisticí prostředky a saponáty pro domácnost, mohly by poškodit povrchovou úpravu tiskárny.

- 5 Před odesláním nové tiskové úlohy zkontrolujte, zda jsou všechny oblasti tiskárny suché.

Čištění skleněné plochy skeneru

Narazíte-li na problémy s kvalitou tisku, jako jsou pruhy ve zkopírovaných nebo naskenovaných obrazech, očistěte skleněnou plochu skeneru.

- 1 Otevřete kryt skeneru.



2 Otřete znázorněné oblasti měkkým hadříkem, ze kterého se neuvolňují vlákna.



1	Bílá spodní strana krytu skeneru
2	Skleněná plocha skeneru
3	Skleněná plocha podavače ADF
4	Bílá spodní strana krytu podavače ADF

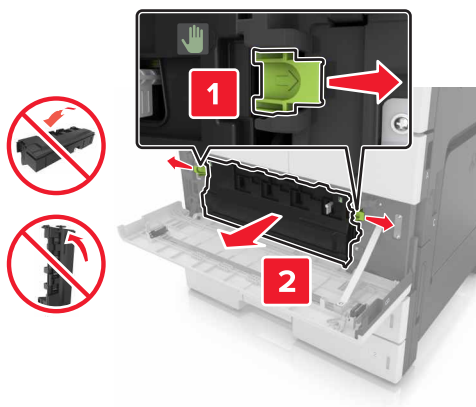
3 Zavřete kryt skeneru.

Čištění nabíjecí korony a čočky tiskové hlavy

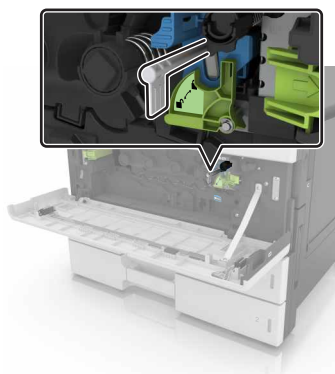
1 Otevřete spodní přední dvířka.



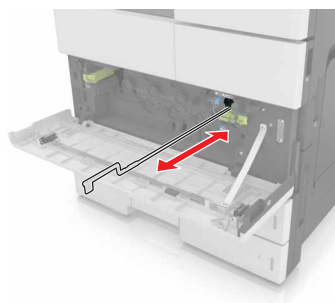
2 Vyjměte nádobku na odpadní toner.



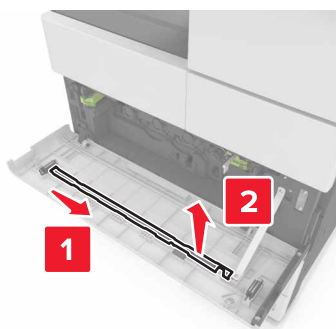
3 Najděte bílý jazýček.



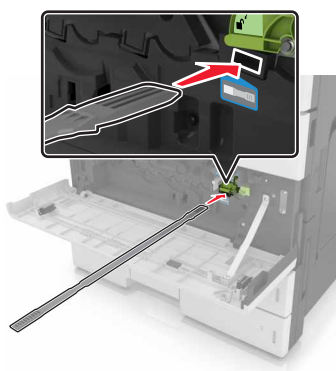
4 Opatrně vytahujte jazýček, dokud se nezastaví. Pak jej pomalu zasuňte zpět na místo. Opakujte třikrát.



5 Demontujte stěrač tiskové hlavy.

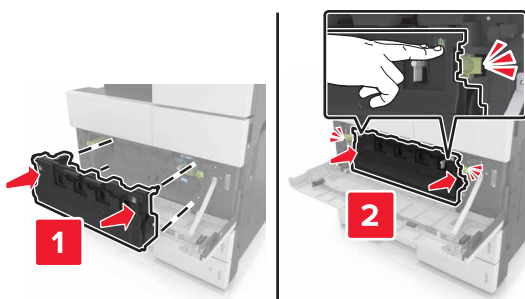


6 Vsuňte stěrač do otvoru až na doraz a poté jej vysuňte. Opakujte třikrát.



7 Vraťte stěrač zpět do držáku.

8 Vložte zpět nádobku na odpadní toner.



9 Zavřete spodní přední dvířka.

Vyprázdnění nádoby děrovače

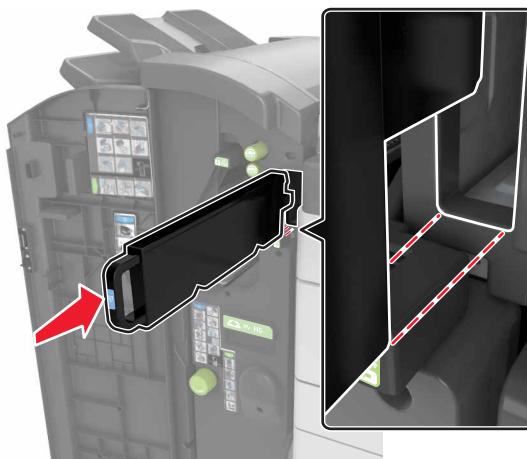
1 Otevřete dvířka H.



2 Vyjměte a vyprázdněte krabici děrovače.



3 Zasuňte nádobku děrovače.



4 Zavřete dvířka H.

Kontrola stavu částí a spotřebního materiálu

Pokud je třeba vyměnit spotřební materiál nebo je nutná údržba, na displeji se objeví hlášení.

Kontrola stavu částí a spotřebního materiálu na ovládacím panelu tiskárny

Na domovské obrazovce se dotkněte položky **Stav/Spotřební materiál** > **Zobrazit spotřební materiál**.

Kontrola stavu částí a spotřebního materiálu pomocí vestavěného webového serveru

Poznámka: Zkontrolujte, zda jsou počítač i tiskárna připojeny ke stejné síti.

1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámky:

- Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

2 Klepněte na **Stav zařízení** > **Další podrobnosti**.

Odhadovaný počet zbývajících stran

Odhadovaný počet zbývajících stran vychází z nedávné historie tisku tiskárny. Jeho přesnost se může významně lišit a závisí na mnoha faktorech, například na skutečném obsahu dokumentu, nastavení kvality tisku a dalších nastaveních tiskárny.

Přesnost odhadovaného počtu zbývajících stran se může snížit, pokud se skutečná tisková spotřeba liší od historické tiskové spotřeby. Před zakoupením a výměnou spotřebního materiálu na základě odhadu vezměte v úvahu různou úroveň přesnosti. Dokud nezískáte odpovídající historii tisku tiskárny, původní odhady předpokládají budoucí tiskovou spotřebu na základě zkušebních metod ISO (International Organization for Standardization)* a obsahu stránek.

* Průměrná výtěžnost kazety při souvislém černobílém tisku podle normy ISO/IEC 19752.

Objednání spotřebního materiálu

V USA kontaktuje společnost Lexmark na čísle 1-800-539-6275, kde získáte kontakt na autorizované prodejce Lexmark ve vaší oblasti. V ostatních zemích či oblastech navštivte webové stránky společnosti Lexmark na adrese www.lexmark.com nebo kontaktuje prodejce, u kterého jste zakoupili tiskárnu.

Poznámka: Veškeré odhady životnosti spotřebního materiálu předpokládají tisk na obyčejný papír formátu letter nebo A4.

Používání originálních dílů a spotřebního materiálu Lexmark

Tiskárna Lexmark je navržena tak, aby fungovala nejlépe s originálním spotřebním materiálem a díly Lexmark. Použití spotřebních materiálů či dílů jiných výrobců můžete ovlivnit výkon, spolehlivost či životnost tiskárny a jejích zobrazovacích součástí. Použití spotřebních materiálů nebo dílů jiných výrobců může ovlivnit pokrytí zárukou. Poškození způsobené použitím spotřebního materiálu či dílů jiného výrobce není pokryto zárukou. Všechny ukazatele životnosti jsou navrženy pro používání spotřebního materiálu a dílů Lexmark a mohou přivodit nepředvídatelné důsledky, pokud se použije spotřební materiál či díly jiného výrobce. Používání zobrazovacích součástí po uplynutí zamýšlené životnosti může tiskárnu Lexmark nebo související součásti poškodit.

Objednání tonerové kazety

Poznámky:

- Odhadovaný počet vytištěných stránek pomocí kazety je založen na normě ISO/IEC 19752.
- Extrémně nízké pokrytí může v delším období negativně ovlivnit skutečný počet vytištěných stránek.

Název součásti	Výrobní číslo
Vysokokapacitní tonerová kazeta	64G0H00

Objednání jednotky fotoválce

Velmi nízké pokrytí může mít v delším období způsobit, že součásti jednotky fotoválce přestanou fungovat dříve, než bude vyčerpán toner.

Položka	Výrobní číslo
Jednotka fotoválce	54G0P00

Objednání nádoby na odpadní toner

Položka	Výrobní číslo
Nádoba na odpadní toner	54G0W00

Objednání kazet se svorkami

Položka	Výrobní číslo
Kazety se svorkami	25A0013

Objednání sady pro údržbu 300K

Poznámka: Chcete-li vyměnit díly, které jsou obsaženy v sadě pro údržbu, získáte informace v listu s pokyny, který je ke každému dílu dodáván.

Položka	Výrobní číslo
Sada pro údržbu	40X9669

Skladování částí a spotřebního materiálu

Skladování spotřebního materiálu

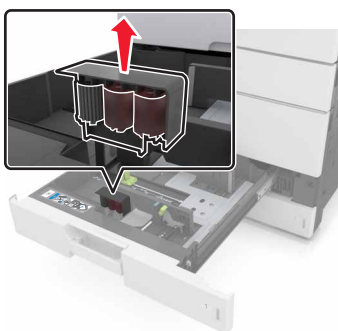
K uskladnění spotřebního materiálu využijte chladné a čisté místo. Spotřební materiál skladujte správnou stranou nahoru v původním balení až do doby, kdy jej budete chtít použít.

Spotřební materiál nevystavujte:

- přímému slunci
- teplotám nad 35 °C
- vysoké vlhkosti (nad 80 %)
- slanému vzduchu
- žíravým plynům
- velkému množství prachu

Skladování válců

Vaše tiskárna byla dodána s náhradními válci uloženými v prostoru uvnitř standardních zásobníků. Nově zakoupené válce skladujte v prostorech uvnitř zásobníků.

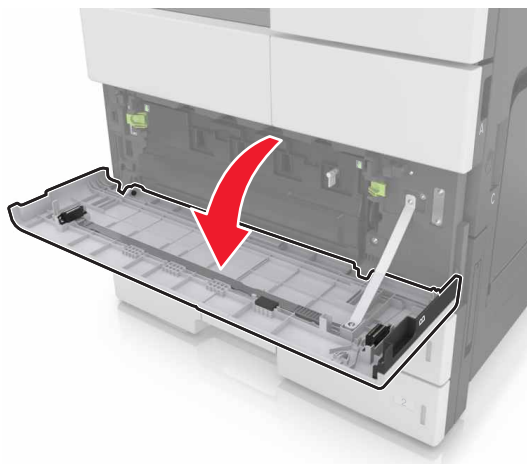


Poznámka: Ohledně správné likvidace dílů a spotřebních materiálů viz [„Recyklace“ na str. 196](#).

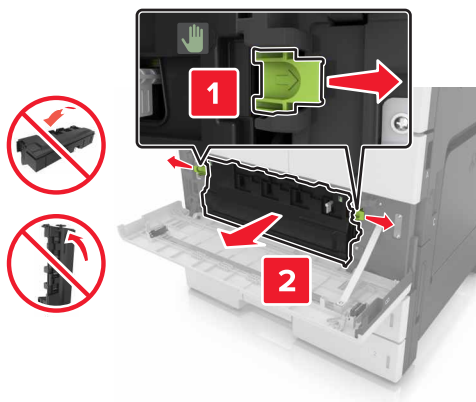
Výměna spotřebního materiálu

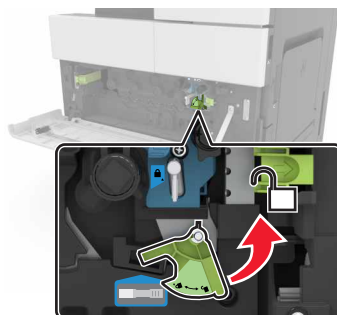
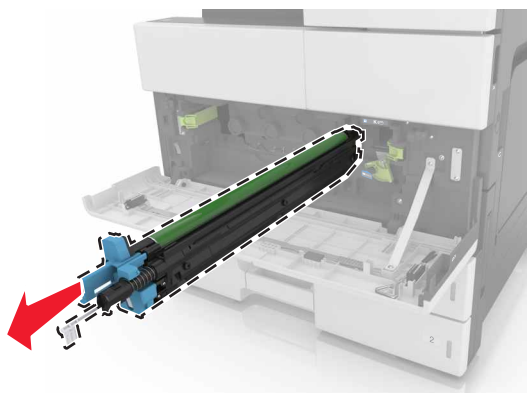
Výměna jednotky fotoválce

- 1 Otevřete spodní přední dvířka.



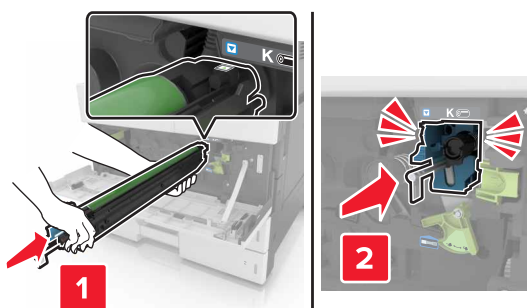
- 2 Vyjměte nádobku na odpadní toner.



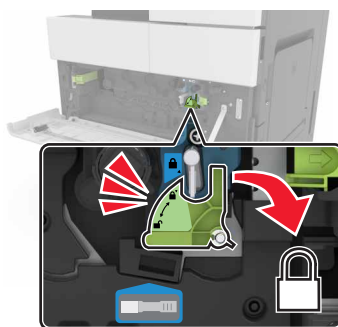
3 Odemkněte jednotku fotoválce.**4** Vyměťte jednotku fotoválce.**5** Vybalte novou jednotku fotoválce.

Výstraha—nebezpečí poškození: Nevystavujte jednotku fotoválce přímému světlu na více než 10 minut. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.

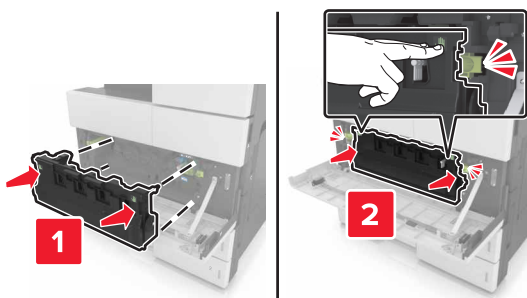
Výstraha—nebezpečí poškození: Nedotýkejte se bubny fotoválce. Učiníte-li tak, můžete ovlivnit kvalitu tisku budoucích tiskových úloh.

6 Nainstalujte jednotku fotoválce.

7 Zamkněte jednotku fotoválce.



8 Vložte zpět nádobku na odpadní toner.



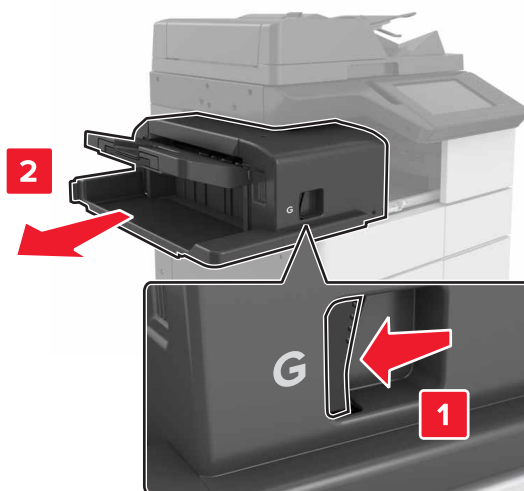
9 Zavřete spodní přední dvířka.

Výměna zásobníku svorek

Výměna zásobníku se svorkami v sešívací schránce

Poznámka: Sešívací schránka je podporována pouze u vybraných modelů tiskáren.

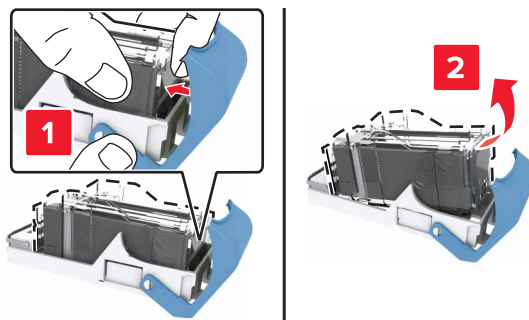
1 Stiskněte západku na sešívací schránce a poté posuňte sešívací schránku doleva.



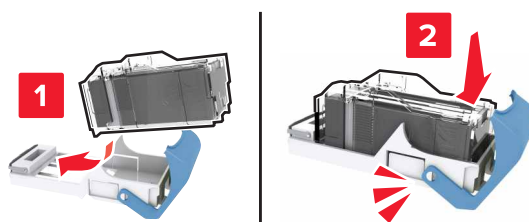
2 Vyměňte držák zásobníku se svorkami.



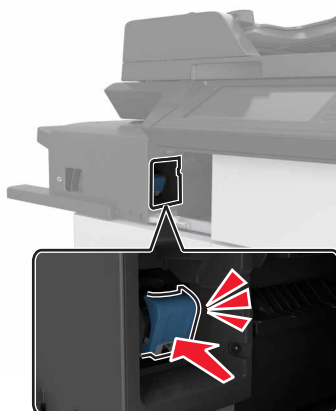
3 Vyměňte prázdný zásobník se svorkami z držáku zásobníku.



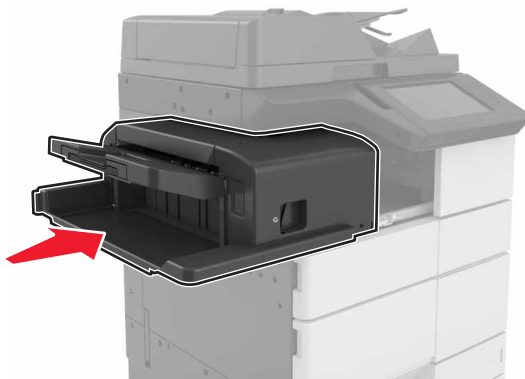
4 Vložte nový zásobník do držáku zásobníku.



5 Zatlačte držák zásobníku se svorkami do sešívací schránky tak, až *zaklapne* na místo.



6 Zasuňte sešívací schránku zpět na místo.

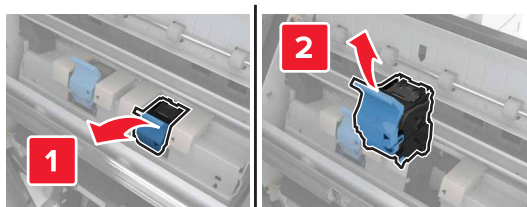


výměna zásobníku se svorkami v brožovací schránce

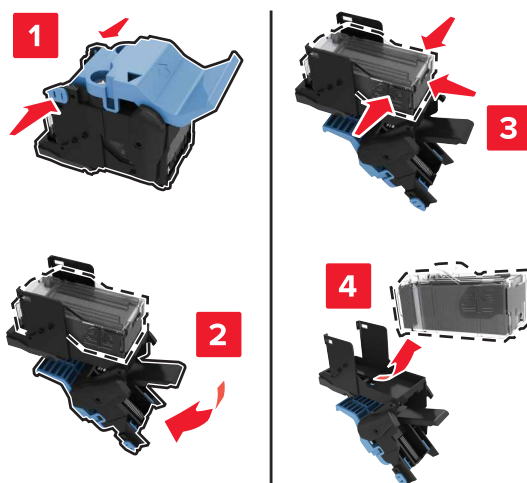
- 1** Otevřete dvířka H a vytáhněte brožovací jednotku.



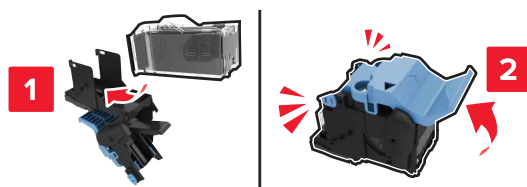
- 2** Vyměňte držák zásobníku se svorkami.



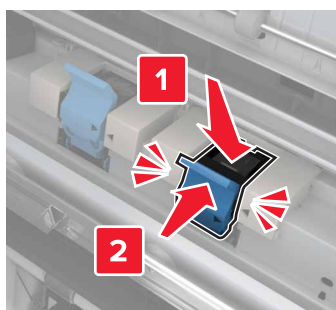
3 Vyměňte prázdný zásobník se svorkami z držáku zásobníku.



4 Vložte nový zásobník do držáku zásobníku.



5 Držák zásobníku zasouvejte pevně zpět do brožovací jednotky, dokud držák zásobníku *nezapadne* do svého místa.



6 Zatlačte brožovací jednotku zpět na místo a zavřete dvířka.

výměna zásobníku se svorkami v sešívací, děrovací schránce

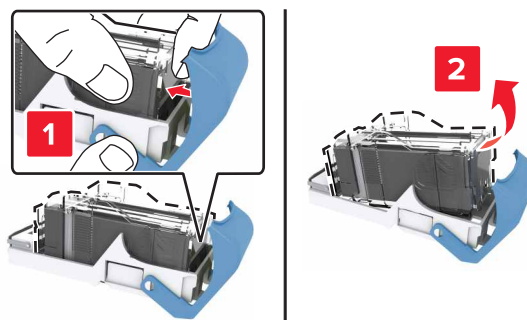
- 1** Otevřete dvířka H.



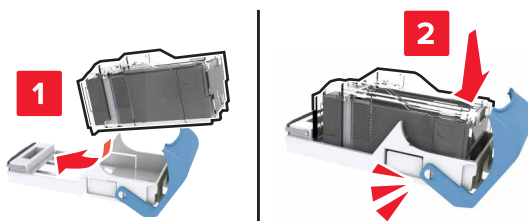
- 2** Vyměňte držák zásobníku se svorkami.



- 3** Vyměňte prázdný zásobník se svorkami z držáku zásobníku.



4 Vložte nový zásobník do držáku zásobníku.



5 Zatlačte držák zásobníku se svorkami do sešívací schránky tak, až *zaklapne* na místo.



6 Zavřete dvířka H.

Výměna tonerové kazety

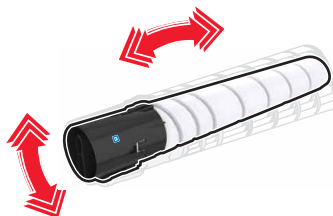
1 Otevřete horní přední dvířka.



2 Otočte tonerovou kazetou proti směru hodinových ručiček a vytáhněte ji.



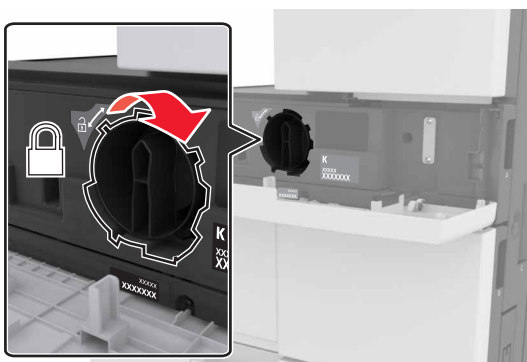
- 3** Rozbalte novou tonerovou kazetu, odstraňte balicí materiál a kazetou zatřeste, aby se toner rozprostřel.



- 4** Vložte tonerovou kazetu do tiskárny.



- 5** Otočte tonerovou kazetou ve směru hodinových ručiček a zajistěte ji na místě.



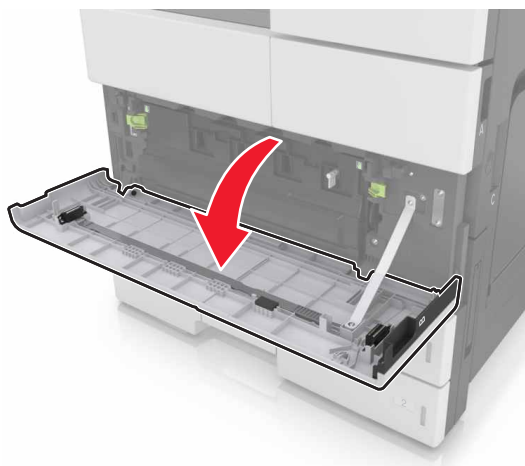
6 Zavřete horní přední dvířka.



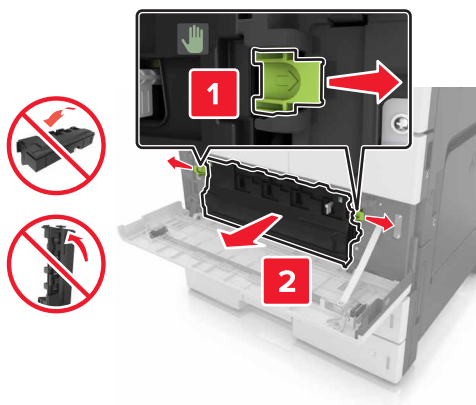
7 Vyčistěte nabíjecí korunu a čočku tiskové hlavy. Další informace najdete v části [„Čištění nabíjecí korony a čočky tiskové hlavy“ na str. 202.](#)

Výměna nádobky na odpadní toner

1 Otevřete spodní přední dvířka.



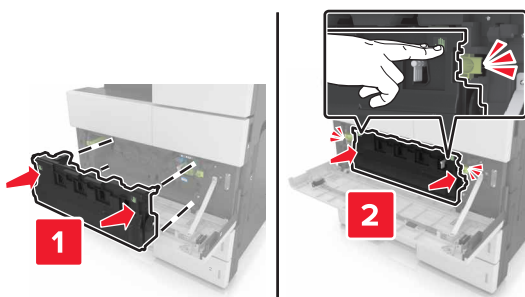
2 Vyjměte nádobku na odpadní toner.



3 Vyčistěte nabíjecí koronu a čočku tiskové hlavy. Další informace naleznete v krocích 3–7 v části [„Čištění nabíjecí korony a čočky tiskové hlavy“](#) na str. 202.

4 Vybalte novou nádobku na odpadní toner.

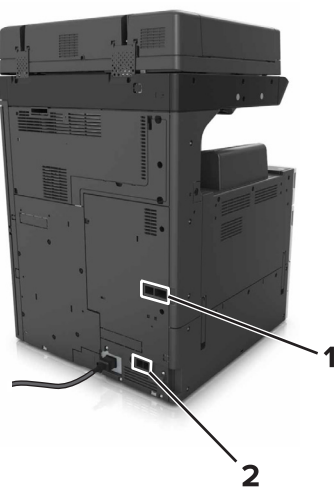
5 Vložte novou nádobku na odpadní toner do tiskárny, dokud *nazapadne* na místo.



6 Zavřete spodní přední dvířka.

Výměna sady pro údržbu 300K

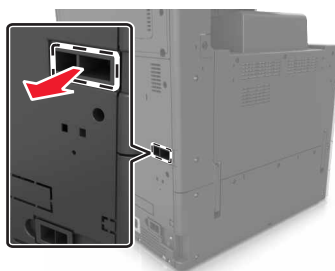
Výměna výstupního a ozónového filtru



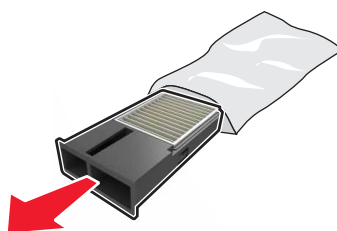
1	Výstupní filtr
2	Ozónový filtr

Výměna výstupního filtru

1 Vytáhněte výstupní filtr.



2 Vybalte nový výstupní filtr.

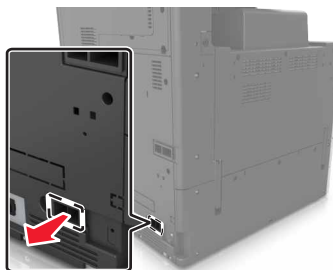


3 Vložte nový filtr.

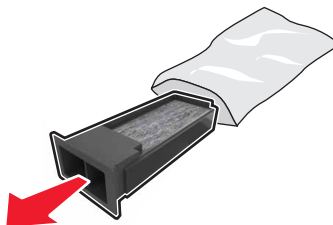


Výměna ozónového filtru

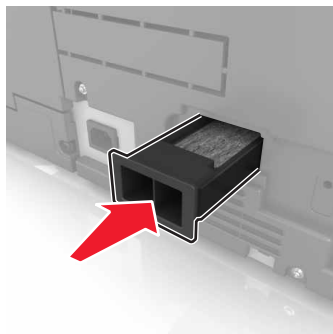
1 Vytáhněte ozónový filtr.



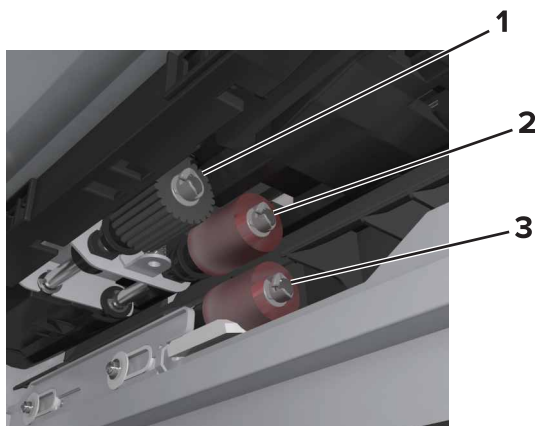
2 Vybalte nový ozónový filtr.



3 Vložte nový filtr.



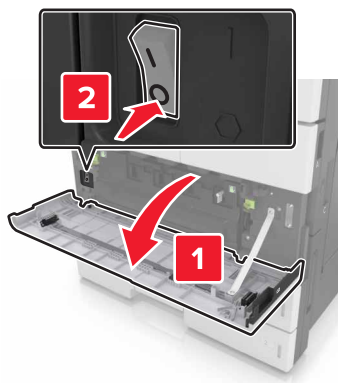
Výměna zaváděcích, podávacích, oddělovacích válečků



1	Zaváděcí váleček
2	Podávací váleček
3	Oddělovací váleček

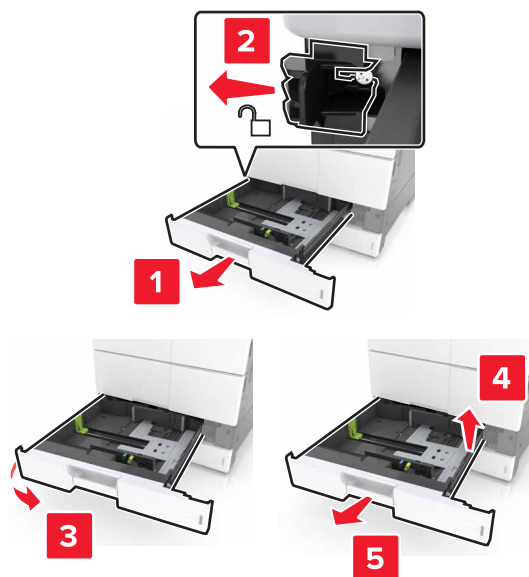
Poznámka: Vaše tiskárna byla dodána s náhradními válečky uloženými v prostoru uvnitř standardních zásobníků. Další informace najdete v části [„Skladování válců“](#) na str. 208.

1 Vypněte tiskárnu.



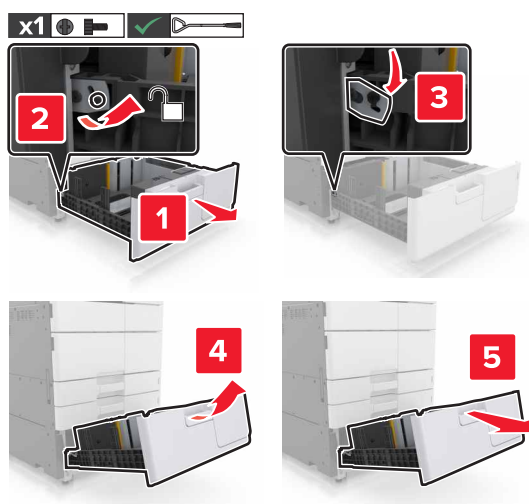
2 Vyjměte všechny zásobníky.

- Standardní zásobník

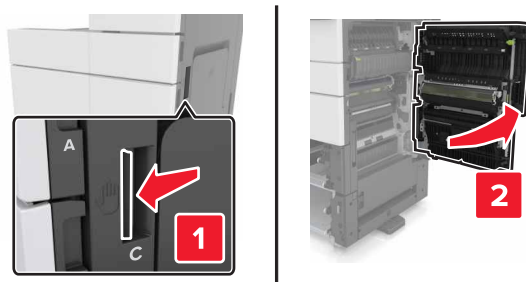


- Volitelný zásobník na 2 x 500 nebo 2500 listů

Poznámka: Chcete-li vyjmout volitelný zásobník na 2 x 500 listů, postupujte stejně jako při vyjmutí standardního zásobníku.

**3** Otevřete dvířka C. Zajistěte, aby dvířka nevrázila do žádného kabelu připojeného k tiskárně.

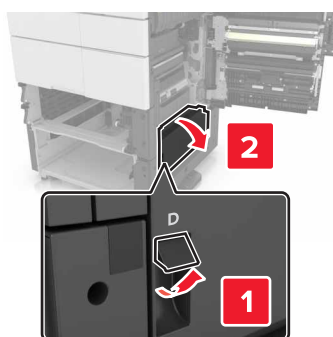
Poznámka: Je-li instalován zásobník na 3000 listů, posuňte zásobník, aby se otevřela dvířka.



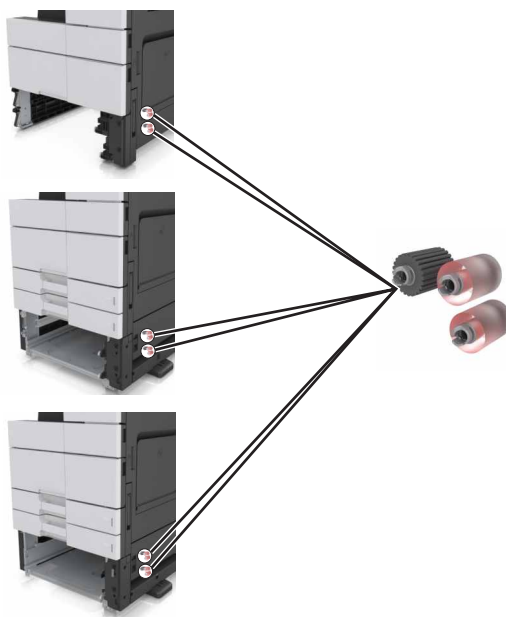
4 Otevřete dvířka D.

Poznámky:

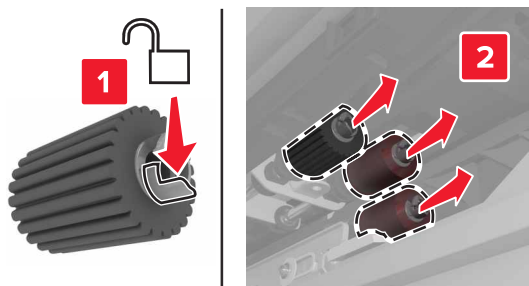
- Dvířka D lze otevřít pouze v případě, že je nainstalován volitelný zásobník na 2 x 500 nebo 2500 listů.
- Je-li instalován zásobník na 3000 listů, posuňte zásobník, aby se otevřela dvířka.



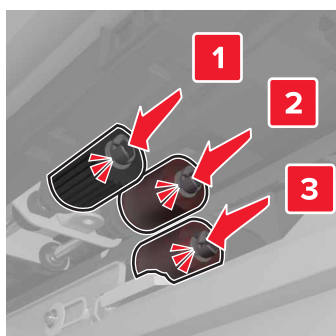
5 Najděte válečky.



6 Vyměňte válečky.



7 Vložte nové válečky tak, dokud *nezaklapnou* na místo.



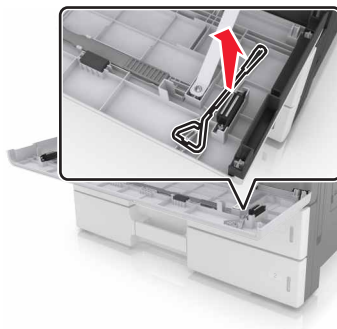
Poznámka: Ověřte, zda válečky vkládáte na správné místo.

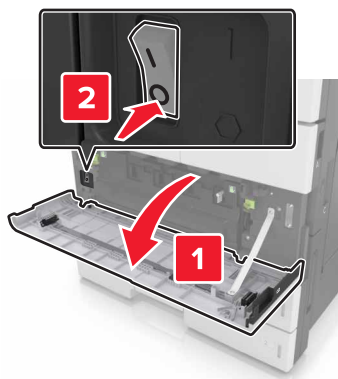
8 Zavřete dvířka C a D.

9 Vložte zásobníky.

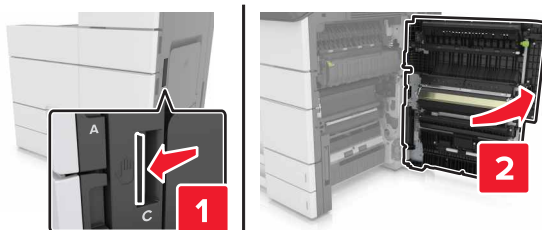
Výměna přenosového modulu

Poznámka: Použijte šroubovák, který se nachází uvnitř spodních předních dvířek tiskárny.

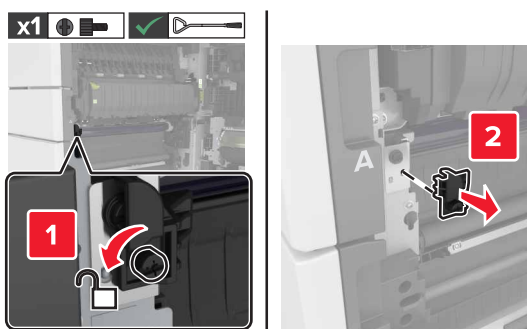


1 Vypněte tiskárnu.**2** Otevřete dvířka C. Zajistěte, aby dvířka nevrátila do žádného kabelu připojeného k tiskárně.

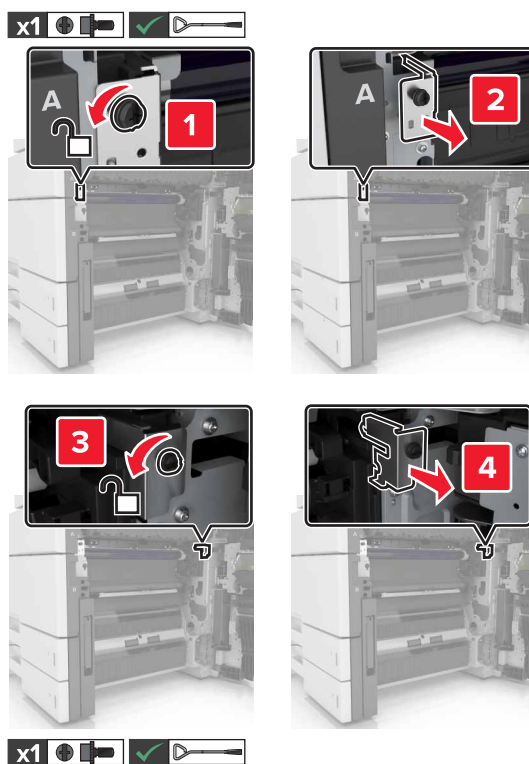
 **VÝSTRAHA—HORKÝ POVRCH:** Vnitřek tiskárny může být horký. Abyste omezili riziko zranění způsobeného horkou součástí, nedotýkejte se povrchu, dokud nevychladne.



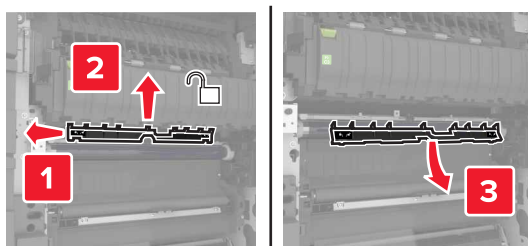
Poznámka: Je-li instalován zásobník na 3000 listů, posuňte zásobník doprava, aby se otevřela dvířka.

3 Vyměňte zarážku dvířek.

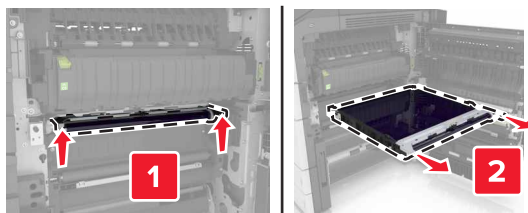
4 Uvolněte šrouby na zámku přenosového modulu.



5 Vyměňte vodící lištu.



6 Zvedněte přenosový modul za držadla a poté jej úplně vytáhněte.



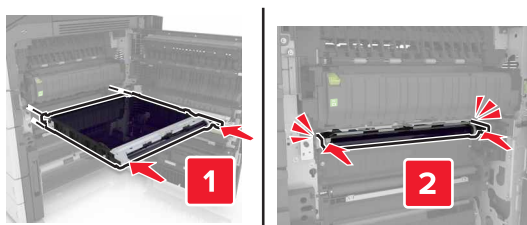
7 Vybalte nový přenosový modul.

Výstraha—nebezpečí poškození: Nevystavujte přenosový pás přímému světlu na více než 10 minut. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.

Výstraha—nebezpečí poškození: Nedotýkejte se přenosového pásu. Učiníte-li tak, můžete ovlivnit kvalitu tisku budoucích tiskových úloh.



8 Vložte nový přenosový modul tak, dokud *nezaklapne* na místo.



9 Dejte vodící lišty zpět na místo.

10 Utáhněte šrouby na zámku přenosového modulu.

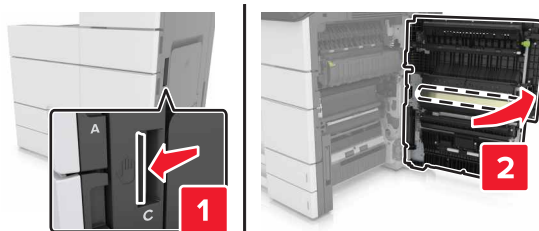
11 Znovu nainstalujte zarážku dvířek.

12 Zavřete dvířka C.

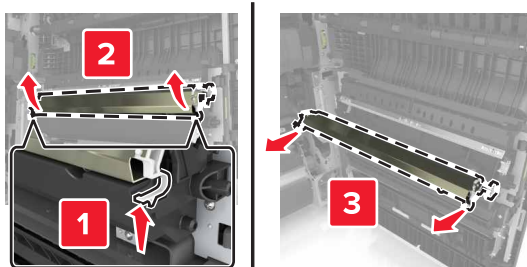
Výměna přenosového válce

1 Otevřete dvířka C. Zajistěte, aby dvířka nevrazila do žádného kabelu připojeného k tiskárně.

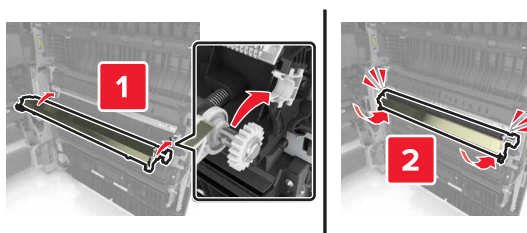
Poznámka: Je-li instalován zásobník na 3000 listů, posuňte zásobník doprava, aby se otevřela dvířka.



- 2 Vytáhněte přenosový válec.



- 3 Vybalte nový přenosový válec.
4 Vložte nový přenosový válec tak, dokud *nezaklapne* na místo.



- 5 Zavřete dvířka C.

Nulování počítadla údržby

- 1 Vypněte tiskárnu.
- 2 Při zapínání tiskárny podržte tlačítka **2** a **6** na ovládacím panelu. Jakmile se zobrazí obrazovka s ukazatelem průběhu, pusťte tlačítka.
- 3 V nabídce Konfigurace přejděte na:
Resetovat počítadlo údržby > Resetovat sadu pro údržbu 300K
- 4 Stiskněte tlačítko **Zpět** a ukončete nabídku Konfigurace.

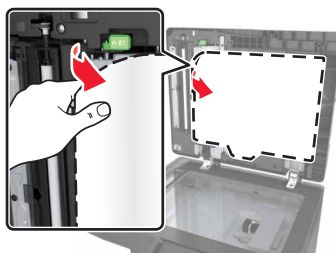
Poznámka: Tiskárna se resetuje a vrátí se do normálního pracovního režimu.

Výměna skenovací podložky podavače ADF

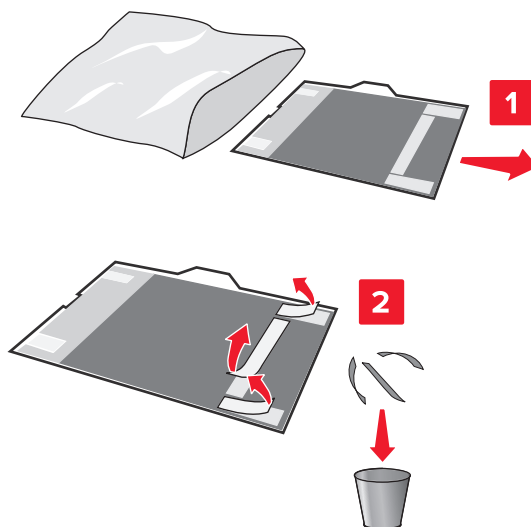
1 Otevřete kryt skeneru.



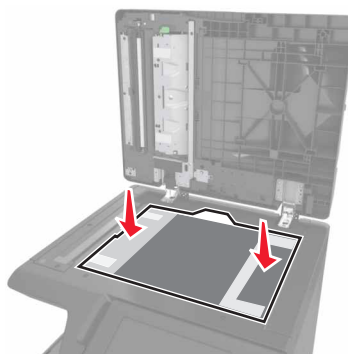
2 Vyměňte skenovací podložku podavače ADF



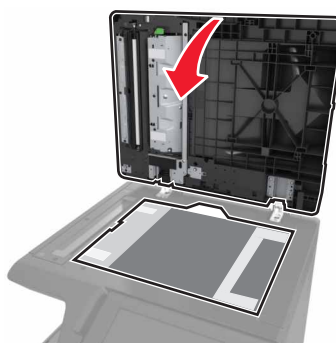
3 Vybalte novou skenovací podložku podavače ADF a odstraňte veškerý balicí materiál.



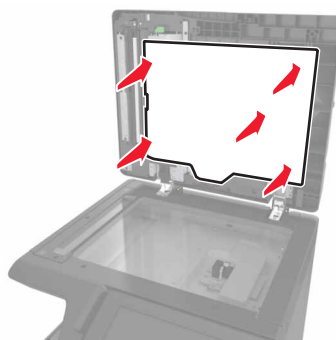
- 4** Položte skenovací podložku podavače ADF na sklo skeneru, bílou plochou dolů.



- 5** Zavřete kryt skeneru a přilepte tak skenovací podložku podavače ADF ke krytu. Poté kryt otevřete.



- 6** Stiskněte rohy skenovací podložky podavače ADF, aby bezpečně držela na místě.



- 7** Zavřete kryt skeneru.

Přemísťování tiskárny

⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU: Hmotnost tiskárny je vyšší než 18 kg a k jejímu bezpečnému zvednutí jsou zapotřebí dvě osoby.

Před přemístěním tiskárny

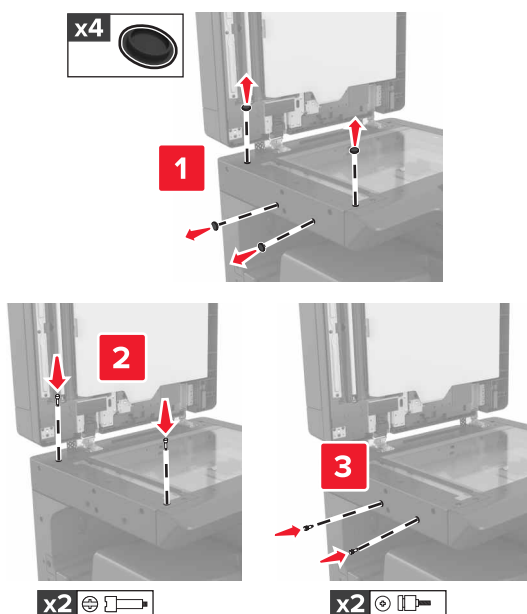
⚠ VÝSTRAHA—NEBEZPEČÍ ÚRAZU: Před přemístěním tiskárny dodržte tyto pokyny, aby nedošlo ke zranění osob nebo poškození tiskárny:

- Vypněte tiskárnu a vytáhněte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
- Od tiskárny odpojte veškeré šňůry a kabely.
- Není-li tiskárna vybavena kolečkovým podstavcem, ale je nakonfigurována s volitelnými zásobníky, zásobníky vyjměte.
- K vyzdvihnutí tiskárny použijte držadla po obou stranách tiskárny.
- Při pokládání tiskárny dejte pozor, abyste pod ní neměli prsty.
- Zkontrolujte, zda je kolem tiskárny dostatek místa.
- Používejte pouze napájecí kabel dodaný s tímto produktem, nebo náhradu schválenou výrobcem.

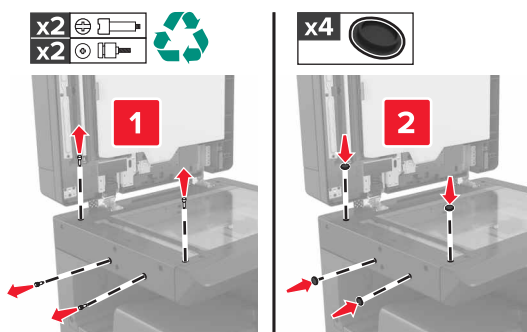
Výstraha—nebezpečí poškození: Poškození tiskárny způsobené nesprávným postupem při přesouvání není kryto zárukou.

Přemístění tiskárny

- Zajistěte skenovací plochu na svém místě šrouby a pomocí plochého šroubováku je utáhněte.



Poznámka: Po instalaci tiskárny v jiném umístění šrouby vyjměte.



- V případě potřeby použijte vozík s dostatečně velkým nákladovým prostorem, aby byla nesena celá spodní plocha tiskárny.
- Držte tiskárnu ve vzpřímené pozici.
- Zabraňte otřesům a nárazům.

Přeprava tiskárny

Při přepravě tiskárny použijte originální obal.

Správa tiskárny

Prohlížení virtuálního displeje

- 1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámky:

- Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

- 2 Virtuální displej se zobrazuje v levém horním rohu obrazovky.

Virtuální displej funguje stejně jako displej na ovládacím panelu tiskárny.

Nastavení e-mailových upozornění

Tiskárnu můžete nastavit tak, aby vám zasílala e-mailové zprávy, dochází-li spotřební materiál, nebo je-li zapotřebí vyměnit či přidat papír, nebo odstranit uvíznutý papír.

- 1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámky:

- Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

- 2 Klepněte na položku **Nastavení**.

- 3 V nabídce Další nastavení klepněte na položku **Nastavení výstrahy e-mailem**.

- 4 Vyberte položky, na které chcete být upozorňováni, a poté zadejte e-mailové adresy.

- 5 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Poznámka: Informace o nastavení e-mailového serveru získáte u správce systému.

Zobrazení zpráv

Pomocí serveru Embedded Web Server si můžete zobrazit různá hlášení. Tyto zprávy vám budou oznamovat stav tiskárny, sítě a spotřebního materiálu.

- 1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámky:

- Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

- 2 Klepněte na položku **Zprávy** a poté na typ hlášení, které chcete zobrazit.

Kopírování nastavení tiskárny do dalších tiskáren

Poznámka: Tato funkce je k dispozici pouze u síťových tiskáren.

- 1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.

Poznámky:

- Adresu IP tiskárny zobrazíte v části TCP/IP v nabídce Sít/Zprávy. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
- Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

- 2 Klepněte na možnost **Kopírovat nastavení tiskárny**.

- 3 Chcete-li změnit jazyk, vyberte jej v rozbalovací nabídce a potom klepněte na možnost **Klepnutím sem odešlete jazyk**.

- 4 Klepněte na tlačítko **Nastavení tiskárny**.

- 5 Do příslušných polí zadejte adresy IP výchozí tiskárny a cílových tiskáren.

Poznámka: Chcete-li přidat nebo odebrat cílovou tiskárnu, klepněte na položku **Přidat cílovou adresu IP** nebo **Odebrat cílovou adresu IP**.

- 6 Klepněte na možnost **Kopírovat nastavení tiskárny**.

Konfigurace oznámení o spotřebním materiálu pomocí serveru Embedded Web Server

Můžete určit, jakým způsobem budete upozorňováni, když bude stav spotřebního materiálu téměř prázdný, prázdný nebo když dosáhne konce své životnosti, a to nastavením volitelných výstrah.

Poznámka: Procento odhadovaného zbývajících spotřebního materiálu, které vyvolá upozornění, lze nastavit u některých spotřebních materiálů pro některé stavy spotřebního materiálu.

- 1 Otevřete webový prohlížeč a zadejte IP adresu tiskárny.
- 2 Klepněte na položku **Nastavení > Nastavení tisku > Oznámení o spotřebním materiálu**.
- 3 V rozbalovací nabídce vyberte jednu z následujících možností oznámení:

Upozornění	Popis
Vypnuto	Tiskárna se bude chovat normálně se všemi druhy spotřebního materiálu.
Pouze SNMP	Tiskárna generuje jednoduché upozornění protokolu správy sítě (SNMP), jakmile je dosažena podmínka spotřebního materiálu. Tento stav se objeví na stránce nabídek a na stavové stránce.
E-mail	Pokud nastane stav spotřebního materiálu, vygeneruje tiskárna e-mail. Tento stav se objeví na stránce nabídek a na stavové stránce.
Varování	Tiskárna zobrazí varovnou zprávu a vygeneruje e-mail o stavu spotřebního materiálu. Pokud nastane stav spotřebního materiálu, tiskárna se nezastaví.
Zastavení, lze pokračovat ¹	Po dosažení tohoto stavu tiskárna zastaví zpracování úloh a uživatel musí stisknout tlačítko pro pokračování tisku.

¹ Pokud je oznámení spotřebního materiálu povoleno, vygeneruje tiskárna e-mail o stavu spotřebního materiálu.

² Pokud některý spotřební materiál dojde, tiskárna se zastaví, aby nedošlo k poškození.

Upozornění	Popis
Zastavení, nelze pokračovat ^{1,2}	Pokud nastane stav spotřebního materiálu, tiskárna zastaví zpracování úloh. Spotřební materiál je nutné vyměnit, aby tisk pokračoval.
¹ Pokud je oznámení spotřebního materiálu povoleno, vygeneruje tiskárna e-mail o stavu spotřebního materiálu.	
² Pokud některý spotřební materiál dojde, tiskárna se zastaví, aby nedošlo k poškození.	

4 Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

Obnovení výchozích továrních nastavení

Chcete-li si zachovat seznam aktuálních nastavení nabídek pro budoucí použití, vytiskněte stránku s nastavením nabídek předtím, než obnovíte výchozí nastavení. Další informace najdete v části „[Tisk stránky nastavení nabídek](#)“ na str. 50.

Informace o komplexnější metodě obnovení výchozích nastavení tiskárny naleznete v části „[Vymazání trvalé paměti](#)“ na str. 199.

Výstraha—nebezpečí poškození: Obnova výchozích nastavení výrobce vrací většinu nastavení tiskárny k původním výchozím hodnotám výrobce. Výjimky zahrnují zobrazovací jazyk, vlastní formáty a hlášení, jakož i nastavení nabídky Síť/port. Všechny stažené soubory uložené v paměti RAM jsou odstraněny. Stažená data uložená v paměti flash nebo na pevném disku tiskárny zůstanou nedotčena.

1 Na domovské obrazovce přejděte na:



>Nastavení >Obecná nastavení >Tovární výchozí nastavení >Obnovit

2 Použijte změny.

Odstraňování uvíznutí

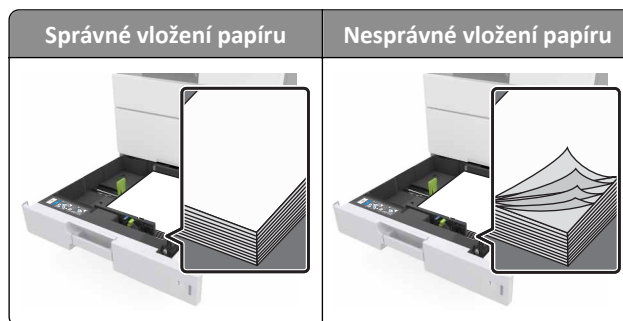
Pečlivým výběrem papíru a zvláštních médií a jejich správným zakládáním můžete zabránit většině případů zaseknutí. Pokud k zaseknutí dojde, postupujte podle kroků uvedených v této kapitole.

Poznámka: Obnova po uvíznutí je implicitně nastavena na Automaticky. Tiskárna zaseknuté stránky nevytiskne znovu, pokud je paměť požadovaná pro uložení těchto stránek potřebná pro další tiskové úlohy.

Prevence uvíznutí

Vložte správně papír.

- Ověřte, zda papír leží v zásobníku rovně.



- Při probíhajícím tisku nevyjímejte zásobník.
- Při probíhajícím tisku neplňte zásobník. Naplňte jej před zahájením tisku nebo počkejte na výzvu k plnění.
- Nezakládejte příliš mnoho papíru. Ujistěte se, že výška stohu papíru nepřesahuje indikátor maximálního možného naplnění papírem.
- Nezasouvejte papír do zásobníku. Vložte papír podle obrázku.

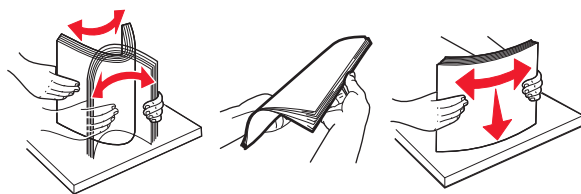


- Ujistěte se, že jsou vodící lišty v zásobníku nebo univerzálním podavači na správných místech a že na papír nebo obálky příliš netlačí.
- Po založení papíru zásobník přiměřenou silou zatlačte do tiskárny.

Používejte doporučený papír.

- Používejte pouze doporučený papír a speciální média.
- Nezakládejte pomačkaný, zohýbaný, vlhký, ohnutý nebo zprohýbaný papír.

- Před založením papíry ohněte, prolustujte a narovnejte.



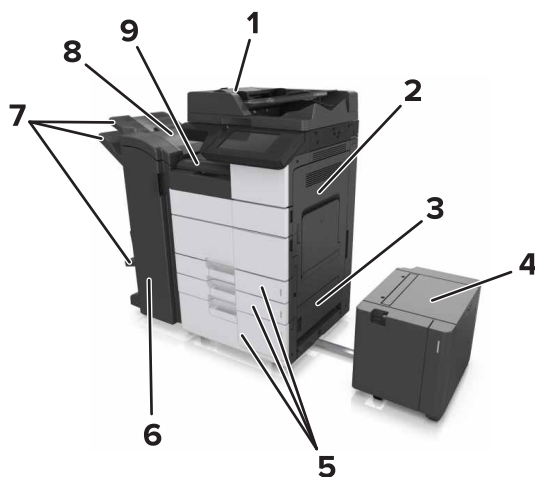
- Nepoužívejte papír, který je nastříhaný nebo nařezaný ručně.
- Nepoužívejte více formátů, gramáží a typů papíru v jednom zásobníku.
- Zkontrolujte, zda je v počítači nebo na ovládacím panelu tiskárny správně zadán formát a typ papíru.
- Papír skladujte v souladu s doporučeními výrobce.

Vysvětlení hlášení o zaseknutí a místech zaseknutí papíru

Pokud dojde k zaseknutí, na displeji se zobrazí zpráva označující místo zaseknutí a postup pro odstranění zaseknutí. Otevřete dvířka, kryty a zásobníky označené na displeji a odstraňte zaseknutí.

Poznámky:

- Pokud je zapnuta funkce Pomocník při zaseknutí, tiskárna po odstranění zaseknuté stránky vysune prázdne nebo částečně potištěné stránky. Vyhledejte ve výstupu tisku prázdne stránky.
- Pokud je možnost Napravit zaseknutí nastavena na hodnotu Zapnuto nebo Auto, vytiskne tiskárna zaseknuté stránky znovu. Možnost Auto však znovu vytiskne zaseknuté stránky, pouze pokud je k dispozici odpovídající paměť tiskárny.



	Název oblasti
1	Podavač ADF (automatický podavač dokumentů)
2	Dvířka C
3	Dvířka D
4	Dvířka F
5	Zásobníky

	Název oblasti
6	Dvířka H
7	Výstupní zásobníky dokončovací schránky
8	Dvířka J
9	Oblast G

Název oblasti	Zpráva na ovládacím panelu	Požadovaná akce
ADF	Zaseknutí [x] stránek, stlačte západku v oblasti E, tím otevřete horní kryt podavače ADF. [28y.xx]	Otevřete horní dvířka podavače ADF a vyjměte zaseknutý papír.
Univerzální podavač	Zaseknutí [x] stránek, odstraňte zaseknutý papír z univerzálního podavače. [200.xx]	Vyjměte zaseknutý papír z podavače.
Dvířka C, zásobníky	Zaseknutí [x] stránek, otevřete dvířka C a odstraňte zaseknutý papír. [2yy.xx]	Otevřete dvířka C a vyjměte zaseknutý papír. Vytáhněte daný zásobník a vyjměte zaseknutý papír.
	Zaseknutí [x] stránek, posuňte zásobník na 3000 listů a otevřete dvířka C. [2yy.xx]	
Dvířka D, zásobníky	Zaseknutí [x] stránek, otevřete dvířka D a odstraňte zaseknutý papír. [24y.xx]	Otevřete dvířka D a vyjměte zaseknutý papír. Vytáhněte daný zásobník a vyjměte zaseknutý papír.
	Zaseknutí [x] stránek, posuňte zásobník na 3000 listů a otevřete dvířka D. [24y.xx]	
Dvířka C a F	Zaseknutí [x] stránek, posuňte zásobník na 3000 listů a otevřete dvířka F. [24y.xx]	Vytáhněte zásobník na 3000 listů a poté vyjměte zaseknutý papír ze strany zásobníku. Otevřete dvířka F a poté vyjměte zaseknutý papír.
Oblast G, dvířka C, J a H, odkladač dokončovací stránky	Zaseknutí [x] stránek, otevřete dvířka G, H a J a odstraňte zaseknutý papír. [4yy.xx]	Otevřete dvířka G a vyjměte zaseknutý papír. Otevřete dvířka H a vyjměte zaseknutý papír.
Dvířka C a G, odkladač dokončovací schránky	Zaseknutí [x] stránek, stiskněte západku u dvířek G a posuňte dokončovací jednotku doleva. Nechte papír v odkladači. [40y.xx]	Posuňte sešívací schránku doleva a vyjměte zaseknutý papír.
Oblast G, dvířka C, J a H, odkladač dokončovací stránky	Zaseknutí [x] stránek, otevřete dvířka H a otočte knoflík SD3 doprava. Nechte papír v odkladači. [426.xx–428.xx]	Otevřete dvířka H a vyjměte zaseknutý papír.

Zaseknutí [x] stránek, odstraňte zaseknutý papír z univerzálního podavače. [200.xx]

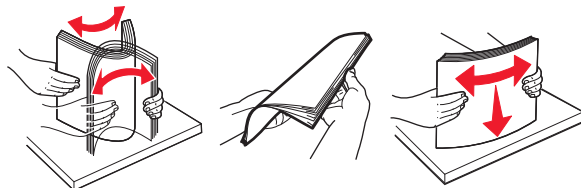
- 1 Vyjměte všechny papír z univerzálního podavače.
- 2 Vyjměte zaseknutý papír.



- 3 Otevřete dvířka C a odstraňte všechny útržky papíru.

Poznámka: Zajistěte, aby dvířka C nevrátila do žádného kabelu připojeného k tiskárně.

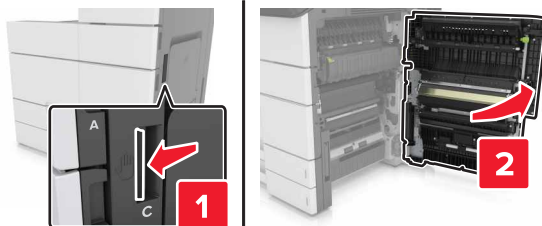
- 4 Zavřete dvířka C.
- 5 Ohněte listy papíru dozadu a dopředu, aby se navzájem oddělily a poté je prolistujte. Papír nepřekládejte a nemačkejte. Srovnejte okraje podle rovné plochy.



- 6 Znovu vložte papír.

Zaseknutí [x] stránek, otevřete dvířka C a odstraňte zaseknutý papír. [2yy.xx]

- 1 Otevřete dvířka C. Zajistěte, aby dvířka nevrátila do žádného kabelu připojeného k tiskárně.

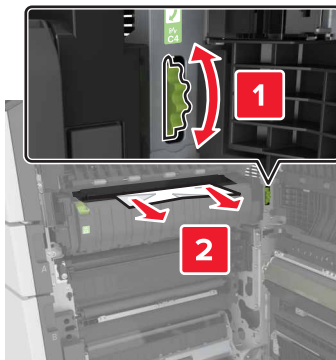


- 2 Vyjměte zaseknutý papír ze všech následujících míst:

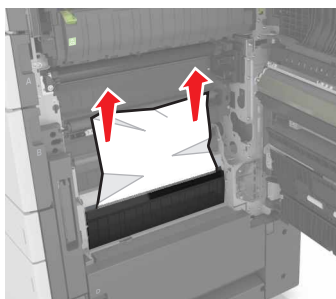
Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

 **VÝSTRAHA—HORKÝ POVRCH:** Vnitřek tiskárny může být horký. Abyste omezili riziko zranění způsobeného horkou součástí, nedotýkejte se povrchu, dokud nevychladne.

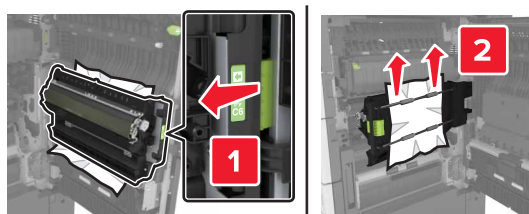
- Oblast zapékače



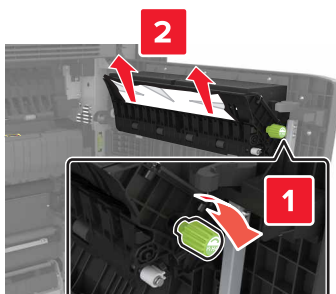
- Pod oblastí zapékače



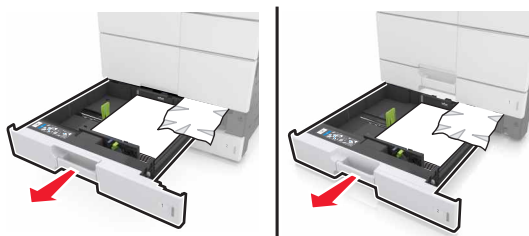
- Oblast oboustranného tisku



- Nad oblastí oboustranného tisku



- 3 Otevřete standardní zásobníky a najděte a vyjměte zaseknutý papír.



- 4 Vyjměte zablokovaný papír.

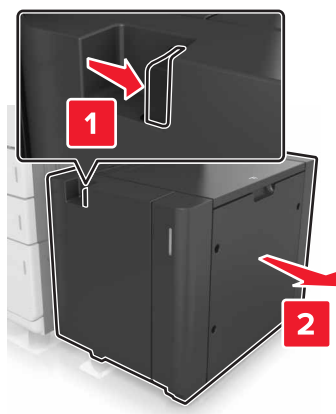
Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



- 5 Zavřete zásobníky a dvířka C.

Zaseknutí [x] stránek, posuňte zásobník na 3000 listů a otevřete dvířka C. [2yy.xx]

- 1 Posuňte zásobník na 3000 listů.



- 2 Otevřete dvířka C. Zajistěte, aby dvířka nevrazila do žádného kabelu připojeného k tiskárně.

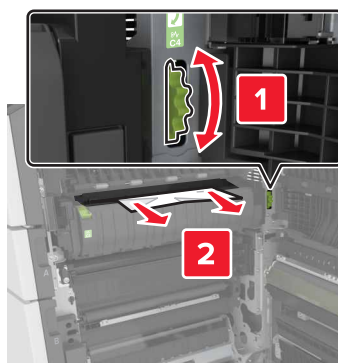


- 3 Vyměňte zaseknutý papír ze všech následujících míst:

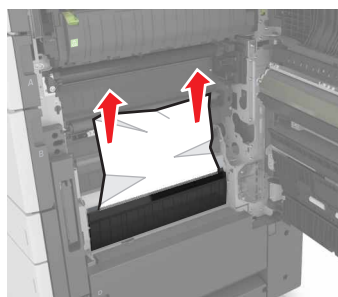
Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

 **VÝSTRAHA—HORKÝ POVRCH:** Vnitřek tiskárny může být horký. Abyste omezili riziko zranění způsobeného horkou součástí, nedotýkejte se povrchu, dokud nevychladne.

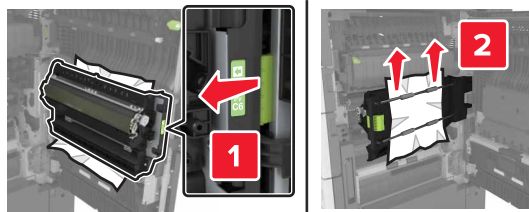
- Oblast zapékače



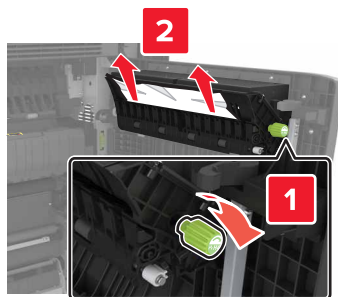
- Pod oblastí zapékače



- Oblast oboustranného tisku



- Nad oblastí oboustranného tisku



4 Otevřete standardní zásobníky a najděte a vyjměte zaseknutý papír.



5 Vyjměte zablokovaný papír.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



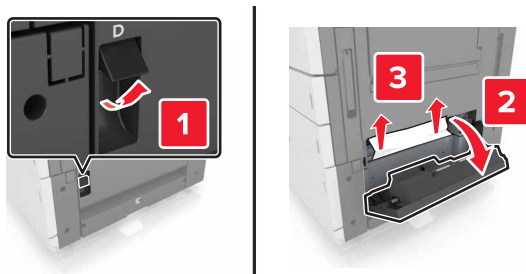
6 Zavřete zásobníky a dvířka C.

7 Posuňte zásobník na 3000 listů zpět na místo.

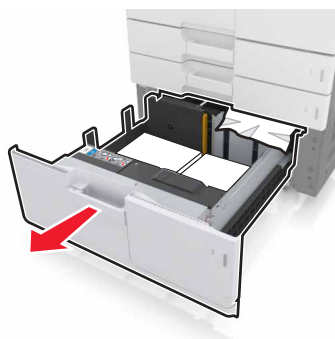
Zaseknutí [x] stránek, otevřete dvířka D a odstraňte zaseknutý papír. [24y.xx]

- 1 Otevřete dvířka D a vyjměte zaseknutý papír.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

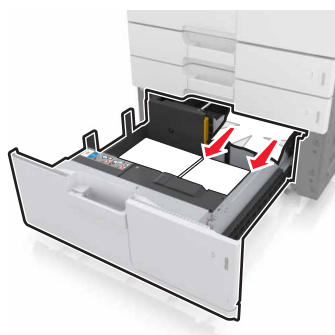


- 2 Otevřete volitelný zásobník a najděte a vyjměte zaseknutý papír.



- 3 Vyjměte zablokovaný papír.

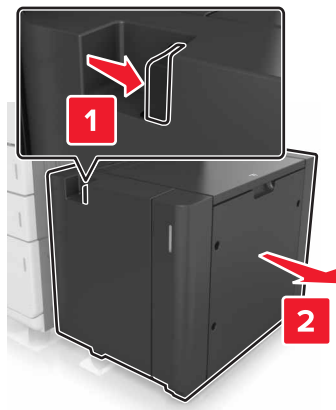
Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



- 4 Zavřete zásobník a dvířka D.

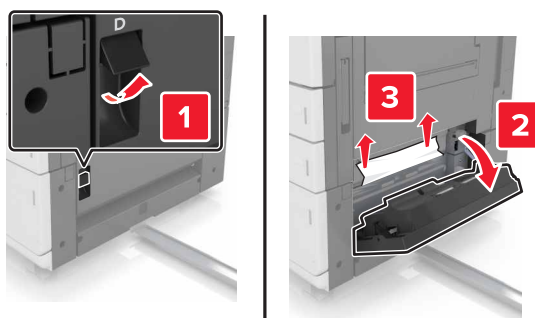
Zaseknutí [x] stránek, posuňte zásobník na 3000 listů a otevřete dvířka D. [24y.xx]

- 1 Posuňte zásobník na 3000 listů.

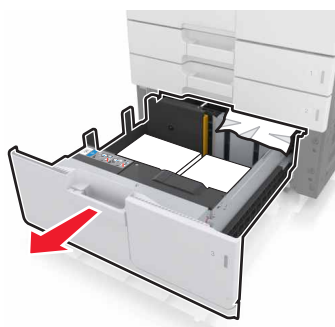


- 2 Otevřete dvířka D a vyjměte zaseknutý papír.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

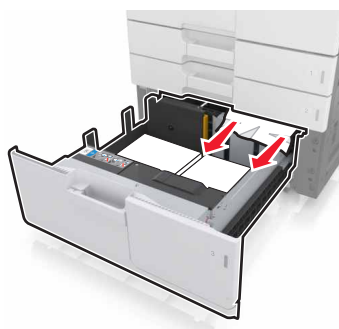


- 3 Otevřete volitelný zásobník a najděte a vyjměte zaseknutý papír.



- 4 Vyjměte zablokovaný papír.

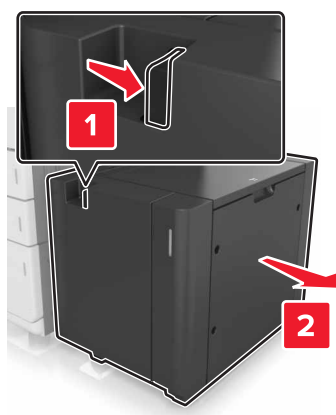
Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



- 5 Zavřete zásobník a dvířka D.
- 6 Posuňte zásobník na 3000 listů zpět na místo.

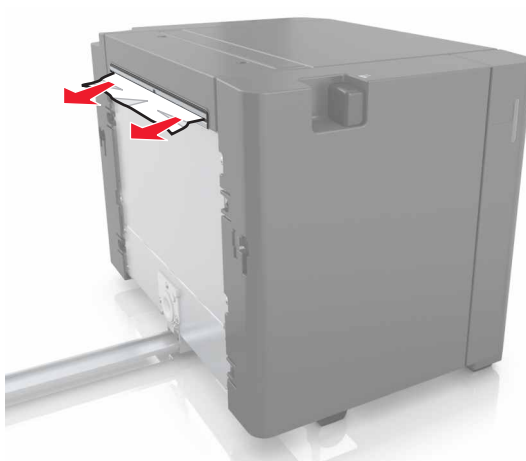
Zaseknutí [x] stránek, posuňte zásobník na 3000 listů a otevřete dvířka F. [24y.xx]

- 1 Posuňte zásobník na 3000 listů.



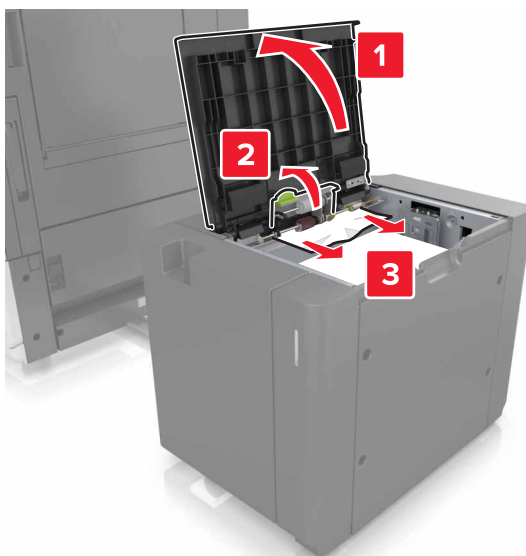
- 2 Vyměňte zaseknutý papír.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



3 Otevřete dvířka F a poté vyjměte zaseknutý papír.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



4 Zavřete dvířka F.

5 Otevřete dvířka C. Zajistěte, aby dvířka nevrázila do žádného kabelu připojeného k tiskárně.

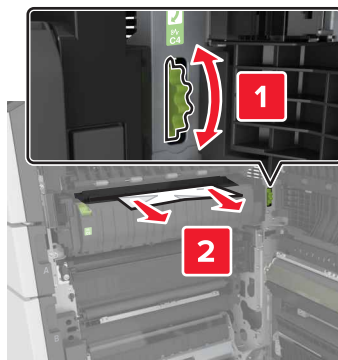


6 Vyjměte zaseknutý papír ze všech následujících míst:

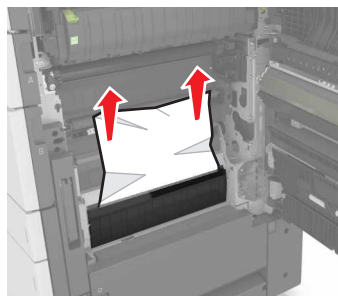
Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

⚠ VÝSTRAHA—HORKÝ POVRCH: Vnitřek tiskárny může být horký. Abyste omezili riziko zranění způsobeného horkou součástí, nedotýkejte se povrchu, dokud nevychladne.

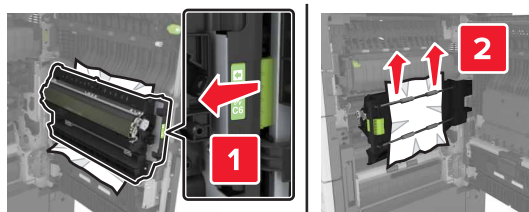
- Oblast zapékače



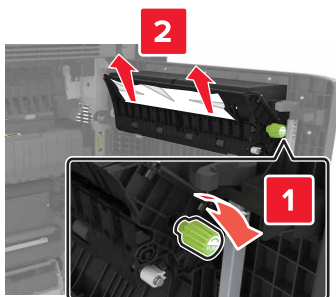
- Pod oblastí zapékače



- Oblast oboustranného tisku



- Nad oblastí oboustranného tisku

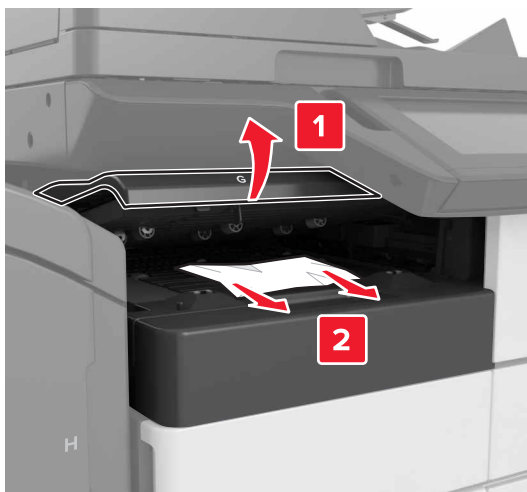


7 Zavřete dvířka C a posuňte zásobník na 3000 listů zpět na místo.

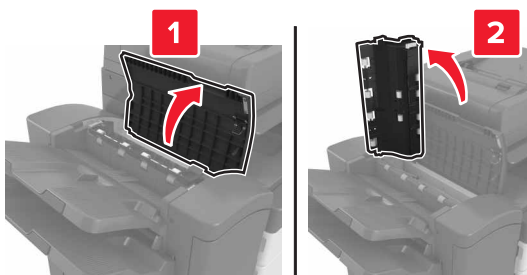
Zaseknutí [x] stránek, otevřete dvířka G, H a J a odstraňte zaseknutý papír. Nechte papír v odkladači. [4yy.xx]

- 1 Otevřete dvířka G a vyjměte zaseknutý papír.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



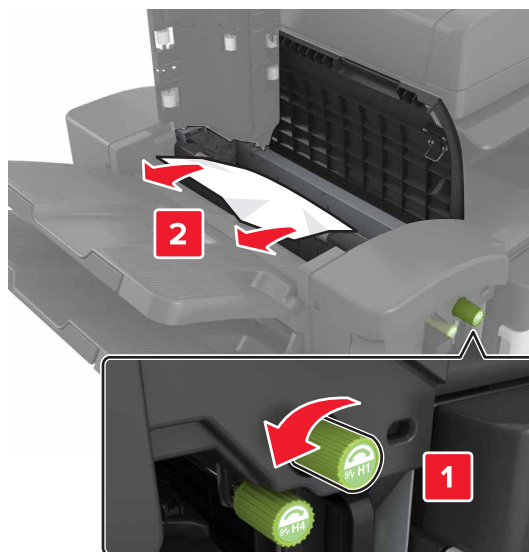
- 2 Otevřete dvířka J a zvedněte držadlo J1 do horní polohy.



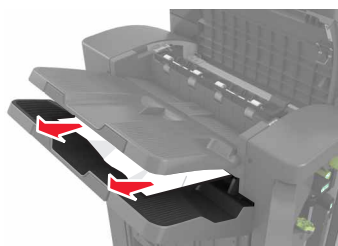
3 Otevřete dvířka H.**4** Vyjměte zaseknutý papír ze všech následujících míst:

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

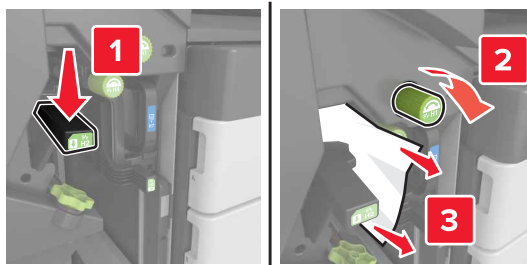
- Dvířka J



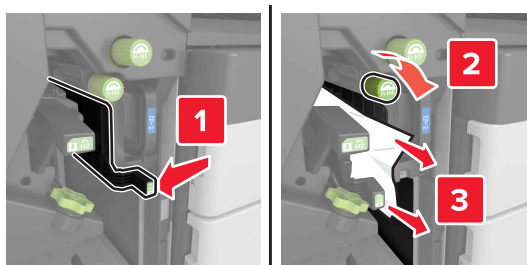
Poznámka: Pokud se zasekl papír mezi odkladači dokončovací schránky, vyjměte tento papír.



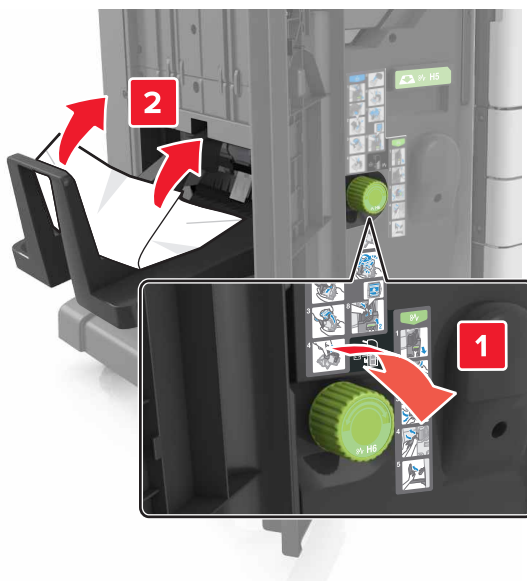
- Oblasti H1 a H2



- Oblasti H3 a H4



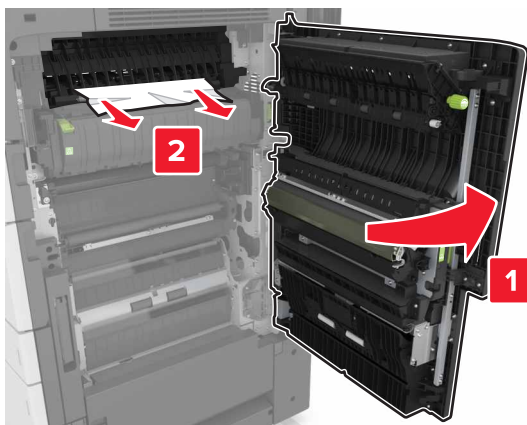
- Oblast H6



5 Zavřete dvířka H.

6 Otevřete dvířka C a vyjměte zaseknutý papír.

Poznámka: Zajistěte, aby dvířka C nevrátila do žádného kabelu připojeného k tiskárně.

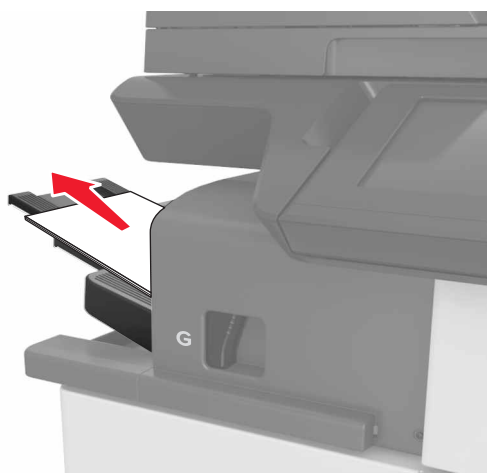
**Poznámky:**

- Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.
- Je-li instalován zásobník na 3000 listů, posuňte zásobník doprava, aby se otevřela dvířka.

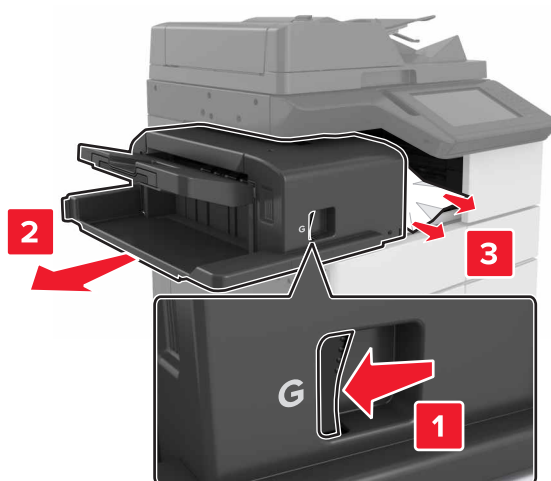
7 Zavřete dvířka C.

Zaseknutí [x] stránek, stisknutím západky otevřete oblast G. Nechte papír v odkladači. [40y.xx]

1 Vyjměte všechny papír z odkladače sešívací schránky.

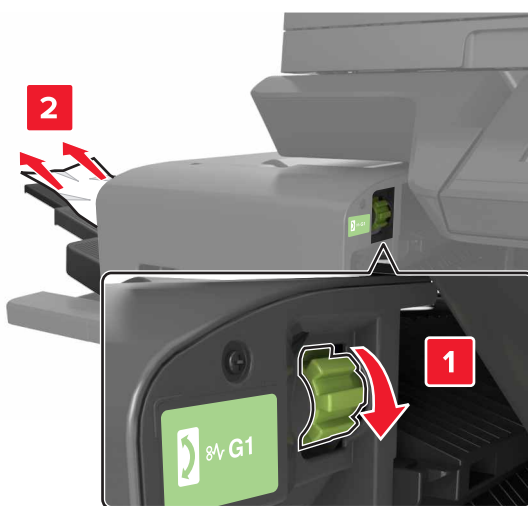


2 Stiskněte západku, posuňte sešívací schránku doleva a vyjměte zaseknutý papír.

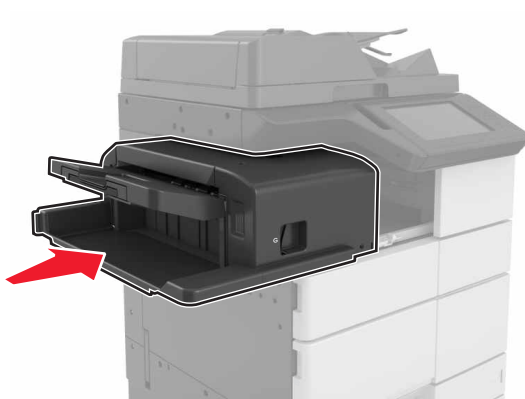


Poznámky:

- Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.
- V případě potřeby otočte kolečkem G1 dolů a podejte zaseknutý papír do odkladače dokončovací schránky. Poté zaseknutý papír vyjměte.



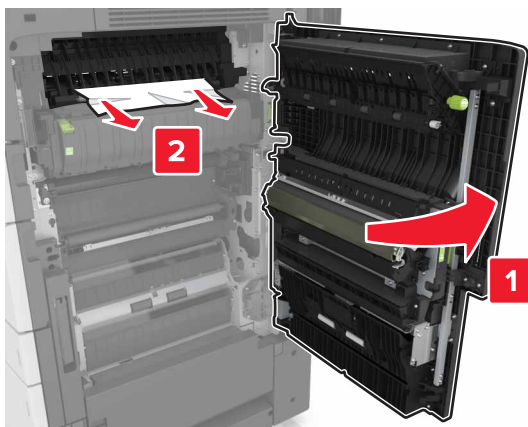
3 Zasuňte sešívací schránku zpět na místo.



4 Otevřete dvířka C a vyjměte zaseknutý papír.



VÝSTRAHA—HORKÝ POVRCH: Vnitřek tiskárny může být horký. Abyste omezili riziko zranění způsobeného horkou součástí, nedotýkejte se povrchu, dokud nevychladne.



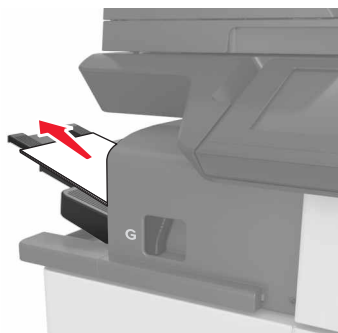
Poznámky:

- Zajistěte, aby dvířka C nevrazila do žádného kabelu připojeného k tiskárně.
- Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.
- Je-li instalován zásobník na 3000 listů, posuňte zásobník doprava, aby se otevřela dvířka.

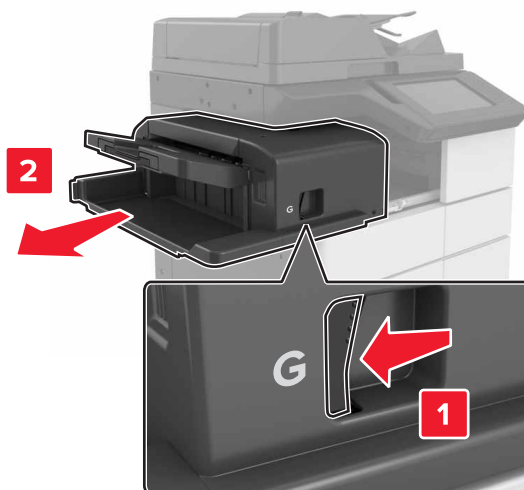
5 Zavřete dvířka C.

Zaseknutí [x] stránek, stiskněte západku a odstraňte zaseknuté svorky v oblasti G. Nechte papír v odkladači. [402.93]

- 1 Vyměňte všechny papír z odkladače sešivací schránky.



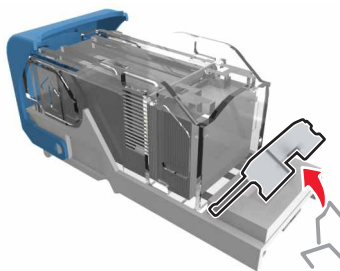
- 2 Stiskněte západku na sešivací schránce a poté posuňte sešivací schránku doleva.



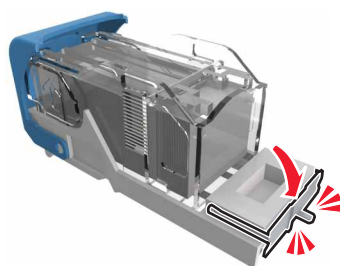
- 3 Vyměňte držák zásobníku se svorkami.



- 4 Za kovové poutko zdvihněte chránič sešívačky a vyjměte všechny volné svorky.



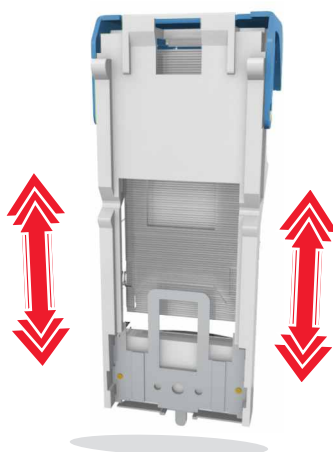
- 5 Tiskněte chránič svorek dolů tak dlouho, dokud *nezapadne* na místo.



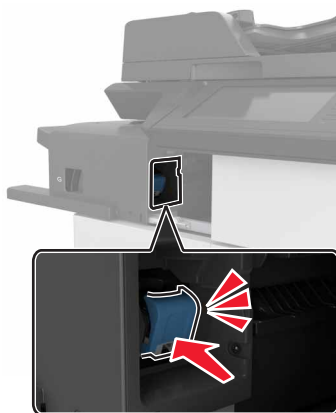
- 6 Zatlačte svorky proti kovovému držáku.



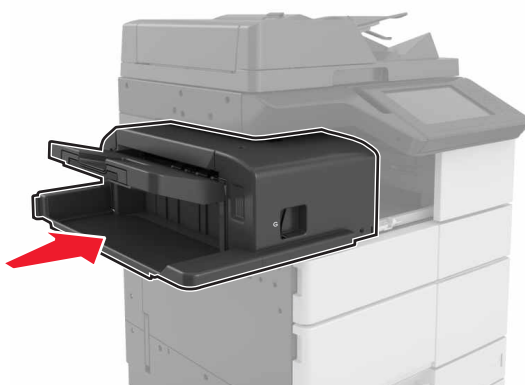
Poznámka: Pokud jsou svorky na zadní straně kazety, zatřeste s kazetou směrem dolů, ať se svorky přiblíží ke kovovému držáku.



7 Zatlačte držák zásobníku se svorkami do sešívací schránky tak, až *zакlapne* na místo.

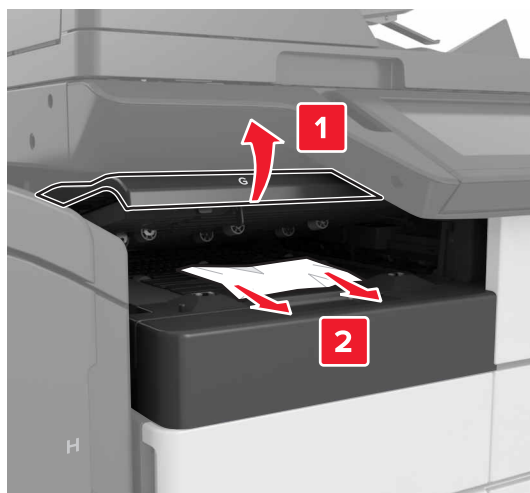


8 Zasuňte sešívací schránku zpět na místo.

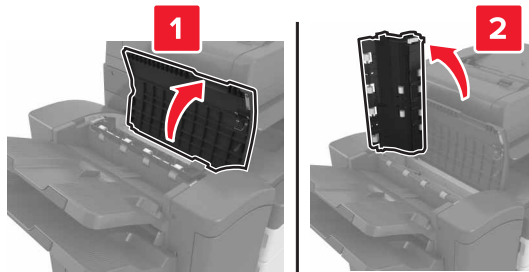


Zaseknutí [x] stránek, otevřete dvířka H a otočte knoflík H6 doprava. Nechte papír v odkladači. [426.xx–428.xx]

Pokud se zaseknutý papír nachází pod dvířky G, otevřete dvířka a papír odstraňte.



1 Otevřete dvířka J a zvedněte držadlo J1.



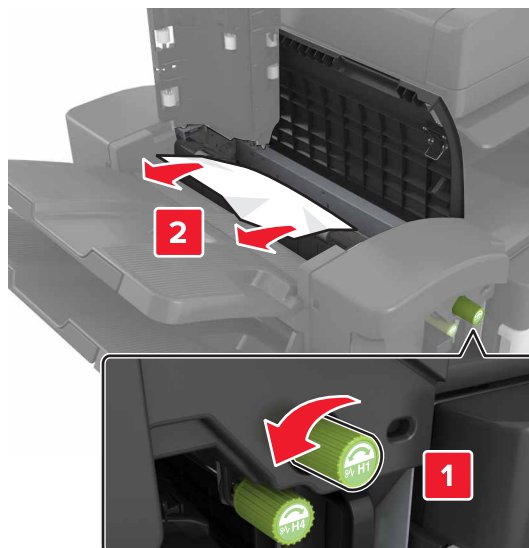
2 Otevřete dvířka H.



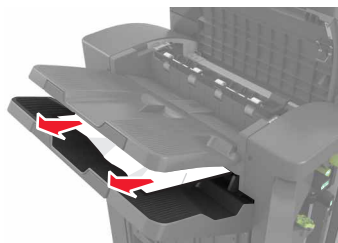
3 Vyměňte zaseknutý papír ze všech následujících míst:

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

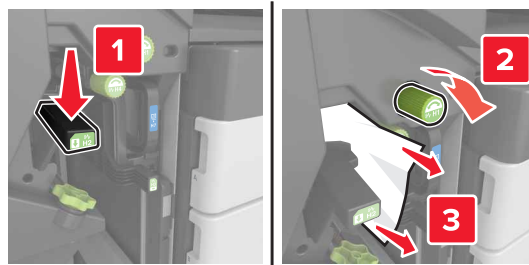
- Dvířka J



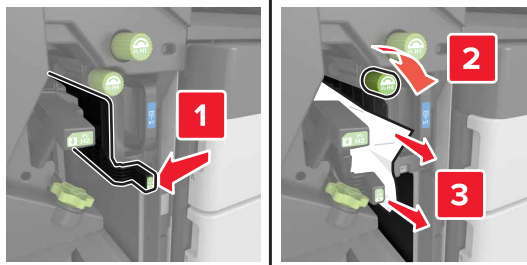
Poznámka: Pokud se zasekl papír mezi odkladači dokončovací schránky, vyjměte tento papír.



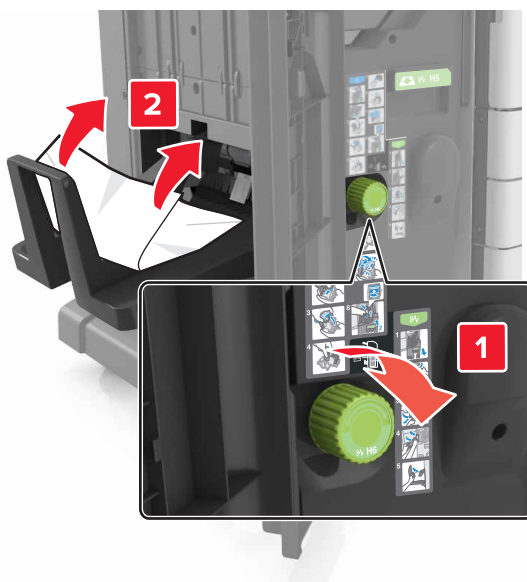
- Oblasti H1 a H2



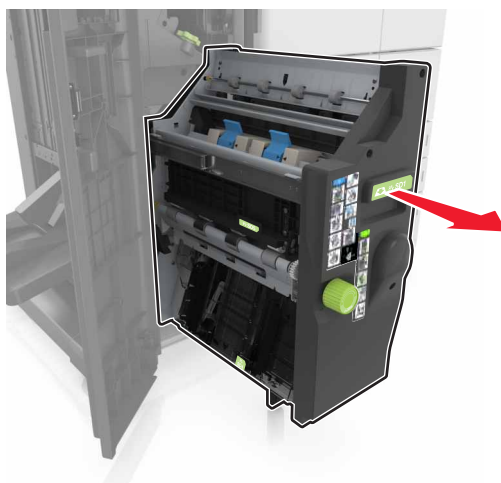
- Oblasti H3 a H4



- Oblast H6



4 Pomocí držadla H5 vytáhněte brožovací jednotku.



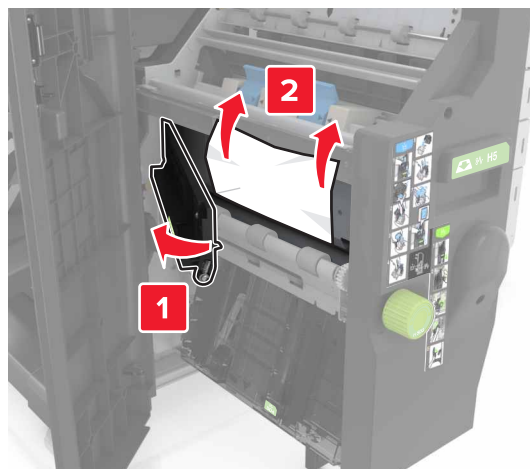
5 Vyjměte zaseknutý papír ze všech následujících míst:

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

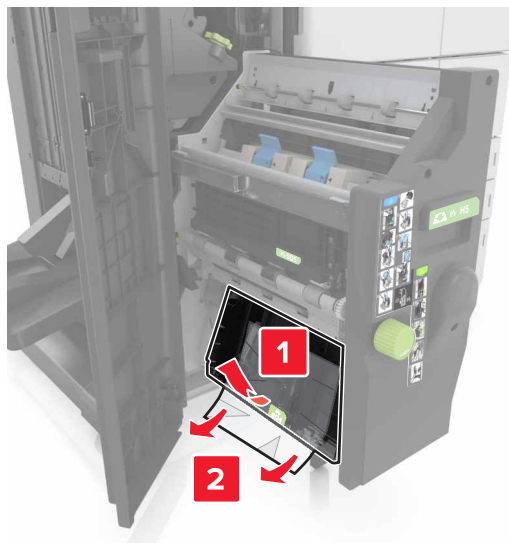
- Oblast H8



- Oblast H9



- Oblast H10

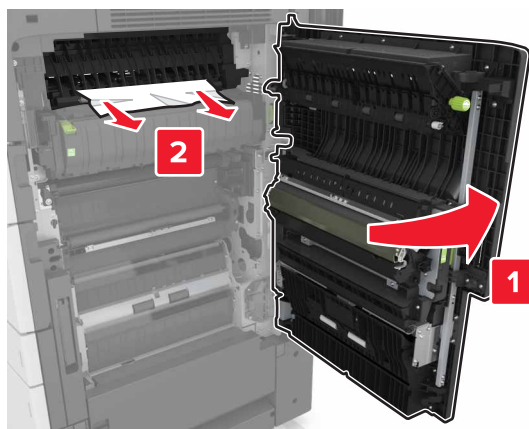


6 Zatlačte brožovací jednotku zpět na místo.

7 Zavřete dvířka H.

8 Otevřete dvířka C a vyjměte zaseknutý papír.

 **VÝSTRAHA—HORKÝ POVRCH:** Vnitřek tiskárny může být horký. Abyste omezili riziko zranění způsobeného horkou součástí, nedotýkejte se povrchu, dokud nevychladne.



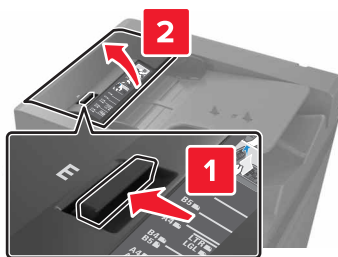
Poznámky:

- Zajistěte, aby dvířka C nevrátila do žádného kabelu připojeného k tiskárně.
- Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.
- Je-li instalován zásobník na 3000 listů, posuňte zásobník doprava, aby se otevřela dvířka.

9 Zavřete dvířka C.

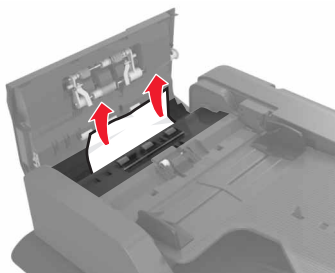
Zaseknutí [x] stránek, stlačte západku v oblasti E, tím otevřete horní kryt podavače ADF. [28y.xx]

- 1 Vyjměte veškeré předlohy z podavače ADF.
- 2 Otevřete horní kryt podavače ADF.

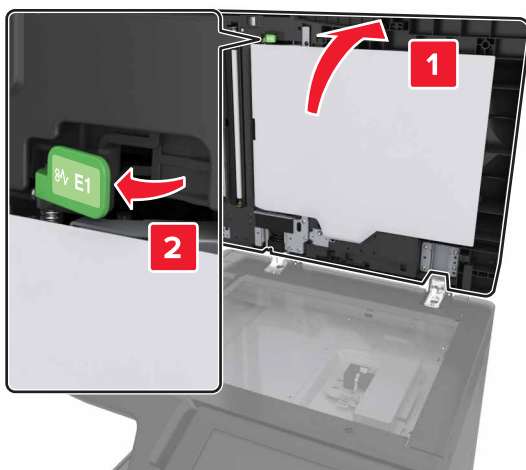


- 3 Vyjměte zaseknutý papír.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

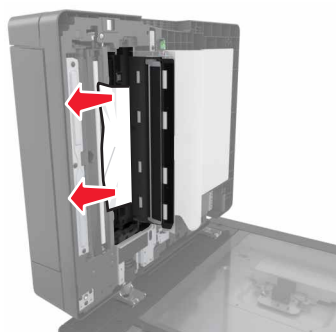


- 4 Zavřete kryt.
- 5 Otevřete kryt skeneru a poté otevřete spodní dvířka podavače ADF.

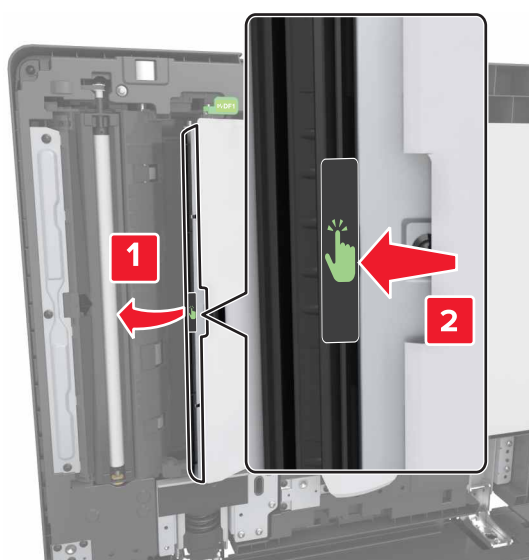


- 6 Vyjměte zaseknutý papír.

Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



7 Zavřete dvířka.



8 Zavřete kryt skeneru.

Řešení problémů

Vysvětlení zpráv tiskárny

Dochází toner [88.xy]

Bude pravděpodobně třeba objednat tonerovou kazetu. V případě potřeby stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu tiskárny odstraňte zprávu a pokračujte v tisku.

Dochází toner [88.xy]

V případě potřeby stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu tiskárny odstraňte zprávu a pokračujte v tisku.

Dochází toner [88.xy]

Bude pravděpodobně třeba velmi brzy vyměnit tonerovou kazetu. Další informace najdete v části [„Výměna tonerové kazety“ na str. 217.](#)

V případě potřeby stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu odstraňte zprávu a pokračujte v tisku.

Změna [zdroj papíru] na [vlastní řetězec] vkládání [orientace]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Vložte do zásobníku papír správného typu a formátu, v nabídce Papír na ovládacím panelu zadejte typ a formát papíru a stiskněte tlačítko **Výměna papíru dokončena**.
- Stisknutím možnosti **Použít aktuální [zdroj papíru]** můžete použít typ a formát papíru dostupný v zásobníku.
- Stisknutím možnosti **Resetovat aktivní odkladač** resetujete aktivní odkladač pro propojenou sadu odkladačů.
- Zrušte tiskovou úlohu.

Změňte [zdroj papíru] na [název vlastního typu] vložit s [orientací]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Vložte do zásobníku nebo podavače papír správného typu a formátu, ověřte, zda je v nabídce Papír na ovládacím panelu tiskárny uveden papír správného typu a formátu a stiskněte tlačítko **Výměna papíru dokončena**.
- Zvolením možnosti **Resetovat aktivní odkladač** resetujete aktivní odkladač pro propojenou sadu odkladačů.
- Zrušte tiskovou úlohu.

Změna [zdroj papíru] na [formát papíru] vkládání [orientace]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Vložte do zásobníku nebo podavače papír správného typu a formátu, zadejte správný typ a formát papíru v nabídce Papír na ovládacím panelu a stiskněte tlačítko **Výměna papíru dokončena**.
- Stisknutím možnosti **Použít aktuální [zdroj papíru]** můžete použít typ a formát papíru dostupný v aktuálním zásobníku nebo podavači.
- Stisknutím možnosti **Resetovat aktivní odkladač** resetujete aktivní odkladač pro propojenou sadu odkladačů.
- Zrušte tiskovou úlohu.

Změňte [zdroj papíru] na [typ papíru] [formát papíru] vkládání [orientace]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Vložte do zásobníku nebo podavače papír správného typu a formátu, zadejte správný typ a formát papíru v nabídce Papír na ovládacím panelu a stiskněte tlačítko **Výměna papíru dokončena**.
- Stisknutím možnosti **Použít aktuální [zdroj papíru]** můžete použít typ a formát papíru dostupný v zásobníku.
- Stisknutím možnosti **Resetovat aktivní odkladač** resetujete aktivní odkladač pro propojenou sadu odkladačů.
- Zrušte tiskovou úlohu.

Zavřete dvířka [x]

Zavřete zmíněná dvířka.

Složitá strana, některá data možná nebyla vytištěna [39]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu odstraňte zprávu a pokračujte v tisku.
- Stisknutím možnosti **Resetovat aktivní odkladač** resetujete aktivní odkladač pro propojenou sadu odkladačů.
- Zrušte tiskovou úlohu.
- Nainstalujte přídatnou paměť tiskárny.

Změna konfigurace, některé pozdržené úlohy nebyly obnoveny [57]

Pozdržené úlohy jsou zneplatněny kvůli následujícím možným změnám tiskárny:

- Byl aktualizován firmware tiskárny.
- Byl odstraněn zásobník pro tiskovou úlohu.
- Tisková úloha je odeslaná z jednotky flash, která již není připojena k portu USB.
- Pevný disk tiskárny obsahuje tiskové úlohy, které byly uloženy, když byl pevný disk nainstalován v jiném modelu tiskárny.

Stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu tiskárny odstraňte zprávu.

Zjištěna vadná paměť flash [51]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Vadnou paměťovou kartu flash vyměňte.
- Stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu tiskárny ignorujte zprávu a pokračujte v tisku.
- Zrušte aktuální tiskovou úlohu.

Disk plný [62]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu odstraňte zprávu a pokračujte v tisku.
- Stisknutím možnosti **Resetovat aktivní odkladač** resetujete aktivní odkladač pro propojenou sadu odkladačů.
- Odstraňte písma, makra a další data uložená na pevném disku tiskárny.
- Nainstalujte pevný disk s vyšší kapacitou.

Disk zaplněn – úloha skenování zrušena

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Dotkněte se tlačítka **Pokračovat**, chcete-li vymazat hlášení a pokračovat ve skenování.
- Odstraňte písma, makra a další data uložená na pevném disku tiskárny.
- Nainstalujte pevný disk s vyšší kapacitou.

Naformátujte disk pro použití v tomto zařízení

Stisknutím tlačítka **Formátovat disk** na ovládacím panelu tiskárny naformátujte pevný disk tiskárny a odstraňte zprávu.

Poznámka: Formátování odstraní všechny soubory uložené na pevném disku tiskárny.

Disk je téměř plný. Je třeba zabezpečeným způsobem vymazat disk.

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Tlačítkem **Pokračovat** odstraňte hlášení a pokračujte v tisku.
- Odstraňte písma, makra a další data uložená na pevném disku tiskárny.
- Nainstalujte pevný disk s vyšší kapacitou.

Vyprázdněte krabici děrovače

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Vyprázdněte krabici děrovače.
- Zvolením možnosti **Pokračovat** na ovládacím panelu tiskárny odstraňte zprávu a pokračujte v tisku.
- Zrušte tiskovou úlohu.

Při čtení z jednotky USB došlo k chybě. Vyjměte jednotku USB.

Je vloženo nepodporované zařízení USB. Vyjměte zařízení USB a poté vložte podporované zařízení.

Chyba při čtení z rozbočovače USB. Odeberte rozbočovač.

Byl vložen nepodporovaný rozbočovač USB. Odeberte rozbočovač USB a nainstalujte podporovaný rozbočovač.

Paměť faxu plná

Stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu tiskárny odstraňte zprávu.

Rozdělení faxu nefunkční. Obráťte se na správce systému.

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu tiskárny odstraňte zprávu.
- Vypněte tiskárnu a znovu ji zapněte. Pokud se hlášení objeví znovu, kontaktuje osobu, která zajišťuje podporu vašeho systému.

Faxový server „Formát“ není nastaven. Obráťte se na správce systému.

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu tiskárny odstraňte zprávu.
- Dokončete nastavení faxového serveru. Pokud se hlášení objeví znovu, kontaktuje osobu, která zajišťuje podporu vašeho systému.

Nebyl nastaven název faxové stanice. Obráťte se na správce systému.

Vyzkoušejte jeden z následujících kroků:

- Stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu tiskárny odstraňte zprávu.
- Dokončete nastavení analogového faxu. Pokud se po dokončení nastavení zobrazí zpráva znovu, obraťte se na pracovníka oddělení podpory.

Nebylo nastaveno číslo faxové stanice. Obráťte se na správce systému.

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu tiskárny odstraňte zprávu.
- Dokončete nastavení analogového faxu. Pokud se po dokončení nastavení zobrazí zpráva znovu, obraťte se na pracovníka oddělení podpory.

Nesprávný formát papíru, otevřete [zdroj papíru] [34]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Vložte do zásobníku nebo podavače papír správného typu a formátu a zadejte typ a formát v nabídce Papír na ovládacím panelu.
- Zkontrolujte, zda jsou správně zadány formát a typ papíru v dialogovém okně Vlastnosti tisku nebo Tisk.
- Zkontrolujte vodící lišty délky a šířky a přesvědčte se, zda je papír v zásobníku nebo podavači správně založený.
- Stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu vymažte zprávu a pokračujte v tisku z jiného zásobníku.
- Stisknutím možnosti **Resetovat aktivní odkladač** resetujete aktivní odkladač pro propojenou sadu odkladačů.
- Zrušte tiskovou úlohu.

Vložte krabici děrovače

Vložte krabici děrovače do dokončovací schránky a zprávu smažte tlačítkem **Pokračovat**.

Vložte zásobník [x]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Vložte určený zásobník do tiskárny.
- Zrušte tiskovou úlohu.
- Výběrem možnosti **Resetovat aktivní odkladač** na ovládacím panelu tiskárny resetujete aktivní odkladač pro propojenou sadu odkladačů.

Nedostatek paměti k operaci defragmentace paměti flash [37]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu tiskárny ukončete defragmentaci a pokračujte v tisku.
- Odstraňte písma, makra a další data uložená v paměti tiskárny.
- Nainstalujte přídatnou paměť tiskárny.

Nedostatek paměti ke skládání úlohy [37]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu tiskárny vytiskněte již uloženou část úlohy a začněte se skládáním zbytku tiskové úlohy.
- Zrušte aktuální tiskovou úlohu.

Nedostatek paměti pro podporu funkce šetření zdroji [35]

Nainstalujte další paměť tiskárny nebo stisknutím tlačítka **Pokračovat** zablokujte funkci šetření zdroji, odstraňte zprávu a pokračujte v tisku.

Nedostatek paměti, došlo k vymazání některých pozdržených úloh [37]

Stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu tiskárny odstraňte zprávu.

Nedostatek paměti, některé pozdržené úlohy nebudou obnoveny [37]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu tiskárny odstraňte zprávu.
- Odstraňte jiné pozdržené úlohy a uvolněte tak další paměť tiskárny.

Nedostatek místa mezi stohy papíru v zásobníku 3

Oddělte stohy papíru a na ovládacím panelu stiskněte možnost **Pokračovat**, vymažte hlášení a pokračujte v tisku.

Vložte do [zdroj papíru] [vlastní řetězec] [orientace papíru]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Vložte zásobník nebo podavač se správným typem a formátem papíru a stiskněte možnost **Zakládání papíru dokončeno** na ovládacím panelu.
- Stisknutím možnosti **Resetovat aktivní odkladač** resetujete aktivní odkladač pro propojenou sadu odkladačů.
- Zrušit probíhající úlohu.

Vložte do [zdroj papíru] [název vlastního typu] [orientace papíru]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Vložte zásobník nebo podavač se správným typem a formátem papíru a stiskněte možnost **Zakládání papíru dokončeno** na ovládacím panelu.
- Stisknutím možnosti **Resetovat aktivní odkladač** resetujete aktivní odkladač pro propojenou sadu odkladačů.
- Zrušte tiskovou úlohu.

Vložte do [zdroj papíru] [formát papíru] [orientace papíru]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Vložte zásobník nebo podavač se správným formátem papíru a stiskněte možnost **Zakládání papíru dokončeno** na ovládacím panelu.
- Stisknutím možnosti **Resetovat aktivní odkladač** resetujete aktivní odkladač pro propojenou sadu odkladačů.
- Zrušit probíhající úlohu.

Vložte do [zdroj papíru] [typ papíru] [formát papíru] [orientace papíru]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Do určeného zásobníku nebo podavače vložte papír správného typu a formátu a stiskněte možnost **Zakládání papíru dokončeno** na ovládacím panelu.
- Stisknutím možnosti **Resetovat aktivní odkladač** resetujete aktivní odkladač pro propojenou sadu odkladačů.

- Zrušit probíhající úlohu.

Vložte do univerzálního podavače [vlastní řetězec] [orientace papíru]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Vložte do podavače papír správného typu a formátu.
- Na ovládacím panelu stiskněte jakoukoli z následujících položek:
 - **Výzva pro každou stránku** nebo **Nepotvrzovat, papír založen** – Chcete-li vymazat zprávu a pokračovat v tisku.
 - **Volit papír automaticky** – Chcete-li použít papír vložený do zásobníku.
 - **Resetovat aktivní odkladač** – Chcete-li resetovat aktivní odkladač pro propojenou sadu odkladačů.
- Zrušte tiskovou úlohu.

Vložte do univerzálního podavače [název vlastního typu] [orientace papíru]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Vložte do podavače papír správného typu a formátu.
- Na ovládacím panelu stiskněte jakoukoli z následujících položek:
 - **Výzva pro každou stránku** nebo **Nepotvrzovat, papír založen** – Chcete-li vymazat zprávu a pokračovat v tisku.
 - **Volit papír automaticky** – Chcete-li použít papír vložený do zásobníku.
 - **Resetovat aktivní odkladač** – Chcete-li resetovat aktivní odkladač pro propojenou sadu odkladačů.
- Zrušte tiskovou úlohu.

Vložte do univerzálního podavače [formát papíru] [orientace papíru]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Vložte do podavače papír správného formátu.
- Na ovládacím panelu stiskněte jakoukoli z následujících položek:
 - **Výzva pro každou stránku** nebo **Nepotvrzovat, papír založen** – Chcete-li vymazat zprávu a pokračovat v tisku.
 - **Volit papír automaticky** – Chcete-li použít papír vložený do zásobníku.
 - **Resetovat aktivní odkladač** – Chcete-li resetovat aktivní odkladač pro propojenou sadu odkladačů.
- Zrušte tiskovou úlohu.

Vložte do univerzálního podavače [typ papíru] [formát papíru] [orientace papíru]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Vložte do podavače papír správného typu a formátu.
- Na ovládacím panelu stiskněte jakoukoli z následujících položek:
 - **Výzva pro každou stránku** nebo **Nepotvrzovat, papír založen** – Chcete-li vymazat zprávu a pokračovat v tisku.
 - **Volit papír automaticky** – Chcete-li použít papír vložený do zásobníku.
 - **Resetovat aktivní odkladač** – Chcete-li resetovat aktivní odkladač pro propojenou sadu odkladačů.
- Zrušte tiskovou úlohu.

Vložte svorky

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Vyměňte nebo vložte kazetu se svorkami do dokončovací schránky.
Pokyny k vložení či výměně kazety se svorkami v dokončovací schránce zobrazíte stisknutím tlačítka **Další informace** na ovládacím panelu tiskárny.
- Stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu tiskárny odstraňte zprávu a pokračujte v tisku.
- Stisknutím tlačítka **Zrušit úlohu** na ovládacím panelu tiskárny zrušte úlohu.

Vložte svorky [G11, G12]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Vyměňte nebo vložte kazetu se svorkami do dokončovací schránky.
Pokyny k vložení či výměně kazety se svorkami v dokončovací schránce zobrazíte stisknutím tlačítka **Další informace** na ovládacím panelu.
- Stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu odstraňte zprávu a pokračujte v tisku.
- Zrušte tiskovou úlohu.

Sada pro údržbu [x] – velmi nízká životnost [80.xy]

Pravděpodobně bude nutné velmi brzy vyměnit sadu pro údržbu. Další informace najdete na webových stránkách podpory společnosti Lexmark na adrese <http://support.lexmark.com> nebo se obraťte na zákaznickou podporu a zprávu ohlaste.

V případě potřeby stisknutím tlačítka **Pokračovat** odstraňte zprávu a pokračujte v tisku.

Plná paměť [38]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Stisknutím tlačítka **Zrušit úlohu** na ovládacím panelu odstraňte zprávu.
- Stisknutím možnosti **Resetovat aktivní odkladač** resetujete aktivní odkladač pro propojenou sadu odkladačů.
- Nainstalujte přídatnou paměť tiskárny.

Plná paměť, nelze tisknout faxy

Stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu tiskárny odstraňte zprávu, aniž by proběhl tisk. Tiskárna se pokusí vytisknout pozdržené faxy po restartování.

Paměť je plná, nelze odesílat faxy

- 1 Stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu tiskárny odstraňte zprávu a zrušte faxovou úlohu.
- 2 Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:
 - Snižte rozlišení faxu a poté znovu odešlete faxovou úlohu.
 - Snižte počet stran faxu a poté znovu odešlete faxovou úlohu.

K modemu není připojena žádná analogová telefonní linka, fax je neaktivní

Připojte tiskárnu k analogové telefonní lince.

Softwarová chyba sítě [x] [54]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Stiskněte tlačítko **Pokračovat** na ovládacím panelu tiskárny a pokračujte v tisku.
- Vypněte tiskárnu, vyčkejte přibližně 10 sekund a pak ji znovu zapněte.
- Aktualizujte síťový firmware v tiskárně nebo tiskovém serveru. Další informace získáte na internetových stránkách společnosti Lexmark na adrese <http://support.lexmark.com>.

Nedostatek volného místa v paměti flash pro zdroje [52]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu odstraňte zprávu a pokračujte v tisku.
- Stisknutím možnosti **Resetovat aktivní odkladač** resetujete aktivní odkladač pro propojenou sadu odkladačů.
- Odstraňte písma, makra a další data uložená v paměti flash.
- Nainstalujte paměťovou kartu flash s větší kapacitou.

Poznámka: Stažená písma a makra, která nebyla dříve uložena do paměti flash, budou odstraněna.

Otevřete dvířka H a vyjměte papír zpod oblasti H10

Odeberte papír z určené oblasti.

Potřeba výměny papíru

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Tlačítkem **Použít akt. spotř.mat.** odstraňte hlášení a pokračujte v tisku.
- Zrušte aktuální tiskovou úlohu.

Port USB [x] neaktivní [56]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu tiskárny odstraňte zprávu.
- Povolte paralelní port. Na ovládacím panelu tiskárny přejděte na:
Sítě/porty > Paralelní [x] > Vyrovňovací paměť paralelního rozhraní > Automaticky

Poznámka: Tiskárna odstraní všechna data přijatá přes paralelní port.

Dochází fotoválec [84.xy]

Bude pravděpodobně třeba vyměnit fotoválec. V případě potřeby stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu odstraňte zprávu a pokračujte v tisku.

Toner – velmi nízká životnost [84.xy]

Bude pravděpodobně třeba velmi brzy vyměnit fotoválec. Další informace najdete v části „[Výměna jednotky fotoválce](#)“ na str. 209.

V případě potřeby stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu odstraňte zprávu a pokračujte v tisku.

Tiskárna se musela restartovat. Poslední úloha pravděpodobně nebyla dokončena.

Stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu tiskárny odstraňte zprávu a pokračujte v tisku.

Další informace naleznete na stránkách <http://support.lexmark.com> nebo získáte od zákaznické podpory.

Znovu nainstalujte chybějící nebo nereagující kazetu [31.xy]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Zkontrolujte, zda chybí tonerová kazeta. Pokud chybí, nainstalujte ji.
Další informace o instalaci kazety naleznete v části Výměna spotřebního materiálu v *Uživatelské příručce*.
- Pokud je tonerová kazeta nainstalována, odeberte nereagující tonerovou kazetu a nainstalujte ji znovu.
Poznámka: Pokud se zpráva zobrazí i po opětovné instalaci spotřebního materiálu, potom je kazeta vadná. Vyměňte tonerovou kazetu.

Znovu nainstalujte chybějící nebo nereagující fotoválec [31.xy]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Pokud jednotka fotoválce chybí, nainstalujte ji. Další informace najdete v části „[Výměna jednotky fotoválce](#)“ na str. 209.
- Pokud je jednotka fotoválce nainstalována, odeberte nereagující jednotku fotoválce a nainstalujte ji znovu.
Poznámka: Pokud se zpráva zobrazí i po opětovné instalaci spotřebního materiálu, potom je jednotka fotoválce vadná.

Vyměňte vadný disk [61]

Vyměňte a vyměňte vadný pevný disk tiskárny.

Odstraňte obalový materiál z [název oblasti]

Odstraňte veškerý zbývajících balicí materiál z určeného místa.

Z nosiče skeneru odstraňte obalový materiál, otevřete dvířka C, odstraňte kovové spony a demontujte všechny šrouby.

Otevřete dvířka C a kryt skeneru a poté odstraňte veškerý zbývajících obalový materiál.

Poznámka: Zajistěte, aby dvířka C nevrátila do žádného kabelu připojeného k tiskárně.

Odeberte papír ze všech odkladačů

Vyjměte papír ze všech odkladačů. Tiskárna automaticky zjistí odebrání papíru a bude pokračovat v tisku.

Pokud se odebráním papíru neodstraní hlášení, dotkněte se plošky **Continue (Pokračovat)**.

Odeberte papír ze zásobníku [x]

Odeberte papír z určeného zásobníku. Tiskárna automaticky zjistí odebrání papíru a bude pokračovat v tisku.

Pokud se odebráním papíru hlášení neodstraní, dotkněte se tlačítka **Pokračovat**.

Odeberte papír z [název zásobníku z propojené sady]

Odeberte papír z určeného zásobníku. Tiskárna automaticky zjistí odebrání papíru a bude pokračovat v tisku.

Pokud se odebráním papíru hlášení neodstraní, dotkněte se tlačítka **Pokračovat**.

Odeberte papír ze standardního výstupního zásobníku

Odeberte stoh papíru ze standardního odkladače.

Při obnovení úlohy znovu založte všechny předlohy.

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Klepnutím na možnost **Zrušit úlohu** odstraňte hlášení a zrušte úlohu skenování.
- Klepnutím na možnost **Skenovat z automatického podavače dokumentů** pokračujte ve skenování z podavače ADF ihned po poslední úspěšné úloze skenování.
- Klepnutím na možnost **Skenovat z plochy** pokračujte ve skenování ze skeneru ihned po poslední úspěšné úloze skenování.
- Klepnutím na možnost **Dokončit úlohu bez dalšího skenování** ukončete poslední úspěšnou úlohu skenování.
- Klepnutím na možnost **Restartovat úlohu** restartujte úlohu skenování se stejným nastavením, které bylo použito při předchozí úloze skenování.

Vyměňte kazetu, zbývá přibližně 0 stran [88.xy]

Vyměňte označenou tonerovou kazetu; tím odstraníte hlášení a budete moci pokračovat v tisku. Další informace naleznete na listu s pokyny dodaném se spotřebním materiálem nebo v části Výměna spotřebního materiálu v *Uživatelské příručce*.

Poznámka: Pokud nemáte náhradní kazetu, podívejte se do části Objednání spotřebního materiálu v *Uživatelské příručce* nebo navštivte web www.lexmark.com.

Vyměňte kazetu, neshoda oblasti tiskárny [42.xy]

Nainstalujte tonerovou kazetu, která odpovídá číslu regionu tiskárny. x je hodnota regionu tiskárny a y je hodnota regionu kazety. x a y mohou mít tyto hodnoty:

Regiony tiskáren a tonerových kazet

Číslo oblasti	Oblast
0	Globální
1	Spojené státy, Kanada
2	Evropský hospodářský prostor (EEA), Švýcarsko
3	Asie, Pacifik, Austrálie, Nový Zéland
4	Latinská Amerika
5	Afrika, Blízký východ, zbytek Evropy
9	Neplatný

Poznámky:

- Hodnoty x a y představují část **.xy** kódu, který se zobrazí na ovládacím panelu tiskárny.
- Aby mohl tisk pokračovat, musí se hodnoty x a y shodovat.

Při obnovení úlohy znovu založte uvíznuté předlohy.

Zkuste jeden nebo více z následujících postupů:

- Klepnutím na možnost **Zrušit úlohu** odstraňte hlášení a zrušte úlohu skenování.
- Klepnutím na možnost **Skenovat z automatického podavače dokumentů** pokračujte ve skenování z podavače ADF ihned po poslední úspěšné úloze skenování.
- Klepnutím na možnost **Skenovat z plochy** pokračujte ve skenování ze skeneru ihned po poslední úspěšné úloze skenování.
- Klepnutím na možnost **Dokončit úlohu bez dalšího skenování** ukončete poslední úspěšnou úlohu skenování.
- Klepnutím na možnost **Restartovat úlohu** restartujte úlohu skenování se stejným nastavením, které bylo použito při předchozí úloze skenování.

Vyměňte sadu pro údržbu [x], zbývá přibližně 0 stran [80.xy]

Je naplánována údržba tiskárny. Další informace najdete na webových stránkách podpory společnosti Lexmark na adrese <http://support.lexmark.com> nebo se obraťte na servisního technika a potom zprávu ohlaste.

Vyměňte chybějící fotoválec [31.xy]

Pro odstranění zprávy nainstalujte chybějící fotoválec. Další informace najdete v části [„Výměna jednotky fotoválce“ na str. 209](#).

Nainstalujte chybějící nádobku na odpadní toner [82.xy]

Odstraňte hlášení nainstalováním chybějící nádobky na odpadní toner. Další informace najdete na listu s pokyny, který byl dodán se spotřebním materiálem.

Vyměňte chybějící kazetu [31.xy]

Odstraňte zprávu nainstalováním chybějící tonerové kazety. Další informace najdete v části „[Výměna tonerové kazety](#)“ na str. 217.

Vyměňte zaváděcí válečky papíru v [zdroj papíru], využijte přitom součásti a pokyny v přihrádce zásobníku 1 nebo 2 [80]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Vyměňte opotřebené nebo vadné zaváděcí válečky papíru. Poté na ovládacím panelu stiskněte možnost **Válečky vyměněny**, vymažte hlášení a pokračujte v tisku.
- Stiskněte možnost **Pokračovat a vyměnit později (uvíznutí se mohou opakovat)**, ignorujte hlášení a pokračujte v tisku.

Vyměňte fotoválec, zbývá přibližně 0 stran [84.xy]

Vyměňte jednotku fotoválce; tím odstraníte hlášení a budete moci pokračovat v tisku. Další informace najdete na listu s pokyny, který byl dodán se spotřebním materiálem, nebo nahlédněte do části „[Výměna jednotky fotoválce](#)“ na str. 209.

Poznámka: Pokud nemáte náhradní jednotku fotoválce, vyhledejte si informace v části „[Objednání spotřebního materiálu](#)“ na str. 207 nebo přejděte na webové stránky www.lexmark.com.

Vyměňte nepodporovanou kazetu [32.xy]

Vyměňte tonerovou kazetu a poté nainstalujte podporovanou kazetu, čímž také odstraníte hlášení, a pokračujte v tisku. Další informace naleznete na listu s pokyny dodaném se spotřebním materiálem nebo v části Výměna spotřebního materiálu v *Uživatelské příručce*.

Poznámka: Pokud nemáte náhradní kazetu, podívejte se do části Objednání spotřebního materiálu v *Uživatelské příručce* nebo navštivte web www.lexmark.com.

Vyměňte nepodporovaný fotoválec [32.xy]

Vyměňte jednotku fotoválce a poté nainstalujte podporovanou jednotku. Tím odstraníte hlášení a budete moci pokračovat v tisku. Další informace najdete na listu s pokyny, který byl dodán se spotřebním materiálem, nebo nahlédněte do části „[Výměna jednotky fotoválce](#)“ na str. 209.

Poznámka: Pokud nemáte náhradní jednotku fotoválce, vyhledejte si informace v části „[Objednání spotřebního materiálu](#)“ na str. 207 nebo přejděte na webové stránky www.lexmark.com.

Vyměňte nádobu na odpadní toner [82.xy]

Odstraňte hlášení výměnou nádoby na odpadní toner.

Obnovit pozdržené úlohy?

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Stisknutím tlačítka **Obnovit** na ovládacím panelu tiskárny obnovte všechny pozdržené úlohy uložené na pevném disku tiskárny.
- Pokud nechcete obnovovat žádné pozdržené úlohy, na ovládacím panelu tiskárny stiskněte tlačítko **Neobnovovat**.

Správce systému deaktivoval funkci skeneru [840.01]

Tiskněte bez použití skeneru nebo se obraťte na pracovníka oddělení podpory.

Skener deaktivován. Pokud problém přetrvá, kontaktujte správce systému. [840.02]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Stiskněte položku **Pokračovat s vypnutým skenerem** a vraťte se na domovskou obrazovku. Poté se obraťte na osobu odpovědnou za podporu vašeho systému.
- Stiskněte položku **Restartovat a automaticky zapnout skener** a zrušte úlohu.

Poznámka: Systém se pokusí aktivovat skener.

Zaseknutý skener, vyjměte z něj zaseknuté předlohy [2yy.xx]

Vyjměte zaseknutý papír ze skeneru.

Je vyžadována údržba skeneru, použijte sadu podavače ADF [80]

Je naplánována údržba tiskárny. Další informace najdete na webových stránkách podpory společnosti Lexmark na adrese <http://support.lexmark.com> nebo se obraťte na servisního technika a potom zprávu ohlaste.

[80] Brzy nutná údržba skeneru, použijte sadu ADF

Obraťte se na zákaznickou podporu a zprávu ohlaste. Je naplánována údržba tiskárny.

Sériový port [x] neaktivní [56]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu tiskárny odstraňte zprávu.
Tiskárna odstraní všechna data přijatá přes určený sériový port.
- Ujistěte se, že položka Vyrovnávací paměť pro USB není nastavena na možnost Deaktivováno.
- Na ovládacím panelu tiskárny nastavte položku Vyrovnávací paměť sériového rozhraní v nabídce Sériový [x] na možnost Automaticky.

Některé pozdržené úlohy nebyly obnoveny

Stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu tiskárny odstraňte příslušnou úlohu.

Poznámka: Pozdržené úlohy, které nebudou obnoveny, zůstanou na pevném disku tiskárny a nebudou přístupné.

Server SMTP není nastaven. Obráťte se na správce systému.

Odtraňte hlášení pomocí tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu tiskárny.

Poznámka: Pokud se hlášení objeví znovu, kontaktuje osobu, která zajišťuje podporu vašeho systému.

Chyba standardního síťového softwaru [54]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Stiskněte tlačítko **Pokračovat** na ovládacím panelu tiskárny a pokračujte v tisku.
- Vypněte tiskárnu a znovu ji zapněte.
- Aktualizujte síťový firmware v tiskárně nebo tiskovém serveru. Chcete-li získat další informace, navštivte webové stránky společnosti Lexmark na <http://support.lexmark.com>, nebo se obraťte na oddělení zákaznické podpory, a sdělte příslušnou zprávu.

Standardní port USB neaktivní [56]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu tiskárny odstraňte zprávu.
- Povolte port USB. Na ovládacím panelu tiskárny přejděte na:
Sít/porty >Vyrovnávací paměť pro USB >Automaticky

Poznámka: Tiskárna odstraní všechna data přijatá přes port USB.

K dokončení úlohy je zapotřebí spotřební materiál

Postupujte jedním z následujících způsobů:

- Nainstalujte chybějící spotřební materiál a dokončete úlohu.
- Zrušit probíhající úlohu.

Zařízení je v nouzovém režimu. Některé možnosti tisku mohou být deakt. nebo vracet neoč. výsledky.

Volbou možnosti **Pokračovat** na ovládacím panelu odstraňte zprávu a pokračujte v tisku.

Příliš mnoho instalovaných pamětí flash [58]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Volbou možnosti **Pokračovat** na ovládacím panelu pokračujte v tisku.
- Vyjměte přebytečnou paměť flash.
 - 1 Vypněte tiskárnu.
 - 2 Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
 - 3 Vyjměte přebytečnou paměť flash.

- 4 Připojte napájecí kabel k řádně uzemněné el. zásuvce.
- 5 Znovu zapněte tiskárnu.

Příliš mnoho připojených zásobníků [58]

- 1 Vypněte tiskárnu.
- 2 Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
- 3 Odeberte přebytečné zásobníky.
- 4 Připojte napájecí kabel k řádně uzemněné el. zásuvce.
- 5 Znovu zapněte tiskárnu.

Nepodporovaný formát papíru v zásobníku [x]

Nahradte jej za podporovaný formát papíru.

Zjištěna neformátovaná paměť flash [53]

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu tiskárny ukončete defragmentaci a pokračujte v tisku.
- Naformátujte paměť flash.

Poznámka: Pokud chybová zpráva přetrvává, paměť flash je zřejmě vadná a je potřeba ji vyměnit.

Nepodporovaný disk

Vyjměte nepodporovaný pevný disk tiskárny a poté vložte podporovaný typ.

Nepodporovaný doplněk ve slotu [x] [55]

- 1 Vypněte tiskárnu.
- 2 Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
- 3 Vyjměte nepodporovanou volitelnou kartu z desky řadiče tiskárny a nahradte ji podporovanou kartou.
- 4 Připojte napájecí kabel k řádně uzemněné el. zásuvce.
- 5 Tiskárnu zapněte.

Nádobka na odpadní toner je téměř plná [82.xy]

Pravděpodobně budete muset objednat nádobku na odpadní toner. V případě potřeby stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu tiskárny odstraňte zprávu a pokračujte v tisku.

Není nastaven server Weblink. Obráťte se na správce systému.

Stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu tiskárny odstraňte zprávu.

Poznámka: Pokud se hlášení objeví znovu, kontaktuje osobu, která zajišťuje podporu vašeho systému.

Řešení problémů s tiskárnou

Základní potíže s tiskárnou

Tiskárna nereaguje.

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 Zkontrolujte, zda je tiskárna zapnutá. Je tiskárna zapnutá?	Přejděte ke kroku 2.	Zapněte tiskárnu.
Krok 2 Zkontrolujte, zda je tiskárna v režimu spánku nebo hibernace. Je tiskárna v režimu spánku nebo hibernace?	Stisknutím tlačítka Spánek probudíte tiskárnu z režimu spánku nebo hibernace.	Přejděte ke kroku 3.
Krok 3 Zkontrolujte, zda je jeden konec napájecího kabelu připojen k tiskárně a druhý do řádně uzemněné elektrické zásuvky. Je napájecí kabel připojen k tiskárně a do řádně uzemněné elektrické zásuvky?	Přejděte ke kroku 4.	Připojte jeden konec napájecího kabelu k tiskárně a druhý do řádně uzemněné elektrické zásuvky.
Krok 4 Zkontrolujte ostatní elektrická zařízení zapojená do elektrické zásuvky. Fungují jiná elektrická zařízení?	Odpojte jiné elektrické zařízení a pak zapněte tiskárnu. Pokud tiskárna nefunguje, znovu připojte jiné elektrické zařízení.	Přejděte ke kroku 5.
Krok 5 Zkontrolujte, zda jsou kabely spojující tiskárnu a počítač vloženy do správných portů. Jsou kabely vloženy do správných portů?	Přejděte ke kroku 6.	Zkontrolujte, zda odpovídá: • symbol USB na kabelu symbolu USB na tiskárně, • správný kabel Ethernet portu Ethernet.
Krok 6 Zkontrolujte, zda elektrická zásuvka není vypnuta pomocí spínače nebo jističe. Je elektrická zásuvka vypnuta pomocí spínače nebo jističe?	Zapněte spínač nebo resetujte jistič.	Přejděte ke kroku 7.
Krok 7 Zkontrolujte, zda tiskárna není zapojena do přepětové ochrany, do jednotky UPS nebo do prodlužovací šňůry. Je tiskárna připojena k přepětové ochraně, zdroji nepřerušitelného napájení nebo prodlužovacím šňůrám?	Připojte napájecí kabel tiskárny přímo do řádně uzemněné elektrické zásuvky.	Přejděte ke kroku 8.

Činnost	Ano	Ne
Krok 8 Zkontrolujte, zda je jeden konec kabelu tiskárny připojen k portu na tiskárně a druhý k počítači, tiskovému serveru, příslušenství nebo jinému síťovému zařízení. Je kabel tiskárny bezpečně připojený k tiskárně a hostitelskému počítači, tiskovému serveru, příslušenství nebo jinému síťovému zařízení?	Přejděte ke kroku 9.	Připojte kabel tiskárny bezpečně k tiskárně a hostitelskému počítači, tiskovému serveru, příslušenství nebo jinému síťovému zařízení.
Krok 9 Zkontrolujte, zda jste správně nainstalovali všechny hardwarové součásti a odstranili veškerý balicí materiál. Jsou všechny hardwarové součásti správně nainstalovány a veškerý balicí materiál odstraněn?	Přejděte ke kroku 10.	Vypněte tiskárnu, odstraňte veškerý balicí materiál, pak přeinstalujte hardwarové součásti a zapněte tiskárnu.
Krok 10 Zkontrolujte, zda jste vybrali správné nastavení portu v ovladači tiskárny. Je nastavení portu správné?	Přejděte ke kroku 11.	Použijte správné nastavení portu.
Krok 11 Zkontrolujte nainstalovaný ovladač tiskárny. Je nainstalovaný správný ovladač tiskárny?	Přejděte ke kroku 12.	Nainstalujte správný ovladač tiskárny:
Krok 12 Vypněte tiskárnu, vyčkejte přibližně 10 sekund a pak ji znovu zapněte. Funguje tiskárna?	Problém je vyřešen.	Obraťte se na podpora zákazníků .

Displej tiskárny je prázdný

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 Stiskněte tlačítko Spánek na ovládacím panelu tiskárny. Zobrazuje se na displeji tiskárny zpráva Připraveno ?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 2.
Krok 2 Vypněte tiskárnu, vyčkejte přibližně 10 sekund a pak ji znovu zapněte. Zobrazují se na displeji tiskárny zprávy Čekejte a Připraveno ?	Problém je vyřešen.	Vypněte tiskárnu a obraťte se na podpora zákazníků .

Problémy s hardwarem a interními doplňky

Nebyl rozpoznán interní doplněk

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 Vypněte tiskárnu, vyčkejte přibližně 10 sekund a pak ji znovu zapněte. Funguje interní doplněk správně?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 2.
Krok 2 Zkontrolujte, zda je interní doplněk správně nainstalován na řídicí desce. a Vypněte tiskárnu pomocí vypínače a odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky. b Zkontrolujte, zda je interní doplněk nainstalován do správného konektoru na řídicí desce. c Připojte napájecí kabel k tiskárně a poté k řádně uzemněné zásuvce a zapněte tiskárnu. Je interní doplněk správně nainstalován na řídicí desce?	Přejděte ke kroku 3.	Připojte interní doplněk k řídicí desce.
Krok 3 Vytiskněte stránku nastavení nabídek a zkontrolujte, jestli je interní doplněk uveden v seznamu Instalované funkce. Je interní doplněk uveden v seznamu na stránce nastavení nabídek?	Přejděte ke kroku 4.	Interní doplněk znovu nainstalujte.
Krok 4 a Zkontrolujte, zda je interní doplněk vybrán. Je možné, že budete muset přidat interní doplněk do ovladače tiskárny ručně, aby byl k dispozici pro tiskové úlohy. Další informace najdete v části „ Přidání dostupných volitelných doplňků do ovladače tiskárny “ na str. 45. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Funguje interní doplněk správně?	Problém je vyřešen.	Obraťte se na podpora zákazníků .

Interní tiskový server nefunguje správně

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 Znovu nainstalujte interní tiskový server. a Odeberte a znovu nainstalujte interní tiskový server. Další informace najdete v části „ Instalace portu Internal Solutions Port “ na str. 32. b Vytiskněte stránku s nastavením a zkontrolujte, jestli je interní tiskový server uveden v seznamu instalovaných funkcí. Je interní tiskový server uveden v seznamu instalovaných funkcí?	Přejděte ke kroku 2.	Zkontrolujte, zda tiskárna podporuje interní tiskový server. Poznámka: Interní tiskový server z jiné tiskárny nemusí v této tiskárně fungovat.

Činnost	Ano	Ne
Krok 2 Zkontrolujte kabel a připojení interního tiskového serveru. Použijte správný kabel a zkontrolujte, zda je bezpečně připojen k internímu tiskovému serveru. Funguje interní tiskový server správně?	Problém je vyřešen.	Obraťte se na podpora zákazníků .

Port Internal Solutions Port nefunguje správně

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 Zkontrolujte, zda je nainstalován port ISP (Internal Solutions Port). a Nainstalujte port ISP. Další informace najdete v části „ Instalace portu Internal Solutions Port “ na str. 32. b Vytiskněte stránku s nastavením a zkontrolujte, jestli je port ISP uveden v seznamu instalovaných funkcí. Je port ISP uveden v seznamu instalovaných funkcí?	Přejděte ke kroku 2.	Zkontrolujte, zda máte podporovaný port ISP. Poznámka: Port ISP z jiné tiskárny nemusí v této tiskárně fungovat.
Krok 2 Zkontrolujte kabel a připojení ISP. a Použijte správný kabel a zkontrolujte, zda je bezpečně připojen k portu ISP. b Zkontrolujte, zda je kabel rozhraní řešení ISP bezpečně zapojen do zásuvky na desce řadiče. Poznámka: Kabel rozhraní řešení ISP a zásuvka na desce řadiče jsou barevně označeny. Funguje port ISP správně?	Problém je vyřešen.	Obraťte se na podpora zákazníků .

Problémy se zásobníkem

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 a Vytáhněte zásobník a proveďte nejméně jeden z následujících kroků: • Zkontrolujte, zda papír nebyl nesprávně podán nebo zda nedošlo k uvíznutí. • Zkontrolujte, zda jsou vodicí zářezky papíru zarovnané s vodicími zářezkami papíru na dně zásobníku. • Pokud tisknete na papír s vlastním formátem, ujistěte se, že se vodicí papíru dotýkají okrajů papíru. • Ujistěte se, že papír nepřesahuje indikátor maximálního možného naplnění papírem. • Ověřte, zda papír leží v zásobníku rovně. b Zkontrolujte, zda je zásobník správně zavřen. Funguje zásobník?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 2.

Činnost	Ano	Ne
Krok 2 a Vypněte tiskárnu, vyčkejte přibližně 10 sekund a pak ji znovu zapněte. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Funguje zásobník?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 3.
Krok 3 Zkontrolujte, zda je zásobník nainstalován a zda jej tiskárna rozpoznala. Vytiskněte stránku s nastavením a zkontrolujte, jestli je zásobník uveden v seznamu instalovaných funkcí. Je zásobník uveden na stránce nastavení nabídek?	Přejděte ke kroku 4.	Znovu nainstalujte zásobník. Další informace vyhledejte v dokumentaci k nastavení dodané se zásobníkem.
Krok 4 Ujistěte se, že je zásobník k dispozici v ovladači tiskárny. Poznámka: V případě potřeby přidejte zásobník do ovladače tiskárny ručně, aby byl k dispozici pro tiskové úlohy. Další informace najdete v části „ Přidání dostupných volitelných doplňků do ovladače tiskárny “ na str. 45. Je zásobník k dispozici v ovladači tiskárny?	Problém je vyřešen.	Obraťte se na podpora zákazníků .

Karta rozhraní USB/paralelního rozhraní nefunguje správně

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 Zkontrolujte, zda je nainstalována karta USB nebo paralelního rozhraní. a Nainstalujte kartu USB nebo paralelního rozhraní. Další informace najdete v části „ Instalace portu Internal Solutions Port “ na str. 32. b Vytiskněte stránku s nastavením a zkontrolujte, jestli je karta USB nebo paralelního rozhraní uvedena v seznamu instalovaných funkcí. Je karta USB nebo paralelního rozhraní uvedena v seznamu instalovaných funkcí?	Přejděte ke kroku 2.	Zkontrolujte, zda máte podporovanou kartu USB nebo paralelního rozhraní. Poznámka: Karta USB nebo paralelního rozhraní z jiné tiskárny nemusí v této tiskárně fungovat.
Krok 2 Zkontrolujte připojení kabelu ke kartě USB nebo paralelního rozhraní. Použijte správný kabel a zkontrolujte, zda je bezpečně připojen ke kartě USB nebo paralelního rozhraní. Pracuje karta USB nebo paralelního rozhraní správně?	Problém je vyřešen.	Obraťte se na podpora zákazníků .

Potíže s podáváním papíru

Uvíznuté stránky se znovu nevytisknou

Činnost	Ano	Ne
Zapněte funkci Obnovení po zaseknutí. a Na domovské obrazovce přejděte na:  > Nastavení > Obecná nastavení > Obnovení tisku b V nabídce Obnovení po zablokování vyberte možnost Zapnuto nebo Automaticky. c Uložte změny. Vytisknou se znovu stránky po zaseknutí?	Problém je vyřešen.	Obraťte se na zákaznická podpora .

Častá zaseknutí papíru

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 a Vytáhněte zásobník a proveďte nejméně jeden z následujících kroků: • Ověřte, zda papír leží v zásobníku rovně. • Zkontrolujte, zda jsou vodící zářázky papíru zarovnané s vodícími zářázkami papíru na dně zásobníku. • Zkontrolujte, že jsou vodící lišty zarovnané podle okrajů papíru. • Ujistěte se, že papír nepřesahuje indikátor maximálního možného naplnění papírem. • Zkontrolujte, zda tisknete na doporučenou velikost a typ papíru. b Vložte správným způsobem zásobník. Je-li povolena funkce Napravit zaseknutí, tiskové úlohy se automaticky vytisknou znovu. Dochází stále často k zaseknutí papíru?	Přejděte ke kroku 2.	Problém je vyřešen.
Krok 2 a Vložte papír z čerstvého balení. Poznámka: Papír zvlhnul kvůli vysoké vlhkosti prostředí. Před použitím mějte papír uložen v originálním obalu. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Dochází stále často k zaseknutí papíru?	Přejděte ke kroku 3.	Problém je vyřešen.
Krok 3 a Přečtěte si tipy, jak zabránit zaseknutí papíru. Další informace najdete v části „Prevence uvíznutí“ na str. 238. b Postupujte podle doporučení a znovu odešlete tiskovou úlohu. Dochází stále často k zaseknutí papíru?	Obraťte se na podpora zákazníků .	Problém je vyřešen.

Hlášení o zablokování papíru se zobrazuje i po odstranění zablokování

Činnost	Ano	Ne
Zkontrolujte celou dráhu papíru, zda se v ní nenachází zaseknutý papír. a Odstraňte veškerý zaseknutý papír. b Stisknutím tlačítka Pokračovat na ovládacím panelu tiskárny odstraňte zprávu. Zobrazuje se stále hlášení o zaseknutí papíru?	Obraťte se na podpora zákazníků.	Problém je vyřešen.

Řešení potíží s tiskem

Problémy s tiskem

Důvěrné a jiné pozdržené úlohy se netisknou

Poznámka: Vyžaduje-li tiskárna více paměti pro zpracování dalších pozdržených úloh, je možné odstranit důvěrné, ověřovací, vyhrazené a opakované tiskové úlohy.

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 Otevřete složku pozdržených úloh na displeji tiskárny a ověřte, zda je v seznamu příslušná tisková úloha. Je příslušná tisková úloha uvedena ve složce pozdržených úloh?	Přejděte ke kroku 2.	Vyberte jednu z možností nastavení Vytisknout a pozdržet a odešlete tiskovou úlohu znovu. Další informace najdete v části „Tisk důvěrných a jiných pozdržených úloh“ na str. 74.
Krok 2 Tisková úloha může obsahovat chybu formátování nebo neplatná data. • Odstraňte tiskovou úlohu a poté ji znovu odešlete. • V případě souborů PDF vygenerujte nový soubor a vytiskněte ho znovu. Pokud tisknete z internetu, je možné, že tiskárna čte více názvů úloh jako duplikáty a odstraňuje všechny úlohy, kromě poslední. Uživatelé se systémem Windows a Otevřete složku Vlastnosti tisku. b V dialogovém okně Vytisknout a pozdržet zaškrtněte políčko Zachovat duplicitní dokumenty. c Zadejte PIN kód. Uživatelé se systémem Macintosh Každou tiskovou úlohu uložte, pojmenujte každou úlohu jinak a potom odešlete jednotlivé úlohy do tiskárny. Vytiskne se tisková úloha?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 3.

Činnost	Ano	Ne
Krok 3 Odstraňte některé pozdržené úlohy a uvolněte tak další paměť tiskárny. Vytiskne se tisková úloha?	Problém je vyřešen.	Přidejte do tiskárny další paměť.

Obálka se při tisku zalepí

Činnost	Ano	Ne
a Použijte obálky, které byly uloženy v suchém prostředí. Poznámka: Při tisku na obálky s vysokým obsahem vlhkosti se mohou obálky zalepit. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Zalepuje se obálka při tisku?	Obraťte se na podpora zákazníků .	Problém je vyřešen.

Zobrazí se chybová zpráva o čtení jednotky paměti flash

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 Zkontrolujte, zda je jednotka paměti flash zasunuta do předního portu USB. Poznámka: Jednotka paměti flash nebude funkční, pokud ji zasunete do zadního portu USB. Je jednotka paměti flash zasunuta do předního portu USB?	Přejděte ke kroku 2.	Zasuňte jednotku paměti flash do předního portu USB.
Krok 2 Zkontrolujte, zda kontrolka na ovládacím panelu tiskárny bliká zeleně. Poznámka: Zelená blikající kontrolka signalizuje, že je tiskárna zaneprázdněna. Bliká kontrolka zeleně?	Vyčkejte, až bude tiskárna opět připravena, zobrazte seznam pozdržených úloh a dokumenty vytiskněte.	Přejděte ke kroku 3.
Krok 3 a Zkontrolujte, zda se na displeji nezobrazuje chybová zpráva. b Odstraňte zprávu. Objevuje se chybová zpráva i nadále?	Přejděte ke kroku 4.	Problém je vyřešen.
Krok 4 Ujistěte se, že je jednotka paměti flash podporována. Další informace o testovaných a schválených jednotkách paměti flash USB naleznete v části „ Podporované jednotky flash a typy souborů “ na str. 72. Objevuje se chybová zpráva i nadále?	Přejděte ke kroku 5.	Problém je vyřešen.
Krok 5 Zkontrolujte, zda port USB nezablokoval pracovník oddělení podpory. Objevuje se chybová zpráva i nadále?	Obraťte se na podpora zákazníků .	Problém je vyřešen.

Tisknou se nesprávné znaky

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 Ujistěte se, že tiskárna není v režimu hexadecimálního trasování. Poznámka: Pokud se na displeji tiskárny zobrazí zpráva Připraveno k hexadecimálnímu trasování, deaktivujte režim hexadecimálního trasování tak, že tiskárnu vypnete a znovu zapnete. Je tiskárna v režimu Hexadecimální trasování?	Deaktivujte režim hexadecimálního trasování.	Přejděte ke kroku 2.
Krok 2 a Na ovládacím panelu vyberte možnost Standardní síť nebo Síť [x] a poté nastavte přepínač PCL SmartSwitch nebo PS SmartSwitch na hodnotu Zapnuto. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Tisknou se nesprávné znaky?	Obraťte se na zákaznická podpora .	Problém je vyřešen.

Úloha se tiskne z nesprávného zásobníku nebo na nesprávný papír

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 a Zkontrolujte, zda tisknete na papír, který zásobník podporuje. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Byla úloha vytisknuta ze správného zásobníku nebo na správný papír?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 2.
Krok 2 a V nabídce Papír na ovládacím panelu tiskárny nastavte formát a typ papíru odpovídající papíru vloženému do zásobníku. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Byla úloha vytisknuta ze správného zásobníku nebo na správný papír?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 3.
Krok 3 a V závislosti na operačním systému otevřete Předvolby tisku nebo dialogové okno Tisk a pak zadejte typ papíru. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Byla úloha vytisknuta ze správného zásobníku nebo na správný papír?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 4.
Krok 4 a Zkontrolujte, zda nejsou zásobníky propojeny. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Byla úloha vytisknuta ze správného zásobníku nebo na správný papír?	Problém je vyřešen.	Obraťte se na podpora zákazníků .

Velké úlohy se nekompletuji

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 a V nabídce Dokončování na ovládacím panelu tiskárny nastavte možnost Skládání na hodnotu (1,2,3) (1,2,3). b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Byla tisková úloha správně poskládána?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 2.
Krok 2 a V softwaru tiskárny nastavte možnost Skládat na hodnotu (1,2,3) (1,2,3). Poznámka: Nastavením možnosti Skládat na hodnotu (1,1,1) (2,2,2) v softwaru přepíšete nastavení v nabídce Dokončování. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Byla tisková úloha správně poskládána?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 3.
Krok 3 Zjednodušte tiskovou úlohu snížením počtu a velikosti písem, počtu a složitosti obrázků a počtu stránek úlohy. Byla tisková úloha správně poskládána?	Problém je vyřešen.	Obraťte se na podpora zákazníků .

Netisknou se soubory PDF ve více jazycích

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 a Zkontrolujte, zda je v možnostech tisku nastaveno pro výstup PDF vnoření všech písem. Další informace naleznete v dokumentaci dodané s aplikací Adobe Acrobat. b Vygenerujte novou úlohu PDF a pak znovu odešlete tiskovou úlohu. Tisknou se soubory?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 2.
Krok 2 a Dokument, který chcete vytisknout, otevřete v aplikaci Adobe Acrobat. b Klepněte na možnosti Soubor >Tisk >Pokročilé >Tisknout jako obrázek >OK >OK . Tisknou se soubory?	Problém je vyřešen.	Obraťte se na podpora zákazníků .

Tisk úlohy trvá déle, než je obvyklé

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 a Zakažte režim Eco-Mode. Na ovládacím panelu přejděte na: Nastavení >Obecná nastavení >Režim Eco-Mode >Vypnuto Poznámka: Zakázání režimu Eco-Mode může zvýšit spotřebu energie, papíru nebo obojího. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Vytiskla se úloha?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 2.
Krok 2 Snižte počet a velikost použitých písem, počet a složitost obrázků a počet stránek tiskové úlohy v tiskové úloze a poté úlohu odešlete znovu. Vytiskla se úloha?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 3.
Krok 3 a Odstraňte pozdržené úlohy uložené v paměti tiskárny. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Vytiskla se úloha?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 4.
Krok 4 a Zakažte funkci Ochrana stránky. Na ovládacím panelu přejděte na: Nastavení >Obecná nastavení >Obnovení tisku >Ochrana stránky >Vypnuto b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Vytiskla se úloha?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 5.
Krok 5 a Zkontrolujte připojení kabelů k tiskárně a tiskový server a ujistěte se, že jsou v pořádku. Další informace vyhledejte v dokumentaci k nastavení dodané s tiskárnou. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Vytiskla se úloha?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 6.
Krok 6 Nainstalujte dodatečnou paměť tiskárny a znovu odešlete tiskovou úlohu. Vytiskla se úloha?	Problém je vyřešen.	Obraťte se na zákaznická podpora .

Tiskové úlohy se netisknou

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 a Otevřete dokument, který nemůžete vytisknout, otevřete dialogové okno Tisk, a zkontrolujte, zda jste vybrali správnou tiskárnu. Poznámka: Pokud tiskárna není nastavena jako výchozí, musíte vybrat tiskárnu pro každý dokument, který chcete tisknout. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Vytiskly se úlohy?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 2.
Krok 2 a Zkontrolujte, zda je tiskárna zapojena do sítě a zapnuta a zda se na displeji tiskárny zobrazuje zpráva Připraveno . b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Tisknou se úlohy?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 3.
Krok 3 Pokud se na displeji tiskárny zobrazí chybová zpráva, vymažte ji. Poznámka: Po vymazání právy bude tiskárna pokračovat v tisku. Tisknou se úlohy?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 4.
Krok 4 a Zkontrolujte, zda porty (USB, sériový nebo Ethernet) fungují a zda jsou kabely správně zapojeny do počítače a do tiskárny. Poznámka: Další informace vyhledejte v dokumentaci k nastavení dodané s tiskárnou. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Tisknou se úlohy?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 5.
Krok 5 a Vypněte tiskárnu, vyčkejte přibližně 10 sekund a pak ji znovu zapněte. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Tisknou se úlohy?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 6.
Krok 6 a Odinstalujte a znovu nainstalujte software tiskárny. Další informace najdete na „ Instalace tiskárny “ na str. 45. Poznámka: Software tiskárny je k dispozici na webu http://support.lexmark.com . b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Tisknou se úlohy?	Problém je vyřešen.	Obraťte se na zákaznická podpora .

Propojování zásobníků nefunguje

Poznámky:

- Zásobníky mohou rozpoznat délku papíru.
- Univerzální podavač formát papíru automaticky nerozpozná. Formát je nutné nastavit v nabídce Formát/typ papíru.

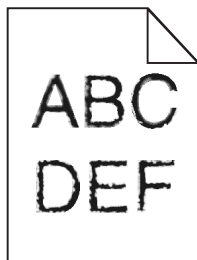
Činnost	Ano	Ne
Krok 1 a Otevřete zásobníky a zkontrolujte, zda obsahují papír stejného formátu a typu. • Zkontrolujte, zda jsou vodicí lišty papíru ve správné poloze pro formát papíru založeného v jednotlivých zásobnících. • Zkontrolujte, zda jsou vodicí zarážky papíru zarovnané s vodicími zarážkami papíru na dně zásobníku. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Připojily se zásobníky správně?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 2.
Krok 2 a V nabídce Papír na ovládacím panelu tiskárny nastavte typ a formát papíru odpovídající papíru vloženému do zásobníku, který chcete propojit. Poznámka: Formát a typ papíru v připojovaných zásobnících musí být shodné. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Připojily se zásobníky správně?	Problém je vyřešen.	Obraťte se na podpora zákazníků .

Vyskytují se neočekávané konce stránek

Činnost	Ano	Ne
Prodlužte časový limit tisku. a Na domovské obrazovce přejděte na položku:  > Nastavení > Obecná nastavení > Časové limity b Zvyšte hodnotu položky Časový limit tisku a poté stiskněte tlačítko Odeslat . c Znovu odešlete tiskovou úlohu. Vytisknul se soubor správně?	Problém je vyřešen.	Zkontrolujte ruční konce stránek v předloze.

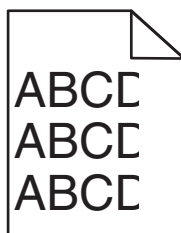
Problémy s kvalitou tisku

Znaky mají zubaté nebo nestejně okraje



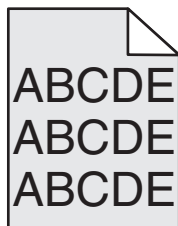
Činnost	Ano	Ne
Krok 1 a Vytiskněte si seznam ukázek písem, abyste ověřili, zda používáte písma podporovaná tiskárnou. 1 Na ovládacím panelu tiskárny přejděte na:  >Zprávy >Tisk písem 2 Stiskněte možnost Písma PCL nebo Písma PostScript. b Použijte písmo, které je podporováno tiskárnou, nebo nainstalujte písmo, které chcete použít. Další informace získáte u správce systému. c Znovu odešlete tiskovou úlohu. Obsahují výtisky stále znaky, které mají zubaté nebo nestejnoměrné okraje?	Přejděte ke kroku 2.	Problém je vyřešen.
Krok 2 a Použijte písmo, které je podporováno tiskárnou, nebo nainstalujte písmo, které chcete použít, do počítače. Další informace získáte u správce systému. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Obsahují výtisky stále znaky, které mají zubaté nebo nestejnoměrné okraje?	Obraťte se na podpora zákazníků .	Problém je vyřešen.

Oříznuté stránky nebo obrázky



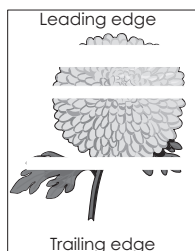
Činnost	Ano	Ne
Krok 1 a Přesuňte vodící lišty papíru v zásobníku do správné polohy pro vloženou velikost papíru. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Je stránka nebo obrázek oříznutý?	Přejděte ke kroku 2.	Problém je vyřešen.
Krok 2 V nabídce Papír na ovládacím panelu nastavte formát a typ papíru tak, aby odpovídaly papíru vloženému do zásobníku. Odpovídá formát a typ papíru papíru vloženému do zásobníku?	Přejděte ke kroku 3.	Proveďte jednu nebo více z následujících akcí: • Zadejte formát papíru v nastavení zásobníku tak, aby odpovídal papíru založenému do zásobníku. • Změňte papír vložený do zásobníku tak, aby odpovídal formátu papíru zadanému v nastavení zásobníku.
Krok 3 a Zadejte formát papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému). b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Je stránka nebo obrázek oříznutý?	Přejděte ke kroku 4.	Problém je vyřešen.
Krok 4 a Vyčistěte nabíjecí koronu a čočku tiskové hlavy. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Je stránka nebo obrázek oříznutý?	Přejděte ke kroku 5.	Problém je vyřešen.
Krok 5 a Vyjměte a znovu nainstalujte jednotku fotoválce. Výstraha—nebezpečí poškození: Nevystavujte jednotku fotoválce přímému světlu na více než 10 minut. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Je stránka nebo obrázek oříznutý?	Obraťte se na zákaznická podpora .	Problém je vyřešen.

Na výtisku se objevuje šedé pozadí



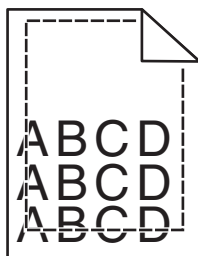
Činnost	Ano	Ne
Krok 1 a V nabídce Kvalita na ovládacím panelu snižte sytost toneru. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Zmizelo z výtisků šedé pozadí?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 2.
Krok 2 a Vyjměte a znovu nainstalujte jednotku fotoválce a tonerovou kazetu. Výstraha—nebezpečí poškození: Nevystavujte jednotku fotoválce přímému světlu na více než 10 minut. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Zmizelo z výtisků šedé pozadí?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 3.
Krok 3 a Vyčistěte nabíjecí koronu a čočku tiskové hlavy. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Zmizelo z výtisků šedé pozadí?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 4.
Krok 4 Vyměňte fotoválec a odešlete tiskovou úlohu znovu. Zmizelo z výtisků šedé pozadí?	Problém je vyřešen.	Obraťte se na základní podpora .

Na výtiscích se objevují vodorovná prázdná místa



Činnost	Ano	Ne
Krok 1 a Zkontrolujte, zda program používá správný vzorek výplně. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Objevují se na výtiscích vodorovná prázdná místa?	Přejděte ke kroku 2.	Problém je vyřešen.
Krok 2 a Vložte do zvoleného zásobníku nebo podavače doporučený typ papíru. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Objevují se na výtiscích vodorovná prázdná místa?	Přejděte ke kroku 3.	Problém je vyřešen.
Krok 3 a Vyjměte a znovu nainstalujte jednotku fotoválce. Výstraha—nebezpečí poškození: Nevystavujte jednotku fotoválce přímému světlu na více než 10 minut. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Objevují se na výtiscích vodorovná prázdná místa?	Přejděte ke kroku 4.	Problém je vyřešen.
Krok 4 a Vyčistěte nabíjecí koronu a čočku tiskové hlavy. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Objevují se na výtiscích vodorovná prázdná místa?	Přejděte ke kroku 5.	Problém je vyřešen.
Krok 5 Vyměňte fotoválec a odešlete tiskovou úlohu znovu. Objevují se na výtiscích vodorovná prázdná místa?	Obraťte se na zákaznická podpora .	Problém je vyřešen.

Nesprávné okraje na výtiscích



Činnost	Ano	Ne
Krok 1 a Posuňte vodítka v zásobníku do polohy odpovídající formátu vloženého papíru. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Jsou okraje správné?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 2.

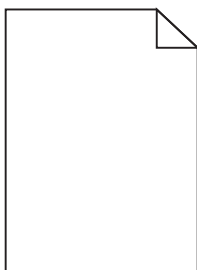
Činnost	Ano	Ne
Krok 2 V nabídce Papír na ovládacím panelu tiskárny nastavte formát papíru odpovídající papíru vloženému do zásobníku. Odpovídá formát papíru vloženému do zásobníku?	Přejděte ke kroku 3.	Proveďte jednu nebo více z následujících akcí: • Zadejte formát papíru v nastavení zásobníku tak, aby odpovídal papíru založenému do zásobníku. • Změňte papír vložený do zásobníku tak, aby odpovídal formátu papíru zadanému v nastavení zásobníku.
Krok 3 a Zadejte formát papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému). b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Jsou okraje správné?	Problém je vyřešen.	Obraťte se na podpora zákazníků .

Zvlněný papír

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 Posuňte vodicí lišty šířky a délky v zásobníku do polohy odpovídající formátu vloženého papíru. Jsou vodicí lišty šířky a délky správně nastaveny?	Přejděte ke kroku 2.	Nastavte vodicí lišty šířky a délky.
Krok 2 V nabídce Papír na ovládacím panelu tiskárny nastavte typ a gramáž papíru odpovídající papíru vloženému do zásobníku. Odpovídá typ a gramáž papíru typu a gramáži papíru vloženému do zásobníku?	Přejděte ke kroku 3.	Zadejte typ a gramáž papíru v nastavení zásobníku tak, aby odpovídaly papíru vloženému do zásobníku.
Krok 3 a Zadejte typ a gramáž papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému). b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Je papír stále zkroucený?	Přejděte ke kroku 4.	Problém je vyřešen.
Krok 4 a Vyměte papír ze zásobníku a obraťte ho. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Je papír stále zkroucený?	Přejděte ke kroku 5.	Problém je vyřešen.

Činnost	Ano	Ne
Krok 5 a Vložte papír z čerstvého balení. Poznámka: Papír zvlhnuł kvůli vysoké vlhkosti prostředí. Před použitím mějte papír uložen v originálním obalu. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Je papír stále zkroucený?	Obraťte se na podpora zákazníků .	Problém je vyřešen.

Tiskárna tiskne prázdné stránky



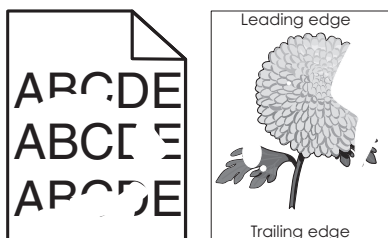
Činnost	Ano	Ne
Krok 1 a Zkontrolujte, zda na jednotce fotoválce nezůstal balicí materiál. 1 Vyjměte jednotku fotoválce. 2 Zkontrolujte, zda byl z jednotky fotoválce správně odstraněn balicí materiál. Výstraha—nebezpečí poškození: Nevystavujte jednotku fotoválce přímému světlu na více než 10 minut. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku. 3 Znovu nainstalujte jednotku fotoválce. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Tiskne tiskárna stále prázdné stránky?	Přejděte ke kroku 2.	Problém je vyřešen.
Krok 2 a Vyčistěte nabíjecí korunu a čočku tiskové hlavy. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Tiskne tiskárna stále prázdné stránky?	Přejděte ke kroku 3.	Problém je vyřešen.
Krok 3 Vyměňte fotoválec a odešlete tiskovou úlohu znovu. Tiskne tiskárna stále prázdné stránky?	Obraťte se na zákaznická podpora .	Problém je vyřešen.

Tiskárna tiskne stránky vytištěné černou barvou



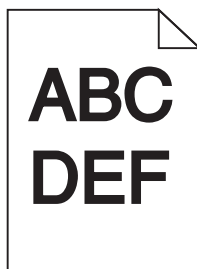
Činnost	Ano	Ne
Krok 1 a Znovu nainstalujte jednotku fotoválce. Výstraha—nebezpečí poškození: Nevystavujte jednotku fotoválce přímému světlu na více než 10 minut. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Tiskne tiskárna stránky vytištěné černou barvou?	Přejděte ke kroku 2.	Problém je vyřešen.
Krok 2 a Vyčistěte nabíjecí korunu a čočku tiskové hlavy. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Tiskne tiskárna stránky vytištěné černou barvou?	Přejděte ke kroku 3.	Problém je vyřešen.
Krok 3 Vyměňte fotoválec a odešlete tiskovou úlohu znovu. Tiskne tiskárna stránky vytištěné černou barvou?	Obraťte se na zákaznická podpora .	Problém je vyřešen.

Chyby tisku



Činnost	Ano	Ne
Krok 1 a Přesuňte vodící lišty papíru do správné polohy odpovídající formátu papíru vloženého do zásobníku. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Objevují se stále chyby tisku?	Přejděte ke kroku 2.	Problém je vyřešen.

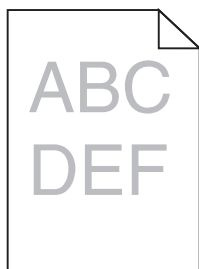
Činnost	Ano	Ne
Krok 2 V nabídce Papír na ovládacím panelu nastavte formát a typ papíru tak, aby odpovídaly papíru vloženému do zásobníku. Odpovídá nastavení tiskárny formátu a typu papíru vloženému do zásobníku?	Přejděte ke kroku 3.	Zadejte formát a typ papíru v nastavení zásobníku tak, aby odpovídaly papíru vloženému do zásobníku.
Krok 3 a Zadejte typ a gramáž papíru v dialogovém okně Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému). b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Objevují se stále chyby tisku?	Přejděte ke kroku 4.	Problém je vyřešen.
Krok 4 Zkontrolujte, zda má papír vložený do zásobníku texturu nebo drsný povrch. Tisknete na papír s texturou nebo na drsný papír?	V nabídce Papír na ovládacím panelu nastavte texturu papíru odpovídající papíru vloženému do zásobníku.	Přejděte ke kroku 5.
Krok 5 a Vložte papír z čerstvého balení. Poznámka: Papír zvlhnul kvůli vysoké vlhkosti prostředí. Před použitím mějte papír uložen v originálním obalu. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Objevují se stále chyby tisku?	Přejděte ke kroku 6.	Problém je vyřešen.
Krok 6 a Vyčistěte nabíjecí korunu a čočku tiskové hlavy. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Objevují se stále chyby tisku?	Přejděte ke kroku 7.	Problém je vyřešen.
Krok 7 Vyměňte fotoválec a odešlete tiskovou úlohu znovu. Výstraha—nebezpečí poškození: Nevystavujte jednotku fotoválce přímému světlu na více než 10 minut. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku. Objevují se stále chyby tisku?	Obraťte se na zákaznická podpora nebo na vašeho servisního technika.	Problém je vyřešen.

Tisk je příliš tmavý

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 a V nabídce Kvalita na ovládacím panelu snižte sytost toneru. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 8. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Je tisk stále příliš tmavý?	Přejděte ke kroku 2.	Problém je vyřešen.
Krok 2 a V nabídce Papír na ovládacím panelu nastavte typ, texturu a gramáž papíru odpovídající papíru vloženému do zásobníku. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Je zásobník nastavený na typ, texturu a gramáž vloženého papíru?	Přejděte ke kroku 3.	Provedte jednu nebo více z následujících akcí: • Zadejte typ, texturu a gramáž papíru v nastavení zásobníku tak, aby odpovídaly papíru vloženému do zásobníku. • Změňte papír vložený do zásobníku tak, aby odpovídal typu, textuře a gramáži papíru zadanému v nastavení zásobníku.
Krok 3 a Zadejte typ, texturu a gramáž papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému). b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Je tisk stále příliš tmavý?	Přejděte ke kroku 4.	Problém je vyřešen.
Krok 4 Zkontrolujte, zda má papír vložený do zásobníku texturu nebo drsný povrch. Tisknete na papír s texturou nebo na drsný papír?	V nabídce Textura papíru na ovládacím panelu změňte nastavení textury papíru tak, aby odpovídalo papíru, na který tisknete.	Přejděte ke kroku 5.

Činnost	Ano	Ne
Krok 5 a Vložte papír z čerstvého balení. Poznámka: Papír zvlhnul kvůli vysoké vlhkosti prostředí. Před použitím mějte papír uložen v originálním obalu. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Je tisk stále příliš tmavý?	Přejděte ke kroku 6.	Problém je vyřešen.
Krok 6 a Vyčistěte nabíjecí korunu a čočku tiskové hlavy. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Je tisk stále příliš tmavý?	Přejděte ke kroku 7.	Problém je vyřešen.
Krok 7 Vyměňte fotoválec a odešlete tiskovou úlohu znovu. Výstraha—nebezpečí poškození: Nevystavujte jednotku fotoválce přímému světlu na více než 10 minut. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku. Je tisk stále příliš tmavý?	Obraťte se na zákaznická podpora .	Problém je vyřešen.

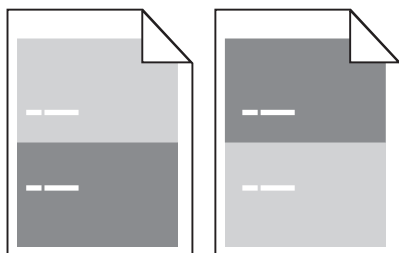
Tisk je příliš světlý



Činnost	Ano	Ne
Krok 1 a V nabídce Kvalita na ovládacím panelu zvýšte sytost toneru. Poznámka: Výchozí tovární nastavení je 8. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Je tisk stále příliš světlý?	Přejděte ke kroku 2.	Problém je vyřešen.
Krok 2 V nabídce Papír na ovládacím panelu nastavte typ, texturu a gramáž papíru odpovídající papíru vloženému do zásobníku. Je zásobník nastavený na typ, texturu a gramáž vloženého papíru?	Přejděte ke kroku 3.	Změňte typ, texturu a gramáž papíru tak, aby odpovídaly papíru vloženému do zásobníku.

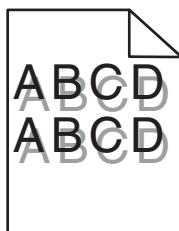
Činnost	Ano	Ne
Krok 3 a Zadejte typ, texturu a gramáž papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému). b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Je tisk stále příliš světlý?	Přejděte ke kroku 4.	Problém je vyřešen.
Krok 4 Zkontrolujte, zda papír nemá texturu nebo drsný povrch. Tisknete na papír s texturou nebo na drsný papír?	V nabídce Textura papíru na ovládacím panelu změňte nastavení textury papíru tak, aby odpovídalo papíru, na který tisknete.	Přejděte ke kroku 5.
Krok 5 a Vložte papír z čerstvého balení. Poznámka: Papír zvlhnul kvůli vysoké vlhkosti prostředí. Před použitím mějte papír uložen v originálním obalu. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Je tisk stále příliš světlý?	Přejděte ke kroku 6.	Problém je vyřešen.
Krok 6 a Vyčistěte nabíjecí korunu a čočku tiskové hlavy. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Je tisk stále příliš světlý?	Přejděte ke kroku 7.	Problém je vyřešen.
Krok 7 Vyměňte fotoválec a odešlete tiskovou úlohu znovu. Výstraha—nebezpečí poškození: Nevystavujte jednotku fotoválce přímému světlu na více než 10 minut. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku. Je tisk stále příliš světlý?	Obrátte se na zákaznická podpora .	Problém je vyřešen.

Na výtiscích se zobrazují opakované vady



Činnost	Ano	Ne
Krok 1 a Vyčistěte nabíjecí korunu a čočku tiskové hlavy. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Zobrazují se na výtisku stále opakované vady?	Přejděte ke kroku 2.	Problém je vyřešen.
Krok 2 a Pokud se vzdálenost mezi vadami rovná 95,8 mm (3,77 palce), vyměňte fotoválec. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Zobrazují se na výtisku stále opakované vady?	Přejděte ke kroku 3.	Problém je vyřešen.
Krok 3 a Pokud se vzdálenost mezi vadami rovná jedné z následujících hodnot, vyměňte sadu pro údržbu 300K: • 62,65 mm (2,47 palce) • 75,85 mm (2,99 palce) b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Zobrazují se na výtisku stále opakované vady?	Obraťte se na zákaznická podpora .	Problém je vyřešen.

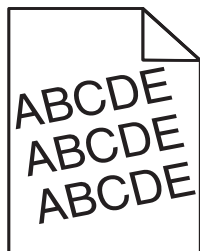
Na výtisku se zobrazují „duchové“



Činnost	Ano	Ne
Krok 1 Vložte do zásobníku papír správného typu a gramáže. Je v zásobníku vložený papír správného typu a gramáže?	Přejděte ke kroku 2.	Vložte do zásobníku papír správného typu a gramáže.
Krok 2 V nabídce Papír na ovládacím panelu nastavte typ a gramáž papíru odpovídající papíru vloženému do zásobníku. Je zásobník nastavený na typ a gramáž vloženého papíru?	Přejděte ke kroku 3.	Změňte papír vložený do zásobníku tak, aby odpovídal typu a gramáži papíru zadanému v nastavení zásobníku.

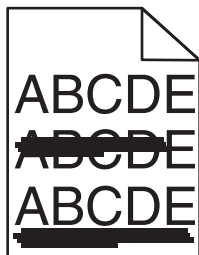
Činnost	Ano	Ne
Krok 3 a Zadejte typ a gramáž papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému). b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Zobrazují se na výtiscích stále „duchové“?	Přejděte ke kroku 4.	Problém je vyřešen.
Krok 4 a Vyčistěte nabíjecí korunu a čočku tiskové hlavy. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Zobrazují se na výtiscích stále „duchové“?	Přejděte ke kroku 5.	Problém je vyřešen.
Krok 5 Vyměňte fotoválec a odešlete tiskovou úlohu znovu. Výstraha—nebezpečí poškození: Nevystavujte jednotku fotoválce přímému světlu na více než 10 minut. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku. Zobrazují se na výtiscích stále „duchové“?	Obraťte se na zákaznická podpora .	Problém je vyřešen.

Šikmý tisk



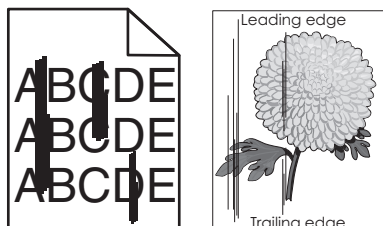
Činnost	Ano	Ne
Krok 1 a Posuňte vodící lišty šířky a délky v zásobníku do polohy odpovídající formátu vloženého papíru. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Je tisk stále šikmý?	Přejděte ke kroku 2.	Problém je vyřešen.
Krok 2 a Zkontrolujte, zda tisknete na papír, který zásobník podporuje. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Je tisk stále šikmý?	Obraťte se na podpora zákazníků .	Problém je vyřešen.

Na výtisku se objevují vodorovné pruhované čáry



Činnost	Ano	Ne
Krok 1 a Zadejte zásobník nebo podavač z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému). b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Objevují se na výtiscích vodorovné pruhované čáry?	Přejděte ke kroku 2.	Problém je vyřešen.
Krok 2 V nabídce Papír na ovládacím panelu nastavte typ a gramáž papíru odpovídající papíru vloženému do zásobníku. Odpovídá typ a gramáž papíru typu a gramáži papíru vloženému do zásobníku?	Přejděte ke kroku 3.	Změňte typ a gramáž papíru tak, aby odpovídaly papíru vloženému do zásobníku.
Krok 3 a Vložte papír z čerstvého balení. Poznámka: Papír zvlhnul kvůli vysoké vlhkosti prostředí. Před použitím mějte papír uložen v originálním obalu. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Objevují se na výtiscích vodorovné pruhované čáry?	Přejděte ke kroku 4.	Problém je vyřešen.
Krok 4 a Vyjměte a znovu nainstalujte jednotku fotoválce. Výstraha—nebezpečí poškození: Nevystavujte jednotku fotoválce přímému světlu na více než 10 minut. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Objevují se na výtiscích vodorovné pruhované čáry?	Přejděte ke kroku 5.	Problém je vyřešen.
Krok 5 a Vyčistěte nabíjecí korunu a čočku tiskové hlavy. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Objevují se na výtiscích vodorovné pruhované čáry?	Přejděte ke kroku 6.	Problém je vyřešen.
Krok 6 Vyměňte fotoválec a odešlete tiskovou úlohu znovu. Objevují se na výtiscích vodorovné pruhované čáry?	Obraťte se na zákaznická podpora .	Problém je vyřešen.

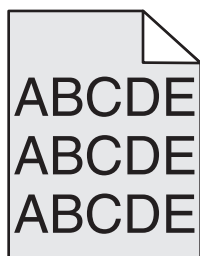
Na výtiscích se objevují svislé pruhy



Činnost	Ano	Ne
Krok 1 a Zadejte typ, texturu a gramáž papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému). b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Objevují se na výtiscích svislé pruhy?	Přejděte ke kroku 2.	Problém je vyřešen.
Krok 2 V nabídce Papír na ovládacím panelu nastavte texturu, typ a gramáž papíru odpovídající papíru vloženému do zásobníku. Odpovídá textura, typ a gramáž papíru papíru vloženému do zásobníku?	Přejděte ke kroku 3.	Provedte jednu nebo více z následujících akcí: • Zadejte texturu, typ a gramáž papíru v nastavení zásobníku tak, aby odpovídaly papíru vloženému do zásobníku. • Změňte papír vložený do zásobníku tak, aby odpovídal textuře, typu a gramáži papíru zadanému v nastavení zásobníku.
Krok 3 a Vložte papír z čerstvého balení. Poznámka: Papír zvlhnul kvůli vysoké vlhkosti prostředí. Před použitím mějte papír uložen v originálním obalu. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Objevují se na výtiscích svislé pruhy?	Přejděte ke kroku 4.	Problém je vyřešen.
Krok 4 a Vyjměte a znovu nainstalujte jednotku fotoválce. 1 Vyjměte jednotku fotoválce. Výstraha—nebezpečí poškození: Nevystavujte jednotku fotoválce přímému světlu na více než 10 minut. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku. 2 Nainstalujte jednotku fotoválce. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Objevují se na výtiscích svislé pruhy?	Přejděte ke kroku 5.	Problém je vyřešen.

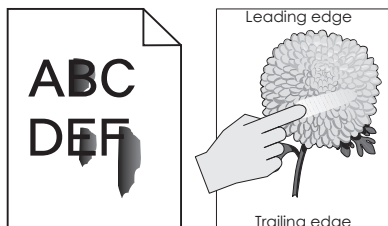
Činnost	Ano	Ne
Krok 5 a Vyčistěte nabíjecí korunu a čočku tiskové hlavy. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Objevují se na výtiscích svislé pruhy?	Přejděte ke kroku 6.	Problém je vyřešen.
Krok 6 Vyměňte fotoválec a odešlete tiskovou úlohu znovu. Objevují se na výtiscích svislé pruhy?	Obraťte se na zákaznická podpora .	Problém je vyřešen.

Na výtiscích se vyskytují tonerové šmouhy nebo stíny na pozadí



Činnost	Ano	Ne
Krok 1 a Vyčistěte nabíjecí korunu a čočku tiskové hlavy. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Zmizely z výtisků tonerové šmouhy nebo stíny na pozadí?	Přejděte ke kroku 2.	Problém je vyřešen.
Krok 2 a Znovu nainstalujte jednotku fotoválce. Výstraha—nebezpečí poškození: Nevystavujte jednotku fotoválce přímému světlu na více než 10 minut. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Zmizely z výtisků tonerové šmouhy nebo stíny na pozadí?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 3.
Krok 3 Vyměňte fotoválec a odešlete tiskovou úlohu znovu. Zmizely z výtisků tonerové šmouhy nebo stíny na pozadí?	Problém je vyřešen.	Obraťte se na zákaznická podpora .

Toner se stírá z papíru



Činnost	Ano	Ne
Krok 1 Na ovládacím panelu tiskárny zkontrolujte nastavení typu, struktury a gramáže papíru v nabídce Papír. Odpovídá nastavení typu, struktury a gramáže papíru papíru vloženému do zásobníku?	Přejděte ke kroku 2.	Zadejte typ, texturu a gramáž papíru v nastavení zásobníku tak, aby odpovídaly papíru vloženému do zásobníku.
Krok 2 Znovu odešlete tiskovou úlohu. Stírá se toner stále?	Obraťte se na zákaznická podpora .	Problém je vyřešen.

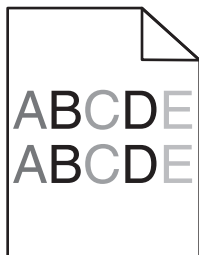
Na výtiscích se objevují částčky toneru

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 a Vyčistěte nabíjecí korunu a čočku tiskové hlavy. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Objevují se na výtiscích částčky toneru?	Přejděte ke kroku 2.	Problém je vyřešen.
Krok 2 Vyměňte fotoválec a odešlete tiskovou úlohu znovu. Objevují se na výtiscích částčky toneru?	Obraťte se na zákaznická podpora .	Problém je vyřešen.

Kvalita tisku na průhlednou fólii je špatná

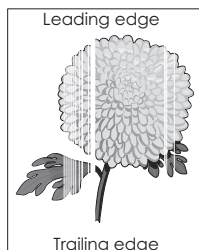
Činnost	Ano	Ne
Krok 1 V nabídce Papír na ovládacím panelu tiskárny nastavte typ papíru odpovídající papíru vloženému do zásobníku. Je typ papíru pro zásobník nastaven na průhledné fólie?	Přejděte ke kroku 2.	Nastavte typ papíru na průhledné fólie.
Krok 2 a Zkontrolujte, zda používáte doporučený typ průhledných fólií. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Je kvalita tisku stále špatná?	Obraťte se na podpora zákazníků .	Problém je vyřešen.

Nerovnoměrný tisk



Činnost	Ano	Ne
Krok 1 a Vyčistěte nabíjecí koronu a čočku tiskové hlavy. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Je hustota tisku nerovnoměrná?	Přejděte ke kroku 2.	Problém je vyřešen.
Krok 2 Vyměňte fotoválec a odešlete tiskovou úlohu znovu. Je hustota tisku nerovnoměrná?	Obraťte se na zákaznická podpora .	Problém je vyřešen.

Na výtiscích se objevují svislá prázdná místa



Činnost	Ano	Ne
Krok 1 a Zkontrolujte, zda program používá správný vzorek výplně. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Objevují se na výtiscích svislá prázdná místa?	Přejděte ke kroku 2.	Problém je vyřešen.
Krok 2 a V nabídce Papír na ovládacím panelu nastavte typ a gramáž papíru odpovídající papíru vloženému do zásobníku. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Objevují se na výtiscích svislá prázdná místa?	Přejděte ke kroku 3.	Problém je vyřešen.

Činnost	Ano	Ne
Krok 3 Zkontrolujte, zda používáte doporučený typ papíru. a Vložte do zvoleného zásobníku nebo podavače doporučený typ papíru. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Objevují se na výtiscích svislá prázdná místa?	Přejděte ke kroku 4.	Problém je vyřešen.
Krok 4 a Vyměňte jednotku fotoválce a poté ji opět nainstalujte. Výstraha—nebezpečí poškození: Nevystavujte jednotku fotoválce přímému světlu na více než 10 minut. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Objevují se na výtiscích svislá prázdná místa?	Přejděte ke kroku 5.	Problém je vyřešen.
Krok 5 a Vyčistěte nabíjecí korunu a čočku tiskové hlavy. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Objevují se na výtiscích svislá prázdná místa?	Přejděte ke kroku 6.	Problém je vyřešen.
Krok 6 Vyměňte fotoválec a odešlete tiskovou úlohu znovu. Objevují se na výtiscích svislá prázdná místa?	Obraťte se na zákaznická podpora .	Problém je vyřešen.

Řešení problémů s kopírováním

Kopírování nereaguje

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 Zkontrolujte, zda není na displeji zobrazena chybová nebo stavová zpráva. Je zobrazena chybová nebo stavová zpráva?	Odstraňte chybovou nebo stavovou zprávu.	Přejděte ke kroku 2.
Krok 2 Zkontrolujte, zda je napájecí kabel připojen k tiskárně a do řádně uzemněné elektrické zásuvky. Je napájecí kabel připojen k tiskárně a do řádně uzemněné elektrické zásuvky?	Přejděte ke kroku 3.	Připojte napájecí kabel k tiskárně a do řádně uzemněné elektrické zásuvky.
Krok 3 Vypněte tiskárnu, vyčkejte přibližně 10 sekund a poté ji znovu zapněte. Zobrazily se zprávy Probíhá interní test a Připraveno ?	Problém je vyřešen.	Obraťte se na podpora zákazníků .

Dokumenty nebo fotografie se kopírují jen zčásti

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 Zkontrolujte umístění dokumentu nebo fotografie. Zkontrolujte, zda je dokument nebo fotografie vložena lícem dolů na skleněnou plochu skeneru v levém horním rohu. Je dokument nebo fotografie správně umístěna?	Přejděte ke kroku 2.	Umístěte dokument nebo fotografii lícem dolů do levého horního rohu skleněné plochy skeneru.
Krok 2 Zkontrolujte, zda nastavení formátu papíru odpovídá formátu papíru vloženého do zásobníku. Na ovládacím panelu tiskárny v nabídce Papír zkontrolujte nastavení položky Formát papíru. Odpovídá nastavení formátu papíru formátu papíru vloženého do zásobníku?	Přejděte ke kroku 3.	Změňte nastavení formátu papíru tak, aby odpovídalo papíru vloženému do zásobníku, nebo vložte do zásobníku papír, který odpovídá nastavení formátu papíru.
Krok 3 a Zadejte formát papíru. V závislosti na operačním systému zadejte formát papíru v dialogovém okně Předvolby tisku nebo Tisk. b Znovu odešlete tiskovou úlohu. Tisknou se kopie správně?	Problém je vyřešen.	Obraťte se na podpora zákazníků .

Špatná kvalita kopie

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 Zkontrolujte, zda není na displeji zobrazena chybová nebo stavová zpráva. Je zobrazena chybová nebo stavová zpráva?	Odstraňte chybovou nebo stavovou zprávu.	Přejděte ke kroku 2.
Krok 2 Zkontrolujte kvalitu předlohy. Má předloha dostatečnou kvalitu?	Přejděte ke kroku 3.	Nastavením vyššího rozlišení skenování zajistíte vyšší kvalitu výstupu.
Krok 3 Pokud se na výtiscích objeví tmavé skvrny, vyčistěte skleněnou plochu skeneru a sklo podavače ADF čistým hadříkem, který nepouští vlákna, navlhčeným ve vodě. Je skleněná plocha skeneru čistá?	Přejděte ke kroku 4.	Informace naleznete v části „Čištění skleněné plochy skeneru“ na str. 201 .

Činnost	Ano	Ne
Krok 4 Odešlete tiskovou úlohu a poté zkontrolujte, zda se nevyskytly potíže s kvalitou tisku. a V nabídce Kopírování upravte sytost toneru. b Zůstane-li tisk vybledlý, pak vyměňte tonerovou kazetu. Je kvalita tisku uspokojivá?	Přejděte ke kroku 5.	Informace naleznete v části „ Problémy s kvalitou tisku “ na str. 296.
Krok 5 Zkontrolujte umístění dokumentu nebo fotografie. Zkontrolujte, že je dokument nebo fotografie vložena lícem dolů na skleněnou plochu skeneru v levém horním rohu. Je dokument nebo fotografie správně umístěna?	Přejděte ke kroku 6.	Umístěte dokument nebo fotografii lícem dolů do levého horního rohu skleněné plochy skeneru.
Krok 6 Zkontrolujte nastavení kopírování. Na obrazovce kopírování zkontrolujte, zda jsou položky Typ obsahu a Zdroj obsahu správně nastaveny pro skenovaný dokument. Jsou položky Typ obsahu a Zdroj obsahu správně nastaveny pro skenovaný dokument?	Přejděte ke kroku 7.	Změňte nastavení položek Typ obsahu a Zdroj obsahu tak, aby odpovídalo skenovanému dokumentu.
Krok 7 Zkontrolujte, zda se na výtiscích nevyskytují vzory. a Na obrazovce kopírování přejděte na: Rozšířené možnosti > Pokročilé zobrazování > Ostrost > vyberte nižší hodnotu Poznámka: Ujistěte se, že nebylo vybráno žádné měřítko. b Odešlete znovu úlohu kopírování. Objevují se na výtiscích vzory?	Přejděte ke kroku 8.	Problém je vyřešen.
Krok 8 Zkontrolujte, zda na výtiscích nechybí text nebo zda není vybledlý. a Na obrazovce kopírování přejděte na: Rozšířené možnosti > Pokročilé zobrazování b Upravte nastavení: • Ostrost – Zvyšte aktuální hodnotu. • Kontrast – Zvyšte aktuální hodnotu. c Odešlete znovu úlohu kopírování. Chybí na výtiscích texty nebo jsou texty vybledlé?	Přejděte ke kroku 9.	Problém je vyřešen.

Činnost	Ano	Ne
Krok 9 Zkontrolujte, zda není výstup vybledlý nebo přexponovaný. a Na obrazovce kopírování přejděte na: Rozšířené možnosti > Pokročilé zobrazování b Upravte nastavení následujících položek: • Odstranění pozadí – Snižte aktuální hodnotu. • Detail stínu – Snižte aktuální hodnotu. c Odešlete znovu úlohu kopírování. Je tisk na stránkách vybledlý nebo přexponovaný?	Obraťte se na zákaznická podpora.	Problém je vyřešen.

Řešení problémů s faxem

Nezobrazuje se ID volajícího

Činnost	Ano	Ne
Obraťte se na telekomunikační společnost, abyste si ověřili, zda je pro vaši telefonní linku předplacena služba identifikace volajícího. Poznámky: • Pokud je ve vaší oblasti podporováno více typů ID volajícího, možná budete muset změnit výchozí nastavení. K dispozici jsou dvě nastavení: FSK (typ 1) a DTMF (typ 2). • Dostupnost těchto nastavení v nabídce Fax závisí na tom, zda je ve vaší zemi nebo oblasti podporováno více typů identifikace volajícího. • Obraťte se na telekomunikační společnost, abyste zjistili, jaký typ nebo jaké nastavení přepínače máte použít. Zobrazuje se ID volajícího?	Problém je vyřešen.	Obraťte se na podpora zákazníků.

Fax nelze odeslat nebo přijmout

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 Zkontrolujte, zda není na displeji zobrazena chybová nebo stavová zpráva. Je na displeji chybová nebo stavová zpráva?	Odstraňte chybovou nebo stavovou zprávu.	Přejděte ke kroku 2.
Krok 2 Zkontrolujte, zda je napájecí kabel připojen k tiskárně a do řádně uzemněné elektrické zásuvky. Je napájecí kabel připojen k tiskárně a do řádně uzemněné elektrické zásuvky?	Přejděte ke kroku 3.	Připojte napájecí kabel k tiskárně a do řádně uzemněné elektrické zásuvky.

Činnost	Ano	Ne
Krok 3 Zkontrolujte napájení. Zkontrolujte, zda je tiskárna připojena k elektrické síti a zapnuta a zda je na displeji zobrazena zpráva Připraveno. Je tiskárna zapnutá a je na displeji zobrazena zpráva Připraveno?	Přejděte ke kroku 4.	Zapněte tiskárnu a poté počkejte, dokud se na displeji nezobrazí zpráva Připraveno .
Krok 4 Zkontrolujte připojení tiskárny. Zkontrolujte, zda jsou pevně připojeny kabely pro následující zařízení, pokud jsou použita: • Telefon • Sluchátko • Záznamník Jsou kabely pevně připojeny?	Přejděte ke kroku 5.	Připojte pevně kabely.
Krok 5 a Zkontrolujte konektor telefonního kabelu. 1 Připojte telefonní kabel do telefonní zásuvky na stěně. 2 Počkejte na oznamovací tón. 3 Pokud neslyšíte oznamovací tón, připojte do telefonní zásuvky na stěně jiný telefonní kabel. 4 Pokud stále neslyšíte oznamovací tón, připojte telefonní kabel do jiné telefonní zásuvky na stěně. 5 Uslyšíte-li oznamovací tón, připojte tiskárnu k této telefonní zásuvce. b Zkuste odeslat nebo přijmout fax. Lze odeslat nebo přijmout fax?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 6.
Krok 6 Zkontrolujte, zda je tiskárna připojena k lince analogové telefonní služby nebo ke správnému digitálnímu konektoru. Faxmodem je analogové zařízení. Některá zařízení lze připojit k tiskárně, takže je možné využít digitální telefonní služby. • Používáte-li službu digitální linky ISDN, připojte tiskárnu k analogové telefonní zásuvce (port rozhraní R) na terminálovém adaptéru ISDN. Chcete-li se dozvědět další informace nebo požádat o port R-interface, kontaktujte vašeho poskytovatele ISDN. • Používáte-li DSL, proveďte připojení k filtru DSL nebo k routeru podporujícímu použití analogových zařízení. Další informace získáte od svého poskytovatele DSL. • Používáte-li telefonní službu PBX, přesvědčte se, zda se připojujete k analogovému konektoru na PBX. Není-li k dispozici žádná z těchto možností, pak zvažte instalaci analogové telefonní linky pro faxový přístroj. Je tiskárna připojena k lince analogové telefonní služby nebo ke správnému digitálnímu konektoru?	Přejděte ke kroku 7.	Připojte tiskárnu k lince analogové telefonní služby nebo ke správnému digitálnímu konektoru.

Činnost	Ano	Ne
Krok 7 Zkontrolujte oznamovací tón. Slyšeli jste oznamovací tón?	Přejděte ke kroku 8.	• Zkuste zavolat na faxové číslo, abyste se ujistili, zda je řádně funkční. • Pokud je telefonní linka používána jiným zařízením, před odesláním faxu počkejte, dokud není ukončena jiná služba. • Používáte-li funkci Vytáčení v zavěšeném stavu, zvýšte hlasitost a zkontrolujte, zda je slyšet oznamovací tón.
Krok 8 Dočasně odpojte další zařízení (jako jsou záznamníky, počítače s modemy nebo rozdělovače telefonních linek) mezi tiskárnou a telefonní linkou a poté zkuste odeslat nebo přijmout fax. Lze odeslat nebo přijmout fax?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 9.
Krok 9 a Dočasně deaktivujte službu čekajících hovorů. Obraťte se na telekomunikační společnost a požádejte o kombinaci kláves pro dočasnou deaktivaci služby čekajících hovorů. b Zkuste odeslat nebo přijmout fax. Lze odeslat nebo přijmout fax?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 10.
Krok 10 a Dočasně deaktivujte službu hlasových zpráv. Další informace získáte od své telefonní společnosti. Poznámka: Pokud chcete používat službu hlasových zpráv i tiskárnu, pak zvažte přidání druhé telefonní linky pro tiskárnu. b Zkuste odeslat nebo přijmout fax. Lze odeslat nebo přijmout fax?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 11.
Krok 11 Odesílejte originální dokument po jednotlivých stránkách. a Vytvořte faxové číslo. b Naskenujte dokument po jednotlivých stránkách. Lze odeslat nebo přijmout fax?	Problém je vyřešen.	Obraťte se na podpora zákazníků .

Faxy lze přijmout, ale nelze je odeslat

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 Zkontrolujte, zda je tiskárna přepnuta do režimu faxování. Stisknutím položky Fax na domovské obrazovce přepněte tiskárnu do režimu faxování a poté odešlete fax. Můžete odesílat faxy?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 2.
Krok 2 Položte originální dokument do zásobníku podavače ADF nebo na skleněnou plochu skeneru. Můžete odesílat faxy?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 3.
Krok 3 Nastavte řádně číslo zástupce. • Zkontrolujte, zda bylo nastaveno číslo zástupce pro telefonní číslo, které chcete vytočit. • Vytočte telefonní číslo ručně. Můžete odesílat faxy?	Problém je vyřešen.	Obráťte se na základní podpora .

Faxy lze odesílat, ale ne přijímat

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 Zkontrolujte zásobník nebo podavač. Je-li zásobník nebo podavač prázdný, vložte do něj papír. Můžete přijímat faxy?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 2.
Krok 2 Zkontrolujte nastavení zpoždění určené počtem zvonění. a Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny. Poznámky: • Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123. • Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka. b Klepněte na položky Nastavení > Nastavení faxu > Nastavení analogového faxu . c Do pole „Počet zvonění před přijetím“ zadejte číslo, které udává, kolikrát telefon zazvoní, než tiskárna přijme volání. d Klepněte na tlačítko Odeslat . Můžete přijímat faxy?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 3.

Činnost	Ano	Ne
Krok 3 Vyměňte tonerovou kazetu. Další informace najdete na listu s pokyny, který byl dodán se spotřebním materiálem. Můžete přijímat faxy?	Problém je vyřešen.	Obráťte se na podpora zákazníků .

Nejsou nastaveny funkce faxu a e-mailu

Poznámky:

- Než začnete odstraňovat potíže, zkontrolujte, zda jsou připojeny kabely faxu.
- Dokud nenastavíte fax a e-mail, bude kontrolka blikat červeně.

Činnost	Ano	Ne
a Na domovské obrazovce přejděte na položku:  > Nastavení > Obecná nastavení > Spustit prvotní nastavení > Ano > Odeslat b Vypněte tiskárnu a znovu ji zapněte. Na displeji tiskárny se zobrazí obrazovka „Vyberte jazyk“. c Vyberte jazyk a stiskněte tlačítko  . d Vyberte zemi nebo oblast a poté stiskněte tlačítko Další . e Vyberte časové pásmo a stiskněte tlačítko Další . f Vyberte možnosti Fax a E-mail a poté stiskněte tlačítko Další . Jsou nastaveny funkce faxu a e-mailu?	Problém je vyřešen.	Obráťte se na podpora zákazníků .

Přijatý fax je nekvalitně vytištěn

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 Požádejte osobu, která vám poslala fax, aby: a Zkontrolovala, zda má předloha dostatečnou kvalitu. b Pokud možno zvyšte rozlišení faxu. c Měl by odeslat fax znovu. Je kvalita tisku faxu uspokojivá?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 2.

Činnost	Ano	Ne
Krok 2 Snižte přenosovou rychlost přichozích faxů. a Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny. Poznámky: • Zobrazte adresu IP tiskárny na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123. • Pokud používáte server proxy, dočasně ho zakažte, aby se správně načetla webová stránka. • Vytisknout stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledat adresu IP v části TCP/IP. b Klepněte na položky Nastavení > Nastavení faxu > Nastavení analogového faxu. c V nabídce Maximální rychlost klepněte na jednu z následujících možností: • 2400 • 4800 • 9600 • 14400 • 33600 d Klepněte na tlačítko Odeslat a poté znovu odešlete fax. Je kvalita tisku faxu uspokojivá?	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 3.
Krok 3 Vyměňte tonerovou kazetu. Pokud se zobrazí zpráva Dochází toner [88.xy], vyměňte kazetu a poté znovu odešlete fax. Je kvalita tisku faxu uspokojivá?	Problém je vyřešen.	Obráťte se na podpora zákazníků .

Řešení problémů se skenerem

Nelze skenovat z počítače

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 Před skenováním úlohy zkontrolujte, zda je tiskárna zapnutá a zda je na displeji tiskárny zobrazena zpráva Připraveno. Je před skenováním úlohy zobrazena zpráva Připraveno?	Přejděte ke kroku 3.	Přejděte ke kroku 2.
Krok 2 Vypněte tiskárnu, vyčkejte přibližně 10 sekund a pak ji znovu zapněte. Je na displeji tiskárny zobrazena chybová zpráva?	Odstraňte chybovou zprávu.	Přejděte ke kroku 3.

Činnost	Ano	Ne
Krok 3 Zkontrolujte připojení kabelu mezi tiskárnou a tiskovým serverem a ujistěte se, zda jsou zajištěná. Další informace vyhledejte v dokumentaci k nastavení dodané s tiskárnou. Jsou připojení kabelu mezi tiskárnou a tiskovým serverem zajištěná?	Obraťte se na podpora zákazníků .	Utáhněte připojení kabelu.

Dokumenty nebo fotografie se skenují jen zčásti

Činnost	Ano	Ne
Zkontrolujte umístění dokumentu nebo fotografie. Zkontrolujte, zda je dokument nebo fotografie vložena lícem dolů na skleněnou plochu skeneru v levém horním rohu. Je dokument nebo fotografie správně umístěna?	Obraťte se na podpora zákazníků .	Položte dokument nebo fotografii lícem dolů do levého horního rohu skleněné plochy skeneru.

Špatná kvalita naskenovaného obrázku

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 Zkontrolujte, zda není na displeji zobrazena chybová zpráva. Je na displeji tiskárny zobrazena chybová zpráva?	Odstraňte chybovou zprávu.	Přejděte ke kroku 2.
Krok 2 Zkontrolujte kvalitu předlohy. Má předloha dostatečnou kvalitu?	Přejděte ke kroku 3.	Nastavením vyššího rozlišení skenování zajistíte vyšší kvalitu výstupu.
Krok 3 Vyčistěte skleněnou plochu skeneru a sklo podavače ADF čistým hadříkem, který nepouští vlákna, navlhčeným ve vodě. Je skleněná plocha skeneru čistá?	Přejděte ke kroku 4.	Informace naleznete v části „ Čištění skleněné plochy skeneru “ na str. 201 .
Krok 4 Zkontrolujte umístění dokumentu nebo fotografie. Zkontrolujte, že je dokument nebo fotografie vložena lícem dolů na skleněnou plochu skeneru v levém horním rohu. Je dokument nebo fotografie správně umístěna?	Přejděte ke kroku 5.	Umístěte dokument nebo fotografii lícem dolů do levého horního rohu skleněné plochy skeneru.
Krok 5 Odešlete tiskovou úlohu a poté zkontrolujte, zda se nevyskytly potíže s kvalitou tisku. - V nabídce Kopírování upravte sytost toneru. - Když je tisk vybledlý, vyměňte tonerovou kazetu. Je kvalita tisku uspokojivá?	Přejděte ke kroku 6.	Informace naleznete v části „ Problémy s kvalitou tisku “ na str. 296 .

Činnost	Ano	Ne
Krok 6 Zkontrolujte nastavení skenování. Na obrazovce Skenovat zkontrolujte, zda nastavení Typ obsahu a Zdroj obsahu odpovídají skenovanému dokumentu. Jsou položky Typ obsahu a Zdroj obsahu správně nastaveny pro skenovaný dokument?	Přejděte ke kroku 7.	Změňte nastavení položek Typ obsahu a Zdroj obsahu tak, aby odpovídalo skenovanému dokumentu.
Krok 7 Nastavením vyššího rozlišení skenování zajistíte vyšší kvalitu výstupu. Zajistilo zvýšené rozlišení vyšší kvalitu výstupu?	Problém je vyřešen.	Obraťte se na zákaznická podpora .

Skenování se nezdařilo

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 Zkontrolujte připojení kabelů. Ujistěte se, že je síťový (Ethernet) či USB kabel řádně připojen k počítači a tiskárně. Jsou kabely řádně připojeny?	Přejděte ke kroku 2.	Připojte správně kabely.
Krok 2 Zkontrolujte, zda se název souboru již používá. Používá se název souboru?	Změňte název souboru.	Přejděte ke kroku 3.
Krok 3 Ověřte, zda dokument nebo fotografie, které chcete skenovat, nejsou otevřené jinou aplikací nebo uživatelem. Není soubor, který chcete skenovat, otevřený jinou aplikací nebo uživatelem?	Zavřete skenovaný soubor.	Přejděte ke kroku 4.
Krok 4 Zkontrolujte, zda není v nastavení konfigurace cílů zaškrtnuté políčko Připojit časové razítko nebo Přepsat stávající soubor . Je v nastavení konfigurace cílů zaškrtnuté políčko Připojit časové razítko nebo Přepsat stávající soubor ?	Obraťte se na podpora zákazníků .	Zaškrtněte v nastavení konfigurace cílů políčko Připojit časové razítko nebo Přepsat stávající soubor .

Jednotku skeneru nelze zavřít

Činnost	Ano	Ne
Zkontrolujte, zda se v jednotce skeneru nenacházejí překážky. a Zvedněte jednotku skeneru. b Vyjměte předmět bránící zavření skeneru. c Sklopte jednotku skeneru. Bylo možné jednotku skeneru správně zavřít?	Problém je vyřešen.	Obraťte se na podpora zákazníků .

Skenování trvá příliš dlouho nebo dojde k zablokování počítače

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 Zkontrolujte, zda jiné aplikace nenarušují skenování. Ukončete všechny nepoužívané aplikace. Trvá skenování nadále příliš dlouho nebo dochází k zablokování počítače?	Přejděte ke kroku 2.	Problém je vyřešen.
Krok 2 Vyberte nižší rozlišení pro skenování. Trvá skenování nadále příliš dlouho nebo dochází k zablokování počítače?	Obraťte se na podpora zákazníků .	Problém je vyřešen.

Skener nereaguje

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 Zkontrolujte, zda je tiskárna zapnuta. Je tiskárna zapnutá?	Přejděte ke kroku 2.	Zapněte tiskárnu.
Krok 2 Zkontrolujte, zda je kabel tiskárny pevně připojený k tiskárně a k počítači, tiskovému serveru, příslušenství nebo jinému síťovému zařízení. Je kabel tiskárny bezpečně připojený k tiskárně a hostitelskému počítači, tiskovému serveru, příslušenství nebo jinému síťovému zařízení?	Přejděte ke kroku 3.	Připojte kabel tiskárny bezpečně k tiskárně a hostitelskému počítači, tiskovému serveru, příslušenství nebo jinému síťovému zařízení.
Krok 3 Zkontrolujte, zda je napájecí kabel připojen k tiskárně a do řádně uzemněné elektrické zásuvky. Je napájecí kabel připojen k tiskárně a do řádně uzemněné elektrické zásuvky?	Přejděte ke kroku 4.	Připojte napájecí kabel k tiskárně a do řádně uzemněné elektrické zásuvky.
Krok 4 Zkontrolujte, zda není elektrická zásuvka vypnuta pomocí spínače nebo jističe. Je elektrická zásuvka vypnuta pomocí spínače nebo jističe?	Zapněte spínač nebo resetujte jistič.	Přejděte ke kroku 5.

Činnost	Ano	Ne
Krok 5 Zkontrolujte, zda tiskárna není zapojena do přepětové ochrany, do jednotky UPS nebo do prodlužovací šňůry. Je tiskárna připojena k přepětové ochraně, zdroji nepřerušitelného napájení nebo prodlužovacím šňůrám?	Připojte napájecí kabel tiskárny přímo do řádně uzemněné elektrické zásuvky.	Přejděte ke kroku 6.
Krok 6 Zkontrolujte další elektrická zařízení připojená do zásuvky. Jsou ostatní elektrická zařízení funkční?	Odpojte ostatní elektrická zařízení a zapněte tiskárnu. Pokud není tiskárna funkční, připojte znovu ostatní elektrická zařízení a poté přejděte na krok 6.	Přejděte ke kroku 7.
Krok 7 Vypněte tiskárnu, vyčkejte přibližně 10 sekund a pak ji znovu zapněte. Jsou tiskárna a skener funkční?	Problém je vyřešen.	Obraťte se na podpora zákazníků .

Řešení potíží s aplikacemi spouštěnými z domovské obrazovky

Došlo k chybě aplikace

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 Zjistěte podrobnosti v systémovém protokolu. a Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny. Pokud adresu IP tiskárny neznáte, můžete provést následující akce: • Zobrazte adresu IP na domovské obrazovce tiskárny. • Vytiskněte stránku nastavení sítě nebo stránky nastavení nabídek a vyhledejte adresu IP v části TCP/IP. Poznámka: Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123. b Klepněte na položku Nastavení > Aplikace > Správa aplikací > Systém a kartu > Protokol . c V nabídce Filtr vyberte stav aplikace. d V nabídce Aplikace vyberte aplikaci a klepněte na tlačítko Odeslat . Zobrazuje se v protokolu chybová zpráva?	Přejděte ke kroku 2.	Obraťte se na podpora zákazníků .
Krok 2 Vyřešte chybu. Funguje aplikace nyní?	Problém je vyřešen.	Obraťte se na podpora zákazníků .

Vestavěný webový server se neotevívá

Činnost	Ano	Ne
Krok 1 Zkontrolujte, zda je IP adresa tiskárny správná. Zobrazení IP adresy tiskárny: • na domovské obrazovce tiskárny • v části TCP/IP v nabídce Sít'/Porty; • vytištěním stránky s nastavením sítě nebo stránky s nastavením nabídek a vyhledáním informace v části TCP/IP. Poznámka: Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123. zjištění IP adresy tiskárny	Přejděte ke kroku 2.	Napište IP adresu tiskárny do adresního řádku webového prohlížeče. Poznámka: Chcete-li získat přístup k vestavěnému webovému serveru, může být v závislosti na nastavení sítě nutné zadat před IP adresou tiskárny výraz „https://“ namísto „http://“.
Krok 2 Zkontrolujte, zda je tiskárna zapnuta. Je tiskárna zapnuta?	Přejděte ke kroku 3.	Zapněte tiskárnu.
Krok 3 Zkontrolujte, zda funguje připojení k síti. Funguje připojení k síti?	Přejděte ke kroku 4.	Obraťte se na správce systému.
Krok 4 Zkontrolujte řádné připojení kabelů k tiskárně a tiskovému serveru. Další informace vyhledejte v dokumentaci k nastavení dodané s tiskárnou. Jsou kabely řádně připojeny k tiskárně a tiskovému serveru?	Přejděte ke kroku 5.	Kabely řádně zasuňte do konektorů.
Krok 5 Dočasně zakažte webové servery proxy. Poznámka: Servery proxy mohou blokovat nebo omezovat přístup k některým webovým serverům včetně vestavěného webového serveru. Jsou webové servery proxy zakázány?	Přejděte ke kroku 6.	Obraťte se na správce systému.
Krok 6 Zadáním správné IP adresy do adresního řádku se opětovně připojte k vestavěnému webovému serveru. Otevřel se vestavěný webový server?	Problém je vyřešen.	Obraťte se na podpora zákazníků .

Kontaktování zákaznické podpory

Až budete volat pracovníkům zákaznické podpory, budete muset popsat, jaký máte problém, jaké hlášení se zobrazuje na displeji tiskárny a jaké kroky jste již provedli ve snaze problém vyřešit.

Také potřebujete znát typ a sériové číslo vašeho modelu tiskárny. Další informace najdete na štítku na zadní straně tiskárny. Sériové číslo je také uvedeno na stránce nastavení nabídek.

Společnost Lexmark nabízí několik způsobů, jak vám může pomoci vyřešit potíže s tiskem. Navštivte webové stránky společnosti Lexmark na adrese <http://support.lexmark.com> a zvolte jednu z následujících možností:

Technická knihovna	Můžete procházet naši knihovnu příruček, pomocné dokumentace, ovladačů a dalších souborů ke stažení, s jejichž pomocí vyřešíte běžné problémy.
E-mail	Můžete týmu společnosti Lexmark zaslat e-mail s popisem potíží. Ozve se vám servisní technik, který vám poskytne informace k řešení potíží.
Živý chat	Můžete chatovat přímo se servisním technikem. Technici s vámi mohou spolupracovat na odstranění potíží s tiskárnou nebo se vzdáleně připojí k vašemu počítači přes Internet a mohou odstraňovat potíže, instalovat aktualizace nebo provádět jiné činnosti, aby vám umožnili úspěšně využívat váš produkt od společnosti Lexmark.

K dispozici je také telefonická podpora. V USA nebo Kanadě volejte na číslo 1-800-539-6275. V ostatních zemích či oblastech navštivte <http://support.lexmark.com>.

Poznámky

Informace o produktu

Název produktu:

Lexmark MX910de, MX911dte, MX912dxe

Typ zařízení:

7421

Modely:

036, 236, 436

Poznámky k vydání

Červen 2014

Následující odstavec neplatí pro země, kde taková nařízení odporují místním zákonům: SPOLEČNOST LEXMARK INTERNATIONAL, INC. PŘEDKLÁDÁ TUTO PUBLIKACI VE STAVU „JAK JE“ BEZ JAKÝCHKOLI ZÁRUK, AŽ VÝSLOVNĚ UVEDENÝCH, NEBO MLČKY PŘEDPOKLÁDANÝCH, VČETNĚ PŘEDPOKLÁDANÝCH ZÁRUK PRODEJNOSTI NEBO VHODNOSTI PRO URČITÉ ÚČELY. Některé státy nepřipouštějí při určitých transakcích možnost zříci se vyjádřených nebo nevyjádřených záruk. Z těchto důvodů se na vás nemusí uvedené prohlášení vztahovat.

Tato publikace může obsahovat technické nepřesnosti nebo tiskové chyby. Obsažené informace jsou pravidelně aktualizovány; změny budou zahrnuty do novějších vydání. Popsané výrobky nebo programy mohou být kdykoliv zlepšeny nebo změněny.

Odkazy na výrobky, programy nebo služby uvedené v této publikaci neznamenaají, že by výrobce zamýšlel zpřístupnit je ve všech zemích, ve kterých působí. Odkaz na výrobek, program nebo službu není zamýšlen jako tvrzení nebo předpoklad, že by měl být použit pouze daný výrobek, program nebo služba. Místo nich lze použít libovolný funkční ekvivalentní výrobek, program či službu, pokud se tím neporuší žádný existující nárok na intelektuální vlastnictví. Za vyhodnocení a ověření provozu ve spojení s jinými výrobky, aplikacemi či službami, než které jsou výslovně vyznačeny výrobcem, odpovídá uživatel.

Technickou podporu naleznete na <http://support.lexmark.com>.

Informace o dodávkách spotřebního materiálu a souborech ke stažení naleznete na webové stránce www.lexmark.com.

© 2014 Lexmark International, Inc.

Všechna práva vyhrazena.

Ochranné známky

Lexmark, Lexmark v podobě diamantu, MarkNet a MarkVision jsou ochranné známky společnosti Lexmark International, Inc. registrované ve Spojených státech nebo v jiných zemích.

ScanBack je ochranná známka společnosti Lexmark International, Inc.

Mac a logo Mac jsou ochranné známky společnosti Apple Inc. registrované ve Spojených státech a dalších zemích.

PCL® je registrovaná ochranná známka společnosti Hewlett-Packard Company. PCL je označení, které používá společnost Hewlett-Packard pro soubor tiskárenských příkazů (jazyk) a funkcí zahrnutých v tiskárenských produktech této společnosti. Tato tiskárna má být kompatibilní s jazykem PCL. To znamená, že tiskárna rozpoznává příkazy jazyka PCL používané v různých aplikačních programech a provádí emulaci funkcí odpovídajících příkazům.

Následující termíny jsou ochrannými známkami či registrovanými ochrannými známkami těchto společností:

Albertus	The Monotype Corporation plc
Antique Olive	Monsieur Marcel OLIVE
Apple-Chancery	Apple Computer, Inc.
Arial	The Monotype Corporation plc
CG Times	Na základě písma Times New Roman, v rámci licence poskytnuté společností The Monotype Corporation plc, je produktem společnosti Agfa Corporation
Chicago	Apple Computer, Inc.
Clarendon	Linotype-Hell AG nebo dceřiné společnosti
Eurostile	Nebiolo
Geneva	Apple Computer, Inc.
GillSans	The Monotype Corporation plc
Helvetica	Linotype-Hell AG nebo dceřiné společnosti
Hoefler	Jonathan Hoefler Type Foundry
ITC Avant Garde Gothic	International Typeface Corporation
ITC Bookman	International Typeface Corporation
ITC Mona Lisa	International Typeface Corporation
ITC Zapf Chancery	International Typeface Corporation
Joanna	The Monotype Corporation plc
Marigold	Arthur Baker
Monaco	Apple Computer, Inc.
New York	Apple Computer, Inc.
Oxford	Arthur Baker
Palatino	Linotype-Hell AG nebo dceřiné společnosti
Stempel Garamond	Linotype-Hell AG nebo dceřiné společnosti
Taffy	Agfa Corporation
Times New Roman	The Monotype Corporation plc
Univers	Linotype-Hell AG nebo dceřiné společnosti

Všechny ostatní ochranné známky jsou vlastnictvím příslušných vlastníků.

AirPrint a logo AirPrint jsou ochranné známky společnosti Apple, Inc.

Licenční informace

Všechny licenční informace související s tímto produktem lze zobrazit z CD:Adresář NOTICES instalačního disku CD-ROM.

Úrovně hluku

Následující měření byla provedena v souladu s normou ISO 7779 a zveřejněna v souladu s normou ISO 9296.

Poznámka: Některé režimy se na tento produkt nemusí vztahovat.

1 metr – průměrný akustický tlak, dBA	
Tisk	Jednostranný: 52 (MX910de), 53 (MX911de, MX911dte), 55 (MX912de, MX912dxe); Oboustranný: 55 (MX910de, MX911de, MX911dte), 56 (MX912de, MX912dxe)
Skenování	57 (MX910de); 56 (MX911de, MX911dte, MX912de, MX912dxe)
Kopírování	53 (MX910de); 54 (MX911de, MX911dte); 55 (MX911de, MX911dte)
Připraveno	29 (MX910de); 31 (MX911de, MX911dte, MX912de, MX912dxe)

Hodnoty se mohou měnit. Aktuální hodnoty najdete na webu www.lexmark.com.

Směrnice OEEZ (o odpadních elektrických a elektronických zařízeních)



Logo WEEE označuje speciální recyklační programy a postupy pro elektronická zařízení v zemích EU. Při výrobě produktů bereme ohledy na jejich recyklaci.

Máte-li v souvislosti s možnostmi recyklace další otázky, navštivte webové stránky společnosti Lexmark na adrese www.lexmark.com. Najdete zde telefonní čísla na místní zastoupení.

India E-Waste notice

This product complies with the India E-Waste (Management and Handling) Rules, 2011, which prohibit use of lead, mercury, hexavalent chromium, polybrominated biphenyls, or polybrominated diphenyl ethers in concentrations exceeding 0.1% by weight and 0.01% by weight for cadmium, except for the exemption set in Schedule II of the Rules.

Likvidace produktu

Tiskárnu a spotřební materiál je nutno likvidovat samostatně mimo normální domácí odpad. Informace o možnostech likvidace a recyklace získáte u místních úřadů.

Upozornění týkající se součástí citlivých na působení statické elektřiny



Tento symbol označuje součásti, které mohou být snadno poškozeny statickou elektřinou. Součástí v blízkosti těchto symbolů se nedotýkejte, aniž byste se předtím nejprve dotknuli kovové kostry tiskárny.

ENERGY STAR

Každý produkt Lexmark opatřený logem ENERGY STAR (na vlastním produktu nebo v rámci úvodní obrazovky) byl certifikován jako produkt, který je v souladu s požadavky ENERGY STAR organizace EPA v době, kdy byl společností Lexmark odeslán.



Informace o teplotě

Okolní provozní teplota	10 až 30 °C (50 až 86 °F)
Přepravní teplota	-10 až 40 °C (14 až 104 °F)
Skladovací teplota a relativní vlhkost	-10 až 40 °C (14 až 104 °F) 15 až 85% RH

Upozornění ohledně laseru

Tato tiskárna je certifikována v USA jako laserový produkt třídy I (1) podle předpisu DHHS č. 21 vydaného v rámci sbírky CFR kapitola I, podkapitola J. Pro ostatní části světa je certifikována jako laserový produkt třídy I splňující požadavky normy IEC 60825-1.

Laserové produkty třídy I nejsou považovány za nebezpečné. Uvnitř tiskárny je laser třídy IIb (3b) o maximálním výkonu 10 miliwattů, který je založen na arsenidu galia a pracuje ve vlnovém pásmu 787 až 800 nanometrů. Laserový systém a celá tiskárna jsou konstruovány tak, aby při běžném provozu, údržbě nebo opravách znemožňovaly vystavení osob laserovému záření překračujícímu limity stanovené pro laserové produkty I. třídy.

Štítek s upozorněním na laser

Štítek s upozorněním na laser může být připevněn k této tiskárně podle obrázku:

DANGER - Invisible laser radiation when cartridges are removed and interlock defeated. Avoid exposure to laser beam.

PERIGO - Radiação a laser invisível será liberada se os cartuchos forem removidos e o lacre rompido. Evite a exposição aos feixes de laser.

Opasnost - Nevidljivo lasersko zračenje kada su kasete uklonjene i poništena sigurnosna veza. Izbjegavati izlaganje zracima.

NEBEZPEČÍ - Když jsou vyjmuty kazety a je odblokována pojistka, ze zařízení je vysíláno neviditelné laserové záření. Nevystavujte se působení laserového paprsku.

FARE - Usynlig laserstråling, når patroner fjernes, og spærreanordningen er slået fra. Undgå at blive udsat for laserstrålen.

GEVAAR - Onzichtbare laserstraling wanneer cartridges worden verwijderd en een vergrendeling wordt genegeerd. Voorkom blootstelling aan de laser.

DANGER - Rayonnements laser invisibles lors du retrait des cartouches et du déverrouillage des loquets. Eviter toute exposition au rayon laser.

VAARA - Näkymättömä lasersäteilyä on varottava, kun värikasetit on poistettu ja lukitus on auki. Vältä lasersäteelle altistumista.

GEFAHR - Unsichtbare Laserstrahlung beim Herausnehmen von Druckkassetten und offener Sicherheitssperre. Laserstrahl meiden.

ΚΙΝΔΥΝΟΣ - Εκπομπή αόρατης ακτινοβολίας laser κατά την αφαίρεση των κασετών και την απασφάλιση της μανδάλωσης. Αποφεύγετε την έκθεση στην ακτινοβολία laser.

VESZÉLY - Nem látható lézersugárzás fordulhat elő a patronok eltávolításakor és a zárószerszerkezet felbontásakor. Kerülje a lézersugárnak való kitettséget.

PERICOLO - Emissioni di radiazioni laser invisibili durante la rimozione delle cartucce e del blocco. Evitare l'esposizione al raggio laser.

FARE - Usynlig laserstråling når kassetene tas ut og sperren er satt ut av spill. Unngå eksponering for laserstrålen.

NIEBEZPIECZENSTWO - niewidzialne promieniowanie laserowe podczas usuwania kaset i blokady. Należy unikać naświetlenia promieniem lasera.

ΟΠΑΧΟ! - Невидимое лазерное излучение при извлеченных картриджах и снятии блокировки. Избегайте воздействия лазерных лучей.

Pozor - Nebezpečenstvo neviditeľného laserového žiarenia pri odobratých kazetách a odblokovanej poistke. Nevystavujte sa lúčom.

PELIGRO: Se producen radiaciones láser invisibles al extraer los cartuchos con el interbloqueo desactivado. Evite la exposición al haz de láser.

FARA - Osynlig laserstrålning när patroner tas ur och spärrmekanismen är upphävd. Undvik exponering för laserstrålen.

危険 - 当移除碳粉盒及互锁失效时会产生看不见的激光辐射, 请避免暴露在激光光束下。

危險 - 移除碳粉匣與安全連續開關失效時會產生看不見的雷射輻射。請避免曝露在雷射光束下。

危険 - カートリッジが取り外され、内部ロックが無効になると、見えないレーザー光が放射されます。このレーザー光に当たらないようにしてください。

Spotřeba energie

Spotřeba energie produktu

V následující tabulce jsou uvedeny spotřeby energie tohoto produktu.

Poznámka: Některé režimy se na tento produkt nemusí vztahovat.

Režim	Popis	Spotřeba energie (W)
Tisk	Produkt generuje výstup v podobě trvalého záznamu z elektro-nických vstupů.	Jednostranný: 865 (MX910de), 925 (MX911de, MX911dte), 985 (MX912de, MX912dxe); Oboustranný: 790 (MX910de), 850 (MX911de, MX911dte), 890 (MX912de, MX912dxe)
Kopírovat	Produkt generuje výstup v podobě trvalého záznamu z trvalých originálních dokumentů.	880 (MX910de); 950 (MX911de, MX911dte); 1000 (MX912de, MX912dxe)
Skenovat	Produkt skenuje dokumenty ve formě trvalých záznamů.	230
Připraveno	Produkt čeká na tiskovou úlohu.	220
Režim spánku	Výrobek je ve vysokoúrovňovém úsporném režimu.	3,6
Hibernace	Výrobek je v nízkoúrovňovém úsporném režimu.	0,6
Vypnuto	Výrobek je zapojen do el. zásuvky, ale je vypnutý.	0

Výše uvedené spotřeby energie reprezentují průměry měření. Okamžitá spotřeba energie může být podstatně vyšší než průměr.

Hodnoty se mohou měnit. Aktuální hodnoty najdete na webu www.lexmark.com.

Režim spánku

Tento výrobek je navržen s režimem šetřícím energii s názvem *Režim spánku*. Režim spánku šetří energii snížením spotřeby energie během delších období nečinnosti. Režim spánku se automaticky aktivuje po uplynutí určitého intervalu nečinnosti zařízení, který se nazývá *Časový limit režimu spánku*.

Výchozí tovární nastavení časového limitu režimu spánku pro tento výrobek (min.):	20
---	----

Pomocí konfiguračních nabídek lze časový limit režimu spánku upravit v rozmezí od 1 do 120 minut. Zkrácení časového limitu režimu spánku snižuje spotřebu energie, ale může prodloužit reakční dobu produktu. Prodloužení časového limitu režimu spánku udržuje rychlou reakční dobu, ale zvyšuje spotřebu energie.

Režim hibernace

Tento výrobek je zkonstruován s režimem ultranízké spotřeby energie nazvaným *Režim hibernace*. V režimu hibernace jsou bezpečně vypnuty všechny ostatní systémy a zařízení.

Do režimu hibernace může tiskárna přejít libovolným z následujících způsobů:

- pomocí časového limitu hibernace
- pomocí naplánování úsporných režimů
- stisknutím tlačítka Spánek/Hibernace

Výchozí tovární nastavení doby hibernace pro tento výrobek ve všech zemích a oblastech	3 dny
--	-------

Dobu, po kterou tiskárna čeká po vytištění úlohy, než přejde do režimu hibernace, je možné nastavit v rozmezí od jedné hodiny do jednoho měsíce.

Režim vypnutí

Pokud má tento produkt režim vypnutí, při kterém stále spotřebovává jisté malé množství energie, můžete zcela ukončit spotřebu energie produktem odpojením napájecího kabelu z el. zásuvky.

Celková spotřeba energie

Někdy je vhodné spočítat celkovou spotřebu energie produktu. Vzhledem k tomu, že jsou údaje o spotřebě energie uvedeny ve wattech, je třeba příkon vynásobit časem, po který je produkt v příslušném režimu. Tím spočítáte spotřebu energie. Celková spotřeba energie produktu je pak součtem spotřeb energie pro jednotlivé režimy.

Poznámky k regulačním nařízením pro koncová zařízení pro telekomunikace

V této části jsou uvedeny informace o regulačních předpisech týkajících se koncových zařízení pro telekomunikace, jako je např. fax.

Zákonné požadavky týkající se bezdrátových výrobků

V této části jsou uvedeny následující informace o zákonných požadavcích týkajících se bezdrátových výrobků, které obsahují vysílače, například, mimo jiné, bezdrátových síťových karet a čteček bezdotykových karet.

Poznámka k modulárním komponentám

Tento výrobek může obsahovat následující modulární komponenty:

Typ/model v předpisu Lexmark LEX-M01-005; označení FCC:IYLLEXM01005; IC:2376A-M01005

Vystavení záření rádiových vln

Vyzařovaný výstupní výkon tohoto zařízení je podstatně nižší než limity vystavení frekvenci rádiových vln FCC a dalších regulačních úřadů. Mezi anténou a jakýmkoli osobami musí být u tohoto zařízení zachována minimální vzdálenost 20 cm, aby byly splněny požadavky směrnice FCC a dalších regulačních úřadů na vystavení osob záření rádiových frekvencí.

Patent acknowledgment

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Elliptic Curve Cryptography (ECC) Cipher Suites for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Elliptic Curve Cipher Suites with SHA-256/382 and AES Galois Counter Mode (GCM) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Suite B Profile for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Addition of the Camellia Cipher Suites to Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of certain patents in this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for AES-CCM ECC Cipher Suites for TLS implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for IKE and IKEv2 Authentication Using the Elliptic Curve Digital Signature Algorithm (ECDSA) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Suite B Cryptographic Suites for IPsec implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Algorithms for Internet Key Exchange version 1 (IKEv1) implemented in the product or service.

Rejstřík

A

adaptér RJ11 100
adaptér VoIP 97
adresa FTP
 vytváření zástupců za použití
 ovládacího panelu tiskárny 114
adresa FTP, skenování na
 pomocí ovládacího panelu 114
adresa IP počítače
 vyhledání 20
adresa IP tiskárny
 vyhledání 20
adresa IP, tiskárna
 vyhledání 20
aplikace
 domovská obrazovka 22
 popis 21
aplikace na domovské obrazovce
 konfigurace 22
 vyhledání informací 22

B

bezdrátová síť
 konfigurační informace 46
bezpečnostní zámek 198
blokování nežádoucích faxů 110
Brzy nutná údržba skeneru, použijte
sadu ADF [80] 280

C

Card Copy
 nastavení 23
cílová umístění skenování do
sítě 113

Č

části
 kontrola stavu 206
 kontrola, pomocí ovládacího
 panelu tiskárny 206
 kontrola, pomocí serveru
 Embedded Web Server 206
 použití originálních kazet
 Lexmark 207
 uložení 208
čištění
 skleněná plocha skeneru 201

 vnějšek tiskárny 201
 čištění čočky tiskové hlavy 202
 čištění nabíjecí korony 202
 čištění tiskárny 201
 čočka tiskové hlavy
 čištění 202

D

datum a čas, fax
 nastavení 105
děrování 83
deska řadiče
 přístup 27
Digital Subscriber Line (DSL)
 nastavení faxování 96
digitální telefonní služba
 nastavení faxování 99
Disk plný [62] 269
Disk zaplněn – úloha skenování
zrušena 269
displej, ovládací panel 15
displej, ovládací panel tiskárny
 úprava jasu 196
Dochází fotoválec [84.xy] 275
Dochází toner [88.xy] 267
dokumenty, tisk
 na počítačích Macintosh 70
 na systému Windows 70
domovská obrazovka
 přizpůsobení 21
 skrýt ikony 21
 zobrazit ikony 21
dostupné interní doplňky 27
dotyková obrazovka
 tlačítka 18
důvěrná data
 informace o zabezpečení 200
důvěrné tiskové úlohy 73
 tisk z počítače Macintosh 74
 tisk ze systému Windows 74
důvěrné úlohy
 změna nastavení tisku 74
dvířka C
 zaseknutí papíru,
 odstranění 241, 243
dvířka D
 zaseknutí papíru,
 odstranění 246, 247

E

e-mailová upozornění
 nastavení 235
 nízká hladina spotřebního
 materiálu 235
 uvíznutý papír 235
e-mail, odesílání
 pomocí čísla zástupce 87
ekologická nastavení
 Ekonomický režim 195
 Režim hibernace 195
elektronická pošta
 zrušení 87
Embedded Web Server
 kontrola stavu částí 206
 kontrola stavu spotřebního
 materiálu 206
 kopírování nastavení na další
 tiskárny 236
 nastavení emailových
 upozornění 235
 počáteční nastavení faxu 91
 potíže s přístupem 327
 přístup 20
 úprava jasu 196
 vytváření zástupců e-mailu 86
 vytvoření zástupce cílového
 faxu 108
 vytvoření zástupce serveru
 FTP 113
 změna důvěrných nastavení
 tisku 74
Embedded Web Server —
Zabezpečení: Příručka správce
 kde je najdete 200
Embedded Web Server nelze
spustit 327
export konfigurace
 použití serveru Embedded Web
 Server 26

F

faxová úloha
 zrušení 110
faxování
 blokování nežádoucích faxů 110
 konfigurace tiskárny pro sledování
 letního času 106

nastavení data a času 105
nastavení faxování 91
nastavení faxového čísla 105
nastavení názvu faxu pro odchozí faxy 105
odeslání faxu v naplánovaném čase 107
odeslání v naplánovaném čase 107
pozdržení faxů 110
prohlížení deníku faxu 109
přeposílání faxů 111
službě rozlišení vyzvánění 105
vytváření zástupců pomocí serveru Embedded Web Server 108
vytváření zástupců za použití ovládacího panelu tiskárny 108
zesvětlení nebo ztmavení faxu 109
změna rozlišení 109
faxové číslo, nastavení 105
faxový port 44
Faxový server „Formát“ není nastaven. Obraťte se na správce systému. 270
Filtr DSL 96
finišer
 podporované formáty papíru 67
 podporované gramáže papíru 67
 podporované typy papíru 67
firmwarová karta 27
fólie
 kopírování na 78
 typy 59
formát papíru
 nastavení 51
formáty papíru
 podporované 63
Forms and Favorites
 nastavení 22
fotografie
 kopírování 77
Fotoválec – velmi nízká životnost [84.xy] 276
FTP
 Možnosti FTP 116
funkce faxu a e-mailu
 nastavení 321

G

gramáže papíru
 podporováno tiskárnou 66

H

hardwarové součásti, přidání
 ovladač tisku 45
hlasová schránka
 nastavení 92
hlavičkový papír
 kopírování na 78
založení, univerzální podavač 59
založení, zásobníky 59

CH

charakteristiky papíru 60
Chyba při čtení z rozbočovače USB.
Odeberte rozbočovač. 270
chyby tisku 302

I

ikony na domovské obrazovce
 skrytí 21
 zobrazení 21
import konfigurace
 použití serveru Embedded Web Server 26
informace o bezpečnosti 7, 8
informace o individuálních nastaveních
 mazání 199
informace o nastavení zabezpečení
 mazání 199
informace o nastavení zařízení a sítě
 mazání 199
informace o řešeních Embedded Solutions
 mazání 199
informace o tiskárně
 kde je najdete 9
Instalace hardwarových součástí
 pořadí instalace 38
instalace paměťové karty 30
instalace tiskárny 45
instalace volitelné karty 31
instalace volitelných zásobníků 38
interní doplňky 27
interní tiskový server
 řešení problémů 285

J

Je vyžadována údržba skeneru,
použijte sadu podavače ADF [80] 280
jednotka fotoválce
 objednání 207
 výměna 209
jednotka paměti flash
 skenování 115
 tisk z... 71
jednotky paměti flash
 podporované typy souborů 72
jiný formát
 kopírování na 79

K

K dokončení úlohy je zapotřebí
spotřební materiál 281
K modemu není připojena žádná
analogová telefonní linka, fax je
neaktivní 275
kabely
 síť Ethernet 44
 USB 44
Karta USB / paralelního rozhraní
 řešení problémů 287
konfigurace
 více tiskáren 236
konfigurace nastavení e-mailu 85
konfigurace nastavení portů 49
konfigurace tiskárny 11
konfigurace upozorňování na
spotřební materiál 236
konfigurační informace
 bezdrátová síť 46
kontaktování zákaznické
podpory 327
kontrola nereagující tiskárny 283
kontrola stavu částí a spotřebního
materiálu 206
kontrolka 15
Kopie
 možnosti kopírování 83
kopírování
 na obě strany papíru (oboustranný
tisk) 80
vytváření zástupců za použití
ovládacího panelu tiskárny 78
zrušení úlohy kopírování 82
kopírování fotografií 77
kopírování na hlavičkový papír 78

kopírování na jiný formát 79
 kopírování na obě strany papíru (oboustranný tisk) 80
 kopírování na průhledné fólie 78
 kopírování různých formátů papíru 79
 kopírování více stránek na jeden list 81
 kopírování z
 vybraný zásobník 79
 kvalita kopie
 nastavení 80
 kvalita tisku
 čištění skleněné plochy skeneru 201
 výměna jednotky fotoválce 209
 kvalita tisku, řešení problémů
 čištění čochy tiskové hlavy 202
 čištění nabíjecí korony 202

L

letní čas, faxování 106
 likvidace pevného disku
 tiskárny 198

M

metoda Push Button Configuration
 použití 48
 metoda s využitím PIN (Personal Identification Number) kódu
 použití 48
 mobilní zařízení
 tisk z... 73
 možnosti
 firmwarové karty 27
 paměťová karta 27, 30
 pevný disk tiskárny, vyjmutí 36
 Port ISP (Internal Solutions Port) 32
 možnosti e-mailu
 nastavení stránky 89
 Odeslat jako 88
 předmět 87
 příjemce/příjemci 87
 původní formát 88
 rozlišení 88
 tmavost 88
 Uložit jako zástupce 88
 zpráva 88
 možnosti faxu
 náhled skenování 112

nastavení stránky 112
 odložené odeslání 112
 rozlišení 111
 tmavost 111
 typ obsahu 112
 zdroj obsahu 112
 Možnosti FTP
 FTP 116
 možnosti kopírování
 Kopie 83
 skládání kopií 83
 strany (oboustranný tisk) 83
 tmavost 83
 Uložit jako zástupce 83
 možnosti skenování
 Náhled skenování 117
 nastavení stránky 117
 název souboru 116
 Odeslat jako 116
 původní formát 116
 rozlišení 116
 tmavost 116
 Uložit jako zástupce 116
 možnosti, dotyková obrazovka
 elektronická pošta 88, 89
 faxování 112
 kopie 83
 možnosti, obrazovka kopírování
 kopírovat z 82
 měřítko 83
 Můj zástupce
 informace o 23
 Multi Send
 nastavení 24
 přidání profilu 24

N

na výtiscích se objevují svislé
 pruhované čáry 310
 na výtiscích se zobrazují opakované
 vady 306
 na výtisku se objevují vodorovné
 pruhované čáry 309
 Nabídka Aktivní NIC 129
 Nabídka AppleTalk 134
 Nabídka Bezdrátové připojení 133
 Nabídka Dokončování 183
 Nabídka Důvěrný tisk 143
 Nabídka Emulace PCL 189
 Nabídka Evidence úloh 186
 Nabídka Formát/typ papíru 119
 Nabídka HTML 192

Nabídka IPv6 133
 nabídka Jednotka flash 176
 Nabídka Konfigurace multifunkční
 tiskárny 122
 Nabídka Kvalita 185
 Nabídka Náhradní formát 123
 Nabídka Náповěda 193
 Nabídka Nastavení 182
 načítání na více tiskárnách 236
 Nabídka Nastavení e-mailu 168
 Nabídka Nastavení FTP 173
 Nabídka Nastavení kopírování 156
 Nabídka Nastavení serveru
 SMTP 140
 Nabídka Nastavení zásobníku 127
 Nabídka Nastavit datum a čas 146
 Nabídka obecných nastavení 148
 Nabídka Obrázek 193
 Nabídka Paralelní rozhraní [x] 136
 Nabídka PDF 188
 Nabídka PostScript 189
 Nabídka Povrch papíru 123
 Nabídka Protokol auditu
 zabezpečení 145
 Nabídka režimu faxu (nastavení
 analogového faxu) 160
 Nabídka Různá nastavení
 zabezpečení 142
 Nabídka Sériové rozhraní [x] 138
 Nabídka Síť [x] 129
 Nabídka síťové karty 131
 Nabídka Síťové zprávy 131
 Nabídka Standardní síť 129
 Nabídka Standardní USB 135
 Nabídka TCP/IP 132
 Nabídka Univerzální nastavení 127
 nabídka Upravit nastavení
 zabezpečení 141
 Nabídka Utility 187
 Nabídka Vlastní formáty
 skenování 126
 Nabídka Vlastní názvy 126
 Nabídka Vlastní názvy
 zásobníků 126
 Nabídka Vlastní typy 126
 Nabídka Výchozí zdroj 119
 Nabídka Vymazat dočasné
 soubory 144
 Nabídka XPS 188
 Nabídka Zakládání papíru 124
 Nabídka Zprávy 128

- nabídky
 - aktivní síťová karta 129
 - AppleTalk 134
 - Bezdrátové 133
 - diagram 118
 - Dokončování 183
 - Důvěrný tisk 143
 - Emulace PCL 189
 - Evidence úloh 186
 - HTML 192
 - IPv6 133
 - Jednotka paměti flash 176
 - Konfigurace univerzálního podavače 122
 - Kopírovat nastavení 156
 - Kvalita 185
 - Náhradní formát 123
 - Nápověda 193
 - Nastavení 182
 - Nastavení e-mailu 168
 - Nastavení FTP 173
 - Nastavení SMTP 140
 - Nastavení zásobníku 127
 - Nastavit čas a datum 146
 - Obecná nastavení 148
 - Obrázek 193
 - Obslužné programy 187
 - Paralelní port [x] 136
 - PDF 188
 - PostScript 189
 - Povrch papíru 123
 - Protokol auditu zabezpečení 145
 - Režim faxu (nastavení analogového faxu) 160
 - Různá bezpečnostní nastavení 142
 - Sériový port [x] 138
 - Síť [x] 129
 - Síťová karta 131
 - Síťové zprávy 131
 - Standardní síť 129
 - Standardní USB 135
 - TCP/IP 132
 - Univerzální nastavení 127
 - Upravit nastavení zabezpečení 141
 - Velikost nebo typ papíru 119
 - Vlastní formáty skenování 126
 - Vlastní názvy 126
 - Vlastní názvy zásobníků 126
 - Vlastní typy 126
 - Výchozí zdroj 119
- Vymazat dočasné soubory 144
- XPS 188
- Zakládání papíru 124
- Zprávy 128
- nabíjecí korona
 - čištění 202
- nádobka děrovače
 - vyprázdnění 205
- nádobka na odpadní toner
 - objednání 207
 - výměna 219
- Nádobka na odpadní toner je téměř plná [82.xy] 282
- Naformátujte disk pro použití v tomto zařízení 269
- náhled skenování
 - možnosti faxu 112
- Náhled skenování
 - možnosti skenování 117
- Nainstalujte chybějící nádobku na odpadní toner [82.xy] 278
- naskenování obrázku
 - typ výstupního souboru 116
- nastavení
 - adresa TCP/IP 132
 - formát papíru 51
 - typ papíru 51
- nastavení bezdrátové sítě
 - použití serveru Embedded Web Server 49
- nastavení emailových upozornění 235
- nastavení faxování
 - digitální telefonní služba 99
 - připojení DSL 96
 - připojení VoIP 97
 - specifické pro danou zemi nebo oblast 100
 - standardní telefonní linka 92
 - VoIP 97
- nastavení faxového čísla 105
- nastavení funkcí faxu a e-mailu 321
- nastavení kvality kopírování 80
- nastavení názvu faxu pro odchozí faxy 105
- nastavení portu
 - konfigurace 49
- nastavení režimu spánku 196
- nastavení sériového tisku 50
- nastavení sítě Ethernet
 - příprava pro 46
- nastavení stránky
 - možnosti e-mailu 89
 - možnosti faxu 112
 - možnosti skenování 117
- nastavení šetrná vůči životnímu prostředí
 - Ekonomický režim 195
 - jas displeje tiskárny, úprava 196
 - Režim hibernace 195
 - Režim spánku 196
 - úspora spotřebního materiálu 194
- nastavení univerzálního formátu papíru 51
- nastavení úsporného režimu 195
- název faxu, nastavení 105
- název souboru
 - možnosti skenování 116
- název vlastního typu papíru
 - vytvoření 57
- Nebyl nastaven název faxové stanice. Obráťte se na správce systému. 270
- Nebylo nastaveno číslo faxové stanice. Obráťte se na správce systému. 270
- Nedostatek místa mezi stohy papíru v zásobníku 3 272
- Nedostatek paměti k operaci defragmentace paměti flash [37] 271
- Nedostatek paměti k podpoře funkce šetření zdroji [35] 271
- Nedostatek paměti ke skládání kopií úlohy [37] 271
- Nedostatek paměti, došlo k vymazání některých pozdržených úloh [37] 272
- Nedostatek paměti, některé pozdržené úlohy nebudou obnoveny [37] 272
- Nedostatek volného místa v paměti flash pro zdroje [52] 275
- nejsou nastaveny funkce faxu a e-mailu 321
- Některé pozdržené úlohy nebyly obnoveny 280
- Není nastaven server Weblink. Obráťte se na správce systému. 282
- Nepodporovaný doplněk ve slotu [x] [55] 282

Nepodporovaný formát papíru v zásobníku [x] 282
 Nepodporovaný rozbočovač USB, odeberte jej 270
 nerovnoměrný tisk 313
 Nesprávný formát papíru, otevřete [zdroj papíru] [34] 271
 nestálost
 prohlášení o 198
 nulování počítačidla údržby 230

O

obálky
 typy pro použití 58
 objednání
 jednotka fotoválce 207
 Sada pro údržbu 300K 208
 zásobník svorek 208
 objednání spotřebního materiálu
 nádobka na odpadní toner 207
 tonerová kazeta 207
 objevují se prázdná místa 313
 objevují se pruhy 313
 objevují se svislá prázdná místa 313
 obnovení výchozích továrních nastavení 237
 Obnovit pozdržené úlohy? 280
 oboustranné kopírování 80
 obrazovka e-mailu
 možnosti 88, 89
 upřesňující volby 89
 obrazovka faxu
 možnosti 112
 upřesňující volby 112
 obrazovka FTP
 upřesňující volby 117
 obrazovka kopírování
 možnosti 82, 83
 typ obsahu 83
 upřesňující volby 84
 zdroj obsahu 83
 obrazovka skenování
 typ obsahu 117
 zdroj obsahu 117
 obsah
 nastavení e-mailu 88
 Odeberte papír z [název zásobníku z propojené sady] 277
 Odeberte papír ze standardního výstupního zásobníku 277
 Odeberte papír ze všech zásobníků 277

Odeberte papír ze zásobníku [x] 277
 odesílání e-mailem
 konfigurace nastavení e-mailu 85
 pomocí čísla zástupce 87
 vytváření zástupců pomocí serveru Embedded Web Server 86
 za použití adresáře 87
 Odeslání dokumentu e-mailem
 pomocí ovládacího panelu 86
 odeslání e-mailu pomocí ovládacího panelu 86
 odeslání faxu pomocí ovládacího panelu 106
 odeslání faxu pomocí počítače 107
 odeslání faxu v naplánovaný čas 107
 Odeslat jako
 možnosti e-mailu 88
 možnosti skenování 116
 odložené odeslání
 možnosti faxu 112
 odstraňování problémů s příslušenstvím tiskárny
 interní tiskový server 285
 Karta USB / paralelního rozhraní 287
 Port ISP (Internal Solutions Port) 286
 problémy se zásobníkem 286
 volitelný interní doplněk nebyl zjištěn 285
 Odstraňte obalový materiál z [název oblasti] 276
 opakovat tiskové úlohy 73
 tisk z počítače Macintosh 74
 tisk ze systému Windows 74
 Otevřete dvířka H a vyjměte papír zpod oblasti H10 275
 ověřit tiskové úlohy 73
 tisk z počítače Macintosh 74
 tisk ze systému Windows 74
 ovládací panel 15
 výchozí nastavení výrobce, obnovení 237
 ovládací panel tiskárny
 kontrolka 15
 Kontrolka tlačítka Spánek 15
 úprava jasu 196
 ovládací panel, tiskárna
 kontrolka 15
 Kontrolka tlačítka Spánek 15

ovladač tisku
 hardwarové součásti, přidání 45
 oznámení o spotřebním materiálu konfigurace 236
 ozónový filtr
 výměna 221

P

paměť
 typy instalované v tiskárně 198
 Paměť faxu plná 270
 Paměť je plná, nelze odesílat faxy 274
 paměť pevného disku tiskárny
 mazání 199
 paměťová karta 27
 instalace 30
 papír
 hlavičkový papír 61
 charakteristika 60
 nepřijatelný 61
 použití recyklovaného papíru 194
 předtiskované formuláře 61
 recyklovaný papír 61
 různé formáty, kopírování 79
 uložení 81, 60, 63
 výběr 61
 Paralelní port [x] neaktivní [56] 275
 pevný disk tiskárny
 likvidace 198
 odebrání 36
 šifrování 200
 Plná paměť [38] 274
 Plná paměť, nelze tisknout faxy 274
 počáteční nastavení faxu 91
 použití serveru Embedded Web Server 91
 počet zbývajících stran
 odhad 206
 počítačlo údržby, nulování 230
 podavač ADF (automatický podavač dokumentů)
 použití 14
 podpěra
 stabilizační 38
 podporované formáty papíru 63
 finišer 67
 podporované gramáže papíru 66
 finišer 67
 podporované jednotky flash 72
 podporované typy papíru 66
 finišer 67

pomocí podavače ADF (automatický podavač dokumentů) 14
Port Ethernet 44
Port EXT 44
Port ISP (Internal Solutions Port)
instalace 32
řešení problémů 286
změna nastavení portů 49
Port LINE 44
port USB 44
Potřeba výměny papíru 275
použití aplikace Forms and Favorites 70
použití podavače ADF
kopírování 77
použití recyklovaného papíru 194
použití režimu hibernace 195
použití skleněné plochy skeneru 14
kopírování 77
použití tlačítek na dotykové obrazovce 18
pozdržené úlohy 73
tisk z počítače Macintosh 74
tisk ze systému Windows 74
pozdržení faxů 110
poznámky 329, 331, 332, 333, 334, 335
poznámky FCC 335
poznámky k vyzařování 331, 335
prevence zaseknutí papíru 238
problémy s tiskárnou, řešení základních 283
prohlášení o nestálosti 198
prohlížení virtuálního displeje
použití serveru Embedded Web Server 235
propojování zásobníků 56, 57
přívodce nastavením bezdrátové sítě
použití 47
přemístění tiskárny 10, 233
přenosový modul
výměna 226
přenosový válec
výměna 229
přeposílání faxů 111
přeprava tiskárny 234
Při čtení z jednotky USB došlo k chybě. Vyměňte jednotku USB. 270
Při obnovení úlohy znovu založte uvíznuté předlohy. 278

Při obnovení úlohy znovu založte všechny předlohy. 277
přidání hardwarových součástí ovladač tisku 45
příjemce/příjemci
možnosti e-mailu 87
Příliš mnoho instalovaných pamětí flash [58] 281
Příliš mnoho připojených zásobníků [58] 282
připojení tiskárny k elektrické zásuvce 10
připojení tiskárny ke službě charakteristických vyzváněcích tónů 105
připojování k bezdrátové síti
pomocí metody PBC (Push Button Configuration) 48
pomocí metody s využitím PIN (Personal Identification Number) kódu 48
použití průvodce nastavením bezdrátové sítě 47
použití serveru Embedded Web Server 49
příprava instalace tiskárny do sítě Ethernet 46
přístup k řídicí desce 27
přístup k serveru Embedded Web Server 20
publikace
kde je najdete 9
původní formát
možnosti e-mailu 88
možnosti skenování 116

R

recyklace
obalový materiál společnosti Lexmark 197
produkty společnosti Lexmark 196
tonerové kazety 197
recyklovaný papír
použití 61, 194
Režim hibernace
použití 195
Režim spánku
nastavení 196
Rozdělení faxu nefunkční. Obráťte se na správce systému. 270

rozlišení
možnosti e-mailu 88
možnosti faxu 111
možnosti skenování 116
rozlišení, fax
změna 109
rozpojování zásobníků 56, 57
rozšířené možnosti, dotykový displej
elektronická pošta 89
faxování 112
FTP 117
kopie 84
různé formáty papíru, kopírování 79

Ř

řešení problémů
došlo k chybě aplikace 326
Embedded Web Server nelze spustit 327
kontaktování zákaznické podpory 327
kontrola nereagující tiskárny 283
nejsou nastaveny funkce faxu a e-mailu 321
řešení základních potíží s tiskárnou 283
skener nereaguje 325
řešení problémů s displejem
displej tiskárny je prázdný 284
řešení problémů s faxováním
může odesílat faxy, ale nepřijímá je 320
může přijímat faxy, ale neodesílá je 320
nelze odeslat nebo přijmout fax 317
nezobrazuje se ID volajícího 317
přijatý fax je nekvalitně vytištěn 321
řešení problémů s kopírováním dokumenty nebo fotografie se kopírují jen zčásti 315
jednotku skeneru nelze zavřít 325
kopírování nereaguje 314
špatná kvalita kopie 315
špatná kvalita naskenovaného obrázku 323
řešení problémů s kvalitou tisku
bílé skvrny 313
chyby tisku 302

- kvalita tisku na průhlednou fólii je špatná 312
- na výtiscích se objevují částečky toneru 312
- na výtiscích se objevují vodorovná prázdná místa 298
- na výtiscích se vyskytují tonerové šmouhy nebo stíny na pozadí 311
- na výtiscích se zobrazují opakované vady 306
- na výtisku se objevuje šedé pozadí 298
- na výtisku se objevují vodorovné pruhované čáry 309
- na výtisku se zobrazují „duchové“ 307
- nerovnoměrný tisk 313
- oříznuté stránky nebo obrázky 296
- prázdné strany 301
- svislé pruhy 310
- šikmý tisk 308
- tisk je příliš světlý 305
- tisk je příliš tmavý 304
- tiskárna tiskne stránky vytištěné černou barvou 302
- toner se smazává 312
- znaky mají zubaté okraje 296
- řešení problémů s podáváním papíru
- hlášení zůstává po odstranění zablokování 289
- řešení problémů s tiskem
- časté zaseknutí papíru 288
- chyba při čtení jednotky flash 290
- nesprávné okraje na výtiscích 299
- netisknou se soubory PDF ve více jazycích 292
- obálka se při tisku zalepí 290
- pozdržené úlohy se netisknou 289
- propojování zásobníků nefunguje 295
- tisk úlohy trvá déle, než je obvyklé 293
- tisknou se nesprávné znaky 291
- úlohy se netisknou 294
- úlohy se tisknou na špatný papír 291
- úlohy se tisknou z nesprávného zásobníku 291
- uvíznuté stránky se nevytisknou znovu 288
- Velké úlohy se nekompletují 292
- vyskytují se neočekávané konce stránky 295
- zvlněný papír 300
- uvíznuté stránky se nevytisknou znovu 288
- Velké úlohy se nekompletují 292
- vyskytují se neočekávané konce stránky 295
- zvlněný papír 300
- na výtisku se objevují vodorovné pruhované čáry 309
- na výtisku se zobrazují „duchové“ 307
- nerovnoměrný tisk 313
- oříznuté stránky nebo obrázky 296
- prázdné strany 301
- svislé pruhy 310
- šikmý tisk 308
- tisk je příliš světlý 305
- tisk je příliš tmavý 304
- tiskárna tiskne stránky vytištěné černou barvou 302
- toner se smazává 312
- znaky mají zubaté okraje 296
- řešení problémů, podávání papíru
- hlášení zůstává po odstranění zablokování 289
- řešení problémů, skenování
- dokumenty nebo fotografie se skenují jen zčásti 323
- jednotku skeneru nelze zavřít 325
- nelze skenovat z počítače 322
- skenování trvá příliš dlouho nebo dojde k zablokování počítače 325
- úloha skenování se nezdařila 324
- řešení problémů, displej
- displej tiskárny je prázdný 284
- řešení problémů, faxování
- může odesílat faxy, ale nepřijímá je 320
- může přijímat faxy, ale neodesílá je 320
- nelze odeslat nebo přijmout fax 317
- nezobrazuje se ID volajícího 317
- přijatý fax je nekvalitně vytištěn 321
- řešení problémů, kopírování
- dokumenty nebo fotografie se kopírují jen zčásti 315
- jednotku skeneru nelze zavřít 325
- kopírování nereaguje 314
- špatná kvalita kopie 315
- špatná kvalita naskenovaného obrázku 323
- řešení problémů, kvalita tisku
- chyby tisku 302
- kvalita tisku na průhlednou fólii je špatná 312
- na stránce se tisknou bílé pruhy 313
- na výtiscích se objevují částečky toneru 312
- na výtiscích se objevují vodorovná prázdná místa 298
- na výtiscích se vyskytují tonerové šmouhy nebo stíny na pozadí 311
- na výtiscích se zobrazují opakované vady 306
- na výtisku se objevuje šedé pozadí 298

řešení problémů, volitelné
příslušenství tiskárny
interní tiskový server 285
Karta USB / paralelního
rozhraní 287
Port ISP (Internal Solutions
Port) 286
problémy se zásobníkem 286
volitelný interní doplněk nebyl
zjištěn 285

S

Sada pro údržbu – velmi nízká
životnost [80.xy] 274
Sada pro údržbu 300K
objednání 208
Scan to Network
nastavení 24
použití 113
Sériový port [x] neaktivní [56] 280
sériový tisk
nastavení 50
Server SMTP není nastaven.
Obráťte se na správce
systému. 281
sešívání 84
seznam adresářů
tisk 75
seznam ukázek typů písma
tisk 75
schéma nabídek 118
síť Ethernet
příprava k instalaci pro tisk v síti
Ethernet 46
síťový filtr 96
skener
funkce 13
Skener je vypnutý. Pokud potíže
přetrvávají, obraťte se na správce
systému. [840.02] 280
skener nereaguje 325
Skenovací podložka ADF
výměna 231
skenování
na adresu FTP 114
skenování do počítače 115
skenování na adresu FTP
pomocí ovládacího panelu 114
vytváření zástupců pomocí
počítače 113
skenování na jednotku paměti
flash 115
Skenovat do počítače
nastavení 115
skládání kopií
kopírování 80
možnosti kopírování 83
skleněná plocha skeneru
čištění 201
použití 14
skrýt ikony na domovské
obrazovce 21
Složitá strana, některá data možná
nebyla vytištěna [39] 268
služba rozlišení vyzváněn, fax
připojení k 105
Softwarová chyba sítě [x] [54] 275
Softwarová chyba standardní sítě
[54] 281
součásti, objednání
Sada pro údržbu 300K 208
spotřební materiál
kontrola stavu 206
kontrola, pomocí ovládacího
panelu tiskárny 206
kontrola, pomocí serveru
Embedded Web Server 206
použití originálních kazet
Lexmark 207
použití recyklovaného papíru 194
šetření 194
uložení 208
spotřební materiál, objednání
jednotka fotoválce 207
nádobka na odpadní toner 207
tonerová kazeta 207
zásobník svorek 208
Správce systému deaktivoval funkci
skeneru [840.01] 280
stabilizační podpěra 38
Standardní port USB neaktivní
[56] 281
stav částí
kontrola 206
stav spotřebního materiálu
kontrola 206
stránka nastavení nabídek
tisk 50
stránka s nastavením sítě
tisk 50
strany (oboustranný tisk)
možnosti kopírování 83
syťost toneru
nastavení 71

Š

šifrování pevného disku
tiskárny 200
štitkový kartón
typy 58
štitky, papír
typy 59

T

telefonní rozdělovač signálů 97
typy
fólie 59
pro používání obálek 58
štitkový kartón 58
štitky, papír 59
typy pro používání hlavičkového
papíru 59
typy pro používání obálek 58
tisk
formuláře 70
na počítačích Macintosh 70
na systému Windows 70
pomocí mobilního zařízení 73
seznam adresářů 75
seznam ukázek typů písma 75
stránka nastavení nabídek 50
stránka s nastavením sítě 50
z jednotky flash 71
zrušení, z ovládacího panelu
tiskárny 75
tisk dokumentu 70
tisk důvěrných a jiných pozdrzených
úloh
na systému Windows 74
z počítače Macintosh 74
tisk formulářů 70
tisk seznamu adresářů 75
tisk seznamu ukázek písma 75
tisk stránky nastavení nabídek 50
tisk stránky s nastavením sítě 50
tisk z jednotky flash 71
tisk z mobilního zařízení 73
tiskárna 45
minimální volné prostory 10
plně nakonfigurovaná 11
přemístění 10, 233
přepravování 234
připojení k elektrické zásuvce 10
volba umístění 10
základní model 11

Tiskárna se musela restartovat.
Poslední úloha pravděpodobně
nebyla dokončena. 276
tiskárna tiskne prázdné stránky 301
tisková úloha
 zrušení, z počítače 75
tlačítka a ikony domovské
obrazovky
 popis 16
tlačítka, dotyková obrazovka
 použití 18
tlačítka, ovládací panel 15
tmavost
 možnosti e-mailu 88
 možnosti faxu 111
 možnosti kopírování 83
 možnosti skenování 116
tonerová kazeta
 objednání 207
 výměna 217
tonerové kazety
 recyklace 197
trvalá paměť 198
 mazání 199
typ obsahu
 možnosti faxu 112
 nastavení e-mailu 88
typ papíru
 nastavení 51
 podporováno tiskárnou 66
typ výstupního souboru
 naskenování obrázku 116
 změna 87

U

ukládání tiskových úloh 73
uložení
 části 208
 papír 63
 spotřební materiál 208
Uložit jako zástupce
 možnosti e-mailu 88
 možnosti kopírování 83
 možnosti skenování 116
umístění oddělovacích listů mezi
kopie
 kopírování 81
Univerzální formát papíru
 nastavení 51
univerzální podavač
 vložení 53
uspořádání kabelů 44

uvíznutí papíru
 prevence 238
Uvíznutí stránky [x], uvolněte ruční
podavač. [200.xx] 241

Ú

úprava jasu displeje tiskárny 196
úprava sytosti toneru 71
úroveň hluku 331
úspora papíru 81
úspora spotřebního materiálu 194
úsporná nastavení
 Ekonomický režim 195
 jas, úprava 196
 Režim hibernace 195
 Režim spánku 196
 úspora spotřebního materiálu 194

V

válečky
 výměna 223
virtuální displej
 kontrola, pomocí serveru
 Embedded Web Server 235
vkládání do zásobníků 51
vkládání hlavičkového papíru
 orientace papíru 59
vkládání médií do univerzálního
podavače 53
vlastní typ papíru
 přidělení 57
vlastní úloha
 kopírování 81
vložení záhlaví nebo zápatí
 kopírování 82
Vložte do [zdroj papíru] [formát
papíru] [orientace papíru] 272
Vložte do [zdroj papíru] [název
vlastního typu] [orientace
papíru] 272
Vložte do [zdroj papíru] [typ papíru]
[formát papíru] [orientace
papíru] 272
Vložte do [zdroj papíru] [vlastní
řetězec] [orientace papíru] 272
Vložte do univerzálního podavače
[formát papíru] [orientace
papíru] 273
Vložte do univerzálního podavače
[název vlastního typu] [orientace
papíru] 273
Vložte do univerzálního podavače
[typ papíru] [formát papíru]
[orientace papíru] 273
Vložte do univerzálního podavače
[vlastní řetězec] [orientace
papíru] 273
Vložte krabici děrovače 271
Vložte svorky 274
Vložte svorky [G11, G12] 274
Vložte zásobník [x] 271
vnějšek tiskárny
 čištění 201
Voice over Internet Protocol (VoIP)
 nastavení faxování 97
volitelná karta
 instalace 31
volitelné zásobníky
 instalace 38
volitelný zásobník na 2 x 500 listů
 instalace 38
volitelný zásobník na 2500 listů
 instalace 38
výběr papíru 61
výběr umístění tiskárny 10
vyhledání adresy IP tiskárny 20
vyhledání dalších informací o
tiskárně 9
vyhrazené tiskové úlohy 73
 tisk z počítače Macintosh 74
 tisk ze systému Windows 74
Vyjměte vadný disk [61] 276
vyjmutí pevného disku tiskárny 36
vymazání dočasné paměti 199
vymazání paměti pevného
disku 199
vymazání trvalé paměti 199
výměna nádobky na odpadní
toner 219
výměna ozónového filtru 221
výměna přenosového modulu 226
výměna přenosového válce 229
výměna skenovací podložky
podavače ADF 231
výměna součástí
 přenosový modul 226
 přenosový válec 229
 zaváděcí, podávací, oddělovací
 válečky 223
výměna spotřebního materiálu
 nádobka na odpadní toner 219
 tonerová kazeta 217

zásobník svorek v brožovacím
finišeru 214, 211
zásobník svorek v brožovacím,
děrovacím finišeru 216
výměna tonerové kazety 217
výměna výstupního filtru 221
výměna zásobníku svorek
v brožovacím finišeru 214
výměna zásobníku svorek
v sešivacím finišeru 211
výměna zásobníku svorek
v sešivacím, děrovacím finišeru 216
výměna zaváděcích, podávacích,
oddělovacích válečků 223
Vyměňte fotoválec, zbývá přibližně
0 stran [84.xy] 279
Vyměňte chybějící fotoválec
[31.xy] 278
Vyměňte chybějící kazetu
[31.xy] 279
Vyměňte kazetu, neshoda oblasti
tiskárny [42.xy] 277
Vyměňte kazetu, zbývá přibližně 0
stran [88.xy] 277
Vyměňte nádobku na odpadní toner
[82.xy] 279
Vyměňte nepodporovanou kazetu
[32.xy] 279
Vyměňte nepodporovaný fotoválec
[32.xy] 279
Vyměňte sadu pro údržbu [x], zbývá
přibližně 0 stran [80.xy] 278
Vyměňte zaváděcí válečky papíru
v [zdroj papíru], využijte přitom
součásti a pokyny v přihrádce
zásobníku 1 nebo 2 [80] 279
vyprázdnění nádobky děrovače 205
Vyprázdněte krabici děrovače 269
výrobní nastavení
obnovení 237
výstupní filtr
výměna 221
vytváření kopií na papír z vybraného
zásobníku 79
vytváření zástupce e-mailu
pomocí ovládacího panelu 86
vytvoření zástupce cílového faxu
použití serveru Embedded Web
Server 108
vytvoření zástupce serveru FTP
použití serveru Embedded Web
Server 113

význam tlačítek a ikon domovské
obrazovky 16
Vzdálený ovládací panel
nastavení 25

W

webová stránka o zabezpečení
informace o zabezpečení
tiskárny 200

Z

Z nosiče skeneru odstraňte obalový
materiál, otevřete dvířka C,
odstraňte kovové spony
a demontujte všechny šrouby. 276
za použití adresáře
odesílání e-mailem 87
zabezpečení
změna důvěrných nastavení
tisku 74
zabezpečení tiskárny
informace o 200
zablokování, odstranění
do univerzálního podavače 241
v dvířkách C 248
v zásobníku na 3000 listů 248
ve dvířkách F 248
ve dvířkách horního podavače
ADF 265
zabránění uvíznutí 63
zákaznická podpora
spojení 327
zámek, bezpečnost 198
zapojování kabelů 44
Zařízení je v nouzovém režimu.
Některé možnosti tisku mohou být
deakt. nebo vracet neoč.
výsledky. 281
zaseknutí
čísla 239
místa 239
prevence 238
vyhledání oblastí zaseknutí 239
Zaseknutí [x] stránek, odpojte
zásobník na 3000 listů a otevřete
dvířka F. [24y.xx] 248
Zaseknutí [x] stránek, otevřete
dvířka C a odstraňte veškerá
zaseknutá média. [2yy.xx] 241

Zaseknutí [x] stránek, otevřete
dvířka D a odstraňte veškerá
zaseknutá média. [24y.xx] 246
Zaseknutí [x] stránek, otevřete
dvířka G, H a J a odstraňte
zaseknutý papír. Nechte papír
v zásobníku. [400-402] 251
Zaseknutí [x] stránek, otevřete
dvířka H a otočte knoflík H6
doprava. Nechte papír v zásobníku.
[426.xx–428.xx] 260
Zaseknutí [x] stránek, posuňte
zásobník na 3000 listů a otevřete
dvířka C. [2yy.xx] 243
Zaseknutí [x] stránek, posuňte
zásobník na 3000 listů a otevřete
dvířka D. [24y.xx] 247
Zaseknutí [x] stránek, stisknutím
západky otevřete oblast G. Nechte
papír v zásobníku. [40y.xx] 254
Zaseknutí [x] stránek, stlačte
západku a odstraňte zaseknuté
svorky v oblasti G. Nechte papír
v zásobníku. [402.93] 257
Zaseknutí [x] stránek, stlačte
západku v oblasti E, tím otevřete
horní kryt podavače ADF. [28y.xx]
zprávy tiskárny 265
zaseknutí papíru, odstranění
do univerzálního podavače 241
dvířka C 241, 243
dvířka D 246, 247
v dvířkách C 248
v zásobníku na 3000 listů 248
ve dvířkách F 248
ve dvířkách spodního podavače
ADF 265
Zaseknutý skener, vyjměte z něj
zaseknuté předlohy [2yy.xx] 280
zásobník svorek
objednání 208
zásobník svorek v brožovacím
finišeru
výměna 214, 211
zásobník svorek v brožovacím,
děrovacím finišeru
výměna 216
zásobníky
propojování 56, 57
rozpojení 56, 57
vložení 51
zástrčka adaptéru 100

- zástupce e-mailu, vytváření pomocí ovládacího panelu 86
zástupci e-mailu, vytváření použití serveru Embedded Web Server 86
zástupci; vytváření
 adresa FTP 114
 cíl faxu 108
 destinace FTP 113
 elektronická pošta 86
 obrazovka kopírování 78
zásuvka napájecího kabelu 44
Zavřete dvířka [x] 268
záznamník
 nastavení 92
zdroj obsahu
 možnosti faxu 112
 nastavení e-mailu 88
Zjištěna neformátovaná paměť flash [53] 282
Zjištěna vadná paměť flash [51] 269
Změna [zdroj papíru] na [formát papíru] vkládání [orientace] 268
Změna [zdroj papíru] na [název vlastního typu] vkládání [orientace] 267
Změna [zdroj papíru] na [vlastní řetězec] vkládání [orientace] 267
Změna konfigurace, některé pozdržené úlohy nebyly obnoveny [57] 268
změna typu výstupního souboru odesílání e-mailem 87
zmenšení kopie 80
Změňte [zdroj papíru] na [typ papíru] [formát papíru] vkládání [orientace] 268
Znovu nainstalujte chybějící nebo nereagující fotoválec [31.xy] 276
Znovu nainstalujte chybějící nebo nereagující kazetu [31.xy] 276
zobrazení
 zprávy 235
zobrazit ikony na domovské obrazovce 21
zpráva
 možnosti e-mailu 88
zprávy
 zobrazení 235
zprávy tiskárny
 Brzy nutná údržba skeneru, použijte sadu ADF [80] 280
Disk je téměř plný. Je třeba zabezpečeným způsobem vymazat disk. 269
Disk plný [62] 269
Disk zaplněn – úloha skenování zrušena 269
Dochází fotoválec [84.xy] 275
Dochází toner [88.xy] 267
Faxový server „Formát“ není nastaven. Obraťte se na správce systému. 270
Fotoválec – velmi nízká životnost [84.xy] 276
Chyba při čtení z rozbočovače USB. Odeberte rozbočovač. 270
Je vyžadována údržba skeneru, použijte sadu podavače ADF [80] 280
K dokončení úlohy je zapotřebí spotřební materiál 281
K modemu není připojena žádná analogová telefonní linka, fax je neaktivní 275
Nádobka na odpadní toner je téměř plná [82.xy] 282
Naformátujte disk pro použití v tomto zařízení 269
Nainstalujte chybějící nádobku na odpadní toner [82.xy] 278
Nebyl nastaven název faxové stanice. Obraťte se na správce systému. 270
Nebylo nastaveno číslo faxové stanice. Obraťte se na správce systému. 270
Nedostatek místa mezi stohy papíru v zásobníku 3 272
Nedostatek paměti k operaci defragmentace paměti flash [37] 271
Nedostatek paměti k podpoře funkce šetření zdroji [35] 271
Nedostatek paměti ke skládání kopií úlohy [37] 271
Nedostatek paměti, došlo k vymazání některých pozdržených úloh [37] 272
Nedostatek paměti, některé pozdržené úlohy nebudou obnoveny [37] 272
Nedostatek volného místa v paměti flash pro zdroje [52] 275
Některé pozdržené úlohy nebyly obnoveny 280
Není nastaven server Weblink. Obraťte se na správce systému. 282
Nepodporovaný disk 282
Nepodporovaný doplněk ve slotu [x] [55] 282
Nepodporovaný formát papíru v zásobníku [x] 282
Nepodporovaný rozbočovač USB, odeberte jej 270
Nesprávný formát papíru, otevřete [zdroj papíru] [34] 271
Obnovit pozdržené úlohy? 280
Odeberte papír z [název zásobníku z propojené sady] 277
Odeberte papír ze standardního výstupního zásobníku 277
Odeberte papír ze všech zásobníků 277
Odeberte papír ze zásobníku [x] 277
Odstraňte obalový materiál z [název oblasti] 276
Otevřete dvířka H a vyjměte papír zpod oblasti H10 275
Paměť faxu plná 270
Paměť je plná, nelze odesílat faxy 274
Paralelní port [x] neaktivní [56] 275
Plná paměť [38] 274
Plná paměť, nelze tisknout faxy 274
Potřeba výměny papíru 275
Při čtení z jednotky USB došlo k chybě. Vyjměte jednotku USB. 270
Při obnovení úlohy znovu založte uvíznuté předlohy. 278
Při obnovení úlohy znovu založte všechny předlohy. 277
Příliš mnoho instalovaných pamětí flash [58] 281
Příliš mnoho připojených zásobníků [58] 282
Rozdělení faxu nefunkční. Obraťte se na správce systému. 270

- Sada pro údržbu – velmi nízká životnost [80.xy] 274
- Sériový port [x] neaktivní [56] 280
- Server SMTP není nastaven.
Obráťte se na správce systému. 281
- Skener je vypnutý. Pokud potíže přetrvávají, obraťte se na správce systému. [840.02] 280
- Složitá strana, některá data možná nebyla vytištěna [39] 268
- Softwarová chyba sítě [x] [54] 275
- Softwarová chyba standardní sítě [54] 281
- Správce systému deaktivoval funkci skeneru [840.01] 280
- Standardní port USB neaktivní [56] 281
- Tiskárna se musela restartovat. Poslední úloha pravděpodobně nebyla dokončena. 276
- Uvznutí stránky [x], uvolněte ruční podavač. [200.xx] 241
- Vložte do [zdroj papíru] [formát papíru] [orientace papíru] 272
- Vložte do [zdroj papíru] [název vlastního typu] [orientace papíru] 272
- Vložte do [zdroj papíru] [typ papíru] [formát papíru] [orientace papíru] 272
- Vložte do [zdroj papíru] [vlastní řetězec] [orientace papíru] 272
- Vložte do univerzálního podavače [formát papíru] [orientace papíru] 273
- Vložte do univerzálního podavače [název vlastního typu] [orientace papíru] 273
- Vložte do univerzálního podavače [typ papíru] [formát papíru] [orientace papíru] 273
- Vložte do univerzálního podavače [vlastní řetězec] [orientace papíru] 273
- Vložte krabici děrovače 271
- Vložte svorky 274
- Vložte svorky [G11, G12] 274
- Vložte zásobník [x] 271
- Vyjměte vadný disk [61] 276
- Vyměňte fotoválec, zbývá přibližně 0 stran [84.xy] 279
- Vyměňte chybějící fotoválec [31.xy] 278
- Vyměňte chybějící kazetu [31.xy] 279
- Vyměňte kazetu, neshoda oblasti tiskárny [42.xy] 277
- Vyměňte kazetu, zbývá přibližně 0 stran [88.xy] 277
- Vyměňte nádobku na odpadní toner [82.xy] 279
- Vyměňte nepodporovanou kazetu [32.xy] 279
- Vyměňte nepodporovaný fotoválec [32.xy] 279
- Vyměňte sadu pro údržbu [x], zbývá přibližně 0 stran [80.xy] 278
- Vyměňte zaváděcí válečky papíru v [zdroj papíru], využijte přitom součásti a pokyny v přihrádce zásobníku 1 nebo 2 [80] 279
- Vyprázdněte krabici děrovače 269
- Z nosiče skeneru odstraňte obalový materiál, otevřete dvířka C, odstraňte kovové spony a demontujte všechny šrouby. 276
- Zařízení je v nouzovém režimu. Některé možnosti tisku mohou být deakt. nebo vracet neoč. výsledky. 281
- Zaseknutí [x] stránek, odpojte zásobník na 3000 listů a otevřete dvířka F. [24y.xx] 248
- Zaseknutí [x] stránek, otevřete dvířka C a odstraňte veškerá zaseknutá média. [2yy.xx] 241
- Zaseknutí [x] stránek, otevřete dvířka D a odstraňte veškerá zaseknutá média. [24y.xx] 246
- Zaseknutí [x] stránek, otevřete dvířka G, H a J a odstraňte zaseknutý papír. Nechte papír v zásobníku. [400-402] 251
- Zaseknutí [x] stránek, otevřete dvířka H a otočte knoflík H6 doprava. Nechte papír v zásobníku. [426.xx–428.xx] 260
- Zaseknutí [x] stránek, posuňte zásobník na 3000 listů a otevřete dvířka C. [2yy.xx] 243
- Zaseknutí [x] stránek, posuňte zásobník na 3000 listů a otevřete dvířka D. [24y.xx] 247
- Zaseknutí [x] stránek, stisknutím západky otevřete oblast G. Nechte papír v zásobníku. [40y.xx] 254
- Zaseknutí [x] stránek, stlačte západku a odstraňte zaseknuté svorky v oblasti G. Nechte papír v zásobníku. [402.93] 257
- Zaseknutí [x] stránek, stlačte západku v oblasti E, tím otevřete horní kryt podavače ADF. [28y.xx] 265
- Zaseknutý skener, vyjměte z něj zaseknuté předlohy [2yy.xx] 280
- Zavřete dvířka [x] 268
- Zjištěna neformátovaná paměť flash [53] 282
- Zjištěna vadná paměť flash [51] 269
- Změna [zdroj papíru] na [formát papíru] vkládání [orientace] 268
- Změna [zdroj papíru] na [název vlastního typu] vkládání [orientace] 267
- Změna [zdroj papíru] na [vlastní řetězec] vkládání [orientace] 267
- Změna konfigurace, některé pozdržené úlohy nebyly obnoveny [57] 268
- Změňte [zdroj papíru] na [typ papíru] [formát papíru] vkládání [orientace] 268
- Znovu nainstalujte chybějící nebo nereagující fotoválec [31.xy] 276
- Znovu nainstalujte chybějící nebo nereagující kazetu [31.xy] 276
- zrušení e-mailu 87
- zrušení tiskové úlohy z ovládacího panelu tiskárny 75
- zrušení tiskové úlohy z počítače 75
- zrušení úlohy faxování 110
- zvětšení kopie 80