

Руководство по копированию


Копирование из УАПД или со стекла экспонирования сканера

1 Загрузите оригинал документа в лоток устройства автоматической подачи или на стекло сканера.

Примечание. Во избежание обрезки изображения убедитесь, что формат исходного документа и бумаги для копирования совпадают.

2 На начальном экране выберите:

Копирование > укажите параметры копирования > **Копировать**

Примечание. Для быстрого копирования на панели управления нажмите .

Сведения о параметрах копирования

Копировать из

Этот параметр открывает экран для выбора формата исходного документа.

- Выберите формат бумаги, соответствующий оригинальному документу.
- Нажмите **Смешанный формат**, чтобы скопировать оригинал, страницы которого имеют разный формат и одну ширину.
- Чтобы настроить автоматическое определение формата оригинала, нажмите **Автораспознавание формата**.



Копировать на

Данная функция открывает экран для ввода формата и типа бумаги, на которой должна производиться печать копий.

- Выберите формат и тип, в соответствии с загруженной бумагой.
- Если значения формата бумаги для параметров "Копировать с" и "Копировать на" отличаются, принтер автоматически настраивает параметр "Масштаб" для учета разницы.

Масштабирование

Данный параметр позволяет масштабировать документ от 25% до 400% от исходного размера документа. Также можно задать автоматическое масштабирование.

- При копировании на бумагу другого формата, например с формата Legal на формат Letter, задайте для форматов бумаги "Копировать с" и "Копировать на" автоматическое масштабирование сканированного изображения под формат бумаги, на который выполняется копирование.
- Чтобы уменьшить или увеличить значение на один процент, нажмите  или  на панели управления принтера. Чтобы уменьшать или увеличивать значение на несколько процентов, удерживайте кнопку нажатой в течение двух или более секунд.

Плотность

Данный параметр позволяет задать уровень осветления или затемнения отсканированных документов по отношению к исходному документу.

Стороны (двусторонняя печать)

Этот параметр позволяет печатать односторонние или двусторонние копии с одностороннего или двустороннего исходного документа.

Разобрать

Эта функция при выполнении задания на печать обеспечивает сохранение порядка укладываемых страниц при печати нескольких копий документа.

Копии

Этот параметр позволяет задать количество распечатываемых копий.

Содержимое

Этот параметр позволяет указать тип содержимого и источник исходного документа.

Сохранение в виде кода быстрого доступа

Данная функция позволяет сохранять текущие настройки в виде кода быстрого доступа.

Примечание. При выборе данного параметра производится автоматическое назначение следующего доступного кода быстрого доступа.

Перфорация

Данным параметром задается необходимость перфорирования заданий копирования.



Сшивание

Данным параметром задается необходимость сшивания многостраничных заданий копирования.

Использование дополнительных параметров

- **Дополнительные параметры двусторонней печати** — служит для выбора ориентации документа, одно- или двусторонней печати и типа сшивания.
- **Дополнительные параметры обработки изображений** — служит для изменения или регулировки параметров перед копированием: "Автоцентрирование", "Удаление фона", "Цветовой баланс", "Выпадение цвета", "Контрастность", "Зеркальное отражение", "Негатив", "Сканировать от края до края", "Затенение деталей", "Резкость".
- **Создать брошюру** — служит для создания брошюры с одно- или двусторонней печатью.
Примечание. Этот параметр отображается только при наличии в принтере жесткого диска.
- **Настройка страницы обложки** — служит для настройки страницы обложки при копировании и создании брошюры.
- **Пользовательское задание** — служит для объединения нескольких заданий сканирования в единое задание.

Примечание. Этот параметр отображается только при наличии в принтере жесткого диска.

- **Очистка краев** — служит для удаления пятен и пометок по краям документа. Предусмотрены режим очистки одинакового пространства со всех четырех сторон и режим очистки определенной стороны. "Очистка краев" — служит для удаления всего, что попадает в выбранную область.
- **Фальцевать** — служит для сгиба бумаги в два (двойной сгиб) или три (двойной сгиб) сложения.
Примечание. Данный параметр появляется только при установленном брошюровщике.
- **Верхний/нижний колонтитул** — служит для активации значения параметров "Дата и время", "Номер страницы", "Число убавлений" или "Польз. текст" и выполняет их печать в заданном заголовке или в виде нижнего колонтитула.
- **Сдвиг отступа** — служит для увеличения или сокращения размера полей на указанную величину сдвигом отсканированного изображения. Нажмите  или , чтобы задать нужный размер полей. Если дополнительное поле слишком большое, копия будет обрезана.
- **Сдвиг страниц** — сдвиг страниц между копиями или заданиями.
- **Наложение** — служит для создания водяного знака (или сообщения), которые накладываются на каждую копию. Можно выбрать из имеющихся сообщений или ввести собственное.
- **Экономия бумаги** — служит для печати двух (или более) страниц оригинала вместе на одной странице. Функция экономии бумаги также называется печатью *N-страниц*, где *N* означает количество страниц. Например, режим "2 стр. на листе" означает печать двух страниц оригинала документа на одной странице, а "4 стр. на листе" - печать четырех страниц оригинала документа на одной странице.
- **Страницы-разделители** — служит для размещения чистых листов бумаги между копиями, страницами и заданиями на печать. Страницы-разделители могут выниматься из лотка, содержащего цветную бумагу, отличающуюся от бумаги, на которой печатаются копии.