

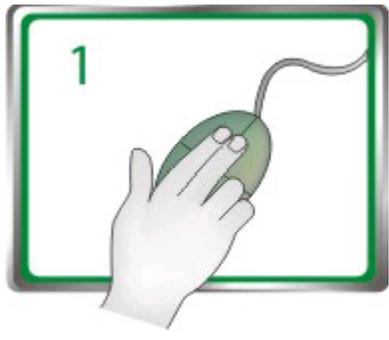
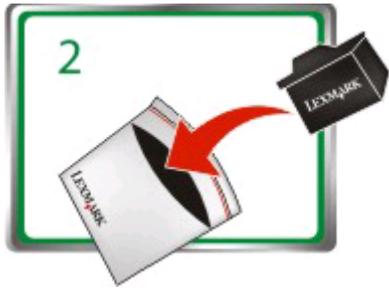
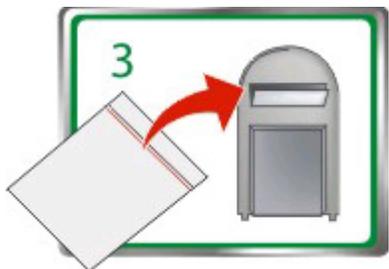


Lexmark Interact S600 Series 빠른 참조 설명서

카트리지 재활용에 관한 주요 정보

잉크젯 카트리지 상자를 열기 전에 주의 깊게 읽어주십시오.

Lexmark는 환경 보호를 위해 최선을 다 하고 있으며, 재활용을 위해 고객들이 비용 부담 없이 간편하게 빈 Lexmark 카트리지를 Lexmark에 반환할 수 있도록 장려하고 있습니다. 빈 카트리지를 적절히 처리하여 매립용 폐기물 발생이 없도록 할 것입니다.

	<p>www.lexmark.com/recycle 로 이동합니다. 지침에 따라 요금 별납 백을 신청하십시오. 백이 도착하는 데에는 보통 7 ~ 10일이 소요됩니다.</p>
	<p>빈 Lexmark 잉크젯 카트리지를 요금 별납 백에 넣은 후 밀봉하십시오. 단일 컬러 탱크를 보내는 경우에는 환경 이익의 최대화를 위해 한 번에 최소 2개를 보내주실 것을 권장합니다.</p>
	<p>이 백을 Lexmark 재활용 제휴업체로 발송해 주십시오. 주소는 백에 인쇄되어 있습니다.</p>

재활용에 관한 자세한 내용은 www.lexmark.com/recycle 을 참조하십시오.

Lexmark 카트리지는 구성품에 재활용 자재가 포함되어 있을 수 있으나 사용되는 부품은 모두 새 것입니다. 보증 또는 반품에 대한 사항은 1-800-332-4120으로 문의하십시오.

특허 등록된 본 프린터는 그 수명 동안 정품 Lexmark 잉크 카트리지만을 함께 사용하도록 허가되고 설계되었습니다. 다음 사항에 동의합니다. (1) 아래에 달리 명시되지 않는 한 정품 Lexmark 잉크젯 카트리지만을 사용하겠습니다. (2) 해당 프린터의 이후 사용자에게 본 사용권/계약서를 전달하겠습니다. 본 특허 등록 Lexmark 잉크젯 카트리지와 그 내용물의 사용은 1회로 제한되어 허가되었습니다. 본 잉크 카트리지 및 그 내용물을 1회 사용하면 그 라이선스는 종료되며, 잉크 카트리지 및 그 내용물은 재활용을 위해 Lexmark에 반환할 것에 동의합니다. 이러한 조건 없이 판매되는 교체용 잉크젯 카트리지는 www.lexmark.com 에서 구입할 수 있으며, 이는 라이선스를 받은 프린터와 함께 사용할 수 있는 유일한 대체용 카트리지이므로 사용자 또는 제3자가 직접 리필할 수 있습니다.

중요 안전 정보

제품 가까이에 있고 쉽게 접근 가능한 올바르게 접지된 전기 콘센트에 전원 코드를 연결하십시오.

물기가 있거나 습기 찬 장소에서 제품을 사용하거나 보관하지 마십시오.

이 제품과 함께 제공된 전원 공급장치 및 전원 코드 또는 제조업체가 승인한 교체품만을 사용하십시오.

⚠ 주의—부상 위험: 전원 코드를 절단하거나, 꼬거나, 구부리거나, 밟거나, 위에 무거운 물건을 올리지 마십시오. 전원 코드가 벗겨지거나 과부하가 걸리지 않도록 주의하십시오. 전원 코드가 가구나 벽 등의 물건 틈에 끼지 않도록 하십시오. 이러한 경우에는 화재나 감전이 발생할 수 있습니다. 전원 코드를 주기적으로 점검하여 문제 발생 여부를 확인하십시오. 검사할 때는 먼저 전기 콘센트에서 전원 코드를 뽑으십시오.

⚠ 주의—감전 위험: 번개 폭풍 동안에는 팩스 기능을 사용하지 마십시오. 번개 폭풍 동안에는 이 제품을 설치하거나 팩스 기능, 전원 코드 또는 전화 등의 전기 또는 케이블 연결을 하지 마십시오.

목차

중요 안전 정보.....	2
프린터 정보.....	5
프린터 관련 정보 찾기.....	5
프린터에 의한 환경 오염 최소화.....	5
프린터 모델.....	6
프린터 기능.....	7
프린터 구성 부품 이해.....	8
프린터 제어판 사용.....	9
시작 화면 이해.....	10
프린터 제어판을 사용하여 메뉴 탐색.....	12
메모리 카드 및 플래시 드라이브 사용법.....	13
소모품 주문 및 교체.....	15
잉크 카트리지 주문.....	15
잉크 카트리지 교체.....	15
잉크 카트리지 유지관리.....	16
프린터 소프트웨어 사용.....	19
최소 시스템 요구 사항.....	19
프린터 소프트웨어 설치.....	19
Windows 프린터 소프트웨어 사용.....	20
Macintosh 프린터 소프트웨어 사용.....	22
인쇄.....	23
문서 인쇄.....	23
자동으로 용지 양면에 인쇄(양면 인쇄).....	23
프린터 제어판을 사용하여 사진 인쇄.....	24
인쇄 작업 취소.....	25
복사.....	26
복사에 관한 설명.....	26
복사.....	26
사진 복사.....	26
자동으로 양면 복사 하기.....	27

복사 작업 취소.....	27
스캔.....	28
스캔에 대한 설명.....	28
로컬 또는 네트워크 컴퓨터로 스캔.....	28
플래시 드라이브 또는 메모리 카드로 스캔.....	29
프린터 소프트웨어를 사용하여 이메일로 직접 스캔.....	29
PDF 로 스캔.....	30
스캔 작업 취소.....	31
전자우편으로 전송.....	32
전자우편 전송.....	32
이메일 취소.....	34
SmartSolutions 사용.....	35
SmartSolutions 소개.....	35
프린터 솔루션 생성 또는 사용자 정의.....	36
문제 해결.....	38
공지.....	45
발행 공지.....	45

프린터 정보

프린터 관련 정보 찾기

*빠른 참조 설명서*는 인쇄, 복사 또는 스캔과 같은 일반적인 작업을 수행하기 위한 기본 지침입니다. 또한 일반적인 프린터 설정 문제에 관련한 문제 해결 정보도 있습니다.

프린터에 관한 추가적인 정보가 필요하시면 다음을 참고하십시오.

어떤 정보를 원하십니까?	위치
초기 설정 지침	<ul style="list-style-type: none">• <i>빠른 설정 안내서</i>• 하드웨어 설정 마법사¹
추가 설정 및 프린터 사용 지침	통합 <i>사용 설명서</i> 프린터 소프트웨어로 자동 설치합니다. ¹ 프린터를 설치한 뒤, <i>사용 설명서</i> 를 프린터 프로그램 폴더에서 액세스할 수 있습니다. Windows 사용자 1  또는 시작 을 누릅니다. 2 모든 프로그램 또는 프로그램 을 누른 후, 목록에서 프린터 프로그램 폴더를 선택합니다. 3 사용 설명서 보기 를 선택합니다. Macintosh 사용자 1 Finder 데스크톱에서 프린터 폴더를 두 번 누릅니다. 2 사용 설명서 를 두 번 누릅니다.
프린터 소프트웨어 사용에 관한 도움말	이 도움말은 프린터 소프트웨어와 함께 자동으로 설치됩니다. ¹ 해당하는 소프트웨어 프로그램이나 애플리케이션에서 도움말 항목을 누릅니다.
최신 보충 정보, 업데이트, 온라인 기술 지원 및 유선 지원	지원 웹사이트— support.lexmark.com
¹ 설치 소프트웨어 CD 또는 Lexmark 웹사이트 www.lexmark.com/publications/ 에서 확인하실 수 있습니다.	

프린터에 의한 환경 오염 최소화

본 프린터는 환경을 보호하고 오염 물질 배출을 줄이기 위해 지속적으로 개선되고 있습니다. 특정 프린터 설정 또는 작업을 선택하여 프린터가 환경에 미치는 영향을 더욱 줄일 수 있습니다.

에너지 절약

- **절전 모드를 활성화합니다.** 이 기능을 사용하여 화면 밝기를 낮음으로 설정하고 프린터가 10분간 유휴 상태를 유지하면 절전 모드로 전환되도록 설정합니다.
- **최저 절전 시간 초과를 선택합니다.** 절전 모드 기능은 프린터가 일정 시간(절전 시간 초과) 동안 유휴 상태를 유지하면 최소 전력 대기 모드로 전환되도록 합니다.
- **프린터를 공유합니다.** 무선/네트워크 프린터를 사용하여 여러 컴퓨터가 한 개의 프린터를 공유하도록 해서 에너지 및 기타 자원을 절약할 수 있습니다.

용지 절약

- **절전 모드를 활성화합니다.** 일부 프린터 모델에서 이 기능을 사용하여 복사, 팩스 및 Windows 에서의 인쇄 작업 시 자동으로 용지 양면(양면 인쇄)에 인쇄하도록 설정합니다.
- **용지 한 면에 한 페이지 이상의 이미지를 인쇄합니다.** “장 당 페이지 수” 기능을 사용하여 한 장에 여러 페이지를 인쇄할 수 있습니다. 용지 한 면에 최대 8 페이지 이미지를 인쇄할 수 있습니다.
- **용지 양면에 인쇄합니다.** 양면 인쇄로 용지의 양면에 수동 또는 자동으로(프린터 모델에 따라 다름) 인쇄할 수 있습니다.
- **인쇄하기 전에 인쇄 작업을 미리 보기합니다.** 도구 모음, 인쇄 또는 인쇄 미리보기 대화 상자, 또는 프린터 디스플레이(프린터 모델에 따라 다름)에 있는 미리보기 기능을 사용합니다.
- **스캔하고 저장합니다.** 여러 장 인쇄를 하지 않기 위해 프리젠테이션을 위한 문서 또는 사진을 스캔하여 컴퓨터 프로그램, 응용 프로그램 또는 플래시 드라이브에 저장할 수 있습니다.
- **재활용 용지를 사용합니다.**

잉크 절약

- **고속 인쇄 또는 초안 모드를 사용합니다.** 이러한 모드를 사용하면 일반 모드보다 적은 잉크를 사용하여 문서를 인쇄할 수 있으며 텍스트가 대부분인 문서를 인쇄하는 데 이상적입니다.
- **고용량 카트리지를 사용합니다.** 고용량 카트리지의 잉크를 사용하여 더 적은 수의 카트리지로 더 많은 페이지를 인쇄할 수 있습니다.
- **프린트 헤드를 닦습니다.** 잉크 카트리를 교체하고 재활용하기 전에 "프린트 헤드 청소" 및 "프린트 헤드 심층 청소" 기능을 사용합니다. 이러한 기능을 사용하여 프린트 헤드 노즐을 청소하면 인쇄 품질이 개선됩니다.

재활용

- **카트리지를 수거 프로그램을 통해 재사용 또는 재활용을 위해 잉크 카트리를 반납합니다.** 잉크 카트리를 반납하려면 www.lexmark.com/recycle 로 이동합니다. 지침에 따라 요금 별납 반송용 백을 요청하십시오.
- **제품 포장을 재활용합니다.**
- **사용한 프린터는 버리지 말고 재활용합니다.**
- **폐기된 인쇄 작업의 용지를 재활용합니다.**
- **재활용 용지를 사용합니다.**

환경 지속가능성 보고서(Lexmark Environmental Sustainability Report)를 읽으려면 www.lexmark.com/environment 를 참조하십시오.

프린터 모델

프린터와 함께 제공되는 설치 소프트웨어 CD 는 다음 프린터 모델에서 작동합니다.

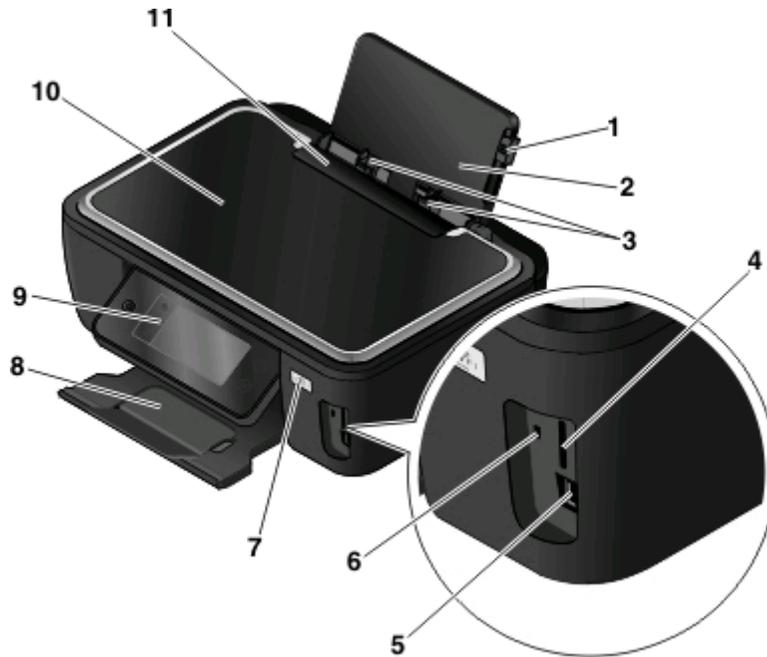
- Lexmark S605

프린터 기능

프린터에는 인쇄 및 이미지 작업의 관리 및 실행을 돕는 모든 기능이 내장되어 있습니다.

- **무선 및 이더넷 네트워킹.** 안전한 무선 또는 이더넷 네트워크를 통해 가정 또는 사무실 어디에서나 인쇄 및 스캔 작업을 할 수 있으며, 여러 컴퓨터가 한 개의 프린터를 공유할 수 있습니다.
- **직관적 터치 스크린.** 모든 프린터 메뉴에 빠르고 쉽게 접근할 수 있는 다기능 컬러 터치 스크린을 사용합니다. 대형 스크린을 통해 컴퓨터 없이 디지털 카메라 및 메모리 장치에서 직접 보고, 편집하며 인쇄할 수 있습니다.
- **인쇄.** 문서 및 PDF 를 컴퓨터, USB 플래시 드라이브 또는 블루투스 장치에서 빠르게 인쇄할 수 있습니다. 양면 인쇄 기능이 내장되어 있어서 돈을 절약하고 환경을 보호할 수 있습니다.
- **복사.** 컴퓨터가 없어도 문서와 사진을 간편하게 흑백 또는 컬러 복사합니다. 25%에서 400%까지 축소 또는 확대 가능합니다.
- **스캔.** 두꺼운 책, 보고서 및 기타 여러 페이지의 문서를 고해상도 스캐너로 쉽게 스캔합니다. 안전한 무선 네트워크를 통해 최대 1200 x 4800 광학 해상도까지 메모리 장치 또는 컴퓨터 및 노트북 컴퓨터로 손쉽게 스캔합니다.
- **사진 인쇄.** 디지털 메모리 카드, PictBridge 호환 디지털 카메라 및 USB 플래시 드라이브에서 오래가는 고품질 사진을 직접 인쇄합니다. 컴퓨터 없이 인쇄할 때 교정지를 사용하여 인쇄할 사진을 선택합니다.
- **SmartSolutions.** 프린터 솔루션을 반복적으로 빈번하게 생성하고 사용자 정의하는 프린터 작업을 단순화합니다. 웹에서 SmartSolutions 툴킷을 사용하여 잦은 실행, 사용자 설정 적용, 프린터 다운로드 작업을 쉬운 액세스를 통해 항상 수행할 수 있습니다. 프린터를 온라인 달력, RSS 피드 등을 표시하는 솔루션으로 사용자 정의할 수 있습니다.
- **절전 모드.** 절전 모드를 작동시켜 에너지와 용지를 절약합니다. 프린터가 10분 동안 작동하지 않으면 프린터 디스플레이 조명이 자동으로 어두워지면서 절전 모드로 들어가며, 복사 작업과 Windows 인쇄 시 용지 양면에 인쇄합니다.

프린터 구성 부품 이해



	장치	수행 기능
1	용지 고정대 조정 레버	용지 고정대를 조정합니다.
2	용지 받침대	용지를 공급합니다.
3	용지 고정대	용지가 바르게 공급되도록 합니다.
4	메모리 카드 슬롯	메모리 카드를 넣습니다.
5	PictBridge 및 USB 포트	PictBridge 호환 디지털 카메라, USB Bluetooth 어댑터 또는 플래시 드라이브를 프린터에 연결합니다.
6	카드 판독기 표시등	카드 판독기 상태를 점검합니다. 표시등이 깜박이면 메모리 카드에 액세스 중임을 의미합니다.
7	Wi-Fi 표시등	무선 상태를 확인합니다.
8	용지 출력 트레이	출력되는 용지를 받습니다.
9	프린터 제어판	프린터를 작동합니다.
10	스캐너 덮개	스캐너 유리에 닿는 부분입니다.
11	용지 공급 보호대	내용물이 용지 슬롯에 들어가지 않도록 합니다.

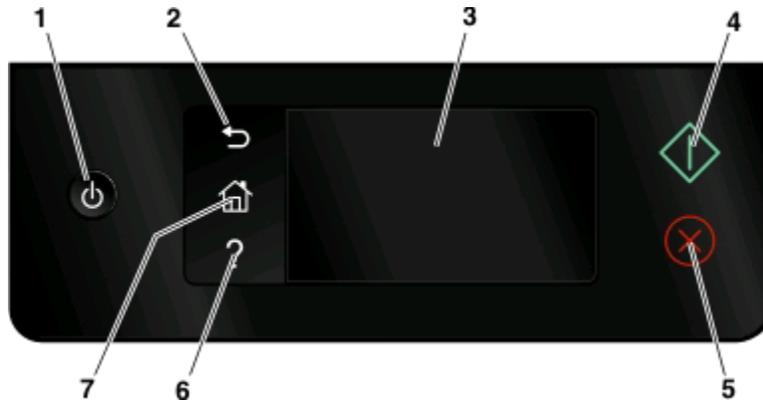


	장치	수행 기능
1	스캐너 덮개	스캐너 유리에 닿는 부분입니다.
2	스캐너 유리	사진 및 문서를 스캔하고 복사합니다.
3	USB 포트	USB 케이블을 사용하여 프린터를 컴퓨터에 연결합니다. 경고—손상 위험: USB 케이블 또는 설치 케이블을 꽂거나 뽑을 때 외에는 USB 포트를 만지지 마십시오.
4	포트가 있는 전원 공급 장치	프린터를 전원에 연결합니다.
5	양면 인쇄 장치	<ul style="list-style-type: none"> • 용지 양면에 인쇄합니다. • 걸린 용지를 제거합니다
6	프린트 헤드	잉크 카트리지를 설치, 교체 또는 분리합니다.
7	스캐너 장치	<ul style="list-style-type: none"> • 잉크 카트리지 및 프린트 헤드에 액세스합니다. • 걸린 용지를 제거합니다

프린터 제어판 사용

아래 그림은 제어판의 구성품을 설명합니다.

참고: 아이콘은 현재 화면에서 선택할 수 있을 때 표시됩니다. 표시되지 않은 아이콘의 경우 그 기능을 사용할 수 없습니다.



	아이콘	수행 기능
1	전원 	<ul style="list-style-type: none"> 프린터를 켜고 끕니다. 절전 모드로 전환합니다. 참고: 프린터가 켜져 있으면  를 눌러 절전 모드로 전환합니다. 3초간  를 누르고 있으면 프린터가 꺼집니다.
2	뒤로 	<ul style="list-style-type: none"> 이전 화면으로 돌아갑니다. 한 메뉴 수준에서 상위 메뉴로 이동합니다.
3	터치 스크린 디스플레이 참고: 절전 모드에서는 디스플레이 화면이 꺼집니다.	<ul style="list-style-type: none"> 프린터 메뉴 탐색 설정 변경 프린터 메시지 및 애니메이션 보기
4	시작 	선택한 모드에 따라 작업을 시작합니다.
5	취소 	현재 작업을 취소합니다.
6	도움말 	도움말 텍스트 및 애니메이션을 표시합니다.
7	시작 화면 	시작 화면으로 돌아갑니다.

시작 화면 이해

프린터 전원을 켜고 짧은 예열 시간 후 시작 화면이라고 불리는 다음과 같은 기초 화면이 표시됩니다. 시작 화면 선택 항목을 사용하여 복사 또는 스캔과 같은 작업을 시작하거나 프린터 설정을 변경합니다.



화면 표시 항목		설명
1	복사(Copy) 	복사 메뉴를 사용하여 복사를 수행합니다.
2	스캔(Scan) 	스캔 메뉴를 사용하여 문서를 스캔합니다.
3	메모리 장치(Memory Device)  또는 PictBridge 	사진 및 문서를 보고, 선택 및 인쇄하거나 이메일에 첨부합니다. 참고: 이 아이콘은 메모리 카드, 플래시 드라이브 또는 PictBridge 호환 카메라가 프린터에 연결된 상태에서 시작 화면으로 돌아올 때만 나타납니다.
4	SmartSolutions 	SmartSolutions 메뉴를 엽니다.
5	잉크 잔량(Ink levels) 	<ul style="list-style-type: none"> 설치된 탱크의 현재 잉크 잔량을 표시합니다. 카트리지 유지관리 및 정보 기능에 액세스합니다.
6	설정(Setup) 	설정 메뉴를 사용하여 프린터 설정을 변경합니다.

화면 표시 항목		설명
7	양면(2-Sided) 	용지 양면에 인쇄합니다.
8	절전 모드(Eco-Mode) 	절전 모드를 활성화하여 다음 옵션들을 선택합니다. <ul style="list-style-type: none"> • 용지 양면에 인쇄합니다(양면 인쇄). • 프린터가 10분간 유휴 상태인 후 절전 모드로 변화합니다. • 화면 밝기를 낮춤으로 설정합니다.

프린터 제어판을 사용하여 메뉴 탐색

터치 스크린 모델

- 새 작업을 수행하려면 항상 시작 화면에서 시작합니다. 를 눌러 시작 화면을 엽니다.
- 메뉴를 스크롤하려면 스크롤 바를 끌거나 디스플레이의 화살표를 터치합니다.
- 메뉴 또는 하위 메뉴를 열려면 메뉴 이름 또는 아이콘을 터치합니다.
- 설정을 선택하려면 메뉴 항목을 터치한 다음 **승인** 또는 **확인**을 터치하여 설정을 저장합니다.

화살표 단추 모델

- 메뉴를 스크롤하려면 프린터 제어판의 화살표 단추를 사용하여 를 눌러 메뉴 및 하위 메뉴를 엽니다.
- 를 눌러 설정을 선택하고 저장합니다.

메모리 카드 및 플래시 드라이브 사용법

프린터에서 메모리 카드 또는 플래시 드라이브 사용

메모리 카드와 플래시 드라이브는 카메라와 컴퓨터에서 빈번하게 사용하는 저장 장치입니다. 카메라의 메모리 카드 또는 컴퓨터의 플래시 드라이브를 분리하여 프린터에 직접 넣을 수 있습니다.

1 메모리 카드를 카드 슬롯에 삽입하거나 플래시 드라이브를 USB 포트에 넣습니다.

메모리 카드 삽입



플래시 드라이브 넣기



참고:

- 브랜드 이름 레이블이 오른쪽을 향하게 하여 카드를 넣습니다.
- 카드의 모든 화살표가 프린터 쪽을 향하도록 합니다.
- 필요하면 메모리 카드를 함께 제공된 어댑터에 연결합니다.
- 삽입된 메모리 카드가 해당 프린터에서 지원되는지 확인합니다. 자세한 내용은 14 페이지의 “지원되는 메모리 카드 및 파일 형식” 부분을 참조하십시오.

참고:

- 플래시 드라이브는 PictBridge 카메라 케이블에 사용되는 포트와 동일한 것을 사용합니다.
- 플래시 드라이브가 포트에 맞지 않으면 어댑터가 있어야 합니다.



경고—손상 위험: 메모리 장치에서 인쇄, 읽기 또는 쓰기 작업 중으로 표시되는 영역의 케이블이나 네트워크 어댑터, 커넥터, 메모리 장치 또는 프린터를 만지지 마십시오. 데이터 손실이 발생할 수 있습니다.

2 메모리 장치 화면이 나타납니다.

참고:

- 프린터가 메모리 장치를 인식하지 못하면 메모리 카드를 제거한 후 다시 삽입합니다.
- 카드 슬롯에 메모리 카드가 있는 상태에서 대용량 저장 모드에 맞게 설정된 플래시 드라이브 또는 디지털 카메라를 USB 포트에 넣으면 사용할 메모리 장치를 선택하라는 메시지가 디스플레이에 나타납니다.

지원되는 메모리 카드 및 파일 형식

메모리 카드	파일 형식
<ul style="list-style-type: none"> • Secure Digital(SD) • SDHC(Secure Digital High Capacity) • Micro Secure Digital(어댑터 포함)(Micro SD) • 미니 Secure Digital(어댑터 포함)(Mini SD) • 멀티미디어 카드(MMC) • 축소형 멀티미디어 카드(어댑터 포함)(RS-MMC) • 멀티미디어 카드 모바일(어댑터 포함)(MMCmobile) • Memory Stick • Memory Stick PRO • Memory Stick Duo(어댑터 포함) • Memory Stick PRO Duo(어댑터 포함) • xD Picture Card • xD-Picture 카드(H 형) • xD-Picture 카드(M 형) 	<p>문서:</p> <ul style="list-style-type: none"> • .doc(Microsoft Word) • .xls(Microsoft Excel) • .ppt(Microsoft Powerpoint) • .pdf(Adobe Portable Document Format) • .rtf(Rich Text Format) • .docx(Microsoft Word Open Document Format) • .xlsx(Microsoft Excel Open Document Format) • .pptx(Microsoft Powerpoint Open Document Format) • .wpd(WordPerfect) <p>이미지:</p> <ul style="list-style-type: none"> • JPEG • TIFF

소모품 주문 및 교체

잉크 카트리지 주문

페이지 용량은 www.lexmark.com/pageyields 에서 확인하십시오. 최상의 결과를 얻으려면 Lexmark 잉크 카트리지를 사용하십시오.

Lexmark S600 Series 모델

항목	리턴 프로그램 카트리지 ¹	일반 카트리지 ²
검정색 카트리지	100	100A
고용량 검정 카트리지	100XL	100XLA
노란색 컬러 카트리지	100	100A
고용량 노란색 컬러 카트리지	100XL	100XLA
청록색 컬러 카트리지	100	100A
고용량 청록색 컬러 카트리지	100XL	100XLA
자홍색 컬러 카트리지	100	100A
고용량 자홍색 컬러 카트리지	100XL	100XLA

¹ 1회 사용만 허가됩니다. 사용 후에는 제작, 재충전 또는 재활용을 위해 해당 카트리지를 Lexmark 에 반납해 주십시오.

² Lexmark Web 사이트 (www.lexmark.com).

잉크 카트리지 교체

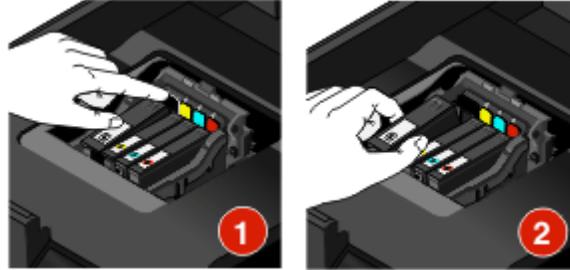
카트리지를 교체하려면 먼저 새 잉크 카트리지를 준비합니다. 프린터헤드 노즐이 마르지 않도록, 사용한 카트리지를 제거한 후 즉시 새로운 카트리지를 설치해야 합니다.

- 1 프린터를 켭니다.
- 2 프린터를 엽니다.

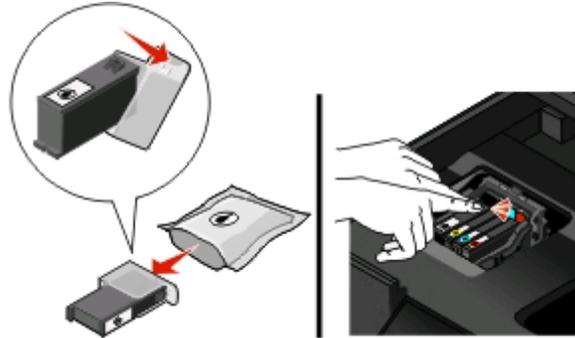


참고: 프린트 헤드가 카트리지 설치 위치로 이동합니다.

3 고정 해제 탭을 누른 후 사용한 잉크 카트리지를 제거합니다.



4 잉크 카트리지를 설치할 때는 두 손을 사용합니다.



참고: 보호 캡을 제거한 후에는 즉시 잉크 카트리지를 설치하여 잉크가 공기 중에 노출되지 않게 합니다.

5 프린터를 닫습니다.

잉크 카트리지를 유지관리

전원에 플러그가 연결되어 있으면, 사용자가 실행하는 다음 조치들 이외에도 프린터가 매주 자동으로 일련이 유지관리 작업을 수행합니다. 절전 모드나 전원이 꺼져 있는 상태에서는 이러한 유지관리 작업을 위해 프린터 전원이 자동으로 켜진 후 실행됩니다.

프린트 헤드 정렬

프린터 이미지상의 문자나 선이 고르지 않거나 물결 모양으로 나타나는 경우 프린터 헤드를 정렬해야 합니다.

프린터 제어판 사용

1 일반 용지를 넣습니다.

2 시작 화면에서 다음과 같이 프린터 정렬을 탐색합니다.

 > 추가 옵션(More Options) > 프린터 정렬(Align Printer).

정렬 페이지가 인쇄됩니다.

참고: 인쇄가 끝날 때까지 정렬 페이지를 제거하면 안 됩니다.

프린터 소프트웨어 사용

Windows 사용자

- 1 일반 용지를 넣습니다.
- 2  또는 시작을 누릅니다.
- 3 모든 프로그램 또는 프로그램을 누른 후 목록에서 프린터 프로그램 폴더를 선택합니다.
- 4 프린터 홈을 선택합니다.
- 5 프린터 드롭다운 목록에서 해당 프린터를 선택합니다.
- 6 유지관리 탭에서 카트리지를 정렬을 누릅니다.
- 7 컴퓨터 화면의 지시에 따릅니다.

Macintosh 사용자

- 1 일반 용지를 넣습니다.
- 2 Finder 데스크탑에서 프린터 프로그램 폴더를 두 번 누릅니다.
- 3 프린터 유틸리티를 목록에서 선택합니다.
- 4 프린터 유틸리티 대화상자의 유지관리 탭에서 인쇄 정렬 페이지를 누릅니다.
- 5 컴퓨터 화면의 지시에 따릅니다.

인쇄 품질을 향상시키기 위해 카트리지를 정렬한 경우에는 문서를 다시 인쇄합니다. 인쇄 품질이 향상되지 않았다면 프린트 헤드 노즐을 청소하십시오.

프린트헤드 노즐 청소

종종 인쇄 품질이 떨어지는 이유는 프린트헤드 노즐이 막혔기 때문입니다. 이때는 프린트헤드 노즐을 청소하여 인쇄 품질을 개선합니다.

참고:

- 프린트헤드 노즐 청소는 잉크를 소모하므로 필요할 때만 실시하시기 바랍니다.
- 심층 청소는 잉크 소모가 더 많으므로 프린트헤드 옵션을 먼저 실행하여 잉크를 절약합니다.
- 잉크 잔량이 부족한 경우 프린트헤드 노즐 청소 전에 잉크 카트리지를 먼저 교체해야 합니다.

프린터 제어판 사용

시작 화면에서 프린트 헤드 청소 또는 프린트 헤드 심층 청소를 찾습니다.

 > 추가 옵션(More Options) > 프린트 헤드 청소 또는 프린트 헤드 심층 청소
청소 페이지가 인쇄됩니다.

프린터 소프트웨어 사용

Windows 사용자

- 1  또는 시작을 누릅니다.
- 2 모든 프로그램 또는 프로그램을 누른 후, 목록에서 프린터 프로그램 폴더를 선택합니다.

- 3 **프린터** **홈**을 선택합니다.
- 4 프린터 드롭다운 목록에서 해당 프린터를 선택합니다.
- 5 유지관리 탭에서 **카트리지 청소**를 누릅니다.
- 6 컴퓨터 화면의 지시에 따릅니다.

Macintosh 사용자

- 1 **Finder** 데스크톱에서 프린터 프로그램 폴더를 두 번 누릅니다.
- 2 **프린터 유틸리티**를 목록에서 선택합니다.
- 3 유지관리 탭에서 **잉크 노즐 청소**를 선택합니다.
청소 페이지가 인쇄됩니다.

프린터 소프트웨어 사용

최소 시스템 요구 사항

프린터 소프트웨어는 최대 500MB 의 디스크 여유 공간이 필요합니다.

지원되는 운영 체제

- Microsoft Windows 7(웹만 해당)¹
- Microsoft Windows Vista(SP1)
- Microsoft Windows XP(SP3)
- Microsoft Windows 2000(SP4 이상)
- Macintosh OS X v10.3.9 또는 이후 버전
- Macintosh 인텔 OS X v10.4.4 또는 이후 버전
- Linux Ubuntu 8.04 LTS 및 8.10(웹만 해당)¹
- Linux OpenSUSE 11.0 및 11.1(웹만 해당)¹
- Linux Fedora 10(웹만 해당)¹

¹ 운영 체제에 맞는 프린터 드라이버는 support.lexmark.com 을 참조하십시오.

프린터 소프트웨어 설치

참고: 컴퓨터에 프린터 소프트웨어를 설치했지만 다시 설치해야 하는 경우 현재 소프트웨어를 먼저 삭제해야 합니다.

Windows 사용자

- 1 열려 있는 소프트웨어 프로그램을 모두 닫습니다.
- 2 설치 소프트웨어 CD 를 넣습니다.
잠시 후 시작 화면이 나타나지 않으면 다음과 같이 CD 를 수동으로 실행합니다.
 - a 를 누르거나 시작을 누른 다음 실행을 누릅니다.
 - b 검색 시작 또는 실행 상자에 **D:\setup.exe** 를 입력합니다. 여기서 **D** 는 CD 또는 DVD 드라이브를 가리킵니다.
- 3 시작 화면에 표시되는 지침을 따릅니다.

Macintosh 사용자

- 1 열려 있는 소프트웨어 응용 프로그램을 모두 닫습니다.
- 2 설치 소프트웨어 CD 를 넣습니다.
잠시 후 설치 대화 상자가 나타나지 않으면 바탕 화면의 CD 아이콘을 누릅니다.
- 3 설치를 두 번 누릅니다.
- 4 설치 대화 상자의 지침을 따릅니다.

인터넷 사용

- 1 Lexmark 웹사이트(www.lexmark.com)로 갑니다.
- 2 드라이버 및 다운로드 메뉴에서 드라이버 찾기를 누릅니다.
- 3 사용자 프린터를 선택한 다음 운영 체제를 선택합니다.
- 4 드라이버를 다운로드한 다음 프린터 소프트웨어를 설치합니다.

Windows 프린터 소프트웨어 사용

프린터 설치 도중 소프트웨어 설치

설치 소프트웨어 CD를 사용하여 프린터를 설정하기 전에, 필요한 모든 소프트웨어가 설치되어 있어야 합니다. 사용자가 일부 프로그램을 추가로 설치하였을 수도 있습니다. 다음 표는 다양한 소프트웨어 프로그램의 개요를 제시하고 각각의 기능을 설명합니다.

초기 설치 중에 이러한 추가 프로그램을 설치하지 않은 경우 설치 소프트웨어 CD를 다시 넣고 설치 소프트웨어를 실행한 다음 소프트웨어가 이미 설치된 화면에서 추가 소프트웨어 설치를 선택합니다.

프린터 소프트웨어

장치	수행 기능
Lexmark™ 프린터 홈 (프린터 홈으로 간주)	<ul style="list-style-type: none">• 응용 프로그램 또는 프로그램 실행합니다.• 팩스 솔루션 소프트웨어에 액세스합니다.• 사진이나 문서를 스캔하거나 이메일로 전송합니다.• 스캔한 문서를 편집합니다.• 문서를 PDF로 스캔합니다.• 프린터 설정을 조정합니다.• 소모품을 주문합니다.• 잉크 카트리지 유지관리• 테스트 페이지를 인쇄합니다.• 프린터를 등록합니다.• 기술 지원 센터에 문의합니다.
Lexmark 패스트 픽스 (패스트 픽스로 간주)	사진 및 문서를 관리, 편집, 전송 및 인쇄합니다.
Lexmark 도구 모음 (도구 모음으로 간주)	<ul style="list-style-type: none">• 흑백 또는 문자 전용 웹 페이지를 인쇄하여 잉크를 절약합니다.• 웹 페이지의 자동 인쇄를 예약합니다.• Picnik에 액세스하여 사진을 온라인 상에서 편집합니다.• Windows에서 로컬 파일을 인쇄, 스캔 또는 변환합니다.
Lexmark Office 용 도구 (Office 용 도구로 간주)	Microsoft Office 2007에서 원하는 설정에 액세스합니다.

장치	수행 기능
Lexmark 팩스 솔루션 (팩스 솔루션으로 간주)	<ul style="list-style-type: none"> • 팩스를 보냅니다. • 복합기(세 가지 기능을 하나로) 프린터로 팩스를 수신합니다. • 포함된 전화번호부의 연락처들을 추가, 편집 또는 삭제합니다. • 복합기(세 가지 기능을 하나로) 프린터에서 Lexmark 팩스 설정 유틸리티에 액세스합니다. 팩스 설정 유틸리티를 사용하여 단축 다이얼 및 그룹 다이얼 번호, 벨울림 및 응답을 설정하고 팩스 기록 및 상태 보고서를 인쇄합니다.
Abbyy Sprint OCR	문서를 스캔하고 워드 프로세서 프로그램으로 편집할 수 있는 텍스트를 작성합니다.
Lexmark 무선 설정 유틸리티 (무선 설정 유틸리티로 간주)	<ul style="list-style-type: none"> • 무선 네트워크상에서 무선 프린터를 설정합니다. • 프린터의 무선 설정을 변경합니다. <p>참고: 무선 기능이 있는 프린터의 경우 이 프로그램이 프린터 소프트웨어와 함께 자동으로 설치됩니다.</p>
Lexmark 서비스 센터 (서비스 센터로 간주)	<ul style="list-style-type: none"> • 프린터의 문제를 해결합니다. • 프린터 유지관리 기능에 액세스합니다. • 기술 지원 센터에 문의합니다. <p>참고:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 이 프로그램은 프린터 소프트웨어와 함께 자동으로 설치됩니다. • 사용자 프린터 모델에 따라 웹에서 이 프로그램을 설치하라는 메시지가 표시될 수 있습니다.
인쇄 기본 설정	<p>문서가 열린 상태에서 파일 → 인쇄 를 선택한 다음 등록정보를 누르면 인쇄 기본 설정 대화 상자가 나타납니다. 대화 상자에서 다음과 같은 인쇄 작업 옵션을 선택할 수 있습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 인쇄할 매수를 선택합니다. • 양면 인쇄를 합니다. • 용지 종류를 선택합니다. • 워터마크를 추가합니다. • 이미지의 화질을 높입니다. • 설정을 저장합니다. <p>참고: 인쇄 기본 설정은 프린터 소프트웨어와 함께 자동으로 설치됩니다.</p>

참고: 구입한 프린터의 기능에 따라 해당 프린터에 일부 프로그램 또는 기능이 제공되지 않을 수 있습니다.

Macintosh 프린터 소프트웨어 사용

프린터 설치 도중 소프트웨어 설치

Macintosh OS 상주 소프트웨어

장치	수행 기능
인쇄 대화 상자	인쇄 설정을 조정하고 인쇄 작업을 예약합니다.
프린터 서비스 대화 상자(Mac OS X v10.5 이후 버전에서는 사용 못함)	<ul style="list-style-type: none"> • 프린터 유틸리티에 액세스합니다. • 문제를 해결합니다. • 잉크 또는 소모품을 주문합니다. • Lexmark 에 문의합니다. • 컴퓨터에 설치된 프린터 소프트웨어 버전을 확인합니다.

프린터 소프트웨어

설치 도중 프린터 소프트웨어와 함께 응용 프로그램이 설치됩니다. 이 응용 프로그램들은 설치 후에 Finder 데스크탑에 나타나는 프린터 폴더에 저장됩니다.

- 1 Finder 데스크탑에서 프린터 폴더를 두 번 누릅니다.
- 2 사용하고자 하는 응용 프로그램의 아이콘을 두 번 누릅니다.

장치	수행 기능
Lexmark 복합기 센터 (복합기 센터로 간주)	<ul style="list-style-type: none"> • 사진 및 문서를 스캔합니다. • 스캔 작업 설정을 사용자 정의합니다.
Lexmark AIO 설정 유틸리티 (AIO 설정 유틸리티로 간주)	<ul style="list-style-type: none"> • 팩스 작업 설정을 사용자 정의합니다. • 연락처 목록을 생성하고 편집합니다.
Lexmark 네트워크 카드 판독기 (네트워크 카드 판독기로 간주)	<ul style="list-style-type: none"> • 네트워크 프린터에 삽입된 메모리 장치의 내용을 봅니다. • 네트워크를 통해 메모리 장치에서 컴퓨터로 사진 및 PDF 문서를 전송합니다.
Lexmark 프린터 유틸리티 (프린터 유틸리티로 간주)	<ul style="list-style-type: none"> • 카트리지 설치에 대한 도움을 받습니다. • 테스트 페이지를 인쇄합니다. • 정렬 페이지를 인쇄합니다. • 프린트헤드 노즐을 청소합니다. • 잉크 또는 소모품을 주문합니다. • 프린터를 등록합니다. • 기술 지원 센터에 문의합니다.
Lexmark 무선 설정 도우미 (무선 설정 도우미로 간주)	무선 네트워크상에서 프린터를 설정합니다.

참고: 구입한 프린터의 기능에 따라 이 응용 프로그램이 포함되지 않을 수도 있습니다.

인쇄

문서 인쇄

- 1 프린터에 용지를 넣습니다.
- 2 인쇄 작업 전송

Windows 사용자

- a 문서를 연 상태에서 **파일** → **인쇄**를 누릅니다.
- b 등록정보, 환경설정, 옵션 또는 설정을 누릅니다.
- c 인쇄 품질, 인쇄 매수, 용지 종류 및 인쇄 방법을 선택합니다.
- d 확인을 눌러 프린터 소프트웨어 대화 상자를 모두 닫습니다.
- e 확인 또는 인쇄를 누릅니다.

Macintosh 사용자

- a 문서를 연 상태에서 **파일** > **인쇄**를 선택합니다.
- b 프린터 팝업 메뉴에서 해당 프린터를 선택합니다.
- c 필요한 경우 화살표를 클릭합니다.
- d 인쇄 옵션 팝업 메뉴에서 인쇄 품질, 인쇄 매수, 용지 종류 및 인쇄 방법을 선택합니다.
- e 인쇄를 누릅니다.

자동으로 용지 양면에 인쇄(양면 인쇄)

선택한 프린터 모델에서만 사용할 수 있는 자동 양면 인쇄 장치는 letter 와 A4 크기의 용지를 지원합니다. 자동 양면 인쇄 장치가 없는 모델을 구입한 경우 또는 다른 용지 크기를 사용하여 양면 인쇄를 하는 경우 수동으로 용지 양면에 인쇄(양면 작업)를 위한 설명서를 참조합니다.

Windows 사용자

- 1 문서를 연 상태에서 **파일** → **인쇄**를 누릅니다.
- 2 등록정보, 환경설정, 옵션 또는 설정을 누릅니다.
- 3 고급 탭을 누릅니다.
- 4 "양면 인쇄" 섹션에서 드롭 다운 메뉴의 **켜짐**을 선택합니다.
참고: 프린터에 정의된 설정을 사용하려면 **프린터 설정 사용**을 선택합니다.
- 5 **옆으로 넘기기** 또는 **위로 넘기기** 옵션을 선택합니다. 가장 많이 사용되는 설정은 옆으로 넘기기입니다.
- 6 건조 시간 **연장**을 선택한 다음 설정을 선택합니다. 고습 지역에서는 **확장**을 선택합니다.

7 확인을 눌러 프린터 소프트웨어 대화 상자를 모두 닫습니다.

8 확인 또는 인쇄를 누릅니다.

참고: 단면 인쇄로 돌아가려면 고급 탭으로 돌아갑니다. "양면 인쇄" 섹션에서 드롭 다운 메뉴의 꺼짐을 선택합니다.

Macintosh 사용자

1 문서를 연 상태에서 파일 > 인쇄를 선택합니다.

2 프린터 팝업 메뉴에서 해당 프린터를 선택합니다.

3 인쇄 옵션 팝업 메뉴에서 레이아웃을 선택합니다.

4 양면 메뉴에서 긴 쪽 제본 또는 짧은 쪽 제본을 선택합니다.

- 긴 쪽 제본의 경우, 페이지의 긴 가장자리를 따라 제본합니다(세로 방향은 왼쪽 가장자리, 가로 방향은 위쪽 가장자리).

참고: 긴 쪽 제본은 Mac OS X v10.3에서는 사용할 수 없습니다.

세로



가로



- 짧은 쪽 제본의 경우, 페이지의 짧은 가장자리를 따라 제본합니다(가로 방향은 왼쪽 가장자리, 세로 방향은 위쪽 가장자리).

세로



가로



5 인쇄 옵션 팝업 메뉴에서 운영 체제에 따라 인쇄 설정 또는 고급 옵션을 누릅니다.

6 필요한 경우 화살표를 누릅니다.

7 양면 인쇄 건조 시간을 선택합니다. 고습 지역에서는 확장을 선택합니다.

8 인쇄를 누릅니다.

프린터 제어판을 사용하여 사진 인쇄

1 인화지를 넣습니다.

2 대용량 저장 모드에 맞게 설정된 메모리 카드, 플래시 드라이브 또는 디지털 카메라를 넣습니다. 메모리 장치 화면이 나타납니다.

3 사진 보기(View Photos)를 터치합니다.

사진 선택 화면이 나타납니다.

4 인쇄할 사진을 터치합니다.

도움말:

- 선택한 사진을 취소하려면 해당 사진을 다시 터치합니다.
- 더 많은 사진을 보려면 왼쪽 또는 오른쪽 화살표를 터치한 다음 해당 사진을 터치하여 선택합니다.

5 인쇄할 사진을 모두 선택했으면 **레이아웃(Layout)**을 터치합니다.

6 인쇄 설정을 변경하려면 **설정 변경(Change Settings)**을 터치합니다.

필요한 경우 선택할 때마다 **승인(Accept)**을 터치합니다.

7 를 누릅니다.

참고: 최상의 결과를 얻으려면 출력물이 최소 24시간 건조되고 나서 쌓아놓거나, 디스플레이 또는 보관합니다.

인쇄 작업 취소

프린터 제어판에서 인쇄 작업을 취소하려면 를 누릅니다. 컴퓨터에서 인쇄 작업을 취소하려면 다음과 같이 하십시오.

Windows 사용자

1 를 누르거나 **시작**을 누른 다음 **실행**을 누릅니다.

2 검색 시작 또는 실행 상자에 **프린터 제어**를 입력합니다.

3 Enter 키를 누르거나 **확인**을 누릅니다.

프린터 폴더가 열립니다.

4 프린터를 마우스 오른쪽 버튼으로 누른 다음 **열기**를 선택합니다.

5 다음과 같이 인쇄 작업을 취소합니다.

- 특정 인쇄 작업만 취소하려면 문서 이름을 마우스 오른쪽 버튼으로 누른 다음 **취소**를 선택합니다.
- 대기열의 모든 인쇄 작업을 취소하려면 **프린터 → 모든 문서 취소**를 누릅니다.

Macintosh 사용자

1 도킹 구역에서 프린터 아이콘을 누릅니다.

2 인쇄 대기열 대화 상자에서 취소하려는 작업을 선택한 다음 **삭제**를 누릅니다.

복사

ADF	스캐너 유리
<p>여러 페이지의 문서인 경우 장인 문서의 경우 ADF 를 사용합니다.</p> <p>참고: ADF 는 선택한 모델에서만 사용할 수 있습니다. ADF 가 없는 프린터를 구입한 경우에는 원본 문서 또는 사진을 스캐너 유리 위에 올려놓으십시오.</p>	 <p>한 페이지 문서 또는 작은 물건(예: 우편엽서 또는 사진)이나 투명 용지, 인화지, 얇은 용지(예: 잡지 스크랩)에는 스캐너 유리를 사용합니다.</p>

복사에 관한 설명

- ADF 를 사용할 때 ADF 의 용지 고정대를 원본 문서의 너비에 맞춰 조정합니다.
- 스캐너 유리를 사용할 때 스캔 이미지의 가장자리가 어두워지지 않도록 스캐너 덮개를 닫습니다.
- 우편엽서, 사진, 크기가 작은 문서, 투명 용지, 인화지 또는 얇은 용지(예: 잡지 스크랩) 등을 ADF 에 넣지 **마십시오**. 이러한 항목들은 스캐너 유리 위에 놓습니다.

복사

- 1 용지를 공급합니다.
- 2 원본 문서를 ADF 에 인쇄면이 위를 향하도록, 또는 스캐너 유리에 인쇄면이 아래를 향하도록 올려 놓습니다.
참고: 시작 화면에서 를 눌러 기본 설정을 사용하여 원본 문서의 사본을 인쇄합니다.
- 3 시작 화면에서 다음과 같이 매수를 탐색합니다.
복사(Copy) > 매수(Number of Copies)
- 4 인쇄할 매수를 입력한 다음 **승인(Accept)**을 터치합니다.
- 5 **컬러(Color)** 또는 **흑백(Black/White)**을 눌러 컬러 또는 흑백 복사를 설정합니다.
- 6 를 누릅니다.

사진 복사

- 1 인화지를 넣습니다.
- 2 사진의 인쇄면이 밑으로 가도록 스캐너 유리 위에 놓습니다.

3 시작 화면에서 **사진 재인쇄(Photo Reprint)**를 찾습니다.

SmartSolutions > 사진 재인쇄(Photo Reprint)

4 **계속(Continue)**을 터치합니다.

5 사진 인쇄 크기를 선택한 다음 **승인(Accept)**을 터치합니다.

6 **계속(Continue)**을 터치하여 인쇄를 시작합니다.

참고: 최상의 결과를 얻으려면 출력물이 최소 24시간 건조되고 나서 쌓아놓거나, 디스플레이 또는 보관합니다.

자동으로 양면 복사 하기

선택한 프린터 모델에서만 사용할 수 있는 자동 양면 인쇄 장치는 **letter** 와 **A4** 크기의 용지를 지원합니다. 자동 양면 기능이 없는 모델을 구입한 경우 또는 다른 용지 크기를 사용하여 양면 복사를 해야 하는 경우 수동 양면 복사 설명서를 참조합니다.

참고: 봉투, 카드 용지 또는 인화지의 경우 양면 인쇄가 불가능합니다.

1 용지를 공급합니다.

2 원본 문서를 **ADF** 에 인쇄면이 위를 향하도록, 또는 스캐너 유리에 인쇄면이 아래를 향하도록 올려 놓습니다.

3 시작 화면에서 **양면 복사(2-Sided Copies)**를 찾습니다.

복사(Copy) > 추가 옵션(More Options) > 양면 복사(2-Sided Copies)

4 원본 문서와 일치하는 양면 옵션을 선택한 다음 **승인(Accept)**를 터치합니다.

- 단면 문서를 복사하는 경우 **양면을 양면으로(1-Sided to 2-Sided)**를 터치합니다.
- 양면 문서를 복사하는 경우 **양면을 양면으로(2-Sided to 2-Sided)**를 터치합니다.

5 **↕**를 눌러 문서의 첫 페이지를 프린터 메모리에 저장합니다.

6 디스플레이에 표시되는 지침에 따르십시오.

복사 작업 취소

복사 작업을 취소하려면 **ⓧ**를 누릅니다.

스캔이 중지되고 프린터가 이전 메뉴로 돌아갑니다.

스캔

ADF	스캐너 유리
<p>여러 페이지의 문서인 경우 장인 문서의 경우 ADF 를 사용합니다.</p> <p>참고: ADF 는 선택한 모델에서만 사용할 수 있습니다. ADF 가 없는 프린터를 구입한 경우에는 원본 문서 또는 사진을 스캐너 유리 위에 올려놓으십시오.</p>	 <p>한 페이지 문서 또는 작은 물건(예: 우편엽서 또는 사진)이나 투명 용지, 인화지, 얇은 용지(예: 잡지 스크랩)에는 스캐너 유리를 사용합니다.</p>

스캔에 대한 설명

- ADF 를 사용할 때 ADF 용지 고정대를 원본 문서의 너비에 맞춰 조정합니다.
- 스캐너 유리를 사용할 때 스캔 이미지의 가장자리가 어두워지지 않도록 스캐너 덮개를 닫습니다.
- 우편엽서, 사진, 크기가 작은 문서, 투명 용지, 인화지, 얇은 용지(예: 잡지 스크랩) 등을 ADF 에 넣지 마십시오. 이러한 항목들은 스캐너 유리 위에 놓습니다.
- 여러 페이지를 스캔하여 하나의 파일로 저장하려면 PDF 파일 유형을 선택합니다.

로컬 또는 네트워크 컴퓨터로 스캔

1 원본 문서를 ADF 에 인쇄면이 위를 향하도록, 또는 스캐너 유리에 인쇄면이 아래를 향하도록 올려 놓습니다.

2 시작 화면에서 다음과 같이 컴퓨터로 스캔을 탐색합니다.

스캔(Scan) > 컴퓨터로 스캔(Scan to Computer)

3 USB 연결 컴퓨터(USB-Connected Computer) 또는 네트워크 컴퓨터의 이름을 터치합니다.

이 로컬 또는 네트워크 컴퓨터로 스캔이 전송됩니다. 선택한 컴퓨터에서 사용할 수 있는 스캔 응용 프로그램 목록의 다운로드가 완료될 때까지 기다립니다.

참고:

- 프린터가 로컬 컴퓨터에만 연결되어 있는 경우 프린터에서 스캔 응용 프로그램의 목록을 자동으로 다운로드합니다.
- PIN 이 필요한 컴퓨터의 경우 PIN 을 입력하라는 메시지가 표시될 수 있습니다. 키패드를 사용하여 PIN 을 입력합니다.
- 컴퓨터 이름과 PIN 을 컴퓨터에 할당하려면 해당 운영 체제와 관련된 프린터 소프트웨어의 도움말을 참조합니다.

- 4 응용 프로그램을 선택한 다음 **승인(Accept)**을 터치합니다.
- 5 컬러, 해상도 품질 및 원본 이미지 크기를 선택합니다. 필요한 경우 선택할 때마다 **승인(Accept)**을 터치합니다.
- 6 를 눌러 스캔을 시작합니다.

4단계에서 선택한 응용 프로그램이 대상 컴퓨터에서 열릴 때 스캔이 완료되며, 해당 스캔은 응용 프로그램 내에 새 파일로 나타납니다.

플래시 드라이브 또는 메모리 카드로 스캔

시작하기 전에 플래시 드라이브 또는 메모리 카드가 쓰기 금지되어 있는지 확인합니다.

- 1 원본 문서를 ADF 에 인쇄면이 위를 향하도록, 또는 스캐너 유리에 인쇄면이 아래를 향하도록 올려 놓습니다.
- 2 시작 화면에서 다음과 같이 메모리 장치로 스캔을 탐색합니다.
스캔(Scan) > 메모리 장치로 스캔(Scan to Memory Device)
- 3 플래시 드라이브 또는 메모리 카드를 넣습니다.

참고:

- 이 프린터는 한 번에 한 개의 메모리 장치만 판독할 수 있습니다.
- 메모리 카드가 카드 슬롯에 있는 상태에서 플래시 드라이브를 USB 포트에 넣으면 사용할 메모리 장치를 선택하라는 메시지가 화면에 표시됩니다.

- 4 작성하려는 출력 파일 형식을 선택합니다.

참고: 여러 페이지를 스캔하여 하나의 파일로 저장하려면 PDF 파일 유형을 선택합니다.

- 5 컬러, 해상도 품질 및 원본 이미지 크기를 선택합니다. 필요한 경우 선택할 때마다 **승인(Accept)**을 터치합니다.
- 6 를 눌러 스캔을 시작합니다.

스캔한 파일의 저장 완료를 나타내는 메시지가 프린터 제어판에 나타나면 스캔이 완료됩니다.

프린터 소프트웨어를 사용하여 이메일로 직접 스캔

Windows 사용자

- 1 원본 문서를 ADF 에 인쇄면이 위를 향하도록, 또는 스캐너 유리에 인쇄면이 아래를 향하도록 올려 놓습니다.
- 2  또는 시작을 누릅니다.
- 3 모든 프로그램 또는 프로그램을 누른 후 목록에서 프린터 프로그램 폴더를 선택합니다.
- 4 프린터 **출**을 선택합니다.
- 5 프린터 드롭다운 목록에서 해당 프린터를 선택합니다.

6 이메일을 누른 다음 사진, 문서 또는 **PDF** 를 선택합니다.

참고: 컴퓨터에 **OCR** 응용 프로그램이 저장된 경우에만 문서를 선택할 수 있습니다.
스캔이 시작되고 스캔 진행 상황 대화 상자가 나타납니다.

7 스캔이 완료되면 스캔된 문서가 자동으로 첨부된 새 이메일 메시지가 생성됩니다.

8 이메일 메시지를 작성합니다.

참고: 이메일 프로그램이 자동으로 열리지 않으면 문서를 컴퓨터로 스캔한 다음 이메일을 통해 첨부 파일로 전송할 수 있습니다.

Macintosh 사용자

1 원본 문서를 **ADF** 에 인쇄면이 위를 향하도록, 또는 스캐너 유리에 인쇄면이 아래를 향하도록 올려 놓습니다.

2 **Finder** 데스크탑에서 프린터 프로그램 폴더를 두 번 누릅니다.

3 프린터 센터를 두 번 클릭하여 복합기 센터를 엽니다.

4 기본 화면의 "무엇을 스캔하시겠습니까?" 메뉴에서 문서 종류를 선택합니다.

5 "스캔 이미지를 어떤 용도로 사용할 것입니까?" 메뉴에서 **모니터/웹 페이지에서 보기**를 선택합니다.

6 "스캔 이미지 전송 대상" 메뉴에서 응용 프로그램을 선택합니다.

7 **스캔**을 클릭합니다.

8 스캔한 이미지를 응용 프로그램에서 검색한 다음 이메일을 통해 첨부 파일로 전송합니다.

PDF 로 스캔

Windows 사용자

1 원본 문서를 **ADF** 에 넣거나 스캐너 유리에 인쇄면이 아래를 향하게 하여 올려 놓습니다.

2  또는 **시작**을 누릅니다.

3 **모든 프로그램** 또는 **프로그램**을 누른 후, 목록에서 프린터 프로그램 폴더를 선택합니다.

4 **프린터 홈**을 선택합니다.

5 프린터 드롭다운 목록에서 해당 프린터를 선택합니다.

6 **PDF** 를 누릅니다.

스캔이 시작되고 스캔 진행 상황 대화 상자가 나타납니다.

7 문서를 **PDF** 로 저장합니다.

Macintosh 사용자

1 원본 문서를 **ADF** 에 넣거나 스캐너 유리에 인쇄면이 아래를 향하게 하여 올려 놓습니다.

2 **Finder** 데스크톱에서 프린터 프로그램 폴더를 두 번 누릅니다.

3 프린터 센터를 두 번 클릭하여 복합기 센터를 엽니다.

- 4 메인 화면의 "무엇을 스캔하시겠습니까?" 메뉴에서 문서 종류를 선택합니다.
- 5 필요에 따라 사용자 정의 설정으로 조정합니다.
- 6 스캔을 누릅니다.
- 7 문서를 PDF 로 저장합니다.

스캔 작업 취소

프린터 제어판의 를 누르거나, 컴퓨터 화면의 **취소**를 누릅니다.

전자우편으로 전송

전자우편 전송

이메일 발송 설명

- ADF 를 사용할 때 ADF 의 용지 고정대를 원본 문서의 너비에 맞춰 조정합니다.
- 스캐너 유리를 사용할 때 스캔 이미지의 가장자리가 어두워지지 않도록 스캐너 덮개를 닫습니다.
- 우편엽서, 사진, 크기가 작은 문서, 투명 용지, 인화지 또는 얇은 용지(예: 잡지 스크랩) 등을 ADF 에 넣지 않습니다. 이러한 항목들은 스캐너 유리 위에 놓습니다.
- 이메일을 전송하기 전에 이메일 계정 정보를 입력하고 SMTP 서버를 설정했는지 확인합니다.
- 이메일을 전송하기 전에 프린터가 이더넷 또는 무선 네트워크에 연결되어 있는지 확인합니다.
필요한 경우, 프린터가 SMTP 서버와 통신하려면 해당 네트워크가 인터넷에 연결되어 있는지 확인합니다. 프린터를 인터넷에 연결할 수 없다면 사용자 시스템 지원 담당자에게 문의합니다.
프린터는 한 번에 하나의 활성 네트워크 연결(이더넷 또는 무선)만 지원합니다.
- 연락처를 주소록에 추가합니다. 이메일 전송 시 이메일 주소를 반복적으로 입력하는 대신에 주소록에서 연락처를 선택할 수 있습니다.

이메일로 문서 또는 사진 스캔

- 1 원본 문서를 ADF 에 인쇄면이 위를 향하도록, 또는 스캐너 유리에 인쇄면이 아래를 향하도록 올려 놓습니다.
참고: 각 이메일에 한 개의 문서 또는 사진만 첨부할 수 있습니다.
- 2 시작 화면에서 다음과 같이 이메일로 스캔을 탐색합니다.
스캔(Scan) > 이메일로 스캔(Scan to E-mail)
- 3 작성하려는 출력 파일 형식을 선택합니다.
참고: 여러 페이지를 스캔하여 하나의 파일로 저장하려면 PDF 파일 유형을 선택합니다.
- 4 다음과 같이 입력할 옵션을 터치하거나 수신인을 선택합니다.
 - **이메일 주소 입력(Enter E-mail Address)**—이메일 주소를 수동으로 입력합니다.
 - **주소록(Address Book)**— 이름별 정렬(Sort by Name) 또는 그룹별 정렬(Sort by Group)을 터치한 다음 연락처를 선택합니다.
 - **기록(History)**—기록 목록에서 이름 또는 이메일 주소를 선택합니다.필요한 경우 선택할 때마다 **확인(OK)** 또는 **승인(Accept)**을 누릅니다.
- 5 수신인을 추가로 입력하려면 수신인 추가(Add Recipient)를 터치한 다음 추가하려는 이메일 주소, 이름 또는 그룹을 입력합니다.
수신인을 추가할 때마다 **승인(Accept)**을 터치합니다.
참고: 최대 30명에게 이메일을 전송할 수 있습니다.
- 6 보내려는 문서 또는 사진의 파일 형식, 컬러, 품질 및 원본 크기를 선택합니다. 필요한 경우 **승인(Accept)**을 터치해 각 설정을 저장합니다.

- 7 기본 이메일 주제를 변경하려면 다음과 같이 하십시오.
 - a 주제(**Subject**)를 터치합니다.
 - b 주제를 입력하고 **확인(OK)**을 터치합니다.
- 8 기본 이메일 메시지를 변경하려면 다음과 같이 하십시오.
 - a 메시지(**Message**)를 터치합니다.
 - b 메시지를 입력하고 **확인(OK)**을 터치합니다.
- 9 를 누릅니다.

이메일에 문서 또는 사진 첨부

- 1 플래시 드라이브 또는 메모리 카드를 넣습니다.
메모리 장치 화면이 디스플레이에 나타납니다.
참고:
 - 이 프린터는 한 번에 한 개의 메모리 장치만 판독할 수 있습니다.
 - 메모리 카드가 카드 슬롯에 있는 상태에서 플래시 드라이브를 **USB** 포트에 넣으면 사용할 메모리 장치를 선택하라는 메시지가 화면에 표시됩니다.
- 2 이메일에 파일 첨부(**Attach File to E-mail**)를 터치합니다.
- 3 기본 이메일 주제를 변경하는 경우
 - a 주제(**Subject**)를 터치합니다.
 - b 주제를 입력하고 **확인(OK)**을 터치합니다.
- 4 기본 이메일 메시지를 변경하는 경우
 - a 메시지(**Message**)를 터치합니다.
 - b 메시지를 입력하고 **확인(OK)**을 터치합니다.
- 5 첨부할 파일을 다음과 같이 선택합니다.
참고: 각 이메일에 한 개 문서 또는 사진만 첨부할 수 있습니다.
 - 문서를 첨부하는 경우
 - a 이메일에 문서 첨부(**Attach document to E-mail**)를 터치합니다.
 - b 첨부하려는 문서의 파일 이름을 터치합니다.
 - c 계속(**Continue**)을 터치합니다.
 - 사진을 첨부하는 경우
 - a 이메일에 사진 첨부(**Attach Photo to E-mail**)를 터치합니다.
 - b 첨부하려는 사진을 터치합니다.
 - c 계속(**Continue**)을 터치합니다.
- 6 다음과 같이 입력할 옵션을 터치하거나 수신인을 선택합니다.
 - 이메일 주소 입력(**Enter E-mail Address**)—이메일 주소를 수동으로 입력합니다.
 - 주소록(**Address Book**)—이름별 정렬(**Sort by Name**) 또는 그룹별 정렬(**Sort by Group**)을 터치한 다음 연락처를 선택합니다.
 - 기록(**History**)—기록 목록에서 이름 또는 이메일 주소를 선택합니다.
 필요한 경우 **확인(OK)** 또는 **승인(Accept)**을 선택할 때마다 터치합니다.

7 수신인을 추가로 입력하려면 **수신인 추가(Add Recipient)**를 터치한 다음 추가하려는 이메일 주소, 이름 또는 그룹을 입력합니다.

수신인을 추가할 때마다 **승인(Accept)**을 터치합니다.

참고: 최대 30명에게 이메일을 전송할 수 있습니다.

8 전송(**Send**)을 터치합니다.

이메일 취소

이메일을 취소하려면 를 누릅니다.

SmartSolutions 사용

SmartSolutions 소개

SmartSolutions 는 웹사이트(smartsolutions.lexmark.com)에서 사용자의 프린터로 작성하고, 사용자 정의하며 다운로드할 수 있는 솔루션 제품군입니다.

SmartSolutions 웹사이트를 사용하여 프린터 기능을 선택하고 해당 기능의 설정을 적용하며 나중에 사용하도록 프린터에 다운로드하여 솔루션을 생성할 수 있습니다. 자주 반복되어 단순화하려는 작업들에 대한 여러 솔루션을 생성할 수 있습니다.

솔루션을 사용자 정의하고 다운로드하여 터치 스크린에서 인터넷 기반 정보를 볼 수 있습니다.

생성 또는 사용자 정의한 솔루션에 액세스하려면 프린터 제어판에서 **SmartSolutions** 를 터치한 다음 해당 솔루션의 아이콘/이름을 선택합니다.

다음은 사용할 수 있는 몇 가지 솔루션입니다. 업데이트된 목록은 **SmartSolutions** 웹사이트를 확인하시기 바랍니다.

사전 로드된 솔루션

솔루션	수행 기능
ID 카드 복사(ID Card Copy)	ID 카드 양면을 한 페이지에 복사합니다.
사진 재인쇄(Photo Reprint)	사진 재인쇄를 작성합니다.
자세히 보기(Tell Me More)	SmartSolutions 및 사용자 정의 솔루션을 생성하고 다운로드하는 방법에 대한 자세한 설명을 봅니다.

사용자 정의 솔루션

솔루션	설명
복사(Copy)	사전 정의된 복사 설정을 사용하여 문서 또는 사진을 복사합니다.
전자우편으로 스캔(Scan to E-mail)	주소록의 연락처 또는 사전 정의된 이름을 사용하여 프린터에서 스캔 문서를 직접 전자우편으로 전송합니다.
팩스로 스캔(Scan to Fax)	사전 정의된 설정을 사용하여 SmartSolutions 웹사이트에서 이전에 선택한 수신인에게 문서를 팩스 전송합니다.
파일로 스캔(Scan to File)(Windows 및 Macintosh 만 해당)	사전 정의된 설정을 사용하여 이전에 선택한 컴퓨터로 파일을 스캔하고 저장합니다.
파일 인쇄(Print a File)(Windows 만 해당)	프린터를 사용하여 컴퓨터에서 문서 파일을 선택하고 인쇄합니다.
친환경 복사(Eco-Copy)	친환경 설정을 사용하여 문서 또는 사진을 복사합니다.
RSS 피드(RSS Feed)*	전체 기사를 전자우편으로 전송하거나 Windows 컴퓨터에서 볼 수 있도록 실행하는 옵션으로 뉴스 헤드라인을 봅니다.

* 프린터 화면 보호기로서 이 솔루션 중 하나 이상을 선택할 수 있습니다.

솔루션	설명
웹 달력(Web Calendar)*	하루 일과를 인쇄하는 옵션으로 웹 기반 달력을 봅니다.
사진 뷰어(Photo Viewer)*	선택한 사진 링크를 포함한 이메일을 전송하거나 인쇄하는 옵션으로 웹사이트의 사진을 봅니다.
카트리지 파인더(Cartridge Finder)*	카트리지 정보 인쇄 또는 이메일 전송 옵션으로 카트리지를 구매할 수 있는 로컬 매장에 대한 정보를 봅니다.
* 프린터 화면 보호기로서 이 솔루션 중 하나 이상을 선택할 수 있습니다.	

예:

- 작업 일정을 빈번하게 인쇄하는 사업주 또는 감독자인 경우 파일 인쇄(Print a File) 솔루션을 만들 수 있습니다. 일정 파일의 위치를 지정하고 일정 인쇄(Print Schedule) 옵션 이름을 정합니다. 다음에 현재 일정 사본을 인쇄해야 할 때 프린터 제어판의 SmartSolutions 메뉴에서 일정 인쇄(Print Schedule)를 선택하면 됩니다. 프린터가 자동으로 파일을 찾아 인쇄합니다.
- 동일한 설정을 사용하여 변호사에게 문서를 빈번하게 스캔하고 팩스 전송하는 경우 팩스로 스캔(Scan to Fax) 솔루션을 만들고 변호사에게 팩스 전송(Fax To Lawyer)이라고 이름을 정할 수 있습니다. 다음에 문서를 팩스 전송하려고 할 때 문서를 로드하고 프린터 제어판의 SmartSolutions 메뉴에서 변호사에게 팩스 전송(Fax To Lawyer)을 선택해야 합니다. 사용자가 선택한 설정이 프린터에서 자동으로 적용되고 해당 변호사를 팩스 수신자로 선택한 다음 팩스를 전송합니다.

참고: 솔루션을 만들거나 사용자 정의하려면 먼저 SmartSolutions 웹사이트에 프린터를 추가해야 합니다.

프린터 솔루션 생성 또는 사용자 정의

시작하기 전에 다음 사항을 확인합니다.

- 이더넷 또는 무선으로 프린터와 컴퓨터가 인터넷에 각각 연결되어 있습니다.
- 프린터 전원이 켜져 있습니다.
- 프린터와 컴퓨터가 같은 네트워크에 있습니다.

프린터 제어판 사용(Windows 만 해당)

1 SmartSolutions 웹사이트에서 다음과 같이 프린터를 추가합니다.

a 프린터 제어판의 시작 화면에서 내 컴퓨터에서 SmartSolutions 시작(Launch SmartSolutions on my computer)

SmartSolutions > 추가 옵션(More Options) > 내 컴퓨터에서 SmartSolutions 시작(Launch SmartSolutions on my computer)

b SmartSolutions 를 시작할 컴퓨터를 선택합니다.

참고: 프린터 소프트웨어가 컴퓨터에 설치되어 있어야 해당 컴퓨터를 선택할 수 있습니다.

c SmartSolutions 웹사이트에서 로그인하거나 계정을 만듭니다.

d 사용자의 프린터를 추가합니다.

참고: 프린터 추가는 한 번만 하면 됩니다. 다음에 솔루션을 만들거나 사용자 정의하려고 할 때 다시 추가할 필요가 없습니다.

2 웹 사이트를 통해 솔루션 생성 및 사용자 정의하고 프린터에 다운로드합니다.

프린터 소프트웨어 사용

1 프린터 프로그램 폴더를 열고 다음과 같이 프린터를 선택합니다.

Windows 사용자

- a  또는 시작을 누릅니다.
- b 모든 프로그램 또는 프로그램을 누른 후, 목록에서 프린터 프로그램 폴더를 선택합니다.
- c 해당 프린터를 선택합니다.

Macintosh 사용자

Finder 데스크톱에서 프린터 프로그램 폴더를 두 번 누릅니다.

- 2 SmartSolutions 링크를 선택합니다.
- 3 SmartSolutions 웹사이트에서 로그인하거나 계정을 만듭니다.
- 4 사용자의 프린터를 추가합니다.

참고: 프린터 추가는 한 번만 하면 됩니다. 다음에 프린터 솔루션을 만들거나 사용자 정의하려고 할 때 다시 추가할 필요가 없습니다.

- 5 웹 사이트를 통해 솔루션 생성 및 사용자 정의하고 프린터에 다운로드합니다.

문제 해결

문제 해결 전

문제 해결 전 점검 목록을 사용하여 다음과 같이 프린터 문제 대부분을 해결합니다.

- 전원 코드가 프린터에 연결되어 있고, 올바르게 접지된 전기 콘센트에 연결되어 있는지 확인합니다.
- 프린터가 서지 차단기, 무정전 전원장치, 또는 연장 코드에 연결되어 있지 않은지 확인합니다.
- 프린터가 켜졌는지 확인합니다.
- 프린터가 호스트 컴퓨터, 인쇄 서버 또는 기타 네트워크 액세스 포인트에 안전하게 연결되어 있는지 확인합니다.
- 프린터에 오류 메시지가 있는지 확인한 후 오류가 있으면 해결합니다.
- 용지 걸림 메시지가 있는지 확인한 후 걸린 용지는 제거합니다.
- 잉크 카트리지를 점검하고 필요에 따라 새 카트리지를 설치합니다.
- 서비스 센터를 이용하여 문제를 발견하고 해결합니다(**Windows** 만 해당).
- 프린터를 끄고 10초 동안 기다렸다가 다시 켵니다.

서비스 센터를 이용한 프린터 문제 해결

서비스 센터는 단계별 문제 해결 도움말을 제공하며 프린터 유지 관리 작업 및 고객 지원 링크를 포함합니다.

서비스 센터를 열려면 다음 방법 중 하나를 사용합니다.

방법 1	방법 2
오류 메시지 대화 상자가 표시되는 경우 추가적인 도움이 필요하면 서비스 센터를 이용하십시오 링크를 누릅니다.	<ol style="list-style-type: none">1  또는 시작을 누릅니다.2 모든 프로그램 또는 프로그램을 누른 후, 목록에서 프린터 프로그램 폴더를 선택합니다.3 프린터 홈을 선택합니다.4 지원 탭에서 서비스 센터를 선택합니다.

문제 해결로도 문제를 해결할 수 없는 경우

웹사이트(support.lexmark.com)를 방문하여 다음 정보를 찾습니다.

- 사용자 프린터에 대한 최신 정보 및 문제 해결이 담긴 정보 기사
- 실시간 온라인 기술 지원
- 전화 기술 지원 연락처

설정 문제 해결

- 39 페이지의 “디스플레이에 틀린 언어가 표시됨”
- 39 페이지의 “프린트 헤드 오류”

- 40 페이지의 “소프트웨어가 설치되지 않았음”
- 41 페이지의 “인쇄 작업이 인쇄되지 않거나 페이지가 누락됨”
- 42 페이지의 “프린터가 빈 페이지를 인쇄”
- 42 페이지의 “프린터가 사용 중이거나 응답이 없음”
- 43 페이지의 “인쇄열에서 문서 삭제가 되지 않음”
- 43 페이지의 “USB 를 통해 인쇄되지 않음”

디스플레이에 틀린 언어가 표시됨

“문제 해결 전 주의 사항” 체크리스트로 문제가 해결되지 않으면 다음을 시도합니다.

프린터 메뉴를 사용한 언어 변경

- 1 시작 화면에서 다음과 같이 제품 기본 설정 사용을 탐색합니다.
 > 제품 기본 설정 사용(Use Factory Defaults)
- 2 예(Yes)를 터치합니다.
 프린터가 재설정되어 초기 프린터 설정을 시작합니다.
- 3 초기 프린터 설정을 완료합니다.

프린트 헤드 오류

“문제 해결 전 주의 사항” 체크리스트로 문제가 해결되지 않으면 다음을 시도합니다.

프린트 헤드 분리 후 다시 넣기

- 1 프린터를 열고 래치를 들어올립니다.

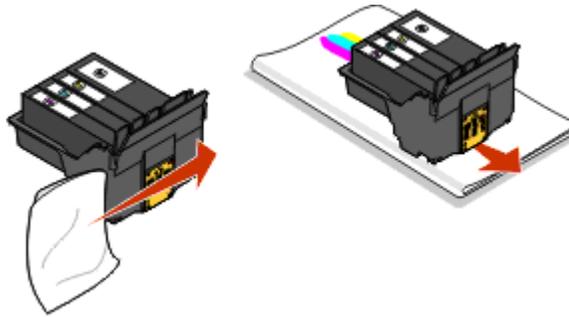


2 프린트 헤드를 제거합니다.

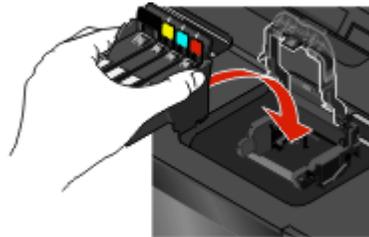


경고—손상 위험: 프린트헤드 노즐을 만지지 마십시오.

3 보풀 없는 깨끗한 천으로 프린트 헤드 접촉면을 닦습니다.



4 프린트 헤드를 다시 끼우고 딸깍 소리가 날 때까지 래치를 닫습니다.



5 프린터를 닫습니다.

참고: 프린트 헤드를 분리하여 다시 넣어도 오류가 해결되지 않으면 기술 지원팀에 문의하십시오.

소프트웨어가 설치되지 않았음

프린터를 설치하는 동안 문제가 있거나 인쇄 작업을 전송할 때 프린터가 프린터 폴더의 목록에 나타나지 않거나 프린터 옵션으로 나타나지 않을 경우 소프트웨어를 삭제한 후 재설치합니다.

소프트웨어를 재설치하기 전에 다음을 실행합니다.

해당 컴퓨터가 프린터 상자에 표시된 최소 시스템 요구 사항을 만족하는지 확인

소프트웨어 설치 이전 **WINDOWS** 보안 프로그램의 일시적 비활성화

USB 연결 확인

- 1 USB 케이블에 손상된 곳이 없는지 확인합니다. 케이블이 손상된 경우 새 케이블을 사용합니다.
- 2 USB 케이블의 정사각형 끝부분을 프린터 뒷면에 단단히 연결합니다.
- 3 USB 케이블의 직사각형 끝부분을 컴퓨터의 **USB** 포트에 단단히 연결합니다.
USB 포트에는  USB 기호가 표시되어 있습니다.

참고: 문제가 계속되면 다른 USB 포트를 사용해 보십시오. 결함이 있는 포트를 연결했을 수 있습니다.

전원 공급 장치 재연결

- 1 프린터의 전원을 끄고 벽면 콘센트에서 전원 코드를 뽑습니다.
- 2 프린터에서 전원 공급장치를 부드럽게 뽑은 후 다시 연결합니다.
- 3 전원 코드를 벽면 콘센트에 연결한 다음 프린터를 켵니다.

인쇄 작업이 인쇄되지 않거나 페이지가 누락됨

“문제 해결 전 주의 사항” 체크리스트로 문제가 해결되지 않으면 다음 중 한 가지 이상을 시도합니다.

잉크 카트리지가 올바르게 삽입되어 있는지 확인

- 1 프린터를 켜 후 프린터 덮개를 엽니다.
- 2 카트리지가 제대로 삽입되어 있는지 확인합니다.
카트리지는 프린트 헤드의 해당 컬러 슬롯에 *딸깍* 소리가 나도록 단단히 고정시켜야 합니다.
- 3 프린터를 닫습니다.

인쇄 작업 전송 전 인쇄 대화상자에서 해당 프린터 선택

인쇄 작업의 중단 여부 확인

사용자 프린터가 기본 프린터로 설정되어 있는지 확인

전원 공급 장치 재연결

- 1 프린터의 전원을 끄고 벽면 콘센트에서 전원 코드를 뽑습니다.
- 2 프린터에서 전원 공급장치를 부드럽게 뽑은 후 다시 연결합니다.
- 3 전원 코드를 벽면 콘센트에 연결한 다음 프린터를 켵니다.

사용자 프린터에 연결된 USB 케이블을 분리한 후 재연결

USB 연결 확인

- 1 USB 케이블에 손상된 곳이 없는지 확인합니다. 케이블이 손상된 경우 새 케이블을 사용합니다.
- 2 USB 케이블의 정사각형 끝부분을 프린터 뒷면에 단단히 연결합니다.

3 USB 케이블의 직사각형 끝부분을 컴퓨터의 USB 포트에 단단히 연결합니다.

USB 포트에는  USB 기호가 표시되어 있습니다.

참고: 문제가 계속되면 다른 USB 포트를 사용해 보십시오. 결함이 있는 포트를 연결했을 수 있습니다.

프린터 소프트웨어 삭제 후 재설치

프린터가 빈 페이지를 인쇄

빈 페이지는 제대로 설치되지 않은 잉크 카트리지가 원인일 수 있습니다.

잉크 카트리지를 다시 설치하고 프린트 헤드를 깨끗이 청소 후 정렬

1 잉크 카트리지를 다시 설치하고, 자세한 내용은 15 페이지의 “잉크 카트리지 교체” 부분을 참조하십시오.

카트리지가 맞지 않으면 프린트 헤드가 제대로 고정되었는지 확인한 다음 카트리지를 다시 설치하십시오.

2 일반 용지를 넣습니다.

3 프린터 제어판의 시작 화면에서 다음과 같이 프린트 헤드 심층 청소를 탐색합니다.

 > 추가 옵션(More Options) > 프린트 헤드 심층 청소(Deep Clean Printhead)
청소 페이지가 인쇄됩니다.

4 다음과 같이 프린터 정렬을 탐색합니다.

 > 추가 옵션(More Options) > 프린터 정렬(Align Printer)
정렬 페이지가 인쇄됩니다.

참고: 인쇄가 끝날 때까지 정렬 페이지를 제거하면 안 됩니다.

프린터가 사용 중이거나 응답이 없음

"문제 해결 전"점검 목록으로도 문제를 해결하지 못하는 경우 다음 중 한 가지 이상을 시도합니다.

프린터의 절전 모드 여부 확인

전원 표시등이 느리게 점멸하면 프린터는 절전 모드입니다. 를 눌러 프린터를 작동합니다.

프린터가 절전 모드에서 작동하지 않으면 다음과 같은 방법으로 전원을 껐다가 켭니다.

1 벽면 콘센트에서 전원 코드를 뽑은 다음 10초 기다립니다.

2 전원 코드를 벽면 콘센트에 연결한 다음 프린터를 켭니다.

그래도 문제가 해결되지 않으면 웹사이트에서 사용자 프린터의 소프트웨어나 펌웨어 업데이트 버전이 있는지 확인합니다.

전원 공급 장치 재연결

1 프린터의 전원을 끄고 벽면 콘센트에서 전원 코드를 뽑습니다.

2 프린터에서 전원 공급장치를 부드럽게 뽑은 후 다시 연결합니다.

3 전원 코드를 벽면 콘센트에 연결한 다음 프린터를 켭니다.

인쇄열에서 문서 삭제가 되지 않음

인쇄열에서 작업이 중단되어 삭제한 후 다른 인쇄 작업을 실행할 수 없는 경우 컴퓨터와 프린터가 상호 통신이 이루어지지 않을 수 있습니다.

컴퓨터를 다시 시작한 다음 다시 시도

USB 를 통해 인쇄되지 않음

“문제 해결 전 주의 사항” 체크리스트로 문제가 해결되지 않으면 다음 중 한 가지 이상을 시도합니다.

USB 연결 확인

- 1 USB 케이블에 손상된 곳이 없는지 확인합니다. 케이블이 손상된 경우 새 케이블을 사용합니다.
- 2 USB 케이블의 정사각형 끝부분을 프린터 뒷면에 단단히 연결합니다.
- 3 USB 케이블의 직사각형 끝부분을 컴퓨터의 USB 포트에 단단히 연결합니다.
USB 포트에는  USB 기호가 표시되어 있습니다.

참고: 문제가 계속되면 다른 USB 포트를 사용해 보십시오. 결함이 있는 포트를 연결했을 수 있습니다.

USB 포트가 윈도우에서 활성화되어 있는지 확인

- 1 를 누르거나 시작을 누른 다음 실행을 누릅니다.
- 2 검색 시작 또는 실행 상자에 `devmgmt.msc` 를 입력합니다.
- 3 **Enter** 키를 누르거나 **확인**을 누릅니다.
장치 관리자가 열립니다.
- 4 USB 컨트롤러 옆에 있는 더하기 기호(+)를 누릅니다.
USB 호스트 컨트롤러 및 USB 루트 허브가 목록에 있으면 USB 포트가 활성화됩니다.

자세한 내용은 컴퓨터 설명서를 참조하십시오.

프린터 소프트웨어 삭제 후 재설치

네트워크 문제 해결

네트워크에 프린터를 설정하는데 문제가 있는 경우, 네트워크 설정 페이지를 인쇄한 다음 설치 소프트웨어 CD에 있는 *네트워크 시작 설명서* 또는 통합본 *사용 설명서*의 자세한 네트워크 문제 해결 정보를 참조하십시오.

네트워크 설정 페이지 인쇄

A *네트워크 설정 페이지*에는 프린터의 IP 주소 및 MAC 주소를 포함한 프린터의 구성 설정이 수록되어 있습니다.

1 일반 용지를 넣습니다.

2 시작 화면에서 다음과 같이 인쇄 설정 페이지를 탐색합니다.

 > **네트워크 설정(Network Setup)** > **인쇄 설정 페이지(Print Setup Page)**

네트워크 설정 페이지를 인쇄합니다.

공지

발행 공지

2009년 5월

아래 내용은 해당 지역의 법규와 상충되는 경우, 그 지역에서는 적용되지 않습니다. 이 문서는 상업성이나 특정 목적에 부합된다는 암시적, 묵시적 보장 없이 **LEXMARK INTERNATIONAL, INC** 가 제공하는 자료입니다. 일부 국가에서는 특정 거래에 있어서의 명시적 또는 묵시적인 보증의 부인을 허용하지 않으므로 상기 내용이 귀하에게 적용되지 않을 수도 있습니다.

이 출판물에는 기술적으로 부정확한 내용이나 오자가 있을 수 있습니다. 이 설명서의 정보는 정기적으로 변경되며 변경 사항은 이후 개정판에 통합됩니다. 제품 또는 프로그램의 개선이나 변경은 언제든지 수행될 수 있습니다.

이 설명서에서 언급하는 특정 제품, 프로그램, 서비스는 일부 지역에 제공되지 않을 수 있습니다. 특정 제품, 프로그램, 서비스에 대한 언급이 해당 제품, 프로그램, 서비스만을 사용해야 한다는 의미는 아닙니다. 기존 저작권을 위반하지 않는다면 기능상 동급의 제품, 프로그램, 서비스를 대신 사용할 수 있습니다. 제조자가 명시적으로 지정하지 않은 다른 제품, 프로그램 또는 서비스와 함께 사용할 때의 평가 또는 검증은 사용자의 책임입니다.

Lexmark 기술 지원 관련 정보는 **support.lexmark.com** 을 참조하십시오.

소모품 및 다운로드 관련 사항은 **www.lexmark.com** 에서 확인하실 수 있습니다.

인터넷을 사용할 수 없는 경우에는 아래 Lexmark 주소로 우편을 이용하여 문의하시기 바랍니다.

Lexmark International, Inc.
Bldg 004-2/CSC
740 New Circle Road NW
Lexington, KY 40550
USA

© 2009 Lexmark International, Inc.

All rights reserved.

상표

Lexmark 와 다이아몬드 모양의 Lexmark 로고는 미국 및 기타 국가에서 Lexmark International, Inc.의 등록 상표입니다.

그 밖의 모든 상표는 해당 소유권자의 재산입니다.

Federal Communications Commission (FCC) compliance information statement

This product complies with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules.

Operation is subject to the following two conditions:

- 1 this device may not cause harmful interference, and

2 this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Any questions on this statement should be directed to:

Director of Lexmark Technology & Services
Lexmark International, Inc.
740 West New Circle Road
Lexington, KY 40550
(859) 232-3000

For additional compliance information, see the online documentation.

Federal Communications Commission (FCC) compliance information statement

This product complies with Part 68 of the FCC Rules. See the product online documentation for additional compliance information.