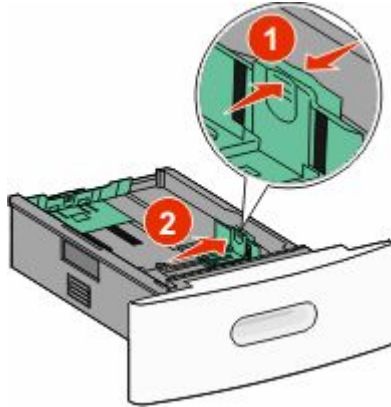


# Pikaopas

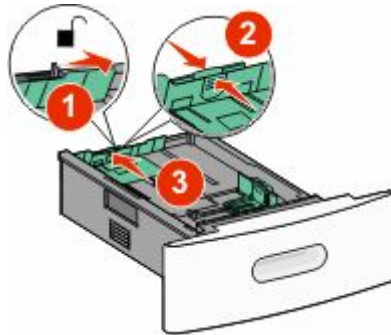
## Paperin lisääminen

### Paperin lisääminen

- 1 Purista leveyden ohjaimen kielekettä sisäänpäin ja siirrä ohjain oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan.



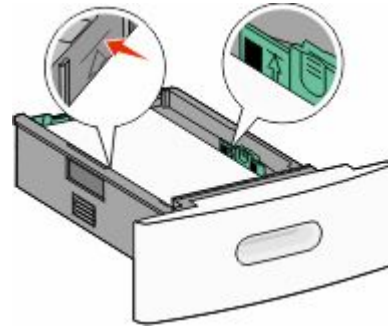
- 2 Vapauta pituuden ohjain, purista ohjaimen kielekettä sisäänpäin ja siirrä ohjain oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan.



- 3 Taivuta, ilmasta ja suorista paperipino.



- 4 Aseta paperia.



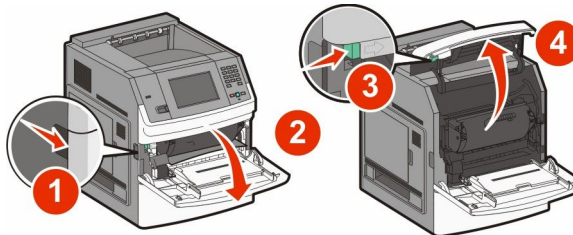
**Huomautus:** Enimmäistäyttöraja. Älä lisää paperia täyttörajan yli.

- 5 Jos lokeroon on lisätty erilaista paperia, vaihda lokeron Paperilaji-asetus kosketusnäytöltä.

## Tukosten poistaminen

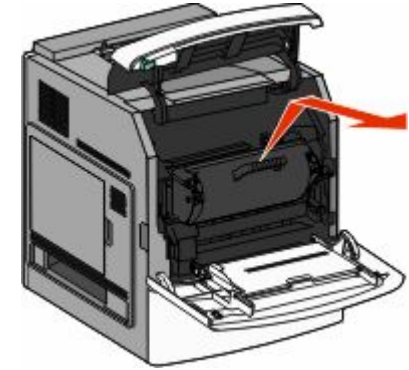
### 200 ja 201 Paperitukokset

- 1 Laske alas monisyöttölaitteen luukku ja avaa etuluukku painamalla vapautusvipua.



- 2 Nosta ja vedä tulostuskasetti tulostimesta.

**Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus:** Älä kosketa kasetin alapuolella olevaa kuvayksikköä. Pitele kasettia aina sen kahvasta.



- 3 Sijoita kasetti tasaiselle, sileälle pinnalle.

**Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus:** Älä jätä kasettia valoon pitkäksi aikaa.

**Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus:** Juuttuneessa paperissa saattaa olla kiinnittymätöntä väriainetta, joka voi tahrata vaatteita ja ihoa.

- 4 Poista juuttunut paperi.

**VAARA—KUUMA PINTA:** Tulostimen sisäosat voivat olla kuumia. Voit estää kuumien osien aiheuttamia vammoja koskettamalla osia vasta, kun ne ovat jäähtyneet.

**Huomautus:** Jos paperi ei lähde helposti irti, poista se takaluukun kautta.

- 5 Kohdista tulostuskasetti ja asenna se uudelleen.

- 6 Sulje etuluukku.

- 7 Sulje monisyöttölaitteen luukku.

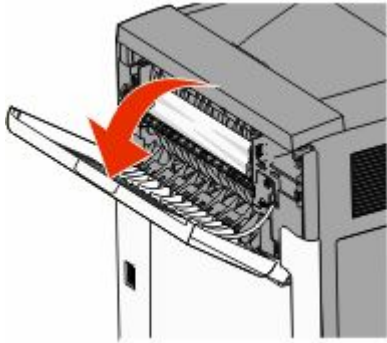
- 8 Valitse **Continue (Jatka)**.

### 202 ja 203 Paperitukokset

Määritä tukoksen paikka koskettamalla **Status/Supplies (Tila/Tarvikkeet)** -painiketta. Jos paperi on tulossa ulos tulostimesta, vedä se ulos ja kosketa sitten **Continue (Jatka)** -painiketta.

Jos paperi on jäänyt tulostimen sisälle:

- 1 Avaa ylempi takaluukku.

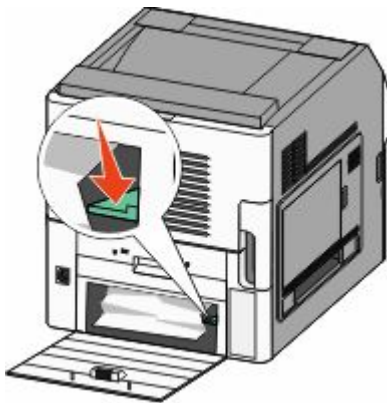


- 2 Poista hitaasti tukkeutunut paperi välttämättä repimästä sitä.
- 3 Sulje ylempi takaluukku.
- 4 Valitse **Continue (Jatka)**.

## 230 paperitukos

### Paperitukokset takana

- 1 Irrota vakiolokero.
- 2 Avaa alempi takaluukku.
- 3 Jos et löydä tukosta, työnnä salpa alas.

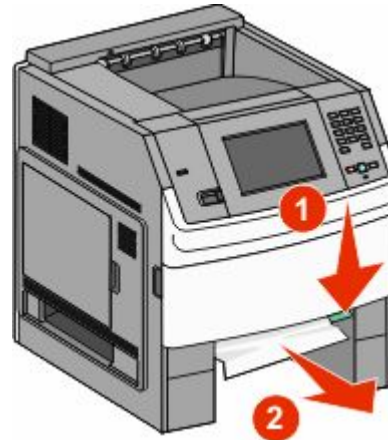


- 4 Poista juuttunut paperi.

- 5 Sulje alempi takaluukku.
- 6 Aseta vakiolokero paikalleen.
- 7 Valitse **Continue (Jatka)**.

### Etuosan paperitukokset

- 1 Poista vakiopaperiteline tulostimesta.
- 2 Työnnä salpa alas.



- 3 Poista juuttunut paperi.
- 4 Aseta vakiolokero paikalleen.
- 5 Valitse **Continue (Jatka)**.

### 241-245 Paperitukokset

- 1 Vedä näytön ilmoittama lokero ulos.
- 2 Poista kaikki tukkeutunut paperi ja aseta sitten paperilokerikko paikalleen.
- 3 Valitse **Continue (Jatka)**.
- 4 Jos ilmoitus paperitukoksesta 250 arkin tai 550 arkin lokerossa ei poistu, irrota lokero tulostimesta.
- 5 Poista tukkeutunut paperi ja aseta paperikotelo paikalleen.
- 6 Valitse **Continue (Jatka)**.

## Lisätietojen etsiminen

### Tulostintietojen etsiminen

- Tarkista **Käyttöoppaasta** tiedot aiheesta:
  - Kosketusnäyttö ja sen sovellukset
  - Tulostinohjelmiston asentaminen ja käyttäminen
  - Tulostimen huoltaminen ja ylläpitäminen
- Viimeisin kattava **Käyttöopas** on saatavilla Web-sivuillamme osoitteessa **www.lexmark.com/publications**.
- Tarkista Lexmarkin tukisivustolta **support.lexmark.com** seuraavat seikat:
  - Sähköpostituki
  - Live chat -tuki
  - Tuen puhelinnumerot ja aukioloajat omalla alueellasi tai omassa maassasi (löytyvät myös tulostimen mukana toimitetusta takuuasiakirjasta)

**Huomautus:** Valitse maa tai alue ja valitse sitten tuote niin saat näkyviin asianomaisen tukisivuston.