

Guía de información

Menú Ayuda

El menú Ayuda consta de una serie de páginas de ayuda que se almacenan en la impresora como PDF. Contienen información sobre el uso de la impresora y la realización de tareas de impresión.

En la impresora hay almacenadas versiones en inglés, francés, alemán y español. Hay otras traducciones disponibles en el CD *Software y documentación*.

Elemento de menú	Descripción
Imprimir todo	Imprime todas las guías.
Calidad de impresión	Proporciona información sobre la solución de problemas de calidad de impresión.
Guía de impresión	Proporciona información sobre la carga de papel y otro material especial.
Guía de papel	Proporciona una lista de los tamaños de papel admitidos en las bandejas y los alimentadores.
Defectos de impresión	Proporciona información sobre la solución de defectos de impresión
Mapa de menús	Proporciona una lista de los menús y valores del panel de control
Guía de información	Proporciona ayuda en la búsqueda de información adicional.
Guía de conexión	Proporciona información sobre la conexión local (USB) o a una red de la impresora.
Guía desplazamientos	Proporciona instrucciones sobre cómo mover la impresora de manera segura.
Guía de suministros	Proporciona los números de referencia para la solicitud de suministros.

Hoja de *configuración*

La hoja de *configuración* suministrada con la impresora proporciona información sobre la configuración de la impresora.

CD *Software y documentación*

El CD *Software y documentación* suministrado con la impresora incluye una *Guía del usuario*. La *Guía del usuario* proporciona información sobre la carga de papel, la impresión, la solicitud de suministros, la solución de problemas, la eliminación de atascos y el mantenimiento de la impresora.

Soporte de idiomas adicionales

La *Guía del usuario*, la hoja de *Configuración* y las páginas de ayuda están también disponibles en otros idiomas en el CD *Software y documentación*.

Guía de conexión

Instrucciones de Windows para las impresoras conectadas localmente

Antes de instalar el software de impresora para Windows

Una impresora conectada localmente es una impresora conectada a un ordenador con un cable USB o paralelo. Al configurar este tipo de impresora con un cable USB, debe instalar el software de impresora *antes* de conectar el cable USB. Para obtener más información, consulte la documentación de instalación.

El CD *Software y documentación* se puede utilizar para instalar el software de impresora necesario en la mayoría de los sistemas operativos Windows.

Nota: Si el CD *Software y documentación* no admite el sistema operativo, se debe usar el Asistente para agregar impresora.

Las actualizaciones de software para la impresora pueden estar disponibles en el sitio Web de Lexmark en www.lexmark.com.

Instalación del software utilizando el CD

Con el CD *Software y documentación*, puede instalar el software de la impresora para los siguientes sistemas operativos:

- Windows Server 2008
- Windows Vista
- Windows Server 2003
- Windows XP
- Windows 2000

1 Inserte el CD *Software y documentación*. Espere a que aparezca la pantalla de bienvenida.

Si la pantalla de bienvenida no aparece en un minuto, realice una de las siguientes opciones:

En Windows Vista:

- a Haga clic en .
- b En el cuadro Iniciar búsqueda, escriba `D: etup.exe`, donde **D** es la letra de la unidad de CD o DVD.

En Windows XP y versiones anteriores:

- a Haga clic en **Inicio**.
- b Haga clic en **Ejecutar**.
- c Escriba `D: etup.exe`, donde **D** es la letra de la unidad de CD o DVD.

2 Pulse **Intro**.

3 Seleccione **Instalar impresora y software**.

4 Seleccione **Sugerida** y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.

5 Seleccione **Localmente** y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.

El software de la impresora se copia en el ordenador.

6 Conecte el cable USB o paralelo y, a continuación, encienda la impresora.

Aparece la pantalla Plug and Play y se crea un objeto de impresora en la carpeta Impresoras.

Instalación del software utilizando el Asistente para agregar impresora

Puede instalar el software de la impresora para los siguientes sistemas operativos:

- Windows 98 Primera Edición (USB no admitido)
- Windows 95 (USB no admitido)

1 Inserte el CD *Software y documentación*.

Si el CD se inicia automáticamente, haga clic en **Salir**.

2 Haga clic en **Inicio** → **Configuración** → **Impresoras** y, a continuación, haga clic en **Agregar impresora** para iniciar el asistente para agregar impresoras.

3 Cuando se le solicite, seleccione instalar una impresora local y, a continuación, haga clic en **Utilizar disco**.

4 Especifique la ubicación del software de la impresora. La ruta debe ser parecida a **D:\Drivers\Print\Win_9xMe**, donde **D** es la letra de la unidad de CD-ROM o DVD.

5 Haga clic en **Aceptar**.

Instrucciones de Windows para las impresoras conectadas en red

¿Qué es la impresión en red?

En entornos Windows, las impresoras en red pueden configurarse para la impresión directa o la impresión compartida. Ambos métodos de impresión en red necesitan la instalación del software de la impresora y la creación de un puerto de red.

Método de impresión	Ejemplo
<p>Impresión IP</p> <ul style="list-style-type: none"> • La impresora está conectada directamente a la red mediante un cable de red, como el de Ethernet. • El software de la impresora está instalado normalmente en cada uno de los ordenadores de la red. 	
<p>Impresión compartida</p> <ul style="list-style-type: none"> • La impresora está conectada a uno de los ordenadores de la red mediante un cable local, como un cable USB o un cable paralelo. • El software de la impresora está instalado en el ordenador conectado a la impresora. • Durante la instalación del software, la impresora está configurada como "compartida" de forma que otros ordenadores de la red puedan imprimir a través de ella. 	

Instalación de software para impresión IP directa

1 Inserte el CD *Software y documentación*. Espere a que aparezca la pantalla de bienvenida.

Si la pantalla de bienvenida no aparece en un minuto, realice una de las siguientes opciones:

En Windows Vista:

a Haga clic en

b En el cuadro Iniciar búsqueda, escriba **D:\setup.exe**, donde **D** es la letra de la unidad de CD o DVD.

En Windows XP y versiones anteriores:

- a Haga clic en **Inicio**.
- b Haga clic en **Ejecutar**.
- c Escriba **D: \setup.exe**, donde **D** es la letra de la unidad de CD o DVD.

2 Pulse **Intro**.

3 Seleccione **Instalar impresora y software**.

4 Seleccione **Sugerida** y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.

Nota: Seleccione **Personalizado** en lugar de **Sugerida** para seleccionar los componentes que desea instalar.

5 Seleccione **Conectar en red** y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.

6 Seleccione el modelo de impresora que va a instalar.

La impresora se detecta automáticamente en la red y se asigna una dirección IP automáticamente.

7 De la lista de impresoras encontradas, seleccione la que desea utilizar para imprimir.

Nota: Si la impresora no aparece en la lista, haga clic en **Agregar puerto** y, a continuación, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.

8 Haga clic en **Terminar** para terminar la instalación.

9 Haga clic en **Terminado** para salir del instalador.

Instalación del software opcional de la impresora

Si desea utilizar alguno de los otros programas disponibles en el CD *Software y documentación*, instálelos mediante la siguiente ruta de acceso de instalación personalizada:

1 Inserte el CD *Software y documentación*. Espere a que aparezca la pantalla de bienvenida.

Si la pantalla de bienvenida no aparece en un minuto, realice una de las siguientes opciones:

En Windows Vista:

- a Haga clic en .
- b En el cuadro Iniciar búsqueda, escriba **D: \etup.exe**, donde **D** es la letra de la unidad de CD o DVD.

En Windows XP y versiones anteriores:

- a Haga clic en **Inicio**.
- b Haga clic en **Ejecutar**.
- c Escriba **D: \etup.exe**, donde **D** es la letra de la unidad de CD o DVD.

2 Pulse **Intro**.

3 Seleccione **Instalar impresora y software**.

4 Seleccione **Personalizada** y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.

5 Seleccione **Seleccionar componentes** y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.

6 Especifique si desea instalar el software en el ordenador **local** o en un ordenador **remoto** de la red y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.

7 Haga clic en las casillas + que se encuentran bajo Seleccionar componentes para ver la lista de software disponible.

- 8 Seleccione la casilla de verificación que se encuentra junto a los programas que desea instalar y, a continuación, haga clic en **Terminar**.

El software se copia en el ordenador.

- 9 Conecte el cable USB o paralelo y, a continuación, encienda la impresora.
Aparece la pantalla Plug and Play y se crea un objeto de impresora en la carpeta Impresoras.

Instrucciones de Macintosh para las impresoras conectadas localmente

Antes de instalar el software de impresora para Macintosh

Una impresora conectada localmente es una impresora conectada a un ordenador con un cable USB. Al configurar este tipo de impresora, instale el software *antes* de conectar el cable USB. Para obtener más información, consulte la documentación de instalación.

El CD *Software y documentación* se puede utilizar para instalar el software de impresora necesario.

Nota: En el sitio Web de Lexmark en www.lexmark.com también existe un archivo PPD para la impresora disponible en un paquete de software de carga.

Creación de colas de impresión

Para la impresión local, necesita crear una cola de impresión:

- 1 Instale un archivo PPD (descripción de impresora PostScript) en el ordenador. Un archivo PPD proporciona información detallada sobre las funciones de una impresora en un ordenador Macintosh.
 - a Inserte el CD *Software y documentación*.
 - b Haga doble clic en el paquete del instalador de la impresora.
 - c En la pantalla de bienvenida, haga clic en **Continuar** y, a continuación, haga clic de nuevo en **Continuar** tras ver el archivo Readme.
 - d Configurar el ordenador para utilizar la impresora sin cables
 - e Seleccione un destino y, a continuación, haga clic en **Continuar**.
 - f En la pantalla Instalación simple, haga clic en **Instalar**.
 - g Introduzca la contraseña del usuario y, a continuación, haga clic en **Aceptar**. Se instala todo el software necesario en el ordenador.
 - h Haga clic en **Cerrar** cuando haya terminado la instalación.
- 2 Realice uno de los procedimientos siguientes:
 - En Mac OS X versión 10.5:
 - a En el menú Apple, seleccione **Preferencias del sistema**.
 - b Haga clic en **Imprimir y fax**.
 - En Mac OS X versión 10.4 y anteriores:
 - a En el menú Ir, seleccione **Aplicaciones**.
 - b Haga doble clic en **Utilidades** y, a continuación, en **Centro de impresión** o **Utilidad de instalación de la impresora**.

3 Compruebe que se ha creado la cola de impresión:

- Si la impresora conectada mediante USB aparece en la lista de impresoras, la cola de impresión se ha creado correctamente.
- Si la impresora conectada mediante USB no aparece en la lista de impresoras, asegúrese de que el cable USB está correctamente conectado y de que la impresora está encendida y, a continuación, vuelva a comprobar la lista de impresoras.

Instrucciones de Mac para las impresoras conectadas en red

Instalación de software para la impresión en red

Para imprimir en una impresora de red, cada usuario de Macintosh debe instalar un archivo PPD (descripción de impresora PostScript) personalizado y crear una cola de impresión en Imprimir y fax, el Centro de impresión o la Utilidad de instalación de la impresora.

1 Instalación de un archivo PPD en el ordenador:

- a Inserte el CD *Software y documentación*.
- b Haga doble clic en el paquete del instalador de la impresora.
- c En la pantalla de bienvenida, haga clic en **Continuar** y, a continuación, haga clic de nuevo en **Continuar** tras ver el archivo Readme.
- d Configurar el ordenador para utilizar la impresora sin cables
- e Seleccione un destino y, a continuación, haga clic en **Continuar**.
- f En la pantalla Instalación simple, haga clic en **Instalar**.
- g Introduzca la contraseña del usuario y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.
Se instala todo el software necesario en el ordenador.
- h Haga clic en **Cerrar** cuando haya terminado la instalación.

2 Cree una cola de impresión:

- Para impresión IP:

En Mac OS X versión 10.5

- a En el menú Apple, seleccione **Preferencias del sistema**.
- b Haga clic en **Imprimir y fax**.
- c Haga clic en +.
- d Seleccione la impresora de la lista.
- e Haga clic en **Agregar**.

En Mac OS X versión 10.4 y anteriores

- a En el menú Ir, seleccione **Aplicaciones**.
 - b Haga doble clic en **Utilidades**.
 - c Haga doble clic en **Utilidad de instalación de la impresora** o **Centro de Impresión**.
 - d En la lista de impresoras, haga clic en **Agregar**.
 - e Seleccione la impresora de la lista.
 - f Haga clic en **Agregar**.
- Impresión mediante AppleTalk:

En Mac OS X versión 10.5

- a** En el menú Apple, seleccione **Preferencias del sistema**.
- b** Haga clic en **Imprimir y fax**.
- c** Haga clic en **+**.
- d** Haga clic en **AppleTalk**.
- e** Seleccione la impresora de la lista.
- f** Haga clic en **Agregar**.

En Mac OS X versión 10.4 y anteriores

- a** En el menú Ir, seleccione **Aplicaciones**.
- b** Haga doble clic en **Utilidades**.
- c** Haga doble clic en **Centro de Impresión** o **Utilidad de instalación de la impresora**.
- d** En la lista de impresoras, haga clic en **Agregar**.
- e** Seleccione la pestaña **Navegador predeterminado**.
- f** Haga clic en **Más impresoras**.
- g** En el primer menú emergente, seleccione **AppleTalk**.
- h** En el segundo menú emergente, seleccione **Zona AppleTalk local**.
- i** Seleccione la impresora de la lista.
- j** Haga clic en **Agregar**.

Instalación de otro software para Macintosh

En el CD *Software y documentación* se pueden encontrar las siguientes utilidades de Macintosh:

- Printer File Loader
- Printer Status
- Auto Updater
- Printer Settings

La documentación del *software y las utilidades* se copia en el disco duro Macintosh durante el proceso de instalación de la impresora.

Guía de papel

La impresora admite los siguientes tamaños y tipos de papel normal y material especial. Seleccione tamaños personalizados hasta el máximo especificado para el valor Universal.

Tamaños, tipos y pesos de papel admitidos

En las siguientes tablas se proporciona información sobre las fuentes de papel estándares y opcionales y los tipos y capacidades de papel que admiten.

Nota: Para un tamaño de papel que no aparezca en la lista, seleccione el tamaño *más grande* que más se parezca de los que aparecen.

Tamaños de papel admitidos por la impresora

Tamaño del papel	Dimensiones	Bandejas de 250 o 550 hojas (estándar u opcional)	Bandeja de 2000 hojas opcional	Alimentador multiuso	Unidad dúplex
A4	210 x 297 mm (8,3 x 11,7 pulgadas)	✓	✓	✓	✓
A5	148 x 210 mm (5,8 x 8,3 pulgadas)	✓	X	✓	✓
A6^{1,2}	105 x 148 mm (4,1 x 5,8 pulgadas)	X	X	✓	X
JIS B5	182 x 257 mm (7,2 x 10,1 pulgadas)	✓	X	✓	✓
Carta	216 x 279 mm (8,5 x 11 pulgadas)	✓	✓	✓	✓
Legal	216 x 356 mm (8,5 x 14 pulgadas)	✓	✓	✓	✓
Ejecutivo	184 x 267 mm (7,3 x 10,5 pulgadas)	✓	X	✓	✓
Oficio¹	216 x 340 mm (8,5 x 13,4 pulgadas)	✓	X	✓	✓
Folio¹	216 x 330 mm (8,5 x 13 pulgadas)	✓	X	✓	✓
Media carta¹	140 x 216 mm (5,5 x 8,5 pulgadas)	✓	X	✓	X

¹ Este tamaño sólo aparece en el menú Tamaño del papel cuando el origen del papel no admite el sensor de tamaño o esta función está desactivada.

² Este tamaño sólo lo admite la bandeja de salida estándar.

³ Este valor de tamaño da un formato a la página 216 x 356 mm (8,5 x 14 pulg.) a menos que sea la aplicación de software la que especifique el tamaño.

⁴ Para admitir la impresión dúplex, la anchura Universal debe estar entre 148 mm (5,8 pulg.) y 216 mm (8,5 pulg.); la longitud Universal debe estar entre 182 mm (7,2 pulg.) y 356 mm (14 pulg.).

Tamaño del papel	Dimensiones	Bandejas de 250 o 550 hojas (estándar u opcional)	Bandeja de 2000 hojas opcional	Alimentador multiuso	Unidad dúplex
Universal ^{2,3}	138 x 210 mm (5,5 x 8,3 pulg.) hasta 216 x 356 mm (8,5 x 14 pulg.)	✓	X	✓	X
	70 x 127 mm (2,8 x 5 pulg.) hasta 216 x 356 mm (8,5 x 14 pulg.)	X	X	✓	X
	148 x 182 mm (5,8 x 7,7 pulg.) hasta 216 x 356 mm (8,5 x 14 pulg.)	✓	X	✓	✓
Sobre 7 3/4 (Monarch)	98 x 191 mm (3,9 x 7,5 pulgadas)	X	X	✓	X
Sobre 9	98 x 225 mm (3,9 x 8,9 pulgadas)	X	X	✓	X
Sobre 10	105 x 241 mm (4,1 x 9,5 pulgadas)	X	X	✓	X
Sobre DL	110 x 220 mm (4,3 x 8,7 pulgadas)	X	X	✓	X
Otros sobres	98 x 162 mm (3,9 x 6,4 pulg.) a 176 x 250 mm (6,9 x 9,8 pulg.)	X	X	✓	X

¹ Este tamaño sólo aparece en el menú Tamaño del papel cuando el origen del papel no admite el sensor de tamaño o esta función está desactivada.

² Este tamaño sólo lo admite la bandeja de salida estándar.

³ Este valor de tamaño da un formato a la página 216 x 356 mm (8,5 x 14 pulg.) a menos que sea la aplicación de software la que especifique el tamaño.

⁴ Para admitir la impresión dúplex, la anchura Universal debe estar entre 148 mm (5,8 pulg.) y 216 mm (8,5 pulg.); la longitud Universal debe estar entre 182 mm (7,2 pulg.) y 356 mm (14 pulg.).

Nota: Está disponible una bandeja ajustable universal de 250 hojas opcional para tamaños inferiores a A5, como las tarjetas de índice.

Tipos y pesos de papel admitidos por la impresora

El motor de la impresora admite papeles de 60–176 g/m² (16–47 libras) de peso. La unidad dúplex admite papeles de 63–170 g/m² (17–45 libras) de peso.

Tipo de papel	Bandejas de 250 o 550 hojas (estándar u opcional)	Bandeja de 2000 hojas opcional	Alimentador multiuso	Unidad dúplex
Papel <ul style="list-style-type: none"> • Normal • Alta calidad • Color • Personalizado • Cabecera • Ligero • Pesado • Preimpreso • Rugoso/algodón • Reciclado 	✓	✓	✓	✓
Cartulina	✓	✓	✓	✓
Sobres	X	X	✓	X
Etiquetas ¹ <ul style="list-style-type: none"> • Papel • Vinilo 	✓	✓	✓	✓
Transparencias	✓	✓	✓	✓

¹ Para la impresión de etiquetas se necesita un limpiador del fusor especial para etiquetas que evita la impresión dúplex. El limpiador del fusor para etiquetas se incluye con un cartucho especial para las aplicaciones de etiquetas.

Tipos y pesos de papel admitidos por el clasificador

Utilice esta tabla para determinar los destinos de salida posible para los trabajos de impresión que utilizan los tipos y pesos de papel admitidos. La capacidad de papel de cada bandeja de salida se indica entre paréntesis. Las estimaciones de capacidad se calculan en función del papel de 75 g/m² (20 libras).

El clasificador admite papeles de 60–176 g/m² (16–47 libras) de peso.

Tipo de papel	Bandeja estándar del clasificador (250 o 500 hojas)	Amplificador de salida (550 hojas) o apilador de salida de alta capacidad (1850 hojas)	Buzón de 5 bandejas (500 hojas) ¹	Clasificador StapleSmart™ (500 hojas ²)
Papel <ul style="list-style-type: none"> • Normal • Alta calidad • Color • Personalizado • Cabecera • Ligero • Pesado • Preimpreso • Rugoso/algodón • Reciclado 	✓	✓	✓	✓
Cartulina	✓	✓	X	✓
Sobres	✓	✓	X	X
Etiquetas ³ <ul style="list-style-type: none"> • Papel • Vinilo 	✓	✓	X	X
Transparencias	✓	✓	X	X

¹ Admite papeles de 60-90 g/m² (16-24 libras) de peso.

² Máximo de 50 hojas por paquete grapado.

³ Para la impresión de etiquetas se necesita un limpiador del fusor especial para etiquetas que evita la impresión dúplex. El limpiador del fusor para etiquetas se incluye con un cartucho especial para las aplicaciones de etiquetas.







Configuración del valor de papel Universal

El tamaño de papel Universal es un valor definido por el usuario que permite imprimir en tamaños de papel no incluidos en los menús de la impresora. Defina el tamaño del papel para la bandeja especificada con el valor Universal si desea un tamaño no disponible en el menú Tamaño del papel. A continuación, especifique los siguientes valores para el tamaño de papel Universal:

- Unidades de medida (milímetros o pulgadas)
- Anchura vertical
- Altura vertical
- Dirección alimentación





Nota: El tamaño de papel Universal admitido más pequeño es 70 x 127 mm (2,8 x 5 pulg.); el más grande es 216 x 356 mm (8,5 x 14 pulg.).

Especifique una unidad de medida.

- 1 Asegúrese de que la impresora está encendida y que aparece **Lista**.
- 2 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 3 Pulse los botones de flecha hasta que aparezca **Menú Papel** y, a continuación, pulse .
- 4 Pulse los botones de flecha hasta que aparezca **Configuración universal** y, a continuación, pulse .
- 5 Pulse los botones de flecha hasta que aparezca **Unidades de medida** y, a continuación, pulse .
- 6 Pulse los botones de flecha hasta que aparezca  junto a la unidad de medida correcta y, a continuación, pulse . Aparecerá **Enviando selección** y, a continuación, el menú **Configuración universal**.

Indique la altura y anchura del papel.

Al definir una altura y anchura específicas para el tamaño de papel Universal (en orientación vertical), la impresora admitirá el tamaño especificado y se podrán utilizar las funciones estándar para ese papel, como impresión dúplex e impresión de varias páginas en una hoja.

- 1 En el menú Configuración universal, presione los botones de flecha hasta que aparezca **Anchura vertical** y, a continuación, pulse .
- 2 Pulse los botones de flecha para cambiar el valor de anchura del papel y, a continuación, pulse . Aparecerá **Enviando selección** y, a continuación, el menú **Configuración universal**.
- 3 Pulse los botones de flecha hasta que aparezca **Altura vertical** y, a continuación, pulse .
- 4 Pulse los botones de flecha para cambiar el valor de altura del papel y, a continuación, pulse . Aparecerá **Enviando selección** y, a continuación, el menú **Configuración universal**.

Almacenamiento del papel

Utilice estas instrucciones de almacenamiento del papel para evitar los atascos y la calidad de impresión desigual:

- Para obtener los mejores resultados, almacene el papel con una temperatura de 21 °C (70 °F) y una humedad relativa del 40%. La mayoría de fabricantes de etiquetas recomiendan imprimir dentro de un intervalo de temperaturas entre 18 y 24 °C (de 65 a 75 °F) con una humedad relativa entre el 40 y el 60%.
- Almacene el papel en cajas siempre que sea posible, preferiblemente en una plataforma o estantería en lugar de en el suelo.
- Almacene paquetes individuales en una superficie plana.
- No coloque nada sobre los paquetes individuales de papel.

Cómo evitar atascos

Los siguientes consejos le ayudarán a evitar atascos:

Recomendaciones para el papel

- Utilice sólo el papel o el material de impresión especial recomendado. Para obtener más información, consulte "Tipos y pesos de papel admitidos por la impresora" en la página 10.
- No cargue demasiado papel. Asegúrese de que la altura de la pila no exceda la altura máxima indicada.
- No cargue papel arrugado, doblado, húmedo ni curvado.

- Flexione, airee y alise el papel antes de cargarlo.
- No utilice papel cortado ni recortado manualmente.
- No mezcle tamaños, pesos o tipos de papel en la misma pila.
- Almacene el papel en un entorno adecuado.
- Compruebe que los tamaños y tipos de papel se han definido correctamente en el menú del panel de control de la impresora.

Recomendaciones para los sobres

- No cargue sobres que:
 - Tengan excesivos dobleces o curvaturas
 - Tengan ventanas, agujeros, perforaciones, recortes o repujados.
 - Utilicen cierres metálicos, nudos con hilos o barras de doblez.
 - Tengan un diseño de interbloqueo
 - Tengan pegados sellos de correo
 - Tengan algún adhesivo expuesto cuando la solapa está en posición de sellado o cerrado
 - Tengan esquinas dobladas.
 - Tengan terminaciones ásperas, arrugadas o dobladas
 - Estén pegados o dañados de cualquier forma

Recomendaciones para las bandejas de papel

- No extraiga las bandejas mientras se esté imprimiendo.
- No cargue las bandejas, el alimentador multiuso o el alimentador de sobres mientras se está imprimiendo. Carguelos antes de imprimir, o espere a la solicitud para cargarlos.
- Introduzca las bandejas con firmeza después de cargar el papel.
- Compruebe que las guías de las bandejas de papel, el alimentador multiuso o el alimentador de sobres están colocadas correctamente y no están demasiado ajustadas a la pila de papel o de sobres.

Mapa de menús

Lista de menús

Hay disponible una serie de menús que le facilitan el cambio de los valores de la impresora:

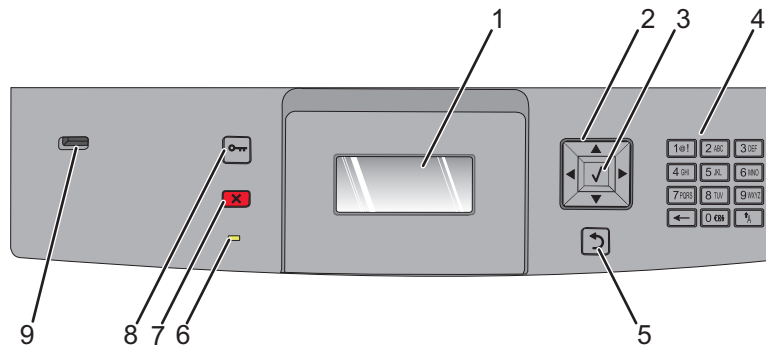
Menú Papel	Informes	Red/Puertos
Origen predeterminado	Página de valores de menú	NIC activo
Tamaño/tipo de papel	Estadísticas dispositivo	Red estándar ²
Configurar multiuso	Página configuración de red	USB estándar
Mejora de sobres	Pág configurac. red <x>	Paralelo <x>
Sustituir tamaño	Pág config inalámb ¹	Serie <x>
Textura del papel	Lista Perfiles	Configuración de SMTP
Peso del papel	Pág config. NetWare	
Carga de papel	Imprimir fuentes	
Tipos personalizados	Imprimir directorio	
Configuración universal	Imprimir demo	
Instalación de salida	Informe de activos	




¹ Este menú sólo aparece si está instalada una tarjeta inalámbrica.



² Dependiendo de la configuración de la impresora, el elemento de este menú aparece como Red estándar o Red <x>.

Seguridad	Valores	Ayuda
Otros	Valores generales	Imprimir todo
Impresión confidencial	Menú Configuración	Calidad de impresión
Limpieza de disco	Menú Acabado	Guía de impresión
Registro de auditoría de seguridad	Menú Calidad	Guía de papel
Definir fecha/hora	Menú Utilidades	Defectos de impresión
	Menú XPS	Mapa de menús
	Menú PDF	Guía de información
	Menú PostScript	Guía de conexión
	Menú Emulación PCL	Guía desplazamientos
	Menú HTML	Guía de suministros
	Menú Imagen	
	Menú Unidad flash	

Descripción del panel de control de la impresora



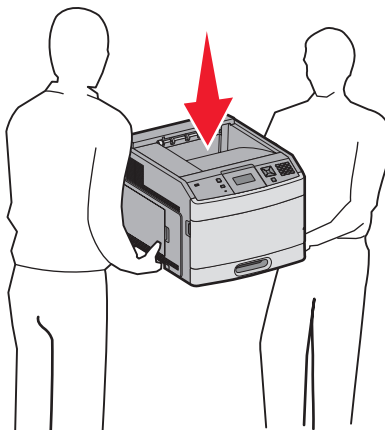
Elemento		Descripción
1	Pantalla	Muestra mensajes e imágenes que comunican el estado de la impresora
2	Botones de navegación 	Pulse los botones de flecha hacia arriba o hacia abajo para desplazarse por los menús o elementos de menú, o para aumentar o reducir un valor al introducir números. Pulse los botones de flecha izquierda o derecha para desplazarse por valores de menú (denominados también opciones) o por texto que pase a otra pantalla.
3	Seleccionar 	<ul style="list-style-type: none"> Abre el elemento de menú y muestra el valor predeterminado. El asterisco (*) indica que éste es el valor actual. Guarda el elemento de menú mostrado como nuevo valor predeterminado de usuario. <p>Notas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Cuando se guarda un nuevo valor como valor predeterminado de usuario, permanece activo hasta que se guarda un nuevo valor o hasta que se restauran los valores de fábrica. Los valores seleccionados de la aplicación de software también pueden cambiar o anular los valores predeterminados del usuario seleccionados desde el panel de control de la impresora.
4	Teclado numérico	Permite introducir números o símbolos en la pantalla.
5	Atrás 	Vuelve a la pantalla anterior.
6	Indicador	Indica el estado de la impresora: <ul style="list-style-type: none"> Desactivado: la impresora está apagada. Verde con parpadeo: la impresora se está calentando, procesando datos o imprimiendo. Verde fijo: la impresora está encendida, pero inactiva. Rojo fijo: se necesita la intervención del operador.

Elemento		Descripción
7	Parar 	Detiene todas las actividades de la impresora. Cuando aparece Detenido en la pantalla, se muestra una lista de opciones.
8	Menú 	Abre el índice de menús. Nota: Los menús sólo están disponibles cuando la impresora está en estado Lista .
9	Puerto USB	Introduzca una unidad flash en la parte frontal de la impresora para imprimir los archivos guardados. Nota: Sólo el puerto USB frontal admite unidades flash.

Desplazamiento de la impresora

Antes de desplazar la impresora

⚠ PRECAUCIÓN: POSIBLES DAÑOS PERSONALES: El peso de la impresora es superior a 18 kg (40 lb) y se necesitan dos o más personas con formación para levantarla de forma segura.



Siga estas instrucciones para evitar daños personales o en la impresora:

- Pulse el interruptor para apagar la impresora y desenchufe el cable de alimentación de la toma de la pared antes de continuar.
- Desconecte todos los cables de la impresora antes de desplazarla.
- Retire todos los accesorios opcionales de la impresora antes de moverla.
- Utilice las agarraderas que se encuentran a ambos lados de la impresora para levantarla y asegúrese de no tener los dedos debajo cuando la coloque.

Advertencia—Posibles daños: Cualquier daño de la impresora ocasionado por su desplazamiento inadecuado queda fuera de la cobertura de garantía de la impresora.

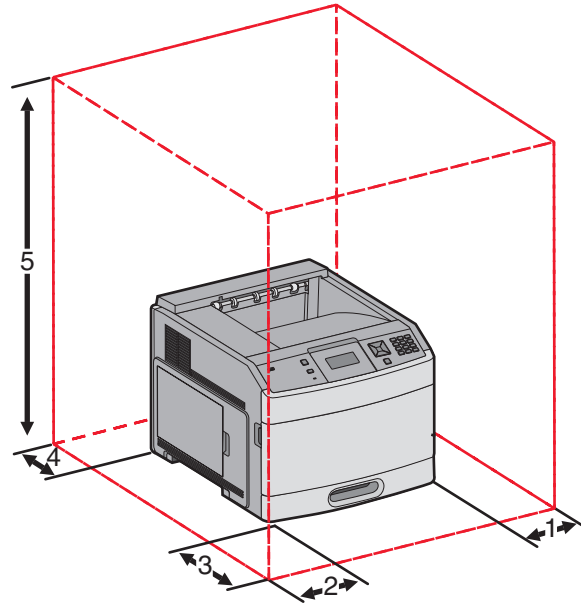
Desplazamiento de la impresora a otra ubicación

La impresora y los accesorios opcionales se pueden desplazar de forma segura a otra ubicación teniendo en cuenta las siguientes precauciones:

- Si se utiliza un carro para desplazar la impresora, éste debe tener una superficie que pueda abarcar toda el área de la impresora. Si se utiliza un carro para desplazar la impresora, éste debe tener una superficie que pueda abarcar todas las dimensiones del área de la impresora.
- Mantenga la impresora en posición vertical.
- Se deben evitar los movimientos bruscos.

Configuración de la impresora en una ubicación nueva

Deje el siguiente espacio recomendado alrededor de la impresora:



1	Derecha	31 cm (12 pulg.)
2	Izquierda	31 cm (12 pulg.)
3	Frontal	51 cm (20 pulg.)
4	Posterior	31 cm (12 pulg.)
5	Superior ¹	137 cm (54 pulg.)

¹ Permite agregar todas las opciones de salida.

Envío de la impresora

Al enviar la impresora, utilice el embalaje original o póngase en contacto con el punto de venta para obtener un kit de traslado.

Guía de calidad

La Guía de calidad ayuda a los usuarios a comprender cómo pueden utilizar las operaciones disponibles en la impresora para ajustar y personalizar la salida impresa.

Menú Calidad

Elemento de menú	Descripción
Resolución impresión 300 ppp 600 ppp 1200 ppp 1200 IQ 2400 IQ	Especifica la resolución de la salida impresa. Nota: 600 ppp es el valor predeterminado de fábrica.El valor predeterminado del controlador de impresora es 1200 IQ.
Realce de píxeles Desactivado Fuentes Horizontalmente Verticalmente Ambas direcciones	Mejora la calidad de impresión de las fuentes y gráficos pequeños Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. • Las fuentes aplican este valor sólo al texto. • Oscurece las líneas de texto y las imágenes en horizontal. • Oscurece las líneas de texto y las imágenes en vertical. • Ambas direcciones oscurece las líneas horizontales y verticales en el texto y las imágenes.
Intensidad del tóner 1-10	Aclara u oscurece la salida impresa. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • 8 es el valor predeterminado de fábrica. • Si se selecciona un número más bajo, se contribuye al ahorro de tóner.
Mejorar lín. finas Activado Desactivado	Activa un modo de impresión aconsejable para archivos que contengan dibujos de arquitectura, mapas, diagramas de circuitos electrónicos y organigramas. Notas: <ul style="list-style-type: none"> • Desactivado es el valor predeterminado de fábrica. • Para definir Mejorar lín. finas mediante el servidor Web incorporado, escriba la dirección IP de la impresora de red en la ventana de un navegador.
Correc. grises Automático Desactivado	Ajusta la mejora de contraste aplicada a las imágenes. Nota: Automático es el valor predeterminado de fábrica.
Brillo -6-6	Aclara u oscurece la salida impresa y ahorra tóner Notas: <ul style="list-style-type: none"> • +0 es el valor predeterminado de fábrica. • Un valor negativo oscurece el texto, las imágenes y los gráficos. Un valor positivo los aclara.

Elemento de menú	Descripción
Contraste 0-5	Ajusta el grado de diferencia entre los niveles de gris de la salida impresa Notas: <ul style="list-style-type: none">• 0 es el valor predeterminado de fábrica.• Valores más altos muestran más diferencia entre los niveles de gris.

Guía de calidad de impresión

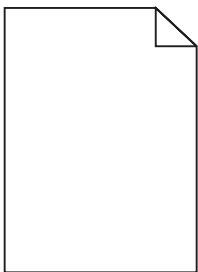
Identificación de problemas de calidad de impresión

Para obtener ayuda a la hora de identificar problemas de calidad de impresión, imprima las páginas de prueba de calidad de impresión:

- 1 Apague la impresora.
- 2 En el panel de control, mantenga pulsados y el botón de flecha derecha mientras se enciende la impresora.
- 3 Suelte ambos botones cuando aparezca **Efectuando prueba automática**.
La impresora realiza la secuencia de encendido y, a continuación, aparece **Menú Configurar**.
- 4 Pulse el botón de flecha abajo hasta que aparezca **Imp pág calidad** y, a continuación, pulse .
- 5 Después de imprimir las páginas de prueba de calidad de impresión, pulse el botón de flecha abajo hasta que aparezca **Salir del menú Configurar** y, a continuación, pulse .

La información de los siguientes temas puede ayudarle a solucionar problemas de calidad de impresión. Si con estas sugerencias no se corrige el problema, solicite asistencia técnica. Puede que tenga una parte de la impresora que necesite ajustarse o sustituirse.

Páginas en blanco



Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

PUEDE HABER MATERIAL DE EMBALAJE EN EL CARTUCHO DE IMPRESIÓN

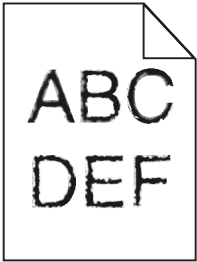
Extraiga el cartucho de impresión y asegúrese de que se ha extraído el material de embalaje correctamente. Vuelva a instalar el cartucho de impresión.

PUEDE QUE QUEDE POCO TÓNER

Cuando aparezca el mensaje **88 Cartucho bajo**, solicite un cartucho nuevo.

Si el problema continúa, puede que la impresora deba repararse. Para obtener más información, póngase en contacto con el servicio de atención al cliente.

Los caracteres tienen bordes dentados o desiguales.



Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

COMPRUEBE LOS VALORES DE CALIDAD DE IMPRESIÓN

- Cambie el valor de Resolución impresión del menú Calidad a 600 ppp, 1200 Image Q, 1200 ppp o 2400 Image Q.
- Active Mejorar lín. finas en el menú Calidad.

ASEGÚRESE DE QUE LAS FUENTES CARGADAS SON COMPATIBLES

Si utiliza fuentes cargadas, compruebe que están admitidas por la impresora, el ordenador host y el programa de software.

Imágenes recortadas

Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

COMPRUEBE LAS GUÍAS

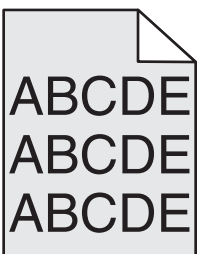
Mueva las guías de anchura y longitud de la bandeja hasta las posiciones correctas para el tamaño del papel cargado.

COMPRUEBE EL VALOR DE TAMAÑO DEL PAPEL

Asegúrese de que el valor de tamaño del papel coincide con el papel cargado en la bandeja.

- 1 En el panel de control de la impresora, compruebe el valor Tamaño del papel en el menú Papel.
- 2 Antes de enviar el trabajo a imprimir, especifique el valor de tamaño correcto:
 - Para usuarios de Windows: especifique el tamaño en Propiedades de impresión.
 - Para usuarios de Macintosh: especifique el tamaño en el cuadro de diálogo Ajustar página.

Fondo gris

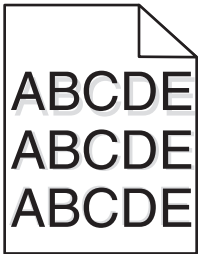


COMPRUEBE EL VALOR INTENSIDAD DEL TÓNER

Seleccione un valor Intensidad del tóner más claro:

- Modifique el valor en el menú Calidad del panel de control de la impresora.
- Para usuarios de Windows: modifique el valor en Propiedades de impresión.
- Para usuarios de Macintosh: modifique el valor en el cuadro de diálogo Imprimir.

Imágenes fantasma

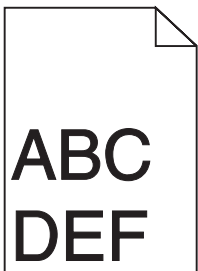


COMPRUEBE EL VALOR DE TIPO DE PAPEL

Asegúrese de que el valor de tipo de papel coincide con el papel cargado en la bandeja:

- 1 En el panel de control de la impresora, compruebe el valor Tipo de papel en el menú Papel.
- 2 Antes de enviar el trabajo a imprimir, especifique el valor de tipo correcto:
 - Para usuarios de Windows: especifique el tipo en Propiedades de impresión.
 - Para usuarios de Macintosh: especifique el tipo en el cuadro de diálogo Imprimir.

Márgenes incorrectos



Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

COMPRUEBE LAS GUÍAS DEL PAPEL

Mueva las guías de la bandeja hasta la posición correcta para el tamaño del papel cargado.

COMPRUEBE EL VALOR DE TAMAÑO DEL PAPEL

Asegúrese de que el valor de tamaño del papel coincide con el papel cargado en la bandeja.

- 1 En el panel de control de la impresora, compruebe el valor Tamaño del papel en el menú Papel.
- 2 Antes de enviar el trabajo a imprimir, especifique el valor de tamaño correcto:
 - Para usuarios de Windows: especifique el tamaño en Propiedades de impresión.
 - Para usuarios de Macintosh: especifique el tamaño en el cuadro de diálogo Ajustar página.

Curvatura del papel

Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

COMPRUEBE EL VALOR DE TIPO DE PAPEL

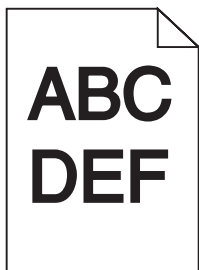
Asegúrese de que el valor de tipo de papel coincide con el papel cargado en la bandeja:

- 1 En el panel de control de la impresora, compruebe el valor Tipo de papel en el menú Papel.
- 2 Antes de enviar el trabajo a imprimir, especifique el valor de tipo correcto:
 - Para usuarios de Windows: especifique el tipo en Propiedades de impresión.
 - Para usuarios de Macintosh: especifique el tipo en el cuadro de diálogo Imprimir.

EL PAPEL ESTÁ MOJADO DEBIDO AL ALTO NIVEL DE HUMEDAD.

- Cargue papel de un paquete nuevo.
- Guarde el papel en su embalaje original hasta que lo vaya a utilizar.

La impresión es demasiado oscura



Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

COMPRUEBE LOS VALORES DE INTENSIDAD, BRILLO Y CONTRASTE.

El valor de intensidad del tóner es demasiado oscuro, el valor de brillo es demasiado oscuro, o el valor de contraste es demasiado alto.

- Modifique estos valores en el menú Calidad del panel de control de la impresora.
- Para usuarios de Windows: modifique estos valores en Propiedades de impresión.
- Para usuarios de Macintosh: modifique estos valores en el cuadro de diálogo de impresión y en los menús emergentes.

EL PAPEL ESTÁ MOJADO DEBIDO AL ALTO NIVEL DE HUMEDAD.

- Cargue papel de un paquete nuevo.
- Guarde el papel en su embalaje original hasta que lo vaya a utilizar.

COMPRUEBE EL PAPEL

Evite el papel con textura que tenga acabados rugosos.

COMPRUEBE EL VALOR DE TIPO DE PAPEL

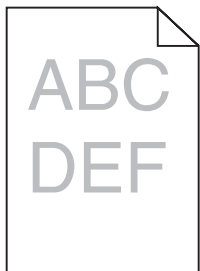
Asegúrese de que el valor de tipo de papel coincide con el papel cargado en la bandeja:

- 1 En el panel de control de la impresora, compruebe el valor Tipo de papel en el menú Papel.
- 2 Antes de enviar el trabajo a imprimir, especifique el valor de tipo correcto:
 - Para usuarios de Windows: especifique el tipo en Propiedades de impresión.
 - Para usuarios de Macintosh: especifique el tipo en el cuadro de diálogo Imprimir.

EL CARTUCHO DE TÓNER PUEDE SER DEFECTUOSO

Sustitúyalo.

La impresión es demasiado clara



Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

COMPRUEBE LOS VALORES DE INTENSIDAD, BRILLO Y CONTRASTE.

El valor Intensidad del tóner es demasiado claro, el valor de Brillo es demasiado claro o el valor de Contraste es demasiado bajo.

- Modifique estos valores en el menú Calidad del panel de control de la impresora.
- Para usuarios de Windows: modifique estos valores en Propiedades de impresión.
- Para usuarios de Macintosh: modifique estos valores en el cuadro de diálogo de impresión y en los menús emergentes.

EL PAPEL ESTÁ MOJADO DEBIDO AL ALTO NIVEL DE HUMEDAD.

- Cargue papel de un paquete nuevo.
- Guarde el papel en su embalaje original hasta que lo vaya a utilizar.

COMPRUEBE EL PAPEL

Evite el papel con textura que tenga acabados rugosos.

COMPRUEBE EL VALOR DE TIPO DE PAPEL

Asegúrese de que el valor de tipo de papel coincide con el papel cargado en la bandeja:

- 1 En el panel de control de la impresora, compruebe el valor Tipo de papel en el menú Papel.
- 2 Antes de enviar el trabajo a imprimir, especifique el valor de tipo correcto:
 - Para usuarios de Windows: especifique el tipo en Propiedades de impresión.
 - Para usuarios de Macintosh: especifique el tipo en el cuadro de diálogo Imprimir.

EL NIVEL DE TÓNER ESTÁ BAJO

Cuando aparezca el mensaje 88 **Cartucho bajo**, solicite un cartucho nuevo.

EL CARTUCHO DE TÓNER PUEDE SER DEFECTUOSO

Sustitúyalo.

Impresión sesgada

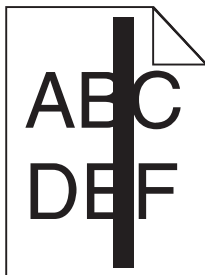
COMPRUEBE LAS GUÍAS DEL PAPEL

Mueva las guías de la bandeja hasta la posición correcta para el tamaño del papel cargado.

COMPRUEBE EL PAPEL

Asegúrese de que está utilizando un papel que cumple las especificaciones de la impresora.

Líneas blancas o negras sólidas





Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

ASEGÚRESE DE QUE EL MODELO DE RELLENO ES CORRECTO

Si el modelo de relleno es incorrecto, seleccione otro en el programa de software.

COMPRUEBE EL TIPO DE PAPEL

- Intente imprimir en un tipo de papel diferente.
- Utilice sólo las transparencias recomendadas por el fabricante de la impresora.
- Asegúrese de que los valores Tipo de papel y Textura del papel coinciden con el papel cargado en la bandeja o alimentador.

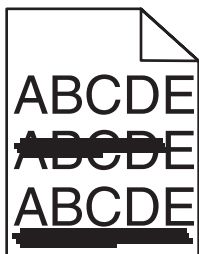
ASEGÚRESE DE QUE EL TÓNER SE DISTRIBUYA DE MANERA UNIFORME EN EL CARTUCHO

Extraiga el cartucho de tóner y agítelo de lado a lado para redistribuir el tóner, y luego vuelva a instalarlo.

PUEDE QUE SE ESTÉ AGOTANDO EL TÓNER DEL CARTUCHO O ÉSTE SEA DEFECTUOSO

Sustituya el cartucho usado por uno nuevo.

Líneas horizontales



Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

EL TÓNER MANCHA

Seleccione otra bandeja o alimentador para cargar el papel para el trabajo:


- En el panel de control de la impresora, seleccione el Origen predeterminado en el menú Papel.
- Para usuarios de Windows: seleccione el origen del papel en Propiedades de impresión.
- Para usuarios de Macintosh: seleccione el origen del papel en el cuadro de diálogo de impresión y en los menús emergentes.

EL CARTUCHO DE TÓNER PUEDE SER DEFECTUOSO

Sustitúyalo.

PUEDE QUE EL TRAYECTO DEL PAPEL NO ESTÉ DESPEJADO

Compruebe el trayecto del papel alrededor del cartucho de impresión.

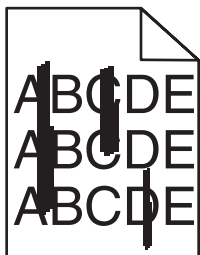
 **PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE:** El interior de la impresora podría estar caliente. Para reducir el riesgo de sufrir daños causados por un componente caliente, deje que la superficie se enfríe antes de tocarla.

Retire el papel que vea.

HAY TÓNER EN LA TRAYECTORIA DEL PAPEL

Póngase en contacto con el servicio de atención al cliente.

Líneas verticales a trazos



EL TÓNER MANCHA

Seleccione otra bandeja o alimentador para cargar el papel para el trabajo:


- En el panel de control de la impresora, seleccione el Origen predeterminado en el menú Papel.
- Para usuarios de Windows: seleccione el origen del papel en Propiedades de impresión.
- Para usuarios de Macintosh: seleccione el origen del papel en el cuadro de diálogo de impresión y en los menús emergentes.

EL CARTUCHO DE IMPRESIÓN ESTÁ DEFECTUOSO.

Sustitúyalo.

PUEDE QUE EL TRAYECTO DEL PAPEL NO ESTÉ DESPEJADO

Compruebe el trayecto del papel alrededor del cartucho de impresión.

 **PRECAUCIÓN: SUPERFICIE CALIENTE:** El interior de la impresora podría estar caliente. Para reducir el riesgo de sufrir daños causados por un componente caliente, deje que la superficie se enfríe antes de tocarla.

Retire el papel que vea.

HAY TÓNER EN LA TRAYECTORIA DEL PAPEL

Póngase en contacto con el servicio de atención al cliente.

La página presenta tóner borroso o manchas de fondo

Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

EL CARTUCHO DE IMPRESIÓN PUEDE SER DEFECTUOSO

Sustitúyalo.

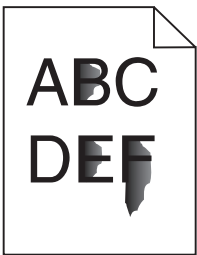
LOS RODILLOS DE CARGA PUEDEN SER DEFECTUOSOS

Sustituya los rodillos de carga.

HAY TÓNER EN LA TRAYECTORIA DEL PAPEL

Póngase en contacto con el servicio de atención al cliente.

El tóner se difumina



Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

COMPRUEBE EL VALOR DE TIPO DE PAPEL

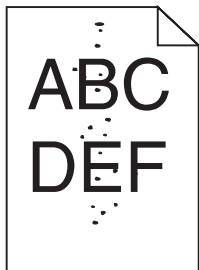
Asegúrese de que el valor de tipo de papel coincide con el papel cargado en la bandeja:

- 1 En el panel de control de la impresora, compruebe el valor Tipo de papel en el menú Papel.
- 2 Antes de enviar el trabajo a imprimir, especifique el valor de tipo correcto:
 - Para usuarios de Windows: especifique el tipo en Propiedades de impresión.
 - Para usuarios de Macintosh: especifique el tipo en el cuadro de diálogo Imprimir.

COMPRUEBE EL VALOR DE TEXTURA DEL PAPEL

En el menú Papel del panel de control de la impresora, asegúrese de que el valor Textura del papel coincide con el papel cargado en la bandeja.

Manchas de tóner



Estas son las posibles soluciones. Pruebe con una o varias de las siguientes opciones:

EL CARTUCHO DE TÓNER PUEDE SER DEFECTUOSO

Sustitúyalo.

HAY TÓNER EN LA TRAYECTORIA DEL PAPEL

Póngase en contacto con el servicio de atención al cliente.

La calidad de impresión de las transparencias es deficiente

COMPRUEBE LAS TRANSPARENCIAS

Utilice sólo las transparencias recomendadas por el fabricante de la impresora.

COMPRUEBE EL VALOR DE TIPO DE PAPEL

Asegúrese de que el valor de tipo de papel coincide con el papel cargado en la bandeja:

- 1** En el panel de control de la impresora, compruebe el valor Tipo de papel en el menú Papel.
- 2** Antes de enviar el trabajo a imprimir, especifique el valor de tipo correcto:
 - Para usuarios de Windows: especifique el tipo en Propiedades de impresión.
 - Para usuarios de Macintosh: especifique el tipo en el cuadro de diálogo Imprimir.

Guía de impresión

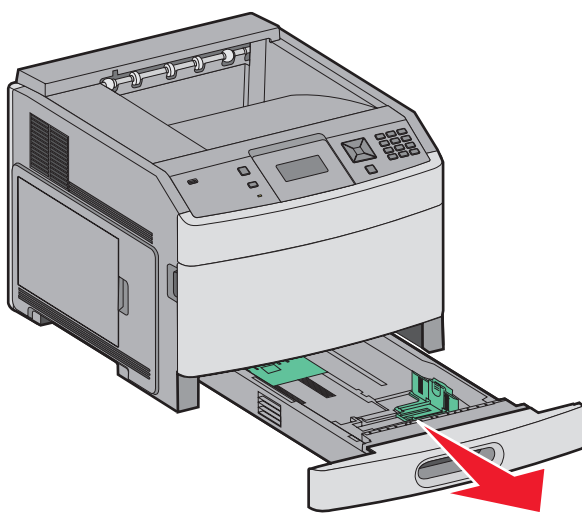
Esta sección explica cómo cargar las bandejas de 250, 500 y 2000 hojas. También incluye información sobre la configuración del Tamaño del papel y el Tipo del papel.

Carga de la bandeja estándar u opcional de 250 o 550 hojas

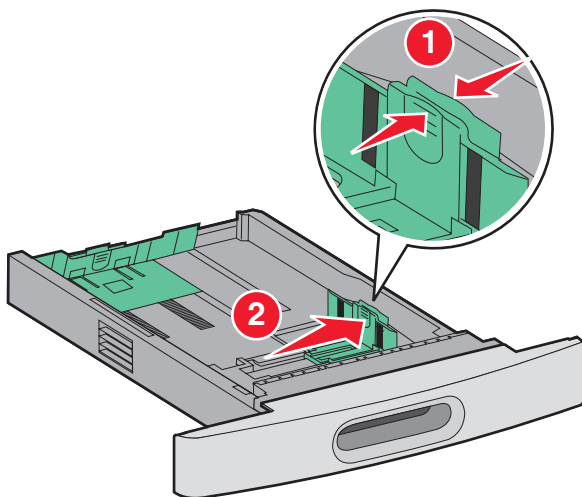
Aunque la bandeja de 250 hojas y la de 550 hojas son distintas en apariencia, requieren el mismo proceso para cargar el papel. Siga estas instrucciones para cargar papel en cualquiera de ellas:

- 1 Tire de la bandeja.

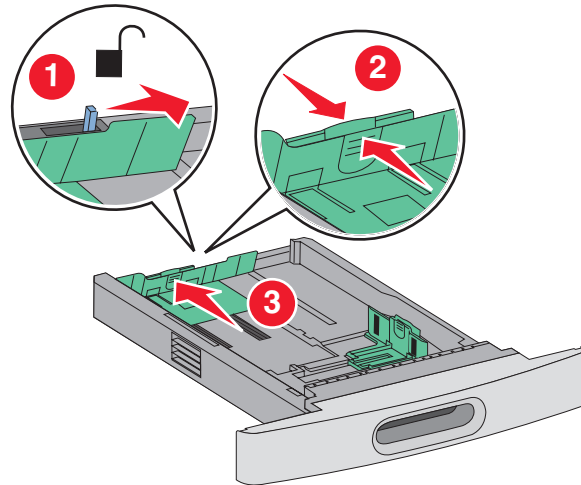
Nota: No extraiga las bandejas mientras se imprime un trabajo o mientras se muestra **Ocupada** en la pantalla. Si lo hace, podría causar un atasco.



- 2 Presione la lengüeta de la guía de anchura hacia dentro, tal como se muestra, y desplace la guía de anchura a la posición adecuada según el tamaño del papel que desee cargar.

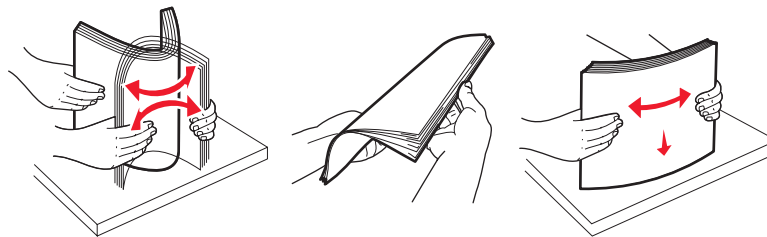


- 3 Presione la lengüeta de la guía de longitud hacia dentro, tal como se muestra, y desplace la guía a la posición adecuada según el tamaño del papel que desee cargar.



Nota: Utilice los indicadores de tamaño de la parte inferior de la bandeja como ayuda para la colocación de las guías.

- 4 Flexione las hojas para separarlas y, a continuación, airéelas. No doble ni arrugue el papel. Alinee los bordes en una superficie nivelada.

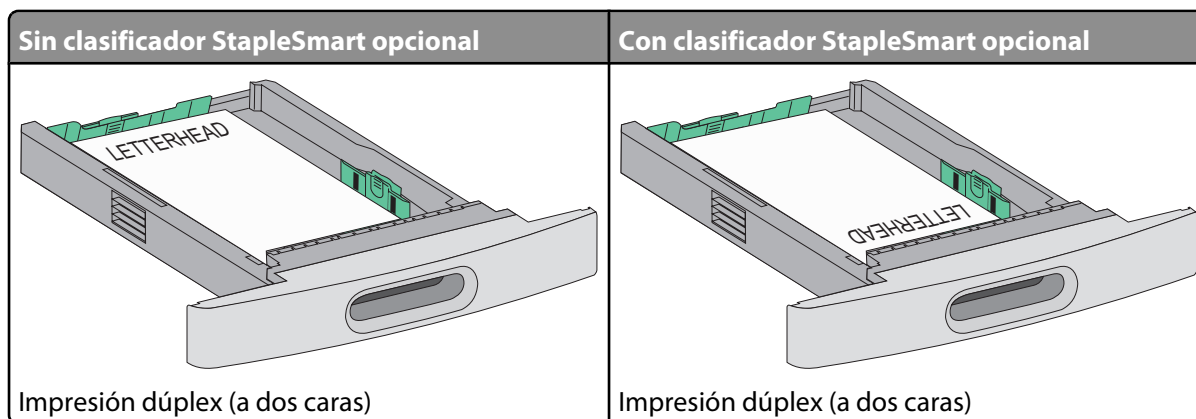


- 5 Cargue la pila de papel:

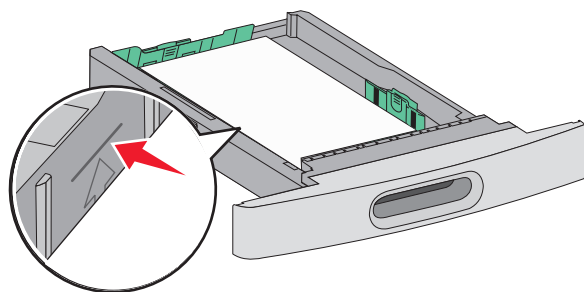
- Cara de impresión hacia abajo para impresión a una cara
- Cara de impresión hacia arriba para impresión dúplex

Nota: El papel se debe cargar de manera distinta en las bandejas si está instalado un clasificador StapleSmart.

Sin clasificador StapleSmart opcional	Con clasificador StapleSmart opcional
<p>Impresión a una cara</p>	<p>Impresión a una cara</p>

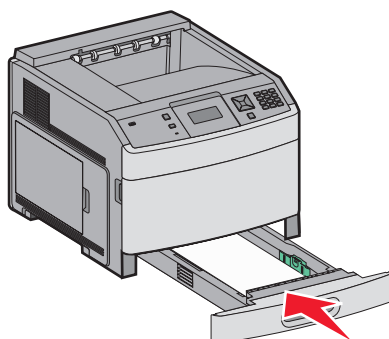


Nota: Observe la línea de carga máxima en el lado de la bandeja que indica la altura máxima de carga del papel. No sobrecargue la bandeja.



6 Si es necesario, ajuste las guías de papel para que toquen ligeramente los lados de la pila.

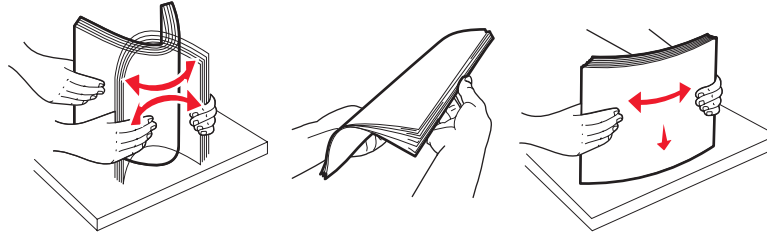
7 Introduzca la bandeja.



8 Si carga un tipo de papel distinto del cargado anteriormente en la bandeja, cambie el valor de tipo de papel de la bandeja en el panel de control de la impresora.

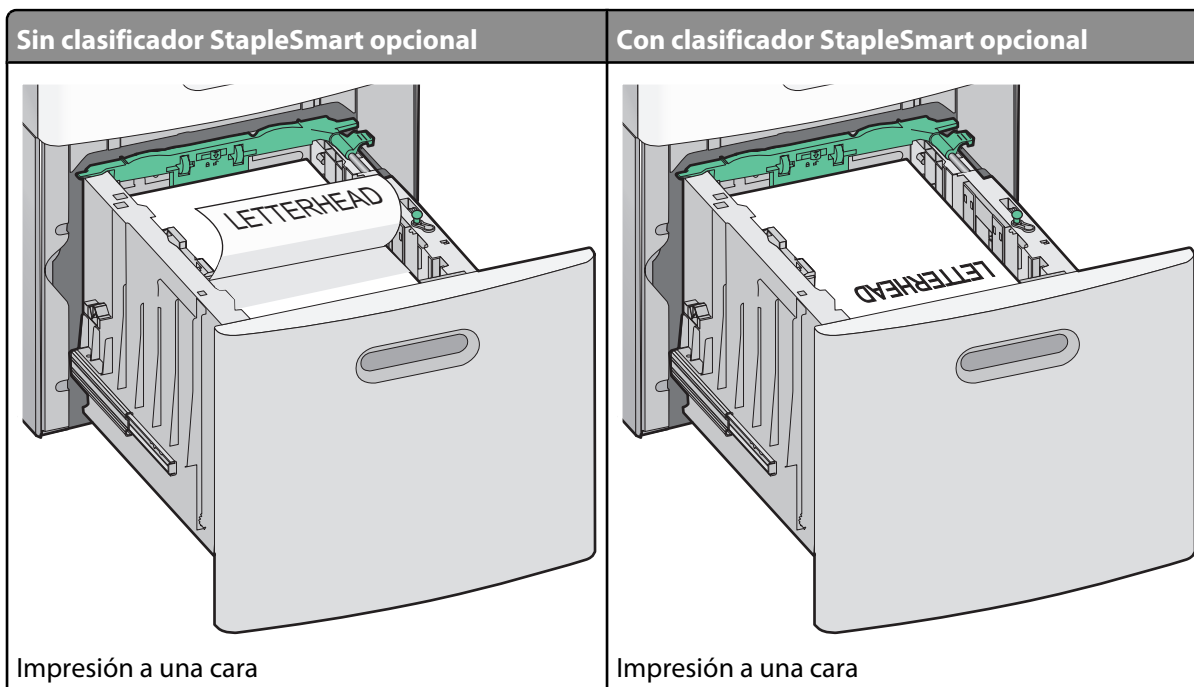
Carga de la bandeja de 2000 hojas

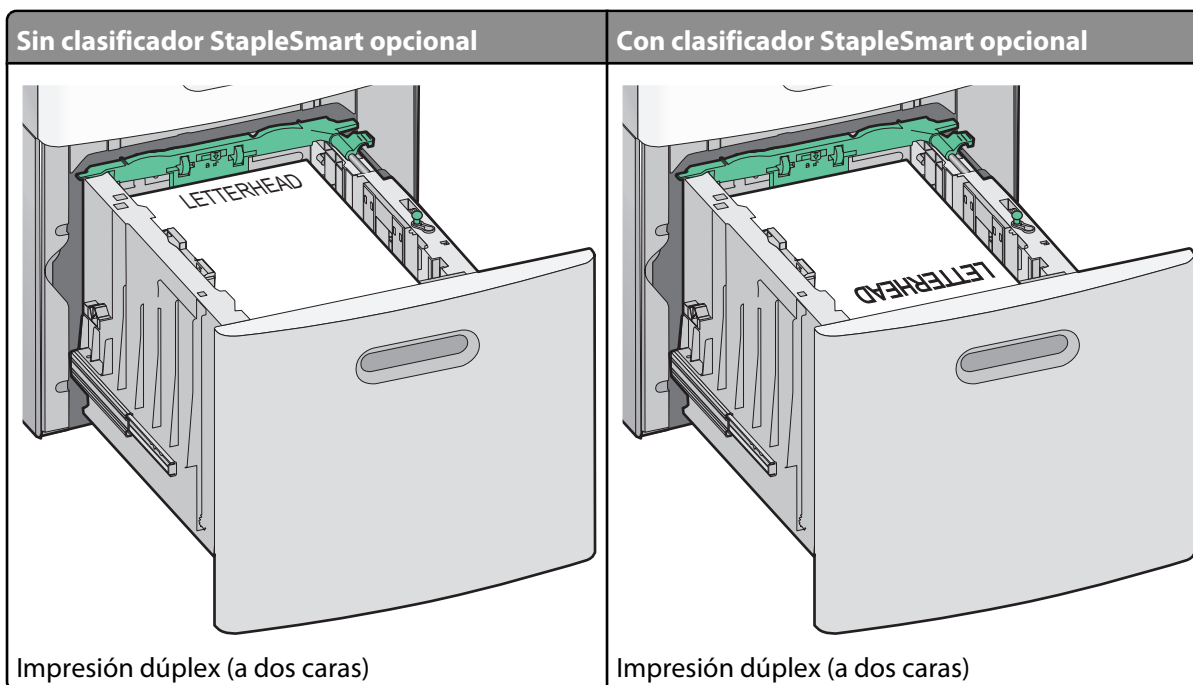
- 1 Tire de la bandeja.
- 2 Flexione las hojas para separarlas y, a continuación, airéelas. No doble ni arrugue el papel. Alinee los bordes en una superficie nivelada.



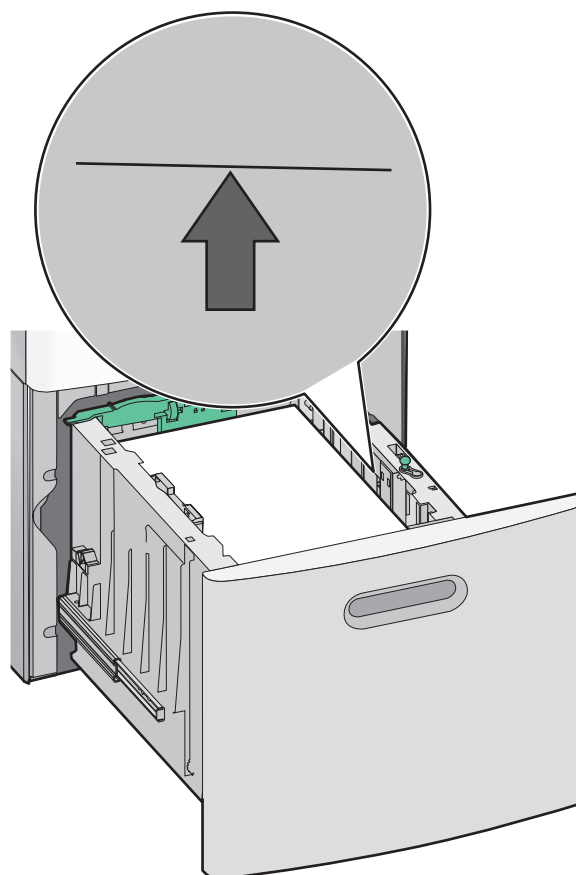
- 3 Cargue la pila de papel:
 - Cara de impresión hacia abajo para impresión a una cara
 - Cara de impresión hacia arriba para impresión dúplex

Nota: El papel se debe cargar de manera distinta en las bandejas si está instalado un clasificador StapleSmart.





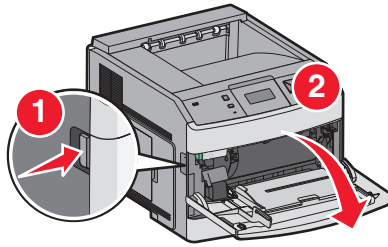
Nota: Observe la línea de carga máxima en el lado de la bandeja que indica la altura máxima de carga del papel. No sobrecargue la bandeja.



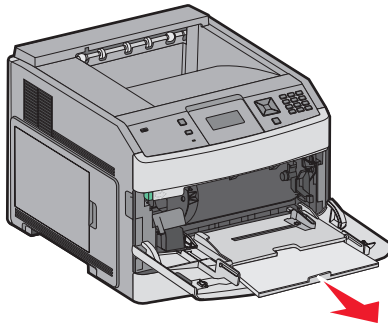
4 Introduzca la bandeja.

Carga del alimentador multiuso

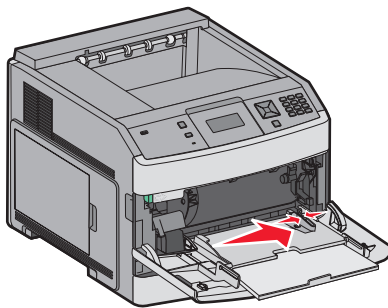
- 1 Presione el pestillo de liberación y baje la puerta del alimentador multiuso.



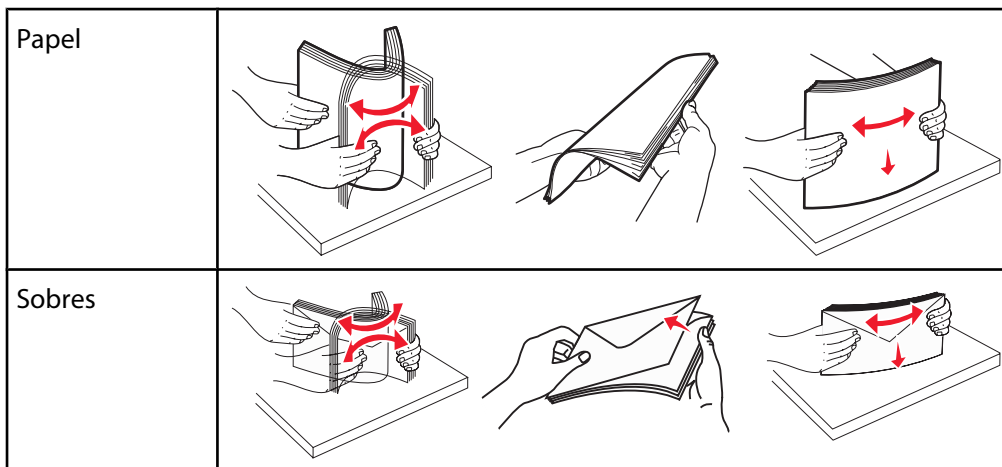
- 2 Tire de la extensión hasta que esté extendida por completo.



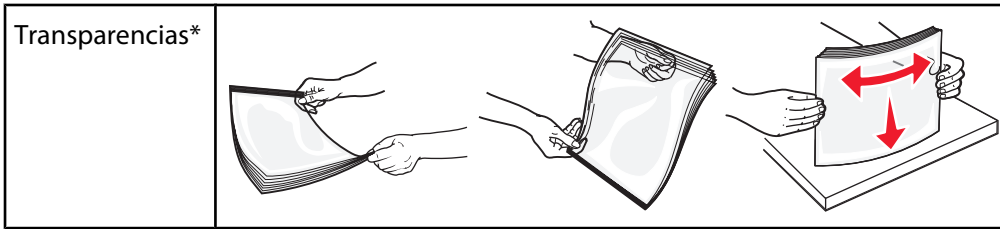
- 3 Deslice la guía de anchura hasta el lado derecho.



- 4 Flexione las hojas de papel o material de impresión especial hacia delante y hacia atrás para separarlas y, a continuación, airéelas. No las doble ni arrugue. Alinee los bordes en una superficie nivelada.

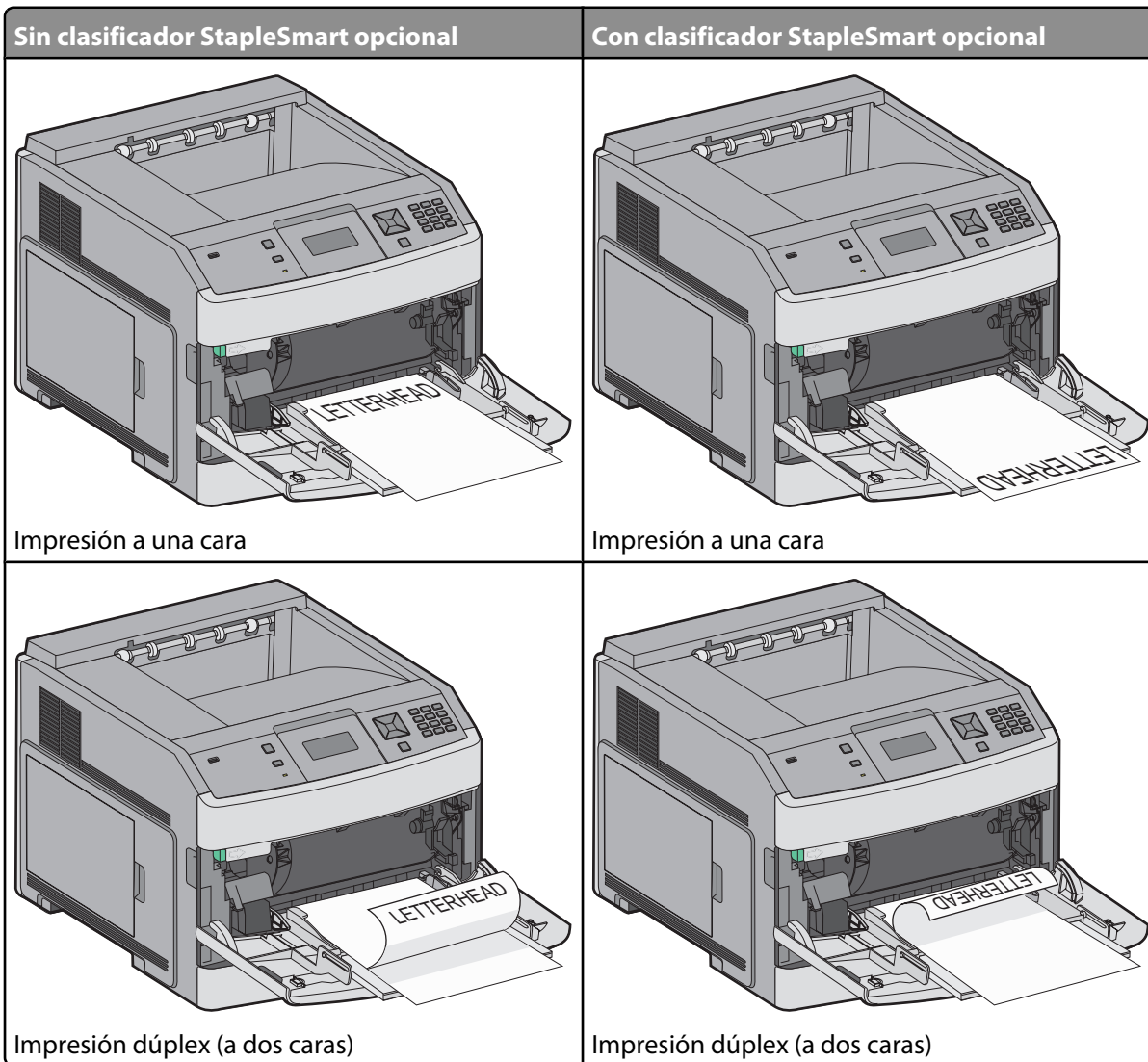


* Evite tocar la cara de impresión de las transparencias. Tenga cuidado de no rayarlas.



* Evite tocar la cara de impresión de las transparencias. Tenga cuidado de no rayarlas.

5 Cargue el papel o el material de impresión especial. Deslice con suavidad la pila de papel en el alimentador multiuso hasta que se detenga.



Notas:










- No exceda la altura de pila máxima intentando introducir más papel bajo el limitador de altura de pila.
- No cargue ni cierre la impresora durante la impresión de un trabajo.
- Cargue sólo un tamaño y tipo de material de impresión a la vez.
- Cargue los sobres con la solapa hacia arriba.

Advertencia—Posibles daños: No utilice nunca sobres con sellos, cierres, broches, ventanas, revestimientos oleosos o autoadhesivos. Este tipo de sobres puede dañar seriamente la impresora.

- 6 Ajuste la guía de anchura para que toque ligeramente el borde de la pila de papel. Compruebe que el papel cabe con holgura en el alimentador multiuso, queda plano en él y no está doblado ni arrugado.
- 7 En el panel de control de la impresora, defina el tamaño y el tipo de papel.

Configuración del tamaño y el tipo de papel

El ajuste Tamaño del papel está determinado por la posición de las guías de papel de la bandeja para todas las bandejas excepto el alimentador multiuso. El ajuste Tamaño de papel del alimentador multiuso se debe definir manualmente. El valor predeterminado de fábrica de Tipo de papel es Papel normal. El ajuste de Tipo de papel se debe definir manualmente para todas las bandejas que no contengan papel normal.

- 1 Asegúrese de que la impresora está encendida y que aparece **Lista**.
- 2 En el panel de control de la impresora, pulse .
- 3 Pulse los botones de flecha hasta que aparezca  **Menú Papel** y, a continuación, pulse .
- 4 Pulse los botones de flecha hasta que aparezca  **Tamaño/tipo de papel** y, a continuación, pulse .
- 5 Pulse los botones de flecha hasta que aparezca la bandeja correcta y, a continuación, pulse .
- 6 Pulse los botones de flecha hasta que aparezca  junto al tamaño correcto y, a continuación, pulse .
- 7 Pulse los botones de flecha hasta que aparezca el valor de Tipo de papel correcto y, a continuación, pulse .
Aparece el mensaje **Lista**.

Defectos de impresión

Medidas de defectos repetitivos

Haga coincidir un conjunto de defectos repetitivos en un trabajo de impresión con las marcas de una de las líneas verticales. La línea que más se asemeje a los defectos del trabajo de impresión indica el componente que produce el defecto.

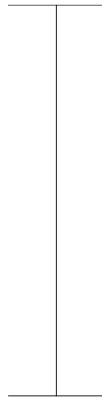
Sustituya los rodillos de carga

28,3 mm
(1,11 pulg.)



Sustituya el rodillo de transferencia

51,7 mm
(2,04 pulg.)

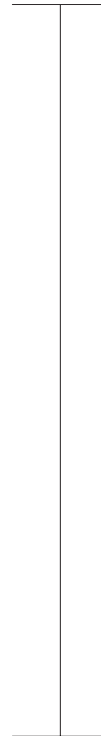


Cambio del cartucho de tóner

47,8 mm
(1,88 pulg.)

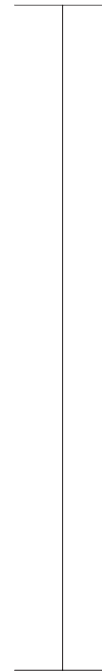


o 96,8 mm
(3,81 pulg.)



Sustituya el fusor

88,0 mm
(3,46 pulg.)



o 95,2 mm
(3,75 pulg.)



Guía de suministros

Cuando aparece un mensaje indicando el bajo nivel de carga del cartucho, debe solicitar un nuevo cartucho de impresión.

Todavía puede imprimir un cierto número de páginas cuando aparezca el primer mensaje, pero se recomienda tener el cartucho nuevo disponible cuando el actual se acabe.

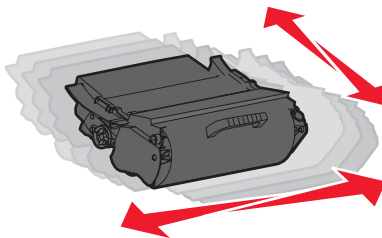
Nota: Agite suavemente el nuevo cartucho de impresión antes de instalarlo en la impresora para maximizar su rendimiento.

En la siguiente tabla se enumeran los números de referencia para solicitar suministros.

Solicitud de cartuchos de impresión

Cuando aparezca el mensaje **88 Cartucho bajo** o la impresión aparezca difuminada, puede alargar la duración del cartucho de tóner:

- 1 Extraiga el cartucho de impresión.
- 2 Agítelo con fuerza de un lado a otro y de delante hacia atrás varias veces para redistribuir el tóner.



- 3 Vuelva a insertar el cartucho de tóner y continúe con la impresión.

Nota: Repita este procedimiento varias veces mientras la impresión aparezca difuminada y, a continuación, sustituya los cartuchos.

Cartuchos de impresión recomendados

Nombre de la pieza	Cartucho del programa de devolución de Lexmark	Cartucho normal
Para EE.UU. y Canadá		
Cartucho de impresión	T650A11A	T650A21A
Cartucho de impresión de alto rendimiento	T650H11A	T650H21A
Cartucho de impresión adicional de alto rendimiento*	T652X11A	T652X21A
Cartucho de impresión de alto rendimiento para aplicaciones de etiquetas	T650H04A	No aplicable
Cartucho de impresión de alto rendimiento adicional para aplicaciones de etiquetas*	T652X04A	No aplicable
Para Europa, Oriente Medio y África		
Cartucho de impresión	T650A11E	T650A21E
Cartucho de impresión de alto rendimiento	T650H11E	T650H21E
* Disponible para los modelos T652 y T654.		

Nombre de la pieza	Cartucho del programa de devolución de Lexmark	Cartucho normal
Cartucho de impresión adicional de alto rendimiento*	T652X11E	T652X21E
Cartucho de impresión de alto rendimiento para aplicaciones de etiquetas	T650H04E	No aplicable
Cartucho de impresión de alto rendimiento adicional para aplicaciones de etiquetas*	T652X04E	No aplicable
Para la región Asia Pacífico		
Cartucho de impresión	T650A11P	T650A21P
Cartucho de impresión de alto rendimiento	T650H11P	T650H21P
Cartucho de impresión adicional de alto rendimiento*	T652X11P	T652X21P
Cartucho de impresión de alto rendimiento para aplicaciones de etiquetas	T650H04P	No aplicable
Cartucho de impresión de alto rendimiento adicional para aplicaciones de etiquetas*	T652X04P	No aplicable
Para América Latina		
Cartucho de impresión	T650A11L	T650A21L
Cartucho de impresión de alto rendimiento	T650H11L	T650H21L
Cartucho de impresión adicional de alto rendimiento*	T652X11L	T652X21L
Cartucho de impresión de alto rendimiento para aplicaciones de etiquetas	T650H04L	No aplicable
Cartucho de impresión de alto rendimiento adicional para aplicaciones de etiquetas*	T652X04L	No aplicable
* Disponible para los modelos T652 y T654.		

Solicitud de un kit de mantenimiento

Cuando aparezca el mensaje **80 Mantenimiento de rutina necesario**, solicite un kit de mantenimiento. El kit de mantenimiento contiene todos los elementos necesarios para sustituir los rodillos de carga de papel, el rodillo de carga, el rodillo de transferencia y el fusor.

Nota: El uso de determinados tipos de papel puede hacer necesaria una sustitución más frecuente del kit de mantenimiento. El rodillo de carga, el rodillo de transferencia y los rodillos de carga de papel también se pueden solicitar de forma individual y sustituir cuando sea necesario.

Consulte la siguiente tabla para saber el número de referencia del kit de mantenimiento de la impresora específica.

Nombre de la pieza	Número de referencia
Kit de mantenimiento	40X4723 (fusor sin contacto de 100 V)
	40X4724 (fusor sin contacto de 110 V)
	40X4765 (fusor sin contacto de 220 V)
	40X4766 (fusor sin contacto de 100 V)
	40X4767 (fusor sin contacto de 110 V)
	40X4768 (fusor sin contacto de 220 V)

Cómo solicitar cartuchos de grapas

Cuando aparece el mensaje **Pocas grapas** o **No hay grapas**, solicite el cartucho de grapas especificado.

Consulte las ilustraciones que hay dentro de la puerta de acceso de la grapadora para obtener más información.

Nombre de la pieza	Número de referencia
3 paquetes de cartuchos de grapas	25A0013