



W850

Käyttöopas

Maaliskuu 2012

www.lexmark.com

Laitetyypit:

4024

Mallit:

110

Sisällys

Turvaohjeita.....	5
Tietoja tulostimesta.....	7
Kiitos tämän tulostimen valinnasta.....	7
Tulostintietojen etsiminen.....	7
Tulostimen paikan valitseminen.....	8
Tulostinkokoonpanot.....	9
Tulostimen ohjauspaneeli.....	10
Tulostimen ympäristövaikutuksien vähentäminen.....	12
Paperin ja väriaineen säästäminen.....	12
Energian säästäminen.....	12
Tulostimen äänen hiljentäminen.....	13
Kierrättäminen.....	14
Tulostimen lisäasennus.....	15
Sisäisten lisävarusteiden asentaminen.....	15
Laitteiston lisävarusteiden asentaminen.....	24
Kaapeleiden kytkeminen.....	26
Tulostimen asennuksen tarkistaminen.....	27
Tulostinohjelmiston asentaminen.....	28
Langattoman tulostuksen asentaminen.....	30
Tulostimen asentaminen lankaverkkoon.....	35
Porttiasetusten muuttaminen uuden sisäisen verkkolaajennusportin (ISP) asentamisen jälkeen.....	38
Sarjatulostuksen määrittäminen.....	40
Paperin ja erikoismateriaalin lisääminen.....	42
Paperilajin ja -koon määrittäminen.....	42
Tulostimen määrittäminen tunnistamaan lokeroon lisätyn paperin koko.....	42
Universal-paperiasetusten määrittäminen.....	43
Materiaalin lisääminen 500 arkin vakiolokeroon tai lisälokeroihin.....	44
A5- tai Statement-kokoisten paperien lisääminen.....	46
B5- tai Executive-kokoisten paperien lisääminen.....	47
2 000 arkin suurkapasiteettisen syöttölaitteen täyttäminen.....	47
2 000 arkin kaksoissyöttölokeroiden täyttäminen.....	49

Monisyöttölaitteen täyttäminen.....	50
Letter- tai A4-kokoisen paperin lisääminen lyhyt reuna edellä.....	53
Lokeroiden yhdistäminen ja erottaminen.....	54
Paperi- ja erikoismateriaaliohjeet.....	58
Paperiohjeet.....	58
Tuetut paperikoot, -lajit ja -painot.....	60
Tulostus.....	64
Asiakirjan tulostaminen.....	64
Tulostaminen erikoismateriaaleille.....	64
Luottamuksellisten ja muiden pysäytettyjen töiden tulostaminen.....	68
Tulostaminen Flash-asemasta.....	71
Tietosivujen tulostaminen.....	72
Tulostustyön peruutus.....	73
Tuetut viimeistelylisävarusteet.....	75
Väriaineen tummuuden säätäminen.....	76
Tulostimen valikot.....	78
Valikot-luettelo.....	78
Paperivalikko.....	79
Reports (Raportit) -valikko.....	87
Verkko/Portit-valikko.....	88
Suojaus-valikko.....	97
Asetukset-valikko.....	101
Help (Ohje) -valikko.....	117
Tulostimen huolto.....	118
Tulostimen ulkopuolen puhdistaminen.....	118
Tarvikkeiden varastointi.....	118
Tulostustarvikkeiden käyttöiän pidentäminen.....	118
Tulostustarvikkeiden tilan tarkistaminen.....	119
Tarvikkeiden tilaaminen.....	119
Tarvikkeiden vaihtaminen.....	121
Tulostimen siirtäminen.....	126
Tukitiedot.....	131
Verkko- ja pääkäyttäjätietojen löytäminen.....	131

Upotetun verkkopalvelimen käyttäminen.....	131
Virtuaalinäytön tarkistaminen.....	131
Laitteen tilan tarkastaminen.....	132
Sähköpostihälytysten määrittäminen.....	132
Raporttien tarkasteleminen.....	132
tehdasasetusten palauttaminen.....	133
Vianmääritys.....	134
Tavallisten ongelmien ratkaiseminen.....	134
Tulostimen ilmoitukset.....	134
Tukosten poistaminen.....	149
Tulostusongelmien ratkaiseminen.....	174
Lisävarusteongelmien ratkaiseminen.....	177
Paperinsyöttöongelmien ratkaiseminen.....	180
Tulostusjälkiongelmien ratkaiseminen.....	181
Yhteyden ottaminen asiakastukeen.....	192
Tiedotteet.....	193
Tuotetiedot.....	193
Painosta koskeva tiedote.....	193
Virrankulutus.....	196
Hakemisto.....	206

Turvaohjeita

Kytke virtajohto kunnolla maadoitettuun sähköpistokkeeseen, joka on lähellä ja helposti saatavilla.

Älä käytä tätä tuotetta veden lähellä tai kosteissa tiloissa.

 Tämä tuote sisältää jäännösvirtalaitteen (GFCI). GFCI kannattaa testata kuukausittain.

 **VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA:** Tuotteessa käytetään laseria. Muiden kuin tässä tekstissä mainittujen ohjainten tai säädinten käyttö tai menettelyjen toteuttaminen saattavat aiheuttaa vaarallista säteilyä.

Tuotteessa käytetään tulostusmenetelmää, joka kuumentaa tulostusmateriaalin. Kuumuus voi aiheuttaa sen, että tulostusmateriaalista tulee päästöjä. Perehdy huolellisesti käyttöohjeisiin, joissa käsitellään tulostusmateriaalin valintaa, jotta haitalliset päästöt voidaan välttää.

 **VAARA—KUUMA PINTA:** Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit estää kuumien osien aiheuttamia vammoja koskettamalla osia vasta, kun ne ovat jäähtyneet.

 **VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA:** Tulostin painaa yli 55 kg, ja sen turvalliseen siirtämiseen tarvitaan vähintään neljä henkilöä tai asianmukaiset vaatimukset täyttävä mekaaninen kuljetusväline.

 **VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA:** Toimi seuraavien ohjeiden mukaan ennen tulostimen siirtämistä, jotta et vahingoittaisi ketään tai tulostinta:

- Katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta.
- Irrota kaikki johdot ja kaapelit tulostimesta, ennen kuin siirrät sitä.
- Jos käytössä on lisäsyöttölaite, nosta tulostin ensin ja aseta se sivuun. Älä nosta tulostinta ja syöttölaitetta samaan aikaan.

Huomautus: Nosta tulostin pois lisäsyöttölaitteen päältä sen sivuilla olevista kädensijoista.

Käytä vain tämän tuotteen mukana toimitettua tai valmistajan hyväksymää virtajohtoa.

Käytä tuotteen mukana toimitettua RJ-11-tietoliikennejohtoa tai vähintään 26 AWG -kokoista korvaavaa johtoa, kun yhdistät laitteen julkiseen puhelinverkkoon.

 **VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA:** Jos käsittelet emolevyä tai asennat muisti- tai lisäkortteja tulostimen asentamisen jälkeen, katkaise ensin tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

 **VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA:** Varmista, että kaikki ulkoisten liitännöiden liittimet (kuten Ethernet- ja puhelinliittimet) on kytketty merkittyihin liitännäportteihinsa.

Tuote täyttää kansainväliset turvamääräykset, kun siinä käytetään tietyn valmistajan osia. Joidenkin osien turvapiirteet eivät aina ole ilmeisiä. Valmistaja ei vastaa vaihto-osien käytöstä

 **VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA:** Älä leikkaa, kierrä, solmi tai rusenna virtajohtoa äläkä aseta sen päälle painavia esineitä. Älä altista virtajohtoa hiertymiselle tai paineelle. Älä jätä virtajohtoa puristukseen esimerkiksi huonekalujen ja seinän väliin. Jos jokin näistä tapahtuu, siitä voi seurata tulipalon tai sähköiskun vaara. Tutki virtajohto säännöllisesti tällaisten ongelmien varalta. Irrota virtajohto pistorasiasta ennen tutkimusta.

Kun tarvitset huolto- tai korjauspalveluja, käänny ammattilaisten puoleen.

 **VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA:** Kun puhdistat tulostimen sisäosaa, voit välttää sähköiskun riskiä irrottamalla virtapistokkeen pistorasiasta ja irrottamalla kaikki kaapelit tulostimesta ennen jatkamista.

 **VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA:** Älä käytä laitteen faksiominaisuuksia ukkosmyrskyn aikana. Älä asenna laitetta äläkä tee (esimerkiksi virtajohdon tai puhelimen) sähkö- ja kaapeliliitännöjä ukkosmenon aikana.



VAARA—KAATUMISVAARA: Lattiaan asennettavissa kokoonpanoissa tarvitaan lisäkalusteita varmistamaan asennuksen tukevuus. Käytä joko tulostimen jalustaa tai tukea, jos käytät suurikapasiteettista syttölokeroa, kaksipuolista tulostusyksikköä ja syöttölaitetta tai useampaa kuin yhtä syöttölaitetta. Jos tulostin on monitoimilaite, jolla voi skannata, kopioida ja faksata, saatat tarvita ylimääräisen tulostinjalustan. Lisätietoja on osoitteessa **www.lexmark.com/multifunctionprinters**.

SÄILYTÄ NÄMÄ OHJEET.

Tietoja tulostimesta

Kiitos tämän tulostimen valinnasta.

Olemme tehneet paljon työtä, jotta tulostin vastaisi tarpeitasi.

Voit aloittaa tulostimen käyttämisen heti käyttämällä tulostimen mukana toimitettuja asennustarvikkeita ja lukaisemalla *Käyttöoppaan*, jotta opit tulostimeen liittyvät perusasiat. Jos haluat saada täyden hyödyn tulostimesta, lue *Käyttöopas* huolellisesti ja varmista web-sivustostamme, että käytössä on uusimmat päivitykset.

Olemme sitoutuneet varmistamaan tulostintemme suorituskyvyn ja laadun ja haluamme varmistaa, että olet tyytyväinen. Jos tulostimessa esiintyy ongelmia, kokeneet tukihenkilömme auttavat mielellään ratkaisemaan ne nopeasti. Voit myös kertoa meille mahdolliset parannusehdotuksesi. Loppujen lopuksi teemme työtämme asiakkaiden hyväksi, ja asiakkaiden ehdotusten ansiosta voimme tehdä työmme entistä paremmin.

Tulostintietojen etsiminen

Mitä tietoja etsit?	Etsi vastaus täältä
Asennuksen aloitusohjeet: - Tulostimen liittäminen - Tulostinohjelmiston asentaminen	Asennusohjeet—Asennusohjeet tulivat tulostimen mukana. Ne ovat myös saatavilla Lexmarkin verkkosivustolta osoitteesta www.lexmark.com/publications/ .
Tulostimen lisäasennus- ja käyttöohjeet: - Paperin ja erikoismateriaalin valitseminen ja varastoiminen - Paperin lisääminen - Tulostus, kopiointi, skannaus ja faksaus tulostinmallin mukaan - Tulostinasetusten määrittäminen - Asiakirjojen ja valokuvien katselu ja tulostaminen - Tulostinohjelmiston asentaminen ja käyttäminen - Tulostimen asentaminen verkkoon ja asetusten määrittäminen tulostimen mallin mukaan - Tulostimen huoltaminen ja ylläpitäminen - Vianmääritys ja ongelmien ratkaiseminen	<i>Käyttöopas</i> — <i>Käyttöopas on Ohjelmisto ja oppaat</i> -CD-levyllä. Mahdollisia päivityksiä voi etsiä verkkosivustoltamme osoitteesta www.lexmark.com/publications/ .
Tulostinohjelmiston ohje	Windows- tai Mac-ohje—Avaa tulostinohjelmiston ohjelma tai sovellus ja valitse Ohje . Napsauta  niin saat tilannekohtaista tietoa. Huomautuksia: - Ohje asennetaan automaattisesti tulostinohjelmiston yhteydessä. - Tulostinohjelmisto sijaitsee käyttöjärjestelmän mukaan joko tulostimen Ohjelma-kansiossa tai työpöydällä.

Mitä tietoa etsit?	Etsi vastaus täältä
Uusimmat lisätiedot, päivitykset ja tekninen tuki: • Vianmääritysvihjeitä • Usein kysytyt kysymykset • Oppaat • Ohjaimien lataukset • Live chat -tuki • Sähköpostituki • Puhelintuki	Lexmark-tuen verkkosivusto— support.lexmark.com Huomautus: Valitse alue ja valitse sitten tuote niin saat näkyviin asianomaisen tukisivuston. Tuen puhelinnumerot ja aukioloajat omalla alueellasi tai omassa maassasi löytyvät Tuki-verkkosivuilta tai tulostimen mukana toimitetusta takuuasiakirjasta. Kirjoita muistiin seuraavat tiedot (löytyvät ostokuitista tai tulostimen takalevystä). Nämä tiedot nopeuttavat palvelua, kun otat yhteyttä tukeen: • Laitetyypin numero • Sarjanumero • Ostopäivämäärä • Ostopaikka
Takuu	Takuutiedot vaihtelevat maittain tai alueittain: • USA—Katso tulostimen mukana toimitettuja takuutietoja (Statement of Limited Warranty). Takuutiedot voi tarkastaa myös verkko-osoitteesta support.lexmark.com. • Muut maat—Katso tulostimen mukana toimitettua, paperille painettua takuuta.

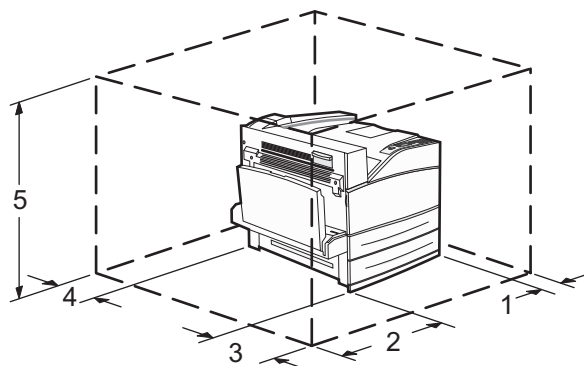
Tulostimen paikan valitseminen



VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Tulostin painaa yli 18 kg , ja sen turvalliseen nostamiseen tarvitaan vähintään kaksi koulutettua henkilöä.

Valitse tulostimelle paikka, jossa on riittävästi tilaa lokeroiden, suojusten ja luukkujen avaamiseen. Jos aiot asentaa valinnaisia lisävarusteita, jätä tilaa myös niille. Muista lisäksi

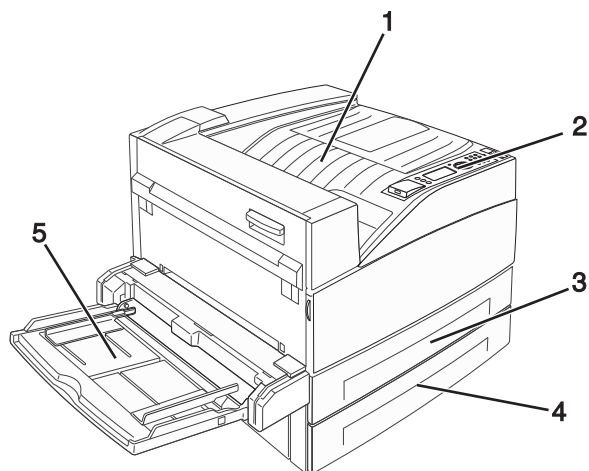
- Varmista, että ilman virtaus huoneessa täyttää viimeisimmän ASHRAE 62 -standardin vaatimukset.
- Sijoita tulostin tasaiselle, kestäväälle ja vakaalle alustalle.
- Tulostimen sijoituspaikan on oltava
 - sellainen, ettei ilmastointilaitteista, lämmittimistä tai tuulettimista tuleva ilmavirta suuntaudu suoraan sinne
 - kosteus- ja lämpötilaolosuhteiltaan vakaa sekä sellainen, että siihen ei osu suora auringonvalo
 - puhdas, kuiva ja pölytön.
- Jotta tuuletus toimii kunnolla, jätä tulostimen ympärille vapaata tilaa seuraavasti:



1	460 mm
2	640 mm
3	460 mm
4	200 mm
5	1724 mm

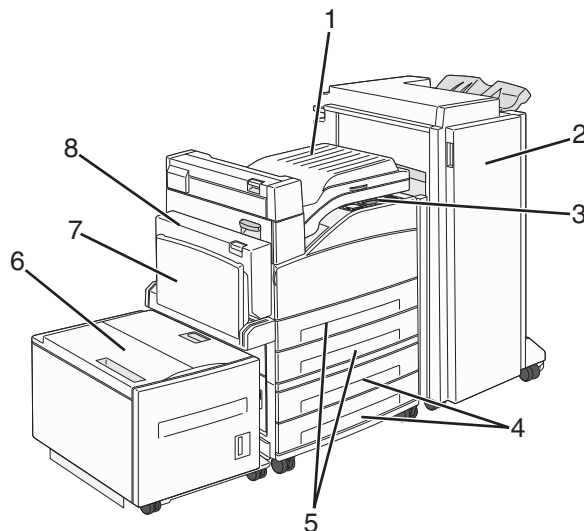
Tulostinkokoonpanot

Perusmalli



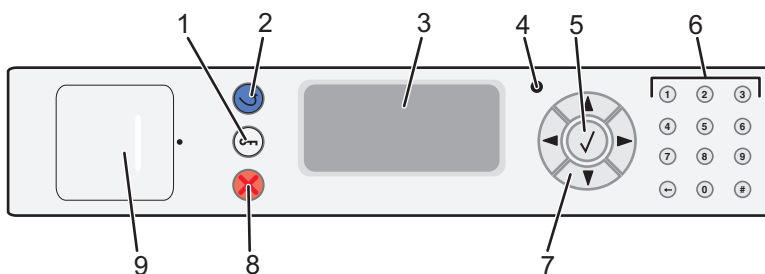
1	Vakiovastaanottoalusta
2	Tulostimen ohjauspaneeli
3	Vakiolokero (lokero 1)
4	Vakiolokero (lokero 2)
5	Monisyöttö-laite

Varusteltu malli



1	Väliyksikkö
2	Viimeistelijä
3	Tulostimen ohjauspaneeli
4	Valinnaiset 500 arkin lokerot (lokero 3 ja lokero 4 tai 2 000 arkin kaksoissyöttölokerot)
5	Vakiomallin 500 arkin lokerot (lokero 1 ja lokero 2)
6	Valinnainen 2 000 arkin suurkapasiteetinen syöttölaite (lokero 5)
7	Monisyöttö-laite
8	Kaksipuolisyksikkö

Tulostimen ohjauspaneeli



Kohde	Kuvaus	
1	Valikko-näppäin	Avaa valikkohakemiston Huomautus: Valikot ovat käytettävissä ainoastaan, kun tulostimen tila on Valmis.



Kohde	Kuvaus
2 Takaisin-näppäin 	Palaa edelliseen näyttöön
3 Näyttö	Näyttöön tulee tulostimen tilailmoituksia
4 Merkkivalo	• Ei pala — virta on katkaistu. • Vilkkuu vihreänä — tulostin lämpenee, käsittelee tietoja tai tulostaa. • Tasainen vihreä — tulostimen virta on kytketty, tulostin on vapaa. • Tasainen punainen — käyttäjän toimia tarvitaan.
5 Valitse-painike 	• Avaa valikkokohdan ja näyttää käytettävissä olevat arvot tai asetukset. • Tallentaa näytössä näkyvän valikon vaihtoehdon uudeksi käyttäjän oletusasetukseksi. Huomautuksia: • Kun uusi asetus tallennetaan käyttäjän oletusasetukseksi, se on käytössä, kunnes se korvataan toisella asetuksella tai tehdasasetukset palautetaan. • Lisäksi ohjelmistosovelluksessa valitut asetukset voivat muuttaa tai ohittaa tulostimen ohjauspaneelissa valitut käyttäjän oletusasetukset.
6 Näppäimistö 	Voit syöttää näyttöön numeroita, kirjaimia tai muita merkkejä.
7 Siirtymispainikkeet 	Ylä- ja alanuolipainikkeita painamalla voit selata valikkoja ja valikkokohteita sekä suurentaa tai pienentää numeroarvoja. Vasenta tai oikeaa nuolipainiketta painamalla voit selata valikkokohteita (joita kutsutaan myös arvoiksi tai asetuksiksi). Samoilla painikkeilla voit selata myös sellaista tekstiä, joka jatkuu seuraavaan näyttöön.
8 Seis-painike 	Keskeyttää tulostimen toiminnan Näyttöön tulee vaihtoehtoluettelo, kun Pysäytetty -teksti näkyy näytössä.
9 USB-portti	Voit tulostaa tallennetut tiedostot asettamalla tulostimen etuosassa olevaan USB-porttiin Flash-aseman. Huomautus: Vain laitteen etupaneelin USB-portti tukee Flash-asemia.

Tulostimen ympäristövaikutuksien vähentäminen

Lexmark on sitoutunut ympäristön kestäväan kehitykseen ja parantaa jatkuvasti tulostimiaan, jotta niiden vaikutus ympäristöön vähenee. Otamme ympäristön huomioon suunnittelussa, kehitämme vähemmän raaka-aineita kuluttavia pakkaustapoja ja tarjoamme keräys- ja kierrätysohjelmia. Lisätietoja on kohdassa

- Tiedotteet
- Lexmarkin web-sivuston osio Ympäristön kestävä kehitys osoitteessa www.lexmark.com/environment
- Lexmarkin kierrätysohjelma osoitteessa www.lexmark.com/recycling

Käyttämällä tiettyjä tulostinasetuksia tai toimenpiteitä voit entisestään vähentää tulostimen vaikutusta ympäristöön. Tässä luvussa kuvataan asetukset ja toimenpiteet, jotka voivat säästää luontoa.

Paperin ja väriaineen säästäminen

Uusiopaperin ja muiden toimistopaperien käyttäminen

Lexmark ottaa ympäristöasiat huomioon ja tukee lasertulostimiin tarkoitetun uusiopaperin käyttämistä. Vuonna 1998 Lexmark esitteli Yhdysvaltain hallitukselle tutkimuksen, jonka mukaan Yhdysvaltain suurimpien paperinvalmistajien tuottama uusiopaperi syöttyy yhtä hyvin kuin uusista raaka-aineista valmistettu paperi. Yleisesti ottaen ei kuitenkaan voida sanoa, että *kaikki* uusiopaperi syöttyy hyvin.

Lexmark testaa tulostimiaan jatkuvasti käyttämällä uusiopaperia (20–100 prosenttia kuluttajajätettä) ja erilaisia testipapereita eri puolilta maailmaa. Lämpötila- ja kosteusoloja kokeillaan kammiotestauksena. Lexmark ei ole löytänyt mitään syytä, miksi uusiopaperia ei voisi käyttää, mutta yleisesti uusiopaperia koskevat seuraavat ominaisuusohjeet.

- Alhainen kosteus (4–5 %)
- Sopiva sileys (100–200 Sheffield-pistettä tai 140–350 Bendtsen-pistettä, Eurooppa)

Huomautus: Jotkin tavallista paljon sileämmät (esimerkiksi laadukkaat laserpaperit, 24 lb, 50–90 Sheffield-pistettä) ja karkeammat paperit (esimerkiksi laadukkaat puuvillapaperit, 200–300 Sheffield-pistettä) on suunniteltu toimimaan erittäin hyvin lasertulostimissa niiden pintarakenteesta riippumatta. Kysy lisätietoja paperin toimittajalta, ennen kuin käytät näitä paperilajeja.

- Sopiva arkkien välinen kitkatekijä (0,4–0,6)
- Sopiva taivutuksenkestävyys syöttösuuntaan

Uusiopaperin, kevyen (< 60 gm²) ja/tai ohuen paperin (< 3,8 mils / 0,1 mm) ja lyhytlyisen paperin taivutuksenkestävyys ei ehkä riitä paperin luotettavaan syöttämiseen pystytulostimissa. Kysy lisätietoja paperin toimittajalta, ennen kuin käytät näitä paperilajeja lasertulostukseen. Muista, että nämä ovat vain suuntaa antavia ohjeita. Mainitut vaatimukset täyttävä paperi voi kaikesta huolimatta aiheuttaa syöttöongelmia missä tahansa lasertulostimessa (esimerkiksi jos paperi käpristyy poikkeuksellisen paljon tavallisissa tulostusolosuhteissa).

Energian säästäminen

Virrassäästön säätäminen

Asetuksen arvo voi olla 2 – 240 minuuttia. Oletusasetus on 10 minuuttia.

Jos haluat pidentää tai lyhentää sitä aikaa, jonka kuluttua laite siirtyy virransäästötilaan, toimi seuraavasti:

Upotetun Web-palvelimen käyttäminen

- 1 Kirjoita Web-selaimen osoiteriville tulostimen IP-osoite.

Huomautus: Jos et tiedä tulostimen IP-osoitetta, tulosta verkkoasetussivu ja etsi IP-osoite sivun TCP/IP-kohdasta.

- 2 Napsauta **Settings (Asetukset)** ja napsauta sen jälkeen **General Settings (Yleisasetukset)**.
- 3 Valitse **Timeouts (Ajastus)**.
- 4 Määritä Virransäästö-kohdassa minuutit, joiden kuluttua haluat tulostimen siirtyvän virransäästötilaan.
- 5 Valitse **Submit (Lähetä)**.

Ohjauspaneelin käyttäminen

- 1 Varmista, että tulostimen virta on kytketty ja näytössä on teksti **Valmis**.
- 2 Paina -painiketta.
- 3 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Asetukset** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- 4 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Yleisasetukset** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- 5 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Aikakatkaisut** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- 6 Painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Virransäästö** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- 7 Voit vähentää tai lisätä virransäästötilaan siirtymistä edeltävien minuuttien määrää nuolinäppäimillä. Paina lopuksi painiketta .

Tulostimen äänen hiljentäminen

Voit hiljentää tulostimen tuottamaa ääntä käyttämällä Hiljaista tilaa.

Huomautus: Taulukossa esitellään ne asetukset, joihin Hiljainen tila vaikuttaa.

Valitse	Toiminto
Käytössä	Hiljentää tulostimen tuottamaa ääntä • Käsittelynopeus saattaa hidastua. • Tulostimen koneiston moottorit käynnistyvät vasta, kun työ on valmis tulostettavaksi. Ennen ensimmäisen sivun tulostumista saattaa olla lyhyt viive. • Tuulettimet toimivat alennetulla nopeudella tai ovat poissa käytöstä. • Jos tulostimessa on faksitoiminto, faksin äänet ovat hiljaiset tai poissa käytöstä. Tämä koskee myös faksikaiutinta ja hälytysääntä.
Ei käytössä	Käyttää tulostimen tehdasasetuksia. Tämä asetus tukee tulostimen suorituskykytietoja.

Hiljaisen tilan asetusten valitseminen:

- 1 Paina tulostimen ohjauspaneelin -painiketta.
 - 2 Paina nuolipainikkeita, kunnes näyttöön tulee teksti **Asetukset**, ja paina sitten painiketta .
 - 3 Paina nuolipainikkeita, kunnes näyttöön tulee teksti **Yleisasetukset**, ja paina sitten painiketta .
 - 4 Paina nuolinäppäimiä, kunnes näyttöön tulee teksti **Hiljainen tila**. Paina sitten painiketta .
 - 5 Valitse haluamasi asetus ja paina sitten painiketta .
- Näyttöön tulee **Lähetetään muutokset** -teksti.

Kierrättäminen

Lexmark pyrkii olemaan ympäristöllisesti vastuullinen tuotteiden ja palveluiden toimittaja. Otamme ympäristön huomioon suunnittelussa, kehitämme vähemmän raaka-aineita kuluttavia pakkaustapoja ja tarjoamme keräys- ja kierrätysohjelmia. Lisätietoja on kohdassa

- Tiedotteet
- Lexmarkin Web-sivuston osio Ympäristön kestävä kehitys osoitteessa www.lexmark.fi
- Lexmarkin kierrätysohjelma osoitteessa www.lexmark.com/recycling

Lexmark-tuotteiden kierrättäminen

Lexmark-tuotteiden palauttaminen Lexmarkille kierrätettäväksi:

- 1 Siirry Web-sivustoomme: www.lexmark.com/recycle.
- 2 Hae kierrätettävä tuote ja valitse maa luettelosta.
- 3 Seuraa tietokoneen näytön ohjeita.

Lexmarkin värikasettien palauttaminen uudelleenkäytettäväksi tai kierrätettäväksi

Lexmarkin värikasettien keräysohjelma estää vuosittain miljoonien Lexmarkin värikasettien päätymisen kaatopaikoille tarjoamalla Lexmarkin asiakkaille helpon ja ilmaisen tavan palauttaa käytetyt värikasetit Lexmarkille uudelleenkäytettäväksi tai kierrätettäväksi. Kaikki Lexmarkille palautetut tyhjät värikasetit käytetään uudelleen tai puretaan osiin ja kierrätetään. Myös värikasettien palautuslaatikot kierrätetään.

Voit palauttaa Lexmarkin värikasetteja uudelleenkäytettäväksi tai kierrätettäväksi toimimalla tulostimen tai värikasetin mukana toimitettujen ohjeiden mukaisesti ja käyttämällä palautustarraa. Voit toimia myös seuraavasti:

- 1 Siirry Web-sivustoomme www.lexmark.com/recycle.
- 2 Valitse maa Värikasetit-kohdassa olevasta luettelosta.
- 3 Seuraa tietokoneen näytön ohjeita.

Tulostimen lisäasennus

Sisäisten lisävarusteiden asentaminen



VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat valinnaisia laitteita tai muistilaitteita tulostimen asentamisen jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta, ennen kuin jatkat. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

Saatavilla olevat sisäiset valintamahdollisuudet

- Muistikortit
 - Tulostinmuisti
 - Flash-muisti
 - Fontit
- Laitteohjelmakortit
 - Viivakoodi ja lomakkeet
 - IPDS ja SCS/TNe
 - PrintCrypton™
- Tulostimen kiintolevy
- Lexmark™ Internal Solutions Ports (ISP) -portit
 - RS-232-C Serial ISP -sarjaportit
 - Parallel 1284-B ISP -rinnakkaisportit
 - Langattomat MarkNet™ N8150 802.11 b/g/n Wireless ISP -portit
 - MarkNet N8130 10/100 Fiber ISP -kuituportit
 - MarkNet N8120 10/100/1000 Ethernet ISP -portit

Kaikki asetukset eivät välttämättä ole käytettävissä. Kysy lisätietoja tulostimen ostopaikasta.

Emolevyn käsitteleminen ja sisäisten lisälaitteiden asentaminen

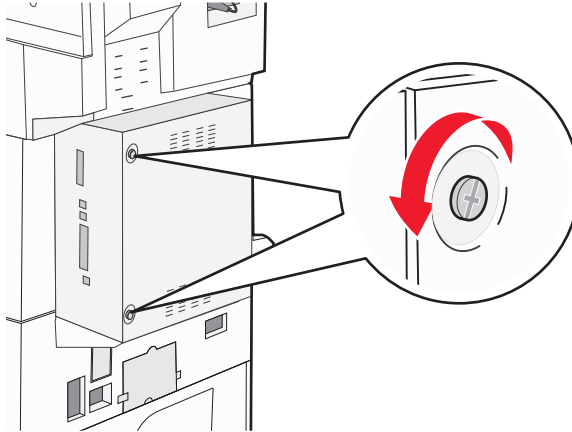


VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat valinnaisia laitteita tai muistilaitteita tulostimen asentamisen jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta, ennen kuin jatkat. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

Huomautus: Tähän toimenpiteeseen tarvitaan tasapäinen ruuvitaltta.

1 Irrota kansi.

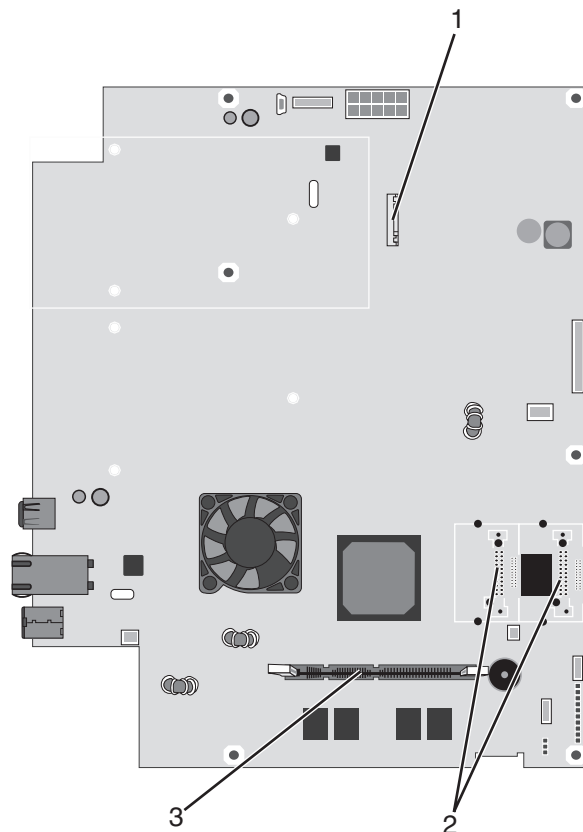
- a** Löysää kannen ruuvit kiertämällä niitä vastapäivään, mutta älä irrota niitä.



- b** Irrota kansi vetämällä sitä eteenpäin.

2 Etsi asianmukainen liitin kuvan avulla.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.



1	Kiintolevyn liitin
2	Flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin liittimet
3	Tulostimen muistikortin liitin

Muistikortin asentaminen

VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Jos asennat muisti- tai lisäkortteja tulostimen asentamisen jälkeen, katkaise tulostimen virta ja irrota virtajohto pistorasiasta, ennen kuin jatkat. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota niistä kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.

Valinnainen muistikortti on hankittavissa erikseen ja liitettävissä emolevvyyn. Muistikortin asentaminen:

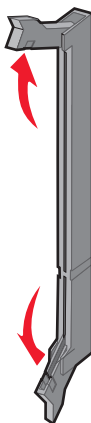
- 1 Irrota emolevyn metallilevy.

Huomautus: Tähän toimenpiteeseen tarvitaan tasapäinen ruuvitaltta.

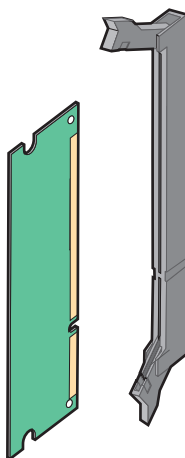
- 2 Poista muistikortti pakkauksestaan.

Huomautus: Vältä koskettamasta kortin reunassa olevia liitäntäkohtia.

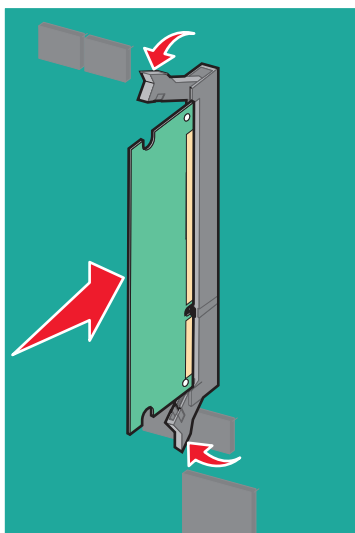
3 Avaa muistikortin liitinsalvat.



4 Kohdista muistikortin lovet liittimessä oleviin kohouumiin.



5 Työnnä muistikortti suoraan liittimeen niin, että se *napsahtaa* paikalleen.



6 Asenna emolevyn kansi takaisin.

Flash-muistikortin tai laiteohjelmakortin asentaminen

Emolevyssä on kaksi liitäntää, joihin voidaan kiinnittää valinnainen muistikortti tai laiteohjelmakortti. Emolevyyn voidaan asentaa vain jompikumpi kortti, mutta molempia liitäntöjä voidaan käyttää.

VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat valinnaisia laitteita tai muistilaitteita tulostimen asentamisen jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta, ennen kuin jatkat. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.

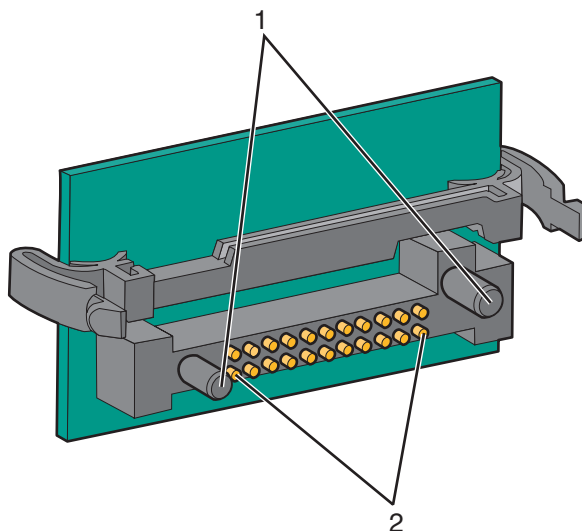
- 1 Irrota emolevyn metallilevy.

Huomautus: Tähän toimenpiteeseen tarvitaan tasapäinen ruuvitaltta.

- 2 Poista kortti pakkauksesta.

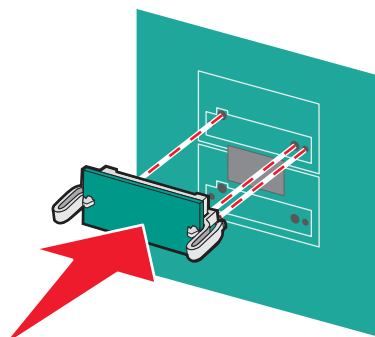
Huomautus: Vältä koskettamasta kortin reunassa olevia liitäntäkohtia.

- 3 Pidä kortin reunoista kiinni ja kohdista kortissa olevat kaksi muovinastaa kahteen emolevyssä olevaan koloon.



1	Muovinastat
2	Metallinastat

- 4 Paina kortti huolellisesti paikalleen.



Huomautuksia:

- Kortin liittimen on kosketettava koko pituudeltaan emolevyä.
- Älä vahingoita liittimiä.

5 Asenna emolevyn kansi takaisin.

Sisäisen tulostuspalvelimen tai porttiliitäntäkortin asentaminen



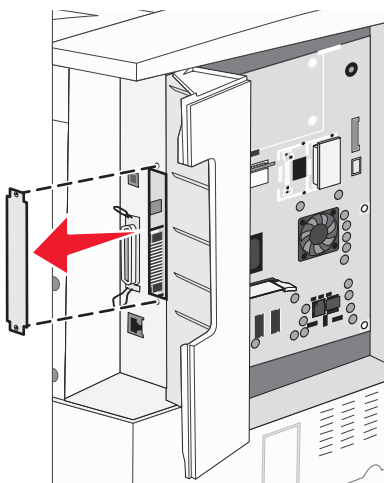
VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat valinnaisia laitteita tai muistilaitteita tulostimen asentamisen jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta, ennen kuin jatkat. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Staattinen sähkö vahingoittaa helposti emolevyn elektronisia osia. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn elektronisia osia tai liittimiä.

Huomautus: Sisäisen tulostuspalvelimen tai porttiliitäntäkortin asentamiseen tarvitaan ristipääruuvitaltta.

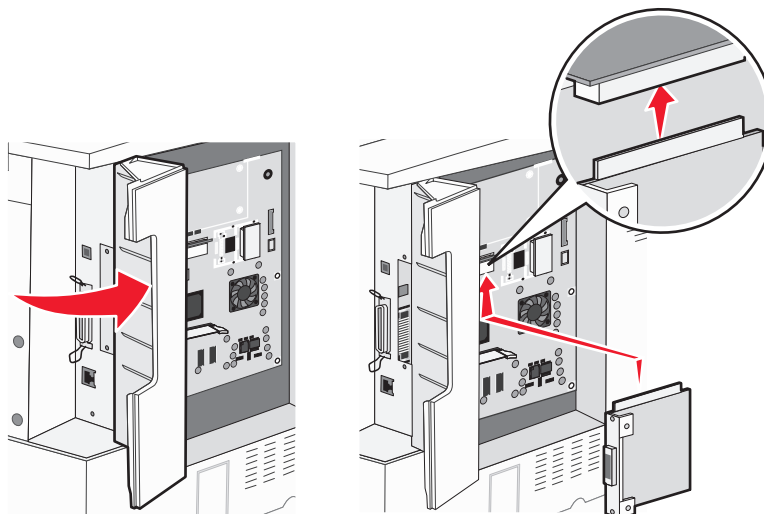
Sisäisen tulostuspalvelimen avulla tulostin voidaan liittää *lähiverkkoon* (LAN). Valinnaisen porttiliitäntäkortin avulla voidaan lisätä tulostimen liitäntämahdollisuutta tietokoneeseen tai ulkoiseen tulostuspalvelimeen.

- 1 Irrota emolevyn metallilevy.
- 2 Poista sisäinen tulostuspalvelin tai porttiliitäntäkortti pakkauksesta.
- 3 Irrota emolevyn liitäntäpaikan peittävä metallilevy ja säästä se.



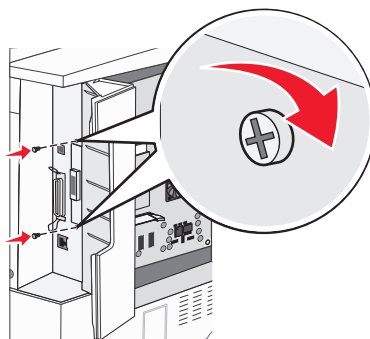
- 4 Kohdista sisäisen tulostuspalvelimen tai porttiliitäntäkortin liitin emolevyn liitäntään.

Huomautus: Valinnaisen kortin sivussa olevien kaapeliliitinten on mahduttava paneelin aukon läpi.



5 Työnnä sisäinen tulostuspalvelin tai porttiliitäntäkortti emolevyn korttiliitäntään.

6 Aseta ruuvi liitäntäpaikan oikealla puolella olevaan reikään. Kiinnitä kortti emolevyn paikkaan kiristämällä ruuvi varovasti.



7 Asenna emolevy uudelleen.

Tulostimen kiintolevyn asentaminen



VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat valinnaisia laitteita tai muistilaitteita tulostimen asentamisen jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta, ennen kuin jatkat. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

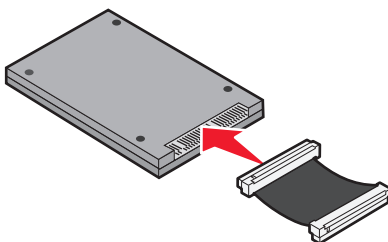
Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Staattinen sähkö vahingoittaa emolevyn sähköisiä osia ja kiintolevyjä helposti. Kosketa jotakin tulostimen metalliosaa, ennen kuin kosketat emolevyn sähköisiä osia, liittimiä tai kiintolevyä.

Huomautus: Kiintolevyn kiinnittämiseen asennuslevylle tarvitaan ristipääruuvitaltta.

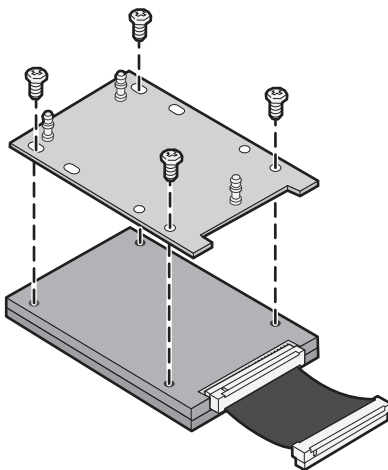
1 Irrota emolevyn metallilevy.

2 Poista pakkauksesta asennuslevy, kiintolevy, nauhakaapeli ja kiinnitysruuvit.

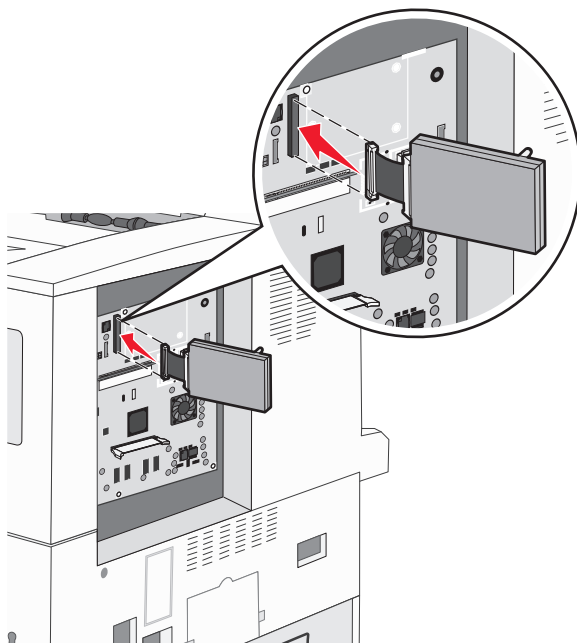
3 Kiinnitä nauhakaapeli kiintolevyyn.



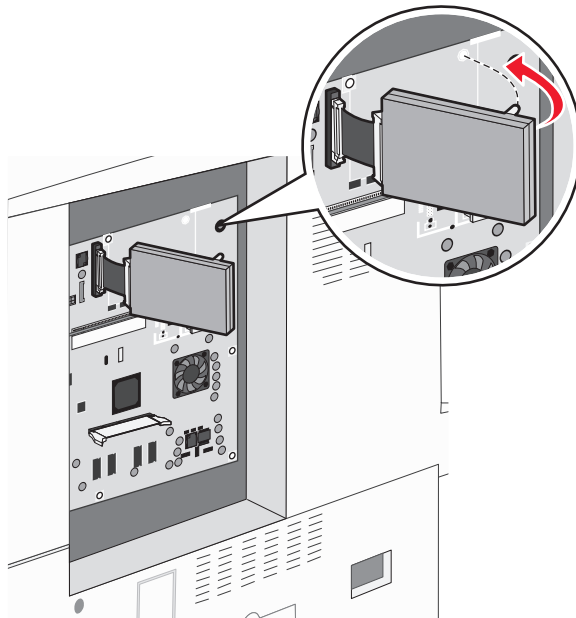
4 Kiinnitä asennuslevy kiintolevyyn ruuveilla.



5 Paina nauhakaapelin liitin emolevyn kiintolevyliittimeen.



- 6** Käännä kiintolevy toisinpäin ja paina sitten asennuslevyssä olevat kolme tappia emolevyn reikiin. Kiintolevy *napsahtaa* paikalleen.



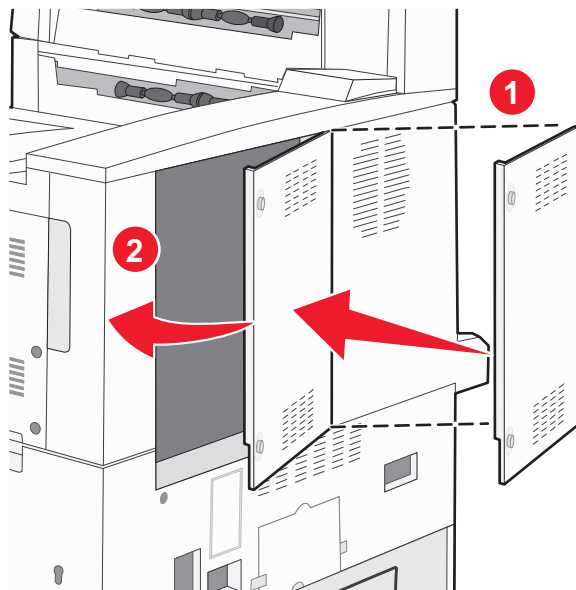
- 7** Asenna emolevy uudelleen.

Huoltoluukun asettaminen takaisin paikalleen

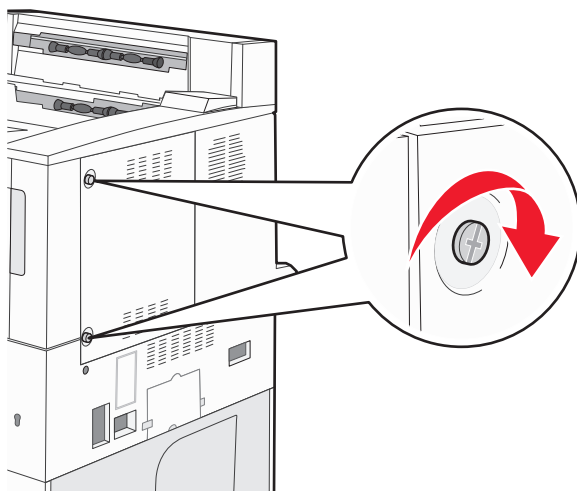
Kun olet asentanut lisävarusteita emolevylle, kiinnitä huoltoluukku seuraavien ohjeiden mukaan.

Huomautus: Toimenpiteeseen tarvitaan ristipääruuvitaltta nro 2.

- 1** Kohdista huoltoluukun oikean reunan kielekkeet tulostimen aukkoihin.
- 2** Liu'uta luukkua oikealle ja työnnä sitä sitten tulostinta kohti.



3 Kiristä ruuvit.



4 Kytke tulostimen virtajohto takaisin maadoitettuun pistorasiaan ja käynnistä tulostin.

Laitteiston lisävarusteiden asentaminen

Asennusjärjestys

VAARA—KAATUMISVAARA: Lattiaan asennettavissa kokoonpanoissa tarvitaan lisäkalusteita varmistamaan asennuksen tukevuus. Käytä joko tulostimen jalustaa tai tukea, jos käytät suurikapasiteettista syöttölokeroa, kaksipuolista tulostusyksikköä ja syöttölaitetta tai useampaa kuin yhtä syöttölaitetta. Jos tulostin on monitoimilaite, jolla voi skannata, kopioida ja faksata, saatat tarvita ylimääräisen tulostinjalustan. Lisätietoja on osoitteessa www.lexmark.com/multifunctionprinters.

Asenna tulostin ja mahdollisesti hankkimasi lisälaitteet seuraavassa järjestyksessä:

VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Jos käsittelet emolevyä tai asennat valinnaisia laitteita tai muistilaitteita tulostimen asentamisen jälkeen, katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta, ennen kuin jatkat. Jos tulostimeen on liitetty muita laitteita, katkaise niistäkin virta ja irrota kaikki tulostimeen kytketyt kaapelit.

- Tulostimen jalusta tai tuki
- 2 000 arkin kaksoislokerot ja suurikapasiteettinen syöttölaite
- 500 arkin lokerot (vakio tai lisävaruste)
- Kaksipuolisyksikkö
- Tulostin

VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Tulostin painaa yli 18 kiloa , ja sen turvalliseen liikuttamiseen tarvitaan vähintään kaksi asiantuntevaa henkilöä.

Lisätietoja tulostimen jalustan, tuen tai 2 000 arkin lokeron asentamisesta on kyseisen lisävarusteen asennusohjeissa.

Lisälokeroiden asentaminen

Tulostin tukee seuraavia lisäsyöttölaitteita:

- 2 lokeron moduuli (kaksi 500 arkin lokeroa)
- 2 000 arkin kaksoissyöttölokerot
- 2 000 arkin suurkapasiteettinen syöttölaite
- Kaksipuolisyksikkö



VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Tulostin painaa yli 18 kiloa, ja sen turvalliseen nostamiseen tarvitaan vähintään kaksi asiantuntevaa henkilöä.

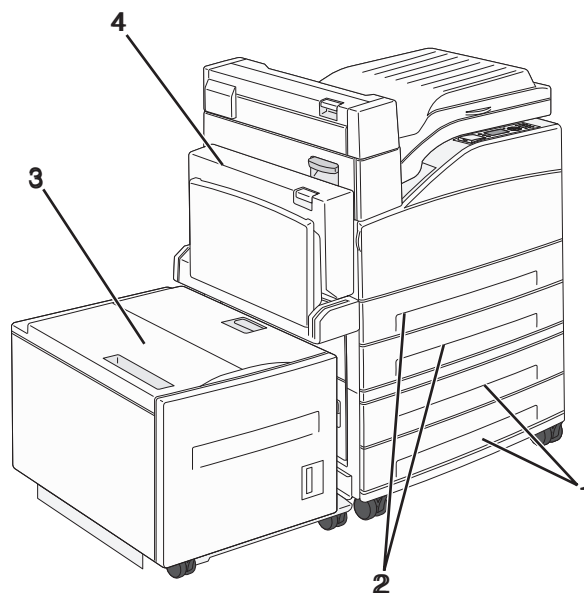


VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Jos asennat lisäsyöttölokeron tulostimen asentamisen jälkeen, katkaise tulostimesta virta, irrota virtajohto pistorasiasta, irrota USB-kaapeli ja irrota Ethernet-kaapeli, ennen kuin jatkat.

- 1 Poista lisälokero pakkauksesta ja poista pakkausmateriaali.
- 2 Aseta lokero tulostimelle valittuun paikkaan.

Huomautus: Jos lisälokeroita asennetaan useampia kuin yksi, 2 000 arkin kaksoissyöttölokero täytyy aina asentaa ensimmäisenä (kokoonpano alhaalta ylöspäin).

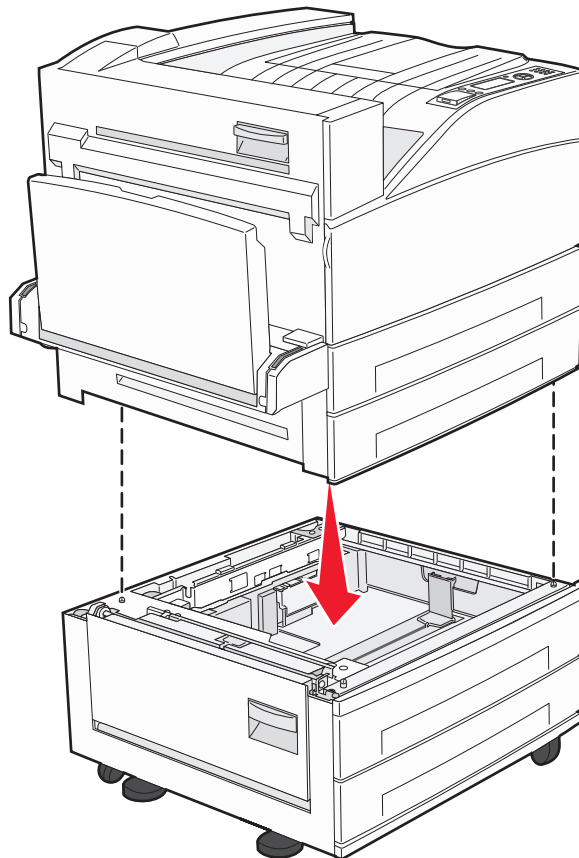
Huomautus: 500 arkin lisälokeroiden ja 2 000 arkin kaksoissyöttölokeroiden paikkoja voi vaihtaa.



1	Lokero 3 ja 4 (500 arkin lokerot tai 2 000 arkin kaksoissyöttölokerot)
2	Lokero 1 ja 2 (500 arkin lokerot)
3	Lokero 5 (2 000 arkin suurkapasiteettinen syöttölaite)
4	Kaksipuolisyksikkö

Huomautus: Lisälokerot lukittuvat toisiinsa pinottaessa. Poista lokerot pinosta yksi kerrallaan aloittaen ylimmäisimmästä.

3 Kohdista tulostin lokeron kohdalle ja laske se paikalleen.



4 Kytke virta uudelleen tulostimeen.

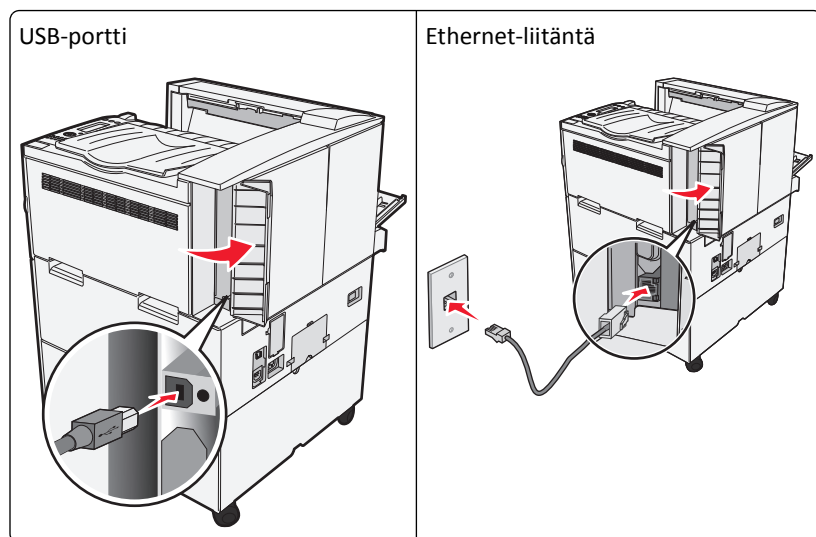
5 Määritä tulostinohjelmisto tunnistamaan lisäsyöttölähde. Lisätietoja on kohdassa "Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden päivittäminen" sivulla 29.

Kaapeleiden kytkeminen

Liitä tulostin tietokoneeseen USB- tai Ethernet-kaapelilla.

Varmista, että nämä sopivat yhteen:

- kaapelissa oleva USB-symboli ja tulostimessa oleva USB-symboli
- asianmukainen Ethernet-kaapeli ja Ethernet-liitäntä



Tulostimen asennuksen tarkistaminen

- Tulostamalla valikkoasetussivun voit tarkistaa, että kaikki tulostimen lisälaitteet on asennettu oikein. Luettelo lisälaitteista näkyy sivun loppuosassa. Jos asentamaasi lisälaitetta ei ole luettelossa, sitä ei ole asennettu oikein. Irrota lisälaite ja asenna se uudelleen.
- Tarkista verkkoyhteys tulostamalla verkkoasetussivu. Sivulla on myös tärkeitä verkkotulostuksen määrittämiseen liittyviä tietoja.

Valikkoasetussivun tulostaminen

Tulostamalla valikkoasetussivun voit tarkistaa tulostimen nykyiset asetukset ja varmistaa, että tulostimen lisävarusteet on asennettu oikein.

Huomautus: Jos et ole vielä tehnyt valikkoasetuksiin muutoksia, valikkoasetussivulla näkyy kaikki alkuperäiset tehdasasetukset. Kun valitset ja tallennat valikoiden asetuksia, ne korvaavat alkuperäiset tehdasasetukset *käyttäjän oletusasetuksina*. Käyttäjän oletusasetus on käytössä, kunnes avaat valikon uudelleen, valitset toisen arvon ja tallennat sen. Lisätietoja alkuperäisten tehdasasetusten palauttamisesta on kohdassa "tehdasasetusten palauttaminen" sivulla 133.

- 1 Varmista, että tulostimen virta on kytketty ja näytössä on teksti **Valmis**.
- 2 Paina tulostimen ohjauspaneelin -painiketta.
- 3 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Raportit** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- 4 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Valikkoasetussivu** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .

Tulostin palaa **Valmis**-tilaan, kun valikkoasetussivu on tulostettu.

Verkkoasetussivun tulostaminen

Jos tulostin on kytketty verkkoon, tulosta verkkoasetussivu ja tarkista siitä verkkoyhteys. Sivulla on myös tärkeitä verkkotulostuksen määrittämiseen liittyviä tietoja.

- 1 Varmista, että tulostimen virta on kytketty ja näytössä on teksti **Valmis**.
- 2 Paina tulostimen ohjauspaneelin -painiketta.
- 3 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Raportit** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- 4 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Verkkoasetussivu** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .

Huomautus: Jos laitteeseen on asennettu valinnainen sisäinen tulostuspalvelin, näyttöön tulee teksti **Tulosta verkon <x> asetussivu**.

- 5 Tarkista verkkoasetussivun ensimmäinen osa ja varmista, että yhteys on muodostettu.

Jos yhteyttä ei ole muodostettu, lähiverkkoliitin ei ehkä ole aktiivinen tai verkkokaapeli ei toimi oikein. Kysy lisätietoja järjestelmänvalvojalta ja tulosta verkkoasetussivu uudelleen.

Tulostinohjelmiston asentaminen

Tulostinohjelmiston asentaminen

Tulostinohjain on ohjelmisto, jonka avulla tietokone on yhteydessä tulostimeen. Tulostinohjelmisto asennetaan tavallisesti tulostimen asentamisen yhteydessä. Jos ohjelmisto on asennettava asennuksen jälkeen, toimi seuraavasti:

Windows-käyttäjät

- 1 Sulje kaikki avoimet sovellusohjelmat.
- 2 Aseta *Ohjelmisto ja käyttöoppaat* -CD-levy CD-asemaan.
- 3 Valitse pääasennusikkunassa **Install (Asenna)**.
- 4 Seuraa näytön ohjeita.

Macintosh-käyttäjät

- 1 Sulje kaikki avoimet sovellukset.
- 2 Aseta *Ohjelmisto ja käyttöoppaat* -CD-levy CD-asemaan.
- 3 Kaksoisosoita työpöydän Finder-osasta tulostimen CD-symbolia, joka tulee automaattisesti näkyviin.
- 4 Kaksoisosoita **Install (Asennus)** -symbolia.
- 5 Seuraa näytön ohjeita.

Internetin käyttäminen

- 1 Siirry Lexmarkin Web-sivustoon osoitteessa **www.lexmark.com**.
- 2 Valitse Drivers & Downloads (Ajurit ja ohjelmistot) -valikosta **Driver Finder (Etsi tulostinajuri)**.

- 3 Valitse tulostin ja valitse sitten käyttöjärjestelmä.
- 4 Lataa tulostinajuri ja asenna tulostinohjelmisto.

Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden päivittäminen

Tulostinohjelmiston ja lisävarusteiden asentamisen jälkeen lisävarusteet voi olla tarpeen lisätä manuaalisesti, jotta ne ovat tulostinohjaimen käytettävissä tulostustöissä.

Windows-käyttäjät

- 1 Tee jompikumpi seuraavista toimenpiteistä:

Windows Vista:

- a Valitse .
- b Valitse **Control Panel (Ohjauspaneeli)**.
- c Valitse **Hardware and Sound (Laitteisto ja ääni)**.
- d Valitse **Printers (Tulostimet)**.

Windows XP:

- a Valitse **Start (Käynnistä)**.
- b Valitse **Printers and Faxes (Tulostimet ja faksit)**.

Windows 2000:

- a Valitse **Start (Käynnistä)**.
- b Valitse **Settings (Asetukset) > Printers (Tulostimet)**.

- 2 Valitse tulostin.
- 3 Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella ja valitse valikosta **Properties (Ominaisuudet)**.
- 4 Napsauta **Asenna lisävarusteet** -välilehteä.
- 5 Lisää asennetut lisälaitteet **Käytettävissä olevat lisävarusteet** -kohdassa.
- 6 Valitse **Apply (Käytä)**.

Macintosh-käyttäjät

Mac OS X -versio 10.5 tai uudempi

- 1 Valitse Omena-valikosta **System Preferences (Järjestelmäasetukset)**.
- 2 Valitse **Print & Fax (Tulostus ja faksaus)**.
- 3 Valitse tulostin ja valitse sitten **Options & Supplies (Lisävarusteet ja tarvikkeet)**.
- 4 Valitse **Driver (Ohjain)** ja lisää asennetut lisälaitteet.
- 5 Napsauta **OK**.

Mac OS X versio 10.4 tai sitä aiempi versio

- 1 Valitse Finder-ikkunasta **Siirry > Ohjelmat**.
- 2 Kaksoisosoita vaihtoehtoa **Utilities (Lisäohjelmat)** ja kaksoisosoita sitten vaihtoehtoa **Print Center (Tulostuskeskus)** tai **Printer Setup Utility (Tulostimen asetustyökalu)**.
- 3 Valitse tulostin ja valitse Tulostimet-valikosta **Show Info (Näytä info)**.
- 4 Valitse avautuvasta valikosta **Installable Options (Asennettavissa olevat lisävarusteet)**.
- 5 Lisää asennetut lisälaitteet ja valitse **Apply Changes (Ota muutokset käyttöön)**.

Langattoman tulostuksen asentaminen

Noudata näitä ohjeita, jos tulostin on langatonta mallia.

Huomautus: SSID (Service Set Identifier) on nimi, joka langattomalle verkolle on annettu. WEP (Wireless Encryption Protocol) ja WPA (Wi-Fi Protected Access) ovat erityyppisiä verkon turvakäytäntöjä.

Tietoja, joita tarvitset tulostimen määrittämiseen langattomassa verkossa

Huomautus: Älä kytke asennus- tai verkkokaapeleita, ennen kuin asennusohjelmisto kehottaa tekemään niin.

- **SSID** — SSID-tunnusta kutsutaan myös verkkonimeksi.
- **Langaton tila (tai verkon tila)** — verkon tila on joko infrastruktuuri- tai ad hoc -tila.
- **Kanava (ad hoc -verkoissa)** — kanava on oletusarvon mukaan automaattinen infrastruktuuriverkoissa.

Osa ad hoc -verkoista edellyttää lisäksi automaattista asetusta. Kysy lisätietoja järjestelmän tukihenkilöltä, jos et ole varma, minkä kanavan valitset.

- **Suojausmenetelmä** — suojausmenetelmäksi voidaan valita yksi kolmesta vaihtoehdosta:

- WEP-avain

Jos verkossa on käytössä useita WEP-avaimia, lisää enintään neljä niille varattuihin paikkoihin. Valitse verkossa käytössä oleva avain valitsemalla Default WEP Transmit Key (WEP-oletuslähetysavain).
tai

- WPA- tai WPA2-salasana

WPA sisältää koodia ylimääräisenä suojaustasona. Vaihtoehdot ovat AES tai TKIP. Salaus on määritettävä samantyyppiseksi reitittimeen ja tulostimeen, jotta tulostin voi vaihtaa tietoja verkon kanssa.

- Ei suojausta

Jos langattomassa verkossa ei ole käytössä minkään tyyppistä suojausta, käytettävissä ei ole suojaustietoja.

Huomautus: Suojaamattoman langattoman verkon käyttäminen ei ole suositeltavaa.

Jos asennat tulostimen 802.1X-verkkoon käyttämällä Advanced-menetelmää, saatat tarvita seuraavat tiedot:

- Todennustyyppi
- Sisäinen todennustyyppi
- 802.1X-verkon käyttäjätunnus ja salasana
- Sertifikaatit

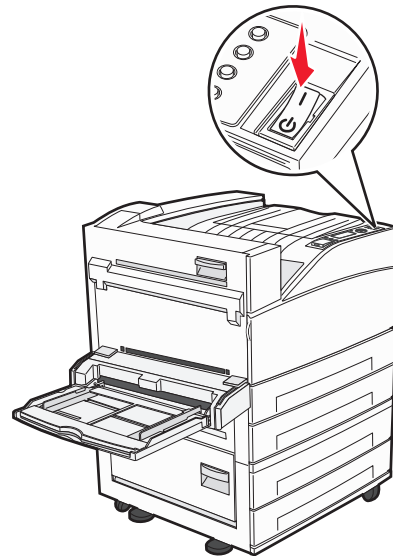
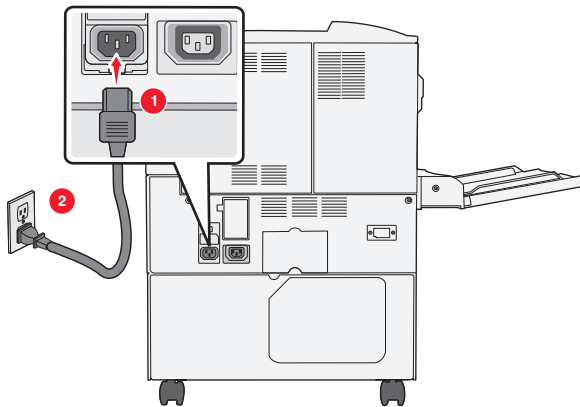
Huomautus: Lisätietoja 802.1X-suojauksen määrittämisestä on *Ohjelmisto ja käyttöoppaat* -CD-levyn *Verkko-oppaassa*.

Tulostimen asentaminen langattomaan verkkoon (Windows)

Tarkista seuraavat asiat ennen tulostimen asentamista langattomaan verkkoon:

- Langaton verkko on asennettu, ja se toimii oikein.
- Tietokone on kytketty samaan langattomaan verkkoon, johon aiot asentaa tulostimen.

1 Kytke virtajohto ensin tulostimeen ja sitten maadoitettuun pistorasiaan ja kytke tulostimeen virta.

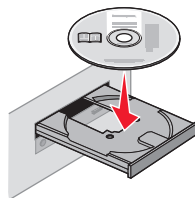


Varmista, että tulostin ja tietokone ovat täysin käynnissä ja toimintavalmiina.



Älä kytke USB-kaapelia ennen kuin ohjeissa kehoitetaan tekemään niin.

2 Aseta *Ohjelmisto ja oppaat* -CD-levy CD-asemaan.



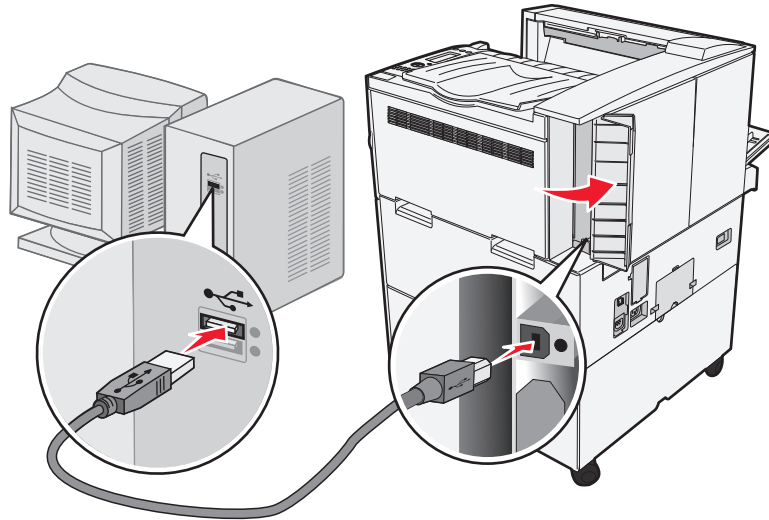
3 Valitse **Install (Asenna)**.

4 Valitse **Agree (Hyväksy)**.

5 Valitse **Suggested (Ehdotettu)**.

6 Valitse **Wireless Network Attach (Langattoman verkon liitäntä)**.

- 7** Yhdistä langattoman verkon tietokone ja tulostin väliaikaisesti USB-kaapelilla.



Huomautus: Kun tulostin on määritetty, ohjelmisto pyytää sinua irrottamaan väliaikaisen USB-kaapelin, jotta voit tulostaa langattomasti.

- 8** Vie ohjelmiston asennus loppuun noudattamalla näytön ohjeita.

Huomautus: Suositeltava tapa on **Perus**. Valitse **Edistynyt** vain, jos haluat mukauttaa asennusta.

- 9** Jotta langattoman verkon muut tietokoneet voivat käyttää langatonta tulostinta, suorita vaiheet 2–6 ja 8 kunkin tietokoneen kohdalla.

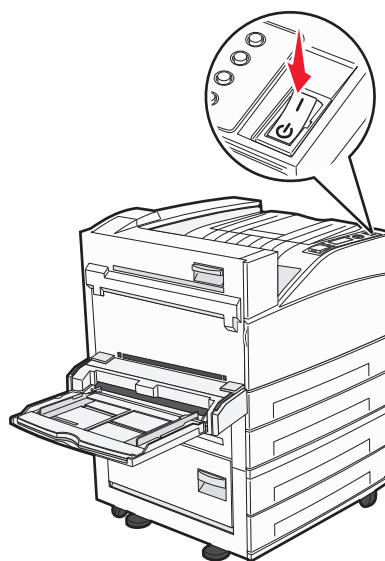
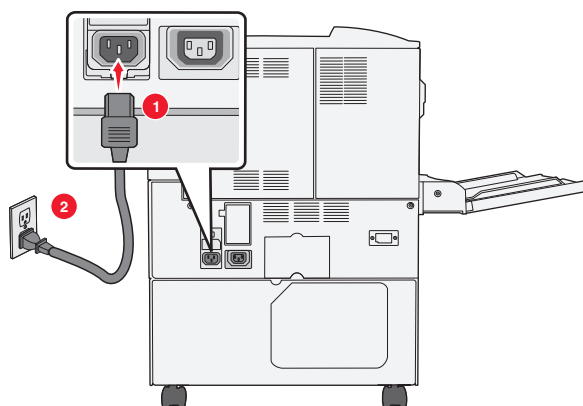
Tulostimen asentaminen langattomaan verkkoon (Macintosh)

Valmistaudu määrittämään tulostin

- 1** Etsi tulostimen MAC-osoite tulostimen mukana toimitetuista tiedoista. Kirjoita MAC-osoitteen kuusi viimeistä numeroa alla olevaan tilaan:

MAC-osoite: _ _ _ _ _ _

- 2** Kytke virtajohto ensin tulostimeen ja sitten maadoitettuun pistorasiaan ja kytke sitten virta.



Syötä tulostimen tiedot

1 Käytä AirPort-vaihtoehtoja.

Mac OS X -versio 10.5 tai uudempi

- a Valitse Omena-valikosta **System Preferences (Järjestelmäasetukset)**.
- b Valitse **Network (Verkko)**.
- c Valitse **AirPort**.

Mac OS X versio 10.4 tai sitä aiempi versio

- a Valitse Finder-ikkunasta **Siirry > Ohjelmat**.
- b Kaksoisosoita Applications-kansiossa **Internet Connect (Internet-yhteys)**.
- c Valitse työkaluriviltä **AirPort**.

2 Valitse avattavasta Verkko-valikosta **print server xxxxxx (valikkopalvelin xxxxxx)**, jossa x-kirjaimia vastaavat MAC-osoitearkissa olevan MAC-osoitteen kuusi viimeistä numeroa.

3 Avaa Safari-selain.

4 Valitse Bookmarks-valikosta **Show (Näytä)**.

5 Valitse Collections-kohdassa **Bonjour** tai **Rendezvous** ja kaksoisosoita sitten tulostimen nimeä.

Huomautus: Sovellusta kutsutaan nimellä Rendezvous Mac OS X -versiossa 10.3, mutta Apple Computer muutti tekniikan nimeksi Bonjour.

6 Siirry upotetun verkkopalvelimen pääsivulta langattoman verkon asetussivulle.

Määritä tulostin langatonta käyttöä varten

1 Kirjoita verkkonimi (SSID) sille tarkoitettuun kenttään.

2 Jos käytössä on langaton reititin, valitse verkkotilaksi **Infrastructure (Infrastruktuuri)**.

3 Valitse langattomassa verkossa käytettävä suojaustyyppi.

4 Syötä tarvittavat suojaustiedot, jotta tulostin voi liittyä langattomaan verkkoon.

5 Valitse **Submit (Lähetä)**.

6 Avaa tietokoneen AirPort-sovellus:

Mac OS X -versio 10.5 tai uudempi

a Valitse Omena-avalikosta **System Preferences (Järjestelmäasetukset)**.

b Valitse **Network (Verkko)**.

c Valitse **AirPort**.

Mac OS X versio 10.4 tai sitä aiempi versio

a Valitse Finder-ikkunasta **Siirry > Ohjelmat**.

b Kaksoisosoita Applications-kansiossa **Internet Connect (Internet-yhteys)**.

c Valitse työkaluriviltä **AirPort**.

7 Valitse Network (Verkko) -luettelosta langaton verkko.

Määritä tietokone käyttämään tulostinta langattomasti

Jotta kaikki Macintosh-koneet voisivat käyttää verkkotulostinta, kuhunkin koneeseen on asennettava mukautettu *PostScript Printer Description* (PPD) -tiedosto ja tulostin on määritettävä Tulostuskeskukseen tai Kirjoittimen asennustyökaluun.

1 Asenna PPD-tiedosto tietokoneeseen.

a Aseta *Ohjelmisto ja oppaat* -CD-levy CD- tai DVD-asemaan.

b Kaksoisosoita tulostimen asennuspakettia.

c Valitse aloitusikkunassa **Continue (Jatka)**.

d Valitse **Continue (Jatka)**, kun olet tutustunut Readme-tiedostoon.

e Kun olet tarkastellut käyttöoikeussopimusta, valitse **Continue (Jatka)** ja hyväksy sopimusehdot valitsemalla **Agree (Hyväksy)**.

f Valitse asennuskohde ja valitse sitten **Continue (Jatka)**.

g Valitse Easy Install -näkymästä **Install (Asenna)**.

h Anna käyttäjän salasana ja valitse **OK**.

Kaikki tarvittavat ohjelmat asennetaan tietokoneeseen.

i Kun asennus on valmis, valitse **Close (Sulje)**.

2 Lisää tulostin:

a IP-tulostaminen:

Mac OS X -versio 10.5 tai uudempi

1 Valitse Omena-avalikosta **System Preferences (Järjestelmäasetukset)**.

2 Valitse **Print & Fax (Tulostus ja faksaus)**.

3 Valitse +.

4 Valitse tulostin luettelosta.

5 Valitse **Lisää**.

Mac OS X versio 10.4 tai sitä aiempi versio

- 1 Valitse Finder-ikkunasta **Go (Siirry) > Applications (Ohjelmat)**.
- 2 Kaksoisosoita **Utilities (Apuohjelmat)** -kansiota.
- 3 Etsi vaihtoehdot ja kaksoisosoita **Printer Setup Utility (Kirjoittimen asetustyökalu)**- tai **Print Center (Tulostuskeskus)** -apuohjelmaa.
- 4 Valitse tulostimien luettelossa **Add (Lisää)**.
- 5 Valitse tulostin luettelosta.
- 6 Valitse **Lisää**.

b AppleTalk-tulostaminen:**Mac OS X versio 10.5**

- 1 Valitse Omenavalikosta **System Preferences (Järjestelmäasetukset)**.
- 2 Valitse **Print & Fax (Tulostus ja faksaus)**.
- 3 Valitse +.
- 4 Valitse **AppleTalk**.
- 5 Valitse tulostin luettelosta.
- 6 Valitse **Lisää**.

Mac OS X versio 10.4 tai sitä aiempi versio

- 1 Valitse Finder-ikkunasta **Go (Siirry) > Applications (Ohjelmat)**.
- 2 Kaksoisosoita **Utilities (Apuohjelmat)** -kansiota.
- 3 Etsi vaihtoehdot ja kaksoisosoita **Print Center (Tulostuskeskus)**- tai **Printer Setup Utility (Tulostimen asetustyökalu)** -apuohjelmaa.
- 4 Valitse tulostimien luettelossa **Add (Lisää)**.
- 5 Valitse **Default Browser (Oletusselain)** -välilehti.
- 6 Valitse **More Printers (Lisää tulostimia)**.
- 7 Valitse ensimmäisestä ponnahdusvalikosta **AppleTalk**.
- 8 Valitse toisesta ponnahdusvalikosta **Local AppleTalk zone (Paikallinen AppleTalk-vyöhyke)**.
- 9 Valitse tulostin luettelosta.
- 10 Valitse **Lisää**.

Tulostimen asentaminen lankaverkkoon

Asenna tulostin lankaverkkoon seuraavien ohjeiden mukaisesti. Nämä ohjeet pätevät Ethernet- ja valokuituverkkoyhteyksiin.

Tarkista seuraavat asiat ennen tulostimen asentamista lankaverkkoon:

- Olet suorittanut tulostimen perusasennuksen.
- Tulostin on yhdistetty verkkoon oikeantyyppisellä kaapelilla.

Windows-käyttäjät

- 1 Aseta *Ohjelmisto ja käyttöoppaat* -CD-levy CD-asemaan.

Jos aloitusnäyttö ei tule näkyviin minuutissa, käynnistä CD-levy manuaalisesti:

- a Valitse  tai valitse **Start (Käynnistä)** ja valitse sitten **Run (Suorita)**.
- b Kirjoita Aloita haku- tai Suorita-kenttään **D:\setup.exe**, jossa **D** on CD- tai DVD-aseman kirjain.

2 Valitse **Install Printer and Software (Asenna tulostin ja ohjelmisto)**.

3 Hyväksy käyttöoikeussopimus valitsemalla **Agree (Hyväksy)**.

4 Valitse **Suggested (Suositus)** ja valitse sitten **Next (Seuraava)**.

Huomautus: Jos haluat määrittää tulostimen käyttämällä kiinteää IP-osoitetta, IPv6-protokollaa tai komentosarjoja, valitse **Custom (Mukautettu)** ja noudata näyttöön tulevia ohjeita.

5 Valitse **Wired Network Attach (Lankaverkko)** ja valitse sitten **Next (Seuraava)**.

6 Valitse tulostin verkossa havaittujen tulostinten luettelosta ja valitse sitten **Finish (Valmis)**.

Huomautuksia:

- Jos tulostin ei ole havaittujen tulostimien luettelossa, valitse **Add Port (Lisää portti)** ja noudata näytön ohjeita.
- Jos et tiedä tulostimen IP-osoitetta, tulosta verkkoasetussivu ja etsi IP-osoite sivun TCP/IP-kohdasta.

7 Vie asennus loppuun noudattamalla näytön ohjeita.

Macintosh-käyttäjät

1 Anna verkon DHCP-palvelimen määrittää IP-osoite tulostimen käyttöön.

2 Tulosta tulostimen verkkoasetussivu. Lisätietoja verkkoasetussivun tulostamisesta on kohdassa "Verkkoasetussivun tulostaminen" sivulla 28.

3 Etsi tulostimen IP-osoite verkkoasetussivun TCP/IP-kohdasta. Sinun täytyy tietää IP-osoite, jos määrität käyttöoikeuksia tietokoneille, jotka ovat eri aliverkossa kuin tulostin.

4 Asenna ohjaimet ja lisää tulostin.

a Asenna PPD-tiedosto tietokoneeseen.

1 Aseta *Ohjelmisto ja oppaat* -CD-levy CD- tai DVD-asemaan.

2 Kaksoisosoita tulostimen asennuspakettia.

3 Valitse aloitusikkunassa **Continue (Jatka)**.

4 Valitse **Continue (Jatka)**, kun olet tutustunut Readme-tiedostoon.

5 Kun olet tarkastellut käyttöoikeussopimusta, valitse **Continue (Jatka)** ja hyväksy sopimusehdot valitsemalla **Agree (Hyväksy)**.

6 Valitse asennuskohde ja valitse sitten **Continue (Jatka)**.

7 Valitse Easy Install -näkymästä **Install (Asenna)**.

8 Anna käyttäjän salasana ja valitse **OK**.

Tarvittava ohjelmisto asennetaan tietokoneeseen.

9 Kun asennus on valmis, valitse **Close (Sulje)**.

b Lisää tulostin:

- IP-tulostaminen:

Mac OS X -versio 10.5 tai uudempi

1 Valitse Omenavalikosta **System Preferences (Järjestelmäasetukset)**.

2 Valitse **Print & Fax (Tulostus ja faksaus)**.

3 Valitse +.

4 Valitse tulostin luettelosta.

5 Valitse **Lisää**.

Mac OS X versio 10.4 tai sitä aiempi versio

- 1** Valitse Finder-ikkunasta **Siirry > Ohjelmat**.
 - 2** Kaksoisosoita vaihtoehtoa **Utilities (Lisäohjelmat)**.
 - 3** Kaksoisosoita **Printer Setup Utility (Tulostimen asetustyökalu)**- tai **Print Center (Tulostuskeskus)** - vaihtoehtoa.
 - 4** Valitse tulostinluettelosta **Add (Lisää)**.
 - 5** Valitse tulostin luettelosta.
 - 6** Valitse **Lisää**.
- AppleTalk-tulostaminen:

Mac OS X versio 10.5

- 1** Valitse Omenavalikosta **System Preferences (Järjestelmäasetukset)**.
- 2** Valitse **Print & Fax (Tulostus ja faksaus)**.
- 3** Valitse **+**.
- 4** Valitse **AppleTalk**.
- 5** Valitse tulostin luettelosta.
- 6** Valitse **Lisää**.

Mac OS X versio 10.4 tai sitä aiempi versio

- 1** Valitse Finder-ikkunasta **Siirry > Ohjelmat**.
- 2** Kaksoisosoita vaihtoehtoa **Utilities (Lisäohjelmat)**.
- 3** Kaksoisosoita **Print Center (Tulostuskeskus)**- tai **Printer Setup Utility (Kirjoittimen asetustyökalu)** - apuohjelmaa.
- 4** Valitse tulostinluettelosta **Add (Lisää)**.
- 5** Valitse **Default Browser (Oletusselain)** -välilehti.
- 6** Valitse **More Printers (Lisää tulostimia)**.
- 7** Valitse ensimmäisestä ponnahdusvalikosta **AppleTalk**.
- 8** Valitse toisesta ponnahdusvalikosta **Local AppleTalk zone (Paikallinen AppleTalk-vyöhyke)**.
- 9** Valitse tulostin luettelosta.
- 10** Valitse **Lisää**.

Huomautus: Jos tulostinta ei ole luettelossa, se on ehkä lisättävä luetteloon IP-osoitteen avulla. Ota yhteys järjestelmätukeen, jos tarvitset apua.

Porttiasetusten muuttaminen uuden sisäisen verkkolaajennusportin (ISP) asentamisen jälkeen

Kun tulostimeen asennetaan uusi Lexmarkin™ sisäinen verkkolaajennusportti (ISP), täytyy tietokoneissa olevat tulostimen asetukset päivittää, koska tulostimelle määritetään uusi IP-osoite. Tämä uusi IP-osoite täytyy päivittää jokaiseen tulostinta käyttävään tietokoneeseen, jotta verkkotulostus onnistuu.

Huomautuksia:

- Jos tulostimella on kiinteä IP-osoite, jota ei muuteta, tietokoneiden asetuksia ei tarvitse muuttaa.
- Jos tietokoneet on määritetty tulostamaan tulostimelle IP-osoitteen sijaan verkkonimen avulla, jota ei muuteta, tietokoneiden asetuksia ei tarvitse muuttaa.
- Jos lisäät aikaisemmin lankaverkossa toimineeseen tulostimeen langattoman ISP-portin, varmista, että lankaverkkoyhteys on katkaistu, kun määrität tulostimen toimimaan langattomasti. Jos lankaverkkoyhteys on yhä toiminnassa, langattomien asetusten määrittäminen onnistuu, mutta langaton ISP ei ole käytössä. Tämän voi korjata katkaisemalla lankaverkkoyhteyden, katkaisemalla tulostimen virran ja kytkemällä tulostimen virran uudelleen.

Windows-käyttäjät

- 1 Tulosta verkkoasetussivu ja katso siitä uusi IP-osoite.
- 2 Tee jompikumpi seuraavista toimenpiteistä:

Windows Vista:

- a Valitse .
- b Valitse **Control Panel (Ohjauspaneeli)**.
- c Valitse **Laitteisto ja äänet** -kohdassa **Printer (Tulostin)**.

Windows XP:

- a Valitse **Start (Käynnistä)**.
- b Valitse **Printers and Faxes (Tulostimet ja faksit)**.

Windows 2000:

- a Valitse **Start (Käynnistä)**.
- b Valitse **Settings (Asetukset) > Printers (Tulostimet)**.

- 3 Etsi muuttunut tulostin.

Huomautus: Jos tulostin esiintyy useammin kuin kerran, päivitä uusi IP-osoite kaikkiin sen kopioihin.

- 4 Napsauta tulostinta hiiren kakkospainikkeella.
- 5 Valitse **Properties (Ominaisuudet)**.
- 6 Valitse **Ports (Portit)** -välilehti.
- 7 Etsi portti luettelosta ja valitse se.
- 8 Valitse **Port (Portti)**.

- 9 Kirjoita uusi IP-osoite Tulostimen nimi tai IP-osoite -kenttään. Uusi IP-osoite on vaiheessa 1 tulostetulla verkkoasetussivulla.
- 10 Valitse **OK** ja valitse sitten **Close (Sulje)**.

Macintoshin käyttäjät

- 1 Tulosta verkkoasetussivu ja katso siitä uusi IP-osoite.
- 2 Etsi tulostimen IP-osoite verkkoasetussivun TCP/IP-kohdasta. Sinun täytyy tietää IP-osoite, jos määrität käyttöoikeuksia tietokoneille, jotka ovat eri aliverkossa kuin tulostin.
- 3 Lisää tulostin:

- IP-tulostaminen:

Mac OS X -versio 10.5 tai uudempi

- Valitse Omenavalikosta **System Preferences (Järjestelmäasetukset)**.
- Valitse **Print & Fax (Tulostus ja faksaus)**.
- Valitse **+**.
- Valitse tulostin luettelosta.
- Valitse **Lisää**.

Mac OS X versio 10.4 tai sitä aiempi versio

- Valitse Finder-ikkunasta **Go (Siirry) > Applications (Ohjelmat)**.
 - Kaksoisosoita vaihtoehtoa **Utilities (Lisäohjelmat)**.
 - Kaksoisosoita **Printer Setup Utility (Tulostimen asetustyökalu)**- tai **Print Center (Tulostuskeskus)** - vaihtoehtoa.
 - Valitse tulostinluettelosta **Add (Lisää)**.
 - Valitse tulostin luettelosta.
 - Valitse **Lisää**.
- AppleTalk-tulostaminen:

Mac OS X versio 10.5

- Valitse Omenavalikosta **System Preferences (Järjestelmäasetukset)**.
- Valitse **Print & Fax (Tulostus ja faksaus)**.
- Valitse **+**.
- Valitse **AppleTalk**.
- Valitse tulostin luettelosta.
- Valitse **Lisää**.

Mac OS X versio 10.4 tai sitä aiempi versio

- Valitse Finder-ikkunasta **Go (Siirry) > Applications (Ohjelmat)**.
- Kaksoisosoita vaihtoehtoa **Utilities (Lisäohjelmat)**.
- Kaksoisosoita **Print Center (Tulostuskeskus)**- tai **Printer Setup Utility (Kirjoittimen asetustyökalu)** - apuohjelmaa.
- Valitse tulostinluettelosta **Add (Lisää)**.
- Valitse **Default Browser (Oletusselain)** -välilehti.
- Valitse **More Printers (Lisää tulostimia)**.
- Valitse ensimmäisestä ponnahdusvalikosta **AppleTalk**.

- h** Valitse toisesta ponnahdusvalikosta **Local AppleTalk zone (Paikallinen AppleTalk-vyöhyke)**.
- i** Valitse tulostin luettelosta.
- j** Valitse **Lisää**.

Sarjatulostuksen määrittäminen

Sarjatulostuksessa tiedot siirretään bitti kerrallaan. Vaikka sarjatulostus on yleensä hitaampaa kuin rinnakkaistulostus, sitä suositellaan silloin, kun tulostin on kaukana tietokoneesta tai kun nopeampaa käyttöliitettä ei ole käytettävissä.

Sarjaportin asentamisen jälkeen tulostin ja tietokone on määritettävä siten, että ne voivat viestiä keskenään. Varmista, että olet kytkenyt sarjakaapelin tulostimen sarjaporttiin.

1 Määritä tulostimen parametrit.

- a** Siirry tulostimen ohjauspaneelista porttiasetukset sisältävään valikkoon.
- b** Etsi sarjaporttiasetukset sisältävä alivalikko.
- c** Tee tarvittavat muutokset sarja-asetuksiin.
- d** Tallenna uudet asetukset.
- e** Tulosta valikkoasetussivu.

2 Asenna tulostinohjain.

- a** Aseta *Ohjelmisto ja käyttöoppaat* -CD-levy CD-asemaan. Se käynnistyy automaattisesti. Jos CD-levy ei käynnisty minuutin kuluessa, käynnistä CD-levy manuaalisesti:
 - 1** Valitse  tai valitse **Start (Käynnistä)** ja valitse sitten **Run (Suorita)**.
 - 2** Kirjoita Suorita- tai Aloita haku -kenttään **D: \setup.exe**, jossa **D** on CD- tai DVD-aseman kirjain..
- b** Valitse **Install Printer and Software (Asenna tulostin ja ohjelmisto)**.
- c** Hyväksy tulostusohjelmiston käyttöoikeussopimus valitsemalla **Agree (Hyväksy)**.
- d** Valitse **Custom (Mukautettu)**.
- e** Varmista, että Valitse komponentit on valittu ja valitse sitten **Next (Seuraava)**.
- f** Varmista, että Paikallinen on valittu, ja valitse sitten **Next (Seuraava)**.
- g** Valitse tulostimen valmistaja luettelosta.
- h** Valitse tulostimen malli valikosta ja valitse sitten **Add Printer (Lisää tulostin)**.
- i** Napsauta Valitse komponentit -kohdassa olevaa tulostimen mallin vieressä olevaa **+**-painiketta.
- j** Varmista, että oikea portti on käytettävissä Valitse komponentit -kohdassa. Tämä on tietokoneen portti, johon sarjakaapeli kytketään. Jos oikeaa porttia ei ole saatavissa, valitse portti Valitse portti -valikosta ja valitse sitten **Add Port (Lisää portti)**.
- k** Tee kaikki tarpeelliset kokoonpanomuutokset Lisää uusi portti -ikkunassa. Kun olet lisännyt portin, valitse **Add Port (Lisää portti)**.
- l** Varmista, että valitun tulostimen mallin vieressä olevassa valintaruudussa on valintamerkki.
- m** Valitse muut haluamasi valinnaiset ohjelmat, jotka haluat asentaa, ja valitse sitten **Next (Seuraava)**.
- n** Suorita tulostinohjelman asennus loppuun valitsemalla **Finish (Valmis)**.

3 Määritä COM-portin parametrit:

Kun tulostinohjain on asennettu, on määritettävä tulostinohjaimelle asetetun tietoliikenneportin (COM-portin) sarjaparametrit.

Tietoliikenneportin sarjaparametrien ja tulostimessa määritettyjen sarjaparametrien on oltava täysin samat.

a Avaa Laitehallinta:

Windows Vista:

- 1** Valitse .
- 2** Valitse **Control Panel (Ohjauspaneeli)**.
- 3** Valitse **System and Maintenance (Järjestelmä ja ylläpito)**.
- 4** Valitse **System (Järjestelmä)**.
- 5** Valitse **Device Manager (Laitehallinta)**.

Windows XP:

- 1** Valitse **Start (Käynnistä)**.
- 2** Valitse **Control Panel (Ohjauspaneeli)**.
- 3** Valitse **Performance and Maintenance (Suorituskyky ja ylläpito)**.
- 4** Valitse **System (Järjestelmä)**.
- 5** Valitse Laite-välilehdestä **Device Manager (Laitehallinta)**.

Windows 2000:

- 1** Valitse **Start (Käynnistä)**.
- 2** Valitse **Settings (Asetukset) > Control Panel (Ohjauspaneeli)**.
- 3** Valitse **System (Järjestelmä)**.
- 4** Valitse Laite-välilehdestä **Device Manager (Laitehallinta)**.

b Avaa porttiluettelo valitsemalla +.

c Valitse tietokoneen tietoliikenneportti, johon kytkit sarjakaapelin (esim. COM1).

d Valitse **Properties (Ominaisuudet)**.

e Määritä Porttiasetukset-välilehdessä tulostimen sarjaparametreille samat asetukset.
Tulostimen asetukset ovat aiemmin tulostamasi valikkoasetussivun sarja-asetusten alla.

f Valitse **OK** ja sulje sitten kaikki ikkunat.

g Varmista tulostimen asetukset tulostamalla testisivu. Kun testisivun tulostus onnistuu, tulostimen asennus on valmis.

Paperin ja erikoismateriaalin lisääminen

Tässä osassa kerrotaan, miten voit lisätä paperia 500:n ja 2 000 arkin vakio- ja lisälokeroihin sekä monisyöttölaitteeseen. Lisäksi se sisältää tietoja paperin suunnasta, Paperikoko- ja Paperilaji-asetusten määrittämisestä sekä lokeroiden yhdistämisestä ja erottamisesta.

Paperilajin ja -koon määrittäminen

- 1 Varmista, että tulostimeen on kytketty virta ja näytössä näkyy viesti **Valmis**.
- 2 Paina tulostimen ohjauspaneelin -painiketta.
- 3 Paina ylänuoli- tai alanuolipainiketta, kunnes teksti **✓Paperivalikko** tulee näkyviin, ja paina sitten -painiketta.
- 4 Paina ylänuoli- tai alanuolipainiketta, kunnes teksti **✓Paperikoko/-laji** tulee näkyviin, ja paina sitten -painiketta.
- 5 Paina ylänuoli- tai alanuolipainiketta, kunnes oikea lokero tulee näkyviin, ja paina sitten -painiketta.
- 6 Paina ylänuoli- tai alanuolipainiketta, kunnes **✓** näkyy oikean koon kohdalla, ja paina sitten -painiketta.
- 7 Paina ylänuoli- tai alanuolipainiketta, kunnes **✓** näkyy oikean paperilajin kohdalla, ja paina sitten -painiketta. Näkyviin tulee viesti **Lähetetään valinta**. Tulostin palaa **Paperikoko/-laji**-valikkoon.
- 8 Palauta tulostin **Valmis**-tilaan painamalla  kolme kertaa.

Tulostimen määrittäminen tunnistamaan lokeroon lisätyn paperin koko

Koon tunnistus -asetus poistaa käytöstä tai ottaa käyttöön lokerojen automaattisen koon tunnistuksen. Koon tunnistus -asetuksen avulla tulostin havaitsee samankaltaisten paperikokojen eron, jota se ei muuten tunnista.

Tulostimen lokerot *eivät* erota paperikokoja toisistaan, kun tulostimen lokeroihin lisätään sekä A5- ja Statement-kokoista paperia että B5- ja Executive-kokoista paperia. Määritä Size Sensing (Koon tunnistus) -valikossa, minkä koon haluat tulostimen tunnistavan.

Huomautus: Monisyöttölaite ei käytä automaattista koon tunnistusta. Se tukee tulostamista sekä A5- ja Statement-kokoiselle paperille että B5- ja Executive-kokoiselle paperille. Size Sensing (Koon tunnistus) -asetus ei vaikuta monisyöttölaitteen asetuksiin.

- 1 Katkaise tulostimesta virta.
- 2 Pidä oikeaa nuolinäppäintä ja -painiketta alhaalla samalla, kun kytket tulostimeen virran.
- 3 Vapauta näppäimet, kun kellon kuva tulee näyttoon. Tulostin käynnistyy, ja teksti **Määrittysvalikko** tulee näyttoon.

- 4 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Koon tunnistus** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
Näyttöön tulee Koon tunnistus -asetusten luettelo.
- 5 Valitse haluttu Lokeron tunnistusasetus painamalla painiketta .
Näyttöön tulee ilmoitus **Lähetetään valinta** ja sen jälkeen **Koon tunnistus** -valikko.
- 6 Paina painiketta  kerran ja paina sitten nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Poistu määrittysvalikosta** tulee näyttöön.
- 7 Paina -painiketta.
Tulostin käynnistyy ja sitten teksti **Valmis** tulee näyttöön.

Universal-paperiasetusten määrittäminen

Universal-paperikoko on käyttäjän määritettävä asetus, jolla voit käyttää tulostamiseen muita kuin tulostimen valikoissa määritettyjä paperikokoja. Määritä lokeron Paperikoko-asetukseksi Universal, kun haluamaasi kokoa ei ole Paperikoko-valikossa. Määritä sen jälkeen kaikki paperin seuraavat Universal-kokoasetukset:

- Mittayksikkö (millimetrit tai tuumat)
- Pystys. leveys
- Portrait Height (Pystykuvan korkeus)
- Feed Direction (Syöttösuunta)

Huomautus: Pienin tuettu Universal-koko on 98,4 x 89 mm (3,9 x 3,5 tuumaa). Suurin tuettu koko on 297 x 431,8 mm (11,7 x 17 tuumaa).

Mittayksikön määrittäminen

- 1 Varmista, että tulostimen virta on kytketty ja näytössä on teksti **Valmis**.
- 2 Paina tulostimen ohjauspaneelin -painiketta.
- 3 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Paperivalikko** tulee näyttöön, Paina sitten painiketta .
- 4 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Yleisasetukset** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- 5 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Mittayksiköt** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- 6 Paina nuolinäppäimiä, kunnes **✓**-merkki on oikean mittayksikönkohdalla. Paina sitten painiketta .
Lähetetään valinta -teksti tulee näyttöön ja sen jälkeen **Universal-asennus**-valikko.

Paperin korkeuden ja leveyden määrittäminen

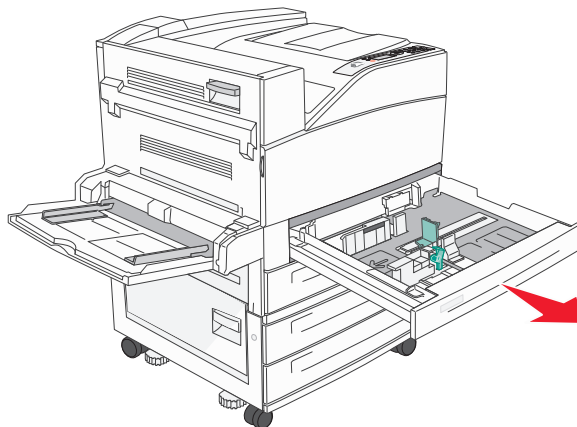
Kun Universal-paperikoolle määritetään tietty korkeus ja leveys (pystysuunnassa), tulostin tukee kokoa ja myös vakiotoimintoja, kuten kaksipuoli- ja monisivutulostusta.

- 1 Kun olet Yleisasetukset-valikossa, paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Pysty kuvan leveys** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- 2 Muuta paperin leveysasetusta painamalla nuolinäppäimiä. Paina sitten painiketta . **Lähetetään valinta** -teksti tulee näyttöön ja sen jälkeen **Universal-asennus**-valikko.
- 3 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Pysty kuvan korkeus** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- 4 Muuta paperin korkeusasetusta painamalla nuolinäppäimiä. Paina sitten painiketta . **Lähetetään valinta** -teksti tulee näyttöön ja sen jälkeen **Universal-asennus**-valikko.

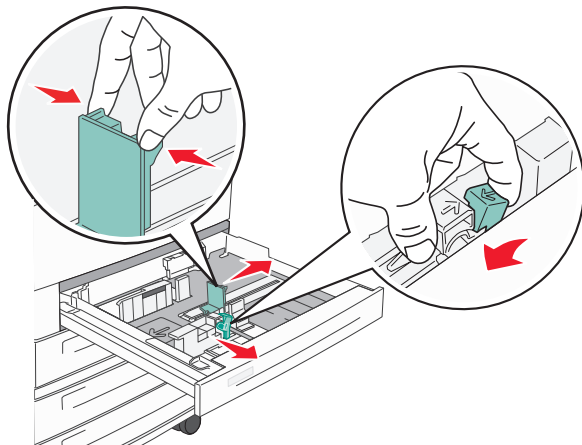
Materiaalin lisääminen 500 arkin vakiolokeroon tai lisälokeroihin

Tulostimessa on kaksi 500 arkin vakiolokeroa (lokero 1 ja lokero 2) ja lisäksi mahdollisesti valinnaisia 500 arkin lokeroita. Kaikki 500 arkin lokerot tukevat samoja paperikokoja ja -lajeja. Paperia voidaan lisätä lokeroihin pitkä tai lyhyt reuna edellä.

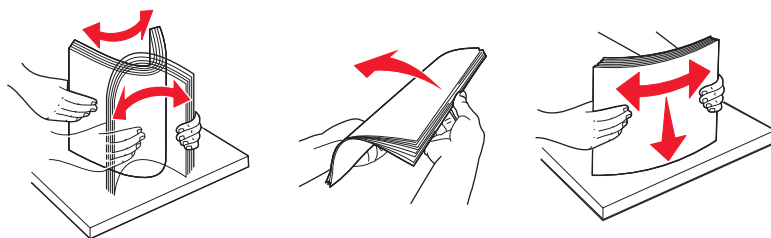
- 1 Vedä lokero kokonaan ulos.



2 Purista leveyden ohjaimia ja siirrä ne oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan.



3 Taivuttele nippua, jotta arkit irtoavat toisistaan, ja ilmasta sitten nippu. Älä taita tai rypistä papereita. Suorista reunat tasaisella alustalla.

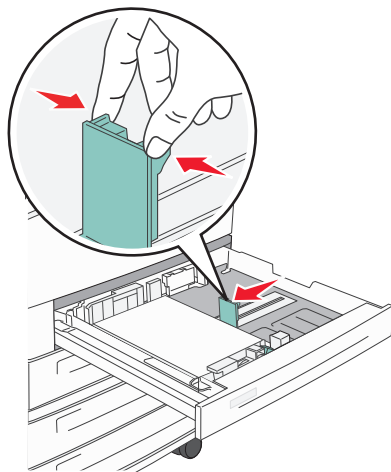


4 Aseta paperinippu suositeltu tulostuspuoli ylöspäin. Aseta paperi lyhyt tai pitkä reuna edellä kuvatulla tavalla.

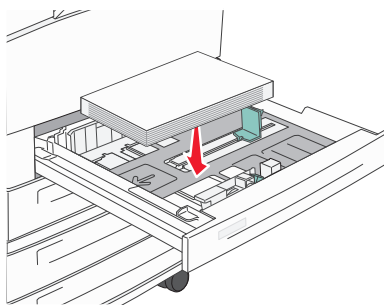
Huomautuksia:

- Lisää A4-kokoa suuremmat koot lyhyt reuna edellä.
- Varmista, että paperin määrä ei ylitä täytön enimmäisrajaa, joka näkyy paperilokeron reunassa. Jos lokeroon lisätään liikaa materiaalia, tulostin saattaa tukkeutua tai vaurioitua.

Pitkä reuna edellä

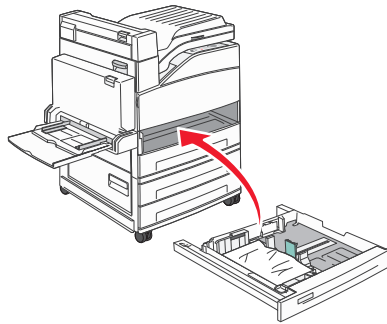


Lyhyt reuna edellä



5 Varmista, että paperinohjaimet on kohdistettu paperin reunoja vasten.

- 6 Aseta lokero laitteeseen.



- 7 Jos lokeroon on lisätty erilaista paperia kuin edellisellä kerralla, vaihda lokeron Paperilaji-asetus.

A5- tai Statement-kokoisten paperien lisääminen

Tulostimen lokerot *eivät* erota toisistaan A5- (148 x 210 mm) ja Statement-kokoisia (139,7 x 215,9 mm) papereita, kun molempia kokoja on lisätty tulostimen lokeroihin. Määritä Size Sensing (Koon tunnistus) -valikossa, minkä koon haluat tulostimen tunnistavan. Lisää paperilokeroihin *joko* A5- tai Statement-kokoista paperia, mutta *älä* molempia.

Huomautus: Monisyytöslaitte ei käytä automaattista koon tunnistusta. Se tukee tulostamista sekä A5- että Statement-kokoiselle paperille. Size Sensing (Koon tunnistus) -asetus ei vaikuta monisyytöslaitteen asetuksiin.

- 1 Lisää paperilokeroon joko A5- tai Statement-kokoista paperia.
- 2 Katkaise tulostimesta virta.
- 3 Pidä oikeaa nuolinäppäintä ja -painiketta alhaalla samalla, kun kytket tulostimeen virran.
- 4 Vapauta näppäimet, kun kellon kuva tulee näyttöön.
Tulostin käynnistyy ja **Määritysvalikko** tulee näyttöön.
- 5 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Koon tunnistus** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- Näyttöön tulee luettelo, jossa näkyvät Koon tunnistus -asetukset.
- 6 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Tunnista Statement tai Tunnista A5** tulee näyttöön. Valitse sitten paperikoko painamalla painiketta .
- Näyttöön tulee teksti **Lähetetään valinta** ja sen jälkeen **Koon tunnistus** -valikko.
- 7 Paina painiketta  kerran ja paina sitten nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Poistu määritysvalikosta** tulee näyttöön.
- 8 Paina -painiketta.
Tulostin käynnistyy, minkä jälkeen teksti **Valmis** tulee näyttöön.

B5- tai Executive-kokoisten paperien lisääminen

Tulostimen lokerot *eivät* erota toisistaan B5- ja Executive-kokoisia papereita, kun molempia kokoja on lisätty tulostimen lokeroihin. Määritä Size Sensing (Koon tunnistus) -valikossa, minkä koon haluat tulostimen tunnistavan. Lisää paperilokeroihin *joko* B5- tai Executive-kokoista paperia, mutta *älä* molempia.

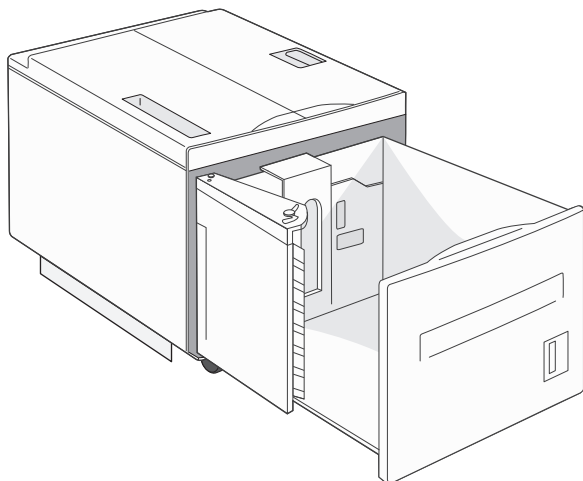
Huomautus: Monisyytöslaitte ei käytä automaattista koon tunnistusta. Se tukee tulostamista sekä B5- että Executive-kokoiselle paperille. Size Sensing (Koon tunnistus) -asetus ei vaikuta monisyytöslaitteen asetuksiin.

- 1 Lisää paperilokeroon joko B5- tai Executive-kokoista paperia.
- 2 Katkaise tulostimesta virta.
- 3 Pidä oikeaa nuolinäppäintä ja -painiketta alhaalla samalla, kun kytket tulostimeen virran.
- 4 Vapauta näppäimet, kun kellon kuva tulee näyttöön.
Tulostin käynnistyy ja **Määrittysvalikko** tulee näyttöön.
- 5 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Koon tunnistus** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- 6 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Tunnista Executive tai Tunnista B5** tulee näyttöön. Valitse sitten paperikoko painamalla painiketta .
- 7 Paina painiketta  kerran ja paina sitten nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Poistu määrittysvalikosta** tulee näyttöön.
- 8 Paina -painiketta.
Tulostin käynnistyy, minkä jälkeen teksti **Valmis** tulee näyttöön.

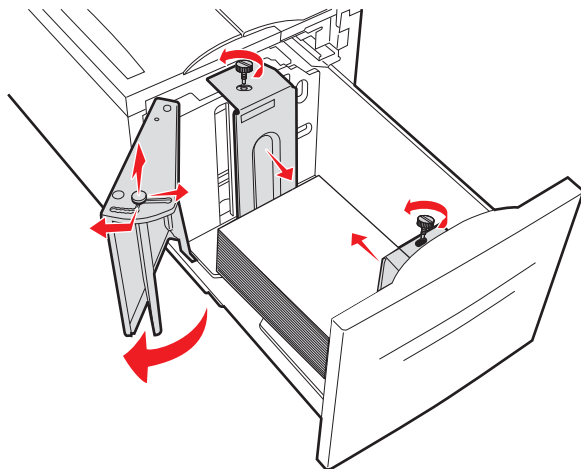
2 000 arkin suurkapasiteettisen syöttölaitteen täyttäminen

Suurkapasiteettiseen syöttölaitteeseen mahtuu 2 000 arkkiä Letter-, A4-, Executive- ja JIS B5 -kokoista paperia (80 g/m²).

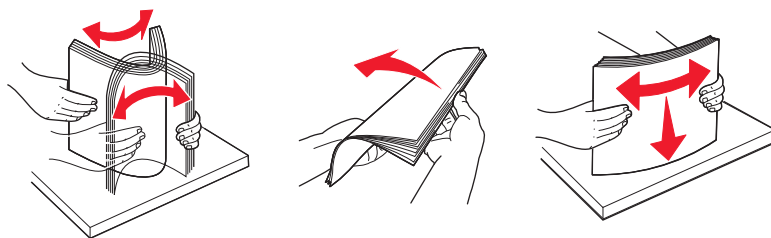
- 1 Vedä lokero auki.



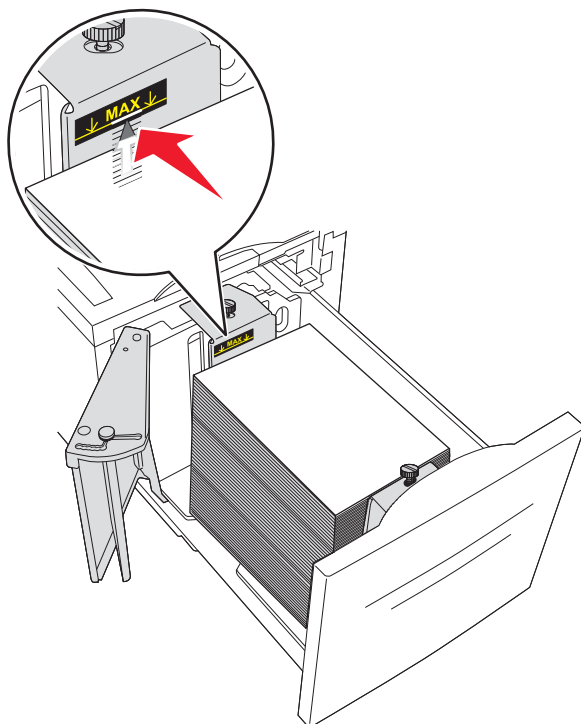
- 2** Jos lisäät eri levyistä tai pituista paperia, säädä leveys- ja pituushajaimet paperin koon mukaan.



- 3** Taivuttele nippua, jotta arkit irtoavat toisistaan, ja ilmasta sitten nippu. Älä taita tai rypistä papereita. Suorista reunat tasaisella alustalla.



- 4** Lisää paperi lokeroon siten, että tulostuspuoli on alaspäin.



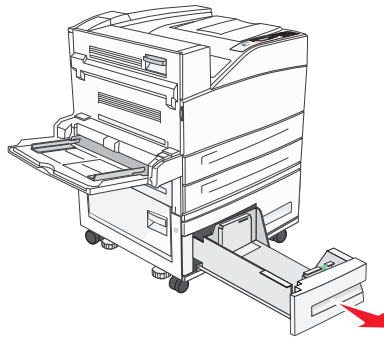
- Aseta rei'itetty paperi lokeroon reiät vasemmalle.
- Kun lisäät kirjelomakkeita, aseta ylätunniste lokeron etuosaan päin.

5 Aseta lokero laitteeseen.

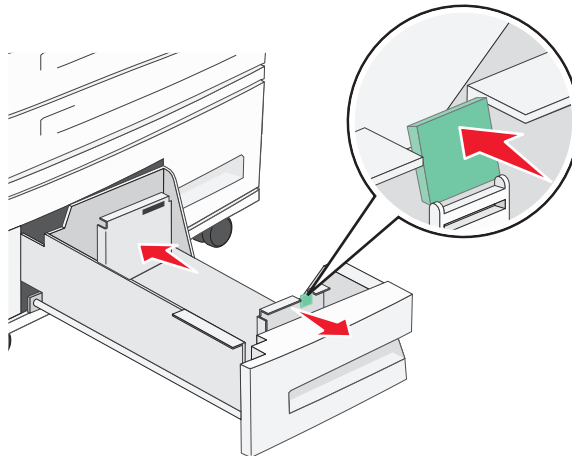
2 000 arkin kaksoissyöttölokeroiden täyttäminen

2 000 arkin kasoissyöttölokerossa on kaksi lokeroa: 850 arkin lokero ja 1 150 arkin lokero. Vaikka lokerot näyttävät erilaisilta, paperia lisätään niihin samalla tavalla.

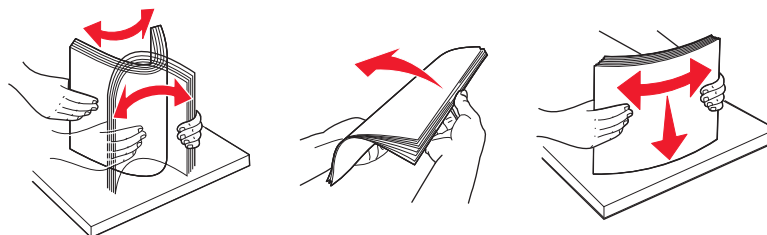
1 Vedä lokero auki.



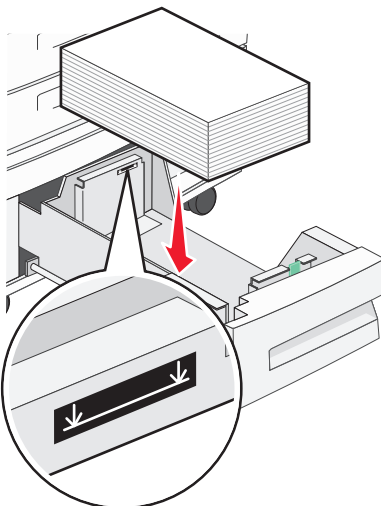
2 Purista pituuden ohjaimen kielekettä sisäänpäin kuvan osoittamalla tavalla ja siirrä ohjain oikeaan kohtaan lisättävän paperin koon mukaan.



3 Taivuttele nippua, jotta arkit irtoavat toisistaan, ja ilmasta sitten nippu. Älä taita tai rypistä papereita. Suorista reunat tasaisella alustalla.



- 4 Lisää paperi lokeroon tulostuspuoli ylöspäin.



Huomautus: Varmista, että paperin määrä ei ylitä takaohjaimessa olevaa enimmäistäyttöviivaa. Liiallinen materiaali voi aiheuttaa tukoksia.

- 5 Aseta lokero laitteeseen.

Monisyöttölaitteen täyttäminen

Monisyöttölaitteessa voidaan käyttää erikokoista ja -lajista tulostusmateriaalia, kuten piirtoheitinkalvoja, tarroja, kartonkia ja kirjekuoria. Sitä voidaan käyttää yksittäis- tai käsinsyöttötulostukseen tai lisälokerona.

Monisyöttölaitteessa voi olla

- 100 arkkiä paperia, jonka paino on 75 g/m²
- 10 kirjekuorta
- 75 piirtoheitinkalvoa

Monisyöttölaitteeseen voidaan asettaa seuraavien mittojen mukaisia tulostusmateriaaleja:

- Leveys: 89 mm - 297 mm
- Pituus: 98,4 mm - 431,8 mm

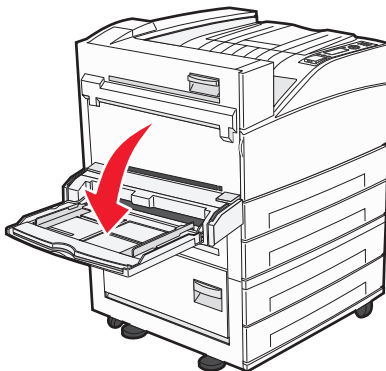
Huomautuksia:

- Enimmäisleveys ja -pituus koskevat ainoastaan tulostusmateriaalin syöttämistä lyhyt reuna edellä.

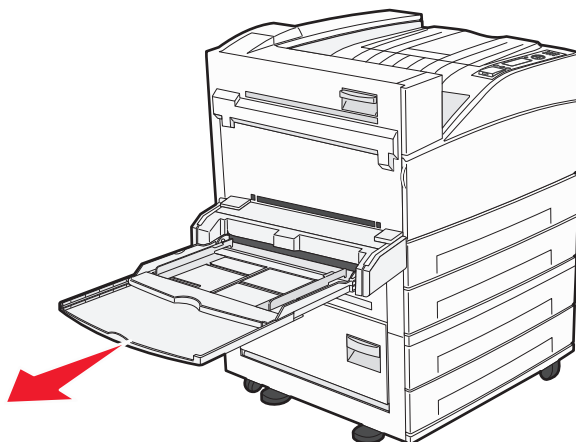
- Ainoastaan monisyöttölaitteen ohjain tukee pienimpiä mahdollisia kokoja.

Huomautus: Älä lisää tai poista paperia tai erikoismateriaalia, kun tulostin tulostaa monisyöttölaitteesta tai kun tulostimen ohjauspaneelin ilmaisimen valo vilkkuu. Muutoin tulostimeen voi tulla paperitukos.

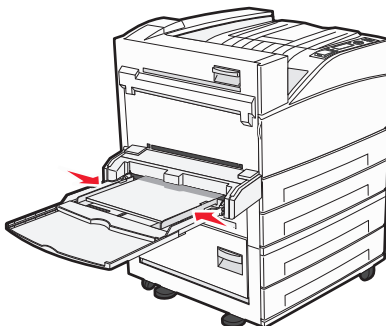
- 1 Vedä monisyöttölaitteen luukku alas.



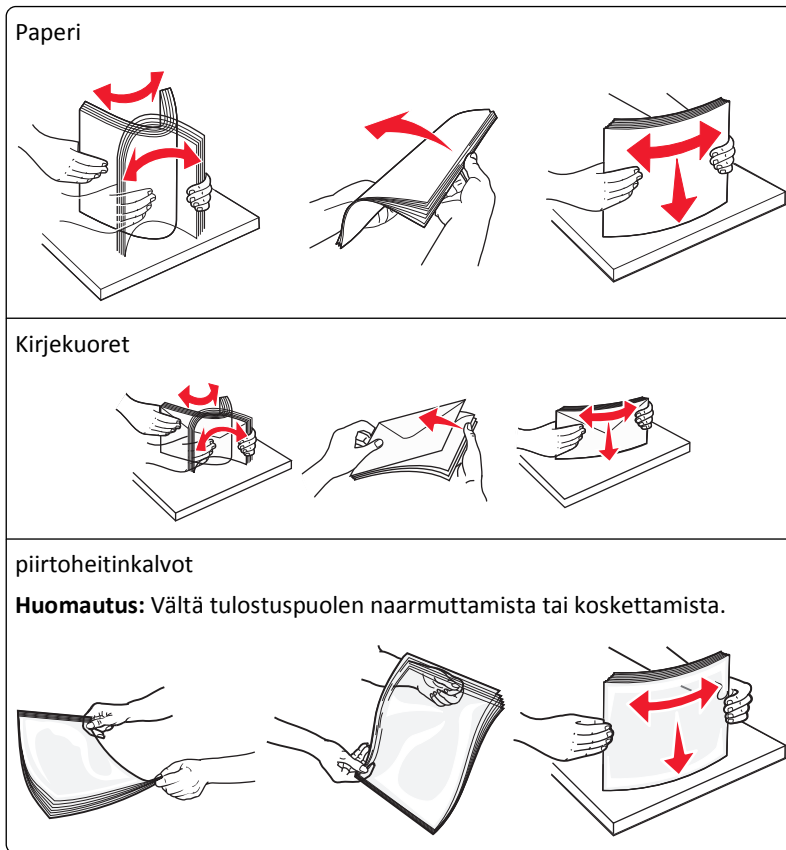
- 2 Vedä laajennuslokeroa varovasti ulospäin, kunnes se on kokonaan auki.



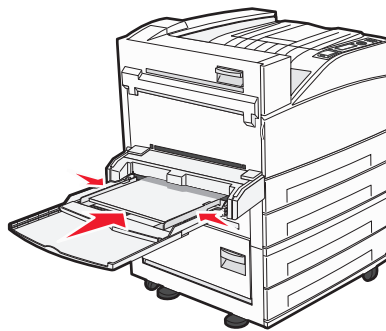
- 3 Sääda leveyden ohjaimet paperin koon mukaan.



- 4 Taivuttele paperinippua, jotta arkit irtoavat toisistaan, ja tuuleta sitten nippu. Älä taita tai rypistä nippua. Suorista reunat tasaisella alustalla.



- 5** Paperin tai erikoismateriaalin lisääminen tulostimeen. Työnnä nippu varovasti monisyöttölaitteeseen niin pitkälle kuin se menee.

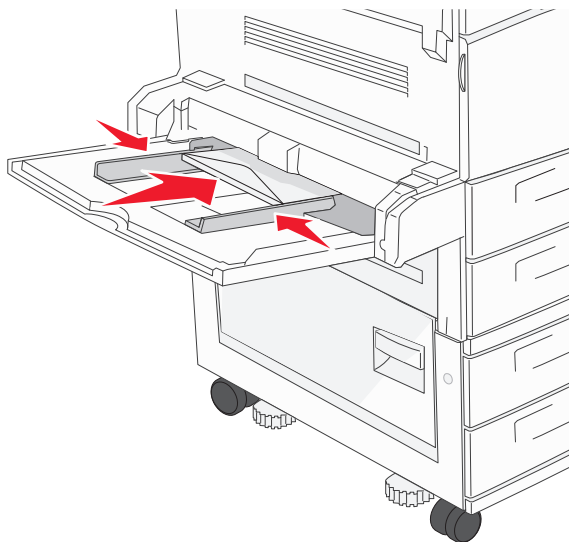


- Lisää Letter-, A4-, B5-, Executive-kokoiset paperit sekä kalvot suositeltu tulostuspuoli alaspäin ja pitkä reuna edellä.
- Lisää A3-, A5-, B4-, Folio-, Legal- ja Statement-kokoiset paperit suositeltu tulostuspuoli alaspäin ja lyhyt reuna edellä.

Huomautuksia:

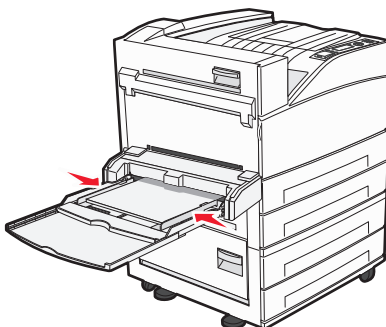
- Älä ylitä pinon enimmäiskorkeutta pakottamalla paperia pinon korkeuden rajoittimen alle.
- Lisää ainoastaan yhdenkokoista ja -lajista paperia kerrallaan.

- Lisää kirjekuoret läppäpuoli ylöspäin.



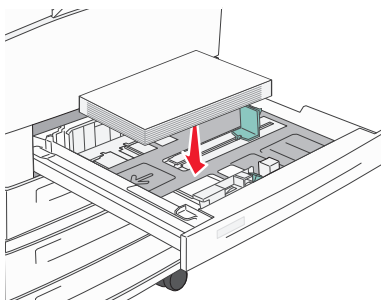
Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä koskaan käytä kirjekuoria, joissa on postimerkkejä, kiinnikkeitä, ikkunoita, pinnoitettu sisus tai itseliimautuvia liimapintoja. Tällaiset kirjekuoret voivat aiheuttaa pahoja vaurioita tulostimelle.

- 6** Säädä leveyden ohjain siten, että se koskettaa paperipinon reunaa kevyesti. Varmista, että paperi mahtuu monisyöttölaitteeseen väljästi, on vaakasuorassa eikä ole taittunutta tai rypistynyttä.



- 7** Määritä monisyöttölaitteen Paperikoko- ja Paperilaji-asetusten (Monisyötön koko ja Monisyötön laji) arvo oikein lisättävälle tulostusmateriaalille.

Letter- tai A4-kokoisen paperin lisääminen lyhyt reuna edellä



Tulostin tunnistaa oletusarvoisesti pitkä reuna edellä lisätyn Letter- tai A4-kokoisen paperin. Jos haluat lisätä Letter- tai A4-kokoista paperia lyhyt reuna edellä, varmista, että otat käyttöön Lyhyen reunan tulostuksen.

- 1 Varmista, että tulostimen virta on katkaistu.
- 2 Pidä oikeaa nuolinäppäintä ja -painiketta alhaalla samalla, kun kytket tulostimeen virran.
- 3 Vapauta näppäimet, kun kellon kuva tulee näyttöön.
Tulostin käynnistyy ja Määritykset-valikko tulee näyttöön.
- 4 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **Lyhyen reunan tulostus** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- 5 Valitse **Ota käyttöön** tai **Poista käytöstä** painamalla nuolinäppäimiä. Paina sitten **Lähetä**-painiketta.
Näyttöön tulee teksti **Lähetetään muutokset**.
- 6 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **Poistu määritysvalikosta** tulee näyttöön. Paina sitten **Lähetä**-painiketta.
Näyttöön tulee teksti **Tulostimen uudelleenasetus**.

Lokeroiden yhdistäminen ja erottaminen

Lokeroiden yhdistäminen

Lokeroiden yhdistämisestä on hyötyä suurissa tulostustöissä tai silloin, kun halutaan useita kopioita. Kun yksi yhdistetty lokero tyhjenee, paperi syöttyy seuraavasta yhdistetystä lokerosta. Kun lokeroilla on sama Paperikoko- ja Paperilaji-asetus, lokerot yhdistetään automaattisesti.

Paperikoko-asetus havaitaan automaattisesti kunkin lokeron paperinohjainten asennon mukaan, paitsi monisyöttölaitteessa. Tulostin tunnistaa seuraavat paperikoot: A4, A5, JIS B5, Letter, Legal, Executive ja Universal. Monisyöttölaitetta ja muita paperikokoja käyttävät alustat voidaan yhdistää manuaalisesti Paperikoko/laji-valikon Paperikoko-valikossa.

Huomautus: Paperi-valikon Monisyötön asetus -arvoksi on määritettävä Kasetti, jotta Monisyöttölaite näkyy valikkokohtana.

Kaikkien lokeroiden Paperilaji-asetus on määritettävä Paperilaji-valikossa.

Lokeroiden erottaminen

Yhdistämättömien lokeroiden asetukset poikkeavat *kaikkien* muiden lokeroiden asetuksista.

Jos haluat erottaa lokeron, muuta seuraavat lokeroasetukset siten, että ne eivät vastaa minkään muun lokeron asetuksia:

- Paper Type (Paperilaji) (esimerkiksi Plain Paper (Tavallinen paperi), Letterhead (Kirjelomake), Custom Type <x> (Mukautettu laji <x>))

Paper Type (Paperilaji) -nimet kuvaavat paperin ominaisuuksia. Jos nimi, joka kuvaa haluamaasi paperia parhaiten, on jo yhdistettyjen lokeroiden käytössä, määritä lokerolle jokin muu Paper Type (Paperilaji) -nimi, kuten Custom Type <x> (Mukautettu laji <x>) tai määritä oma mukautettu nimi.

- Paper Size (Paperikoko) (esimerkiksi Letter, A4, Statement)

Voit muuttaa lokeron Paper Size (Paperikoko) -asetuksen automaattisesti lisäämällä erikokoista paperia.

Monisyöttölaitteen Paper Size (Paperikoko) -asetukset eivät ole automaattiset. Ne on määritettävä manuaalisesti Paper Size (Paperikoko) -valikosta.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä määritä Paper Type (Paperilaji) -nimeä, joka ei kuvaile lokeroon lisättyä paperilajia tarkasti. Kiinnittimen lämpötila vaihtelee määritetyn Paper Type (Paperilaji) -asetuksen mukaan. Paperia ei ehkä käsitellä oikein, jos väärä Paper Type (Paperilaji) on valittu.

Vastaanottoalustojen yhdistäminen

Vakiomallin poistoalustalle mahtuu jopa 500 arkkia 64 – 216 g/m²:n painoista paperia riippuen tulostimen mallista. Jos tarvitset tulostuville materiaaleille lisätukia, voit ostaa valinnaisia alustoja.

Huomautus: Kaikki vastaanottoalustat eivät tue kaikkia paperi- ja kirjekuorikokoja.

Yhdistämällä vastaanottoalustat voit luoda yhden ulostuloalustan siten, että tulostin voi käyttää seuraavaa vapaana olevaa ulostuloa automaattisesti.

- 1 Varmista, että tulostimen virta on kytketty ja näytössä on teksti **Valmis**.
- 2 Paina tulostimen ohjauspaneelin -painiketta.
- 3 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Paperivalikko** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- 4 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Alustan asetus** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- 5 Paina nuolinäppäimiä, kunnes oikea lokero tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- 6 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Määritä vastaanottoalustat** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- 7 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Yhdistä** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .

Mukautetun lajin <x> nimen määrittäminen

Voit yhdistää tai erottaa lokeron määrittämällä sille mukautetun lajin <x> nimen. Liitä sama Mukautetun lajin <x> nimi kaikille yhdistettäville lokeroille. Keskenään yhdistetään vain ne lokerot, joilla on sama mukautetun lajin nimi.

- 1 Varmista, että tulostimen virta on kytketty ja näytössä on teksti **Valmis**.
- 2 Paina tulostimen ohjauspaneelin -painiketta.

- 3 Paina -painiketta.
Teksti Paperivalikko tulee näyttöön.
- 4 Paina -painiketta.
Paperikoko/laji-valikko tulee näyttöön.
- 5 Paina alanuolinäppäintä kerran.
 ilmestyy lokeron nimen viereen.
- 6 Paina -painiketta.
Paperikoko-valikko avautuu.
- 7 Paina uudelleen .
Paperilaji -valikko avautuu.
- 8 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Mukautettu laji <x>** tai muu mukautettu nimi tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
Näyttöön tulee teksti **Lähetetään valinta**, minkä jälkeen näyttöön tulee teksti **Paperivalikko**.
- 9 Varmista, että mukautettuun nimeen liittyy asianmukainen Paperilaji.
Huomautus: Tavallinen paperi on oletusarvoinen Paperilaji, joka liitetään kaikkiin Mukautettu laji <x> -nimiin ja käyttäjän määrittämiin mukautettuihin nimiin.
 - a Paina Paperi-valikossa nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Mukautetut lajit** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
 - b Paina nuolinäppäimiä, kunnes ✓-merkki näkyy mukautetun paperilajin vieressä. Paina sitten painiketta .
 - c Paina nuolinäppäimiä, kunnes ✓-merkki näkyy haluamasi Paperilaji-asetuksen vieressä. Paina sitten painiketta .
Lähetetään valinta -teksti tulee näyttöön.

Mukautetun lajin <x> nimen vaihtaminen

Upotetussa Web-palvelimessa tai MarkVision-ohjelmassa™ voit määrittää mukautetulle paperilajille jonkin muun nimen kuin Mukautettu laji <x>. Kun mukautetun lajin <x> nimi vaihdetaan, valikoissa näkyy uusi nimi eikä Mukautettu laji <x>.

Mukautetun lajin <x> nimen vaihtaminen upotetussa Web-palvelimessa:

- 1 Kirjoita Web-selaimen osoiteriville tulostimen IP-osoite.
Huomautus: Jos et tiedä tulostimen IP-osoitetta, tulosta verkkoasetussivu ja etsi IP-osoite sivun TCP/IP-kohdasta.
- 2 Valitse **Settings (Asetukset)**.
- 3 Valitse Oletusasetukset-kohdasta **Paper Menu (Paperi-valikko)**.
- 4 Valitse **Custom Names (Mukautetut nimet)**.

5 Kirjoita paperilajin nimi Mukautettu laji <x>-ruutuun.

Huomautus: Uusi mukautettu nimi korvaa mukautetun lajin <x> nimen Custom Types (Mukautetut lajit)- ja Paper Size/Type (Paperikoko/laji) -valikoissa.

6 Valitse **Submit (Lähetä)**.

7 Valitse **Custom Types (Mukautetut lajit)**.

Mukautetut lajit -teksti ja määrittämäsi mukautettu nimi tulevat näyttöön.

8 Valitse Paperilaji-asetus määrittämäsi mukautetun nimen vieressä olevasta luettelosta.

9 Valitse **Submit (Lähetä)**.

Paperi- ja erikoismateriaaliohjeet

Paperiohjeet

Paperin ominaisuudet

Seuraavat paperin ominaisuudet vaikuttavat tulostuslaatuun ja -varmuuteen. Mieti näitä seikkoja, kun harkitset uusien paperilajien hankintaa.

Huomautus: Lisätietoja kartongista ja tarroista on *Card Stock & Label Guide* oppaassa (vain englanniksi), joka on ladattavissa Lexmarkin Web-sivustosta osoitteesta www.lexmark.com/publications.

Paino

Tulostin voi syöttää automaattisesti pitkäsyisiä papereita, joiden paino on 60–128 g/m². Alle 60 g/m² -painoinen paperi ei välttämättä syöty oikein, koska paperi ei ole tarpeeksi jäykkää. Tämä voi aiheuttaa tukoksia. Paras tulos saavutetaan pitkäsyisellä paperilla, jonka paino on 75 g/m². Jos paperin koko on alle 182 x 257 mm, suosittelemme 90 g/m² -painoista tai painavampaa paperia.

Käpristyminen

Käpristymisellä tarkoitetaan paperin reunojen taipumista. Liiallinen käpristyminen voi aiheuttaa paperinsyöttöhäiriöitä. Käpristymistä esiintyy yleensä, kun paperi kulkee tulostimen läpi, sillä tulostimessa paperi on alttiina korkeille lämpötiloille. Paperin säilyttäminen suojaamattomana kuumissa, kosteissa, kylmissä ja kuivissa tiloissa (jopa paperilokeroissa) voi lisätä paperin käpristymistä ennen tulostusta ja aiheuttaa syöttöhäiriöitä.

Sileys

Paperin tasaisuus vaikuttaa tulostuslaatuun suoraan. Jos paperi on liian karkeaa, väriaine ei kiinnity siihen oikein. Liian sileä paperi voi aiheuttaa syöttöhäiriöitä tai tulostuslaatuongelmia. Paperin tasaisuuden on oltava 100–300 Sheffield-pistettä; 150–250 Sheffield-pisteen tasaisuus tuottaa kuitenkin parhaan mahdollisen tulostuslaadun.

Kosteuspitoisuus

Paperin kosteuspitoisuus vaikuttaa sekä tulostuslaatuun että paperinsyöttöön. Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessaan käyttöön asti. Tämä vähentää paperin kosteuspitoisuuden muutoksia, jotka voivat huonontaa paperin ominaisuuksia.

Paperi valmistellaan säilyttämällä sitä samassa lämpötilassa kuin tulostinta 24–48 tuntia ennen tulostamista. Pidennä valmisteluaikaa useita vuorokausia, jos säilytys- tai kuljetusympäristö poikkeaa tulostimen ympäristöstä huomattavasti. Lisäksi paksun paperin valmisteleminen voi kestää tavallista kauemmin.

Syisyys

Syisyys viittaa paperin kuitujen suuntaan paperiarkissa. Paperi on joko *pitkäsyistä*, jolloin syyt kulkevat paperin pituussuunnassa, tai *lyhytsyistä*, jolloin syyt kulkevat paperin leveysuunnassa.

60–128 g/m² -painoiselle paperille suositellaan pitkäsyistä paperia. Jos paperi on tätä painavampaa, on suositeltavaa käyttää lyhytsyistä paperia.

Kuitupitoisuus

Useimmat hyvälaatuiset kopiopaperit on tehty 100-prosenttisesta sellukuidusta. Tällainen paperi on tasalaatuista, jolloin paperinsyöttöhäiriöitä on vähän, ja tulostuslaatu on hyvä. Jos paperissa on esimerkiksi puuvillakuituja, paperinkäsittelyominaisuudet voivat huonontua.

Ei-hyväksyttävät paperit

Seuraavanlaisia paperilajeja ei suositella käytettäväksi tulostimessa:

- kemiallisesti käsiteltyjä papereita, joilla tehdään kopioita ilman hiilipaperia; näitä kutsutaan myös itsejäljentäviksi papereiksi, itsejäljentäviksi kopiopapereiksi (CCP) tai ilman hiiltä kopioiviksi (NCR) papereiksi
- esipainettuja papereita, joiden valmistuksessa on käytetty kemikaaleja, jotka voivat vahingoittaa tulostinta
- esipainettuja papereita, joihin voi vaikuttaa tulostimen kiinnitysyksikön lämpötila
- esipainettuja papereita, jotka edellyttävät yli $\pm 2,3$ mm:n kohdistustarkkuutta (tarkkaa tulostuskohtaa sivulla), kuten OCR-lomakkeet.

Joissakin tapauksissa kohdistusta voi säätää sovellusohjelmassa, jolloin näiden lomakkeiden tulostus onnistuu.

- pinnoitettuja papereita, synteettisiä papereita, lämpöpapereita
- karkeareunaisia tai käpristyneitä papereita tai papereita, joiden pinta on karkea tai paljon kuvioitu
- uusiopaperit, jotka eivät ole EN12281:2002-standardin (Eurooppa) mukaisia
- paperia, jonka paino on alle 60 g/m^2
- moniosaisia lomakkeita tai asiakirjoja

Paperin valinta

Käyttämällä asianmukaista paperia voit estää tukoksia ja varmistaa häiriöttömän tulostuksen.

Tukokset ja huonon tulostuslaadun voi välttää seuraavasti:

- Käytä *aina* uutta, vahingoittumatonta paperia.
- Paperia lisättäessä on tiedettävä paperin suositeltava tulostuspuoli. Tämä tieto löytyy yleensä paperipakkauksesta.
- Älä käytä käsin leikattua tai rajattua materiaalia.
- Älä lisää samaan lähteeseen sekaisin erikokoisia, -painoisia tai -lajisia papereita, sillä seurauksena voi olla tukos.
- Älä käytä muuta kuin elektrofotografiseen tulostukseen tarkoitettua päällystettyä paperia.

Esipainettujen lomakkeiden ja kirjelomakkeiden valinta

Noudata seuraavia ohjeita, kun valitset esipainettuja lomakkeita tai kirjelomakkeita:

- Käytä pitkäsyistä paperia, jonka paino on $64 - 216 \text{ g/m}^2$.
- Käytä vain sellaisia lomakkeita ja kirjelomakkeita, jotka on painettu kivipainossa tai kaiverretulla telalla.
- Vältä papereita, joissa on karkea tai runsaasti kuvioitu pinta.

Käytä papereita, jotka on painettu lämpöä kestäville musteille ja jotka on tarkoitettu käytettäväksi kopiokoneissa. Musteen on kestävä 230°C :n lämpötila ilman sulamisen tai haitallisten päästöjen vaaraa. Käytä vain sellaista mustetta, johon väriaineen sisältämä hartsia ei vaikuta. Hapetettu tai öljypohjainen muste tavallisesti täyttää nämä vaatimukset, mutta lateksimuste ei aina täytä niitä. Jos olet epävarma, ota yhteys paperin toimittajaan.

Paperin varastointi

Noudattamalla paperin säilytysohjeita voit estää tukoksia ja epätasaista tulostuslaatua:

- Saat parhaan tuloksen säilyttämällä paperia tilassa, jonka lämpötila on 21 °C ja suhteellinen ilmankosteus on 40 %. Useimmat tarrojen valmistajat suosittelevat, että tulostusympäristön lämpötila on 18 - 24 °C ja suhteellinen kosteus 40 - 60 %.
- Säilytä paperia mahdollisuuksien mukaan sen omassa laatikossa, mieluummin kuljetuslavalla tai hyllyllä kuin lattialla.
- Säilytä yksittäisiä pakkauksia tasaisella alustalla.
- Älä aseta mitään paperipakettien päälle.

Tuetut paperikoot, -lajit ja -painot

Seuraavissa taulukoissa on tietoja vakiopaperilähteistä ja valinnaisista paperilähteistä sekä niiden tukemista paperilajeista.

Huomautus: Jos paperikokoa ei ole luettelossa, valitse luettelosta lähin *suurempi* koko.

Lisätietoja kartongista ja tarroista on Lexmarkin Web-sivuston kohdassa *Card Stock & Label Guide* osoitteessa www.lexmark.com/publications/.

Tuetut paperikoot

Mitat koskevat ainoastaan yksipuolista tulostusta. Kaksipuolisessa tulostuksessa vähimmäiskoko on 139,7 x 210 mm.

Syöttölokerot:

Paperikoko	Mitat	500 arkin vakiolokerot (lokerot 1 ja 2)	Monisyöttölaite
A4	210 x 297 mm	✓	✓
A5 ¹	148 x 210 mm	✓	✓
A6 ²	105 x 148 mm	x	✓
A3	297 x 420 mm	✓	✓
Statement ^{1, 2}	139,7 x 215,9 mm	✓	✓
Oficio (Meksiko) ²	215,9 x 340,4 mm	✓	✓
JIS B5 ³	182 x 257 mm	✓	✓
JIS B4	257 x 364 mm	✓	✓

¹ Tulostimen lokerot *eivät* erota toisistaan A5- ja Statement-kokoa, kun molempia on lisätty tulostimen lokeroihin. Määritä Koon tunnistus -valikossa, minkä koon haluat tulostimen tunnistavan. Lisää paperilokeroihin A5- tai Statement-kokoista paperia, älä molempia.

² Tätä paperikokoa tuetaan vain, jos paperilähde ei tunnista kokoa tai koon tunnistus on poistettu käytöstä.

³ Tulostimen lokerot *eivät* erota toisistaan B5- ja Executive-kokoa, kun molempia on lisätty tulostimen lokeroihin. Määritä Koon tunnistus -valikossa, minkä koon haluat tulostimen tunnistavan. Lisää paperilokeroihin B5- tai Executive-kokoista paperia, älä molempia.

Paperikoko	Mitat	500 arkin vakiolokerot (lokerot 1 ja 2)	Monisyöttölaite
Letter	215,9 x 279,4 mm	✓	✓
Tabloid	279,4 x 431,8 mm	✓	✓
Legal	215,9 x 355,6 mm	✓	✓
Executive³	184,2 x 266,7 mm	✓	✓
Folio	215,9 x 330,2 mm	✓	✓
Universal Huomautus: Jos haluat, että vakio- kokoja lähellä olevia Universal-kokoja tuetaan, poista koon tunnistus käytöstä.	182 x 431 – 139,7 x 297 mm	✓	✓
	Vain monisyöttölaite: 98,4 x 431,8 – 89 x 297 mm	✓	✓
	Vain kaksipuolinen tulostusyksikkö: 148 x 431,8 – 140 x 297,2 mm	✓	✓
7 3/4 Kirjekuori (Monarch)	98,4 x 190,5 mm	x	✓
10-kirjekuori	104,8 x 241,3 mm	x	✓
DL-kirjekuori	110 x 220 mm	x	✓
C5-kirjekuori	162 x 229 mm	x	✓
Muu kirjekuori	98,4 x 431,8 – 89 x 297 mm	x	✓
¹ Tulostimen lokerot <i>eivät</i> erota toisistaan A5- ja Statement-kokoa, kun molempia on lisätty tulostimen lokeroihin. Määritä Koon tunnistus -valikossa, minkä koon haluat tulostimen tunnistavan. Lisää paperilokeroihin A5- tai Statement-kokoista paperia, älä molempia. ² Tätä paperikokoa tuetaan vain, jos paperilähde ei tunnista kokoa tai koon tunnistus on poistettu käytöstä. ³ Tulostimen lokerot <i>eivät</i> erota toisistaan B5- ja Executive-kokoa, kun molempia on lisätty tulostimen lokeroihin. Määritä Koon tunnistus -valikossa, minkä koon haluat tulostimen tunnistavan. Lisää paperilokeroihin B5- tai Executive-kokoista paperia, älä molempia.			

Valinnaiset syöttölokerot

Paperikoko	Mitat	Valinnaiset 2000 arkin kaksoissyöt- tölokerot	Valinnainen 2000 arkin suurkapasi- teettinen syöttö- laite	Kaksipuolinen tulostusyksikkö
A4	210 x 297 mm	✓	✓	✓
A5¹	148 x 210 mm	x	x	✓
A6²	105 x 148 mm	x	x	x
¹ Tulostimen lokerot <i>eivät</i> erota toisistaan A5- ja Statement-kokoa, kun molempia on lisätty tulostimen lokeroihin. Määritä Koon tunnistus -valikossa, minkä koon haluat tulostimen tunnistavan. Lisää paperilokeroihin A5- tai Statement-kokoista paperia, älä molempia. ² Tätä paperikokoa tuetaan vain, jos paperilähde ei tunnista kokoa tai koon tunnistus on poistettu käytöstä. ³ Tulostimen lokerot <i>eivät</i> erota toisistaan B5- ja Executive-kokoa, kun molempia on lisätty tulostimen lokeroihin. Määritä Koon tunnistus -valikossa, minkä koon haluat tulostimen tunnistavan. Lisää paperilokeroihin B5- tai Executive-kokoista paperia, älä molempia.				

Paperikoko	Mitat	Valinnaiset 2000 arkin kaksoissyöttölokerot	Valinnainen 2000 arkin suurkapasiteettinen syöttölaite	Kaksipuolinen tulostusyksikkö
A3	297 x 420 mm	X	X	✓
Statement ^{1, 2}	139,7 x 215,9 mm	X	X	✓
Oficio (Meksiko) ²	215,9 x 340,4 mm	X	X	✓
JIS B5 ³	182 x 257 mm	✓	✓	✓
JIS B4	257 x 364 mm	X	X	✓
Letter	215,9 x 279,4 mm	✓	✓	✓
Tabloid	279,4 x 431,8 mm	X	X	✓
Legal	215,9 x 355,6 mm	X	X	✓
Executive ³	184,2 x 266,7 mm	✓	✓	✓
Folio	215,9 x 330,2 mm	X	X	✓
Universal Huomautus: Jos haluat, että vakiokokoja lähellä olevia Universal-kokoja tuetaan, poista koon tunnistus käytöstä.	182 x 431 – 139,7 x 297 mm	X	X	X
	Vain monisyöttölaite: 98,4 x 431,8 – 89 x 297 mm	X	X	X
	Vain kaksipuolinen tulostusyksikkö: 148 x 431,8 – 140 x 297,2 mm	X	X	✓
7 3/4 Kirjekuori (Monarch)	98,4 x 190,5 mm	X	X	X
10-kirjekuori	104,8 x 241,3 mm	X	X	X
DL-kirjekuori	110 x 220 mm	X	X	X
C5-kirjekuori	162 x 229 mm	X	X	X
Muu kirjekuori	98,4 x 431,8 – 89 x 297 mm	X	X	X

¹ Tulostimen lokerot *eivät* erota toisistaan A5- ja Statement-kokoa, kun molempia on lisätty tulostimen lokeroihin. Määritä Koon tunnistus -valikossa, minkä koon haluat tulostimen tunnistavan. Lisää paperilokeroihin A5- tai Statement-kokoista paperia, älä molempia.

² Tätä paperikokoa tuetaan vain, jos paperilähde ei tunnista kokoa tai koon tunnistus on poistettu käytöstä.

³ Tulostimen lokerot *eivät* erota toisistaan B5- ja Executive-kokoa, kun molempia on lisätty tulostimen lokeroihin. Määritä Koon tunnistus -valikossa, minkä koon haluat tulostimen tunnistavan. Lisää paperilokeroihin B5- tai Executive-kokoista paperia, älä molempia.

Tuetut paperilajit ja -painot

Tulostimen koneisto tukee paperin painoja 38 – 128 g/m².

Huomautus: Tarrat, kalvot, kirjekuoret ja kartonki tulostuvat aina hitaammalla nopeudella.

Paperilaji	500 arkin vakiolokerot (lokero 1 ja lokero 2)	Monisyöttö-lokero	500 arkin lisälokerot	Valinnaiset 2 000 arkin kaksoisyöttölokerot	Valinnainen 2 000 arkin suurkapasiteettinen syöttö-laite	Kaksipuolisyksikkö
Paperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kartonki	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Piirtoheitinkalvot	✓	✓	✓	✓	✓	x
Paperitarrat	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kovapaperi	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kirjelomake	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kirjekuoret	x	✓	x	x	x	x

Tulostus

Tässä luvussa on lisätietoja tulostamisesta, tulostimen raporteista ja työn peruuttamisesta. Valittu paperi tai erikoismateriaali voi vaikuttaa asiakirjojen tulostusluotettavuuteen. Lisätietoja on kohdissa ”Tukosten välttäminen” sivulla 149 ja ”Paperin varastointi” sivulla 60.

Asiakirjan tulostaminen

- 1 Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta Paperilaji- ja Paperikoko-asetukset, jotka vastaavat lisättyä paperia.
- 2 Lähetä tulostustyö:

Windows-käyttäjät

- a Kun asiakirja on avattu, valitse **File (Tiedosto) > Print (Tulosta)**.
- b Valitse **Ominaisuudet, Määrittelyt, Asetukset** tai **Asennus** ja tee tarvittavat muutokset.

Huomautus: Jos haluat tulostaa tietylle paperikoolle tai -lajille, säädä paperin koko ja paperin laji -asetukset vastaamaan lisättyä paperia tai valitse oikea lokero tai syöttölaite.

- c Valitse **OK** ja valitse sitten **Print (Tulosta)**.

Macintosh-käyttäjät

- a Mukauta asetukset Arkin määrittely -valintataulussa seuraavasti:
 - 1 Kun asiakirja on avattu, valitse **File (Arkisto) > Page Setup (Arkin määrittely)**.
 - 2 Valitse paperin koko tai luo mukautettu koko joka vastaa lisättyä paperia.
 - 3 Napsauta **OK**.

- b Mukauta Tulosta-valintataulun asetuksia seuraavasti:
 - 1 Kun asiakirja on avattu, valitse **File (Arkisto) > Print (Tulosta)**.
Saat tarvittaessa lisäasetukset näkyviin osoittamalla avauskolmiota.
 - 2 Tee tarvittavat muutokset Tulosta-valintataulussa ja ponnahdusvalikoissa.

Huomautus: Jos haluat tulostaa tietylle paperilajille, säädä paperin laji -asetus vastaamaan lisättyä paperia tai valitse oikea lokero tai syöttölaite.

- 3 Valitse **Print (Tulosta)**.

Tulostaminen erikoismateriaaleille

Kirjelomakkeiden käyttövihjeitä

Tarkista valmistajalta tai myyjältä, sopiiko valitsemasi esipainettu kirjelomake lasertulostimille.

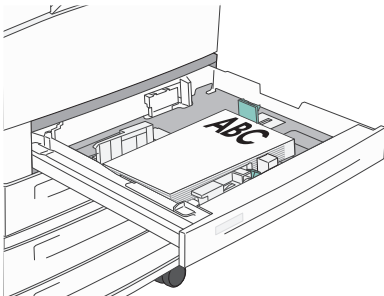
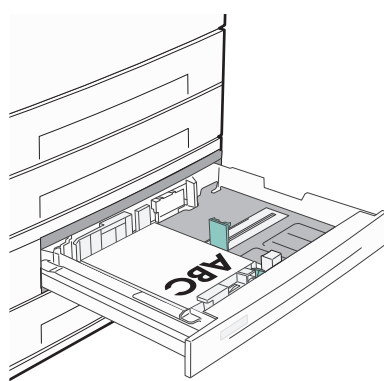
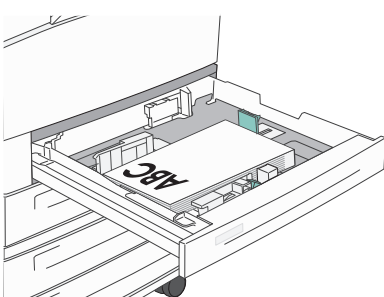
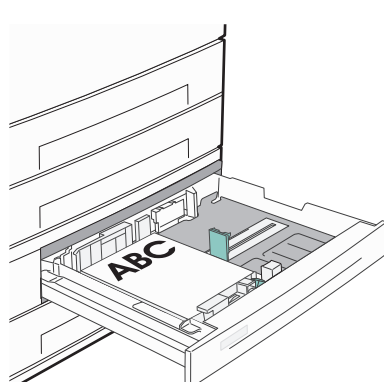
Paperin lisääminen lokeroihin

Arkki on asetettava laitteeseen oikein päin tulostettaessa kirjelomakkeelle. Seuraavien osien avulla voit määrittää kirjelomakkeiden lisäämissuunnan:

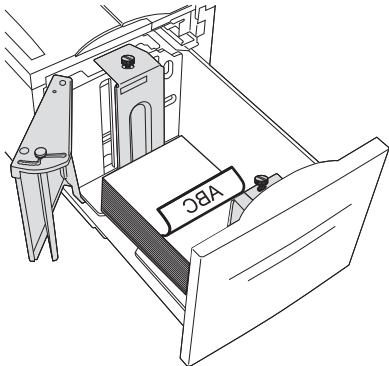
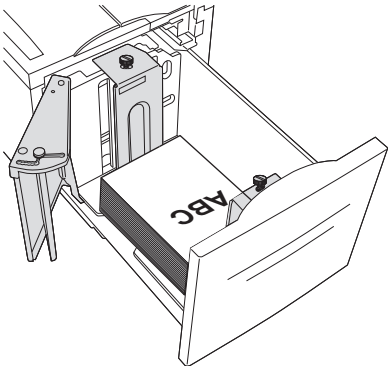
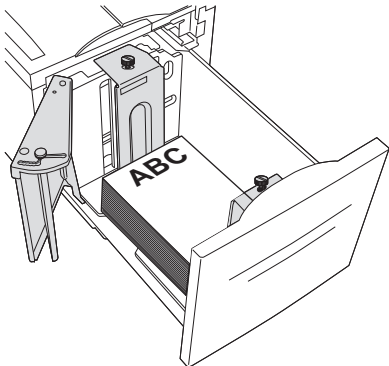
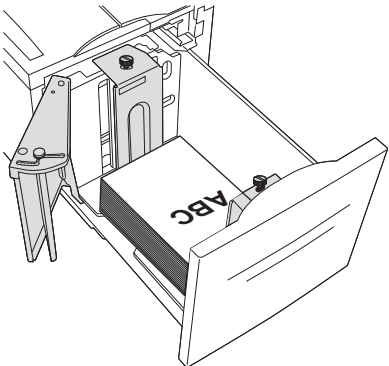
Lähde tai menetelmä	Tulostuspuoli
500 arkin vakiolokerot 500 arkin lisälokerot Valinnaiset 2 000 arkin kaksoissyöttölokerot	Esipainetut kirjelomakkeet asetetaan tulostimeen kuviopuoli ylöspäin.
Valinnainen 2 000 arkin suurkapasiteettinen syöttölaite	Esipainetut kirjelomakkeet asetetaan tulostimeen kuviopuoli alaspäin.
Monisyöttölokero (yksipuolinen tulostus)	Esipainetut kirjelomakkeet asetetaan tulostimeen kuviopuoli alaspäin.
Kaksipuolinen tulostus lokeroista	Esipainetut kirjelomakkeet asetetaan tulostimeen kuviopuoli alaspäin. Tulostusmateriaali lisätään 2 000 arkin suurkapasiteettiseen syöttölaitteeseen ja monisyöttölaitteeseen tulostuspuoli ylöspäin.

Paperin tulostussuunnan valitseminen: pitkä- tai lyhyt reuna edellä

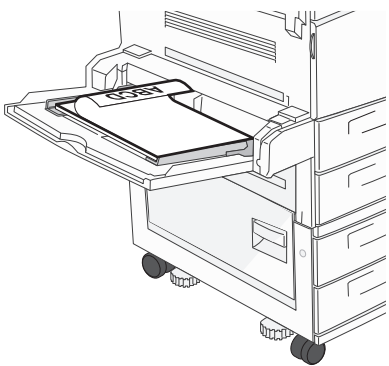
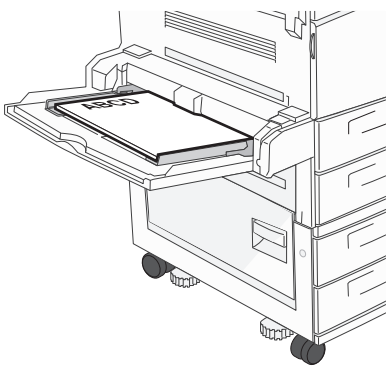
Paperilokerot

Lyhyt reuna	Pitkä reuna
Viimeistelijän kanssa 	Viimeistelijän kanssa 
Ilman viimeistelijää 	Ilman viimeistelijää 

Suurkapasiteettinen syöttölaite

Lyhyt reuna edellä ilman viimeistelijää	Pitkä reuna edellä viimeistelijän kanssa
	
Yksipuolinen tulostus	Yksipuolinen tulostus
	
Kaksipuolinen tulostus	Kaksipuolinen tulostus

Monisyöttölokero

Yksipuolinen tulostus	Kaksipuolinen tulostus
	

Piirtoheitinkalvojen käyttövihjeitä

Kokeile kalvojen tulostamista, ennen kuin ostat suuren määrän kalvoja.

- Syötä kalvot vakiolokerosta tai monisyöttölaitteesta.
- Määritä Paperivalikon Paperilaji-asetukseksi Piirtoheitinkalvo.

- Käytä erityisesti lasertulostimille suunniteltuja kalvoja. Kalvojen on kestävä 230 °C:n lämpötilaa ilman, että ne sulavat, muuttavat väriään, niissä tapahtuu siirtymää ja ne aiheuttavat haitallisia päästöjä.
- Varo jättämästä sormenjälkiä kalvoihin, jotta tulostuslaatu ei huonone.
- Ilmasta kalvopino ennen sen asettamista tulostimeen, jotta kalvot eivät tartu kiinni toisiinsa.
- Suosittelemme Lexmarkin piirtoheitekalkvoja. Lisätietoja tilaamisesta on Lexmarkin Web-sivustossa osoitteessa www.lexmark.fi.

Kirjekuorten käyttövihjeitä

Kokeile kirjekuorten tulostamista, ennen kuin ostat suuren määrän kirjekuoria.

- Käytä erityisesti lasertulostimille suunniteltuja kirjekuoria. Tarkista valmistajalta tai jälleenmyyjältä, että kirjekuoret kestävät 220 °C:n lämpötilan ilman, että ne sulkeutuvat, käpristyvät voimakkaasti, rutistuvat tai aiheuttavat haitallisia päästöjä.
- Paras mahdollinen tulos saavutetaan käyttämällä kirjekuoria, joiden paperin paino on 90 g/m² tai joissa on 25 % puuvillaa. Pelkästään puuvillasta valmistettujen kirjekuorten paperin paino ei saa ylittää 70 g/m²:n painorajoitusta.
- Käytä vain uusia, vahingoittumattomia kirjekuoria.
- Saat parhaan tuloksen ja voit välttää tukoksia, kun et käytä kirjekuoria
 - jotka ovat erittäin käpristyneitä tai vääntyneitä
 - jotka ovat tarttuneet kiinni toisiinsa tai ovat vahingoittuneita.
 - joissa on ikkunoita tai reikiä, perforointi, rei'ityksiä tai kohokuvioita
 - joissa on metallikiinnikkeitä tai muita metalliosia
 - jotka ovat lomittain
 - joissa on valmiiksi kiinnitetyt postimerkit
 - joissa on näkyvissä liimapintaa, kun läppä on suljettu.
 - joiden kulmat ovat taistuneet
 - joissa on karkea, rypytetty tai vesiraidoitettu pinta.
- Säädä leveyden ohjaimet kirjekuorten leveyden mukaan.

Huomautus: Suuri kosteuspitoisuus (yli 60 %) ja korkea tulostuslämpötila voivat rypistää kirjekuoret tai liimata ne kiinni.

Tarrojen käyttövihjeitä

Huomautus: Tulosta tällä tulostimella paperitarroja vain satunnaisesti.

Yksityiskohtaisia tietoja tarroille tulostamisesta ja niiden ominaisuuksista on *Card Stock & Label Guide* -julkaisussa (vain englanniksi), joka on ladattavissa Lexmarkin Web-sivustosta osoitteesta www.lexmark.com/publications.

- Älä aseta tarra-arkkeja yhdessä paperiarkkien tai kalvojen kanssa samaan lähteeseen. Tulostusmateriaalien sekoittaminen voi aiheuttaa syöttöhäiriöitä.
- Määritä Paperivalikon Paperilaji-asetukseksi Tarrat.
- Älä käytä tarra-arkkeja, joissa on liukaspintainen tausta.
- Käytä tarroja, jotka kestävät 230 °C:n lämpötilan ilman, että ne sulkeutuvat, käpristyvät voimakkaasti, rypistyvät tai aiheuttavat haitallisia päästöjä.

- Käytä täysiä tarra-arkkeja. Jos tarra-arkit ovat vajaita, niistä saattaa irrota tarroja, mikä aiheuttaa tukoksia. Vajaat tarra-arkit myös altistavat tulostimen ja värikasetin liima-aineelle, ja niiden käyttö saattaa mitätöidä tulostimen ja värikasetin takuun.
- Älä käytä tarroja, joissa näkyy paljasta liimapintaa.
- Älä tulosta alle 1 mm:n (0,04 tuuman) etäisyydelle tarran reunasta tai perforoinnista äläkä tarrojen välissä olevan leikkauksen kohdalle.
- Varmista, että liimainen taustapaperi ei ulotu arkin reunoihin asti. Käytä tarra-arkkeja, joissa liimapinta on peitetty alle 1 mm:n (0,04 tuuman) etäisyydellä arkin reunoista. Liima-aine vahingoittaa tulostinta ja saattaa mitätöidä sen takuun.
- Jos liimapintaa ei voi peittää, poista arkin ylä- ja alareunasta 1,6 mm:n (0,06 tuuman) kaistale ja käytä tihkumatonta liimaa.
- Pystysuunta on paras vaihtoehto varsinkin tulostettaessa viivakoodeja.

Kartongin käyttövihjeitä

Kartonki on painava, yksikerroksinen erikoismateriaali. Monet sen vaihtelevat ominaisuudet, kuten kosteus, paksuus ja laatu, voivat vaikuttaa tulostuslaatuun merkittävästi. Kokeile kartongin tulostamista, ennen kuin ostat suuren määrän kartonkia.

- Valitse Paperivalikosta Paperilaji-asetukseksi Kartonki.
- Valitse oikea Paperin laatu -asetus.
- Muista, että esipainatus, perforointi ja taittaminen voivat huonontaa tulostuslaatua merkittävästi ja aiheuttaa materiaalin käsittely- tai tukkeutumisongelmia.
- Tarkista valmistajalta tai jälleenmyyjältä, että kartonki kestää 220 °C:n lämpötilan aiheuttamatta haitallisia päästöjä.
- Älä käytä esipainettua kartonkia, jonka valmistuksessa on käytetty tulostinta mahdollisesti vahingoittavia kemikaaleja. Esipainatuksessa käytetään puolijuoksevia ja haihtuvia kemikaaleja, jotka ovat haitallisia tulostimelle.
- Käytä aina lyhytsyistä kartonkia mahdollisuuksien mukaan.

Luottamuksellisten ja muiden pysäytettyjen töiden tulostaminen

Töiden arkistointi tulostimeen

Kun lähetät työn tulostimeen, voit määrittää Tulostusominaisuuksissa, että tulostin säilyttää työn muistissa, kunnes käynnistät sen ohjauspaneelissa. Töitä, jotka käyttäjä voi käynnistää tulostimesta, kutsutaan *arkiston töiksi*.

Huomautus: Luottamuksellinen-, Vahvista tuloste-, Pidätä tuloste-, ja Toista tulostus -työt saattavat poistua muistista, jos tulostin tarvitsee lisää muistia muiden säilytettyjen töiden käsittelyä varten.

Työn tyyppi	Kuvaus
Luottamuksellinen	Kun lähetät luottamuksellisen tulostustyön tulostimeen, sinun on luotava PIN-koodi Tulostusominaisuuksissa. PIN-koodissa on oltava neljä numeroa (0 - 9). Työ säilyy tulostimen muistissa, kunnes annat PIN-koodin ohjauspaneelissa ja tulostat tai poistat työn.
Tarkista	Kun tulostimeen lähetetään Vahvista tuloste -työ, tulostin tulostaa yhden kopion ja säilyttää jäljellä olevat kopiot tulostimen muistissa. Käyttämällä Vahvista tuloste -toimintoa voidaan tarkistaa, että ensimmäinen kopio on halutunlainen ennen muiden kopioiden tulostamista. Kun kaikki kopiot on tulostettu, työ poistuu tulostimen muistista automaattisesti.
Pidätä	Kun lähetät Pidätä tuloste -työn, tulostin ei tulosta sitä heti. Työ tallentuu tulostimen muistiin, mistä voit tulostaa sen myöhemmin. Työ säilyy muistissa, kunnes poistat sen Arkisto-valikosta.
Toista	Kun lähetät Toista tulostus -työn, tulostin tulostaa kaikki pyydettyt kopiot työstä ja tallentaa työn muistiin. Näin voit tulostaa lisäkopioita myöhemmin. Voit tulostaa lisäkopioita niin kauan kuin työ on tallennettuna muistissa.

Muut arkiston töiden lajit sisältävät:

- Profiilit eri lähteistä mukaan lukien Lexmark Document Solutions Suite (LDSS)
- Kaavakkeet arkistosta
- Kirjanmerkit
- Tulostamattomat työt, joita kutsutaan nimellä *varastotyöt*

Luottamuksellisten ja muiden pysäytettyjen töiden tulostaminen

Huomautus: Luottamukselliset ja Verify print -työt poistetaan automaattisesti muistista tulostamisen jälkeen. Repeat print- ja Reserve print -työt säilytetään tulostimessa, kunnes poistat ne.

Windows-käyttäjät

- 1 Kun asiakirja on avattu, valitse **File (Tiedosto) > Print (Tulosta)**.
- 2 Valitse **Properties (Ominaisuudet)**, **Preferences (Määrittelyt)**, **Options (Asetukset)** tai **Setup (Asennus)**.
- 3 Valitse **Other Options (Muut asetukset)** ja valitse sitten **Print and Hold (Tulosta ja pysäytä)**.
- 4 Valitse työn tyyppi (luottamuksellinen, Reserve print, Repeat print tai Verify print) ja liitä niihin käyttäjänimi. Jos valitsit luottamuksellisen työn, anna myös nelinumeroinen PIN.
- 5 Valitse **OK** tai **Print (Tulosta)**, siirry tulostimeen ja vapauta työ.
- 6 Paina tulostimen ohjauspaneelissa nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓ Pysäytetyt työt** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- 7 Paina nuolinäppäimiä, kunnes **✓** ilmestyy näyttöön käyttäjänimesi viereen. Paina sitten painiketta .
- 8 Paina nuolinäppäimiä, kunnes **✓** ilmestyy näyttöön työn tyypin tai nimen viereen. Paina sitten painiketta . Jos valitsit työn nimen, jatka kohdasta vaihe 11 sivulla 70.
- 9 Kun olet valinnut työn tyypin, anna PIN näppäimistöllä.

Jos annat väärän PIN-koodin, näyttöön tulee Väärä PIN -ikkuna.

- Kun haluat näppäillä PIN-koodin uudelleen, tarkista, että näytössä näkyy teksti ✓ **Try again** (**Yritä uudelleen**). Paina sitten .
- Voit peruuttaa PIN-koodin painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti ✓ **Peruuta** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .

10 Paina nuolinäppäimiä, kunnes ✓ ilmestyy näyttöön tulostettavan työn viereen. Paina sitten painiketta .

11 Paina nuolinäppäimiä, kunnes ✓ ilmestyy näyttöön tulostettavan kopiomäärän viereen. Paina sitten painiketta .

Huomautus: Näppäile numero tarvittaessa.

Macintosh-käyttäjät

1 Kun asiakirja on avattu, valitse **File (Arkisto) > Print (Tulosta)**.

Saat tarvittaessa lisäasetukset näkyviin osoittamalla avauskolmiota.

2 Valitse Kopiot ja sivut -ponnahdusvalikosta **Job Routing (Työn reititys)**.

3 Valitse työn tyyppi (luottamuksellinen, Reserve print, Repeat print tai Verify print) ja liitä niihin käyttäjänimi. Jos valitsit luottamuksellisen työn, anna myös nelinumeroinen PIN.

4 Valitse **OK** tai **Print (Tulosta)**, siirry tulostimeen ja vapauta työ.

5 Paina tulostimen ohjauspaneelissa nuolinäppäimiä, kunnes teksti ✓ **Pysäytetyt työt** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .

6 Paina nuolinäppäimiä, kunnes ✓ ilmestyy näyttöön käyttäjänimesi viereen. Paina sitten painiketta .

7 Paina nuolinäppäimiä, kunnes ✓ ilmestyy näyttöön työn tyyppin tai nimen viereen. Paina sitten painiketta .

Jos valitsit työn nimen, jatka kohdasta vaihe 10 sivulla 70.

8 Kun olet valinnut työn tyyppin, anna PIN näppäimistöllä.

Jos annat väärän PIN-koodin, näyttöön tulee Väärä PIN -ikkuna.

- Kun haluat näppäillä PIN-koodin uudelleen, tarkista, että näytössä näkyy teksti ✓ **Try again** (**Yritä uudelleen**). Paina sitten .
- Voit peruuttaa PIN-koodin painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti ✓ **Peruuta** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .

9 Paina nuolinäppäimiä, kunnes ✓ ilmestyy näyttöön tulostettavan työn viereen. Paina sitten painiketta .

10 Paina nuolinäppäimiä, kunnes ✓ ilmestyy näyttöön tulostettavan kopiomäärän viereen. Paina sitten painiketta .

Huomautus: Näppäile numero tarvittaessa.

Tulostaminen Flash-asemasta

USB-portti sijaitsee tulostimen ohjauspaneelissa. Asettamalla siihen Flash-aseman voit tulostaa tuettuja tiedostotyyppejä. Tuettuja tiedostotyyppejä ovat .pdf, .gif, .jpeg, .jpg, .bmp, .png, .tiff, .tif, .pcx ja .dcx.

Lexmark on testannut ja hyväksynyt seuraavat USB-flash-muistilaitteet:

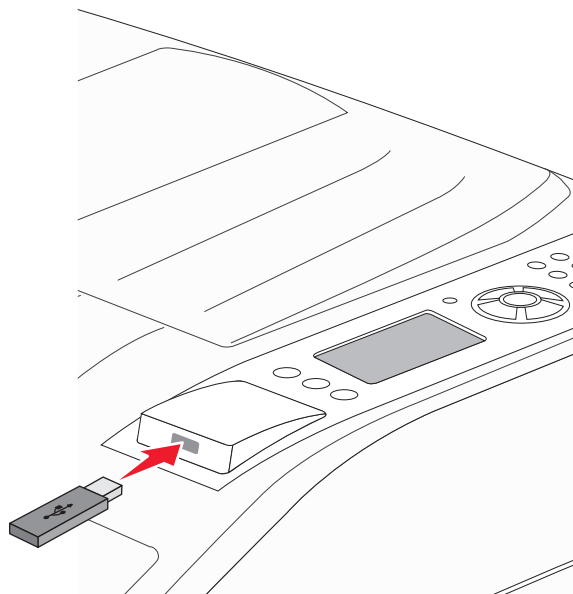
- Lexar FireFly 512 Mt
- Lexar FireFly 1 Gt
- SanDisk Cruizer Micro 512 Mt
- SanDisk Cruizer Micro 1 Gt
- Sony 512 Mt
- Sony 1 Gt

Huomautuksia:

- Suurnopeuksisten flash-asemien tulee tukea full-speed (täyden nopeuden) USB-standardia. Ainoastaan hidasta USB-yhteyttä tukevia flash-asemia ei tueta.
- Flash-asemien on tuettava FAT (*File Allocation Tables*) -järjestelmää. Flash-asemia, joiden tiedostojärjestelmä on esimerkiksi NTFS (*New Technology File System*) tai jokin muu tiedostojärjestelmä, ei tueta.
- Anna salatun PDF-tiedoston salasana tulostimen ohjauspaneelista ennen tulostamista.
- Et voi tulostaa tiedostoja, joiden tulostamiseen oikeutesi eivät riitä.

1 Varmista, että tulostimen virta on kytketty ja näytössä on teksti **Valmis**.

2 Aseta flash-asema ohjauspaneelin USB-liitäntään.



Huomautuksia:

- Jos liität flash-aseman tulostimeen sen edellyttäessä toimenpiteitä, kuten paperitukoksen yhteydessä, tulostin ei hyväksy flash-asemaa.

- Jos asetat Flash-aseman paikalleen, kun tulostin tulostaa muita töitä, näyttöön tulee ilmoitus **Tulostin varattu**. Kun muut työt on käsitelty, Flash-aseman asiakirjojen tulostamista varten on ehkä avattava arkiston töiden luettelo.

3 Paina nuolinäppäimiä, kunnes ✓ näkyy näytössä tulostettavan asiakirjan vieressä. Paina sitten painiketta ✓.

Huomautus: Flash-asemassa olevat kansiot näkyvät kansioina. Tiedostonimissä on tiedostotunniste, esimerkiksi .jpg.

4 Voit tulostaa yhden kopion painamalla ✓-painiketta tai kirjoittaa kopiomäärän näppäimistöllä ja aloittaa tulostamisen painamalla ✓-painiketta.

Huomautus: Älä poista flash-asemaa tulostimesta ennen kuin tulostus on suoritettu kokonaan.

Jos jätät flash-aseman tulostimeen poistuttuasi USB-aloitusnäytöstä, voit silti jatkaa laitteen sisältämien .pdf-tiedostojen tulostusta arkiston toinä.

Tietosivujen tulostaminen

Fonttimalliluettelon tulostaminen

Tulosta mallit tulostimessasi käytettävissä olevista fonteista seuraavasti:

- 1 Varmista, että tulostimen virta on kytketty ja näytössä on teksti **Valmis**.
 - 2 Paina tulostimen ohjauspaneelin -painiketta.
 - 3 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti ✓**Raportit** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta ✓.
 - 4 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti ✓**Tulosta fontit** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta ✓.
 - 5 Paina nuolinäppäimiä, kunnes ✓ näytetään tulee teksti **PCL-fontit, PostScript-fontit tai PPDS-fontit**. Paina sitten painiketta ✓.
- Kun fonttimalliluettelo on tulostunut, näyttöön tulee teksti **Valmis**.

Hakemistoluettelon tulostaminen

Hakemistoluettelossa näkyvät flash-muistiin tai kiintolevyllä tallennetut resurssit.

- 1 Varmista, että tulostimen virta on kytketty ja näytössä on teksti **Valmis**.
- 2 Paina tulostimen ohjauspaneelin -painiketta.
- 3 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti ✓**Raportit** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta ✓.
- 4 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti ✓**Tulosta hakemisto** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta ✓.

Tulostin palaa **Valmis**-tilaan, kun hakemistoluettelon on tulostettu.

Tulostuslaadun testisivujen tulostaminen

Voit selvittää tulostuslaatuongelmia tulostamalla testisivut.

- 1 Katkaise tulostimesta virta.
 - 2 Pidä oikeaa nuolipainiketta ja -painiketta alhaalla samalla, kun kytket tulostimeen virran.
 - 3 Vapauta painikkeet, kun kello tulee näkyviin, ja odota, että teksti **MÄÄRITYSVALIKKO** tulee näyttöön.
 - 4 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti  **✓Tulosta laatutestisivut** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
 - 5 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti  **✓Poistu määritysvalikosta** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- Tulostimen uudelleenasetus** -teksti näkyy hetkisen. Sen jälkeen näyttöön tulee näkyviin kello ja lopulta teksti **Valmis**.

Tulostustyön peruutus

Tulostustyön peruuttaminen tulostimen ohjauspaneelistä

Jos työtä alustetaan tai tulostetaan ja näytön ensimmäiselle riville tulee teksti **Peruuta työ**, tee seuraavat toimet:

- 1 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti  **✓Peruuta** tulee näyttöön.
Esiin tulee luettelo tulostustöistä.
- 2 Paina nuolinäppäimiä, kunnes  ilmestyy peruutettavan työn viereen. Paina sitten painiketta .

Huomautus: Kun tulostustyö on lähetetty, voit peruuttaa sen helposti painamalla -painiketta. Näyttöön tulee **Pysäytetty**-ikkuna. Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti  **✓Peruuta työ** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .

Tulostustyön peruuttaminen tietokoneesta

Windows-käyttäjät

Windows Vista:

- 1 Valitse .
- 2 Valitse **Control Panel (Ohjauspaneeli)**.
- 3 Valitse **Hardware and Sound (Laitteisto ja ääni)**.
- 4 Valitse **Printers (Tulostimet)**.
- 5 Kaksoisnapsauta tulostimen kuvaketta.

6 Valitse peruutettava työ.

7 Paina näppäimistön **Delete**-näppäintä.

Windows XP:

1 Valitse **Start (Käynnistä)**.

2 Kaksoisnapsauta tulostinkuvaketta kohdassa **Printers and Faxes (Tulostimet ja faksit)**.

3 Valitse peruutettava työ.

4 Paina näppäimistön **Delete**-näppäintä.

Windows-tehtäväpalkista:

Kun työ lähetetään tulostimeen, tehtäväpalkin oikeaan reunaan tulee pieni tulostimen kuvake.

1 Kaksoisnapsauta tulostimen kuvaketta.

Tulostinikkunaan tulee tulostustöiden luettelo.

2 Valitse peruutettava työ.

3 Paina näppäimistön **Delete**-näppäintä.

Macintosh-käyttäjät

Mac OS X -versio 10.5 tai uudempi:

1 Valitse Omena-valikosta **System Preferences (Järjestelmäasetukset)**.

2 Osoita **Print & Fax (Tulosta ja faksaa)** ja kaksoisosoita sitten tulostimen symbolia.

3 Valitse peruutettava työ tulostinikkunassa.

4 Osoita ikkunan yläosan symbolipalkin **Delete** -symbolia.

Mac OS X -versio 10.4 ja aiemmat:

1 Valitse Go-valikosta **Applications (Ohjelmat)**.

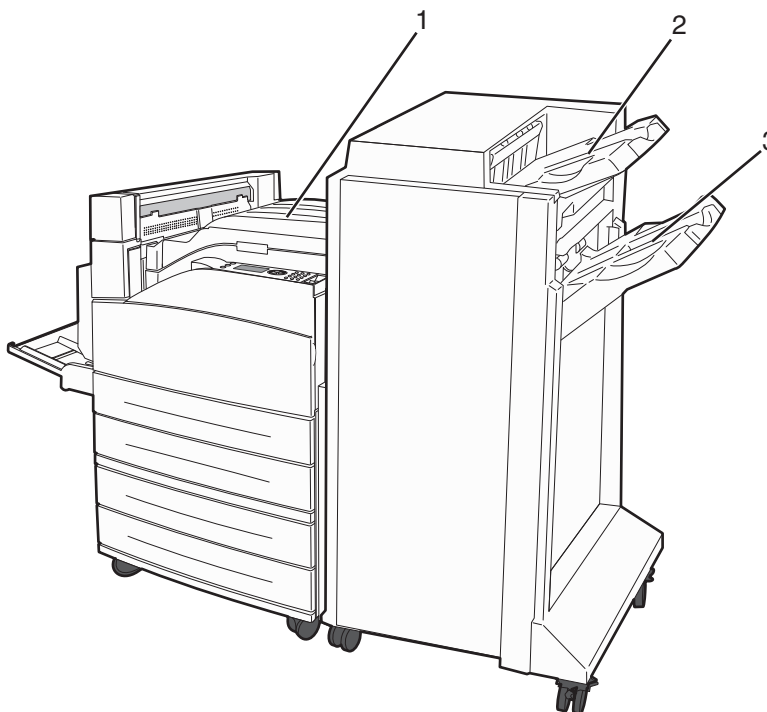
2 Kaksoisosoita vaihtoehtoa **Utilities (Lisäohjelmat)** ja kaksoisosoita sitten vaihtoehtoa **Print Center (Tulostuskeskus)** tai **Printer Setup Utility (Tulostimen asetustyökalu)**.

3 Kaksoisnapsauta tulostimen kuvaketta.

4 Valitse peruutettava työ tulostinikkunassa.

5 Osoita ikkunan yläosan symbolipalkin **Delete** -symbolia.

Tuetut viimeistelylisävarusteet



1	Vakioalusta
2	Viimeistelijän vastaanottoalusta 1
3	Viimeistelijän vastaanottoalusta 2

Vakioalusta

- Paperikapasiteetti on 300 arkkia.
- Tämä alusta ei tue viimeistelylisävarusteita.
- Kirjekuoret ohjataan tästä.

Viimeistelijän vastaanottoalusta 1

- Paperikapasiteetti on 500 arkkia A4/Letter-paperia ja 300 arkkia A3/Ledger-paperia.
- Tämä lokero ei tue kirjekuoria, A5-, A6- ja Statement-papereita.
- Tämä alusta ei tue viimeistelylisävarusteita.

Viimeistelijän vastaanottoalusta 2

Paperikapasiteetti on 3 000 arkkia, kun vakioviimeistelijä on asennettu.

Viimeistelijän alustan 2 viimeistelytoimintoa

Koko	Kahden reiän rei'itys*	Kolmen tai neljän reiän rei'itys	Porrastus	Yksi niitti	Kaksinkertainen nidonta
A3	✓	✓	✓	✓	✓
A4	✓	✓ Huomautus: Tuetaan vain, jos materiaali syötetään pitkä reuna edellä.	✓	✓	✓ Huomautus: Tuetaan vain, jos materiaali syötetään pitkä reuna edellä.
A5	X	X	X	X	X
Executive	✓	✓	✓	✓	✓
Folio	✓	X	✓	✓	✓
JIS B4	✓	✓	✓	✓	✓
JIS B5	✓	✓	✓	✓	✓
Legal	✓	X	✓	✓	✓
Letter	✓	✓ Huomautus: Tuetaan vain, jos materiaali syötetään pitkä reuna edellä.	✓	✓	✓ Huomautus: Tuetaan vain, jos materiaali syötetään pitkä reuna edellä.
Statement	X	X	X	X	✓
Tabloid	✓	✓	✓	✓	✓
Universal	X	X	✓	✓	✓
Kirjekuoret (kaikki koot)	X	X	X	X	X
Oficio	✓	X	✓	✓	✓

* Universal-paperikoon viimeistelyreunan leveyden on oltava vähintään 229 mm (3 reikää) ja 254 mm (4 reikää).

Rei'itys - 2, 3 tai 4 reiän asetukset

Yksi niitti - yksi niitti

Kaksi niittiä - kaksi niittiä

Väriaineen tummuuden säätäminen

1 Kirjoita Web-selaimen osoiteriville tulostimen IP-osoite.

Huomautus: Jos et tiedä tulostimen IP-osoitetta, tulosta verkkoasetussivu ja etsi IP-osoite sivun TCP/IP-kohdasta.

2 Valitse **Asetukset**.

3 Valitse **Print Settings (Tulostusasetukset)**.

4 Napsauta kohtaa **Laatuvalikko**.

- 5 Säädä väriaineen tummuuden asetusta.
- 6 Valitse **Submit (Lähetä)**.

Tulostimen valikot

Valikot-luettelo

Paperivalikko

oletuslähde
 Paper Size/Type (Paperikoko/-laji)
 Monisyöt. asetus
 Korvaava papkoko
 paperin laatu
 Paperin lisääminen
 mukautetut lajit
 Yleiset asetukset
 Alustan asetus

Raportit

Valikkoasetussivu
 Laitetilastot
 Verkkoasetussivu¹
 Profiles List (Profiililuettelo)
 NetWare-asetussivu
 Print Fonts (Tulosta fontit)
 Tulosta hakemisto²
 Inventaariraportti
 Tulosta esitys

Verkko/Portit

Aktiivinen verkkokortti
 Vakioverkko³
 Standard USB (Vakio-USB)
 Rinnakkaisportti <x>
 SMTP-asennus

Suojaus

Tietyt suojausasetukset
 Confidential Print (Luottamuksellinen tulostus)
 Levyn pyyhkiminen⁴
 Suojauksen valvonnan loki
 Aseta päiväys ja aika

Asetukset

General Settings (Yleisasetukset)
 Asetus-valikko
 Finishing (Viimeistely) -valikko
 Laatu-valikko
 Apuohjelmat-valikko
 XPS-valikko
 PDF-valikko
 PostScript-valikko
 PCL-emulointivalikko
 HTML-valikko
 Kuvavalikko
 Flash Drive -valikko

Help (Ohje)

Tulosta kaikki
 Tulostuslaatu
 Printing Guide (Tulostusopas)
 Tulostusmat.opas
 Toistuvien virheiden opas
 Menu Map (Valikkokartta)
 Tieto-opas
 Connection Guide (KytKentäopas)
 Kuljetusopas
 Tarvikeopas

¹ Tulostimen asetusten mukaan tämän valikkokohteen nimi voi olla Vakioverkko tai Verkko <x>.

² Näkyy ainoastaan, kun flash- tai levyasema on asennettu.

³ Tulostimen asetusten mukaan tämän valikkokohteen nimi voi olla Vakioverkko tai Verkko <x>.

⁴ Näkyy ainoastaan, kun alustettu kiintolevy on asennettu.

Paperivalikko

Oletuslähde -valikko

Valikkokohta	Kuvaus
oletuslähde Lokero <x> Monisyöttölaite Käsinsyöttö Kirjekuorten käsinsyöttö	Määrittää kaikkien tulostustöiden oletuspaperilähteen Huomautuksia: • Tray 1 (Lokero 1) (vakiolokero) on oletusasetus. • Vain asennettu paperilähde näkyy valikkoasetuksena. • Tulostustyön valitsema paperilähde korvaa tulostimen oletuspaperilähteen työn ajaksi. • Jos kahdessa lokerossa on samaa paperikokoa ja -lajia ja paperikoko- ja paperilajiasetukset on määritetty oikein, lokerot yhdistetään automaattisesti. Jos ensimmäinen lokero on tyhjä, tulostin käyttää toista yhdistettyä lokeroa. • Paperivalikon Configure MP (Monisyötön asetus) -arvoksi on määritettävä Cassette (Kasetti), jotta MP Feeder (Monisyöttölaite) näkyy valikkokohtana.

Paperikoko/-laji -valikko

Valikkokohta	Kuvaus
Lokeron <x> koko A4 A5 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio Folio Statement Universal-koko A3 Tabloid JIS B4	Tässä määritetään kuhunkin lokeroon lisättävän paperin koko. Huomautuksia: • A4 on kansainvälinen oletusasetus. Letter on oletusasetus Yhdysvalloissa. • Jos lokerossa on automaattinen koon tunnistus, vain laitteiston havaitsema koko näkyy. • Executive-, Oficio- ja Statement-paperikoot näkyvät vain, jos Lokeron koon tunnistus on poistettu käytöstä. • Tähän valikkoon voit määrittää automaattisesti yhdistettävien lokeroitten asetukset. Jos kahdessa lokerossa on samaa paperikokoa ja -lajia ja paperikoko- ja paperilajiasetukset on määritetty oikein, lokerot yhdistetään automaattisesti. Jos ensimmäinen lokero on tyhjä, tulostin käyttää toista yhdistettyä lokeroa. • Automaattinen koontunnistus ei tue Oficio-, Folio- tai Statement-paperikokoja. • 2 000:n arkin alusta tukee A4-, Letter-, ja Legal-paperikokoja.
Huomautus: Tässä valikossa näkyvät ainoastaan asennetut lokerot ja syöttölaitteet.	

Valikkokohta	Kuvaus
Lokeron <x> laji Tav. paperi Card Stock (Kartonki) Kalvo Uusiopaperi Tarrat Bond (Kovapap.) Kirjelomake Espainettu Värillinen paperi Kevyt paperi Painava paperi Karkea/Puuvillapaperi Mukautettu laji <x>	Tässä määritetään kuhunkin lokeroon lisättävän paperin laji. Huomautuksia: - Tavallinen paperi on lokeron 1 oletusasetus. Kaikkien muiden lokeroiden oletusasetuksena on Mukautettu laji <x>. - Jos käyttäjän määrittämä nimi on käytettävissä, se näkyy Mukautettu laji <x> -tekstin sijasta. - Tähän valikkoon voit määrittää automaattisesti yhdistettävien lokeroiden asetukset. Jos kahdessa lokerossa on samaa paperikokoa ja -lajia ja paperikoko- ja paperilajiasetukset on määritetty oikein, lokerot yhdistetään automaattisesti. Jos ensimmäinen lokero on tyhjä, tulostin käyttää toista yhdistettyä lokeroa.
Monisyötön koko A4 A3 Tabloid JIS B4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal (8 ½ x 14 tuumaa) Executive Oficio Folio Statement Universal-koko 7 3/4 -kirjekuori 10-kirjekuori DL-kirjekuori Muu kirjekuori	Määrittää monisyöttölaitteeseen lisätyn paperin koon. Huomautuksia: - Paperi-valikon Monisyötön asetus -arvoksi on määritettävä Kasetti, jotta Monisyötön koko näkyy valikkokohtana. - A4 on kansainvälinen oletusasetus. Letter on oletusasetus Yhdysvalloissa. - Monisyöttölaite ei tunnista paperikokoa automaattisesti. Paperin koko on asetettava. - JIS B5 -paperikokoa tuetaan vain, jos paperin syöttösuunta on pitkä reuna edellä.
Huomautus: Tässä valikossa näkyvät ainoastaan asennetut lokerot ja syöttölaitteet.	

Valikkokohta	Kuvaus
Monisyötön laji Tav. paperi Card Stock (Kartonki) Kalvo Uusiopaperi Tarrat Bond (Kovapap.) Envelope (Kirjekuori) Karkea kirjekuori Kirjelomake Esipainettu Värillinen paperi Kevyt paperi Painava paperi Karkea/Puuvillapaperi Mukautettu laji <x>	Määrittää monikäyttöiseen syöttölokeroon lisättävän paperin lajin. Huomautuksia: - Paperi-valikon Monisyötön asetus -arvoksi on määritettävä Kasetti, jotta Monisyötön laji näkyy valikkokohtana. - Tavallinen paperi on oletusasetus.
Käsinsyötön paperikoko A4 A3 Tabloid JIS B4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal (8 ½ x 14 tuumaa) Executive Oficio Folio Statement Universal-koko	Määrittää manuaalisesti lisättävän paperin koon. Huomautus: A4 on kansainvälinen oletusasetus. Letter on oletusasetus Yhdysvalloissa.
Käsinsyötön paperilaji Tav. paperi Card Stock (Kartonki) Kalvo Uusiopaperi Tarrat Bond (Kovapap.) Kirjelomake Esipainettu Värillinen paperi Kevyt paperi Painava paperi Karkea/Puuvillapaperi Mukautettu laji <x>	Määrittää manuaalisesti lisättävän paperin lajin Huomautus: Tavallinen paperi on oletusasetus.
Huomautus: Tässä valikossa näkyvät ainoastaan asennetut lokerot ja syöttölaitteet.	

Valikkokohta	Kuvaus
Käsinsyötön kirjekuoren koko 7 3/4 -kirjekuori 10-kirjekuori DL-kirjekuori Muu kirjekuori	Määrittää manuaalisesti lisättävän kirjekuoren koon Huomautus: DL-kirjekuori on kansainvälinen oletusasetus. 10-kirjekuori on Yhdysvalloissa käytetty oletusasetus.
Kirjekuorten lajin manuaalinen valinta Envelope (Kirjekuori) Karkea kirjekuori Mukautettu laji <x>	Määrittää manuaalisesti lisättävän kirjekuoren lajin Huomautus: Kirjekuori on oletusasetus.
Huomautus: Tässä valikossa näkyvät ainoastaan asennetut lokerot ja syöttölaitteet.	

Monisyötön asetus -valikko

Valikkokohta	Kuvaus
Monisyötön asetus Kasetti Manuaalinen Ensimmäinen	Määrittää, milloin tulostin valitsee monisyöttölaitteeseen lisättyä paperia. Huomautuksia: - Kasetti on oletusarvo. - Kasetti-asetuksella monisyöttölaite määritetään automaattiseksi paperilähteeksi. - Kun Manuaalinen-vaihtoehto valitaan, monisyöttölaitetta voidaan käyttää ainoastaan manuaalisesti syötettyjen tulostustöiden yhteydessä. - Jos paperia on ladattu monitoimilaitteeseen ja Ensimmäinen on käytössä, silloin paperi syötetään aina ensiksi monitoimilaitteesta.

Substitute Size (Korvaava paperikoko) -valikko

Valikkokohta	Kuvaus
Korvaava papkoko Kaikki luettelossa Ei pala A5/Statement Letter/A4 11 x 17/A3	Korvaa määritetyn paperikoon, jos haluttu paperikoko ei ole käytettävissä Huomautuksia: - Tehdasasetus on Kaikki luettelossa. Kaikki saatavilla olevat korvaavat työt ovat sallittuja. - Ei käytössä -asetus osoittaa, että paperikokoja ei korvata. - Korvaavan työn asettaminen sallii tulostuksen niin, että näyttöön ei tule ilmoitusta paperin vaihtamisesta.

Paper Texture (Paperin laatu) -valikko

Valikkokohta	Kuvaus
Tavallinen laatu Tasainen Normaali Karkea	Määrittää tiettyyn lokeroon lisätyn paperin laadun Huomautus: Oletusasetus on Normaali.

Valikkokohta	Kuvaus
Kartonkilaatu Tasainen Normaali Karkea	Määrittää tiettyyn lokeroon lisätyn kartongin laadun Huomautuksia: - Oletusasetus on Normaali. - Asetukset näkyvät ainoastaan, jos kartonkia tuetaan.
Kalvon pinta Tasainen Normaali Karkea	Määrittää tiettyyn lokeroon lisättyjen kalvojen laadun Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Uusiopaperin laatu Tasainen Normaali Karkea	Määrittää tiettyyn lokeroon lisätyn uusiopaperin laadun Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Tarralaatu Tasainen Normaali Karkea	Määrittää tiettyyn lokeroon lisättyjen tarrojen laadun Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Kovapaperilaatu Tasainen Normaali Karkea	Määrittää tiettyyn lokeroon lisätyn paperin laadun Huomautus: Oletusasetus on Karkea.
Kirjek. laatu Tasainen Normaali Karkea	Määrittää tiettyyn lokeroon lisättyjen kirjekuorien laadun Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Karkean kirjekuoren laatu Tasainen Normaali Karkea	Määrittää tiettyyn lokeroon lisättyjen karkeiden kirjekuorten laadun Huomautus: Oletusasetus on Karkea.
Kirjelomakelaatu Tasainen Normaali Karkea	Määrittää tiettyyn lokeroon lisätyn paperin laadun Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Esipainetun laatu Tasainen Normaali Karkea	Määrittää tiettyyn lokeroon lisätyn paperin laadun Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Värillisen laatu Tasainen Normaali Karkea	Määrittää tiettyyn lokeroon lisätyn paperin laadun Huomautus: Oletusasetus on Normaali.

Valikkokohta	Kuvaus
Kevyen laatu Tasainen Normaali Karkea	Määrittää tiettyyn lokeroon lisätyn paperin laadun Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Paksun laatu Tasainen Normaali Karkea	Määrittää tiettyyn lokeroon lisätyn paperin laadun Huomautus: Oletusasetus on Normaali.
Karkean laatu Tasainen Normaali Karkea	Määrittää tiettyyn lokeroon lisätyn paperin laadun Huomautus: Oletusasetus on Karkea.
Mukautetun paperin <x> laatu Tasainen Normaali Karkea	Määrittää tiettyyn lokeroon lisätyn mukautetun paperilajin laadun Huomautus: Oletusasetus on Normaali.

Paperin lisäys -valikko

Valikkokohta	Kuvaus
Kartongin lisäys Duplex (Kaksipuolinen) Ei pala	Määrittää kaksipuolisen tulostuksen käytön kaikissa tulostustöissä, joissa paperilajina on kartonki Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Uusiopaperin lisäys Duplex (Kaksipuolinen) Ei pala	Määrittää kaksipuolisen tulostuksen käytön kaikissa tulostustöissä, joissa paperilajina on uusiopaperi Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Tarrojen lisäys Duplex (Kaksipuolinen) Ei pala	Määrittää kaksipuolisen tulostuksen käytön kaikissa tulostustöissä, joissa paperilajina on tarra Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Kovapaperin lisäys Duplex (Kaksipuolinen) Ei pala	Määrittää, tulostuvatko kaikki kovapaperille tehtävät työt kaksipuolisina. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Kirjelomakkeiden lisäys Duplex (Kaksipuolinen) Ei pala	Määrittää kaksipuolisen tulostuksen käytön kaikissa tulostustöissä, joissa paperilajina on kirjelomake Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Huomautuksia: - Kaksipuolinen-asetuksella tulostin voidaan määrittää käyttämään kaikissa tulostustöissä oletusarvon mukaan kaksipuolista tulostusta, ellei yksipuolista tulostusta valita erikseen Tulostusominaisuudet-kohdasta Windows-koneessa tai Tulosta-valintaikkunasta Macintosh-koneessa. - Jos Kaksipuolinen-asetus on valittuna, kaikki tulostustyöt (yksipuoliset työt mukaan lukien) lähetetään kaksipuoliseen tulostusyksikköön.	

Valikkokohta	Kuvaus
Esipainetun lisäys Duplex (Kaksipuolinen) Ei pala	Määrittää, tulostuvatko kaikki esitulostetulle paperille tehtävät työt kaksipuolisina. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Värillisen paperin lisäys Duplex (Kaksipuolinen) Ei pala	Määrittää, tulostuvatko kaikki värilliselle paperille tehtävät työt kaksipuolisina. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Kevyen lisäys Duplex (Kaksipuolinen) Ei pala	Määrittää kaksipuolisen tulostuksen käytön kaikissa tulostustöissä, joissa paperilajina on kevyt paperi Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Painavan lisäys Duplex (Kaksipuolinen) Ei pala	Määrittää kaksipuolisen tulostuksen käytön kaikissa tulostustöissä, joissa paperilajina on painava paperi Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Karkean lisäys Duplex (Kaksipuolinen) Ei pala	Määrittää kaksipuolisen tulostuksen käytön kaikissa tulostustöissä, joissa paperilajina on karkea paperi Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Mukautetun paperin <x> lisäys Duplex (Kaksipuolinen) Ei pala	Määrittää kaksipuolisen tulostuksen käytön kaikissa tulostustöissä, joissa paperilajina on mukautettu paperi <x> Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Mukautettu <x> lisäys on käytettävissä vain, jos tulostin tukee mukautettua paperilajia.
Huomautuksia: - Kaksipuolinen-asetuksella tulostin voidaan määrittää käyttämään kaikissa tulostustöissä oletusarvon mukaan kaksipuolista tulostusta, ellei yksipuolista tulostusta valita erikseen Tulostusominaisuudet-kohdasta Windows-koneessa tai Tulosta-valintaikkunasta Macintosh-koneessa. - Jos Kaksipuolinen-asetus on valittuna, kaikki tulostustyöt (yksipuoliset työt mukaan lukien) lähetetään kaksipuoliseen tulostusyksikköön.	

Custom Types (Mukautetut lajit) -valikko

Valikkokohta	Kuvaus
Mukautettu laji <x> Paperi Card Stock (Kartonki) Kalvo Karkea/kovapaperi Tarrat Bond (Kovapap.) Envelope (Kirjekuori)	Liittää paperi- tai erikoismateriaalilajin oletusarvoiseen Mukautettu laji <x> -nimeen tai käyttäjän määrittämään, järjestelmään sisältyvässä Web-palvelimessa tai MarkVision™ Professionalissa luotuun mukautettuun nimeen. Huomautuksia: - Paper (Paperi) on oletusarvo. - Valitun lokeron tai monisyytölaitteen on tuettava mukautettua paperilajia, jotta kyseisestä lähteestä voi tulostaa.

Valikkokohta	Kuvaus
Uusiopaperi Paperi Card Stock (Kartonki) Kalvo Karkea/kovapaperi Tarrat Bond (Kovapap.) Envelope (Kirjekuori)	Määrittää paperityypin, kun Uusiopaperi-asetus on valittu muissa valikoissa Huomautuksia: - Paper (Paperi) on oletusarvo. - Valitun lokeron tai monisyöttölaitteen on tuettava mukautettua paperilajia, jotta kyseisestä lähteestä voi tulostaa.

Universal Setup (Universal) -valikko

Näillä asetuksilla määritetään Universal-paperikoon korkeus, leveys ja syöttösuunta. Universal-paperikoko on käyttäjän määrittämä paperikokoasetus. Se näkyy muiden paperikokoasetusten yhteydessä ja sisältää samanlaisia asetuksia kuin muutkin, kuten kaksipuolisen tulostuksen tuen ja useiden sivujen tulostamisen yhdelle arkille.

Valikkokohta	Kuvaus
Mittayksiköt Tuumat Millimetrit	Mittayksikköjen valinta Huomautuksia: - Tuumat on oletusasetus Yhdysvalloissa. - Millimetrit on kansainvälinen oletusasetus.
Pystys. leveys 3 – 17 tuumaa 76 – 432 mm	Pystykuvan leveyden määrittäminen Huomautuksia: - Jos leveys ylittää sallitun enimmäisarvon, tulostin käyttää suurinta sallittua leveyttä. 11,69 tuumaa on oletusasetus Yhdysvalloissa. Tuumakokoa voidaan kasvattaa 0,01 tuuman tarkkuudella. 297 mm on kansainvälinen oletusasetus. Millimetrikokoa voidaan kasvattaa 1 mm:n tarkkuudella.
Portrait Height (Pystykuvan korkeus) 3 – 17 tuumaa 76 – 432 mm	Pystykuvan korkeuden määrittäminen Huomautuksia: - Jos korkeus ylittää sallitun enimmäisarvon, tulostin käyttää suurinta sallittua korkeutta. 17 tuumaa on oletusasetus Yhdysvalloissa. Tuumakokoa voidaan kasvattaa 0,01 tuuman tarkkuudella. 432 mm on kansainvälinen oletusasetus. Millimetrikokoa voidaan kasvattaa 1 mm:n tarkkuudella.
Feed Direction (Syöttösuunta) Lyhyt reuna Long Edge (Pitkä reuna)	Määrittelee syöttösuunnan, jos paperi voidaan asettaa kumpaankin suuntaan Huomautuksia: - Oletusasetus on Lyhyt reuna. - Pitkä reuna näkyy ainoastaan, jos pisin reuna on lyhyempi kuin paperikotelon sallima enimmäispituus.

Bin Setup (Alustan asetus) -valikko

Asetus	Kuvaus
Vastaanottoalusta Standard Bin (Vakioalusta) Alusta <x>	Määrittää oletusvastaanottoalustan Huomautus: Vakioalusta on oletusasetus.
Määritä vastaanottoalustat Postilaatikko Yhdistä Yhdistä lisäalustat Lajin määrittäminen	Määrittää vastaanottoalustojen määrittämissä asetukset Huomautuksia: • Postilaatikko on oletusarvo. • Alustat, joihin liittyy sama nimi, yhdistetään automaattisesti, ellei Yhdistä lisäalustat ole valittuna. • Postilaatikko-asetuksella kutakin alustaa käsitellään erillisenä postilaatikkona. • Yhdistä-asetus yhdistää kaikki käytettävissä olevat vastaanottoalustat. • Yhdistä alustat -asetuksen avulla voit yhdistää kaikki käytettävissä olevat vastaanottoalustat lukuun ottamatta vakiovastaanottoalustaa. Vaihtoehto on käytettävissä vain, kun asennettuna on vähintään kaksi lisävastaanottoalustaa. • Lajin määrittäminen -asetus yhdistää kunkin paperilajin johonkin vastaanottoalustaan tai yhdistettyyn alustaryhmään.
Aseta laji/alusta Tavallisen paperin alusta Kartonkialusta Kalvoalusta Uusiopaperialusta Tarra-alusta Kovapaperialusta Kirjekuorialusta Karkeiden kirjekuorten alusta Kirjelomakealusta Esipainetun paperin alusta Väripaperin alusta Kevyen alusta Paksun alusta Karkean paperin / kovapaperin alusta Mukautetun paperin <x> alusta	Valitsee vastaanottoalustan kullekin tuetulle paperilajille Kunkin tyyppin käytettävissä olevat vaihtoehdot: Ei käytössä Standard Bin (Vakioalusta) Alusta <x> Huomautus: Vakioalusta on oletusasetus.

Reports (Raportit) -valikko

Valikkokohta	Kuvaus
Valikkoasetussivu	Tulostaa raportin, jossa on tietoja esimerkiksi lokeroihin lisäystä paperista, asennetusta muistista, kokonaissivumäärästä, hälytyksistä, aikakatkaisuista, tulostimen ohjauspaneelin kielestä, TCP/IP-osoitteesta, tarvikkeiden tilasta ja verkkoyhteyden tilasta
Laitetilastot	Tulostaa raportin, joka sisältää tulostimen tilastotietoja, kuten tarvikkeiden ja tulostettujen sivujen tiedot

Valikkokohta	Kuvaus
Verkkoasetussivu	Tulostaa raportin, jossa on tietoja verkkotulostimen asetuksista, esimerkiksi TCP/IP-osoitteesta Huomautus: Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.
Verkon <x> asennussivu	Tulostaa raportin, jossa on tietoja verkkotulostimen asetuksista, esimerkiksi TCP/IP-osoitteesta Huomautuksia: - Tämä valikkokohta on käytettävissä, kun useita verkkoasetuksia on asennettu. - Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan verkkotulostimissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.
Profiles List (Profiililuettelo)	Tulostaa tulostimeen tallennettujen profiilien luettelon
NetWare-asetussivu	Tulostaa raportin, jossa on NetWare-tietoja verkkoasetuksista Huomautus: Tämä valikkokohta koskee ainoastaan tulostimia, joihin on asennettu sisäinen tulostuspalvelin.
Print Fonts (Tulosta fontit) PCL-fontit PostScript-fontit	Tulostaa englanninkielisen raportin kaikista tulostimessa valitun komentokielen fonteista Huomautus: PCL- ja PostScript-emulointia varten on erilliset luettelot. Kukin emulaattoriraportti sisältää tulostusmalleja ja tietoja kielikohtaisista fonteista.
Print Directory (Tulosta hakemisto) Huomautus: Näkyy vain silloin, kun flash- tai levyasema on asennettu/otettu käyttöön.	Tulostaa luettelon kaikista resursseista, jotka on tallennettu alustettuun flash-muistikorttiin tai tulostimen kiintolevylle Huomautuksia: - Työpuskurin koko -asetuksen on oltava 100 %. - Valinnaisen flash-muistin tai tulostimen kiintolevyn on toimittava ja oltava oikein asennettu.
Inventaariraportti	Tulostaa raportin, jossa on inventaaritietoja, kuten tulostimen sarjanumero ja mallinimi. Raportissa on tekstiä ja UPC-viivakoodit, jotka voidaan skannata inventaaritietokantaan.
Tulosta esitys	Tulostaa testisivun valitusta tulostusmateriaalilähteestä.

Verkko/Portit-valikko

Aktiivinen NIC -valikko

Valikkokohta	Kuvaus
Aktiivinen verkkokortti Automaattinen <luettelo käytettävissä olevista verkkokorteista>	Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Tämä asetus näkyy ainoastaan, jos valinnainen verkkokortti on asennettu.

Vakioverkko- tai Verkko <x> -valikot

Huomautus: Vain aktiiviset portit näkyvät tässä valikossa. Ei-aktiivisten porttien tietoja ei näytetä.

Valikkokohta	Kuvaus
PCL SmartSwitch Käytössä Ei pala	Määrittää tulostimen käyttämään automaattisesti PCL-emulointia, kun tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Kun asetus on Ei käytössä, tulostin ei tutki saapuvia tietoja. - Kun asetus on Ei käytössä, tulostin käyttää PostScript-emulointia, jos PS SmartSwitch on Käytössä. Laite käyttää Asetusvalikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PS SmartSwitch -asetus on Ei käytössä.
PS SmartSwitch Käytössä Ei pala	Määrittää tulostimen käyttämään automaattisesti PS-emulointia, kun tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Kun asetus on Ei käytössä, tulostin ei tutki saapuvia tietoja. - Kun asetus on Ei käytössä, tulostin käyttää PCL-emulointia, jos PCL SmartSwitch on Käytössä. Laite käyttää Asetusvalikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PCL SmartSwitch -asetus on Ei käytössä.
NPA Mode (NPA-tila) Auto (Automaattinen) Ei pala	Määrittää tulostimen käyttämään NPA-yhteyskäytännön mukaisen kaksisuuntaisen tiedonsiirron erityiskäsittelyä Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelistä ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.
Network Buffer (Verkkopuskuri) Auto (Automaattinen) 3 kt – <sallittu enimmäiskoko>	Määrittää verkkopuskurin koon Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Arvoa voidaan muuttaa 1 kt:n portaissa. - Puskurin enimmäiskoko määräytyy tulostimeen asennetun muistin määrän, muiden puskureiden koon ja sen mukaan, onko Resurssien tallennus -asetus käytössä vai ei. - Verkkopuskurin enimmäiskokoa voidaan suurentaa poistamalla käytöstä tai pienentämällä rinnakkais-, sarja- ja USB-puskureita. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelistä ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.
Job Buffering (Työn puskurointi) Ei pala Käytössä Auto (Automaattinen)	Tallentaa työt tilapäisesti tulostimen kiintolevylle ennen tulostusta. Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun alustettu kiintolevy on asennettu. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Jos asetus on Käytössä, työt puskuroidaan tulostimen kiintolevylle. Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimeen on asennettu alustettu, ehjä kiintolevy. - Automaattinen-asetus puskuroi tulostustyöt kiintolevylle vain, jos tulostin käsittelee jostakin toisesta portista tulevia tietoja. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelistä ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.

Valikkokohta	Kuvaus
Mac-binaari PS Auto (Automaattinen) Käytössä Ei pala	Määrittää tulostimen käsittelemään Macintoshin binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Ei käytössä -asetus suodattaa tulostustöitä käyttäen vakioyhteyksikäytäntöä. - On (Käytössä) -asetus käsittelee binaarimuotoiset PostScript-tulostustyöt.
Vakioverkkoasetus Verkkokortti TCP/IP IPv6 AppleTalk NetWare LexLink Verkon <x> asetukset Raportit tai Verkkoraportit Verkkokortti TCP/IP IPv6 Wireless (Langaton) AppleTalk NetWare LexLink	Määrittää verkkoportin kautta lähetettävien töiden tulostimen asetukset Huomautus: Langaton valikko näkyy ainoastaan tulostimissa, jotka on liitetty langattomaan verkkoon.

Verkkoraportit-valikko

Valikko on käytettävissä Verkko/Portit-valikossa:

Network/Ports (Verkko/Portit) > Standard Network (Vakioverkko) tai Network <x> (Verkko <x>) >Std Network Setup (Verkon vakioasetukset) tai Net <x> Setup (Verkon <x> asetukset) >Reports (Raportit) tai Network Reports (Verkkoraportit)

Valikkokohta	Kuvaus
Tulostimen asetussivu Print NetWare Setup Page (Tulostimen NetWare-asetussivu)	Tulostaa raportin nykyisistä verkkoasetuksista Huomautuksia: - Asetussivulla on tietoja verkkotulostimen asetuksista, kuten TCP/IP-osoitteesta. - Tulostimen NetWare-asetussivu-valikkokohta on käytettävissä vain malleissa, jotka tukevat NetWare-ohjelmistoa. Asetussivulla on tietoja NetWare-asetuksista.

Verkkokortti-valikko

Valikko on käytettävissä Verkko/Portit-valikossa:

Network/Ports (Verkko/Portit) >Standard Network (Vakioverkko) tai Network <x> (Verkko <x>) >Std Network Setup (Verkon vakioasetukset) tai Net <x> Setup (Verkon <z> asetukset) >Network Card (Verkkokortti)

Valikkokohta	Kuvaus
Näytä kortin tila Yhdistetty Yhteys katkaistu	Voit tarkastella verkkokortin yhteystilaa
Näytä korttinopeus	Voit tarkastella nykyisen käytössä olevan verkkokortin nopeustietoja
Verkko-osoite UAA LAA	Voit tarkastella verkko-osoitteita
Job Timeout (Työn aikakatk.) 0–225 sekuntia	Määrittää, miten monta sekuntia verkkotulostustyö voi kestää, ennen kuin se peruutetaan Huomautuksia: - Oletusasetus on 90 sekuntia. - Jos asetuksen arvo on 0, aikakatkaisu ei ole käytössä. - Jos arvoksi valitaan 1–9, asetus tallennetaan arvolla 10.
Otsikkosivu Ei käytössä Käytössä	Sallii tulostimen tulostaa otsikkosivun Huomautus: Oletusasetus on Off (Ei käytössä).

TCP/IP-valikko

Seuraavien valikkokohtien avulla voit tarkastella tai määrittää TCP/IP-tietoja.

Huomautus: Valikko on käytettävissä ainoastaan verkkomalleissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.

Verkko/portit-valikko

Network/Ports (Verkko/Portit) >Standard Network (Vakioverkko) tai **Network <x> (Verkko <x>) >Std Network Setup (Verkon vakioasetukset)** tai **Net <x> Setup (Verkon <x> asetukset) >TCP/IP**

Valikkokohta	Kuvaus
Activate (Ota käyttöön) Käytössä Ei pala	Ottaa käyttöön TCP/IP-yhteyksikäytännön Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Näytä pääkoneen nimi	Voit tuoda näkyviin nykyisen TCP/IP-isäntänimen Huomautus: Asetusta voidaan muuttaa vain upotetun Web-palvelimen avulla.
IP-osoite	Voit tarkastella tai muuttaa nykyisiä TCP/IP-osoitetietoja Huomautus: Jos IP-osoite määritetään manuaalisesti, Ota DHCP käyttöön- ja Ota automaattinen IP käyttöön -asetukset poistuvat käytöstä. Järjestelmissä, jotka tukevat BOOTP- ja RARP-protokollia, myös Enable BOOTP (Ota BOOTP käyttöön)- ja Enable RARP (Ota RARP käyttöön) -asetukset poistuvat käytöstä (Off).
Netmask (Verkkopeite)	Voit tarkastella tai muuttaa nykyisiä TCP/IP-verkkopeitetietoja
Yhdyskäytävä	Voit tarkastella tai muuttaa nykyisiä TCP/IP-yhdyskäytävätietoja
Enable DHCP (Ota DHCP käyttöön) Käytössä Ei pala	Määrittää DHCP-osoitteen ja -parametrin varausasetuksen Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.

Valikkokohta	Kuvaus
Ota RARP käyttöön Käytössä Ei pala	Määrittää RARP-osoitteen varausasetuksen Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Ota BOOTP käyttöön Käytössä Ei pala	Määrittää BOOTP-osoitteen varausasetuksen Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Ota AutoIP käyttöön Kyllä No (Ei)	Määrittää Verkon nollamääritys -asetuksen Huomautus: Kyllä on oletusarvo.
Ota FTP/TFTP käyttöön Kyllä No (Ei)	Ottaa käyttöön sisäisen FTP-palvelimen, minkä jälkeen voit lähettää tiedostoja tulostimeen FTP-yhteyksikäyttöä käyttämällä. Huomautus: Kyllä on oletusarvo.
Enable HTTP Server (Ota käyttöön HTTP-palvelin) Kyllä No (Ei)	Ottaa käyttöön sisäisen web-palvelimen (upotetun web-palvelimen). Kun upotettu palvelin on käytössä, tulostinta voidaan valvoa ja hallita etäältä web-selainta käyttämällä. Huomautus: Kyllä on oletusarvo.
DNS Server Address (DNS-palvelimen osoite)	Voit tarkastella tai muuttaa nykyisiä DNS-palvelinosoitteita
Ota DDNS/MDNS-palvelin käyttöön	Voit tarkastella tai muuttaa nykyisiä DDNS/MDNS-palvelinosoitteita
WINS Server Address (WINS-palvelin osoite)	Voit tarkastella tai muuttaa nykyisiä WINS-palvelinosoitteita

IPv6-valikko

Seuraavissa valikkokohdissa voit tarkastella tai määrittää IPv6 (Internet Protocol version 6) -tietoja.

Huomautus: Valikko on käytettävissä ainoastaan verkkomalleissa tai tulostuspalvelimeen liitetyissä tulostimissa.

Verkko/portit-valikko

Verkko/portit >Vakioverkko tai Verkko <x> >Vakioverkko -asetus tai Verkko <x> -asetus >IPv6

Valikkokohta	Kuvaus
Ota käyttöön IPv6 Ei käytössä Ei pala	Ottaa IPv6-yhteyksikäytännön käyttöön tulostimessa Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Automaattimääritys Ei käytössä Ei pala	Määrittää verkkosovittimen hyväksymään reitittimen antamat automaattisen IPv6-osoitteen määrittämerkinnät Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Näytä pääkoneen nimi Näytä osoite Näytä reitittimen osoite	Voit tarkastella nykyistä asetusta Huomautus: Näitä asetuksia voidaan muuttaa vain upotetun Web-palvelimen avulla.
Ota DHCPv6 käyttöön Ei käytössä Ei pala	Ottaa DHCPv6-yhteyksikäytännön käyttöön tulostimessa Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.

Wireless (Langaton) -valikko

Voit tuoda näkyviin tai määrittää langattoman sisäisen tulostinpalvelimen asetukset käyttämällä jäljempänä esitettyjä valikkokohtia.

Huomautus: Valikko on käytettävissä vain malleissa, jotka on yhdistetty langattomaan verkkoon.

Valikko on käytettävissä Verkko/Portit-valikossa:

Network/Ports (Verkko/Portit) >Network <x> (Verkko <x>) >Net <x> Setup (Verkon <x> asetukset) >Wireless (Langaton)

Valikkokohta	Kuvaus
Verkkotila Infrastruktuuri Adhoc	Määrittää verkkotilan Huomautuksia: - Infrastruktuuritilassa tulostin voi käyttää verkkoa liittytäpisteen avulla. - Ad hoc on oletusasetus. Ad hoc -tila määrittää tulostimessa langattoman verkkoyhteyden suoraan tulostimen ja tietokoneen välille.
Yhteensopivuus 802.11n 802.11b/g 802.11b/g/n	Määrittää langattoman verkon langattoman tekniikan standardin
Valitse verkko <käytettävissä olevien verkkojen luettelo>	Voit valita käytettävissä olevien verkkojen luettelosta verkon tulostinta varten
Näytä signaalin laatu	Voit tarkastella langattoman yhteyden laatua
Näytä suojaustila	Voit tarkastella langattoman yhteyden suojausmenetelmän tietoja. Poissa käytöstä -asetus ilmaisee, ettei langattomassa verkossa ole käytössä salausta.

AppleTalk-valikko

Verkko/portit-valikko

Network/Ports (Verkko/Portit) >Standard Network (Vakioverkko) tai Network <x> (Verkko <x>) >Std Network Setup (Verkon vakioasetukset) tai Net <x> Setup (Verkon <x> asetukset) >AppleTalk

Valikkokohta	Kuvaus
Activate (Ota käyttöön) Kyllä No (Ei)	Ottaa AppleTalk-tuen käyttöön Huomautus: Kyllä on oletusarvo.
Näytä nimi	Näyttää määritetyn AppleTalk-nimen Huomautus: Nimeä voidaan muuttaa vain upotetun Web-palvelimen avulla.
Näytä osoite	Näyttää määritetyn AppleTalk-osoitteen Huomautus: Osoitetta voidaan muuttaa vain upotetun Web-palvelimen avulla.
Aseta vyöhyke <verkossa käytettävissä olevien vyöhykkeiden luettelo>	Näyttää verkossa käytettävissä olevien AppleTalk-vyöhykkeiden luettelon Huomautus: Oletusasetus on verkon oletusvyöhyke. Jos oletusvyöhykettä ei ole, tähdellä (*) merkitty vyöhyke on oletusarvon mukainen vyöhyke.

NetWare-valikko

Valikko on käytettävissä Verkko/Portit-valikossa:

Network/Ports (Verkko/Portit) >Standard Network (Vakioverkko) tai Network <x> (Verkko <x>) >Std Network Setup (Verkon vakioasetukset) tai Net <x> Setup (Verkon <x> asetukset) >NetWare

Valikkokohta	Kuvaus
Activate (Ota käyttöön) Kyllä Ei	Ottaa NetWare-tuen käyttöön Huomautus: Ei on oletusarvo.
Näytä kirjautumisnimi	Näyttää NetWare-kirjautumisnimen Huomautus: Asetusta voidaan muuttaa vain upotetun Web-palvelimen avulla.
Print Mode (Tulostustila)	Näyttää NetWare-tulostustilan Huomautus: Asetusta voidaan muuttaa vain upotetun Web-palvelimen avulla.
Network Number (Verkon numero)	Näyttää NetWare-verkon numeron Huomautus: Asetusta voidaan muuttaa vain upotetun Web-palvelimen avulla.
Valitse SAP-kehikot Ethernet 802.2 Ethernet 802.3 Ethernet tyyppi II Ethernet SNAP	Ottaa käyttöön Ethernet-kehystyyppiasetuksen Huomautus: Kaikkien valikkokohtien oletusasetus on Käytössä.
Packet Burst Kyllä Ei	Vähentää verkkoliikennettä sallimalla useiden datapakettien siirtämisen ja kuittauksen NetWare-palvelimeen ja -palvelimesta Huomautus: Kyllä on oletusarvo.
NSQ/GSQ Mode (NSQ/GSQ-tila) Kyllä Ei	Määrittää NSQ/GSQ-tilan Huomautus: Kyllä on oletusarvo.

LexLink-valikko

Valikko on käytettävissä Verkko/Portit-valikossa:

Network/Ports (Verkot/Portit) >Standard Network (Vakioverkko) tai Network <x> (Verkko <x>) >Std Network Setup (Verkon vakioasetukset) tai Net <x> Setup (Verkon <x> asetukset) >LexLink menu (LexLink-valikko)

Valikkokohta	Kuvaus
Activate (Ota käyttöön) Käytössä Ei käytössä	Ottaa LexLink-tuen käyttöön Huomautus: Oletusasetus on Off (Ei käytössä).
Näytä kutsumanimi	Näyttää LexLink-kutsumanimen Huomautus: LexLink-kutsumanimen voi muuttaa vain upotetun Web-palvelimen avulla.

Vakio-USB-valikko

Valikkokohta	Kuvaus
PCL SmartSwitch Käytössä Ei pala	Määrittää tulostimen käyttämään automaattisesti PCL-emulointia, kun USB-portin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Kun asetus on Ei käytössä, tulostin ei tutki saapuvia tietoja. - Kun asetus on Ei käytössä, tulostin käyttää PostScript-emulointia, jos PS SmartSwitch on Käytössä. Laite käyttää Asetusvalikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PS SmartSwitch -asetus on Ei käytössä.
PS SmartSwitch Käytössä Ei pala	Määrittää tulostimen käyttämään automaattisesti PS-emulointia, kun USB-portin kautta saapunut tulostustyö edellyttää sitä, oletuskomentokielestä riippumatta Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - Kun asetus on Ei käytössä, tulostin ei tutki saapuvia tietoja. - Kun asetus on Ei käytössä, tulostin käyttää PCL-emulointia, jos PCL SmartSwitch on Käytössä. Laite käyttää Asetusvalikossa määritettyä oletuskomentokieltä, jos PCL SmartSwitch -asetus on Ei käytössä.
NPA Mode (NPA-tila) Auto (Automaattinen) Ei pala	Määrittää tulostimen käyttämään NPA-yhteyksikäytännön mukaisen kaksisuuntaisen tiedonsiirron erityiskäsittelyä Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelistä ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.
USB-puskuri Auto (Automaattinen) Ei käytössä 3 kt – <sallittu enimmäiskoko>	Määrittää USB-puskurin koon Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Ei käytössä -asetus poistaa työn puskuroidinnin käytöstä. Kaikki levyille puskuroidut työt tulostetaan ennen normaalin käsittelyn jatkamista. - USB-puskurin kokoa voidaan muuttaa 1 kt:n portaissa. - Puskurin enimmäiskoko määräytyy tulostimeen asennetun muistin määrän, muiden puskuroidien koon ja sen mukaan, onko Resurssien tallennus -asetus käytössä vai ei. - USB-puskurin enimmäiskokoa voidaan suurentaa poistamalla käytöstä tai pienentämällä rinnakkais-, sarja- ja verkkopuskureita. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelistä ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.

Valikkokohta	Kuvaus
Job Buffering (Työn pusku- rointi) Ei pala Käytössä Auto (Automaattinen)	Tallentaa työt tilapäisesti tulostimen kiintolevylle ennen tulostusta Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Jos asetus on Käytössä, työt puskuroidaan tulostimen kiintolevylle. - Automaattinen-asetus puskuroi tulostustyöt kiintolevylle vain, jos tulostin käsittelee jostakin toisesta portista tulevia tietoja. - Jos asetusta muutetaan tulostimen ohjauspaneelista ja sen jälkeen poistutaan valikoista, tulostin käynnistyy uudelleen. Valikkovalinta päivittyy.
Mac-binaari PS Auto (Automaattinen) Ei pala Käytössä	Määrittää tulostimen käsittelemään Macintoshin binaarimuotoisia PostScript-tulostustöitä Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. - Ei käytössä -asetus suodattaa tulostustöitä käyttäen vakioyhteysskäytäntöä. - On (Käytössä) -asetus käsittelee binaarimuotoiset PostScript-tulostustyöt.
USB ja ENA ENA-osoite ENA-verkkopeite ENA-yhdyskäytävä	Määrittää tulostimeen USB-kaapelilla liitetyn ulkoisen tulostuspalvelimen verkko-osoite-, verkko- peite- ja yhdyskäytävätiedot Huomautus: Tämä valikkoaihe on käytössä vain, kun tulostin on kytketty ulkoiseen tulostuspal- velimeen USB-portin välityksellä.

SMTP-asetukset-valikko

Seuraavassa valikossa voit määrittää SMTP-palvelimen asetukset.

Valikkokohta	Kuvaus
Ensisijainen SMTP-yhdyskäytävä Ensisijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti Secondary SMTP Gateway (Toissijainen SMTP- yhdyskäytävä) Secondary SMTP Gateway Port (Toissijaisen SMTP-yhdyskäytävän portti)	SMTP-palvelimen porttitietojen määrittäminen Huomautus: Oletusarvoinen SMTP-yhdyskäytävän portti on 25. Asetuksen arvo on 1 - 65536.
SMTP Timeout (SMTP-aikakatkaistu) 5–30	Määrittää, miten monen sekunnin kuluttua palvelin lopettaa sähköpostin lähetyserityksen Huomautus: Oletusasetus on 30 sekuntia.
Reply Address (Vastausosoite)	Määrittää enintään 128 merkin vastausosoitteen tulostimen lähettämässä sähköpostiviestissä
Käytä SSL Disabled (Ei käytössä) Neuvottele Pakollinen	Asetuksella määritetään tulostin käyttämään SSL-tekniikkaa, mikä parantaa turvallisuutta muodostettaessa yhteys SMTP-palvelimeen Huomautuksia: - Käytä SSL -asetuksena on oletusarvoisesti Ei käytössä. - Kun Neuvottele-asetus on käytössä, SMTP-palvelin selvittää, käyte- täänkö SSL-suojatekniikkaa.

Valikkokohta	Kuvaus
SMTP Server Authentication (SMTP-palvelimen todennus) No authentication required (Todennusta ei tarvita) Kirjautuminen/Tavallinen CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	Määrittää, minkätyyppistä käyttäjän todennusta edellytetään Huomautus: Oletusasetus on No authentication required (Todennusta ei tarvita).
Laitteeseen perustuva s-posti None (Ei mitään) Käytä laitteen SMTP-valtuuksia Device Userid (Laitekäyttäjätunnus) Laitesalasana Kerberos 5 Realm NTLM Domain	Määrittää valtuudet, joita sovelletaan viestintään SMTP-palvelimen kanssa. Sähköpostin lähettämiseen tarvitaan valtuudet joissakin SMTP-palvelimissa. Huomautuksia: - Laitteeseen perustuva s-posti -asetus on oletusarvoisesti Ei mitään. - Laitekäyttäjätunnusta ja -salasanaa käytetään SMTP-palvelimeen kirjautumiseen, kun valittuna on Käytä laitteen SMTP-valtuuksia -vaihtoehto.

Suojaus-valikko

Sekalaista-valikko

Valikkokohta	Kuvaus
Sisäänkirjautumisrajoitus Sisäänkirjautumisvirheet 1 - 10 (3 yritystä) Virheaikakatkaisu 1 - 60 (5 minuuttia) Uloslukitsemisaika 1 - 60 (5 minuuttia) Paneelin sisäänkirjauksen aikakatkaisu 1 - 900 (3 sekuntia) Etäsisäänkirjauksen aikakatkaisu 1 - 120 (10 minuuttia)	Rajoittaa tulostimen ohjauspaneelista suoritettujen epäonnistuneiden sisäänkirjautumisyritysten määrän ja ajan, ennen kuin <i>kaikki</i> käyttäjät lukitaan ulos. Huomautuksia: - Sisäänkirjautumisvirheet määrittää epäonnistuneiden kirjautumisyritysten määrän, ennen kuin käyttäjät lukitaan ulos. Oletusasetus on 3 yritystä. - Virheaikakatkaisu määrittää ajan, jonka aikana epäonnistuneet sisäänkirjautumisyritykset voidaan suorittaa, ennen kuin käyttäjät lukitaan ulos. Oletusasetus on 5 minuuttia. - Lukitus aika-asetuksella määritetään aika, jonka kuluessa käyttäjät eivät voi käyttää järjestelmää ylitettyään virheellisten kirjautumiskertojen sallitun rajan. Oletusasetus on 5 minuuttia. - Paneelin sisäänkirjauksen aikakatkaisu määrittää, kuinka kauan tulostin pysyy vapaana aloitusnäytössä, ennen kuin se kirjaa käyttäjän ulos. Oletusasetus on 3 minuuttia. - Etäsisäänkirjauksen aikakatkaisu määrittää, kuinka kauan etäkäyttöliittymä (esimerkiksi Web-sivu) pysyy vapaana, ennen kuin se kirjaa käyttäjän ulos. Oletusasetus on 10 minuuttia.
Ota asema käyttöön Ota käyttöön Disable (Poista käytöstä)	Ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä tulostimen etupuolen USB-portin.

Luottamuksellinen tulostus -valikko

Valikkokohta	Kuvaus
Virheellinen enimmäis-PIN Ei käytössä 2–10	Määrittää, miten monta kertaa väärä PIN voidaan antaa Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimen kiintolevy on asennettu. - Kun rajoitus on saavutettu, kyseisen käyttäjätunnuksen ja PIN-koodin työt poistetaan.
Työn vanheneminen Ei käytössä 1 tunti 4 tuntia 24 tuntia 1 viikko	Määrittää, miten kauan luottamuksellinen työ säilyy tulostimessa Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Työn vanheneminen -asetuksen muuttaminen ei vaikuta tulostimen RAM-muistissa tai kiintolevyllä jo olevien luottamuksellisten töiden vanhenemisaikaan. - Kun tulostimen virta katkaistaan, kaikki tulostimen RAM-muistissa olevat luottamukselliset työt poistetaan.

kiintolevyn pyyhintävalikko

Valikkokohta	Kuvaus
Automaattinen pyyhintä Kertapyyhintä Monikertapyyhintä	Levyn pyyhintä poistaa tulostimen kiintolevyltä vain <i>ne</i> tulostustyötiedot, jotka <i>eivät ole</i> paraikaa tiedostojärjestelmän käytössä. Mitään tulostimen kiintolevyn pysyvä tietoa ei hävitetä. Tällaisia ovat esimerkiksi ladatut fontit, makrot ja pysäytetyt työt. Automaattinen pyyhintä merkitsee kaiken edellisen työn käyttämän levytilan, joten tiedostojärjestelmä ei pysty käyttämään tätä levytilaa, ennen kuin se on puhdistettu. Vain automaattisen pyyhinnän ansiosta käyttäjät voivat ottaa levynpyyhinnän käyttöön niin, että tulostin ei joudu olemaan offline-tilassa pitkän aikaa. Huomautuksia: - Oletusasetus on Kertapyyhintä. - Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun alustettu, toimiva tulostimen kiintolevy on asennettu. - Erittäin luottamuksellinen tieto tulisi pyyhkiä <i>vain</i> käyttäen Monikertapyyhintä-menetelmää. - Automaattisen pyyhinnän vaatiman suuren resurssimäärän vuoksi tämän asetuksen aktivointi saattaa pienentää tulostimen suorituskykyä, erityisesti jos tulostin tarvitsee kiintolevytilaa nopeammin kuin sitä voidaan pyyhkiä ja palauttaa käyttöön.
Manuaalinen pyyhintä Älä aloita nyt Aloita nyt	Levyn pyyhintä poistaa tulostimen kiintolevyltä vain <i>ne</i> tulostustyötiedot, jotka <i>eivät ole</i> paraikaa tiedostojärjestelmän käytössä. Mitään tulostimen kiintolevyn pysyvä tietoa ei hävitetä. Tällaisia ovat esimerkiksi ladatut fontit, makrot ja pysäytetyt työt. Manuaalinen pyyhintä päällekirjoittaa kaiken kiintolevytilan, jota on käytetty jo tulostettujen töiden tietojen tallentamiseen. Tämäntyyppinen pyyhintä <i>ei</i> poista mitään käsittelemättömän tulostustyön tietoja. Huomautuksia: - Oletusasetus on Älä aloita nyt. - Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun alustettu, toimiva tulostimen kiintolevy on asennettu. - Jos levynpyyhintätoiminto aktivoidaan, käyttäjän täytyy todentaa henkilöllisyytensä ja hänellä on oltava oikeudet aloittaa pyyhintä.

Valikkokohta	Kuvaus
Automaattinen menetelmä Kertapyyhintä Monikertapyyhintä	Levyn pyyhintä poistaa tulostimen kiintolevyltä vain <i>ne</i> tulostustyötiedot, jotka <i>eivät ole</i> paraikaa tiedostojärjestelmän käytössä. Mitään tulostimen kiintolevyn pysyvä tietoa ei hävitetä. Tällaisia ovat esimerkiksi ladatut fontit, makrot ja pysäytetyt työt. Huomautuksia: - Oletusasetus on Kertapyyhintä. - Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun alustettu, toimiva tulostimen kiintolevy on asennettu. - Erittäin luottamuksellinen tieto tulisi pyyhkiä <i>vain</i> käyttäen Monikertapyyhintä-menetelmää.
Manuaalinen pyyhintämenetelmä Kertapyyhintä Monikertapyyhintä	Levyn pyyhintä poistaa tulostimen kiintolevyltä vain <i>ne</i> tulostustyötiedot, jotka <i>eivät ole</i> paraikaa tiedostojärjestelmän käytössä. Mitään tulostimen kiintolevyn pysyvä tietoa ei hävitetä. Tällaisia ovat esimerkiksi ladatut fontit, makrot ja pysäytetyt työt. Sekä manuaalinen että ajastettu pyyhintä sallivat tiedostojärjestelmän uudelleenkäyttää merkittyä levytilaa, ennen kuin se on pyyhitty. Huomautuksia: - Oletusasetus on Kertapyyhintä. - Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun alustettu, toimiva tulostimen kiintolevy on asennettu. - Erittäin luottamuksellinen tieto tulisi pyyhkiä <i>vain</i> käyttäen Monikertapyyhintä-menetelmää.
Ajastettu menetelmä Kertapyyhintä Monikertapyyhintä	Levyn pyyhintä poistaa tulostimen kiintolevyltä vain <i>ne</i> tulostustyötiedot, jotka <i>eivät ole</i> paraikaa tiedostojärjestelmän käytössä. Mitään tulostimen kiintolevyn pysyvä tietoa ei hävitetä. Tällaisia ovat esimerkiksi ladatut fontit, makrot ja pysäytetyt työt. Sekä manuaalinen että ajastettu pyyhintä sallivat tiedostojärjestelmän uudelleenkäyttää merkittyä levytilaa, ennen kuin se on pyyhitty. Huomautuksia: - Oletusasetus on Kertapyyhintä. - Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun alustettu, toimiva tulostimen kiintolevy on asennettu. - Erittäin luottamuksellinen tieto tulisi pyyhkiä <i>vain</i> käyttäen Monikertapyyhintä-menetelmää. - Ajastetut pyyhinnät aloitetaan niin, että varoitus- tai vahvistusviestiä <i>ei</i> näytetä.

Suojaustarkistusloki-valikko

Valikkokohta	Kuvaus
Vie loki	Käyttäjä, jolla on asianmukaiset valtuudet, voi viedä suojaustarkistuslokin tätä komentoa käyttämällä. Huomautuksia: - Loki voidaan viedä tulostimen ohjauspaneelistä vain, jos flash-asema on kiinnitetty tulostimeen. - Loki voidaan ladata upotetusta Web-palvelimesta tietokoneeseen.
Poista loki Poista nyt Älä poista	Määrittää suojaustarkistuslokien poistamisen Huomautus: Poista heti on oletusasetus.

Valikkokohta	Kuvaus
Määritä loki Ota suojaustarkistus käyttöön Ota Syslog-etätoiminto käyttöön Syslog-etätoiminto Kirjattavien lokitapahtumien vakavuus	Määrittää suojaustarkistuslokien luomisen tai luomatta jättämisen sekä luomistavan Huomautus: Suojaustarkistusloki on oletusasetuksen mukaan käytössä.

Päiväyksen ja ajan määrittäminen

Valikkokohta	Kuvaus
Näytä päiväys/aika	Voit tarkistaa tulostimen nykyiset päivämäärä- ja aika-asetukset.
Aseta päivämäärä ja aika <kirjoita pvm>	Huomautus: Päiväys/aika on muotoa VVVV-KK-PP TT:MM.
Aikavyöhyke <aikavyöhykeluettelo>	Huomautus: GMT on oletusasetus.
Huomioi kesä-/talviaika Käytössä Ei pala	Huomautus: Käytössä on tehdasasetus ja käyttää kesä-/talviaikaa aikavyöhykeasetusten mukaisesti.
Salli NTP (verkkoaikatoiminto) Käytössä Ei pala	Sallii verkkoaikatoiminnon, joka synkronoi verkossa olevien laitteiden kellot Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.

Asetukset-valikko

Yleisasetukset-valikko

Valikkokohta	Kuvaus
Display Language (Näytön kieli) English (englanti) Francais (Ranska) Saksa Italiano Espanol Dansk Norsk Nederlands (Hollanti) Svenska (Ruotsi) Portuguese Suomi Venäjä Polski (Puola) Magyar (unkari) Turkce (turkki) Tsekki Yksinkertaistettu kiina Perinteinen kiina Korean (Korea) Japanese (Japani)	Määrittää näytön kielen Huomautus: Kaikki kielet eivät ehkä ole käytettävissä kaikissa tulostimissa.
Suorita alkuasennus Kyllä No (Ei)	Käynnistää tulostimen ohjatun asennuksen Huomautuksia: - Kyllä on oletusarvo. - Kun ohjattu asennusohjelma on viety loppuun valitsemalla maan valintanäytöstä Valmis, oletusasetukseksi tulee Ei.
Paperikoot Yhdysvallat Metrinen	Määrittää tulostimen oletusmittayksiköt. Oletusasetus määräytyy ohjatun alkuasennusohjelman maa/alue-asetuksen mukaan. Huomautus: Tämän asetuksen muuttaminen vaihtaa myös Universal-asetusvalikossa olevat mittayksiköt ja jokaisen Paperikoko/paperilaji-valikossa olevan syöttölähteen oletusarvon.

Valikkokohta	Kuvaus
Hälytykset Alarm Control (Hälytysäänen määrittäminen) Kasetin hälytys Nidontahälytys Hole Punch Alarm (Rei'ittimen hälytys)	Määrittää, kuuluuko tulostimesta hälytysääni tilanteessa, jossa vaaditaan käyttäjän toimia Kunkin hälytystyyppin käytettävissä olevat vaihtoehdot: Single (Yksittäinen) Ei pala Jatkuva Huomautuksia: - Hälytysäänen määrittäminen -asetuksen oletusasetus on Yksittäinen. Yksittäinen-asetuksella tulostimesta kuuluu kolme lyhyttä merkkiääntä. - Ei käytössä on kasetin hälytyksen ja nidontahälytyksen oletusasetus. Off (Ei käytössä) merkitsee, että tulostimesta ei kuulu hälytysääntä. - Continuous (Jatkuva) -asetuksella tulostin toistaa kolmen merkkiäänen sarjan kymmenen sekunnin välein. - Nidontahälytys näkyy ainoastaan, kun laitteessa on viimeistelijä. - Rei'ittimen hälytys näkyy ainoastaan, kun laitteessa on rei'ittimellä varustettu viimeistelijä.
Timeouts (Aikakatkaisut) Työn pysäytyksen aikakatkaisu 5 - 255s	Määrittää ajan, jonka tulostin odottaa käyttäjän toimia ennen sellaisen työn pysäyttämistä, johon tarvittavia resursseja tulostimella ei ole käytettävissä. Tulostin jatkaa muiden tulostusjonossa olevien töiden tulostamista. Huomautuksia: - Oletusasetus on 30 sekuntia. - Valikkokohta näkyy vain, jos tulostimen kiintolevy on asennettuna.
Timeouts (Aikakatkaisut) virransäästö 1 - 240 min	Määrittää minuutteina ajan, jonka tulostin odottaa työn tulostamisen jälkeen ennen siirtymistä virransäästötilaan Huomautuksia: - Oletusasetus on 30 minuuttia. - Pienet arvot säästävät enemmän energiaa, mutta saattavat edellyttää tavallista pitempiä lämpenemisaikoja. - Valitse pienin asetus, jos tulostin on liitetty samaan virtapiiriin kuin huoneen valaistus tai huoneen valot välkkyvät. - Jos tulostin on jatkuvassa käytössä, kannattaa valita suuri asetusarvo. Näin tulostin pysyy useimmissa tapauksissa tulostusvalmiudessa ja lämpenemisaika on mahdollisimman pieni.
Timeouts (Aikakatkaisut) Screen Timeout (Näytön aikakatkaisu) 15 - 300 s	Määrittää, miten monta sekuntia tulostin odottaa ennen näytön palaamista Valmis -tilaan Huomautus: Oletusasetus on 30 sekuntia.
Timeouts (Aikakatkaisut) Print Timeout (Tulostuksen aikakatkaisu) Ei käytössä 1 - 255s	Määrittää, miten monta sekuntia tulostin odottaa työn loppumisilmoitusta ennen tulostustyön jäljellä olevan osan peruuttamista Huomautuksia: - Oletusasetus on 90 sekuntia. - Kun asetuksen mukainen aika on kulunut, kaikki tulostimessa olevat osittain alustetut sivut tulostetaan ja tulostin tarkistaa, onko uusia tulostustöitä odottamassa. - Tulostuksen aikakatkaisu on käytettävissä ainoastaan PCL-emuloinnin yhteydessä. Tämä asetus ei vaikuta PostScript-emulointia käyttäviin tulostustöihin.

Valikkokohta	Kuvaus
Timeouts (Aikakatkaisut) Odotuksen aikakatkaisu Ei käytössä 15 – 65535s	Määrittää, miten monta sekuntia tulostin odottaa lisätietoja, ennen kuin se peruuttaa työn Huomautuksia: - Oletusasetus on 40 sekuntia. - Odotuksen aikakatkaisu on käytettävissä ainoastaan, kun tulostin käyttää PostScript-emulointia. Asetus ei vaikuta tulostustöihin, joissa käytetään PCL- tai PPDS-emulointia.
Print Recovery (Tulostuksen palautus) Automaattinen jatko Ei käytössä 5 - 255s	Sallii tulostimen jatkaa toimintaansa automaattisesti tietyissä offline-tilanteissa, joita ei ole ratkaistu määritetyn ajanjakson kuluessa Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Print Recovery (Tulostuksen palautus) Auto (Automaattinen) Tukos selvitys	Määrittää, tulostaako tulostin juuttuneet sivut Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. Tulostin tulostaa juuttuneet sivut uudelleen, jos sivujen säilyttämiseen tarvittavaa muistitilaa ei tarvita tulostimen muihin tehtäviin. - Jos asetus on Käytössä, tulostin tulostaa juuttuneet sivut uudelleen aina. - Jos asetus on Ei käytössä, tulostin ei tulosta juuttuneita sivuja uudelleen.
Print Recovery (Tulostuksen palautus) Page Protect (Sivunsuojaus) Ei pala Käytössä	Antaa tulostimen tulostaa sivun, joka ei välttämättä muutoin olisi tulostunut Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. Off (Ei käytössä) -asetuksella tulostin tulostaa sivun osittain, kun muisti ei riitä koko sivun tulostamiseen. - Jos asetus on On (Käytössä), tulostin käsittelee ja tulostaa koko sivun.
Factory Defaults (Tehdasasetukset) Älä palauta Palauta nyt	Palauttaa tulostimen oletusasetukset Huomautuksia: - Oletusasetus on Älä palauta. Jos valitset Älä palauta, käyttäjän määrittämät asetukset säilyvät. - Palauta-vaihtoehto palauttaa tulostimen kaikki oletusasetukset paitsi Verkko/portit-valikon asetukset. Kaikki RAM-muistiin tallennetut lataukset poistetaan. Tämä ei vaikuta flash-muistiin tai tulostimen kiintolevylle tallennettuihin latauksiin.
Mukautettu Koti-viesti Ei pala IP-osoite Hostname (Isäntänimi) Contact Name (Yhteyshenkilön nimi) Sijainti Zero Configuration Name (Zero Configuration -nimi) Mukautettu teksti 1	Asettaa esikonfiguroidun tai asiakkaan oman viestin näyttöön Valmis -vaihtoehdon viereen. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - IP-osoite ja Isäntänimi ovat esikonfiguroituja viestejä. - Yhteyshenkilön nimi, sijainti, Zero Configuration -nimi, Nimi ja Mukautettu teksti 1 ovat viestejä, jotka järjestelmän tukihenkilö voi muuttaa.

Asetus-valikko

Valikkokohta	Kuvaus
Komentokieli PCL-emulointi PS-emulointi	Määrittää oletuskomentokielen Huomautuksia: - PCL-emulointi-asetus käsittelee tulostustyöt PCL-kielellä. PostScript-emulointi-asetus käsittelee tulostustyöt PS-kielellä. - Tulostimen oletuskieli on PCL-emulointi. - Komentokielen asettaminen oletukseksi ei estä sovellusohjelmaa lähettämästä töitä, joiden tulostusta ohjataan jollakin muulla komentokielellä.
Työ odottaa Käytössä Ei pala	Määrittää, että tulostustyöt poistetaan tulostusjonosta, jos ne tarvitsevat ei käytössä olevia tulostintarvikkeita tai mukautettuja asetuksia. Ne siirretään erilliseen tulostusjonoon, jotta muut työt tulostuvat normaalisti. Kun puuttuva tieto ja/tai lisätarviket ovat käytettävissä tallennetut työt tulostuvat. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, kun tulostimeen on asennettu kirjoittava kiintolevy. Tällä varmistetaan, etteivät tallennetut työt katoa, jos tulostimesta katkeaa sähkö.
Tulostusalue Normaali Koko sivu	Määrittää loogisen ja fyysisen tulostusalueen Huomautuksia: - Tämä valikko ei ole käytössä, jos reunasta reunaan tulostus on valittuna asetusvalikossa. - Oletusasetus on Normaali. Kun yrität tulostaa tietoja Normaali-asetuksen määrittämälle ei-tulostetavalle alueelle, tulostin leikkaa kuvan rajan kohdasta. - Koko sivu -asetuksella kuva voidaan ulottaa Normaali-asetuksella määritetyn tulostusalueen ulkopuolelle, mutta tulostin leikkaa kuvan Normaali-asetuksen rajalla. - Koko sivu -asetus koskee vain sivuja, jotka tulostetaan käyttäen PCL 5-komentokieltä. Asetus ei vaikuta sivuihin, jotka tulostetaan käyttäen PCL XL-, PPDS- tai PostScript-komentokieltä.
Tallennuspaikka RAM-muisti Flash-muisti Levy	Määrittää latausten tallennuspaikan Huomautuksia: - Oletusasetus on RAM. - Jos lataukset tallennetaan flash-muistiin tai tulostimen kiintolevylle, ne säilyvät pysyvästi. Lataukset säilyvät flash-muistissa tai tulostimen kiintolevyllä silloinkin, kun tulostimesta on katkaistu virta. - Lataukset voidaan tallentaa RAM-muistiin ainoastaan väliaikaisesti. - Tämä valikko näkyy ainoastaan, jos tulostimeen on asennettu flash-asema ja/tai valinnainen kiintolevy.
Töiden seuranta Ei käytössä Ei pala	Määrittää tallentaako tulostin tilastotiedot viimeisimmistä tulostustöistä kiintolevylle Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. Ei käytössä merkitsee, että tulostin ei tallenna töiden tilastotietoja. - Tilastotietoja ovat tulostusvirheraportti, tulostusaika, työn koko tavuina, paperikoko ja -laji, tulostettujen sivujen kokonaismäärä ja tulostettujen kopioiden määrä. - Töiden seuranta on mahdollista vain, kun tulostimeen on asennettu kiintolevy ja se toimii oikein. Kiintolevy ei saa olla luku-/kirjoitus- tai kirjoitussuojattu. Työpuskurin koko -asetus ei saa olla 100 %. - Tämän asetuksen muuttaminen tulostimen ohjauspaneelissa ja sen jälkeen valikoista poistuminen uudelleenkäynnistää tulostimen. Valikkovalinta päivittyy.

Valikkokohta	Kuvaus
Tallenna resurssit Käytössä Ei pala	Määrittää, mitä tulostin tekee ladatuille resursseille, kuten RAM-muistiin tallennetuille fonteille ja makroille, jos tulostin vastaanottaa työn, joka edellyttää muistia enemmän kuin on käytettävissä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. Jos asetus on Ei käytössä, tulostin säilyttää lataukset ainoastaan siihen saakka, kun muistia tarvitaan. Latauksia poistetaan tulostustöiden käsittelemistä varten. - Jos asetus on Käytössä, lataukset säilytetään myös kielen muuttamisen ja tulostimen asetusten palauttamisen aikana. Jos tulostimen muisti loppuu kesken, näyttöön tulee teksti 38 Muisti on täynnä, eikä latauksia poisteta.
Tulosta kaikki -järjestys Aakkosjärjestyksessä Uusin ensin Vanhin ensin	Määrittää missä järjestyksessä pysäytetyt ja luottamukselliset työt tulostetaan, jos valittuna on Tulosta kaikki. Huomautuksia: - Oletusasetus on Aakkosjärjestyksessä. - Tulostustyöt näytetään aina aakkosjärjestyksessä tulostimen ohjauspaneelissa.

Finishing (Viimeistely) -valikko

Valikkokohta	Kuvaus
Sivut (kaksipuolisuus) 1-puolinen 2-puolisen	Määrittää, onko kaksipuolinen tulostus kaikkien tulostustöiden oletus Huomautuksia: - Oletusasetus on Yksipuolinen. 2-puolisen tulostuksen asettaminen ohjelmistosta: Windows-käyttäjät, valitse File (Tiedosto) > Print (Tulosta) ja valitse sitten Properties (Ominaisuudet), Preferences (Määrittelykset), Options (Asetukset) tai Setup (Asennus); Macintosh-käyttäjät, valitse File (Tiedosto) > Print (Tulosta) ja säädä asetuksia Tulosta-valintaikkunassa ja ponnahdusvalikoissa.
Kaksipuolinen sidonta Long Edge (Pitkä reuna) Lyhyt reuna	Määrittää, kuinka kaksipuolisesti tulostetut sivut sidotaan ja miten arkin taustapuoli tulostuu arkin etupuoleen nähden. Huomautuksia: - Pitkä reuna on oletusasetus. - Jos valitset Pitkä reuna -asetuksen, sidonta on pystysivujen vasemmassa reunassa ja vaakasivujen yläreunassa. - Jos valitset Short Edge (Lyhyt reuna) -asetuksen, sidonta on pystysivujen yläreunassa ja vaakasivujen vasemmassa reunassa.
Kopiot 1–999	Määrittää kunkin tulostustyön oletuskopiomäärän Huomautus: 1 on oletusasetus.
Tyhjät sivut Do Not Print (Älä tulosta) Tulosta	Määrittää, lisätäänkö tulostustyöhön tyhjiä sivuja Huomautus: Oletusasetus on Älä tulosta.

Valikkokohta	Kuvaus
Collate (Lajittelu) Käytössä (1,2,1,2,1,2) Ei käytössä (1,1,1,2,2,2)	Pinoaa tulostustyön sivut järjestyksessä tulostettaessa useita kopioita Huomautuksia: - Oletusasetus on Käytössä. - On (Käytössä) -asetus pinoaa tulostustyöt järjestyksessä. - Olipa käytössä kumpi asetus tahansa, laite tulostaa koko työstä Kopiomäärä-valikossa määritetyn määrän kappaleita.
Erotinsivut None (Ei mitään) Between Copies (Kopioiden väliin) Töiden väliin Between Pages (Arkkien väliin)	Määrittää, lisätäänkö tyhjiä erotinsivuja Huomautuksia: - Ei mitään on oletusarvo. - Jos valitset Kopioiden väliin, laite lisää tulostustyön kopioiden väliin tyhjän arkin, jos Lajittelu-asetus on Käytössä. Jos Lajittelu-asetukseksi on valittu Ei käytössä, laite lisää tyhjän arkin tulostettujen sivujen jokaisen sarjan väliin (kaikki sivut 1, kaikki sivut 2 ja niin edelleen). - Jos valitset Töiden väliin, laite lisää tyhjän arkin tulostustöiden väliin. - Jos valitset Arkkien väliin, laite lisää tyhjän arkin tulostustyön jokaisen sivun jälkeen. Tämä on hyödyllinen kalvoja tulostettaessa tai silloin, kun asiakirjaan halutaan tulostaa tyhjiä sivuja muistiinpanoja varten.
Erotinsiv. lähde Lokero <x> Käsinsyöttölokero	Määrittää erotinsivujen paperilähteen Huomautuksia: - Tray 1 (Lokero 1) (vakiolokero) on oletusasetus. - Paperi-valikon Monisytön asetus -arvoksi on määritettävä Kasetti, jotta Monisyöttölaite näkyy valikkokohtana.
Monisivutulostus Ei pala 2 sivua/arkki 3 sivua/arkki 4 sivua/arkki 6 sivua/arkki 9 sivua/arkki 12 sivua/arkki 16 sivua/arkki	Määrittää, että monisivuiset kuvat tulostetaan paperiarkin yhdelle puolelle Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Kullekin sivulle tulostetaan valitun numeron mukainen määrä kuvia.
Sivujen asettelu Horizontal (Vaaka) Reverse Horizontal (Käänteinen vaaka) Käänteinen pysty Pysty	Määrittää monisivuisten kuvien paikan, kun käytetään Monisivutulostus-toimintoa Huomautuksia: - Vaaka on oletusasetus. - Paikka määräytyy sivujen lukumäärän ja sen mukaan, ovatko ne pysty- vai vaakasuunnassa.
Suunta Auto (Automaattinen) Landscape (Vaaka) Pysty	Määrittää monisivuarkin suunnan Huomautus: Oletusasetus on Automaattinen. Tulostin valitsee pysty- tai vaakasuunnan.
Sivujen kehys None (Ei mitään) Tasainen	Tulostaa reunuksen jokaisen sivun ympärille, kun käytetään Monisivutulostus-toimintoa Huomautus: Ei mitään on oletusarvo.

Valikkokohta	Kuvaus
Nidontatyö Ei pala Auto (Automaattinen) Front (Etupuoli) Takaisin Dual (Kaksois)	Ei nido tulostustöitä. Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. Tulostustöitä ei nidota. - Kirjekuoria ei nidota.
Hole Punch (Rei'itys) Ei pala Käytössä	Määrittää, käytetäänkö tulostustöissä rei'itystä Huomautuksia: - Tämä valikkokohta näkyy vain, kun laitteessa on rei'ittimellä varustettu viimeistelijä. - Oletusasetus on Ei käytössä. Tulostustöitä ei rei'itetä.
Rei'itystila 2, 3 2, 4	Määrittää rei'itettyjen reikien määrän tulostustöissä Huomautuksia: - Tämä valikkokohta näkyy vain, kun laitteessa on rei'ittimellä varustettu viimeistelijä. - Arvot 2 ja 3 näkyvät ainoastaan silloin, kun tulostimeen on asennettu 3 reiän viimeistelijä, jota voidaan käyttää myös 2 reiän tekemisessä. 3 reiän viimeistelijä mahdollistaa 2 tai 3 reiän rei'ittämisen. 4 reiän viimeistelijä mahdollistaa 2 tai 4 reiän rei'ittämisen.
Porrasta sivut None (Ei mitään) Between Copies (Kopioiden väliin) Töiden väliin	Porrastaa kopiot tai tulostustyöt vastaanottoalustalle Huomautuksia: - Ei mitään on oletusarvo. Tulostustyön sivuja ei porrasteta. - Kopioiden väliin -asetus porrastaa tulostustyön jokaisen kopion. - Töiden väliin -asetus porrastaa kaikki tulostustyöt.

Laatu-valikko

Valikkokohta	Kuvaus
Tulostustarkkuus 300 dpi 600 dpi 1200 dpi 1200 Image Q 2400 Image Q	Määrittää tulostustarkkuuden Huomautus: Oletusasetus on 600 dpi. Tulostinohjaimen oletus on 1200 IQ.
Kuvapisteiden lisäys Ei käytössä Fontit Vaakasuunta Pystysuunta Molemmat suunnat	Parantaa pienten fonttien ja grafiikan tulostuslaatua Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Fontit soveltavat tätä asetusta vain tekstiin. - Vaakasuunta-asetus tummentaa tekstin ja kuvien vaakasuuntaisia viivoja. - Pystysuunta-asetus tummentaa tekstin ja kuvien pystysuuntaisia viivoja. - Molemmat suunnat -asetus tummentaa tekstin ja kuvien vaaka- ja pystysuuntaisia viivoja.

Valikkokohta	Kuvaus
Tummuuden säätö 1–10	Vaalentaa tai tummentaa tulostetta Huomautuksia: - Oletusasetus on 8. - Voit säätää väriainetta valitsemalla pienemmän numeron.
Viivojen korjaus Käytössä Ei käytössä	Ottaa käyttöön tulostustilan, jota suositellaan esimerkiksi rakennuspiirustusten, karttojen, virtapiirikaavioiden ja vuokaavioiden tulostamiseen Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Voit ottaa Viivojen korjaus -asetuksen käyttöön upotetun Web-palvelimen kautta kirjoittamalla IP-osoitteen selaimen osoiteriville.
Harmaankorjaus Automaattinen Ei käytössä	Säätää tulosteiden harmaata sävyä Huomautus: Oletusasetus on Automaattinen.
Kirkkaus -6 - +6	Säätää tai tummentaa tulostetta ja säästää väriainetta. Huomautuksia: - Oletusasetus on 0. - Negatiivinen arvo tummentaa tekstiä, kuvia ja grafiikkaa. Positiivinen arvo vaalentaa niitä ja säästää väriainetta.
Kontrasti 0–5	Säätää tulosteen harmaasävyjen eroja. Huomautuksia: - Oletusasetus on 0. - Korkeammat asetukset erottelevat eri harmaasävyjä enemmän.

Apuohjelmat-valikko

Valikkokohta	Kuvaus
Poista arkiston työt Luottamuksellinen Arkisto Ei palautettu Kaikki	Poistaa luottamukselliset ja arkiston työt tulostimen kiintolevyltä Huomautuksia: - Asetuksen valitseminen vaikuttaa vain tulostimessa oleviin tulostustöihin. Kohdan valitseminen ei vaikuta kirjanmerkkeihin, flash-asemassa oleviin töihin eikä muihin arkiston töihin. - Ei palautettu valitseminen poistaa kaikki ne tulostustyöt ja pysäytetyt työt, joita <i>ei</i> palautettu kiintolevyltä.
Alusta flash Kyllä Ei	Alustaa flash-muistin. Flash-muistilla tarkoitetaan tulostimeen asennettua valinnaista flash-muistikorttia. Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä katkaise tulostimen virtaa flash-muistin alustuksen aikana. Huomautuksia: - Tämä valikkokohta on käytettävissä, kun tulostimeen on asennettu toimiva flash-asema. Valinnainen flash-asema ei saa olla luku/kirjoitus- tai kirjoitussuojattu. - Jos valitset Kyllä, kaikki flash-muistin tiedot poistetaan. - Jos valitset No (Ei), alustuspyyntö peruutetaan.

Valikkokohta	Kuvaus
Poista lataukset kiintolevyiltä Poista Nyt Älä poista	Poistaa lataukset tulostimen kiintolevyiltä mukaan lukien kaikki pysäytetyt, puskuroidut ja varastoidut työt. Ei vaikuta töiden seurantatietoihin. Huomautus: Poista nyt on oletusasetus.
Töiden seurantatiedot Tulosta Tyhjennä	Tulostaa kaikkien tallennettujen työtilastojen luettelon tai poistaa tiedot tulostimen kiintolevyiltä Huomautuksia: - Tämä valikkokohta on käytettävissä, kun tulostimeen on asennettu kiintolevy. - Jos valitset Tulosta, tulostin tulostaa seurantatietoluettelon. - Jos valitset Tyhjennä, kaikki tulostimen kiintolevyllä tallennetut töiden seurantatiedot poistetaan. - Tyhjennä-osa ei näy, jos Töiden seuranta -asetukseksi on määritetty NPA:n avulla MarkTrack™.
Heksatulostus Ota käyttöön	Auttaa tulostustyön ongelmien selvittämisessä Huomautuksia: - Kun Ota käyttöön on valittu, kaikki tulostimeen lähetetyt tiedot tulostetaan heksadesimaalimuodossa eikä merkkien esitystä ja ohjauskoodeja suoriteta. - Voit lopettaa heksatulostuksen katkaisemalla tulostimesta virran tai käynnistämällä uudelleen tulostimen.
Peittävyysarvio Ei pala Käytössä	Arvioi mustan peittävyysprosentin sivulla. Arvio tulostetaan erilliselle sivulle kunkin tulostustyön loppuun. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Näytön kontrasti 1–10	Säättää näytön kontrastia Huomautuksia: 5 on oletusarvo. - Mitä suuremman asetuksen valitset, sitä kirkkaampi näyttö on. - Mitä pienemmän asetuksen valitset, sitä tummempi näyttö on.
Näytön kirkkaus 1–10	Säättää näytön taustavalon kirkkautta Huomautuksia: 5 on oletusarvo. - Mitä suuremman asetuksen valitset, sitä kirkkaampi näyttö on. - Mitä pienemmän asetuksen valitset, sitä tummempi näyttö on.

XPS-valikko

Valikkokohta	Kuvaus
Tulostusvirhesivut Ei pala Ei käytössä	Tulostaa virhetietosivun, mukaan lukien XML-merkintävirheet Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.

PDF-valikko

Valikkokohta	Kuvaus
Sovita sivulle Kyllä Ei	Muuttaa sivun kokoa siten, että se mahtuu valitulle paperikoolle. Huomautus: Ei on oletusarvo.
Kommentit Älä tulosta Tulosta	Tulostaa PDF-tiedoston huomautukset Huomautus: Oletusasetus on Älä tulosta.

PostScript-valikko

Valikkokohta	Kuvaus
Tulosta PS-virhe Käytössä Ei käytössä	Tulostaa sivun, joka sisältää PostScript-virheen Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Fonttijärjestys Vakio Flash/levy	Määrittää fonttien hakujärjestyksen Huomautuksia: - Oletusasetus on Vakio. - Tämä valikkokohta on käytettävissä, kun tulostimeen on asennettu toimiva alustettu flash-muistimoduuli tai kiintolevy. - Flash-muisti tai tulostimen kiintolevy ei saa olla luku-/kirjoitussuojattu, kirjoitussuojattu tai salasanasuojattu. - Työpuskurin koko -asetus ei saa olla 100 %.

PCL-emulointi-valikko

Valikkokohta	Kuvaus
Fonttilähde Vakio Levy Ladatut Flash Kaikki	Määrittää Fontin nimi -valikkokohdassa määritetyt fontit Huomautuksia: - Oletusasetus on Vakio. Se näyttää RAM-muistiin ladatut oletusfontit. - Flash- ja Levy-asetukset näyttävät kaikki kyseisen asetuksen fontit. - Flash ja Levy-lisälaitteiden on oltava oikein alustettuja, eivätkä ne saa olla luku-/kirjoitus-, kirjoitus- tai salasanasuojattu. - Ladatut-asetus näyttää kaikki RAM-muistiin ladatut fontit. - Kaikki-asetus näyttää kaikkien lisävarusteiden fontit.
Fontin nimi <luettelo käytettävissä olevista fonteista>	Näyttää tietyn fontin ja lisävarusteen, jossa fontti sijaitsee Huomautuksia: - Tehdasasetuksena on Courier 10. - Fonttilähteen lyhenteet ovat: R - Vakio, F - Flash-muisti, K - Levy, D - Ladatut.

Valikkokohta	Kuvaus
Merkistö 10U PC-8 12U PC-850	Kunkin fonttinimen merkistö Huomautuksia: • 10U PC_8 on Yhdysvalloissa käytetty tehdasasetus. • 12U PC_850 on kansainvälinen tehdasasetus. • Merkistö on aakkosten ja numeroiden, väli- ja erikoismerkkien sarja. Merkistöt tukevat eri kieliä tai tiettyjä sovelluksia, kuten tieteellisessä tekstissä käytettäviä matemaattisia symboleja. Ainoastaan tuetut merkistöt näkyvät.
PCL-emulointiasetukset Pistekoko 1,00–1008,00	Muuttaa skaalattavien typografisten fonttien pistekoon Huomautuksia: • Oletusasetus on 12. • Pistekoko tarkoittaa fontin merkkien korkeutta. Yksi piste on keskimäärin 1/72 tuumaa. • Pistekokoa voidaan suurentaa tai pienentää 0,25 pisteen tarkkuudella.
PCL-emulointiasetukset Tiheys 0,08–100	Määrittää fontin tiheyden skaalattavia kiinteävälisiä fontteja varten Huomautuksia: • Oletusasetus on 10. • Tiheys viittaa kiinteävälisen merkkien lukumäärään yhdellä tuumalla (cpi). • Tiheyttä voidaan suurentaa tai pienentää 0,01 cpi:n tarkkuudella. • Jos valittu fontti on ei-skaalattava kiinteävälinen fontti, sen tiheys näytetään, mutta sitä ei voida muuttaa.
PCL-emulointiasetukset Suunta Pysty Vaaka	Määrittää tekstin ja kuvien suunnan sivulla Huomautuksia: • Pysty on oletusasetus. • Pysty-asetuksella teksti ja grafiikka tulostetaan sivun lyhyen reunan suuntaisesti. • Vaaka-asetuksella teksti ja grafiikka tulostetaan sivun pitkän reunan suuntaisesti.
PCL-emulointiasetukset Riviä/sivu 1–255	Määrittää, kuinka monta riviä tulostetaan yhdelle sivulle Huomautuksia: • 60 on Yhdysvalloissa käytetty oletusasetus. 68 on kansainvälinen oletusasetus. • Tulostettavien rivien väli määräytyy Riviä/sivu-, Paperikoko- ja Suunta-asetuksen mukaan. Valitse haluamasi Paperikoko- ja Suunta-asetus, <i>ennen kuin</i> muutat Riviä/sivu-asetusta.
PCL-emulointiasetukset A4-leveys 198 mm 203 mm	Määrittää tulostimen tulostamaan A4-kokoiselle paperille Huomautuksia: • Oletusasetus on 198 mm. • 203 mm -asetus määrittää sivun leveyden siten, että sivulle mahtuu 80 merkkiä, joiden tiheys on 10.
PCL-emulointiasetukset Auto CR LF:n jälkeen Käytössä Ei pala	Määrittää, tekeekö tulostin automaattisen rivinvaihdon rivinsiirtokomennon jälkeen Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.

Valikkokohta	Kuvaus
PCL-emulointiasetukset Auto LF CR:n jälkeen Käytössä Ei pala	Määrittää, tekeekö tulostin automaattisen rivinsiirron rivinvaihtokomennon jälkeen Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Lokeron uudelleennumerointi Määritä monisyöttö Ei pala Ei mitään 0–199 Määritä lokero <x> Ei pala Ei mitään 0–199 Määritä paperin käsinsyöttö Ei pala Ei mitään 0–199 Määritä kirjekuoren käsinsyöttö Ei pala Ei mitään 0–199	Määrittää tulostimen asetukset siten, että se voi toimia yhdessä niiden tulostinohjelmistojen tai sovellusten kanssa, joiden paperilokero- ja syöttölaitemääritykset ovat erilaiset. Huomautuksia: • Oletusasetus on Ei käytössä. • Ei mitään -vaihtoehto ei ole käytettävissä. Se näkyy näytössä vain PCL 5-komentokielen valitsemana. • Ei mitään -asetus ohittaa paperinsyötön valintakomennon. • 0–199 sallii asetuksen mukauttamisen.
Lokeron uudelleennumerointi Näytä tehdasoletukset Monitoimilaitteen oletusarvo = 8 T1-oletus = 1 T2-oletus = 4 T3-oletus = 5 T4-oletus = 20 T5-oletus = 21 Kirjekuoren oletus = 6 Käsinsyötön paperioletus = 2 Käsinsyötön kirjekuorioletus = 3	Näyttää kunkin lokeron, laatikoston tai syöttölaitteen oletusasetuksen, vaikkei se olisi asennettu.
Lokeron uudelleennumerointi Palauta oletukset Kyllä Ei	Palauttaa kaikkien lokeroiden ja syöttölaitteiden oletusasetukset

HTML-valikko

Valikkokohta		Kuvaus
Fontin nimi Albertus MT Antique Olive Apple Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefler Text	Intl CG Times Intl Courier Intl Univers Joanna MT Letter Gothic Lubalin Gothic Marigold MonaLisa Recut Monaco New CenturySbk New York Optima Oxford Palatino StempelGaramond Taffy Times TimesNewRoman Univers Zapf Chancery	Määrittää HTML-asiakirjojen oletusfontin Huomautuksia: - Jos HTML-asiakirjalle ei ole määritetty fonttia, siinä käytetään Times-fonttia. - Seuraavat fontit näkyvät vain, jos tarvittava DBCS-fonttikortti on asennettuna: HG-GothicB, MSung-Light, MD_DotumChe ja MingMT-Light.

Valikkokohta	Kuvaus
Fonttikoko 1–255 pistettä	Määrittää HTML-asiakirjojen oletusfonttikoon Huomautuksia: 12 pistettä on oletusasetus. - Fonttikokoa voidaan suurentaa yhden pisteen tarkkuudella.
Skaalaa 1–400%	Skaalaa HTML-asiakirjojen oletusfontin Huomautuksia: 100 % on oletusarvo. - Skaalausta voidaan kasvattaa yhden prosentin tarkkuudella.
Suunta Pysty Vaaka	Määrittää HTML-asiakirjojen sivun suunnan Huomautus: Pysty on oletusasetus.
Marginaalin koko 8–255 mm	Määrittää HTML-asiakirjojen sivun marginaalin Huomautuksia: 19 mm on oletusasetus. - Marginaalia voidaan suurentaa yhden millimetrin tarkkuudella.

Valikkokohta	Kuvaus
Taustat Älä tulosta Tulosta	Määrittää taustojen tulostuksen HTML-asiakirjoissa Huomautus: Tulosta on oletusasetus.

Image (Kuva) -valikko

Valikkokohta	Kuvaus
Auto Fit (Automaattinen sovitus) On (Käytössä) Off (Ei käytössä)	Valitsee optimaalisen paperikoon, skaalauksen ja suunnan Huomautuksia: - Oletusasetus on On (Käytössä). - On (Käytössä) -asetus ohittaa joidenkin kuvien skaalaus- ja suunta-asetukset.
Invert (Käänteinen) On (Käytössä) Off (Ei käytössä)	Muuttaa kaksisävyiset mustavalkokuvat käänteisiksi Huomautuksia: - Oletusasetus on Off (Ei käytössä). - Fonttikokoa voidaan kasvattaa 1 pisteen tarkkuudella. - Asetus ei koske GIF- ja JPEG-kuvia.
Scaling (Skaalaus) Anchor Top Left (Ankkuroi ylävasen) Best Fit (Parhaiten sopiva) Anchor Center (Ankkuroi keskelle) Fit Height/Width (Sovita korkeus/leveys) Fit Height (Sovita korkeus) Fit Width (Sovita leveys)	Skaalaa kuvan valitun paperikoon mukaan Huomautuksia: - Oletusasetus on Best Fit (Parhaiten sopiva). - Kun Auto Fit (Automaattinen sovitus) -asetuksena on On (Käytössä), Scaling (Skaalaus) -asetus on automaattisesti Best Fit (Parhaiten sopiva).
Orientation (Suunta) Portrait (Pysty) Landscape (Vaaka) Rev Portrait (Käänteinen pysty) Rev Landscape (Käänteinen vaaka)	Määrittää kuvan suunnan Huomautus: Portrait (Pysty) on oletusasetus.

Flash Drive -valikko

Valikkokohta	Kuvaus
Kopiot 1–999	Määrittää kunkin tulostustyön oletuskopiomäärän Huomautus: 1 on oletusasetus.
Paperilähde Lokero <x> Monisyöttölaite Käsinsyöttö Kirjekuorten käsinsyöttö	Määrittää kaikkien tulostustöiden oletuspaperilähteen Huomautus: Tray 1 (Lokero 1) (vakiolokero) on oletusasetus.

Valikkokohta	Kuvaus
Collate (Lajittelu) Ei käytössä (1,1,1,2,2,2) Käytössä (1,2,1,2,1,2)	Pinoaa tulostustyön sivut järjestyksessä tulostettaessa useita kopioita Huomautus: Oletusasetus on Käytössä.
Sivut (kaksipuolisuus) Kaksipuolinen 1-puolinen	Määrittää tulostetaanko vain paperin toiselle puolelle vai molemmille puolille Huomautus: Oletusasetus on yksipuolinen.
Nitoja Ei pala Auto (Automaattinen) Front (Etupuoli) Takaisin Dual (Kaksois)	Ei nido tulostustöitä. Huomautus: Oletusasetus on Ei käytössä.
Hole Punch (Rei'itys) Ei pala Käytössä	Määrittää, käytetäänkö tulostustöissä rei'itystä Huomautuksia: - Tämä valikkokohta näkyy vain, kun laitteessa on rei'ittimellä varustettu viimeistelijä. - Oletusasetus on Ei käytössä.
Rei'itystila 2, 3 2, 4	Määrittää rei'itettyjen reikien määrän tulostustöissä Huomautuksia: - Tämä valikkokohta näkyy vain, kun laitteessa on rei'ittimellä varustettu viimeistelijä. - Arvot 2 ja 3 näkyvät ainoastaan silloin, kun tulostimeen on asennettu 3 reiän viimeistelijä, jota voidaan käyttää myös 2 reiän tekemisessä. Oletusasetus on 3. - Arvot 2 ja 4 näkyvät ainoastaan silloin, kun tulostimeen on asennettu 4 reiän viimeistelijä, jota voidaan käyttää myös 2 reiän tekemisessä. Oletusasetus on 4. 3 reiän viimeistelijä mahdollistaa 2 tai 3 reiän rei'ittämisen. 4 reiän viimeistelijä mahdollistaa 2 tai 4 reiän rei'ittämisen.
Kaksipuolinen sidonta Long Edge (Pitkä reuna) Lyhyt reuna	Määrittää, kuinka kaksipuolisesti tulostetut sivut sidotaan ja miten arkin taustapuoli tulostuu arkin etupuoleen nähden. Huomautuksia: - Pitkä reuna on oletusasetus. - Jos valitset Pitkä reuna -asetuksen, sidonta on pystysivujen vasemmassa reunassa ja vaakasivujen yläreunassa. - Jos valitset Short Edge (Lyhyt reuna) -asetuksen, sidonta on pystysivujen yläreunassa ja vaakasivujen vasemmassa reunassa.
Suunta Auto (Automaattinen) Long Edge (Pitkä reuna) Lyhyt reuna	Määrittää, nidotaanko tulostustyöt Huomautuksia: - Oletusasetus on Automaattinen. Tulostin valitsee pysty- tai vaakasuunnan. - Jos asetus on Long Edge (Pitkä reuna), laite tulostaa vaakasuunnassa. - Jos asetus on Short Edge (Lyhyt reuna), laite tulostaa pystysuunnassa.

Valikkokohta	Kuvaus
Monisivutulostus Ei pala 2 sivua/arkki 3 sivua/arkki 4 sivua/arkki 6 sivua/arkki 9 sivua/arkki 12 sivua/arkki 16 sivua/arkki	Määrittää, että monisivuiset kuvat tulostetaan paperiarkin yhdelle puolelle Huomautuksia: - Oletusasetus on Ei käytössä. - Kullekin sivulle tulostetaan valitun numeron mukainen määrä kuvia.
Sivujen kehys None (Ei mitään) Tasainen	Tulostaa reunuksen jokaisen sivun ympärille, kun käytetään Monisivutulostus-toimintoa Huomautus: Ei mitään on oletusarvo.
Sivujen asettelu Horizontal (Vaaka) Reverse Horizontal (Käänteinen vaaka) Käänteinen pysty Pysty	Määrittää monisivuisten kuvien paikan, kun käytetään Monisivutulostus-toimintoa Huomautuksia: - Vaaka on oletusasetus. - Paikka määrittyy sivujen lukumäärän ja sen mukaan, ovatko ne pysty- vai vaakasuunnassa.
Erotinsivut None (Ei mitään) Between Copies (Kopioiden väliin) Töiden väliin Between Pages (Arkkien väliin)	Määrittää, lisätäänkö tyhjiä erotinsivuja Huomautuksia: - Ei mitään on oletusarvo. - Jos valitset Kopioiden väliin, laite lisää tulostustyön kopioiden väliin tyhjän arkin, jos Lajittelu-asetus on Käytössä. Jos Lajittelu-asetukseksi on valittu Ei käytössä, tyhjä sivu tulostuu tulostettujen sivujen jokaisen sarjan väliin (kaikki sivut 1, kaikki sivut 2 ja niin edelleen). - Jos valitset Töiden väliin, laite lisää tyhjän arkin tulostustöiden väliin. - Jos valitset Arkkien väliin, laite lisää tyhjän arkin tulostustyön jokaisen sivun jälkeen. Tämä on hyödyllinen kalvoja tulostettaessa tai silloin, kun asiakirjaan halutaan tulostaa tyhjiä sivuja muistiinpanoja varten.
Erotinsiv. lähde Lokero <x> Käsinsyöttölokero	Määrittää erotinsivujen paperilähteen Huomautuksia: - Tray 1 (Lokero 1) (vakiolokero) on oletusasetus. - Paperi-valikon Monisyötön asetus -arvoksi on määritettävä Kasetti, jotta Monisyöttö-laite näkyy valikkokohtana.
Tyhjät sivut Do Not Print (Älä tulosta) Tulosta	Määrittää, lisätäänkö tulostustyöhön tyhjiä sivuja Huomautus: Oletusasetus on Älä tulosta.
Porrasta sivut None (Ei mitään) Between Copies (Kopioiden väliin) Töiden väliin	Porrastaa kopiot tai tulostustyöt vastaanottoalustalle Huomautuksia: - Ei mitään on oletusarvo. - Kopioiden väliin -asetus porrastaa tulostustyön jokaisen kopion. - Töiden väliin -asetus porrastaa kaikki tulostustyöt.

Help (Ohje) -valikko

Ohje-valikko sisältää ohjesivuja, jotka on tallennettu tulostimeen PDF-tiedostoina. Niissä on tietoja tulostimen käyttämisestä ja tulostamisesta.

Tulostimeen on tallennettu englannin-, ranskan-, saksan- ja espanjakieliset käännökset. Muunkieliset ohjesivut ovat *Ohjelmisto ja käyttöoppaat* -CD-levyllä.

Valikkokohta	Kuvaus
Tulosta kaikki	Kaikkien oppaiden tulostaminen
Tulostuslaatu	Tietoja tulostuslaatuongelmien ratkaisemisesta
Printing Guide (Tulostusopas)	Tietoja paperin ja muiden erikoistulostusmateriaalien lisäämisestä
Tulostusmat.opas	Lokeroiden ja syöttölaitteiden tukemien paperikokojen luettelo
Toistuvien virheiden opas	Sisältää tulostusongelmien ratkaisuehjeita
Menu Map (Valikkokartta)	Luettelo tulostimen ohjauspaneelin valikoista ja asetuksista
Tieto-opas	Lisätietojen paikantamisohjeita
Connection Guide (KytKentäopas)	Tietoja tulostimen liittämisestä paikallisesti (USB) tai verkkoon
Kuljetusopas	Tietoja tulostimen kuljettamisesta turvallisesti
Tarvikeopas	Tarvikkeiden tilaamisessa tarvittavat tuotenumerot

Tulostimen huolto

Tietyt tehtävät on suoritettava säännöllisesti, jotta tulostuslaatu säilyy parhaana mahdollisena.

Tulostimen ulkopuolen puhdistaminen

- 1 Tarkista, että tulostimen virta on katkaistu ja virtajohto on irrotettu pistorasiasta.



VAARA—SÄHKÖISKUN VAARA: Kun puhdistat tulostimen ulkopuolta, voit välttää sähköiskun riskiä irrottamalla virtapistokkeen pistorasiasta ja irrottamalla kaikki kaapelit tulostimesta ennen aloittamista.

- 2 Poista paperit vakiovastaanottoalustalta.
- 3 Pyyhi pinta puhtaalla, nukkaamattomalla ja veteen kostutetulla kankaalla.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Älä käytä kodin puhdistusaineita tai pesuaineita, sillä ne saattavat vahingoittaa tulostimen pintaa.

- 4 Pyyhi vain tulostimen ulkopinta. Älä unohda vakiovastaanottoalustaa.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Jos pyyhit tulostimen sisäosaa kostealla kankaalla, se voi vahingoittua.

- 5 Varmista, että paperituki ja vakiovastaanottoalusta ovat kuivia ennen uuden tulostustyön aloittamista.

Tarvikkeiden varastointi

Säilytä tulostustarvikkeita viileässä ja puhtaassa paikassa. Säilytä tarvikkeet oikea puoli ylöspäin alkuperäisissä pakkauksissaan, kunnes ne otetaan käyttöön.

Älä altista tarvikkeita

- suoralle auringonvalolle
- yli 35 °C:n lämpötilalle
- suurelle ilmankosteudelle (yli 80 %)
- suolaiselle ilmalle
- syövyttävillä kaasuilla
- pölylle.

Tulostustarvikkeiden käyttöiän pidentäminen

Tulostimen ohjauspaneelin tiettyjen asetusten avulla voit säästää väriainetta ja paperia. Lisätietoja on kohdassa Tarvikkeet-valikko, Laatu-valikko ja Viimeistely-valikko.

Jos tulostat useita kopioita, voit säästää tarvikkeita tulostamalla yhden kopion ja tarkistamalla sen, ennen kuin tulostat muut kopiot.

Tulostustarvikkeiden tilan tarkistaminen

Näyttöön tulee ilmoitus, kun jokin tarvike on vaihdettava tai laite tarvitsee huoltoa.

Tarvikkeiden tilan tarkistaminen tulostimen ohjauspaneelistä

- 1 Varmista, että tulostimen virta on kytketty ja näytössä on teksti **Valmis**.
- 2 Paina tulostimen ohjauspaneelin nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Tila/Tarvikkeet** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- 3 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Näytä tarvikkeet** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta . Näyttöön tulee kunkin tarvikkeen tila.

Tarvikkeiden tilan tarkistaminen verkkotietokoneesta

Huomautus: Tietokoneen on oltava samassa verkossa kuin tulostin.

- 1 Kirjoita Web-selaimen osoiteriville tulostimen IP-osoite.
Huomautus: Jos et tiedä tulostimen IP-osoitetta, tulosta verkkomäärittysten sivu ja etsi IP-osoite sivun TCP/IP-kohdasta.
- 2 Napsauta **Device Status (Laitteen tila)**. Näyttöön tulee Device Status (Laitteen tila) -sivu, jossa on yhteenveto tarvikkeiden tilasta.

Tarvikkeiden tilaaminen

Yhdysvalloissa saat tietoja alueesi valtuutetuista Lexmark-tarvikkeiden jälleenmyyjistä soittamalla numeroon 1 800 539 6275. Muissa maissa tai muilla alueilla voit katsoa tietoja Lexmarkin Web-sivustosta **www.lexmark.com** tai ottaa yhteyttä tulostimen myyjään.

Huomautus: Tulostimen kaikkien tarvikkeiden käyttöiän oletuksena on tulostus A4- tai Letter-kokoiselle tavalliselle paperille.

Tuotenumerot

Tuotteen nimi	Tuotenumero	Tulostin
Väriainekasetti	W850H21G	W850
Kuvansiirtopakkaus	W850H22G	W850
Määräaikaishuoltopaketti (alhainen jännite)	40X0956	W850
Määräaikaishuoltopaketti (korkea jännite)	40X0957	W850
Määräaikaishuoltopaketti (100 V)	40X0958	W850
Nitojan kasetti	25A0013	W850

Väriainekasetin tilaaminen

Tilaa uusi väriainekasetti, kun näyttöön tulee ilmoitus **88 Väriaine vähissä**.

Väriainekasetti on vaihdettava, kun näyttöön tulee ilmoitus **88 Vaihda värikasetti**.

Väriaineen arvioitu riittoisuus perustuu ISO/IEC 19798 -standardiin (viiden prosentin peitto väriä kohti). Pitkään kestävä erityisen alhainen peitto (alle 1,25 %) saattaa vaikuttaa negatiivisesti todelliseen riittoon ja aiheuttaa kasetin osien vahingoittumisen ennen väriaineen loppumista.

Kuvansiirtopakkauksen tilaaminen

Tilaa uusi kuvayksikkö, kun näyttöön tulee teksti **84 Vaihda kuvayksikkö** tai **84 Kuvayksikkö vähissä**.

Määräaikaishuoltopaketin tilaaminen

Tilaa määräaikaishuoltopaketti, kun näyttöön tulee teksti **80 Rutiinihuolto suoritettava**.

Määräaikaishuoltopaketti sisältää kaikki osat, joita tarvitaan syöttörullien, siirtorullan ja kiinnitysyksikön vaihtamisessa.

Huomautus: Joitakin materiaaleja käytettäessä määräaikaishuoltopaketti on vaihdettava tavallista useammin. Syöttörullat, siirtorulla ja kiinnitysyksikkö voidaan tilata ja vaihtaa tarvittaessa yksittäin.

Nitojan kasettien tilaaminen

Kun näyttöön tulee ilmoitus **Niitit vähissä** tai **Niitit puuttuvat**, tilaa ilmoituksen mukainen niittikasetti.

Lisätietoja on nitojan luukun sisäpuolella olevissa kuvissa.

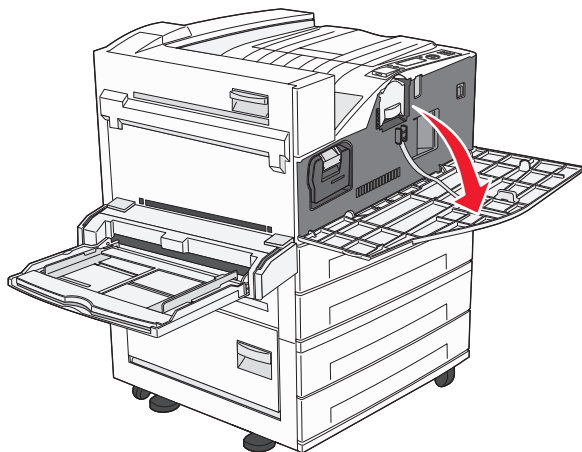
Tuotteen nimi	Tuotenumero
Nitojan kasetti - kolmen pakkaus	25A0013

Tarvikkeiden vaihtaminen

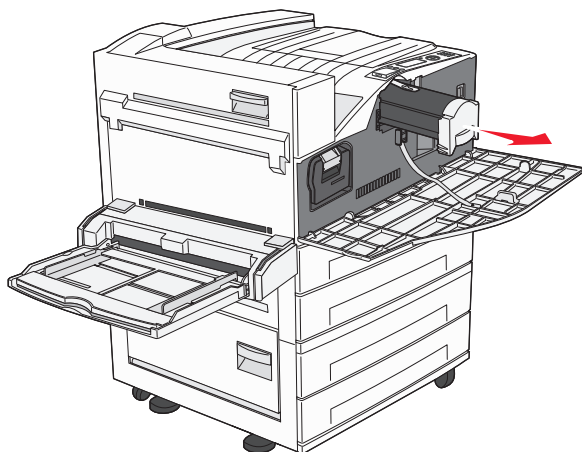
Värikasetin vaihtaminen

Kun teksti 88 Väriaine vähissä, 88.yy Vaihda väriainekasetti tai 88 Jatka vaihtamalla väriainekasetti tulee näyttöön tai kun tulostusjälki haalistuu:

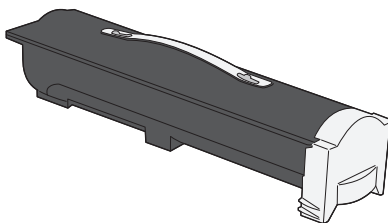
- 1 Katkaise tulostimesta virta.
- 2 Avaa etuluukku.



- 3 Tartu kahvaan ja vedä värikasetti ulos.

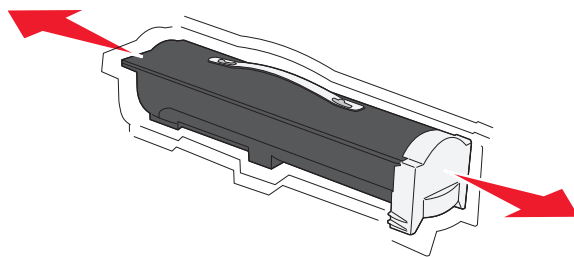


- 4 Poista uusi kasetti pakkauksesta.

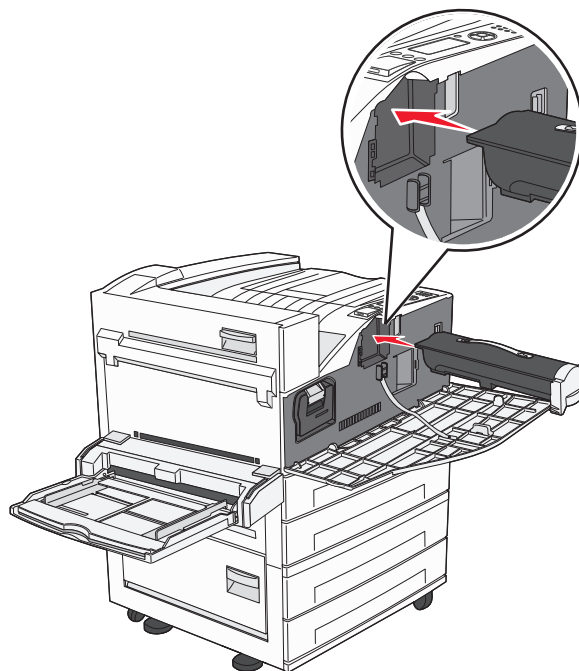


Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Kun vaihdat värikasettia, älä jätä uutta kasettia pitkäksi aikaa suoraan auringonvaloon. Pitkäaikainen altistuminen valolle voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

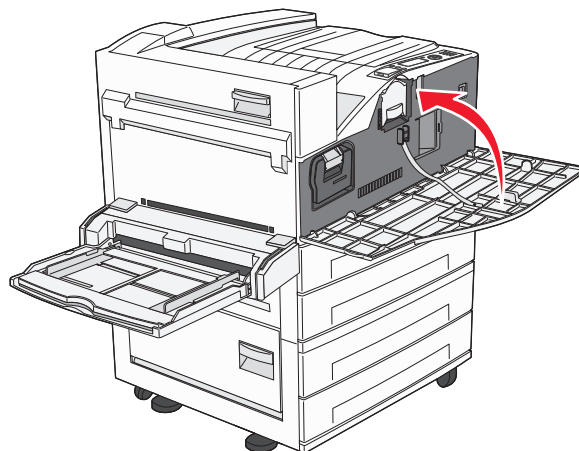
- 5 Tasoita väriaine ravistamalla kasettia edestakaisin useita kertoja.



- 6 Aseta uusi kasetti tulostimeen. Työnnä kasetti tulostimeen niin syvälle kuin mahdollista. Kasetti *napsahtaa* paikalleen, kun se on asennettu oikein.



- 7 Sulje etuluukku.

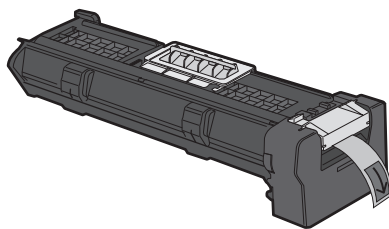


Kuvansiirtoyksikön vaihtaminen

Tulostamalla tulostimen asetusvalikkojen luettelon voit arvioida, miten täynnä kuvansiirtoyksikkö on. Siten tiedät, milloin uusia tarvikkeita kannattaa tilata.

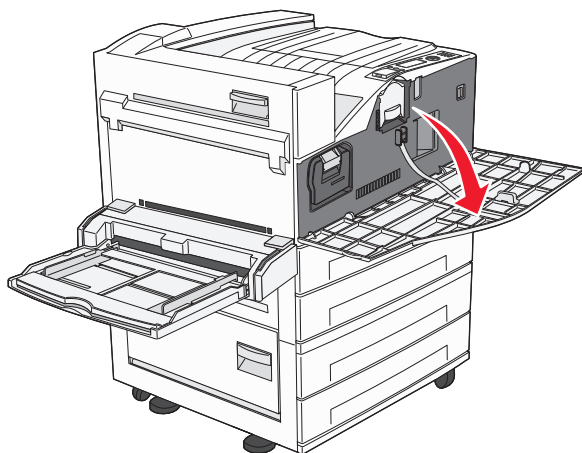
Tulostuslaadun takaamiseksi ja tulostimen vaurioiden välttämiseksi tulostin lakkaa toimimasta, kun kuvansiirtoyksikkö ylittää sivun enimmäismäärään eli 60 000 sivuun. Tulostin ilmoittaa automaattisesti ennen kuin kuvansiirtoyksikkö on tässä pisteessä.

Kun teksti **84 Vaihda kuvansiirtoyksikkö** tai **84 Kuvansiirtoyksikkö on vähissä** tulee näyttöön, tilaa heti uusi kuvansiirtoyksikkö. Vaikka tulostimella voi ehkä tulostaa vielä, kun kuvansiirtoyksikkö on virallisesti kulunut loppuun, tulostuslaatu huononee merkittävästi.

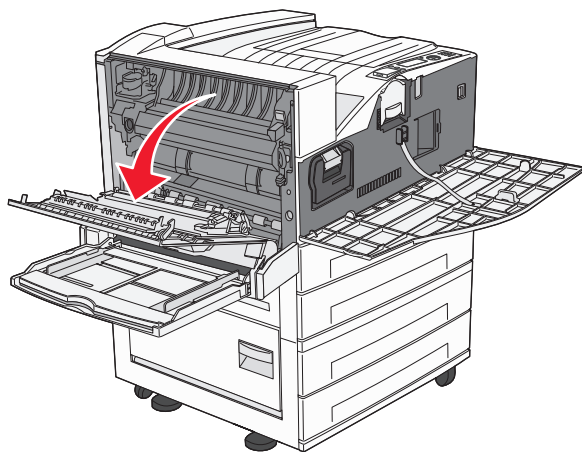
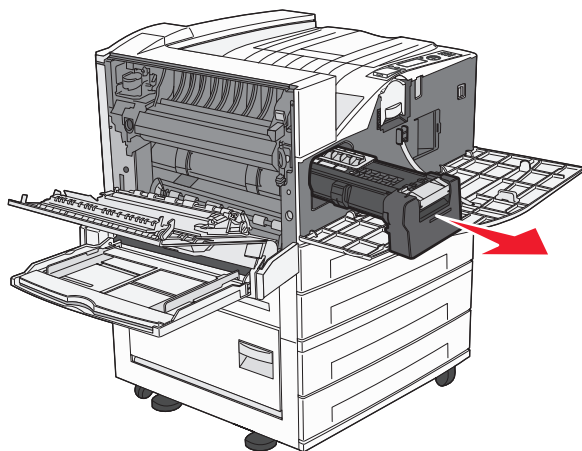


Kuvansiirtoyksikön vaihtaminen:

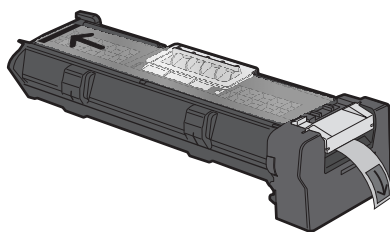
- 1 Katkaise tulostimesta virta.
- 2 Avaa etuluukku.



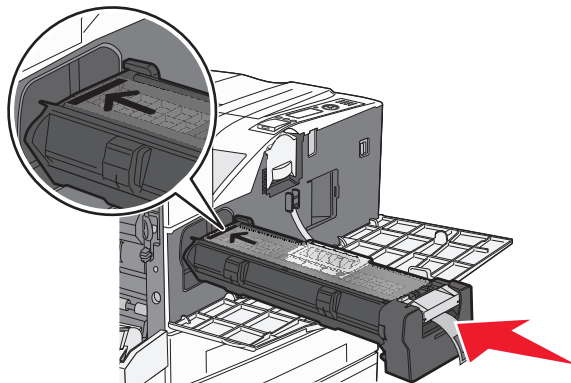
Huomautus: Kuvansiirtoyksikköä ei voida poistaa, jos sivuluukku A on suljettu.

3 Avaa sivuluukku A.**4** Poista kuvansiirtoyksikkö tulostimesta.

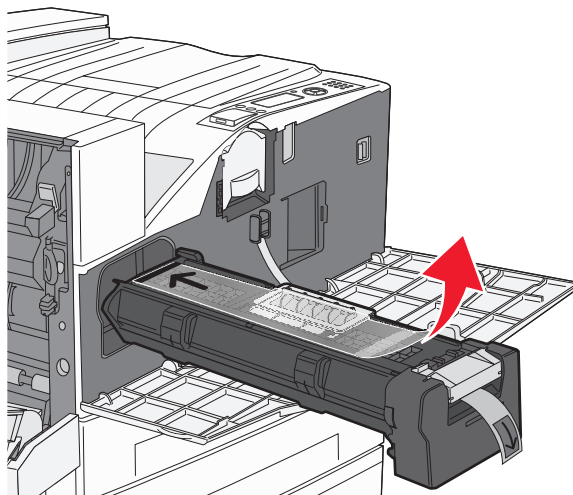
Aseta kuvansiirtoyksikkö tasaiselle, puhtaalle pinnalle.

5 Poista uusi kuvayksikkö pakkauksesta.

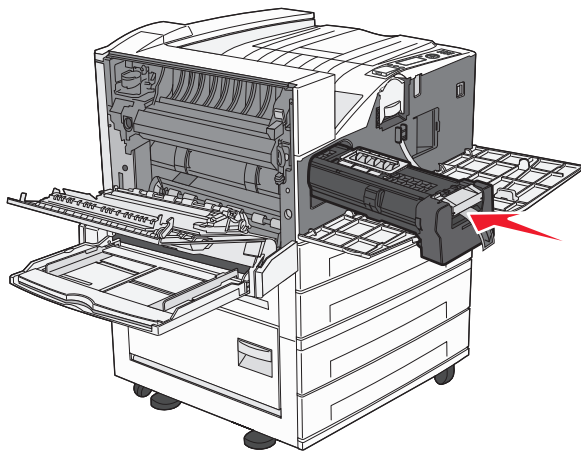
6 Kohdista kuvansiirtoyksikön pää ja aseta se paikalleen.



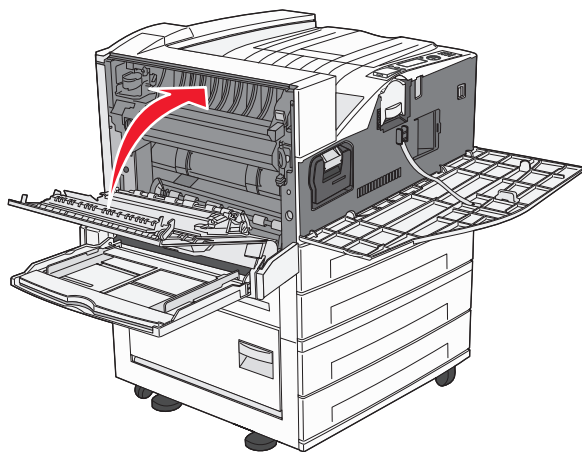
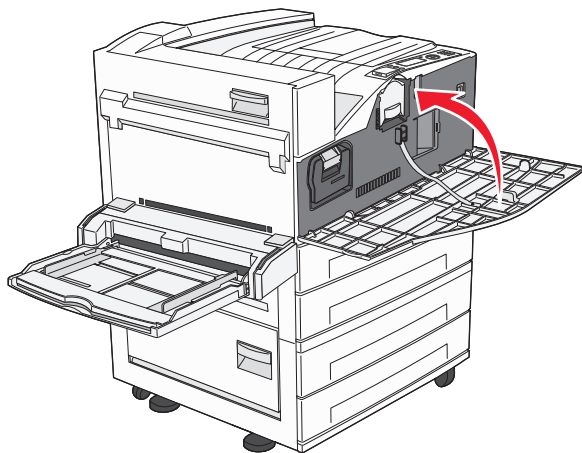
7 Poista teippi kuvansiirtoyksikön päältä.



8 Työnnä kuvansiirtoyksikkö tulostimeen niin syvälle kuin mahdollista.



Kuvansiirtoyksikkö napsahtaa paikoilleen, kun se asennetaan oikein.

9 Sulje sivuluukku A.**10** Sulje etuluukku.

Huomautus: Kun lisää kuvansiirtoyksikön ja suljet kaikki luukut, tulostimen moottori käynnistyy uudelleen ja tulostin poistaa Vaihda kuvansiirtoyksikkö -ilmoitukset.

Tulostin palaa **Valmis**-tilaan.

Tulostimen siirtäminen

Ennen tulostimen siirtämistä



VAARA—LOUKKAANTUMISVAARA: Tulostin painaa yli 18 kiloa, ja sen turvalliseen liikuttamiseen tarvitaan vähintään kaksi asiantuntevaa henkilöä.



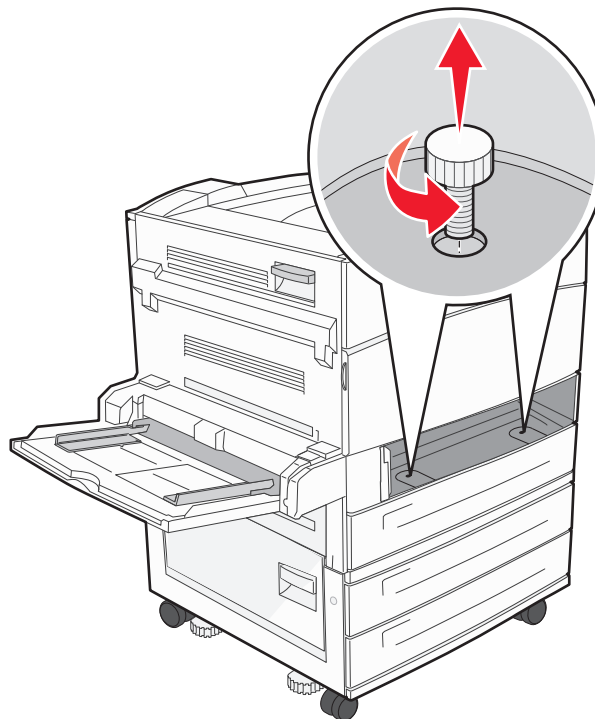
Noudata näitä ohjeita, jotta et vahingoittaisi ketään tai tulostinta:

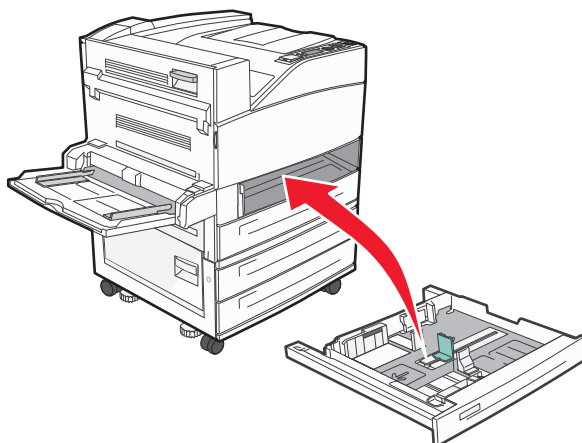
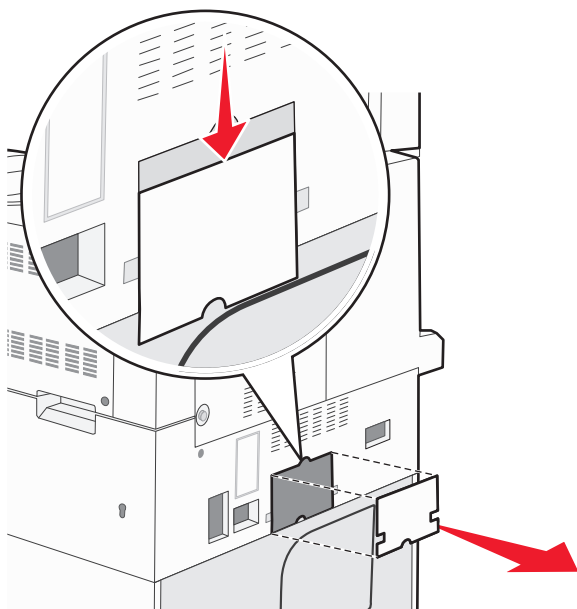
- Tulostimen nostamiseen tarvitaan vähintään neljä henkilöä tai asianmukainen mekaaninen käsittelyjärjestelmä.
- Katkaise tulostimesta virta ja irrota virtajohto pistorasiasta.
- Irrota kaikki johdot ja kaapelit tulostimesta ennen kuin siirrät sitä.
- Irrota kaikki lisävarusteet ennen kuin siirrät tulostinta.

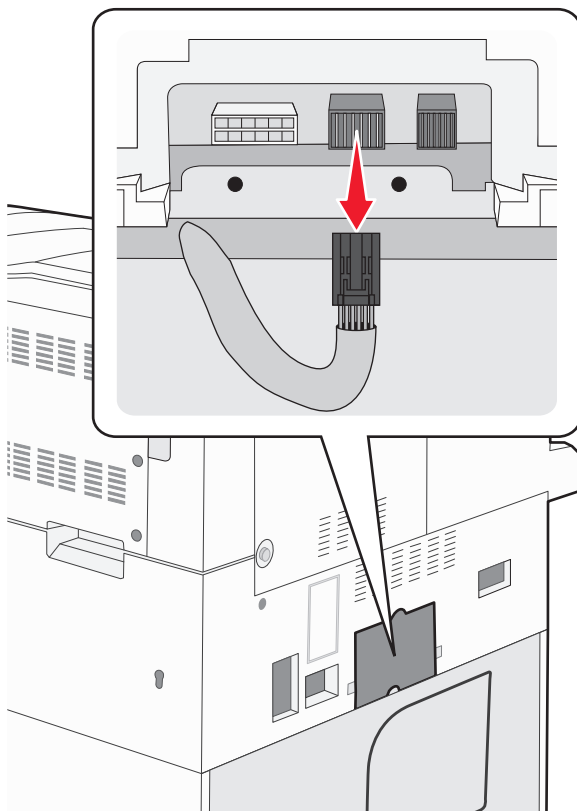
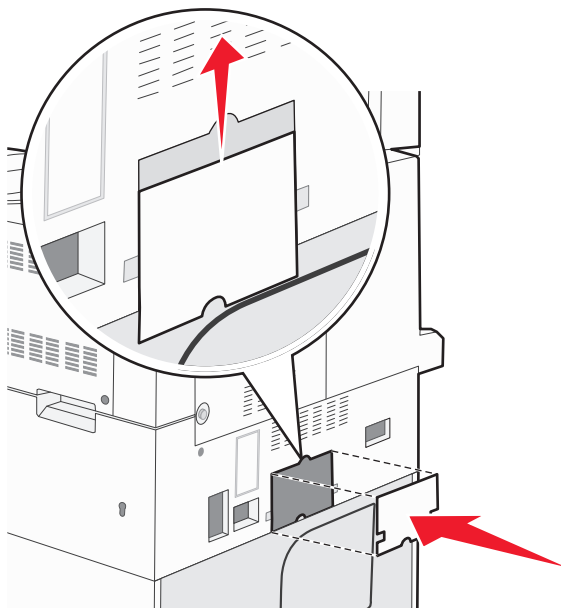
Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Tulostimen takuu ei korvaa vahinkoa, jonka syynä on vääränlainen siirtely.

Valinnaisten alustojen irrottaminen

- 1 Irrota tulostimen alusta.
- 2 Irrota alustan kaksi kiinnitysruuvia ja säilytä ne.



3 Aseta alusta tulostimeen.**4 Irrota kaapelin suojus.**

5 Irrota valinnainen laatikkoliitin.**6** Kiinnitä kaapelin suojus.**7** Nosta tulostin alustoilta.

Tulostimen siirtäminen toiseen paikkaan

Tulostin ja lisävarusteet voidaan siirtää turvallisesti toiseen paikkaan näiden ohjeiden mukaisesti:

- Tulostimen siirtämiseen käytettävien kärryjen on oltava niin suuret, että ne tukevat tulostimen koko jalustaa. Lisävarusteiden siirtämiseen käytettävien kärryjen on oltava niin suuret, että lisävarusteet mahtuvat siihen kokonaan.
- Pidä tulostin pystyasennossa.
- Vältä erittäin äkkiäisiä liikkeitä.

Tulostimen kuljettaminen

Kun kuljetat tulostinta, käytä sen alkuperäistä pakkausta tai hanki kuljetussarja tulostimen ostopaikasta.

Tukitiedot

Verkko- ja pääkäyttäjälisätietojen löytäminen

Tässä luvussa käsitellään hallinnan ja tuen perustehtäviä. Ohjeita haastavien järjestelmätukitehtävien suorittamiseen on *Ohjelmisto- ja käyttöoppaat* -CD-levyn *Verkko-oppaassa* ja Lexmarkin Web-sivustossa osoitteessa www.lexmark.com olevassa *Upotetun Web-palvelimen pääkäyttäjän oppaassa*.

Upotetun verkkopalvelimen käyttäminen

Jos tulostin on asennettu verkkoon, upotetussa Web-palvelimessa on käytettävissä seuraavat toiminnot:

- Tulostimen ohjauspaneelin virtuaalisen näytön katselu
- Tulostimen tarvikkeiden tilan tarkistaminen
- Tulostinasetusten määrittäminen
- Verkkoasetusten määrittäminen
- Raporttien tarkastelu

Avaa Upotettu verkkopalvelin kirjoittamalla tulostimen IP-osoite Web-selaimen osoitekenttään.

Huomautuksia:

- Jos et tiedä tulostimen IP-osoitetta, tulosta verkkoasetussivu ja etsi IP-osoite sivun TCP/IP-kohdasta.
- Lisätietoja on *Ohjelmisto- ja käyttöoppaat* -CD-levyn *Verkko-oppaassa* ja *Upotetun Web-palvelimen pääkäyttäjän oppaassa* Lexmarkin Web-sivustossa osoitteessa www.lexmark.com.

Virtuaalinäytön tarkistaminen

Kun Embedded Web Server on avoinna, virtuaalinäyttö näkyy näytön vasemmassa yläkulmassa. Se toimii samalla tavalla tavoin, kuin todellinen näyttö toimii tulostimen ohjauspaneelissa, ja näyttää tulostimen sanomat

Avaa Embedded Web Server -palvelin kirjoittamalla tulostimen IP-osoite Web-selaimen osoitekenttään.

Huomautus: Jos et tiedä tulostimen IP-osoitetta, tulosta verkkomäärittysten sivu ja etsi IP-osoite sivun TCP/IP-kohdasta.

Virtuaalinäyttö näkyy näytön vasemmassa yläkulmassa.

Laitteen tilan tarkastaminen

Voit tarkastella paperilokeron asetuksia, tulostuskasetin musteen määrää, määräaikaishuoltopakettin jäljellä olevaa suhteellista käyttöikää ja tulostimen tiettyjen osien kapasiteettitietoja upotetun Web-palvelimen avulla. Laitteen tilan tarkasteleminen:

- 1 Kirjoita Web-selaimen osoiteriville tulostimen IP-osoite.

Huomautus: Jos et tiedä tulostimen IP-osoitetta, tulosta verkkoasetussivu ja etsi IP-osoite sivun TCP/IP-kohdasta.

- 2 Napsauta **Device Status (Laitteen tila)**.

Sähköpostihälytysten määrittäminen

Voit määrittää, että tulostin lähettää sinulle sähköpostiviestin seuraavissa tapauksissa: kun tarvikkeet alkavat loppua tai paperi täytyy vaihtaa, kun paperia pitää lisätä tai kun paperitukoksia ilmenee.

Sähköpostihälytysten määrittäminen:

- 1 Kirjoita Web-selaimen osoiteriville tulostimen IP-osoite.

Huomautus: Jos et tiedä tulostimen IP-osoitetta, tulosta verkkoasetussivu ja etsi IP-osoite sivun TCP/IP-kohdasta.

- 2 Valitse **Settings (Asetukset)**.

- 3 Valitse Muut asetukset -kohdasta **E-mail Alert Setup (Sähköpostihälytyksen määrittäminen)**.

- 4 Valitse kohteet, joista haluat saada hälytyksen, ja kirjoita sähköpostiosoitteet.

- 5 Valitse **Submit (Lähetä)**.

Huomautus: Pyydä järjestelmän tukihenkilöä määrittämään sähköpostipalvelimen asetukset.

Raporttien tarkasteleminen

Voit tarkastella joitakin laitteen verkkoselaimen tuottamia raportteja. Näistä raporteista on apua tulostimen, verkon ja lisälaitteiden tilan arvioimisessa.

Jos haluat tarkastella verkkotulostimen raportteja, toimi seuraavasti:

- 1 Kirjoita Web-selaimen osoiteriville tulostimen IP-osoite.

Huomautus: Jos et tiedä tulostimen IP-osoitetta, tulosta verkkoasetussivu ja etsi IP-osoite sivun TCP/IP-kohdasta.

- 2 Napsauta **Reports (Raportit)** ja valitse sitten raporttilaji, jota haluat tarkastella.

tehdasasetusten palauttaminen

Jos haluat säilyttää luettelon nykyisistä valikkoasetuksista, tulosta valikkoasetussivu ennen kuin palautat tehdasasetukset. Lisätietoja on kohdassa ”Valikkoasetussivun tulostaminen” sivulla 27.

Varoitus — Vaurioitumisen mahdollisuus: Tehdasasetusten palauttaminen palauttaa useimmat tulostimen asetukset alkuperäisiksi oletusasetuksiksi. Poikkeuksia ovat näyttökieli, mukautetut koot ja ilmoitukset sekä Verkko/Portti-valikon asetukset. Kaikki RAM-muistiin tallennetut lataukset poistetaan. Tämä ei vaikuta flash-muistiin tai tulostimen kiintolevylle tallennettuihin latauksiin.

- 1 Paina tulostimen ohjauspaneelin -painiketta.
- 2 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Asetukset** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- 3 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Yleisasetukset** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- 4 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Tehtaan oletusasetukset** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- 5 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Palauta nyt** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
Näyttöön tulee **Tehdasasetuksia palautetaan** -ilmoitus.

Vianmääritys

Tavallisten ongelmien ratkaiseminen

Tavallisimpien tulostusongelmien ratkaiseminen

Jos kyseessä on perustulostusongelma tai tulostin ei vastaa, varmista seuraavat seikat:

- virtajohto on kytketty tulostimeen ja maadoitettuun pistorasiaan
- pistorasiasta ei ole kytketty virtaa pois päältä kytkimellä tai katkaisijalla
- tulostinta ei ole kytketty ylijännitesuojaan, varavirtalaitteeseen tai jatkojohtoon
- muut pistorasiaan kytketyt sähkölaitteet toimivat
- tulostimeen on kytketty virta tarkasta tulostimen virtakytkin
- tulostinkaapeli on kytketty tiukasti tulostimeen ja tietokoneeseen, tulostinpalvelimeen, lisävarusteeseen tai muuhun verkkolaitteeseen
- kaikki lisävarusteet on asennettu oikein
- tulostinohjaimen asetukset ovat oikeat.

Kun olet tarkistanut kaikki nämä seikat, katkaise tulostimen virta, odota 10 sekuntia ja kytke se uudelleen. Tämä ratkaisee usein ongelman.

Upotettu verkkopalvelin ei avaudu

Alla on esitelty mahdollisia ratkaisutapoja. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

TARKISTA VERKKOLIITÄNNÄT.

Käynnistä tietokone ja tulostin ja varmista, että ne on kytketty samaan verkkoon.

TARKISTA VERKKOASETUKSET.

Verkkoasetusten mukaan on ehkä kirjoitettava **https://** sen sijaan että kirjoittaisi **http://** ennen tulostimen IP-osoitetta voidakseen käyttää upotettua verkkopalvelinta. Kysy lisätietoja järjestelmänvalvojalta.

Tulostimen ilmoitukset

Flash-aseman virhe.Poista asema ja aseta se uudelleen.

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Irrota Flash-asema ja aseta se uudelleen.
- Jos virheilmoitus ei poistu näytöstä, flash-muisti saattaa olla viallinen ja se on ehkä vaihdettava.

Muuta <syöttölähde> arvoksi <mukautetun tyypin nimi>

Voit vaihtaa paperilähteen tulostustyön loppuosaa varten. Muotoiltu sivu tulostuu valittuun lokeroon lisätylle paperille. Teksti tai kuvat voivat leikkautua. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Valitse paperilokeroon oikea paperikoko tai -laji painamalla ylä- tai alanuolipainiketta, kunnes näytössä on teksti **✓ Paperi vaihdettu, jatka**, ja paina sitten -painiketta.
- Voit ohittaa ilmoituksen ja tulostaa tulostustyön valitusta lokerosta, kun painat ylä- tai alanuolipainiketta, kunnes näytössä on teksti **✓ Käytä nykyistä <lähde>**, ja paina sitten .
- Voit peruuttaa nykyisen tulostustyön painamalla ylä- tai alanuolipainiketta, kunnes teksti **✓ Peruuta työ** tulee näyttöön, ja paina sitten .
- Saat lisätietoja painamalla ylä- tai alanuolipainiketta, kunnes näyttöön tulee teksti **✓ Näytä tai ✓ Lisätietoja**. Paina sitten painiketta .

Vaihda <syöttölähde> arvoksi <mukautetun lajin nimi> <lisäyssuunta>

Voit vaihtaa paperilähteen tulostustyön loppuosaa varten. Muotoiltu sivu tulostuu valittuun lokeroon lisätylle paperille. Teksti tai kuvat voivat leikkautua. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Voit valita paperilokeron oikealla paperikoolla tai -lajilla painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓ Paperi vaihdettu, jatka** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- Voit ohittaa ilmoituksen ja tulostaa tulostustyön valitusta lokerosta painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓ Käytä nykyistä <lähde>** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- Voit peruuttaa nykyisen tulostustyön painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓ Peruuta työ** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- Saat lisätietoja painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓ Näytä tai ✓ Lisätietoja** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .

Muuta <syöttölähde> arvoksi <mukautettu merkkijono>

Voit vaihtaa paperilähteen tulostustyön loppuosaa varten. Muotoiltu sivu tulostuu valittuun lokeroon lisätylle paperille. Teksti tai kuvat voivat leikkautua. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Voit valita paperilokeron oikealla paperikoolla tai -lajilla painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓ Paperi vaihdettu, jatka** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- Voit ohittaa ilmoituksen ja tulostaa tulostustyön valitusta lokerosta painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓ Käytä nykyistä <lähde>** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- Voit peruuttaa nykyisen tulostustyön painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓ Peruuta työ** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- Saat lisätietoja painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓ Näytä tai ✓ Lisätietoja** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .

Vaihda <syöttölähde> arvoksi <mukautettu merkkijono> <lisäyssuunta>

Voit vaihtaa paperilähteen tulostustyön loppuosaa varten. Muotoiltu sivu tulostuu valittuun lokeroon lisätylle paperille. Teksti tai kuvat voivat leikkautua. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Voit valita paperilokeron oikealla paperikoolla tai -lajilla painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Paperi vaihdettu, jatka** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- Voit ohittaa ilmoituksen ja tulostaa tulostustyön valitusta lokerosta painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Käytä nykyistä <lähde>** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- Voit peruuttaa nykyisen tulostustyön painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Peruuta työ** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- Saat lisätietoja painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Näytä** tai **✓Lisätietoja** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .

Vaihda <syöttölähde> <koko>

Voit vaihtaa paperilähteen tulostustyön loppuosaa varten. Muotoiltu sivu tulostuu valittuun lokeroon lisätylle paperille. Teksti tai kuvat voivat leikkautua. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Voit valita paperilokeron oikealla paperikoolla tai -lajilla painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Paperi vaihdettu, jatka** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- Voit ohittaa ilmoituksen ja tulostaa tulostustyön valitusta lokerosta painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Käytä nykyistä <lähde>** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- Voit peruuttaa nykyisen tulostustyön painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Peruuta työ** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- Saat lisätietoja painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Näytä** tai **✓Lisätietoja** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .

Vaihda <syöttölähde> arvoksi <koko> <lisäyssuunta>

Voit vaihtaa paperilähteen tulostustyön loppuosaa varten. Muotoiltu sivu tulostuu valittuun lokeroon lisätylle paperille. Teksti tai kuvat voivat leikkautua. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Voit valita paperilokeron oikealla paperikoolla tai -lajilla painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Paperi vaihdettu, jatka** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- Voit ohittaa ilmoituksen ja tulostaa tulostustyön valitusta lokerosta painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Käytä nykyistä <lähde>** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- Voit peruuttaa nykyisen tulostustyön painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Peruuta työ** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- Saat lisätietoja painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Näytä** tai **✓Lisätietoja** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .

Vaihda <syöttölähde> <laji> <koko>

Voit vaihtaa paperilähteen tulostustyön loppuosaa varten. Muotoiltu sivu tulostuu valittuun lokeroon lisätylle paperille. Teksti tai kuvat voivat leikkautua. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Voit valita paperilokeron oikealla paperikoolla tai -lajilla painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Paperi** **vaihdettu, jatka** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- Voit ohittaa ilmoituksen ja tulostaa tulostustyön valitusta lokerosta painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Käytä nykyistä <lähde>** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- Voit peruuttaa nykyisen tulostustyön painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Peruuta työ** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- Saat lisätietoja painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Näytä** tai **✓Lisätietoja** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .

Vaihda <syöttölähde> arvoksi <laji> <koko> <lisäyssuunta>

Voit vaihtaa paperilähteen tulostustyön loppuosaa varten. Muotoiltu sivu tulostuu valittuun lokeroon lisätylle paperille. Teksti tai kuvat voivat leikkautua. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Voit valita paperilokeron oikealla paperikoolla tai -lajilla painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Paperi** **vaihdettu, jatka** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- Voit ohittaa ilmoituksen ja tulostaa tulostustyön valitusta lokerosta painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Käytä nykyistä <lähde>** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- Voit peruuttaa nykyisen tulostustyön painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Peruuta työ** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- Saat lisätietoja painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Näytä** tai **✓Lisätietoja** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .

Tarkista <lähde> ohjaimet

<Syöttölähde> tarkoittaa monisyötölaitetta. Tulostin ei voi määrittää paperin kokoa.

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Säädä paperinohjaimet.
Huomautus: Voit näyttää paperiohjainten säätöohjeet painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **Näytä** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- Tarkista lokeroiden määritykset.

Tarkista lokeron <syöttölähde> suunta tai ohjaimet

Tulostin ei tunnista lokeroon lisätyn paperin todellista kokoa, koska paperin suunta-asetus on väärä tai lokeron ohjaimet eivät ole oikeassa paikassa.

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Siirrä lokeron ohjaimet sopivaan kohtaan käytettävän tulostusmateriaalin koon mukaan.

Huomautus: Voit näyttää paperiohjainten säätöohjeet painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **Näytä** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .

- Varmista, että paperikokoasetus vastaa lokerossa olevan paperin kokoa.
 - 1 Tarkista tulostimen ohjauspaneelista Paperivalikon Paperin koko -asetus.
 - 2 Ennen kuin lähetät työn tulostettavaksi, määritä oikea lajiasetus:
 - Windows-käyttäjä: määritä koko Tulostusominaisuudet-kohdassa.
 - Macintosh-käyttäjä: määritä koko Sivun asetukset -valintaikkunassa.

Close door <x> (Sulje luukku <x>)

Sulje ilmoituksen mukainen luukku.

Close cover<x> (Sulje kansi<x>)

Poista ilmoitus näytöstä sulkemalla määritetty kansi.

Sulje kansi H

Poista ilmoitus näytöstä sulkemalla määritetty kansi.

Levy vioittunut

Tulostin yritti palauttaa levyn mutta epäonnistui. Näyttöön tulee teksti **Alusta kiintolevy**. Alusta levy uudelleen valitsemalla .

Huomautus: Levyn alustaminen poistaa kaikki levyllä tallennetut tiedostot.

Empty hole punch box (Tyhjennä rei'ityslaatikko)

Tyhjennä rei'ityslaatikko ja aseta se uudelleen viimeistelijään. Odota, että ilmoitus poistuu näytöstä.

Huomautus: Saat ohjeita rei'ityslaatikon tyhjentämistä koskien painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Näytä** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .

Joitakin arkiston töitä ei palautettu

Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Jatka** tulee näyttöön. Poista sitten viesti painamalla painiketta .

Aseta lokero <x>

Aseta ilmoituksessa mainittu lokero tulostimeen.

Asenna rei'ityslaatikko

Aseta rei'ityslaatikko viimeistelijään. Odota, että ilmoitus poistuu näytöstä.

Huomautus: Saat ohjeita rei'ityslaatikon asentamista koskien painamalla nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Näytä** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .

Lisää <syöttölähde> <mukautetun lajin nimi>

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Poista ilmoitus lisäämällä paperia ilmoituksessa mainittuun lähteeseen ja jatka tulostusta.
- Peruuta tulostustyö. Paina ylä- tai alanuolipainiketta, kunnes **✓Peruuta työ** tulee näyttöön, ja paina sitten -painiketta.

Lisää <syöttölähde> <mukautettu merkkijono>

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Poista ilmoitus lisäämällä paperia ilmoituksessa mainittuun lähteeseen ja jatka tulostusta.
- Peruuta tulostustyö. Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Peruuta työ** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .

Lisää <syöttölähde> <koko>

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Poista ilmoitus lisäämällä paperia ilmoituksessa mainittuun lähteeseen ja jatka tulostusta.
- Peruuta tulostustyö. Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Peruuta työ** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .

Lisää <syöttölähde> <laji> <koko>

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Poista ilmoitus lisäämällä paperia ilmoituksessa mainittuun lähteeseen ja jatka tulostusta.
- Peruuta tulostustyö. Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Peruuta työ** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .

Lisää käsinsyöttölokeroon <mukautetun lajin nimi>

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Lisää monisyöttölaitteeseen asianmukaisen lajista ja kokoista paperia.
Jos tulostin havaitsee, että jossakin lokerossa on oikean lajista paperia, se syöttää paperia kyseisestä lokerosta. Jos tulostin ei löydä oikean lajista paperia sisältävää lokeroa, se tulostaa työn oletussyöttölokerossa olevalle paperille.
- Paina ylä- tai alanuolipainiketta, kunnes **✓Peruuta työ** tulee näyttöön, ja peruuta sitten tulostustyö painamalla -painiketta.

Lisää käsinsyöttölokeroon <mukautettu merkkijono>

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Lisää monisyöttölaitteeseen oikean lajista ja kokoista paperia.
- Ohita pyyntö ja tulosta tulostimen jossakin syöttölokerossa olevalle paperille. Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Valitse paperi automaattisesti** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- Peruuta tulostustyö. Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Peruuta työ** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .

Lisää käsinsyöttölokeroon <koko>

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Lisää monisyöttölaitteeseen oikean kokoista paperia.
Jos monisyöttölaitteessa ei ole paperia, poista ilmoitus lisäämällä paperiarkki monisyöttölaitteeseen.
- Ohita käsinsyöttöpyyntö ja tulosta työ tulostimen jossakin syöttölokerossa olevalle paperille. Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Valitse automaattisesti** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- Peruuta tulostustyö. Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Peruuta työ** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .

Lisää käsinsyöttölokeroon <laji> <koko>

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Lisää monisyöttölaitteeseen oikean lajista ja kokoista paperia.
- Ohita käsinsyöttöpyyntö ja tulosta työ tulostimen jossakin syöttölokerossa olevalle paperille. Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Valitse automaattisesti** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta . Nykyinen työ ei ehkä tulostu oikein.
Jos tulostin löytää lähteen, jossa on oikeanlajista paperia, se käyttää kyseistä paperia. Jos tulostin ei löydä oikeanlajista paperia sisältävää paperilähdettä, se tulostaa työn oletuspaperilähteessä olevalle paperille.

- Peruuta tulostustyö. Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Peruuta työ** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .

Lisää niittejä

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Vaihda ilmoituksen mukainen viimeistelijän näyttikasetti.
- Paina ylä- tai alanuolipainiketta, kunnes näyttöön tulee teksti **✓Jatka**. Poista sitten viesti ja jatka tulostusta painamalla .
- Peruuta tulostustyö. Paina ylä- tai alanuolipainiketta, kunnes **✓Peruuta työ** tulee näyttöön, ja paina sitten -painiketta.

Poista paperi vakiovastaanottoalustalta

Poista paperipino vakiovastaanottoalustalta.

Poista paperi alustalta <x>

Poista paperi määritellyltä alustalta. Tulostin havaitsee materiaalin poistamisen automaattisesti ja jatkaa tulostusta.

Jos paperin poistaminen ei poista ilmoitusta, paina ylä- tai alanuolipainiketta, kunnes näyttöön tulee näkyviin teksti **✓Jatka**, ja paina sitten .

Poista paperi kaikilta alustoilta

Vastaanottoalustat ovat täynnä. Poista ilmoitus poistamalla paperit kaikilta vastaanottoalustoilta ja jatka tulostusta.

Poista paperi <linkitetyn joukon alustan nimi>

Poista paperi määritellyltä alustalta. Tulostin havaitsee materiaalin poistamisen automaattisesti ja jatkaa tulostusta.

Jos viesti ei poistu, kun poistat paperin, paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Jatka** tulee näyttöön. Poista sitten viesti painamalla painiketta .

Restore Held Jobs? (Palauta pysäytetyt työt?)

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Palauta** tulee näyttöön. Palauta kaikki tulostimen kiintolevyllä tallennetut työt painamalla painiketta .
- Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Älä palauta** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta . Tulostustöitä ei palauteta.

Viimeistelijää ei tueta, poista se

Poista tuntematon viimeistelijä.

30 Virheellinen täyttö, vaihda kasetti

Poista tulostinkasetti ja asenna tuettu kasetti.

31.yy Vaihda viallinen tai puuttuva värikasetti

Värikasetti puuttuu tai ei toimi oikein.

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Poista värikasetti ja asenna se uudelleen.
- Poista värikasetti ja asenna uusi kasetti.

32 Laite ei tue kasetin tuotenumeroa

Poista värikasetti ja asenna tuettu kasetti.

34 Lyhyt paperi

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Lisää lokeroon sopivaa paperia.
- Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Jatka** tulee näyttöön. Poista sitten ilmoitus ja jatka tulostusta toisesta paperilokerosta painamalla .
- Tarkista lokeron leveyden ja pituuden ohjaimet ja varmista, että paperi on lisätty lokeroon oikein.
- Windows-käyttäjät voivat tarkistaa Tulostusominaisuudet-asetuksista, että tulostustyössä käytetään asianmukaista paperikokoa ja -lajia.
Macintosh-käyttäjät voivat tarkistaa Tulosta-valintaikkunasta, että tulostustyössä käytetään asianmukaista paperikokoa ja -lajia.
- Tarkista, että paperikoko on määritetty oikein. Jos esimerkiksi MP Feeder Size (Monisyötön koko) -asetus on Universal, tarkista että tulostetut tiedot mahtuvat paperille.
- Peruuta nykyinen tulostustyö. Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Peruuta työ** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .

34 Väärä materiaali, tarkista <syöttölähde> ohjaimet

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Lisää lokeroon asianmukaista paperia tai erikoismateriaalia.
- Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Jatka** tulee näyttöön. Poista sitten ilmoitus ja jatka tulostusta toisesta lokerosta painamalla painiketta .

35 Insufficient memory to support Resource Save feature (35 Muisti ei riitä Resurssien tallennus -toimintoon)

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Jatka** tulee näyttöön. Poista sitten Tallenna resurssit -toiminto käytöstä ja jatka tulostusta painamalla painiketta .
- Voit ottaa Tallenna resurssit -toiminnon käyttöön tämän ilmoituksen jälkeen varmistamalla, että yhteyspuskurien asetus on Autom., ja poistamalla valikoista, jolloin yhteyspuskurin muutokset otetaan käyttöön. Kun näyttöön tulee teksti **Valmis**, ota Resurssien tallennus uudelleen käyttöön.
- Asenna lisää muistia.

37 Muisti ei riitä työn lajitteluun

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Jatka** tulee näyttöön. Tulosta sitten jo talletettu osa tulostustyöstä ja aloita loppuosan lajittelu painamalla painiketta .
- Peruuta nykyinen tulostustyö. Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Peruuta työ** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .

37 Muisti ei riitä Flash-muistin eheytykseen

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Jatka** tulee näyttöön. Keskeytä eheyttäminen ja jatka tulostusta painamalla painiketta .
- Poista fontit, makrot ja muut tulostimen muistissa olevat tiedot.
- Asenna tulostimeen lisää muistia.

37 Muisti ei riitä. Jotkin arkiston työt poistettiin

Tulostin poisti joitakin arkiston töitä, jotta nykyiset työt voitiin tulostaa.

Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Jatka** tulee näyttöön. Poista sitten viesti painamalla painiketta .

37 Muisti ei riitä, joitakin pysäytettyjä töitä ei palauteta

Tulostin ei voinut palauttaa joitakin tai kaikkia kiintolevyn luottamuksellisia tai arkiston töitä.

Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Jatka** tulee näyttöön. Poista sitten viesti painamalla painiketta .

38 Muisti täynnä

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Jatka** tulee näyttoon. Poista sitten viesti painamalla painiketta .
- Peruuta nykyinen tulostustyö. Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Peruuta työ** tulee näyttoon. Paina sitten painiketta .
- Asenna tulostimeen lisää muistia.

39 Monimutkainen sivu, jotkin tiedot eivät ehkä tulostuneet

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Jatka** tulee näyttoon. Poista sitten viesti ja jatka tulostusta painamalla painiketta .
- Peruuta nykyinen tulostustyö. Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Peruuta työ** tulee näyttoon. Paina sitten painiketta .
- Asenna tulostimeen lisää muistia.

50 PPDS-fonttivirhe

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Jatka** tulee näyttoon. Poista sitten viesti ja jatka tulostusta painamalla painiketta .
- Tulostin ei löydä pyydettyä fonttia. Valitse PPDS-valikosta **Best Fit (Parhaiten sopiva)** ja sen jälkeen **On (Käytössä)**. Tulostin etsii vastaavan fontin ja muotoilee tekstin uudelleen.
- Peruuta nykyinen tulostustyö. Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Peruuta työ** tulee näyttoon. Paina sitten painiketta .

51 Defective flash detected (51 Flash-muisti on viallinen)

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Jatka** tulee näyttoon. Poista sitten viesti ja jatka tulostusta painamalla painiketta .
- Peruuta nykyinen tulostustyö. Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Peruuta työ** tulee näyttoon. Paina sitten painiketta .

52 Flash-muisti ei riitä resurssien tallennukseen

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓ Jatka** tulee näyttöön. Keskeytä sitten eheyttäminen ja jatka tulostusta painamalla painiketta .
- Ladatut fontit ja makrot, joita ei ole aiemmin tallennettu flash-muistiin, poistetaan.
- Poista fontit, makrot ja muut flash-muistiin tallennetut tiedot.
- Hanki lisää flash-muistia.

53 Alustamaton flash-muisti havaittu

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓ Jatka** tulee näyttöön. Keskeytä sitten eheyttäminen ja jatka tulostusta painamalla painiketta .
- Alusta flash-muisti. Jos virheilmoitus ei poistu näytöstä, flash-muisti saattaa olla viallinen ja se on ehkä vaihdettava.

54 Virhe sarjaportissa <x>

<x> on sarjaportin numero.

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Tarkista, että sarjakaapeli on liitetty oikein ja sopii sarjaporttiin.
- Varmista, että sarjaliitännän parametrit (yhteyskäytäntö, nopeus, pariteetti ja databitit) on määritetty oikein tulostimessa ja isäntätietokoneessa.
- Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓ Jatka** tulee näyttöön. Jatka sitten tulostusta painamalla painiketta .
- Katkaise tulostimesta virta ja kytke se sitten uudelleen, jotta tulostimen alkuasetukset palautuvat.

54 Verkon <x> ohjelmistovirhe

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Paina ylä- tai alanuolipainiketta, kunnes näyttöön tulee teksti **✓ Jatka**. Jatka sitten tulostusta painamalla .
- Katkaise tulostimesta virta ja kytke se sitten uudelleen, jotta tulostimen alkuasetukset palautuvat.
- Päivitä tulostimen tai tulostuspalvelimen verkkolaiteohjelmisto.

55 Ei tuettu lisäkortti paikassa <x>

<x> on paikka tulostimen emolevyssä.

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- 1 Katkaise tulostimen virta.
- 2 Irrota virtajohto pistorasiasta.
- 3 Poista valinnainen lisäkortti, jolle ei ole tukea, tulostimen emolevystä.

4 Kytke virtajohto maadoitettuun pistorasiaan.

5 Kytke tulostimen virta uudelleen.

56 Rinnakkaisportti <x> ei käytössä

<x> on rinnakkaisportin numero.

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓ Jatka** tulee näyttöön. Poista sitten viesti painamalla painiketta .
Tulostin poistaa kaiken rinnakkaisporttiin lähetetyn tiedon.
- Varmista, että Rinnakkaispuskuri-asetus ei ole Ei käytössä.

56 Sarjaportti <x> ei käytössä

<x> on sarjaportin numero.

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓ Jatka** tulee näyttöön. Poista sitten viesti painamalla painiketta .
Tulostin poistaa kaiken sarjaportin kautta vastaanotetun tiedon.
- Varmista, että sarjapuskuriasetus ei ole Ei käytössä.

56 Vakio-USB-portti ei käytössä

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓ Jatka** tulee näyttöön. Poista sitten viesti painamalla painiketta .
Tulostin poistaa kaiken USB-porttiin lähetetyn tiedon.
- Varmista, että USB-puskuri-asetus ei ole Ei käytössä.

56 Vakiorinnakkaisportti ei käytössä

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓ Jatka** tulee näyttöön. Poista sitten viesti painamalla painiketta .
Tulostin poistaa kaiken rinnakkaisporttiin lähetetyn tiedon.
- Varmista, että Rinnakkaispuskuri-asetus ei ole Ei käytössä.

56 USB-portti <x> ei käytössä

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓ Jatka** tulee näyttöön. Poista sitten viesti painamalla painiketta .
Tulostin poistaa kaiken USB-porttiin lähetetyn tiedon.
- Varmista, että USB-puskuri-asetus ei ole Ei käytössä.

57 Kokoonpanomuutos, joitakin arkiston töitä ei palautettu

Jokin tulostimessa on muuttunut sen jälkeen, kun työt tallennettiin tulostimen kiintolevylle. Arkistoidut työt ovat muuttuneet epäkelvoiksi. Mahdollisia muutoksia ovat seuraavat:

- Tulostimen laiteohjelmisto on päivitetty.
- Tulostustöiden vaatimat paperin syöttö- tai tulostusasetukset tai kaksipuolisen tulostuksen asetukset on poistettu.
- Tulostustyö luotiin käyttämällä USB-portissa olevan laitteen tietoja, ja laite on poistettu portista.
- Tulostimen kiintolevyllä on töitä, jotka tallennettiin sinne, kun kiintolevy oli asennettuna toiseen tulostinmalliin.

Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓ Jatka** tulee näyttoon. Poista sitten viesti painamalla painiketta .

58 Too many disks installed (58 Liian monta levyä asennettu)

- 1 Katkaise tulostimesta virta.
- 2 Irrota virtajohto pistorasiasta.
- 3 Irrota ylimääräiset levyt.
- 4 Kytke virtajohto maadoitettuun pistorasiaan.
- 5 Kytke virta uudelleen tulostimeen.

58 Liian monta flash-muistia asennettu

Tulostimeen on asennettu liian monta valinnaista flash-muistikorttia tai laiteohjelmakorttia.

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Paina ylä- tai alanuolipainiketta, kunnes näyttoon tulee teksti **✓ Jatka**. Poista sitten viesti ja jatka tulostusta painamalla .
- Irrota ylimääräiset flash-lisälaitteet.
 - 1 Katkaise tulostimesta virta.
 - 2 Irrota virtajohto pistorasiasta.
 - 3 Irrota ylimääräiset flash-lisälaitteet.
 - 4 Kytke virtajohto maadoitettuun pistorasiaan.
 - 5 Kytke virta uudelleen tulostimeen.

61 Viallinen levy

Asenna uusi kiintolevy, ennen kuin teet toimintoja, joihin tarvitaan kiintolevy.

62 Levy täynnä

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Jatka** tulee näyttöön. Poista sitten ilmoitus ja jatka työn käsittelemistä painamalla painiketta .
- Poista fontit, makrot ja muut kiintolevyllä tallennetut tiedot.
- Asenna suurempi kiintolevy.

63 Alustamaton levy

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

- Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Alusta kiintolevy** tulee näyttöön. Poista sitten viesti ja jatka tulostusta painamalla painiketta .
- Alusta kiintolevy.

Jos virheilmoitus ei poistu näytöstä, kiintolevy saattaa olla viallinen ja se on ehkä vaihdettava.

80 Määräaikaishuolto tarpeen

Tulostimessa on tehtävä määräaikaishuoltotoimet. Tilaa määräaikaishuoltopaketti, joka sisältää kaikki nostorullien, varausrullan, siirtorullan ja kiinnitysyksikön vaihtamiseen tarvittavat osat.

84 Lisää kuvansiirtoyksikkö

Voit poistaa ilmoituksen näytöstä asentamalla määritetyn kuvansiirtoyksikön.

84 Kuvansiirtoyksikkö on vähissä

- 1 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Jatka** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- 2 Tilaa uusi kuvansiirtoyksikkö välittömästi. Kun tulostuslaatu huononee, asenna uusi kuvansiirtoyksikkö.

84 Vaihda kuvansiirtoyksikkö

Tulostin ei tulosta uusia sivuja, ennen kuin kuvansiirtoyksikkö on vaihdettu.

Vaihda ilmoituksen mukainen kuvansiirtoyksikkö.

84 Väärä kuvansiirtoyksikkö

Laitteeseen on asennettu väärä kuvansiirtoyksikkö. Vaihda kuvansiirtoyksikkö.

88 Väriaine on vähissä

Väriaine on vähissä. Vaihda värikasetti ja poista sitten ilmoitus näytöstä ja jatka tulostusta valitsemalla **Continue (Jatka)**.

88.yy Vaihda väriasetti

Väriasetti on käytetty loppuun.

- 1 Vaihda väriasetti.
- 2 Paina ylä- tai alanuolipainiketta, kunnes näyttöön tulee teksti **Jatka**. Poista sitten viesti valitsemalla .

88 Jatka vaihtamalla väriainekasetti

Vaihda väriasetti.

1565 Emul.virhe Lataa emulointi

Ilmoitus poistuu näytöstä automaattisesti 30 sekunnin kuluessa, minkä jälkeen laiteohjelmakortin latausemulointi poistetaan käytöstä.

Voit ratkaista ongelman latamaalla asianmukaisen latausemulointiversion Lexmarkin Web-sivustosta osoitteessa www.lexmark.com.

Tukosten poistaminen

Tulostimen ohjauspaneelin näytössä näkyy tukkeuman virheilmoitus, joka näyttää, missä tukkeuma on. Jos tukoksia on useita, näyttöön tulee ilmoitus tukoksen aiheuttaneiden sivujen määrästä.

Tukosten välttäminen

Noudattamalla seuraavia ohjeita voidaan välttää tukoksia:

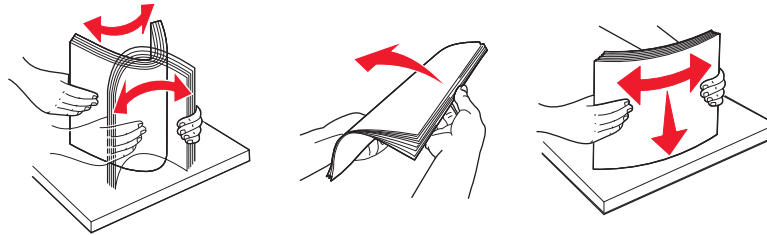
Paperilokeroa koskevat suositukset

- Varmista, että paperi on lokerossa suorassa.
- Älä irrota lokeroa tulostamisen aikana.
- Älä täytä lokeroa tulostamisen aikana. Täytä se ennen tulostamista tai odota kehotusta sen täyttämisestä.
- Älä lisää liikaa paperia. Varmista, että pinon korkeus ei ylitä merkittyä enimmäiskorkeutta.
- Varmista, että lokeron tai monisyöttölaitteen ohjaimet ovat oikeassa asennossa eivätkä purista liikaa paperia tai kirjekuoria.
- Työnnä lokero kunnolla paikoilleen, kun olet lisännyt paperia.

Paperia koskevat suositukset

- Käytä ainoastaan suositeltua paperia tai erikoismateriaalia.
- Älä lisää rypyistä, taitettua, kosteaa tai käpristynyttä paperia.

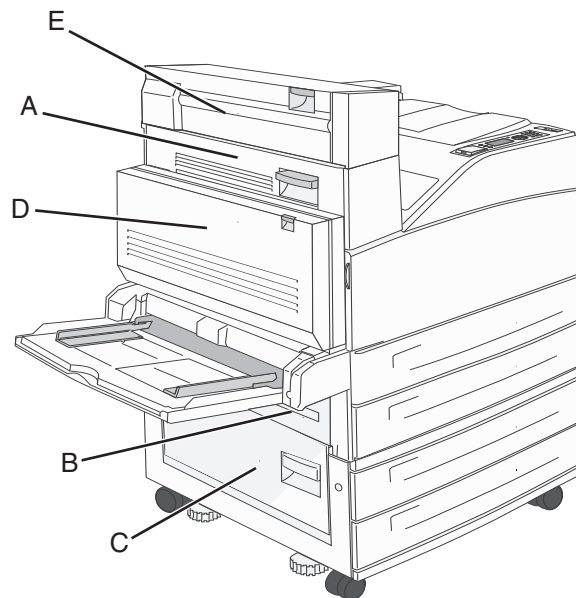
- Taivuta, tuuleta ja suorista paperi ennen lokeroon asettamista.

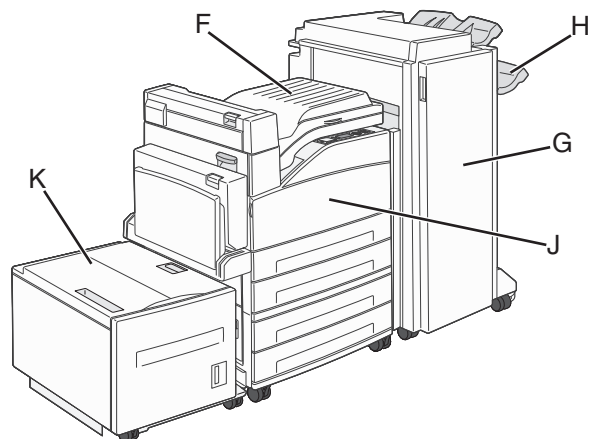


- Älä käytä käsin leikattua tai rajattua materiaalia.
- Älä käytä samassa pinossa erikokoisia, -painoisia tai -tyyppisiä papereita.
- Varmista, että kaikki paperikoot ja -lajit on määritetty oikein ohjauspaneelin valikoissa.
- Säilytä paperia valmistajan ohjeiden mukaan.

Tukosnumerot ja tukosalueet

Kun laitteeseen muodostuu tukos, näyttöön tulee ilmoitus tukoksen sijainnista. Tukosalueille pääsee avaamalla luukkuja ja kansia sekä poistamalla paperilokeroita. Voit poistaa paperitukosilmoituksen poistamalla kaikki juuttuneet paperit paperin tulostusreitiltä.

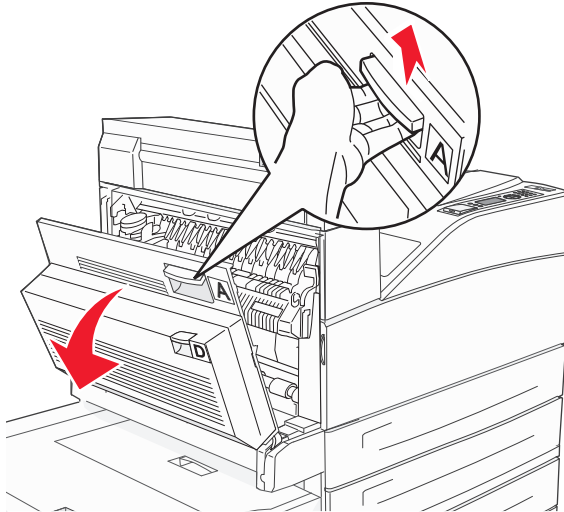




Tukosnumerot	Käyttäjän toimet
200 - 202	Avaa luukku A ja poista tukos.
203	Avaa luukut A ja E ja poista mahdolliset tukokset.
230	Laske kaksipuolinen tulostusyksikkö (luukku D) ja poista tukos. Avaa luukut A ja E ja poista mahdolliset tukokset.
231	Laske kaksipuolinen tulostusyksikkö (luukku D) ja poista tukos. Avaa luukku A ja poista tukos.
24x	Avaa kukin lokero ja poista juuttunut materiaali.
250	1 Poista kaikki materiaalit monisyöttölaitteesta. 2 Taivuta ja pinoa materiaali. 3 Täytä monisyöttölaite uudelleen. 4 Sääda paperinohjain.
280 - 281	Avaa luukku A ja poista tukos. Avaa luukku F ja poista tukos.
282	Avaa luukku F ja poista tukos.
283	Avaa luukku H ja poista tukos.
284	Laske kaksipuolinen tulostusyksikkö (luukku D) ja poista tukos. Avaa luukut A ja E ja poista mahdolliset tukokset.
285 - 286	Avaa luukku H ja poista tukos.
287 - 288	Avaa luukut F ja G ja poista tukos.
289	Avaa luukku G ja poista tukos.

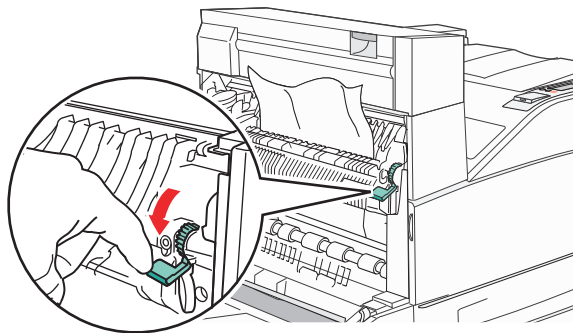
200–201 paperitukokset

- 1 Avaa luukku A työntämällä vapautusvipua ylös ja laskemalla luukku.



VAARA—KUUMA PINTA: Tulostimen sisäosat voivat olla kuumia. Voit estää kuumien osien aiheuttamia vammoja koskettamalla osia vasta, kun ne ovat jäähtyneet.

- 2 Vedä juuttunutta paperia ylöspäin ja itseäsi kohti.

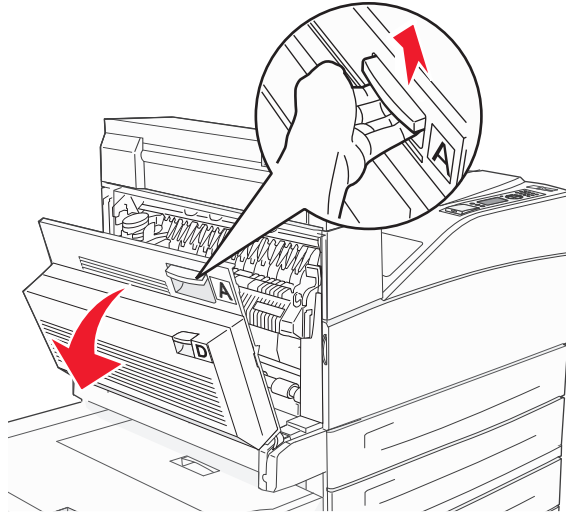


Huomautus: Jos juuttunut paperi ei irtoa heti kun vedät, lakkaa vetämästä. Voit helpottaa juuttuneen materiaalin poistamista painamalla ja vetämällä vihreää vipua. Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

- 3 Sulje luukku A.

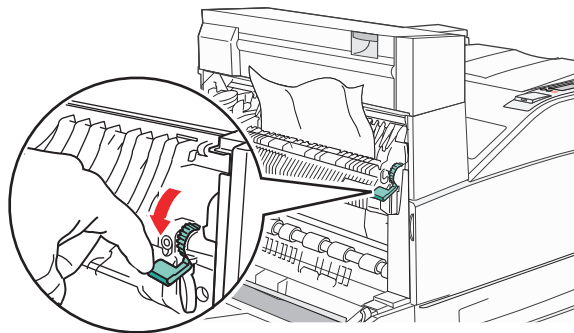
202 paperitukos

- 1 Avaa luukku A työntämällä vapautusvipua ylös ja laskemalla luukku.



VAARA—KUUMA PINTA: Tulostimen sisäosat voivat olla kuumia. Voit estää kuumien osien aiheuttamia vammoja koskettamalla osia vasta, kun ne ovat jäähtyneet.

- 2 Vedä juuttunutta paperia ylöspäin ja itseäsi kohti.



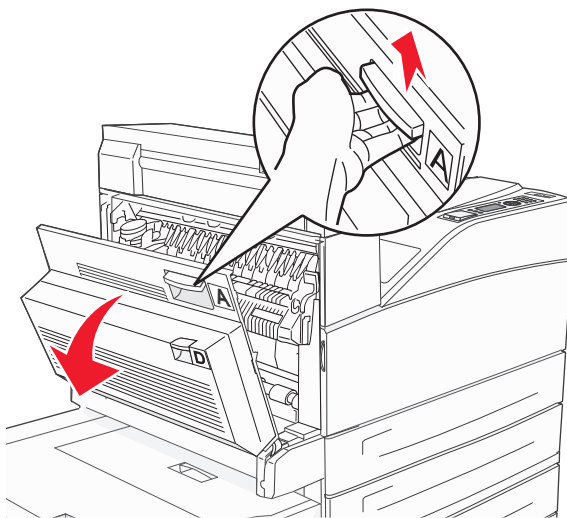
Huomautus: Jos juuttunut paperi ei irtoa heti kun vedät, lakkaa vetämästä. Voit helpottaa juuttuneen materiaalin poistamista painamalla ja vetämällä vihreää vipua. Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

- 3 Sulje luukku A.

203, 230–231 paperitukokset

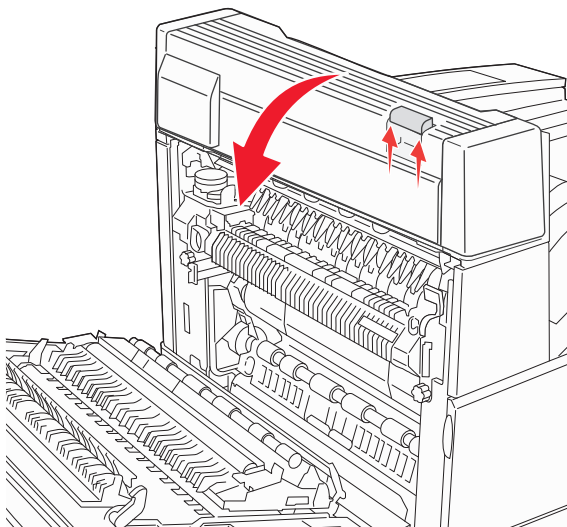
203 paperitukos

- 1 Avaa luukku A työntämällä vapautusvipua ylös ja laskemalla luukku.

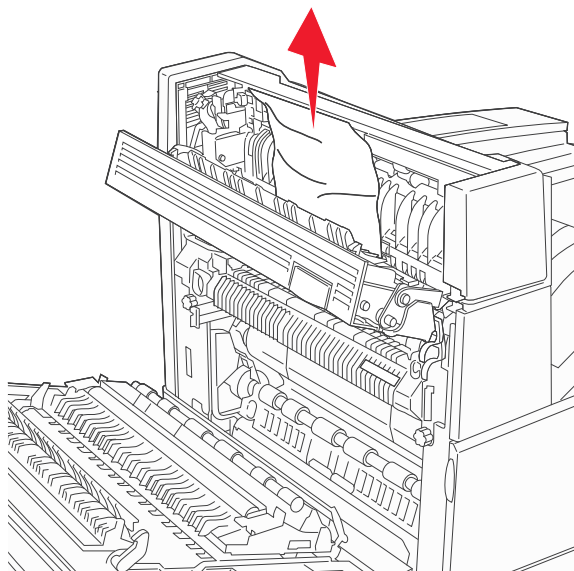


VAARA—KUUMA PINTA: Tulostimen sisäosat voivat olla kuumia. Voit estää kuumien osien aiheuttamia vammoja koskettamalla osia vasta, kun ne ovat jäähtyneet.

- 2 Avaa luukku E painamalla vapautusvipua ja laskemalla luukku.



3 Vedä juuttunutta paperia ylöspäin.

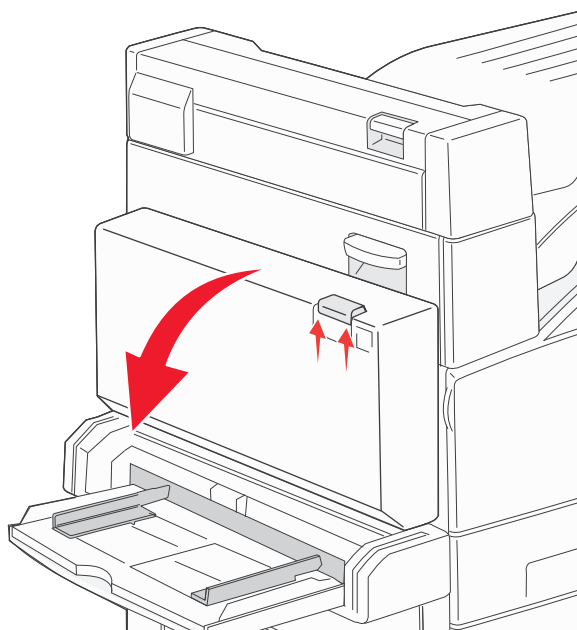


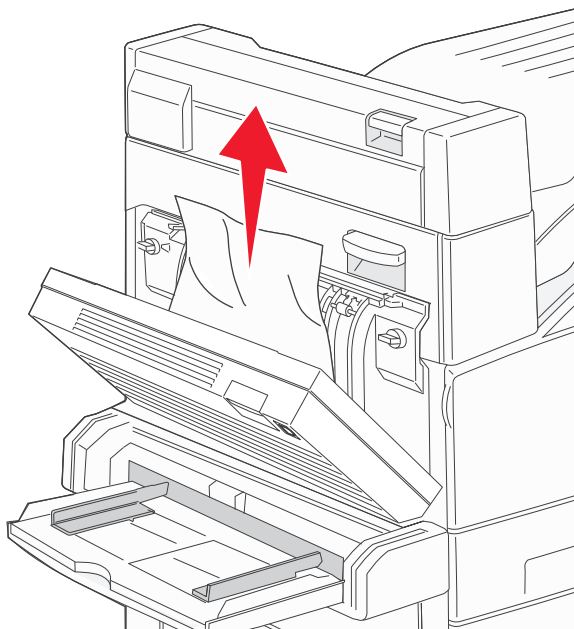
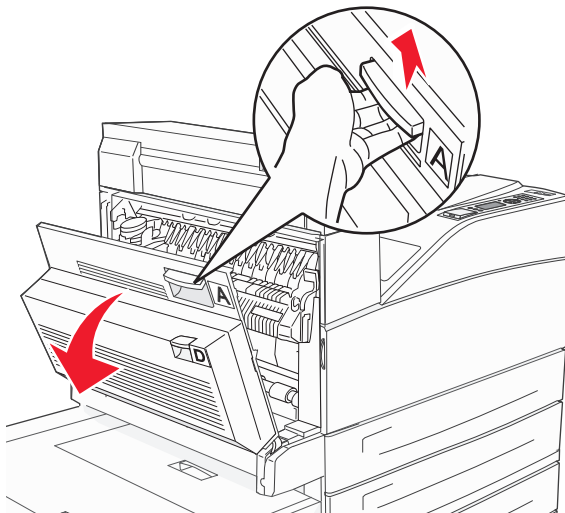
4 Sulje luukku E.

5 Sulje luukku A.

230 paperitukos

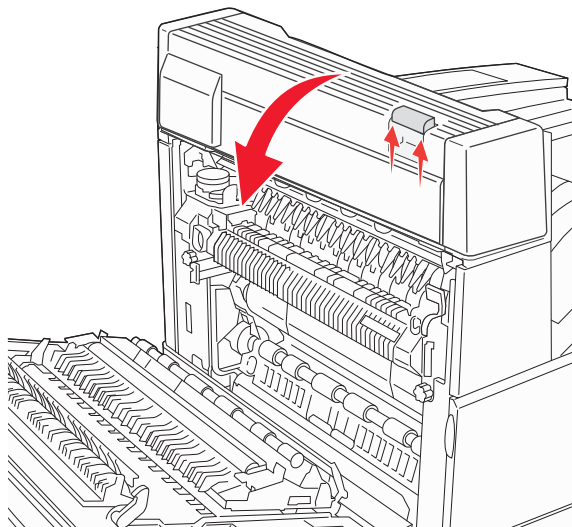
1 Avaa luukku D.



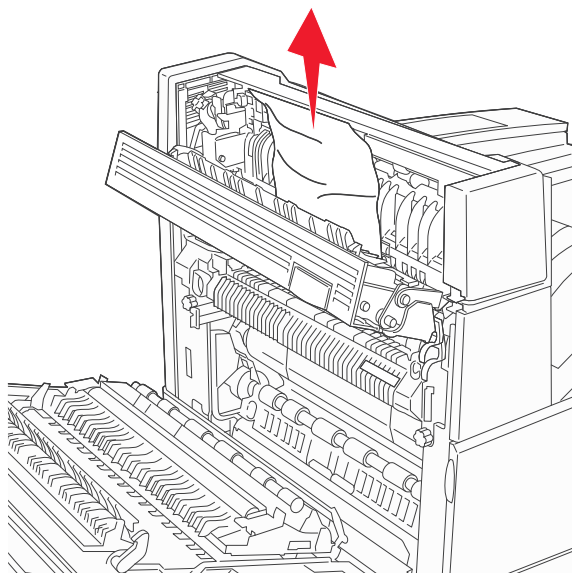
2 Poista tukos.**3 Sulje luukku D.****4 Avaa luukku A työntämällä vapautusvipua ylös ja laskemalla luukku.**

VAARA—KUUMA PINTA: Tulostimen sisäosat voivat olla kuumia. Voit estää kuumien osien aiheuttamia vammoja koskettamalla osia vasta, kun ne ovat jäähtyneet.

5 Avaa luukku E painamalla vapautusvipua ja laskemalla luukku.



6 Vedä juuttunutta paperia ylöspäin.

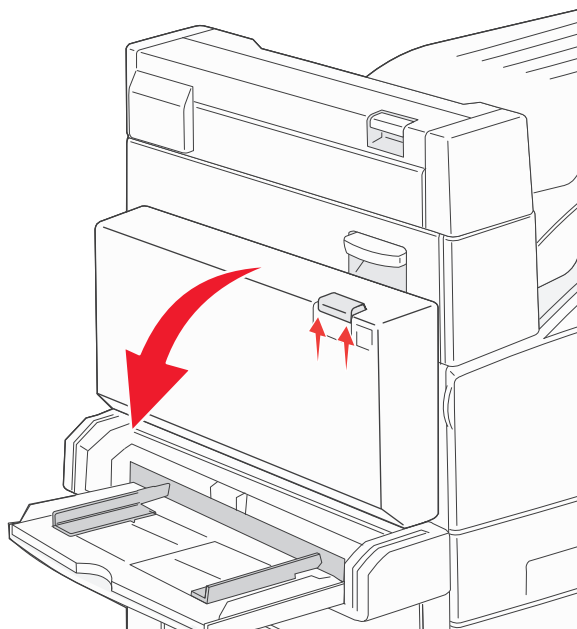


7 Sulje luukku E.

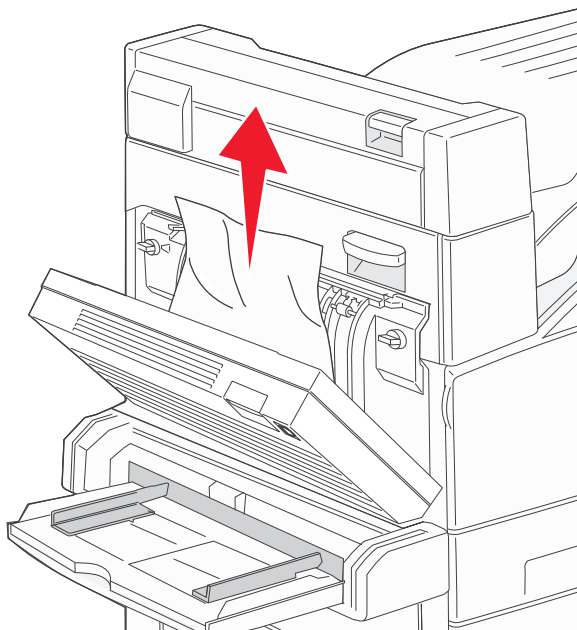
8 Sulje luukku A.

231 paperitukos

1 Avaa luukku D.

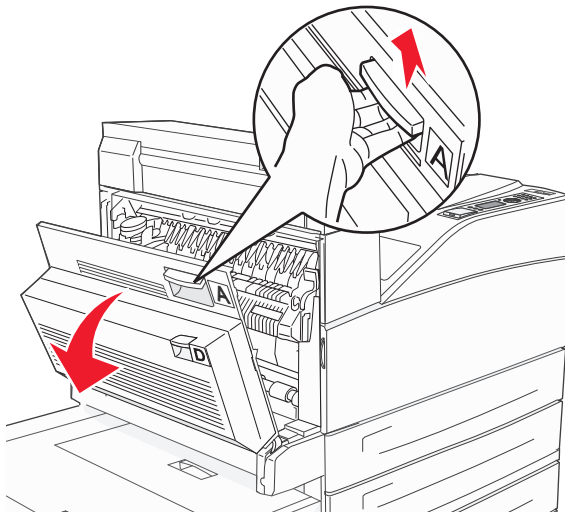


2 Poista tukos.



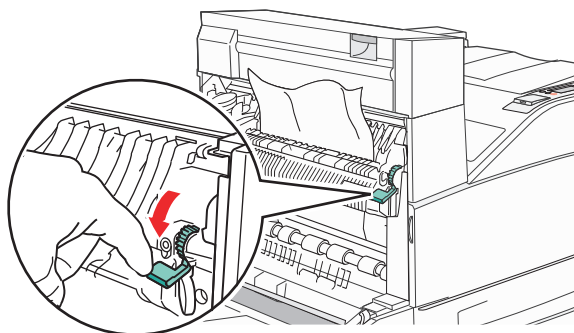
3 Sulje luukku D.

- 4 Avaa luukku A työntämällä vapautusvipua ylös ja laskemalla luukku.



VAARA—KUUMA PINTA: Tulostimen sisäosat voivat olla kuumia. Voit estää kuumien osien aiheuttamia vammoja koskettamalla osia vasta, kun ne ovat jäähtyneet.

- 5 Vedä juuttunutta paperia ylöspäin ja itseäsi kohti.



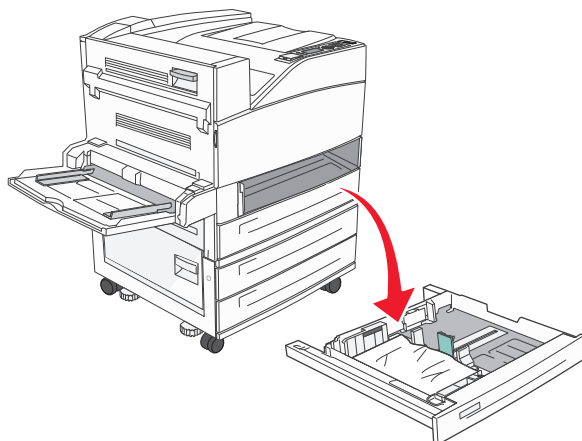
Huomautus: Jos juuttunut paperi ei irtoa heti kun vedät, lakkaa vetäjästä. Voit helpottaa juuttuneen materiaalin poistamista painamalla ja vetämällä vihreää vipua. Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

- 6 Sulje luukku A.

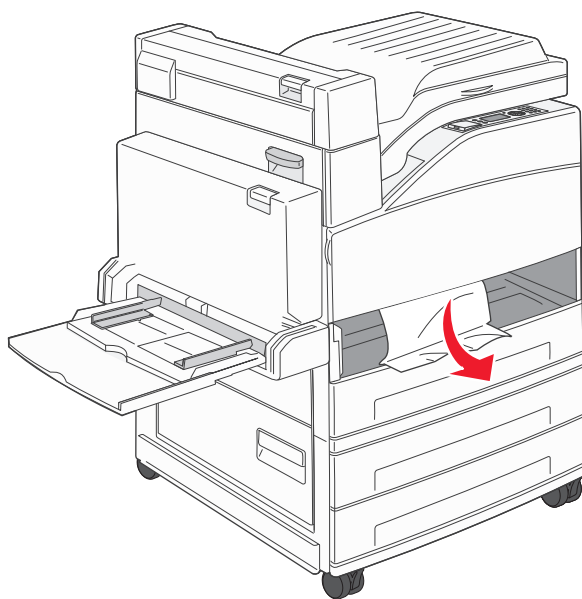
24x paperitukos

Tukos lokerossa 1

- 1 Poista lokero 1 tulostimesta.



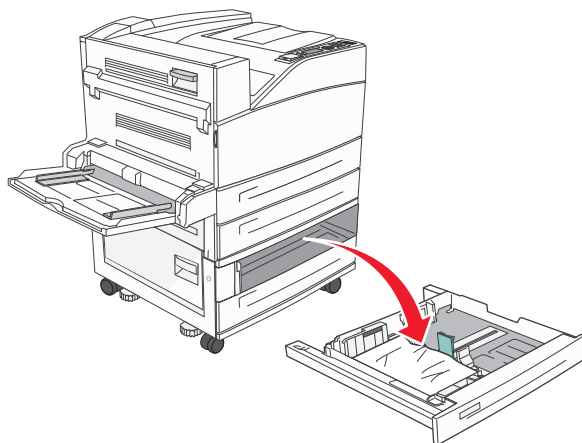
- 2 Poista tukos.



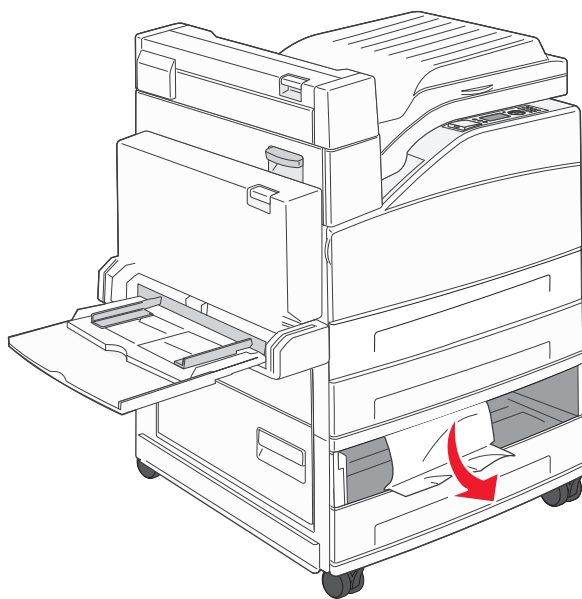
- 3 Aseta lokero 1.

Tukos valinnaisessa lokerossa

1 Vedä lokero auki.



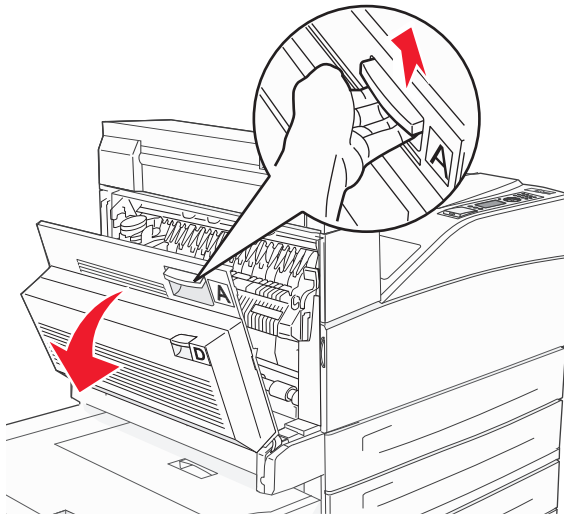
2 Poista tukos.



3 Aseta lokero laitteeseen.

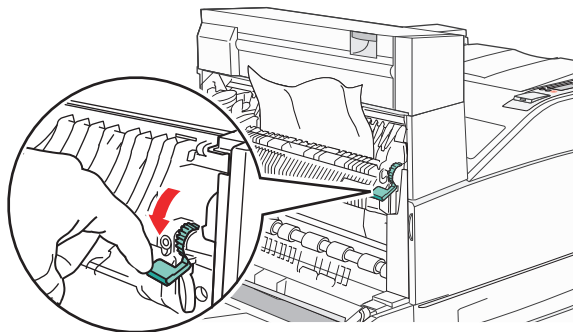
Tukoksen poistaminen luukusta A

- 1 Avaa luukku A työntämällä vapautusvipua ylös ja laskemalla luukku.



VAARA—KUUMA PINTA: Tulostimen sisäosat voivat olla kuumia. Voit estää kuumien osien aiheuttamia vammoja koskettamalla osia vasta, kun ne ovat jäähtyneet.

- 2 Vedä juuttunutta paperia ylöspäin ja itseäsi kohti.

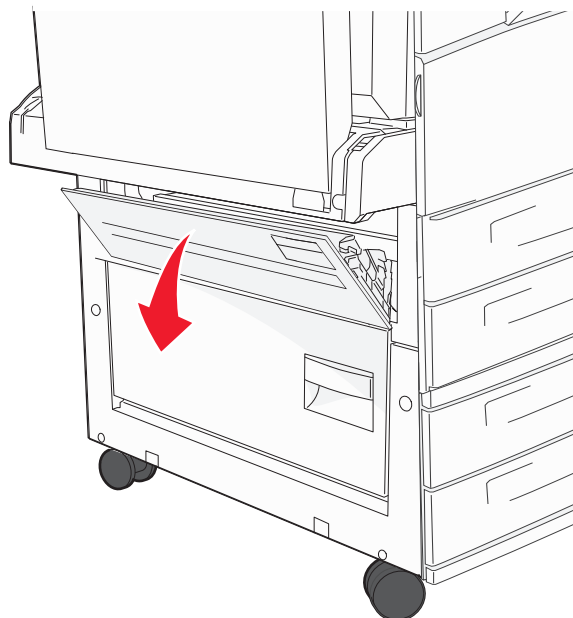


Huomautus: Jos juuttunut paperi ei irtoa heti kun vedät, lakkaa vetämästä. Voit helpottaa juuttuneen materiaalin poistamista painamalla ja vetämällä vihreää vipua. Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

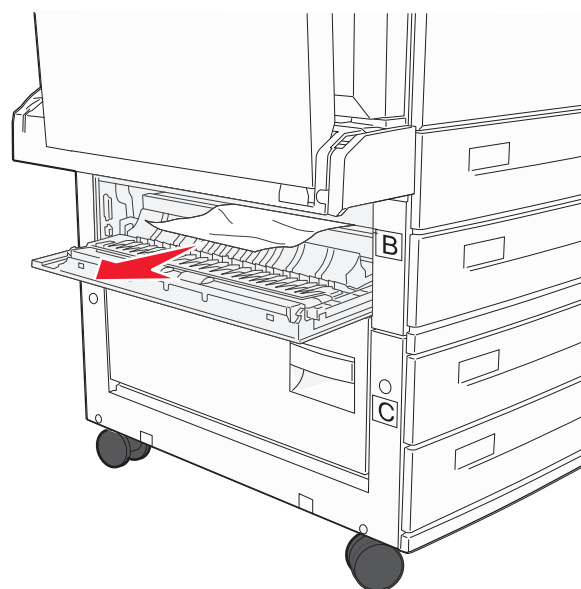
- 3 Sulje luukku A.

Tukoksen poistaminen luukusta B

1 Avaa luukku B.



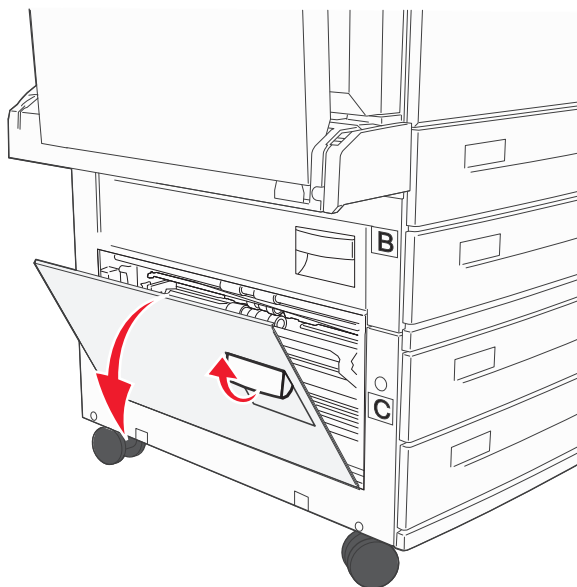
2 Vedä juuttunutta paperia ylöspäin ja itseäsi kohti.



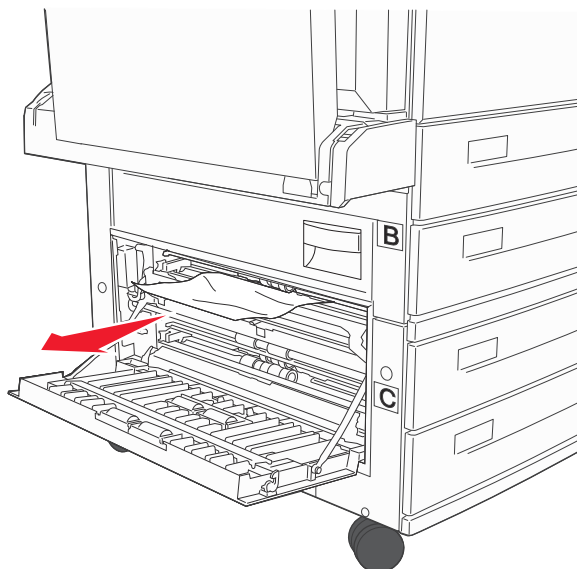
3 Sulje luukku B.

241 paperitukos

1 Avaa luukku C.



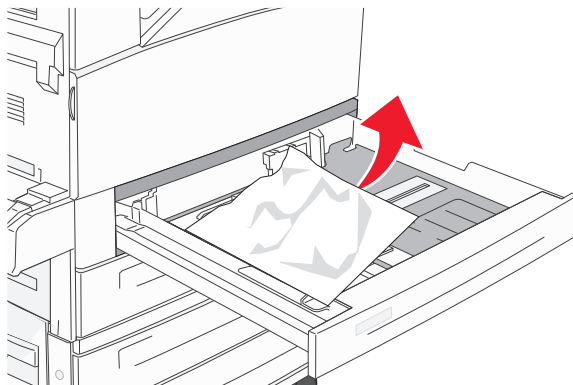
2 Vedä juuttunutta paperia ylöspäin ja itseäsi kohti.



Huomautus: Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

3 Sulje luukku C.

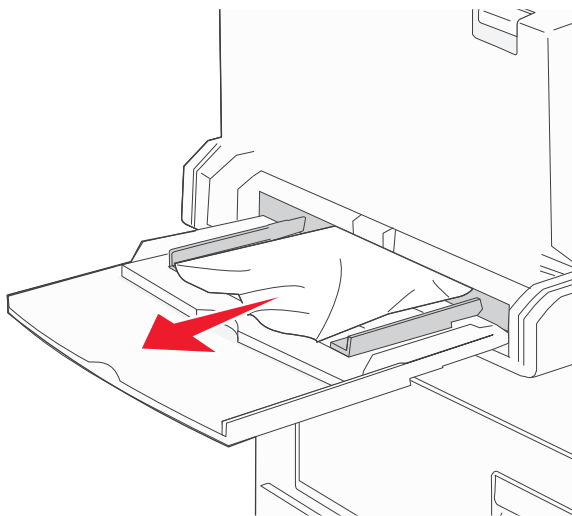
- 4 Avaa lokero 1 ja poista rypistyneet paperit lokerosta.



- 5 Aseta lokero 1.

250 paperitukos

- 1 Poista paperi monisyöttölaitteesta.

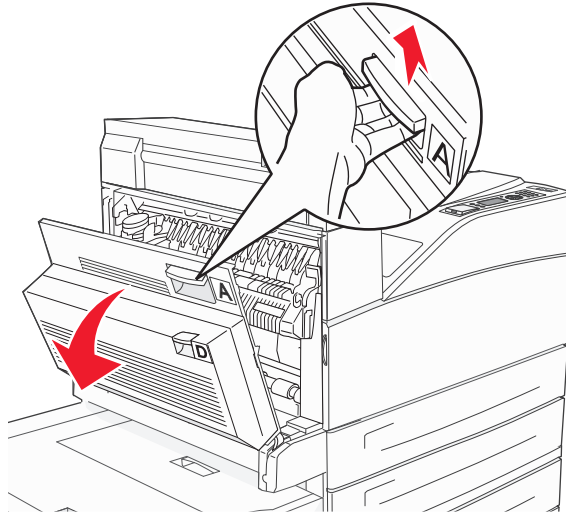


- 2 Taivuttele paperinippua, jotta arkit irtoavat toisistaan, ja ilmasta sitten nippu. Älä taita tai rypistä papereita. Suorista reunat tasaisella alustalla.
- 3 Aseta paperi monisyöttölaitteeseen.
- 4 Sääda paperinohjainta siten, että se koskettaa kevyesti paperin reunaa.

280–282 paperitukokset

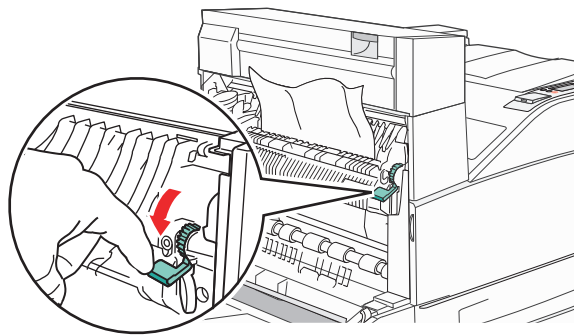
280-281 paperitukokset

- 1 Avaa luukku A työntämällä vapautusvipua ylös ja laskemalla luukku.



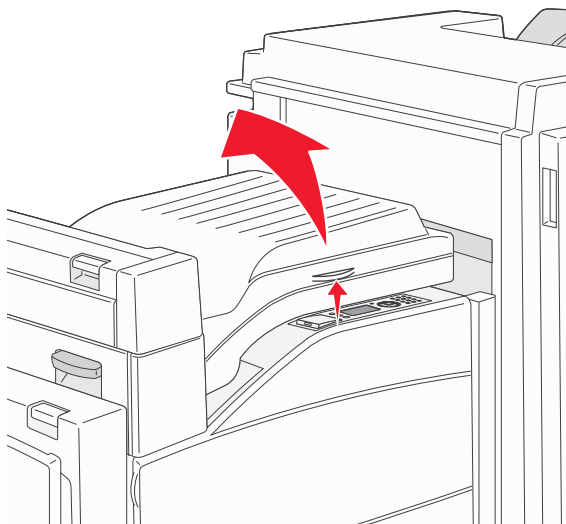
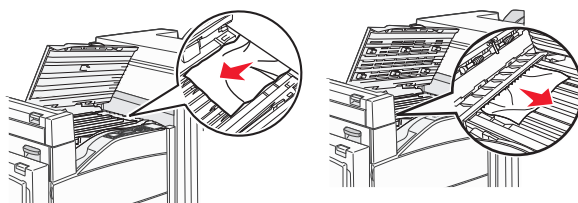
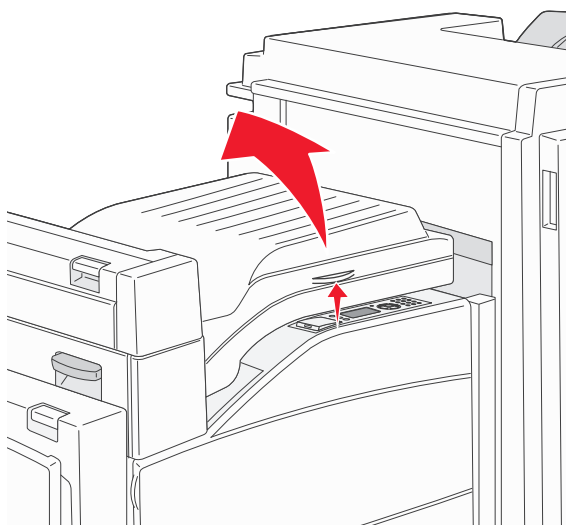
VAARA—KUUMA PINTA: Tulostimen sisäosat voivat olla kuumia. Voit estää kuumien osien aiheuttamia vammoja koskettamalla osia vasta, kun ne ovat jäähtyneet.

- 2 Vedä juuttunutta paperia ylöspäin ja itseäsi kohti.

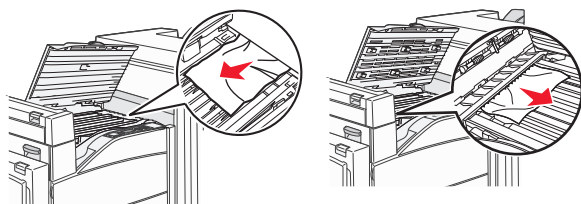


Huomautus: Jos juuttunut paperi ei irtoa heti kun vedät, lakkaa vetämästä. Voit helpottaa juuttuneen materiaalin poistamista painamalla ja vetämällä vihreää vipua. Varmista, että poistat kaikki paperinpalat.

- 3 Sulje luukku A.

4 Avaa luukku F.**5** Poista tukos.**6** Sulje luukku F.**282 paperitukos****1** Avaa luukku F.

2 Poista tukos.

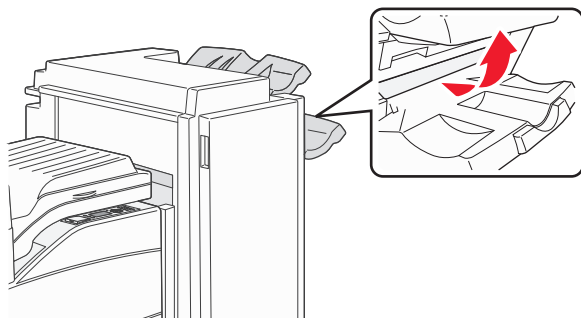


3 Sulje luukku F.

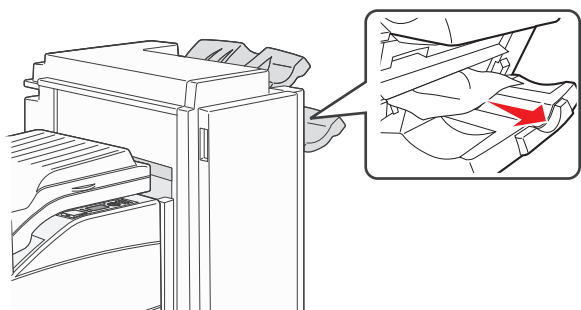
283, 289 nidontatukokset

283 paperitukos

1 Nosta luukkua H.



2 Poista tukos.



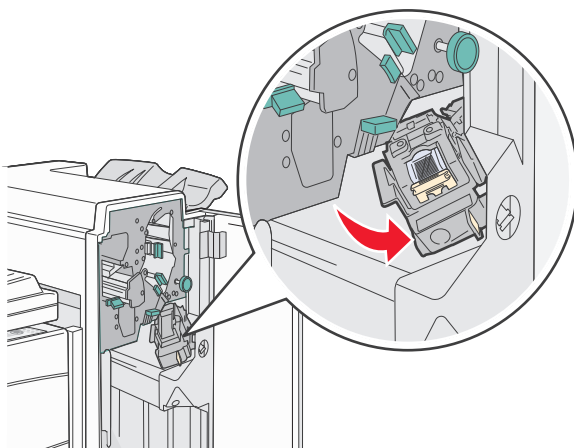
3 Sulje luukku H.

289 nitojan virhe

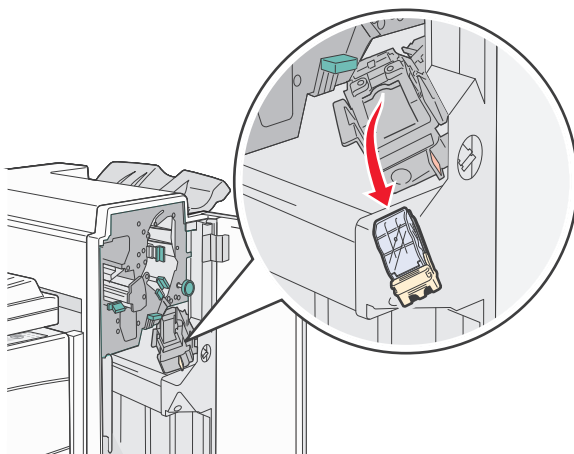
1 Avaa luukku G.



2 Pidä kiinni nitojan kasetin pidikkeessä olevasta vivusta ja käännä pidikettä oikealle.

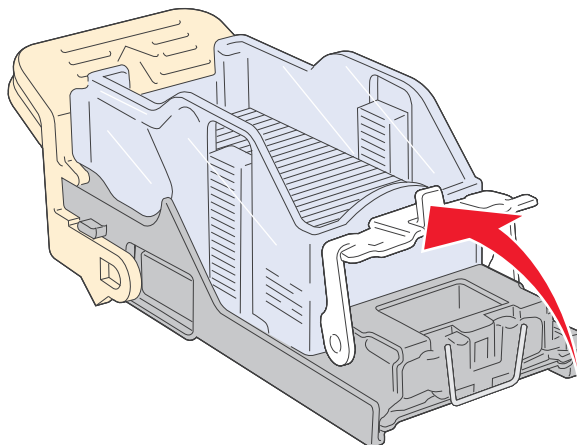


3 Irrota nitojan kasetti vetämällä värillistä kielekettä tukevasti.



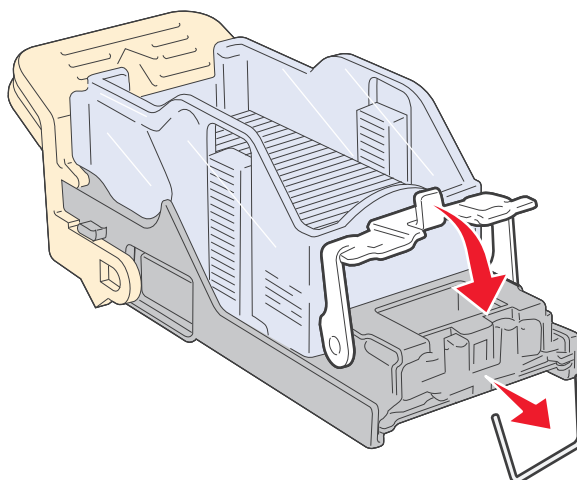
4 Nosta niittipidike metallitapista kiinni pitäen ja vedä niittiliuska ulos.

Heitä pois koko liuska.

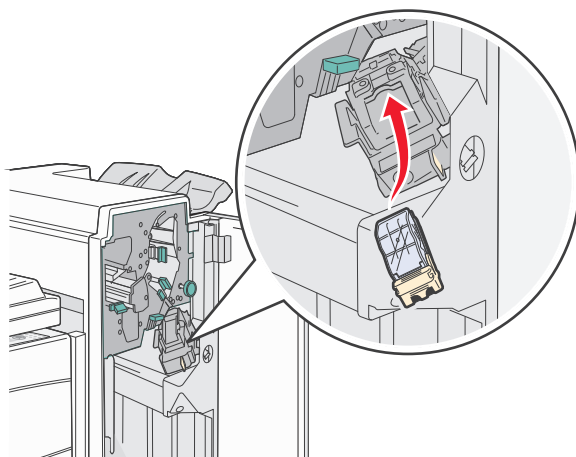


5 Tarkista kasettikotelon läpinäkyvä pohja varmistaaksesi, ettei nittejä ole jäänyt jumiin syöttökanavaan.

6 Paina niittipidikettä, kunnes se napsahtaa paikalleen.



7 Paina kasetin pidikettä nitojaan voimakkaasti, kunnes pidike napsahtaa paikalleen.



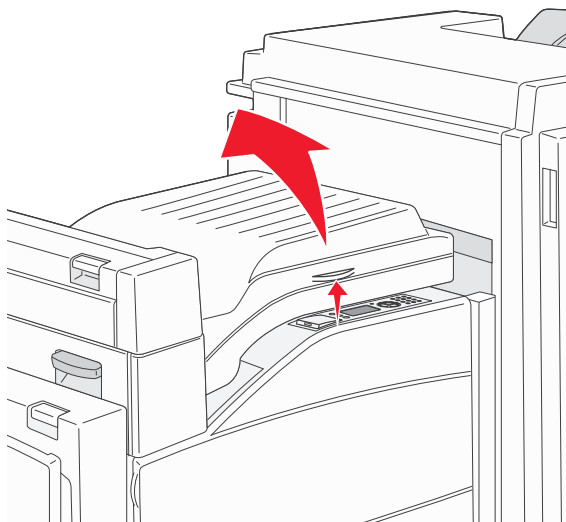
8 Sulje luukku G.

Nitojan alustus tulee näyttöön. Alustus varmistaa, että nitoja toimii oikein.

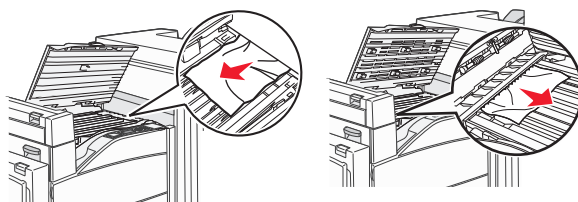
28x paperitukos

284 paperitukos

- 1 Avaa luukku F.

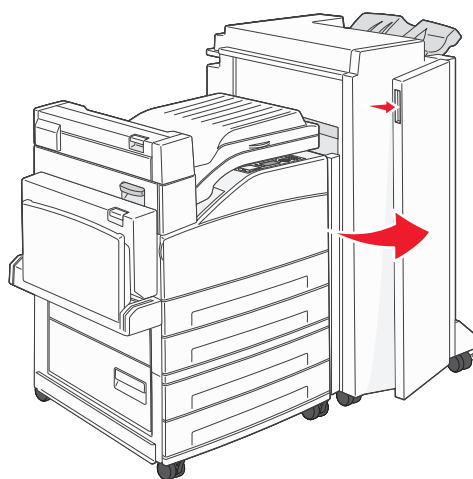


- 2 Poista tukos.



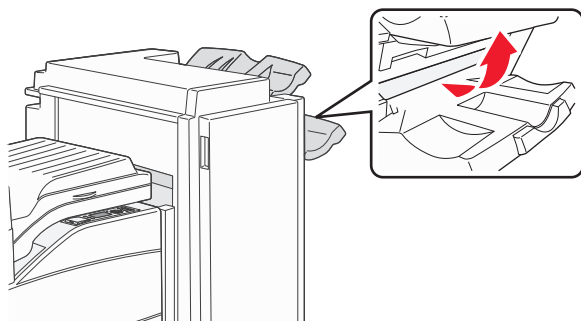
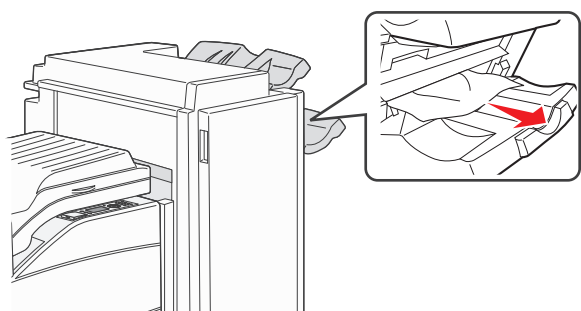
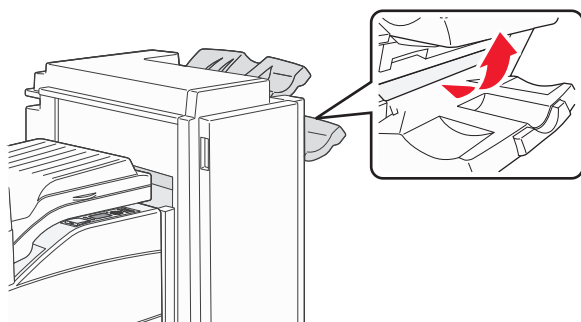
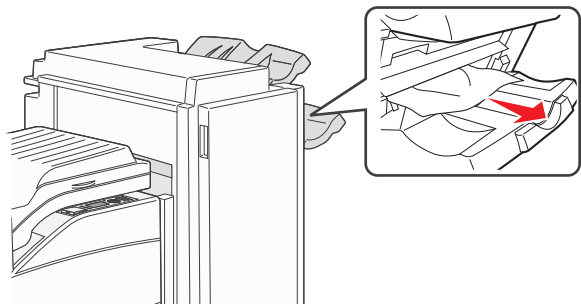
- 3 Sulje luukku F.

- 4 Avaa luukku G.



- 5 Poista tukos.

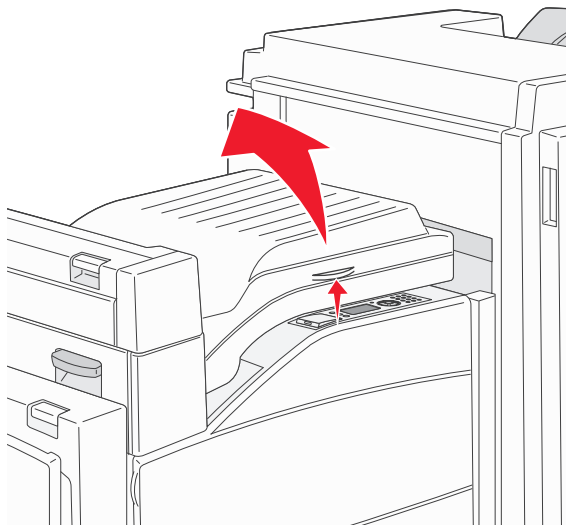
- 6 Sulje luukku G.

7 Nosta luukkua H.**8** Poista tukos.**9** Sulje luukku H.**285–286 paperitukokset****1** Nosta luukkua H.**2** Poista tukos.

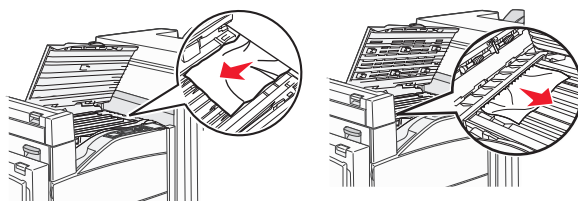
3 Sulje luukku H.

287–288 paperitukokset

1 Avaa luukku F.

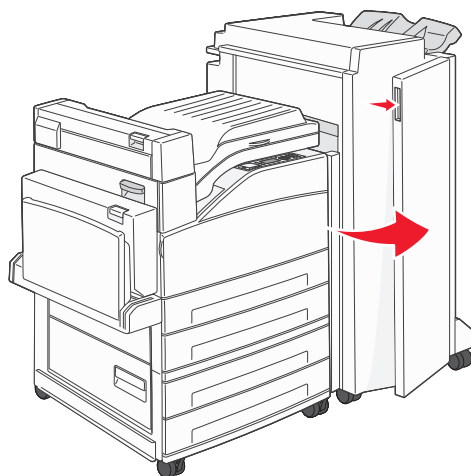


2 Poista tukos.



3 Sulje luukku F.

4 Avaa luukku G.



5 Poista tukos.

6 Sulje luukku G.

Tulostusongelmien ratkaiseminen

Monikieliset PDF-tiedostot eivät tulostu

Asiakirjoissa on fontteja, joita ei ole käytettävissä.

- 1 Avaa tulostettava tiedosto Adobe Acrobat -ohjelmassa.
- 2 Napsauta tulostimen kuvaketta.
Print (Tulosta) -valintaikkuna avautuu.
- 3 Valitse **Print as image (Tallenna kuvana)**.
- 4 Valitse **OK**.

Tulostimen ohjauspaneelin näyttö on tyhjä, tai siinä näkyy vain vinoneliöitä.

Tulostimen itsetestaus epäonnistui. Katkaise tulostimesta virta, odota noin 10 sekuntia ja kytke virta uudelleen.

Jos näyttöön ei tule kellon kuva ja ilmoitus **Valmis**, katkaise tulostimen virta ja ota yhteys asiakastukeen.

Näyttöön tulee ilmoitus USB-aseman lukuvirheestä

Varmista, että USB-asema on tuettu. Lisätietoja testatuista ja hyväksytyistä USB-muistilaitteista on kohdassa "Tulostaminen Flash-asemasta" sivulla 71.

Työt eivät tulostu

Alla on esitelty mahdollisia ratkaisutapoja. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

VARMISTA, ETTÄ TULOSTIN ON VALMIS TULOSTAMAAN

Varmista, että teksti **Valmis** tai **Virransäästö** on näytössä, ennen kuin lähetät työn tulostimeen.

TARKISTA, ONKO VAKIOVASTAANOTTOALUSTA TÄYNNÄ

Poista paperipino vakiovastaanottoalustalta.

TARKISTA, ONKO PAPERILOKERO TYHJÄ

Lisää paperia lokeroon.

VARMISTA, ETTÄ OIKEA TULOSTINOHJELMISTO ON ASENNETTU

- Varmista, että käytät oikeaa tulostinohjelmistoa.
- Jos käytössä on USB-portti, varmista että käyttöjärjestelmä ja tulostinohjain ovat yhteensopivia.

VARMISTA, ETTÄ SISÄINEN TULOSTUSPALVELIN ON ASENNETTU OIKEIN JA SE TOIMII

- Varmista, että sisäinen tulostuspalvelin on asennettu oikein ja tulostin on liitetty verkkoon.
- Tulosta verkkoasetussivu ja tarkista, että yhteys on muodostettu. Tällöin tila on **Yhdistetty**. Jos yhteyttä ei ole muodostettu, tila on **Ei yhdistetty**. Siinä tapauksessa tarkista verkkokaapelit ja yritä sitten tulostaa verkkoasetussivu uudelleen. Tarkista järjestelmänvalvojalta, että verkko toimii.

Tulostinohjelmisto on saatavissa myös Lexmarkin verkkosivustosta osoitteesta **www.lexmark.com**.

VARMISTA, ETTÄ KÄYTÖSSÄ ON SUOSITELTU USB- SARJA- TAI ETHERNET-KAAPELI

Lisätietoja on Lexmarkin verkkosivustossa osoitteessa **www.lexmark.com**.

VARMISTA, ETTÄ TULOSTIMEN KAAPELIT ON LIITETTY TUKEVASTI

Tarkista, että kaapelit on liitetty tukevasti tulostimeen ja tulostuspalvelimeen.

Lisätietoja on tulostimen asennusohjeissa.

Luottamukselliset ja muut arkiston työt eivät tulostu

Alla on esitelty mahdollisia ratkaisutapoja. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

TYÖ EI TULOSTU, TULOSTUU TYHJIÄ SIVUJA TAI VAIN OSA TYÖSTÄ TULOSTUU.

Tulostustyö saattaa sisältää alustusvirheen tai vääränlaista sisältöä.

- Poista tulostustyö ja tulosta se sitten uudestaan.
- PDF-dokumenteissa luo PDF-dokumentit uudestaan ja suorita uudelleentulostus.

VARMISTA, ETTÄ TULOSTIMESSA ON TARPEEKSI MUISTIA

Vapauta tulostimen muistitilaa poistamalla joitakin töitä arkiston töiden luettelosta.

Työn tulostuminen kestää odotettua kauemmin

Seuraavassa on esitelty mahdollisia ratkaisutapoja. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

YKSINKERTAISTA TULOSTUSTYÖTÄ

Vähennä fonttien, kuvien ja sivujen määrää, pienennä fonttikokoa ja yksinkertaista kuvia.

VAIHDA PAGE PROTECT (SIVUNSUOJAUS) -ASETUKSEKSI OFF (EI KÄYTÖSSÄ)

- 1 Paina tulostimen ohjauspaneelin -painiketta.
- 2 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Asetukset** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- 3 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Yleisasetukset** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .

4 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓ Tulostuksen palautus** tulee näyttoon. Paina sitten painiketta .

5 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓ Sivunsuojaus** tulee näyttoon. Paina sitten painiketta .

6 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓ Ei käytössä** tulee näyttoon. Paina sitten painiketta .

Työ tulostuu väärästä lokeroista tai väärälle paperille

TARKISTA PAPERILAJIASETUS

Varmista, että paperilajiasetus vastaa lokeroon lisätyn paperin lajia:

- 1 Tarkista tulostimen ohjauspaneelista Paperivalikon paperilajiasetus.
- 2 Ennen kuin lähetät työn tulostettavaksi, määritä oikea lajiasetus:
 - Windows-käyttäjä: määritä laji Tulostusominaisuudet-kohdassa.
 - Macintosh-käyttäjä: määritä laji Tulosta-valintaikkunassa.

Vääriä merkkejä tulostuu

VARMISTA, ETTÄ TULOSTIN EI OLE HEKSATULOSTUSTILASSA.

Jos näytössä on ilmoitus **Heksatulostus**, heksatulostustilasta on poistuttava, ennen kuin työ voidaan tulostaa. Poistu heksatulostustilasta katkaisemalla ja kytkemällä tulostimen virta.

Lokeroiden yhdistäminen ei toimi

Alla on esitelty mahdollisia ratkaisutapoja. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

LISÄÄ AINA YHTEEN LOKEROON SAMANKOKOISTA JA -LAJISTA PAPERIA.

- Lisää aina yhteen lokeroon samankokoista ja -lajista paperia.
- Siirrä kunkin lokeron paperinohjaimet lisätyn paperin koon mukaisesti kohtiin.

KÄYTÄ SAMOJA PAPERIKOKO- JA PAPERILAJI-ASETUKSIA.

- Tulosta valikkoasetussivu ja vertaa lokeroiden asetuksia.
- Säädä asetuksia tarvittaessa Paperikoko/-laji-valikossa.

Huomautus: Monisyöttölaite ei tunnista paperikokoa automaattisesti. Koko on määritettävä Paperikoko/-laji-valikossa.

Suuria tulostustöitä ei lajitella

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

VARMISTA, ETTÄ LAJITTELU ON KÄYTÖSSÄ

Valitse Viimeistely-valikossa tai Tulostusominaisuuksissa Lajittelu-asetukseksi Käytössä.

Huomautus: Jos ohjelmiston Lajittelu-asetukseksi määritetään Ei käytössä, asetus ohittaa Viimeistely-valikon asetuksen.

YKSINKERTAISTA TULOSTUSTYÖTÄ

Yksinkertaista tulostustyötä vähentämällä fonttien määrää ja pienentämällä niiden kokoa, vähentämällä kuvien määrää ja tarkkuutta ja vähentämällä tulostettavien sivujen määrää.

VARMISTA, ETTÄ TULOSTIMESSA ON TARPEEKSI MUISTIA

Lisää tulostimeen muistia tai valinnainen kiintolevy.

Tulostus katkeaa odottamattomista kohdista

Lisää Print Timeout (Tulostuksen aikakatkaisu) -arvoa:

- 1 Paina tulostimen ohjauspaneelin -painiketta.
- 2 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Asetukset** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- 3 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Yleisasetukset** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- 4 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Aikakatkaisut** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- 5 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Tulostuksen aikakatkaisu** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- 6 Paina nuolinäppäimiä, kunnes haluamasi arvo tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .

Lisävarusteongelmien ratkaiseminen

Ohjelmistosovelluksessa valitut asetukset voivat muuttaa tai ohittaa tulostimen ohjauspaneelissa valitut asetukset. Jos vaihtoehto ei toimi, varmista, että se on valittu sekä ohjelmassa sekä tulostimen ohjauspaneelissa.

Lisävaruste ei toimi oikein tai lakkaa toimimasta asennuksen jälkeen

Alla on esitelty mahdollisia ratkaisutapoja. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

PALAUTA TULOSTIN ALKUTILAAN

Katkaise tulostimesta virta, odota noin 10 sekuntia ja kytke virta uudelleen.

TARKISTA, ETTÄ LISÄVARUSTE ON LIITETTY TULOSTIMEEN

- 1 Katkaise tulostimesta virta.
- 2 Irrota tulostin.
- 3 Tarkista lisävarusteen ja tulostimen välinen liitäntä.

VARMISTA, ETTÄ LISÄVARUSTE ON ASENNETTU OIKEIN.

Tulosta valikkoasetussivu ja tarkista, onko lisävaruste asennettujen lisävarusteiden luettelossa. Jos lisävarustetta ei ole luettelossa, asenna se uudelleen. Lisätietoja on lisävarusteen asennusoppaassa. Voit myös katsella lisävarusteen asennusarkkia osoitteessa www.lexmark.com/publications.

VARMISTA, ETTÄ LISÄVARUSTE ON VALITTU

Valitse lisävaruste tietokoneesta, josta tulostat. Lisätietoja on kohdassa ”Tulostinohjaimen käytettävissä olevien lisävarusteiden päivittäminen” sivulla 29.

Paperilokerot

Alla on esitelty mahdollisia ratkaisutapoja. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

VARMISTA, ETTÄ PAPERI ON LISÄTTY OIKEIN

- 1 Avaa paperilokero.
- 2 Tarkista mahdolliset paperitukokset tai syöttöhäiriöt.
- 3 Varmista, että paperinohjaimet on kohdistettu paperin reunoja vasten.
- 4 Varmista, että paperilokero sulkeutuu kunnolla.

PALAUTA TULOSTIN ALKUTILAAN

Katkaise tulostimesta virta, odota noin 10 sekuntia ja kytke virta uudelleen.

VARMISTA, ETTÄ PAPERI ON ASETETTU OIKEIN LOKEROON.

Jos lokero on valikkoasetussivun luettelossa, mutta paperi aiheuttaa tukoksen tullessaan ulos tulostimesta ja siirtyessään lokeroon, sitä ei ehkä ole asennettu oikein. Asenna paperilokero uudestaan. Katso lisätietoja laitteen mukana tulleesta asennusohjeesta tai katso lokeron ohjesivu osoitteesta www.lexmark.com/publications.

2 000 arkin lokeron ongelmien ratkaiseminen

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

NOSTOLAITE EI TOIMI OIKEIN

- Varmista, että tulostin ja 2 000 arkin lokero on yhdistetty oikein.
- Varmista, että tulostimeen on kytketty virta.
- Varmista, että virtajohto on tiukasti kiinni 2 000 arkin lokeron takaosassa.

- Jos lokero on tyhjä, lisää lokeroon paperia.
- Poista mahdolliset tukokset.

PAPERINSYÖTTÖTELAT EIVÄT KÄÄNNY JA SIIRRÄ PAPERIA ETEENPÄIN

- Varmista, että tulostin ja 2 000 arkin lokero on yhdistetty oikein.
- Varmista, että tulostimeen on kytketty virta.

LOKEROSSA ON JATKUVASTI TUKOKSIA

- Taivuta paperia.
- Varmista, että lokero on asennettu oikein.
- Varmista, että paperi on lisätty oikein.
- Varmista, että paperi tai erikoismateriaali täyttää tulostusmateriaalimääritykset eikä ole vaurioitunut.
- Varmista, että ohjaimet on säädetty lokeroon lisätyn paperikoon mukaan.

Muistikortti

Varmista, että muistikortti on liitetty tiukasti tulostimen emolevyyn.

Flash-muistikortti

Varmista, että flash-muisti on liitetty tiukasti tulostimen emolevyyn.

Kiintolevy ja sovitin

Varmista, että kiintolevy on tukevasti kiinni tulostimen emolevyssä.

sisäinen laajennusportti (ISP)

Jos Lexmarkin sisäinen laajennusportti (ISP) ei toimi oikein, nämä toimenpiteet saattavat auttaa. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

ISP-PORTIN LIITÄNTÖJEN TARKISTAMINEN

- Varmista, että ISP-portti on tukevasti kiinni tulostimen emolevyssä.
- Varmista, että kaapeli on tiukasti kiinni oikeassa liittimessä.

TARKISTA KAAPELI.

Varmista, että käytät oikeaa kaapelia ja että se on tiukasti kiinni.

VARMISTA, ETTÄ VERKKO-OHJELMISTO ON MÄÄRITETTY OIKEIN

Lisätietoja verkkotulostusohjelmiston asentamisesta on *Verkko-oppaassa*, joka on *Ohjelmisto ja käyttöoppaat* -CD-levyllä.

USB-/rinnakkaisliitäntäkortti

Tarkista USB-/rinnakkaisliitäntäkortin liitännät:

- Varmista, että USB-/rinnakkaisliitäntäkortti on liitetty tiukasti tulostimen emolevyyn.
- Varmista, että käytät oikeaa kaapelia ja että se on tiukasti kiinni.

Sisäinen tulostuspalvelin

Jos sisäinen tulostuspalvelin ei toimi oikein, nämä toimenpiteet saattavat auttaa. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

TARKISTA TULOSTUSPALVELIMEN LIITÄNNÄT

- Varmista, että sisäinen tulostuspalvelin on tukevasti kiinni tulostimen emolevyssä.
- Varmista, että käytät oikeaa kaapelia (lisävaruste) ja että se on tiukasti kiinni.

VARMISTA, ETTÄ VERKKO-OHJELMISTO ON MÄÄRITETTY OIKEIN

Lisätietoja ohjelmiston asentamisesta on *Ohjelmisto ja käyttöoppaat* -CD-levyllä: valitse **Additional (Lisätietoja)** ja valitse sitten **Networking Guide (Verkko-opas)** kohdasta **Publications on this CD (Tämän CD-levyn julkaisut)**.

Paperinsyöttöongelmien ratkaiseminen

Paperi juuttuu usein

Alla on esitelty mahdollisia ratkaisutapoja. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

TARKISTA PAPERI

Käytä suositeltua paperia ja erikoismateriaalia. Lisätietoja on paperi- ja erikoismateriaaliohjeita käsittelevässä luvussa.

VARMISTA, ETTÄ PAPERILOKEROSSA EI OLE LIIKAA PAPERIA

Varmista, että tulostusmateriaalipinon korkeus ei ylitä lokeroon tai monisyöttölaitteeseen merkittyä enimmäiskorkeutta.

TARKISTA PAPERINOHJAIMET

Säädä lokeron ohjaimet käytössä olevan tulostuspaperin koon mukaan.

PAPERI ON EHKÄ IMENYT KOSTEUTTA YMPÄRISTÖSTÄ

- Lisää paperia uudesta pakkauksesta.
- Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessaan, kunnes otat sen käyttöön.

Paperitukosilmoitus ei poistu tukoksen poistamisen jälkeen

- 1 Tyhjennä paperiväylä kokonaan.
- 2 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Jatka** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .

Tukoksen aiheuttanut sivu ei tulostu uudelleen tukoksen poistamisen jälkeen

Tukosselvitys-toiminnon asetus on Ei käytössä. Määritä Jam Recovery (Tukosselvitys) -asetukseksi Auto (Automaattinen) tai On (Käytössä):

- 1 Paina -painiketta.
- 2 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Asetukset** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- 3 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Yleisasetukset** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- 4 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Tulostuksen palautus** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- 5 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Tukosselvitys** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- 6 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Käytössä** tai **✓Automaattinen** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .

Tulostusjälkiongelmat

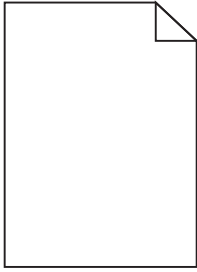
Tulostuslaatuongelmien selvittäminen

Tulostuksen laatuongelmia voidaan ratkaista tulostamalla laatutestisivut:

- 1 Katkaise tulostimesta virta.
- 2 Pidä ohjauspaneelin -painiketta ja oikeaa nuolipainiketta alhaalla samalla, kun kytket virran.
- 3 Vapauta molemmat näppäimet, kun kellon kuva tulee näyttöön.
Tulostin käynnistyy ja näyttöön tulee teksti **Määritysvalikko**.
- 4 Paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Tulosta laatutestisivut** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .
- Paperit muotoillaan, **Printing Quality Test Pages** (Tulostuslaadun testisivut) -teksti tulee näyttöön ja sivut tulostuvat. Ilmoitus näkyy tulostimen ohjauspaneelissa, kunnes kaikki sivut tulostuvat.
- 5 Kun testisivut ovat tulostuneet, paina nuolinäppäimiä, kunnes teksti **✓Poistu määritysvalikosta** tulee näyttöön. Paina sitten painiketta .

Seuraavien aiheiden tietojen avulla voit ratkaista tulostuslaatuongelmia. Jos ongelmat eivät ratkea näiden ohjeiden avulla, ota yhteyks huoltoon. Jotakin tulostimen osaa on ehkä säädettävä, tai se on vaihdettava.

Tyhjiä sivuja



Seuraavassa on esitelty mahdollisia ratkaisutapoja. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

VÄRIKASETISSA VOI OLLA PAKKAUSMATERIAALIA

Irrota värikasetti ja varmista, että pakkausmateriaali on poistettu oikein. Asenna värikasetti uudelleen.

VÄRIKASETIN VOI OLLA VÄHISSÄ

Tilaa uusi värikasetti, kun näyttöön tulee teksti **88 Väri vähissä**.

Jos ongelma ei ratkea, tulostin tarvitsee ehkä huoltoa. Pyydä lisätietoja asiakastuesta.

Leikkautuneet kuvat

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

TARKISTA OHJAIMET

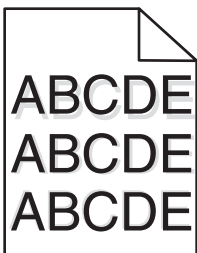
Siirrä lokeron pituus- ja leveysohjaimet sopivaan kohtaan käytettävän tulostusmateriaalin koon mukaan.

TARKISTA PAPERIKOKO-ASETUS.

Varmista, että paperikokoasetus vastaa lokeroon lisättyä paperia:

- 1 Tarkista paperikokoasetus tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta.
- 2 Määritä oikea kokoasetus ennen työn lähettämistä tulostimeen:
 - Windows-käyttäjät: määritä koko Tulostusominaisuuksissa.
 - Macintosh-käyttäjät: määritä koko Arkin määrittely -valintataulussa.

Haamukuvia

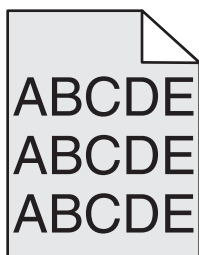


TARKISTA PAPERILAJIASETUS

Varmista, että paperilajiasetus vastaa lokeroon lisätyn paperin lajia:

- 1 Tarkista tulostimen ohjauspaneelista Paperivalikon paperilajiasetus.
- 2 Ennen kuin lähetät työn tulostettavaksi, määritä oikea lajiasetus:
 - Windows-käyttäjä: määritä laji Tulostusominaisuudet-kohdassa.
 - Macintosh-käyttäjä: määritä laji Tulosta-valintaikkunassa.

Harmaa tausta

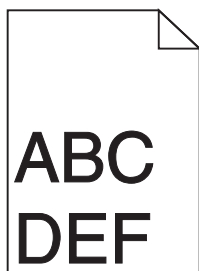


TARKISTA TUMMUUDEN SÄÄTÖASETUS

Valitse vaaleampi tummuuden säätöasetus:

- Muuta asetus tulostimen ohjauspaneelissa olevasta Laatu-valikosta.
- Windows-käyttäjä: muuta asetus Tulostusominaisuudet-kohdassa.
- Macintosh-käyttäjä: muuta asetus Tulosta-valintaikkunassa.

Väärät marginaalit



Seuraavassa on esitelty mahdollisia ratkaisutapoja. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

TARKISTA PAPERINOHJAIMET

Siirrä lokeron ohjaimet sopivaan kohtaan käytettävän tulostusmateriaalin koon mukaan.

TARKISTA PAPERIKOKO-ASETUS

Varmista, että paperikokoasetus vastaa lokeroon lisättyä paperia:

- 1 Tarkista paperikokoasetus tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta.
- 2 Määritä oikea kokoasetus ennen työn lähettämistä tulostimeen:
 - Windows-käyttäjät: määritä koko Tulostusominaisuuksissa.
 - Macintosh-käyttäjät: määritä koko Arkin määrittely -valintataulussa.

Paperin käpristyminen

Seuraavassa on esitelty mahdollisia ratkaisutapoja. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

TARKISTA PAPERILAJIASETUS

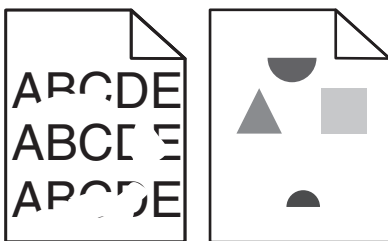
Varmista, että paperilajiasetus vastaa lokeroon lisättyä paperia:

- 1 Tarkista Paperilaji-asetus tulostimen ohjaustaulun Paperi-valikosta.
- 2 Ennen kuin lähetät työn tulostimeen, määritä oikea paperilajiasetus:
 - Windows-käyttäjät: määritä paperilaji Tulostusominaisuuksissa.
 - Macintosh-käyttäjät: määritä paperilaji Tulosta-valintataulussa.

PAPERI ON IMENYT KOSTEUTTA, KOSKA KOSTEUSPITOISUUS ON SUURI

- Lisää paperia uudesta pakkauksesta.
- Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessaan, kunnes otat sen käyttöön.

Epätasainen tulostusjälki



Seuraavassa on esitelty mahdollisia ratkaisutapoja. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

PAPERI ON EHKÄ IMENYT KOSTEUTTA YMPÄRISTÖSTÄ

- Lisää paperia uudesta pakkauksesta.
- Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessaan, kunnes otat sen käyttöön.

TARKISTA PAPERILAJIASETUS

Varmista, että paperilajiasetus vastaa lokeroon lisätyn paperin lajia:

- 1 Tarkista tulostimen ohjauspaneelista Paperivalikon paperilajiasetus.
- 2 Ennen kuin lähetät työn tulostettavaksi, määritä oikea lajiasetus:
 - Windows-käyttäjä: määritä laji Tulostusominaisuudet-kohdassa.
 - Macintosh-käyttäjä: määritä laji Tulosta-valintaikkunassa.

TARKISTA PAPERI

Vältä papereita, joissa on karkea, kuvioitu pinta.

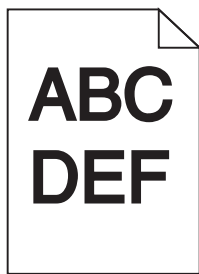
VÄRIAINEN VOI OLLA VÄHISSÄ

Kun teksti **88 Väriaine on vähissä** tulee näyttöön tai kun tulostejälki alkaa haaletta, vaihda väriainekasetti.

KIINNITYSYKSIKKÖ SAATTAA OLLA KULUNUT TAI VIALLINEN

Vaihda kiinnitysyksikkö.

Tuloste on liian tumma.



Seuraavassa on esitelty mahdollisia ratkaisutapoja. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

TARKISTA TUMMUUS-, KIRKKAUS- JA KONTRASTIASETUKSET

Tummuuden säätö -asetus on liian tumma, kirkkaus-asetus liian tumma tai kontrasti-asetus liian jyrkkä.

- Muuta nämä asetukset tulostimen ohjauspaneelin Laatu-valikosta.
- Windows-käyttäjä: muuta asetukset Tulostusominaisuudet-kohdassa.
- Macintosh-käyttäjä: muuta asetukset Tulosta-valintaikkunassa ja -valikoissa.

PAPERI ON IMENYT KOSTEUTTA SUUREN KOSTEUSPITOISUUDEN TAKIA.

- Lisää paperia uudesta pakkauksesta.
- Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessaan, kunnes otat sen käyttöön.

TARKISTA PAPERI

Vältä papereita, joissa on karkea, kuvioitu pinta.

TARKISTA PAPERILAJIASETUS

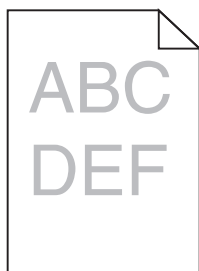
Varmista, että paperilajiasetus vastaa lokeroon lisätyn paperin lajia:

- 1 Tarkista tulostimen ohjauspaneelista Paperivalikon paperilajiasetus.
- 2 Ennen kuin lähetät työn tulostettavaksi, määritä oikea lajiasetus:
 - Windows-käyttäjä: määritä laji Tulostusominaisuudet-kohdassa.
 - Macintosh-käyttäjä: määritä laji Tulosta-valintaikkunassa.

VÄRIKASETTI VOI OLLA VIALLINEN

Vaihda värikasetti.

Tuloste on liian vaalea



Seuraavassa on esitelty mahdollisia ratkaisutapoja. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

TARKISTA TUMMUUS-, KIRKKAUS- JA KONTRASTIASETUKSET

Tummuuden säätö -asetus on liian vaalea, kirkkaus-asetus on liian kirkas tai kontrasti-asetus liian pieni.

- Muuta nämä asetukset tulostimen ohjauspaneelin Laatu-valikosta.
- Windows-käyttäjä: muuta asetukset Tulostusominaisuudet-kohdassa.
- Macintosh-käyttäjä: muuta asetukset Tulosta-valintaikkunassa ja -valikoissa.

PAPERI ON IMENYT KOSTEUTTA SUUREN KOSTEUSPITOISUUDEN TAKIA.

- Lisää paperia uudesta pakkauksesta.
- Säilytä paperia alkuperäisessä pakkauksessaan, kunnes otat sen käyttöön.

TARKISTA PAPERI

Vältä papereita, joissa on karkea, kuvioitu pinta.

TARKISTA PAPERILAJIASETUS

Varmista, että paperilajiasetus vastaa lokeroon lisätyn paperin lajia:

- 1 Tarkista tulostimen ohjauspaneelista Paperivalikon paperilajiasetus.
- 2 Ennen kuin lähetät työn tulostettavaksi, määritä oikea lajiasetus:
 - Windows-käyttäjä: määritä laji Tulostusominaisuudet-kohdassa.
 - Macintosh-käyttäjä: määritä laji Tulosta-valintaikkunassa.

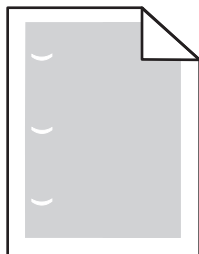
VÄRIAINETTA ON VÄHÄN

Kun teksti **88 Väriaine on vähissä** tulee näyttöön, tilaa uusi väriainekasetti.

VÄRIKASSETTI VOI OLLA VIALLINEN

Vaihda väriksetti.

Toistuvat virhekuviot



Seuraavassa on esitelty mahdollisia ratkaisutapoja. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

Vaihda siirtorulla, jos virheiden väli on

58,7 mm

Vaihda kuvansiirtoyksikkö, jos virheiden väli on

44 mm

Vaihda kiinnitysyksikkö, jos virheiden väli on

- 78,5 mm
- 94,2 mm

Vino tuloste

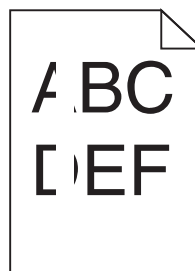
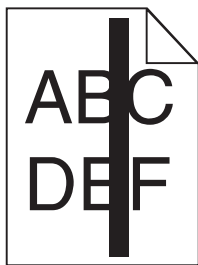
TARKISTA PAPERINOHJAIMET

Siirrä lokeron ohjaimet sopivaan kohtaan käytettävän tulostusmateriaalin koon mukaan.

TARKISTA PAPERI

Varmista, että käytetty paperi on tulostimen määritysten mukaista.

Paperiin tai kalvoihin tulostuu tasaisia mustia tai valkoisia raitoja



Seuraavassa on esitelty mahdollisia ratkaisutapoja. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

TARKISTA, ETTÄ TÄYTTÖKUVIO ON OIKEA

Jos täyttökuvio on väärä, valitse sovellusohjelmasta toinen täyttökuvio.

TARKISTA PAPERILAJI

- Kokeile toista paperilajia.
- Käytä ainoastaan suositeltuja kalvoja.
- Tarkista, että Paperilaji-asetus vastaa lokeroon tai syöttölaitteeseen lisättyä paperia.
- Varmista, että Paperin laatu -asetus vastaa lokeroon tai syöttölaitteeseen lisättyä paperia tai erikoismateriaalia.

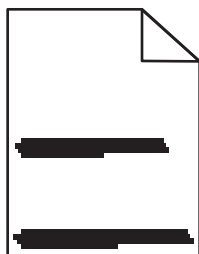
TARKISTA, ETTÄ VÄRIAINEN ON LEVITTYNUT TASAISESTI VÄRIKASSETISSA

Poista värikasetti tulostimesta ja ravista sitä vaakasuunnassa niin, että väriaine levittyy tasaisesti. Asenna kasetti takaisin paikoilleen.

VÄRIKASSETIN VÄRIAINEN SAATTAA OLLA VÄHISSÄ, TAI KASSETTI SAATTAA OLLA VIALLINEN

Vaihda värikasetti.

Vaakasuorat raidat



Seuraavassa on esitelty mahdollisia ratkaisutapoja. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

VÄRIAINNE ON LEVINNYT

Valitse toinen lokero tai syöttölaite ja syötä siihen paperi työtä varten:

- Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperivalikosta Oletuslähde.
- Windows-käyttäjä: valitse paperilähde Tulostusominaisuudet-kohdasta.
- Macintosh-käyttäjät, valitse paperilähde Tulosta-valintaikkunasta ja -valikoista.

VÄRIKASETTI VOI OLLA VIALLINEN

Vaihda värikasetti.

PAPERIPOLKU EI EHKÄ OLE ESTEETÖN

Tarkista väriainekasetin ympärillä olevat paperiväylät.

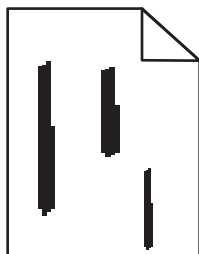
 **VAARA—KUUMA PINTA:** Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit estää kuumien osien aiheuttamia vammoja koskettamalla osia vasta, kun ne ovat jäähtyneet.

Poista mahdolliset paperit.

PAPERIRADALLA ON VÄRIAINETTA.

Ota yhteys asiakastukeen.

Pystysuorat raidat



Seuraavassa on esitelty mahdollisia ratkaisutapoja. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

VÄRIAINNE ON LEVINNYT

Valitse toinen lokero tai syöttölaite ja syötä siihen paperi työtä varten:

- Valitse tulostimen ohjauspaneelin Paperivalikosta Oletuslähde.
- Windows-käyttäjä: valitse paperilähde Tulostusominaisuudet-kohdasta.
- Macintosh-käyttäjät, valitse paperilähde Tulosta-valintaikkunasta ja -valikoista.

VÄRIKASETTI ON VIALLINEN

Vaihda värikasetti.

PAPERIPOLKU EI EHKÄ OLE ESTEETÖN

Tarkista väriainekasetin ympärillä olevat paperiväylät.

 **VAARA—KUUMA PINTA:** Tulostimen sisäosat voivat olla kuumat. Voit estää kuumien osien aiheuttamia vammoja koskettamalla osia vasta, kun ne ovat jäähtyneet.

Poista mahdolliset paperit.

PAPERIRADALLA ON VÄRIAINETTA.

Ota yhteys asiakastukeen.

Sivulla on sumumainen väriainekuvio tai taustavarjostusta

Seuraavassa on esitelty mahdollisia ratkaisutapoja. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

VÄRIKASETTI VOI OLLA VIALLINEN

Vaihda värikasetti.

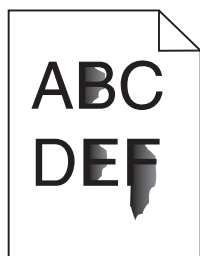
VARAUSRULLAT VOIVAT OLLA VIALLISIA

Vaihda varausrullat.

PAPERIRADALLA ON VÄRIAINETTA

Ota yhteys asiakastukeen.

Väriaine varisee pois



Seuraavassa on esitelty mahdollisia ratkaisutapoja. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

TARKISTA PAPERILAJI-ASETUS

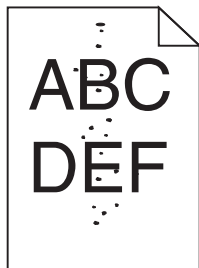
Varmista, että paperilajiasetus vastaa lokeroon lisättyä paperia:

- 1 Tarkasta Paperilaji-asetus tulostimen ohjaustaulun Paperi-valikosta.
- 2 Ennen kuin lähetät työn tulostimeen, määritä oikea paperilajiasetus:
 - Windows-käyttäjät: määritä paperilaji Tulostusominaisuuksissa.
 - Macintosh-käyttäjät: määritä paperilaji Tulosta-valintataulussa.

TARKISTA PAPERIN LAATU -ASETUS

Varmista tulostimen ohjauspaneelin Paperi-valikosta, että Paperin laatu -asetus vastaa lokeroon lisättyä paperia.

Väriainepilkut



Seuraavassa on esitelty mahdollisia ratkaisutapoja. Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

VÄRIKASSETTI VOI OLLA VIALLINEN

Vaihda värikasetti.

PAPERIRADALLA ON VÄRIAINETTA

Ota yhteys asiakastukeen.

Kalvojen tulostuslaatu on huono

Kokeile seuraavia vaihtoehtoja:

TARKISTA KALVOT

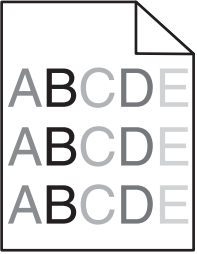
Käytä vain tulostimen valmistajan suosittelemia kalvoja.

TARKISTA PAPERILAJIASETUS

Varmista, että paperilajiasetus vastaa lokeroon lisätyn paperin lajia:

- 1 Tarkista tulostimen ohjauspaneelista Paperivalikon paperilajiasetus.
- 2 Ennen kuin lähetät työn tulostettavaksi, määritä oikea lajiasetus:
 - Windows-käyttäjä: määritä laji Tulostusominaisuudet-kohdassa.
 - Macintosh-käyttäjä: määritä laji Tulosta-valintaikkunassa.

Epätasainen tummuus

Esimerkki	Syy	Ratkaisu
	Väriainekasetti on kulunut tai viallinen.	Vaihda väriainekasetti.
	Kuvansiirtoyksikkö on kulunut tai viallinen.	Vaihda kuvansiirtoyksikkö.

Yhteyden ottaminen asiakastukeen

Kun soitat asiakastukeen, valmistaudu kertomaan ongelma, laitteen käyttöpaneelissa näkyvä virheilmoitus ja vianmääritysvaiheet, joiden avulla olet jo yrittänyt ratkaista ongelman.

Sinun on tiedettävä tulostimen malli ja sarjanumero. Tiedot ovat tulostimen yläetukannen sisäpuolella. Sarjanumero on myös valikkoasetussivulla.

Yhdysvalloissa tai Kanadassa puhelinnumero on 1-800-539-6275. Jos olet muussa maassa / muulla alueella, katso lisätietoja Lexmarkin Web-sivustosta osoitteessa **www.lexmark.com**.

Tiedotteet

Tuotetiedot

Tuotteen nimi:

W850

Laitteen tyyppi:

4024

Malli(t):

110

Painosta koskeva tiedote

Maaliskuu 2012

Seuraava kappale ei koske maita, joissa vastaavanlaiset sopimusehdot ovat ristiriidassa paikallisen lain kanssa:
LEXMARK INTERNATIONAL INC. ON TUOTTANUT TÄMÄN JULKAISUN SELLAISENA KUIN SE ON, ILMAN TAKUITA, MUKAAN LUKIEN, MUTTA RAJOITTAMATTA, KAUPAN EHTOJEN TAI TIETTYYN KÄYTTÖÖN SOPIVUUDEN TAKUUEHDOT. Tämä kohta ei välttämättä koske sinua, sillä joissakin valtioissa ei sallita julkilausuman kieltämistä tai tiettyjen toimitusten välillisiä takuita.

Tämä julkaisu voi sisältää teknisiä epätarkkuuksia tai painovirheitä. Julkaisun tietoihin tehdään säännöllisin väliajoin muutoksia, jotka sisällytetään tuotteen myöhempiin versioihin. Tuotteisiin tai ohjelmiin voidaan tehdä parannuksia tai muutoksia milloin tahansa.

Tämän tuotteen viittaukset muihin tuotteisiin, ohjelmiin tai palveluihin eivät tarkoita sitä, että valmistaja takaa näiden olevan saatavilla kaikissa maissa, joissa valmistaja toimii. Viittaukset eri tuotteisiin, ohjelmiin tai palveluihin eivät tarkoita, että ainoastaan kyseistä tuotetta, ohjelmaa tai palvelua voidaan käyttää. Mitä tahansa toiminnallisesti vastaavaa tuotetta, ohjelmaa tai palvelua, joka ei loukkaa mitään olemassa olevaa aineetonta oikeutta, voidaan käyttää mainitun tuotteen, ohjelman tai palvelun sijaan. Toiminnan arvioiminen ja varmentaminen käytettäessä muita kuin valmistajan suosittelemia muita tuotteita, ohjelmia tai palveluita ovat pelkästään käyttäjän vastuulla.

Lexmarkin teknistä tukea saa osoitteesta **support.lexmark.com**.

Lisätietoja tarvikkeista ja ladattavista tiedostoista saa osoitteesta **www.lexmark.com**.

Jos käytössäsi ei ole Internet-yhteyttä, voit ottaa Lexmarkiin yhteyttä postitse. Osoite on

Lexmark International, Inc.
Bldg 004-2/CSC
740 New Circle Road NW
Lexington, KY 40550
USA

© 2009 Lexmark International, Inc.

Kaikki oikeudet pidätetään.

Tavaramerkit

Lexmark ja Lexmarkin timanttilogot, MarkNet ja MarkVision ovat Lexmark International Inc:n tavaramerkkejä, jotka on rekisteröity Yhdysvalloissa ja/tai muissa maissa.

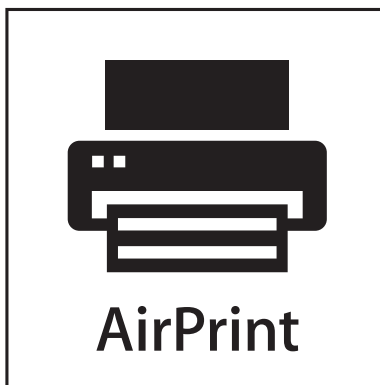
MarkTrack ja PrintCryption ovat Lexmark International, Inc.:n tavaramerkkejä.

PCL® on Hewlett-Packard Company:n rekisteröity tavaramerkki. PCL on joukko Hewlett-Packard Company:n määrittelemiä tulostimen ohjainkomentoja (kieli) ja toimintoja, joita yhtiö käyttää tulostintuotteissaan. Tämä tulostin on tarkoitettu yhteensopivaksi PCL-kielen kanssa. Tämä tarkoittaa, että tulostin tunnistaa eri sovellusohjelmien käyttämät PCL-komennot ja emuloi niitä vastaavia toimintoja.

Seuraavat termit ovat yritystensä tavaramerkkejä tai rekisteröityjä tavaramerkkejä:

Albertus	The Monotype Corporation plc
Antique Olive	Monsieur Marcel OLIVE
Apple-Chancery	Apple Computer, Inc.
Arial	The Monotype Corporation plc
CG Times	Perustuu Times New Roman -fonttiin The Monotype Corporation plc:n lisenssillä, on Agfa Corporationin tuote
Chicago	Apple Computer, Inc.
Clarendon	Linotype-Hell AG ja/tai sen tytäryhtiöt
Eurostile	Nebiolo
Geneva	Apple Computer, Inc.
GillSans	The Monotype Corporation plc
Helvetica	Linotype-Hell AG ja/tai sen tytäryhtiöt
Hoefler	Jonathan Hoefler Type Foundry
ITC Avant Garde Gothic	International Typeface Corporation
ITC Bookman	International Typeface Corporation
ITC Mona Lisa	International Typeface Corporation
ITC Zapf Chancery	International Typeface Corporation
Joanna	The Monotype Corporation plc
Marigold	Arthur Baker
Monaco	Apple Computer, Inc.
New York	Apple Computer, Inc.
Oxford	Arthur Baker
Palatino	Linotype-Hell AG ja/tai sen tytäryhtiöt
Stempel Garamond	Linotype-Hell AG ja/tai sen tytäryhtiöt
Taffy	Agfa Corporation
Times New Roman	The Monotype Corporation plc
Univers	Linotype-Hell AG ja/tai sen tytäryhtiöt

Kaikki muut tavaramerkit ovat omistajiensa omaisuutta.



AirPrint ja AirPrint-logo ovat Apple, Inc:in tavaramerkkejä.

Melutasot

Seuraavat mittaukset on suoritettu ISO 7779 -standardin mukaisesti ja ilmoitettu ISO 9296 -standardin mukaisesti.

Huomautus: Jotkin tilat eivät ehkä koske tätä tuotetta.

Keskimääräinen äänenpaine yhden metrin etäisyydellä, dBA	
Tulostaminen	55 dBA
Valmis	28 dBA

Arvot voivat muuttua. Katso nykyiset arvot osoitteesta www.lexmark.com.

Lämpötilatiedot

Ympäristön lämpötila	15-32 °C (60-90 °F)
Kuljetuslämpötila	-40-60 °C (-40-140 °F)
Varastointilämpötila	1-60 °C (34-140 °F)

Sähkö- ja elektroniikkaromudirektiivi (SER)



SER-logo viittaa tiettyihin elektroniikkatuotteiden kierrätysohjelmiin ja -käytäntöihin Euroopan unionin maissa. Kannatamme tuotteittemme kierrättämistä. Jos sinulla on kysymyksiä kierrätysvaihtoehdoista, käy Lexmarkin web-sivustossa osoitteessa www.lexmark.com ja tarkista sieltä paikallisen myyntitoimiston puhelinnumero.

Laitteen hävittäminen

Älä hävitä tulostinta tai sen tarvikkeita talousjätteen mukana. Pyydä paikallisilta viranomaisilta lisätietoja hävitys- ja kierrätysvaihtoehdoista.

ENERGY STAR



Laserilmoitus

Tämä tulostin on sertifioitu Yhdysvalloissa DHHS 21 CFR Subchapter J -standardin mukaiseksi luokan I (1)-lasertuotteeksi ja muualla IEC 60825-1 -standardin mukaiseksi luokan I lasertuotteeksi.

Luokan I lasertuotteita ei pidetä haitallisina. Tulostimen sisällä on luokan IIb (3b) laser, joka on nimellisteholtaan 7 mW:n galliumarsenidilaser ja toimii 655–675 nanometrin aallonpituuksilla. Laserjärjestelmä ja tulostin ovat rakenteeltaan sellaisia, että käyttäjä ei joudu alttiiksi luokkaa 1 suuremmalle säteilylle normaalin käytön, ylläpidon tai huollon aikana.

LUOKAN 1 LASERLAITE

VAROITUS! Laitteen käyttäminen muulla kuin tässä käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

KLASS 1 LASER APPARAT

VARNING! Om apparaten används på annat sätt än i denna bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

Virrankulutus

Tuotteen virrankulutus

Laitteen virrankulutus näkyy seuraavassa taulukossa.

Huomautus: Jotkin tilat eivät ehkä koske tätä tuotetta.

Tila	Kuvaus	Virrankulutus (wattia)
Tulostaminen	Tulostin tuottaa paperikopioita sähköisen tulotiedon perusteella.	700 W
Kopioiminen	Laite tuottaa paperikopioita paperiasiakirjoista.	-
Skannaaminen	Laite skannaa paperiasiakirjoja.	-
Valmis	Laite odottaa tulostustyötä.	105 W

Tila	Kuvaus	Virrankulutus (wattia)
Virransäästö	Laite on virransäästötilassa.	9 W
Ei käytössä	Laite on kytketty pistorasiaan, mutta virta on katkaistu.	0,6 W

Taulukon virrankulutusluvut ovat pitkien ajanjaksojen keskimääräisiä arvoja. Hetkittäiset virrankulutushuiput voivat olla huomattavasti keskitasoa korkeampia.

Arvot voivat muuttua. Katso nykyiset arvot osoitteesta www.lexmark.com.

Virransäästö

Tähän tuotteeseen on suunniteltu Power Saver -niminen virransäästötila. Virransäästötila vastaa EPA-virransäästötilaa. Virransäästötila säästää energiaa laskemalla virrankulutusta niinä aikoina, kun laitetta ei käytetä. Virransäästötila käynnistyy automaattisesti, kun tuotetta ei käytetä tiettyyn aikaan. Tätä toimintoa kutsutaan virransäästötilan aikakatkaisuksi.

Virransäästötilan tehdasasetus tässä tuotteessa (minuuttia): 10

Virrankatkaisutila

Jos tässä tuotteessa on sammutustila, jossa se käyttää yhä hieman virtaa, voit katkaista virrankulutuksen kokonaan irrottamalla virtajohdon pistorasiasta.

Virran kokonaiskulutus

Joskus voi olla tarpeellista laskea laitteen kokonaisvirrankulutus. Koska virrankulutusluvut ilmaistaan virtayksikkö watteina, kokonaisvirrankulutus lasketaan kertomalla virrankulutus sillä aikamäärällä, jonka verran laitetta on käytetty kussakin tilassa. Laitteen kokonaisvirrankulutus on tilojen virrankulutuskulujen summa.

Laservaroitustarra

Laserlaitetta koskeva tarra voidaan kiinnittää tulostimeen kuvan osoittamalla tavalla:

ANGER - Invisible laser radiation when cartridges are removed and interlock defeated. Avoid exposure to laser beam.
Perigo - Emissão invisível de laser quando os cartuchos são removidos e a trava aberta. Evite exposição ao feixe.
Opasnost - Nevidljivo lasersko zračenje kada su kasete ukinjene i poništena sigurnosna veza. Izbjegavati izlaganje zracima.
Pozor - Nebezpečí výskytu neviditelného laserového záření při odstranění kazet a odblokování pojistky. Nevystavujte se paprskům.
Fare - Usynlig laserstrålning, när tonerkassetterna fjernes og aflåsning ophæves. Undgå at komme i kontakt med strålen.
Pas op! - Onzichtbare laserstraling als cartridges worden verwijderd en vergrendeling open is. Voorkom blootstelling aan de stralen.
Danger - Radiations invisibles lors du retrait des cartouches et du déverouillage des loquets. Eviter toute exposition au rayon laser.
Vaara - Näkymätöntä lasersäteilyä on varottava, kun värikasetit on poistettu ja lukitus on auki. Vältä säteelle altistumista.
Gefahr - Unsichtbare Laserstrahlung beim Herausnehmen von Druckkassetten und offener Sicherheitssperre. Laserstrahl meiden!
Κίνδυνος - Αόρατη ακτινοβολία λέιζερ όταν αφαιρούνται οι κασέτες και εξουδετερώνεται η ενδοαφάλεια. Αποφύγετε την έκθεση στη δέσμη των ακτίνων.
Figyelem! A kazeták kivételkor láthatatlan lézersugárzás léphet fel, ha a biztonsági kapcsoló nem működik. Kerüljük el a lézersugarat.
Pericolo - Emissione di radiazioni laser durante la rimozione delle cartucce e del blocco. Evitare l'esposizione ai raggi.
Fare - Usynlig laserstrålning när kassetter tas ut og sperren er satt ut av spill. Unngå eksponering.
Niebezpieczeństwo - niewidoczne promieniowanie laserowe po wyjęciu kasety i wyłączeniu blokady. Unikać ekspozycji na wiązkę.
Опасно! При снятых картриджах и нарушении фиксации невидимое глазу лазерное излучение. Избегайте воздействия луча.
Pozor - Nebezpečnostvo neviditeľného laserového žiarenia - pri odobratých kazetách a odblokovanej pojistke. Nevystavujte sa lúčom.
Peligro - Se producen radiaciones láser invisibles al extraer los cartuchos con el interbloqueo desactivado. Evite la exposición al haz de láser.
Varning - Osynlig laserstrålning när kassetterna är borttagna och spärren avaktiverad. Undvik att utsätta dig för strålen.
危険 - 当鼓粉盒被取出并且互锁失去作用时有着看不见的激光辐射。请避免暴露于激光光束下。
危險 - 移除碳粉匣與安全連鎖開關失效時會產生看不見的雷射輻射。請避免曝露在雷射光束下。
危険 - カートリッジが取外され、内部ロックが無効になると、見えないレーザー光が放射します。光線に当たらないようにして下さい。

Euroopan yhteisön (EY) direktiivien mukainen ilmoitus

Tämä tuote vastaa Euroopan yhteisön neuvoston direktiivien 2004/108/EY ja 2006/95/EY suojausmääräyksiä, jotka koskevat sähkömagneettisia rajoituksia sekä tietyn jännitteisten elektronisten laitteiden sekä radiolaitteiden ja televiestintäpäätteiden turvallisuusmääräyksiä.

Direktiivien mukaisen ilmoituksen on allekirjoittanut Director of Manufacturing and Technical Support, Lexmark International Inc., S.A., Boigny, France.

Tämä tuote täyttää Luokan A laitteille asetetut vaatimukset EN 55022 ja turvallisuusvaatimukset EN 60950.

Ilmoitus radiotaajuushäiriöistä

Varoitus

Tämä tuote täyttää standardin EN55022 A-luokan rajoitusten mukaiset häiriövaatimukset sekä EN55024-standardin häiriönsietovaatimukset. Tuotetta ei ole tarkoitettu käyttöön asuin- tai kotitalousympäristöissä.

Laite on luokan A tuote. Kotitalousympäristössä tuote saattaa aiheuttaa radiotaajuushäiriöitä, joihin käyttäjän on reagoitava asianmukaisin toimenpitein.

CCC EMC -ilmoitus

声 明
此为 A 级产品，在生活环境中，该产品可能会造成无线电干扰。在这种情况下，可能需要用户对其干扰采取切实可行的措施。

BSMI notice

警告使用者：
這是甲類的資訊產品，在居住的環境中使用時，可能會造成無線電干擾，在這種情況下，使用者會被要求採取某些適當的對策。

環境要求	
工作環境	15,6–32,2 C°
儲存 / 運輸環境	–40,0–60,0 C°

Ilmoitus käyttäjille Euroopan Unionissa

Tuotteet, joissa on CE-merkki, vastaavat Euroopan yhteisön neuvoston direktiivien 2004/108/EY, 2006/95/EY, and 1999/5/EY suojausmääräyksiä koskien sähkömagneettisia rajoituksia ja tietyn jännitteisten elektronisten laitteiden turvallisuusmääräyksiä sekä radiolaitteita ja tietoliikennepäätelaitteita.

Vastaavuus ilmaistaan CE-merkinnällä.



Selvityksen, josta ilmenee, että tuote täyttää direktiivien vaatimukset, saa tuotannon ja teknisen tuen johtajalta, Lexmark International, Inc., S.A., Boigny, Ranska.

Lisätietoja vastaavuudesta on Säännökset-osan lopussa olevassa taulukossa.

Langattomia tuotteita koskevat säännökset

Tässä osassa on seuraavat säädöstiedot langattomista tuotteista, joissa on lähettimiä, kuten esimerkiksi rajoittamatta langattomat verkkokortit tai etäkortinlukimet.

Altistus radiotaajuussäteilylle

Tämän laitteen säteilyteho on huomattavasti FCC:n ja muiden sääntelyvirastojen radiotaajuussäteilyn altistusrajojen alapuolella. Antennin on oltava vähintään 20 cm:n (8 tuuman) päässä ihmisistä, jotta laite täyttää FCC:n ja muiden sääntelyvirastojen radiotaajuussäteilyn altistusrajat.

Notice to users in Brazil

Este equipamento opera em caráter secundário, isto é, não tem direito a proteção contra interferência prejudicial, mesmo de estações do mesmo tipo, e não pode causar interferência a sistemas operando em caráter primário. (Res.ANATEL 282/2001).

Industry Canada (Canada)

This device complies with Industry Canada specification RSS-210. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause interference, and (2) this device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

This device has been designed to operate only with the antenna provided. Use of any other antenna is strictly prohibited per regulations of Industry Canada.

To prevent radio interference to the licensed service, this device is intended to be operated indoors and away from windows to provide maximum shielding. Equipment (or its transmit antenna) that is installed outdoors is subject to licensing.

The installer of this radio equipment must ensure that the antenna is located or pointed such that it does not emit RF fields in excess of Health Canada limits for the general population; consult Safety Code 6, obtainable from Health Canada's Web site www.hc-sc.gc.ca/rpb.

The term "IC:" before the certification/registration number only signifies that the Industry Canada technical specifications were met.

Industry Canada (Canada)

Cet appareil est conforme à la norme RSS-210 d'Industry Canada. Son fonctionnement est soumis aux deux conditions suivantes :

(1) cet appareil ne doit pas provoquer d'interférences et (2) il doit accepter toute interférence reçue, y compris celles risquant d'altérer son fonctionnement.

Cet appareil a été conçu pour fonctionner uniquement avec l'antenne fournie. L'utilisation de toute autre antenne est strictement interdite par la réglementation d'Industry Canada.

En application des réglementations d'Industry Canada, l'utilisation d'une antenne de gain supérieur est strictement interdite.

Pour empêcher toute interférence radio au service faisant l'objet d'une licence, cet appareil doit être utilisé à l'intérieur et loin des fenêtres afin de garantir une protection optimale.

Si le matériel (ou son antenne d'émission) est installé à l'extérieur, il doit faire l'objet d'une licence.

L'installateur de cet équipement radio doit veiller à ce que l'antenne soit implantée et dirigée de manière à n'émettre aucun champ HF dépassant les limites fixées pour l'ensemble de la population par Santé Canada. Reportez-vous au Code de sécurité 6 que vous pouvez consulter sur le site Web de Santé Canada www.hc-sc.gc.ca/rpb.

Le terme « IC » précédant le numéro de d'accréditation/inscription signifie simplement que le produit est conforme aux spécifications techniques d'Industry Canada.

Taiwan NCC RF notice statement

NCC型式認證設備注意事項 台灣低功率射頻電機設備之使用注意事項

經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更原設計之特性及功能。

低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。前項合法通信，指依電信規定作業之無線電信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫療用電波輻射性電機設備之干擾。

Intian säteilytiedote

Tässä laitteessa käytetään heikkoa, pienitehoista radiotiedonsiirtoa, joka ei testien mukaan aiheuta minkäänlaisia häiriöitä. Laitteen valmistaja ei ole vastuussa kiistoissa, jotka johtuvat siitä, että jokin paikallinen tai muu viranomainen vaatii, että käyttäjällä on oltava lupa asentaa ja käyttää laitetta kotonaan.

भारतीय उत्सर्जन सूचना

यह यंत्र बहुत ही कम शक्ति, कम रेंज के RF कम्युनिकेशन का प्रयोग करता है जिसका परीक्षण किया जा चुका है, और यह पाया गया है कि यह किसी भी प्रकार का व्यवधान उत्पन्न नहीं करता । इसके अंतिम प्रयोक्ता द्वारा इस उत्पाद को अपने प्रांगण में स्थापित एवं संचालित करने हेतु किसी स्थानीय प्राधिकरण, नियामक निकायों या किसी संगठन से अनुज्ञा प्राप्त करने की जरूरत के संबंध में उठे विवाद की स्थिति में विनिर्माता जिम्मेदार नहीं है।

Ilmoitus käyttäjille Euroopan Unionissa

Tuotteet, joissa on CE-merkki, vastaavat Euroopan yhteisön neuvoston direktiivien 2004/108/EY, 2006/95/EY, and 1999/5/EY suojausmääräyksiä koskien sähkömagneettisia rajoituksia ja tietyn jännitteisten elektronisten laitteiden turvallisuusmääräyksiä sekä radiolaitteita ja tietoliikennepäätelaitteita.

Vastaavuus ilmaistaan CE-merkinnällä.



Selvityksen, josta ilmenee, että tuote täyttää direktiivien vaatimukset, saa tuotannon ja teknisen tuen johtajalta, Lexmark International, Inc., S.A., Boigny, Ranska. Lisätietoja vastaavuudesta on Säännökset-osan lopussa olevassa taulukossa.

Tuotteet, joissa on 2,4 GHz:n langaton lähiverkkotoiminto, vastaavat Euroopan yhteisön neuvoston direktiivien 2004/108/EY, 2006/95/EY, and 1999/5/EY suojausmääräyksiä koskien sähkömagneettisia rajoituksia ja tietyn jännitteisten elektronisten laitteiden turvallisuusmääräyksiä sekä radiolaitteita ja tietoliikennepäätelaitteita.

Vastaavuus ilmaistaan CE-merkinnällä.



Käyttö on sallittua kaikissa EU- ja EFTA-maissa, mutta käyttö on rajoitettu vain sisätiloihin.

Selvityksen, josta ilmenee, että tuote täyttää direktiivien vaatimukset, saa tuotannon ja teknisen tuen johtajalta, Lexmark International, Inc., S.A., Boigny, Ranska. Lisätietoja vastaavuudesta on Säännökset-osan lopussa olevassa taulukossa.

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.
Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.
Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.
Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.

Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvető követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruoją, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispożizzjonijiet oħrajn rilevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.
Português	A Lexmark International Inc. declara que este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

LEXMARK-OHJELMISTON RAJOITETUT TAKUUEHDOT JA KÄYTTÖOIKEUSSOPIMUS

LUE TÄMÄ HUOLELLISESTI ENNEN TÄMÄN TUOTTEEN KÄYTTÄMISTÄ: KÄYTTÄMÄLLÄ TUOTETTA ASIAKAS SITOUTUU NOUDATTAMAAN KAIKKIA TÄMÄN RAJOITETUN TAKUUN JA KÄYTTÖOIKEUSSOPIMUKSEN EHTOJA. JOS ASIAKAS EI HYVÄKSY TÄMÄN OHJELMISTON RAJOITETUN TAKUUN JA KÄYTTÖOIKEUSSOPIMUKSEN EHTOJA, TUOTE TULEE PALAUTTAA KÄYTTÄMÄTTÖMÄNÄ JA PYYTÄÄ OSTOHINNAN PALAUTUSTA. JOS TUOTE ASENNETAAN MUIDEN OSAPUOLTEN KÄYTETTÄVÄKSI, ASIAKAS SITOUTUU ILMOITTAMAAN KÄYTTÄJILLE, ETTÄ TUOTETTA KÄYTTÄMÄLLÄ HE HYVÄKSYVÄT NÄMÄ EHDOT.

LEXMARK-OHJELMISTON KÄYTTÖOIKEUSSOPIMUS

Tämä ohjelmiston käyttöoikeussopimus ("Ohjelmiston käyttöoikeussopimus") on asiakkaan (joko luonnollinen henkilö tai oikeushenkilö) ja Lexmark International, Inc:n ("Lexmark") välinen laillinen sopimus Lexmark-tuotteeseen asennettujen tai Lexmarkin toimittamien Lexmark-tuotteen kanssa käytettävien Ohjelmistojen käytöstä, siltä osin kuin Lexmark-tuotteeseen tai Ohjelmistoon ei sovelleta asiakkaan ja Lexmarkin tai Lexmarkin toimittajien välistä ohjelmiston kirjallista käyttöoikeussopimusta. Termi "Ohjelmisto" sisältää konekieliset ohjeet, audiovisuaalisen sisällön (kuten kuvat ja tallenteet) ja siihen liittyvät tietovälineet, painetut materiaalit ja sähköiset asiakirjat, olivatpa ne osa Lexmark-tuotetta, sen kanssa toimitettuja tai sen kanssa käytettäväksi tarkoitettuja.

- 1 OHJELMISTON RAJOITETTU TAKUU.** Lexmark takaa, että tallennusväline (levyke tai CD-levy), jolla Ohjelmisto toimitetaan (jos sellainen liittyy toimitukseen), on vailla materiaali- ja valmistusvikoja normaalissa käytössä takuuajana. Takuu aika on yhdeksänkymmentä (90) päivää, ja se alkaa päivästä, jona Ohjelmisto toimitetaan alkuperäiselle loppukäyttäjälle. Tämä rajoitettu takuu koskee vain Lexmarkilta tai Lexmarkin valtuutetulta jälleenmyyjältä tai maahantuojaalta uutena ostettuja Ohjelmistoja. Lexmark vaihtaa Ohjelmiston, jos käy ilmi, että tallennusväline ei ole tämän rajoitetun takuun mukainen.
- 2 VASTUUN JA TAKUIDEN RAJOITUS.** LEXMARK JA SEN TOIMITTAJAT TARJOAVAT OHJELMISTON TÄSSÄ OHJELMISTON KÄYTTÖOIKEUSSOPIMUKSESSA ILMOITETTUJA EHTOJA LUKUUN OTTAMATTA JA SOVELLETTAVAN LAIN SALLIMASSA ENIMMÄISLAAJUDESSA "SELLAISENA KUIN SE ON". LEXMARK JA SEN TOIMITTAJAT EIVÄT VASTAA MISTÄÄN MUISTA OHJELMISTOA KOSKEVISTA NIMENOMAISISTA TAI OLETETUISTA TAKUISTA TAI EHDOSTA, MUKAAN LUKIEN RAJOITUKSETTA OMISTUSOIKEUTEEN, IMMATERIAALIOIKEUKSIEN LOUKKAAMATTOMUUTEEN, SOVELTUVUUTEEN YLEISEEN TAI ERITYISEEN TARKOITUKSEEN SEKÄ VIRUKSETTOMUUTEEN LIITTYVÄT TAKUUT JA EHDOT. NIILTÄ OSIN KUIN LEXMARK EI VOI LAIN PUITTEISSA KIELTÄÄ VASTUUTAAN JONKIN YLEISEEN TAI ERITYISEEN TARKOITUKSEEN SOVELTUVUUTEEN LIITTYVÄN OLETETUN TAKUUN KOMPONENTIN SUHTEEN, LEXMARK RAJOITAA TÄLLAISTEN TAKUIDEN KESTON OHJELMISTON NIMENOMAISEN OHJELMISTON RAJOITETUN TAKUUN 90 PÄIVÄN VOIMASSAOLON AIKAAN.

Tätä sopimusta on luettava yhdessä tiettyjen kulloinkin voimassaolevien pakottavan lainsäädännön määräysten kanssa, jotka koskevat oletettuja takuita tai ehtoja tai asettavat Lexmarkille velvoitteita, joita ei voi sulkea pois tai muuttaa. Jos tällaisia ehtoja on voimassa, Lexmark rajoittaa korvausvastuunsa, siinä määrin kuin Lexmark voi sen tehdä, kyseisten ehtojen rikkomisen osalta yhteen seuraavista toimituksista: Ohjelmiston uuden kopion toimittaminen tai Ohjelmistosta maksetun hinnan palauttaminen.

Ohjelmistossa saattaa olla Internet-linkkejä muihin sovelluksiin ja/tai Internet-sivuille, jotka ovat muiden, Lexmarkiin liittymättömien osapuolten isännöimiä ja operoimia. Asiakas tunnustaa hyväksyvänsä, että Lexmark ei ole millään tavalla vastuussa tällaisten sovellusten ja/tai Internet-sivujen isännöinnistä, toiminnasta, operoinnista, ylläpidosta tai sisällöstä.

- 3 KORVAUKSEN RAJOITUS.** SOVELLETTAVAN LAIN SALLIMASSA ENIMMÄISLAAJUDESSA KAIKKI LEXMARKIN VASTUUT TÄMÄN OHJELMISTON KÄYTTÖOIKEUSSOPIMUKSEN NOJALLA RAJOITTUVAT NIMENOMAISESTI SUUREMPAAN NÄISTÄ SUMMISTA: OHJELMISTOSTA MAKSETTU HINTA TAI VIISI YHDYSVALTAIN DOLLARIA (TAI VASTAAVA SUMMA PAIKALLISESSA VALUUTASSA). ASIAKKAAN AINOA KORVAUS LEXMARKILTA KAIKISSA TÄMÄN OHJELMISTON KÄYTTÖOIKEUSSOPIMUKSEN ALAISISSA ERIKESKITYKSISSÄ RAJOITTUU TOISEEN NÄISTÄ SUMMISTA, JONKA MAKSETTUAAN LEXMARK ON TÄYTTÄNYT KAIKKI VELVOLLISUUTENSA JA VASTUUNSA ASIAKASTA KOHTAAN JA VAPAUTETAAN KAIKISTA LISÄVELVOLLISUUKSISTA JA -VASTUISTA ASIAKASTA KOHTAAN.

LEXMARK, SEN TOIMITTAJAT, TYTÄRYHTIÖT TAI JÄLLEENMYYJÄT EIVÄT OLE MISSÄÄN TAPAUKSESSA VASTUUSSA MISTÄÄN ERITYISISTÄ, SATUNNAISISTA, EPÄSUORISTA, ESIMERKINOMAISISTA, RANGAISTUKSENOMAISISTA TAI SEURANNAISVAHINGOISTA (MUKAAN LUKIEN RAJOITUKSETTA MENETETTY VOITTO TAI LIIKEVAIHTO, MENETETTY SÄÄSTÖT, KÄYTÖN KESKEYTYMINEN TAI TIETOIHIN TAI TALLENTESIIN LIITTYVÄT VAHINGOT, VIRHEELLISYYDET TAI VAURIOT, KOLMANSIEN OSAPUOLTEN VAATIMUKSET TAI KIINTEÄN OMAISUUTEEN KOHDISTUVAT TAI ESINEVAHINGOT, OHJELMISTON KÄYTÖSTÄ TAI KÄYTTÖMYYDESTÄ KÄYTTÄÄ OHJELMAA TAI MISTÄÄN TÄMÄN OHJELMISTON KÄYTTÖOIKEUSSOPIMUKSEN KOHDASTA SEURAAVA TAI SIIHEN MILLÄÄN TAVALLA LIITTYVÄ YKSITYISYYDENSUOJAN MENETYS), RIIPPUMATTA KORVAUSVAATIMUKSEN LAADUSTA, MUKAAN LUKIEN RAJOITUKSETTA TAKUUN TAI SOPIMUKSEN RIKKOMUS, SOPIMUKSENULKOINEN VAHINGONKORVAUSVELVOLLISUUS (MUKAAN LUKIEN HUOLIMATTOMUUS TAI ANKARA VASTUU), JA VAIKKA LEXMARKILLE TAI SEN TOIMITTAJALLE, TYTÄRYHTIÖILLE TAI JÄLLEENMYYJILLE ON ILMOITETTU TÄLLAISTEN VAHINKOJEN MAHDOLLISUUDESTA TAI MISTÄÄN KOLMANNEN OSAPUOLEN KORVAUSVAATIMUKSEEN PERUSTUVASTA KORVAUSVAATIMUKSESTA PAITSI SIINÄ MÄÄRIN KUIN TÄMÄ VASTUUNRAJOITUS EI OLE OIKEUDELLISESTI SITOVA. EDELLÄ MAINITUT RAJOITUKSET OVAT VOIMASSA SILLOINKIN, KUN EDELLÄ LUETELLUT KORJAUSKEINOT EIVÄT TÄYTÄ NIIDEN OLENNAISTA TARKOITUSTAAN.

- 4 ERI MAIDEN LAIT.** Tämä ohjelmiston rajoitettu takuu antaa ostajalle tiettyjä laillisia oikeuksia. Ostajalla voi olla myös muita maakohtaisia oikeuksia. Joissakin maissa ei sallita oletetun takuun rajoittamista tai satunnaisten tai

välillisten vahinkojen tai seurannaisvahinkojen rajoittamista, joten edellä määritetyt rajoitukset eivät välttämättä ole voimassa.

- 5 KÄYTTÖOIKEUDEN MYÖNTÄMINEN.** Lexmark myöntää asiakkaalle seuraavat oikeudet sillä edellytyksellä, että asiakas noudattaa kaikkia tämän Ohjelmiston käyttöoikeussopimuksen ehtoja.
- a Käyttäminen.** Asiakkaalla on oikeus käyttää yhtä (1) Ohjelmiston kopiota. ”Käyttäminen” tarkoittaa Ohjelmiston tietokoneen muistiin tallentamista, lataamista, asennusta, suorittamista tai näyttämistä. Jos Lexmark on myöntänyt Ohjelmistoon käyttöoikeuden yhtäaikaista käyttöä varten, asiakkaan on rajoitettava valtuutettujen käyttäjien määrä Lexmarkin kanssa tehdyn sopimuksen mukaiseen määrään. Ohjelmiston osia ei saa erottaa käytettäväksi useammassa kuin yhdessä tietokoneessa. Ohjelmistoa ei saa Käyttää kokonaan tai osittain millään tavalla, joka ohittaa, muuntaa, poistaa, hämärtää, muuttaa tai heikentää minkään sellaisen tavaramerkin, toiminimen, tavarantoimittajan tai immateriaalioikeusilmoituksen visuaalista ulkoasua, jonka Ohjelmisto normaalisti näyttää tietokoneen näytöllä tai jotka normaalisti näkyvät tietokoneen näytöllä seurauksena Ohjelmiston toiminnasta.
 - b Kopioiminen.** Ohjelmistosta on oikeus tehdä yksi (1) kopio varmuuskopiointia, arkistointia tai asennusta varten, edellyttäen että kopio sisältää kaikki alkuperäisen Ohjelmiston tavaramerki-ilmoitukset. Ohjelmistoa ei saa kopioida mihinkään julkiseen tai jaettuun verkkoon.
 - c Oikeuksien pidätys.** Ohjelmiston ja sen sisältämien fonttien tekijänoikeudet ja omistusoikeus kuuluvat Lexmark International, Inc:lle ja/tai sen toimittajille. Lexmark pidättää itsellään kaikki oikeudet, joita ei nimenomaisesti myönnetä asiakkaalle tässä Ohjelmiston käyttöoikeussopimuksessa.
 - d Ilmaisohjelmat.** Tämän Ohjelmiston käyttöoikeussopimuksen ehdoista huolimatta Ohjelmiston jokaiseen osaan, joka sisältää kolmannen osapuolen julkisella käyttöoikeussopimuksella julkaiseman ohjelmiston (”Ilmaisohjelma”), myönnetään kyseisen Ilmaisohjelmiston mukana toimitetun käyttöoikeussopimuksen ehtojen mukainen käyttöoikeus, olipa se erillisen sopimuksen, pakkausta avattaessa voimaan astuvan käyttöoikeussopimuksen (ns. shrink-wrap) tai ladattaessa tai asennettaessa hyväksyttävien sähköisten käyttöehtojen muodossa. Ilmaisohjelmiston käyttö on kokonaan kyseisen käyttöoikeussopimuksen ehtojen alaisista.
- 6 SIIRTÄMINEN.** Ohjelmiston saa siirtää toiselle loppukäyttäjälle. Tällaisen siirron pitää sisältää kaikki ohjelmiston osat, tietovälineet, painetut materiaalit ja tämä Ohjelmiston käyttöoikeussopimus, eikä asiakkaalla ole oikeutta pitää itsellään kopioita Ohjelmistosta tai sen osista. Siirto ei saa olla epäsuora siirto, kuten konsignaatio. Siirrettävän Ohjelmiston vastaanottajan on hyväksyttävä kaikki tämän Ohjelmiston käyttöoikeussopimuksen ehdot ennen siirtoa. Kun Ohjelmisto siirretään, asiakkaan käyttöoikeus päättyy automaattisesti. Ohjelmistoa ei saa vuokrata, alilisensioida tai siirtää muuten kuin tässä Ohjelmiston käyttöoikeussopimuksessa sallituin tavoin.
- 7 PÄIVITYKSET.** Jotta asiakas voi käyttää päivitysversiona merkittyä Ohjelmistoa, asiakkaalla on ensin oltava käyttöoikeus alkuperäiseen Ohjelmistoon, jonka Ohjelmiston Lexmark on merkinnyt päivitykseen oikeutetuksi versiona. Päivityksen jälkeen asiakas ei enää saa käyttää alkuperäistä Ohjelmistoa, jonka perusteella asiakas oli oikeutettu päivitykseen.
- 8 OHJELMAN KOODIN KÄÄNTÄMISEEN LIITTYVÄ RAJOITUS.** Ohjelmiston koodia ei saa muuttaa, avata, kääntää lähdekielelle, purkaa, takaisinkääntää tai muutoin palauttaa lähdekieliseen muotoon eikä asiakas saa auttaa muita tekemään niin tai edistää muiden niin tekemistä muutoin kuin sovellettavan pakottavan lain nimenomaisesti sallimissa rajoissa ja laajuudessa ohjelmistojen välistä yhteentoimivuutta, virheenkorjausta ja tietoturvatilasta varten. Jos asiakkaalla on tällaisia lakisääteisiä oikeuksia, asiakkaan on ilmoitettava Lexmarkille kirjallisesti aikeesta kääntää Ohjelmiston koodi lähdekielelle, purkaa, tai muutoin palauttaa Ohjelmisto lähdekieliseen muotoon. Ohjelmiston salausta ei saa poistaa, ellei se ole välttämätöntä Ohjelmiston laillisen käytön kannalta.
- 9 LISÄOHJELMISTO.** Tämä Ohjelmiston käyttöoikeussopimus koskee Lexmarkin toimittaman alkuperäisen Ohjelmiston päivityksiä tai täydennyksiä, ellei Lexmark toimita päivityksen tai täydennyksen ohessa muita ehtoja.
- 10 VOIMASSAOLOAIKA.** Tämä Ohjelmiston käyttöoikeussopimus on voimassa, kunnes se irtisanoitaan tai hylätään. Asiakas voi hylätä tai irtisanoa käyttöoikeuden milloin tahansa tuhoamalla kaikki Ohjelmiston kopiot sekä kaikki sen muutokset, ohjeet ja liitetyt osat kaikissa muodoissa tai muutoin tässä kuvatulla tavalla. Lexmark voi irtisanoa käyttöoikeuden ilmoittamalla asiasta, jos asiakas jättää noudattamatta jotakin tämän Ohjelmiston

käyttöoikeussopimuksen ehtoa. Kun sopimus irtisanotaan tällä tavalla, asiakas sitoutuu tuhoamaan kaikki Ohjelmiston kopiot sekä kaikki sen muutokset, ohjeet ja liitetyt osat kaikissa muodoissa.

- 11 VEROT.** Asiakas vastaa kaikkien verojen maksamisesta, mukaan lukien rajoituksetta kaikki tavara- ja palvelu- sekä henkilökohtaiset omaisuusverot, jotka seuraavat tästä Ohjelmiston käyttöoikeussopimuksesta tai Ohjelmiston käyttämisestä.
- 12 VANHENTUMINEN.** Kumpikaan osapuoli ei saa nostaa mitään kannetta, kannemuodosta riippumatta, joka perustuu tähän Ohjelmiston käyttöoikeussopimukseen, kun kaksi vuotta on kulunut siitä, kun kanneperuste on syntynyt, ellei sovellettavasta laista muuta seuraa.
- 13 SOVELLETTAVA LAKI.** Tähän Ohjelmiston käyttöoikeussopimukseen sovelletaan Yhdysvaltojen Kentuckyn osavaltion lakia. Minkään oikeudenkäyttöalueen lakivalintasäännöt eivät ole voimassa. YK:n yleissopimusta kansainvälistä tavaran kauppaa koskevista sopimuksista ei sovelleta tähän sopimukseen.
- 14 YHDYSVALTAIN HALLITUKSEN RAJOITETUT OIKEUDET.** Ohjelmisto on kehitetty kokonaan yksityisillä varoilla. Yhdysvaltain hallituksen oikeudet käyttää Ohjelmistoa ovat tämän Ohjelmiston käyttöoikeussopimuksen mukaiset sekä DFARS 252.227-7014 -säännöksen ja vastaavien FAR-säännösten rajoitusten mukaiset (tai vastaavien virastokohtaisten säädösten tai sopimusehtojen mukaiset).
- 15 LUVAN MYÖNTÄMINEN TIETOJEN KÄYTTÖÖN.** Asiakas hyväksyy, että Lexmark, sen tytäryhtiöt ja edustajat saavat kerätä ja käyttää asiakkaan antamia tietoja Ohjelmistoon liittyviin, asiakkaan pyytämiin tukipalveluihin. Lexmark sitoutuu olemaan käyttämättä näitä tietoja sellaisessa muodossa, joista yksittäisen käyttäjän voi tunnistaa, paitsi siinä määrin kuin tällaisten palvelujen toimittaminen edellyttää.
- 16 VIENTIRAJOITUKSET.** Ohjelmistoa tai mitään siitä johdettua suoraa tuotetta ei saa (a) hankkia, lähettää, siirtää tai jälleenviedä suoraan tai epäsuorasti minkään sovellettavan vientilain vastaisesti tai (b) sallia Ohjelmiston käyttämistä mihinkään tällaisten vientilakien kieltämään tarkoitukseen, mukaan lukien rajoituksetta ydinaseiden, kemiallisten aseiden tai biologisten aseiden määrän kasvattaminen.
- 17 SUOSTUMUS TEHDÄ SOPIMUS SÄHKÖISESTI.** Asiakas ja Lexmark sitoutuvat tekemään tämän Ohjelmiston käyttöoikeussopimuksen sähköisesti. Tämä tarkoittaa, että valitsemalla tällä sivulla "Hyväksyn"- tai "Kyllä"-painikkeen tai käyttämällä tuotetta asiakas hyväksyy nämä Ohjelmiston käyttöoikeussopimuksen ehdot ja niin tehdessään "allekirjoittaa" sopimuksen Lexmarkin kanssa.
- 18 KELPOISUUS JA VALTUUS TEHDÄ SOPIMUS.** Asiakas vakuuttaa, että on täysi-ikäinen siinä paikassa, jossa allekirjoittaa tämän Ohjelmiston käyttöoikeussopimuksen, ja että asiakkaalle on tarvittaessa valtuudet työnantajaltaan tai päämieheltään tehdä tämä sopimus.
- 19 KOKO SOPIMUS.** Tämä Ohjelmiston käyttöoikeussopimus (mukaan lukien Ohjelman mukana toimitettu mahdollinen lisäys tai muutos tähän Ohjelmiston käyttöoikeussopimukseen) on asiakkaan ja Lexmarkin välinen Ohjelmistoon liittyvä koko sopimus. Ellei tässä Ohjelmiston käyttöoikeussopimuksessa ole toisin sovittu, nämä ehdot korvaavat kaikki aiemmat tai samanaikaiset suulliset tai kirjalliset viestit, ehdotukset tai esitykset Ohjelmiston tai minkään muun tämän Ohjelmiston käyttöoikeussopimuksen käsittämän asian suhteen (paitsi siinä määrin kuin nämä ulkoiset ehdot eivät ole ristiriidassa tämän Ohjelmiston käyttöoikeussopimuksen ehtojen tai minkään muun Ohjelmiston käyttöön liittyvän asiakkaan Lexmarkin allekirjoittaman kirjallisen sopimuksen kanssa). Niiltä osin kuin Lexmarkin tukipalveluiden menettelytavat tai ohjelmat ovat ristiriidassa tämän Ohjelmiston käyttöoikeussopimuksen ehtojen kanssa, sovelletaan tämän Ohjelmiston käyttöoikeussopimuksen ehtoja.

MICROSOFT CORPORATION NOTICES

- 1** This product may incorporate intellectual property owned by Microsoft Corporation. The terms and conditions upon which Microsoft is licensing such intellectual property may be found at <http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=52369>.
- 2** This product is based on Microsoft Print Schema technology. You may find the terms and conditions upon which Microsoft is licensing such intellectual property at <http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=83288>.

Hakemisto

Numerot

1 150 arkin lokero
 täyttäminen 49
 1565 Emul.virhe Lataa
 emulointi 149
 2 000 arkin kaksoissyöttölokerot
 asentaminen 25
 täyttäminen 49
 2 000 arkin suurkapasiteettinen
 syöttölaite
 asentaminen 25
 täyttäminen 47
 30 Virheellinen täyttö, vaihda
 kasetti 142
 31.yy Vaihda viallinen tai puuttuva
 värikasetti 142
 32 Laite ei tue kasetin
 tuotenumeroa 142
 34 Lyhyt paperi 142
 34 Väärä materiaali, tarkista
 <syöttölähde> ohjaimet 142
 35 Muisti ei riitä Resurssien
 tallennus -toimintoon 143
 37 Muisti ei riitä, joitakin
 pysäytettyjä töitä ei palauteta 143
 37 Muisti ei riitä. Jotkin arkiston
 työt poistettiin 143
 37 Muisti ei riitä Flash-muistin
 eheytykseen 143
 37 Muisti ei riitä työn
 lajitteluun 143
 38 Muisti täynnä 144
 39 Monimutkainen sivu, jotkin
 tiedot eivät ehkä tulostuneet 144
 500 arkin lokero (vakiolokero tai
 valinnainen lokero)
 täyttäminen 44
 500 arkin lokerot
 asentaminen 25
 50 PPDS-fonttinvirhe 144
 51 Flash-muisti on viallinen 144
 52 Flash-muisti ei riitä resurssien
 tallennukseen 145
 53 Alustamaton flash-muisti
 havaittu 145
 54 Verkon <x> ohjelmistovirhe 145
 54 Virhe sarjaportissa <x> 145
 55 Ei tuettu lisäkortti paikassa 145

56 Rinnakkaisportti <x> ei
 käytössä 146
 56 Sarjaportti <x> ei käytössä 146
 56 USB-portti <x> ei käytössä 146
 56 Vakiorinnakkaisportti ei
 käytössä 146
 56 Vakio-USB-portti ei
 käytössä 146
 57 Kokoonpanomuutos, joitakin
 arkiston töitä ei palautettu 147
 58 Liian monta flash-muistia
 asennettu 147
 58 Liian monta levyä asennettu 147
 61 Viallinen levy 147
 62 Levy täynnä 148
 63 Alustamaton levy 148
 80 Rutiinihuolto tarvitaan 148
 84 Kuvansiirtoyksikkö on
 vähissä 148
 84 Lisää kuvansiirtoyksikkö 148
 84 Vaihda kuvansiirtoyksikkö 148
 84 Väärä kuvansiirtoyksikkö 148
 850 arkin lokero
 täyttäminen 49
 88.yy Vaihda väriainekasetti 149
 88 Jatka vaihtamalla
 väriainekasetti 149
 88 Väri vähissä 148

Symbolit

-tulostin
 kokoonpanot 9
 kuljettaminen 130
 mallit 9
 paikan valitseminen 8
 siirtäminen 126, 130
 vähimmäistila 8

A

A4-kokoinen paperi
 täyttäminen 53
 Aktiivinen NIC -valikko 88
 Alustan asetus -valikko 87
 AppleTalk-valikko 93
 Apuohjelmat-valikko 108
 arkisto 68
 tulostaminen Macintoshissa 69
 tulostaminen Windowsissa 69

Asenna lokero <x> 138
 Asenna rei'ityslaatikko 139
 asennus
 langaton verkko 31, 32
 sarjatulostus 40
 asentaminen
 ohjainasetukset 29
 tulostinohjelmisto 28
 asetus
 paperikoko 42
 paperilaji 42
 TCP/IP-osoite 91
 Universal-paperikoko 43
 Asetusvalikko 104
 asiakirjat, tulostaminen
 Macintoshissa 64
 Windowsissa 64

E

emolevy
 käsitteleminen 16
 Ethernet-liitäntä 26
 Ethernet-verkkotoiminnot
 Macintosh 35
 Windows 35

F

FCC-ilmoitukset 199
 Flash-asema 71
 Flash-aseman virhe. 134
 Flash-asema-valikko 114
 Flash-muistikortti
 asentaminen 19
 vianmääritys 179
 fonttimalliluettelo
 tulostus 72

H

hakemistoluettelo
 tulostus 72
 Hiljainen tila 13
 HTML-valikko 113
 huoltopaketti
 tilaaminen 120

I

ilmoitukset 194, 195, 196, 197,
198, 199, 200, 201
IPv6-valikko 92

J

julkaisujen löytäminen 7

K

kaapeleiden kytkeminen 26
kaapelit
 Ethernet 26
 USB-portti 26
kaksipuolinen tulostusyksikkö
 asentaminen 25
kartonki
 täyttäminen 50
 vihjeitä 68
kierrätys
 Lexmark-tuotteet 14
 WEEE-ilmoitus 195
 värikasetit 14
kiintolevy
 asentaminen 21
kiintolevy ja sovitin
 vianmääritys 179
kiintolevyn pyyhintävalikko 98
kirjekuoret
 täyttäminen 50
 vihjeitä 67
kirjelomake
 täyttäminen, 2 000 arkin
 suurkapasiteettinen
 syöttölaite 47
 täyttäminen, lokerot 64
 täyttäminen,
 monisyöttölokero 64
 vihjeitä 64
kirjelomake, tulostaminen
 ohjeet Macintosh-käyttäjille 64
 ohjeet Windows-käyttäjille 64
kokoonpanon määrittäminen
 portin asetukset 38
kokoonpanot
 -tulostin 9
Korvaava paperikoko -valikko 82
kuvansiirtoyksikkö
 vaihtaminen 123
Kuva-valikko 114
kuvayksikkö
 tilaaminen 120

käyttöpaneeli
 uudelleenasennus 23

L

Laatu-valikko 107
laiteohjelmakortti
 asentaminen 19
laitteen tilan tarkastaminen
 upotetusta
 verkkopalvelimesta 132
Langaton-valikko 93
langaton verkko
 asennus, Macintosh-
 järjestelmässä 32
 asennus, Windows-
 käyttöjärjestelmässä 31
 määritystiedot 30
lankaverkon asennus
 Macintosh-koneissa 35
 Windowsissa 35
Letter-kokoinen paperi
 täyttäminen 53
Levy vioittunut 138
LexLink-valikko 94
lisävarusteet
 2 000 arkin
 kaksoissyöttölokerot 25
 2 000 arkin suurkapasiteettinen
 syöttölaite 25
 500 arkin lokerot 25
 faksikortti 15
 Flash-muistikortti 19
 kaksipuolinen tulostusyksikkö 25
 kiintolevy 21
 laiteohjelmakortit 15
 laiteohjelmakortti 19
 muistikortit 15
 muistikortti 17
 portit 15
 porttiliitäntäkortti 20
 sisäinen 15
 sisäinen tulostinpalvelin 20
 verkon määritykset 15
lisävarusteiden asentaminen
 asennusjärjestys 24
Lisää <syöttölähde> <koko> 139
Lisää <syöttölähde> <laji>
 <koko> 139
Lisää <syöttölähde> <mukautettu
 merkkijono> 139
Lisää <syöttölähde> <mukautetun
 lajin nimi> 139

Lisää käsinsyöttölokeroon
 <koko> 140
Lisää käsinsyöttölokeroon <laji>
 <koko> 140
Lisää käsinsyöttölokeroon
 <mukautettu merkkijono> 140
Lisää käsinsyöttölokeroon
 <mukautetun lajin nimi> 140
Lisää niittejä 141
lokeroiden erottaminen 55, 56, 54
lokeroiden yhdistäminen 54, 55, 56
lokerot
 erottaminen 54, 55
 yhdistäminen 54, 55
luontoa säästävät asetukset
 Hiljainen tila 13
Luottamuksellinen tulostus -
 valikko 98
luottamukselliset tulostustyöt 68
 tulostaminen Macintoshissa 69
 tulostaminen Windowsissa 69
luottamuksellisten ja muiden
arkiston töiden tulostaminen
 Macintoshissa 69
 Windowsissa 69
löytäminen
 julkaisut 7
 tiedot 7
 web-sivusto 7

M

Macintosh
 langattoman verkon asennus 32
 melutasot 195
 monisyöttölaite
 täyttäminen 50
Monisyötön asetus -valikko 82
muistikortti
 asentaminen 17
 vianmääritys 179
Mukautettu laji <x>
 nimen vaihtaminen 56
Mukautetut lajit -valikko 85
Muuta <syöttölähde> arvoksi
 <mukautettu merkkijono> 135
Muuta <syöttölähde> arvoksi
 <mukautetun tyyppin nimi> 135
määritystiedot
 langaton verkko 30

N

NetWare-valikko 94
nidontatukos
289 Nitojan virhe 168
niittikasetit
tilaaminen 120
näyttö, tulostimen
ohjauspaneeli 10
näytön vianmääritys
näyttö on tyhjä 174
näytössä on ainoastaan
vinoneliöitä 174

O

ohjauspaneeli, tulostin 10
Ohje-valikko 117
Oletuslähde -valikko 79

P

painikkeet, tulostimen
ohjauspaneeli 10
Palauta pysäytetyt työt? 141
paperi
A5 46
B5 47
esipainetut lomakkeet 59
Executive 47
kelvoton 59
kirjelomake 59
koon määrittäminen 42
lajin määrittäminen 42
ominaisuudet 58
Statement 46
säilyttäminen 60
Universal-kokoasetus 43
Universal-paperikoko 86
uusiopaperi 12
valitseminen 59
viimeistelyominaisuudet 75
paperien painot
tulostimen tukemat 62
paperi ja erikoismateriaali,
täyttäminen
paperikoko, tunnistaminen 42
paperikoko, tunnistaminen
koon tunnistus 42
Paperikoko/-laji -valikko 79
paperikoot, tuetut 60
paperilajit
lisäämispaikka 62
tulostimen tukemat 62

Paperin laatu -valikko 82
Paperin lisäys -valikko 84
paperinsyötön vianmääritys
ilmoitus ei poistu tukoksen
poistamisen jälkeen 181
juuttunut sivu ei tulostu
uudelleen 181
paperitukokset
välttäminen 149
paperitukokset, poistaminen
200 - 201 152
202 153
203 154
230 154
231 154
241 160
24x 160
250 165
280 - 281 166
282 166
283 168
284 171
285 - 286 171
287 - 288 171
PCL-emulointi-valikko 110
PDF-valikko 110
Pidätä tuloste -työt 68
tulostaminen Macintoshissa 69
tulostaminen Windowsissa 69
piirtoheitinkalvot
täyttäminen 50
vihjeitä 66
Poista paperi <linkitetyn joukon
alustan nimi> 141
Poista paperi alustalta <x> 141
Poista paperi kaikilta alustoilta 141
Poista paperi
vakiovastaanottoalustalta 141
portin asetukset
kokoonpanon määrittäminen 38
porttiliitântäkortti 20
PostScript-valikko 110
puhdistaminen
tulostimen ulkopuoli 118
Pysäytetyt työt menetettiin 138
päiväyksen ja ajan asettaminen 100

R

raportit
tarkasteleminen 132
Raportit-valikko 87

S

sarjaportti 40
sarjatulostus
asennus 40
Sekalaista-valikko 97
sisäinen laajennusportti (ISP)
vianmääritys 179
sisäinen laajennusportti (ISP),
verkko
portin asetusten muuttaminen 38
sisäinen tulostinpalvelin
asentaminen 20
vianmääritys 180
SMTP-asetukset-valikko 96
soittaminen asiakastukeen 192
Sulje kansi <x> 138
Sulje kansi H 138
Sulje luukku <x> 138
Suojaustarkistusloki-valikko 99
sähköposti
ilmoitus paperitukoksesta 132
ilmoitus siitä, että paperia on
vähän 132
ilmoitus siitä, että tarvitaan
erilaista paperia 132
ilmoitus tarvikkeen vähäisestä
määrästä 132
säilyttäminen
paperi 60
tarvikkeet 118
säteilyrajoitukset 195, 198, 199,
200, 201

T

tarkasteleminen
raportit 132
Tarkista <lähde> ohjaimet 137
Tarkista lokeron <syöttölähde>
suunta tai ohjaimet 137
tarrat, paperi
vihjeitä 67
tarvikkeet
käyttöön pidentäminen 118
säilyttäminen 118
tila 119
tarvikkeet, tilaaminen 119
huoltopaketti 120
kuvayksikkö 120
niittikasetit 120
värikasetit 120

- tarvikkeiden tila,
tarkistaminen 119
tarvikkeiden tilaaminen 119
TCP/IP-valikko 91
tehdasasetukset,
palauttaminen 133
televiestintäilmoitukset 198
tiedon löytäminen 7
tilaaminen
 huoltopaketti 120
 niittikasetit 120
 värikasetit 120
Toista tulostus -työt 68
 tulostaminen Macintoshissa 69
 tulostaminen Windowsissa 69
tukokset
 numerot 150
 sijainnit 150
 tukospaikan määrittäminen 150
 välttäminen 149
tukokset, poistaminen
 200 - 201 152
 202 153
 203 154
 230 154
 231 154
 241 160
 24x 160
 250 165
 280 - 281 166
 282 166
 283 168
 284 171
 285 - 286 171
 287 - 288 171
tukosten poistaminen
 289 Nitojan virhe 168
tulostaminen materiaalille
 A5-paperi 46
 B5-paperi 47
 Executive-paperi 47
 Statement-paperi 46
tulostimen asentaminen
 lankaverkossa (Macintosh) 35
 lankaverkossa (Windows) 35
tulostimen ilmoitukset
 1565 Emul.virhe Lataa
 emulointi 149
 30 Virheellinen täyttö, vaihda
 kasetti 142
31.yy Vaihda viallinen tai puuttuva
 värikasetti 142
32 Laite ei tue kasetin
 tuotenumeroa 142
34 Lyhyt paperi 142
34 Väärä materiaali, tarkista
 <syöttölähde> ohjaimet 142
35 Muisti ei riitä Resurssien
 tallennus -toimintoon 143
37 Muisti ei riitä, joitakin
 pysäytettyjä töitä ei
 palauteta 143
37 Muisti ei riitä. Jotkin arkiston
 työt poistettiin 143
37 Muisti ei riitä Flash-muistin
 eheytykseen 143
37 Muisti ei riitä työn
 lajitteluun 143
38 Muisti täynnä 144
39 Monimutkainen sivu, jotkin
 tiedot eivät ehkä
 tulostuneet 144
50 PPDS-fonttinvirhe 144
51 Flash-muisti on viallinen 144
52 Flash-muisti ei riitä resurssien
 tallennukseen 145
53 Alustamaton flash-muisti
 havaittu 145
54 Verkon <x>
 ohjelmistovirhe 145
54 Virhe sarjaportissa <x> 145
55 Ei tuettu lisäkortti paikassa 145
56 Rinnakkaisportti <x> ei
 käytössä 146
56 Sarjaportti <x> ei käytössä 146
56 USB-portti <x> ei käytössä 146
56 Vakiorinnakkaisportti ei
 käytössä 146
56 Vakio-USB-portti ei
 käytössä 146
57 Kokoonpanomuutos, joitakin
 arkiston töitä ei palautettu 147
58 Liian monta flash-muistia
 asennettu 147
58 Liian monta levyä
 asennettu 147
61 Viallinen levy 147
62 Levy täynnä 148
63 Alustamaton levy 148
80 Rutiinihuolto tarvitaan 148
84 Kuvansiirtoyksikkö on
 vähissä 148
84 Lisää kuvansiirtoyksikkö 148
84 Vaihda kuvansiirtoyksikkö 148
84 Väärä kuvansiirtoyksikkö 148
88.yy Vaihda
 väriainekasetti 121, 149
88 Jatka vaihtamalla
 väriainekasetti 121, 149
88 Väri vähissä 121, 148
Asenna lokero <x> 138
Asenna rei'ityslaatikko 139
Flash-aseman virhe. 134
Levy vioittunut 138
Lisää <syöttölähde> <koko> 139
Lisää <syöttölähde> <laji>
 <koko> 139
Lisää <syöttölähde> <mukautettu
 merkkijono> 139
Lisää <syöttölähde> <mukautetun
 lajin nimi> 139
Lisää käsinsyöttölokeroon
 <koko> 140
Lisää käsinsyöttölokeroon <laji>
 <koko> 140
Lisää käsinsyöttölokeroon
 <mukautettu merkkijono> 140
Lisää käsinsyöttölokeroon
 <mukautetun lajin nimi> 140
Lisää nittejä 141
Muuta <syöttölähde> arvoksi
 <mukautettu merkkijono> 135
Muuta <syöttölähde> arvoksi
 <mukautetun tyypin nimi> 135
Palauta pysäytetyt työt? 141
Poista paperi <linkitetyn joukon
 alustan nimi> 141
Poista paperi alustalta <x> 141
Poista paperi kaikilta
 alustoilta 141
Poista paperi
 vakiovastaanottoalustalta 141
Pysäytetyt työt menetettiin 138
Sulje kansi<x> 138
Sulje kansi H 138
Sulje luukku <x> 138
Tarkista <lähde> ohjaimet 137
Tarkista lokeron <syöttölähde>
 suunta tai ohjaimet 137
Tyhjennä rei'ityslaatikko 138
Vaihda <syöttölähde> <koko> 136
Vaihda <syöttölähde> <laji>
 <koko> 137
Vaihda <syöttölähde> arvoksi
 <koko> <lisäysuunta> 136

Vaihda <syöttölähde> arvoksi
 <laji> <koko> <lisäysasuunta> 137

Vaihda <syöttölähde> arvoksi
 <mukautettu merkkijono>
 <lisäysasuunta> 136

Vaihda <syöttölähde> arvoksi
 <mukautetun lajin nimi>
 <lisäysasuunta> 135

Viimeistelijää ei tueta, poista
 se 142

tulostimen kuljettaminen 130

tulostimen ohjauspaneeli 10

tehdasasetukset,
 palauttaminen 133

tulostimen siirtäminen 126, 130

tulostimen ulkopuoli
 puhdistaminen 118

tulostinohjelmiston asentaminen
 lisävarusteiden lisääminen 29

tulostuksen vianmääritys
 lokeroiden yhdistäminen ei
 toimi 176

monikieliset PDF-tiedostot eivät
 tulostu 174

paperi juuttuu usein 180

paperin käpristyminen 184

pysäytetyt työt eivät tulostu 175

Suuria tulostustöitä ei lajitella 177

tulostus katkeaa
 odottamattomista kohdista 177

työn tulostaminen kestää
 odotettua kauemmin 175

työt eivät tulostu 174

työ tulostuu väärälle paperille 176

työ tulostuu väärästä
 lokeroista 176

USB-aseman lukuvirhe 174

vääriä merkkejä tulostuu 176

väärät marginaalit 183

tulostus

Flash-asemasta 71

fonttimalliluettelo 72

hakemistoluettelo 72

Macintoshissa 64

tulostinohjelmiston
 asentaminen 28

tulostuslaadun testisivut 73

valikkoasetussivu 27

verkkoasetussivu 28

Windowsissa 64

tulostuslaadun testisivut
 tulostus 73

tulostuslaadun vianmääritys

epätasainen tulostusjälki 184

epätasainen tummuus 192

haamukuvat 182

harmaa tausta 183

heikko kalvojen laatu 191

leikkautuneet kuvat 182

raidalliset pystysuorat viivat 189

raidalliset vaakasuorat viivat 188

sumumainen väriainekuvio tai
 taustavarjoja 190

tasaiset mustat raidat 188

tasaiset valkoiset raidat 188

toistuvat virhekuviot 187

tuloste on liian tumma 185

tuloste on liian vaalea 186

tulostuslaadun testisivut 181

tyhjät sivut 182

vino tuloste 187

väriainepilkkuja 191

väriaine varisee pois 190

tulostusongelmat, tavallisimpien
 ratkaiseminen 134

tulostustarvikkeiden käyttöön
 pidentäminen 118

tulostustyö

peruuttaminen Macintoshissa 73

peruuttaminen tulostimen
 ohjauspaneelistä 73

peruuttaminen Windowsissa 73

tummuuden säätö
 säätäminen 76

turvallisuusohjeet 5, 6

Tyhjennä rei'ityslaatikko 138

työn peruuttaminen
 Macintoshissa 73

tulostimen ohjauspaneelistä 73

Windowsissa 73

täyttäminen

1 150 arkin lokero 49

2 000 arkin
 kaksoissyöttölokero 49

2 000 arkin suurkapasiteettinen
 syöttölaite 47

500 arkin lokero (vakiolokero tai
 valinnainen lokero) 44

850 arkin lokero 49

kartonki 50

kirjekuoret 50

kirjelomake 2 000 arkin
 suurkapasiteettisessa
 syöttölaitteessa 47

kirjelomake lokeroissa 64

kirjelomake
 monisyöttölokerossa 64

Letter- tai A4-kokoinen paperi 53

lyhyt reuna edellä 53

monisyöttölaite 50

piirtoheitinkalvot 50

U

Universal-paperikoko
 asetus 43

Universal-valikko 86

upotettu verkkopalvelin 131

ei avaudu 134

laitteen tilan tarkastaminen 132

pääkäyttäjän asetukset 131

sähköpostihälytysten
 määrittäminen 132

verkkoasetukset 131

Upotetun web-palvelimen
 pääkäyttäjän opas 131

USB-portti 26

uusiopaperi
 käyttäminen 12

V

Vaihda <syöttölähde> <koko> 136

Vaihda <syöttölähde> <laji>
 <koko> 137

Vaihda <syöttölähde> arvoksi
 <koko> <lisäysasuunta> 136

Vaihda <syöttölähde> arvoksi <laji>
 <koko> <lisäysasuunta> 137

Vaihda <syöttölähde> arvoksi
 <mukautettu merkkijono>
 <lisäysasuunta> 136

Vaihda <syöttölähde> arvoksi
 <mukautetun lajin nimi>
 <lisäysasuunta> 135

vaihtaminen
 kuvansiirtoyksikkö 123

vakiolokero
 täyttäminen 44

Vakio-USB-valikko 95

Vakioverkko-valikko 88

valikkoasetussivu
 tulostus 27

valikot

Aktiivinen verkkokortti 88

Alustan asetus 87

AppleTalk 93

- Apuohjelmat 108
Asennus 104
Aseta päiväys ja aika 100
Flash-asema 114
HTML 113
IPv6 92
Kaavio 78
Korvaava papkoko 82
Kuva 114
laatu 107
Langaton 93
Levyn pyyhintä 98
LexLink 94
Luottamuksellinen tulostus 98
Monisyöt. asetus 82
mukautetut lajit 85
NetWare 94
Ohje 117
oletuslähde 79
Paperikoko/-laji 79
paperin laatu 82
Paperin lisääminen 84
PCL-emulointi 110
PDF 110
PostScript 110
Raportit 87
Sekalaista 97
SMTP-asetukset-valikko 96
Suojausten valvonnan loki 99
TCP/IP 91
Vakio-USB 95
Vakioverkko 88
Verkko <x> 88
Verkkokortti 90
Verkkoraportit 90
viimeistely 105
XPS-valikko 109
Yleisasetukset 101
Yleiset asetukset 86
Valinnaisten alustojen
irrottaminen 126
valokuitu
verkkoasennus 35
vastaamattoman tulostimen
tarkistaminen 134
vastaanottoalustat
yhdistäminen 55
Verify print -työt 68
tulostaminen Macintoshissa 69
tulostaminen Windowsissa 69
Verkko <x> -valikko 88
verkkoasetussivu
tulostus 28
Verkkokortti-valikko 90
Verkko-opas 131
Verkkoraportit-valikko 90
vianmääritys
tavallisimpien tulostusongelmien
ratkaiseminen 134
vastaamattoman tulostimen
tarkistaminen 134
yhteyden ottaminen
asiakastukeen 192
vianmääritys, näyttö
näyttö on tyhjä 174
näytössä on ainoastaan
vinoneliöitä 174
vianmääritys, paperinsyöttö
ilmoitus ei poistu tukoksen
poistamisen jälkeen 181
juuttunut sivu ei tulostu
uudelleen 181
vianmääritys, tulostaminen
lokeroiden yhdistäminen ei
toimi 176
monikieliset PDF-tiedostot eivät
tulostu 174
paperi juuttuu usein 180
paperin käpristymisen 184
pysäytetyt työt eivät tulostu 175
Suuria tulostustöitä ei lajitella 177
tulostus katkeaa
odottamattomista kohdista 177
työn tulostaminen kestää
odotettua kauemmin 175
työt eivät tulostu 174
työ tulostuu väärälle paperille 176
työ tulostuu väärästä
lokerosta 176
USB-aseman lukuvirhe 174
vääriä merkkejä tulostuu 176
väärät marginaalit 183
vianmääritys, tulostimen
lisävarusteet
2 000 arkin lokero 178
Flash-muistikortti 179
kiintolevy ja sovitin 179
lisävaruste ei toimi 177
muistikortti 179
paperilokerot 178
sisäinen laajennusportti (ISP) 179
sisäinen tulostinpalvelin 180
USB-/rinnakkaisliitäntäkortti 180
vianmääritys, tulostuslaatu
epätasainen tulostusjälki 184
epätasainen tummuus 192
haamukuvat 182
harmaa tausta 183
heikko kalvojen laatu 191
leikkautuneet kuvat 182
raidalliset pystysuorat viivat 189
raidalliset vaakasuorat viivat 188
sumumainen väriainekuvio tai
taustavarjoja 190
tasaiset mustat raidat 188
tasaiset valkoiset raidat 188
toistuvat virhekuviot 187
tuloste on liian tumma 185
tuloste on liian vaalea 186
tulostuslaadun testisivut 181
tyhjä sivu 182
vino tuloste 187
väriainepilkkuja 191
väriaine varisee pois 190
vihjeitä
kartonki 68
kirjekuoret 67
kirjelomake 64
piirtoheitinkalvot 66
tarrat, paperi 67
viimeistelijä
tuetut paperikoot 75
viimeistelyominaisuudet 75
Viimeistelijää ei tueta, poista
se 142
Viimeistely-valikko 105
virransäästö
säättäminen 12
virtuaalinäyttö
avaaminen 131
virtuaalinäytön tarkistaminen
upotetusta
verkkopalvelimesta 131
väriaineen tummuuden
säättäminen 76
värikasetit
kierrätys 14
tilaaminen 120
vaihtaminen 121
W
web-sivusto
löytäminen 7
Windows
langattoman verkon asennus 31

X

XPS-valikko 109

Y

yhdistäminen

 vastaanottoalustat 55

yhteyden ottaminen

asiakastukeen 192

Yleisasetukset-valikko 101

ympäristöystävälliset asetukset

 Hiljainen tila 13

Ä

äänien hiljentäminen 13