

Lexmark X264dn, X363dn, X364dn 및 X364dw

사용 설명서

2009년 9월 www.lexmark.com

장치 유형:

7013

모델:

목차

안전 정보	7
프린터에 대해 알아보기	9
이 프린터를 선택해 주셔서 감사합니다!	
프린터에 대한 정보 찾기	
프린터 위치 선택 프린터 구성	
프린더 구성스캐너의 기본 기능	
자동 급지대 및 스캐너 유리 이해	
프린터 제어판의 이해	
추가 프린터 설치 추가 프린터 설치	20
누기 _ 근디 글시 내부 옵션 설치	
하드웨어 옵션 설치	
케이블 연결	
프린터 설치 확인	24
프린터 소프트웨어 설치	
무선 인쇄 설정	
유선 네트워크에 프린터 설치	32
프린터의 환경적 영향 최소화	35
용지와 토너 절약	35
에너지 절약	36
재활용	37
프린터 소음 감소	38
용지 및 특수 용지 넣기	40
용지 크기 및 용지 유형 설정	40
Universal 용지 설정 구성	40
용지 걸림 예방	41
급지대에 용지 넣기	
다용도 급지대 또는 수동 급지대 사용	
용지 용량	
급지대 연결 및 분리	52

용지 및 특수 용지 지침	54
용지 가이드	54
용지 보관	56
지원되는 용지 크기, 유형 및 무게	57
인쇄	60
문서 인쇄	
플래시 드라이브에서 인쇄	
용지의 양면에 인쇄(양면 인쇄)	
특수 문서 인쇄	62
정보 페이지 인쇄	65
인쇄 작업 취소	66
복사	68
복사본 만들기	
사진 복사	
특수 용지에 복사	
복사 설정 사용자 정의	70
복사본 생성을 위한 현재 인쇄 작업 일시 중지	75
각 페이지에 오버레이 메시지 표시	75
복사 작업 취소	76
복사 품질 향상	76
이메일로 보내기	77
이메일로 보내기 준비	77
EWS(내장 웹 서버)로 이메일 단축번호 만들기	78
문서를 이메일로 보내기	
이메일 취소	80
팩스 전송	81
프린터에서 팩스 전송 준비	
팩스 전송	
단축번호 만들기	
단축번호 및 주소록 사용	
팩스 설정 사용자 정의	
보내는 팩스 취소	101
팬人 옥셔 이해	101

팩스 품질 향상	102
컴퓨터나 플래시 드라이브로 스캔	103
컴퓨터로 스캔	103
플래시 드라이브로 스캔	104
Scan Center 기능 이해	104
스캔 프로파일 옵션 이해	105
스캔 품질 향상	106
프린터 메뉴 이해	108
ㅡ . 메뉴 목록	
용지 메뉴	
보고서 메뉴	
 네트워크/포트 메뉴	
설정 메뉴	
프린터 유지관리	145
프 근 = , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	
스캐너 유리 청소	
자동 문서 급지대 구분자 롤러 청소	
소모품 보관	
네트워크 컴퓨터에서 소모품 상태 점검	
프린터를 다른 장소로 옮기기	
프린터 운송	
소모품 주문	
소모품 교체	
관리 지원	156
고급 네트워킹 및 관리자 정보 찾기	
공장 출하시 기본 설정 복원	
EWS(내장 웹 서버) 사용	
보고서 보기	
조고시 도기 장치 상태 확인	
프린터 메뉴에 대한 액세스 제한	
이메일 경고 설정	
소모품 알림 구성	
고고요 글은 구성	

용지 걸림 해결	159
용지 걸림 해결	159
문제 해결	174
기본적인 프린터 문제 해결	174
프린터 제어판 디스플레이에 아무 것도 표시되지 않거나 다이아몬드 모양만 돼	표시됨 174
프린터 메시지 이해	174
인쇄 문제 해결	184
복사 문제 해결	187
스캐너 문제 해결	190
팩스 문제 해결	192
옵션 문제 해결	195
용지 급지 문제 해결	196
인쇄 품질 문제 해결	197
내장 웹 서버(EWS)가 열리지 않습니다	206
고객 지원 문의	207
고지사항	208
제품 정보	
발행 고지사항	
전력 소비량	211
AH OI	210

아저 정보

제품에 가깝고 접근하기 쉬우며 올바로 접지된 전기 콘센트에 전원 코드를 연결하십시오.

주의-감전 위험: 번개 폭풍 동안에는 팩스 기능을 사용하지 마십시오. 번개 폭풍 동안에는 이 제품을 설 치하거나 팩스 기능, 전원 코드 또는 전화 등의 전기 또는 케이블 연결을 하지 마십시오.

사용 설명서에 없는 문제는 전문 서비스 담당자에게 서비스나 수리를 문의하십시오.

이 제품은 특정한 Lexmark 구성 부품을 사용하여 엄격한 국제 안전 규격을 충족하도록 설계, 시험 및 승인 받았습니다. 일부 부품의 안전 기능은 분명히 드러나지 않을 수 있습니다. Lexmark 는 다른 교체 부품의 사 용에 대한 책임을 지지 않습니다.

<u>♠</u> 주의─감전 위험: 모든 외부 연결(예: 이더넷 및 전화 시스템 연결)이 표시된 플러그인 포트에 제대로 설 치되어 있는지 확인하십시오.

주의—부상 위험: 이 제품은 레이저를 사용합니다. 본 문서에 명시되지 않은 절차를 제어. 조정 또는 수 행할 경우 유해한 방사선에 노출될 수 있습니다.

이 제품은 인쇄 매체를 가열하는 인쇄 프로세스를 사용하므로 가열로 인해 용지에서 가스가 방출될 수 있습 니다. 유해 가스의 방출을 예방하기 위해 운영 지침 중에서 인쇄 매체 선택에 대한 내용을 다루는 섹션을 이 해해야 합니다.



. **주의―표면 고열:** 퓨저 및 퓨저 근처의 프린터 내부가 뜨겁습니다. 부품이 뜨거우므로 다치지 않도록 표 면이 식게 놔두었다가 나중에 이 영역에서 종이를 제거하십시오.



▲ 주의─표면 고열: 프린터 내부가 뜨거울 수 있습니다. 뜨거운 부품 때문에 다치지 않도록 표면이 식도록 두었다가 나중에 만지십시오.

리튬 배터리를 교체할 때 주의하십시오.



주의—부상 위험: 리튬 배터리를 잘못 교체하면 폭발할 위험이 있습니다. 같거나 동등한 유형의 리튬 배 터리로만 교체하십시오. 리튬 배터리를 재충전하거나 분해하거나 소각하지 마십시오. 제조업체 지침과 지역 규정에 따라 사용한 배터리를 폐기하십시오.

본 제품을 공중 전화 통신망에 연결할 경우, 이 제품과 함께 제공된 통신(RJ-11) 코드 또는 26 AWG 이상의 교체품만을 사용하십시오.

- - 주의—부상 위험: 전원 코드를 절단하거나, 꼬거나, 구부리거나, 밟거나, 위에 무거운 물건을 올리지 마십시오. 전원 코드가 벗겨지거나 과부하가 걸리지 않도록 주의하십시오. 전원 코드가 가구나 벽 등의 물건 틈에 끼지 않도록 하십시오. 이러한 경우에는 화재나 감전이 발생할 수 있습니다. 전원 코드를 주기적으로 점검하여 문제 발생 여부를 확인하십시오. 검사할 때는 먼저 전기 콘센트에서 전원 코드를 뽑으십시오.
- ▲ 주의─감전 위험: 프린터 외부를 청소할 때는 감전의 위험을 방지하기 위해 벽면 콘센트에서 전원 코드를 뽑고 프린터에 연결된 모든 케이블을 뽑은 후 진행하십시오.
- 주의─감전 위험: 프린터를 설치한 후 옵션 서랍을 설치하는 경우 프린터를 끄고 벽면 콘센트에서 전원 코드를 뽑은 후 설치를 진행하십시오.
- 주의—감전 위험: 프린터를 설치한 후 시스템 보드에 액세스하거나 하드웨어 또는 메모리 옵션 장치를 설치할 경우, 프린터를 끄고 벽면 콘센트에서 전원 코드를 뽑은 후 작업을 수행하십시오. 프린터에 다른 장치가 연결되어 있는 경우 다른 장치도 끄고 프린터에 연결된 케이블을 분리하십시오.
- ▲ 주의─부상 위험: 프린터 무게는 18 kg (40 lb)를 넘으므로 안전하게 운반하려면 2명 이상의 숙련된 인원이 있어야 합니다.
- **↑↑ 주의─부상 위험:** 개인 상해 또는 프린터 손상을 예방하려면 아래 지침을 따르십시오.
- 전원 스위치를 사용하여 프린터를 끈 후 벽 콘센트에서 전원 코드를 뽑으십시오.
- 프린터를 옮기기 전에 프린터에서 모든 코드 및 케이블의 연결을 해제하십시오.
- 들어올릴 때는 프린터 양 측면의 손잡이를 이용합니다
- 프린터를 내릴 때 손가락이 아래에 끼지 않도록 하십시오.
- 프린터를 설치하기 전에 주변이 정리되었는지 확인하십시오.

본 지침을 안전하게 보관하십시오.

프린터에 대해 알아보기

이 프린터를 선택해 주셔서 감사합니다!

고객의 요구를 충족시키기 위해 최선을 다하고 있습니다.

새 프린터를 바로 사용하시려면 프린터와 함께 제공된 자재를 설치한 다음 *사용 설명서*의 기본 작업 수행 방법을 빠르게 속독하십시오. 프린터의 성능을 최대한 사용하시려면 *사용 설명서*를 자세히 읽고 당사의 웹 사이트에서 최신 업데이트를 확인하십시오.

당사는 고객을 만족시킬 수 있는 최고의 성능과 최상의 가격을 제공하기 위해 노력하고 있습니다. 당사의 유능한 지원 담당자는 사용 중 문제가 발생한 경우 고객이 빠르게 정상적인 작업을 할 수 있도록 성심을 다해 도와드립니다. 제안 사항이 있는 경우 바로 알려 주십시오. 즉, 당사의 목표는 고객 만족에 있으며 고객의 제안은 제품 및 서비스 개선에 큰 도움이 됩니다.

프린터에 대한 정보 찾기

찾을 정보	위치
초기 설정 지침:	설치 설명서-설치 설명서는 프린터와 함께 제공되며 Lexmark 웹 사이
● 프린터 연결	트 www.lexmark.com/publications/에서도 이용할 수 있습니다.
• 프린터 소프트웨어 설치	
프린터 사용을 위한 추가 설치 및 지침:	<i>사용 설명서- 사용 설명서</i> 는 <i>소프트웨어 및 설명서</i> CD 에 들어 있습
• 용지 또는 특수 용지 선택 및 보관	니다.
• 용지 넣기	
• 프린터 모델에 따른 작업 인쇄, 복사, 스캔 및 팩스 전송	
• 프린터 설정 구성	
• 문서와 사진 보기 및 인쇄	
• 프린터 소프트웨어 설정 및 사용	
• 프린터 모델에 따라 네트워크에 프린 터 설정 및 구성	업데이트하려면 당사의 웹 사이트 www.lexmark.com/publications/을 확인하십시오.
• 프린터 관리 및 유지보수	
• 문제 해결	

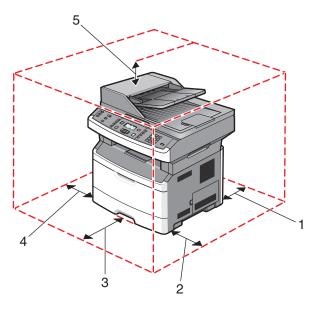
찾을 정보	위치
프린터 소프트웨어를 이용한 도움말	Windows 또는 Mac 도움말-프린터 소프트웨어 프로그램이나 응용 프로그램을 연 후 도움말을 클릭합니다.
	상황에 맞는 정보를 보려면 ②을 클릭하십시오.
	참고:
	• 도움말은 프린터 소프트웨어와 함께 자동으로 설치됩니다.
	• 프린터 소프트웨어는 운영 체제에 따라 프린터 프로그램 폴더 또 는 바탕화면에 있습니다.
최신 추가 정보, 업데이트 및 기술 지원:	Lexmark 지원 웹 사이트-support.lexmark.com
설명서 드라이버 다운로드	참고: 해당 지역과 제품을 선택하여 적절한 지원 사이트를 확인합니다.
실시간 채팅 지원 이메일 지원	사용자의 지역 또는 국가의 지원 전화 번호와 운영 시간은 지원 웹 사이트 또는 프린터와 함께 제공됨 보증서에 기재되어 있습니다.
전화 지원	보다 신속하게 서비스를 받을 수 있도록 지원 담당자에게 연락하기 전에 다음 정보(매장 영수증과 프린터 뒷면에 표시)를 기록하여 준비해둡니다.
	● 장치 유형 번호
	● 일련 번호
	● 구입 날짜
	● 구입한 매장
보증 정보	보증 정보는 국가 또는 지역에 따라 다릅니다.
	• 미국-이 프린터에 동봉된 제한 보증서 또는 웹 사이트 support.lexmark.com 에서 확인하십시오.
	• 기타 국가 및 지역-프린터와 함께 제공되는 보증서를 확인하십시 오.

프린터 위치 선택

⚠ 주의─부상 위험: 프린터 무게는 18kg(40lb)이 넘으므로 안전하게 운반하려면 2명 이상의 숙련된 인원이 있어야 합니다.

프린터 위치를 선택할 때에는 용지함, 커버 및 덮개가 열리도록 충분한 공간을 확보합니다. 옵션을 설치할 예정이라면 이를 위한 공간도 충분히 확보합니다. 다음을 주의하십시오.

- 실내 공기 흐름이 최신 ASHRAE 62 표준 개정을 충족하는지 확인합니다.
- 평평하고 단단하며 안정적인 공간에 설치합니다.
- 프린터는 다음과 같이 유지 관리하십시오.
 - 냉난방 장치 또는 송풍기의 바람이 직접적으로 닿지 않도록 합니다.
 - 직사광선, 극심한 습기 또는 온도 변화의 영향을 받지 않도록 합니다.
 - 깨끗하게 관리하며 물기가 닿거나 먼지가 쌓이지 않게 합니다.
- 환기가 잘 되도록 프린터 주변에 다음과 같은 권장 공간을 확보합니다.

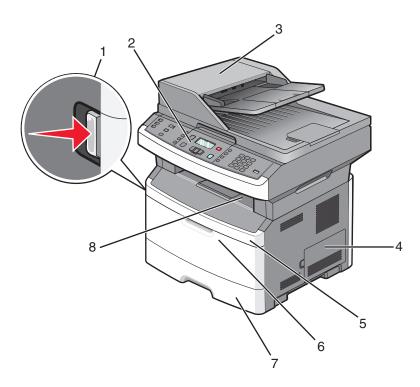


1	뒤	305 mm (12 in.)
2	오른쪽	203 mm (8 in.)
3	Front(앞)	203 mm (8 in.)
4	왼쪽	76 mm(3 in.)
5	위쪽	254 mm (10 in.)

프린터 구성

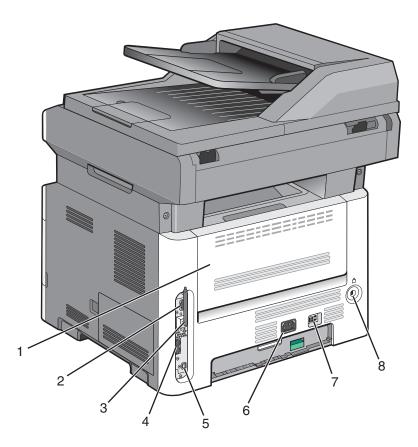
기본 모델

다음은 프린터 전면과 기본 기능 또는 부품을 보여 주는 그림입니다.



1	전면 덮개 해제 버튼
2	프린터 제어판
3	자동 문서 급지대(ADF)
4	시스템 보드 덮개
5	전면 덮개
6	다용도 급지대 덮개
	참고: 프린터 모델에 따라 수동 급지대 덮개일 수 있습니다.
7	표준 250장 급지대(급지대 1)
8	기본 출력함

다음은 프린터 후면과 기본 기능 또는 부품을 보여 주는 그림입니다.



1	후면 덮개
2	이더넷 포트
3	무선 안테나
	참고: 무선 안테나는 무선 모델에만 나타납니다.
4	팩스 포트
	참고: 팩스 포트는 팩스 모델에만 나타납니다.
5	USB 포트
6	프린터 전원 코드 소켓
7	전원 스위치
8	장치 잠금

구성된 모델

다음은 옵션 250장 또는 550장 서랍으로 구성된 프린터를 나타낸 그림입니다.



1 옵션 250장 또는 550장 서랍(급지대 2)

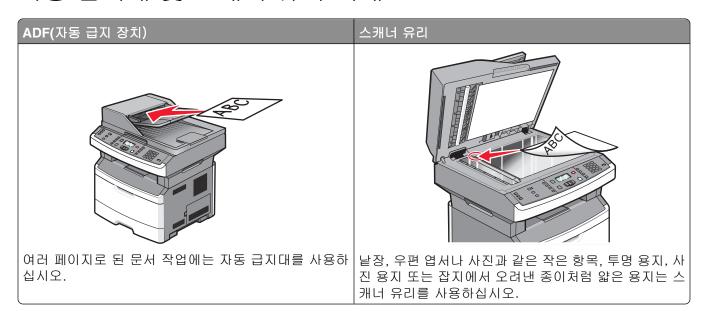
스캐너의 기본 기능

스캐너는 복사, 팩스 및 스캔 기능을 제공합니다. 다음 작업을 수행할 수 있습니다.

- 신속 복사를 수행하거나, 특정 복사 작업을 수행할 수 있도록 프린터 제어판에서 설정을 변경합니다.
- 프린터 제어판을 사용하여 팩스 전송
- 여러 팩스 대상으로 동시에 팩스를 전송합니다.
- 문서를 스캔하여 사용자 컴퓨터, 이메일 주소 또는 플래시 드라이브로 보냅니다.

참고: 선택한 프린터 모델에서만 팩스 기능을 사용할 수 있습니다.

자동 급지대 및 스캐너 유리 이해



자동 급지대 사용

모델에 따라 ADF 로 양면 페이지를 포함한 여러 장의 페이지를 스캔할 수 있습니다. ADF 는 다음과 같이 사용합니다.

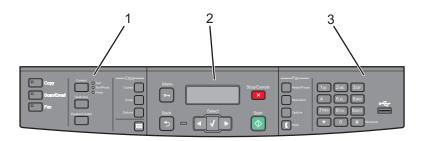
- 문서 면을 위로 가게 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 급지대에 들어가도록 넣습니다.
- 넣은 용지의 양면을 맞추려면 용지 가이드를 조절합니다.
- 용지를 넣기 전에 스태플을 제거합니다.
- 용지를 넣기 전에 펀치된 문서를 분류합니다.
- 75 g/m²(20 lb.) 무게의 일반 용지를 최대 50장까지 ADF 에 넣을 수 있습니다.
- 124.46 x 127 mm(4.9 x 5 in.)에서 215.9 x 355.6 mm(8.5 x 14 in.)까지의 크기를 스캔할 수 있습니다.
- 페이지 크기(Letter 및 Legal)가 혼합된 문서도 스캔합니다.
- 용지 무게는 52 120 g/m²(14 to 32 lb)를 스캔합니다.
- 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이 품목을 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

스캐너 유리 사용

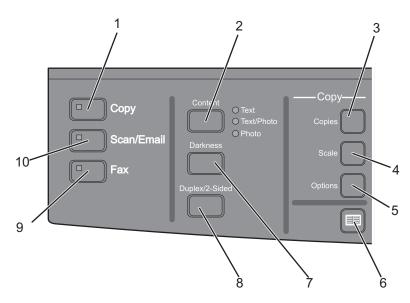
스캐너 유리로 한 페이지 또는 서적의 페이지를 스캔하거나 복사할 수 있습니다. 스캐너 유리를 사용할 경우:

- 문서를 왼쪽 상단 모서리에 맞춰 스캔할 면을 아래로 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.
- 크기가 최대 215.9 x 297.18 mm(8.5 x 11.7 in.) 문서를 스캔하거나 복사할 수 있습니다.
- 최대 25.3mm(1 인치) 두께의 책을 복사할 수 있습니다.

프린터 제어판의 이해

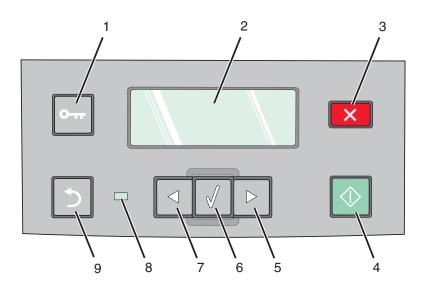


항목		설명
1	선택사항 및 설정	복사, 스캔, 이메일 또는 팩스와 같은 기능을 선택합니다. 인쇄 매수, 양면 인쇄, 복사 옵션 및 배율과 같은 기본 복사 및 스캔 설정을 변경합니다. 이메일로 스캔할 때 주소 록을 사용합니다.
2	표시 영역	스캔, 복사, 팩스 및 인쇄 옵션과 상태 및 오류 메시지를 표시합니다. 관리 메뉴를 사용하여 인쇄 작업을 시작, 중지 또는 취소합니다.
3	키패드 영역	화면에 숫자, 문자 또는 기호를 입력하거나 USB 플래시 메모리 장치를 사용하여 인쇄하거나 기본 팩스 설정을 변경합니다.



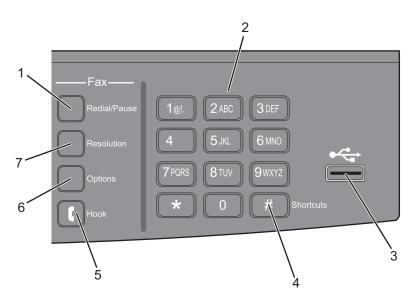
항목		설명
1	Copy(복사)	복사 기능을 시작합니다.
2	Content(내용)	복사, 스캔, 이메일 또는 팩스 품질을 향상시킵니다. Text(텍스트), Text/Photo(텍스트/사진) 또는 Photo(사진) 중에서 선택합니다.
3	Copies(매수)	인쇄할 매수를 입력합니다.
4	Scale(배율)	인쇄된 문서의 크기를 현재 선택한 용지 크기에 맞게 변경합니다.
5	누른	원본 크기, 용지 급지대 및 한 부씩 인쇄 설정을 변경합니다.
6	주소록	주소록을 엽니다.
7	Darkness(농도)	현재 농도 설정을 조정합니다.

항목		설명
8	양면 인쇄	양면 사본을 만듭니다.
		참고: 선택한 프린터 모델에서 양면 스캔 작업도 수행할 수 있습니다.
9	Fax(팩스)	팩스 기능을 시작합니다.
		참고: 선택한 프린터 모델에서는 팩스 모드를 사용할 수 없습니다.
10	스캔/이메일	스캔 또는 이메일로 스캔 기능을 시작합니다.



항목		설명
1	메뉴	관리 메뉴를 시작합니다.
	0	
2	디스플레이	스캔, 복사, 팩스 및 인쇄 옵션과 상태 및 오류 메시지를 표시합니다.
3	중지/취소	프린터 작업이 모두 중지됩니다.
	X	
4	시작	복사 또는 스캔 작업을 시작합니다.
	$\bigcirc \bigcirc$	
5	오른쪽 화살표	오른쪽으로 스크롤

항목		설명
6	Select(선택)	메뉴 선택항목 및 설정을 수용합니다.
7	왼쪽 화살표	왼쪽으로 스크롤
8	표시등	● 꺼짐-전원이 꺼져 있습니다.
		◆ 녹색으로 깜박임 -프린터가 예열, 데이터 처리 또는 인쇄 중입니다.
		● 녹색으로 켜져 있음 -프린터가 켜져 있으나 유휴 상태입니다.
		● 빨간색으로 깜박임 -운영자의 조작이 필요합니다.
9	버튼을	한 번에 한 화면이 준비 화면으로 돌아갑니다.
	(2)	참고: 플래시 드라이브가 연결되어 있고 USB 메뉴가 표시된 경우 ≦을 누르면 오류 신호음이 울립니다.



항목		설명
1	다시 걸기/일시 중지	 한 번 누르면 팩스 번호에 2-3초의 다이얼 일시 중지가 발생합니다. "팩스 수신인" 필드에서 다이얼 일시 중지는 쉼표(,)로 나타납니다. 팩스 번호를 다시 걸려면 누릅니다.
2	키패드	디스플레이에 숫자, 문자 또는 기호를 입력합니다.

항목		설명
3	전면 USB 포트	플래시 드라이브를 스캔하거나 지원되는 파일 형식을 인쇄합니다.
		참고: ● 전면 USB 포트는 선택한 프린터 모델에서만 사용할 수 있습니다. ● USB 플래시 메모리 장치를 프린터에 삽입하면 프린터가 USB 장치로 스캔하거나 USB 장치에서 파일을 인쇄할 수만 있습니다. 다른 모든 프린터 기능을 사용할 수 없습니다.
4	Shortcuts(단축키) #	단축 화면을 시작합니다.
5	끊기 【	 ● 한 번 눌러 회선 상태를 수화기를 드는 것처럼 만듭니다. 전화를 끊습니다. 참고: 끊기 버튼은 선택한 프린터 모델에서만 사용할 수 있습니다.
6	누른	원본 크기, 브로드캐스트, 지연 전송 및 취소 설정을 변경합니다.
7	Resolution(해상도)	스캔의 dpi 값을 선택합니다.
		참고: 화살표 버튼을 눌러 값을 스크롤한 다음 ◐을 눌러 값을 입력합니다.

추가 프린터 설치

내부 옵션 설치

주의—감전 위험: 프린터를 설정한 후 시스템 보드에 액세스하거나 하드웨어 또는 메모리 옵션 장치를 설치할 경우, 프린터를 끄고 벽면 콘센트에서 전원 코드를 뽑은 후 작업을 수행하십시오. 프린터에 다른 장치가 연결되어 있는 경우 다른 장치도 끄고 프린터에 연결된 케이블을 분리하십시오.

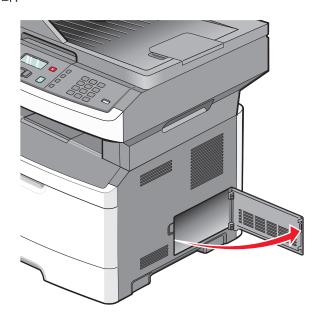
플래시 메모리 카드 설치

시스템 보드에는 옵션 플래시 메모리 카드용 커넥터가 한 개 있습니다.

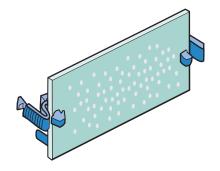
↑ 주의─감전 위험: 프린터를 설치한 후 시스템 보드에 액세스하거나 하드웨어 또는 메모리 옵션 장치를 설치할 경우, 프린터를 끄고 벽면 콘센트에서 전원 코드를 뽑은 후 작업을 수행하십시오. 프린터에 다른 장치가 연결되어 있는 경우 다른 장치도 끄고 프린터에 연결된 케이블을 분리하십시오.

경고—손상 위험: 시스템 보드 전자 부품은 정전기로 인해 쉽게 손상될 수 있습니다. 정전기 발생 예방을 위 해 프린터의 금속판을 만진 후 시스템 보드 전자 부품이나 커넥터를 만지십시오.

1 시스템 보드에 액세스합니다.

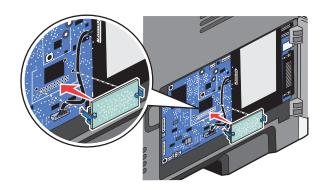


2 카드의 포장을 풉니다.



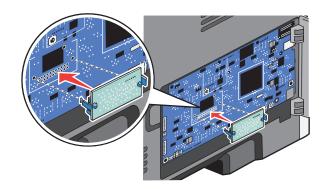
참고: 카드 가장자리에 있는 연결 지점을 만지지 마십시오.

- 3 카드 양쪽을 잡고 카드를 시스템 보드의 커넥터와 맞춥니다.
- 4 카드를 밀어 제자리에 고정합니다.



참고:

- 카드 위의 커넥터 전체 부분이 시스템 보드에 닿으면서 평행을 이뤄야 합니다.
- 커넥터를 손상시키지 않도록 주의하십시오.
- 프린터 모델이 팩스를 전송하지 못하면 시스템 보드에 부착된 팩스 카드가 없는 것입니다.



5 시스템 보드 덮개를 닫습니다.

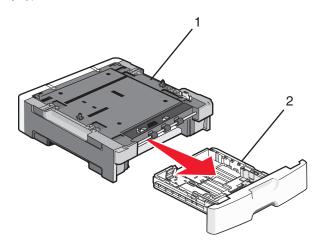
하드웨어 옵션 설치

250장 또는 550장 서랍 설치

프린터에는 한 개의 옵션 서랍이 지원되므로 250장 또는 550장 서랍을 설치할 수 있습니다.

<u>↑</u> 주의─감전 위험: 프린터를 설치한 후 시스템 보드에 액세스하거나 하드웨어 또는 메모리 옵션 장치를 설치할 경우, 프린터를 끄고 벽면 콘센트에서 전원 코드를 뽑은 후 작업을 수행하십시오. 프린터에 다른 장치가 연결되어 있는 경우 다른 장치도 끄고 프린터에 연결된 케이블을 분리하십시오.

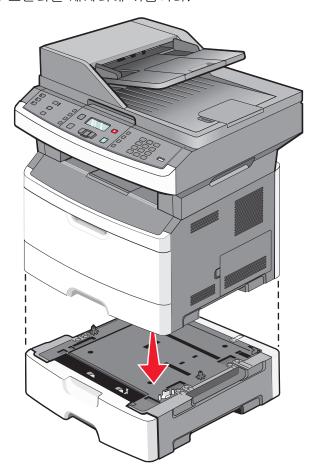
- 1 서랍의 포장을 풀고 서랍 바깥쪽의 포장재를 모두 제거합니다.
- 2 고정대와 트레이를 분리합니다.



1	지원 장치
2	급지대

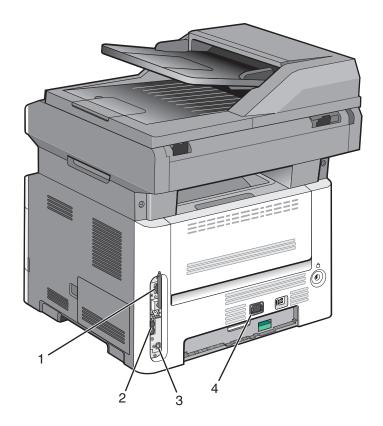
- 3 급지대 안쪽의 포장재 및 테이프를 모두 제거합니다.
- 4 트레이를 고정대에 끼웁니다.
- 5 프린터를 놓을 위치에 서랍식 용지함을 놓습니다.

6 프린터와 서랍을 맞춘 다음 프린터를 제자리에 끼웁니다.



케이블 연결

- 1 프린터를 컴퓨터 또는 네트워크에 연결합니다.
 - 로컬 연결의 경우 USB 케이블을 사용합니다.
 - 네트워크 연결의 경우 이더넷 케이블을 사용합니다.
- 2 먼저 전원 코드를 프린터에 연결한 후 벽 콘센트에 연결합니다.



1	이더넷 포트	
2	팩스 포트	
	참고: 팩스 포트는 선택된 프린터 모델에서만 사용할 수 있습니다.	
3	USB 포트	
4	프린터 전원 코드 소켓	

프린터 설치 확인

모든 하드웨어와 소프트웨어 옵션이 설치되고 프린터가 켜져 있으면 다음을 인쇄하여 프린터가 제대로 설정되어 있는지 확인하십시오.

- 메뉴 설정 페이지-이 페이지를 사용하여 모든 프린터 옵션이 올바르게 설치되었는지 확인합니다. 설치한 옵션 목록이 페이지 아래쪽에 표시됩니다. 설치한 옵션이 표시되지 않으면 옵션이 제대로 설치되지 않은 것입니다. 옵션을 제거하고 다시 설치합니다.
- 네트워크 설정 페이지-프린터가 네트워크에 연결되어 있는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하여 네트 워크 연결을 확인합니다. 또한 이 페이지에서 네트워크 인쇄 구성에 대한 중요한 정보도 확인할 수 있습 니다.

메뉴 설정 페이지 인쇄

메뉴 설정 페이지를 인쇄하면 현재 메뉴 설정을 검토하고 프린터 옵션이 올바르게 설치되어 있는지 확인할 수 있습니다.

참고: 메뉴 항목 설정을 아직 변경하지 않은 경우 메뉴 설정 페이지에 모든 공장 출하 시 기본 설정이 나열됩니다. 메뉴에서 다른 설정을 선택 및 저장하면 공장 출하 시 기본 설정이 *사용자 기본 설정*으로 바뀝니다. 사용자 기본 설정은 메뉴에 다시 액세스하여 다른 값을 선택하고 저장할 때까지 계속 유지됩니다.

- **1** 프린터가 켜져 있고 **준비**가 나타나는지 확인합니다.
- 2 프린터 제어판에서 🖳을(를) 누릅니다.
- 3 보고서가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ♥을(를) 누릅니다.
- **4** 메뉴 설정 페이지가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 **⊘**을(를) 누릅니다. 메뉴 설정 페이지가 인쇄되면 **준비**가 나타납니다.

네트워크 설정 페이지 인쇄

프린터가 네트워크에 연결되어 있는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하여 네트워크 연결을 확인합니다. 또한 이 페이지에서 네트워크 인쇄 구성에 대한 중요한 정보도 확인할 수 있습니다.

- **1** 프린터가 켜져 있고 **준비**가 나타나는지 확인합니다.
- 2 프린터 제어판에서 목을(를) 누릅니다.
- 3 ✓보고서가 나타날 때까지 아래 화살표 버튼을 누른 다음 ❷을(를) 누릅니다.
- **4 √네트워크 설정 페이지**가 나타날 때까지 아래쪽 화살표 버튼을 누른 다음 **⊘**을(를) 누릅니다. 네트워크 설정 페이지가 인쇄된 후 **준비**가 나타납니다.
- 5 네트워크 설정 페이지의 첫 번째 섹션을 검토하고 상태가 "연결됨"인지 확인합니다. 상태가 "연결되지 않음"인 경우 LAN 드롭이 활성화되지 않았거나 네트워크 케이블이 고장일 수 있습니다. 또는 무선 프린터 모델인 경우 무선 네트워크가 올바르게 구성되지 않았을 수도 있습니다. 이를 해결 하려면 시스템 지원 담당자에게 문의하고 다른 네트워크 설정 페이지를 인쇄하십시오.

프린터 소프트웨어 설치

프린터 소프트웨어 설치

프린터 드라이버는 컴퓨터와 프린터가 통신할 수 있도록 해주는 소프트웨어입니다. 프린터 소프트웨어는 대개 초기 프린터 설정 중에 설치됩니다. 설정한 후 소프트웨어를 설치해야 하는 경우 다음 지침을 따릅니다.

Windows 사용자의 경우

- 1 열려 있는 소프트웨어 프로그램을 모두 닫습니다.
- 2 소프트웨어 및 설명서 CD 를 넣습니다.
- 3 기본 설치 대화 상자에서 설치를 클릭합니다.
- 4 화면의 지침을 따릅니다.

Macintosh 사용자의 경우

- 1 열려 있는 소프트웨어 응용 프로그램을 모두 닫습니다.
- 2 소프트웨어 및 설명서 CD 를 넣습니다.
- 3 찾기 바탕 화면에서 자동으로 나타나는 프린터 CD 아이콘을 두 번 클릭합니다.
- 4 설치 아이콘을 두 번 클릭합니다.
- 5 화면의 지침을 따릅니다.

웹 사이트 사용

- 1 Lexmark 웹 사이트 www.lexmark.com 을 참조하십시오.
- 2 드라이버 및 다운로드 메뉴에서 드라이버 찾기를 클릭합니다.
- 3 프린터를 선택한 후 운영 체제를 선택합니다.
- 4 드라이버를 다운로드하고 프린터 소프트웨어를 설치합니다.

프린터 드라이버에서 사용 가능한 옵션 업데이트

프린터 소프트웨어와 옵션을 설치한 후 인쇄 작업에서 사용할 수 있도록 프린터 드라이버에서 옵션을 수동 으로 추가해야 하는 경우도 있습니다.

Windows 사용자의 경우

- **1** 🐠을 클릭하거나 시작을 클릭한 다음 실행을 클릭합니다.
- 2 시작을 누르고 검색 또는 실행 상자에 control printers 를 입력합니다.
- **3 Enter** 를 누르거나 **확인**을 클릭합니다. 프린터 폴더가 열립니다.
- 4 프린터를 선택합니다.

참고: 프린터에 팩스 옵션이 있는 경우 문자 "PS"가 포함된 적합한 프린터 모델을 선택하십시오.

- 5 프린터를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭한 후 **속성**을 선택합니다.
- 6 Install Options(옵션 설치) 탭을 클릭합니다.
- 7 사용 가능한 옵션에서 설치된 하드웨어 옵션을 추가합니다.
 참고: 프린터에 팩스 옵션이 있는 경우 팩스를 선택한 후 설치된 옵션으로 추가합니다.
- 8 적용을 클릭합니다.

Macintosh 사용자의 경우

Mac OS X 버전 10.5 이상의 경우

- 1 Apple 메뉴에서 시스템 기본 설정을 선택합니다.
- 2 인쇄 및 팩스를 클릭합니다.
- 3 프린터를 선택하고 나서 옵션 및 소모품을 클릭합니다.

- 4 드라이버를 클릭하고 나서 설치된 하드웨어 옵션을 추가합니다.
- 5 확인을 클릭합니다.

Mac OS X 버전 10.4 및 이전 버전의 경우

- 1 Finder 바탕화면에서 이동 >응용 프로그램을 선택합니다.
- 2 유틸리티를 두 번 클릭한 후 프린터 센터 또는 프린터 설정 유틸리티를 더블 클릭합니다.
- 3 프린터를 선택하고 나서 프린터 메뉴에서 정보 표시(Show Info)를 선택합니다.
- 4 팝업 메뉴에서 설치할 수 있는 옵션을 선택합니다.
- 5 설치된 하드웨어 옵션을 추가하고 나서 변경사항 적용을 클릭합니다.

무선 인쇄 설정

참고: 무선 인쇄는 선택한 프린터 모델에서만 사용 가능합니다.

무선 네트워크에 프린터를 설치하기 위해 필요한 정보

참고: 설치 소프트에어가 지시할 때까지 설치 또는 네트워크 케이블을 연결하지 않습니다.

- SSID-SSID 는 네트워크 이름이라고도 합니다.
- 무선 모드(또는 네트워크 모드)-모드는 인프라 또는 임시가 됩니다.
- 채널(임시 네트워크의 경우)-채널은 인프라 네트워크의 경우 자동이 기본값입니다. 일부 임시 네트워크도 자동 설정이 필요합니다. 선택할 채널이 확실하지 않을 경우 시스템 지원 담당자 에게 문의하십시오.
- 보안 방법-3 가지 기본 보안 방법이 있습니다.
 - WEP 키

둘 이상의 WEP 키를 사용하는 경우 최대 4개를 제공된 공간에 입력합니다. 기본 WEP 전송 키를 선택하여 현재 네트워크에서 사용 중인 키를 선택합니다. \mathcal{L} 는

- WPA 또는 WPA2 암호 구문

WPA 는 추가 보안 계층으로서 암호화를 포함하고 있습니다. AES 또는 TKIP 를 선택합니다. 라우터 및 프린터에서 동일한 유형의 암호화를 설정해야 합니다. 그렇지 않을 경우 프린터는 네트워크에서 통신할 수 없습니다.

- 보안 없음

무선 네트워크가 임의의 보안 유형을 사용하지 않을 경우 보안 정보를 찾을 수 없습니다.

참고: 보안이 안 된 무선 네트워크는 사용하지 않는 것이 좋습니다.

고급 방법을 사용하여 802.1X 네트워크에 프린터를 설치하는 경우 다음과 같은 사항이 필요할 수 있습니다.

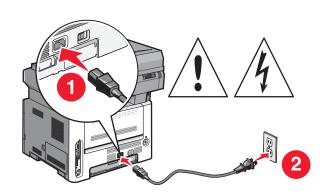
- 인증 유형
- 내부 인증 유형
- 802.1x 사용자 이름 및 암호
- 인증서

참고: 802.1X 보안 구성에 대한 자세한 정보는 *소프트웨어 및 설명서* CD 의 *네트워킹 설명서*를 참조하십시오.

무선 네트워크(Windows)에 프린터 설치

무선 네트워크에 프린터를 설치하기 전에 다음 사항을 확인하십시오.

- 무선 네트워크가 설정되고 제대로 작동하고 있습니다.
- 사용 중인 컴퓨터가 프린터를 설정할 무선 네트워크와 동일한 네트워크에 연결되어 있습니다.
- 1 전원 케이블을 프린터에 연결한 후 올바르게 접지된 전기 콘센트에 연결하고 프린터를 켭니다.





참고: 팩스 설정을 보려면 소프트웨어 및 설명서 CD 의 사용 설명서를 참조하십시오.

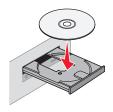


프린터와 컴퓨터가 켜져 있고 준비되어 있는지 확인합니다.



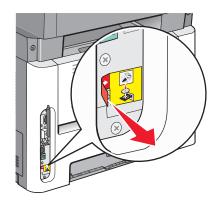
화면에 지침이 나타날 때까지 USB 케이블을 연결하지 마십시오.

2 소프트웨어 및 설명서 CD 를 넣습니다.

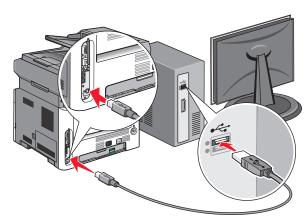


- 3 프린터 및 소프트웨어 설치를 클릭합니다.
- 4 동의를 클릭해 사용권 계약을 승인합니다.
- 5 권장 설정을 선택한 후 다음을 클릭합니다.
- 6 무선 네트워크 연결을 클릭합니다.

7 프린터 뒤쪽에 있는 USB 포트를 덮고 있는 라벨을 제거합니다.



8 무선 네트워크의 컴퓨터와 프린터 사이에 USB 케이블을 임시로 연결합니다.



참고:

- 프린터가 구성된 후에 소프트웨어는 임시 USB 케이블을 분리하도록 지시하므로 무선으로 인쇄할 수 있습니다.
- 프린터에 팩스 기능이 있으면 전화 케이블을 연결합니다.
- 9 화면에 나타나는 지시에 따라 소프트웨어 설치를 완료합니다.

참고: 선택할 권장 경로는 기본입니다. 설치를 사용자 정의하려는 경우에만 고급을 선택합니다.

10 무선 네트워크의 다른 컴퓨터가 무선 프린터를 사용할 수 있도록 하려면 각 컴퓨터에서 2~6단계를 따르십시오.

무선 네트워크에 연결할 프린터 설치(Macintosh)

무선 네트워크에 프린터를 설치하기 전에 다음 사항을 확인하십시오.

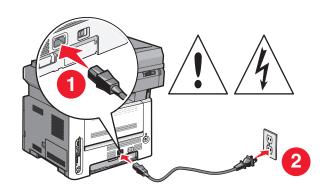
- 무선 네트워크가 설정되고 제대로 작동하고 있습니다.
- 사용 중인 컴퓨터가 프린터를 설정할 무선 네트워크와 동일한 네트워크에 연결되어 있습니다.

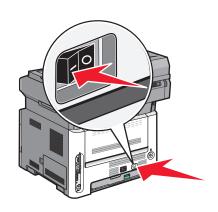
프린터 구성 준비

1 프린터 MAC 주소는 프린터와 함께 제공된 안내서에 있습니다. 아래 제공된 공간에 MAC 주소의 마지막 여섯 자리를 입력합니다.

MAC 주소 필터링: ___ __ __ ___ ___

- 2 프린터에 팩스 기능이 있으면 전화 케이블을 연결합니다.
- 3 전원 케이블을 프린터에 연결한 후 올바르게 접지된 전기 콘센트에 연결하고 프린터를 켭니다.





프린터 정보 입력

1 AirPort 옵션 액세스

Mac OS X 버전 10.5 이상의 경우

- **a** Apple 메뉴에서 **시스템 기본 설정**을 선택합니다.
- **b** 네트워크를 클릭합니다.
- C AirPort 를 클릭합니다.

Mac OS X 버전 10.4 및 이전 버전의 경우

- a Go 메뉴에서 응용 프로그램을 선택합니다.
- **b** 인터넷 연결을 두 번 클릭합니다.
- C 도구 모음에서 AirPort 를 클릭합니다.
- 2 네트워크 팝업 메뉴에서 인쇄 서버 xxxxxx 를 선택합니다. 여기서 x 는 MAC 주소 안내서에 있는 MAC 주소의 마지막 여섯 자리입니다.
- 3 Safari 브라우저를 엽니다.
- 4 즐겨찾기 드롭다운 메뉴에서 표시를 선택합니다.
- 5 Collections(모음) 아래에서 Bonjour 또는 Rendezvous 를 선택한 다음 프린터 이름을 두 번 클릭합니다. 참고: 응용 프로그램은 MAC OS X 버전 10.3에서 *Rendezvous* 라고 하지만 현재는 Apple Computer 에 의해 *Bonjour* 라고 합니다.
- 6 EWS(Embedded Web Server)의 주 페이지에서 무선 설정 정보가 저장된 페이지로 이동합니다.

무선 액세스에 대해 프린터를 구성합니다.

- 1 올바른 필드에 네트워크 이름(SSID)을 입력합니다
- 2 무선 라우터를 사용할 경우 인프라를 네트워크 모드로 선택합니다.
- 3 무선 네트워크를 보호하는 데 사용하는 보안 유형을 선택합니다.
- 4 프린터가 무선 네트워크에 연결하는 데 필요한 보안 정보를 입력합니다.
- 5 저장을 클릭합니다.
- 6 컴퓨터의 AirPort 응용 프로그램을 엽니다.

Mac OS X 버전 10.5 이상의 경우

- a Apple 메뉴에서 시스템 기본 설정을 선택합니다.
- **b** 네트워크를 클릭합니다.
- C AirPort 를 클릭합니다.

Mac OS X 버전 10.4 및 이전 버전의 경우

- a Go 메뉴에서 응용 프로그램을 선택합니다.
- **b 인터넷 연결**을 두 번 클릭합니다.
- C 도구 모음에서 AirPort 를 클릭합니다.
- 7 네트워크 팝업 메뉴에서 무선 네트워크를 선택합니다.

프린터를 무선으로 사용하기 위해 컴퓨터를 구성하는 경우

네트워크 프린터로 인쇄하려면 각 Macintosh 사용자는 사용자 정의 *PostScript Printer Description*(PPD) 파일을 설치하고 프린터 센터 또는 프린터 설치 유틸리티에 프린터를 생성해야 합니다.

- 1 컴퓨터에 PPD 파일을 설치합니다.
 - a 소프트웨어 및 설명서 CD 를 CD 또는 DVD 드라이브에 삽입합니다.
 - **b** 프린터에 해당하는 설치 프로그램 패키지를 두 번 클릭합니다.
 - C 시작 화면에서 계속을 클릭합니다.
 - **d** Readme 파일을 확인한 후 계속을 클릭합니다.
 - e 사용권 계약을 확인한 후 계속을 클릭한 다음 동의함을 클릭하여 계약 내용에 동의합니다.
 - f 대상을 선택하고 계속을 클릭합니다.
 - q 쉬운 설치 화면에서 설치를 클릭합니다.
 - h 사용자 암호를 입력하고 **확인**을 클릭합니다. 필요한 모든 소프트웨어가 컴퓨터에 설치되었습니다.
 - i 설치가 완료되면 **다시 시작**을 클릭합니다.

2 프린터 추가:

a IP 인쇄의 경우:

Mac OS X 버전 10.5 이상의 경우

- 1 Apple 메뉴에서 **시스템 기본 설정**을 선택합니다.
- 2 인쇄 및 팩스를 클릭합니다.
- 3 +를 클릭합니다.

- 4 목록에서 프린터를 선택합니다.
- 5 추가를 클릭합니다.

Mac OS X 버전 10.4 및 이전 버전의 경우

- 1 Go 메뉴에서 응용 프로그램을 선택합니다.
- 2 유틸리티를 두 번 클릭합니다.
- **3 프린터 설치 유틸리티** 또는 **프린터 센터**를 찾아 두 번 클릭합니다.
- 4 프린터 목록에서 추가를 선택합니다.
- 5 목록에서 프린터를 선택합니다.
- 6 추가를 클릭합니다.
- **b** AppleTalk 인쇄의 경우:

Mac OS X 버전 10.5의 경우

- 1 Apple 메뉴에서 시스템 기본 설정을 선택합니다.
- 2 인쇄 및 팩스를 클릭합니다.
- 3 +를 클릭합니다.
- 4 AppleTalk 를 클릭합니다.
- 5 목록에서 프린터를 선택합니다.
- 6 추가를 클릭합니다.

Mac OS X 버전 10.4에서

- 1 Go 메뉴에서 응용 프로그램을 선택합니다.
- 2 유틸리티를 두 번 클릭합니다.
- 3 프린터 센터 또는 프린터 설치 유틸리티를 찾아 두 번 클릭합니다.
- 4 프린터 목록에서 추가를 선택합니다.
- 5 기본 브라우저 탭을 선택합니다.
- 6 추가 프린터를 클릭합니다.
- 7 첫 팝업 메뉴에서 AppleTalk 를 선택합니다.
- 8 두 번째 팝업 메뉴에서 Local AppleTalk zone 을 선택합니다.
- 9 목록에서 프린터를 선택합니다.
- 10 추가를 클릭합니다.

유선 네트워크에 프린터 설치

다음 지침을 이용하여 유선 네트워크에 프린터를 설치합니다. 이 지침은 이더넷 및 광섬유 네트워크 연결에 만 적용됩니다.

유선 네트워크에 프린터를 설치하기 전에 다음 사항을 확인하십시오.

- 프린터의 최초 설치를 완료했습니다.
- 프린터가 적절한 유형의 케이블로 네트워크에 연결되어 있는지 확인하십시오.

Windows 사용자의 경우

1 소프트웨어 및 설명서 CD 를 넣습니다.

시작 화면이 표시될 때까지 잠시 기다립니다.

CD 가 1분 후에도 실행되지 않을 경우 다음을 따르십시오.

- a 🛂을 클릭하거나 시작을 클릭한 다음 실행을 클릭합니다.
- b 찾기 시작 또는 실행 상자에서 D:\setup.exe 를 입력합니다. 여기서 D는 CD 또는 DVD 드라이브의 문자입니다.
- 2 프린터 및 소프트웨어 설치를 클릭합니다.
- 3 동의함을 클릭하여 사용권 계약에 동의합니다.
- 4 권장 설정을 선택한 후 다음을 클릭합니다.

참고: 정적 IP 주소, IPv6 를 사용하여 프린터를 구성하거나 스크립트를 사용하여 프린터를 구성하려면 사용자 정의를 선택하고 화면의 지침을 따르십시오.

- **5 유선 네트워크 연결**을 선택하고 **다음**을 클릭합니다.
- 6 목록에서 프린터 제조업체를 선택합니다.
- 7 목록에서 프린터 모델을 선택하고 다음을 클릭합니다.
- 8 네트워크에서 발견된 프린터 목록에서 프린터를 선택한 다음 마침을 클릭합니다.

참고: 발견된 프린터 목록에 구성된 프린터가 나타나지 않을 경우 **포트 추가**를 클릭한 후 화면의 지침을 따릅니다.

9 화면에 나타나는 지시에 따라 설치를 완료합니다.

Macintosh 사용자의 경우

- 1 네트워크 DHCP 서버가 프린터에 IP 주소를 할당하도록 허용합니다.
- 2 프린터에서 네트워크 설정 페이지를 인쇄합니다. 네트워크 설정 페이지에 대한 자세한 내용은 25 페이지 의 "네트워크 설정 페이지 인쇄"을(를) 참조하십시오.
- 3 네트워크 설정 페이지의 TCP/IP 섹션에서 프린터 IP 주소를 찾으십시오. 프린터와 다른 서브넷에서 컴퓨터에 대한 액세스를 구성하는 경우 IP 주소가 필요합니다.
- 4 드라이버를 설치하고 프린터를 추가합니다.
 - a 컴퓨터에 PPD 파일을 설치합니다.
 - 1 소프트웨어 및 설명서 CD 를 CD 또는 DVD 드라이브에 삽입합니다.
 - 2 프린터에 해당하는 설치 프로그램 패키지를 더블 클릭합니다.
 - 3 시작 화면에서 계속을 클릭합니다.
 - 4 Readme 파일을 확인한 후 계속을 클릭합니다.
 - 5 사용권 계약을 확인한 후 계속을 클릭한 다음 동의함을 클릭하여 계약 내용에 동의합니다.
 - 6 대상을 선택하고 계속을 클릭합니다.
 - 7 쉬운 설치 화면에서 설치를 클릭합니다.
 - **8** 사용자 암호를 입력하고 **확인**을 클릭합니다. 필요한 모든 소프트웨어가 컴퓨터에 설치됩니다.
 - 9 설치가 완료되면 다시 시작을 클릭합니다.
 - b 프린터 추가:
 - IP 인쇄의 경우:

Mac OS X 버전 10.5 이상의 경우

- 1 Apple 메뉴에서 시스템 기본 설정을 선택합니다.
- 2 인쇄 및 팩스를 클릭합니다.
- **3** +를 클릭합니다.
- 4 IP 를 클릭합니다.
- 5 프린터 IP 주소를 주소 필드에 입력합니다.
- 6 추가를 클릭합니다.

Mac OS X 버전 10.4 및 이전 버전의 경우

- 1 Finder 바탕화면에서 이동 >응용 프로그램을 선택합니다.
- 2 유틸리티를 두 번 클릭합니다.
- 3 프린터 설정 유틸리티 또는 프린터 센터를 더블 클릭합니다.
- 4 프린터 목록에서 추가를 클릭합니다.
- 5 IP 를 클릭합니다.
- 6 프린터 IP 주소를 주소 필드에 입력합니다.
- 7 추가를 클릭합니다.
- AppleTalk 인쇄의 경우:

Mac OS X 버전 10.5의 경우

- 1 Apple 메뉴에서 시스템 기본 설정을 선택합니다.
- 2 인쇄 및 팩스를 클릭합니다.
- 3 +를 클릭합니다.
- 4 AppleTalk 를 클릭합니다.
- 5 목록에서 프린터를 선택합니다.
- 6 추가를 클릭합니다.

Mac OS X 버전 10.4 및 이전 버전의 경우

- 1 Finder 바탕화면에서 이동 >응용 프로그램을 선택합니다.
- 2 유틸리티를 두 번 클릭합니다.
- **3 프린터 센터** 또는 **프린터 설정 유틸리티**를 더블 클릭합니다.
- 4 프린터 목록에서 추가를 클릭합니다.
- 5 기본 브라우저 탭을 선택합니다.
- 6 추가 프린터를 클릭합니다.
- 7 첫 팝업 메뉴에서 AppleTalk 를 선택합니다.
- 8 두 번째 팝업 메뉴에서 로컬 AppleTalk 영역을 선택합니다.
- 9 목록에서 프린터를 선택합니다.
- 10 추가를 클릭합니다.

참고: 프린터가 목록에 표시되지 않으면 IP 주소를 사용하여 프린터를 추가해야 할 수도 있습니다. 지원 요청은 시스템 지원 담당자에게 문의하십시오.

프린터의 환경적 영향 최소화

Lexmark 는 환경 보전을 위해 최선을 다하며 당사의 프린터가 환경에 미치는 영향을 최소화하기 위한 개선 작업을 지속적으로 실시하고 있습니다. 당사는 환경을 고려하여 제품을 설계하고, 재료를 최소화하기 위해 패키지를 엔지니어링하며 회수 및 재활용 프로그램을 제공합니다. 자세한 내용은

- 고지사항 장
- Lexmark 홈페이지(www.lexmark.com/environment)의 환경 보전 섹션
- www.lexmark.com/recycling 의 Lexmark 재활용 프로그램

특정 프린터 설정 또는 작업을 선택하면 프린터의 환경적 영향을 더 줄일 수 있습니다. 이 장에서는 환경에 크게 도움이 되는 설정 및 작업을 간략하게 소개합니다.

용지와 토너 절약

연구에 따르면 프린터 사용 시 탄소 발자국의 80%는 종이 사용과 관련된다고 합니다. 재생지를 사용하거나 양면 인쇄, 여러 페이지를 한 면에 인쇄하는 등의 인쇄 방법을 통해 탄소 발자국을 크게 줄일 수 있습니다.

프린터 설정 하나로 종이와 에너지를 빠르게 절약하는 방법은 "절약 모드 사용"을 참조하십시오.

재활용 용지 사용

환경 보호 규정을 준수하는 Lexmark 는 레이저 프린터용으로 제작된 재활용 사무 용지의 사용을 지원합니다. 프린터에서 사용할 수 있는 재활용 용지에 대한 자세한 내용은 56 페이지의 "재활용 용지 및 기타 사무 용지 사용"을(를) 참조하십시오.

소모품 절약

인쇄, 복사 또는 팩스 수신 시 사용되는 용지의 양을 줄일 수 있는 다양한 방법이 있습니다. 가능한 작업:

용지의 양면 사용

들어오는 팩스, 인쇄된 문서 또는 사본의 경우 용지의 단면 또는 양면에 인쇄되도록 조정할 수 있습니다. 자세한 내용은 다음 웹사이트를 참조하십시오.

- 62 페이지의 "용지의 양면에 인쇄(양면 인쇄)"
- 71 페이지의 "용지 양면 복사(양면 인쇄)"
- 98 페이지의 "용지 양면에 들어오는 팩스 인쇄"

용지 한 장에 여러 페이지를 놓습니다.

인쇄 대화 상자에서 용지 한 면에 다면 문서를 연속으로 최대 16페이지까지 인쇄할 수 있습니다.

다면 문서를 두 페이지 또는 네 페이지 연속으로 용지 한 면에 복사하려면 **74** 페이지의 "한 면에 여러 페이지 복사"을(를) 참조하십시오.

스캔 선택

문서 또는 사진을 스캔한 후 컴퓨터 프로그램, 응용 프로그램 또는 플래시 드라이브에 저장함으로써 용지에 출력되지 않도록 할 수 있습니다. 자세한 내용은 다음 웹사이트를 참조하십시오.

- 103 페이지의 "컴퓨터로 스캔"
- 104 페이지의 "플래시 드라이브로 스캔"

첫 번째 초안이 정확한지 확인

문서를 인쇄하거나 여러 장 복사하기 전에:

- 인쇄 전에 문서 상태를 확인할 수 있도록 인쇄 대화 상자, Lexmark 도구 모음 또는 프린터 디스플레이에 서 선택할 수 있는 Lexmark 미리보기 기능을 사용합니다.
- 문서 1장을 인쇄하여 내용과 형식이 정확한지 확인합니다.

용지 걸림 방지

용지를 신중하게 선택하고 올바르게 넣어야 용지 걸림을 방지할 수 있습니다. 자세한 내용은 41 페이지의 "용지 걸림 예방"을(를) 참조하십시오.

에너지 절약

전원 절약 모드를 조정하면 더 많은 에너지를 절약할 수 있습니다.

절약 모드 사용

절약 모드를 사용하면 프린터가 환경에 미치는 영향을 감소시킬 수 있는 하나 이상의 방법을 신속하게 선택할 수 있습니다.

참고: 절약 모드 설정을 선택할 때 바뀌는 여러 설정에 대한 표를 참조하십시오.

	결과
에너지	특히 프린터가 정지 상태인 경우 에너지 사용량을 줄여줍니다.
	• 작업이 인쇄될 준비가 될 때까지 프린터 엔진 모터가 시작되지 않습니다. 첫 페이지가 인쇄되기 전에 잠깐의 지연이 있을 수 있습니다.
	● 프린터는 1분 간의 비활성 후 전원 절약 모드로 들어갑니다.
	● 프린터가 전원 절약 모드로 들어가면 프린터 제어판 화면과 옵션 조명이 꺼집니다.
	● 스캔 작업이 시작될 때만 스캐너 램프가 활성화됩니다.
Paper(용지)	• 인쇄, 복사 또는 수신 팩스의 양면에 인쇄합니다.
	● 팩스 전송 로그 기능이 꺼집니다.
에너지/용지	에너지 모드 및 용지 모드와 관련된 모든 설정을 사용합니다.
꺼짐	공장 출하시 기본 설정을 사용합니다. 이 설정은 사용자 프린터의 성능 사양을 지원합니다.

절약 모드 설정을 선택하려면:

- 1 프린터 제어판에서 □을(를) 누릅니다.
- 2 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ♥를 누릅니다.
- 3 일반 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ∅를 누릅니다.

- 4 절약 모드가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ♥을(를) 누릅니다.
- 5 필요한 설정을 선택하고 ♥을(를) 누릅니다.변경사항 저장 중이 나타납니다.

프린터 제어판을 사용하여 전원 절약 조정

- **1** 프린터가 켜져 있고 **준비**가 나타나는지 확인합니다.
- 2 프린터 제어판에서 🔲을(를) 누릅니다.
- 3 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ∅를 누릅니다.
- **4 일반 설정**이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 **⊘**를 누릅니다.
- 5 제한시간이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ❷을(를) 누릅니다.
- **6 전원 절약**이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 **⊘**를 누릅니다.
- 7 화살표 버튼을 눌러 프린터가 전원 절약 모드로 들어가기 전 대기할 시간(분)을 입력합니다. 사용 가능한 설정 범위는 1-240분입니다.
- 8 ②을(를) 누릅니다.변경사항 저장 중이 나타납니다.
- 9 □을(를) 누르고 나서 준비가 나타날 때까지 ⑤을(를) 누릅니다.

내장 웹 서버(EWS)를 사용하여 전원 절약 조정

사용 가능한 설정 범위는 1-240분입니다. 공장 출하 시 기본 설정은 30분입니다.

프린터가 전원 절약 모드로 전환되기 전의 시간(분)을 늘리거나 줄이려면 다음을 수행하십시오.

- 1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.
 - 참고: 프린터의 IP 주소를 모를 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하여 TCP/IP 섹션에서 IP 주소를 찾으십시오.
- 2 설정을 클릭한 다음 일반 설정을 클릭합니다.
- 3 제한 시간을 클릭합니다.
- 4 전원 절약 상자에서 프린터가 전원 절약 모드로 전환되기 전의 대기 시간(분)을 늘리거나 줄입니다.
- 5 저장을 클릭합니다.

재활용

Lexmark 는 회수 프로그램을 제공하며 재활용을 위한 적극적인 환경 정책을 실시합니다. 자세한 내용은

- 고지사항 장
- Lexmark 홈페이지(www.lexmark.com/environment)의 환경 보전 섹션
- www.lexmark.com/recycling 의 Lexmark 재활용 프로그램

Lexmark 제품 재활용

재활용을 위해 Lexmark 제품을 Lexmark 로 반환하려면 다음과 같이 하십시오.

- 1 웹 사이트 www.lexmark.com/recycle 을 방문하십시오.
- 2 재활용하려는 제품 유형을 찾은 후 목록에서 해당 국가를 선택합니다.
- 3 컴퓨터 화면에 나타난 지침을 따릅니다.

Lexmark 포장재 재활용

Lexmark 는 포장재를 최소화하기 위해 지속적인 노력을 기울이고 있습니다. 포장재가 감소하면 가장 효율적이고 환경에 유리한 방식으로 Lexmark 프린터를 운송할 수 있으며 처분할 포장재를 줄일 수 있습니다. 이러한 효율성을 통해 온실가스 배출량을 감소시키고 에너지와 천연 자원을 절약할 수 있습니다.

Lexmark 상자는 골판지 재활용 시설이 있는 곳에서 100% 재활용할 수 있습니다. 가까운 곳에 이 시설이 없을 수도 있습니다.

Lexmark 포장재에 사용된 EPS(Expanded polystyrene) 폼은 폼 재활용 시설이 있는 곳에서 재활용할 수 있습니다. 가까운 곳에 이 시설이 없을 수도 있습니다. EPS 폼 재활용 시설 위치에 대한 정보:

- 1 EPS Recycling International 의 웹 사이트(www.epsrecycling.org/pages/intcon.html)를 방문하십시오.
- 2 이 목록에서 국가 또는 지역을 선택한 후 링크를 클릭하거나 제공된 연락처 정보를 사용하십시오.

카트리지를 Lexmark 에 반환할 때 카트리지를 담은 상자를 재사용할 수 있습니다. Lexmark 는 이 상자를 재활용합니다.

재사용 또는 재활용을 위해 Lexmark 카트리지 반납

Lexmark 카트리지 수거 프로그램을 통해 Lexmark 고객은 사용한 카트리지를 Lexmark 에서 재사용 또는 재활용할 수 있도록 무료로 간편하게 반납함으로써 매년 수백만 개의 Lexmark 카트리지가 매립되지 않고 재활용되고 있습니다. Lexmark 에 반납된 빈 카트리지는 100% 재사용되거나 재활용을 위해 분해됩니다. 카트리지 반납에 사용된 상자도 재활용됩니다.

재사용 또는 재활용을 위해 Lexmark 카트리지를 반납하려면 프린터 또는 카트리지와 함께 제공된 지침을 따르고 선불 운송 라벨을 사용합니다. 또는

- 1 저희 홈페이지(www.lexmark.com/recycle)를 방문하십시오.
- 2 토너 카트리지 섹션 목록에서 해당 국가를 선택합니다.
- 3 컴퓨터 화면에 나타난 지침을 따릅니다.

프린터 소음 감소

정적 모드를 사용하면 프린터 소음을 감소시킬 수 있습니다.

참고: 정적 모드 설정을 선택할 때 바뀌는 여러 설정에 대한 표를 참조하십시오.

	결과
On(켜짐)	프린터 소음을 감소시킵니다.
	• 처리 속도가 느려질 수 있습니다.
	• 작업이 인쇄될 준비가 될 때까지 프린터 엔진 모터가 시작되지 않습니다. 첫 페이지가 인쇄되기 전 에 잠깐의 지연이 있을 수 있습니다.
	● 팬이 느린 속도로 움직이거나 꺼집니다.
	 프린터에 팩스 전송 기능이 있으면 팩스 스피커나 벨소리 장치에서 나는 소리를 포함하여 팩스 사운드가 줄어들거나 비활성화됩니다.
꺼짐	공장 출하시 기본 설정을 사용합니다. 이 설정은 사용자 프린터의 성능 사양을 지원합니다.

정적 모드 설정을 선택하려면:

- 1 프린터 제어판에서 □을(를) 누릅니다.
- 2 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ❷를 누릅니다.
- 3 일반 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ❷를 누릅니다.
- 4 정적 모드가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ♥을(를) 누릅니다.
- 5 예 와 아니요 중 선호하는 설정을 선택한 후 **⊘**을(를) 누릅니다. 변경사항 저장 중이 나타납니다.

용지 및 특수 용지 넣기

이 단원에서는 급지대와 급지 장치에 용지를 넣는 방법을 설명합니다. 또한 용지 방향, 용지 크기 및 용지 유형 설정과 급지대 연결 및 분리에 대한 정보도 포함됩니다.

용지 크기 및 용지 유형 설정

용지함에 사용되는 유형 및 크기에 맞춰 용지 유형 및 용지 크기를 올바른 값으로 설정하면, 이후에는 동일한 크기 및 유형이 들어 있는 용지함이 프린터와 자동으로 연결됩니다.

참고: 이전에 넣은 용지와 현재 넣는 용지가 같은 크기일 때는 용지 크기 설정을 변경하지 마십시오.

- **1** 프린터가 켜져 있고 **준비**가 나타나는지 확인합니다.
- 2 프린터 제어판에서 ➡을 누릅니다. 용지 메뉴가 나타납니다.
- 3 ♥을 누릅니다.
- **4 크기/유형**이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 **⊘**를 누릅니다. **급지대 선택**이 나타납니다.
- 5 올바른 급지대가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 **⊘**을 누릅니다. 급지대 이름 아래에 **크기**가 나타납니다.
- 6 🕢을 누릅니다.
- 7 올바른 크기가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ♥을 누릅니다. 변경 사항 제출이 나타난 다음 크기가 나타납니다.
- 8 유형이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ∅를 누릅니다.
- 9 올바른 유형이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 **⊘**을 누릅니다. 변경 **사항 제출**이 나타난 다음 **유형**이 나타납니다.

Universal 용지 설정 구성

Universal 용지 크기란 사용자 정의 설정으로, 이를 통해 프린터 메뉴에 사전 설정되어 있지 않은 용지 크기로 인쇄할 수 있습니다. 원하는 크기가 용지 크기 메뉴에 없는 경우, 수동 급지대의 용지 크기를 Universal 용지로 설정합니다. 그런 후, 용지에 대해 다음 Universal 용지 크기 설정을 모두 지정합니다.

- 단위(인치 또는 밀리미터)
- 세로 높이 및 세로 폭
- 급지 방향

참고: 지원되는 최소 Universal 크기는 76 x 127 mm(3 x 5 인치)이고 최대 크기는 216 x 356 mm(8.5 x 14 인 치)입니다. 폭이 182 mm(7.17 인치) 이하인 용지 크기의 경우에는 용지 중량이 75g/m²(20 lb) 이상인 것이 좋 습니다.

단위 지정

- **1** 프린터가 켜져 있고 **준비**가 나타나는지 확인합니다.
- 2 프린터 제어판에서 □을(를) 누릅니다.용지 메뉴가 나타납니다.
- 3 ♥을(를) 누릅니다.
- 4 Universal 용지 설정이 나타날 때까지 아래 화살표 버튼을 누른 다음 ∅를 누릅니다.
- **5 단위**가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 **⊘**를 누릅니다.
- 6 올바른 단위가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ♥을 누릅니다. 변경 사항 제출이 나타난 후 Universal 용지 설정 메뉴가 나타납니다.

용지 높이 및 폭 지정

Universal 용지 크기(세로 방향)에 대해 특정 높이 및 폭을 정의하면, 양면 인쇄 및 한 면에 여러 페이지 인쇄 같은 표준 기능에 대한 지원과 함께 프린터에서 해당 크기를 지원할 수 있습니다.

참고: 세로 폭을 선택하여 용지 높이 설정을 조정하거나 용지 폭을 선택하여 용지 폭 설정을 조정합니다. 이 두 설정을 조정하는 지침을 따릅니다.

- 1 Universal 용지 설정 메뉴에서 세로 폭이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ♥를 누릅니다.
- 2 왼쪽 화살표 버튼을 눌러 설정을 낮추거나 오른쪽 화살표 버튼을 눌러 설정을 높인 후 **⊘**을 누릅니다. 변경 사항 제출이 나타난 후 Universal 용지 설정 메뉴가 나타납니다.
- **3** Universal 용지 설정 메뉴에서 세로 높이가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ♥를 누릅니다.
- 4 왼쪽 화살표 버튼을 눌러 설정을 낮추거나 오른쪽 화살표 버튼을 눌러 설정을 높인 후 ♥을 누릅니다. 변경 사항 제출이 나타난 후 Universal 용지 설정 메뉴가 나타납니다.

용지 걸림 예방

다음은 용지 걸림 예방 요령입니다.

용지 급지대 권장 사항

- 용지함에 용지를 제대로 넣었는지 확인합니다.
- 프린터가 인쇄 중인 경우 용지함을 제거하지 마십시오.
- 프린터가 인쇄 중인 경우 용지함에 용지를 넣지 마십시오. 인쇄 전에 용지를 넣거나 메시지가 표시될 때 까지 기다리십시오.
- 용지를 너무 많이 넣지 마십시오. 스택의 높이가 표시된 최대 높이를 초과하지 않았는지 확인하십시오.
- 용지함, 또는 수동 급지 장치의 가이드가 올바른 위치에 있는지, 용지 또는 봉투를 너무 세게 누르고 있지 않은지 확인하십시오.
- 용지를 넣은 후에 용지함을 확실히 밀어넣습니다.

용지 권장 사항

- 권장 용지 또는 특수 용지만 사용하십시오.
- 구겨지거나 접힌 용지, 젖은 용지, 구부러지거나 휘어진 용지를 넣지 마십시오.
- 용지를 넣기 전에 살짝 구부려 용지 사이의 간격을 늘리고 고르게 정돈하십시오.

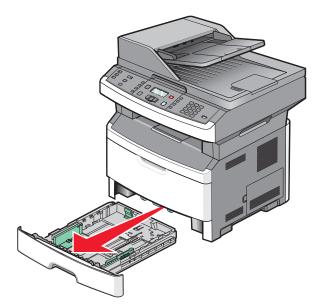


- 손으로 잘라내거나 다듬은 용지는 사용하지 마십시오.
- 한 스택에 용지 크기, 무게 또는 유형을 혼합하여 넣지 마십시오.
- 프린터 제어판 메뉴에서 모든 용지 크기 및 용지 유형이 올바르게 설정되었는지 확인하십시오.
- 제조업체 권장사항에 따라 용지를 보관하십시오.

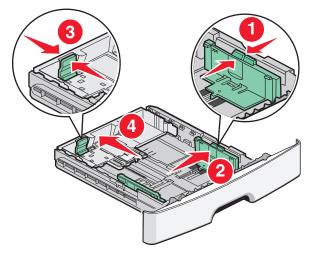
급지대에 용지 넣기

1 용지함을 완전히 잡아당기십시오.

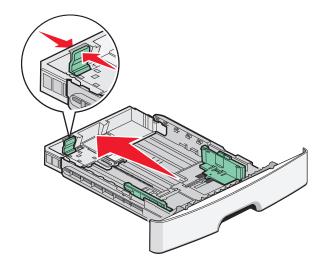
참고: 인쇄 작업 중 또는 **사용 중**이 표시되어 있는 동안에는 용지함을 제거하지 마십시오. 용지 걸림이 발생할 수 있습니다.



2 가이드를 누르고 넣을 용지 크기에 맞는 위치로 밉니다.



A4 또는 legal 용지처럼 긴 용지의 경우, 길이 가이드를 누르고 넣으려는 용지 길이에 맞게 뒤로 밉니다.

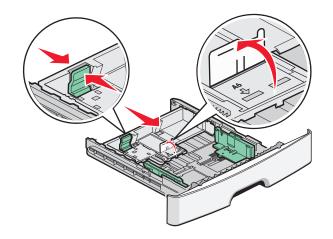


A6 크기의 용지를 넣을 경우:

- a 길이 가이드를 누르고 급지대 중심에 놓이도록 A5 크기 위치까지 밉니다.
- **b** A6 안전 장치를 올립니다.

참고:

- 표준 용지함에는 A6 크기의 용지를 150장만 넣습니다. A6 크기 용지의 최대 적재 높이를 나타내는 A6 안전장치의 최대 적재선을 확인하십시오. 용지함에 용지를 너무 많이 넣지 마십시오.
- A6 크기 용지는 옵션 급지대에 넣을 수 없습니다.



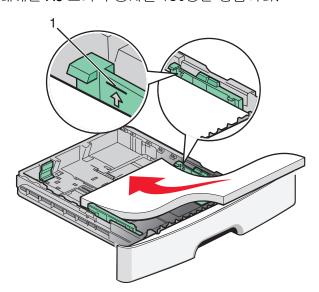
참고:

- 급지대 바닥에 있는 크기 표시기를 사용하면 가이드의 위치를 조절하는 데 도움이 됩니다.
- 설치 시에는 사용자의 국가 또는 지역의 표준 크기에 따라 Letter 또는 A4 크기의 용지를 넣으십시오.
- **3** 용지를 앞뒤로 구부려 용지 사이가 떨어지도록 하고 펼칩니다. 용지를 접거나 구기지 마십시오. 평평한 바닥 위에서 용지의 가장자리가 고르게 되도록 맞춥니다.



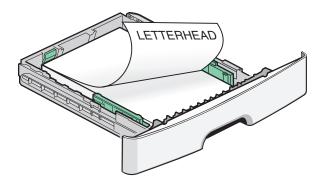
4 그림과 같이 권장되는 인쇄 면을 아래로 하여 용지함의 뒤쪽으로 용지 묶음을 넣습니다.

참고: 폭 가이드의 최대 적재선은 용지의 최대 적재 높이를 나타냅니다. A6 크기의 용지를 최대 적재 선까지 넣지 마십시오. 급지대에는 A6 크기의 용지를 150장만 넣습니다.

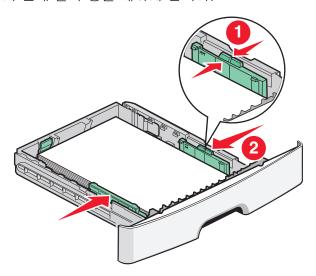


1 최대 적재선

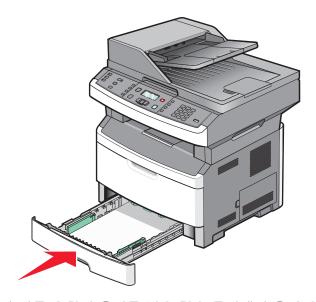
디자인 면을 아래로 하여 용지의 앞쪽 가장자리가 급지대 앞쪽에 놓이도록 Letterhead 용지를 넣습니다.



5 가이드를 누르고 적재한 용지 옆에 살짝 닿을 때까지 밉니다.



6 급지대를 삽입하십시오.



7 이전에 급지대에 넣은 용지와 다른 유형의 용지를 넣은 경우 급지대의 용지 유형 설정을 변경하십시오.

다용도 급지대 또는 수동 급지대 사용

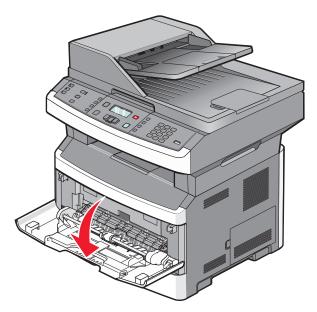
프린터 모델에 따라 다용도 급지대 또는 수동 급지대가 장착되어 있습니다. 다용도 급지대에는 50장 급지대 와 동일하게 용지를 넣을 수 있습니다. 수동 급지대에는 한 번에 한 장씩 넣을 수 있습니다.

다용도 급지대 사용

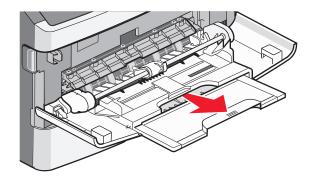
크기 및 유형이 다른 용지나 카드 스톡, 투명 용지, 종이 라벨용지, 봉투와 같은 특수 용지에 인쇄할 때에는 다용도 공급 장치를 사용할 수 있습니다. 또한 Letterhead 용지 또는 용지함에 없는 다른 특수 용지에 1페이지를 인쇄하기 위해 다용도 공급 장치를 사용할 수도 있습니다.

다용도 공급 장치 열기

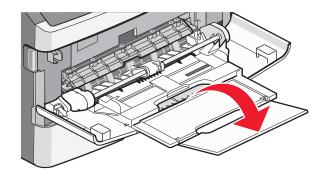
1 다용도 급지대의 문을 아래로 내립니다.



2 확장 부분을 앞으로 당깁니다.

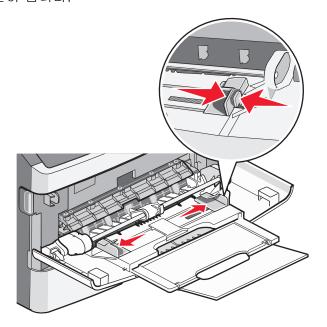


3 확장 부분을 당겨서 앞으로 뒤집습니다.



다용도 공급 장치 넣기

1 가이드를 잡고 밖으로 완전히 밉니다.



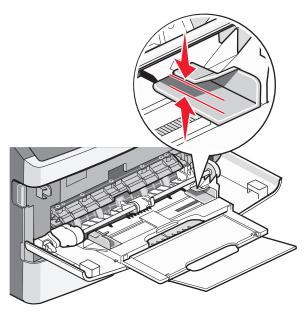
2 용지 또는 종이 라벨용지를 앞뒤로 구부려 간격을 느슨하게 한 후 바람을 불어넣습니다. 용지 또는 라벨 용지를 접거나 구기지 마십시오. 평평한 바닥 위에서 용지의 가장자리가 고르게 되도록 맞춥니다.



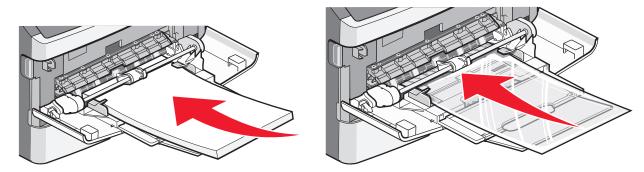
3 용지 또는 특수 용지를 넣습니다.

참고:

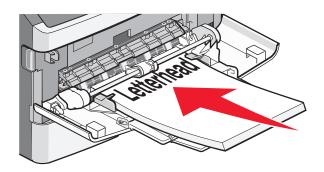
- 용지를 다용도 급지대에 강제로 넣지 마십시오.
- 최대 적재 높이를 초과하지 마십시오. 용지를 너무 가득 채우면 용지함에서 용지 걸림이 발생할 수 있습니다.



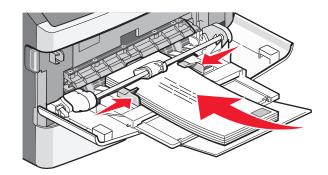
• 권장되는 인쇄면을 위로 하고 위쪽 가장자리가 프린터 쪽을 향하도록 하여 용지, 투명 용지 및 카드 스톡을 넣습니다. 투명 용지 넣기에 대한 자세한 내용은 에 나와 있는 투명 용지 포장을 참조하십시 오.



• 레터헤드는 로고가 위로 가도록 하고 위쪽 가장자리가 프린터 쪽을 향하도록 하여 넣습니다.

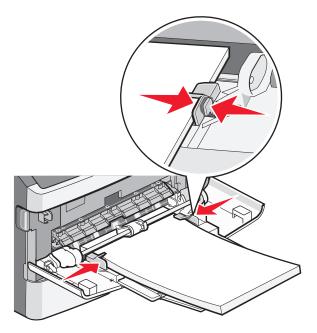


• 봉투는 덮개가 있는 면을 아래로 하고 우표 부분이 그림과 같은 위치를 향하게 하여 넣습니다.

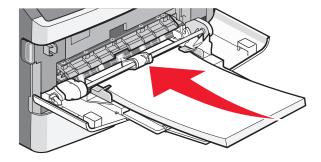


경고—손상 위험: 우표, 걸쇠, 똑딱 단추, 안이 보이도록 비닐로 된 부분, 코팅된 접착면 또는 접착제가 있는 봉투는 사용하지 마십시오. 이러한 봉투는 프린터에 심각한 손상을 입힐 수 있습니다.

4 용지를 받칠 수 있도록 가이드를 잡고 밉니다.



5 용지가 더 이상 들어가지 않을 때까지 용지를 다용도 공급 장치에 살짝 밀어 넣습니다. 용지가 구부러지 거나 구겨지지 않도록 여유 있게 놓으십시오.

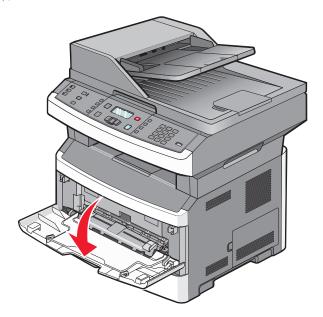


6 제어판에서 용지 크기 및 용지 유형을 설정합니다.

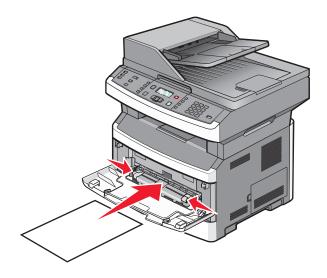
수동 공급 장치 사용

수동 급지대에는 한 번에 한 장씩 넣을 수 있습니다. 수동 급지대를 사용하여 현재 급지대에 들어 있지 않은 유형이나 크기의 용지에 인쇄할 수 있습니다.

1 수동 급지대 덮개를 엽니다.

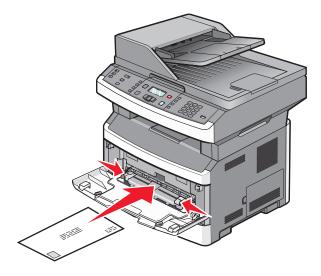


2 용지 1장을 위로 향하게 하여 수동 급지대의 가운데에 넣습니다.



참고:

- 레터헤드는 인쇄면이 위로 가도록 하여 위쪽부터 넣습니다.
- 봉투는 우표 부분을 그림과 같이 하고 덮개가 있는 부분이 아래로 향하게 하여 넣습니다.



- 3 용지 가이드를 앞쪽 가장자리에 맞출 수 있는 경우에만 용지를 수동 급지대에 급지합니다.
- 4 용지 가이드를 용지 폭에 맞춥니다.

경고—손상 위험: 용지를 급지대에 강제로 넣지 마십시오. 용지를 강제로 넣으면 용지 걸림이 발생할 수 있습니다.

용지 용량

급지대의 용량은 75g/m²(20lb) 용지를 기준으로 합니다.

최대 급지 수:	Note:
트레이 1 용지 250매 A6 크기의 용지 150매 종이 용지라벨 50매 투명 용지 50매	Vinyl, 제약용 및 양면 라벨용지는 지원되지 않습니다. 용지 라벨만 사용합니다. 레이저 프린터용으로 설계된 단면 종이 라벨용지는 가끔씩 인쇄하는 경우에만 문제가 없습니다. 종이 라벨용지는 한 달에 20페이지 이하로 인쇄하는 것이 좋습니다.
트레이 2 용지 250매 또는 550매 종이 용지라벨 50매	프린터에는 한 번에 옵션 서랍식 용지함만을 설치할 수 있습니다. 넣을 수 있는 최 대 용지 매수는 옵션 250매 또는 550매 용지함에 따라 달라집니다.
다목적 급지장치 용지 50매 종이 용지라벨 15매 투명 용지 10매 카드 스톡 10매 봉투 7매	앞쪽 가장자리가 용지 고정대에 닿는 지점까지 용지를 다용도 공급 장치에 급지합 니다. 용지를 급지대에 강제로 넣지 마십시오.
수동 공급 장치 용지 1장 용지 라벨 1장 투명 용지 1장 카드 스톡 1장 봉투 1장	프린터 모델에 따라 다용도 급지대 또는 수동 급지대가 장착되어 있습니다.

급지대 연결 및 분리

급지대 연결

급지대 연결은 대형 인쇄 작업 또는 여러 매수를 인쇄하는 경우에 유용합니다. 연결된 급지대 중 하나가 비면 다음 급지대에서 용지를 가져옵니다. 크기 및 유형을 모든 급지대에 동일하게 설정할 경우, 급지대가 자동으로 연결됩니다. 크기 및 유형 설정은 용지 메뉴에서 모든 급지대에 대해 설정해야 합니다.

급지대 분리

분리된 급지대의 설정은 다른 급지대의 설정과 *다릅니다*. 용지 메뉴를 사용하여 급지대를 분리하려면 용지 유형 및 용지 크기 설정이 다른 급지대의 설정과 일치하지 않도록 변경합니다.

- 1 용지 메뉴에서 분리할 급지대의 유형 설정(예: 일반 용지, Letterhead, 사용자 정의 유형 <x>)이 다른 급지대의 유형 설정과 일치하지 않는지 확인합니다.
 - 용지에 해당하는 이름이 연결된 급지대에 사용되는 경우 연결 해제된 급지대에는 사용자 정의 유형 <x>과 같은 다른 용지 유형 이름을 지정하거나 사용자 정의 이름을 지정하십시오.
- 2 분리할 급지대의 크기 설정(예: Letter, A4, Statement)이 다른 급지대의 크기 설정과 일치하지 않는지 확인합니다.

참고: 용지 크기 설정은 자동이 아니므로 용지 메뉴에서 수동으로 설정해야 합니다.

경고—손상 위험: 급지대의 용지 유형에 정확히 해당하지 않는 용지 유형 이름을 지정하지 마십시오. 퓨저의 온도는 지정된 용지 유형에 따라 다릅니다. 용지 유형을 잘못 선택하면 용지가 제대로 처리되지 않습니다.

사용자 정의 유형 <x> 이름 할당

사용자 정의 유형 <x> 이름을 용지함에 할당하여 연결하거나 분리합니다. 같은 사용자 정의 유형 <x> 이름을 연결하려는 각 급지대에 연관시킵니다.

- **1** 프린터가 켜져 있고 **준비**가 나타나는지 확인합니다.
- 2 프린터 제어판에서 🔲을(를) 누릅니다.
- 3 용지 메뉴가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ♥️를 누릅니다.
- 4 크기/유형이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 **⊘**를 누릅니다. 급지대 선택이 나타납니다.
- 5 필요한 용지함 이름이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누르고 나서 **⊘**을 누릅니다. 크기 메뉴 항목이 나타납니다.
- 6 원하는 크기가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 **⊘**을 누릅니다. 변경사항 저장 중이 나타납니다.
- **7** 사용자 정의 유형) <x> 또는 다른 사용자 정의 이름이 나타날 때까지 화살표 버튼을 반복적으로 누른 후 ♥를 누릅니다.

변경사항 저장 중이 나타납니다.

8 준비가 나타날 때까지 🕤을 눌렀다가 놓습니다.

사용자 정의 유형 <x> 이름 변경

내장 웹 서버(EWS) 또는 MarkVision ProfessionalTM 을 사용하여 로드한 각 사용자 정의 용지 유형에 대해 사용자 정의 유형 <x> 외에 다른 이름을 정의할 수 있습니다. 사용자 정의 유형 <x> 이름이 변경되면 메뉴에 사용자 정의 유형 <x> 대신에 새 이름이 표시됩니다.

EWS(내장 웹 서버)에서 사용자 정의 유형 <x> 이름을 변경하려면 다음을 수행하십시오.

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모를 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하여 TCP/IP 섹션에서 IP 주소를 찾으십시오.

- 2 설정을 클릭합니다.
- 3 기본 설정에서 용지 메뉴를 클릭합니다.
- 4 사용자 정의 이름을 클릭합니다.
- 5 사용자 정의 이름 <x> 상자에 용지 유형의 이름을 입력합니다.

참고: Custom Types(사용자 정의 유형) 및 Paper Size/Type(용지 크기/유형) 메뉴 아래의 사용자 정의 유형 <x> 이름이 이 사용자 정의 이름으로 바뀝니다.

- 6 저장을 클릭합니다.
- 7 사용자 정의 유형을 클릭합니다.

사용자 정의 유형이 나타난 후 사용자 정의 이름이 나타납니다.

- 8 사용자 정의 이름 옆의 목록에서 용지 유형 설정을 선택합니다.
- 9 저장을 클릭합니다.

용지 및 특수 용지 지침

용지 가이드

용지나 특수 용지를 올바르게 선택하면 인쇄 문제가 줄어듭니다. 최상의 인쇄 품질을 얻으려면 용지나 특수 용지를 대량 구매하기 전에 샘플로 시험 인쇄를 해 봅니다.

용지 특성

다음과 같은 용지 특성은 인쇄 품질과 안정성에 영향을 줍니다. 따라서 새 용지를 사용할 때 다음과 같은 특성을 고려하십시오.

무게

프린터 용지함은 무게가 최대 90 g/m² (24 lb 본드)인 세로결 용지를 자동으로 급지할 수 있습니다. 다용도 공급 장치는 무게가 최대 163 g/m² (43 lb 본드)인 세로결 용지를 자동으로 급지할 수 있습니다. 60 g/m² (16 lb) 보다 가벼운 용지는 너무 부드러워서 올바르게 급지되지 않으며 용지 걸림이 발생합니다. 무게가 75 g/m² (20 lb 본드)인 세로결 용지를 사용하는 것이 가장 좋습니다. 용지 크기가 182 x 257 mm (7.2 x 10.1 인치)보다 작은 경우, 90 g/m² (24 lb)이나 더 무거운 용지를 사용하는 것이 좋습니다.

참고: 60-90 g/m² (16-24 lb 본드) 용지에서만 양면 인쇄가 지원됩니다.

말림

말림은 용지가 가장자리에서 말리는 현상입니다. 과도하게 말리면 용지 급지 문제가 생길 수 있습니다. 말림은 용지가 프린터를 통과할 때 높은 온도에 노출될 때 일어납니다. 용지를 포장하지 않은 채로 열, 습기, 추위 또는 건조한 환경에서 보관하는 경우 급지대에 담겨 있다 하더라도 인쇄 전에 용지가 말려 급지 문제가 발생할 수 있습니다.

매끄러움

용지의 매끄러움은 인쇄 품질에 직접적으로 영향을 끼칩니다. 용지가 너무 거칠면 토너가 올바르게 분사되지 않을 수 있습니다. 용지가 너무 매끄러워도 용지 급지나 인쇄 품질에 문제가 생길 수 있습니다. 매끄러움은 100 ~ 300 Sheffield 포인트가 되어야 합니다. 150 ~ 250 Sheffield 포인트의 매끄러움이 최상의 인쇄 품질을 보장합니다.

습기

용지의 습도는 인쇄 품질과 프린터의 원활한 용지 급지 기능에 모두 영향을 줍니다. 용지를 사용하기 전까지는 원래 포장재에 보관하십시오. 용지가 습도 변화에 노출되어 상태가 저하되는 것을 방지합니다.

용지를 사용하기 전에 프린터와 동일한 환경에서 24 - 48시간 동안 원래 포장 상태로 보관해 두십시오. 보관 또는 운송 환경이 프린터 환경과 매우 다른 경우 상태 조절 시간을 며칠 더 연장하십시오. 그리고 두꺼운 용지의 경우에는 보다 오랜 시간 동안 보관해 두었다가 사용하십시오.

결방향

결은 용지에서 섬유의 정렬 상태를 말합니다. 결은 용지 세로 방향으로 흐르는 *세로결*과 용지 가로 방향으로 흐르는 *가로결*이 있습니다.

60-90 g/m² (16-24 lb 본드) 용지의 경우에는 세로결 용지가 권장됩니다.

섬유 함유율

대부분의 최고급 건식 인쇄 용지는 100% 화학 펄프로 만들어집니다. 이와 같은 섬유 함유율은 용지에 고도의 안정성을 유지하므로 용지 급지 문제는 감소하고 인쇄 품질은 높아집니다. 면과 같은 섬유를 함유한 용지는 취급에 별로 좋지 않습니다.

사용할 수 없는 용지

다음 용지 유형은 프린터에 사용하지 않는 것이 좋습니다.

- 탄소 용지 없이 복사하기 위해 사용하는 화학 처리된 용지. 무탄소 용지, CCP(Carbonless Copy Paper) 또는 NCR(No Carbon Required) 용지로 알려져 있습니다.
- 프린터를 오염시킬 수 있는 화학물질이 있는 양식지
- 프린터 퓨저의 온도에 영향을 받을 수 있는 양식지
- ±2.3 mm(±0.9 인치) 이상의 위치 맞춤(페이지 상에서의 정확한 인쇄 위치)이 필요한 양식지. 예: OCR (Optical Character Recognition, 광학 문자 인식) 양식.

소프트웨어 응용 프로그램에서 위치를 맞춰서 이러한 양식에 잘 인쇄할 수 있는 경우도 있습니다.

- 코팅 용지(쉽게 지워지는 본드), 합성 용지, 감열 용지
- 가장자리가 똑바르지 않거나 표면 질감이 거친 용지 또는 말린 용지
- EN12281:2002(European)를 충족시키지 않는 재활용 용지
- 무게가 60 g/m² (16 lb) 미만인 용지
- 여러 조각으로 이루어진 양식지 또는 문서

용지 선택

올바른 용지를 사용하면 용지 걸림을 예방하고 오류 없이 인쇄할 수 있습니다.

매체 걸림 및 인쇄 품질 저하를 방지하려면 다음과 같이 하십시오.

- *항상* 손상되지 않은 새 용지를 사용하십시오.
- 용지를 넣기 전에 권장 인쇄면을 확인하십시오. 인쇄 권장면은 보통 포장에 표시되어 있습니다.
- 손으로 잘라내거나 다듬은 용지, 종이 라벨용지 또는 카드 스톡을 사용하지 *마십시오.*
- 동일한 급지대에 크기, 무게 또는 유형이 다른 용지를 혼합하지 *마십시오*. 용지가 걸릴 수 있습니다.
- 전자/사진식 인쇄용으로 특별히 제작되지 않은 경우 코팅 용지는 사용하지 *마십시오.*

양식지 및 Letterhead 선택

양식지 및 Letterhead 를 선택하는 경우 이 지침을 사용합니다.

- 무게가 60~90g/m² 인 용지의 경우 세로결(grain long)을 사용하십시오.
- 오프셋 인쇄(offset lithographic) 또는 오목판 인쇄(engraved printing) 프로세스로 인쇄된 양식지 및 Letterhead 만 사용하십시오.
- 표면 질감이 거친 용지는 사용하지 마십시오.

건식 복사기용의 내열 잉크로 인쇄된 용지만 사용하십시오. 잉크는 용해되거나 유해 가스를 방출하지 않고 230°C(446°F)의 고온을 견딜 수 있어야 합니다. 토너의 합성 수지에 영향을 받지 않는 잉크를 사용하십시오. 일반적으로 산화 상태 잉크 또는 유성 잉크가 이러한 요구 사항을 충족하며 라텍스 잉크는 요구 사항을 충족하지 않을 수 있습니다. 확실하지 않은 경우 용지 공급업체에 문의하십시오.

Letterhead 같은 양식지는 용해되거나 유해 가스를 방출하지 않고 230°C(446°F)의 고온을 견딜 수 있어야 합니다.

재활용 용지 및 기타 사무 용지 사용

환경 보호 규정을 준수하는 Lexmark 는 레이저(전자/사진식) 프린터용으로 제작된 재활용 사무 용지의 사용을 지원합니다. 1998년에 Lexmark 는 미국의 주요 제조업체에서 생산된 재활용 용지의 급지가 새 용지만큼 원활하다는 연구를 미국 정부에 발표한 바 있습니다. 그러나 *모든* 재활용 용지의 급지가 원활하다고는 할 수 없습니다.

Lexmark 는 다양한 온도 및 습도 조건을 조성하는 체임버 테스트를 통해 재활용 용지(20-100%의 사용 후고지) 및 세계 각국의 다양한 테스트 용지를 사용하여 Lexmark 의 프린터를 지속적으로 테스트하고 있습니다. Lexmark 는 현재 사용되는 재활용 사무 용지의 사용을 권장하고 있지만 일반적으로 재활용 용지는 다음조건을 갖추고 있어야 합니다.

- 낮은 습도(4-5%)
- 적절한 매끄러움(100-200 셰필드 단위 또는 140-350 벤츤 단위, 유럽)

참고: 일부 매우 매끄러운 용지(예: 프리미엄 24 lb 레이저 용지, 50-90 셰필드 단위)와 매우 거친 용지(예: 프리미엄 면지, 200-300 셰필드 단위)가 표면 질감에 상관 없이 레이저 프린터에서 잘 인쇄되는 것으로 입증되었습니다. 이러한 종류의 용지를 사용할 경우 용지 공급업체에 문의하십시오.

- 적절한 용지 간 마찰 계수(0.4-0.6)
- 급지 방향으로 적절한 구부러짐 저항

재활용 용지, 경량 용지(60 gm² [16 lb 본드] 미만) 및/또는 낮은 캘리퍼스(3.8 mils [0.1 mm] 미만)의 용지, 그리고 가로결로 절단된 세로(또는 짧은 가장자리) 용지는 프린터에서 일반 용지에 비해 구부러짐 저항이 낮습니다. 이러한 종류의 용지를 레이저(전자/사진식) 프린터에 사용할 경우 용지 공급업체에 문의하십시오. 단지 이것은 일반적인 지침일 뿐이며 이 지침을 충족하는 용지도 레이저 프린터에서 용지 걸림 문제가 발생할 수 있습니다(즉, 일반 인쇄 조건에서 용지가 과도하게 말림).

용지 보관

용지 보관 설명서를 참조하면 용지 걸림 및 불균등한 인쇄 품질을 예방할 수 있습니다.

- 최상의 인쇄 품질을 위해 온도 21°C(70°F), 상대 습도 40%인 환경에 용지를 보관하십시오. 대부분의 라벨 제조업체는 온도 18 ~ 24°C(65 ~ 75°F), 상대 습도 40%에서 인쇄할 것을 권장합니다.
- 용지를 박스에 넣고 바닥이 아닌 선반에 보관하십시오.
- 포장된 용지는 평평한 곳에 보관하십시오.
- 용지 포장 위에는 아무 것도 올려놓지 마십시오.

지원되는 용지 크기, 유형 및 무게

다음 표에서는 표준 및 옵션 용지 급지대와 지원되는 용지 유형에 대한 정보를 제공합니다.

참고: 목록에 없는 용지 크기의 경우 가장 가까운 크기보다 *큰* 크기를 선택합니다.

카드 스톡 및 라벨용지에 관한 정보는 *카드 스톡 및 라벨용지 설명서*를 참조하십시오.

프린터에서 지원되는 용지 유형 및 무게

프린터 엔진 및 양면 인쇄 경로는 60-90 g/m²(16-24 lb)의 용지 무게를 지원합니다. 다목적 및 수동 급지대는 60-163 g/m² (16-43 lb)의 용지 무게를 지원합니다.

용지 종류	표준 250장 용지 함	옵션 250장 또는 550장 급지대	다목적 급지장 치	수동 공급 장치	양면 인쇄 경로
용지	√	√	√	√	√
• Plain	•	·	·	,	,
• Light(가벼움)					
• Heavy(무거움)					
• 재활용 용지					
• Custom(사용자 정 의)					
거친 용지/면지	✓	✓	✓	✓	x
본드지	✓	✓	✓	✓	✓
레터헤드	✓	✓	✓	✓	✓
양식지	✓	✓	✓	✓	✓
컬러 용지	✓	✓	✓	✓	✓
카드 스톡	X	x	✓	✓	X
광택지	x	x	X	x	x
용지 라벨 ¹	✓	✓	✓	✓	X
투명 용지	✓	✓	✓	✓	X
봉투(부드러움)2	x	x	✓	✓	x

¹ 레이저 프린터용으로 설계된 단면 종이 라벨용지는 가끔씩 인쇄하는 경우에만 문제가 없습니다. 종이 라벨용 지는 한 달에 20페이지 이하로 인쇄하는 것이 좋습니다. 비닐, 조제 및 양면 라벨은 지원되지 않습니다.

² 테이블에 개별적으로 놓은 경우 아래로 향하게 해서 평평하게 편 봉투를 사용합니다.

프린터에서 지원되는 용지 크기

용지 크기	크기	표준 250장 용 지함	옵션 250장 또 는 550장 급지 대	다용도 급지대 또는 수동 급 지대	양면 인쇄 경 로
A4	210 x 297 mm (8.3 x 11.7 인치)	✓	✓	✓	✓
A5	148 x 210 mm(5.8 x 8.3 인 치)	✓	✓	✓	X
A6 ¹	105 x 148 mm(4.1 x 5.8 인 치)	✓	x	✓	X
Executive	184 x 267 mm (7.3 x 10.5 인치)	✓	✓	✓	x
Folio	216 x 330 mm(8.5 x 13 인 치)	✓	✓	✓	✓
JIS B5	182 x 257 mm (7.2 x 10.1 인치)	✓	✓	✓	x
Legal	216 x 356 mm(8.5 x 14 인 치)	✓	✓	✓	✓
Letter	216 x 279 mm(8.5 x 11 인 치)	✓	✓	✓	✓
Oficio(멕시코)	216 x 340 mm (8.5 x 13.4 인치)	✓	✓	✓	✓
Statement	140 x 216 mm(5.5 x 8.5 인 치)	✓	✓	✓	х
Universal ²	76.2 x 127 mm(3 x 5 인치) - 216 x 356 mm(8.5 x 14 인 치)	X ³	X ³	✓	X 3
B5 봉투	176 x 250 mm(6.9 x 9.8 인 치)	x	х	✓	Х
C5 봉투	162 x 229 mm(6.4 x 9 인치)	х	х	✓	x
DL 봉투	110 x 220 mm(4.3 x 8.7 인 치)	x	х	✓	х
7 3/4 봉투(모나크)	98 x 191 mm(3.9 x 7.5 인 치)	x	х	✓	X
9 봉투	98 x 225 mm(3.9 x 8.9 인 치)	x	х	✓	X

¹ A6 은 세로결 용지에만 지원됩니다.

 $^{^2}$ 사용할 용지 크기가 표에 없는 경우 Universal 용지 크기를 구성합니다. 자세한 내용은 40 페이지의 "Universal 용지 설정 구성"을(를) 참조하십시오.

³ Universal 용지 크기는 140 mm x 210 mm (5.5 x 8.3 in.) 이상의 급지대 또는 210 x 279 mm (8.3 x 11 in.) 이상의 양면 인쇄 경로로 지원이 제한되어 있습니다.

용지 크기	크기	표준 250장 용 지함	옵션 250장 또 는 550장 급지 대		양면 인쇄 경 로
10 봉투	105 x 241 mm(4.1 x 9.5 인 치)	x	x	✓	x
기타 봉투	229 x 356 mm(9 x 14 인치)	X	X	✓	х

¹ A6 은 세로결 용지에만 지원됩니다.

 $^{^2}$ 사용할 용지 크기가 표에 없는 경우 Universal 용지 크기를 구성합니다. 자세한 내용은 40 페이지의 "Universal 용지 설정 구성"을(를) 참조하십시오.

³ Universal 용지 크기는 140 mm x 210 mm (5.5 x 8.3 in.) 이상의 급지대 또는 210 x 279 mm (8.3 x 11 in.) 이상의 양면 인쇄 경로로 지원이 제한되어 있습니다.

인쇄

이 장에서는 인쇄, 프린터 보고서 및 작업 취소에 대한 내용을 다룹니다. 용지 및 특수 용지의 선택과 처리는 문서 인쇄의 안정성에 영향을 미칩니다. 자세한 내용은 41 페이지의 "용지 걸림 예방"와 56 페이지의 "용지 보관"을 참조하십시오.

문서 인쇄

- 1 급지대에 용지를 넣습니다.
- 2 프린터 제어판 용지 메뉴에서 넣은 용지에 맞게 용지 유형 및 용지 크기를 설정합니다.
- 3 다음 중 하나를 수행하십시오.

Windows 사용자의 경우

- a 문서를 열고 **파일 → 인쇄**를 클릭합니다.
- b 속성, 기본 설정, 옵션 또는 설정을 클릭하고 나서 필요에 따라 설정을 조정합니다.

참고: 특정 크기 또는 유형의 용지에 인쇄하려면 넣은 용지에 맞게 용지 크기 또는 유형 설정을 조정하거나 적절한 용지함 또는 급지장치를 선택합니다.

C 확인을 클릭한 후 인쇄를 클릭합니다.

Macintosh 사용자의 경우

- a 필요한 경우 페이지 설정 대화 상자에서 설정을 사용자 정의합니다.
 - **1** 문서를 열고 **파일 > 페이지 설정**을 선택합니다.
 - 2 용지 크기를 선택하거나 넣은 용지에 맞는 사용자 정의 크기를 만듭니다.
 - 3 확인을 클릭합니다.
- b 필요한 경우 인쇄 대화 상자에서 설정을 사용자 정의합니다.
 - 1 문서를 열고 파일 > 인쇄를 선택합니다. 필요한 경우 표시 삼각형을 클릭하여 기타 옵션을 봅니다.
 - 2 인쇄 대화 상자와 팝업 메뉴에서 필요에 따라 설정을 조정합니다.

참고: 특정 용지 유형에 인쇄하려면 넣은 용지에 맞게 용지 유형 설정을 조정하거나 적절한 용지함 또는 급지장치를 선택합니다.

3 인쇄를 클릭합니다.

플래시 드라이브에서 인쇄

USB 포트는 특정 프린터 모델의 프린터 제어판에 있습니다. 플래시 드라이브를 삽입하여 지원되는 파일 형식을 인쇄합니다. 지원되는 파일 형식에는 .pdf,.gif, .jpeg, .jpg, .bmp, .png, .tiff, .tif, .pcx, .dcx 가 있습니다.

다음 플래시 드라이브는 프린터와 연결하여 사용할 수 있도록 테스트를 거쳐 승인을 받았습니다.

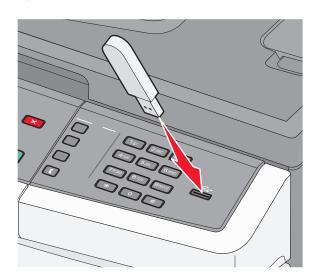
- Lexar Firefly (512 MB 또는 1 GB 사이즈)
- SanDisk Cruizer Micro (512 MB 또는 1G 사이즈)
- Sony (512 MB 또는 1G 사이즈)

참고:

- USB 플래시 메모리 장치를 프린터에 삽입하면 프린터가 USB 장치로 스캔하거나 USB 장치에서 파일을 인쇄할 수만 있습니다. 다른 모든 프린터 기능을 사용할 수 없습니다.
- 고속 플래시 드라이브가 USB 2.0 을 지원해야 고속 모드를 사용할 수 있습니다. USB 저속 기능만 지원 하는 장치는 사용할 수 없습니다.
- USB 장치가 FAT 또는 FAT32(File Allocation Tables) 시스템을 지원해야 합니다. NTFS(New Technology File System) 또는 다른 파일 시스템으로 포맷된 장치는 지원되지 않습니다.
- 인쇄 권한이 없는 파일은 인쇄할 수 없습니다.
- 일부 USB 드라이브와 USB 허브는 지원되지 않습니다.

플래시 드라이브에서 인쇄하려면 다음을 수행합니다.

- **1** 프린터가 켜져 있고 **준비** 또는 **사용 중**이 나타나 있는지 확인합니다.
- 2 플래시 드라이브를 USB 포트에 삽입합니다.



참고:

- 용지 걸림 발생과 같이 프린터의 상태 확인이 필요한 경우 플래시 드라이브를 삽입하면 프린터에서 플래시 드라이브를 인식하지 못합니다.
- 프린터가 다른 작업을 인쇄 중일 때 플래시 드라이버를 삽입하면 **사용 중**이 나타납니다. 다른 작업이 처리된 후, 플래시 드라이브의 문서가 인쇄 대기 작업 목록에 있는지 확인해야 할 수도 있습니다.
- 3 인쇄할 문서가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ❷을(를) 누릅니다.

참고: 플래시 드라이브에 있는 폴더는 폴더 앞에 +가 표시되어 나타납니다(예: + documents). 파일 이름에는 확장명 유형(예: .jpg)이 추가됩니다.

4 ②을(를) 눌러 한 장을 인쇄하거나 키패드를 사용하여 매수를 입력한 다음 ③을(를) 눌러 인쇄 작업을 시작합니다.

참고: 문서 인쇄가 끝날 때까지 USB 포트에서 플래시 드라이브를 제거하지 마십시오.

용지의 양면에 인쇄(양면 인쇄)

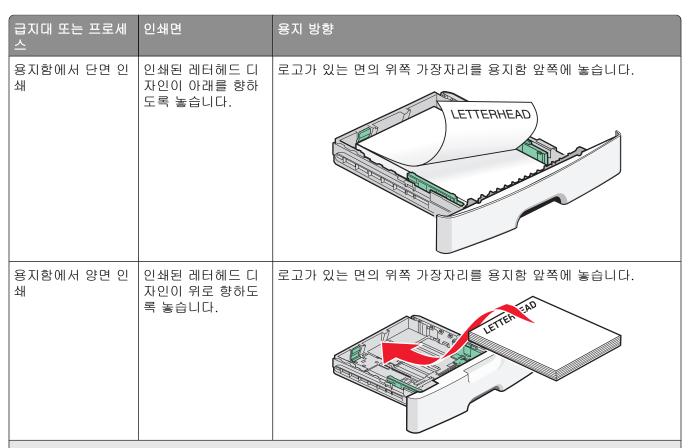
용지를 줄이려면 용지의 양면에 인쇄하십시오.

- 1 프린터 제어판에서 □을(를) 누릅니다.
- 2 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ♥를 누릅니다.
- **3** 화살표 버튼을 눌러서 **인쇄 설정**이 나타나면 **∅**을(를) 누릅니다.
- **4** 화살표를 눌러서 **마무리 메뉴**가 나타나면 **⊘**을(를) 누릅니다.
- **5** 화살표를 눌러서 **양면 인쇄**가 나타나면 **⊘**을(를) 누릅니다.
- 6 화살표를 눌러서 2면이 나타나면 ◈을(를) 누릅니다.
- 7 ▶ 을 누르면 준비상태로 돌아갑니다.

특수 문서 인쇄

Letterhead 사용에 대한 팁

Letterhead 에 인쇄할 때는 페이지 방향이 중요합니다. 다음 표에서 Letterhead 용지를 어느 방향으로 넣을지확인하십시오.



참고: 선택한 기인쇄 레터헤드 용지가 레이저 프린터에 사용 가능한지 제조업체 또는 공급업체에 문의하여 확인 하십시오.

급지대 또는 프로세 스	인쇄면	용지 방향
다용도 공급 장치 또 는 수동 공급 장치를 사용하여 단면 인쇄	자인이 위로 향하도	먼저 로고가 있는 면의 위쪽 가장자리가 다용도 공급 장치 또는 수동 공급 장치를 향하도록 놓습니다.
다용도 공급 장치 또 는 수동 공급 장치를 사용하여 양면 인쇄	자인이 아래로 향하	마지막으로 로고가 있는 면의 위쪽 가장자리가 다용도 공급 장치 또는 수동 공급 장치를 향하도록 놓습니다.

참고: 선택한 기인쇄 레터헤드 용지가 레이저 프린터에 사용 가능한지 제조업체 또는 공급업체에 문의하여 확인 하십시오.

투명 용지 사용에 대한 팁

프린터에 사용할 투명 용지는 대량 구매하기 전에 샘플로 시험 인쇄를 해 보십시오.

투명 용지 인쇄 시 다음을 수행하십시오.

- 표준 250매 용지함, 다용도 공급 장치 또는 수동 공급 장치에서 투명 용지를 급지합니다.
- 레이저 프린터용으로 특수 제작된 투명 용지를 사용하십시오. 투명 용지가 용해, 탈색, 오프셋, 유해 가 스 방출 없이 175°C(350°F)의 고온을 견딜 수 있는지 제조업체 또는 공급업체에 확인하십시오.

참고: 투명 용지 무게가 중량으로 설정되어 있고 투명 용지 질감이 거침으로 설정되어 있는 경우에는 최대 180°C(356°F)의 온도에서 투명 용지를 인쇄할 수 있습니다. 내장 웹 서버를 사용하거나 프린터 제어판 용지 메뉴에서 이 설정을 선택합니다.

- 인쇄 품질 문제를 예방하려면 투명 용지에 지문이 묻지 않게 하십시오.
- 투명 용지를 넣기 전에 용지들을 부채 모양으로 펼쳐서 서로 붙지 않도록 하십시오.
- 레터 크기의 투명 용지는 Lexmark 부품 번호 70X7240 을, A4 크기의 투명 용지는 Lexmark 부품 번호 12A5010 을 사용하십시오.

봉투 사용 팁

프린터에 사용할 봉투는 대량 구매하기 전에 샘플로 시험 인쇄를 해 보십시오.

봉투 인쇄 시 다음을 수행하십시오.

- 레이저 프린터용으로 특수 제작된 봉투를 사용하십시오. 인쇄 시에 봉투가 봉인되거나, 구겨지거나, 심하게 말리거나, 유해한 가스를 방출하지 않고 최대 180°C(356°F)의 온도를 견딜 수 있는지 제조업체 또는 공급업체에 확인하십시오.
- 최적의 성능을 위해 무게가 90 g/m²(24 lb 본드)인 용지로 만든 봉투를 사용합니다. 면 함유량이 25% 이 하인 경우 무게가 105 g/m²(28 lb 본드) 이하인 용지로 만든 봉투를 사용합니다. 100% 면 봉투인 경우 무게가 90 g/m²(24 lb 본드)를 초과하지 않아야 합니다.
- 새 봉투만 사용하십시오.
- 성능을 최대화하고 용지 걸림을 최소화하려면 다음과 같은 봉투를 사용하지 마십시오.
 - 과도하게 말려 있거나 뒤틀린 봉투
 - 서로 붙어 있거나 손상된 봉투
 - 구멍이 있거나 잘렸거나 울퉁불퉁한 봉투
 - 금속 걸쇠, 묶는 줄 또는 폴딩바가 있는 봉투
 - 겹쳐지는 디자인의 봉투
 - 우표가 부착된 봉투
 - 덮개를 밀봉하거나 닫은 상태에서 접착제 부분이 노출되어 있는 봉투
 - 모서리가 구부러진 봉투
 - 마무리 부분이 거칠거나 레이드 무늬 봉투
- 폭 가이드를 조절하여 봉투의 폭을 맞춥니다.

참고: 습도(60% 이상) 및 인쇄 온도가 높으면 봉투에 주름이 생기거나 봉투가 봉인될 수 있습니다.

라벨 사용 팁

프린터에 사용할 라벨용지는 대량 구매하기 전에 샘플로 시험 인쇄를 해보십시오.

참고: 용지 라벨만 사용하십시오. 비닐, 조제 및 양면 라벨은 지원되지 않습니다.

라벨용지 인쇄, 특성 및 디자인에 대한 자세한 내용은 Lexmark 웹 사이트 www.lexmark.com/publications에서 Card Stock & Label Guide 를 참조하십시오.

라벨 인쇄 시 다음을 수행하십시오.

- 레이저 프린터용으로 특수 제작된 라벨용지를 사용하십시오. 제조업체 또는 공급업체에 다음 사항을 확 인하십시오.
 - 라벨은 밀봉, 과도한 말림, 구겨짐 또는 유해 가스 방출 없이 최대 210°C(410°F)의 온도를 견딜 수 있습니다.

참고: 라벨은 라벨 무게를 무거움으로 설정한 경우 최대 220°C(428°F)의 고온에서 인쇄할 수 있습니다. 내장 웹 서버를 사용하거나 프린터 제어판 용지 메뉴에서 이 설정을 선택합니다.

- 라벨 접착 부분, 앞면(인쇄 부분) 및 마무리 코팅은 벗겨짐, 가장자리가 끈적해짐 또는 유해 가스 방출 없이 최대 25psi(172kPa)의 압력을 견딜 수 있습니다.
- 뒷면 재질이 미끄러운 라벨용지는 사용하지 마십시오.
- 라벨용지 전체를 사용하십시오. 용지 일부를 사용하면 인쇄 도중 라벨이 벗겨져 용지 걸림이 발생할 수 있습니다. 또한 접착제로 인해 프린터와 카트리지가 오염될 수 있으며 이러한 원인에 대해서는 프린터 및 카트리지의 보증이 적용되지 않을 수 있습니다.
- 접착면이 노출된 라벨용지는 사용하지 마십시오.
- 라벨용지의 가장자리, 절취선, 다이컷 사이에서 1 mm(0.04 in) 이내에 인쇄하지 마십시오.

- 접착면이 시트 가장자리까지 펼쳐져 있는 라벨용지를 사용하지 않도록 하십시오. 부분 접착 코팅이 가장 자리에서 최소한 1 mm(0.04 in) 이상 떨어져 있는 라벨용지가 좋습니다. 접착제 재료가 프린터를 오염시 킬 수 있습니다. 이에 대해서는 보증이 적용되지 않을 수 있습니다.
- 부분 접착 코팅된 라벨이 가능하지 않을 경우 드라이버 가장자리 앞쪽에서 1.6 mm(0.06 in) 부분을 제거하고 접착제가 흘러나오지 않는 라벨을 사용하십시오.
- 세로 방향이 인쇄에 더 적합합니다(특히 바코드).

카드 스톡 사용 팁

카드 스톡은 무겁고 한 겹으로 된 특수 용지입니다. 습기 함유, 두께 및 질감과 같은 다양한 특징이 인쇄 품질에 많은 영향을 끼칩니다. 프린터에 사용할 카드 스톡을 대량으로 구매하기 전에 항상 샘플로 시험 인쇄를해 보십시오.

카드 스톡 인쇄 시 다음을 수행하십시오.

- 용지 유형이 카드 스톡인지 확인합니다.
- 적절한 용지 질감 설정을 선택합니다.
- 기인쇄, 구멍, 구김이 있는 카드 스톡은 인쇄 품질에 영향을 끼쳐 용지 걸림이나 기타 용지 취급 문제가 발생될 수 있습니다.
- 제조업체 또는 공급업체에 카드 스톡이 유해 가스 방출 없이 최대 210°C(410°F)의 온도를 견딜 수 있는 지 문의하십시오.
- 프린터를 오염시킬 수 있으므로 화학 물질로 제조된 양식지 카드 스톡은 사용하지 마십시오. 기인쇄지를 사용하면 프린터에 반액체 및 휘발성 성분이 프린터에 유입될 수 있습니다.
- 가로결 카드 스톡을 사용하십시오.

정보 페이지 인쇄

이 페이지 인쇄에 대한 자세한 내용은 25 페이지의 "메뉴 설정 페이지 인쇄"과 25 페이지의 "네트워크 설정페이지 인쇄"를 참조하십시오.

글꼴 샘플 목록 인쇄

현재 프린터에서 지원되는 글꼴의 샘플을 인쇄하려면

- 1 프린터가 켜져 있고 준비가 나타나는지 확인합니다.
- 2 프린터 제어판에서 🔲을 누릅니다.
- 3 보고서가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ●를 누릅니다.
- 4 인쇄 글꼴이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ❷를 누릅니다.
- 5 PCL 글꼴 또는 PostScript 글꼴이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ♥를 누릅니다. 글꼴 샘플 목록이 인쇄된 후 준비가 나타납니다.

디렉토리 목록 인쇄

디렉터리 목록은 플래시 메모리에 저장된 자원을 보여줍니다.

- **1** 프린터가 켜져 있고 **준비**가 나타나는지 확인합니다.
- 2 프린터 제어판에서 목을 누릅니다.

- **3 보고서**가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 **∅**를 누릅니다.
- **4 인쇄 디렉터리**가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 **⊘**를 누릅니다. 디렉터리 목록이 인쇄된 후 **준비**가 나타납니다.

인쇄 품질 테스트 페이지 인쇄

인쇄 품질 테스트 페이지를 인쇄하여 인쇄 품질 문제를 알아냅니다.

- 1 프린터를 끄십시오.
- 2 프린터를 켜는 동안 및 ▶을 누르고 있습니다.
- 3 시계가 나타나면 누르고 있던 버튼을 놓고 구성 메뉴가 나타날 때까지 기다립니다.
- **4 인쇄 품질 페이지**가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 **⊘**을(를) 누릅니다. 인쇄 품질 테스트 페이지가 인쇄됩니다.
- 5 구성 메뉴 종료가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ♥을(를) 누릅니다. 프린터 재설정 중이 잠깐 나타난 후 시계, 준비 상태가 차례로 나타납니다.

인쇄 작업 취소

프린터 제어판에서 인쇄 작업 취소

- 1 ★을(를) 누릅니다. 중지... 메시지가 나타난 후 인쇄 작업 취소 또는 작업 목록이 나타납니다.
- 2 작업 목록이 나타나면 취소할 작업을 선택하여 화살표 버튼을 누른 후 ♥ 또는 ★을(를) 누르십시오.

컴퓨터에서 인쇄 작업 취소

인쇄 작업을 취소하려면 다음 중 하나를 수행하십시오.

Windows 사용자의 경우

- 1 🛂을 클릭하거나 시작을 클릭한 다음 실행을 클릭합니다.
- 2 시작을 누르고 검색 또는 실행 상자에 control printers 를 입력합니다.
- **3 Enter** 를 누르거나 **확인**을 클릭합니다. 프린터 폴더가 열립니다.
- 4 프린터 아이콘을 더블 클릭합니다.
- 5 취소할 작업을 선택합니다.
- 6 키보드의 **Delete** 키를 누릅니다.

Windows 작업 표시줄에서 다음을 수행하십시오.

인쇄할 작업을 전송하면 작업 표시줄의 오른쪽에 작은 프린터 아이콘이 나타납니다.

- 1 프린터 아이콘을 더블 클릭합니다.인쇄 작업 목록이 프린터 창에 나타납니다.
- 2 취소할 작업을 선택합니다.
- 3 키보드의 Delete 키를 누릅니다.

Macintosh 사용자의 경우

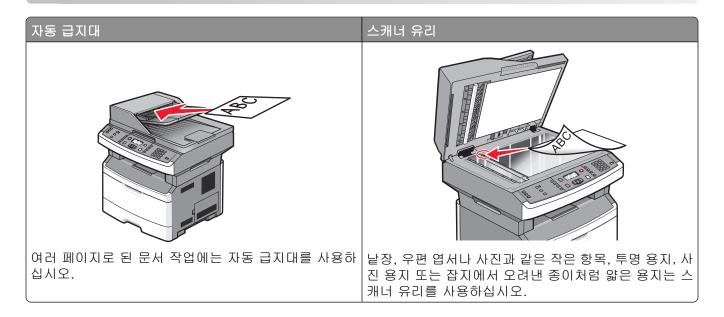
Mac OS X 버전 10.5 이상의 경우:

- 1 Apple 메뉴에서 **시스템 기본 설정**을 선택합니다.
- 2 인쇄 및 팩스를 클릭한 다음 프린터 아이콘을 두 번 클릭합니다.
- 3 프린터 창에서 취소할 작업을 선택합니다.
- 4 창의 맨 위에 있는 아이콘 표시줄에서 삭제 아이콘을 클릭합니다.

Mac OS X 버전 10.4 이전의 경우:

- 1 Go 메뉴에서 응용 프로그램을 선택합니다.
- 2 유틸리티를 두 번 클릭한 후 프린터 센터 또는 프린터 설정 유틸리티를 더블 클릭합니다.
- 3 프린터 아이콘을 더블 클릭합니다.
- 4 프린터 창에서 취소할 작업을 선택합니다.
- 5 창의 맨 위에 있는 아이콘 표시줄에서 삭제 아이콘을 클릭합니다.

복사



복사본 만들기

신속 복사

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 자동 문서 급지대(ADF)에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- 3 프린터 제어판에서 ◎을(를) 누릅니다.
- 4 문서를 스캐너 유리 위에 올려 놓은 경우 복사할 추가 페이지가 있으면 다음 페이지를 스캐너 유리에 놓은 후 키패드의 1을 누릅니다. 그렇지 않으면 키패드의 2를 누릅니다.
- **5** 🗀을 누르면 **준비** 상태로 돌아갑니다.

자동 급지대를 사용하여 복사

- 1 원본 문서 면을 위로 가게 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 급지 장치에 들어가도록 넣습니다.
 - 참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이 품목을 스캐너 유리에 올려 놓습니다.
- 2 용지 가이드를 조정하여 용지의 면을 누르게 합니다.
- 3 프린터 제어판에서 복사 버튼을 누르거나 키패드를 사용하여 인쇄 매수를 입력합니다.
- 4 필요한 경우 복사 설정을 변경합니다.

- 5 프린터 제어판에서 ◎을(를) 누릅니다.
- **6** 5 을 누르면 **준비**상태로 돌아갑니다.

스캐너 유리를 사용하여 복사

- 1 원본 문서를 왼쪽 상단 모서리에 맞춰 스캐너 유리에 뒤집어 놓습니다.
- 2 프린터 제어판에서 복사 버튼을 누르거나 키패드를 사용하여 인쇄 매수를 입력합니다.
- 3 필요한 경우 복사 설정을 변경합니다.
- 4 프린터 제어판에서 ◎을(를) 누릅니다.
- 5 다음 문서를 스캐너 유리에 올려 놓은 다음 키패드의 1 을 누릅니다. 그렇지 않으면 키패드의 2를 누릅 니다.
- 6 ≦을 누르면 준비 상태로 돌아갑니다.

사진 복사

- 1 사진 면을 아래로 하여 왼쪽 상단 모서리에 맞춰 스캐너 유리에 놓습니다.
- 2 프린터 제어판에서 복사 버튼을 누릅니다.
- 3 사진 옆의 표시등이 켜질 때까지 내용 버튼을 누릅니다.
- 4 필요한 경우 복사 설정을 변경합니다.
- 5 프린터 제어판에서 ◎을(를) 누릅니다.
 - 다른 페이지? 1=예 2=아니요가 나타납니다.
- 6 다른 사진을 복사하려면 스캐너 유리 위에 사진을 올려놓고 키패드의 1 을 누릅니다. 그렇지 않으면 키패 드의 2를 누릅니다.
- 7 ➡을 누르면 준비상태로 돌아갑니다.

특수 용지에 복사

투명 용지에 복사

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 자동 문서 급지대(ADF)에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- 3 프린터 제어판에서 복사 버튼을 누릅니다.
- 4 복사 영역에서 옵션 버튼을 누릅니다.
- **5 용지 급지대**가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 **⊘**을 누릅니다.
- 6 투명 용지가 있는 급지대가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ∅을 누릅니다.

- 7 🖆을 누릅니다.
- 8 필요한 경우 복사 설정을 변경합니다.
- 9 №을 누릅니다.
- 10 문서를 스캐너 유리 위에 올려 놓은 경우 복사할 추가 페이지가 있으면 다음 페이지를 스캐너 유리에 놓은 후 키패드의 1을 누릅니다. 그렇지 않으면 키패드의 2를 누릅니다.
- **11** ⑤을 누르면 **준비** 상태로 돌아갑니다.

Letterhead 로 복사

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 자동 문서 급지대(ADF)에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- 3 프린터 제어판에서 복사 버튼을 누릅니다.
- 4 옵션 버튼을 누릅니다.
- 5 용지 급지대가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ♥을 누릅니다.
- 6 Letterhead 가 있는 급지대가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ♥ 을 누릅니다.
- 7 필요한 경우 복사 설정을 변경합니다.
- 8 №을 누릅니다.
- 9 문서를 스캐너 유리 위에 올려 놓은 경우 복사할 추가 페이지가 있으면 다음 페이지를 스캐너 유리에 놓은 후 키패드의 1을 누릅니다. 그렇지 않으면 키패드의 2를 누릅니다.
- 10 5 을 누르면 준비 상태로 돌아갑니다.

복사 설정 사용자 정의

다른 크기로 복사

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 자동 문서 급지대(ADF)에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- 3 프린터 제어판에서 복사 버튼을 누릅니다.
- 4 옵션 버튼을 누릅니다.

원본 크기가 나타납니다.

- 5 🕢을 누릅니다.
- 6 원본 문서의 크기가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ∅을 누릅니다.

- 7 용지 급지대가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ♥을 누릅니다.
- 8 복사할 크기의 용지가 있는 용지함이나 급지대가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ♥을 누릅니다.
 참고: 원본 크기와 다른 용지 크기를 선택하면 프린터가 자동으로 크기를 맞춥니다.
- 9 🗈을 누릅니다.
- 10 필요한 경우 복사 설정을 변경합니다.
- **11** 💿을 누릅니다.
- 12 문서를 스캐너 유리 위에 올려 놓은 경우 복사할 추가 페이지가 있으면 다음 페이지를 스캐너 유리에 놓은 후 키패드의 1을 누릅니다. 그렇지 않으면 키패드의 2를 누릅니다.
- 13 ▶ 을 누르면 준비 상태로 돌아갑니다.

선택한 급지대의 용지를 사용하여 복사

1 원본 문서 면을 위로 가게 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 급지 장치에 들어가도록 넣거나, 원본 문서 면이 스캐너 유리를 향하도록 스캐너에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이 품목을 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

- 2 문서를 자동 급지대에 넣은 경우 용지 가이드를 조정합니다.
- 3 프린터 제어판에서 복사 버튼을 누릅니다.
- 4 옵션 버튼을 누릅니다.
- **5 용지 급지대**가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 **⊘**을 누릅니다.
- 6 필요한 용지 급지대 유형이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ♥()을(를) 누릅니다.
- **7** [5]을(를) 누릅니다.
- 8 필요한 경우 복사 설정을 변경합니다.
- 9 №을(를) 누릅니다.
- 10 문서를 스캐너 유리 위에 올려 놓은 경우 복사할 추가 페이지가 있으면 다음 페이지를 스캐너 유리에 놓은 후 키패드의 1을 누릅니다. 그렇지 않으면 키패드의 2를 누릅니다.
- **11** ⑤을 누르면 **준비**상태로 돌아갑니다.

용지 양면 복사(양면 인쇄)

참고: 선택한 프린터 모델에서는 ADF 양면 인쇄 기능을 사용할 수 없습니다.

1 문서 면을 위로 향하게 하여 짧은 가장자리가 먼저 ADF 에 들어가도록 넣거나, 원본 문서 면이 스캐너 유리를 향하도록 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 자동 문서 급지대(ADF)에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- **3** 프린터 제어판에서 **복사** 버튼을 누릅니다.
- 4 양면 인쇄 버튼을 누릅니다.

- 5 화살표 버튼을 눌러 양면 인쇄 옵션을 선택한 후 ♥을 누릅니다.
 첫 번째 숫자는 원본 문서 면을 나타내고 두 번째 숫자는 사본 면을 나타냅니다. 예를 들어 단면 원본 문서를 양면에 인쇄하려면 1 2 면을 선택합니다.
- 6 ◎을 누릅니다.
- 7 문서를 스캐너 유리 위에 올려 놓은 경우 복사할 추가 페이지가 있으면 다음 페이지를 스캐너 유리에 놓은 후 키패드의 1을 누릅니다. 그렇지 않으면 키패드의 2를 누릅니다.
- 8 → 을 누르면 준비 상태로 돌아갑니다.

축소 또는 확대 복사

사본은 원본 문서 크기의 25%로 축소하거나 원본 문서 크기의 400%로 확대할 수 있습니다. 배율의 공장 출하 시 기본 설정은 자동입니다. 배율을 자동으로 설정된 상태로 두면 원본 문서의 내용이 복사할 용지 크기에 맞게 배율이 조정됩니다.

사본을 축소 또는 확대하려면 다음을 수행합니다.

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 자동 문서 급지대(ADF)에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- 3 프린터 제어판에서 복사 버튼을 누릅니다.
- 4 배율 버튼을 누릅니다.
- 5 원하는 배율 옵션이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ∅을 누릅니다.

사용자 정의를 선택한 경우 다음을 수행하십시오.

- a 화살표 버튼을 눌러 크기를 축소 또는 확대하거나. 키패드에서 25-400 사이의 숫자를 입력합니다.
- **b** ∅을(를) 누릅니다.
- 6 №을(를) 누릅니다.
- 7 문서를 스캐너 유리 위에 올려 놓은 경우 복사할 추가 페이지가 있으면 다음 페이지를 스캐너 유리에 놓은 후 키패드의 1을 누릅니다. 그렇지 않으면 키패드의 2를 누릅니다.
- 8 ➡을 누르면 준비 상태로 돌아갑니다.

밝거나 어둡게 복사

1 원본 문서 면을 위로 가게 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 급지 장치에 들어가도록 넣거나, 원본 문서 면이 스캐너 유리를 향하도록 스캐너에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이 품목을 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

- 2 문서를 자동 급지대에 넣은 경우 용지 가이드를 조정합니다.
- **3** 프린터 제어판에서 **복사** 버튼을 누릅니다.
- 4 농도 버튼을 누릅니다.
- 5 화살표 버튼을 눌러 복사를 밝게 또는 어둡게 합니다.

- 6 ∅을(를) 누릅니다.
- 7 ❷을(를) 누릅니다.
- 8 문서를 스캐너 유리 위에 올려 놓은 경우 복사할 추가 페이지가 있으면 다음 페이지를 스캐너 유리에 놓은 후 키패드의 1을 누릅니다. 그렇지 않으면 키패드의 2를 누릅니다.
- 9 5 을 누르면 준비상태로 돌아갑니다.

복사 품질 조정

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 자동 문서 급지대(ADF)에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- 3 프린터 제어판에서 복사 버튼을 누릅니다.
- 4 복사할 내용을 가장 잘 나타내는 설정 옆의 표시등이 켜질 때까지 내용 버튼을 누릅니다.
 - 문자-원본 문서 대부분이 문자 또는 라인아트로만 되어 있는 경우
 - 문자/사진-원본 문서에 문자와 그래픽 또는 사진이 혼합되어 있는 경우
 - 사진-원본 문서가 고화질 사진 또는 잉크젯 인쇄물일 때 사용합니다.
- 5 №을(를) 누릅니다.
- 6 문서를 스캐너 유리 위에 올려 놓은 경우 복사할 추가 페이지가 있으면 다음 페이지를 스캐너 유리에 놓은 후 키패드의 1을 누릅니다. 그렇지 않으면 키패드의 2를 누릅니다.
- **7** ⑤을 누르면 **준비**상태로 돌아갑니다.

한 부씩 인쇄

문서를 여러 부 인쇄하는 경우 각 사본별로 인쇄(한 부씩 인쇄)하거나 페이지 그룹(한 부씩 인쇄하지 않음) 별로 인쇄하도록 선택할 수 있습니다.

한 부씩 인쇄

한 부씩 인쇄하지 않음





복사물을 한 부씩 인쇄하려면 켜짐을 선택합니다. 복사물을 한 부씩 인쇄하지 않으려면 꺼짐을 선택합니다. 한 부씩 인쇄 설정을 선택하려면:

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 자동 문서 급지대(ADF)에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- 3 프린터 제어판에서 복사 버튼을 누릅니다.
- 4 옵션 버튼을 누릅니다.

복사

- **5 한 부씩 인쇄**가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 **⊘**을 누릅니다.
- **6** 켜짐[1,2,1,2,1,2] 또는 꺼짐[1,1,1,2,2,2]이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 **⊘**을 눌러 하나를 선택합니다.
- 7 №을 누릅니다.
- 8 문서를 스캐너 유리 위에 올려 놓은 경우 복사할 추가 페이지가 있으면 다음 페이지를 스캐너 유리에 놓은 후 키패드의 1을 누릅니다. 그렇지 않으면 키패드의 2를 누릅니다.
- 9 ▶ 9 누르면 준비 상태로 돌아갑니다.

사본 사이에 간지 삽입

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 IP 주소를 찾으십시오.

- 2 설정을 클릭합니다.
- 3 복사 설정을 클릭합니다.
- 4 간지를 클릭합니다.

참고: 각 사본 사이에 간지를 넣으려면 한 부씩 인쇄를 켜짐으로 설정해야 합니다. 한 부씩 인쇄가 꺼짐으로 설정되어 있으면 인쇄 작업 끝부분에 간지가 추가됩니다.

- 5 다음 중 하나를 선택합니다.
 - 페이지 사이
 - 사본 사이
 - 작업 사이
- 6 저장을 클릭합니다.

한 면에 여러 페이지 복사

용지를 절약하기 위해 여러 페이지 문서의 연속되는 2 또는 4페이지를 용지 한 면에 복사할 수 있습니다.

참고:

- 용지 크기가 Letter, Legal, A4 또는 B5 JIS 로 설정되어 있어야 합니다.
- 복사 크기는 100%로 설정되어야 합니다.
- 1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 자동 문서 급지대(ADF)에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- 3 프린터 제어판에서 복사 버튼을 누릅니다.
- 4 옵션 버튼을 누릅니다.
- **5 한 장에 여러 페이지 인쇄**가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 **⊘**를 누릅니다.

- 6 원하는 출력을 선택한 다음 ♥을 누릅니다. 예를 들어, 세로 방향 원본 문서 4장을 용지 한 장의 동일한 면에 복사하려는 경우 한 장에 4장의 세로 방향 복사를 선택하고 ♥을 누릅니다.
- 7 №을(를) 누릅니다.
- 8 문서를 스캐너 유리 위에 올려 놓은 경우 복사할 추가 페이지가 있으면 다음 페이지를 스캐너 유리에 놓은 후 키패드의 1을 누릅니다. 그렇지 않으면 키패드의 2를 누릅니다.
- 9 →을 누르면 준비상태로 돌아갑니다.

복사본 생성을 위한 현재 인쇄 작업 일시 중지

"우선순위 복사 허용" 설정이 켜진 경우 복사 작업을 시작하면 프린터는 현재 인쇄 작업을 일시 중지합니다.

참고: 복사 설정 메뉴에 "우선순위 복사 허용" 설정이 켜져 있어야 현재 인쇄 작업을 일시 중지하고 복사를할 수 있습니다.

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 자동 문서 급지대(ADF)에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- 3 프린터 제어판에서 ◎을(를) 누릅니다.
- 4 문서를 스캐너 유리 위에 올려 놓은 경우 복사할 추가 페이지가 있으면 다음 페이지를 스캐너 유리에 놓은 후 키패드의 1을 누릅니다. 그렇지 않으면 키패드의 2를 누릅니다.
- 5 ▶ 을 누르면 준비 상태로 돌아갑니다.

각 페이지에 오버레이 메시지 표시

각 페이지에 오버레이 메시지를 표시할 수 있습니다. 메시지 선택 항목은 기밀, 복사, 초안, 긴급 또는 사용 자 지정입니다. 복사본에 메시지를 넣으려면 다음과 같이 하십시오.

1 원본 문서 면을 위로 가게 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 급지 장치에 들어가도록 넣거나, 원본 문서 면이 스캐너 유리를 향하도록 스캐너에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이 품목을 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

- 2 문서를 자동 급지대에 넣은 경우 용지 가이드를 조정합니다.
- 3 프린터 제어판에서 □을(를) 누릅니다.
- 4 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ♥를 누릅니다.
- 5 복사 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ❷을 누릅니다.
- 6 화살표 버튼을 눌러서 **오버레이**가 나타나면 **⊘**을(를) 누릅니다.
- **7 기밀, 복사, 초안, 긴급** 또는 **사용자 지정)** 중 선호하는 메시지를 선택한 후 **⊘**을(를) 누릅니다.
- 8 №을(를) 누릅니다.

복사 작업 취소

문서가 ADF 또는 스캐너 유리에 있거나 문서를 인쇄 중일 때는 복사 작업을 취소할 수 있습니다. 복사 작업을 취소하려면:

- 1 프린터 제어판에서 ★을(를) 누릅니다.중지 메시지가 나타난 후 작업 취소가 나타납니다.
- 2 🗙을 눌러 작업을 취소합니다.

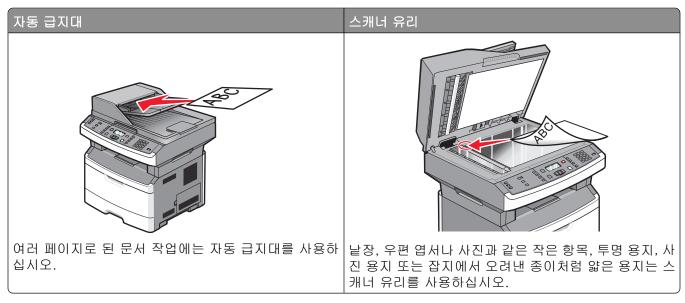
취소가 나타납니다.

자동 문서 급지대 또는 프린터에서 모든 용지가 빠져 나온 다음 복사 작업이 취소됩니다.

복사 품질 향상

질문	팀
텍스트 모드는 언제 사용해야 합니까?	 복사의 기본 목적이 텍스트 보존이고 원본 문서에서 복사된 이미지 품질은 신경 쓰지 않아도 될 때 텍스트 모드를 사용합니다. 텍스트 모드는 텍스트 또는 가는 선만 포함된 영수증, 복사물 및문서에 적합합니다.
텍스트/사진 모드는 언제 사용해야 합니까?	 텍스트와 그래픽이 혼합되어 있는 원본 문서를 복사할 때 텍스트/사진 모드를 사용합니다. 텍스트/사진 모드는 잡지 기사, 비즈니스 그래픽 및 브로셔에 적합합니다.
사진 모드는 언제 사용해야 합니까?	원본 문서가 고화질 사진이거나 고품질 잉크젯으로 인쇄되었을 때 사진 모드를 사용합니다.

이메일로 보내기



프린터를 사용하여 한 명 이상의 수신인에게 스캔한 문서를 이메일로 보낼 수 있습니다. 프린터에서 이메일을 보내는 방법은 세 가지입니다. 이메일 주소를 입력하거나 단축 번호를 사용하거나 주소록을 사용할 수 있습니다.

이메일로 보내기 준비

이메일 기능 설정

이메일 기능을 사용하려면 이 기능이 프린터 구성에서 활성화되어 있고 유효한 IP 주소 또는 게이트웨이 주소가 있어야 합니다. 이메일 기능을 설정하려면 다음과 같이 하십시오.

- 1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.
 - 참고: 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 IP 주소를 찾으십시오.
- 2 설정을 클릭합니다.
- 3 기본 설정에서 이메일/FTP 설정을 클릭합니다.
- 4 이메일 설정을 클릭합니다.
- 5 이메일 서버 설정을 클릭합니다.
- 6 필드에 해당 정보를 입력합니다.
- 7 추가를 클릭합니다.

주소록 설정

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 주소를 찾으십시오.

- 2 설정을 클릭합니다.
- 3 이메일/FTP 설정을 클릭합니다.
- 4 이메일 단축키 관리를 클릭합니다.
- 5 필요한 경우 이메일 설정을 변경합니다.
- 6 제출을 클릭합니다.

EWS(내장 웹 서버)로 이메일 단축번호 만들기

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 IP 주소를 찾으십시오.

- 2 설정을 클릭합니다.
- 3 기타 설정에서 단축번호 관리를 클릭합니다.
- 4 이메일 단축번호 설정을 클릭합니다.
- 5 고유한 수신인 이름을 입력하고 이메일 주소를 입력합니다.

참고: 여러 개의 주소를 입력하는 경우 각 주소를 쉼표(,)로 구분하십시오.

- 6 스캔 설정(형식, 내용, 컬러 및 해상도)을 선택합니다.
- 7 단축 번호를 입력하고 추가를 클릭합니다.

이미 사용 중인 번호를 입력하는 경우 다른 번호를 선택하라는 메시지가 표시됩니다.

문서를 이메일로 보내기

키패드를 사용하여 이메일 전송

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 자동 문서 급지대(ADF)에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- 3 프린터 제어판에서 스캔/이메일 버튼을 누릅니다.

이메일로 스캔이 나타납니다.

4 ♥을(를) 누릅니다.

검색이 나타납니다.

참고: 주소록에 항목이 없으면 수동 입력이 나타납니다.

5 **⊘**을 눌러 주소록을 검색하거나 **수동**이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 **⊘**을 눌러 이메일 주소 를 선택하거나 입력합니다.

주소록 사용

- a 프린터 제어판에서 검색을 선택한 후 원하는 주소가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ♥을 누릅니다.
- b 1을 눌러 다른 주소를 검색하거나 2를 눌러 검색을 종료합니다.
 - 2를 누른 후 시작하려면 시작 누름이 나타납니다.
- c ◎을(를) 누릅니다.

수동으로 이메일 주소 입력

프린터 제어판에서 **수동**을 선택하면 **이름 입력**이 첫 번째 줄에 나타나고 두 번째 줄에는 깜빡이는 커서와 함께 빈 줄이 나타납니다.

- **a** 원하는 숫자 또는 문자에 해당하는 키패드의 버튼을 누릅니다. 처음으로 버튼을 누르면 해당 버튼에 대한 숫자가 나타납니다. 버튼을 다시 누르면 해당 버튼에 할당된 문자 중 하나가 나타납니다.
- **b** 오른쪽 화살표 버튼을 눌러 다음 공간으로 이동하거나 몇 초 기다리면 커서가 다음 공간으로 이동합니다.
- ${f d}$ ${f 1}$ 을 눌러 다른 주소를 입력하거나 ${f 2}$ 를 눌러 주소 입력을 종료합니다.
 - 2를 누른 후 시작하려면 시작 누름이 나타납니다.
- **e** №을(를) 누릅니다.

단축번호를 사용하여 이메일 전송

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 자동 문서 급지대(ADF)에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- 3 프린터 제어판에서 스캔/이메일 버튼을 누릅니다.

이메일로 스캔이 나타납니다.

4 ⊘을(를) 누릅니다.

검색이 나타납니다.

참고: 주소록에 항목이 없으면 수동 입력이 나타납니다.

- 5 # 을 누르고 수신인의 단축 번호를 입력합니다.
- 6 1 을 눌러 다른 단축번호를 입력하거나 2 를 눌러 단축번호 입력을 종료합니다.
- 7 №을(를) 누릅니다.

주소록을 사용하여 이메일 전송

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 자동 문서 급지대(ADF)에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- **3** 프린터 제어판에서 **스캔/이메일** 버튼을 누릅니다.

이메일로 스캔이 나타납니다.

4 ∅을(를) 누릅니다.

검색이 나타납니다.

참고: 주소록에 항목이 없으면 수동 입력이 나타납니다.

- 5 ♥을 눌러 주소록을 검색합니다.
- 6 원하는 주소가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ♥을 누릅니다.
- 7 1 을 눌러 다른 주소를 검색하거나 2 를 눌러 검색을 종료합니다.
 - 2를 누른 후 시작하려면 시작 누름이 나타납니다.
- 8 №을(를) 누릅니다.

이메일 취소

문서가 자동 문서 급지대 또는 스캐너 유리에 있는 경우 이메일을 취소할 수 있습니다. 이메일을 취소하려면:

1 프린터 제어판에서 ★을(를) 누릅니다.

중지 메시지가 나타난 후 **작업 취소**가 나타납니다.

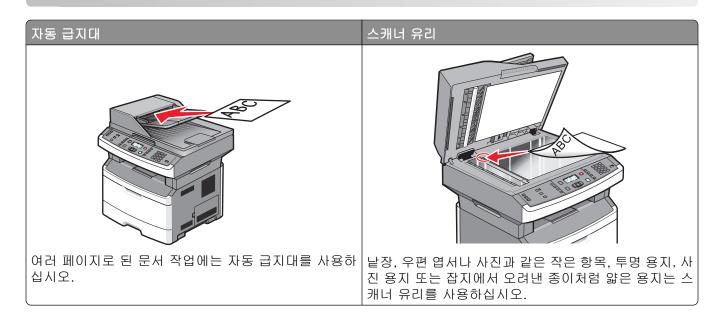
2 🔀을 눌러 작업을 취소합니다.

참고: 작업을 계속 진행하려면 5 을 눌러 이메일 스캔을 재개합니다.

취소가 나타납니다.

자동 문서 급지대에 있는 모든 용지가 빠져 나온 다음 작업이 취소됩니다. 작업이 취소되면 복사 화면이 나 타납니다.

팩스 전송



프린터에서 팩스 전송 준비

선택한 프린터 모델에서만 팩스를 사용할 수 있습니다.

다음 연결 방법은 일부 국가 또는 지역에 적용되지 않을 수 있습니다.

<u>↑</u> 주의─감전 위험: 번개를 동반한 폭풍이 부는 동안에는 팩스 기능을 사용하지 마십시오. 번개를 동반한 폭풍이 부는 동안에는 이 제품을 설치하거나 팩스 기능. 전원 코드 또는 전화 등의 전기 또는 케이블 연 결을 하지 마십시오.

초기 팩스 설정

여러 국가 및 지역에서는 전송된 각 페이지의 위쪽이나 아래쪽 여백 또는 전송의 첫 페이지에 사용처 이름 (메시지를 전송하는 사업 조직, 기타 조직 또는 개인) 및 사용처 번호(메시지를 전송하는 팩스 장치, 사업 조 직, 기타 조직 또는 개인의 전화 번호)와 같은 정보를 포함할 때 보내는 팩스가 필요합니다.

팩스 설정 정보를 입력하려면 프린터 제어판을 사용하거나 브라우저를 사용하여 내장 웹 서버에 액세스한 후 설정 메뉴에 들어갑니다.

참고: TCP/IP 환경을 사용하지 않는 경우에는 프린터 제어판을 사용하여 팩스 설정 정보를 입력해야 합니다.

팩스 설정에 프린터 제어판 사용

프린터를 처음 켰거나 프린터를 오랫동안 사용하지 않은 경우 시작 화면이 나타납니다. 프린터에 팩스 기능 이 있는 경우 다음 화면이 나타납니다.

Station Name(스테이션 이름)

Station Number(스테이션 번호)

참고: 사용처 이름과 사용처 번호는 반드시 프린터에서 팩스를 보내기 전에 설정되어야 합니다.

- 1 사용처 이름이 나타나면 모든 보내는 팩스에 인쇄할 이름을 입력합니다.
 - **a** 숫자 키패드에서 원하는 숫자 또는 문자에 해당하는 버튼을 누릅니다. 처음으로 버튼을 누르면 해당 버튼에 대한 숫자가 나타납니다. 버튼을 다시 누르면 해당 버튼에 할당된 문자 중 하나가 나타납니다.
 - **b** 오른쪽 화살표 버튼을 눌러 다음 공간으로 이동하거나 몇 초 동안 기다리면 커서가 다음 공간으로 이동합니다.
- 2 사용처 이름을 입력한 후 ♥을(를) 누릅니다.

디스플레이가 사용처 번호로 변경됩니다.

- 3 사용처 번호가 나타나면 프린터 팩스 번호를 입력합니다.
 - a 숫자 키패드에서 원하는 숫자에 해당하는 버튼을 누릅니다.
 - **b** 오른쪽 화살표 버튼을 눌러 다음 공간으로 이동하거나 몇 초 동안 기다리면 커서가 다음 공간으로 이동합니다.
- 4 사용처 번호를 입력한 후 ♥을(를) 누릅니다.

팩스 설정에 내장 웹 서버 사용

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 IP 주소를 찾으십시오.

- 2 설정을 클릭합니다.
- 3 팩스 설정을 클릭합니다.
- 4 아날로그 팩스 설정을 클릭합니다.
- 5 사용처 이름 상자를 클릭한 후 모든 보내는 팩스에 인쇄할 이름을 입력합니다.
- 6 사용처 이름 상자를 클릭한 후 프린터 팩스 번호를 입력합니다.
- 7 저장을 클릭합니다.

팩스 연결 선택

프린터를 전화, 응답 장치 또는 컴퓨터 모뎀과 같은 장치와 연결할 수 있습니다. 프린터를 설치하는 가장 좋은 방법은 다음 표를 참조하십시오.

참고:

- 프린터는 벽면 콘센트에 직접 연결되었을 때 최상으로 작동하는 아날로그 장치입니다. 설치 단계에서 설명한 것처럼 프린터를 통과하여 기타 장치(예: 전화 또는 응답 장치)를 연결할 수 있습니다.
- ISDN, DSL 또는 ADSL 같은 디지털 연결을 원하는 경우, 타사 장치(예: DSL 필터)가 필요합니다. DSL 필터에 대해서는 DSL 제공업체에 문의하십시오. DSL 필터는 프린터의 정상적인 팩스 기능을 방해할 수 있는 전화선의 디지털 신호를 제거합니다.
- 프린터를 컴퓨터에 연결할 필요는 *없지만* 팩스를 전송 및 수신하려면 아날로그 전화선에 *연결해야 합니다.*

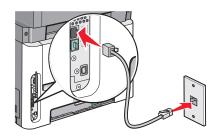
장치 및 서비스 옵션	팩스 연결 설정
전화선에 직접 연결	83 페이지의 "아날로그 전화선에 연결" 참조
디지털 가입자 회선(DSL 또는 ADSL) 서비스에 연결	83 페이지의 "DSL 서비스에 연결"을(를) 참조하십 시오.

장치 및 서비스 옵션	팩스 연결 설정
PBX(Private Branch eXchange) 또는 ISDN(Integrated Services Digital Network) 시스템에 연결	84 페이지의 "PBX 또는 ISDN 시스템에 연결"을 (를) 참조하십시오.
전화 번호별 벨소리 서비스 사용	84 페이지의 "전화 번호별 벨소리 서비스에 연 결"을(를) 참조하십시오.
전화 회선, 전화기 및 자동 응답 장치에 연결	85 페이지의 "프린터 및 전화기 또는 자동 응답 장 치를 동일한 전화선에 연결"참조
해당 지역에서 사용되는 어댑터를 통해 연결	86 페이지의 "국가 또는 지역에 맞는 어댑터에 연 결"을(를) 참조하십시오.
모뎀이 있는 컴퓨터에 연결	90 페이지의 "모뎀이 있는 컴퓨터에 연결"을(를) 참 조하십시오.

아날로그 전화선에 연결

자신의 통신 장비에서 미국형(RJ11) 전화선을 사용하면 다음 단계에 따라 장비를 연결하십시오.

- 1 프린터와 함께 제공된 전화 케이블의 한 쪽 끝을 프린터 LINE 포트 🗐에 연결합니다.
- 2 전화 케이블의 다른 쪽 끝을 작동하는 아날로그 전화기용 벽면 잭에 꽂습니다.



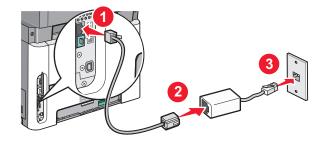
DSL 서비스에 연결

DSL 서비스에 가입하는 경우 DSL 공급자에게 연락하여 DSL 필터 및 전화선을 얻은 후 다음 단계에 따라 장비를 연결합니다.

- 1 프린터와 함께 제공된 전화 케이블의 한 쪽 끝을 프린터 LINE 포트 🖲에 연결합니다.
- 2 전화 케이블의 다른 쪽 끝을 DSL 필터에 연결합니다.

참고: DSL 필터의 모양은 그림과 다를 수 있습니다.

3 DSL 필터 케이블을 작동하는 전화기용 벽면 잭에 연결합니다.



PBX 또는 ISDN 시스템에 연결

PBX 또는 ISDN 변환기 또는 터미널 어댑터를 사용하면 다음 단계에 따라 장비를 연결하십시오.

- 1 프린터와 함께 제공된 전화 케이블의 한 쪽 끝을 프린터 LINE 포트 🗐에 연결합니다.
- 2 전화 케이블의 다른 쪽 끝을 팩스 및 전화기용으로 지정된 포트에 연결합니다.

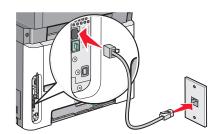
참고:

- 터미널 어댑터가 해당 지역에 올바른 스위치 유형으로 설정되었는지 확인하십시오.
- ISDN 포트 지정에 따라, 특정 포트에 연결해야 할 수 있습니다.
- PBX 를 사용할 때 통화 대기음이 꺼져 있는지 확인하십시오.
- PBX 시스템을 사용할 때 팩스 번호를 걸기 전에 외부선 전환 번호를 누르십시오.
- PBX 시스템에서 팩스 사용에 대한 자세한 내용은 PBX 시스템과 함께 제공된 설명서를 참조하십시오.

전화 번호별 벨소리 서비스에 연결

전화 번호별 벨소리 서비스는 전화 서비스 제공업체로부터 이용할 수 있습니다. 이 서비스를 사용하면 각 전화 번호가 다른 벨소리를 내도록 하여 한 전화 회선에 여러 전화 번호를 둘 수 있습니다. 이 기능은 팩스와 음성 통화를 구분하는데 유용합니다. 전화 번호별 벨소리 서비스에 가입하려면 다음 단계에 따라 장치를 연결하십시오.

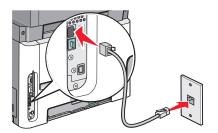
- 1 프린터와 함께 제공된 전화 케이블의 한 쪽 끝을 프린터 LINE 포트 🗐에 연결합니다.
- 2 전화 케이블의 다른 쪽 끝을 작동하는 아날로그 전화기용 벽면 잭에 꽂습니다.



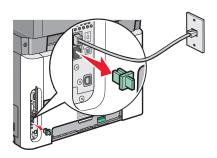
- 3 전화 번호별 벨소리 설정을 프린터에서 응답할 설정과 일치하도록 변경합니다.
 - a 프린터 제어판에서 □을(를) 누릅니다.
 - **b** 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 **⊘**를 누릅니다.
 - C 팩스 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ♥을 누릅니다.
 - d 전화 번호별 벨소리가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ♥️을 누릅니다.
 - e 원하는 벨소리가 울릴 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ♥을 누릅니다.

프린터 및 전화기 또는 자동 응답 장치를 동일한 전화선에 연결

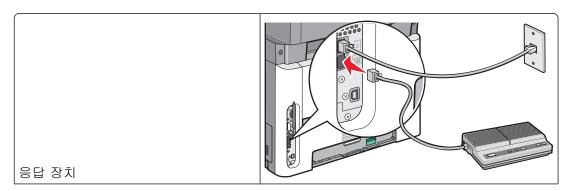
- 1 프린터와 함께 제공된 전화 케이블의 한 쪽 끝을 프린터 LINE 포트 🗐에 연결합니다.
- 2 전화 케이블의 다른 쪽 끝을 작동하는 아날로그 전화기용 벽면 잭에 꽂습니다.

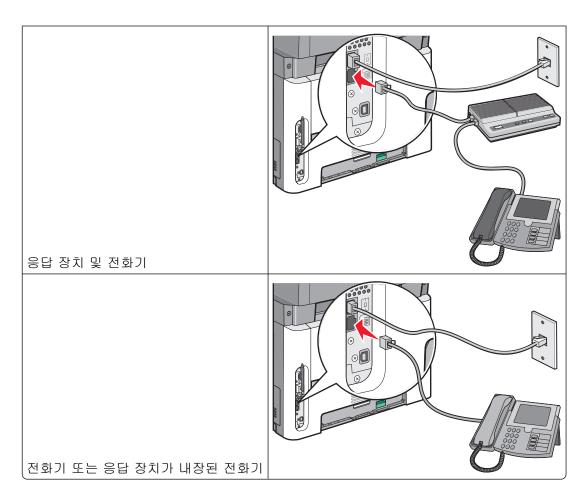


3 프린터 EXT 포트 ∰에서 플러그를 제거합니다.



4 통신 장비를 프린터 EXT 포트 🖹에 직접 연결합니다. 다음 방법 중 하나를 시도해 보십시오.





국가 또는 지역에 맞는 어댑터에 연결

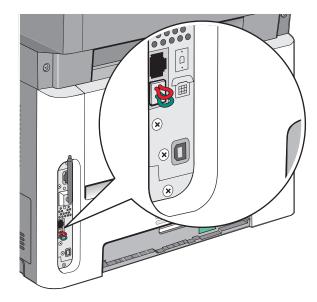
다음 국가 또는 지역에서는 전화 케이블을 작동하는 전화기용 벽면 잭에 연결하려면 특수 어댑터가 필요할 수 있습니다.

국가/지역

- 오스트리아 뉴질랜드
- 키프로스 네덜란드
- 덴마크 노르웨이
- 핀란드 포르투갈
- 프랑스● 스웨덴
- 독일 스위스
- 아일랜드 영국
- 이탈리아

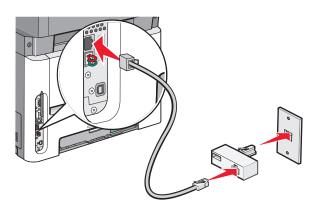
독일을 제외한 국가 또는 지역

일부 국가나 지역에서는 전화선 어댑터가 제품에 포함되어 있습니다. 이 어댑터를 사용하여 자동 응답 장치, 전화기 또는 다른 통신 장비를 프린터에 연결합니다. 프린터의 EXT 포트율에 플러그가 설치되어 있습니다. 어댑터가 제대로 작동하려면 이 플러그가 반드시 있어야 합니다.

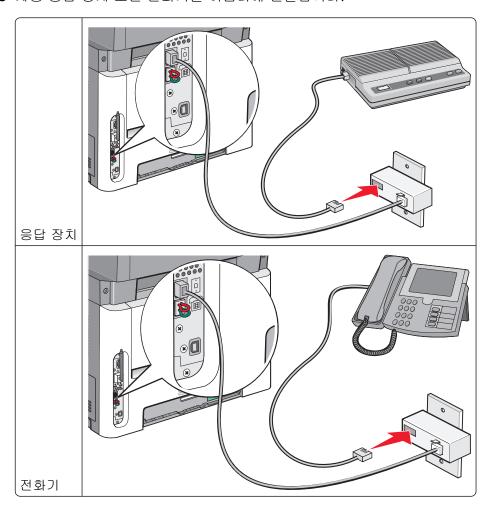


참고: 직렬 전화 시스템이 있거나 전화 또는 응답 장치를 어댑터에 연결하려면 플러그를 제거하지 마십시오. 제거할 경우 전화기 또는 응답 장치와 같이 가정에서 사용하는 다른 통신 장치가 작동하지 않을 수 있습니다.

- 1 프린터와 함께 제공된 전화 케이블의 한 쪽 끝을 프린터 LINE 포트 🕘에 연결합니다.
- 2 전화 케이블의 다른 쪽 끝을 어댑터에 연결한 다음 어댑터를 작동하는 전화기용 벽면 잭에 연결합니다. 참고: 전화 어댑터는 그림과 다를 수 있습니다. 이것은 해당 위치에 사용된 벽면 잭에 맞습니다.

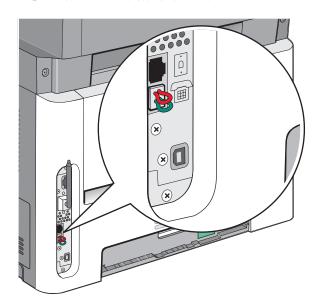


3 자동 응답 장치 또는 전화기를 어댑터에 연결합니다.



독일

프린터 EXT 포트 圖에 특수 RJ-11 플러그가 설치되어 있습니다. 이 플러그를 제거하지 마십시오. 팩스 기능및 다운스트림 전화가 제대로 작동하려면 반드시 있어야 합니다.

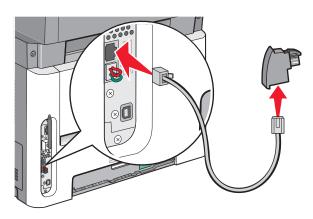


전화기용 벽면 잭에 연결(독일)

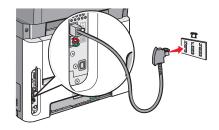
참고: 플러그를 제거하지 마십시오. 제거할 경우 전화기 또는 응답 장치와 같이 가정에서 사용하는 다른 통신 장치가 작동하지 않을 수 있습니다.

- 1 프린터와 함께 제공된 전화 케이블의 한 쪽 끝을 프린터 LINE 포트 ⓓ에 연결합니다.
- 2 전화 케이블의 다른 쪽 끝을 어댑터에 연결합니다.

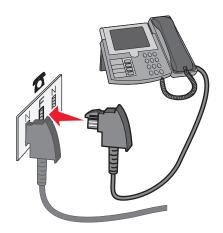
참고: 전화 어댑터는 그림과 다를 수 있습니다. 이것은 해당 위치에 사용된 벽면 잭에 맞습니다.



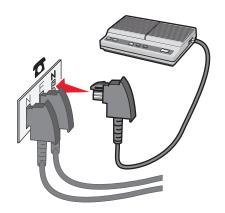
3 어댑터를 작동하는 아날로그 전화기 벽면 잭의 N 슬롯에 연결합니다.



4 팩스 및 전화 통신에 같은 선을 사용하려면 전화와 작동하는 아날로그 전화기용 벽면 잭의 F 슬롯을 두 번째 전화선(제공되지 않음)으로 연결합니다.



5 자동 응답 장치의 메시지 기록에 같은 선을 사용하려면 자동 응답 장치와 작동하는 아날로그 전화기용 벽면 잭의 다른 N 슬롯을 두 번째 전화 케이블로 연결합니다.



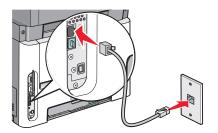
모뎀이 있는 컴퓨터에 연결

소프트웨어 프로그램으로 팩스를 전송하려면 프린터를 모뎀이 있는 컴퓨터에 연결하십시오.

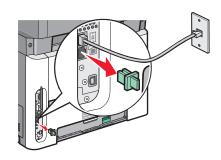
참고: 설치 단계는 국가 또는 지역에 따라 다를 수 있습니다.

- 1 다음 항목이 모두 있는지 확인하십시오.
 - 전화
 - 모뎀이 있는 컴퓨터
 - 전화선 3개
 - 전화기용 벽면 잭

- 2 프린터와 함께 제공된 전화 케이블의 한 쪽 끝을 프린터 LINE 포트 🗓에 연결합니다.
- 3 전화 케이블의 다른 쪽 끝을 작동하는 아날로그 전화기용 벽면 잭에 꽂습니다.



4 프린터 EXT 포트 ⊞에서 보호 플러그를 제거합니다.

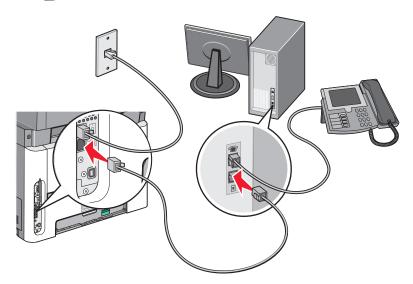


5 전화기를 컴퓨터 전화 잭에 연결합니다.

참고: 전화 연결 방법은 컴퓨터와 함께 제공된 설명서를 참조하십시오.



6 컴퓨터 모뎀의 LINE 포트 등의 추가 전화선을 프린터 EXT 포트 🗑 에 연결합니다.



보내는 팩스 이름 및 번호 설정

보내는 팩스에 지정된 팩스 이름 및 팩스 번호를 인쇄하려면 다음과 같이 하십시오.

- 1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.
 - 참고: 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 주소를 찾습니다.
- 2 설정을 클릭합니다.
- 3 팩스설정을 클릭합니다.
- 4 아날로그 팩스 설정을 클릭합니다.
- 5 사용처 이름 상자를 클릭한 후 모든 보내는 팩스에 인쇄할 이름을 입력합니다.
- 6 사용처 이름 상자를 클릭한 후 프린터 팩스 번호를 입력합니다.
- 7 저장을 클릭합니다.

날짜 및 시간 설정

팩스 작업에 인쇄된 날짜 또는 시간이 정확하지 않은 경우 날짜와 시간을 재설정할 수 있습니다. 이렇게 하면 정확한 날짜 및 시간이 모든 팩스 작업에 인쇄됩니다. 날짜 및 시간을 설정하려면 다음과 같이 하십시오.

- 1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.
 - 참고: 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 주소를 찾습니다.
- 2 설정을 클릭합니다.
- 3 보안을 클릭합니다.
- 4 날짜 및 시간 설정을 클릭합니다.

5 NTP(Network Time Protocol) 섹션에서 NTP 활성화를 선택합니다.

참고: 날짜와 시간을 수동으로 설정하려면 날짜 및 시간 수동 설정 상자를 클릭한 후 현재 날짜 및 시간을 입력합니다.

- 6 시간대가 정확한지 확인합니다.
- 7 저장을 클릭합니다.

일광 절약 시간 켜기 및 끄기

프린터를 설정하여 일광 절약 시간을 시간대에 맞도록 자동으로 조정할 수 있습니다.

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 IP 주소를 찾으십시오.

- 2 설정을 클릭합니다.
- 3 보안을 클릭합니다.
- 4 날짜 및 시간 설정을 클릭합니다.
- 5 DST 자동 관찰을 선택합니다.
- 6 저장을 클릭합니다.

팩스 전송

프린터 제어판을 사용하여 팩스 전송

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 자동 문서 급지대(ADF)에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- 3 프린터 제어판에서 팩스 버튼을 누릅니다.
- 4 팩스 번호를 입력한 다음 ♥을 누릅니다.

참고:

- 다시 걸기/일시 중지 버튼을 누르면 팩스 번호에 2-3초의 일시 중지가 발생합니다. 다이얼 일시 중지 가 "팩스 수신인" 상자에 쉼표로 나타납니다. 바깥 줄을 먼저 다이얼해야 하는 경우 이 기능을 사용하십시오.
- 🗊을 눌러 커서를 왼쪽으로 이동시키고 숫자를 삭제합니다.
- 팩스 단축을 사용하려면 □□을 누른 다음 원하는 팩스 단축이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누릅니다.
 □□을 무릅니다.
- 5 1을 눌러 다른 팩스 번호를 입력하거나 2를 눌러 팩스 번호 입력을 종료합니다.
- 6 №을(를) 누릅니다.

컴퓨터를 사용하여 팩스 전송 준비

Windows 사용자의 경우

- 1 PostScript 드라이버가 설치되었는지 확인합니다.
- 2 프린터 드라이버에 팩스 옵션이 설치되었는지 확인합니다.
- 3 인쇄 대화 상자 팩스 화면에서 팩스 수신인의 이름 및 번호를 입력합니다.

Mac OS X 버전 10.2 및 10.3 사용자의 경우

- 1 문서를 열고 파일 > 인쇄를 선택합니다.
- 2 인쇄 옵션 팝업 메뉴에서 작업 라우팅을 선택합니다.
- 3 팩스를 선택한 후 수신인 이름, 번호 및 기타 정보를 필요에 따라 입력합니다.
- 4 인쇄를 클릭합니다.

Mac OS X 버전 10.4 이상 사용자의 경우

- 1 문서를 열고 파일 > 인쇄를 선택합니다.
- 2 PDF 팝업 메뉴에서 PDF 팩스 송신을 선택합니다.
- 3 받는 사람 필드에 팩스 번호를 입력하고 필요한 대로 기타 정보를 입력합니다.
- 4 팩스를 클릭합니다.
 - "팩스 모뎀이 없습니다" 오류가 발생하는 경우 지시에 따라 프린터를 팩스로 추가합니다.
 - a 프린터 팝업 메뉴에서 **프린터 추가**를 선택합니다.
 - **b** 표시되는 대화 상자에서 프린터를 선택합니다.
 - C 팝업을 사용하여 인쇄 메뉴에서 **사용할 드라이버 선택**을 선택합니다.
 - **d** 목록에서 프린터 팩스 모델을 선택한 후 추가를 클릭합니다.

PostScript 드라이버 설치

PostScript 프린터 드라이버는 컴퓨터와 프린터가 통신할 수 있도록 해주는 소프트웨어입니다. 컴퓨터에서 팩스를 전송할 때 PostScript 드라이버가 필요합니다. 이 드라이버는 초기 프린터 설치 중에 설치될 수 있습니다. 설정한 후 소프트웨어를 설치해야 하는 경우 다음 지침을 따릅니다.

Windows 사용자의 경우

- 1 열려 있는 소프트웨어 프로그램을 모두 닫습니다.
- 2 소프트웨어 및 설명서 CD 를 넣습니다.

참고: 소프트웨어 및 설명서 CD 를 찾을 수 없는 경우 Lexmark 웹 사이트(www.lexmark.com)에서 드라이버를 다운로드할 수 있습니다. 95 페이지의 "웹 사이트 사용"을(를) 참조하십시오.

- 3 기본 설치 대화 상자에서 프린터 및 소프트웨어 설치를 클릭합니다.
- 4 동의를 클릭하여 라이센스 계약에 동의합니다.
- 5 드라이버 및 유틸리티 대화 상자에서 **사용자 정의**를 선택한 후 **다음**을 클릭합니다.
- 6 구성 요소 선택을 선택한 후 다음을 클릭합니다.

- 7 "목록에서 프린터 선택" 영역에서 Print Emulation 열에 문자 "PS"가 있는 프린터 모델을 선택합니다.
- 8 프린터 추가를 클릭합니다.
- 9 완료를 클릭하고 화면에 표시되는 지시에 따릅니다.

웹 사이트 사용

- 1 Lexmark 웹 사이트 www.lexmark.com 으로 이동하십시오.
- 2 드라이버 및 다운로드 메뉴에서 드라이버 찾기를 클릭합니다.
- 3 프린터를 선택한 후 운영 체제를 선택하고 PostScript 드라이버를 선택합니다.
- 4 드라이버를 다운로드하고 프린터 소프트웨어를 설치합니다.
- 5 동의를 클릭하여 라이센스 계약에 동의합니다.
- 6 드라이버 및 유틸리티 대화 상자에서 사용자 정의를 선택한 후 다음을 클릭합니다.
- 7 구성 요소 선택을 선택한 후 다음을 클릭합니다.
- 8 "목록에서 프린터 선택" 영역에서 Print Emulation 열에 문자 "PS"가 있는 프린터 모델을 선택합니다.
- 9 프린터 추가를 클릭합니다.
- 10 완료를 클릭하고 화면에 표시되는 지시에 따릅니다.

컴퓨터를 사용하여 팩스 전송

컴퓨터를 사용하여 팩스를 전송하면 책상에 앉아서도 전자 문서를 전송할 수 있습니다. 이를 통해 소프트웨어 프로그램을 사용하여 문서를 직접 팩스로 전송할 수 있습니다.

Windows 사용자의 경우

참고:

- 컴퓨터에서 이 기능을 수행하려면 프린터에 PostScript 프린터 드라이버를 사용해야 합니다.
- 프린터 드라이버에 팩스 옵션이 설치되었는지 확인합니다.
- 1 파일을 열고 파일 → 인쇄를 클릭합니다.
- 2 속성, 기본설정, 옵션 또는 설정을 클릭합니다.
- 3 기타 옵션 탭을 클릭한 후 팩스를 클릭합니다.
- 4 팩스 화면에서 팩스 수신인의 이름 및 번호를 입력합니다.
- **5 확인**을 클릭한 후 **확인**을 다시 클릭합니다.
- 6 확인을 클릭합니다.

Mac OS X 버전 10.2 및 10.3 사용자의 경우

- **1** 문서를 열고 **파일 > 인쇄**를 선택합니다.
- 2 인쇄 옵션 팝업 메뉴에서 작업 라우팅을 선택합니다.
- 3 팩스를 선택한 후 수신인 이름, 번호 및 기타 정보를 필요에 따라 입력합니다.
- 4 인쇄를 클릭합니다.

Mac OS X 버전 10.4 이상 사용자의 경우

- 1 문서를 열고 파일 > 인쇄를 선택합니다.
- 2 PDF 팝업 메뉴에서 PDF 팩스 송신을 선택합니다.
- 3 받는 사람 필드에 팩스 번호를 입력하고 필요한 대로 기타 정보를 입력합니다.
- 4 팩스를 클릭합니다.

"팩스 모뎀이 없습니다"오류가 발생하는 경우 지시에 따라 프린터를 팩스로 추가합니다.

- a 프린터 팝업 메뉴에서 **프린터 추가**를 선택합니다.
- **b** 표시되는 대화 상자에서 프린터를 선택합니다.
- C 팝업을 사용하여 인쇄 메뉴에서 **사용할 드라이버 선택**을 선택합니다.
- **d** 목록에서 프린터 팩스 모델을 선택한 후 **추가**를 클릭합니다.

단축번호 만들기

EWS(내장 웹 서버)로 팩스 대상 단축번호 만들기

영구 팩스 수신지를 만들고 여기에 단축번호를 지정하면 팩스를 보낼 때마다 프린터 제어판에서 팩스 수신 인의 전화 번호 전체를 입력하지 않아도 됩니다. 단축번호는 단일 팩스 번호 또는 여러 팩스 번호에 대해 만 들 수 있습니다.

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 IP 주소를 찾으십시오.

- 2 설정을 클릭합니다.
- 3 단축번호 관리를 클릭합니다.

참고: 비밀번호가 필요할 수도 있습니다. ID 와 비밀번호를 모르면 시스템 지원 담당자에게 문의하십시오.

- 4 팩스 단축번호 설정을 클릭합니다.
- 5 고유한 단축번호 이름을 입력하고 팩스 번호를 입력합니다.

여러 번호에 대한 단축번호를 만들려면 그룹에 해당하는 팩스 번호를 입력합니다.

참고: 해당 그룹 내 팩스 번호는 각각 세미콜론(;)으로 구분합니다.

6 단축번호를 지정합니다.

이미 사용 중인 번호를 입력하는 경우 다른 번호를 선택하라는 메시지가 표시됩니다.

7 추가를 클릭합니다.

프린터 제어판을 사용하여 팩스 대상 단축번호 만들기

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 ADF 에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- 3 프린터 제어판에서 팩스 버튼을 누릅니다.첫 번째 줄에 수신인:이 나타나고 두 번째 줄에 시간과 날짜가 나타납니다.
- 4 🗐을 누릅니다.

주소록 검색이 나타납니다.

- **5 추가**가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 **⊘**를 누릅니다.
- **6 팩스 번호 입력**이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 **⊘**를 누릅니다.
- 7 팩스 번호를 입력한 다음 ♥을 누릅니다.
- 8 1 을 눌러 다른 팩스 번호를 입력하거나 2 를 눌러 팩스 번호 입력을 종료합니다.
- 9 2=아니오를 선택하면 이름 입력이 나타납니다.
 - **a** 원하는 글자에 해당하는 키패드의 버튼을 누릅니다. 처음 버튼을 누르면 해당 버튼의 숫자가 나타납니다. 다시 버튼을 누르면 해당 버튼에 할당된 글자 중 하나가 나타납니다.
 - **b** 오른쪽 화살표 버튼을 눌러 다음 공간으로 이동하거나, 몇 초 기다리면 커서가 다음 공간으로 이동합니다.
 - c 팩스 이름이 입력되면 ♥를 누릅니다.
 단축번호로 저장이 나타납니다.
 - d 단축번호를 입력한 후 ♥️을 누릅니다.

단축번호 및 주소록 사용

팩스 단축번호 사용

팩스 단축번호는 전화기 또는 팩스의 단축 다이얼 번호와 비슷합니다. 단축번호는 영구 팩스 대상을 만들 때지정할 수 있습니다. 영구 팩스 대상 또는 단축 다이얼 번호는 내장 웹 서버의 설정 아래에 있는 단축번호 관리 링크에 생성됩니다. 단축번호(1-99999)에는 단일 수신인 또는 여러 수신인을 포함할 수 있습니다. 단축 번호로 그룹 팩스 대상을 만들어 정보를 전체 그룹에 간편하게 팩스로 브로드캐스트할 수 있습니다.

1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 것, 투명 용지, 사진 용지를 비롯하여 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 매체는 자동 급지대에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 2 문서를 자동 문서 급지대(ADF)에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- 3 # 을 누른 다음 단축번호를 입력합니다.
- 4 ◎을 누릅니다.

주소록 사용

참고: 주소록 기능이 활성화되어 있지 않으면 시스템 지원 담당자에게 연락하십시오.

- 1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.
 - 참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.
- 2 문서를 ADF 에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- 3 프린터 제어판에서 팩스 버튼을 누릅니다.
 첫 번째 줄에 수신인:이 나타나고 두 번째 줄에 시간과 날짜가 나타납니다.
- 4 □을 누른 다음 원하는 팩스 번호가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누릅니다. 그런 다음 ◈을 누릅니다.

팩스 설정 사용자 정의

팩스 해상도 변경

해상도 설정을 조정하면 팩스 품질이 변경됩니다. 기본(가장 빠른 속도)에서 아주 세밀함(가장 느린 속도, 최고 품질) 사이에서 범위를 설정합니다.

- 1 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.
 - 참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.
- 2 문서를 자동 문서 급지대(ADF)에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- 3 프린터 제어판의 팩스 영역에서 해상도 버튼을 누릅니다.
- 4 원하는 해상도 값이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ◐을 누릅니다.
- 5 №을누릅니다.

용지 양면에 들어오는 팩스 인쇄

- **1** 프린터 제어판에서 **팩스** 버튼을 누릅니다.
- 2 양면 인쇄 버튼을 누릅니다.
- 3 화살표 버튼을 눌러 양면 인쇄 옵션을 선택한 후 ∅을 누릅니다.

첫 번째 번호는 원본 문서의 면을 나타내고 두 번째 번호는 복사본의 면을 나타납니다. 예를 들어 단면 원본 문서를 양면에 인쇄하려면 1 - 2 면을 선택합니다.

밝거나 어둡게 팩스 전송

1 원본 문서 면을 위로 가게 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 급지 장치에 들어가도록 넣거나, 원본 문서 면이 스캐너 유리를 향하도록 스캐너에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이 품목을 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

- 2 문서를 자동 급지대에 넣은 경우 용지 가이드를 조정합니다.
- **3** 프린터 제어판에서 **농도** 버튼을 누릅니다.
- 4 화살표 버튼을 눌러 팩스를 밝게 또는 어둡게 합니다.
- 5 ♥을(를) 누릅니다.
- 6 ◎을(를) 누릅니다.

예정된 시간에 팩스 전송

1 원본 문서 면을 위로 가게 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 급지 장치에 들어가도록 넣거나, 원본 문서 면이 스캐너 유리를 향하도록 스캐너에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이 품목을 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

- 2 문서를 자동 급지대에 넣은 경우 용지 가이드를 조정합니다.
- 3 프린터 제어판에서 팩스 버튼을 누릅니다.
- 4 팩스 번호를 입력한 다음 ♥을 누릅니다.
- 5 팩스 영역에서 옵션 버튼을 누릅니다.
- 6 지연 전송이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ❷를 누릅니다.

보낼 시간 설정이 나타납니다.

7 키패드를 사용하여 팩스를 보낼 시간을 입력합니다.

프린터 시계가 12시간 형식으로 설정된 경우 화살표 버튼을 사용하여 AM 또는 PM 을 선택합니다.

8 ♥을(를) 누릅니다.

보낼 날짜 설정이 나타납니다.

- 9 키패드를 사용하여 팩스를 보낼 날짜를 입력한 후 ❷을(를) 누릅니다.
- 10 №을(를) 누릅니다.

팩스 전달

- 이 옵션을 사용하면 수신한 팩스를 인쇄하고 팩스 번호에 전달할 수 있습니다.
- 1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 주소를 찾습니다.

- 2 설정을 클릭합니다.
- 3 팩스 설정을 클릭합니다.

- 4 아날로그 팩스 설정을 클릭합니다.
- 5 팩스 전달 상자를 클릭한 후 다음 중 하나를 선택하십시오.
 - 인쇄
 - 인쇄 및 전달
 - 전달
- 6 전달 대상 목록에서 팩스를 선택합니다.
- 7 단축번호로 전달 상자를 클릭한 후 팩스를 전달할 단축번호를 입력하십시오.

참고: 단축번호는 "전달 대상" 상자에서 선택한 설정에 유효한 단축번호여야 합니다.

8 저장을 클릭합니다.

팩스 로그 보기

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 IP 주소를 찾으십시오.

- 2 설정을 클릭합니다.
- 3 보고서를 클릭합니다.
- 4 팩스 작업 로그 또는 팩스 통화 로그를 클릭합니다.

정크 팩스 차단

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 IP 주소를 찾으십시오.

- 2 설정을 클릭합니다.
- 3 팩스 설정을 클릭합니다.
- 4 아날로그 팩스 설정을 클릭합니다.
- 5 익명 팩스 차단 옵션을 클릭합니다.

이 옵션은 비공개 송신자 ID 를 사용하거나 팩스 사용처 이름이 없이 들어오는 모든 팩스를 차단합니다.

6 금지된 팩스 목록 필드에 차단하려는 특정 팩스 송신자의 전화 번호 또는 팩스 사용처 이름을 입력합니다.

보내는 팩스 취소

문서가 ADF 에 있거나 스캐너 유리 위에 있는 경우에는 팩스를 취소할 수 있습니다. 팩스를 취소하려면:

- 1 프린터 제어판에서 ★을(를) 누릅니다.중지 메시지가 나타난 후 작업 취소가 나타납니다.
- 2 🔀을 눌러 작업을 취소합니다.

참고: 작업을 계속 진행하려면 ⑤을 눌러 팩스 스캔을 재개합니다. 취소가 나타납니다.

자동 문서 급지대에 있는 모든 용지가 빠져 나온 다음 작업이 취소됩니다.

팩스 옵션 이해

원본 크기

- 이 옵션을 사용하여 팩스로 보내려는 문서의 크기를 선택할 수 있습니다.
- 1 프린터 제어판의 팩스 영역에서 **옵션** 버튼을 누릅니다. 원본 크기가 나타납니다.
- 2 ♥을(를) 누릅니다.
- 3 원본 문서의 크기가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ❷을 누릅니다.

내용

이 옵션은 프린터에 원본 문서 형식을 알립니다. 문자, 문자/사진 또는 사진 중에서 선택합니다. 콘텐츠는 스캔의 품질 및 크기에 영향을 줍니다.

- 문자-아무 것도 없는 흰색 배경에 선명하며 높은 해상도의 검정색 문자를 강조
- 문자/사진-원본 문서에 문자와 그래픽 또는 사진이 혼합되어 있는 경우
- 사진-그래픽 및 사진을 더 정교하게 처리하도록 설정합니다. 이 설정은 스캔 시간이 더 오래 걸리는 반면 원본 문서의 이미지에 최대한 가깝게 처리합니다. 이에 따라 저장되는 정보량이 증가됩니다.

면(양면 인쇄)

이 옵션은 원본 문서가 단면(한쪽 면만 인쇄)인지 양면(양쪽 면에 인쇄)인지를 프린터에 알려줍니다. 이를 통해 스캐너가 스캔해야 할 팩스의 내용을 인식합니다.

참고: 선택한 프린터 모델에서는 양면 스캔 기능을 사용할 수 없습니다.

Resolution(해상도)

이 옵션을 사용하면 스캐너가 팩스로 보낼 문서를 스캔하는 정밀도를 증가시킬 수 있습니다. 사진, 미세 선이 있는 도면 또는 매우 작은 문자가 있는 문서를 팩스로 보낼 때에는 해상도 설정을 증가시킵니다. 스캔에 필요한 시간이 증가되고 팩스 출력의 품질도 높아집니다.

- 표준-대부분의 문서에 적당합니다.
- 세밀하게-작은 문자가 있는 문서에 권장됩니다.
- 아주 세밀함-미세한 세부 묘사가 있는 원본 문서에 권장됩니다.

팩스 전송

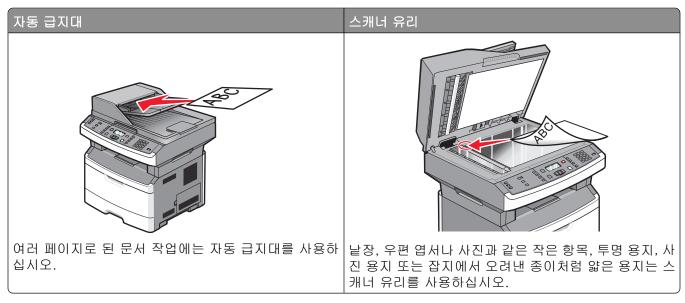
농도

이 옵션은 원본 문서와 비교하여 팩스 문서가 얼마나 밝거나 어둡게 표시될지 조정합니다.

팩스 품질 향상

질문	사용 요령
언제 문자 모드를 사용합니까?	 팩스의 기본 목적이 텍스트 보존이고 원본 문서에서 복사된 이미지 품질은 신경 쓰지 않아도 될 때 텍스트 모드를 사용합니다. 텍스트 모드는 텍스트 또는 가는 선만 포함된 영수증, 복사물 및문서를 팩스로 전송할 때 적합합니다.
언제 문자/사진 모드를 사용합니까?	 텍스트와 그래픽이 혼합되어 있는 원본 문서를 팩스로 전송할 때 텍스트/사진 모드를 사용합니다. 텍스트/사진 모드는 잡지 기사, 비즈니스 그래픽 및 브로셔에 적 합합니다. 레이저 프린터에서 인쇄한 사진 또는 잡지나 신문의 사진을 팩 스로 전송할 때 텍스트/사진 모드를 사용합니다.
Photo(사진) 모드는 언제 사용해야 합니까?	고품질의 원본 사진을 팩스로 전송할 때 사진 모드를 사용합니다.

컴퓨터나 플래시 드라이브로 스캔



문서를 컴퓨터나 플래시 드라이브로 직접 스캔할 수 있습니다. 컴퓨터가 프린터에 직접 연결되어 있지 않아도 PC 로 스캔 이미지를 수신할 수 있습니다. 컴퓨터에 스캔 프로파일을 만든 다음 프로파일을 프린터로 다운로드하여 네트워크를 통해 문서를 컴퓨터로 스캔할 수 있습니다.

컴퓨터로 스캔

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 주소를 찾습니다.

2 스캔 프로파일을 클릭합니다.

참고: 스캔 프로파일 기능을 사용하려면 컴퓨터에 Java 가 설치되어 있어야 합니다.

- 3 생성을 클릭합니다.
- 4 사용자의 스캔 설정을 선택하고 다음을 클릭합니다.
- 5 스캔한 결과 파일을 저장할 사용자 컴퓨터의 위치를 선택합니다.
- 6 프로파일 이름을 입력합니다.프로파일 이름은 디스플레이의 스캔 프로파일 목록에 나타나는 이름입니다.
- 7 저장을 클릭합니다.
- 8 문서를 스캔합니다.

저장을 누를 때 단축번호가 자동으로 지정되었습니다. 이 단축 번호를 기억했다가 문서를 스캔할 준비가 되면 사용하십시오.

a 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거 나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- b 문서를 자동 문서 급지대(ADF)에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- c 스캔/이메일 버튼을 누릅니다.
- **d 프로파일**이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 **⊘**를 누릅니다.
- e # 을 누른 다음 단축번호를 입력합니다.
- **f** №을(를) 누릅니다.
- 9 컴퓨터로 돌아와서 파일을 열어 봅니다.

결과 파일이 지정 위치에 저장되거나. 지정 프로그램에서 열립니다.

플래시 드라이브로 스캔

참고: 선택한 프린터 모델에서 USB 포트를 사용할 수 없습니다.

1 플래시 드라이브를 전면 USB 포트에 삽입합니다.

USB 액세스가 나타납니다.

참고: 프린터에 플래시 드라이브를 넣으면 프린터는 플래시 드라이브로 스캔하거나 플래시 드라이브로 부터 파일을 인쇄하는 작업만 할 수 있습니다. 프린터의 다른 기능은 사용할 수 없습니다.

- 2 키패드의 1을 누릅니다.
- 3 USB 로 스캔이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ♥를 누릅니다.

시작하려면 시작 누름이 나타납니다.

4 원본 문서 면이 위를 향하도록 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 문서 급지대(ADF)에 들어가도록 넣거나 원본 문서 면이 아래를 향하도록 하여 스캐너 유리에 올려 놓습니다.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

- 5 문서를 자동 문서 급지대(ADF)에 넣는 경우 용지 고정대를 조정합니다.
- 6 №을(를) 누릅니다.

Scan Center 기능 이해

Scan Center 소프트웨어를 사용하여 스캔 설정을 수정하고 스캔한 출력을 전송할 위치를 선택할 수 있습니다. Scan Center 소프트웨어로 수정된 스캔 설정을 저장하고 다른 스캔 작업에 사용할 수 있습니다.

다음 기능을 사용할 수 있습니다.

- 이미지 스캔 및 컴퓨터로 전송
- 스캔한 이미지를 텍스트로 변환
- 스캔한 이미지 미리 보기 및 밝기 및 대비 조정

- 세부사항 누락 없이 스캔 확대
- 양면 문서 스캔

스캔 프로파일 옵션 이해

빠른 설정

이 옵션을 통해 사전 설정 형식을 선택하거나 스캔 작업 설정을 사용자 정의할 수 있습니다. 다음 설정 중 하나를 선택할 수 있습니다.

사용자 정의	사진 - 컬러 JPEG
문자 - BW PDF	사진 - 컬러 TIFF
문자 - BW TIFF	문자/사진 - BW PDF
	문자/사진 - 컬러 PDF

스캔 작업 설정을 사용자 정의하려면 빠른 설정 메뉴에서 **사용자 정의**를 선택합니다. 그런 다음 필요에 맞게 스캔 설정을 변경합니다.

형식 유형

- 이 옵션을 사용하여 스캔한 이미지의 파일 형식(PDF, JPEG, TIFF)을 지정합니다.
- PDF-여러 페이지로 구성된 단일 파일을 생성하며 Adobe Reader 로 볼 수 있습니다. Adobe Reader 는 Adobe 의 www.adobe.com 웹 사이트에서 무료로 제공됩니다.
- JPEG-원본 문서의 페이지를 각각 별도의 파일로 만들어 첨부합니다. 대부분의 웹 브라우저와 그래픽 프로그램으로 읽을 수 있습니다.
- TIFF-여러 파일 또는 한 파일이 만들어집니다. 내장 웹 서버의 설정 메뉴에서 Multi-page TIFF(여러 페이지 TIFF)를 해제한 경우 TIFF 는 각 파일에 한 페이지를 저장합니다. 파일 크기는 같은 내용의 JPEG 파일보다 일반적으로 더 큽니다.

압축

이 옵션은 스캔한 출력 파일을 압축하는 데 사용하는 형식을 설정합니다.

기본 콘텐츠

이 옵션은 프린터에 원본 문서 형식을 알립니다. 문자, 문자/사진 또는 사진 중에서 선택합니다. 기본 콘텐츠는 스캔된 파일의 품질 및 크기에 영향을 줍니다.

문자-아무 것도 없는 흰색 배경에 선명하며 높은 해상도의 검정색 문자를 강조

문자/사진-원본 문서에 문자와 그래픽 또는 사진이 혼합되어 있는 경우

사진-그래픽 및 사진을 더 정교하게 처리하도록 설정합니다.. 이 설정은 스캔 시간이 더 오래 걸리는 반면 원본 문서의 이미지에 최대한 가깝게 처리합니다. 이에 따라 저장되는 정보량이 증가됩니다.

컬러

이 옵션은 원본 문서의 컬러를 지정합니다. 회색조, 흑백 또는 컬러 중에서 선택할 수 있습니다.

JPEG 품질

이 옵션은 스캔한 JPEG 문서가 원본 문서에 비해 압축되는 정도를 조정합니다.

농도

이 옵션은 원본 문서와 비교하여 스캔되는 문서가 얼마나 밝거나 어둡게 표시될지 조정합니다.

해상도

이 옵션은 파일의 인쇄 품질을 조정합니다. 이미지 해상도를 높이면 파일의 크기가 커지고 원본 문서 스캔 시간이 더 많이 소요됩니다. 해상도를 낮추면 파일 크기를 줄일 수 있습니다.

원본 크기

이 옵션은 스캔할 문서 크기를 설정합니다. "원본 크기"가 혼합 크기로 설정되어 있는 경우 혼합 용지 크기 (Letter 및 Legal 크기 페이지)의 원본 문서를 스캔할 수 있습니다.

방향

이 옵션은 원본 문서의 방향이 세로인지 또는 가로인지를 프린터에 알려준 다음, 면 및 바인딩 설정이 원본 문서 방향과 일치하도록 변경합니다.

양면 인쇄

이 옵션은 원본 문서가 한 쪽 면에 인쇄되는지 양면(양쪽 면에 인쇄)인지 프린터에 알려줍니다. 이를 통해 스캐너가 스캔해야 할 문서의 내용을 인식합니다.

참고: 선택한 프린터 모델에서는 양면 스캔 기능을 사용할 수 없습니다.

고급 이미지 처리

이 옵션을 사용하여 문서를 스캔하기 전에 배경 제거, 대비, 어두운 부분 세밀도, 선명도를 조정할 수 있습니다. 또한 가장자리에서 가장자리로 스캔도 할 수 있습니다.

- 배경 제거-출력물의 흰색 영역을 조정할 수 있습니다. 화살표 버튼을 클릭하여 흰색 영역을 증가 또는 감소시킵니다.
- 대비-화살표 버튼을 클릭하여 대비를 높이거나 낮춥니다.
- 어두운 부분 세밀도-화살표 버튼을 클릭하여 눈에 보이는 어두운 부분의 세밀도를 높이거나 낮춥니다.
- 선명도-화살표 버튼을 클릭하여 선명도를 높이거나 낮춥니다.
- 가장자리를 맞대고 스캔-가장자리를 맞대고 스캔하려면 이 확인란을 선택합니다.

스캔 품질 향상

질문	팁
텍스트 모드는 언제 사용해야 합니까?	 스캔의 기본 목적이 텍스트 보존이고 원본 문서에서 복사된 이미지 품질은 신경 쓰지 않아도 될 때 텍스트 모드를 사용합니다. 텍스트 모드는 텍스트 또는 가는 선만 포함된 영수증, 복사물 및문서에 적합합니다.

질문	팀
텍스트/사진 모드는 언제 사용해야 합니까?	• 텍스트와 그래픽이 혼합되어 있는 원본 문서를 스캔할 때 텍스 트/사진 모드를 사용합니다.
	● 텍스트/사진 모드는 잡지 기사, 비즈니스 그래픽 및 브로셔에 적 합합니다.
사진 모드는 언제 사용해야 합니까?	레이저 프린터에서 인쇄한 사진 또는 잡지나 신문의 사진을 스캔할 때 사진 모드를 사용합니다.

프린터 메뉴 이해

메뉴 목록

다양한 메뉴를 사용하여 간편하게 프린터 설정을 변경할 수 있습니다.

참고: 특정 옵션은 일부 프린터 모델에만 제공됩니다.

용지 메뉴	Reports(보고서)	네트워크/포트	Settings(설정)
기본 공급 크기/유형 MP 구성 Paper Texture(용지 질감) 용지 무게 Paper Loading(현재 용지) Custom Types(사용자 정의 유형) Universal 설정 사용자 정의 스캔 크기	Menu Settings Page(메뉴 설정 페이지) Device Statistics(장치 통계) Network Setup Page(네트워크 설정 페이지) Shortcut List(단축키 목록) Fax Job Log(팩스 작업 로그) Fax Call Log(팩스 통화 로그) 이메일 단축번호 Fax Shortcuts(팩스 단축키) Profiles List(프로파일 목록) Print Fonts(글꼴 인쇄) Print Directory(디렉토리 인쇄) 데모 인쇄 자산 보고서	활성 NIC 네트워크 메뉴 네트워크 보고서 메뉴 네트워크 카드 메뉴 TCP/IP 메뉴 IPv6 메뉴 무선 메뉴 AppleTalk 메뉴 USB 메뉴	General Settings(일반 설정) Copy Settings(복사 설정) Fax Settings(팩스 설정) 플래시 드라이브 메뉴 Print Settings(인쇄 설정) 날짜/시간 설정

용지 메뉴

기본 급지대 메뉴

메뉴 항목	설명
기본 급지대 급지대 <x> 다용도 급지대 수동 용지 수동 봉투</x>	모든 인쇄 작업에 사용할 기본 용지 급지대를 설정합니다. * 용지 메뉴에서 다용도 급지대 구성을 카세트로 설정해야 다용도 급지대가 메뉴 설정으로 나타납니다. • 급지대 1(표준 급지대)이 공장 출하시 기본 설정입니다. • 설치한 용지 급지대만 메뉴 설정으로 나타납니다. • 인쇄 작업에서 선택한 용지 급지대가 인쇄 작업 기간의 기본 급지대 설정보다 우선합니다. • 두 개의 급지대에 크기와 유형이 같은 용지를 넣었고 용지 크기와 용지 유형 설정이 일치하면 급지대는 자동 연결됩니다. 급지대 하나가 비면 연결되어 있는 급지대의 용지를 사용하여 인쇄합니다.

크기/유형 메뉴

메뉴 항목	설명
급지대 선택 메뉴 용지함 1 용지함 2 다용도 공급 장치 수동 용지 수동 봉투	참고: ● 이 메뉴를 통해 선택한 용지함 또는 수동 공급 장치에서 설치된 용지 크기와 유형을 지정할 수 있습니다. ● 설치한 급지대만 이 메뉴에 표시됩니다.
용지함 1 또는 용지함 2의 크기 설정 메뉴 A4 A5 A6 JIS B5 Executive Folio Legal Letter Oficio(멕시코) Statement Universal	각 용지함에 로드되는 용지 크기를 지정합니다. 참고: • 미국의 공장 출하 시 기본 설정은 Letter 입니다. 국제 기본 설정은 A4 입니다. • 두 개의 용지함에 크기와 유형이 같은 용지를 넣은 경우 용지 크기와 용지 유형 설정이 일치하면 용지함은 자동 연결됩니다. 급지대 하나가 비면 연결되어 있는 급지대의 용지를 사용하여 인쇄합니다. • A6 용지 크기는 급지대 1에서만 지원됩니다.
수동 용지의 크기 설정 메뉴 A4 A5 Executive Folio JIS B5 Legal Letter Oficio(멕시코) Statement Universal	수동 공급 장치에 넣은 용지의 크기를 지정합니다. 참고: 미국의 공장 출하 시 기본 설정은 Letter 입니다. 국제 기본 설정 은 A4 입니다.
수동 봉투의 크기 설정 메뉴 7 3/4 봉투 9 봉투 10 봉투 C5 봉투 B5 봉투 DL 봉투 기타 봉투	수동으로 넣는 봉투 크기를 지정합니다. 참고: 미국의 공장 출하 시 기본 설정은 10 봉투입니다. 국제 공장 출하 시 기본 설정은 DL 봉투입니다.

	118
메뉴 항목	설명
메뉴 항목 용지함 1의 유형 설정 메뉴 일반 용지 카드 스톡 투명 용지 재활용 용지 라벨용지 본드지 Letterhead 양식지 컬러 용지 가벼운 용지	설명 용지함 1에 넣은 용지 유형을 지정합니다. 참고: • 용지함 1의 공장 출하시 기본 설정은 일반 용지입니다. • 가능한 경우 사용자 정의 유형 <x> 대신 사용자 정의된 이름이 나타납니다. • 자동 급지대 연결을 구성하려면 이 메뉴 항목을 사용합니다.</x>
무거운 용지 거친 용지/면지 사용자 정의 유형 <x> 용지함 2의 유형 설정 메뉴</x>	용지함 2에 넣은 용지 유형을 지정합니다.
일반 용지 카드 스톡 재활용 용지 라벨용지 본드지 Letterhead 양식지 컬러 용지 가벼운 용지 무거운 용지 무거운 용지 거친 용지/면지 사용자 정의 유형 <x></x>	참고:
수동 용지의 유형 설정 메뉴일반 용지카드 스톡투명 용지라벨용지본드지Letterhead양식지컬러 용지가벼운 용지무거운 용지거친 용지/면지사용자 정의 유형 <x></x>	수동으로 넣는 용지 유형을 지정합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 일반 용지입니다.
수동 봉투의 유형 설정 메뉴 봉투 사용자 정의 유형 < X>	수동으로 넣는 봉투 유형을 지정합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 봉투입니다.

다용도 급지대 메뉴 구성

이 메뉴는 다용도 급지대가 있는 프린터 모델에서만 사용할 수 있습니다.

메뉴 항목	설명
MP 구성	프린터가 다용도 급지대에 들어 있는 용지를 선택할 시기를 결정합니다.
카세트	참고:
수동 	• 공장 출하시 기본 설정은 카세트입니다.
	• 카세트 설정을 사용하면 다용도 공급 장치가 자동 용지 급지대로 설정됩니다.
	• 수동을 선택한 경우 다용도 급지대는 수동 급지 인쇄 작업을 위해서만 사용할 수 있습니다.

용지 질감 메뉴

용지 질감 메뉴에서 유형 선택 및 질감 선택 기능을 함께 사용하면 특정 용지 유형의 질감을 선택할 수 있습니다.

메뉴 항목	설명
유형 선택	용지 유형 지정
Plain Texture(보통 질감)	
Card Stock Texture(카드 스톡 질감)	
Transparency Texture(투명 용지 질감)	
재활용 용지 질감	
Labels Texture(라벨 질감)	
Bond Texture(본드 질감)	
Envelope Texture(봉투 질감)	
거친 봉투 질감	
Letterhead Texture(레터헤드 질감)	
Preprinted Texture(기인쇄지 질감)	
Colored Texture(컬러 용지 질감) 경량지 질감	
_ ㅇㅇ시 ㄹㅁ 중량지 질감	
거침/면 질감	
Custom <x> Texture(사용자 정의 <x> 질감)</x></x>	
질감 선택	유형 선택의 설정을 선택한 후 질감 선택 기능을 사용하면 해당
Smooth(부드러움)	용지 유형의 질감을 설정할 수 있습니다.
Normal(보통)	참고:
Rough(거침)	• 대다수 항목의 공장 출하 시 기본 설정은 보통입니다.
	• 본드지의 공장 출하 시 기본 설정은 거칢입니다.
	거친 질감이 유형 선택에 대해 선택한 설정인 경우 거칢은 질감 선택 설정에서만 사용할 수 있습니다.
	• 용지가 지원되는 경우에만 설정이 나타납니다.

용지 무게 메뉴

용지 무게 메뉴에서 유형 선택 및 무게 선택 기능을 함께 사용하면 특정 용지 유형의 무게를 선택할 수 있습니다.

메뉴 항목	설명
유형 선택	용지 유형 지정
일반 용지 무게	
Card Stock Weight(카드 스톡 무게)	
Transparency Weight(투명 용지 무게)	
재활용 용지 무게	
Labels Weight(라벨 무게)	
Bond Weight(본드 무게)	
Envelope Weight(봉투 무게)	
거친 봉투 무게	
Letterhead Weight(레터헤드 무게)	
Preprinted Weight(기인쇄지 무게)	
Colored Weight(컬러 용지 무게)	
경량지 무게	
중량지 무게	
거침/면 무게	
Custom <x> Texture(사용자 정의 <x> 질감)</x></x>	
무게 선택	유형 선택의 설정을 선택한 후 무게 선택 기능을 사용하면 해당
Light(가벼움)	용지 유형의 무게를 설정할 수 있습니다.
Normal(보통)	참고:
Heavy(무거움)	│ │ ● 대다수 항목의 공장 출하 시 기본 설정은 보통입니다.
	• 가벼운 무게가 유형 선택에 대해 선택한 설정인 경우 가벼
	음은 무게 선택 설정에서만 사용할 수 있습니다.
	● 무거운 무게가 유형 선택에 대해 선택한 설정인 경우 무거
	움은 무게 선택 설정에서만 사용할 수 있습니다.
	• 용지가 지원되는 경우에만 설정이 나타납니다.

용지 넣기 메뉴

메뉴 항목	설명
유형 선택	용지 유형 지정
재활용 용지 넣기	참고: 용지 유형을 선택한 후 넣기 설정 메뉴가 나타납니다.
본드지 넣기	
Letterhead 넣기	
양식지 넣기	
컬러 용지 넣기	
현재 경량지	
현재 중량지	
사용자 정의 용지 넣기	

메뉴 항목	설명
넣기 설정	양면 인쇄를 켤지 여부를 지정합니다.
• 양면 인쇄	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다.
 꺼짐	

사용자 정의 유형 메뉴

메뉴 항목	설명
사용자 유형 <x> Paper(용지) Card Stock(카드 스톡) Transparency(투명 용지) 거친 종이/면지 Labels(라벨) Envelope</x>	사용자 정의 유형 <x>의 이름을 지정하면 사용자 정의 유형 <x> 대신 이 사용자 정의 이름이 표시됩니다. 참고: • 사용자 정의 이름은 16자로 제한해야 합니다. • 사용자 정의 유형의 공장 출하 시 기본 설정은 용지입니다. • 선택한 급지대가 사용자 정의 용지 유형을 지원해야만 해당 급지대에서 인쇄할 수 있습니다.</x></x>
재활용 용지 Paper(용지) Card Stock(카드 스톡)	넣은 재활용 용지 유형에 대해 용지 유형을 지정하면 다른 메뉴에도 재활용 용지 유형이 나타납니다. 참고:
Transparency(투명 용지) 거친 종이/면지 Labels(라벨) Envelope	 공장 출하시 기본 설정은 용지입니다. 선택한 급지대가 재활용 용지 유형을 지원해야만 해당 급지대에서 인쇄할 수 있습니다.

사용자 정의 스캔 크기 메뉴

메뉴 항목	설명
사용자 정의 스캔 크기 <x></x> 폭	사용자 정의 스캔 크기 이름과 옵션을 지정합니다. 이 이름은 프린터 메뉴에 있는 사용자 정의 스캔 크기 <x></x> 이름을 대체합니다. <x></x> 은(는) 1 또는 2입니다.
인치(25-216 mm) 높이	참고:
인치(25-356 mm)	• "사용자 지정 스캔 크기 1"에 다른 이름이 없다면 판넬에 "ID 카드"를 표시합니 다.
Orientation(방향) Portrait(세로)	• 인치가 크기 1에 대한 미국의 기본 설정 폭입니다. 크기 1에 대한 국제 기본 설 정 폭은 118 밀리미터입니다.
Landscape(가로) 2 스캔/면	• 인치가 크기 2에 대한 미국의 기본 설정 폭입니다. 크기 2에 대한 국제 기본 설 정 폭은 216 밀리미터입니다.
끄기 On(켜짐)	• 인치가 크기 1에 대한 미국의 기본 설정 높이입니다. 크기 1에 대한 국제 기본 설정 높이는 154 밀리미터입니다.
	• 인치가 크기 2에 대한 미국의 기본 설정 높이입니다. 크기 2에 대한 국제 기본 설정 높이는 356 밀리미터입니다.
	• 방향의 경우 공장 출하 시 기본 설정은 가로입니다.
	• 크기 2에 대한 한 면 당 2번 스캔 기능의 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다.
	• 크기 1에 대한 한 면 당 2번 스캔 기능의 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다.

Universal 용지 설정 메뉴

이 메뉴 항목으로 Universal 용지 크기의 높이와 폭 및 급지 방향을 지정할 수 있습니다. Universal 용지 크기는 사용자 정의 용지 크기입니다. 이 설정은 기타 용지 크기 설정과 함께 표시되며 양면 인쇄 및 한 면에 여러 페이지 인쇄 지원과 같은 유사한 옵션도 함께 표시됩니다.

메뉴 항목	설명
단위	단위 확인
인치	참고:
밀리미터	• 미국 기본 설정은 인치입니다.
	• 국제 기본 설정은 밀리미터입니다.
세로 폭	세로 폭 설정
3-14.17 인치	참고:
76-360mm	• 최대 폭을 초과하는 경우 프린터가 사용 가능한 최대 폭을 사용합니다.
	• 미국의 공장 출하 시 기본 설정은 8.5 인치입니다. 인치는 0.01 단위로 증가할 수 있습니다.
	• 국제 공장 출하 시 기본 설정은 216 mm 입니다. 밀리미터는 1mm 단위로 증가할 수 있습니다.
세로 높이	세로 높이를 설정합니다.
3-14.17 인치	참고:
76-360mm	 최대 높이를 초과하는 경우 프린터는 사용 가능한 최대 높이를 사용합니다. 미국의 공장 출하 시 기본 설정은 14 인치입니다. 인치는 0.01 단위로 증가할 수 있습니다.
	• 국제 공장 출하 시 기본 설정은 356 mm 입니다. 밀리미터는 1mm 단위로 증가할 수 있습니다.
급지 방향	급지 방향을 지정합니다.
짧은 가장자리	참고:
긴 가장자리	● 짧은 가장자리가 공장 출하시 기본 설정입니다.
	• 긴 자장자리는 가장 긴 가장자리가 급지대에서 지원하는 최대 길이보다 짧을 때에만 표 시됩니다.

보고서 메뉴

보고서 메뉴

참고: 보고서 메뉴에서 메뉴 항목을 선택하면 표시된 보고서를 인쇄합니다.

메뉴 항목	설명
Menu Settings Page(메뉴 설정 페이지)	급지대에 들어 있는 용지, 설치된 메모리, 총 페이지 수, 알람, 제한시간, 프린터 제어판 언어, TCP/IP 주소, 소모품 상태, 네트워크연결 상태에 대한 정보 및 기타 정보가 들어 있는 보고서를 인쇄합니다.

메뉴 항목	설명
Device Statistics(장치 통계)	인쇄된 페이지에 대한 소모품 정보 및 세부 사항 등과 같이 프린터 통계에 관한 보고서를 인쇄합니다.
Network Setup Page(네트워크 설정 페이지)	TCP/IP 주소 정보와 같이 네트워크 프린터 설정에 대한 정보가 포함된 보고서를 인쇄합니다.
	참고: 이 메뉴 항목은 네트워크 프린터 또는 인쇄 서버에 연결된 프린터에 대해서만 나타납니다.
Shortcut List(단축키 목록)	구성된 단축번호에 대한 정보가 포함된 보고서를 인쇄합니다.
Fax Job Log(팩스 작업 로그)	최근 완료된 200건의 팩스에 대한 정보가 포함된 보고서를 인쇄합니다.
Fax Call Log(팩스 통화 로그)	최근 시도, 수신 및 차단된 100건의 통화에 대한 정보가 포함된 보고서를 인쇄합니다.
이메일 단축번호	이메일 단축번호에 대한 정보가 포함된 보고서를 인쇄합니다.
Fax Shortcuts(팩스 단축키)	팩스 단축번호에 대한 정보가 포함된 보고서를 인쇄합니다.
Profiles List(프로파일 목록)	프린터에 저장된 프로파일 목록을 인쇄합니다.
Print Fonts(글꼴 인쇄)	프린터에 현재 설정된 프린터 언어에 대해 사용할 수 있는 모든 글 꼴 보고서를 인쇄합니다.
Print Directory(디렉토리 인쇄)	사용자의 플래시 옵션에 저장된 데이터를 표시합니다. 이 기능은 플래시 장치가 설치/장착된 경우에만 나타납니다.
자산 보고서	프린터 일련 번호 및 모델명을 비롯한 자산 정보를 포함한 보고서를 인쇄합니다. 보고서에는 자산 데이터베이스로 스캔할 수 있는텍스트 및 UPC 바코드가 포함됩니다.

네트워크/포트 메뉴

활성 NIC 메뉴

메뉴 항목	설명
활성 NIC	참고:
자동 <사용 가능 네트워크 카드 목록>	● 공장 출하 시 기본 설정은 자동입니다.
	• 이 메뉴 항목은 옵션 네트워크 카드가 설치된 경우에만 나타납니다.

네트워크 메뉴

메뉴 항목	설명
PCL 스마트 스위치 켜짐	인쇄 작업이 PCL 에뮬레이션을 필요로 하는 경우 기본 프린터 언어와 상관없이 자동 전환되도록 프린터를 설정합니다.
꺼짐	참고:
	• 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.
	• 꺼짐 설정이 사용되는 경우 프린터는 들어오는 데이터를 검사하지 않습니다.
	• 꺼짐 설정이 사용되는 경우 PS 스마트 스위치가 켜짐으로 설정되어 있으면 프린터는 PostScript 에뮬레이션을 사용하며 꺼짐으로 설정되면 설정 메뉴에 지정된 기본프린터 언어를 사용합니다.
PS 스마트 스위치 켜짐	인쇄 작업이 PS 에뮬레이션을 필요로 하는 경우 기본 프린터 언어와 상관없이 자동 전환되도록 프린터를 설정합니다.
꺼짐	참고:
	• 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.
	 꺼짐 설정이 사용되는 경우 프린터는 들어오는 데이터를 검사하지 않습니다. 꺼짐 설정이 사용되는 경우 PCL 스마트 스위치가 켜짐으로 설정되어 있으면 프린터는 PCL 에뮬레이션을 사용하며 꺼짐으로 설정되면 설정 메뉴에 지정된 기본 프린터언어를 사용합니다.
NPA 모드 꺼짐	프린터에서 NPA 프로토콜에 정의된 표기 규칙에 따라 양방향 통신에 필요한 특수 처리를 수행하도록 할지 설정합니다.
자동	참고:
	• 공장 출하 시 기본 설정은 자동입니다.
	• 프린터 제어판에서 이 설정을 변경하고 메뉴를 종료하면 프린터가 다시 시작됩니다. 메뉴 선택 사항이 업데이트됩니다.
네트워크 버퍼	네트워크 입력 버퍼의 크기를 설정합니다.
비활성 자동	참고:
N 0	• 공장 출하시 기본 설정은 자동입니다.
	값은 1-K 단위로 변경할 수 있습니다. 허용되는 최대 크기는 프린터 메모리의 양, 다른 연결 버퍼의 크기, 데이터 저장의 켜짐 또는 꺼짐 여부에 따라 다릅니다.
	네트워크 버퍼 크기에 대해 선택할 수 있는 범위를 최대한 늘리려면 USB 버퍼의 크기를 사용하지 않도록 설정하거나 줄이십시오.
	• 프린터 제어판에서 이 설정을 변경하고 메뉴를 종료하면 프린터가 다시 시작됩니다. 메뉴 선택 사항이 업데이트됩니다.
Mac 바이너리 PS	Macintosh 바이너리 PostScript 인쇄 작업을 처리하도록 프린터를 설정합니다.
켜짐 꺼짐	참고:
자동 자동	• 공장 출하시 기본 설정은 자동입니다.
	꺼짐 설정은 표준 프로토콜을 사용하는 인쇄 작업을 필터링합니다. 켜짐 설정은 기본 바이너리 PostScript 인쇄 작업을 처리합니다.
	▼ 거ㅁ ㄹㅎ근 기는 마이니니 rusiouipi 전패 역합할 사다합니다.

메뉴 항목	설명
네트워크 설정	활성 프린터 네트워크에 관계 없이 모든 네트워크 설정 메뉴를 나열합니다.
보고서 메뉴	참고: 특정 옵션은 일부 프린터 모델에만 제공됩니다.
네트워크 카드 메뉴	
TCIP 메뉴	
IPv6 메뉴	
무선 메뉴	
AppleTalk 메뉴	

네트워크 보고서 메뉴

이 메뉴는 다음과 같이 네트워크/포트 메뉴에서 사용할 수 있습니다.

네트워크/포트 → 기본 네트워크 또는 네트워크 <x> → 기본 네트워크 설정 또는 넷 <x> 설정 → 보고서 또는 네트워크 보고서

메뉴 항목	설명
설정 페이지 인쇄	현재 네트워크 설정에 대한 정보를 포함하는 보고서를 인쇄합니다.
	참고: 설정 페이지 인쇄는 TCP/IP 주소와 같은 네트워크 프린터 설정에 대한 정보를 포함합니다

네트워크 카드 메뉴

메뉴 항목	설명
카드 상태 보기 연결됨 연결 끊김	네트워크 카드의 연결 여부를 확인할 수 있습니다.
카드 속도 보기	현재 활성 상태인 네트워크 카드의 속도를 나타냅니다.
네트워크 주소 보기 UAA LAA	두 주소는 12자리의 16진수로 표시됩니다.
작업 제한 시간 0-225 초	네트워크 인쇄 작업을 취소하기 전에 이 작업이 실행될 수 있는 시간을 초 단위로 설정합니다. 참고:
	 공장 출하시 기본 설정은 90초입니다. 설정 값이 0이면 시간제한이 사용되지 않습니다. 1-9 사이의 값을 선택하면 이 설정은 10으로 저장됩니다.
배너 페이지 켜짐 꺼짐	프린터에서 배너 페이지를 인쇄할 수 있습니다. 참고: 공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다.

TCP/IP 메뉴

다음 메뉴 항목을 사용하여 TCP/IP 정보를 보거나 설정할 수 있습니다.

참고: 이 메뉴는 인쇄 서버에 연결된 네트워크 모델 또는 프린터에만 사용할 수 있습니다.

메뉴 항목	설명
TCP/IP Activate(활성화) On(켜짐) 끄기	TCP/IP 를 활성화할지 여부를 지정합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.
TCP/IP 호스트 이름 보기	현재 TCP/IP 호스트 이름을 표시합니다.
TCP/IP IP Address(IP 주소) Netmask(넷마스크) Gateway(게이트웨이)	현재 TCP/IP 주소, 넷마스크 및 게이트웨이 정보를 보거나 변경할 수 있습니다. 참고: 각각 4개의 필드가 필요합니다.
TCP/IP DHCP 사용 가능 AutoIP 활성화 Enable FTP/TFTP(FTP/TFTP 활성화) HTTP 서버 활성화 예 아니요	이 설정을 보거나 변경할 수 있습니다. 참고: 각각에 대한 공장 출하시 기본 설정은 "예"입니다.
TCP/IP WINS 서버 주소	이 설정을 보거나 변경할 수 있습니다. 참고: 4개의 필드로 구성된 IP 주소입니다.
TCP/IP DDNS 활성화 mDNS 활성화	이 설정을 보거나 변경할 수 있습니다. 참고: 2개에 대한 공장 출하시 기본 설정은 "예"입니다.
TCP/IP DNS 서버 주소	이 설정을 보거나 변경할 수 있습니다. 참고: 4개의 필드로 구성된 IP 주소입니다.

IPv6 메뉴

다음 메뉴 항목을 사용해 IPv6 정보를 보거나 설정할 수 있습니다.

참고: 이 메뉴는 인쇄 서버에 연결된 네트워크 모델 또는 프린터에만 사용할 수 있습니다.

이 메뉴는 다음과 같이 네트워크/포트 메뉴에서 사용할 수 있습니다.

네트워크/포트 → 기본 네트워크 또는 네트워크 <x> → 기본 네트워크 설정 또는 넷 <x> 설정 →IPv6

메뉴 항목	설명
IPv6 활성화	프린터에서 IPv6 를 사용합니다.
켜짐	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 켜짐입니다.
꺼짐	

메뉴 항목	설명
자동 구성 켜짐	네트워크 어댑터가 라우터에서 제공하는 자동 IPv6 주소 설정 항목을 수용할지 여부를 지정합 니다.
꺼짐	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 켜짐입니다.
호스트 이름 보기	현재 설정을 표시합니다.
주소 보기	참고: 이러한 설정은 내장 웹 서버에서만 변경할 수 있습니다.
라우터 주소 보기	
DHCPv6 활성화	프린터에서 DHCPv6 를 사용합니다.
켜짐	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 켜짐입니다.
꺼짐	

무선 메뉴

다음 메뉴 항목을 사용하여 무선 내부 인쇄 서버 설정을 보거나 설정할 수 있습니다.

참고: 이 메뉴는 무선 네트워크에 연결된 모델에서만 사용할 수 있습니다.

이 메뉴는 다음과 같이 네트워크/포트 메뉴에서 사용할 수 있습니다.

네트워크/포트 → 네트워크 <x> → 넷 <x> 설정 → 무선

메뉴 항목	설명
네트워크 모드	네트워크 모드를 지정합니다.
Infrastructure	참고:
Ad hoc	• 인프라 모드에서는 액세스 포인트를 통해 프린터가 네트워크를 액세스할 수 있습니다.
	• 공장 출하 시 기본 설정은 임시입니다. 임시 모드에서는 프린터와 컴퓨터 간 에 직접 무선 네트워킹할 수 있도록 프린터를 구성할 수 있습니다.
호환성	무선 네트워크의 무선 표준을 지정합니다.
802.11n	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 802.11b/g/n 입니다.
802.11b/g 802.11b/g/n	
네트워크 선택	사용할 프린터에 대한 사용 가능 네트워크 선택
<사용 가능 네트워크 목록>	참고: 연결하려는 네트워크가 보안 설정에 의해 보호되면 내장 웹 서버 또는 무선 설정 유틸리티를 통해 연결해야합니다.
신호 품질 보기	무선 연결 품질을 표시합니다.
보안 모드 보기	무선 연결의 암호화 방식을 표시합니다. "비활성화"는 무선 네트워크가 암호화 되지 않았음을 나타냅니다.

AppleTalk 메뉴

메뉴 항목	설명
Activate(활성화)	AppleTalk 지원이 활성화 또는 비활성화됩니다.
Yes	참고: 공장 출하시 기본 설정은 예입니다.
No	

메뉴 항목	설명
View Name(이름 보기)	할당된 AppleTalk 이름이 표시됩니다.
View Address(주소 보기)	할당된 AppleTalk 주소가 표시됩니다.
영역 설정	네트워크에서 사용할 수 있는 AppleTalk 영역의 목록이 표시됩니다.
<네트워크의 사용 가능 영역 목록>	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 네트워크에 대한 기본 영역입니다. 기본 영역이 없으면 *가 표시된 영역이 공장 출하 시 기본 설정이 됩니다.

USB 메뉴

메뉴 항목	설명
PCL 스마트 스위치	USB 포트를 통해 수신된 인쇄 작업이 PCL 에뮬레이션을 필요로 하는 경우 기본 프린터 언어와 상관없이 자동 전환되도록 프린터를 설정합니다.
On(켜짐) 끄기	
1171	참고:
	• 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.
	• 꺼짐 설정이 사용되는 경우 프린터는 들어오는 데이터를 검사하지 않습니다.
	꺼짐 설정이 사용되는 경우 PS SmartSwitch 가 켜짐으로 설정되어 있으면 프린터 는 PostScript 에뮬레이션을 사용하며 꺼짐으로 설정되면 설정 메뉴에 지정된 기본
	프린터 언어를 사용합니다.
PS 스마트 스위치 On(켜짐)	USB 포트를 통해 수신된 인쇄 작업이 PS 에뮬레이션을 필요로 하는 경우 기본 프린터 언어와 상관없이 자동 전환되도록 프린터를 설정합니다.
וכנב	참고:
	● 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.
	• 꺼짐 설정이 사용되는 경우 프린터는 들어오는 데이터를 검사하지 않습니다.
	• 꺼짐 설정이 사용되는 경우 PCL SmartSwitch 가 켜짐으로 설정되어 있으면 프린터는 PCL 에뮬레이션을 사용하며 꺼짐으로 설정되면 설정 메뉴에 지정된 기본 프린터언어를 사용합니다.
NPA 모드 끄기	프린터에서 NPA 프로토콜에 정의된 표기 규칙에 따라 양방향 통신에 필요한 특수 처리를 수행하도록 할지 설정합니다.
Auto=자동	참고:
	● 공장 출하시 기본 설정은 "자동"입니다.
	• 이 설정을 변경하면 프린터가 다시 시작됩니다.
USB 버퍼	USB 입력 버퍼의 크기를 설정합니다.
Disabled(비활성화)	참고:
Auto=자동	
	• 공장 출하시 기본 설정은 "자동"입니다.
	• 비활성화 설정은 작업 버퍼링 기능을 해제합니다. 이미 버퍼링된 작업은 정상적인 처리가 다시 시작되기 전에 인쇄됩니다.
	• USB 버퍼 크기 값은 1-K 단위로 변경할 수 있습니다.
	• 허용되는 최대 크기는 프린터 메모리의 양, 다른 연결 버퍼의 크기, 자원 저장 설정의 켜짐 또는 꺼짐 여부에 따라 다릅니다.
	• 이 설정을 변경하면 프린터가 다시 시작됩니다.

메뉴 항목	설명
Mac 바이너리 PS On(켜짐)	Macintosh 바이너리 PostScript 인쇄 작업을 처리하도록 프린터를 설정합니다.
끄기 Auto=자동	참고:● 공장 출하시 기본 설정은 "자동"입니다.● 꺼짐 설정은 표준 프로토콜을 사용하는 인쇄 작업을 필터링합니다.● 켜짐 설정은 기본 바이너리 PostScript 인쇄 작업을 처리합니다.
ENA 지원 USB ENA 주소	USB 케이블을 사용하여 프린터에 연결된 외부 인쇄 서버에 대한 네트워크 주소, 넷마스크 및 게이트웨이 정보를 설정합니다.
ENA 넷마스크 ENA 게이트웨이	참고: 이 메뉴 항목 및 하위 메뉴는 프린터가 USB 포트를 통해 외부 인쇄 서버에 연결되어 있는 경우에만 사용할 수 있습니다.

설정 메뉴

일반 설정 메뉴

메뉴 항목	설명
표시 언어	디스플레이에 표시되는 텍스트의 언어를 설정합니다.
영어	참고: 프린터에 따라 사용할 수 없는 언어도 있습니다.
프랑스어	
독일어	
이탈리아어	
스페인어	
덴마크어	
노르웨이어	
네덜란드어	
스웨덴어	
포르투갈어	
핀란드어	
러시아어	
폴란드어	
마자르어	
터키어	
체코어	
중국어 간체	
중국어 번체	
한국어	
일본어	

메뉴 항목	설명
절약 모드 꺼짐	에너지, 용지 또는 특수 용지 사용량을 최소화합니다.
에너지 에너지/용지 용지	참고: ● 공장 출하시 기본 설정은 꺼짐입니다. 꺼짐은 프린터 설정을 공장 출하 시 기본 설정으로 되돌립니다.
	 에너지 설정은 프린터에서 사용하는 전력을 최소화합니다. 성능에 영향을 미칠 수 있지만, 인쇄 품질에는 영향을 미치지 않습니다. 용지는 인쇄 작업에 필요한 용지 및 특수 용지의 양을 최소화합니다. 성능에 영향을 미칠 수 있지만, 인쇄 품질에는 영향을 미치지 않습니다.
	• 에너지/용지는 전력 및 용지와 특수 용지의 사용량을 최소화합니다.
정적 모드	프린터에서 나는 소음량을 줄여줍니다.
꺼짐 켜짐	참고:
710	 공장 출하시 기본 설정은 꺼짐입니다. 켜짐은 프린터가 가능한 한 적은 소음을 내도록 프린터를 설정합니다.
초기 설정 실행	프린터가 설정 마법사를 실행하도록 설정합니다.
OH CHARACTER STATE OF THE STATE	참고:
아니오	 공장 출하시 기본 설정은 예입니다. 국가 선택 화면에서 완료를 선택하여 설정 마법사를 완료하면 기본 값이 아니오가 됩니다.
용지 크기 미국 메트릭	프린터 공장 출하 시 기본 치수를 지정합니다. 기본 설정은 초기 설정 마 법사에서 사용자가 국가를 선택함으로써 결정됩니다.
PC 로 스캔 포트 범위 <포트 범위>	포트 차단 방화벽으로 보호되는 프린터의 유효한 포트 범위를 지정합니다. 유효한 포트는 세미콜론(;)으로 구분된 2개 숫자 세트로 지정됩니다. 참고: 공장 출하 시 기본 설정은 9751:12000입니다.
Default Mode(기본 모드) 복사	프린터 제어판에서 이동, 내용, 농도 또는 숫자를 누르면 프린터가 들어 가는 기능을 설정합니다.
팩스	참고: 공장 출하시 기본 설정은 '복사'입니다.
날짜 형식 MM-DD-YYYY DD-MM-YYYY(일-월-년) YYYY-MM-DD	프린터 날짜 형식을 지정합니다. 참고: 미국의 공장 출하 시 기본 설정은 MM-DD-YYYY 이고 국제 기본 설정은 DD-MM-YYYY 입니다.
시간 형식 12 hour A.M./P.M.(오전/오후 12시) 24시간	프린터 시간 형식을 지정합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 정오 12시입니다./오후 12시)

메뉴 항목	설명
알람 알람 제어 카트리지 알람	프린터에 운영자 작업이 필요할 때 알람이 울리게 할지 설정합니다. 다음은 각 알람 유형별로 사용 가능한 선택 항목입니다. 까짐 단일 연속 참고: • 단일은 알람 제어에 대한 공장 출하 시 기본 설정입니다. 단일은 짧은 신호음이 세 번 울립니다.
제한시간 전원 절약 비활성 1-240	• 연속은 세 번의 신호음이 10초에 한 번씩 울립니다. 시스템이 최소 전원 소비 상태로 들어가기 전의 비활성 시간(분)을 지정합니다. 참고: 공장 출하 시 기본 설정은 30분입니다.
제한시간 화면 제한시간 15-300	프린터 디스플레이가 준비 상태로 돌아갈 때까지의 대기 시간을 초 단위로 설정합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 30초입니다.
제한시간 인쇄 제한시간 종료 비활성 1-255	프린터가 현재 인쇄 작업 중 나머지 작업을 취소하기 전, 작업 종료 메시지가 수신될 때까지의 대기 시간을 초 단위로 설정합니다. * 고:
제한시간 대기 제한시간 종료 비활성 15-65535	프린터가 인쇄 작업을 취소하기 전, 프린터에서 추가 데이터를 기다리는 대기 시간을 초 단위로 설정합니다. 참고:
인쇄 복원 자동 계속 비활성 5-255	지정된 시간 내에 해결되지 않을 경우 프린터가 특정 오프라인 상태에서 자동으로 인쇄를 계속할 수 있습니다. 참고: • 공장 출하시 기본 설정은 비활성화입니다. • 5-255는 초 단위의 시간입니다.

메뉴 항목	설명
인쇄 복원 용지 걸림 복원	프린터가 용지 걸림 상태의 페이지를 다시 인쇄할지 여부를 지정합니다.
기 의 기 의 기 의 기 의 기 의 기 의 기 의 기 의 기 의 기 의	참고:
꺼짐 자동	• 공장 출하 시 기본 설정은 자동입니다. 페이지 작업을 보류하는 데 필요한 메모리가 다른 프린터 작업에 필요하지 않은 경우 용지 걸림 상태의 페이지를 다시 인쇄합니다.
	• 켜짐은 프린터가 항상 용지 걸림 상태의 페이지를 다시 인쇄하도록 설정합니다.
	• 꺼짐은 프린터가 항상 용지 걸림 상태의 페이지를 다시 인쇄하지 않 도록 설정합니다.
인쇄 복원	미처 인쇄되지 못한 페이지도 성공적으로 인쇄해 낼 수 있습니다.
페이지 보호	참고:
켜짐 꺼짐	• 공장 출하시 기본 설정은 꺼짐입니다. 꺼짐은 전체 페이지를 인쇄하 기에 메모리가 충분하지 않을 경우 부분 페이지를 인쇄합니다.
	• 켜짐으로 설정한 경우 프린터가 전체 페이지를 처리한 후 인쇄합니 다.
기본값 복원	프린터 설정이 공장 출하시 기본 설정으로 돌아갑니다.
복원 안 함 지금 복원	참고:
	• 공장 출하 시 기본 설정은 복원 안 함입니다. 복원 안함은 사용자 정 의된 설정을 유지합니다.
	• 복원은 네트워크/포트 메뉴 설정을 제외한 모든 프린터 설정을 모든 공장 출하 시 기본 설정으로 되돌립니다. RAM 에 저장된 다운로드 가 모두 삭제됩니다.

Copy Settings(복사 설정) 메뉴

메뉴 항목	설명
Content(내용)	복사 작업에 포함된 내용의 유형을 지정합니다.
Text=텍스트	참고:
Text/Photo(텍스트/사진) Photograph(사진)	• 문자는 아무 것도 없는 흰색 배경에 선명하며 높은 해 상도의 검정색 문자를 강조합니다.
	• 공장 출하 시 기본 설정은 문자/사진입니다. 문자/사 진은 원본 문서에 문자와 그래픽 또는 사진이 혼합되 어 있는 경우 사용됩니다.
	 사진은 그래픽 및 사진을 더 정교하게 처리하도록 설정합니다. 이 설정은 스캔 시간이 더 오래 걸리는 반면 원본 문서의 이미지에 최대한 가깝게 처리합니다. 따라서 저장되는 정보의 양이 커집니다.

메뉴 항목	설명
Sides(Duplex; 양면) 단면을 단면에 인쇄	원본 문서가 양면 또는 단면인지 지정한 다음 복사본이 양 면 또는 단면이어야 하는지 지정합니다.
1 sided to 2 sided(단면-양면 인쇄) 양면을 단면에 인쇄 양면을 양면에 인쇄	 참고: ● 선택한 모델에서는 양면 인쇄를 사용할 수 없습니다. ● 단면을 단면에 인쇄-원본 페이지가 단면에 인쇄되어 있습니다. 복사되는 페이지가 단면에 인쇄됩니다. ● 단면을 양면에 인쇄-원본 페이지가 단면에 인쇄되어 있습니다. 복사되는 페이지가 양면에 인쇄됩니다. 예를 들어, 원본이 6장이면 복사는 3장의 용지 각 면에 인쇄됩니다. ● 양면을 단면에 인쇄-원본 페이지가 양면에 인쇄되어 있습니다. 복사되는 페이지가 단면에만 인쇄됩니다. 예를 들어, 원본 문서가 각 장의 양면에 하나의 이미지가 있는 3장인 경우 복사본은 각 장의 단면에 하나의
	이미지가 인쇄되어 6장이 됩니다. • 양면을 양면에 인쇄-원본 페이지가 양면에 인쇄되어 있습니다. 복사된 내용은 원본과 동일합니다.
한 장에 여러 페이지 인쇄 끄기	원본 문서의 2장 또는 4장을 동일한 페이지에 함께 인쇄합 니다.
2 on 1 Portrait(한 장에 2장의 세로 방향 복사) 2 on 1 Landscape(한 장에 2장의 가로 방향 복사) 4 on 1 Portrait(한 장에 4장의 세로 방향 복사) 4 on 1 Landscape(한 장에 4장의 가로 방향 복사)	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다.
테두리 인쇄 On(켜짐)	여백을 두고 페이지 가장자리에 경계선을 인쇄할지 지정합니다.
고기 Collate(한 부씩 인쇄) On(켜짐) 고기	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다. 여러 사본을 만들 경우 페이지가 순서대로 쌓이도록 분류합니다. 참고: 공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다.

메뉴 항목	설명
Original Size(실제 크기) Letter(레터) Legal(리갈) Executive Folio(전지) Statement(대차표) Universal 용지 ID 카드 4 x 6 in. 3 x 5 in. Business Card(명함) 사용자 정의 스캔 크기 <x> A4 A5 Oficio(멕시코) A6 JIS B5</x>	원본 문서의 용지 크기를 지정합니다. 참고: 미국의 공장 출하 시 기본 설정은 Letter 입니다. 국 제 기본 설정은 A4 입니다.
용지 소스 Tray <x>(급지대 <x>) Manual Feeder(수동 급지장치)</x></x>	복사 작업에 대해 용지함을 지정합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 급지대 1입니다.
투명 간지 On(켜짐) 끄기	용지 사이에 투명 간지를 넣습니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.
Separator Sheets(간지) None(없음) Between Copies(사본 간) Between Jobs(작업 간격) Between Pages(페이지 간격)	선택한 값을 기준으로 페이지, 사본 또는 작업 사이에 간 지를 넣습니다. 참고: 공장 출하 시 기본 설정은 없음입니다.
Separator Source(간지 급지대) Tray <x>(급지대 <x>) Manual Feeder(수동 급지장치)</x></x>	용지 급지대를 지정합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 급지대 1입니다.
Darkness(농도) -4 ~ +4 매수	복사 작업에 대한 농도를 지정합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 0입니다. 복사 작업에 대한 매수를 지정합니다.
1-999 오버레이 끄기 Confidential(기밀) Copy(복사) Draft(초안) Urgent(긴급) Custom(사용자 정의)	참고: 공장 출하시 기본 설정은 1입니다. 복사 작업의 각 페이지에 인쇄되는 오버레이 문자를 지정합니다. 참고: 공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다.

메뉴 항목	설명
우선순위 복사 허용 On(켜짐)	페이지나 문서를 복사하기 위해 인쇄 작업을 중단시킵니 다.
וכת	참고: 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.
Background Removal(배경 제거)	복사본에 표시되는 배경의 양을 조절합니다.
-4 ~ +4	참고: 공장 출하시 기본 설정은 0입니다.
대비	복사 작업에 사용되는 대비를 지정합니다.
0-5 내용에 최적	참고: 공장 출하시 기본 설정은 "내용에 최적"입니다.
Shadow Detail(세부 음영) -4 ~ +4	복사본에 표시되는 어두운 부분 세밀도의 양을 조절합니다.
	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 0입니다.
Edge to Edge 스캔 On(켜짐)	복사 전에 원본 문서가 가장자리에서 가장자리까지 스캔 되는지 여부를 지정합니다.
מסו	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다.
선명도	사본의 선명도 조정
1-5	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 3입니다.

Fax Settings(팩스 설정) 메뉴

General Fax Settings(일반 팩스 설정)

메뉴 항목	설명
Station Name(스테이션 이름)	프린터 내의 팩스 이름을 지정합니다.
Station Number(스테이션 번호)	팩스와 연결된 번호를 지정합니다.
Station ID(스테이션 ID) Station Name(스테이션 이름) Station Number(스테이션 번호)	팩스 제목의 수신인을 인식하는 방법을 지정합니다.
Enable Manual Fax(수동 팩스 활성화) On(켜짐) 끄기	프린터를 수동 팩스 전용으로 설정합니다. 이 경우 전화선 스플리터 및 전화기 수화기가 필요합니다. 참고:
	 공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다. 일반 전화기를 사용하여 들어오는 팩스 작업에 응답하고 팩스 번호를 다이얼링합니다. 숫자 키패드에서 # 0 을 누르면 바로 수동 팩스 기능으로 이동합니다.

메뉴 항목	설명
Memory Use(메모리 사용) All receive(모두 수신) Mostly receive(대부분 수신) 같음 Mostly sent(대부분 전송) All send(모두 전송)	작업을 팩스 전송하는 데 사용되는 비활성 메모리의 양을 정의합니다. 참고: • "모두 수신"은 모든 메모리가 팩스 작업 수신으로 설정되도록 지정합니다. • "대부분 수신"은 대부분의 메모리가 팩스 작업 수신으로 설정되도록 지정합니다. • 공장 출하 시 기본 설정은 "같음"입니다. 메모리를 전송 팩스 작업과수신 팩스 작업에 동일하게 분할합니다. • "대부분 송신"은 대부분의 메모리가 팩스 작업 송신으로 설정되도록 지정합니다. • "모두 송신"은 모든 메모리가 팩스 작업 송신으로 설정되도록 지정합니다.
Cancel Faxes(팩스 취소) 허용 허용안함	사용자가 팩스 작업을 취소할 수 있는지 여부를 지정합니다. 참고: 팩스 취소가 활성화되지 않은 경우에는 옵션으로 나타나지 않습니다. 공장 출하시 기본 설정은 허용입니다.
Caller ID(발신자 ID) FSK DTMF	사용 중인 발신자 ID 유형을 지정합니다. 참고: 이 옵션은 선택한 국가에서 다중 발신자 번호 표시 패턴을 지원하는 경우에만 표시됩니다.

팩스 전송 설정

메뉴 항목	설명	
Resolution(해상도) Standard(기본) Fine(세밀하게) Super Fine(수퍼 파인)	품질을 인치당 도트(dpi)로 지정합니다. 고해상도는 높은 인쇄 품질을 보장하지만 팩스 전송 시 팩스 전송 시간을 늘립니다. 참고: 공장 출하 시 기본 설정은 기본입니다.	
Original Size(실제 크기) Letter(레터) Legal(리갈) Executive Mixed Letter/Legal(혼합 레터/리갈) Folio(전지) Statement(대차표) A4 A5 A6 Oficio(멕시코) JIS B5 4 x 6 3 x 5 ID 카드 Universal 용지 사용자 정의 스캔 크기 Business Card(명함)	스캔할 문서의 용지 크기를 지정합니다. 참고: 미국의 공장 출하 시 기본 설정은 혼합된 Letter/Legal 입니다. 국 제 기본 설정은 A4 입니다.	

메뉴 항목	설명
	페이지에서 텍스트와 그래픽의 방향을 지정합니다.
Sides(Duplex; 양면)	
고 가 건 가장자리	참고:
짧은 가장자리	• 선택한 프린터 모델에서는 양면 스캔 기능을 사용할 수 없습니다.
	• 공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다.
	• 긴 가장자리는 페이지의 긴 가장자리를 따라 제본하는 것으로 간주 합니다(세로 방향의 경우 왼쪽 가장자리, 가로 방향의 경우 위쪽 가 장자리).
	• 짧은 가장자리는 페이지의 짧은 가장자리를 따라 제본하는 것으로 간주합니다(세로 방향의 경우 위쪽 가장자리, 가로 방향의 경우 왼 쪽 가장자리).
Content(내용)	팩스로 스캔할 내용 유형을 지정합니다.
Text=텍스트	참고:
Text/Photo(텍스트/사진)	● 공장 출하시 기본 설정은 문자입니다.
Photograph(사진)	• 문자는 문서가 대부분 문자인 경우 사용됩니다.
	• 공장 출하 시 기본 설정은 문자/사진입니다. 문자/사진은 문서가 대 부분 문자나 라인아트인 경우 사용됩니다.
	• 사진은 문서가 고화질 사진이거나 고품질 잉크젯으로 인쇄된 경우 사용됩니다.
Darkness(농도)	출력물을 밝게 하거나 어둡게 합니다.
-4 ~ +4	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 0입니다.
다이얼 접두사	번호를 입력할 수 있는 숫자 입력 필드가 제공됩니다.
자동 다시 걸기 0-9	프린터가 지정된 번호로 팩스를 보내기 위해 시도하는 횟수를 지정합니다.
	참고: 공장 출하시 기본 설정은 5입니다.
다시 걸기 빈도	다시 걸기 간격(분)을 지정합니다.
1–200	참고: 공장 출하시 기본 설정은 3분입니다.
Behind a PABX(PABX 이상) 예	다이얼음을 확인하지 않고 다이얼링하는 블라인드 다이얼링 기능을 활성화합니다.
아니요	참고: 공장 출하시 기본 설정은 아니요입니다.
ECM 활성화	팩스 작업에 대해 오류 수정 모드를 활성화합니다.
예 아니요	참고: 공장 출하시 기본 설정은 예입니다.
Enable Fax Scans(팩스 스캔 사용)	프린터에서 스캔하여 팩스를 보낼 수 있습니다.
On(켜짐) 끄기	참고: 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.
팩스로 드라이버	프린터에서 팩스로 드라이버 작업을 보내도록 합니다.
예 아니요	참고: 공장 출하시 기본 설정은 예입니다.
다이얼 모드	전화 걸기 소리를 톤 또는 기계식으로 지정합니다.
Tone(톤) Pulse(기계식)	참고: 공장 출하시 기본 설정은 톤입니다.

메뉴 항목	설명
최고 속도 2400 4800 9600 14400 33600	팩스가 전송되는 최고 속도를 보드 단위로 지정합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 33600보드입니다.
Background Removal(배경 제거) -4 ~ +4	복사본에 표시되는 배경의 양을 조절합니다. 참고: 공장 출하 시 기본 설정은 0입니다.
대비 내용에 최적 0-5	출력물의 대비를 지정합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 "내용에 최적"입니다.
Shadow Detail(세부 음영) -4 ~ +4	복사본에 표시되는 어두운 부분 세밀도의 양을 조절합니다. 참고: 공장 출하 시 기본 설정은 0입니다.
Edge to Edge 스캔 On(켜짐) 끄기	원본 문서가 가장자리에서 가장자리까지 스캔되는지 여부를 지정합니다. 참고: 공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다.
선명도 1-5	팩스의 선명도를 조정합니다. 참고: 공장 출하 시 기본 설정은 3입니다.

팩스 수신 설정

메뉴 항목	설명
팩스 수신 활성화 On(켜짐) 끄기	프린터에서 팩스 작업을 수신하도록 합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.
받는 전화벨 1-25	들어오는 팩스 작업에 응답하기 전에 울리는 전화벨 횟수를 지정합니다. 참고: 공장 출하 시 기본 설정은 3입니다.
자동 응답 예 아니요	프린터에서 들어오는 팩스 작업에 응답할 수 있습니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 예입니다.
수동 응답 코드 1-9	전화기 숫자 패드에 코드를 입력하여 팩스 수신을 시작할 수 있습니다. 참고: • 이 메뉴 항목은 프린터가 전화와 회선을 공유하는 경우에 사용됩니다.
Auto Reduction(자동 축소) On(켜짐) 끄기	• 공장 출하시 기본 설정은 9입니다. 들어오는 팩스 작업을 지정된 팩스 급지대에 들어 있는 용지 크기에 맞게 축소합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.
용지 소스 Auto=자동 Tray <x>(급지대 <x>) Manual Feeder(수동 급지장치)</x></x>	프린터가 들어오는 팩스를 인쇄할 수 있도록 용지를 급지할 용지 급지대를 지정합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 "자동"입니다.

메뉴 항목	설명
Sides(Duplex; 양면) On(켜짐) 끄기	들어오는 팩스 작업에 대해 양면 인쇄를 활성화합니다. 참고: 공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다.
Fax Footer(팩스 바닥글) On(켜짐) 끄기	수신된 팩스의 각 페이지 하단에 전송 정보를 인쇄합니다. 참고: 공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다.
최고 속도 2400 4800 9600 14400 33600	팩스가 수신되는 최고 속도를 지정합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 33600(보드)입니다.
익명 팩스 차단 On(켜짐) 끄기	사용처 ID 가 지정되지 않은 장치에서 보내는 팩스를 차단합니다. 참고: 공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다.

Fax Log Settings(팩스 로그 설정)

메뉴 항목	설명
Transmission Log(전송 로그) 로그 인쇄	각 팩스 작업 이후 전송 로그 인쇄를 활성화합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 로그 인쇄입니다.
Do not print log(로그 인쇄 안 함) Print only for error(오류인 경우에만 인쇄)	
수신 오류 로그	수신 오류 발생 후 수신 오류 로그 인쇄를 활성화합니다.
인쇄 안함 Print on Error(오류 발생 시 인쇄)	참고: 공장 출하시 기본 설정은 인쇄 안함입니다.
자동 로그 인쇄	팩스 로그 자동 인쇄를 활성화합니다.
On(켜짐) 끄기	참고: 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.
Log Paper Source(로그 용지 소스)	로그 인쇄에 사용되는 용지 급지대를 선택합니다.
Tray <x>(급지대 <x>)</x></x>	참고: 공장 출하시 기본 설정은 급지대 1입니다.
로그 표시 원격 사용처 이름	인쇄된 로그에 누른 번호 또는 반환된 사용처 이름을 표시할지 여 부를 지정합니다.
Dialed Number(다이얼 번호)	참고: 공장 출하 시 기본값은 "원격 사용처 이름"입니다.
작업 로그 활성화	팩스 작업 로그에 대한 액세스 활성화
On(켜짐) 끄기	참고: 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.
통화 로그 활성화	팩스 통화 로그에 대한 액세스 활성화
On(켜짐) 끄기	참고: 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.

Speaker Settings(스피커 설정)

메뉴 항목	설명
스피커 모드 Always Off(항상 꺼짐) 연결될 때까지 켜짐 Always On(항상 켜짐)	참고: ■ 항상 꺼짐은 스피커를 끕니다. ■ 공장 출하시 기본 설정은 "연결될 때까지 켜짐"입니다. 팩스 연결이 될 때까지 스피커가 켜지고 소리를 냅니다. ■ 항상 켜짐은 스피커를 켭니다.
Speaker Volume(스피커 볼륨) High(높음) Medium(중간) Low(작게)	볼륨 설정을 조절합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 높음입니다.
벨소리 볼륨 On(켜짐) 끄기	팩스 스피커 벨소리 볼륨을 조절합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.

Distinctive Ring Settings(다양한 벨 설정)

메뉴 항목	설명
Single Ring(단일 벨 소리) On(켜짐) 끄기	단일 벨소리 패턴에 대해 응답합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.
Double Ring(이중 벨) On(켜짐) 끄기	이중 벨소리 패턴에 대해 응답합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.
Triple Ring(삼중 벨) On(켜짐) 끄기	삼중 벨소리 패턴에 대해 전화를 받습니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.

플래시 드라이브 메뉴

플래시 드라이브 메뉴

메뉴 항목	설명
드라이브 활성화	프린터 전면에 있는 USB 포트를 활성화 또는 비활성화합니다.
활성화 비활성화	참고:
미필성화	• 특정 옵션은 선택한 프린터 모델에서 사용하지 못할 수도 있습니다.
	● 공장 출하시 기본 설정은 활성화입니다.
코드 갱신	프린터에서 USB 장치에서 펌웨어 코드를 업데이트하는 기능을 활성화하거나 비활성화합니다.
활성화 비활성화	참고: 공장 출하시 기본 설정은 활성화입니다.

Scan Settings(스캔 설정)

메뉴 항목	설명
Format(형식) PDF(.pdf) TIFF(.tif) JPEG(.jpg)	파일의 형식을 지정합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 PDF 입니다.
PDF 버전 1.2-1.6	USB 로 스캔할 PDF 파일의 버전을 설정합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 1.5입니다.
Content(내용) Text=텍스트 Text/Photo(텍스트/사진) Photograph(사진)	USB 로 스캔할 내용 유형을 지정합니다. 참고:
Color(색상) 회색 Color(색상)	스캔 작업에서 회색 또는 컬러로 인쇄할지 여부를 지정합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 회색입니다.
Resolution(해상도) 75 150 200 300 400 600	스캔되는 인치당 도트 수를 지정합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 150dpi 입니다.
Darkness(농도) -4 ~ +4	출력물을 밝게 하거나 어둡게 합니다. 참고: 공장 출하 시 기본 설정은 0입니다.
Orientation(방향) Portrait(세로) Landscape(가로)	스캔 이미지의 방향을 지정합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 세로입니다.

메뉴 항목	설명
Original Size(실제 크기) Letter(레터) Legal(리갈) Mixed Letter/Legal(혼합 레터/리갈) Executive Folio(전지) Statement(대차표) Universal 용지 4 x 6 in. 3 x 5 in. Business Card(명함) ID 카드 사용자 정의 스캔 크기 <x> A4 A5 Oficio(멕시코) A6</x>	스캔할 문서의 용지 크기를 지정합니다. 참고: 미국의 공장 출하 시 기본 설정은 Letter 입니다. 국제 기본 설정은 A4 입니다.
JIS B5 Sides(Duplex; 양면)	페이지에서 텍스트와 그래픽의 방향을 지정합니다. 참고: 모든 프린터 모델에서 양면 인쇄를 사용할 수 없습니다. 공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다. 긴 가장자리는 페이지의 긴 가장자리를 따라 제본하는 것으로 간주합니다(세로 방향의 경우 왼쪽 가장자리, 가로 방향의 경우 위쪽 가장자리). 짧은 가장자리는 페이지의 짧은 가장자리를 따라 제본하는 것으로 간주합니다(세로 방향의 경우 위쪽 가장자리, 가로 방향의 경우 왼쪽 가장자리, 가로 방향의 경우 왼쪽 가장자리).
JPEG Quality(JPEG 품질) Text=텍스트 Text/Photo(텍스트/사진) Photo(사진)	JPEG 텍스트 또는 텍스트/사진 이미지의 품질을 파일 크기와 이미지 품질에 따라 설정합니다. 참고: ● 텍스트와 텍스트/사진에 대한 공장 출하시 기본 설정은 75입니다. 사진에 대한 공장 출하시 기본 설정은 50입니다. ● 5는 파일 크기를 줄이지만 이미지 품질도 낮아집니다. ● 90은 최상의 이미지 품질을 제공하지만 파일 크기도 매우 커집니다.
다면 TIFF 사용 On(켜짐) 끄기	단면 TIFF 파일과 다면 TIFF 파일 중에서 선택할 수 있습니다. USB 로 다면 페이지 스캔 작업의 경우, 모든 페이지가 포함된 하나의 TIFF 파일을 만들거나 각 페이지에 대해 하나의 파일로 여러 TIFF 파일을 만들 수 있습니다. 참고: ● 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다. ● 이 메뉴 항목은 모든 스캔 기능에 적용됩니다.

메뉴 항목	설명
Scan Bit Depth(스캔 비트 수준) 8 bit(8 비트)	컬러가 꺼짐으로 설정된 경우 1비트 이미지를 사용하여 파일 크기를 작 게 만들기 위해 문자/사진 모드를 활성화합니다.
1비트	참고: 공장 출하시 기본 설정은 8비트입니다.
기본 파일 이름	파일 이름에는 최종 시간이 추가되기 때문에, 기본 파일 이름은 53자 미만이어야 합니다.
	참고: 공장 출하시 기본 설정은 스캔된 이미지입니다.
Background Removal(배경 제거)	복사본에 표시되는 배경의 양을 조절합니다.
-4 ~ +4	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 0입니다.
대비	출력물의 대비를 지정합니다.
0-5 내용에 최적	참고: 공장 출하시 기본 설정은 "내용에 최적"입니다.
Shadow Detail(세부 음영)	스캔한 이미지에 표시되는 어두운 부분 세밀도의 양을 조정합니다.
-4 ~ +4	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 0입니다.
Edge to Edge 스캔	원본 문서를 가장자리에서 가장자리로 스캔할지 여부를 지정합니다.
On(켜짐)	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다.
끄기	
선명도	스캔된 이미지의 선명도 조정
1-5	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 3입니다.

Print Settings(인쇄 설정)

메뉴 항목	설명
Copies(매수)	인쇄할 매수를 지정합니다.
1-999	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 1입니다.
Sides(Duplex; 양면)	양면 인쇄 활성화
단면	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 단면입니다.
양면	

인쇄 설정

설정 메뉴

메뉴 항목	설명
Printer Language(프린터 언어	기본 프린터 언어를 설정합니다.
PS Emulation(PS 에뮬레이션) PCL 에뮬레이션	참고:
T OL 에 플레이션	 PostScript 에뮬레이션은 인쇄 작업을 처리하기 위해 PS 인터프리터를 사용합니다. PCL 에뮬레이션은 인쇄 작업을 처리하기 위해 PCL 인터프리터를 사용합니다.
	● 공장 출하 시 기본 프린터 언어는 PCL 에뮬레이션입니다.
	 프린터 언어를 기본값으로 설정하면 소프트웨어 프로그램이 다른 프린터 언어를 사용하는 인쇄 작업을 전송하지 못하게 됩니다.

메뉴 항목	설명
Print Area(인쇄 영역) Normal(보통)	논리 및 실제 인쇄 가능 영역을 설정합니다. 참고:
Whole Page(전체 페이지)	 공장 출하 시 기본 설정은 보통입니다. 보통 설정으로 정의된 인쇄 불가능 영역의 데이터를 인쇄하려는 경우 프린터는 경계에 있는 이미지를 자릅니다. 전체 페이지 설정을 사용하면 이미지는 보통 설정으로 정의된 인쇄 불가능 영역으로 이동되지만 프린터는 보통 설정 경계에 있는 이미지를 자릅니다. 전체 페이지 설정은 PCL 5e 인터프리터를 사용하여 인쇄된 페이지에만 적용됩니다. 이 설정은 PCL XL 또는 PostScript 인터프리터를 사용하여인쇄된 페이지에는 적용되지 않습니다.
다운로드 대상 RAM	다운로드의 저장 위치를 설정합니다. 참고:
Flash(플래시)	 공장 출하시 기본 설정은 RAM 입니다. 플래시는 플래시 옵션이 설치된 경우에만 나타납니다. RAM 에 다운로드를 저장하는 것은 임시적입니다.
Resource Save(자원 저장) On(켜짐) 끄기	프린터가 사용할 수 있는 메모리보다 많은 메모리를 필요로 하는 작업을 수신한 경우 RAM 에 저장된 글꼴 및 매크로와 같은 임시 다운로드를 처리할 방식을 지정합니다.
	 참고: ● 공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다. 꺼짐은 프린터가 다운로드를 메모리가 필요할 때까지 보유하도록 설정합니다. 인쇄 작업을 처리하기 위해 다운로드가 삭제됩니다. ● 켜짐은 언어가 변경되고 프린터가 다시 설정되는 동안 다운로드를 보유합니다. 프린터의 메모리가 부족한 경우에도 다운로드는 삭제되지 않습니다.

마무리 메뉴

참고: 특정 옵션은 일부 프린터 모델에만 제공됩니다.

메뉴 항목	설명
벨트의 양면 단면	양면 인쇄를 모든 인쇄 작업의 기본값으로 설정할지를 지정합니다. 참고: 공장 출하 시 기본 설정은 단면입니다.
양면 인쇄 바인딩 긴 가장자리 짧은 가장자리	앙면 인쇄된 페이지를 바인딩할 방식과 용지의 뒷면을 앞면에 대해 어느 방향으로 인쇄할 지 정의합니다. 참고:
	 긴 가장자리가 공장 출하시 기본 설정입니다. 긴 가장자리를 선택한 경우 바인딩이 세로 페이지의 왼쪽 가장자리로, 가로 페이지의 위쪽 가장자리로 지정됩니다. 짧은 가장자리를 선택한 경우 바인딩이 세로 페이지의 위쪽 가장자리로, 가로 페이지의 왼쪽 가장자리로 지정됩니다.

	u e
메뉴 항목	설명
매수 1-999	각 인쇄 작업에 대한 기본 매수를 지정합니다.
	참고: 공장 출하시 기본 설정은 1입니다.
공백 페이지	공백 페이지를 인쇄 작업에 삽입할 것인지를 지정합니다.
인쇄 안 함 인쇄	참고: 공장 출하시 기본 설정은 "인쇄 안함"입니다.
	이세 자연지 가 페이지로 스티데로 참 납씨 이세하니다
한 부씩 인쇄 켜짐	인쇄 작업시 각 페이지를 순서대로 한 부씩 인쇄합니다.
게임 게임	참고:
	• 공장 출하시 기본 설정은 꺼짐입니다. 페이지가 한 부씩 인쇄되지 않습니다.
	• 켜짐 설정은 한 부씩 인쇄합니다.
	• 두 가지 설정 모두 전체 작업을 복사 메뉴 설정에서 지정한 인쇄 횟수만큼 인쇄합니다.
간지	간지를 삽입할지를 지정합니다.
없음 부수 간격	참고:
작업 사이	• 공장 출하시 기본 설정은 없음입니다.
페이지 사이	• 한 부씩 인쇄가 켜짐으로 설정되어 있는 경우 사본 사이를 선택하면 인쇄 작업의 한 장
	마다 공백 페이지를 넣습니다. 한 부씩 인쇄가 꺼짐으로 설정되어 있는 경우 모든 1페이지, 모든 2페이지의 다음과 같이 각 인쇄된 페이지군 사이에 공백 페이지를 넣습니
	다.
	• 작업 사이를 선택하면 인쇄 작업 사이에 공백 페이지를 넣습니다.
	• 페이지 사이를 선택하면 인쇄 작업의 한 페이지와 한 페이지 사이에 공백 페이지를 넣
	습니다. 이 설정은 투명 용지에 인쇄하거나 메모 작성용으로 문서에 공백 페이지를 넣을 경우에 유용합니다.
간지 급지대	간지의 급지대를 지정합니다.
급지대 <x></x>	참고: 급지대 1(기본 급지대)이 공장 출하시 기본 설정입니다.
다면 급지대	
한 장에 여러 페이지	용지의 한 면에 여러 페이지의 이미지가 인쇄되도록 지정합니다.
꺼짐	참고:
2 면	│ │ ● 선택한 숫자는 각 면에 인쇄될 페이지 이미지의 수입니다.
4 면 6 면	• 공장 출하시 기본 설정은 꺼짐입니다.
9 면	
16 면	
다면 인쇄 순서	페이지 이미지가 실제 페이지에 나타나는 모양을 지정합니다.
수평	 참고: 공장 출하시 기본 설정은 수평입니다.
역 수평	
역 수직 수직	
	어크 페이지 이세이 바탕은 지저하나다
방향 자동	여러 페이지 인쇄의 방향을 지정합니다.
가로	참고:
세로	• 공장 출하 시 기본 설정은 자동입니다. 프린터는 세로와 가로 중에서 선택합니다.
	• 긴 가장자리를 가로를 사용합니다.
	• 짧은 가장자리는 세로를 사용합니다.

메뉴 항목	설명
다면 인쇄 테두리	각 페이지 이미지의 주변에 테두리를 인쇄합니다.
없음	참고: 공장 출하시 기본 설정은 없음입니다.
선	

품질 메뉴

메뉴 항목	설명
인쇄 해상도	인쇄물의 해상도를 지정합니다.
300dpi 600 dpi 1200 dpi 1200 IQ	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 600dpi 입니다. 프린터 드라이버 기본값은 1200 IQ 입니다.
2400 IQ	
픽셀 부스트 끄기 글꼴	작은 글꼴 및 그래픽의 인쇄 품질을 개선합니다. 참고:
수 평 수 작	공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다.글꼴은 이 설정을 문자에만 적용합니다.
양방향	 수평은 문자와 이미지의 수평선을 어둡게 합니다. 수직은 문자와 이미지의 수직선을 수직으로 어둡게 합니다. 양방향은 문자와 이미지의 수평선 및 수직선을 어둡게 합니다.
토너 명암	출력 인쇄물을 밝게 하거나 어둡게 합니다.
1-10	참고:
	공장 출하 시 기본 설정은 8입니다. 선택하는 숫자가 작을 수록 토너가 절약됩니다.
미 세선 강화 On(켜짐)	설계 도면, 지도, 전자 회로도, 흐름 차트 등과 같은 파일에 적합한 인쇄 모드를 선택할 수 있습니다.
וכב	참고:
	 공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다. 내장 웹 서버를 통해 미세 라인 강화를 설정하려면 브라우저 창에 네트워크 프린터 IP 주소를 입력하십시오.
Gray Correction(회색 교정)	인쇄물의 회색 값을 조정합니다.
Auto=자동 끄기	참고: 공장 출하시 기본 설정은 "자동"입니다.
밝기	인쇄된 출력을 조정하거나 어둡게 하여 토너를 절약합니다.
-6 ~ +6	참고:
	 공장 출하 시 기본 설정은 0입니다. 마이너스 값을 사용하면 문자, 이미지, 그래픽이 어두워집니다. 플러스 값을 사용하면 문자, 이미지, 그래픽이 밝아지고 토너가 절약됩니다.

메뉴 항목	설명
대비	인쇄된 출력 내 회색 수준 간 차이의 정도를 조정합니다.
0-5	참고:
	• 공장 출하 시 기본 설정은 0입니다.
	• 보다 높은 설정을 지정하면 회색 레벨 간의 차이가 보다 자세하게 표시됩니다.

유틸리티 메뉴

메뉴 항목	설명
플래시 포맷 아니요	플래시 메모리를 포맷합니다. 플래시 메모리는 프린터에 옵션 플래시 메모리 카드를 설치하여 추가한 메모리를 의미합니다.
ФІ	경고—손상 위험: 플래시 메모리가 포맷 중인 동안에는 프린터를 끄지 마십시오.
	참고:
	• 이 메뉴 항목을 사용하려면 옵션 플래시 메모리 카드가 프린터에 설치되어 있으며 제대로 작동되어야 합니다.
	• 아니요를 선택하면 포맷 요청이 취소됩니다.
	• 예를 선택하면 플래시 메모리에 저장된 데이터가 모두 삭제됩니다.
플래시 조각모음	손실된 저장 공간을 복구하여 플래시 메모리가 새 데이터를 수신할 수 있도록 합니다.
아니요	경고—손상 위험: 플래시 메모리를 조각모음하는 동안에는 프린터를 끄지 마십시오.
예	참고:
	• 이 메뉴 항목을 사용하려면 옵션 플래시 메모리 카드가 프린터에 설치되어 있으며 제대로 작동되어야 합니다. 플래시 메모리 카드는 읽기/쓰기 또는 쓰기 보호되어 있으면 안됩니다.
	• 아니요를 선택하면 조각모음 요청이 취소됩니다.
	• 예를 선택하면 모든 다운로드를 일반 프린터 메모리로 전송한 후 플래스 메모리가 다시 포 맷됩니다. 포맷이 완료되면 다운로드가 다시 플래시 메모리로 로드됩니다.
16진 출력	인쇄 문제가 발생하는 급지대 식별에 작용
활성화	참고:
	• 활성화를 선택한 경우 프린터로 전송된 모든 데이터는 16진수 및 문자 형태로 인쇄되며 제 어 코드는 실행되지 않습니다.
	• 16진 출력을 종료하려면 프린터를 끄거나 다음과 같이 프린터를 재설정하십시오.
범위 추정량	페이지에 사용된 검정색의 비율에 대한 추정치를 표시합니다. 추정치는 개별 페이지에 인쇄됩
꺼짐	
켜짐	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다.

PDF 메뉴

메뉴 항목	설명
용지에 맞춤	페이지 내용을 선택한 용지 크기에 맞게 조정합니다.
아니요	참고: 공장 출하시 기본 설정은 아니요입니다.
예	

메뉴 항목	설명
주석	PDF 문서의 주석 인쇄 여부를 지정합니다.
인쇄 안함	참고: 공장 출하시 기본 설정은 인쇄 안함입니다.
인쇄	

PostScript 메뉴

메뉴 항목	설명
PS 오류 인쇄 켜짐 꺼짐	PostScript 오류가 포함된 페이지를 인쇄합니다. 참고: 공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다.
글꼴 중요도 기본 플래시/디스크	글꼴 검색 순서를 정합니다. 참고:

PCL 에뮬레이션 메뉴

메뉴 항목	설명
글꼴 소스	사용 가능한 글꼴 세트를 지정합니다.
기본	참고:
다운로드 플래시 모두	• 공장 출하 시 기본 설정은 기본입니다. 기본은 RAM 으로 다운로드된 공장 출하시 기본 글꼴 세트를 표시합니다.
<u> </u>	• 다운로드는 다운로드한 글꼴이 있는 경우에만 나타납니다. 다운로드는 RAM 으로 다운로드된 모든 글꼴을 표시합니다.
	• 플래시는 글꼴을 포함하는 플래시 옵션이 설치된 경우에만 나타납니다.
	• 플래시 옵션은 올바르게 포맷해야 하며 읽기/쓰기, 쓰기 또는 암호로 보호되 어 있으면 안됩니다.
	• 전부는 어떤 옵션에도 사용 가능한 모든 글꼴을 표시합니다.
글꼴 이름	선택 목록에서 설정을 보거나 변경할 수 있습니다.
<x></x>	
심볼 세트	선택 목록에서 설정을 보거나 변경할 수 있습니다.
<x></x>	
PCL 에뮬레이션 설정	스케일 가능 인쇄 글꼴의 포인트 크기를 변경합니다.
포인트 크기	참고:
1.00-1008.00	• 공장 출하시 기본 설정은 12입니다.
	• 포인트 크기란 글꼴에서 문자의 높이를 말합니다. 1포인트는 1인치의 약 1/72 정도입니다.
	• 포인트 크기는 0.25포인트 단위로 증가 또는 감소할 수 있습니다.

메느 하모	dв
메뉴 항목 PCL 에뮬레이션 설정	설명 스케일 가능 모노스페이스 글꼴의 글꼴 피치(폭)을 지정합니다.
피치 0.08-100	-게르 기용 포포스페이스 글르크 글르 퍼지(ㄱ/ᆯ 사용법되다. 참고:
	● 공장 출하시 기본 설정은 10입니다.
	● 당성 불어서 기본 설정는 10합니다. ● 피치란 가로로 1인치에 들어가는 고정된 간격의 문자 수(cpi)를 말합니다.
	• 피치는 0.01cpi 단위로 증가 또는 감소할 수 있습니다.
	• 스케일 불가능한 모노스페이스 글꼴의 경우 피치가 표시되지만 변경할 수는 없습니다.
PCL 에뮬레이션 설정	페이지에서 문자 및 그래픽의 방향을 지정합니다.
바향	참고:
세로 가로	• 공장 출하시 기본 설정은 세로입니다.
711	• 세로를 선택하면 문자와 그래픽이 페이지의 짧은 가장자리에 나란히 인쇄됩 니다.
	• 가로를 선택하면 문자와 그래픽이 페이지의 긴 가장자리에 나란히 인쇄됩니 다.
PCL 에뮬레이션 설정	각 페이지에 인쇄되는 줄의 수를 지정합니다.
페이지당 줄수	참고:
1–255 60	• 미국의 공장 출하 시 기본 설정은 60이고 국제 기본 설정은 64입니다.
64	• 프린터에서 페이지당 줄수, 용지 크기, 방향 설정에 따라 줄 간격을 설정합니다. 페이지당 줄수를 설정하기 전에 원하는 용지 크기와 방향을 선택하십시오.
PCL 에뮬레이션 설정	프린터가 A4 크기의 용지를 인쇄하도록 설정합니다.
A4 폭	참고:
198 mm 203 mm	● 공장 출하 시 기본 설정은 198 mm 입니다.
200 111111	• 203mm 설정은 80피치의 문자를 인쇄할 수 있도록 페이지의 폭을 설정합니다.
PCL 에뮬레이션 설정 LF 후, 자동 CR 켜짐	프린터에서 라인 피드(LF) 제어 명령 후에 캐리지 리턴(CR)을 자동으로 수행할지지정합니다.
	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다.
꺼짐	
PCL 에뮬레이션 설정	캐리지 리턴(CR) 제어 명령 후에 라인 피드(LF)를 자동 수행할지 지정합니다.
CR 후, 자동 LF 켜짐	참고: 공장 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다.
꺼짐	

메뉴 항목	설명
급지대 번호 재지정 다용도 급지대 지정 꺼짐 없음 0-199 급지대 <x> 지정 꺼짐 없음 0-199 수동 용지 지정 꺼짐 없음 0-199 수동 봉투 지정 저임 없음 0-199 수동 봉투 지정 거집</x>	다른 방식으로 급지대 및 서랍을 지정하는 프린터 소프트웨어 또는 프로그램과 작동되도록 프린터를 설정합니다. * 고강 출하 시 기본 설정은 꺼짐입니다. • 없음은 선택할 수 있는 항목이 아닙니다. 없음은 PCL 5 인터프리터에서 선택한 경우에만 표시됩니다. • 없음은 급지 선택 명령을 무시합니다. • 0-199를 통해 사용자 정의 설정을 지정할 수 있습니다.
급지대 번호 재지정 공장 출하 시 기본값 보기 없음	각 급지대, 서랍 또는 급지대에 지정된 공장 출하시 기본 설정을 표시합니다.
급지대 번호 재지정 기본값 복원 예 아니요	모든 급지대, 서랍 및 급지대 지정을 공장 출하시 기본 설정으로 되돌립니다.

이미지 메뉴

메뉴 항목	설명
자동 맞춤 켜짐 꺼짐	최적의 용지 크기, 배율 및 방향을 선택합니다.
	참고:
	 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다. 켜짐 설정은 일부 이미지의 배율과 방향 설정을 무시합니다.
역상	두 가지 톤의 흑백 이미지를 역상으로 표시합니다.
켜짐 꺼짐	참고:
	• 공장 출하시 기본 설정은 꺼짐입니다.
	● 글꼴 크기는 1포인트 단위로 증가할 수 있습니다.
	• 이 설정은 GIF 또는 JPEG 이미지에는 적용되지 않습니다.

메뉴 항목	설명
배율	선택한 용지 크기에 맞게 이미지의 배율을 조정합니다.
왼쪽 위 고정	참고: 공장 출하시 기본 설정은 최적입니다.
최적	
가운데 고정	
높이/폭 맞추기	
높이 맞추기	
폭 맞추기	
방향	이미지의 방향을 설정합니다.
세로	참고: 공장 출하시 기본 설정은 세로입니다.
가로	
역 세로	
역 가로	

날짜 및 시간 설정

메뉴 항목	설명
날짜/시간 보기	YYYY-MM-DD HH:MM 형식으로 시간을 표시합니다.
	참고: 이것은 보기 전용 화면입니다.
날짜/시간 설정	프린터가 설정 마법사를 실행하도록 설정합니다.
ØI OU L C	참고:
아니요	• 공장 출하시 기본 설정은 예입니다.
	• 국가 선택 화면에서 완료를 선택하여 설정 마법사를 완료하면 기본값이 아니 오가 됩니다.
시간대(북미, 중미 및 남미)	팩스에 대한 시간대를 지정합니다.
하와이 * 알래스카	참고: ★는 이 값에 미리 프로그래밍된 일광절약시간 시작 및 종료 시간이 <i>없음</i> 을 나타냅니다.
티후아나(PST)	
미국/캐나다 PST 미국/캐나다 MST	
미국/캐나다 CST	
미국/캐나다 EST	
캐나다 AST 카라카스(VET)	
뉴펀들랜드(NST)	
브라질리아(BRT)	

메뉴 항목	설명
시간대(유럽 및 아프리카) 아조레스(AZOT) 프라이아(CVT) * GMT (*) 더블린, 아일랜드 런던(BST) 서부 유럽 중부 유럽 동부 유럽 카이로(EET) 프레토리아(SAST) * 모스크바(MSK)	팩스에 대한 시간대를 지정합니다. 참고: ★는 이 값에 미리 프로그래밍된 일광절약시간 시작 및 종료 시간이 <i>없음</i> 을 나타냅니다.
시간대(아시아) 예루살렘(IST) 아부다비(GIST)* 카불(AFT) * 이슬라마바드(PKT) * 뉴델리(IST) * 카투만두(NPT) * 아스타나(ALMT) * 양곤(MMT) * 방콕(ICT) * 베이징(CST) * 서울(KST) * 도쿄(JST) *	팩스에 대한 시간대를 지정합니다. 참고: ★는 이 값에 미리 프로그래밍된 일광절약시간 시작 및 종료 시간이 <i>없음</i> 을 나 타냅니다.
시간대(호주 및 태평양 지역) 호주 WST 호주 CST 다윈(CST) * 호주 EST 퀸즐랜드(EST) * 태즈메이니아(EST) 웰링턴(NZST) 나열되지 않음	참고: ★는 이 값에 미리 프로그래밍된 일광절약시간 시작 및 종료 시간이 <i>없음</i> 을 나타냅니다.
DST 감시 켜짐 꺼짐	일광 절약 시간 변경을 반영합니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.
NTP 활성화 켜짐 꺼짐	프린터 시계가 네트워크 시간 프로토콜(NTP) 서버와 동기화될 수 있습니다. 참고: 공장 출하시 기본 설정은 켜짐입니다.

프린터 유지관리

프린터 외관 청소

1 프린터가 꺼져 있고 벽면 콘센트에서 전원 코드가 빠져 있는지 확인하십시오.

주의—감전 위험: 프린터 외관을 청소할 때는 감전의 위험을 방지하기 위해 벽면 콘센트에서 전원 코드를 뽑고 프린터에 연결된 모든 케이블을 뽑은 후 진행하십시오.

- 2 프린터에서 모든 용지를 제거하십시오.
- 3 깨끗하고 보푸라기가 없는 천에 물을 적십니다.

경고—손상 위험: 가정용 세정제 또는 세제는 프린터 마감을 손상시킬 수 있으므로 사용하지 마십시오.

4 프린터의 바깥쪽만 닦습니다.

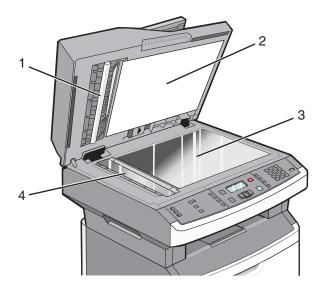
경고—손상 위험: 젖은 천을 사용하여 내장을 청소하면 프린터가 손상될 수 있습니다.

5 새 인쇄 작업을 시작하기 전에 프린터의 모든 영역에 물기가 없는지 확인하십시오.

스캐너 유리 청소

복사물이나 스캔 이미지에 줄무늬가 표시되는 등의 인쇄 품질 문제가 발생하는 경우, 표시되는 부분을 닦아 냅니다.

- 1 보풀 없는 부드러운 천이나 종이 타월을 축축해질 정도로 물에 적십니다.
- 2 스캐너 덮개를 엽니다.



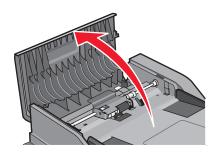
1	ADF 덮개 아랫부분의 흰 면	
2	스캐너 덮개 아랫부분의 흰 면	
3	스캐너 유리	
4	ADF 유리	

- 3 표시되는 부분을 닦은 후 건조시킵니다.
- 4 스캐너 덮개를 닫습니다.

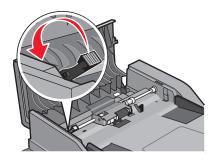
자동 문서 급지대 구분자 롤러 청소

자동 문서 급지대로 50,000 번의 복사를 하고나면 자동 문서 급지대 구분자 롤러를 청소해 주십시오.

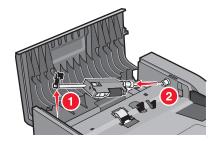
1 자동 급지 장치 덮개를 엽니다.



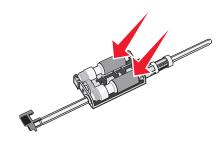
2 구분자 롤의 잠금을 해제합니다.



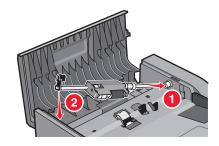
3 구분자 롤을 제거합니다.



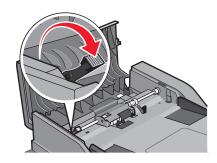
4 깨끗하고 보풀이 없는 천을 물에 적셔 구분자 롤러를 닦습니다.



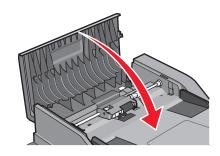
5 구분자 롤을 다시 설치합니다.



6 구분자 롤을 잠급니다.



7 ADF 덮개를 닫으십시오.



소모품 보관

프린터 소모품을 보관할 장소로 서늘하고 깨끗한 곳을 선택하십시오. 소모품은 사용하기 전까지 원래 포장 그대로 오른쪽 면이 위로 가게 보관하십시오.

소모품을 아래의 환경에 두지 마십시오.

- 직사광선
- 35°C (95°F) 이상의 온도
- 높은 습도(80% 이상)
- 염분이 함유된 공기
- 부식성 가스
- 다량의 먼지

네트워크 컴퓨터에서 소모품 상태 점검

참고: 컴퓨터가 프린터과 같은 네트워크에 연결되어 있어야 합니다.

프린터 유지관리

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 IP 주소를 찾으십시오.

2 장치 상태를 클릭합니다. 소모품 레벨에 대한 요약을 표시하는 장치 상태 페이지가 나타납니다.

프린터를 다른 장소로 옮기기

경고—손상 위험: 프린터를 잘못 옮겨 발생하는 손상에 대해서는 보증이 적용되지 않습니다.

<u>↑ 주의─부상 위험:</u> 개인 상해 또는 프린터 손상을 예방하려면 아래 지침을 따르십시오.

- 전원 스위치를 사용하여 프린터를 끈 후 벽 콘센트에서 전원 코드를 뽑으십시오.
- 프린터를 옮기기 전에 프린터에서 모든 코드 및 케이블의 연결을 해제하십시오.
- 들어올릴 때는 측면 손잡이를 사용하십시오.
- 프린터를 내릴 때 손가락이 아래에 끼지 않도록 하십시오.
- 프린터를 설치하기 전에 주변이 정리되었는지 확인하십시오. 자세한 내용은 10 페이지의 "프린터 위치 선택"을 참조하십시오.

다음 지침에 따르면 프린터 및 옵션을 다른 위치로 안전하게 옮길 수 있습니다.

- 프린터 무게와 바닥 전체를 지탱할 수 있는 넓은 면이 있는 수레를 사용하여 프린터를 옮기십시오.
- 프린터를 똑바른 상태로 유지하십시오.
- 심하게 덜컥거리지 않도록 하십시오.

프린터 운송

프린터를 운송하려는 경우 원래의 포장을 사용하거나 구매처에 운송용 키트를 요청하십시오.

소모품 주문

미국에서 소모품을 주문하려면 1-800-539-6275로 문의하여 해당 지역의 Lexmark 공인 소모품 대리점에 대한 정보를 얻으십시오. 다른 국가 또는 지역에서는 Lexmark 웹 사이트(www.lexmark.com)를 방문하거나 프린터 구입처에 문의하십시오.

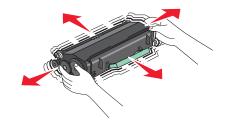
경고—손상 위험: 이 프린터의 제조업체가 생산하지 않은 소모품 또는 교체 항목의 사용으로 인해 발생된 손상에 대해서는 보증이 적용되지 않습니다. 이 프린터의 제조업체가 생산하지 않은 소모품 또는 교체 항목을 사용할 경우 인쇄 품질이 저하될 수 있습니다.

참고: 프린터 소모품의 수명은 모두 Letter 또는 A4 크기의 일반 용지에 인쇄한다고 가정하여 추정합니다.

토너 카트리지 주문

88 카트리지 부족이 표시되거나 흐리게 인쇄되는 경우:

- 1 토너 카트리지를 제거합니다.
- 2 카트리지를 좌우, 앞뒤로 여러 번 힘차게 흔들어 토너가 골고루 분포되게 합니다.



3 섞어준 카트리지를 다시 설치한 후 인쇄를 계속합니다.

참고: 이 방법을 여러 번 더 사용할 수 있으며, 계속 흐리게 나올 때에는 카트리지를 교체하십시오.

권장 토너 카트리지 및 부품 번호

부품 이름	일반 카트리지	Lexmark 반환 프로그램 카트리지
토너 카트리지	X264A21G	X264A11G
대용량 토너 카트리지	X264H21G	X264H11G

현상기 주문

프린터는 포토컨덕터 키트의 수명이 거의 다 되었음을 알리기 위해 메시지를 표시합니다. 이러한 경우 PC 장치 키트를 주문합니다. 네트워크 설정 페이지를 인쇄하여 PC 장치 키트의 상태를 확인할 수도 있습니다.

부품 이름	부품 번호
현상기 키트	E260X22G

ADF 교체 부품 주문

용지 이중 급지가 발생하거나 자동 문서 급지대를 통해 급지하지 못하는 등의 문제가 있을 경우 ADF 교체 부품을 주문하십시오.

부품 이름	부품 번호
ADF 입력 트레이	40X5470
ADF 분리 패드	40X5472
ADF 구분자 롤	40X5471

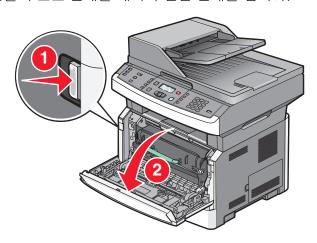
소모품 교체

토너 카트리지 교체

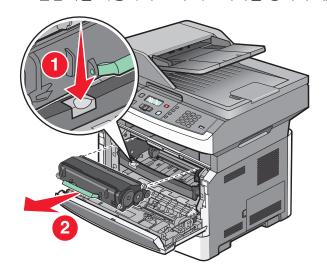
88 카트리지 부족이 나타나거나 흐리게 인쇄되는 경우 토너 카트리지를 제거합니다. 토너를 좌우, 앞뒤로 여러 번 힘차게 흔들어 잘 혼합한 후 다시 설치하여 계속 인쇄합니다. 카트리지를 흔들어도 인쇄 품질이 더 이상 개선되지 않으면 토너 카트리지를 교체합니다.

참고: 메뉴 설정 페이지를 인쇄하면 카트리지에 대략 어느 정도의 토너가 남아 있는지 알 수 있습니다. 토너 카트리지를 교체하려면 다음을 수행하십시오.

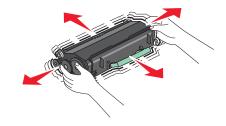
1 프린터의 왼쪽에 있는 버튼을 누르고 덮개를 내려서 전면 덮개를 엽니다.



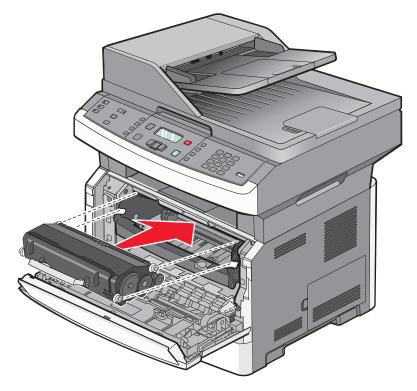
2 PC 장치 키트의 버튼을 누르고 손잡이를 사용하여 토너 카트리지를 당겨서 빼냅니다.



- 3 새 토너 카트리지의 포장을 풉니다.
- 4 카트리지를 좌우, 앞뒤로 흔들어 토너가 골고루 분포되게 합니다.



5 토너 카트리지의 롤러를 PC 장치 키트의 트랙에 있는 화살표와 맞추고 새 토너 카트리지를 설치합니다. 토너 카트리지를 끝까지 밀어 넣습니다. 카트리지가 제대로 설치되면 *찰칵*하는 소리가 납니다.



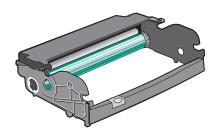
6 전면 덮개를 닫습니다.

PC 장치 키트 교체

프린터는 디스플레이에 84 PC **키트 수명 경고** 또는 84 PC **키트 교체**를 표시하여 PC 장치 키트가 페이지 최대 한도에 도달하기 전에 자동으로 통지해 줍니다. 메뉴 설정 페이지를 인쇄하여 PC 장치 키트의 상태를 확인할 수도 있습니다.

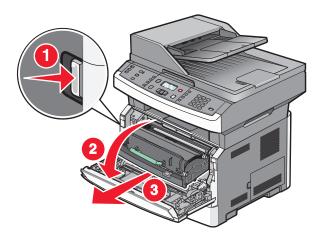
84 PC **키트 수명 경고** 또는 84 PC **키트 교체**가 처음 나타나면 새 PC 장치 키트를 즉시 주문해야 합니다. PC 장치 키트가 공식 수명 종료에 도달한 후 프린터가 계속 제대로 작동하는 동안 프린터 품질이 상당히 저하됩니다.

참고: PC 장치 키트는 한 개의 항목만 해당됩니다.

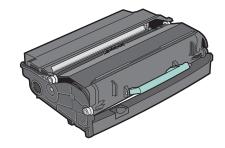


PC 장치 키트를 교체하려면 다음을 수행하십시오.

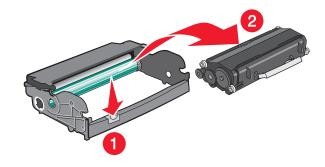
- 1 프린터의 왼쪽에 있는 버튼을 누르고 전면 덮개를 내려서 전면 덮개를 엽니다.
- 2 토너 카트리지 손잡이를 당기는 방식으로 프린터에서 장치로 PC 장치 키트와 토너 카트리지를 잡아 당깁니다.



3 장치를 평평하고 깨끗한 표면 위에 놓습니다.



4 PC 장치 키트의 버튼을 누릅니다. 핸들을 이용하여 토너 카트리지를 들어올려서 밖으로 꺼냅니다.

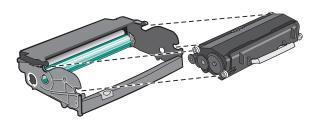


5 새 PC 장치 키트의 포장을 풉니다. PC 장치 드럼을 만지지 마십시오.

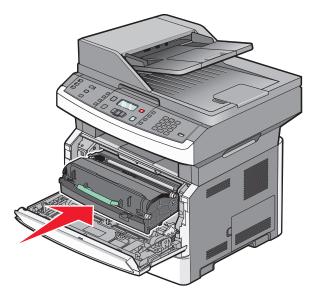


경고—손상 위험: 포토컨덕터 키트를 교체할 때 포토컨덕터 키트를 장시간 직사광선에 노출하면 안 됩니다. 직사광선에 장시간 노출될 경우 인쇄 품질이 저하될 수 있습니다.

6 토너 카트리지의 롤러를 트랙과 맞추고 토너 카트리지를 PC 장치 키트에 삽입합니다. *찰칵*하는 소리가 날 때까지 토너 카트리지를 밀어 넣습니다.



7 장치의 가이드에 있는 화살표를 프린터의 화살표와 맞추고 장치를 프린터에 설치합니다. 장치를 끝까지 밀어 넣습니다.



- 8 PC 장치 키트를 교체한 후 PC 장치 카운터를 재설정합니다. 카운터를 재설정하려면 새 PC 장치 키트와 함께 제공된 지침 안내서를 참조하십시오.
 - 경고—손상 위험: PC 장치를 교체하지 않고 PC 장치 카운터를 재설정하면 프린터가 손상되고 보증이 적용되지 않을 수 있습니다.
- 9 전면 덮개를 닫습니다.

관리 지원

고급 네트워킹 및 관리자 정보 찾기

이 장은 기본 관리 지원 작업에 대한 내용입니다. 고급 시스템 지원 작업에 대한 정보는 *소프트웨어 및 설명* 서 CD 의 네트워킹 설명서 및 Lexmark 웹사이트 www.lexmark.com 에서 *내장 웹 서버 관리 설명서*를 참조하십시오.

공장 출하시 기본 설정 복원

- 1 프린터 제어판에서 □을 누릅니다.
- 2 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ∅를 누릅니다.
- 3 일반 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ⊘를 누릅니다.
- 4 공장 출하시 기본값이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ◎를 누릅니다.
- 5 지금 복원이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ❷를 누릅니다.

변경 사항 제출이 잠시 나타난 후 공장 출하시 기본값 복원이 나타날 때까지 기다리면 프린터가 준비 상태로 돌아갑니다.

경고—손상 위험: 지금 복원은 네트워크/포트 메뉴 설정을 제외한 모든 프린터 설정을 공장 출하시 기본 설정으로 되돌립니다. RAM 에 저장된 다운로드가 모두 삭제됩니다. 플래시 메모리에 저장된 다운로드 는 영향을 받지 않습니다.

EWS(내장 웹 서버) 사용

프린터가 네트워크에 설치되어 있는 경우 다음과 같은 다양한 기능에 내장 웹 서버를 사용할 수 있습니다.

- 프린터 제어판의 가상 디스플레이 보기
- 프린터 소모품 상태 확인
- 프린터 설정 구성
- 네트워크 설정 구성
- 보고서 보기

내장 웹 서버에 액세스하려면 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고:

- 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 IP 주소를 찾으십시오.
- 고급 시스템 지원 작업에 대한 정보는 *소프트웨어 및 설명서* CD 의 *네트워킹 설명서* 및 Lexmark™ 웹사 이트 www.lexmark.com 에서 *내장 웹 서버 관리 설명서*를 참조하십시오.

보고서 보기

내장 웹 서버에서 일부 보고서를 볼 수 있습니다. 이러한 보고서는 프린터, 네트워크, 로그 및 소모품의 상태를 평가하는 데 유용합니다. 네트워크 프린터에서 보고서를 보려면 다음을 수행하십시오.

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모를 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하여 TCP/IP 섹션에서 IP 주소를 찾으십시오.

2 보고서를 클릭합니다.

장치 상태 확인

내장 웹 서버의 장치 상태 페이지에서 급지대 설정, 토너 카트리지의 토너 레벨, PC 장치 키트의 남아 있는 수명 및 특정 프린터 부품의 용량 측정을 볼 수 있습니다. 장치 상태에 액세스하려면 다음을 수행하십시오.

1 웹 브라우저의 주소 필드에 프린터 IP 주소를 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 IP 주소를 찾으십시오.

2 장치 상태 탭을 클릭합니다.

프린터 메뉴에 대한 액세스 제한

암호를 만들고 보호할 특정 메뉴를 선택하여 메뉴 항목을 보호할 수 있습니다. 보호된 메뉴를 선택할 때마다 사용자는 올바른 암호를 입력하라는 메시지를 받게 됩니다.

내장 웹 서버를 사용하여 프린터 메뉴를 보호하려면 다음을 수행하십시오.

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 IP 주소를 찾으십시오.

- 2 설정을 클릭합니다.
- **3** 기타 설정 아래의 **보안**을 클릭합니다.
- 4 웹 페이지 암호 보호를 클릭합니다. 용지, 보고서, 설정 및 네트워크/포트 메뉴의 항목을 보호할 수 있습니다.
- 5 이 화면에서 사용자 암호 및 고급 암호를 설정할 수 있습니다. 각 메뉴에 액세스할 암호를 결정합니다. 메뉴를 보호하지 않도록 선택할 수도 있습니다.

참고: 고급 암호 또는 사용자 암호가 설정된 경우 보안 메뉴는 항상 암호로 보호되어 있습니다. 암호가 둘 다 설정된 경우 고급 암호만 보안 메뉴 모드의 액세스에 사용할 수 있습니다.

6 저장을 클릭하여 설정을 저장합니다.

이메일 경고 설정

소모품이 부족하거나 용지를 변경, 추가 또는 걸림 해제해야 할 경우 프린터가 이메일을 보내도록 설정할 수 있습니다. 이메일 경고를 설정하려면 다음을 수행하십시오.

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모를 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하여 TCP/IP 섹션에서 IP 주소를 찾으십시오.

- 2 설정을 클릭합니다.
- 3 기타 설정에서 이메일 경고 설정을 클릭합니다.
- 4 알림 항목을 선택하고 이메일 경고를 수신하려는 이메일 주소를 입력합니다.
- 5 제출을 클릭합니다.

참고: 이메일 서버를 설정하려면 시스템 지원 요원을 부르십시오.

소모품 알림 구성

소모품이 부족하거나 소모품의 수명이 다 되어 갈 때 알릴 방법을 결정할 수 있습니다.

내장 웹 서버를 사용하여 소모품 알림을 구성하려면 다음을 수행하십시오.

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 IP 주소를 찾으십시오.

- 2 설정을 클릭합니다.
- 3 인쇄 설정을 클릭합니다.
- 4 소모품 알림을 클릭합니다.
- 5 각 소모품의 드롭다운 상자에서 알림 옵션을 선택합니다. 각 옵션에 대한 설명이 제공됩니다.
- 6 저장을 클릭하여 선택 항목을 저장합니다.

다른 프린터에 프린터 설정 복사

내장 웹 서버를 사용하면 프린터 설정을 최대 15개의 다른 네트워크 프린터에 복사할 수 있습니다. 프린터 설정을 복사하려면 다음을 수행하십시오.

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 IP 주소를 찾으십시오.

- 2 프린터 설정 복사를 클릭합니다.
- 3 언어를 변경하려면 드롭다운 목록에서 언어를 선택한 후 언어를 저장하려면 여기를 클릭을 클릭합니다.
- 4 프린터 설정을 클릭합니다.
- 5 급지대 및 대상 프린터의 IP 주소를 입력합니다.

참고: 대상 프린터를 추가하려면 대상 IP 추가 버튼을 클릭합니다.

6 프린터 설정 복사를 클릭합니다.

용지 걸림 해결

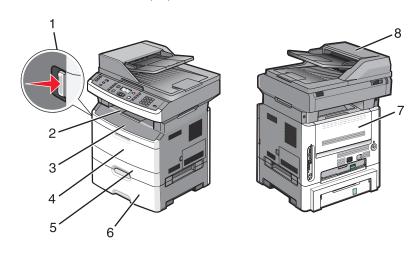
용지 걸림 해결

용지 걸림 메시지를 지우고 인쇄를 다시 시작하려면 전체 용지 경로를 비운 다음 🕢을 누릅니다. 용지 걸림 복원이 켜짐으로 설정된 경우 용지 걸림이 발생한 페이지를 새로 인쇄합니다. 용지 걸림 복원이 자동으로 설 정된 경우, 프린터 메모리가 충분할 경우에만 용지 걸림이 발생한 페이지를 다시 인쇄합니다.

용지 걸림 메시지 및 위치 이해

참고: 모든 메시지를 없애려면 전체 용지 경로에서 용지 또는 특수 용지를 모두 제거해야 합니다.

용지가 걸린 위치에 액세스하려면 덮개를 열고 용지함을 제거합니다. 다음 그림과 표는 이러한 위치를 나타냅니다. 용지 걸림 번호 목록과 각 걸린 용지에 액세스하는 방법에 대한 지침은 160 페이지의 "용지 걸림 번호와 각 걸린 용지에 액세스하는 방법"을(를) 참조하십시오.



1	버튼을 눌러 전면 덮개를 엽니다. 내부에 토너 카트리지와 포토컨덕터 키트가 있습니다.
2	표준 배지대
3	전면 도어
4	수동 또는 다용도 급지대 덮개
	참고: 프린터 모델에 따라 다용도 급지대 또는 수동 급지대가 장착되어 있습니다.
5	급지대 1
6	옵션 250장 또는 550장 용지함(용지함 2)
7	뒷문
8	ADF

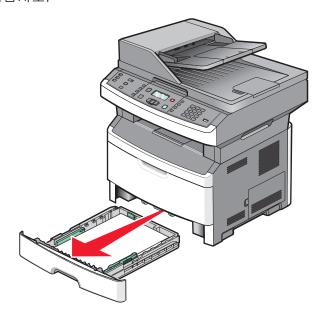
용지 걸림 번호와 각 걸린 용지에 액세스하는 방법

용지 걸림 번호	걸린 용지에 액세스하려면
200-201	다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오. • 급지대 1을 제거합니다. • 전면 덮개를 연 다음 PC 장치 키트를 제거합니다.
202	전면 덮개를 연 다음 후면 덮개를 엽니다.
231	전면 덮개를 연 다음 후면 덮개를 엽니다.
233	급지대 1을 제거한 다음 레버를 누릅니다. 참고: 걸린 용지에 액세스하는 다른 방법은 전면 덮개를 연 다음 후면 덮개를 엽니다.
234	다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오. • 전면 덮개를 연 다음 후면 덮개를 엽니다. • 급지대 1을 제거한 다음 레버를 누릅니다.
235	기본 출력함에서 걸린 용지를 제거합니다.
242	급지대 2를 제거합니다.
251	다용도 급지대 문을 엽니다.
290-294	다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오. • ADF 덮개를 열고 구분자 롤을 제거합니다. • 스캐너 커버를 엽니다. • ADF 용지함을 제거합니다.

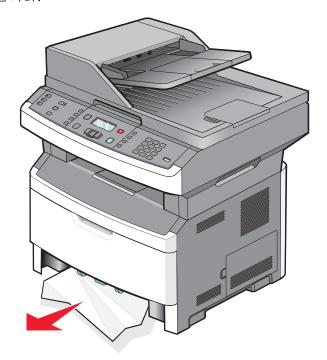
200-201 용지 걸림

▲ 주의─표면 고열: 퓨저 및 퓨저 근처의 프린터 내부가 뜨거울 수 있습니다. 부품이 뜨거우므로 다치지 않도록 표면이 식게 놔두었다가 나중에 이 영역에서 종이를 제거하십시오.

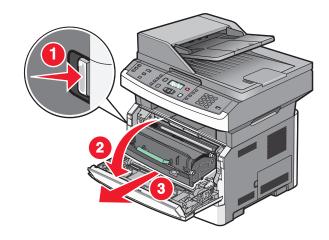
1 용지함을 완전히 잡아당기십시오.



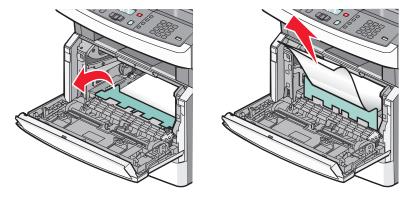
2 걸린 용지가 있다면 제거합니다.



3 걸린 용지가 없는 경우, 전면 덮개를 연 다음 포토컨덕터 키트와 토너 카트리지를 꺼냅니다.



4 프린터 앞쪽의 덮개를 들어 올리고 걸린 용지를 모두 제거합니다.



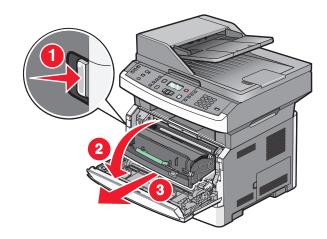
5 포터컨덕터 키트와 토너 카트리지를 삽입합니다.

- 6 전면 덮개를 닫습니다.
- 7 ♥을(를) 누릅니다.

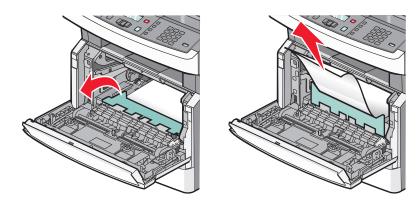
202 용지 걸림

▲ 주의─표면 고열: 퓨저 및 퓨저 근처의 프린터 내부가 뜨거울 수 있습니다. 부품이 뜨거우므로 다치지 않도록 표면이 식게 놔두었다가 나중에 이 영역에서 종이를 제거하십시오.

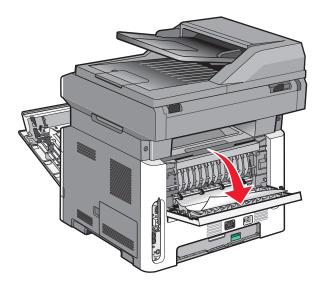
1 전면 덮개를 연 후 포토컨덕터 키트와 토너 카트리지를 꺼냅니다.



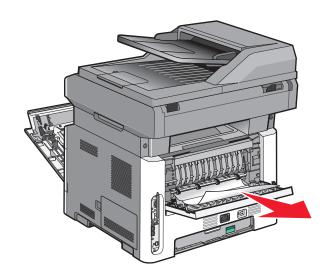
2 프린터 앞쪽의 덮개를 들어올린 다음 걸린 용지를 모두 제거합니다.



3 걸린 용지가 없는 경우 후면 덮개를 엽니다.



4 걸린 용지를 제거합니다.

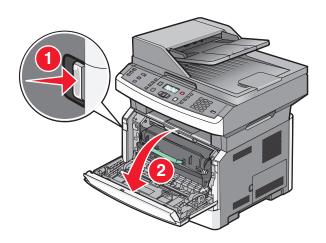


- 5 후면 덮개를 닫습니다.
- 6 포터컨덕터 키트와 토너 카트리지를 삽입합니다.
- 7 전면 덮개를 닫습니다.
- 8 ∅을(를) 누릅니다.

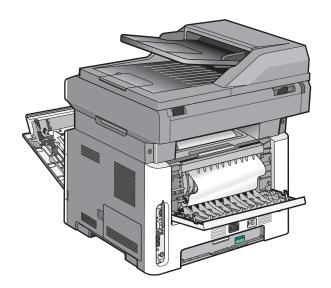
231 용지 걸림

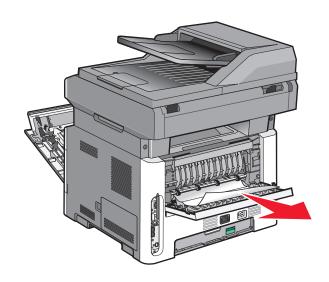
<u>▲ 주의─표면 고열:</u> 퓨저 및 퓨저 근처의 프린터 내부가 뜨거울 수 있습니다. 부품이 뜨거우므로 다치지 않 도록 표면이 식게 놔두었다가 나중에 이 영역에서 종이를 제거하십시오.

1 전면 문을 엽니다.



- 2 뒷문을 엽니다.
- 3 걸린 용지를 제거합니다.

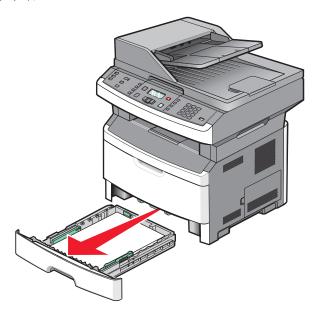




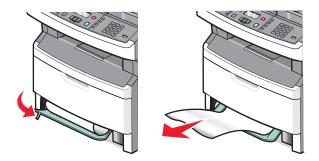
- 4 후면 덮개를 닫습니다.
- 5 전면 덮개를 닫습니다.
- 6 ◈을 누릅니다.

233 용지 걸림

1 프린터에서 트레이를 빼 냅니다.



2 레버를 찾아서 아래로 당겨 해제한 다음 걸린 용지를 제거합니다.



- 3 용지함을 삽입하십시오.
- 4 ∅을(를) 누릅니다.

이러한 작업이 용지 걸림을 해결하지 못하면 164 페이지의 "231 용지 걸림"의 단계를 완료하십시오.

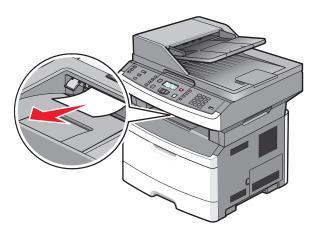
234 용지 걸림

프린터의 양면 인쇄 장치 영역에 하나 또는 여러 용지 걸림이 발생했습니다. 걸린 용지의 위치를 찾아서 제거하려면 다음 단계를 완료하십시오.

- 164 페이지의 "231 용지 걸림"
- 165 페이지의 "233 용지 걸림"

235 용지 걸림

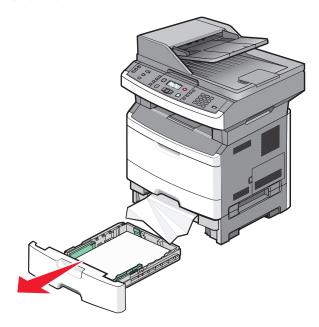
1 걸린 용지를 조심스럽게 당겨 기본 출력함 밖으로 빼냅니다.



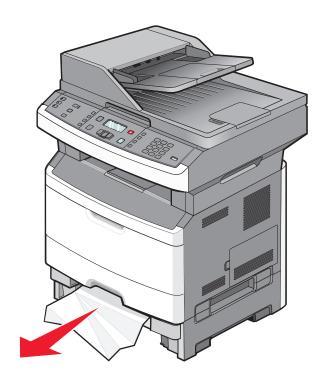
2 ♥을(를) 누릅니다.

242 용지 걸림

1 프린터에서 옵션 급지대를 제거합니다.



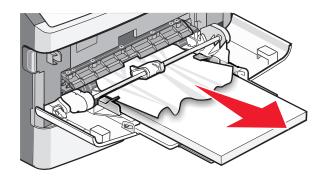
2 걸린 용지를 제거합니다.



- 3 용지함을 삽입하십시오.
- 4 ♥을(를) 누릅니다.

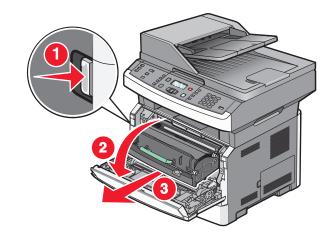
251 용지 걸림

다용도 공급 장치로부터 용지를 급지하지 못했습니다. 걸린 용지가 보이면 조심스럽게 잡아 당겨 빼냅니다.

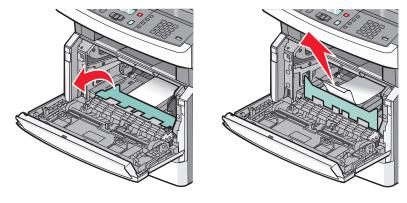


용지가 보이지 않는다면 다음 단계를 완료하십시오.

1 전면 덮개를 연 후 포토컨덕터 키트와 토너 카트리지를 꺼냅니다.



2 프린터 앞쪽의 덮개를 들어 올리고 걸린 용지를 모두 제거합니다.

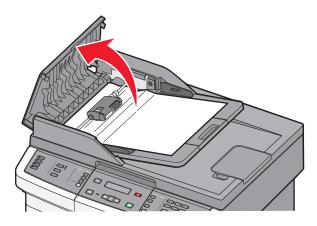


- 3 포터컨덕터 키트와 토너 카트리지를 다시 삽입합니다.
- 4 전면 덮개를 닫습니다.
- 5 ♥을(를) 누릅니다.

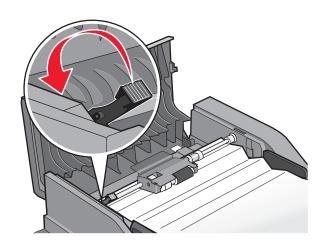
290-294 용지 걸림

ADF 덮개 아래의 용지 걸림 제거

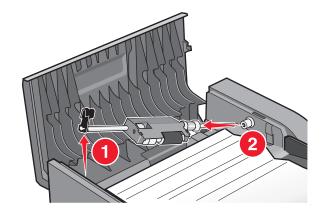
- **1** ADF 에서 모든 원본을 제거하십시오.
- 2 자동 급지 장치 덮개를 엽니다.



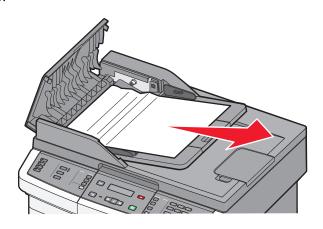
3 구분자 롤의 잠금을 해제합니다.



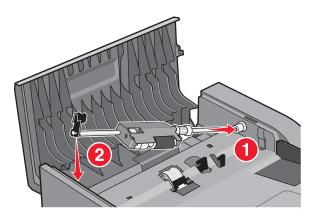
4 구분자 롤을 제거합니다.



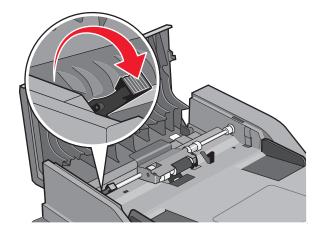
5 걸린 용지를 제거하십시오.



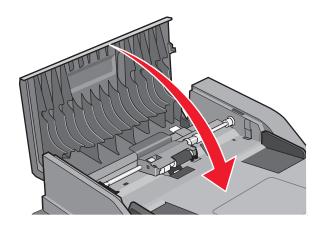
6 구분자 롤을 다시 설치합니다.



7 구분자 롤을 잠급니다.



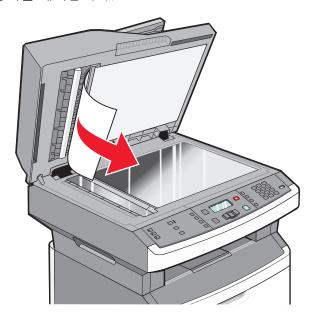
8 ADF 덮개를 닫으십시오.



9 ∅을(를) 누릅니다.

스캐너 덮개를 들어 올려 ADF 용지 걸림 제거

1 스캐너 덮개를 열고 걸린 용지를 제거합니다.

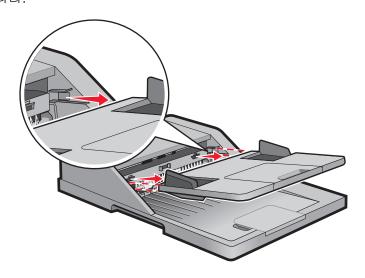


2 ∅을(를) 누릅니다.

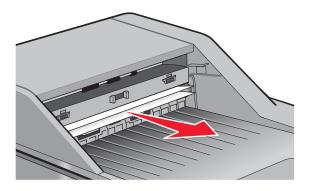
ADF 양면 인쇄 용지 걸림 제거

ADF 에서 양면 복사 중에 원고 문서가 걸렸다면 다음 단계를 수행하여 용지 걸림을 해결해야 할 수도 있습니다.

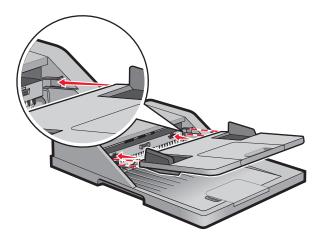
1 ADF 용지함을 제거합니다.



2 ADF 에서 나오는 용지의 아래쪽 가장자리를 잡아당겨 걸린 용지를 제거합니다.



3 ADF 급지대를 다시 설치합니다.



4 ∅을(를) 누릅니다.

문제 해결

기본적인 프린터 문제 해결

기본적인 프린터 문제가 있거나 프린터가 응답하지 않는 경우 다음을 확인하십시오.

- 전원 코드가 프린터에 연결되었고 전기 콘센트에 올바르게 접지되었는지 확인합니다.
- 스위치나 차단기로 전기 콘센트를 끄지 않았습니다.
- 프린터가 서지 보호기, 무정전 전원 공급 장치 또는 연장 코드에 연결되어 있지 않습니다.
- 콘센트에 연결된 기타 전자 장치가 작동 중입니다.
- 프린터가 켜져 있습니다. 프린터의 전원 스위치를 확인합니다.
- 프린터 케이블이 프린터와 호스트 컴퓨터, 인쇄 서버, 옵션 또는 기타 네트워크 장치에 제대로 연결되었습니다.
- 모든 옵션이 제대로 설치되었습니다.
- 프린터 드라이버 설정이 올바릅니다.

모든 가능성을 확인하였으면 프린터의 전원을 끈 후 10초 정도 기다렸다가 프린터의 전원을 다시 켜십시오. 이렇게 하여 문제가 해결되는 경우도 있습니다.

프린터 제어판 디스플레이에 아무 것도 표시되지 않거나 다이 아몬드 모양만 표시됨

프린터 자가 테스트에 실패했습니다. 프린터를 끈 다음 10초 정도 기다렸다가 다시 켜십시오.

자가 테스트 수행 중 및 준비 메시지가 나타나지 않으면 프린터의 전원을 끄고 고객 지원 부서에 문의하십시오.

프린터 메시지 이해

응답 중

프린터가 팩스 통화에 응답하고 있습니다. 메시지가 사라질 때까지 기다리십시오.

전송 완료

팩스 전송이 완료되었습니다. 메시지가 사라질 때까지 기다리십시오.

전면 덮개 닫기

프린터의 전면 덮개를 닫으십시오.

플래시 조각모음 중, 전원을 끄지 마십시오.

메시지가 사라질 때까지 기다리십시오.

경고—손상 위험: 디스플레이에 이 메시지가 나타나는 동안 프린터의 전원을 끄지 마십시오.

만지지 마십시오. 플래시 데이터를 읽는 중. 전원을 끄지 마십시오.

이 메시지의 일부로서 디스플레이의 한 줄에 막대 그래프가 나타나 처리 완료 시간이 퍼센트로 표시됩니다. 메시지가 사라질 때까지 기다리십시오. 모든 코드를 수신하고 처리가 완료될 때까지 이 메시지가 표시됩니다. 다.

경고—손상 위험: 프린터가 USB 케이블로 컴퓨터에 연결되어 있을 경우 디스플레이에 이 메시지가 나타난 동안에는 프린터 제어판을 만지지 마십시오. 이 메시지가 나타나는 동안에는 프린터 전원을 끄지 마십시오.

팩스 전송 실패

팩스 전송에 실패했습니다. 메시지가 사라질 때까지 기다리십시오.

팩스 사용처 이름이 설정되지 않음

팩스 사용처 이름을 입력하지 않았습니다. 팩스를 올바르게 구성해야만 팩스를 전송 및 수신할 수 있습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- 계속이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ∅를 눌러 메시지를 지우십시오.
- 일반 팩스 설정 또는 아날로그 팩스 설치 시 설정 메뉴에서 팩스 사용처 이름을 입력하십시오. 메시지가 다시 나타나면 시스템 지원 담당자에게 문의하십시오.

팩스 사용처 번호가 설정되지 않음

팩스 사용처 번호를 입력하지 않았습니다. 팩스를 올바르게 구성해야만 팩스를 전송 및 수신할 수 있습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- 계속이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 🕢를 눌러 메시지를 지우십시오.
- 아날로그 팩스 설정을 완료합니다. 메시지가 다시 나타나면 시스템 지원 담당자에게 문의하십시오.

플래시 포맷 중. 전원을 끄지 마십시오.

메시지가 없어질 때까지 기다리십시오.

경고—손상 위험: 프린터가 플래시 메모리를 포맷하는 동안 전원을 끄지 마십시오.

16진 출력

프린터가 16진 출력 모드입니다.

잘못된 엔진 코드

프린터에 대해 올바른 엔진 코드를 다운로드해야 합니다.

참고: 엔진 코드는 이 메시지가 디스플레이에 표시되는 동안 다운로드할 수 있습니다.

잘못된 네트워크 코드

내부 인쇄 서버의 네트워크 인쇄 코드를 다운로드해야 합니다. 내부 인쇄 서버는 프린터 내부에 설치된 하드 웨어 옵션입니다.

참고: 이 메시지가 디스플레이에 표시되는 동안 네트워크 코드가 다운로드되었을 수 있습니다.

통화 중

팩스 번호가 다이얼링되었지만 팩스선이 통화 중입니다. 메시지가 사라질 때까지 기다리십시오.

수동 공급 장치에 <x> 넣기

다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- 다용도 급지대에 지정된 용지를 넣으십시오.
- 현재 작업을 취소하십시오.

<src>에 <x> 넣기

다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- 급지대 또는 기타 급지대에 올바른 용지 유형 및 크기의 용지를 넣으십시오.
- 현재 작업을 취소하십시오.

메모리가 부족하여 팩스를 보낼 수 없음

프린터 팩스 메모리가 부족합니다. ♥을 눌러 메시지를 지우고 팩스를 취소하십시오.

- 팩스 해상도를 줄이고 팩스를 다시 보내 보십시오.
- 팩스의 페이지 수를 줄이고 팩스를 다시 보내 보십시오.

네트워크/네트워크 <x>

프린터가 네트워크에 연결되어 있습니다.

네트워크는 프린터가 프린터 시스템 보드에 내장된 표준 네트워크 포트를 사용하는 것을 지칭합니다. 네트워크 <x>은(는) 내부 인쇄 서버가 프린터 내부에 설치되거나 프린터가 외부 인쇄 서버에 연결된 것을 지칭합니다.

아날로그 전화선 없음

아날로그 전화선을 감지하지 못해 팩스가 비활성화되었습니다. 프린터를 아날로그 전화선에 연결하십시오.

응답 없음

팩스 번호가 다이얼링되었지만 연결되지 않았습니다. 메시지가 사라질 때까지 기다리십시오.

다이얼음 없음

프린터에 다이얼음이 없습니다. 메시지가 사라질 때까지 기다리십시오.

전원 절약

다음 인쇄 작업을 기다리는 동안 프린터는 전원 절약 모드로 전환됩니다. 프린터의 전원 절약 모드를 해제하려면 인쇄할 작업을 전송합니다.

엔진 코드 프로그래밍 중 전원을 끄지 말 것

메시지가 사라질 때까지 기다리십시오.

경고—손상 위험: 디스플레이에 엔진 코드 프로그래밍 중이 나타난 동안에는 프린터의 전원을 끄지 마십시오.

플래시 프로그래밍 중. 전원을 끄지 마십시오.

메시지가 없어질 때까지 기다리십시오.

경고—손상 위험: 디스플레이에 플래시 프로그래밍 중이 나타나는 동안 프린터의 전원을 끄지 마십시오.

시스템 코드 프로그래밍 중. 전원을 끄지 마십시오.

메시지가 없어질 때까지 기다리십시오.

경고—손상 위험: 디스플레이에 **시스템 코드 프로그래밍 중**이 나타난 동안에는 프린터의 전원을 끄지 마십시오.

큐에 전송 대기

팩스 작업의 스캔 과정을 완료했지만 다른 팩스 작업을 전송 또는 수신하고 있으므로 작업을 아직 전송하지 않았습니다. 메시지가 사라질 때까지 기다리십시오.

포장재를 제거하고 <x>을(를) 확인하십시오.

지정된 위치에서 남아 있는 포장재를 모두 제거하십시오.

기본 출력함에서 용지 제거

기본 출력함에서 적재한 용지를 제거합니다.

스캐너 자동 급지대 덮개 열림

자동 급지대 덮개가 열려 있습니다. 덮개가 닫히면 메시지가 사라집니다.

스캐너 용지 걸림 접근 덮개 열림

하단 ADF 덮개를 닫으면 메시지가 사라집니다.

토너가 부족합니다

다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- 토너 카트리지를 교체하십시오.
- 메시지를 지우고 인쇄를 계속하려면 ✔를 누르십시오.

지원되지 않는 USB 장치를 제거하십시오.

지원되지 않는 USB 장치를 제거하십시오.

지원되지 않는 USB 허브, 제거하십시오.

인식되지 않는 USB 허브를 제거하십시오.

빌트인 USB 허브가 있는 일부 USB 플래시 드라이브는 지원되지 않습니다.

USB/USB <x>

프린터에서 USB 케이블 연결을 사용하고 있습니다. USB 포트는 활성 통신 링크입니다.

대기 중

프린터에서 인쇄할 데이터를 수신했으나 작업 완료 명령, 양식 급지 명령 또는 추가 데이터를 기다리고 있습니다.

- 버퍼의 내용을 인쇄하려면 ✔를 누르십시오.
- 현재 인쇄 작업을 취소합니다.

다시 걸기 대기 중

프린터가 팩스 번호를 다시 걸기 위해 대기하고 있습니다. 메시지가 사라질 때까지 기다리십시오.

31 vv 결함이 있거나 누락된 카트리지 교체

토너 카트리지가 없거나 올바르게 작동되지 않습니다.

다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- 토너 카트리지를 꺼내었다가 다시 끼우십시오.
- 토너 카트리지를 꺼내고 새 토너 카트리지를 끼우십시오.

34 용지 부족

프린터 용지 크기 설정이 프린터에 넣은 용지의 길이와 일치하지 않습니다.

다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- 메시지를 지우고 인쇄를 계속하려면 🗸를 누르십시오.
- 🛇을(를) 누르고 나서 🗸을(를) 눌러 인쇄를 취소합니다.
- 용지 크기 설정과 용지함에 들어 있는 용지의 크기가 일치하는지 확인하십시오.

35 데이터 저장 기능을 지원할 메모리가 부족함

프린터에 설정을 저장할 메모리가 충분하지 않습니다. 추가 메모리를 설치하거나 🕢을 눌러 자원 저장을 비활성화하고 인쇄를 계속하십시오.

37 플래시 메모리 조각 모음 작업을 위한 공간이 부족함

다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- 계속이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 **②**를 눌러 조각모음을 중단하고 인쇄를 계속하십시오.
- 프린터 메모리에서 글꼴, 매크로 및 기타 데이터를 삭제하십시오.
- 추가 프린터 메모리를 설치하십시오.

37 한 부씩 인쇄에 필요한 메모리 부족

다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- 계속이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ♥을 눌러 이미 저장한 작업의 일부를 인쇄하고 나머지 인 쇄 작업을 한 부씩 인쇄하십시오.
- 현재 인쇄 작업을 취소합니다.

38 메모리 용량 부족

다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- 계속이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 🕢를 눌러 메시지를 지우십시오.
- 현재 인쇄 작업을 취소합니다.

39 복합 페이지. 일부 데이터는 인쇄 안됨

다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- 계속이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 🕢를 눌러 메시지를 지우고 인쇄를 계속하십시오.
- 현재 인쇄 작업을 취소합니다.

51 결함있는 플래시가 검지됨

다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- 결함이 있는 플래시 메모리 카드를 교체합니다.
- 계속이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 🕢를 눌러 메시지를 지우고 인쇄를 계속하십시오.

52 플래시 메모리의 여유 공간이 충분하지 않음

다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- 계속이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 **⊘**를 눌러 조각모음을 중단하고 인쇄를 계속하십시오. 이전에 플래시 메모리에 저장하지 않은 다운로드한 글꼴 및 매크로가 삭제됩니다.
- 플래시 메모리에 저장된 글꼴, 매크로 및 기타 데이터를 삭제하십시오.
- 용량이 더 큰 플래시 메모리 카드로 업그레이드하십시오.

53 포맷되지 않은 플래시가 감지됨

다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- 계속이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ♥ 를 눌러 인쇄를 계속하십시오.
- 플래시 메모리를 포맷합니다. 오류 메시지가 계속 나타나는 경우 플래시 메모리에 결함이 있을 수 있으며, 이 경우 교체해야 합니다.

54 네트워크 <x> 소프트웨어 오류

프린터에서 네트워크 포트가 설치되었음을 감지했으나 통신할 수 없습니다. 프린터는 연결된 네트워크 인터 페이스와의 모든 통신을 비활성화합니다.

다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- 메시지를 지우고 인쇄를 계속하려면 ☑를 누르십시오.
- 프린터의 전원을 끈 후 다시 켜서 프린터를 리셋하십시오.
- 프린터 또는 인쇄 서버의 네트워크 펌웨어를 업그레이드(업데이트)합니다.

54 기본 네트워크 소프트웨어 오류

다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- 계속이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 🕖를 눌러 인쇄를 계속하십시오.
- 프린터의 전원을 끈 후 다시 켜서 프린터를 재설정합니다.
- 프린터 또는 인쇄 서버의 네트워크 펌웨어를 업그레이드(플래시)합니다.

56 기본 USB 포트 비활성화

다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- USB 포트를 통해 수신되는 데이터가 무시됩니다. 메시지를 지우고 인쇄를 계속하려면 ♥️를 누르십시오.
- USB 버퍼 메뉴 항목이 비활성화로 설정되어 있지 않도록 하십시오.

58 플래시 옵션이 너무 많이 설치됨

다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- 다음과 같이 프린터를 끈 후 추가 플래시 옵션을 제거합니다.
 - 1 프린터의 전원을 끕니다.
 - 2 벽 콘센트에서 전원 코드를 뽑습니다.
 - 3 초과된 플래시 메모리를 제거합니다.
 - 4 전원 코드를 올바르게 접지된 콘센트에 연결합니다.
 - 5 프린터를 다시 켭니다.
- 메시지를 지우고 인쇄를 계속하려면 🕢를 누르십시오.

58 연결 급지대 너무 많음

- 1 프린터의 전원을 끕니다.
- 2 벽 콘센트에서 전원 코드를 뽑습니다.
- 3 추가적인 용지함을 제거하십시오.
- 4 전원 코드를 올바르게 접지된 콘센트에 연결합니다.
- 5 프린터를 다시 켭니다.

84 PC 키트 수명 경고

pc 장치 키트가 거의 다 소모되었습니다.

다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

- pc 장치 키트를 교체합니다.
- 메시지를 지우고 인쇄를 계속하려면 ♥️를 누르십시오.

84 PC 키트 교체

PC 장치 키트가 다 되었습니다. 새 PC 장치 키트를 설치하십시오.

88.yy 카트리지 부족

토너 카트리지를 교체한 다음 ∅를 눌러 메시지를 지우고 인쇄를 계속하십시오.

200.yy 용지 걸림

메시지는 용지가 걸린 위치 또는 걸린 페이지 수를 나타냅니다.

- 1 걸린 용지에 액세스하려면 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.
 - 급지대 1을 제거합니다.
 - 전면 덮개를 연 후 포토컨덕터 키트와 토너 카트리지를 꺼냅니다.
- 2 걸린 용지를 제거합니다.
- 3 제거한 경우 포토컨덕터 키트와 토너 카트리지를 교체합니다.
- 4 열린 덮개 또는 급지대를 닫습니다.
- 5 인쇄를 계속하려면 ◈을(를) 누릅니다.

201.yy 용지 걸림

메시지는 용지가 걸린 위치 또는 걸린 페이지 수를 나타냅니다.

- 1 전면 덮개를 연 다음 PC 장치 키트 및 토너 카트리지 장치를 제거합니다.
- 2 걸린 용지를 제거합니다.
- 3 PC 장치 키트 및 토너 카트리지 장치를 교체합니다.
- 4 전면 도어를 닫으십시오.
- 5 인쇄를 계속하려면 ♥을(를) 누릅니다.

202.yy 용지 걸림

메시지는 용지가 걸린 위치 또는 걸린 페이지 수를 나타냅니다.

- 1 전면 덮개를 엽니다.
- 2 뒷면 덮개를 엽니다.
- 3 걸린 용지를 제거합니다.
- 4 덮개를 모두 닫습니다.
- 5 인쇄를 계속하려면 ♥()을() 누릅니다.

231.yy 용지 걸림

메시지는 용지가 걸린 위치 또는 걸린 페이지 수를 나타냅니다.

- 1 전면 문을 엽니다.
- 2 뒷문을 엽니다.
- 3 걸린 용지를 제거합니다.
- 4 덮개를 모두 닫습니다.
- 5 인쇄를 계속하려면 ♥을(를) 누릅니다.

233.yy 용지 걸림

메시지는 용지가 걸린 위치 또는 걸린 페이지 수를 나타냅니다.

- 1 걸린 용지에 액세스하려면 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.
 - 급지대 1을 제거한 다음 레버를 누릅니다.
 - 전면 덮개를 연 다음 후면 덮개를 엽니다.
- 2 걸린 용지를 제거합니다.
- 3 열린 덮개 또는 급지대를 닫습니다.
- 4 인쇄를 계속하려면 ♥을(를) 누릅니다.

234.yy 용지 걸림

메시지는 용지가 걸린 위치 또는 걸린 페이지 수를 나타냅니다.

- 1 걸린 용지에 액세스하려면 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.
 - 전면 덮개를 연 다음 후면 덮개를 엽니다.
 - 급지대 1을 제거한 다음 레버를 누릅니다.
- 2 걸린 용지를 제거합니다.
- 3 열린 덮개 또는 급지대를 닫습니다.
- 4 인쇄를 계속하려면 ♥을(를) 누릅니다.

235.yy 용지 걸림

메시지는 용지가 걸린 위치 또는 걸린 페이지 수를 나타냅니다.

- 1 기본 출력함에서 걸린 용지를 제거합니다.
- 2 용지 크기가 프린터에서 지원되는 크기인지 확인합니다.
- 3 인쇄를 계속하려면 ♥을(를) 누릅니다.

24x.yy 용지 걸림

메시지는 용지가 걸린 위치 또는 걸린 페이지 수를 나타냅니다.

- 1 걸린 용지에 액세스하려면 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.
 - 급지대 1을 제거합니다.
 - 전면 덮개를 연 후 포토컨덕터 키트와 토너 카트리지를 꺼냅니다.
 - 급지대 2를 제거합니다.
- 2 걸린 용지를 제거합니다.
- 3 제거한 경우 포토컨덕터 키트와 토너 카트리지를 교체합니다.
- 4 열린 덮개 또는 급지대를 닫습니다.
- 5 인쇄를 계속하려면 ♥을(를) 누릅니다.

251.yy 용지 걸림

메시지는 용지가 걸린 위치 또는 걸린 페이지 수를 나타냅니다.

- 1 다용도 급지대에서 걸린 용지를 제거합니다.
- 2 인쇄를 계속하려면 ♥을(를) 누릅니다.

290-292 ADF 스캔 용지 걸림

스캐너에서 ADF 를 통해 하나 이상의 페이지를 급지하지 못했습니다.

- 1 ADF 에서 모든 페이지를 제거합니다.
 - 참고: ADF 에서 페이지를 제거하면 메시지가 사라집니다.
- 2 페이지를 구부려 사이에 공기가 들어가도록 합니다.
- 3 ADF 에 페이지를 넣습니다.
- 4 ADF 가이드를 조정합니다.
- 5 프린터 제어판에서 ◎을(를) 누릅니다.

293 용지 없음

스캐너는 ADF 를 사용하여 스캔하도록 설정되었지만 ADF 에 용지가 없습니다.

참고: ADF 에 페이지를 놓으면 메시지가 사라집니다.

- 1 페이지를 구부려 사이에 공기가 들어가도록 합니다.
- 2 ADF 에 페이지를 넣습니다.
- 3 ADF 가이드를 조정합니다.
- 4 프린터 제어판에서 №을(를) 누릅니다.

293.02 평판 덮개 열림

스캐너 덮개를 닫습니다.

294 ADF 용지 걸림

또한 이 용지 걸림 위치는 **294.04 양면 인쇄 센서 꺼짐 용지 걸림**, **294.05 스캔 센서 꺼짐 용지 걸림** 또는 **294.06 ADF 백피드 용지 걸림**으로 식별될 수 있습니다. 이 용지 걸림을 해결하려면:

- **1** ADF 에서 모든 페이지를 제거합니다.
 - 참고: ADF 에서 페이지를 제거하면 메시지가 사라집니다.
- 2 페이지를 구부려 사이에 공기가 들어가도록 합니다.
- 3 ADF 에 페이지를 넣습니다.
- 4 ADF 가이드를 조정합니다.
- 5 프린터 제어판에서 ◙을(를) 누릅니다.

840.01 스캐너 사용 불가능

이 메시지는 시스템 지원 담당자가 스캐너를 사용 불가능으로 설정했다는 의미입니다.

840.02 스캐너 자동 비활성화됨

- 이 메시지는 프린터에서 스캐너의 문제를 감지하여 자동으로 스캐너를 비활성화했음을 나타냅니다.
- 1 ADF 에서 모든 페이지를 제거합니다.
- 2 프린터를 끄십시오.
- 3 15초 후에 프린터를 켭니다.
- 4 자동 문서 급지대에 문서를 넣습니다.
- 5 ❷을(를) 누릅니다.

참고: 프린터를 껐다가 다시 켜도 메시지가 지워지지 않으면 시스템 지원 담당자에게 문의하십시오.

인쇄 문제 해결

작업이 인쇄되지 않음

다음과 같이 해결할 수 있습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

프린터가 인쇄할 준비가 되었는지 확인합니다.

인쇄할 작업을 전송하기 전에 화면에 준비 또는 전원 절약이 표시되는지 확인합니다.

표준 배지대가 다 찼는지 확인합니다.

기본 출력함에서 적재한 용지를 제거합니다.

용지함이 비었는지 확인합니다.

용지함에 용지를 넣습니다.

올바른 프리터 소프트웨어가 설치되었는지 확인합니다.

- 올바른 프린터 소프트웨어를 사용하고 있는지 확인합니다.
- USB 포트를 사용 중인 경우 지원되는 운영 체제가 실행되고 있는 지와 호환 프린터 소프트웨어를 사용하고 있는지 확인하십시오.

내부 인쇄 서버가 올바르게 설치되었으며 작동되는지 확인합니다.

- 내부 인쇄 서버가 올바르게 설치되었으며 프린터가 네트워크와 연결되어 있는지 확인합니다. 네트워크 프린터 설치에 대한 자세한 내용은 소프트웨어 및 설명서 CD의 사용 설명서 보기를 클릭하십시오.
- 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 상태가 **연결됨**인지 확인합니다. 상태가 **연결되지 않음**인 경우 네트워크 케이블을 확인한 다음 네트워크 설정 페이지를 다시 인쇄합니다. 네트워크가 제대로 작동하는지확인하려면 시스템 지원 담당자에게 문의하십시오.

프린터 소프트웨어의 사본은 Lexmark 웹 사이트 www.lexmark.com 에서 받을 수 있습니다.

권장 프린터 케이블을 사용하십시오.

자세한 내용은 Lexmark 웹 사이트 www.lexmark.com 을 참조하십시오.

프린터 케이블이 올바르게 연결되었는지 확인합니다.

프린터 케이블이 올바르게 연결되었는지 확인하려면 프린터 및 인쇄 서버와의 케이블 연결을 확인합니다. 자세한 내용은 프린터와 함께 제공된 설치 설명서를 참조하십시오.

여러 언어 PDF 인쇄 불가

문서에 사용할 수 없는 글꼴이 포함되어 있습니다.

- 1 Adobe Acrobat 에서 인쇄할 문서를 엽니다.
- 2 프린터 아이콘을 클릭합니다.인쇄 대화 상자가 나타납니다.
- 3 고급을 클릭합니다.
- 4 이미지로 인쇄하기를 선택합니다.
- 5 확인을 두 번 클릭합니다.

인쇄하는 데 예상 시간보다 오래 걸림

다음과 같이 해결할 수 있습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

인쇄 작업의 복잡성을 줄이십시오.

글꼴 수 및 크기, 이미지 수 및 복잡성, 작업 페이지 수를 줄이십시오.

페이지 보호 설정을 꺼짐으로 변경하십시오.

- 1 프린터 제어판에서 □을(를) 누릅니다.
- 2 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ❷를 누릅니다.

- 3 일반 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ☑를 누릅니다.
- 4 인쇄 복원이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ਂ●를 누릅니다.
- **5 페이지 보호**가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 **⊘**를 누릅니다.
- 6 꺼짐이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ♥를 누릅니다.

환경 설정 변경

절약 모드 또는 정적 모드 설정을 사용하는 경우 첫 페이지가 인쇄되기 전에 잠깐 지연이 있을 수 있습니다. 설정 변경 및 자세한 정보가 필요한 경우에는 36 페이지의 "절약 모드 사용" 또는 38 페이지의 "프린터 소음 감소"을(를) 참조하십시오.

잘못된 급지대 또는 잘못된 용지로 작업 인쇄

용지 유형 설정 확인

용지 유형 설정과 급지대에 들어 있는 용지가 일치하는지 확인하십시오.

잘못된 문자 인쇄

프린터가 16진 출력 모드가 아닌지 확인합니다. 디스플레이에 **16진 준비**가 나타나면 16진 출력 모드를 종료 해야 작업을 인쇄할 수 있습니다. 프린터를 껐다가 다시 켜서 16진 출력 모드를 종료하십시오.

급지대 연결이 작동하지 않음

각 급지대에 크기와 유형이 같은 용지를 넣으십시오.

- 1 각 급지대에 크기와 유형이 같은 용지를 넣으십시오.
- 2 용지 가이드를 각 급지대에 들어 있는 용지 크기에 맞는 위치로 이동하십시오.

각 용지함의 용지 크기 및 용지 유형 설정이 동일한지 확인하십시오.

- 1 메뉴 설정 페이지를 인쇄하여 각 급지대의 설정을 비교하십시오.
- 2 필요한 경우 용지 크기/유형 메뉴에서 설정을 조정하십시오.

참고: 어떠한 용지 급지대, 용지함 또는 급지 장치도 자동으로 용지 크기를 감지하지 못합니다. 프린터 제 어판의 용지 크기/유형 메뉴 또는 내장 웹 서버에서 크기를 설정해야 합니다.

대형 작업이 한 부씩 인쇄되지 않음

다음과 같이 해결할 수 있습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

한 부씩 인쇄가 켜짐으로 설정되어 있는지 확인하십시오.

인쇄 속성 또는 프린터 제어판 마무리 메뉴에서 한 부씩 인쇄를 켜짐으로 설정하십시오.

참고: 소프트웨어에서 한 부씩 인쇄를 꺼짐으로 설정하면 마무리 메뉴의 설정이 무시됩니다.

인쇄 작업의 복잡성을 줄이십시오.

작업에서 글꼴 수와 크기, 복잡한 그림 수 및 페이지 수를 줄여 인쇄 작업을 간단하게 만드십시오.

예기치 않게 페이지가 나눠짐

다음 단계를 수행하여 인쇄 제한시간 종료 값을 더 높게 설정하십시오.

- 1 프린터 제어판에서 □을 누릅니다.
- 2 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ◎를 누릅니다.
- 3 일반 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ⊘를 누릅니다.
- **4 제한시간**이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 **⊘**를 누릅니다.
- 5 인쇄 제한시간이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ♥를 누릅니다.
- 6 원하는 값이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ♥을 누릅니다.

복사 문제 해결

복사기가 응답하지 않음

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

디스플레이에서 오류 메시지를 확인합니다.

오류 메시지를 지우십시오.

전원 확인

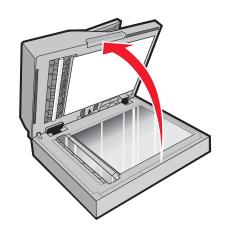
프린터가 콘센트에 꽂혀 있고 전원이 켜져 있으며 준비가 나타나는지 확인하십시오.

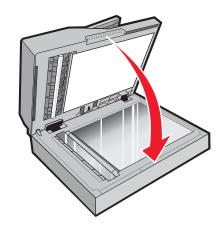
스캐너 장치 닫히지 않음

다음과 같이 장애물이 없는지 확인하십시오.

- 1 스캐너 커버를 엽니다.
- 2 스캐너 장치가 닫히지 못하도록 하는 장애물을 제거합니다.

3 스캐너 덮개를 닫습니다.





나쁜 인쇄 품질

다음은 나쁜 인쇄 품질의 예입니다.

- 공백 페이지
- 바둑판 모양의 패턴
- 왜곡된 그래픽 또는 사진
- 문자 누락
- 흐린 인쇄
- 어두운 인쇄
- 기울어진 선
- 얼룩짐
- 줄무늬
- 예기치 않은 문자
- 흰 줄

다음과 같이 해결할 수 있습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

오류 메시지가 표시되는지 확인

오류 메시지를 지우십시오.

토너 부족일 수 있습니다.

88 카트리지 부족이 나타나거나 흐리게 인쇄되는 경우 토너 카트리지를 교체하십시오.

스캐너 유리가 더러울 수 있습니다.

깨끗하고 젖은 보푸라기가 없는 천으로 스캐너 유리를 닦으십시오. ADF 가 있는 프린터라면 ADF 스캐너 유리를 깨끗하게 유지하십시오. 자세한 내용은 145 페이지의 "스캐너 유리 청소"을(를) 참조하십시오.

복사가 너무 밝거나 너무 어둡습니다.

복사 명암 설정을 조정하십시오.

원본 문서의 품질 확인

원본 문서의 품질이 만족스러운지 확인하십시오.

문서 위치 확인

- 문서 또는 사진 면이 왼쪽 상단 모서리에 맞춰 스캐너 유리를 향하도록 놓여졌는지 확인하십시오.
- 이미 원본 문서를 ADF 에 올려 놓았다면 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

원하지 않는 토너가 배경에 있음

- 농도를 밝은 설정으로 조정합니다.
- 복사 설정 메뉴에서 배경 제거 설정을 변경하십시오.

출력물에 패턴(물결무늬)이 나타남

- 프린터 제어판에서 문자 또는 문자/사진 옆에 표시등이 켜질 때까지 내용 버튼을 누르십시오.
- 스캐너 유리 위에서 원본 문서를 돌립니다.
- 프린터 제어판에서 배율 버튼을 눌러 설정을 조정하십시오.

문자가 옅거나 사라졌습니다.

프린터 제어판에서 문자 또는 문자/사진 옆에 표시등이 켜질 때까지 내용 버튼을 누르십시오.

출력물 색상이 바래거나 노출이 과도한 것으로 나타남

- 프린터 제어판에서 문자/사진 또는 사진 옆에 표시등이 켜질 때까지 내용 버튼을 누르십시오.
- 프린터 제어판에서 농도 버튼을 눌러 어둡게 설정을 변경하십시오.

프린터가 기울어져 있습니다.

참고:

- ADF 에 원본 문서를 놓을 것이라면 ADF 용지 가이드와 인쇄될 페이지의 가장자리가 잘 맞도록 조정 하십시오.
- 가이드와 올려 놓은 용지의 가장자리가 잘 맞는지 용지 급지대를 확인하십시오.

문서 또는 사진의 일부만 복사됨

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

문서 위치 확인

문서 또는 사진 면이 왼쪽 상단 모서리에 맞춰 스캐너 유리를 향하도록 놓여졌는지 확인하십시오.

용지 크기 설정 확인

용지 크기 설정과 급지대에 들어 있는 용지가 일치하는지 확인하십시오.

복사본 생성을 위한 인쇄 작업 일시 중지 비활성화

복사 설정 메뉴에서 "우선 복사 허용"이 켜져있는지 확인하십시오.

스캐너 문제 해결

응답하지 않는 스캐너 확인

스캐너가 응답하지 않는 경우 먼저 다음 사항을 확인하십시오.

- 프린터가 켜져 있습니다.
- 프린터 케이블이 프린터와 호스트 컴퓨터, 인쇄 서버, 옵션 또는 기타 네트워크 장치에 제대로 연결되었습니다.
- 전원 코드가 프린터에 연결되었고 전기 콘센트에 올바르게 접지되었는지 확인합니다.
- 스위치나 차단기로 전기 콘센트를 끄지 않았습니다.
- 프린터가 서지 보호기, 무정전 전원 공급 장치 또는 연장 코드에 연결되어 있지 않습니다.
- 이 콘센트에 연결된 기타 전기 장치가 작동 중입니다.

모든 가능성을 확인하였다면 프린터를 껐다가 다시 켜십시오. 이렇게 하여 스캐너 관련 문제가 해결되는 경우도 있습니다.

스캔 실패

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

케이블 연결 확인

네트워크 또는 USB 케이블이 컴퓨터 및 프린터에 단단히 연결되어 있는지 확인하십시오.

프로그램에 오류 발생

컴퓨터를 끈 다음 다시 시작하십시오.

스캔 작업이 너무 오래 걸리거나 컴퓨터가 작동을 멈춤

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

다른 소프트웨어 프로그램이 스캔 작업을 방해하는 것일 수 있음

사용하지 않는 프로그램을 모두 닫으십시오.

스캔 해상도가 너무 높게 설정됨

낮은 스캔 해상도를 선택하십시오.

스캔한 이미지의 품질이 열악함

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

오류 메시지가 표시되는지 확인

오류 메시지를 지우십시오.

스캐너 유리가 더러울 수 있습니다

깨끗하고 마른 보푸라기가 없는 천으로 스캐너 유리를 닦으십시오. 자세한 내용은 145 페이지의 "스캐너 유리 청소"을(를) 참조하십시오.

스캔 해상도 조정

우수한 품질을 위해 스캔 해상도를 늘리려면 다음을 수행하십시오.

원본 문서의 품질 확인

원본 문서의 품질이 만족스러운지 확인하십시오.

문서 위치 확인

문서 또는 사진 면이 왼쪽 상단 모서리에 맞춰 스캐너 유리를 향하도록 놓여졌는지 확인하십시오.

문서 또는 사진의 일부만 스캔됨

다음과 같이 해결할 수 있습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

문서 위치 확인

문서 또는 사진 면이 왼쪽 상단 모서리에 맞춰 스캐너 유리를 향하도록 놓여졌는지 확인하십시오.

용지 크기 설정 확인

용지 크기 설정과 급지대에 들어 있는 용지가 일치하는지 확인하십시오.

- 1 제어판 용지 메뉴에서 용지 크기 설정을 확인하십시오.
- 2 인쇄할 작업을 보내기 전에 올바른 크기 설정을 지정하십시오.
 - Windows 사용자의 경우 인쇄 속성에서 크기를 지정합니다.
 - Macintosh 사용자의 경우 용지 설정이나 인쇄 대화 상자에서 크기를 지정하십시오.

컴퓨터에서 스캔할 수 없음

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

디스플레이에서 오류 메시지를 확인합니다.

오류 메시지를 지우십시오.

전원 확인

프린터가 콘센트에 꽂혀 있고 전원이 켜져 있으며 준비가 나타나는지 확인하십시오.

케이블 연결 확인

네트워크 또는 USB 케이블이 컴퓨터 및 프린터에 단단히 연결되어 있는지 확인하십시오.

팩스 문제 해결

발신자 번호가 표시되지 않음

사용하는 통신 회사에 문의하여 발신자 번호 표시 서비스에 가입되어 있는지 확인하십시오.

해당 지역에서 지원되는 발신자 번호 표시 패턴이 여러 가지인 경우 기본 설정을 변경해야 할 수도 있습니다. FSK(패턴 1) 및 DTMF(패턴 2)의 두 가지 설정을 사용할 수 있습니다. 이러한 설정을 팩스 메뉴에서 사용할 수 있는지 여부는 해당 국가 또는 지역에서 다중 발신자 번호 표시 패턴을 지원하는지에 따라 다릅니다. 패턴의 종류를 확인하거나 사용하는 설정을 변경하려면 사용하는 통신 회사에 문의하십시오.

팩스를 전송 또는 수신할 수 없음

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

디스플레이에서 오류 메시지를 확인합니다.

오류 메시지를 지우십시오.

전원 확인

프린터가 콘센트에 꽂혀 있고 전원이 켜져 있으며 준비가 나타나는지 확인하십시오.

프린터 연결 확인

다음 하드웨어에 케이블이 제대로 연결되었는지 확인하십시오(해당되는 경우).

- 전화기
- 수화기
- 응답 장치

전화기용 벽면 잭 확인

- 1 전화를 벽면 잭에 꽂으십시오.
- 2 다이얼음을 들으십시오.
- 3 다이얼음이 들리지 않는 경우, 다른 전화를 벽면 잭에 꽂으십시오.
- 4 여전히 다이얼음이 들리지 않는 경우, 전화를 다른 벽면 잭에 꽂으십시오.
- 5 다이얼음이 들리는 경우. 프린터를 해당 벽면 잭에 연결하십시오.

이 디지털 전화 서비스 검사 목록 검토

팩스 모뎀은 아날로그 장치입니다. 디지털 전화 서비스를 사용할 수 있도록 특정 장치를 프린터에 연결할 수 있습니다.

- ISDN 전화 서비스를 사용하는 경우, 프린터를 ISDN 터미널 어댑터의 아날로그 전화 포트(R-인터페이스 포트)에 연결하십시오. 자세한 내용 및 R-인터페이스 포트 요청은 ISDN 제공업체에 문의하십시오.
- DSL 을 사용하는 경우, 아날로그 사용을 지원하는 DSL 필터 또는 라우터에 연결하십시오. 자세한 내용은 DSL 제공업체에 문의하십시오.
- PBX 전화 서비스를 사용하는 경우, PBX 의 아날로그 연결 장치에 연결되어 있는지 확인하십시오. 아무 것도 없는 경우, 팩스 장치용 아날로그 전화선 설치를 고려해 보십시오.

다이얼음 확인

- 팩스를 전송하려는 전화 번호로 테스트 전화를 해서 올바르게 작동하는지 확인하십시오.
- 다른 장치에서 전화선을 사용하고 있는 경우, 다른 장치가 작업을 마칠 때까지 기다린 후 팩스를 전송 하십시오.
- 온후크 다이얼 기능을 사용하는 경우, 볼륨을 높여서 다이얼음을 확인하십시오.

다른 장치와 일시적으로 분리

프린터가 올바르게 작동하는지 확인하려면 전화선에 직접 연결하십시오. 응답 장치, 모뎀이 있는 컴퓨터 또는 전화선 스플리터와 분리하십시오.

용지 걸림 확인

걸린 용지를 꺼낸 다음 준비가 나타나는지 확인하십시오.

일시적으로 통화 대기 비활성화

통화 대기는 팩스 전송을 방해할 수 있습니다. 팩스를 전송 또는 수신하기 전에 이 기능을 비활성화하십시오. 전화 회사에 문의하여 일시적으로 통화 대기 비활성화에 대한 키패드 순서를 얻으십시오.

음성 메일 서비스는 팩스 전송에 지장을 줄 수 있습니다.

해당 지역 전화 회사를 통해 제공되는 음성 메일은 팩스 전송을 방해할 수 있습니다. 음성 메일과 프린터 통화 응답을 모두 활성화하려면 프린터에 두 번째 전화선을 추가해야 합니다.

프린터 메모리가 다 찼을 수 있습니다.

- 1 팩스 번호를 누릅니다.
- 2 원본 문서를 한 번에 한 페이지씩 스캔합니다.

팩스를 전송할 수는 있지만 수신할 수 없음

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

용지 급지대가 비었는지 확인합니다.

용지함에 용지를 넣습니다.

벨소리 횟수 지연 설정 확인

벨소리 횟수 지연은 프린터가 응답하기 전 벨소리 횟수를 설정합니다. 프린터와 내선 전화가 동일한 선으로 연결되어 있거나 전화 회사의 전화 번호별 벨소리 서비스에 가입한 경우, 벨소리 지연 설정을 4로 유지하십시오.

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 IP 주소를 찾으십시오.

- 2 설정을 클릭합니다.
- 3 팩스 설정을 클릭합니다.
- 4 아날로그 팩스 설정을 클릭합니다.
- 5 받는 전화벨 상자에 응답하기 전에 울리는 벨소리 횟수를 입력합니다.
- 6 제출을 클릭합니다.

토너 부족일 수 있습니다.

토너가 부족하면 88 토너 카트리지 부족이 나타납니다.

팩스를 수신할 수는 있지만 전송할 수 없음

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

프린터 모드가 팩스 모드인지 확인하십시오.

프린터 제어판에서 팩스 버튼을 눌러 프린터 모드를 팩스 모드로 설정합니다.

문서를 올바르게 넣었는지 확인하십시오.

원본 문서 면을 위로 가게 하여 짧은 가장자리가 먼저 자동 급지 장치에 들어가도록 넣거나, 왼쪽 상단 모 서리에 맞춰 원본 문서 면이 스캐너 유리를 향하도록 스캐너에 올려 놓으십시오.

참고: 우편 엽서, 사진, 작은 항목, 투명 용지, 사진 용지 또는 잡지에서 오려낸 종이처럼 얇은 용지는 자동 문서 급지대(ADF)에 넣지 마십시오. 이러한 항목은 스캐너 유리에 올려 놓으십시오.

단축번호가 올바르게 설정되었는지 확인

- 단축번호가 다이얼링하려는 번호에 대해 프로그래밍되었는지 확인하십시오.
- 또는 전화 번호를 직접 누르십시오.

수신된 팩스의 인쇄 품질 저하

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

문서를 다시 전송합니다.

팩스를 보낸 사람에게 다음을 요청하십시오.

- 원본 문서의 품질이 좋은지 확인하십시오.
- 팩스를 다시 전송합니다. 전화선 연결 품질에 문제가 있을 수 있습니다.
- 가능한 경우 팩스 스캔 해상도를 높이십시오.

토너 부족일 수 있습니다.

88 토너 카트리지 부족이 나타나거나 흐리게 인쇄되는 경우 토너 카트리지를 교체합니다.

팩스 전송 속도가 너무 높게 설정되어 있지 않은지 확인

다음과 같이 들어오는 팩스 전송 속도를 낮추십시오.

1 프린터 IP 주소를 웹 브라우저의 주소 필드에 입력합니다.

참고: 프린터의 IP 주소를 모르는 경우 네트워크 설정 페이지를 인쇄하고 TCP/IP 섹션에서 IP 주소를 찾으십시오.

- 2 설정을 클릭합니다.
- 3 팩스 설정을 클릭합니다.
- 4 아날로그 팩스 설정을 클릭합니다.
- 5 최고 속도 상자에서 다음 중 하나를 클릭합니다.

2400

4800

9600

14400

33600

6 제출을 클릭합니다.

옵션 문제 해결

옵션이 올바르게 작동되지 않거나 작동이 종료됨

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

프린터를 원래대로 설정

프린터를 끈 다음 10초 정도 기다렸다가 다시 켜십시오.

해당 옵션이 프린터에 연결되어 있는지 확인

- 1 프린터를 끕니다.
- 2 프린터의 플러그를 뽑습니다.
- 3 해당 옵션과 프린터의 연결 상태를 확인합니다.

옵션이 설치되어 있는지 확인

메뉴 설정 페이지를 인쇄하고 설치된 옵션 목록에 해당 옵션이 있는지 확인하십시오. 옵션이 설치되어 있지 않은 경우 다시 설치합니다.

옵션이 선택되어 있는지 확인

사용하는 프로그램에서 해당 옵션이 선택되어 있는지 확인합니다. Mac OS 9 사용자의 경우 선택기에서 프린터가 선택되어 있는지 확인합니다.

서랍

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

용지를 올바르게 넣었는지 확인

- 1 급지대를 당겨서 완전히 빼냅니다.
- 2 용지가 걸렸거나 잘못 급지되었는지 확인합니다.
- 3 가이드가 용지 가장자리에 맞춰졌는지 확인합니다.
- 4 급지대를 삽입합니다.

프린터를 원래대로 설정

프린터를 끈 다음 10초 정도 기다렸다가 다시 켜십시오.

플래시 메모리 카드

플래시 메모리 카드가 프린터 시스템 보드에 단단히 꽂혀있는지 확인하십시오.

용지 급지 문제 해결

용지가 자주 걸림

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

용지를 확인하십시오.

권장 용지 및 기타 특수 용지를 사용합니다. 자세한 내용은 54 페이지의 "용지 및 특수 용지 지침"을(를) 참조하십시오.

용지함 또는 급지 장치에 용지가 너무 많이 들어 있지 않은지 확인하십시오.

넣은 용지가 급지대 또는 다용도 급지대에 표시된 최대 용지 높이를 넘지 않는지 확인하십시오.

가이드를 확인하십시오.

급지대에 들어 있는 용지의 크기에 맞는 위치로 고정대를 옮기십시오.

습도가 높아 용지에 습기가 있습니다.

- 새 용지를 넣으십시오.
- 용지를 사용하기 전까지는 본래의 포장에 들어 있는 상태로 보관하십시오.

걸린 용지를 제거해도 용지 걸림 메시지가 계속 나타남

용지 통로에 걸린 용지가 있습니다. 전체 용지 통로에서 걸린 용지를 치운 다음 ◐을 누르십시오

용지 걸림을 해결한 후 용지 걸림이 발생한 페이지가 다시 인쇄되지 않음

설정 메뉴에서 용지 걸림 복원이 꺼짐으로 설정되어 있습니다. 용지 걸림 복구를 자동 또는 켜짐으로 설정하십시오.

- 1 □을 누릅니다.
- 2 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ∅를 누릅니다.
- 3 일반 설정이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ❷를 누릅니다.
- 4 인쇄 복원이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ∅를 누릅니다.
- 5 용지 걸림 복원이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ₩를 누릅니다.
- 6 켜짐 또는 자동이 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 ♥를 누릅니다.

인쇄 품질 문제 해결

다음 정보는 인쇄 품질 문제를 해결하는 데 도움이 되는 정보입니다. 이 제안 사항으로 문제가 해결되지 않을 경우 고객 지원에 문의하십시오. 프린터 부품을 조정하거나 교체해야 할 수 있습니다.

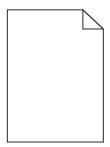
인쇄 품질 문제 확인

인쇄 품질 문제를 확인하려면 인쇄 품질 테스트 페이지를 인쇄하십시오.

- 1 프린터의 전원을 끕니다.
- 2 용지를 넣습니다.
- 3 프린터 제어판에서 프린터가 켜져 있는 동안 ₩ 및 오른쪽 화살표 버튼을 누르고 있습니다.
- 4 CONFIG MENU(구성 메뉴)가 나타나면 누르고 있던 버튼을 놓습니다.

- 5 인쇄 품질 페이지가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 다음 **⊘**을(를) 누릅니다. 인쇄 품질 테스트 페이지가 인쇄됩니다.
- 6 구성 메뉴 종료가 나타날 때까지 화살표 버튼을 누른 후 ♥을(를) 누릅니다. 프린터 재설정 중이 잠깐 나타난 후 준비가 나타납니다.

공백 페이지



다음과 같이 해결할 수 있습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

토너 카트리지에 포장재가 있을 수 있습니다.

토너 카트리지를 꺼내어 포장재를 제거했는지 확인하십시오. 토너 카트리지를 다시 설치합니다.

토너 부족일 수 있습니다.

88 카트리지 부족이 나타나면 새 토너 카트리지를 주문하십시오.

문제가 지속되면 프린터 서비스를 받아야 합니다. 자세한 내용은 고객 지원 부서에 문의하십시오.

문자가 고르지 않음



가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

인쇄 품질 설정 점검

- 품질 메뉴에서 인쇄 해상도 설정을 600 dpi, 1200 Image Q, 1200 dpi 또는 2400 Image Q 로 변경합니다.
- 품질 메뉴에서 Enhance Fine Lines(미세 라인 강화)를 활성화합니다.

다운로드한 글꼴이 지원되는지 확인하십시오.

다운로드한 글꼴을 사용하는 경우 프린터, 호스트 컴퓨터 및 소프트웨어 프로그램에서 지원하는 글꼴인지확인하십시오.

이미지가 잘림

다음과 같이 해결할 수 있습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

가이드를 확인하십시오.

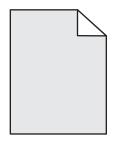
급지대에 들어 있는 용지의 크기에 맞는 위치로 폭 및 길이 가이드를 옮기십시오.

용지 크기 설정 확인

용지 크기 설정과 급지대에 들어 있는 용지가 일치하는지 확인하십시오.

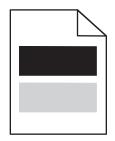
- 1 프린터 제어판의 용지 메뉴에서 용지 크기 설정을 확인하십시오.
- 2 인쇄할 작업을 보내기 전에 올바른 크기 설정을 지정하십시오.
 - Windows 사용자의 경우 인쇄 속성에서 크기를 지정합니다.
 - Macintosh 사용자의 경우 페이지 설정이나 인쇄 대화 상자에서 크기를 지정합니다.

회색 배경



- Windows 사용자의 경우: 인쇄 속성에서 다른 토너 농도 설정을 선택한 후 인쇄할 작업을 전송하십시오.
- Macintosh 사용자의 경우: 인쇄 옵션, 매수 및 페이지 수 또는 일반 팝업 메뉴에서 프린터 기능을 선택한 후 토너 농도 팝업 메뉴에서 필요한 설정을 선택하십시오.
- 프린터 제어판 품질 메뉴에서 다른 토너 농도 설정을 선택한 후 인쇄할 작업을 전송합니다.

이미지가 흐림



가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

PC 장치 키트에 결함이 있습니다.

PC 장치 키트를 교체합니다.

매체 유형 설정 확인

- Windows 사용자의 경우, 인쇄 속성에서 매체 유형 설정이 용지함에 들어 있는 용지와 일치하는지 확인하십시오.
- Macintosh 사용자의 경우, 인쇄 대화 상자에서 용지 유형 설정이 용지함에 들어 있는 용지와 일치하는 지 확인하십시오.
- 프린터 제어판 용지 메뉴에서 용지 유형 설정과 용지함에 들어 있는 용지가 일치하는지 확인하십시오.

여백이 잘못됨



가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

가이드를 확인하십시오.

급지대에 들어 있는 용지의 크기에 맞는 위치로 폭 및 길이 가이드를 옮기십시오.

용지 크기 설정 확인

용지 크기 설정과 급지대에 들어 있는 용지가 일치하는지 확인하십시오.

용지 크기 설정 확인

인쇄 작업을 프린터에 전송하기 전에 인쇄 속성, 인쇄 대화 상자 또는 소프트웨어 프로그램에서 적절한 용지 크기를 지정하십시오.

용지 말림

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

용지 유형 설정을 확인하십시오.

- Windows 사용자의 경우: 인쇄 속성에서 매체 유형 설정이 급지대에 들어 있는 용지와 일치하는지 확 인하십시오.
- Macintosh 사용자의 경우: 인쇄 대화 상자에서 용지 유형 설정이 급지대에 들어 있는 용지와 일치하는 지 확인하십시오.
- 프린터 제어판 메뉴에서 용지 유형 설정이 급지대에 들어 있는 용지가 일치하는지 확인하십시오.

습도가 높아 용지에 습기가 스며 들었습니다.

- 새 포장의 용지를 넣으십시오.
- 용지를 사용하기 전까지는 본래의 포장에 들어 있는 상태로 보관하십시오.

인쇄가 너무 어두움



가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

농도, 밝기 및 대비 설정을 확인하십시오.

토너 농도 설정 또는 밝기 설정이 너무 어둡거나 대비 설정이 너무 높습니다.

- Windows 사용자의 경우, 인쇄 속성에서 이러한 설정을 변경하십시오.
- Macintosh 사용자:
 - 1 파일 > 인쇄를 선택합니다.
 - 2 방향 그림 아래에서 드롭다운 상자를 찾은 후 아래로 버튼을 클릭합니다.
 - 3 프린터 기능을 클릭합니다.
 - 4 토너 농도, 밝기 및 대비 설정을 변경합니다.
- 제어판 품질 메뉴에서 이 설정을 변경하십시오.

습도가 높아 용지에 습기가 스며 들었습니다.

- 새 포장의 용지를 넣으십시오.
- 용지를 사용하기 전까지는 본래의 포장에 들어 있는 상태로 보관하십시오.

용지를 확인하십시오.

마무리가 거칠고 표면이 매끄럽지 않은 용지는 사용하지 마십시오.

용지 유형 설정을 확인하십시오.

- Windows 사용자의 경우, 인쇄 속성에서 매체 유형 설정이 용지함에 들어 있는 용지와 일치하는지 확 인하십시오.
- Macintosh 사용자의 경우, 인쇄 대화 상자에서 용지 유형 설정이 용지함에 들어 있는 용지와 일치하는 지 확인하십시오.
- 프린터 제어판 용지 메뉴에서 용지 유형 설정과 용지함에 들어 있는 용지가 일치하는지 확인하십시오.

토너 카트리지에 결함이 발생했을 수 있습니다.

토너 카트리지를 교체하십시오.

너무 밝게 인쇄됨



가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

농도. 밝기 및 대비 설정을 확인하십시오.

토너 농도 설정 또는 밝기 설정이 너무 밝거나 대비 설정이 너무 낮습니다.

- Windows 사용자의 경우, 인쇄 속성에서 이러한 설정을 변경하십시오.
- Macintosh 사용자:
 - 1 파일 > 인쇄를 선택합니다.
 - 2 방향 그림 아래에서 드롭다운 상자를 찾은 후 아래로 버튼을 클릭합니다.
 - 3 프린터 기능을 클릭합니다.
 - 4 토너 농도, 밝기 및 대비 설정을 변경합니다.
- 제어판 품질 메뉴에서 이 설정을 변경하십시오.

습도가 높아 용지에 습기가 스며 들었습니다.

- 새 포장의 용지를 넣으십시오.
- 용지를 사용하기 전까지는 본래의 포장에 들어 있는 상태로 보관하십시오.

용지를 확인하십시오.

마무리가 거칠고 표면이 매끄럽지 않은 용지는 사용하지 마십시오.

용지 유형 설정을 확인하십시오.

- Windows 사용자의 경우, 인쇄 속성에서 매체 유형 설정이 용지함에 들어 있는 용지와 일치하는지 확 인하십시오.
- Macintosh 사용자의 경우, 인쇄 대화 상자에서 용지 유형 설정이 용지함에 들어 있는 용지와 일치하는 지 확인하십시오.
- 프린터 제어판 용지 메뉴에서 용지 유형 설정과 용지함에 들어 있는 용지가 일치하는지 확인하십시오.

토너가 부족합니다.

88 카트리지 부족이 나타나면 새 토너 카트리지를 주문하십시오.

토너 카트리지에 결함이 발생했을 수 있습니다.

토너 카트리지를 교체하십시오.

기울어져 인쇄됨

용지 가이드 확인

급지대에 들어 있는 용지의 크기에 맞는 위치로 가이드를 옮기십시오.

용지 확인

프린터 사양을 만족하는 용지인지 확인하십시오.

페이지에 토너가 번지거나 배경 그림자가 나타남

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

토너 카트리지에 결함이 발생했을 수 있습니다.

토너 카트리지를 교체하십시오.

용지 경로에 토너가 있습니다.

고객 지원에 문의하십시오.

토너가 쉽게 지워짐



가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

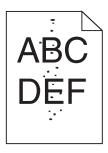
용지 유형 설정 확인

용지 유형 설정과 급지대에 들어 있는 용지가 일치하는지 확인하십시오.

용지 질감 설정 확인

용지 질감 설정과 급지대에 들어 있는 용지가 일치하는지 확인하십시오.

토너 얼룩



가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

토너 카트리지에 결함이 발생했을 수 있습니다.

토너 카트리지를 교체하십시오.

용지 경로에 토너가 있습니다.

고객 지원에 문의하십시오.

투명 용지 인쇄 품질이 열악함

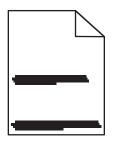
투명 용지 확인

프린터 제조업체에서 권장하는 투명 용지만 사용하십시오.

용지 유형 설정 확인

투명 용지를 넣고 용지 유형 설정이 투명 용지로 되어 있는지 확인하십시오.

수평 줄무늬



가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

특정 급지대에서 용지를 급지할 때 토너가 번질 수 있습니다.

인쇄 속성, 인쇄 대화 상자 또는 프린터 제어판에서 작업에 대한 용지를 급지할 다른 급지대를 선택합니다.

토너 카트리지에 결함이 발생했을 수 있습니다.

토너 카트리지를 교체하십시오.

문제 해결

용지 경로에 걸린 용지가 없는지 확인합니다.

PC 장치 키트와 퓨저 사이에 용지가 걸렸을 수 있습니다. 퓨저 영역 주위의 용지 경로를 확인합니다.

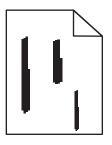
소우의—표면 고열: 프린터 내부가 뜨거울 수 있습니다. 뜨거운 부품 때문에 다치지 않도록 표면이 식도 록 두었다가 나중에 만지십시오.

보이는 용지를 제거합니다.

용지 경로에 토너가 너무 많습니다.

고객 지원에 문의하십시오.

수직 줄무늬



가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

특정 급지대에서 용지를 급지할 때 토너가 번질 수 있습니다.

인쇄 속성, 인쇄 대화 상자 또는 프린터 제어판에서 작업에 대한 용지를 급지할 다른 급지대를 선택합니다.

토너 카트리지에 결함이 있습니다.

토너 카트리지를 교체하십시오.

용지 경로에 걸린 용지가 없는지 확인합니다.

PC 장치 키트와 퓨저 사이에 용지가 걸렸을 수 있습니다. 퓨저 영역 주위의 용지 경로를 확인합니다.

경고—손상 위험: PC 장치 키트의 바닥에 있는 PC 장치를 만지지 마십시오. 카트리지를 들 때는 카트리지 핸들을 사용하십시오.

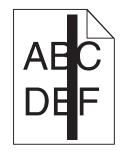
소우의—표면 고열: 프린터 내부가 뜨거울 수 있습니다. 뜨거운 부품 때문에 다치지 않도록 표면이 식도 록 두었다가 나중에 만지십시오.

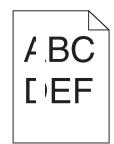
보이는 용지를 제거합니다.

용지 경로에 토너가 너무 많습니다.

고객 지원에 문의하십시오.

투명 용지 또는 용지에 검정색 또는 흰색 줄무늬가 나타납니다.





가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

채우기 패턴이 올바른지 확인합니다.

채우기 패턴이 잘못된 경우 소프트웨어 프로그램에서 다른 채우기 패턴을 선택합니다.

용지 유형을 확인합니다.

- 다른 유형의 용지를 시도합니다.
- 투명 용지의 경우 프린터 제조업체에서 권장하는 투명 용지만 사용합니다.
- 용지 유형 설정이 급지대에 넣은 용지와 일치하는지 확인합니다.
- 용지 질감 설정이 급지대에 넣은 용지 유형 또는 특수 용지에 맞는지 확인합니다.

토너 카트리지를 흔들어 토너가 균일하게 분산되도록 합니다.

토너 카트리지를 제거하고 좌우로 흔들어 토너가 골고루 분포되게 하여 카트리지의 수명을 늘린 후 다시 설치합니다.

토너 카트리지에 결함이 있거나 토너가 부족한 것일 수 있습니다.

사용한 토너 카트리지를 새 토너 카트리지로 교체합니다.

내장 웹 서버(EWS)가 열리지 않습니다.

가능한 해결 방법은 다음과 같습니다. 다음 중 하나 이상을 시도해 보십시오.

네트워크 연결을 확인하십시오.

컴퓨터와 프린터를 켜고 동일한 네트워크에 연결되어 있는지 확인합니다.

네트워크 설정을 확인하십시오.

네트워크 설정에 따라 내장 웹 서버(EWS)에 액세스하기 위해 프린터 IP 주소 앞에 http:// 대신 https://를 입력하는 경우도 있습니다. 자세한 내용은 시스템 관리자에게 문의하십시오.

고객 지원 문의

고객 지원에 연락할 때 발생한 문제와 화면에 표시된 메시지 그리고 해결책을 찾기 위해 수행했던 문제 해결 단계에 대해 설명해 주십시오.

프린터 모델 유형과 일련 번호를 알아야 합니다. 자세한 내용은 프린터 위 전면 덮개 안에 있는 라벨을 참조하십시오. 일련 번호는 메뉴 설정 페이지에도 적혀 있습니다.

미국이나 캐나다에서는 (1-800-539-6275)으로 문의하십시오. 기타 국가/지역에서는 Lexmark 웹 사이트 www.lexmark.com 을 참조하십시오.

고지사항

제품 정보

제품 이름

Lexmark X264dn, Lexmark X363dn, Lexmark X364dn, Lexmark X364dw

장치 유형

7013

모델

231, 235, 432, 436, 43W, d01, d02, gd1, gd2, dn1, dn2, gd1, gd2

발행 고지사항

2009년 9월

아래 내용은 해당 지역의 법규와 상충되는 경우, 그 지역에서는 적용되지 않습니다. 이 문서는 상업성이나 특정 목적에 부합된다는 암시적, 묵시적 보장 없이 LEXMARK INTERNATIONAL, INC 가 제공하는 자료입니다. 일부 국가에서는 특정 거래에 있어서의 명시적 또는 묵시적인 보증의 부인을 허용하지 않으므로 상기 내용이 귀하에게 적용되지 않을 수도 있습니다.

이 출판물에는 기술적으로 부정확한 내용이나 오자가 있을 수 있습니다. 이 설명서의 정보는 정기적으로 변경되며 변경 사항은 이후 개정판에 통합됩니다. 제품 또는 프로그램의 개선이나 변경은 언제든 수행될 수 있습니다.

이 설명서에서 언급하는 특정 제품, 프로그램, 서비스는 일부 지역에 제공되지 않을 수 있습니다. 특정 제품, 프로그램, 서비스에 대한 언급이 해당 제품, 프로그램, 서비스만을 사용해야 한다는 의미는 아닙니다. 기존 저작권을 위반하지 않는다면 기능상 동급의 제품, 프로그램, 서비스를 대신 사용할 수 있습니다. 제조자가 명시적으로 지정하지 않은 다른 제품, 프로그램 또는 서비스와 함께 사용할 때의 평가 또는 검증은 사용자의 책임입니다.

Lexmark 기술 지원 관련 정보는 support.lexmark.com 을 참조하십시오.

소모품 및 다운로드 관련 사항은 www.lexmark.com 에서 확인하실 수 있습니다.

인터넷을 사용할 수 없는 경우에는 아래 Lexmark 주소로 우편을 이용하여 문의하시기 바랍니다.

Lexmark International, Inc. Bldg 004-2/CSC 740 New Circle Road NW Lexington, KY 40550 USA

© 2009 Lexmark International, Inc.

All rights reserved.

상표

Lexmark 및 다이아몬드 도안이 있는 Lexmark 는 미국 및 기타 국가에서 등록된 Lexmark International, Inc 의 상표입니다.

PCL®은 Hewlett-Packard Company 의 등록 상표입니다.

기타 상표는 해당 소유주의 자산입니다.

소음 방출 수준

다음 수치는 ISO 7779 에 따라 측정되었으며 ISO 9296 에 적합한 것으로 보고되었습니다.

참고: 구입하신 제품에는 없는 모드도 있습니다.

1미터 평균	권 음압(dBA)
인쇄 시	53dBA
스캔 시	49dBA
복사 시	53dBA
준비	해당 없음

값은 실제와 다를 수 있습니다. www.lexmark.com 에서 현재 값을 참조하십시오.

온도 정보

사용 온도	15.6C° - 32.2C°
선적 및 보관 온도	-40.0C° - 60.0C°

전기·전자 장비 폐기물 처리(WEEE) 지침



WEEE 로고는 유럽연합국에서의 전기 제품에 대한 재활용 프로그램 및 관련 절차를 나타냅니다. Lexmark 제품을 재활용하십시오. 재활용 방안에 대한 추가 문의 사항이 있을 경우 Lexmark 웹 사이트 (www.lexmark.com)에서 해당 국가에 위치한 판매 사무소의 전화번호를 확인할 수 있습니다.

정전기 관련 고지사항



이 기호는 정전기에 민감한 부품을 나타냅니다. 이 기호 주변을 만지려면 먼저 프린터의 금속 프레임을 만지십시오.

ENERGY STAR

제품이나 시작 화면에 ENERGY STAR 표시가 있는 Lexmark 제품은 Lexmark 에서 출하할 당시 EPA (Environmental Protection Agency) ENERGY STAR 요구 사항에 대한 인증을 거쳤음을 나타냅니다.



수은 공지

이 제품은 램프에 수은을 함유하고 있습니다(<5mg Hg). 수은 처리는 환경 문제를 고려하여 규제될 수 있습니다. 폐기 또는 재활용에 대한 자세한 내용은 지역 당국이나 전자산업연맹(www.eiae.org)으로 문의하십시오.

레이저 고지사항

프린터는 미국에서 DHHS 21 CFR Subchapter J 의 요구 사항을 준수하는 클래스 I(1) 레이저 제품으로 승인되었으며 이외 지역에서 IEC 60825-1 의 요구 사항을 준수하는 클래스 I 레이저 제품으로 승인되었습니다.

클래스 I 레이저 제품은 위험한 제품으로 간주되지 않습니다. 프린터에는 655-675 나노미터의 파장 영역에서 작동하는 공칭 7밀리와트 갈륨 비소 레이저인 클래스 IIIb(3b) 레이저가 내부에 포함되어 있습니다. 레이저 시스템과 프린터는 정상적인 작동, 사용자 유지 관리 또는 사전 설명된 서비스 조건에는 사람에게 클래스 I 수준 이상의 레이저 방사가 노출되지 않도록 설계되었습니다.

레이저 권고 레이블

레이저 고지사항 라벨이 그림과 같이 프린터에 부착되어 있습니다.

DANGER - Invisible laser radiation when cartridges are removed and interlock defeated. Avoid exposure to laser beam Perigo - Emissão invisível de laser quando os cartuchos são removidos e a trava aberta. Evite exposição ao feixe. Opasnost – Nevidljivo lasersko zračenje kada su kasete uklonjene i poništena sigurnosna veza. Izbjegavati izlaganje zracima. Pozor Nebezpečí výskytu neviditelného laserového záření při odstranění kazet a odblokování pojistky. Nevystavujte se paprskům Fare - Usynlig laserstråling, når tonerkassetterne fjernes og aflåsning ophæves. Undgå at komme i kontakt med strålen. Pas op! - Onzichtbare laserstraling als cartridges worden verwijderd en vergrendeling open is. Voorkom blootstelling aan de straler Danger - Radiations invisibles lors du retrait des cartouches et du déverouillage des loquets. Eviter toute exposition au rayon laser. Vaara - Näkymätöntä lasersäteilyä on varottava, kun värikasetit on poistettu ja lukitus on auki. Vältä säteelle altistumista. Gefahr – Unsichtbare Laserstrahlung beim Herausnehmen von Druckkassetten und offener Sicherheitssperre. Laserstrahl meiden! Κίνδυνος - Αόρατη ακτινοβολία λέιζερ όταν αφαιρούνται οι κασέτες και εξουδετερώνεται η ενδασφάλεια. Αποφύγετε την έκθεση στη δέσμη των ακτίνων. Figyelem! A kazetták kivételekor láthatatlan lézersugárzás léphet fel, ha a biztonsági kapcsoló nem mûködik. Kerüljük el a lézersugarat. Pericolo - Emissione di radiazioni laser durante la rimozione delle cartucce e del blocco. Evitare l'esposizione ai raggi Fare - Usynlig laserstråling når kassetter tas ut og sperren er satt ut av spill. Unngå eksponering. Niebezpieczeństwo - niewidoczne promieniowanie laserowe po wyjęciu kasety i wylączeniu blokady. Unikać ekspozycji na wiązkę. Опасно! При снятых картриджах и нарушении фиксации невидимое глазу лазерное излучение!. Избегайте воздействия луча. Pozor - Nebezpečenstvo neviditeľného laserového žiarenja pri odobratých kazetá ch a odblokovanej pojstke. Nevystavujte sa lúčom, Peligro: Se producen radiaciones láser invisibles al extraer los cartuchos con el interbloqueo desactivado. Evite la exposición al haz de láser. Varning - Osynlig laserstrålning när kassetterna är borttagna och spärren avaktiverad. Undvik att utsätta dig för strålen. 危险 - 当鼓粉盒被取出并且互锁失去作用时有看不见的激光辐射、请避免暴露在激光光束下。 危險 - 移除碳粉匣與安全連鎖開關失效時會產生看不見的雷射輻射 - 請避免曝露在雷射光束下 危険:カートリッジが取外され、内部ロックが無効になると、見えないレーザー光が放射します。 光線に当らないようにして下さい

전력 소비량

제품 전력 소비량

다음 표에 제품의 전력 소비량 특성이 나와 있습니다.

참고: 구입하신 제품에는 없는 모드도 있습니다.

모드	설명	전력 소비량(W)
인쇄	전자 입력 데이터에서 종이 문서 출력 생성하는 중입니다.	440W, 480W
복사	종이 문서 원본에서 종이 문서 출력을 생성하는 중입니다.	440W
스캔	종이 문서를 스캔하는 중입니다.	29W, 32W
준비	인쇄 작업을 기다리는 중입니다.	20W, 22W
절전 모드	에너지 절약 모드에 있습니다.	14W, 16W
꺼짐	플러그가 콘센트에 꽂혀 있지만 스위치는 꺼져 있습니다.	ow

위의 표에 표시된 전력 소비량은 시간에 따른 평균 측정치입니다. 순간 전력 소비량은 평균보다 상당히 높을 수 있습니다.

값은 변경될 수 있습니다. 현재 값에 대한 사항은 www.lexmark.com 을 참조하십시오.

절전기

이 제품은 전원 절약이라고 불리는 에너지 절약으로 설계되었습니다. 전원 절약 모드는 수면 모드에 해당합니다. 전원 절약 모드는 장시간 프린터를 사용하지 않으면 전원 소비량을 줄여서 에너지를 절약합니다. 전원절약 모드는 전원 절약 제한 시간이라고 하는 지정된 시간 동안 프린터를 사용하지 않으면 자동으로 실행됩니다.

공장 출하 시 기본 전원 절약 제한시간(분): 30

구성 메뉴를 사용하여 전원 절약 제한 시간을 1분~240분으로 수정할 수 있습니다. 전원 절약 제한 시간을 낮게 설정하면 에너지 소비량이 줄어들지만 프린터의 응답 시간이 길어질 수 있습니다. 전원 절약 제한 시간을 높게 설정하면 응답 시간은 빠르지만 많은 에너지를 사용합니다.

비활성 모드

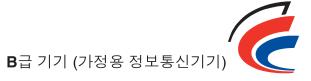
비활성 모드가 있는 제품의 경우, 비활성 모드에서도 소량의 전력이 소모되므로 전력 소비를 완전히 중단시 키려면 전기 콘센트에서 전원 공급 코드를 뽑으십시오.

총 에너지 사용량

제품의 총 에너지 사용량을 계산해 두면 유용할 수 있습니다. 전기 사용료는 와트 단위로 청구되므로, 에너지 사용량을 계산하려면 제품이 각 모드에서 소비한 시간을 전력 소비량에 곱해야 합니다. 총 에너지 사용량은 각 모드의 에너지 사용량을 모두 합한 것입니다.

한국어 KCC 공지

제품에 이 기호가 있는 경우 다음 문구가 적용됩니다.



이 기기는 가정용으로 전자파적합등록을 한 기기로서 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

통신 터미널 장비에 대한 규제 관련 공지

이 섹션에는 팩스와 같은 통신 터미널 장비를 포함하는 제품에 관한 규제 정보가 포함되어 있습니다.

무선 제품에 대한 규제 관련 공지

이 섹션에는 무선 제품에 관한 다음과 같은 규제 정보가 있습니다.

무선 주파수 방사선 노출

프린터에 무선 네트워크 카드가 설치되어 있는 경우 다음 공지가 적용됩니다. 이 장치의 방사선 출력 전력은 FCC 및 기타 규제 기관의 무선 주파수 노출 한도보다 훨씬 낮습니다. 이 장치에서 FCC 및 기타 규제 기관의 RF 노출 요구사항을 준수하기 위해서는 안테나와 사용자 사이에 최소한 20cm(8 인치) 이상의 간격을 유지해야 합니다.

Notice to users in Brazil

Este equipamento opera em carater secundario, isto e, nao tem direito a protecao contra interferencia prejudicial, mesmo de estacoes do mesmo tipo, e nao pode causar interferencia a sistemas operando em carater primario. (Res.ANATEL 282/2001).

Industry Canada (Canada)

This device complies with Industry Canada specification RSS-210. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause interference, and (2) this device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

This device has been designed to operate only with the antenna provided. Use of any other antenna is strictly prohibited per regulations of Industry Canada.

To prevent radio interference to the licensed service, this device is intended to be operated indoors and away from windows to provide maximum shielding. Equipment (or its transmit antenna) that is installed outdoors is subject to licensing.

The installer of this radio equipment must ensure that the antenna is located or pointed such that it does not emit RF fields in excess of Health Canada limits for the general population; consult Safety Code 6, obtainable from Health Canada's Web site www.hc-sc.gc.ca/rpb.

The term "IC:" before the certification/registration number only signifies that the Industry Canada technical specifications were met.

Industry Canada (Canada)

Cet appareil est conforme à la norme RSS-210 d'Industry Canada. Son fonctionnement est soumis aux deux conditions suivantes :

(1) cet appareil ne doit pas provoquer d'interférences et (2) il doit accepter toute interférence reçue, y compris celles risquant d'altérer son fonctionnement.

Cet appareil a été conçu pour fonctionner uniquement avec l'antenne fournie. L'utilisation de toute autre antenne est strictement interdite par la réglementation d'Industry Canada.

En application des réglementations d'Industry Canada, l'utilisation d'une antenne de gain supérieur est strictement interdite.

Pour empêcher toute interférence radio au service faisant l'objet d'une licence, cet appareil doit être utilisé à l'intérieur et loin des fenêtres afin de garantir une protection optimale.

Si le matériel (ou son antenne d'émission) est installé à l'extérieur, il doit faire l'objet d'une licence.

L'installateur de cet équipement radio doit veiller à ce que l'antenne soit implantée et dirigée de manière à n'émettre aucun champ HF dépassant les limites fixées pour l'ensemble de la population par Santé Canada. Reportez-vous au Code de sécurité 6 que vous pouvez consulter sur le site Web de Santé Canada www.hc-sc.gc.ca/rpb.

Le terme « IC » précédant le numéro de d'accréditation/inscription signifie simplement que le produit est conforme aux spécifications techniques d'Industry Canada.

Taiwan NCC RF notice statement

NCC型式認證設備注意事項 台灣低功率射頻電機設備之使用注意事項

經型式認證合格之低功率射頻電機,非經許可,公司、商號或使用者均不得擅自變 更頻率、加大功率或變更原設計之特性及功能。

低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信;經發現有干擾現象時,應立即停用,並改善至無干擾時方得繼續使用。前項合法通信,指依電信規定作業之無線電信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫療用電波輻射性電機設備之干擾。

Lexmark 소프트웨어 제한 보증 및 사용권 계약서

본 제품을 사용하기 전에 계약 조항을 주의 깊게 읽어 주십시오. 본 제품을 사용함으로써 본 소프트웨어 제한 보증 및 사용권 계약서의 모든 조항을 이행할 것을 동의합니다. 소프트웨어 제한 보증 및 사용권 계약서의 조항에 동의하지 않는 경우, 사용하지 않은 제품을 즉시 반송하시고 지불한 금액에 대한 환불을 요청하십시오. 본 제품이 다른 당사자의 사용을 목적으로 설치된 경우, 제품을 사용하는 행위는 본 계약서 조항의 준수에 대한 동의를 의미함을 해당 사용자에게 고지해야 합니다.

장치 사용권 계약서

특허 등록된 프린터는 프린터 수명을 위해 정품 Lexmark 토너 카트리지와 개발자 구성 요소만을 함께 사용하도록 허가되고 설계되었습니다. 본 특허 사용권 계약서에 의거하여 다음에 동의합니다. (1) 아래에 명시되지 않는 이상 정품 Lexmark 토너 카트리지 및 개발자 구성 요소만을 본 프린터와 함께 사용합니다. (2) 해당 프린터의 이후 사용자에게 본 사용권 계약서를 전달합니다. 제품에 포함된 특허 등록 Lexmark 토너 카트리지 및 개발자 구성 요소는 1회용으로 사용권이 허가되었습니다. 최초 사용 후, 재활용을 위해 사용한 카트리지는 Lexmark 에만 반납하기로 동의합니다. Lexmark 토너 카트리지는 일정량의 토너를 제공한 후 작동이 멈추도록 설계되었습니다. 교체가 필요할 때의 토너 양은 서로 다를 수 있습니다. 본 조항에 대한 동의 없이 판매되는 교체 토너 카트리지는 www.lexmark.com 에서 확인할 수 있으며 본인 또는 제 3 공급자가 리필할 수 있으며 사용권이 허가된 프린터와 함께 사용 가능한 대용 카트리지는 한 종류입니다.

Lexmark 소프트웨어 사용권 계약서

본 소프트웨어 사용권 계약서("사용권 계약서")는 사용자(개인 또는 단일 단체)와 Lexmark International, Inc. ("Lexmark") 간에 체결한 법적 계약으로, Lexmark 제품 또는 소프트웨어 프로그램이 사용자와 Lexmark 또는 Lexmark 공급업체 간에 체결된 서면 소프트웨어 사용권 계약서를 준수하지 않는 한 Lexmark 제품과 연계하여 사용하도록 Lexmark 에서 제공하거나 설치한 모든 소프트웨어 프로그램의 사용에 적용됩니다. "소프트웨어 프로그램"에는 Lexmark 제품에 통합되거나 함께 배포 또는 사용되는 컴퓨터 인식 가능 명령, 오디오/비주얼 컨텐트(예: 이미지, 정보 등), 관련 매체, 인쇄 자료, 전자 설명서 등이 포함됩니다.

- 1 소프트웨어 제한 보증. Lexmark 는 보증 기간 동안 정상적인 사용 조건 하에서 소프트웨어 프로그램(있는 경우)이 제공되는 매체(예: 디스켓, 컴팩트 디스크 등)의 자재 및 제조 공정상 결함이 없음을 보증합니다. 보증 기간은 소프트웨어 프로그램이 최종 사용자에게 전달된 날로부터 구십(90)일입니다. 본 제한 보증은 Lexmark 에서 직접 구입하거나 Lexmark 공인 리셀러 또는 대리점에서 구입한 신제품 소프트웨어 프로그램 매체에만 적용됩니다. Lexmark 는 매체가 본 제한 조건을 준수하지 않는 것으로 확인되면 소프트웨어 프로그램을 교체합니다.
- 2 보증 면책조항 및 제한조항. 본 사용권 계약서에 규정된 경우와 해당 법률에서 허용하는 최대 한도를 제 외하고 Lexmark 및 Lexmark 공급업체는 소프트웨어 프로그램을 "있는 그대로" 제공하며, 소유권, 비침 해, 상품성 및 특정 목적에의 적합성에 대한 보증과 조건을 포함하나 이에 국한되지 않는 명시적이거나 묵시적인 기타 모든 보증 및 조건을 부인합니다. 구성요소의 특정 목적을 위한 상품성 또는 적합성에 대

한 묵시적 보증을 법적으로 면책 받을 수 없는 경우, Lexmark 는 이러한 보증 기간 90일을 명시 소프트웨어 제한 보증 기간으로 한정합니다.

본 계약서는 수시로 시행되어 제외되거나 수정될 수 없는 보증이나 조건을 나타내거나 Lexmark 에 의무를 부과하는 법률 조항과 함께 읽어야 합니다. 그러한 조항이 적용되는 경우 Lexmark 는 시행 가능한 한도 내에서 해당 조항의 위반에 대한 책임을 소프트웨어 프로그램의 대체 복사물 제공 또는 소프트웨어 프로그램을 구입하기 위해 지불한 금액의 변제 중 하나로 제한합니다.

본 소프트웨어 프로그램은 다른 소프트웨어 응용 프로그램으로의 인터넷 링크 및 Lexmark 와 연계되지 않은 제3자가 호스팅하여 운영하는 인터넷 웹 페이지를 포함할 수 있습니다. 이러한 응용 프로그램 및 인터넷 웹 페이지의 호스팅, 성능, 작동, 유지관리, 내용에 대해 Lexmark 는 어떠한 책임도 없음을 인정하고 동의합니다.

- 3 배상 제한. 해당 법률에서 허용하는 최대 한도 내에서 본 소프트웨어 사용권 계약 하에서 Lexmark 의 모든 책임은 명시적으로 소프트웨어 프로그램을 위해 지불한 가격과 5 US 달러(또는 이에 해당하는 금액)중 큰 금액으로 한정됩니다. 본 소프트웨어 사용권에 의거한 모든 분쟁에 대한 배상은 위 금액 중 하나의 수령이며 이의 지불과 동시에 Lexmark 는 추가 책임 및 의무에서 해방 및 면책됩니다.
 - 어떠한 경우에도 사용권 인가자 및 그 제공자, 자회사, 또는 리셀러는 모든 특수적, 부수적, 간접적, 징계적, 형벌적 또는 결과적 손해(소프트웨어의 사용이나 사용 불가능, 또는 본 사용권 계약서의 어떤 약관과관련되는 모든 방법에 의해 발생하는 이익, 또는 수익의 손실, 자산 손실, 사용의 중단이나 비정확성에 의한 어떤 손실, 또는 데이터나 레코드 손실, 제3자에 의한 클레임, 또는 실질적, 혹은 잠재적인 자산 피해, 프라이버시의 침해)에 대해 클레임의 사유에 상관없이 책임을 지지 않습니다. 여기에는 보증 또는 계약위반, 불법행위(과실 또는 허위진술 포함), 사용권 인가자, 공급자, 자회사 또는 리셀러가 이러한 손해 가능성에 대해 미리 통지 받은 경우 및 제3자 클레임에 의한 클레임도 포함되며 이에 국한되지 않습니다. 단, 피해의 배제 범위가 법률적으로 규정된 경우에는 예외입니다. 전술한 제한 조항은 위에서 명시한 배상이 본질적 목적을 달성하지 못하는 경우에도 적용됩니다.
- 4 미국법. 본 소프트웨어 제한 보증은 사용자에게 특정 법적 권한을 부여합니다. 지역에 따라 다른 권한도 함께 부여될 수 있습니다. 묵시적 보증의 지속 기간에 대한 제한이나 우발적이거나 필연적인 피해의 제한에 대한 배제를 허용하지 않는 지역도 있습니다. 이 경우 상기 제한이 사용자에게 적용되지 않을 수 있습니다.
- 5 사용권 부여. Lexmark 는 사용자가 본 소프트웨어 사용권 계약서의 모든 조항을 준수하는 경우 다음 권리를 부여합니다.
 - 2 사용. 사용자는 한 개의 소프트웨어 프로그램을 사용할 수 있습니다. 여기서 "사용"이란 소프트웨어 프로그램을 저장, 로드, 설치, 실행 또는 표시하는 것을 의미합니다. Lexmark 가 소프트웨어 프로그램을 동시에 사용할 수 있는 사용권을 사용자에게 부여한 경우, 사용이 승인된 사용자의 수를 Lexmark 와의 계약서에 지정된 수로 한정해야 합니다. 사용자는 두 대 이상의 컴퓨터에서 사용하기 위해 소프트웨어 프로그램의 구성 요소를 분리할 수 없습니다. 사용자는 소프트웨어에 의해 정상적으로 생성되거나 또는 그 결과로서 컴퓨터의 디스플레이 화면에 나타나는 상표, 상호, 상장 또는 지적 재산권의 시각적 표시를 덮어쓰기, 수정, 제거, 숨김, 변경, 강조 해제하는 방식으로 소프트웨어의 전체 혹은 일부를 사용할 수 없습니다.
 - **b** 복사. 사용자는 백업, 보관 또는 설치의 목적으로만 소프트웨어 프로그램을 한 부 복사할 수 있습니다. 다만, 복사본에는 원본 소프트웨어 프로그램의 독점 공지사항이 모두 포함되어 있어야 합니다. 사용자는 공개 네트워크나 분산형 네트워크에 소프트웨어 프로그램을 복사할 수 없습니다.
 - C 권리 보유. 모든 글꼴을 포함하는 소프트웨어 프로그램은 저작권법의 보호를 받으며 Lexmark International, Inc. 및/또는 Lexmark 공급업체의 소유입니다. 본 소프트웨어 사용권 계약서에서 명시적으로 부여하지 않는 모든 권리는 Lexmark 가 보유합니다.
 - d 프리웨어. 본 소프트웨어 사용권 계약서의 조항에도 불구하고 공개 사용권에 따라 타사에서 제공된 소프트웨어("프리웨어")에 해당되는 소프트웨어 프로그램의 전체 혹은 일부는 해당 프리웨어와 함께 제공되는 소프트웨어 사용권 계약서의 조항에 따라 사용자에게 사용권이 부여됩니다. 여기서 프리웨어의 사용권 계약서는 별도 계약서나 쉬링크-랩 사용권(Shrink-wrap license: 일정 범위 내에서의 사용권만을 인정하는 가장 일반적인 계약서 형태) 또는 다운로드 또는 설치와 동시에 체결되는 온라인

사용권 조항의 형태입니다. 사용자의 프리웨어 사용은 전적으로 해당 사용권 약관의 적용을 받습니다.

- 6 양도. 사용자는 소프트웨어 프로그램을 또 다른 최종 사용자에게 양도할 수 있습니다. 양도 시에는 항상 모든 소프트웨어 구성 요소, 매체, 인쇄물 및 본 소프트웨어 사용권 계약서가 포함되어야 하며, 소프트웨 어 프로그램의 사본이나 구성요소를 남겨두어서는 안 됩니다. 위탁과 같은 간접 양도의 형태는 금지됩니 다. 양도에 앞서, 해당 소프트웨어 프로그램을 양도받는 최종 사용자는 이러한 소프트웨어 사용권 계약 서의 모든 약관에 동의해야 합니다. 소프트웨어 프로그램이 양도되면 사용자의 사용권은 자동적으로 종 료됩니다. 사용자는 본 소프트웨어 사용권 계약서에 규정된 경우를 제외하고 소프트웨어 프로그램을 임 대, 이전 또는 재사용권 허가를 할 수 없습니다.
- 7 업그레이드. 업그레이드로 확인된 소프트웨어 프로그램을 사용하려면 먼저 사용자는 Lexmark 에서 업그레이드할 수 있는 것으로 식별한 원본 소프트웨어 프로그램에 대한 사용권을 부여 받아야 합니다. 업그레이드를 수행한 후에는 업그레이드 적합성을 확인하는 기준이 되었던 원본 소프트웨어 프로그램은 더이상 사용할 수 없습니다.
- 8 리버스 엔지니어링에 대한 제한. 사용자는 소프트웨어 프로그램을 변경, 해독, 리버스 엔지니어, 리버스 어셈블, 리버스 컴파일 또는 번역하거나 다른 이가 이를 수행하도록 할 수 없습니다. 단, 상호 운용성, 오류 수정 및 보안 테스트의 목적을 위해 관련 법률에서 명시적으로 허용하는 경우는 예외로 합니다. 그러한 법적 권리가 있는 사용자는 해당 리버스 엔지니어링, 리버스 어셈블리 또는 리버스 컴파일에 대한 내용을 Lexmark 에 서면으로 통지해야 합니다. 소프트웨어 프로그램의 합법적 사용을 위해 필요한 경우를 제외하고는 소프트웨어 프로그램을 해독해서는 안 됩니다.
- 9 추가 소프트웨어. Lexmark 에서 제공한 원본 소프트웨어 프로그램의 업데이트 또는 부록과 관련하여 Lexmark 에서 별도의 조항을 마련하지 않은 경우, 본 소프트웨어 사용권 계약서가 해당 업데이트 또는 부록에 적용됩니다.
- 10 조건. 본 소프트웨어 사용권 계약서는 종료되거나 거부되지 않는 한 효력을 유지합니다. 사용자는 언제라도 소프트웨어 프로그램의 복사본과 모든 수정, 문서, 그리고 모든 방식의 통합된 부분, 또는 여기에 기술된 기타사항을 폐기함으로써 본 계약을 거부하거나 해지할 수 있습니다. Lexmark 는 사용자가 본 소프트웨어 사용권 계약서의 조항을 준수하지 않을 경우 사용자에게 통지를 보내 해당 사용권을 해지할 수 있습니다. 이러한 종료 시 사용자는 소프트웨어의 수정, 문서 및 모든 형태의 통합된 부분과 함께 소프트웨어 프로그램 복사본을 폐기해야 합니다.
- 11 세금. 사용자는 본 소프트웨어 사용권 계약서 또는 소프트웨어 프로그램의 사용으로 인해 발생하는 모든 제품, 서비스 및 개인 재산세를 포함하나 이에 국한되지 않는 일체의 제세금에 대한 지불 의무가 있음을 동의합니다.
- **12** 소송에 대한 제한. 관련 법률에서 규정된 경우를 제외하고 양 당사자는 형태를 막론하고 본 계약서에 의해 기인되는 모든 소송을 소송 원인 발생 2년 내에 제기해야 합니다.
- **13** 관련 법률. 본 계약서는 미국 켄터키 주법의 적용을 받습니다. 어떠한 관할 지역의 법률 규정도 적용되지 않습니다. 국제물품매매계약에 관한 UN 협약은 적용되지 않습니다.
- 14 미국 정부 제한 권한. 본 소프트웨어 프로그램은 전적으로 개인 자산으로 개발되었습니다. 미국 정부의 소프트웨어 프로그램 사용 권한은 본 계약서에 명시되어 있으며 DFARS 252.227-7014 및 이와 유사한 FAR 조항(또는 이에 상응하는 모든 규제 기관의 규정 또는 계약 조항)에 명시된 제한을 받습니다.
- 15 데이터 사용에 동의. Lexmark, 자회사 및 대리인은 사용자 요청에 의해 소프트웨어 프로그램과 관련하여 수행된 서비스를 지원하는 것과 관련하여 사용자가 제공하는 정보를 수집 및 사용할 수 있음을 동의합니다. Lexmark 는 해당 서비스를 제공하는 데 필요한 경우를 제외하고 사용자를 개인적으로 식별하는 형태로 본 정보를 사용하지 않을 것임을 동의합니다.
- 16 수출 제한. 사용자는 (a) 해당 수출 관련 법률을 위반하여 소프트웨어 프로그램 또는 그에 따른 모든 직접 생산품을 직간접으로 입수, 선적, 양도 또는 재수출할 수 없으며, (b) 그러한 핵무기, 화학무기 또는 생물학적 무기의 확산 등 수출 관련 법률에서 금지하고 있는 목적으로 소프트웨어 프로그램을 사용할 수 없습니다.
- 17 전자적 계약에 대한 동의. 사용자와 Lexmark 는 본 소프트웨어 사용권 계약서의 온라인 양식에 동의합니다. 즉, 사용자는 본 페이지에서 "동의합니다" 또는 "예" 단추를 누르거나 제품을 사용함으로써 본 소프트

웨어 사용권 계약서의 조항을 동의하며 Lexmark 와의 계약서에 "서명"할 의도가 있는 것으로 간주합니다.

- **18** 계약에 대한 법적 자격 및 권한. 사용자는 본 소프트웨어 사용권 계약서에 서명한 장소에서 법적으로 성인으로 인정되는 나이이며, 해당되는 경우 사용자의 고용인에 의해 정당하게 권리를 위임 받았거나 본 계약을 시행할 수 있는 주체임을 나타냅니다.
- 19 전체 계약. 본 소프트웨어 사용권 계약서(본 소프트웨어 사용권 계약서에 대한 부록 또는 수정안 포함)는 소프트웨어 프로그램과 관련하여 사용자와 Lexmark 간에 체결한 전체 계약서입니다. 본 사용권 계약서에 규정된 경우를 제외하고 본 조항은 본 소프트웨어 사용권 계약서에서 다루는 소프트웨어 프로그램이나 기타 모든 주제와 관련하여 기존 또는 현재의 모든 구두 또는 서면 의사소통, 제안 및 의사 표명을 우선합니다. 다만, 이러한 관련 없는 조항이 본 사용권 계약서 및 소프트웨어 프로그램의 사용과 관련하여 사용자 및 Lexmark 가 서명한 기타 모든 사용권 계약서의 조항과 충돌하지 않는 경우는 제외합니다. 지원 서비스를 위한 Lexmark의 모든 정책이나 프로그램이 본 소프트웨어 사용권 계약서의 조항과 충돌하는 경우 본 소프트웨어 사용권 계약서의 조항이 우선합니다.

MICROSOFT CORPORATION NOTICES

- 1 This product may incorporate intellectual property owned by Microsoft Corporation. The terms and conditions upon which Microsoft is licensing such intellectual property may be found at http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=52369.
- 2 This product is based on Microsoft Print Schema technology. You may find the terms and conditions upon which Microsoft is licensing such intellectual property at http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=83288.

색인

숫자 16진 출력 175 200.yy 용지 걸림 181 됨 184 201.yy 용지 걸림 181 202.yy 용지 걸림 181 231.yy 용지 걸림 182 기호 233.yy 용지 걸림 182 234.yy 용지 걸림 182 235.yy 용지 걸림 182 24x.yy 용지 걸림 183 Α 250장 서랍식 용지함 설치 22 251.yy 용지 걸림 183 290-292 ADF 스캔 용지 걸 림 183 293 용지 없음 183 293.02 평판 덮개 열림 183 C 294 ADF 용지 걸림 184 31.yy 결함이 있거나 누락된 카트 뉴 124 리지 교체 178 34 용지 부족 178 35 자원 저장 기능을 지원할 메모 리가 부족함 178 뉴 127 37 플래시 메모리 조각 모음 작업 을 위한 메모리 부족 179 37 한 부씩 인쇄에 필요한 메모리 부족 179 38 메모리 용량 부족 179 39 페이지 복잡, 일부 데이터는 인 쇄 안됨 179 51 결함이 있는 플래시 감 Letterhead 지 179 로딩 46 52 플래시 메모리에 자원을 위한 복사 70 여유 공간 부족 179 팁 62 53 포맷 안 된 플래시 감지 179 54 네트워크 <x> 소프트웨어 오 M 류 180 54 표준 네트워크 소프트웨어 오 Macintosh 류 180 550장 서랍식 용지함 설치 22 P 56 표준 USB 포트 비활성화 됨 180 58 설치된 플래시 옵션이 너무 많 음 180 58 연결된 용지함이 너무 많 조정 37 음 180

84 PC 장치 키트 교체 181

84 PC 키트 수명 경고 180 840.01 스캐너 사용 불가능 184 840.02 스캐너 자동 비활성화 88.yy 카트리지 부족 181

<src>에 <x> 넣기 176

ADF 구분자 롤 주문 150 ADF 픽 조립품 주문 150 AppleTalk 메뉴 119

Copy Settings(복사 설정) 메

Fax Settings(팩스 설정) 메 FCC 고지사항 212

IPv6 메뉴 118

무선 네트워크 설치 29

PCL 에뮬레이션 메뉴 140 PDF 메뉴 139 PostScript 메뉴 140 Power Saver(전원 절약) 177

S

Scan Center 기능 104

Т

TCP/IP 메뉴 118

U

Universal 설정 메뉴 114 Universal 용지 크기 114 설정 40 USB 메뉴 120 USB 포트 23 USB/USB <x> 178

W

Windows 무선 네트워크 설치 28

고객 지원 부서에 문의 207 고객 지원 부서에 전화 207 고지사 항 209, 210, 211, 212, 213, 214 공급 알림 구성 158 공급 알림 구성 158 공장 출하시 기본값, 복원 프린터 제어판 메뉴 156 광섬유 네트워크 설정 32 교체 토너 카트리지 150 포토컨덕터 키트 152 구성 여러 프린터 158 프린터 11 구성 정보 무선 네트워크 27 권장되는 양면 인쇄 55 글꼴 샘플 목록 인쇄 65 급지대 로딩 42 분리 52 연결 52 급지대 분리 52, 53, 52

급지대 연결 52, 53

기능 만지지 마십시오. 플래시 데이터 기본적인 프린터 문제 해 스캔 센터 104 를 읽는 중. 전원을 끄지 마십시 결 174 기본 소스 메뉴 108 오. 175 응답하지 않는 스캐너 확 기본 출력함에서 용지 제거 177 메뉴 인 190 응답하지 않는 프린터 확 AppleTalk 119 Copy Settings(복사 설정) 124 인 174 문제 해결, 디스플레이 Fax Settings(팩스 설정) 127 날짜 및 시간 Finishing(마무리) 136 디스플레이가 비어 있음 174 설정 92 디스플레이에 다이아몬드 모양 IPv6 118 날짜 및 시간 설정 메뉴 143 PCL 에뮬레이션 140 만 표시됨 174 내장 웹 서버 관리 설명서 156 PDF 139 문제 해결. 복사 네크워크 <x> 176 문서 또는 사진의 일부만 복사 PostScript 140 네트워크 176 Quality(품질) 138 됨 189 네트워크 메뉴 116 TCP/IP 118 복사기가 응답하지 않음 187 네트워크 보고서 메뉴 117 복사본 생성을 위한 인쇄 작업 Universal 설정 114 네트워크 설정 페이지 25 일시 중지할 수 없음 190 USB 120 네트워크 카드 메뉴 117 기본 급지대 108 스캐너 장치 닫히지 않음 187 네트워킹 설명서 156 스캔한 이미지 품질 불량 191 날짜 및 시간 설정 143 녹색 설정 인쇄 품질이 불량 188 네트워크 116 Power Saver(전원 절약) 37 네트워크 보고서 117 문제 해결, 스캔 저소음 모드 38 네트워크 카드 117 문서 또는 사진의 일부만 스캔 절약 모드 36 다용도 급지대 구성 111 됨 191 도표 108 스캐너 장치 닫히지 않음 187 무선 119 스캔 실패 190 다시 걸기 대기 중 178 보고서 114 스캔 작업이 너무 오래 걸리거나 다용도 급지대 사용자 유형 113 컴퓨터가 작동을 멈춤 190 로딩 46 사용자 정의 스캔 크기 113 컴퓨터에서 스캔할 수 없 다용도 급지대 메뉴 구성 111 음 191 설정 121. 135 다이얼음 없음 176 용지 넣기 112 문제 해결, 용지 급지 단축번호. 만들기 걸린 용지를 제거해도 메시지가 용지 무게 112 이메일 78 용지 질감 111 계속 나타남 197 팩스 대상 96, 97 용지 걸림이 발생한 페이지가 다 유틸리티 139 대기 중 178 시 인쇄되지 않음 197 이미지 142 디렉터리 목록 크기/유형 109 문제 해결. 인쇄 인쇄 65 급지대 연결이 작동하지 않 플래시 드라이브 132 디스플레이 문제 해결 활성 NIC 115 음 186 디스플레이가 비어 있음 174 다국어 PDF 인쇄 불가 185 메뉴 설정 디스플레이에 다이아몬드 모양 복수 프린터에 넣기 158 대형 작업이 한 부씩 인쇄되지 만 표시됨 174 메뉴 설정 페이지 않음 186 디스플레이, 프린터 제어판 16 인쇄 25 예기치 않게 페이지가 나눠 메모리 다 찼음, 팩스를 전송할 수 짐 187 2 없음 176 용지 말림 200 라벨, 용지 무선 네트워크 용지가 자주 걸림 196 팁 64 구성 정보 27 작업이 예상 시간보다 오래 걸 로딩 설치, Macintosh 사용 29 림 185 작업이 인쇄되지 않음 184 급지대 42 설치, Windows 사용 28 잘못된 급지대에서 작업 인 다용도 급지대 46 무선 메뉴 119 봉투 50 문서, 인쇄 쇄 186 수동 급지 장치 50 Macintosh 에서 60 잘못된 문자 인쇄 186 Windows 에서 60 잘못된 여백 200 문제 해결 잘못된 용지에 작업 인쇄 186

고객 지원 부서에 문의 207

마무리 메뉴 136

문제 해결, 인쇄 품질 로세 애널, 현쇄 교는 검정색 줄무늬로 채워짐 206 목사 용지 크기 40 설정 메뉴 121, 135 너무 어둡게 인쇄됨 201 급지대 선택 71 설치 모자가 고르지 않음 198 다른 크기로 70 도라이버의 옵션 26 방거나 어둡게 복사 72 무선 네트워크 28, 29 수직 줄무늬 205 복사 작업 취소 76 프린터 소프트웨어 25, 94 수평 줄무늬 204 복사 품질 향상 76 소모품이미지가 잘림 199 일시 중지 75 대화요요지 나요 25 인쇄 품질 테스트 페이지 127 이미지가 흐림 199 일시 중지 75 재활용 82 인쇄 품질 테스트 페이지 197 사본 사이에 간지 삽입 74 저장 147 토너 얼룩 204 사진 69 절약 35

발행물, 찾기 9 방출 고지사항 209, 212, 213 보고서**人**스캔 절배 190보기 157사용자 유형컴퓨터가 작동을 멈춤보고서 메뉴 114이름 변경 53컴퓨터에서 스캔할 수 없보기사용자 정의 스캔 크기 메을 191 보고서 157 보안 메뉴 보호 157 보존 설정 Power Saver(전원 절약) 37 저소음 모드 38 절약 모드 36

보호 모호 메뉴 157 봉투 용투 로딩 46,50 팁 63

사용자 정의 용지 유형 할당 52 사용자 정의 유형 메뉴 113 시스템 코드 프로그래밍 중 177 사진 복사 69 설정 TCP/IP 주소 118

Universal 용지 크기 40 용지 유형 40 문서 또는 사진의 일부만 스캔 됨 191 스캐너 장치 닫히지 않음 187 스캔 실패 190 스캔 작업이 너무 오래 걸리거나 컴퓨터가 작동을 멈춤 190 스캔 프로파일 옵 션 105, 106, 105

0

아날로그 전화선 없음 176 안전 정보 7,8

용지 급지 문제 해결 양면 인쇄 인쇄 _ _ ... 들어오는 팩스 98 복사 작업 71 인쇄 작업 62 걸린 용지를 제거해도 메시지가 Macintosh 에서 60 계속 나타남 197 Windows 에서 60 인쇄 작업 62 용지 걸림이 발생한 페이지가 다 글꼴 샘플 목록 65 엔진 코드 프로그래밍 177 시 인쇄되지 않음 197 네트워크 설정 페이지 25 옵션 용지 넣기 메뉴 112 디렉터리 목록 65 250장 서랍식 용지함 22 용지 라벨 메뉴 설정 페이지 25 550장 서랍식 용지함 22 로딩 46 양면(양면 인쇄) 62 8지 넣기 메뉴 112 디렉터리 목록 65 메뉴 설정 페이지 25 550장 서랍식 용지함 22 로딩 46 양면(양면 인쇄) 62 백스 101, 102 용지 무게 메뉴 112 인쇄 품질 테스트 페이지 66 플래시 메모리 카드 20 용지 용량 프린터 소프트웨어 설 지지대 51 지 25, 94 프리터 소프트웨어 설 지지대 51 등자 종류 인쇄 문제 해결 대한 문제 해결 되기 설정 40 넣을 위치 57 임장되는 양면 인쇄 55 양면 인쇄 지원 57 임기, 다용도 급지대 46 프린터에서 지원 57 다국어 PDF 인쇄 불가 185 사용 불가 55 용지 질감 메뉴 111 압음 작업이 한 부씩 인쇄되지 않음 186 양식지 55 프린터에서 지원 58 예기치 않게 페이지가 나눠 용지 제생지 35, 56 찾기 9 용지 말림 200 용지가 자주 걸림 196 용지 얼점 40 Windows 사용 32 작업이 예상 시간보다 오래 걸특성 54 유선 네트워킹 림 185 용지 걸림 Macintosh 사용 32 작업이 인쇄되지 않음 184 마시지 이해 159 유틸리티 메뉴 139 잘못된 급지대에서 작업 인방지 41 응답 없음 176 와게스 159 용지 걸림, 방지 용지 또는 특수 용지 서태 55 용지 걸림, 방지 응답하지 않는 스캐너 확인 190 잘못된 여백 200 용지 또는 특수 용지 선택 55 응답하지 않는 프린터 확인 174 잘못된 용지에 작업 인쇄 186 용지 및 특수 용지 자르기 55 이더넷 네트워킹 인쇄 작업 용지 걸림, 제거 Macintosh 32 Macintosh 에서 취소 66 200-201 160 Windows 32 Windows 에서 취소 66 202 162 이더넷 포트 23 프리디 페이파에서 취소 66 용지 걸림, 제거 프린터 제어판에서 취소 중 66 인쇄 작업 취소 중 인쇄 작업 취소 중 66 인쇄 작업 소모품 레벨 부족 알림 157 인쇄 품질 용지 걸림 알림 157 스캐너 유 용지 필요 알림 157 인쇄 품질 취소 80 검정색 줄 스캐너 유리 청소 145 인쇄 품질 문제 해결 검정색 줄무늬로 채워짐 206 기울어져 인쇄됨 203 너무 밝게 인쇄됨 202 너무 어둡게 인쇄됨 201 EWS(내장 웹 서버)로 단축번호 문자가 고르지 않음 198 변 페이지 198 한 페이지 198 수직 줄무늬 205 이메일 기능 설정 77 주소록 사용 80 주소록 설정 78 키패드 사용 78 이미지 메뉴 142 변 페이지 198 수평 줄무늬 204 이미지가 잘림 19 인쇄 품질 테스트 3 토너 얼룩 204 이미지가 잘림 199 이미지가 흐림 199 인쇄 품질 테스트 페이지 197

토너가 쉽게 지워짐 203 품질 불량 투명 용지 204 회색 배경 199 흰색 줄무늬로 채워짐 206 인쇄 품질 테스트 페이지 인쇄 66 인쇄 품질, 열악함 용지 또는 특수 용지를 선택하여 주소록, 팩스 예방 55 사용 98 라벨, 용지 64 임베디드 웹 서버 156 지원되지 않는 USB 장치, 제거하 봉투 63 관리자 설정 156 십시오. 178 카드 용지 65 네트워킹 설정 156 지원되지 않는 USB 허브, 제거하 투명 용지 63 설정을 다른 프린터로 복 십시오. 178 사 158 열리지 않습니다. 206 이메일 경고 설정 157 프린터 메뉴 액세스 제한 157

天 자동 급지대 복사 68 자동 문서 급지대 구분자 롤러, 청 소 146 작업 취소 Macintosh 에서 66 Windows 에서 66 잘못된 네트워크 코드 176 잘못된 엔진 코드 175 장치 상태 확인 임베디드 웹 서버에서 157 재생지 사용 56 재활용 210 Lexmark 제품 38 Lexmark 포장재 38 WEEE 선언문 209 토너 카트리지 38 저소음 모드 38 저장 소모품 147 용지 56 전면 덮개 닫기 174 전송 완료 174 전원 절약 모드 조정 EWS 사용 37 초기 화면 배경 이미지 변경 37 전화 번호별 벨소리 서비스 연결 84

절약 모드 설정 36

토너가 번지거나 배경 그림자가 정보, 찾기 9 나타남 203 제어판, 프린터 16 공장 출하시 기본값, 복원 156 로딩 46 주문 ADF 구분자 롤 150 ADF 픽 조립품 150 토너 카트리지 149 주소록, 이메일 설정 78

天

찾기

발행물 9

웹 사이트 9 정보 9 청소 스캐너 유리 145 자동 문서 급지대 구분자 롤 러 146 프린터 외부 145 축소 복사 72

\neg

카드 용지 - 5시 로딩 46 E' 팁 65 컴퓨터로 스캔 103 스캔 품질 개선 106 옵션 105,106 컴퓨터를 사용하여 팩스 전 송 94 케이블 Ethernet(이더넷) 23 USB 23 팩스 23 케이블 연결 23 큐에 전송 대기 177 크기/유형 메뉴 109

토너 부족 177 토너 카트리지 교체 150 재활용 38 주문 149

통화 중 176 투명 용지 복사 69 팁 63 특수 용지 권장되는 양면 인쇄 55 서택 55 Letterhead 62 라벨, 용지 64

П

팩人 옵션 101, 102 용지 양면에 인쇄 98 취소 101 팩스 문제 해결 발신자 번호가 표시되지 않 음 192 수신한 팩스의 인쇄 품질 불 량 195 정크 팩스 차단 100 팩스를 수신할 수 있지만 전송할 수 없음 194 팩스를 전송 또는 수신할 수 없 음 192 음 192 팩스를 전송할 수 있지만 수신할 수 없음 193 푸 없는 155 팩스 사용처 번호가 설정되지 않 음 175 팩스 사용처 이름이 설정되지 않 음 175 팩스 연결 -_ 그 그 에 건물 83 PBX 또는 ISDN 에 연결 84 별면 재엔 표기도 DSL 회선에 연결 83 벽면 잭에 프린터 연결 83 응답 장치에 연결 85 전화 번호별 벨소리 서비스에 연 결 84 전화기 85 지역 어댑터 86 컴퓨터 모뎀 90 팩스 전달 99 팩스 전송 EWS(내장 웹 서버)로 단축번호 만들기 96

날짜 및 시간 설정 92

단축번호 사용 97

294 ADF 용지 걸림 184 스캐너 걸림 입구 덮개 열 밝거나 어둡게 팩스 전송 99 31.yy 결함이 있거나 누락된 카 보내는 팩스 이름 및 번호 설 림 177 트리지 교체 178 정 92 스캐너 자동 급지대 덮개 열 예정된 시간에 팩스 전송 99 34 용지 부족 178 림 177 지스템 코드 프로그래밍 보리가 부족함 178 중 177 중 177 아날로그 전화선 없음 176 컴퓨터를 사용하여 전 업을 위한 메모리 부족 179 엔진 코드 프로그래밍 177 송 94, 95 37 한 부씩 인쇄에 필요한 메모 응답 없음 176 팩스 로그 보기 100 리 부족 179 응답 중 174 팩스 설정 81 38 메모리 욕략 비존 175 리 부속 1/9 8급 3 ... 2 38 메모리 용량 부족 179 잘못된 네트워크 코드 176 39 페이지 복잡, 일부 데이터는 잘못된 엔진 코드 175 저며 더개 닫기 174 팩스 전달 99 전면 덮개 닫기 174 인쇄 안됨 179 팩스 품질 개선 102 51 결함이 있는 플래시 감 전송 완료 174 프린터 제어판으로 단축번호 만 지원되지 않는 USB 장치, 제거 지 179 52 플래시 메모리에 자원을 위한 여유 공간 부족 179 들기 97 하십시오. 178 프린터 제어판을 사용하여 전 지원되지 않는 USB 허브, 제거 53 포맷 안 된 플래시 감 하십시오. 178 송 93 해상도 변경 98 지 179 큐에 전송 대기 177 팩스 전송 실패 175 54 네트워크 <x> 소프트웨어 오 토너 부족 177 팩스 포트 23 류 180 통화 중 176 팩스 품질, 개선 102 54 표준 네트워크 소프트웨어 오 팩스 사용처 번호가 설정되지 않 포장재를 제거하고 <x>을 확인하 류 180 음 175 십시오. 177 56 표준 USB 포트 비활성화 팩스 사용처 이름이 설정되지 않 포토컨덕터 키트 됨 180 음 175 교체 152 58 설치된 플래시 옵션이 너무 팩스 전송 실패 175 주문 149 많음 180 포장재를 제거하고 <x>을 확인 표시등, 표시기 16 품질 메뉴 138 하십시오. 177 58 연결된 용지함이 너무 많 음 180 84 PC 장치 키트 교체 181 84 PC 키트 수명 경고 180 840.01 스캐너 사용 불가 능 184 플래시 조각모음 중 175 프린터 플래시 포맷 중 175 구성 11 플래시 프로그래밍 177 기본 모델 11 운송 148 프린터 문제, 기본 해결 174 프린터 설정 840.02 스캐너 자동 비활성화 유선 네트워크(Macintosh) 이동 148 최소 정리 10 됨 184 에 32 88.yy 카트리지 부족 181 유선 네트워크(Windows)에 32 Power Saver(전원 절약) 177 프린터 소프트웨어 설치 USB/USB <x> 178 옵션 추가 26 기본 출력함에서 용지 제 프린터 연결 프린터 위치 선택 10 프린터 메시지 프린터 메시지 <src>에 <x> 넣기 176 16진 출력 175 기본 출력함에서 용지 제 브린터 연결 응답 장치에 연결 85 201.yy 용지 걸림 181 네크워크 <x> 176 전화기 85 지역 어댑터 86 231.yy 용지 걸림 181 네트워크 176 지역 어댑터 86 231.yy 용지 걸림 182 다시 걸기 대기 중 178 컴퓨터 모뎀 90 233.yy 용지 걸림 182 다이얼음 없음 176 프린터 옵션 문제 해결 4합 196 235.yy 용지 걸림 182 만지지 마십시오. 플래시 데이터 옵션 작동되지 않음 195 24x.yy 용지 걸림 183 를 읽는 중. 전원을 끄지 마십시 플래시 메모리 카드 196 251.yy 용지 걸림 183 오. 175 프린터 외부 290-292 ADF 스캔 용지 걸 메모리 다 찼음, 팩스를 전송할 청소 145 프린터 운송 148 16진 출력 175 수 없음 176 프린터 운송 148 림 183 293 용지 없음 183 수동 급지장치에 <x> 넣기 176 프린터 이동 148 293.02 평판 덮개 열림 183

프린터 제어판 공장 출하시 기본값, 복원 156 플래시 드라이브 60 플래시 드라이브 메뉴 132 플래시 드라이브로 스캔 104 플래시 메모리 카드 문제 해결 196 설치 20 플래시 조각모음 중 175 플래시 포맷 중 175 플래시 프로그래밍 177

ᇹ

한 면에 여러 페이지 74 한 부씩 인쇄 73 해상도, 팩스 변경 98 현재 인쇄 작업 일시 중지 복사본 생성 75, 190 확대 복사 72 환경 설정 Power Saver(전원 절약) 37 저소음 모드 38 절약 모드 36 활성 NIC 메뉴 115