



Lexmark X264dn, X363dn, X364dn i X364dw

Podręcznik użytkownika

Wrzesień 2009

www.lexmark.com

Typ(y) urządzeń:

7013

Model(e):

231, 235, 432, 436, 43W, d01, d02, gd1, gd2, dn1, dn2, gd1, gd2

Spis treści

Informacje dotyczące bezpieczeństwa.....	7
Informacje na temat drukarki.....	9
Dziękujemy za wybranie tej drukarki!.....	9
Znajdowanie informacji na temat drukarki.....	9
Wybór miejsca na drukarkę.....	11
Wyposażenie drukarki.....	12
Podstawowe funkcje skanera.....	14
Opis podajnika ADF i szyby skanera.....	15
Informacje o panelu sterowania drukarki.....	16
Konfigurowanie dodatkowej drukarki.....	20
Instalowanie wewnętrznych elementów opcjonalnych.....	20
Instalowanie opcji sprzętowych.....	22
Podłączanie kabli.....	23
Weryfikacja konfiguracji drukarki.....	24
Konfigurowanie oprogramowania drukarki.....	26
Konfigurowanie drukowania bezprzewodowego.....	27
Instalacja drukarki w sieci przewodowej.....	33
Minimalizowanie wpływu drukarki na środowisko.....	36
Oszczędzanie papieru i toneru.....	36
Oszczędzanie energii.....	37
Recykling.....	39
Zmniejszanie hałasu wytwarzanego przez drukarkę.....	40
Ładowanie papieru i nośników specjalnych.....	41
Ustawianie rozmiaru i typu papieru.....	41
Konfigurowanie ustawień uniwersalnego rozmiaru papieru.....	41
Zapobieganie zacięciom.....	42
Ładowanie zasobników.....	43
Korzystanie z zasobnika uniwersalnego lub ręcznego.....	48
Pojemność zasobników.....	53
Łączenie i rozłączanie zasobników.....	54

Wskazówki dotyczące papieru i nośników specjalnych.....	56
Wskazówki dotyczące papieru.....	56
Przechowywanie papieru.....	59
Obsługiwane rozmiary, typy i gramatury papieru.....	59
Printing (Drukowanie).....	62
Drukowanie dokumentu.....	62
Drukowanie z dysku flash.....	62
Drukowanie na obu stronach papieru (drukowanie dwustronne).....	64
Drukowanie dokumentów specjalnych.....	65
Drukowanie stron z informacjami.....	68
Anulowanie zadania drukowania.....	69
Kopiowanie.....	71
Kopiowanie.....	71
Kopiowanie zdjęć.....	72
Kopiowanie na nośnikach specjalnych.....	72
Dostosowywanie ustawień kopiowania.....	74
Wstrzymywanie bieżącego zadania drukowania w celu wykonania kopii.....	79
Umieszczanie tekstu nakładki na każdej stronie.....	80
Anulowanie zadania kopiowania.....	80
Poprawa jakości kopii.....	81
Wysyłanie w postaci wiadomości e-mail.....	82
Przygotowanie do wysyłania wiadomości e-mail.....	82
Tworzenie skrótu e-mail za pomocą wbudowanego serwera WWW.....	83
Wysyłanie dokumentu w postaci wiadomości e-mail.....	83
Anulowanie wiadomości e-mail.....	86
Faksowanie.....	87
Przygotowanie drukarki do obsługi funkcji faksu.....	87
Wysyłanie faksu.....	100
Tworzenie skrótów.....	104
Używanie skrótów i książki adresowej.....	105
Dostosowywanie ustawień faksowania.....	106
Anulowanie faksu wychodzącego.....	108
Informacje o opcjach dotyczących faksu.....	109

Poprawianie jakości faksu.....	110
Skanowanie do komputera lub dysku flash.....	111
Skanowanie do komputera.....	111
Skanowanie na dysk flash.....	112
Zapoznanie z funkcjami programu Scan Center.....	112
Informacje o opcjach profilu skanowania.....	113
Poprawianie jakości skanowania.....	115
Opis menu drukarki.....	116
Lista menu.....	116
Menu papieru.....	116
Menu Raporty.....	123
Menu Sieć/Porty.....	124
Menu Ustawienia.....	131
Konserwacja drukarki.....	157
Czyszczenie zewnętrznej obudowy drukarki.....	157
Czyszczenie szyby skanera.....	158
Czyszczenie wałków separatora podajnika ADF.....	158
Przechowywanie materiałów eksploatacyjnych.....	160
Sprawdzanie stanu materiałów eksploatacyjnych za pomocą komputera sieciowego.....	160
Przenoszenie drukarki w inne miejsce.....	161
Transport drukarki.....	161
Zamawianie materiałów eksploatacyjnych.....	162
Wymiana materiałów eksploatacyjnych.....	163
Informacje dla administratorów.....	169
Znajdowanie zaawansowanych informacji o sieci i informacji dla administratora.....	169
Przywracanie ustawień fabrycznych.....	169
Korzystanie z wbudowanego serwera WWW.....	169
Wyświetlanie raportów.....	170
Sprawdzanie stanu urządzenia.....	170
Ograniczanie dostępu do menu drukarki.....	170
Konfigurowanie alarmów e-mail.....	171
Konfigurowanie powiadomień o materiałach eksploatacyjnych.....	171
Kopiowanie ustawień drukarki do innych drukarek.....	172

Usuwanie zacięć.....	173
Usuwanie zacięć.....	173
rozwiązywanie problemów.....	188
Rozwiązywanie podstawowych problemów dotyczących drukarki.....	188
Na panelu sterowania drukarki są wyświetlane tylko symbole diamentu lub wyświetlacz jest pusty.....	188
Opis komunikatów drukarki.....	188
Rozwiązywanie problemów związanych z drukowaniem.....	199
Rozwiązywanie problemów związanych z kopiowaniem.....	202
Rozwiązywanie problemów związanych ze skanerem.....	205
Rozwiązywanie problemów związanych z faksowaniem.....	207
Rozwiązywanie problemów związanych z wyposażeniem opcjonalnym.....	211
Rozwiązywanie problemów związanych z podawaniem papieru.....	212
Rozwiązywanie problemów związanych z jakością wydruku.....	213
Nie można uzyskać połączenia z wbudowanym serwerem WWW.....	223
Kontakt z pomocą techniczną.....	223
Oświadczenia.....	224
Informacje o produkcie.....	224
Informacje o wydaniu.....	224
Zużycie energii.....	227
Indeks.....	237

Informacje dotyczące bezpieczeństwa

Przewód zasilający musi być podłączony do prawidłowo uziemionego, łatwo dostępnego gniazda elektrycznego znajdującego się w pobliżu urządzenia.

 **UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PORAŻENIA PRĄDEM:** Nie należy korzystać z funkcji faksu podczas burzy. Nie należy instalować urządzenia, dokonywać żadnych połączeń elektrycznych ani podłączać żadnych przewodów (np. faksu, przewodu zasilającego lub telefonu) podczas burzy.

Wszelkie naprawy i czynności serwisowe, oprócz opisanych w dokumentacji użytkownika, powinny być wykonywane przez autoryzowany serwis.

Produkt został zaprojektowany, przetestowany i zatwierdzony jako spełniający surowe międzynarodowe normy bezpieczeństwa przy użyciu określonych składników firmy Lexmark. Funkcje bezpieczeństwa niektórych części mogą nie zawsze być oczywiste. Firma Lexmark nie ponosi odpowiedzialności za korzystanie z innych części zamiennych.

 **UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PORAŻENIA PRĄDEM:** Należy upewnić się, że wszystkie połączenia zewnętrzne (np. Ethernet i połączenia systemu telefonicznego) są odpowiednio włożone w oznaczone gniazda.

 **UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA:** Niniejszy produkt wykorzystuje technologię laserową. Użycie elementów sterujących, ustawień lub zastosowanie procedur innych niż określone w niniejszej publikacji może spowodować niebezpieczeństwo napromieniowania.

Podczas drukowania w urządzeniu dochodzi do nagrzewania się nośników wydruku, a wysoka temperatura może powodować emisję szkodliwych wyziewów z tych nośników. W celu uniknięcia ewentualnej emisji szkodliwych wyziewów, należy zapoznać się z fragmentem instrukcji obsługi, w którym podano wytyczne dotyczące wyboru nośników wydruku.

 **UWAGA — GORĄCA POWIERZCHNIA:** Nagrzewnica i wnętrze drukarki przy nagrzewnicy mogą być gorące. Aby zmniejszyć ryzyko oparzenia, przed usuwaniem papieru z tej części urządzenia należy odczekać, aż powierzchnia ostygnie.

 **UWAGA — GORĄCA POWIERZCHNIA:** Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia przed dotknięciem danego podzespołu należy odczekać, aż ostygnie.

Podczas wymiany baterii litowej należy zachować ostrożność.

 **UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA:** Nieprawidłowa wymiana baterii litowej grozi wybuchem. Baterię można wymienić tylko na taką samą baterię litową lub baterię będącą jej odpowiednikiem. Baterii litowej nie należy ładować, rozkładać na części ani palić. Zużytych baterii należy pozbyć się zgodnie z zaleceniami producenta i lokalnymi przepisami.

Do podłączania tego produktu do publicznej sieci telefonicznej należy używać wyłącznie przewodów telefonicznych (RJ-11) o rozmiarze AWG 26 lub większym dostarczonych z produktem.

 **UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA:** Nie należy przecinać, skręcać, zawiązywać ani załamywać przewodu zasilającego, a także stawiać na nim ciężkich przedmiotów. Nie należy narażać przewodu zasilającego na ścieranie ani zgniatanie. Nie należy ścisnąć przewodu zasilającego między przedmiotami, np. meblami i ścianą. Jeśli wystąpi któraś z tych okoliczności, powstanie ryzyko wywołania pożaru lub porażenia prądem. Należy regularnie sprawdzać przewód zasilający pod kątem oznak takich problemów. Przed przystąpieniem do sprawdzania stanu przewodu zasilającego należy odłączyć przewód od gniazda elektrycznego.

 **UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PORAŻENIA PRĄDEM:** Aby uniknąć ryzyka porażenia prądem podczas czyszczenia zewnętrznej obudowy drukarki, przed wykonaniem dalszych czynności należy wyjąć wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego i odłączyć wszystkie kable podłączone do drukarki.

 **UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PORAŻENIA PRĄDEM:** Jeśli opcjonalna szuflada jest instalowana już po zainstalowaniu samej drukarki, przed przystąpieniem do dalszych czynności należy wyłączyć drukarkę i wyjąć wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego.

 **UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PORAŻENIA PRĄDEM:** W przypadku uzyskiwania dostępu do płyty systemowej bądź instalowania opcjonalnego sprzętu lub urządzeń pamięci po zainstalowaniu samej drukarki, przed przystąpieniem do dalszych czynności należy wyłączyć drukarkę i wyjąć wtyk przewodu zasilającego z gniazda elektrycznego. Jeśli do drukarki są podłączone jakiekolwiek inne urządzenia, należy wyłączyć także te urządzenia i rozłączyć kable łączące je z drukarką.

 **UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA:** Waga drukarki jest większa niż 18 kg i do jej bezpiecznego przeniesienia potrzeba co najmniej dwóch przeszkolonych pracowników.

 **UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA:** Zastosowanie się do tych wskazówek pozwoli uniknąć obrażeń cielesnych oraz uszkodzenia drukarki:

- Należy wyłączyć drukarkę za pomocą przełącznika zasilania, a następnie wyjąć wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego.
- Przed rozpoczęciem przenoszenia drukarki należy odłączyć wszystkie przewody i kable.
- Przy podnoszeniu należy skorzystać z uchwytów umieszczonych na obu bokach drukarki.
- Podczas ustawiania drukarki należy zachować ostrożność, aby nie przycisnąć sobie palców.
- Przed konfiguracją drukarki należy upewnić się, że wokół niej pozostaje wystarczająco dużo miejsca.

NINIEJSZĄ INSTRUKCJĘ NALEŻY ZACHOWAĆ.

Informacje na temat drukarki

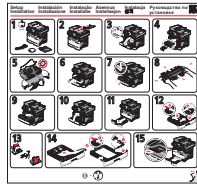
Dziękujemy za wybranie tej drukarki!

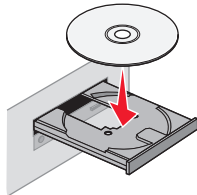
Ciężko pracowaliśmy, aby się upewnić, że zaspokoi potrzeby użytkowników.

Aby od razu rozpocząć korzystanie z nowej drukarki, należy użyć dostarczonych z nią materiałów konfiguracyjnych, a następnie przejrzeć *Podręcznik użytkownika*, aby dowiedzieć się, jak wykonywać podstawowe zadania. Aby jak najlepiej korzystać z drukarki, należy uważnie przeczytać *Podręcznik użytkownika* i koniecznie sprawdzić dostępność aktualizacji w naszej witrynie sieci Web.

Wkładamy wiele pracy w dostarczanie wydajnych drukarek wysokiej jakości i chcemy się upewnić, że nasi użytkownicy są zadowoleni. W przypadku jakichkolwiek problemów jeden z naszych wyszkolonych przedstawicieli działu obsługi klienta z przyjemnością pomoże szybko wrócić do pracy. Jeśli natomiast okaże się, że coś moglibyśmy robić lepiej, prosimy dać nam o tym znać. W końcu pracujemy dla naszych użytkowników, a ich sugestie umożliwiają nam robienie tego lepiej.

Znajdowanie informacji na temat drukarki

Co chcesz znaleźć?	Znajdziesz to tutaj
Informacje dotyczące wstępnej konfiguracji: • Podłączanie drukarki • Instalowanie oprogramowania drukarki	Dokumentacja instalacyjna — dokumentacja instalacyjna została dostarczona wraz z drukarką oraz jest dostępna w witrynie internetowej firmy Lexmark pod adresem www.lexmark.com/publications/ . 

Co chcesz znaleźć?	Znajdziesz to tutaj
Dodatkowe ustawienia i instrukcje dotyczące korzystania z drukarki: • Wybieranie i przechowywanie papieru i nośników specjalnych • Ładowanie papieru • Wykonywanie zadań drukowania, kopiowania, skanowania oraz faksowania, w zależności od posiadanego modelu drukarki • Konfigurowanie ustawień drukarki • Wyświetlanie i drukowanie dokumentów i zdjęć • Konfigurowanie i korzystanie z oprogramowania drukarki • Ustawianie i konfigurowanie drukarki w sieci, w zależności od posiadanego modelu drukarki • Obchodzenie się z drukarką i jej konserwacja • Rozwiązywanie problemów	<i>Podręcznik użytkownika</i> — <i>Podręcznik użytkownika</i> jest dostępny na dysku CD-ROM <i>Oprogramowanie i dokumentacja</i>.  Aktualizacje można znaleźć w witrynie sieci Web pod adresem www.lexmark.com/publications/.
Pomoc dotycząca korzystania z oprogramowania drukarki	Pomoc dotycząca korzystania z systemów operacyjnych Windows lub Mac — Otwórz oprogramowanie drukarki lub aplikację i kliknij opcję Pomoc. Kliknij opcję , aby zostały wyświetlone informacje uzależnione od kontekstu. Uwagi: • Pomoc jest instalowana automatycznie wraz z oprogramowaniem drukarki. • Oprogramowanie drukarki znajduje się w folderze programów drukarki lub na pulpicie, w zależności od używanego systemu operacyjnego.
Najnowsze informacje uzupełniające, aktualizacje oraz pomoc techniczna: • Dokumentacja • Pobieranie sterowników • Obsługa chatu • Obsługa wiadomości e-mail • Obsługa telefoniczna	Witryna pomocy technicznej firmy Lexmark — support.lexmark.com Uwaga: Wybierz region, a następnie produkt, aby wyświetlić odpowiednią witrynę pomocy technicznej. Numery telefonów pomocy technicznej oraz godziny pracy dla danego regionu lub kraju można znaleźć w witrynie pomocy technicznej lub wewnątrz gwarancji dostarczonej wraz z drukarką. Należy zapisać następujące informacje (znajdujące się na fakturze oraz z tyłu drukarki) i przygotować się do ich przekazania pracownikowi pomocy technicznej, aby przyspieszyć obsługę: • Numer typu urządzenia • Numer seryjny • Data zakupu • Punkt sprzedaży

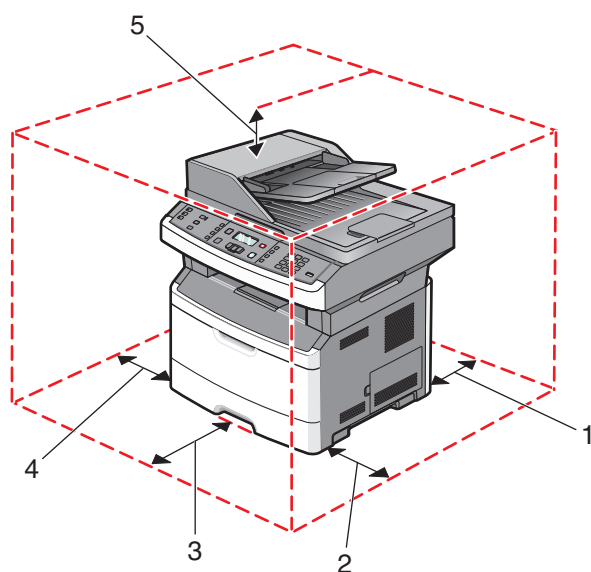
Co chcesz znaleźć?	Znajdziesz to tutaj
Informacje dotyczące gwarancji	Informacje dotyczące gwarancji mogą różnić się w zależności od kraju czy regionu: • Na terenie Stanów Zjednoczonych — zobacz oświadczenie o ograniczonej gwarancji dołączone do drukarki lub dostępne pod adresem support.lexmark.com. • Reszta świata — zobacz gwarancję dołączoną do drukarki.

Wybór miejsca na drukarkę

⚠ UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA: Waga drukarki jest większa niż 18 kg (40 funtów) i do jej bezpiecznego podniesienia potrzeba co najmniej dwóch wyszkolonych pracowników.

Wybierając miejsce na drukarkę, należy pozostawić wystarczającą ilość miejsca, aby zasobniki, pokrywy i drzwiczki swobodnie się otwierały. Jeśli planowana jest instalacja dodatkowych modułów, należy uwzględnić dodatkowe wolne miejsce. Ważne jest, aby:

- Należy upewnić się, że wentylacja w pomieszczeniu jest zgodna z najnowszą wersją standardu ASHRAE 62.
- zadbać o płaską, mocną i stabilną powierzchnię.
- Drukarkę należy:
 - trzymać z dala od bezpośredniego przepływu powietrza klimatyzatorów, grzejników lub wentylatorów;
 - trzymać w miejscu nienarażonym na bezpośrednio padające promienie słoneczne, dużą wilgotność lub gwałtowne zmiany temperatury;
 - utrzymywać w czystości i dbać, aby była sucha i nie osadzał się na niej kurz.
- Należy pozostawić wokół drukarki opisaną poniżej zalecaną ilość wolnego miejsca w celu zapewnienia odpowiedniej wentylacji:



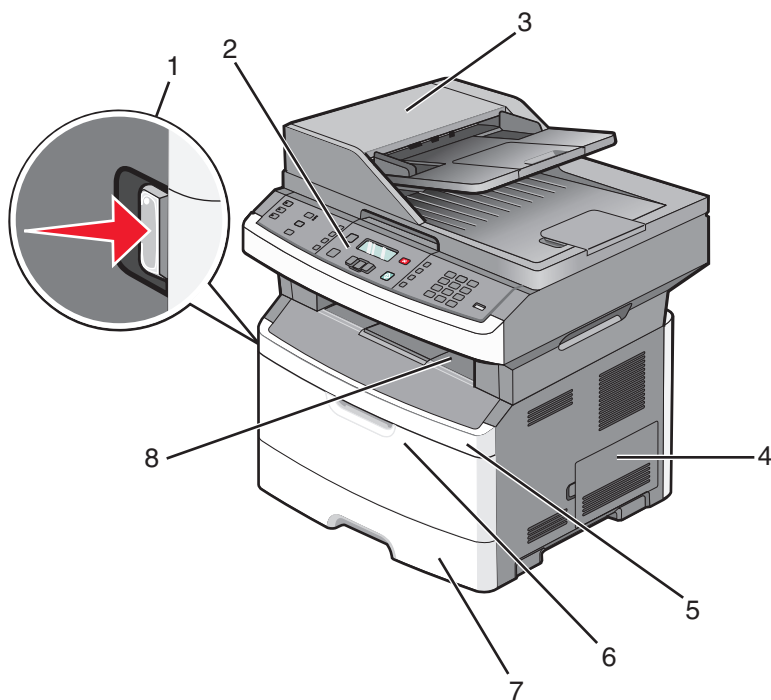
1	Tył	305 mm (12 cali)
2	Prawa strona	203 mm (8 cali)

3	Przód	203 mm (8 cali)
4	Lewa strona	76 mm (3 cale)
5	Góra	254 mm (10 cali)

Wposażenie drukarki

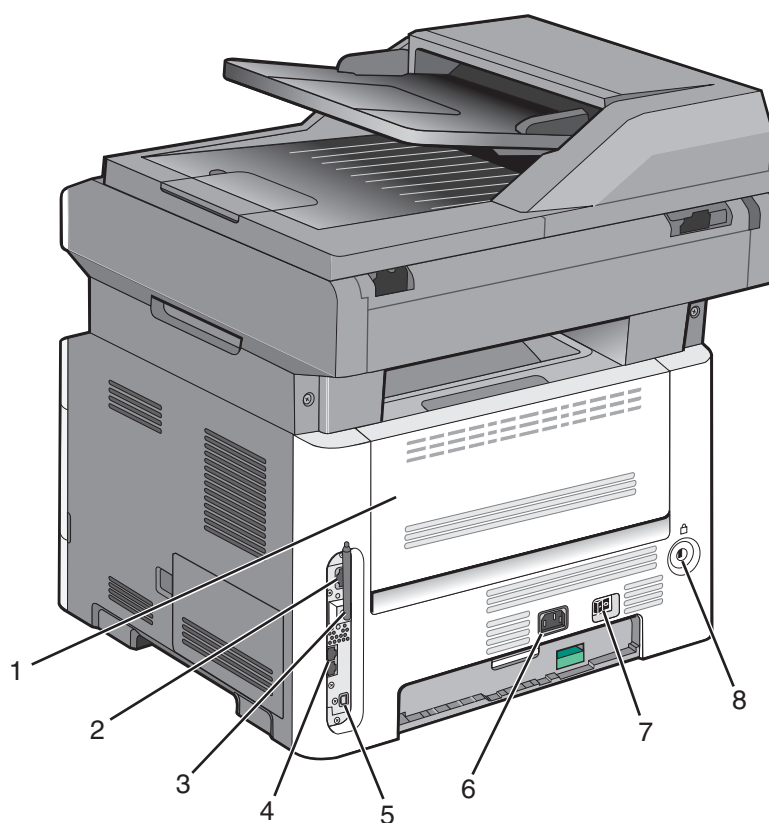
Model podstawowy

Na poniższym rysunku pokazano przód drukarki wraz z elementami wyposażenia:



1	Przycisk zwalniający przednie drzwiczki
2	Panel sterowania drukarki
3	Automatyczny podajnik dokumentów
4	Drzwiczki płyty systemowej
5	Przednie drzwiczki
6	Drzwiczki podajnika uniwersalnego Uwaga: W zależności od modelu drukarki w tym miejscu mogą znajdować się drzwiczki podajnika ręcznego.
7	Standardowy zasobnik na 250 arkuszy (zasobnik 1)
8	Odbiornik standardowy

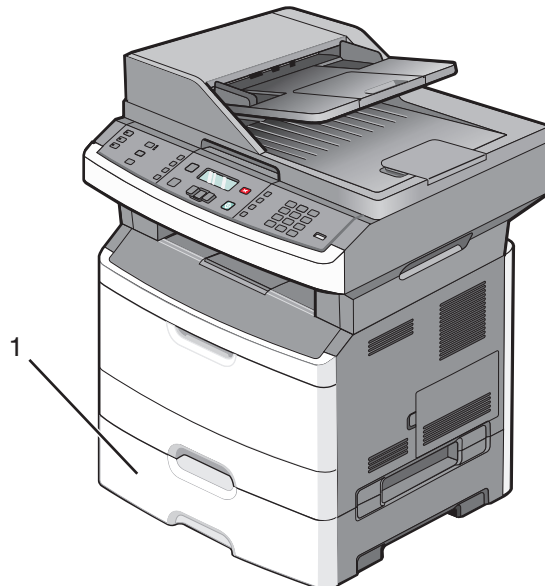
Na poniższym rysunku pokazano tył drukarki wraz z elementami wyposażenia:



1	Tylne drzwiczki
2	Port Ethernet
3	Antena bezprzewodowa Uwaga: Antena bezprzewodowa jest dostępna tylko z modelami bezprzewodowymi.
4	Porty faksu Uwaga: Porty faksu są dostępne tylko w modelach z funkcją faksu.
5	port USB
6	Gniazdo kabla zasilającego
7	Wyłącznik zasilania
8	Blokada urządzenia

Model z dodatkowym wyposażeniem

Na poniższym rysunku pokazano drukarkę wyposażoną w opcjonalną szufladę na 250 lub 550 arkuszy:



1	Opcjonalna szuflada na 250 lub 550 arkuszy (zasobnik 2)
---	---

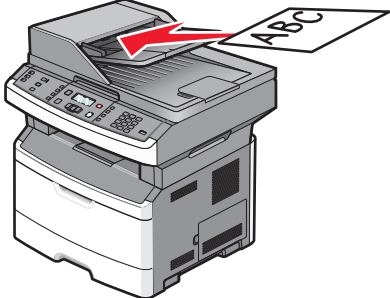
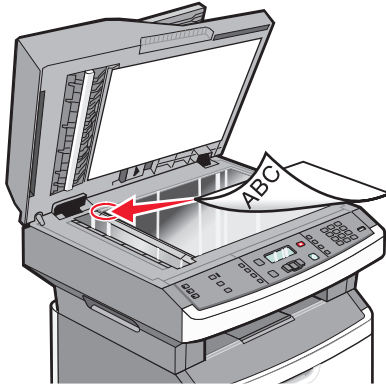
Podstawowe funkcje skanera

Skaner umożliwia wykonywanie kopiowania, faksowania oraz skanowania. Możliwe działania:

- Szybkie kopiowanie dokumentów lub zmiana ustawień kopiowania na panelu sterowania drukarki umożliwiające wykonanie określonego zadania kopiowania.
- Wysyłanie faksu za pomocą panelu sterowania drukarki.
- Wysyłanie faksu do wielu odbiorców jednocześnie.
- Skanowanie dokumentów i przesyłanie ich do komputera, na adres e-mail lub na dysk flash.

Uwaga: Funkcja faksu jest dostępna tylko w wybranych modelach drukarek.

Opis podajnika ADF i szyby skanera

automatyczny podajnik dokumentów (ADF)	Szyba skanera
 W przypadku dokumentów wielostronicowych należy korzystać z podajnika ADF.	 Z szyby skanera należy korzystać w przypadku pojedynczych arkuszy, małych przedmiotów (np. pocztówek lub zdjęć), folii, papieru fotograficznego lub cienkich nośników (np. wycinków z czasopism).

Korzystanie z podajnika ADF

Podajnik ADF umożliwia skanowanie dokumentów wielostronicowych, a w niektórych modelach również arkuszy drukowanych dwustronnie. Aby użyć podajnika ADF:

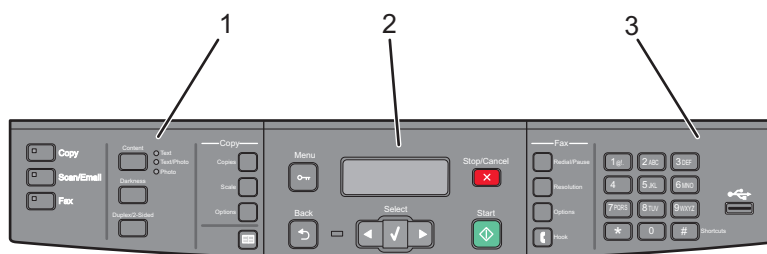
- Załaduj dokument nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF.
- Ustaw prowadnice papieru tak, aby dotykały brzegów załadowanego papieru.
- Usuń zszywki przed załadowaniem.
- Oddziel arkusze perforowane przed załadowaniem.
- Do zasobnika wejściowego podajnika ADF ładuj do 50 arkuszy papieru zwykłego, gdy jego gramatura wynosi 75 g/m².
- Skanuj rozmiary od 124,46 x 127 mm (4,9 x 5 cali) do 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 cali).
- Dokumenty można skanować z różnymi ustawieniami rozmiarów stron (letter oraz legal).
- Możliwość skanowania nośników o gramaturze od 52 do 120 g/m² (od 6,35 do 14,51 kg).
- Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Połóż je na szybie skanera.

Korzystanie z szyby skanera

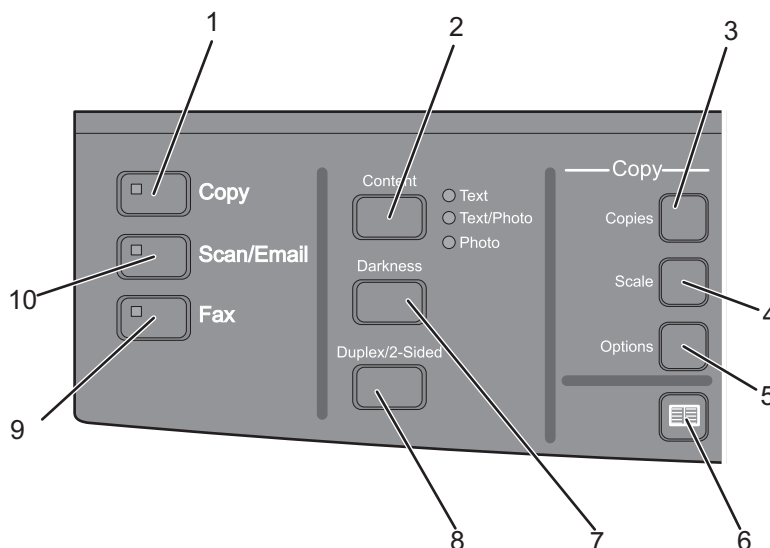
Szyba skanera umożliwia skanowanie i kopiowanie pojedynczych arkuszy lub stron książek. Aby użyć szyby skanera:

- Umieść dokument stroną zadrukowaną w dół na szybie skanera, w lewym górnym rogu.
- Można skanować i kopiować dokumenty do rozmiaru 215,9 x 297,18 mm (8,5 x 11,7 cala).
- Można kopiować książki o grubości do 25,3 mm.

Informacje o panelu sterowania drukarki

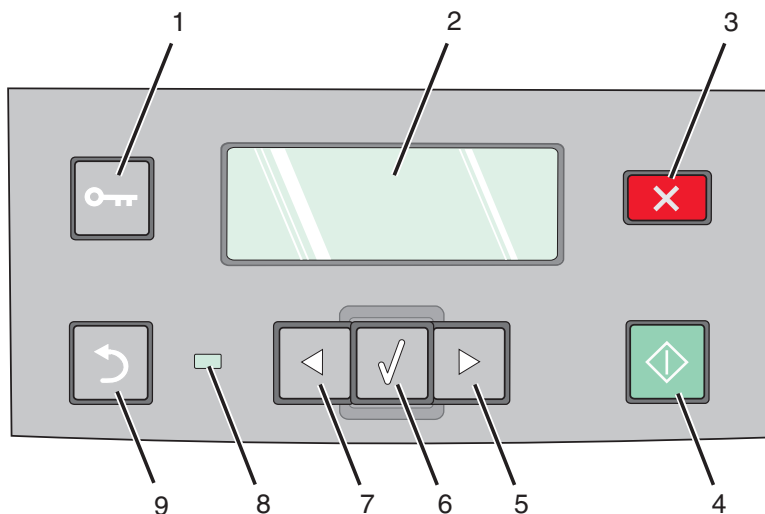


Element	Opis
1	Wybory i ustawienia Umożliwia wybranie funkcji, np. Kopiuj, Skanuj, Wiadomość e-mail lub Faks. Pozwala zmieniać domyślne ustawienia kopiowania i skanowania, np. liczbę kopii, drukowanie dwustronne, opcje kopiowania i skalowanie. Przy skanowaniu do wiadomości e-mail można korzystać z książki adresowej.
2	Obszar wyświetlacza Umożliwia przeglądanie opcji skanowania, kopiowania, faksowania i drukowania oraz komunikatów o stanie i błędach. Pozwala na dostęp do menu administracyjnych oraz uruchamianie, zatrzymywanie i anulowanie zadań drukowania.
3	Obszar klawiatury Umożliwia wprowadzanie na wyświetlaczu cyfr, liter i symboli, drukowanie za pomocą modułu pamięci ze złączem USB oraz modyfikowanie domyślnych ustawień faksowania.



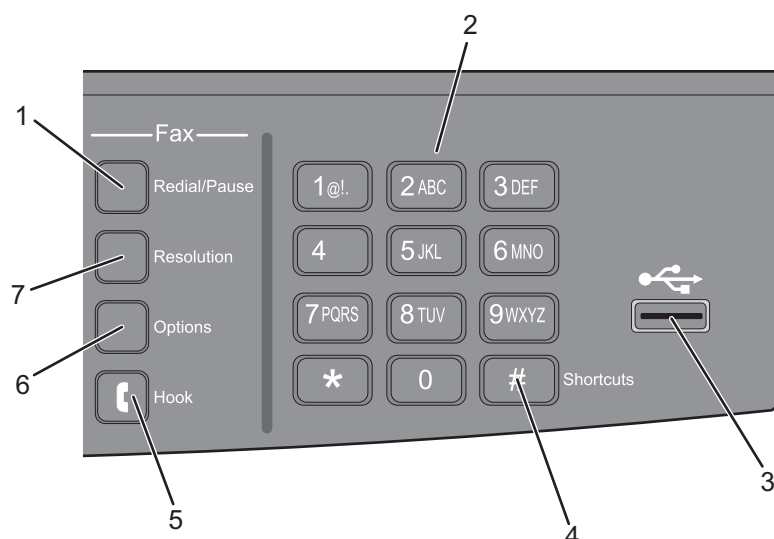
Element	Opis
1	Kopiuj Przechodzi do funkcji kopiowania.
2	Zawartość Pozwala poprawić jakość kopiowania, skanowania, faksowania lub wysyłania wiadomości e-mail. Dostępne typy dokumentów to Tekst, Tekst/zdjęcie lub Zdjęcie.
3	Liczba kopii Umożliwia wprowadzenie liczby kopii do wydrukowania.

Element		Opis
4	Skala	Pozwala dostosować rozmiar kopiowanego dokumentu do aktualnie wybranego rozmiaru papieru.
5	Opcje	Pozwala zmienić rozmiar oryginału, źródło papieru oraz ustawienia sortowania.
6	Książka adresowa	Otwiera książkę adresową.
7	Intensywność	Pozwala dostosować bieżące ustawienia intensywności.
8	Druk dwustronny (dupleks)	Drukuje dwustronnie Uwaga: Skanowanie dwustronne jest dostępne w wybranych modelach drukarek.
9	Faks	Przechodzi do funkcji faksu. Uwaga: Tryb faksowania jest niedostępny w przypadku wybranych modeli drukarek.
10	Skanuj/wiadomość e-mail	Przechodzi do funkcji skanowania lub skanowania do wiadomości e-mail.



Element		Opis
1	Menu 	Przechodzi do menu administracyjnych.
2	Wyświetlacz	Umożliwia przeglądanie opcji skanowania, kopiowania, faksowania i drukowania oraz komunikatów o stanie i błędach.
3	Stop / Anuluj 	Przerywa działanie drukarki

Element		Opis
4	Start 	Rozpoczyna zadanie kopiowania lub skanowania.
5	Strzałka w prawo 	Przewijanie w prawo
6	Wybierz 	Umożliwia zaakceptowanie wyborów i ustawień menu.
7	Strzałka w lewo 	Przewijanie w lewo
8	Kontrolka 	• Wyłączona — zasilanie drukarki jest wyłączone. • Migające zielone światło – drukarka nagrzewa się, przetwarza dane lub drukuje zadanie. • Ciągle zielone światło – drukarka jest włączona, ale bezczynna. • Migające czerwone światło — potrzebna jest interwencja operatora.
9	Wróć 	Cofa o jeden ekran aż do ekranu Gotowa. Uwaga: Jeśli jest podłączony dysk flash i wyświetlane menu USB, po naciśnięciu przycisku  rozlegnie się sygnał dźwiękowy błędu.



Element		Opis
1	Ponów wybieranie/wstrzymaj	- Naciśnij przycisk jednokrotnie, aby wstawić dwu- lub trzysekundową pauzę w numerze faksu. W polu „Faks do” pauza w wybieraniu jest oznaczona przecinkiem (,). - Naciśnij, aby ponownie wybrać numer faksu.
2	Klawiatura	Służy do wprowadzania na wyświetlaczu liczb, liter i symboli.
3	Przedni port USB	Pozwala skanować na dysk flash oraz drukować obsługiwane typy plików. Uwagi: - Przedni port USB jest dostępny w wybranych modelach drukarek. - Jeśli w drukarce jest umieszczona urządzenie pamięci flash ze złączem USB, może ona skanować tylko do tego urządzenia i drukować pliki wyłącznie z niego. Pozostałe funkcje drukarki są niedostępne.
4	Skróty	Przechodzi do ekranu skrótów.
5	Odlóż	Naciśnij przycisk , aby uzyskać połączenie z linią telefoniczną (analogicznie do podniesienia słuchawki telefonu). Ponowne naciśnięcie przycisku  pozwala zwolnić linię telefoniczną. Uwaga: Przycisk Widelki jest dostępny tylko w wybranych modelach drukarek.
6	Opcje	Pozwala zmienić ustawienia rozmiaru oryginału, emisji, opóźnionego wysyłania i anulowania.
7	Rozdzielczość	Umożliwia wybranie wartości dpi dla skanowania. Uwaga: Naciskaj przyciski strzałek, aby przewijać dostępne wartości, a następnie naciśnij przycisk , aby wprowadzić wartość.

Konfigurowanie dodatkowej drukarki

Instalowanie wewnętrznych elementów opcjonalnych

⚠ UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PORAŻENIA PRĄDEM: W przypadku uzyskiwania dostępu do płyty systemowej bądź instalowania opcjonalnego sprzętu lub urządzeń pamięci po zainstalowaniu samej drukarki, przed przystąpieniem do dalszych czynności należy wyłączyć drukarkę i wyjąć wtyk przewodu zasilającego z gniazda elektrycznego. Jeśli do drukarki podłączone są inne urządzenia, należy wyłączyć także te urządzenia i rozłączyć kable łączące je z drukarką.

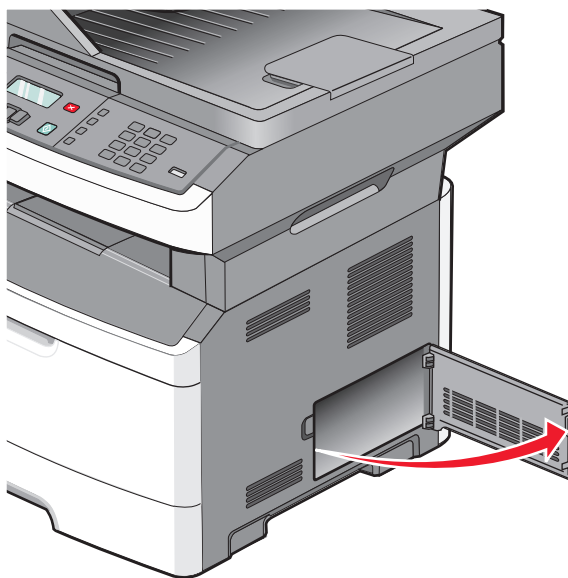
Instalacja karty pamięci flash

Na płycie systemowej znajduje się złącze do podłączania jednej opcjonalnej karty pamięci flash.

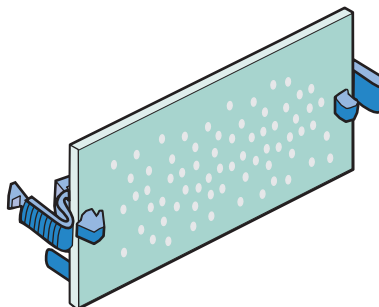
⚠ UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PORAŻENIA PRĄDEM: W przypadku uzyskiwania dostępu do płyty systemowej bądź instalowania opcjonalnego sprzętu lub urządzeń pamięci po zainstalowaniu samej drukarki, przed przystąpieniem do dalszych czynności należy wyłączyć drukarkę i wyjąć wtyk przewodu zasilającego z gniazda elektrycznego. Jeśli do drukarki są podłączone jakiegokolwiek inne urządzenia, należy wyłączyć także te urządzenia i rozłączyć kable łączące je z drukarką.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Ładunki elektrostatyczne mogą łatwo spowodować uszkodzenie elektronicznych elementów płyty systemowej. Przed dotknięciem elektronicznych elementów płyty systemowej lub złączy należy dotknąć dowolnego metalowego elementu, np. obudowy drukarki.

1 Zdejmij osłonę płyty systemowej.



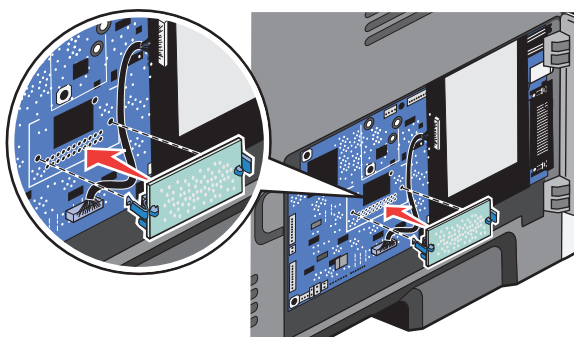
2 Rozpakuj kartę.



Uwaga: Unikaj dotykania punktów połączeniowych ulokowanych wzdłuż krawędzi karty.

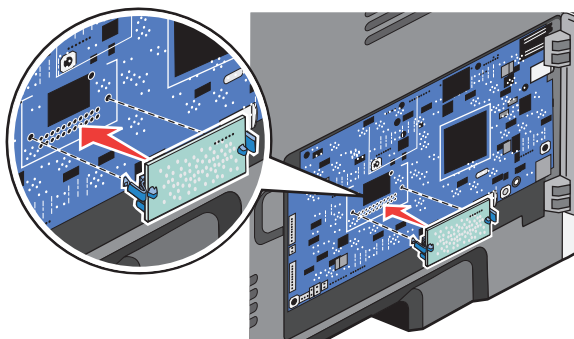
3 Trzymając kartę za krawędzie, dopasuj ją do złącza w płycie systemowej.

4 Wepchnij mocno kartę na miejsce.



Uwagi:

- Złącze na karcie musi dotykać płyty systemowej i być w równej linii ze złączem na płycie systemowej na całej swojej długości.
- Postępuj ostrożnie, aby nie spowodować uszkodzenia złączy.
- Jeśli dany model drukarki nie ma funkcjonalności faksu, do płyty systemowej nie będzie podłączona karta faksu.



5 Zamknij drzwiczki płyty systemowej.

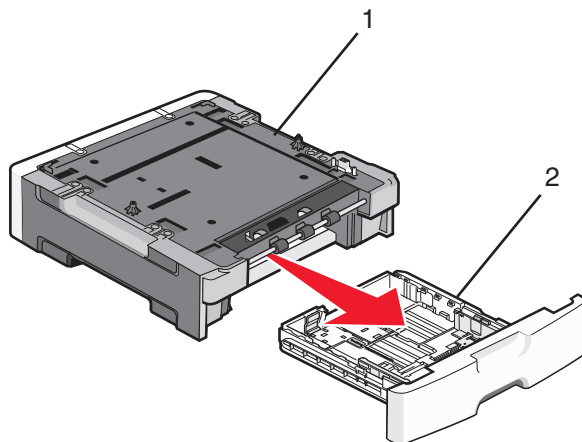
Instalowanie opcji sprzętowych

Instalacja szuflady na 250 lub 550 arkuszy

Drukarka obsługuje jedną opcjonalną szufladę; można zainstalować szufladę na 250 lub 550 arkuszy.

⚠ UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PORAŻENIA PRĄDEM: W przypadku uzyskiwania dostępu do płyty systemowej bądź instalowania opcjonalnego sprzętu lub urządzeń pamięci po zainstalowaniu samej drukarki, przed przystąpieniem do dalszych czynności należy wyłączyć drukarkę i wyjąć wtyk przewodu zasilającego z gniazda elektrycznego. Jeśli do drukarki są podłączone jakiekolwiek inne urządzenia, należy wyłączyć także te urządzenia i rozłączyć kable łączące je z drukarką.

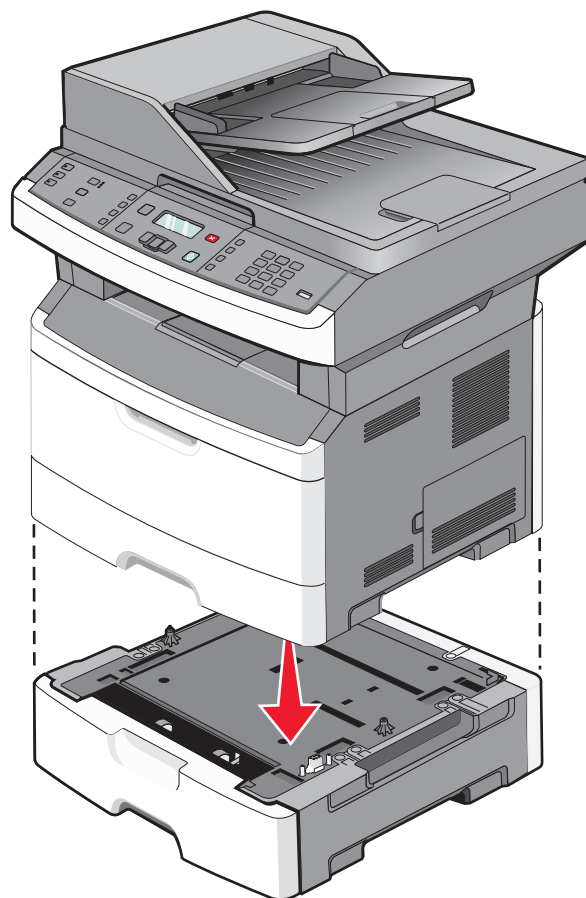
- 1 Rozpakuj szufladę i dokładnie usuń pozostałości opakowania z zewnątrz szuflady.
- 2 Wyjmij zasobnik z podstawy.



1	Podstawa
2	Zasobnik

- 3 Usuń materiał opakunkowy i taśmę wewnątrz zasobnika.
- 4 Włóż zasobnik do podstawy.
- 5 Umieść szufladę w miejscu wybranym dla drukarki.

6 Wyrównaj drukarkę z szufladą i opuść drukarkę na miejsce.

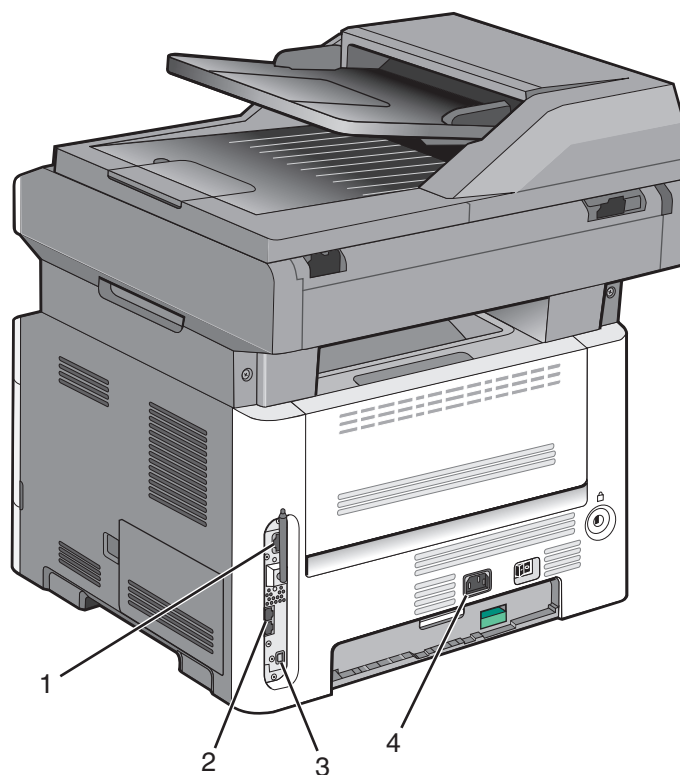


Podłączanie kabli

1 Podłącz drukarkę do komputera lub do sieci.

- Do podłączenia lokalnego służy kabel USB.
- Do podłączenia sieciowego służy kabel Ethernet.

2 Najpierw podłącz kabel zasilający do drukarki, a następnie do gniazdka sieciowego.



1	Port Ethernet
2	Porty faksu Uwaga: Funkcja faksowania jest dostępna tylko w przypadku wybranych modeli drukarek.
3	port USB
4	Gniazdo kabla zasilającego

Weryfikacja konfiguracji drukarki

Gdy wszystkie opcje sprzętu i oprogramowania są zainstalowane, a drukarka włączona, należy sprawdzić, czy drukarka jest poprawnie skonfigurowana. W tym celu należy wydrukować następujące pozycje:

- **Strona ustawień menu** — umożliwia zweryfikowanie poprawności instalacji wszystkich opcji drukarki. Lista zainstalowanych opcji jest wyświetlana w dolnej części strony. Brak zainstalowanej opcji na liście oznacza, iż nie została ona zainstalowana poprawnie. Należy usunąć tę opcję i zainstalować ją ponownie.
- **Strona ustawień sieci** — jeśli drukarka jest drukarką sieciową i jest podłączona do sieci, można na niej wydrukować stronę z informacjami na temat konfiguracji sieci, aby sprawdzić prawidłowość połączenia sieciowego. Na stronie tej znajdują się również istotne informacje ułatwiające konfigurowanie drukarki do drukowania za pośrednictwem sieci.

Drukowanie strony ustawień menu

W celu przejrzenia bieżących ustawień drukarki i sprawdzenia, czy opcjonalne elementy wyposażenia są zainstalowane prawidłowo, można wydrukować stronę z ustawieniami menu.

Uwaga: Jeżeli dotychczas nie wprowadzono żadnych zmian w ustawieniach menu, na stronie z ustawieniami menu podane są domyślne ustawienia fabryczne. Po wybraniu z menu innych ustawień i ich zapisaniu zastępują one domyślne ustawienia fabryczne i stają się *ustawieniami domyślnymi użytkownika*. Domyślne ustawienia użytkownika obowiązują do momentu ponownego przejścia do menu, wybrania innej wartości i jej zapisania.

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat **Gotowa**.
- 2 Naciśnij przycisk  na panelu sterowania drukarki.
- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Raporty**, a następnie naciśnij przycisk .
- 4 Naciskaj przycisk strzałki w dół, aż pojawi się opcja **Strona ustawień menu**, a następnie naciśnij przycisk .

Po wydrukowaniu strony ustawień menu na wyświetlaczu pojawi się komunikat **Gotowa**.

Drukowanie strony z konfiguracją sieci

Jeśli drukarka jest podłączona do sieci, można na niej wydrukować stronę z informacjami na temat konfiguracji sieci, aby sprawdzić prawidłowość połączenia sieciowego. Na stronie tej znajdują się również istotne informacje ułatwiające konfigurowanie drukarki do drukowania za pośrednictwem sieci.

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat **Gotowa**.
- 2 Naciśnij przycisk  na panelu sterowania drukarki.
- 3 Naciskaj przycisk strzałki w dół, aż pojawi się opcja  **Raporty**, a następnie naciśnij przycisk .
- 4 Naciskaj przycisk strzałki w dół, aż pojawi się opcja  **Strona konfiguracji sieci**, a następnie naciśnij przycisk .

Po wydrukowaniu strony konfiguracji sieci na wyświetlaczu pojawi się komunikat **Gotowa**.

- 5 Sprawdź w pierwszej sekcji strony z informacjami na temat konfiguracji sieci, czy parametr Stan ma wartość „Podłączona”.

Jeśli parametr Stan ma wartość „Niepodłączona”, może to oznaczać, że sieć LAN nie działa, kabel sieciowy jest uszkodzony lub sieć jest niepoprawnie skonfigurowana. Należy skonsultować się z administratorem systemu w celu rozwiązania problemu, a następnie wydrukować stronę z informacjami na temat konfiguracji sieci.

Konfigurowanie oprogramowania drukarki

Instalacja oprogramowania drukarki

Sterownik drukarki to program umożliwiający komunikowanie się komputera z drukarką. Oprogramowanie drukarki jest zwykle instalowane podczas początkowej instalacji drukarki. Jeżeli po konfiguracji konieczne jest zainstalowanie oprogramowania, postępuj zgodnie z poniższymi instrukcjami:

Dotyczy tylko użytkowników systemu Windows

- 1 Zamknij wszystkie uruchomione programy.
- 2 Włóż dysk CD *Oprogramowanie i dokumentacja*.
- 3 W głównym oknie dialogowym instalacji kliknij pozycję **Instaluj**.
- 4 Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie.

Dotyczy użytkowników komputerów Macintosh

- 1 Zamknij wszystkie otwarte aplikacje.
- 2 Włóż dysk CD *Oprogramowanie i dokumentacja*.
- 3 Na pulpicie programu Finder kliknij dwukrotnie ikonę dysku CD, która została automatycznie wyświetlona.
- 4 Kliknij dwukrotnie ikonę **Instaluj**.
- 5 Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie.

Przez sieć WWW

- 1 Przejdź do witryny sieci Web firmy Lexmark pod adresem **www.lexmark.com**.
- 2 W menu Centrum pobierania kliknij pozycję **Sterowniki**.
- 3 Wybierz drukarkę, a następnie system operacyjny.
- 4 Pobierz sterownik i zainstaluj oprogramowanie drukarki.

Aktualizacja dostępnych opcji w sterowniku drukarki

Po zainstalowaniu oprogramowania drukarki i wszystkich opcji konieczne może okazać się ręczne dodanie opcji w sterowniku drukarki, aby były dostępne dla zadań drukowania.

Dotyczy tylko użytkowników systemu Windows

- 1 Kliknij przycisk  lub przycisk **Start**, a następnie polecenie **Uruchom**.
- 2 W polu Rozpocznij wyszukiwanie lub Uruchom wpisz polecenie **control printers**.
- 3 Naciśnij klawisz **Enter** lub kliknij przycisk **OK**.
Zostanie otwarty folder drukarki.
- 4 Wybierz drukarkę.

Uwaga: Jeśli drukarka ma możliwość wysyłania faksów, wybierz model drukarki z literami „PS”.

5 Kliknij prawym przyciskiem myszy drukarkę i wybierz polecenie **Właściwości**.

6 Kliknij kartę **Zainstaluj opcje**.

7 W polu Dostępne opcje dodaj wszystkie zainstalowane opcje sprzętowe.

Uwaga: Jeśli drukarka ma możliwość wysyłania faksów, wybierz opcję **Faks**, a następnie dodaj ją jako zainstalowaną opcję.

8 Kliknij przycisk **Zastosuj**.

Dotyczy użytkowników komputerów Macintosh

System Mac OS X w wersji 10.5 lub nowszej

1 Z menu Apple wybierz polecenie **Preferencje systemu**.

2 Kliknij opcję **Drukarka i faks**.

3 Wybierz drukarkę i kliknij opcję **Opcje i materiały eksploatacyjne**.

4 Kliknij opcję **Sterownik**, a następnie dodaj wszystkie zainstalowane opcje sprzętowe.

5 Kliknij przycisk **OK**.

System Mac OS X w wersji 10.4 i wcześniejszych

1 Na pulpicie programu Finder kliknij kolejno opcje: **Go** (Przejdź) > **Application** (Aplikacje).

2 Kliknij dwukrotnie folder **Narzędzia**, a następnie kliknij dwukrotnie ikonę **Centrum drukowania** lub **Narzędzie do konfiguracji drukarki**.

3 Wybierz drukarkę, a następnie z menu Drukarki wybierz polecenie **Pokaż informacje**.

4 Z menu podręcznego wybierz opcję **Instalowalne opcje**.

5 Dodaj wszystkie zainstalowane opcje sprzętowe, a następnie kliknij polecenie **Zastosuj zmiany**.

Konfigurowanie drukowania bezprzewodowego

Uwaga: Drukowanie bezprzewodowe jest dostępne tylko w wybranych modelach drukarek.

Informacje wymagane do skonfigurowania drukarki w sieci bezprzewodowej

Uwaga: Nie podłączaj kabli instalacyjnych ani sieciowych do momentu, aż oprogramowanie konfiguracyjne nie wyświetli monitu, aby to zrobić.

- **SSID** — identyfikator SSID jest również określany jako nazwa sieciowa.
- **Tryb bezprzewodowy (lub tryb sieciowy)** — trybem może być infrastruktura lub ad hoc.
- **Kanał (dla sieci ad hoc)** — dla sieci infrastruktury domyślnie kanał jest ustawiany automatycznie.

Niektóre sieci ad hoc wymagają również ustawienia automatycznego. Jeśli nie wiadomo, który kanał wybrać, należy skontaktować się z administratorem systemu.

- **Metoda zabezpieczeń** — istnieją trzy podstawowe opcje dla metody zabezpieczeń:

- Klucz WEP

Jeśli sieć używa więcej niż jednego klucza WEP, wprowadź w udostępnionych obszarach do czterech kluczy. Wybierz klucz aktualnie używany w sieci za pomocą opcji Domyślny klucz transmisji WEP.
lub

- Hasło WPA lub WPA2

Zabezpieczenia WPA obejmują szyfrowanie jako dodatkową warstwę zabezpieczeń. Możliwe jest szyfrowanie AES lub TKIP. Szyfrowanie skonfigurowane w routerze i drukarce musi być tego samego typu, w przeciwnym razie drukarka nie będzie mogła komunikować się w sieci.

- Bez zabezpieczeń

Jeśli sieć bezprzewodowa nie korzysta z żadnego typu zabezpieczeń, nie będą wyświetlane żadne informacje o zabezpieczeniach.

Uwaga: Nie zaleca się korzystania z niezabezpieczonej sieci bezprzewodowej.

Do zainstalowania drukarki w sieci 802.1X przy użyciu metody zaawansowanej wymagane mogą być następujące informacje:

- Typ uwierzytelniania
- Wewnętrzny typ uwierzytelniania
- Nazwa użytkownika 802.1X i hasło
- Certyfikaty

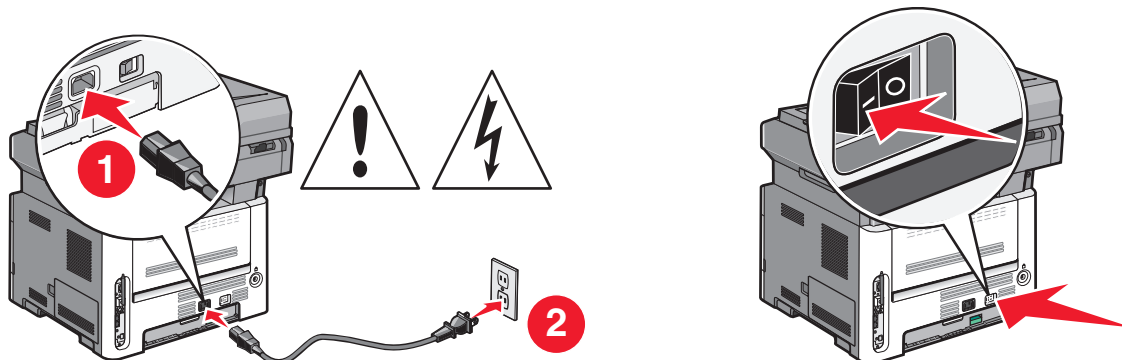
Uwaga: Więcej informacji na temat konfigurowania zabezpieczeń sieci 802.1X można znaleźć w *Podręczniku pracy w sieci* na dysku CD *Oprogramowanie i dokumentacja*.

Instalacja drukarki, która ma zostać podłączona do sieci bezprzewodowej (system Windows)

Przed zainstalowaniem drukarki w sieci bezprzewodowej sprawdź, czy:

- Sieć bezprzewodowa jest skonfigurowana i działa prawidłowo.
- Komputer i drukarka są podłączone do tej samej sieci bezprzewodowej.

- 1 Podłącz kabel zasilający z jednej strony do drukarki, a z drugiej do prawidłowo uziemionego gniazdka elektrycznego, a następnie włącz drukarkę.



Uwaga: Więcej informacji na temat konfiguracji faksu można znaleźć w *Podręczniku użytkownika* na dysku CD *Oprogramowanie i dokumentacja*.



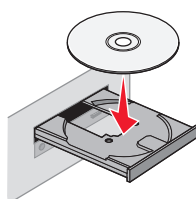
Upewnij się, że drukarka i komputer są włączone i gotowe.



komunikat.

Nie podłączaj kabla USB zanim na ekranie nie zostanie wyświetlony odpowiedni

2 Włóż dysk CD *Oprogramowanie i dokumentacja*.



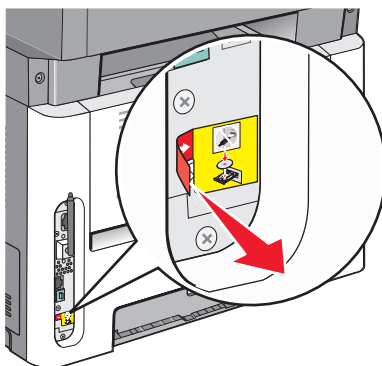
3 Kliknij opcję **Zainstaluj drukarkę i oprogramowanie**.

4 Kliknij przycisk **Zgadzam się**, aby zaakceptować warunki umowy licencyjnej.

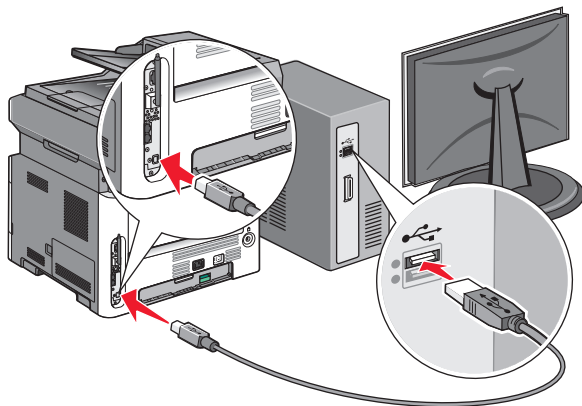
5 Zaznacz opcję **Zalecana**, a następnie kliknij przycisk **Dalej**.

6 Kliknij opcję **Podłączona do sieci bezprzewodowej**.

7 Usuń etykietę pokrywającą port USB z tyłu drukarki.



8 Tymczasowo podłącz kabel USB do komputera w sieci bezprzewodowej i do drukarki.



Uwagi:

- Po skonfigurowaniu drukarki oprogramowanie poinformuje o konieczności odłączenia tego kabla USB, aby wykonywać wydruki w sieci bezprzewodowej.
- Jeśli drukarka jest wyposażona w funkcję faksu, podłącz kabel telefoniczny.

9 Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie, aby zakończyć instalację oprogramowania.

Uwaga: Zaleca się wybór ścieżki instalacji **Podstawowa**. Instalacja **Zaawansowana** jest przewidziana tylko dla osób, które chcą wprowadzić swoje własne ustawienia.

10 Aby drukarka bezprzewodowa mogła być używana przez inne komputery w sieci bezprzewodowej, wykonaj kroki od 2 do 6 w odniesieniu do poszczególnych komputerów.

Instalacja drukarki, która ma być podłączona do sieci bezprzewodowej (system Macintosh)

Przed zainstalowaniem drukarki w sieci bezprzewodowej sprawdź, czy:

- Sieć bezprzewodowa jest skonfigurowana i działa prawidłowo.
- Komputer i drukarka są podłączone do tej samej sieci bezprzewodowej.

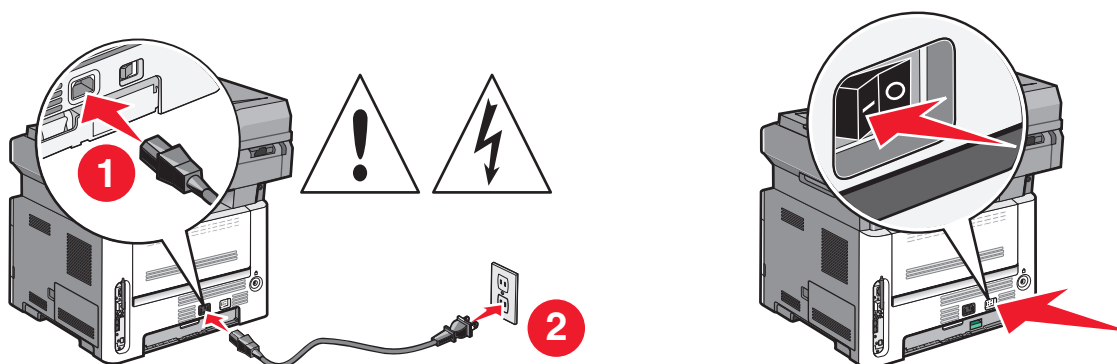
Przygotowanie do konfigurowania drukarki

1 Znajdź adres MAC drukarki na arkuszu dostarczonym z drukarką. Wpisz sześć ostatnich cyfr adresu MAC w poniższym polu:

Adres MAC: _____

2 Jeśli drukarka jest wyposażona w funkcję faksu, podłącz kabel telefoniczny.

- 3 Podłącz kabel zasilający do drukarki, a następnie do właściwie uziemionego gniazdka elektrycznego i włącz drukarkę.



Wpisz informacje o drukarce

- 1 Przejdź do opcji AirPort.

W systemie Mac OS X w wersji 10.5 lub nowszej

- a Z menu Apple wybierz polecenie **Preferencje systemu**.
- b Kliknij opcję **Network (Sieć)**.
- c Kliknij opcję **AirPort**.

System Mac OS X w wersji 10.4 i wcześniejszych

- a W menu Go (Przejdź) wybierz opcję **Applications (Aplikacje)**.
- b Kliknij dwukrotnie opcję **Połączenie z internetem**.
- c Na pasku narzędzi kliknij opcję **AirPort**.

- 2 Z menu podręcznego Sieć wybierz opcję **serwer druku xxxxxx**, gdzie ikсы oznaczają ostatnie sześć cyfr adresu MAC podanego na karcie adresów MAC.
- 3 Otwórz przeglądarkę Safari.
- 4 W menu Bookmarks (Zakładki) wybierz polecenie **Show (Pokaż)**.
- 5 W obszarze Kolekcje wybierz opcję **Bonjour** lub **Rendezvous**, a następnie kliknij dwukrotnie nazwę drukarki.

Uwaga: Ta aplikacja jest określana w systemie Mac OS X w wersji 10.3 jako *Rendezvous*, ale jest teraz nazywana przez firmę Apple Computer *Bonjour*.

- 6 Ze strony głównej wbudowanego serwera WWW przejdź do strony konfiguracji sieci bezprzewodowej.

Skonfiguruj drukarkę do korzystania z sieci bezprzewodowej

- 1 Wpisz nazwę sieci (SSID) w odpowiednim polu.
- 2 Jeżeli sieć wykorzystuje router bezprzewodowy, wybierz opcję **Infrastruktura**.
- 3 Wybierz wykorzystywany w sieci typ zabezpieczeń:
- 4 Wpisz niezbędne informacje umożliwiające nawiązanie połączenia z siecią bezprzewodową.

- 5 Kliknij opcję **Wyślij**.
- 6 Uruchom aplikację AirPort w komputerze:

W systemie Mac OS X w wersji 10.5 lub nowszej

- a Z menu Apple wybierz polecenie **Preferencje systemu**.
- b Kliknij opcję **Network (Sieć)**.
- c Kliknij opcję **AirPort**.

System Mac OS X w wersji 10.4 i wcześniejszych

- a W menu Go (Przejdź) wybierz opcję **Applications (Aplikacje)**.
- b Kliknij dwukrotnie opcję **Połączenie z internetem**.
- c Na pasku narzędzi kliknij opcję **AirPort**.

- 7 Z menu podręcznego Sieć wybierz sieć bezprzewodową.

Skonfiguruj komputer w celu bezprzewodowego korzystania z drukarki

Aby drukować na drukarce sieciowej, każdy użytkownik komputera Macintosh musi zainstalować niestandardowy plik opisu drukarki *PostScript Printer Description* (PPD) i utworzyć drukarkę w aplikacjach Print Center (Centrum drukowania) lub Printer Setup Utility (Narzędzie do konfiguracji drukarki).

- 1 Instalowanie pliku PPD na komputerze:
 - a Włóż dysk CD *Oprogramowanie i dokumentacja* do napędu CD lub DVD.
 - b Kliknij dwukrotnie pakiet instalatora odpowiedni dla drukarki.
 - c Na ekranie powitania kliknij przycisk **Kontynuuj**.
 - d Po zapoznaniu się z treścią pliku Readme kliknij ponownie przycisk **Kontynuuj**.
 - e Po przeczytaniu umowy licencyjnej kliknij przycisk **Kontynuuj**, a następnie kliknij przycisk **Zgadzam się**, aby zaakceptować warunki umowy.
 - f Określ lokalizację docelową i kliknij przycisk **Kontynuuj**.
 - g Na ekranie Łatwa instalacja kliknij opcję **Zainstaluj**.
 - h Wprowadź hasło użytkownika, a następnie kliknij przycisk **OK**.
Całe potrzebne oprogramowanie zostanie zainstalowane na komputerze.
 - i Po zakończeniu instalacji kliknij przycisk **Uruchom ponownie**.
- 2 Dodawanie drukarki:
 - a Do drukowania w trybie IP:

W systemie Mac OS X w wersji 10.5 lub nowszej

- 1 Z menu Apple wybierz polecenie **Preferencje systemu**.
- 2 Kliknij opcję **Print & Fax** (Drukarki i faksy).
- 3 Kliknij znak **+**.
- 4 Wybierz drukarkę z listy.
- 5 Kliknij opcję **Dodaj**.

System Mac OS X w wersji 10.4 i wcześniejszych

- 1 W menu Go (Przejdź) wybierz opcję **Applications (Aplikacje)**.
- 2 Kliknij dwukrotnie folder **Narzędzia**.
- 3 Kliknij dwukrotnie aplikację **Printer Setup Utility** (Narzędzie do konfiguracji drukarki) lub **Print Center** (Centrum drukowania).
- 4 Z listy drukarek wybierz opcję **Add** (Dodaj).
- 5 Wybierz drukarkę z listy.
- 6 Kliknij opcję **Dodaj**.

b Dla drukowania w trybie AppleTalk:

System Mac OS X w wersji 10.5

- 1 Z menu Apple wybierz polecenie **Preferencje systemu**.
- 2 Kliknij opcję **Print & Fax** (Drukarki i faksy).
- 3 Kliknij znak **+**.
- 4 Kliknij opcję **AppleTalk**.
- 5 Wybierz drukarkę z listy.
- 6 Kliknij opcję **Dodaj**.

System Mac OS X w wersji 10.4

- 1 W menu Go (Przejdź) wybierz opcję **Applications (Aplikacje)**.
- 2 Kliknij dwukrotnie folder **Narzędzia**.
- 3 Odszukaj i kliknij dwukrotnie aplikację **Print Center** (Centrum drukowania) lub **Printer Setup Utility** (Narzędzie do konfiguracji drukarki).
- 4 Z listy drukarek wybierz opcję **Add** (Dodaj).
- 5 Wybierz kartę **Default Browser** (Przeglądarka domyślna).
- 6 Kliknij opcję **More Printers** (Więcej drukarek).
- 7 Z pierwszego menu podręcznego wybierz opcję **AppleTalk**.
- 8 Z drugiego menu podręcznego wybierz opcję **Local AppleTalk zone** (Strefa lokalnego AppleTalk).
- 9 Wybierz drukarkę z listy.
- 10 Kliknij opcję **Dodaj**.

Instalacja drukarki w sieci przewodowej

Aby zainstalować drukarkę w sieci przewodowej, należy postępować według poniższych instrukcji. Mają one zastosowanie do połączeń sieciowych Ethernet i światłowodowych.

Przed zainstalowaniem drukarki w sieci przewodowej sprawdź, czy:

- Została wykonana wstępna konfiguracja drukarki.
- Drukarka jest podłączona do sieci za pomocą kabla odpowiedniego typu.

Dotyczy tylko użytkowników systemu Windows

- 1 Włóż dysk CD *Oprogramowanie i dokumentacja*.

Zaczekaj na pojawienie się ekranu powitalnego.

Jeżeli po chwili płyta CD nie zostanie uruchomiona, wykonaj następujące czynności:

- a Kliknij przycisk  lub przycisk **Start**, a następnie polecenie **Uruchom**.
- b W oknie Rozpocznij wyszukiwanie lub Uruchamianie wpisz **D:\setup.exe**, gdzie **D** jest literą napędu CD lub DVD.

2 Kliknij opcję **Zainstaluj drukarkę i oprogramowanie**.

3 Kliknij przycisk **Zgadzam się**, aby zaakceptować umowę licencyjną.

4 Zaznacz opcję **Zalecana**, a następnie kliknij przycisk **Dalej**.

Uwaga: Aby skonfigurować drukarkę używającą statycznego adresu IP, IPv6 lub skryptów, zaznacz opcję **Niestandardowa**, a następnie postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie.

5 Zaznacz opcję **Podłączona do sieci przewodowej**, a następnie kliknij przycisk **Dalej**.

6 Wybierz z listy producenta drukarki.

7 Wybierz z listy model drukarki, a następnie kliknij przycisk **Dalej**.

8 Wybierz drukarkę z listy drukarek wykrytych w sieci, a następnie kliknij przycisk **Zakończ**.

Uwaga: Jeśli konfigurowanej drukarki nie ma na liście wykrytych drukarek, kliknij opcję **Dodaj port**, a następnie postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie.

9 Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie, aby ukończyć instalację.

Dotyczy użytkowników komputerów Macintosh

1 Zezwól na przypisanie do drukarki adresu IP przez serwer DHCP.

2 Wydrukuj stronę konfiguracji sieci z drukarki. Informacje na temat drukowania strony konfiguracji sieci można znaleźć w sekcji „Drukowanie strony z konfiguracją sieci” na stronie 25.

3 Odszukaj adres IP drukarki w sekcji TCP/IP na stronie konfiguracji sieci. Adres IP jest potrzebny w przypadku konfigurowania dostępu dla komputerów znajdujących się w innej podsieci niż drukarka.

4 Zainstaluj sterowniki i dodaj drukarkę.

a Instalowanie pliku PPD na komputerze:

- 1 Włóż dysk CD *Oprogramowanie i dokumentacja* do napędu CD lub DVD.
- 2 Kliknij dwukrotnie pakiet instalatora odpowiedni dla drukarki.
- 3 Na ekranie powitania kliknij przycisk **Kontynuuj**.
- 4 Po zapoznaniu się z treścią pliku Readme kliknij ponownie przycisk **Kontynuuj**.
- 5 Po przeczytaniu umowy licencyjnej kliknij przycisk **Kontynuuj**, a następnie kliknij przycisk **Zgadzam się**, aby zaakceptować warunki umowy.
- 6 Określ lokalizację docelową i kliknij przycisk **Kontynuuj**.
- 7 Na ekranie Łatwa instalacja kliknij opcję **Zainstaluj**.
- 8 Wprowadź hasło użytkownika, a następnie kliknij przycisk **OK**.
Całe potrzebne oprogramowanie zostanie zainstalowane na komputerze.
- 9 Po zakończeniu instalacji kliknij przycisk **Uruchom ponownie**.

b Dodawanie drukarki:

- Do drukowania w trybie IP:

W systemie Mac OS X w wersji 10.5 lub nowszej:

- 1 Z menu Apple wybierz polecenie **Preferencje systemu**.
- 2 Kliknij opcję **Drukarka i faks**.
- 3 Kliknij znak **+**.
- 4 Kliknij opcję **IP**.
- 5 Wpisz adres IP drukarki w polu Adres.
- 6 Kliknij przycisk **Dodaj**.

System Mac OS X w wersji 10.4 i wcześniejszych

- 1 Na pulpicie programu Finder kliknij kolejno opcje: **Go** (Przejdź) > **Application** (Aplikacje).
 - 2 Kliknij dwukrotnie folder **Narzędzia**.
 - 3 Kliknij dwukrotnie folder **Narzędzie do konfiguracji drukarki** lub **Centrum drukowania**.
 - 4 Na liście drukarek kliknij opcję **Dodaj**.
 - 5 Kliknij opcję **IP**.
 - 6 Wpisz adres IP drukarki w polu Adres.
 - 7 Kliknij przycisk **Dodaj**.
- Dla drukowania w trybie AppleTalk:

System Mac OS X w wersji 10.5

- 1 Z menu Apple wybierz polecenie **Preferencje systemu**.
- 2 Kliknij opcję **Drukarka i faks**.
- 3 Kliknij znak **+**.
- 4 Kliknij opcję **AppleTalk**.
- 5 Wybierz drukarkę z listy.
- 6 Kliknij przycisk **Dodaj**.

System Mac OS X w wersji 10.4 i wcześniejszych

- 1 Na pulpicie programu Finder kliknij kolejno opcje: **Go** (Przejdź) > **Application** (Aplikacje).
- 2 Kliknij dwukrotnie folder **Narzędzia**.
- 3 Kliknij dwukrotnie opcję **Centrum druku** lub **Narzędzie konfiguracji drukarki**.
- 4 Na liście drukarek kliknij opcję **Dodaj**.
- 5 Wybierz kartę **Default Browser** (Przeglądarka domyślna).
- 6 Kliknij opcję **More Printers** (Więcej drukarek).
- 7 Z pierwszego menu podręcznego wybierz opcję **AppleTalk**.
- 8 Z drugiego menu podręcznego wybierz opcję **Local AppleTalk zone** (Strefa lokalnego AppleTalk).
- 9 Wybierz drukarkę z listy.
- 10 Kliknij przycisk **Dodaj**.

Uwaga: Jeśli drukarka nie pojawi się na liście, może okazać się konieczne dodanie jej przy użyciu adresu IP. Skontaktuj się z administratorem systemu, aby uzyskać pomoc.

Minimalizowanie wpływu drukarki na środowisko

Firma Lexmark podejmuje wszelkie działania mające na celu ochronę środowiska naturalnego i nieustannie stara się ulepszać swoje drukarki w celu zredukowania ich negatywnego wpływu na środowisko. Projektujemy z myślą o ochronie środowiska naturalnego, staramy się zużywać w procesie pakowania jak najmniej materiałów oraz zapewniamy programy zbierania i recyklingu. Więcej informacji można znaleźć w sekcji:

- Rozdział Oświadczenia
- Sekcja poświęcona ochronie środowiska w witrynie sieci Web firmy Lexmark pod adresem www.lexmark.com/environment
- Program recyklingu firmy Lexmark pod adresem www.lexmark.com/recycling

Wybranie niektórych ustawień lub zadań drukarki może jeszcze bardziej zmniejszyć jej negatywny wpływ. Ten rozdział przedstawia ustawienia i zadania, które mogą mieć dobroczynne skutki dla środowiska naturalnego.

Oszczędzanie papieru i toneru

Badania wykazały, że aż 80% wpływu, jaki ma drukarka na środowisko, jest związane z zużyciem papieru. Wpływ ten można znacznie zmniejszyć, korzystając z papieru makulaturowego, oraz stosując się do następujących zasad drukowania: drukowania po obu stronach papieru czy drukowania wielu stron na jednej stronie arkusza papieru.

Informacje na temat oszczędzania papieru i energii za pomocą jednego ustawienia drukarki można znaleźć w sekcji „Korzystanie z trybu Eco-Mode”.

Używanie papieru makulaturowego

Firma Lexmark jest wrażliwa na problemy środowiska naturalnego, dlatego wspiera korzystanie z biurowego papieru makulaturowego do drukarek laserowych. Więcej informacji na temat rodzajów papieru makulaturowego nadających się do danej drukarki zawiera „Używanie papieru makulaturowego i innych papierów biurowych” na stronie 58.

Zmniejszanie zużycia materiałów eksploatacyjnych

Istnieje szereg sposobów umożliwiających zmniejszenie ilości papieru zużywanego podczas drukowania, kopiowania lub odbierania faksów. Możliwe działania:

Używaj obu stron papieru

Można określić, czy druk ma się znaleźć na jednej, czy na obu stronach faksu przychodzącego, papieru drukowanego dokumentu lub kopii. Aby uzyskać więcej informacji na ten temat, patrz:

- „Drukowanie na obu stronach papieru (drukowanie dwustronne)” na stronie 64
- „Kopiowanie obu stron papieru (kopiowanie dwustronne)” na stronie 75
- „Drukowanie faksów przychodzących na obu stronach papieru (dupleks)” na stronie 106

Umieszczaj wiele stron na jednym arkuszu papieru

Można drukować do 16 kolejnych stron wielostronicowego dokumentu na jednej stronie jednego arkusza papieru przy użyciu okna dialogowego Drukowanie.

Informacje na temat kopiowania dwóch lub czterech kolejnych stron wielostronicowego dokumentu na jedną stronę arkusza papieru można znaleźć w sekcji „Kopiowanie kilku stron na jednym arkuszu” na stronie 78.

Wybieraj skanowanie

Można uniknąć wytwarzania papierowych wydruków dokumentów lub fotografii, skanując je, a następnie zapisując w programie komputerowym, aplikacji lub na dysku flash. Aby uzyskać więcej informacji na ten temat, patrz:

- „Skanowanie do komputera” na stronie 111
- „Skanowanie na dysk flash” na stronie 112

Sprawdzaj, czy pierwszy wydruk próbny jest odpowiedni

Przed wydrukowaniem lub wykonaniem wielu kopii dokumentu:

- Użyj udostępnianej przez firmę Lexmark funkcji podglądu, którą można wybrać w oknie dialogowym Drukowanie, na pasku narzędzi Lexmark lub wyświetlaczu drukarki, aby przed wydrukowaniem dokumentu zobaczyć, jak będzie on wyglądać.
- Wydrukuj jedną kopię dokumentu, aby sprawdzić, czy jego treść i format są właściwe.

Unikaj zacięć papieru

Uważnie wybieraj i prawidłowo ładuj papier, aby uniknąć zacinania się papieru. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Zapobieganie zacięciom” na stronie 42.

Oszczędzanie energii

Można zmniejszyć zużycie energii, dostosowując funkcję oszczędzania energii.

Korzystanie z trybu oszczędnego

Tryb oszczędny służy do szybkiego wybierania jednego lub większej liczby sposobów ograniczania niekorzystnego wpływu drukarki na środowisko.

Uwaga: W tabeli można znaleźć szereg ustawień, które zmieniają się, gdy zostaje wybrane ustawienie Tryb oszczędny.

Wybierz folder	Zastosowanie
Energia	Ograniczyć zużycie energii, zwłaszcza gdy drukarka jest w stanie bezczynności. • Silniki drukarki są uruchamiane dopiero wtedy, gdy zadanie jest gotowe do drukowania. Przed wydrukowaniem pierwszej strony może być zauważalna krótka zwłoka. • Drukarka przechodzi w tryb oszczędzania energii po minucie bezczynności. • Gdy drukarka przechodzi w tryb oszczędzania energii, lampki wyświetlacza panelu sterowania drukarki i opcji zostają wyłączone. • Lampy skanera są włączane tylko wtedy, gdy zostaje uruchomione zadanie skanowania.

Wybierz folder	Zastosowanie
Papier	- Drukowanie odbywa się po obu stronach wydruku, kopii lub odbieranego faksu. - Funkcje dziennika transmisji faksu są wyłączone.
Energia/papier	Użyć wszystkich ustawień powiązanych z trybem Energia i trybem Papier.
Wyłącz	Użyć ustawień fabrycznych. To ustawienie umożliwia uzyskanie wydajności drukarki zgodnej z jej danymi technicznymi.

Aby wybrać ustawienie Tryb oszczędny:

- 1 Naciśnij przycisk  na panelu sterowania drukarki.
 - 2 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Ustawienia**, a następnie naciśnij przycisk .
 - 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Ustawienia ogólne**, a następnie naciśnij przycisk .
 - 4 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Tryb oszczędny**, a następnie naciśnij przycisk .
 - 5 Wybierz żądane ustawienie, a następnie naciśnij przycisk .
- Zostanie wyświetlony komunikat **Wysyłanie zmian**.

Dostosowywanie funkcji oszczędzania energii przy użyciu panelu sterowania drukarki

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat **Gotowa**.
 - 2 Naciśnij przycisk  na panelu sterowania drukarki.
 - 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Ustawienia**, a następnie naciśnij przycisk .
 - 4 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Ustawienia ogólne**, a następnie naciśnij przycisk .
 - 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Limit czasu oczekiwania**, a następnie naciśnij przycisk .
 - 6 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Wygaszacz**, a następnie naciśnij przycisk .
 - 7 Klikając przyciski strzałek, zwiększ lub zmniejsz liczbę minut, po upływie których drukarka ma przejść do trybu Wygaszasz. Liczbę minut można wybrać z zakresu od 1 do 240.
 - 8 Naciśnij przycisk .
- Zostanie wyświetlony komunikat **Wysyłanie zmian**.
- 9 Naciśnij przycisk , a następnie naciskaj przycisk  do momentu wyświetlenia komunikatu **Gotowa**.

Dostosowywanie funkcji oszczędzania energii przy użyciu wbudowanego serwera WWW

Liczbę minut można wybrać z zakresu od 1 do 240. Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 30 minut.

Aby zwiększyć lub zmniejszyć liczbę minut, po upływie których drukarka przechodzi do trybu oszczędzania energii, wykonaj jedną z następujących czynności:

- 1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.
Uwaga: Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres IP w sekcji TCP/IP.
- 2 Kliknij opcję **Ustawienia**, a następnie opcję **Ustawienia ogólne**.
- 3 Kliknij opcję **Limity czasu oczekiwania**.
- 4 W polu Oszczędzanie energii zwiększ lub zmniejsz liczbę minut, po upływie których drukarka przechodzi w tryb oszczędzania energii.
- 5 Kliknij opcję **Wyślij**.

Recykling

Firma Lexmark zapewnia programy zbierania oraz innowacyjne metody recyklingu. Więcej informacji można znaleźć w sekcji:

- Rozdział Oświadczenia
- Sekcja poświęcona ochronie środowiska w witrynie sieci Web firmy Lexmark pod adresem **www.lexmark.com/environment**
- Program recyklingu firmy Lexmark pod adresem **www.lexmark.com/recycling**

Recykling produktów Lexmark

Aby zwrócić produkty Lexmark do recyklingu:

- 1 Odwiedź witrynę internetową **www.lexmark.com/recycle**.
- 2 Znajdź typ produktu, który chcesz poddać procesowi recyklingu i wybierz z listy nazwę kraju.
- 3 Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie komputera.

Recykling opakowań firmy Lexmark

Firma Lexmark stale dąży do minimalizacji ilości materiału pakunkowego. Mniej materiału pakunkowego zapewnia, że drukarki firmy Lexmark są transportowane w sposób możliwie najbardziej efektywny i sprzyjający środowisku naturalnemu oraz że jest mniej materiału pakunkowego do wyrzucenia. Przyczynia się to do zmniejszenia emisji gazów cieplarnianych, oszczędności energii oraz oszczędzania zasobów naturalnych.

Kartony firmy Lexmark podlegają w 100% recyklingowi, o ile trafią do zakładu utylizującego tekturę. Nie wszędzie takie zakłady istnieją.

Pianka polistyrenowa (EPS) używana w opakowaniach firmy Lexmark podlega recyklingowi, o ile trafi do zakładu utylizującego piankę. Nie wszędzie takie zakłady istnieją. Aby uzyskać informacje o miejscach utylizacji pianki EPS:

- 1 Odwiedź witrynę sieci Web organizacji EPS Recycling International pod adresem **www.epsrecycling.org/pages/intcon.html**.
- 2 Wybierz kraj lub region z listy, a następnie kliknij łącza lub skorzystaj z podanych informacji kontaktowych.

Zwracając kasety firmie Lexmark, można ponownie użyć pudełka, w którym kaseeta została dostarczona. Firma Lexmark podda pudełko recyklingowi.

Zwrot kaset z tonerem firmy Lexmark w celu ponownego użycia lub recyklingu.

Program zbierania kaset z tonerem firmy Lexmark zbiera dorocznie miliony kaset, ułatwiając klientom firmy Lexmark darmowy zwrot zużytych kaset do firmy Lexmark w celu ich ponownego wykorzystania lub recyklingu. Sto procent zużytych kaset zwróconych do firmy Lexmark jest ponownie używanych lub przetwarzanych w ramach recyklingu. Opakowania użyte do zwrotu kaset są również poddawane recyklingowi.

Aby zwrócić kasety firmy Lexmark w celu ponownego użycia lub recyklingu, postępuj zgodnie z instrukcjami dostarczonymi z drukarką lub kaseta i użyj opłaconej etykiety wysyłkowej. Możesz także:

- 1 Odwiedzić naszą stronę www.lexmark.com/recycle.
- 2 Z sekcji Toner Cartridges wybierz z listy odpowiedni kraj.
- 3 Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie komputera.

Zmniejszanie hałasu wytwarzanego przez drukarkę

Aby zmniejszyć hałas wytwarzany przez drukarkę, należy użyć trybu cichego.

Uwaga: W tabeli można znaleźć szereg ustawień, które zmieniają się, gdy zostaje wybrane ustawienie Tryb cichy.

Wybierz folder	Zastosowanie
On (Włącz)	Zmniejszyć hałas wytwarzany przez drukarkę. • Zauważalne może być zmniejszenie szybkości przetwarzania. • Silniki drukarki są uruchamiane dopiero wtedy, gdy zadanie jest gotowe do drukowania. Przed wydrukowaniem pierwszej strony może być zauważalna krótka zwłoka. • Wentylatory pracują z mniejszą prędkością lub są wyłączone. • Jeśli drukarka jest wyposażona w funkcję faksu, dźwięki emitowane przez faks, w tym przez głośnik i dzwonek faksu, zostają ograniczone lub wyłączone.
Wyłącz	Użyć ustawień fabrycznych. To ustawienie umożliwia uzyskanie wydajności drukarki zgodnej z jej danymi technicznymi.

Aby wybrać ustawienie Tryb cichy:

- 1 Naciśnij przycisk  na panelu sterowania drukarki.
 - 2 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Ustawienia**, a następnie naciśnij przycisk .
 - 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Ustawienia ogólne**, a następnie naciśnij przycisk .
 - 4 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Tryb cichy**, a następnie naciśnij przycisk .
 - 5 Wybierz preferowane ustawienie spośród ustawień **Tak** i **Nie**, a następnie naciśnij przycisk .
- Zostanie wyświetlony komunikat **Wysyłanie zmian**.

Ładowanie papieru i nośników specjalnych

W tej części opisano sposób ładowania zasobników i podajników. Zawiera ona również informacje na temat orientacji arkusza papieru, ustawień Rozmiar papieru i Typ papieru oraz łączenia i rozłączania zasobników.

Ustawianie rozmiaru i typu papieru

Po ustawieniu prawidłowych wartości dla opcji Rozmiar papieru oraz Typ papieru zasobniki zawierające taki typ i rozmiar papieru zostaną automatycznie połączone przez drukarkę.

Uwaga: Jeśli papier ładowany do zasobnika ma ten sam rozmiar, co poprzednio, zmiana ustawienia Rozmiar papieru nie jest konieczna.

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat **Gotowa**.
- 2 Naciśnij przycisk  na panelu sterowania drukarki.
Zostanie wyświetlone **Menu papieru**
- 3 Naciśnij przycisk .
- 4 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Rozmiar/typ papieru**, a następnie naciśnij przycisk .
- Pojawi się opcja **Wybierz źródło**.
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się właściwe źródło, a następnie naciśnij przycisk .
- W nazwie źródła pojawi się **Rozmiar**.
- 6 Naciśnij przycisk .
- 7 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się właściwy rozmiar, a następnie naciśnij przycisk .
- Zostanie wyświetlony komunikat **Wysyłanie zmian**, a następnie komunikat **Rozmiar**.
- 8 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Typ**, a następnie naciśnij przycisk .
- 9 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się właściwy typ, a następnie naciśnij przycisk .
- Zostanie wyświetlony komunikat **Wysyłanie zmian**, a następnie komunikat **Typ**.

Konfigurowanie ustawień uniwersalnego rozmiaru papieru

Ustawienie Uniwersalny rozmiar papieru, definiowane przez użytkownika, umożliwia drukowanie na papierze o rozmiarze, który nie jest dostępny w menu drukarki. Jeśli żądany rozmiar nie jest dostępny w menu Rozmiar papieru, opcję Podajnik ręczny w tym menu należy ustawić na wartość Uniwersalny. Następnie należy określić wszystkie poniższe ustawienia dotyczące uniwersalnego rozmiaru papieru:

- Jednostki miary (cale lub milimetry)
- Wysokość w pionie i szerokość w poziomie

- Kierunek podawania

Uwaga: Najmniejszy obsługiwany uniwersalny rozmiar papieru to 76 x 127 mm (3 x 5 cali), największy to 216 x 356 mm (8,5 x 14 cali). Papier o gramaturze co najmniej 75 g/m² jest zalecany w przypadku papieru o szerokości nie większej niż 182 mm (7,17 cala).

Określanie jednostki miary

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat **Gotowa**.
 - 2 Naciśnij przycisk  na panelu sterowania drukarki.
Zostanie wyświetlone **Menu papieru**
 - 3 Naciśnij przycisk .
 - 4 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Konfiguracja uniwersalna**, a następnie naciśnij przycisk .
 - 5 Za pomocą przycisków strzałek wybierz opcję **Jednostki miary**, a następnie naciśnij przycisk .
 - 6 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawią się właściwe jednostki miary, a następnie naciśnij przycisk .
- Zostanie wyświetlony komunikat **Wysyłanie zmian**, a następnie menu **Konfiguracja uniwersalna**.

Określanie wysokości i szerokości papieru

Dzięki zdefiniowaniu określonej wysokości i szerokości uniwersalnego rozmiaru papieru (w orientacji pionowej) drukarka może obsługiwać dany rozmiar, łącznie z obsługą standardowych funkcji, takich jak drukowanie dwustronne i drukowanie wielu stron na jednym arkuszu.

Uwaga: Wybierz opcję **Wysokość w pionie**, aby dostosować ustawienie wysokości papieru lub opcję **Szerokość papieru**, aby dostosować ustawienie szerokości papieru lub oba te parametry. Wykonaj następujące instrukcje, aby dostosować oba parametry.

- 1 W menu Konfiguracja uniwersalna powtarzaj naciskanie przycisków strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Szerokość w pionie**, a następnie naciśnij przycisk .
 - 2 Naciskaj przycisk lewej strzałki, aby zmniejszać ustawienie, albo przycisk prawej strzałki, aby zwiększać ustawienie, a następnie naciśnij przycisk .
- Zostanie wyświetlony komunikat **Wysyłanie zmian**, a następnie menu **Konfiguracja uniwersalna**.
- 3 W menu Konfiguracja uniwersalna naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Wysokość w pionie** a następnie naciśnij przycisk .
 - 4 Naciskaj przycisk lewej strzałki, aby zmniejszać ustawienie, albo przycisk prawej strzałki, aby zwiększać ustawienie, a następnie naciśnij przycisk .
- Zostanie wyświetlony komunikat **Wysyłanie zmian**, a następnie menu **Konfiguracja uniwersalna**.

Zapobieganie zacięciom

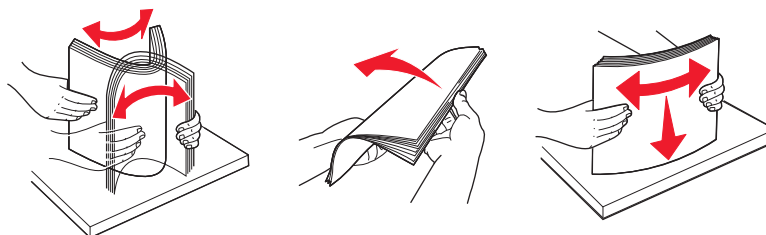
Następujące wskazówki mogą być pomocne w zapobieganiu zacięciom:

Zalecenia dotyczące zasobnika na papier

- Upewnij się, że papier w zasobniku na papier leży płasko.
- Nie należy wyjmować zasobników na papier w trakcie drukowania.
- Nie należy ładować papieru do zasobnika na papier w trakcie drukowania. Załaduj podajnik na papier przed drukowaniem albo poczekaj na monit o załadowanie go.
- Nie należy ładować zbyt dużej ilości papieru. Wysokość stosu arkuszy nie może przekraczać oznaczonej maksymalnej wysokości.
- Należy upewnić się, że prowadnice w zasobnikach na papier lub podajniku ręcznym są ustawione prawidłowo i nie dociskają nadmiernie papieru lub kopert.
- Po załadowaniu papieru do zasobnika na papier należy go prawidłowo domknąć.

Zalecenia dotyczące papieru.

- Należy stosować wyłącznie zalecany papier i nośniki specjalne.
- Nie należy ładować pomarszczonego, pogniecionego, zagiętego, wilgotnego lub pozwijanego papieru.
- Przed załadowaniem papier należy wygiąć, przekartkować, a następnie wyprostować.

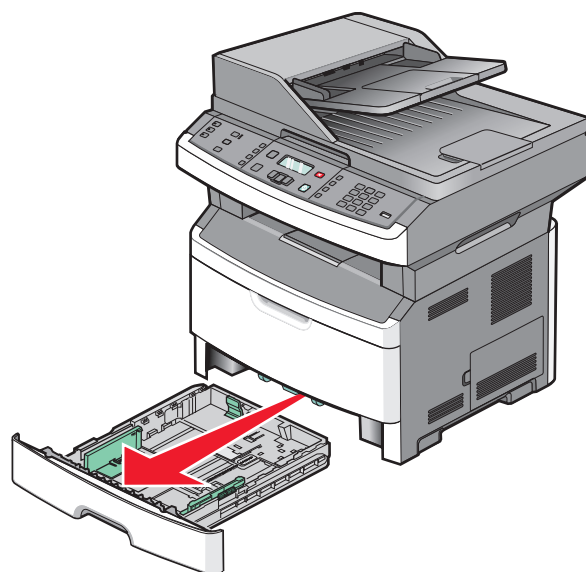


- Nie należy używać papieru wyciętego lub przyciętego ręcznie.
- Nie należy jednocześnie umieszczać papieru o różnych rozmiarach, różnej gramaturze ani różnego typu w tym samym stosie arkuszy.
- Należy upewnić się, że w menu panelu sterowania drukarki ustawiono prawidłowo wszystkie rozmiary i typy nośników.
- Papier powinien być przechowywany zgodnie z zaleceniami producenta.

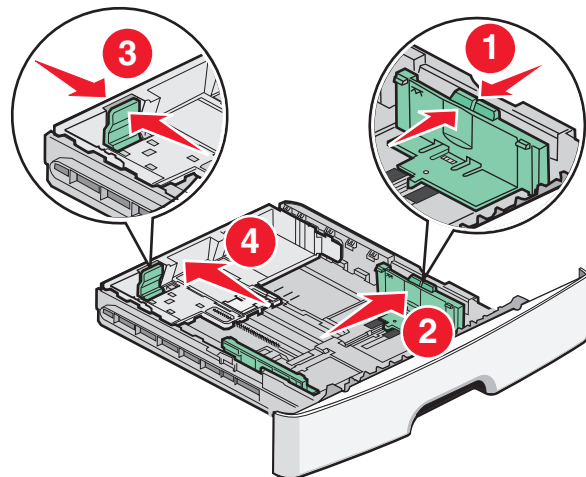
Ładowanie zasobników

- 1 Wyciągnij zasobnik całkowicie na zewnątrz.

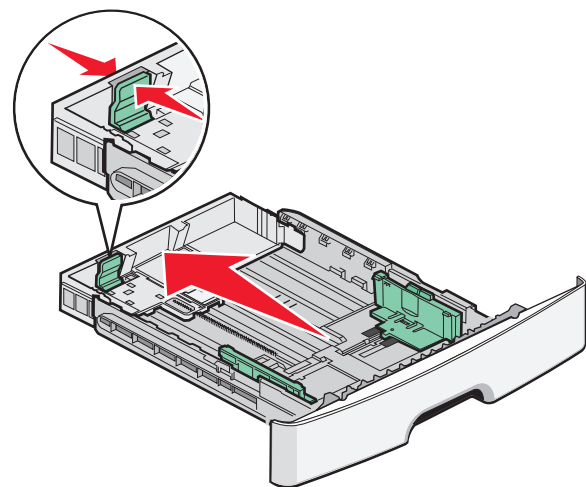
Uwaga: Nie należy wyjmować zasobników w trakcie drukowania zadania lub gdy na wyświetlaczu widoczny jest komunikat **Zajęta**. Może to spowodować zacięcie.



2 Ściśnij i przesunij prowadnicę papieru do położenia zgodnego z rozmiarem ładowanego papieru.



W przypadku długiego papieru, takiego jak A4 lub Legal, ściśnij i przesunij prowadnicę długości do tyłu w celu dostosowania długości ładowanego papieru.



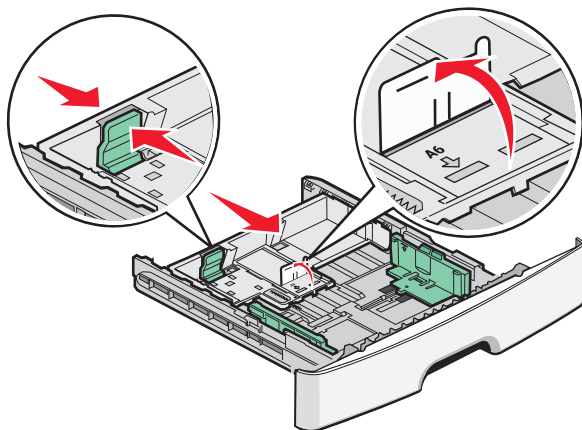
Ładowanie papieru i nośników specjalnych

Jeżeli ładowany jest papier o rozmiarze A6:

- a** Ściśnij i przesunij prowadnicę długości w kierunku środka zasobnika do pozycji odpowiadającej rozmiarowi A5.
- b** Podnieś ogranicznik A6.

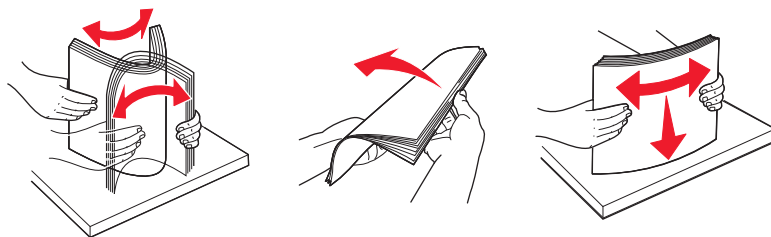
Uwagi:

- Zasobnik standardowy mieści tylko 150 arkuszy papieru o rozmiarze A6. Należy zwrócić uwagę na linię maksymalnego ładowania na ograniczniku A6 wskazującą maksymalną wysokość ładowania papieru o rozmiarze A6. Nie próbuj przeładować zasobnika.
- Papieru o rozmiarze A6 nie można załadować do opcjonalnego zasobnika.



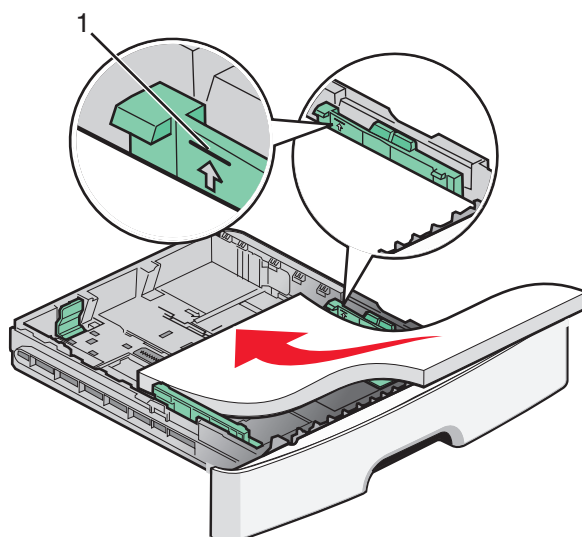
Uwagi:

- Pomocniczo należy skorzystać z oznaczników rozmiaru znajdujących się na dnie zasobnika.
 - W celu dokonania ustawień należy załadować papier o rozmiarze Letter lub A4, w zależności od standardowego rozmiaru używanego w danym kraju.
- 3** Wygnij stos papieru w jedną i w drugą stronę, aby rozdzielić arkusze, a następnie go przekartkuj. Nie składaj ani nie zagniataj papieru. Wyrównaj krawędzie stosu, opierając go na płaskiej powierzchni.



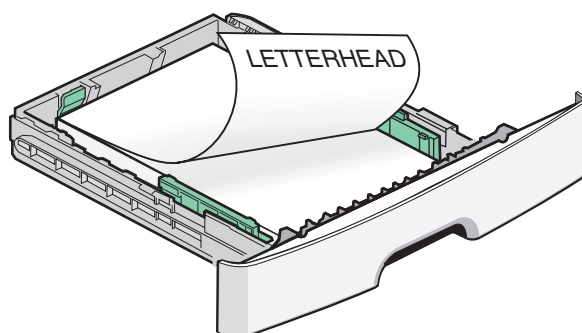
- 4** Załaduj stos papieru w kierunku tyłu zasobnika tak, jak to pokazano, stroną przeznaczoną do drukowania skierowaną do dołu.

Uwaga: Linie ładowania znajdujące się na prowadnicy szerokości oznaczają maksymalną dozwoloną wysokość stosu papieru. Nie ładuj papieru o rozmiarze A6 do linii maksymalnego poziomu; zasobnik mieści tylko 150 arkuszy papieru A6.

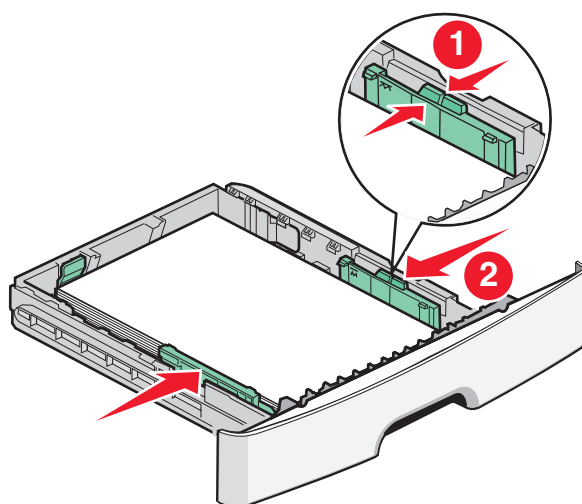


1 Linia maksymalnego ładowania

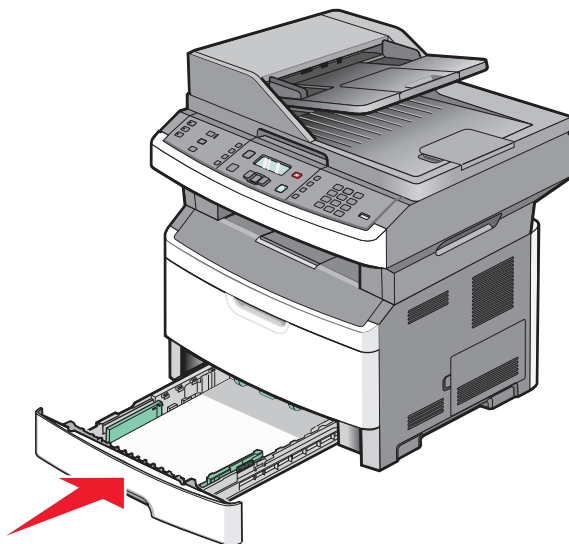
Załaduj papier firmowy górną krawędzią arkusza w kierunku przodu zasobnika i nadrukiem skierowanym w dół.



5 Ściśnij i przesuń prowadnice, aby delikatnie dotykały boku stosu.



6 Włóż zasobnik.



7 Jeśli załadowano inny rodzaj papieru niż poprzednio załadowany do zasobnika, należy zmienić ustawienie opcji Typ papieru.

Korzystanie z zasobnika uniwersalnego lub ręcznego

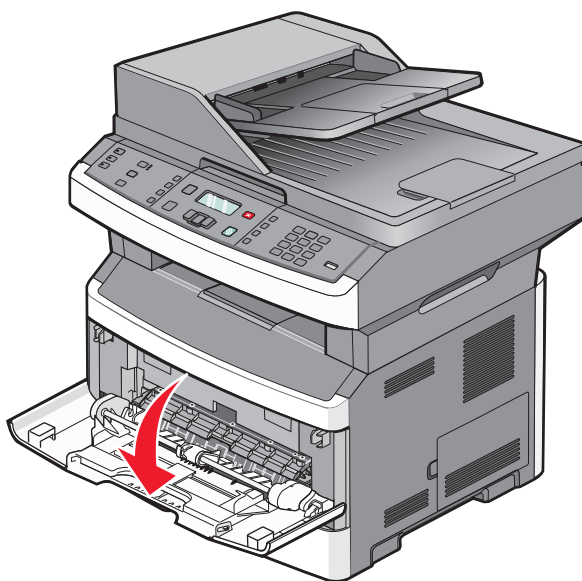
Niektóre modele drukarek są wyposażone w zasobnik uniwersalny, a inne — zasobnik ręczny. Zasobnik uniwersalny może być ładowany jak taca, mieści się w nim do 50 arkuszy papieru. Zasobnik ręczny można załadować tylko jednym arkuszem papieru.

Korzystanie z podajnika uniwersalnego

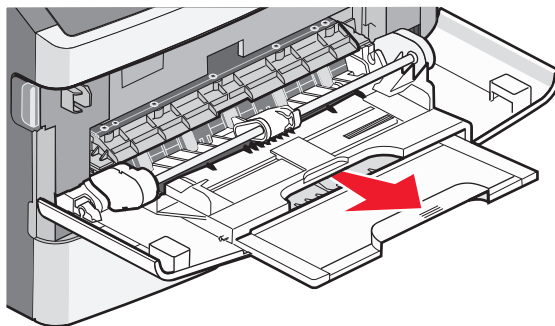
Podajnika uniwersalnego można używać do drukowania na papierach o różnym rozmiarze albo na nośnikach specjalnych, takich jak karty, folie, etykiety papierowe i koperty. Podajnika uniwersalnego można również używać do drukowania na pojedynczych stronach papieru firmowego lub nośnikach specjalnych, których nie przechowuje się w zasobnikach.

Otwieranie podajnika uniwersalnego

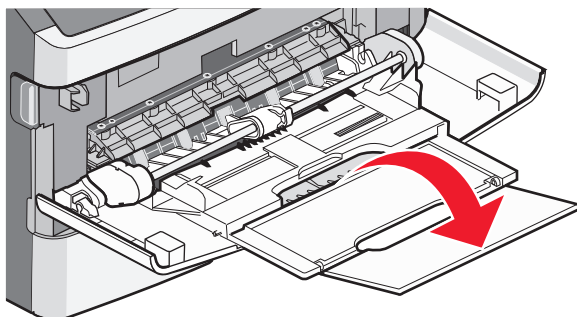
- 1 Opuść drzwiczki podajnika uniwersalnego.



- 2 Pociągnij przedłużenie do przodu.

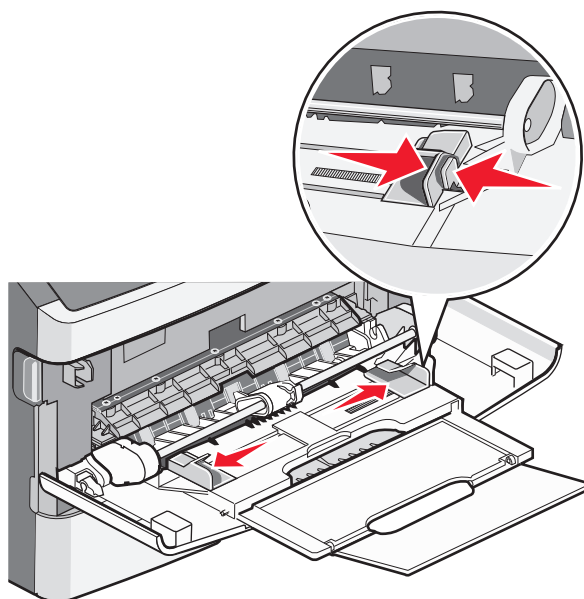


3 Wyciągnij przedłużenie tak, aby obróciło się do przodu i w dół.

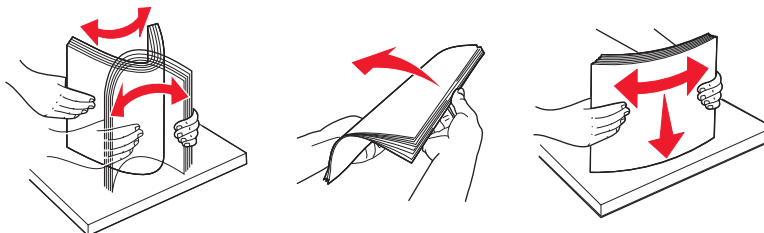


Ładowanie nośników do podajnika uniwersalnego

1 Ściśnij i całkowicie wysuń prowadnice.



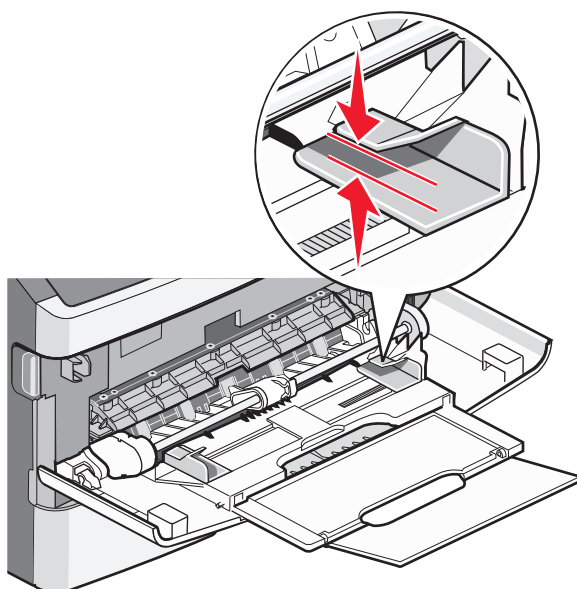
2 Zegnij arkusze papieru lub etykiet papierowych w jedną i w drugą stronę, aby je rozdzielić, a następnie przekartkuj stos. Papieru ani etykiet nie należy składać ani marszczyć. Wyrównaj krawędzie stosu, opierając go na płaskiej powierzchni.



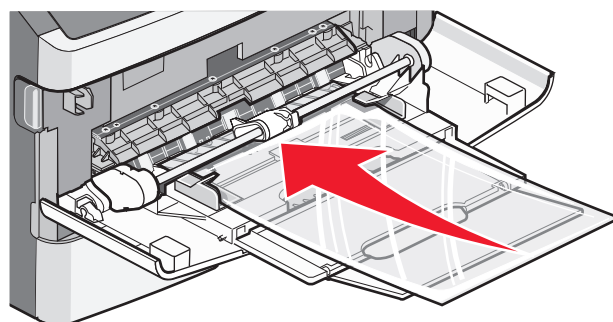
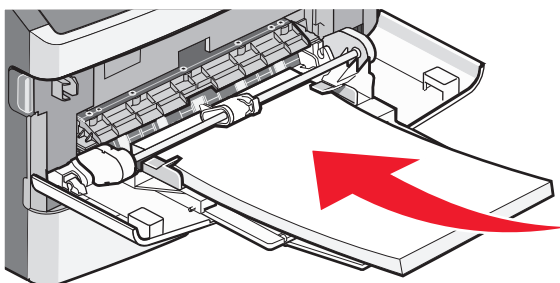
3 Ładowanie papieru lub nośnika specjalnego

Uwagi:

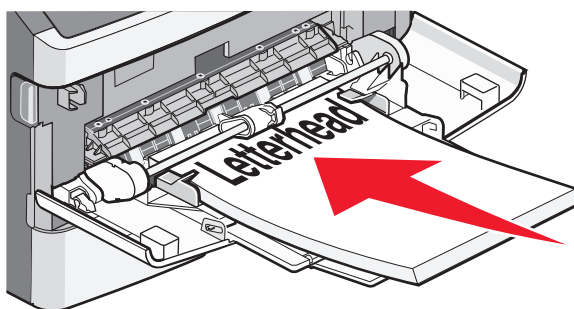
- Podczas ładowania papieru do podajnika uniwersalnego nie używaj siły.
- Nie należy przekraczać maksymalnej dozwolonej wysokości stosu. Umieszczenie w podajniku zbyt dużej liczby arkuszy może spowodować zacięcie papieru.



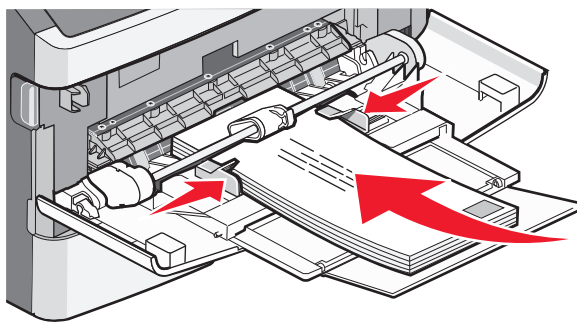
- Papier, karty i folie ładuj stroną do drukowania skierowaną w górę i górną krawędzią w kierunku drukarki. Aby uzyskać więcej informacji o ładowaniu folii zapoznaj się z instrukcjami na ich opakowaniu.



- Papier firmowy z logo należy ładować stroną do druku skierowaną w górę, górną krawędzią skierowaną do drukarki.

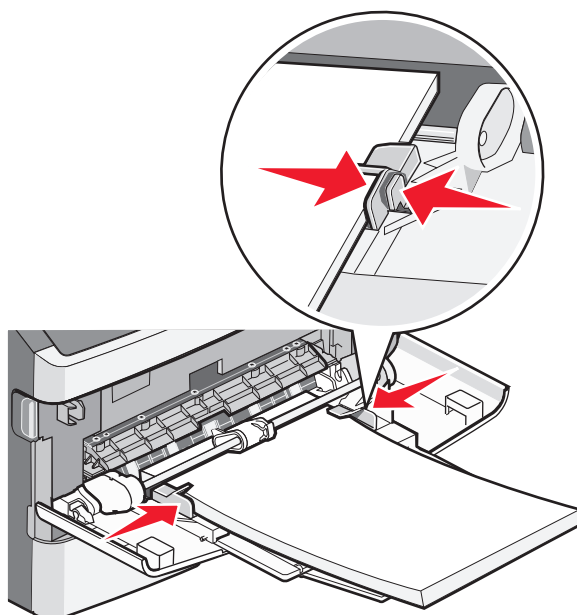


- Załaduj koperty stroną ze skrzydełkami skierowaną w dół i miejscem na znaczek położonym w sposób pokazany na rysunku.

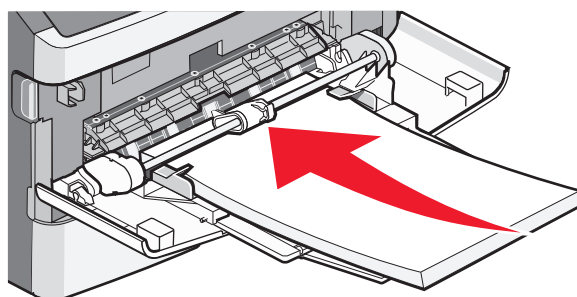


Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Nie należy używać kopert ze znaczkami, z wyścielanym pokryciem, klamrami, zatrzaskami, okienkami lub klejem samoprzylepnym. Koperty tego typu mogą poważnie uszkodzić drukarkę.

- 4 Ściśnij i przesunь prowadnice, aby podeprzeć papier.



- 5 Wsuń papier delikatnie do środka podajnika, aż się zatrzyma. Upewnij się, że papier leży swobodnie i nie jest zawinięty ani pomarszczony.

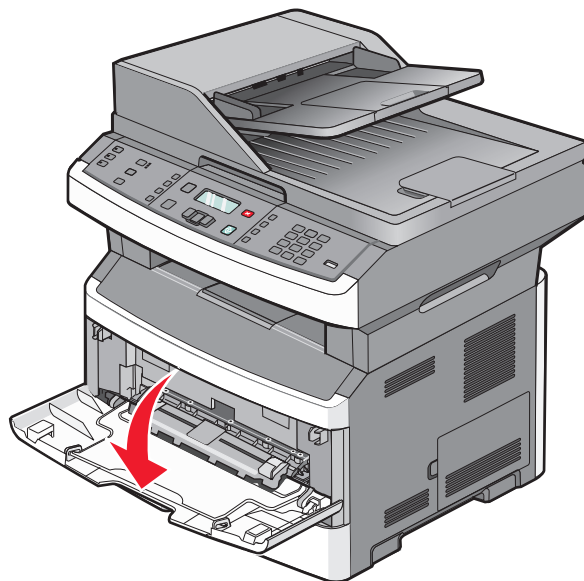


- 6 Na panelu operacyjnym drukarki ustaw Rozmiar papieru i Typ papieru.

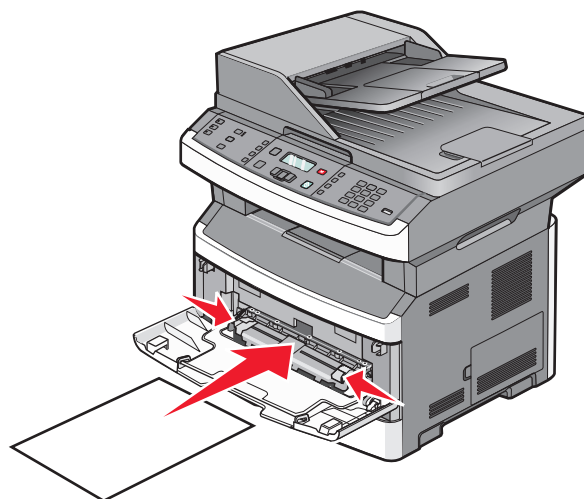
Korzystanie z podajnika ręcznego

W podajniku ręcznym można umieszczać tylko pojedyncze arkusze papieru. Za pomocą podajnika ręcznego można wykonywać wydruki przy użyciu typów i rozmiarów papieru, które nie są aktualnie załadowane do zasobnika.

- 1 Otwórz drzwiczki podajnika ręcznego.

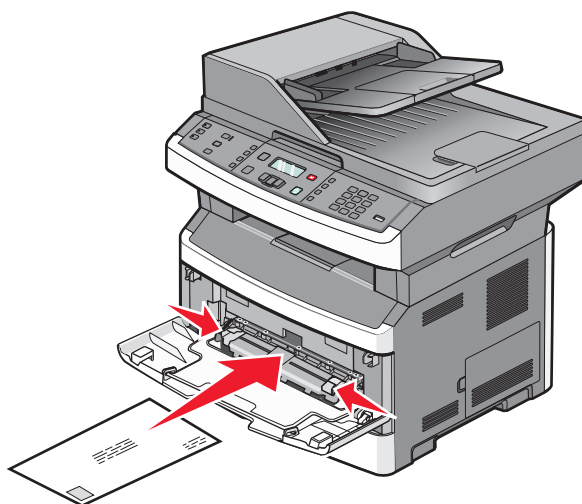


- 2 Umieść jeden arkusz papieru na środku podajnika ręcznego stroną do druku skierowaną w górę.



Uwagi:

- Papier firmowy należy ładować stroną do druku skierowaną w górę, górną krawędzią do przodu.
- Załaduj koperty stroną ze skrzydełkami skierowaną w dół i miejscem na znaczek położonym w sposób pokazany na rysunku.



3 Załaduj papier do podajnika ręcznego tylko do miejsca, w którym jego przednia krawędź dotyka prowadnic papieru.

4 Dostosuj prowadnice papieru do jego szerokości.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Podczas ładowania papieru do podajnika nie używaj siły. Użycie siły może spowodować zacięcie papieru.

Pojemność zasobników

Pojemność zasobników i podajników określana jest dla papieru o gramaturze 75 g/m².

Załaduj maksymalnie	Uwagi
W zasobniku 1 250 arkuszy papieru 150 arkuszy papieru rozmiaru A6 50 arkuszy etykiet papierowych 50 arkuszy folii	Etykiety winylowe, apteczne lub dwustronne nie są obsługiwane. Należy używać tylko etykiet papierowych. Drukarka umożliwia sporadyczne drukowanie na etykietach papierowych przeznaczonych dla drukarek laserowych. Nie jest zalecane drukowanie więcej niż 20 arkuszy etykiet papierowych na miesiąc.
Zasobnik 2 250 lub 550 arkuszy papieru 50 arkuszy etykiet papierowych	W drukarce może być jednocześnie zainstalowana tylko jedna szuflada opcjonalna. Maksymalna ilość papieru, jaka może być załadowana do drukarki zależy od tego, czy dysponujesz opcjonalnym zasobnikiem na 250 lub 550 arkuszy papieru.
Podajnik uniwersalny 50 arkuszy papieru 15 etykiet papierowych 10 arkuszy folii 10 arkuszy kart 7 kopert	Załaduj papier do podajnika uniwersalnego tylko do miejsca, w którym jego przednia krawędź dotyka prowadnic papieru. Nie wprowadzaj papieru do podajnika na siłę.

Załaduj maksymalnie	Uwagi
Podajnik ręczny 1 arkusz papieru 1 arkusz etykiet papierowych 1 arkusz folii 1 arkusz kart 1 koperta	W zależności od modelu drukarka jest wyposażona w podajnik uniwersalny lub podajnik ręczny.

Łączenie i rozłączanie zasobników

Łączenie zasobników

Łączenie zasobników jest przydatne w przypadku dużych zadań drukowania lub wielu kopii. Po opróżnieniu jednego połączanego zasobnika papier będzie pobierany z kolejnego połączanego zasobnika. Jeśli dla każdego zasobnika ustawiono taki sam rozmiar i typ papieru, zasobniki te zostaną automatycznie połączone. W menu Papier należy ustawić opcję rozmiaru i typu papieru dla wszystkich zasobników.

Rozłączanie zasobników

Rozłączone zasobniki mają ustawienia, które *nie* są identyczne z ustawieniami jakiegokolwiek innego zasobnika. W celu rozłączenia zasobnika zmień w menu papieru ustawienia Typ papieru i Rozmiar papieru, tak aby nie odpowiadały ustawieniom jakiegokolwiek innego zasobnika.

- 1 Sprawdź w menu papieru, czy ustawienie Typ (np. Zwykły papier, Papier firmowy, Typ niestandardowy <x>) wybrane dla rozłączanego zasobnika nie jest takie samo, jak dla któregośkolwiek innego zasobnika. Jeśli nazwa, która najlepiej opisuje dany papier, jest stosowana w połączonych zasobnikach, przypisz inną nazwę typu papieru do zasobnika, np. Typ niestandardowy <x>, lub nadaj własną niestandardową nazwę.
- 2 Sprawdź, czy ustawienie Rozmiar (np. Letter, A4, Statement) wybrane dla rozłączanego zasobnika nie jest takie samo, jak dla któregośkolwiek innego zasobnika.

Uwaga: Ustawienia rozmiaru papieru nie są wprowadzane automatycznie, muszą zostać wprowadzone ręcznie za pomocą menu papieru.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Nie przypisuj nazwy typu papieru, która nie opisuje precyzyjnie typu papieru załadowanego do zasobnika. W zależności od określonego typu papieru dobierana jest temperatura nagrzewnicy. W przypadku wybrania niewłaściwego typu papieru obsługa papieru przebiega nieprawidłowo.

Przypisywanie nazwy opcji Typ niestandardowy <x>

W celu połączenia lub rozłączenia zasobników należy przypisać do nich nazwę opcji Typ niestandardowy <x>. Do każdego zasobnika, który ma zostać połączony należy przypisać tę samą nazwę.

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat **Gotowa**.
- 2 Naciśnij przycisk  na panelu sterowania drukarki.
- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Menu papieru**, a następnie naciśnij przycisk .

- 4 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Rozmiar/typ papieru**, a następnie naciśnij przycisk .
Pojawi się opcja **Wybierz źródło**.
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się właściwy zasobnik, a następnie naciśnij przycisk .
Pojawi się element menu **Rozmiar**.
- 6 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się właściwy rozmiar, a następnie naciśnij przycisk .
Zostanie wyświetlony komunikat **Wysyłanie zmian**.
- 7 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Typ niestandardowy <x>** lub inna nazwa niestandardowa, a następnie naciśnij przycisk .
Zostanie wyświetlony komunikat **Wysyłanie zmian**.
- 8 Naciskaj i zwalnij przycisk , dopóki nie pojawi się komunikat **Gotowa**.

Zmiana nazwy opcji Typ niestandardowy <x>

Za pomocą wbudowanego serwera WWW lub programu MarkVision Professional™ można zdefiniować nazwę inną niż „Typ niestandardowy <x>” dla poszczególnych niestandardowych typów ładowanego papieru. Po zmianie nazwy danego typu niestandardowego w menu zamiast tekstu „Typ niestandardowy <x>” wyświetlana będzie nowa nazwa.

Aby zmienić nazwę opcji Typ niestandardowy <x> za pomocą wbudowanego serwera WWW:

- 1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.
Uwaga: Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres IP w sekcji TCP/IP.
- 2 Kliknij opcję **Ustawienia**.
- 3 W obszarze Ustawienia domyślne kliknij opcję **Menu papieru**.
- 4 Kliknij opcję **Nazwy niestandardowe**.
- 5 Wpisz nazwę typu papieru w polu Nazwa niestand. <x>.
Uwaga: Ta nazwa zastąpi nazwę „Typ niestandardowy <x>” w opcjach menu Typy niestandardowe i Rozmiar/typ papieru.
- 6 Kliknij opcję **Wyślij**.
- 7 Kliknij opcję **Typy niestandardowe**.
Zostanie wyświetlona opcja **Typy niestandardowe**, a następnie zostanie podana nazwa niestandardowa.
- 8 Wybierz ustawienie typu papieru z listy wyboru znajdującej się obok nazwy niestandardowej.
- 9 Kliknij opcję **Wyślij**.

Wskazówki dotyczące papieru i nośników specjalnych

Wskazówki dotyczące papieru

Wybranie odpowiedniego rodzaju papieru lub nośnika specjalnego zmniejsza możliwość wystąpienia problemów z drukowaniem. Aby uzyskać najlepszą jakość wydruku, przed zakupieniem dużej ilości papieru lub innego nośnika specjalnego należy wypróbować pojedyncze arkusze tego nośnika.

Charakterystyka papieru

Przedstawiona poniżej charakterystyka papieru ma wpływ na jakość wydruku i niezawodność drukowania. Charakterystykę tę należy brać pod uwagę przy ocenie przydatności nowego papieru.

Gramatura

Drukarka może automatycznie pobierać z zasobnika papier z włóknami wzdłuż strony, o gramaturze do 90 g/m². Podajnik uniwersalny może automatycznie podawać papier z włóknami wzdłuż strony o gramaturze do 163 g/m². Papier o gramaturze mniejszej niż 60 g/m² może nie być wystarczająco sztywny, co może skutkować problemami z podawaniem papieru i jego zacięciami. Najlepsze rezultaty uzyskuje się, stosując papier z włóknami wzdłuż strony, o gramaturze 75 g/m². Zaleca się, aby papier o rozmiarze mniejszym niż 182 x 257 mm miał gramaturę co najmniej 90 g/m².

Uwaga: Drukowanie dwustronne jest możliwe tylko dla papieru 60–90 g/m².

Zwijanie się

Zwijanie się to tendencja papieru do zakrzywiania się na brzegach. Nadmierne zwijanie się może spowodować problemy z podawaniem papieru. Papier może zwijać się po przejściu przez drukarkę, gdzie wystawiony jest na działanie wysokiej temperatury. Trzymanie rozpakowanego papieru w warunkach o dużej wilgotności lub bardzo suchych, w wysokiej lub niskiej temperaturze, nawet w zasobnikach, może przyczynić się do zawinięcia brzegów przed drukowaniem i spowodować problemy z podawaniem.

Gładkość

Gładkość papieru ma bezpośredni wpływ na jakość wydruku. Jeśli papier jest zbyt szorstki, toner nie zostanie prawidłowo wtopiony w arkusz. Zbyt gładki papier może spowodować problemy z podawaniem lub jakością wydruku. Należy stosować papier o gładkości zawierającej się w przedziale od 100 do 300 punktów Sheffielda; najlepszą jakość wydruków osiąga się, stosując papier o gładkości 150–250 punktów Sheffielda.

Zawartość wilgoci

Ilość wilgoci zawartej w papierze ma wpływ zarówno na jakość wydruków, jak i zdolność do prawidłowego podawania papieru przez drukarkę. Papier należy pozostawić w oryginalnym opakowaniu do momentu jego użycia. Dzięki temu papier będzie mniej narażony na zmiany wilgotności, niekorzystnie wpływające na jego parametry.

Przed drukowaniem papier należy poddać kondycjonowaniu, przechowując go w tym samym otoczeniu co drukarkę przez 24 do 48 godzin. W przypadku dużej różnicy między warunkami przechowywania lub transportu a warunkami panującymi w otoczeniu drukarki okres klimatyzowania papieru powinien zostać wydłużony do kilku dni. Również gruby papier może wymagać dłuższego okresu kondycjonowania.

Kierunek ułożenia włókien

Kierunek włókien określa sposób ułożenia włókien papieru w arkuszu. Kierunek włókien może być *wzdłużny*, czyli równoległy do długości papieru, lub *poprzeczny*, czyli równoległy do szerokości papieru.

W przypadku papieru od 60 do 90 g/m² zalecany jest papier z włóknami wzdłuż strony.

Zawartość włókien

Większość papieru kserograficznego wysokiej jakości wykonana jest w 100% z przetworzonej chemicznie papierówki. Taki skład masy pozwala uzyskać papier o wysokim stopniu stabilności, gwarantującym mniejsze problemy z podawaniem papieru w drukarce i lepszą jakość wydruków. Papier zawierający inne włókna, np. bawełny, może powodować problemy podczas drukowania.

Niedozwolone rodzaje papieru

Nie zaleca się stosowania w drukarce niżej wymienionych rodzajów papieru:

- Papier przetworzony chemicznie używany do kopiowania bez zastosowania kalki, znany także jako papier samokopiujący
- Papier z nadrukiem zawierającym substancje mogące zanieczyścić drukarkę
- Papier z nadrukiem nieodpornym na wysoką temperaturę panującą w nagrzewnicy drukarki
- Papier z nadrukiem wymagającym kalibracji (precyzyjnego usytuowania nadruku na stronie) dokładniejszej niż $\pm 2,3$ mm, np. formularze stosowane w optycznym rozpoznawaniu znaków (OCR)
Aby właściwie drukować na takich formularzach, w niektórych przypadkach można dostosować kalibrację za pomocą oprogramowania.
- Papier powlekany (papier dokumentowy podatny na wycieranie), papier syntetyczny, papier termiczny
- Papier o nierównych krawędziach, papier szorstki lub papier o powierzchni z wyraźną teksturą bądź papier pofalowany
- Papier makulaturowy niespełniający wymagań europejskiej normy EN12281:2002
- Papier o gramaturze mniejszej niż 60 g/m²
- Formularze lub dokumenty wieloczęściowe

Wybór papieru

Stosowanie odpowiednich rodzajów papieru pomaga uniknąć zacięć i zapewnić bezproblemowe drukowanie.

W celu uniknięcia zacięć i niskiej jakości wydruku:

- Zawsze należy używać nowego, nieuszkodzonego papieru.
- Przed załadowaniem papieru należy sprawdzić, która strona jest stroną zalecaną do zadrukowania. Informacja ta zazwyczaj znajduje się na opakowaniu nośnika.
- Nie należy używać papieru, etykiet lub kart wyciętych lub przyciętych ręcznie.

- *Nie należy* jednocześnie umieszczać nośników o różnych rozmiarach, różnej gramaturze ani różnego typu w tym samym źródle nośnika; może to powodować zacięcia nośnika.
- *Nie należy* stosować papieru powlekanego, za wyjątkiem papierów powlekanych przeznaczonych do drukowania elektrofotograficznego.

Wybór formularzy z nadrukiem i papieru firmowego

Wybierając formularze z nadrukiem oraz papier firmowy, należy stosować się do poniższych wskazówek:

- Należy stosować papier o gramaturze od 60 do 90 g/m².
- Należy używać wyłącznie formularzy i papieru firmowego zadrukowanych metodą litografii offsetowej lub druku wklęsłego.
- Nie należy stosować papieru szorstkiego lub o powierzchni z wyraźną teksturą.

Należy używać papieru zadrukowanego farbą odporną na wysoką temperaturę, przeznaczonego do kopiarek kserograficznych. Farba musi być odporna na temperatury do 230°C, tzn. w tej temperaturze nie może ulegać stopieniu ani wydzielać szkodliwych wyziewów. Należy używać farby drukarskiej odpornej na działanie żywicy w tonerze. Farba drukarska utrwalana przez utlenianie lub farba na bazie oleju z reguły spełnia te wymagania, natomiast lateksowa farba drukarska może ich nie spełniać. W razie wątpliwości należy skontaktować się z dostawcą papieru.

Papier z nadrukiem, np. papier firmowy, musi być odporny na temperatury do 230°C, tzn. w tej temperaturze nie może ulegać stopieniu ani wydzielać szkodliwych wyziewów.

Używanie papieru makulaturowego i innych papierów biurowych

Firma Lexmark jest wrażliwa na problemy środowiska naturalnego, dlatego wspiera korzystanie z biurowego papieru makulaturowego do drukarek laserowych (elektrofotograficznych). W roku 1998 firma Lexmark przedstawiła rządowi USA wyniki badań, zgodnie z którymi papier makulaturowy produkowany przez główne zakłady papiernicze w USA jest podawany równie dobrze, co papier nie pochodzący z makulatury. Nie można jednak wydać ogólnego oświadczenia stanowiącego, że *każdy* rodzaj papieru makulaturowego będzie właściwie podawany.

Firma Lexmark stale sprawdza współpracę produkowanych drukarek z papierem makulaturowym (zawartość 20–100% odpadów pokonsumenckich) i gamą papierów testowych z całego świata, prowadząc badania komorowe pozwalające uzyskać różne warunki temperaturowe i wilgotnościowe. Firma Lexmark nie ma powodu zniechęcać do korzystania z dzisiejszych biurowych papierów makulaturowych, aczkolwiek właściwości papieru makulaturowego powinny być zgodne z poniższymi wytycznymi.

- Niska wilgotność (4–5%)
- Odpowiednia gładkość (100–200 jednostek Sheffielda lub 140–350 jednostek Bendtsena, dla Europy)

Uwaga: Niektóre znacznie gładzsze papiery (np. 90 g Premium dla drukarek laserowych, 50–90 jednostek Sheffielda) i znacznie bardziej szorstkie (np. bawełniany Premium, 200–300 jednostek Sheffielda) zostały wyprodukowane w celu pracy z drukarkami laserowymi, mimo rodzaju powierzchni. Przed użyciem tych typów papieru należy zasięgnąć porady dostawcy papieru.

- Odpowiedni współczynnik tarcia między arkuszami (0,4–0,6)
- Odpowiednia odporność na zginanie w kierunku podawania

Papier makulaturowy, papier o mniejszej gramaturze (<60 g/m²) i/lub cieńszy (<0,1 mm), a także papier cięty w poprzek włókien, gdy zostanie użyty w drukarkach pobierających arkusze krótszą krawędzią, może mieć mniejszą odporność na zginanie niż wymagana do niezawodnego podawania papieru. Przed użyciem tych typów papieru do drukowania laserowego (elektrofotograficznego) należy zasięgnąć porady dostawcy papieru. Należy pamiętać, że są to wyłącznie ogólne wytyczne i że nawet papier zgodny z nimi może być

przyczyną występowania problemów z podawaniem w każdej drukarce laserowej (np. w przypadku zawinięcia papieru podczas normalnych warunków drukowania).

Przechowywanie papieru

Aby uniknąć problemów z zacięciami papieru i nierówną jakością wydruku, należy zastosować się do poniższych wskazówek:

- Aby uzyskać jak najlepszą jakość wydruków, papier należy przechowywać w miejscu o temperaturze 21°C i wilgotności względnej 40%. Większość producentów etykiet zaleca drukowanie w temperaturze od 18 do 24°C i wilgotności względnej od 40 do 60%.
- Jeśli to możliwe, papier należy przechowywać w kartonach, a te umieszczać na paletach lub półkach, a nie na podłodze.
- Pojedyncze paczki papieru należy przechowywać na płaskiej powierzchni.
- Na pojedynczych paczkach papieru nie należy umieszczać żadnych przedmiotów.

Obsługiwane rozmiary, typy i gramatury papieru

W poniższych tabelach znajdują się informacje dotyczące standardowych i opcjonalnych źródeł papieru oraz obsługiwanych przez nie typów papieru.

Uwaga: W przypadku papieru o niewymienionym rozmiarze należy wybrać z listy najbliższy *większy* rozmiar.

Informacje dotyczące kart i etykiet znajdują się w dokumencie *Card Stock & Label Guide* (Przewodnik po kartach i etykietach), dostępnym tylko w języku angielskim.

Typy i gramatury papieru obsługiwane przez drukarkę

Mechanizm drukarki obsługuje papier o gramaturze 60–90 g/m². Podajniki uniwersalny i ręczny obsługują papier o gramaturze 60–163 g/m².

Typ papieru	Standardowy zasobnik na 250 arkuszy	Opcjonalny zasobnik na 250 lub 550 arkuszy	Podajnik uniwersalny	Podajnik ręczny	Droga papieru w module dupleksu
Papier • Zwykły • Lekki • Ciężki • Makulaturowy • Niestandardowy	✓	✓	✓	✓	✓
Szorstki/Bawełniani	✓	✓	✓	✓	x
Papier dokumentowy	✓	✓	✓	✓	✓

¹ Drukarka umożliwia sporadyczne drukowanie na etykietach papierowych przeznaczonych dla drukarek laserowych. Nie jest zalecane drukowanie więcej niż 20 arkuszy etykiet papierowych na miesiąc. Etykiety winylowe, apteczne i dwustronne nie są obsługiwane.

² Należy używać kopert, które leżą płasko po położeniu ich pojedynczo na stole przodem w dół.

Typ papieru	Standardowy zasobnik na 250 arkuszy	Opcjonalny zasobnik na 250 lub 550 arkuszy	Podajnik uniwersalny	Podajnik ręczny	Droga papieru w module duplexu
Papier firmowy	✓	✓	✓	✓	✓
Formularz	✓	✓	✓	✓	✓
Papier kolorowy	✓	✓	✓	✓	✓
Karty	X	X	✓	✓	X
Papier błyszczący	X	X	X	X	X
Etykiety papierowe ¹	✓	✓	✓	✓	X
Folie	✓	✓	✓	✓	X
Koperty (gładkie) ²	X	X	✓	✓	X

¹ Drukarka umożliwia sporadyczne drukowanie na etykietach papierowych przeznaczonych dla drukarek laserowych. Nie jest zalecane drukowanie więcej niż 20 arkuszy etykiet papierowych na miesiąc. Etykiety winylowe, apteczne i dwustronne nie są obsługiwane.

² Należy używać kopert, które leżą płasko po położeniu ich pojedynczo na stole przodem w dół.

Rozmiary papieru obsługiwane przez drukarkę

Rozmiar papieru	Wymiary	Standardowy zasobnik na 250 arkuszy	Opcjonalny zasobnik na 250 lub 550 arkuszy	Podajnik uniwersalny lub podajnik ręczny	Droga papieru w module duplexu
A4	210 x 297 mm (8,3 x 11,7 cala)	✓	✓	✓	✓
A5	148 x 210 mm (5,8 x 8,3 cala)	✓	✓	✓	X
A6 ¹	105 x 148 mm (4,1 x 5,8 cala)	✓	X	✓	X
Executive	184 x 267 mm (7,3 x 10,5 cala)	✓	✓	✓	X
Folio	216 x 330 mm (8,5 x 13 cala)	✓	✓	✓	✓

¹ Papier o rozmiarze A6 jest obsługiwany tylko w przypadku papieru z włóknem wzdłuż strony.

² Aby skorzystać z formatu papieru niewystępującego na liście, należy skonfigurować ustawienie Uniwersalny rozmiar papieru. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Konfigurowanie ustawień uniwersalnego rozmiaru papieru” na stronie 41.

³ Uniwersalny rozmiar papieru jest w ograniczonym stopniu obsługiwany w podajnikach w przypadku rozmiarów papieru 140 mm x 210 mm (5,5 x 8,3 cala) lub większych oraz na drodze drukowania duplexowego w przypadku rozmiarów papieru 210 x 279 mm (8,3 x 11 cali) lub większych.

Rozmiar papieru	Wymiary	Standardowy zasobnik na 250 arkuszy	Opcjonalny zasobnik na 250 lub 550 arkuszy	Podajnik uniwersalny lub podajnik ręczny	Droga papieru w module duplexu
JIS B5	182 x 257 mm (7,2 x 10,1 cala)	✓	✓	✓	X
Legal	216 x 356 mm (8,5 x 14 cala)	✓	✓	✓	✓
Letter	216 x 279 mm (8,5 x 11 cala)	✓	✓	✓	✓
Oficio (Meksyk)	216 x 340 mm (8,5 x 13,4 cala)	✓	✓	✓	✓
Statement	140 x 216 mm (5,5 x 8,5 cala)	✓	✓	✓	X
Uniwersalny²	od 76,2 x 127 mm (3 x 5 cali) do 216 x 356 mm (8,5 x 14 cali)	X³	X³	✓	X³
Koperta B5	176 x 250 mm (6,9 x 9,8 cala)	X	X	✓	X
Koperta C5	162 x 229 mm (6,4 x 9 cali)	X	X	✓	X
Koperta DL	110 x 220 mm (4,3 x 8,7 cala)	X	X	✓	X
Koperta 7 3/4 (Monarch)	98 x 191 mm (3,9 x 7,5 cala)	X	X	✓	X
9 Koperta	98 x 225 mm (3,9 x 8,9 cala)	X	X	✓	X
Koperta 10	105 x 241 mm (4,1 x 9,5 cala)	X	X	✓	X
Inna koperta	229 x 356 mm (9 x 14 cali)	X	X	✓	X

¹ Papier o rozmiarze A6 jest obsługiwany tylko w przypadku papieru z włóknem wzdłuż strony.

² Aby skorzystać z formatu papieru niewystępującego na liście, należy skonfigurować ustawienie Uniwersalny rozmiar papieru. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Konfigurowanie ustawień uniwersalnego rozmiaru papieru” na stronie 41.

³ Uniwersalny rozmiar papieru jest w ograniczonym stopniu obsługiwany w podajnikach w przypadku rozmiarów papieru 140 mm x 210 mm (5,5 x 8,3 cala) lub większych oraz na drodze drukowania duplexowego w przypadku rozmiarów papieru 210 x 279 mm (8,3 x 11 cali) lub większych.

Printing (Drukowanie)

W tym rozdziale omówiono drukowanie, raporty drukarki i anulowanie zadań. Wybór oraz sposób podawania papieru i nośników specjalnych mogą mieć wpływ na dokładność wydruku dokumentów. Więcej informacji można znaleźć w sekcjach „Zapobieganie zacięciom” na stronie 42 i „Przechowywanie papieru” na stronie 59.

Drukowanie dokumentu

- 1 Załaduj papier do zasobnika lub podajnika.
- 2 Z menu Papier na panelu sterowania drukarki wybierz ustawienia Typ papieru i Rozmiar papieru odpowiadające papierowi załadowanemu do zasobnika.
- 3 Wykonaj jedną z poniższych czynności:

Dotyczy tylko użytkowników systemu Windows

- a Otwórz dokument i kliknij kolejno polecenia: **Plik → Drukuj**.
- b Kliknij opcję **Właściwości**, **Preferencje**, **Opcje** lub **Ustawienia**, a następnie dostosuj ustawienia zgodnie z wymaganiami.

Uwaga: Aby drukować na papierze konkretnego typu lub o konkretnym rozmiarze, dostosuj ustawienia typu lub rozmiaru papieru, aby odpowiadały załadowanemu papierowi, lub wybierz właściwy zasobnik bądź podajnik.

- c Kliknij przycisk **OK**, a następnie przycisk **Drukuj**.

Dotyczy użytkowników komputerów Macintosh

- a Dostosuj ustawienia w oknie dialogowym Ustawienia strony:
 - 1 Przy otwartym dokumencie wybierz kolejno menu **Plik > Ustawienia strony**.
 - 2 Wybierz rozmiar papieru lub utwórz rozmiar niestandardowy zgodny z załadowanym papierem.
 - 3 Kliknij przycisk **OK**.
- b Dostosuj odpowiednio ustawienia drukowania w oknie dialogowym drukowania.
 - 1 Otwórz dokument i wybierz kolejno menu **Plik > Drukuj**.
W razie potrzeby kliknij trójkąt, aby wyświetlić więcej opcji.
 - 2 W oknie dialogowym Drukuj i w menu podręcznych dostosuj ustawienia do swoich wymagań.
Uwaga: Aby drukować na papierze konkretnego typu, dostosuj ustawienia typu papieru, aby odpowiadały załadowanemu papierowi, lub wybierz właściwy zasobnik bądź podajnik.
 - 3 Kliknij przycisk **Drukuj**.

Drukowanie z dysku flash

Port USB znajduje się na panelu sterowania niektórych modeli drukarek. Należy włożyć dysk flash, aby wydrukować obsługiwane typy plików. Obsługiwane typy plików to: .pdf, .gif, .jpeg, .jpg, .bmp, .png, .tiff, .tif, .pcx oraz .dcx.

Poniższe dyski flash przetestowano i zatwierdzono do użytku z tą drukarką.

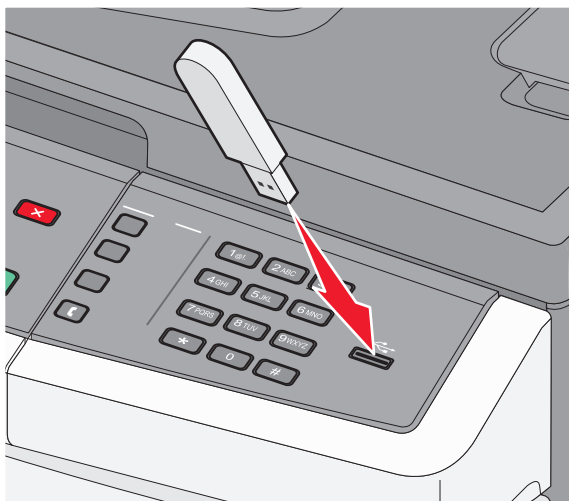
- Lexar Firefly (o rozmiarze 512 MB lub 1 GB)
- SanDisk Cruizer Micro (o rozmiarze 512 MB lub 1 GB)
- Sony (o rozmiarze 512 MB lub 1 GB)

Uwagi:

- Jeśli w drukarce jest umieszczone urządzenie USB z pamięcią flash, może ona skanować tylko na to urządzenie i drukować pliki wyłącznie z niego. Pozostałe funkcje drukarki są niedostępne.
- Dyski flash Hi-Speed muszą być zgodne ze specyfikacją USB 2.0, zwłaszcza pod względem obsługi trybu High Speed. Urządzenia pracujące tylko w trybie USB Low Speed nie są obsługiwane.
- Urządzenia USB muszą obsługiwać system plików FAT lub FAT 32 (*File Allocation Tables*). Moduły sformatowane zgodnie z systemem plików NTFS (*New Technology File System*) lub innym systemem plików nie są obsługiwane.
- Nie można drukować plików, do drukowania których nie posiada się uprawnień.
- Niektóre dyski USB i koncentratory USB nie są obsługiwane.

Aby drukować z dysku flash:

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat **Gotowa** lub **Zajęta**.
- 2 Należy włożyć dysk flash do portu USB.



Uwagi:

- Jeśli dysk flash zostanie włożony w momencie, gdy drukarka wymaga interwencji użytkownika, na przykład gdy wystąpiło zacięcie papieru, drukarka zignoruje dysk flash.
- Jeśli dysk flash zostanie włożony w czasie, gdy drukarka będzie zajęta drukowaniem innych zadań, wyświetlony zostanie komunikat **Zajęta**. Gdy przetwarzanie innych zadań zostanie zakończone, do wydrukowania dokumentów z dysku flash konieczne może być przejście listy wstrzymanych zadań.

- 3 Naciskaj przyciski strzałek do momentu wyświetlenia dokumentu, który ma zostać wydrukowany, a następnie naciśnij przycisk .

Uwaga: Foldery znalezione na dysku flash będą wyświetlane ze znakiem + przed nazwą (np. + dokumenty). Nazwy plików pojawiają się wraz z rozszerzeniami (np. jpg).

- 4 Naciśnij przycisk , aby wydrukować jedną kopię, lub wprowadź liczbę kopii, korzystając z klawiatury numerycznej, a następnie naciśnij przycisk , aby rozpocząć zadanie drukowania.

Uwaga: Nie należy wyjmować dysku flash z portu USB, dopóki dokument nie zostanie wydrukowany.

Drukowanie na obu stronach papieru (drukowanie dwustronne)

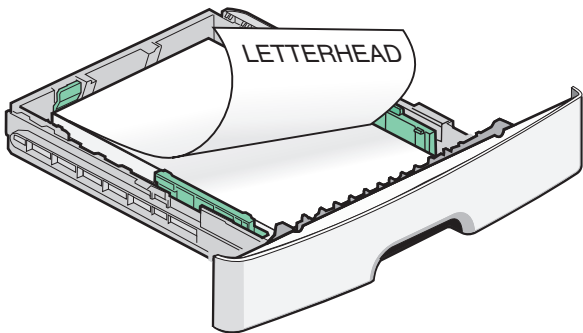
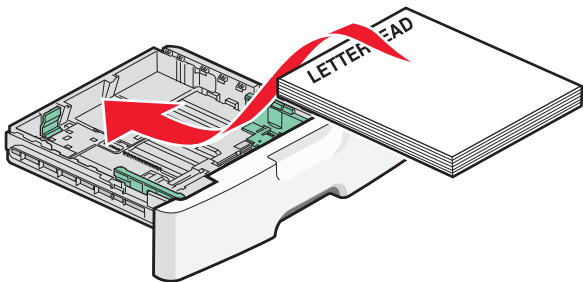
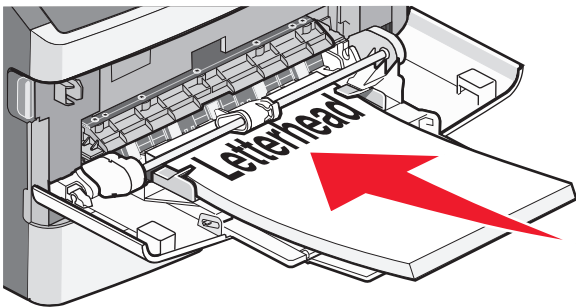
W celu zaoszczędzenia papieru można drukować na obu stronach arkusza.

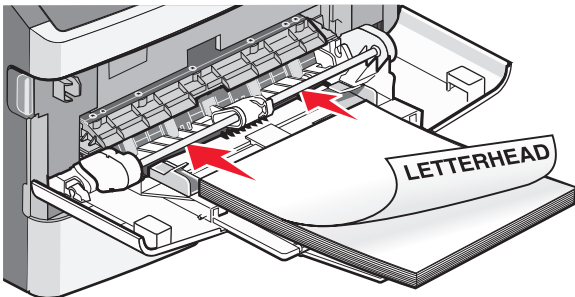
- 1 Naciśnij przycisk  na panelu sterowania drukarki.
- 2 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Ustawienia**, a następnie naciśnij przycisk .
- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Ustawienia drukowania**, a następnie naciśnij przycisk .
- 4 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Menu wykańczania**, a następnie naciśnij przycisk .
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Strony (dupleks)**, a następnie naciśnij przycisk .
- 6 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **2-stronny**, a następnie naciśnij przycisk .
- 7 Naciśnij przycisk , aby powrócić do stanu **Gotowa**.

Drukowanie dokumentów specjalnych

Korzystanie z papieru firmowego — wskazówki

W przypadku drukowania na papierze firmowym istotna jest orientacja arkuszy papieru. Poniższa tabela zawiera informacje pomocne w określeniu, w którym kierunku należy ładować papier firmowy:

Źródło nośnika lub proces	Strona do druku	Ułożenie papieru
Drukowanie jednostronne z zasobników	Strona z nadrukiem firmowym jest skierowana w dół	Górna krawędź arkusza z logo jest umieszczona z przodu zasobnika. 
Drukowanie dwustronne z zasobników	Strona papieru firmowego zawierająca nadruk jest skierowana do góry	Górna krawędź arkusza z logo jest umieszczona z przodu zasobnika. 
Drukowanie jednostronne przy użyciu podajników uniwersalnego lub ręcznego	Strona papieru firmowego zawierająca wstępny nadruk jest skierowana do góry.	Górna krawędź arkusza z logo powinna zostać wsunięta do podajnika uniwersalnego lub ręcznego jako pierwsza. 
Uwaga: Należy zasięgnąć informacji u producenta lub dostawcy czy wybrany, wstępnie zadrukowany papier firmowy może być stosowany w drukarkach laserowych.		

Źródło nośnika lub proces	Strona do druku	Ułożenie papieru
Drukowanie dwustronne przy użyciu podajników uniwersalnego lub ręcznego	Strona papieru firmowego zawierająca wstępny nadruk jest skierowana do dołu.	Górna krawędź arkusza z logo powinna zostać wsunięta do podajnika ręcznego jako ostatnia. 
Uwaga: Należy zasięgnąć informacji u producenta lub dostawcy czy wybrany, wstępnie zadrukowany papier firmowy może być stosowany w drukarkach laserowych.		

Korzystanie z folii — wskazówki

Należy zrobić próbny wydruk na foliach przed zakupieniem dużej liczby arkuszy.

W przypadku drukowania na folii należy przestrzegać poniższych zaleceń:

- Folie mogą być podawane do drukarki z zasobnika standardowego na 250 arkuszy albo z podajników ręcznego lub uniwersalnego.
- Należy używać folii przeznaczonych specjalnie do drukarek laserowych. Należy dowiedzieć się od producenta lub sprzedawcy, czy folie są odporne na temperatury sięgające 175°C, tzn. w tej temperaturze nie ulegają stopieniu, odbarwieniu, przesunięciu ani nie wydzielają szkodliwych wyziewów.

Uwaga: Folie mogą być zadrukowywane w temperaturze do 180°C, jeżeli waga folii jest ustawiona na ciężką, a tekstura folii na chropowatą. Wybierz te ustawienia, używając wbudowanego serwera WWW albo menu Papier w panelu sterowania drukarki.

- Nie należy dotykać powierzchni folii palcami, gdyż może to spowodować problemy z jakością wydruku.
- Przed załadowaniem arkuszy folii do drukarki należy je przekartkować, aby się nie zlepiły.
- Zaleca się używanie folii o rozmiarze Letter i numerze katalogowym Lexmark 70X7240 oraz folii A4 o numerze katalogowym Lexmark 12A5010.

Porady dotyczące korzystania z kopert

Należy zrobić próbny wydruk na kopertach przed zakupieniem dużej ich liczby.

W przypadku drukowania na kopertach:

- Należy używać kopert przeznaczonych specjalnie do drukarek laserowych. Należy dowiedzieć się od producenta lub sprzedawcy, czy koperty są odporne na temperatury rzędu 210°C, tzn. w tej temperaturze nie zakleją się, nie marszczą się, nie zwijają się nadmiernie i nie wydzielają szkodliwych wyziewów.
- Najlepsze rezultaty uzyskuje się, stosując koperty wykonane z papieru o gramaturze 90 g/m². Można stosować koperty o gramaturze do 105 g/m², o ile zawartość bawełny w takim papierze nie przekracza 25%. Gramatura kopert wykonanych w 100% z bawełny nie powinna przekraczać 90 g/m².
- Należy używać tylko nowych kopert.

- W celu osiągnięcia optymalnych rezultatów oraz uniknięcia zacięć nie należy używać kopert, które:
 - są nadmiernie pozwijane lub poskręcane;
 - są sklezione razem lub w jakiś sposób uszkodzone;
 - mają okienka, otwory, perforację, wycięcia lub wytłoczenia;
 - mają metalowe zaczepy, tasiemki lub metalowe paski;
 - mają do zaklejania kilka skrzydełek wzajemnie na siebie zachodzących;
 - mają naklejone znaczki pocztowe;
 - mają klej znajdujący się na odkrytej powierzchni, gdy skrzydełko koperty jest zaklejone lub zamknięte;
 - mają zawinięte rogi;
 - mają szorstkie, faliste lub żeberkowane wykończenie.
- Prowadnice szerokości należy dopasować do szerokości stosowanych kopert.

Uwaga: Połączenie dużej wilgotności (ponad 60%) oraz wysokiej temperatury drukowania może powodować marszczenie lub zaklejanie kopert.

Porady dotyczące korzystania z etykiet

Należy zrobić próbny wydruk na etykietach przed zakupieniem dużej ich liczby.

Uwaga: Używaj wyłącznie arkuszy etykiet papierowych. Etykiety winylowe, aptekarskie i dwustronne nie są obsługiwane.

Szczegółowe informacje na temat drukowania, właściwości oraz wzorów etykiet można znaleźć w dokumencie zatytułowanym *Przewodnik po kartach i etykietach* dostępnym w witrynie sieci Web firmy Lexmark pod adresem **www.lexmark.com/publications**.

W przypadku drukowania na etykietach:

- Należy używać etykiet przeznaczonych specjalnie do drukarek laserowych. Należy dowiedzieć się od producenta lub sprzedawcy, czy:
 - Etykiety są odporne na temperatury rzędu 210°C, tzn. w tej temperaturze nie ulegają zaklejeniu, nadmiernemu zwijaniu ani marszczeniu się, jak również nie wydzielają szkodliwych wyziewów.

Uwaga: Etykiety mogą być drukowane przy wyższej temperaturze nagrzewnicy, osiągającej 220°C, jeżeli dla opcji gramatury etykiet wybrano ustawienie Ciężka. Ustawienie to należy wybrać, używając wbudowanego serwera WWW lub menu Papier na panelu sterowania drukarki.

 - Klej etykiet, strony wierzchnie (materiał przeznaczony do zadrukowania) oraz warstwy wierzchnie są odporne na ciśnienie 172 kPa i nie ulegają rozwarstwieniu, ich powierzchnia i krawędzie nie ulegają stopieniu ani nie wydzielają szkodliwych wyziewów.
- Nie należy stosować etykiet na arkuszach wykonanych ze śliskiego materiału podłożowego.
- Należy używać wyłącznie kompletnych arkuszy etykiet. W przypadku niekompletnych arkuszy etykiety mogą ulec odklejeniu podczas drukowania, co może spowodować zacięcie papieru w drukarce. Niekompletne arkusze etykiet powodują również zanieczyszczenie drukarki i naboju drukującego klejem, co może doprowadzić do unieważnienia gwarancji na drukarkę i nabój drukujący.
- Nie należy używać etykiet, na których występuje odkryty klej.
- Nie należy drukować wewnątrz obszaru leżącego bliżej niż 1 mm od krawędzi etykiet lub perforacji ani pomiędzy wykrojeniami etykiet.
- Należy zwrócić uwagę, aby podkład kleju nie dochodził do krawędzi arkusza. Zaleca się, aby strefa pokryta klejem była oddalona od krawędzi arkusza o co najmniej 1 mm. Klej powoduje zanieczyszczenie drukarki, co może doprowadzić do unieważnienia gwarancji.

- Jeśli odpowiednie oddalenie strefy powlekanej warstwą klejącą nie jest możliwe, z krawędzi górnej i krawędzi znajdującej się po stronie mechanizmu napędzającego należy oderwać pasek o szerokości 1,6 mm oraz zastosować niesączącą się substancję klejącą.
- Najlepiej jest drukować w orientacji pionowej, zwłaszcza w przypadku drukowania kodów kreskowych.

Porady dotyczące korzystania z kart

Karty są jednowarstwowymi nośnikami wydruku o dużej gramaturze. Wiele ich właściwości, takich jak zawartość wilgoci, grubość i tekstura, może mieć znaczący wpływ na jakość wydruku. Należy zrobić próbny wydruk na kartach przed zakupieniem dużej ich liczby.

W przypadku drukowania na kartach:

- Upewnij się, że jako typ papieru wybrano Karty.
- Wybierz odpowiednie ustawienie opcji Tekstura papieru.
- Należy pamiętać, że stosowanie kart zadrukowanych, perforowanych oraz składanych może znacząco obniżyć jakość wydruku i spowodować zacinać się nośnika lub inne problemy z podawaniem.
- Należy dowiedzieć się od producenta lub sprzedawcy, czy karty są odporne na temperatury rzędu 210°C, tzn. w tej temperaturze nie wydzielają szkodliwych wyziewów.
- Nie należy używać kart z nadrukiem zawierającym substancje chemiczne mogące zanieczyścić drukarkę. W przypadku stosowania materiałów z nadrukiem do drukarki mogą dostawać się półciekle i lotne substancje.
- Należy w miarę możliwości używać kart z ziarnem w poprzek strony.

Drukowanie stron z informacjami

Więcej informacji na temat drukowania tych stron można znaleźć na stronie „Drukowanie strony ustawień menu” na stronie 25 i „Drukowanie strony z konfiguracją sieci” na stronie 25

Drukowanie listy wzorców czcionek

Drukowanie wzorców czcionek aktualnie dostępnych w drukarce:

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat **Gotowa**.
- 2 Naciśnij przycisk  na panelu sterowania drukarki.
- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Raporty**, a następnie naciśnij przycisk .
- 4 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Drukuj czcionki**, a następnie naciśnij przycisk .
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Czcionki PCL**, albo **Czcionki PostScript** a następnie naciśnij przycisk .

Po wydrukowaniu listy wzorców czcionek na wyświetlaczu pojawi się komunikat **Gotowa**.

Drukowanie listy katalogów

Na liście katalogów znajdują się zasoby przechowywane w pamięci flash.

- 1 Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat **Gotowa**.
- 2 Naciśnij przycisk  na panelu sterowania drukarki.

- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Raporty**, a następnie naciśnij przycisk ✓.
- 4 Naciskaj przyciski strzałek dopóki nie pojawi się opcja **Drukuj katalog**, a następnie naciśnij przycisk ✓.
Po wydrukowaniu listy katalogów na wyświetlaczu pojawi się komunikat **Gotowa**.

Drukowanie stron testu jakości

Wydrukuj strony testu jakości druku, aby określić problemy związane z jakością druku.

- 1 Wyłącz drukarkę.
- 2 Włączając drukarkę, przytrzymaj wciśnięte przyciski ✓ i ►.
- 3 Zwolnij przyciski, gdy na wyświetlaczu pojawi się zegar i poczekaj, aż zostanie wyświetlone **MENU KONFIGURACJI**.
- 4 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Drukuj test jakości**, a następnie naciśnij przycisk ✓.
Zostaną wydrukowane strony testu jakości druku.
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż wyświetlona zostanie opcja **Opuść menu konf.**, a następnie naciśnij przycisk ✓.
Na wyświetlaczu pojawi się na krótko komunikat **Resetowanie drukarki**, po nim zegar, a następnie komunikat **Gotowa**.

Anulowanie zadania drukowania

Anulowanie zadania drukowania z panelu sterowania drukarki

- 1 Naciśnij przycisk ✗.
Zostanie wyświetlony komunikat **Zatrzymywanie...**, a następnie komunikat **Anulowanie zadania drukowania** lub lista zadań.
- 2 W przypadku wyświetlenia listy zadań, naciskając przyciski strzałek, wybierz, które zadanie ma być anulowane, a następnie naciśnij przycisk ✓ lub ✗.

Anulowanie zadania drukowania przy użyciu komputera

Aby anulować zadanie drukowania, należy wykonać jedną z następujących czynności:

Dotyczy tylko użytkowników systemu Windows

- 1 Kliknij przycisk 🖨 lub przycisk **Start**, a następnie polecenie **Uruchom**.
- 2 W polu **Rozpocznij wyszukiwanie** lub **Uruchom** wpisz polecenie **control printers**.
- 3 Naciśnij klawisz **Enter** lub kliknij przycisk **OK**.
Zostanie otwarty folder drukarki.
- 4 Kliknij dwukrotnie ikonę drukarki.
- 5 Zaznacz zadanie przeznaczone do anulowania.
- 6 Na klawiaturze naciśnij klawisz **Delete**.

Przy użyciu paska zadań systemu Windows:

Podczas wysyłania zadania do wydruku w prawym rogu paska zadań pojawia się mała ikona drukarki.

1 Kliknij dwukrotnie ikonę drukarki.

W oknie drukarki zostanie wyświetlona lista zadań drukowania.

2 Zaznacz zadanie przeznaczone do anulowania.

3 Na klawiaturze naciśnij klawisz **Delete**.

Dotyczy użytkowników komputerów Macintosh

W systemie Mac OS X w wersji 10.5 lub nowszej:

1 Z menu Apple wybierz polecenie **Preferencje systemu**.

2 Kliknij ikonę **Drukarki i faksy**, a potem dwukrotnie kliknij ikonę drukarki.

3 W oknie drukarki zaznacz zadanie przeznaczone do anulowania.

4 Na pasku ikon znajdującym się w górnej części okna kliknij ikonę **Usuń**.

System Mac OS X w wersji 10.4 i wcześniejszych

1 W menu Go (Przejdź) wybierz opcję **Applications (Aplikacje)**.

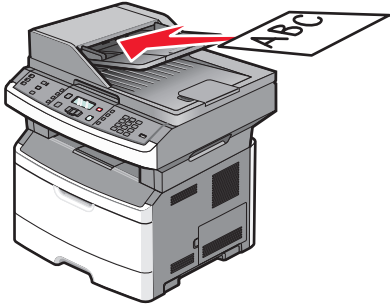
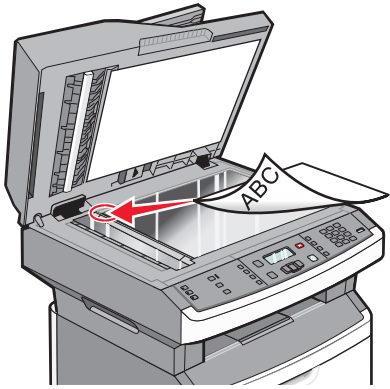
2 Kliknij dwukrotnie folder **Narzędzia**, a następnie kliknij dwukrotnie ikonę **Centrum drukowania** lub **Narzędzie do konfiguracji drukarki**.

3 Kliknij dwukrotnie ikonę drukarki.

4 W oknie drukarki zaznacz zadanie przeznaczone do anulowania.

5 Na pasku ikon znajdującym się w górnej części okna kliknij ikonę **Usuń**.

Kopiowanie

podajnik ADF	Szyba skanera
 W przypadku dokumentów wielostronicowych należy korzystać z podajnika ADF.	 Z szyby skanera należy korzystać w przypadku pojedynczych arkuszy, małych przedmiotów (np. pocztówek lub zdjęć), folii, papieru fotograficznego lub cienkich nośników (np. wycinków z czasopism).

Kopiowanie

Szybkie kopiowanie

- 1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.
Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.
- 2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk  na panelu sterowania drukarki.
- 4 Jeśli dokument został umieszczony na szybie skanera i trzeba skopiować dodatkowe strony, połóż na szybie skanera kolejną stronę, a następnie naciśnij przycisk **1** na klawiaturze. W innym przypadku naciśnij na klawiaturze przycisk **2**.
- 5 Naciśnij przycisk , aby powrócić do stanu **Gotowa**.

Kopiowanie przy użyciu podajnika ADF

- 1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów.
Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.
- 2 Ustaw boczne prowadnice papieru, tak aby dotykały brzegów papieru.

- 3 Naciśnij przycisk **Kopiuj** na panelu sterowania drukarki lub wprowadź liczbę kopii za pomocą klawiatury.
- 4 Zmień ustawienia kopiowania według potrzeby.
- 5 Naciśnij przycisk  na panelu sterowania drukarki.
- 6 Naciśnij przycisk , aby powrócić do stanu **Gotowa**.

Kopiowanie przy użyciu szyby skanera

- 1 Umieść oryginalny dokument na szybie skanera stroną zadrukowaną skierowaną w dół, w lewym, górnym rogu.
- 2 Naciśnij przycisk **Kopiuj** na panelu sterowania drukarki lub wprowadź liczbę kopii za pomocą klawiatury numerycznej.
- 3 Zmień ustawienia kopiowania według potrzeby.
- 4 Naciśnij przycisk  na panelu sterowania drukarki.
- 5 Umieść następny dokument na szybie skanera, po czym naciśnij na klawiaturze przycisk 1. W innym przypadku naciśnij na klawiaturze przycisk 2.
- 6 Naciśnij przycisk , aby powrócić do stanu **Gotowa**.

Kopiowanie zdjęć

- 1 Umieść zdjęcie na szybie skanera w lewym górnym rogu, stroną zadrukowaną skierowaną w dół.
- 2 Naciśnij przycisk **Kopiuj** na panelu operacyjnym drukarki.
- 3 Naciśnij przycisk **Zawartość** i przytrzymaj go, aż zaświeci kontrolka obok pozycji **Zdjęcie**.
- 4 Zmień ustawienia kopiowania według potrzeby.
- 5 Naciśnij przycisk  na panelu sterowania drukarki.
Następna strona? Zostanie wyświetlony komunikat 1=Tak 2=NIE.
- 6 Aby skopiować inne zdjęcie, umieść je na szybie skanera, a następnie naciśnij na klawiaturze przycisk 1. W innym przypadku naciśnij na klawiaturze przycisk 2.
- 7 Naciśnij przycisk , aby powrócić do stanu **Gotowa**.

Kopiowanie na nośnikach specjalnych

Kopiowanie na folie

- 1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.
Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.
- 2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.

- 3 Naciśnij przycisk **Kopiuuj** na panelu sterowania drukarki.
- 4 W obszarze Kopiuuj naciśnij przycisk **Opcje**.
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Źródło papieru**, a następnie naciśnij przycisk .
- 6 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się źródło zawierające folie, a następnie naciśnij przycisk .
- 7 Naciśnij przycisk .
- 8 Zmień ustawienia kopiowania według potrzeby.
- 9 Naciśnij przycisk .
- 10 Jeśli dokument został umieszczony na szybie skanera i trzeba skopiować dodatkowe strony, połóż na szybie skanera kolejną stronę, a następnie naciśnij przycisk **1** na klawiaturze. W innym przypadku naciśnij na klawiaturze przycisk **2**.
- 11 Naciśnij przycisk , aby powrócić do stanu **Gotowa**.

Kopiowanie na papierze firmowym

- 1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.
Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.
- 2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk **Kopiuuj** na panelu sterowania drukarki.
- 4 Naciśnij przycisk **Opcje**, aby:
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Źródło papieru**, a następnie naciśnij przycisk .
- 6 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się źródło zawierające papier firmowy, a następnie naciśnij przycisk .
- 7 Zmień ustawienia kopiowania według potrzeby.
- 8 Naciśnij przycisk .
- 9 Jeśli dokument został umieszczony na szybie skanera i trzeba skopiować dodatkowe strony, połóż na szybie skanera kolejną stronę, a następnie naciśnij przycisk **1** na klawiaturze. W innym przypadku naciśnij na klawiaturze przycisk **2**.
- 10 Naciśnij przycisk , aby powrócić do stanu **Gotowa**.

Dostosowywanie ustawień kopiowania

Kopiowanie dokumentu do innego rozmiaru

- 1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.
Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.
- 2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk **Kopiuuj** na panelu sterowania drukarki.
- 4 Naciśnij przycisk **Opcje**. aby:
Pojawi się opcja **Rozmiar oryginału**.
- 5 Naciśnij przycisk .
- 6 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się rozmiar oryginału, a następnie naciśnij przycisk .
- 7 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Źródło papieru**, a następnie naciśnij przycisk .
- 8 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się zasobnik lub źródło z papierem w odpowiednim rozmiarze, a następnie naciśnij przycisk .
- Uwaga:** Jeśli wybrany rozmiar papieru nie odpowiada rozmiarowi oryginału, zostanie on automatycznie zmieniony.
- 9 Naciśnij przycisk .
- 10 Zmień ustawienia kopiowania według potrzeby.
- 11 Naciśnij przycisk .
- 12 Jeśli dokument został umieszczony na szybie skanera i trzeba skopiować dodatkowe strony, połóż na szybie skanera kolejną stronę, a następnie naciśnij przycisk **1** na klawiaturze. W innym przypadku naciśnij na klawiaturze przycisk **2**.
- 13 Naciśnij przycisk , aby powrócić do stanu **Gotowa**.

Kopiowanie przy użyciu papieru z wybranego zasobnika

- 1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.
Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Połóż je na szybie skanera.
- 2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk **Kopiuuj** na panelu operacyjnym drukarki.
- 4 Naciśnij przycisk **Opcje**. aby:
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Źródło papieru**, a następnie naciśnij przycisk .

- 6 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się taca lub zasobnik, które zawierają żądany typ papieru, a następnie naciśnij przycisk .
- 7 Naciśnij przycisk .
- 8 Zmień ustawienia kopiowania według potrzeby.
- 9 Naciśnij przycisk .
- 10 Jeśli dokument został umieszczony na szybie skanera i trzeba skopiować dodatkowe strony, połóż na szybie skanera kolejną stronę, a następnie naciśnij przycisk **1** na klawiaturze. W innym przypadku naciśnij na klawiaturze przycisk **2**.
- 11 Naciśnij przycisk , aby powrócić do stanu **Gotowa**.

Kopiowanie obu stron papieru (kopiowanie dwustronne)

Uwaga: Funkcja duplexu ADF jest niedostępna w przypadku wybranych modeli drukarek.

- 1 Załaduj dokument nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem do dołu na szybie skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk **Kopiuuj** na panelu sterowania drukarki.
- 4 Naciśnij przycisk **Dupleks/druk dwustronny**.
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aby wybrać opcję duplexu, a następnie naciśnij przycisk .
- Pierwsza cyfra oznacza strony oryginalnych dokumentów, a cyfra druga oznacza strony wykonywanej kopii. Na przykład jeśli mamy jednostronne oryginały, a chcemy uzyskać dwustronne kopie, należy wybrać opcję **1-stronny na 2-stronny**.
- 6 Naciśnij przycisk .
- 7 Jeśli dokument został umieszczony na szybie skanera i trzeba skopiować dodatkowe strony, połóż na szybie skanera kolejną stronę, a następnie naciśnij przycisk **1** na klawiaturze. W innym przypadku naciśnij na klawiaturze przycisk **2**.
- 8 Naciśnij przycisk , aby powrócić do stanu **Gotowa**.

Zmniejszanie lub powiększanie kopii

Możliwe jest zmniejszenie kopii do rozmiaru 25% oryginalnego dokumentu lub powiększenie go do 400% rozmiaru oryginału. Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla opcji Skala jest wartość Automatycznie. W przypadku zachowania dla opcji Skala wartości Automatycznie, zawartość oryginalnego dokumentu będzie skalowana do rozmiaru papieru, na którym drukowane są kopie.

Aby zmniejszyć lub powiększyć kopię:

- 1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.
Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.
- 2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk **Kopiuuj** na panelu sterowania drukarki.
- 4 Naciśnij przycisk **Skala**.
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się odpowiednia skala, a następnie naciśnij przycisk .
Po wybraniu opcji Niestandardowa należy wykonać następujące czynności:
 - a Naciskaj przyciski strzałek, aby zmniejszyć lub zwiększyć rozmiar, albo wprowadź na klawiaturze liczbę z przedziału 25–400.
 - b Naciśnij przycisk .
- 6 Naciśnij przycisk .
- 7 Jeśli dokument został umieszczony na szybie skanera i trzeba skopiować dodatkowe strony, połóż na szybie skanera kolejną stronę, a następnie naciśnij przycisk **1** na klawiaturze. W innym przypadku naciśnij na klawiaturze przycisk **2**.
- 8 Naciśnij przycisk , aby powrócić do stanu **Gotowa**.

Rozjaśnianie i przyciemnianie kopii

- 1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.
Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Połóż je na szybie skanera.
- 2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk **Kopiuuj** na panelu operacyjnym drukarki.
- 4 Naciśnij przycisk **Intensywność**.
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aby rozjaśnić lub przyciemnić kopię.
- 6 Naciśnij przycisk .
- 7 Naciśnij przycisk .

- 8 Jeśli dokument został umieszczony na szybie skanera i trzeba skopiować dodatkowe strony, połóż na szybie skanera kolejną stronę, a następnie naciśnij przycisk **1** na klawiaturze. W innym przypadku naciśnij na klawiaturze przycisk **2**.
- 9 Naciśnij przycisk , aby powrócić do stanu **Gotowa**.

Dostosowywanie jakości kopii

- 1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.
- Uwaga:** Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.
- 2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk **Kopiuj** na panelu sterowania drukarki.
- 4 Naciskaj przycisk **Zawartość**, aż zaświeci się lampka obok ustawienia, które najlepiej odpowiada kopiowanemu materiałowi:
- **Tekst** — opcja ta jest używana, jeśli oryginalne dokumenty zawierają głównie tekst lub grafikę liniową.
 - **Tekst/Zdjęcie** — opcja ta jest używana, jeśli oryginalne dokumenty są połączeniem tekstu i grafiki lub zdjęć
 - **Fotografia** — opcja ta jest używana, jeśli oryginalne dokumenty to wysokiej jakości fotografie lub fotografie wydrukowane za pomocą drukarki atramentowej.
- 5 Naciśnij przycisk .
- 6 Jeśli dokument został umieszczony na szybie skanera i trzeba skopiować dodatkowe strony, połóż na szybie skanera kolejną stronę, a następnie naciśnij przycisk **1** na klawiaturze. W innym przypadku naciśnij na klawiaturze przycisk **2**.
- 7 Naciśnij przycisk , aby powrócić do stanu **Gotowa**.

Sortowanie kopii

W przypadku drukowania wielu kopii dokumentu można zdecydować, czy każda kopia ma być drukowana jako zestaw (z sortowaniem) czy kopie mają być drukowane jako zestawy stron (bez sortowania).

Sortowane



Niesortowane



Jeśli kopie mają być sortowane, należy wybrać ustawienie **Włącz**. Jeśli kopie nie mają być sortowane, należy wybrać ustawienie **Wyłącz**.

Aby wybrać ustawienie sortowania:

- 1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.
Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.
- 2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk **Kopiuuj** na panelu sterowania drukarki.
- 4 Naciśnij przycisk **Opcje**, aby:
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Sortuj**, a następnie naciśnij przycisk .
- 6 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Włącz [1,2,1,2,1,2]** lub **Wyłącz [1,1,1,2,2,2]**, a następnie naciśnij przycisk , aby ją wybrać.
- 7 Naciśnij przycisk .
- 8 Jeśli dokument został umieszczony na szybie skanera i trzeba skopiować dodatkowe strony, połóż na szybie skanera kolejną stronę, a następnie naciśnij przycisk **1** na klawiaturze. W innym przypadku naciśnij na klawiaturze przycisk **2**.
- 9 Naciśnij przycisk , aby powrócić do stanu **Gotowa**.

Umieszczanie arkuszy separujących między kopiami

- 1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.
Uwaga: Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres w sekcji TCP/IP.
- 2 Kliknij opcję **Ustawienia**.
- 3 Kliknij pozycję **Ustawienia kopiowania**.
- 4 Kliknij opcję **Arkusze separujące**.
Uwaga: Umieszczenie arkuszy separujących jest możliwe tylko w przypadku, gdy włączona jest opcja sortowania. Jeśli opcja sortowania jest wyłączona, arkusze separacyjne są dodawane na końcu zadania drukowania.
- 5 Wybierz jedną z poniższych opcji:
 - **Między stronami**
 - **Między kopiami**
 - **Między zadaniami**
- 6 Kliknij opcję **Wyœlij**.

Kopiowanie kilku stron na jednym arkuszu

Aby zaoszczędzić papier, można kopiować dwie lub cztery kolejne strony wielostronicowego dokumentu na jednym arkuszu papieru.

Uwagi:

- Rozmiar papieru musi mieć ustawienie Letter, Legal, A4 lub B5 JIS.
 - Rozmiar kopii musi mieć ustawienie 100%.
- 1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.
Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.
 - 2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
 - 3 Naciśnij przycisk **Kopiuuj** na panelu sterowania drukarki.
 - 4 Naciśnij przycisk **Opcje**, aby:
 - 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Tryb oszczędzania papieru**, a następnie naciśnij przycisk .
 - 6 Wybierz żądany sposób wydruku, a następnie naciśnij przycisk 
Na przykład w przypadku czterech oryginałów o orientacji pionowej, które mają zostać skopiowane na tej samej stronie jednego arkusza, przewiń do pozycji **4 na 1 pionowo**, a następnie naciśnij przycisk .
 - 7 Naciśnij przycisk .
 - 8 Jeśli dokument został umieszczony na szybie skanera i trzeba skopiować dodatkowe strony, połóż na szybie skanera kolejną stronę, a następnie naciśnij przycisk **1** na klawiaturze. W innym przypadku naciśnij na klawiaturze przycisk **2**.
 - 9 Naciśnij przycisk , aby powrócić do stanu **Gotowa**.

Wstrzymywanie bieżącego zadania drukowania w celu wykonania kopii

Jeśli ustawienie „Zezwalaj na kopie priorytetowe” jest włączone, drukarka wstrzymuje bieżące zadanie drukowania po rozpoczęciu zadania kopiowania.

Uwaga: Aby możliwe było wstrzymanie bieżącego zadania drukowania i wykonanie kopii, Ustawienie „Zezwalaj na kopie priorytetowe” musi być włączone w menu Ustawienia kopiowania.

- 1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.
Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.
- 2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk  na panelu sterowania drukarki.

- 4 Jeśli dokument został umieszczony na szybie skanera i trzeba skopiować dodatkowe strony, połóż na szybie skanera kolejną stronę, a następnie naciśnij przycisk **1** na klawiaturze. W innym przypadku naciśnij na klawiaturze przycisk **2**.
- 5 Naciśnij przycisk , aby powrócić do stanu **Gotowa**.

Umieszczanie tekstu nakładki na każdej stronie

Możliwe jest umieszczenie tekstu nakładki na każdej stronie wydruku. Dostępne opcje tekstu nakładki to Poufne, Kopia, Szkic, Pilne lub Niestandardowy. Aby umieścić tekst nakładki na kopii:

- 1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.
Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Połóż je na szybie skanera.
- 2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk  na panelu sterowania drukarki.
- 4 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Ustawienia**, a następnie naciśnij przycisk .
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Ustawienia kopiowania**, a następnie naciśnij przycisk .
- 6 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Nakładka**, a następnie naciśnij przycisk .
- 7 Wybierz preferowany tekst spośród ustawień **Poufne**, **Kopia**, **Szkic**, **Pilne** lub **Niestandardowy**, a następnie naciśnij przycisk .
- 8 Naciśnij przycisk .

Anulowanie zadania kopiowania

Zadanie kopiowania można anulować, gdy dokument znajduje się w automatycznym podajniku dokumentów (ADF) lub na szybie skanera albo gdy jest drukowany. Aby anulować zadanie kopiowania:

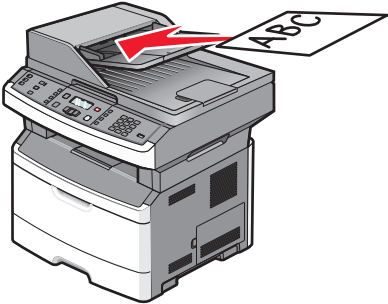
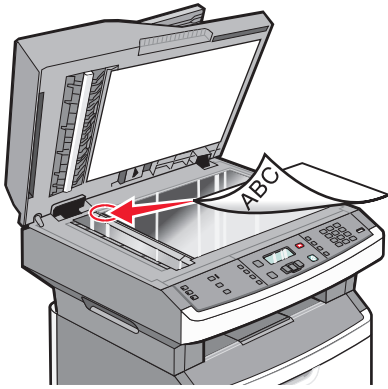
- 1 Naciśnij przycisk  na panelu sterowania drukarki.
Zostanie wyświetlony komunikat **Zatrzymywanie**, a następnie komunikat **Anuluj zadanie**.
- 2 Naciśnij przycisk , aby anulować zadanie.
Zostanie wyświetlony komunikat **Anulowanie**.

Nastąpi usunięcie wszystkich stron z podajnika ADF lub drukarki i zadanie zostanie anulowane.

Poprawa jakości kopii

Pytanie	Wskazówka
Kiedy korzystać z trybu Tekst?	• Z trybu Tekst należy korzystać, jeśli zachowanie tekstu jest głównym celem kopiowania, a zachowanie zdjęć skopiowanych z oryginalnego dokumentu nie jest ważne. • Tryb Tekst zaleca się w przypadku paragonów, kopii kalkowych i dokumentów zawierających jedynie tekst lub drobną grafikę liniową.
Kiedy korzystać z trybu Tekst/Zdjęcie?	• Z trybu Tekst/Zdjęcie należy korzystać w przypadku kopiowania oryginalnego dokumentu zawierającego kombinację tekstu i obrazów. • Tryb Tekst/Zdjęcie zaleca się w przypadku artykułów z czasopism, grafiki biznesowej i broszur.
Kiedy korzystać z trybu Zdjęcie?	Z trybu Zdjęcie należy korzystać, jeśli dokumenty to wysokiej jakości zdjęcia lub zdjęcia wydrukowane za pomocą drukarki atramentowej.

Wysyłanie w postaci wiadomości e-mail

podajnik ADF	Szyba skanera
 W przypadku dokumentów wielostronicowych należy korzystać z podajnika ADF.	 Z szyby skanera należy korzystać w przypadku pojedynczych arkuszy, małych przedmiotów (np. pocztówek lub zdjęć), folii, papieru fotograficznego lub cienkich nośników (np. wycinków z czasopism).

Za pomocą drukarki zeskanowany dokument można wysłać do jednego lub wielu odbiorców w wiadomości e-mail. Istnieją trzy sposoby wysyłania wiadomości e-mail z drukarki. Można wprowadzić adres e-mail albo skorzystać z numeru skrótu lub z książki adresowej.

Przygotowanie do wysyłania wiadomości e-mail

Ustawianie funkcji wysyłania wiadomości e-mail

Aby funkcja wysyłania wiadomości e-mail mogła działać, należy włączyć ją w konfiguracji drukarki i określić dla niej prawidłowy adres IP lub adres bramy. Aby ustawić funkcję wysyłania wiadomości e-mail:

- 1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres IP w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij przycisk **Ustawienia**.
- 3 W obszarze Ustawienia domyślne kliknij opcję **Ustawienia e-mail/FTP**.
- 4 Kliknij opcję **Ustawienia e-mail**.
- 5 Kliknij opcję **Konfigurowanie serwera e-mail**.
- 6 Podaj w polach odpowiednie informacje.
- 7 Kliknij opcję **Add** (Dodaj).

Ustawianie książki adresowej

- 1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij pozycję **Ustawienia**.
- 3 Kliknij opcję **Ustawienia e-mail/FTP**.
- 4 Kliknij opcję **Zarządzaj skrótami e-mail**.
- 5 Zmień ustawienia wiadomości e-mail według potrzeby.
- 6 Kliknij opcję **Wyślij**.

Tworzenie skrótu e-mail za pomocą wbudowanego serwera WWW

- 1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres IP w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij przycisk **Ustawienia**.
- 3 W obszarze Inne ustawienia kliknij opcję **Zarządzaj skrótami**.
- 4 Kliknij opcję **Ustawienia skrótów e-mail**.
- 5 Wpisz unikalną nazwę odbiorcy, a następnie wprowadź dany adres e-mail.
Uwaga: W przypadku wprowadzania wielu adresów należy je oddzielić przecinkami (,).
- 6 Wybierz żądane ustawienia skanowania (Format, Zawartość, Kolor i Rozdzielczość).
- 7 Wprowadź numer skrótu, a następnie kliknij opcję **Dodaj**.
Jeśli wybrany numer jest już używany, zostanie wyświetlony monit o wybranie innego.

Wysyłanie dokumentu w postaci wiadomości e-mail

Wysyłanie wiadomości e-mail przy użyciu klawiatury

- 1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.
Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.
- 2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk **Skanuj/Email** na panelu operacyjnym drukarki.
Zostanie wyświetlony komunikat **Skanowanie do wiadomości e-mail**.

4 Naciśnij przycisk .

Zostanie wyświetlona opcja **Szukaj**.

Uwaga: W przypadku gdy w książce adresowej nie ma żadnych wpisów, zostanie wyświetlona opcja **Wprowadzanie ręczne**.

5 Naciśnij przycisk , aby przeszukać książkę adresową lub naciśnij przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Ręcznie**, a następnie naciśnij przycisk , aby wybrać lub wprowadzić adres e-mail.

Używanie książki adresowej

a Po wybraniu opcji **Szukaj** na panelu operacyjnym drukarki naciśnij przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlony właściwy adres, a następnie naciśnij przycisk .

b Naciśnij przycisk **1**, aby wyszukać następny adres, lub naciśnij przycisk **2**, aby zakończyć wyszukiwanie adresów.

Po naciśnięciu przycisku **2** zostanie wyświetlony komunikat **Naciśnij przycisk Start, aby rozpocząć**.

c Naciśnij przycisk .

Ręczne wprowadzanie adresu e-mail

Po wybraniu opcji **Ręcznie** na panelu operacyjnym drukarki w pierwszym wierszu zostanie wyświetlona opcja **Nazwa wpisu**, natomiast drugi wiersz będzie pusty i pojawi się w nim migający kursor.

a Naciśnij przycisk na klawiaturze numerycznej odpowiadający liczbie lub literze, którą chcesz wprowadzić. Po pierwszym naciśnięciu przycisku pojawi się odpowiadająca mu cyfra. Po ponownym naciśnięciu przycisku pojawi się jedna z przypisanych mu liter.

b Naciśnij przycisk strzałki w prawo, aby przejść do wprowadzania następnego znaku, lub poczekaj kilka sekund, aż kursor sam przemieści się do następnej spacji.

c Po wprowadzeniu adresu e-mail naciśnij przycisk .

Następny adres e-mail? Zostanie wyświetlony komunikat 1=Tak 2=NIE.

d Naciśnij przycisk **1**, aby wprowadzić następny adres, lub naciśnij przycisk **2**, aby zakończyć wprowadzanie adresów.

Po naciśnięciu przycisku **2** zostanie wyświetlony komunikat **Naciśnij przycisk Start, aby rozpocząć**.

e Naciśnij przycisk .

Wysyłanie wiadomości e-mail przy użyciu numeru skrótu

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.

3 Naciśnij przycisk **Skanuj/Email** na panelu operacyjnym drukarki.

Zostanie wyświetlony komunikat **Skanowanie do wiadomości e-mail**.

- 4 Naciśnij przycisk .

Zostanie wyświetlona opcja **Szukaj**.

Uwaga: W przypadku gdy w książce adresowej nie ma żadnych wpisów, zostanie wyświetlona opcja **Wprowadzanie ręczne**.

- 5 Naciśnij przycisk , a następnie wprowadź numer skrótu odbiorcy wiadomości e-mail.
- 6 Naciśnij przycisk **1**, aby wprowadzić następny skrót, lub naciśnij przycisk **2**, aby zakończyć wprowadzanie skrótów.
- 7 Naciśnij przycisk .

Wysyłanie wiadomości e-mail przy użyciu książki adresowej

- 1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.
- Uwaga:** Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.
- 2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk **Skanuj/Email** na panelu operacyjnym drukarki.
Zostanie wyświetlony komunikat **Skanowanie do wiadomości e-mail**.
- 4 Naciśnij przycisk .
- Zostanie wyświetlona opcja **Szukaj**.
- Uwaga:** W przypadku gdy w książce adresowej nie ma żadnych wpisów, zostanie wyświetlona opcja **Wprowadzanie ręczne**.
- 5 Naciśnij przycisk , aby przeszukać książkę adresową.
- 6 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlony właściwy adres, a następnie naciśnij przycisk .
- 7 Naciśnij przycisk **1**, aby wyszukać następny adres, lub naciśnij przycisk **2**, aby zakończyć wyszukiwanie adresów.
Po naciśnięciu przycisku **2** zostanie wyświetlony komunikat **Naciśnij przycisk Start, aby rozpocząć**.
- 8 Naciśnij przycisk .

Anulowanie wiadomości e-mail

Wiadomość e-mail można anulować, gdy dokument znajduje się w automatycznym podajniku dokumentów (ADF) lub na szybie skanera. Aby anulować wiadomość e-mail:

1 Naciśnij przycisk  na panelu sterowania drukarki.

Zostanie wyświetlony komunikat **Zatrzymywanie**, a następnie komunikat **Anuluj zadanie**.

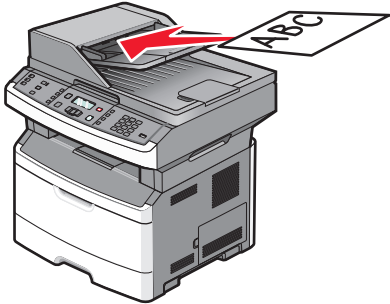
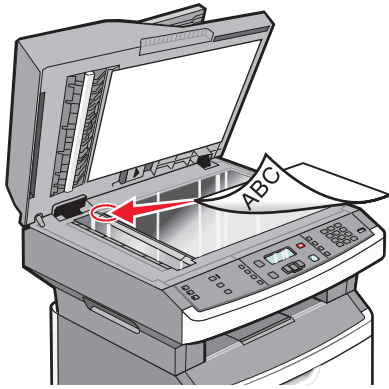
2 Naciśnij przycisk , aby anulować zadanie.

Uwaga: Jeśli chcesz kontynuować zadanie, naciśnij przycisk , aby wznowić skanowanie wiadomości e-mail.

Zostanie wyświetlony komunikat **Anulowanie**.

Nastąpi usunięcie wszystkich stron z podajnika ADF i zadanie zostanie anulowane. Po anulowaniu zadania wyświetli się ekran kopiowania.

Faksowanie

podajnik ADF	Szyba skanera
 W przypadku dokumentów wielostronicowych należy korzystać z podajnika ADF.	 Z szyby skanera należy korzystać w przypadku pojedynczych arkuszy, małych przedmiotów (np. pocztówek lub zdjęć), folii, papieru fotograficznego lub cienkich nośników (np. wycinków z czasopism).

Przygotowanie drukarki do obsługi funkcji faksu

Tylko wybrane modele drukarek mają funkcje faksu.

Poniższe sposoby połączeń mogą nie dotyczyć niektórych krajów lub regionów.

⚡ UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PORAŻENIA PRĄDEM: Nie należy korzystać z funkcji faksu podczas burzy. Nie należy instalować urządzenia, dokonywać żadnych połączeń elektrycznych ani podłączać żadnych przewodów (np. faksu, przewodu zasilającego lub telefonu) podczas burzy.

Wstępna konfiguracja faksu

W wielu krajach i regionach w sekcji marginesu u góry lub u dołu każdej lub tylko pierwszej przesyłanej strony faksu wychodzącego zawarte muszą być następujące informacje: nazwa stacji (dane identyfikacyjne firmy, innego podmiotu lub użytkownika prywatnego przesyłającego faks) i numer stacji (numer telefonu urządzenia wysyłającego faks, firmy, innego podmiotu lub użytkownika prywatnego).

Informacje niezbędne do wstępnej konfiguracji faksu można wprowadzić za pomocą panelu sterowania drukarki lub za pomocą przeglądarki, uzyskując dostęp do wbudowanego serwera sieci Web i przechodząc do menu Ustawienia.

Uwaga: Jeśli urządzenie nie pracuje w środowisku TCP/IP, informacje wymagane do skonfigurowania faksu należy wprowadzić za pomocą panelu sterowania drukarki.

Konfigurowanie faksu za pomocą panelu sterowania drukarki

Po pierwszym włączeniu drukarki, lub jeśli drukarka była wyłączona przez długi czas, wyświetlany jest szereg ekranów konfiguracyjnych. Jeżeli drukarka obsługuje funkcje faksu, pojawia się następujący ekran:

Nazwa stacji

Numer stacji

Uwaga: Opcje Nazwa stacji i Numer stacji muszą być określone, aby możliwe było wysyłanie faksów z drukarki.

- 1 W polu **Nazwa stacji** wprowadź nazwę, która będzie drukowana na wszystkich faksach wychodzących.
 - a Naciśnij przycisk na klawiaturze numerycznej odpowiadający liczbie lub literze, którą chcesz wprowadzić. Po pierwszym naciśnięciu przycisku pojawi się odpowiadająca mu cyfra. Po ponownym naciśnięciu przycisku pojawi się jedna z przypisanych mu liter.
 - b Naciśnij przycisk strzałki w prawo, aby przejść do wprowadzania następnego znaku, lub poczekaj kilka sekund, aż kursor sam przemieści się do następnej spacji.
- 2 Po wprowadzeniu nazwy stacji naciśnij przycisk .
- Na wyświetlaczu pojawi się pole dla numeru stacji.
- 3 W polu **Numer stacji** wprowadź numer faksu drukarki.
 - a Naciśnij przycisk na klawiaturze numerycznej odpowiadający żądanej cyfrze.
 - b Naciśnij przycisk strzałki w prawo, aby przejść do wprowadzania następnego znaku, lub poczekaj kilka sekund, aż kursor sam przemieści się do następnej spacji.
- 4 Po wprowadzeniu numeru stacji naciśnij przycisk .

Konfigurowanie faksu za pomocą wbudowanego serwera sieci Web

- 1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres w sekcji TCP/IP.
- 2 Kliknij opcję **Ustawienia**.
- 3 Kliknij przycisk **Ustawienia faksu**.
- 4 Kliknij przycisk **Ustawienia faksu analogowego**.
- 5 Kliknij wewnątrz pola Nazwa stacji, a następnie wprowadź nazwę, która zostanie wydrukowana na wszystkich faksach wychodzących.
- 6 Kliknij wewnątrz pola Numer stacji, a następnie wprowadź numer faksu drukarki.
- 7 Kliknij opcję **Wyślij**.

Wybór połączenia faksu

Drukarkę można podłączyć do takich urządzeń, jak telefon, automatyczna sekretarka lub modem komputerowy. W poniższej tabeli podano najlepszy sposób skonfigurowania drukarki.

Uwagi:

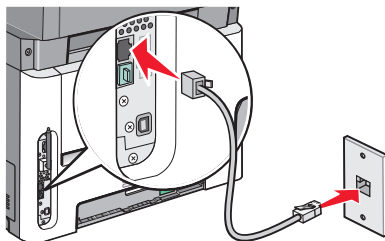
- Drukarka jest urządzeniem analogowym, które najlepiej pracuje przy bezpośrednim podłączeniu do gniazda w ścianie. Inne urządzenia (takie jak telefon lub automatyczna sekretarka) mogą zostać z powodzeniem podłączone jako pośredniczące, zgodnie z instrukcjami opisanymi w podręczniku instalacji.
- W przypadku połączenia cyfrowego, np. ISDN, DSL lub ADSL, konieczne będzie zastosowanie dodatkowego urządzenia (np. filtra DSL). Aby uzyskać filtr DSL, skontaktuj się z dostawcą usługi DSL. Filtr DSL usuwa sygnał cyfrowy z linii telefonicznej, który mógłby zakłócać działanie drukarki lub faksu.
- *Nie trzeba* podłączać drukarki do komputera, jednak *konieczne* jest podłączenie jej do linii telefonicznej, aby możliwe było wysyłanie i odbieranie faksów.

Opcje sprzętu i usług	Konfiguracja połączenia faksu
Podłączanie bezpośrednio do linii telefonicznej	Patrz „Podłączanie do analogowej linii telefonicznej” na stronie 89
Podłączanie do linii DSL lub ADSL (Digital Subscriber Line)	Patrz sekcja „Nawiązywanie połączenia z usługą DSL” na stronie 90.
Podłączanie do prywatnej centrali telefonicznej (PBX) lub linii ISDN (Integrated Services Digital Network)	Patrz sekcja „Podłączanie do centrali telefonicznej (PBX) lub linii ISDN” na stronie 90.
Używanie usługi rozróżnianych dzwonek	Patrz sekcja „Nawiązywanie połączenia z usługą rozróżniania dzwonek” na stronie 91.
Podłączanie do linii telefonicznej, telefonu i do automatycznej sekretarki	Patrz „Podłączanie drukarki i telefonu lub automatycznej sekretarki do tej samej linii telefonicznej” na stronie 91
Podłączanie za pomocą złącza używanego w danym regionie	Patrz sekcja „Podłączanie do adaptera przeznaczonego dla danego kraju lub regionu” na stronie 93.
Podłączanie do komputera z modemem	Patrz sekcja „Podłączanie do komputera z modemem” na stronie 97.

Podłączanie do analogowej linii telefonicznej

Jeśli wybrane urządzenie telekomunikacyjne jest wyposażone w linię telefoniczną z amerykańskim typem złącza (RJ11), aby podłączyć sprzęt, należy wykonać poniższe czynności:

- 1 Podłącz jeden koniec dostarczonego z drukarką przewodu telefonicznego do portu LINE  drukarki.
- 2 Podłącz drugi koniec przewodu telefonicznego do działającego analogowego gniazdka telefonicznego.



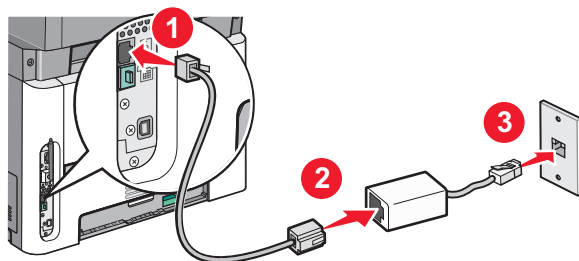
Nawiązywanie połączenia z usługą DSL

Jeśli abonujesz usługę DSL, skontaktuj się z jej operatorem, aby otrzymać filtr DSL i przewód telefoniczny, a następnie wykonaj poniższe czynności, aby podłączyć sprzęt:

- 1 Podłącz jeden koniec dostarczonego z drukarką przewodu telefonicznego do portu LINE [a] drukarki.
- 2 Podłącz drugi koniec kabla telefonicznego do filtra DSL.

Uwaga: Filtr DSL może wyglądać inaczej niż na ilustracji.

- 3 Podłącz kabel filtra DSL do sprawnego ściennego gniazdka telefonicznego.



Podłączanie do centralki telefonicznej (PBX) lub linii ISDN

W przypadku korzystania z konwertera lub przejściówki do centralki telefonicznej (PBX) lub linii ISDN należy wykonać poniższe czynności, aby podłączyć sprzęt:

- 1 Podłącz jeden koniec dostarczonego z drukarką przewodu telefonicznego do portu LINE [a] drukarki.
- 2 Podłącz drugi koniec kabla telefonicznego do portu przeznaczonego do faksu i telefonu.

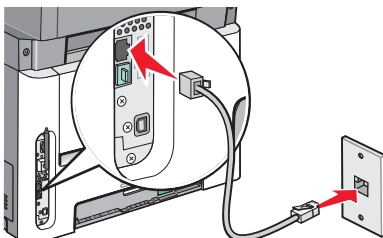
Uwagi:

- Sprawdź, czy przejściówka jest ustawiona odpowiednio do danego regionu.
- Zależnie od przydziału portów ISDN należy podłączyć kabel do określonego portu.
- W przypadku korzystania z systemu PBX należy się upewnić, że wyłączono sygnał oczekiwania na połączenie.
- Przy korzystaniu z centralki telefonicznej (PBX) przed wybraniem numeru faksu należy wybrać numer prefiksu linii zewnętrznej.
- Więcej informacji na temat używania faksu z centralką telefoniczną (PBX) można znaleźć w dostarczonej z nią dokumentacji.

Nawiązywanie połączenia z usługą rozróżniania dzwonek

Usługa rozróżniania dzwonek może być dostępna u operatora telefonicznego. Dzięki tej usłudze na jednej linii telefonicznej można mieć kilka numerów telefonów, każdy o innym wzorcu dzwonka. Może się to przydać do rozróżniania między połączeniami faksowymi a głosowymi. Po zamówieniu usługi rozróżniania dzwonek należy wykonać następujące czynności w celu podłączenia sprzętu:

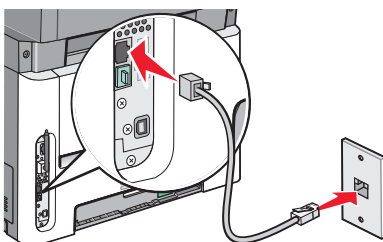
- 1 Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego dostarczonego z drukarką do portu LINE drukarki .
- 2 Podłącz drugi koniec kabla telefonicznego do działającego analogowego gniazdka telefonicznego.



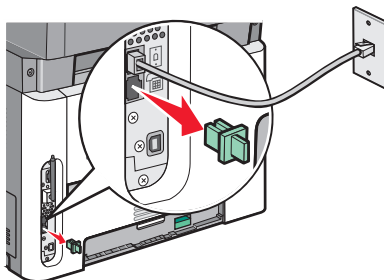
- 3 Zmień ustawienie rozróżniania dzwonek, aby drukarka reagowała w oczekiwany sposób.
 - a Naciśnij przycisk  na panelu sterowania drukarki.
 - b Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Ustawienia**, a następnie naciśnij przycisk .
 - c Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Ustawienia faksu**, a następnie naciśnij przycisk .
 - d Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Rozróżniane dzwoneki**, a następnie naciśnij przycisk .
 - e Naciskaj przyciski strzałek, aż zabrzmí odpowiedni dzwonek, a następnie naciśnij przycisk .

Podłączanie drukarki i telefonu lub automatycznej sekretarki do tej samej linii telefonicznej

- 1 Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego dostarczonego z drukarką do portu LINE drukarki .
- 2 Podłącz drugi koniec kabla telefonicznego do działającego analogowego gniazdka telefonicznego.

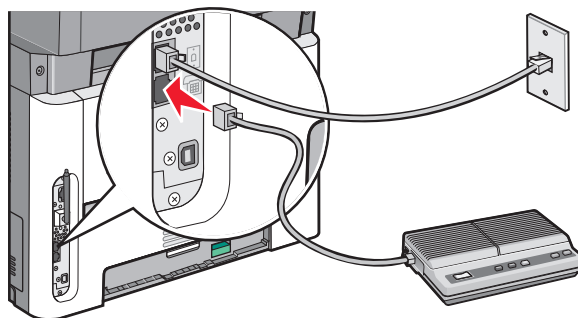


3 Wyjmij wtyczkę ochronną z portu EXT drukarki ☎.

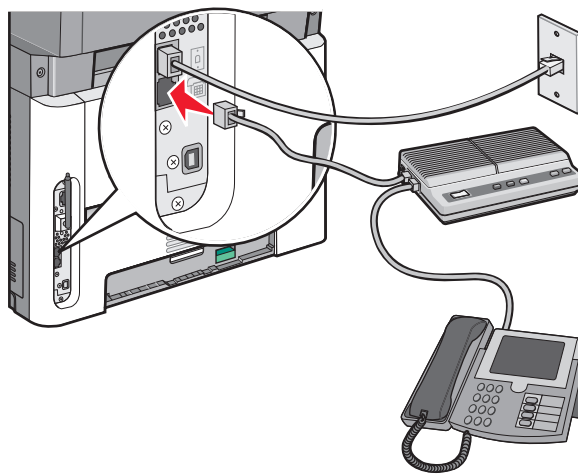


4 Podłącz wybrane urządzenia telekomunikacyjne bezpośrednio do portu EXT drukarki ☎.
Użyj jednego z podanych sposobów:

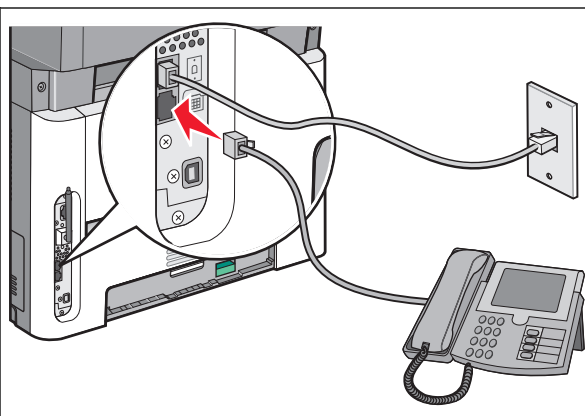
Automatyczna sekretarka



Automatyczna sekretarka i telefon



Telefon lub telefon z wbudowaną automatyczną sekretarką



Podłączanie do adaptera przeznaczonego dla danego kraju lub regionu

W następujących krajach lub regionach konieczne może być zastosowanie specjalnego adaptera w celu podłączenia kabla telefonicznego do aktywnego ściennego gniazdka telefonicznego:

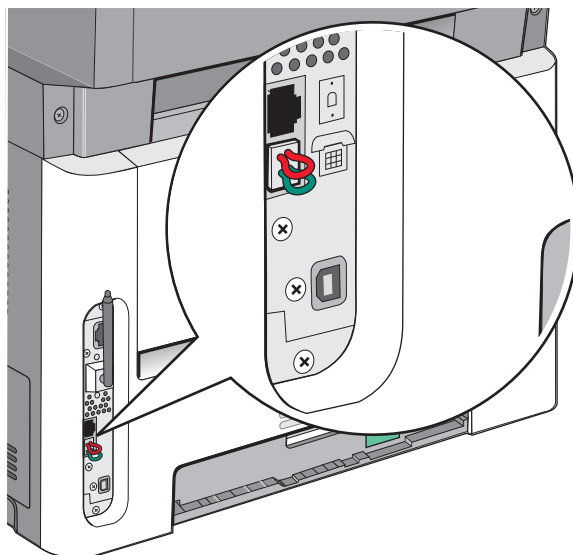
Kraj/region

- Austria
- Nowa Zelandia
- Cypr
- Holandia
- Dania
- Norwegia
- Finlandia
- Portugalia
- Francja
- Szwecja
- Niemcy
- Szwajcaria
- Irlandia
- Wielka Brytania
- Włochy

Kraje lub regiony oprócz Austrii, Niemiec i Szwajcarii

W przypadku niektórych krajów lub regionów adapter linii telefonicznej znajduje się w zestawie. Za jego pomocą należy podłączyć do drukarki automatyczną sekretarkę, telefon lub inne urządzenia telekomunikacyjne.

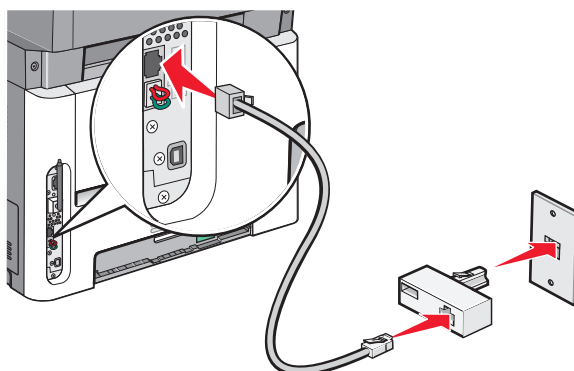
W porcie EXT  drukarki zainstalowana jest wtyczka. Jest ona niezbędna dla prawidłowej pracy adaptera.



Uwaga: Nie należy jej usuwać, jeśli używany jest system telefoniczny z interfejsem szeregowym lub jeśli chcesz podłączyć do adaptera telefon lub automatyczną sekretarkę. Usunięcie tej wtyczki może spowodować, że działanie innych urządzeń telekomunikacyjnych w domu (takich jak telefony lub automatyczne sekretarki) będzie niemożliwe.

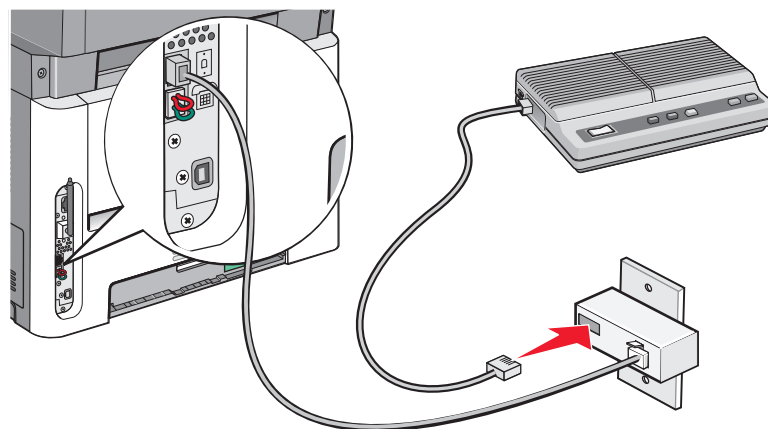
- 1 Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego dostarczonego z drukarką do portu LINE drukarki .
- 2 Podłącz drugi koniec kabla telefonicznego do adaptera, a następnie podłącz adapter do aktywnego ściennego gniazdka telefonicznego.

Uwaga: Adapter telefonu może wyglądać inaczej niż na ilustracji. Będzie on pasował do gniazdka telefonicznego w danym kraju.

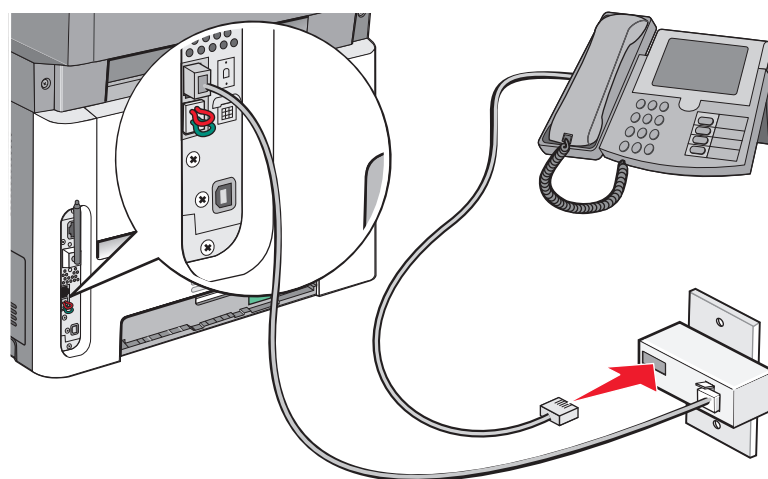


3 Podłącz automatyczną sekretarkę lub telefon do adaptera.

Automatyczna sekretarka

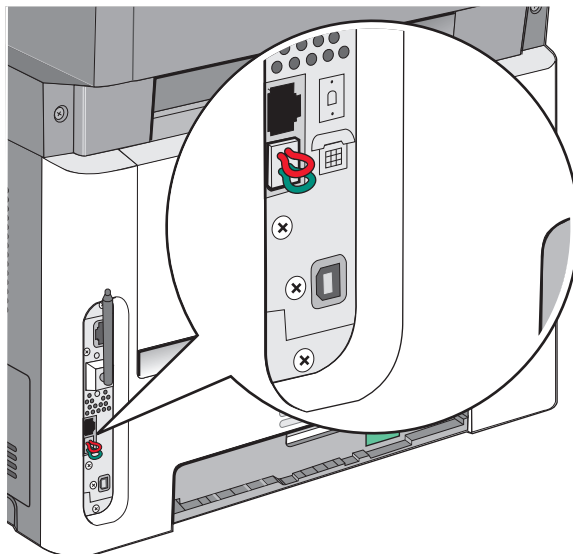


Telefon



Niemcy

Do portu EXT drukarki  podłączona jest specjalna wtyczka RJ-11. Wtyczki tej nie należy wyjmować. Jest ona wymagana do prawidłowego działania funkcji faksu oraz podłączonych telefonów.

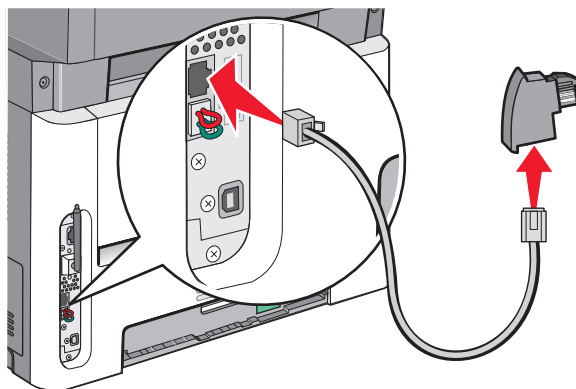


Podłączanie do ściennego gniazdka telefonicznego w Niemczech

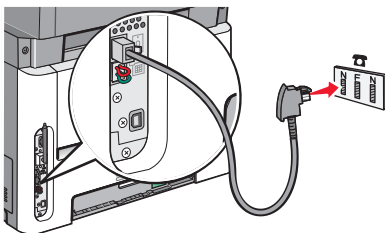
Uwaga: Nie należy wyjmować tej wtyczki. Wyjęcie tej wtyczki może spowodować, że działanie innych urządzeń telekomunikacyjnych w domu (takich jak telefony lub automatyczne sekretarki) będzie niemożliwe.

- 1 Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego dostarczonego z drukarką do portu LINE drukarki .
- 2 Podłącz drugi koniec kabla telefonicznego do adaptera.

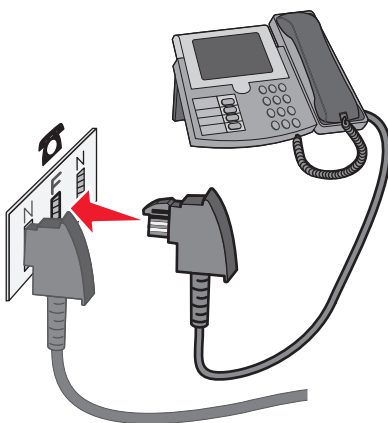
Uwaga: Adapter telefonu może wyglądać inaczej niż na ilustracji. Będzie on pasował do gniazdka telefonicznego w danym kraju.



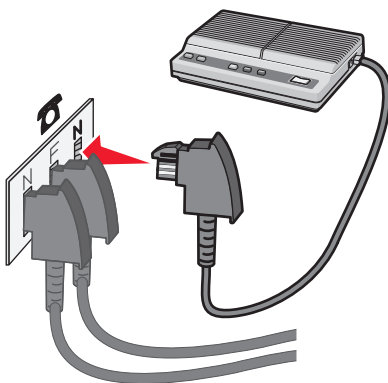
- 3** Podłącz adapter do złącza N w aktywnym gniazdku ściennym analogowej linii telefonicznej.



- 4** Aby używać tej samej linii telefonicznej dla faksu oraz telefonu, za pomocą drugiego przewodu (niedołączonego do zestawu) podłącz aparat telefoniczny do gniazda F w działającym gnieździe telefonicznym.



- 5** Aby używać tej samej linii telefonicznej do nagrywania wiadomości przy użyciu automatycznej sekretarki, za pomocą drugiego przewodu podłącz automatyczną sekretarkę do złącza N w ściennym gniazdku analogowej linii telefonicznej.



Podłączanie do komputera z modemem

Po podłączeniu drukarki do komputera z modemem można wysyłać fakсы za pomocą oprogramowania komputerowego.

Uwaga: Kroki konfiguracji mogą się różnić, w zależności od kraju lub regionu.

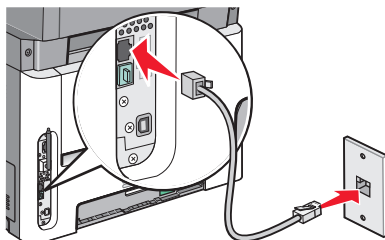
- 1** Upewnij się, że posiadasz następujące elementy:

- Telefon
- Komputer z modemem

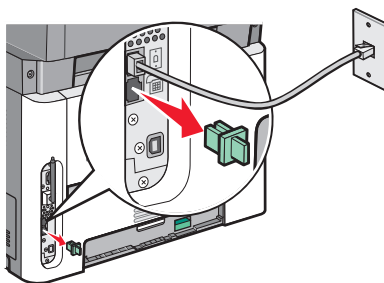
- Trzy przewody telefoniczne
- Gniazdo telefoniczne

2 Podłącz jeden koniec dostarczonego z drukarką przewodu telefonicznego do portu LINE  drukarki.

3 Podłącz drugi koniec kabla telefonicznego do działającego analogowego gniazdka telefonicznego.

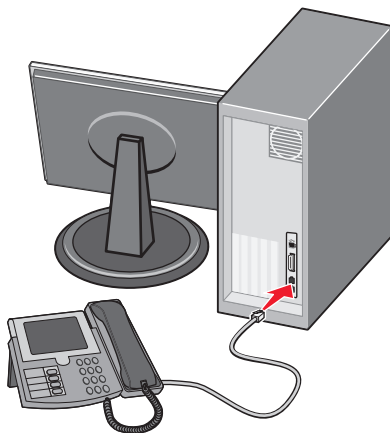


4 Wyjmij wtyczkę ochronną z portu EXT drukarki .

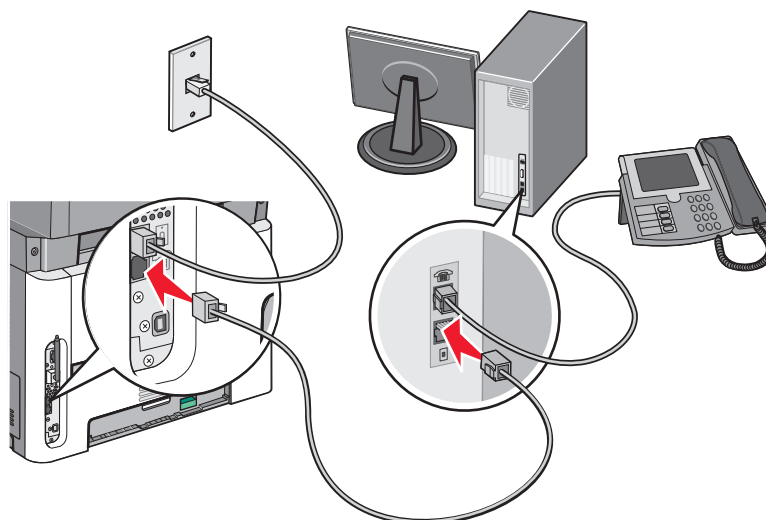


5 Podłącz telefon do gniazdka telefonicznego komputera.

Uwaga: Informacje dotyczące połączeń telefonicznych można znaleźć w podręczniku dostarczonym z komputerem.



- 6 Podłącz dodatkowy przewód telefoniczny do portu LINE  modemu komputerowego i do portu EXT  drukarki.



Ustawianie nazwy i numeru faksów wychodzących

Aby na faksach wychodzących drukowana była nazwa faksu oraz numer faksu:

- 1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij pozycję **Ustawienia**.
- 3 Kliknij opcję **Ustawienia faksu**.
- 4 Kliknij opcję **Ustawienia faksu analogowego**.
- 5 Kliknij wewnątrz pola Nazwa stacji, a następnie wprowadź nazwę, która zostanie wydrukowana na wszystkich faksach wychodzących.
- 6 Kliknij wewnątrz pola Numer stacji, a następnie wprowadź numer faksu drukarki.
- 7 Kliknij opcję **Wyślij**.

Ustawianie daty i godziny

Jeśli data lub godzina drukowana na zadaniu faksowania jest nieprawidłowa, to można je zresetować. Wówczas na każdym zadaniu faksowania będzie drukowana poprawna data i godzina. Aby ustawić datę i godzinę:

- 1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij opcję **Ustawienia**.
- 3 Kliknij opcję **Bezpieczeństwo**.
- 4 Kliknij opcję **Ustaw datę i godzinę**.

5 W sekcji Network Time Protocol wybierz opcję **Włącz NTP**.

Uwaga: Jeśli datę i godzinę wolisz ustawić ręcznie, kliknij wewnątrz pola Ustaw ręcznie datę i godzinę, a następnie wprowadź bieżącą datę i godzinę.

6 Sprawdź poprawność strefy czasowej.

7 Kliknij opcję **Wyślij**.

Włączanie i wyłączanie funkcji czasu letniego

Aby umożliwić automatyczne dostosowanie czasu letniego drukarki dla określonych stref czasowych:

1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres w sekcji TCP/IP.

2 Kliknij opcję **Ustawienia**.

3 Kliknij przycisk **Bezpieczeństwo**.

4 Kliknij opcję **Ustaw datę i godzinę**.

5 Wybierz opcję **Automatycznie ustawiaj czas letni**.

6 Kliknij opcję **Wyślij**.

Wysyłanie faksu

Wysyłanie faksu za pomocą panelu operacyjnego drukarki.

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.

3 Naciśnij przycisk **Faks** na panelu sterowania drukarki.

4 Wprowadź numer faksu, a następnie naciśnij przycisk .

Uwagi:

- Naciśnięcie przycisku **Ponów wybieranie/wstrzymaj** pozwala wstawić dwu- lub trzysekundową pauzę w numerze faksu. Pauza w wybieraniu pojawi się w postaci przecinka w polu „Faksuj do:”. Funkcja ta jest przydatna, gdy najpierw należy wybrać linię zewnętrzną.
- Naciśnij przycisk , aby przesunąć kursor w lewo i usunąć liczbę.
- Aby użyć skrótu dla numeru faksu, naciśnij przycisk , a następnie naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się właściwy skrót dla numeru faksu. Naciśnij przycisk .

- 5 Naciśnij przycisk **1**, aby wprowadzić kolejny numer faksu, lub naciśnij przycisk **2**, aby zakończyć wprowadzanie numeru faksu.
- 6 Naciśnij przycisk .

Przygotowanie do wysłania faksu przy użyciu komputera

Dotyczy tylko użytkowników systemu Windows

- 1 Upewnij się, że sterownik PostScript jest zainstalowany.
- 2 Upewnij się, że sterowniki drukarki mają zainstalowaną opcję faksu.
- 3 W oknie dialogowym Drukuj na ekranie Faks wpisz nazwę i numer odbiorcy faksu.

Dotyczy tylko użytkowników systemu Mac OS X w wersji 10.2 i 10.3

- 1 Otwórz dokument i wybierz kolejno menu **Plik > Drukuj**.
- 2 Z menu podręcznego opcji drukowania wybierz polecenie **Przesyłanie zadania**.
- 3 Wybierz pozycję **Faks** i wprowadź nazwę i numer odbiorcy oraz inne niezbędne informacje.
- 4 Kliknij przycisk **Drukuj**.

Dotyczy tylko użytkowników systemu Mac OS X w wersji 10.4 lub nowszej

- 1 Otwórz dokument i wybierz kolejno menu **Plik > Drukuj**.
- 2 Z menu podręcznego PDF wybierz pozycję **Faksuj PDF**.
- 3 Wprowadź numer faksu w polu Do, wprowadź także inne niezbędne informacje.
- 4 Kliknij przycisk **Faks**.

Jeśli pojawi się komunikat błędu „Nie znaleziono modemów faksu”, należy postępować zgodnie z poniższymi instrukcjami, aby dodać drukarkę jako faks:

- a Z menu podręcznego Drukarka wybierz polecenie **Dodaj drukarkę**.
- b Wybierz drukarkę z listy w wyświetlonym oknie dialogowym.
- c Z menu podręcznego Drukuj przy użyciu wybierz polecenie **Wybierz sterownik do użycia**.
- d Wybierz z listy model drukarki faksu, a następnie kliknij polecenie **Dodaj**.

Instalowanie sterownika PostScript

Sterownik PostScript drukarki to program umożliwiający komunikowanie się komputera z drukarką. Sterownik PostScript jest niezbędny do wysyłania faksów z komputera. Można zainstalować ten sterownik podczas wstępnego konfigurowania drukarki. Jeżeli po konfiguracji konieczne jest zainstalowanie oprogramowania, postępuj zgodnie z poniższymi instrukcjami:

Dotyczy tylko użytkowników systemu Windows

- 1 Zamknij wszystkie uruchomione programy.
- 2 Włóż dysk CD *Oprogramowanie i dokumentacja*.
Uwaga: W przypadku braku dysku CD-ROM *Oprogramowanie i dokumentacja* sterownik można pobrać ze witryny WWW firmy Lexmark pod adresem www.lexmark.com. Patrz sekcja „Przez sieć WWW” na stronie 102.
- 3 W głównym oknie dialogowym instalacji kliknij pozycję **Instaluj drukarkę i oprogramowanie**.
- 4 Kliknij przycisk **Zgadzam się**, aby zaakceptować umowę licencyjną.
- 5 W oknie dialogowym Sterowniki i narzędzia wybierz pozycję **Niestandardowe**, a następnie kliknij polecenie **Dalej**.
- 6 Wybierz opcję **Wybierz składniki**, a następnie kliknij przycisk **Dalej**.
- 7 W polu „Wybierz drukarkę z listy” wybierz model drukarki z literami „PS” w kolumnie Emulacja drukowania.
- 8 Kliknij opcję **Dodaj drukarkę**.
- 9 Kliknij polecenie **Zakończ**, a następnie postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie.

Przez sieć WWW

- 1 Przejdź do witryny sieci Web firmy Lexmark pod adresem **www.lexmark.com**.
- 2 W menu Centrum pobierania kliknij pozycję **Sterowniki**.
- 3 Wybierz drukarkę, system operacyjny, a następnie sterownik PostScript.
- 4 Pobierz sterownik i zainstaluj oprogramowanie drukarki.
- 5 Kliknij przycisk **Zgadzam się**, aby zaakceptować umowę licencyjną.
- 6 W oknie dialogowym Sterowniki i narzędzia wybierz pozycję **Niestandardowe**, a następnie kliknij polecenie **Dalej**.
- 7 Wybierz opcję **Wybierz składniki**, a następnie kliknij przycisk **Dalej**.
- 8 W polu „Wybierz drukarkę z listy” wybierz model drukarki z literami „PS” w kolumnie Emulacja Drukowania.
- 9 Kliknij opcję **Dodaj drukarkę**.
- 10 Kliknij polecenie **Zakończ**, a następnie postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie.

Wysyłanie faksów za pomocą komputera

Funkcja wysyłania faksów za pomocą komputera umożliwia wysyłanie dokumentów elektronicznych bez potrzeby opuszczania biurka. Pozwala ona na wysyłanie faksów bezpośrednio z dostępnych aplikacji oprogramowania.

Dotyczy tylko użytkowników systemu Windows

Uwagi:

- Aby możliwe było użycie tej funkcji w komputerze, dla drukarki muszą być zainstalowane sterowniki PostScript.
- Upewnij się, że sterowniki drukarki mają zainstalowaną opcję faksu.

- 1 Wybierz opcję **Plik → Drukuj** w otwartym pliku.
- 2 Kliknij opcję **Właściwości**, **Preferencje**, **Opcje** lub **Ustawienia**.
- 3 Kliknij kartę **Inne opcje**, a następnie kliknij przycisk **Faks**.
- 4 Na ekranie faksu wpisz nazwę i numer odbiorcy faksu.
- 5 Kliknij przycisk **OK**, a następnie kliknij ponownie przycisk **OK**.
- 6 Kliknij przycisk **OK**.

Dotyczy tylko użytkowników systemu Mac OS X w wersji 10.2 i 10.3

- 1 Otwórz dokument i wybierz kolejno menu **Plik > Drukuj**.
- 2 Z menu podręcznego opcji drukowania wybierz polecenie **Przesyłanie zadania**.
- 3 Wybierz pozycję **Faks** i wprowadź nazwę i numer odbiorcy oraz inne niezbędne informacje.
- 4 Kliknij przycisk **Drukuj**.

Dotyczy tylko użytkowników systemu Mac OS X w wersji 10.4 lub nowszej

- 1 Otwórz dokument i wybierz kolejno menu **Plik > Drukuj**.
- 2 Z menu podręcznego PDF wybierz pozycję **Faksuj PDF**.
- 3 Wprowadź numer faksu w polu Do, wprowadź także inne niezbędne informacje.
- 4 Kliknij przycisk **Faks**.

Jeśli pojawi się komunikat błędu „Nie znaleziono modemów faksu”, należy postępować zgodnie z poniższymi instrukcjami, aby dodać drukarkę jako faks:

- a Z menu podręcznego Drukarka wybierz polecenie **Dodaj drukarkę**.
- b Wybierz drukarkę z listy w wyświetlonym oknie dialogowym.
- c Z menu podręcznego Drukuj przy użyciu wybierz polecenie **Wybierz sterownik do użycia**.
- d Wybierz z listy model drukarki faksu, a następnie kliknij polecenie **Dodaj**.

Tworzenie skrótów

Tworzenie skrótu do miejsca docelowego faksu za pomocą wbudowanego serwera WWW

Aby uniknąć każdorazowego wpisywania na panelu sterowania drukarki całego numeru faksu odbiorcy, możliwe jest utworzenie stałego numeru docelowego dla faksu i przypisanie mu numeru skrótu. Możliwe jest utworzenie skrótu dla pojedynczego numeru faksu lub dla grupy numerów faksu.

- 1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres IP w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij przycisk **Ustawienia**.

- 3 Kliknij opcję **Zarządzaj skrótami**.

Uwaga: Może zostać wyświetlony monit o wprowadzenie hasła. Jeśli nie posiadasz numeru ID użytkownika i hasła, można je uzyskać od administratora systemu.

- 4 Kliknij opcję **Ustawienia skrótów faksu**.

- 5 Wpisz unikalną nazwę odbiorcy, a następnie wprowadź dany numer faksu.

Aby utworzyć skrót do wielu numerów faksu, wprowadź te numery do grupy.

Uwaga: Numery faksu należące do grupy należy oddzielać średnikiem (;).

- 6 Przypisz numer skrótu.

Jeśli wybrany numer jest już używany, wyświetli się monit o wybranie innego numeru.

- 7 Kliknij opcję **Add** (Dodaj).

Tworzenie skrótu do miejsca docelowego faksu za pomocą panelu sterowania drukarki

- 1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.

- 3 Naciśnij przycisk **Faks** na panelu sterowania drukarki.

W pierwszym wierszu znajduje się pole **Do**, a w drugim widnieją godzina i data.

- 4 Naciśnij przycisk .

Pojawi się opcja **Wyszukaj w książce adresowej**.

- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Dodaj**, a następnie naciśnij przycisk .

- 6 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Wprowadź numer faksu**, a następnie naciśnij przycisk .

- 7 Wprowadź numer faksu, a następnie naciśnij przycisk .
- 8 Naciśnij przycisk **1**, aby wprowadzić kolejny numer faksu, lub naciśnij przycisk **2**, aby zakończyć wprowadzanie numeru faksu.
- 9 Po wybraniu pozycji **2=NIE**, pojawi się opcja **Wprowadź nazwę**.
 - a Naciśnij na klawiaturze przycisk, który odpowiada żądanej literze. Po pierwszym naciśnięciu przycisku pojawi się odpowiadająca mu cyfra. Po ponownym naciśnięciu przycisku pojawi się jedna z przypisanych mu liter.
 - b Naciśnij przycisk strzałki w prawo, aby przesunąć kursor o jeden znak, lub zaczekaj kilka sekund, aż kursor samoczynnie przesunie się o jeden znak.
 - c Po wprowadzeniu nazwy faksu naciśnij przycisk .
Pojawi się opcja **Zapisz jako skrót**.
 - d Wprowadź numer skrótu, a następnie naciśnij przycisk .

Używanie skrótów i książki adresowej

Używanie skrótów faksu

Skróty faksu działają na takiej samej zasadzie, jak numery szybkiego wybierania w telefonie lub faksie. W przypadku utworzenia stałych miejsc docelowych faksu możliwe jest przypisanie im odpowiednich numerów skrótu. Trwałe miejsca docelowe faksu oraz numery szybkiego wybierania można utworzyć za pomocą łącza Zarządzaj skrótami, które znajduje się na karcie Ustawienia na wbudowanym serwerze WWW. Numer skrótu (1–99999) może być przypisany jednemu lub wielu odbiorcom. Utworzenie numeru skrótu grupie miejsc docelowych faksu umożliwia łatwe wysyłanie faksu zbiorczego do wszystkich członków grupy.

- 1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.
Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.
- 2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk , a następnie wprowadź numer skrótu.
- 4 Naciśnij przycisk .

Używanie książki adresowej

Uwaga: Jeśli funkcja książki adresowej nie jest włączona, skontaktuj się z administratorem systemu.

- 1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.
Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.
- 2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.

3 Naciśnij przycisk **Faks** na panelu sterowania drukarki.

W pierwszym wierszu znajduje się pole **Do**, a w drugim widnieją godzina i data.

4 Naciśnij przycisk , a następnie naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się właściwy numer faksu. Następnie naciśnij przycisk .

Dostosowywanie ustawień faksowania

Zmiana rozdzielczości faksu

Zmiana ustawienia rozdzielczości powoduje zmianę jakości faksu. Zakres ustawień obejmuje ustawienia od jakości Standard (największa szybkość) do Najwyższa (najmniejsza szybkość, najwyższa jakość).

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.

3 W obszarze Faks panelu sterowania drukarki naciśnij przycisk **Rozdzielczość**.

4 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się właściwa rozdzielczość, a następnie naciśnij przycisk .

5 Naciśnij przycisk .

Drukowanie faksów przychodzących na obu stronach papieru (dupleks)

1 Naciśnij przycisk **Faks** na panelu sterowania drukarki.

2 Naciśnij przycisk **Dupleks/druk dwustronny**.

3 Naciskaj przyciski strzałek, aby wybrać opcję dupleksu, a następnie naciśnij przycisk .

Pierwsza cyfra oznacza strony oryginalnych dokumentów, a cyfra druga oznacza strony wykonywanej kopii. Na przykład jeśli mamy jednostronne oryginały, a chcemy uzyskać dwustronne kopie, należy wybrać opcję **1-stronny na 2-stronny**.

Rozjaśnianie i przyciemnianie faksu

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Połóż je na szybie skanera.

2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.

3 Naciśnij przycisk **Intensywność** na panelu sterowania drukarki.

4 Naciskaj przyciski strzałek, aby rozjaśnić lub przyciemnić faks.

5 Naciśnij przycisk .

6 Naciśnij przycisk .

Wysłanie faksu w zaplanowanym terminie

1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Połóż je na szybie skanera.

2 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.

3 Naciśnij przycisk **Faks** na panelu sterowania drukarki.

4 Wprowadź numer faksu, a następnie naciśnij przycisk .

5 W obszarze Faksowanie naciśnij przycisk **Opcje**.

6 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Opóźnione wysyłanie**, a następnie naciśnij przycisk .

Pojawi się opcja **Ustaw czas wysłania**.

7 Korzystając z klawiatury numerycznej, wprowadź godzinę, o której ma zostać wysłany faks.

Jeśli zegar jest ustawiony w trybie wyświetlania czasu 12-sto godzinnym, użyj przycisków ze strzałkami do wyprania **AM** lub **PM**.

8 Naciśnij przycisk .

Pojawi się opcja **Ustaw datę wysłania**.

9 Korzystając z klawiatury, wprowadź datę określającą, kiedy ma zostać wysłany faks, a następnie naciśnij przycisk .

10 Naciśnij przycisk .

Przekazywanie faksów

Ta opcja umożliwia wydrukowanie i przekazanie odebranych faksów na numer faksu.

1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres w sekcji TCP/IP.

2 Kliknij opcję **Ustawienia**.

3 Kliknij opcję **Ustawienia faksu**.

4 Kliknij opcję **Ustawienia faksu analogowego**.

5 Kliknij wewnątrz pola **Przekazywanie faksów**, a następnie wybierz jedną z poniższych opcji:

- Drukuj
- Wydrukuj i prześlij dalej
- Prześlij dalej

6 Z listy **Prześlij do** wybierz polecenie **Faks**.

7 Kliknij w polu **Prześlij dalej do skrótu**, a następnie wprowadź numer skrótu, na który ma zostać przekazany faks.

Uwaga: Wybrany numer skrótu musi być obsługiwany przez ustawienie wybrane w polu **Prześlij dalej do**.

8 Kliknij opcję **Wyślij**.

Przeglądanie dziennika faksów

1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres IP w sekcji TCP/IP.

2 Kliknij przycisk **Ustawienia**.

3 Kliknij opcję **Raporty**.

4 Kliknij opcję **Dziennik zadań faksowania** lub **Dziennik wywołań faksu**.

Blokowanie niepożądanych faksów

1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres IP w sekcji TCP/IP.

2 Kliknij przycisk **Ustawienia**.

3 Kliknij przycisk **Ustawienia faksu**.

4 Kliknij przycisk **Ustawienia faksu analogowego**.

5 Kliknij opcję **Blokowanie bezimiennych faksów**.

Opcja ta umożliwia blokowanie wszystkich przychodzących faksów, które jako identyfikator podają numer prywatny lub nie posiadają nazwy faksu.

6 W polu Lista zakazanych faksów wpisz numery telefonu lub nazwy faksu danych nadawców, których połączenia faksowe mają być blokowane.

Anulowanie faksu wychodzącego

Faks można anulować, gdy dokument znajduje się w automatycznym podajniku dokumentów (ADF) lub na szybie skanera. Aby anulować faks:

1 Naciśnij przycisk  na panelu sterowania drukarki.

Zostanie wyświetlony komunikat **Zatrzymywanie**, a następnie komunikat **Anuluj zadanie**.

2 Naciśnij przycisk , aby anulować zadanie.

Uwaga: Jeśli chcesz kontynuować zadanie, naciśnij przycisk , aby wznowić skanowanie faksu.

Zostanie wyświetlony komunikat **Anulowanie**.

Drukarka usunie wszystkie strony z podajnika ADF i następnie anuluje zadanie.

Informacje o opcjach dotyczących faksu

Rozmiar oryginału

Ta opcja pozwala wybrać rozmiar dokumentów przeznaczonych do wysłania za pomocą faksu.

- 1 W obszarze Faks panelu sterowania drukarki naciśnij przycisk **Opcje**.
Pojawi się opcja **Rozmiar oryginału**.
- 2 Naciśnij przycisk .
- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się rozmiar oryginału, a następnie naciśnij przycisk .

Zawartość

Opcja ta umożliwia drukarce rozpoznanie typu oryginalnego dokumentu. Dostępne typy dokumentów to Tekst, Tekst/Zdjęcie lub Zdjęcie. Zawartość oryginalnego dokumentu wpływa na jakość i rozmiar obrazu powstałego w procesie skanowania.

- **Tekst** — Opcja ta spowoduje wyróżnienie wyraźnego, czarnego tekstu w wysokiej rozdzielczości na czystym, białym tle
- **Tekst/Zdjęcie** — Opcja ta jest używana, jeśli oryginalne dokumenty są kombinacją tekstu i grafiki lub zdjęć
- **Zdjęcie** — Opcja ta umożliwi dokładniejsze skanowanie grafiki i zdjęć. W takim przypadku proces skanowania trwa dłużej, ale jego efekt oddaje pełną dynamikę palety tonów oryginalnego dokumentu. Wpływa to również na zwiększenie ilości zapisywanych danych.

Strony (dupleks)

Opcja ta dostarcza drukarce informacji czy oryginalny dokument jest dokumentem drukowanym jednostronnie czy dwustronnie. Pozwala to określić części, które mają zostać zeskanowane i zawarte w dokumencie wysyłanym za pomocą faksu.

Uwaga: Skanowanie dwustronne jest niedostępne w przypadku wybranych modeli drukarek.

Resolution (Rozdzielczość)

Opcja ta umożliwia zwiększenie dokładności procesu skanowania oryginalnego dokumentu, który zostanie wysłany za pomocą faksu. W przypadku wysyłania faksem zdjęcia, rysunku zawierającego cienkie linie lub dokumentu o bardzo małym druku należy zwiększyć wartość opcji Rozdzielczość. Użycie tej opcji zwiększy czas skanowania dokumentu oraz jakość kopii wysyłanej za pomocą faksu.

- **Standardowa** — ta opcja rozdzielczości jest odpowiednia dla większości dokumentów.
- **Wysoka** — użycie tej opcji zalecane jest w przypadku dokumentów o małym druku.
- **Bardzo wysoka** — użycie tej opcji zalecane jest w przypadku dokumentów zawierających większą ilość szczegółów.

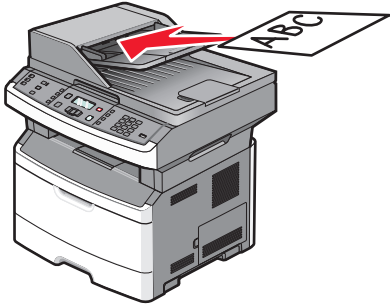
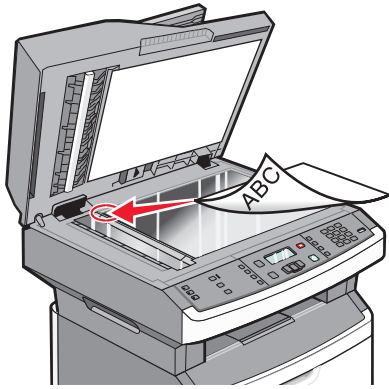
Intensywność

Opcja ta umożliwia dostosowanie poziomu jasności faksu w porównaniu z poziomem jasności oryginalnego dokumentu.

Poprawianie jakości faksu

Pytanie	Wskazówka
Kiedy korzystać z trybu Tekst?	• Z trybu Tekst należy korzystać, jeśli zachowanie tekstu jest głównym celem faksu, a zachowanie zdjęć skopiowanych z oryginalnego dokumentu nie jest ważne. • Tryb Tekst zaleca się w przypadku faksowania paragonów, kopii kalkowych i dokumentów zawierających jedynie tekst lub drobną grafikę liniową.
Kiedy korzystać z trybu Tekst/Zdjęcie?	• Z trybu Tekst/Zdjęcie należy korzystać w przypadku faksowania oryginalnego dokumentu zawierającego kombinację tekstu i grafiki. • Tryb Tekst/Zdjęcie zaleca się w przypadku artykułów z czasopism, grafiki biznesowej i broszur. • Z trybu Tekst/Zdjęcie należy korzystać w przypadku faksowania zdjęć wydrukowanych na drukarce laserowej lub pochodzących z czasopisma lub gazety.
Kiedy korzystać z trybu Zdjęcie?	Z trybu Tekst/Zdjęcie należy korzystać w przypadku faksowania oryginalnych fotografii wysokiej jakości.

Skanowanie do komputera lub dysku flash

podajnik ADF	Szyba skanera
 W przypadku dokumentów wielostronicowych należy korzystać z podajnika ADF.	 Z szyby skanera należy korzystać w przypadku pojedynczych arkuszy, małych przedmiotów (np. pocztówek lub zdjęć), folii, papieru fotograficznego lub cienkich nośników (np. wycinków z czasopism).

Skaner umożliwia skanowanie dokumentów bezpośrednio do komputera lub do dysku flash. Aby można było korzystać z funkcji Skanuj do komputera, komputer nie musi być podłączony bezpośrednio do drukarki. Dokument można zeskanować do komputera przez sieć — wystarczy utworzyć profil skanowania na komputerze, a następnie przesłać ten profil do drukarki.

Skanowanie do komputera

- 1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij opcję **Profil skanowania**.

Uwaga: Do korzystania z funkcji Profil skanowania wymagane jest zainstalowane na komputerze środowisko Java.

- 3 Kliknij przycisk **Utwórz**.

- 4 Wybierz ustawienia skanowania, a następnie kliknij przycisk **Dalej**.

- 5 Wybierz miejsce docelowe na swoim komputerze, do którego chcesz zapisać zeskanowany plik wyjściowy.

- 6 Wprowadź nazwę profilu.

Nazwa profilu jest nazwą pojawiającą się na liście Profili skanowania na wyświetlaczu.

- 7 Kliknij opcję **Wyślij**.

- 8 Zeskanuj dokument.

Kliknięcie opcji Wyślij powoduje automatyczne przypisanie numeru skrótu. Należy pamiętać ten numer skrótu i użyć go, gdy wszystko będzie przygotowane do skanowania.

- a Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- b Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.

- c Naciśnij przycisk **Skanuj/Email**.

- d Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Profile**, a następnie naciśnij przycisk .

- e Naciśnij przycisk , a następnie wprowadź numer skrótu.

- f Naciśnij przycisk .

- 9 Powrót do komputera, aby przejrzeć plik.

Plik wyjściowy jest zapisany we wskazanym folderze lub uruchomiony we wskazanym programie.

Skanowanie na dysk flash

Uwaga: Port USB nie jest dostępny w wybranych modelach drukarki.

- 1 Włóż dysk flash do przedniego portu USB.

Zostanie wyświetlona opcja **Uzyskaj dostęp do USB**.

Uwaga: Po włożeniu dysku flash do drukarki można tylko skanować na dysk flash lub drukować pliki z dysku flash. Inne funkcje drukarki nie są dostępne.

- 2 Naciśnij przycisk **1** na klawiaturze.

- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Skanuj do USB**, a następnie naciśnij przycisk .

Zostanie wyświetlony komunikat **Naciśnij Start, aby rozpocząć**.

- 4 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść nadrukiem w dół na szybie skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 5 Jeśli ładujesz dokument do automatycznego podajnika dokumentów, wyreguluj prowadnice papieru.

- 6 Naciśnij przycisk .

Zapoznanie z funkcjami programu Scan Center

Program Scan Center umożliwia modyfikowanie ustawień skanowania i wybieranie miejsca, do którego ma zostać wysłany zeskanowany plik. Ustawienia skanowania zmienione za pomocą programu Scan Center można zapisywać, aby używać ich później przy innych zadaniach skanowania.

Dostępne są następujące funkcje:

- skanowanie i wysyłanie obrazów do komputera,
- konwertowanie zeskanowanych obrazów na tekst,
- wyświetlanie podglądu zeskanowanego obrazu oraz dostosowywanie jego jasności i kontrastu,
- wykonywanie większych skanów bez utraty szczegółów,
- skanowanie dokumentów dwustronnych.

Informacje o opcjach profilu skanowania

Szybka instalacja

Opcja ta umożliwia wybór gotowych formatów skanowania lub dostosowanie ustawień zadań skanowania. Dostępne są poniższe ustawienia:

Niestandardowy	Zdjęcie - kolorowy JPEG
Tekst - czarno-biały PDF	Zdjęcie - kolorowy TIFF
Tekst - czarno-biały TIFF	Tekst/Zdjęcie - czarno-biały PDF Tekst/Zdjęcie - kolorowy PDF

Aby dostosować ustawienia zadań skanowania, w menu Szybka konfiguracja wybierz opcję **Niestandardowy**. Następnie dostosuj ustawienia według potrzeby.

Typ formatu

Ta opcja umożliwia wybór formatu (PDF, JPEG lub TIFF) skanowanego obrazu.

- **PDF** — Wybranie tej opcji spowoduje utworzenie pojedynczego pliku wielostronicowego w formacie odczytywanym przez program Adobe Reader. Program Adobe Reader można pobrać bezpłatnie ze strony internetowej www.adobe.com.
- **JPEG** — Wybranie tej opcji spowoduje utworzenie i dołączenie oddzielnego pliku dla każdej strony oryginalnego dokumentu. Format tego pliku jest odczytywany przez większość przeglądarek internetowych i programów graficznych.
- **TIFF** — Wybranie tej opcji spowoduje utworzenie wielu plików lub pojedynczego pliku. Jeśli opcja Wielostronicowy format TIFF w menu Ustawienia wbudowanego serwera WWW jest wyłączona, opcja TIFF powoduje zapisanie każdej strony jako oddzielnego pliku. Rozmiar tego pliku jest zazwyczaj większy niż rozmiar odpowiadającego mu pliku w formacie JPEG.

Kompresja

Opcja ta umożliwia ustawienie formatu kompresji danych pliku powstałego w procesie skanowania.

Zawartość domyślna

Opcja ta umożliwia drukarce rozpoznanie typu oryginalnego dokumentu. Dostępne typy dokumentów to Tekst, Tekst/Zdjęcie lub Zdjęcie. Zawartość domyślna wpływa na jakość i rozmiar pliku powstałego w procesie skanowania.

Tekst — Opcja ta spowoduje wyróżnienie wyraźnego, czarnego tekstu w wysokiej rozdzielczości na czystym, białym tle

Tekst/Zdjęcie — Opcja ta jest używana, jeśli oryginalne dokumenty są kombinacją tekstu i grafiki lub zdjęć

Fotografia — opcja ta powoduje dokładniejsze skanowanie grafiki i zdjęć. W takim przypadku proces skanowania trwa dłużej, ale jego efekt oddaje pełną dynamikę palety tonów oryginalnego dokumentu. Wpływa to również na zwiększenie ilości zapisywanych danych.

Kolor

Opcja ta dostarcza drukarce informacji dotyczących kolorów występujących w oryginalnym dokumencie. Dostępne opcje to Odcienie szarości, Czarno-biały lub Kolor.

Jakość JPEG

Opcja ta umożliwia dostosowanie stopnia kompresji skanowanych dokumentów w formacie JPEG w stosunku do oryginalnego dokumentu.

Intensywność

Opcja ta umożliwia dostosowanie poziomu jasności obrazu powstałego w procesie skanowania w porównaniu z poziomem jasności oryginalnego dokumentu.

Rozdzielczość

Opcja ta umożliwia dostosowanie jakości powstającego pliku. Zwiększenie rozdzielczości obrazu powoduje zwiększenie rozmiaru pliku oraz czasu skanowania oryginalnego dokumentu. Aby zmniejszyć rozmiar pliku, należy zmniejszyć rozdzielczość obrazu.

Rozmiar oryginału

Opcja ta służy do określenia rozmiaru skanowanych dokumentów. Jeśli w opcji „Rozmiar oryginału” wybrano ustawienie Rozmiary mieszane, możliwe jest skanowanie oryginalnego dokumentu zawierającego strony o różnych rozmiarach (strony w formacie Letter oraz Legal).

Orientacja

Opcja ta umożliwia drukarce rozpoznanie pionowej lub poziomej orientacji oryginalnego dokumentu, a następnie zmianę ustawień opcji Strony i Skład, aby były zgodne z orientacją oryginału.

Dupleks

Opcja ta dostarcza drukarce informacji, czy oryginalny dokument jest drukowany jednostronnie, czy dwustronnie. Pozwala to określić części, które mają zostać zeskanowane i zawarte w dokumencie.

Uwaga: Skanowanie dwustronne jest niedostępne w przypadku wybranych modeli drukarek.

Zaawansowane obrazowanie

Wybranie tej opcji umożliwia dostosowanie opcji Usuwanie tła, Kontrast, Szczegółowość cieni i Ostrość przed zeskanowaniem dokumentu. Umożliwia także skanowanie całej powierzchni.

- **Usuwanie tła** — pozwala dostosować białą przestrzeń na dokumencie. Należy używać przycisków strzałek, aby powiększać lub pomniejszać obszar białej przestrzeni.
- **Kontrast** — klikanie przycisków ze strzałkami umożliwia zwiększanie lub zmniejszanie kontrastu.
- **Szczegółowość cienia** — klikanie przycisków ze strzałkami umożliwia powiększanie lub pomniejszanie ilości widocznych szczegółów w obszarach zacienionych.
- **Ostrość** — klikanie przycisków ze strzałkami umożliwia zwiększanie lub zmniejszanie ostrości.
- **Skanuj całą powierzchnię** — należy zaznaczyć to pole wyboru, aby skanować całą powierzchnię.

Poprawianie jakości skanowania

Pytanie	Wskazówka
Kiedy korzystać z trybu Tekst?	• Z trybu Tekst należy korzystać, jeśli zachowanie tekstu jest głównym celem skanowania, a zachowanie zdjęć skopiowanych z oryginalnego dokumentu nie jest ważne. • Tryb Tekst zaleca się w przypadku paragonów, kopii kalkowych i dokumentów zawierających jedynie tekst lub drobną grafikę liniową.
Kiedy korzystać z trybu Tekst/Zdjęcie?	• Z trybu Tekst/Zdjęcie należy korzystać w przypadku skanowania oryginalnego dokumentu zawierającego kombinację tekstu i obrazów. • Tryb Tekst/Zdjęcie zaleca się w przypadku artykułów z czasopism, grafiki biznesowej i broszur.
Kiedy korzystać z trybu Zdjęcie?	Z trybu Zdjęcie należy korzystać w przypadku skanowania zdjęć wydrukowanych przy użyciu drukarki laserowej, zdjęć z czasopism lub z gazet.

Opis menu drukarki

Lista menu

Ustawienia drukarki można łatwo zmienić za pomocą wielu dostępnych ekranów menu.

Uwaga: Pewne menu nie są dostępne w przypadku wybranych modeli drukarek.

Menu papieru	Raporty	Sieci/Porty	Ustawienia
Domyślne źródło	Strona Ustawienia menu	aktywna karta sieciowa	Ustawienia ogólne
Rozmiar/Typ	Statystyka urządzenia	Menu sieciowe	Copy Settings (Ustawienia kopiowania)
Configure MP (Konfiguruj podajnik uniwersalny)	Strona konfiguracji sieci	Menu Raporty o sieci	Fax Settings (Ustawienia faksu)
Tekstura papieru	Lista skrótów	Menu Karta sieciowa	Menu dysku flash
Gramatura papieru	Dziennik zadań	Menu TCP/IP	Ustawienia druk.
Ładow. papieru	faksowania	Menu IPv6	Ustaw datę i godzinę
Typy niestd.	Dziennik wywołań faksu	Menu komunikacji bezprowadowej	
Konfiguracja uniwersalna	Skróty e-mail	Menu AppleTalk	
Niestand. rozmiary skanów	Skróty faksu	Menu USB	
	Lista profili		
	Drukuj czcionki		
	Drukuj katalog		
	Wydrukuj demonstrację		
	Raport dot. materiałów		

Menu papieru

Menu Domyślne źródło

Element menu	Opis
Domyślne źródło Zasobnik <x> Podajnik uniwersalny Papier ręcznie Koperty ręcznie	Ustawia domyślne źródło papieru dla wszystkich zadań drukowania. Uwagi: - Aby Podajnik uniwersalny pojawiał się jako ustawienie menu, Konfiguracja podajnika uniwersalnego w Menu papieru musi być ustawiona na wartość Kaseta. - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Zasobnik 1 (zasobnik standardowy). - Tylko zainstalowane źródło papieru zostanie wyświetlone jako ustawienie menu. - Domyślne źródło papieru zostanie zastąpione przez źródło papieru wybrane dla danego zadania drukowania na czas trwania tego zadania. - Jeśli do dwóch zasobników został załadowany papier tego samego typu i o takim samym rozmiarze (i elementy menu Rozmiar papieru i Typ papieru są takie same), zasobniki te zostaną automatycznie połączone. Po opróżnieniu jednego zasobnika zadanie jest drukowane przy użyciu połączonego zasobnika.

Menu Rozmiar/typ papieru

Element menu	Opis
Menu Wybierz źródło Zasobnik 1 Zasobnik 2 Podajnik uniwersalny Papier ręcznie Koperty ręcznie	Uwagi: - Menu te umożliwiają określenie typu i rozmiaru papieru znajdującego się w wybranym zasobniku lub podajniku ręcznym. - Na liście w tym menu wyświetlane są wyłącznie zainstalowane zasobniki i podajniki.
Menu Ustaw rozmiar dla zasobnika 1 lub 2 A4 A5 A6 JIS B5 Executive Folio Legal Letter Oficio (Meksyk) Statement Uniwersalny	Umożliwia określenie rozmiaru papieru załadowanego do poszczególnych zasobników. Uwagi: - Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4. - Jeśli do dwóch zasobników został załadowany papier tego samego typu i o takim samym rozmiarze (i elementy menu Rozmiar papieru i Typ papieru są takie same), zasobniki te zostaną automatycznie połączone. Po opróżnieniu jednego zasobnika zadanie jest drukowane przy użyciu papieru z połączonego zasobnika. - Papier o rozmiarze A6 jest obsługiwany tylko w zasobniku 1.
Menu Ustaw rozmiar dla papieru podawanego ręcznie A4 A5 Executive Folio JIS B5 Legal Letter Oficio (Meksyk) Statement Uniwersalny	Umożliwia określenie rozmiaru papieru ładowanego do podajnika ręcznego. Uwaga: Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4.
Menu Ustaw rozmiar dla kopert podawanych ręcznie Koperta 7 3/4 Koperta 9 Koperta 10 Koperta C5 Koperta B5 Koperta DL Inne koperty	Umożliwia określenie rozmiaru kopert podawanych ręcznie. Uwaga: Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest Koperta 10. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest Koperta DL.

Element menu	Opis
Menu Ustaw typ dla zasobnika 1 Zwykły papier Karty Folie Makulaturowy Etykiety Papier dokumentowy Papier firmowy Formularze Papier kolorowy Lekki papier Ciężki papier Szorstki/bawełniany Typ niestandardowy <x>	Umożliwia określenie typu papieru załadowanego do zasobnika 1. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla zasobnika 1 jest Zwykły papier. • Jeśli dostępna jest nazwa zdefiniowana przez użytkownika, będzie ona wyświetlana zamiast opcji Typ niestandardowy <x>. • Ten element menu służy do konfiguracji automatycznego łączenia zasobników.
Menu Ustaw typ dla zasobnika 2 Zwykły papier Karty Makulaturowy Etykiety Papier dokumentowy Papier firmowy Formularze Papier kolorowy Lekki papier Ciężki papier Szorstki/bawełniany Typ niestandardowy <x>	Umożliwia określenie typu papieru załadowanego do zasobnika 2. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Typ niestandardowy <x>. • Jeśli dostępna jest nazwa zdefiniowana przez użytkownika, będzie ona wyświetlana zamiast opcji Typ niestandardowy <x>. • Ten element menu służy do konfiguracji automatycznego łączenia zasobników.
Menu Ustaw typ dla papieru podawanego ręcznie Zwykły papier Karty Folie Etykiety Papier dokumentowy Papier firmowy Formularze Papier kolorowy Lekki papier Ciężki papier Szorstki/bawełniany Typ niestandardowy <x>	Umożliwia określenie typu papieru podawanego ręcznie. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Zwykły papier.

Element menu	Opis
Menu Ustaw typ dla kopert podawanych ręcznie Koperta Typ niestandardowy <x>	Umożliwia określenie typu kopert podawanych ręcznie. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Koperta.

Konfiguracja podajnika uniwersalnego, menu

To menu jest dostępne tylko w drukarkach z podajnikiem uniwersalnym.

Element menu	Opis
Konfiguruj podajnik uniwersalny Kaseta Ręczny	Określa, w jakich przypadkach drukarka ma pobierać papier z podajnika uniwersalnego. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Kasetę. - Za pomocą ustawienia Kasetę można skonfigurować podajnik uniwersalny jako automatyczne źródło papieru. - Kiedy wybrana jest opcja Ręczny, można używać podajnika uniwersalnego jedynie do zadań drukowania z podawaniem ręcznym.

Tekstura papieru, menu

W menu Tekstura papieru opcje Wybierz typ i Wybierz teksturę są ze sobą zsynchronizowane, aby użytkownik mógł wybrać teksturę dla danego typu papieru.

Opcja menu	Opis
Wybierz typ Tekstura papieru zwykłego Tekstura kart Tekstura folii Tekstura p. makulatur. Tekstura etykiet Tekstura pap. Bond Tekstura kopert Tekstura kopert gruboziarnistych Tekstura papieru firmowego Tekstura formularzy Tekstura kolor. Tekstura - lekki Tekstura - ciężki Gruby/bawełniany - tekstura Tekstura niest. <x>	Określa typ papieru

Opcja menu	Opis
Wybierz teksturę Lekki Normalna Ciężki	Po wybraniu ustawienia opcji Wybierz typ, za pomocą opcji Wybierz teksturę można określić teksturę dla danego typu nośnika. Uwagi: - Fabrycznym ustawieniem domyślnym dla większości pozycji jest ustawienie Normalna. - Fabrycznym ustawieniem domyślnym dla papieru Bond jest ustawienie Gruboziarnista. - Jeżeli dla opcji Wybierz typ wybrano ustawienie Tekstura gruboziarnista, dla opcji Wybierz teksturę dostępne jest tylko ustawienie Gruboziarnista. - Ustawienia wyświetlane są tylko wtedy, gdy dany typ papieru jest obsługiwany.

Menu Gramatura papieru

W menu Gramatura papieru opcje Wybierz typ i Wybierz gramaturę są ze sobą zsynchronizowane, aby użytkownik mógł wybrać gramaturę dla danego typu papieru.

Opcja menu	Opis
Wybierz typ Gram. - papier zwykły Gramatura - karty Gramatura - folie Gramatura p. makulat. Gramatura - etykiety Gramatura - Bond Gramatura - koperty Gramatura - koperta gruboziarnista Gramatura - pap. firm. Gramatura — formularze Gram. - pap. kolor. Lekki Ciężki Gruby/bawełniany - gramatura Tekstura niest. <x>	Określa typ papieru

Opcja menu	Opis
Wybierz gramaturę Kontrolka Normalna Ciężki	Po wybraniu ustawienia opcji Wybierz typ, za pomocą opcji Wybierz gramaturę można określić typ gramatury danego typu nośnika. Uwagi: - Fabrycznym ustawieniem domyślnym dla większości pozycji jest ustawienie Normalna. - Jeżeli dla opcji Wybierz typ wybrano ustawienie Gramatura lekka, dla opcji Wybierz gramaturę dostępne jest tylko ustawienie Lekka. - Jeżeli dla opcji Wybierz typ wybrano ustawienie Gramatura ciężka, dla opcji Wybierz gramaturę dostępne jest tylko ustawienie Ciężka. - Ustawienia wyświetlane są tylko wtedy, gdy dany typ papieru jest obsługiwany.

Ładowanie papieru, menu

Element menu	Opis
Wybierz typ Ładowanie p. makulat. Ładowanie pap. dok. Ładow. pap. firmowego Ładowanie formularzy Ładowanie pap. kolor. Ładowanie - lekki Ładowanie - ciężki Ładow. niestd.	Określa typ papieru Uwaga: Po wybraniu typu papieru dostępne będzie menu ustawień ładowania.
Ustawienia ładowania - Dupleks - Wyłączona	Określa, czy włączony jest tryb drukowania dwustronnego (dupleks). Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.

Typy niestandardowe, menu

Opcja menu	Opis
Typ niestd. <x> Oszczędność Karta Transparency (Folie) Gruby/bawełniany etykiety Koperty	Po zmianie nazwy danego typu niestandardowego w menu zamiast nazwy Typ niestandardowy <x> wyświetlana będzie nowa nazwa. Uwagi: - Nazwa niestandardowa może mieć maksymalnie 16 znaków. - Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla typu niestandardowego jest Papier. - Aby możliwe było drukowanie z danego źródła, niestandardowy typ nośnika musi być obsługiwany przez wybrany zasobnik lub podajnik.

Opcja menu	Opis
Papier makulaturowy Oszczędność Karta Transparency (Folie) Gruby/bawełniany etykiety Koperty	Przypisz typ papieru dla załadowanego papieru makulaturowego. Opcja papieru makulaturowego pojawi się również w innych menu. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Papier. - Aby możliwe było drukowanie z danego źródła, papier makulaturowy musi być obsługiwany przez wybrany zasobnik lub podajnik.

Menu niestandardowych rozmiarów skanów

Opcja menu	Opis
Niestandardowy rozmiar skanu <x> Szerokość: 1–8,50 cala (25–216 mm) Wysokość 1–14 cali (25–356 mm) Orientation (Orientacja) Pionowa Pozioma 2 skany/stronę Off (Wyłącz) On (Włącz)	Określa nazwę i opcje niestandardowego rozmiaru skanu. Ta nazwa zastępuje widoczny w menu drukarki tekst Niestandardowy rozmiar skanu <x> . W miejsce <x> może występować 1 lub 2. Uwagi: - Na wyświetlaczu wyświetlany jest tekst „Karta identyfikacyjna” zamiast „Niestandardowy rozmiar skanu 1”, chyba że nadana zostanie inna nazwa. - W przypadku szerokości rozmiaru 1 domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest 4,65 cala. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym dla szerokości rozmiaru 1 jest 118 milimetrów. - W przypadku szerokości rozmiaru 2 domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest 8,5 cala. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym dla szerokości rozmiaru 2 jest 216 milimetrów. - W przypadku wysokości rozmiaru 1 domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest 6 cali. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym dla wysokości rozmiaru 1 jest 154 milimetrów. - W przypadku wysokości rozmiaru 2 domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest 14 cali. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym dla wysokości rozmiaru 2 jest 356 milimetrów. - Fabryczne ustawienie domyślne dla opcji Orientacja to Pozioma. - Domyślnym ustawieniem fabrycznym opcji 2 skany na stronie dla rozmiaru 2 jest Wyłączone. - Domyślnym ustawieniem fabrycznym opcji 2 skany na stronie dla rozmiaru 1 jest Włączone.

Konfiguracja uniwersalna, menu

Te elementy menu służą do określenia wysokości, szerokości i kierunku podawania rozmiaru papieru Uniwersalny. Rozmiar papieru Uniwersalny jest rozmiarem zdefiniowanym przez użytkownika. Znajduje się na liście razem z innymi wartościami rozmiaru papieru i dostępne są dla niego podobne opcje, takie jak obsługa drukowania dwustronnego i drukowanie wielu stron na jednym arkuszu.

Element menu	Opis
Jednostki miary Cale Milimetry	Określa jednostki miary. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym w USA są cale. • Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym są milimetry.
Szerokość w pionie 3–14,17 cala 76–360 mm	Ustawia szerokość w pionie. Uwagi: • Jeśli ustawiona wartość przekracza szerokość maksymalną, drukarka wykorzysta maksymalną dozwoloną szerokość. • Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest 8,5 cala. Wartość w calach można zwiększać z przyrostem o 0,01 cala. • Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest 216 mm. Wartość w milimetrach można zwiększać z przyrostem o 1 mm.
Wysokość w pionie 3–14,17 cala 76–360 mm	Ustawia wysokość w pionie. Uwagi: • Jeśli ustawiona wartość przekracza wysokość maksymalną, drukarka wykorzysta maksymalną dozwoloną wysokość. • Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest 14 cali. Wartość w calach można zwiększać z przyrostem o 0,01 cala. • Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest 356 mm. Wartość w milimetrach można zwiększać z przyrostem o 1 mm.
Kierunek podawania Krótka krawędź Długa krawędź	Określa kierunek podawania. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Krótka krawędź. • Wartość Długa krawędź wyświetlana jest wyłącznie wtedy, gdy najdłuższa krawędź jest krótsza niż maksymalna długość obsługiwana przez zasobnik.

Menu Raporty

Menu raportów

Uwaga: Wybranie elementu menu Raporty spowoduje wydrukowanie wskazanego raportu.

Opcja menu	Opis
Strona Ustawienia menu	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje dotyczące papieru załadowanego do zasobników, zainstalowanej pamięci, całkowitej liczby wydrukowanych stron, alarmów, limitów czasu oczekiwania, języka wyświetlanego na panelu operacyjnym drukarki, adresu TCP/IP, stanu materiałów eksploatacyjnych, stanu połączenia sieciowego oraz inne informacje.
Statystyka urządzenia	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego statystyki urządzenia, np. informacje dotyczące materiałów eksploatacyjnych i wydrukowanych stron.
Strona konfiguracji sieci	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje na temat ustawień drukarki sieciowej, np. adres TCP/IP. Uwaga: Ten element menu wyświetlany jest tylko w drukarkach sieciowych lub drukarkach podłączonych do serwerów druku.
Lista skrótów	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje na temat skonfigurowanych skrótów.
Dziennik zadań faksowania	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje na temat 200 ostatnich faksów.
Dziennik wywołań faksu	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje na temat 100 wybieranych, odebranych i zablokowanych połączeń telefonicznych.
Skróty e-mail	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje na temat skrótów wiadomości e-mail.
Skróty faksu	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje na temat skrótów faksu.
Lista profili	Umożliwia wydrukowanie listy profili przechowywanych w drukarce.
Drukuj czcionki	Umożliwia wydrukowanie raportu na temat wszystkich czcionek dostępnych dla aktualnie wybranego języka drukarki.
Drukuj katalog	Wyświetla zasoby przechowywane w opcjonalnym urządzeniu pamięci flash użytkownika. Ta funkcja jest wyświetlana tylko wówczas, gdy zainstalowano/zamontowano urządzenie pamięci flash.
Raport dot. materiałów	Drukuje raport zawierający informacje dotyczące materiałów, między innymi numer seryjny i numer modelu drukarki. Raport zawiera tekst i kody kreskowe UPC, które można zeskanować do bazy danych materiałów.

Menu Sieć/Porty

aktywnej karta sieciowa, menu

Element menu	Opis
Aktywna karta sieciowa Automatycznie <lista dostępnych kart sieciowych>	Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Automatycznie. • Ten element menu pojawia się tylko wtedy, gdy zainstalowana jest opcjonalna karta sieciowa.

Menu sieciowe

Element menu	Opis
PCL SmartSwitch Włącz Wyłącz	Konfiguruje drukarkę tak, aby automatycznie przełączała się na emulację PCL, jeśli zadanie drukowania tego wymaga, bez względu na domyślny język drukarki. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz. • Jeśli wybrane jest ustawienie Wyłącz, drukarka nie analizuje otrzymywanych danych. • Jeśli wybrane jest ustawienie Wyłącz, drukarka stosuje emulację PostScript, jeśli opcja PS SmartSwitch jest włączona. Jeśli opcja PS SmartSwitch jest wyłączona, używany jest domyślny język drukarki określony w Menu ustawień.
PS SmartSwitch Włącz Wyłącz	Konfiguruje drukarkę tak, aby automatycznie przełączała się na emulację PostScript, jeśli zadanie drukowania tego wymaga, bez względu na domyślny język drukarki. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz. • Jeśli wybrane jest ustawienie Wyłącz, drukarka nie analizuje otrzymywanych danych. • Jeśli wybrane jest ustawienie Wyłącz, drukarka stosuje emulację PCL, jeśli opcja PCL SmartSwitch jest włączona. Jeśli opcja PCL SmartSwitch jest wyłączona, używany jest domyślny język drukarki określony w Menu ustawień.
Tryb NPA Wyłącz Automatycznie	Konfiguruje drukarkę tak, aby wykonywała operacje przetwarzania wymagane w komunikacji dwukierunkowej, zgodnie ze standardem NPA Protocol. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Automatycznie • Zmiana tego ustawienia na panelu sterowania i wyjście z menu powodują ponowne uruchomienie drukarki. Wybór menu jest aktualizowany.
Bufor sieciowy Wyłączone Automatycznie	Konfiguruje rozmiar buforu wejściowego portu sieciowego. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Auto. • Wartość można zmieniać z przyrostem 1 K. • Maksymalny dozwolony rozmiar bufora zależy od ilości pamięci w drukarce, rozmiaru innych buforów łączy oraz od tego, czy dla elementu menu Zapis zasobu wybrano opcję Włącz czy Wyłącz. • Aby maksymalnie zwiększyć dostępny rozmiar bufora sieciowego, należy wyłączyć lub zmniejszyć bufor USB. • Zmiana tego ustawienia na panelu sterowania i wyjście z menu powodują ponowne uruchomienie drukarki. Wybór menu jest aktualizowany.

Element menu	Opis
Binary PS (Mac) Włącz Wyłącz Automatycznie	Konfiguruje drukarkę w celu przetwarzania binarnych zadań wydruku w języku PostScript pochodzących z komputerów Macintosh. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Auto. • Ustawienie Wyłącz sprawia, że drukarka filtruje zadania drukowania za pomocą standardowego protokołu. • Ustawienie Włącz sprawia, że drukarka przetwarza binarne zadania wydruku w języku PostScript.
Konfiguracja sieci Menu Raporty Menu karty sieciowej Menu TCIP Menu IPv6 Bezprzewodowy, menu AppleTalk, menu	Wyświetlanie listy wszystkich menu konfiguracji sieci bez względu na aktywną sieć drukarki Uwaga: Pewne opcje nie są dostępne w przypadku wybranych modeli drukarek.

Menu Raporty o sieci

To menu jest dostępne w menu Sieć/Porty:

Sieć/Porty → **Sieć standardowa** lub **Sieć <x>** → **Konfiguracja sieci standardowej** lub **Konfiguracja sieci <x>** → **Raporty** lub **Raporty sieciowe**

Element menu	Opis
Drukuj stronę konfiguracji sieci	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje na temat aktualnej konfiguracji sieci Uwaga: Strona konfiguracji zawiera informacje na temat ustawień drukarki sieciowej, takich jak adres TCP/IP.

Menu karty sieciowej

Element menu	Opis
Wyświetl stan karty Podłączona Odłączona	Umożliwia sprawdzenie, czy karta sieciowa jest podłączona.
Wyświetl szybkość karty	Przedstawia szybkość aktualnie włączonej karty sieciowej.
Wyświetl adres sieciowy UAA LAA	Obydwa adresy mają postać 12-cyfrowych liczb szesnastkowych.

Element menu	Opis
Job Timeout (Czas oczekiwania na zadanie) 0–225 sekund	Określa czas (liczony w sekundach) drukowania zadania sieciowego przed jego anulowaniem. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 90 sekund. • Jeśli wartość zostanie ustawiona na 0, czas oczekiwania zostanie wyłączony. • Jeśli zostanie wybrana wartość 1–9, ustawienie zostanie zapisane jako 10.
Strona tytułowa Włącz Wyłączona	Umożliwia wydrukowanie strony tytułowej. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.

Menu TCP/IP

Za pomocą poniższych opcji menu można przeglądać lub zmieniać ustawienia TCP/IP.

Uwaga: To menu wyświetlane jest tylko w drukarkach sieciowych lub drukarkach podłączonych do serwerów druku.

Opcja menu	Opis
TCP/IP Włącz On (Włącz) Off (Wyłącz)	Określa, czy włączyć menu TCP/IP. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
TCP/IP Pokaż nazwę hosta	Wyświetla aktualną nazwę hosta TCP/IP.
TCP/IP IP Address (Adres IP) Maska sieci Brama	Umożliwia wyświetlanie i zmianę aktualnych informacji dotyczących adresu TCP/IP, maski sieci oraz bramy. Uwaga: Każda wymaga czterech pól.
TCP/IP Włącz DHCP Włącz opcję AutoIP Włącz FTP/TFTP Włącz serwer HTTP Yes (Tak) No (Nie)	Umożliwia wyświetlanie i zmianę ustawienia. Uwaga: Tak jest fabrycznym ustawieniem domyślnym każdej opcji.
TCP/IP Adres serwera WINS	Umożliwia wyświetlanie i zmianę ustawienia. Uwaga: To jest 4-częściowy adres IP.
TCP/IP Enable DDNS Enable mDNS	Umożliwia wyświetlanie i zmianę ustawienia. Uwaga: Tak jest fabrycznym ustawieniem domyślnym obu opcji.

Opcja menu	Opis
TCP/IP Adres serwera DNS	Umożliwia wyświetlanie i zmianę ustawienia. Uwaga: To jest 4-częściowy adres IP.

menu IPv6

Za pomocą poniższych elementów menu można przeglądać lub zmieniać informacje protokołu IP w wersji 6 (IPv6).

Uwaga: To menu wyświetlane jest tylko w drukarkach sieciowych lub drukarkach podłączonych do serwerów druku.

To menu jest dostępne w menu Sieć/Porty:

Sieć/Porty → Sieć standardowa lub Sieć <x> → Konfiguracja sieci standardowej lub Ustawienia sieci <x> → IPv6

Element menu	Opis
Włącz IPv6 Włącz Wyłącz	Włącza obsługę protokołu IPv6 w drukarce. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Automat. konfiguracja Włącz Wyłącz	Określa możliwość zaakceptowania przez kartę sieciową drukarki automatycznych wpisów konfiguracji adresu IPv6 dostarczonych przez router. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Pokaż nazwę hosta Wyświetl adres Pokaż adres routera	Umożliwia wyświetlanie aktualnego ustawienia. Uwaga: Te ustawienia można zmienić tylko za pomocą wbudowanego serwera WWW.
Włącz protokół DHCPv6 Włącz Wyłącz	Włącza obsługę protokołu DHCPv6 w drukarce. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.

Bezprzewodowy, menu

Za pomocą poniższych opcji menu można przeglądać lub konfigurować ustawienia bezprzewodowego wewnętrznego serwera druku.

Uwaga: To menu jest dostępne tylko w modelach, które można podłączyć do sieci bezprzewodowej.

To menu jest dostępne w menu Sieć/Porty:

Sieć/Porty → Sieć <x> → Konfiguracja sieci <x> → Bezprzewodowy

Opcja menu	Opis
Tryb sieci Infrastruktura Ad hoc	Określa tryb sieci Uwagi: - Tryb Infrastruktura umożliwia dostęp drukarki do sieci przez punkt dostępu. - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Ad hoc. Tryb Ad hoc umożliwia konfigurację bezpośredniego połączenia drukarki z komputerem w sieci bezprzewodowej.
Kompatybilność Standard 802.11n 802.11b/g 802.11b/g/n	Określa standard sieci bezprzewodowej Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 802.11b/g/n.
Wybierz sieć <lista dostępnych sieci>	Umożliwia wybór sieci dostępnej dla drukarki. Uwaga: Jeśli sieć, do której chcesz się podłączyć, jest chroniona ustawieniem zabezpieczeń, musisz to zrobić przy użyciu wbudowanego serwera WWW lub Narzędzia konfiguracyjnego urządzeń bezprzewodowych.
Wyświetl jakość sygnału	Umożliwia wyświetlenie jakości połączenia bezprzewodowego
Wyświetl tryb bezpieczeństwa	Umożliwia wyświetlenie metody szyfrowania dla połączenia bezprzewodowego. Ustawienie „Wyłączone” wskazuje, że sieć bezprzewodowa nie jest szyfrowana.

AppleTalk, menu

Opcja menu	Opis
Włącz Yes (Tak) No (Nie)	Włącza lub wyłącza obsługę funkcji AppleTalk. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Yes (Tak).
Wyświetl nazwę	Wyświetla przypisaną nazwę AppleTalk.
Wyświetl adres	Wyświetla przypisany adres AppleTalk.
Ustaw strefę <lista stref dostępnych w sieci>	Wyświetla listę stref AppleTalk dostępnych w sieci. Uwaga: Fabrycznym ustawieniem domyślnym jest strefa domyślna dla danej sieci. Jeśli nie istnieje strefa domyślna, fabrycznym ustawieniem domyślnym jest strefa oznaczona gwiazdką (*).

Menu USB

Opcja menu	Opis
PCL SmartSwitch On (Włącz) Off (Wyłącz)	Konfiguruje drukarkę tak, aby automatycznie przełączała się na emulację PCL, jeśli zadanie drukowania otrzymane przez port USB tego wymaga, bez względu na domyślny język drukarki. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz. • Jeśli wybrane jest ustawienie Wyłącz, drukarka nie analizuje otrzymywanych danych. • Jeśli wybrane jest ustawienie Wyłącz, drukarka stosuje emulację PostScript, jeśli opcja PS SmartSwitch jest włączona. Jeśli opcja PS SmartSwitch jest wyłączona, używany jest domyślny język drukarki określony w Menu ustawień.
PS SmartSwitch On (Włącz) Off (Wyłącz)	Konfiguruje drukarkę tak, aby automatycznie przełączała się na emulację PostScript, jeśli zadanie drukowania otrzymane przez port USB tego wymaga, bez względu na domyślny język drukarki. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz. • Jeśli wybrane jest ustawienie Wyłącz, drukarka nie analizuje otrzymywanych danych. • Jeśli wybrane jest ustawienie Wyłącz, drukarka stosuje emulację PCL, jeśli opcja PCL SmartSwitch jest włączona. Jeśli opcja PCL SmartSwitch jest wyłączona, używany jest domyślny język drukarki określony w Menu ustawień.
Tryb NPA Off (Wyłącz) Autom.	Konfiguruje drukarkę tak, aby wykonywała operacje przetwarzania wymagane w komunikacji dwukierunkowej, zgodnie ze standardem NPA Protocol. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Auto. • Zmiana tego ustawienia powoduje ponowne uruchomienie drukarki.
USB Buffer (Bufor USB) Wyłączone Autom.	Konfiguruje rozmiar bufora wejściowego portu USB. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Auto. • Ustawienie Wyłączone powoduje wyłączenie buforowania zadań. Wszystkie zadania zbuforowane wcześniej są drukowane, a następnie zostaje wznowione normalne przetwarzanie zadań. • Wartość rozmiaru bufora USB można zmieniać z przyrostem 1 K. • Maksymalny dozwolony rozmiar bufora zależy od ilości pamięci w drukarce, rozmiaru innych buforów łączy oraz od tego, czy dla elementu menu Zapis zasobu wybrano opcję Włącz czy Wyłącz. • Zmiana tego ustawienia powoduje ponowne uruchomienie drukarki.

Opcja menu	Opis
Binary PS (Mac) On (Włącz) Off (Wyłącz) Autom.	Konfiguruje drukarkę w celu przetwarzania binarnych zadań wydruku w języku PostScript pochodzących z komputerów Macintosh. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Auto. • Ustawienie Wyłącz sprawia, że drukarka filtruje zadania drukowania za pomocą standardowego protokołu. • Ustawienie Włącz sprawia, że drukarka przetwarza binarne zadania wydruku w języku PostScript.
USB z ENA Adres ENA Maska sieci ENA Brama ENA	Konfiguruje informacje dotyczące adresu sieciowego, maski sieci i bramy zewnętrznego serwera druku podłączonego do drukarki kablem USB. Uwaga: Ten element menu i jego menu podrzędne są dostępne tylko wtedy, gdy drukarka jest podłączona do zewnętrznego serwera druku za pomocą portu USB.

Menu Ustawienia

Menu ustawień ogólnych

Element menu	Opis
Język wyświetlany English Francais Deutsch Italiano Espanol Dansk Norsk Nederlands Svenska Portuguese Suomi Rosyjski Polski Magyar Turkce Cesky Chiński uproszczony Chiński tradycyjny Koreański Japoński	Pozwala na określenie języka, w jakim będzie wyświetlany tekst na panelu operacyjnym. Uwaga: Niektóre języki mogą nie być dostępne w niektórych modelach drukarek.

Element menu	Opis
Tryb oszczędny Wylącz Energia Energia/papier Papier	Zmniejsza zużycie energii, papieru lub nośników specjalnych Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wylącz. Opcja Wylącz powoduje przywrócenie domyślnych ustawień fabrycznych drukarki. - Opcja Energia powoduje zmniejszenie zużycia energii przez drukarkę. Pogorszeniu może ulec wydajność, ale nie jakość. - Ustawienie Papier minimalizuje ilość papieru i nośników specjalnych potrzebnych do wydrukowania zdania. Pogorszeniu może ulec wydajność, ale nie jakość. - Opcja Energia/Papier powoduje zmniejszenie zużycia energii, papieru i nośników specjalnych.
Tryb cichy Wylącz Włącz	Redukuje hałas generowany przez drukarkę. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wylącz. - Opcja Włącz powoduje, że drukarka będzie generowała jak najmniej hałasu.
Uruchom wstępną konf. Tak Nie	Nakazuje drukarce uruchomienie kreatora konfiguracji. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Tak. - Po wybraniu polecenia Gotowe na ekranie Wybór kraju i zakończenia w ten sposób pracy kreatora konfiguracji ustawieniem domyślnym będzie Nie.
Rozmiary papieru USA Jednostki metryczne	Określa domyślne, fabryczne jednostki miar drukarki. Wartość domyślna jest określana po wybraniu kraju w kreatorze konfigurowania początkowego.
Zakres portów opcji Skanuj do komputera <zakres portów>	Określa poprawny zakres portów dla drukarek znajdujących się za zaporą blokującą porty. Poprawne porty są określane przez dwa zestawy liczb oddzielonych średnikiem. Uwaga: Fabryczne ustawienie domyślne to 9751:12000.
Default Mode (Tryb domyślny) Kopia Faks	Umożliwia określenie funkcji, jaką drukarka realizuje po naciśnięciu na jej panelu sterowania przycisku Przejdź, Zawartość lub Intensywność albo dowolnego przycisku numerycznego Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Kopiuć
Format daty MM-DD-RRRR DD-MM-RRRR RRRR-MM-DD	Format daty w drukarce Uwaga: Amerykańskie fabryczne ustawienie domyślne to MM-DD-RRRR. Międzynarodowe fabryczne ustawienie domyślne to DD-MM-RRRR.

Element menu	Opis
Format godziny 12-godz. A.M./P.M. Zegar 24-godzinny	Format godziny w drukarce Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 12-godz. A.M./P.M.
Alarmy Sterowanie alarmem Alarm dot. kasety	Ustawia dźwiękowy sygnał alarmowy w sytuacji, gdy drukarka wymaga interwencji operatora. Dostępne ustawienia dla alarmu każdego typu: Wylącz Pojedynczy Ciągły Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla funkcji Sterowanie alarmem jest Pojedynczy. Ustawienie Pojedynczy sprawia, że drukarka emituje trzy krótkie sygnały dźwiękowe. • Ustawienie Wylącz sprawia, że drukarka nie emituje alarmu dźwiękowego. • Ustawienie Ciągły sprawia, że drukarka powtarza trzy sygnały dźwiękowe co 10 sekund.
Limity czasu oczekiwania Funkcja oszczędzania energii Wylączone 1–240	Określa czas bezczynności w minutach, po którym system przechodzi do trybu oszczędzania energii Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 30 minut.
Limity czasu oczekiwania Czas oczekiwania ekranu 15–300	Określa czas (w sekundach), po upływie którego wyświetlacz drukarki wróci do stanu Gotowa . Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 30 sekund.
Limity czasu oczekiwania Oczekiwanie na wydruk Wylączone 1–255	Określa czas (liczony w sekundach), przez który drukarka oczekuje na komunikat zakończenia zadania, zanim anuluje pozostałą część zadania wydruku. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 90 sekund. • Po upływie tego czasu zostaną wydrukowane wszystkie częściowo sformatowane strony znajdujące się w drukarce. Dodatkowo drukarka sprawdza, czy nie ma nowych zadań oczekujących. • Element menu Oczek. na wydruk jest dostępny tylko w przypadku korzystania z emulacji języka PCL lub PPDS. To ustawienie nie oddziałuje w żaden sposób na zadania drukowania korzystające z emulacji języka PostScript.

Element menu	Opis
Limity czasu oczekiwania Czas oczekiwania Wyłączone 15–65535	Określa czas (liczony w sekundach), przez który drukarka oczekuje na dodatkowe dane, zanim anuluje zadanie wydruku. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 40 sekund. • Element menu Czas oczekiwania jest dostępny tylko w przypadku korzystania z emulacji języka PostScript. To ustawienie nie oddziałuje w żaden sposób na zadania drukowania korzystające z emulacji języka PCL lub PPDS.
Odzyskiwanie drukowania Autokontynuacja Wyłączone 5–255	Umożliwia drukarce automatyczną kontynuację pracy po przejściu w tryb offline, jeśli problem nie zostanie rozwiązany po upływie określonego czasu. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłączone. • Wartości 5–255 określają czas w sekundach.
Odzyskiwanie drukowania Zacięcia — ponów Włącz Wyłącz Automatycznie	Określa, czy drukarka ma ponownie drukować zacięte arkusze. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Auto. Strony, które uległy zacięciu, są ponownie drukowane, chyba że pamięć wymagana do przetworzenia tych stron jest potrzebna do realizacji innych zadań. • Wartość Włącz sprawia, że drukarka zawsze będzie ponownie drukować zacięte arkusze. • Wartość Wyłącz sprawia, że drukarka nie będzie ponownie drukować zaciętych arkuszy.
Odzyskiwanie drukowania Ochrona strony Włącz Wyłącz	Umożliwia prawidłowe drukowanie strony, która w innym przypadku mogłaby nie zostać wydrukowana. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. Wartość Wyłącz powoduje wydrukowanie tylko części danych z określonej strony, jeśli pamięć jest zbyt mała do przetworzenia całej strony. • Wartość Włącz sprawia, że drukarka przetwarza i drukuje całą stronę.
Ustawienia fabryczne Nie przywracaj Przywróć teraz	Przywraca ustawienia drukarki do domyślnych wartości fabrycznych. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Nie przywracaj. Ustawienie Nie przywracaj zachowuje ustawienia użytkownika. • Opcja Przywróć przywraca ustawienia drukarki do domyślnych ustawień fabrycznych oprócz ustawień menu Sieć/Porty. Wszystkie zasoby zapisane w pamięci RAM są usuwane.

Copy Settings (Ustawienia kopiowania), menu

Opcja menu	Opis
Zawartość tekst Tekst/Zdj. Zdjęcie	Określa typ zawartości zadania kopiowania. Uwagi: - Opcja Tekst pozwala uzyskać wyraźny, czarny tekst w wysokiej rozdzielczości na pustym białym tle. - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Tekst/Zdjęcie. Opcja Tekst/Zdjęcie jest stosowana tam, gdzie oryginalne dokumenty są kombinacją tekstu i grafiki lub zdjęć. - Opcja Zdjęcie zapewnia dokładniejsze skanowanie grafiki i zdjęć. W takim przypadku proces skanowania trwa dłużej, ale jego efekt oddaje pełną dynamikę palety tonów oryginalnego dokumentu. Wpływa to również na zwiększenie ilości zapisywanych danych.
Strony (Dupleks) 1-stronny na 1-stronny 1-stronny na 2-stronny 2-stronny na 1-stronny 2-stronny na 2-stronny	Określa, czy oryginalny dokument jest 2-stronny czy 1-stronny, oraz czy ma zostać skopiowany jako 2-stronny czy 1-stronny Uwagi: - Opcja Strony (Dupleks) jest niedostępna w przypadku wybranych modeli. 1-stronny na 1-stronny — Oryginalny dokument jest zadrukowany po jednej stronie. Skopiowany dokument będzie zadrukowany po jednej stronie. 1-stronny na 2-stronny — Oryginalny dokument jest zadrukowany po jednej stronie. Skopiowany dokument będzie zadrukowany po obu stronach. Na przykład, jeśli oryginał ma sześć kartek, kopia będzie składała się z trzech kartek zadrukowanych po obu stronach. 2-stronny na 1-stronny — Oryginalny dokument jest zadrukowany po obu stronach. Skopiowany dokument będzie zadrukowany tylko po jednej stronie. Jeśli na przykład oryginalny dokument składa się z trzech arkuszy zadrukowanych po obu stronach, kopia będzie się składać z sześciu arkuszy zadrukowanych jednostronnie. 2-stronny na 2-stronny — Oryginalny dokument jest zadrukowany po obu stronach. Skopiowany dokument jest zadrukowany tak samo.
Osz. papieru Off (Wyłącz) 2 na 1 pionowo 2 na 1 poziomo 4 na 1 pionowa 4 na 1 pozioma	Umożliwia ustawienie dwóch lub czterech stron oryginalnego dokumentu na jednej stronie. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Off (Wyłącz).
Drukuj obram. stron On (Włącz) Off (Wyłącz)	Określa, czy wzdłuż marginesów strony ma zostać wydrukowane obramowanie. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Off (Wyłącz).

Opcja menu	Opis
Sortuj On (Włącz) Off (Wyłącz)	W przypadku drukowania wielu kopii zadania, ta opcja umożliwia układanie stron w wybranej kolejności. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Off (Wyłącz).
Rozmiar oryg. Letter Legal Executive Folio Statement Universal Karta identyfikacyjna 4 x 6 cali 3 x 5 cali Business Card Niestandardowy rozmiar skanu <x> A4 A5 Oficio (Meksyk) A6 JIS B5	Określa rozmiar papieru w oryginalnym dokumencie Uwaga: Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4.
Paper Source (Źródło papieru) Zasobnik <x> Podajnik ręczny	Pozwala określić źródło papieru dla zadań kopiowania. Uwaga: Zasobnik 1 jest domyślnym ustawieniem fabrycznym.
Separatory folii On (Włącz) Off (Wyłącz)	Umieszcza arkusze papieru pomiędzy poszczególnymi foliami Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Separator Sheets (Arkusze separujące) Brak Między kopiami Między zadaniami Między stronami	W zależności od wybranej wartości, umieszcza arkusze papieru między stronami, kopiami lub zadaniami Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Brak.
Separator Source (Źródło separatorów) Zasobnik <x> Podajnik ręczny	Określa źródło papieru. Uwaga: Zasobnik 1 jest domyślnym ustawieniem fabrycznym.
Ciemność -4 do +4	Określa poziom intensywności toneru Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 0.
Liczba kopii 1–999	Określa liczbę kopii w zadaniu kopiowania Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 1.

Opcja menu	Opis
Nakładka Off (Wyłącz) Poufny pr. Niska Pilne Custom (Niestandardowe)	Określa tekst nakładki nadrukowywanej na każdej stronie zadania kopiowania Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Off (Wyłącz).
Zezw. na kopie priorytetowe On (Włącz) Off (Wyłącz)	Umożliwia przerwanie zadania drukowania w celu skopiowania strony lub dokumentu Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Usunięcie tła -4 do +4	Umożliwia określenie, w jakim stopniu tło jest widoczne na kopii Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 0.
Contrast 0–5 Najlepsze dla zawartości	Określa kontrast zastosowany dla zadania kopiowania. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to „Najlepsze dla zawartości”.
Szczeg. cienia -4 do +4	Regulacja poziomu zacielenia kopii Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 0.
Skanuj całą pow. On (Włącz) Off (Wyłącz)	Pozwala określić przed skopiowaniem, czy dokument oryginalny jest skanowany na całej powierzchni Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Off (Wyłącz).
Ostrość 1–5	Umożliwia dostosowanie ostrości kopii. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest wartość 3.

Fax Settings (Ustawienia faksu), menu

Ustawienia ogólne faksu

Opcja menu	Opis
Nazwa stacji	Określa nazwę urządzenia faksującego w drukarce
Numer stacji	Określa numer faksu
ID stacji Nazwa stacji Numer stacji	Określa sposób identyfikacji faksu dla odbiorców w nagłówku faksu
Włącz ręczną obsługę faksu On (Włącz) Off (Wyłącz)	Ustawia drukarkę tak, by faks był odbierany tylko ręcznie (wymagany rozgałęźnik linii i aparat telefoniczny) Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Off (Wyłącz). - Do odbierania faksów przychodzących i wybierania numerów faksów jest wykorzystywany zwykły telefon. - Aby przejść bezpośrednio do ręcznej obsługi faksu, naciśnij klawisze # 0 na klawiaturze numerycznej.

Opcja menu	Opis
Wykorzystanie pamięci W całości na odbieranie W większości na odbieranie Po równo W większości na wysyłanie W całości na wysyłanie	Określa ilość pamięci nieulotnej przeznaczonej na zadanie faksowania Uwagi: - Opcja „W całości na odbieranie” oznacza, że cała pamięć jest dostępna dla faksów przychodzących. - Opcja „W większości na odbieranie” oznacza, że większa część pamięci jest dostępna dla faksów przychodzących. - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest „Po równo”. Powoduje ono równomierne dzielenie pamięci między wysyłanie i odbieranie zadań faksowania. - Opcja „W większości na wysyłanie” oznacza, że większa część pamięci jest dostępna dla faksów wychodzących. - Opcja „W całości na wysyłanie” oznacza, że cała pamięć jest dostępna dla faksów wychodzących.
Anuluj faksy Zezwalaj Nie zezwalaj	Określa, czy użytkownik może anulować zadania faksowania Uwaga: Jeśli funkcja Anuluj faksy nie jest włączona, nie jest dostępna w postaci opcji. Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Zezwól.
Identyfikator numeru dzwoniącego FSK DTMF	Określa typ wykorzystywanego identyfikatora dzwoniącego Uwaga: Opcja pojawia się tylko wtedy, gdy wybrany kraj obsługuje wiele różnych wzorów identyfikatora numeru dzwoniącego.

Ustawienia wysyłania faksów

Opcja menu	Opis
Resolution (Rozdzielczość) Standardowo Fine (Wysoka) Bardzo wysoka	Określa jakość w jednostkach dpi (punkty na cal). Im wyższa rozdzielczość, tym lepsza jakość druku, ale także dłuższy czas wysyłania faksu Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest ustawienie Standardowa.

Opcja menu	Opis
Rozmiar oryg. Letter Legal Executive Mieszany Letter/Legal Folio Statement A4 A5 A6 Oficio (Meksyk) JIS B5 4 x 6 3 x 5 Karta identyfikacyjna Universal Niestandardowy rozmiar skanu Business Card	Określa rozmiar papieru w skanowanym dokumencie Uwaga: Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest Mieszany Letter/Legal. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4.
Strony (Dupleks) Off (Wyłącz) Długa krawędź Krótka krawędź	Określa orientację tekstu i grafiki na stronie Uwagi: • Opcja Strony (Dupleks) jest niedostępna w wybranych modelach drukarek. • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Off (Wyłącz). • Ustawienie Długa krawędź oznacza szycie wzdłuż dłuższej krawędzi strony (lewa krawędź dla orientacji pionowej, górna dla orientacji poziomej). • Ustawienie Krótka krawędź oznacza szycie wzdłuż krótszej krawędzi strony (górna krawędź dla orientacji pionowej, lewa dla orientacji poziomej).
Zawartość tekst Tekst/Zdj. Zdjęcie	Określa zawartość materiału skanowanego w celu wysłania faksem Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Tekst. • Opcja Tekst jest stosowana tam, gdzie dokument składa się w większości z tekstu. • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Tekst/Zdjęcie. Opcja Tekst/Zdjęcie jest stosowana wtedy, gdy dokumenty składają się głównie z tekstu lub grafiki liniowej. • Opcja Zdjęcie jest używana wtedy, gdy dokumentami są wysokiej jakości zdjęcia lub zdjęcia wydrukowane za pomocą drukarki atramentowej.
Ciemność -4 do +4	Rozjaśnia lub przyciemnia wydruki Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 0.
Pref. wyb.	W polu wartości numerycznych można wpisać liczby

Opcja menu	Opis
Automatyczne ponowne wybieranie 0–9	Określa, ile razy drukarka ma próbować wysłać faks pod wskazany numer Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 5.
Częstotliwość ponownego wybierania 1–200	Określa odstęp czasu (w minutach) między ponowieniami wybierania numeru Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym są 3 minuty.
Za PABX Yes (Tak) No (Nie)	Włącza wybieranie „na ślepo” przez centralę (bez sygnału wybierania) Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Nie.
Włącz ECM Yes (Tak) No (Nie)	Włącza tryb korekcji błędów dla zadań faksowania Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Yes (Tak).
Włącz faksowanie ze skanera On (Włącz) Off (Wyłącz)	Umożliwia wysyłanie faksów przez skanowanie z drukarki Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Sterownik do faksu Yes (Tak) No (Nie)	Umożliwia wysyłanie zadań faksowania przez sterownik Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Yes (Tak).
Tryb wybierania numeru Tone (Wybieranie tonowe) Pulse (impulsowe)	Określa rodzaj sygnału wybierania (wybieranie tonowe lub impulsowe) Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest wybieranie tonowe.
Maks. szybkość 2400 4800 9600 14400 33600	Określa maksymalną prędkość wysyłania faksów Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest wartość 33 600 bodów.
Usunięcie tła –4 do +4	Umożliwia określenie, w jakim stopniu tło jest widoczne na kopii Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 0.
Contrast Najlepsze dla zawartości 0–5	Określa kontrast wydruku Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to „Najlepsze dla zawartości”.
Szczeg. cienia –4 do +4	Regulacja poziomu zacielenia kopii Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 0.
Skanuj całą pow. On (Włącz) Off (Wyłącz)	Określa, czy oryginalny dokument jest skanowany na całej powierzchni Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Off (Wyłącz).
Ostrość 1–5	Dostosowuje ostrość faksu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest wartość 3.

Ustawienia odbierania faksów

Opcja menu	Opis
Włącz odbieranie faksów On (Włącz) Off (Wyłącz)	Włącza możliwość odbierania zadań faksowania przez drukarkę Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Liczba sygnałów do odebrania 1–25	Określa, po ilu dzwonekach urządzenie odbiera przychodzący faks Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest wartość 3.
Autoodbiór Yes (Tak) No (Nie)	Umożliwia drukarce odebranie przychodzącego zadania faksowania Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Yes (Tak).
Kod odpowiedzi ręcznej 1–9	Umożliwia wprowadzenie za pomocą klawiatury telefonu kodu niezbędnego do rozpoczęcia odbierania faksu Uwagi: - Ten element menu jest używany, gdy drukarka dzieli linię z linią telefoniczną. - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 9.
Auto Reduction (Autoredukcja) On (Włącz) Off (Wyłącz)	Skaluje przychodzące zadanie faksowania tak, aby pasowało do papieru załadowanego do wskazanego źródła papieru faksu Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Paper Source (Źródło papieru) Autom. Zasobnik <x> Podajnik ręczny	Określa źródło papieru faksu, z którego drukarka pobiera papier w celu wydrukowania faksu przychodzącego Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Auto.
Strony (Dupleks) On (Włącz) Off (Wyłącz)	Włącza funkcję dwustronnego drukowania faksów przychodzących Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Off (Wyłącz).
Stopka faksu On (Włącz) Off (Wyłącz)	Drukuje informacje dotyczące przesyłania na dole każdej strony odebranego faksu Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Off (Wyłącz).
Maks. szybkość 2400 4800 9600 14400 33600	Określa maksymalną prędkość odbierania faksów Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest wartość 33 600 bodów.
Blokowanie bezimiennych faksów On (Włącz) Off (Wyłącz)	Włącza blokowanie faksów przychodzących z urządzeń bez zdefiniowanego ID stacji Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Off (Wyłącz).

Ustawienia dziennika faksów

Opcja menu	Opis
Dziennik transmisji Drukuj potwierdzenie Nie drukuj dziennika Drukuj tylko w razie błędu	Włącza drukowanie dziennika transmisji po każdym zadaniu faksowania Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Drukuj potwierdzenie.
Dziennik błędów odbierania Nigdy nie drukuj Drukuj przy błędzie	Włącza drukowanie dziennika błędów odbierania po wystąpieniu błędu odbierania Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Nigdy nie drukuj.
Drukuj dzienniki automatycznie On (Włącz) Off (Wyłącz)	Włącza automatyczne drukowanie dzienników faksu Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Źródło papieru dziennika Zasobnik <x>	Określa źródło papieru do drukowania dzienników Uwaga: Zasobnik 1 jest domyślnym ustawieniem fabrycznym.
Pokaż w dziennikach Nazwa zdalnej stacji Wybrany numer	Określa, czy w drukowanych dziennikach wyświetlane są wybrane numery, czy nazwy stacji Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest „Nazwa zdalnej stacji”.
Włącz dziennik zadań On (Włącz) Off (Wyłącz)	Zapewnia dostęp do dziennika zadań faksowania. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Włącz dziennik połączeń On (Włącz) Off (Wyłącz)	Zapewnia dostęp do dziennika wywołań faksu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.

Ustawienia głośnika

Opcja menu	Opis
Tryb głośnika Zawsze wyłączone Włączone aż do podłączenia Zawsze włączone	Uwagi: - Opcja Zawsze wyłączone powoduje wyłączenie głośnika. - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest ustawienie „Włączone aż do podłączenia”. Do chwili nawiązania połączenia faksowego głośnik jest włączony i słychać pisk. - Opcja Zawsze włączone powoduje włączenie głośnika.
Głośność głośnika High (Wysoka) Medium (Średnia) Low (Niska)	Określa głośność dźwięku Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest ustawienie Wysoka.
Głośność dzwonka On (Włącz) Off (Wyłącz)	Określa głośność dzwonka emitowanego z głośnika faksu Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.

Ustawienia dzwoneków nietypowych

Opcja menu	Opis
Jeden dzwonek On (Włącz) Off (Wyłącz)	Powoduje odbieranie połączeń po jednym dzwonku Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Podwójny dzwonek On (Włącz) Off (Wyłącz)	Powoduje odbieranie połączeń po dwóch dzwonkach Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Potrójny dzwonek On (Włącz) Off (Wyłącz)	Powoduje odbieranie połączeń po trzech dzwonkach Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.

Dysk flash, menu

Dysk flash, menu

Opcja menu	Opis
Włącz dysk Włącz Wyłącz	Włączanie i wyłączanie portu USB z przodu drukarki Uwagi: - Pewne opcje nie są dostępne w przypadku wybranych modeli drukarek. - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Aktualizuj kod Włącz Wyłącz	Włączanie i wyłączanie funkcji aktualizacji oprogramowania układowego drukarki za pomocą urządzenia USB Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz

Scan Settings (Ustawienia skanowania)

Opcja menu	Opis
Format PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg)	Określa format pliku Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest PDF.
Wersja PDF 1.2–1.6	Określa wersję pliku PDF, która powstanie w wyniku skanowania do portu USB Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 1,5.

Opcja menu	Opis
Zawartość tekst Tekst/Zdj. Zdjęcie	Określa zawartość materiału skanowanego do portu USB Uwagi: - Opcja Tekst jest stosowana tam, gdzie dokument składa się w większości z tekstu. - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Tekst/Zdjęcie. Opcja Tekst/Zdjęcie jest stosowana wtedy, gdy dokumenty składają się głównie z tekstu lub grafiki liniowej. - Opcja Zdjęcie jest używana wtedy, gdy dokumentami są wysokiej jakości zdjęcia lub zdjęcia wydrukowane za pomocą drukarki atramentowej.
Color (Kolor) Odcienie szarości Color (Kolor)	Określa, czy zadanie jest drukowane w skali szarości, czy w kolorze. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to Odcienie szarości
Resolution (Rozdzielczość) 75 150 200 300 400 600	Określa rozdzielczość skanowania w punktach na cal Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 150 dpi
Ciemność -4 do +4	Rozjaśnia lub przyciemnia wydruki Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 0.
Orientation (Orientacja) Pionowa Pozioma	Określa orientację skanowanego obrazu Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Pionowo.
Rozmiar oryg. Letter Legal Mieszany Letter/Legal Executive Folio Statement Universal 4 x 6 cali 3 x 5 cali Business Card Karta identyfikacyjna Niestandardowy rozmiar skanu <x> A4 A5 Oficio (Meksyk) A6 JIS B5	Określa rozmiar papieru w skanowanym dokumencie Uwaga: Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest Letter. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4.

Opcja menu	Opis
Strony (Dupleks) Off (Wyłącz) Długa krawędź Krótka krawędź	Określa orientację tekstu i grafiki na stronie Uwagi: - Opcja Strony (Dupleks) nie jest dostępna w przypadku wszystkich modeli drukarek. - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Off (Wyłącz). - Ustawienie Długa krawędź oznacza szycie wzdłuż dłuższej krawędzi strony (lewa krawędź dla orientacji pionowej, górna dla orientacji poziomej). - Ustawienie Krótka krawędź oznacza szycie wzdłuż krótszej krawędzi strony (górna krawędź dla orientacji pionowej, lewa dla orientacji poziomej).
Jakość JPEG tekst Tekst/Zdj. Foto	Określa jakość obrazu JPEG zawierającego tekst lub zdjęcie i tekst, co wpływa na rozmiar pliku i jakość obrazu. Uwagi: 75 jest domyślnym ustawieniem fabrycznym dla opcji Tekst i Tekst/Zdj. 50 jest domyślnym ustawieniem fabrycznym dla opcji Zdjęcie. 5 powoduje zmniejszenie wielkości pliku kosztem pogorszenia jakości obrazu. 90 powoduje zwiększenie jakości obrazu do maksimum kosztem zwiększenia wielkości obrazu.
Użyj wielostronicowego formatu TIFF On (Włącz) Off (Wyłącz)	Umożliwia wybór między jednostronicowymi a wielostronicowymi plikami w formacie TIFF. W przypadku wielostronicowego zadania skanowania z wysłaniem do portu USB tworzony jest albo jeden plik TIFF zawierający wszystkie strony, albo wiele plików TIFF, z których każdy zawiera jedną stronę zadania. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz. - Ten element menu dotyczy wszystkich funkcji skanowania.
Głębia bitowa skanowania 8-bitowa 1-bitowa	Pozwala zmniejszyć wielkość plików w trybie Tekst/Zdjęcie przez ustawianie 1-bitowej rozdzielczości obrazu. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 8-bitowa.
Nazwa pliku startowego	Ogranicza długość nazwy pliku startowego do najwyżej 52 znaków, ponieważ na końcu tej nazwy jest dodawana godzina. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Zeskanowany obraz.
Usunięcie tła -4 do +4	Umożliwia określenie, w jakim stopniu tło jest widoczne na kopii Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 0.
Contrast 0–5 Najlepsze dla zawartości	Określa kontrast wydruku Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to „Najlepsze dla zawartości”.

Opcja menu	Opis
Szczeg. cienia -4 do +4	Dostosowuje ilość cienia widocznego na skanowanych obrazach. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 0.
Skanuj całą pow. On (Włącz) Off (Wyłącz)	Określa, czy skanowana jest cała powierzchnia dokumentu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Off (Wyłącz).
Ostrość 1–5	Dostosowywanie ostrości skanowanego obrazu Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest wartość 3.

Ustawienia druk.

Opcja menu	Opis
Copies (Liczba kopii) 1–999	Określa liczbę kopii, które mają być wydrukowane. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 1.
Strony (Dupleks) 1-stronnie 2-stronnie	Włączanie drukowania dwustronnego Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 1-stronnie.

Ustawienia druku

Menu ustawień

Opcja menu	Opis
Printer Language (Język drukarki) Emulacja PS PCL	Umożliwia ustawienie domyślnego języka drukarki. Uwagi: - Emulacja PostScript wykorzystuje interpreter języka PostScript do przetwarzania zadań drukowania. Emulacja PCL wykorzystuje interpreter języka PCL do przetwarzania zadań drukowania. - Fabrycznym ustawieniem domyślnym języka drukarki jest Emulacja PCL. - Ustawienie konkretnego języka drukarki jako domyślnego nie wyklucza możliwości wysyłania przy użyciu programu zadań drukowania korzystających z drugiego języka drukarki.

Opcja menu	Opis
Print Area (Obszar wydruku) Normalna Cała strona	Określa logiczny i fizyczny obszar przeznaczony do zadrukowania. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normalny. Próba wydrukowania jakichkolwiek danych poza obszarem przeznaczonym do zadrukowania, określonym przez opcję Normalny, spowoduje obcięcie obrazu do granic określonych przez tę opcję. • Ustawienie Cała strona umożliwia przeniesienie obrazu poza obszar przeznaczony do zadrukowania określony przez ustawienie Normalny, ale spowoduje to obcięcie obrazu do granic określonych przez ustawienie Normalny. • Ustawienie Cała strona ma wpływ tylko na strony drukowane przy użyciu interpretera emulacji języka PCL 5e. Ustawienie to nie oddziałuje na strony drukowane przy użyciu interpretera języka PCL XL lub PostScript.
Download Target (Miejsce zapisu) Pamięć RAM Pamięć flash	Określa miejsce przechowywania pobranych zasobów. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest RAM. • Pozycja Flash widoczna jest tylko wtedy, gdy zainstalowano opcjonalną pamięć flash. • Przechowywanie zasobów w pamięci RAM jest krótkotrwałe.
Resource Save (Zapis zasobów) On (Włącz) Off (Wyłącz)	Określa, co drukarka ma zrobić z pobranymi zasobami, np. czcionkami i makrami tymczasowo przechowywanymi w pamięci RAM, w wypadku otrzymania zadania wymagającego więcej pamięci, niż jest dostępne. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. Ustawienie Wyłącz sprawia, że drukarka zachowuje pobrane zasoby tylko do momentu, gdy potrzebna jest dodatkowa pamięć. Pobrane zasoby są usuwane, by umożliwić przetwarzanie zadania. • Ustawienie Włącz sprawia, że podczas zmian języków i operacji resetowania drukarki pobrane zasoby są zachowywane. Jeżeli w drukarce brakuje pamięci, pobrane zasoby nie zostaną usunięte.

Menu wykańczania

Uwaga: Pewne opcje nie są dostępne w przypadku wybranych modeli drukarek.

Element menu	Opis
Boki 2-stronnie 1-str.	Określa, czy opcja dupleks (drukowanie dwustronne) ma być ustawieniem domyślnym dla wszystkich zadań drukowania. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 1-stronnie.

Element menu	Opis
Dupleks — skład Długa krawędź Krótka krawędź	Określa sposób składania arkuszy zadrukowanych dwustronnie oraz orientację odwrotnej strony arkusza w stosunku do strony przedniej. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Długa krawędź. • Wartość Długa krawędź oznacza, że składanie ma odbywać się wzdłuż lewej krawędzi strony w przypadku orientacji pionowej i górnej krawędzi w przypadku orientacji poziomej. • Wartość Krótka krawędź oznacza, że składanie ma odbywać się wzdłuż górnej krawędzi strony w przypadku orientacji pionowej i lewej krawędzi w przypadku orientacji poziomej.
Liczba kopii 1–999	Pozwala określić domyślną liczbę kopii dla każdego zadania drukowania. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 1.
Puste strony Nie drukuj Drukuj	Pozwala określić, czy w zadaniu drukowania umieszczać puste strony. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest „Nie drukuj”.
Sortuj Włącz Wyłącz	W przypadku drukowania wielu kopii zadania strony układane są po kolei. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. Strony nie będą sortowane. • W przypadku ustawienia Włącz zadania drukowania układane są po kolei. • W przypadku obu ustawień całe zadanie drukowane jest tyle razy, ile określono w elemencie menu Liczba kopii.
Arkusze separujące Brak Między kopiami Między zadaniami Między stronami	Pozwala określić, czy w zadaniu drukowania umieszczać arkusze separujące. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Brak. • Wartość Między kopiami powoduje umieszczanie pustego arkusza między poszczególnymi kopiami zadania, jeśli opcja Sortowanie jest włączona. Jeśli opcja Sortowanie jest wyłączona, puste strony są umieszczane między kolejnymi zestawami wydrukowanych stron (np. po wszystkich stronach 1, wszystkich stronach 2 itd.). • Wartość Między zadaniami powoduje, że puste arkusze są umieszczane między zadaniami. • Ustawienie Między stronami powoduje, że puste arkusze są umieszczane między poszczególnymi stronami zadania. To ustawienie jest użyteczne w przypadku drukowania na foliach lub umieszczania w dokumencie pustych arkuszy przeznaczonych na uwagi.
Źródło separatorów Zasobnik <x> Podajnik wielostronicowy	Pozwala określić źródło papieru dla arkuszy separujących. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Zasobnik 1 (zasobnik standardowy).

Element menu	Opis
Kilka stron na arkuszu Wylącz 2 na arkuszu 4 na arkuszu 6 na arkuszu 9 na arkuszu 16 na arkuszu	Sprawia, że obrazy wielu stron są drukowane na jednej stronie arkusza papieru. Uwagi: - Wybrana liczba odpowiada liczbie stron drukowanych na jednej stronie arkusza - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wylącz.
Kolejność wielu stron na arkuszu Poziomo Odwróć w poziomie Odwróć w pionie Pionowo	Określanie sposobu umieszczania obrazów stron na rzeczywistej stronie Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Poziomo.
Orientacja Automatycznie Pozioma Pionowa	Określa orientację arkusza zawierającego obrazy wielu stron. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Auto. Drukarka sama wybiera orientację pionową lub poziomą. - Wartość Długa krawędź powoduje wydrukowanie zadania w orientacji poziomej. - Wartość Krótka krawędź powoduje wydrukowanie zadania w orientacji pionowej.
Ramka kilku stron na arkuszu Brak Pełne	Drukowanie obramowania wokół obrazu każdej strony. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Brak.

Menu Jakość

Opcja menu	Opis
Print Resolution (Rozdzielczość wydruku) 300 dpi 600 dpi 1200 dpi 1200 Image Q 2400 Image Q	Określa rozdzielczość wydruku Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 600 dpi. Domyślnym ustawieniem sterownika drukarki jest 1200 IQ.
Pixel Boost, funkcja Off (Wylącz) Czcionki Poziomo Pionowo Oba kierunki	Poprawia jakość druku małych czcionek i grafiki. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Off (Wylącz). - Ustawienie Czcionki jest stosowane wyłącznie do tekstu. - Ustawienie Poziome przyciemnia poziome linie tekstu i obrazów. - Ustawienie Pionowe przyciemnia pionowe linie tekstu i obrazów. - Ustawienie Oba kierunki przyciemnia poziome i pionowe linie tekstu i obrazów.

Opcja menu	Opis
Toner Darkness (Intensywność toneru) 1–10	Rozjaśnia lub przyciemnia wydruki. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 8. - Wybranie mniejszej wartości przyczynia się do zmniejszenia zużycia toneru.
Popraw cienkie linie On (Włącz) Off (Wyłącz)	Opcja ta włącza tryb drukowania bardziej odpowiedni dla takich plików, jak np. rysunki architektoniczne, mapy, schematy obwodów elektrycznych i diagramy sekwencji działań. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Off (Wyłącz). - Aby włączyć poprawianie cienkich linii za pomocą wbudowanego serwera WWW, wpisz adres IP drukarki sieciowej w oknie przeglądarki.
Korekcja skali szarości Autom. Off (Wyłącz)	Pozwala regulować stopień szarości wydruków. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Auto.
Brightness -6 do +6	Dostosowuje lub przyciemnia wydruki oraz pozwala zaoszczędzić toner Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 0. - Użycie wartości ujemnej spowoduje przyciemnienie tekstu, obrazów i grafiki. Użycie wartości dodatniej spowoduje ich rozjaśnienie i ograniczenie zużycia tonera.
Contrast 0–5	Pozwala wyregulować stopień zróżnicowania między poziomami szarości na wydruku Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 0. - Wyższa wartość ustawienia zwiększa różnicę między poziomami szarości.

Menu narzędzi

Element menu	Opis
Formatuj pamięć flash Nie Tak	Formatuje pamięć flash. Termin „pamięć flash” odnosi się do pamięci dodanej przez zainstalowanie opcjonalnej karty pamięci flash w drukarce. Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Nie wolno wyłączać drukarki podczas formatowania pamięci flash. Uwagi: - Aby ten element menu był dostępny, opcjonalna karta pamięci flash musi być zainstalowana w drukarce i działać prawidłowo. - Opcja Nie powoduje anulowanie żądania formatowania. - Opcja Tak powoduje usunięcie wszystkich danych zapisanych w pamięci flash.
Defrag. pam. flash Nie Tak	Przygotowuje pamięć flash na odebranie nowych danych poprzez odzyskanie zajętej wcześniej pamięci. Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Nie należy wyłączać drukarki podczas defragmentowania pamięci flash. Uwagi: - Aby ten element menu był dostępny, opcjonalna karta pamięci flash musi być zainstalowana w drukarce i działać prawidłowo. Karta pamięci flash nie może być chroniona przed odczytem i zapisem ani przed samym zapisem. - Opcja Nie powoduje anulowanie żądania defragmentacji. - Opcja Tak powoduje ponowne sformatowanie pamięci flash po przeniesieniu wszystkich plików do pamięci stałej drukarki. Po zakończeniu formatowania pliki są ponownie pobierane do pamięci flash.
Druk szesnastkowy Włącz	Pomaga w wyszukaniu źródła problemu występującego w zadania drukowania. Uwagi: - Po wybraniu opcji Włącz wszystkie wysłane do drukarki dane drukowane są w postaci szesnastkowej i znaków. Kody sterujące nie są przetwarzane. - Aby zakończyć tryb druku szesnastkowego, należy wyłączyć lub zresetować drukarkę.
Estymator pokrycia Wyłącz Włącz	Prezentuje szacunkową wartość procentową pokrycia strony czernią. Wskaźnik ten jest drukowany na arkuszu separującym. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.

Menu PDF

Element menu	Opis
Skaluj do rozmiaru Nie Tak	Dopasowuje zawartość strony do wybranego rozmiaru strony. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Nie.
Adnotacje Nie drukuj Drukuj	Określa, czy w pliku PDF zostaną wydrukowane adnotacje. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Nie drukuj.

Menu PostScript

Element menu	Opis
Drukuj błąd PS Włącz Wyłącz	Drukuje stronę opisującą błąd PostScript. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Priorytet czcionek Rezydentne Flash/Dysk	Określa kolejność wyszukiwania czcionek. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Rezydentne. • Opcjonalna sformatowana karta pamięci flash musi być zainstalowana w drukarce i działać prawidłowo, aby ten element menu był dostępny. • Opcjonalna karta pamięci flash nie może być chroniona przed odczytem i zapisem ani przed samym zapisem, ani też zabezpieczona hasłem. • Rozmiar bufora zadań nie może być ustawiony na 100%.

Menu emulacji PCL

Element menu	Opis
Źródło czcionek Rezydentne Pobrane Pamięć flash Wszystkie	Określa zbiór dostępnych czcionek. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Rezydentne. Ustawienie to powoduje wyświetlanie domyślnego zestawu czcionek załadowanych do pamięci RAM. • Ustawienie Załaduj jest wyświetlane tylko wtedy, gdy istnieją czcionki ładowane. Wyświetlane są wszystkie czcionki załadowane do pamięci RAM. • Pozycja Flash widoczna jest tylko wtedy, gdy zainstalowano opcjonalną pamięć flash z czcionkami. • Pamięć flash musi być odpowiednio sformatowana i nie może być chroniona przed odczytem lub zapisem ani zabezpieczona hasłem. • Ustawienie Wszystkie powoduje wyświetlenie wszystkich czcionek dostępnych w drukarce, pochodzących ze wszystkich źródeł.
Nazwa czcionki <x>	Umożliwia wyświetlanie i zmianę ustawienia z listy wyboru.
Zestaw znaków <x>	Umożliwia wyświetlanie i zmianę ustawienia z listy wyboru.
Ustaw. emulacji PCL Rozmiar czcionki 1,00–1008,00	Zmienia rozmiar czcionki (wyrażony w punktach) dla skalowalnych czcionek typograficznych. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 12. • Element Rozmiar czcionki (wyrażony w punktach) określa wysokość znaków określonej czcionki. Jeden punkt typograficzny równa się w przybliżeniu 1/72 cala (1/3 mm). • Rozmiar czcionki można zmieniać z przyrostem o 0,25 punktu.

Element menu	Opis
Ustaw. emulacji PCL Wielkość 0,08–100	Określa gęstość znaków dla skalowalnych czcionek o stałej szerokości (nieproporcjonalnych). Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 10. • Element Wielkość określa liczbę znaków czcionki o stałej szerokości przypadających na jeden cal. • Wielkość można zmieniać z przyrostem o 0,01 znaku na cal. • W przypadku nieskalowalnych czcionek o stałej szerokości wielkość jest wyświetlana, ale nie można jej zmienić.
Ustaw. emulacji PCL Orientacja Pionowa Pozioma	Określa orientację tekstu i grafiki na stronie. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Pionowo. • Ustawienie Pionowo powoduje, że tekst i grafika są drukowane wzdłuż krótszego brzegu arkusza. • Ustawienie Poziomo powoduje, że tekst i grafika są drukowane wzdłuż dłuższego brzegu arkusza.
Ustaw. emulacji PCL Wierszy na stronę 1–255 60 64	Określa liczbę wierszy drukowanych na poszczególnych stronach. Uwagi: • Amerykańskie fabryczne ustawienie domyślne to 60. Międzynarodowe fabryczne ustawienie domyślne to 64. • Odstęp między poszczególnymi wierszami jest określany na podstawie następujących ustawień: Wierszy na stronę, Rozmiar papieru i Orientacja. Przed ustawieniem elementu Wierszy na stronę należy ustawić odpowiednie wartości dla elementów Rozmiar papieru i Orientacja.
Ustaw. emulacji PCL Szerokość A4 198 mm 203 mm	Konfiguruje drukarkę do drukowania na papierze o rozmiarze A4. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 198 mm. • Wartość 203 mm powoduje ustawienie szerokości strony, która umożliwia wydrukowanie 80 znaków o parametrze Wielkość równym 10.
Ustaw. emulacji PCL Autom. CR po LF Włącz Wyłączona	Określa, czy po poleceniu przejścia do nowego wiersza (LF) automatycznie wykonywana jest operacja powrotu karetki (CR). Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Ustaw. emulacji PCL Autom. LF po CR Włącz Wyłączona	Określa, czy po poleceniu powrotu karetki (CR) automatycznie wykonywana jest operacja przejścia do nowego wiersza (LF). Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.

Element menu	Opis
Zmiana numerów zasobników Przypisz podajnik uniwersalny Włączona Brak 0–199 Przypisz zasobnik <x> Włączona Brak 0–199 Przypisz papier ręcznie Włączona Brak 0–199 Przypisz ręcz. pod. kopert Włączona Brak 0–199	Konfiguruje drukarkę do pracy z oprogramowaniem drukarki lub programami używającymi innych numerów źródeł przypisanych do zasobników, szuflad i podajników. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. • Opcja Brak jest niedostępna. Jest ona wyświetlana jest tylko wtedy, gdy zostaje wybrana przez interpreter języka PCL 5. • Ustawienie Brak powoduje ignorowanie polecenia wyboru podawania papieru. • Wartości 0–199 umożliwiają przypisywanie ustawień niestandardowych.
Zmiana numerów zasobników Wyświetl ust. fabrycz. Brak	Wyświetla domyślną wartość fabryczną przypisaną do poszczególnych zasobników, szuflad lub podajników.
Zmiana numerów zasobników Przywróć ust. domyśln. Tak Nie	Przywraca domyślne wartości fabryczne wszystkim numerom przypisanym do zasobników, szuflad i podajników.

Menu Obraz

Element menu	Opis
Automatyczne dopasowanie Włącz Wyłącz	Umożliwia wybór optymalnego rozmiaru, skali i orientacji papieru. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz. • W przypadku niektórych obrazów ustawienie Włącz zastępuje ustawienia skali i orientacji.
Odwróć Włącz Wyłącz	Odwraca bitonalne obrazy monochromatyczne. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. • Rozmiar czcionki może być zwiększany z przyrostem o 1 punkt. • To ustawienie nie ma zastosowania w przypadku obrazów w formacie GIF lub JPEG.

Element menu	Opis
Skalowanie U góry z lewej strony Najlepsze dopasow. Na środku Dopasuj wys./szer. Dopasuj wysokość Dopasuj szerokość	Dopasowuje obraz do wybranego rozmiaru nośnika. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Najlepsze dopasow.
Orientacja Pionowa Pozioma Odwróć w pionie Odwróć w poziomie	Określa orientację obrazu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Pionowo.

Ustaw datę i godzinę

Element menu	Opis
Wyświetl datę i godzinę	Wyświetlanie daty i godziny w formacie RRRR-MM-DD GG:MM Uwaga: Ten ekran służy wyłącznie do wyświetlania danych.
Ustaw datę i godzinę Tak Nie	Nakazuje drukarce uruchomienie kreatora konfiguracji. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Tak. - Po przeprowadzeniu konfiguracji przy pomocy kreatora i wybraniu polecenia Gotowe na ekranie wyboru kraju ustawieniem domyślnym będzie Nie.
Strefa czasowa (Ameryka Północna, Środkowa i Południowa) Hawaje* Alaska Tijuana (PST) USA/Kanada (PST) USA/Kanada (MST) USA/Kanada (CST) USA/Kanada (EST) Kanada (AST) Caracas (VET) Nowa Fundlandia (NST) Brasilia (BRT)	Określa strefę czasową faksu Uwaga: Gwiazdka (*) oznacza, że dane ustawienie <i>nie ma</i> zaprogramowanych terminów początku i końca zmiany czasu na letni.

Element menu	Opis
Strefa czasowa (Europa i Afryka) Azory (AZOT) Praia (CVT)* GMT (*) Dublin, Irlandia Londyn (BST) Europa Zachodnia Europa Środkowa Europa Wschodnia Kair (EET) Pretoria (SAST)* Moskwa (MSK)	Określa strefę czasową faksu Uwaga: Gwiazdka (*) oznacza, że dane ustawienie <i>nie ma</i> zaprogramowanych terminów początku i końca zmiany czasu na letni.
Strefa czasowa (Azja) Jerozolima (IST) Abu Zabi (GIST)* Kabul (AFT)* Islamabad (PKT)* Nowe Delhi (IST)* Katmandu (NPT)* Astana (ALMT)* Yangon (MMT)* Bangkok (ICT)* Pekin (CST)* Seul (KST)* Tokio (JST)*	Określa strefę czasową faksu Uwaga: Gwiazdka (*) oznacza, że dane ustawienie <i>nie ma</i> zaprogramowanych terminów początku i końca zmiany czasu na letni.
Strefa czasowa (Australia i Oceania) Australia (WST) Australia (CST) Darwin (CST)* Australia (EST) Queensland (EST)* Tasmania (EST) Wellington (NZST) Niewymienione	Określa strefę czasową faksu Uwaga: Gwiazdka (*) oznacza, że dane ustawienie <i>nie ma</i> zaprogramowanych terminów początku i końca zmiany czasu na letni.
Przestrzegaj czasu letniego Włącz Wyłącz	Uwzględnia czas letni Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.
Włącz NTP Włącz Wyłącz	Pozwala zsynchronizować zegar drukarki z serwerem NTP (Network Time Protocol) Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz.

Konserwacja drukarki

Czyszczenie zewnętrznej obudowy drukarki

- 1 Upewnij się, że drukarka jest wyłączona i odłączona od gniazdka elektrycznego.



UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PORAŻENIA PRĄDEM: Aby uniknąć ryzyka porażenia prądem podczas czyszczenia zewnętrznej obudowy drukarki, przed wykonaniem dalszych czynności należy wyjąć wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego i odłączyć wszystkie kable podłączone do drukarki.

- 2 Wyjmij z drukarki cały papier.
- 3 Zwilż wodą czystą, niestrzępiącą się szmatkę.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Nie należy używać domowych środków czyszczących ani detergentów, ponieważ mogą uszkodzić wykończenie drukarki.

- 4 Przetrzyj wyłącznie zewnętrzną obudowę drukarki.

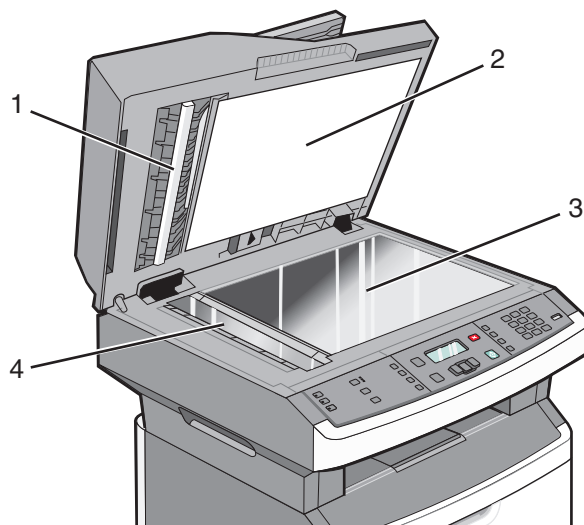
Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Wyczyszczenie wnętrza urządzenia przy użyciu wilgotnej szmatki może spowodować uszkodzenie drukarki.

- 5 Przed rozpoczęciem nowego zadania drukowania należy upewnić się, że wszystkie elementy drukarki są suche.

Czyszczenie szyby skanera

W przypadku wystąpienia problemów z jakością wydruku, takich jak smugi na skopiowanych lub zeskanowanych obrazach, należy wyczyścić pokazane miejsca.

- 1 Zwilż lekko wodą miękką niestrzępiącą się ściereczkę lub papierowy ręcznik.
- 2 Otwórz pokrywę skanera.



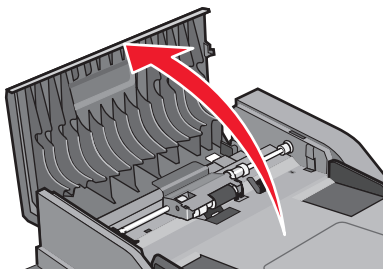
1	Biały spód pokrywy automatycznego podajnika dokumentów
2	Biały spód pokrywy skanera
3	Szyba skanera
4	Szyba automatycznego podajnika dokumentów

- 3 Wytrzyj pokazane miejsca i poczekaj, aż wyschną.
- 4 Zamknij pokrywę skanera.

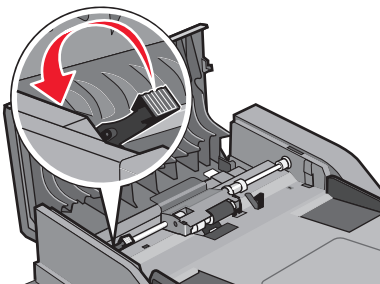
Czyszczenie wałków separatora podajnika ADF

Po skopiowaniu ponad 50 000 kopii za pomocą podajnika ADF, należy wyczyścić wałki separatora podajnika ADF.

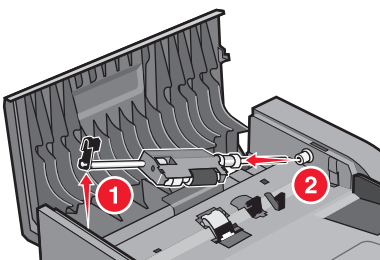
- 1 Otwórz pokrywę podajnika ADF.



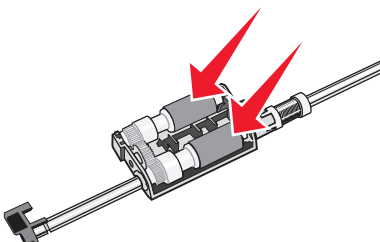
2 Odblokuj wałek separatora.



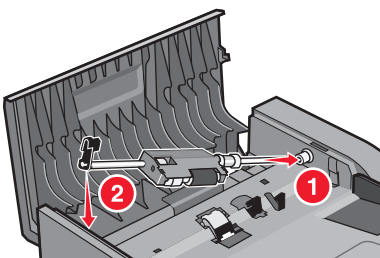
3 Wyjmij wałek separatora.



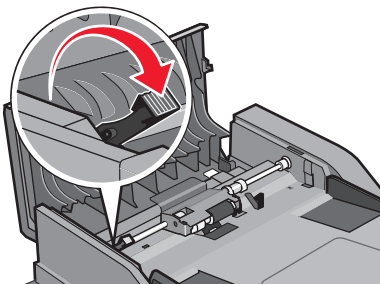
4 Do przetarcia wałka separatora podajnika ADF należy użyć czystej, niestrzępiącej się szmatki zwilżonej wodą.



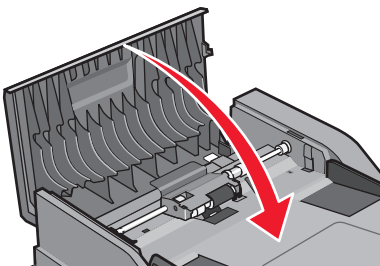
5 Zainstaluj ponownie wałek separatora.



6 Zablokuj wałek separatora.



7 Zamknij pokrywę podajnika ADF.



Przechowywanie materiałów eksploatacyjnych

Do przechowywania materiałów eksploatacyjnych należy wybrać chłodne, czyste miejsce. Materiały eksploatacyjne należy do momentu ich użycia przechowywać skierowane prawidłową stroną do góry, w oryginalnym opakowaniu.

Materiałów eksploatacyjnych nie należy wystawiać na działanie:

- światła słonecznego,
- temperatur wyższych niż 35°C,
- dużej wilgotności (powyżej 80%),
- zasolonego powietrza,
- gazów powodujących korozję,
- silnego zapylenia.

Sprawdzanie stanu materiałów eksploatacyjnych za pomocą komputera sieciowego

Uwaga: Komputer i drukarkę muszą być podłączone do tej samej sieci.

1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres IP w sekcji TCP/IP.

2 Kliknij opcję **Stan urządzenia**. Zostanie wyświetlona strona Stan urządzenia zawierająca zestawienie poziomów materiałów eksploatacyjnych.

Przenoszenie drukarki w inne miejsce

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Uszkodzenie drukarki spowodowane jej nieprawidłowym przenoszeniem nie jest objęte gwarancją.

 **UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA:** Zastosowanie się do tych wskazówek pozwoli uniknąć obrażeń cielesnych oraz uszkodzenia drukarki:

- Należy wyłączyć drukarkę za pomocą przełącznika zasilania, a następnie wyjąć wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego.
- Przed rozpoczęciem przenoszenia drukarki należy odłączyć wszystkie przewody i kable.
- Przy podnoszeniu należy skorzystać z uchwytów umieszczonych na bokach drukarki.
- Podczas ustawiania drukarki należy zachować ostrożność, aby nie przycisnąć sobie palców.
- Przed rozpoczęciem konfiguracji drukarki należy upewnić się, że wokół niej znajduje się odpowiednio dużo miejsca. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Wybór miejsca na drukarkę” na stronie 11.

Drukarkę i opcjonalne elementy wyposażenia można bezpiecznie przenieść w inne miejsce, przestrzegając następujących środków ostrożności:

- Jeśli drukarka jest przewożona na wózku, musi on utrzymać jej ciężar oraz mieć na tyle dużą powierzchnię, aby mieściła się na nim cała podstawa drukarki.
- Drukarka musi pozostawać w pozycji pionowej.
- Należy unikać gwałtownych wstrząsów.

Transport drukarki

Na czas transportu należy umieścić drukarkę w oryginalnym opakowaniu lub opakowaniu zastępczym, które można zamówić w punkcie zakupu drukarki.

Zamawianie materiałów eksploatacyjnych

W Stanach Zjednoczonych informacje na temat lokalnych autoryzowanych dostawców materiałów eksploatacyjnych firmy Lexmark można uzyskać, kontaktując się z firmą Lexmark pod numerem telefonu 1-800-539-6275. W innych krajach należy odwiedzić witrynę internetową firmy Lexmark pod adresem www.lexmark.com lub skontaktować się z dostawcą drukarki.

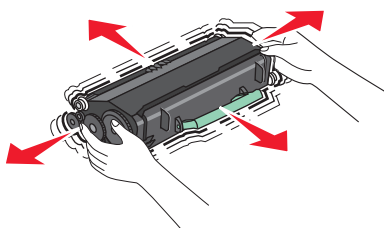
Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Gwarancja nie obejmuje szkód spowodowanych używaniem materiałów eksploatacyjnych lub wymiennych innych firm, niż producent tej drukarki. Używanie materiałów eksploatacyjnych firm innych, niż producent tej drukarki, może być przyczyną pogorszenia jakości wydruku.

Uwaga: Wszystkie oszacowane czasy eksploatacji materiałów odnoszą się do drukowania na papierze zwykłym w rozmiarze Letter lub A4.

Zamawianie kaset z tonerem

Gdy pojawi się komunikat **88 Niski poziom toneru** lub gdy druk stanie się zbyt jasny:

- 1 Wyjmij kasety z tonerem.
- 2 Kilkakrotnie, mocno potrząśnij kasety na boki, do przodu i do tyłu, aby rozproszyc pozostały toner.



- 3 Włóż kasety z powrotem do drukarki i kontynuuj drukowanie.

Uwaga: Czynności te można powtarzać wielokrotnie, dopóki nie okaże się, że mimo ich zastosowania wydruk pozostaje zbyt jasny. Wtedy należy wymienić kasety z tonerem.

Zalecane kasety z tonerem i ich numery katalogowe

Nazwa części	Kaseta zwykła	Program zwracania kaset firmy Lexmark
Kaseta z tonerem	X264A21G	X264A11G
Kaseta z tonerem o wysokiej wydajności	X264H21G	X264H11G

Zamawianie zestawu bębna światłoczułego

W zależności od modelu drukarki pojawia się komunikat lub sekwencja kontrolek informująca o zużyciu zestawu bębna światłoczułego. Należy wtedy zamówić zestaw bębna światłoczułego. Stan zestawu bębna światłoczułego można także sprawdzić, drukując stronę konfiguracji sieci.

Nazwa elementu	Numer katalogowy
Zestaw bębna światłoczułego	E260X22G

Zamawianie części zamiennych automatycznego podajnika dokumentów

Części zamienne podajnika ADF należy zamówić w przypadku problemów z podwójnym podawaniem papieru lub podawaniem papieru za pomocą automatycznego podajnika dokumentów.

Nazwa elementu	Numer katalogowy
Zasobnik automatycznego podajnika (ADF)	40X5470
Separator papieru podajnika ADF	40X5472
wałek separatora podajnika ADF	40X5471

Wymiana materiałów eksploatacyjnych

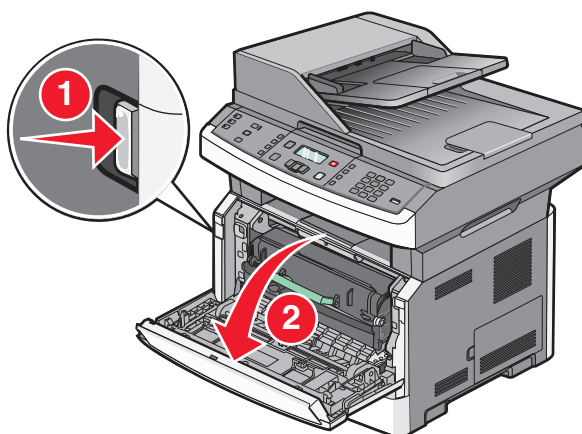
Wymiana kasety z tonerem

Jeśli zostanie wyświetlony komunikat **88 Mało toneru** lub wydruk stanie się zbyt jasny, należy wyjąć kasetę drukującą. Kilkakrotnie mocno potrząśnij nią na boki, do przodu i do tyłu, aby rozprowadzić pozostały toner, a następnie umieść ją w drukarce i kontynuuj drukowanie. Jeśli potrząsanie kasetą przestanie poprawiać jakość druku, należy wymienić kasetę z tonerem.

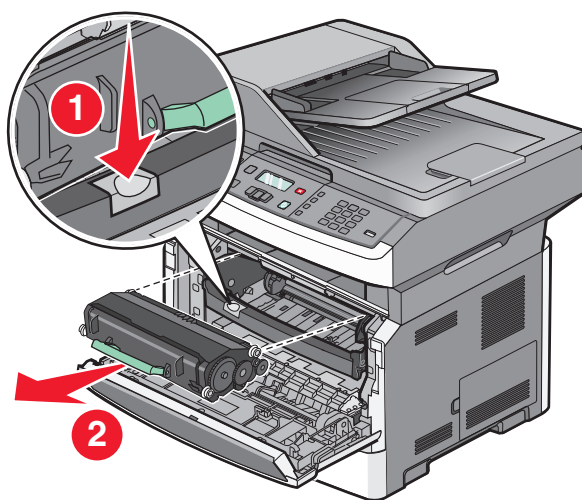
Uwaga: Drukując stronę ustawień menu, można określić w przybliżeniu, ile toneru zostało w kasecie.

Wymiana kasety z tonerem:

- 1 Otwórz przednie drzwiczki, opuszczając je po naciśnięciu przycisku znajdującego się po lewej stronie drukarki.

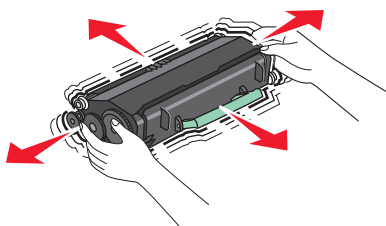


- 2** Naciśnij przycisk na podstawie zestawu bębna światłoczułego, a następnie wyciągnij kasetę z tonerem za uchwyt.

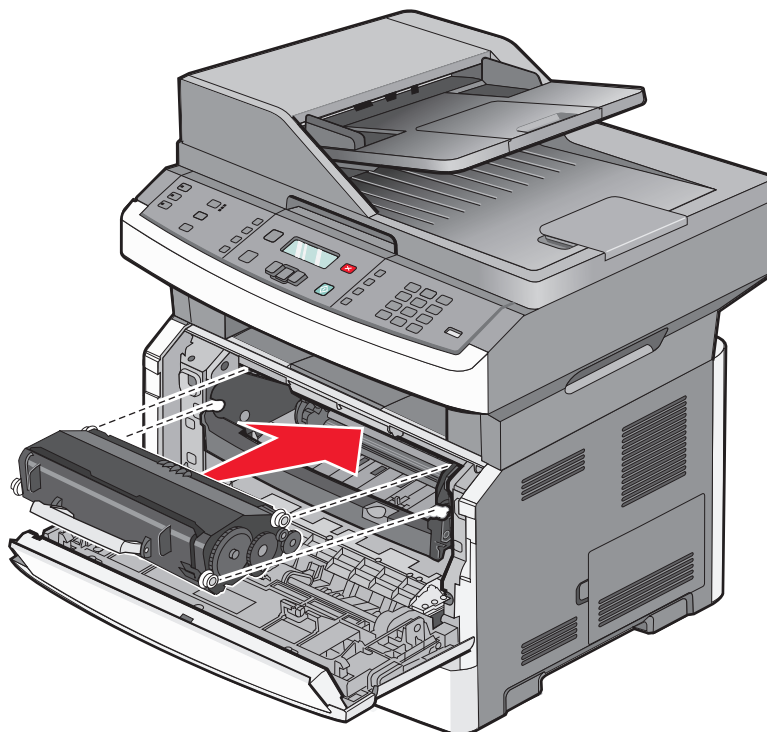


- 3** Rozpakuj nową kasetę z tonerem.

- 4** Potrząśnij kasetą we wszystkich kierunkach, aby rozprowadzić toner.



- 5 Zamontuj nową kasę z tonerem, dopasowując wałki na kasie do strzałek na szynach zestawu bębna światłoczułego. Dociśnij kasę z tonerem do oporu. Kasa *zatrzasknie się* we właściwym położeniu, gdy zostanie prawidłowo zainstalowana.



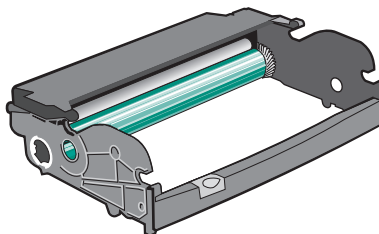
- 6 Zamknij przednie drzwiczki.

Wymiana zestawu bębna światłoczułego

Drukarka automatycznie powiadamia użytkownika przed osiągnięciem przez zestaw bębna światłoczułego maksymalnej liczby stron — na wyświetlaczu jest pokazywany komunikat **84 Prawie zużyty bęben światłoczuły** lub **84 Wymień zest. bębna**. Stan zestawu bębna światłoczułego można także poznać po wydrukowaniu strony z ustawieniami menu.

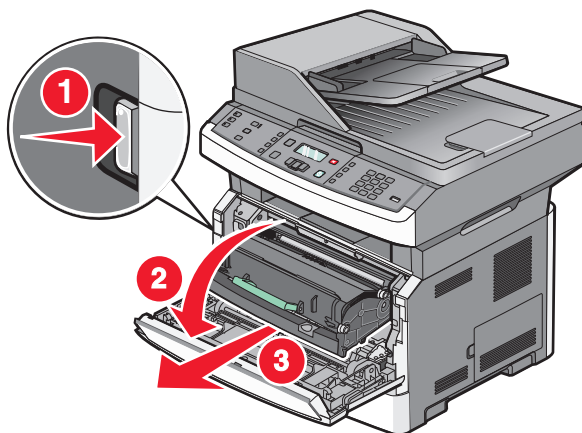
Po pierwszym wyświetleniu komunikatu **84 Prawie zużyty bęben światłoczuły** lub **84 Wymień zest. bębna** należy niezwłocznie zamówić nowy zestaw bębna światłoczułego. Choć drukarka może nadal sprawnie działać, po przekroczeniu ustalonego okresu eksploatacji zestawu bębna światłoczułego jakość druku może wyraźnie spaść.

Uwaga: Zestaw bębna światłoczułego zawiera się w pojedynczym elemencie.

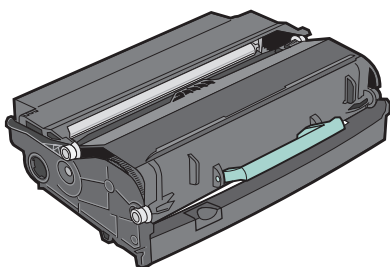


Aby wymienić zestaw bębna światłoczułego:

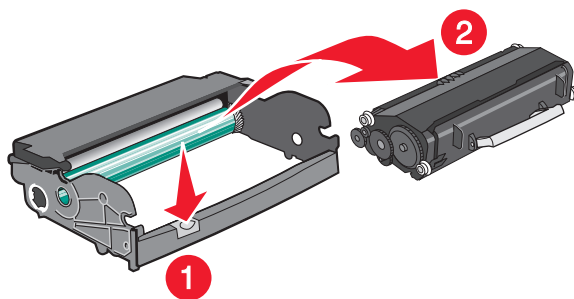
- 1 Otwórz przednie drzwiczki, opuszczając je po naciśnięciu przycisku znajdującego się po lewej stronie drukarki.
- 2 Pociągając za uchwyt kasety z tonerem, wyjmij z drukarki zestaw bębna światłoczułego i kasetę z tonerem.



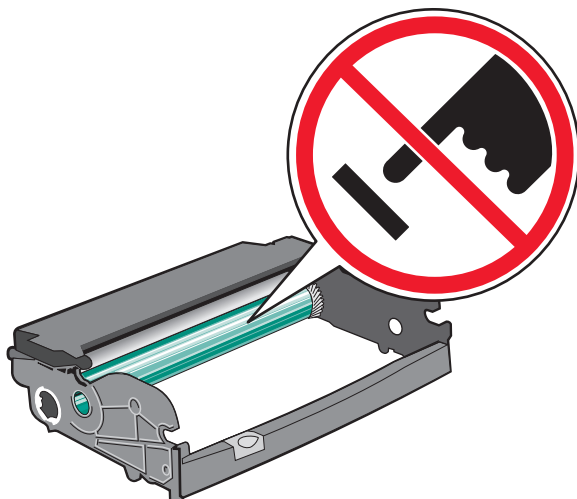
- 3 Połóż tę jednostkę na czystym, płaskim podłożu.



- 4 Naciśnij przycisk na podstawie zestawu bębna światłoczułego. Przytrzymując uchwyt, pociągnij kasetę z tonerem do góry i wyciągnij ją.

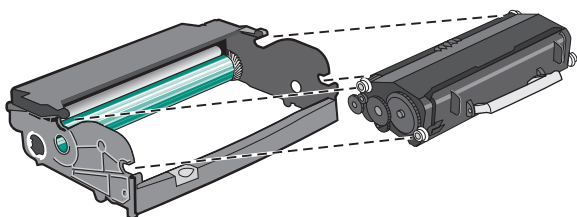


- 5 Rozpakuj nowy zestaw bębna światłoczułego. Uważaj, żeby nie dotknąć bębna światłoczułego.

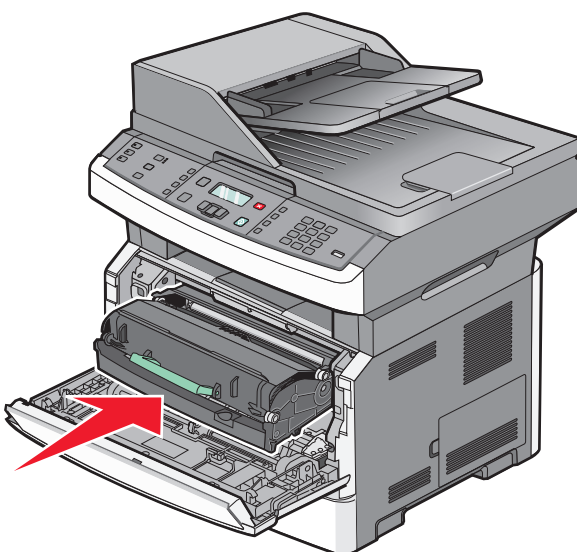


Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Podczas wymiany kasety z tonerem nie należy wystawiać zestawu bębna światłoczułego na bezpośrednie działanie światła przez dłuższy czas. Zbyt długie wystawienie na działanie światła może spowodować problemy z jakością wydruku.

- 6 Dopasowując do szyn wałki na kasecie z tonerem, włóż kasetę do zestawu bębna światłoczułego. Dociśnij kasetę z tonerem tak, żeby *zatrzasknęła się* na swoim miejscu.



- 7 Umieść jednostkę w drukarce, dopasowując strzałki na prowadnicach zestawu do strzałek w urządzeniu. Dociśnij jednostkę do oporu.



- 8 Po wymianie zestawu bębna światłoczułego zresetuj licznik bębna. Opis resetowania licznika można znaleźć w instrukcji dołączonej do nowego zestawu.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Resetowanie licznika bębna światłoczułego bez wymiany bębna może uszkodzić drukarkę i spowodować utratę gwarancji.

- 9 Zamknij przednie drzwiczki.

Informacje dla administratorów

Znajdowanie zaawansowanych informacji o sieci i informacji dla administratora

W tym rozdziale omówiono podstawowe zadania administracyjne. Omówienie zaawansowanych zadań administracyjnych można znaleźć w *Podręczniku pracy w sieci* na dysku CD-ROM *Oprogramowanie i dokumentacja* i w *podręczniku administratora wbudowanego serwera WWW* dostępnym w witrynie internetowej firmy Lexmark pod adresem **www.lexmark.com**.

Przywracanie ustawień fabrycznych

- 1 Naciśnij przycisk  na panelu operacyjnym drukarki.
- 2 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Ustawienia**, a następnie naciśnij przycisk .
- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Ustawienia ogólne**, a następnie naciśnij przycisk .
- 4 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Ustawienia fabryczne**, a następnie naciśnij przycisk .
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Przywróć teraz**, a następnie naciśnij przycisk .

Poczekaj, aż na chwilę pojawi się napis **Wysyłanie zmian** a następnie **Przywracanie ustawień fabrycznych**, zanim wyświetli się komunikat **Gotowa**.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Opcja Przywróć teraz powoduje przywrócenie ustawień drukarki do domyślnych ustawień fabrycznych oprócz ustawień menu Sieć/Porty. Wszystkie zasoby zapisane w pamięci RAM są usuwane. Ustawienie to nie ma wpływu na zasoby zapisane w pamięci flash drukarki.

Korzystanie z wbudowanego serwera WWW

Jeżeli drukarka jest zainstalowana w sieci, za pomocą wbudowanego serwera WWW można wykonać szereg czynności:

- Wyświetlanie ekranu wirtualnego panelu sterowania drukarki.
- Sprawdzanie stanu materiałów eksploatacyjnych.
- Konfigurowanie ustawień drukarki
- Konfigurowanie ustawień sieciowych.
- Wyświetlanie raportów

Aby uzyskać dostęp do wbudowanego serwera WWW, w polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Uwagi:

- Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres IP w sekcji TCP/IP.
- Więcej informacji można znaleźć w *Podręczniku pracy w sieci* na dysku CD-ROM *Oprogramowanie i dokumentacja* i w *podręczniku administratora wbudowanego serwera WWW* dostępnym w witrynie internetowej firmy Lexmark™ pod adresem **www.lexmark.com**.

Wyświetlanie raportów

Można wyświetlać różne raporty dotyczące wbudowanego serwera WWW. Te raporty przydają się do oceny stanu drukarki, sieci, dzienników i materiałów eksploatacyjnych. Aby wyświetlić raporty dotyczące drukarki sieciowej:

- 1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres IP w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij opcję **Raporty**.

Sprawdzanie stanu urządzenia

Na stronie Stan urządzenia wbudowanego serwera WWW można sprawdzić ustawienia zasobników, poziom toneru w kasecie, procentową wartość pozostałego czasu eksploatacji zestawu bębna światłoczułego oraz pomiary pojemności określonych części drukarki. Aby uzyskać dostęp do stanu urządzenia:

- 1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres IP w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij kartę **Stan urządzenia**.

Ograniczanie dostępu do menu drukarki

Możliwe jest zabezpieczenie dostępu do menu przez utworzenie haseł i wybranie menu, które mają być zabezpieczone. Przy każdej próbie wybrania zabezpieczonego menu wyświetlany jest monit o wprowadzenie prawidłowego hasła.

Aby zabezpieczyć menu, używając wbudowanego serwera WWW:

- 1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres IP w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij pozycję **Ustawienia**.

- 3 W podgrupie Inne ustawienia kliknij opcję **Bezpieczeństwo**.

- 4 Kliknij opcję **Ochrona strony WWW hasłem**. Można zabezpieczyć dostęp do menu Papier, Raporty, Ustawienia i Sieć/Porty.

5 Na tym ekranie można ustawić hasło użytkownika i hasło zaawansowane. Określ, które hasło umożliwi dostęp do każdego menu. Można także pozostawić menu bez zabezpieczenia.

Uwaga: Menu Bezpieczeństwo jest zawsze zabezpieczone hasłem, gdy zostało ustawione hasło zaawansowane lub hasło użytkownika. Jeśli zostały ustawione oba hasła, w celu uzyskania dostępu do menu Bezpieczeństwo potrzebne jest hasło zaawansowane.

6 Kliknij opcję **Wyślij**, aby zapisać ustawienia.

Konfigurowanie alarmów e-mail

W przypadku, gdy kończą się materiały eksploatacyjne bądź gdy konieczna jest zmiana papieru, jego uzupełnienie lub usunięcie zacięcia, drukarka może wysyłać wiadomość e-mail.

Aby skonfigurować alarmy e-mail:

1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres IP w sekcji TCP/IP.

2 Kliknij opcję **Ustawienia**.

3 W podgrupie Inne ustawienia kliknij opcję **Ustawienie alarmu e-mail**.

4 Zaznacz elementy, których mają dotyczyć powiadomienia, i wpisz adres e-mail, na który chcesz otrzymywać alarmy e-mail.

5 Kliknij opcję **Wyślij**.

Uwaga: Skontaktuj się z administratorem systemu, aby skonfigurować serwer e-mail.

Konfigurowanie powiadomień o materiałach eksploatacyjnych

Można określić sposób powiadamiania o niskim poziomie materiałów eksploatacyjnych lub gdy kończy się okres ich użytkowania.

Aby skonfigurować powiadomienia o materiałach eksploatacyjnych za pomocą wbudowanego serwera WWW:

1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres IP w sekcji TCP/IP.

2 Kliknij pozycję **Ustawienia**.

3 Kliknij opcję **Ustawienia drukowania**.

4 Kliknij pozycję **Powiadomienia o materiałach eksploatacyjnych**.

5 W polach rozwijanych dla każdego materiału eksploatacyjnego wybierz odpowiednie opcje powiadamiania. Dla każdej opcji dostępne są objaśnienia.

6 Kliknij przycisk **Wyślij**, aby zapisać ustawienia.

Kopiowanie ustawień drukarki do innych drukarek

Używając wbudowanego serwera Web, można skopiować ustawienia drukarki do maksymalnie 15 innych drukarek sieciowych. Aby skopiować ustawienia drukarki:

1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres IP w sekcji TCP/IP.

2 Kliknij pozycję **Kopiuj ustawienia drukarki**.

3 Aby zmienić język, wybierz go z listy rozwijanej, a następnie kliknij pozycję **Kliknij tutaj, aby ustawić język**.

4 Kliknij pozycję **Ustawienia drukarki**.

5 Wprowadź adresy IP drukarki źródłowej i docelowej.

Uwaga: Aby dodać więcej drukarek docelowych, kliknij przycisk **Dodaj docelowy adres IP**.

6 Kliknij pozycję **Kopiuj ustawienia drukarki**.

Usuwanie zacięć

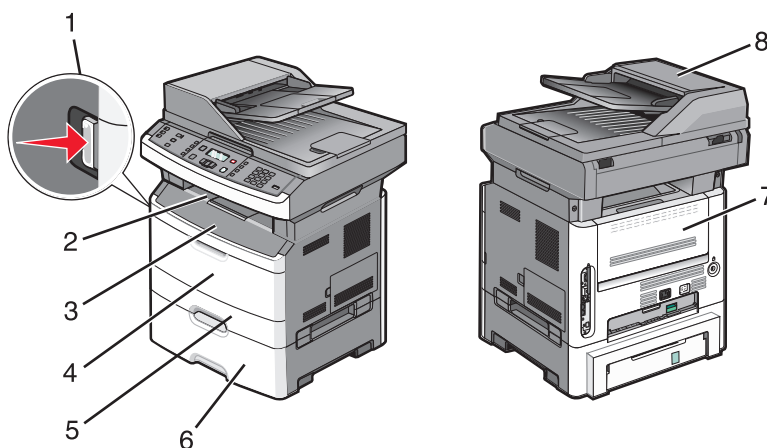
Usuwanie zacięć

Aby rozwiązać problem sygnalizowany komunikatem o zacięciu papieru, należy oczyścić całą drogę podawania papieru, a następnie nacisnąć przycisk . Jeśli dla funkcji Zacięcia — ponów ustawiono wartość Wł., drukarka drukuje nową kopię zaciętej strony. Jeśli dla opcji Zacięcia — ponów wybrano ustawienie Automatycznie, zacięta strona zostanie ponownie wydrukowana, jeśli dostępna będzie wystarczająca ilość pamięci drukarki.

Znaczenie komunikatów o zacięciu i oznaczeń miejsca ich wystąpienia

Uwaga: Aby rozwiązać problem wskazywany przez komunikat, należy usunąć cały zacięty papier lub nośnik specjalny z całej drogi podawania papieru.

Otwórz drzwiczki i pokrywy, aby wyjąć zasobniki i uzyskać dostęp do miejsc, w których występują zacięcia. Poniższa ilustracja i tabela wskazują ich położenie. Zapoznaj się z sekcją „Numery komunikatów o zacięciach i sposób uzyskania do nich dostępu.” na stronie 174, aby uzyskać listę numerów zacięć i instrukcje, jak uzyskać do nich dostęp.



1	Naciśnij przycisk, aby otworzyć drzwiczki przednie. Wewnątrz znajduje się kaseta z tonerem i zestaw bębna światłoczułego.
2	Odbiornik standardowy
3	Przednie drzwiczki
4	Drzwiczki podajnika ręcznego lub uniwersalnego Uwaga: Niektóre modele drukarek są wyposażone w podajnik uniwersalny, a inne — podajnik ręczny.
5	Zasobnik 1
6	Opcjonalny zasobnik na 250 lub 550 arkuszy (zasobnik 2)
7	Tylne drzwiczki
8	Podajnik ADF

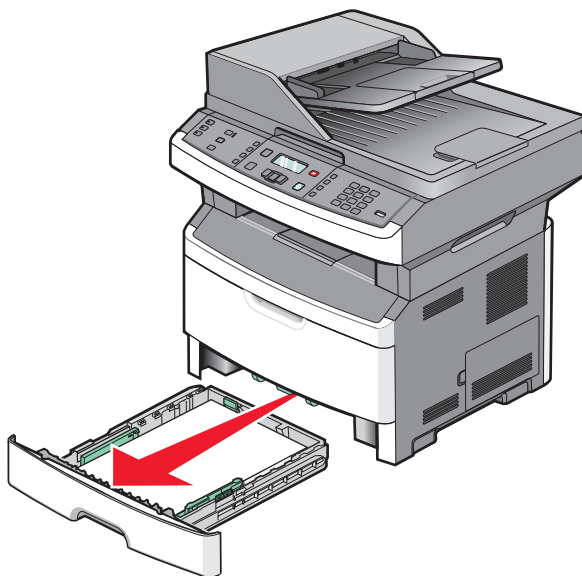
Numery komunikatów o zacięciach i sposób uzyskania do nich dostępu.

Numer zacięcia	Uzyskiwanie dostępu do zacięć
200–201	Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów: - Wyjmij zasobnik 1. - Otwórz przednie drzwiczki, a następnie wyjmij zestaw bębna światłoczułego.
202	Otwórz przednie drzwiczki, a następnie otwórz tylne drzwiczki.
231	Otwórz przednie drzwiczki, a następnie otwórz tylne drzwiczki.
233	Wyjmij zasobnik 1, a następnie naciśnij dźwignię. Uwaga: Aby wykorzystać alternatywny sposób dostępu do zacięcia, otwórz przednie drzwiczki, a następnie otwórz tylne drzwiczki.
234	Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów: - Otwórz przednie drzwiczki, a następnie otwórz tylne drzwiczki. - Wyjmij zasobnik 1, a następnie naciśnij dźwignię.
235	Wyjmij zacięty papier z odbiornika tylnego.
242	Wyjmij zasobnik 2.
251	Otwórz drzwiczki podajnika uniwersalnego.
290–294	Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów: - Otwórz pokrywę podajnika ADF, a następnie usuń wałek separatora. - Otwórz pokrywę skanera. - Wyjmij podajnik ADF.

200–201 zacięcia papieru

⚠ UWAGA — GORĄCA POWIERZCHNIA: Nagrzewnica i wnętrze drukarki przy nagrzewnicy mogą być gorące. Aby zmniejszyć ryzyko oparzenia, przed usuwaniem papieru z tej części urządzenia należy odczekać, aż powierzchnia ostygnie.

1 Wyciągnij zasobnik całkowicie na zewnątrz.

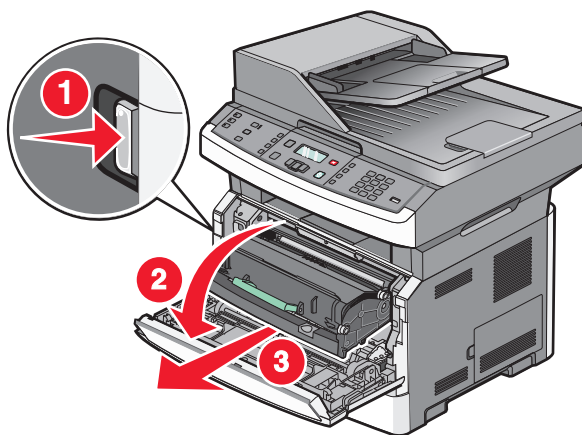


Usuwanie zacięć

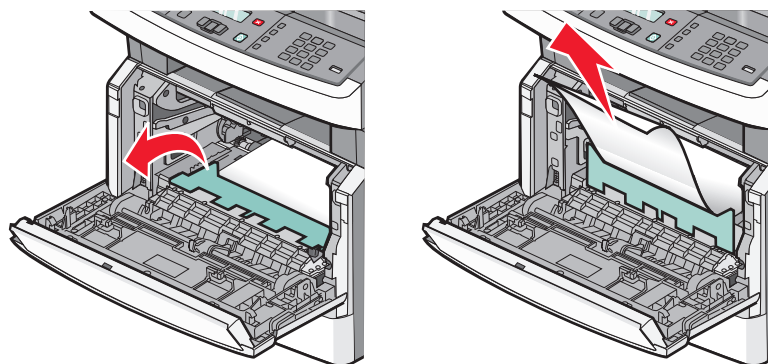
2 Usuń zacięcie, jeżeli jest widoczne.



3 Jeśli zacięcie nie jest widoczne, otwórz przednie drzwiczki, a następnie usuń zestaw bębna światłoczułego i kasetę z tonerem.



4 Podnieś klapkę z przodu drukarki, a następnie usuń zacięte arkusze.



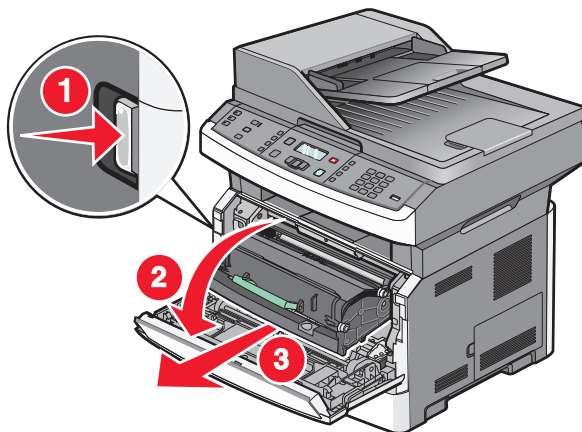
Usuwanie zacięć

- 5 Włóż zestaw bębna światłoczułego i kasetę z tonerem.
- 6 Zamknij przednie drzwiczki.
- 7 Naciśnij przycisk .

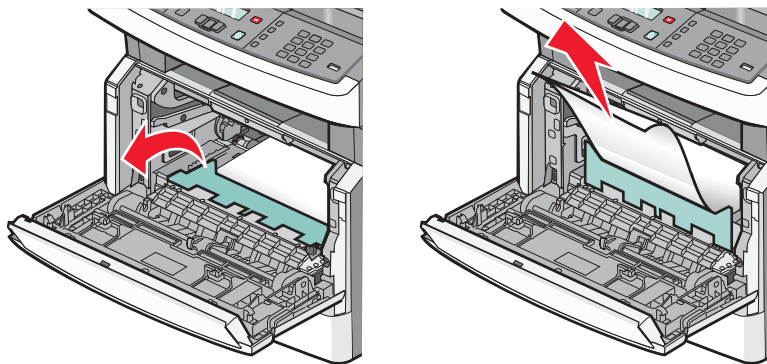
202 zacięcie papieru

 **UWAGA — GORĄCA POWIERZCHNIA:** Nagrzewnica i wnętrze drukarki przy nagrzewnicy mogą być gorące. Aby zmniejszyć ryzyko oparzenia, przed usuwaniem papieru z tej części urządzenia należy odczekać, aż powierzchnia ostygnie.

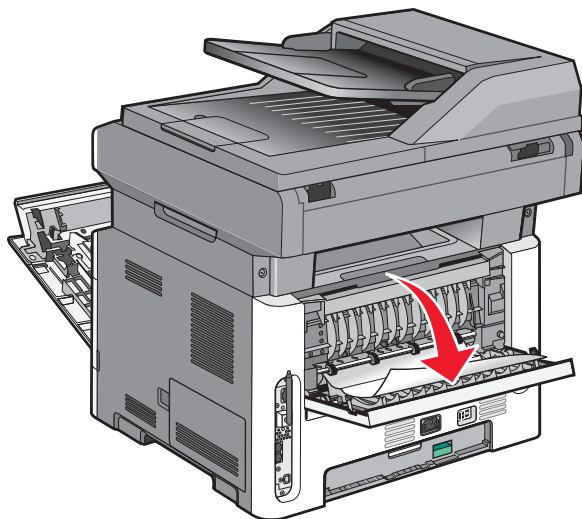
- 1 Otwórz przednie drzwiczki, a następnie usuń zestaw bębna światłoczułego oraz kasetę z tonerem.



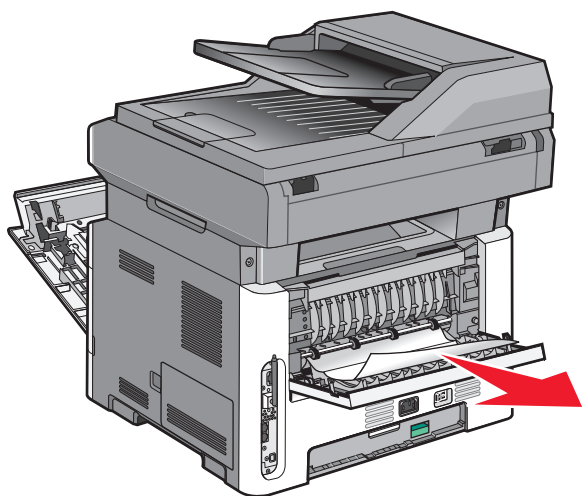
- 2 Podnieś klapę z przodu drukarki, a następnie usuń zacięte arkusze.



3 Jeśli nie widzisz zaciętych arkuszy, otwórz tylne drzwiczki.



4 Usuń zacięcie.



5 Zamknij tylne drzwiczki.

6 Włóż zestaw bębna światłoczułego oraz kasetę z tonerem.

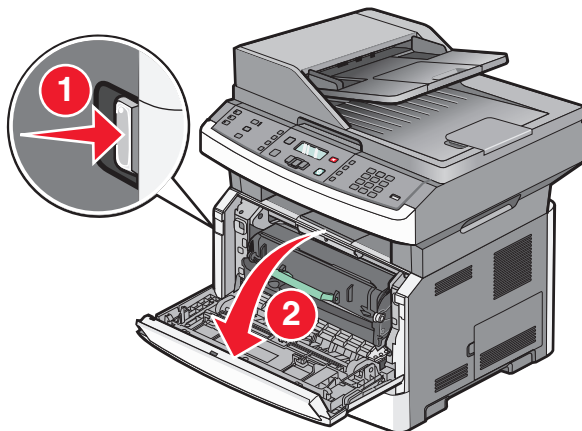
7 Zamknij przednie drzwiczki.

8 Naciśnij przycisk .

231 zacięcie papieru

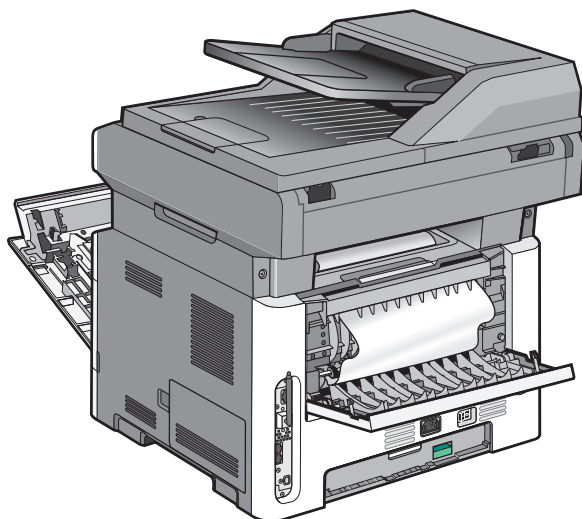
UWAGA — GORĄCA POWIERZCHNIA: Nagrzewnica i wewnątrz drukarki przy nagrzewnicy mogą być gorące. Aby zmniejszyć ryzyko oparzenia, przed usuwaniem papieru z tej części urządzenia należy odczekać, aż powierzchnia ostygnie.

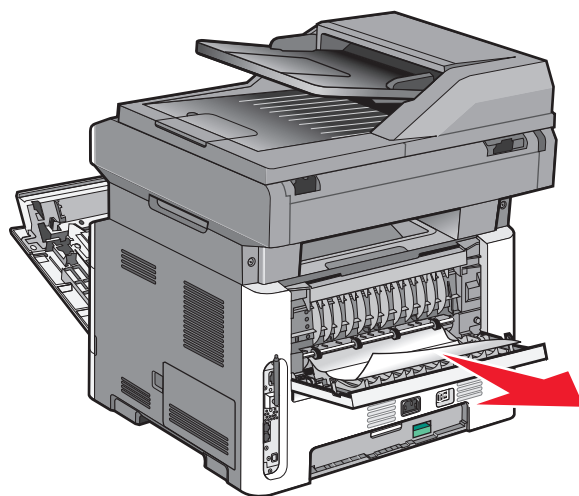
1 Otwórz przednie drzwiczki.



2 Otwórz tylne drzwiczki.

3 Usuń zacięcie.

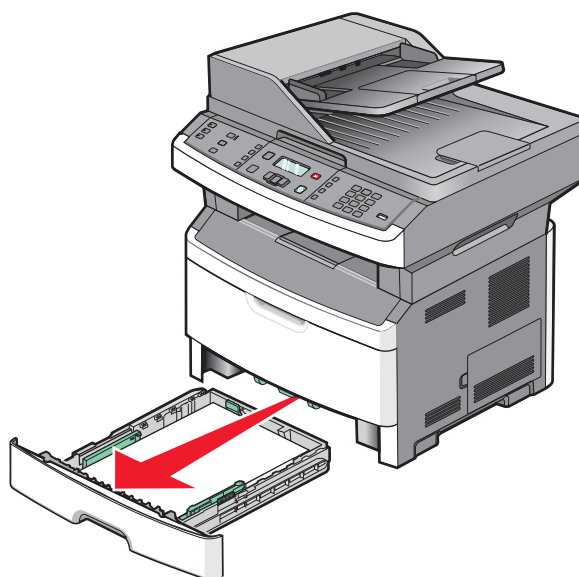




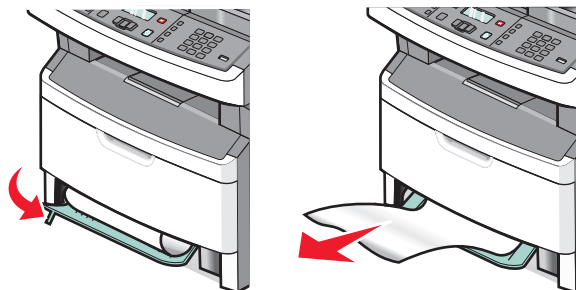
- 4 Zamknij tylne drzwiczki.
- 5 Zamknij przednie drzwiczki.
- 6 Naciśnij przycisk Ⓢ.

233 zacięcie papieru

- 1 Wyjmij zasobnik z drukarki.



2 Znajdź pokazaną dźwignię, a następnie pociągnij ją w dół, aby zwolnić i wyjąć zacięte arkusze.



3 Włóż zasobnik.

4 Naciśnij przycisk .

Jeżeli to nie usunęło zacięcia, wykonaj czynności opisane w sekcji „231 zacięcie papieru” na stronie 178.

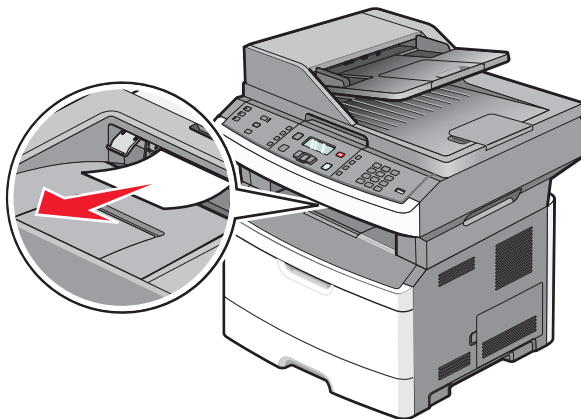
234 zacięcie papieru

W obszarze druku dwustronnego występują pojedyncze lub liczne zacięcia papieru. Aby zlokalizować i usunąć zacięte arkusze, wykonaj wszystkie czynności opisane w sekcji:

- „231 zacięcie papieru” na stronie 178
- „233 zacięcie papieru” na stronie 179

235 zacięcie papieru

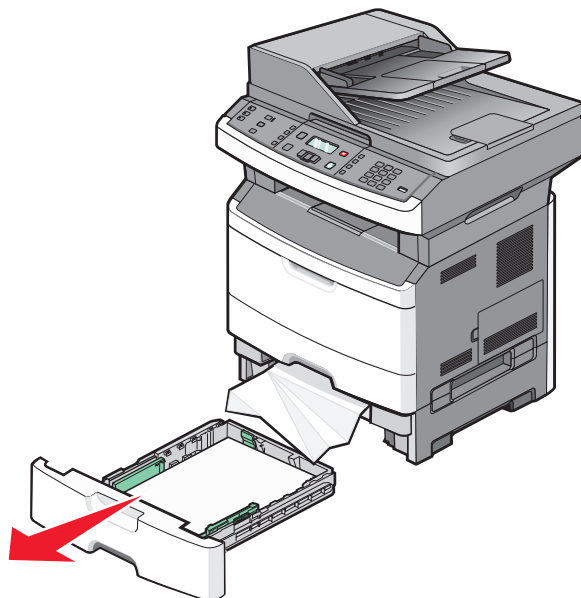
1 Delikatnie wyciągnij zacięty arkusz z odbiornika standardowego.



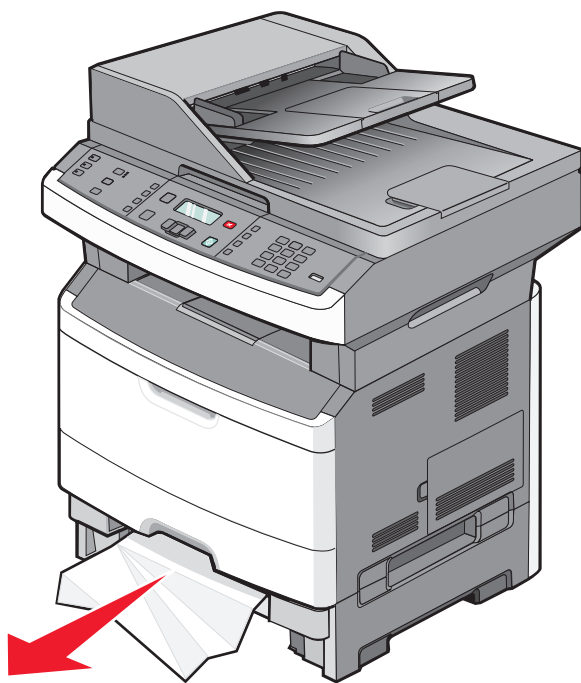
2 Naciśnij przycisk .

242 zacięcie papieru

1 Wyjmij opcjonalny zasobnik z drukarki.



2 Usuń zacięcie.

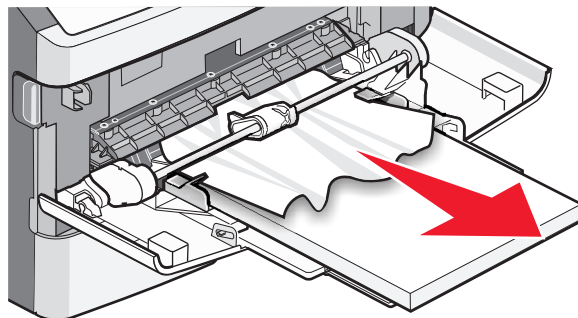


3 Włóż zasobnik.

4 Naciśnij przycisk .

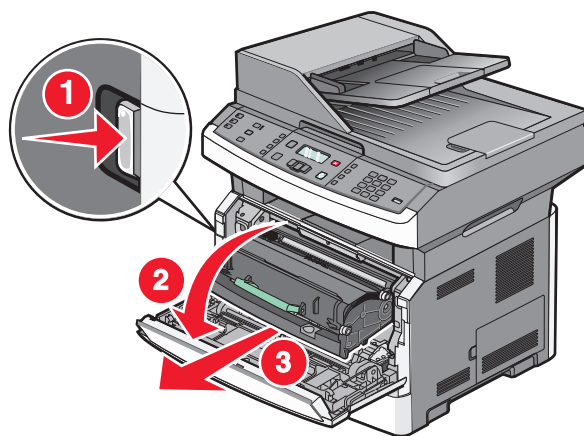
251 zacięcie papieru

Nie można podać arkusza papieru z podajnika uniwersalnego. Jeśli zacięty arkusz jest widoczny, należy go delikatnie wyciągnąć.

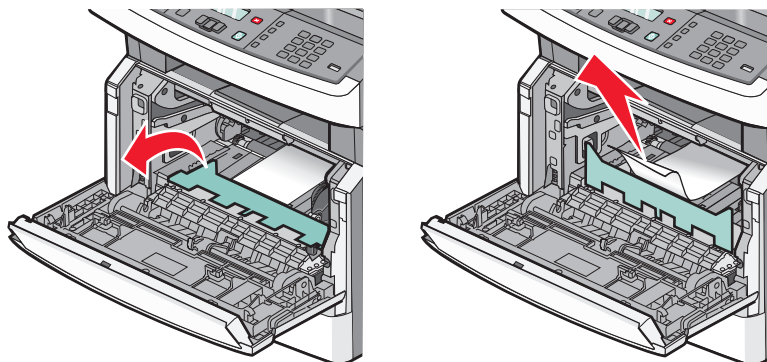


Jeśli arkusz nie jest widoczny, wykonaj następujące czynności:

- 1 Otwórz przednie drzwiczki, a następnie wyjmij zespół bębna światłoczułego i kasetę z tonerem.



- 2 Podnieś klapkę z przodu drukarki, a następnie wyjmij zacięcie.

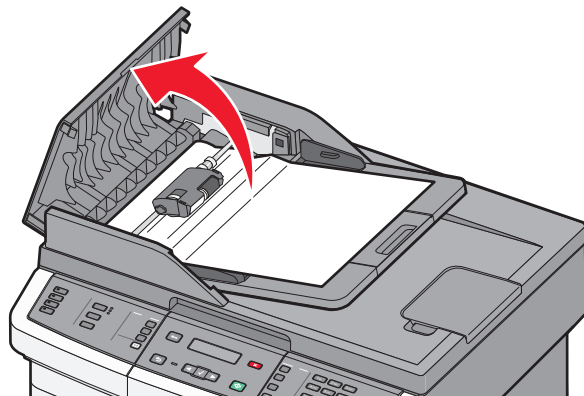


- 3 Włóż ponownie zestaw bębna światłoczułego i kasetę z tonerem.
- 4 Zamknij przednie drzwiczki.
- 5 Naciśnij przycisk .

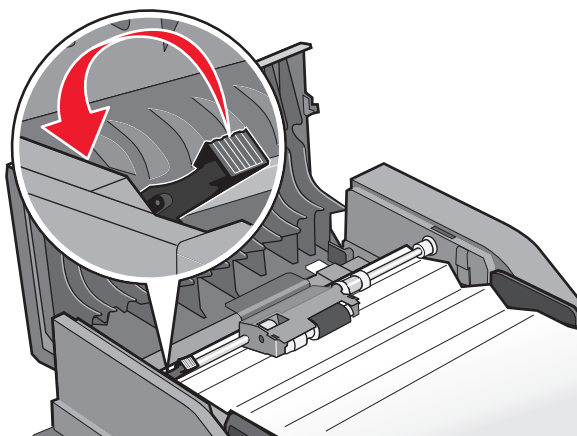
290–294 zacięcia papieru

Usuwanie zacięć pod pokrywą podajnika ADF

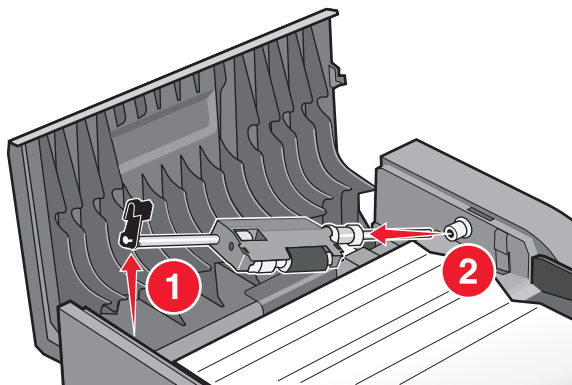
- 1 Wyjmij dokumenty z podajnika ADF.
- 2 Otwórz pokrywę podajnika ADF.



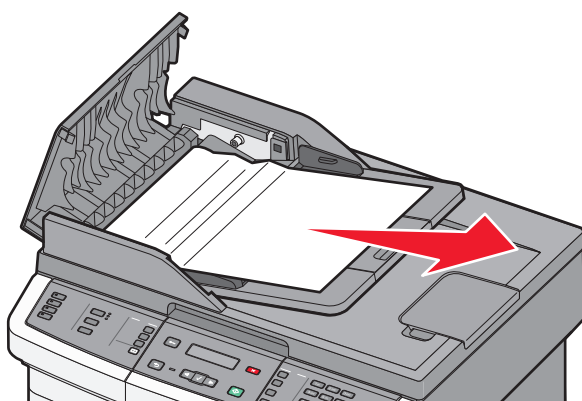
- 3 Odblokuj wałek separatora.



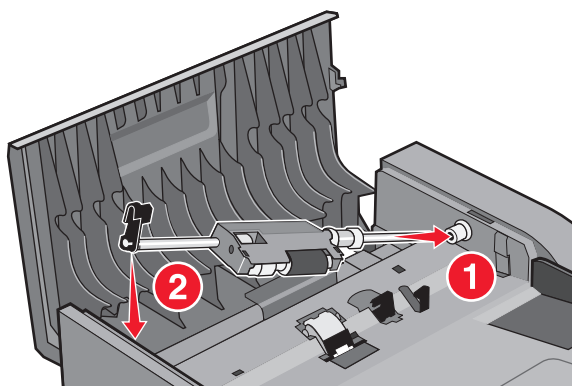
4 Wyjmij wałek separatora.



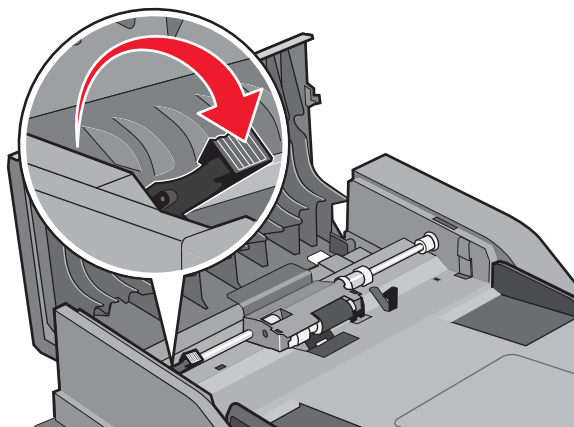
5 Wyjmij zacięty papier.



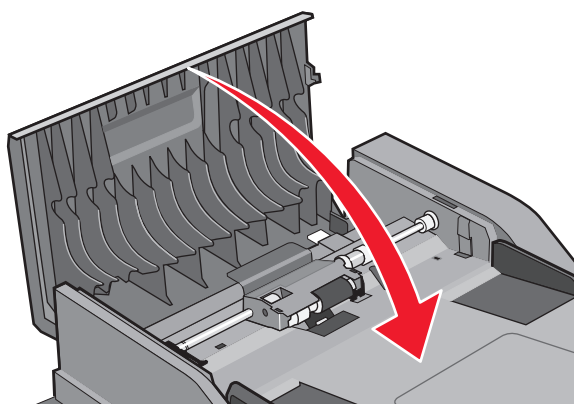
6 Zainstaluj ponownie wałek separatora.



7 Zablokuj wałek separatora.



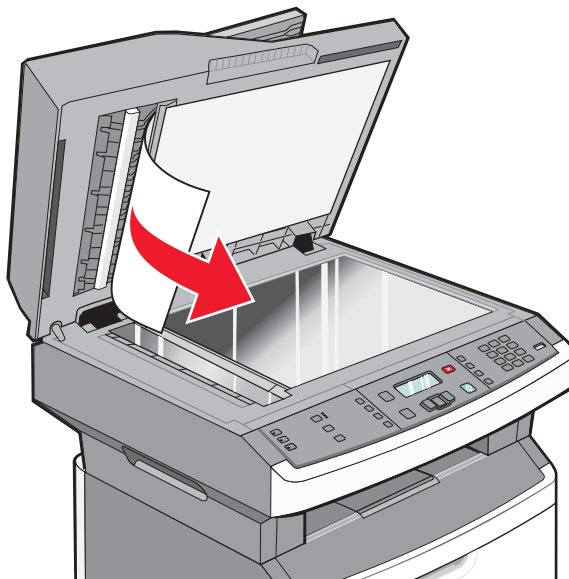
8 Zamknij pokrywę podajnika ADF.



9 Naciśnij przycisk .

Usuwanie zacięć podajnika ADF przez podnoszenie pokrywy skanera

- 1 Otwórz pokrywę skanera, a następnie wyjmij zacięty papier.

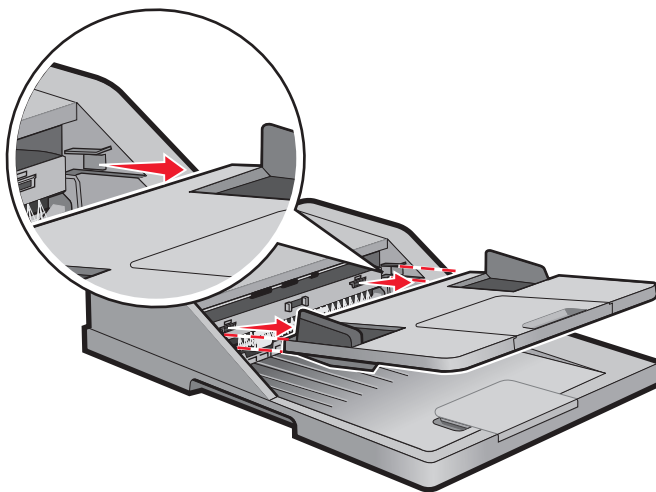


- 2 Naciśnij przycisk .

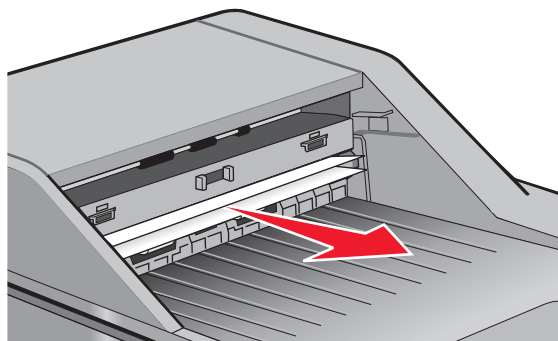
Usuwanie zacięć w module dupleksu podajnika ADF

Jeśli podczas wykonywania kopii dwustronnych w podajniku ADF oryginalny dokument się zatnie, może być konieczne wykonanie następujących czynności w celu usunięcia zacięcia:

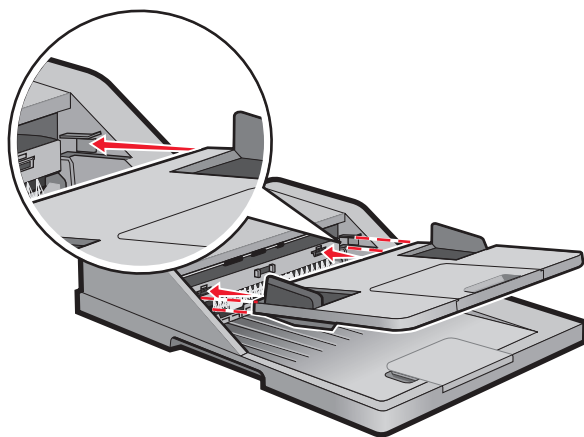
- 1 Usuń zasobnik podajnika ADF.



2 Usuń zacięty papier, ciągnąc dolny brzeg arkusza wychodzącego z podajnika ADF.



3 Zainstaluj ponownie zasobnik ADF.



4 Naciśnij przycisk .

rozwiązywanie problemów

Rozwiązywanie podstawowych problemów dotyczących drukarki

W przypadku podstawowych problemów z drukarką lub braku odpowiedzi drukarki sprawdź, czy:

- Przewód zasilający jest podłączony do drukarki i do właściwie uziemionego gniazdka elektrycznego.
- Gniazdo elektryczne nie jest wyłączone za pomocą wyłącznika albo bezpiecznika.
- Drukarka nie jest podłączona do listwy przeciwprzepięciowej, nieprzerwanego źródła zasilania lub przedłużacza.
- Inne urządzenia elektryczne podłączone do tego samego gniazda działają.
- Drukarka jest włączona. Sprawdź wyłącznik zasilania drukarki.
- Kabel drukarki jest prawidłowo podłączony do drukarki i komputera hosta, serwera druku, wyposażenia opcjonalnego lub innego urządzenia sieciowego.
- Wszystkie opcjonalne elementy wyposażenia są prawidłowo zainstalowane.
- ustawienia sterowników drukarki są prawidłowe.

Po sprawdzeniu wszystkich powyższych możliwości należy wyłączyć drukarkę, odczekać co najmniej 10 sekund i ponownie włączyć urządzenie. Występujący problem często daje się w ten sposób rozwiązać.

Na panelu sterowania drukarki są wyświetlane tylko symbole diamentu lub wyświetlacz jest pusty

Autotest drukarki nie powiódł się. Wyłącz zasilanie drukarki, odczekaj około 10 sekund i ponownie włącz zasilanie.

Jeśli komunikaty **Wykonywanie autotestu** i **Gotowa** nie zostaną wyświetlone, wyłącz drukarkę i skontaktuj się z działem obsługi klienta.

Opis komunikatów drukarki

Odbieranie połączenia

Drukarka odbiera faks. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Połączenie zakończone

Połączenie faksu zakończone. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Zamknij przednie drzwiczki

Zamknij przednie drzwiczki drukarki.

Defragmentowanie pamięci flash NIE WYŁĄCZAĆ

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Nie wyłączaj drukarki podczas wyświetlania tego komunikatu.

NIE DOTYKAĆ Odczyt danych pamięci flash NIE WYŁĄCZAĆ

Jako część tej wiadomości w jednej linii wyświetlacza pojawi się pasek postępu przedstawiający procentowy stopień ukończenia zadania.

Zaczekaj na usunięcie komunikatu. Komunikat będzie wyświetlany do momentu odebrania wszystkich danych i zakończenia przetwarzania.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Jeśli drukarka jest podłączona do komputera przy użyciu kabla USB, nie należy dotykać panelu sterowania drukarki, gdy ten komunikat pojawi się na wyświetlaczu. Nie wyłączaj drukarki podczas wyświetlania tego komunikatu.

Błąd faksu

Wysyłanie faksu nie powiodło się. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Nie ustawiono nazwy faksu

Nazwa faksu nie została wprowadzona. Wysyłanie i odbieranie faksów będzie wyłączone, dopóki faks nie zostanie prawidłowo skonfigurowany.

Spróbuj skorzystać co najmniej z jednego z podanych sposobów:

- Naciskaj przyciski strzałek do momentu pojawienia się opcji **Kontynuuj**, a następnie naciśnij przycisk , aby usunąć komunikat.
- Wprowadź nazwę faksu, co można zrobić w menu Ustawienia w części Ustawienia ogólne faksu lub Ustawienia faksu analogowego. Jeśli komunikat pojawi się ponownie, skontaktuj się z administratorem systemu.

Nie ustawiono numeru faksu urządzenia

Numer faksu urządzenia nie został wprowadzony. Wysyłanie i odbieranie faksów będzie wyłączone, dopóki faks nie zostanie prawidłowo skonfigurowany.

Spróbuj skorzystać co najmniej z jednego z podanych sposobów:

- Naciskaj przyciski strzałek do momentu pojawienia się opcji **Kontynuuj**, a następnie naciśnij przycisk , aby usunąć komunikat.
- Skonfiguruj faks analogowy. Jeśli komunikat pojawi się ponownie, skontaktuj się z osobą zajmującą się wsparciem systemowym.

Formatowanie pamięci flash NIE WYŁĄCZAĆ

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Nie wyłączaj drukarki, gdy formatuje pamięć flash.

Druk szesnastkowy

Drukarka działa w trybie druku szesnastkowego.

Nieprawidłowy kod mechanizmu

Pobierz prawidłowy kod mechanizmu do drukarki.

Uwaga: Kod mechanizmu można pobrać podczas wyświetlania tego komunikatu.

Nieprawidłowy kod sieci

Pobierz prawidłowy kod drukowania sieciowego dla wewnętrznego serwera druku. Wewnętrzny serwer druku to opcja sprzętowa zainstalowana w drukarce.

Uwaga: Kod sieciowy można pobrać, gdy wyświetlany jest ten komunikat.

Linia zajęta

Wybrano numer faksu, ale linia faksu jest zajęta. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Łaładuj do pod. ręczn. <x>

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Łaładuj określony papier do podajnika uniwersalnego.
- Anuluj bieżące zadanie.

<źródło> – łaładuj nośnik <x>

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Łaładuj do zasobnika na papier lub innego źródła papier odpowiedniego typu i rozmiaru.
- Anuluj bieżące zadanie.

Pamięć pełna, nie można wysłać faksów

Pamięć faksów w drukarce jest pełna. Naciśnij przycisk , aby usunąć komunikat i anulować faksowanie.

- Zmniejsz rozdzielczość faksu i spróbuj wysłać go ponownie.
- Zmniejsz liczbę stron faksu i spróbuj wysłać go ponownie.

Sieć/Sieć <x>

Drukarka jest podłączona do sieci.

Komunikat **Sieć** oznacza, że drukarka korzysta ze standardowego portu sieciowego wbudowanego w płytę systemową. Komunikat **Sieć <x>** oznacza, że w drukarce zainstalowano wewnętrzny serwer druku lub że drukarka jest podłączona do zewnętrznego serwera druku.

Brak analogowej linii telefonicznej

Nie wykryto analogowej linii telefonicznej, więc faks jest wyłączony. Podłącz drukarkę do analogowej linii telefonicznej.

Brak odpowiedzi

Wybrano numer faksu, ale nie nawiązano połączenia. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Brak sygnału wybierania

Brak sygnału wybierania drukarki. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Wygaszacz

Ta funkcja sprawia, że drukarka zużywa mniej energii podczas oczekiwania na następne zadanie drukowania. Wyślij zadanie do drukarki, aby wznowić działanie drukarki z trybu oszczędzania energii.

Programowanie kodu mechanizmu NIE WYŁĄCZAĆ!

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Nie wyłączaj drukarki podczas wyświetlania komunikatu Programowanie kodu mechanizmu.

Programowanie pamięci flash NIE WYŁĄCZAĆ

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Nie wyłączaj drukarki podczas wyświetlania komunikatu Programowanie pamięci flash.

Programowanie kodu systemu NIE WYŁĄCZAĆ

Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Nie wyłączaj drukarki podczas wyświetlania komunikatu Programowanie kodu systemu.

Umieszczono w kolejce do wysłania

Proces skanowania zadania faksowania został zakończony, ale zadanie nie zostało jeszcze wysłane z powodu wysyłania lub otrzymywania innego zadania faksowania. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

Usuń elementy opakowania, sprawdź <x>

Usuń ze wskazanego miejsca wszystkie elementy opakowania.

Wymij papier ze standardowego odbiornika

Wymij stos papieru z odbiornika.

Otwarta pokrywa podajnika ADF skanera

Pokrywa podajnika ADF skanera jest otwarta. Komunikat znika po zamknięciu pokrywy.

Pokrywa dostępu do zacięć w skanerze jest otwarta

Zamknij dolne drzwiczki automatycznego podajnika dokumentów, aby usunąć komunikat.

Mało toneru

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Wymień kasety z tonerem.
- Naciśnij przycisk , aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

Nieobsługiwane urządzenie USB, odłącz je

Odłącz nieobsługiwane urządzenie USB.

Nieobsługiwany koncentrator USB, odłącz go

Odłącz nierozpoznawany koncentrator USB.

Niektóre dyski flash USB mają wbudowany koncentrator USB, a takie dyski flash nie są obsługiwane.

USB/USB <x>

Drukarka korzysta z kabla USB. Aktywnym łączem komunikacyjnym jest port USB.

Oczekiwanie

Drukarka otrzymała dane do wydruku, ale oczekuje na polecenie zakończenia zadania, polecenie wysunięcia strony lub dane dodatkowe.

- Naciśnij przycisk , aby wydrukować zawartość buforu.
- Anuluj bieżące zadanie drukowania.

Trwa oczekiwanie na ponowne wybieranie numeru

Drukarka oczekuje na ponowne wybieranie numeru faksu. Zaczekaj na usunięcie komunikatu.

31.yy Wymień uszkodzoną lub brakującą kasety z tonerem

Brak kasety z tonerem lub działa ona nieprawidłowo.

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Wyjmij kasety z tonerem i zainstaluj ją ponownie.
- Wyjmij kasety z tonerem i zainstaluj nową.

34 Krótki papier

Ustawienie rozmiaru papieru drukarki nie odpowiada długości papieru włożonego do drukarki.

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Naciśnij przycisk , aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.
- Naciśnij przycisk , a następnie , aby anulować drukowanie.

- Upewnij się, że ustawienie rozmiaru papieru odpowiada rzeczywistemu rozmiarowi papieru załadowanego do zasobnika.

35 Za mało pamięci do obsługi funkcji zapisu zasobów

Za mało dostępnej pamięci w drukarce, aby zapisać ustawienia. Zainstaluj dodatkową pamięć lub naciśnij przycisk , aby wyłączyć funkcję Zapis zasobów i kontynuować drukowanie.

37 Za mało pamięci do defragmentacji pamięci flash

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Kontynuuj**, a następnie naciśnij przycisk , aby przerwać proces defragmentacji i kontynuować drukowanie.
- Usuń czcionki, makra oraz inne dane znajdujące się w pamięci drukarki.
- Zainstaluj dodatkową pamięć drukarki.

37 Za mało pamięci do sortowania zadań

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Kontynuuj**, a następnie naciśnij przycisk , aby wydrukować część zadania, która została już zapisana w pamięci drukarki, i rozpocząć sortowanie reszty zadania.
- Anuluj bieżące zadanie drukowania.

38 Pamięć pełna

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Naciskaj przyciski strzałek do momentu pojawienia się opcji **Kontynuuj**, a następnie naciśnij przycisk , aby usunąć komunikat.
- Anuluj bieżące zadanie drukowania.

39 Zbyt złożona strona, część danych mogła nie zostać wydrukowana.

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Naciskaj przyciski strzałek do momentu pojawienia się opcji **Kontynuuj**, a następnie naciśnij przycisk , aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.
- Anuluj bieżące zadanie drukowania.

51 Wykryto uszkodzoną pamięć flash

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Wymień uszkodzoną kartę pamięci flash
- Naciskaj przyciski strzałek do momentu pojawienia się opcji **Kontynuuj**, a następnie naciśnij przycisk , aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

52 Za mało wolnego miejsca w pamięci flash dla zasobów

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Kontynuuj**, a następnie naciśnij przycisk , aby przerwać proces defragmentacji i kontynuować drukowanie.

Załadowane czcionki i makra, które nie zostały wcześniej zapisane w pamięci flash, są usuwane.

- Usuń czcionki, makra oraz inne dane zapisane w pamięci flash.
- Zainstaluj kartę pamięci flash o większej pojemności.

53 Wykryto niesformatowaną pamięć flash

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Naciskaj przyciski strzałek do momentu pojawienia się opcji **Kontynuuj**, a następnie naciśnij przycisk , aby kontynuować drukowanie.
- Sformatuj pamięć flash. Jeśli komunikat o błędzie jest w dalszym ciągu wyświetlany, pamięć flash może być uszkodzona i należy ją wymienić.

54 Adapter sieciowy <x>, błąd programu

Drukarka wykrywa zainstalowany port sieciowy, ale nie jest w stanie nawiązać z nim połączenia. Drukarka wyłącza całą komunikację z powiązaną kartą sieciową.

Spróbuj skorzystać co najmniej z jednego z podanych sposobów:

- Naciśnij przycisk , aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.
- Wyłącz drukarkę, a następnie włącz ją ponownie w celu zresetowania.
- Zaktualizuj oprogramowanie sprzętowe do pracy w sieci w drukarce lub serwerze druku.

54 Błąd oprogramowania sieci standardowej

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Naciskaj przyciski strzałek do momentu pojawienia się opcji **Kontynuuj**, a następnie naciśnij przycisk , aby kontynuować drukowanie.
- Aby zresetować drukarkę, wyłącz ją, a następnie ponownie włącz.
- Zaktualizuj oprogramowanie sprzętowe do pracy w sieci w drukarce lub serwerze druku.

56 Standardowy port USB wyłączony

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Drukarka usunie wszystkie dane otrzymane przez port USB. Naciśnij przycisk , aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.
- Sprawdź, czy element menu Bufor USB nie jest ustawiony jako Wyłączony.

58 Za dużo zainstalowanych opcji pamięci flash

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Wyłącz drukarkę, a następnie usuń dodatkowe opcje flash:
 - 1 Wyłącz drukarkę.
 - 2 Wyjmij wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego.
 - 3 Usuń nadmiarową pamięć flash.
 - 4 Podłącz przewód zasilający do prawidłowo uziemionego gniazdka elektrycznego.
 - 5 Ponownie włącz drukarkę.
- Naciśnij przycisk ⓧ, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

58 Zbyt wiele podłączonych zasobników

- 1 Wyłącz drukarkę.
- 2 Wyjmij wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego.
- 3 Wyjmij dodatkowe zasobniki.
- 4 Podłącz przewód zasilający do prawidłowo uziemionego gniazdka elektrycznego.
- 5 Ponownie włącz drukarkę.

84 Ostrzeżenie o zużyciu bębna

Zestaw bębna światłoczułego jest prawie zużyty.

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Wymień zestaw bębna światłoczułego.
- Naciśnij przycisk ⓧ, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

84 Wymień zest. bębna

Zestaw bębna światłoczułego zużył się. Zainstaluj nowy zestaw bębna światłoczułego.

88.yy Kończy się kaseta

Wymień kasetę z tonerem, a następnie naciśnij przycisk ⓧ, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

200.yy Zacięcie papieru

Komunikat sygnalizuje miejsce zacięcia papieru lub liczbę zaciętych stron.

- 1 Aby uzyskać dostęp do zacięcia, spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:
 - Wyjmij zasobnik 1.
 - Otwórz przednie drzwiczki, a następnie usuń zestaw bębna światłoczułego oraz kasetę z tonerem.
- 2 Usuń zacięcie.
- 3 Zainstaluj ponownie zestaw bębna światłoczułego i kasetę z tonerem, jeśli zostały wyjęte.

- 4 Zamknij wszystkie otwarte drzwiczki lub zasobniki.
- 5 Naciśnij przycisk , aby kontynuować drukowanie.

201.yy Zacięcie papieru

Komunikat sygnalizuje miejsce zacięcia papieru lub liczbę zaciętych stron.

- 1 Otwórz przednie drzwiczki, a następnie wyjmij jednostkę zestawu bębna światłoczułego i kasety z tonerem.
- 2 Usuń zacięcie.
- 3 Zainstaluj ponownie zestaw bębna światłoczułego lub kasety z tonerem.
- 4 Zamknij przednie drzwiczki.
- 5 Naciśnij przycisk , aby kontynuować drukowanie.

202.yy Zacięcie papieru

Komunikat sygnalizuje miejsce zacięcia papieru lub liczbę zaciętych stron.

- 1 Otwórz przednie drzwiczki.
- 2 Otwórz tylne drzwiczki.
- 3 Usuń zacięcie.
- 4 Zamknij drzwiczki.
- 5 Naciśnij przycisk , aby kontynuować drukowanie.

231.yy Zacięcie papieru

Komunikat sygnalizuje miejsce zacięcia papieru lub liczbę zaciętych stron.

- 1 Otwórz przednie drzwiczki.
- 2 Otwórz tylne drzwiczki.
- 3 Usuń zacięcie.
- 4 Zamknij drzwiczki.
- 5 Naciśnij przycisk , aby kontynuować drukowanie.

233.yy Zacięcie papieru

Komunikat sygnalizuje miejsce zacięcia papieru lub liczbę zaciętych stron.

- 1 Aby uzyskać dostęp do zacięcia, spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:
 - Wyjmij Zasobnik 1, a następnie naciśnij dzwignię.
 - Otwórz przednie drzwiczki, a następnie otwórz tylne drzwiczki.
- 2 Usuń zacięcie.
- 3 Zamknij wszystkie otwarte drzwiczki lub zasobniki.
- 4 Naciśnij przycisk , aby kontynuować drukowanie.

234.yy Zacięcie papieru

Komunikat sygnalizuje miejsce zacięcia papieru lub liczbę zaciętych stron.

- 1 Aby uzyskać dostęp do zacięcia, spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:
 - Otwórz przednie drzwiczki, a następnie otwórz tylne drzwiczki.
 - Wyjmij Zasobnik 1, a następnie naciśnij dźwignię.
- 2 Usuń zacięcie.
- 3 Zamknij wszystkie otwarte drzwiczki lub zasobniki.
- 4 Naciśnij przycisk , aby kontynuować drukowanie.

235.yy Zacięcie papieru

Komunikat sygnalizuje miejsce zacięcia papieru lub liczbę zaciętych stron.

- 1 Wyjmij zacięty papier z odbiornika wyjściowego.
- 2 Sprawdź rozmiar papieru i upewnij się, że jest obsługiwany przez drukarkę.
- 3 Naciśnij przycisk , aby kontynuować drukowanie.

24x.yy Zacięcie papieru

Komunikat sygnalizuje miejsce zacięcia papieru lub liczbę zaciętych stron.

- 1 Aby uzyskać dostęp do zacięcia, spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:
 - Wyjmij zasobnik 1.
 - Otwórz przednie drzwiczki, a następnie usuń zestaw bębna światłoczułego oraz kasetę z tonerem.
 - Wyjmij zasobnik 2.
- 2 Usuń zacięcie.
- 3 Zainstaluj ponownie zestaw bębna światłoczułego i kasetę z tonerem, jeśli zostały wyjęte.
- 4 Zamknij wszystkie otwarte drzwiczki lub zasobniki.
- 5 Naciśnij przycisk , aby kontynuować drukowanie.

251.yy Zacięcie papieru

Komunikat sygnalizuje miejsce zacięcia papieru lub liczbę zaciętych stron.

- 1 Wyjmij zacięty papier z podajnika uniwersalnego.
- 2 Naciśnij przycisk , aby kontynuować drukowanie.

290–292 Zacięcia papieru w podajniku ADF podczas skanowania

Skaner nie może podać jednej lub większej liczby stron z podajnika ADF.

- 1 Wyjmij wszystkie strony z podajnika ADF.
Uwaga: Po wyjęciu stron z podajnika ADF komunikat zniknie.
- 2 Zegnij i przekartkuj strony.

- 3 Umieść strony w podajniku ADF.
- 4 Dostosuj prowadnice podajnika ADF.
- 5 Naciśnij przycisk  na panelu sterowania drukarki.

293 Brak papieru

Ustawiono skanowanie z użyciem automatycznego podajnika dokumentów, ale nie ma w nim dokumentów.

Uwaga: Po włożeniu stron do podajnika ADF komunikat zniknie.

- 1 Zegnij i przekartkuj strony.
- 2 Umieść strony w podajniku ADF.
- 3 Dostosuj prowadnice podajnika ADF.
- 4 Naciśnij przycisk  na panelu sterowania drukarki.

293.02 Otwarta pokrywa skanera

Zamknij pokrywę skanera.

294 Zacięcie papieru w podajniku ADF

Zacięcie papieru w tym miejscu może być również sygnalizowane komunikatem **294.04 Czujnik dupleksu wyłączony — zacięcie papieru**, **294.05 Czujnik skanowania wyłączony — zacięcie papieru** lub **294.06 Podawanie zwrotne z podajnika ADF — zacięcie papieru**. Aby usunąć to zacięcie:

- 1 Wyjmij wszystkie strony z podajnika ADF.
Uwaga: Po wyjęciu stron z podajnika ADF komunikat zniknie.
- 2 Zegnij i przekartkuj strony.
- 3 Umieść strony w podajniku ADF.
- 4 Dostosuj prowadnice podajnika ADF.
- 5 Naciśnij przycisk  na panelu sterowania drukarki.

840.01 Skaner wyłączony

Ten komunikat oznacza, że skaner został wyłączony przez osobę zajmującą się wsparciem systemowym.

840.02 Skaner wyłączony automatycznie

Ten komunikat oznacza, że drukarka wykryła problem dotyczący skanera i automatycznie go wyłączyła.

- 1 Wyjmij wszystkie strony z podajnika ADF.
- 2 Wyłącz drukarkę.
- 3 Poczekać 15 sekund, a następnie włącz drukarkę.

4 Umieść dokument w podajniku ADF.

5 Naciśnij przycisk .

Uwaga: Jeśli po wyłączeniu i włączeniu drukarki komunikat nadal jest wyświetlany, skontaktuj się z osobą odpowiedzialną za obsługę techniczną systemu.

Rozwiązywanie problemów związanych z drukowaniem

Zadania nie są drukowane

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

UPEWNIJ SIĘ, ŻE DRUKARKA JEST GOTOWA DO DRUKOWANIA.

Przed wysłaniem zadania do drukarki upewnij się, że na panelu operacyjnym wyświetlany jest komunikat **Gotowa** lub **Wygaszacz**.

SPRAWDŹ, CZY ODBIORNIK STANDARDOWY JEST PEŁNY

Wyjmij stos papieru z odbiornika.

SPRAWDŹ, CZY ZASOBNIK NA PAPIER JEST PUSTY.

Załaduj papier do zasobnika.

UPEWNIJ SIĘ, ŻE ZOSTAŁO ZAINSTALOWANE ODPOWIEDNIE OPROGRAMOWANIE DRUKARKI.

- Sprawdź, czy korzystasz z prawidłowego oprogramowania drukarki.
- W przypadku korzystania z portu USB upewnij się, że oprogramowanie drukarki jest zgodne z systemem operacyjnym.

UPEWNIJ SIĘ, ŻE WEWNĘTRZNY SERWER DRUKU JEST PRAWIDŁOWO ZAINSTALOWANY I DZIAŁA

- Upewnij się, że wewnętrzny serwer druku jest prawidłowo zainstalowany i że drukarka jest podłączona do sieci. Aby uzyskać więcej informacji na temat instalacji drukarki sieciowej, kliknij pozycję **Wyświetl Podręcznik użytkownika i dokumentację** na dysku *Oprogramowanie i dokumentacja*.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci i sprawdź, czy status ma wartość **Connected** (Podłączona). Jeśli status ma wartość **Not Connected** (Niepodłączona), sprawdź kable sieciowe i ponownie spróbuj wydrukować stronę konfiguracji sieci. Skontaktuj się z administratorem systemu, aby upewnić się, czy sieć działa prawidłowo.

Kopie oprogramowania drukarki są również dostępne w witrynie internetowej firmy Lexmark pod adresem www.lexmark.com.

UPEWNIJ SIĘ, ŻE UŻYWANY JEST ZALECANY KABEL DO DRUKARKI.

Więcej informacji można znaleźć w witrynie internetowej firmy Lexmark pod adresem www.lexmark.com.

UPEWNIJ SIĘ, ŻE KABLE DRUKARKI SĄ PRAWIDŁOWO PODŁĄCZONE.

Sprawdź podłączenie kabli do drukarki i do serwera druku, aby upewnić się, że są one prawidłowo zamocowane.

Więcej informacji na ten temat można znaleźć w dokumentacji instalacyjnej dostarczonej z drukarką.

Nie można wydrukować wielojęzycznych plików PDF

Dokumenty zawierają niedostępne czcionki.

- 1 Otwórz dokument, który ma zostać wydrukowany, w programie Adobe Acrobat.
- 2 Kliknij ikonę drukarki.
Spowoduje to wyświetlenie okna dialogowego Drukuj.
- 3 Kliknij opcję **Zaawansowane**.
- 4 Zaznacz opcję **Drukuj jako obrazek**.
- 5 Kliknij dwukrotnie przycisk **OK**.

Drukowanie zadania trwa dłużej niż oczekiwano

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać co najmniej z jednego z podanych sposobów:

ZMNIEJSZ ZŁOŻONOŚĆ ZADANIA DRUKOWANIA

Zmniejsz liczbę i rozmiar czcionek, liczbę i złożoność obrazów oraz liczbę stron w zadaniu drukowania.

ZMIEN USTAWIENIE OPCJI OCHRONA STRONY NA WYŁĄCZ

- 1 Naciśnij przycisk  na panelu sterowania drukarki.
- 2 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Ustawienia**, a następnie naciśnij przycisk .
- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Ustawienia ogólne**, a następnie naciśnij przycisk .
- 4 Naciskaj przyciski strzałek dopóki nie pojawi się opcja **Odzyskiwanie zadania drukowania**, a następnie naciśnij przycisk .
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Ochrona strony**, a następnie naciśnij przycisk .
- 6 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Wyłącz**, a następnie naciśnij przycisk .

ZMIEN USTAWIENIA DOTYCZĄCE WPŁYWU NA ŚRODOWISKO

Gdy używane są ustawienia Tryb oszczędny lub Tryb cichy, przed wydrukowaniem pierwszej strony może być zauważalna krótka zwłoka. Więcej informacji na temat zmiany ustawień zawiera „Korzystanie z trybu oszczędnego” na stronie 37 lub „Zmniejszanie hałasu wytwarzanego przez drukarkę” na stronie 40.

Wydruk zadania wykonywany jest na papierze pochodzącym z niewłaściwego zasobnika lub na niewłaściwym papierze

SPRAWDŹ USTAWIENIE TYP PAPIERU

Sprawdź, czy ustawienie Typ papieru jest takie samo jak typ papieru załadowanego do zasobnika.

Drukowane znaki są nieprawidłowe

Upewnij się, czy drukarka nie działa w trybie druku szesnastkowego. Jeśli na wyświetlaczu widoczny jest komunikat **Gotowa Druk szesnastkowy**, aby móc wydrukować zadanie, należy najpierw wyjść z trybu druku szesnastkowego. Aby wyjść z trybu druku szesnastkowego, wyłącz drukarkę i włącz ją ponownie.

Funkcja łączenia zasobników nie działa

ZAŁADUJ PAPIER TEGO SAMEGO ROZMIARU I TYPU DO KAŻDEGO ZASOBNIKA

- 1 Załaduj papier tego samego rozmiaru i typu do każdego zasobnika.
- 2 Ustaw prowadnice papieru w każdym zasobniku zgodnie z rozmiarem załadowanego papieru.

UPEWNIJ SIĘ, ŻE ROZMIARY I TYPY PAPIERU SĄ TAKIE SAME DLA KAŻDEGO ZASOBNIKA

- 1 Wydrukuj stronę z ustawieniami menu i porównaj ustawienia każdego zasobnika.
- 2 Jeśli to konieczne, dostosuj ustawienia za pomocą menu Rozmiar/typ papieru.

Uwaga: Źródła papieru, zasobniki ani podajniki nie wykrywają automatycznie rozmiaru papieru. Należy określić rozmiar/typ papieru przy pomocy menu Rozmiar/Typ papieru w panelu sterowania drukarki albo przy pomocy wbudowanego serwera www.

Duże zadania nie są sortowane

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

UPEWNIJ SIĘ, ŻE OPCJA SORTUJ JEST WŁĄCZONA.

W oknie Właściwości drukowania lub w Menu wykańczania w panelu operacyjnym drukarki przy opcji Sortuj wybierz ustawienie Włącz.

Uwaga: Wyłączenie opcji Sortuj w oprogramowaniu zastępuje ustawienie w Menu wykańczania.

ZMNIEJSZ ZŁOŻONOŚĆ ZADANIA DRUKOWANIA

Zmniejsz stopień złożoności wykonywanego zadania wydruku, zmniejszając liczbę i rozmiary używanych czcionek, liczbę i stopień złożoności obrazów oraz liczbę drukowanych stron.

Wydruk jest nieprawidłowo dzielony na strony

Ustaw wyższą wartość opcji Oczekiwanie na wydruk:

- 1 Naciśnij przycisk  na panelu sterowania drukarki.
- 2 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Ustawienia**, a następnie naciśnij przycisk .
- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Ustawienia ogólne**, a następnie naciśnij przycisk .
- 4 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Czasy wyłączenia**, a następnie naciśnij przycisk .
- 5 Naciskaj przyciski strzałek dopóki nie pojawi się opcja **Oczekiwanie na wydruk**, a następnie naciśnij przycisk .
- 6 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się właściwa wartość, a następnie naciśnij przycisk .

Rozwiązywanie problemów związanych z kopiowaniem

Kopiarka nie odpowiada

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

CZY NA WYŚWIETLACZU POJAWIŁY SIĘ KOMUNIKATY O BŁĘDZIE?

Usuń wszystkie komunikaty o błędzie.

SPRAWDŹ ZASILANIE.

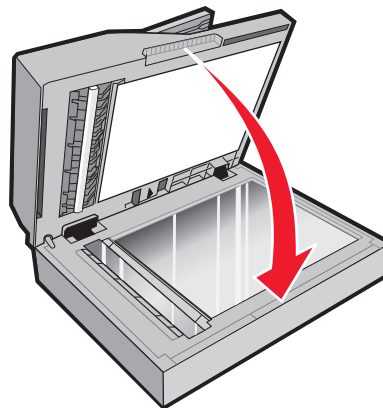
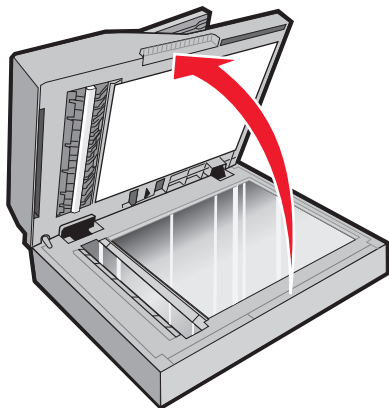
Sprawdź, czy drukarka jest podłączona do zasilania, włączona i czy jest wyświetlany komunikat **Gotowa**.

Moduł skanera nie domyka się

Upewnij się, że nic nie blokuje modułu:

- 1 Otwórz pokrywę skanera.
- 2 Usuń wszelkie elementy uniemożliwiające domknięcie modułu skanera.

3 Zamknij pokrywę skanera.



Niska jakość kopii

Oto niektóre przykłady niskiej jakości kopii:

- Puste strony
- Wzór w kratkę
- Zniekształcona grafika lub obrazy
- Brakujące znaki
- Zbyt jasny wydruk
- Ciemny druk
- Krzywe linie
- Rozmazania
- Smugi
- Nieoczekiwane znaki
- Białe linie na wydruku

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać co najmniej z jednego z podanych sposobów:

SPRAWDŹ, CZY NA WYŚWIETLACZU POJAWIŁY SIĘ JAKIEKOLWIEK KOMUNIKATY O BŁĘDZIE.

Usuń wszystkie komunikaty o błędzie.

POZIOM TONERU MOŻE BYĆ NISKI

Gdy zostanie wyświetlony komunikat **88 Niski poziom toneru w kasecie drukującej** lub druk stanie się zbyt jasny, wymień kasetę z tonerem.

SZYBA SKANERA MOŻE BYĆ ZABRUDZONA.

Przetrzyj szybę skanera, używając do tego celu czystej, niestrzępiącej się szmatki zwilżonej wodą. Jeśli drukarka ma podajnik ADF, należy pamiętać także o czyszczeniu szyby skanera podajnika ADF. Aby uzyskać więcej informacji na ten temat, patrz: „Czyszczenie szyby skanera” na stronie 158.

KOPIA JEST ZBYT JASNA LUB ZBYT CIEMNA

Dostosuj ustawienie intensywności kopii.

SPRAWDŹ JAKOŚĆ ORYGINALNEGO DOKUMENTU

Upewnij się, że jakość oryginalnego dokumentu jest zadowalająca.

SPRAWDŹ POŁOŻENIE DOKUMENTU.

- Upewnij się, że dokument lub zdjęcie jest umieszczone stroną zadrukowaną w dół na szybie skanera, w lewym górnym rogu.
- Jeśli wcześniej oryginalny dokument został załadowany do podajnika ADF, spróbuj umieścić go na szybie skanera.

TŁO KOPII ZAWIERA NIEPOŻĄDANĄ ILOŚĆ TONERU

- Zmniejsz wartość opcji Intensywność.
- Zmień ustawienie **Usuwanie tła** w menu **Ustawienia kopiowania**.

NA WYDRUKOWANEJ KOPII WYSTĘPUJĄ NIEPOŻĄDANE WZORY (MORA)

- Na panelu sterowania drukarki naciśnij przycisk **Zawartość** i przytrzymaj go, aż zaświeci kontrolka obok pozycji Tekst/Zdjęcie.
- Obróć oryginalny dokument na szybie skanera.
- Na panelu sterowania drukarki naciśnij przycisk **Skala** i dostosuj ustawienie.

TEKST WYDRUKU JEST JASNY LUB MIEJSCAMI CAŁKOWICIE ZANIKA

Na panelu sterowania drukarki naciśnij przycisk **Zawartość** i przytrzymaj go, aż zaświeci kontrolka obok pozycji Tekst lub Tekst/zdjęcie.

WYDRUKOWANY OBRAZ WYDAJE SIĘ ROZMYTY LUB PRZEŚWIELONY

- Na panelu sterowania drukarki naciśnij przycisk **Zawartość** i przytrzymaj go, aż zaświeci kontrolka obok pozycji Tekst/zdjęcie lub Zdjęcie.
- Na panelu sterowania drukarki naciśnij przycisk **Intensywność** i zwiększ ustawienie intensywności.

WYDRUK JEST PRZEKRZYWIONY

Uwagi:

- W przypadku ładowania oryginalnego dokumentu do podajnika ADF ustaw prowadnice papieru podajnika ADF tak, aby dotykały krawędzi papieru do skanowania.
- Sprawdź, czy w zasobnikach na papier prowadnice dotykają krawędzi załadowanego papieru.

Skopiowano część dokumentu lub fotografii

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

SPRAWDŹ POŁOŻENIE DOKUMENTU

Upewnij się, że dokument lub zdjęcie jest umieszczone stroną zadrukowaną w dół na szybie skanera, w lewym górnym rogu.

SPRAWDŹ USTAWIENIE ROZMIAR PAPIERU

Sprawdź, czy ustawienie Rozmiar papieru odpowiada rzeczywistemu rozmiarowi papieru załadowanego do zasobnika.

Nie można wstrzymać zadania drukowania w celu wykonania kopii

Upewnij się, że opcja „Zezwalaj na kopie priorytetowe” ma ustawienie Włącz w menu Ustawienia kopiowania.

Rozwiązywanie problemów związanych ze skanerem

Sprawdzanie skanera, którego nie można uruchomić

Jeśli skanera nie można uruchomić, należy sprawdzić, czy:

- Drukarka jest włączona.
- Kabel drukarki jest prawidłowo podłączony do drukarki i komputera hosta, serwera druku, wyposażenia opcjonalnego lub innego urządzenia sieciowego.
- Przewód zasilający jest podłączony do drukarki i do właściwie uziemionego gniazdka elektrycznego.
- Gniazdo elektryczne nie jest wyłączone za pomocą wyłącznika albo bezpiecznika.
- Drukarka nie jest podłączona do listwy przeciwprzepięciowej, nieprzerwanego źródła zasilania lub przedłużacza.
- Inne urządzenia elektryczne podłączone do tego samego gniazda powinny działać.

Po skontrolowaniu prawidłowości wszystkich opisanych połączeń należy wyłączyć, a następnie ponownie włączyć drukarkę. Problem ze skanerem często daje się w ten sposób rozwiązać.

Skanowanie nie powiodło się

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

SPRAWDŹ POŁĄCZENIA KABLI

Upewnij się, że kabel sieciowy lub kabel USB jest prawidłowo podłączony do komputera i drukarki.

W APLIKACJI MÓGŁ WYSTĄPIĆ BŁĄD

Wyłącz i włącz ponownie komputer.

Skanowanie trwa za długo lub zawiesza komputer

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

SKANOWANIE MOŻE BYĆ ZAKŁÓCANE PRZEZ INNE PROGRAMY

Zamknij wszystkie nieużywane programy.

USTAWIONO ZBYT WYSOKĄ ROZDZIELCZOŚĆ SKANOWANIA

Wybierz niższą rozdzielczość skanowania.

Niska jakość zeskanowanego obrazu

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

SPRAWDŹ, CZY NA WYŚWIETLACZU POJAWIŁY SIĘ JAKIEKOLWIEK KOMUNIKATY O BŁĘDZIE.

Usuń wszystkie komunikaty o błędzie.

SZYBA SKANERA MOŻE BYĆ ZABRUDZONA.

Przetrzyj szybę skanera, używając do tego celu czystej, niestrzępiącej się szmatki zwilżonej wodą. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Czyszczenie szyby skanera” na stronie 158.

ZMIENŲ ROZDZIELCZOŚĆ SKANOWANIA.

Zwiększ rozdzielczość skanowania, aby otrzymać obraz o wyższej jakości.

SPRAWDŹ JAKOŚĆ ORYGINALNEGO DOKUMENTU.

Upewnij się, że jakość oryginalnego dokumentu jest zadowalająca.

SPRAWDŹ POŁOŻENIE DOKUMENTU.

Upewnij się, że dokument lub zdjęcie jest umieszczone stroną zadrukowaną w dół na szybie skanera, w lewym górnym rogu.

Zeskanowano część dokumentu lub fotografii

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać co najmniej z jednego z podanych sposobów:

SPRAWDŹ POŁOŻENIE DOKUMENTU.

Upewnij się, że dokument lub zdjęcie jest umieszczone stroną zadrukowaną w dół na szybie skanera, w lewym górnym rogu.

SPRAWDŹ USTAWIENIE ROZMIARU PAPIERU

Upewnij się, że ustawienie rozmiaru papieru jest odpowiednie dla papieru załadowanego do zasobnika:

- 1 Na panelu sterowania drukarki w menu Papier sprawdź ustawienie Rozmiar papieru.
- 2 Przed wysłaniem zadania do drukowania ustaw właściwy rozmiar:
 - Jeśli używasz systemu Windows, określ rozmiar w oknie Właściwości drukowania.
 - Jeśli używasz komputera Macintosh, określ rozmiar w oknie dialogowym Układ strony lub Drukowanie.

Nie można skanować przy pomocy komputera

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

CZY NA WYŚWIETLACZU POJAWIŁY SIĘ KOMUNIKATY O BŁĘDZIE?

Usuń wszystkie komunikaty o błędzie.

SPRAWDŹ ZASILANIE.

Sprawdź, czy drukarka jest podłączona do zasilania, włączona i czy jest wyświetlany komunikat **Gotowa**.

SPRAWDŹ POŁĄCZENIA KABLI

Upewnij się, że kabel sieciowy lub kabel USB jest prawidłowo podłączony do komputera i drukarki.

Rozwiązywanie problemów związanych z faksowaniem

Brak identyfikatora numeru dzwoniącego

Skontaktuj się z firmą telekomunikacyjną, aby sprawdzić, czy telefon obsługuje funkcję identyfikacji numeru dzwoniącego.

Jeśli dany region obsługuje wiele różnych wzorów identyfikatora numeru dzwoniącego, należy zmienić ustawienia fabryczne urządzenia. Dostępne są dwa ustawienia: FSK (wzór 1) i DTMF (wzór 2). Dostępność tych ustawień w menu faksu jest uzależniona od tego, czy dany kraj lub region obsługuje wiele różnych wzorów identyfikatora numeru dzwoniącego. Skontaktuj się z firmą telekomunikacyjną, aby sprawdzić, jakiego wzoru lub rodzaju ustawień należy użyć.

Nie można wysłać lub otrzymywać faksów

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

CZY NA WYŚWIETLACZU POJAWIŁY SIĘ KOMUNIKATY O BŁĘDZIE?

Usuń wszystkie komunikaty o błędzie.

SPRAWDŹ ZASILANIE.

Sprawdź, czy drukarka jest podłączona do zasilania, włączona i czy jest wyświetlany komunikat **Gotowa**.

SPRAWDŹ POŁĄCZENIA DRUKARKI.

Upewnij się, że odpowiednie połączenia kabli wymienionego poniżej sprzętu są prawidłowe:

- Telefon
- Słuchawka
- Automatyczna sekretarka

SPRAWDŹ GNIAZDKO TELEFONICZNE.

- 1 Podłącz telefon do gniazdka.
- 2 Sprawdź, czy słycać sygnał wybierania.
- 3 Jeśli nie słycać sygnału wybierania, podłącz inny telefon do gniazdka.
- 4 Jeśli nadal nie słycać sygnału wybierania, podłącz telefon do innego gniazdka.
- 5 Jeśli słycać sygnał wybierania, drukarkę należy podłączyć do tego gniazdka.

PRZEJRZYJ PONIŻSZE UWAGI DOTYCZĄCE KORZYSTANIA Z CYFROWEGO TELEFONU

Modem faksu jest urządzeniem analogowym. Niektóre urządzenia można podłączyć do drukarki, aby umożliwić korzystanie z usług telefonii cyfrowej.

- Jeśli korzystasz z usługi ISDN, podłącz drukarkę do analogowego portu telefonu (port interfejsu R) na adapterze terminala ISDN. Więcej informacji można uzyskać u dostawcy usługi ISDN, u którego można złożyć zapotrzebowanie na port interfejsu R.
- Jeśli korzystasz z usługi DSL, podłącz drukarkę do filtru DSL lub routera współpracującego z urządzeniami analogowymi. Więcej informacji na ten temat można uzyskać u dostawcy usługi DSL.
- Jeśli korzystasz z systemu telefonicznego PBX, upewnij się, że drukarka została podłączona do złącza analogowego. Jeśli nie ma takiego, weź pod uwagę możliwość instalacji analogowej linii telefonicznej dla urządzenia typu faks.

CZY SŁYCHAĆ SYGNAŁ WYBIERANIA?

- Wykonaj próbny telefon na numer, na który chcesz wysłać faks, aby upewnić się, że funkcjonuje poprawnie.
- Jeśli linia telefoniczna jest używana przez inne urządzenie, przed próbą wysłania faksu odczekaj, aż zakończy ono pracę.
- Jeśli korzystasz z funkcji Wybieranie numeru przy odłożonej słuchawce, zwiększ głośność, aby upewnić się, że słycać sygnał wybierania.

TYMCZASOWO ODŁĄCZ INNY SPRZĘT.

Aby upewnić się, że drukarka działa poprawnie, podłącz ją bezpośrednio do linii telefonicznej. Odłącz wszelkie sekretarki automatyczne, komputery z modemami lub rozgałęźniki linii telefonicznej.

SPRAWDŹ, CZY NIE MA ZACIĘĆ.

Usuń zacięcia i sprawdź, czy pojawił się komunikat **Gotowa**.

TYMCZASOWO WYŁĄCZ FUNKCJĘ OCZEKIWANIE NA POŁĄCZENIE.

Funkcja Oczekiwanie na połączenie może zakłócać transmisję faksu. Wyłącz tę funkcję przed wysłaniem lub odebraniem faksu. Skontaktuj się z firmą telekomunikacyjną, aby otrzymać informację o sekwencji przycisków tymczasowo wyłączającej funkcję Oczekiwanie na połączenie.

USŁUGA POCZTY GŁOSOWEJ MOŻE PRZESZKADZAĆ W TRANSMISJI FAKSÓW

Usługa poczty głosowej, oferowana przez lokalną firmę telekomunikacyjną, może zakłócać transmisję faksu. Aby włączyć funkcję Poczta głosowa oraz ustawić drukarkę w trybie odbierania połączeń, weź pod uwagę zamontowanie dodatkowej linii telefonicznej dla drukarki.

PAMIĘĆ DRUKARKI MOŻE BYĆ PEŁNA

- 1 Wybierz numer faksu.
- 2 Zeskanuj oryginalny dokument po jednej stronie.

Można wysyłać, ale nie można odbierać faksów

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

SPRAWDŹ, CZY ZASOBNIK NA PAPIER JEST PUSTY.

Włóż papier do zasobnika.

SPRAWDŹ USTAWIENIA OPÓŹNIENIA DZWONKA

Funkcja Opóźnienie – liczba sygnałów dzwonka określa liczbę sygnałów linii telefonicznej, po których drukarka odpowiada automatycznie. Jeśli na tej samej linii, na której znajduje się drukarka, zainstalowane są numery wewnętrzne lub korzysta się z opcji Wyróżniający sygnał dzwonka oferowanej przez firmę telefoniczną, sugeruje się pozostawienie ustawienia funkcji opóźnienia dzwonka na wartości 4.

- 1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres IP w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij przycisk **Ustawienia**.
- 3 Kliknij opcję **Ustawienia faksu**.
- 4 Kliknij opcję **Ustawienia faksu analogowego**.
- 5 W polu Liczba sygnałów do odebrania wprowadź liczbę sygnałów telefonu przed odebraniem połączenia.
- 6 Kliknij opcję **Wyślij**.

POZIOM TONERU MOŻE BYĆ NISKI

W przypadku małej ilości toneru wyświetli się komunikat **88 Niski poziom toneru**.

Można odbierać, ale nie można wysłać faksów

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

SPRAWDŹ, CZY DRUKARKA PRACUJE W TRYBIE FAKSU

Naciśnij przycisk **Faks** na panelu operacyjnym drukarki, aby ustawić drukarkę w tryb faksu.

SPRAWDŹ, CZY DOKUMENT JEST POPRAWNIE UMIESZCZONY

Włóż oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera w lewym górnym rogu.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

UPEWNIJ SIĘ, ŻE NUMER SKRÓTU ZOSTAŁ UTWORZONY POPRAWNIE.

- Sprawdź, czy zaprogramowany numer skrótu został przyporządkowany numerowi telefonu, który chcesz wybrać.
- Numer telefonu można również wybrać ręcznie.

Wydruk otrzymanego faksu jest bardzo niskiej jakości

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

WYŚLIJ PONOWNIE DOKUMENT

Poproś nadawcę o:

- sprawdzenie, czy jakość oryginalnego dokumentu jest zadowalająca;
- ponowne wysłanie faksu (mógł wystąpić problem z jakością połączenia telefonicznego);
- zwiększenie rozdzielczości skanowania faksu (jeśli to możliwe).

POZIOM TONERU MOŻE BYĆ NISKI

Gdy pojawi się komunikat **88 Niski poziom toneru** lub druk stanie się zbyt jasny, należy wymienić kasetę z tonerem.

UPEWNIJ SIĘ, ŻE SZYBKOŚĆ TRANSMISJI FAKSU NIE JEST ZA WYSOKA

Zmniejsz szybkość transmisji dla odbieranych faksów:

- 1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Jeżeli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź adres IP w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij przycisk **Ustawienia**.

- 3 Kliknij opcję **Ustawienia faksu**.

- 4 Kliknij opcję **Ustawienia faksu analogowego**.

- 5 W polu Maksymalna szybkość, kliknij jedną z poniższych opcji:

2400

4800

9600

14400

33600

- 6 Kliknij opcję **Wyślij**.

Rozwiązywanie problemów związanych z wyposażeniem opcjonalnym

Opcjonalny element wyposażenia po zainstalowaniu nie działa poprawnie lub przerywa pracę

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać co najmniej z jednego z podanych sposobów:

ZRESETUJ DRUKARKĘ

Wyłącz zasilanie drukarki, odczekaj około 10 sekund i ponownie włącz zasilanie.

SPRAWDŹ, CZY OPCJONALNY ELEMENT WYPOSAŻENIA JEST PODŁĄCZONY DO DRUKARKI

- 1 Wyłącz drukarkę.
- 2 Wyjmij wtyczkę przewodu zasilającego drukarki z gniazdka elektrycznego.
- 3 Sprawdź połączenie między opcjonalnym elementem wyposażenia a drukarką.

SPRAWDŹ, CZY OPCJONALNY ELEMENT WYPOSAŻENIA JEST ZAINSTALOWANY

Wydrukuj stronę z ustawieniami menu i sprawdź, czy dany opcjonalny element wyposażenia jest wymieniony na liście zainstalowanych opcji. Jeśli na liście brak tego opcjonalnego elementu wyposażenia, zainstaluj go ponownie.

SPRAWDŹ, CZY OPCJONALNY ELEMENT WYPOSAŻENIA JEST ZAZNACZONY

Zaznacz dany opcjonalny element wyposażenia w używanej aplikacji. Użytkownicy systemu Mac OS 9 powinni sprawdzić, czy drukarka jest skonfigurowana w aplikacji Chooser.

Szuflady

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

UPEWNIJ SIĘ, ŻE PAPIER JEST PRAWIDŁOWO ZAŁADOWANY

- 1 Całkowicie wysuń zasobnik.
- 2 Sprawdź, czy nie wystąpiło zacięcie papieru lub jego nieprawidłowe podawanie.
- 3 Sprawdź, czy prowadnice papieru są wyrównane do brzegów papieru.
- 4 Włóż zasobnik.

ZRESETUJ DRUKARKĘ

Wyłącz zasilanie drukarki, odczekaj około 10 sekund i ponownie włącz zasilanie.

Karta pamięci flash

Sprawdź, czy karta pamięci flash jest prawidłowo podłączona do płyty systemowej drukarki.

Rozwiązywanie problemów związanych z podawaniem papieru

Papier często się zacina

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

SPRAWDŹ PAPIER

Należy stosować zalecany papier i inne zalecane nośniki specjalne. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Wskazówki dotyczące papieru i nośników specjalnych” na stronie 56.

UPEWNIJ SIĘ, ŻE DO ZASOBNIKA LUB PODAJNIKA NIE ZAŁADOWANO ZBYT DUŻEJ ILOŚCI PAPIERU

Upewnij się, że wysokość stosu papieru nie przekracza wskaźnika maksymalnej wysokości stosu zaznaczonego w zasobniku lub na podajniku uniwersalnym.

SPRAWDŹ PROWADNICE

Ustaw prowadnice w zasobniku zgodnie z rozmiarem załadowanego papieru.

PAPIER JEST WILGOTNY Z POWODU DUŻEJ WILGOTNOŚCI POWIETRZA, KTÓRĄ WCHŁONAŁ.

- Załaduj papier z nowego opakowania.
- Do chwili użycia papier należy przechowywać w oryginalnym opakowaniu.

Komunikat o zacięciu papieru nie znika po usunięciu zacięcia

Droga papieru nie jest pusta. Usuń zacięty papier z całej drogi papieru, a następnie naciśnij przycisk .

Zacięta strona nie jest ponownie drukowana po usunięciu zacięcia

Funkcja Zacięcia — ponów w Menu ustawień, jest wyłączona. Dla opcji Zacięcia — ponów ustaw wartość Automatycznie lub Włącz:

- 1 Naciśnij przycisk .
- 2 Naciskaj przyciski strzałek, aż zostanie wyświetlona opcja **Ustawienia**, a następnie naciśnij przycisk .
- 3 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Ustawienia ogólne**, a następnie naciśnij przycisk .
- 4 Naciskaj przyciski strzałek dopóki nie pojawi się opcja **Odzyskiwanie zadania drukowania**, a następnie naciśnij przycisk .
- 5 Naciskaj przyciski strzałek, dopóki nie pojawi się opcja **Zacięcia — ponów**, a następnie naciśnij przycisk .
- 6 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Włączone** lub **Automatyczne** a następnie naciśnij przycisk .

Rozwiązywanie problemów związanych z jakością wydruku

Informacje opisane w poniższych punktach mogą pomóc w rozwiązaniu problemów związanych z jakością druku. Jeśli wskazówki te nie pomogą w rozwiązaniu problemu, należy skontaktować się z pomocą techniczną. Niektóre elementy drukarki mogą wymagać regulacji lub wymiany.

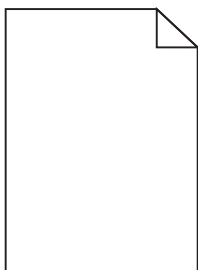
Identyfikacja problemów z jakością druku

Aby ułatwić identyfikację problemów z jakością druku, wydrukuj strony testu jakości druku:

- 1 Wyłącz drukarkę.
- 2 Załaduj papier.
- 3 Włączając drukarkę, przytrzymaj przyciski  i strzałki w prawo, znajdujące się na panelu operacyjnym.
- 4 Zwolnij przyciski, gdy na wyświetlaczu zostanie wyświetlone **MENU KONFIGURACJI**.

- 5 Naciskaj przyciski strzałek, aż pojawi się opcja **Drukuj test jakości**, a następnie naciśnij przycisk ✓. Zostaną wydrukowane strony testu jakości druku.
- 6 Naciskaj przyciski strzałek, aż wyświetlona zostanie opcja **Opuść menu konfiguracji**, a następnie naciśnij przycisk ✓.
- Na wyświetlaczu pojawi się na krótko komunikat **Resetowanie drukarki**, a następnie komunikat **Gotowa**.

Puste strony



Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać co najmniej z jednego z podanych sposobów:

NA KASECIE Z TONEREM MOŻE ZNAJDOWAĆ SIĘ MATERIAŁ OPAKOWANIA.

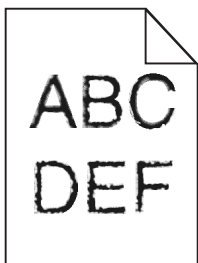
Wyjmij kasetę z tonerem i sprawdź, czy usunięto z niej w sposób właściwy materiał opakowania. Ponownie zainstaluj kasetę z tonerem.

POZIOM TONERU MOŻE BYĆ NISKI

Gdy pojawi się komunikat **88 Mało toneru w kasecie**, zamów nową kasetę z tonerem.

Jeśli problem się powtarza, drukarka może wymagać obsługi serwisowej. W celu uzyskania dalszych informacji skontaktuj się z pomocą techniczną.

Znaki mają postrzępione lub nierówne krawędzie



Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

SPRAWDŹ USTAWIENIA JAKOŚCI WYDRUKU

- Zmień ustawienie Rozdzielczość wydruku w menu Jakość na 600 dpi, Jakość obrazu 1200, 1200 dpi lub Jakość obrazu 2400.
- Włącz funkcję Popraw cienkie linie w menu Jakość.

SPRAWDŹ, CZY OBSŁUGIWANE SĄ POBRANE CZCIONKI.

Jeśli korzystasz z pobranych czcionek, upewnij się, że są one obsługiwane przez drukarkę, komputer host i oprogramowanie.

Przycięte obrazy

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

SPRAWDŹ PROWADNICE

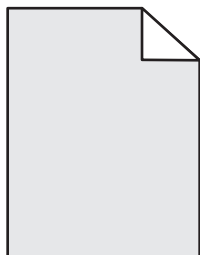
Ustaw prowadnice szerokości i długości w zasobniku zgodnie z rozmiarem załadowanego papieru.

SPRAWDŹ USTAWIENIE ROZMIARU PAPIERU

Upewnij się, że ustawienie rozmiaru papieru jest odpowiednie dla papieru załadowanego do zasobnika:

- 1 Na panelu sterowania drukarki w menu Papier sprawdź ustawienie Rozmiar papieru.
- 2 Przed wysłaniem zadania do drukowania ustaw właściwy rozmiar:
 - Jeśli używasz systemu Windows, określ rozmiar w oknie Właściwości drukowania.
 - Jeśli używasz komputera Mac, określ rozmiar w oknie dialogowym Układ strony lub Drukowanie.

Szare tło



- Użytkownicy systemu Windows: Przed wysłaniem zadania do drukowania wybierz inne ustawienie opcji Intensywność toneru w oknie Właściwości drukowania.
- Użytkownicy systemu Macintosh: Z opcji drukowania, menu podręcznego Copies & Pages (Kopie i strony) lub menu podręcznego General (Ogólne) wybierz opcję Printer Features (Funkcje drukarki), a następnie wybierz odpowiednie ustawienie z menu podręcznego Toner Darkness (Intensywność toneru).
- Przed wysłaniem zadania do drukarki z menu Jakość na panelu operacyjnym wybierz inne ustawienie dla opcji Intensywność toneru.

Cienie na wydruku



Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

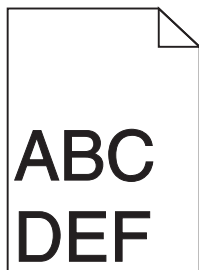
ZESTAW BĘBNA ŚWIATŁOCZUŁEGO MOŻE BYĆ WADLIWY

Wymień zestaw bębna światłoczułego.

SPRAWDŹ USTAWIENIE MEDIA TYPE (TYP NOŚNIKA)

- Jeżeli używasz systemu Windows: upewnij się, że ustawienia Media Type (Typ nośnika) w oknie Print Properties (Właściwości drukowania) są zgodne z typem papieru w podajniku.
- Jeżeli używasz systemu Macintosh: upewnij się, że ustawienie Typ papieru w oknie dialogowym Drukuj jest zgodne z typem papieru w zasobniku.
- Upewnij się, że ustawienie Typ papieru w panelu sterowania drukarki jest takie samo jak typ papieru załadowanego do zasobnika.

Nieprawidłowe marginesy



Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

SPRAWDŹ PROWADNICE

Ustaw prowadnice szerokości i długości w zasobniku zgodnie z rozmiarem załadowanego papieru.

SPRAWDŹ USTAWIENIE ROZMIAR PAPIERU

Upewnij się, że ustawienie Rozmiar papieru odpowiada rzeczywistemu rozmiarowi papieru załadowanego do zasobnika.

SPRAWDŹ USTAWIENIE OPCJI ROZMIAR STRONY

Przed wysłaniem zadania do wydrukowania, określ prawidłowy rozmiar strony w oknie Właściwości drukowania, oknie Drukuj lub w programie komputerowym.

Zwijanie się papieru

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

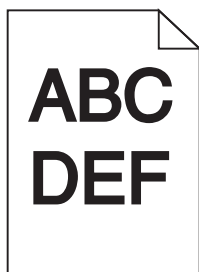
SPRAWDŹ USTAWIENIE TYP PAPIERU

- Użytkownicy systemu Windows: Upewnij się, że ustawienia Typ nośnika w oknie Właściwości drukowania są zgodne z typem papieru w zasobniku.
- Użytkownicy systemu Macintosh: Upewnij się, że ustawienia Paper type (Typ papieru) w oknie Print (Drukuj) są zgodne z typem papieru w zasobniku.
- W menu Papier na panelu operacyjnym drukarki upewnij się, że ustawienie Typ papieru jest takie samo jak typ papieru załadowanego do zasobnika.

PAPIER JEST WILGOTNY Z POWODU DUŻEJ WILGOTNOŚCI POWIETRZA

- Załaduj papier z nowego opakowania.
- Do chwili użycia papier należy przechowywać w oryginalnym opakowaniu.

Wydruk jest zbyt ciemny



Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

SPRAWDŹ USTAWIENIA INTENSYWNOŚCI, JASNOŚCI I KONTRASTU

Ustawienie Intensywność toneru lub Kontrast ma zbyt wysoką wartość bądź ustawienie Jasność ma zbyt niską wartość.

- Jeżeli używasz systemu Windows: Zmień te ustawienia w oknie Właściwości drukowania.
- Użytkownicy komputerów Macintosh:
 - 1 Kliknij polecenie **File (Plik) > Print (Drukuj)**.
 - 2 Znajdź rozwijalne okienko pod obrazkami Orientation i kliknij przycisk w dół.
 - 3 Kliknij opcję **Printer Features** (Właściwości drukarki).
 - 4 Zmień ustawienia intensywności, jasności i kontrastu tonera.
- Zmień te ustawienia w menu Jakość (Quality) panelu sterowania drukarki.

PAPIER JEST WILGOTNY Z POWODU DUŻEJ WILGOTNOŚCI POWIETRZA.

- Załaduj papier z nowego opakowania.
- Do chwili użycia papier należy przechowywać w oryginalnym opakowaniu.

SPRAWDŹ PAPIER

Nie używaj szorstkiego papieru z fakturą.

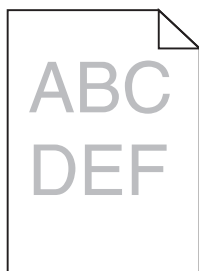
SPRAWDŹ USTAWIENIE TYP PAPIERU

- Jeżeli używasz systemu Windows: upewnij się, że ustawienia Media Type (Typ nośnika) w oknie Print Properties (Właściwości drukowania) są zgodne z typem papieru w podajniku.
- Jeżeli używasz systemu Macintosh: upewnij się, że ustawienie Typ papieru w oknie dialogowym Drukuj jest zgodne z typem papieru w zasobniku.
- Upewnij się, że ustawienie Typ papieru w panelu sterowania drukarki jest takie samo jak typ papieru załadowanego do zasobnika

KASETA Z TONEREM MOŻE BYĆ USZKODZONA

Wymień kasetę z tonerem.

Wydruk jest zbyt jasny



Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

SPRAWDŹ USTAWIENIA INTENSYWNOŚCI, JASNOŚCI I KONTRASTU

Ustawienie Intensywność toneru lub Kontrast ma zbyt niską wartość bądź ustawienie Jasność ma zbyt wysoką wartość.

- Jeżeli używasz systemu Windows: zmień te ustawienia w oknie Właściwości drukowania.
- Użytkownicy komputerów Macintosh:
 - 1 Kliknij polecenie **File (Plik) > Print (Drukuj)**.
 - 2 Znajdź rozwijalne pole pod obrazkami Orientation (Orientacja) i kliknij przycisk w dół.
 - 3 Kliknij opcję **Printer Features** (Właściwości drukarki).
 - 4 Zmień ustawienia intensywności, jasności i kontrastu tonera.
- Zmień te ustawienia w menu Jakość panelu operacyjnego drukarki.

PAPIER JEST WILGOTNY Z POWODU DUŻEJ WILGOTNOŚCI POWIETRZA.

- Załaduj papier z nowego opakowania.
- Do chwili użycia papier należy przechowywać w oryginalnym opakowaniu.

SPRAWDŹ PAPIER

Nie używaj szorstkiego papieru z fakturą.

SPRAWDŹ USTAWIENIE TYP PAPIERU

- Upewnij się, że ustawienia typu nośnika w oknie Print Properties (Właściwości drukowania) są zgodne z typem papieru w zasobniku.
- Jeżeli używasz systemu Macintosh: upewnij się, że ustawienie typu papieru w oknie dialogowym (Print) Drukuj jest zgodne z typem papieru w zasobniku.
- Upewnij się, że ustawienie Typ papieru w panelu sterowania drukarki jest takie samo jak typ papieru załadowanego do zasobnika

MAŁO TONERU

Gdy pojawi się komunikat **88 Mało toneru w kasecie**, zamów nową kasotę z tonerem.

KASETA Z TONEREM MOŻE BYĆ USZKODZONA

Wymień kasotę z tonerem.

Krzywy wydruk

SPRAWDŹ PROWADNICE PAPIERU

Ustaw prowadnice w zasobniku zgodnie z rozmiarem załadowanego papieru.

SPRAWDŹ PAPIER

Upewnij się, że używasz papieru, który spełnia parametry drukarki.

Na stronie pojawia się mgła z toneru lub cienie w tle

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

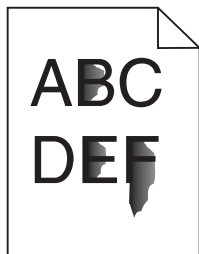
KASETA Z TONEREM MOŻE BYĆ WADLIWA.

Wymień kasotę z tonerem.

NA DRODZE PODAWANIA PAPIERU ZNAJDUJE SIĘ TONER.

Skontaktuj się z działem obsługi klienta.

Toner się ściera



Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

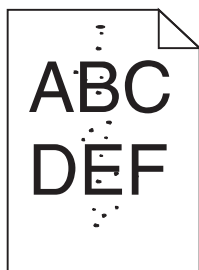
SPRAWDŹ USTAWIENIE TYP PAPIERU

Sprawdź, czy ustawienie Typ papieru jest takie samo jak typ papieru załadowanego do zasobnika.

SPRAWDŹ USTAWIENIE TEKSTURA PAPIERU

Sprawdź, czy ustawienie Tekstura papieru jest takie samo jak typ papieru załadowanego do zasobnika.

Plamki toneru



Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

KASETA Z TONEREM MOŻE BYĆ WADLIWA.

Wymień kasetę z tonerem.

NA DRODZE PODAWANIA PAPIERU ZNAJDUJE SIĘ TONER.

Skontaktuj się z działem obsługi klienta.

Jakość wydruku na folii jest niska

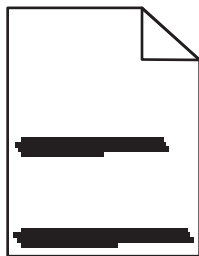
SPRAWDŹ FOLIE

Używaj wyłącznie folii zalecanych przez producenta drukarki.

SPRAWDŹ USTAWIENIE TYP PAPIERU

Załaduj folie i sprawdź, czy w ustawieniu Typ papieru wybrano wartość Folia.

Poziome smugi



Możliwe są następujące rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

PRZY POBIERANIU PAPIERU Z OKREŚLONEGO ŹRÓDŁA MOGĄ SIĘ POJAWIAĆ SMUGI TONERU.

W oknie dialogowym właściwości drukowania lub z panelu sterowania drukarki wybierz inny zasobnik lub podajnik papieru do wydrukowania zadania.

KASETA Z TONEREM MOŻE BYĆ USZKODZONA

Wymień kasetę z tonerem.

SPRAWDŹ, CZY DROGA PAPIERU JEST CZYSTA.

Papier mógł zaciąć się między zestawem bębna światłoczułego i nagrzewnicą. Sprawdź ścieżkę papieru przy nagrzewnicy.

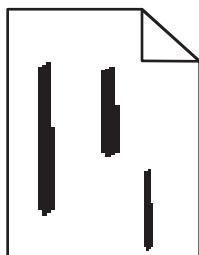
 **UWAGA — GORĄCA POWIERZCHNIA:** Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia przed dotknięciem danego podzespołu należy odczekać, aż ostygnie.

Usuń cały widoczny papier.

NA ŚCIEŻCE PAPIERU MOŻE ZNAJDOWAĆ SIĘ NADMIAR TONERU.

Skontaktuj się z działem obsługi klienta.

Pionowe smugi



Możliwe są następujące rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

PRZY POBIERANIU PAPIERU Z OKREŚLONEGO ŹRÓDŁA MOGĄ SIĘ POJAWIAĆ SMUGI TONERU.

W oknie dialogowym Właściwości drukowania lub z panelu sterowania drukarki wybierz inny zasobnik lub podajnik papieru do wydrukowania zadania.

KASETA Z TONEREM JEST WADLIWA.

Wymień kasety z tonerem.

SPRAWDŹ, CZY DROGA PAPIERU JEST CZYSTA.

Papier mógł zaciąć się między zestawem bębna światłoczułego i nagrzewnicą. Sprawdź ścieżkę papieru przy nagrzewnicy.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Nie dotykaj bębna światłoczułego od spodu zestawu bębna. Kasetę drukującą należy zawsze trzymać za uchwyt.

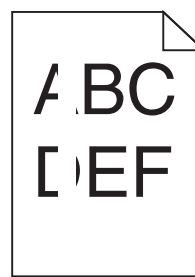
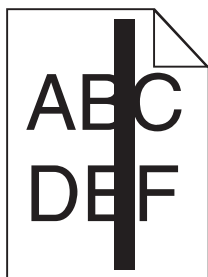
 **UWAGA — GORĄCA POWIERZCHNIA:** Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia przed dotknięciem danego podzespołu należy odczekać, aż ostygnie.

Usuń cały widoczny papier.

NA ŚCIEŻCE PAPIERU MOŻE ZNAJDOWAĆ SIĘ NADMIAR TONERU.

Skontaktuj się z działem obsługi klienta.

Na foliach lub papierze pojawiają się ciągle czarne lub białe pasy



Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

UPEWNIJ SIĘ, ŻE WZORZEC WYPEŁNIENIA JEST PRAWIDŁOWY

Jeżeli wzorec wypełnienia jest nieprawidłowy, wybierz inny wzorec wypełnienia w programie.

SPRAWDŹ TYP PAPIERU

- Wypróbuj inny typ papieru.
- Należy stosować wyłącznie folie zalecane przez producenta drukarki.
- Upewnij się, że ustawienie Typ papieru pasuje do typu papieru załadowanego do zasobnika lub podajnika.
- Sprawdź, czy ustawienie Tekstura papieru jest odpowiednie dla stosowanego papieru lub nośnika specjalnego załadowanego do zasobnika lub podajnika.

UPEWNIJ SIĘ, ŻE TONER JEST RÓWNOMIERNIE ROZPROWADZONY W KASECIE Z TONEREM

Wyjmij kasety z tonerem i potrząśnij nią na boki, aby rozproszyc toner i przedłużyć trwałość kasety, a następnie ponownie ją zainstaluj.

TONER W KASECIE Z TONEREM MOŻE BYĆ WADLIWY LUB KOŃCZYĆ SIĘ

Wymień zużytą kasetę z tonerem na nową.

Nie można uzyskać połączenia z wbudowanym serwerem WWW

Możliwe są następujące rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

SPRAWDŹ POŁĄCZENIE SIECIOWE.

Sprawdź, czy drukarka i komputer są włączone i podłączone do tej samej sieci.

SPRAWDŹ USTAWIENIA SIECIOWE.

W zależności od ustawień sieciowych w celu uzyskania dostępu do wbudowanego serwera WWW może być konieczne wpisanie **https://** zamiast **http://** przed adresem IP drukarki. Aby uzyskać więcej informacji na ten temat, należy skontaktować się z administratorem systemu.

Kontakt z pomocą techniczną

Wzywając pomoc techniczną, należy opisać występujący problem, podać treść wyświetlanych komunikatów oraz przedstawić wszelkie dotychczas podjęte środki zaradcze.

Należy znać typ drukarki i jej numer seryjny. Informacje te można znaleźć na naklejce umieszczonej na wewnętrznej stronie przednich drzwiczek drukarki. Numer seryjny jest również podawany na stronie z ustawieniami menu.

W Stanach Zjednoczonych lub Kanadzie można kontaktować się telefonicznie (1-800-539-6275). W innych krajach lub regionach można odwiedzić witrynę internetową firmy Lexmark pod adresem **www.lexmark.com**.

Oświadczenia

Informacje o produkcie

Nazwa produktu:

Lexmark X264dn, Lexmark X363dn, Lexmark X364dn, Lexmark X364dw

Typ urządzenia:

7013

Modele:

231, 235, 432, 436, 43W, d01, d02, gd1, gd2, dn1, dn2, gd1, gd2

Informacje o wydaniu

Wrzesień 2009

Niniejsze oświadczenie nie ma zastosowania w krajach, w których tego rodzaju uregulowania są niezgodne z obowiązującym prawem: FIRMA LEXMARK INTERNATIONAL, INC. DOSTARCZA TĘ PUBLIKACJĘ „W STANIE, W JAKIM SIĘ ONA ZNAJDUJE”, BEZ ŻADNYCH GWARANCJI WYRAŻNYCH LUB DOROZUMIANYCH, WŁĄCZAJĄC W TO RÓWNIEŻ DOROZUMIANE GWARANCJE PRZYDATNOŚCI HANDLOWEJ I PRZYDATNOŚCI DO OKREŚLONEGO CELU. Ustawodawstwo niektórych krajów nie zezwala na zrzeczenie się gwarancji wyraźnej lub dorozumianej w pewnych przypadkach. W takich przypadkach niniejsza klauzula nie ma zastosowania.

Niniejsza publikacja może zawierać nieścisłości techniczne lub błędy drukarskie. Przedstawione informacje podlegają okresowym zmianom; zmiany te będą uwzględniane w kolejnych wydaniach. Udoskonalenia lub zmiany opisanych tutaj produktów lub programów mogą być wprowadzane w dowolnym czasie.

Znajdujące się w niniejszej publikacji odnośniki do produktów, programów lub usług nie oznaczają, że ich producent zamierza udostępnić je we wszystkich krajach, w których działa. Umieszczenie odnośnika do produktu, programu lub usługi nie oznacza, że dozwolone jest używanie wyłącznie tego produktu, programu lub usługi. Zamiast tego produktu, programu lub usługi można użyć funkcjonalnie równoważnego zamiennika, pod warunkiem jednak, że nie narusza to niczyjej własności intelektualnej. Ocena i testowanie współdziałania z innymi produktami, programami lub usługami, poza jawnie wymienionymi przez wytwórcę, odbywa się na odpowiedzialność użytkownika.

Aby uzyskać pomoc techniczną firmy Lexmark, należy odwiedzić witrynę **support.lexmark.com**.

Aby uzyskać informacje o materiałach eksploatacyjnych oraz plikach do pobrania, należy odwiedzić witrynę **www.lexmark.pl**.

Jeśli użytkownik nie ma dostępu do Internetu, może skontaktować się z firmą Lexmark, wysyłając list na adres:

Lexmark International, Inc.
Bldg 004-2/CSC
740 New Circle Road NW
Lexington, KY 40550
USA

© 2009 Lexmark International, Inc.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

Znaki towarowe

Lexmark oraz logo Lexmark w kształcie diamentu są znakami towarowymi firmy Lexmark International, Inc., zastrzeżonymi w Stanach Zjednoczonych i/lub w innych krajach.

PCL® jest zastrzeżonym znakiem towarowym firmy Hewlett-Packard.

Wszystkie pozostałe znaki towarowe są własnością odpowiednich firm.

Poziomy emisji hałasu

Poniższe pomiary zostały wykonane zgodnie z normą ISO 7779 i przedstawione zgodnie z normą ISO 9296.

Uwaga: Niektóre tryby mogą nie dotyczyć tego produktu.

Średnie ciśnienie akustyczne w odległości 1 metra (dBA)	
Drukowanie	53 dBA
Skanowanie	49 dBA
Kopiowanie	53 dBA
Tryb gotowości	nie dotyczy

Wartości mogą ulec zmianie. Zobacz www.lexmark.com w celu uzyskania aktualnych wartości.

Informacje o temperaturze

Temperatura otoczenia	15,6°C – 32,2°C
Temperatura transportu i przechowywania	-40,0°C – 60,0°C

Dyrektywa WEEE (Waste from Electrical and Electronic Equipment) dotycząca odpadów ze sprzętu elektrycznego oraz elektronicznego



Logo WEEE oznacza specjalne programy i procedury recyklingu urządzeń elektronicznych w krajach Unii Europejskiej. Zachęcamy do recyklingu naszych produktów. W przypadku dalszych pytań dotyczących opcji

recyklingu należy odwiedzić witrynę sieci Web firmy Lexmark pod adresem www.lexmark.com w celu uzyskania numeru telefonu lokalnego biura sprzedaży.

Oświadczenie dotyczące wrażliwości na wyładowania elektrostatyczne



Ten symbol oznacza części wrażliwe na wyładowania elektrostatyczne. Przed dotknięciem miejsc w pobliżu tych symboli należy dotknąć metalowej obudowy drukarki.

ENERGY STAR

Każdy produkt firmy Lexmark oznaczony symbolem ENERGY STAR na samym produkcie lub na ekranie rozruchowym posiada certyfikat zgodności z wymogami programu ENERGY STAR amerykańskiej Agencji Ochrony Środowiska (EPA) zgodnie z konfiguracją ustaloną w czasie wysyłki przez firmę Lexmark.



Oświadczenie o zawartości rtęci

Ten produkt zawiera rtęć w lampie (<5 mg Hg). Usuwanie rtęci może podlegać przepisom dotyczącym ochrony środowiska. Aby uzyskać informacje na temat usuwania lub wtórnego przetwarzania odpadów, należy skontaktować się z lokalnymi władzami lub stowarzyszeniem Electronic Industries Alliance pod adresem: www.eiae.org.

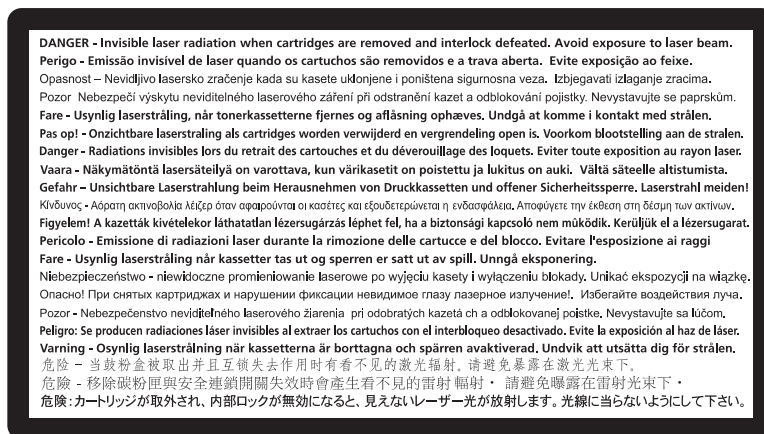
Oświadczenie dotyczące lasera

Drukarka posiada certyfikat zgodności z wymaganiami normy amerykańskiej DHHS-21 CFR, podrozdział J, dla urządzeń laserowych klasy I (1) i certyfikat zgodności z wymaganiami obowiązującej w innych krajach normy IEC 60825 dla urządzeń laserowych klasy I (1).

Urządzenia laserowe klasy I nie są uważane za niebezpieczne. Drukarka zawiera wewnętrzny laser klasy IIb (3b), który jest 7-miliwatowym laserem z arsenku galu działającym w zakresie długości fal od 655 do 675 nanometrów. Laser i drukarka są tak zaprojektowane, aby nigdy podczas normalnego działania, konserwacji lub zalecanych warunków serwisowych żaden człowiek nie był narażony na promieniowanie laserowe powyżej poziomu klasy I.

Naklejka z informacjami o laserze

Na drukarce może być umieszczona naklejka informująca o laserze, jak pokazano na rysunku:



Zużycie energii

Pobór mocy przez produkt

W poniższej tabeli przedstawiono charakterystyki poboru mocy przez produkt.

Uwaga: Niektóre tryby mogą nie dotyczyć tego produktu.

Tryb	Opis	Pobór mocy (W)
Drukowanie	Urządzenie tworzy wydruk z elektronicznych informacji wejściowych.	440 W, 480 W
Kopiowanie	Urządzenie tworzy wydruk z oryginałów dokumentów w postaci dokumentów drukowanych.	440 W
Skanowanie	Urządzenie skanuje dokumenty drukowane.	29 W, 32 W
Tryb gotowości	Urządzenie oczekuje na zadanie drukowania.	20 W, 22 W
Tryb oszczędzania energii	Urządzenie jest w trybie oszczędzania energii.	14 W, 16 W
Wył. (wyłączone)	Urządzenie jest podłączone do gniazda zasilania, ale przełącznik zasilania jest wyłączony.	0 W

W powyższej tabeli podano wartości średnie poziomów poboru mocy. Chwilowy pobór mocy może być znacznie większy niż wartość średnia.

Wartości mogą ulec zmianie. Zobacz www.lexmark.pl w celu uzyskania aktualnych wartości.

Funkcja oszczędzania energii

Niniejsze urządzenie może przechodzić w tryb oszczędzania energii, zwany Wygaszaczem. Tryb Wygaszacz stanowi odpowiednik trybu czuwania. Tryb Wygaszacz umożliwia oszczędzanie energii poprzez obniżenie zużycia energii podczas dłuższych okresów bezczynności drukarki. Tryb Wygaszacz jest automatycznie

włączany, gdy urządzenie nie jest używane przez określony czas, zwany limitem czasu oczekiwania wygaszacza.

Domyślny fabryczny limit czasu oczekiwania wygaszacza dla tego urządzenia (w minutach):	30
---	----

Limit czasu oczekiwania wygaszacza można zmieniać w przedziale od 1 minuty do 240 minut za pomocą menu konfiguracji. Niska wartość limitu czasu oczekiwania wygaszacza powoduje zmniejszenie zużycia energii, ale może wydłużyć czas reakcji urządzenia. Wysoka wartość limitu czasu oczekiwania wygaszacza zapewnia krótki czas reakcji, ale powoduje większe zużycie energii.

Tryb wyłączenia

Jeśli to urządzenie jest wyposażone w tryb wyłączenia, który wciąż pobiera niewielką ilość mocy, aby całkowicie zatrzymać pobór mocy, należy odłączyć przewód zasilający z gniazda elektrycznego.

Całkowite zużycie energii

Czasami pomocne jest obliczenie całkowitego zużycia energii przez urządzenie. Ponieważ pobór mocy wyrażany jest w watach, aby obliczyć zużycie energii, należy pomnożyć pobór mocy przez czas pracy urządzenia w każdym z trybów. Całkowite zużycie energii jest sumą zużycia energii w poszczególnych trybach.

Zgodność z dyrektywami Wspólnoty Europejskiej (EC)

Produkt ten jest zgodny z wymaganiami bezpieczeństwa opisanymi w dyrektywach Rady EC 2004/108/EC oraz 2006/95/EC dotyczącymi ujednolicenia i zharmonizowania praw państw członkowskich dotyczących zgodności elektromagnetycznej i bezpieczeństwa użytkowania urządzeń elektrycznych zaprojektowanych do użycia w pewnych zakresach napięć.

Deklaracja zgodności z wymaganiami dyrektyw została podpisana przez Dyrektora ds. Produkcji i Pomocy Technicznej, Lexmark International, Inc., S.A., Boigny, Francja.

Produkt ten spełnia warunki ograniczeń dla klasy B zawarte w dyrektywie EN 55022 oraz wymagania dotyczące bezpieczeństwa zawarte w dyrektywie EN 60950.

Uwagi dotyczące przepisów dla terminali komunikacyjnych

Ta sekcja zawiera informacje na temat przepisów dotyczących produktów zawierających terminale telekomunikacyjne, na przykład urządzenia faksowe.

Informacje dla użytkowników w Unii Europejskiej

Produkty opatrzone oznaczeniem CE spełniają wymagania dyrektyw 2004/108/EC, 2006/95/EC i 1999/5/EC Rady Unii Europejskiej dotyczących dostosowania przepisów państw członkowskich w zakresie zgodności elektromagnetycznej, bezpieczeństwa urządzeń elektrycznych przeznaczonych do pracy w określonym zakresie napięć oraz urządzeń radiowych i terminali telekomunikacyjnych.

Oznaczenie CE świadczy o zgodności z dyrektywami.



Deklaracja o zgodności z wymaganiami dyrektyw jest dostępna u Dyrektora ds. Produkcji i Pomocy Technicznej firmy Lexmark International S. A. w Boigny, Francja.

Więcej informacji na temat zgodności można znaleźć w tabeli na końcu sekcji Informacje.

Uwagi dotyczące przepisów związanych z produktami bezprzewodowymi

Ta sekcja zawiera informacje na temat przepisów dotyczących produktów bezprzewodowych.

Zagrożenie promieniowaniem o częstotliwości radiowej

Poniższa uwaga ma zastosowanie, gdy drukarka ma zainstalowaną kartę sieci bezprzewodowej. Wypromieniowywana moc wyjściowa tego urządzenia jest znacznie mniejsza niż ustalone przez komisję FCC i inne instytuty normalizacyjne limity wystawienia na promieniowanie o częstotliwości radiowej. Aby urządzenie spełniało wymagania komisji FCC i innych instytutów normalizacyjnych dotyczące zagrożenia promieniowaniem o częstotliwości radiowej, między anteną a jakąkolwiek osobą powinna być zachowana odległość co najmniej 20 cm (8 cali).

Notice to users in Brazil

Este equipamento opera em caráter secundário, isto é, não tem direito a proteção contra interferência prejudicial, mesmo de estações do mesmo tipo, e não pode causar interferência a sistemas operando em caráter primário. (Res. ANATEL 282/2001).

Industry Canada (Canada)

This device complies with Industry Canada specification RSS-210. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause interference, and (2) this device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

This device has been designed to operate only with the antenna provided. Use of any other antenna is strictly prohibited per regulations of Industry Canada.

To prevent radio interference to the licensed service, this device is intended to be operated indoors and away from windows to provide maximum shielding. Equipment (or its transmit antenna) that is installed outdoors is subject to licensing.

The installer of this radio equipment must ensure that the antenna is located or pointed such that it does not emit RF fields in excess of Health Canada limits for the general population; consult Safety Code 6, obtainable from Health Canada's Web site www.hc-sc.gc.ca/rpb.

The term "IC:" before the certification/registration number only signifies that the Industry Canada technical specifications were met.

Industry Canada (Canada)

Cet appareil est conforme à la norme RSS-210 d'Industry Canada. Son fonctionnement est soumis aux deux conditions suivantes :

(1) cet appareil ne doit pas provoquer d'interférences et (2) il doit accepter toute interférence reçue, y compris celles risquant d'altérer son fonctionnement.

Cet appareil a été conçu pour fonctionner uniquement avec l'antenne fournie. L'utilisation de toute autre antenne est strictement interdite par la réglementation d'Industry Canada.

En application des réglementations d'Industry Canada, l'utilisation d'une antenne de gain supérieur est strictement interdite.

Pour empêcher toute interférence radio au service faisant l'objet d'une licence, cet appareil doit être utilisé à l'intérieur et loin des fenêtres afin de garantir une protection optimale.

Si le matériel (ou son antenne d'émission) est installé à l'extérieur, il doit faire l'objet d'une licence.

L'installateur de cet équipement radio doit veiller à ce que l'antenne soit implantée et dirigée de manière à n'émettre aucun champ HF dépassant les limites fixées pour l'ensemble de la population par Santé Canada. Reportez-vous au Code de sécurité 6 que vous pouvez consulter sur le site Web de Santé Canada www.hc-sc.gc.ca/rpb.

Le terme « IC » précédant le numéro de d'accréditation/inscription signifie simplement que le produit est conforme aux spécifications techniques d'Industry Canada.

Taiwan NCC RF notice statement

NCC型式認證設備注意事項 台灣低功率射頻電機設備之使用注意事項

經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更原設計之特性及功能。

低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。前項合法通信，指依電信規定作業之無線電信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫療用電波輻射性電機設備之干擾。

Informacje dla użytkowników w Unii Europejskiej

Produkty opatrzone oznaczeniem CE spełniają wymagania dyrektyw 2004/108/EC, 2006/95/EC i 1999/5/EC Rady Unii Europejskiej dotyczących dostosowania przepisów państw członkowskich w zakresie zgodności elektromagnetycznej, bezpieczeństwa urządzeń elektrycznych przeznaczonych do pracy w określonym zakresie napięć oraz urządzeń radiowych i terminali telekomunikacyjnych.

Oznaczenie CE świadczy o zgodności z dyrektywami.



Oświadczenia

Deklaracja o zgodności z wymaganiami dyrektyw jest dostępna u Dyrektora ds. Produkcji i Pomocy Technicznej firmy Lexmark International S. A. w Boigny, Francja. Więcej informacji na temat zgodności można znaleźć w tabeli na końcu sekcji Informacje.

Produkty wyposażone w moduł bezprzewodowej sieci LAN 2,4 GHz spełniają wymagania dyrektyw 2004/108/EC, 2006/95/EC i 1999/5/EC Rady Unii Europejskiej dotyczących dostosowania przepisów państw członkowskich w zakresie zgodności elektromagnetycznej, bezpieczeństwa urządzeń elektrycznych przeznaczonych do pracy w określonym zakresie napięć oraz urządzeń radiowych i terminali telekomunikacyjnych.

Oznaczenie CE świadczy o zgodności z dyrektywami.



Korzystanie z produktu jest dozwolone we wszystkich krajach Unii Europejskiej i krajach EFTA, ale z ograniczeniem wyłącznie do pomieszczeń zamkniętych.

Deklaracja o zgodności z wymaganiami dyrektyw jest dostępna u Dyrektora ds. Produkcji i Pomocy Technicznej firmy Lexmark International S. A. w Boigny, Francja. Więcej informacji na temat zgodności można znaleźć w tabeli na końcu sekcji Informacje.

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.
Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.
Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.
Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.
Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvető követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.

Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruoją, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispozizzjonijiet oħrajn relevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.
Português	A Lexmark International Inc. declara que este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

OGRANICZONA GWARANCJA I UMOWY LICENCYJNE OPROGRAMOWANIA FIRMY LEXMARK

NALEŻY UWAGAŻNIE PRZECZYTAĆ TREŚĆ NINIEJSZEJ UMOWY PRZED ROZPOCZĘCIEM KORZYSTANIA Z PRODUKTU: UŻYWANIE TEGO PRODUKTU OZNACZA ZAAKCEPTOWANIE WSZYSTKICH WARUNKÓW NINIEJSZEJ OGRANICZONEJ GWARANCJI I UMÓW LICENCYJNYCH OPROGRAMOWANIA. JEŚLI UŻYTKOWNIK NIE AKCEPTUJE WARUNKÓW NINIEJSZEJ OGRANICZONEJ GWARANCJI NA OPROGRAMOWANIE I UMÓW LICENCYJNYCH, POWINIEN NIEZWŁOCZNIE ZWRÓCIĆ NIEWYKORZYSTANY PRODUKT Z PROŚBĄ O ZWROT ZAPŁACONEJ KWOTY. JEŚLI PRODUKT JEST INSTALOWANY W CELU UŻYWANIA PRZEZ INNE STRONY (INNE PODMIOTY), LICENCJOBIORCA ZGADZA SIĘ POINFORMOWAĆ UŻYTKOWNIKÓW O TYM, ŻE KORZYSTANIE Z TEGO PRODUKTU OZNACZA AKCEPTACJĘ NINIEJSZYCH WARUNKÓW.

UMOWA LICENCYJNA URZĄDZENIA

Opatentowana drukarka jest licencjonowana i przeznaczona do współdziałania wyłącznie z oryginalnymi nabojami drukującymi i podzespołami mechanizmu drukującego firmy Lexmark przez cały okres jej eksploatacji. W ramach niniejszej licencji patentu Użytkownik wyraża zgodę na: (1) stosowanie z tą drukarką wyłącznie oryginalnych naboju drukujących i podzespołów mechanizmu drukującego firmy Lexmark oprócz sytuacji wymienionych poniżej oraz (2) przekazanie niniejszej licencji/umowy każdemu następnemu użytkownikowi tej drukarki. Opatentowane naboje drukujące i podzespoły mechanizmu drukującego firmy Lexmark są licencjonowane pod warunkiem, że zostaną użyte tylko raz. Po ich jednokrotnym wykorzystaniu Użytkownik zgadza się odesłać je wyłącznie do firmy Lexmark w celu ich utylizacji. Naboje z tonerem firmy Lexmark są skonstruowane w taki sposób, że przestają działać po dostarczeniu ustalonej ilości tonera. W chwili wymaganej wymiany naboju w jego wnętrzu pozostaje pewna ilość tonera. Nowe naboje z tonerem

sprzedawane bez tego ograniczenia są dostępne pod adresem www.lexmark.com. Mogą one być napelniane przez Użytkownika lub inne podmioty i stanowią jedyne alternatywne naboje przeznaczone do użytku z licencjonowaną drukarką.

UMOWA LICENCYJNA OPROGRAMOWANIA FIRMY LEXMARK

Niniejsza Umowa licencyjna oprogramowania („Umowa licencyjna oprogramowania”) jest umową prawną między licencjobiorcą (osobą fizyczną, prawną lub innym podmiotem) a firmą Lexmark International, Inc. („Lexmark”), która, w zakresie, w którym produkt lub Oprogramowanie firmy Lexmark nie jest przedmiotem innej pisemnej umowy licencyjnej oprogramowania między licencjobiorcą a firmą Lexmark lub jej dostawcami, reguluje korzystanie przez licencjobiorcę z wszelkiego Oprogramowania zainstalowanego lub dostarczonego przez firmę Lexmark do wykorzystania w związku z posiadanym produktem firmy Lexmark. Termin „Oprogramowanie” obejmuje instrukcje w formie elektronicznej, materiały audiowizualne (takie jak obrazy i nagrania) razem ze wszystkimi załączonymi nośnikami, materiałami drukowanymi i dokumentacją elektroniczną, które są załączone, rozprowadzane lub wykorzystywane razem z niniejszym produktem firmy Lexmark.

1 OŚWIADCZENIE O OGRANICZONEJ GWARANCJI NA OPROGRAMOWANIE. Firma Lexmark gwarantuje, że nośnik (np. dyskietka lub dysk CD), na którym dostarczono Oprogramowanie, będzie w warunkach zwykłego użytkowania wolny od wad materiałowych i wykonawczych przez okres gwarancyjny. Okres gwarancyjny obejmuje dziewięćdziesiąt (90) dni i rozpoczyna się w dniu dostarczenia Oprogramowania pierwotnemu użytkownikowi końcowemu. Niniejsza ograniczona gwarancja dotyczy wyłącznie nośnika z Oprogramowaniem zakupionego jako nowy od firmy Lexmark albo autoryzowanego sprzedawcy lub dystrybutora firmy Lexmark. Firma Lexmark wymieni Oprogramowanie, jeśli okazałoby się, że nośnik nie spełnia warunków niniejszej ograniczonej gwarancji.

2 WYŁĄCZENIE I OGRANICZENIE GWARANCJI. Z WYJĄTKIEM PRZYPADKÓW OKREŚLONYCH W NINIEJSZEJ UMOWIE LICENCYJNEJ OPROGRAMOWANIA I W MAKSYMALNYM ZAKRESIE DOZWOLONYM PRZEZ ODPOWIEDNIE PRZEPISY, OPROGRAMOWANIE JEST DOSTARCZANE PRZEZ FIRMĘ LEXMARK I JEJ DOSTAWCÓW W STANIE, W JAKIM ZOSTAŁO WYTWORZONE, I NINIEJSZYM NIE UDZIELAJĄ ONI ŻADNYCH GWARANCJI ANI NIE ZAPEWNIĄJĄ SPEŁNIENIA ŻADNYCH WARUNKÓW, WYRAŹNYCH LUB DOROZUMIANYCH, W SZCZEGÓLNOŚCI GWARANCJI PRAWA WŁASNOŚCI, BRAKU NARUSZENIA PRAW, WARTOŚCI HANDLOWEJ I PRZYDATNOŚCI DO OKREŚLONEGO CELU ORAZ BRAKU WIRUSÓW, W ODNIESIENIU DO OPROGRAMOWANIA. W PRZYPADKU, GDY FIRMA LEXMARK NIE MOŻE ZGODNIE Z PRZEPISAMI ZRZEC SIĘ ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA ŻADNE SKŁADNIKI DOMNIEMANYCH GWARANCJI WARTOŚCI HANDLOWEJ LUB PRZYDATNOŚCI DO OKREŚLONEGO CELU, FIRMA LEXMARK OGRANICZA CZAS OBOWIĄZYWANIA TAKICH GWARANCJI DO 90-DNIOWEGO OKRESU WAŻNOŚCI WYRAŹNEJ OGRANICZONEJ GWARANCJI NA OPROGRAMOWANIE.

Niniejsza Umowę należy czytać łącznie z określonymi przepisami ustawowymi, które mogą obowiązywać od czasu do czasu, wymagającymi gwarancji lub warunków lub nakładającymi na firmę Lexmark obowiązki, które nie mogą być wyłączone lub zmodyfikowane. Jeśli takie przepisy mają zastosowanie, firma Lexmark w miarę możliwości ogranicza swoją odpowiedzialność za naruszenie tych przepisów do jednego z poniższych działań: dostarczenia kopii Oprogramowania na wymianę lub zwrotu kwoty zapłaconej za Oprogramowanie.

Oprogramowanie może zawierać łącza internetowe do innych aplikacji i (lub) stron internetowych utrzymywanych i obsługiwanych przez inne podmioty niezwiązane z firmą Lexmark. Użytkownik przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że firma Lexmark nie ponosi żadnej odpowiedzialności za przechowywanie, wydajność, działanie, konserwację lub zawartość takich aplikacji i (lub) stron internetowych.

3 OGRANICZENIE REKOMPENSATY. W MAKSYMALNYM ZAKRESIE OKREŚLONYM PRZEZ ODPOWIEDNIE PRZEPISY WSZELKA ODPOWIEDZIALNOŚĆ FIRMY LEXMARK W RAMACH NINIEJSZEJ UMOWY LICENCYJNEJ OPROGRAMOWANIA JEST JEDNOZNACZNIE OGRANICZONA

DO WIĘKSZEJ Z SUM: KWOTY ZAPŁACONEJ ZA TO OPROGRAMOWANIE LUB KWOTY PIĘCIU DOLARÓW AMERYKAŃSKICH (LUB JEJ RÓWNOWARTOŚCI W MIEJSCOWEJ WALUCIE). JEDYNA DOPUSZCZALNA REKOMPENSATA DLA UŻYTKOWNIKA ZE STRONY FIRMY LEXMARK W PRZYPADKU JAKIEGOKOLWIEK ROSZCZENIA ZGŁASZANEGO W RAMACH NINIEJSZEJ UMOWY LICENCYJNEJ OPROGRAMOWANIA MOŻE MIEĆ TYLKO WYSOKOŚĆ JEDNEJ Z PRZYTOCZONYCH KWOT, PO KTÓREJ WYPŁACENIU FIRMA LEXMARK BĘDZIE ZWOLNIONA Z WSZELKICH DALSZYCH ZOBOWIĄZAŃ NA RZECZ UŻYTKOWNIKA.

W ŻADNYM WYPADKU FIRMA LEXMARK, JEJ DOSTAWCY, PODMIOTY ZALEŻNE LUB SPRZEDAWCY NIE PONOSZĄ ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA JAKIEKOLWIEK SZKODY WYMIERNE, PRZYPADKOWE, POŚREDNIE, PRZYKŁADOWE, KARNE LUB WTÓRNE (W TYM UTRATĘ ZYSKÓW LUB DOCHODÓW, UTRATĘ OSZCZĘDNOŚCI, PRZERWY W KORZYSTANIU LUB UTRATĘ, NIEŚCISŁOŚCI BĄDŹ USZKODZENIA DANYCH LUB REKORDÓW, ROSZCZENIA STRON TRZECICH LUB STRATY W NIERUCHOMOŚCIACH BĄDŹ STRATY MATERIALNE, NARUSZENIE PRYWATNOŚCI SPOWODOWANE PRZEZ UŻYCIE LUB NIEMOŻNOŚĆ UŻYCIA OPROGRAMOWANIA LUB W INNY SPOSÓB WYNIKAJĄCE Z JAKICHKOLWIEK POSTANOWIEŃ NINIEJSZEJ UMOWY LICENCYJNEJ OPROGRAMOWANIA), NIEZALEŻNIE OD NATURY ROSZCZENIA, W TYM NARUSZENIA GWARANCJI LUB UMOWY, NARUSZENIA DELIKTOWEGO (W TYM ZANIEDBANIA LUB BEZPOŚREDNIEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI), NAWET JEŚLI LICENCJODAWCA LUB JEGO DOSTAWCY, PODMIOTY STOWARZYSZONE LUB PRZEDSTAWICIELE BYLI INFORMOWANI O MOŻLIWOŚCI WYSTĄPIENIA TAKICH SZKÓD, ANI ZA ŻADNE ROSZCZENIA LICENCJOBIORCY OPARTE NA ROSZCZENIACH OSÓB TRZECICH, Z WYJĄTKIEM PRZYPADKÓW, GDY POWYŻSZE OGRANICZENIA SZKÓD ZOSTANĄ UZNANE Z MOCY PRAWA ZA NIEWAŻNE. OGRANICZENIA TE MAJĄ ZASTOSOWANIE, NAWET W PRZYPADKU GDY POWYŻSZE ŚRODKI NAPRAWCZE NIE ODNIOSĄ ZAMIERZONEGO SKUTKU.

- 4 PRZEPISY STANOWE W USA.** Niniejsza Ograniczona gwarancja na oprogramowanie przyznaje użytkownikowi określone prawa. Użytkownikowi mogą przysługiwać również inne prawa, które mogą różnić się w zależności od stanu. Niektóre stany nie dopuszczają ograniczeń długości trwania gwarancji lub nie dopuszczają wyłączeń ani ograniczeń szkód spowodowanych przypadkowo lub celowo, dlatego powyższe ograniczenia mogą nie obowiązywać w niektórych przypadkach.
- 5 UDZIELENIE LICENCJI.** Firma Lexmark przyznaje licencjobiorcy następujące prawa z zastrzeżeniem przestrzegania przez licencjobiorcę wszystkich warunków i postanowień niniejszej Umowy licencyjnej oprogramowania:
- a Korzystanie.** Licencjobiorca może korzystać z 1 (słownie: jednego) egzemplarza Oprogramowania. Termin „korzystanie” oznacza przechowywanie, ładowanie, instalowanie, wykonywanie lub wyświetlanie Oprogramowania. Jeśli firma Lexmark udzieliła licencji na współużytkowanie Oprogramowania, licencjobiorca musi ograniczyć liczbę autoryzowanych użytkowników do liczby określonej w umowie zawartej z firmą Lexmark. Nie można oddzielać składników Oprogramowania w celu korzystania z Oprogramowania na więcej niż jednym komputerze. Licencjobiorca zgadza się nie korzystać z Oprogramowania, w całości lub w części, w jakikolwiek sposób, który powoduje zastąpienie, modyfikację, usunięcie, zniekształcenie, zmianę lub zatarcie znaków towarowych, nazw handlowych, znamion handlowych lub klauzuli o ochronie własności intelektualnej widocznych na ekranach komputerowych generowanych zwykle przez Oprogramowanie lub w wyniku jego działania.
 - b Kopiowanie.** Licencjobiorca może wykonać 1 (słownie: jedną) kopię Oprogramowania wyłącznie jako kopię zapasową, w celu archiwizacji lub instalacji, pod warunkiem, że kopia zawiera wszelkie informacje o prawach własności intelektualnej oryginalnego Oprogramowania. Licencjobiorca nie może kopiować Oprogramowania do sieci publicznych ani rozproszonych.
 - c Zastrzeżenie praw.** Prawa autorskie i prawa własności Oprogramowania, łącznie z wszystkimi czcionkami, posiada firma Lexmark International, Inc. i (lub) jej dostawcy. Firma Lexmark zastrzega

sobie wszystkie prawa, które nie zostały wyraźnie przyznane licencjodawcy w niniejszej Umowie licencyjnej oprogramowania.

d Oprogramowanie typu Freeware. Niezależnie od warunków i postanowień niniejszej Umowy licencyjnej oprogramowania, całość lub jakiegokolwiek część Oprogramowania stanowiąca oprogramowanie dostarczane na zasadzie licencji publicznej przez inne firmy („Freeware”) przekazuje się licencjodawcy na warunkach umowy licencyjnej oprogramowania typu Freeware dostarczonej w formie odrębnej umowy, umowy celofanowej (umowy shrink-wrap) lub zgodnie z postanowieniami elektronicznej umowy licencyjnej obowiązującej w dniu pobierania lub instalacji. Korzystanie przez licencjodawcę z oprogramowania typu Freeware podlega w całości postanowieniom i warunkom tejże licencji.

- 6 PRZEKAZANIE.** Licencjodawca może przekazać Oprogramowanie innemu użytkownikowi końcowemu. Przekazanie musi obejmować wszystkie składniki oprogramowania, nośniki, materiały drukowane oraz niniejszą Umowę licencyjną oprogramowania, zaś licencjodawca nie może zachować kopii Oprogramowania ani jego składników. Niedozwolone jest przekazanie pośrednie, np. w komis. Przed przekazaniem użytkownik końcowy otrzymujący przekazane Oprogramowanie musi wyrazić zgodę na wszystkie postanowienia niniejszej Umowy licencyjnej oprogramowania. Z chwilą przekazania Oprogramowania licencja udzielona licencjodawcy automatycznie wygasa. Licencjodawca nie ma prawa wypożyczać, wtórnie licencjonować ani odstępować Oprogramowania z wyjątkiem przypadków określonych w niniejszej Umowie licencyjnej oprogramowania.
- 7 UAKTUALNIENIA.** Aby móc korzystać z Oprogramowania określonego mianem uaktualnienia, licencjodawca musi najpierw posiadać licencję na oryginalne Oprogramowanie określone przez firmę Lexmark jako uprawniające do uaktualnienia. Po dokonaniu uaktualnienia licencjodawca nie może dalej korzystać z oryginalnego Oprogramowania, które stanowiło podstawę do uaktualnienia.
- 8 OGRANICZENIE ODTWARZANIA KODU ŹRÓDŁOWEGO.** Licencjodawca nie ma prawa do zmieniania, odszyfrowywania, odtwarzania kodu źródłowego, dezasemblacji, dekompilacji ani poddawania Oprogramowania translacji w jakiegokolwiek inny sposób albo pomagania w wykonywaniu tych czynności lub ułatwiania ich, z wyjątkiem działań wyraźnie dozwolonych przez stosowne przepisy, a mających na celu zapewnienie współpracy z innymi programami, poprawienie błędów i sprawdzenie zabezpieczeń. Licencjodawca posiadający takie prawa ustawowe winien powiadomić firmę Lexmark na piśmie o wszelkich zamierzonych działaniach dotyczących odtwarzania kodu źródłowego, dezasemblacji lub dekompilacji. Licencjodawca nie może odszyfrowywać Oprogramowania, o ile nie będzie to konieczne w celu zgodnego z prawem korzystania z Oprogramowania.
- 9 DODATKOWE OPROGRAMOWANIE.** Niniejsza Umowa licencyjna oprogramowania ma zastosowanie do aktualizacji lub uzupełnień do oryginalnego Oprogramowania dostarczonego przez firmę Lexmark, o ile firma Lexmark nie dostarczy innych postanowień wraz z aktualizacją lub uzupełnieniem.
- 10 OKRES WAŻNOŚCI.** Niniejsza Umowa licencyjna oprogramowania zachowuje ważność do czasu jej rozwiązania lub wypowiedzenia. Licencjodawca ma prawo rozwiązać lub wypowiedzieć warunki niniejszej licencji w dowolnym czasie, niszcząc wszystkie posiadane kopie Oprogramowania wraz z wszelkimi modyfikacjami, dokumentacją i skalonymi częściami w jakiegokolwiek formie, lub w inny sposób opisany w niniejszych postanowieniach. Firma Lexmark może wypowiedzieć umowę za wcześniejszym powiadomieniem w przypadku naruszenia przez licencjodawcę któregokolwiek z postanowień niniejszej Umowy licencyjnej oprogramowania. W przypadku takiego wypowiedzenia licencjodawca zgadza się zniszczyć wszystkie kopie Oprogramowania wraz z wszelkimi modyfikacjami, dokumentacją i skalonymi częściami w jakiegokolwiek formie.
- 11 PODATKI.** Licencjodawca przyjmuje odpowiedzialność za płacenie wszystkich podatków, w tym podatków od towarów i usług oraz podatków od dóbr osobistych, wynikających z niniejszej Umowy licencyjnej oprogramowania lub z korzystania z Oprogramowania.
- 12 OGRANICZENIE DZIAŁAŃ.** Strony niniejszej Umowy licencyjnej oprogramowania nie mogą podejmować żadnych działań z niej wynikających, niezależnie od ich formy, później niż po upływie dwóch lat po

wystąpieniu przyczyny tych działań, z wyjątkiem przypadków określonych przez obowiązujące przepisy prawa.

- 13 PRAWO WŁAŚCIWE.** Prawem właściwym dla niniejszej Umowy licencyjnej oprogramowania jest prawo stanu Kentucky w Stanach Zjednoczonych Ameryki. Przepisy obowiązujące w innych systemach prawnych nie mają zastosowania. Niniejszej Umowy nie obejmuje konwencja Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów.
- 14 OGRANICZONE PRAWA RZĄDU STANÓW ZJEDNOCZONYCH.** Oprogramowanie zostało opracowane całkowicie na koszt prywatny. Prawo rządu Stanów Zjednoczonych do korzystania z Oprogramowania jest zgodne z ustaleniami niniejszej Umowy licencyjnej oprogramowania i ograniczone w zakresie przewidzianym przez klauzulę DFARS 252.227-7014 i przez podobne postanowienia FAR (lub przez przepis bądź zapis umowy równoważnej organizacji).
- 15 ZGODA NA WYKORZYSTANIE DANYCH.** Licencjodawca wyraża zgodę na zbieranie i wykorzystywanie przez firmę Lexmark, jej podmioty stowarzyszone i agentów informacji podanych przez licencjodawcę dotyczących zażądanej przez licencjodawcę pomocy technicznej związanej z Oprogramowaniem. Firma Lexmark wyraża zgodę na użycie tych informacji w formie, która uniemożliwi identyfikację ich źródła, z wyjątkiem przypadków koniecznych do zapewnienia tych usług.
- 16 OGRANICZENIA EKSPORTU.** Licencjodawca nie ma prawa (a) bezpośrednio lub pośrednio nabywać, wysłać, przetranszować lub reeksportować Oprogramowania ani żadnego produktu powstałego bezpośrednio na bazie Oprogramowania, z naruszeniem przepisów eksportowych lub (b) zezwalać na korzystanie z Oprogramowania w jakimkolwiek celu zabronionym przez takie przepisy eksportowe, łącznie z rozprzestrzenianiem broni atomowej, chemicznej lub biologicznej.
- 17 ZGODA NA SPORZĄDZENIE UMOWY W FORMIE ELEKTRONICZNEJ.** Licencjodawca oraz firma Lexmark wyrażają zgodę na sporządzenie niniejszej Umowy licencyjnej oprogramowania w formie elektronicznej. Oznacza to, że klikając przycisk „Zgadzam się” lub „Akceptuję”, znajdujący się na tej stronie, bądź używając produktu, licencjodawca wyraża zgodę na warunki i postanowienia niniejszej Umowy licencyjnej oprogramowania i że czyni to z zamiarem zawarcia umowy z firmą Lexmark.
- 18 ZDOLNOŚĆ PRAWNA I UPOWAŻNIENIE DO ZAWIERANIA UMOWY.** Licencjodawca zaświadcza, że jest pełnoletni w miejscu złożenia podpisu pod niniejszą Umową licencyjną oprogramowania i, jeśli go to dotyczy, jest upoważniony przez pracodawcę lub przełożonego do zawarcia niniejszej umowy.
- 19 CAŁOŚĆ UMOWY.** Niniejsza Umowa licencyjna oprogramowania (łącznie z wszelkimi załącznikami lub poprawkami do niniejszej Umowy licencyjnej oprogramowania dołączonymi do Oprogramowania) stanowi całość umowy dotyczącej Oprogramowania pomiędzy licencjodawcą a firmą Lexmark. Z wyjątkiem przypadków określonych w Umowie, niniejsze postanowienia i warunki zastępują wszystkie wcześniejsze lub obecne, ustne lub pisemne ustalenia, propozycje i skargi odnośnie Oprogramowania i wszelkich innych kwestii objętych niniejszą Umową licencyjną oprogramowania (z wyjątkiem przypadków, kiedy takie dodatkowe postanowienia nie pozostają w sprzeczności z postanowieniami niniejszej Umowy licencyjnej oprogramowania ani innych umów podpisanych przez licencjodawcę i firmę Lexmark dotyczących korzystania z Oprogramowania). W przypadku niezgodności zasad lub programów firmy Lexmark dotyczących pomocy technicznej z postanowieniami niniejszej Umowy licencyjnej oprogramowania, postanowienia niniejszej Umowy licencyjnej oprogramowania mają pierwszeństwo.

MICROSOFT CORPORATION NOTICES

- 1 This product may incorporate intellectual property owned by Microsoft Corporation. The terms and conditions upon which Microsoft is licensing such intellectual property may be found at <http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=52369>.
- 2 This product is based on Microsoft Print Schema technology. You may find the terms and conditions upon which Microsoft is licensing such intellectual property at <http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=83288>.

Indeks

Liczby

200.yy Zacięcie papieru 195
201.yy Zacięcie papieru 196
202.yy Zacięcie papieru 196
231.yy Zacięcie papieru 196
233.yy Zacięcie papieru 196
234.yy Zacięcie papieru 197
235.yy Zacięcie papieru 197
24x.yy Zacięcie papieru 197
251.yy Zacięcie papieru 197
290–292 Zacięcia papieru w
podajniku ADF podczas
skanowania 197
293 Brak papieru 198
293.02 Otwarta pokrywa
skanera 198
294 Zacięcie papieru w podajniku
ADF 198
31.yy Wymień uszkodzoną lub
brakującą kasety z tonerem 192
34 Krótki papier 192
35 Za mało pamięci do obsługi
funkcji zapisu zasobów 193
37 Za mało pamięci do
defragmentacji pamięci
flash 193
37 Za mało pamięci do
sortowania zadań 193
38 Pamięć pełna 193
39 Zbyt złożona strona, część
danych mogła nie zostać
wydrukowana. 193
51 Wykryto uszkodzoną pamięć
flash 193
52 Za mało wolnego miejsca w
pamięci flash dla zasobów 194
53 Wykryto niesformatowaną
pamięć flash 194
54 Adapter sieciowy <x>, błąd
programu 194
54 Błąd oprogramowania sieci
standardowej 194
56 Standardowy port USB
wyłączony 194
58 Za dużo podłączonych
zasobników 195
58 Za dużo zainstalowanych opcji
pamięci flash 195

84 Ostrzeżenie o zużyciu
bębna 195
84 Wymień zestaw bębna 195
840.01 Skaner wyłączony 198
840.02 Skaner wyłączony
automatycznie 198
88.yy Kaseeta jest prawie
pusta 195

Symbole

<źródło> – załaduj nośnik
<x> 190

A

Aktywna karta sieciowa,
menu 124
Answering (Odbieranie
połączenia) 188
anulowanie zadania
w systemie Windows 69
z systemu Macintosh 69
anulowanie zadań drukowania
z panelu sterowania
drukarki 69
AppleTalk, menu 129

B

Bezprzewodowy, menu 128
Błąd faksu 189
Brak analogowej linii
telefonicznej 190
Brak odpowiedzi 191
Brak sygnału wybierania 191

C

Copy Settings (Ustawienia
kopiowania), menu 135
czyszczenie
szyba skanera 158
wałki separatora podajnika
ADF 158
zewnątrzna obudowa
drukarki 157

D

data i godzina
ustawianie 99

Defragmentowanie pamięci
flash 189
dokumenty, drukowanie
w systemie Windows 62
z systemu Macintosh 62
Domyślne źródło, menu 116
dostosowywanie funkcji Power
Saver
za pomocą panelu sterowania
drukarki 38
za pomocą wbudowanego
serwera WWW 38
Druk szesnastkowy 190
drukarka
minimalne odstępy 11
model podstawowy 12
przenoszenie 161
transport 161
wybór miejsca 11
wyposażenie 12
drukowanie
dwustronne (dupleks) 64
instalacja oprogramowania
drukarki 26, 101
lista katalogów 68
lista wzorców czcionek 68
strona konfiguracji sieci 25
Strona Ustawienia menu 25
strony testu jakości druku 69
w systemie Windows 62
z dysku flash 62
z systemu Macintosh 62
dysk flash 62
Dysk flash, menu 143

E

Ethernet, port 23
etykiety papierowe
ładowanie 48
etykiety, papierowe
porady 67

F

faks, porty 23
faks, rozwiązywanie problemów
blokowanie niepożądanych
faksów 108

- brak identyfikatora numeru dzwoniącego 207
- można odbierać, ale nie można wysyłać faksów 210
- można wysyłać, ale nie można odbierać faksów 209
- nie można wysyłać lub odbierać faksów 207
- wydruk otrzymanego faksu jest bardzo niskiej jakości 210
- faksowanie
 - faks, ustawienia 87
 - poprawianie jakości faksu 110
 - przeglądanie dziennika faksów 108
 - przekazywanie faksów 107
 - przy użyciu książki adresowej 105
 - rozjaśnianie i przyciemnianie faksu 106
 - tworzenie skrótów za pomocą panelu operacyjnego drukarki 104
 - tworzenie skrótów za pomocą wbudowanego serwera WWW 104
 - ustawianie daty i godziny 99
 - ustawianie nazwy i numeru faksów wychodzących 99
 - używanie skrótów 105
 - włączanie i wyłączanie funkcji czasu letniego 100
 - wybór połączenia faksu 88
 - wysłanie faksu w zaplanowanym terminie 107
 - wysyłanie za pomocą komputera 101, 103
 - wysyłanie za pomocą panelu operacyjnego drukarki 100
 - zmiana rozdzielczości 106
- faksy
 - drukowanie na obu stronach papieru 106
- fax
 - anulowanie 108
 - opcje 109
- Fax Settings (Ustawienia faksu), menu 137
- folie
 - kopiowanie na 72
 - ładowanie 48
 - porady 66

- Formatowanie pamięci flash 189
- funkcja e-mail
 - konfiguracja 82
- Funkcja oszczędzania energii 191
 - dostosowywanie 38
- funkcje
 - Scan Center 112
- Funkcje oprogramowania Scan Center 112

I

- informacje dotyczące bezpieczeństwa 7, 8
- informacje dotyczące konfiguracji
 - sieć bezprzewodowa 27
- informacje, znajdowanie 9
- instalacja
 - sieć bezprzewodowa 28, 30
- instalacja oprogramowania drukarki
 - dodawanie opcji 26
- instalowanie
 - opcje w sterowniku 26
 - oprogramowanie drukarki 26, 101

J

- jakość faksu, poprawianie 110
- jakość kopii
 - dostosowywanie 77
 - poprawa 81
- jakość skanowania, poprawianie 115
- jakość wydruku
 - czyszczenie szyby skanera 158
- jakość wydruku, niska
 - zapobieganie poprzez wybór papieru i nośników specjalnych 57

K

- kable
 - Ethernet 23
 - fax 23
 - USB 23
- karta pamięci flash
 - instalowanie 20
 - rozwiązywanie problemów 212

- karty
 - ładowanie 48
 - porady 68
- kaseta z tonerem
 - wymiana 163
- kasety z tonerem
 - recykling 40
 - zamawianie 162
- komunikaty drukarki
 - <źródło> – załaduj nośnik <x> 190
 - 200.yy Zacięcie papieru 195
 - 201.yy Zacięcie papieru 196
 - 202.yy Zacięcie papieru 196
 - 231.yy Zacięcie papieru 196
 - 233.yy Zacięcie papieru 196
 - 234.yy Zacięcie papieru 197
 - 235.yy Zacięcie papieru 197
 - 24x.yy Zacięcie papieru 197
 - 251.yy Zacięcie papieru 197
 - 290–292 Zacięcia papieru w podajniku ADF podczas skanowania 197
 - 293 Brak papieru 198
 - 293.02 Otwarta pokrywa skanera 198
 - 294 Zacięcie papieru w podajniku ADF 198
 - 31.yy Wymień uszkodzoną lub brakującą kasety z tonerem 192
 - 34 Krótki papier 192
 - 35 Za mało pamięci do obsługi funkcji zapisu zasobów 193
 - 37 Za mało pamięci do defragmentacji pamięci flash 193
 - 37 Za mało pamięci do sortowania zadań 193
 - 38 Pamięć pełna 193
 - 39 Zbyt złożona strona, część danych mogła nie zostać wydrukowana. 193
 - 51 Wykryto uszkodzoną pamięć flash 193
 - 52 Za mało wolnego miejsca w pamięci flash dla zasobów 194
 - 53 Wykryto niesformatowaną pamięć flash 194
 - 54 Adapter sieciowy <x>, błąd programu 194

- 54 Błąd oprogramowania sieci standardowej 194
- 56 Standardowy port USB wyłączony 194
- 58 Za dużo podłączonych zasobników 195
- 58 Za dużo zainstalowanych opcji pamięci flash 195
- 84 Ostrzeżenie o zużyciu bębna 195
- 84 Wymień zestaw bębna 195
- 840.01 Skaner wyłączony 198
- 840.02 Skaner wyłączony automatycznie 198
- 88.yy Kasetta jest prawie pusta 195
- Answering (Odbieranie połączenia) 188
- Błąd faksu 189
- Brak analogowej linii telefonicznej 190
- Brak odpowiedzi 191
- Brak sygnału wybierania 191
- Defragmentowanie pamięci flash 189
- Druk szesnastkowy 190
- Formatowanie pamięci flash 189
- Funkcja oszczędzania energii 191
- Linia zajęta 190
- NIE DOTYKAĆ Odczyt danych pamięci flash NIE WYŁĄCZAĆ 189
- Nie ustawiono nazwy faksu 189
- Nie ustawiono numeru faksu urzędnika 189
- Nieobsługiwane urządzenie USB, odłącz je 192
- Nieobsługiwany koncentrator USB, odłącz go 192
- Nieprawidłowy kod mechanizmu 190
- Nieprawidłowy kod sieci 190
- Niski poziom toneru 192
- Oczekiwanie 192
- Otwarta pokrywa podajnika ADF skanera 191
- Pamięć pełna, nie można wysłać faksów 190
- Pokrywa dostępu do zacięć w skanerze jest otwarta 192
- Połączenie zakończone 188
- Programowanie kodu mechanizmu 191
- Programowanie kodu systemu 191
- Programowanie pamięci flash 191
- sieć 190
- Sieć <x> 190
- Trwa oczekiwanie na ponowne wybieranie numeru 192
- Umieszczono w kolejce do wysłania 191
- USB/USB <x> 192
- Usuń elementy opakowania, sprawdź <x> 191
- Wyjmij papier ze standardowego odbiornika 191
- Załaduj do pod. ręczn. <x> 190
- Zamknij przednie drzwiczki 188
- konfiguracja
 - kilka drukarek 172
- Konfiguracja podajnika uniwersalnego, menu 119
- konfiguracja sieci przewodowej przy użyciu systemu Windows 33
- Konfiguracja uniwersalna, menu 123
- konfigurowanie drukarki w sieci przewodowej (Macintosh) 33
- w sieci przewodowej (Windows) 33
- konfigurowanie powiadomień o materiałach eksploatacyjnych 171
- kontakt z działem obsługi klienta 223
- kontrolka 16
- koperty
 - ładowanie 48, 52
 - porady 66
- kopiowanie
 - anulowanie zadania kopiowania 80
 - dodawanie tekstu nakładki 80
 - dokument do innego rozmiaru 74
 - na folie 72
 - na papier firmowy 73
 - obu stron arkusza papieru (kopiowanie dwustronne) 75
 - poprawa jakości kopii 81
 - powiększanie 76
 - przy użyciu podajnika ADF 71
 - przy użyciu szyby skanera 72
 - rozjaśnianie i przyciemnianie kopii 76
 - sortowanie kopii 77
 - szybkie kopiowanie 71
 - umieszczanie arkuszy separujących między kopiami 78
 - wiele stron na arkuszu 78
 - wstrzymywanie zadania drukowania w celu wykonania kopii 79
 - wybór zasobnika 74
 - zdjęcia 72
 - zmiana jakości 77
 - zmniejszanie 76
- kopiowanie dwustronne faksy przychodzące 106
- zadania drukowania 64
- zadania kopiowania 75
- kopiowanie, rozwiązywanie problemów
 - kopiarka nie odpowiada 202
 - moduł skanera nie domyka się 202
 - nie można wstrzymać zadania w celu wykonania kopii 205
 - niska jakość kopii 203
 - niska jakość zeskanowanego obrazu 206
 - skopiowano część dokumentu lub fotografii 205
- książka adresowa, faks korzystanie 105
- książka adresowa, poczta e-mail konfiguracja 83

L

- Linia zajęta 190
- lista katalogów drukowanie 68
- lista wzorców czcionek drukowanie 68

Ł

ładowanie

koperty 52

podajnik ręczny 52

podajnik uniwersalny 48

zasobniki 43

Ładowanie papieru, menu 121

łączenie zasobników 54, 55

M

Macintosh

instalacja w sieci

bezprzewodowej 30

materiały eksploatacyjne

stan 160

używanie papieru

makulaturowego 36

zapisywanie 160

zmniejszanie zużycia 36

materiały eksploatacyjne,

zamawianie

kasety z tonerem 162

Separator wałka

automatycznego podajnika

dokumentów 163

Zespół podawania

automatycznego podajnika

dokumentów 163

zestaw bębna

światłoczułego 162

menu

aktywna karta sieciowa 124

AppleTalk 129

Bezprzewodowy 128

Copy Settings (Ustawienia
kopiowania) 135

Domyślne źródło 116

Dysk flash 143

Emulacja PCL 152

Fax Settings (Ustawienia
faksu) 137

Gramatura papieru 120

IPv6 128

Karta sieciowa 126

Konfiguracja podajnika
uniwersalnego 119

Konfiguracja uniwersalna 123

Ładowanie papieru 121

Menu jakości 149

Menu ustawień 146

Narzędzia 151

Niestand. rozmiary

skanów 122

Obraz 154

PDF 151

PostScript 152

Raporty 123

Raporty o sieci 126

Rozmiar/Typ 117

schemat 116

sieć 125

TCP/IP 127

Tekstura papieru 119

Typy niestandardowe 121

USB 130

Ustaw datę i godzinę 155

Ustawienia 131

Wykańczanie 147

Menu emulacji PCL 152

Menu Gramatura papieru 120

menu IPv6 128

Menu Jakość 149

Menu karty sieciowej 126

Menu narzędzi 151

Menu niestandardowych

rozmiarów skanów 122

Menu Obraz 154

Menu PostScript 152

Menu Raporty 123

Menu Raporty o sieci 126

Menu Rozmiar/typ papieru 117

Menu sieciowe 125

Menu TCP/IP 127

Menu USB 130

Menu Ustawienia 131

Menu ustawień 146

Menu wykańczania 147

N

NIE DOTYKAĆ Odczyt danych
pamięci flash NIE

WYŁĄCZAĆ 189

Nie ustawiono nazwy faksu 189

Nie ustawiono numeru faksu

urządzenia 189

Nieobsługiwane urządzenie USB,

odłącz je 192

Nieobsługiwany koncentrator

USB, odłącz go 192

Nieprawidłowy kod

mechanizmu 190

Nieprawidłowy kod sieci 190

niestandardowy typ papieru

przypisywanie 54

Niski poziom toneru 192

nośniki specjalne

strona zalecana do

drukowania 57

wybieranie 57

O

ochrona

menu 170

Oczekiwanie 192

opcje

fax 109

karta pamięci flash 20

szuflada na 250 arkuszy 22

szuflada na 550 arkuszy 22

opcje profilu skanowania 113

Opcje profilu

skanowania 113, 114, 115

oświadczenia 225, 226, 227,

228, 229, 230

oświadczenia dotyczące

emisji 225, 228, 229, 230

oświadczenia komisji FCC 229

oświadczenia

telekomunikacyjne 228

Otwarta pokrywa podajnika ADF

skanera 191

P

Pamięć pełna, nie można wysłać
faksów 190

panel sterowania drukarki

ustawienia fabryczne,

przywracanie 169

panel sterowania, drukarka 16

ustawienia fabryczne,

przywracanie 169

papier

formularze z nadrukiem 58

ładowanie, podajnik

uniwersalny 48

makulaturowy 36, 58

niedozwolony 57

papier firmowy 58

strona zalecana do

drukowania 57

uniwersalny rozmiar

papieru 123

- Uniwersalny rozmiar,
 - ustawienie 41
- ustawianie rozmiaru 41
- ustawianie typu 41
- właściwości 56
- wybieranie 57
- zapisywanie 59
- papier firmowy
 - kopiowanie na 73
 - ładowanie 48
 - porady 65
- papier makulaturowy
 - korzystanie 58
- PDF, menu 151
- podajnik ADF
 - kopiowanie przy użyciu 71
- podajnik ręczny
 - ładowanie 52
- podajnik uniwersalny
 - ładowanie 48
- podłączanie drukarki do
 - adaptery regionalne 93
 - automatyczna sekretarka 91
 - modem komputerowy 97
 - telefon 91
- podłączanie kabli 23
- Podręcznik administratora
 - wbudowanego serwera
- WWW 169
- Podręcznik sieciowy 169
- pojemność zasobnika
 - podajnik uniwersalny 53
- pojemność zasobników
 - zasobniki 53
- Pokrywa dostępu do zacięć w
 - skanerze jest otwarta 192
- połączenia faksowe
 - adaptery regionalne 93
 - automatyczna sekretarka 91
 - modem komputerowy 97
 - telefon 91
- połączenie faksu
 - nawiązywanie połączenia z
 - usługą rozróżniania
 - dzwońków 91
- podłączanie do centrali PBX lub
 - ISDN 90
- podłączanie do linii DSL 90
- podłączanie drukarki do gniazda
 - ściennego 89
- Połączenie zakończone 188

- porady
 - etykiety, papierowe 67
 - folie 66
 - karty 68
 - koperty 66
 - papier firmowy 65
- port USB 23
- powiadomienia o materiałach
 - eksploatacyjnych
 - konfiguracja 171
- powiększanie kopii 76
- poziomy natężenia hałasu 225
- Programowanie kodu
 - mechanizmu 191
- Programowanie kodu
 - systemu 191
- Programowanie pamięci
 - flash 191
- przekazywanie faksów 107
- przenoszenie drukarki 161
- przyciski, panel sterowania
 - drukarki 16
- publikacje, znajdowanie 9

R

- raporty
 - wyświetlanie 170
- recykling 226
 - kasety z tonerem 40
 - opakowania Lexmark 39
 - oświadczenie WEEE 225
 - produkty Lexmark 39
- rozdzielczość, faks
 - zmiana 106
- rozłączanie
 - zasobników 54, 55, 54
- rozmiary papieru
 - obsługiwane przez drukarkę 60
- rozwiązywanie podstawowych
 - problemów z drukarką 188
- rozwiązywanie problemów
 - kontakt z działem obsługi
 - klienta 223
 - rozwiązywanie podstawowych
 - problemów dotyczących
 - drukarki 188
 - sprawdzanie drukarki, której nie
 - można uruchomić 188
 - sprawdzanie skanera, którego
 - nie można uruchomić 205

- rozwiązywanie problemów z
 - drukowaniem
 - drukowane znaki są
 - nieprawidłowe 201
 - Duże zadania nie są
 - sortowane 201
 - funkcja łączenia zasobników nie
 - działa 201
 - nie można wydrukować
 - wielojęzycznych plików
 - PDF 200
 - nieprawidłowe marginesy 216
 - papier często się zacina 212
 - wydruk jest nieprawidłowo
 - dzielony na strony 202
 - wydruk zadania na
 - niewłaściwym papierze 201
 - wydruk zadania na nośniku
 - pochodzącym z niewłaściwego
 - zasobnika 201
 - zadania nie są
 - drukowane 199
 - zadanie trwa dłużej niż
 - oczekiwano 200
 - zwijanie się papieru 217
- rozwiązywanie problemów z
 - faksem
 - blokowanie niepożądanych
 - faksów 108
 - brak identyfikatora numeru
 - dzwońiącego 207
 - można odbierać, ale nie można
 - wysyłać faksów 210
 - można wysyłać, ale nie można
 - odbierać faksów 209
 - nie można wysyłać lub odbierać
 - faksów 207
 - wydruk otrzymanego faksu jest
 - bardzo niskiej jakości 210
 - rozwiązywanie problemów z
 - jakością druku
 - ciągłe białe smugi 222
 - ciągłe czarne smugi 222
 - cienie na wydruku 215
 - krzywy wydruk 219
 - na stronie pojawia się mgła z
 - toneru lub cienie w tle 219
 - niska jakość wydruku na
 - folii 220
 - obcięte obrazy 215
 - pionowe smugi 221
 - plamki toneru 220

- poziome smugi 221
- puste strony 214
- strony testu jakości druku 213
- szare tło 215
- toner się ściera 220
- wydruk jest zbyt ciemny 217
- wydruk jest zbyt jasny 218
- znaki mają postrzępione krawędzie 214
- rozwiązywanie problemów z opcjonalnym wyposażeniem drukarki
 - karta pamięci flash 212
 - opcjonalny element wyposażenia nie działa 211
- szuflady 212
- rozwiązywanie problemów z podawaniem papieru
 - komunikat o zacięciu papieru nie znika po usunięciu zacięcia 213
 - zacięta strona nie jest ponownie drukowana 213
- rozwiązywanie problemów z wyświetlaczem
 - wyświetlacz jest pusty 188
 - wyświetlane są tylko symbole diamentu 188
- rozwiązywanie problemów ze skanowaniem
 - moduł skanera nie domyka się 202
 - nie można skanować za pomocą komputera 207
 - skanowanie nie powiodło się 205
 - skanowanie trwa za długo lub zawiesza komputer 206
 - zeskanowano część dokumentu lub fotografii 206
- rozwiązywanie problemów, skanowanie
 - moduł skanera nie domyka się 202
 - nie można skanować za pomocą komputera 207
 - skanowanie nie powiodło się 205
 - skanowanie trwa za długo lub zawiesza komputer 206
 - zeskanowano część dokumentu lub fotografii 206

S

- Separator wałka automatycznego podajnika dokumentów
 - zamawianie 163
- sieć 190
- Sieć <x> 190
- sieć bezprzewodowa
 - informacje dotyczące konfiguracji 27
 - instalacja na komputerze Macintosh 30
 - instalowanie, przy użyciu systemu Windows 28
- Sieć Ethernet
 - Macintosh 33
 - Windows 33
- sieć przewodowa
 - używanie komputera Macintosh 33
- skaner
 - automatyczny podajnik dokumentów (ADF) 15
 - funkcje 14
 - szyba skanera 15
- skanowanie do komputera 111
 - opcje 113, 114, 115
 - poprawianie jakości skanowania 115
- skanowanie na dysk flash 112
- skrót, tworzenie
 - miejsca docelowe faksu 104
 - wiadomość e-mail 83
- sortowanie kopii 77
- sprawdzanie drukarki, której nie można uruchomić 188
- sprawdzanie skanera, którego nie można uruchomić 205
- sprawdzanie stanu urządzenia na wbudowanym serwerze WWW 170
- stan materiałów eksploatacyjnych, sprawdzanie 160
- strona konfiguracji sieci 25
- Strona Ustawienia menu drukowania 25
- strona zalecana do drukowania 57
- strony testu jakości druku drukowanie 69

- szuflada na 250 arkuszy instalowanie 22
- szuflada na 550 arkuszy instalowanie 22
- szyba skanera
 - czyszczenie 158
 - kopiowanie przy użyciu 72

Ś

- światłowod
 - konfiguracja sieci 33

T

- Tekstura papieru, menu 119
- telefoniczny kontakt z działem obsługi klienta 223
- transport drukarki 161
- Trwa oczekiwanie na ponowne wybieranie numeru 192
- Tryb cichy 40
- Tryb oszczędny, ustawienie 37
- Typ niestandardowy <x>
 - zmiana nazwy 55
- Typy niestandardowe, menu 121
- typy papieru
 - gdzie ładować 59
 - obsługa druku dwustronnego 59
 - obsługiwane przez drukarkę 59

U

- Umieszczono w kolejce do wysłania 191
- uniwersalny rozmiar papieru 123
 - ustawianie 41
- USB/USB <x> 192
- usługa rozróżniania dzwonków
 - nawiązywanie połączenia 91
- Ustaw datę i godzinę, menu 155
- ustawianie
 - adres TCP/IP 127
 - rozmiar papieru 41
 - typ papieru 41
 - uniwersalny rozmiar papieru 41
- ustawienia ekologiczne
 - Funkcja oszczędzania energii 38
 - Tryb cichy 40

- Tryb oszczędny 37
- ustawienia fabryczne, przywracanie menu panelu operacyjnego drukarki 169
- ustawienia konserwacji Funkcja oszczędzania energii 38
- Tryb cichy 40
- Tryb oszczędny 37
- ustawienia menu ładowanie do kilku drukarek 172
- ustawienia środowiskowe Funkcja oszczędzania energii 38
- Tryb cichy 40
- Tryb oszczędny 37
- Usuń elementy opakowania, sprawdź <x> 191

W

- wałki separatora podajnika ADF, czyszczenie 158
- wbudowany serwer WWW 169
- konfigurowanie alarmów email 171
- kopiowanie ustawień do innych drukarek 172
- nie można uzyskać połączenia 223
- ograniczanie dostępu do menu drukarki 170
- ustawienia administracyjne 169
- ustawienia sieciowe 169
- wiadomość e-mail anulowanie 86
- powiadomienie o konieczności uzupełnienia papieru 171
- powiadomienie o konieczności załadowania innego papieru 171
- powiadomienie o niewielkiej liczbie materiałów eksploatacyjnych 171
- powiadomienie o zacięciu papieru 171
- wiele stron na arkuszu 78
- Windows instalacja w sieci bezprzewodowej 28

- Witryna sieci Web znajdowanie 9
- wstrzymywanie bieżącego zadania drukowania aby wykonać kopie 79, 205
- Wyjmij papier ze standardowego odbiornika 191
- wymiana kaseta z tonerem 163
- zestaw bębna światłoczułego 165
- wyposażenie drukarka 12
- wysyłanie faksów za pomocą komputera 101
- wysyłanie wiadomości e-mail korzystanie z klawiatury 83
- korzystanie z numerów skrótu 84
- przy użyciu książki adresowej 85
- tworzenie skrótów za pomocą wbudowanego serwera WWW 83
- ustawianie funkcji e-mail 82
- ustawianie książki adresowej 83
- wyświetlacz, panel sterowania drukarki 16
- wyświetlanie raporty 170

Z

- zabezpieczenia ochrona menu 170
- zacięcia dostęp 173
- objaśnienia komunikatów 173
- zapobieganie 42
- zacięcia papieru zapobieganie 42
- zacięcia papieru, usuwanie 200–201 174
- 202 176
- 231 178
- 233 179
- 234 180
- 235 180
- 242 181
- 251 182
- 290–294 183

- zacięcia, usuwanie 200–201 174
- 202 176
- 231 178
- 233 179
- 234 180
- 235 180
- 242 181
- 251 182
- 290–294 183
- zacięcia, zapobieganie cięcie papieru i nośników specjalnych 57
- wybór papieru i nośników specjalnych 57
- zadanie drukowania anulowanie na komputerze Macintosh 69
- anulowanie w systemie Windows 69
- anulowanie z panelu sterowania drukarki 69
- Załaduj do pod. ręczn. <x> 190
- zamawianie kasety z tonerem 162
- Separator wałka automatycznego podajnika dokumentów 163
- Zespół podawania automatycznego podajnika dokumentów 163
- Zamknij przednie drzwiczki 188
- zapisywanie materiały eksploatacyjne 160
- papier 59
- zasobniki ładowanie 43
- łączenie 54
- rozłączanie 54
- zdjęcia kopiowanie 72
- Zespół podawania automatycznego podajnika dokumentów zamawianie 163
- zestaw bębna światłoczułego wymiana 165
- zamawianie 162
- zewnętrzna obudowa drukarki czyszczenie 157
- zmniejszanie kopii 76

zmniejszanie zużycia materiałów
eksploatacyjnych 36
znajdowanie
informacje 9
publikacje 9
Witryna sieci Web 9