

X46x-series

Gebruikershandleiding

Maart 2012

www.lexmark.com

Machinetype(n): 7014, 4569, 4570 Model(len): 431, 636, 63W, n01, n02, g01, g02, n11, n12, g11, g12, hn1, hn2, wh1, wh2

Inhoudsopgave

Veiligheidsinformatie	14
Algemene informatie over de printer	16
Hartelijk dank voor het kiezen voor deze printer!	16
	10
Printerconfiguraties	1/
Een locatie voor de printer selecteren	
Basisfuncties van de scanner	20
Informatie over de ADI en de glasplaat	21
Informatie over het bedieningspaneel van de printer	22
Informatie over het beginscherm	23
Knoppen op het aanraakscherm gebruiken	24
Extra installatieopties voor de printer	28
Interne opties installeren	28
Beschikbare interne opties	
Klep van systeemkaart openen voor installatie van interne opties	
Geheugenkaart installeren	
Een flashgeheugenkaart of firmwarekaart installeren	
Een Internal Solutions Port installeren	35
Vaste schijf van printer installeren	
Faxkaart installeren	47
Hardwareopties installeren	50
Lader voor 250 of 550 vel installeren	50
Kabels aansluiten	51
Printerconfiguratie controleren	52
Pagina met menu-instellingen afdrukken	52
Pagina met netwerkinstellingen afdrukken	53
De printersoftware installeren	53
Printersoftware installeren	53
Beschikbare opties bijwerken in het printerstuurprogramma	54
Draadloos afdrukken installeren	55
Gebruik de volgende stappen om uw printer te configureren	55
Benodigde gegevens voor het instellen van een printer op een draadloos netwerk	55
De printer installeren op een draadloos netwerk (Windows)	56
De printer installeren op een draadloos netwerk (Macintosh)	59
De printer op een bedraad netwerk installeren	62

Poortinstellingen wijzigen na het installeren van een nieuwe netwerk-ISP	65
Serieel afdrukken instellen	67
Minimaliseer de invloed die uw printer op het milieu heeft	69
Papier en toner besparen	69
Kringlooppapier gebruiken	69
Zuinig omgaan met supplies	69
Energie besparen	70
Ecomodus gebruiken	70
Spaarstand aanpassen	71
Helderheid van de display aanpassen	72
De standaarduitvoerlade op laag instellen	72
Recycling	73
Het recyclen van Lexmark-producten	73
Lexmark verpakkingsmateriaal recyclen	74
Lexmark cartridges terugsturen voor hergebruik of recycling	74
Geluid van de printer reduceren	74
Papier en speciaal afdrukmateriaal laden	76
Papiersoort en papierformaat instellen	76
Instellingen voor universeel papier configureren	76
Papierstoringen voorkomen	77
Laden vullen	77
Universeellader gebruiken	81
Laden koppelen en ontkoppelen	86
Laden koppelen	86
Laden ontkoppelen	86
Een aangepaste papiersoortnaam toewijzen	87
Naam voor Aangepast <x> wijzigen</x>	87
Richtlijnen voor papier en speciaal afdrukmateriaal	89
Richtlijnen voor papier	89
Papierkenmerken	89
Ongeschikt papier	90
Papier kiezen	90
Kringlooppapier en ander kantoorpapier gebruiken	91
Voorbedrukte formulieren en briefhoofdpapier kiezen	91
Papier bewaren	92
Ondersteunde papierformaten, -soorten en -gewichten	92
Papierformaten die door de printer worden ondersteund	92
Door de printer ondersteunde papiersoorten en -gewichten	93

Printing (Bezig met afdrukken).	Papiercapaciteit	94
Een document afdrukken	Printing (Bezig met afdrukken)	96
Op beide zijden van het papier afdrukken (duplex)	Een document afdrukken	96
Afdrukken op speciale media	Op beide zijden van het papier afdrukken (duplex)	96
Tips voor het gebruik van briefhoofdpapier	Afdrukken op speciale media	97
Tips voor het afdrukken op transparanten	Tips voor het gebruik van briefhoofdpapier	97
Tips voor het afdrukken op enveloppen	Tips voor het afdrukken op transparanten	97
Tips voor het afdrukken op etiketten .98 Tips voor het afdrukken op karton .99 Afdrukken van vertrouwelijke taken en andere taken in wacht. .99 Afdruktaken in de wachtstand zetten. .99 Vertrouwelijke taken en andere taken in de wachtrij afdrukken via Windows. .00 Vertrouwelijke taken en andere taken in de wachtrij afdrukken vanaf een Macintosh-computer. .011 Afdrukken vanaf een flashstation .001 Een pagina met informatie afdrukken .003 Lijst met lettertypevoorbeelden afdrukken .003 Testpagina's voor de afdrukken .004 Een afdruktaak annuleren .004 Een afdruktaak annuleren vanaf de computer .004 Wordt gekopieerd .006 Kopiëren maken .006 Snel kopiëren .006 Kopiëren via de ADF .006 Kopiëren via de dADF .006 Kopiëren op briefhoofdpapier .007 Kopiëren op briefhoofdpapier .008 Kopieëren op briefhoofdpapier .00	Tips voor het afdrukken op enveloppen	97
Tips voor het afdrukken op karton .99 Afdrukken van vertrouwelijke taken en andere taken in wacht. .99 Afdruktaken in de wachtstand zetten .99 Vertrouwelijke taken en andere taken in de wachtrij afdrukken via Windows .100 Vertrouwelijke taken en andere taken in de wachtrij afdrukken vanaf een Macintosh-computer .101 Afdruktaken vanaf een flashstation .101 Een pagina met informatie afdrukken .103 Lijst met lettertypevoorbeelden afdrukken .103 Testpagina's voor de afdrukken .103 Testpagina's voor de afdrukken .103 Afdruktaak annuleren .104 Een afdruktaak annuleren .104 Een afdruktaak annuleren vanaf de computer .104 Wordt gekopieerd .106 Kopieën maken .106 Kopieëren via de ADF. .106 Kopiëren via de glasplaat .107 Transparanten maken .107 Kopiëren op speciaal afdrukmateriaal. .107 Kopiëren op briefhoofdpapier .108 Kopieërin via de japassen .108 Kopieëren op briefhoofdpapier .108 Kopieëren op briefhoofdpapier .10	Tips voor het afdrukken op etiketten	98
Afdrukken van vertrouwelijke taken en andere taken in wacht. .99 Afdruktaken in de wachtstand zetten. .99 Vertrouwelijke taken en andere taken in de wachtrij afdrukken via Windows. .100 Vertrouwelijke taken en andere taken in de wachtrij afdrukken vanaf een Macintosh-computer. .101 Afdrukken vanaf een flashstation. .101 Een pagina met informatie afdrukken. .103 Lijst met lettertypevoorbeelden afdrukken. .103 Testpagina's voor de afdrukken. .103 Testpagina's voor de afdrukken. .103 Afdruktaak annuleren. .104 Een afdruktaak annuleren via het bedieningspaneel van de printer. .104 Een afdruktaak annuleren vanaf de computer .104 Wordt gekopieerd. .106 Kopieërn maken. .106 Kopieëren via de ADF. .106 Kopiëren op speciaal afdrukmateriaal. .107 Transparanten maken. .107 Kopiëren op briefhoofdpapier .108 Kopieërn maken. .108 Kopieëren op briefhoofdpapier .108 Kopieëren op briefhoofdpapier .108 Kopieërn maken. .107 Kopiëren op briefho	Tips voor het afdrukken op karton	99
Afdruktaken in de wachtstand zetten. .99 Vertrouwelijke taken en andere taken in de wachtrij afdrukken via Windows. .100 Vertrouwelijke taken en andere taken in de wachtrij afdrukken vanaf een Macintosh-computer. .101 Afdrukken vanaf een flashstation. .101 Een pagina met informatie afdrukken. .103 Lijst met lettertypevoorbeelden afdrukken. .103 Testpagina's voor de afdrukken. .103 Testpagina's voor de afdrukken. .103 Afdruktaak annuleren. .104 Een afdruktaak annuleren via het bedieningspaneel van de printer. .104 Een afdruktaak annuleren vanaf de computer .106 Kopieën maken. .106 Kopieëren via de ADF. .106 Kopiëren via de ADF. .106 Kopiëren via de ADF. .107 Kopiëren op speciaal afdrukmateriaal. .107 Kopiëren op speciaal afdrukmateriaal. .107 Kopiëren op briefhoofdpapier. .108 Kopiëren op briefhofdpapier. .108 Kopiëren op beide zijden van het papier (dubbelzijdig afdrukken) .109 Kopiëren op beide zijden van het papier (dubbelzijdig afdrukken) .109 Kopieën maken of vergrote	Afdrukken van vertrouwelijke taken en andere taken in wacht	99
Vertrouwelijke taken en andere taken in de wachtrij afdrukken vanaf een Macintosh-computer 100 Vertrouwelijke taken en andere taken in de wachtrij afdrukken vanaf een Macintosh-computer 101 Afdrukken vanaf een flashstation. 101 Een pagina met informatie afdrukken 103 Lijst met lettertypevoorbeelden afdrukken 103 Een directorylijst afdrukken 103 Testpagina's voor de afdrukken 103 Afdruktaak annuleren 104 Een afdruktaak annuleren via het bedieningspaneel van de printer 104 Een afdruktaak annuleren vanaf de computer 106 Kopieën maken 106 Snel kopiëren 106 Kopiëren via de ADF 106 Kopiëren op speciaal afdrukmateriaal 107 Foto's kopiëren 107 Kopiëren op speciaal afdrukmateriaal 107 Kopiëren op pheifhoofdpapier 108 Kopieëren maken. 108 Kopiëren op phapier uit een bepaalde lade 109 Kopiëren op phapier uit een bepaalde lade 109 Kopiëren op phapier uit een bepaalde lade 109 Kopieën maken op papier uit een bepaalde lade 109 Kopieën no	Afdruktaken in de wachtstand zetten	99
Vertrouwelijke taken en andere taken in de wachtrij afdrukken vanaf een Macintosh-computer	Vertrouwelijke taken en andere taken in de wachtrij afdrukken via Windows	
Afdrukken vanaf een flashstation 101 Een pagina met informatie afdrukken 103 Lijst met lettertypevoorbeelden afdrukken 103 Een directorylijst afdrukken 103 Testpagina's voor de afdrukkwaliteit afdrukken 103 Afdruktaak annuleren 104 Een afdruktaak annuleren via het bedieningspaneel van de printer 104 Een afdruktaak annuleren vanaf de computer 104 Wordt gekopieerd 106 Kopieën maken 106 Snel kopiëren 106 Kopiëren via de ADF 106 Kopiëren op speciaal afdrukmateriaal 107 Foto's kopiëren 107 Kopiëren op briefhoofdpapier 108 Kopieën maken op papier uit een bepaalde lade 109 Kopieën maken op papier uit een bepaalde lade 109 Kopieën wat het andere kopiëren 108 Kopieën maken op papier uit een bepaalde lade 109 Kopieën verkleinen of vergroten 109 Kopieën verkleinen of vergroten <td>Vertrouwelijke taken en andere taken in de wachtrij afdrukken vanaf een Macintosh-computer</td> <td>101</td>	Vertrouwelijke taken en andere taken in de wachtrij afdrukken vanaf een Macintosh-computer	101
Een pagina met informatie afdrukken 103 Lijst met lettertypevoorbeelden afdrukken 103 Een directorylijst afdrukken 103 Testpagina's voor de afdrukkwaliteit afdrukken 103 Afdruktaak annuleren 104 Een afdruktaak annuleren via het bedieningspaneel van de printer 104 Een afdruktaak annuleren vanaf de computer 104 Wordt gekopieerd 106 Kopieën maken 106 Snel kopiëren 106 Kopiëren via de ADF. 106 Kopiëren via de glasplaat 107 Foto's kopiëren 107 Kopiëren op speciaal afdrukmateriaal. 107 Transparanten maken 107 Kopieerin stellingen aanpassen 108 Kopieërn op breifhoofdpapier 108 Kopieërin maken op papier uit een bepaalde lade 109 Kopiëren op beide zijden van het papier (dubbelzijdig afdrukken) 109 Kopieërn sorteren 110 Exemplaren sorteren 110 Exemplaren sorteren 110 Exemplaren sorteren 111	Afdrukken vanaf een flashstation	101
Lijst met lettertypevoorbeelden afdrukken 103 Een directorylijst afdrukken 103 Testpagina's voor de afdrukkwaliteit afdrukken 103 Afdruktaak annuleren 104 Een afdruktaak annuleren via het bedieningspaneel van de printer 104 Een afdruktaak annuleren vanaf de computer 104 Wordt gekopieerd 106 Kopieën maken 106 Kopiëren via de ADF 106 Kopiëren via de glasplaat 107 Foto's kopiëren 107 Kopiëren op speciaal afdrukmateriaal 107 Transparanten maken 107 Kopiëren op briefhoofdpapier 108 Kopiëren op briefhoofdpapier 108 Kopiëen maken op papier uit een bepaalde lade 109 Kopieën maken op papier uit een bepaalde lade 109 Kopieën waken op papier uit een bepaalde lade 109 Kopieën waken op kopieren 109 Kopieën maken op fergenteit aangassen 100 Exemplaren sorteren 100 Exemplaren sorteren 101 Exemplaren sorteren 101 Exemplaren sorteren 111 Meerde	Een pagina met informatie afdrukken	
Een directorylijst afdrukken 103 Testpagina's voor de afdrukkwaliteit afdrukken 103 Afdruktaak annuleren 104 Een afdruktaak annuleren via het bedieningspaneel van de printer 104 Een afdruktaak annuleren vanaf de computer 104 Wordt gekopieerd 106 Kopieën maken 106 Snel kopiëren 106 Kopiëren via de ADF 106 Kopiëren via de glasplaat 107 Foto's kopiëren 107 Kopiëren op speciaal afdrukmateriaal 107 Transparanten maken 107 Kopieërin maken op papier uit een bepaalde lade 108 Kopieërin maken op papier uit een bepaalde lade 109 Kopieërn op kopiezen of vergroten 109 Kopieërn op beide zijden van het papier (dubbelzijdig afdrukken) 109 Kopieërn op beide zijden van ket papieer (dubbelzijdig afdrukken) 109 Kopieërn sorteren 110 Exemplaren sorteren 111 Meerdere pagina's op één vel kopiëren 111	Liist met lettertypevoorbeelden afdrukken	
Testpagina's voor de afdrukkwaliteit afdrukken 103 Afdruktaak annuleren 104 Een afdruktaak annuleren via het bedieningspaneel van de printer 104 Een afdruktaak annuleren vanaf de computer 104 Wordt gekopieerd 106 Kopieën maken 106 Snel kopiëren 106 Kopiëren via de ADF. 106 Kopiëren via de glasplaat 107 Foto's kopiëren 107 Kopiëren op speciaal afdrukmateriaal 107 Transparanten maken 107 Kopieerinstellingen aanpassen 108 Kopieën maken op papier uit een bepaalde lade 109 Kopieën verkleinen of vergroten 109 Kopieën maken op papier uit een bepaalde lade 109 Kopieën sorteren 110 Exemplaren sorteren 110 Exemplaren sorteren 111 Meerdere pagina's op één vel kopiëren 111	Een directoryliist afdrukken	
Afdruktaak annuleren 104 Een afdruktaak annuleren via het bedieningspaneel van de printer 104 Een afdruktaak annuleren vanaf de computer 104 Wordt gekopieerd 106 Kopieën maken 106 Snel kopiëren 106 Kopiëren via de ADF 106 Kopiëren via de glasplaat 107 Foto's kopiëren 107 Kopiëren op speciaal afdrukmateriaal 107 Kopiëren op briefhoofdpapier 108 Kopieër instellingen aanpassen 108 Kopiëren op beide zijden van het andere kopiëren 108 Kopiëren op beide zijden van het papier (dubbelzijdig afdrukken) 109 Kopiëren sorteren 110 Exemplaren sorteren 110 Scheidingsvellen invoegen tussen exemplaren 111	Testpagina's voor de afdrukkwaliteit afdrukken	
Een afdruktaak annuleren via het bedieningspaneel van de printer. 104 Een afdruktaak annuleren vanaf de computer 104 Wordt gekopieerd. 106 Kopieën maken. 106 Snel kopiëren 106 Kopiëren via de ADF. 106 Kopiëren via de glasplaat 107 Foto's kopiëren. 107 Kopiëren op speciaal afdrukmateriaal. 107 Transparanten maken. 107 Kopiëren op briefhoofdpapier 108 Kopieën maken op papier uit een bepaalde lade 109 Kopiëren op beide zijden van het papier (dubbelzijdig afdrukken) 109 Kopieern serteren 110 Een afdrukteren 111	Afdruktaak annuleren	104
Een afdruktaak annuleren vanaf de computer 104 Wordt gekopieerd. 106 Kopieën maken. 106 Snel kopiëren 106 Kopiëren via de ADF. 106 Kopiëren via de glasplaat 107 Foto's kopiëren. 107 Kopiëren op speciaal afdrukmateriaal. 107 Transparanten maken. 107 Kopiëren op briefhoofdpapier 108 Kopieën maken op papier uit een bepaalde lade 109 Kopiëren op beide zijden van het papier (dubbelzijdig afdrukken) 109 Kopieën verkleinen of vergroten 109 Kopieer nop beide zijden van het papier (dubbelzijdig afdrukken) 109 Kopieën verkleinen of vergroten 109 Kopieer verkleinen of vergroten 100 Exemplaren sorteren 110 Scheidingsvellen invoegen tussen exemplaren 111 Meerdere pagina's op één vel kopiëren 111	Een afdruktaak annuleren via het bedieningspaneel van de printer	
Wordt gekopieerd.106Kopieën maken.106Snel kopiëren	Een afdruktaak annuleren vanaf de computer	
Kopieën maken.106Snel kopiëren106Kopiëren via de ADF.106Kopiëren via de glasplaat107Foto's kopiëren.107Foto's kopiëren107Kopiëren op speciaal afdrukmateriaal.107Transparanten maken.107Kopiëren op briefhoofdpapier108Kopiëer instellingen aanpassen.108Van het ene formaat naar het andere kopiëren.108Kopiëren op beide zijden van het papier (dubbelzijdig afdrukken)109Kopieën verkleinen of vergroten109De kopieerkwaliteit aanpassen.110Exemplaren sorteren111Meerdere pagina's op één vel kopiëren111	Wordt gekopieerd	106
Köpieren maker100Snel köpiëren via de ADF.106Köpiëren via de glasplaat107Foto's köpiëren107Foto's köpiëren107Köpiëren op speciaal afdrukmateriaal107Transparanten maken107Köpiëren op briefhoofdpapier108Köpieerinstellingen aanpassen108Van het ene formaat naar het andere köpiëren108Köpiëren op beide zijden van het papier (dubbelzijdig afdrukken)109Köpieerin stellinen of vergroten109Köpieer kwaliteit aanpassen110Exemplaren sorteren110Scheidingsvellen invoegen tussen exemplaren111Meerdere pagina's op één vel köpiëren111	Konjeën maken	106
Kopiëren via de ADF. 106 Kopiëren via de glasplaat 107 Foto's kopiëren. 107 Kopiëren op speciaal afdrukmateriaal. 107 Transparanten maken. 107 Kopiëren op briefhoofdpapier 108 Kopieerinstellingen aanpassen. 108 Van het ene formaat naar het andere kopiëren 108 Kopieën maken op papier uit een bepaalde lade 109 Kopiëren op beide zijden van het papier (dubbelzijdig afdrukken) 109 Kopieerinstellinen of vergroten 109 Kopieerin sorteren 110 Exemplaren sorteren 111 Meerdere pagina's op één vel kopiëren 111	Snel konjëren	106
Kopieren via de glasplaat 107 Foto's kopiëren 107 Kopiëren op speciaal afdrukmateriaal 107 Transparanten maken 107 Kopiëren op briefhoofdpapier 108 Kopieerinstellingen aanpassen 108 Van het ene formaat naar het andere kopiëren 108 Kopiëren op beide zijden van het papier (dubbelzijdig afdrukken) 109 Kopieerin verkleinen of vergroten 109 Kopieern sorteren 110 Exemplaren sorteren 110 Scheidingsvellen invoegen tussen exemplaren 111	Konjëren via de ADF	106
Foto's kopiëren 107 Kopiëren op speciaal afdrukmateriaal 107 Transparanten maken 107 Kopiëren op briefhoofdpapier 108 Kopieerinstellingen aanpassen 108 Van het ene formaat naar het andere kopiëren 108 Kopiëren op beide zijden van het papier (dubbelzijdig afdrukken) 109 Kopieën verkleinen of vergroten 109 De kopieerkwaliteit aanpassen 110 Exemplaren sorteren 110 Scheidingsvellen invoegen tussen exemplaren 111	Kopiëren via de glasplaat	
Kopiëren op speciaal afdrukmateriaal. 107 Transparanten maken. 107 Kopiëren op briefhoofdpapier 108 Kopieerinstellingen aanpassen. 108 Van het ene formaat naar het andere kopiëren 108 Kopieën maken op papier uit een bepaalde lade 109 Kopieën op beide zijden van het papier (dubbelzijdig afdrukken) 109 Kopieën verkleinen of vergroten 109 De kopieerkwaliteit aanpassen 110 Exemplaren sorteren 110 Scheidingsvellen invoegen tussen exemplaren 111 Meerdere pagina's op één vel kopiëren 111	Foto's koniëren	107
Transparanten maken 107 Kopiëren op briefhoofdpapier 108 Kopieerinstellingen aanpassen 108 Van het ene formaat naar het andere kopiëren 108 Kopieën maken op papier uit een bepaalde lade 109 Kopieën op beide zijden van het papier (dubbelzijdig afdrukken) 109 Kopieën verkleinen of vergroten 109 De kopieerkwaliteit aanpassen 110 Exemplaren sorteren 110 Meerdere pagina's op één vel kopiëren 111	Koniëren on sneciaal afdrukmateriaal	107
Kopiëren op briefhoofdpapier 108 Kopieerinstellingen aanpassen 108 Van het ene formaat naar het andere kopiëren 108 Kopieën maken op papier uit een bepaalde lade 109 Kopiëren op beide zijden van het papier (dubbelzijdig afdrukken) 109 Kopieën verkleinen of vergroten 109 De kopieerkwaliteit aanpassen 110 Exemplaren sorteren 110 Scheidingsvellen invoegen tussen exemplaren 111 Meerdere pagina's op één vel kopiëren 111	Transnaranten maken	107
Kopieerinstellingen aanpassen. 108 Van het ene formaat naar het andere kopiëren 108 Kopieën maken op papier uit een bepaalde lade 109 Kopiëren op beide zijden van het papier (dubbelzijdig afdrukken) 109 Kopieën verkleinen of vergroten 109 De kopieerkwaliteit aanpassen 110 Exemplaren sorteren 110 Scheidingsvellen invoegen tussen exemplaren 111 Meerdere pagina's op één vel kopiëren 111	Konjëren on briefhoofdnanier	108
Van het ene formaat naar het andere kopiëren 108 Kopieën maken op papier uit een bepaalde lade 109 Kopiëren op beide zijden van het papier (dubbelzijdig afdrukken) 109 Kopieën verkleinen of vergroten 109 De kopieerkwaliteit aanpassen 110 Exemplaren sorteren 110 Scheidingsvellen invoegen tussen exemplaren 111 Meerdere pagina's op één vel kopiëren 111	Konjeerinstellingen aannassen	108
Kopieën maken op papier uit een bepaalde lade109Kopiëren op beide zijden van het papier (dubbelzijdig afdrukken)109Kopieën verkleinen of vergroten109De kopieerkwaliteit aanpassen110Exemplaren sorteren110Scheidingsvellen invoegen tussen exemplaren111Meerdere pagina's op één vel kopiëren111	Van het ene formaat naar het andere koniëren	108
Kopiëren op beide zijden van het papier (dubbelzijdig afdrukken)	Konjeën maken on nanjer uit een benaalde lade	109
Kopieën verkleinen of vergroten 109 De kopieerkwaliteit aanpassen 110 Exemplaren sorteren 110 Scheidingsvellen invoegen tussen exemplaren 111 Meerdere pagina's op één vel kopiëren 111	Kopiëren op beide zijden van het papier (dubbelzijdig afdrukken)	
De kopieerkwaliteit aanpassen	Kopieën verkleinen of vergroten	
Exemplaren sorteren	De kopieerkwaliteit aanpassen	
Scheidingsvellen invoegen tussen exemplaren	Exemplaren sorteren	
Meerdere pagina's op één vel kopiëren111	Scheidingsvellen invoegen tussen exemplaren	111
	Meerdere pagina's op één vel kopiëren	111

Een aangepaste taak maken (taak samenstellen)	
De huidige afdruktaak onderbreken om kopieën te maken	
Informatie op kopieën afdrukken	
De datum en tijd boven aan elke pagina afdrukken	
Een overlay-bericht op elke pagina afdrukken	
Kopieertaak annuleren	114
Een kopieertaak annuleren terwijl het document zich in de ADI bevindt	
Een kopieertaak annuleren terwijl pagina's via de glasplaat worden gekopieerd	
Een kopieertaak annuleren terwijl de pagina's worden afgedrukt	
Informatie over de kopieerschermen en -opties	115
Kopiëren van	
Kopiëren naar	
Schaal	
Intensiteit	
Inhoud	
Zijden (Duplex)	
Sorteren	
Opties	
De kopieerkwaliteit verbeteren	117
E-mailen	119
Voorbereiden op e-mailen	119
De e-mailfunctie inschakelen	
De e-mailfunctie instellen	
De e-mailinstellingen configureren	
Een e-mailsnelkoppeling maken	120
Een e-mailsnelkoppeling maken met de Embedded Web Server	
Een e-mailsnelkoppeling maken met het aanraakscherm	
Een document per e-mail verzenden	121
E-mail verzenden met het aanraakscherm	
Een e-mail verzenden door een snelkoppelingsnummer te gebruiken	
Een e-mail verzenden via het adresboek	
E-mailinstellingen aanpassen	
Een onderwerp en berichtinformatie aan de e-mail toevoegen	
Het bestandstypevan het uitvoerbestandwijzigen	
Een e-mail annuleren	
Informatie over e-mailopties	123 124
Informatie over e-mailopties Origineel formaat	123 124 124

Bestandsnaam voor e-mail	124
E-mailbericht	124
Resolutie	
Verzenden als	125
Inhoud	125
Geavanceerde opties	125
Faxen	126
De printer voorbereiden op faxen	126
De printer configureren voor faxen	126
Een faxverbinding kiezen	126
Aansluiten op een analoge telefoonlijn	127
Aansluiten op een DSL-verbinding	127
Aansluiten op een PBX- of ISDN-systeem	128
Abonneren op speciale belsignalen	129
De printer en een telefoon of antwoordapparaat aansluiten op dezelfde telefoonlijn	130
Aansluiten op een adapter voor uw land of regio	132
Aansluiten op een computer met een modem	136
Faxfunctie inschakelen	137
De Embedded Web Server gebruiken voor het instellen van de fax	138
De datum en tijd instellen	138
Aanpassing aan zomertijd in- of uitschakelen	139
Een fax verzenden	
Een fax verzenden via het bedieningspaneel van de printer	139
Voorbereiden op het verzenden van een fax met de computer	139
Een PostScript-stuurprogramma installeren	140
Een fax verzenden via de computer	141
Snelkoppelingen maken	
Een snelkoppeling voor een faxbestemming maken met de Embedded Web Server	
Een snelkoppeling voor een faxbestemming maken met het aanraakscherm	
Snelkonnelingen en het adreshoek gebruiken	1/13
Sheikoppeningen en het aufesboek gebruiken.	145
Het adresboek gebruiken	
Eavinstellingen aannassen	143
Pakinsteningen aanpassen	144
De laxiesolutie wijzigen	144
Een fax verzonden en een genland tiidstin	
Pinnenkomende fax on heide zijden van het nanier afdrukken (dunley)	
Fon faylog bekikon	
Ongowonsta favon blokkoron	145
Fen uitgaande fay annuleren	140
Een fax annuleren terwiil de originale documentan nog worden gescand	140 1 <i>1</i> /C
Een fax annuleren terwijt de originelen paar het geheugen zijn gescand	140 1 <i>46</i>
Len fax annulei en hauat de origineren hadi het geneugen zijn gestand	140

Informatie over faxopties	147
Origineel formaat	147
Inhoud	147
Zijden (Duplex)	147
Resolutie	147
Intensiteit	147
Geavanceerde opties	
Faxkwaliteit verbeteren	
Faxen in een wachtrij zetten en doorsturen	
Faxen in wachtrij	149
Een fax doorsturen	
Scannen naar een FTP-adres	151
Scannen naar een FTP-adres	
Scannen naar een FTP-adres via het toetsenblok	
Scannen naar een FTP-adres met behulp van een snelkoppelingsnummer	
Naar een FTP-adres scannen met behulp van het adresboek	
Snelkoppelingen maken	
Een FTP-snelkoppeling maken met de Embedded Web Server	
Een FTP-snelkoppeling maken met het aanraakscherm	
Informatie over FTP-opties	
Origineel formaat	
Zijden (Duplex)	
Afdrukstand	153
Inbinden	153
Resolution (Resolutie)	154
Verzenden als	154
Inhoud	154
Geavanceerde opties	
FTP-kwaliteit verbeteren	155
Scannen naar een computer of een flashstation	156
Naar een computer scannen	
Informatie over scanprofielopties	
Snelle installatie	
Bestandsindeling	
Compressie	
Standaardinhoud	
Kleur	158
Origineel formaat	158
Afdrukstand	158
Duplex	158

JPEG-kwaliteit	
Intensiteit	
Resolutie	
Geavanceerde beeldverwerking	
Scannen naar een flashstation	
Scankwaliteit verbeteren	
Informatie over printermenu's	161
Menuoverzicht	
Menu Paper (Papier)	
Default Source (Standaardbron), menu	
Papierformaat/-soort, menu	
Configuratie U-lader, menu	
Substitute Size (Ander formaat), menu	
Menu Papierstructuur	
Menu Papiergewicht	
Menu Papier laden	
Menu Aangepaste soorten	
Menu Aangepaste namen	
Menu Aangepaste scanformaten	
Universal-instelling, menu	
Menu Rapporten	
Menu Netwerk/poorten	
Actieve ntw.interf.kaart, menu	
Menu's Standaardnetwerk of Netwerk <x></x>	
Menu SMTP-instellingen	
Menu Beheerrapporten	
Menu Netwerkkaart	
Menu TCP/IP	
IPv6 menu	
Menu Draadloos	
Menu AppleTalk	
Menu NetWare	
Menu LexLink	
Standaard-USB, menu	
Menu Parallel <x></x>	
Menu Serieel <x></x>	
Security (Beveiliging), menu	
Menu Overige	
Menu Vertrouwelijke taken afdrukken	
Menu Schijf wissen	
Menu Logbestand beveiligingscontrole	
Menu Datum/tijd instellen	

Settings (Instellingen), menu	190
Menu Algemene instellingen	
Menu Kopieerinstellingen	196
Menu Faxinstellingen	201
Menu E-mailinstellingen	211
Menu FTP-instellingen	
Menu Flashstation	
Print Settings (Afdrukinstellingen)	
Menu Heip	234
Printer onderhouden	235
De buitenkant van de printer reinigen	235
Glasplaat reinigen	235
De scheidingsrollen van de ADI reinigen	236
Scannerregistratie aanpassen	237
Supplies bewaren	239
De status van supplies controleren	239
De status van supplies op het bedieningspaneel van de printer controleren	239
De status van supplies controleren vanaf een netwerkcomputer	239
Supplies bestellen	240
Tonercartridges bestellen	240
Een fotoconductorkit bestellen	240
Vervangende onderdelen voor de ADI bestellen	241
De printer verplaatsen naar een andere locatie	241
De printer vervoeren	242
Beheerdersondersteuning	243
Geavanceerde netwerkinformatie en beheerdersinformatie weergeven	243
De Embedded Web Server gebruiken	243
Apparaatstatus controleren	243
E-mailmeldingen instellen	243
Rapporten bekijken	244
Fabrieksinstellingen herstellen	244
Staringan varhalnan	245
Storingen verneipen	
Informatie over storingsperionten en -iocaties	
Papier scoring 200 en 201	240 2/19
231 Papier vast	
	213

233 Papier vast	251
234 Papier vast	251
235 Papier vast	252
240-249 papierstoringen	252
250: papierstoring	253
251 Papier vast	254
290–294 papierstoringen	255
problemen oplossen	259
Eenvoudige printerproblemen oplossen	259
Display op het bedieningspaneel van de printer is leeg of er worden alleen ruitjes weergegev	en259
Rood indicatielampje knippert	259
Controleer of er foutberichten op de display zijn weergegeven	
Zorg dat de faxfunctie juist is ingesteld	259
Informatie over printerberichten	259
Bezig met antwoorden	
Wijzig <bron> in <x></x></bron>	
Controleer aansluiting invoerlade <x></x>	
Sluit voorklep	
Sluit klep of plaats cartridge	
Verbinden <x>bps</x>	
Schijf corrupt	
Schijf vol - Scantaak geannuleerd	
Fax mislukt	
Faxgeheugen vol	
Faxpartitie werkt niet. Waarschuw uw systeembeheerder	
Faxserver 'Volgens indeling' is niet ingesteld. Raadpleeg de systeembeheerder	
Naam faxstation is niet ingesteld	
Nummer faxstation is niet ingesteld	
Plaats invoerlade <x></x>	
Plaats invoerlade <x></x>	
Ongeldige pincode	
Vul <pron> met <x></x></pron>	
vui nandm. Invoer met <x></x>	
Geneugen vol: kan geen laxen aldrukken	203 ว ₆₂
Goon analogo tel lijn aangesleten on de medem: fav is uitgeschakeld	203 262
Geen antwoord	203
Geen kiestoon	
Paper Change: Load Trav <x> <pre>change: Load Trav<x> <pre>change: Load Trav</pre></x></pre></x></pre></x></pre></x></pre></x></pre></x></pre></x></pre></x></pre></x></pre></x></pre></x></pre></x></pre></x></pre></x></pre></x></pre></x></pre></x></pre></x></pre></x></pre></x></pre></x></pre></x></pre></x></pre></x>	264
In wachtrij voor verzenden	
Verwijder alle originele documenten uit de ADI	
Verwijder verpakkingsmateriaal: controleer <x></x>	
Verwijder papier uit standaarduitvoerlade	264

Wachttaken herstellen?	265
Scandocument te lang	265
Klep ADI-scanner is open	265
Veilig schijfruimte vrijmaken	265
Serieel <x></x>	265
Klok instellen	265
SMTP-server is niet ingesteld. Raadpleeg de systeembeheerder	
Sommige taken in wacht zijn niet hersteld	265
Systeem bezig, bronnen worden voorbereid voor taak	265
Systeem bezig, bronnen worden voorbereid voor taak. Taken in wacht verwijderen	266
Schijfindeling niet ondersteund	266
Niet-ondersteund USB-apparaat, verwijder de hub	266
Niet-ondersteunde USB-hub, verwijder de hub	266
USB/USB <x></x>	266
30 Onjuist gevuld, vervang tonercartridge	266
31 Vervang defecte printcartridge	266
32. Artikelnummer cartridge wordt niet ondersteund door apparaat	266
34 Papier te kort	266
35 Onvoldoende geheugen voor ondersteuning van functie voor bronnenopslag	267
37 Onvoldoende geheugen voor sorteren	267
37 Onvoldoende geheugen, sommige taken in wacht zijn verwijderd	267
37 Onvoldoende geheugen, sommige wachttaken worden niet hersteld	267
38 Geheugen vol	
39 Pagina is te complex. Bepaalde gegevens worden mogelijk niet afgedrukt	
39 Pagina is te complex. Bepaalde gegevens worden mogelijk niet afgedrukt50 PPDS-lettertypefout	267 268
39 Pagina is te complex. Bepaalde gegevens worden mogelijk niet afgedrukt50 PPDS-lettertypefout51 Flash beschadigd	267 268 268
 39 Pagina is te complex. Bepaalde gegevens worden mogelijk niet afgedrukt 50 PPDS-lettertypefout 51 Flash beschadigd 52 Onvoldoende ruimte in flashgeheugen voor bronnen 	267 268 268 268
 39 Pagina is te complex. Bepaalde gegevens worden mogelijk niet afgedrukt	267 268 268 268 268 268
 39 Pagina is te complex. Bepaalde gegevens worden mogelijk niet afgedrukt 50 PPDS-lettertypefout 51 Flash beschadigd 52 Onvoldoende ruimte in flashgeheugen voor bronnen 53 Flash niet geformatteerd 54 Netwerk <x> softwarefout</x> 	267 268 268 268 268 268 268 268
 39 Pagina is te complex. Bepaalde gegevens worden mogelijk niet afgedrukt	267 268 268 268 268 268 268 268 269
 39 Pagina is te complex. Bepaalde gegevens worden mogelijk niet afgedrukt 50 PPDS-lettertypefout 51 Flash beschadigd 52 Onvoldoende ruimte in flashgeheugen voor bronnen 53 Flash niet geformatteerd 54 Netwerk <x> softwarefout</x> 54 Fout in seriële poort, optie sleuf <x></x> 54 Softwarefout in standaardnetwerk 	267 268 268 268 268 268 268 268 269 269
 39 Pagina is te complex. Bepaalde gegevens worden mogelijk niet afgedrukt 50 PPDS-lettertypefout 51 Flash beschadigd 52 Onvoldoende ruimte in flashgeheugen voor bronnen 53 Flash niet geformatteerd 54 Netwerk <x> softwarefout</x> 54 Fout in seriële poort, optie sleuf <x></x> 54 Softwarefout in standaardnetwerk 55 Niet-ondersteunde optie in sleuf <x></x> 	267 268 268 268 268 268 268 269 269 269 269
 39 Pagina is te complex. Bepaalde gegevens worden mogelijk niet afgedrukt 50 PPDS-lettertypefout 51 Flash beschadigd 52 Onvoldoende ruimte in flashgeheugen voor bronnen 53 Flash niet geformatteerd 54 Netwerk <x> softwarefout</x> 54 Fout in seriële poort, optie sleuf <x></x> 55 Niet-ondersteunde optie in sleuf <x></x> 56 Parallelle poort <x> uitgeschakeld</x> 	267 268 268 268 268 268 268 269 269 269 269 269
 39 Pagina is te complex. Bepaalde gegevens worden mogelijk niet afgedrukt	267 268 268 268 268 268 268 269 269 269 269 269 269
 39 Pagina is te complex. Bepaalde gegevens worden mogelijk niet afgedrukt	267 268 268 268 268 268 269 269 269 269 269 269 269 269 270
 39 Pagina is te complex. Bepaalde gegevens worden mogelijk niet afgedrukt 50 PPDS-lettertypefout 51 Flash beschadigd 52 Onvoldoende ruimte in flashgeheugen voor bronnen 53 Flash niet geformatteerd 54 Netwerk <x> softwarefout</x> 54 Fout in seriële poort, optie sleuf <x></x> 55 Niet-ondersteunde optie in sleuf <x></x> 56 Parallelle poort <x> uitgeschakeld</x> 56 Standaard parallelle poort uitgeschakeld 56 Standaard USB-poort uitgeschakeld 	267 268 268 268 268 268 269 269 269 269 269 269 269 270 270
 39 Pagina is te complex. Bepaalde gegevens worden mogelijk niet afgedrukt 50 PPDS-lettertypefout 51 Flash beschadigd 52 Onvoldoende ruimte in flashgeheugen voor bronnen 53 Flash niet geformatteerd 54 Netwerk <x> softwarefout</x> 54 Fout in seriële poort, optie sleuf <x></x> 55 Niet-ondersteunde optie in sleuf <x></x> 56 Parallelle poort <x> uitgeschakeld</x> 56 Standaard parallelle poort uitgeschakeld 56 USB-poort <x> uitgeschakeld</x> 	267 268 268 268 268 268 269 269 269 269 269 269 269 269 270 270 270
 39 Pagina is te complex. Bepaalde gegevens worden mogelijk niet afgedrukt 50 PPDS-lettertypefout 51 Flash beschadigd 52 Onvoldoende ruimte in flashgeheugen voor bronnen 53 Flash niet geformatteerd 54 Netwerk <x> softwarefout</x> 54 Fout in seriële poort, optie sleuf <x></x> 54 Softwarefout in standaardnetwerk 55 Niet-ondersteunde optie in sleuf <x></x> 56 Parallelle poort <x> uitgeschakeld</x> 56 Standaard parallelle poort uitgeschakeld 56 Standaard USB-poort uitgeschakeld 57 Configuratie gewijzigd, sommige wachttaken zijn niet hersteld 	267 268 268 268 268 268 268 269 269 269 269 269 270 270 270 270 270
 39 Pagina is te complex. Bepaalde gegevens worden mogelijk niet afgedrukt	267 268 268 268 268 268 269 269 269 269 269 269 269 269 270 270 270 270 270
 39 Pagina is te complex. Bepaalde gegevens worden mogelijk niet afgedrukt	267 268 268 268 268 268 269 269 269 269 269 270 270 270 270 270 270 270
 39 Pagina is te complex. Bepaalde gegevens worden mogelijk niet afgedrukt 50 PPDS-lettertypefout 51 Flash beschadigd 52 Onvoldoende ruimte in flashgeheugen voor bronnen 53 Flash niet geformatteerd 54 Netwerk <x> softwarefout</x> 54 Fout in seriële poort, optie sleuf <x></x> 55 Niet-ondersteunde optie in sleuf <x></x> 56 Parallelle poort <x> uitgeschakeld</x> 56 Standaard parallelle poort uitgeschakeld 56 Standaard USB-poort uitgeschakeld 57 Configuratie gewijzigd, sommige wachttaken zijn niet hersteld 58 Te veel laden geplaatst 59 Incompatibele invoerlade <x></x> 	267 268 268 268 268 268 269 269 269 269 269 269 269 270 270 270 270 270 270 271 271
 39 Pagina is te complex. Bepaalde gegevens worden mogelijk niet afgedrukt 50 PPDS-lettertypefout 51 Flash beschadigd 52 Onvoldoende ruimte in flashgeheugen voor bronnen 53 Flash niet geformatteerd 54 Netwerk <x> softwarefout</x> 54 Fout in seriële poort, optie sleuf <x></x> 55 Niet-ondersteunde optie in sleuf <x></x> 56 Parallelle poort <x> uitgeschakeld</x> 56 Seriële poort <x> uitgeschakeld</x> 56 Standaard parallelle poort uitgeschakeld 56 Standaard USB-poort uitgeschakeld 57 Configuratie gewijzigd, sommige wachttaken zijn niet hersteld 58 Te veel laden geplaatst 59 Incompatibele invoerlade <x></x> 61 Verwijder defecte schijf 	267 268 268 268 268 268 269 269 269 269 269 269 269 270 270 270 270 270 270 270 271 271
 39 Pagina is te complex. Bepaalde gegevens worden mogelijk niet afgedrukt	267 268 268 268 268 268 269 269 269 269 269 269 270 270 270 270 270 270 271 271 271 271 271

80 Gebruikelijk onderhoud vereist	272
84 Vervang fc-kit	272
84 Fc-kit bijna versleten	272
88 Cartridge bijna leeg	272
88.yy Cartridge bijna leeg	272
88.yy Vervang cartridge	272
200–282.yy Papier vast	272
290-295.yy Scan.storing	272
293 Plaats alle originelen terug bij opn. starten taak	273
293.02 Klep flatbed is open	273
294 ADI-storing	273
840.01 Scanner uitgeschakeld	273
841-846 Fout in service scanner	274
900-999 Onderhoud <bericht></bericht>	274
1565 Emulatiefout, laad emulatieoptie	274
Afdrukproblemen oplossen	274
Meertalige PDF's worden niet afgedrukt	274
Er wordt een foutbericht over het lezen van het USB-station weergegeven	
Taken worden niet afgedrukt	
Vertrouwelijke en andere taken in de wachtrij worden niet afgedrukt	
Het duurt heel lang voordat de taak is afgedrukt	
Taak wordt afgedrukt vanuit de verkeerde lade of op het verkeerde papier	
Er worden verkeerde tekens afgedrukt	277
Laden koppelen lukt niet	
Grote afdruktaken worden niet gesorteerd	277
Er komen onverwachte pagina-einden voor	278
Kopieerproblemen oplossen	
De konjeerfunctie reageert niet	278
De klep van de scannereenheid kan niet worden gesloten	
Slechte kopieerkwaliteit	
Documenten of foto's worden worden gedeeltelijk gekopjeerd	
Problemen met de scanner onlossen	281
Fon niet-reagerende scanner controleren	281
Scannen is mislukt	
Scannen duurt te lang of de computer loopt vast tijdens scannen	281
Slechte kwaliteit van gescande afbeeldingen	
Documenten of foto's worden worden gedeeltelijk gescand	
Kan niet vanaf een computer scannen	
Favoroblemen onlossen	283
Nummerweergave workt niet	203
Kan geen faven verzenden of ontvangen	203
Kan wel favon verzenden, maar niet entvangen	203 205
Kan wel faxen verzenden, maar niet verzenden	
Nan wei laken univangen, maal met verzenden	
Ontvangen lax neert een siechte alurukkwaliteit	

Problemen met opties oplossen	287
Optie functioneert niet goed of helemaal niet meer nadat deze is geïnstalleerd	
Laders	
Flashgeheugenkaart	
Vaste schijf met adapter	
Internal Solutions Port	
Geheugenkaart	
Problemen met de papierinvoer oplossen	289
Papier loopt regelmatig vast	
Papierladen	289
Bericht Paper jam (Papier vast) blijft staan nadat storing is verholpen	290
Nadat de papierstoring is verholpen, wordt de vastgelopen pagina niet opnieuw afgedrukt	290
Problemen met de afdrukkwaliteit oplossen	290
Problemen met afdrukkwaliteit opsporen	290
Lege pagina's	291
Tekens hebben gekartelde of ongelijkmatige randen	291
Onvolledige afbeeldingen	292
Zwevende afbeeldingen	
Grijze achtergrond	
Onjuiste marges	
Gekruld papier	294
Onregelmatigheden in de afdruk	
Scheve afdruk	
Effen zwarte of witte strepen	
Afdruk is te licht	
Afdruk is te donker	
Verticale strepen	
Op de pagina verschijnen lichte tohervegen of schaduwen op de achtergrond	
De afdrukkwaliteit van transnaranten is slecht	300
Embedded Web Conversiveredt niet geenend	200
Embedded web Server wordt niet geopend	
Controleer de netwerkverbindingen	
Contact opnemen met de klantenservice	300
(ennisgevingen	301
Productinformatie	301
Informatie over deze uitgave	301
Energieverbruik	305
ndex	315

Veiligheidsinformatie

LET OP—KANS OP LETSEL: zie de bijgesloten *Veiligheidsinformatie* voor u een elektrische verbinding of een kabelverbinding maakt.

Sluit het netsnoer aan op een geaard stopcontact dat zich dicht in de buurt van het product bevindt en dat gemakkelijk bereikbaar is.

Plaats dit product niet in de buurt van water of in vochtige omgevingen.

LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: Gebruik de faxfunctie niet tijdens onweer. Tijdens onweer moet u dit product niet installeren en geen elektrische verbindingen aanleggen, bijvoorbeeld voor de faxfunctie, of kabels en snoeren aansluiten, zoals een netsnoer of telefoonlijn.

Neem contact op met een professionele onderhoudstechnicus voor onderhoud en reparaties die niet in de gebruikersdocumentatie worden beschreven.

LET OP—KANS OP LETSEL: Dit product maakt gebruik van een laser. het toepassen van bedieningswijzen, aanpassingsmethoden of procedures anders dan in deze publicatie worden beschreven, kan blootstelling aan gevaarlijke straling tot gevolg hebben.

Dit product maakt gebruik van een afdrukproces waarbij het afdrukmateriaal wordt verhit. Door de hitte kan het afdrukmateriaal bepaalde stoffen afgeven. Bestudeer het gedeelte in de bedieningsinstructies waarin de richtlijnen voor het selecteren van afdrukmaterialen worden besproken om schadelijke emissies te voorkomen.

Ga voorzichtig te werk bij het vervangen van lithiumbatterijen.

LET OP—KANS OP LETSEL: Wanneer de lithiumbatterij niet juist wordt vervangen, bestaat er explosiegevaar. Vervang de batterij alleen door hetzelfde of een vergelijkbaar type lithiumbatterij. Probeer nooit lithiumbatterijen op te laden, open te maken of te verbranden. Houd u bij het inleveren van gebruikte batterijen aan de voorschriften van de fabrikant en aan de lokale voorschriften.

LET OP—HEET OPPERVLAK: Het binnenste van de printer is mogelijk erg warm. Om letstel te voorkomen, moet u een heet oppervlak eerst laten afkoelen voordat u het aanraakt.

LET OP—KANS OP LETSEL: de printer weegt meer dan 18 kg en moet door twee of meer getrainde personeelsleden worden verplaatst.

LET OP—KANS OP LETSEL: Neem de volgende richtlijnen door voor u de printer verplaatst om te voorkomen dat u zich bezeert of dat de printer beschadigd raakt:

- Schakel de printer uit met de aan/uit-knop en haal de stekker uit het stopcontact.
- Maak alle snoeren en kabels los van de printer voordat u de printer verplaatst.
- Til de printer van de optionele lade en zet hem opzij, in plaats van de printer en de lade tegelijk te verplaatsen.

Opmerking: Gebruik de handgrepen aan de zijkanten om de printer van de optionele lade te tillen.

Gebruik alleen het netsnoer dat bij dit product is geleverd of een door de fabrikant goedgekeurd vervangend onderdeel.

Gebruik alleen het telecommunicatiesnoer (RJ-11) dat bij dit product is geleverd of een vervangend snoer met een minimale dikte van 26 AWG (American Wire Gauge) als u dit product aansluit op een openbaar vast telefoonnetwerk.



LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: Als u toegang wilt verkrijgen tot de systeemkaart of optionele hardware of geheugenkaarten wilt installeren nadat u de printer gebruiksklaar hebt gemaakt, moet u eerst de printer uitzetten en de stekker van het netsnoer uit het stopcontact halen. Als u andere apparaten hebt aangesloten op de printer, moet u deze ook uitzetten en alle kabels losmaken die zijn aangesloten op de printer. **LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK:** controleer of alle aansluitingen (zoals Ethernet- en telefoonaansluitingen) correct op de aangegeven poorten zijn aangesloten.

Dit product is samen met specifieke onderdelen van de fabrikant ontwikkeld, getest en goedgekeurd volgens strikte, wereldwijd geldende veiligheidsnormen. De veiligheidsvoorzieningen van bepaalde onderdelen zijn niet altijd duidelijk zichtbaar. De fabrikant is niet verantwoordelijk voor het gebruik van andere, vervangende onderdelen.



LET OP—KANS OP LETSEL: U moet het netsnoer niet snijden, draaien, vastbinden, afknellen of zware objecten op het snoer plaatsen. Zorg dat er geen schaafplekken op het netsnoer kunnen ontstaan of dat het snoer onder druk komt te staan. Zorg dat het netsnoer niet bekneld raakt tussen twee objecten, zoals een meubelstuk en een muur. Als een van deze dingen gebeurt, is er een kans op brand of elektrische schokken. Controleer het netsnoer regelmatig op dergelijke problemen. Trek de stekker van het netsnoer uit het stopcontact voor u het netsnoer controleert.



LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: Om het risico op elektrische schokken te vermijden, trekt u de stekker van het netsnoer uit het stopcontact en maakt u alle kabels los die op de printer zijn aangesloten voor u de buitenkant van de printer reinigt.

LET OP—KAN OMVALLEN: Op de vloer geplaatste installaties vereisen extra onderdelen voor stabiliteit. U moet een printerstandaard of printerstelling gebruiken als u gebruikmaakt van een invoerlade met hoge capaciteit, een duplexeenheid en een invoeroptie of meerdere invoeropties. Ook voor een multifunctionele printer (MFP) waarmee u kunt scannen, kopiëren en faxen, hebt u mogelijk extra onderdelen nodig. Zie www.lexmark.com/multifunctionprinters voor meer informatie.

BEWAAR DEZE INSTRUCTIES.

Algemene informatie over de printer

Hartelijk dank voor het kiezen voor deze printer!

We hebben ons best gedaan om er zeker van te zijn dat hij aan uw verwachtingen zal voldoen.

Als u uw nieuwe printer meteen wilt gebruiken, kunt u de installatiematerialen van de printer gebruiken en de *Gebruikershandleiding* doornemen om de zien hoe u de elementaire taken uitvoert. Om de printer optimaal te laten functioneren, leest u de *Gebruikershandleiding* zorgvuldig door en kijkt u op onze website voor de nieuwste updates.

Wij willen met onze printers goede prestaties en waar voor uw geld aanbieden en we willen er zeker van zijn dat u tevreden bent. Als u onverhoopt toch een probleem tegenkomt, helpt één van onze goed geïnformeerde medewerkers van de klantenservice u graag verder. En als u vindt dat we iets kunnen verbeteren, horen we dat graag. U bent tenslotte ons uitgangspunt en door uw aanwijzingen kunnen we beter presteren.

Informatie zoeken over de printer

Gewenste informatie	Bron
Eerste installatie-instructies:De printer aansluitenDe printersoftware installeren	Installatiedocumentatie: de installatiedocumentatie is bij de printer geleverd en tevens verkrijgbaar op de website van Lexmark op www.lexmark.com/publications/ .
Extra installatieopties en instructies voor het gebruik van de printer	Gebruikershandleiding: de Gebruikershandleiding staat op de cd Software en Documentatie.
 Papier en speciaal afdrukmateriaal selecteren en bewaren 	Kijk voor updates op onze website op www.lexmark.com/publications/
Papier plaatsen	
 Uitvoeren van print-, scan- en faxop- drachten, afhankelijk van het model van uw computer 	
Printerinstellingen configureren	
 Foto's en documenten weergeven en afdrukken 	
 Printersoftware installeren en gebruiken 	
 De printer instellen en configureren op een netwerk, afhankelijk van het model van uw printer 	
De printer onderhouden	
Problemen oplossen	

Gewenste informatie	Bron
Hulp bij de printersoftware	Hulp voor Windows of Mac: open een printersoftwareprogramma of –toepassing en klik vervolgens op Help .
	Klik op ? om contextgevoelige informatie te bekijken.
	Opmerkingen:
	 De Help wordt automatisch met de printersoftware ge
	 De printersoftware bevindt zich in de printermap of op het bureaublad, afhan- kelijk van uw besturingssysteem.
Meest recente aanvullende informatie,	Lexmark ondersteuningswebsite: support.lexmark.com
updates en technische ondersteuning:Documentatie	Opmerking: selecteer uw regio en selecteer vervolgens uw product om de juiste ondersteuningswebsite te bekijken.
 Downloads voor stuurprogramma Live ondersteuning via chat 	De telefoonnummers voor ondersteuning en werkuren voor uw regio of land kunt u terugvinden op de ondersteuningswebsite of op het garantiebewijs dat u bij uw printer heeft gekregen.
 Ondersteuning via e- mail Telefonische ondersteuning 	Schrijf de volgende informatie op (de informatie is te vinden op de winkelbon en op de achterkant van de printer) en zorg dat u die bij de hand heeft wanneer u contact opneemt met de klantenservice, zodat zij u sneller van dienst kunnen zijn:
	Typenummer apparaat
	Serienummer
	Aankoopdatum
	Winkel waar apparaat is aangeschaft
Garantieverklaring	Garantieverklaringen variëren per land of regio:
	• In de VS: zie de beperkte garantievoorwaarden die bij uw printer zijn meegeleverd of op support.lexmark.com.
	• Buiten de VS: zie het garantiebewijs dat is meegeleverd bij uw printer.

Printerconfiguraties

Opmerking: de configuratie van de printer kan verschillen afhankelijk van het model printer.

Basismodel



1	Ontgrendelingsknop op voorklep	
2	Bedieningspaneel van de printer	
3	Automatische documentinvoer (ADI)	
4	Standaarduitvoerlade met overheadlampje	
5	Papierstop	
6	Standaardlade voor 250 vel	
7	Klep van universeellader	
8	Voorklep	



1	Systeemkaartvergrendeling	
2	Vergrendelingsonderdeel	
3	Ethernet-poort	
4	USB-poort	
	Opmerking: gebruik deze USB-poort om de printer aan te sluiten op uw computer.	
5	Verbindingspoort voor de fax in de muur	
	Opmerking: de faxpoorten zijn alleen aanwezig als er een faxkaart is geïnstalleerd.	
6	Verbindingspoort voor de fax in de telefoon	
	Opmerking: de faxpoorten zijn alleen aanwezig als er een faxkaart is geïnstalleerd.	
7	Achterklep	
8	Aan-uitschakelaar	
9	Aansluiting van de stroomkabel van de printer	
10	USB-poort voor randapparatuur	
11	Beschermende plaat die kan worden verwijderd	
	Opmerking: de beschermende plaat wordt verwijderd als er interne opties worden geïnstalleerd.	

Een locatie voor de printer selecteren

Bij het kiezen van de juiste plek voor uw printer, moet voldoende ruimte worden vrijgelaten voor het openen van laden, kleppen en deuren. Als u van plan bent opties te installeren, dient u hier ook voldoende ruimte voor vrij te houden. Het volgende is belangrijk:

- Zorg ervoor dat de luchtstromen voldoen aan de laatste herziening van de ASHRAE 62-norm.
- Plaats de printer op een vlakke, stevige en stabiele ondergrond.

- Houd de printer:
 - Uit de buurt van de directe luchtstroom van airconditioners, warmtebronnen of ventilators
 - Uit de buurt van direct zonlicht, extreme vochtigheidswaarden of temperatuurschommelingen
 - Schoon, droog en stofvrij
- Zorg dat er tenminste de onderstaande hoeveelheid ruimte beschikbaar is rondom de printer voor de juiste ventilatie:



1 Bovenzijde		254 mm (10 inch)
2 Rechterkant		203 mm (8 inch)
3 Achterkant 305 mm		305 mm (12 inch)
4 Voorkant 203 mm (8 inc		203 mm (8 inch)
5 Linkerkant 76 mm (3 inch)		76 mm (3 inch)

Basisfuncties van de scanner

De scanner is speciaal bedoeld voor grote werkgroepen en biedt mogelijkheden voor kopiëren, faxen en scannen naar een netwerk. Met de MFP kunt u:

- Snel kopieën maken of de instellingen wijzigen via het bedieningspaneel van de printer om specifieke kopieertaken uit te voeren.
- Een fax verzenden via het bedieningspaneel van de printer.
- Een fax naar meerdere faxbestemmingen tegelijkertijd verzenden.

- Documenten scannen en deze naar een computer, een e-mailadres, een flashstation of een FTP-bestemming verzenden.
- Documenten scannen en deze naar een andere printer verzenden (PDF's gaan via een FTP-server).

Opmerking: de faxfunctie is alleen beschikbaar op bepaalde printermodellen.

Informatie over de ADI en de glasplaat



U kunt de ADI of de glasplaat gebruiken om documenten te scannen.

De ADI gebruiken

Met de ADI kunt u meerdere pagina's scannen, inclusief dubbelzijdig afgedrukte pagina's. Als er duplexinstellingen zijn geselecteerd, scant de ADI automatisch beide zijden van de pagina. Ga als volgt te werk bij gebruik van de ADI:

- Plaats het document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de ADI.
- Plaats maximaal 50 vellen normaal papier in de invoerlade van de ADI.
- Scan formaten van 125 x 127 mm (4,92 x 5,0 inch) tot 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inch).
- Scan documenten met verschillende paginagroottes (Letter en Legal).
- Scan afdrukmateriaal met een gewicht van 52 tot 120 g/m².
- Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADI. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

De glasplaat gebruiken

De glasplaat kan worden gebruikt voor het scannen en kopiëren van losse pagina's of pagina's uit een boek. Ga als volgt te werk bij gebruik van de glasplaat:

- Plaats het document met de bedrukte zijde naar beneden in de linkerbovenhoek van de glasplaat.
- Scan of kopieer documenten met een formaat van maximaal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inch).
- Scan documenten met verschillende paginagroottes (Letter en Legal).
- Kopieer boeken met een dikte van maximaal 25,3 mm (1 inch).

Informatie over het bedieningspaneel van de printer



Onderdeel		Beschrijving
1	Display	Scan-, kopieer-, fax- en afdrukopties en de status- en foutberichten bekijken.
2	Toetsenblok	Hiermee voert u getallen of symbolen in op de display.
	4 5 6 MNO	
	PQRS TUV 9 WXYZ	
3	Kiespauze	• Druk op om een pauze in te lassen van twee tot drie seconden bij het kiezen van een faxnummer. In het veld "Faxen naar:" wordt een pauze weergegeven door een komma (.).
		 In het beginscherm kunt u op und drukken als u een faxnummer opnieuw wilt kiezen.
		• De knop werkt alleen in het menu Faxen of in combinatie met faxfuncties. U hoort een alarmsignaal als u buiten het menu Faxen, een faxfunctie of het beginscherm op und drukt.
4	Back (Achter)	Druk in het menu Kopiëren op ← om het meest rechtse cijfer van de waarde voor het aantal te kopiëren exemplaren te verwijderen. De standaardwaarde 1 wordt weergegeven als het hele getal wordt verwijderd door meerdere keren op ← te drukken.
		Druk in de faxbestemmingslijst op 🗲 om het meest rechtse cijfer van een getal handmatig te
		verwijderen. U kunt ook op 👉 drukken om de snelkoppeling volledig te verwijderen. Als de regel volledig is verwijderd, kunt u opnieuw op ← drukken om de cursor een regel naar boven te verplaatsen.
		Druk in de e-mailbestemmingslijst op ← om het teken links van de cursor te verwijderen. Komt het teken voor in de snelkoppeling, dan wordt de snelkoppeling verwijderd.
5	Beginscherm	Druk op 💼 om terug te keren naar het beginscherm.

Onderdeel		Beschrijving
6	Starten	 Druk op 🕥 om de huidige taak op het display te starten. Druk in het beginscherm op 🐼 om een kopieertaak met de standaardinstellingen te starten. Deze knop heeft geen functie als het apparaat bezig is met scannen.
7	Indicatielampje	 Geeft de printerstatus aan: Off (Uit) - de voeding is uitgeschakeld. Blinking green (Knippert groen) - de printer is bezig met opwarmen, met het verwerken van gegevens of met afdrukken. Solid green (Brandt groen) - de printer staat aan, maar is niet actief. Blinking red (Knippert rood) - ingrijpen van gebruiker is vereist.
8	Stop	Hiermee wordt elke activiteit van de printer gestopt. Er wordt een lijst met opties weergegeven op het moment dat Gestopt op de display verschijnt.

Informatie over het beginscherm

Nadat de printer is ingeschakeld en een korte opwarmperiode heeft doorlopen, wordt op de display een beginscherm weergegeven. Gebruik de beginschermknoppen voor het uitvoeren van acties zoals kopiëren, faxen, scannen, het openen van het menuscherm of het beantwoorden van berichten.

Opmerking: Welke knoppen er op het beginscherm verschijnen kan variëren afhankelijk van aanpassingen in de instellingen voor het beginscherm.



Onderdeel van display		Beschrijving	
1	Kopiëren	Hiermee opent u de kopieermenu's	
		Opmerking: U kunt de kopieermenu's ook vanuit het beginscherm openen door op een nummer op het toetsenblok te drukken.	
2	E-mailen	Hiermee opent u de e-mailmenu's	
3	Menu's	Hiermee opent u de menu's.Deze menu's zijn alleen beschikbaar als de printer in de stand Gereed staat.	
4	FTP	Opent de FTP-menu's (File Transfer Protocol).	

Onderdeel van display		Beschrijving
5	Statusbalk	 Hiermee wordt de huidige status van de printer weergegeven, zoals Gereed of Bezig. Hiermee worden printercondities weergegeven, zoals Toner bijna op. Hiermee worden interventieberichten weergegeven waarin wordt aangegeven wat u moet doen om ervoor te zorgen dat de printer verder kan gaan met verwerken, bijvoorbeeld Sluit klep.
6	Status/supplies	Verschijnt op de display als de status van de printer een bericht bevat waarvoor ingrijpen van de gebruiker vereist is. Raak deze knop aan om het berichtenscherm te openen voor meer informatie over het bericht en de manier waarop u dit kunt wissen.
7	Tips	In alle menu's is de knop Tips aanwezig. Tips is een contextgevoelige Help-functie op de aanraakschermen.
8	Faxen	Hiermee opent u de faxmenu's.

Er kunnen ook nog andere knoppen worden weergegeven in het beginscherm, bijvoorbeeld:

Onderdeel van display	Beschrijving	
Faxen in wachtrij vrijgeven	Als deze knop wordt weergegeven, staan er faxen in de wachtrij met een eerder ingestelde geplande wachttijd. Raak deze knop aan om de lijst met faxen in de wachtrij weer te geven.	
Taken in wachtrij zoeken	 Hiermee kunt u taken zoeken en weergeven op basis van de volgende criteria: Gebruikersnamen voor in de wacht geplaatste of vertrouwelijke afdruktaken 	
	 Namen voor wachttaken, exclusief vertrouwelijke afdruktaken Profielnamen 	
	 Bladwijzerhouders of taaknamen USB-houder of taaknamen, alleen voor ondersteunde extensies 	
Taken in wachtrij	Hiermee wordt een scherm met alle taken in de wachtrij geopend.	
Apparaat vergren- delen	n- Deze knop wordt op het scherm weergegeven als de printer is ontgrendeld en het persoonlijke identifica nummer (PIN) voor de vergrendeling is ingesteld.	
	Als u deze knop aanraakt, wordt een invoerscherm voor de PIN geopend. Als u de juiste PIN invoert, wordt het bedieningspaneel van de printer (de knoppen op het aanraakscherm en de normale knoppen) vergrendeld.	
Apparaat ontgren- delen	Deze knop wordt op het scherm weergegeven wanneer de printer is vergrendeld. De knoppen en snelkoppe- lingen van het bedieningspaneel van de printer kunnen niet worden gebruikt zolang de knop wordt weerge- geven.	
	Als u deze knop aanraakt, wordt een invoerscherm voor de PIN geopend. Als u de juiste PIN invoert, wordt het bedieningspaneel van de printer (de knoppen op het aanraakscherm en de normale knoppen) ontgrendeld.	

Knoppen op het aanraakscherm gebruiken

Opmerking: afhankelijk van uw opties en beheerdersinstellingen wijken uw schermen en knoppen mogelijk af van de weergegeven schermen en knoppen.

Voorbeeld van aanraakscherm



Кпор	Functie
Beginscherm	Hiermee keert u terug naar het home-scherm
Pijl-omlaag	Hiermee opent u een scherm met opties
Aflopend naar links bladeren	Hiermee kunt u in aflopende volgorde naar een andere waarde bladeren
Oplopend naar rechts bladeren	Hiermee kunt u in oplopende volgorde naar een andere waarde bladeren.
Pijl naar links	Hiermee kunt u naar links bladeren
Pijl naar rechts	Hiermee kunt u naar rechts bladeren.
Terug	Hiermee navigeert u terug naar het vorige scherm
Back	

Andere knoppen op het aanraakscherm

Кпор	Functie
Indienen	Hiermee wordt een waarde opgeslagen als de nieuwe standaardinstelling
Pijl-omlaag	Hiermee bladert u omlaag naar het volgende scherm
Pijl omhoog	Hiermee bladert u omhoog naar het volgende scherm.
Niet-geselecteerd keuzerondje	Dit is een niet-geselecteerd keuzerondje. Het keuzerondje is grijs om aan te geven dat het niet- geselecteerd is.
Geselecteerd keuzerondje	Dit is een geselecteerd keuzerondje. Het keuzerondje is blauw om aan te geven dat het geselec- teerd is.
Taken annuleren	 Hiermee wordt het scherm Taken annuleren geopend. In het scherm Taken annuleren worden drie kopjes weergegeven: Afdrukken, Faxen en Netwerk. De volgende items zijn beschikbaar onder de kopjes Afdrukken, Faxen en Netwerk: Afdruktaak Kopieertaak Fax FTP E-mailverzending Onder elk kopje staat een kolom met een lijst taken. In elke kolom kunnen slechts drie taken per scherm worden weergegeven. Elke taak wordt weergegeven als een knop die u kunt aanraken om informatie over die taak op te vragen. Als er meer dan drie taken voorkomen in een kolom, verschijnt een pijl waarmee u door de taken kunt bladeren.
Doorgaan	Raak deze knop aan om een selectie te accepteren of om berichten te wissen, en ga dan verder met de taak.

Кпор	Functie
Annuleren	 Hiermee annuleert u een actie of een selectie. U kunt met deze knop ook een scherm annuleren en paar het vorige scherm terugkeren.
Cancel	
Optie	Hiermee opent u het volgende verwante menu of menu-item

Functies

Functie	Beschrijving
Menupad: <u>Menu's >Instel-</u> <u>lingen</u> > <u>Kopieerinstellingen</u> > Aantal exemplaren	Boven in elk menuscherm wordt een pad weergegeven. De functie toont het pad naar het huidige menu en de exacte locatie binnen de menu's. U kunt elk onderstreept woord aanraken om naar het betreffende menu of menu-item terug te gaan. Aantal exemplaren is niet onderstreept, aangezien dit het actieve scherm is. Als u op het scherm Aantal exemplaren een onderstreept woord aanraakt voordat het aantal exemplaren is ingesteld en opgeslagen, wordt de selectie niet opgeslagen en wordt dit niet de standaardinstelling van de
Waarschuwing interventiebe- richt	Als er een interventiebericht wordt weergegeven waardoor een functie als Kopiëren of Faxen wordt afgesloten, verschijnt er een knipperend rood uitroepteken op de functieknop op het home- scherm.

Extra installatieopties voor de printer

Interne opties installeren

LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: Wanneer u toegang wilt verkrijgen tot de systeemkaart of als u optionele hardware of geheugenkaarten wilt installeren nadat u de printer gebruiksklaar hebt gemaakt, moet u de printer eerst uitzetten en de stekker van het netsnoer uit het stopcontact halen. Als u andere apparaten hebt aangesloten op de printer, moet u deze ook uitzetten en alle kabels losmaken die zijn aangesloten op de printer.

U kunt de aansluitingsmogelijkheden en de geheugencapaciteit van de printer aanpassen door optionele kaarten toe te voegen. Volg de instructies in dit gedeelte om de beschikbare kaarten te installeren; de instructies geven tevens aan waar de kaarten zich bevinden en hoe u ze kunt verwijderen.

Beschikbare interne opties

- Geheugenkaarten
 - Printergeheugen
 - Flashgeheugen
 - Lettertypen
- Firmwarekaarten
 - Barcode en formulieren
 - IPDS en SCS/TNe
 - − PrintCryptionTM
- Vaste printerschijf
- Lexmark[™] Internal Solutions Ports (ISP)
 - RS-232-C seriële ISP
 - Parallelle 1284-B ISP
 - MarkNet[™] N8150 802.11 b/g/n draadloze ISP
 - MarkNet N8130 10/100 glasvezel ISP
 - MarkNet N8120 10/100/1000 Ethernet ISP
- MarkNet N8110 V-34-faxkaart

Klep van systeemkaart openen voor installatie van interne opties

Opmerking: Hiervoor hebt u een schroevendraaier met platte kop nodig.



1 Draai de schroeven aan de achterkant van het systeemkaart een kwartslag.



2 Til de voorkant van de scannereenheid op om de systeemkaart te openen.



3 Onderstaande illustratie geeft aan waar de juiste aansluiting te vinden is.

Let op—Kans op beschadiging: De elektrische componenten van de systeemkaart raken gemakkelijk beschadigd door statische elektriciteit. Raak daarom eerst een metalen onderdeel van de printer aan voordat u de elektrische componenten of aansluitingen van de systeemkaart aanraakt.



1	Connectoren voor flashgeheugen- of firmwarekaarten
2	Connector faxkaart
3	Connector voor Lexmark Internal Solutions Port of vaste schijf van printer
4	Connector voor geheugenkaart

Geheugenkaart installeren

LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: wanneer u toegang wilt verkrijgen tot de systeemkaart of als u optionele hardware of geheugenkaarten wilt installeren nadat u de printer gebruiksklaar hebt gemaakt, moet u eerst de printer uitzetten en de stekker van het netsnoer uit het stopcontact halen. Als u andere apparaten hebt aangesloten op de printer, moet u deze ook uitzetten en alle kabels losmaken die zijn aangesloten op de printer.

Let op—Kans op beschadiging: de elektrische componenten van de systeemkaart raken bij statische elektriciteit gemakkelijk beschadigd. Raak daarom eerst een metalen onderdeel van de printer aan voordat u de elektrische componenten of aansluitingen van de systeemkaart aanraakt.

Opmerking: hiervoor hebt u een schroevendraaier met platte kop nodig.

Een optionele geheugenkaart kan afzonderlijk worden aangeschaft en op de systeemkaart worden bevestigd. U installeert de geheugenkaart als volgt:

1 Open de toegangsklep van de systeemkaart.



2 Haal de geheugenkaart uit de verpakking.

Opmerking: raak de aansluitpunten aan de rand van de kaart niet aan.

3 Open de vergrendelingen van de connector voor de geheugenkaart.



4 Breng de uitsparingen op de geheugenkaart op één lijn met de ribbels op de connector.



1	Uitsparingen
2	Ribbels

5 Duw de geheugenkaart recht in de connector tot de kaart *vastklikt*.

Opmerking: nadat de geheugenkaart is geïnstalleerd, controleert u of de connectorklemmen van de geheugenkaart terugkeren naar de gesloten verticale positie en goed tegen de kaart aan zitten.

- **6** Laat de vergrendeling van de systeemkaart los en sluit de toegangsklep van de systeemkaart door de scanner te laten zakken.
- 7 Druk op de schroeven en draai ze tegelijkertijd een kwart draai met de klok mee om de klep van de systeemkaart vast te zetten.



Let op—Kans op beschadiging: zorg ervoor dat de klep van de systeemkaart vast zit om beschadigingen aan de printer te voorkomen als deze wordt verplaatst.

Een flashgeheugenkaart of firmwarekaart installeren

De systeemkaart heeft twee connectoren voor een optionele flashgeheugenkaart of firmwarekaart. Slechts één van elk kan worden geïnstalleerd, maar de connectoren zijn uitwisselbaar.

Opmerking: Hiervoor hebt u een schroevendraaier met platte kop nodig.

LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: Wanneer u toegang wilt verkrijgen tot de systeemkaart of als u optionele hardware of geheugenkaarten wilt installeren nadat u de printer gebruiksklaar hebt gemaakt, moet u eerst de printer uitzetten en de stekker van het netsnoer uit het stopcontact halen. Als u andere apparaten hebt aangesloten op de printer, moet u deze ook uitzetten en alle kabels losmaken die zijn aangesloten op de printer.

Let op—Kans op beschadiging: De elektrische componenten van de systeemkaart raken gemakkelijk beschadigd door statische elektriciteit. Raak daarom eerst een metalen onderdeel van de printer aan voordat u de elektrische componenten of aansluitingen van de systeemkaart aanraakt.

1 Open de toegangsklep van de systeemkaart.



2 Pak de kaart uit.

Opmerking: Raak de elektrische onderdelen op de kaart niet aan.

3 Houd de kaart aan de zijkanten vast en breng de pinnen aan de onderkant op gelijke hoogte met de uitsparingen in de systeemkaart.



1	Plastic pinnen
2	Metalen pinnen

4 Druk de kaart stevig op zijn plaats.



Opmerkingen:

- De connector van de kaart moet over de gehele lengte in aanraking zijn met de systeemkaart.
- Zorg ervoor dat de aansluitpunten niet beschadigd raken.
- **5** Laat de vergendeling los en sluit de toegangsklep van de systeemkaart door de scanner te laten zakken.

6 Druk op de schroeven en draai ze tegelijkertijd een kwart draai met de klok mee om de klep van de systeemkaart vast te zetten.



Let op—Kans op beschadiging: Zorg ervoor dat de klep van de systeemkaart vast zit om beschadigingen aan de printer te voorkomen als deze wordt verplaatst.

Een Internal Solutions Port installeren

De systeemkaart ondersteunt één optionele Lexmark Internal Solutions Port (ISP). Installeer een ISP voor extra aansluitingsopties.

Opmerking: Voor deze taak hebt u een kruiskopschroevendraaier nr. 2 en een schroevendraaier met platte kop nodig.

LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: Wanneer u toegang wilt verkrijgen tot de systeemkaart of als u optionele hardware of geheugenkaarten wilt installeren nadat u de printer gebruiksklaar hebt gemaakt, moet u eerst de printer uitzetten en de stekker van het netsnoer uit het stopcontact halen. Als u andere apparaten hebt aangesloten op de printer, moet u deze ook uitzetten en alle kabels losmaken die zijn aangesloten op de printer.

Let op—Kans op beschadiging: De elektrische componenten van de systeemkaart raken gemakkelijk beschadigd door statische elektriciteit. Raak daarom eerst een metalen onderdeel van de printer aan voordat u de elektrische componenten of aansluitingen van de systeemkaart aanraakt.

1 Open de toegangsklep van de systeemkaart.



2 Haal de ISP en het plastic T-stuk uit de verpakking.

Opmerking: Raak de onderdelen op de kaart niet aan.

3 Kijk waar de juiste connector zich bevindt op de systeemkaart.



Opmerking: Als momenteel een optionele vaste schijf van een printer is geïnstalleerd, moet die harde schijf eerst worden verwijderd. U verwijdert als volgt de vaste schijf:

a Koppel de interfacekabel van de vaste schijf van de printer los van de systeemkaart, maar laat de kabel op de vaste schijf van de printer aangesloten. Als u de kabel wilt loskoppelen, knijpt u op de peddel aan de plug van de interfacekabel om de vergrendeling te openen alvorens de kabel eruit te trekken.


b Verwijder de schroeven waarmee de vaste schijf van de printer is vastgezet.



c Verwijder de vaste schijf van de printer door deze naar boven te tillen zodat de uitsteeksels loskomen.



d Verwijder de duimschroeven waarmee de montagebeugel van de vaste schijf van de printer op die schijf is bevestigd en verwijder dan de beugel. Zet de vaste schijf van de printer opzij.



4 Verwijder de metalen klep van de ISP-opening.



5 Lijn de stukken van het plastic T-stuk uit met de openingen in de systeemkaart en druk het T-stuk dan naar beneden tot het vastklikt. Controleer of elk stuk van het T-stuk volledig is vastgeklikt en of het T-stuk stevig op de systeemkaart is bevestigd.



6 Installeer de ISP op het plastic T-stuk. Houd de ISP schuin boven het plastic T-stuk en laat de ISP dan zodanig zakken dat alle overhangende connectors door de ISP-opening in de systeemkaartbehuizing kunnen worden geleid.



7 Laat de ISP tot op het plastic T-stuk zakken tot de ISP zich tussen de geleiders van het plastic T-stuk bevindt.



8 Plaats de lange duimschroef in het gat het dichtst bij de witte connector en draai deze rechtsom tot de ISP vastzit. Draai de duimschroef nu nog niet stevig aan.



9 Bevestig de twee meegeleverde schroeven om de ISP-montagebeugel op de systeemkaartbehuizing vast te maken.



10 Draai de lange duimschroef stevig aan.

Opmerking: Draai de duimschroef niet te hard aan.

11 Steek de plug van de ISP-interfacekabel in de connector van de systeemkaart.Opmerking: De pluggen en connectors zijn kleurgecodeerd.



- **12** Als al eerder een vaste schijf van de printer is geïnstalleerd, bevestig dan de vaste schijf van de printer op de ISP. Zie "Vaste schijf van printer installeren" op pagina 42 voor meer informatie.
- **13** Laat de vergendeling los en sluit de toegangsklep van de systeemkaart door de scanner te laten zakken.
- 14 Druk op de schroeven en draai ze tegelijkertijd een kwart draai met de klok mee om de klep van de systeemkaart vast te zetten.



Let op—Kans op beschadiging: Zorg ervoor dat de klep van de systeemkaart vast zit om beschadigingen aan de printer te voorkomen als deze wordt verplaatst.

Vaste schijf van printer installeren

De optionele vaste schijf van de printer kan met of zonder een Lexmark Internal Solutions Port (ISP) worden geïnstalleerd.

Opmerking: Voor deze taak hebt u een kruiskopschroevendraaier nr. 2 en een schroevendraaier met platte kop nodig.

LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: Wanneer u toegang wilt verkrijgen tot de systeemkaart of als u optionele hardware of geheugenkaarten wilt installeren nadat u de printer gebruiksklaar hebt gemaakt, moet u eerst de printer uitzetten en de stekker van het netsnoer uit het stopcontact halen. Als u andere apparaten hebt aangesloten op de printer, moet u deze ook uitzetten en alle kabels losmaken die zijn aangesloten op de printer.

Let op—Kans op beschadiging: De elektrische componenten van de systeemkaart raken gemakkelijk beschadigd door statische elektriciteit. Raak daarom eerst een metalen onderdeel van de printer aan voordat u de elektrische componenten of aansluitingen van de systeemkaart aanraakt.

1 Open de toegangsklep van de systeemkaart.



2 Haal de vaste schijf van de printer uit de verpakking.

Opmerking: Raak de onderdelen op de kaart niet aan.

3 Kijk waar de juiste connector zich bevindt op de systeemkaart.



Opmerking: Als momenteel een optionele ISP is geïnstalleerd, dan moet de vaste schijf van de printer op de ISP worden geïnstalleerd.

U installeert de vaste schijf van een printer als volgt op de ISP:

a Draai de schroeven los met de schroevendraaier met platte kop. Verwijder de duimschroeven waarmee de montagebeugel van de vaste schijf van de printer op die schijf is bevestigd en verwijder daarna de beugel.



b Lijn de uitsteeksels van de vaste schijf van de printer uit met de openingen in de ISP en druk deze dan naar beneden op de vaste schijf van de printer tot de uitsteeksels stevig op hun plaats zitten.



c Steek de plug van de interfacekabel van de vaste schijf van de printer in de connector van de ISP.
 Opmerking: De pluggen en connectors zijn kleurgecodeerd.



U installeert een vaste schijf van de printer als volgt rechtstreeks op de systeemkaart:

a Lijn de uitsteeksels van de vaste schijf van de printer uit met de openingen in de systeemkaart en druk deze dan naar beneden op de vaste schijf van de printer tot de uitsteeksels stevig op hun plaats zitten.



b Bevestig de twee meegeleverde schroeven om de montagebeugel van de printer van de harde schijf vast te zetten.



c Steek de plug van de interfacekabel van de vaste schijf van de printer in de connector van de systeemkaart. **Opmerking:** De pluggen en connectors zijn kleurgecodeerd.



- **4** Laat de vergendeling los en sluit de toegangsklep van de systeemkaart door de scanner te laten zakken.
- **5** Druk op de schroeven en draai ze tegelijkertijd een kwart draai met de klok mee om de klep van de systeemkaart vast te zetten.



Let op—Kans op beschadiging: Zorg ervoor dat de klep van de systeemkaart vast zit om beschadigingen aan de printer te voorkomen als deze wordt verplaatst.

Faxkaart installeren

Opmerking: Voor deze taak hebt u een kruiskopschroevendraaier nr. 2 en een schroevendraaier met platte kop nodig.

LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: Wanneer u toegang wilt verkrijgen tot de systeemkaart of als u optionele hardware of geheugenkaarten wilt installeren nadat u de printer gebruiksklaar hebt gemaakt, moet u eerst de printer uitzetten en de stekker van het netsnoer uit het stopcontact halen. Als u andere apparaten hebt aangesloten op de printer, moet u deze ook uitzetten en alle kabels losmaken die zijn aangesloten op de printer.

Let op—Kans op beschadiging: De elektrische componenten van de systeemkaart raken gemakkelijk beschadigd door statische elektriciteit. Raak daarom eerst een metalen onderdeel van de printer aan voordat u de elektrische componenten of aansluitingen van de systeemkaart aanraakt.

1 Open de toegangsklep van de systeemkaart.



- 2 Pak de faxkaart uit.
- 3 Verwijder de metalen klep van de faxkaartopening.



4 Plaats de faxkaart en draai de twee schroeven aan om de montagebeugel van de faxkaart vast te zetten





5 Steek de plug van de faxkaartinterfacekabel in de connector van de systeemkaart.

- 6 Laat de vergendeling los en sluit de toegangsklep van de systeemkaart door de scanner te laten zakken.
- 7 Druk op de schroeven en draai ze tegelijkertijd een kwart draai met de klok mee om de klep van de systeemkaart vast te zetten.



Let op—Kans op beschadiging: Zorg ervoor dat de klep van de systeemkaart vast zit om beschadigingen aan de printer te voorkomen als deze wordt verplaatst.

Hardwareopties installeren

Lader voor 250 of 550 vel installeren

De printer ondersteunt één optionele lader; u kunt een lader voor 250 of 550 vel installeren.

LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: wanneer u toegang wilt verkrijgen tot de systeemkaart of als u optionele hardware of geheugenkaarten wilt installeren nadat u de printer gebruiksklaar hebt gemaakt, moet u eerst de printer uitzetten en de stekker van het netsnoer uit het stopcontact halen. Als u andere apparaten hebt aangesloten op de printer, moet u deze ook uitzetten en alle kabels losmaken die zijn aangesloten op de printer.

- **1** Pak de lader uit en verwijder het verpakkingsmateriaal van de buitenkant van de lader.
- **2** Verwijder de papierlade uit het ladehuis.



1	Ladekast
2	Lade

- **3** Verwijder al het verpakkingsmateriaal en de tape van de binnenzijde van de lader.
- **4** Duw de lade in het onderstel.
- **5** Plaats de lader op de locatie die u hebt uitgekozen voor de printer.

- **6** Lijn de printer uit met de lader en laat de printer op zijn plaats zakken.

Kabels aansluiten

Sluit de printer aan op de computer met een USB-kabel of op het netwerk met een ethernetkabel.

Zorg dat het volgende overeenkomt:

- Zorg dat het USB-symbool op de kabel overeenkomt met het USB-symbool op de printer.
- Kies de juiste Ethernet-kabel voor de Ethernet-poort.



1	USB-poort
2	Ethernetpoort

Printerconfiguratie controleren

Als alle hardware- en softwareopties zijn geïnstalleerd en de printer is ingeschakeld, controleert u of de printer correct is ingesteld door het volgende af te drukken:

- **Pagina met menu-instellingen**: gebruik deze pagina om te controleren of alle printeropties correct zijn geïnstalleerd. Onderaan de pagina verschijnt een lijst met geïnstalleerde opties. Als een geïnstalleerde optie niet is vermeld, is deze niet correct geïnstalleerd. Verwijder de optie en installeer deze opnieuw.
- **Pagina met netwerkinstellingen**: als de printer een netwerkmodel is en is aangesloten op een netwerk, dan kunt u de netwerkaansluiting controleren door een pagina met netwerkinstellingen af te drukken. Deze pagina bevat ook informatie die van belang is bij de configuratie van het afdrukken via een netwerk.

Pagina met menu-instellingen afdrukken

Druk een pagina met menu-instellingen af om de huidige menu-instellingen te bekijken en te controleren of de printeropties correct zijn geïnstalleerd.

Opmerking: Als u nog geen wijzigingen hebt aangebracht in de instellingen van de menu-items, worden op de pagina met menu-instellingen alle standaardinstellingen weergegeven. Als u andere instellingen hebt geselecteerd en opgeslagen in de menu's, worden de standaardinstellingen vervangen door *door de gebruiker gekozen standaardinstellingen*. Standaardinstellingen van de gebruiker blijven van kracht tot u het menu opnieuw opent, andere waarden selecteert en deze opslaat. Zie "Fabrieksinstellingen herstellen" op pagina 244 als u de fabrieksinstellingen wilt herstellen.

- 1 Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat het bericht Gereed wordt weergegeven.
- 2 Raak aan op het beginscherm.
- 3 Raak Reports (Rapporten) aan.
- 4 Raak Menu Settings Page (Pagina Menu-instellingen) aan.

De pagina met menu-instellingen wordt afgedrukt en de printer keert terug naar het beginscherm.

Pagina met netwerkinstellingen afdrukken

Als de printer op een netwerk is aangesloten, kunt u de netwerkaansluiting controleren door een pagina met netwerkinstellingen af te drukken. Deze pagina bevat ook informatie die van belang is bij de configuratie van het afdrukken via een netwerk.

- 1 Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat Gereed wordt weergegeven.
- 2 Raak 🚾 aan op het home-scherm.
- 3 Raak Rapporten aan.
- 4 Raak Pagina met netwerkinstellingen aan.

De pagina met netwerkinstellingen wordt afgedrukt en de printer keert terug naar het beginscherm.

5 Controleer het eerste gedeelte van de pagina met netwerkinstellingen om te zien of bij Status wordt aangegeven dat de printer is aangesloten.

Bij de status "Niet aangesloten" is het mogelijk dat de LAN-drop niet actief is, dat de netwerkkabel niet goed functioneert of dat, als u een draadloos printermodel hebt, het draadloze netwerk onjuist is geconfigureerd. Vraag de systeembeheerder om dit probleem op te lossen en druk daarna nog een pagina met netwerkinstellingen af.

De printersoftware installeren

Printersoftware installeren

Een printerstuurprogramma is software die zorgt voor de communicatie tussen de computer en de printer. De printersoftware wordt geïnstalleerd tijdens de eerste printerinstallatie. Gebruik de volgende aanwijzingen als u de software wilt installeren na de printerinstallatie:

Windows

- **1** Sluit alle geopende softwareprogramma's.
- 2 Plaats de cd Software en documentatie in de computer.
- 3 Klik in het hoofddialoogvenster op Install (Installeren).
- 4 Volg de aanwijzingen op het beeldscherm.

Macintosh

- **1** Sluit alle geopende toepassingen.
- 2 Plaats de cd *Software en documentatie* in de computer.
- **3** Dubbelklik in de Finder op het cd-pictogram van de printer dat automatisch wordt weergeven.
- 4 Dubbelklik op het pictogram Install (Installeer).
- **5** Volg de aanwijzingen op het beeldscherm.

Internet

- 1 Ga naar de website van Lexmark op www.lexmark.com.
- 2 Klik in het menu Drivers & Downloads op Driver Finder (Stuurprogramma zoeken).

- 3 Selecteer uw printer en vervolgens uw besturingssysteem.
- 4 Download het stuurprogramma's en installeer de printersoftware.

Beschikbare opties bijwerken in het printerstuurprogramma

Nadat de printersoftware en eventuele opties zijn geïnstalleerd, is het wellicht nodig om de opties handmatig toe te voegen in het printerstuurprogramma om deze beschikbaar te maken voor afdruktaken.

Voor Windows-gebruikers

- 1 Klik op 🛷 of op Start en klik vervolgens op Uitvoeren.
- **2** Typ **printers beheren** in het vak Start > Zoeken of Start > Uitvoeren.
- **3** Druk op Enter of klik op OK.

De printermap wordt geopend.

4 Selecteer de printer.

Opmerking: Kies het juiste printermodel met de letters "PS" wanneer de printer een faxoptie heeft.

- 5 Klik met de rechtermuisknop op de printer en selecteer vervolgens Eigenschappen.
- 6 Klik op de tab Opties installeren.
- 7 Voeg onder Beschikbare opties eventuele geïnstalleerde hardwareopties toe.

Opmerking: Wanneer de printer een faxoptie heeft, selecteert u **Faxen** en voegt u de optie vervolgens als een geïnstalleerde optie toe.

8 Klik op Toepassen.

Voor Macintosh-gebruikers

In Mac OS X versie 10.5 of later

- 1 Klik op Systeemvoorkeuren in het Apple-menu.
- 2 Klik op Afdrukken & faxen.
- 3 Selecteer de printer en klik vervolgens op Opties & Supplies.
- 4 Klik op Stuurprogramma en voeg eventuele geïnstalleerde hardwareopties toe.
- 5 Klik op OK.

In Mac OS X versie 10.4 en eerder

- 1 Klik in de Finder op Ga > Programma's.
- 2 Dubbelklik op Hulpprogramma's en dubbelklik vervolgens op Afdrukbeheer of Printerconfiguratie.
- 3 Selecteer de printer en kies vervolgens in het menu Printers de optie Info weergeven.
- **4** Selecteer **Installeerbare opties** in het pop-upmenu.
- 5 Voeg eventuele geïnstalleerde hardwareopties toe en klik vervolgens op Wijzigingen toepassen.

Draadloos afdrukken installeren

Opmerking: draadloos afdrukken is niet op alle modellen standaard aanwezig.

Gebruik de volgende stappen om uw printer te configureren



Opmerking: sluit de kabels pas aan als dit wordt aangegeven.

- **1** Installeer de printerhardware. Voor meer informatie, zie de *Setup-Guide*.
- 2 Volg de aanwijzingen voor uw besturingssysteem.
 - Windows: zie "Benodigde gegevens voor het instellen van een printer op een draadloos netwerk" op pagina 55 en "De printer installeren op een draadloos netwerk (Windows)" op pagina 56.
 - **Macintosh**: zie "Benodigde gegevens voor het instellen van een printer op een draadloos netwerk" op pagina 55 en "De printer installeren op een draadloos netwerk (Macintosh)" op pagina 59.

Benodigde gegevens voor het instellen van een printer op een draadloos netwerk

Opmerking: sluit de installatie- of netwerkkabel niet aan totdat dit wordt aangegeven door de installatiesoftware.

- SSID: er wordt ook naar de SSID verwezen als de netwerknaam.
- Draadloze modus (of netwerkmodus): de modus is infrastructuur of ad-hoc.
- Kanaal (voor ad-hocnetwerken): het kanaal wordt standaard ingesteld op automatisch voor infrastructuurnetwerken.

Voor sommige ad-hocnetwerken is de instelling automatisch ook vereist. Raadpleeg de systeembeheerder als u niet zeker bent over het kanaal dat u moet selecteren.

- Beveiligingsmethode: er zijn drie opties voor de beveiligingsmethode:
 - WEP-sleutel

Als uw netwerk meerdere WEP-sleutels gebruikt, kunt u er maximaal vier opgegeven in de daarvoor bestemde plaatsen. Selecteer de sleutel die momenteel wordt gebruikt op het netwerk door de standaardsleutel voor WEP-verzending te selecteren.

of

- WPA- of WPA2-wachtwoorden

WPA bevat codering als een extra beveiligingsniveau. U kunt kiezen uit AES of TKIP. Codering moet op de router en op de printer zijn ingesteld voor hetzelfde type anders kan de printer niet communiceren op het netwerk.

- Geen beveiliging

Als uw draadloze netwerk geen beveiliging gebruikt, hebt u geen beveiligingsgegevens.

Opmerking: het is onverstandig om een niet-beveiligd draadloos netwerk te gebruiken.

Als u de printer installeert op een 802.1X-netwerk met de geavanceerde methode, hebt u wellicht de volgende gegevens nodig:

- Verificatietype
- Interne-verificatietype
- 802.1X-gebruikersnaam en -wachtwoord
- Certificaten

Opmerking: Raadpleeg de *Handleiding netwerken* op de cd *Software en documentatie* voor meer informatie over het configureren van de 802.1X-beveiliging.

De printer installeren op een draadloos netwerk (Windows)

Controleer het volgende voor u de printer installeert op een draadloos netwerk:

- In uw printer is een draadloze kaart geïnstalleerd.
- Het draadloze netwerk is geconfigureerd en functioneert correct.
- De computer die u gebruikt is aangesloten op het draadloze netwerk waarop u de printer wilt installeren.
- 1 Sluit het netsnoer aan op de printer en daarna op een geaard stopcontact en zet vervolgens de printer aan.







Zorg ervoor dat de printer en computer zijn ingeschakeld en dat het bericht Gereed wordt weergegeven.



Sluit de USB-kabels pas aan als dit op het scherm wordt aangegeven.

- 2 Selecteer op het bedieningspaneel van de printer uw taal en land en druk dan op Continue (Doorgaan).
- 3 Selecteer uw tijdzone en druk dan op Continue (Doorgaan).
- 4 Maak de selectie van elke functie die u op een later tijdstip wil instellen ongedaan en raak dan **Continue** (Doorgaan) aan.

Primary functions to enable		
	\bigtriangleup	Enchie all
E-mail		
FIP		
Flash Drive Print		Disable all
Flash Drive Scan	\checkmark	
		Continue

5 Selecteer de extra knoppen waarvan u wilt dat die op het beginscherm worden weergegeven en raak **Continue** (Doorgaan) aan.

Additional buttons for Home			
Bookmarks	\square		
Change Language		Ena	able all
Copy shortcuts			
E-mail shortcuts			
FTP shortcuts		Dis	able
Fax shortcuts	\bigtriangledown	a	II
	E	lack	Continue

- 6 Als Faxen is ingeschakeld, typ dan de naam van uw faxstation en druk op Enter. Neem contact op met uw systeembeheerder voor meer informatie over de naam en het nummer van uw faxstation of raak Back (Terug) aan om terug te gaan en de selectie van Faxen ongedaan te maken.
- 7 Als Faxen is ingeschakeld, geeft u het (telefoon) nummer van het faxstation en raakt u Continue (Doorgaan) aan.
- 8 Als e-mail is ingeschakeld, typt u het Gatewayadres van de primaire SMTP (mailserver) en drukt u op Enter. Neem contact op met uw systeembeheerder voor meer informatie over het inschakelen van e-mail of raak Back (Terug) aan om terug te gaan en de selectie van e-mail ongedaan te maken.
- 9 Wanneer hierom wordt gevraagd, stelt u de datum en de tijd in en drukt u op Continue (Doorgaan).
- **10** Plaats de cd *Software en documentatie* in de computer.



- 11 Klik op Install Printer and Software (Printer en software installeren).
- 12 Klik op Agree (Akkoord) om de licentieovereenkomst te accepteren.

- 13 Selecteer Suggested (Aanbevolen) en klik vervolgens op Next (Volgende).
- 14 Klik op Wireless Network Attach (Aangesloten op draadloos netwerk).
- **15** Verwijder het etiket op de USB-poort aan de achterzijde van de printer.



- **16** Sluit de kabels aan in de onderstaande volgorde:
 - **a** Sluit tijdelijk een USB-kabel aan tussen de computer op het draadloze netwerk en de printer.



Opmerking: nadat u de printer hebt geconfigureerd, geeft de software aan dat u de tijdelijke USB-kabel kunt losmaken, zodat u draadloos kunt afdrukken.

- **b** Sluit de faxkabels aan als u de faxfunctie nu wilt instellen. Bekijk de *Gebruikershandleiding* op de cd *Software en documentatie* voor meer informatie over het aansluiten van de kabels.
- **17** Volg de aanwijzingen op het scherm om de software-installatie te voltooien.

Opmerking: Standaard is het pad dat wordt aangeraden. Kies alleen voor Geavanceerd als u de installatie wilt aanpassen of als uw netwerk gebruik maakt van 802.1x-beveiliging.

18 Als u wilt dat andere computers op het draadloze netwerk ook gebruik kunnen maken van de draadloze printer, volgt u stap 10 tot en met 14.

De printer installeren op een draadloos netwerk (Macintosh)

Controleer het volgende voor u de printer installeert op een draadloos netwerk:

- In uw printer is een draadloze kaart geïnstalleerd.
- Het draadloze netwerk is geconfigureerd en functioneert correct.
- De computer die u gebruikt is aangesloten op het draadloze netwerk waarop u de printer wilt installeren.

Configuratie van de printer voorbereiden

1 Zoek naar het MAC-adres op het vel dat bij de printer is geleverd. Noteer hieronder de laatste zes cijfers van het MAC-adres:

MAC-adres: ____ ___ ___ ___

2 Sluit het netsnoer aan op de printer en daarna op een geaard stopcontact en zet vervolgens de printer aan.





- **3** Selecteer op het bedieningspaneel van de printer uw taal en land of regio en raak dan **Doorgaan** aan.
- 4 Selecteer uw tijdzone en raak dan **Doorgaan** aan.
- **5** Maak de selectie van elke functie die u op een later tijdstip wil instellen ongedaan en raak dan **Doorgaan** aan.

Primary functions to enable			
Сору		\bigtriangleup	
Fax			Enable all
E-mail			
FTP			
Flash Drive Print			Disable all
Flash Drive Scan		\bigtriangledown	
			Continue

6 Selecteer de extra knoppen die u op het beginscherm weergegeven wilt zien en druk dan op **Doorgaan**.

Additional buttons for Home			
Bookmarks	\land]	
Change Language		En	able all
Copy shortcuts			
E-mail shortcuts			
FTP shortcuts		Dis	able
Fax shortcuts	\bigtriangledown	1	all
		Back	Continue

- 7 Als faxen is ingeschakeld, typt u de naam van uw Faxstation en raakt u vervolgens Enter aan. Neem contact op met uw systeembeheerder voor meer informatie over de naam en het nummer van uw faxstation of raak Terug aan om terug te gaan en de selectie van Faxen ongedaan te maken.
- **8** Als Faxen is ingeschakeld, geeft u het (telefoon) nummer van het faxstation en raakt u **Doorgaan** aan.
- **9** Als e-mail is ingeschakeld, typt u het Gatewayadres van de primaire SMTP (mailserver) en drukt u op **Enter**. Neem contact op met uw systeembeheerder voor meer informatie over het inschakelen van e-mail of raak **Terug** aan om terug te gaan en de selectie van **e-mail** ongedaan te maken.
- **10** Wanneer erom gevraagd wordt, stelt u de datum en de tijd in en drukt u op **Doorgaan**.

Voer de printerinformatie in

1 Open de opties voor AirPort.

In Mac OS X versie 10.5 of later

- a Klik op Systeemvoorkeuren in het Apple-menu.
- **b** Klik op Netwerk.
- c Klik op AirPort.

In Mac OS X versie 10.4 en eerder

- a Klik op het bureaublad van de Finder op Ga > Toepassingen.
- **b** Dubbelklik in de map Toepassingen op Internetverbinding.
- c Klik in de werkbalk op AirPort.
- 2 Selecteer afdrukserver xxxxxx in het pop-upmenu Netwerk, waarbij de x-en de laatste zes cijfers aangeven van het MAC-adres op het vel met het MAC-adres.
- **3** Open de Safari-browser.
- 4 Kies Toon in het menu Bladwijzers.
- **5** Selecteer **Bonjour** of **Rendezvous** bij Sets en dubbelklik op de printernaam.

Opmerking: in Mac OS X wordt naar de toepassing verwezen als *Rendezvous*, maar nu wordt deze *Bonjour* genoemd door Apple Computer.

6 Ga vanaf de hoofdpagina van de Embedded Web Server naar de pagina met de gegevens van het draadloze netwerk.

Printer configureren voor draadloze toegang

- **1** Typ de netwerknaam (SSID) in het betreffende veld.
- 2 Selecteer de netwerkmodus Infrastructuur als u een draadloze router gebruikt.
- **3** Selecteer het type beveiliging dat voor het draadloze netwerk wordt gebruikt.
- 4 Voer de beveiligingsgegevens in waarmee de printer kan worden toegevoegd aan het draadloze netwerk.
- 5 Klik op Indienen.
- **6** Open de toepassing AirPort op de computer:

In Mac OS X versie 10.5 of later

- a Klik op Systeemvoorkeuren in het Apple-menu.
- **b** Klik op Netwerk.
- c Klik op AirPort.

In Mac OS X versie 10.4 en eerder

- a Klik op het bureaublad van de Finder op Ga > Toepassingen.
- **b** Dubbelklik in de map Toepassingen op Internetverbinding.
- c Klik in de werkbalk op AirPort.
- 7 Selecteer uw draadloze netwerk in het pop-upmenu Netwerk.

Computer configureren voor draadloos gebruik van de printer

Als u wilt afdrukken op een netwerkprinter, moet elke Macintosh-gebruiker een aangepast *PPD-bestand* (Postscript Printer Description) installeren en een afdrukwachtrij maken in Afdrukbeheer of Printerconfiguratie.

- **1** Installeer een PPD-bestand op de computer:
 - **a** Plaats de cd *Software en documentatie* in het cd- of dvd-station.
 - **b** Dubbelklik op het installatiepakket voor de printer.
 - c Klik in het welkomstvenster op Doorgaan.
 - **d** Klik nogmaals op **Doorgaan** nadat u het Leesmij-bestand hebt gelezen.
 - e Lees de licentieovereenkomst door, klik op Ga door en klik vervolgens op Akkoord om hiermee akkoord te gaan.
 - f Kies een bestemming en klik op Doorgaan.
 - g Klik in het scherm Eenvoudige installatie op Installeren.
 - h Voer het gebruikerswachtwoord in en klik vervolgens op OK.
 Alle benodigde software wordt op de computer geïnstalleerd.
 - i Klik op **Opnieuw opstarten** wanneer de installatie is voltooid.
- **2** Voeg de printer toe:
 - a Voor afdrukken via IP:

In Mac OS X versie 10.5 of later

- **1** Klik op **Systeemvoorkeuren** in het Apple-menu.
- 2 Klik op Afdrukken en faxen.
- 3 Klik op +.

- 4 Selecteer de printer uit de lijst.
- 5 Klik op Voeg toe.

In Mac OS X versie 10.4

- 1 Klik op het bureaublad van de Finder op Ga > Toepassingen.
- 2 Dubbelklik op de map Hulpprogramma's.
- 3 Dubbelklik op Printerconfiguratie of Afdrukbeheer.
- 4 Kies Voeg toe in de printerlijst.
- 5 Selecteer de printer uit de lijst.
- 6 Klik op Voeg toe.
- **b** Voor afdrukken via AppleTalk:

In Mac OS X versie 10.5

- 1 Klik op Systeemvoorkeuren in het Apple-menu.
- 2 Klik op Afdrukken en faxen.
- 3 Klik op +.
- 4 Klik op AppleTalk.
- 5 Selecteer de printer uit de lijst.
- 6 Klik op Voeg toe.

In Mac OS X versie 10.4

- 1 Klik op het bureaublad van de Finder op **Ga** > **Toepassingen**.
- 2 Dubbelklik op de map Hulpprogramma's.
- 3 Dubbelklik op Afdrukbeheer of Printerconfiguratie.
- 4 Kies Voeg toe in de printerlijst.
- 5 Selecteer het tabblad Standaardbrowser.
- 6 Klik op Meer printers.
- 7 Kies AppleTalk in het eerste pop-upmenu.
- 8 Selecteer Lokale AppleTalk-zone in het tweede pop-upmenu.
- 9 Selecteer de printer uit de lijst.
- 10 Klik op Voeg toe.

De printer op een bedraad netwerk installeren

Gebruik de volgende aanwijzingen om de printer op een bedraad netwerk te installeren. Deze instructies gelden voor ethernet- en glasvezelnetwerkverbindingen.

Controleer het volgende voor u de printer installeert op een bedraad netwerk:

- U hebt de eerste installatie van de printer voltooid.
- De printer is op uw netwerk aangesloten met het juiste type kabel.

Voor Windows-gebruikers

1 Plaats de cd *Software en documentatie* in de computer.

Wacht totdat het welkomstscherm wordt weergegeven.

Als de cd niet binnen een minuut start, gaat u als volgt te werk:

- **a** Klik op 🥙 of op **Start** en klik vervolgens op **Uitvoeren**.
- **b** Typ bij Start > Zoeken of Start > Uitvoeren D: \setup.exe. Hierbij staat D voor de letter van uw cd- of dvd-station.
- 2 Klik op Printer en software installeren.
- **3** Klik op **Akkoord** om de licentieovereenkomst te accepteren.
- 4 Selecteer Aanbevolen en klik vervolgens op Volgende.

Opmerking: als u de printer wilt configureren voor gebruik met een statisch IP-adres via IPv6 of printers wilt configureren via scripts, kiest u **Aangepast** en volgt u de aanwijzigen op het scherm.

- 5 Select Aangesloten op bedraad netwerk en klik op Volgende.
- **6** Selecteer de printerfabrikant in de lijst.
- 7 Selecteer het printermodel in de lijst en klik op Volgende.
- 8 Selecteer de printer in de lijst met gevonden netwerkprinters en klik op Voltooien.

Opmerking: als de geconfigureerde printer niet wordt weergegeven, klikt u op **Poort toevoegen** en volgt u de aanwijzingen op het scherm.

9 Volg de aanwijzingen op het scherm om de installatie te voltooien.

Voor Macintosh-gebruikers

- **1** Stel in dat de DHCP-server van het netwerk een IP-adres toewijst aan de printer.
- 2 Druk vanaf de printer de pagina met netwerkinstellingen af. Zie "Pagina met netwerkinstellingen afdrukken" op pagina 53 voor meer informatie over het afdrukken van een pagina met netwerkinstellingen.
- **3** Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een pagina met netwerkinstellingen af en zoekt u het adres in het TCP/IP-gedeelte. U hebt het IP-adres nodig als u de toegang voor computers configureert die zich op een ander subnet bevinden dan de printer.
- 4 Installeer de stuurprogramma's en voeg de printer toe.
 - a Installeer een PPD-bestand op de computer:
 - **1** Plaats de cd *Software en documentatie* in het cd- of dvd-station.
 - 2 Dubbelklik op het installatiepakket voor de printer.
 - **3** Klik in het welkomstvenster op **Doorgaan**.
 - 4 Klik nogmaals op Doorgaan nadat u het Leesmij-bestand hebt gelezen.
 - 5 Lees de licentieovereenkomst door, klik op **Doorgaan** en klik vervolgens op **Akkoord** om akkoord te gaan met de voorwaarden van de overeenkomst.
 - 6 Kies een bestemming en klik op Doorgaan.
 - 7 Klik in het scherm voor eenvoudige installatie op Installeren.
 - 8 Voer het gebruikerswachtwoord in en klik vervolgens op **OK**. Alle benodigde software wordt op de computer geïnstalleerd.
 - 9 Klik op Opnieuw opstarten wanneer de installatie is voltooid.
 - **b** Voeg de printer toe:
 - Voor afdrukken via IP:

Mac OS X versie 10.5 of later

- 1 Klik op Systeemvoorkeuren in het Apple-menu.
- 2 Klik op Afdrukken & faxen.
- 3 Klik op +.
- 4 Klik op IP.
- 5 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld.
- 6 Klik op Toevoegen.

In Mac OS X versie 10.4 en eerder

- 1 Klik op het bureaublad van de Finder op Ga > Toepassingen.
- 2 Dubbelklik op Hulpprogramma's.
- 3 Dubbelklik op Printerconfiguratie of Afdrukbeheer.
- 4 Klik op **Toevoegen** in de printerlijst.
- 5 Klik op IP.
- **6** Typ het IP-adres van de printer in het adresveld.
- 7 Klik op Toevoegen.
- Voor afdrukken via AppleTalk:

In Mac OS X versie 10.5

- 1 Klik op Systeemvoorkeuren in het Apple-menu.
- 2 Klik op Afdrukken & faxen.
- 3 Klik op +.
- 4 Klik op AppleTalk.
- **5** Selecteer de printer uit de lijst.
- 6 Klik op Toevoegen.

In Mac OS X versie 10.4 en eerder

- 1 Klik op het bureaublad van de Finder op Ga > Toepassingen.
- 2 Dubbelklik op Hulpprogramma's.
- 3 Dubbelklik op Afdrukbeheer of Printerconfiguratie.
- 4 Klik op Toevoegen in de printerlijst.
- 5 Selecteer het tabblad Standaardbrowser.
- 6 Klik op Meer printers.
- 7 Kies AppleTalk in het eerste pop-upmenu.
- 8 Selecteer Lokale AppleTalk-zone in het tweede pop-upmenu.
- 9 Selecteer de printer uit de lijst.
- 10 Klik op Toevoegen.

Opmerking: als de printer niet in de lijst verschijnt, moet u deze mogelijk toevoegen met behulp van het IPadres. Neem contact op met de afdeling voor systeemondersteuning voor hulp.

Poortinstellingen wijzigen na het installeren van een nieuwe netwerk-ISP

Als er een nieuwe Interne oplossingspoort van Lexmark voor het netwerk wordt geïnstalleerd op de printer, moeten de printerconfiguraties worden bijgewerkt op computers die toegang hebben tot de printer, omdat de printer een nieuw IP-adres krijgt toegewezen. Alle computers die toegang hebben tot de printer moeten met dit nieuwe IP-adres worden bijgewerkt om erop te kunnen afdrukken via het netwerk.

Opmerkingen:

- Als de printer een statisch IP-adres heeft dat ongewijzigd blijft, hoeft u de computerconfiguraties niet te wijzigen.
- Als de computers zijn geconfigureerd om op de printer af te drukken met een netwerknaam die ongewijzigd blijft in plaats van met een IP-adres, dan hoeft u de computerconfiguraties niet te wijzigen.
- Als u een draadloze ISP toevoegt aan een printer die eerder voor een bekabelde verbinding was geconfigureerd, zorg er dan voor dat de verbinding met het bekabelde netwerk is verbroken wanneer u de printer configureert om draadloos te werken. Als de bekabelde verbinding in stand blijft, zal de draadloze configuratie worden voltooid, maar zal de draadloze Interne oplossingspoort niet actief zijn. Als de printer voor een draadloze ISP is geconfigureerd terwijl er nog een aansluiting was op een bedrade verbinding, koppel dan de bedrade verbinding los, schakel de printer uit en schakel die vervolgens opnieuw in. Hierdoor wordt de draadloze ISP ingeschakeld.
- Er is slechts één netwerkverbinding tegelijk actief. Als u tussen een bedrade en draadloze verbinding wilt schakelen, moet u de printer eerst uitschakelen, de kabel aansluiten (om te schakelen naar een bedrade verbinding) of de kabel loskoppelen (om te schakelen naar een draadloze verbinding), en vervolgens de printer opnieuw inschakelen.

Voor Windows-gebruikers

- 1 Druk een pagina met netwerkinstellingen af en noteer het nieuwe IP-adres.
- 2 Klik op 🕗 of op Start en klik vervolgens op Uitvoeren.
- **3** Typ bij Start > Zoeken of Start > Uitvoeren **Printerbeheer**.
- 4 Druk op Enter of klik op OK.

De printermap wordt geopend.

5 Zoek de gewijzigde printer op.

Opmerking: als er meerdere exemplaren zijn van hetzelfde printermodel, werk ze dan allemaal bij met het nieuwe IP-adres.

- **6** Klik met de rechtermuisknop op de printer.
- 7 Klik op Eigenschappen.
- 8 Klik op het tabblad Poorten.
- 9 Zoek en selecteer de poort in de lijst.
- **10** Klik op **Poort configureren**.
- 11 Typ het nieuwe IP-adres in het veld "Printernaam of IP-adres". U kunt het nieuwe IP-adres vinden op de pagina met netwerkinstellingen die u bij stap 1 hebt afgedrukt.
- 12 Klik op OK en daarna op Sluiten.

Voor Macintosh-gebruikers

- 1 Druk een pagina met netwerkinstellingen af en noteer het nieuwe IP-adres.
- 2 Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een pagina met netwerkinstellingen af en zoekt u het adres in het TCP/IP-gedeelte. U hebt het IP-adres nodig als u de toegang voor computers configureert die zich op een ander subnet bevinden dan de printer.
- **3** Voeg de printer toe:
 - Voor afdrukken via IP:

Mac OS X versie 10.5 of later

- a Klik op Systeemvoorkeuren in het Apple-menu.
- **b** Klik op **Afdrukken & faxen**.
- c Klik op +.
- d Klik op IP.
- e Typ het IP-adres van de printer in het adresveld.
- f Klik op Toevoegen.

In Mac OS X versie 10.4 en eerder

- a Kies Toepassingen in het menu Ga.
- **b** Dubbelklik op **Hulpprogramma's**.
- c Dubbelklik op Printerconfiguratie of Afdrukbeheer.
- d Klik op Toevoegen in de printerlijst.
- e Klik op IP.
- **f** Typ het IP-adres van de printer in het adresveld.
- g Klik op Toevoegen.
- Voor afdrukken via AppleTalk:

In Mac OS X versie 10.5

- a Klik op Systeemvoorkeuren in het Apple-menu.
- **b** Klik op **Afdrukken & faxen**.
- c Klik op +.
- d Klik op AppleTalk.
- e Selecteer de printer uit de lijst.
- f Klik op Toevoegen.

In Mac OS X versie 10.4 en eerder

- a Kies Toepassingen in het menu Ga.
- **b** Dubbelklik op **Hulpprogramma's**.
- c Dubbelklik op Afdrukbeheer of Printerconfiguratie.
- d Klik op Toevoegen in de printerlijst.
- e Selecteer het tabblad Standaardbrowser.
- f Klik op Meer printers.
- g Kies AppleTalk in het eerste pop-upmenu.
- h Selecteer Lokale AppleTalk-zone in het tweede pop-upmenu.

- i Selecteer de printer uit de lijst.
- j Klik op Toevoegen.

Serieel afdrukken instellen

Bij serieel afdrukken worden gegevens bit voor bit verzonden. Hoewel serieel afdrukken doorgaans trager is dan parallel afdrukken, is dit de methode die de voorkeur heeft als de afstand tussen printer en computer erg groot is, of als er geen verbinding met een betere doorvoersnelheid beschikbaar is.

Nadat u de seriële printer hebt geïnstalleerd, moet u de printer en computer configureren zodat deze kunnen communiceren. Zorg ervoor dat u de seriële kabel hebt aangesloten op de seriële poort van de printer.

- **1** Stel de parameters in op de printer:
 - a Blader op het bedieningspaneel van de printer naar het menu met de poortinstellingen.
 - **b** Ga naar het submenu met instellingen voor de seriële poort.
 - c Wijzig zo nodig de instellingen.
 - **d** Sla de nieuwe instellingen op.
 - e Druk een pagina met menu-instellingen af.
- 2 Installeer het printerstuurprogramma:
 - **a** Plaats de cd *Software en documentatie* in de computer. De cd wordt automatisch gestart. Als de cd niet automatisch wordt gestart, gaat u als volgt te werk:
 - **1** Klik op **49** of op **Start** en klik vervolgens op **Uitvoeren**.
 - 2 Typ bij Start > Zoeken of Start > Uitvoeren D: \setup.exe in. Hierbij staat D voor de letter van uw cd- of dvd-station.
 - **b** Klik op **Printer en software installeren**.
 - c Klik op Akkoord om de licentieovereenkomst voor printersoftware te accepteren.
 - d Klik op Aangepast.
 - e Controleer of Onderdelen selecteren is geselecteerd en klik op Volgende.
 - f Controleer of Lokaal is geselecteerd en klik op Volgende.
 - **g** Selecteer de printerfabrikant in het menu.
 - h Selecteer het printermodel in het menu en klik op Printer toevoegen.
 - i Klik op + naast het printermodel bij Onderdelen selecteren.
 - **j** Controleer of de juiste printerpoort beschikbaar is bij Onderdelen selecteren. Dit is de poort van de computer waarop de seriële kabel is aangesloten. Als de juiste poort niet beschikbaar is, selecteert u de poort in het menu Poort selecteren en klikt u op **Poort toevoegen**.
 - **k** Breng de benodigde wijzigingen in de configuratie-instellingen aan in het venster Nieuwe poort toevoegen. Klik op **Poort toevoegen** om de poort toe te voegen.
 - I Controleer of het selectievakje naast het geselecteerde printermodel is ingeschakeld.
 - **m** Selecteer de overige extra software die u wilt installeren en klik op **Volgende**.
 - **n** Klik op **Voltooien** om de installatie van de printersoftware af te ronden.
- **3** Stel de parameters in voor de COM-poort.

Nadat het printerstuurprogramma is geïnstalleerd, moet u de seriële parameters instellen voor de communicatiepoort (COM) die is toegewezen aan het printerstuurprogramma.

De seriële parameters van de COM-poort moeten overeenkomen met de seriële parameters die u hebt ingesteld op de printer.

- a Open Apparaatbeheer.
 - 1 Klik op 💞 of op Start en klik vervolgens op Uitvoeren.
 - 2 Typ bij Start > Zoeken of Start > Uitvoeren devmgmt.msc.
 - **3** Druk op **Enter** of klik op **OK**. Apparaatbeheer wordt geopend.
- **b** Klik op **+** om de lijst met beschikbare poorten uit te breiden.
- **c** Selecteer de communicatiepoort van de printer waarop u de seriële kabel hebt aangesloten (bijvoorbeeld: COM1).
- d Klik op Eigenschappen.
- e Geef op het tabblad Poortinstellingen dezelfde seriële parameters op die u hebt ingesteld op de printer.
 Zoek naar de printerinstellingen in het gedeelte voor seriële instellingen op de pagina met menu-instellingen die u eerder hebt afgedrukt.
- **f** Klik op **OK** en sluit alle vensters.
- **g** Druk een testpagina af om de printerinstallatie te controleren. Wanneer de testpagina goed wordt afgedrukt, is de printerconfiguratie voltooid.

Minimaliseer de invloed die uw printer op het milieu heeft

Lexmark hecht veel belang aan duurzaamheid en verbetert voortdurend zijn printers om de invloed die zij hebben op het milieu te verminderen. Wij houden bij het ontwerpen rekening met het milieu, maken onze verpakkingen zelf om het materiaalgebruik terug te brengen en zorgen voor inzamel- en recyclingprogramma's. Zie voor meer informatie:

- Het hoofdstuk Kennisgevingen
- Het gedeelte Duurzaamheid van de Lexmark website op www.lexmark.com/environment
- Het Lexmark recyclingprogramma op www.lexmark.com/recycling

Mogelijk kunt u de invloed van uw printer nog verder beperken door bepaalde printerinstellingen of -taken te selecteren. Dit hoofdstuk vat samen welke instellingen en taken een groter voordeel voor het milieu kunnen opleveren.

Papier en toner besparen

Kringlooppapier gebruiken

Lexmark is een milieubewust bedrijf en stimuleert het gebruik van zakelijk kringlooppapier dat speciaal is geproduceerd voor gebruik in laserprinters. Zie "Kringlooppapier en ander kantoorpapier gebruiken" op pagina 91 voor meer informatie over gerecycled papier dat u kunt gebruiken in uw printer.

Zuinig omgaan met supplies

Er zijn een aantal manieren waarop u de hoeveelheid papier en toner die u gebruikt wanneer u afdrukt, kopieert of faxen ontvangt kunt reduceren. Met de MFP kunt u:

Beide zijden van het papier gebruiken

U kunt voor een afgedrukt document, een kopie of een binnenkomende fax bepalen of er op één of twee zijden van het papier wordt afgedrukt. Zie voor meer informatie:

- "Op beide zijden van het papier afdrukken (duplex)" op pagina 96
- "Kopiëren op beide zijden van het papier (dubbelzijdig afdrukken)" op pagina 109
- "Binnenkomende fax op beide zijden van het papier afdrukken (duplex)" op pagina 145

Meerdere pagina's op een vel papier plaatsen

U kunt vanuit het dialoogvenster Afdrukken maximaal 16 opeenvolgende pagina's van een document met meerdere pagina's afdrukken op een enkel vel papier.

Zie "Meerdere pagina's op één vel kopiëren" op pagina 111 als u twee of vier opeenvolgende pagina's van een document met meerdere pagina's op één vel papier wilt kopiëren.

Scannen kiezen

Door een document of foto te scannen en vervolgens op te slaan in een computerprogramma, toepassing of flashstation, hoeft u er geen papieren afdruk van te maken. Zie voor meer informatie:

- "E-mail verzenden met het aanraakscherm" op pagina 121
- "Naar een computer scannen" op pagina 156
- "Scannen naar een flashstation" op pagina 159

Uw eerste ontwerp op preciesheid controleren

Voordat u een document afdrukt of er meerdere kopieën van maakt kunt u het volgende doen:

- Gebruik de Lexmark voorbeeldfunctie, die u kunt selecteren in het dialoogvenster Afdrukken, de Lexmark werkbalk of de display van de printer, om te bekijken hoe het document er uit komt te zien voordat u het afdrukt.
- Druk één exemplaar af van het document om de inhoud en opmaak voor de zekerheid te controleren.

Papierstoringen voorkomen

Kies het juiste papier en plaats het op de juiste wijze om papierstoringen te voorkomen. Zie "Papierstoringen voorkomen" op pagina 77 voor meer informatie.

Energie besparen

Ecomodus gebruiken

Gebruik de Ecomodus om snel een of meer manieren te selecteren om de invloed van uw printer op het milieu te beperken.

Opmerking: bekijk de tabel voor meer informatie over de instellingen die worden gewijzigd als u een Ecomodusinstelling selecteert.

Kies	Functie
Energie	Het energiegebruik beperken, vooral wanneer de printer niet-actief is.
	• De printermotoren starten niet tot er een taak klaar is voor afdrukken. Het kan daarom even duren voordat de eerste pagina wordt afgedrukt.
	• De printer gaat over naar de Spaarstandmodus als hij een minuut inactief is geweest.
	• Als de printer overgaat naar de Spaarstandmodus, worden de lampjes van de display van het bedieningspaneel en de standaarduitvoerlade uitgeschakeld.
	• De lampjes van de scanner worden alleen geactiveerd als er een scantaak is gestart.
Papier	De automatische duplexfunctie inschakelen
	Afdruklogfuncties uit te schakelen.
Energie/papier	Alle instellingen gebruiken die in verband staan met de Energiemodus en de Papiermodus.
Uit	De standaardinstellingen gebruiken voor alle instellingen die in verband staan met de Ecomodus. Deze instelling ondersteunt de prestatiespecificaties voor uw printer.

U selecteert als volgt een Ecomodusinstelling:

- **1** Raak aan op het home-scherm.
- 2 Raak Instellingen aan.
- 3 Raak Algemene instellingen aan.
- 4 Raak Ecomodus aan.
- 5 Raak de pijltoetsen aan om een instelling te selecteren.
- 6 Raak Indienen aan.
 - Veranderingen indienen verschijnt.

Spaarstand aanpassen

U kunt energie besparen door het aantal minuten dat de printer wacht tot hij overgaat op de Spaarstandmodus verlagen.

De beschikbare instellingen variëren van 1 tot 240 minuten. De standaardinstelling is 30 minuten.

De Embedded Web Server gebruiken

1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een pagina met netwerkinstellingen af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

- 2 Klik op Instellingen en op Algemene instellingen.
- 3 Klik op Timeouts.
- **4** Typ in het vak Spaarstand het aantal minuten dat de printer moet wachten voordat de spaarstand wordt ingeschakeld.
- 5 Klik op Indienen.

Het bedieningspaneel van de printer gebruiken

- 1 Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat Gereed wordt weergegeven.
- 2 Raak aan op het home-scherm.
- 3 Raak Instellingen aan.
- 4 Raak Algemene instellingen aan.
- 5 Raak de Pijl-omlaag aan tot Timeouts wordt weergegeven.
- 6 Raak Timeouts aan.
- 7 Raak de pijltoetsen naast **Spaarstandmodus** aan om het aantal minuten te selecteren dat de printer moet wachten voor de spaarstandmodus wordt ingeschakeld.
- 8 Raak Indienen aan.
- 9 Raak <u>î</u> aan.

Helderheid van de display aanpassen

Als u energie wilt besparen of u kunt de display niet goed lezen, dan kunt u de helderheid van de display aanpassen.

Beschikbare instellingen variëren van 20–100 . De standaardinstelling is 100.

De Embedded Web Server gebruiken

1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een pagina met netwerkinstellingen af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

- 2 Klik op Instellingen en op Algemene instellingen.
- **3** Typ in het vak Helderheid van scherm het helderheidspercentage voor het home-scherm.
- 4 Klik op Indienen.

Het bedieningspaneel van de printer gebruiken

- 1 Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat Gereed wordt weergegeven.
- 2 Raak aan op het home-scherm.
- 3 Raak Instellingen aan.
- 4 Raak Algemene instellingen aan.
- 5 Raak de pijl-omlaag aan tot Helderheid van scherm wordt weergegeven.
- 6 Raak de pijltoetsen aan om een instelling te selecteren.
- 7 Raak Indienen aan.
- 8 Raak <u>î</u> aan.

De standaarduitvoerlade op laag instellen

Om energie te besparen kunt u de uitvoerlampjes voor de standaarduitvoerlade instellen op gedimd of ze uitschakelen.

De beschikbare instellingen zijn Uit, Gedimd en Helder.

In de modus Normaal/Stand-by is de standaardinstelling Helder.

De standaardinstelling voor de Spaarstand is Gedimd.

De Embedded Web Server gebruiken

1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een pagina met netwerkinstellingen af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

- 2 Klik op Instellingen en op Algemene instellingen.
- 3 Klik op Uitvoerlamp.
- 4 Selecteer in de lijst van de Normale/Stand-bymodus de lage instelling die door de standaarduitvoerlade zal worden gebruikt in de modus Gereed of Stand-by.
5 Selecteer in de lijst van de Spaarstand de lage instelling die door de standaarduitvoerlade zal worden gebruikt in de modus Spaarstand.

Opmerking: zie "Spaarstand aanpassen" op pagina 71 voor meer informatie over het uitschakelen van de spaarstand.

6 Klik op Indienen.

Het bedieningspaneel van de printer gebruiken

- 1 Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat Gereed wordt weergegeven.
- 2 Raak aan op het beginscherm.
- 3 Raak Instellingen aan en vervolgens Algemene instellingen.
- 4 Raak de Pijl-omlaag aan tot Uitvoerlamp wordt weergegeven.
- 5 Raak Uitvoerlamp aan.
- 6 Raak de pijltoets naast Modus Normaal/Stand-by om de lage instellingen te selecteren die de standaarduitvoerlade gebruikt in de modus Gereed of Stand-by.
- 7 Raak de pijltoets naast **Spaarstand** aan om de lage instelling te selecteren die de standaarduitvoerlade gebruikt in de modus Gereed of Stand-by.

Opmerking: zie "Spaarstand aanpassen" op pagina 71 voor meer informatie over het uitschakelen van de spaarstand.

- 8 Druk op Indienen.
- 9 Raak î aan.

Recycling

Lexmark verzorgt inzamelprogramma's en vooruitstrevende, duurzame benaderingen van recycling. Zie voor meer informatie:

- Het hoofdstuk Kennisgevingen
- Het gedeelte Duurzaamheid van de Lexmark website op www.lexmark.com/environment
- Het Lexmark recyclingprogramma op www.lexmark.com/recycling

Het recyclen van Lexmark-producten

Ga als volgt te werk als u Lexmark-producten voor recycling wilt terugzenden naar Lexmark:

- 1 Ga naar onze website op www.lexmark.com/recycle.
- 2 Zoek het producttype dat u wilt recyclen op en selecteer vervolgens uw land in de lijst.
- **3** Volg de instructies op het scherm van uw computer.

Lexmark verpakkingsmateriaal recyclen

Lexmark streeft voortdurend naar het minimaliseren van het verpakkingsmateriaal. Het gebruiken van minder verpakkingsmateriaal garandeert dat Lexmark printers zo efficiënt en milieuvriendelijk mogelijk worden vervoerd en dat er minder verpakkingsmateriaal hoeft te worden weggegooid. Deze efficiënties leiden tot minder broeikasgassen en het besparen van energie en natuurlijke grondstoffen.

Lexmark dozen zijn 100% recyclebaar op plaatsen waar recyclingvoorzieningen voor golfkarton aanwezig zijn. Zulke voorzieningen zijn mogelijk niet aanwezig in uw omgeving.

Het polystyreenschuim (EPS) dat wordt gebruikt in Lexmark verpakkingsmateriaal is recyclebaar op plaatsen waar recyclingvoorzieningen voor schuim aanwezig zijn. Zulke voorzieningen zijn mogelijk niet aanwezig in uw omgeving. Hier kunt u meer informatie vinden over locaties voor het recyclen van EPS-schuim:

- 1 Bezoek de website van EPS Recycling International op www.epsrecycling.org/pages/intcon.html.
- 2 Selecteer uw land of regio in de lijst en klik vervolgens op de koppelingen of gebruik de contactinformatie.

Als u een cartridge terugstuurt naar Lexmark, kunt u de doos gebruiken waarin de cartridge is geleverd. Lexmark zal de doos recyclen.

Lexmark cartridges terugsturen voor hergebruik of recycling

Het Lexmark Inzamelingsprogramma voor cartridges redt jaarlijks miljoenen Lexmark cartridges van de afvalberg door het terugsturen van gebruikte cartridges voor hergebruik of recycling gemakkelijk en gratis te maken voor Lexmark klanten. Honderd procent van de lege cartridges die naar Lexmark worden teruggestuurd wordt hergebruikt of verwerkt voor recycling. De dozen die zijn gebruikt voor het terugsturen van de cartridges worden ook gerecycled.

Om Lexmark cartridges terug te sturen voor hergebruik of recycling, volgt u de instructies op die bij uw printer of cartridge zijn geleverd en gebruikt u het retouretiket. U kunt ook:

- 1 Onze website bezoeken op www.lexmark.com/recycle.
- 2 Selecteer in het gedeelte Tonercartridges uw land in de lijst.
- 3 Volg de instructies op het beeldscherm.

Geluid van de printer reduceren.

Gebruik de Stille modus om het geluid van de printer reduceren.

Opmerking: bekijk de tabel voor meer informatie over de instellingen die worden gewijzigd als u een instelling van de Stille modus selecteert.

Kies	Functie
Aan	Het geluid van de printer te reduceren.
	Mogelijk is de verwerkingssnelheid langzamer.
	• De printermotoren starten niet tot er een taak klaar is voor afdrukken. Het kan daarom even duren voordat de eerste pagina wordt afgedrukt.
	 De ventilatoren werken minder snel of worden uitgeschakeld.
	 Als uw printer beschikt over een faxfunctie, worden faxgeluiden gereduceerd of uitgeschakeld, ook de geluiden van de faxluidspreker en het belsignaal.
Uit	De standaardinstellingen gebruiken. Deze instelling ondersteunt de prestatiespecificaties voor uw printer.

U selecteert als volgt een instelling van de Stille modus:

- 1 Raak 🔜 aan op het home-scherm.
- 2 Raak Instellingen aan.
- 3 Raak Algemene instellingen aan.
- 4 Raak Stille modus aan.
- **5** Raak de pijltoetsen aan om een instelling te selecteren.
- 6 Raak Indienen aan.

Veranderingen indienen verschijnt.

Papier en speciaal afdrukmateriaal laden

Dit gedeelte bevat informatie over het vullen van de laden en laders. Hier vindt u ook informatie over de papierafdrukstand, het instellen van de papiersoort en het papierformaat en het koppelen en ontkoppelen van laden.

Papiersoort en papierformaat instellen

De instelling voor Papierformaat voor de standaardlade voor 250 vel en de universeellader moeten handmatig worden ingesteld via het menu Papierformaat. De instelling Papierformaat staat standaard ingesteld op Normaal papier. U dient de instelling Papierformaat handmatig in te stellen voor alle laden waarin geen normaal papier is geplaatst.

- 1 Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat Gereed wordt weergegeven.
- 2 Raak 🚾 aan op het home-scherm.
- 3 Raak Menu Papier aan.
- 4 Raak Papierformaat/-soort aan.
- 5 Druk op de pijlen van de papiersoort voor de gewenste lade tot de juiste instelling voor formaat of soort verschijnt.
- 6 Raak Indienen aan.
- 7 Druk op 🙆 om terug te keren naar het home-scherm.

Instellingen voor universeel papier configureren

Het Universele papierformaat is een door de gebruiker gedefinieerde instelling waarmee u kunt afdrukken op papierformaten die niet vooraf zijn ingesteld in de printermenu's. Stel Papierformaat voor de betreffende lade in op Universal als het gewenste formaat niet beschikbaar is in het menu Papierformaat. Geef vervolgens alle onderstaande instellingen voor het universele formaat voor uw papier op:

- Maateenheden (inch of millimeter)
- Breedte Staand
- Hoogte Staand

Opmerking: het kleinste ondersteunde formaat is 76,2 x 76 mm (3 x 3 inch) en het grootste formaat is 216 x 356 mm (8,5 x 14 inch).

Geef de afmetingen op van het Universele papierformaat

- 1 Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat Gereed wordt weergegeven.
- 2 Raak aan op het home-scherm.
- 3 Raak Menu Papier aan.
- 4 Druk op de pijl-omlaag tot Instelling Universal wordt weergegeven en druk op Instelling Universal.
- 5 Druk op de linker- of rechterpijl om de gewenste maateenheid te selecteren.
- 6 Druk op Staand breedte of Staand hoogte.
- 7 Raak de pijlen aan om de gewenste breedte of hoogte te selecteren.

8 Raak Indienen aan om uw selectie op te slaan.

Selectie indienen verschijnt, gevolgd door het menu Papier.

9 Druk op 🛕 om terug te keren naar het home-scherm.

Papierstoringen voorkomen

De volgende tips kunnen papierstoringen helpen voorkomen:

Aanbevelingen voor papierladen

- Zorg ervoor dat het papier vlak in de lade is geplaatst.
- Verwijder geen laden terwijl de printer bezig is met afdrukken.
- Plaats geen afdrukmateriaal in de papierlade terwijl de printer bezig is met afdrukken. Plaats afdrukmateriaal voordat u gaat afdrukken of wacht tot u wordt gevraagd afdrukmateriaal te plaatsen.
- Plaats niet te veel papier. Zorg ervoor dat de stapel niet hoger is dan de aangegeven maximale stapelhoogte.
- Zorg ervoor dat de geleiders in de papierlade of de handinvoer op de juiste wijze zijn ingesteld en niet te strak tegen het papier of de enveloppen zijn geplaatst.
- Duw alle laden stevig in de printer nadat u het afdrukmateriaal hebt geplaatst.

Aanbevelingen voor papier

- Gebruik uitsluitend aanbevolen papier of speciaal afdrukmateriaal.
- Plaats nooit gekreukt, gevouwen, vochtig, gebogen of kromgetrokken papier.
- Buig het papier, waaier het uit en maak er een rechte stapel van voordat u het in de printer plaatst.



- Gebruik geen papier dat u zelf op maat hebt gesneden of geknipt.
- Gebruik nooit papier van verschillend formaat, gewicht of soort in dezelfde papierbron.
- Controleer of alle papierformaten en papiersoorten op de juiste wijze zijn ingesteld in de menu's op het bedieningspaneel van de printer.
- Bewaar het papier volgens de aanbevelingen van de fabrikant.

Laden vullen

1 Trek de lade volledig naar buiten.

Opmerking: verwijder een lade nooit tijdens de uitvoering van een afdruktaak of als het bericht **Bezig** op het bedieningspaneel wordt weergegeven. Dit kan een papierstoring veroorzaken.



2 Druk de papiergeleiders in en schuif deze naar de juiste positie voor het formaat papier dat u wilt plaatsen.



Voor een lang papierformaat zoals A4 of Legal, drukt u de lengtegeleider in en schuift u deze naar achteren naar de positie van het papier dat u plaatst.



Als u A6-papier plaatst:

- **a** Druk de lengtegeleider in en schuif deze naar het midden van de lade naar de positie voor A5-formaat.
- **b** Zet de A6-papierstop omhoog.

Opmerkingen:

- De standaardlade kan slechts 150 vellen A6-papier bevatten. De lijn voor de maximale hoeveelheid op de A6-papierstop geeft de maximumhoogte voor het plaatsen van A6-papier aan. Plaats niet te veel papier in de lade.
- De optionele lade kan niet met papier van A6-formaat worden gevuld.



Opmerking: stel de geleider in op de juiste positie met behulp van de formaatindicatoren aan de onderkant van de lade.

3 Buig de vellen enkele malen om ze los te maken en waaier ze vervolgens uit. Vouw of kreuk het papier niet. Maak op een vlakke ondergrond de stapel recht.



4 Plaats de papierstapel tegen de achterkant van de lade zoals weergegeven met de aanbevolen afdrukzijde omlaag.

Opmerking: de lijn voor de maximale hoeveelheid op de breedtegeleider geeft de maximumhoogte voor het plaatsen van papier aan. Plaats geen A6-papier tot de lijn voor de maximale hoeveelheid; er passen slechts 150 vellen A6-papier in de lade.



1 Lijn voor maximale hoeveelheid

Plaats briefhoofdpapier met de bovenste rand van het vel in de richting van de voorzijde van de lade en met de afbeelding naar beneden gericht.



5 Druk de geleiders samen en schuif deze net tegen de zijkant van de stapel.



6 Plaats de lade terug.



7 Als u een andere papiersoort dan anders in de lade plaatst, moet u de instelling voor Papierformaat/-soort wijzigen in het menu Papier.

Universeellader gebruiken

U kunt de universeellader gebruiken wanneer u afdrukt op verschillende papierformaten en -soorten of op speciaal afdrukmateriaal, zoals karton, transparanten, papieren etiketten en enveloppen. U kunt de universeellader ook gebruiken voor afdruktaken van één pagina op briefhoofdpapier of op ander speciaal afdrukmateriaal dat u niet in een lade hebt geplaatst.

De universeellader openen

1 Pak de handgreep en trek de klep van de universeellader naar beneden.



2 Pak de opstaande handgreep en trek het verlengstuk naar voren.



3 Pak de handgreep en trek het verlengstuk naar voren.



4 Laat het verlengstuk voorzichtig zakken zodat de universeellader volledig is uitgetrokken en geopend.



De universeellader vullen

1 Druk het lipje op de breedtegeleider aan de rechterzijde in en schuif de geleiders zo ver mogelijk naar buiten.



- **2** Bereid het papier of speciale afdrukmateriaal voor om het te plaatsen.
 - Buig vellen papier of papieren etiketten enkele malen om de vellen los te maken en waaier ze vervolgens uit. Vouw of kreuk het papier of de etiketten niet. Maak een rechte stapel op een vlakke ondergrond.



• Houd transparanten bij de randen vast en waaier ze vervolgens uit. Maak een rechte stapel op een vlakke ondergrond.

Opmerking: Raak de afdrukzijde van transparanten niet aan. Zorg dat er geen krassen op komen.



• Buig een stapel enveloppen enkele malen om deze los te maken en waaier ze vervolgens uit. Maak een rechte stapel op een vlakke ondergrond.



Opmerking: Als u de enveloppen uitwaaiert, voorkomt u dat de randen van enveloppen aan elkaar kleven. Het helpt ook om ze correct in te voeren en papierstoringen te voorkomen. Vouw of kreuk de enveloppen niet.

3 Plaats het papier of speciale afdrukmateriaal in de universeellader.

Opmerkingen:

- Duw het papier niet te ver in de universeellader. Een te grote stapel kan leiden tot vastgelopen afdrukmateriaal.
- Laat de stapel niet boven de maximale stapelhoogte uitkomen door te veel papier of speciaal afdrukmateriaal onder de aanduidingen voor stapelhoogte te duwen. Deze aanduidingen bevinden zich op de geleiders.



• Plaats papier, transparanten en karton met de aanbevolen afdrukzijde naar boven en met de bovenzijde eerst. Raadpleeg de verpakking van de transparanten voor meer informatie over het plaatsen van transparanten.





• Plaats briefhoofdpapier met het logo naar boven gericht, zodat de bovenste rand van het papier het eerst wordt ingevoerd.



• Plaats enveloppen met de klepzijde naar beneden en de plaats voor de postzegel op de positie die wordt weergegeven. De postzegel en het adres worden weergegeven om de juiste richting voor het plaatsen van enveloppen aan te geven.



Let op—Kans op beschadiging: Gebruik geen enveloppen met postzegels, klemmetjes, drukkers, vensters, bedrukte binnenzijde of zelfklevende sluitingen. Het gebruik van deze enveloppen kan de printer ernstig beschadigen.

4 Druk het lipje op de breedtegeleider aan de rechterzijde in om de geleiders aan te passen totdat deze licht tegen de zijkanten van de stapel drukken.



5 Schuif het papier voorzichtig zo ver mogelijk in de universeellader. Het papier hoort vlak in de universeellader te liggen. Zorg ervoor dat het papier losjes in de universeellader past en niet is omgebogen of gekreukt.



6 Stel via het bedieningspaneel van de printer het papierformaat en de papiersoort in.

Laden koppelen en ontkoppelen

Laden koppelen

Het koppelen van laden is handig bij grote afdruktaken of bij het afdrukken van meerdere exemplaren. Als een van de gekoppelde invoerladen leeg raakt, wordt automatisch de volgende gekoppelde invoerlade gebruikt. De instellingen Papierformaat en Papiersoort moeten voor alle laden worden ingesteld via het menu Papier.

De papiersoort en het papierformaat instellen:

- **1** Raak aan op het home-scherm.
- 2 Raak Menu Papier aan.
- 3 Raak Papierformaat/-soort aan.

Opmerking: u kunt de universeellader koppelen door Configuratie U-lader in te stellen op Cassette, zodat Formaat U-lader of Soort U-lader als menu-item wordt weergegeven.

- 4 Raak de pijlen naar rechts of naar links aan om alle papierbronnen die hetzelfde papierformaat bevatten aan elkaar te koppelen.
- **5** Raak de pijlen naar rechts of naar links aan om alle papierbronnen die dezelfde papiersoort bevatten aan elkaar te koppelen.

Opmerking: als de instellingen Papierformaat en Papiersoort voor alle laden hetzelfde zijn, worden de laden automatisch gekoppeld.

6 Raak Indienen aan.

Veranderingen indienen verschijnt.

7 Druk op 宜 om terug te keren naar het home-scherm.

Laden ontkoppelen

Ontkoppelde laden hebben instellingen die *afwijken* van de instellingen van andere laden.

Als u een lade wilt ontkoppelen, wijzig dan de volgende lade-instellingen, zodat deze niet overeenkomen met de instellingen van andere laden:

• Papiersoort (bijvoorbeeld: Normaal papier, Briefhoofdpapier, Aangepast <x>)

De papiersoort omschrijft de eigenschappen van het papier. Als de naam die uw papier het beste omschrijft al aan laden is gekoppeld, wijs dan een andere papiersoortnaam aan de lade toe, zoals Aangepast <x>, of geef uw eigen aangepaste naam op.

• Papierformaat (bijvoorbeeld: Letter, A4 of Statement)

Instellingen voor Papierformaat worden niet automatisch toegepast; u moet de instellingen handmatig opgeven via het menu Papierformaat/-soort.

Let op—Kans op beschadiging: wijs geen papiersoortnaam toe die geen nauwkeurige omschrijving is van de papiersoort die in de lade is geplaatst. De temperatuur van het verhittingsstation is afhankelijk van de opgegeven papiersoort. Als een verkeerde papiersoort is geselecteerd, wordt het papier mogelijk niet goed verwerkt.

Een aangepaste papiersoortnaam toewijzen

Wijs een aangepaste papiersoortnaam aan een lade toe bij het koppelen of ontkoppelen van de lade.

- 1 Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat het bericht Gereed wordt weergegeven.
- 2 Raak 🚾 aan op het beginscherm.
- 3 Raak Paper Menu (Menu Papier) aan.
- 4 Raak Paper Size/Type (Papierformaat/-soort) aan.
- **5** Druk op de pijlen van de papiersoort voor de gewenste lade tot de juiste aangepaste soort verschijnt.
- 6 Raak het nummer van de lade of MP Feeder Type (Soort U-lader) aan.
- 7 Raak Submit (Indienen) aan.

Naam voor Aangepast <x> wijzigen

U kunt de Embedded Web Server of MarkVision Professional[™] gebruiken om een andere naam dan Aangepast <x> te definiëren voor elk van de aangepaste papiersoorten die zijn geplaatst. Als een Aangepast <x>-naam wordt gewijzigd, wordt de nieuwe naam in de menu's weergegeven in plaats van Aangepast <x>.

Een Aangepast <x>-naam wijzigen vanaf de Embedded Web Server:

1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een pagina met netwerkinstellingen af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

- 2 Klik op Instellingen.
- 3 Klik onder Standaardinstellingen op Menu Papier.
- 4 Klik op Aangepaste namen.
- 5 Typ een naam voor de papiersoort in een vak Aangepaste naam <x>.

Opmerking: deze aangepaste naam komt op de plaats van de naam van een aangepaste papiersoort <x> in de menu's Aangepaste soorten en Papierformaat/-soort.

6 Klik op Indienen.

7 Klik op Aangepaste soorten.

Aangepaste soorten wordt weergegeven, gevolgd door de aangepaste naam.

- **8** Selecteer een instelling voor Papiersoort uit de lijst naast de aangepaste naam.
- 9 Klik op Indienen.

Richtlijnen voor papier en speciaal afdrukmateriaal

Richtlijnen voor papier

Als u het juiste papier of speciale afdrukmateriaal selecteert, vermindert het aantal afdrukproblemen. Voor optimale afdrukkwaliteit kunt u het beste eerst een proefafdruk maken op het papier of het speciale afdrukmateriaal dat u wilt gebruiken voordat u hier grote hoeveelheden van aanschaft.

Papierkenmerken

De volgende papierkenmerken zijn van invloed op de afdrukkwaliteit en de betrouwbaarheid van de papierinvoer. Houd rekening met deze kenmerken wanneer u een nieuw type papier overweegt.

Opmerking: Raadpleeg de *Card Stock & Label Guide* (alleen Engelstalig) voor meer informatie over karton en etiketten. U vindt deze publicatie op de website van Lexmark, op **www.lexmark.com/publications**.

Gewicht

De printer kan automatisch papier invoeren met een gewicht van 60 tot 176 g/m² met vezels in de lengterichting. Papier dat lichter is dan 60 g/m² is mogelijk niet stevig genoeg om correct te worden ingevoerd, waardoor papierstoringen kunnen optreden. Gebruik voor de beste prestaties afdrukmateriaal van 75 g/m² met vezels in de lengterichting. Voor papier dat kleiner is dan 182 x 257 mm (7,2 x 10,1 inch), raden wij u afdrukmateriaal aan van 90 g/m² of zwaarder aan.

Krullen

Krullen is de neiging van papier om bij de randen om te buigen. Als afdrukmateriaal te veel krult, kan dat problemen opleveren bij het invoeren. Papier kan omkrullen nadat het door de printer is gevoerd en daarbij is blootgesteld aan hoge temperaturen. Als u papier in hete, vochtige, koude of droge omstandigheden buiten de verpakking of in de laden bewaart, kan het papier omkrullen voordat erop wordt afgedrukt. Dit kan invoerproblemen veroorzaken.

Gladheid

De gladheid van papier is rechtstreeks van invloed op de afdrukkwaliteit. Als papier te ruw is, wordt toner er niet goed op gefixeerd. Te glad papier kan invoerproblemen of problemen met de afdrukkwaliteit veroorzaken. Gebruik papier met een gladheid tussen de 100 en 300 Sheffield-punten. Een gladheid tussen de 150 en 250 Sheffield-punten geeft de beste afdrukkwaliteit.

Vochtigheidsgraad

De hoeveelheid vocht in papier is van invloed op de afdrukkwaliteit en bepaalt tevens of het papier goed door de printer kan worden gevoerd. Laat het papier in de originele verpakking tot u het gaat gebruiken. Het papier wordt dan niet blootgesteld aan de negatieve invloed van wisselingen in de luchtvochtigheid.

Laat het papier gedurende 24 tot 48 uur vóór het afdrukken in de originele verpakking en in dezelfde omgeving als de printer acclimatiseren. Verleng de acclimatiseringperiode met enkele dagen als de opslag- of transportomgeving erg verschilde van de printeromgeving. Dik papier kan een langere acclimatiseringsperiode nodig hebben.

Vezelrichting

Deze term heeft betrekking op de richting van de vezels in een vel papier. Vezels lopen ofwel in de *lengterichting* van het papier of in de *breedterichting*.

Voor papier met een gewicht van 60-176 g/m² met vezels in de lengterichting, wordt papier met de vezel in de lengterichting aanbevolen. Voor papiersoorten met een gewicht van meer dan 176 g/m², wordt papier met vezels in de breedterichting aanbevolen.

Vezelgehalte

Kwalitatief hoogwaardig xerografisch papier bestaat meestal voor 100% uit chemisch behandelde houtpulp. Papier met deze samenstelling is zeer stabiel, zodat er minder problemen optreden bij de invoer en de afdrukkwaliteit beter is. Als papier andere vezels bevat, bijvoorbeeld van katoen, kan dat eerder leiden tot problemen bij de verwerking.

Raadpleeg voor meer informatie over kringlooppapier "Kringlooppapier en ander kantoorpapier gebruiken" op pagina 91.

Ongeschikt papier

Het gebruik van de volgende papiersoorten in de printer wordt afgeraden:

- Chemisch behandelde papiersoorten waarmee kopieën kunnen worden gemaakt zonder carbonpapier, ook wel "carbonless copy paper" (CCP) of "no carbon required paper" (NCR) genoemd.
- Voorbedrukt papier dat chemische stoffen bevat die schadelijk zijn voor de printer.
- Voorbedrukt papier dat niet voldoende bestand is tegen de temperatuur in het verhittingsstation.
- Voorbedrukt papier waarvoor een registrering (nauwkeurige positionering van het afdrukgebied op de pagina) van meer dan ± 2,3 mm is vereist, zoals OCR-formulieren (optical character recognition).

In sommige gevallen kan de registrering via een softwaretoepassing worden aangepast, waardoor afdrukken op deze formulieren toch mogelijk is.

- Coated papier (uitwisbaar papier), synthetisch papier, thermisch papier.
- Papier met ruwe randen, papier met een ruw of grof gestructureerd oppervlak, gekruld papier.
- Kringlooppapier dat niet voldoet aan de norm EN12281:2002 (Europa)
- Papier met een gewicht van minder dan 60 g/m²
- Formulieren of documenten die uit meerdere delen bestaan.

Papier kiezen

Het gebruik van het juiste papier voorkomt storingen en zorgt ervoor dat u probleemloos kunt afdrukken.

U kunt als volgt papierstoringen of een slechte afdrukkwaliteit voorkomen:

- Gebruik *altijd* nieuw, onbeschadigd papier.
- Voordat u papier plaatst, moet u weten wat de geschiktste afdrukzijde is. Dit staat meestal op de verpakking vermeld.
- Gebruik geen papier dat u zelf op maat hebt gesneden of geknipt.
- Gebruik *nooit* papier van verschillend formaat, gewicht of soort in dezelfde papierbron. Dit leidt tot storingen in de doorvoer.
- Gebruik geen gecoat papier, tenzij het speciaal is ontworpen voor elektrofotografisch afdrukken.

Kringlooppapier en ander kantoorpapier gebruiken

Lexmark is een milieubewust bedrijf en stimuleert het gebruik van zakelijk kringlooppapier dat speciaal is geproduceerd voor gebruik in (elektrofotografische) laserprinters. In 1998 heeft Lexmark een onderzoek gepresenteerd aan de Amerikaanse overheid waarin werd aangetoond dat kringlooppapier dat door grote papierfabrieken in Amerika is geproduceerd, net zo goed kan worden ingevoerd door de printer als gewoon papier. Er kan echter geen absolute garantie worden gegeven dat *alle* soorten kringlooppapier correct worden ingevoerd.

Lexmark test haar printers voortdurend met kringlooppapier (gemaakt van 20 tot 100% hergebruikt materiaal) en verschillende soorten testpapier van over de hele wereld. Daarvoor gebruikt Lexmark klimaatkamers (testruimtes) om te testen bij verschillende temperaturen en vochtigheidsgraden. Lexmark heeft geen enkele reden gevonden om het gebruik van modern zakelijk kringlooppapier af te raden, maar normaal gesproken zijn de volgende richtlijnen van toepassing op kringlooppapier.

- Een laag vochtgehalte (4–5%)
- Geschikte gladheid (100-200 Sheffield-punten of 140-350 Bendtsen-punten in Europa)

Opmerking: Bepaalde papiersoorten die veel gladder (bijvoorbeeld premiumlaserpapier, 24 lb, 50-90 Sheffieldpunten) of veel ruwer (bijvoorbeeld premiumkatoenpapier van 200-300 Sheffield-punten) zijn, zijn ontworpen voor gebruik met laserprinters, ondanks de structuur van het oppervlak. Raadpleeg uw papierleverancier voordat u deze papiersoorten gebruikt.

- Een geschikte wrijvingscoëfficiënt tussen de vellen (0,4-0,6)
- Voldoende buigweerstand in de invoerrichting

Kringlooppapier, licht papier (<60 g/m²) en/of dun papier (<0,1 mm]) en papier dat in de breedte is gesneden voor printers met staande invoer (korte zijde), hebben mogelijk een lagere buigweerstand dan nodig voor betrouwbare papierinvoer. Raadpleeg uw papierleverancier voordat u deze papiersoorten gebruikt in uw (elektrofotografische) laserprinter. Houd er rekening mee dat dit slechts algemene richtlijnen zijn en dat papier dat aan deze richtlijnen voldoet nog steeds invoerproblemen kan veroorzaken voor een laserprinter, bijvoorbeeld omdat het papier extreem omkrult bij normale afdrukomstandigheden.

Voorbedrukte formulieren en briefhoofdpapier kiezen

Houd u aan de volgende richtlijnen als u voorbedrukte formulieren en briefhoofdpapier kiest:

- Gebruik papier met de vezel in lengterichting voor papier van 60 tot 90 g/m².
- Gebruik alleen formulieren en briefhoofdpapier die zijn gelithografeerd of gegraveerd.
- Gebruik geen papier met een ruw of grof gestructureerd oppervlak.

Gebruik papier dat is bedrukt met hittebestendige inkt en dat geschikt is voor kopieerapparaten. De inkt moet bestand zijn tegen temperaturen van 230 °C zonder te smelten of schadelijke stoffen af te geven. Gebruik geen inkten die worden beïnvloed door de hars in de toner. Inktsoorten op basis van water of olie zouden aan deze vereisten moeten voldoen. Latex-inkt zou echter problemen kunnen opleveren. Neem in geval van twijfel contact op met uw papierleverancier.

Voorbedrukt papier, zoals briefhoofdpapier, moet bestand zijn tegen temperaturen tot 225 °C zonder te smelten of gevaarlijke stoffen af te scheiden.

Papier bewaren

Houd de volgende richtlijnen voor het bewaren van papier aan om een regelmatige afdrukkwaliteit te garanderen en te voorkomen dat er papierstoringen ontstaan.

- U kunt het papier het beste bewaren in een omgeving met een temperatuur van 21 °C en een relatieve vochtigheid van 40%. De meeste fabrikanten van etiketten bevelen een omgeving aan met een temperatuur tussen 18 en 24 °C en een relatieve vochtigheid van 40% tot 60%.
- Zet dozen papier, indien mogelijk, liever niet op de vloer, maar op een pallet of een plank.
- Zet losse pakken op een vlakke ondergrond.
- Plaats niets boven op de losse pakken met papier.

Ondersteunde papierformaten, -soorten en -gewichten

In de volgende tabellen vindt u informatie over standaardladen en optionele papierladen en de papiersoorten die de laden ondersteunen.

Opmerking: Gebruik voor een papierformaat dat niet in de lijst voorkomt een universeel papierformaat.

Raadpleeg de Card Stock & Label Guide (alleen Engelstalig) voor meer informatie over karton en etiketten. U vindt deze publicatie op de website van Lexmark op www.lexmark.com/publications.

Papierformaat	Afmetingen	Standaardlade voor 250 vel	Optionele lade voor 250 of 550 vel	Universeellader	Duplex
A4	210 x 297 mm (8,3 x 11,7 inch)	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
A5	148 x 210 mm (5,8 x 8,3 inch)	\checkmark	\checkmark	\checkmark	x
A6 ¹	105 x 148 mm (4,1 x 5,8 inch)	\checkmark	x	\checkmark	x
JIS B5	182 x 257 mm (7,2 x 10,1 inch)	\checkmark	\checkmark	\checkmark	x
Letter	216 x 279 mm (8,5 x 11 inch)	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Legal	216 x 356 mm (8,5 x 14 inch)	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Executive	184 x 267 mm (7,3 x 10,5 inch)	\checkmark	\checkmark	\checkmark	x
Oficio (Mexico)	216 x 340 mm (8,5 x 13,4 inch)	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark

¹ A6 wordt alleen ondersteund als de vezels in de lengterichting lopen.

²Als een papierformaat niet in de lijst staat, configureert u een universeel papierformaat. Zie "Instellingen voor universeel papier configureren" op pagina 76 voor meer informatie.

³ Een universeel papierformaat wordt beperkt ondersteund in de duplexbaan bij papierformaten van 210 x 279 mm (8,3 x 11 inch) of groter.

baan

Papierformaat	Afmetingen	Standaardlade voor 250 vel	Optionele lade voor 250 of 550 vel	Universeellader	Duplexbaan
Folio	216 x 330 mm (8,5 x 13 inch)	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Statement	140 x 216 mm (5,5 x 8,5 inch)	\checkmark	\checkmark	\checkmark	x
Universal ²	76,2 x 127 mm (3 x 5 inch) tot 216 x 356 mm (8,5 x 14 inch)	\checkmark	\checkmark	\checkmark	X ³
7 3/4-envelop (Monarch)	98 x 191 mm (3,9 x 7,5 inch)	x	x	\checkmark	x
9 -envelop	98 x 225 mm (3,9 x 8,9 inch)	x	x	\checkmark	x
10 -envelop	105 x 241 mm (4,1 x 9,5 inch)	x	x	\checkmark	x
DL-envelop	110 x 220 mm (4,3 x 8,7 inch)	x	x	\checkmark	x
C5-envelop	162 x 229 mm (6,4 x 9 inch)	x	x	\checkmark	x
B5-envelop	176 x 250 mm (6,9 x 9,8 inch)	x	x	\checkmark	x
Andere envelop	229 x 356 mm (9 x 14 inch)	x	x	\checkmark	x

¹ A6 wordt alleen ondersteund als de vezels in de lengterichting lopen.

²Als een papierformaat niet in de lijst staat, configureert u een universeel papierformaat. Zie "Instellingen voor universeel papier configureren" op pagina 76 voor meer informatie.

³ Een universeel papierformaat wordt beperkt ondersteund in de duplexbaan bij papierformaten van 210 x 279 mm (8,3 x 11 inch) of groter.

Door de printer ondersteunde papiersoorten en -gewichten

De printerengine en duplexbaan ondersteunen papiergewichten van 60-90 g/m² (16-24 lb). De universeellader ondersteunt papiergewichten van 60-163 g/m².

Papiersoort	Standaardlade voor 250 vel	Optionele lade voor 250 of 550 vel	Universeellader	Handinvoer	Duplexbaan
Papier • Normaal • Licht • Zwaar • Ruw/katoen • Kringlooppapier • Aangepast	\checkmark	✓	\checkmark	✓	✓
Bankpostpapier	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Briefhoofd	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Voorbedrukt	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Gekleurd papier	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Karton	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Glossy papier	x	x	x	x	x
Papieren etiketten ¹	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark	x
Transparanten	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
Enveloppen (glad) ²	x	x	\checkmark	\checkmark	x

¹ De printer ondersteunt incidenteel gebruik van papieren etiketten die zijn ontworpen voor gebruik met laserprinters. U kunt het beste niet meer dan 20 pagina's met papieren etiketten per maand afdrukken. Vinyletiketten, etiketten voor apotheken en dubbelzijdige etiketten worden niet ondersteund.

² Gebruik enveloppen die plat liggen wanneer ze apart met de afdrukzijde omlaag op een tafel worden gelegd.

Papiercapaciteit

Capaciteit van de laden en de universeellader op basis van papier van 75 g/m².

Maximumaantal	Opmerkingen		
Lade 1 250 vellen papier 150 vellen A6-papier 50 etiketten 50 transparanten	Opmerking: Vinyletiketten, etiketten voor apotheken en dubbelzijdige etiketten worden niet ondersteund. Gebruik alleen papieren etiketten. De printer ondersteunt incidenteel gebruik van enkelzijdige papieren etiketten die zijn ontworpen voor gebruik met laserprinters. U kunt het beste niet meer dan 20 pagina's met papieren etiketten per maand afdrukken.		
Lade 2 250 of 550 vellen papier 50 etiketten	Opmerking: U kunt slechts één optionele lade tegelijk op de printer installeren. De maximale hoeveelheid papier die u in de printer kunt plaatsen is afhankelijk van of u de lade voor 250 of 550 vellen gebruikt.		

Maximumaantal	Opmerkingen
Universeellader	Opmerking: Plaats het papier in de universeellader tot de voorste rand van het papier de papier-
50 vellen papier	geleiders kan raken. Duw het papier niet te ver in de invoer.
15 etiketten	
10 transparanten	
10 vellen karton	
7 enveloppen	

Printing (Bezig met afdrukken)

Een document afdrukken

- **1** Plaats papier in een lade of de lader.
- 2 Stel in het menu Papier op het bedieningspaneel van de printer de papiersoort en het papierformaat in van het afdrukmateriaal dat u hebt geplaatst.
- **3** Voer de volgende stappen uit:

Windows

- a Open een document en klik op File (Bestand) >Print (Afdrukken).
- **b** Klik op **Properties (Voorkeuren), Preferences (Eigenschappen), Options (Opties)** of **Setup (Instellingen)** en pas vervolgens de instellingen aan.

Opmerking: Als u wilt afdrukken op een specifiek papierformaat of op een specifieke papiersoort, past u de instellingen voor papierformaat en papiersoort aan voor het geladen papier of selecteert u de juiste lade of lader.

c Klik op OK en klik op Print (Afdrukken).

Macintosh

- a Pas de instellingen naar wens aan in het dialoogvenster Pagina-instelling:
 - 1 Open een document en selecteer File (Archief) > Page Setup (Pagina-instelling).
 - 2 Selecteer een papierformaat of maak een aangepast formaat dat gelijk is aan het geplaatste papier.
 - 3 Klik op OK.
- **b** Pas de instellingen naar wens aan in het dialoogvenster Druk af:
 - Open het gewenste bestand en kies File (Archief) > Print (Druk af).
 Klik zo nodig op een driehoekje om meer opties weer te geven.
 - 2 Pas zo nodig de instellingen aan in het dialoogvenster Print (Druk af) of in de pop-upmenu's.

Opmerking: Als u wilt afdrukken op een specifieke papiersoort, past u de instellingen voor de papiersoort aan voor het geladen papier of selecteert u de juiste lade of lader.

3 Klik op Print (Druk af).

Op beide zijden van het papier afdrukken (duplex)

U kunt papier besparen door documenten met meerdere pagina's op beide zijden van het papier af te drukken.

- 1 Raak Menu's aan op het Home-scherm en vervolgens Instellingen.
- 2 Raak de pijl-omlaag aan tot Instellingen afdrukken wordt weergegeven.
- 3 Raak Afdrukinstellingen aan.
- 4 Raak Menu Afwerking aan.
- 5 Raak de pijltoetsen voor Zijden (Duplex) aan tot 2-zijdig wordt weergegeven.

6 Raak Indienen aan.

Veranderingen indienen verschijnt.

7 Druk op 💼 om terug te keren naar het home-scherm.

Afdrukken op speciale media

Tips voor het gebruik van briefhoofdpapier

- Gebruik briefhoofdpapier dat speciaal is ontworpen voor laserprinters.
- Maak eerst enkele proefafdrukken op het briefhoofdpapier voordat u er grote hoeveelheden van aanschaft.
- Waaier de stapel uit voordat u het briefhoofdpapier plaatst, zodat de vellen niet aan elkaar blijven plakken.
- Wanneer u wilt afdrukken op briefhoofdpapier, is het belangrijk om de juiste afdrukstand in te stellen. Hier vindt u meer informatie over het laden van briefhoofdpapier:
 - "Laden vullen" op pagina 77
 - "Universeellader gebruiken" op pagina 81

Tips voor het afdrukken op transparanten

Maak eerst enkele proefafdrukken voordat u grote hoeveelheden transparanten aanschaft.

Houd u aan de volgende richtlijnen wanneer u wilt afdrukken op transparanten:

- U kunt transparanten invoeren vanuit een lade voor 250 vel, een lade voor 550 vel of de universeellader.
- Gebruik transparanten die speciaal zijn ontworpen voor laserprinters. Informeer bij de fabrikant of de leverancier of de transparanten bestand zijn tegen temperaturen tot 230 °C zonder dat ze smelten, verkleuren, verschuiven of schadelijke stoffen afgeven.
- Gebruik transparanten die 138–146 g/m² dik zijn.
- Zorg ervoor dat er geen vingerafdrukken op de transparanten komen. Dit kan namelijk een slechte afdrukkwaliteit tot gevolg hebben.
- Waaier de stapel uit voordat u de transparanten plaatst, zodat de vellen niet aan elkaar blijven plakken.
- Wij adviseren Lexmark artikelnummer 12A5010 voor transparanten van het formaat A4 en Lexmark artikelnummer 70X7240 voor transparanten van het formaat Letter.

Tips voor het afdrukken op enveloppen

Maak eerst enkele proefafdrukken voordat u grote hoeveelheden enveloppen aanschaft.

Houd u aan de volgende richtlijnen wanneer u wilt afdrukken op enveloppen:

 Gebruik enveloppen die speciaal zijn ontworpen voor laserprinters. Informeer bij de fabrikant of de leverancier of de enveloppen bestand zijn tegen temperaturen tot 210 °C zonder dat ze sluiten, kreukelen, buitensporig krullen of schadelijke stoffen afgeven.

Opmerking: Enveloppen kunnen worden afgedrukt bij een temperatuur tot 220°C als Gewicht envelop is ingesteld op Zwaar en Structuur envelop is ingesteld op Ruw. Selecteer deze instellingen met de Embedded Web Server of vanuit het menu Papier op het bedieningspaneel.

- Het beste resultaat bereikt u met enveloppen die zijn gemaakt van papier met een gewicht van 90 g/m². Gebruik enveloppen met een gewicht van maximaal 105 g/m², mits het katoengehalte lager is dan 25%. Katoenen enveloppen mogen niet zwaarder zijn dan 90 g/m².
- Gebruik alleen nieuwe enveloppen.
- Voor de beste prestaties en een minimumaantal papierstoringen wordt u aangeraden geen enveloppen te gebruiken die:
 - gemakkelijk krullen;
 - aan elkaar kleven of beschadigd zijn;
 - vensters, gaten, perforaties, uitsnijdingen of reliëf bevatten;
 - metalen klemmetjes, strikken of vouwklemmetjes bevatten;
 - zijn samengevouwen;
 - zijn voorzien van postzegels;
 - een (gedeeltelijk) onbedekte plakstrook hebben als de klepzijde is gesloten of is dichtgeplakt;
 - gebogen hoeken hebben;
 - een ruwe, geplooide of gelaagde afwerking hebben.
- Pas de breedtegeleiders aan zodat deze overeenkomen met de breedte van de enveloppen.

Opmerking: Een combinatie van hoge luchtvochtigheid (boven 60%) en hoge printertemperaturen kunnen de enveloppen kreuken of sluiten.

Tips voor het afdrukken op etiketten

Maak eerst enkele proefafdrukken voordat u grote hoeveelheden etiketten aanschaft.

Opmerking: De printer ondersteunt incidenteel gebruik van papieren etiketten die zijn ontworpen voor gebruik met laserprinters. U kunt het beste maximaal 20 pagina's met papieren etiketten per maand afdrukken. Vinyletiketten, etiketten voor apotheken en dubbelzijdige etiketten worden niet ondersteund.

Houd u aan de volgende richtlijnen wanneer u wilt afdrukken op etiketten:

- Gebruik etiketten die speciaal zijn ontworpen voor laserprinters. Controleer het volgende bij de fabrikant of verkoper:
 - De etiketten kunnen tegen een blootstelling aan temperaturen van 210 °C en plakken niet vast, krullen niet om
 of kreuken niet en geven bij deze temperaturen geen gevaarlijke stoffen af.

Opmerking: Etiketten kunnen bij een hogere verhittingstemperatuur van maximaal 220 °C worden afgedrukt als Gewicht etiketten is ingesteld op Zwaar. Selecteer deze instelling met de Embedded Web Server of vanuit het menu Papier op het bedieningspaneel.

- Etikettenlijm, de voorzijde (bedrukbaar materiaal) en coating zijn bestand tegen 25 psi (172 kPa) druk zonder delaminatie, lekken aan de randen of het vrijkomen van gassen.
- Gebruik geen etiketten met glad rugmateriaal.

- Gebruik geen etikettenvellen waarop etiketten ontbreken. Etiketten van incomplete vellen kunnen losraken tijdens het afdrukken, waardoor de vellen kunnen vastlopen en de kleefstof de printer en de cartridge kan vervuilen. Hierdoor kan de garantie voor de printer en de cartridge komen te vervallen.
- Gebruik geen etiketten waarvan de lijm aan de oppervlakte ligt.
- Druk niet af binnen 1 mm vanaf de rand van het etiket, vanaf de perforaties of tussen de snijranden van de etiketten.
- Controleer of de kleefzijde van de etiketten niet buiten de randen van het vel uitsteekt. Gebruik bij voorkeur vellen waarop de lijm gericht is aangebracht op minstens 1 mm vanaf de randen. De lijm kan in de printer terecht komen, hetgeen gevolgen kan hebben voor de garantie op de printer.
- Als gericht aangebrachte lijm niet mogelijk is, dient u een strook van 1,6 mm te verwijderen van de voorste (bovenste) rand en moet u lijm gebruiken die niet lekt.
- Druk bij voorkeur af in de afdrukstand Portrait (Staand), vooral bij het afdrukken van streepjescodes.

Tips voor het afdrukken op karton

Karton is een zwaar, eenlaags speciaal afdrukmateriaal. Veel variabele kenmerken ervan, zoals vochtgehalte, dikte en structuur, kunnen de afdrukkwaliteit aanzienlijk beïnvloeden. Maak eerst enkele proefafdrukken voordat u grote hoeveelheden karton aanschaft.

Houd u aan de volgende richtlijnen wanneer u wilt afdrukken op karton:

- Zorg ervoor dat de Papiersoort Karton is.
- Selecteer de juiste instelling voor Papierstructuur.
- Houd er rekening mee dat voorbedrukt, geperforeerd en gekreukt materiaal de afdrukkwaliteit aanzienlijk kan beïnvloeden en het vastlopen van papier of andere verwerkingsproblemen kan veroorzaken.
- Informeer bij de fabrikant of de leverancier of het karton bestand is tegen temperaturen tot 210 °C zonder dat er schadelijke stoffen vrijkomen.
- Gebruik geen voorbedrukt karton dat chemische stoffen bevat die schadelijk kunnen zijn voor de printer. Voorbedrukt materiaal kan tot gevolg hebben dat halfvloeibare en vluchtige stoffen in de printer terechtkomen.
- Gebruik indien mogelijk karton met vezels in de breedterichting.

Afdrukken van vertrouwelijke taken en andere taken in wacht

Afdruktaken in de wachtstand zetten

Als u een afdruktaak naar de printer verzendt, kunt u opgeven dat de taak in het printergeheugen moet worden opgeslagen totdat u de taak start via het bedieningspaneel. Alle afdruktaken die bij de printer zelf kunnen worden uitgevoerd door de gebruiker, worden *taken in wacht* genoemd.

Opmerking: Vertrouwelijke, gecontroleerde, gereserveerde en herhaalde afdruktaken kunnen worden verwijderd als de printer extra geheugen nodig heeft voor de verwerking van andere wachttaken.

Soort taak	Beschrijving
Vertrouwelijk	Wanneer u een vertrouwelijke afdruktaak naar de printer verzendt, dient u een pincode via de computer te maken. De pincode moet bestaan uit vier cijfers van 0 tot en met 9. De afdruktaak wordt vervolgens in het printergeheugen opgeslagen totdat u de pincode invoert via het bedieningspaneel van de printer en aangeeft of u de taak wilt afdrukken of verwijderen.
Verify (Gecon- troleerd)	Als u een gecontroleerde afdruktaak verzendt, wordt één exemplaar afgedrukt en blijven de overige exemplaren in het printergeheugen bewaard. U kunt zo controleren of dit eerste exemplaar naar wens is, voordat u de overige exemplaren afdrukt. Zodra alle exemplaren zijn afgedrukt, wordt de afdruktaak automatisch uit het printerge- heugen verwijderd.
Reserve (Gereserveerd)	Als u een gereserveerde afdruktaak verzendt, wordt de taak niet onmiddellijk afgedrukt. Deze wordt in het geheugen opgeslagen zodat u de taak later kunt afdrukken. De taak wordt bewaard in het geheugen totdat u de taak verwijdert uit het menu Taken in wacht.
Repeat (Herhaald)	Als u een herhaalde afdruktaak naar de printer stuurt, worden alle door u opgegeven exemplaren afgedrukt <i>en</i> wordt de afdruktaak in het printergeheugen opgeslagen, zodat u later nog meer exemplaren kunt afdrukken. U kunt exemplaren blijven afdrukken zolang de afdruktaak zich in het printergeheugen bevindt.

Andere typen wachttaken zijn:

- Profielen van verschillende bronnen, waaronder Lexmark Document Solutions Suite (LDSS)
- Formulieren uit een kiosk
- Bladwijzers
- Niet-afgedrukte taken, ook wel geparkeerde taken genoemd

Vertrouwelijke taken en andere taken in de wachtrij afdrukken via Windows

Opmerking: vertrouwelijke en gecontroleerde afdruktaken worden automatisch verwijderd uit het geheugen nadat ze zijn afgedrukt. Herhaalde en gereserveerde taken blijven in de printer bewaard totdat u ze verwijdert.

- 1 Open het gewenste document en klik op Bestand >Afdrukken.
- 2 Klik op Eigenschappen, Voorkeuren, Opties of Instellen.
- 3 Klik op Overige opties en klik vervolgens op Afdruk- en wachttaken.
- 4 Selecteer de soort taak (Vertrouwelijk, Gereserveerd, Herhaald of Gecontroleerd) en wijs er vervolgens een gebruikersnaam aan toe. Voer voor een vertrouwelijke taak ook een viercijferige PIN-code in.
- 5 Klik op OK of Afdrukken en ga naar de printer om de taak vrij te geven.
- 6 Raak Taken in wacht aan op het beginscherm.
- 7 Raak uw gebruikersnaam aan.

Opmerking: er kunnen maximaal 500 resultaten worden weergegeven voor taken in wacht. Als uw naam niet wordt weergegeven, raakt u de pijl-omlaag aan tot uw naam wordt weergegeven. Als er veel taken in wacht in de printer zijn opgeslagen, kunt u ook **Taken in wacht zoeken** aanraken.

- 8 Raak Beveiligde taken aan.
- 9 Voer uw pincode in.
- 10 Raak Gereed aan.

- **11** Raak de taak aan die u wilt afdrukken.
- 12 Raak Afdrukken aan of raak eerst de pijltoetsen aan om het aantal exemplaren te verhogen en raak vervolgens Afdrukken aan.

Vertrouwelijke taken en andere taken in de wachtrij afdrukken vanaf een Macintosh-computer

Opmerking: Vertrouwelijke en gecontroleerde afdruktaken worden automatisch verwijderd uit het geheugen nadat ze zijn afgedrukt. Herhaalde en gereserveerde taken blijven in de printer bewaard totdat u ze verwijdert.

1 Open het gewenste bestand en kies File (Archief) > Print (Druk af).

Klik zo nodig op een driehoekje om meer opties weer te geven.

- 2 In het pop-upmenu Aantal en pagina's of het pop-upmenu Algemeen selecteert u Job Routing (Taken doorsturen).
- **3** Selecteer de soort taak (Vertrouwelijk, Gereserveerd, Herhaald of Gecontroleerd) en wijs er vervolgens een gebruikersnaam aan toe. Voer voor een vertrouwelijke taak ook een viercijferige PIN-code in.
- 4 Klik op OK of Afdrukken en ga naar de printer om de taak vrij te geven.
- 5 Raak Held jobs (Taken in wacht) aan op het beginscherm.
- 6 Raak uw gebruikersnaam aan.

Opmerking: er kunnen maximaal 500 resultaten worden weergegeven voor taken in wacht. Als uw naam niet wordt weergegeven, raakt u de pijl-omlaag aan tot uw naam wordt weergegeven. Als er veel taken in wacht in de printer zijn opgeslagen, kunt u ook **Taken in wacht zoeken** aanraken.

- 7 Raak Confidential Jobs (Beveiligde taken) aan.
- 8 Voer uw pincode in.
- **9** Raak de taak aan die u wilt afdrukken.
- **10** Raak **Print (Afdrukken)** aan of raak eerst de pijltoetsen aan om het aantal exemplaren te verhogen en raak vervolgens **Print (Afdrukken)** aan.

Afdrukken vanaf een flashstation

Op het bedieningspaneel van de printer bevindt zich een USB-poort. Sluit een flashstation aan om de ondersteunde bestandstypen af te drukken. Tot de ondersteunde bestandstypen behoren: .pdf, .gif, .jpeg, .jpg, .bmp, .png, .tiff, .tif, .pcx, and .dcx.

De volgende flashstations zijn getest en goedgekeurd voor gebruik met de printer:

- Lexar FireFly (512 MB of 1 GB)
- SanDisk Cruizer Micro (512 MB of 1 GB)
- Sony (512 MB of 1 GB)

Opmerkingen:

- Hi-Speed flashstations moeten de USB 2.0-specificatie ondersteunen, in het bijzonder de High Speed-modus.
- USB-apparaten moeten het FAT-systeem (*File Allocation Tables*) gebruiken. Flashstations die met NTFS (*New Technology File System*) of een ander bestandssysteem zijn geformatteerd, worden niet ondersteund.

- Als u een gecodeerd PDF-bestand wilt afdrukken, wordt u eerst gevraagd om het bestandswachtwoord in te voeren via het bedieningspaneel van de printer.
- U kunt geen bestanden afdrukken waarvoor u geen afdrukmachtiging hebt.
- Sommige USB-stations en USB-hubs worden niet ondersteund.

Afdrukken vanaf een flashstation:

- 1 Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat Gereed wordt weergegeven.
- 2 Plaats een flashstation in de USB-poort.



Opmerkingen:

- Als u het flashstation aansluit wanneer de printer een probleem heeft, zoals een papierstoring, negeert de printer het flashstation.
- Als u het flashstation aansluit wanneer de printer bezig is met een afdruktaak, zal het bericht **Printer is bezig** verschijnen. Als de huidige taak is voltooid, raakt u het USB-pictogram aan om documenten af te drukken vanaf het flashstation.
- **3** Raak het document aan dat u wilt afdrukken.

Opmerking: mappen die zich op het flashstation bevinden, worden als mappen weergegeven. Een bestandsnaam wordt gevolgd door een extensie, zoals bijv. .jpg.

- 4 Raak de pijltoetsen aan als u het aantal af te drukken exemplaren wilt verhogen.
- 5 Raak Afdrukken aan.

Opmerking: verwijder het flashstation niet uit de USB-poort totdat het document helemaal is afgedrukt.

Als u het flashstation in de printer laat nadat u het eerste USB-menuscherm hebt verlaten, en u wilt nog steeds bestanden afdrukken vanaf het flashstation, dan gaat u naar het home-scherm en raakt daar het USB-pictogram aan om vervolgens de bestanden af te drukken.

Een pagina met informatie afdrukken

Lijst met lettertypevoorbeelden afdrukken

U kunt als volgt voorbeelden van lettertypen afdrukken die op dit moment beschikbaar zijn voor uw printer:

- 1 Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat Gereed wordt weergegeven.
- 2 Raak 🔜 aan op het beginscherm.
- 3 Raak Rapporten aan.
- 4 Raak de Pijl-omlaag aan tot Lettertypen afdrukken wordt weergegeven.
- 5 Raak Lettertypen afdrukken aan.
- 6 Raak PCL-lettertypen of PostScript-lettertypen aan.

Er wordt een lijst met voorbeelden van lettertypen afgedrukt

7 Druk op 🙆 om terug te keren naar het home-scherm.

Een directorylijst afdrukken

Een directorylijst is een overzicht van alle bronnen die zijn opgeslagen in het flashgeheugen of op de vaste schijf van de printer.

- 1 Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat het bericht Gereed wordt weergegeven.
- 2 Raak 🚾 aan op het beginscherm.
- 3 Raak Reports (Rapporten) aan.
- 4 Raak de Pijl-omlaag herhaaldelijk aan tot Directory afdrukken wordt weergegeven.
- 5 Raak Print Directory (Directory afdrukken) aan.

Testpagina's voor de afdrukkwaliteit afdrukken

Druk de testpagina's voor de afdrukkwaliteit af om problemen met de afdrukkwaliteit op te sporen.

- 1 Zet de printer uit.
- 2 Houd 🔝 en 🔝 ingedrukt terwijl u de printer aanzet.
- 3 Laat de knoppen los wanneer het scherm met de voortgangsbalk wordt weergegeven.De printer voert de opstartcyclus uit, waarna het menu Configuratie wordt weergegeven.
- 4 Raak de Pijl-omlaag herhaaldelijk aan tot Pagina's Afdrukkwaliteit wordt weergegeven.
- 5 Raak Pagina's Afdrukkwaliteit aan.

De testpagina's voor de afdrukkwaliteit worden afgedrukt.

- 6 Raak Terug aan.
- 7 Raak Menu Config afsluiten aan.

Afdruktaak annuleren

Een afdruktaak annuleren via het bedieningspaneel van de printer

- 1 Raak Taken annuleren aan op het aanraakscherm of druk op 💌 op het toetsenblok.
- 2 Raak de taak aan die u wilt annuleren.
- 3 Raak Geselecteerde taken verwijderen aan.

Een afdruktaak annuleren vanaf de computer

U kunt als volgt een afdruktaak annuleren:

Voor Windows-gebruikers

- 1 Klik op 🕗 of op Start en klik vervolgens op Uitvoeren.
- 2 Typ bij Start > Zoeken of Start > Uitvoeren Printerbeheer.
- **3** Druk op **Enter** of klik op **OK**.

De printermap wordt geopend.

- 4 Dubbelklik op het printerpictogram.
- **5** Selecteer de taak die u wilt annuleren.
- 6 Druk op de toets **Delete** op het toetsenbord.

Via de taakbalk van Windows:

Voor elke afdruktaak die u naar de printer stuurt, wordt rechts in de taakbalk een klein pictogram in de vorm van een printer weergegeven.

1 Dubbelklik op het printerpictogram.

In het printervenster wordt een lijst met afdruktaken weergegeven.

- 2 Selecteer de taak die u wilt annuleren.
- 3 Druk op de toets **Delete** op het toetsenbord.

Voor Macintosh-gebruikers

In Mac OS X versie 10.5 of later:

- 1 Klik op Systeemvoorkeuren in het Apple-menu.
- 2 Klik op Afdrukken en faxen en dubbelklik vervolgens op het printerpictogram.
- **3** Selecteer in het printervenster de taak die u wilt annuleren.
- 4 Klik op het pictogram Verwijderen in de balk met pictogrammen bovenin het venster.

In Mac OS X 10.4 en eerder:

- 1 Kies Toepassingen in het menu Ga.
- 2 Dubbelklik op Hulpprogramma's en dubbelklik vervolgens op Afdrukbeheer of Printerconfiguratie.

- **3** Dubbelklik op het printerpictogram.
- **4** Selecteer in het printervenster de taak die u wilt annuleren.
- **5** Klik op het pictogram **Verwijderen** in de balk met pictogrammen bovenin het venster.

Wordt gekopieerd



Kopieën maken

Snel kopiëren

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Druk op het bedieningspaneel van de printer op
- 4 Als u het document op de glasplaat hebt gelegd, raakt u Finish the Job (Taak voltooien) aan om terug te keren naar het beginscherm.

Kopiëren via de ADF

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF).

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

- **2** Pas de papiergeleiders aan.
- **3** Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherm of voer het aantal kopieën in met het toetsenblok.

Het scherm Kopiëren wordt weergegeven.

- 4 Geef de gewenste kopieerinstellingen op.
- 5 Raak Copy It (Kopiëren) aan.

Kopiëren via de glasplaat

- 1 Plaats het originele document met de bedrukte zijde naar beneden in de linkerbovenhoek van de glasplaat.
- 2 Raak **Copy (Kopiëren)** aan op het beginscherm of voer het aantal kopieën in met het toetsenblok. Het scherm Kopiëren wordt weergegeven.
- **3** Geef de gewenste kopieerinstellingen op.
- 4 Raak Copy It (Kopiëren) aan.
- **5** Plaats het volgende document op de glasplaat en raak **Scan the Next Page (Volgende pagina scannen)** aan als u nog meer pagina's wilt scannen.
- 6 Raak Finish the Job (Taak voltooien) aan om terug te keren naar het beginscherm.

Foto's kopiëren

- 1 Plaats een foto met de bedrukte zijde naar beneden in de linkerbovenhoek van de glasplaat.
- 2 Raak Kopiëren aan op het Home-scherm.
- 3 Raak de pijlen voor Inhoud aan tot Foto wordt weergegeven.
- 4 Raak Kopiëren aan.
- 5 Raak Volgende pagina scannen of Taak voltooien aan.

Kopiëren op speciaal afdrukmateriaal

Transparanten maken

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

- **2** Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak Copy (Kopiëren) aan op het beginscherm.
- 4 Raak Copy from (Kopiëren van) aan en selecteer het formaat van het origineel.
- 5 Raak Copy to (Kopiëren naar) aan en raak vervolgens de lade met transparanten aan of raak Manual Feeder (Handmatige invoer) aan en plaats de transparanten in de universeellader.
- 6 Raak de gewenste grootte van de transparanten aan en daarna Continue (Doorgaan).
- 7 Raak de pijl omlaag aan tot Transparency (Transparanten) wordt weergegeven.
- 8 Raak Transparency (Transparanten) aan en daarna Continue (Doorgaan).
- 9 Raak Copy It (Kopiëren) aan.

Kopiëren op briefhoofdpapier

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

- **2** Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak Copy (Kopiëren) aan op het beginscherm.
- 4 Raak Copy from (Kopiëren van) aan en selecteer het formaat van het origineel.
- 5 Raak Copy to (Kopiëren naar) aan en daarna Manual Feeder (Handmatige invoer) en plaats het briefhoofdpapier met de voorbedrukte zijde naar boven en met de bovenkant van het papier eerst in de universeellader.
- 6 Raak de gewenste grootte van het briefhoofdpapier aan en daarna Continue (Doorgaan).
- 7 Raak de pijl omlaag aan tot Letterhead (Briefhoofd) wordt weergegeven.
- 8 Raak Letterhead (Briefhoofd) aan en daarna Continue (Doorgaan).
- 9 Raak Copy It (Kopiëren) aan.

Kopieerinstellingen aanpassen

Van het ene formaat naar het andere kopiëren

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak Copy (Kopiëren) aan op het beginscherm.
- 4 Raak Copy from (Kopiëren van) aan en selecteer het formaat van het origineel.
- 5 Raak Copy to (Kopiëren naar) aan en selecteer het gewenste formaat van de kopie.

Opmerking: Als het geselecteerde formaat verschilt van het formaat onder "Kopiëren van", maakt de printer de kopie automatisch passend voor het afdrukmateriaal.

6 Raak Copy It (Kopiëren) aan.
Kopieën maken op papier uit een bepaalde lade

Tijdens het kopieerproces kunt u de lade met de gewenste papiersoort selecteren.

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de ADI of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADI. Plaats deze items op de glasplaat.

- **2** Als u een document in de ADI plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak Kopiëren aan op het Home-scherm.
- 4 Raak Kopiëren van aan en selecteer het formaat van het origineel.
- 5 Raak Kopiëren naar aan en raak vervolgens de lade of lader aan met de gewenste papiersoort.

Opmerking: als u Handinvoer kiest, moet u ook de papiersoort en het papierformaat selecteren.

6 Raak Kopiëren aan.

Kopiëren op beide zijden van het papier (dubbelzijdig afdrukken)

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in ADI of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADI. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

- **2** Als u een document in de ADI plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak Kopiëren aan op het beginscherm.
- 4 Raak in het gedeelte Zijden (Duplex) de knop aan waarop de gewenste duplexmethode staat aangegeven.

Het eerste cijfer verwijst naar het aantal zijden van het origineel en het tweede cijfer verwijst naar het aantal zijden van de kopie. Selecteer bijvoorbeeld de optie voor 1-zijdig naar 2-zijdig als de originele documenten enkelzijdig zijn en u dubbelzijdige kopieën wilt.

Opmerking: De ADI scant automatisch beide zijden van de pagina.

5 Raak Kopiëren aan.

Kopieën verkleinen of vergroten

Kopieën kunnen worden verkleind tot 25% van het originele formaat of vergroot tot 400% van het originele formaat. De standaardinstelling voor Schalen is Autom. Als u Schalen op Auto laat staan, wordt het origineel passend gemaakt voor het formaat van het papier waarop de kopie wordt afgedrukt.

Als u een kopie wilt verkleinen of vergroten, gaat u als volgt te werk:

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.

- 3 Raak Copy (Kopiëren) aan op het beginscherm.
- 4 Raak in het gebied Scale (Schalen) de pijlen aan om uw kopieën te vergroten of te verkleinen.

Als u "Kopiëren naar" of "Kopiëren van" aanraakt nadat u Schalen handmatig hebt ingesteld, wordt de waarde weer ingesteld op Autom.

5 Raak Copy It (Kopiëren) aan.

De kopieerkwaliteit aanpassen

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in ADI of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADI. Plaats deze items op de glasplaat.

- **2** Als u een document in de ADI plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak Copy (Kopiëren) aan op het beginscherm.
- 4 Raak in het Inhoudgedeelte de pijlen aan om zo goed mogelijk weer te geven wat u kopieert:
 - Text (Tekst): als het origineel hoofdzakelijk bestaat uit tekst of lijnwerk.
 - Text/Photo (Tekst/foto): deze functie kunt u gebruiken als het origineel tekst en afbeeldingen of foto's bevat.
 - Photograph (Foto): als het origineel een kwalitatief zeer goede foto of afdruk van een inkjetprinter is.
 - Printed Image (Afgedrukte afbeelding): gebruik deze instelling om kopieën te maken van rasterfoto's, van afbeeldingen zoals documenten die zijn afgedrukt op een laserprinter, of van pagina's uit tijdschriften of kranten die overwegend uit afbeeldingen bestaan.
- 5 Raak Copy It (Kopiëren) aan.

Exemplaren sorteren

Als u meerdere exemplaren van een document afdrukt, kunt u elk exemplaar als een set laten afdrukken (gesorteerd) of de exemplaren als groepen pagina's laten afdrukken (niet gesorteerd).

Gesorteerd



Niet gesorteerd



Standaard is Sorteren ingeschakeld. Als u niet wilt dat de kopieën worden gesorteerd, wijzigt u de instelling in Uit.

U kunt Sorteren als volgt uitschakelen:

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de ADI of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADI. Plaats deze items op de glasplaat.

- 2 Als u een document in de ADI plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak Kopiëren aan op het Home-scherm.
- **4** Gebruik het toetsenblok om het aantal exemplaren in te voeren.

- 5 Raak Uit aan als u niet wilt dat uw kopieën gesorteerd worden.
- 6 Raak Kopiëren aan.

Scheidingsvellen invoegen tussen exemplaren

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak Copy (Kopiëren) aan op het beginscherm.
- 4 Raak Options (Opties) aan.
- 5 Raak Separator Sheets (Scheidingsvellen) aan.

Opmerking: Sorteren moet zijn ingeschakeld om scheidingsvellen tussen exemplaren te kunnen invoegen. Als Sorteren is uitgeschakeld, worden de scheidingsvellen aan het eind van de afdruktaak ingevoegd.

- 6 Selecteer een van de volgende opties:
 - Between Copies (Tussen exemplaren)
 - Between Jobs (Tussen taken)
 - Between Pages (Tussen pagina's)
- 7 Raak Done (Gereed) aan.
- 8 Raak Copy It (Kopiëren) aan.

Meerdere pagina's op één vel kopiëren

Om papier te besparen kunt u twee of vier opeenvolgende pagina's van een document met meerdere pagina's op één vel papier kopiëren.

Opmerkingen:

- Het papierformaat moet zijn ingesteld op Letter, Legal, A4 of B5 (JIS).
- Het kopieformaat moet op 100% zijn ingesteld.
- 1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde omhoog en de korte zijde als eerste in de ADI of met de bedrukte zijde omlaag op de glasplaat.

Opmerking: plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADI. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

- **2** Als u een document in de ADI plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak Kopiëren aan op het beginscherm.
- 4 Selecteer een instelling voor dubbelzijdig afdrukken.
- 5 Raak Opties aan.
- 6 Raak Papierbesparing aan.

- 7 Selecteer de gewenste uitvoer.
- 8 Met de optie Paginaranden afdrukken kunt u rondom elke pagina van het origineel een kader afdrukken.
- 9 Raak Gereed aan.
- 10 Raak Kopiëren aan.

Een aangepaste taak maken (taak samenstellen)

U gebruikt Aangepaste taak om één kopieertaak samen te stellen uit een of meerdere sets originelen. Elke set kan volgens verschillende taakparameters worden gescand. Als een kopieertaak wordt verzonden terwijl Aangepaste taak is ingeschakeld, wordt de eerste originelenset volgens de opgegeven parameters gescand. De volgende set wordt volgens dezelfde of andere parameters gescand.

De definitie van een set hangt af van de scanbron:

- Als u een document scant via de glasplaat, bestaat een set uit één pagina.
- Als u meerdere pagina's scant via de ADF, bestaat een set uit alle pagina's die worden gescand totdat de ADF leeg is.
- Als u één pagina scant via de ADF, bestaat een set uit één pagina.

Bijvoorbeeld:

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

- **2** Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak Copy (Kopiëren) aan op het beginscherm.
- 4 Raak Options (Opties) aan.
- 5 Raak Custom Job (Aangepaste taak) aan.
- 6 Touch On (Aan).
- 7 Raak Done (Gereed) aan.
- 8 Raak Copy It (Kopiëren) aan.

Wanneer de laatste pagina van de set wordt gescand, verschijnt het scanscherm.

9 Plaats het volgende document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde eerst in de ADF (Als u scant via de glasplaat, plaatst u het document met de bedrukte zijde naar beneden). Raak vervolgens Scan the Automatic Document Feeder (Scannen vanaf de automatische documentinvoer) of Scan the flatbed (Scannen vanaf de flatbed) aan.

Opmerking: Pas indien nodig de taakinstellingen aan.

10 Als u nog een document wilt scannen, plaatst u het volgende document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde eerst in de ADF (Als u scant via de glasplaat, plaatst u het document met de bedrukte zijde naar beneden). Raak vervolgens Scan the Automatic Document Feeder (Scannen vanaf de automatische documentinvoer) of Scan the flatbed (Scannen vanaf de flatbed) aan. Raak anders Finish the job (Taak voltooien) aan.

De huidige afdruktaak onderbreken om kopieën te maken

Als de instelling "Kopieën met prioriteit toestaan" is ingeschakeld, onderbreekt de printer de huidige afdruktaak als u een kopieertaak start.

Opmerking: de instelling "Kopieën met prioriteit toestaan" in het menu Kopieerinstellingen moet zijn ingeschakeld zodat u de huidige afdruktaak kunt onderbreken om te kopiëren.

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde omhoog en de korte zijde als eerste in de ADI of met de bedrukte zijde omlaag op de glasplaat.

Opmerking: plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADI. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

- 2 Als u een document in de ADI plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- **3** Druk op het bedieningspaneel van de printer op 🐼.
- 4 Als u het document op de glasplaat hebt gelegd, raakt u **Taak voltooien** aan om terug te keren naar het homescherm.

Informatie op kopieën afdrukken

De datum en tijd boven aan elke pagina afdrukken

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

- **2** Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- **3** Raak **Kopiëren** aan op het beginscherm.
- 4 Raak Options (Opties) aan.
- 5 Raak Header/Footer (Koptekst/voettekst) aan.
- 6 Selecteer de positie op de pagina waar u de datum en tijd wilt plaatsen.
- 7 Raak Date/Time (Datum/tijd) en daarna Continue (Doorgaan) aan.
- 8 Raak Done (Gereed) aan.
- 9 Raak Copy It (Kopiëren) aan.

Een overlay-bericht op elke pagina afdrukken

Op elke pagina kan een overlay-bericht worden geplaatst. U hebt de keuze uit Dringend, Vertrouwelijk, Kopie en Concept. U plaatst als volgt een bericht op een pagina:

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak Copy (Kopiëren) aan op het beginscherm.
- 4 Raak Options (Opties) aan.
- 5 Raak Overlay aan.
- 6 Raak de knop aan met de overlay die u wilt gebruiken.
- 7 Raak Done (Gereed) aan.
- 8 Raak Copy It (Kopiëren) aan.

Kopieertaak annuleren

Een kopieertaak annuleren terwijl het document zich in de ADI bevindt

Als de ADI met het verwerken van een document begint, wordt het scanscherm weergegeven. U kunt de kopieertaak annuleren door op het aanraakscherm **Taak annuleren** aan te raken.

Het scherm "Scantaak wordt geannuleerd" wordt weergegeven. De ADI voert alle pagina's uit de ADI en annuleert de taak.

Een kopieertaak annuleren terwijl pagina's via de glasplaat worden gekopieerd

Raak Taak Annuleren aan op het aanraakscherm.

Het scherm "Scantaak wordt geannuleerd" wordt weergegeven. Wanneer de taak is geannuleerd, wordt het kopieerscherm weergegeven.

Een kopieertaak annuleren terwijl de pagina's worden afgedrukt

- 1 Raak Cancel Job (Taak annuleren) aan op het aanraakscherm of druk op 💌 op het toetsenblok.
- 2 Raak de taak aan die u wilt annuleren.
- 3 Raak Delete Selected Jobs (Geselecteerde taken verwijderen) aan.

Het resterende deel van de kopieertaak is geannuleerd. Het home-scherm wordt weergegeven.

Informatie over de kopieerschermen en -opties

Kopiëren van

Met deze optie opent u een scherm waarin u het formaat kunt invoeren van de documenten die u gaat kopiëren. Raak een papierformaatknop aan om het betreffende formaat te selecteren als instelling voor "Kopiëren van". Het kopieerscherm wordt weergegeven met de nieuwe instelling.

Kopiëren naar

Met deze optie wordt een scherm geopend waarin u het formaat en de papiersoort kunt invoeren waarop de kopieën worden afgedrukt.

- Raak de knop voor een papierformaat aan om dit te selecteren als instelling voor "Kopiëren naar". Het kopieerscherm wordt weergegeven met de nieuwe instelling.
- Als het formaat onder "Kopiëren van" verschilt van het formaat onder "Kopiëren naar", maakt de printer de kopie automatisch passend voor de afdrukmedia.
- Als de papiersoort of het papierformaat waarop u wilt kopiëren niet in een van de laden is geplaatst, raakt u **Handmatige invoer** aan en voert u het papier handmatig in via de universeellader.
- Als "Kopiëren naar" is ingesteld op Automatische formaataanpassing, is het formaat van de afdrukken hetzelfde als dat van het originele document. Als geen van de laden een overeenkomstig papierformaat bevat, wordt iedere kopie passend gemaakt voor het aanwezige papier.

Schaal

Met deze optie wordt een proportioneel geschaalde afbeelding gemaakt van uw kopie met een schaalpercentage variërend van 25% tot 400%. De schaling kan ook automatisch worden ingesteld.

- Als u van het ene papierformaat naar het andere wilt kopiëren, bijvoorbeeld van Legal- naar Letter-formaat, hoeft u alleen de papierformaten in te stellen bij "Kopiëren van" en "Kopiëren naar", aangezien de schaal automatisch wordt gewijzigd zodat geen informatie van het originele document verloren gaat.
- Raak de linkerpijl aan om de waarde met 1% te verlagen en de rechterpijl om de waarde met 1% te verhogen.
- Houd uw vinger op een pijl om de waarde sneller te verhogen/verlagen.
- Houd uw vinger twee seconden op een pijl om de snelheid van de verandering te verhogen.

Intensiteit

Met deze optie geeft u aan hoeveel lichter of donkerder de kopie moet worden in vergelijking met het origineel.

Inhoud

Deze optie geeft aan de printer door wat voor soort document het origineel is. U hebt de keuze uit Tekst, Tekst/foto, Foto of Afgedrukte afb..

- **Tekst**: legt de nadruk op scherpe, zwarte tekst met een hoge resolutie tegen een schone, witte achtergrond.
- Tekst/foto: deze functie kunt u gebruiken als het origineel tekst en afbeeldingen of foto's bevat.

- Foto: hiermee geeft u aan dat bij het scannen extra aandacht moet worden besteed aan afbeeldingen en foto's. Met deze instelling duurt het scannen langer, maar worden alle dynamische tonen van het origineel zo goed mogelijk weergegeven.
- Afgedrukte afbeelding: gebruik deze instelling om kopieën te maken van rasterfoto's, van afbeeldingen zoals documenten die zijn afgedrukt op een laserprinter, of van pagina's uit tijdschriften of kranten die overwegend uit afbeeldingen bestaan.

Zijden (Duplex)

Gebruik deze optie om instellingen voor dubbelzijdig afdrukken te selecteren. U kunt documenten op een of twee zijden afdrukken, dubbelzijdige (duplex) kopieën van dubbelzijdige originelen maken, dubbelzijdige kopieën van enkelzijdige originelen maken of enkelzijdige (simplex) kopieën van dubbelzijdige originelen maken.

Sorteren

Met deze optie houdt u de pagina's van een afdruktaak op volgorde als u meerdere exemplaren van het document afdrukt. Standaard is de instelling voor sorteren ingeschakeld. De kopieën worden gesorteerd als (1,2,3) (1,2,3) (1,2,3). Als u alle kopieën van elke pagina bij elkaar wilt houden, schakelt u Sorteren uit. De kopieën worden gesorteerd als (1,1,1) (2,2,2) (3,3,3).

Opties

Als u de knop Opties aanraakt, wordt er een scherm geopend waarin u de instellingen kunt wijzigen voor Papierbesparing, Boekje maken, Geavanceerde beeldverwerking, Aangepaste taak, Scheidingsvellen, Margeverschuiving, Rand wissen, Koptekst/Voettekst, Overlay, Duplex geavanceerd en Instellingen voor Opslaan als snelkoppeling.

Papierbesparing

Met deze optie kunt u twee of meer vellen van een origineel document op dezelfde pagina afdrukken. Papierbesparing wordt ook wel n per vel genoemd. De n staat voor nummer. Bij de instelling 2 per vel worden bijvoorbeeld twee pagina's van uw document op één pagina afgedrukt. Bij de instelling 4 per vel worden vier pagina's van uw document op één pagina afgedrukt. Als u op Paginaranden afdrukken drukt, maakt u de randen van de originelen wel of niet zichtbaar op de kopie.

Boekje maken

Met deze optie maakt u een stapel gesorteerde pagina's die, als ze gevouwen zijn, een boekje vormen dat half zo groot is als het paginaformaat van het oorspronkelijke document met alle pagina's in de juiste volgorde.

Opmerking: Als u Boekje maken wilt gebruiken, hebt u een duplexeenheid nodig.

Geavanceerde beeldverwerking

Met deze optie kunt u Achtergrond verwijderen, Kleur wegfilteren, Contrast, Spiegelbeeld, Negatieve afbeelding, Schaduwdetail, Rand tot rand scannen en scherpte aanpassen voordat u het document kopieert.

Aangepaste taak

Met deze optie voegt u meerdere scantaken samen tot één taak.

Scheidingsvellen

Met deze optie plaatst u een leeg vel papier tussen kopieën, pagina's en afdruktaken. De scheidingsvellen kunnen uit een aparte lade worden genomen die een andere soort papier of een andere kleur papier bevatten.

Margeverschuiving

Met deze optie vergroot u de marge met een opgegeven afstand. Dit kan handig zijn als u ruimte nodig hebt om de pagina's in te binden of te perforeren. Gebruik de pijlen voor verhogen en verlagen om de gewenste marge in te stellen. Als de extra marge te groot is, wordt de kopie bijgesneden.

Rand wissen

Met deze optie verwijdert u vlekken of informatie rondom de randen van een document. U kunt een heel gebied langs alle zijden van het papier weghalen, of een bepaalde rand aangeven. Met Rand wissen wist u alles in het geselecteerde gebied, zodat er niets wordt afgedrukt op dat gedeelte van het papier.

Koptekst/voettekst

Deze optie schakelt Datum/tijd, Paginanummer, Bates-nummer of Aangepaste tekst in en drukt deze af op de aangegeven locatie in de koptekst of voettekst.

Overlay

Met deze optie maakt u een watermerk (of bericht) dat over de inhoud van uw kopie komt te liggen. U kunt kiezen uit Dringend, Vertrouwelijk, Kopie en Concept, of u kunt een aangepast bericht invoeren in het veld "Aangepaste tekst" invoeren. Het woord dat u kiest verschijnt in grote, lichte letters op elke pagina zodat de eigenlijke tekst nog goed leesbaar blijft.

Opmerking: Een aangepaste overlay kan worden gemaakt door de systeembeheerder. Als er een aangepaste overlay is gemaakt, is een knop met een pictogram van deze overlay beschikbaar.

Duplex geavanceerd

Met deze optie bepaalt u of de documenten enkel- of dubbelzijdig zijn, de afdrukstand van de originele documenten en hoe de documenten worden ingebonden.

Opmerking: Sommige opties van Duplex geavanceerd zijn mogelijk niet beschikbaar op alle printermodellen.

Opslaan als snelkoppeling

Met deze optie kunt u de huidige instellingen opslaan als snelkoppeling.

De kopieerkwaliteit verbeteren

Vraag	Тір
Wanneer moet ik de modus Tekst gebruiken?	 Gebruik de modus Tekst als het behoud van de tekst het belangrijkste doel is van de kopie en als het behoud van de afbeeldingen op het origineel van ondergeschikt belang is.
	• Deze modus is bij uitstek geschikt voor ontvangstbewijzen, carbonformulieren en documenten die alleen uit tekst of fijne lijnen bestaan.

Vraag	Тір	
Wanneer moet ik de modus Tekst/foto gebruiken?	Gebruik de modus Tekst/foto als het origineel uit een combinatie van tekst en afbeeldingen bestaat.	
	• Deze modus is bij uitstek geschikt voor tijdschriftartikelen, zakelijke illustraties en folders.	
Wanneer moet ik de modus Afgedrukte afb. gebruiken?	Gebruik de modus Afgedrukte afb. als u kopieën wilt maken van rasterfoto's, afbeeldingen zoals documenten die zijn afgedrukt met een laserprinter of pagina's die uit tijdschriften of kranten komen.	
Wanneer moet ik de modus Foto gebruiken?	Gebruik de modus Foto als het origineel een kwalitatief zeer goede foto betreft of met een inkjet- printer is afgedrukt.	

E-mailen



Voorbereiden op e-mailen

De e-mailfunctie inschakelen

De e-mailfunctie moet voor gebruik ingeschakeld worden. Als u bij het voor het eerst instellen van de printer de emailfunctie heeft uitgeschakeld of als de printer uit is geweest, volgt u de volgende stappen:

Opmerking: Om deze stap te kunnen voltooien, moet u uw primaire SMTP (mailserver)-Gatewayadres weten. Neem voor meer informatie contact op met de systeembeheerder.

- 1 Druk op Menus (Menu's).
- 2 Raak Settings (Instellingen) aan.
- 3 Raak General Settings (Algemene instellingen) aan.
- 4 Druk op de linker- of rechterpijl naast Beginconfiguratie uitvoeren om Ja te selecteren.
- 5 Raak Submit (Indienen) aan.

De melding Veranderingen indienen verschijnt.

- 6 Schakel de printer uit, wacht tien seconden en schakel de printer weer in.
- 7 Selecteer op het bedieningspaneel van de printer uw taal.
- 8 Selecteer uw land of regio en druk dan Continue (Doorgaan).
- 9 Selecteer uw tijdzone en druk dan op Continue (Doorgaan).
- 10 Druk op Letterhead (Briefhoofd) en daarna op Continue (Doorgaan).
- 11 Selecteer de extra knoppen die u op het beginscherm weergegeven wilt zien en druk dan op Continue (Doorgaan).
- 12 Druk op Enter.
- 13 Druk op Continue (Doorgaan).

- 14 Typ het primaire SMTP Gatewayadres in en druk op Enter.
- 15 Wanneer erom gevraagd wordt, stelt u de datum en de tijd in en drukt u op Continue (Doorgaan).Als de beginpagina verschijnt, is de e-mailfunctie ingeschakeld.

De e-mailfunctie instellen

Om de e-mailfunctie te activeren, moet deze worden ingeschakeld in de printerconfiguratie en over een geldig IP-adres of gatewayadres beschikken. U stelt als volgt de e-mailfunctie in:

1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

- 2 Klik op Settings (Instellingen).
- 3 Klik bij Standaardinstellingen op E-mail/FTP Settings (Instellingen E-mail/FTP).
- 4 Klik op E-mail Settings (E-mailinstellingen).
- 5 Klik op Setup E-mail Server (E-mailserver instellen).
- 6 Voer de betreffende informatie in de velden in.
- 7 Klik op Add (Voeg toe).

De e-mailinstellingen configureren

1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

- 2 Klik op Settings (Instellingen).
- 3 Klik op E-mail/FTP Settings (E-mail-/FTP-instellingen).
- 4 Klik op E-mail Settings (E-mailinstellingen).
- 5 Voer de betreffende informatie in de velden in.
- 6 Klik op Submit (Verzenden).

Een e-mailsnelkoppeling maken

Een e-mailsnelkoppeling maken met de Embedded Web Server

1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

- 2 Klik op Settings (Instellingen).
- 3 Klik in Overige instellingen op Manage Shortcuts (Snelkoppelingen beheren).

4 Klik op E-mail Shortcut Setup (Instellingen e-mailsnelkoppeling).

5 Voer een unieke naam in voor de ontvanger en geef vervolgens het e-mailadres op.

Opmerking: Als u meerdere adressen invoert, dient u de afzonderlijke adressen door een komma (,) van elkaar te scheiden.

- 6 Selecteer de scaninstellingen (Indeling, Inhoud, Kleur en Resolutie).
- 7 Voer een snelkoppelingsnummer in en klik vervolgens op Add (Toevoegen).

Als u een nummer invoert dat al in gebruik is, wordt u gevraagd een ander nummer te kiezen.

Een e-mailsnelkoppeling maken met het aanraakscherm

- **1** Raak **E-mail** aan op het beginscherm.
- 2 Voer het e-mailadres van de ontvanger in.

Als u een groep met ontvangers wilt maken, raakt u de optie voor **Next address (Volgend adres)** aan en geeft u het e-mailadres van de volgende ontvanger op.

- 3 Raak Save as Shortcut (Opslaan als snelkoppeling) aan.
- 4 Typ een unieke naam voor de snelkoppeling en raak daarna Enter (Invoeren) aan.
- 5 Controleer of de naam en het nummer van de snelkoppeling juist zijn en raak vervolgens OK aan.Als de naam en het nummer niet juist zijn, raakt u Cancel (Annuleren) aan en voert u de gegevens opnieuw in.

Een document per e-mail verzenden

E-mail verzenden met het aanraakscherm

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- **3** Raak **E-mail** aan op het beginscherm.
- **4** Voer het e-mailadres of het snelkoppelingsnummer in.

Als u meerdere ontvangers wilt invoeren, raakt u **Next Address (Volgend adres)** aan. Vervolgens kunt u de emailadressen of de snelkoppelingsnummers invoeren die u wilt toevoegen.

5 Raak E-mail It (E-mailen) aan.

Een e-mail verzenden door een snelkoppelingsnummer te gebruiken

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

- **2** Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- **3** Druk op *#* en voer uw snelkoppelingsnummer in met het toetsenblok.

Als u meerdere ontvangers wilt invoeren, drukt u op **Next address (Volgend adres)**. Vervolgens kunt u de emailadressen of de snelkoppelingsnummers invoeren die u wilt toevoegen.

4 Raak E-mail It (E-mailen) aan.

Een e-mail verzenden via het adresboek

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in ADI of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADI. Plaats deze items op de glasplaat.

- **2** Als u een document in de ADI plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- **3** Raak **E-mail** aan op het beginscherm.
- 4 Raak Search Address Book (Zoeken in adresboek) aan.
- 5 Voer de naam of een gedeelte van de naam in die u zoekt en raak Search (Zoeken) aan.
- 6 Raak de naam aan die u aan het vak Aan wilt toevoegen.

Als u meerdere ontvangers wilt invoeren, drukt u op de optie voor **Next address (Volgend adres)**. Vervolgens kunt u de e-mailadressen of de snelkoppelingsnummers invoeren die u wilt toevoegen of in het adresboek zoeken.

7 Raak E-mail It (E-mailen) aan.

E-mailinstellingen aanpassen

Een onderwerp en berichtinformatie aan de e-mail toevoegen

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de ADI of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADI. Plaats deze items op de glasplaat.

- **2** Als u een document in de ADI plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak E-mail aan op het Home-scherm.
- 4 Typ een e-mailadres.
- 5 Raak Opties aan.

- 6 Raak Onderwerp aan.
- 7 Typ het onderwerp van de e-mail.
- 8 Raak Gereed aan.
- 9 Raak Bericht aan.
- **10** Typ een e-mailbericht.
- 11 Raak Gereed aan.
- 12 Raak E-mailen aan.

Het bestandstypevan het uitvoerbestandwijzigen

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde omhoog en de korte zijde als eerste in ADI of met de bedrukte zijde omlaag op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADI. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

- **2** Als u een document in de ADI plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- **3** Raak **E-mail** aan op het Home-scherm.
- 4 Typ een e-mailadres.
- 5 Raak Opties aan.
- 6 Raak de knop aan die overeenkomt met het bestandstype dat u wilt verzenden.
 - **PDF**: hiermee wordt een bestand met meerdere pagina's gemaakt dat u kunt bekijken met Adobe Reader. Adobe Reader wordt gratis aangeboden door Adobe op **www.adobe.com**.
 - **Beveiligde PDF**: hiermee wordt een gecodeerd PDF-bestand gemaakt.Zo wordt de inhoud van het bestand beveiligd tegen ongeautoriseerde toegang.
 - **TIFF**: hiermee worden een of meer bestanden gemaakt. Als u TIFF met meerdere pagina's uitschakelt in het menu Instellingen van de Embedded Web Server, wordt met TIFF elke pagina opgeslagen in een afzonderlijk bestand. Een TIFF-bestand is meestal groter dan een gelijkwaardig JPEG-bestand.
 - JPEG: hiermee wordt voor elke pagina van het originele document een bestand gemaakt en toegevoegd.De pagina's kunnen worden weergegeven met de meeste webbrowsers en grafische programma's
 - XPS: hiermee wordtéén XML-papierspecificatie (XPS-bestand) met meerdere pagina's gemaakt dat kan worden weergegeven met een viewer in Internet Explorer en .NET Framework.U kunt ook een zelfstandige viewer van derden downloaden
- 7 Raak E-mailen aan.

Opmerking: Als u PDF gecodeerd hebt geselecteerd, dient u uw wachtwoord tweemaal in te voeren.

Een e-mail annuleren

- Als u de ADF gebruikt, raakt u **Cancel Job (Taak annuleren)** aan als **Scanning...** (**Bezig met scannen**) wordt weergegeven.
- Als u de glasplaat (flatbed) gebruikt, raakt u **Cancel Job (Taak annuleren)** aan als **Scanning...** (**Bezig met** scannen) wordt weergegeven of als **Scan the Next Page (Volgende pagina scannen) / Finish** the Job (Taak voltooien) wordt weergegeven.

Informatie over e-mailopties

Origineel formaat

Met deze optie opent u een scherm waarin u het formaat kunt invoeren van de documenten die u per e-mail wilt verzenden.

- Raak de knop voor een papierformaat aan om dat formaat te selecteren als de instelling voor Origineel formaat. Het e-mailscherm wordt weergegeven met de nieuwe instelling.
- Als u Origineel formaat instelt op Gemengde formaten kunt u een origineel document scannen dat de papierformaten letter en legal bevat.

Zijden (Duplex)

Deze optie geeft aan de printer door of het origineel eenzijdig (simplex) of dubbelzijdig (duplex) is bedrukt. De scanner weet nu wat er moet worden gescand om in de e-mail te worden opgenomen.

Afdrukstand

Met deze optie kunt u de afdrukstand van het origineel (staand of liggend) doorgeven aan de printer en de instellingen voor Zijden en Inbinden aanpassen aan de afdrukstand van het origineel.

Inbinden

Geeft aan de printer door of het origineel aan de lange of de korte zijde is ingebonden.

E-mailonderwerp

Met deze optie kunt u een onderwerpregel toevoegen aan uw e-mail. U kunt maximaal 255 tekens invoeren.

Bestandsnaam voor e-mail

Met deze optie kunt u de bestandsnaam van de e-mailbijlage aanpassen.

E-mailbericht

Met deze optie voert u een bericht in dat met de gescande bijlage wordt verzonden.

Resolutie

Hiermee stelt u de uitvoerkwaliteit in van uw e-mail. Door een hogere afbeeldingsresolutie wordt het e-mailbestand groter en duurt het langer om uw originele document te scannen. Als u het e-mailbestand wilt verkleinen, kunt u een lagere afbeeldingsresolutie instellen.

Verzenden als

Met deze optie stelt u de bestandsindeling in voor de gescande afbeelding (PDF, TIFF, JPEG of XPS).

- **PDF**: hiermee wordt een bestand met meerdere pagina's gemaakt dat kan worden weergegeven met Adobe Reader. Adobe Reader wordt gratis aangeboden door Adobe op **www.adobe.com**.
- **Beveiligde PDF**: hiermee wordt een gecodeerd PDF-bestand gemaakt. Zo wordt de inhoud van het bestand beveiligd tegen ongeautoriseerde toegang.
- **TIFF**: hiermee worden een of meer bestanden gemaakt. Als u TIFF met meerdere pagina's uitschakelt in het menu Instellingen van de Embedded Web Server, wordt met TIFF elke pagina opgeslagen in een afzonderlijk bestand. Een TIFF-bestand is meestal groter dan een gelijkwaardig JPEG-bestand.
- JPEG: hiermee wordt voor elke pagina van het originele document een bestand gemaakt en toegevoegd. De pagina's kunnen worden weergegeven met de meeste webbrowsers en grafische programma's
- **XPS**: hiermee wordt een XPS-bestand met meerdere pagina's gemaakt dat kan worden weergegeven met een viewer in Internet Explorer en .NET Framework. U kunt ook een zelfstandige viewer van derden downloaden

Inhoud

Deze optie geeft aan de printer door wat voor soort document het origineel is. U hebt de keuze uit Tekst, Tekst/foto of Foto. Kleur kunt u in- of uitschakelen bij elke optie onder Inhoud. Opties onder Inhoud hebben invloed op de kwaliteit en grootte van uw e-mail.

- Tekst: legt de nadruk op scherpe, zwarte tekst met een hoge resolutie tegen een schone, witte achtergrond.
- Tekst/foto: deze functie kunt u gebruiken als het origineel tekst en afbeeldingen of foto's bevat.
- Foto: geeft aan dat de scanner extra aandacht moet besteden aan afbeeldingen en foto's. Met deze instelling duurt het scannen langer, maar worden alle dynamische tonen van het origineel zo goed mogelijk weergegeven. Hierdoor wordt de hoeveelheid opgeslagen gegevens groter.
- Kleur: hier stelt u het scantype en de uitvoer van de e-mail in. Kleurendocumenten kunnen worden gescand en verzonden naar een e-mailadres.

Geavanceerde opties

Door deze knop aan te raken opent u een scherm waarin u de volgende instellingen kunt wijzigen: Geavanceerde beeldverwerking, Aangepaste taak, Transmissielog, Scanvoorbeeld, Rand wissen en Intensiteit.

- **Geavanceerde beeldverwerking**: hiermee kunt u Achtergrond verwijderen, Contrast, Rand tot rand scannen, Schaduwdetail en Spiegelafbeelding aanpassen voordat u het document kopieert.
- Aangepaste taak (taak samenstellen): hiermee combineert u meerdere scantaken tot één enkele taak.
- Transmissielog: hiermee drukt u de transmissielog of de transmissiefoutenlog af.
- Scanvoorbeeld: hiermee wordt de eerste pagina van een afbeelding weergegeven voordat deze in het e-mailbericht wordt opgenomen. Als de eerste pagina is gescand, volgt er een korte pauze en wordt vervolgens het voorbeeld weergegeven.
- **Rand wissen**: met deze functie verwijdert u vlekken of informatie rondom de randen van een document. U kunt een heel gebied langs alle zijden van het papier weghalen, of een bepaalde rand aangeven. Met Rand wissen wist u alles wat in het geselecteerde gebied ligt, zodat er niets wordt afgedrukt op dat gedeelte van het papier.
- Intensiteit: hiermee kunt u aangeven hoeveel lichter of donkerder uw gescande e-mails moeten worden.

Faxen

Opmerking: faxvoorzieningen zijn niet op alle printermodellen beschikbaar.



De printer voorbereiden op faxen

Opmerking: faxvoorzieningen zijn niet op alle printermodellen beschikbaar.

Mogelijk zijn de volgende verbindingsmethoden niet van toepassing op alle landen of regio's.

LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: gebruik de faxfunctie niet tijdens onweer. Tijdens onweer moet u dit product niet installeren en geen elektrische verbindingen aanleggen, bijvoorbeeld voor de faxfunctie, of kabels en snoeren aansluiten, zoals een netsnoer of telefoonlijn.

De printer configureren voor faxen

Volg de volgende stappen om uw printer als fax in te stellen:

- 1 Kies een verbindingstype voor de fax en volg dan de stappen voor die methode. Zie "Een faxverbinding kiezen" op pagina 126 voor meer informatie.
- 2 Volg de stappen om de faxfunctie in te schakelen. Zie "Faxfunctie inschakelen" op pagina 137 voor meer informatie.

Een faxverbinding kiezen

U kunt de printer aansluiten op apparatuur zoals een telefoon, een antwoordapparaat of een computermodem. Gebruik de volgende tabel om te bepalen op welke manier u de printer het beste kunt instellen.

Opmerkingen:

- De printer is een analoog apparaat dat het beste werkt als deze rechtstreeks wordt aangesloten op een wandcontactdoos. Andere apparaten (zoals een telefoon of antwoordapparaat) kunnen worden aangesloten op de printer en gegevens doorsturen naar de printer, zoals is beschreven in de installatiestappen.
- Als u een digitale aansluiting zoals ISDN, DSL of ADSL wilt hebben, hebt u een apparaat van derden (zoals een DSL-filter) nodig. Neem contact op met uw DSL-provider voor een DSL-filter. Het DSL-filter verwijdert het digitale signaal op de telefoonlijn dat het faxvermogen van de printer kan storen.

• U hoeft de printer *niet* aan te sluiten op een computer, maar u moet deze *wel* aansluiten op een analoge telefoonlijn als u faxen wilt verzenden en ontvangen.

Apparatuur en ondersteuning opties	Instellingen faxverbinding
Direct op de telefoonlijn aansluiten	Zie "Aansluiten op een analoge telefoonlijn" op pagina 127
Aansluiten op een Digital Subscriber Line (DSL of ADSL) service	Raadpleeg "Aansluiten op een DSL-verbinding" op pagina 127.
Aansluiten op een PBX-telefoonsysteem (Private Branch eXchange) of een ISDN-systeem (Integrated Services Digital Network)	Raadpleeg "Aansluiten op een PBX- of ISDN-systeem" op pagina 128.
Gebruik een abonnement op speciale belsignalen	Raadpleeg "Abonneren op speciale belsignalen" op pagina 129.
Aansluiten op een telefoonlijn, telefoon en antwoordapparaat	Zie "De printer en een telefoon of antwoordapparaat aansluiten op dezelfde telefoonlijn" op pagina 130
Aansluiten via een adapter die in uw omgeving wordt gebruikt	Raadpleeg "Aansluiten op een adapter voor uw land of regio" op pagina 132.
Aansluiten op een computer met een modem	Raadpleeg "Aansluiten op een computer met een modem" op pagina 136.

Aansluiten op een analoge telefoonlijn

Als uw telecommunicatieapparaat een Amerikaanse (RJ11-)telefoonlijn gebruikt, dient u de onderstaande stappen te volgen om het apparaat aan te sluiten:

- **1** Sluit een uiteinde van de meegeleverde telefoonkabel aan op de LINE-poort van de printer
- 2 Sluit het andere uiteinde van de telefoonkabel aan op een werkende analoge telefoonwandcontactdoos.



Aansluiten op een DSL-verbinding

Als u bent geabonneerd op een DSL-dienst, neem dan contact op met de DSL-provider voor een DSL-filter en een telefoonkabel en volg de volgende stappen op de apparatuur aan te sluiten:

- 1 Sluit een uiteinde van de meegeleverde telefoonkabel aan op de LINE-poort van de printer
- 2 Sluit het andere uiteinde van de telefoonkabel aan op de DSL-filter.

Opmerking: Het kan zijn dat uw DSL-filter er anders uitziet dan op de afbeelding.

3 Sluit het DSL-filter aan op een actieve telefoonwandcontactdoos.



Aansluiten op een PBX- of ISDN-systeem

Als u een PBX- of ISDN- converter of adapter gebruikt, dient u de volgende stappen uit te voeren om de apparatuur aan te sluiten:

- 1 Sluit een uiteinde van de meegeleverde telefoonkabel aan op de LINE-poort van de printer
- 2 Sluit het andere uiteinde van de telefoonkabel aan op de poort voor fax- en telefoongebruik.

Opmerkingen:

- Zorg ervoor dat de adapter is ingesteld op het juiste schakelaartype voor uw regio.
- Afhankelijk van de toewijzing van de ISDN-poort dient u mogelijk een specifieke poort aan te sluiten.
- Als u een PBX-systeem gebruikt, zorg er dan voor dat de wisselgesprektoon is uitgeschakeld.
- Als u een PBX-systeem gebruikt, kies dan het buitenlijnvoorvoegsel voor u het faxnummer kiest.
- Raadpleeg de documentatie die bij uw PBX-systeem is geleverd voor meer informatie over het gebruiken van de fax met een PBX-systeem.

Abonneren op speciale belsignalen

Mogelijk is er een abonnement op speciale belsignalen beschikbaar bij uw telefoonprovider. Met dit abonnement kunt u beschikken over meerdere telefoonnummers op één telefoonlijn, waarbij elk telefoonnummer een ander signaal heeft. Dit kan nuttig zijn als u onderscheid wilt maken tussen faxoproepen en telefoongesprekken. Als u een abonnement heeft op speciale belsignalen dient u de stappen hierna te volgen om de apparatuur aan te sluiten:

- 1 Sluit een uiteinde van de meegeleverde telefoonkabel aan op de LINE-poort 🔅 van de printer.
- 2 Sluit het andere uiteinde van de telefoonkabel aan op een werkende analoge telefoonwandcontactdoos.



3 Wijzig de instelling speciale belsignalen zodat die overeenkomt met de instelling waarop u wilt dat de printer antwoordt:

Opmerking: de standaardinstelling voor speciale belsignalen is **Aan**. Hierdoor kan de printer oproepen met één, twee of drie signalen beantwoorden.

- **a** Raak 🚾 aan op het beginscherm.
- **b** Raak **Instellingen** aan.
- c Raak Faxinstellingen aan.
- d Raak Analoge Faxinstellingen aan.
- e Raak 🖸 aan tot Speciale belsignalen verschijnt
- f Raak Speciale belsignalen aan.
- **g** Raak de pijl aan van de signaalinstelling die u wilt wijzigen.
- h Raak Indienen aan.

De printer en een telefoon of antwoordapparaat aansluiten op dezelfde telefoonlijn

- 1 Sluit een uiteinde van de meegeleverde telefoonkabel aan op de LINE-poort 🔅 van de printer.
- 2 Sluit het andere uiteinde van de telefoonkabel aan op een werkende analoge telefoonwandcontactdoos .



3 Haal de stekker uit de EXT-poort 🗐 van de printer.



4 Sluit uw telecommunicatieapparatuur direct aan op de EXT-poort ⊕ van de printer. Probeer een van de volgende manieren:



Aansluiten op een adapter voor uw land of regio

In de volgende landen of regio's is er mogelijk een speciale adapter nodig om de telefoonkabel aan te sluiten op de werkende telefoonwandcontactdoos.

Land/regio

- Oostenrijk
 Nieuw-Zeeland
- Cyprus
- Denemarken
 Noorwegen

Nederland

- Finland
 Portugal
- Frankrijk Zweden
- Duitsland
 Zwitserland
- Ierland
- Italië

Andere landen of regio's dan Duitsland

Verenigd Koninkrijk

Voor sommige landen of regio's is een telefoonlijnadapter bijgevoegd in de doos. U gebruikt deze adapter om een antwoordapparaat, telefoon of een ander telecommunicatieapparaat aan te sluiten op de printer.

Er is een plug geïnstalleerd in de EXT-poort van de printer 🗐. Deze plug is noodzakelijk voor de correcte werking van de adapter.



Opmerking: Verwijder de plug niet wanneer u een serieel telefoonsysteem hebt of wanneer u een telefoon of antwoordapparaat op de adapter wilt aansluiten. Als u deze wel verwijdert, werkt mogelijk andere telecommunicatieapparatuur in uw huis (zoals telefoons of antwoordapparaten) niet.

- 1 Sluit een uiteinde van de meegeleverde telefoonkabel aan op de LINE-poort van de printer 📋.
- 2 Sluit het andere uiteinde van de telefoonkabel aan op de adapter en sluit vervolgens de adapter aan op de werkende telefoonwandcontactdoos.

Opmerking: Uw telefoonadapter ziet er mogelijk anders uit dan die in het voorbeeld. Deze zal in de telefoonwandcontactdoos passen die in uw omgeving wordt gebruikt.



3 Sluit het antwoordapparaat of de telefoon aan op de adapter



Duitsland

Er is een speciale RJ-11-stekker geïnstalleerd in de EXT-poort 🗊 van de printer. Verwijder deze stekker niet. Deze is noodzakelijk voor een goede werking van de faxfunctie en van telefoons die zich lager in het netwerk bevinden.



Aansluiten op een telefoonwandcontactdoos in Duitsland

Opmerking: Verwijder de plug niet. Als u deze wel verwijdert, werkt mogelijk andere telecommunicatieapparatuur in uw huis (zoals telefoons of antwoordapparaten) niet.

- 1 Sluit een uiteinde van de meegeleverde telefoonkabel aan op de LINE-poort van de printer 🤖.
- **2** Sluit het andere uiteinde van de telefoonkabel aan op de adapter.

Opmerking: uw telefoonadapter ziet er mogelijk anders uit dan die in het voorbeeld. Deze zal in de telefoonwandcontactdoos passen die in uw omgeving wordt gebruikt.



3 Sluit de adapter aan op de N-sleuf van een werkende, analoge telefoonwandcontactdoos.



4 Als u dezelfde telefoonlijn voor zowel de fax als de telefoon wilt gebruiken, sluit u een tweede telefoonlijn (niet meegeleverd) aan tussen de telefoon en de F-sleuf van een werkende telefoonwandcontactdoos.



5 Als u dezelfde telefoonlijn wilt gebruiken voor het opnemen van berichten op uw antwoordapparaat, sluit u een tweede telefoonkabel aan tussen het antwoordapparaat en de andere N-sleuf van de werkende, analoge telefoonwandcontactdoos.



Aansluiten op een computer met een modem

Sluit de printer aan op een computer met een modem als u faxen wilt verzenden vanuit de softwaretoepassing.

Opmerking: Welke installatiestappen u precies moet uitvoeren, is afhankelijk van het land of de regio.

- **1** Controleer of u over het volgende beschikt:
 - Een telefoon
 - Een computer met een modem
 - Drie telefoonkabels
 - Een telefoonwandcontactdoos
- 2 Sluit een uiteinde van de meegeleverde telefoonkabel aan op de LINE-poort i van de printer.
- 3 Sluit het andere uiteinde van de telefoonkabel aan op een werkende analoge telefoonwandcontactdoos.



4 Haal de beschermstekker uit de EXT-poort 🗑 van de printer.



5 Sluit uw telefoon aan op de telefoonaansluiting op de computer.

Opmerking: Raadpleeg de handleiding van uw computer voor de telefoonaansluitingen.



6 Sluit een extra telefoonkabel aan van de LINE-poort van het computermodem inaar de EXT-poort van de printer



Faxfunctie inschakelen

De faxfunctie moet voor gebruik ingeschakeld worden. Als u bij het voor het eerst instellen van de printer de faxfunctie heeft uitgeschakeld of als de printer uit is geweest, volgt u de volgende stappen:

Opmerking: Zorg ervoor dat de faxkabels aangesloten zijn voordat u de aanwijzingen uitvoert. Zie "Een faxverbinding kiezen" op pagina 126 voor meer informatie.

- 1 Druk op Menu's.
- 2 Raak Settings (Instellingen) aan.
- 3 Raak General Settings (Algemene instellingen) aan.
- 4 Druk op de linker- of rechterpijl naast Beginconfiguratie uitvoeren om Ja te selecteren.
- 5 Druk op Indienen.

De melding Veranderingen indienen verschijnt.

- 6 Schakel de printer uit, sluit de faxkabels aan en schakel de computer weer in.
- 7 Selecteer op het bedieningspaneel van de printer uw taal.

- 8 Selecteer uw land of regio en druk dan Doorgaan.
- 9 Selecteer uw tijdzone en druk dan op Doorgaan.
- **10** Druk op **Fax** en daarna op **Doorgaan**.
- 11 Selecteer de extra knoppen die u op het beginscherm weergegeven wilt zien en druk dan op Doorgaan.
- 12 Geef de naam van het faxstation en druk dan op Enter.
- **13** Geef het nummer van het faxstation en druk dan op **Doorgaan**.
- 14 Druk op Enter.
- **15** Wanneer erom gevraagd wordt, stelt u de datum en de tijd in en drukt u op **Doorgaan**. Als de beginpagina verschijnt, is de faxfunctie ingeschakeld.

De Embedded Web Server gebruiken voor het instellen van de fax

1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een pagina met netwerkinstellingen af en zoekt u het adres in het TCP/IP-gedeelte.

- 2 Klik op Settings (Instellingen).
- 3 Klik op Fax Settings (Faxinstellingen).
- 4 Klik op Analog Fax Setup (Analoge faxinstellingen).
- 5 Klik in het vak Stationsnaam en voer vervolgens de naam in die u op alle uitgaande faxen wilt afdrukken.
- **6** Klik in het vak Stationsnummer en geef het faxnummer op.
- 7 Klik op Submit (Verzenden).

De datum en tijd instellen

Als de datum of tijd op een faxtaak niet correct is, kunt u de datum en tijd opnieuw in stellen. Daarna zal de correcte datum en tijd op elke fax afgedrukt worden. U kunt als volgt de datum en tijd instellen:

1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een pagina met netwerkinstellingen af en zoekt u het adres in het TCP/IP-gedeelte.

- 2 Klik op Instellingen.
- 3 Klik op Beveiliging.
- 4 Klik op Datum en tijd instellen.
- 5 Selecteer in het gedeelte Netwerktijdprotocol NTP inschakelen.

Opmerking: als u er de voorkeur aan geeft om de datum en tijd handmatig in te stellen, klik dan in het vak Datum/tijd handmatig instellen en voer de huidige datum en tijd in.

- 6 Kijk of de tijdzone klopt.
- 7 Klik op Verzenden.

Aanpassing aan zomertijd in- of uitschakelen

De printer kan zo worden ingesteld dat deze automatisch de tijd aan de zomertijd aanpast voor bepaalde tijdzones:

1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een pagina met netwerkinstellingen af en zoekt u het adres in het TCP/IP-gedeelte.

- 2 Klik op Instellingen.
- 3 Klik op Beveiliging.
- 4 Klik op Datum en tijd instellen.
- 5 Selecteer Automatisch zomertijd gebruiken.
- 6 Klik op Indienen.

Een fax verzenden

Een fax verzenden via het bedieningspaneel van de printer

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak Fax aan op het beginscherm.
- 4 Voer het faxnummer of een snelkoppeling in via het aanraakscherm of het toetsenblok.

Als u ontvangers wilt invoeren, raakt u **Next item (Volgende nummer)** aan en geeft u het telefoonnummer of snelkoppelingsnummer op, of zoekt u in het adresboek.

Opmerking: Druk op als u een pauze in het faxnummer wilt plaatsen. Deze pauze wordt als komma weergegeven in het vak Fax aan. Gebruik deze functie als u eerst een nummer moet kiezen om een buitenlijn te krijgen.

5 Raak Fax It (Faxen) aan.

Voorbereiden op het verzenden van een fax met de computer

Voor Windows-gebruikers

- 1 Controleer of het PostScript-stuurprogramma is geïnstalleerd.
- 2 Controleer of de faxoptie op het printerstuurprogramma is geïnstalleerd.
- **3** In het faxscherm in het dialoogvenster Afdrukken geeft u de naam en het faxnummer op van de ontvanger.

Voor gebruikers van Mac OS X versie 10.2 en 10.3

- 1 Open het gewenste bestand en kies Archief > Druk af.
- 2 Selecteer Afdruktaken doorsturen in het pop-upmenu met afdrukopties.
- 3 Selecteer Faxen en voer de naam, het nummer en andere benodigde informatie van de ontvanger in.
- 4 Klik op Druk af.

Voor gebruikers van Mac OS X versie 10.4 of later

- 1 Open het gewenste bestand en kies Archief > Druk af.
- 2 Kies PDF faxen in het PDF-pop-upmenu.
- 3 Typ het faxnummer in het veld Aan en voer eventuele andere benodigde informatie in.
- 4 Klik op Fax (Faxen).

Wanneer u de foutmelding "Geen faxmodems gevonden" krijgt, volgt u deze instructies om uw printer als een faxapparaat toe te voegen:

- a Selecteer in het pop-upmenu Printer Voeg printer toe.
- **b** Selecteer de printer in het dialoogvenster dat wordt weergegeven.
- c Selecteer Stuurprogramma selecteren in het pop-upmenu Druk af via.
- **d** Selecteer het printer-/faxmodel in de lijst en klik op **Voeg toe**.

Een PostScript-stuurprogramma installeren

Een PostScript-stuurprogramma is software die zorgt voor de communicatie tussen de computer en de printer. Een PostScript-stuurprogramma is nodig om een fax vanaf een computer te verzenden. Dit stuurprogramma kan tijdens de initiële installatie van de printer worden geïnstalleerd. Gebruik de volgende aanwijzingen als u de software wilt installeren na de printerinstallatie:

Voor Windows-gebruikers

- **1** Sluit alle geopende softwareprogramma's.
- 2 Plaats de cd *Software en documentatie* in de computer.

Opmerking: Wanneer u de cd *Software en documentatie* niet kunt vinden, kunt u het stuurprogramma downloaden via de website van Lexmark op www.lexmark.com. Raadpleeg "Internet" op pagina 141.

- 3 Klik in het hoofddialoogvenster op Printer en software installeren.
- 4 Klik op Akkoord om de licentieovereenkomst te accepteren.
- 5 Selecteer in het dialoogvenster Drivers and Utilities Aangepast en klik op Volgende.
- 6 Selecteer Onderdelen selecteren en klik op Volgende.
- 7 Kies in het gebied "Selecteer uw printer in de lijst" uw printermodel met de letters "PS" in de kolom Afdrukemulatie.
- 8 Klik op Add (Toevoegen).
- 9 Klik op Voltooien en volg de aanwijzingen op het scherm.

Internet

- 1 Ga naar de website van Lexmark op **www.lexmark.com**.
- 2 Klik in het menu Drivers & Downloads op Driver Finder (Stuurprogramma zoeken).
- 3 Selecteer uw printer, uw besturingssysteem en selecteer vervolgens het PostScript-stuurprogramma.
- **4** Download het stuurprogramma's en installeer de printersoftware.
- 5 Klik op Akkoord om de licentieovereenkomst te accepteren.
- 6 Selecteer in het dialoogvenster Drivers and Utilities Aangepast en klik op Volgende.
- 7 Selecteer Onderdelen selecteren en klik op Volgende.
- 8 Kies in het gebied "Selecteer uw printer in de lijst" uw printermodel met de letters "PS" in de kolom Afdrukemulatie.
- 9 Klik op Add (Toevoegen).
- 10 Klik op Voltooien en volg de aanwijzingen op het scherm.

Een fax verzenden via de computer

Door vanaf een computer te faxen kunt u elektronische documenten verzenden van achter uw bureau. Hierdoor hebt u de flexibiliteit om rechtstreeks vanuit softwareprogramma's documenten te faxen.

Voor Windows-gebruikers

Opmerkingen:

- U hebt het PostScript-stuurprogramma voor uw printer nodig om deze functie te kunnen uitvoeren.
- Controleer of de faxoptie op het printerstuurprogramma is geïnstalleerd.
- 1 Open het gewenste bestand en klik op File (Bestand) >Print (Afdrukken).
- 2 Klik op Eigenschappen, Voorkeuren, Opties of Instellen.
- 3 Selecteer het tabblad Other Options (Overige opties) en klik op Fax (Faxen).
- 4 In het faxscherm geeft u de naam en het faxnummer op van de ontvanger.
- 5 Klik op OK en klik vervolgens opnieuw op OK.
- 6 Klik op OK.

Voor gebruikers van Mac OS X versie 10.2 en 10.3

- 1 Open het gewenste bestand en kies Archief > Druk af.
- 2 Selecteer Afdruktaken doorsturen in het pop-upmenu met afdrukopties.
- **3** Selecteer **Faxen** en voer de naam, het nummer en andere benodigde informatie van de ontvanger in.
- 4 Klik op Druk af.

Voor gebruikers van Mac OS X versie 10.4 of later

- 1 Open het gewenste bestand en kies Archief > Druk af.
- 2 Kies PDF faxen in het PDF-pop-upmenu.

- **3** Typ het faxnummer in het veld Aan en voer eventuele andere benodigde informatie in.
- 4 Klik op Fax (Faxen).

Wanneer u de foutmelding "Geen faxmodems gevonden" krijgt, volgt u deze instructies om uw printer als een faxapparaat toe te voegen:

- a Selecteer in het pop-upmenu Printer Voeg printer toe.
- **b** Selecteer de printer in het dialoogvenster dat wordt weergegeven.
- c Selecteer Stuurprogramma selecteren in het pop-upmenu Druk af via.
- d Selecteer het printer-/faxmodel in de lijst en klik op Voeg toe.

Snelkoppelingen maken

Een snelkoppeling voor een faxbestemming maken met de Embedded Web Server

U kunt een permanente faxbestemming maken en er een snelkoppelingsnummer aan toewijzen, zodat u niet elke keer als u een fax wilt verzenden het gehele faxnummer van de ontvanger hoeft in te voeren op het bedieningspaneel van de printer. U kunt een snelkoppeling maken voor één faxnummer of een groep met faxnummers.

1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

- 2 Klik op Settings (Instellingen).
- 3 Klik op Manage Shortcuts (Snelkoppelingen beheren).

Opmerking: u wordt mogelijk om een wachtwoord gevraagd. Vraag uw systeembeheerder om een gebruikers-ID en een wachtwoord als u deze nog niet hebt.

- 4 Klik op Fax Shortcut Setup (Instellingen faxsnelkoppeling).
- **5** Typ een unieke naam voor de snelkoppeling en geef het faxnummer op.

Als u een snelkoppeling voor meerdere nummers wilt maken, dient u de faxnummers voor die groep op te geven.

Opmerking: u dient de afzonderlijke faxnummers via een puntkomma (;) van elkaar te scheiden.

6 Wijs een snelkoppelingsnummer toe.

Als u een nummer invoert dat al in gebruik is, wordt u gevraagd een ander nummer te kiezen.

7 Klik op Add (Voeg toe).

Een snelkoppeling voor een faxbestemming maken met het aanraakscherm

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.

- 3 Raak Fax aan op het beginscherm.
- 4 Geef het faxnummer op.

Als u een groep met faxnummers wilt maken, raakt u Volgend nr. aan en geeft u het volgende faxnummer op.

- 5 Raak Save as Shortcut (Opslaan als snelkoppeling) aan.
- 6 Voer een naam in voor de snelkoppeling.
- 7 Controleer of de naam en het nummer van de snelkoppeling juist zijn en raak vervolgens OK aan. Als de naam en het nummer niet juist zijn, raakt u Cancel (Annuleren) aan en voert u de gegevens opnieuw in.
 Als u een nummer invoert dat al in gebruik is, wordt u gevraagd een ander nummer te kiezen.
- 8 Raak Fax It (Faxen) aan om de fax te verzenden of raak <u>î</u> aan om naar het beginscherm terug te keren.

Snelkoppelingen en het adresboek gebruiken

Faxsnelkoppelingen gebruiken

Faxsnelkoppelingen werken net als de nummers onder sneltoetsen op een telefoon of faxapparaat. U kunt snelkoppelingsnummers toewijzen als u permanente faxbestemmingen maakt. Permanente faxbestemmingen of snelkeuzenummers worden gemaakt via de koppeling Bestemmingen beheren bij Instellingen in de Embedded Web Server. Een snelkoppelingsnummer (1 - 99999) kan één of meerdere ontvangers bevatten. Als u een groepsfaxbestemming met een snelkoppelingsnummer maakt, kunt u snel en gemakkelijk informatie verzenden naar een groep.

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- **3** Druk op *#* en voer uw snelkoppelingsnummer in met het toetsenblok.

Het adresboek gebruiken

Opmerking: Als de adresboekfunctie niet is ingeschakeld, moet u contact opnemen met uw systeembeheerder.

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

- **2** Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- **3** Raak **Fax** aan op het beginscherm.
- 4 Raak Search Address Book (Zoeken in adresboek) aan.
- **5** Typ met het virtuele toetsenbord de naam of een gedeelte van de naam van de persoon wiens faxnummer u zoekt. (U kunt niet tegelijkertijd naar meerdere namen zoeken.)

- 6 Raak Search (Zoeken) aan.
- 7 Raak de naam aan en voeg deze toe aan de lijst Faxen naar.
- 8 Herhaal de stappen 4 tot en met 7 om nog meer adressen in te voeren.
- 9 Raak Fax It (Faxen) aan.

Faxinstellingen aanpassen

De faxresolutie wijzigen

Door het aanpassen van de instelling voor de resolutie wordt de kwaliteit van de fax gewijzigd. De instellingen variëren van Standaard (hoogste snelheid) tot Ultrafijn (laagste snelheid, hoogste kwaliteit).

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak Fax aan op het beginscherm.
- 4 Gebruik het toetsenblok voor het invoeren van het faxnummer.
- 5 Raak Options (Opties) aan.
- **6** Raak in het gedeelte Resolutie de pijlen aan om de gewenste resolutie in te stellen.
- 7 Raak Fax It (Faxen) aan.

Een fax lichter of donkerder maken

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak Fax aan op het beginscherm.
- **4** Gebruik het toetsenblok voor het invoeren van het faxnummer.
- 5 Raak Options (Opties) aan.
- **6** Raak in het gedeelte Intensiteit de pijlen aan om de intensiteit van de fax aan te passen.
- 7 Raak Fax It (Faxen) aan.
Een fax verzenden op een gepland tijdstip

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

- 2 Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- **3** Raak **Fax** aan op het beginscherm.
- **4** Geef het faxnummer op met de cijfers op het aanraakscherm of op het toetsenblok.
- 5 Raak Options (Opties) aan.
- 6 Raak Advanced Options (Geavanceerde opties) aan.
- 7 Raak Delayed Send (Vertraagd verzenden) aan.

Opmerking: Als de Faxmodus op Faxserver staat ingesteld, wordt de knop voor vertraagd verzenden niet weergegeven. Faxen die wachten op verzending, staan vermeld in de faxwachtrij.

8 Raad de pijlen aan om het tijdstip te wijzigen waarop de fax zal worden verzonden.

De tijdsduur wordt met stappen van 30 minuten verkort of verlengd. Als het huidige tijdstip wordt weergegeven, wordt de pijl naar links grijs weergegeven.

- 9 Raak Done (Gereed) aan.
- 10 Raak Fax It (Faxen) aan.

Opmerking: Het document wordt op het geplande tijdstip gescand en gefaxt.

Binnenkomende fax op beide zijden van het papier afdrukken (duplex)

U kunt papier besparen door alle binnenkomende faxen op beide zijden van het papier af te drukken.

- 1 Raak Menu's aan op het Home-scherm.
- 2 Raak Instellingen aan en vervolgens Faxinstellingen.
- 3 Raak Analoge Faxinstelling.
- 4 Raak Instelling Faxen ontvangen aan.
- 5 Raak de pijltoetsen aan tot Zijden (Duplex) wordt weergegeven.
- 6 Raak de pijltoetsen aan tot **Ja** wordt weergegeven.
- 7 Raak Indienen aan.

Een faxlog bekijken

1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

2 Klik op Settings (Instellingen).

- 3 Klik op Reports (Rapporten).
- 4 Klik op Fax Job Log (Faxtaaklog) of op Fax Call Log (Kieslog faxnummers).

Ongewenste faxen blokkeren

1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

- 2 Klik op Settings (Instellingen).
- 3 Klik op Fax Settings (Faxinstellingen).
- 4 Klik op Analog Fax Setup (Analoge faxinstellingen).
- 5 Klik op Block No Name Fax (Fax zonder naam blokkeren).

Deze optie blokkeert alle inkomende faxen zonder faxstationnaam of met een privégebruikers-ID.

6 Voer in het veld Lijst met geblokkeerde faxnummers de telefoonnummers of de faxstationnamen in van specifieke faxverzenders die u wilt blokkeren.

Een uitgaande fax annuleren

Een fax annuleren terwijl de originele documenten nog worden gescand

- Als u de ADF gebruikt, raakt u Cancel Job (Taak annuleren) aan als Bezig met scannen wordt weergegeven.
- Als u de glasplaat (flatbed) gebruikt, raakt u **Cancel Job (Taak annuleren)** aan als **Bezig met scannen** wordt weergegeven of als **Volgende pagina scannen / Taak voltooien** wordt weergegeven.

Een fax annuleren nadat de originelen naar het geheugen zijn gescand

- 1 Raak Taken annuleren aan op het beginscherm. Het scherm Taken annuleren wordt weergegeven.
- 2 Raak de taak of taken aan die u wilt annuleren.

Er worden slechts drie taken weergegeven op het scherm. Raak de pijl omlaag aan totdat de door u gewenste taak wordt weergegeven en raak vervolgens de taak aan die u wilt annuleren.

3 Raak Geselecteerde taken verwijderen aan.

Het scherm Geselecteerde taken worden verwijderd wordt weergegeven en de geselecteerde taken worden verwijderd. Vervolgens wordt het beginscherm weergegeven.

Informatie over faxopties

Origineel formaat

Met deze optie opent u een scherm waarin u het formaat kunt invoeren van de documenten die u wilt faxen.

- Raak een papierformaatknop aan om het betreffende formaat te selecteren als de instelling voor Origineel formaat. Het faxscherm wordt weergegeven met de nieuwe instelling.
- Als u Origineel formaat instelt op Gemengde formaten, kunt u een origineel document scannen dat verschillende papierformaten bevat.

Inhoud

Deze optie geeft aan de printer door wat voor soort document het origineel is. U hebt de keuze uit Tekst, Tekst/foto of Foto. Kleur kunt u in- of uitschakelen bij elke optie onder Inhoud. De opties onder Inhoud hebben invloed op de kwaliteit en grootte van uw scan.

- Tekst: legt de nadruk op scherpe, zwarte tekst met een hoge resolutie tegen een schone, witte achtergrond.
- Tekst/foto: deze functie kunt u gebruiken als het origineel tekst en afbeeldingen of foto's bevat.
- Foto: geeft aan dat de scanner extra aandacht moet besteden aan afbeeldingen en foto's. Met deze instelling duurt het scannen langer, maar worden alle dynamische tonen van het origineel zo goed mogelijk weergegeven. Hierdoor wordt de hoeveelheid opgeslagen gegevens groter.
- Kleur: hier stelt u het scantype en de uitvoer van de fax in. Kleurendocumenten kunnen worden gescand en verzonden naar een faxbestemming.

Zijden (Duplex)

Deze optie geeft aan de printer door of het origineel eenzijdig (simplex) of dubbelzijdig (duplex) is bedrukt. De scanner weet nu wat er moet worden gescand om te faxen.

Resolutie

Met deze optie geeft u aan u hoe nauwkeurig de scanner het document bekijkt dat u wilt faxen. Als u een foto, een tekening met fijne lijnen of een document met zeer kleine lettertjes faxt, moet u de instelling Resolutie verhogen. Hierdoor neemt de scantijd toe, maar wordt de kwaliteit van de fax beter.

- Standaard: geschikt voor de meeste documenten
- Fijn: aanbevolen voor documenten met kleine lettertjes
- Superfijn: aanbevolen voor originele documenten met fijne details
- Ultrafijn: aanbevolen voor documenten met afbeeldingen en foto's

Intensiteit

Met deze optie geeft u aan hoeveel lichter of donkerder de fax moet worden in vergelijking met het origineel.

Geavanceerde opties

Door deze knop aan te raken opent u een scherm waarin u de volgende instellingen kunt wijzigen: Uitgesteld verzenden, Geavanceerde beeldverwerking, Aangepaste taak, Transmissielog, Scanvoorbeeld, Rand wissen en Duplex geavanceerd.

• Uitgesteld verzenden: hiermee kunt u een fax op een latere tijd of datum verzenden. Raak Delayed Send (Uitgesteld verzenden) aan wanneer de fax klaar is voor verzending. Voer vervolgens de tijd en datum van verzenden in en raak Done (Gereed) aan. Deze instelling kan vooral handig zijn als u informatie verzendt naar faxen die tijdens bepaalde uren niet beschikbaar zijn, of als faxen tijdens bepaalde uren goedkoper is.

Opmerking: Als de printer uitgeschakeld is op de tijd dat de fax had moeten worden verzonden, wordt de fax verzonden wanneer de printer weer wordt ingeschakeld.

- Advanced Imaging (Geavanceerde beeldverwerking): hiermee kunt u Achtergrond verwijderen, Contrast, Rand tot rand scannen, Schaduwdetail en Spiegelafbeelding aanpassen voordat u het document faxt.
- Aangepaste taak (taak samenstellen): hiermee combineert u meerdere scantaken tot één enkele taak.
- Transmissielog: hiermee drukt u de transmissielog of de transmissiefoutenlog af.
- Scanvoorbeeld: hiermee wordt een afbeelding weergegeven voordat deze wordt gefaxt. Als de eerste pagina is gescand, volgt er een korte pauze. Vervolgens wordt het voorbeeld weergegeven.
- **Rand wissen**: met deze functie verwijdert u vlekken of informatie rondom de randen van een document. U kunt een heel gebied langs alle zijden van het papier weghalen, of een bepaalde rand aangeven. Met Rand wissen wist u alles wat in het geselecteerde gebied ligt, zodat er niets wordt afgedrukt op dat gedeelte van het papier.
- **Duplex geavanceerd**: hiermee houdt u overzicht over hoeveel zijden uw origineel heeft en hoe het geplaatst is, en of uw origineel langs de lange of korte zijde wordt ingebonden.

Opmerking: sommige opties van Duplex geavanceerd zijn mogelijk niet beschikbaar op alle printermodellen.

Vraag	Тір
Wanneer moet ik de modus Tekst gebruiken?	• Gebruik de modus Tekst als het behoud van de tekst het belangrijkste doel is van de fax en als het behoud van de afbeeldingen op het origineel van ondergeschikt belang is.
	• Deze modus is bij uitstek geschikt voor ontvangstbewijzen, carbonformulieren en documenten die alleen uit tekst of fijne lijnen bestaan.
Wanneer moet ik de modus Tekst/foto gebruiken?	 Gebruik de modus Tekst/foto als het origineel uit een combinatie van tekst en afbeeldingen bestaat.
	• Deze modus is bij uitstek geschikt voor tijdschriftartikelen, zakelijke illustraties en folders.
Wanneer moet ik de modus Foto gebruiken?	De modus Foto moet worden gebruikt voor het faxen van foto's die zijn afgedrukt op een laserprinter of die uit een tijdschrift of krant komen.

Faxkwaliteit verbeteren

Faxen in een wachtrij zetten en doorsturen

Faxen in wachtrij

Met deze optie kunt u ontvangen faxen in de wachtrij zetten zodat ze niet worden afgedrukt totdat u daar toestemming voor geeft. U kunt faxen handmatig uit de wachtrij halen of op een geplande datum of tijd.

1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

- 2 Klik op Settings (Instellingen).
- 3 Klik op Fax Settings (Faxinstellingen).
- 4 Klik op Analog Fax Setup (Analoge faxinstellingen).
- 5 Klik op Holding Faxes (Faxen in wachtrij).
- 6 Typ een wachtwoord in het vak Wachtwoord voor afdrukken van faxen.
- 7 Selecteer in het vak Modus Fax in wachtstand een van de volgende opties:
 - Off (Uit)
 - Always On (Altijd aan)
 - Manual (Handmatig)
 - Scheduled (Gepland)
- **8** Als u Gepland hebt geselecteerd, gaat u verder met de volgende stappen. Anders gaat u naar stap 9.
 - a Klik op Fax Holding Schedule (Wachtschema fax).
 - b Selecteer in het menu Actie Hold faxes (Faxen in wachtrij).
 - **c** In het menu Tijd selecteert u de tijd waarop u de faxen in de wachtrij wilt vrijgeven.
 - **d** In het menu Dag(en) selecteert u de dag waarop u de faxen in de wachtrij wilt vrijgeven.
- 9 Klik op Add (Voeg toe).

Een fax doorsturen

Met deze optie kunt u ontvangen faxen afdrukken en doorsturen naar een faxnummer, e-mailadres, FTP-site of LDSS.

1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

- 2 Klik op Settings (Instellingen).
- 3 Klik op Fax Settings (Faxinstellingen).
- 4 Klik op Analog Fax Setup (Analoge faxinstellingen).
- **5** Selecteer in het menu Fax doorsturen een van de volgende opties:
 - Print (Afdrukken)
 - Print and Forward (Afdrukken en doorsturen)

• Forward (Doorsturen)

- 6 Selecteer in het menu "Doorsturen naaar" een van de volgende opties:
 - Fax (Faxen)
 - E-mail
 - FTP
 - LDSS
 - eSF
- 7 Klik in het vak Doorsturen naar snelkoppeling en voer het snelkoppelingsnummer in waar de fax naartoe moet worden doorgestuurd.

Opmerking: Het snelkoppelingsnummer moet een geldig snelkoppelingsnummer zijn voor de instelling die is geselecteerd in het menu Doorsturen naar.

8 Klik op Submit (Verzenden).

Scannen naar een FTP-adres



Met de scanner kunt u documenten rechtstreeks scannen naar een FTP-server (*File Transfer Protocol*). U kunt per keer slechts één FTP-adres naar de server verzenden.

Als uw systeembeheerder een FTP-bestemming heeft geconfigureerd, wordt de naam van de bestemming beschikbaar als snelkoppelingsnummer of staat deze in de lijst met profielen onder het pictogram voor taken in de wacht. Een FTPbestemming kan ook een andere PostScript-printer zijn; een kleurendocument kan bijvoorbeeld worden gescand en vervolgens naar een kleurenprinter worden gestuurd. Een document naar een FTP-server verzenden lijkt op het verzenden van een fax. Het verschil is dat de gegevens via het netwerk in plaats van via de telefoonlijn worden verzonden.

Scannen naar een FTP-adres

Scannen naar een FTP-adres via het toetsenblok

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in ADI of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADI. Plaats deze items op de glasplaat.

- **2** Als u een document in de ADI plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- 3 Raak FTP aan op het beginscherm.
- 4 Typ het FTP-adres.
- 5 Raak Send It (Verzenden) aan.

Scannen naar een FTP-adres met behulp van een snelkoppelingsnummer

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer (ADF) of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

- **2** Als u een document in de automatische documentinvoer plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- **3** Druk op **#** en voer het FTP-snelkoppelingsnummer in.
- 4 Raak Send It (Verzenden) aan.

Naar een FTP-adres scannen met behulp van het adresboek

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in ADI of met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADI. Plaats deze items op de glasplaat.

- 2 Als u een document in de ADI plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- **3** Raak **FTP** aan op het beginscherm.
- 4 Raak Search Address Book (Zoeken in adresboek) aan.
- 5 Typ de naam of een gedeelte van de naam die u zoekt en raak Search (Zoeken) aan.
- 6 Raak de naam aan die u aan het veld Aan wilt toevoegen.
- 7 Raak Send It (Verzenden) aan.

Snelkoppelingen maken

U kunt een permanente FTP-bestemming maken en er een snelkoppelingsnummer aan toewijzen, zodat u niet elke keer wanneer u een document naar een FTP-server wilt sturen het gehele adres van de FTP-site hoeft in te voeren op het toetsenblok. Er zijn twee manieren om snelkoppelingsnummers te maken: via een computer of via het aanraakscherm van de printer.

Een FTP-snelkoppeling maken met de Embedded Web Server

1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

- 2 Klik op Settings (Instellingen).
- 3 Klik in Overige instellingen op Manage Shortcuts (Snelkoppelingen beheren).

Opmerking: u wordt mogelijk om een wachtwoord gevraagd. Vraag uw systeembeheerder om een gebruikers-ID en een wachtwoord als u deze nog niet hebt.

4 Klik op FTP Shortcut Setup (Instellingen FTP-snelkoppeling).

- **5** Voer de betreffende informatie in de velden in.
- 6 Voer een snelkoppelingsnummer in.

Als u een nummer invoert dat al in gebruik is, wordt u gevraagd een ander nummer te kiezen.

7 Klik op Add (Voeg toe).

Een FTP-snelkoppeling maken met het aanraakscherm

- 1 Raak FTP aan op het beginscherm.
- **2** Typ het adres van de FTP-site.
- 3 Raak Save as Shortcut (Opslaan als snelkoppeling) aan.
- 4 Voer een naam in voor de snelkoppeling.
- 5 Controleer of de naam en het nummer van de snelkoppeling juist zijn en raak vervolgens **OK** aan. Als de naam en het nummer niet juist zijn, raakt u **Cancel (Annuleren)** aan en voert u de gegevens opnieuw in.

Als u een nummer invoert dat al in gebruik is, wordt u gevraagd een ander nummer te kiezen.

6 Raak Send It (Verzenden) aan om het scannen te starten of raak <u>î</u> aan om naar het beginscherm terug te keren.

Informatie over FTP-opties

Origineel formaat

Met deze optie opent u een scherm waarin u het formaat kunt kiezen van de documenten die u wilt scannen.

- Raak een papierformaatknop aan om het betreffende formaat te selecteren als de instelling voor Origineel formaat. Het FTP-scherm wordt weergegeven met de nieuwe instelling.
- Als u Origineel Formaat instelt op Gemengde formaten, kunt u een origineel document scannen dat verschillende papierformaten bevat.

Zijden (Duplex)

Deze optie geeft aan de printer door of het origineel eenzijdig (simplex) of dubbelzijdig (duplex) is bedrukt. De scanner weet nu wat er moet worden gescand om in het document te worden opgenomen.

Afdrukstand

Deze optie geeft aan de printer door of het origineel staand of liggend is en wijzigt vervolgens de instellingen voor Zijden en Inbinden zodat deze overeenkomen met de afdrukstand van het origineel.

Inbinden

Geeft aan de printer door of het origineel aan de lange of de korte zijde is ingebonden.

Resolution (Resolutie)

Met deze optie stelt u de uitvoerkwaliteit in van uw bestand. Door een hogere afbeeldingsresolutie wordt het bestand groter en duurt het langer om uw originele document te scannen. Als u het bestand wilt verkleinen, kunt u een lagere afbeeldingsresolutie instellen.

Verzenden als

Met deze optie stelt u de bestandsindeling in voor de gescande afbeelding (PDF, TIFF, JPEG of XPS).

- **PDF:** hiermee wordt een bestand met meerdere pagina's gemaakt dat kan worden weergegeven met Adobe Reader. Adobe Reader wordt gratis aangeboden door Adobe op **www.adobe.com**.
- **Beveiligde PDF**: hiermee wordt een gecodeerd PDF-bestand gemaakt. Zo wordt de inhoud van het bestand beveiligd tegen ongeautoriseerde toegang.
- **TIFF**: hiermee worden een of meer bestanden gemaakt. Als u TIFF met meerdere pagina's uitschakelt in het menu Instellingen van de Embedded Web Server, wordt met TIFF elke pagina opgeslagen in een afzonderlijk bestand. Een TIFF-bestand is meestal groter dan een gelijkwaardig JPEG-bestand.
- JPEG: hiermee wordt voor elke pagina van het originele document een bestand gemaakt en toegevoegd. De pagina's kunnen worden weergegeven met de meeste webbrowsers en grafische programma's.
- **XPS**: hiermee wordt een XPS-bestand met meerdere pagina's gemaakt dat kan worden weergegeven met een viewer in Internet Explorer en .NET Framework. U kunt ook een zelfstandige viewer van derden downloaden

Inhoud

Deze optie geeft aan de printer door wat voor soort document het origineel is. U hebt de keuze uit Tekst, Tekst/foto of Foto. Kleur kunt u in- of uitschakelen bij elke optie onder Inhoud. Opties onder Inhoud hebben invloed op de kwaliteit en grootte van uw FTP-bestand.

- Tekst: legt de nadruk op scherpe, zwarte tekst met een hoge resolutie tegen een schone, witte achtergrond.
- Tekst/foto: als het origineel een combinatie van tekst en afbeeldingen of foto's bevat.
- Foto: geeft aan dat de scanner extra aandacht moet besteden aan afbeeldingen en foto's. Met deze instelling duurt het scannen langer, maar worden alle dynamische tonen van het origineel zo goed mogelijk weergegeven. Hierdoor wordt de hoeveelheid opgeslagen gegevens groter.
- Kleur: hier stelt u het scantype en de uitvoer van het FTP-bestand in. Kleurendocumenten kunnen worden gescand en verzonden naar een FTP-server, computer, e-mailadres of de printer.

Geavanceerde opties

Door deze knop aan te raken opent u een scherm waarin u de volgende instellingen kunt wijzigen: Geavanceerde beeldverwerking, Aangepaste taak, Transmissielog, Scanvoorbeeld, Rand wissen en Intensiteit.

- Geavanceerde beeldverwerking—pas de beelduitvoerinstellingen aan voordat u het document scant.
 - Achtergrond verwijderen—hiermee past u het witte gedeelte van de uitvoer aan. Klik op de pijltoetsen om het witte gedeelte te vergroten of te verkleinen.
 - Kleur wegfilteren—wordt gebruikt voor de OCR-verwerking (Optical Character Recognition) van formulieren.
 Door een kleur te selecteren, wordt die kleur uit het formulier verwijderd, om zo verbeterde OCR-mogelijkheden mogelijk te maken.
 - Contrast—klik op de pijltoetsen om het contrast te verhogen of te verlagen.
 - JPEG-kwaliteit—klik op de pijltoetsen om de beeldcompressie te verhogen of te verlagen.

- Afbeelding spiegelen—selecteer dit vakje om de afbeelding gespiegeld te scannen.
- Negatiefafbeelding—selecteer dit vakje om een negatiefbeeld van de afbeelding te scannen.
- Schaduwdetail—klik op de pijltoetsen om de zichtbare details in schaduwen te verhogen of te verlagen.
- Rand tot rand scannen—selecteer dit vakje om van rand tot rand te scannen.
- Scherpte-klik op de pijltoetsen om de scherpte te verhogen of te verlagen.
- Aangepaste taak (taak samenstellen): hiermee combineert u meerdere scantaken tot één enkele taak.
- Transmissielog: hiermee drukt u de transmissielog of de transmissiefoutenlog af.
- Scanvoorbeeld: hiermee wordt de eerste pagina van een afbeelding weergegeven voordat deze in het FTP-bestand wordt opgenomen. Als de eerste pagina is gescand, volgt er een korte pauze en wordt vervolgens het voorbeeld weergegeven.
- **Rand wissen**: met deze functie verwijdert u vlekken of informatie rondom de randen van een document. U kunt een heel gebied langs alle zijden van het papier weghalen, of een bepaalde rand aangeven. Met Rand wissen wist u alles wat in het geselecteerde gebied ligt, zodat er niets wordt afgedrukt op dat gedeelte van het papier.
- Intensiteit: hiermee kunt u aangeven hoeveel lichter of donkerder uw gescande documenten moeten worden.

Vraag Tip Wanneer moet ik de De modus Tekst moet worden gebruikt als het behoud van de tekst het belangrijkste doel is als een modus Tekst gebruiken? document naar een FTP-server wordt verzonden en als het behoud van de afbeeldingen van het origineel niet belangrijk is. Tekst is de beste optie voor ontvangstbewijzen, carbonformulieren en documenten die alleen uit tekst of fijne lijnen bestaan. Wanneer moet ik de De modus Tekst/foto moet worden gebruikt als een document met tekst en afbeeldingen naar een modus Tekst/foto FTP-server wordt verzonden. gebruiken? Deze modus is bij uitstek geschikt voor tijdschriftartikelen, zakelijke illustraties en folders. Wanneer moet ik de De modus Foto moet worden gebruikt als het originele document voornamelijk bestaat uit foto's die modus Foto gebruiken? zijn afgedrukt met een laserprinter of die uit een tijdschrift of krant komen.

FTP-kwaliteit verbeteren

Scannen naar een computer of een flashstation



Naar een computer scannen

1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een pagina met netwerkinstellingen af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

2 Klik op Scanprofiel.

Opmerking: om de functie Scanprofiel te kunnen gebruiken, moet Java op uw computer geïnstalleerd staan.

- 3 Klik op Scanprofiel maken.
- 4 Selecteer de gewenste scaninstellingen en klik op Volgende.
- 5 Selecteer een locatie op uw computer waarin u het gescande uitvoerbestand wilt opslaan.
- 6 Voer een scannaam in.

De scannaam is de naam die in de lijst Scanprofiel op de display wordt weergegeven.

- 7 Klik op Indienen.
- 8 Bekijk de aanwijzingen op het scherm Scanprofiel.

Er is automatisch een snelkoppelingsnummer toegekend toen u op Verzenden klikte. Als u klaar bent om uw documenten te scannen, kunt u dit snelkoppelingsnummer gebruiken.

a Plaats een origineel document met de bedrukte zijde omhoog en de korte zijde als eerste in de ADI of met de bedrukte zijde omlaag op de glasplaat.

Opmerking: plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADI. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

b Als u een document in de ADI plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.

- c Druk op # en toets daarna het snelkoppelingsnummer in met het toetsenblok. Of raak op het beginscherm Wachttaken en vervolgens Profielen aan.
- **d** Nadat u het snelkoppelingsnummer hebt ingetoetst, wordt het document door de scanner gescand en naar de opgegeven map of het programma verzonden. Als u **Profielen** op het beginscherm hebt geselecteerd, zoek dan het snelkoppelingsnummer op in de lijst.
- **9** Ga terug naar de computer om het bestand te bekijken.

Het uitvoerbestand wordt op de opgegeven locatie opgeslagen of in het opgegeven programma geopend.

Informatie over scanprofielopties

Snelle installatie

Met deze optie kunt u vooraf ingestelde bestandsindelingen selecteren en de scaninstellingen wijzigen. U kunt een van de volgende instellingen selecteren:

Aangepast	Foto - JPEG Kleur
Tekst - PDF Z-W	Foto - TIFF Kleur
Tekst - TIFF Z-W	Tekst/foto - PDF Z-W
	Tekst/foto - PDF Kleur

Als u de scaninstellingen wilt wijzigen, selecteert u **Custom (Aangepast)** in het menu Snel instellen. Breng vervolgens de gewenste wijzigingen aan in de scaninstellingen.

Bestandsindeling

Met deze optie stelt u de bestandsindeling in voor de gescande afbeelding (PDF, JPEG, TIFF, BEVEILIGDE PDF of XPS).

- **PDF**: hiermee wordt een bestand met meerdere pagina's gemaakt dat kan worden weergegeven met Adobe Reader. Adobe Reader wordt gratis aangeboden door Adobe op **www.adobe.com**.
- JPEG: hiermee wordt voor elke pagina van het originele document een bestand gemaakt en toegevoegd. De pagina's kunnen worden weergegeven met de meeste webbrowsers en grafische programma's.
- **TIFF**: hiermee worden een of meer bestanden gemaakt. Als u TIFF met meerdere pagina's uitschakelt in het menu Instellingen van de Embedded Web Server, wordt met TIFF elke pagina opgeslagen in een afzonderlijk bestand. Een TIFF-bestand is meestal groter dan een gelijkwaardig JPEG-bestand.
- **Beveiligde PDF**: hiermee wordt een gecodeerd PDF-bestand gemaakt. Zo wordt de inhoud van het bestand beveiligd tegen ongeautoriseerde toegang.
- **XPS**: hiermee wordt een XPS-bestand met meerdere pagina's gemaakt dat kan worden weergegeven met een viewer in Internet Explorer en .NET Framework. U kunt ook een zelfstandige viewer van derden downloaden.

Compressie

Hier stelt u de compressie-indeling van het gescande bestand in.

Standaardinhoud

Deze optie geeft aan de printer door wat voor soort document het origineel is. U hebt de keuze uit Tekst, Tekst/foto of Foto. Standaardinhoud heeft invloed op de kwaliteit en de grootte van uw gescande bestand.

Tekst: legt de nadruk op scherpe, zwarte tekst met een hoge resolutie tegen een schone, witte achtergrond.

Tekst/foto: deze functie kunt u gebruiken als het origineel tekst en afbeeldingen of foto's bevat.

Foto: geeft aan dat de scanner extra aandacht moet besteden aan afbeeldingen en foto's. Met deze instelling duurt het scannen langer, maar worden alle dynamische tonen van het origineel zo goed mogelijk weergegeven. Hierdoor wordt de hoeveelheid opgeslagen gegevens groter.

Kleur

Deze optie geeft aan de printer door wat de kleuren van het origineel zijn. U hebt de keuze uit Grijs, Z-W (zwart-wit) en Kleur.

Origineel formaat

Hiermee stelt u het formaat in voor de documenten die u gaat scannen. Als u Origineel formaat op Combinatie formaten instelt, kunt u een origineel document scannen dat verschillende papierformaten bevat (pagina's van het formaat Letter en Legal).

Afdrukstand

Deze optie geeft aan de printer door of het origineel staand of liggend is en wijzigt vervolgens de instellingen voor Zijden en Inbinden zodat deze overeenkomen met de afdrukstand van het origineel.

Duplex

deze optie geeft aan de printer door of het origineel eenzijdig of duplex (dubbelzijdig) is bedrukt. De scanner weet nu wat er moet worden gescand om in het document te worden opgenomen.

Opmerking: Dubbelzijdig scannen is niet beschikbaar op bepaalde printermodellen.

JPEG-kwaliteit

Deze optie past de mate van compressie aan ten opzichte van het origineel voor gescande JPEG-documenten.

Intensiteit

Met deze optie geeft u aan hoeveel lichter of donkerder het gescande document moet worden in vergelijking met het origineel.

Resolutie

Met deze optie stelt u de uitvoerkwaliteit van uw bestand in. Door een hogere afbeeldingsresolutie wordt het bestand groter en duurt het langer om uw originele document te scannen. Als u het bestand wilt verkleinen, kunt u een lagere afbeeldingsresolutie instellen.

Geavanceerde beeldverwerking

Met deze optie kunt u Achtergrond verwijderen, Contrast, Schaduwdetail, Scherpte en Kleur wegfilteren aanpassen voordat u het document scant. U kunt ook van rand tot rand scannen, als Spiegelafbeelding scannen of als Negatieve afbeelding.

- Achtergrond verwijderen: hiermee past u het witte gedeelte van de uitvoer aan. Klik op de pijltoetsen om het witte gedeelte te vergroten of te verkleinen.
- **Contrast**: klik op de pijltoetsen om het contrast te verhogen of te verlagen.
- Schaduwdetail: klik op de pijltoetsen om de zichtbaarheid van het detail in schaduwen te verhogen of te verlagen.
- Scherpte: klik op de pijltoetsen om de scherpte te verhogen of te verlagen.
- Kleur wegfilteren: wordt gebruikt voor de OCR-verwerking (Optical Character Recognition) van formulieren. Door een kleur te selecteren wordt die kleur uit het formulier verwijderd om zo de OCR-capaciteiten te verbeteren.
- Drempelwaarde voor Kleur wegfilteren: klik op de pijltoetsen om deze drempelwaarde te verhogen of te verlagen.
- Rand tot rand scannen: selecteer dit vakje om van rand tot rand te scannen.
- Spiegelafbeelding: selecteer dit selectievakje om de afbeelding gespiegeld te scannen.
- Negatiefafbeelding: selecteer dit selectievakje om een negatiefbeeld van de afbeelding te scannen.

Scannen naar een flashstation

1 Plaats een origineel document met de bedrukte zijde omhoog en de korte zijde als eerste in de ADI of met de bedrukte zijde omlaag op de glasplaat.

Opmerking: plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADI. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

- 2 Als u een document in de ADI plaatst, moet u de papiergeleiders aanpassen.
- **3** Plaats het flashstation in de USB-poort aan de voorkant van de printer.

Het scherm Taken in wacht wordt weergegeven.

- 4 Raak Scannen naar USB-station aan.
- **5** Selecteer de scaninstellingen.
- 6 Raak Scannen aan.

Opmerking: als het flashstation is aangesloten op de printer, verschijnt er een USB-pictogram op het Home-scherm.

Scankwaliteit verbeteren

Vraag	Тір
Wanneer moet ik de modus Tekst gebruiken?	 Gebruik de modus Tekst als het behoud van de tekst het belangrijkste doel is van de scan en als het behoud van de afbeeldingen op het origineel van ondergeschikt belang is. Tekst is de beste optie voor ontvangstbewijzen, carbonformulieren en documenten die alleen uit tekst of fijne lijnen bestaan.
Wanneer moet ik de modus Tekst/foto gebruiken?	 Gebruik de modus Tekst/foto als het origineel uit een combinatie van tekst en afbeeldingen bestaat. Deze modus is bij uitstek geschikt voor tijdschriftartikelen, zakelijke illustraties en folders.

Vraag	Тір
Wanneer moet ik de modus	De modus Foto moet worden gebruikt voor het scannen van foto's die zijn afgedrukt op een laser-
Foto gebruiken?	printer of die uit een tijdschrift of krant komen.

Informatie over printermenu's

Menuoverzicht

Er zijn verschillende menu's beschikbaar waarmee u eenvoudig printerinstellingen kunt aanpassen. Raak ean in het beginscherm als u de menu's weer wilt geven.

Menu Papier	Rapporten
Standaardbron	Pagina Menu-instellingen
Papierformaat/-soort	Apparaatstatistieken
Universeellader configureren	Pagina Netwerkinstellingen
Ander formaat	Configuratiepagina netwerk <x></x>
Papierstructuur	Draadloze-configuratiepagina ¹
Papiergewicht	Snelkoppelingenlijst
Papier laden	Faxtaaklog
Aangepaste soorten	Kieslog faxnummers
Aangepaste namen	Kopieersnelkoppelingen
Aangepaste scanformaten	E-mailsnelkoppelingen
Universal-instelling	Faxsnelkoppelingen
	FTP-snelkoppelingen
	Profielenlijst
	NetWare-install.pag.
	Lettertypen afdrukken

Netwerk/Poorten

Actieve ntw.interf.kaart Standaardnetwerk² Instellingen SMTP Standaard-USB Parallel <x> Serieel <x>

¹ Wordt alleen weergegeven als er een draadloze kaart is geïnstalleerd.

² Afhankelijk van de printerconfiguratie wordt dit menu-item weergegeven als Standaardnetwerk of Netwerk <x>.

Beveiliging	Instellingen	Help
Beveiligingsinstellingen bewerken	Algemene instellingen	Alle handleidingen afdrukken
Overige beveiligingsinstellingen	Kopieerinstellingen	Copy guide (Helpgids kopiëren)
Vertrouwelijke afdruktaken	Faxinstellingen	Handleiding voor e-mailen
Schijf wissen	E-mailinstellingen	Handleiding voor faxen
Logbestand beveiligingscontrole	FTP-instellingen	Handleiding voor FTP
Datum en tijd instellen	Menu Flashstation	Handleiding met informatie
	Afdrukinstellingen	Handleiding voor afdrukstoringen
		Handleiding voor supplies

Directory afdrukken Activarapport

Menu Paper (Papier)

Default Source (Standaardbron), menu

Menu-item	Beschrijving
Standaardbron	Hiermee stelt u de standaardpapierbron in voor alle afdruktaken.
Lade <x> U-lader Enveloppenlader Handm. invoer papier Handm. invoer env.</x>	 Opmerkingen: "Lade 1 (standaardlade)" is de standaardinstelling. Alleen een geïnstalleerde papierbron wordt als menu-instelling weergegeven. Een door een afdruktaak geselecteerde papierbron heeft voorrang op de instelling
	 Standaardbron voor de duur van de afdruktaak. Als u papier van hetzelfde formaat en dezelfde soort gebruikt in twee laden (en voor papierformaat en papiersoort de juiste waarden zijn ingesteld), worden de laden automatisch gekoppeld. Zodra een lade leeg is, wordt de taak verder afgedrukt op afdrukmateriaal uit de gekoppelde lade.
	 In het menu Paper (Papier) stelt u Configure MP (Configuratie U-lader) in op Cassette om MP Feeder (U-lader) als menu-instelling weer te geven.

Papierformaat/-soort, menu

Menu-item	Beschrijving
Formaat lade <x> A4 A5 A6 JIS B5 Legal Letter</x>	 Hiermee wordt het papierformaat in elke lade opgegeven. Opmerkingen: Letter is de standaardinstelling in de VS. A4 is de internationale standaardinstelling. Bij laden met automatische formaatdetectie wordt alleen het formaat weergegeven dat door de hardware is gedetecteerd. Als u papier van hetzelfde formaat en dezelfde soort gebruikt in twee laden en er voor Papierformaat en Papiersoort de juiste waarden zijn ingesteld, worden de laden
Executive Oficio (México) Folio Statement Universal	automatisch gekoppeld. Zodra een lade leeg is, wordt de taak verder afgedrukt op afdrukmateriaal uit de gekoppelde lade.

Menu-item	Beschrijving
Soort lade <x></x>	Hiermee wordt de papiersoort in elke lade opgegeven.
Normaal papier	Opmerkingen:
Karton	 Normaal papier is de standaardinstelling voor lade 1. Aangepaste Soort <x> is de</x>
Iransparanten	standaardinstelling voor alle andere laden.
Glossy	 Als u zelf een naam hebt opgegeven, wordt deze weergegeven in plaats van
Zware Glossy	Aangepast <x>.</x>
Bankpost	 Gebruik dit menu-item om de laden automatisch te laten koppelen.
Briefhoofdpapier	
Voorbedrukt papier	
Gekleurd papier	
Licht papier	
Zwaar papier	
Ruw papier	
Kringlooppapier	
Aangepast <x></x>	
Formaat universele lade	Hiermee wordt het formaat aangegeven van het papier dat in de universele lade is geplaatst
A4	Opmerkingen:
A5	• In het menu Panier meet u Configureer universele lade als Cassette instellen, zodat
A6	Universele lade als menu-instelling wordt weergegeven.
Executive	• Letter is de standaardinstelling in de VS. A4 is de internationale standaardinstelling.
Statement	
Universal	
7 3/4-envelop	
9-envelop	
10-envelop	
DL-envelop	
C5-envelop	
B5-envelop	
Andere envelop	
Opmerking: Alleen laden die zijn geïr	nstalleerd, staan in dit menu vermeld.

Menu-item	Beschrijving
Soort universele lade	Hiermee wordt de papiersoort in de universele lade opgegeven
Normaal papier	Opmerkingen:
Karton	
Transparanten	 In het menu Papier moet u Configureer universele lade als Cassette instellen, zodat Universele lade als menu instelling wordt weorgegeven.
Glossy	Neurophaneiro indente ale ade aditatelling
Zware Glossy	• Normaal papier is de standaardinstelling.
Etiketten	
Bankpost	
Envelop	
Ruwe envelop	
Briefhoofdpapier	
Voorbedrukt papier	
Gekleurd papier	
Licht papier	
Zwaar papier	
Ruw papier	
Kringlooppapier	
Aangepast <x></x>	
Papierformaat handmatige invoer	Hiermee wordt het papierformaat opgegeven dat u handmatig plaatst.
A4	Opmerking: Letter is de standaardinstelling in de VS. A4 is de internationale standaardin-
A5	stelling.
JIS B5	
Letter	
Legal	
Executive	
Folio	
Statement	
Universal	
Papiersoort handmatige invoer	Hiermee wordt de papiersoort opgegeven die u handmatig plaatst.
Papier	Opmerking: Normaal papier is de standaardinstelling.
Karton	
Transparanten	
Glossy papier	
Zware Glossy	
Etiketten	
Licht papier	
Zwaar papier	
Ruw papier	
Opmerking: Alleen laden die zijn geïr	nstalleerd, staan in dit menu vermeld.

Menu-item	Beschrijving
Envelopformaat handmatige invoer	Hiermee wordt het envelopformaat opgegeven dat u handmatig plaatst.
7 3/4-envelop	Opmerking: 10-envelop is de standaardinstelling in de VS. DL-envelop is de internationale
9-envelop	standaardinstelling.
10-envelop	
C5-envelop	
B5-envelop	
DL-envelop	
Andere envelop	
Envelopsoort handmatige invoer	Hiermee wordt de envelopsoort opgegeven die u handmatig plaatst.
Envelop	Opmerking: Envelop is de standaardinstelling.
Ruwe envelop	
Aangepast <x></x>	
Opmerking: Alleen laden die zijn geïr	nstalleerd, staan in dit menu vermeld.

Configuratie U-lader, menu

Menu-item	Beschrijving
Universeellader confi- gureren Cassette Handmatig Eerste	 Hiermee bepaalt u wanneer de printer papier selecteert dat in de universeellader is geplaatst. Opmerkingen: "Cassette" is de standaardinstelling. Met de instelling Cassette configureert u de universeellader als automatische papierbron. Als Handmatig is geselecteerd, kan de universeellader alleen worden gebruikt voor afdruktaken met handmatige invoer. Als de universeellader papier bevat en Eerst is geselecteerd, dan wordt altijd eerst papier uit de
	universeellader gehaald.

Substitute Size (Ander formaat), menu

Menu-item	Beschrijving
Ander formaat Uit Statement/A5 Letter/A4 Alles in lijst	 Hiermee vervangt u een opgegeven papierformaat als het gewenste papierformaat niet beschikbaar is. Opmerkingen: "Alles in lijst" is de standaardinstelling. Alle beschikbare formaten zijn toegestaan. De instelling "Uit" geeft aan dat geen andere formaten zijn toegestaan. Als u een ander formaat instelt, wordt de taak afgedrukt zonder dat het bericht "Vervang papier" wordt weergegeven.

Menu Papierstructuur

In het menu Papierstructuur worden de functies Soort selecteren en Structuur selecteren gecombineerd zodat u de structuur kunt selecteren voor een bepaalde papiersoort.

Menu-item	Beschrijving
Soort selecteren	Hiermee kunt u de papiersoort opgeven
Structuur Normaal	
Structuur karton	
Transparantstructuur	
Structuur kringlooppapier	
Structuur etiketten	
Structuur bankpost	
Structuur envelop	
Structuur ruwe envelop	
Structuur briefhoofd	
Structuur voorbedrukt	
Structuur gekleurd	
Structuur licht	
Structuur zwaar	
Structuur ruw/katoen	
Structuur <x> aangepast</x>	
Structuur selecteren	Nadat u een instelling hebt geselecteerd voor Soort selecteren, kunt u met de functie Structuur
Glad	selecteren de structuur instellen voor die papiersoort.
Normaal	Opmerkingen:
Ruw	Normaal is de standaardinstelling voor de meeste items
	Puw is do standaardinstelling voor banknostnanier
	Ale Structuur runn de gegelegteerde instelling is voor Seert gelegteren kunst valleer de
	 Als Structuur ruw de geselecteerde instelling is voor Soort selecteren, kunt u alleen de instelling Ruw gebruiken voor Structuur selecteren.
	Instellingen worden alleen weergegeven als het papier wordt ondersteund.

Menu Papiergewicht

In het menu Papiergewichtworden de functies Soort selecteren en Gewicht selecteren gecombineerd zodat u het gewicht kunt selecteren voor een bepaalde papiersoort.

Menu-item	Beschrijving
Soort selecteren	Hiermee kunt u de papiersoort opgeven
Gewicht normaal	
Gewicht karton	
Transparantgewicht	
Gewicht kringlooppapier	
Gewicht etiket	
Gewicht bankpost	
Gewicht envelop	
Gewicht ruwe envelop	
Gewicht briefhoofdpapier	
Gewicht voorbedrukt	
Gewicht gekleurd	
Gewicht licht	
Gewicht zwaar	
Gewicht ruw/katoen	
Structuur <x> aangepast</x>	
Gewicht selecteren	Nadat u een instelling hebt geselecteerd voor Soort selecteren, kunt u met de functie Gewicht
Licht	selecteren het gewicht instellen voor die papiersoort.
Normaal	Opmerkingen:
Zwaar	Normaal is de standaardinstelling voor de meeste items.
	Als Gewicht licht de geselecteerde instelling is voor Soort selecteren, kunt u alleen Licht
	selecteren voor Gewicht selecteren.
	• Als Gewicht zwaar de geselecteerde instelling is voor Soort selecteren, kunt u alleen Zwaar selecteren voor Gewicht selecteren.
	 Instellingen worden alleen weergegeven als het papier wordt ondersteund.

Menu Papier laden

Menu-item	Beschrijving
Karton plaatsen Dubbelzijdig Uit	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken met "Karton" als papiersoort dubbelzijdig worden afgedrukt. Opmerking: "Uit" is de standaardinstelling.
Kringl.papier laden Dubbelzijdig	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken met "Kringlooppapier" als papiersoort dubbelzijdig worden afgedrukt.
Uit	Opmerking: "Uit" is de standaardinstelling.
Opmerkingen:	

• Als u "Duplex" selecteert, wordt dubbelzijdig afdrukken als standaardmodus ingesteld voor alle afdruktaken, tenzij u enkelzijdig afdrukken hebt geselecteerd onder Eigenschappen in Windows of in het afdrukvenster in Macintosh.

• Als "Duplex" is geselecteerd, worden alle afdruktaken, waaronder enkelzijdige taken, verzonden via de duplexeenheid.

Menu-item	Beschrijving
Etiketten plaatsen	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken met "Etiketten" als papiersoort dubbelzijdig worden afgedrukt.
Dubbelzijdig	Opmerkingen:
UIT	 "Uit" is de standaardinstelling.
	 De printer ondersteunt incidenteel gebruik van enkelzijdige papieren etiketten die zijn ontworpen voor gebruik met laserprinters (maximaal 20 pagina's per maand). Vinyletiketten, etiketten voor apotheken en dual web-etiketten worden niet ondersteund.
Bankpostpapier plaatsen Dubbelzijdig	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken met "Bankpostpapier" als papiersoort dubbelzijdig worden afgedrukt.
Uit	Opmerking: "Uit" is de standaardinstelling.
Briefhoofdpapier laden Dubbelzijdig	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken met "Briefhoofdpapier" als papiersoort dubbelzijdig worden afgedrukt.
Uit	Opmerking: "Uit" is de standaardinstelling.
Voorbedrukt plaatsen Dubbelzijdig	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken met "Voorbedrukt papier" als papiersoort dubbelzijdig worden afgedrukt.
Uit	Opmerking: "Uit" is de standaardinstelling.
Gekleurd papier plaatsen Dubbelzijdig Uit	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken met "Gekleurd" als papiersoort dubbelzijdig worden afgedrukt. Opmerking: "Uit" is de standaardinstelling.
Licht papier plaatsen Dubbelzijdig Uit	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken met "Licht" als papiersoort dubbelzijdig worden afgedrukt. Opmerking: "Uit" is de standaardinstelling.
Zwaar papier plaatsen Dubbelzijdig Uit	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken met "Zwaar" als papiersoort dubbelzijdig worden afgedrukt. Opmerking: "Uit" is de standaardinstelling.
Ruw papier plaatsen Dubbelzijdig Uit	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken met "Ruw" als papiersoort dubbelzijdig worden afgedrukt. Opmerking: "Uit" is de standaardinstelling.
Aangepast <x> plaatsen Dubbelzijdig</x>	Hiermee bepaalt u of alle afdruktaken met "Aangepast <x>" als papiersoort dubbelzijdig worden afgedrukt.</x>
UIT	Opmerkingen:
	"Uit" is de standaardinstelling.
	 "Aangepast <x> laden" is alleen beschikbaar als de aangepaste soort wordt ondersteund.</x>
Opmerkingen:	

• Als u "Duplex" selecteert, wordt dubbelzijdig afdrukken als standaardmodus ingesteld voor alle afdruktaken, tenzij u enkelzijdig afdrukken hebt geselecteerd onder Eigenschappen in Windows of in het afdrukvenster in Macintosh.

• Als "Duplex" is geselecteerd, worden alle afdruktaken, waaronder enkelzijdige taken, verzonden via de duplexeenheid.

Menu Aangepaste soorten

Menu-item	Beschrijving
Aangepast <x> Papier Karton Transparanten Etiketten Envelop Ruw/katoen</x>	 Hiermee koppelt u een papiersoort of een speciale materiaalsoort aan een standaardnaam, zoals Custom Type <x> (Aangepast <x>) of een aangepaste naam die door een gebruiker is gemaakt met de Embedded</x></x> Webserver of MarkVision[™] Professional. Deze door de gebruiker gedefinieerde naam wordt weergegeven in plaats van Custom Type <x> (Aangepast <x>).</x></x> Opmerkingen: Papier is de standaardinstelling voor Aangepast. U kunt alleen afdrukken op de aangepaste materiaalsoort als deze wordt ondersteund door de lade of invoer die u selecteert.
Kringlooppapier Papier Karton Transparanten Etiketten Envelop Katoen	 Geef een papiersoort aan wanneer in andere menu's de instelling voor Kringlooppapier is geselecteerd. Opmerkingen: "Papier" is de standaardinstelling. U kunt alleen afdrukken op de kringlooppapiersoort als deze wordt ondersteund door de lade of invoer die u selecteert.

Menu Aangepaste namen

Menu-item	Definitie	
Aangepaste naam <x></x>	Geef een aangepaste naam op voor een papiersoort. Deze naam vervangt een Aangepast	< x >-naam
<geen></geen>	in de printermenu's.	

Menu Aangepaste scanformaten

Menu-item	Beschrijving
Identiteitskaart	Hiermee stelt u een niet-standaard scanformaat in
Breedte	Opmerkingen:
Hoogte	 4,83 inch is de Amerikaanse standaardinstelling voor Breedte. 123 millimeter is de inter- nationale standaardinstelling voor Breedte.
25-355,6 mm (1-14 inch) Afdrukstand	 15,39 cm is de Amerikaanse standaardinstelling voor Hoogte. 154 millimeter is de interna- tionale standaardinstelling voor Hoogte.
Staand	 Liggend is de standaardinstelling voor Afdrukstand.
2 scans per zijde	 Aan is de standaardinstelling voor 2 scans per zijde.
Uit	
Aan	

Menu-item	Beschrijving
Aangepast scanformaat <x> Naam scangrootte Breedte 25-355,6 mm (1-14 inch) Hoogte 25-355,6 mm (1-14 inch) Afdrukstand Liggend</x>	 Hiermee geeft u een aangepaste naam voor het scanformaat en de opties op. Deze naam vervangt de naam Aangepast scanformaat <x> in de printermenu's.</x> Opmerkingen: 8,5 inch is de Amerikaanse standaardinstelling voor Breedte. 216 millimeter is de internationale standaardinstelling voor Breedte. 14 inch is de Amerikaanse standaardinstelling voor Hoogte. 356 millimeter is de internationale standaardinstelling voor Hoogte. Liggend is de standaardinstelling voor Afdrukstand.
2 scans per zijde Uit Aan	 Uit is de standaardinstelling voor 2 scans per zijde.

Universal-instelling, menu

Met deze menu-items geeft u de hoogte, de breedte en de invoerrichting op voor het universele papierformaat. De instelling voor het universele papierformaat is een door de gebruiker gedefinieerde instelling voor papierformaat. De instelling staat in de lijst met de andere papierformaatinstellingen en biedt soortgelijke opties, zoals ondersteuning voor dubbelzijdig afdrukken en meerdere pagina's afdrukken op één vel.

Menu-item	Beschrijving
Maateenheden	Hiermee worden de maateenheden aangegeven.
Inch	Opmerkingen:
winneter	 In de VS wordt standaard gebruikgemaakt van inches.
	Millimeter is de internationale standaardinstelling.
Staand breedte	Hiermee stelt u de staande breedte in.
3–14 inch 76–360 mm	Opmerkingen:
70 300 mm	• Als de ingestelde waarde groter is dan de maximale breedte, gebruikt de printer de maximaal toegestane breedte.
	• 8,5 inch is de standaardinstelling in de Verenigde Staten. Inches kunnen worden verhoogd in stappen van 0,01 inch.
	• 216 mm is de internationale standaardinstelling. Millimeters kunnen worden verhoogd in stappen van 1 mm.
Staand hoogte	Hiermee stelt u de hoogte van de portretstand (staand) in.
3–14 inch	Opmerkingen:
70 500 mm	 Als de ingestelde waarde groter is dan de maximale hoogte, gebruikt de printer de maximaal toegestane hoogte.
	• 14 inch is de standaardinstelling in de Verenigde Staten. Inches kunnen worden verhoogd in stappen van 0,01 inch.
	• 356 mm is de internationale standaardinstelling. Millimeters kunnen worden verhoogd in stappen van 1 mm.

Menu-item	Beschrijving
Invoerrichting	Geef de invoerrichting aan als het papier in beide richtingen kan worden geladen.
Korte zijde	Opmerkingen:
Lange zijde	"Korte zijde" is de standaardinstelling.
	 "Lange zijde" wordt alleen weergegeven als de langste zijde korter is dan de maximale breedte die wordt ondersteund in de lade.

Menu Rapporten

Opmerking: Wanneer u een menu-item selecteert in het menu Rapporten, wordt het betreffende rapport afgedrukt.

Menu-item	Beschrijving
Pagina met menu- instellingen	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over het papier in de laden, het geïnstalleerde geheugen, het totale aantal pagina's, alarmen, time-outs, de taalop het bedieningspaneel van de printer, het TCP/IP-adres, de status van supplies, de status van de netwerkverbinding en overige informatie
Apparaatstatistieken	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met printerstatistieken, zoals gegevens over supplies en afgedrukte pagina's.
Pagina Netwerkinstel- lingen	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over de instellingen van de netwerkprinter, zoals informatie over het TCP/IP-adres.
	Opmerking: Dit menu-item wordt alleen weergegeven op netwerkprinters of printers die zijn aange- sloten op afdrukservers.
Configuratiepagina netwerk <x>.</x>	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over de instellingen van de netwerkprinter, zoals informatie over het TCP/IP-adres.
	Opmerkingen:
	 Dit menu-item is beschikbaar als er meer danéén netwerkoptie is geïnstalleerd.
	 Dit menu-item wordt alleen weergegeven op netwerkprinters of printers die zijn aangesloten op afdrukservers.
Lijst snelkoppelingen	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over geconfigureerde snelkoppelingen
Faxtaaklog	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over de laatste 200 faxen
Kieslog faxnummers	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over de laatste 100 pogingen om een oproep te plaatsen, de ontvangen oproepen en de geblokkeerde oproepen
Kopieersnelkoppe- lingen	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over kopieersnelkoppelingen.
E-mailsnelkoppe- lingen	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over e-mailsnelkoppelingen
Faxsnelkoppelingen	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over faxsnelkoppelingen
FTP-snelkoppelingen	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over FTP-snelkoppelingen
Profielenlijst	Hiermee wordt een lijst van profielen afgedrukt die zijn opgeslagen op deze printer.
NetWare-install.pag.	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met NetWare-specifieke informatie over de netwerkinstellingen.
	Opmerking: dit menu-item wordt alleen weergegeven op printers waarop een interne draadloze afdrukserver is geïnstalleerd.
Lettertypen afdr	Hiermee drukt u een rapport af van alle beschikbare lettertypen voor de printertaal die momenteel in de printer is ingesteld.

Menu-item	Beschrijving
Directory afdrukken	Hiermee drukt u een lijst af van alle bronnen die zijn opgeslagen op een optionele flashgeheugenkaart of de vaste schijf van de printer.
	Opmerkingen:
	 De buffergrootte moet zijn ingesteld op 100%.
	 Het optionele flashgeheugen of de vaste schijf van de printer moet correct zijn geïnstalleerd en goed functioneren.
Activarapport	Hiermee drukt u een rapport af met activagegevens, waaronder het serienummer en de modelnaam van de printer. Het rapport bevat tekst en UPC-streepjescodes, die gescand kunnen worden naar een activa- database.

Menu Netwerk/poorten

Actieve ntw.interf.kaart, menu

Menu-item	Beschrijving
Actieve ntw.interf.kaart Automatisch <lijst beschikbare="" met="" netwerkkaarten=""></lijst>	 Opmerkingen: Automatisch is de standaardinstelling. Dit menu-item wordt alleen weergegeven als een optionele netwerkkaart is geïnstalleerd.

Menu's Standaardnetwerk of Netwerk <x>

Opmerking: In dit menu verschijnen alleen actieve poorten. Alle inactieve poorten worden weggelaten.

Menu-item	Beschrijving
PCL SmartSwitch Aan	Hiermee stelt u de printer zo in dat deze automatisch overschakelt op PCL-emulatie als dit door een afdruktaak wordt vereist, ongeacht de standaardprintertaal.
Uit	Opmerkingen: Aan is de standaardinstelling.
	 Als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Uit", controleert de printer de binnenkomende gegevens niet.
	 De printer gebruikt in dat geval PostScript-emulatie als PS SmartSwitch is ingesteld op "Aan". Als PS SmartSwitch is ingesteld op "Uit", wordt de standaardprintertaal gebruikt die in het menu Instellingen is opgegeven.

Menu-item	Beschrijving	
PS SmartSwitch Aan Uit	Hiermee stelt u de printer zo in dat deze automatisch overschakelt op PS-emulatie als dit door een afdruktaak wordt vereist, ongeacht de standaardprintertaal.	
	Opmerkingen:	
	Aan is de standaardinstelling.	
	 Als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Uit", controleert de printer de binnenkomende gegevens niet. 	
	 Als de Uit-instelling wordt gebruikt, gebruikt de printer PCL-emulatie als de PCL-SmartSwitch staat ingesteld op Aan. Als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Uit", wordt de standaardprintertaal gebruikt die in het menu Instellingen is opgegeven. 	
NPA-modus Uit	Hiermee geeft u aan of de printer de speciale verwerking voor bidirectionele communicatie uitvoert, zoals gedefinieerd in de specificaties van het NPA-protocol.	
Automatisch	Opmerkingen:	
	Automatisch is de standaardinstelling.	
	• Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.	
Netwerkbuffer	Hiermee stelt u de grootte van de netwerkinvoerbuffer in.	
Automatisch	Opmerkingen:	
toegestane grootte>	Automatisch is de standaardinstelling.	
	 De waarde kan in stappen van 1-K worden gewijzigd. 	
	• De maximumgrootte die is toegestaan hangt af van de hoeveelheid geheugen in de printer, de grootte van de andere koppelingsbuffers en of u het menu-item Bronnen opslaan hebt ingesteld op "Aan" of "Uit".	
	• Als u het bereik van de netwerkbuffer wilt maximaliseren, kunt u de parallelle buffer, de serie- buffer en de USB-buffer uitschakelen of kleiner maken.	
	 Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt. 	
Taken in buffer Uit	Hiermee slaat u afdruktaken tijdelijk op de vaste schijf van de printer op voordat deze worden afgedrukt. Dit menu wordt alleen weergegeven als er een geformatteerde vaste schijf is geïnstalleerd.	
Aan	Opmerkingen:	
Automatisch	Uit is de standaardinstelling.	
	• Als "Aan" is ingesteld, worden taken in de buffer op de vaste schijf van de printer opgeslagen. Deze menuselectie wordt alleen weergegeven als er een onbeschadigde geformatteerde schijf is geïnstalleerd.	
	 In de instelling "Automatisch" worden afdruktaken alleen in de buffer opgeslagen als de printer bezig is met de verwerking van gegevens uit een andere invoerpoort. 	
	• Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.	
Mac binair PS	Hiermee stelt u de printer in voor de verwerking van binaire PostScript-afdruktaken voor Macintosh.	
Aan	Opmerkingen:	
UIT Automatisch	Automatisch is de standaardinstelling.	
	• Als "Uit" is ingesteld, filtert de printer afdruktaken die gebruikmaken van het standaardprotocol.	
	• Als "Aan" is ingesteld, worden ruwe binaire PostScript-afdruktaken verwerkt.	

Menu-item	Beschrijving
Standaardnetwerkconfi- guratie Rapporten of netwerkrapporten Netwerkkaart TCP/IP IPv6 AppleTalk NetWare	 Voor beschrijvingen en instellingen van de netwerkconfiguratiemenu's leest u: "Menu Beheerrapporten" op pagina 175 "Menu Netwerkkaart" op pagina 175 "Menu TCP/IP" op pagina 176 "IPv6 menu" op pagina 177 "Menu Draadloos" op pagina 178 "Menu AppleTalk" op pagina 179
LexLink Configuratie netwerk <x> Rapporten of netwerkrapporten Netwerkkaart TCP/IP IPv6 Draadloos AppleTalk NetWare LexLink</x>	 "Menu LexLink" op pagina 179 Opmerking: Het menu Draadloos wordt alleen weergegeven wanneer de printer met een draadloos netwerk is verbonden.

Menu SMTP-instellingen

In het volgende menu kunt u de SMTP-server configureren.

Menu-item	Omschrijving
Primaire SMTP-gateway	Hiermee kunt u de gegevens voor de SMTP-serverpoort opgeven.
Primaire SMTP-gatewaypoort	Opmerking: "25" is de standaard-SMTP-gatewaypoort.
Secundaire SMTP-gateway	
Secundaire SMTP-gatewaypoort	
SMTP-timeout 5–30	Hiermee kunt u het aantal seconden opgeven waarna de server een poging de e-mail te verzenden beëindigt.
	Opmerking: 30 seconden is de standaardinstelling.
Antwoordadres	Hiermee geeft u de servergegevens op. Dit is een vereist item.
SSL gebruiken Disabled (Uitgeschakeld) Onderhandelen Vereist	 Opmerkingen: Het berichtvak mag maximaal 512 tekens bevatten. Uitgeschakeld is de standaardinstelling SSL gebruiken.

Menu-item	Omschrijving
Verificatie SMTP-server Geen verificatie vereist Aanmelden/Normaal CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	Hiermee kunt u opgeven welk type verificatie voor de gebruiker is vereist om te kunnen scannen naar e-mail. Opmerking: "Geen verifcatie vereist" is de standaardinstelling.
Door het apparaat geïnitieerde e-mail Geen SMTP-referenties voor apparaat gebruiken Door de gebruiker geïnitieerde e-mail Geen SMTP-referenties voor apparaat gebruiken Gebruikersnaam en wachtwoord voor de sessie gebruiken E-mailadres en wachtwoord voor de sessie gebruiken Gebruiker vragen Gebruikersnaam apparaat Wachtwoord apparaat Kerberos 5 Realm NTLM-domein	 Hiermee geeft u de servergegevens op. Opmerkingen: Het berichtvak mag maximaal 512 tekens bevatten. Geen is de standaardinstelling voor e-mail die door het apparaat of de gebruiker is geïnitieerd.

Menu Beheerrapporten

Dit menu is beschikbaar vanuit het menu Netwerk/poorten:

Netwerk/poorten >Standaardnetwerk of Netwerk <x> >Inst Std-Net of Netwerk <x> Instell. >Rapporten of Netwerkrapporten

Menu-item	Beschrijving		
Instellingenpagina	Hiermee wordt een rapport afgedrukt met informatie over de huidige netwerkinstellingen		
afdrukken	Opmerkingen:		
Pagina Netware-instel- lingen afdrukken	 De instellingenpagina bevat informatie over de instellingen van de netwerkprinter, zoals het TCP/IP-adres. 		
	 Het menu-item NetWare-install.pag. wordt alleen weergegeven op modellen die NetWare ondersteunen en bevat informatie over NetWare-instellingen. 		

Menu Netwerkkaart

Dit menu is beschikbaar vanuit het menu Netwerk/poorten:

Netwerk/poorten >Standaardnetwerk of Netwerk <x> >Inst Std-Net of Netwerk <x> Instell. >Netwerkkaart

Menu-item	Beschrijving
Kaartstatus weergeven Aangesloten Verbinding verbroken	Hiermee kunt u de verbindingsstatus van de netwerkkaart bekijken
Kaartsnelheid weergeven	Hiermee kunt u de snelheid van een actieve netwerkkaart bekijken
Netwerkadres UAA LAA	Hiermee kunt u de netwerkadressen bekijken
Job Timeout (Time-out taak) 0-225 seconden	Hiermee stelt u in na hoeveel seconden een vanaf het netwerk opgegeven afdruktaak kan worden geannuleerd. Opmerkingen:
	 90 seconden is de standaardinstelling. Bij een instellingswaarde van 0 wordt de time-out uitgeschakeld. Als er een waarde tussen 1 en 9 wordt geselecteerd, wordt de instelling als 10 opgeslagen.
Voorblad Uit Uit	Hiermee kunt u een voorblad afdrukken op de printer Opmerking: Uit is de standaardinstelling.

Menu TCP/IP

Gebruik de volgende menu-items om de TCP/IP-gegevens te bekijken of in te stellen.

Opmerking: dit menu is alleen beschikbaar voor netwerkmodellen of printers die zijn aangesloten op afdrukservers.

Dit menu is beschikbaar via het menu Netwerk/poorten:

Netwerk/Poorten >Standaardnetwerk of	f Netwerk <x> >Std Netwerki</x>	installatie of Installatie ntwrk <:	x> >TCP/IP
--------------------------------------	------------------------------------	-------------------------------------	------------

Menu-item	Beschrijving
Inschakelen	Activeert TCP/IP
Aan	Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
Uit	
Hostnaam weergeven	Hiermee wordt de huidige TCP/IP-hostnaam weergegeven
	Opmerking: deze kunt u alleen wijzigen via de Embedded Web Server.
IP-adres	Hiermee kunt u het huidige TCP/IP-adres weergeven of wijzigen
	Opmerking: als u handmatig het IP-adres wijzigt, worden DHCP inschakelen en Automatisch IP-adres inschakelen op Uit gezet. Tevens worden BOOTP inschakelen en RARP inschakelen ingesteld op Uit op systemen die BOOTP en RARP ondersteunen.
Netmasker	Hiermee kunt u het huidige TCP/IP-netmasker weergeven of wijzigen
Gateway	Hiermee kunt u de huidige TCP/IP-gateway weergeven of wijzigen
DHCP inschakelen	Hiermee wordt de instelling voor het toewijzen van DHCP-adres en -parameters opgegeven
Aan	Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
Uit	

Menu-item	Beschrijving
RARP inschakelen Aan Uit	Hiermee wordt de instelling voor het toewijzen van het RARP-adres opgegeven Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
BOOTP inschakelen Aan Uit	Hiermee wordt de instelling voor het toewijzen van het BOOTP-adres opgegeven Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
AutolP Ja Nee	Hiermee wordt de instelling voor Configuratieloze netwerken opgegeven Opmerking: Ja is de standaardinstelling.
FTP/TFTP inschakelen Ja Nee	Hiermee wordt de ingebouwde FTP-server ingeschakeld, waarmee u bestanden naar de printer kunt verzenden via het File Transfer Protocol. Opmerking: Ja is de standaardinstelling.
HTTP-server inschakelen Ja Nee	Hiermee wordt de ingebouwde webserver (Embedded Web Server) ingeschakeld. Als deze optie is ingeschakeld, kan de printer op afstand worden bewaakt en beheerd met behulp van een webbrowser. Opmerking: Ja is de standaardinstelling.
WINS-serveradres	Hiermee kunt u het huidige WINS-serveradres weergeven of wijzigen
DDNS inschakelen	Hiermee kunt u de huidige instelling voor DDNS bekijken of wijzigen Opmerking: Ja is de standaardinstelling.
mDNS inschakelen	Hiermee kunt u de huidige instelling voor mDNS bekijken of wijzigen Opmerking: Ja is de standaardinstelling.
DNS-serveradres	Hiermee kunt u het huidige DNS-serveradres weergeven of wijzigen

IPv6 menu

Gebruik de volgende menu-items om de IPv6 (Internet Protocol versie 6)-gegevens te bekijken of in te stellen.

Opmerking: Dit menu is alleen beschikbaar voor netwerkmodellen of printers die zijn aangesloten op afdrukservers.

Dit menu is beschikbaar via het menu Netwerk/poorten:

Network/Ports (Netwerk/poorten) >Standard Network (Standaardnetwerk) of Network <x> (Netwerk <x>) >Std Network Setup (Std.netwerkconfiguratie) of Net <x> Setup (Net <x>-configuratie) >IPv6

Menu-item	Beschrijving
IPv6 inschakelen	Hiermee schakelt u IPv6 op de printer in.
Uit	Opmerking: On (Aan) is de standaardinstelling.
Uit	
Automatische configuratie	Hiermee stelt u in of de netwerkadapter de door een router automatisch geconfigureerde IPv6-
Uit	adressen accepteert.
Uit	Opmerking: On (Aan) is de standaardinstelling.
Hostnaam weergeven	Hiermee kunt u de huidige instelling bekijken
Adres weergeven	Opmerking: deze instellingen kunt u alleen wijzigen via de Embedded Web Server.
Routeradres weergeven	

Menu-item	Beschrijving
Schakel DHCPv6 in	Hiermee schakelt u DHCPv6 op de printer in.
Uit	Opmerking: On (Aan) is de standaardinstelling.
Uit	

Menu Draadloos

Gebruik de volgende menu-items om de instellingen van de draadloze interne afdrukserver te bekijken of te configureren.

Opmerking: Dit menu is alleen beschikbaar op modellen die zijn verbonden met een draadloos netwerk.

Dit menu is beschikbaar vanuit het menu Netwerk/poorten:

Netwerk/poorten >Netwerk < x> >Netwerk <x> Instell. >Draadloos

Menu-item	Beschrijving
Netwerkmodus Infrastructuur Ad hoc	 Hiermee geeft u de netwerkmodus op Opmerkingen: In de modus Infrastructuur kan de printer toegang krijgen tot een netwerk via een toegangspunt. Ad hoc is de standaardinstelling. In de modus Ad hoc wordt de printer geconfigureerd voor direct draadloos netwerkgebruik tussen de printer en een computer.
Compatibiliteit 802.11n 802.11b/g 802.11b/g/n	Hiermee wordt de standaard voor draadloos netwerkgebruik voor het draadloze netwerk opgegeven
Netwerk kiezen <lijst beschikbare<br="" met="">netwerken></lijst>	Hiermee selecteert u een beschikbaar netwerk voor de printer
Signaalsterkte weergeven	Hiermee kunt u de kwaliteit van de draadloze verbinding bekijken
Beveiligingsmodus weergeven	Hiermee kunt u de coderingsmethode voor de draadloze verbinding bekijken "Uitgeschakeld" geeft aan dat het draadloze netwerk niet is gecodeerd.

Menu AppleTalk

Menu-item	Beschrijving
Inschakelen	Hiermee wordt de AppleTalk-ondersteuning in- of uitgeschakeld.
Yes	Opmerking: Ja is de standaardinstelling.
Nee	
Naam weergeven	Hiermee wordt de toegewezen AppleTalk-naam weergegeven.
Adres weergeven	Hiermee wordt het toegewezen AppleTalk-adres weergegeven.

Menu-item	Beschrijving
Zone instellen <lijst het="" met="" netwerk<="" op="" th=""><td>Hiermee wordt een lijst met AppleTalk-zones weergegeven die op het netwerk beschikbaar zijn.</td></lijst>	Hiermee wordt een lijst met AppleTalk-zones weergegeven die op het netwerk beschikbaar zijn.
beschikbare zones>	Opmerking: De standaardinstelling is de standaardzone voor het netwerk. Als er geen standaardzone is, wordt de zone die is gemarkeerd met een * gebruikt als standaardinstelling.

Menu NetWare

Dit menu is beschikbaar via het menu Netwerk/poorten:

Netwerk/Poorten >Standaardnetwerk of Netwerk <x> >Std Netwerkinstallatie of Installatie ntwrk <x> >NetWare

Menu-item	Beschrijving
Inschakelen	Hiermee wordt NetWare-ondersteuning geactiveerd
Yes	Opmerking: Nee is de standaardinstelling.
Nee	
Aanmeldingsnaam weergeven	Hiermee kunt u de toegewezen NetWare-aanmeldingsnaam bekijken
	Opmerking: Deze kunt u alleen wijzigen via de Embedded Web Server.
Afdrukmodus	Hiermee kunt u de toegewezen NetWare-afdrukmodus bekijken
	Opmerking: Deze kunt u alleen wijzigen via de Embedded Web Server.
Netwerknummer	Hiermee kunt u de toegewezen NetWare-netwerknummer bekijken
	Opmerking: Deze kunt u alleen wijzigen via de Embedded Web Server.
IPX-frametypes selecteren	Hiermee schakelt u de frametype-instelling voor Ethernet in
Ethernet 802.2	Opmerking: Aan is de standaardinstelling voor alle menu-items.
Ethernet 802.3	
Ethernet Type II	
Ethernet SNAP	
Packet Burst	Hiermee wordt het netwerkverkeer beperkt door de overdracht en ontvangstbevestiging van
Yes	meerdere gegevenspakketten van en naar de NetWare-server toe te staan.
Nee	Opmerking: Ja is de standaardinstelling.
NSQ/GSQ-modus	Hiermee geeft u de waarde voor de NSQ/GSQ-modus op
Yes	Opmerking: Ja is de standaardinstelling.
Nee	

Menu LexLink

Dit menu is beschikbaar vanuit het menu Netwerk/poorten:

Netwerk/poorten >Standaardnetwerk of Netwerk <x> >Inst Std-Net of Netwerk <x> Instell. >Menu LexLink

Menu-item	Beschrijving
Inschakelen	Hiermee wordt LexLink-ondersteuning geactiveerd
Uit	Opmerking: Off (Uit) is de standaardinstelling.
Uit	

Menu-item	Beschrijving
Bijnaam weergeven	Hiermee kunt u de toegewezen LexLink-bijnaam bekijken
	Opmerking: De LexLink-bijnaam kunt u alleen wijzigen via de Embedded Web Server.

Standaard-USB, menu

Menu-item	Beschrijving
PCL SmartSwitch Aan	Hiermee stelt u de printer zo in dat deze automatisch overschakelt op PCL-emulatie als dit door een afdruktaak op de USB-poort wordt vereist, ongeacht de standaardprintertaal.
Uit	Opmerkingen:
	Aan is de standaardinstelling.
	• Als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Uit", controleert de printer de binnenkomende gegevens niet.
	• Wanneer de instelling "Uit" is, gebruikt de printer PostScript-emulatie als PS SmartSwitch is ingesteld op "Aan". Als PS SmartSwitch is ingesteld op "Uit", wordt de standaardprintertaal gebruikt die in het menu Instellingen is opgegeven.
PS SmartSwitch Aan	Hiermee stelt u de printer zo in dat deze automatisch overschakelt op PS-emulatie als dit door een afdruktaak op de USB-poort wordt vereist, ongeacht de standaardprintertaal.
Uit	Opmerkingen:
	Aan is de standaardinstelling.
	• Als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Uit", controleert de printer de binnenkomende gegevens niet.
	• Wanneer de instelling "Uit" is, gebruikt de printer PCL-emulatie als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Aan". Als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Uit", wordt de standaardprintertaal gebruikt die in het menu Instellingen is opgegeven.
NPA-modus Aan	Hiermee geeft u aan of de printer de speciale verwerking voor bidirectionele communicatie uitvoert, zoals gedefinieerd in de specificaties van het NPA-protocol.
Uit	Opmerkingen:
Automatisch	Automatisch is de standaardinstelling.
	• Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.
USB-buffer	Hiermee stelt u de grootte van de USB-invoerbuffer in.
Uitgeschakeld	Opmerkingen:
Automatisch 3K tot <maximaal< td=""><td>Automatisch is de standaardinstelling.</td></maximaal<>	Automatisch is de standaardinstelling.
toegestane grootte>	• Met de instelling 'Uitgeschakeld' schakelt u het opslaan van taken in de buffer uit. Afdruktaken die al in de schijfbuffer zijn opgenomen, worden afgedrukt voordat het normaal verwerken van nieuwe afdruktaken wordt hervat.
	• De waarde van de grootte van de USB-buffer kan in stappen van 1-K worden aangepast.
	• De maximumgrootte die is toegestaan, hangt af van de hoeveelheid geheugen in de printer, de grootte van de andere koppelingsbuffers en of u het menu-item Bronnen opslaan hebt ingesteld op "Aan" of "Uit".
	• Als u het maximale bereik van de USB-buffer wilt vergroten, kunt u de grootte van de parallelle, seriële en netwerkbuffers uitschakelen of kleiner maken.
	• Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.
Menu-item	Beschrijving
--	---
Taken in buffer Uit Aan Automatisch	 Hiermee slaat u afdruktaken tijdelijk op de vaste schijf van de printer op voordat ze worden afgedrukt. Opmerkingen: Uit is de standaardinstelling. Als "Aan" is ingesteld, worden taken in de buffer op de vaste schijf van de printer opgeslagen. In de instelling "Automatisch" worden afdruktaken alleen in de buffer opgeslagen als de printer bezig is met de verwerking van gegevens uit een andere invoerpoort. Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.
Mac binair PS Aan Uit Automatisch	 Hiermee stelt u de printer in voor de verwerking van binaire PostScript-afdruktaken voor Macintosh. Opmerkingen: Automatisch is de standaardinstelling. Als "Uit" is ingesteld, filtert de printer afdruktaken die gebruikmaken van het standaardprotocol. Als "Aan" is ingesteld, worden ruwe binaire PostScript-afdruktaken verwerkt.
USB met ENA ENA-adres ENA-netmask ENA-gateway	Hiermee stelt u het netwerkadres, het netmasker of de gateway-informatie in voor een externe afdruk- server die via een USB-kabel op de printer is aangesloten. Opmerking: Dit menu-item is alleen beschikbaar als de printer via de USB-poort is aangesloten op een externe afdrukserver.

Menu Parallel <x>

Dit menu wordt alleen weergegeven als een optionele parallelle kaart is geïnstalleerd.

Menu-item	Beschrijving
PCL SmartSwitch Aan	Hiermee stelt u de printer zo in dat deze automatisch overschakelt op PCL-emulatie als dit door een afdruktaak op een parallelle poort wordt vereist, ongeacht de standaardprintertaal.
Uit	 Opmerkingen: Aan is de standaardinstelling. Als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Uit", controleert de printer de binnenkomende gegevens niet. De printer gebruikt in dat geval PostScript-emulatie als PS SmartSwitch is ingesteld op "Aan". Als PS SmartSwitch is ingesteld op "Uit", wordt de standaardprintertaal gebruikt die in het menu Instellingen is opgegeven.
PS SmartSwitch Aan Uit	Hiermee stelt u de printer zo in dat deze automatisch overschakelt op PS-emulatie als dit door een afdruktaak op een parallelle poort wordt vereist, ongeacht de standaardprintertaal. Opmerkingen:
	Aan is de standaardinstelling.
	• Als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Uit", controleert de printer de binnenkomende gegevens niet.
	 Als de Uit-instelling wordt gebruikt, gebruikt de printer PCL-emulatie als de PCL-SmartSwitch staat ingesteld op Aan. Als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Uit", wordt de standaardprintertaal gebruikt die in het menu Instellingen is opgegeven.

Menu-item	Beschrijving	
NPA-modus Aan	Hiermee geeft u aan of de printer de speciale verwerking voor bidirectionele communicatie uitvoert, zoals gedefinieerd in de specificaties van het NPA-protocol.	
Uit	Opmerkingen:	
Automatisch	Automatisch is de standaardinstelling.	
	 Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt. 	
Parallelbuffer	Hiermee stelt u de grootte van de parallelle invoerbuffer in.	
Uitgeschakeld	Opmerkingen:	
Automatisch 3K tot <maximaal< td=""><td>Automatisch is de standaardinstelling.</td></maximaal<>	Automatisch is de standaardinstelling.	
toegestane grootte>	 Met de instelling 'Uitgeschakeld' schakelt u het opslaan van taken in de buffer uit. Afdruktaken die al in de schijfbuffer zijn opgenomen, worden afgedrukt voordat het normaal verwerken van nieuwe afdruktaken wordt hervat. 	
	• De instelling van de grootte van de parallelle buffer kan in stappen van 1K worden aangepast.	
	• De maximumgrootte die is toegestaan hangt af van de hoeveelheid geheugen in de printer, de grootte van de andere koppelingsbuffers en of u het menu-item Bronnen opslaan hebt ingesteld op "Aan" of "Uit".	
	 Als u het maximale bereik van de parallelbuffer wilt vergroten, kunt u de grootte van de USB- buffers, seriële buffers en netwerkbuffers uitschakelen of kleiner maken. 	
	 Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt. 	
Taken in buffer	Hiermee slaat u afdruktaken tijdelijk op de vaste schijf van de printer op voordat ze worden afgedrukt.	
Uit	Opmerkingen:	
Aan	Uit is de standaardinstelling.	
Automatisch	• Met de instelling "Uit" slaat u geen afdruktaken op in de buffer op de vaste schijf van de printer.	
	• Als "Aan" is ingesteld, worden taken in de buffer op de vaste schijf van de printer opgeslagen.	
	 In de instelling "Automatisch" worden afdruktaken alleen in de buffer opgeslagen als de printer bezig is met de verwerking van gegevens uit een andere invoerpoort. 	
	• Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.	
Uitgebreide status	Hiermee schakelt u bidirectionele communicatie via de parallelle interface in.	
Aan Uit	Opmerkingen:	
	Aan is de standaardinstelling.	
	• Als "Uit" is ingesteld, wordt onderhandeling op de parallelle poort uitgeschakeld.	
Protocol	Hiermee stelt u een protocol in voor de parallelle poort.	
Standaard	Opmerkingen:	
Fastbytes	 "Fastbytes" is de standaardinstelling. Deze instelling biedt compatibiliteit met de meeste parallelle poorten en is de aanbevolen instelling. 	
	• De standaardinstelling probeert communicatieproblemen m.b.t. de parallelle poort op te lossen.	

Menu-item	Beschrijving
Honor Init (INIT	Bepaalt of de printer printerhardware-initialisatieverzoeken van de computer honoreert.
Δan	Opmerkingen:
Uit	Uit is de standaardinstelling.
	• De computer dient een initialisatieverzoek in door het INIT-signaal op de parallelle poort te activeren. Veel computers activeren het INIT-signaal telkens opnieuw als de computer wordt aangezet.
Parallelle modus 2 Aan	Hiermee bepaalt u hoe de gegevens van de parallelle poort worden gesampled aan de voor- of achterkant van de strobe.
Uit	Opmerkingen:
	Aan is de standaardinstelling.
	• Dit menu verschijnt alleen als een standaard of optionele parallelle poort beschikbaar is.
Mac binair PS	Hiermee stelt u de printer in voor de verwerking van binaire PostScript-afdruktaken voor Macintosh.
Aan	Opmerkingen:
Uit	Automatisch is de standaardinstelling.
Automatisch	 Als "Uit" is ingesteld, filtert de printer afdruktaken die gebruikmaken van het standaardprotocol.
	Als "Aan" is ingesteld, worden ruwe binaire PostScript-afdruktaken verwerkt.
Parallel met ENA	Hiermee stelt u het netwerkadres, het netmasker of de gateway-informatie in voor een externe afdruk-
ENA-adres	server die via een parallelle kabel op de printer is aangesloten.
ENA-netmask	Opmerking: Dit menu-item is alleen beschikbaar als de printer via een parallelle poort op een externe
ENA-gateway	afdrukserver is aangesloten.

Menu Serieel <x>

Dit menu wordt alleen weergegeven als een optionele seriële kaart is geïnstalleerd.

Menu-item	Beschrijving
PCL SmartSwitch Aan	Hiermee stelt u de printer zo in dat deze automatisch overschakelt op PCL-emulatie als dit door een afdruktaak op een seriële poort wordt vereist, ongeacht de standaardprintertaal.
Uit	Opmerkingen:
	Aan is de standaardinstelling.
	 Als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Uit", controleert de printer de binnenkomende gegevens niet.
	 De printer gebruikt in dat geval PostScript-emulatie als PS SmartSwitch is ingesteld op "Aan". Als PS SmartSwitch is ingesteld op "Uit", wordt de standaardprintertaal gebruikt die in het menu Instellingen is opgegeven.

Menu-item	Beschrijving
PS SmartSwitch Aan	Hiermee stelt u de printer zo in dat deze automatisch overschakelt op PCL-emulatie als dit door een afdruktaak op een seriële poort wordt vereist, ongeacht de standaardprintertaal.
Uit	Opmerkingen:
	Aan is de standaardinstelling.
	 Als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Uit", controleert de printer de binnenkomende gegevens niet.
	• Als de Uit-instelling wordt gebruikt, gebruikt de printer PCL-emulatie als de PCL-SmartS- witch staat ingesteld op Aan. Als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Uit", wordt de standaard- printertaal gebruikt die in het menu Instellingen is opgegeven.
NPA-modus Aan	Hiermee geeft u aan of de printer de speciale verwerking voor bidirectionele communicatie uitvoert, zoals gedefinieerd in de specificaties van het NPA-protocol.
Uit	Opmerkingen:
Automatisch	Automatisch is de standaardinstelling.
	 Als de instelling "Aan" is, past de printer NPA-verwerking toe. Als de gegevens niet in de NPA-indeling zijn opgesteld, worden deze als onverwerkbaar beschouwd en verwijderd.
	• Als PCL SmartSwitch is ingesteld op "Uit", past de printer NPA-verwerking niet toe.
	• Als de instelling "Auto" is, controleert de printer de gegevens, controleert de printer welke indeling de gegevens hebben en past de printer de verwerking aan.
	• Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.
Seriële buffer	Hiermee stelt u de grootte van de seriële invoerbuffer in.
Uitgeschakeld	Opmerkingen:
Automatisch 3K tot <maximaal th="" toege-<=""><th>Automatisch is de standaardinstelling.</th></maximaal>	Automatisch is de standaardinstelling.
stane grootte>	 Met de instelling 'Uitgeschakeld' schakelt u het opslaan van taken in de buffer uit. Afdruk- taken die al in de schijfbuffer zijn opgenomen, worden afgedrukt voordat het normaal verwerken van nieuwe afdruktaken wordt hervat.
	• De instelling van de grootte van de seriële buffer kan in stappen van 1-K worden aangepast.
	• De maximumgrootte die is toegestaan hangt af van de hoeveelheid geheugen in de printer, de grootte van de andere koppelingsbuffers en of u het menu-item Bronnen opslaan hebt ingesteld op "Aan" of "Uit".
	 Als u het maximale bereik van de parallelbuffer wilt vergroten, kunt u de grootte van de parallelle, USB- en netwerkbuffers uitschakelen of kleiner maken.
	 Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.
Taken in buffer Uit	Hiermee slaat u afdruktaken tijdelijk op de vaste schijf van de printer op voordat ze worden afgedrukt.
Aan	Opmerkingen:
Automatisch	• Uit is de standaardinstelling.
	• Met de instelling "Uit" slaat u geen afdruktaken op in de buffer op de vaste schijf.
	 Als "Aan" is ingesteld, worden taken in de buffer op de vaste schijf van de printer opgeslagen.
	 In de instelling "Automatisch" worden afdruktaken alleen in de buffer opgeslagen als de printer bezig is met de verwerking van gegevens uit een andere invoerpoort.
	 Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw opgestart. De menuselectie wordt bijgewerkt.

Menu-item	Beschrijving
Serieel protocol DTR	Hiermee selecteert u de instellingen van de hardware- en software-handshaking voor de seriële poort.
	Opmerkingen:
	"DTR" is de standaardinstelling.
	 DTR/DSR is een instelling voor hardware-handshaking.
	 XON/XOFF is een instelling voor software-handshaking.
	• XON/XOFF/DTR en XON/XOFF/DTR/DSR zijn instellingen voor gecombineerde hardware- en
	software-handshaking.
Robust XON	Hiermee bepaalt u of de printer zijn beschikbaarheid meldt aan de computer.
Aan	Opmerkingen:
Uit	• Uit is de standaardinstelling.
	 Dit menu-item is alleen van toepassing op de seriële poort als Serieel protocol is ingesteld
	op XON/XOFF.
Baud	Hiermee stelt u in met welke snelheid gegevens via de seriële poort kunnen worden ontvangen.
1200	Opmerkingen:
2400	• "9600" is de standaardinstelling.
4800	De baudwaarden 138200, 172800, 230400 en 345600 worden alleen weergegeven in het
10200	menu Std. serieel. Deze instellingen worden niet weergegeven in de menu's Serieel optie of
38400	Serieel optie 2.
57600	
115200	
138200	
172800	
230400	
345600	
Databits	Hiermee stelt u in hoeveel databits per transmissieframe worden verzonden.
7	Opmerking: 8 is de standaardinstelling.
8	
Pariteit	Hiermee selecteert u de pariteit voor seriële in- en uitvoerframes.
Even	Opmerking: "Geen" is de standaardinstelling.
Oneven	
Geen	
Negeren	
DSR honoreren	Hiermee bepaalt u of de printer al dan niet gebruikmaakt van het DSR-signaal. DSR is een
Aan	
	Opmerkingen:
	Uit is de standaardinstelling.
	• DSR wordt door de seriële poort gebruikt om onderscheid te maken tussen gegevens die door de computer zijn verzonden en gegevens die zijn veroorzaakt door elektrische ruis in
	de seriële kabel. De elektrische ruis kan tot gevolg hebben dat er ongewenste tekens worden afgedrukt. Stel deze optie in op ON (Aan) om te voorkomen dat er ongewenste tekens worden afgedrukt
	Dit menu-item verschint alleen als Serieel RS-232/RS-422 on RS 232 is ingesteld
L	י באנ חופרוט-ונפווו עפו זטוווןות מוופפרו מוז שפו ופפו השיבשע השיבשע השיבע עם אש בער אין אין אין אין אין אין אין

Security (Beveiliging), menu

Menu Overige

Menu-item	Beschrijving
Aanmeldingen via bedie- ningspaneel	Beperkt het tijdsbestek voor, en het aantal, mislukte aanmeldingspogingen via het bedieningspaneel van de printer voordat het apparaat voor <i>alle</i> gebruikers wordt vergrendeld.
Mislukte aanmel- dingen	Opmerkingen:
Tijdsbestek voor mislukte pogingen Vergrendelingstijd Time-out voor aanmelding	 "Mislukte aanmeldingen" geeft aan hoeveel mislukte aanmeldingspogingen zijn toegestaan voordat het apparaat voor gebruikers wordt vergrendeld. Het aantal kan variëren van 1–50. Standaard zijn drie pogingen toegestaan.
	 "Tijdsbestek voor mislukte pogingen" geeft het tijdsbestek aan waarin mislukte aanmeldingspo- gingen mogen worden gedaan voordat het apparaat voor gebruikers wordt vergrendeld. Het instelbereik ligt tussen de 1 en 60 minuten. 5 minuten is de standaardinstelling.
	 "Vergrendelingstijd" geeft aan hoe lang het apparaat voor gebruikers vergrendeld zal zijn nadat het ingestelde maximumaantal mislukte aanmeldingspogingen is overschreden. Het instelbereik ligt tussen de 0 en 60 minuten. De standaardinstelling is 5 minuten. 0 geeft aan dat geen vergrendelingstijd wordt gebruikt op de printer.
	 "Time-out voor aanmelding" geeft aan hoe lang de printer inactief blijft in het beginscherm voordat de gebruiker automatisch wordt afgemeld. Het instelbereik ligt tussen de 1 en 900 seconden. 300 seconden is de standaardinstelling.
Aanmeldingen op afstand	Beperkt het tijdsbestek voor, en het aantal, mislukte aanmeldingspogingen via een computer voordat het apparaat voor <i>alle</i> externe gebruikers wordt vergrendeld.
Mislukte aanmel- dingen	Opmerkingen:
Tijdsbestek voor mislukte pogingen Vergrendelingstijd Time-out voor aanmelding	 "Mislukte aanmeldingen" geeft aan hoeveel mislukte aanmeldingspogingen zijn toegestaan voordat het apparaat voor gebruikers wordt vergrendeld. Het aantal kan variëren van 1–50. Standaard zijn drie pogingen toegestaan.
	 "Tijdsbestek voor mislukte pogingen" geeft het tijdsbestek aan waarin mislukte aanmeldingspo- gingen mogen worden gedaan voordat het apparaat voor gebruikers wordt vergrendeld. Het instelbereik ligt tussen de 1 en 60 minuten. 5 minuten is de standaardinstelling.
	 "Vergrendelingstijd" geeft aan hoe lang het apparaat voor een gebruiker vergrendeld zal zijn nadat het ingestelde maximumaantal mislukte aanmeldingspogingen is overschreden. Het instelbereik ligt tussen de 0 en 60 minuten. De standaardinstelling is 5 minuten. 0 geeft aan dat geen vergrendelingstijd wordt gebruikt op de printer.
	 "Time-out voor aanmelding" geeft aan hoe lang de externe interface inactief blijft voordat de gebruiker automatisch wordt afgemeld. Het instelbereik ligt tussen de 1 en 900 seconden. 300 seconden is de standaardinstelling.

Menu Vertrouwelijke taken afdrukken

Menu-item	Beschrijving
Max. ongeldige PIN	Hiermee beperkt u het aantal keren dat een ongeldige PIN-code kan worden ingevoerd.
Uit	Opmerkingen:
2-10	Uit is de standaardinstelling.
	 Dit menu-item wordt alleen weergegeven als er een vaste printerschijf is ge
	 Wanneer de limiet is bereikt, worden de taken voor de desbetreffende gebruikersnaam en PIN verwijderd.
Vervaltijd taak	Hiermee beperkt u de duur dat een beveiligde taak in de printer blijft staan voordat de taak wordt verwijderd.
Uit	Opmerkingen:
1 uur 4 uur	 Uit is de standaardinstelling.
24 uur	 Als de instelling voor Vervaltijd taak wordt gewijzigd wanneer er zich vertrouwelijke taken in het RAM- scheuzen of en de verte achijferen de grinter heuigden werdt de vergehijder en die offenlet hen niet
1 week	ingesteld op de nieuwe standaardwaarde.
	 Als de printer wordt uitgeschakeld, worden alle vertrouwelijke taken in het RAM-geheugen van de printer verwijderd.

Menu Schijf wissen

Menu-item	Beschrijving	
Automatisch wissen Uit Aan	Met Schijf wissen wist u <i>alleen</i> gegevens van afdruktaken die momenteel <i>niet</i> door het bestandssysteem van de vaste schijf van de printer worden gebruikt. Alle permanente gegevens van de vaste schijf van de printer, zoals gedownloade lettertypen, macro's en taken in de wachtrij, blijven behouden.	
	Met Automatisch wissen wordt alle schijfruimte die door een vorige taak is gebruikt gemarkeerd zodat het bestandssysteem die ruimte niet opnieuw kan gebruiken voordat deze is opgeschoond.	
	Alleen Automatisch wissen biedt gebruikers de mogelijkheid om Schijf wissen in te schakelen zonder dat ze de printer een tijd lang offline moeten plaatsen.	
	Opmerkingen:	
	 Dit menu-item wordt alleen weergegeven als er een geformatteerde, niet-defecte vaste schijf in de printer is ge	
	Uit is de standaardinstelling.	
	 Door de grote hoeveelheid bronnen die vereist is voor Automatisch wissen, kunnen de printerpres- taties afnemen als deze optie wordt ingeschakeld, met name als de printer sneller ruimte van de vaste schijf moet gebruiken dan dat ruimte kan worden gewist en weer beschikbaar kan worden gesteld voor gebruik. 	

Menu-item	Beschrijving	
Handmatig wissen Nu starten Niet nu starten	Met Schijf wissen wist u <i>alleen</i> gegevens van afdruktaken die momenteel <i>niet</i> door het bestandssysteem van de vaste schijf van de printer worden gebruikt. Alle permanente gegevens van de vaste schijf van de printer, zoals gedownloade lettertypen, macro's en taken in de wachtrij, blijven behouden. Met Handmatig wissen overschrijft u alle schijfruimte die is gebruikt om gegevens op te slaan van een	
	heeft op een niet-verwerkte afdruktaak.	
	Opmerkingen:	
	• Dit menu-item wordt alleen weergegeven als er een geformatteerde, niet-defecte vaste schijf in de printer is geïnstalleerd.	
	"Niet nu starten" is de standaardinstelling.	
	• Als de toegangscontrole Schijf wissen is geactivceerd, moet een gebruiker slagen voor de verificatie en over de vereiste toestemming beschikken om Schijf wissen te kunnen initiëren.	
Automatische methode Eén doorgang	Met Schijf wissen wist u <i>alleen</i> gegevens van afdruktaken die momenteel <i>niet</i> door het bestandssysteem van de vaste schijf van de printer worden gebruikt. Alle permanente gegevens van de vaste schijf van de printer, zoals gedownloade lettertypen, macro's en taken in de wachtrij, blijven behouden.	
Meerdere	Opmerkingen:	
uoorgangen	• Dit menu-item wordt alleen weergegeven als er een geformatteerde, niet-defecte vaste schijf in de printer is geïnstalleerd.	
	Eén doorgang is de standaardinstelling.	
	Het verdient aanbeveling om zeer vertrouwelijke informatie <i>alleen</i> met de methode Meerdere doorgangen te wissen.	
Handmatige methode Eén doorgang	Met Schijf wissen wist u <i>alleen</i> gegevens van afdruktaken die momenteel <i>niet</i> door het bestandssysteem van de vaste schijf van de printer worden gebruikt. Alle permanente gegevens van de vaste schijf van de printer, zoals gedownloade lettertypen, macro's en taken in de wachtrij, blijven behouden.	
Meerdere doorgangen	Zowel bij handmatig als bij gepland wissen kan het bestandssysteem de gemarkeerde schijfruimte opnieuw gebruiken zonder deze eerst te moeten wissen.	
	Opmerkingen:	
	 Dit menu-item wordt alleen weergegeven als er een geformatteerde, niet-defecte vaste schijf in de printer is geïnstalleerd. 	
	Eén doorgang is de standaardinstelling.	
	Het verdient aanbeveling om zeer vertrouwelijke informatie <i>alleen</i> met de methode Meerdere doorgangen te wissen.	
Geplande methode Eén doorgang Meerdere doorgangen	Met Schijf wissen wist u <i>alleen</i> gegevens van afdruktaken die momenteel <i>niet</i> door het bestandssysteem van de vaste schijf van de printer worden gebruikt. Alle permanente gegevens van de vaste schijf van de printer, zoals gedownloade lettertypen, macro's en taken in de wachtrij, blijven behouden.	
	Zowel bij handmatig als bij gepland wissen kan het bestandssysteem de gemarkeerde schijfruimte opnieuw gebruiken zonder deze eerst te moeten wissen.	
	Opmerkingen:	
	• Dit menu-item wordt alleen weergegeven als er een geformatteerde, niet-defecte vaste schijf in de printer is geïnstalleerd.	
	Eén doorgang is de standaardinstelling.	
	• Het verdient aanbeveling om zeer vertrouwelijke informatie <i>alleen</i> met de methode Meerdere doorgangen te wissen.	
	• Gepland wissen wordt gestart <i>zonder</i> een gebruikerswaarschuwing of bevestigingsbericht weer te geven.	

Menu-item	Beschrijving
Log exporteren	Hiermee kan een bevoegde gebruiker het beveiligingslog exporteren
	Opmerkingen:
	 Als u het log wilt exporteren vanaf het bedieningspaneel van de printer, moet een flashstation worden aangesloten op de printer.
	 Vanaf de Embedded Web Server kan het log worden gedownload naar een computer.
Log verwijderen	Hiermee wordt opgegeven of controlelogbestanden worden verwijderd
Nu verwijderen	Opmerking: "Nu verwijderen" is de standaardinstelling.
Niet verwijderen	
Log configureren	Hiermee wordt opgegeven of en hoe de controlelogs worden gemaakt
Controle inschakelen	Opmerking: Standaard is het beveiligingslog ingeschakeld.
Extern systeemlog inschakelen	
Externe systeemlogvoorziening	
Ernst van te loggen gebeurtenissen	

Menu Datum/tijd instellen

Menu-item	Beschrijving
Datum/tijd weergeven	Hiermee kunt u de huidige datum- en tijdinstellingen voor de printer weergeven.
Set Date/Time (Datum/tijd instellen) <datum invoeren="" tijd=""></datum>	Opmerking: De datum/tijd is ingesteld als JJJJ-MM-DD HH:MM.
Tijdzone <lijst met="" tijdzones=""></lijst>	Opmerking: GMT is de standaardinstelling.
Zomertijd gebruiken Aan Uit	Opmerking: Aan is de standaardinstelling en gebruikt de toepasselijke zomertijd die gekoppeld is aan de tijdzone-instelling.
NTP inschakelen Aan Uit	Schakelt het netwerktijdprotocol in, dat de klokken van apparaten in een netwerk synchro- niseert. Opmerking: Aan is de standaardinstelling.

Settings (Instellingen), menu

Menu Algemene instellingen

Menu-item	Beschrijving
Taal op display	Hiermee wordt de taal van de tekst op de display ingesteld
Engels Français Duits Italiaans Español Dansk Norsk Nederlands Zweeds Portuguese Fins Russisch Pools Turkçe Koreaans	Opmerking: niet alle talen zijn voor alle printers beschikbaar.
Ecomodus Uit Energie Energie/papier Papier	 Hiermee gebruikt u zo min mogelijk energie, papier of speciaal afdrukmateriaal Opmerkingen: Uit is de standaardinstelling. Met Uit worden de oorspronkelijke fabrieksinstellingen opnieuw ingesteld op de printer. De instelling Energie beperkt het stroomgebruik van de printer tot een minimum. De prestaties kunnen hierdoor worden beïnvloed, maar de afdrukkwaliteit niet. Papier beperkt de hoeveelheid papier en speciaal afdrukmateriaal die voor een afdruktaak nodig is door elke pagina dubbelzijdig af te drukken. De prestatie kan hierdoor worden beïnvloed, maar de afdrukmateriaal die voor een afdruktaak nodig is door elke pagina dubbelzijdig af te drukken. De prestatie kan hierdoor worden beïnvloed, maar de afdrukmateriaal tot.
Signaal ADI geladen Ingeschakeld Uitgeschakeld	Hiermee geeft u aan of de ADI een signaal geeft wanneer er papier is geladen Opmerking: Ingeschakeld is de standaardinstelling.
Stille modus Uit Aan	 Reduceert de hoeveelheid geluid die door de printer wordt voortgebracht Opmerkingen: Uit is de standaardinstelling. Met Aan configureert u de printer zodanig dat deze zo weinig mogelijk geluid produceert.

Menu-item	Beschrijving
Beginconfiguratie uitvoeren	Geeft de printer de opdracht om de installatiewizard uit te voeren
Ja	Opmerkingen:
Nee	• La is de standaardinstelling
	 Ja is de standad unisteming. Nadat u de installatiewizard bebt voltooid door in bet scherm voor de landselectie on
	Gereed te klikken, wordt de standaardinstelling Nee.
Toetsenbord Type toetsenbord Engels Frans Frans Canadees Duits Italiaans Spaans Deens Noors Nederlands Zweeds Fins Portugees Russisch Pools Zwitser-Duits	Hiermee geeft u informatie op voor de taal en de aangepaste toets op het toetsenbord van het bedieningspaneel van de printer. Hiermee heeft u via het toetsenbord op het bedie- ningspaneel van de printer toegang tot extra tabbladen met accenttekens en symbolen.
Zwitsers Frans Koreaans Turks	
Aangepaste toets <x></x>	
Tabblad Accenten/symbolen	
Aan	
Uit	
Tabblad Russisch/Pools	
Aan	
UIT Tabblad Koroaans	
Adii	
Papierformaten	Hiermee geett u de standaardmaateenheden van de printer op. De standaardinstelling wordt benaald op hasis van het land of de regio die u selecteert in de instellingenwizerd die
VS Motrisch	aan het begin wordt weergegeven.
ivietrisch	
Scannen naar reeks PC-poorten <poortbereik></poortbereik>	Hiermee geeft u een geldig poortbereik op voor printers achter een firewall die poorten blokkeert. De geldige poorten worden opgegeven aan de hand van twee sets getallen die worden gescheiden door een puntkomma. Opmerking: 9751:12000 is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Weergegeven informatie Linkerkant	Hiermee kunt u opgeven wat in de rechter- en linkerhoek boven in het beginscherm wordt weergegeven
Rechterkant	Kies voor de opties aan de linker- en rechterkant uit de volgende mogelijkheden:
Aangepaste tekst <x></x>	Modelnaam
<alfanumerieke invoer=""></alfanumerieke>	Geen
Cartridge-inhoud op scherm	IP-adres
Aan	Hostnaam
Uit	Contactpersoon
Zwarte toner	Locatie
Wanneer weergeven	Datum/tijd
Weergeven	mDNS/DDNS-servicenaam
Niet weergeven	Naam Configuratieloze verbinding
Bericht om weer te geven	Aangepaste tekst <x></x>
Standaard	Opmerkingen:
Afwisselend	Dii da standaardinstalling wordt aan de linkerkent het ID adres weergegeven
Standaardbericht	• Bij de standaardinstenning wordt aan de ninkerkant het IP-adres weergegeven.
<alfanumerieke invoer=""></alfanumerieke>	• Bij de standaardinstelling wordt aan de rechterkant datum/tijd weergegeven.
Alternatief bericht	 Niet weergeven is de standaardinstelling voor Wanneer weergeven.
<alfanumerieke invoer=""></alfanumerieke>	 Standaard is de standaardinstelling voor Bericht om weer te geven.
Weergegeven informatie (vervolg)	De informatie die wordt weergegeven voor Papier vast, Plaats papier en Servicefouten
Papier vast	kunnen worden aangepast met de volgende opties:
Plaats papier	Inschakelen
Onderhoudsfouten	Ja
	Nee
	Bericht om weer te geven
	Standaard
	Afwisselend
	Standaardbericht
	<alfanumerieke invoer=""></alfanumerieke>
	Alternatief bericht
	<alfanumerieke invoer=""></alfanumerieke>
	Opmerkingen:
	 Nee is de standaardinstelling voor Inschakelen.
	 Standaard is de standaardinstelling voor Type bericht dat moet worden weerge- geven.

Menu-item	Beschrijving
Het Home-scherm aanpassen Taal wijzigen Kopiëren Kopieersnelkoppelingen Fax Faxsnelkoppelingen E-mail E-mailsnelkoppelingen FTP FTP-snelkoppelingen Wachttaken zoeken Taken in wachtrij USB-station Profielen Bladwijzers Taken op gebruiker	Er kunnen extra knoppen aan het beginscherm worden toegevoegd en standaardknoppen kunnen worden verwijderd. De beschikbare selecties voor elke knop zijn: Weergeven Niet weergeven
Datumindeling MM-DD-JJJJ DD-MM-JJJJ JJJJ-MM-DD	Hiermee geeft u de datumindeling van de printer op
Tijdsindeling 12-uurs klok (A.M./P.M.) 24-uurs klok	Hiermee geeft u de tijdsindeling van de printer op
Helderheid van scherm 20–100	Hiermee geeft u de helderheid op het scherm van het bedieningspaneel van de printer aan
Een pagina kopiëren Aan Uit	Hiermee geeft u aan dat er één pagina per keer via de glasplaat mag worden gekopieerd Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Uitvoerlamp Indicatielampje standaardlade Normale/Stand-bymodus Helder Gedimd Uit Spaarstand Helder Gedimd Uit	 Hiermee geeft u de lichtsterkte voor de standaardlade of een optionele uitvoerlade op Opmerkingen: In de Normale/Stand-bymodus is de standaardinstelling Helder. In de Spaarstandmodus is de standaardinstelling Gedimd.
Bladwijzers weergeven Ja Nee	Hiermee stelt u in of bladwijzers worden weergegeven in het gebied Taken in wacht Opmerking: Ja is de standaardinstelling. Selecteert u Aan, dan worden bladwijzers weergegeven in het gebied Taken in wacht.

Menu-item	Beschrijving
Achtergrond verwijderen toestaan Aan Uit	Hiermee stelt u in of het is toegestaan om de achtergrond van een afbeelding te verwijderen tijdens het kopiëren, faxen, e-mailen, overbrengen van bestanden via FTP of scannen naar USB
	Opmerking: Aan is de standaardinstelling. De achtergrond van de afbeelding wordt dan verwijderd.
Aangepaste scantaken toestaan	Hiermee kunt u meerdere taken naar één bestand scannen
Aan	Opmerkingen:
	 Dit menu-item is alleen beschikbaar als er een goed werkende vaste schijf in de printer is geïnstalleerd.
	 Aan is de standaardinstelling. Selecteert u Aan, dan kan de optie Aangepaste scantaken toestaan worden ingeschakeld voor een specifieke taak.
Herstel na scannerstoring Taakniveau	Hiermee stelt u in hoe een gescande taak opnieuw moet worden geladen als er een papier- storing optreedt in de ADI
Paginaniveau	Opmerkingen:
	 Wordt Taakniveau geselecteerd, dan moet de hele taak opnieuw worden gescand als er pagina's vastlopen.
	 Wordt paginaniveau geselecteerd, dan moet de hele taak opnieuw worden gescand als er pagina's vastlopen.
Vernieuwingsfrequentie webpagina	Hiermee stelt u het aantal seconden in voordat een Embedded Web Server wordt vernieuwd
30–300	Opmerking: 120 seconden is de standaardinstelling.
Contactpersoon	Hier kunt u een contactpersoon opgeven voor de printer
Locatie	Hier kunt u de locatie van de printer opgeven
	Opmerking: de locatie wordt opgeslagen op de Embedded Web Server.
Alarmen	Hiermee wordt een alarm ingesteld dat klinkt wanneer de gebruiker moet ingrijpen
Alarminstelling	De beschikbare selecties voor elk alarmtype zijn:
Carthuge-alarm	Eén keer
	Opmerkingen:
	 Eén keer is de standaardinstelling voor Alarminstelling. Als Eén keer is ingesteld, laat de printer drie korte alarmtonen horen.
	• Uit is de standaardinstelling voor Toneralarm. Uit betekent dat er geen alarm klinkt.
Timeouts Stand-bymodus	Hiermee kunt instellen na hoeveel minuten inactiviteit het systeem overschakelt op de stand-bymodus
Uitgeschakeld 2–240	Opmerking: de standaardinstelling is 15 minuten.
Timeouts Spaarstandmodus	Hiermee kunt instellen na hoeveel minuten inactiviteit het systeem overschakelt op de spaarstand.
Uitgeschakeld	Opmerkingen:
2–240	De standaardinstelling is 30 minuten.
	 De spaarstand heeft geen invloed op de stand-bymodus.

Menu-item	Beschrijving
Timeouts Timeout scherm	Hiermee wordt ingesteld hoeveel seconden de printer wacht alvorens de printerdisplay terugkeert naar de werkstand Gereed
15-300	Opmerking: 30 seconden is de standaardinstelling.
Timeouts Afdruktimeout	Hiermee wordt ingesteld hoeveel seconden de printer wacht om een melding voor einde taak te ontvangen voordat de rest van de afdruktaak wordt geannuleerd
Uitgeschakeld	Opmerkingen:
1-255	 90 seconden is de standaardinstelling.
	• Als de ingestelde tijd is verstreken, wordt een gedeeltelijk afgedrukte pagina die zich nog steeds in de printer bevindt, afgedrukt en controleert de printer of er nog nieuwe afdruktaken in de wachtrij staan.
	 Afdruktime-out is alleen beschikbaar wanneer u PCL- of PPDS-emulatie gebruikt. Deze instelling is niet van invloed op afdruktaken waarvoor PostScript-emulatie wordt gebruikt.
Timeouts Wachttimeout	Hiermee wordt de tijd in seconden ingesteld die de printer wacht op verdere gegevens voordat de afdruktaak wordt geannuleerd
Uitgeschakeld	Opmerkingen:
15-65535	• 40 seconden is de standaardinstelling.
	 Wachttime-out is alleen beschikbaar wanneer de printer PostScript-emulatie gebruikt. Deze instelling is niet van invloed op afdruktaken waarvoor PCL- of PPDS- emulatie wordt gebruikt.
Timeouts Timeout wachttaken Uitgeschakeld	Hiermee stelt u de wachttijd in dat de printer op gebruikersinterventie wacht voordat taken die niet-beschikbare bronnen vereisen in de wacht worden geplaatst en wordt verder gegaan met het afdrukken van andere taken in de afdrukwachtrij
5-255	Opmerkingen:
	 30 seconden is de standaardinstelling.
	 Dit menu-item wordt alleen weergegeven als er een vaste schijf in de printer is geïnstalleerd.
Afdrukherstel Automatisch doorgaan Uitgeschakeld 5–255	Hiermee krijgt de printer opdracht automatisch door te gaan als bepaalde offline situaties niet binnen de opgegeven termijn zijn opgelost
	Opmerkingen:
	Uitgeschakeld is de standaardinstelling.
	• 5-255 is een tijdbereik in seconden.
Afdrukherstel	Hiermee geeft u op of de printer vastgelopen pagina's opnieuw afdrukt
Herstel na storing Aan Uit Auto	Opmerkingen:
	 Auto is de standaardinstelling. De printer drukt vastgelopen pagina's opnieuw af, tenzij het geheugen om de pagina's op te slaan nodig is voor andere afdruktaken.
	• Als Aan de instelling is, worden vastgelopen pagina's altijd opnieuw afgedrukt.
	Als Uit de instelling is, worden vastgelopen pagina's nooit opnieuw afgedrukt.

Menu-item	Beschrijving
Afdrukherstel Paginabeveiliging Aan Uit	 Hiermee drukt de printer een pagina af die anders mogelijk niet zou worden afgedrukt Opmerkingen: Uit is de standaardinstelling. Met de instelling Uit wordt een pagina gedeeltelijk afgedrukt wanneer er niet genoeg geheugen is om de hele pagina af te drukken. Met de instelling Aan verwerkt de printer de hele pagina zodat de volledige pagina wordt afgedrukt
Fabrieksinstellingen Niet herstellen Nu herstellen	 Hiermee zet u de printerinstellingen terug naar de standaardinstellingen Opmerkingen: Niet herstellen is de standaardinstelling. Als Niet herstellen is ingesteld, blijven de gebruikersinstellingen van kracht. Als Herstellen is ingesteld, worden alle printerinstellingen terug naar de standaard fabriekswaarden gezet, met uitzondering van de menu-instellingen voor Netwerk en Poorten. Downloads die zijn opgeslagen in het RAM-geheugen worden verwijderd. Geladen bronnen die zijn opgeslagen in het flashgeheugen of op de vaste schijf van de printer worden niet verwijderd.

Menu Kopieerinstellingen

Menu-item	Beschrijving
Inhoud Tekst/foto Foto Afgedrukte afbeelding Tekst	 Hiermee geeft u het type inhoud van de kopieertaak aan Opmerkingen: Tekst/foto is de standaardinstelling. U kunt de instelling Tekst/foto gebruiken als het origineel tekst en afbeeldingen of foto's bevat. De instelling Foto geeft aan dat de scanner extra aandacht moet besteden aan
	afbeeldingen en foto's. Met deze instelling duurt het scannen langer, maar worden alle dynamische tonen van het origineel zo goed mogelijk weergegeven. Hierdoor wordt de hoeveelheid opgeslagen gegevens groter.
	 Afgedrukte afbeelding wordt gebruikt als een taak hoofdzakelijk bestaat uit afbeel- dingen. Met Afgedrukte afbeeldingen worden afbeeldingen geconverteerd naar rasterkwaliteit. Rasteren maakt het mogelijk zwart-wit- of kleurafbeeldingen af te drukken door ze om te zetten in een patroon van kleine puntjes met een beperkt aantal kleuren.
	 Met de instelling Tekst wordt tekst scherp, zwart en met een hoge resolutie afgedrukt op een helder witte achtergrond.

Menu-item	Beschrijving
Zijden (Duplex) 1-zijdig naar 1-zijdig	Hiermee geeft u op of een origineel document duplex (tweezijdig) of simplex (enkelzijdig) is bedrukt, en of dit vervolgens duplex of simplex moet worden gekopieerd
1-zijdig naar 2-zijdig	Opmerkingen:
2-zijdig naar 1-zijdig 2-zijdig naar 2-zijdig	 1-zijdig naar 1-zijdig: de originele pagina is aan één zijde bedrukt. De gekopieerde pagina zal ook aan één zijde worden bedrukt.
	 1-zijdig naar 2-zijdig: de originele pagina is aan één zijde bedrukt. De gekopieerde pagina zal aan twee zijden worden bedrukt. Als het origineel bijvoorbeeld uit zes vellen bestaat, omvat de kopie slechts drie, aan beide zijden bedrukte vellen.
	 2-zijdig naar 1-zijdig: de originele pagina is aan beide zijden bedrukt. De gekopi- eerde pagina wordt slechts aan één zijde bedrukt. Als het origineel bijvoorbeeld bestaat uit drie vellen papier met een afbeelding aan beide zijden van elk vel, omvat de kopie zes vellen met één afbeelding op één zijde van elk vel.
	 2-zijdig naar 2-zijdig: de originele pagina is aan beide zijden bedrukt. De kopie vormt een exacte nabootsing van het origineel.
Papierbesparing Uit 2 op 1, staand 2 op 1, liggend 4 op 1, staand	Hiermee drukt u twee of vier vellen van een origineel document af op één pagina Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
4 op 1, liggend	
Paginaranden afdrukken	Hiermee geeft u aan of er randen rond de marges van de pagina moeten worden afgedrukt
Aan Uit	Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
Sorteren	Hiermee houdt u de pagina's van een afdruktaak op volgorde als u de taak meerdere malen
Aan	afdrukt
Uit	Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
Origineel formaat	Hiermee geeft u het papierformaat van het originele document op.
Letter	
Legal	
Executive	
Folio	
Statement	
Oniversal	
A4	
A5	
Identiteitskaart	
Aangepast scanformaat <x></x>	
Boek origineel	
Visitekaartie	
76,2 x 127 mm	
101,6 x 152,4 mm	

Menu-item	Beschrijving
Kopiëren naar bron	Hiermee geeft u de papierbron voor kopieertaken op
Lade <x></x>	Opmerking: Lade 1 is de standaardinstelling.
Handinvoer	
Auto formaataanpassing	
Scheidingsvellen transparanten	Hiermee plaatst u een vel papier tussen transparanten
Aan	Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
Uit	
Scheidingsvellen	Hiermee plaatst u op basis van de geselecteerde waarde een vel papier tussen pagina's,
Geen	exemplaren of taken
Tussen kopieën	Opmerking: Geen is de standaardinstelling.
lussen taken	
lussen pagina's	
Bron scheidingsblad	Hiermee geeft u een papierbron op
Lade <x></x>	
Handinvoer	
Intensiteit	Hiermee geeft u het intensiteitsniveau voor de kopieertaak op
1-9	
Aantal exemplaren	Hiermee geeft u het aantal exemplaren op voor de kopieertaak
Koptekst/voettekst	Hiermee geeft u de koptekst- of voettekstgegevens op voor linksboven aan de pagina
Linksboven	Opmerkingen:
Linksboven	
Uit	Uit is de standaardinstelling voor Linksboven.
Datum/tijd	 "Alle pagina's" is de standaardinstelling voor Afdrukken op.
Paginanummer	
Bates-nummer	
Aangepaste tekst	
Afdrukken op	
Alle pagina's	
Alleen eerste pagina	
Alles benaive eerste pagina	
Koptekst/voettekst	Hiermee geeft u de koptekst- of voettekstgegevens op voor het midden van de pagina
Middenboven	Opmerkingen:
	Uit is de standaardinstelling voor Middenboven.
Datum/tiid	 "Alle pagina's" is de standaardinstelling voor Afdrukken op.
Paginanummer	
Bates-nummer	
Aangepaste tekst	
Afdrukken op	
Alle pagina's	
Alleen eerste pagina	
Alles behalve eerste pagina	
Aangepaste tekst invoeren	

Menu-item	Beschrijving
Koptekst/voettekst	Hiermee geeft u de koptekst- of voettekstgegevens op voor rechtsboven aan de pagina
Rechtsboven	Opmerkingen:
Rechtsboven	
Uit	Uit is de standaardinstelling voor Rechtsboven.
Datum/tijd	 "Alle pagina's" is de standaardinstelling voor Afdrukken op.
Paginanummer	
Bates-nummer	
Aangepaste tekst	
Afdrukken op	
Alle pagina's	
Alleen eerste pagina	
Alles behalve eerste pagina	
Aangepaste tekst invoeren	
Koptekst/voettekst	Hiermee geeft u de koptekst- of voettekstgegevens op voor linksonder aan de pagina
Linksonder	Opmerkingen:
Linksonder	
Uit	• Uit is de standaardinstelling voor Linksonder.
Datum/tijd	 "Alle pagina's" is de standaardinstelling voor Afdrukken op.
Paginanummer	
Bates-nummer	
Aangepaste tekst	
Afdrukken op	
Alle pagina's	
Alleen eerste pagina	
Alles behalve eerste pagina	
Aangepaste tekst invoeren	
Koptekst/voettekst	Hiermee geeft u de koptekst- of voettekstgegevens op voor het middenonder aan de
Middenonder	pagina.
Middenonder	Opmerkingen:
Uit	Llit is do standaardinstalling voor Middononder
Datum-/tijd-	
Paginanummer	• "Alle pagina's" is de standaardinstelling voor Afdrukken op.
Bates-nummer	
Aangepaste tekst	
Afdrukken op	
Alle pagina's	
Alleen eerste pagina	
Alles behalve eerste pagina	
Aangepaste tekst invoeren	

Menu-item	Beschrijving
Koptekst/voettekst	Hiermee geeft u de koptekst- of voettekstgegevens op voor rechtsonder aan de pagina
Rechtsonder	Opmerkingen:
Rechtsonder	• Lit is de ster de sulis stelling ve en Dechterenden
Uit	Olt is de standaardinstelling voor Rechtsonder.
Datum-/tijd-	• "Alle pagina's" is de standaardinstelling voor Afdrukken op.
Paginanummer	
Bates-nummer	
Aangepaste tekst	
Afdrukken op	
Alle pagina's	
Alleen eerste pagina	
Alles behalve eerste pagina	
Aangepaste tekst invoeren	
Overlay	Hiermee geeft u de overlaytekst op die wordt afgedrukt op elke pagina van de kopieertaak
Uit	Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Vertrouwelijk	
Kopieën	
Concept	
Dringend	
Aangepast	
Aangepaste overlay	Hiermee kunt u een aangepaste overlaytekst opgeven.
Kopieën met prioriteit toestaan	Maakt onderbreking van een afdruktaak mogelijk om een pagina of document te kopiëren.
Aan	Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
Uit	
Aangepaste scantaak	Stelt u in staat een document dat meerdere papierformaten bevat in één kopieertaak te
Aan	kopiëren.
Uit	Opmerkingen:
	 Uit is de standaardinstelling.
	 Dit menu-item wordt alleen weergegeven als er een geldige vaste printerschijf is
	geïnstalleerd.
Opslaan als snelkoppeling toestaan	Hiermee kunt u de aangepaste kopieerinstellingen opslaan als snelkoppelingen
Aan	Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
Uit	
Achtergrond verwijderen	Hiermee stelt u in hoeveel van de achtergrond zichtbaar is op een kopie.
-4 tot +4	Opmerking: 0 is de standaardinstelling.
Automatisch centreren	Hiermee kunt u de kopie automatisch centreren op de pagina
Aan	Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Uit	

Kleur wegfilteren Hiermee wordt aangegeven welke kleur tijdens het kopiëren moet worden weggefilterd Kleur wegfilteren en in welke mate er moet worden gefilterd Geen Opmerkingen: Rood • Geen is de standaardinstelling voor Kleur wegfilteren. Blauw • 128 is de standaardinstelling voor elke drempelwaarde voor kleur.
Geen Opmerkingen: Rood • Geen is de standaardinstelling voor Kleur wegfilteren. Blauw • 128 is de standaardinstelling voor elke drempelwaarde voor kleur. Standaarddrempelwaarde rood • 255
Rood • Geen is de standaardinstelling voor Kleur wegfilteren. Groen • 128 is de standaardinstelling voor elke drempelwaarde voor kleur. Standaarddrempelwaarde rood • 255
Groen Blauw Standaarddrempelwaarde rood
Standaarddrempelwaarde rood
Standaarddrempelwaarde groen
0-255
Standaarddrempelwaarde blauw
0–255
Contrast Hiermee kunt u het contrast voor de kopieertaak opgeven
0–5 Opmerking: "Beste instelling voor inhoud" is de standaardinstelling.
Beste instelling voor inhoud
Spiegelbeeld Hiermee wordt er een spiegelbeeld gemaakt van het originele document
Aan Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Uit
Negatieve afbeeldingHiermee wordt er een negatieve afbeelding weergegeven van het originele document
Aan Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Schaduwdetail Hiermee kunt u de zichtbaarheid van de schaduwdetails op een kopie aanpassen
-4 tot +4 Opmerking: 0 is de standaardinstelling.
Rand tot rand scannenHiermee stelt u in of het originele document van rand tot rand wordt gescand voordat het
Aan wordt gekopieerd
Uit Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Scherpte Scherpte van een kopie aanpassen
0–5 Opmerking: 3 is de standaardinstelling.
Voorbeeldkopie Hiermee maakt u een voorbeeldkopie van het originele document
Aan Opmerkingen:
Uit Uit is de standaardinstelling.
 Dit menu-item is alleen beschikbaar als er een goed werkende vaste schiif in de
printer is geïnstalleerd.
 Dit menu-item wordt alleen weergegeven voor gesorteerde sets kopieën.

Menu Faxinstellingen

Menu Faxmodus (Analoge faxinstellingen)

In de modus Analoge faxinstellingen worden faxtaken via een telefoonlijn verzonden.

Algemene faxinstellingen

Menu-item	Beschrijving
Stationsnaam	Hiermee kunt u de naam van de fax binnen de printer opgeven.
Stationsnummer	Hiermee kunt u het nummer opgeven dat bij de fax hoort.
Station-ID Stationsnaam Stationsnummer	Hiermee geeft u aan hoe de fax wordt aangeduid voor ontvangers in de koptekst van de fax
Handmatig faxen inscha- kelen	Hiermee kunt u de printer zo instellen dat hiermee alleen handmatig kan worden gefaxt. Dit vereist een telefoonlijnsplitter en een telefoonhandset.
Aan	Opmerkingen:
UIT	• Gebruik vervolgens een normale telefoon om een binnenkomende faxtaak te beantwoorden en een faxnummer te kiezen.
	 Raak # 0 op het numerieke toetsenblok aan om rechtstreeks naar de functie Handmatig faxen te gaan.
Geheugengebruik Alles ontvangen	Hiermee definieert u de toewijzing van de relatieve hoeveelheid niet-vluchtig geheugen voor het verzenden en ontvangen van faxtaken
Meestal ontvangen	Opmerkingen:
Gelijk Meestal verzenden	 Met de optie "Alles ontvangen" stelt u in dat in het hele geheugen faxtaken worden ontvangen.
Alles verzenden	• Met de optie "Meestal ontvangen" stelt u in dat in het grootste deel van het geheugen faxtaken worden ontvangen.
	 Gelijk is de standaardinstelling. Bij Gelijk wordt het geheugen gesplitst in twee gelijke delen voor het verzenden en voor het ontvangen van faxtaken.
	• Met de optie "Meestal verzenden" stelt u in dat het grootste deel van het geheugen wordt gebruikt voor het verzenden van faxtaken.
	• Met de optie "Alles verzenden" stelt u in dat het geheugen in zijn geheel wordt gebruikt voor het verzenden van faxtaken.
Faxen annuleren	Hiermee bepaalt u of de gebruiker faxtaken kan annuleren
Toestaan Niet toestaan	Opmerking: als de optie Faxen annuleren niet is ingeschakeld, dan wordt deze niet weergegeven als optie.
Nummerweergave	Hiermee geeft u aan welk type nummerweergave wordt gebruikt.
FSK DTMF	Opmerkingen:
	• FSK is de standaardinstelling.
	• Deze optie wordt alleen weergegeven als het geselecteerde land of de regio meerdere patronen voor beller-ID's ondersteunt.
Faxnummer verbergen Uit	Hiermee geeft u op vanaf welke kant cijfers worden verborgen bij een nummer voor een uitgaande fax.
Vanaf links Vanaf rechts	Opmerking: het aantal tekens dat wordt verborgen bepaalt u met de instelling "Te verbergen cijfers".
Te verbergen cijfers 0–58	Hiermee bepaalt u het aantal cijfers dat wordt verborgen bij een nummer voor een uitgaande fax.

Faxvoorblad

Menu-item	Beschrijving
Faxvoorblad	Hiermee configureert u het voorblad van de fax
Standaard uitgeschakeld	Opmerking: Uit is de standaardinstelling voor alle Faxvoorbladopties.
Standaard ingeschakeld	
Nooit gebruiken	
Altijd gebruiken	
Veld Opnemen tot	
Aan	
Uit	
Veld Opnemen vanaf	
Aan	
Uit	
Vanaf	
Veld Bericht opnemen	
Aan	
Uit	
Bericht	
Logo opnemen	
Aan	
Uit	
Voettekst <x> opnemen</x>	
Voettekst <x></x>	

Faxverzendinstellingen

Menu-item	Beschrijving
Resolutie Standaard Fijn	Hiermee kunt u de kwaliteit in dpi (dots per inch) opgeven. Een hogere resolutie biedt een betere afdrukkwaliteit, maar leidt bij uitgaande faxen tevens tot een langere transmis- sietijd.
Superfijn Ultrafijn	Opmerking: Standaard is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Origineel formaat	Hiermee geeft u het papierformaat op van het document dat wordt gescand.
Letter	Opmerking: Letter is de standaardinstelling in de VS. A4 is de internationale standaard-
Legal	instelling.
Executive	
Folio	
Statement	
Gemengde formaten	
A5	
A6	
JIS B5	
Identiteitskaart	
Aangepast scanformaat <x></x>	
Boek origineel	
Visitekaartje	
101,6 x 152,4 mm	
76,2 x 127 mm	
Dubbelzijdig	Hiermee geeft u op in welke stand de tekst en afbeeldingen op de pagina worden afgedrukt
Uit	Opmerkingen:
Lange zijde	Llit is de standaardinstelling
Korte zijde	Met de ontie Lange zijde wordt ingehonden aan de lange zijde van de nagina (de
	linkerzijde bij de afdrukstand staand en de bovenzijde bij de afdrukstand liggend).
	• Met de optie Korte zijde wordt ingebonden aan de korte zijde van de pagina (de
	bovenzijde bij de afdrukstand staand en de linkerzijde bij de afdrukstand liggend).
Inhoud	Hiermee geeft u het type inhoud op dat wordt gescand om te faxen.
Tekst	Opmerkingen:
Tekst/foto Foto	• Tekst wordt gebruikt als het document hoofdzakelijk uit tekst bestaat.
	Tekst/foto is de standaardinstelling Tekst/foto wordt gebruikt wanneer
	documenten hoofdzakelijk bestaan uit tekst of lijnwerk.
	• Foto wordt gebruikt voor een document dat bestaat uit een foto van hoge kwaliteit
	of een afdruk van een inkjetprinter.
Intensiteit	Hiermee maakt u afdrukken lichter of donkerder
1–9	Opmerking: 5 is de standaardinstelling.
Kiesvoorvoegsel	In het weergegeven numerieke invoerveld kunt u een prefixnummer invoeren.
Regels kiesvoorvoegsel	Hier kunt u een kiesvoorvoegsel opgeven
Regels voorvoegsel <x></x>	
Automatisch opnieuw kiezen	Hiermee geeft u op hoe vaak de printer moet proberen een fax naar het opgegeven
0-9	nummer te verzenden.
	Opmerking: 5 is de standaardinstelling.
Aantal keren opnieuw kiezen	Hiermee geeft u het aantal minuten op tussen elke kiespoging.
1-200	Opmerking: 3 is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Achter een PABX	Hiermee kunt u het bellen zonder kiestoon inschakelen.
Ja Nee	Opmerking: Nee is de standaardinstelling.
eCM inschakelen	Hiermee schakelt u de modus Foutcorrectie in voor faxtaken.
Ja Nee	Opmerking: Ja is de standaardinstelling.
Faxscans inschakelen	Hiermee kunt u faxen verzenden door ze te scannen op de printer.
Aan Uit	Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
Stuurprog. naar fax	Biedt de mogelijkheid om via stuurprogramma's faxtaken naar de printer te verzenden.
Ja Nee	Opmerking: Ja is de standaardinstelling.
Opslaan als snelkoppeling toestaan	Hiermee kunt u faxnummers opslaan als snelkoppeling op de printer.
Aan Uit	Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
Kiesmodus	Hiermee kunt u opgeven of nummers met tonen of pulsen moeten worden gekozen.
Toon	Opmerking: Toonkeuze is de standaardinstelling.
	Hiermee geert u de maximumsneineid op in baud waarmee taxen worden verzonden.
4800	Opinerking. 55000 is de standaardinsteining.
9600	
14400	
33600	
Aangepaste scantaak	Hiermee kunt u een document dat bestaat uit verschillende papierformaten scannen naar
Aan	een bestand.
	Opmerkingen:
	 Dit menu-item is alleen beschikbaar als er een goed werkende vaste schijf in de printer is geïnstalleerd.
	Aan is de standaardinstelling.
Scanvoorbeeld	Hiermee geeft u op of er een voorbeeld wordt weergegeven op de display bij scantaken.
Aan	Opmerkingen:
Ult	 Dit menu-item is alleen beschikbaar als er een goed werkende vaste schijf in de printer is geïnstalleerd.
	Uit is de standaardinstelling.
Achtergrond verwijderen	Hiermee stelt u in hoeveel van de achtergrond zichtbaar is op een kopie.
-4 tot +4	Opmerking: 0 is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Kleur wegfilteren Kleur wegfilteren Geen Rood Groen Blauw Standaarddrempelwaarde rood O-255 Standaarddrempelwaarde groen O-255 Standaarddrempelwaarde blauw O-255	 Hiermee wordt aangegeven welke kleur tijdens het faxen moet worden weggefilterd en in welke mate er moet worden gefilterd Opmerkingen: Geen is de standaardinstelling voor Kleur wegfilteren. 128 is de standaardinstelling voor elke drempelwaarde voor kleur.
Contrast Beste instelling voor inhoud 0–5	Hiermee kunt u het contrast voor de uitvoer opgeven. Opmerking: "Beste instelling voor inhoud" is de standaardinstelling.
Spiegelbeeld Aan Uit	Hiermee wordt er een spiegelbeeld gemaakt van het originele document Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Negatieve afbeelding Aan Uit	Hiermee wordt er een negatieve afbeelding weergegeven van het originele document Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Schaduwdetail -4 tot +4	Hiermee kunt u de zichtbaarheid van de schaduwdetails op een fax aanpassen Opmerking: 0 is de standaardinstelling.
Rand tot rand scannen Aan Uit Scherpte	 Hiermee stelt u in of het originele document van rand tot rand wordt gescand voordat het wordt gefaxt Opmerking: Uit is de standaardinstelling. Hiermee stelt u de scherpte van een fax in
Kleurenscans fax inschakelen Standaard ingeschakeld Nooit gebruiken Altijd gebruiken Standaard uitgeschakeld	Opmerking: 3 is de standaardinstelling. Hiermee kunt u kleuren faxen. Opmerking: "Standaard uit" is de standaardinstelling.
Kleurenfaxen automatisch conver- teren naar zwart-witfaxen Aan Uit	Alle uitgaande faxen worden geconverteerd naar zwart-witfaxen. Opmerking: Aan is de standaardinstelling.

Faxontvangstinstellingen

Menu-item	Beschrijving
Faxen ontvangen inschakelen	Biedt de mogelijkheid faxtaken te ontvangen via de printer.
Aan	Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
Uit	

Menu-item	Beschrijving
Faxtaak in wachtrij Geen	Hiermee kan een fax in de wacht worden gezet tot de toner of supplies zijn vervangen Opmerkingen:
Toner en supplies	 Dit menu-item wordt alleen weergegeven als er een vaste schijf wordt ondersteund en is geïnstalleerd. Geen is de steudeerdigstelling
	Geen is de standaardinstelling.
Aantal belsignalen 1–25	Hiermee stelt u het aantal belsignalen in voordat een inkomende faxtaak wordt beant- woord.
	Opmerking: 3 is de standaardinstelling.
Automatisch verkleinen Aan	Hiermee kunt u een binnenkomende faxtaak zodanig schalen dat deze op het papier in de opgegeven invoerlade past.
Uit	Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
Papierbron Auto Lade <x> Universeellader</x>	Hiermee stelt u de papierbron in die wordt geselecteerd als de printer een inkomende fax afdrukt.Opmerking: Auto is de standaardinstelling.
Scheidingsvellen Geen Na taak Voor taak	Hiermee wordt een vel papier geladen voor of na een ontvangen fax. Opmerking: Geen is de standaardinstelling.
Bron scheidingsblad Lade <x> Handinvoer</x>	Hiermee geeft u een papierbron op. Opmerking: Lade <x> is de standaardinstelling.</x>
Zijden (Duplex) Aan Uit	Hiermee schakelt u dubbelzijdig afdrukken (duplex) in voor inkomende faxtaken Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Voettekst fax Aan	Hiermee kunt u de transmissie-informatie die onder aan elke pagina van een ontvangen fax wordt weergegeven, wel of niet afdrukken.
Max. shelheid 2400 4800 9600 14400 33600	Hiermee geeft u in baud de maximumsnelheid op waarmee faxen worden ontvangen. Opmerking: 33600 is de standaardinstelling.
Fax doorsturen Doorsturen Afdrukken Afdrukken en doorsturen	Hiermee schakelt u het doorsturen van ontvangen faxen naar een andere ontvanger in.
Doorsturen naar Fax E-mail FTP LDSS eSF	Hiermee geeft u het type ontvanger op waaraan faxen worden doorgestuurd. Opmerking: dit menu-item is alleen beschikbaar op de Embedded Web Server van de printer.

Menu-item	Beschrijving
Doorsturen naar snelkoppeling	Hiermee kunt u het snelkoppelingsnummer invoeren dat overeenkomt met het type ontvanger (Faxen, E-mail, FPT, LDSS of eSF)
Fax zonder naam blokkeren Aan	Hiermee kunt u inkomende faxen blokkeren die verzonden zijn vanaf een apparaat zonder station-ID.
Uit	Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Lijst met geblokkeerde faxnummers	Hiermee schakelt u de lijst met geblokkeerde faxnummers in die in de printer is opgeslagen.
Faxen in wachtrij	Hiermee kunt u de fax de hele tijd of voor een bepaalde tijd overeenkomstig een ingesteld
De modus Faxen in wachtrij	schema in de wachtrij plaatsen
Uit	Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Altijd aan	
Handinvoer	
Gepland	
Wachtschema fax	
Kleurenfaxen ontvangen inschakelen	Hiermee kunt u een kleurenfax ontvangen
Aan	Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
Uit	

Faxloginstellingen

Menu-item	Beschrijving
Transmissielog Log afdrukken Log niet afdrukken Alleen afdrukken bij fouten	Hiermee stelt u in dat na elke faxtaak een transmissielog wordt afgedrukt. Opmerking: Log afdrukken is de standaardinstelling.
Foutenlog ontvangen Nooit afdrukken Afdrukken bij fout	Hiermee stelt u in dat na een ontvangstfout een foutlog ontvangen faxen wordt afgedrukt. Opmerking: Niet afdrukken is de standaardinstelling.
Automatisch logs afdrukken Aan Uit	 Hiermee stelt u in dat automatisch faxlogs worden afgedrukt. Opmerkingen: Na 200 taken wordt telkens een log afgedrukt. Aan is de standaardinstelling.
Log papierbron Lade <x> Handinvoer</x>	Hiermee stelt u de papierbron in voor het afdruken van logs. Opmerking: Lade <x> is de standaardinstelling.</x>
Weergave logs Naam station op afstand Gekozen nummer	Hiermee stelt u in of op afgedrukte logs het gekozen nummer of de geretourneerde stationsnaam te zien is. Opmerking: Naam station op afstand is de standaardinstelling.
Opdrachtlog inschakelen Aan Uit Kieslog inschakelen	Hiermee hebt u toegang tot de faxtaaklog. Opmerking: Aan is de standaardinstelling. Hiermee hebt u toegang tot de Kieslog faxnummers.
Aan Uit	Opmerking: Aan is de standaardinstelling.

Luidsprekerinstellingen

Menu-item	Beschrijving
Luidsprekermodus	Opmerkingen:
Altijd uit	Met de optie Altijd uit schakelt u de luidspreker uit.
Altijd aan	 Aan tot verbinding is de standaardinstelling. De luidspreker is aan en geeft een geluid weer totdat er een faxverbinding tot stand is gebracht.
	Met de optie Altijd aan schakelt u de luidspreker in.
Luidsprekervolume	Hiermee stelt u het volume in.
Hoog	Opmerking: Hoog is de standaardinstelling.
Leeg	
Volume belsignaal	Hiermee regelt u het belsignaalvolume van de faxluidspreker.
Aan	Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
Uit	

Speciale belsignalen

Menu-item	Beschrijving
Eén keer Aan	Oproepen worden beantwoord met een eenmalig signaal.
Uit	opinerking. Aan is de standdardinsteining.
Dubbel signaal Aan Uit	Oproepen worden beantwoord met een dubbel signaal. Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
Drie keer Aan Uit	Hiermee beantwoordt u oproepen met drie signalen Opmerking: Aan is de standaardinstelling.

Menu Faxmodus (Installatie faxserver)

In de faxservermodus wordt de faxtaak naar een faxserver verzonden voor transmissie.

Instellingen faxserver

Menu-item	Beschrijving
Volgens indeling	Hiermee kunt u gegevens invoeren met het virtuele toetsenbord op het aanraakscherm van de
Antwoordadres	printer.
Onderwerp	
Bericht	
Primaire SMTP-gateway	Hiermee kunt u de gegevens voor de SMTP-serverpoort opgeven.
	Opmerking: 25 is de standaard-SMTP-gatewaypoort.
Secundaire SMTP-gateway	Hiermee kunt u de gegevens voor de SMTP-serverpoort opgeven.
	Opmerking: 25 is de standaard-SMTP-gatewaypoort.

Menu-item	Beschrijving
Beeldformaat	Hiermee kunt u het afbeeldingstype opgeven om te scannen naar fax.
PDF (.pdf)	Opmerking: PDF (.pdf) is de standaardinstelling.
XPS (.xps)	
TIFF (.tif)	
Inhoud	Hiermee geeft u het type inhoud op dat wordt gescand om te faxen.
Tekst	Opmerkingen:
Foto	 Tekst wordt gebruikt als het document hoofdzakelijk uit tekst bestaat.
	 Tekst/foto is de standaardinstelling. Tekst/foto wordt gebruikt wanneer documenten hoofdzakelijk bestaan uit tekst of lijnwerk.
	• Foto wordt gebruikt voor een document dat bestaat uit een foto van hoge kwaliteit of een afdruk van een inkjetprinter.
Faxresolutie	Hiermee kunt u de resolutie opgeven om te scannen naar fax.
Standaard	Opmerking: Standaard is de standaardinstelling.
Fijn	
Superfijn	
Ultrafijn	
Intensiteit	Hiermee maakt u afdrukken lichter of donkerder
1–9	Opmerking: 5 is de standaardinstelling.
Afdrukstand	Hiermee kunt u de afdrukstand van de gescande afbeelding opgeven.
Staand	Opmerking: Staand is de standaardinstelling.
Liggend	
Origineel formaat	Hiermee geeft u het papierformaat op van het document dat wordt gescand.
Letter	Opmerking: Letter is de standaardinstelling in de VS. A4 is de internationale standaardin-
Legal	stelling.
Executive	
Follo	
Gemengde formaten	
A4	
A5	
A6	
JIS B5	
Identiteitskaart	
Aangepast scanformaat <x></x>	
Boek origineel	
Visitekaartje	
101,6 x 152,4 mm	
76,2 x 127 mm	

Menu-item	Beschrijving
Multipage TIFF gebruiken Aan Uit	Hiermee kunt u kiezen tussen TIFF-bestanden met één pagina en met meerdere pagina's. Bij een scan van meerdere pagina's ten behoeve van een faxtaak, kan een TIFF-bestand worden gemaakt dat alle pagina's van de taak bevat of kunnen meerdere TIFF-bestanden worden gemaakt die elk één pagina van de taak bevatten.
	 Aan is de standaardinstelling. Dit menu-item heeft betrekking op alle scanfuncties.
Analoge ontvangst inschakelen Aan Uit	Hiermee kunt u analoge faxen ontvangen Opmerking: Uit is de standaardinstelling.

Menu E-mailinstellingen

Menu-item	Beschrijving
Instellingen e-mailserver	Hiermee kunt u informatie over de e-mailserver opgeven
Onderwerp	Opmerking: het berichtvak mag maximaal 512 tekens bevatten.
Bericht	
Instellingen e-mailserver	Hiermee ontvangt de opsteller van een e-mailbericht een kopie van het bericht.
Stuur mij een kopie	Opmerking: wordt nooit weergegeven is de standaardinstelling.
Wordt nooit weergegeven	
Standaard ingeschakeld	
Standaard uitgeschakeld	
Altijd aan	
Instellingen e-mailserver	Hiermee kunt u de maximumgrootte van een e-mail opgeven in kilobytes
Max. e-mailgrootte	Opmerking: grotere e-mailberichten worden niet verzonden.
0–65535 КВ	
Instellingen e-mailserver	Hiermee wordt een bericht verzonden wanneer een e-mail groter is dan de geconfi-
Waarschuwing bij maximale bestands-	gureerde limiet
grootte	
Instellingen e-mailserver	Hiermee wordt een e-mail alleen verzonden wanneer de domeinnaam (bijvoorbeeld
Bestemmingen beperken	van het bedrijf) in het adres aanwezig is
	Opmerking: er kan alleen e-mail naar het opgegeven domein worden verzonden.
Instellingen e-mailserver	Hiermee wordt de padnaam van de e-mailserver gedefinieerd, bijvoor-
Instellingen webkoppeling	beeld: /directory/pad
Server	De volgende tekens en symbolen zijn niet toegestaan in een padnaam: * : ? < > .
Aanmelden	
Wachtwoord	
Pad	
Basisbestandsnaam	
Webkoppeling	

Menu-item	Beschrijving
Beeldformaat PDF (.pdf) Beveiligde PDF TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Hiermee geeft u de indeling van het bestand op Opmerking: PDF (.pdf) is de standaardinstelling.
PDF-versie 1.2–1.6	Hiermee stelt u de versie in van het PDF-bestand dat wordt gescand naar een e-mail Opmerking: 1.5 is de standaardinstelling.
Inhoud Tekst/foto Foto Tekst	 Hiermee geeft u het type inhoud op dat wordt gescand naar een e-mail Opmerkingen: Tekst/foto is de standaardinstelling. Tekst/foto wordt gebruikt wanneer documenten hoofdzakelijk bestaan uit tekst of lijnwerk. Foto wordt gebruikt voor een document dat bestaat uit een foto van hoge kwaliteit of een afdruk van een inkjetprinter. Tekst wordt gebruikt als het document hoofdzakelijk uit tekst bestaat.
Kleur Grijs Kleur	Hiermee geeft u op of een taak wordt afgedrukt in zwart-wit of in kleur Opmerking: Kleur is de standaardinstelling.
Resolutie 75 150 200 300 400 600	Hiermee geeft u op met hoeveel dpi wordt gescand. Opmerking: 150 dpi is de standaardinstelling.
Intensiteit 1–9	Hiermee maakt u afdrukken lichter of donkerder Opmerking: 5 is de standaardinstelling.
Afdrukstand Staand Liggend	Hiermee kunt u de afdrukstand van de gescande afbeelding opgeven. Opmerking: Staand is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Origineel formaat Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Mexico) Universal Gemengde formaten A4 A5 A6 JIS B5 Identiteitskaart Aangepast scanformaat <x> Boek origineel Visitekaartje 76,2 x 127 mm 101,6 x 152,4 mm</x>	Hiermee geeft u het papierformaat op van het document dat wordt gescand. Opmerking: Letter is de standaardinstelling in de VS. A4 is de internationale standaardinstelling.
Zijden (Duplex) Uit Lange zijde Korte zijde	 Hiermee geeft u op in welke stand de tekst en afbeeldingen op de pagina worden afgedrukt Opmerkingen: Uit is de standaardinstelling. Met de optie Lange zijde wordt ingebonden aan de lange zijde van de pagina (de linkerzijde bij de afdrukstand staand en de bovenzijde bij de afdrukstand liggend). Met de optie Korte zijde wordt ingebonden aan de korte zijde van de pagina (de bovenzijde bij de afdrukstand staand en de linkerzijde bij de afdrukstand liggend).
JPEG-kwaliteit Beste instelling voor inhoud 5–90	 Hiermee kunt u de verhouding instellen tussen de kwaliteit van een JPEG-afbeelding met een foto en de bestandsgrootte en de kwaliteit van de afbeelding Opmerkingen: "Beste instelling voor inhoud" is de standaardinstelling. Bij de instelling 5 is de bestandgrootte kleiner, maar is de afbeelding van lagere kwaliteit. Een instelling van 90 biedt de beste beeldkwaliteit, maar heeft als nadeel dat de bestanden erg groot zijn. Dit menu-item heeft betrekking op alle scanfuncties.
Standaardinstelling Tekst 5–90	Hiermee kunt u de verhouding instellen tussen de kwaliteit van de tekst en de kwaliteit van de afbeelding Opmerking: 75 is de standaardinstelling.
Standaardinstelling Tekst/Foto 5–90	Hiermee kunt u de verhouding instellen tussen de kwaliteit van een afbeelding met tekst of een foto en de bestandsgrootte en de kwaliteit van de afbeelding Opmerking: 75 is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Standaardinstelling Foto 5–90	Hiermee kunt u de verhouding instellen tussen de kwaliteit van een afbeelding met foto en de bestandsgrootte en de kwaliteit van de afbeelding
	Opmerking: 50 is de standaardinstelling.
E-mailafbeeldingen verzenden als	Hiermee geeft u op hoe afbeeldingen worden verzonden
Bijlage	Opmerking: Bijlage is de standaardinstelling.
Webkoppeling	
Multipage TIFF gebruiken Aan Uit	Hiermee kunt u kiezen tussen TIFF-bestanden met één pagina en met meerdere pagina's. Bij een scan van meerdere pagina's voor een e-mailtaak, kan één TIFF-bestand worden gemaakt dat alle pagina's van de taak bevat of kunnen meerdere TIFF-
	bestanden worden gemaakt die elk één pagina van de taak bevatten.
	Opmerkingen:
	Aan is de standaardinstelling.
	 Dit menu-item heeft betrekking op alle scanfuncties.
Transmissielog	Hiermee kunt u opgeven of het transmissielog wordt afgedrukt.
Log afdrukken	Opmerking: "Log afdrukken" is de standaardinstelling.
Log niet afdrukken	
Alleen afdrukken bij fouten	
Log papierbron	Hiermee kunt u de papierbron opgeven voor het afdrukken van e-maillogs
Lade <x></x>	Opmerking: Lade 1 is de standaardinstelling.
Envelop (handinyoer)	
U-lader	
Bitdiepte e-mail	Hiermee kunt u de modus Tekst/Foto inschakelen om kleinere bestanden te verkrijgen
8 bit	door gebruik te maken van 1-bits afbeeldingen wanneer Kleur op Uit is ingesteld.
1 bit	Opmerking: 8 bit is de standaardinstelling.
Aangepaste scantaak Aan	Hiermee kunt u een document dat bestaat uit verschillende papierformaten kopiëren naar een taak
Uit	Opmerkingen:
	• Dit menu-item is alleen beschikbaar als er een goed werkende vaste schijf in de printer is geïnstalleerd.
	Uit is de standaardinstelling.
Scanvoorbeeld	Hiermee geeft u op of er een voorbeeld wordt weergegeven op de display bij scantaken.
Aan	Opmerkingen:
Uit	 Dit menu-item is alleen beschikhaar als er een goed werkende vaste schiif in de
	printer is geïnstalleerd.
	Uit is de standaardinstelling.
Opslaan als snelkoppeling toestaan	Hiermee kunt u e-mailadressen als snelkoppelingen opslaan
Aan	Opmerkingen:
Uit	Aan is de standaardinstelling
	 Als deze ontie on Uit is ingesteld wordt de knon Onslaan als snelkonneling niet
	weergegeven op het scherm E-mailbestemming.

Menu-item	Beschrijving
Achtergrond verwijderen -4 tot +4	Hiermee stelt u in hoeveel van de achtergrond zichtbaar is op een gescande afbeelding Opmerking: 0 is de standaardinstelling.
Kleur wegfilteren Kleur wegfilteren Geen Rood Groen Blauw Standaarddrempelwaarde rood 0–255 Standaarddrempelwaarde groen 0–255 Standaarddrempelwaarde blauw 0–255	 Hiermee wordt aangegeven welke kleur tijdens het scannen moet worden weggefilterd en in welke mate er moet worden gefilterd Opmerkingen: Geen is de standaardinstelling voor Kleur wegfilteren. 128 is de standaardinstelling voor elke drempelwaarde voor kleur.
Contrast 0–5 Beste instelling voor inhoud	Hiermee kunt u het contrast voor de uitvoer opgeven. Opmerking: "Beste instelling voor inhoud" is de standaardinstelling.
Spiegelbeeld Aan Uit	Hiermee wordt er een spiegelbeeld gemaakt van het originele document Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Negatieve afbeelding Aan Uit	Hiermee wordt er een negatieve afbeelding weergegeven van het originele document Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Schaduwdetail -4 tot +4	Hiermee stelt u in hoeveel schaduw zichtbaar is op een gescande afbeelding. Opmerking: 0 is de standaardinstelling.
Rand tot rand scannen Aan Uit	Hiermee stelt u in of het originele document van rand tot rand wordt gescand Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Scherpte 0-5	Scherpte van een gescande afbeelding aanpassen Opmerking: 3 is de standaardinstelling.
Cc:/bcc gebruiken: Aan Uit	U kunt de velden cc: en bcc: gebruiken Opmerking: Uit is de standaardinstelling.

Menu FTP-instellingen

Menu-item	Beschrijving
Beeldformaat	Hiermee geeft u de indeling van het FTP-bestand op
PDF (.pdf)	Opmerking: PDF (.pdf) is de standaardinstelling.
Beveiligde PDF	
TIFF (.tif)	
JPEG (.jpg)	
XPS (.xps)	

Menu-item	Beschrijving
PDF-versie	Hiermee stelt u de versie in van het pdf-bestand voor FTP.
1.2–1.6	Opmerking: 1.5 is de standaardinstelling.
Inhoud	Hiermee geeft u het type inhoud op dat naar FTP wordt gescand
Tekst/foto	Opmerkingen:
Foto	Takst /fata is do standaardinstalling. Takst /fata wordt gebruikt wanneer dosumenten
Tekst	hoofdzakelijk bestaan uit tekst of lijnwerk.
	• Foto wordt gebruikt voor een document dat bestaat uit een foto van hoge kwaliteit of
	een afdruk van een inkjetprinter.
	Tekst wordt gebruikt als het document hoofdzakelijk uit tekst bestaat.
Kleur	Hiermee geeft u op of een taak wordt afgedrukt in zwart-wit of in kleur
Grijs	Opmerking: Grijs is de standaardinstelling.
Kleur	
Resolutie	Hiermee geeft u op met hoeveel dpi wordt gescand.
75	Opmerking: 150 dpi is de standaardinstelling.
150	
200	
300	
400	
Intensiteit	Hiermee maakt u afdrukken lichter of donkerder
1-9	Opmerking: 5 is de standaardinstelling.
Afdrukstand	Hiermee kunt u de afdrukstand van de gescande afbeelding opgeven.
Staand	Opmerking: Staand is de standaardinstelling.
Liggend	
Origineel formaat	Hiermee geeft u het papierformaat op van het document dat wordt gescand.
Letter	Opmerking: Letter is de standaardinstelling in de VS. A4 is de internationale standaardin-
Legal	stelling.
Executive	
Folio	
Oficio (Mexico)	
Universal	
Gemengde formaten	
A4	
A5	
A6	
JIS B5	
Identiteitskaart	
Aangepast scanformaat <x></x>	
Boek origineel	
Visitekaartje	
76,2 x 127 mm	
101,6 x 152,4 mm	
Menu-item	Beschrijving
---	---
Zijden (Duplex)	Hiermee geeft u op in welke stand de tekst en afbeeldingen op de pagina worden afgedrukt
Uit	Opmerkingen:
Lange zijde Korte zijde	Uit is de standaardinstelling.
	 Met de optie Lange zijde wordt ingebonden aan de lange zijde van de pagina (de linkerzijde bij de afdrukstand staand en de bovenzijde bij de afdrukstand liggend).
	 Met de optie Korte zijde wordt ingebonden aan de korte zijde van de pagina (de bovenzijde bij de afdrukstand staand en de linkerzijde bij de afdrukstand liggend).
JPEG-kwaliteit Beste instelling voor inhoud	Hiermee kunt u de verhouding instellen tussen de kwaliteit van een JPEG-afbeelding met een foto en de bestandsgrootte en de kwaliteit van de afbeelding
5–90	Opmerkingen:
	 "Beste instelling voor inhoud" is de standaardinstelling.
	 Bij de instelling 5 is de bestandgrootte geringer, maar is de afbeelding van lagere kwaliteit.
	 Een instelling van 90 biedt de beste beeldkwaliteit, maar heeft als nadeel dat de bestanden erg groot zijn.
	 Dit menu-item heeft betrekking op alle scanfuncties.
Standaardinstelling Tekst 5–90	Hiermee kunt u de verhouding instellen tussen de kwaliteit van de tekst en de kwaliteit van de afbeelding
	Opmerking: 75 is de standaardinstelling.
Standaardinstelling Tekst/Foto 5–90	Hiermee kunt u de verhouding instellen tussen de kwaliteit van een afbeelding met tekst of foto en de bestandsgrootte en de kwaliteit van de afbeelding
	Opmerking: 75 is de standaardinstelling.
Standaardinstelling Foto 5–90	Hiermee kunt u de verhouding instellen tussen de kwaliteit van een afbeelding met foto en de bestandsgrootte en de kwaliteit van de afbeelding
	Opmerking: 50 is de standaardinstelling.
Multipage TIFF gebruiken Aan Uit	Hiermee kunt u kiezen tussen TIFF-bestanden met één pagina en met meerdere pagina's. Bij een scan van meerdere pagina's voor een FTP-taak, kan één TIFF-bestand worden gemaakt dat alle pagina's van de taak bevat of kunnen meerdere TIFF-bestanden worden gemaakt die elk één pagina van de taak bevatten.
	Opmerkingen:
	Aan is de standaardinstelling.
	Dit menu-item heeft betrekking op alle scanfuncties.
Transmissielog	Hiermee kunt u opgeven of het transmissielog wordt afgedrukt.
Log afdrukken	Opmerking: "Log afdrukken" is de standaardinstelling.
Log niet afdrukken Alleen afdrukken bij fouten	
Log papierbron	Hiermee kunt u de panierbron ongeven voor FTP-logs
Lade <x></x>	Opmerking: Lade 1 is de standaardinstelling.
Handinvoer	
Envelop (handinvoer)	
U-lader	

Menu-item	Beschrijving
Bitdiepte FTP	Hiermee kunt u de modus Tekst/foto inschakelen om kleinere bestanden te verkrijgen door
8 bit	gebruik te maken van 1-bits afbeeldingen wanneer Kleur op Uit is ingesteld
1 bit	Opmerking: 8 bit is de standaardinstelling.
Basisbestandsnaam	Hier kunt u een basisbestandsnaam invoeren.
Aangepaste scantaak Aan	Hiermee kunt u een document dat bestaat uit verschillende papierformaten scannen naar een taak
Uit	Opmerkingen:
	 Dit menu-item is alleen beschikbaar als er een goed werkende vaste schijf in de printer is geïnstalleerd
	Uit is de standaardinstelling.
Scanvoorbeeld	Hiermee geeft u op of er een voorbeeld wordt weergegeven op de display bij scantaken.
Aan	Opmerkingen:
Uit	 Dit menu-item is alleen beschikbaar als er een goed werkende vaste schijf in de printer is geïnstalleerd
	Uit is de standaardinstelling.
Opslaan als snelkoppeling	Hiermee stelt u in of er een snelkoppeling wordt gemaakt voor FTP-adressen.
toestaan	Opmerking: Aan is de standaardinstelling.
Aan	
Achtergrond verwijderen	Hiermee stelt u in hoeveel van de achtergrond zichtbaar is op een kopie.
-4 (0) +4	Opmerking: 0 is de standaardinstelling.
Kleur wegfilteren	Hiermee wordt aangegeven welke kleur tijdens het scannen moet worden weggefilterd en
Kleur wegfilteren	
Bood	Opmerkingen:
Groen	 Geen is de standaardinstelling voor Kleur wegfilteren.
Blauw	 128 is de standaardinstelling voor elke drempelwaarde voor kleur.
Standaarddrempelwaarde rood	
0–255	
Standaarddrempelwaarde groen	
0–255	
Standaarddrempelwaarde	
0-255	
Contrast	Hiermee kunt u het contrast voor de uitvoer opgeven
0-5	Onmerking: "Beste instelling voor inhoud" is de standaardinstelling
Beste instelling voor inhoud	
Spiegelbeeld	Hiermee wordt er een spiegelbeeld gemaakt van het originele document
Aan	Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Uit	
Negatieve afbeelding	Hiermee wordt er een negatieve afbeelding weergegeven van het originele document
Aan	Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Uit	

Menu-item	Beschrijving
Schaduwdetail	Hiermee stelt u in hoeveel schaduw zichtbaar is op een gescande afbeelding.
0–4	Opmerking: 0 is de standaardinstelling.
Rand tot rand scannen Aan Uit	Hiermee stelt u in of het originele document van rand tot rand wordt gescand Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Scherpte	Scherpte van een gescande afbeelding aanpassen
0–5	Opmerking: 3 is de standaardinstelling.

Menu Flashstation

Scaninstellingen

Menu-item	Beschrijving
Beeldformaat PDF (.pdf) Beveiligde PDF TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Hiermee geeft u de indeling van het bestand op
PDF-versie	Hiermee stelt u de versie in van het pdf-bestand die wordt gescand naar USB.
1.2–1.6	Opmerking: 1.5 is de standaardinstelling.
Inhoud Tekst/foto Foto	Hiermee geeft u het type inhoud op dat naar USB wordt gescand. Opmerkingen:
Tekst	 Tekst/foto is de standaardinstelling. Tekst/foto wordt gebruikt wanneer documenten hoofdzakelijk bestaan uit tekst of lijnwerk.
	• Foto wordt gebruikt voor een document dat bestaat uit een foto van hoge kwaliteit of een afdruk van een inkjetprinter.
	• Tekst wordt gebruikt als het document hoofdzakelijk uit tekst bestaat.
Kleur	Hiermee geeft u op of een taak wordt afgedrukt in zwart-wit of in kleur
Grijs Kleur	Opmerking: Grijs is de standaardinstelling.
Resolutie	Hiermee geeft u op met hoeveel dpi wordt gescand.
75	Opmerking: 150 dpi is de standaardinstelling.
150	
200	
300	
400	
600	
Intensiteit	Hiermee maakt u afdrukken lichter of donkerder
1-9	Opmerking: 5 is de standaardinstelling.
Afdrukstand	Hiermee kunt u de afdrukstand van de gescande afbeelding opgeven.
Staand	Opmerking: Staand is de standaardinstelling.
Liggend	

Menu-item	Beschrijving
Origineel formaat	Hiermee geeft u het papierformaat op van het document dat wordt gescand.
Letter	Opmerking: Letter is de standaardinstelling in de VS. A4 is de internationale standaardin-
Legal	stelling.
Executive	
Folio	
Statement	
Oficio (Mexico)	
Universal	
Gemengde formaten	
A5 A6	
Identiteitskaart	
Aangepast scanformaat <x></x>	
Boek origineel	
Visitekaartje	
76,2 x 127 mm	
101,6 x 152,4 mm	
Zijden (Duplex)	Hiermee geeft u op in welke stand de tekst en afbeeldingen op de pagina worden afgedrukt
Uit	Opmerkingen:
Lange zijde	Uit is de standaardinstelling.
Korte zijde	 Met de optie l'ange zijde wordt ingebonden aan de lange zijde van de pagina (de linker-
	zijde bij de afdrukstand staand en de bovenzijde bij de afdrukstand liggend).
	 Met de optie Korte zijde wordt ingebonden aan de korte zijde van de pagina (de bovenzijde bij de afdrukstand staand en de linkerzijde bij de afdrukstand liggend).
JPEG-kwaliteit Beste instelling voor inhoud	Hiermee kunt u de verhouding tussen de kwaliteit van een JPEG-afbeelding met een tekst of tekst/foto en de bestandsgrootte instellen.
5–90	Opmerkingen:
	 "Beste instelling voor inhoud" is de standaardinstelling.
	• Bij de instelling 5 is de bestandgrootte geringer, maar is de afbeelding van lagere
	kwaliteit.
	• Een instelling van 90 biedt de beste beeldkwaliteit, maar heeft als nadeel dat de
	bestanden erg groot zijn.
	 Dit menu-item heeft betrekking op Tekst en Tekst/foto, en alle scanfuncties.
Standaardinstelling Tekst 5–90	Hiermee kunt u de verhouding instellen tussen de kwaliteit van de tekst en de kwaliteit van de afbeelding
	Opmerking: 75 is de standaardinstelling.
Standaardinstelling Tekst/Foto	Hiermee kunt u de verhouding instellen tussen de kwaliteit van een afbeelding met tekst of
5–90	foto en de bestandsgrootte en de kwaliteit van de afbeelding
	Opmerking: 75 is de standaardinstelling.
Standaardinstelling Foto	Hiermee kunt u de verhouding instellen tussen de kwaliteit van een afheelding met foto en
5-90	de bestandsgrootte en de kwaliteit van de afbeelding
	Opmerking: 50 is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Multipage TIFF gebruiken Aan Uit	Hiermee kunt u kiezen tussen TIFF-bestanden met één pagina en met meerdere pagina's. Bij een scan van meerdere pagina's ten behoeve van een USB-taak, kan één TIFF-bestand worden gemaakt dat alle pagina's van de taak bevat of kunnen meerdere TIFF-bestanden worden gemaakt die elk één pagina van de taak bevatten.
	Opmerkingen:
	Aan is de standaardinstelling.
	Dit menu-item heeft betrekking op alle scanfuncties.
Bitdiepte voor scannen 8 bit	Hiermee kunt u de modus Tekst/foto inschakelen om kleinere bestanden te verkrijgen door gebruik te maken van 1-bits afbeeldingen wanneer Kleur op Uit is ingesteld
1 bit	Opmerking: 8 bit is de standaardinstelling.
Basisbestandsnaam	Hier kunt u een basisbestandsnaam invoeren.
Aangepaste scantaak Uit	Hiermee kunt u een document dat bestaat uit verschillende papierformaten scannen naar één taak
Aan	Opmerkingen:
	 Dit menu-item is alleen beschikbaar als er een goed werkende vaste schijf in de printer is geïnstalleerd
	Uit is de standaardinstelling.
Scanvoorbeeld	Hiermee geeft u op of er een voorbeeld wordt weergegeven op de display bij scantaken.
Aan	Opmerkingen:
Ult	 Dit menu-item is alleen beschikbaar als er een goed werkende vaste schijf in de printer is geïnstalleerd
	Uit is de standaardinstelling.
Achtergrond verwijderen	Hiermee stelt u in hoeveel van de achtergrond zichtbaar is op een kopie.
-4 tot +4	Opmerking: 0 is de standaardinstelling.
Kleur wegfilteren Kleur wegfilteren	Hiermee wordt aangegeven welke kleur tijdens het scannen moet worden weggefilterd en in welke mate er moet worden gefilterd
Geen	Opmerkingen:
Groen	Geen is de standaardinstelling voor Kleur wegfilteren.
Blauw	 128 is de standaardinstelling voor elke drempelwaarde voor kleur.
Standaarddrempelwaarde rood	
0–255	
Standaarddrempelwaarde groen	
0–255 Standaarddrempelwaarde blauw	
0-233	
	Hiermee kunt u net contrast voor de uitvoer opgeven.
Beste instelling voor inhoud	Opmerking: Deste instelling voor innoud is de standaardinstelling.

Menu-item	Beschrijving
Spiegelafbeelding	Hiermee wordt er een spiegelbeeld gemaakt van het originele document
Aan	Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Uit	
Negatieve afbeelding	Hiermee wordt er een negatieve afbeelding weergegeven van het originele document
Aan	Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Uit	
Schaduwdetail	Hiermee stelt u in hoeveel schaduw zichtbaar is op een gescande afbeelding.
0-4	Opmerking: 0 is de standaardinstelling.
Rand tot rand scannen	Hiermee stelt u in of het originele document van rand tot rand wordt gescand
Aan	Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Uit	
Scherpte	Scherpte van een gescande afbeelding aanpassen
0–5	Opmerking: 3 is de standaardinstelling.

Afdrukinstellingen

Menu-item	Beschrijving
Exemplaren	Hiermee geeft u het aantal exemplaren op dat u wilt afdrukken.
Papierbron	Hiermee stelt u de papierbron in die wordt geselecteerd als de printer vanaf het flashstation afdrukt.
Lade <x></x>	
U-lader	
Handinvoer	
Envelop (handinvoer)	
Sorteren	Hiermee houdt u de pagina's van een afdruktaak op volgorde als u meerdere exemplaren afdrukt
Uit (1,1,1,2,2,2)	Opmerkingen:
Aan (1,2,1,2,1,2)	Uit is de standaardinstelling. De pagina's worden niet gesorteerd.
	Met de instelling Aan wordt de afdruktaak op volgorde gehouden.
Zijden (Duplex)	Hiermee schakelt u dubbelzijdig afdruken (duplex).
1-zijdig	
2-zijdig	
Duplex inbinden	Hiermee definieert u hoe dubbelzijdig afgedrukte pagina's worden ingebonden en wat de afdrukstand
Lange zijde	is van de achterzijde van de pagina in relatie tot de voorzijde van de pagina
Korte zijde	Opmerkingen:
	Lange zijde is de standaardinstelling.
	 Met de instelling voor Lange Zijde worden staande pagina's aan de linkerzijde en liggende pagina's aan de bovenzijde ingebonden.
	• Met de instelling Korte Zijde worden staande pagina's aan de bovenzijde en liggende pagina's aan de linkerzijde ingebonden.
Afdrukstand	Hiermee kunt u de afdrukstand van een afdruktaak opgeven.
Auto	Opmerking: Auto is de standaardinstelling.
Staand	
Liggend	

Menu-item	Beschrijving
N-op-vel (pagina's/zijde) Uit 2 per vel 3 per vel 4 per vel 6 per vel 9 per vel 12 per vel 16 per vel	 Hiermee geeft u aan dat meerdere paginabeelden afgedrukt moeten worden op één zijde van een vel papier. Dit wordt ook wel papierbesparing genoemd. Opmerkingen: Uit is de standaardinstelling. Het geselecteerde aantal is het aantal paginabeelden dat per zijde wordt afgedrukt.
N-op-vel (rand) Geen Effen	De printer drukt een rand af rond elk paginabeeld wanneer u N per vel gebruikt Opmerking: Geen is de standaardinstelling.
N-op-vel rangschikken Horizontaal Omgekeerd horizontaal Omgekeerd verticaal Verticaal	 Hiermee geeft u de positie op van afbeeldingen met meerdere pagina's als u N-op-vel gebruikt Opmerkingen: Horizontaal is de standaardinstelling. De positie hangt af van het aantal afbeeldingen en de afdrukstand van de afbeeldingen (staand of liggend).
Scheidingsvellen Geen Tussen kopieën Tussen taken Tussen pagina's	Hiermee plaatst u op basis van de geselecteerde waarde een vel papier tussen pagina's, exemplaren of taken Opmerking: Geen is de standaardinstelling.
Bron scheidingsblad Lade <x> Handinvoer</x>	Hiermee geeft u een papierbron op
Lege pagina's Niet afdrukken Afdrukken	Hiermee stelt u in of er lege pagina's in een afdruktaak worden ingevoegd Opmerking: Niet afdrukken is de standaardinstelling.

Print Settings (Afdrukinstellingen)

Instellingen, menu

Menu-item	Beschrijving
Printertaal PCL-emulatie	Hiermee wordt de standaardprintertaal ingesteld. ie Opmerkingen:
PS-emulatie	 PCL-emulatie gebruikt een PCL-interpreter voor het verwerken van afdruktaken. PostScript-emulatie gebruikt een PS-interpreter voor het verwerken van afdruktaken.
	 De standaardinstelling voor printertaal is PCL.
	 Als een bepaalde printertaal als standaardtaal is ingesteld, betekent dit niet dat softwareprogramma's geen afdruktaken kunnen verzenden die een andere printertaal gebruiken.

Menu-item	Beschrijving
Taak in wachtrij Aan Uit	Geeft aan dat afdruktaken uit de afdrukwachtrij worden verwijderd als ze niet-beschikbare printeropties of aangepaste instellingen vereisen. Ze worden in een aparte afdrukwachtrij opgeslagen, zodat andere afdruk- taken normaal kunnen worden afgedrukt. Wanneer de ontbrekende informatie en/of opties beschikbaar zijn, worden de opgeslagen taken afgedrukt.
	Opmerkingen:
	Uit is de standaardinstelling.
	 Dit menu-item wordt alleen weergegeven als er een alleen-lezen vaste schijf in de printer is geïnstal- leerd. Deze vereiste zorgt ervoor dat opgeslagen taken niet worden verwijderd als de stroomtoevoer naar de printer wegvalt.
Afdrukgebied	Hiermee stelt u het logische en fysieke afdrukbare gebied in.
Normaal	Opmerkingen:
пеје радија	• Dit menu verschijnt niet als Rand tot rand is ingeschakeld in het menu Instellingen van de printer.
	 "Normaal" is de standaardinstelling. Als u probeert gegevens af te drukken in het niet-afdrukbare gebied dat is aangegeven via de instelling "Normaal", dan snijdt de printer de afbeelding bij op de begrenzing.
	 Als de instelling "Hele pagina" is ingeschakeld, kunt u de afbeelding verplaatsen naar het niet- afdrukbare gebied dat is aangegeven via de instelling "Normaal", maar de printer snijdt de afbeelding bij op de begrenzing van de instelling 'Normaal".
	 De instelling "Hele pagina" is alleen van toepassing op pagina's die zijn afgedrukt met behulp van een PCL 5e-interpreter. Deze instelling is niet van invloed op pagina's die worden afgedrukt met een PCL XL- of PostScript-interpreter.
Download Target	Hiermee stelt u de opslaglocatie van geladen bronnen in.
(Downloadbe- stemming)	Opmerkingen:
RAM	"RAM" is de standaardinstelling.
Flash Schijf	• Geladen bronnen die in het flashgeheugen of op de vaste schijf van een printer worden opgeslagen, zijn permanent opgeslagen. De bronnen blijven in het flashgeheugen of op de vaste schijf opgeslagen, ook als de printer wordt uitgezet.
	 Bronnen die in het RAM worden opgeslagen, zijn tijdelijk opgeslagen.
	 Dit menu-item wordt alleen weergegeven als een flashstation en/of optionele vaste schijf is geïnstal- leerd.
Takenloggegevens Aan	Hiermee stelt u in of de printer statistische informatie over de meest recente afdruktaken al dan niet op de vaste schijf moet opslaan.
Uit	Opmerkingen:
	 Uit is de standaardinstelling. Met de instelling "Uit" worden de taakstatistieken niet opgeslagen in de printer.
	• De statistische informatie bevat een overzicht van afdrukfouten, de afdruktijd, de omvang van de afdruktaak in bytes, het geselecteerde papierformaat en de geselecteerde papiersoort, het totale aantal afgedrukte pagina's en het gevraagde aantal exemplaren.
	• De instelling "Takenloggegevens" is alleen beschikbaar wanneer er een vaste schijf in de printer is geïnstalleerd en deze correct werkt. De schijf mag niet beveiligd zijn tegen lezen/schrijven of schrijven. De buffergrootte moet niet ingesteld zijn op 100%.
	• Als u deze instelling wijzigt met het bedieningspaneel van de printer en vervolgens de menu's afsluit, wordt de printer opnieuw ingesteld. De menuselectie wordt bijgewerkt.

Menu-item	Beschrijving
Bronnen opslaan Aan	Hiermee stelt u in wat de printer moet doen met geladen bronnen, zoals lettertypen en macro's die zijn opgeslagen in het RAM, als de printer een taak krijgt die meer geheugen vereist dan er beschikbaar is.
Uit	Opmerkingen:
	 Uit is de standaardinstelling. Als "Uit" is ingesteld, worden de geladen bronnen in de printer bewaard tot het geheugen nodig is voor andere taken. Geladen bronnen worden verwijderd zodat afdruktaken kunnen worden verwerkt.
	 Als "Aan" is ingesteld, blijven geladen bronnen bewaard, ook wanneer de taal wordt gewijzigd en de printer opnieuw wordt ingesteld. Als de printer onvoldoende geheugen heeft, wordt het bericht 38 Geheugen vol weergegeven. Downloads worden niet verwijderd.
Volgorde bij alles afdrukken	Geeft de volgorde aan waarin vertrouwelijke taken en wachttaken wordt afgedrukt wanneer Alles afdrukken wordt geselecteerd.
Op alfabet	Opmerkingen:
Nieuwste eerst	On alfabet is de standaardinstelling
Oudste eerst	 Afdruktaken worden altijd afgedrukt in alfabetische volgorde op het bedieningspaneeel van de printer.

Menu Afwerking

Menu-item	Beschrijving	
Zijden (Duplex) 2-zijdig	Hiermee kunt u zien of duplex (2-zijdig) afdrukken is ingesteld als de standaardinstelling voor alle afdruktaken	
1-zijdig	Opmerkingen:	
	• 1-zijdig is de standaardinstelling.	
	 Voor Windows-gebruikers: als u vanuit het programma 2-zijdig afdrukken wilt instellen, klikt u op Bestand > Afdrukken en klikt u op Eigenschappen, Voorkeuren, Opties of Instellen. Voor Macintosh-gebruikers: selecteer Archief > Afdrukken en pas de instellingen aan in het dialoog- venster voor afdrukken en de pop-up menu's. 	
Duplex inbinden	Hiermee definieert u hoe dubbelzijdig afgedrukte pagina's worden ingebonden en wat de afdrukstand	
Lange zijde	is van de achterzijde van de pagina in relatie tot de voorzijde van de pagina	
Korte zijde	Opmerkingen:	
	Lange zijde is de standaardinstelling.	
	 Met de instelling voor Lange Zijde worden staande pagina's aan de linkerzijde en liggende pagina's aan de bovenzijde ingebonden. 	
	 Met de instelling Korte Zijde worden staande pagina's aan de bovenzijde en liggende pagina's aan de linkerzijde ingebonden. 	
Exemplaren	Hiermee geeft u een standaardaantal exemplaren op voor elke afdruktaak	
1–999	Opmerking: 1 is de standaardinstelling.	
Lege pagina's	Hiermee stelt u in of er lege pagina's in een afdruktaak worden ingevoegd	
Niet afdrukken	Opmerking: Niet afdrukken is de standaardinstelling.	
Afdrukken		

Menu-item	Beschrijving	
Sorteren	Hiermee houdt u de pagina's van een afdruktaak op volgorde als u meerdere exemplaren afdrukt	
Uit (1,1,1,2,2,2)	Opmerkingen:	
Aan (1,2,1,2,1,2)	Aan is de standaardinstelling.	
	 Met de instelling Aan wordt de afdruktaak op volgorde gehouden. 	
	 Beide instellingen zorgen ervoor dat de gehele afdruktaak zo vaak wordt afgedrukt als is opgegeven met de menuoptie voor exemplaren. 	
Scheidingsvellen	Hiermee stelt u in of er lege scheidingsvellen worden ingevoerd	
Geen	Opmerkingen:	
Tussen kopieën	Geen is de standaardinstelling.	
Tussen pagina's	 Met Tussen exemplaren voegt u een lege pagina in tussen elke kopie van een afdruktaak als sorteren staat ingesteld op Aan. Als Sorteren is ingesteld op Uit, wordt een lege pagina ingevoegd tussen alle sets van afgedrukte pagina's (alle pagina's 1, alle pagina's 2, enzovoort). 	
	 Met Tussen taken voegt u een leeg vel in tussen afdruktaken. 	
	 Met Tussen pagina's voegt u een leeg vel in tussen elke pagina van de afdruktaak. Deze instelling is handig als u transparanten afdrukt of pagina's voor aantekeningen in een document wilt opnemen. 	
Bron scheidingspagina	Hiermee geeft u de papierbron voor de scheidingsvellen op	
Lade <x></x>	Opmerkingen:	
Universeellader	Lade 1 (standaardlade) is de standaardinstelling.	
	 In het menu Papier stelt u Configuratie U-lader in op Cassette om Universeellader als menu- instelling weer te geven. 	
N per vel (pagina's-zijde)	Hiermee geeft u aan dat meerdere paginabeelden moeten worden afgedrukt op één zijde van een	
Uit	vel papier	
2 per vel	Opmerkingen:	
3 per vei	Uit is de standaardinstelling.	
6 per vel	Het geselecteerde aantal is het aantal paginabeelden dat per zijde wordt afgedrukt.	
9 per vel		
12 per vel		
16 per vel		
N per vel Ordenen Horizontaal	Hiermee geeft u de positie op van afbeeldingen met meerdere pagina's als u N per vel (pagina's-zijden) gebruikt	
Omgekeerd horizontaal	Opmerkingen:	
Omgekeerd verticaal	Horizontaal is de standaardinstelling.	
Verticaal	 De positie hangt af van het aantal afbeeldingen en de afdrukstand van de afbeeldingen (staand of liggend). 	
Afdrukstand	Hiermee stelt u de afdrukstand in van een vel waarop meerdere pagina's worden afgedrukt	
Auto	Opmerking: Auto is de standaardinstelling. De printer kiest tussen de afdrukstanden Staand en	
Liggend	Liggend.	
Staand		
N per vel (rand)	De printer drukt een rand af rond elk paginabeeld wanneer u N per vel (pagina's-zijden) gebruikt	
Geen	Opmerking: Geen is de standaardinstelling.	
L Effen		

Menu Kwaliteit

Menu-item	Beschrijving	
Afdrukresolutie	Hiermee stelt u de resolutie in van de afgedrukte uitvoer.	
300 dpi 600 dpi 1200 dpi 1200 Image Q (Beeldkwa- liteit 1200) Beeldkwaliteit 2400	Opmerking: 600 dpi is de standaardinstelling. De standaardinstelling van het printerstuurpro- gramma is Beeldkwaliteit 1200.	
Pixelversterking	Hiermee verbetert u de kwaliteit van kleine lettertypen en afbeeldingen.	
Uit	Opmerkingen:	
Lettertypen	"Uit" is de standaardinstelling.	
Horizontaal	 Met Lettertypen wordt deze functie alleen toegepast op tekst. 	
Beide richtingen	 Met Horizontaal worden horizontale tekstregels en afbeeldingen donkerder gemaakt. 	
	Met Verticaal worden verticale tekstregels en afbeeldingen donkerder gemaakt.	
	 Met Beide richtingen worden horizontale en verticale tekstregels en afbeeldingen donkerder gemaakt. 	
Tonerintensiteit	Hiermee maakt u afdrukken lichter of donkerder.	
1-10	Opmerkingen:	
	• 8 is de standaardinstelling.	
	 Als u een lager cijfer kiest, bespaart u toner. 	
Fine Lines-verbetering Aan	Hiermee schakelt u een afdrukmodus in die speciaal bedoeld is voor bestanden met nauwkeurige details, zoals bouwkundige tekeningen, kaarten, stroomcircuitschema's en stroomdiagrammen.	
Uit	Opmerkingen:	
	"Uit" is de standaardinstelling.	
	• Als u Fine Lines-verbetering wilt instellen via de Embedded Web Server, geeft u het IP-adres van de netwerkprinter op in een browservenster.	
Grijscorrectie	Hiermee past u de grijswaarden van de afgedrukte objecten aan.	
Automatisch Uit	Opmerking: "Automatisch" is de standaardinstelling.	
Helderheid	Hiermee kunt u afdrukken aanpassen of donkerder maken. Tevens kunt u hiermee toner besparen.	
-6 tot +6	Opmerkingen:	
	• 0 is de standaardinstelling.	
	 Met een negatieve waarde worden tekst en afbeeldingen donkerder. Met een positieve waarde worden tekst en afbeeldingen lichter en bespaart u toner. 	
Contrast	Hiermee kunt u de verschillen in gradaties van grijstinten voor afgedrukte uitvoer aanpassen.	
0-5	Opmerkingen:	
	• 0 is de standaardinstelling.	
	 Als u een hogere waarde instelt, worden meer gradaties van de verschillende grijstinten weergegeven. 	

Menu Extra

Menu-item	Beschrijving	
Wachttaken verwij- deren Vertrouwelijk	Hiermee verwijdert u vertrouwelijke taken en wachttaken van de vaste schijf van de printer. Opmerkingen:	
Niet hersteld Alles	 Als u ceri instelling selecteert, is dat directi van invoca op de and dataten die zien in de printen bevinden. Bladwijzers, taken op flashstations en andere typen wachttaken worden niet beïnvloed. Als u Niet hersteld selecteert, worden alle afdruk- en wachtstandtaken die <i>niet</i> zijn hersteld van de schijf verwijderd. 	
Flash formatteren Ja	Hiermee formatteert u het flashgeheugen. Met het flashgeheugen wordt het geheugen bedoeld dat wordt toegevoegd door een flashgeheugenoptiekaart in de printer te installeren.	
Nee	Let op—Kans op beschadiging: zet de printer niet uit als het flashgeheugen wordt geformatteerd.	
	Opmerkingen:	
	• Dit menu-item is alleen beschikbaar als er een goed werkende flashgeheugenoptiekaart in de printer is geïnstalleerd. De flashgeheugenoptiekaart moet niet zijn beveiligd tegen lezen/schrijven of schrijven.	
	• Als u "Ja" selecteert, worden alle gegevens in het flashgeheugen verwijderd.	
	Als u "Nee" selecteert, wordt het verzoek om de vaste schijf te formatteren geannuleerd.	
Downloads op schijf verwijderen	Verwijdert downloads van de vaste schijf van de printer, met inbegrip van alle taken in de wacht, taken in de buffer en taken in de geparkeerde stand. De takenloggegevens worden hierdoor niet beïnvloed.	
Nu verwijderen Niet verwijderen	Opmerking: "Nu verwijderen" is de standaardinstelling.	
Takenloggegevens Print	Hiermee drukt u een lijst af met alle opgeslagen takenloggegevens of verwijdert u de informatie van de vaste schijf van de printer.	
Wissen	Opmerkingen:	
	 Dit menu-item is alleen beschikbaar als er een goed werkende vaste schijf in de printer is geïnstal- leerd. 	
	 Als u "Afdrukken" selecteert, wordt er een lijst met takenloggegevens afgedrukt. 	
	• Als u Wissen selecteert, worden alle takenloggegevens op de vaste schijf van de printer verwijderd.	
	 De te wissen selectie wordt alleen weergegeven als Takenloggegevens niet op MarkTrack[™] is ingesteld. 	
Hex Trace	Hiermee kunt u de oorzaak van een afdrukprobleem opsporen.	
Inschakelen	Opmerkingen:	
	• Als "Inschakelen" is geselecteerd, worden alle gegevens die naar de printer worden gestuurd, zowel in een hexadecimale weergave als in een tekenweergave afgedrukt en worden besturingscodes niet uitgevoerd.	
	• Als u Hex Trace wilt verlaten of uitschakelen, schakelt u de printer uit of reset u de printer.	
Geschatte dekking Uit	Hiermee wordt een schatting gegeven van het dekkingspercentage voor zwart op een pagina. De schatting wordt aan het einde van elke afdruktaak op een aparte pagina afgedrukt.	
Aan	Opmerking: Uit is de standaardinstelling.	

Menu PDF

Menu-item	Beschrijving
Formaat passend maken	Hiermee past u de inhoud van een pagina aan het formaat van het geselecteerde papier aan.
Ja	Opmerking: "Nee" is de standaardinstelling.
Nee	
Aantekeningen	Hiermee drukt u aantekeningen in een PDF-bestand af.
Niet afdrukken	Opmerking: "Niet afdrukken" is de standaardinstelling.
Afdrukken	

PostScript, menu

Menu-item	Beschrijving
PS-fout afdr	Hiermee wordt een pagina afgedrukt die de PostScript-fout bevat.
Uit Aan	Opmerking: Off (Uit) is de standaardinstelling.
Vrk-lettertype	Hiermee bepaalt u waar de printer begint met het zoeken naar het gewenste lettertype.
Intern Flash/Schijf	Opmerkingen: • "Intern" is de standaardinstelling
	 Dit menu-item is alleen beschikbaar als er een goed werkende geformatteerde flashgeheugenoptiekaart of vaste schijf in de printer is geïnstalleerd.
	 De flashgeheugenoptie of de vaste schijf van de printer mag niet beveiligd zijn tegen lezen/schrijven of schrijven of beveiligd zijn met een wachtwoord.
	 De buffergrootte mag niet zijn ingesteld op 100%.

Menu PCL Emul

Menu-item	Omschrijving
Lettertypebron	Hiermee stelt u de lettertypeset in die wordt gebruikt in het menu-item Lettertypenaam.
Intern Schijf Schijf	 Opmerkingen: "Intern" is de standaardinstelling. De standaardset met lettertypen die in het RAM is geladen, wordt hiermee weergegeven.
Alles	 Met de instellingen "Flash" en "Schijf" worden alle interne lettertypen weergegeven die in deze optie aanwezig zijn.
	 De optionele flash- en schijfstations moeten op juiste wijze worden geformatteerd en mag niet beveiligd zijn tegen lezen/schrijven of schrijven of beveiligd zijn met een wachtwoord.
	• Downloaden wordt alleen weergegeven indien van toepassing en alle lettertypen die naar het RAM-geheugen van de printer zijn gedownload, worden weergegeven.
	 Met de instelling "Alle(s)" worden alle lettertypen weergegeven die bij een wille- keurige optie beschikbaar zijn.

Menu-item	Omschrijving
Lettertypenaam	Hiermee wordt een specifiek lettertype weergegeven en de optie waarin het is opgeslagen.
lijst met beschikbare letter- turgens	Opmerkingen:
typen>	Courier 10 is de standaardinstelling.
	• De afkorting van de naam van de lettertypebron is R voor Intern, F voor Flash, K voor Schijf en D voor Laadbaar.
Symbolenset	Hiermee wordt de symbolenset voor elke lettertypenaam weergegeven.
10U PC-8	Opmerkingen:
12U PC-850	 10U PC-8 is is de standaardinstelling in de Verenigde Staten.
	• 12U PC-850 is de internationale standaardinstelling.
	• Een symbolenset is een set met alfabetische en numerieke tekens, interpunctie en speciale symbolen. Symbolensets ondersteunen de verschillende talen of specifieke toepassingen, zoals wiskundige symbolen voor wetenschappelijke teksten. Alleen de ondersteunde symbolensets worden weergegeven.
Instellingen menu PCL-emulatie Pitch	Hiermee stelt u de lettertypepitch in voor schaalbare lettertypen met een vaste tekenaf- stand (monogespatieerd).
0.08–100	Opmerkingen:
	• 10 is de standaardinstelling.
	 Pitch heeft betrekking op het aantal niet-proportionele tekens per inch (cpi)
	• Pitch kan worden aangepast in stappen van 0,01 cpi.
	 Voor niet-schaalbare, monogespatieerde lettertypen wordt de pitch wel weerge- geven, maar kunt u deze niet wijzigen.
Instellingen menu PCL-emulatie	Hiermee stelt u de afdrukstand in van tekst en afbeeldingen op de pagina.
Afdrukstand	Opmerkingen:
Staand	 "Staand" is de standaardinstelling.
Liggend	• Met "Staand" drukt u de tekst en afbeeldingen evenwijdig aan de korte zijde van het papier af.
	 Met "Liggend" drukt u de tekst en afbeeldingen evenwijdig aan de lange zijde van het papier af.
Instellingen menu PCL-emulatie	Hiermee bepaalt u het aantal regels dat op elke pagina wordt afgedrukt.
Regels per pagina	Opmerkingen:
1-255	• 60 is de standaardinstelling in de VS. 64 is de internationale standaardinstelling.
	• De printer stelt de ruimte tussen de regels in op basis van de instellingen voor Regels per pagina, Papierformaat en Afdrukstand. Selecteer het gewenste papierformaat en de afdrukstand voordat u het aantal regels per pagina instelt.
Instellingen menu PCL-emulatie	Hiermee stelt u de printer in op A4-papierformaat.
A4-breedte	Opmerkingen:
198 mm	• 198 mm is de standaardinstelling.
205 11111	• Met de instelling van 203 mm wordt de breedte van de pagina zo ingesteld dat er
l	tachtig 10-pitch tekens kunnen worden afgedrukt.

Menu-item	Omschrijving
Instellingen menu PCL-emulatie Auto CR after LF (Automatisch HR	Hiermee geeft u op of de printer automatisch een harde return moet geven na de opdracht om naar een nieuwe regel te gaan.
Aan	Opmerking: Off (Uit) is de standaardinstelling.
Uit	
Instellingen menu PCL-emulatie Automatisch NR na HR Aan	Hiermee geeft u op of de printer automatisch op een nieuwe regel moet beginnen na een opdracht voor een harde return. Opmerking: Off (Uit) is de standaardinstelling.
Uit	
Lade-nr wijzigen Waarde U-lader	Hiermee configureert u de printer zodanig dat deze werkt met printersoftware of toepas- singen die andere laden als papierbron hebben gedefinieerd.
Uit	Opmerkingen:
Geen	Off (Uit) is de standaardinstelling.
Waarde lade <x></x>	 "Geen" is niet beschikbaar als selectie. Deze instelling wordt alleen weergegeven als deze door de PCL 5-interpreter.
Geen	 Als "Geen" de instelling is, wordt de opdracht voor het selecteren van de papier- invoer genegeerd.
Waarde handm. invoer	 Met 0–199 kan een aangepaste instelling worden toegewezen.
Uit	
Geen	
0–199	
Waarde hand-env	
Uit	
Geen	
0–199	
Lade-nr wijzigen	Hiermee kunt u de standaardinstelling weergegeven voor elke invoerlade, zelfs als deze niet
Fabr. instelling	is geïnstalleerd.
U-lader standaard inst. = 8	
T1 Std.inst. = 1	
Std. inst. T2 = 4	
T3 Std.inst. = 5	
T4 Standaardinstelling = 20	
Std. inst. T5 = 21	
Std.inst. env. = 6	
Std.inst. handm. inv. = 2	
Std.inst. env.inv. = 3	
Lade-nr wijzigen	Hiermee worden alle invoerlade-instellingen teruggezet naar de standaardinstelling.
Std.instell. herstellen	
Yes	
Nee	

Menu-item		Beschrijving
Lettertypenaam Albertus MT Antique Olive Apple Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefler Text	Intl CG Times Intl Courier Intl Univers Joanna MT Letter Gothic Lubalin Gothic Marigold MonaLisa Recut Monaco New CenturySbk New York Optima Oxford Palatino Stempel Garamond Taffy Times TimesNewRoman Univers Zapf Chancery	 Hiermee stelt u het standaardlettertype voor HTML-documenten in Opmerkingen: Het Times-lettertype wordt gebruikt in HTML-documenten waarin geen lettertype wordt opgegeven. De volgende lettertypen worden alleen weergegeven als de juiste DBCS-lettertypenkaart is geïnstalleerd: HG-GothicB, MSung-Light, MD_DotumChe en MingMT-Light.

Menu HTML

Menu-item	Beschrijving	
Lettertypegrootte	Hiermee stelt u de standaard lettertypegrootte voor HTML-documenten in	
1–255 pt	Opmerkingen:	
	• 12 pt is de standaardinstelling.	
	 De lettertypegrootte kan in stappen van 1 worden aangepast. 	
Schaal	Hiermee stelt u het standaardlettertype voor HTML-documenten in	
1–400%	Opmerkingen:	
	• 100% is de standaardinstelling.	
	 Schaling kan worden vergroot in stappen van 1%. 	
Afdrukstand	Hiermee stelt u de afdrukstand voor HTML-documenten in	
Staand	Opmerking: "Staand" is de standaardinstelling.	
Liggend		
Margegrootte	Hiermee stelt u de paginamarge voor HTML-documenten in	
8–255 mm	Opmerkingen:	
	• 19 mm is de standaardinstelling.	
	• De margegrootte kan in stappen van 1 mm worden aangepast.	

Menu-item	Beschrijving
Achtergronden	Hiermee geeft u aan of u achtergronden in HTML-documenten wilt afdrukken
Niet afdrukken	Opmerking: "Afdrukken" is de standaardinstelling.
Print	

Menu Afbeelding

Menu-item	Beschrijving
Autom. aanpassen Aan	Hiermee selecteert u de optimale waarden voor papierformaat, schaling en afdrukstand. Opmerkingen:
Uit	 "Aan" is de standaardinstelling. Als "Aan" is ingesteld, worden de instellingen voor schaling en afdrukstand voor sommige afbeeldingen genegeerd.
Inverteren Aan Uit	 Hiermee keert u tweekleurige zwart-witafbeeldingen om. Opmerkingen: "Uit" is de standaardinstelling. De lettertypegrootte kan in stappen van 1 worden aangepast. Deze instelling geldt niet voor GIF- of JPEG-afbeeldingen.
Schaling Linkerbvnhoek verank. Meest gelijkend Midden verankeren Hgte/breedte passend Aanpassen aan hoogte Aanpassen breedte	 Hiermee schaalt u de afbeelding zodat deze past op het geselecteerde papierformaat. Opmerkingen: "Meest gelijkend" is de standaardinstelling. Als "Autom. aanpassen" is ingesteld op "Aan", wordt "Schaling" automatisch ingesteld op "Meest gelijkend".
Afdrukstand Staand Liggend Staand omgekeerd Liggend omgekeerd	Hiermee stelt u de afdrukstand van een afbeelding in. Opmerking: "Staand" is de standaardinstelling.

Menu XPS

Menu-item	Beschrijving
Foutpagina's afdrukken	Drukt een pagina af met informatie over fouten, waaronder XML-markupfouten.
Uit	Opmerking: Uit is de standaardinstelling.
Aan	

Menu Help

Het menu Help bestaat uit Help-pagina's die in de printer zijn opgeslagen als PDF's. Deze bevatten informatie over het gebruik van de printer en over het uitvoeren van opdrachten. Elke Help-pagina kan afzonderlijk worden geselecteerd en afgedrukt, maar u kunt ook alle pagina's tegelijk afdrukken door **Alle handleidingen afdrukken** te selecteren.

Er zijn Engelse, Franse, Duitse en Spaanse vertalingen opgeslagen in de printer. Andere vertalingen zijn beschikbaar op de cd *Software en documentatie*.

Menu-item	Omschrijving
Alle handleidingen afdrukken	Hiermee worden alle (help)gidsen en handleidingen afgedrukt.
Copy guide (Helpgids kopi?en)	Bevat informatie over het maken van kopieën en het wijzigen van instellingen.
Handleiding voor e-mailen	Bevat informatie over het verzenden van e-mails met behulp van adressen, snelkoppelings- nummers of het adresboek en over het wijzigen van instellingen.
Handleiding voor faxen	Bevat informatie over het verzenden van faxen met behulp van faxnummers, snelkoppelings- nummers of het adresboek en over het wijzigen van instellingen.
Handleiding voor FTP	Bevat informatie over het rechtstreeks naar een FTP-server versturen van gescande documenten met behulp van een FTP-adres, snelkoppelingsnummers of het adresboek en over het wijzigen van instellingen.
Handleiding met informatie	Biedt hulp bij het zoeken naar aanvullende informatie.
Handleiding voor afdruksto- ringen	Biedt hulp bij het verhelpen van terugkerende storingen bij het kopiëren en afdrukken.
Handleiding voor supplies	Bevat de artikelnummers die u nodig hebt om supplies te bestellen.

Printer onderhouden

Bepaalde taken moeten regelmatig worden uitgevoerd om een optimale afdrukkwaliteit te behouden.

De buitenkant van de printer reinigen

1 Controleer of de printer is uitgeschakeld en de stekker van het netsnoer van de printer uit het stopcontact is getrokken.

LET OP—KANS OP ELEKTRISCHE SCHOK: Om het risico op elektrische schokken te vermijden, trekt u de stekker van het netsnoer uit het stopcontact en maakt u alle kabels los die op de printer zijn aangesloten voor u de buitenkant van de printer reinigt.

- 2 Verwijder al het papier uit de printer.
- 3 Maak een schone, stofvrije doek vochtig met water.

Let op—Kans op beschadiging: Gebruik geen schoonmaak- of wasmiddelen. Hiermee kunt u de afwerking van de printer beschadigen.

4 Maak alleen de buitenkant van de printer schoon.

Let op—Kans op beschadiging: Als u de binnenkant van de printer reinigt met een vochtige doek, kunt u de printer beschadigen.

5 Zorg ervoor dat alle gedeelten van de printer droog zijn voordat u een nieuwe afdruktaak start.

Glasplaat reinigen

Als er problemen met de afdrukkwaliteit optreden, zoals strepen op gekopieerde of gescande afbeeldingen, reinigt u de aangegeven gedeelten.

- **1** Maak een zachte, pluisvrije doek of een papieren doekje vochtig met water.
- 2 Open de scannerklep.



1 Witte onderzijde van de ADI-klep

2 Witte onderzijde van de scannerklep

3	Glasplaat	
4	ADI-glasplaat	J

- **3** Veeg de aangegeven gedeelten schoon en laat ze drogen.
- 4 Sluit de scannerklep.

De scheidingsrollen van de ADI reinigen

Nadat u meer dan 50.000 exemplaren hebt gekopieerd met de ADI, moet u de scheidingsrollers reinigen.

1 Open de klep van de ADI.



2 Ontgrendel de scheidingsroller.



3 Verwijder de scheidingsroller.



4 Gebruik een schone, pluisvrije doek die met water is bevochtigd om de scheidingsrollers af te vegen.



5 Plaats de scheidingsroller terug.



6 Vergrendel de scheidingsroller.



7 Sluit de klep van de ADI.



Scannerregistratie aanpassen

Scannerregistratie is een proces voor het uitlijnen van het scangedeelte met het papier. U kunt de scannerregistratie als volgt aanpassen:

- 1 Zet de printer uit.
- 2 Reinig de glasplaat en de beschermplaat.
- **3** Houd 🔝 en 🔝 ingedrukt terwijl u de printer aanzet.

- 4 Laat de knoppen los wanneer het scherm met de voortgangsbalk wordt weergegeven.De printer voert de opstartcyclus uit, waarna het menu Configuratie wordt weergegeven.
- 5 Raak de pijl omlaag aan tot Scanner handmatig registreren wordt weergegeven.
- 6 Raak Scanner Manual Registration (Scanner handmatig registreren) aan.
- 7 Raak Print Quick Test (Testpagina snel afdrukken) om een registratiepagina af te drukken.
- **8** Kies het scangedeelte van de scanner dat u wilt uitlijnen.

U kunt de glasplaat (flatbed) zo uitlijnen:

a Leg de Sneltest-pagina met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat.



b Raak Copy Quick Test (Testpagina snel kopiëren) aan.

De scanner drukt een exemplaar van de Sneltest-pagina af.

- c Raak Flatbed aan.
- **d** Gebruik het exemplaar van de Sneltest-pagina om de instellingen voor linker- en bovenmarge aan te passen.
- e Raak Submit (Indienen) aan.
- f Raak Copy Quick Test (Testpagina snel kopiëren) aan en vergelijk het nieuwe exemplaar met het origineel.
 Herhaal de stappen voor de flatbeduitlijning tot de positie van de Sneltest-pagina nauw overeenkomt met het origineel.

U kunt de automatische documentinvoer als volgt uitlijnen:

- **a** Voer een van de volgende handelingen uit:
 - Als u de voorzijde van de automatische documentinvoer wilt uitlijnen, plaatst u de Sneltest-pagina met de bedrukte zijde naar boven en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer.
 - Als u de achterzijde van de automatische documentinvoer wilt uitlijnen, plaatst u de Sneltest-pagina met de bedrukte zijde naar beneden en de korte zijde als eerste in de automatische documentinvoer.
- b Raak Copy Quick Test (Testpagina snel kopiëren) aan.

De scanner drukt een exemplaar van de Sneltest-pagina af.

- c Raak ADF Front (Voorzijde ADF) of ADF Back (Achterzijde ADF) aan.
- **d** Gebruik het exemplaar van de Sneltest-pagina om de instellingen voor de horizontale aanpassing en bovenmarge aan te passen.
- e Raak Submit (Indienen) aan.
- **f** Raak **Copy Quick Test (Testpagina snel kopiëren)** aan en vergelijk het nieuwe exemplaar met het origineel. Herhaal de stappen voor de ADF-uitlijning tot de positie van de Sneltest-pagina nauw overeenkomt met het origineel.
- 9 Raak Back (Terug) aan.
- 10 Touch Exit Configuration (Configuratie afsluiten) aan.

Supplies bewaren

Bewaar supplies in een koele, schone ruimte. Supplies moeten altijd rechtop in de originele verpakking worden bewaard tot het moment waarop ze worden gebruikt.

Stel de printersupplies niet bloot aan:

- direct zonlicht;
- temperaturen boven 35 °C;
- hoge vochtigheidsgraad (boven 80%);
- zilte lucht;
- corroderende gassen;
- grote hoeveelheden stof.

De status van supplies controleren

Er verschijnt een bericht op de display als er een vervangende supply nodig is of als er onderhoud moet worden gepleegd.

De status van supplies op het bedieningspaneel van de printer controleren

- **1** Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat **Gereed** wordt weergegeven.
- 2 Raak Status/Supplies aan op het beginscherm.

Opmerking: als **Status/Supplies** zich niet op het beginscherm bevindt, drukt u een pagina met menu-instellingen af om de status van de supplies te bekijken.

3 Raak Supplies weergeven.

Het scherm Supplies weergeven verschijnt, met daarop een samenvatting van supplyniveaus.

Opmerking: de meter van de zwarte cartridge geeft een benadering van de hoeveelheid toner die over is in uw cartridge.

De status van supplies controleren vanaf een netwerkcomputer

Opmerking: De computer moet met hetzelfde netwerk zijn verbonden als de printer.

1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een pagina met netwerkinstellingen af en zoekt u het IP-adres in het TCP/IP-gedeelte.

2 Klik op **Device Status (Apparaatstatus)**. De pagina Apparaatstatus wordt weergegeven waarop een overzicht van de hoeveelheid supplies wordt weergegeven.

Supplies bestellen

Als u in de VS supplies wilt bestellen, belt u 1-800-539-6275 voor informatie over erkende dealers van Lexmark supplies in uw omgeving. In andere landen of regio's kunt u terecht op de website van Lexmark op **www.lexmark.com** of neemt u contact op met de winkel waar u de printer hebt gekocht.

Let op—Kans op beschadiging: schade die wordt veroorzaakt door het gebruik van een supply of vervangend onderdeel dat niet is geproduceerd door de fabrikant van deze printer, valt niet onder de garantie. Het gebruik van supplies of vervangende onderdelen die niet door de fabrikant van deze printer zijn geproduceerd, kan een slechte afdrukkwaliteit tot gevolg hebben.

Opmerking: De geschatte resterende levensduur van de printersupplies is gebaseerd op normaal papier van A4- of Letter-formaat.

Tonercartridges bestellen

Als 88 Cartridge is bijna leeg wordt weergegeven of als de afdruk vaag is:

- **1** Verwijder de tonercartridge.
- 2 Schudt de cartridge een aantal malen flink heen en weer, van voor naar achter en van links naar rechts, om de toner opnieuw te verdelen.



3 Plaats de cartridge terug en ga verder met afdrukken.

Opmerking: Herhaal deze procedure meerdere keren. Als de afdrukken vaag blijven, moet u de cartridge vervangen.

Aanbevolen tonercartridges en bijbehorende artikelnummers

Artikelnaam	Cartridge in Lexmark Retourneerprogramma	Normale cartridge
Tonercartridge	X463A11G	X463A21G
Tonercartridge met hoog rendement	X463H11G	X463H21G
Tonercartridge met extra hoog rendement	X463X11G	X463X21G

Een fotoconductorkit bestellen

Afhankelijk van uw printermodel geeft de printer met een bericht of de stand van de lampjes aan dat de fotoconductorkit bijna het einde van de levensduur heeft bereikt. In dit geval moet u een fotoconductorkit bestellen. U kunt de status van de fotoconductorkit ook weergeven door een pagina met netwerkinstellingen af te drukken.

Artikelnaam	Artikelnummer
Fotoconductorkit	E260X22G

Vervangende onderdelen voor de ADI bestellen

Bestel vervangende onderdelen voor de ADI als er problemen zijn met het per vel invoeren van papier of als het papier niet via de Automatische documentinvoer kan worden ingevoerd.

Artikelnaam	Artikelnummer
Invoerlade van de ADI	40X5470
ADI papierscheiding	40X5472
Scheidingsrol van ADI	40X5471

De printer verplaatsen naar een andere locatie

Let op—Kans op beschadiging: schade aan de printer door onjuist transport valt niet onder de garantie.

LET OP—KANS OP LETSEL: de printer weegt meer dan 18 kg en moet door twee of meer getrainde personeelsleden worden verplaatst.



LET OP—KANS OP LETSEL: volg deze richtlijnen om te voorkomen dat u zich bezeert of dat de printer beschadigd raakt.

- Schakel de printer uit met de aan/uit-knop en haal de stekker uit het stopcontact.
- Maak alle snoeren en kabels los van de printer voordat u de printer verplaatst.
- Gebruik bij het tillen van de printer de handgrepen aan de zijkanten.
- Let erop dat uw vingers zich niet onder de printer bevinden wanneer u het apparaat neerzet.
- Voordat u de printer instelt, dient u ervoor te zorgen dat er voldoende ruimte vrij is rondom de printer. Zie "Een locatie voor de printer selecteren" op pagina 19 voor meer informatie.

U kunt de printer probleemloos verplaatsen als u de volgende voorzorgsmaatregelen neemt:

- Als de printer wordt verplaatst op een transportwagentje, moet de oppervlakte van het wagentje groot genoeg zijn om de gehele onderzijde van de printer te ondersteunen.
- Houd de printer rechtop.
- Vermijd schokken.

De printer vervoeren

Als u de printer wilt vervoeren, dient u de originele verpakking te gebruiken of te bellen met de winkel waar u de printer hebt gekocht voor de benodigde verpakkingsmaterialen.

Beheerdersondersteuning

Geavanceerde netwerkinformatie en beheerdersinformatie weergeven

In dit hoofdstuk worden de standaardondersteuningstaken voor beheerders beschreven. Raadpleeg de Handleiding netwerken op de cd Software en documentatie en de Embedded Web Server Administrator's Guide (beheerdershandleiding voor de Embedded Web Server) op de website van Lexmark op **www.lexmark.com** voor informatie over geavanceerde systeemondersteuningstaken.

De Embedded Web Server gebruiken

Als de printer op een netwerk is geïnstalleerd, is de Embedded Web Server beschikbaar voor een aantal verschillende functies, waaronder:

- Weergeven van een virtuele display van het bedieningspaneel van de printer
- De status van de printersupplies controleren
- Printerinstellingen configureren
- De netwerkinstellingen configureren
- Rapporten bekijken

Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser om de Embedded Web Server te openen.

Opmerkingen:

- Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een pagina met netwerkinstellingen af en zoekt u het IPadres op in het TCP/IP-gedeelte.
- Raadpleeg de *Handleiding netwerken* op de cd *Software en documentatie* en de *Beheerdershandleiding van de Embedded Web Server* op de website van Lexmark op **www.lexmark.com** voor informatie.

Apparaatstatus controleren

Het is mogelijk om de papierlade-instellingen, de hoeveelheid toner in de tonercartridge, het percentage resterende levensduur van de fotoconductorkit en de capaciteit van bepaalde printeronderdelen vanuit de pagina Apparaatstatus van de Embedded Web Server weer te geven. U kunt als volgt de apparaatstatus bekijken:

1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

2 Klik op Device Status (Apparaatstatus).

E-mailmeldingen instellen

U kunt instellen dat de printer een e-mailbericht verzendt wanneer supplies op raken of wanneer het papier moet worden vervangen, toegevoegd of verwijderd.

U stelt als volgt e-mailmeldingen in:

1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

- 2 Klik op Settings (Instellingen).
- 3 Klik bij Overige instellingen op E-mail Alert Setup (Instellingen e-mailmeldingen).
- 4 Selecteer de te melden items en voer het e-mailadres in.
- 5 Klik op Submit (Verzenden).

Opmerking: neem contact op met de systeembeheerder om de e-mailserver in te stellen.

Rapporten bekijken

U kunt een aantal rapporten bekijken vanuit de Embedded Web Server. Deze rapporten zijn handig voor het bepalen van de status van de printer, het netwerk en de supplies.

U kunt als volgt de rapporten van een netwerkprinter bekijken:

1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

2 Klik op **Rapporten** en klik vervolgens op het type rapport dat u wilt bekijken.

Fabrieksinstellingen herstellen

Als u een lijst van de huidige menu-instellingen wilt behouden voor naslagdoeleinden, druk dan een pagina met menuinstellingen af voordat u de fabrieksinstellingen herstelt. Zie "Pagina met menu-instellingen afdrukken" op pagina 52 voor meer informatie.

Let op—Kans op beschadiging: Door de fabrieksinstellingen te herstellen, worden alle printerinstellingen opnieuw op de standaardfabriekswaarden ingesteld. Uitzonderingen zijn: de weergavetaal, de aangepaste formaten en berichten en de instellingen voor de menu's Netwerk/Poort. Downloads die zijn opgeslagen in het RAM-geheugen worden verwijderd. Geladen bronnen die zijn opgeslagen in het flashgeheugen of op de vaste schijf van de printer worden niet verwijderd.

- 1 Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat het bericht Gereed wordt weergegeven.
- 2 Raak 🔜 aan op het beginscherm.
- 3 Raak Settings (Instellingen) aan.
- 4 Raak General Settings (Algemene instellingen) aan.
- 5 Raak de pijl-omlaag herhaaldelijk aan tot Fabrieksinstellingen wordt weergegeven.
- 6 Raak de linker- of rechterpijl aan tot Nu herstellen wordt weergegeven.
- 7 Raak Submit (Indienen) aan.
- 8 Raak <u>î</u> aan.

Storingen verhelpen

Storingen verhelpen

De meeste storingen kunt u vermijden door het juiste papier te kiezen en het op de juiste wijze te plaatsen. Als er toch papier vastloopt, voert u de stappen uit die in dit gedeelte worden beschreven.

Om foutberichten over vastgelopen papier te wissen en het afdrukken te hervatten, maakt u de gehele papierbaan vrij en raakt u **Doorgaan** aan. Als Correctie papierstoring op Aan is ingesteld, zal de printer een nieuw exemplaar afdrukken van de vastgelopen pagina. Als Correctie papierstoring is ingesteld op Auto, drukt de printer de vastgelopen pagina opnieuw af mits er genoeg geheugen beschikbaar is.

Informatie over storingsberichten en -locaties

Opmerking: u kunt de papierstoring alleen oplossen door de papierbaan volledig vrij te maken van papier en speciaal afdrukmateriaal.

Open alle kleppen en verwijder de laden zodat u bij de gebieden kunt waar het afdrukmateriaal is vastgelopen. In de volgende afbeelding worden de gebieden weergegeven waar mogelijk papier is vastgelopen:



Toegangspunt	Beschrijving
1	Druk op de knop om de voorklep te openen. Hierin bevinden zich de tonercartridge en fotoconductorkit.
2	Standaarduitvoerlade
3	Voorklep
4	Klep van handmatige of universeellader
5	Standaardlade voor 250 vel (lade 1)
6	Optionele lade voor 250 of 550 vel (lade 2)
7	Achterklep
8	Automatische documentinvoer (ADI)

Storingnummer	Vastgelopen papier bereiken
200-201	Probeer een van de volgende oplossingen:
	Verwijder lade 1.
	Open de voorklep en verwijder de fotoconductorkit.
202	Open de voorklep en vervolgens de achterklep.
231	Open de voorklep en vervolgens de achterklep.
233	Verwijder lade 1 en druk de hendel omlaag.
	Opmerking: u kunt het papier ook bereiken door de eerst de voorklep en vervolgens de achterklep te openen.
234	Probeer een van de volgende oplossingen:
	Open de voorklep en vervolgens de achterklep.
	 Verwijder lade 1 en druk de hendel omlaag.
235	Verwijder het vastgelopen papier uit de standaarduitvoerlade.
240-249	Verwijder lade 2.
250	Open de klep van de universeellader.
251	Open de klep van de universeellader.
290-295	Probeer een van de volgende oplossingen:
	Open de klep van de ADI en verwijder de scheidingsroller.
	Open de klep van de scanner.
	Verwijder de ADI-lade.

Storingsnummers en instructies voor het bereiken van het vastgelopen papier

Papierstoring 200 en 201

LET OP—HEET OPPERVLAK: De binnenkant van de printer kan heet zijn. Om letsel te voorkomen, moet u een heet oppervlak eerst laten afkoelen voordat u het aanraakt.

1 Trek de lade volledig naar buiten.



2 Verwijder eventueel vastgelopen papier dat u hier ziet.



3 Als u de storing niet ziet, opent u de voorklep en verwijdert u de fotoconductorkit en de tonercartridge.



4 Til de flap aan de voorzijde van de printer op en verwijder eventueel vastgelopen papier.



5 Wanneer u geen vastgelopen papier ziet, opent u de achterklep.



6 Verwijder het vastgelopen papier.



- 7 Sluit de achterklep.
- 8 Plaats de fotoconductorkit en de tonercartridge.
- **9** Sluit de voorklep.
- 10 RaakContinue (Doorgaan)aan.

202 Papier vast

Raak **Status/Supplies** om de plaats van de storing te identificeren. Als het papier uit de printer wordt gevoerd, trekt u het papier naar buiten en raakt u **Continue (Doorgaan)** aan.

Doe het volgende wanneer het papier niet uit de printer komt:

1 Trek de achterklep omlaag.



- 2 Verwijder het vastgelopen papier.
- **3** Sluit de achterklep.
- 4 Raak Continue (Doorgaan) aan.

231 Papier vast

LET OP—HEET OPPERVLAK: De binnenkant van de printer kan heet zijn. Om letsel te voorkomen, moet u een heet oppervlak eerst laten afkoelen voordat u het aanraakt.

1 Open de voorklep.



2 Open de achterklep.

3 Verwijder het vastgelopen papier.



- 4 Sluit de achterklep.
- **5** Sluit de voorklep.
- 6 RaakContinue (Doorgaan)aan.

233 Papier vast

1 Verwijder de lade uit de printer.



2 Zoek de aangegeven hendel en trek deze naar beneden om het vastgelopen papier los te maken en te verwijderen.



- **3** Plaats de lade terug.
- 4 RaakContinue (Doorgaan)aan.

Als u de storing hiermee niet kunt verhelpen, volgt u de stappen in "231 Papier vast" op pagina 249.

234 Papier vast

Een of meer vellen zijn vastgelopen in het duplexgedeelte van de printer. Als u wilt vaststellen waar de vellen zijn vastgelopen en de vellen wilt verwijderen, volgt u de stappen in:

- "231 Papier vast" op pagina 249
- "233 Papier vast" op pagina 251

235 Papier vast

1 Trek het vastgelopen vel voorzichtig uit de standaarduitvoerlade.



2 RaakContinue (Doorgaan)aan.

240-249 papierstoringen

- 1 Raak Status/Supplies aan om de locatie van de storing vast te stellen.
- **2** Trek de standaardlade naar buiten.
- **3** Verwijder vastgelopen papier.



- 4 Plaats de lade en raak dan Doorgaan aan.
- **5** Als het storingsbericht niet verdwijnt, trekt u de optionele laden naar buiten.
- 6 Verwijder het vastgelopen papier en sluit de laden.
- 7 Raak Doorgaan aan.

250: papierstoring

- 1 RaakStatus/Suppliesaan om de locatie van de storing vast te stellen.
- 2 Verwijder het papier uit de universeellader.



- **3** Buig de vellen papier enkele malen om deze los te maken en waaier ze vervolgens uit. Vouw of kreuk het papier niet. Maak een rechte stapel op een vlakke ondergrond.
- **4** Plaats het papier in de universeellader.
- 5 Schuif de papiergeleider naar de binnenkant van de lade totdat de geleider licht tegen de rand van het papier drukt.



6 RaakContinue (Doorgaan)aan.

251 Papier vast

Een vel papier is niet ingevoerd vanuit de universeellader. Als het papier zichtbaar is, trekt u dit voorzichtig naar buiten.



Voer de volgende stappen uit als het vel niet zichtbaar is:

1 Open de voorklep en verwijder de fotoconductorkit en de tonercartridge.



2 Til de flap aan de voorzijde van de printer op en verwijder eventueel vastgelopen papier.



- **3** Plaats de fotoconductoreenheid en de tonercartridge terug.
- 4 Sluit de voorklep.
- 5 RaakContinue (Doorgaan)aan.

290–294 papierstoringen

Storingen onder de ADI-klep verhelpen

- **1** Verwijder alle originelen uit de ADI.
- **2** Open de klep van de ADF.



3 Ontgrendel de scheidingsroller.



4 Verwijder de scheidingsroller.



5 Verwijder het vastgelopen papier.



6 Plaats de scheidingsroller terug.



7 Vergrendel de scheidingsroller.



8 Sluit de klep van de ADI.



9 Raak Doorgaan aan.

ADI-storingen verhelpen door de klep van de scanner op te tillen

1 Open de klep van de scanner en verwijder vastgelopen pagina's.



2 Raak Doorgaan aan.

Storingen in de ADI-duplexeenheid verhelpen

Wanneer u een dubbelzijdige kopie maakt in de ADI en het originele document loopt vast, kunt u de volgende stappen volgen om de storing te verhelpen:

1 Verwijder de ADI-invoerlade.



2 Trek het vastgelopen papier aan de onderkant van het papier uit de printer om het te verwijderen.



3 Plaats de ADI-papierlade terug.



4 Raak Doorgaan aan.

problemen oplossen

Eenvoudige printerproblemen oplossen

Als er algemene printerproblemen zijn of als de printer niet reageert, controleert u het volgende:

- Het netsnoer is goed aangesloten op de printer en op een geaard stopcontact.
- het stopcontact niet is uitgeschakeld met behulp van een schakelaar of stroomonderbreker;
- De printer niet is aangesloten op een spanningsbeveiliger, een UPS of een verlengsnoer.
- Andere elektrische apparatuur die op het stopcontact is aangesloten, werkt.
- De printer is ingeschakeld. Controleer de aan/uit-schakelaar.
- de printerkabel goed is aangesloten op de printer en op de hostcomputer, en op de afdrukserver, optie of een ander netwerkapparaat.
- Alle opties zijn correct geïnstalleerd.
- De instellingen voor het printerstuurprogramma zijn correct.

Zodra u dit alles hebt gecontroleerd, zet u de printer uit. Wacht minimaal 10 seconden en zet de printer vervolgens weer aan. In veel gevallen is het probleem dan verdwenen.

Display op het bedieningspaneel van de printer is leeg of er worden alleen ruitjes weergegeven

De zelftest van de printer is mislukt. Zet de printer uit, wacht ongeveer 10 seconden en zet de printer weer aan.

Als Gereed niet worden weergegeven, zet u de printer uit en neemt u contact op met de klantenondersteuning.

Rood indicatielampje knippert.

CONTROLEER OF ER FOUTBERICHTEN OP DE DISPLAY ZIJN WEERGEGEVEN

Verwijder eventuele foutberichten.

ZORG DAT DE FAXFUNCTIE JUIST IS INGESTELD

Zie "De printer configureren voor faxen" op pagina 126 voor meer informatie.

Informatie over printerberichten

Bezig met antwoorden

De printer is bezig met het beantwoorden van een faxoproep. Wacht tot het bericht is verdwenen.

Wijzig <bron> in <x>

<bron> is een lade of lader en <x> is een papiersoort of -formaat.

U kunt de huidige papierbron wijzigen voor de rest van de afdruktaak. De opgemaakte pagina wordt dan afgedrukt op het papier dat in de geselecteerde lade is is geladen. Hierdoor kunnen tekstfragmenten of afbeeldingen worden bijgesneden. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Selecteer de papierlade met het juiste papierformaat of de juiste papiersoort.
- Druk op Use current [src] (Huidige [bron] gebruiken) aan als u het bericht wilt negeren en de geselecteerde lade voor de afdruktaak wilt gebruiken.
- Druk op **Continue (Doorgaan)** om door te gaan met de taak als het juiste formaat en de juiste soort papier in de lade zijn geplaatst en op het bedieningspaneel van de printer in het menu Papier dit formaat en deze soort zijn opgegeven.

Opmerking: Als u Doorgaan aanraakt als zich geen papier in de lade bevindt, wordt taak niet voortgezet.

• Druk op Cancel job (Taak annuleren) als u de huidige taak wilt annuleren.

Controleer aansluiting invoerlade <x>

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

• Schakel de printer uit en vervolgens weer in.

Als de fout een tweede keer optreedt:

- **1** Zet de printer uit.
- 2 Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
- 3 Verwijder de lade.
- 4 Plaats de lade terug.
- 5 Steek de stekker van het netsnoer in een goed geaard stopcontact.
- 6 Start de printer opnieuw op.

Als de fout opnieuw optreedt:

- **1** Zet de printer uit.
- 2 Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
- 3 Verwijder de lade.
- **4** Neem contact op met de klantenservice.
- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken zonder de lade te gebruiken.

Sluit voorklep

Sluit de voorklep van de printer.

Sluit klep of plaats cartridge

De cartridge ontbreekt of is niet juist geïnstalleerd. Plaats de cartridge en sluit vervolgens alle kleppen.

Verbinden <x>bps

Er is een faxverbinding. Wacht tot het bericht is verdwenen.

Opmerking: <**x**> is de baudsnelheid per seconde.

Schijf corrupt

De printer heeft geprobeerd om een beschadigde vaste schijf te herstellen, maar de vaste schijf kon niet worden gerepareerd. De vaste schijf moet opnieuw worden geformatteerd.

Druk op **Reformat disk (Schijf opnieuw formatteren)** om de vaste schijf opnieuw te formatteren en het bericht te wissen.

Opmerking: Als u de schijf opnieuw formatteert, worden alle momenteel opgeslagen bestanden van de schijf verwijderd.

Schijf vol - Scantaak geannuleerd

De scantaak is geannuleerd of gestopt vanwege onvoldoende ruimte op de vaste schijf van de printer.

Druk op Continue (Doorgaan) om het bericht te wissen.

Fax mislukt

Het verzenden van de fax is mislukt. Wacht tot het bericht is verdwenen.

Faxgeheugen vol

Er is onvoldoende geheugen om de faxtaak te verzenden.

Druk op Continue (Doorgaan) om het bericht te wissen.

Faxpartitie werkt niet. Waarschuw uw systeembeheerder.

De faxpartitie lijkt beschadigd te zijn. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op Continue (Doorgaan) om het bericht te wissen.
- Stel de printer opnieuw in door de printer uit en weer in te schakelen. Neem contact op met uw systeembeheerder als het bericht opnieuw wordt weergegeven.

Faxserver 'Volgens indeling' is niet ingesteld. Raadpleeg de systeembeheerder.

De printer bevindt zich in de faxservermodus, maar de instellingen van de faxserver zijn niet voltooid.

- Druk op Continue (Doorgaan) om het bericht te wissen.
- Voltooi de faxserverinstellingen. Neem contact op met uw systeembeheerder als het bericht opnieuw wordt weergegeven.

Naam faxstation is niet ingesteld

De naam van het faxstation is niet ingevoerd. Het verzenden en ontvangen van faxen is uitgeschakeld tot de fax correct is geconfigureerd.

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op Continue (Doorgaan) om het bericht te wissen.
- Voltooi de analoge faxinstellingen. Neem contact op met uw systeembeheerder als het bericht opnieuw wordt weergegeven.

Nummer faxstation is niet ingesteld

Het nummer van het faxstation is niet ingevoerd. Het verzenden en ontvangen van faxen is uitgeschakeld tot de fax correct is geconfigureerd.

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op Continue (Doorgaan) om het bericht te wissen.
- Voltooi de analoge faxinstellingen. Neem contact op met uw systeembeheerder als het bericht opnieuw wordt weergegeven.

Plaats invoerlade <x>

Schuif de aangegeven lade volledig in de printer.

Plaats invoerlade <x>

Probeer een van de volgende oplossingen:

- Plaats de aangegeven lade.
 - 1 Zet de printer uit.
 - 2 Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
 - 3 Plaats de aangegeven lade.
 - 4 Steek de stekker van het netsnoer in een goed geaard stopcontact.
 - **5** Start de printer opnieuw op.
- Annuleer de huidige taak.

Ongeldige pincode

Geef een geldige pincode op.

Vul <bron> met <x>

<bron> is een lade of lader en <x> is een papiersoort of -formaat.

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Vul de lade met het aangegeven papier.
- Druk op Continue (Doorgaan) om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.

Als de printer een lade detecteert met papier van het juiste formaat en de juiste soort, wordt het papier uit die lade ingevoerd. Als de printer geen lade kan vinden met papier van het juiste formaat en de juiste soort, wordt de taak afgedrukt op het papier uit de standaardinvoerbron.

• Annuleer de huidige taak.

Vul handm. invoer met <x>

<x> is een papiersoort of -formaat

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Vul de universeellader met de opgegeven papiersoort.
- Druk op Continue (Doorgaan) om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.

Als de printer een lade detecteert met papier van het juiste formaat en de juiste soort, wordt het papier uit die lade ingevoerd. Als de printer geen lade kan vinden met papier van het juiste formaat en de juiste soort, wordt de taak afgedrukt op het papier uit de standaardinvoerbron.

• Annuleer de huidige taak.

Geheugen vol: kan geen faxen afdrukken

Er is onvoldoende geheugen om de faxtaak af te drukken.

Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen zonder af te drukken. Nadat de printer opnieuw is opgestart, zal worden geprobeerd faxen in de wachtrij af te drukken.

Netwerk/Netwerk <x>

De printer heeft verbinding met het netwerk.

Netwerk geeft aan dat de printer gebruik maakt van de standaardnetwerkpoort die op de printersysteemkaart is geïnstalleerd. **Netwerk** <**x**> geeft aan dat er een interne afdrukserver in de printer is geïnstalleerd of dat de printer is verbonden met een externe afdrukserver.

Geen analoge tel.lijn aangesloten op de modem: fax is uitgeschakeld.

De printer detecteert geen analoge telefoonlijn. Hierdoor is de fax uitgeschakeld. Sluit de printer op een analoge telefoonlijn aan.

Geen antwoord

Er is een faxnummer gekozen, maar er is geen verbinding tot stand gebracht. Wacht tot het bericht is verdwenen.

Geen kiestoon

De printer heeft geen kiestoon. Wacht tot het bericht is verdwenen.

Paper Change: Load Tray<x> <paper type> (Vervang papier: vul lade <x> met <papiersoort>)

De printer is ingesteld op een papiersoort die afwijkt van het papier dat in lade 1 is geplaatst. Vul lade 1 met papier van de juiste soort of wijzig de instellingen voor de papiersoort in het instellingen- of eigenschappenmenu van het apparaat, zodat deze overeenkomen met het papier dat in lade 1 is geplaatst.

In wachtrij voor verzenden

Het scanproces voor een faxtaak is voltooid, maar de taak is nog niet verzonden omdat er een andere faxtaak wordt verzonden of ontvangen. Wacht tot het bericht is verdwenen.

Verwijder alle originele documenten uit de ADI.

Verwijder papier uit de ADI om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.

Verwijder verpakkingsmateriaal: controleer <x>.

Verwijder al het resterende verpakkingsmateriaal uit de aangegeven locatie.

Verwijder papier uit standaarduitvoerlade

Verwijder de stapel papier uit de standaarduitvoerlade.

Plaats <x> terug bij opnieuw starten van taak.

Een of meer berichten waarvoor een scantaak werd onderbroken, worden nu gewist. Plaats de originele documenten weer in de scanner om de scantaak opnieuw te starten. <x> is een pagina van de scantaak.

- Druk op **Cancel Job (Taak annuleren)** als er een scantaak wordt verwerkt wanneer het bericht wordt weergegeven. Hierdoor wordt de taak geannuleerd en het bericht gewist.
- Druk op Scan from Automatic Document Feeder (Scannen vanaf de automatische documentinvoer) aan als Herstel na scannerstoring actief is. Het scannen wordt direct na de laatste correct gescande pagina vanuit de ADF voortgezet.
- Druk op Scan from flatbed (Scannen vanaf de flatbed) aan als Herstel na scannerstoring actief is. Het scannen wordt direct na de laatste correct gescande pagina vanaf de glasplaat voortgezet.
- Druk op **Finish job without further scanning (Opdracht afmaken zonder nog te scannen)** als Herstel na scannerstoring actief is. De taak wordt na de laatste correct gescande pagina beëindigd, maar de taak wordt niet geannuleerd. Correct gescande pagina's gaan naar hun uiteindelijke bestemming: kopie, fax, e-mail of FTP.
- Druk op **Restart job (Taak opnieuw starten)** aan als het herstel op taakniveau actief is. Het bericht wordt gewist. Er wordt een nieuwe scantaak met dezelfde parameters als die van de vorige taak gestart.

Wachttaken herstellen?

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Raak Continue (Doorgaan) aan om alle taken in wacht op de vaste schijf van de printer te herstellen.
- Raak Do not restore (Niet herstellen) aan als u niet wilt dat afdruktaken worden hersteld.

Scandocument te lang

Het aantal pagina's van de scantaak is hoger dan het maximumaantal. Raak **Taak annuleren** aan om het bericht te wissen.

Klep ADI-scanner is open

De klep van de ADI is open. Het bericht wordt gewist wanneer de klep wordt gesloten.

Veilig schijfruimte vrijmaken

Het verwijderingsproces van de vaste schijf van de printer moet herstellen. Het bericht verdwijnt nadat alle blokken zijn verwijderd.

Serieel <x>

De printer wordt aangesloten via een seriële kabel. De seriële poort is de actieve communicatieverbinding.

Klok instellen

De klok is niet ingesteld. Dit bericht wordt weergegeven zolang er geen ander faxstatusbericht wordt weergegeven. Het wordt pas gewist nadat de klok is ingesteld.

SMTP-server is niet ingesteld. Raadpleeg de systeembeheerder.

Er is een fout opgetreden op de SMTP-server of de SMTP-server is niet correct geconfigureerd. Raak **Continue** (**Doorgaan**) aan om het bericht te wissen. Neem contant op met uw systeembeheerder als het bericht opnieuw wordt weergegeven.

Sommige taken in wacht zijn niet hersteld

Raak Continue (Doorgaan) aan om de aangegeven taak te verwijderen.

Opmerking: Sommige wachttaken worden niet hersteld. Deze blijven op de vaste schijf opgeslagen en zijn niet toegankelijk.

Systeem bezig, bronnen worden voorbereid voor taak.

Niet alle benodigde bronnen voor de taak zijn beschikbaar. Wacht tot het bericht is verdwenen.

Systeem bezig, bronnen worden voorbereid voor taak. Taken in wacht verwijderen.

Niet alle benodigde bronnen voor de taak zijn beschikbaar. Sommige taken in de wacht zijn verwijderd om systeemgeheugen vrij te maken. Wacht tot het bericht is verdwenen.

Schijfindeling niet ondersteund

Er is een niet-ondersteunde vaste schijf van de printer geïnstalleerd. Verwijder het niet-ondersteunde apparaat en installeer daarna een ondersteund apparaat.

Niet-ondersteund USB-apparaat, verwijder de hub

Verwijder het niet-herkende USB-apparaat.

Niet-ondersteunde USB-hub, verwijder de hub

Verwijder de niet-herkende USB-hub.

USB/USB <x>

De printer wordt aangesloten via een USB-kabel. De USB-poort is de actieve communicatieverbinding.

30 Onjuist gevuld, vervang tonercartridge

De printer heeft een ongeldige, opnieuw gevulde tonercartidge gedetecteerd. Verwijder de tonercartridge en installeer vervolgens een nieuw exemplaar.

31 Vervang defecte printcartridge

Verwijder de defecte tonercartridge en installeer vervolgens een nieuw exemplaar.

32. Artikelnummer cartridge wordt niet ondersteund door apparaat

Verwijder de tonercartridge en installeer vervolgens een exemplaar dat wel wordt ondersteund.

34 Papier te kort

- Plaats het juiste papier of ander speciaal afdrukmateriaal in de betreffende lade.
- Druk op Continue (Doorgaan) om het bericht te wissen en de taak af te drukken vanuit een andere papierlade.
- Controleer de lengte van de lade en de breedtegeleiders en zorg ervoor dat het papier op de juiste manier wordt geplaatst.
- Controleer de instellingen van Eigenschappen of het dialoogvenster Afdrukken om er zeker van te zijn dat de printer het juiste papierformaat en de juiste papiersoort vraagt voor de afdruktaak.

- Controleer of het papierformaat correct is ingesteld. Als Formaat U-lader bijvoorbeeld is ingesteld op Universal, dient u ervoor te zorgen dat het papier lang genoeg is voor de gegevens die u wilt afdrukken.
- Annuleer de huidige afdruktaak.

35 Onvoldoende geheugen voor ondersteuning van functie voor bronnenopslag

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om Bronnen opslaan uit te schakelen en door te gaan met afdrukken.
- Als u Bronnen opslaan wilt inschakelen nadat u dit bericht hebt ontvangen, dient u ervoor te zorgen dat de koppelingsbuffers zijn ingesteld op Auto. Sluit vervolgens de menu's af om de wijzigingen in de koppelingsbuffers te activeren. Schakel de optie Bronnen opslaan in als het bericht **Gereed** wordt weergegeven.
- Installeer extra geheugen.

37 Onvoldoende geheugen voor sorteren

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het opgeslagen gedeelte van de taak af te drukken en de rest van de afdruktaak te sorteren.
- Annuleer de huidige afdruktaak.

37 Onvoldoende geheugen, sommige taken in wacht zijn verwijderd

De printer heeft enkele wachttaken verwijderd om de huidige taken te kunnen verwerken.

Druk op Continue (Doorgaan) om het bericht te wissen.

37 Onvoldoende geheugen, sommige wachttaken worden niet hersteld

De printer kon enkele of alle vertrouwelijke of in de wachtrij geplaatste taken op de vaste schijf niet herstellen.

Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen.

38 Geheugen vol

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op Continue (Doorgaan) om het bericht te wissen.
- Annuleer de huidige afdruktaak.
- Installeer extra printergeheugen.

39 Pagina is te complex. Bepaalde gegevens worden mogelijk niet afgedrukt

- Druk op Continue (Doorgaan) om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.
- Annuleer de huidige afdruktaak.
- Installeer extra printergeheugen.

50 PPDS-lettertypefout

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op Continue (Doorgaan) om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.
- De printer kan een opgevraagd lettertype niet vinden. Selecteer in het PPDS-menu de optie **Best Fit (Meest gelijkend)** en selecteer vervolgens **On (Aan)**. De printer zoekt een vergelijkbaar lettertype en maakt de betreffende tekst opnieuw op.
- Annuleer de huidige afdruktaak.

51 Flash beschadigd

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op Continue (Doorgaan) om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.
- Annuleer de huidige afdruktaak.

52 Onvoldoende ruimte in flashgeheugen voor bronnen

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

• Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.

Geladen lettertypen en macro's die niet eerder zijn opgeslagen in het flashgeheugen, worden verwijderd.

- Verwijder lettertypen, macro's en andere gegevens uit het flashgeheugen.
- Voer een upgrade uit naar een flashgeheugenkaart met een grotere capaciteit.

53 Flash niet geformatteerd

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op Continue (Doorgaan) om het defragmenteren te stoppen en door te gaan met afdrukken.
- Formatteer het flashgeheugen. Als het foutbericht niet verdwijnt, is het flashgeheugen mogelijk beschadigd en moet het worden vervangen.

54 Netwerk <x> softwarefout

<x> is het nummer van de netwerkverbinding.

- Druk op Continue (Doorgaan) om door te gaan met afdrukken.
- Stel de printer opnieuw in door de printer uit en weer in te schakelen.
- Upgrade (flash) de netwerkfirmware in de printer of afdrukserver.

54 Fout in seriële poort, optie sleuf <x>

<x> is het nummer van de seriële optie.

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Controleer of u de juiste seriële kabel hebt voor de seriële poort en of deze goed is aangesloten.
- Controleer of de parameters voor de seriële interface (protocol, baud, pariteit en databits) correct zijn ingesteld op de printer en hostcomputer.
- Druk op Continue (Doorgaan) om door te gaan met afdrukken.
- Stel de printer opnieuw in door het apparaat uit en weer aan te zetten.

54 Softwarefout in standaardnetwerk

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op Continue (Doorgaan) om door te gaan met afdrukken.
- Stel de printer opnieuw in door de printer uit en weer in te schakelen.
- Upgrade (flash) de netwerkfirmware in de printer of afdrukserver.

55 Niet-ondersteunde optie in sleuf <x>

<x> is een sleuf op de systeemkaart van de printer.

Probeer een van de volgende oplossingen:

- **1** Zet de printer uit.
- 2 Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
- 3 Verwijder de niet-ondersteunde optiekaart van de systeemkaart van de printer.
- 4 Steek de stekker van het netsnoer in een goed geaard stopcontact.
- 5 Zet de printer weer aan.

56 Parallelle poort <x> uitgeschakeld

<x> is het nummer van de parallelle poort.

- Druk op Continue (Doorgaan) om het bericht te wissen.
 De printer negeert gegevens die via de parallelle poort worden ontvangen.
- Controleer of het menu-item Parallelbuffer niet is ingesteld op Uitgeschakeld.

56 Seriële poort <x> uitgeschakeld

<x> is het nummer van de seriële poort.

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op Continue (Doorgaan) om het bericht te wissen.
 De printer negeert gegevens die via de seriële poort worden ontvangen.
- Controleer of het menu-item Seriële buffer niet is ingesteld op Uitgeschakeld.

56 Standaard parallelle poort uitgeschakeld

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op Continue (Doorgaan) om het bericht te wissen.
 De printer negeert gegevens die via de parallelle poort worden ontvangen.
- Controleer of het menu-item Parallelbuffer niet is ingesteld op Uitgeschakeld.

56 Standaard USB-poort uitgeschakeld

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op Continue (Doorgaan) om het bericht te wissen.
 De printer negeert gegevens die via de USB-poort worden ontvangen.
- Controleer of het menu-item USB-buffer niet is ingesteld op Uitgeschakeld.

56 USB-poort <x> uitgeschakeld

<x> is het nummer van de USB-poort.

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Druk op Continue (Doorgaan) om het bericht te wissen.
 De printer negeert gegevens die via de USB-poort worden ontvangen.
- Controleer of het menu-item USB-buffer niet is ingesteld op Uitgeschakeld.

57 Configuratie gewijzigd, sommige wachttaken zijn niet hersteld

Sinds het ogenblik dat de taken op de vaste schijf van de printer zijn opgeslagen, is er iets in de printer veranderd waardoor de wachttaken ongeldig zijn. Mogelijke wijzigingen:

- De firmware van de printer is bijgewerkt.
- Papierinvoer, -uitvoer of duplexopties die voor de taak vereist zijn, zijn verwijderd.
- De afdruktaak is gemaakt met behulp van gegevens van een apparaat in de USB-poort en het apparaat is niet langer op die poort aangesloten.
- De vaste schijf van de printer bevat taken die zijn opgeslagen toen de schijf in een ander printermodel was geïnstalleerd.

Raak Continue (Doorgaan) aan om het bericht te wissen.

58 Te veel laden geplaatst

- 1 Zet de printer uit.
- 2 Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
- **3** Verwijder de extra laden.
- 4 Steek de stekker van het netsnoer in een goed geaard stopcontact.
- 5 Zet de printer weer aan.

58 Te veel flashopties geïnstalleerd

- 1 Zet de printer uit.
- 2 Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
- **3** Verwijder het flashgeheugen dat u niet gebruikt.
- 4 Steek de stekker van het netsnoer in een goed geaard stopcontact.
- 5 Zet de printer weer aan.

59 Incompatibele invoerlade <x>

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Verwijder de aangegeven lade.
- Druk op **Continue (Doorgaan)** om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken zonder de aangegeven lade te gebruiken.

61 Verwijder defecte schijf

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Raak Continue (Doorgaan) aan om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.
- Installeer een andere vaste schijf van de printer voordat u acties uitvoert waarvoor een vaste schijf van de printer is vereist.

62 Disk full (62 Schijf vol)

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Raak Continue (Doorgaan) aan om het bericht te wissen en door te gaan met verwerken.
- Verwijder lettertypen, macro's en andere gegevens van de vaste schijf van de printer.
- Installeer een grotere vaste schijf van de printer.

63 Schijf niet geformatteerd

- Druk op Continue (Doorgaan) om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.
- U moet de vaste schijf in de printer formatteren.

Als het foutbericht niet verdwijnt, is de schijf mogelijk beschadigd en moet u deze vervangen.

80 Gebruikelijk onderhoud vereist

De printer heeft geregeld onderhoud nodig. Bestel een onderhoudskit. Deze bevat alle onderdelen die u nodig hebt om de grijprollen, de laadrol, de overdrachtsrol en het verhittingsstation te vervangen.

84 Vervang fc-kit

De fotoconductorkit is versleten. Installeer een nieuwe fotoconductorkit.

84 Fc-kit bijna versleten

De fotoconductorkit is bijna versleten.

Probeer een van de volgende opties:

- Vervang de fotoconductor.
- Raak Doorgaan aan om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.

88 Cartridge bijna leeg

De toner is bijna op. Vervang de tonercartridge en raak dan **Doorgaan** aan om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.

88.yy Cartridge bijna leeg

De toner is bijna op. Vervang de tonercartridge en raak dan **Doorgaan** aan om het bericht te wissen en door te gaan met afdrukken.

88.yy Vervang cartridge

De tonercartridge is leeg.

- 1 Vervang de tonercartridge.
- 2 Raak Doorgaan aan om het bericht te wissen.

200–282.yy Papier vast

- 1 Maak de papierbaan vrij.
- 2 Druk op Continue (Doorgaan) om door te gaan met afdrukken.

290-295.yy Scan.storing

Verwijder alle originele documenten uit de scanner.

293 Plaats alle originelen terug bij opn. starten taak

De scanner kreeg een opdracht om te scannen via de automatische documentinvoer, maar de automatische documentinvoer bevat geen papier. Plaats papier in de automatische documentinvoer.

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

- Raak **Continue (Doorgaan)** aan als er geen scantaak actief is wanneer het interventiebericht wordt weergegeven. Hierdoor wordt het bericht gewist.
- Raak **Cancel Job (Taak annuleren)** aan als er een scantaak wordt verwerkt wanneer het interventiebericht wordt weergegeven. Hierdoor wordt de taak geannuleerd en het bericht gewist.
- Raak Scan from Automatic Document Feeder (Scannen vanaf de automatische documentinvoer) aan als Herstel na scannerstoring actief is. Het scannen wordt direct na de laatste correct gescande pagina vanuit de ADF voortgezet.
- Raak Scan from flatbed (Scannen vanaf de flatbed) aan als Herstel na scannerstoring actief is. Het scannen wordt direct na de laatste correct gescande pagina vanaf de flatbed voortgezet.
- Raak **Finish job without further scanning (Opdracht afmaken zonder nog te scannen)** als Herstel na scannerstoring actief is. De taak wordt na de laatste correct gescande pagina beëindigd, maar de taak wordt niet geannuleerd. Correct gescande pagina's gaan naar hun uiteindelijke bestemming: kopiëren, faxen, e-mailen of FTP.
- Raak **Restart job (Taak opnieuw starten)** aan als Herstel na storing actief is en u de taak opnieuw kunt starten. Het bericht wordt gewist. Er wordt een nieuwe scantaak met dezelfde parameters als die van de vorige taak gestart.

293.02 Klep flatbed is open

Sluit de klep van de scanner.

294 ADI-storing

De locatie van deze storing kan ook worden aangeduid als 294.04 Duplexsensor staat uit-storing, 294.05 Scansensor staat uit-storing of 294.06 ADI handinvoer-storing. U verhelpt deze storing als volgt:

1 Verwijder alle pagina's uit de ADI.

Opmerking: Deze melding verdwijnt als de pagina's uit de ADI zijn verwijderd.

- 2 Buig de pagina's en waaier ze uit.
- **3** Plaats de pagina's in de ADI.
- 4 Pas de ADI-geleiders aan.
- **5** Druk op het bedieningspaneel van de printer op 🐼.

840.01 Scanner uitgeschakeld

Dit bericht geeft aan dat de scanner is uitgeschakeld door de systeembeheerder of dat de scanner een hardwarefout heeft gedetecteerd en zichzelf heeft uitgeschakeld.

841-846 Fout in service scanner

- 1 Zet de printer uit.
- 2 Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
- **3** Controleer alle kabelverbindingen.
- 4 Steek de stekker van het netsnoer in een goed geaard stopcontact.
- **5** Zet de printer weer aan.

Als het servicebericht opnieuw wordt weergegeven, neemt u contact op met de klantenondersteuning.

900-999 Onderhoud <bericht>

- **1** Zet de printer uit.
- 2 Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
- **3** Controleer alle kabelverbindingen.
- 4 Steek de stekker van het netsnoer in een goed geaard stopcontact.
- 5 Zet de printer weer aan.

Als het onderhoudsbericht opnieuw wordt weergegeven, neemt u contact op met de klantenondersteuning.

1565 Emulatiefout, laad emulatieoptie

Dit bericht verdwijnt automatisch na 30 seconden. Vervolgens wordt de geladen emulator op de firmwarekaart uitgeschakeld.

U kunt dit verhelpen door de juiste emulatorversie te laden vanaf de website van Lexmark op www.lexmark.com.

Afdrukproblemen oplossen

Meertalige PDF's worden niet afgedrukt

De documenten bevatten lettertypen die niet beschikbaar zijn.

- 1 Open het document dat u wilt afdrukken in Adobe Acrobat.
- 2 Klik op het printerpictogram.

Het dialoogvenster Afdrukken wordt weergegeven.

- 3 Klik op Geavanceerd.
- 4 Selecteer Afdrukken als afbeelding.
- 5 Klik twee keer op OK.

Er wordt een foutbericht over het lezen van het USB-station weergegeven

Controleer of het USB-station wordt ondersteund. Raadpleeg de website van Lexmark op **www.lexmark.com** voor informatie over geteste en goedgekeurde apparaten met USB-flashgeheugen.

Taken worden niet afgedrukt

Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende oplossingen:

CONTROLEER OF DE PRINTER KLAAR IS OM AF TE DRUKKEN

Controleer of **Gereed** of **Spaarstand** op de display wordt weergegeven voordat u een afdruktaak naar de printer verzendt.

CONTROLEER OF DE STANDAARDUITVOERLADE VOL IS

Verwijder de stapel papier uit de standaarduitvoerlade.

CONTROLEER OF DE PAPIERLADE LEEG IS

Vul de lade met papier.

CONTROLEER OF DE JUISTE PRINTERSOFTWARE IS GEÏNSTALLEERD

- Controleer of u de juiste printersoftware gebruikt.
- Als u gebruikmaakt van een USB-poort, controleert u of u werkt met een ondersteund besturingssysteem en compatibele printersoftware.

CONTROLEER OF DE INTERNE AFDRUKSERVER JUIST IS GEÏNSTALLEERD EN WERKT.

- Controleer of de interne afdrukserver juist is geïnstalleerd en of de printer is verbonden met het netwerk. Klik op **Gebruikershandleiding en documentatie weergeven** op de cd *Software en documentatie* voor meer informatie over het installeren van een netwerkprinter.
- Druk een pagina met netwerkinstellingen af en controleer of **Verbonden** wordt weergegeven als status. Als **Niet verbonden** als status wordt weergegeven, controleert u de netwerkkabels en probeert u opnieuw de pagina met netwerkinstellingen af te drukken. Neem contact op met uw systeembeheerder om te controleren of het netwerk goed werkt.

De printersoftware is ook beschikbaar op de website van Lexmark op **www.lexmark.com**.

GEBRUIK ALLEEN EEN AANBEVOLEN PRINTERKABEL

Ga naar de website van Lexmark op **www.lexmark.com** voor meer informatie.

Controleer of de printerkabels goed zijn bevestigd

Controleer of de kabelverbindingen met de printer en afdrukserver goed zijn bevestigd.

Raadpleeg de meegeleverde installatiedocumentatie van de printer voor meer informatie.

Vertrouwelijke en andere taken in de wachtrij worden niet afgedrukt

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

GEDEELTELIJKE TAAK, GEEN TAAK OF LEGE PAGINA'S WORDEN AFGEDRUKT

De afdruktaak bevat mogelijk een formatteringsfout of ongeldige gegevens.

- Verwijder de afdruktaak en druk deze daarna opnieuw af.
- Voor PDF-documenten maakt u het PDF-bestand opnieuw en drukt u het daarna opnieuw af.

CONTROLEER OF DE PRINTER OVER VOLDOENDE GEHEUGEN BESCHIKT.

Maak extra printergeheugen vrij door de lijst met wachttaken te doorlopen en enkele ervan te verwijderen.

Het duurt heel lang voordat de taak is afgedrukt

Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende oplossingen:

VERMINDER DE COMPLEXITEIT VAN DE AFDRUKTAAK

Beperk het volgende: het aantal lettertypen en de grootte ervan, het aantal afbeeldingen en de complexiteit ervan en het aantal pagina's in de taak.

Schakel de functie Paginabeveiliging uit

- 1 Raak 🚾 aan op het home-scherm.
- 2 Raak Instellingen aan.
- 3 Raak Algemene instellingen aan.
- 4 Raak de Pijl-omlaag herhaaldelijk aan tot Afdrukherstel wordt weergegeven.
- 5 Raak Afdrukherstel aan.
- 6 Raak de pijltoetsen naast Paginabeveiliging aan tot Uit wordt weergegeven.
- 7 Raak Indienen aan.
- 8 Druk op 🛕 om terug te keren naar het home-scherm.

MILIEU-INSTELLINGEN WIJZIGEN

Als u de Ecomodus of de Stille modus gebruikt, kan het even duren voor de eerste pagina wordt afgedrukt. Zie "Ecomodus gebruiken" op pagina 70 of "Geluid van de printer reduceren." op pagina 74 als u de instellingen wilt wijzigen en meer informatie nodig hebt.

Taak wordt afgedrukt vanuit de verkeerde lade of op het verkeerde papier

CONTROLEER DE INSTELLING VOOR PAPIERSOORT

Zorg dat de instelling voor de papiersoort overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst:

- **1** Controleer op het bedieningspaneel van de printer de instelling voor papiersoort in het menu Papier.
- **2** Geef de juiste instelling voor soort op voor u de taak verzendt voor afdrukken:
 - Windows: geef de soort op die is ingesteld in Printereigenschappen.
 - Macintosh: geef de soort op die is ingesteld in het dialoogvenster Druk af.

Er worden verkeerde tekens afgedrukt

ZORG DAT DE PRINTER ZICH NIET IN DE MODUS HEX TRACE BEVINDT.

Als **Ready Hex** (Gereed hex) op het display wordt weergegeven, dient u de modus Hex Trace te verlaten voordat u de taak kunt afdrukken. Schakel de printer uit en weer in om de werkstand Hex Trace uit te schakelen.

Laden koppelen lukt niet

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende oplossingen:

PLAATS PAPIER VAN HETZELFDE FORMAAT EN DEZELFDE SOORT

- Plaats papier van hetzelfde formaat en dezelfde soort in iedere lade die u wilt koppelen.
- Schuif de papiergeleiders naar de juiste positie voor het papierformaat dat in iedere lade is geplaatst.

GEBRUIK DEZELFDE INSTELLINGEN VOOR PAPIERFORMAAT EN PAPIERSOORT

- Druk een pagina met menu-instellingen af en vergelijk de instellingen voor iedere lade.
- Pas de instellingen indien nodig aan in het menu Papierformaat/-soort.

Opmerking: De universeellader detecteert niet automatisch het papierformaat. U moet het papierformaat instellen in het menu Papierformaat/-soort.

Grote afdruktaken worden niet gesorteerd

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende opties:

CONTROLEER OF SORTEREN IS INGESCHAKELD.

Schakel Sorteren in in het menu Afwerking of in Eigenschappen.

Opmerking: Als u Sorteren uitschakelt in de software, wordt de instelling in het menu Afwerking overschreven.

VERMINDER DE COMPLEXITEIT VAN DE AFDRUKTAAK.

Maak de taak minder complex door het aantal verschillende lettertypen en lettergrootten te reduceren, het aantal afbeeldingen te beperken en eenvoudigere afbeeldingen te gebruiken of door minder pagina's tegelijk te laten afdrukken.

CONTROLEER OF DE PRINTER OVER VOLDOENDE GEHEUGEN BESCHIKT.

Voeg extra geheugen toe of installeer een optionele vaste schijf.

Er komen onverwachte pagina-einden voor

VERHOOG DE WAARDE VOOR AFDRUKTIME-OUT

- 1 Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat het bericht Gereed wordt weergegeven.
- 2 Raak 🚾 aan op het beginscherm.
- 3 Raak Settings (Instellingen) aan.
- 4 Raak General Settings (Algemene instellingen) aan.
- 5 Raak de Pijl-omlaag aan tot Time-outs wordt weergegeven.
- 6 Raak Timeouts (Time-outs) aan.
- 7 Raak de Pijl-rechts of Pijl-links naast Afdruktime-out herhaaldelijk aan tot de gewenste waarde wordt weergegeven.
- 8 Raak Submit (Indienen) aan.
- 9 Raak <u>î</u> aan.

Kopieerproblemen oplossen

De kopieerfunctie reageert niet

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

KIJK OF ER FOUTBERICHTEN OP HET DISPLAY WORDEN WEERGEGEVEN.

Verwijder eventuele foutberichten.

CONTROLEER DE STROOMTOEVOER

Controleer of de stekker van de printer goed in het stopcontact zit, of het apparaat is ingeschakeld en of **Gereed** op het display wordt weergegeven.

De klep van de scannereenheid kan niet worden gesloten

Controleer of de klep niet wordt geblokkeerd:

- **1** Til de scannereenheid op.
- 2 Verwijder eventuele blokkades terwijl u de klep open houdt.
- **3** Laat de scannereenheid zakken.

Slechte kopieerkwaliteit

Hier volgen enkele voorbeelden van een slechte kopieerkwaliteit:

- Lege pagina's
- Dambordpatronen
- Vervormde afbeeldingen
- Ontbrekende tekens
- Fletse afdrukken
- Donkere afdrukken
- Scheve lijnen
- Vlekken
- Strepen
- onverwachte tekens
- witte lijnen op afdrukken

Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende oplossingen:

Controleer of er foutberichten op de display zijn weergegeven

Verwijder eventuele foutberichten.

DE TONER IS MOGELIJK BIJNA OP

Als **88** Cartridge bijna leeg wordt weergegeven of als de afdruk vaag is, kunt u als volgt proberen de levensduur van de inktcartridge te verlengen:

MOGELIJK IS DE GLASPLAAT VUIL.

Reinig de glasplaat met een schone, stofvrije doek die met water is bevochtigd. Als uw printer een ADI heft, moet de glasplaat van de ADI goed worden gereinigd. Zie "Glasplaat reinigen" op pagina 235 voor meer informatie.

DE KOPIE IS TE LICHT OF JUIST TE DONKER

Pas de instelling voor kopieerintensiteit.

CONTROLEER DE KWALITEIT VAN HET ORIGINEEL

Zorg dat het document van goede kwaliteit is.

CONTROLEER DE PLAATSING VAN HET ORIGINEEL

- Zorg dat het document of de foto linksboven op de glasplaat is geplaatst, met de bedrukte zijde naar beneden.
- Als u hebt geprobeerd om uw originele document in de ADI te plaatsen, kunt u proberen om het op de glasplaat te leggen.

ONGEWENSTE TONER OP DE ACHTERGROND

- Wijzig de instelling voor intensiteit in een lichtere waarde.
- Wijzig de instelling voor Achtergrond verwijderen in het menu Kopieerinstellingen.

OP DE UITVOER VERSCHIJNEN PATRONEN (MOIRÉ)

- Druk op het bedieningspaneel van de printer op de knop **Inhoud** tot het lampje naast Tekst of Tekst/foto gaat branden.
- Draai het originele document op de glasplaat.
- Druk op het bedieningspaneel op **Schalen** en pas de instelling aan.

TEKST IS LICHT OF BIJNA NIET LEESBAAR

Druk op het bedieningspaneel op Inhoud tot het lampje naast Tekst of Tekst/foto gaat branden.

DE UITVOER ZIET ER FLETS OF OVERBELICHT UIT.

- Druk op het bedieningspaneel van de printer op **Inhoud** tot het lampje naast Tekst/foto of Foto gaat branden.
- Druk op het bedieningspaneel op Intensiteit en stel de intensiteit donkerder in.

DE AFDRUK IS SCHEEF

Opmerkingen:

- Als u uw originele document in de ADI plaatst, moet u de papiergeleiders van de ADI zo aanpassen dat ze de te scannen pagina's aanraken.
- Controleer de papierladen en zorg ervoor dat de geleiders de randen van het geplaatste papier raken.

Documenten of foto's worden worden gedeeltelijk gekopieerd

Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende oplossingen:

CONTROLEER DE PLAATSING VAN HET ORIGINEEL

Zorg dat het document of de foto linksboven op de glasplaat is geplaatst, met de bedrukte zijde naar beneden.

CONTROLEER DE INSTELLING VOOR PAPIERFORMAAT

Zorg dat de instelling voor papierformaat overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst:

- 1 Controleer via het bedieningspaneel van de printer de instelling voor Papierformaat in het menu Papier.
- **2** Geef de juiste instelling voor formaat op voor u de taak verzendt voor afdrukken:
 - Windows: geef het formaat op dat is ingesteld in Printereigenschappen.
 - Voor Macintosh-gebruikers: geef het formaat op via het dialoogvenster Pagina-instelling of het dialoogvenster Druk af.

Problemen met de scanner oplossen

Een niet-reagerende scanner controleren

Als de scanner niet reageert, controleer dan of:

- de printer aan staat;
- De printerkabel is goed aangesloten op de printer en op de hostcomputer, op de afdrukserver, optie of een ander netwerkapparaat.
- Het netsnoer is aangesloten op de printer en op een geaard stopcontact.
- Het stopcontact is niet uitgeschakeld met een schakelaar of een stroomonderbreker.
- De printer is niet aangesloten op een spanningsbeveiliger, een UPS of een verlengsnoer.
- Er zijn geen problemen met andere elektrische apparatuur die op het stopcontact wordt aangesloten.

Als u dit alles hebt gecontroleerd, schakelt u de printer uit en vervolgens weer in. In veel gevallen is het probleem met de scanner dan verholpen.

Scannen is mislukt

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende opties:

CONTROLEER DE KABELAANSLUITINGEN

Zorg dat de netwerk- of USB-kabel goed op de computer en op de printer is aangesloten.

MOGELIJK IS ER EEN FOUT OPGETREDEN IN HET PROGRAMMA

Schakel de computer uit en vervolgens weer in.

Scannen duurt te lang of de computer loopt vast tijdens scannen

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

ANDERE SOFTWAREPROGRAMMA'S VERSTOREN MOGELIJK HET SCANNEN.

Sluit alle ongebruikte programma's.

Mogelijk is de scanresolutie te hoog ingesteld

Selecteer een lagere scanresolutie.

Slechte kwaliteit van gescande afbeeldingen

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

CONTROLEER OF ER FOUTBERICHTEN OP HET DISPLAY ZIJN WEERGEGEVEN.

Verwijder eventuele foutberichten.

MOGELIJK IS DE GLASPLAAT VUIL.

Reinig de glasplaat met een schone, stofvrije doek die met water is bevochtigd. Zie "Glasplaat reinigen" op pagina 235 voor meer informatie.

PAS DE SCANRESOLUTIE AAN

Verhoog de resolutie van de scan voor een betere kwaliteit van de uitvoer.

CONTROLEER DE KWALITEIT VAN HET ORIGINEEL

Zorg dat het document van goede kwaliteit is.

CONTROLEER DE PLAATSING VAN HET ORIGINEEL

Zorg dat het document of de foto linksboven op de glasplaat is geplaatst, met de bedrukte zijde naar beneden.

Documenten of foto's worden worden gedeeltelijk gescand

Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende oplossingen:

CONTROLEER DE PLAATSING VAN HET ORIGINEEL

Zorg dat het document of de foto linksboven op de glasplaat is geplaatst, met de bedrukte zijde naar beneden.

CONTROLEER DE INSTELLING VOOR PAPIERFORMAAT

Zorg ervoor dat de instelling voor papierformaat overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst:

- **1** Controleer via het bedieningspaneel van de printer de instelling voor Papierformaat in het menu Papier.
- **2** Geef de juiste instelling voor formaat op voor u de taak verzendt voor afdrukken:
 - Windows: geef het formaat op dat is ingesteld in Printereigenschappen.
 - Voor Macintosh-gebruikers: geef het formaat op via het dialoogvenster Pagina-instelling of het dialoogvenster Druk af.

Kan niet vanaf een computer scannen

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

KIJK OF ER FOUTBERICHTEN OP HET DISPLAY WORDEN WEERGEGEVEN.

Verwijder eventuele foutberichten.

CONTROLEER DE STROOMTOEVOER

Controleer of de stekker van de printer goed in het stopcontact zit, of het apparaat is ingeschakeld en of **Gereed** op het display wordt weergegeven.

CONTROLEER DE KABELAANSLUITINGEN

Zorg dat de netwerk- of USB-kabel goed op de computer en op de printer is aangesloten.

Faxproblemen oplossen

Nummerweergave werkt niet

Neem contact op met uw telefoonmaatschappij om te controleren of u bent geabonneerd op de dienst Nummerweergave.

Als er in uw regio meerdere patronen voor beller-ID's worden ondersteund, dient u mogelijk de standaardinstelling te wijzigen. Er zijn twee instellingen beschikbaar: FSK (signaal 1) en DTMF (signaal 2). De beschikbaarheid van deze instellingen via het menu Faxen hangt af van het feit of er in uw land of regio meerdere patronen voor beller-ID's worden ondersteund. Neem contact op met uw telefoonmaatschappij om vast te stellen welk signaal of welke instelling u moet gebruiken.

Kan geen faxen verzenden of ontvangen

Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende opties:

FAXFUNCTIE INSCHAKELEN

Zie "De printer configureren voor faxen" op pagina 126 voor meer informatie.

CONTROLEER OF ER FOUTBERICHTEN OP DE DISPLAY ZIJN WEERGEGEVEN

Verwijder eventuele foutberichten.

CONTROLEER DE STROOMTOEVOER

Controleer of de stekker van de printer goed in het stopcontact zit, of het apparaat is ingeschakeld en of **Gereed** op het display wordt weergegeven.

CONTROLEER DE AANSLUITINGEN VAN DE PRINTER

Zorg dat de snoeren voor de volgende hardware (indien van toepassing) goed zijn aangesloten:

- Telefoon
- Handset
- Antwoordapparaat

CONTROLEER DE TELEFOONWANDCONTACTDOOS

- **1** Sluit een telefoon aan op de wandcontactdoos.
- **2** Luister of u een kiestoon hoort.
- **3** Als u geen kiestoon hoort, sluit u een andere telefoon op de wandcontactdoos aan.
- 4 Hoort u nog steeds geen kiestoon, dan sluit u de telefoon op een andere wandcontactdoos aan.
- **5** Als u een kiestoon hoort, sluit u de printer op die wandcontactdoos aan.

WERK DEZE CONTROLELIJST VOOR DIGITALE TELEFONIE AF

De faxmodem is een analoog apparaat. U kunt bepaalde apparaten op de printer aansluiten om gebruik te maken van diensten voor digitale telefonie.

- Als u een ISDN-lijn gebruikt, sluit u de printer op de analoge telefoonaansluiting (een zogenaamde Rinterfacepoort) van een ISDN-adapter aan. Neem voor meer informatie en voor het bestellen van een Rinterfacepoort contact op met uw ISDN-provider.
- Als u een DSL-lijn gebruikt, sluit u een DSL-filter of een router aan die analoge signalen ondersteunt. Neem voor meer informatie contact op met uw DSL-provider.
- Als u gebruikmaakt van een PBX dient u te controleren of u de printer op een analoge poort van de PBX hebt aangesloten. Als er geen analoge poorten aanwezig zijn, kunt u overwegen een analoge telefoonlijn voor de fax te installeren.

CONTROLEER OF U EEN KIESTOON HOORT

- Plaats een testoproep aan het telefoonnummer waarnaar u een fax wilt verzenden om te controleren of alles correct werkt.
- Als de telefoonlijn door een ander apparaat bezet is, wacht u met het verzenden van de fax tot de lijn weer vrij is.
- Als u de functie Kiezen met hoorn op haak gebruikt, draait u het volume omhoog om te controleren of u een kiestoon hoort.

ONTKOPPEL TIJDELIJK ANDERE APPARATUUR

Sluit de printer rechtstreeks op de telefoonlijn aan om te controleren of het apparaat goed werkt. Ontkoppel eventuele antwoordapparaten, computers met modems of telefoonlijnsplitters.

CONTROLEER OP PAPIERSTORINGEN

Verwijder eventueel vastgelopen papier en controleer of Gereed op het display verschijnt.

Schakel de functie voor wisselgesprek tijdelijk uit

Wisselgesprek kan faxverzendingen verstoren. Schakel deze functie uit voordat u een fax gaat verzenden. Neem contact op met uw telefoonmaatschappij voor de toetscombinatie waarmee u de functie voor wisselgesprek kunt uitschakelen.

DE VOICEMAILSERVICE VERSTOORT MOGELIJK DE FAXTRANSMISSIE.

De voicemaildienst van uw telefoonmaatschappij kan faxverzendingen verstoren. Als u wilt blijven gebruikmaken van voicemail, maar ook binnenkomende oproepen door de printer wilt laten beantwoorden, kunt u overwegen om voor de printer een tweede telefoonlijn te installeren.

HET GEHEUGEN VAN DE PRINTER IS MOGELIJK VOL

- **1** Kies het faxnummer.
- 2 Scan het originele document pagina voor pagina.

Kan wel faxen verzenden, maar niet ontvangen

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

CONTROLEER OF DE PAPIERLADE LEEG IS

Vul de lade met papier.

CONTROLEER DE INSTELLINGEN VOOR HET MAXIMALE AANTAL BELSIGNALEN.

Het maximale aantal belsignalen is het aantal belsignalen dat wordt doorgegeven voordat de printer antwoordt. Als u extra toestellen op dezelfde lijn als de printer hebt aangesloten, of als u bent geabonneerd op een telefoniedienst die per nummer een ander belsignaal laat horen, houdt u de belvertragingsinstelling bij Ring Delay (Belvertraging) op 4.

1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

- 2 Klik op Settings (Instellingen).
- 3 Klik op Fax Settings (Faxinstellingen).
- 4 Klik op Analog Fax Setup (Analoge faxinstellingen).
- **5** Voer in het veld Aantal belsignalen het aantal belsignalen in dat u wilt horen voor u de oproep aanneemt.
- 6 Klik op Submit (Verzenden).

DE TONER IS MOGELIJK BIJNA OP

88 Cartridge bijna leeg wordt weergegeven als de toner bijna op is.

Kan wel faxen ontvangen, maar niet verzenden

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

DE PRINTER BEVINDT ZICH NIET IN DE FAXMODUS

In het beginscherm raakt u Fax Fax aan om de printer in de faxmodus te zetten.

HET DOCUMENT IS NIET CORRECT GEPLAATST

Plaats het document met de te verzenden zijde naar boven en de korte zijde naar voren in de ADF, of linksboven op de glasplaat met de te verzenden zijde naar beneden.

Opmerking: Plaats geen briefkaarten, foto's, kleine voorwerpen, transparanten, fotopapier of dun materiaal (zoals knipsels uit tijdschriften) in de ADF. Gebruik in plaats daarvan de glasplaat.

CONTROLEER OF HET SNELKOPPELINGSNUMMER GOED IS INGESTELD.

- Controleer of voor het snelkoppelingsnummer het nummer is geprogrammeerd dat u wilt kiezen.
- U kunt ook het telefoonnummer handmatig intoetsen.

Ontvangen fax heeft een slechte afdrukkwaliteit

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

VERZEND HET DOCUMENT OPNIEUW

Vraag de afzender van de fax om:

- Te controleren of het originele document van goede kwaliteit is.
- Verzend de fax opnieuw. Er is mogelijk een probleem opgetreden met de kwaliteit van de telefoonverbinding.
- Verhoog de scanresolutie van de fax (indien mogelijk).

DE TONER IS MOGELIJK BIJNA OP

Vervang de tonercartridge als het bericht **88 Toner bijna op** wordt weergegeven of als uw afdrukken vager worden.

Controleer of de faxtransmissiesnelheid niet te hoog is ingesteld

Verlaag de faxtransmissiesnelheid voor binnenkomende faxen:

1 Typ het IP-adres van de printer in het adresveld van uw webbrowser.

Opmerking: Als u het IP-adres van de printer niet weet, drukt u een netwerkconfiguratiepagina af en zoekt u het IP-adres op in het TCP/IP-gedeelte.

- 2 Klik op Settings (Instellingen).
- 3 Klik op Fax Settings (Faxinstellingen).
- 4 Klik op Analog Fax Setup (Analoge faxinstellingen).

- 5 Klik in het vak Max. snelheid op een van de volgende opties:
 - 2400 4800 9600 14400
 - 33600
- 6 Klik op Submit (Verzenden).

Problemen met opties oplossen

Optie functioneert niet goed of helemaal niet meer nadat deze is geïnstalleerd

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

STEL DE PRINTER IN OP DE BEGINWAARDEN.

Zet de printer uit, wacht ongeveer 10 seconden en zet de printer weer aan.

CONTROLEER OF DE OPTIE IS VERBONDEN MET DE PRINTER.

- 1 Zet de printer uit.
- 2 Trek de stekker van de printer uit het stopcontact.
- 3 Controleer de verbinding tussen de optie en de printer.

CONTROLEER OF DE OPTIE CORRECT IS GEÏNSTALLEERD.

Druk een pagina met menu-instellingen af om te controleren of de optie wordt vermeld in de lijst met geïnstalleerde opties. Als de optie niet voorkomt in de lijst, installeert u die opnieuw. Voor meer informatie leest u de documentatie voor de hardware-installatie die bij de optie is geleverd of gaat u naar **www.lexmark.com/publications** om de instructies van de optie te bekijken.

CONTROLEER OF DE OPTIE IS GESELECTEERD.

Selecteer de optie op de computer die u gebruikt om af te drukken. Zie "Beschikbare opties bijwerken in het printerstuurprogramma" op pagina 54 voor meer informatie.

Laders

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende oplossingen:

CONTROLEER OF HET PAPIER OP DE JUISTE WIJZE IS GEPLAATST.

- **1** Trek de lade volledig naar buiten.
- **2** Controleer op papierstoringen en verkeerd ingevoerd papier.

- 3 De geleiders moeten tegen de randen van het papier worden geplaatst.
- 4 Plaats de lade weer in de printer.

STEL DE PRINTER IN OP DE BEGINWAARDEN.

Zet de printer uit, wacht ongeveer 10 seconden en zet de printer weer aan.

Flashgeheugenkaart

Controleer of de flashgeheugenkaart goed is bevestigd op de systeemkaart van de printer.

Vaste schijf met adapter

Controleer of de vaste schijf goed is aangesloten op de systeemkaart van de printer.

Internal Solutions Port

Als de Lexmark Internal Solutions Port (ISP) niet correct werkt, kunt u deze mogelijke oplossingen uitproberen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

CONTROLEER DE ISP-VERBINDINGEN

- Controleer of de ISP goed is aangesloten op de systeemkaart van de printer.
- Controleer of de juiste kabel wordt gebruikt en of deze op de juiste connector is aangesloten.

CONTROLEER DE KABEL.

Controleer of de juiste kabel wordt gebruikt en of deze goed is aangesloten.

CONTROLEER OF DE NETWERKSOFTWARE JUIST IS GECONFIGUREERD.

Klik op *Handleiding netwerken* op de cd *Software en documentatie* voor informatie over het installeren van software voor afdrukken via een netwerk.

Geheugenkaart

Controleer of de geheugenkaart goed is bevestigd op de systeemkaart van de printer.
Problemen met de papierinvoer oplossen

Papier loopt regelmatig vast

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

CONTROLEER HET PAPIER

Gebruik het aanbevolen papier of het speciale afdrukmateriaal. Raadpleeg het hoofdsstuk over richtlijnen voor papier en speciaal afdrukmateriaal voor meer informatie.

ZORG ERVOOR DAT ER NIET TE VEEL PAPIER IN DE PAPIERLADE LIGT

Zorg ervoor dat u niet meer papier plaatst dan de maximale stapelhoogte die is aangegeven voor de papierlade of universeellader.

CONTROLEER DE PAPIERGELEIDERS.

Schuif de geleiders in de juiste positie voor het desbetreffende papierformaat.

HET PAPIER BEVOND ZICH EERDER IN EEN VOCHTIGE OMGEVING EN HEEFT DAARDOOR VOCHT OPGENOMEN.

- Vervang het papier. Gebruik papier uit een nieuw pak.
- Bewaar papier altijd in de originele verpakking en pak het pas uit als u het gaat gebruiken.

Papierladen

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende oplossingen:

CONTROLEER OF HET PAPIER OP DE JUISTE WIJZE IS GEPLAATST.

- **1** Open de papierlade.
- 2 Controleer op papierstoringen en verkeerd ingevoerd papier.
- **3** De papiergeleiders moeten tegen de randen van het papier worden geplaatst.
- 4 Zorg ervoor dat de papierlade goed sluit.

STEL DE PRINTER IN OP DE BEGINWAARDEN.

Schakel de printer uit, wacht ongeveer 10 seconden en schakel de printer weer in.

CONTROLEER OF DE PAPIERLADE CORRECT IS GEÏNSTALLEERD.

Als de papierlade wel voorkomt op de pagina met menu-instellingen, maar het papier vastloopt rond het punt waar het de lade in- of uitgaat, dan is deze mogelijk niet goed geïnstalleerd. Plaats de papierlade terug. Raadpleeg voor meer informatie de bij de papierlade geleverde documentatie over de hardware-installatie of ga naar **www.lexmark.com/publications** om de instructies van de papierlade te bekijken.

Bericht Paper jam (Papier vast) blijft staan nadat storing is verholpen

CONTROLEER DE PAPIERBAAN

Er zit nog papier in de papierbaan. Verwijder het vastgelopen papier uit de gehele papierbaan en raak vervolgens **Continue (Doorgaan)** aan.

Nadat de papierstoring is verholpen, wordt de vastgelopen pagina niet opnieuw afgedrukt

SCHAKEL HERSTEL NA STORING IN

In het menu Instellingen is Herstel na storing uitgeschakeld. Stel Herstel na storing in op Auto of Aan.

- 1 Zorg ervoor dat de printer is ingeschakeld en dat het bericht Gereed wordt weergegeven.
- 2 Raak 🔜 aan op het beginscherm.
- 3 Raak Settings (Instellingen) aan.
- 4 Raak General Settings (Algemene instellingen) aan.
- 5 Raak de Pijl-omlaag herhaaldelijk aan tot Afdrukherstel wordt weergegeven.
- 6 Raak Print Recovery (Afdrukherstel) aan.
- 7 Raak de Pijl-rechts naast Herstel na storing aan tot Aan of Autom. wordt weergegeven.
- 8 Raak Submit (Indienen) aan.
- 9 Raak î aan.

Problemen met de afdrukkwaliteit oplossen

Met de informatie in de volgende onderwerpen kunt u problemen met de afdrukkwaliteit oplossen. Neem contact op met onze klantenondersteuning als het probleem door deze suggesties niet wordt opgelost. Mogelijk moet een printeronderdeel worden afgesteld of vervangen.

Problemen met afdrukkwaliteit opsporen

U kunt problemen met de afdrukkwaliteit opsporen door de testpagina's voor afdrukkwaliteit af te drukken.

- **1** Zet de printer uit.
- 2 Plaats papier van A4- of Letter-formaat in de lade.
- **3** Houd 🔔 en 🔝 ingedrukt terwijl u de printer aanzet.
- **4** Laat de knoppen los wanneer het scherm met de voortgangsbalk wordt weergegeven.

De printer voert de opstartcyclus uit, waarna het menu Configuratie wordt weergegeven.

5 Raak de Pijl-omlaag herhaaldelijk aan tot **Pagina's Afdrukkwaliteit** wordt weergegeven.

- 6 Raak Print Quality Pages (Pagina's Afdrukkwaliteit) aan.
 De testpagina's voor de afdrukkwaliteit worden afgedrukt.
- 7 Raak Back (Terug) aan.
- 8 Raak Exit Configuration (Configuratie afsluiten) aan.

Lege pagina's



Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende oplossingen:

ER BEVINDT ZICH MOGELIJK VERPAKKINGSMATERIAAL OP DE TONERCARTRIDGE

Verwijder de tonercartridge en controleer of het verpakkingsmateriaal op de juiste manier is verwijderd. Plaats de tonercartridge terug.

DE TONER IS MOGELIJK BIJNA OP

Bestel een nieuwe tonercartridge als 88 Cartridge bijna leeg wordt weergegeven.

Als het probleem zich blijft voordoen, heeft de printer misschien onderhoud nodig. Neem voor meer informatie contact op met de klantenservice.

Tekens hebben gekartelde of ongelijkmatige randen



Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

Controleer de instellingen voor afdrukkwaliteit

- Wijzig de instellingen voor de afdrukresolutie in het menu Kwaliteit in 600 dpi, beeldkwaliteit 1200, 1200 dpi of beeldkwaliteit 2400.
- Selecteer Fine Lines-verbetering in het menu Kwaliteit.

CONTROLEER OF DE GEDOWNLOADE LETTERTYPEN WORDEN ONDERSTEUND

Als u gedownloade lettertypen gebruikt, controleert u of de lettertypen worden ondersteund door de printer, de hostcomputer en het programma.

Onvolledige afbeeldingen

Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende oplossingen:

CONTROLEER DE PAPIERGELEIDERS

Schuif de breedte- en lengtegeleiders in de juiste positie voor het papier dat in de printer is geplaatst.

CONTROLEER DE INSTELLING VOOR PAPIERFORMAAT

Zorg dat de instelling voor papierformaat overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst:

- **1** Controleer via het bedieningspaneel van de printer de instelling voor Papierformaat in het menu Papier.
- **2** Geef de juiste instelling voor formaat op voor u de taak verzendt voor afdrukken:
 - Windows: geef het formaat op dat is ingesteld in Printereigenschappen.
 - Voor Macintosh-gebruikers: geef het formaat op via het dialoogvenster Pagina-instelling of het dialoogvenster Druk af.

Zwevende afbeeldingen



CONTROLEER DE INSTELLING VOOR PAPIERSOORT

Zorg dat de instelling voor de papiersoort overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst:

- **1** Controleer op het bedieningspaneel van de printer de instelling voor papiersoort in het menu Papier.
- **2** Geef de juiste instelling voor soort op voordat u de taak verzendt voor afdrukken:
 - Windows: geef de soort op die is ingesteld in Printereigenschappen.
 - Macintosh: geef de soort op die is ingesteld in het dialoogvenster Druk af.

Grijze achtergrond



CONTROLEER DE INSTELLING VOOR TONERINTENSITEIT

Selecteer een lichtere instelling voor Tonerintensiteit:

- Wijzig deze instelling via het menu Kwaliteit op het bedieningspaneel van de printer.
- Windows: wijzig deze instelling via Printereigenschappen.
- Macintosh: wijzig deze instellingen via het dialoogvenster Druk af.

Onjuiste marges



Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende oplossingen:

CONTROLEER DE PAPIERGELEIDERS

Schuif de geleiders in de juiste positie voor het desbetreffende papierformaat.

CONTROLEER DE INSTELLING VOOR PAPIERFORMAAT

Zorg dat de instelling voor papierformaat overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst:

- 1 Controleer via het bedieningspaneel van de printer de instelling voor Papierformaat in het menu Papier.
- **2** Geef de juiste instelling voor formaat op voor u de taak verzendt voor afdrukken:
 - Windows: geef het formaat op dat is ingesteld in Printereigenschappen.
 - Voor Macintosh-gebruikers: geef het formaat op via het dialoogvenster Pagina-instelling of het dialoogvenster Druk af.

Gekruld papier

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

CONTROLEER DE INSTELLING VOOR PAPIERSOORT

Zorg dat de instelling voor de papiersoort overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst:

- **1** Controleer op het bedieningspaneel van de printer de instelling voor papiersoort in het menu Papier.
- **2** Geef de juiste instelling voor soort op voor u de taak verzendt voor afdrukken:
 - Windows: geef de soort op die is ingesteld in Printereigenschappen.
 - Macintosh: geef de soort op die is ingesteld in het dialoogvenster Druk af.

Het papier heeft in een vochtige omgeving gelegen en heeft daardoor vocht opgenomen

- Vervang het papier. Gebruik papier uit een nieuw pak.
- Bewaar papier altijd in de originele verpakking en pak het pas uit als u het gaat gebruiken.

Onregelmatigheden in de afdruk



Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende oplossingen:

HET PAPIER BEVOND ZICH EERDER IN EEN VOCHTIGE OMGEVING EN HEEFT DAARDOOR VOCHT OPGENOMEN.

- Laad papier uit een nieuw pak.
- Bewaar papier altijd in de originele verpakking en pak het pas uit als u het gaat gebruiken.

CONTROLEER DE INSTELLING VOOR PAPIERSOORT

Zorg dat de instelling voor de papiersoort overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst:

- **1** Controleer op het bedieningspaneel van de printer de instelling voor papiersoort in het menu Papier.
- **2** Geef de juiste instelling voor soort op voor u de taak verzendt voor afdrukken:
 - Windows: geef de soort op die is ingesteld in Printereigenschappen.
 - Macintosh: geef de soort op die is ingesteld in het dialoogvenster Druk af.

CONTROLEER HET PAPIER.

Gebruik geen papier met een ruw of vezelig oppervlak.

DE TONER IS MOGELIJK BIJNA OP

Als 88 Cartridge bijna leeg wordt weergegeven of als de afdruk vaag is, kunt u als volgt proberen de levensduur van de inktcartridge te verlengen:

HET IS MOGELIJK DAT HET VERHITTINGSSTATION VERSLETEN OF DEFECT IS

Vervang het verhittingsstation.

Scheve afdruk

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

CONTROLEER DE PAPIERGELEIDERS.

Schuif de geleiders in de juiste positie voor het desbetreffende papierformaat.

CONTROLEER HET PAPIER

Zorg ervoor dat u papier gebruikt dat voldoet aan de printerspecificaties.

Effen zwarte of witte strepen



Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende oplossingen:

CONTROLEER OF HET VULPATROON JUIST IS

Als het vulpatroon niet juist is, selecteert u een ander vulpatroon in het programma.

CONTROLEER DE PAPIERSOORT

- Gebruik een andere papiersoort.
- Gebruik uitsluitend transparanten die door de printerfabrikant worden aanbevolen.
- Zorg dat de instelling voor papiersoort en papierstructuur overeenkomt met het papier dat in de lade of lader is geplaatst.

ZORG DAT DE TONER GELIJKMATIG VERDEELD IS OVER DE CARTRIDGE

Verwijder de tonercartridge uit de printer en schud de cartridge heen en weer om de toner gelijkmatig te verdelen en plaats hierna de cartridge terug in de printer.

DE CARTRIDGE IS MISSCHIEN BESCHADIGD OF BIJNA LEEG

Vervang de cartridge door de nieuwe cartridge.

Afdruk is te licht



Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende oplossingen:

CONTROLEER DE INSTELLINGEN VOOR DONKERHEID, HELDERHEID EN CONTRAST.

De instelling Tonerintensiteit is te laag, de instelling Helderheid is te laag of de instelling Contrast is te laag.

- Wijzig deze instellingen via het menu Kwaliteit op het bedieningspaneel van de printer.
- Windows: wijzig deze instellingen via Printereigenschappen.
- Macintosh: wijzig deze instellingen via het dialoogvenster Druk af en de pop-upmenu's.

Het papier heeft in een vochtige omgeving gelegen en heeft daardoor vocht opgenomen

- Laad papier uit een nieuw pak.
- Bewaar papier altijd in de originele verpakking en pak het pas uit als u het gaat gebruiken.

CONTROLEER HET PAPIER.

Gebruik geen papier met een ruw of vezelig oppervlak.

CONTROLEER DE INSTELLING VOOR PAPIERSOORT

Zorg dat de instelling voor de papiersoort overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst:

- **1** Controleer op het bedieningspaneel van de printer de instelling voor papiersoort in het menu Papier.
- **2** Geef de juiste instelling voor soort op voor u de taak verzendt voor afdrukken:
 - Windows: geef de soort op die is ingesteld in Printereigenschappen.
 - Macintosh: geef de soort op die is ingesteld in het dialoogvenster Druk af.

DE TONER IS BIJNA OP

Bestel een nieuwe tonercartridge als 88 Cartridge bijna leeg wordt weergegeven.

DE TONERCARTRIDGE IS MOGELIJK BESCHADIGD

Vervang de tonercartridge.

Afdruk is te donker



Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende opties:

CONTROLEER DE INSTELLINGEN VOOR INTENSITEIT

De instelling voor tonerintensiteit is te hoog.

- Wijzig deze instelling via het menu Kwaliteit op het bedieningspaneel van de printer.
- Windows: wijzig deze instelling via Printereigenschappen.
- Macintosh: wijzig deze instelling via het dialoogvenster Druk af en de pop-upmenu's.

Het papier heeft in een vochtige omgeving gelegen en heeft daardoor vocht opgenomen

- Laad papier uit een nieuw pak.
- Bewaar papier altijd in de originele verpakking en pak het pas uit als u het gaat gebruiken.

CONTROLEER HET PAPIER

Gebruik geen papier met een ruw of vezelig oppervlak.

CONTROLEER DE INSTELLING VOOR PAPIERSOORT

Zorg dat de instelling voor de papiersoort overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst:

- **1** Controleer op het bedieningspaneel van de printer de instelling voor papiersoort in het menu Papier.
- **2** Geef de juiste instelling voor soort op voor u de taak verzendt voor afdrukken:
 - Windows: geef de soort op die is ingesteld in Printereigenschappen.
 - Macintosh: geef de soort op die is ingesteld in het dialoogvenster Druk af.

DE TONERCARTRIDGE IS MOGELIJK BESCHADIGD

Vervang de tonercartridge.

Verticale strepen



Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende oplossingen:

DE TONER MAAKT VLEKKEN

Selecteer een andere lade of lader waaruit het papier voor de taak wordt ingevoerd:

- Selecteer Standaardbron in het menu Papier op het bedieningspaneel van de printer.
- Windows: selecteer de papierbron via Printereigenschappen.
- Macintosh: selecteer de papierbron via het dialoogvenster Druk af en de pop-upmenu's.

DE TONERCARTRIDGE IS DEFECT

Vervang de tonercartridge.

DE PAPIERBAAN IS MOGELIJK NIET VRIJ

Controleer de papierbaan rond de tonercartridge.

LET OP—HEET OPPERVLAK: de binnenkant van de printer kan heet zijn. Om letstel te voorkomen, moet u een heet oppervlak eerst laten afkoelen voordat u het aanraakt.

Verwijder al het papier dat u ziet.

ER IS TONER IN DE PAPIERBAAN TERECHTGEKOMEN

Neem contact op met de klantenservice.

Op de pagina verschijnen lichte tonervegen of schaduwen op de achtergrond

Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende oplossingen:

DE TONERCARTRIDGE IS MOGELIJK BESCHADIGD

Vervang de tonercartridge.

DE LAADROLLEN ZIJN MOGELIJK BESCHADIGD

Vervang de laadrol.

ER IS TONER IN DE PAPIERBAAN TERECHTGEKOMEN

Neem contact op met de klantenservice.

De toner laat los



Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

CONTROLEER DE INSTELLING VOOR PAPIERSOORT

Zorg dat de instelling voor de papiersoort overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst:

- 1 Controleer op het bedieningspaneel van de printer de instelling voor papiersoort in het menu Papier.
- **2** Geef de juiste instelling voor soort op voor u de taak verzendt voor afdrukken:
 - Windows: geef de soort op die is ingesteld in Printereigenschappen.
 - Macintosh: geef de soort op die is ingesteld in het dialoogvenster Druk af.

CONTROLEER DE INSTELLING VOOR PAPIERSTRUCTUUR

Controleer in het menu Papier op het bedieningspaneel van de printer of de instelling voor Papierstructuur overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst.

Tonervlekjes



Hierna volgen mogelijke oplossingen. Probeer een van de volgende opties:

DE TONERCARTRIDGE IS MOGELIJK BESCHADIGD

Vervang de tonercartridge.

ER IS TONER IN DE PAPIERBAAN TERECHTGEKOMEN

Neem contact op met de klantenservice.

De afdrukkwaliteit van transparanten is slecht

Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

TRANSPARANTEN CONTROLEREN

Gebruik uitsluitend transparanten die door de printerfabrikant worden aanbevolen.

CONTROLEER DE INSTELLING VOOR PAPIERSOORT

Zorg dat de instelling voor de papiersoort overeenkomt met het papier dat in de lade is geplaatst:

- **1** Controleer op het bedieningspaneel van de printer de instelling voor papiersoort in het menu Papier.
- 2 Geef de juiste instelling voor soort op voor u de taak verzendt voor afdrukken:
 - Windows: geef de soort op die is ingesteld in Printereigenschappen.
 - Macintosh: geef de soort op die is ingesteld in het dialoogvenster Druk af.

Embedded Web Server wordt niet geopend

Hieronder volgen mogelijke oplossingen. Probeer een of meer van de volgende oplossingen:

CONTROLEER DE NETWERKVERBINDINGEN

Zet de printer en de computer aan en controleer of ze op hetzelfde netwerk zijn aangesloten.

CONTROLEER DE NETWERKINSTELLINGEN

Afhankelijk van de netwerkinstellingen moet u mogelijk https://typen in plaatse van http://vóór het IP-adres van de printer om toegang te krijgen tot de Embedded Web Server. Neem contact op met de systeembeheerder voor meer informatie.

Contact opnemen met de klantenservice

Als u de klantenservice belt, moet u het volgende bij de hand hebben: een beschrijving van het probleem, het bericht op de display en een beschrijving van wat u al hebt gedaan om een oplossing te vinden.

U moet weten welk type printer u gebruikt en wat het serienummer hiervan is. U kunt meer informatie vinden op het etiket aan de binnenkant van de voorklep van de printer. U kunt het serienummer ook vinden op de pagina met menuinstellingen.

Bel in de Verenigde Staten of Canada (1-800-539-6275). Voor andere landen of regio's bezoekt u de website van Lexmark op **www.lexmark.com**.

Kennisgevingen

Productinformatie

Productnaam:

Lexmark X463de, Lexmark X464de, Lexmark X466dte, Lexmark X466dtwe

Apparaattype:

7014, 4569, 4570

Model(len):

431, 636, 63W, n01, n02, g01, g02, n11, n12, g11, g12, hn1, hn2, wh1, wh2

Informatie over deze uitgave

Maart 2012

De volgende alinea is niet van toepassing op landen waarin de volgende voorwaarden strijdig zijn met de plaatselijke wetgeving: LEXMARK INTERNATIONAL, INC. LEVERT DEZE PUBLICATIE IN DE STAAT WAARIN DEZE VERKEERT, ZONDER ENIGE VORM VAN GARANTIE, NOCH IMPLICIET, NOCH EXPLICIET, INCLUSIEF MAAR NIET BEPERKT TOT IMPLICIETE GARANTIES VAN VERHANDELBAARHEID OF GESCHIKTHEID VOOR EEN BEPAALD DOEL. In sommige rechtsgebieden is afwijzing van expliciete of impliciete garanties bij bepaalde transacties niet toegestaan, het is daarom mogelijk dat deze verklaring niet op u van toepassing is.

Deze publicatie kan technische onjuistheden of typografische fouten bevatten. De informatie in deze publicatie wordt regelmatig herzien, wijzigingen zullen in latere uitgaven worden opgenomen. De producten of programma's die worden beschreven, kunnen te allen tijde worden verbeterd of gewijzigd.

Verwijzingen in deze publicatie naar producten, programma's of diensten houden niet in dat de fabrikant deze producten op de markt wil brengen in alle landen waar de fabrikant actief is. Een verwijzing naar een product, programma of dienst betekent niet dat alleen dat product, dat programma of die dienst kan worden gebruikt. In plaats daarvan kunnen alle functioneel gelijkwaardige producten, programma's of diensten, waarmee geen inbreuk wordt gemaakt op bestaande intellectuele eigendomsrechten, worden gebruikt. De gebruiker is verantwoordelijk voor de evaluatie en controle van de werking in combinatie met andere producten, programma's of diensten, met uitzondering van de producten, programma's of diensten die door de fabrikant zijn aangegeven.

Voor technische ondersteuning van Lexmark gaat u naar support.lexmark.com.

Voor informatie over supplies en downloads gaat u naar www.lexmark.com.

Als u geen toegang hebt tot internet, kunt u ook per post contact opnemen met Lexmark:

Lexmark International, Inc. Bldg 004-2/CSC 740 New Circle Road NW Lexington, KY 40550 USA

© Lexmark International, Inc.

Alle rechten voorbehouden.

Handelsmerken

Lexmark, Lexmark met het diamantlogo, MarkNet en MarkVision zijn als handelsmerken van Lexmark International, Inc. gedeponeerd in de Verenigde Staten en/of andere landen.

MarkTrack en PrintCryption zijn handelsmerken van Lexmark International, Inc.

PCL[®] is een gedeponeerd handelsmerk van Hewlett-Packard Company. PCL is een aanduiding van Hewlett-Packard Company voor een verzameling printeropdrachten (printertaal) en printerfuncties in de producten van Hewlett-Packard. Deze printer is ontworpen om ondersteuning te bieden voor de PCL-taal. De printer herkent PCL-opdrachten die in diverse toepassingen worden gebruikt en emuleert de functies die met deze opdrachten corresponderen.

De onderstaande termen zijn handelsmerken of gedeponeerde handelsmerken van de volgende ondernemingen:

Albertus	The Monotype Corporation plc
Antique Olive	Monsieur Marcel OLIVE
Apple-Chancery	Apple Computer, Inc.
Arial	The Monotype Corporation plc
CG Times	Gebaseerd op Times New Roman onder licentie van The Monotype Corporation plc, een product van Agfa Corporation
Chicago	Apple Computer, Inc.
Clarendon	Linotype-Hell AG en/of dochterondernemingen
Eurostile	Nebiolo
Geneva	Apple Computer, Inc.
GillSans	The Monotype Corporation plc
Helvetica	Linotype-Hell AG en/of dochterondernemingen
Hoefler	Jonathan Hoefler Type Foundry
ITC Avant Garde Gothic	International Typeface Corporation
ITC Bookman	International Typeface Corporation
ITC Mona Lisa	International Typeface Corporation
ITC Zapf Chancery	International Typeface Corporation
Joanna	The Monotype Corporation plc
Marigold	Arthur Baker
Monaco	Apple Computer, Inc.
New York	Apple Computer, Inc.
Oxford	Arthur Baker
Palatino	Linotype-Hell AG en/of dochterondernemingen
Stempel Garamond	Linotype-Hell AG en/of dochterondernemingen
Taffy	Agfa Corporation
Times New Roman	The Monotype Corporation plc
Univers	Linotype-Hell AG en/of dochterondernemingen

Alle andere handelsmerken zijn eigendom van hun respectieve eigenaren.



AirPrint en het logo van AirPrint zijn handelsmerken van Apple, Inc.

Geluidsemissie

De volgende metingen zijn uitgevoerd conform ISO 7779 en gerapporteerd overeenkomstig ISO 9296.

Opmerking: sommige modi zijn wellicht niet van toepassing op uw product.

Gemiddelde geluidsdruk in dBA op 1 meter afstand		
Afdrukken	53 dBA	
Scannen	49 dBA	
Kopiëren	53 dBA	
Gereed	22 dBA	

Waarden kunnen gewijzigd worden. Zie www.lexmark.com voor de huidige waarden.

Temperatuurinformatie

Omgevingstemperatuur	15,6 °C - 32,2 °C
Verzend- en opslagtemperatuur	-40,0 °C - 60,0 °C

AEEA-richtlijn (Afgedankte elektrische en elektronische apparatuur)



Het AEEA-logo geeft aan dat er in de Europese Unie specifieke programma's en procedures zijn voor het hergebruiken van elektronische producten. Wij moedigen het hergebruiken van onze producten aan. Als u meer vragen hebt over de mogelijkheden voor hergebruik, bezoekt u de Lexmark website op **www.lexmark.com** voor het telefoonnummer van uw lokale verkoopafdeling.

Verklaring met betrekking tot kwik

De lamp in dit product bevat kwik (<5mg Hg). Het weggooien van kwik kan aan regels zijn gebonden vanwege milieuoverwegingen. Voor informatie over het weggooien of hergebruiken, kunt u contact op te nemen met de gemeente of de website van Electronic Industries Alliance bezoeken op: **www.eiae.org**.

Kennisgeving over gevoeligheid voor statische elektriciteit



dit symbool duidt onderdelen aan die gevoelig zijn voor ontlading van statische elektriciteit. Raak eerst het metalen frame van de printer aan, voordat u iets aanraakt in gebieden die met dit symbool zijn gemarkeerd.

ENERGY STAR

Alle Lexmark-producten met het ENERGY STAR-logo op het product of op een beginscherm zijn gecertificeerd conform de ENERGY STAR-vereisten van EPA, als de configuratie zoals die is ingesteld door Lexmark nog van toepassing is.



Laserinformatie

Deze printer is in de Verenigde Staten gecertificeerd als een product dat voldoet aan de vereisten van DHHS 21 CFR paragraaf J voor laserproducten van klasse I (1). Elders is de printer gecertificeerd als een laserproduct van klasse I dat voldoet aan de vereisten van IEC 60825-1.

Laserproducten van klasse I worden geacht geen gevaar op te leveren. De printer bevat intern een laser van klasse IIIb (3b), een galliumarsenide laser met een nominaal vermogen van 7 milliwatt en een golflengtebereik van 655-675 nanometer. Het lasersysteem en de printer zijn zodanig ontworpen dat gebruikers nooit blootstaan aan laserstraling die hoger is dan het toegestane niveau voor klasse I-apparaten, tijdens normaal gebruik, onderhoudswerkzaamheden door de gebruiker of voorgeschreven servicewerkzaamheden.

Waarschuwingsetiket voor de laser

Het etiket met veiligheidsinformatie kan als volgt op de printer zijn aangebracht:



Energieverbruik

Stroomverbruik van het product

In de volgende tabel worden de stroomverbruikskenmerken van het product weergegeven.

Opmerking: sommige modi zijn wellicht niet van toepassing op uw product.

Modus	Beschrijving	Stroomverbruik (Watt)
Afdrukken	Er worden papieren kopieën van elektronische invoer gemaakt met het product.	540 W
Kopiëren	Er worden papieren kopieën van papieren originelen gemaakt met het product.	560 W
Scannen	Er worden papieren originelen gescand met het product.	55 W
Gereed	Het product wacht op een afdruktaak.	45 W
Spaarstand	De spaarstand van het product is geactiveerd.	25 W
Uit	Het product is aangesloten op een stopcontact, maar het apparaat is uitgeschakeld.	0 W

De stroomverbruikniveaus in de vorige tabel zijn metingen op basis van tijdgemiddelden. Stroompieken kunnen aanzienlijk hoger zijn dan het gemiddelde.

Waarden kunnen gewijzigd worden. Zie www.lexmark.com voor de huidige waarden.

Spaarstand

Dit product werd ontworpen met een energiebesparende modus, namelijk de Spaarstand. De spaarstandmodus is het equivalent van de slaapmodus. De spaarstand bespaart energie door het energieverbruik te verlagen tijdens periodes waarin de printer langdurig niet wordt gebruikt. De spaarstand wordt automatisch ingeschakeld als het product niet wordt gebruikt tijdens een opgegeven tijdsduur, die de time-out voor de spaarstand wordt genoemd.

Standaard is de time-out voor de spaarstand voor dit product ingesteld op (in minuten): 30 minuten

U kunt de time-out voor de spaarstand via de configuratiemenu's instellen tussen 1 minuut en 240 minuten. Als u de time-out voor de spaarstand instelt op een lage waarde, vermindert het energieverbruik, maar kan de responstijd van het product toenemen. Als u de time-out voor de spaarstand instelt op een hoge waarde, reageert de printer snel, maar wordt er meer energie verbruikt.

Printer is uitgeschakeld

Als dit product een stand heeft waarin het is uitgeschakeld maar er nog steeds een kleine hoeveelheid energie wordt verbruikt en u wilt het stroomverbruik van het product volledig stoppen, moet u de stekker van het product uit het stopcontact trekken.

Totaal energieverbruik

Het is soms handig om het totale energieverbruik van het product te berekenen. Aangezien het stroomverbruik wordt aangegeven in watt, moet het stroomverbruik worden vermenigvuldigd met de tijd dat elke stand actief is op het product. Zo kunt u het energieverbruik berekenen. Het totale energieverbruik van het product is de som van het energieverbruik voor alle standen.

Conformiteit met de richtlijnen van de Europese Gemeenschap (EG)

Dit product voldoet aan de veiligheidseisen die zijn omschreven in de Europese richtlijnen 2004/108/EG en 2006/95/EEG aangaande het harmoniseren van de wetten van de Lidstaten met betrekking tot elektromagnetische compatibiliteit en veiligheid van elektrische apparatuur die is ontworpen voor gebruik binnen een bepaald spanningsbereik.

Een verklaring van conformiteit met de eisen van de richtlijnen is getekend door de Director of Manufacturing and Technical Support, Lexmark International, S.A., Boigny, Frankrijk.

Dit product voldoet aan de eisen voor apparaten van Klasse B, zoals omschreven in richtlijn EN 55022 en in de veiligheidseisen van EN 60950.

Kennisgevingen over regelgeving met betrekking tot terminalapparatuur voor

telecommunicatie

Dit gedeelte bevat informatie over de regelgeving voor producten die terminalapparatuur voor telecommunicatie bevatten, zoals faxapparaten.

Kennisgeving voor gebruikers in de Europese Unie

Producten met de CE-markering voldoen aan de veiligheidseisen die zijn omschreven in de Europese richtlijnen 2004/108/EG, 2006/95/EG en 1999/5/EG aangaande het harmoniseren van de wetten van de Lidstaten met betrekking tot elektromagnetische compatibiliteit en veiligheid van elektrische apparatuur die is ontworpen voor gebruik binnen een bepaald spanningsbereik en in combinatie met radioapparatuur en apparatuur voor een telecommunicatiestation.

De CE-markering geeft aan dat het product aan deze richtlijnen voldoet.

Een verklaring van conformiteit met de eisen van de richtlijnen is beschikbaar via de Director of Manufacturing and Technical Support, Lexmark International, S.A., Boigny, Frankrijk.

Zie de tabel onder aan het gedeelte Kennisgevingen voor meer informatie over conformiteit.

Kennisgevingen over regelgevingen voor draadloze producten

Dit gedeelte bevat informatie over de regelgeving voor draadloze producten die zenders bevatten, zoals onder andere netwerkkaartlezers en smartcardlezers.

Blootstelling aan hoogfrequentie-energie

De hoeveelheid hoogfrequentie-energie die door dit draadloze apparaat wordt uitgestraald, ligt ver onder de limieten voor hoogfrequentie-energie die zijn vastgesteld door de FCC en andere regelgevende instanties. Er moet minimaal 20 cm (8 inch) ruimte tussen de antenne en eventuele personen zijn om te voldoen aan de vereisten voor hoogfrequentie-energie van de FCC en andere regelgevende instanties.

Notice to users in Brazil

Este equipamento opera em carater secundario, isto e, nao tem direito a protecao contra interferencia prejudicial, mesmo de estacoes do mesmo tipo, e nao pode causar interferencia a sistemas operando em carater primario. (Res.ANATEL 282/2001).

Industry Canada (Canada)

This device complies with Industry Canada specification RSS-210. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause interference, and (2) this device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

This device has been designed to operate only with the antenna provided. Use of any other antenna is strictly prohibited per regulations of Industry Canada.

To prevent radio interference to the licensed service, this device is intended to be operated indoors and away from windows to provide maximum shielding. Equipment (or its transmit antenna) that is installed outdoors is subject to licensing.

The installer of this radio equipment must ensure that the antenna is located or pointed such that it does not emit RF fields in excess of Health Canada limits for the general population; consult Safety Code 6, obtainable from Health Canada's Web site www.hc-sc.gc.ca/rpb.

The term "IC:" before the certification/registration number only signifies that the Industry Canada technical specifications were met.

Industry Canada (Canada)

Cet appareil est conforme à la norme RSS-210 d'Industry Canada. Son fonctionnement est soumis aux deux conditions suivantes :

(1) cet appareil ne doit pas provoquer d'interférences et (2) il doit accepter toute interférence reçue, y compris celles risquant d'altérer son fonctionnement.

Cet appareil a été conçu pour fonctionner uniquement avec l'antenne fournie. L'utilisation de toute autre antenne est strictement interdite par la réglementation d'Industry Canada.

En application des réglementations d'Industry Canada, l'utilisation d'une antenne de gain supérieur est strictement interdite.

Pour empêcher toute interférence radio au service faisant l'objet d'une licence, cet appareil doit être utilisé à l'intérieur et loin des fenêtres afin de garantir une protection optimale.

Si le matériel (ou son antenne d'émission) est installé à l'extérieur, il doit faire l'objet d'une licence.

L'installateur de cet équipement radio doit veiller à ce que l'antenne soit implantée et dirigée de manière à n'émettre aucun champ HF dépassant les limites fixées pour l'ensemble de la population par Santé Canada. Reportez-vous au Code de sécurité 6 que vous pouvez consulter sur le site Web de Santé Canada www.hc-sc.gc.ca/rpb.

Le terme « IC » précédant le numéro de d'accréditation/inscription signifie simplement que le produit est conforme aux spécifications techniques d'Industry Canada.

Taiwan NCC RF notice statement

NCC型式認證設備注意事項 台灣低功率射頻電機設備之使用注意事項

經型式認證合格之低功率射頻電機,非經許可,公司、商號或使用者均不得擅自變 更頻率、加大功率或變更原設計之特性及功能。

低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信;經發現有干擾現象時, 應立即停用,並改善至無干擾時方得繼續使用。前項合法通信,指依電信規定作業 之無線電信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫療用電波輻射性電 機設備之干擾。

Kennisgeving voor gebruikers in de Europese Unie

Producten met de CE-markering voldoen aan de veiligheidseisen die zijn omschreven in de Europese richtlijnen 2004/108/EG, 2006/95/EG en 1999/5/EG aangaande het harmoniseren van de wetten van de Lidstaten met betrekking tot elektromagnetische compatibiliteit en veiligheid van elektrische apparatuur die is ontworpen voor gebruik binnen een bepaald spanningsbereik en in combinatie met radioapparatuur en apparatuur voor een telecommunicatiestation.

De CE-markering geeft aan dat het product aan deze richtlijnen voldoet.

CE

Een verklaring van conformiteit met de eisen van de richtlijnen is beschikbaar via de Director of Manufacturing and Technical Support, Lexmark International, S.A., Boigny, Frankrijk. Zie de tabel onder aan het gedeelte Kennisgevingen voor meer informatie over conformiteit.

Producten die worden geleverd met de optie voor 2,4 GHz draadloos LAN voldoen aan de veiligheidseisen die zijn omschreven in de Europese richtlijnen 2004/108/EG, 2006/95/EG en 1999/5/EG aangaande het harmoniseren van de wetten van de Lidstaten met betrekking tot elektromagnetische compatibiliteit en veiligheid van elektrische apparatuur die is ontworpen voor gebruik binnen een bepaald spanningsbereik en in combinatie met radioapparatuur en apparatuur voor een telecommunicatiestation.

De CE-markering geeft aan dat het product aan deze richtlijnen voldoet.

(()

Gebruik van het product is toegestaan in alle landen van de EU en EVA, maar is beperkt tot gebruik binnenshuis.

Een verklaring van conformiteit met de eisen van de richtlijnen is beschikbaar via de Director of Manufacturing and Technical Support, Lexmark International, S.A., Boigny, Frankrijk. Zie de tabel onder aan het gedeelte Kennisgevingen voor meer informatie over conformiteit.

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundle- genden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.
Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡ- ΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential require- ments and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales γ cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.
Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.
Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamen- tales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.
Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvető követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruoja, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispożizzjonijiet oħrajn relevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.

Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.
Português	A Lexmark International Inc. declara que este este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

BEPERKTE GARANTIEVERKLARING EN LICENTIEOVEREENKOMSTEN VOOR

LEXMARK SOFTWARE

LEES HET VOLGENDE ZORGVULDIG DOOR VOOR U DIT PRODUCT GEBRUIKT: DOOR DIT PRODUCT TE GEBRUIKEN, GEEFT U AAN AKKOORD TE GAAN MET ALLE VOORWAARDEN EN BEPALINGEN VOOR DEZE BEPERKTE GARANTIEVERKLARING EN LICENTIEOVEREENKOMSTEN VOOR SOFTWARE. ALS U NIET AKKOORD GAAT MET DE VOORWAARDEN VAN DEZE BEPERKTE GARANTIEVERKLARING EN LICENTIEOVEREENKOMSTEN VOOR DEZE SOFTWARE, MOET U HET PRODUCT ONGEBRUIKT RETOURNEREN EN HET BEDRAG TERUGVRAGEN DAT U HEBT BETAALD. ALS U DIT PRODUCT INSTALLEERT VOOR GEBRUIK DOOR DERDEN, GAAT U ERMEE AKKOORD DE GEBRUIKERS OP DE HOOGTE TE STELLEN VAN HET FEIT DAT ZE DOOR HET PRODUCT TE GEBRUIKEN, AANGEVEN DAT ZE AKKOORD GAAN MET DEZE VOORWAARDEN.

LICENTIEOVEREENKOMST VOOR APPARAAT

De gepatenteerde printer wordt geleverd met een licentie voor, en is ontworpen om alleen te werken met, officiële Lexmark tonercartridges en onderdelen van de ontwikkelaar gedurende de levencyclus van de gepatenteerde printer. Conform de licentie voor dit gepatenteerde product, gaat u akkoord met het volgende: (1) u gebruikt voor deze printer alleen officiële Lexmark tonercartridges en onderdelen van de ontwikkelaar behalve indien hieronder anders aangegeven (2) u geeft deze licentie/overeenkomst door aan een eventuele volgende gebruiker van deze printer. De gepatenteerde Lexmark tonercartridges en onderdelen van de ontwikkelaar in dit product worden geleverd met een licentie die is onderworpen aan een bepaling dat ze slechts één maal mogen worden gebruikt. U gaat ermee akkoord dat u ze na afloop van dit eerste gebruik, retourneert aan Lexmark zodat ze kunnen worden gerecycled. Lexmark tonercartridges zijn ontworpen om te stoppen met werken nadat een vastgestelde hoeveelheid toner is gebruikt. Er kan een variabele hoeveelheid toner achterblijven in de cartridge wanneer vervanging is vereist. Vervangende tonercartridges zonder deze voorwaarden kunt u aanschaffen op www.lexmark.com. Deze cartridges mogen opnieuw worden gevuld door u, of een derde partij, en vormen het enige alternatief voor gebruik met deze printer met licentie.

LICENTIEOVEREENKOMST VOOR LEXMARK SOFTWARE

Deze Softwarelicentieovereenkomst ('Softwarelicentieovereenkomst') is een legale overeenkomst tussen u (een individu of een rechtspersoon) en Lexmark International, Inc. ('Lexmark') die, voor zover uw Lexmark product of Softwareprogramma niet op andere wijze onderhevig is aan een geschreven licentieovereenkomst voor software tussen u en Lexmark of zijn leveranciers, uw gebruik beheerst van enig Softwareprogramma dat is geïnstalleerd op, of wordt geleverd door Lexmark voor gebruik in combinatie met, uw Lexmark product. De term 'Softwareprogramma' omvat machineleesbare instructies, beeld- en geluidsmateriaal (zoals afbeeldingen en opnamen) en bijbehorende media, gedrukte materialen en elektronische documentatie, ongeacht of dit is opgenomen in, geleverd bij of wordt gebruikt met het Lexmark product.

- 1 BEPERKTE GARANTIEVERKLARING VOOR SOFTWARE. Lexmark garandeert dat de media (bijvoorbeeld diskettes of cd's) met het Softwareprogramma (als dit geleverd is) bij normaal gebruik geen materiaal of bewerkingsfouten bevatten gedurende de garantieperiode. De garantieperiode is negentig (90) dagen en gaat in op de dag waarop het Softwareprogramma wordt bezorgd bij de eindgebruiker. De beperkte garantieverklaring is alleen van toepassing op Softwareprogramma's die zijn gekocht bij Lexmark of een geautoriseerde wederverkoper of distributeur van Lexmark. Lexmark zal het Softwareprogramma vervangen als er wordt vastgesteld dat de media niet voldoet aan deze beperkte garantieverklaring.
- 2 AFWIJZING EN BEPERKING VAN GARANTIES. BEHALVE ZOALS AANGEGEVEN IN DEZE SOFTWARELICENTIEOVEREENKOMST EN VOOR ZOVER MAXIMAAL TOEGESTAAN ONDER TOEPASSELIJK RECHT, LEVEREN LEXMARK EN ZIJN LEVERANCIERS HET SOFTWAREPROGRAMMA ALS ZODANIG EN WIJZEN HIERBIJ ALLE ANDERE GARANTIES EN BEPALINGEN, EXPLICIET OF IMPLICIET, INCLUSIEF MAAR NIET BEPERKT TOT EIGENDOM, NIET-INBREUKMAKENDHEID, VERHANDELBAARHEID EN GESCHIKTHEID VOOR EEN BEPAALD DOEL, EN AFWEZIGHEID VAN VIRUSSEN, VAN DE HAND MET BETREKKING TOT HET SOFTWAREPROGRAMMA. VOOR ZOVER HET LEXMARK BIJ WET NIET IS TOEGESTAAN ENIG ONDERDEEL VAN DE IMPLICIETE GARANTIES MET BETREKKING TOT VERHANDELBAARHEID OF GESCHIKTHEID VOOR EEN BEPAALD DOEL AF TE WIJZEN, BEPERKT LEXMARK DE DUUR VAN DERGELIJKE GARANTIES TOT DE PERIODE VAN 90 DAGEN VOOR DE EXPLICIETE BEPERKTE GARANTIEVERKLARING VOOR SOFTWARE.

Deze Overeenkomst moet worden geïnterpreteerd in combinatie met bepaalde wettelijke bepalingen, zoals die van tijd tot tijd van kracht kunnen zijn, die garanties of bepalingen impliceren of verplichtingen opleggen aan Lexmark die niet kunnen worden uitgesloten of aangepast. Als dergelijke bepalingen van toepassing zijn, beperkt Lexmark, voor zover Lexmark hiertoe in staat is, hierbij zijn aansprakelijkheid voor het schenden van deze bepalingen tot een van de volgende acties: levering van een vervangend exemplaar van het Softwareprogramma of teruggave van het bedrag dat is betaald voor het Softwareprogramma.

Het Softwareprogramma kan internetkoppelingen bevatten naar andere softwaretoepassingen en/of webpagina's die worden gehost en beheerd door derden die niet gelieerd zijn aan Lexmark. U accepteert en gaat ermee akkoord dat Lexmark op geen enkele wijze verantwoordelijk is voor het hosten, de prestaties, de werking, het onderhoud of de inhoud van dergelijke softwaretoepassingen en/of webpagina's.

3 BEPERKING VAN VERHAALSMOGELIJKHEDEN. VOOR ZOVER TOEGESTAAN OP GROND VAN TOEPASSELIJK RECHT IS DE AANSPRAKELIJKHEID VAN LEXMARK OP BASIS VAN DEZE SOFTWARELICENTIEOVEREENKOMST UITDRUKKELIJK BEPERKT TOT EEN MAXIMUM VAN VIJF AMERIKAANSE DOLLAR (OF HET EQUIVALENT HIERVAN IN DE LOKALE VALUTA) OF HET BEDRAG DAT U HEBT BETAALD VOOR HET SOFTWAREPROGRAMMA, INDIEN DIT HOGER IS. UW ENIGE VERHAALSMOGELIJKHEID BIJ LEXMARK IN ENIG GESCHIL DAT VOORTVLOEIT UIT DEZE SOFTWARELICENTIEOVEREENKOMST BESTAAT UIT HET TERUGVORDEREN VAN EEN VAN DEZE BEDRAGEN, WAARBIJ LEXMARK NA BETALING VAN HET BEDRAG VOLLEDIG IS GEVRIJWAARD VAN ENIGE VERPLICHTING OF AANSPRAKELIJKHEID TEN OPZICHTE VAN U.

IN GEEN GEVAL ZIJN LEXMARK, ZIJN LEVERANCIERS, DOCHTERONDERNEMINGEN OF WEDERVERKOPERS AANSPRAKELIJK VOOR ENIGE SPECIALE, INCIDENTELE, INDIRECTE, EXEMPLARISCHE OF PUNITIEVE SCHADE OF GEVOLGSCHADE (INCLUSIEF MAAR NIET BEPERKT TOT VERLIES VAN WINST OF INKOMSTEN, VERLOREN SPAARTEGOEDEN, ONDERBREKING IN HET GEBRUIK OF ENIG VERLIES VAN GEBRUIK, ONNAUWKEURIGHEID IN OF SCHADE AAN GEGEVENS OF RECORDS, VOOR CLAIMS VAN DERDEN, OF SCHADE AAN ECHTE OF TASTBARE EIGENDOMMEN, VOOR SCHENDING VAN PRIVACY VOORTKOMEND UIT OF OP ENIGE MANIER VERWANT AAN HET GEBRUIK VAN OF HET NIET KUNNEN GEBRUIKEN VAN HET SOFTWAREPROGRAMMA, OF ANDERSZINS IN COMBINATIE MET ENIGE BEPALING IN DEZE SOFTWARELICENTIEOVEREENKOMST), ONGEACHT DE AARD VAN DE CLAIM, INCLUSIEF MAAR NIET BEPERKT TOT SCHENDING VAN GARANTIE OF CONTRACT, ONRECHTMATIGE DAAD (INCLUSIEF NALATIGHEID OF STRIKTE AANSPRAKELIJKHEID), EN ZELFS NIET ALS LEXMARK, OF ZIJN LEVERANCIERS, PARTNERS OF WEDERVERKOPERS OP DE HOOGTE ZIJN GESTELD VAN DE MOGELIJKHEID VAN DERGELIJKE SCHADE, OF VOOR ENIGE CLAIM DOOR U OP BASIS VAN EEN CLAIM VAN DERDEN, BEHALVE VOOR ZOVER DEZE UITSLUITING VAN SCHADE NIET RECHTSGELDIG IS. DE VOORGAANDE BEPERKINGEN ZIJN ZELFS VAN TOEPASSING ALS DE BOVENSTAANDE VERHAALSMOGELIJKHEDEN NIET SLAGEN IN HUN ESSENTIËLE DOEL.

- 4 WETTEN VAN DE STATEN IN DE VERENIGDE STATEN VAN AMERIKA. Deze Beperkte Garantieverklaring voor Software geeft u specifieke juridische rechten. Mogelijk beschikt u ook over andere rechten die per rechtsgebied kunnen verschillen. In sommige rechtsgebieden is vaststelling van de duur van impliciete garantie of uitsluiting of beperking van incidentele schade of gevolgschade niet toegestaan, waardoor de voorgaande beperkingen of uitsluitingen mogelijk niet op u van toepassing zijn.
- **5** LICENTIEVERLENING. Lexmark verleent u de volgende rechten op voorwaarde dat u zich houdt aan alle voorwaarden en bepalingen van deze Softwarelicentieovereenkomst:
 - a Gebruik. U mag één (1) exemplaar van het Softwareprogramma gebruiken. De term 'Gebruik' betekent het opslaan, laden, installeren, uitvoeren of weergeven van het Softwareprogramma. Als u het Softwareprogramma gebruikt met een licentie voor gelijktijdig gebruik, moet u het aantal geautoriseerde gebruikers beperken tot het aantal dat is opgegeven in uw overeenkomst met Lexmark. U mag de onderdelen van het Softwareprogramma niet van elkaar scheiden voor gebruik op meer dan één computer. U stemt ermee in dat u het Softwareprogramma, geheel of gedeeltelijk, niet zult gebruiken op enige wijze waardoor de visuele weergave van een handelsmerk, handelsnaam, woordmerk of kennisgeving voor intellectueel eigendom op een computerscherm die normaal gesproken wordt gegenereerd door, of als gevolg van, het Softwareprogramma, zal worden overschreven, aangepast, verwijderd, onleesbaar gemaakt, gewijzigd of verhuld.
 - **b** Kopiëren. U mag één (1) kopie van het Softwareprogramma maken die uitsluitend is bestemd voor back-up-, archiverings- of installatiedoeleinden, op voorwaarde dat de kopie alle eigendomskennisgevingen van het originele Softwareprogramma bevat. U mag het Softwareprogramma niet kopiëren naar een openbaar of gedistribueerd netwerk.
 - **c** Voorbehoud van rechten. Het Softwareprogramma, inclusief alle lettertypen, is auteursrechtelijk beschermd en eigendom van Lexmark International, Inc. en/of zijn leveranciers. Alle rechten die niet expliciet worden verleend aan u in deze Softwarelicentieovereenkomst, zijn voorbehouden aan Lexmark.
 - **d** Freeware. Niettegenstaande de voorwaarden en bepalingen van deze Softwarelicentieovereenkomst, worden alle gedeelten van het Softwareprogramma waarin wordt gebruikgemaakt van software die onder een openbare licentie wordt geleverd door derden ('Freeware'), aan u in licentie gegeven onderhevig aan de voorwaarden en bepalingen die horen bij dergelijke Freeware, ongeacht of deze de vorm heeft van een afzonderlijke overeenkomst, een in de verpakking opgenomen licentie of elektronische licentievoorwaarden ten tijde van het downloaden of installeren. Gebruik van de Freeware door u wordt volledig beheerst door de voorwaarden en bepalingen van een dergelijke licentie.
- **6 OVERDRACHT**. U mag het Softwareprogramma overdragen aan een andere eindgebruiker. Elke overdracht moet bestaan uit alle softwareonderdelen, media, gedrukte materialen en deze Softwarelicentieovereenkomst en u mag geen exemplaren van het Softwareprogramma of onderdelen daarvan bewaren. De overdracht mag niet een indirecte overdracht zijn, zoals een zending. Vóór de overdracht moet de eindgebruiker die het overgedragen Softwareprogramma ontvangt, akkoord gaan met alle voorwaarden van deze Softwarelicentieovereenkomst. Bij overdracht van het Softwareprogramma wordt uw licentie automatisch beëindigd. U mag het Softwareprogramma niet verhuren, in sublicentie geven of afstaan behalve voor zover is toegestaan onder deze Softwarelicentieovereenkomst.
- 7 UPGRADES. Om een Softwareprogramma dat als upgrade wordt aangeduid, te mogen gebruiken, moet u beschikken over een licentie voor het originele Softwareprogramma dat door Lexmark is aangeduid als in aanmerking komend voor de upgrade. Na het uitvoeren van de upgrade mag u het originele Softwareprogramma dat de basis vormde voor de upgrade, niet langer gebruiken.
- 8 BEPERKING VOOR REVERSE-ENGINEERING. U mag het Softwareprogramma niet aanpassen, decoderen, onderwerpen aan reverse-engineering, disassembleren, decompileren of op andere wijze vertalen, of anderen hierbij helpen of hierin ondersteunen, behalve voor zover expliciet is toegestaan onder de toepasselijke wetgeving voor doeleinden met betrekking tot samenwerking, foutcorrectie en beveiligingstesten. Als u beschikt over dergelijke wettelijke rechten, moet u Lexmark schriftelijk op de hoogte stellen als u van plan bent reverseengineering, disassemblage of decompilatie uit te voeren. U mag het Softwareprogramma niet decoderen tenzij dit vereist is voor het legitieme Gebruik van het Softwareprogramma.

- **9 AANVULLENDE SOFTWARE**. Deze Softwarelicentieovereenkomst is van toepassing op updates van of aanvullingen op het originele Softwareprogramma die worden geleverd door Lexmark tenzij Lexmark andere voorwaarden levert samen met de update of aanvulling.
- **10 DUUR**. Deze Softwarelicentieovereenkomst is van kracht tenzij deze wordt beëindigd of afgewezen. U mag deze licentie op elk gewenst moment afwijzen of beëindigen door alle exemplaren van het Softwareprogramma te vernietigen, samen met alle aanpassingen, documentatie en samengevoegde gedeelten in welke vorm dan ook, of zoals anderszins hierin beschreven. Lexmark mag uw licentie na kennisgeving beëindigen als u zich niet houdt aan de voorwaarden van deze Softwarelicentieovereenkomst. Bij een dergelijke beëindiging gaat u ermee akkoord alle exemplaren van het Softwareprogramma te vernietigen, samen met alle aanpassingen, documentatie en samengevoegde gedeelten in welke vorm dan ook.
- **11 BELASTING**. U stemt ermee in dat u verantwoordelijk bent voor het betalen van eventuele belasting, inclusief, maar niet beperkt tot, belasting voor goederen en services en persoonlijke eigendommen, die voortkomt uit deze Softwarelicentieovereenkomst of uw Gebruik van het Softwareprogramma.
- **12 BEPERKING VOOR GERECHTELIJKE VORDERINGEN**. Geen gerechtelijke vordering, ongeacht in welke vorm dan ook, die voorkomt uit deze Softwarelicentieovereenkomst, mag worden ondernomen tegen een van de partijen meer dan twee jaar nadat de oorzaak van de gerechtelijke vordering heeft plaatsgevonden, behalve voor zover is toegestaan onder de toepasselijke wetgeving.
- **13 TOEPASSELIJKE WETGEVING**. Deze Softwarelicentieovereenkomst wordt beheerst door de wetgeving van het gemenebest van Kentucky, Verenigde Staten van Amerika. Het is niet mogelijk om de wetgeving van een bepaald rechtsgebied te kiezen. Het Verdrag der Verenigde Naties inzake internationale koopovereenkomsten betreffende roerende zaken (Het Weens koopverdrag) is niet van toepassing.
- **14 BEPERKTE RECHTEN AMERIKAANSE OVERHEID**. Het Softwareprogramma is volledig op eigen kosten ontwikkeld. De rechten van de Amerikaanse overheid om het Softwareprogramma te gebruiken zijn zoals uiteengezet in deze Softwarelicentieovereenkomst en zoals beperkt in DFARS 252.227-7014 en in vergelijkbare FAR-bepalingen (of vergelijkbare bepalingen voor overheidsinstellingen of contractclausules).
- **15 TOESTEMMING VOOR GEBRUIK VAN GEGEVENS**. U gaat ermee akkoord dat Lexmark, zijn partners en vertegenwoordigers de door u geleverde gegevens kunnen verzamelen en gebruiken voor ondersteuningsservices die worden uitgevoerd voor het Softwareprogramma en op uw verzoek. Lexmark stemt ermee in deze gegevens niet te gebruiken in een vorm aan de hand waarvan u persoonlijk kunt worden geïdentificeerd, behalve voor zover vereist om dergelijke services te kunnen leveren.
- **16 EXPORTBEPERKINGEN**. U mag niet (a) het Softwareprogramma of enig direct afgeleid product daarvan aanschaffen, verzenden, overdragen of herexporteren als hierbij de toepasselijke exportwetgeving wordt geschonden of (b) toestaan dat het Softwareprogramma wordt gebruikt voor doeleinden die zijn verboden in dergelijke exportwetgeving, inclusief maar niet beperkt tot het verspreiden van nucleaire, chemische of biologische wapens.
- 17 INSTEMMING MET CONTRACT IN ELEKTRONISCHE VORM. U en Lexmark gaan ermee akkoord deze Softwarelicentieovereenkomst in elektronische vorm aan te gaan. Dit betekent dat wanneer u op de knop 'lk ga akkoord' of 'Accepteren' op deze pagina klikt of dit product gebruikt, u aangeeft in te stemmen met de voorwaarden en bepalingen van deze Softwarelicentieovereenkomst en dat u dat doet met de intentie een contract met Lexmark te 'ondertekenen'.
- 18 VERMOGEN EN RECHT OM HET CONTRACT AAN TE GAAN. U verklaart dat u meerderjarig bent in het land of regio waar u deze Softwarelicentieovereenkomst aangaat en, indien van toepassing, dat u bent gemachtigd door uw werkgever of opdrachtgever om dit contract aan te gaan.
- **19 VOLLEDIGE OVEREENKOMST**. Deze Softwarelicentieovereenkomst (inclusief eventuele aanvullingen of aanpassingen op deze Softwarelicentieovereenkomst die bij het Softwareprogramma worden geleverd) is de volledige overeenkomst tussen u en Lexmark met betrekking tot het Softwareprogramma. Behalve indien anders aangegeven in dit document, vervangen deze voorwaarden en bepalingen alle voorgaande of gelijktijdige mondelinge of schriftelijke communicaties, voorstellen en verklaringen met betrekking tot het Softwareprogramma of enig ander onderwerp dat onder deze Softwarelicentieovereenkomst valt (behalve voor zover dergelijke externe voorwaarden niet in strijd zijn met de voorwaarden van deze Softwarelicentieovereenkomst of enige andere

geschreven overeenkomst die is ondertekend door u en Lexmark met betrekking tot uw Gebruik van het Softwareprogramma). Voor zover enige Lexmark beleidsrichtlijnen of programma's voor ondersteuningsservices in strijd zijn met de voorwaarden van deze Softwarelicentieovereenkomst, zullen de voorwaarden van deze Softwarelicentieovereenkomst van kracht zijn.

KENNISGEVING ADOBE SYSTEMS INCORPORATED

Bevat Flash[®], Flash[®] Lite[™] en/of Reader[®] technology van Adobe Systems Incorporated

Dit product bevat software voor de Adobe[®] Flash[®]-speler onder licentie bij Adobe Systems Incorporated, Copyright © 1995-2007 Adobe Macromedia Software LLC. Alle rechten voorbehouden. Adobe, Reader en Flash zijn handelsmerken van Adobe Systems Incorporated.

Index

Cijfers

1565 Emulatiefout, laad emulatieoptie 274 200–282.yy Papier vast 272 290-295.yy scannerstoring 272 293 Plaats alle originelen terug bij opn. starten taak 273 293.02 Klep flatbed is open 273 294 ADI-storing 273 30 Onjuist gevuld, vervang tonercartridge 266 31 Vervang defecte cartridge 266 32 Artikelnummer cartridge wordt niet ondersteund door apparaat 266 34 Short paper (34 Papier te kort) 266 35 Insufficient memory to support Resource Save feature (35 Onvoldoende geheugen voor ondersteuning van functie voor bronnenopslag) 267 37 Insufficient memory to collate job (37 Onvoldoende geheugen voor sorteren) 267 37 Onvold. geheugen, sommige taken in wacht worden niet hersteld 267 37 Onvoldoende geheugen, sommige taken in wacht zijn verwijderd 267 38 Memory full (38 Geheugen vol) 267 39 Pagina is te complex. Bepaalde gegevens worden mogelijk niet afgedrukt 267 50 PPDS-lettertypefout 268 51 Beschadigde flash gedetecteerd 268 52 Onvoldoende vrije ruimte in flashgeheugen voor bronnen 268 53 Unformatted flash detected (53 Flash niet geformatteerd) 268 54 Network <x> software error (54 Netwerk <x> softwarefout) 268 54 Serial option <x> error (54 Fout in seriële poort, optie sleuf <x>) 269

54 Standard network software error (54 Softwarefout in standaardnetwerk) 269 55 Unsupported option in slot (55 Niet-ondersteunde optie in sleuf) 269 56 Parallel port <x> disabled (56 Parallelle poort <x> uitgeschakeld) 269 56 Serial port <x> disabled (56 Seriële poort <x> uitgeschakeld) 270 56 Standaard parallelle poort uitgeschakeld 270 56 Standard USB port disabled (56 Standaard USB-poort uitgeschakeld) 270 56 USB port <x> disabled (56 USBpoort <x> uitgeschakeld) 270 57 Configuration change, held jobs were not restored (57 Configuratie gewijzigd, sommige taken in wacht zijn niet hersteld) 270 58 Te veel invoerladen 271 58 Too many flash options installed (58 Te veel flashopties geïnstalleerd) 271 59 Incompatibele lade <x> 271 61 Verwijder defecte schijf 271 62 Schijf vol 271 63 Unformatted disk (63 Schijf niet geformatteerd) 271 80 Gebruikelijk onderhoud nodig 272 84 Fc-kit bijna versleten 272 84 Vervang fc-kit 272 840.01 Scanner uitgeschakeld 273 841-846 Fout in service scanner 274 88 Cartridge bijna leeg 272 88.yy Cartridge bijna leeg 272 88.yy Vervang cartridge 272 900-999 Service <message> (900-999 Onderhoud <bericht>) 274

Α

Aangepaste soorten 169

aanraakscherm knoppen 24 abonnement op speciale belsignalen verbinding maken met 129 Active NIC (Actieve NIC), menu 172 ADF-scheidingsrollers, reinigen 236 ADI kopiëren via 106 ADI-klep scanner open 265 ADI, grijpmechanisme bestellen 241 adresboek, fax gebruiken 143 afdrukken afdrukkwaliteit, testpagina's 103 directorylijst 103 Dubbelzijdig afdrukken (duplex) 96 lijst lettertypevoorbeelden 103 pagina met menu-instellingen 52 pagina met netwerkinstellingen 53 printersoftware installeren 53, 140 van flashstation 101 vanuit Windows 96 via Macintosh 96 afdrukken van vertrouwelijke taken en andere taken in de wachtrij vanaf Macintosh-computer 101 vanuit Windows 100 afdrukkwaliteit de glasplaat reinigen 235 afdruktaak annuleren vanuit Macintosh 104 annuleren vanuit Windows 104 Afdruktaken controleren 99 afdrukken vanaf de Macintoshcomputer 101 afdrukken via Windows 100 Afdruktaken herhalen 99 afdrukken vanaf de Macintoshcomputer 101 afdrukken via Windows 100 Analoge faxinstellingen, menu 201 annuleren, taak vanuit Windows 104

via het bedieningspaneel van de printer 104 via Macintosh 104 Answering (Bezig met antwoorden) 259 AppleTalk, menu 178

В

bedieningspaneel van de printer 22 fabrieksinstellingen, herstellen 244 bedieningspaneel, printer 22 bedraad netwerk gebruiken met Macintosh 62 bedraad netwerk, installatie met Windows 62 beginscherm knoppen 23 bekijken rapporten 244 bellen met de Klantenservice 300 bestandstype voor verzending wijzigen 123 bestellen ADI, grijpmechanisme 241 Scheidingsrol van ADF 241 Beveiligd afdrukken, menu 187 beveiligde afdruktaken 99 afdrukken vanaf de Macintoshcomputer 101 afdrukken via Windows 100 briefhoofdpapier kopiëren naar 108 laden 81 tips voor het gebruik van 97 buitenkant van de printer reinigen 235

С

Change <src> to <x> (Wijzig <src> in <x>) 260 configuratiegegevens draadloos netwerk 55 configuraties printer 17 Configure MP (Configuratie Ulader), menu 165 configureren poortinstellingen 65 Connect <x>bps (Verbinden <x>bps) 261 conservatie-instellingen Ecomodus 70 helderheid aanpassen 72 Spaarstand 71 Stille modus 74 verlichting standaarduitvoerlade 72 contact opnemen met Klantenservice 300 Controleer aansluiting invoerlade <x> 260 controleren, apparaatstatus op Geïntegreerde webserver 243 Copy Settings (Kopieerinstellingen), menu 196 Custom Scan Sizes (Aangepaste scanformaten), menu 169 Custom Type <x> (Aangepast <x>) naam wijzigen 87

D

datum en tijd instelling 138 Datum/tijd instellen, menu 189 de huidige afdruktaak onderbreken kopiëren 113 de printer instellen 55 De printer instellen op een bedraad netwerk (Macintosh) 62 op een bedraad netwerk (Windows) 62 directorylijst afdrukken 103 display, bedieningspaneel van de printer 22 helderheid aanpassen 72 displayproblemen oplossen display geeft alleen ruitjes weer 259 display is leeg 259 documentatie zoeken 16 documenten, afdrukken vanuit Windows 96 via Macintosh 96 doorsturen, faxen 149 draadloos netwerk configuratiegegevens 55 Installatie, met Macintosh 59 installeren, met Windows 56 dubbelzijdig afdruktaken 96 faxtaken, binnenkomende 145

kopieertaken 109

Ε

E-mail Settings (E-mailinstellingen), menu 211 e-mailen adresboek gebruiken 122 bestandstype wijzigen voor verzending 123 e-mailinstellingen configureren 120 instellen, e-mailfunctie 120 Instellingen e-mail 119 met behulp van snelkoppelingsnummers 122 met het aanraakscherm 121 snelkoppelingen maken met de Geïntegreerde webserver 120 snelkoppelingen maken met het aanraakscherm 121 toevoegen, berichtregel 122 toevoegen, onderwerpregel 122 e-mailfunctie instellen 120 e-mailinstellingen configureren 120 e-mailscherm geavanceerde opties 125 opties 124, 125 e-mail annuleren 123 inschakelen 119 melding dat ander papier is vereist 243 melding over lage hoeveelheid supplies 243 melding papier tekort 243 melding papier vast 243 Een kopie vergroten 109 een kopie verkleinen 109 enveloppen laden 81 tips 97 Ethernet-netwerken Macintosh 62 Windows 62 Ethernet-poort 51 etiketten, papier tips 98 exemplaren sorteren 110

F

fabrieksinstellingen, herstellen bedieningspaneel van de printer, menu's 244 Fax mislukt 261 fax verzenden via de computer 139 faxen aanpassen aan zomertijd in- of uitschakelen 139 adresboek gebruiken 143 annuleren, faxtaak 146 doorsturen, faxen 149 een faxverbinding kiezen 126 fax verzenden op een gepland tijdstip 145 faxen lichter of donkerder maken 144 faxinstellingen 126, 137, 138 faxlog bekijken 145 inschakelen 137 instellen, de datum en tijd 138 op beide zijden van het papier afdrukken (duplex) 145 resolutie wijzigen 144 snelkoppelingen gebruiken 143 snelkoppelingen maken met de Geïntegreerde webserver 142 snelkoppelingen maken met het aanraakscherm 142 verbeteren, faxkwaliteit 148 verzenden via de computer 139, 141 verzenden via het bedieningspaneel van de printer 139 wachtrij, faxen in 149 Faxgeheugen vol 261 faxinstellingen 126 faxkaart installeren 47 faxkwaliteit verbeteren 148 Faxmodus (Installatie faxserver), menu 209 Faxpartitie werkt niet. Waarschuw uw systeembeheerder. 261 faxproblemen oplossen blokkeren van ongewenste faxen 146 kan geen faxen verzenden of ontvangen 283

kan wel faxen ontvangen, maar niet verzenden 286 kan wel faxen verzenden, maar niet ontvangen 285 nummerweergave werkt niet 283 ontvangen fax heeft een slechte afdrukkwaliteit 286 faxscherm geavanceerde opties 148 opties 147 Faxserver 'Volgens indeling' is niet ingesteld. Waarschuw uw systeembeheerder. 261 Faxverbinding aansluiten op een PBX of **ISDN 128** Printer aansluiten op een telefoonaansluiting in de muur 127 verbinden met een DSL-lijn 127 faxverbindingen abonnement op speciale belsignalen 129 antwoordapparaat 130 computermodem 136 regionale adapters 132 telefoon 130 FCC-kennisgevingen 307 Finishing (Afwerking), menu 225 firmwarekaart installeren 33 flashgeheugenkaart installeren 33 problemen oplossen 288 flashstation 101 Flashstation, menu 219 foto's wordt gekopieerd 107 fotoconductorkit bestellen 240 FTP adresboek 152 FTP Settings (FTP-instellingen), menu 215 FTP-kwaliteit verbeteren 155 **FTP-scherm** geavanceerde opties 154 opties 153, 154

G

Geen analoge tel.lijn aangesloten op de modem: fax is uitgeschakeld. 263 Geheugen vol, kan geen faxen afdrukken 263 geheugenkaart installeren 31 problemen oplossen 288 Geïntegreerde webserver 243 beheerdersinstellingen 243 controleren, apparaatstatus 243 instellen, emailwaarschuwingen 243 netwerkinstellingen 243 wordt niet geopend 300 Geïntegreerde webserver, beheerdershandleiding 243 geluid verlagen 74 geluidsniveaus 303 gereserveerde afdruktaken 99 afdrukken vanaf de Macintoshcomputer 101 afdrukken via Windows 100 glasplaat reinigen 235 glasplaat (flatbed) kopiëren via 107 glasvezel netwerkinstellingen 62 groene instellingen Ecomodus 70 helderheid aanpassen 72 Spaarstand 71 Stille modus 74 verlichting standaarduitvoerlade 72

Η

Handinvoer vullen met <x> 263 Handleiding netwerken 243 helderheid aanpassen 72 Help, menu 234 HTML, menu 232

I

Informatie over emissie 303, 306, 307, 308 Informatie over opties van het scanprofiel 157, 158, 159 informatie zoeken 16 Insert Tray <x> (Plaats invoerlade <x>) 262 installatie draadloos netwerk 56, 59 installeren opties in stuurprogramma 54 printersoftware 53, 140 instellen faxen 126 serieel afdrukken 67 instelling papierformaat 76 papiersoort 76 TCP/IP-adres 176 Universal papierformaat 76 instelling Ecomodus 70 Instellingen SMTP, menu 174 Instellingen, menu 223 instellingen, milieu Ecomodus 70 helderheid aanpassen 72 Spaarstand 71 Stille modus 74 verlichting standaarduitvoerlade 72 **Internal Solutions Port** installeren 35 problemen oplossen 288 Interne oplossingspoort, netwerk Poortinstellingen wijzigen 65 invoerlade koppelen 87 invoerlade ontkoppelen 87 IPv6, menu 177

К

kabels Ethernet 51 USB 51 Kabels aansluiten 51 karton laden 81 tips 99 kennisgevingen 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308 kennisgevingen over telecommunicatie 306 knoppen aanraakscherm 24 knoppen beginscherm 23 knoppen, bedieningspaneel van de printer 22 kopieerkwaliteit aanpassen 110 verbeteren 117 kopieerscherm opties 115, 116 koppelen van laden 86 kringlooppapier gebruiken 91

L

Laad <bron> met <x> 263 laden koppelen 86,87 laden 77 ontkoppelen 86, 87 universeellader 81 laden ontkoppelen 86 lader voor 250 vel installeren 50 lader voor 550 vel installeren 50 lampje standaarduitvoerlade 72 lampje, indicatie 22, 259 LexLink, menu 179 lijst lettertypevoorbeelden afdrukken 103

Μ

Macintosh draadloos netwerk, installatie 59 meerdere pagina's op één vel 111 Menu Aangepaste namen 169 Menu afbeelding 233 Menu Draadloos 178 Menu extra 228 Menu Gemengd 186 Menu Logbestand beveiligingscontrole 189 Menu rapporten 171 Menu Standaardbron 162 Menu universele instellingen 170 menu's Aangepast, menu 169 Aangepaste scanformaten 169 Active NIC (Actieve NIC) 172 AppleTalk 178 Beveiligd afdrukken 187 Configure U-lader 165 Custom Names (Aangepaste namen) 169

Datum/tijd instellen 189 **Default Source** (Standaardbron) 162 diagram met 161 Draadloos 178 E-mail Settings (Emailinstellingen) 211 Fax Mode (Analog Fax Setup) [Faxmodus (Analoge faxinstellingen)] 201 Faxmodus (Instellingen faxserver) 209 Finishing (Afwerking) 225 Flashstation 219 FTP Settings (FTPinstellingen) 215 Help 234 **HTML 232** Image (Afbeelding) 233 Instelling Universal 170 Instellingen 190 Instellingen SMTP, menu 174 IPv6 177 Kopieerinstellingen 196 Kwaliteit 227 LexLink 179 Logbestand beveiligingscontrole 189 NetWare 179 Netwerk <x> 172 Netwerkkaart 175 Netwerkrapporten 175 Overig 186 Paper Loading (Papier plaatsen) 167 Paper Size/Type (Papierformaat/soort) 162 Papiergewicht 166 Papierstructuur 165 Parallel <x>, menu 181 PCL Emul 229 PDF 229 PostScript 229 Reports (Rapporten) 171 Schijf wissen 187 Serieel <x> 183 Setup (Instellen) 223 Standaard-USB 180 Standaardnetwerk 172 Substitute Size (Ander formaat) 165 **TCP/IP** 176

Utilities (Extra) 228 XPS 233

Ν

Naam faxstation is niet ingesteld 262 naar computer scannen opties 157, 158, 159 NetWare, menu 179 Netwerk <x> 263 Netwerk <x>, menu 172 Netwerkkaart, menu 175 Netwerkrapporten, menu 175 Network (Netwerk) 263 Niet-ondersteund USB-apparaat, verwijder 266 Niet-ondersteunde schijf 266 niet-ondersteunde USB-hub, verwijder 266 niet-reagerende printer controleren 259 niet-reagerende scanner controleren 281 No answer (Geen antwoord) 263 No dial tone (Geen kiestoon) 264 Nummer faxstation is niet ingesteld 262

0

onderwerp- en berichtinformatie toevoegen aan e-mail 122 Ongeldige pincode 262 opslaan papier 92 supplies 239 opties faxkaart 28, 47 firmwarekaart 28, 33 flashgeheugenkaart 33 geheugenkaart 28, 31 intern 28 Internal Solutions Port 28, 35 lader voor 250 vel 50 lader voor 550 vel 50 netwerk 28 poorten 28 vaste schijf van de printer 28, 42 opties, aanraakscherm copy 115, 116 e-mail 124, 125 faxen 147, 148

FTP 153, 154

Ρ

P:\PM\PM-overleg\PM-overleg 2009\ afdrukken taak duurt langer dan verwacht 276 er komen onverwachte paginaeinden voor 278 fout bij lezen USB-station 275 gekruld papier 294 grote afdruktaken worden niet gesorteerd 277 laden koppelen lukt niet 277 meertalige PDF's worden niet afgedrukt 274 onjuiste marges 293 papier loopt regelmatig vast 289 taak wordt afgedrukt op verkeerd papier 277 taak wordt afgedrukt vanuit verkeerde lade 277 taken in wacht worden niet afgedrukt 276 taken worden niet afgedrukt 275 vastgelopen pagina wordt niet opnieuw afgedrukt 290 verkeerde tekens worden afgedrukt 277 pagina met menu-instellingen afdrukken 52 pagina met netwerkinstellingen 53 Paper Loading (Papier plaatsen), menu 167 Paper Texture (Papierstructuur), menu 165 papier briefhoofdpapier 91 instellen, formaat 76 kenmerken 89 kringlooppapier 69,91 ongeschikt 90 opslaan 92 selecteren 90 soort instellen 76 Universal formaat, instelling 76 Universal papierformaat 170 voorbedrukte formulieren 91 vullen, universeellader 81 papiercapaciteit universeellader 94

papiercapaciteiten laden 94 papieren etiketten laden 81 Papierformaat/-soort, menu 162 papierformaten ondersteund door de printer 92 Papiergewicht, menu 166 papierinvoer, problemen oplossen bericht blijft staan nadat storing is verholpen 290 papiersoort aangepast 87 papiersoort, aangepast toewijzen 87 papiersoorten duplex, ondersteuning voor 93 ondersteund door de printer 93 waar laden 93 papierstoringen toegang tot gebieden waar het afdrukmateriaal is vastgelopen 245 voorkomen 77 papierstoringen verhelpen 200-201 246 231 249 233 251 234 251 235 252 240-249 252 250 253 251 254 290-294 255 papierstoringen, verhelpen 200-201 246 202 248 231 249 233 251 234 251 235 252 240-249 252 250 253 251 254 290-294 255 Parallel <x>, menu 181 PCL Emul, menu 229 PDF, menu 229 Plaats alle originelen terug bij opnieuw starten van taak. 264 Plaats invoerlade <x> 262

poortinstellingen configureren 65 PostScript, menu 229 printer configuraties 17 minimale installatieruimte 19 modellen 17 selecteren, een locatie 19 verplaatsen 241 vervoeren 242 printer aansluiten op abonnement op speciale belsignalen 129 antwoordapparaat 130 computermodem 136 regionale adapters 132 telefoon 130 printer vervoeren 242 printer, eenvoudige problemen oplossen 259 printerberichten 1565 Emulatiefout, laad emulatieoptie 274 200–282.yy Papier vast 272 290-295.yy scannerstoring 272 293 Plaats alle originelen terug bij opn. starten taak 273 293.02 Klep flatbed is open 273 294 ADI-storing 273 30 Onjuist gevuld, vervang tonercartridge 266 31 Vervang defecte cartridge 266 32 Artikelnummer cartridge wordt niet ondersteund door apparaat 266 34 Short paper (34 Papier te kort) 266 35 Insufficient memory to support Resource Save feature (35 Onvoldoende geheugen voor ondersteuning van functie voor bronnenopslag) 267 37 Insufficient memory to collate job (37 Onvoldoende geheugen voor sorteren) 267 37 Onvold. geheugen, sommige taken in wacht worden niet hersteld 267 37 Onvoldoende geheugen, sommige taken in wacht zijn verwijderd 267

38 Memory full (38 Geheugen vol) 267 39 Pagina is te complex. Bepaalde gegevens worden mogelijk niet afgedrukt 267 50 PPDS-lettertypefout 268 51 Beschadigde flash gedetecteerd 268 52 Onvoldoende vrije ruimte in flashgeheugen voor bronnen 268 53 Unformatted flash detected (53 Flash niet geformatteerd) 268 54 Network <x> software error (54 Netwerk <x> softwarefout) 268 54 Serial option <x> error (54 Fout in seriële poort, optie sleuf <x>) 269 54 Standard network software error (54 Softwarefout in standaardnetwerk) 269 55 Unsupported option in slot (55 Niet-ondersteunde optie in sleuf) 269 56 Parallel port <x> disabled (56 Parallelle poort <x> uitgeschakeld) 269 56 Serial port <x> disabled (56 Seriële poort <x> uitgeschakeld) 270 56 Standaard parallelle poort uitgeschakeld 270 56 Standard USB port disabled (56 Standaard USB-poort uitgeschakeld) 270 56 USB port <x> disabled (56 USBpoort <x> uitgeschakeld) 270 57 Configuration change, held jobs were not restored (57 Configuratie gewijzigd, sommige taken in wacht zijn niet hersteld) 270 58 Te veel invoerladen 271 58 Too many flash options installed (58 Te veel flashopties geïnstalleerd) 271 59 Incompatibele lade <x> 271 61 Verwijder defecte schijf 271 62 Schijf vol 271 63 Unformatted disk (63 Schijf niet geformatteerd) 271

80 Gebruikelijk onderhoud nodig 272 84 Fc-kit bijna versleten 272 84 Vervang fc-kit 272 840.01 Scanner uitgeschakeld 273 841-846 Fout in service scanner 274 88 Cartridge bijna leeg 272 88.yy Cartridge bijna leeg 272 88.yy Vervang cartridge 272 900–999 Service <message> (900-999 Onderhoud <bericht>) 274 ADI-klep scanner open 265 Answering (Bezig met antwoorden) 259 Change <src> to <x> (Wijzig <src> in <x>) 260 Connect <x>bps (Verbinden <x>bps) 261 Controleer aansluiting invoerlade <x> 260 Fax mislukt 261 Faxgeheugen vol 261 Faxpartitie werkt niet. Waarschuw uw systeembeheerder. 261 Faxserver 'Volgens indeling' is niet ingesteld. Waarschuw uw systeembeheerder. 261 Geen analoge tel.lijn aangesloten op de modem: fax is uitgeschakeld. 263 Geheugen vol, kan geen faxen afdrukken 263 Handinvoer vullen met <x> 263 Insert Tray <x> (Plaats invoerlade <x>) 262 Naam faxstation is niet ingesteld 262 Netwerk <x> 263 Network (Netwerk) 263 Niet-ondersteund USB-apparaat, verwijder 266 Niet-ondersteunde schijf 266 niet-ondersteunde USB-hub, verwijder 266 No answer (Geen antwoord) 263 No dial tone (Geen kiestoon) 264 Nummer faxstation is niet ingesteld 262 Ongeldige pincode 262

Plaats alle originelen terug bij opnieuw starten van taak. 264 Plaats invoerlade <x> 262 Queued for sending (In wachtrij voor verzenden) 264 Restore Held Jobs? (Wachttaken herstellen?) 265 Scandocument te lang 265 Schijf corrupt 261 Schijf vol - Scantaak geannuleerd 261 Serieel <x> 265 Set clock (Klok instellen) 265 Sluit klep of plaats cartridge 260 Sluit voorklep 260 SMTP-server is niet ingesteld. Waarschuw uw systeembeheerder. 265 Sommige taken in wacht zijn niet hersteld 265 Systeem bezig, bronnen worden voorbereid voor taak. Deleting held job(s). (Taken in wacht verwijderen.) 266 System busy, preparing resources for job. (Systeem bezig, bronnen worden voorbereid voor taak. 265 USB/USB < x > 266Veilig schijfruimte vrijmaken 265 Vervang papier: vul lade <x> met <papiersoort> 264 Verwijder alle originele documenten uit de ADI. 264 Verwijder papier uit standaarduitvoerlade 264 Verwijder verpakkingsmateriaal: controleer <x>. 264 Vul <bron> met <x> 263 printeropties, problemen oplossen flashgeheugenkaart 288 geheugenkaart 288 **Internal Solutions Port 288** laders 287 optie functioneert niet 287 papierladen 289 vaste schijf met adapter 288 printersoftware installeren opties toevoegen 54 problemen met de afdrukkwaliteit oplossen afdruk is te donker 297

afdruk is te licht 296 afdrukkwaliteit, testpagina's 290 effen witte strepen 295 effen zwarte strepen 295 grijze achtergrond 293 lage kwaliteit transparantafdruk 300 lege pagina's 291 lichte tonervegen of schaduwen op de achtergrond 298 onregelmatigheden in afdruk 294 onvolledige afbeeldingen 292 schaduwbeelden 292 scheve afdruk 295 tekens hebben gekartelde randen 291 toner slijt af 299 tonervlekjes 299 verticale strepen 298 problemen oplossen algemene printerproblemen oplossen 259 contact opnemen met Klantenservice 300 niet-reagerende printer controleren 259 niet-reagerende scanner controleren 281 problemen oplossen afdrukken afdrukken taak duurt langer dan verwacht 276 er komen onverwachte paginaeinden voor 278 fout bij lezen USB-station 275 gekruld papier 294 grote afdruktaken worden niet gesorteerd 277 laden koppelen lukt niet 277 meertalige PDF's worden niet afgedrukt 274 onjuiste marges 293 papier loopt regelmatig vast 289 taak wordt afgedrukt op verkeerd papier 277 taak wordt afgedrukt vanuit verkeerde lade 277 taken in wacht worden niet afgedrukt 276 taken worden niet afgedrukt 275 vastgelopen pagina wordt niet opnieuw afgedrukt 290

verkeerde tekens worden afgedrukt 277 problemen oplossen kopiëren documenten of foto's worden worden gedeeltelijk gekopieerd 280 kopieerfunctie reageert niet 278 scannereenheid sluit niet 279 slechte kopieerkwaliteit 279 slechte kwaliteit van gescande afbeeldingen 282 problemen oplossen scannen documenten of foto's worden gedeeltelijk gescand 282 kan niet vanaf een computer scannen 283 scannen duurt te lang of de computer loopt vast tijdens scannen 281 scannen is mislukt 281 scannereenheid sluit niet 279 problemen oplossen. afdrukkwaliteit afdruk is te donker 297 afdruk is te licht 296 afdrukkwaliteit, testpagina's 290 effen witte strepen 295 effen zwarte strepen 295 grijze achtergrond 293 lage kwaliteit transparantafdruk 300 lege pagina's 291 lichte tonervegen of schaduwen op de achtergrond 298 onregelmatigheden in afdruk 294 onvolledige afbeeldingen 292 schaduwbeelden 292 scheve afdruk 295 tekens hebben gekartelde randen 291 toner slijt af 299 tonervlekjes 299 verticale strepen 298 problemen oplossen, display display geeft alleen ruitjes weer 259 display is leeg 259 problemen oplossen, faxen blokkeren van ongewenste faxen 146 kan geen faxen verzenden of ontvangen 283

kan wel faxen ontvangen, maar niet verzenden 286 kan wel faxen verzenden, maar niet ontvangen 285 nummerweergave werkt niet 283 ontvangen fax heeft een slechte afdrukkwaliteit 286 problemen oplossen, kopiëren documenten of foto's worden worden gedeeltelijk gekopieerd 280 kopieerfunctie reageert niet 278 scannereenheid sluit niet 279 slechte kopieerkwaliteit 279 slechte kwaliteit van gescande afbeeldingen 282 problemen oplossen, papierinvoer bericht blijft staan nadat storing is verholpen 290 problemen oplossen, printeropties flashgeheugenkaart 288 geheugenkaart 288 Internal Solutions Port 288 laders 287 optie functioneert niet 287 papierladen 289 vaste schijf met adapter 288 problemen oplossen, scannen documenten of foto's worden gedeeltelijk gescand 282 kan niet vanaf een computer scannen 283 scannen duurt te lang of de computer loopt vast tijdens scannen 281 scannen is mislukt 281 scannereenheid sluit niet 279

Q

Quality (Kwaliteit), menu 227 Queued for sending (In wachtrij voor verzenden) 264

R

rapporten bekijken 244 recycling 304 Lexmark producten 73 Lexmark verpakkingsmateriaal 74 tonercartridges 74 WEEE-verklaring 303 reinigen ADI-scheidingsrollers bestellen 236 Automatische documentinvoer (ADI) 21 buitenkant van de printer 235 functies 20 glasplaat 235, 21 registratie 237 resolutie, fax wijzigen 144 Restore Held Jobs? (Wachttaken herstellen?) 265 richtlijnen briefhoofdpapier 97 transparanten 97

S

Scandocument te lang 265 scankwaliteit verbeteren 159 scannen naar een computer 156 scankwaliteit verbeteren 159 scannen naar een flashstation 159 scannen naar een FTP-adres adresboek gebruiken 152 met behulp van snelkoppelingsnummers 152 snelkoppelingen maken met de computer 152 snelkoppelingen maken met het aanraakscherm 153 verbeteren, FTP-kwaliteit 155 via het toetsenblok 151 scanprofielopties 157 Scheidingsrol van ADF bestellen 241 Schijf corrupt 261 Schijf vol - Scantaak geannuleerd 261 Schijf wissen, menu 187 Serieel <x> 265 Serieel <x>, menu 183 serieel afdrukken instellen 67 seriële poort 67 Set clock (Klok instellen) 265 Settings (Instellingen), menu 190 Sluit klep of plaats cartridge 260 Sluit voorklep 260 SMTP-server is niet ingesteld. Waarschuw uw systeembeheerder. 265

snelkoppelingen maken e-mail 120, 121 faxbestemming 142 FTP-bestemming 152, 153 Sommige taken in wacht zijn niet hersteld 265 Spaarstand aanpassen 71 Standaardnetwerk, menu 172 standaarduitvoerlade lampie 72 Standard USB (Standaard-USB), menu 180 stappen printer configureren 55 status van supplies controleren 239 Stille modus 74 storingen informatie over berichten 245 toegang 245 voorkomen 77 Substitute Size (Ander formaat), menu 165 supplies kringlooppapier gebruiken 69 opslaan 239 status van 239 zuinig omgaan met 69 supplies bestellen 240 ADI, grijpmechanisme 241 fotoconductorkit 240 Scheidingsrol van ADF 241 Systeem bezig, bronnen worden voorbereid voor taak. Deleting held job(s). (Taken in wacht verwijderen.) 266 systeemkaart toegang 29 System busy, preparing resources for job. (Systeem bezig, bronnen worden voorbereid voor taak. 265

Т

taken in wacht 99 afdrukken vanaf de Macintoshcomputer 101 afdrukken via Windows 100 TCP/IP, menu 176 testpagina's voor afdrukkwaliteit afdrukken 103

tips

briefhoofdpapier 97 enveloppen 97 etiketten, papier 98 karton 99 tonercartridges recycling 74 transparanten laden 81 maken 107 tips voor het gebruik van 97

U

Universal papierformaat instelling 76 universeellader laden 81 USB-poort 51 USB/USB <x> 266

V

vaste schijf met adapter problemen oplossen 288 vaste schijf van de printer installeren 42 Veilig schijfruimte vrijmaken 265 veiligheidsvoorschriften 14, 15 verplaatsen, printer 241 Vervang papier: vul lade <x> met <papiersoort> 264 Verwijder alle originele documenten uit de ADI. 264 Verwijder papier uit standaarduitvoerlade 264 Verwijder verpakkingsmateriaal: controleer <x>. 264

W

wachtrij, faxen in 149 Website zoeken 16 Windows draadloos netwerk, installatie 56 wordt gekopieerd aangepaste taak (taak samenstellen): 112 ADI gebruiken 106 datum- en tijdstempel toevoegen 113 een afdruktaak onderbreken om te kopiëren 113

een kopieertaak annuleren 114 exemplaren sorteren 110 foto's 107 kopieerkwaliteit verbeteren 117 kwaliteit aanpassen 110 meerdere pagina's op één vel 111 op beide zijden van het papier (duplex) 109 op briefhoofdpapier 108 overlaybericht toevoegen 114 scheidingsvellen invoegen tussen exemplaren 111 selecteren, lade 109 snel kopiëren 106 transparanten maken 107 van het ene formaat naar het andere 108 vergroten 109 verlagen 109 via de glasplaat (flatbed) 107

Х

XPS, menu 233

Ζ

zoeken informatie 16 publicaties 16 Website 16 zuinig omgaan met supplies 69