



X46x Series

Návod na použitie

Február 2009

www.lexmark.sk

Typ(y) zariadenia:

7014, 4569, 4570

Model(y):

431, 636, 63W, n01, n02, g01, g02, n11, n12, g11, g12, hn1, hn2, wh1, wh2

Obsah

Bezpečnostné informácie	15
Tlačiareň	17
Ďakujeme vám za výber tejto tlačiarne!	17
Vyhľadanie informácií o tlačiarni.....	17
Konfigurácie tlačiarne	18
Výber umiestnenia tlačiarne	20
Základné funkcie skenera	21
Podávač ADF a sklenená plocha skenera	22
Ovládací panel tlačiarne.....	23
Hlavná obrazovka	24
Používanie tlačidiel dotykového displeja.....	25
Dodatočné nastavenie tlačiarne	29
Inštalácia interného voliteľného príslušenstva	29
Dostupné interné voliteľné príslušenstvo.....	29
Prístup k systémovej doske za účelom inštalácie interného voliteľného príslušenstva.....	30
Inštalácia pamäťovej karty	32
Inštalácia pamäte Flash alebo firmvérovej karty	34
Inštalácia portu Internal Solutions Port	36
Inštalácia pevného disku tlačiarne	43
Inštalácia faxovej karty.....	47
Inštalácia hardvérového voliteľného príslušenstva	50
Inštalácia 250- alebo 550-listového podávača	50
Zapojenie káblov	51
Overenie nastavenia tlačiarne.....	52
Tlač strany s nastaveniami ponúk	52
Tlač strany so sieťovými nastaveniami	53
Nastavenie softvéru tlačiarne.....	53
Inštalácia softvéru tlačiarne	53
Aktualizácia dostupných možností v ovládači tlačiarne.....	54
Nastavenie bezdrôtovej tlače.....	55
Vykonaním nasledovných krokov nastavte tlačiareň	55
Informácie potrebné pre nastavenie tlačiarne na bezdrôtovej sieti	55
Inštalácia tlačiarne na bezdrôtovej sieti (Windows).....	56
Inštalácia tlačiarne na bezdrôtovej sieti (Macintosh).....	59
Inštalácia tlačiarne na káblovej sieti.....	63

Zmena nastavení portu po nainštalovaní nového sieťového portu ISP (Internal Solutions Port).....	65
Nastavenie sériovej tlačne.....	67

Minimalizácia dopadu vašej tlačiarne na životné prostredie 70

Šetrenie papiera a tonera.....	70
Používanie recyklovaného papiera	70
Šetrenie spotrebného materiálu	70
Šetrenie energie	71
Používanie režimu Eco-Mode	71
Nastavenie šetriča energie (Power Saver)	72
Nastavenie jas displeja	73
Nastavenie podsvietenia štandardného výstupného zásobníka	73
Recyklovanie.....	74
Recyklovanie produktov Lexmark	74
Recyklovanie balenia Lexmark.....	74
Vrátenie kaziet Lexmark pre opätovné používanie alebo recykláciu.....	75
Znižovanie hluku tlačiarne	75

Vkladanie papiera a špeciálnych médií 77

Nastavenie veľkosti papiera (Paper Size) a typu papiera (Paper Type)	77
Konfigurácia nastavení univerzálneho papiera	77
Predchádzanie zaseknutiu papiera	78
Naplnenie zásobníkov.....	78
Používanie viacúčelového podávača.....	82
Prepojenie a zrušenie prepojenia zásobníkov.....	87
Prepojenie zásobníkov.....	87
Zrušenie prepojenia zásobníkov	87
Priradenie názvu užívateľského typu papiera	88
Zmena názvu Custom Type <x> (Užívateľský typ <x>).....	88

Pokyny k papieru a špeciálnym médiám 90

Pokyny k papieru.....	90
Technické údaje o papieri	90
Nevhodný papier	91
Výber papiera	91
Používanie recyklovaného papiera a iných kancelárskych papierov	91
Výber predtlačených formulárov a hlavičkového papiera	92
Skladovanie papiera	92
Podporované veľkosti, typy a gramáže papiera.....	93
Veľkosti papiera podporované tlačiarňou	93
Typy papiera a gramáže podporované tlačiarňou	94

Kapacity papiera.....	95
Tlač.....	96
Tlač dokumentu	96
Tlač na obidve strany papiera (duplex).....	96
Tlač na špeciálne médiá	97
Rady k používaniu hlavičkového papiera.....	97
Rady k používaniu priehľadných fólií.....	97
Rady k používaniu obálok.....	97
Rady k používaniu nálepiek	98
Rady k používaniu štítkov	98
Tlač dôverných a iných pozastavených úloh	99
Pozastavenie úloh v tlačiarňi	99
Tlač dôverných a iných pozastavených úloh v systéme Windows	100
Tlač dôverných a iných pozastavených úloh v systéme Macintosh.....	100
Tlač z disku Flash	101
Tlač informačných strán	102
Tlač zoznamu vzorových fontov	102
Tlač zoznamu priecinkov.....	102
Tlač strán pre test kvality tlačiarne	103
Zrušenie tlačovej úlohy.....	103
Zrušenie tlačovej úlohy pomocou ovládacieho panela tlačiarne	103
Zrušenie tlačovej úlohy pomocou počítača.....	103
Kopírovanie.....	105
Vytváranie kópií.....	105
Vytvorenie rýchlej kópie.....	105
Kopírovanie pomocou podávača ADF	105
Kopírovanie pomocou sklenenej plochy skenera	106
Kopírovanie fotografií	106
Kopírovanie na špeciálne médiá	106
Kopírovanie na priehľadné fólie	106
Kopírovanie na hlavičkový papier.....	107
Úprava nastavení kopírovania.....	107
Kopírovanie z jednej strany na druhú.....	107
Vytváranie kópií pomocou papiera zo zvoleného zásobníka	107
Kopírovanie na obidve strany papiera (duplex).....	108
Zväčšenie alebo zmenšenie obrázka	108
Nastavenie kvality kopírovania	108
Zoradovanie kópií.....	109
Vkladanie oddelovacích listov medzi kópie.....	109
Kopírovanie viacerých strán na jeden list	110

Tvorba užívateľskej úlohy (tvorba úlohy)	110
Pozastavenie aktuálnej tlačovej úlohy pre vytváranie kópií	111
Umiestňovanie informácií na kópie	111
Umiestnenie dátumu a času na vrchnú časť každej strany.....	111
Umiestnenie prekrývajúceho hlásenia na každú stranu.....	112
Zrušenie úlohy kopírovania	112
Zrušenie úlohy kopírovania pri dokumente v podávači ADF	112
Zrušenie úlohy kopírovania počas kopírovania strán pomocou sklenenej plochy skenera	112
Zrušenie úlohy kopírovania počas tlače strán	112
Obrazovky a voľby kopírovania	113
Copy From (Kopírovať z)	113
Copy To (Kopírovať na)	113
Scale (Mierka)	113
Darkness (Sýtosť).....	113
Content (Obsah)	113
Sides (Strany) (Duplex)	114
Collate (Zoradovanie)	114
Options (Voľby)	114
Vylepšenie kvality tlače	115
E-mail.....	116
Príprava pre odosielanie e-mailu	116
Aktivácia funkcie e-mailu.....	116
Nastavenie funkcie e-mailu	117
Konfigurácia nastavení e-mailu	117
Tvorba odkazu na e-mail.....	117
Tvorba odkazu na e-mail pomocou zabudovaného web servera.....	117
Tvorba odkazu na e-mail pomocou dotykového displeja	118
Odosielanie dokumentu e-mailom	118
Odosielanie e-mailu pomocou dotykového displeja.....	118
Odosielanie e-mailu pomocou skrátenej predvoľby	118
Odosielanie e-mailu pomocou adresára	119
Úprava nastavení e-mailu	119
Doplnenie predmetu a správy e-mailu	119
Zmena typu výstupného súboru	120
Zrušenie e-mailu	120
Porozumenie volieb e-mailu.....	120
Original Size (Originálna veľkosť)	120
Sides (Strany)	120
Orientation (Orientácia).....	121
Binding (Väzba)	121
E-mail Subject (Predmet e-mailu)	121

E-mail File Name (Názov súboru v e-maili)	121
E-mail Message (E-mailová správa)	121
Resolution (Rozlíšenie)	121
Send As (Odoslať ako)	121
Content (Obsah)	121
Advanced Options (Rozšírené voľby)	122

Faxovanie 123

Príprava tlačiarne pre fax	123
Nastavenie tlačiarne pre fax	123
Výber faxového spojenia	123
Pripojenie k analógovej telefónnej linke	124
Pripojenie k službe DSL	125
Pripojenie k systému PBX alebo ISDN	125
Pripojenie k službe charakteristického zvonenia	126
Pripojenie tlačiarne a telefónu alebo odkazovača do rovnakej telefónnej linky	126
Pripojenie k adaptéru pre vašu krajinu alebo región	128
Pripojenie k počítaču s modemom	132
Aktivácia funkcie e-mailu	133
Nastavenie dátumu a času	134
Zapnutie alebo vypnutie letného času	134
Odosielanie faxu	135
Odosielanie faxu pomocou ovládacieho panela tlačiarne	135
Odosielanie faxu pomocou počítača	135
Vytváranie skrátených volieb	136
Vytvorenie skrátenej voľby príjemcu faxu prostredníctvom zabudovaného web servera	136
Vytvorenie skrátenej voľby príjemcu faxu prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne	136
Používanie skrátených volieb a adresára	137
Používanie skrátených volieb faxu	137
Používanie adresára	137
Úprava nastavení faxu	138
Zmena rozlíšenia faxu	138
Zosvetlenie alebo stmavnutie faxu	138
Odosielanie faxu v naplánovanom čase	138
Tlač prichádzajúceho faxu na obidve strany papiera (duplex)	139
Zobrazenie faxového záznamu	139
Blokovanie neželaných faxov	139
Zrušenie odchádzajúceho faxu	140
Zrušenie faxu počas prebiehajúceho skenovania originálnych dokumentov	140
Zrušenie faxu po naskenovaní originálnych dokumentov do pamäte	140
Porozumenie volieb faxovania	140
Original Size (Originálna veľkosť)	140

Content (Obsah)	140
Sides (Strany) (Duplex)	141
Resolution (Rozlíšenie)	141
Darkness (Sýtosť)	141
Advanced Options (Rozšírené voľby)	141
Vylepšenie kvality faxu	142
Pozastavenie a presmerovanie faxov	142
Pozastavenie faxov	142
Presmerovanie faxu	143

Skenovanie na FTP adresu 144

Skenovanie na FTP adresu	144
Skenovanie na FTP adresu pomocou klávesnice	144
Skenovanie na FTP adresu pomocou skrátenej voľby	144
Skenovanie na FTP adresu pomocou adresára	145
Vytváranie skrátených volieb	145
Vytvorenie skrátenej voľby FTP prostredníctvom zabudovaného web servera	145
Vytvorenie skrátenej voľby FTP prostredníctvom dotykového displeja	145
Porozumenie volieb FTP	146
Original Size (Originálna veľkosť)	146
Sides (Strany) (Duplex)	146
Orientation (Orientácia)	146
Binding (Väzba)	146
Resolution (Rozlíšenie)	146
Send As (Odoslať ako)	146
Content (Obsah)	147
Advanced Options (Rozšírené voľby)	147
Vylepšenie kvality FTP	148

Skenovanie do počítača alebo na disk Flash 149

Skenovanie do počítača	149
Porozumenie volieb profilu skenovania	150
Quick Setup (Rýchle nastavenie)	150
Format Type (Typ formátu)	150
Compression (Kompresia)	150
Default Content (Predvolený obsah)	150
Color (Farba)	151
Original Size (Originálna veľkosť)	151
Orientation (Orientácia)	151
Duplex	151
JPEG Quality	151
Darkness (Sýtosť)	151
Resolution (Rozlíšenie)	151

Advanced Options (Rozšírené voľby).....	151
Skenovanie na disk Flash	152
Vylepšenie kvality skenovania	152

Ponuky tlačiarne..... 153

Zoznam ponúk.....	153
Ponuka Paper	154
Ponuka Default Source	154
Ponuka Paper Size/Type	154
Ponuka Configure MP.....	157
Ponuka Substitute Size	157
Ponuka Paper Texture.....	158
Ponuka Paper Weight	159
Ponuka Paper Loading	159
Ponuka Custom Types	161
Ponuka Custom Names.....	161
Ponuka Custom Scan Sizes.....	161
Ponuka Universal Setup.....	162
Ponuka Reports	163
Ponuka Network/Ports.....	164
Ponuka Active NIC	164
Ponuky Standard Network alebo Network <x>	164
Ponuka SMTP Setup	166
Ponuka Network Reports.....	167
Ponuka Network Card	167
Ponuka TCP/IP	168
Ponuka IPv6	169
Ponuka Wireless.....	169
Ponuka AppleTalk	170
Ponuka NetWare.....	170
Ponuka LexLink.....	171
Ponuka Standard USB.....	172
Ponuka Parallel <x>	173
Ponuka Serial <x>	175
Ponuka Security.....	178
Ponuka Miscellaneous.....	178
Ponuka Confidential Print.....	178
Ponuka Disk Wiping	179
Ponuka Security Audit Log.....	180
Ponuka Set Date/Time	181
Ponuka Settings	182
Ponuka General Settings.....	182
Ponuka Copy Settings	188

Ponuka Fax Settings	194
Ponuka E-mail Settings	203
Ponuka FTP Settings	208
Ponuka Flash drive	211
Print Settings	216
Ponuka Help	227

Údržba tlačiarne 228

Čistenie exteriéru tlačiarne.....	228
Čistenie sklenenej plochy skenera.....	228
Čistenie oddeľovacích valcov podávača ADF	229
Úprava registrácie skenera	230
Skladovanie spotrebného materiálu	231
Zistenie stavu spotrebného materiálu	232
Zistenie stavu spotrebného materiálu na ovládacom paneli tlačiarne.....	232
Zistenie stavu spotrebného materiálu zo sieťového počítača.....	232
Objednávanie spotrebného materiálu.....	233
Objednávanie tlačových kaziet.....	233
Objednávanie sady fotovalca	233
Objednanie náhradných dielov podávača ADF	234
Premiestňovanie tlačiarne na iné miesto	234
Preprava tlačiarne	235

Podpora pre správu 236

Vyhľadanie informácií o pokročilých sieťových nastaveniach a správe	236
Používanie zabudovaného web servera (EWS)	236
Zistenie stavu zariadenia.....	236
Nastavenie e-mailových výstražných hlásení	236
Zobrazenie reportov	237
Obnovenie predvolených nastavení od výroby.....	237

Odstránenie zaseknutého papiera..... 238

Odstránenie zaseknutého papiera	238
Pochopenie hlásení a miest zaseknutia	238
Zaseknutý papier č. 200 a 201	239
Zaseknutý papier č. 202 a 203.....	241
Zaseknutý papier č. 231.....	242
Zaseknutý papier č. 233.....	244
Zaseknutý papier č. 234.....	244
Zaseknutý papier č. 235.....	245

Zaseknuté papiere č. 240–249	245
Zaseknutý papier č. 250.....	246
Zaseknutý papier č. 251.....	247
Zaseknutý papier č. 290–294.....	248

Riešenie problémov 252

Riešenie základných problémov s tlačiarňou	252
Displej ovládacieho panela je prázdny alebo sú zobrazené iba kosoštvorce	252
Svetelný indikátor bliká načerveno.....	252
Skontrolujte chybové hlásenia na displeji	252
Dbajte na to, aby bol fax nastavený správne	252
Hlásenia tlačiarne.....	252
Answering.....	252
Change <src> to <x>	253
Check tray <x> connection	253
Clock battery	253
Close front door.....	253
Close door or insert cartridge	253
Connect <x>bps.....	254
Disk corrupted	254
Disk Full - Scan Job Canceled	254
Fax failed	254
Fax memory full.....	254
Fax partition inoperative. Contact system administrator.....	254
Fax server, 'To Format' not set up. Contact system administrator	254
Fax Station Name not set up	254
Fax Station Number not set up	255
Insert Tray <x>	255
Install Tray <x>	255
Invalid PIN.....	255
Load <src> with <x>	255
Load manual feeder with <x>	255
Memory full, cannot print faxes.....	256
Network/Network <x>	256
No analog phone line connected to modem, fax is disabled	256
No answer	256
No dial tone.....	256
Paper Change: Load Tray<x> <paper type>	256
Queued for sending	256
Remove originals from the scanner ADF.....	256
Remove packaging material, check <x>	256
Remove paper from standard output bin	256
Replace <x> if restarting job.....	257
Restore Held Jobs?	257

Scan Document Too Long.....	257
Scanner ADF Cover Open	257
Securely clearing disk space	257
Serial <x>	257
Set clock	257
SMTP server not set up. Contact system administrator	257
Some held jobs were not restored	258
System busy, preparing resources for job.....	258
System busy, preparing resources for job. Deleting held job(s)	258
Unsupported disk.....	258
Unsupported USB device, please remove.....	258
Unsupported USB hub, please remove.....	258
USB/USB <x>	258
30 Invalid refill, change toner cartridge.....	258
31 Replace defective cartridge	258
32 Cartridge part number unsupported by device.....	258
34 Short paper	258
35 Insufficient memory to support Resource Save feature	259
37 Insufficient memory to collate job	259
37 Insufficient memory, some Held Jobs were deleted.....	259
37 Insufficient memory, some held jobs will not be restored	259
38 Memory full.....	259
39 Complex page, some data may not have printed.....	259
50 PPDS font error	260
51 Defective flash detected.....	260
52 Not enough free space in flash memory for resources	260
53 Unformatted flash detected.....	260
54 Network <x> software error.....	260
54 Serial option <x> error.....	260
54 Standard network software error.....	261
55 Unsupported option in slot <x>.....	261
56 Parallel port <x> disabled.....	261
56 Serial port <x> disabled	261
56 Standard parallel port disabled	261
56 Standard USB port disabled.....	262
56 USB port <x> disabled	262
57 Configuration change, held jobs were not restored	262
58 Too many trays attached	262
58 Too many flash options installed.....	262
59 Incompatible tray <x>.....	263
61 Remove defective disk	263
62 Disk full	263
63 Unformatted disk.....	263
80 Routine maintenance needed	263
84 Replace PC Kit.....	263

84 PC Kit life warning.....	263
88 Cartridge low.....	263
88.yy Cartridge nearly low.....	264
88.yy Replace cartridge.....	264
200–282.yy paper jam.....	264
290–295.yy scanner jam.....	264
293 Replace all originals if restarting job.....	264
293.02 Flatbed Cover Open.....	264
294 ADF Jam.....	265
840.01 Scanner Disabled.....	265
841–846 Scanner Service Error.....	265
900–999 Service <message>.....	265
1565 Emulation error, load emulation option.....	265
Riešenie problémov s tlačou.....	266
Viacjazyčné PDF súbory sa netlačia.....	266
Zobrazí sa chybové hlásenie o čítaní USB disku.....	266
Úlohy sa netlačia.....	266
Dôverné a iné pozastavené úlohy sa netlačia.....	267
Vytlačenie úlohy trvá dlhšie než sa očakáva.....	267
Úloha sa tlačí z nesprávneho zásobníka alebo na nesprávne tlačové médium.....	268
Tlačia sa nesprávne znaky.....	268
Prepojenie zásobníkov nepracuje.....	268
Veľké úlohy sa neusporiadajú.....	268
Nastávajú neočakávané zastavenia strany.....	269
Riešenie problémov s kopírovaním.....	269
Kopírka neodpovedá.....	269
Skener sa nezatvorí.....	269
Slabá kvalita kopírovania.....	270
Čiastočné kópie dokumentu alebo fotografie.....	271
Riešenie problémov so skenovaním.....	271
Kontrola skenera, ktorý neodpovedá.....	271
Skenovanie nebolo úspešné.....	272
Skenovanie trvá príliš dlho alebo počítač neodpovedá.....	272
Slabá kvalita skenovaného obrázka.....	272
Čiastočné skenovanie dokumentu alebo fotografie.....	273
Nie je možné skenovať z počítača.....	273
Riešenie problémov s faxovaním.....	273
ID volajúceho sa nezobrazí.....	273
Nie je možné odosielať alebo prijímať fax.....	274
Faxy je možné odosielať, ale nie prijímať.....	275
Faxy je možné prijímať, ale nie odosielať.....	276
Prijatý fax má slabú kvalitu tlače.....	276
Riešenie problémov s prídavnými zariadeniami.....	277
Voliteľné príslušenstvo po nainštalovaní nepracuje správne, alebo nepracuje vôbec.....	277

Podávače papiera.....	278
Pamäťová karta Flash	278
Pevný disk s adaptérom.....	278
Internal Solutions Port	278
Pamäťová karta.....	278
Riešenie problémov s podávaním papiera	279
Papier sa často zasekáva.....	279
Zásobníky papiera	279
Po odstránení zaseknutého papiera ostáva zobrazené hlásenie o zaseknutí.....	280
Zaseknutá strana sa znova nevytlačí po odstránení zaseknutého papiera	280
Riešenie problémov s kvalitou tlače	280
Lokalizovanie problémov s kvalitou tlače	280
Prázdne strany.....	281
Znaky majú zúbkovité alebo nepravidelné okraje	281
Orezané obrazy.....	282
Obrázky duchov	282
Sivé pozadie	282
Nesprávne okraje	283
Papier sa vlní.....	283
Nepravidelná tlač	284
Šikmé výtlačky	284
Plný čierny alebo biely pás	285
Tlač je príliš svetlá	285
Tlač je príliš tmavá	286
Pruhované vertikálne čiary.....	287
Na strane sa objavuje tieň tonera alebo pozadie s tieňom	288
Toner odpadáva.....	288
Škvritý toner	289
Kvalita tlače na priehľadné fólie je slabá	289
Zabudovaný web server sa neotvorí	289
Skontrolujte sieťové pripojenia	289
Skontrolujte sieťové nastavenia	290
Kontaktovanie Zákazníckej podpory.....	290

Vyhlásenia..... 291

Informácie o produkte	291
Vyhlásenie o vydaní	291
Spotreba energie	299

Index..... 310

Bezpečnostné informácie



UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PORANENIA: Pred vykonávaním akýchkoľvek káblových alebo elektrických prepojení si pozrite dodávanú *Bezpečnostnú brožúru (Safety Sheet)*.

Sieťovú šnúru zapojte do správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza v blízkosti zariadenia a je ľahko dostupná.

Toto zariadenie neumiestňujte v blízkosti vody ani na mokré miesta.



UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Počas búrky nepoužívajte fax. Počas búrky nenastavujte toto zariadenie a nevykonávajte žiadne elektrické alebo káblové prepojenia, akými sú napríklad zapojenie sieťovej šnúry alebo telefónnej prípojky.

Servisné opravy a opravy iné ako opísané v návode na použitie prenechajte na profesionálnych servisných technikoch.



UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PORANENIA: Toto zariadenie používa laser. Používanie alebo nastavovanie, alebo vykonávanie procedúr iných ako uvedených v tomto návode môžu viesť k vystaveniu nebezpečnej radiácii.

Toto zariadenie využíva tlačový proces, ktorý zahrieva tlačové médium. Vytvorené teplo môže spôsobiť poškodenie tlačového média. Je potrebné pochopiť časť v návode na použitie, kde je vysvetlený postup pri voľbe tlačového média za účelom vyhnutia sa možnosti tvorbe škodlivých emisií.

Pri výmene lítiového akumulátora buďte opatrný.



UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PORANENIA: V prípade nesprávnej výmeny lítiového akumulátora hrozí nebezpečenstvo výbuchu. Akumulátor vymieňajte iba za rovnaký alebo ekvivalentný typ lítiového akumulátora. Lítiový akumulátor nenabíjajte, nerozoberajte ani nespálujte. Opatrebované akumulátory zlikvidujte podľa pokynov výrobcu a miestnych pravidiel.



UPOZORNENIE—HORÚCI POVRCH: Vnútrojšok tlačiarne by mohol byť horúci. Za účelom zníženia rizika poranenia horúcim povrchom nechajte povrch pred jeho dotýkaním vychladnúť.



UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PORANENIA: Tlačiareň váži viac než 18 kg a jej bezpečné premiestnenie si vyžaduje dve alebo viac trénovaných osôb.



UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PORANENIA: Pred premiestňovaním tlačiarne vykonajte nasledovné pokyny za účelom predchádzania poranenia alebo poškodenia tlačiarne:

- Tlačiareň vždy vypínajte pomocou tlačidla napájania pred jej premiestňovaním.
- Pred premiestňovaním tlačiarne vždy odpojte všetky káble a šnúry z tlačiarne.
- Zdvihnite tlačiareň z voliteľného podávača a položte ju nabok namiesto súčasného presúvania podávača a tlačiarne.

Poznámka: Poškodenie tlačiarne spôsobené nesprávnym premiestňovaním nie je pokryté zárukou tlačiarne.

Používajte iba napájací zdroj a sieťovú šnúru dodávané s týmto zariadením, alebo náhradný napájací zdroj a sieťovú šnúru autorizované výrobcom.

Pre prepojenie tohto produktu s verejnou telefónnou ústredňou používajte iba telekomunikačný kábel 26 AWG alebo väčší telekomunikačný (RJ-11) kábel.



UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Ak pristupujete k systémovej doske alebo inštalujete voliteľný hardvér alebo pamäťové zariadenia po konfigurácii tlačiarne, pred pokračovaním vypnite tlačiareň a odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky. Ak sú k tlačiarňi pripojené akékoľvek ďalšie zariadenia, vypnite ich tiež a odpojte všetky káble vstupujúce do tlačiarne.



UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Dbajte na to, aby všetky externé prepojenia (napr. ethernetové a telefónne prepojenia) boli správne nainštalované vo svojich označených vstupných konektoroch.

Toto zariadenie je navrhnuté, otestované a schválené tak, aby sa zhodovalo s prísnyimi celosvetovými bezpečnostnými štandardmi pri používaní špecifických komponentov výrobcu. Bezpečnostné charakteristiky niektorých dielov nemusí byť vždy zreteľné. Výrobca nie je zodpovedný za používanie iných náhradných dielov.



UPOZORNENIE—MOŽNÉ PORANENIE: Sieťovú šnúru nevykrúcajte, nezvážujte, nekrčte ani na ňu neumiestňujte ťažké predmety. Nevystavujte šnúru obrusovaniu alebo tlaku. Nezatláčajte sieťovú šnúru medzi predmety, akými sú napr. nábytok alebo steny. Pri nesprávnom používaní sieťovej šnúry môže dôjsť k riziku požiaru alebo poraneniu elektrickým prúdom. Pravidelne vizuálne kontrolujte sieťovú šnúru a pokúste sa vyhľadať akékoľvek znaky nesprávneho používania. Pred kontrolou odpojte sieťovú šnúru od elektrickej siete.



UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Aby ste predišli riziku poranenia elektrickým prúdom pri čistení vonkajších častí tlačiarne, pred pokračovaním vytiahnite sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky a odpojte všetky káble od tlačiarne.



UPOZORNENIE—RIZIKO PREKLOPENIA: Konfigurácie s montážou na podlahu vyžadujú pre zachovanie stability ďalšie časti nábytku. Musíte použiť buď stojan tlačiarne alebo základňu tlačiarne, ak používate vysokokapacitný vstupný zásobník, duplexnú jednotku a vstupné voliteľné príslušenstvo, alebo viac než jedno voliteľné príslušenstvo. Ak ste zakúpili multifunkčné zariadenia (MFP), ktoré skenuje, kopíruje a faxuje, budete pravdepodobne potrebovať ďalší nábytok. Podrobnosti sú dostupné na web stránke www.lexmark.com/multifunctionprinters.

USCHOVAJTE TENTO NÁVOD.

Tlačiareň

Ďakujeme vám za výber tejto tlačiarne!

Usilovne sme pracovali, aby sme zabezpečili, že bude vyhovovať vašim potrebám.

Za účelom okamžitého používania vašej novej tlačiarne využite materiály nastavení dodávané s tlačiarňou a prejdite si *Užívateľskú príručku (User's Guide)*, aby ste sa dozvedeli o vykonaní základných úloh. Aby ste získali čo najviac z vašej tlačiarne, prečítajte si pozorne *Užívateľskú príručku (User's Guide)* a na web stránke skontrolujte najnovšie aktualizácie.

Prostredníctvom našich tlačiarň sa zaväzujeme poskytovať výkon a kvalitu a chceme tak zabezpečiť vašu spokojnosť. Ak počas používania narazíte na nejaké problémy, jeden z našich uvedených zástupcov podpory vám s radosťou pomôže dostať sa rýchlo naspäť do koľají. A ak zistíte niečo, čo by sme mohli robiť lepšie, dajte nám prosím vedieť. Nakoniec vy ste dôvodom toho, že robíme to, čo robíme a vaše návrhy nám to pomáhajú robiť lepšie.

Vyhľadanie informácií o tlačiarňi

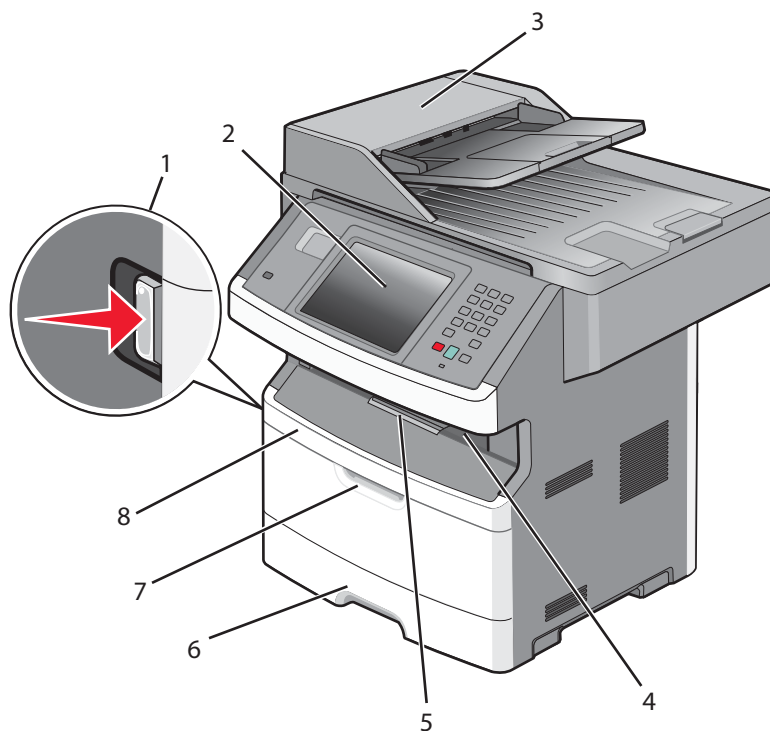
Čo hľadáte?	Nájdete to tu
Pokyny k úvodnému nastaveniu: • Zapojenie tlačiarne. • Inštalácia softvéru tlačiarne.	Dokumentácia nastavenia—Dokumentácia nastavenia sa dodáva s tlačiarňou a je tiež dostupná na web stránke spoločnosti Lexmark na www.lexmark.com/publications/ .
Dodatočné nastavenie a pokyny pre používanie tlačiarne: • Výber a skladovanie papiera a špeciálnych médií. • Vkladanie papiera. • Vykonávanie úloh tlače, kopírovania, skenovania a faxovania v závislosti od modelu tlačiarne. • Konfigurácia nastavení tlačiarne. • Zobrazenie a tlač dokumentov a fotografií. • Nastavenie a používanie softvéru tlačiarne. • Nastavenie a konfigurácia tlačiarne na sieti v závislosti od modelu tlačiarne. • Starostlivosť a údržba tlačiarne. • Odstraňovanie a riešenie problémov.	<i>Užívateľská príručka (User's Guide)</i> — <i>Užívateľská príručka (User's Guide)</i> je dostupná na CD disku <i>Software and Documentation</i> . Ohľadom aktualizácií skontrolujte našu web stránku na www.lexmark.com/publications/
Pomoc k používaniu softvéru tlačiarne	Pomocník systému Windows alebo Mac—Otvorte softvérový program alebo aplikáciu tlačiarne a kliknite na Help . Kliknutím na  zobrazíte kontextovo závislé informácie. Poznámky: • Pomocník (Help) sa nainštaluje automaticky spolu so softvérom tlačiarne. • V závislosti od vášho operačného systému je softvér tlačiarne umiestnený v priečinku programu tlačiarne alebo na pracovnej ploche.

Čo hľadáte?	Nájdete to tu
Najnovšie doplnkové informácie, aktualizácie a technická podpora: • Rady a tipy pre riešenie problémov. • Často kladené otázky. • Dokumentácia. • Ovládače na stiahnutie. • Podpora živého internetového rozhovoru. • E-mailová podpora. • Telefonická podpora.	Web stránka podpory spoločnosti Lexmark—support.lexmark.com. Poznámka: Výberom vášho regiónu a následným výberom vášho zariadenia zobrazíte príslušnú stránku podpory. Telefónne čísla a prevádzkovú dobu podpory pre váš región alebo krajinu je možné nájsť na web stránke podpory alebo na vytlačenej záruke, ktorá sa dodáva s tlačiarňou. Zapíšte si nasledovné informácie (umiestnené na príjmovom doklade obchodu a na zadnej strane tlačiarne) a pripravte si ich pred kontaktovaním podpory, aby vás mohli obslúžiť rýchlejšie: • Číslo typu zariadenia. • Sériové číslo. • Dátum kúpy. • Obchod, v ktorom bolo zariadenie zakúpené.
Informácie o záruke	Informácie o záruke sú rozdielne v každej krajine alebo regióne: • V USA—Pozrite si Vyhlásenie o obmedzenej záruke, ktoré sa dodáva s touto tlačiarňou, alebo na support.lexmark.com, • Zvyšok sveta—Pozrite si vytlačený záručný list dodávaný s tlačiarňou.

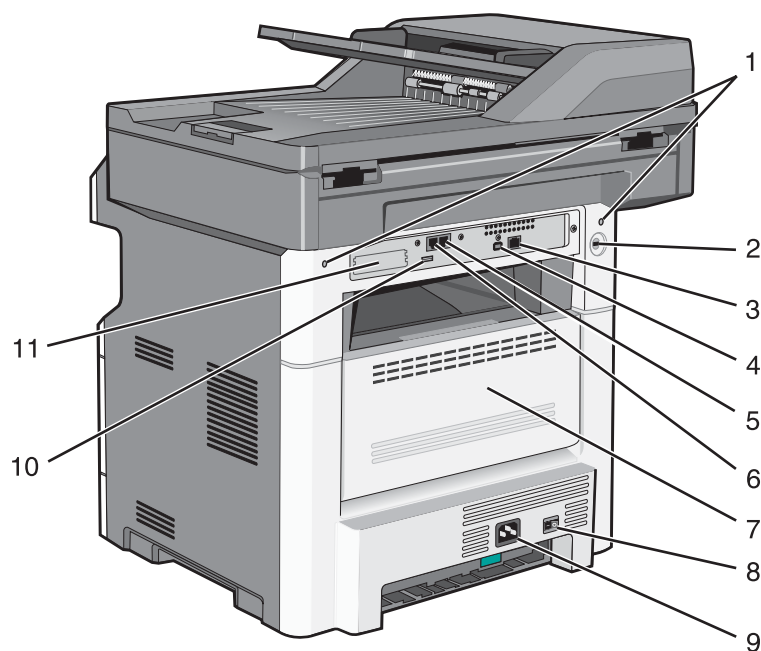
Konfigurácie tlačiarne

Poznámka: Konfigurácia tlačiarne môže byť odlišná v závislosti od modelu vašej tlačiarne.

Základný model



1	Uvoľňovacie tlačidlo predných dvierok
2	Ovládací panel tlačiarne
3	Automatický podávač dokumentov (ADF)
4	Štandardný výstupný zásobník s vrchným podsvietením
5	Zarážka papiera
6	Štandardný 250-listový zásobník
7	Viacúčelový podávač
8	Predné dvierka



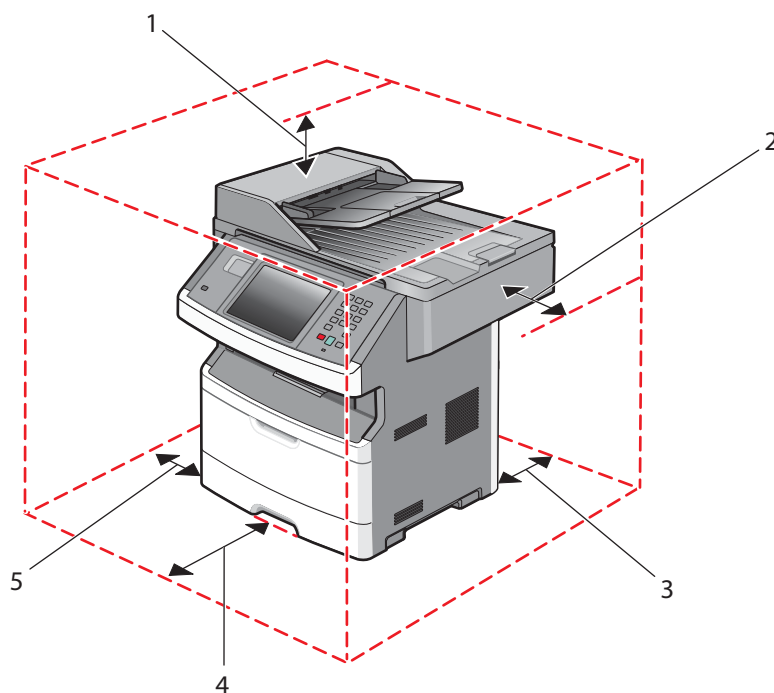
1	Zámky systémovej dosky
2	Uzamykacie zariadenie
3	Eternetový konektor
4	USB konektor Poznámka: Tento USB konektor použite pre prepojenie tlačiarne s počítačom.
5	Konektor pre pripojenie k nástennej zásuvke faxu Poznámka: Konektory faxu sú k dispozícii iba v prípade inštalácie faxovej karty.
6	Konektor pre pripojenie faxového telefónu Poznámka: Konektory faxu sú k dispozícii iba v prípade inštalácie faxovej karty.
7	Zadné dvierka
8	Sieťové tlačidlo
9	Elektrická zástrčka sieťovej šnúry
10	Periférny USB konektor
11	Odnímateľná ochranná plocha

Výber umiestnenia tlačiarne

Pri výbere umiestnenia tlačiarne nechajte dostatočný priestor pre otvorenie zásobníkov, krytov a dvierok. Ak plánujete inštalovať voliteľné príslušenstvo, nechajte dostatočný priestor aj pre toto príslušenstvo. Je dôležité, aby:

- Ste dbali na to, aby prúdenie vzduchu vyhovovalo najnovšej revízii normy ASHRAE 62.
- Ste zabezpečili rovný, pevný a stabilný povrch.

- Uchovávajújte tlačiareň:
 - Mimo priameho prúdenia vzduchu z klimatizácie, ohrievačov alebo ventilátorov.
 - Mimo priameho slnečného žiarenia, vlhkostrných extrémov alebo teplotných výkyvov.
 - Čistú, suchú a bez prachu.
- Pre správnu ventiláciu nechajte okolo tlačiarne nasledovný odporúčaný priestor:



1	Horná časť	254 mm
2	Pravá strana	203 mm
3	Zadná časť	305 mm
4	Predná časť	203 mm
5	Ľavá strana	76 mm

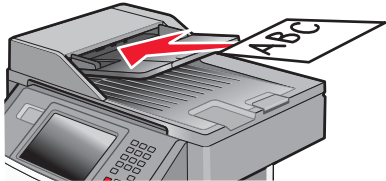
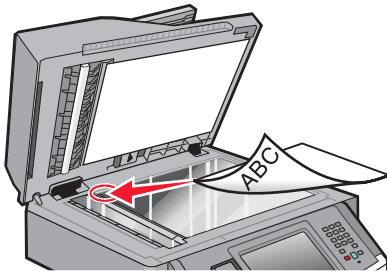
Základné funkcie skenera

Skener poskytuje možnosti kopírovania, faxovania a skenovania. Je možné:

- Vytvárať rýchle kópie, alebo meniť nastavenia na ovládacom paneli tlačiarne za účelom vykonávania určitých úloh kopírovania.
- Odosielať fax pomocou ovládacieho panela tlačiarne.
- Odosielať fax súčasne na niekoľko faxových zariadení.
- Skenovať dokumenty a odosielať ich do počítača, na e-mailovú adresu alebo na pamäťové zariadenie USB Flash.
- Skenovať dokumenty a odosielať ich do inej tlačiarne (PDF prostredníctvom FTP).

Poznámka: Funkcia faxu je dostupná iba na vybraných modeloch tlačiarne.

Podávač ADF a sklenená plocha skenera

Automatický podávač dokumentov (ADF)	Sklenená plocha skenera
 Podávač ADF používajte pre viacstranové dokumenty.	 Sklenenú plochu skenera používajte pre samostatné strany, malé položky (napr. pohľadnice alebo fotografie), priehľadné fólie, fotografický papier alebo tenké médiá (napr. výstrižky z novín).

Podávač ADF a sklenenú plochu skenera je možné používať na skenovanie dokumentov.

Používanie podávača ADF

Podávač ADF dokáže skenovať niekoľko strán, vrátane duplexných (obojstranných) strán. Pri používaní ADF podávača:

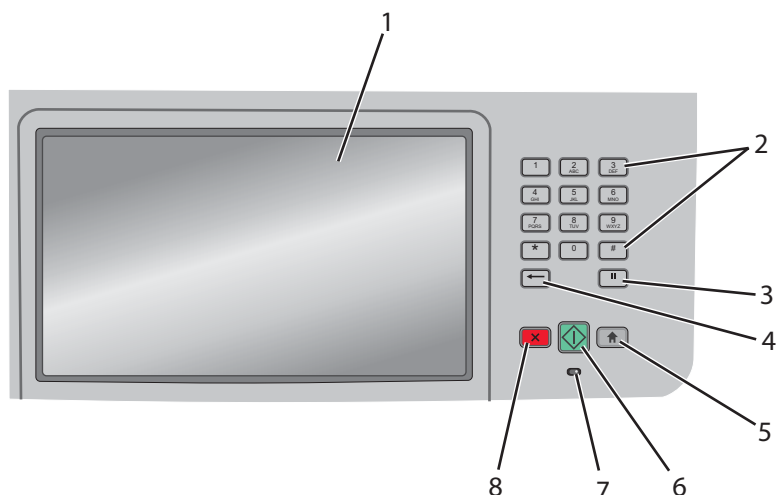
- Do podávača ADF vkladajte dokument skenovanou stranou nahor, kratšou stranou dopredu.
- Do podávača ADF vkladajte až 50 listov obyčajného papiera.
- Skenujte rozmery od 125 x 127 mm až 215,9 x 355,6 mm.
- Skenujte dokumenty s rôznymi veľkosťami strán (Letter a Legal).
- Skenujte gramáže médií od 52 do 120 g/m².
- Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

Používanie sklenenej plochy skenera

Sklenenú plochu skenera je možné používať na skenovanie alebo kopírovanie samostatných strán alebo strán knihy. Pri používaní sklenenej plochy skenera:

- Na sklenenú plochu skenera vkladajte dokument skenovanou stranou nadol do horného ľavého rohu.
- Skenujte alebo kopírujte dokumenty s rozmermi až 215,9 x 355,6 mm.
- Skenujte dokumenty s rôznymi veľkosťami strán (Letter a Legal).
- Kopírujte knihy hrubé až 25,3 mm.

Ovládací panel tlačiarne



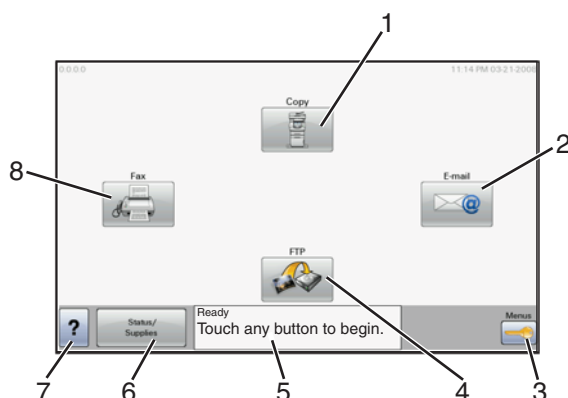
Položka	Popis	
1	Displej	Zobrazenie volieb skenovania, kopírovania, faxovania a tlače ako aj stavových a chybových hlásení.
2	Klávesnica 	Zadávanie číslíc alebo symbolov na displeji.
3	Dial Pause (Pozastavenie vytáčania) 	- Stlačením  vložíte do faxového čísla dvoj- alebo troj-sekundovú pauzu. V políčku Fax To: je Dial Pause (Odmlka vytáčania) reprezentované čiarkou (,). - Na hlavnej obrazovke znova vytočíte faxové číslo stlačením . - Tlačidlo pracuje iba v rámci ponuky Fax alebo pri funkciách faxu. Mimo ponuky Fax, funkcie faxu, alebo hlavnej obrazovky spôsobí stlačenie tlačidla  chybové pípnutie.
4	Back (Naspäť) 	V rámci ponuky Copy (kopírovanie) vymažete stlačením  úplne pravú číslicu hodnoty v počte kópií (Copy Count). V prípade vymazania celého čísla niekoľkonásobným stláčaním  sa zobrazí predvolená hodnota 1. V zozname Fax Destination List vymažete stlačením  úplne pravú číslicu manuálne zadaného čísla. Stlačením  je tiež možné vymazať celú skrátenú voľbu. Po úplnom vymazaní riadku sa ďalším stlačením  vráti kurzor o riadok vyššie. V zozname E-mail Destination List vymažete stlačením  znak naľavo od kurzora. Ak je táto položka skrátená voľba, vymaže sa celá voľba.
5	Home (Domov) 	Stlačením  sa obnoví hlavná obrazovka.

Položka		Popis
6	Start (Štart) 	- Stlačením  spustíte aktuálnu úlohu zobrazenú na ovládacom paneli. - Stlačením  na hlavnej obrazovke sa spustí úloha kopírovania s predvolenými nastaveniami. - Tlačidlo nemá žiadny účinok, ak ho stlačíte pri prechádzaní úlohy cez skener.
7	Svetelný indikátor	Zobrazuje stav tlačiarne: Vypnutý—Tlačiareň je vypnutá. Bliká nazeleno—Tlačiareň sa zahrieva, spracováva údaje, alebo tlačí. Svieti nazeleno—Tlačiareň je zapnutá, ale nečinná. Bliká načerveno—Je potrebný zásah operátora.
8	Stop (Zastaviť) 	Zastavia sa všetky aktivity tlačiarne. Po zobrazení hlásenia Stopping na displeji sa ponúkne zoznam volieb.

Hlavná obrazovka

Po zapnutí tlačiarne a krátkom zahriatí sa na displeji zobrazí nasledovná základná obrazovka, ktorá je uvádzaná ako hlavná ponuka. Pomocou tlačidiel hlavnej obrazovky spustíte akciu, akou je napr. kopírovanie, faxovanie alebo skenovanie; otvoríte obrazovku ponúk; alebo reagujete na hlásenia.

Poznámka: Tlačidlá na hlavnej obrazovke sa môžu líšiť podľa užívateľských nastavení obrazovky.



Položka		Popis
1	Copy (Kopírovanie)	Otvorenie ponúk Copy. Poznámka: V prípade zobrazenia hlavnej obrazovky sa zobrazia ponuky Copy aj po stlačení číslice.
2	E-mail	Otvorenie ponúk E-mail.
3	Menus (Ponuky)	Otvorenie ponúk. Tieto ponuky sú dostupné iba v prípade, že je tlačiareň v stave Ready .
4	FTP	Otvorenie ponúk FTP (File Transfer Protocol).

Položka		Popis
5	Stavová lišta hlásení	- Zobrazenie aktuálneho stavu tlačiarne, napr. Ready alebo Busy. - Zobrazenie podmienok tlačiarne, napr. Toner Low. - Zobrazenie núdzových hlásení pre poskytnutie pokynov k tomu, čo by ste mali urobiť, aby tlačiareň mohla pokračovať v spracovaní, napr. Close door alebo Insert print cartridge.
6	Status/Supplies (Stav/Spotrebný materiál)	Zobrazí sa na displeji vždy, keď stav tlačiarne obsahuje hlásenie vyžadujúce zásah. Dotykom sprístupníte obrazovku s hláseniami pre viac informácií o hlásení, vrátane spôsobu, aký je možné toto hlásenie zrušiť.
7	Tips (Rady)	Všetky ponuky majú tlačidlo Tips. Rady (Tips) je funkcia Pomocníka podľa kontextu v rámci dotykových ponúk displeja.
8	Fax	Otvorenie ponúk Fax.

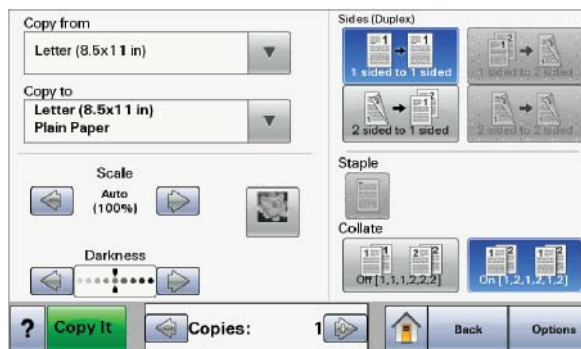
Ostatné tlačidlá, ktoré sa môžu zobraziť na hlavnej obrazovke:

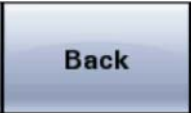
Položka	Funkcia
Release Held Faxes (Uvoľnenie pozastavených faxov)	Ak je zobrazené toto tlačidlo, tak existujú pozastavené faxy s predtým nastaveným naplánovaným časom pozastavenia. Toto tlačidlo stlačte pre sprístupnenie zoznamu pozastavených faxov.
Search Held Jobs (Vyhľadávanie pozastavených úloh)	Vyhľadávanie akejkoľvek z nasledovných položiek a zobrazenie výsledkov vyhľadávania: - Užívateľské mená pre pozastavené alebo dôverné tlačové úlohy. - Názvy úloh pre pozastavené úlohy, bez dôverných tlačových úloh. - Názvy profilov. - Zásobník záložiek alebo názvy úloh. - USB zásobník alebo názvy úloh iba pre podporované prípony.
Held Jobs (Pozastavené úlohy)	Otvorenie obrazovky so všetkými zásobníkmi pozastavených úloh.
Lock Device (Uzamknutie zariadenia)	Toto tlačidlo sa zobrazí na displeji v prípade, že tlačiareň nie je uzamknutá a je nastavený PIN kód uzamknutia zariadenia (Device Lockout Personal Identification Number). Dotykom tohto tlačidla sa otvorí obrazovka zadávania PIN kódu. Zadaním správneho PIN kódu sa odomkne ovládací panel tlačiarne (dotykový displej a pevné tlačidlá).
Unlock Device (Odomknutie zariadenia)	Toto tlačidlo sa zobrazí na displeji v prípade, že tlačiareň je uzamknutá. Počas jeho zobrazenia nie je možné používať tlačidlá ovládacieho panela a skrátené voľby. Dotykom tohto tlačidla sa otvorí obrazovka zadávania PIN kódu. Zadaním správneho PIN kódu sa odomkne ovládací panel tlačiarne (dotykový displej a pevné tlačidlá).

Používanie tlačidiel dotykového displeja

Poznámka: V závislosti od prídavných zariadení a administratívneho nastavenia sa môžu obrazovky a tlačidlá líšiť od tých, ktoré sú tu vyobrazené.

Vzorový dotykový displej



Tlačidlo	Funkcia
Domov 	Obnovenie hlavnej ponuky.
Rolovanie nadol 	Otvorenie rozbaľovacieho zoznamu.
Zostupné skrolovanie doľava 	Skrolovanie na ďalšiu hodnotu v zostupnom poradí.
Vzostupné skrolovanie doprava 	Skrolovanie na ďalšiu hodnotu vo vzostupnom poradí.
Šípka doľava 	Skrolovanie doľava.
Šípka doprava 	Skrolovanie doprava.
Back (Naspäť) 	Navigácia naspäť na predchádzajúcu obrazovku.

Ostatné dotykové tlačidlá

Tlačidlo	Funkcia
Submit (Potvrdiť) 	Uloženie hodnoty ako nové predvolené užívateľské nastavenie.
Šípka nadol 	Pohyb nadol na ďalšiu obrazovku.
Šípka nahor 	Pohyb nahor na ďalšiu obrazovku.
Nezvolené rádiové tlačidlo 	Toto je nezvolené rádiové tlačidlo. Tlačidlo je šedé, aby sa znázornilo, že nie je zvolené.
Zvolené rádiové tlačidlo 	Toto je zvolené rádiové tlačidlo. Tlačidlo je modré, aby sa znázornilo, že je zvolené.
Cancel Jobs (Zrušenie úloh) 	Otvorenie obrazovky Cancel Jobs (zrušenie úloh). Na obrazovke Cancel Jobs sú zobrazené tri hlavičky: Print, Fax a Network. Nasledovné položky sú dostupné v hlavičkách Print, Fax a Network: • Print job (Tlačová úloha). • Copy job (Úloha kopírovania). • Fax profile (Profil faxu). • FTP. • E-mail send (Odoslať e-mail). Každá hlavička obsahuje vlastný zoznam zobrazený v stĺpci pod hlavičkou, pričom každý stĺpec dokáže zobraziť iba tri úlohy na jednej obrazovke. Každá úloha sa zobrazí ako tlačidlo, ktorého dotyk je možné sprístupniť informácie o danej úlohe. Ak sa v stĺpci nachádzajú viac než tri úlohy, tak sa v spodnej časti stĺpca zobrazí šípka, ktorá umožní prechádzanie cez úlohy.
Continue (Pokračovať) 	Toto tlačidlo stlačte, ak je nevyhnutné vykonať viac zmien pre úlohu alebo po odstránení zaseknutého papiera.

Tlačidlo	Funkcia
Cancel (Zrušiť) 	- Zrušenie akcie alebo výberu. - Zrušenie obrazovky a obnovenie predchádzajúcej obrazovky.
Select (Výber) 	Výber ponuky alebo položky ponuky.

Funkcie

Funkcia	Popis
Sprievodná čiara ponuky: <u>M</u> enus → <u>S</u> ettings → <u>C</u> opy <u>S</u> ettings → Number of Copies	Vo vrchnej časti každej obrazovky ponuky sa nachádza sprievodná čiara Menu. Táto funkcia sa správa ako vodítko, pričom znázorňuje dráhu prechodu na aktuálnu ponuku. Udáva presnú polohu v rámci ponúk. Stlačením akéhokoľvek podčiarknutého výrazu obnovíte danú ponuku alebo položku ponuky. Položka Number of Copies nie je podčiarknutá, pretože ide o aktuálnu obrazovku. Ak stlačíte podčiarknutý výraz na obrazovke Number of Copies pred nastavením a uložením počtu kópií (Number of Copies), tak sa výber neuloží a nenastaví sa ako predvolené užívateľské nastavenie.
Vyskytnuté výstražné hlásenie: 	Ak sa vyskytne výstražné hlásenie, ktoré ukončí nejakú činnosť, napr. kopírovanie alebo faxovanie, tak sa nad tlačidlom funkcie na hlavnej obrazovke zobrazí červená bodka. Táto funkcia označuje existenciu výstražného hlásenia.

Dodatočné nastavenie tlačiarne

Inštalácia interného voliteľného príslušenstva



UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Pri pristupovaní k systémovej doske alebo ak inštalujete voliteľný hardvér alebo pamäťové zariadenia, vypnite tlačiareň a odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky pred pokračovaním. Ak sú k tlačiarňe pripojené akékoľvek ďalšie zariadenia, vypnite ich tiež a odpojte všetky káble vstupujúce do tlačiarne.

Konektivitu tlačiarne a kapacitu pamäti je možné upraviť pridaním voliteľných kariet. Pokyny v tejto časti popisujú inštaláciu dostupných kariet; tieto pokyny je možné použiť aj na vyhľadanie karty za účelom jej vybratia.

Dostupné interné voliteľné príslušenstvo

- Pamäťové karty
 - Pamäť tlačiarne
 - Pamäť Flash
 - Fonty
- Firmvérové karty
 - Bar Code a Forms
 - IPDS a SCS/TNe
 - PrintCryption™
- Pevný disk tlačiarne
- Lexmark™ Internal Solutions Ports (ISP)
 - RS-232-C Serial ISP
 - Parallel 1284-B ISP
 - MarkNet™ N8150 802.11 b/g/n Wireless ISP
 - MarkNet N8130 10/100 Fiber ISP
 - MarkNet N8120 10/100/1000 Ethernet ISP
- MarkNet N8110 V-34 Fax Card

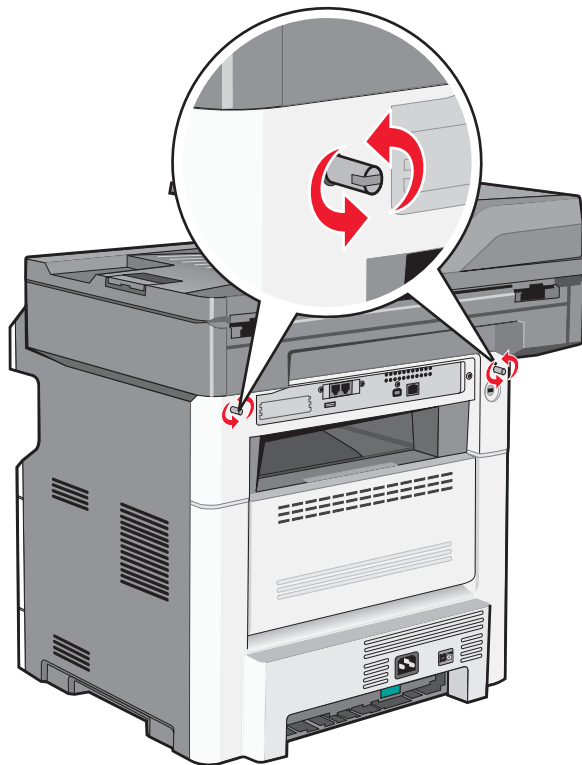
Prístup k systémovej doske za účelom inštalácie interného voliteľného príslušenstva

Poznámka: K tejto operácii je potrebný plochý skrutkovač.

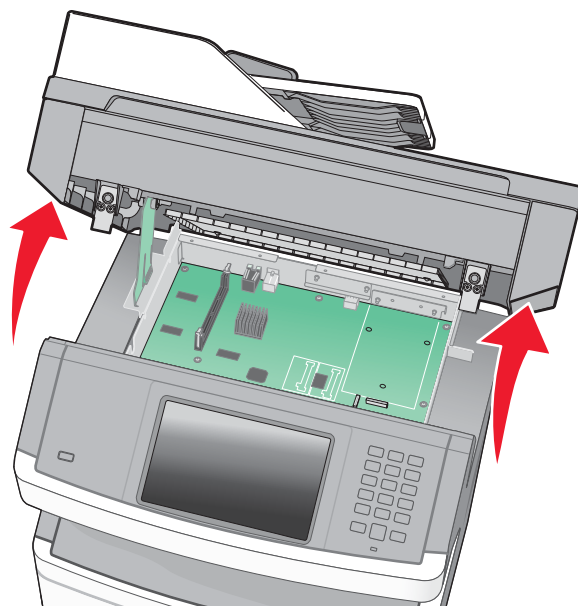


UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Pri pristupovaní k systémovej doske alebo ak inštalujete voliteľný hardvér alebo pamäťové zariadenia, vypnite tlačiareň a odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky pred pokračovaním. Ak sú k tlačiarňi pripojené akékoľvek ďalšie zariadenia, vypnite ich tiež a odpojte všetky káble vstupujúce do tlačiarne.

- 1 Uvoľnite skrutky na zadnej strane systémovej dosky otočením o štvrtinu otáčky.

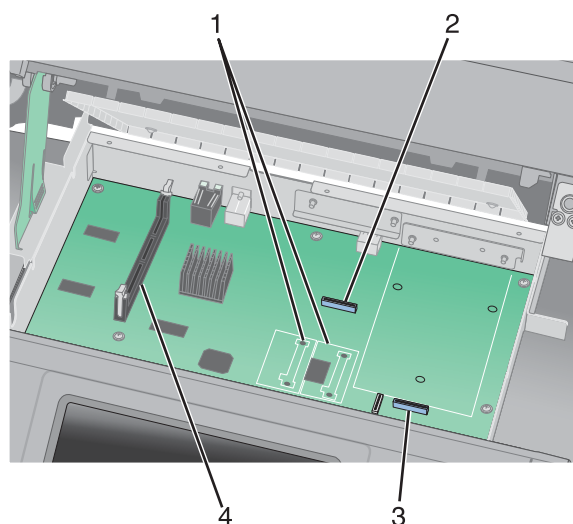


- 2 Zdvihnutím prednej časti skenera otvorte systémovú dosku.



- 3 Pomocou nasledovného obrázka vyhľadajte príslušný konektor.

Výstraha—Možné poškodenie: Elektrické komponenty systémovej dosky môžu byť ľahko poškodené statickou energiou. Pred dotýkaním sa akéhokoľvek elektronického komponentu alebo konektorov systémovej dosky sa dotknite niečoho kovového na tlačiarňi.



1	Konektory pamäťovej karty Flash alebo firmvérovej karty
2	Konektor faxovej karty
3	Lexmark Internal Solutions Port alebo konektor pevného disku tlačiarne
4	Konektor pamäťovej karty

Inštalácia pamäťovej karty



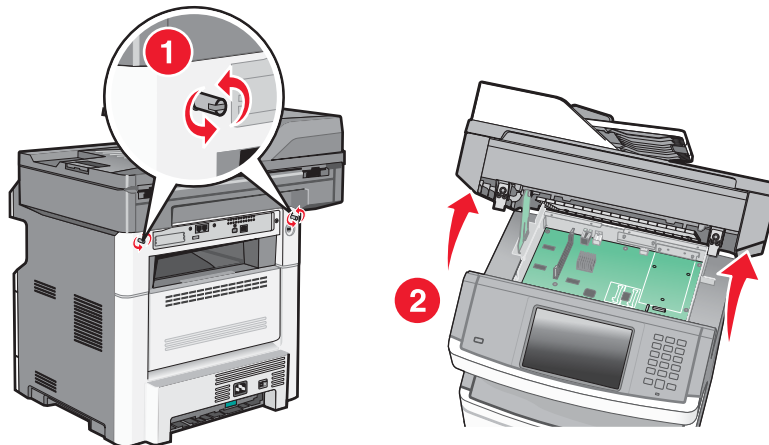
UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Ak prístupujete k systémovej doske alebo inštalujete voliteľný hardvér alebo pamäťové zariadenia po konfigurácii tlačiarne, pred pokračovaním vypnite tlačiareň a odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky. Ak sú k tlačiarňi pripojené akékoľvek ďalšie zariadenia, vypnite ich tiež a odpojte všetky káble vstupujúce do tlačiarne.

Výstraha—Možné poškodenie: Elektrické komponenty systémovej dosky môžu byť ľahko poškodené statickou energiou. Pred dotýkaním sa akéhokoľvek elektronického komponentu alebo konektorov systémovej dosky sa dotknite niečoho kovového na tlačiarňi.

Poznámka: K tejto operácii je potrebný plochý skrutkovač.

Voliteľnú pamäťovú kartu je možné zakúpiť osobitne a pripojiť ju k systémovej doske. Inštalácia pamäťovej karty:

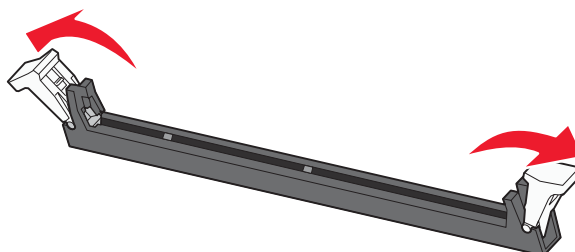
- 1 Dostaňte sa k systémovej doske.



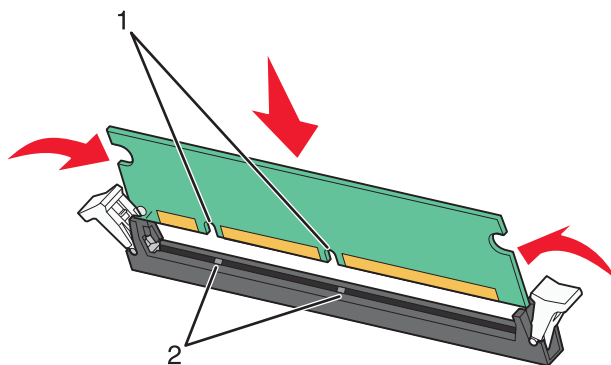
- 2 Rozbalte pamäťovú kartu.

Poznámka: Vyhybajte sa dotýkaniu konektorov pozdĺž okraja pamäťovej karty.

- 3 Otvorte obidve západky na konektore.



- 4 Narovnajzte zárezy na spodnej strane karty so zárezmi na konektore.

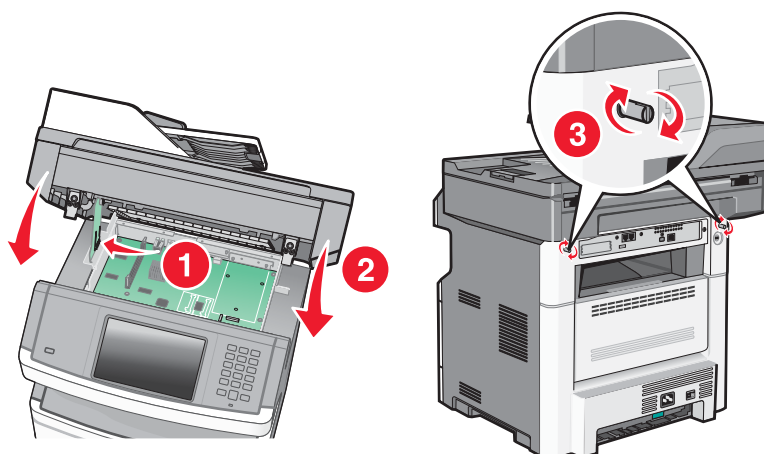


1	Západky
2	Zárezy

- 5 Pamäťovú kartu zatlačte priamo do konektora, kým *nezapadne* na svoje miesto.

Poznámka: Po nainštalovaní pamäťovej karty sa uistite, že sa západky konektora pamäťovej karty vrátia do svojej zapadnutej vertikálnej pozície a že sa pevne nachádzajú pri karte.

- 6 Uvoľnite prístupovú západku systémovej dosky a potom zatvorte dverka systémovej dosky spustením skenera.
- 7 Zatláčaním skrutiek pri ich súčasnom otáčaní doprava o štvrtinu otáčky uzamknite systémovú dosku na svojom mieste.



Výstraha—Možné poškodenie: Za účelom predchádzania možného poškodenia tlačiarne pri jej presúvaní dbajte na to, aby bola systémová doska uzamknutá.

Inštalácia pamäte Flash alebo firmvérovej karty

Systémová doska disponuje dvomi konektormi pre voliteľnú pamäť Flash alebo firmvérovú kartu. Je možné nainštalovať iba jednu voľbu, ale konektory sú zameniteľné.

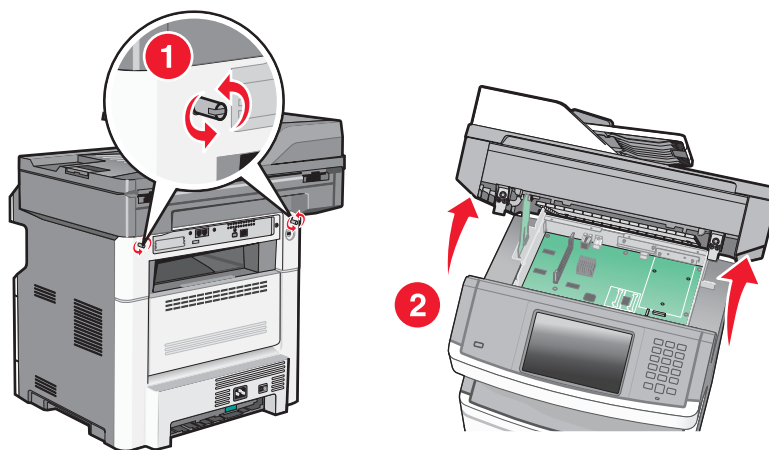
Poznámka: K tejto operácii je potrebný plochý skrutkovač.



UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Ak pristupujete k systémovej doske alebo inštalujete voliteľný hardvér alebo pamäťové zariadenia po konfigurácii tlačiarne, pred pokračovaním vypnite tlačiareň a odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky. Ak sú k tlačiarňi pripojené akékoľvek ďalšie zariadenia, vypnite ich tiež a odpojte všetky káble vstupujúce do tlačiarne.

Výstraha—Možné poškodenie: Elektrické komponenty systémovej dosky môžu byť ľahko poškodené statickou energiou. Pred dotýkaním sa akéhokoľvek elektronického komponentu alebo konektorov systémovej dosky sa dotknite niečoho kovového na tlačiarňi.

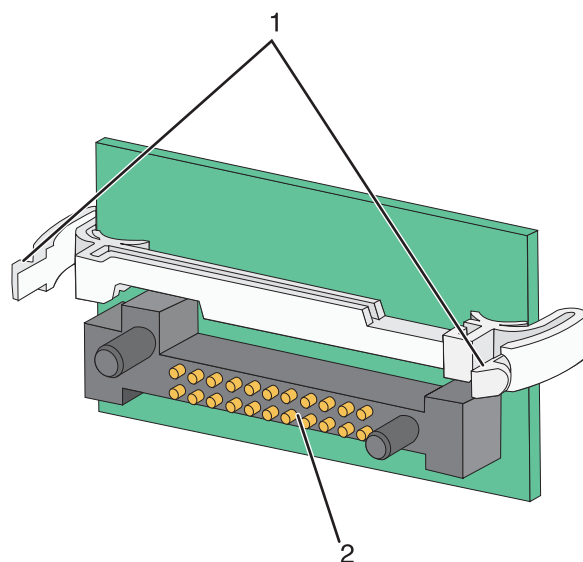
- 1 Dostaňte sa k systémovej doske.



- 2 Rozbaľte kartu.

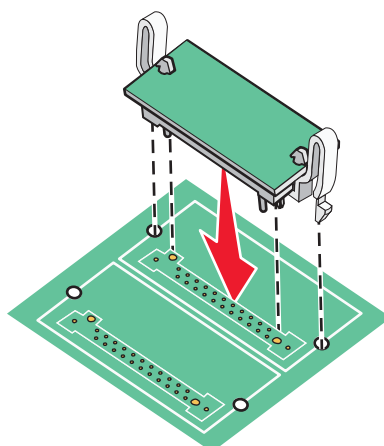
Poznámka: Vyhýbajte sa dotýkaniu konektorov pozdĺž okraja pamäťovej karty.

3 Držaním karty za okraje zarovnajte plastické konektory na pamäti Flash s otvormi na systémovej doske.



1	Plastické konektory
2	Kovové konektory

4 Kartu pevne zatlačte na svoje miesto.

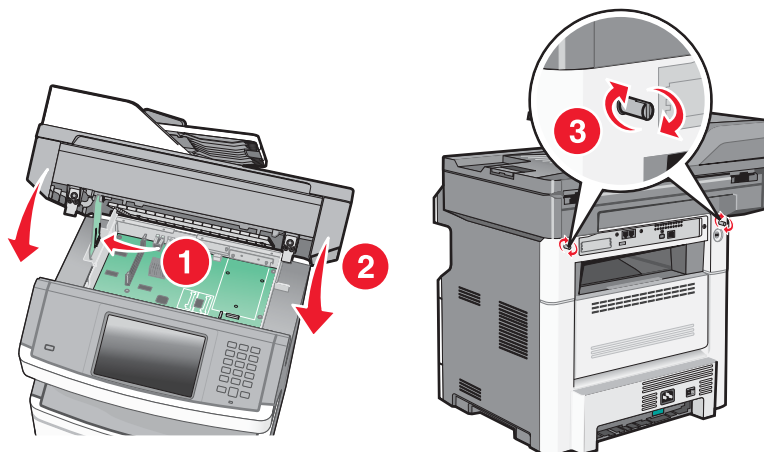


Poznámky:

- Celá dĺžka konektora na karte sa musí dotýkať a priliehať k systémovej doske.
- Dbajte na to, aby ste nepoškodili konektory.

5 Uvoľnite západku a potom zatvorte dvierka systémovej dosky spustením skenera.

- 6 Zatláčaním skrutiek pri ich súčasnom otáčaní doprava o štvrtinu otáčky uzamknite systémovú dosku na svojom mieste.



Výstraha—Možné poškodenie: Za účelom predchádzania možného poškodenia tlačiarne pri jej presúvaní dbajte na to, aby bola systémová doska uzamknutá.

Inštalácia portu Internal Solutions Port

Systémová doska podporuje jeden voliteľný port Internal Solutions Port (ISP). Port ISP nainštalujte pre dodatočné možnosti pripojenia.

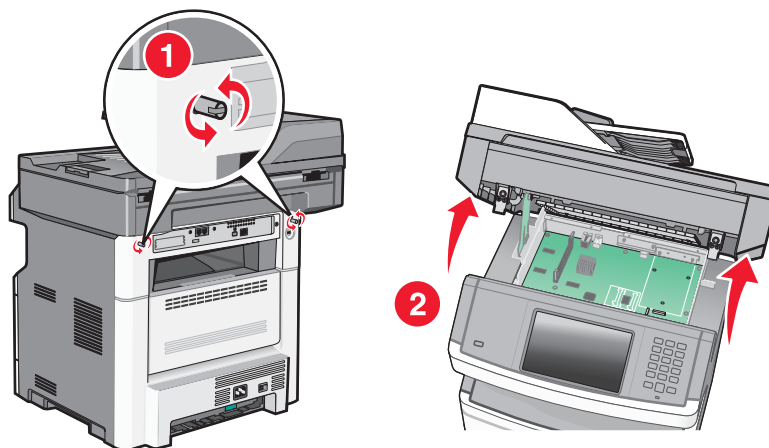
Poznámka: K tejto operácii je potrebný skrutkovač Phillips #2 a plochý skrutkovač.



UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Ak prístupujete k systémovej doske alebo inštalujete voliteľný hardvér alebo pamäťové zariadenia po konfigurácii tlačiarne, pred pokračovaním vypnite tlačiareň a odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky. Ak sú k tlačiarňi pripojené akékoľvek ďalšie zariadenia, vypnite ich tiež a odpojte všetky káble vstupujúce do tlačiarne.

Výstraha—Možné poškodenie: Elektrické komponenty systémovej dosky môžu byť ľahko poškodené statickou energiou. Pred dotýkaním sa akéhokoľvek elektronického komponentu alebo konektorov systémovej dosky sa dotknite niečoho kovového na tlačiarňi.

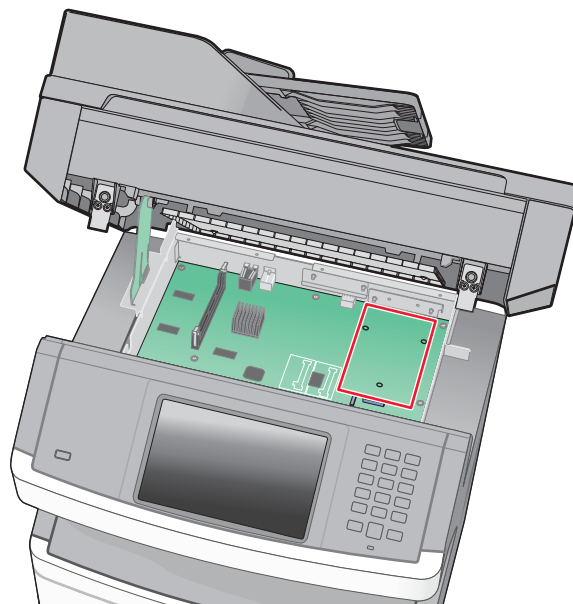
- 1 Dostaňte sa k systémovej doske.



- 2 Rozbaľte port ISP a plastový diel v tvare T.

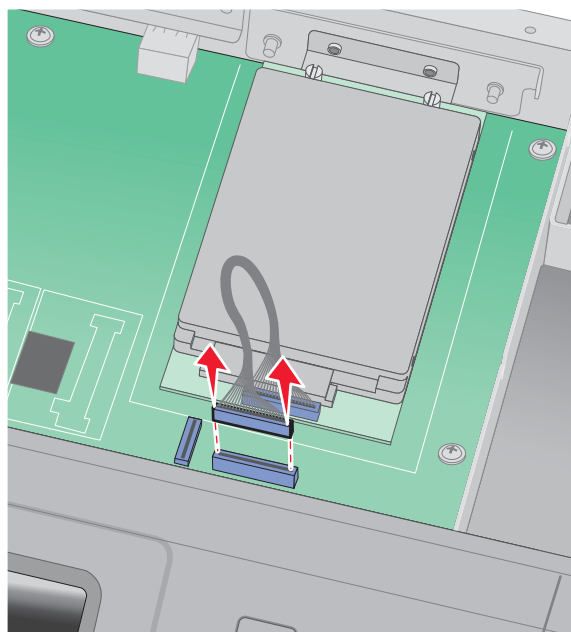
Poznámka: Vyhýbajte sa dotýkaniu konektorov na karte.

3 Vyhľadajte príslušný konektor na systémovej doske.

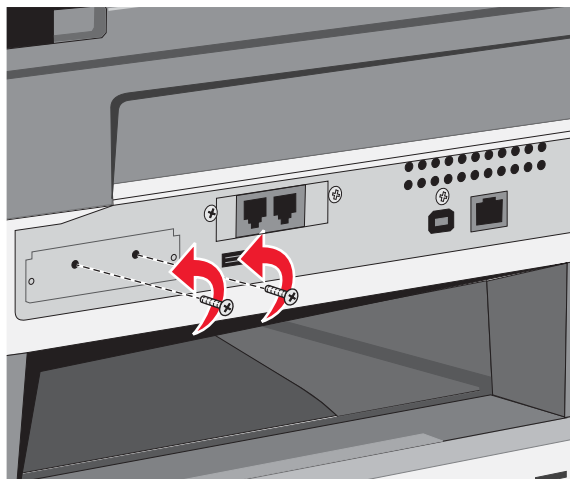


Poznámka: Ak je práve nainštalovaný voliteľný pevný disk tlačiarne, tak pevný disk tlačiarne je nutné najprv vybrať. Odobranie pevného disku:

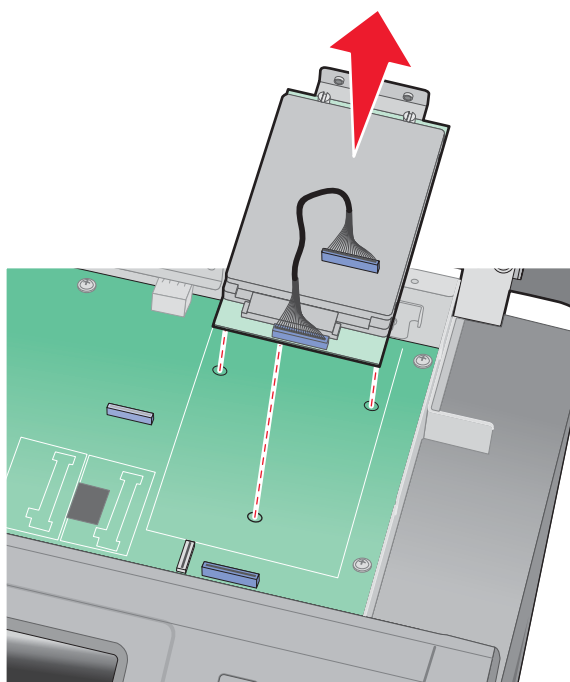
- a** Odpojte prepojovací kábel pevného disku tlačiarne zo systémovej dosky, pričom nechajte kábel zapojený do pevného disku tlačiarne. Za účelom odpojenia kábla uvoľnite západku zatlačením páčky na konektore prepojovacieho kábla ešte pred ťahaním kábla von.



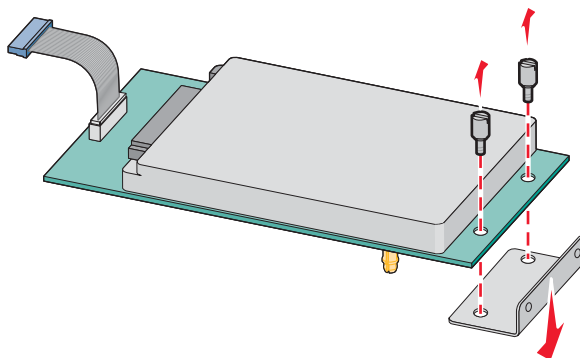
- b** Odoberte skrutky pri súčasnom držaní pevného disku tlačiarne na mieste.



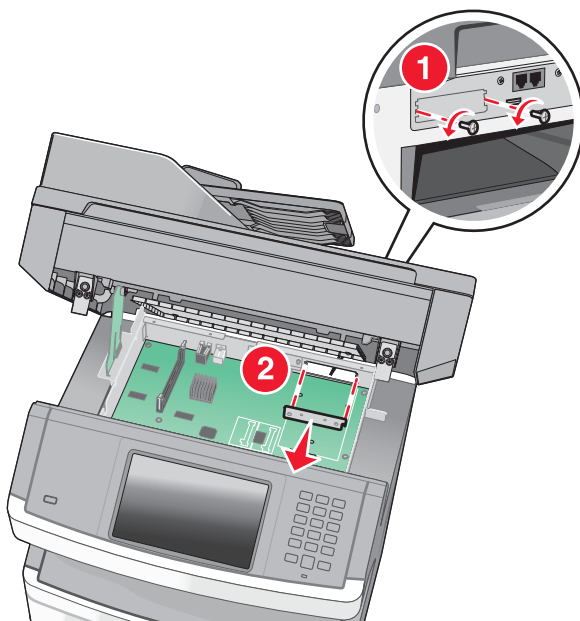
- c** Vyberte pevný disk tlačiarne jeho ťahaním nahor tak, aby sa uvoľnili nožičky.



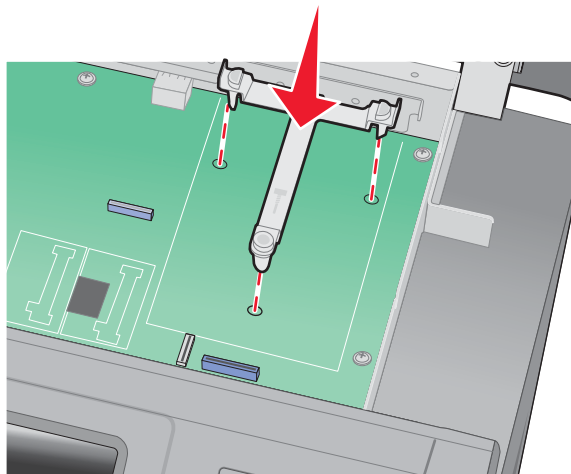
- d** Vyberte krídlové skrutky, ktoré pripevňujú montážnu konzolu pevného disku tlačiarne k pevnému disku tlačiarne a konzolu vyberte. Položte pevný disk tlačiarne nabok.



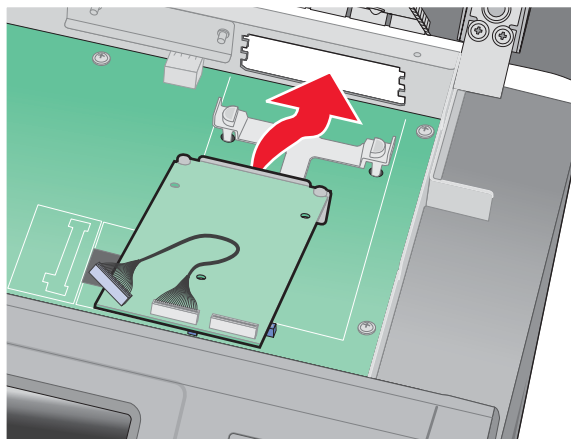
- 4** Vyberte kovový kryt z otvoru portu ISP.



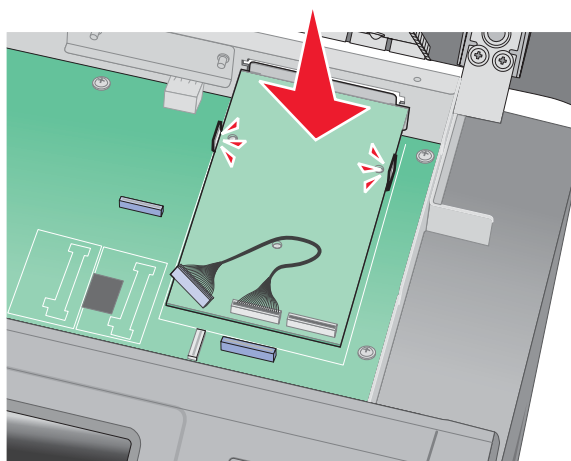
- 5** Zarovnajte kolíky plastového dielu v tvare T s otvormi v systémovej doske a potom zatlačte nadol, kým diel v tvare T nezapadne na svoje miesto. Dbajte na to, aby každý kolík dielu T zapadol na svoje miesto úplne a aby bol diel v tvare T pevne osadený v systémovej doske.



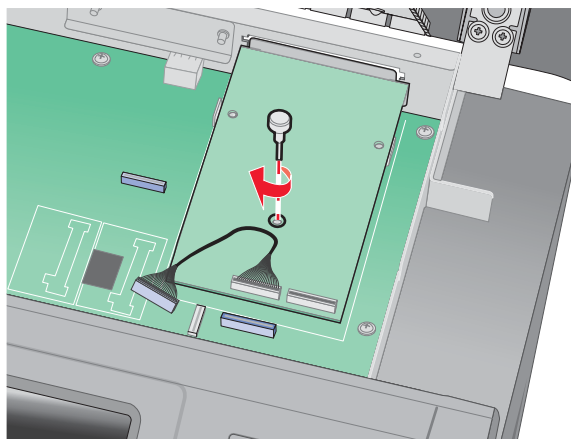
- 6** Nainštalujte port ISP do plastového dielu v tvare T a potom sprístupnite plastový diel v tvare T tak, aby cez otvor portu ISP v priestore systémovej dosky neprechádzali žiadne previsujúce konektory.



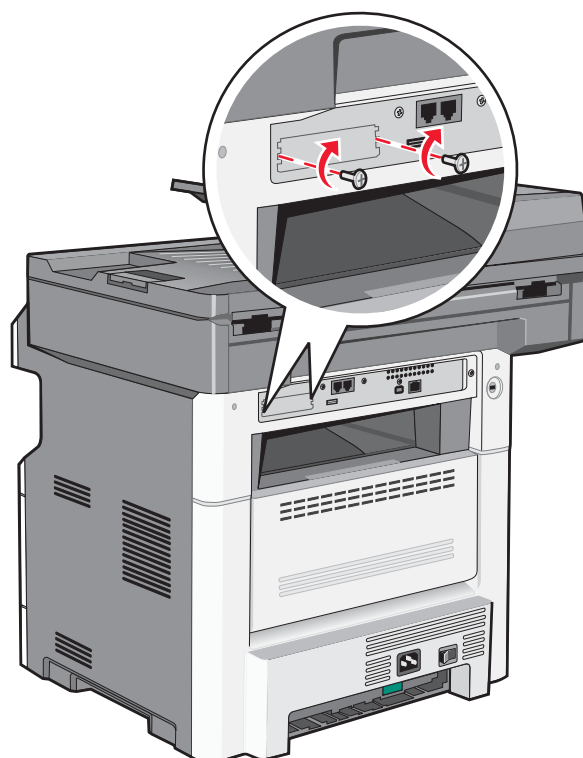
- 7** Zložte port ISP do plastového dielu v tvare T, kým sa port ISP neusadí medzi vodiace lišty plastového dielu v tvare T.



- 8** Zložte dlhú krídlovú skrutku a otáčajte ju dostatočne doprava tak, aby uchytila port ISP na svojom mieste, ale v tomto momente ešte neuťahujte krídlovú skrutku.



- 9** Zložením dvoch dodávaných skrutiek upevníte montážnu konzolu portu ISP do priestoru systémovej dosky.

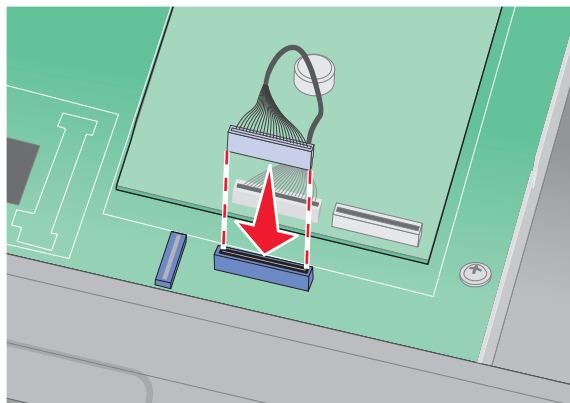


- 10** Pritiahnite dlhú krídlovú skrutku.

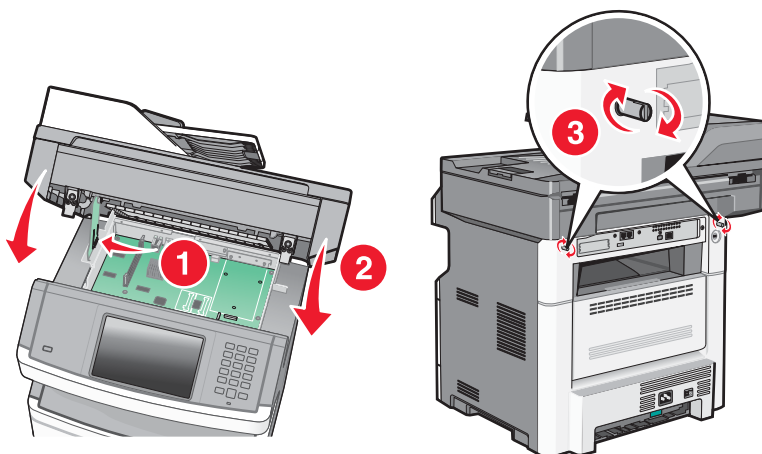
Poznámka: Krídlovú skrutku nepreťahujte.

- 11** Zložte koncovku prepojavacieho kábla ISP do konektora systémovej dosky.

Poznámka: Koncovky a konektory sú farebne rozlíšené.



- 12** Ak bol predtým nainštalovaný pevný disk tlačiarne, tak zapojte pevný disk tlačiarne do portu ISP. Podrobnosti sú uvedené v časti „Inštalácia pevného disku tlačiarne“ na str. 43.
- 13** Uvoľnite prístupovú západku systémovej dosky a potom zatvorte dverka systémovej dosky spustením skenera.
- 14** Zatláčaním skrutiek pri ich súčasnom otáčaní doprava o štvrtinu otáčky uzamknúte systémovú dosku na svojom mieste.



Výstraha—Možné poškodenie: Za účelom predchádzania možného poškodenia tlačiarne pri jej presúvaní dbajte na to, aby bola systémová doska uzamknutá.

Inštalácia pevného disku tlačiarne

Voliteľný pevný disk tlačiarne je možné nainštalovať s alebo bez portu Internal Solutions Port (ISP).

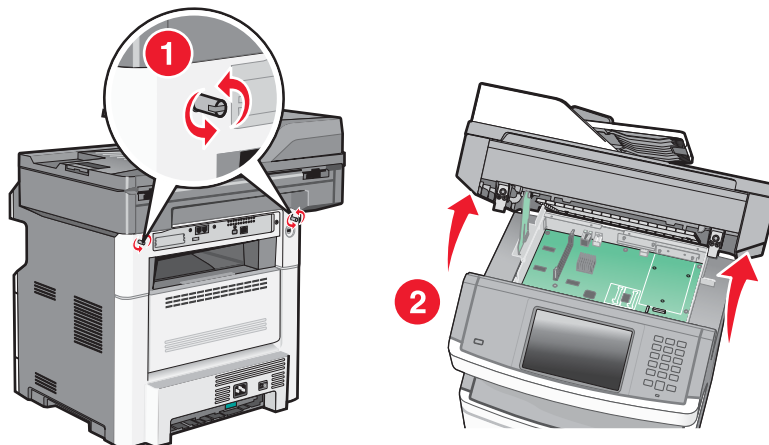
Poznámka: K tejto operácii je potrebný skrutkovač Phillips #2 a plochý skrutkovač.



UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Ak pristupujete k systémovej doske alebo inštalujete voliteľný hardvér alebo pamäťové zariadenia po konfigurácii tlačiarne, pred pokračovaním vypnite tlačiareň a odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky. Ak sú k tlačiarňi pripojené akékoľvek ďalšie zariadenia, vypnite ich tiež a odpojte všetky káble vstupujúce do tlačiarne.

Výstraha—Možné poškodenie: Elektrické komponenty systémovej dosky môžu byť ľahko poškodené statickou energiou. Pred dotýkaním sa akéhokoľvek elektronického komponentu alebo konektorov systémovej dosky sa dotknite niečoho kovového na tlačiarňi.

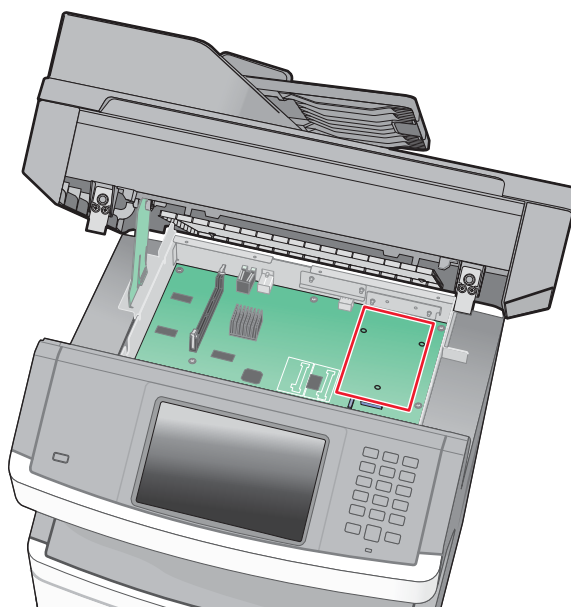
- 1 Dostaňte sa k systémovej doske.



- 2 Rozbaľte pevný disk tlačiarne.

Poznámka: Vyhýbajte sa dotýkaniu konektorov na karte.

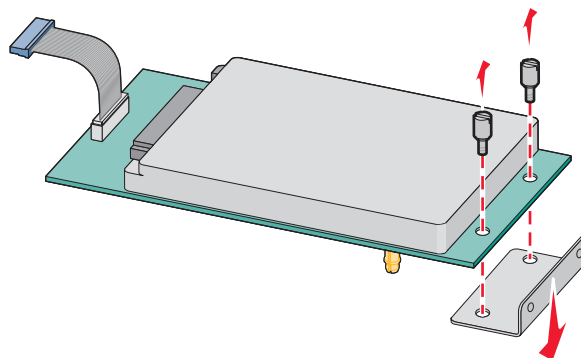
- 3 Vyhľadajte príslušný konektor na systémovej doske.



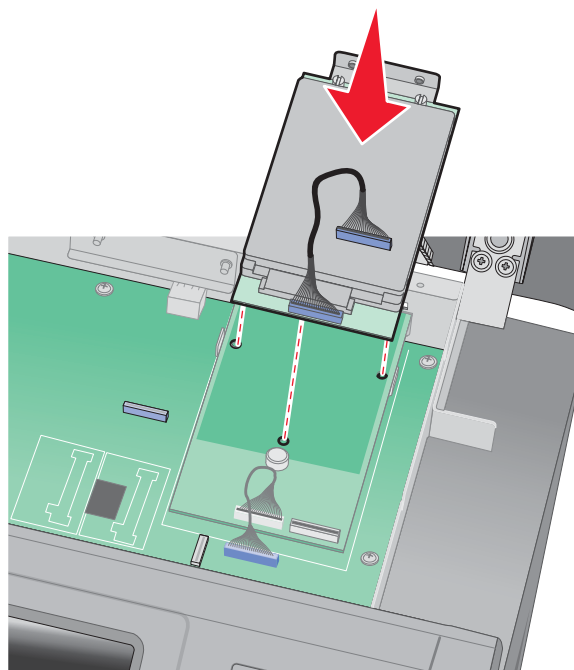
Poznámka: Ak je práve nainštalovaný voliteľný port ISP, tak pevný disk tlačiarne je nutné nainštalovať do portu ISP.

Inštalácia pevného disku do portu ISP:

- a** Pomocou plochého skrutkovača uvoľníte skrutky, vyberte krídlové skrutky, ktoré pripevňujú montážnu konzolu pevného disku tlačiarne k pevnému disku tlačiarne a konzolu vyberte.

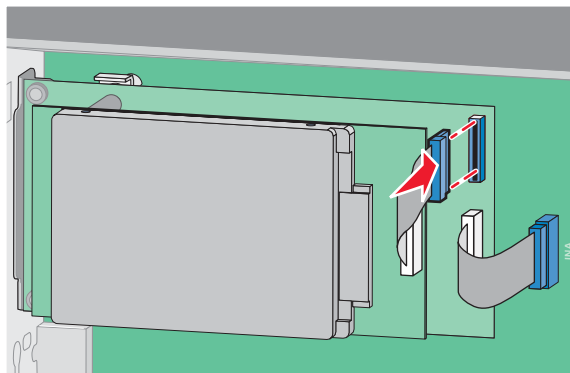


- b** Zarovnajte kolíky pevného disku tlačiarne s otvormi v porte ISP a potom zatlačte na pevný disk tlačiarne, kým kolíky nezapadnú na svoje miesto.



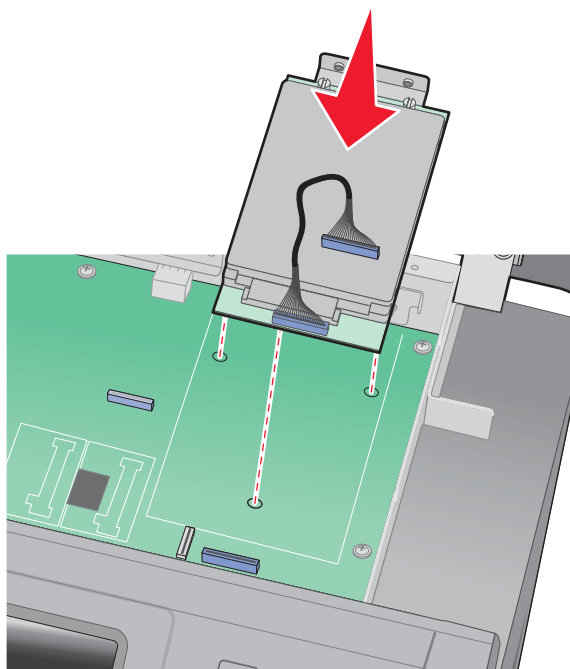
- c** Zložte koncovku prepojujacieho kábla pevného disku tlačiarne do konektora ISP.

Poznámka: Koncovky a konektory sú farebne rozlíšené.

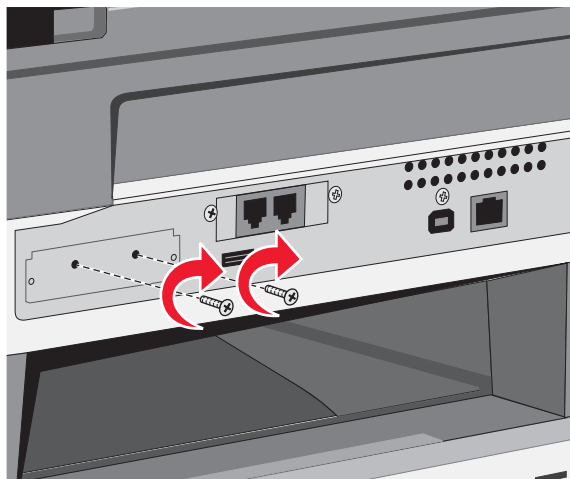


Inštalácia pevného disku priamo na systémovú dosku:

- a** Zarovnajte kolíky pevného disku tlačiarne s otvormi na systémovej doske a potom zatlačte na pevný disk tlačiarne, kým kolíky nezapadnú na svoje miesto.

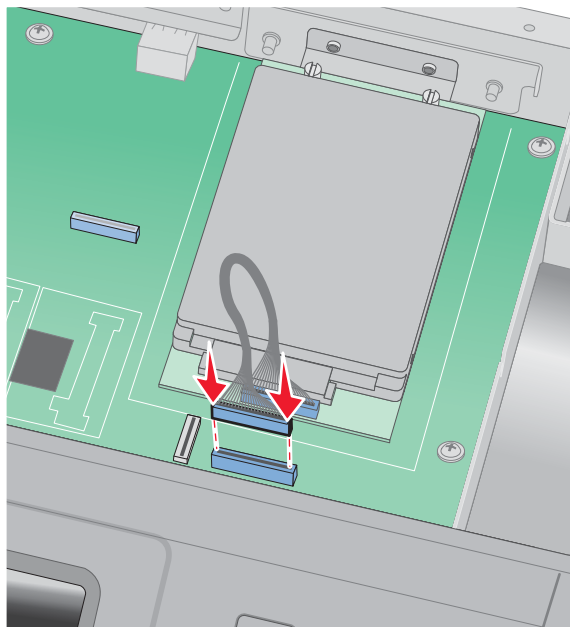


- b** Založením dvoch dodávaných skrutiek upevníte montážnu konzolu pevného disku tlačiarne.



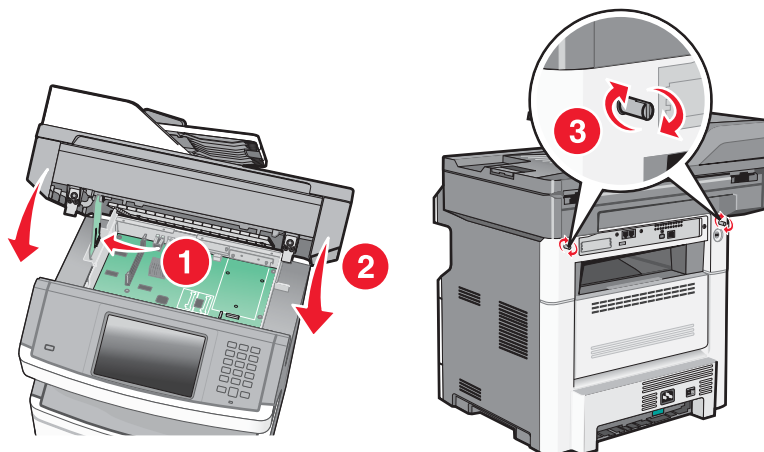
- c** Založte koncovku prepojavacieho kábla pevného disku tlačiarne do konektora systémovej dosky.

Poznámka: Koncovky a konektory sú farebne rozlíšené.



- 4** Uvoľnite prístupovú západku systémovej dosky a potom zatvorte dverka systémovej dosky spustením skenera.

- 5** Zatláčaním skrutiek pri ich súčasnom otáčaní doprava o štvrtinu otáčky uzamknite systémovú dosku na svojom mieste.



Výstraha—Možné poškodenie: Za účelom predchádzania možného poškodenia tlačiarne pri jej presúvaní dbajte na to, aby bola systémová doska uzamknutá.

Inštalácia faxovej karty

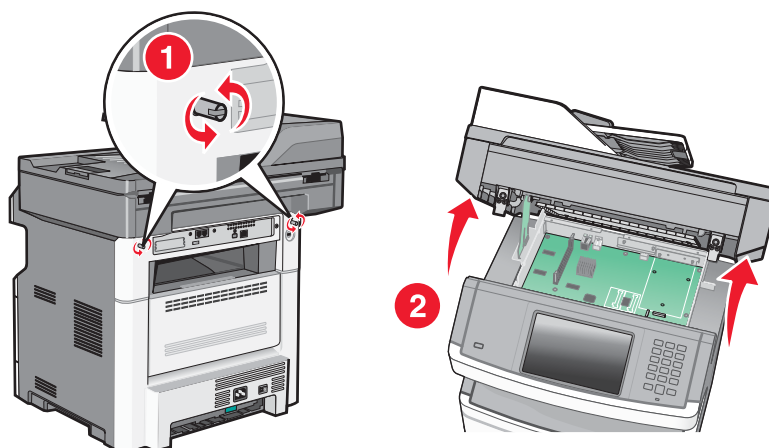
Poznámka: K tejto operácii je potrebný skrutkovač Phillips #2 a plochý skrutkovač.



UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Ak prístupujete k systémovej doske alebo inštalujete voliteľný hardvér alebo pamäťové zariadenia po konfigurácii tlačiarne, pred pokračovaním vypnite tlačiareň a odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky. Ak sú k tlačiarňi pripojené akékoľvek ďalšie zariadenia, vypnite ich tiež a odpojte všetky káble vstupujúce do tlačiarne.

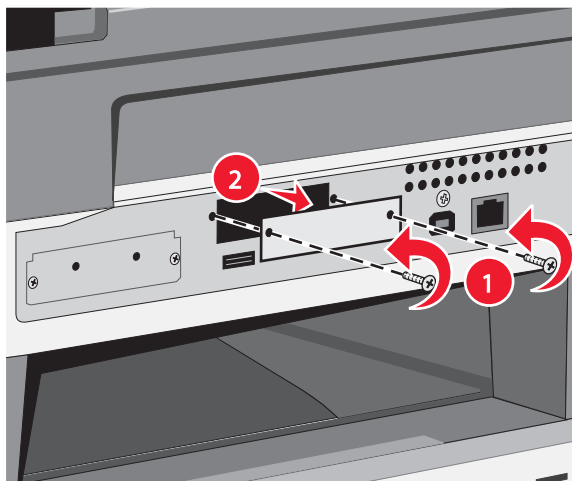
Výstraha—Možné poškodenie: Elektrické komponenty systémovej dosky môžu byť ľahko poškodené statickou energiou. Pred dotýkaním sa akéhokoľvek elektronického komponentu alebo konektorov systémovej dosky sa dotknite niečoho kovového na tlačiarňi.

- 1** Dostaňte sa k systémovej doske.

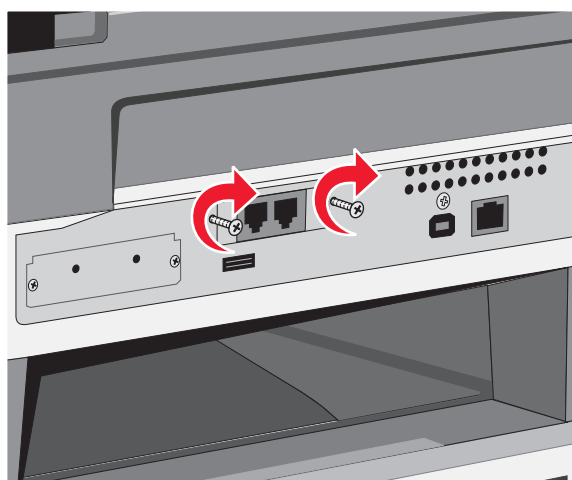
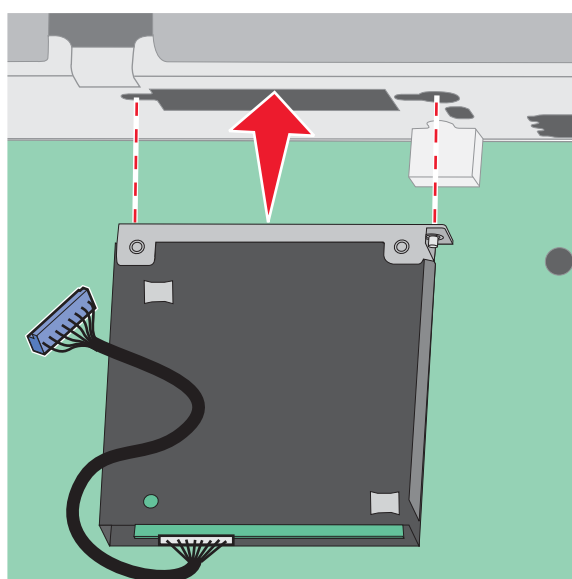


- 2** Rozbaľte faxovú kartu.

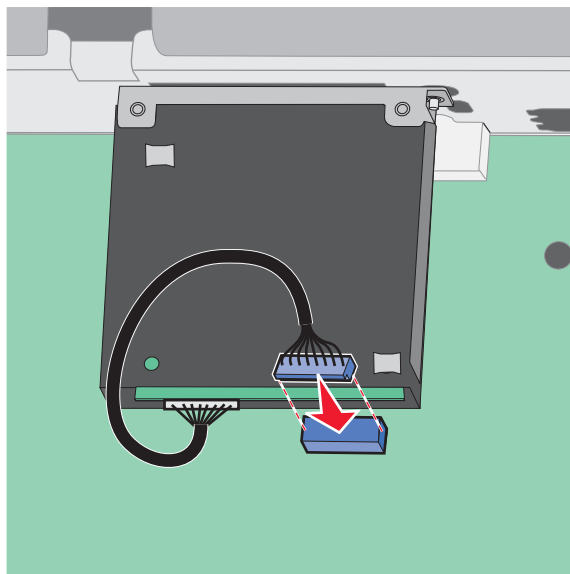
- 3** Odoberte kovový kryt z otvoru faxovej karty.



- 4** Zložte faxovú kartu a pomocou dvoch dodávaných skrutiek pripevnite montážnu konzolu faxovej karty.

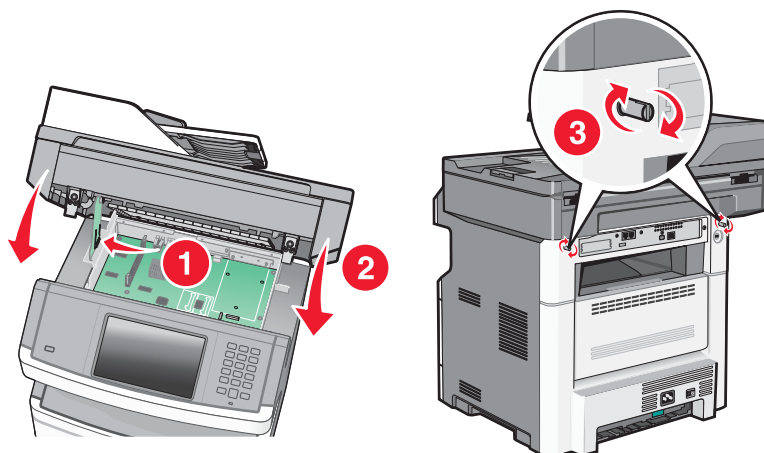


- 5 Zložte koncovku prepojovacieho kábla faxovej karty do konektora systémovej dosky.



- 6 Uvoľnite prístupovú západku systémovej dosky a potom zatvorte dverka systémovej dosky spustením skenera.

- 7 Zatláčaním skrutiek pri ich súčasnom otáčaní doprava o štvrtinu otáčky uzamknúte systémovú dosku na svojom mieste.



Výstraha—Možné poškodenie: Za účelom predchádzania možného poškodenia tlačiarne pri jej presúvaní dbajte na to, aby bola systémová doska uzamknutá.

Inštalácia hardvérového voliteľného príslušenstva

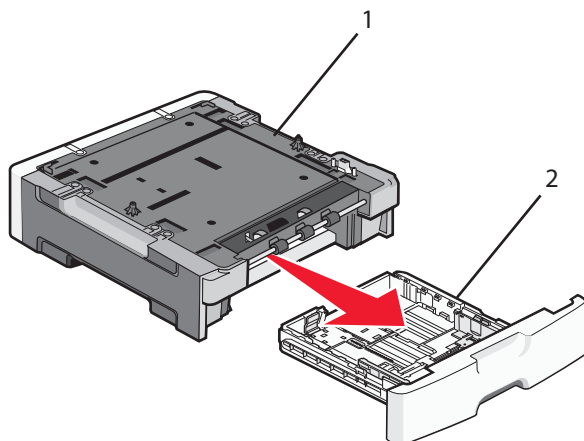
Inštalácia 250- alebo 550-listového podávača

Tlačiareň podporuje jeden voliteľný podávač; môžete nainštalovať 250- alebo 550-listový podávač.



UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Ak prístupujete k systémovej doske alebo inštalujete voliteľný hardvér alebo pamäťové zariadenia po konfigurácii tlačiarne, pred pokračovaním vypnite tlačiareň a odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky. Ak sú k tlačiarňi pripojené akékoľvek ďalšie zariadenia, vypnite ich tiež a odpojte všetky káble vstupujúce do tlačiarne.

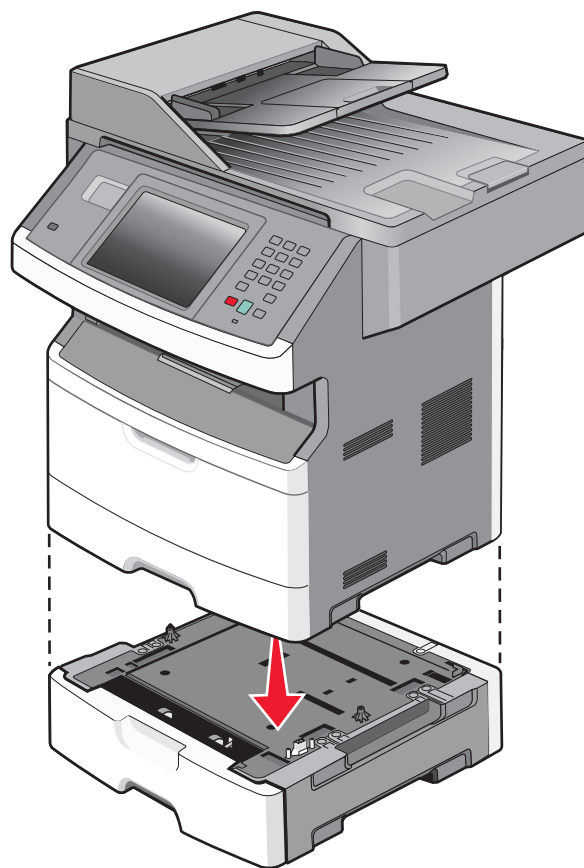
- 1 Rozbalte podávač a odstráňte akýkoľvek baliaci materiál z vonkajšej časti podávača.
- 2 Vyberte zásobník z podpornej jednotky.



1	Podporná jednotka
2	Zásobník

- 3 Odstráňte akýkoľvek baliaci materiál a pásku z vnútornej časti zásobníka.
- 4 Vložte zásobník do podpornej jednotky.
- 5 Položte podávač na miesto, ktoré ste vyhradili pre tlačiareň.

- 6** Zarovnajte tlačiareň s podávačom a tlačiareň položte na svoje miesto.

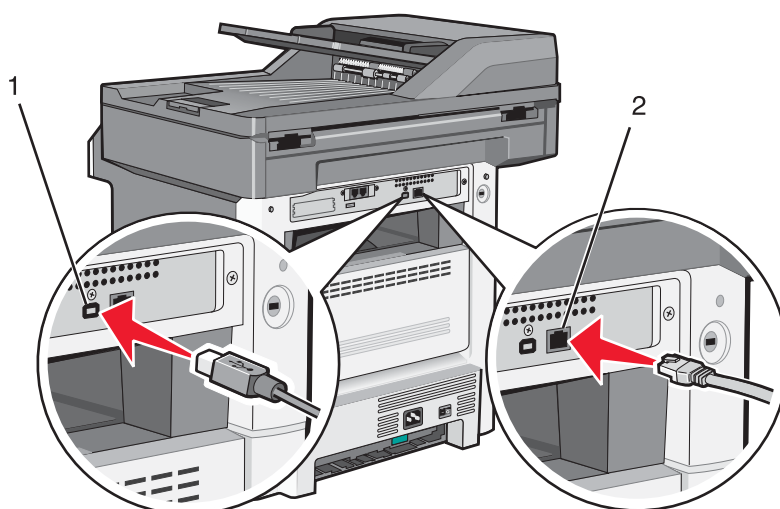


Zapojenie káblov

Zapojte tlačiareň do počítača pomocou USB kábla alebo sieťového (ethernetového) kábla.

Dbajte na to, aby sa zhodoval:

- USB symbol na kábli s USB symbolom na tlačiarňi.
- Príslušný sieťový (ethernetový) kábel so sieťovým konektorom.



1	USB konektor
2	Sieťový (eternetový) konektor

Overenie nastavenia tlačiarne

Po nainštalovaní všetkého hardvérového a softvérového príslušenstva a zapnutí tlačiarne skontrolujte, že je tlačiareň nastavená správne vytlačením nasledovného:

- **Strany s nastaveniami ponúk**—Pomocou týchto strán skontrolujte, či sú všetky voliteľné zariadenia tlačiarne nainštalované správne. Zoznam voliteľného príslušenstva sa zobrazí v spodnej časti strany. Ak sa nainštalované voliteľné príslušenstvo nenachádza v zozname, tak nie je nainštalované správne. Vyberte dané voliteľné príslušenstvo a znova ho nainštalujte.
- **Strany so sieťovými nastaveniami**—Ak je vaša tlačiareň sieťovým modelom a je pripojená k sieti, vytlačením strany so sieťovými nastaveniami skontrolujete sieťové pripojenie. Na tejto strane sú tiež poskytnuté dôležité informácie, ktoré pomáhajú pri konfigurácii sieťovej tlače.

Tlač strany s nastaveniami ponúk

Vytlačením strany s nastaveniami ponúk získate prehľad o aktuálnych nastaveniach ponúk a skontrolujete, či je voliteľné príslušenstvo tlačiarne nainštalované správne.

Poznámka: Ak ste ešte nevykonali žiadne zmeny nastavení položiek ponúk, tak strany s nastaveniami ponúk obsahujú všetky predvolené nastavenia od výroby. Po výbere a uložení iných nastavení v ponukách tieto nastavenia zamenia predvolené nastavenia od výroby ako *predvolené užívateľské nastavenia*. Predvolené užívateľské nastavenia ostávajú nezmenené, kým sa znova nedostanete do ponuky, nezmeníte danú hodnotu a neuložíte ju. Podrobnosti o obnove predvolených nastavení od výroby sú uvedené v časti „Obnova predvolených nastavení od výroby“ na str. 264.

- 1 Uistite sa, že je tlačiareň zapnutá a je zobrazené hlásenie **Ready**.
- 2 Na hlavnej obrazovke stlačte .
- 3 Stlačte **Reports**.
- 4 Stlačte **Menu Settings Page**.

Vytlačí sa strana s nastaveniami ponúk a na tlačiarňi sa obnoví zobrazenie hlavnej obrazovky.

Tlač strany so sieťovými nastaveniami

Ak je tlačiareň pripojená k sieti, vytlačeníím strany so sieťovými nastaveniami skontrolujete sieťové pripojenie. Na tejto strane sú tiež poskytnuté dôležité informácie, ktoré pomáhajú pri konfigurácii sieťovej tlače.

- 1 Uistite sa, že je tlačiareň zapnutá a je zobrazené hlásenie **Ready**.
- 2 Na hlavnej obrazovke stlačte .
- 3 Stlačte **Reports**.
- 4 Stlačte **Network Setup Page**.
Vytlačí sa strana so sieťovými nastaveniami a na tlačiarni sa obnoví zobrazenie hlavnej obrazovky.
- 5 Skontrolujte prvú časť na strane s nastaveniami siete a uistite sa, že položka Status obsahuje výraz „Connected“.

Ak položka Status obsahuje „Not Connected“, sieťová komunikácia LAN nemusí byť aktívna, alebo môže byť problém so sieťovým káblom. Ohľadom riešenia sa obráťte na systémového administrátora a vytlačte ďalšiu stranu so sieťovými nastaveniami.

Nastavenie softvéru tlačiarne

Inštalácia softvéru tlačiarne

Ovládač tlačiarne je softvér, ktorý umožňuje počítaču komunikovať s tlačiarňou. Softvér tlačiarne sa väčšinou nainštaluje počas úvodného nastavenia tlačiarne. Ak potrebujete nainštalovať softvér po nastavení, vykonajte nasledovné pokyny:

Pre užívateľov systému Windows

- 1 Zatvorte všetky otvorené softvérové programy.
- 2 Vložte CD disk *Software and Documentation*.
- 3 V hlavnom inštalačnom dialógovom okne kliknite na **Install**.
- 4 Vykonajte pokyny na monitore počítača.

Pre užívateľov systému Macintosh

- 1 Zatvorte všetky otvorené softvérové aplikácie.
- 2 Vložte CD disk *Software and Documentation*.
- 3 Na pracovnej ploche Finder dvakrát kliknite na ikonu CD disku tlačiarne, ktorá sa zobrazí automaticky.
- 4 Dvakrát kliknite na ikonu **Install**.
- 5 Vykonajte pokyny na monitore počítača.

Pomocou World Wide Web

- 1 Prejdite na web stránku Lexmark: **www.lexmark.com**.
- 2 V ponuke Drivers & Downloads kliknite na **Driver Finder**.
- 3 Vyberte tlačiareň a potom vyberte váš operačný systém.
- 4 Stiahnite ovládač a nainštalujte softvér tlačiarne.

Aktualizácia dostupných možností v ovládači tlačiarne

Po nainštalovaní softvéru tlačiarne a voliteľného príslušenstva môže byť nevyhnutné manuálnym pridaním príslušenstva do ovládača tlačiarne ho sprístupniť pre tlačové úlohy.

Pre užívateľov systému Windows

- 1 Vykonajte nasledovné:

V systéme Windows Vista

- a Kliknite na .
- b Kliknite na **Control Panel**.
- c Kliknite na **Hardware and Sound**.
- d Kliknite na **Printers**.

V systéme Windows XP

- a Kliknite na **Start**.
- b Kliknite na **Printers and Faxes**.

V systéme Windows 2000

- a Kliknite na **Start**.
- b Kliknite na **Settings → Printers**.

- 2 Vyberte tlačiareň.
- 3 Pravým tlačidlom kliknite na tlačiareň a zvolte **Properties**.
- 4 Kliknite na záložku **Install Options**.
- 5 V časti **Available Options** pridajte každé nainštalované hardvérové príslušenstvo.
- 6 Kliknite na **Apply**.

Pre užívateľov systému Macintosh

V systéme Mac OS X verzie 10.5

- 1 V ponuke Apple zvolte **System Preferences**.
- 2 Kliknite na **Print & Fax**.
- 3 Vyberte tlačiareň a kliknite na **Options & Supplies**.
- 4 Kliknite na **Driver** a pridajte každé nainštalované hardvérové príslušenstvo.
- 5 Kliknite na **OK**.

V systéme Mac OS X verzie 10.4 a staršom

- 1 V ponuke **Go** zvolte **Applications**.
- 2 Dvakrát kliknite na **Utilities** a potom dvakrát kliknite na **Print Center** alebo **Printer Setup Utility**.
- 3 Vyberte tlačiareň a v ponuke **Printers** zvolte **Show Info**.

- 4 V rozbaľovacej ponuke zvolíte **Installable Options**.
- 5 Pridajte každé nainštalované hardvérové príslušenstvo a kliknite na **Apply Changes**.

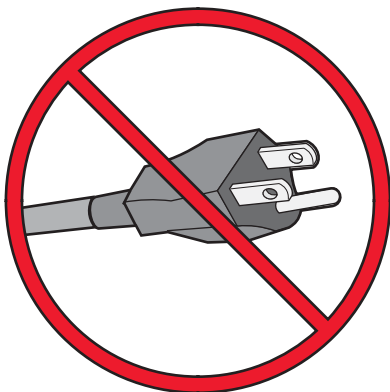
Nastavenie bezdrôtovej tlače

Poznámka: Bezdrôtová tlač nie je štandardom vo všetkých modeloch tlačiarne.

Vykonaním nasledovných krokov nastavte tlačiareň



UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PORANENIA: Pred vykonávaním akýchkoľvek káblových alebo elektrických prepojení si pozrite dodávanú *Bezpečnostnú brožúru (Safety Sheet)*.



Poznámka: Káble nepripájajte, kým k tomu nebudete vyzvaný.

- 1 Nastavte hardvér tlačiarne. Podrobnosti sú uvedené v *Príručke nastavení (Setup Guide)*.
- 2 Vykonajte pokyny pre váš operačný systém:
 - **Windows**—Pozrite si časť „Informácie potrebné pre nastavenie tlačiarne na bezdrôtovej sieti“ na str. 55 a „Inštalácia tlačiarne na bezdrôtovej sieti (Windows)“ na str. 56.
 - **Macintosh**—Pozrite si časť „Informácie potrebné pre nastavenie tlačiarne na bezdrôtovej sieti“ na str. 55 a „Inštalácia tlačiarne na bezdrôtovej sieti (Macintosh)“ na str. 59.

Informácie potrebné pre nastavenie tlačiarne na bezdrôtovej sieti

Poznámka: Inštalačný ani sieťové káble nepripájajte, kým vás k tomu nevyzve inštalačný softvér.

- **SSID**—SSID je tiež označované ako názov siete.
- **Wireless Mode (alebo Network Mode)**—Režim bude buď infrastructure alebo ad hoc.
- **Channel (pre sieť ad hoc)**—Predvolené nastavenie kanála je automatické pre sieť infrastructure.

Niektoré siete ad hoc tiež vyžadujú automatické nastavenie. Ak si nie ste istý, ktorý kanál je potrebné zvoliť, obráťte sa na systémového administrátora.

- **Security Method**—Existujú tri základné možnosti pre bezpečnostnú metódu (Security Method):

- Kľúč WEP

Ak vaša sieť využíva viac než jeden kľúč WEP, zadajte až štyri kľúče na poskytnuté miesta. Vyberte práve používaný kľúč na sieti zvolením Default WEP Transmit Key.

alebo

- Heslo WPA alebo WPA2

Heslo WPA zahŕňa šifrovanie ako ďalšiu vrstvu bezpečnosti. Možnosti sú AES alebo TKIP. Šifrovanie musí byť nastavené na rovnaký typ na smerovači a rovnako aj na tlačiarňu, inak nebude tlačiareň schopná komunikovať na sieti.

- Bez bezpečnosti

Ak vaša bezdrôtová sieť nevyužíva žiadny typ bezpečnosti, tak nebudete mať žiadne bezpečnostné informácie.

Poznámka: Používanie nezabezpečenej bezdrôtovej siete sa neodporúča.

Ak inštalujete tlačiareň na sieti 802.1X pomocou rozšírenej (Advanced) metódy, tak budete pravdepodobne potrebovať nasledovné:

- Typ autentifikácie.
- Typ vnútornej autentifikácie.
- Užívateľské meno a heslo 802.1X.
- Certifikáty.

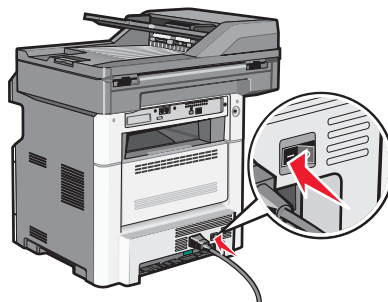
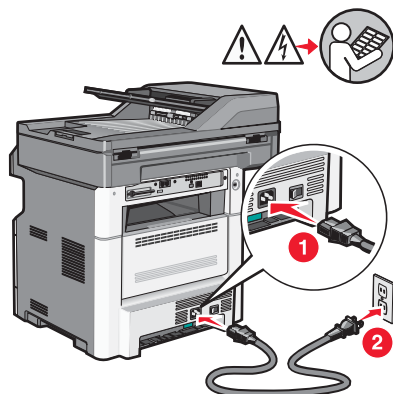
Poznámka: Podrobnosti o konfigurácii bezpečnosti 802.1X sú uvedené v príručke *Networking Guide (Príručka k sieti)* na CD disku *Software and Documentation (Softvér a dokumentácia)*.

Inštalácia tlačiarne na bezdrôtovej sieti (Windows)

Pred inštaláciou tlačiarne na bezdrôtovej sieti sa uistite, že:

- Bezdrôtová sieť je nakonfigurovaná a pracuje správne.
- Používaný počítač je pripojený k rovnakej bezdrôtovej sieti, na ktorej chcete nakonfigurovať tlačiareň.

- 1 Zapojte sieťovú šnúru do tlačiarne a následne do správne uzemnenej elektrickej zásuvky a zapnite tlačiareň.





Uistite sa, že sú tlačiareň aj počítač úplne zapnuté a pripravené.



Nepripájajte USB kábel, kým nebudete k tomu vyzvaný na monitore.

- 2 Na ovládacom paneli tlačiarne vyberte jazyk a krajinu alebo región a potom stlačte **Continue**.
- 3 Vyberte časové pásmo a stlačte **Continue**.
- 4 Zrušte označenie každej funkcie, ktorú si želáte nastaviť neskôr a stlačte **Continue**.

Primary functions to enable	
Copy	☒
Fax	☒
E-mail	☒
FTP	☒
Flash Drive Print	☒
Flash Drive Scan	☒

Enable all

Disable all

Continue

- 5 Vyberte všetky dodatočné tlačidlá, ktoré chcete zobrazíť na hlavnej obrazovke a stlačte **Continue**.

Additional buttons for Home	
Bookmarks	☐
Change Language	☐
Copy shortcuts	☐
E-mail shortcuts	☐
FTP shortcuts	☐
Fax shortcuts	☐

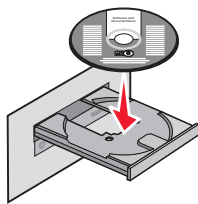
Enable all

Disable all

Back Continue

- 6 Ak je aktivovaný Fax, zadajte názov stanice vášho faxu (Fax Station) a stlačte **Enter**. Ohľadom podrobností o názve a čísle faxovej stanice sa obráťte na svojho systémového administrátora; alebo stlačením **Back** sa vráťte naspäť a zrušte označenie **Fax**.
- 7 Ak je aktivovaný Fax, zadajte číslo stanice vášho faxu pre túto tlačiareň a stlačte **Continue**.
- 8 Ak je aktivovaný E-mail, zadajte adresu primárnej brány SMTP (poštový server) a stlačte **Enter**. Ohľadom podrobností o aktivovaní e-mailu sa obráťte na svojho systémového administrátora; alebo stlačením **Back** sa vráťte naspäť a zrušte označenie **E-mail**.
- 9 V prípade výzvy nastavte dátum a čas a stlačte **Continue**.

10 Vložte CD disk *Software and Documentation*.



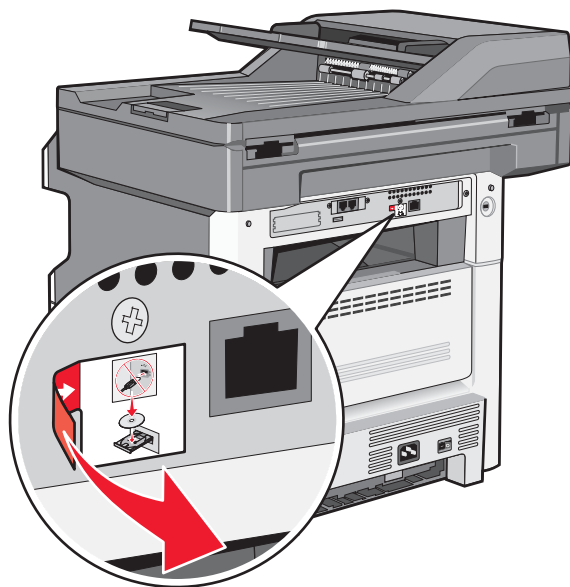
11 Kliknite na **Install Printer and Software**.

12 Kliknutím na **Agree** súhlaste s Licenčnou zmluvou.

13 Kliknite na **Suggested** a potom kliknite na **Next**.

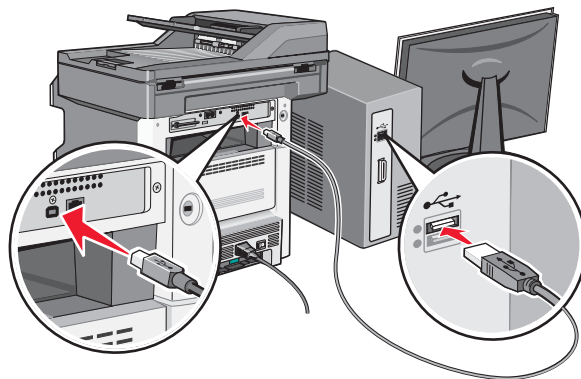
14 Kliknite na **Wireless Network Attach**.

15 Odstráňte nálepku zakrývajúcu USB konektor na zadnej strane tlačiarne.



16 Zapojte káble v nasledovnom poradí:

a Dočasne zapojte USB kábel medzi počítač na bezdrôtovej sieti a tlačiareň.



Poznámka: Po konfigurácii tlačiarne vám dá softvér pokyny, by ste odpojili dočasne pripojený USB kábel za účelom bezdrôtovej tlače.

b Ak plánujete nastaviť fax v tomto okamihu, zapojte faxové káble. Ohľadom spôsobu zapojenia káblov si pozrite *Užívateľskú príručku (User's Guide)* na CD disku *Software and Documentation*.

17 Vykonaním pokynov na obrazovke dokončíte inštaláciu softvéru.

Poznámky: **Basic** je odporúčaný výber cesty. Zvoľte **Advanced** iba v prípade, že si želáte upraviť vašu inštaláciu, alebo ak vaša sieť využíva bezpečnosť 802.1x.

18 Za účelom umožnenia ostatným počítačom na bezdrôtovej sieti používať bezdrôtovú tlačiareň vykonajte kroky 10 až 14 pre každý počítač.

Inštalácia tlačiarne na bezdrôtovej sieti (Macintosh)

Pred inštaláciou tlačiarne na bezdrôtovej sieti sa uistite, že:

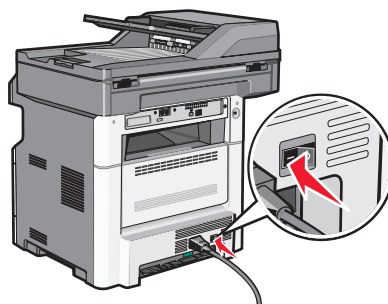
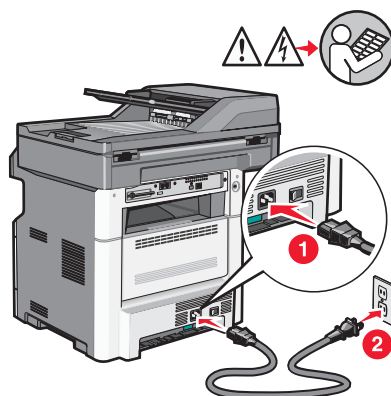
- Bezdrôtová karta je nainštalovaná vo vašej tlačiarňi.
- Bezdrôtová sieť je nakonfigurovaná a pracuje správne.
- Používaný počítač je pripojený k rovnakej bezdrôtovej sieti, na ktorej chcete nakonfigurovať tlačiareň.

Príprava konfigurácie tlačiarne

1 V brožúre dodávanej s tlačiarňou vyhľadajte MAC adresu tlačiarne. Zapište posledných šesť miest MAC adresy do nižšie uvedeného políčka:

MAC adresa: _____

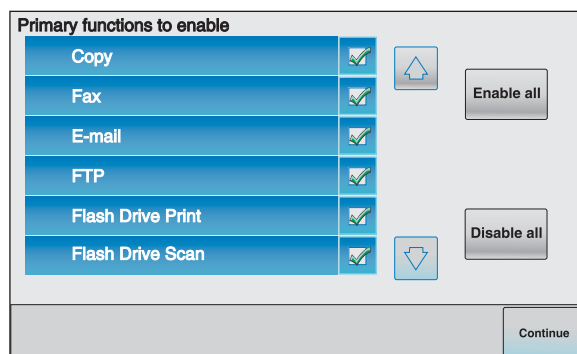
2 Zapojte sieťovú šnúru do tlačiarne a následne do správne uzemnenej elektrickej zásuvky a zapnite tlačiareň.



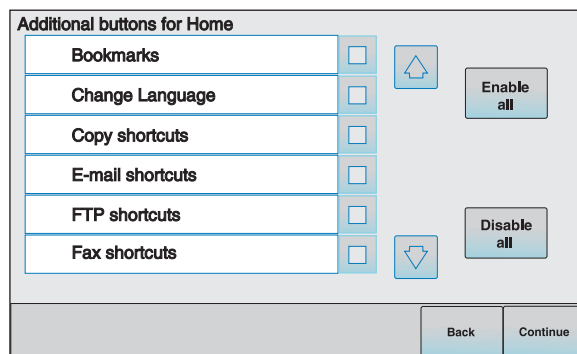
3 Na ovládacom paneli tlačiarne vyberte jazyk a krajinu alebo región a potom stlačte **Continue**.

4 Vyberte časové pásmo a stlačte **Continue**.

- 5 Zrušte označenie každej funkcie, ktorú si želáte nastaviť neskôr, napr. Fax alebo E-mail a stlačte **Continue**.



- 6 Vyberte všetky dodatočné tlačidlá, ktoré chcete zobraziť na hlavnej obrazovke a stlačte **Continue**.



- 7 Ak je aktivovaný Fax, zadajte názov stanice vášho faxu (Fax Station) a stlačte **Enter**. Ohľadom podrobností o názve a čísle faxovej stanice sa obráťte na svojho systémového administrátora; alebo stlačením **Back** sa vráťte naspäť a zrušte označenie **Fax**.
- 8 Ak je aktivovaný Fax, zadajte číslo stanice vášho faxu pre túto tlačiareň a stlačte **Continue**.
- 9 Ak je aktivovaný E-mail, zadajte adresu primárnej brány SMTP (poštový server) a stlačte **Enter**. Ohľadom podrobností o aktivovaní e-mailu sa obráťte na svojho systémového administrátora; alebo stlačením **Back** sa vráťte naspäť a zrušte označenie **E-mail**.
- 10 V prípade výzvy nastavte dátum a čas a stlačte **Continue**.

Zadajte informácie o tlačiarni

- 1 Sprístupnite možnosti AirPort.

V systéme Mac OS X verzie 10.5

- a V ponuke Apple zvolte **System Preferences**.
- b Kliknite na **Network**.
- c Kliknite na **AirPort**.

V systéme Mac OS X verzie 10.4 a staršom

- a V ponuke Go zvolte **Applications**.
- b Dvakrát kliknite na **Internet Connect**.
- c Na lište nástrojov kliknite na **AirPort**.

- 2 V rozbaľovacej ponuke Network vyberte tlačový server **print server xxxxxx**, kde znaky x predstavujú posledných šesť miest MAC adresy uvedenej na brožúre s MAC adresou.
- 3 Otvorte prehliadač Safari.
- 4 V rozbaľovacej ponuke Bookmarks zvolíte **Show**.
- 5 Pod Collections vyberte **Bonjour** alebo **Rendezvous** a dvakrát kliknite na názov tlačiarne.
Poznámka: Aplikácia sa označuje ako *Rendezvous* v systéme Mac OS X verzii 10.3, ale je v súčasnosti nazývaná *Bonjour* spoločnosťou Apple Inc.
- 6 Na hlavnej stránke zabudovaného web servera (Embedded Web Server) prejdite na stránku, kde sú uložené informácie o bezdrôtových nastaveniach.

Konfigurácia tlačiarne pre bezdrôtový prístup

- 1 Zadaťte názov vašej siete (SSID) so príslušného políčka.
- 2 Zvolíte **Infrastructure** ako sieťový režim (Network Mode), ak používate bezdrôtový smerovač.
- 3 Zvolíte typ bezpečnosti, ktorý používate na ochranu svojej bezdrôtovej siete.
- 4 Zadaťte bezpečnostné informácie potrebné pre pridanie tlačiarne do bezdrôtovej siete.
- 5 Kliknite na **Submit**.
- 6 Otvorte aplikáciu AirPort na počítači:

V systéme Mac OS X verzie 10.5

- a V ponuke Apple zvolíte **System Preferences**.
- b Kliknite na **Network**.
- c Kliknite na **AirPort**.

V systéme Mac OS X verzie 10.4 a staršom

- a V ponuke Go zvolíte **Applications**.
 - b Dvakrát kliknite na **Internet Connect**.
 - c Na lište nástrojov kliknite na **AirPort**.
- 7 V rozbaľovacej ponuke Network vyberte vašu bezdrôtovú sieť.

Konfigurácia počítača pre bezdrôtové používanie tlačiarne

Za účelom tlače na sieťovú tlačiareň musí každý užívateľ Macintosh nainštalovať užívateľský súbor PostScript Printer Description (PPD) a vytvoriť tlačiareň v nástrojoch Print Center alebo Printer Setup Utility.

- 1 Inštalácia PPD súboru do počítača:
 - a Do CD alebo DVD mechaniky vložte CD disk *Software and Documentation*.
 - b Dvakrát kliknite na inštalačný balík tlačiarne.
 - c Na obrazovke Welcome kliknite na **Continue**.
 - d Znova kliknite na **Continue** po prečítaní súboru Readme.
 - e Kliknite na **Continue** po prečítaní licenčnej zmluvy a kliknutím na **Agree** akceptujete podmienky zmluvy.

- f** Vyberte cieľové umiestnenie (Destination) a kliknite na **Continue**.
- g** Na obrazovke Easy Install kliknite na **Install**.
- h** Zadajte užívateľské heslo a kliknite na **OK**.
Potrebný softvér je nainštalovaný v počítači.
- i** Po dokončení inštalácie kliknite na **Close**.

2 Pridajte tlačiareň:

- a** Pre IP tlač:

V systéme Mac OS X verzie 10.5

- 1** V ponuke Apple zvolte **System Preferences**.
- 2** Kliknite na **Print & Fax**.
- 3** Kliknite na **+**.
- 4** Vyberte tlačiareň zo zoznamu.
- 5** Kliknite na **Add**.

V systéme Mac OS X verzie 10.4

- 1** V ponuke Go zvolte **Applications**.
- 2** Dvakrát kliknite na **Utilities**.
- 3** Vyhľadajte a dvakrát kliknite na **Printer Setup Utility** alebo **Print Center**.
- 4** V zozname tlačiarň Printer List zvolte **Add**.
- 5** Vyberte tlačiareň zo zoznamu.
- 6** Kliknite na **Add**.

- b** Pre AppleTalk tlač:

V systéme Mac OS X verzie 10.5

- 1** V ponuke Apple zvolte **System Preferences**.
- 2** Kliknite na **Print & Fax**.
- 3** Kliknite na **+**.
- 4** Kliknite na **AppleTalk**.
- 5** Vyberte tlačiareň zo zoznamu.
- 6** Kliknite na **Add**.

V systéme Mac OS X verzie 10.4

- 1** V ponuke Go zvolte **Applications**.
- 2** Dvakrát kliknite na **Utilities**.
- 3** Vyhľadajte a dvakrát kliknite na **Printer Setup Utility** alebo **Print Center**.
- 4** V zozname tlačiarň Printer List zvolte **Add**.
- 5** Zvolte záložku **Default Browser**.
- 6** Kliknite na **More Printers**.
- 7** V prvej rozbaľovacej ponuke zvolte **AppleTalk**.
- 8** V druhej rozbaľovacej ponuke zvolte **Local AppleTalk zone**.
- 9** Vyberte tlačiareň zo zoznamu.
- 10** Kliknite na **Add**.

Inštalácia tlačiarne na káblovej sieti

Tlačiareň na káblovej sieti nainštalujete prostredníctvom nasledovných pokynov. Tieto pokyny sa týkajú pripojení ethernetovej aj optickej siete.

Pred inštaláciou tlačiarne na káblovej sieti sa uistite, že:

- Ste dokončili počiatočné nastavenie tlačiarne.
- Tlačiareň je pripojená k sieti príslušným typom kábla.

Pre užívateľov systému Windows

- 1 Vložte CD disk *Software and Documentation*.

Počkajte na zobrazenie obrazovky Welcome.

Ak sa CD disk nespustí automaticky po minúte, vykonajte nasledovné:

- a Kliknite na  alebo kliknite na **Start** a potom na **Run**.
- b V rámečku Start Search alebo Run zadajte **D:\setup**, kde písmeno **D** predstavuje písmeno CD alebo DVD mechaniky.

- 2 Kliknite na **Install Printer and Software**.

- 3 Kliknutím na **Agree** akceptujte licenčnú zmluvu.

- 4 Zvoľte **Suggested** a kliknite na **Next**.

Poznámka: Za účelom konfigurácie tlačiarne pomocou statickej IP adresy, prostredníctvom IPv6, alebo za účelom konfigurácií tlačiarňí pomocou skriptov zvolte **Custom** a vykonajte pokyny na monitore počítača.

- 5 Zvoľte **Wired Network Attach** a kliknite na **Next**.

- 6 V zozname vyberte výrobcu tlačiarne.

- 7 V zozname vyberte model tlačiarne a kliknite na **Next**.

- 8 V zozname tlačiarňí nájdených na sieti vyberte tlačiarne a kliknite na **Finish**.

Poznámky:

- Ak sa konfigurovaná tlačiareň nezobrazí v zozname nájdených tlačiarňí, kliknite na **Add Port** a vykonajte pokyny na monitore počítača.
- Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, vytlačte stranu s nastaveniami siete a vyhľadajte IP adresu v časti TCP/IP.

- 9 Vykonaním pokynov na obrazovke dokončíte inštaláciu.

Pre užívateľov systému Macintosh

- 1 Umožnite sieťovému DHCP serveru priradiť IP adresu tlačiarňí.

- 2 Na tlačiarňí vytlačte stranu so sieťovými nastaveniami. Podrobnosti o tlači strany so sieťovými nastaveniami sú uvedené v časti „Tlač nastavení siete“ na str. 53.

- 3 Vyhľadajte IP adresu tlačiarne v časti TCP/IP na strane so sieťovými nastaveniami. IP adresu budete potrebovať, ak konfiguruje prístup pre počítače na podsieti inej, než ku ktorej je pripojená tlačiareň.

4 Nainštalujte ovládače a pridajte tlačiareň.

a Inštalácia PPD súboru do počítača:

- 1 Do CD alebo DVD mechaniky vložte CD disk *Software and Documentation*.
- 2 Dvakrát kliknite na inštalačný balík tlačiarne.
- 3 Na obrazovke Welcome kliknite na **Continue**.
- 4 Znova kliknite na **Continue** po prečítaní súboru Readme.
- 5 Kliknite na **Continue** po prečítaní licenčnej zmluvy a kliknutím na **Agree** akceptujte podmienky zmluvy.
- 6 Vyberte cieľové umiestnenie (Destination) a kliknite na **Continue**.
- 7 Na obrazovke Easy Install kliknite na **Install**.
- 8 Zadaťte užívateľské heslo a kliknite na **OK**.
Potrebný softvér je nainštalovaný v počítači.
- 9 Po dokončení inštalácie kliknite na **Close**.

b Pridajte tlačiareň:

- Pre IP tlač:

V systéme Mac OS X verzie 10.5

- 1 V ponuke Apple zvolte **System Preferences**.
- 2 Kliknite na **Print & Fax**.
- 3 Kliknite na +.
- 4 Vyberte tlačiareň zo zoznamu.
- 5 Kliknite na **Add**.

V systéme Mac OS X verzie 10.4

- 1 V ponuke Go zvolte **Applications**.
- 2 Dvakrát kliknite na **Utilities**.
- 3 Vyhľadajte a dvakrát kliknite na **Printer Setup Utility** alebo **Print Center**.
- 4 V zozname tlačiarň Printer List zvolte **Add**.
- 5 Vyberte tlačiareň zo zoznamu.
- 6 Kliknite na **Add**.

- Pre AppleTalk tlač:

V systéme Mac OS X verzie 10.5

- 1 V ponuke Apple zvolte **System Preferences**.
- 2 Kliknite na **Print & Fax**.
- 3 Kliknite na +.
- 4 Kliknite na **AppleTalk**.
- 5 Vyberte tlačiareň zo zoznamu.
- 6 Kliknite na **Add**.

V systéme Mac OS X verzie 10.4 a staršom

- 1 V ponuke Go zvolte **Applications**.
- 2 Dvakrát kliknite na **Utilities**.
- 3 Vyhľadajte a dvakrát kliknite na **Printer Setup Utility** alebo **Print Center**.

- 4** V zozname tlačiarňí Printer List zvolte **Add**.
- 5** Zvolte záložku **Default Browser**.
- 6** Kliknite na **More Printers**.
- 7** V prvej rozbaľovacej ponuke zvolte **AppleTalk**.
- 8** V druhej rozbaľovacej ponuke zvolte **Local AppleTalk zone**.
- 9** Vyberte tlačiareň zo zoznamu.
- 10** Kliknite na **Add**.

Poznámka: Ak sa tlačiareň nezobrazí v zozname, bude ju pravdepodobne nutné pridať pomocou IP adresy. Pre pomoc sa obráťte na systémového administrátora.

Zmena nastavení portu po nainštalovaní nového sieťového portu ISP (Internal Solutions Port)

Po nainštalovaní nového sieťového portu Lexmark Internal Solutions Port (ISP) do tlačiarne je nutné aktualizovať konfigurácie tlačiarne v počítači, ktorý prístupuje k tlačiarňi, pretože tlačiarňi sa priradí nová IP adresa. Všetky počítače, ktoré prístupujú k tlačiarňi, je nutné za účelom tlače po sieti aktualizovať s novou IP adresou.

Poznámky:

- Ak má tlačiareň statickú IP adresu, ktorá ostáva nezmenená, tak nie je nutné vykonávať žiadne zmeny v konfiguráciách počítača.
- Ak sú počítače nakonfigurované pre tlač na tlačiareň prostredníctvom názvu tlačiarne (namiesto prostredníctvom IP adresy), ktorá ostáva nezmenená, tak nie je nutné vykonávať žiadne zmeny v konfiguráciách počítača.
- Ak pridávate bezdrôtový port ISP do tlačiarne nakonfigurovanej pre káblové pripojenie, tak dbajte na to, aby bola pri konfigurácii tlačiarne pre bezdrôtovú prevádzku káblová sieť odpojená. Ak káblové pripojenie ostane pripojené, tak sa bezdrôtová konfigurácia dokončí, ale bezdrôtový port ISP nebude aktívny. Je to možné opraviť odpojením káblového pripojenia, vypnutím tlačiarne a následným opätovným zapnutím tlačiarne.

Pre užívateľov systému Windows

- 1** Vytlačte stranu so sieťovými nastaveniami a všimnite si novú IP adresu.
- 2** Vykonaťte jedno z nasledovného:

V systéme Windows Vista

- a** Kliknite na .
- b** Kliknite na **Control Panel**.
- c** Pod Hardware and Sound kliknite na **Printer**.

V systéme Windows XP

- a** Kliknite na **Start**.
- b** Kliknite na **Printers and Faxes**.

V systéme Windows 2000

- a** Kliknite na **Start**.
- b** Kliknite na **Settings → Printers**.
- 3** Vyhľadajte tlačiareň, ktorá sa zmenila.
Poznámka: Ak existuje viac než jedna kópia tlačiarne, tak aktualizujte novú IP adresu na všetkých z týchto tlačiarň.
- 4** Pravým tlačidlom kliknite na tlačiareň.
- 5** Kliknite na **Properties**.
- 6** Kliknite na záložku **Ports**.
- 7** Vyhľadajte port v zozname a potom ho vyberte.
- 8** Kliknite na **Configure Port**.
- 9** Zadaťte novú IP adresu do políčka „Printer Name or IP Address“. Novú IP adresu je možné nájsť na strane so sieťovými nastaveniami, ktorú ste vytlačili v kroku 1.
- 10** Kliknite na **OK** a potom kliknite na **Close**.

Pre užívateľov systému Macintosh

- 1** Vytlačte stranu so sieťovými nastaveniami a všimnite si novú IP adresu.
- 2** Vyhľadajte IP adresu v časti TCP/IP na strane so sieťovými nastaveniami. IP adresu budete potrebovať, ak konfiguruje prístup pre počítače na odlišnej podsieti ako tlačiareň.
- 3** Pridajte tlačiareň:
 - Pre IP tlač:

V systéme Mac OS X verzie 10.5

- a** V ponuke Apple zvolte **System Preferences**.
- b** Kliknite na **Print & Fax**.
- c** Kliknite na **+**.
- d** Vyberte tlačiareň zo zoznamu.
- e** Kliknite na **Add**.

V systéme Mac OS X verzie 10.4

- a** V ponuke Go zvolte **Applications**.
 - b** Dvakrát kliknite na **Utilities**.
 - c** Vyhľadajte a dvakrát kliknite na **Printer Setup Utility** alebo **Print Center**.
 - d** V zozname tlačiarň Printer List zvolte **Add**.
 - e** Vyberte tlačiareň zo zoznamu.
 - f** Kliknite na **Add**.
- Pre AppleTalk tlač:

V systéme Mac OS X verzie 10.5

- a** V ponuke Apple zvolte **System Preferences**.
- b** Kliknite na **Print & Fax**.

- c** Kliknite na **+**.
- d** Kliknite na **AppleTalk**.
- e** Vyberte tlačiareň zo zoznamu.
- f** Kliknite na **Add**.

V systéme Mac OS X verzie 10.4 a staršom

- a** V ponuke Go zvolte **Applications**.
- b** Dvakrát kliknite na **Utilities**.
- c** Vyhľadajte a dvakrát kliknite na **Printer Setup Utility** alebo **Print Center**.
- d** V zozname tlačiarň Printer List zvolte **Add**.
- e** Zvolte záložku **Default Browser**.
- f** Kliknite na **More Printers**.
- g** V prvej rozbaľovacej ponuke zvolte **AppleTalk**.
- h** V druhej rozbaľovacej ponuke zvolte **Local AppleTalk zone**.
- i** Vyberte tlačiareň zo zoznamu.
- j** Kliknite na **Add**.

Nastavenie sériovej tlače

Pri tlači cez sériové rozhranie sú údaje prenášané naraz po jednom bite. Hoci je tlač cez sériové rozhranie zvyčajne pomalšia ako tlač cez paralelné rozhranie, je to najlepšia možnosť pri veľkej vzdialenosti medzi tlačiarňou a počítačom, alebo v prípade nedostupnosti rozhrania s lepšou prenosovou rýchlosťou.

Po nainštalovaní sériového portu je potrebné nakonfigurovať tlačiareň a počítač tak, aby mohli komunikovať. Dbajte na to, aby ste sériový kábel zapojili do sériového portu na tlačiarňu.

1 Nastavte parametre v tlačiarňi:

- a** Na ovládacom paneli stlačte .
- b** Stlačte **Network/Ports**.
- c** Stlačte **Serial1**.
- d** Vykonajte všetky potrebné zmeny v nastaveniach sériového rozhrania.
- e** Uložte nové nastavenia.
- f** Vytlačte stranu s nastaveniami ponúk.

2 Nainštalujte ovládač tlačiarne:

- a** Vložte CD disk *Software and Documentation*. CD disk sa spustí automaticky.
Ak sa CD disk nespustí automaticky, vykonajte nasledovné:
 - 1** Kliknite na  alebo kliknite na **Start** a potom na **Run**.
 - 2** V rámciku Start Search zadajte **D:\setup**, kde písmeno **D** predstavuje písmeno CD alebo DVD mechaniky.
- b** Kliknite na **Install Printer and Software**.
- c** Kliknutím na **Agree** akceptujte licenčnú zmluvu softvéru tlačiarne.
- d** Kliknite na **Custom**.
- e** Uistite sa, že je zvolené Select Components a kliknite na **Next**.
- f** V ponuke vyberte výrobcu tlačiarne.

- g** V ponuke vyberte model tlačiarne a kliknite na **Add Printer**.
 - h** Kliknite na **+** vedľa modelu tlačiarne pod Select Components.
 - i** Uistite sa, že je pod Select Components dostupný správny port. Je to port, do ktorého sa sériový port pripája do počítača. Ak správny port nie je dostupný, vyberte port v ponuke Select Port a kliknite na **Add Port**.
 - j** Vykonajte všetky potrebné zmeny v konfigurácii v okne Add a New Port. Kliknutím na **Add Port** dokončíte pridávanie portu.
 - k** Uistite sa, že je zaškrtnutý rámček vedľa zvoleného modelu tlačiarne.
 - l** Vyberte akýkoľvek iný voliteľný softvér, ktorý si želáte nainštalovať a kliknite na **Next**.
 - m** Kliknutím na **Finish** dokončíte inštaláciu softvéru tlačiarne.
- 3** Nastavte parametre pre COM port:
- Po inštalácii ovládača tlačiarne je nutné nastaviť parametre sériového rozhrania v komunikačnom (COM) porte priradenom ovládaču tlačiarne.
- Parametre sériového rozhrania v COM porte sa musia zhodovať s parametrami sériového rozhrania, ktoré ste nastavili v tlačiarňi.
- a** Otvorte Správcu zariadení (Device Manager):

V systéme Windows Vista

- 1** Kliknite na .
- 2** Kliknite na **Control Panel**.
- 3** Kliknite na **System and Maintenance**.
- 4** Kliknite na **System**.
- 5** Kliknite na **Device Manager**.

V systéme Windows XP

- 1** Kliknite na **Start**.
- 2** Kliknite na **Control Panel**.
- 3** Kliknite na **Performance and Maintenance**.
- 4** Kliknite na **System**.
- 5** Na záložke Hardware kliknite na **Device Manager**.

V systéme Windows 2000

- 1** Kliknite na **Start**.
 - 2** Kliknite na **Settings → Printers**.
 - 3** Kliknite na **System**.
 - 4** Na záložke Hardware kliknite na **Device Manager**.
- b** Kliknutím na **+** rozbalíte zoznam dostupných portov.
 - c** Zvoľte komunikačný port, kde ste zapojili sériový kábel do počítača (napr.: COM1).
 - d** Kliknite na **Properties**.
 - e** Na záložke Port Settings nastavte rovnaké parametre sériového rozhrania ako parametre sériového rozhrania v tlačiarňi.

- f** Kliknite na **OK** a zatvorte všetky okná.
- g** Vytlačeníím testovacej strany overte inštaláciu tlačiarne. Ak sa testovacia strana vytlačí úspešne, nastavenie tlačiarne je dokončené.

Minimalizácia dopadu vašej tlačiarne na životné prostredie

Spoločnosť Lexmark má záväzok voči udržateľnosti životného prostredia a neustále vylepšuje svoje tlačiarne, aby znížila ich dopad na životné prostredie. Navrhujeme s myšlienkou na životné prostredie, vyvíjame naše balenia tak, aby sme znížovali množstvo materiálu a poskytujeme zberné a recyklačné programy. Podrobnosti sú uvedené:

- V časti Vyhlásenia.
- V časti Environmental Sustainability (Environmentálna udržateľnosť) na web stránke spoločnosti Lexmark: www.lexmark.com/environment.
- V recyklačnom programe spoločnosti Lexmark na www.lexmark.com/recycling.

Výberom určitých nastavení alebo úloh tlačiarne môžete znížiť dopad vašej tlačiarne ešte viac. Táto časť znázorňuje nastavenia a úlohy, z ktorých je možné vyťažiť ešte väčší environmentálny úžitok.

Šetrenie papiera a tonera

Používanie recyklovaného papiera

Spoločnosť Lexmark ako environmentálne uvedomelá spoločnosť podporuje používanie recyklovaného kancelárskeho papiera vyrobeného výhradne pre použitie v laserových (elektrofotografických) tlačiarnach. Podrobnosti o recyklovaných papieroch, ktoré majú dobrý výkon s vašou tlačiarnou, sú uvedené v časti „Používanie recyklovaného papiera a iných kancelárskych papierov“ na str. 91.

Šetrenie spotrebného materiálu

Existuje niekoľko spôsobov, ktorými môžete znížiť množstvo papiera a tonera využívaného pri tlači, kopírovaní alebo prijímaní faxov. Je možné:

Používanie obidvoch strán papiera

Môžete kontrolovať, či sa na vytlačenej dokumente, kópii alebo prichádzajúcom faxe zobrazí výtlačok na jednej alebo dvoch stranách papiera. Podrobnosti sú uvedené v časti:

- „Tlač na obidve strany papiera (duplex)“ na str. 96.
- „Kopírovanie na obidve strany papiera (duplex)“ na str. 108.
- „Tlač prichádzajúceho faxu na obidve strany papiera (duplex)“ na str. 139.

Umiestnenie niekoľkých strán na jeden list papiera

Na jednu stranu samostatného listu papiera je možné prostredníctvom dialógového okna Print vytlačiť až 16 po sebe idúcich strán niekoľkostranového dokumentu.

Za účelom kopírovania dvoch alebo štyroch po sebe idúcich strán viacstranového dokumentu na jednu stranu samostatného listu papiera si pozrite časť „Kopírovanie niekoľkých strán na jeden list“ na str. 110.

Výber skenovania

Vytváraniu papierového výstupu dokumentu alebo fotografie môžete predchádzať ich naskenovaním a následným uložením do počítačového programu, aplikácie alebo na disk Flash. Podrobnosti sú uvedené v časti:

- „Odosielanie e-mailu pomocou dotykového displeja“ na str. 118.
- „Skenovanie do počítača“ na str. 149.
- „Skenovanie na disk Flash“ na str. 152.

Kontrola prvej pracovnej verzie kvôli presnosti

Pred tlačou alebo vytváraním niekoľkých kópií dokumentu:

- Používajte funkciu náhľadu Lexmark, ktorú je možné zvoliť v dialógovom okne Print, na lište nástrojov Lexmark Toolbar alebo na displeji tlačiarne tak, aby ste videli ako bude dokument vyzeráť pred jeho tlačou.
- Tlačeníím jednej kópie dokumentu kontrolujte kvôli presnosti jeho obsah a formát.

Predchádzanie zaseknutiu papiera

Pozorným výberom a vkladáním papiera predchádzajte zaseknutiam papiera. Podrobnosti sú uvedené v časti „Predchádzanie zaseknutiu papiera“ na str. 78.

Šetrenie energie

Používanie režimu Eco-Mode

Používajte režim Eco-Mode pre rýchly výber jedného alebo viacerých spôsobov znižovania dopadu vašej tlačiarne na životné prostredie.

Poznámka: Ohľadom viacerých nastavení, ktoré sa menia po výbere nastavenia Eco-Mode, si pozrite tabuľku.

Zvoľte	Pre
Energy	Zníženie používania energie, najmä ak je tlačiareň nečinná. • Strojové motory tlačiarne nenaštartujú, kým nie je úloha pripravená na tlač. Pred tlačou prvej strany môžete spozorovať krátke oneskorenie. • Tlačiareň sa prepne do režimu Power Saver (Šetrič energie) po jednej minúte nečinnosti. • Po prepnutí tlačiarne do režimu Power Saver sa displej ovládacieho panela tlačiarne a podsvietenie štandardného výstupného zásobníka vypne. • Žiarovky skenera sa aktivujú iba po spustení úlohy skenovania.
Paper	• Aktivovanie funkcie automatického duplexu. • Vypnutie funkcií záznamu tlače.
Energy/Paper	Používanie všetkých nastavení spojených s režimom Energy a Paper.
Off	Použitie predvolených nastavení pre všetky nastavenia spojené s režimom Eco-Mode. Toto nastavenie podporuje špecifikácie výkonu pre vašu tlačiareň.

Výber nastavenia Eco-Mode:

- 1 Na hlavnej obrazovke stlačte .
- 2 Stlačte **Settings**.
- 3 Stlačte **General Settings**.

- 4 Stlačte **Eco-Mode**.
- 5 Stláčaním šípok zvolte nastavenie.
- 6 Stlačte **Submit**.

Zobrazí sa hlásenie **Submitting changes**.

Nastavenie šetriča energie (Power Saver)

Za účelom zvýšenia alebo zníženia počtu minút pred prepnutím tlačiarne do režimu Power Saver vykonajte nasledovné.

Dostupné nastavenia sú v rozsahu 1–240 minút. Predvolené nastavenie od výroby je 30 minút.

Pomocou zabudovaného web servera (EWS)

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.
Poznámka: Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, vytlačte stranu s nastaveniami siete a vyhľadajte IP adresu v časti TCP/IP.
- 2 Kliknite na **Settings** a potom kliknite na **General Settings**.
- 3 Kliknite na **Timeouts**.
- 4 V rámcu Power Saver zvýšte alebo znížte počet minút pre čakanie tlačiarne pred vstúpením do režimu Power Saver (Šetrič energie).
- 5 Kliknite na **Submit**.

Pomocou ovládacieho panela tlačiarne

- 1 Uistite sa, že je tlačiareň zapnutá a je zobrazené hlásenie **Ready**.
- 2 Na hlavnej obrazovke stlačte .
- 3 Stlačte **Settings**.
- 4 Stlačte **General Settings**.
- 5 Stláčajte tlačidlo šípky nadol, kým sa nezobrazí **Timeouts**.
- 6 Stlačte **Timeouts**.
- 7 Stláčaním šípok vedľa **Power Saver Mode** zvolte počet minút, počas ktorých chcete, aby tlačiareň čakala pred prepnutím do režimu Power Saver.
- 8 Stlačte **Submit**.
- 9 Stlačte .

Nastavenie jas displeja

Jas displeja je možné upraviť za účelom šetrenia energie, alebo ak máte problémy s čítaním displeja.

Dostupné nastavenia sú v rozsahu 20–100. Predvolené nastavenie od výroby je 100.

Pomocou zabudovaného web servera (EWS)

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.
Poznámka: Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, vytlačte stranu s nastaveniami siete a vyhľadajte IP adresu v časti TCP/IP.
- 2 Kliknite na **Settings** a potom kliknite na **General Settings**.
- 3 Kliknite na **Timeouts**.
- 4 V rámciku Screen Brightness zadajte percentuálnu hodnotu jas požadovanú pre hlavnú obrazovku.
- 5 Kliknite na **Submit**.

Pomocou ovládacieho panela tlačiarne

- 1 Uistite sa, že tlačiareň je zapnutá a je zobrazené hlásenie **Ready**.
- 2 Na hlavnej obrazovke stlačte .
- 3 Stlačte **Settings**.
- 4 Stlačte **General Settings**.
- 5 Stláčajte šípku nadol, kým sa nezobrazí **Screen Brightness**.
- 6 Stláčaním šípok zvolte nastavenie.
- 7 Stlačte **Submit**.
- 8 Stlačte .

Nastavenie podsvietenia štandardného výstupného zásobníka

Za účelom šetrenia energie môžete stlmiť alebo úplne vypnúť podsvietenie výstupu pre štandardný výstupný zásobník.

Dostupné nastavenia sú Off, Dim a Bright.

Predvolené nastavenie od výroby pre Normal/Standby Mode je Bright.

Predvolené nastavenie od výroby pre Power Saver je Dim.

Pomocou zabudovaného web servera (EWS)

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.
Poznámka: Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, vytlačte stranu s nastaveniami siete a vyhľadajte IP adresu v časti TCP/IP.
- 2 Kliknite na **Settings** a potom kliknite na **General Settings**.
- 3 Kliknite na **Output Lighting**.
- 4 V zozname Normal/Standby Mode vyberte nastavenie podsvietenia, ktoré bude štandardný výstupný zásobník používať v režime Ready alebo Standby.

- 5 V zozname Power Saver vyberte nastavenie podsvietenia, ktoré bude štandardný výstupný zásobník používať v režime Power Saver.

Poznámka: Podrobnosti o režime Power Saver sú uvedené v časti „Nastavenie šetriča energie (Power Saver)“ na str. 72.

- 6 Kliknite na **Submit**.

Pomocou ovládacieho panela tlačiarne

- 1 Uistite sa, že tlačiareň je zapnutá a je zobrazené hlásenie **Ready**.
- 2 Na hlavnej obrazovke stlačte .
- 3 Stlačte **Settings** a potom stlačte **General Settings**.
- 4 Stláčajte šípku nadol, kým sa nezobrazí **Output Lighting**.
- 5 Stlačte **Output Lighting**.
- 6 Stláčaním šípky vedľa **Normal/Standby Mode** zvolte nastavenia podsvietenia, ktoré bude štandardný výstupný zásobník používať v režime Ready alebo Standby.
- 7 Stláčaním šípky vedľa **Power Saver** zvolte nastavenie podsvietenia, ktoré bude štandardný výstupný zásobník používať v režime Power Saver.
- 8 Stlačte **Submit**.
- 9 Stlačte .

Recyklovanie

Spoločnosť Lexmark poskytuje zberné programy a environmentálne pokrokové prístupy pre recyklovanie. Podrobnosti sú uvedené:

- V časti Vyhlásenia.
- V časti Environmental Sustainability (Environmentálna udržateľnosť) na web stránke spoločnosti Lexmark: www.lexmark.com/environment.
- V recyklačnom programe spoločnosti Lexmark na www.lexmark.com/recycling.

Recyklovanie produktov Lexmark

Vrátenie produktov Lexmark spoločnosti Lexmark za účelom recyklácie:

- 1 Navštívte web stránku www.lexmark.com/recycle (respektíve www.lexmark.sk).
- 2 Vyhľadajte typ produktu, ktorý chcete recyklovať a v zozname vyberte svoju krajinu.
- 3 Postupujte podľa pokynov na monitore počítača.

Recyklovanie balenia Lexmark

Spoločnosť Lexmark neustále usiluje o minimalizáciu balenia. Menšie balenie pomáha zabezpečiť, že sa tlačiarne Lexmark prepravujú tým najefektívnejším a environmentálne najcitlivejším spôsobom, a že je k likvidácii určené tiež menšie balenie. Tieto účinnosti majú za následok menšie skleníkové emisie, energetické úspory a šetrenie prírodných zdrojov.

Kartónové balenia Lexmark sú 100 %-ne recyklovateľné všade tam, kde existujú fabriky na recykláciu vlnitého papiera. Takéto fabriky nemusia existovať vo vašej oblasti.

Pena z ľahčeného polystyrénu (EPS) používaná v balení Lexmark je recyklovateľná všade tam, kde existujú fabriky na recykláciu takejto peny. Takéto fabriky nemusia existovať vo vašej oblasti. Ohľadom podrobností o miestach recyklácie peny EPS:

- 1 Navštívte web stránku EPS Recycling International na **www.epsrecycling.org/pages/intcon.html**.
- 2 V zozname vyberte svoju krajinu alebo región a následne kliknite na odkazy, alebo využite poskytnuté kontaktné informácie.

Pri vracaní kazety spoločnosti Lexmark môžete znova použiť balenie, v ktorom bola kazeta dodaná. Spoločnosť Lexmark toto balenie recykluje.

Vrátenie kaziet Lexmark pre opätovné používanie alebo recykláciu

Program zberu tlačových kaziet Lexmark každoročne odvádza zo skládok milióny kaziet Lexmark tým, že uľahčuje a umožňuje zákazníkom spoločnosti Lexmark vracať použité tlačové kazety spoločnosti Lexmark za účelom ich opätovného používania alebo recyklácie. Sto percent prázdnych kaziet vrátených spoločnosti Lexmark je buď znova použitých alebo rozmontovaných za účelom recyklácie. Škatule používané pre vracanie kaziet sú tiež recyklované.

Za účelom vrátenia tlačových kaziet Lexmark za účelom opätovného používania alebo recyklácie vykonajte pokyny dodávané s tlačiarňou alebo kazetou a využite predplatenú prepravnú etiketu. Môžete tiež:

- 1 Navštívte web stránku **www.lexmark.com/recycle** (respektíve **www.lexmark.sk**).
- 2 V časti Toner Cartridges vyberte svoju krajinu zo zoznamu.
- 3 Postupujte podľa pokynov na monitore počítača.

Znižovanie hluku tlačiarne

Hluk tlačiarne znížite pomocou režimu Quiet Mode.

Poznámka: Ohľadom viacerých nastavení, ktoré sa menia po výbere nastavenia Quiet Mode, si pozrite tabuľku.

Zvoľte	Pre
On	Zníženie hluku tlačiarne. • Môžete spozorovať zníženie rýchlosti spracovania. • Motory tlačiarne sa nespustia, kým nie je úloha pripravená na tlač. Môžete spozorovať krátku odmlku pred vytlačením prvej strany. • Ventilátory bežia pri zníženej rýchlosti alebo sú vypnuté. • Ak je tlačiareň vybavená faxom, zvuky faxu sú stíšené alebo zrušené, vrátane zvukov vytváraných reproduktorom a zvončekom faxu.
Off	Použitie predvolených nastavení. Toto nastavenie podporuje špecifikácie výkonu pre vašu tlačiareň.

Výber nastavenia Quiet Mode:

- 1 Na hlavnej obrazovke stlačte .
- 2 Stlačte **Settings**.
- 3 Stlačte **General Settings**.
- 4 Stlačte **Quiet Mode**.

5 Stláčaním šípk zvolte nastavenie.

6 Stlačte **Submit**.

Zobrazí sa hlásenie **Submitting changes**.

Vkladanie papiera a špeciálnych médií

V tejto časti je uvedený postup pre naplnenie zásobníkov a viacúčelového podávača. Obsahuje tiež informácie o orientácii papiera, nastavení veľkosti papiera (Paper Size) a typu papiera (Paper Type) a prepojení zásobníkov a zrušení prepojenia zásobníkov.

Nastavenie veľkosti papiera (Paper Size) a typu papiera (Paper Type)

Nastavenie Paper Size pre štandardný 250-listový zásobník a viacúčelový podávač je nutné nastaviť manuálne v ponuke Paper Size. Predvolené nastavenie od výroby pre Paper Type je Plain Paper (Obyčajný papier). Nastavenie Paper Type je nutné nastaviť manuálne pre všetky zásobníky, ktoré neobsahujú obyčajný papier.

- 1 Uistite sa, že je tlačiareň zapnutá a je zobrazené hlásenie **Ready**.
- 2 Na hlavnej obrazovke stlačte .
- 3 Stlačte **Paper Menu**.
- 4 Stlačte **Paper Size/Type**.
- 5 Stláčajte šípky pre požadovaný zásobník, kým sa nezobrazí správne nastavenie veľkosti a typu.
- 6 Stlačte **Submit**.
- 7 Stlačením  obnovte zobrazenie hlavnej obrazovky.

Konfigurácia nastavení univerzálneho papiera

Nastavenie Universal Paper Size je užívateľsky definované nastavenie, ktoré umožňuje tlačiť na veľkosti papiera, ktoré nie sú uvedené v ponukách tlačiarne. Definovaním špecifických rozmerov výšky a šírky pre veľkosť papiera Universal pri orientácii na výšku (Portrait) umožní tlačiarňu podporovať daný rozmer. Uvedte všetky nasledovné nastavenia veľkosti Universal pre váš papier:

- Merné jednotky (palce alebo milimetre).
- Šírku pri orientácii na výšku.
- Výšku pri orientácii na výšku.

Poznámka: Najmenšia podporovaná veľkosť Universal je 76 x 76 mm; najväčšia je 216 x 356 mm.

Nastavenie mernej jednotky

- 1 Uistite sa, že je tlačiareň zapnutá a je zobrazené hlásenie **Ready**.
- 2 Na hlavnej obrazovke stlačte .
- 3 Stlačte **Paper Menu**.
- 4 Stláčajte šípku nadol, kým sa nezobrazí **Universal Setup** a potom stlačte **Universal Setup**.
- 5 Stlačením šípky doľava alebo doprava zvolte požadovanú mernú jednotku.
- 6 Stlačte **Portrait Width** alebo **Portrait Height**.
- 7 Stlačením šípok zvolte požadovanú šírku alebo výšku.

8 Stlačením **Submit** uložte svoj výber.

Zobrazí sa hlásenie **Submitting changes** a potom ponuka Paper.

9 Stlačením 🏠 obnovte zobrazenie hlavnej obrazovky.

Predchádzanie zaseknutiu papiera

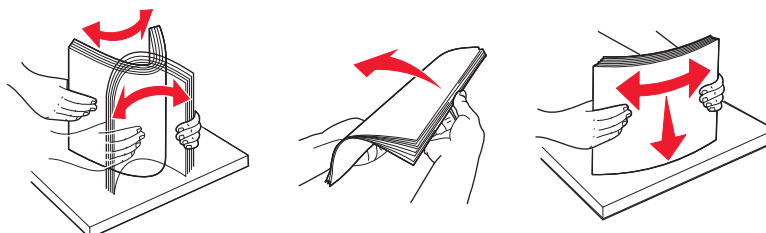
Nasledovné rady vám môžu pomôcť predchádzať zaseknutiam papiera.

Odporúčania pre zásobníky papiera

- Dbajte na to, aby bol papier v zásobníku papiera uložený rovno.
- Zásobník papiera počas tlače nevyberajte.
- Zásobník počas tlače nenapĺňajte. Naplňte ho pred tlačou, alebo počkajte na hlásenie pre vloženie papiera.
- Nevkladajte príliš veľa papiera. Dbajte na to, aby výška stohu nepresiahla maximálnu výšku označenú značkami.
- Uistite sa, že vodiace lišty v zásobníkoch papiera, viacúčelovom podávači alebo podávači obálok sú správne umiestnené a netlačia príliš silno na papier alebo obálky.
- Zásobníky po naplnení zatláčajte do tlačiarne na doraz.

Odporúčania pre papier

- Používajte iba odporúčaný papier alebo špeciálne médiá.
- Do tlačiarne nekladajte pokrčený, ohnutý, vlhký alebo skrútený papier.
- Pred vložením papiera do tlačiarne papier poriadne poohýbajte, prevzdušnite a vyrovnejte.

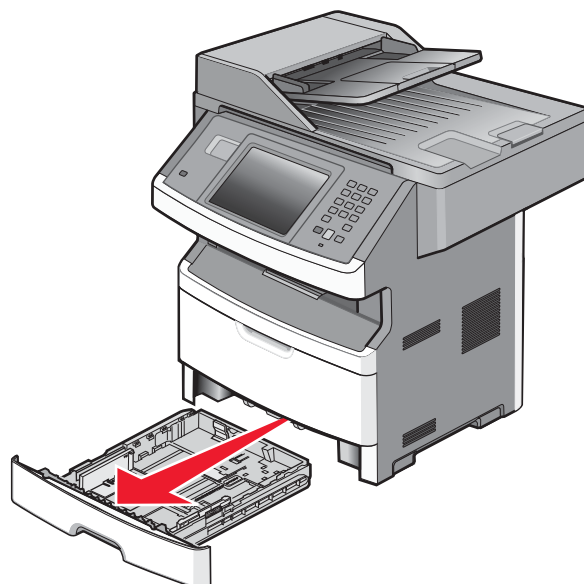


- Nepoužívajte papier, ktorý bol orezaný alebo ostrihnutý ručne.
- Nikdy nemiešajte rôzne typy, gramáže alebo rozmery papiera v jednom zásobníku.
- Dbajte na to, aby boli všetky rozmery a typy nastavené správne v ponukách ovládacieho panela tlačiarne.
- Papier skladujte podľa odporúčaní výrobcu.

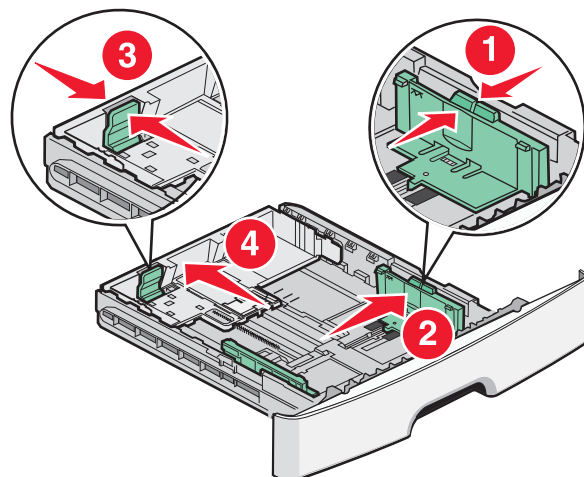
Naplnenie zásobníkov

1 Vytiahnite zásobník úplne von.

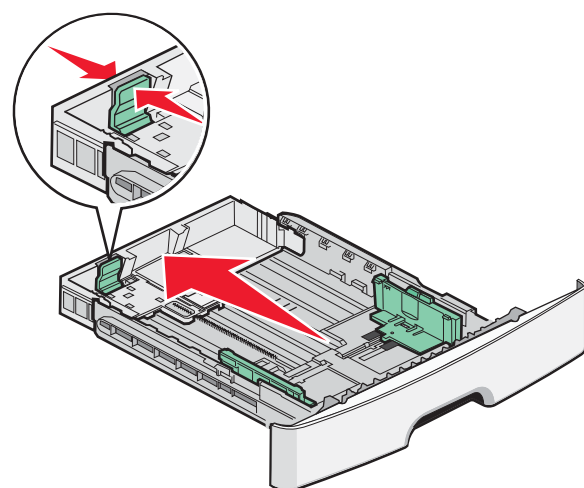
Poznámka: Zásobníky nevyberajte počas tlače úlohy ani pri zobrazenom hlásení **Busy** na displeji. V opačnom prípade môže dôjsť k zaseknutiu papiera.



2 Vytiahnite a posuňte vodiace lišty do správnej pozície pre veľkosť práve vkladaneho papiera.



Ak vkladáte dlhší rozmer papiera ako A4 alebo Legal, stlačte záložky vodiacej lišty dĺžky a posuňte vodiacu lištu dĺžky dozadu do pozície pre dĺžku vkladaneho papiera. Zásobník sa predĺži dozadu.

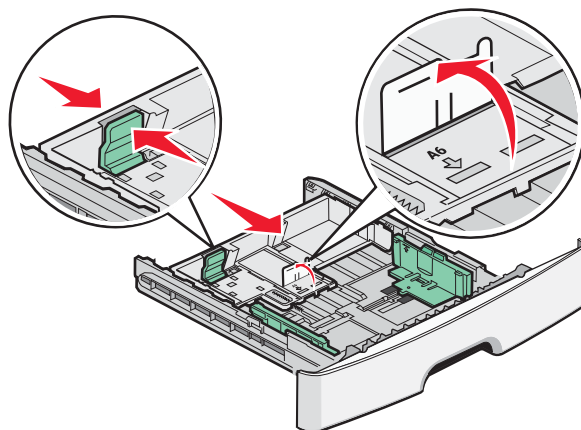


Ak vkladáte papier veľkosti A6:

- a** Zatlačte záložky vodiacej lišty dĺžky k sebe podľa obrázka a posuňte vodiacu lištu dĺžky do stredu zásobníka na pozíciu pre veľkosť papiera A6.
- b** Zdvihnite vodiacu lištu dĺžky A6.

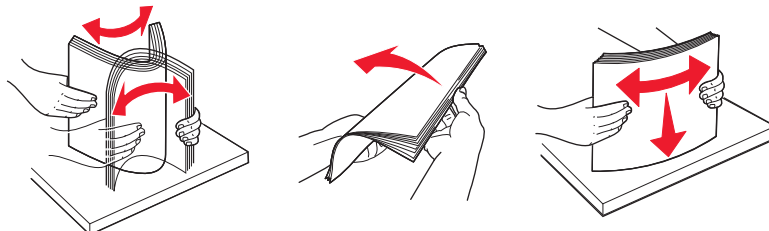
Poznámky:

- Do štandardného zásobníka sa zmestí iba 150 listov papiera veľkosti A6. Všimnite si čiaru maximálneho naplnenia na doraze A6, čo znázorňuje maximálnu výšku pre vkladanie papiera A6. Nepokúšajte sa preplniť zásobník.
- Papier veľkosti A6 nie je možné vkladať do voliteľného zásobníka.



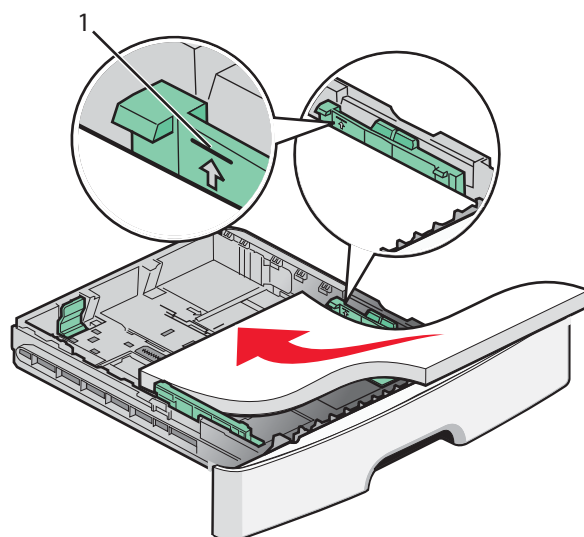
Poznámka: Všimnite si indikátory veľkosti v spodnej časti zásobníka. Pomocou týchto indikátorov si pomôžete pri umiestnení vodiacej lišty.

- 3** Ohýbajte listy dozadu a dopredu a potom ich prefúknite. Papier neprehýbajte ani nekrčte. Okraje vyrovnajte na rovnom povrchu.



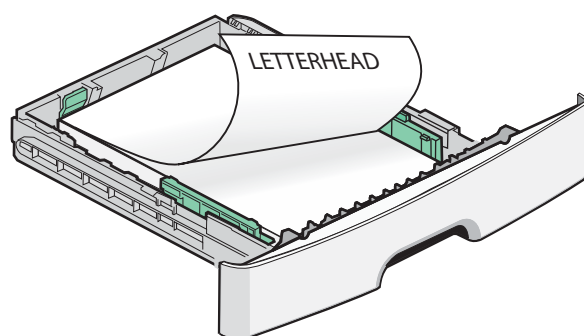
- 4** Naplňte zásobník stohom papiera smerom k zadnej časti zásobníka podľa obrázka odporúčanou stranou tlače smerom nadol.

Poznámka: Všimnite si čiaru maximálneho naplnenia. Nepokúšajte sa preplniť zásobník. Nevkladajte papier veľkosti A6 až po čiaru maximálneho naplnenia; do zásobníka sa zmestí iba 150 listov papiera veľkosti A6.

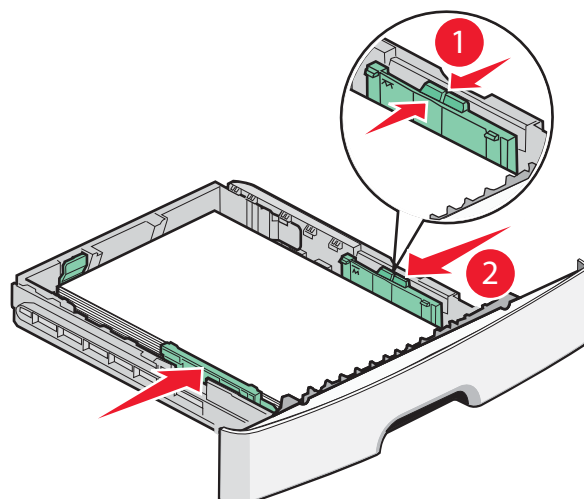


1 Čiara maximálneho naplnenia

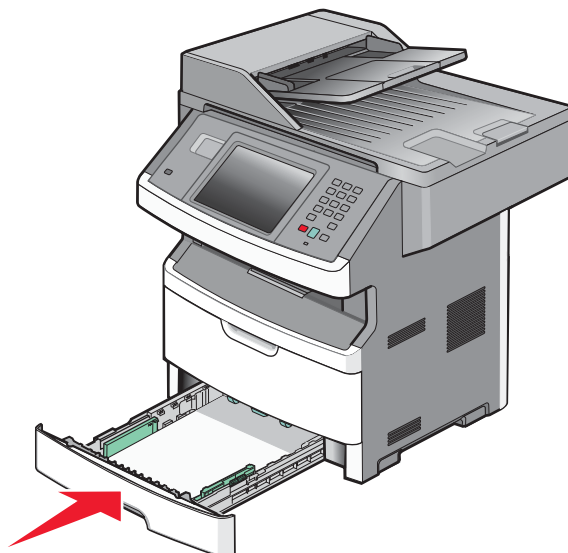
Pri vkladaní hlavičkového papiera ukladajte horný okraj listu smerom k prednej časti zásobníka. Vkladajte hlavičkový papier logom smerom nadol.



5 Zatlačte a posuňte vodiacej lišty tak, aby sa jemne opierali o okraj stohu papiera.



6 Zložte zásobník.



7 V prípade vloženia iného typu papiera oproti predtým vloženému papieru v zásobníku zmeňte nastavenie Paper Type.

Používanie viacúčelového podávača

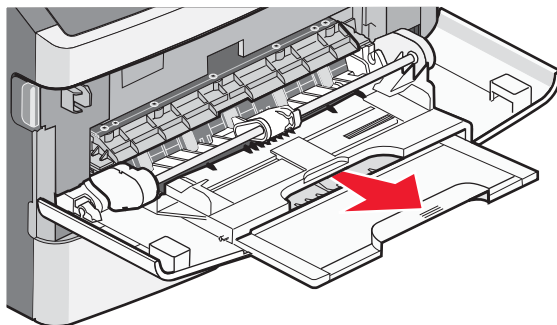
Viacúčelový podávač môžete chcieť používať pri tlači na rôzne veľkosti a typy papiera alebo špeciálnych médií, akými sú napr. štítky, priehľadné fólie, papierové nálepky a obálky. Viacúčelový podávač môžete chcieť použiť pri jednostranových tlačových úlohách na hlavičkový papier alebo na iné špeciálne médiá, ktoré neponechávate v zásobníku.

Otvorenie viacúčelového podávača

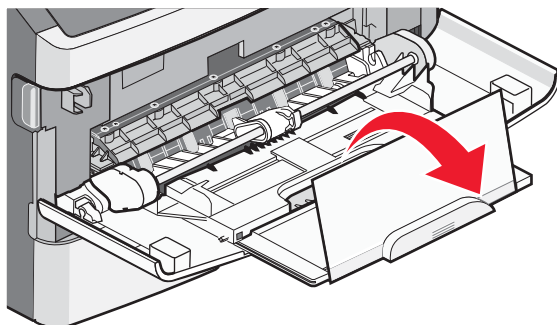
1 Uchopte rúčku a stiahnite dvierka viacúčelového podávača nadol.



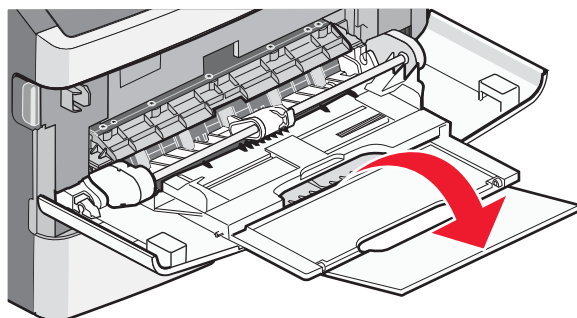
- 2** Uchopte zvýšenú rúčku a vytiahnite nadstavec dopredu.



- 3** Uchopte rúčku a potiahnite nadstavec tak, aby sa sklopil dopredu a nadol.

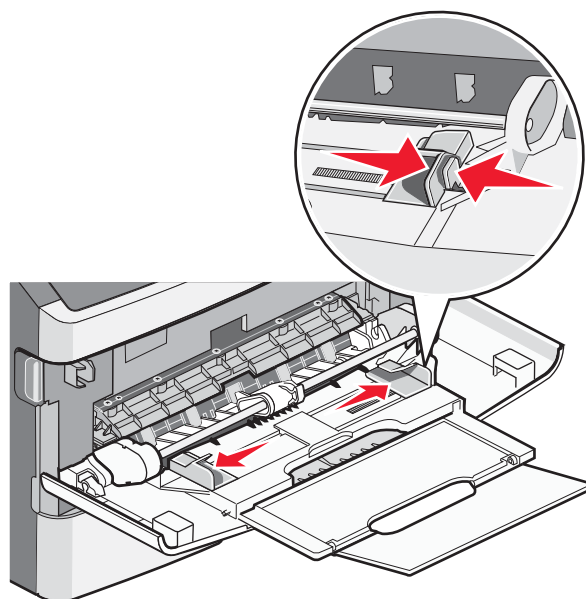


- 4** Usmernite nadstavec nadol tak, aby bol viacúčelový podávač úplne vysunutý a otvorený.



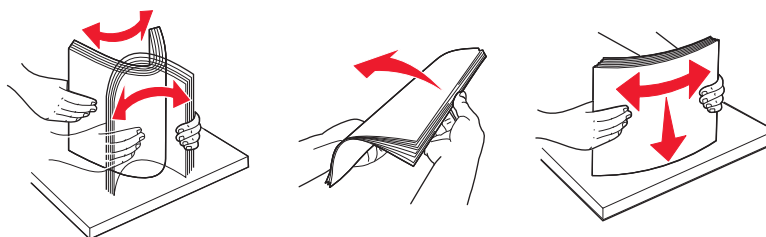
Naplnenie viacúčelového podávača

- 1 Stlačte záložku umiestnenú na pravej vodiacej lište šírky a posuňte vodiace lišty úplne von.



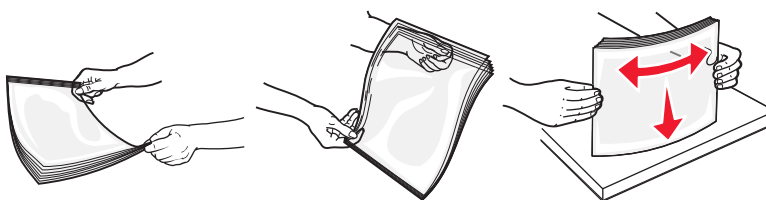
- 2 Pripravte papier pre vloženie.

- Ohýbajte listy dozadu a dopredu a potom ich prefúknite. Papier neprehýbajte ani nekrčte. Okraje vyrovnajte na rovnom povrchu.



- Priehľadné fólie chytajte na okrajoch a prefúknite ich. Okraje vyrovnajte na rovnom povrchu.

Poznámka: Vyhýbajte sa dotýkaniu tlačenej strany priehľadných fólií. Dbajte na to, aby ste ich nepoškriabali.



- Ohýbajte stoh obálok dozadu a dopredu a potom ich prefúknite. Okraje vyrovnajte na rovnom povrchu.

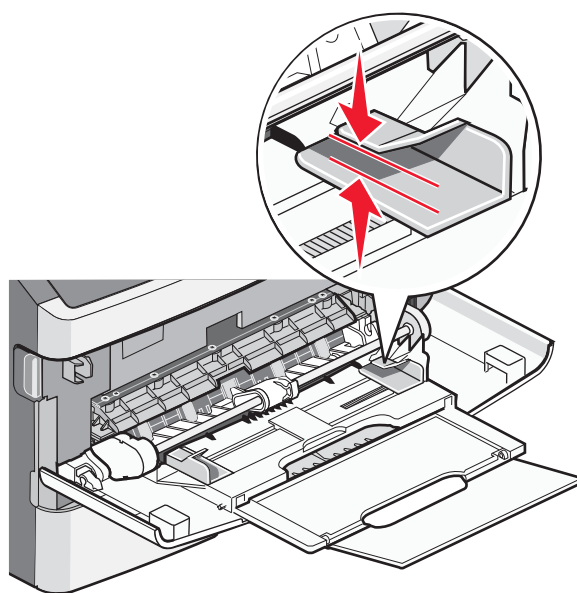


Poznámka: Prefúknutie predchádza zlepeniu okrajov obálok. Pomáha tiež správnym podávaním predchádzať zaseknutiu papiera. Obálky neprehýbajte ani nekrčte.

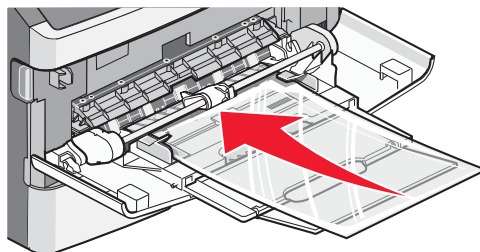
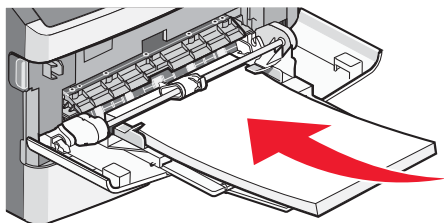
3 Vložte papier alebo špeciálne médiá.

Poznámky:

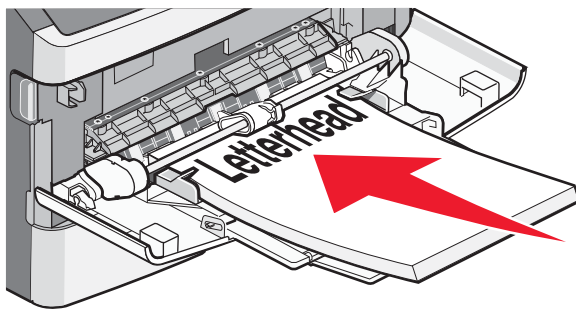
- Žiadny papier netlačte do viacúčelového podávača nasilu. Preplnenie môže spôsobiť zaseknutie papiera.
- Neprekračujte maximálnu výšku stohu tlačéním papiera alebo špeciálnych médií pod obmedzovače výšky stohu, ktoré sa nachádzajú na vodiacich lištách.



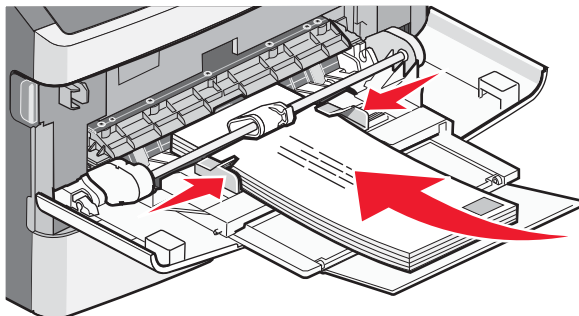
- Papier, priehľadné fólie a štítky vkladajte odporúčanou stranou tlače smerom nahor a vrchnou hranou smerom do tlačiarne. Podrobnosti o vkladaní priehľadných fólií sú uvedené na balení priehľadných fólií.



- Priehľadné fólie vkladajte logom smerom nahor a vrchnou hranou smerom do tlačiarne.

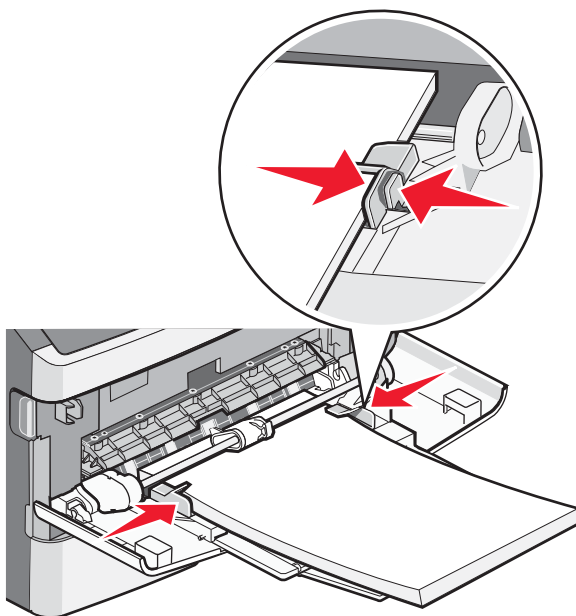


- Obálky vkladajte záklopkou smerom nadol a oblasťou pre známku podľa obrázka. Na obrázku je zobrazená známka a adresa za účelom znázornenia správnej orientácie pre vkladanie obálok.

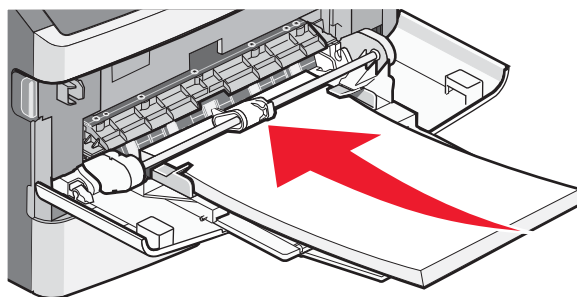


Výstraha—Možné poškodenie: Nepoužívajte obálky so známkami, sponami, sponkami, okienkami, potiahnutým povrchom alebo samolepiacimi spojmi. Takéto obálky môžu značne poškodiť tlačiareň.

- 4 Zatlačením záložky na pravej vodiacej lište nastavte vodiacej lišty tak, aby sa jemne opierali o okraje stohu papiera.



- 5 Mierne zasúvajte médium do viacúčelového podávača, kým sa nezastaví. Papier by malo byť na viacúčelovom podávači položený rovno. Uistite sa, že je papier voľne položený vo viacúčelovom podávači a nie je poohýbaný alebo pokrčený.



- 6 Na ovládacom paneli tlačiarne nastavte Paper Size a Paper Type.

Prepojenie a zrušenie prepojenia zásobníkov

Prepojenie zásobníkov

Prepojenie zásobníkov je užitočné pri veľkých tlačových úlohách alebo niekoľkých kópiách. Po vyprázdnení jedného zásobníka sa papier podáva z ďalšieho prepojeného zásobníka. Akonáhle sú nastavenia Paper Size (Veľkosť papiera) a Paper Type (Typ papiera) rovnaké, zásobníky sú automaticky prepojené.

Nastavenie typu alebo veľkosti papiera:

- 1 Na hlavnej obrazovke stlačte .

- 2 Stlačte **Paper Menu**.

- 3 Stlačte **Paper Size/Type**.

Poznámka: Za účelom prepojenia viacúčelového podávača musí byť Configure MP nastavené na Cassette v ponuke Paper, aby sa MP Feeder Size alebo MP Feeder Type zobrazili ako položky ponuky.

- 4 Stláčaním šípok doprava alebo doľava vyberte prepojenie rovnakých veľkostí papiera zo všetkých zdrojov papiera.

- 5 Stláčaním šípok doprava alebo doľava vyberte prepojenie rovnakých typov papiera zo všetkých zdrojov papiera.

Poznámka: Akonáhle sú nastavenia Paper Size (Veľkosť papiera) a Paper Type (Typ papiera) rovnaké, zásobníky sú automaticky prepojené.

- 6 Stlačte **Submit**.

Zobrazí sa hlásenie **Submitting changes**.

- 7 Stlačením  obnovte zobrazenie hlavnej obrazovky.

Zrušenie prepojenia zásobníkov

Neprepojené zásobníky majú nastavenia, ktoré *nie* sú rovnaké ako žiadne iné zásobníky.

Za účelom zrušenia prepojenia zásobníka zmeňte nasledovné nastavenia zásobníka tak, aby sa nezhodovali s nastaveniami žiadneho iného zásobníka:

- Paper Type (napr.: Plain Paper (obyčajný papier), Letterhead (hlavičkový papier), Custom Type <x> (užívateľský typ <x>))

Názvy typu papiera (Paper Type) popisujú charakteristiky papiera. Ak je názov, ktorý najlepšie popisuje váš papier použitý prepojeným zásobníkom, priradte zásobníku iný názov typu papiera, akým je napr. Custom Type <x> (Užívateľský typ <x>), alebo definujte svoj vlastný užívateľský názov.

- Paper Size (napr.: Letter, A4, Statement)

Vložením odlišnej veľkosti papiera zmeníte nastavenie Paper Size pre zásobník. Nastavenia Paper Size nie sú automatické; je nutné ich zmeniť manuálne v ponuke Paper Size.

Výstraha—Možné poškodenie: Nepriradujte názov Paper Type, ktorý presne nepopisuje typ papiera vloženého v zásobníku. Teplota zapekacej jednotky sa mení v závislosti od špecifikovaného typu papiera (Paper Type). Papier sa nemusí správne spracovať, ak je zvolený nepresný typ papiera (Paper Type).

Priradenie názvu užívateľského typu papiera

Priradte názov užívateľského typu papiera zásobníku za účelom jeho prepojenia alebo zrušenia prepojenia.

- 1 Uistite sa, že je tlačiareň zapnutá a je zobrazené hlásenie **Ready**.
- 2 Na hlavnej obrazovke stlačte .
- 3 Stlačte **Paper Menu**.
- 4 Stlačte **Paper Size/Type**.
- 5 Stláčajte šípky typu papiera pre požadovaný zásobník, kým sa nezobrazí správny užívateľský typ.
- 6 Stlačte číslo zásobníka alebo **MP Feeder Type**.
- 7 Stlačte **Submit**.

Zmena názvu Custom Type <x> (Užívateľský typ <x>)

Ak je tlačiareň na sieti, môžete na definovanie názvu iného než Custom Type <x> použiť zabudovaný web server pre každý z užívateľských typov papiera, ktoré sú vložené. Po zmene názvu Custom Type <x> ponuky zobrazujú nový názov namiesto Custom Type <x>.

Zmena názvu Custom Type <x> (Užívateľský typ <x>):

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.
Poznámka: Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, vytlačte stranu s nastaveniami siete a vyhľadajte IP adresu v časti TCP/IP.
- 2 Kliknite na **Settings**.
- 3 Pod Default Settings kliknite na **Paper Menu**.
- 4 Kliknite na **Custom Name**.
- 5 Zadajte názov pre typ papiera do políčka Custom Name <x>.
Poznámka: Tento užívateľský názov zamení názov užívateľského typu <x> v ponukách Custom Types a Paper Size a Type.
- 6 Kliknite na **Submit**.
- 7 Kliknite na **Custom Types**.
Zobrazí sa **Custom Types** a potom váš užívateľský názov.

- 8 Vyberte nastavenie Paper Type v rozbaľovacom zozname vedľa užívateľského názvu.
- 9 Kliknite na **Submit**.

Pokyny k papieru a špeciálnym médiám

Pokyny k papieru

Výberom správneho papiera alebo špeciálnych médií sa znižuje výskyt problémov s tlačou. Pre čo najlepšiu kvalitu tlače otestujte ešte pred zakúpením väčšieho množstva vzorku papiera alebo špeciálneho média.

Technické údaje o papieri

Nasledovné charakteristiky papiera ovplyvňujú kvalitu a spoľahlivosť tlače. Pri prehodnocovaní skladu papiera je potrebné tieto pravidlá brať do úvahy.

Poznámka: Podrobnosti o štítkoch a nálepkách sú uvedené v príručke *Card Stock & Label Guide* dostupnej na web stránke Lexmark www.lexmark.com.

Gramáž

Tlačiareň dokáže automaticky podávať gramáže papiera od 60 do 176 g/m² s dlhým vláknom. Papier ľahší ako 60 g/m² nemusí byť dostatočne pevný a môže spôsobiť zaseknutie papiera. Pre najlepší výkon používajte 90 g/m² papier s dlhým vláknom. Za účelom používania papiera menšieho ako je rozmer 182 x 257 mm sa odporúča, aby bola gramáž aspoň 90 g/m².

Vlnenie

Vlnenie je tendencia média vlniť sa na jeho okrajoch. Nadmerné vlnenie môže spôsobiť problémy s podávaním papiera. Vlnenie môže nastať po prechode papiera tlačiarňou, kde je papier vystavený vysokým teplotám. Skladovanie rozbaleného papiera na horúcich, vlhkých, chladných a suchých miestach, dokonca aj v zásobníkoch, môže prispieť k vlneniu papiera pred samotnou tlačou a môže spôsobiť problémy s podávaním.

Hladkosť

Stupeň hladkosti papiera priamo ovplyvňuje kvalitu tlače. Ak je papier príliš hrubý, toner sa nezapečie do papiera správne, čo má za následok slabú kvalitu tlače. Ak je papier príliš hladký, môže spôsobiť problémy s podávaním papiera alebo kvalitou tlače. Hladkosť papiera musí byť medzi 100 a 300 Sheffieldových bodov; avšak hladkosť medzi 150 a 250 Sheffieldovými bodmi vytvára najlepšiu kvalitu tlače.

Obsah vlhkosti

Množstvo vlhkosti v papieri ovplyvňuje kvalitu tlače a rovnako aj schopnosť tlačiarne správne podávať papier. Papier ponechajte v jeho pôvodnom obale až do jeho používania. Obmedzí sa tým vystavovanie papiera zmenám vlhkosti, ktoré môžu znížiť jeho charakteristiky.

Papier v jeho pôvodnom balení prispôbte podmienkam. Papier pripravíte na okolité prostredie jeho uskladnením pri rovnakých okolitých podmienkach, akým je vystavená tlačiareň, na 24 až 48 hodín pred samotnou tlačou; papier sa tak stabilizuje v nových podmienkach. Čas takéhoto uskladnenia predĺžte v prípade, že podmienky transportu papiera sú veľmi odlišné od okolitého prostredia tlačiarne. Hrubý papier môže tiež vyžadovať dlhší čas kvôli hmotnosti materiálu.

Smer vlákien

Vlákno sa vzťahuje na zarovnanie vlákien papiera na liste papiera. Vlákno je buď *dlhé*, v smere dĺžky papiera, alebo *krátke*, v smere šírky papiera.

Pre 60 až 176 g/m² papier sa odporúča papier s dlhým vláknom. Pre papier ťažší ako 176 g/m² sa odporúča papier s krátkym vláknom.

Zloženie vlákna

Väčšina vysokokvalitného xerografického papiera je vytvoreného z 100% chemicky zvlákneneho dreva. Toto zloženie poskytuje papieru vysoký stupeň stability s menšími problémami podávania papiera a lepšou kvalitou tlače. Papier s vláknami napr. z bavlny má charakteristiky, ktoré môžu spôsobiť znížené zaobchádzanie s papierom.

Podrobnosti o papieri s recyklovaným vláknom sú uvedené v časti „Používanie recyklovaného papiera a iných kancelárskych papierov“ na str. 87.

Nevhodný papier

Nasledovné papiere sa neodporúčajú používať s touto tlačiarňou:

- Chemicky impregnované papiere používané na vytváranie kópií bez indiga, známy tiež ako samoprepisovacie papiere, samoprepisovacie kopírovacie papiere (CCP alebo NCR).
- Predtlačené papiere s chemikáliami, ktoré môžu poškodiť tlačiareň.
- Predtlačené papiere, ktoré sa môžu poškodiť teplotou zapekacieho valca tlačiarne.
- Predtlačené papiere, ktoré vyžadujú registráciu (precízne umiestnenie tlače na strane) väčšiu než $\pm 2,3$ mm, napr. formuláre OCR (optické rozpoznávanie znakov).

V niektorých prípadoch je možné za účelom úspešnej tlače na takéto formuláre upraviť registráciu pomocou softvéru.

- Kriedový papier (kancelársky papier), syntetický papier, termálny papier.
- Papier s hrubými okrajmi, hrubý alebo ťažký štruktúrovaný papier alebo točený papier.
- Recyklovaný papier, ktorý nevyhovuje norme EN12281:2002 (európska norma).
- Akýkoľvek papier s gramážou menšou než 60 g/m².
- Formuláre alebo papiere s niekoľkými časťami.

Výber papiera

Vkladanie správneho papiera pomáha predchádzať pokrčeniu papiera a zabezpečuje bezproblémovú tlač.

Za účelom predchádzania pokrčeniu papiera a slabej kvalite tlače:

- Vždy používajte nový, nepoškodený papier.
- Pred vložením papiera *skontrolujte* odporúčaný veľkosť tlače na papier. Tieto informácie sú zvyčajne uvedené na balení papiera.
- *Nepoužívajte* papier, ktorý je oseknutý alebo narezaný ručne.
- *Nemiešajte* navzájom rôzne veľkosti, hmotnosti ani typy médií v rovnakom zdroji; takéto kombinácie majú za následok pokrčenie papiera.
- *Nepoužívajte* natieraný papier, kým nie je výhradne určený pre elektrografickú tlač.

Používanie recyklovaného papiera a iných kancelárskych papierov

Spoločnosť Lexmark ako environmentálne uvedomelá spoločnosť podporuje používanie recyklovaného kancelárskeho papiera vyrobeného výhradne pre použitie v laserových (elektrofotografických) tlačiarnach. V roku 1998 predstavila spoločnosť Lexmark vláde USA štúdiu dokazujúcu, že recyklovaný papier vyrobený významnými americkými fabrikami sa podáva rovnako ako nerecyklovaný papier. Nie je však možné vydať jednotné vyhlásenie, že všetky recyklované papiere sa budú podávať v poriadku.

Spoločnosť Lexmark neustále testuje svoje tlačiarne s recyklovaným papierom (20–100% odpadu po spotrebiteľovi) a rozmanitosť testovacieho papiera z celého sveta prostredníctvom komorných testov pre odlišné teplotné a vlhkosťové podmienky. Spoločnosť Lexmark nenašla žiadny dôvod na odhovárание od používania dnešných recyklovaných kancelárskych papierov, ale pre recyklovaný papier platia všeobecne nasledovné charakteristické pravidlá.

- Nízky obsah vlhkosti (4–5%).
- Vhodná hladkosť (100–200 Sheffieldových jednotiek, alebo 140–350 Bendtsenových jednotiek pre Európu).

Poznámka: Niektoré omnoho hladšie papiere (napr. laserové papiere Premium s gramážou 90 g/m², 50–90 Sheffieldových jednotiek) a omnoho hrubšie papiere (napr. bavlnené papiere Premium, 200–300 Sheffieldových jednotiek) sú skonštruované tak, aby pracovali veľmi dobre v laserových tlačiarnach aj napriek štruktúre povrchu. Pred používaním takýchto typov papiera sa obráťte na dodávateľa papiera.

- Vhodný koeficient trenia list-na-list (0,4–0,6).
- Dostatočná odolnosť ohýbania v smere podávania.

Recyklovaný papier, papier nižšej gramáže (<60 g/m²) a/alebo menšej hrúbky (<0,1 mm) a papier, ktorý je rezaný na krátke vlákno pre tlačiarne s podávaním papiera na výšku (alebo krátky okraj), môžu mať menšiu odolnosť ohybu než je požadovaná pre spoľahlivé podávanie papiera. Pred používaním takýchto typov papiera pri laserovej (elektrofotografickej) tlači sa obráťte na dodávateľa papiera. Zapamätajte si, že tieto pokyny sú len všeobecné pokyny, a že aj papier vyhovujúci týmto pokynom môže spôsobovať problémy s podávaním papiera v ktorejkoľvek laserovej tlačiarni (napr. ak sa papier nadmerne vlní pri bežných podmienkach tlače).

Výber predtlačených formulárov a hlavičkového papiera

Pri výbere predtlačených formulárov a hlavičkového papiera pre túto tlačiareň sa riadte nasledovnými inštrukciami:

- Používajte papier s dlhým vláknom pre najlepšie výsledky pri papieri s gramážou 60 až 90 g/m².
- Používajte iba formuláre a hlavičkové papiere využívajúce proces ofsetovej alebo gravírovanej tlače.
- Vyhybajte sa papierom s hrubým alebo príliš textúrovaným povrchom.

Používajte papiere potlačené tepelne odolným atramentom navrhnutým pre používanie so xerografickými kopírkami. Atrament musí odolať teplotám až 230°C bez rozpúšťania alebo uvoľňovania škodlivých emisií. Používajte atrament, ktorý nie je ovplyvnený živcou obsiahnutou v toneri. Okysličené alebo olejové atramenty by mali týmto podmienkam vyhovovať; latexové atramenty nie. V prípade akýchkoľvek pochyb sa obráťte na dodávateľa papiera.

Predtlačený papier, akým je napr. hlavičkový papier, musí odolať teplotám až 230°C bez rozpúšťania alebo uvoľňovania škodlivých emisií.

Skladovanie papiera

Ak budete používať nasledovné rady, vyhnete sa problémom s nevyváženou kvalitou tlače a nesprávnym natáhovaním papiera do tlačiarne.

- Pre čo najlepšie výsledky skladujte papier pri teplote približne 21°C a relatívnej vlhkosti 40%. Väčšina výrobcov nálepiek odporúčajú tlač pri teplote v rozsahu 18 až 24°C s relatívnou vlhkosťou medzi 40 a 60%.
- Krabice s papierom skladujte na palete alebo v polici, a nie priamo na podlahe.
- Skladujte jednotlivé balenia papiera na rovnom povrchu.
- Na vrchnú stranu balenia papiera nič nepokladajte.

Podporované veľkosti, typy a gramáže papiera

Nasledovné tabuľky poskytujú informácie o štandardných a voliteľných zdrojoch a typoch podporovaného papiera.

Poznámka: Pre rozmer papiera neuvedený v zozname nakonfigurujte Veľkosť univerzálneho papiera.

Podrobnosti o štítkoch a nálepkách sú uvedené v príručke *Card Stock & Label Guide* dostupnej na web stránke Lexmark www.lexmark.com.

Veľkosti papiera podporované tlačiarňou

Veľkosť papiera	Rozmery	Štandardný 250-listový zásobník	Voliteľný 250- alebo 550-listový zásobník	Viacúčelový podávač	Duplexná jednotka
A4	210 x 297 mm	✓	✓	✓	✓
A5	148 x 210 mm	✓	✓	✓	✗
A6¹	105 x 148 mm	✓	✗	✓	✗
JIS B5	182 x 257 mm	✓	✓	✓	✗
Letter	216 x 279 mm	✓	✓	✓	✓
Legal	216 x 356 mm	✓	✓	✓	✓
Executive	184 x 267 mm	✓	✓	✓	✗
Oficio (Mexiko)	216 x 340 mm	✓	✓	✓	✓
Folio	216 x 330 mm	✓	✓	✓	✓
Statement	140 x 216 mm	✓	✓	✓	✗
Universal²	76,2 x 127 mm až 216 x 356 mm	✓	✓	✓	✗ ³
7 3/4 Envelope (Monarch)	98 x 191 mm	✗	✗	✓	✗
9 Envelope	98 x 225 mm	✗	✗	✓	✗

¹ Rozmer A6 je podporovaný iba pre papiere s dlhým vláknom.

² Ak požadovaný rozmer papiera pre používanie nie je uvedený, nakonfigurujte univerzálnu veľkosť papiera. Podrobnosti sú uvedené v časti „Konfigurácia nastavení univerzálneho papiera“ na str. 77.

³ Veľkosť univerzálneho papiera má obmedzenú podporu v duplexnej jednotke pre papier s veľkosťou 210 x 279 mm alebo väčšou.

Veľkosť papiera	Rozmery	Štandardný 250-listový zásobník	Voliteľný 250- alebo 550-listový zásobník	Viacúčelový podávač	Duplexná jednotka
10 Envelope	105 x 241 mm	✗	✗	✓	✗
DL Envelope	110 x 220 mm	✗	✗	✓	✗
C5 Envelope	162 x 229 mm	✗	✗	✓	✗
B5 Envelope	176 x 250 mm	✗	✗	✓	✗
Iná obálka	229 x 356 mm	✗	✗	✓	✗

¹ Rozmer A6 je podporovaný iba pre papiere s dlhým vláknom.

² Ak požadovaný rozmer papiera pre používanie nie je uvedený, nakonfigurujte univerzálnu veľkosť papiera. Podrobnosti sú uvedené v časti „Konfigurácia nastavení univerzálneho papiera“ na str. 77.

³ Veľkosť univerzálneho papiera má obmedzenú podporu v duplexnej jednotke pre papier s veľkosťou 210 x 279 mm alebo väčšou.

Typy papiera a gramáže podporované tlačiarňou

Mechanika tlačiarne a duplexná dráha podporujú papier s gramážou 60–90 g/m². Manuálny podávač podporuje papier s gramážou 60–163 g/m².

Typ papiera	Štandardný 250-listový zásobník	Voliteľný 250- alebo 550-listový zásobník	Viacúčelový podávač	Duplex
Papier • Obyčajný • Ľahký • Ťažký • Hrubý/Bavlnený • Recyklovaný • Užívateľský	✓	✓	✓	✓
Kancelársky	✓	✓	✓	✓
Hlavičkový	✓	✓	✓	✓
Predtlačený	✓	✓	✓	✓
Farebný papier	✓	✓	✓	✓
Štítky	✓	✓	✓	✓
Lesklý papier	✗	✗	✗	✗

¹ Jednostranové papierové nálepky sú podporované pre príležitostné používanie. Odporúča sa tlačiť menej ako 20 strán papierových nálepiek za mesiac. Vinylové, lekárenské ani obojstranné nálepky nie sú podporované.

² Používajte obálky, ktoré ležia rovno pri ich položení na stôl tlačnou stranou nadol.

Typ papiera	Štandardný 250-listový zásobník	Voliteľný 250- alebo 550-listový zásobník	Viacúčelový podávač	Duplex
Papierové nálepky ¹	✓	✓	✓	✗
Priehľadné fólie	✓	✓	✓	✓
Obálky (hladké) ²	✗	✗	✓	✗

¹ Jednostranové papierové nálepky sú podporované pre príležitostné používanie. Odporúča sa tlačiť menej ako 20 strán papierových nálepiek za mesiac. Vinylové, lekárenské ani obojstranné nálepky nie sú podporované.

² Používajte obálky, ktoré ležia rovno pri ich položení na stôl tlačnou stranou nadol.

Kapacity papiera

Kapacity zásobníkov a manuálneho podávača sú založené na papieri s gramážou 75 g/m².

Vložte max.	Poznámky
Zásobník 1 250 listov papiera 150 listov papiera veľkosti A6 50 papierových nálepiek 50 priehľadných fólií	Poznámka: Vinylové, lekárenské ani obojstranné nálepky nie sú podporované. Používajte iba papierové nálepky. Jednostranové papierové nálepky sú podporované pre príležitostné používanie. Odporúča sa tlačiť menej ako 20 strán papierových nálepiek za mesiac.
Zásobník 2 250 alebo 550 listov papiera 50 papierových nálepiek	Poznámka: Súčasne je možné do tlačiarne nainštalovať iba jeden voliteľný podávač. Maximálne množstvo papiera, ktoré je možné vložiť závisí od toho, či máte voliteľný 250- alebo 550-listový zásobník.
Viacúčelový podávač 50 listov papiera 15 papierových nálepiek 10 priehľadných fólií 10 listov so štítkami 7 obálok	Poznámka: Do viacúčelového podávača vkladajte papier iba po miesto, kde sa jeho okraj dotýka vodiacich líšt papiera. Papier do viacúčelového podávača nezasúvajte nasilu.

Tlač dokumentu

- 1 Vložte papier do zásobníka alebo podávača.
- 2 V ponuke Paper ovládacieho panela nastavte typ papiera (Paper Type) a veľkosť papiera (Paper Size) podľa vloženého papiera.
- 3 Vykonajte jedno z nasledovného:

Pre užívateľov systému Windows:

- a Pri otvorení dokumentu kliknite na **File → Print**.
- b Kliknite na **Properties, Preferences, Options** alebo **Setup** a potom podľa potreby upravte nastavenia.
Poznámka: Za účelom tlače na určitý rozmer alebo typ papiera upravte nastavenia veľkosti a typu papiera tak, aby sa zhodovali s vloženým papierom, alebo zvolte príslušný zásobník alebo podávač.
- c Kliknite na **OK** a potom kliknite na **Print**.

Pre užívateľov systému Macintosh:

- a Upravte nastavenia podľa potreby v dialógovom okne Page Setup:
 - 1 Pri otvorení dokumentu zvolte **File > Page Setup**.
 - 2 Zvolte veľkosť papiera alebo vytvorte užívateľskú veľkosť tak, aby sa zhodovala s vloženým papierom.
 - 3 Kliknite na **OK**.
- b Upravte nastavenia podľa potreby v dialógovom okne Print:
 - 1 Pri otvorení dokumentu zvolte **File > Print**.
V prípade potreby si pozrite viac možností kliknutím na odokrytý trojuholník.
 - 2 V dialógovom okne a rozbaľovacích ponukách upravte nastavenia podľa potreby.
Poznámka: Za účelom tlače na určitý typ papiera upravte nastavenie typu papiera tak, aby sa zhodovalo s vloženým papierom, alebo zvolte príslušný zásobník alebo podávač.
 - 3 Kliknite na **Print**.

Tlač na obidve strany papiera (duplex)

Za účelom šetrenia papiera môžete vytlačiť viacstranový dokument na obidve strany papiera.

- 1 Na hlavnej obrazovke stlačte **Menus** a potom stlačte **Settings**.
- 2 Stláčajte šípku nadol, kým sa nezobrazí **Print Settings**.
- 3 Stlačte **Print Settings**.
- 4 Stlačte **Finishing Menu**.
- 5 Stláčajte šípky **Sides (Duplex)**, kým sa nezobrazí **2 sided**.

6 Stlačte **Submit**.

Zobrazí sa hlásenie **Submitting changes**.

7 Stlačením obnovte zobrazenie hlavnej obrazovky.

Tlač na špeciálne médiá

Rady k používaniu hlavičkového papiera

- Používajte hlavičkový papier navrhnutý výslovne pre laserové tlačiarne.
- Pred zakúpením väčšieho množstva najskôr otestuje vzorky hlavičkového papiera.
- Pred vkladáním hlavičkového papiera prefúknite stoh papiera, aby ste predišli vzájomnému zlepeniu listov.
- Pri tlači na hlavičkový papier je dôležitá orientácia strany. Podrobnosti o vkladaní hlavičkového papiera sú uvedené v časti:
 - „Naplnenie zásobníkov“ na str. 78.
 - „Používanie viacúčelového podávača“ na str. 82.

Rady k používaniu priehľadných fólií

Pred zakúpením väčšieho množstva najskôr otestuje vzorky fólií, ktoré sú vhodné pre túto tlačiareň.

Pri tlači na priehľadné fólie:

- Priehľadné fólie podávajte zo štandardného 250-listového zásobníka, 550-listového zásobníka alebo viacúčelového podávača.
- Používajte priehľadné fólie určené pre použitie v laserových tlačiarnach. U výrobcu alebo dodávateľa skontrolujte, či priehľadné fólie dokážu odolať teplotám až 230°C bez rozpustenia, strácania farieb, posúvania alebo vypúšťania škodlivých emisií.
- Používajte priehľadné fólie, ktoré majú gramáž 138–146 g/m².
- K zamedzeniu problémov s kvalitou tlače, vyhýbajte sa odtlačkom prstov na priehľadnom papieri.
- Pred vkladáním priehľadných fólií prefúknite stoh papiera, aby ste predišli vzájomnému zlepeniu listov.
- Odporúčame priehľadné fólie Lexmark s číslom produktu 12A5010 pre priehľadné fólie formátu A4 a číslo produktu 70X7240 pre priehľadné fólie formátu Letter.

Rady k používaniu obálok

Pred zakúpením väčšieho množstva najskôr otestuje vzorky obálok, ktoré sa chystáte používať s touto tlačiarňou.

Pri tlači na obálky:

- Používajte obálky určené pre použitie v laserových tlačiarnach. U výrobcu alebo dodávateľa skontrolujte, či obálky dokážu odolať teplotám až 210°C bez zapečatenia, prehnaného zvlnenia, krčenia, vypúšťania škodlivých emisií.

Poznámka: Na obálky je možné tlačiť pri vyššej teplote zapekania až 220°C, ak je Envelope Weight nastavené na Heavy a Envelope Texture na Rough. Tieto nastavenia zvolíte pomocou zabudovaného web servera alebo v ponuke Paper na ovládacom paneli tlačiarne.
- Pre čo najlepší výkon používajte obálky vyrobené z 90 g/m² papiera. Pri obálkach s obsahom bavlny menším ako 25% používajte gramáž max. 105 g/m². Žiadne bavlnené obálky nesmú presiahnuť gramáž 90 g/m².
- Používajte iba nové obálky.

- Pre čo najlepší výkon a za účelom minimalizácie pokrčenia papiera nepoužívajte obálky, ktoré:
 - sú prehnane zvlnené,
 - sú zlepené dohromady, alebo sú nejakým spôsobom poškodené,
 - obsahujú okienka, diery, perforácie, vystrihnuté časti alebo reliéf,
 - obsahujú kovové spony, šnúrky alebo iné kovové časti,
 - majú drážkový dizajn,
 - majú nalepenú poštovú známku,
 - majú akékoľvek odkryté lepiace plochy, keď je záklopka zalepená alebo zatvorená,
 - majú ohnuté rohy,
 - majú hrubú, vlnitú alebo rebrovanú povrchovú úpravu.
- Za účelom nastavenia šírky obálky upravte vodiacu lištu šírky.

Poznámka: Kombinácia vysokej vlhkosti (cez 60%) a vysokej teploty v tlačiarni môže spôsobiť zalepenie obálky.

Rady k používaniu nálepiek

Pred zakúpením väčšieho množstva najskôr otestuje vzorky nálepiek, ktoré sa chystáte používať s touto tlačiarnou.

Poznámka: Jednostranové papierové nálepky sú podporované pre príležitostné používanie. Odporúča sa tlačiť menej ako 20 strán papierových nálepiek za mesiac. Vinylové, lekárenské ani obojstranné nálepky nie sú podporované.

Pri tlači na nálepky:

- Používajte iba nálepky (etikety) určené pre laserové tlačiarne. U výrobcu alebo dodávateľa skontrolujte, či:
 - Nálepky odolajú teplotám až 210°C bez zapečatenia, prehnaného zvlnenia, krčenia, vypúšťania škodlivých emisií.

Poznámka: Na nálepky je možné tlačiť pri vyššej teplote zapekania až 220°C, ak je Label Weight nastavené na Heavy. Toto nastavenie zvolíte pomocou zabudovaného web servera alebo v ponuke Paper na ovládacom paneli tlačiarne.

 - Lepidlo na nálepkách, predná strana (strana tlače) a povrchová úprava musia odolať tlaku 25 psi (172 kPa) bez lámania, vytekania okolo okrajov, alebo vypúšťania škodlivých emisií.
- Nepoužívajte listy s nálepkami, ktoré sú zložené z hladkého povrchového materiálu.
- Používajte hárky s plne obsiahnutými štítkami. Čiastočné listy môžu spôsobiť odlepovanie nálepiek počas tlač, čo môže mať za následok zaseknutie papiera. Čiastočné listy rovnako znečisťujú tlačiareň a zásobník lepidlom, čo môže mať za následok porušenie záručných podmienok k používaniu tlačiarne a zásobníka tonera.
- Nepoužívajte nálepky s odkrytými lepiacimi časťami.
- Netlačte v rozsahu 1 mm od okraja nálepky, perforácie ani medzi výrezy nálepky.
- Nepoužívajte listy s nálepkami, ktoré majú lepidlo až po okraj listu. Zónová povrchová úprava lepidla sa odporúča aplikovať aspoň 1 mm od okraja. Zloženie lepidla znečisťuje tlačiareň a mohli by sa porušiť záručné podmienky.
- Ak nie je možné vykonať zónovú povrchovú úpravu, odstráňte pásik o dĺžke 1,6 mm na prednej a riadiacej hrane a použite nerozpúšťavé lepidlo.
- Odporúča sa orientácia na výšku, najmä pri tlači čiarových kódov.

Rady k používaniu štítkov

Štítko je ťažké médium s jednoduchým ohybom. Mnoho jeho variabilných vlastností, akými sú napr. zloženie vlhkosti, hrúbka a štruktúra môžu výrazne ovplyvniť kvalitu tlače. Pred zakúpením väčšieho množstva najskôr otestuje vzorky štítkov, ktoré sa chystáte používať s touto tlačiarnou.

Pri tlači na štítky:

- Dbajte na to, aby bolo Paper Type nastavené na Card Stock.
- Zvoľte príslušné nastavenie Paper Texture.
- Predtlač, perforácia a záhyby môžu značne ovplyvniť kvalitu tlače a môžu spôsobiť zaseknutie média alebo iné problémy s manipuláciou médií.
- U výrobcu alebo dodávateľa skontrolujte, či štítky dokážu odolať teplotám až 210°C bez vypúšťania škodlivých emisií.
- Nepoužívajte predtlačené štítky obsahujúce chemikálie, ktoré môžu znečistiť tlačiareň. Predtlač vytvára polotekutú a prchavú čiasť v tlačiarňi.
- Odporúča sa používať štítky s dlhým vláknom.

Tlač dôverných a iných pozastavených úloh

Pozastavenie úloh v tlačiarňi

Pri odosielaní úlohy do tlačiarne môžete špecifikovať, aby tlačiareň pozastavila úlohu v pamäti, kým sa úloha nespustí pomocou ovládacieho panela tlačiarne. Všetky tlačové úlohy, ktoré je možné spustiť užívateľom pri tlačiarňi, sa nazývajú *pozastavené úlohy*.

Poznámka: Tlačové úlohy Confidential, Repeat, Reserve a Verify sa môžu vymazať v prípade, že tlačiareň vyžaduje dodatočnú pamäť pre spracovanie ďalších pozastavených úloh.

Typ úlohy	Popis
Confidential	Pri odosielaní úlohy Confidential do tlačiarne je potrebné zadať PIN kód v Print Properties. PIN kód musí byť 4-miestne číslo skladajúce sa z číslic 0–9. Úloha sa uchová v pamäti tlačiarne, kým užívateľ nezadá rovnaký 4-miestny PIN kód na ovládacom paneli a nezvolí tlač alebo vymazanie úlohy.
Verify	Pri odoslaní úlohy Verify Print vytlačí tlačiareň jednu kópiu a pozastaví zostávajúce kópie vyžiadané ovládačom v pamäti tlačiarne. Úlohu Verify použite pre overenie prvej kópie pred tlačou zvyšných kópií. Po vytlačení všetkých kópií sa úloha Verify vymaže z pamäte tlačiarne.
Reserve	Pri odoslaní úlohy Reserve nevytlačí tlačiareň úlohu ihneď, ale uloží úlohu do pamäte tak, aby sa mohla vytlačiť neskôr. Úloha sa uchová v pamäti dovtedy, kým nie je vymazaná z ponuky Held jobs.
Repeat	Pri odoslaní úlohy Repeat vytlačí tlačiareň všetky požadované kópie úlohy a uloží úlohu do pamäte tak, aby mohol užívateľ vytlačiť ďalšie kópie neskôr. Užívateľ môže vytlačiť ďalšie kópie kedykoľvek je úloha uložená v pamäti.

Ďalšie typy pozastavených úloh sú:

- Profily z rôznych zdrojov, vrátane Lexmark Document Solutions Suite (LDSS).
- Formuláre zo stánku.
- Záložky.
- Nevytlačené úlohy, ktoré sa nazývajú zaparkované úlohy.

Tlač dôverných a iných pozastavených úloh v systéme Windows

Poznámka: Tlačové úlohy Confidential a Verify sa automaticky po tlači vymažú z pamäte. Úlohy Repeat a Reserve ostávajú pozastavené v tlačiarni, kým ich nevymažete.

- 1 Pri otvorenom dokumente kliknite na **File → Print**.
- 2 Kliknite na **Properties, Preferences, Options** alebo **Setup**.
- 3 Kliknite na **Other Options** a potom kliknite na **Print and Hold**.
- 4 Zvoľte typ úlohy (Confidential, Reserve, Repeat alebo Verify) a potom priradte užívateľské meno. Pri dôverných úlohách zadajte tiež 4-miestny PIN kód.
- 5 Kliknite na **OK** alebo **Print** a potom prejdite k tlačiarni a spustite úlohu.
- 6 Na hlavnej obrazovke stlačte **Held jobs**.
- 7 Stlačte vaše užívateľské meno.

Poznámka: Pre pozastavené úlohy je možné zobraziť maximálne 500 výsledkov. Ak sa vaše meno nezobrazí, stláčajte šípku nadol, kým sa nezobrazí vaše meno, alebo stlačte **Search Held Jobs**, ak sa v multifunkčnom zariadení nachádza väčšie množstvo pozastavených úloh.

- 8 Stlačte **Confidential Jobs**.
- 9 Zadajte PIN kód.
- 10 Stlačte **Done**.
- 11 Stlačte úlohu, ktorú chcete vytlačiť.
- 12 Stlačte **Print**, alebo stláčaním šípok zvýšte alebo znížte počet kópií a stlačte **Print**.

Tlač dôverných a iných pozastavených úloh v systéme Macintosh

Poznámka: Tlačové úlohy Confidential a Verify sa automaticky po tlači vymažú z pamäte. Úlohy Repeat a Reserve ostávajú pozastavené v tlačiarni, kým ich nevymažete.

- 1 Pri otvorenom dokumente kliknite na **File > Print**.
V prípade potreby si kliknutím na rozbaľovací trojuholník zobrazte viac možností.
- 2 V rozbaľovacej ponuke možností tlače zvolte **Job Routing**.
- 3 Vyberte typ vašej úlohy (Confidential, Reserve, Repeat, Verify, profily, formuláre zo stánku, záložky alebo zaparkovaná úloha) a potom priradte užívateľské meno. Pri dôverných úlohách zadajte tiež 4-miestny PIN kód.
- 4 Kliknite na **OK** alebo **Print** a potom prejdite k tlačiarni a spustite úlohu.
- 5 Na hlavnej obrazovke stlačte **Held jobs**.
- 6 Stlačte vaše užívateľské meno.

Poznámka: Pre pozastavené úlohy je možné zobraziť maximálne 500 výsledkov. Ak sa vaše meno nezobrazí, stláčajte šípku nadol, kým sa nezobrazí vaše meno, alebo stlačte **Search Held Jobs**, ak sa v multifunkčnom zariadení nachádza väčšie množstvo pozastavených úloh.

- 7 Stlačte **Confidential Jobs**.
- 8 Zadajte PIN kód.

9 Stlačte úlohu, ktorú chcete vytlačiť.

10 Stlačte **Print**, alebo stláčaním šípok zvýšte alebo znížte počet kópií a stlačte **Print**.

Tlač z disku Flash

Na ovládacom paneli niektorých modelov sa nachádza USB konektor. Po vložení pamäťového zariadenia USB Flash môžete tlačiť podporované typy súborov. Podporované typy súborov: .pdf, .gif, .jpeg, .jpg, .bmp, .png, .tiff, .tif, .pcx a .dcx.

Nasledovné disky Flash sú testované a schválené pre používanie s touto tlačiarnou:

- Lexar FireFly (512 MB alebo 1 GB).
- SanDisk Cruizer Micro (512 MB alebo 1 GB).
- Sony (512 MB alebo 1 GB)

Poznámky:

- Vysokorýchlostné zariadenia USB musia podporovať špecifikácie USB 2.0, najmä vysokorýchlostný režim High Speed.
- Zariadenia USB musia podporovať systém súborov FAT (*File Allocation Tables*). Zariadenia formátované súborovým systémom NTFS (*New Technology File System*) alebo akýmkoľvek iným systém súborov nie sú podporované.
- Pred tlačou šifrovaného súboru .pdf zadajte heslo k súboru na ovládacom paneli tlačiarny.
- Súbor bez povolení tlače nie je možné tlačiť.
- Niektoré USB disky a USB rozbočovače nie sú podporované.

Tlač z disku Flash:

- 1** Uistite sa, že tlačiareň je zapnutá a je zobrazené hlásenie **Ready**.
- 2** Vložte disk Flash do konektora USB.

Poznámky:

- Ak vložíte disk Flash v čase, keď tlačiareň vyžaduje vašu pozornosť, ako napríklad v prípade zaseknutia papiera, tlačiareň pamäťové zariadenie ignoruje.
- Ak vložíte disk Flash v čase, keď tlačiareň tlačí iné úlohy, zobrazí sa hlásenie **Printer Busy**.

3 Stlačte dokument, ktorý si želáte vytlačiť.

Poznámka: Priechinky nájdené na disku Flash sa zobrazia ako priečinky. Názvy súborov sa pripoja podľa typu prípony (napr. .jpg).

4 Stláčajte šípky, ak si želáte zvýšiť počet tlačených kópií.

5 Stlačte **Print**.

Poznámka: Nevyberajte disk Flash z konektora USB, kým sa nedokončí tlač dokumentu.

Ak necháte disk Flash v tlačiarni po opustení úvodnej ponuky USB, môžete súbory .pdf stále vytlačiť z disku Flash ako pozastavené úlohy.

Tlač informačných strán

Tlač zoznamu vzorových fontov

Tlač zoznamu vzoriek všetkých fontov dostupných pre tlačiareň.

- 1** Uistite sa, že je tlačiareň zapnutá a je zobrazené hlásenie **Ready**.
- 2** Na hlavnej obrazovke stlačte .
- 3** Stlačte **Reports**.
- 4** Stláčajte šípku nadol, kým sa nezobrazí **Print Fonts**.
- 5** Stlačte **Print Fonts**.
- 6** Stlačte **PCL Fonts** alebo **PostScript Fonts**.
Vytlačí sa zoznam vzorových fontov.
- 7** Stlačením  obnovte zobrazenie hlavnej obrazovky.

Tlač zoznamu priečinkov

Zoznam adresárov obsahuje všetky prostriedky uložené v pamäti Flash alebo na pevnom disku. Tlač zoznamu:

- 1** Uistite sa, že tlačiareň je zapnutá a je zobrazené hlásenie **Ready**.
- 2** Na hlavnej obrazovke stlačte .
- 3** Stlačte **Reports**.
- 4** Stláčajte šípku nadol, kým sa nezobrazí **Print Directory**.
- 5** Stlačte **Print Directory**.

Tlač strán pre test kvality tlačiarne

Za účelom vylúčenia problémov s kvalitou tlače vytlačte strany s testom kvality tlače.

- 1 Vypnite tlačiareň.
- 2 Počas zapínania tlačiarne pridržte  a .
- 3 Tlačidlá pustite po zobrazení obrazovky s priebehovou lištou.
Tlačiareň vykoná sekvenciu zapínania a potom sa zobrazí ponuka Configuration.
- 4 Stláčajte šípku nadol, kým sa nezobrazí **Print Quality Pages**.
- 5 Stlačte **Print Quality Pages**.
Strany s testom kvality tlače sa vytlačia.
- 6 Stlačte **Back**.
- 7 Stlačte **Exit Configuration**.

Zrušenie tlačovej úlohy

Zrušenie tlačovej úlohy pomocou ovládacieho panela tlačiarne

- 1 Stlačte **Cancel Job** na dotykovom displeji, alebo stlačte .
- 2 Stlačte úlohu, ktorú si želáte zrušiť.
- 3 Stlačte **Delete Selected Jobs**.

Zrušenie tlačovej úlohy pomocou počítača

Pre zrušenie tlačovej úlohy vykonajte nasledovné:

Pre užívateľov systému Windows

V systéme Windows Vista:

- 1 Kliknite na .
- 2 Kliknite na **Control Panel**.
- 3 Kliknite na **Hardware and Sound**.
- 4 Kliknite na **Printers**.
- 5 Dvakrát kliknite na ikonu tlačiarne.
- 6 Vyberte úlohu, ktorú si želáte zrušiť.
- 7 Na klávesnici stlačte tlačidlo **Delete**.

V systéme Windows XP:

- 1 Kliknite na **Start**.
- 2 V **Printers and Faxes** dvakrát kliknite na ikonu tlačiarne.

3 Vyberte úlohu, ktorú si želáte zrušiť.

4 Na klávesnici stlačte tlačidlo **Delete**.

Na lište úloh systému Windows:

Po odoslaní úlohy do tlače sa v pravom rohu lišty úloh zobrazí malá ikona tlačiarne.

1 Dvakrát kliknite na ikonu tlačiareň.

V okne tlačiarne sa zobrazí zoznam tlačových úloh.

2 Vyberte úlohu, ktorú si želáte zrušiť.

3 Na klávesnici stlačte tlačidlo **Delete**.

Pre užívateľov systému Macintosh

V systéme Mac OS X verzie 10.5:

1 V ponuke Apple zvolte **System Preferences**.

2 Kliknite na **Print & Fax** a potom dvakrát kliknite na ikonu tlačiareň.

3 V okne tlačiarne vyberte tlačovú úlohu, ktorú chcete zrušiť.

4 Na lište ikon v hornej časti okna kliknite na ikonu **Delete**.

V systéme Mac OS X verzie 10.4 a staršom:

1 V ponuke Go zvolte **Applications**.

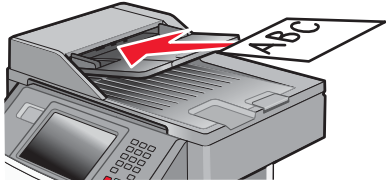
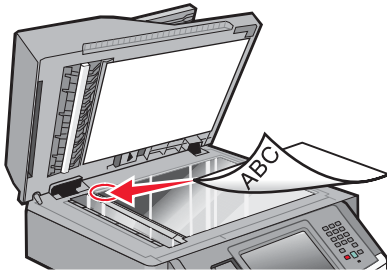
2 Dvakrát kliknite na **Utilities** a potom dvakrát kliknite na **Print Center** alebo **Printer Setup Utility**.

3 Dvakrát kliknite na ikonu tlačiarne.

4 V okne tlačiarne vyberte tlačovú úlohu, ktorú chcete zrušiť.

5 Na lište ikon v hornej časti okna kliknite na ikonu **Delete**.

Kopírovanie

ADF	Sklenená plocha skenera
	
Podávač ADF používajte pre viacstranové dokumenty.	Sklenenú plochu skenera používajte pre samostatné strany, malé položky (napr. pohľadnice alebo fotografie), alebo tenké médiá (napr. výstrižky z novín).

Vytváranie kópií

Vytvorenie rýchlej kópie

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na ovládacom paneli stlačte .
- 4 Ak ste položili dokument na sklenenú plochu skenera, tak stlačením **Finish the Job** obnovte hlavnú obrazovku.

Kopírovanie pomocou podávača ADF

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na hlavnej obrazovke stlačte tlačidlo **Copy**, alebo pomocou klávesnice zadajte počet kópií.
Zobrazí sa obrazovka kopírovania.
- 4 Podľa potreby zmeňte nastavenia kopírovania.
- 5 Stlačte **Copy It**.

Kopírovanie pomocou sklenenej plochy skenera

- 1 Položte originálny dokument smerom nadol na sklenenú plochu skenera do horného ľavého rohu.
- 2 Na hlavnej obrazovke stlačte tlačidlo **Copy**, alebo pomocou klávesnice zadajte počet kópií.
Zobrazí sa obrazovka kopírovania.
- 3 Podľa potreby zmeňte nastavenia kopírovania.
- 4 Stlačte **Copy It**.
- 5 Ak máte viac strán pre skenovanie, tak položte ďalší dokument na sklenenú plochu skenera a **Scan the Next Page**.
- 6 Stlačením **Finish the Job** obnovte hlavnú obrazovku.

Kopírovanie fotografií

- 1 Položte fotografiu smerom nadol na sklenenú plochu skenera do horného ľavého rohu.
- 2 Na ovládacom paneli stlačte tlačidlo **Copy**.
- 3 Stláčajte šípky **Content**, kým sa nezobrazí **Photograph**.
- 4 Stlačte **Copy It**.
- 5 Stlačte **Scan the Next Page** alebo **Finish the Job**.

Kopírovanie na špeciálne médiá

Kopírovanie na priehľadné fólie

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na hlavnej obrazovke stlačte tlačidlo **Copy**.
- 4 Stlačte **Copy From** a potom identifikujte veľkosť originálneho dokumentu.
- 5 Stlačte **Copy To** a stlačte zásobník, ktorý obsahuje priehľadné fólie, alebo stlačte **Manual Feeder** a potom vložte priehľadné fólie do viacúčelového podávača.
- 6 Stlačte požadovanú veľkosť priehľadných fólií a stlačte **Continue**.
- 7 Stláčajte šípky, kým sa nezobrazí **Transparency**.
- 8 Stlačte **Transparency** a potom stlačte **Continue**.
- 9 Stlačte **Copy It**.

Kopírovanie na hlavičkový papier

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na hlavnej obrazovke stlačte tlačidlo **Copy**.
- 4 Stlačte **Copy From** a potom identifikujte veľkosť originálneho dokumentu.
- 5 Stlačte **Copy To** a stlačte zásobník, ktorý obsahuje priehľadné fólie, alebo stlačte **Manual Feeder** a potom vložte priehľadné fólie do viacúčelového podávača.
- 6 Stlačte požadovanú veľkosť hlavičkového papiera a stlačte **Continue**.
- 7 Stláčajte šípky, kým sa nezobrazí **Letterhead**.
- 8 Stlačte **Letterhead** a potom stlačte **Continue**.
- 9 Stlačte **Copy It**.

Úprava nastavení kopírovania

Kopírovanie z jednej strany na druhú

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na hlavnej obrazovke stlačte tlačidlo **Copy**.
- 4 Stlačte **Copy From** a potom identifikujte veľkosť originálneho dokumentu.
- 5 Stlačte **Copy To** a vyberte veľkosť požadovanej kópie.
Poznámka: Ak zvolíte veľkosť papiera, ktorá je odlišná od veľkosti „Copy from“, tak tlačiareň zmení mierku veľkosti automaticky.
- 6 Stlačte **Copy It**.

Vytváranie kópií pomocou papiera zo zvoleného zásobníka

Počas procesu kopírovania je možné zvoliť zásobník, ktorý obsahuje typ papiera podľa výberu. Napr. ak je vo viacúčelovom podávači vložené špeciálne médium a vy si želáte vytvárať kópie na takéto médium:

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na hlavnej obrazovke stlačte tlačidlo **Copy**.

- 4** Stlačte **Copy From** a potom identifikujte veľkosť originálneho dokumentu.
- 5** Stlačte **Copy To** a stlačte **Manual Feeder** alebo zásobník, ktorý obsahuje požadovaný papier.
Poznámka: Ak zvolíte Manual Feeder, tak budete potrebovať tiež zvoliť veľkosť a typ papiera.
- 6** Stlačte **Copy It**.

Kopírovanie na obidve strany papiera (duplex)

- 1** Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2** Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3** Na hlavnej obrazovke stlačte tlačidlo **Copy**.
- 4** V oblasti Sides (Duplex) stlačte tlačidlo, ktoré sa podobá na spôsob, akým chcete kópie vytlačiť na obidve strany.
Prvé číslo predstavuje strany originálneho dokumentu; druhé číslo predstavuje strany kópie. Napr. zvolíte 1-strannú na 2-strannú tlač, ak máte 1-stranné originálne dokumenty a chcete 2-stranné kópie.
- 5** Stlačte **Copy It**.

Zväčšenie alebo zmenšenie obrázka

Kópie je možné zmenšiť na 25 % veľkosti originálneho dokumentu, alebo ich je možné zväčšiť na 400 % veľkosti originálneho dokumentu. Predvolené nastavenie pre Scale je Auto. Ak ste nastavili Scale na Auto, obsah originálneho dokumentu sa prispôsobí veľkosti papiera, na ktoré sa chystáte kopírovať.

Zmenšenie alebo zväčšenie kópie:

- 1** Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2** Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3** Na hlavnej obrazovke stlačte tlačidlo **Copy**.
- 4** V oblasti Scale stláčajte tlačidlá šípok pre zväčšenie alebo zmenšenie kópií.
Stlačením „Copy to“ alebo „Copy from“ po manuálnom nastavení mierky zmení hodnotu mierku naspäť na Auto.
- 5** Stlačte **Copy It**.

Nastavenie kvality kopírovania

- 1** Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2** Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3** Na hlavnej obrazovke stlačte tlačidlo **Copy**.

4 V oblasti Content stláčajte šípky pre čo najlepšie znázornenie toho, čo kopírujete:

- **Text**—Používa sa pre originálne dokumenty, ktoré väčšinou obsahujú text alebo vektorovú grafiku.
- **Text/Photo**—Používa sa v prípade, že originálne dokumenty obsahujú mix textu a grafiky alebo obrázkov.
- **Photograph**—Používa sa v prípade, že je originálny dokument vysokokvalitná fotografia alebo ide o atramentovú tlač.
- **Printed Image**—Používa sa pri kopírovaní poltónových fotografií a grafík, akými sú napr. dokumenty vytlačené na laserovej tlačiarňi, alebo strany z časopisu alebo novín, ktoré sa skladajú najmä z obrázkov.

5 Stlačte **Copy It**.

Zorad'ovanie kópií

Ak tlačíte niekoľko kópií dokumentu, môžete zvoliť tlač každej kópie ako jednej série (zoradenej), alebo tlač kópií ako skupiny strán (nezoradenej).

Zoradené



Nezoradené



Štandardne je Collate nastavené na On. Ak si neželáte zorad'ovať kópie, zmeňte toto nastavenie na Off.

Vypnutie zorad'ovania:

- 1** Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2** Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3** Na hlavnej obrazovke stlačte tlačidlo **Copy**.
- 4** Pomocou klávesnice zadajte požadovaný počet kópií.
- 5** Stlačte **Off**, ak si neželáte zorad'ovať kópie.
- 6** Stlačte **Copy It**.

Vkladanie oddel'ovacích listov medzi kópie

- 1** Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2** Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3** Na hlavnej obrazovke stlačte tlačidlo **Copy**.
- 4** Stlačte **Options**.
- 5** Stlačte **Separator Sheets**.

Poznámka: Pri vkladaní oddel'ovacích listov medzi kópie musí byť zorad'ovanie (Collate) zapnuté (On). Ak je zorad'ovanie vypnuté (Off), oddel'ovacie listy sa vložia na koniec tlačovej úlohy.

- 6 Zvoľte jedno z nasledovného:
- **Between pages** (Medzi strany).
 - **Between copies** (Medzi kópie).
 - **Between jobs** (Medzi úlohy).

7 Stlačte **Done**.

8 Stlačte **Copy It**.

Kopírovanie viacerých strán na jeden list

Za účelom šetrenia papiera je možné skopírovať dve za sebou idúce strany viacstranového dokumentu na jeden list papiera.

Poznámky:

- Paper Size musí byť nastavené na Letter, Legal, A4 alebo B5 JIS.
- Copy Size musí byť nastavené na 100%.

1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.

3 Na hlavnej obrazovke stlačte tlačidlo **Copy**.

4 Zvoľte duplexné nastavenie.

5 Stlačte **Options**.

6 Stlačte **Paper Saver**.

7 Zvoľte požadovaný výstup.

8 Stlačte **Print Page Borders**, ak si želáte vykresliť rámček okolo každej strany kópií.

9 Stlačte **Done**.

10 Stlačte **Copy It**.

Tvorba užívateľskej úlohy (tvorba úlohy)

Užívateľská úloha alebo tvorba úlohy sa využíva pri jednej alebo viacerých súborov originálnych dokumentov do jednej úlohy kopírovania. Každý súbor je možné skenovať pomocou odlišných parametrov úlohy. Pri odoslaní úlohy kopírovania a aktivovaní nastavenia Custom Job skener naskenuje prvý súbor originálnych dokumentov pomocou nastavených parametrov, potom naskenuje ďalší súbor s rovnakými alebo odlišnými parametrami.

Definícia súboru závisí od zdroja kopírovania:

- Ak skenujete dokument na sklenenej ploche skenera, pozostáva súbor z jednej strany.
- Ak skenujete viac strán pomocou podávača ADF, pozostáva súbor zo všetkých skenovaných strán, kým sa podávač ADF nevyprázdni.
- Ak skenujete jednu stranu pomocou podávača ADF, pozostáva súbor z jednej strany.

Napríklad:

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.

- 3 Na hlavnej obrazovke stlačte tlačidlo **Copy**.

- 4 Stlačte **Options**.

- 5 Stlačte **Custom Job**.

- 6 Stlačte **On**.

- 7 Stlačte **Done**.

- 8 Stlačte **Copy It**.

Po dosiahnutí konca súboru sa zobrazí obrazovka skenovania.

- 9 Položte ďalší dokument skenovanou stranou nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera a potom stlačte **Scan the Automatic Document Feeder** alebo **Scan the flatbed**.

Poznámka: V prípade potreby zmeňte nastavenia úlohy.

- 10 Ak máte ďalší dokument pre skenovanie, položte tento dokument skenovanou stranou nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera a potom stlačte **Scan the Automatic Document Feeder** alebo **Scan the flatbed**. V opačnom prípade stlačte **Finish the job**.

Pozastavenie aktuálnej tlačovej úlohy pre vytváranie kópií

Ak je „Allow priority copies“ nastavené na On, tlačiareň pozastaví aktuálnu tlačovú úlohu pri spustení úlohy kopírovania.

Poznámka: Aby ste mohli pozastaviť aktuálnu tlačovú úlohu a vytvárať kópie musí byť „Allow priority copies“ v ponuke Copy Settings nastavené na On.

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.

- 3 Na ovládacom paneli stlačte .

- 4 Ak ste položili dokument na sklenenú plochu skenera, tak stlačením **Finish the job** obnovte hlavnú obrazovku.

Umiestňovanie informácií na kópie

Umiestnenie dátumu a času na vrchnú časť každej strany

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.

- 3 Na hlavnej obrazovke stlačte tlačidlo **Copy**.
- 4 Stlačte **Options**.
- 5 Stlačte **Header/Footer**.
- 6 Vyberte oblasť na strane, kde sa má vkladať dátum a čas.
- 7 Stlačte **Date/Time** a potom stlačte **Continue**.
- 8 Stlačte **Done**.
- 9 Stlačte **Copy It**.

Umiestnenie prekrývajúceho hlásenia na každú stranu

Na každú stranu je možné umiestniť prekrývajúce hlásenie. Možnosti hlásení sú Urgent (Naliehavé), Confidential (Dôverné), Copy (Kópia) alebo Draft (Pracovná verzia). Umiestnenie hlásenia na kópie:

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na hlavnej obrazovke stlačte tlačidlo **Copy**.
- 4 Stlačte **Options**.
- 5 Stlačte **Overlay**.
- 6 Stlačte tlačidlo s prekrývajúcim hlásením, ktoré si želáte použiť.
- 7 Stlačte **Done**.
- 8 Stlačte **Copy It**.

Zrušenie úlohy kopírovania

Zrušenie úlohy kopírovania pri dokumente v podávači ADF

Pri spustení spracovania dokumentu podávačom ADF sa zobrazí obrazovka skenovania. Môžete zrušiť úlohu kopírovania stlačením **Cancel Job** na dotykovom displeji.

Zobrazí sa obrazovka „Canceling scan job“. Podávač ADF zruší všetky strany v podávači ADF a zruší úlohu.

Zrušenie úlohy kopírovania počas kopírovania strán pomocou sklenenej plochy skenera

Na dotykovom displeji stlačte **Cancel Job**.

Zobrazí sa obrazovka „Canceling scan job“. Po zrušení úlohy sa zobrazí ponuka kopírovania.

Zrušenie úlohy kopírovania počas tlače strán

- 1 Stlačte **Cancel Job** na dotykovom displeji, alebo stlačte .
- 2 Stlačte úlohu, ktorú si želáte zrušiť.

3 Stlačte **Delete Selected Jobs**.

Zvyšok tlačovej úlohy sa zruší. Zobrazí sa hlavná ponuka.

Obrazovky a voľby kopírovania

Copy From (Kopírovať z)

Otvorí sa obrazovka, na ktorej je možné zadať veľkosť dokumentu, ktorý sa chystáte kopírovať. Stlačením tlačidla veľkosti papiera sa výber zvolí ako nastavenie „Copy from“. Zobrazí sa obrazovka kopírovania so zobrazením nového nastavenia.

Copy To (Kopírovať na)

Otvorí sa obrazovka, na ktorej je možné zadať veľkosť a typ papiera, na ktorý sa budú kópie tlačiť.

- Stlačením tlačidla veľkosti papiera sa výber zvolí ako nastavenie „Copy to“. Zobrazí sa obrazovka kopírovania so zobrazením nového nastavenia.
- Ak sú nastavenia „Copy from“ a „Copy to“ odlišné, tlačiareň automaticky prispôsobí nastavenie Scale (Mierka) za účelom vyrovnania tohto rozdielu.
- Ak typ alebo veľkosť papiera, ktorý sa chystáte kopírovať, nie je vložený v jednom zo zásobníkov, stlačte **Manual Feeder** a manuálne odošlite papier cez viacúčelový podávač.
- Ak je „Copy to“ nastavené na Auto Size Match, každá kópia sa zhoduje s veľkosťou originálneho dokumentu. Ak sa zodpovedajúca veľkosť papiera nenachádza v jednom zo zásobníkov, tak tlačiareň zmení veľkosť každej kópie tak, aby sa zmestila na vložený papier.

Scale (Mierka)

Vytvorí sa obraz kópie, ktorého veľkosť je proporcionálne upravená na základe hodnôt mierky medzi 25% a 400%. Mierku je možné nastaviť aj tak, aby bola menená automaticky.

- Ak si želáte kopírovať z jednej veľkosti papiera na inú, napr. z veľkosti papiera Legal na Letter, nastavením veľkostí papiera vo voľbách „Copy From“ a „Copy to“ sa automaticky zmení mierka tak, aby sa uchovali všetky informácie originálneho dokumentu v danej kópii.
- Stláčaním šípky doľava sa znižuje hodnota o 1%; stláčaním šípky doprava sa zvyšuje hodnota o 1%.
- Pridržením šípky sa vykonáva plynulé znižovanie/zvyšovanie hodnôt.
- Držaním šípky viac ako 2 sekundy sa zrýchli zmena hodnôt.

Darkness (Sýtosť)

Nastavenie pre zosvetlenie alebo stmavnutie kópií oproti originálnemu dokumentu.

Content (Obsah)

Táto voľba oznámi tlačiarňi typ originálneho dokumentu. Zvoľte si z Text, Text/Photo, Photograph alebo Printed Image.

- **Text**—Zvýrazňuje ostrý, čierny, vysokokvalitný text oproti čistému, bielemu pozadiu.
- **Text/Photo**—Používa sa v prípade, že originálne dokumenty obsahujú mix textu a grafiky alebo obrázkov.
- **Photograph**—Oznámi skeneru, aby venoval väčšiu pozornosť grafickým objektom a obrázkom. Toto nastavenie zaberie dlhší čas na skenovanie, ale zlepší reprodukciu plne dynamického rozsahu odtieňov originálneho dokumentu.
- **Printed Image**—Používa sa pri kopírovaní poltónových fotografií a grafík, akými sú napr. dokumenty vytlačené na laserovej tlačiarňi, alebo strany z časopisu alebo novín, ktoré sa skladajú najmä z obrázkov.

Sides (Strany) (Duplex)

Túto voľbu použite pre výber duplexných nastavení. Kópie je možné tlačiť na jednu alebo dve strany, vytvárať obojstranné kópie (duplex) z obojstranných originálnych dokumentov, vytvárať obojstranné kópie z jednostranných originálnych dokumentov, alebo vytvárať jednostranné kópie (simplex) z obojstranných originálnych dokumentov.

Collate (Zoradovanie)

Táto voľba uchováva strany tlačovej úlohy zhromaždené v poradí pri tlači viacerých kópií dokumentu. Predvolené nastavenie pre Collate je On (zapnuté); výstupné strany kópií budú zoradované (1,2,3) (1,2,3) (1,2,3). Ak chcete, aby všetky kópie každej strany zostali spolu, vypnite (Off) nastavenie Collate a zoradované budú kópie (1,1,1) (2,2,2) (3,3,3).

Options (Voľby)

Stlačením tlačidla Options sa otvorí obrazovka, na ktorej je možné meniť nastavenia Paper Saver, Advanced Imaging, Custom Job, Separator Sheets, Margin Shift, Edge Erase, Header/Footer, Overlay, Content, Advanced Duplex a Save as Shortcut settings.

Paper Saver (Šetrič papiera)

Táto voľba umožňuje tlač dvoch a viac listov originálneho dokumentu spolu na rovnakú stranu. Voľba Paper Saver je tiež známa ako tlač N-up. Písmeno N znamená číslo. Napr. pri voľbe 2-up by sa vytlačili dve strany dokumentu na jednu stranu a pri 4-up by sa vytlačili štyri strany dokumentu na jednu stranu. Stlačením Print Page Borders sa na výstupnú stranu pridá alebo odstráni okraj okolo strán originálneho dokumentu.

Create Booklet (Vytvorenie brožúry)

Táto voľba vytvorí stoh zoradených strán, ktoré pri skladaní vytvorí brožúru s polovičnou veľkosťou originálneho dokumentu a pri zoradení všetkých strán v poradí.

Poznámka: Za účelom používania voľby Create Booklet musí byť k tlačiarni pripojená duplexná jednotka.

Advanced Imaging (Rozšírené zobrazovanie)

Táto voľba umožňuje upraviť Background Removal, Contrast, Shadow Detail, Scan Edge to Edge, Color Balance a zrkadlový obraz pred kopírovaním dokumentu.

Custom Job (Užívateľská úloha)

Táto voľba spája niekoľko úloh skenovania do jedinej úlohy.

Separator Sheets (Oddelovacie listy)

Táto voľba vkladá čistý kus papiera medzi kópie, strany a tlačové úlohy. Oddelovacie listy je možné brať zo zásobníka s typom alebo farbou papiera odlišnou od papiera, na ktoré sa tlačia kópie.

Margin Shift (Posun okraja)

Táto voľba zväčšuje veľkosť okraja o určenú hodnotu. Toto nastavenie môže byť užitočné pri poskytnutí miesta pre zviazanie alebo dierkovanie kópií. Pomocou šípok zväčšenia alebo zmenšenia nastavte požadovaný okraj. Ak je dodatočný okraj príliš veľký, kópia sa oreže.

Edge Erase (Vymazanie okrajov)

Táto voľba odstráni šmuhy alebo informácie okolo okrajov dokumentu. Je možné zvoliť odstránenie rovnakej oblasti na všetkých štyroch okrajoch papiera, alebo ho aplikovať iba na určitom okraji. Nastavenie Edge Erase vymaže všetko, čo sa nachádza vo zvolenej oblasti, čo znamená, že sa v danej časti papiera nič nevytlačí.

Header/Footer (Hlavička/Zápätie)

Táto voľba aktivuje nastavenia Date/Time, Page number, Bates number alebo Custom text a vytlačí ich na určené umiestnenie hlavičky alebo zápätia.

Overlay (Prekrývanie)

Táto voľba vytvorí vodoznak (alebo hlásenie), ktoré bude prekryvať obsah kópie. Je možné zvoliť hlásenie Urgent (Súrne), Confidential (Dôverné), Copy (Kópia) a Draft (Náčrt), alebo môžete do políčka „Enter custom text“ zadať užívateľské hlásenie. Zvolený nápis sa zobrazí slabšie a zväčšený v pozadí na každej strane.

Poznámka: Užívateľské prekrývanie môže vytvoriť systémový administrátor. V takomto prípade bude dostupná ďalšia ikona s daným hlásením.

Advanced Duplex (Rozšírený duplex)

Táto voľba kontroluje, či sú dokumenty jednostranné alebo obojstranné, akú orientáciu majú vaše originálne dokumenty a akým spôsobom sú vaše dokumenty viazané.

Poznámka: Niektoré voľby Advanced Duplex nemusia byť dostupné pri všetkých modeloch tlačiarne.

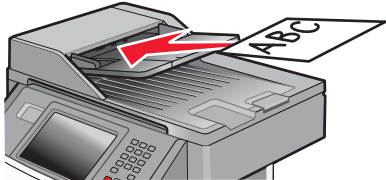
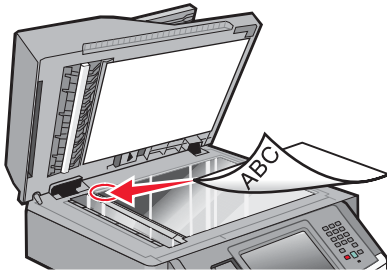
Save as Shortcut (Uložiť ako skrátenú voľbu)

Táto voľba umožňuje uloženie aktuálnych nastavení ako skrátenej voľby.

Vylepšenie kvality tlače

Otázka	Rada
Kedy by som mal použiť režim Text?	- Režim Text by mal byť použitý vtedy, keď je zachovanie textu hlavným účelom kopírovania a zachovanie obrázkov kopírovaných z originálneho dokumentu nie je hlavným zámerom. - Režim Text je najvhodnejší pre recepty, prepisové formuláre a dokumenty, ktoré obsahujú iba text alebo vektorovú grafiku.
Kedy by som mal použiť režim Text/Photo?	- Režim Text/Photo by mal byť použitý pri kopírovaní originálneho dokumentu, ktorý obsahuje mix textu a grafických objektov. - Režim Text/Photo je najvhodnejší pre články z časopisov, obchodné grafiky a brožúry.
Kedy by som mal použiť režim Printed Image?	Režim Printed Image by mal byť použitý pri kopírovaní poltónových fotografií a grafiky, akými sú napr. dokumenty vytlačené na laserovej tlačiarni, alebo strany z časopisu alebo novín.
Kedy by som mal použiť režim Photograph?	Režim Photograph by mal byť použitý v prípade, že je originálny dokument vysokokvalitná fotografia alebo ide o atramentovú tlač.

E-mail

ADF	Sklenná plocha skenera
	
Podávač ADF používajte pre viacstranové dokumenty.	Sklennú plochu skenera používajte pre samostatné strany, malé položky (napr. pohľadnice alebo fotografie), alebo tenké médiá (napr. výstrižky z novín).

Príprava pre odosielanie e-mailu

Aktivácia funkcie e-mailu

Pred používaním e-mailu je nutné túto funkciu zapnúť. Ak ste funkciu e-mailu zrušili pri prvom nastavovaní tlačiarne, alebo ak bola tlačiareň dlhší čas vypnutá, vykonajte nasledovné kroky:

Poznámka: Za účelom dokončenia tohto kroku musíte poznať adresu brány svojho primárneho SMTP servera (poštový server). Ohľadom podrobností sa obráťte na svojho systémového administrátora.

- 1 Stlačte **Menu**.
- 2 Stlačte **Settings**.
- 3 Stlačte **General Settings**.
- 4 Stláčaním šípok doľava alebo doprava vedľa **Run initial setup** zvolte **Yes**.
- 5 Stlačte **Submit**.
Zobrazí sa **Submitting changes**.
- 6 Vypnite tlačiareň, počkajte desať sekúnd a potom tlačiareň znova zapnite.
- 7 Na ovládacom paneli vyberte svoj jazyk.
- 8 Vyberte krajinu alebo oblasť a potom stlačte **Continue**.
- 9 Vyberte časové pásmo a potom stlačte **Continue**.
- 10 Stlačte **E-mail** a potom stlačte **Continue**.
- 11 Vyberte akékoľvek ďalšie tlačidlá, ktoré chcete zobraziť na hlavnej obrazovke a potom stlačte **Continue**.
- 12 Stlačte **Enter**.
- 13 Stlačte **Continue**.

14 Zadáte adresu brány primárneho SMTP servera a stlačte **Enter**.

15 Pri výzve nastavte dátum a čas a potom stlačte **Continue**.

Po zobrazení hlavnej obrazovky je funkcia e-mailu aktivovaná.

Nastavenie funkcie e-mailu

Pre fungovanie e-mailu je nutné túto funkciu zapnúť v tlačiarňi a mať platnú IP adresu alebo adresu brány.

Nastavenie funkcie e-mailu:

1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámka: Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, vytlačte stranu s nastaveniami siete a vyhľadajte IP adresu v časti TCP/IP.

2 Kliknite na **Settings**.

3 Pod Default Settings kliknite na **E-mail/FTP Settings**.

4 Kliknite na **E-mail Settings**.

5 Kliknite na **Setup E-mail Server**.

6 Vyplňte polia príslušnými informáciami.

7 Kliknite na **Add**.

Konfigurácia nastavení e-mailu

1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámka: Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, vytlačte stranu s nastaveniami siete a vyhľadajte IP adresu v časti TCP/IP.

2 Kliknite na **Settings**.

3 Kliknite na **E-mail/FTP Settings**.

4 Kliknite na **E-mail Settings**.

5 Vyplňte polia príslušnými informáciami.

6 Kliknite na **Submit**.

Tvorba odkazu na e-mail

Tvorba odkazu na e-mail pomocou zabudovaného web servera

1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámka: Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, vytlačte stranu s nastaveniami siete a vyhľadajte IP adresu v časti TCP/IP.

2 Kliknite na **Settings**.

3 Pod Other Settings kliknite na **Manage Shortcuts**.

4 Kliknite na **E-mail Shortcut Setup**.

- 5 Zadajte unikátne meno pre príjemcu a zadajte e-mailovú adresu.
Poznámka: Ak zadávate niekoľko adries, oddelte každú adresu čiarkou (,).
- 6 Zvoľte nastavenia skenovania (Format, Content, Color a Resolution).
- 7 Zadajte skrátenú voľbu a potom kliknite na **Add**.
Ak zadáte už používané číslo, budete vyzvaný na výber ďalšieho čísla.

Tvorba odkazu na e-mail pomocou dotykového displeja

- 1 Na hlavnej obrazovke stlačte **E-mail**.
- 2 Zadajte e-mailovú adresu príjemcu.
Za účelom vytvorenia skupiny príjemcov stlačte **Next address** a potom zadajte e-mailovú adresu ďalšieho príjemcu.
- 3 Stlačte **Save as Shortcut**.
- 4 Zadajte jednoznačný názov odkazu a stlačte **Enter**.
- 5 Skontrolujte, či je názov odkazu a číslo správne a potom stlačte **OK**.
Ak sú názov alebo číslo nesprávne, stlačte **Cancel** a znova zadajte danú informáciu.

Odosielanie dokumentu e-mailom

Odosielanie e-mailu pomocou dotykového displeja

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na hlavnej obrazovke stlačte **E-mail**.
- 4 Zadajte e-mailovú adresu alebo skrátenú predvoľbu.
Za účelom pridania ďalších príjemcov stlačte **Next address** a potom zadajte adresu alebo skrátenú predvoľbu, ktorú chcete pridať.
- 5 Stlačte **E-mail It**.

Odosielanie e-mailu pomocou skrátenej predvoľby

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.

- 3 Stlačte **#** a pomocou klávesnice zadajte skrátenú predvoľbu príjemcu.
Za účelom pridania ďalších príjemcov stlačte **Next address** a potom zadajte adresu alebo skrátenú predvoľbu, ktorú chcete pridať.
- 4 Stlačte **E-mail It**.

Odosielanie e-mailu pomocou adresára

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na hlavnej obrazovke stlačte **E-mail**.
- 4 Stlačte **Search Address Book**.
- 5 Zadajte meno alebo časť mena, ktoré hľadáte a potom stlačte **Search**.
- 6 Stlačte meno, ktoré chcete pridať do políčka To:.
Za účelom pridania ďalších príjemcov stlačte **Next address** a potom zadajte adresu alebo skrátenú predvoľbu, ktorú chcete pridať; alebo prehládajte adresár.
- 7 Stlačte **E-mail It**.

Úprava nastavení e-mailu

Doplnenie predmetu a správy e-mailu

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na hlavnej obrazovke stlačte **E-mail**.
- 4 Zadajte e-mailovú adresu.
- 5 Stlačte **Options**.
- 6 Stlačte **Subject**.
- 7 Zadajte predmet e-mailu.
- 8 Stlačte **Done**.
- 9 Stlačte **Message**.
- 10 Zadajte e-mailovú správu.
- 11 Stlačte **Done**.
- 12 Stlačte **E-mail It**.

Zmena typu výstupného súboru

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámka: Do podávača ADF nekladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.

- 3 Na hlavnej obrazovke stlačte **E-mail**.

- 4 Zadajte e-mailovú adresu.

- 5 Stlačte **Options**.

- 6 Stlačte tlačidlo, ktoré predstavuje typ súboru, ktorý chcete odoslať.

- **PDF**—Vytvorí sa jeden súbor s viacerými stranami, zobraziteľný pomocou softvéru Adobe Reader. Adobe Reader je spoločnosťou Adobe poskytovaný bezplatne na www.adobe.com.
- **Secure PDF**—Vytvorí zašifrovaný PDF súbor, ktorý chráni obsah súboru pred neautorizovaným prístupom.
- **TIFF**—Vytvorí sa niekoľko súborov alebo jeden súbor. Ak je voľba Multi-page TIFF v ponuke Settings zabudovaného web servera vypnutá, tak voľba TIFF uloží každú stranu do samostatného súboru. Veľkosť súboru je zvyčajne väčšia ako ekvivalent vo formáte JPEG.
- **JPEG**—Vytvorí a pripojí samostatný súbor pre každú stranu originálneho dokumentu; tento súbor je zobraziteľný vo väčšine web prehliadačov a grafických programov.
- **XPS**—Vytvorí jeden XPS súbor (XML Paper Specification) s viacerými stranami; tento súbor je zobraziteľný pomocou prehliadača založenom na programe Internet Explorer a .NET Framework, alebo po stiahnutí samostatného prehliadača tretích strán.

- 7 Stlačte **E-mail It**.

Poznámka: Ak ste zvolili Encrypted PDF, tak zadajte heslo dvakrát.

Zrušenie e-mailu

- Pri používaní podávača ADF stlačte **Cancel Job** počas zobrazenia **Scanning...**
- Pri používaní sklenenej plochy skenera stlačte **Cancel Job** počas zobrazenia **Scanning...** alebo počas zobrazenia **Scan the Next Page / Finish the Job**.

Porozumenie volieb e-mailu

Original Size (Originálna veľkosť)

Otvorí sa obrazovka, na ktorej je možné zadať veľkosť dokumentov, ktoré sa chystáte odoslať cez e-mail.

- Stlačením tlačidla veľkosti papiera zvolíte danú veľkosť ako nastavenie Original Size. Obrazovka e-mail sa zobrazí s novým nastavením.
- Pri nastavení „Original Size“ na Mixed Letter/Legal je možné skenovať originálny dokument, ktorý obsahuje zmiešané veľkosti papiera.
- Pri nastavení „Original Size“ na Auto Size Sense skener automaticky zistí veľkosť originálneho dokumentu.

Sides (Strany)

Táto voľba informuje tlačiareň, či je originálny dokument simplexný (potlačený na jednej strane) alebo duplexný (potlačený z oboch strán). Skener pomocou tohto nastavenia rozpozná, čo je potrebné naskenovať pre vloženie do e-mailu.

Orientation (Orientácia)

Oznámi sa tlačiarňi, či je originálny dokument otočený na výšku alebo na šírku a následne sa prispôbia nastavenia Sides a Binding orientácii originálneho dokumentu.

Binding (Väzba)

Oznámi sa tlačiarňi, či je originálny dokument viazaný po dlhšej alebo po kratšej strane.

E-mail Subject (Predmet e-mailu)

Umožní vloženie riadku s predmetom do e-mailu. Môžete zadať maximálne 255 znakov.

E-mail File Name (Názov súboru v e-maili)

Umožní upraviť názov priloženého súboru.

E-mail Message (E-mailová správa)

Umožní zadať správu, ktorá sa odošle spolu s naskenovanou prílohou.

Resolution (Rozlíšenie)

Nastavenie výstupnej kvality e-mailu. Zvýšením rozlíšenia obrázka sa zvýši aj veľkosť súboru v e-maili a predĺži sa čas potrebný na skenovanie originálneho dokumentu. Rozlíšenie obrázka je možné za účelom zmenšenia veľkosti e-mailu znížiť.

Send As (Odoslať ako)

Nastavenie výstupu (PDF, TIFF, JPEG alebo XPS) pre skenovaný obrázok.

- **PDF**—Vytvorí sa jeden súbor s viacerými stranami, zobraziteľný pomocou softvéru Adobe Reader. Adobe Reader je spoločnosťou Adobe poskytovaný bezplatne na www.adobe.com.
- **Secure PDF**—Vytvorí zašifrovaný PDF súbor, ktorý chráni obsah súboru pred neautorizovaným prístupom.
- **TIFF**—Vytvorí sa niekoľko súborov alebo jeden súbor. Ak je voľba Multi-page TIFF v ponuke Settings zabudovaného web servera vypnutá, tak voľba TIFF uloží každú stranu do samostatného súboru. Veľkosť súboru je zvyčajne väčšia ako ekvivalent vo formáte JPEG.
- **JPEG**—Vytvorí a pripojí samostatný súbor pre každú stranu originálneho dokumentu; tento súbor je zobraziteľný vo väčšine web prehliadačov a grafických programov.
- **XPS**—Vytvorí jeden XPS súbor (XML Paper Specification) s viacerými stranami; tento súbor je zobraziteľný pomocou prehliadača založenom na programe Internet Explorer a .NET Framework, alebo po stiahnutí samostatného prehliadača tretích strán.

Content (Obsah)

Táto voľba oznámi tlačiarňi typ originálneho dokumentu. Zvoľte si z Text, Text/Photo, Photograph alebo Printed Image. Farbu je možné zapnúť alebo vypnúť pri každom nastavení Content. Nastavenie Content ovplyvňuje kvalitu a veľkosť e-mailu.

- **Text**—Zvýrazňuje ostrý, čierny, vysokokvalitný text oproti čistému, bielemu pozadiu.
- **Text/Photo**—Používa sa v prípade, že originálne dokumenty obsahujú mix textu a grafiky alebo obrázkov.

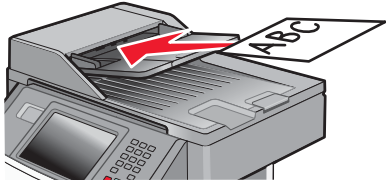
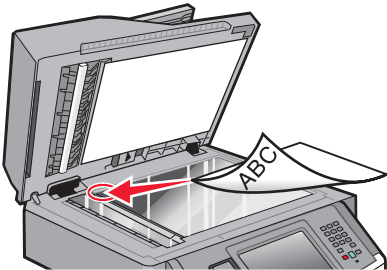
- **Photograph**—Oznámi skeneru, aby venoval väčšiu pozornosť grafickým objektom a obrázkom. Toto nastavenie zaberie dlhší čas na skenovanie, ale zlepší reprodukciu plne dynamického rozsahu odtieňov originálneho dokumentu.
- **Color**—Nastavenie typu skenovania a výstupu pre e-mail. Farebné dokumenty je možné naskenovať a odoslať na e-mailovú adresu.

Advanced Options (Rozšírené voľby)

Stlačením tohto tlačidla sa otvorí obrazovka, na ktorej je možné meniť nastavenia Advanced Imaging, Custom Job, Transmission Log, Scan Preview, Edge Erase a Darkness.

- **Advanced Imaging (Rozšírené zobrazovanie)**—Upravuje Background Removal, Contrast, Scan Edge to Edge, Shadow Detail a Mirror Image pred kopírovaním dokumentu.
- **Custom Job (Užívateľská úloha) (Job Build (Tvorba úlohy))**—Spája niekoľko úloh skenovania do jedinej úlohy.
- **Transmission Log (Záznam prenosu)**—Vytlačí sa záznam prenosu alebo chybový záznam prenosu.
- **Scan Preview (Náhľad skenovania)**—Zobrazenie prvých strán obrázka pred jeho vloženíím do e-mailu. Po naskenovaní prvej strany sa skenovanie pozastaví a zobrazí sa náhľad skenovania.
- **Edge Erase (Odstránenie okrajov)**—Odstráni šmuhy alebo informácie okolo okrajov dokumentu. Je možné zvoliť odstránenie rovnakej oblasti na všetkých okrajoch papiera, alebo ho aplikovať iba na určitom okraji. Nastavenie Edge Erase vymaže všetko, čo sa nachádza vo zvolenej oblasti, čo znamená, že sa v danej časti papiera nič nevytlačí.
- **Darkness (Sýtosť)**—Nastavenie svetlosti alebo tmavosti skenovaných príloh pre e-mail.

Faxovanie

ADF	Sklenená plocha skenera
	
Podávač ADF používajte pre viacstranové dokumenty.	Sklenenú plochu skenera používajte pre samostatné strany, malé položky (napr. pohľadnice alebo fotografie), alebo tenké médiá (napr. výstrižky z novín).

Príprava tlačiarne pre fax

Poznámka: Možnosti faxu nemusia byť dostupné vo všetkých modeloch tlačiarne.

Nasledovné spôsoby zapojení sa nemusia aplikovať vo všetkých krajinách alebo oblastiach.



UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Nepoužívajte fax počas búrky. Počas búrky nevykonávajte nastavenia tohto zariadenia a nevykonávajte ani žiadne elektrické alebo sieťové prepojenia, akými sú napr. zapojenie sieťovej alebo telefónnej šnúry.

Nastavenie tlačiarne pre fax

Pri nastavovaní tlačiarne pre fax musíte vykonať nasledovné kroky:

- 1 Vyberte typ faxového spojenia a vykonajte kroky pre danú metódu. Podrobnosti sú uvedené v časti „Výber faxového spojenia“ na str. 123.
- 2 Vykonajte kroky pre aktivovanie funkcie faxu. Podrobnosti sú uvedené v časti „Aktivácia funkcie faxu“ na str. 133.

Výber faxového spojenia

Tlačiareň je možné prepojiť so zariadením, akým je napr. telefón, odkazovač alebo počítačový modem. Pre určenie čo najlepšieho spôsobu nastavenia tlačiarne si pozrite nasledovnú tabuľku.

Poznámky:

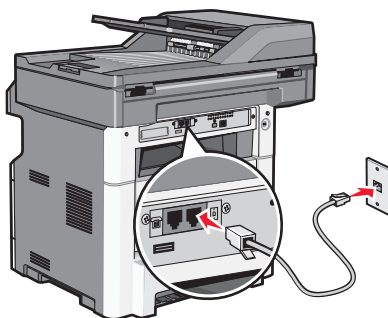
- Tlačiareň je analógové zariadenie, ktoré pracuje najlepšie pri priamom zapojení do zásuvky v stene. Za účelom prechodu komunikácie cez tlačiareň je možné úspešne pripojiť aj iné zariadenia (napr. telefón alebo odkazovač) podľa postupu v nastaveniach.
- V prípade digitálneho prepojenia, akým je napr. ISDN, DSL alebo ADSL, je potrebné ďalšie zariadenie tretích strán (napr. DSL filter). Ohľadom DSL filtra sa obráťte na svojho poskytovateľa DSL služby. DSL filter odstraňuje digitálny signál v telefónnej linke, ktorý môže rušiť možnosť tlačiarne správne faxovať.
- Za účelom odosielania a prijímania faxových správ *nie* je potrebné prepojiť tlačiareň s počítačom, ale je potrebné pripojiť ju k telefónnej linke.

Zariadenie alebo možnosti služby	Nastavenie faxového spojenia
Priame pripojenie k telefónnej zásuvke	Pozrite si časť „Pripojenie k analógovej telefónnej linke“ na str. 124.
Pripojenie k službe Digital Subscriber Line (DSL alebo ADSL)	Pozrite si časť „Pripojenie k službe DSL“ na str. 125.
Pripojenie k systému PBX (Private Branch eXchange) alebo ISDN (Integrated Services Digital Network)	Pozrite si časť „Pripojenie k systému PBX alebo ISDN“ na str. 125.
Pripojenie k službe charakteristického zvonenia	Pozrite si časť „Pripojenie k službe charakteristického zvonenia“ na str. 126.
Pripojenie k telefónnej linke, telefónu alebo odkazovaču	Pozrite si časť „Pripojenie k telefónu alebo odkazovaču“ na str. 126.
Pripojenie prostredníctvom adaptéra vo vašej oblasti	Pozrite si časť „Pripojenie k adaptéru pre vašu krajinu alebo región“ na str. 128.
Pripojenie k počítaču s modemom	Pozrite si časť „Pripojenie k počítaču s modemom“ na str. 132.

Pripojenie k analógovej telefónnej linke

Ak telekomunikačné zariadenie používa telefónnu linku určenú pre USA (RJ11), zapojte zariadenie pomocou nasledovných krokov:

- 1 Jednu koncovku telefónnej šnúry dodávanej s tlačiarňou zapojte do konektora LINE .
- 2 Druhú koncovku telefónnej šnúry zapojte do aktívnej analógovej telefónnej zásuvky v stene.



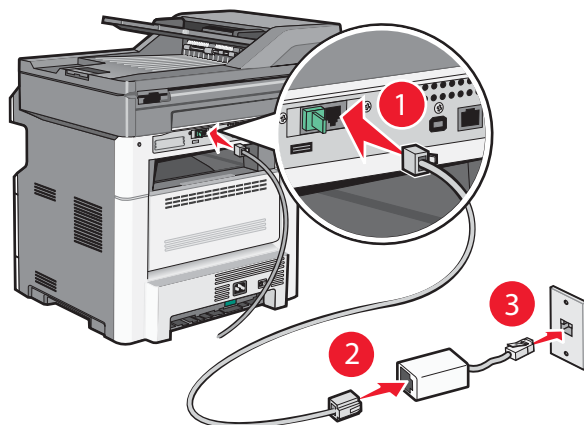
Pripojenie k službe DSL

Ak máte predplatenú službu DSL, obráťte sa na poskytovateľa služby DSL a zadovážte si DSL filter a telefónnu šnúru a potom zapojte zariadenie pomocou nasledovných krokov:

- 1 Jednu koncovku telefónnej šnúry dodávanej s tlačiarňou zapojte do konektora LINE .
- 2 Druhú koncovku telefónnej šnúry zapojte do DSL filtra.

Poznámka: Váš DSL filter môže vyzerať odlišne od toho, ktorý je zobrazený na obrázku.

- 3 Kábel DSL filtra zapojte do aktívnej telefónnej zásuvky v stene.



Pripojenie k systému PBX alebo ISDN

Ak používate PBX alebo ISDN konvertor alebo terminálový adaptér, zapojte zariadenie pomocou nasledovných krokov:

- 1 Jednu koncovku telefónnej šnúry dodávanej s tlačiarňou zapojte do konektora LINE  v zadnej časti tlačiarne.
- 2 Druhú koncovku telefónnej šnúry zapojte do konektora určeného pre fax alebo telefón.

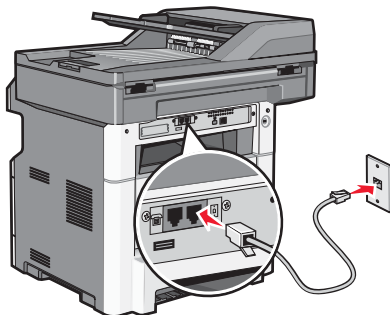
Poznámky:

- Dbajte na to, aby bol terminálový adaptér nastavený na správny typ prepínača pre váš región.
- V závislosti od priradenia ISDN konektora budete musieť vykonať pripojenie do určitého konektora.
- Pri používaní PBX dbajte na to, aby bol vypnutý tón čakania na hovor.
- Pri používaní ústredne PBX vytočte prefix vonkajšej linky pred vytočením faxového čísla.
- Podrobnosti o používaní faxu s ústredňou PBX sú uvedené v dokumentácii dodávanej s vašou ústredňou PBX.

Pripojenie k službe charakteristického zvonenia

Služba charakteristického zvonenia môže byť dostupná od poskytovateľa telefónnej služby. Táto služba vám umožňuje mať niekoľko telefónnych čísiel na jednej telefónnej linke, pričom každé telefónne číslo má iné charakteristické zvonenie. Môže to byť užitočné pre rozlišovanie medzi faxovými a hlasovými volaniami. Ak si službu charakteristického zvonenia objednáte, vykonaním nasledovných krokov sa pripojíte k zariadeniu:

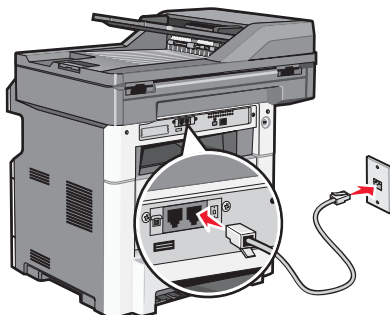
- 1 Jednu koncovku telefónnej šnúry dodávanej s tlačiarňou zapojte do konektora LINE .
- 2 Druhú koncovku telefónnej šnúry zapojte do aktívnej analógovej telefónnej zásuvky v stene.



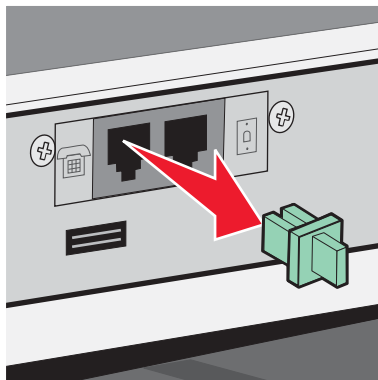
- 3 Zmeňte nastavenie charakteristického zvonenia tak, aby vyhovovalo nastaveniu, podľa ktorého chcete, aby tlačiareň odpovedala.
 - a Na hlavnej obrazovke stlačte .
 - b Stlačte **Settings**.
 - c Stlačte **Fax Settings**.
 - d Stlačte **Analog Fax Settings**.
 - e Stláčajte , kým sa nezobrazí **Distinctive Rings**.
 - f Stlačte **Distinctive Rings**.
 - g Stláčajte šípku pre nastavenie charakteristického zvonenia, ktoré chcete zmeniť.
 - h Stlačte **Submit**.

Pripojenie tlačiarne a telefónu alebo odkazovača do rovnakej telefónnej linky

- 1 Jednu koncovku telefónnej šnúry dodávanej s tlačiarňou zapojte do konektora LINE .
- 2 Druhú koncovku telefónnej šnúry zapojte do aktívnej analógovej telefónnej zásuvky v stene.



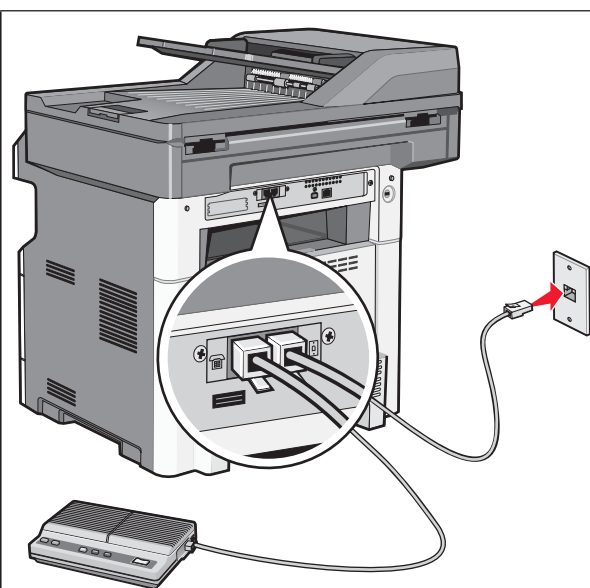
- 3** Z konektora EXT  odstráňte ochrannú koncovku.



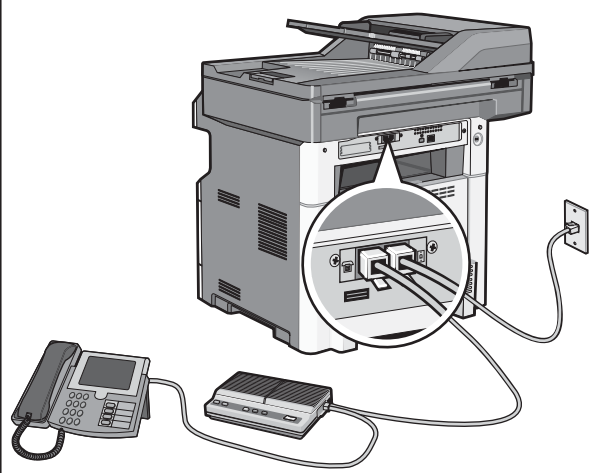
- 4** Zapojte telekomunikačné zariadenie priamo do konektora EXT na zadnej časti tlačiarne.

Použite jednu z nasledovných metód:

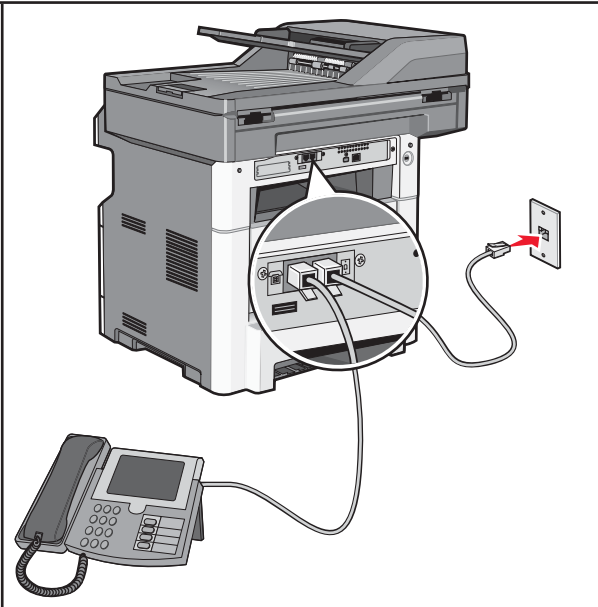
Odkazovač



Odkazovač a telefón



Telefón alebo telefón s integrovaným odkazovačom



Pripojenie k adaptéru pre vašu krajinu alebo región

Nasledovné krajiny alebo regióny môžu vyžadovať špeciálny adaptér pre zapojenie telefónnej šnúry do zásuvky.

Krajina/oblasť

- Cyprus
- Dánsko
- Fínsko
- Francúzsko
- Holandsko
- Írsko
- Nemecko
- Nový Zéland
- Spojené kráľovstvo
- Švajčiarsko
- Švédsko
- Nórsko
- Portugalsko
- Rakúsko
- Taliansko

Krajiny alebo regióny okrem Rakúska, Nemecka a Švajčiarska

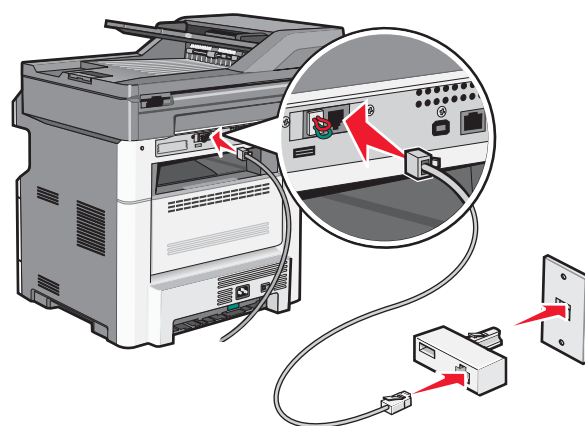
Pre niektoré krajiny alebo regióny sa v balení nachádza adaptér telefónnej linky. Pomocou tohto adaptéra prepojte odkazovač, telefón alebo iné telekomunikačné zariadenie s tlačiarňou.

- 1 Jednu koncovku telefónnej šnúry dodávanej s tlačiarňou zapojte do konektora LINE .

Poznámka: V konektore EXT  na tlačiarňi je zapojená špeciálna koncovka RJ-11. Túto koncovku neodoberajte. Táto koncovka je potrebná pre správne fungovanie faxu a pripojených telefónov.

- 2 Druhú koncovku telefónnej šnúry zapojte do adaptéra a potom zapojte adaptér do zásuvky v stene.

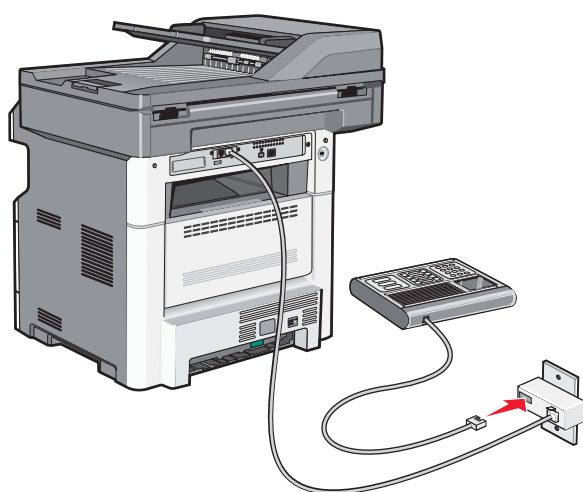
Poznámka: Váš telefónny adaptér môže vypadať odlišne od toho, ktorý je zobrazený na obrázku. Bude prispôbený telefónnemu konektoru vo vašej oblasti.



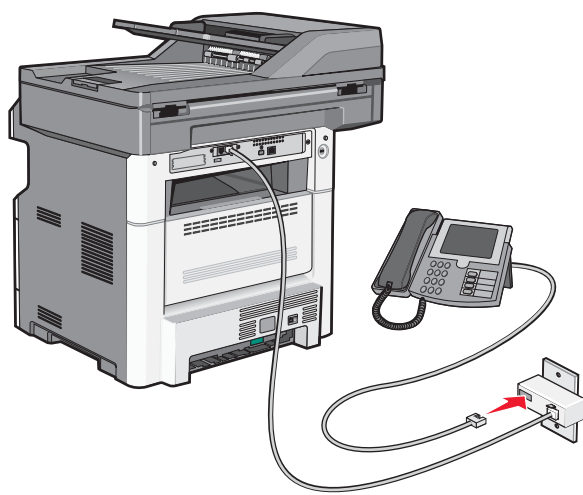
3 Zapojte odkazovač alebo telefón do adaptéra.

Použite jednu z nasledovných metód:

Odkazovač

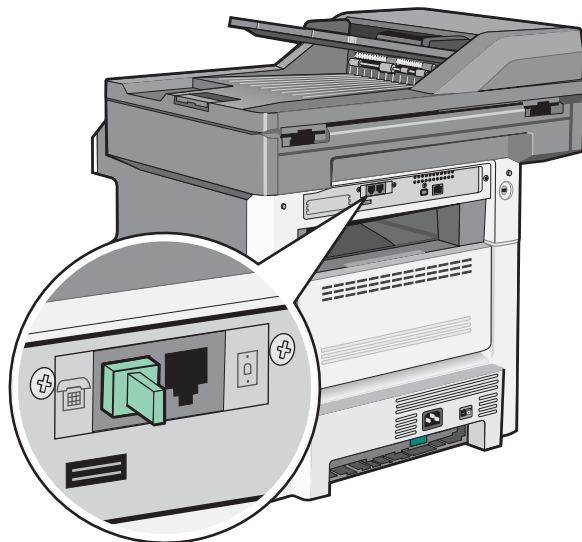


Telefón



Rakúsko, Nemecko a Švajčiarsko

V konektore EXT ☎ na tlačiarni je zapojená špeciálna koncovka RJ-11. Túto koncovku neodoberajte. Táto koncovka je potrebná pre správne fungovanie faxu a pripojených telefónov.

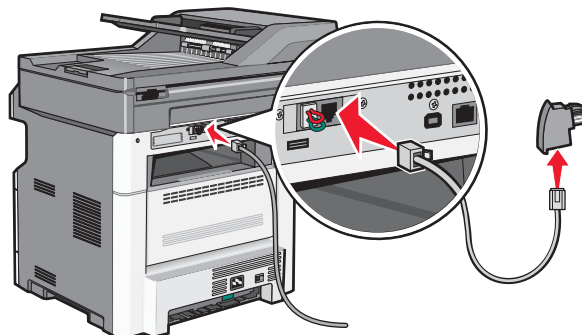


Pripojenie k telefónnej zásuvke v Nemecku

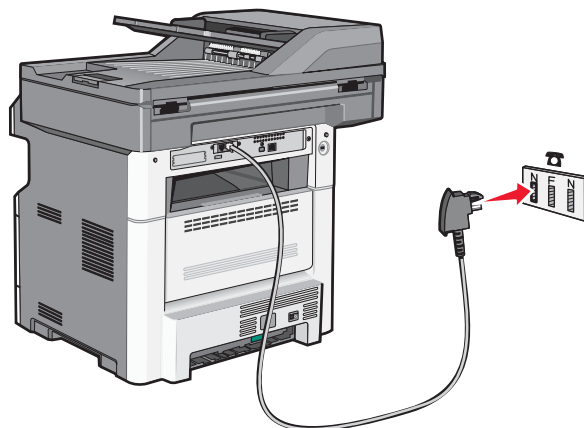
Poznámka: V konektore EXT ☎ na tlačiarni je zapojená špeciálna koncovka RJ-11. Túto koncovku neodoberajte. Táto koncovka je potrebná pre správne fungovanie faxu a pripojených telefónov.

- 1 Jednu koncovku telefónnej šnúry dodávanej s tlačiarnou zapojte do konektora LINE □.
- 2 Druhú koncovku telefónnej šnúry zapojte do adaptéra a potom zapojte adaptér do zásuvky v stene.

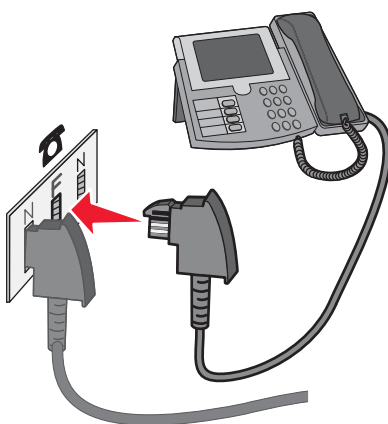
Poznámka: Váš telefónny adaptér môže vypadáť odlišne od toho, ktorý je zobrazený na obrázku. Bude prispôsobený telefónnemu konektoru vo vašej oblasti.



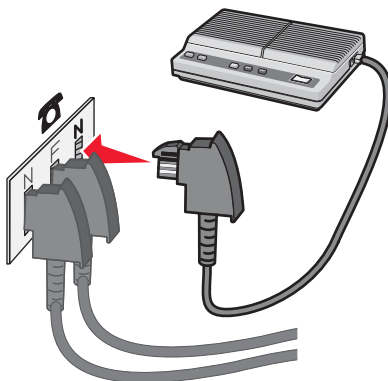
- 3** Zapojte adaptér do otvoru N na aktívnej analógovej telefónnej zásuvke.



- 4** Ak by ste chceli používať rovnakú linku pre faxovú aj telefónnu komunikáciu, prepojte druhú telefónnu linku (nedodávaná) medzi telefónom a konektorom F aktívnej analógovej telefónnej zásuvky na stene.



- 5** Ak by ste chceli používať rovnakú linku pre záznam odkazov na odkazovač, prepojte druhú telefónnu linku (nedodávaná) medzi odkazovačom a konektorom N aktívnej analógovej telefónnej zásuvky na stene.

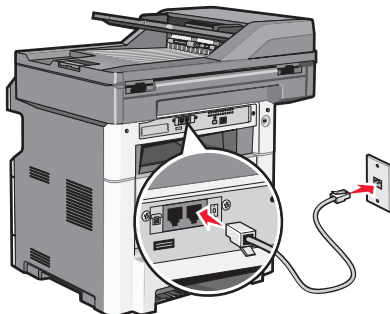


Pripojenie k počítaču s modemom

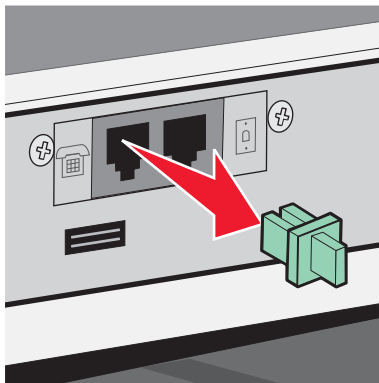
Za účelom odosielania faxov zo softvérovej aplikácie prepojte tlačiareň a počítač s modemom.

Poznámka: Pokyny k nastaveniam sa môžu líšiť v závislosti od krajiny.

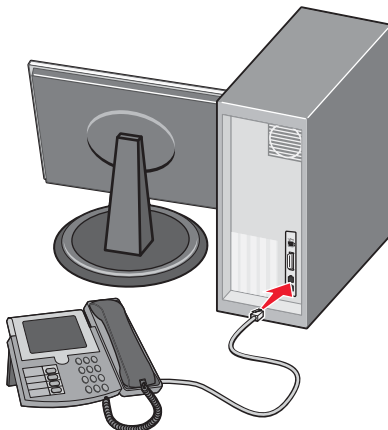
- 1 Druhú koncovku telefónnej šnúry zapojte do adaptéra a potom zapojte adaptér do zásuvky v stene.
- 2 Telefónnu šnúru zapojte do konektora LINE  na tlačiarňi a potom do aktívnej telefónnej zásuvky v stene.



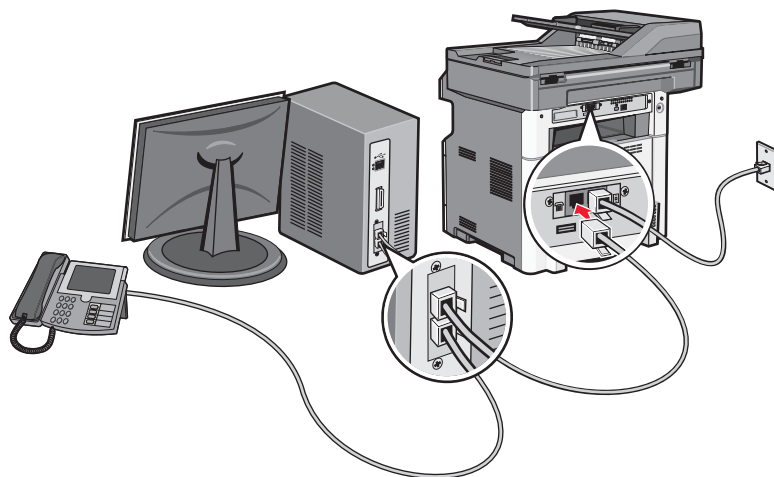
- 3 Z konektora EXT  odstráňte ochrannú koncovku.



- 4 Druhú telefónnu šnúru z telefónu zapojte do počítačového modemu.



- 5 Ďalšiu telefónnu šnúru (nedodávaná) z počítačového modemu zapojte do konektora EXT ☎ na tlačiarni.



Aktivácia funkcie e-mailu

Pred používaním faxu je nutné túto funkciu zapnúť. Ak ste funkciu faxu zrušili pri prvom nastavovaní tlačiarni, alebo ak bola tlačiareň dlhší čas vypnutá, vykonajte nasledovné kroky:

Poznámka: Pred dokončením nasledovných pokynov sa uistite, že sú zapojené káble faxu. Podrobnosti sú uvedené v časti „Výber faxového spojenia“ na str. 123.

- 1 Stlačte **Menu**.
- 2 Stlačte **Settings**.
- 3 Stlačte **General Settings**.
- 4 Stláčaním šípok doľava alebo doprava vedľa **Run initial setup** zvolte **Yes**.
- 5 Stlačte **Submit**.
Zobrazí sa **Submitting changes**.
- 6 Vypnite tlačiareň, zapojte faxové káble a potom tlačiareň znova zapnite.
- 7 Na ovládacom paneli vyberte svoj jazyk.
- 8 Vyberte krajinu alebo oblasť a potom stlačte **Continue**.
- 9 Vyberte časové pásmo a potom stlačte **Continue**.
- 10 Stlačte **Fax** a potom stlačte **Continue**.
- 11 Vyberte akékoľvek ďalšie tlačidlá, ktoré chcete zobraziť na hlavnej obrazovke a potom stlačte **Continue**.
- 12 Zadaťte názov faxovej stanice (Fax Station Name) a stlačte **Enter**.
- 13 Zadaťte číslo faxovej stanice (Fax Station Number) a stlačte **Continue**.
- 14 Stlačte **Enter**.
- 15 Pri výzve nastavte dátum a čas a potom stlačte **Continue**.
Po zobrazení hlavnej obrazovky je funkcia faxu aktivovaná.

Používanie zabudovaného web servera pre nastavenie faxu

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.
Poznámka: Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, vytlačte stranu s nastaveniami siete a vyhľadajte IP adresu v časti TCP/IP.
- 2 Kliknite na **Settings**.
- 3 Kliknite na **Fax Settings**.
- 4 Kliknite na **Analog Fax Setup**.
- 5 Kliknite dovnútra rámčeka Station Name a zadajte názov, ktorý sa má tlačiť na všetky odchádzajúce faxy.
- 6 Kliknite dovnútra rámčeka Station Number a zadajte faxové číslo tlačiarne.
- 7 Kliknite na **Submit**.

Nastavenie dátumu a času

Dátum a čas je možné nastaviť za účelom tlače správneho dátumu na každý odoslaný fax. Pri výpadku elektrickej energie bude pravdepodobne potrebné opäť nastaviť dátum a čas. Nastavenie dátumu a času:

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.
Poznámka: Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, vytlačte stranu s nastaveniami siete a vyhľadajte IP adresu v časti TCP/IP.
- 2 Kliknite na **Settings**.
- 3 Kliknite na **Security**.
- 4 Kliknite na **Set Date and Time**.
- 5 V časti Network Time Protocol zvolte **Enable NTP**.
Poznámka: Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, vytlačte stranu s nastaveniami siete a vyhľadajte IP adresu v časti TCP/IP.
- 6 Skontrolujte, či je časové pásmo správne.
- 7 Kliknite na **Submit**.

Zapnutie alebo vypnutie letného času

Tlačiareň je možné nastaviť na automatickú úpravu na letný čas:

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.
Poznámka: Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, vytlačte stranu s nastaveniami siete a vyhľadajte IP adresu v časti TCP/IP.
- 2 Kliknite na **Settings**.
- 3 Kliknite na **Security**.
- 4 Kliknite na **Set Date and Time**.
- 5 Zvoľte **Automatically Observe DST**.
- 6 Kliknite na **Submit**.

Odosielanie faxu

Odosielanie faxu pomocou ovládacieho panela tlačiarne

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámka: Do podávača ADF nekladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na hlavnej obrazovke stlačte **Fax**.
- 4 Pomocou dotykového displeja alebo klávesnice zadajte číslo faxu alebo skrátenú predvoľbu.

Za účelom pridania ďalších príjemcov stlačte **Next Number** a potom zadajte telefónne číslo alebo skrátenú predvoľbu, alebo prehľadajte adresár.

Poznámka: Za účelom vloženia odmlky vytáčania do faxového čísla stlačte tlačidlo . Odmlka vytáčania sa v políčku „Fax to“ zobrazí ako čiarka. Využite túto funkciu, ak potrebujete vytočiť najprv vonkajšiu linku.

- 5 Stlačte **Fax It**.

Odosielanie faxu pomocou počítača

Faxovanie z počítača umožňuje odosielať elektronické dokumenty bez toho, aby ste museli odísť od svojho stola. Táto možnosť dáva flexibilitu faxovania dokumentov priamo zo softvérovej aplikácie.

Pre užívateľov systému Windows

- 1 V softvérovej aplikácii kliknite na **File → Print**.
- 2 Kliknite na **Properties, Preferences, Options** alebo **Setup**.
- 3 Kliknite na záložku **Other Options** a kliknite na **Fax**.
- 4 Na obrazovke Fax zadajte meno a číslo príjemcu faxu.
- 5 Kliknite na **OK** a potom znova kliknite na **OK**.
- 6 Kliknite na **Send**.

Pre užívateľov systému Mac OS X verzie 10.5 alebo novšieho

Kroky pre odosielanie faxu z počítača závisí od vášho operačného systému. Ohľadom konkrétnych pokynov o používaní iných verzií systému Macintosh OS si pozrite Pomocník systému Mac OS.

- 1 Pri otvorení dokumentu zvolte **File > Print**.
- 2 V rozbaľovacej ponuke Printer vyberte vašu tlačiareň.

Poznámka: Za účelom zobrazenia možností faxu v dialógovom okne Print je nutné použiť faxový ovládač pre vašu tlačiareň. Za účelom inštalácie faxového ovládača zvolte **Add a printer** a potom nainštalujte tlačiareň znova s iným názvom, pričom vyberte verziu faxu ovládača.
- 3 Zadajte informácie o faxe (napr. názov a číslo príjemcu faxu).
- 4 Kliknite na **Fax**.

Vytváranie skrátených volieb

Vytvorenie skrátenej volby príjemcu faxu prostredníctvom zabudovaného web servera

Namiesto zadávania celého telefónneho čísla príjemcu faxu na ovládacom paneli pri každom odosielaní faxu je možné vytvoriť trvalú cieľovú adresu a priradiť jej skrátenú voľbu. Je možné vytvoriť skrátenú voľbu pre jedno faxové číslo alebo pre niekoľko faxových čísiel.

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámka: Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, vytlačte stranu s nastaveniami siete a vyhľadajte IP adresu v časti TCP/IP.

- 2 Kliknite na **Settings**.

- 3 Kliknite na **Manage Shortcuts**.

Poznámka: Môžete byť vyzvaný na zadanie hesla. Ak nemáte pridelené ID a heslo, obráťte sa na systémového administrátora.

- 4 Kliknite na **Fax Shortcut Setup**.

- 5 Zadajte unikátny názov pre skrátenú voľbu a špecifikujte faxové číslo.

Za účelom vytvorenia skrátenej voľby s viacerými číslami zadajte faxové čísla pre skupinu.

Poznámka: Faxové čísla v skupine oddelíte bodkočiarkou (;).

- 6 Priradíte číslo skrátenej voľby.

Ak zadáte už používané číslo, budete vyzvaný na výber ďalšieho čísla.

- 7 Kliknite na **Add**.

Vytvorenie skrátenej volby príjemcu faxu prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.

- 3 Na hlavnej obrazovke stlačte **Fax**.

- 4 Zadajte číslo faxu.

Za účelom vytvorenia skupiny faxových čísel stlačte **Next number** a potom zadajte ďalšie faxové číslo.

- 5 Stlačte **Save as Shortcut**.

- 6 Zadajte názov pre skrátenú voľbu.

- 7 Skontrolujte, či je názov skrátenej voľby a číslo správne a potom stlačte **OK**. Ak sú názov alebo číslo nesprávne, stlačte **Cancel** a znova zadajte danú informáciu.

Ak zadáte číslo, ktoré sa už používa, tak budete vyzvaný zvoliť iné číslo.

- 8 Stlačením **Fax It** odošlite fax, alebo stlačením  obnovte zobrazenie hlavnej obrazovky.

Používanie skrátených volieb a adresára

Používanie skrátených volieb faxu

Skrátené volby cieľových faxových čísel majú rovnaký význam ako zrýchlené volby vytáčania na telefóne alebo faxovom zariadení. Pri vytváraní trvalých cieľových faxových čísel je možné tomuto číslu priradiť skrátenú voľbu. Trvalé cieľové faxové čísla alebo zrýchlené volby vytáčania sa vytvárajú v odkaze Manage Destinations umiestnenom pod záložkou Configuration na web stránke. Skrátené číslo (1—99999) môže obsahovať jedného alebo niekoľkých príjemcov. Vytvorením skupinového faxového čísla so skrátenou voľbou je možné rýchlo a jednoducho odfaxovať informácie celej skupine.

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Stlačte  a pomocou klávesnice zadajte skrátenú predvoľbu.

Používanie adresára

Poznámka: Ak nie je funkcia adresára aktivovaná, obráťte sa na systémového administrátora.

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na hlavnej obrazovke stlačte **Fax**.
- 4 Stlačte **Search Address Book**.
- 5 Pomocou virtuálnej klávesnice zadajte názov alebo časť názvu osoby, ktorej faxové číslo chcete vyhľadať. (Nepokúšajte sa súčasne vyhľadávať niekoľko mien.)
- 6 Stlačte **Search**.
- 7 Stlačením mena pridáte príjemcu do zoznamu „Fax to“.
- 8 Opakovaním krokov 4 až 7 zadáte ďalšie adresy.
- 9 Stlačte **Fax It**.

Úprava nastavení faxu

Zmena rozlíšenia faxu

Úpravou nastavenia rozlíšenia sa zmení kvalita faxu. Nastavenia sú k dispozícii od Standard (najrýchlejšie) až Ultra Fine (najpomalšie, najlepšia kvalita).

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nekladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na hlavnej obrazovke stlačte **Fax**.
- 4 Pomocou klávesnice zadajte faxové číslo.
- 5 Stlačte **Options**.
- 6 V oblasti Resolution zmeňte požadované rozlíšenie stláčaním tlačidiel šípok.
- 7 Stlačte **Fax It**.

Zosvetlenie alebo stmavnutie faxu

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nekladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na hlavnej obrazovke stlačte **Fax**.
- 4 Pomocou klávesnice zadajte faxové číslo.
- 5 Stlačte **Options**.
- 6 V oblasti Darkness upravte tmavosť faxu stláčaním tlačidiel šípok.
- 7 Stlačte **Fax It**.

Odosielanie faxu v naplánovanom čase

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nekladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na hlavnej obrazovke stlačte **Fax**.
- 4 Pomocou číslic na dotykovom displeji alebo klávesnici zadajte faxové číslo.
- 5 Stlačte **Options**.
- 6 Stlačte **Advanced Options**.

7 Stlačte **Delayed Send.**

Poznámka: Ak je Fax Mode nastavené na Fax Server, tlačidlo Delayed Send sa nezobrazí. Faxy čakajúce na prenos sú uvedené v zozname Fax Queue.

8 Stláčaním šípok upravte čas, kedy sa fax odošle.

Čas sa zvyšuje alebo znižuje v krokoch po 30 minút. Ak je zobrazený aktuálny čas, šípka doľava nebude dostupná.

9 Stlačte **Done.**

10 Stlačte **Fax It.**

Poznámka: Dokument sa naskenuje a následne odfaxuje v naplánovanom čase.

Tlač prichádzajúceho faxu na obidve strany papiera (duplex)

Za účelom šetrenia papiera môžete vytlačiť viacstranový dokument na obidve strany papiera.

- 1** Na hlavnej obrazovke stlačte **Menus**.
- 2** Stlačte **Settings** a potom stlačte **Fax Settings**.
- 3** Stlačte **Analog Fax Setup**.
- 4** Stlačte **Fax Receive Setting**.
- 5** Stláčajte šípky, kým sa nezobrazí **Sides (Duplex)**.
- 6** Stláčajte šípky, kým sa nezobrazí **Yes**.
- 7** Stlačte **Submit**.

Zobrazenie faxového záznamu

- 1** Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámka: Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, vytlačte stranu s nastaveniami siete a vyhľadajte IP adresu v časti TCP/IP.

- 2** Kliknite na **Settings**.
- 3** Kliknite na **Reports**.
- 4** Kliknite na **Fax Job Log** alebo **Fax Call Log**.

Blokovanie neželaných faxov

- 1** Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámka: Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, vytlačte stranu s nastaveniami siete a vyhľadajte IP adresu v časti TCP/IP.

- 2** Kliknite na **Settings**.
- 3** Kliknite na **Fax Settings**.
- 4** Kliknite na **Analog Fax Setup**.

5 Kliknite na voľbu **Block No Name Fax**.

Táto voľba blokuje všetky prichádzajúce faxy, ktoré majú súkromné ID volajúceho alebo sú bez názvu faxovej stanice.

6 Do políčka Banned Fax List zadajte telefónne čísla alebo názvy faxových staníc určitých faxových volajúcich, ktoré si želáte blokovať.

Zrušenie odchádzajúceho faxu

Zrušenie faxu počas prebiehajúceho skenovania originálnych dokumentov

- Pri používaní podávača ADF stlačte **Cancel Job** počas zobrazenia **Scanning...**
- Pri používaní sklenenej plochy skenera stlačte **Cancel Job** počas zobrazenia **Scanning...** alebo počas zobrazenia **Scan the Next Page / Finish the Job**.

Zrušenie faxu po naskenovaní originálnych dokumentov do pamäte

1 Na hlavnej obrazovke stlačte **Cancel Jobs**.

Zobrazí sa obrazovka Cancel Jobs.

2 Stlačte úlohu alebo úlohy, ktoré si želáte zrušiť.

Na displeji sa zobrazia iba tri úlohy; stláčajte šípku nadol, kým sa nezobrazí požadovaná úloha a potom stlačením požadovanej úlohy túto úlohu zrušte.

3 Stlačte **Delete Selected Jobs**.

Zobrazí sa obrazovka Deleting Selected Jobs, zvolené úlohy sa vymažú a následne sa zobrazí hlavná obrazovka.

Porozumenie volieb faxovania

Original Size (Originálna veľkosť)

Otvorí sa obrazovka, na ktorej je možné zadať veľkosť dokumentov, ktoré sa chystáte odfaxovať.

- Stlačením tlačidla veľkosti papiera zvolíte danú veľkosť ako nastavenie Original Size. Obrazovka e-mail sa zobrazí s novým nastavením.
- Pri nastavení „Original Size“ na Mixed Letter/Legal je možné skenovať originálny dokument, ktorý obsahuje zmiešané veľkosti papiera.
- Pri nastavení „Original Size“ na Auto Size Sense skener automaticky zistí veľkosť originálneho dokumentu.

Content (Obsah)

Táto voľba oznámi tlačiarni typ originálneho dokumentu. Zvoľte si z Text, Text/Photo alebo Photograph. Farbu je možné zapnúť alebo vypnúť pri každom nastavení Content. Nastavenie Content ovplyvňuje kvalitu a veľkosť skenovaného dokumentu.

- **Text**—Zvýrazňuje ostrý, čierny, vysokokvalitný text oproti čistému, bielemu pozadiu.
- **Text/Photo**—Používa sa v prípade, že originálne dokumenty obsahujú mix textu a grafiky alebo obrázkov.
- **Photograph**—Oznámi skeneru, aby venoval väčšiu pozornosť grafickým objektom a obrázkom. Toto nastavenie zaberie dlhší čas na skenovanie, ale zlepší reprodukciu plne dynamického rozsahu odtieňov originálneho dokumentu.
- **Color**—Nastavenie typu skenovania a výstupu pre e-mail. Farebné dokumenty je možné naskenovať a odoslať na e-mailovú adresu.

Sides (Strany) (Duplex)

Táto voľba informuje tlačiareň, či je originálny dokument simplexný (potlačený na jednej strane) alebo duplexný (potlačený z oboch strán). Skener pomocou tohto nastavenia rozpozná, čo je potrebné naskenovať pre vloženie dokumentu do faxu.

Resolution (Rozlíšenie)

Táto voľba sa zvyšuje podľa toho, ako presne skener spracuje dokument požadovaný pre odfaxovanie. Ak faxujete fotografiu, kresbu s jemnými čiarami, alebo dokument s veľmi malým textom, zvýšte nastavenie Resolution. Zvýšením rozlíšenia sa predĺži čas potrebný na skenovanie a zvýši sa kvalita faxového výstupu.

- **Standard**—Vhodné pre väčšinu dokumentov.
- **Fine**—Odporúčame pre dokumenty s malou tlačou.
- **Super fine**—Odporúčame pre originálne dokumenty s jemnými detailmi.
- **Ultra fine**—Odporúčame pre dokumenty s obrázkami alebo fotografiami.

Darkness (Sýtosť)

Nastavenie pre zosvetlenie alebo stmavnutie kópií oproti originálnemu dokumentu.

Advanced Options (Rozšírené voľby)

Stlačením tohto tlačidla sa otvorí obrazovka, na ktorej je možné meniť nastavenia Delayed Send, Advanced Imaging, Custom Job, Transmission Log, Scan Preview, Edge Erase a Advanced Duplex.

- **Delayed Send (Oneskorené odoslanie)**—Umožňuje odoslanie faxu neskôr v stanovenom čase alebo dátume. Po nastavení faxu stlačte **Delayed Send**, zadajte čas a dátum, pri ktorom by ste chceli poslať fax a potom stlačte **Done**. Toto nastavenie môže byť užitočné najmä pri odosielaní informácií na faxové linky, ktoré nie sú dostupné počas určitých hodín, alebo pri lacnejších prenosových tarifikách.
Poznámka: Ak je zariadenie vypnuté počas času oneskoreného odoslania faxu, fax sa odošle pri nasledujúcom zapnutí multifunkčného zariadenia.
- **Advanced Imaging (Rozšírené zobrazovanie)**—Upravuje Background Removal, Contrast, Scan Edge to Edge, Shadow Detail a Mirror Image pred kopírovaním dokumentu.
- **Custom Job (Užívateľská úloha) (Job Build (Tvorba úlohy))**—Spája niekoľko úloh skenovania do jedinej úlohy.
- **Transmission Log (Záznam prenosu)**—Vytlačí sa záznam prenosu alebo chybový záznam prenosu.
- **Scan Preview (Náhľad skenovania)**—Zobrazenie obrázka pred jeho vložením do faxu. Po naskenovaní prvej strany sa skenovanie pozastaví a zobrazí sa náhľad skenovania.
- **Edge Erase (Odstránenie okrajov)**—Odstráni šmuhy alebo informácie okolo okrajov dokumentu. Je možné zvoliť odstránenie rovnakej oblasti na všetkých okrajoch papiera, alebo ho aplikovať iba na určitom okraji. Nastavenie Edge Erase vymaže všetko, čo sa nachádza vo zvolenej oblasti, čo znamená, že sa v danej časti papiera nič nevytlačí.
- **Advanced Duplex (Rozšírené duplexné nastavenia)**—Kontrola počtu strán a orientácie originálnych dokumentov a či sú originálne dokumenty viazané po dĺžke alebo po šírke.

Poznámka: Niektoré voľby Advanced Duplex nemusia byť dostupné vo všetkých modeloch tlačiarne.

Vylepšenie kvality faxu

Otázka	Rada
Kedy by som mal použiť režim Text?	• Režim Text by mal byť použitý vtedy, keď je zachovanie textu hlavným účelom kopírovania a zachovanie obrázkov kopírovaných z originálneho dokumentu nie je hlavným zámerom. • Režim Text je najvhodnejší pre recepty, prepisové formuláre a dokumenty, ktoré obsahujú iba text alebo vektorovú grafiku.
Kedy by som mal použiť režim Text/Photo?	• Režim Text/Photo by mal byť použitý pri kopírovaní originálneho dokumentu, ktorý obsahuje mix textu a grafických objektov. • Režim Text/Photo je najvhodnejší pre články z časopisov, obchodné grafiky a brožúry.
Kedy by som mal použiť režim Photo?	Režim Photo by mal byť použitý v prípade, že je originálny dokument vysokokvalitná fotografia alebo ide o atramentovú tlač.

Pozastavenie a presmerovanie faxov

Pozastavenie faxov

Táto voľba vám umožňuje pozastaviť prijaté faxy pred tlačou, kým nie sú uvoľnené. Pozastavené faxy je možné uvoľniť manuálne alebo v naplánovanom dni alebo čase.

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.
Poznámka: Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, vytlačte stranu s nastaveniami siete a vyhľadajte IP adresu v časti TCP/IP.
- 2 Kliknite na **Settings**.
- 3 Kliknite na **Fax Settings**.
- 4 Kliknite na **Analog Fax Setup**.
- 5 Kliknite na **Holding Faxes**.
- 6 Zadajte heslo do políčka Print Faxes Password.
- 7 V ponuke Held Fax Mode vyberte jedno z nasledovného:
 - **Off**
 - **Always On**
 - **Manual**
 - **Scheduled**
- 8 Ak ste zvolili Scheduled, pokračujte nasledovnými krokmi. Inak prejdite na krok 9.
 - a Kliknite na **Fax Holding Schedule**.
 - b V ponuke Action zvolte **Hold faxes**.
 - c V ponuke Time zvolte čas, kedy chcete pozastavené faxy uvoľniť.
 - d V ponuke Day(s) zvolte deň, kedy chcete pozastavené faxy uvoľniť.
- 9 Kliknite na **Add**.

Presmerovanie faxu

Táto voľba vám umožňuje tlačíť a presmerovať prijaté faxy na faxové číslo, e-mailovú adresu, FTP stránku alebo LDSS.

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámka: Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, vytlačte stranu s nastaveniami siete a vyhľadajte IP adresu v časti TCP/IP.

- 2 Kliknite na **Settings**.

- 3 Kliknite na **Fax Settings**.

- 4 Kliknite na **Analog Fax Setup**.

- 5 V ponuke Fax Forwarding a potom vyberte jedno z nasledovného:

- **Print**
- **Print and Forward**
- **Forward**

- 6 V ponuke „Forward to“ a potom vyberte jedno z nasledovného:

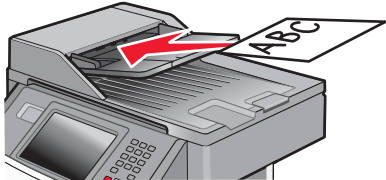
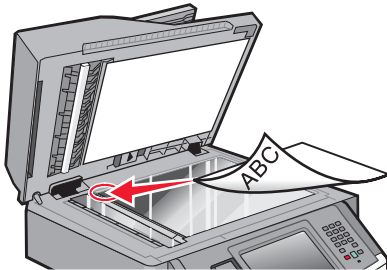
- **Fax**
- **E-mail**
- **FTP**
- **LDSS**
- **eSF**

- 7 Kliknite dovnútra rámčeka **Forward to Shortcut** a potom zadajte číslo skrátenej voľby, na ktoré chcete fax presmerovať.

Poznámka: Číslo skrátenej voľby musí byť platné číslo skrátenej voľby pre nastavenie, ktoré bolo zvolené v rámčeku „Forward to“.

- 8 Kliknite na **Submit**.

Skenovanie na FTP adresu

ADF	Sklenená plocha skenera
	
Podávač ADF používajte pre viacstranové dokumenty.	Sklenenú plochu skenera používajte pre samostatné strany, malé položky (napr. pohľadnice alebo fotografie), alebo tenké médiá (napr. výstrižky z novín).

Skener umožňuje skenovať dokumenty priamo do na FTP (File Transfer Protocol) server. Súčasne je možné serveru odoslať iba jednu FTP adresu.

Po nakonfigurovaní cieľovej FTP adresy systémovým administrátorom sa názov cieľovej adresy sprístupní ako skrátená voľba, alebo sa zobrazí v zozname ako profil pod ikonou Held Jobs. FTP adresa by mohla byť aj iná PostScript-ová tlačiareň: napr. môžete naskenovať farebný dokument a potom ho odoslať na farebnú tlačiareň. Odosielanie dokumentu na FTP server je podobné odosieliť faxu. Rozdiel je v tom, že sú informácie posielené po sieti, a nie cez telefónnu linku.

Skenovanie na FTP adresu

Skenovanie na FTP adresu pomocou klávesnice

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na hlavnej obrazovke stlačte **FTP**.
- 4 Zadaťte FTP adresu.
- 5 Stlačte **Send It**.

Skenovanie na FTP adresu pomocou skrátenej voľby

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.

3 Stlačte # a potom zadajte skrátenú voľbu FTP.

4 Stlačte **Send It**.

Skenovanie na FTP adresu pomocou adresára

1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.

3 Na hlavnej obrazovke stlačte **FTP**.

4 Stlačte **Search Address Book**.

5 Zadajte meno alebo časť mena, ktoré hľadáte a potom stlačte **Search**.

6 Stlačte meno, ktoré chcete pridať do políčka To:.

7 Stlačte **Send It**.

Vytváranie skrátených volieb

Namiesto zadávania celej FTP adresy na ovládacom paneli pri každom posielaní dokumentu na FTP server je možné vytvoriť trvalú FTP adresu a priradiť jej skrátenú voľbu. Pre vytváranie skrátených volieb je možné použiť dva spôsoby: prostredníctvom počítača alebo prostredníctvom dotykového displeja tlačiarne.

Vytvorenie skrátenej voľby FTP prostredníctvom zabudovaného web servera

1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámka: Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, vytlačte stranu s nastaveniami siete a vyhľadajte IP adresu v časti TCP/IP.

2 Kliknite na **Settings**.

3 Kliknite na **Manage Shortcuts**.

Poznámka: Môžete byť vyzvaný na zadanie hesla. Ak nemáte pridelené ID a heslo, obráťte sa na systémového administrátora.

4 Kliknite na **Fax Shortcut Setup**.

5 Do rámcikov zadajte príslušné informácie.

6 Zadajte číslo skrátenej voľby.

Ak zadáte už používané číslo, budete vyzvaný na výber ďalšieho čísla.

7 Kliknite na **Add**.

Vytvorenie skrátenej voľby FTP prostredníctvom dotykového displeja

1 Na hlavnej obrazovke stlačte **FTP**.

2 Zadajte adresu FTP stránky.

- 3** Stlačte **Save as Shortcut**.
- 4** Zadajte názov pre skrátenú voľbu.
- 5** Skontrolujte, či je názov skrátenej voľby a číslo správne a potom stlačte **OK**. Ak sú názov alebo číslo nesprávne, stlačte **Cancel** a znova zadajte danú informáciu.
Ak zadáte číslo, ktoré sa už používa, tak budete vyzvaný zvoliť iné číslo.
- 6** Stlačením **Send It** spustíte skenovanie, alebo stlačením  obnovte zobrazenie hlavnej obrazovky.

Porozumenie volieb FTP

Original Size (Originálna veľkosť)

Otvorí sa obrazovka, na ktorej je možné zadať veľkosť dokumentov, ktoré sa chystáte kopírovať.

- Stlačením tlačidla veľkosti papiera zvolíte danú veľkosť ako nastavenie Original Size. Obrazovka FTP sa zobrazí s novým nastavením.
- Pri nastavení „Original Size“ na Mixed Letter/Legal je možné skenovať originálny dokument, ktorý obsahuje zmiešané veľkosti papiera.
- Pri nastavení „Original Size“ na Auto Size Sense skener automaticky zistí veľkosť originálneho dokumentu.

Sides (Strany) (Duplex)

Táto voľba informuje tlačiareň, či je originálny dokument simplexný (potlačený na jednej strane) alebo duplexný (potlačený z oboch strán). Skener pomocou tohto nastavenia rozpozná, čo je potrebné naskenovať pre vloženie dokumentu do faxu.

Orientation (Orientácia)

Oznámi sa tlačiarňi, či je originálny dokument otočený na výšku alebo na šírku a následne sa prispôbia nastavenia Sides a Binding orientácii originálneho dokumentu.

Binding (Väzba)

Oznámi sa tlačiarňi, či je originálny dokument viazaný po dlhšej alebo po kratšej strane.

Resolution (Rozlíšenie)

Nastavenie výstupnej kvality súboru. Zvýšením rozlíšenia obrázka sa zvýši aj veľkosť súboru a predĺži sa čas potrebný na skenovanie originálneho dokumentu. Rozlíšenie obrázka je možné za účelom zmenšenia veľkosti e-mailu znížiť.

Send As (Odoslať ako)

Nastavenie výstupu (PDF, TIFF, JPEG alebo XPS) pre skenovaný obrázok.

- **PDF**—Vytvorí sa jeden súbor s viacerými stranami, zobraziteľný pomocou softvéru Adobe Reader. Adobe Reader je spoločnosťou Adobe poskytovaný bezplatne na www.adobe.com.
- **Secure PDF**—Vytvorí zašifrovaný PDF súbor, ktorý chráni obsah súboru pred neautorizovaným prístupom.
- **TIFF**—Vytvorí sa niekoľko súborov alebo jeden súbor. Ak je voľba Multi-page TIFF v ponuke Settings zabudovaného web servera vypnutá, tak voľba TIFF uloží každú stranu do samostatného súboru. Veľkosť súboru je zvyčajne väčšia ako ekvivalent vo formáte JPEG.

- **JPEG**—Vytvorí a pripojí samostatný súbor pre každú stranu originálneho dokumentu; tento súbor je zobraziteľný vo väčšine web prehliadačov a grafických programov.
- **XPS**—Vytvorí jeden XPS súbor (XML Paper Specification) s viacerými stranami; tento súbor je zobraziteľný pomocou prehliadača založenom na programe Internet Explorer a .NET Framework, alebo po stiahnutí samostatného prehliadača tretích strán.

Content (Obsah)

Táto voľba oznámi tlačiarni typ originálneho dokumentu. Zvoľte si z Text, Text/Photo, Photograph alebo Printed Image. Farbu je možné zapnúť alebo vypnúť pri každom nastavení Content. Nastavenie Content ovplyvňuje kvalitu a veľkosť FTP súboru.

- **Text**—Zvýrazňuje ostrý, čierny, vysokokvalitný text oproti čistému, bielemu pozadiu.
- **Text/Photo**—Používa sa v prípade, že originálne dokumenty obsahujú mix textu a grafiky alebo obrázkov.
- **Photograph**—Oznámi skeneru, aby venoval väčšiu pozornosť grafickým objektom a obrázkom. Toto nastavenie zaberie dlhší čas na skenovanie, ale zlepší reprodukciu plne dynamického rozsahu odtieňov originálneho dokumentu.
- **Color**—Nastavenie typu a výstupu pre FTP súbor. Farebné dokumenty je možné naskenovať a odoslať na FTP stránku, počítač, e-mailovú adresu alebo tlačiareň.

Advanced Options (Rozšírené voľby)

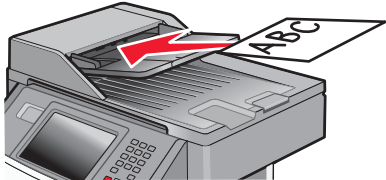
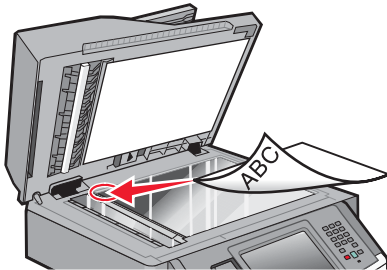
Stlačením tohto tlačidla sa otvorí obrazovka, na ktorej je možné meniť nastavenia Advanced Imaging, Custom Job, Transmission Log, Scan Preview, Edge Erase a Darkness.

- **Advanced Imaging (Rozšírené zobrazovanie)**—Upravuje výstupné nastavenia obrázka pred skenovaním dokumentu.
 - **Background Removal (Odstránenie pozadia)**—Úprava bielej časti výstupu. Kliknutím na tlačidlá šípok zvýšite alebo znížite bielu časť.
 - **Color Dropout (Strata farieb)**—Farebná strata sa používa pre spracovanie formulára OCR (Optical Character Recognition). Výberom farby sa vylúči farba z formulára, čo umožňuje vylepšené schopnosti rozpoznávania OCR.
 - **Contrast (Kontrast)**—Kliknutím na tlačidlá šípok zvýšite alebo znížite kontrast.
 - **JPEG Quality (Kvalita JPEG)**—Kliknutím na tlačidlá šípok zvýšite alebo znížite obrazovú kompresiu.
 - **Mirror Image (Zrkadlový obraz)**—Výberom tohto rámčeka vytvoríte skenovanie zrkadlového obrazu.
 - **Negative Image (Negatívny obraz)**—Výberom tohto rámčeka vytvoríte skenovanie negatívneho obrazu.
 - **Shadow Detail (Detaily odtieňov)**—Kliknutím na tlačidlá šípok zvýšite alebo znížite viditeľné detaily v odtieňoch.
 - **Scan edge to edge (Skenovanie od okraja po okraj)**—Výberom tohto rámčeka skenujete od okraja po okraj.
 - **Sharpness (Ostrosť)**—Kliknutím na tlačidlá šípok zvýšite alebo znížite ostrosť.
- **Custom Job (Užívateľská úloha) (Job Build (Tvorba úlohy))**—Spája niekoľko úloh skenovania do jedinej úlohy.
- **Transmission Log (Záznam prenosu)**—Vytlačí sa záznam prenosu alebo chybový záznam prenosu.
- **Scan Preview (Náhľad skenovania)**—Zobrazenie prvých strán obrázka pred jeho vloženíom do FTP súboru. Po naskenovaní prvej strany sa skenovanie pozastaví a zobrazí sa náhľad skenovania.
- **Edge Erase (Odstránenie okrajov)**—Odstráni šmuhy alebo informácie okolo okrajov dokumentu. Je možné zvoliť odstránenie rovnakej oblasti na všetkých okrajoch papiera, alebo ho aplikovať iba na určitom okraji. Nastavenie Edge Erase vymaže všetko, čo sa nachádza vo zvolenej oblasti, čo znamená, že sa v danej časti papiera nič nevytlačí.
- **Darkness (Sýtosť)**—Nastavenie svetlosti alebo tmavosti skenovaných dokumentov.

Vylepšenie kvality FTP

Otázka	Rada
Kedy by som mal použiť režim Text?	• Režim Text by mal byť použitý vtedy, keď je zachovanie textu hlavným účelom odosielania dokumentu na FTP stránku a zachovanie obrázkov kopírovaných z originálneho dokumentu nie je hlavným zámerom. • Režim Text je najvhodnejší pre recepty, prepisové formuláre a dokumenty, ktoré obsahujú iba text alebo vektorovú grafiku.
Kedy by som mal použiť režim Text/Photo?	• Režim Text/Photo by mal byť použitý pri odosielaní dokumentu na FTP stránku, ktorý obsahuje mix textu a grafických objektov. • Režim Text/Photo je najvhodnejší pre články z časopisov, obchodné grafiky a brožúry.
Kedy by som mal použiť režim Photo?	Režim Photo by mal byť použitý v prípade, že je originálny dokument zložený najmä z fotografií vytlačených na laserovej tlačiarni alebo zobrazených z časopisu alebo novín.

Skenovanie do počítača alebo na disk Flash

ADF	Sklenená plocha skenera
	
Podávač ADF používajte pre viacstranové dokumenty.	Sklenenú plochu skenera používajte pre samostatné strany, malé položky (napr. pohľadnice alebo fotografie), alebo tenké médiá (napr. výstrižky z novín).

Skener umožňuje skenovať dokumenty priamo do počítača alebo disk Flash. Počítač (PC) nemusí byť priamo prepojený s tlačiarňou pre príjem obrázkov skenovaných do PC (Scan to PC). Dokument je možné naskenovať naspäť do PC po sieti vytvorením profilu v počítači a následným stiahnutím profilu do počítača.

Skenovanie do počítača

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámka: Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, vytlačte stranu s nastaveniami siete a vyhľadajte IP adresu v časti TCP/IP.

- 2 Kliknite na **Scan Profile**.

- 3 Kliknite na **Create**.

- 4 Vyberte nastavenia skenovania a kliknite na **Next**.

- 5 Vyberte umiestnenie v počítači, do ktorého chcete uložiť naskenovaný výstupný súbor.

- 6 Zadajte názov profilu.

Názov profilu je tiež užívateľské meno, je to meno, ktoré sa zobrazí v zozname Scan Profile na displeji.

- 7 Kliknite na **Submit**.

- 8 Pozrite si pokyny na obrazovke Scan Profile.

Číslo skrátenej voľby bolo automaticky priradené po kliknutí na Submit. Zapamätajte si toto číslo skrátenej voľby a použite ho, keď budete pripravený pre skenovanie svojich dokumentov.

- a Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

- b Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.

- c Stlačte **#** a pomocou klávesnice zadajte číslo skrátenej voľby, alebo stlačte **Held Jobs** na hlavnej obrazovke a potom stlačte **Profiles**.
 - d Po zadaní čísla skrátenej voľby skener naskenuje a odošle dokument do určeného priečinka alebo programu. Ak ste stlačili **Profiles** na hlavnej obrazovke, tak vyhľadajte skrátenú voľbu v zozname.
- 9 Vrátením sa do počítača si súbor pozriete.
- Výstupný súbor sa uloží na určené miesto, alebo sa spustí v určenom programe.

Porozumenie volieb profilu skenovania

Quick Setup (Rýchle nastavenie)

Táto voľba umožňuje vybrať predvolené formáty, alebo upraviť nastavenia úlohy skenovania. Je možné vybrať jednu z nasledovných nastavení:

Custom	Photo - Color JPEG
Text - BW PDF	Photo - Color TIFF
Text - BW TIFF	Text/Photo - BW PDF Text/Photo - Color PDF

Za účelom úpravy nastavení úlohy skenovania zvolte **Custom** v ponuke Quick Setup. Následne podľa potreby zmeňte nastavenia skenovania.

Format Type (Typ formátu)

Nastavenie výstupu (PDF, JPEG, TIFF, SECURE PDF alebo XPS) pre skenovaný obrázok.

- **PDF**—Vytvorí sa jeden súbor s viacerými stranami, zobraziteľný pomocou softvéru Adobe Reader. Adobe Reader je spoločnosťou Adobe poskytovaný bezplatne na www.adobe.com.
- **JPEG**—Vytvorí a pripojí samostatný súbor pre každú stranu originálneho dokumentu; tento súbor je zobraziteľný vo väčšine web prehliadačov a grafických programov.
- **TIFF**—Vytvorí sa niekoľko súborov alebo jeden súbor. Ak je voľba Multi-page TIFF v ponuke Settings zabudovaného web servera vypnutá, tak voľba TIFF uloží každú stranu do samostatného súboru. Veľkosť súboru je zvyčajne väčšia ako ekvivalent vo formáte JPEG.
- **Secure PDF**—Vytvorí zašifrovaný PDF súbor, ktorý chráni obsah súboru pred neautorizovaným prístupom.
- **XPS**—Vytvorí jeden XPS súbor (XML Paper Specification) s viacerými stranami; tento súbor je zobraziteľný pomocou prehliadača založenom na programe Internet Explorer a .NET Framework, alebo po stiahnutí samostatného prehliadača tretích strán.

Compression (Kompresia)

Táto voľba nastavuje formát používaný pre kompresiu skenovaného výstupného súboru.

Default Content (Predvolený obsah)

Táto voľba oznámi tlačiarni typ originálneho dokumentu. Zvolte si z Text, Text/Photo alebo Photo. Nastavenie Content ovplyvňuje kvalitu a veľkosť skenovaného obrázka.

Text—Zvýrazňuje ostrý, čierny, vysokokvalitný text oproti čistému, bielemu pozadiu.

Text/Photo—Používa sa v prípade, že originálne dokumenty obsahujú mix textu a grafiky alebo obrázkov.

Photo—Oznámi skeneru, aby venoval väčšiu pozornosť grafickým objektom a obrázkom. Toto nastavenie zaberie dlhší čas na skenovanie, ale zlepši reprodukciu plne dynamického rozsahu odtieňov originálneho dokumentu.

Color (Farba)

Táto voľba oznámi tlačiarni farbu originálneho dokumentu. Môžete zvoliť Gray (Sivá), BW (Čiernobiela) alebo Color (Farebná).

Original Size (Originálna veľkosť)

Táto voľba nastavuje veľkosť dokumentov, ktoré sa chystáte skenovať. Pri nastavení Original Size na Mixed Sizes je možné skenovať originálny dokument, ktorý obsahuje zmiešané veľkosti papiera.

Orientation (Orientácia)

Oznámi sa tlačiarni, či je originálny dokument otočený na výšku alebo na šírku a následne sa prispôbia nastavenia Sides a Binding orientácii originálneho dokumentu.

Duplex

Táto voľba informuje tlačiareň, či je originálny dokument simplexný (potlačený na jednej strane) alebo duplexný (potlačený z oboch strán). Skener pomocou tohto nastavenia rozpozná, čo je potrebné naskenovať pre vloženie dokumentu do faxu.

Poznámka: Duplexné skenovanie nie je dostupné pri zvolených modeloch tlačiarnie.

JPEG Quality

Táto voľba upravuje stupeň kompresie pre skenované dokumenty JPEG vo vzťahu k originálnemu dokumentu.

Darkness (Sýtosť)

Nastavenie pre zosvetlenie alebo stmavnutie kópií oproti originálnemu dokumentu.

Resolution (Rozlíšenie)

Nastavenie výstupnej kvality e-mailu. Zvýšením rozlíšenia obrázka sa zvýši aj veľkosť súboru v e-maili a predĺži sa čas potrebný na skenovanie originálneho dokumentu. Rozlíšenie obrázka je možné za účelom zmenšenia veľkosti e-mailu znížiť.

Advanced Options (Rozšírené voľby)

Táto voľba umožňuje upraviť nastavenia Background Removal, Contrast, Shadow Detail, Sharpness a Color Dropout pred naskenovaním dokumentu. Umožňuje tiež skenovať od okraja po okraj (Scan edge to edge), ako zrkadlový obraz (Mirror Image) alebo ako negatívny obraz (Negative Image).

- **Background Removal (Odstránenie pozadia)**—Úprava bielej časti výstupu. Kliknutím na tlačidlá šípok zvýšite alebo znížite bielu časť.
- **Contrast (Kontrast)**—Kliknutím na tlačidlá šípok zvýšite alebo znížite kontrast.
- **Shadow Detail (Detaily odtieňov)**—Kliknutím na tlačidlá šípok zvýšite alebo znížite viditeľné detaily v odtieňoch.
- **Sharpness (Ostroť)**—Kliknutím na tlačidlá šípok zvýšite alebo znížite ostrosť.
- **Color Dropout (Strata farieb)**—Farebná strata sa používa pre spracovanie formulára OCR (Optical Character Recognition). Výberom farby sa vylúči farba z formulára, čo umožňuje vylepšené schopnosti rozpoznávania OCR.
- **Color Dropout Threshold (Prahová hodnota straty farieb)**—Kliknutím na tlačidlá šípok zvýšite alebo znížite množstvo straty farieb.

- **Scan edge to edge (Skenovanie od okraja po okraj)**—Výberom tohto rámčeka skenujete od okraja po okraj.
- **Mirror Image (Zrkadlový obraz)**—Výberom tohto rámčeka vytvoríte skenovanie zrkadlového obrazu.
- **Negative Image (Negatívny obraz)**—Výberom tohto rámčeka vytvoríte skenovanie negatívneho obrazu.

Skenovanie na disk Flash

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nekladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Vložte disk Flash do predného USB konektora na tlačiarňi.
Zobrazí sa obrazovka Held Jobs.
- 4 Stlačte **Scan to USB drive**.
- 5 Vyberte nastavenia skenovania.
- 6 Stlačte **Scan It**.

Vylepšenie kvality skenovania

Otázka	Rada
Kedy by som mal použiť režim Text?	• Režim Text by mal byť použitý vtedy, keď je zachovanie textu hlavným účelom kopírovania a zachovanie obrázkov kopírovaných z originálneho dokumentu nie je hlavným zámerom. • Režim Text je najvhodnejší pre recepty, prepisové formuláre a dokumenty, ktoré obsahujú iba text alebo vektorovú grafiku.
Kedy by som mal použiť režim Text/Photo?	• Režim Text/Photo by mal byť použitý pri skenovaní originálneho dokumentu, ktorý obsahuje mix textu a grafických objektov. • Režim Text/Photo je najvhodnejší pre články z časopisov, obchodné grafiky a brožúry.
Kedy by som mal použiť režim Photo?	Režim Photo by mal byť použitý v prípade, že je originálny dokument zložený najmä z fotografií vytlačených na laserovej tlačiarňi alebo zobrazených z časopisu alebo novín.

Ponuky tlačiarne

Zoznam ponúk

Za účelom zjednodušenia zmien nastavení tlačiarne je k dispozícii niekoľko ponúk. Za účelom sprístupnenia ponúk stlačte  na hlavnej obrazovke.

Paper Menu

Default Source
Paper Size/Type
Configure MP
Substitute Size
Paper Texture
Paper Weight
Paper Loading
Custom Types
Custom Names
Custom Scan Sizes
Universal Setup

Reports

Menu Settings Page
Device Statistics
Network Setup Page
Network <x> Setup Page
Wireless Setup Page¹
Shortcut List
Fax Job Log
Fax Call Log
Copy Shortcuts
E-mail Shortcuts
Fax Shortcuts
FTP Shortcuts
Profiles List
NetWare Setup Page
Print Fonts
Print Directory
Asset Report

Network/Ports

Active NIC
Standard Network²
SMTP Setup
Standard USB
Parallel <x>
Serial <x>

¹ Zobrazí sa iba v prípade, že je nainštalovaná karta bezdrôtového pripojenia.

² V závislosti od nastavenia tlačiarne sa táto položka ponuky zobrazí ako Standard Network alebo Network <x>.

Security

Edit Security Setups
Miscellaneous Security Settings
Confidential Print
Disc Wiping
Security Audit Log
Set Date and Time

Settings

General Settings
Copy Settings
Fax Settings
E-mail Settings
FTP Settings
Flash Drive Menu
Print Settings

Help

Print all guides
Copy guide
E-mail guide
Fax guide
FTP guide
Information guide
Print Defects guide
Supplies Guide

Ponuka Paper

Ponuka Default Source

Položka ponuky	Popis
Default Source Tray <x> MP Feeder Envelope Feeder Manual Paper Manual Env	Nastavenie predvoleného zdroja papiera pre všetky tlačové úlohy. Poznámky: - Tray 1 (štandardný zásobník) je predvolené nastavenie. - Iba nainštalovaný zdroj papiera sa zobrazí ako položka nastavenia ponuky. - Zdroj papiera zvoleného v tlačovej úlohe prepíše nastavenie Default Source počas tlačovej úlohy. - Ak ste vložili papier rovnakého rozmeru a typu do dvoch zásobníkov a položky ponuky Paper Size a Paper Type sú zhodné, zásobníky sa navzájom automaticky prepoja. Ak sa jeden zásobník vyprázdni, úloha sa vytlačí pomocou prepojeného zásobníka. - V ponuke Paper musí byť Configure MP nastavené na Cassette za účelom zobrazenia MP Feeder ako nastavenia ponuky.

Ponuka Paper Size/Type

Položka ponuky	Popis
Tray <x> Size A4 A5 A6 JIS B5 Legal Letter Executive Oficio (México) Folio Statement Universal	Nastavenie veľkosti papiera vloženého v každom zásobníku. Poznámky: - Letter je predvolené nastavenie od výroby pre USA. A4 je predvolené medzinárodné nastavenie od výroby. - Pre zásobníky s automatickým zisťovaním veľkosti sa zobrazí iba veľkosť zistená hardvérom. - Ak ste vložili papier rovnakého rozmeru a typu do dvoch zásobníkov a položky ponuky Paper Size a Paper Type sú zhodné, zásobníky sa navzájom automaticky prepoja. Ak sa jeden zásobník vyprázdni, úloha sa vytlačí pomocou prepojeného zásobníka.
Poznámka: V tejto ponuke sa zobrazia iba nainštalované zásobníky a podávače.	

Položka ponuky	Popis
Tray <x> Type Plain Paper Card Stock Transparency Glossy Heavy Glossy Labels Bond Letterhead Preprinted Colored Paper Light Paper Heavy Paper Rough Paper Recycled Custom Type <x>	Nastavenie typu papiera vloženého v každom zásobníku. Poznámky: • Plain Paper je predvolené nastavenie od výroby pre Zásobník 1. Custom Type <x> je predvolené nastavenie od výroby pre všetky ostatné zásobníky. • V prípade dostupnosti sa namiesto Custom Type <x> zobrazí užívateľom definovaný názov. • Túto položku ponuky použite na konfiguráciu automatického prepájania zásobníkov.
Multipurpose Tray Size A4 A5 A6 Executive Oficio (México) Folio JIS B5 Legal Letter Statement Universal 7 3/4 Envelope 9 Envelope 10 Envelope DL Envelope C5 Envelope B5 Envelope Other Envelope	Nastavenie veľkosti papiera vloženého vo viacúčelovom podávači. Poznámky: • V ponuke Paper musí byť Configure Multipurpose Tray nastavené na Cassette za účelom zobrazenia MP Feeder ako nastavenia ponuky. • Letter je predvolené nastavenie od výroby pre USA. A4 je predvolené medzinárodné nastavenie od výroby.
Poznámka: V tejto ponuke sa zobrazia iba nainštalované zásobníky a podávače.	

Položka ponuky	Popis
Multipurpose Tray Type Plain Paper Card Stock Transparency Glossy Heavy Glossy Labels Bond Envelope Rough Envelope Letterhead Preprinted Colored Paper Light Paper Heavy Paper Rough Paper Recycled Custom Type <x>	Nastavenie typu papiera vloženého vo viacúčelovom podávači. Poznámky: - V ponuke Paper musí byť Configure MP nastavené na Cassette za účelom zobrazenia MP Feeder ako položky ponuky. - Plain Papier (obyčajný papier) je predvolené nastavenie od výroby.
Manual Paper Size A4 A5 JIS B5 Letter Legal Executive Folio Statement Universal	Nastavenie veľkosti práve manuálne vkladaneho papiera. Poznámka: Letter je predvolené nastavenie od výroby pre USA. A4 je predvolené medzinárodné nastavenie od výroby.
Manual Paper Type Paper Card Stock Transparencies Glossy paper Heavy Glossy Labels Light Paper Heavy Paper Rough Paper	Nastavenie typu práve manuálne vkladaneho papiera. Poznámka: Plain Papier (obyčajný papier) je predvolené nastavenie od výroby.
Poznámka: V tejto ponuke sa zobrazia iba nainštalované zásobníky a podávače.	

Položka ponuky	Popis
Manual Envelope Size 7 3/4 Envelope 9 Envelope 10 Envelope C5 Envelope B5 Envelope DL Envelope Other Envelope	Nastavenie veľkosti práve manuálne vkladanej obálky. Poznámka: 10 Envelope je predvolené nastavenie od výroby pre USA. DL Envelope je predvolené medzinárodné nastavenie od výroby.
Manual Envelope Type Envelope Rough Envelope Custom Type <x>	Nastavenie typu práve manuálne vkladanej obálky. Poznámka: Envelope (obálka) je predvolené nastavenie od výroby.
Poznámka: V tejto ponuke sa zobrazia iba nainštalované zásobníky a podávače.	

Ponuka Configure MP

Položka ponuky	Popis
Configure MP Cassette Manual First	Určuje, kedy tlačiareň volí tlačiareň z viacúčelového podávača. Poznámky: - Cassette je predvolené nastavenie. - Nastavenie Cassette nakonfiguruje viacúčelový podávač ako automatický zdroj papiera. - Pri zvolení Manual je možné viacúčelový podávač používať iba pre manuálne podávanie tlačových úloh. - Ak je vo viacúčelovom podávači vložený papier a je zvolené First, tak sa papier vždy podáva najprv z viacúčelového podávača.

Ponuka Substitute Size

Položka ponuky	Popis
Substitute Size Off Statement/A5 Letter/A4 All Listed	Nahradzuje určenú veľkosť papiera, ak nie je požadovaná veľkosť papiera dostupná. Poznámky: - All Listed je predvolené nastavenie od výroby. Povolené sú všetky dostupné náhrady. - Nastavenie Off znamená, že nie sú povolené žiadne náhrady veľkosti. - Nastavenie náhrady umožňuje vytlačiť úlohu bez zobrazenia hlásenia Change Paper.

Ponuka Paper Texture

V ponuke Paper Texture pracujú vlastnosti Select Type a Select Texture spolu tak, aby umožnili výber textúry pre určitý typ papiera.

Položka ponuky	Popis
Select Type Plain Texture Card Stock Texture Transparency Texture Recycled Texture Labels Texture Bond Texture Envelope Texture Letterhead Texture Preprinted Texture Colored Texture Light Texture Heavy Texture Rough Texture Custom <x> Texture	Nastavenie typu papiera.
Select Texture Smooth Normal Rough	Po výbere nastavenia pre Select Type umožňuje vlastnosť Select Texture nastaviť textúru pre daný typ média. Poznámky: • Normal je predvolené nastavenie od výroby pre väčšinu položiek. • Rough je predvolené nastavenie od výroby pre Bond (kancelársky papier). • Ak je Rough Texture nastavenie zvolené pre Select Type, nastavenie Rough je jediné dostupné nastavenie Select Texture. • Nastavenia sa zobrazia iba vtedy, ak je papier podporovaný.

Ponuka Paper Weight

V ponuke Paper Weight pracujú vlastnosti Select Type a Select Weight spolu tak, aby umožnili výber gramáže pre určitý typ papiera.

Položka ponuky	Popis
Select Type Plain Weight Card Stock Weight Transparency Weight Recycled Weight Labels Weight Bond Weight Envelope Weight Rough Envelope Weight Letterhead Weight Preprinted Weight Colored Weight Light Weight Heavy Weight Rough/Cotton Weight Custom <x> Texture	Nastavenie typu papiera.
Select Weight Light Normal Heavy	Po výbere nastavenia pre Select Type umožňuje vlastnosť Select Weight nastaviť gramáž pre daný typ média. Poznámky: • Normal je predvolené nastavenie od výroby pre väčšinu položiek. • Ak je Light Weight nastavenie zvolené pre Select Type, nastavenie Light je jediné dostupné nastavenie Select Weight. • Ak je Heavy Weight nastavenie zvolené pre Select Type, nastavenie Heavy je jediné dostupné nastavenie Select Weight. • Nastavenia sa zobrazia iba vtedy, ak je papier podporovaný.

Ponuka Paper Loading

Položka ponuky	Popis
Card Stock Loading Duplex Off	Nastavenie, či sa 2-stranná tlač vyskytne pre všetky úlohy, ktoré špecifikujú Recycled ako typ papiera. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Poznámky: • Duplex predvolene nastaví tlačiareň na 2-strannú tlač pre každú tlačovú úlohu, pokiaľ nie je 1-stranná tlač zvolená v dialógovom okne Print Properties. • Ak je zvolené Duplex, všetky tlačové úlohy sa odosielajú cez duplexnú jednotku, vrátane 1-stranných úloh.	

Položka ponuky	Popis
Recycled Loading Duplex Off	Nastavenie, či sa 2-stranná tlač vyskytne pre všetky úlohy, ktoré špecifikujú Recycled ako typ papiera. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Labels Loading Duplex Off	Nastavenie, či sa 2-stranná tlač vyskytne pre všetky úlohy, ktoré špecifikujú Labels ako typ papiera. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Jednostranné papierové nálepky sú podporované pre príležitostné používanie. Odporúča sa tlačiť menej ako 20 strán papierových nálepiek za mesiac. Vinylové, lekárenské ani obojstranné nálepky nie sú podporované.
Bond Loading Duplex Off	Nastavenie, či sa 2-stranná tlač vyskytne pre všetky úlohy, ktoré špecifikujú Bond ako typ papiera. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Letterhead Loading Duplex Off	Nastavenie, či sa 2-stranná tlač vyskytne pre všetky úlohy, ktoré špecifikujú Letterhead ako typ papiera. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Preprinted Loading Duplex Off	Nastavenie, či sa 2-stranná tlač vyskytne pre všetky úlohy, ktoré špecifikujú Preprinted ako typ papiera. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Colored Loading Duplex Off	Nastavenie, či sa 2-stranná tlač vyskytne pre všetky úlohy, ktoré špecifikujú Colored ako typ papiera. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Light Loading Duplex Off	Nastavenie, či sa 2-stranná tlač vyskytne pre všetky úlohy, ktoré špecifikujú Light ako typ papiera. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Heavy Loading Duplex Off	Nastavenie, či sa 2-stranná tlač vyskytne pre všetky úlohy, ktoré špecifikujú Heavy ako typ papiera. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Rough Loading Duplex Off	Nastavenie, či sa 2-stranná tlač vyskytne pre všetky úlohy, ktoré špecifikujú Rough ako typ papiera. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Custom <x> Loading Duplex Off	Nastavenie, či sa 2-stranná tlač vyskytne pre všetky úlohy, ktoré špecifikujú Custom <x> ako typ papiera. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Custom <x> Loading sa zobrazí iba vtedy, ak je podporovaný užívateľský typ.
Poznámky: - Duplex predvolene nastaví tlačiareň na 2-strannú tlač pre každú tlačovú úlohu, pokiaľ nie je 1-stranná tlač zvolená v dialógovom okne Print Properties. - Ak je zvolené Duplex, všetky tlačové úlohy sa odosielajú cez duplexnú jednotku, vrátane 1-stranných úloh.	

Ponuka Custom Types

Položka ponuky	Popis
Custom Type <x> Paper Card Stock Transparency Labels Envelope Rough/Cotton	Priradenie typu papiera alebo špeciálneho média s predvoleným názvom od výroby Custom Type <x> alebo užívateľsky definovaným názvom Custom Name vytvoreným v zabudovanom web serveri alebo nástroji MarkVision™ Professional. Poznámky: - Paper je predvolené nastavenie od výroby. - Užívateľský typ média musí byť podporovaný zvoleným zásobníkom alebo podávačom za účelom tlače z tohto zdroja.
Recycled Paper Card Stock Transparency Labels Envelope Cotton	Nastavenie typu papiera pri zvolení nastavenia Recycled v ostatných ponukách. Poznámky: - Paper je predvolené nastavenie od výroby. - Recyklovaný typ média musí byť podporovaný zvoleným zásobníkom alebo podávačom za účelom tlače z tohto zdroja.

Ponuka Custom Names

Položka ponuky	Popis
Custom Name <x> <žiadne>	Určenie užívateľského názvu pre typ papiera. Tento názov nahradí názov Custom Type <x> v ponukách tlačiarne.

Ponuka Custom Scan Sizes

Položka ponuky	Popis
ID Card Width 1–14 inches (25–355.6 mm) Height 1–14 inches (25–355.6 mm) Orientation Landscape Portrait 2 scans per side Off On	Nastavenie neštandardnej veľkosti skenovania. Poznámky: - Nastavenie 4.65 inches (palce) je predvolené nastavenie pre Width v USA. 118 millimeters (milimetre) je medzinárodné predvolené nastavenie pre Width. - Nastavenie 6.06 inches (palce) je predvolené nastavenie pre Height v USA. 154 millimeters (milimetre) je medzinárodné predvolené nastavenie pre Height. - Landscape je predvolené nastavenie pre Orientation. - On je predvolené nastavenie pre 2 scans per side.

Položka ponuky	Popis
Custom Scan Size <x> Scan Size Name Width 1–14 inches (25–355.6 mm) Height 1–14 inches (25–355.6 mm) Orientation Landscape Portrait 2 scans per side Off On	Nastavenie názvu a volieb užívateľskej veľkosti skenovania. Tento názov zamení názov Custom Scan Size <x> v ponukách tlačiarne. Poznámky: - Nastavenie 8.5 inches (palce) je predvolené nastavenie pre Width v USA. 216 millimeters (milimetre) je medzinárodné predvolené nastavenie pre Width. - Nastavenie 14 inches (palce) je predvolené nastavenie pre Height v USA. 356 millimeters (milimetre) je medzinárodné predvolené nastavenie pre Height. - Landscape je predvolené nastavenie pre Orientation. - On je predvolené nastavenie pre 2 scans per side.

Ponuka Universal Setup

Nasledovné položky použite pre nastavenie výšky, šírky a smeru podávania univerzálneho papiera (Universal Paper Size). Veľkosť Universal Paper Size je užívateľom definované nastavenie veľkosti papiera. Je uvedené spolu s ostatnými nastaveniami rozmerov papiera a obsahuje podobné voľby, akými sú napr. podpora pre duplexnú tlač a tlač viacerých strán na jeden list.

Položka ponuky	Popis
Units of Measure Inches Millimeters	Nastavenie mernej jednotky. Poznámky: - Nastavenie Inches (palce) je predvolené nastavenie pre USA. - Millimeters (milimetre) je medzinárodné predvolené nastavenie.
Portrait Width 3–14 inches 76–360 mm	Nastavenie šírky pre tlač na výšku. Poznámky: - Ak šírka presahuje maximum, tlačiareň použije maximálnu povolenú hodnotu. 8.5 inches (8,5 palca) je predvolené nastavenie pre USA. Palce je možné zvyšovať v krokoch po 0,01 palca. 216 mm je medzinárodné predvolené nastavenie. Milimetre je možné zvyšovať v krokoch po 1 mm.
Portrait Height 3–14 inches 76–360 mm	Nastavenie výšky pre tlač na výšku. Poznámky: - Ak výška presahuje maximum, tlačiareň použije maximálnu povolenú výšku. 14 inches (14 palcov) je predvolené nastavenie pre USA. Palce je možné zvyšovať v krokoch po 0,01 palca. 356 mm je medzinárodné predvolené nastavenie. Milimetre je možné zvyšovať v krokoch po 1 mm.

Položka ponuky	Popis
Feed Direction Short Edge Long Edge	Nastavenie smeru podávania. Poznámky: - Short Edge je predvolené nastavenie od výroby. - Long Edge sa zobrazí iba v prípade, že je najdlhší okraj kratší než maximálna dĺžka podporovaná v zásobníku.

Ponuka Reports

Poznámka: Po výbere položky ponuky Reports sa znázornený report vytlačí.

Položka ponuky	Popis
Menu Settings Page	Tlač reportu s informáciami o papieri vloženom v zásobníkoch, nainštalovanej pamäti, celkovom počte strán, výstražných hláseniach, odmlkách, jazyku ovládacieho panela tlačiarne, adrese TCP/IP, stave spotrebného materiálu, stave sieťového pripojenia a iných informáciách.
Device Statistics	Tlač reportu so štatistikami tlačiarne, akými sú napr. informácie o spotrebnom materiáli a podrobnosti o vytlačených stranách.
Network Setup Page	Tlač reportu s informáciami o sieťových nastaveniach, akými sú napr. informácie o adrese TCP/IP. Poznámka: Táto položka ponuky sa zobrazí iba pre tlačiarne s nainštalovaným sieťovým tlačovým serverom.
Network <x> Setup Page	Tlač reportu s informáciami o sieťových nastaveniach, akými sú napr. informácie o adrese TCP/IP. Poznámky: - Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný viac než jedno sieťové príslušenstvo. - Táto položka ponuky sa zobrazí iba pre sieťové tlačiarne alebo tlačiarne pripojené k tlačovému serveru.
Shortcut List	Tlač reportu s informáciami o nakonfigurovaných skrátených voľbách.
Fax Job Log	Tlač reportu s informáciami o posledných 200 dokončených faxoch.
Fax Call Log	Tlač reportu s informáciami o posledných 100 pokúsených, prijatých a blokových hovoroch.
Copy Shortcuts	Tlač reportu s informáciami o skrátených voľbách kopírovania.
E-mail Shortcuts	Tlač reportu s informáciami o skrátených voľbách e-mailu.
Fax Shortcuts	Tlač reportu s informáciami o skrátených voľbách faxu.
FTP Shortcuts	Tlač reportu s informáciami o skrátených voľbách FTP.
Profiles List	Tlač zoznamu profilov uložených v tlačiarňi.
NetWare Setup Page	Tlač reportu s informáciami o sieťových nastaveniach špecifických pre NetWare. Poznámka: Táto položka ponuky sa zobrazí iba pre tlačiarne pripojené k tlačovému serveru.

Položka ponuky	Popis
Print Fonts	Tlač reportu všetkých fontov dostupných pre jazyk tlačiarne práve nastavený v tlačiarňi.
Print Directory	Tlač zoznamu všetkých prostriedkov uložených na voliteľnej pamäťovej karte Flash. Poznámky: • Job Buffer Size musí byť nastavené na 100%. • Voliteľná pamäť Flash alebo pevný disk musia byť nainštalované a fungovať správne.
Asset Report	Tlač strany s reportom o prostriedkoch, vrátane sériového čísla tlačiarne a modelového označenia. Report obsahuje text a čiarové kódy UPC, ktoré je možné naskenovať do databázy prostriedkov.

Ponuka Network/Ports

Ponuka Active NIC

Položka ponuky	Popis
Active NIC Auto <zoznam dostupných sieťových kariet>	Poznámky: • Auto je predvolené nastavenie od výroby. • Táto ponuka je dostupná iba v prípade, že je nainštalovaná voliteľná sieťová karta.

Ponuky Standard Network alebo Network <x>

Poznámka: V tejto ponuke sa zobrazia iba aktívne porty; všetky neaktívne porty sú vynechané.

Položka ponuky	Popis
PCL SmartSwitch On Off	Nastavenie tlačiarne na automatické prepínanie na emuláciu PCL vtedy, keď to tlačová úloha vyžaduje bez ohľadu na predvolený jazyk tlačiarne. Poznámky: • On je predvolené nastavenie od výroby. • Pri použití nastavenia Off tlačiareň neoveruje prichádzajúce údaje. • Pri použití nastavenia Off tlačiareň využíva emuláciu PostScript, ak je PS SmartSwitch nastavené na On. Využíva predvolený jazyk tlačiarne určený v ponuke Setup, ak je PS SmartSwitch nastavené na Off.

Položka ponuky	Popis
PS SmartSwitch On Off	Nastavenie tlačiarne na automatické prepínanie na emuláciu PS vtedy, keď to tlačová úloha vyžaduje bez ohľadu na predvolený jazyk tlačiarne. Poznámky: - On je predvolené nastavenie od výroby. - Pri použití nastavenia Off tlačiareň neoveruje prichádzajúce údaje. - Pri použití nastavenia Off tlačiareň využíva emuláciu PCL, ak je PCL SmartSwitch nastavené na On. Využíva predvolený jazyk tlačiarne určený v ponuke Setup, ak je PCL SmartSwitch nastavené na Off.
NPA Mode Off Auto	Nastavenie tlačiarne na vykonanie špeciálneho spracovania potrebného pre obojsmernú komunikáciu podľa konvencií definovaných protokolom NPA. Poznámky: - Auto je predvolené nastavenie od výroby. - Zmena tohto nastavenia na ovládacom paneli tlačiarne a opustenie ponuky spôsobí reštart tlačiarne. Výber ponuky sa aktualizuje.
Network Buffer Auto 3K až <maximálna povolená veľkosť>	Ovládanie vstupnej vyrovnávacej pamäte tlačiarne. Poznámky: - Auto je predvolené nastavenie od výroby. - Hodnotu je možné meniť v krokoch po 1K. - Maximálna povolená veľkosť závisí od množstva pamäte v tlačiarňi, veľkosti iných prepojovacích vyrovnávacích pamätí a nastavenia Resource Save na On alebo Off. - Za účelom zvýšenia rozsahu maximálnej veľkosti pre Network Buffer zrušte alebo znížte veľkosť vyrovnávacích pamätí pre paralelné a USB rozhranie. - Zmena tohto nastavenia na ovládacom paneli tlačiarne a opustenie ponuky spôsobí reštart tlačiarne. Výber ponuky sa aktualizuje.
Job Buffering Off On Auto	Dočasné uloženie úloh na pevný disk tlačiarne pred tlačou. Táto ponuka sa zobrazí iba vtedy, ak je nainštalovaný naformátovaný disk. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Hodnota On dočasne uloží úlohy na pevný disk tlačiarne. Tento výber ponuky sa zobrazí iba vtedy, ak je nainštalovaný naformátovaný disk, ktorý nie je vadný. - Nastavenie Auto dočasne uloží tlačové úlohy iba vtedy, ak je tlačiareň zaneprázdnená spracovaním údajov z iného vstupného portu. - Zmena tohto nastavenia na ovládacom paneli tlačiarne a opustenie ponuky spôsobí reštart tlačiarne. Výber ponuky sa aktualizuje.
Mac Binary PS On Off Auto	Nastavenie tlačiarne pre spracovanie binárnych Macintosh tlačových úloh PostScript. Poznámky: - Auto je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenie Off filtruje tlačové úlohy pomocou štandardného protokolu. - Nastavenie On spracuje surové binárne tlačové úlohy PostScript.

Položka ponuky	Popis
Std Network Setup Reports or Network Reports Network Card TCP/IP IPv6 AppleTalk NetWare LexLink Net <x> Setup Reports alebo Network Reports Network Card TCP/IP IPv6 Wireless AppleTalk NetWare LexLink	Ohľadom popisu a nastavení ponúk konfigurácie siete si pozrite nasledovné: „Ponuka Network Reports“ na str. 165. „Ponuka Network Card“ na str. 167. „Ponuka TCP/IP“ na str. 168. „Ponuka IPv6“ na str. 169. „Ponuka Wireless“ na str. 169. „Ponuka AppleTalk“ na str. 170. „Ponuka NetWare“ na str. 170. „Ponuka LexLink“ na str. 171. Poznámka: Ponuka Wireless sa zobrazí iba v prípade, že je tlačiareň pripojená k bezdrôtovej sieti.

Ponuka SMTP Setup

Nasledovnú ponuku použite na konfiguráciu SMTP servera.

Položka ponuky	Popis
Primary SMTP Gateway Primary SMTP Gateway Port Secondary SMTP Gateway Secondary SMTP Gateway Port	Nastavenie informácií o SMTP serveri a porte. Poznámka: 25 je predvolené nastavenie od výroby pre každú položku ponuky SMTP Gateway Port.
SMTP Timeout 5–30	Nastavenie množstva času v sekundách pred zastavením servera o pokúšanie sa odoslať e-mail. Poznámka: 30 sekúnd je predvolené nastavenie od výroby.
Reply Address Use SSL Disabled Negotiate Required	Nastavenie informácií o serveri. Toto je požadovaná položka. Poznámky: - Rámček pre správu má obmedzenie 512 znakov. - Disabled je predvolené nastavenie od výroby pre Use SSL.
SMTP Server Authentication No authentication required Login / Plain CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	Nastavenie typu užívateľskej autentifikácie, požadovanej pre práva k skenovanie do e-mailu. Poznámka: „No authentication required“ je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Device-Initiated E-mail None Use Device Credentials User-Initiated E-mail None Use Device SMTP Credentials Use Session User ID and Password Use Session E-mail address and Password Prompt User Device Userid Device password Kerberos 5 Realm NTLM Domain	Nastavenie informácií o serveri. Poznámky: - Rámček pre správu má obmedzenie 512 znakov. - None je predvolené nastavenie od výroby pre Device-Initiated E-mail.

Ponuka Network Reports

Položka ponuky Reports je dostupná v ponuke Network/Ports:

Network/Ports → **Standard Network** alebo **Network <x>** → **Std Network Setup** alebo **Net <x> Setup** → **Reports** alebo **Network Reports**

Položka ponuky	Popis
Print Setup Page Print NetWare Setup Page	Tlač reportu s informáciami o aktuálnych sieťových nastaveniach. Poznámky: - Setup Page obsahuje informácie o sieťových nastaveniach, akými sú napr. informácie o adrese TCP/IP. - Položka ponuky NetWare Setup Page sa zobrazí iba pri modeloch, ktoré podporujú NetWare a zobrazuje informácie o nastaveniach NetWare.

Ponuka Network Card

Táto položka ponuky je dostupná v ponuke Network/Ports:

Network/Ports → **Standard Network** alebo **Network <x>** → **Std Network Setup** alebo **Net <x> Setup** → **Network Card**

Položka ponuky	Popis
View Card Status Connected Disconnected	Umožňuje, aby ste sa presvedčili, či je pripojená sieťová karta.
View Card Speed	Zobrazuje rýchlosť momentálne aktívnej sieťovej karty.
View Network Address UAA LAA	Umožňuje zobrazit' sieťové adresy.

Položka ponuky	Popis
Job Timeout 0-225 seconds	Nastavenie časového intervalu v sekundách, ktorý môže sieťová úloha trvať pred jej zrušením. Poznámky: 90 sekúnd je predvolené nastavenie od výroby. - Hodnota nastavenia 0 zruší odmlku. - Ak je zvolená hodnota 1–9, nastavenie sa uloží ako 10.
Banner Page Off On	Umožňuje tlačiarni vytlačiť „banerovú“ stranu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka TCP/IP

Nasledovné položky ponuky použite pre zobrazenie alebo nastavenie informácií TCP/IP.

Poznámka: Táto ponuka je dostupná iba pre sieťové modely alebo tlačiarne pripojené k tlačovým serverom.

Táto položka ponuky je dostupná v ponuke Network/Ports:

Network/Ports → Standard Network alebo **Network <x> → Std Network Setup** alebo **Net <x> Setup → TCP/IP**

Položka ponuky	Popis
Activate On Off	Nastavenie, či sa má aktivovať TCP/IP. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
View Hostname	Zobrazenie aktuálneho hostiteľského názvu TCP/IP. Poznámka: Toto nastavenie je možné zmeniť v Zabudovanom web serveri.
IP Address	Umožňuje zobraziť alebo nastaviť aktuálne informácie o TCP/IP adrese. Poznámka: Manuálnym nastavením IP adresy sa nastavia položky Enable DHCP a Enable Auto IP na Off. Rovnako to nastaví Enable BOOTP a Enable RARP na Off v systémoch, ktoré podporujú BOOTP aj RARP.
Netmask	Umožňuje zobraziť alebo nastaviť aktuálne informácie o sieťovej TCP/IP maske.
Gateway	Umožňuje zobraziť alebo nastaviť aktuálne informácie o TCP/IP bráne.
Enable DHCP On Off	Určenie nastavenia priradenia adresy a parametra DHCP.
Enable RARP On Off	Určenie nastavenia priradenia adresy RARP. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Enable BOOTP On Off	Určenie nastavenia priradenia adresy BOOTP. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Auto IP Yes No	Určenie nastavenia Zero Configuration Networking. Poznámka: Yes je predvolené nastavenie od výroby.
Enable FTP/TFTP Yes No	Aktivovanie zabudovaného FTP servera, ktorý umožňuje prenos súborov do tlačiarne pomocou protokolu File Transfer Protocol. Poznámka: Yes je predvolené nastavenie od výroby.
Enable HTTP Server Yes No	Aktivovanie zabudovaného web servera (Embedded Web Server). Po aktivovaní je možné tlačiareň monitorovať a spravovať vzdialene pomocou Zabudovaného web servera. Poznámka: Yes je predvolené nastavenie od výroby.
WINS Server Address	Umožňuje zobraziť alebo zmeniť aktuálne nastavenie adresy WINS servera.
Enable DDNS	Umožňuje zobraziť alebo zmeniť aktuálne nastavenie DDNS. Poznámka: Yes je predvolené nastavenie od výroby.
Enable mDNS	Umožňuje zobraziť alebo zmeniť aktuálne nastavenie mDNS. Poznámka: Yes je predvolené nastavenie od výroby.
DNS Server Address	Umožňuje zobraziť alebo zmeniť aktuálne nastavenie adresy DNS servera.

Ponuka IPv6

Nasledovné položky ponúk použite pre zobrazenie alebo nastavenie informácií Internet Protocol verzie 6 (IPv6).

Poznámka: Táto ponuka je dostupná iba pre sieťové modely alebo tlačiarne pripojené k tlačovým serverom.

Táto položka ponuky je dostupná v ponuke Network/Ports:

Network/Ports → Standard Network alebo **Network <x> → Std Network Setup** alebo **Net <x> Setup → IPv6**

Položka ponuky	Popis
Enable IPv6 On Off	Aktivovanie IPv6 v tlačiarňi. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Auto Configuration On Off	Aktivovanie sieťového adaptéra pre automatický príjem konfiguračných záznamov IPv6 adresy poskytnutých smerovačom. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
View Hostname View Address View Router Address	Zobrazenie nastavenia. Poznámka: Tieto nastavenia je možné meniť iba pomocou zabudovaného web servera.
Enable DHCPv6 On Off	Aktivovanie DHCPv6 v tlačiarňi. Poznámka: Yes je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka Wireless

Nasledovné položky ponúk použite pre zobrazenie alebo konfiguráciu nastavení bezdrôtového interného tlačového servera.

Poznámka: Táto ponuka je dostupná iba pre modely pripojené k bezdrôtovej sieti.

Táto položka ponuky je dostupná v ponuke Network/Ports:

Network/Ports → Network <x> → Net <x> Setup → Wireless

Položka ponuky	Popis
Network Mode Infrastructure Ad hoc	Umožňuje zvoliť sieťový režim. Poznámky: - Režim Infrastructure sprístupní bezdrôtovú sieť tlačiarne prostredníctvom prístupového bodu (access point). - Ad hoc je predvolené nastavenie od výroby. Režim Ad hoc konfiguruje tlačiareň pre bezdrôtovú sieť priamo medzi ňou a počítačom.
Compatibility 802.11n 802.11b/g 802.11b/g/n	Nastavenie bezdrôtového štandardu pre bezdrôtovú sieť.
Choose Network <zoznam dostupných sietí>	Umožňuje zvoliť dostupnú sieť pre používanie tlačiarňou.
View Signal Quality	Umožňuje zobraziť silu bezdrôtového pripojenia.
View Security Mode	Umožňuje zobraziť metódu šifrovania pre bezdrôtové pripojenie. „Disabled“ znamená, že bezdrôtová sieť nie je šifrovaná.

Ponuka AppleTalk

Položka ponuky	Popis
Activate On Off	Aktivovanie alebo deaktivovanie podpory AppleTalk. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
View Name	Zobrazenie priradeného názvu AppleTalk.
View Address	Zobrazenie priradenej adresy AppleTalk.
Set Zone <zoznam zón dostupných na sieti>	Poskytnutie zoznamu zón AppleTalk dostupných na sieti. Poznámka: Predvolené nastavenie od výroby je predvolená zóna pre sieť. Ak neexistuje predvolená zóna, zóna označená * je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka NetWare

Táto položka ponuky je dostupná v ponuke Network/Ports:

Network/Ports → Standard Network alebo Network <x> → Std Network Setup alebo Net <x> Setup → NetWare

Položka ponuky	Popis
Activate Yes No	Aktivovanie alebo deaktivovanie podpory NetWare. Poznámka: No je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
View Login Name	Zobrazenie priradeného prihlasovacieho mena NetWare. Poznámka: Názov je možné zmeniť iba na Zabudovanom web serveri.
Print Mode	Zobrazenie priradeného režimu tlače NetWare. Poznámka: Názov je možné zmeniť iba na Zabudovanom web serveri.
Network Number	Zobrazenie priradeného čísla siete NetWare. Poznámka: Názov je možné zmeniť iba na Zabudovanom web serveri.
Select SAP Frames Ethernet 802.2 Ethernet 802.3 Ethernet Type II Ethernet SNAP	Aktivovanie nastavenia typu ethernetového rámca. Poznámky: - On je predvolené nastavenie od výroby pre všetky položky ponuky. - Hodnoty pre každý typ ethernetového rámca je On a Off.
Packet Burst Yes No	Zníženie sieťovej dopravy umožnením prenosu a potvrdenia viacerých dátových paketov do a zo servera NetWare. Poznámka: Yes je predvolené nastavenie od výroby.
NSQ/GSQ Mode Yes No	Definovanie nastavenia NSQ/GSQ Mode. Poznámka: Yes je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka LexLink

Táto položka ponuky je dostupná v ponuke Network/Ports:

Network/Ports → Standard Network alebo **Network <x> → Std Network Setup** alebo **Net <x> Setup → LexLink menu**

Položka ponuky	Popis
Activate On Off	Aktivovanie alebo deaktivovanie podpory LexLink. Poznámka: No je predvolené nastavenie od výroby.
View Nickname	Zobrazenie priradeného prihlasovacieho mena LexLink. Poznámka: Názov LexLink je možné zmeniť iba na Zabudovanom web serveri.

Ponuka Standard USB

Položka ponuky	Popis
PCL SmartSwitch On Off	Nastavenie tlačiarne na automatické prepínanie na emuláciu PCL vtedy, keď to tlačová úloha vyžaduje bez ohľadu na predvolený jazyk tlačiarne. Poznámky: - On je predvolené nastavenie od výroby. - Pri použití nastavenia Off tlačiareň neoveruje prichádzajúce údaje. - Pri použití nastavenia Off tlačiareň využíva emuláciu PostScript, ak je PS SmartSwitch nastavené na On. Využíva predvolený jazyk tlačiarne určený v ponuke Setup, ak je PS SmartSwitch nastavené na Off.
PS SmartSwitch On Off	Nastavenie tlačiarne na automatické prepínanie na emuláciu PS vtedy, keď to tlačová úloha vyžaduje bez ohľadu na predvolený jazyk tlačiarne. Poznámky: - On je predvolené nastavenie od výroby. - Pri použití nastavenia Off tlačiareň neoveruje prichádzajúce údaje. - Pri použití nastavenia Off tlačiareň využíva emuláciu PCL, ak je PCL SmartSwitch nastavené na On. Využíva predvolený jazyk tlačiarne určený v ponuke Setup, ak je PCL SmartSwitch nastavené na Off.
NPA Mode On Off Auto	Nastavenie tlačiarne na vykonanie špeciálneho spracovania potrebného pre obojsmernú komunikáciu podľa konvencií definovaných protokolom NPA. Poznámky: - Auto je predvolené nastavenie od výroby. - Zmena tohto nastavenia spôsobí reštart tlačiarne.
USB Buffer Disabled Auto 3K to <maximálna povolená veľkosť>	Nastavenie veľkosti vstupnej vyrovnávacej pamäte USB rozhrania. Poznámky: - Auto je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenie Disabled vypne ukladanie úloh do vyrovnávacej pamäte. Všetky úlohy už uložené vo vyrovnávacej pamäti sa vytlačia pred obnovením štandardného spracovania. - Hodnotu veľkosti vyrovnávacej USB pamäte je možné meniť v krokoch po 1K. - Maximálna povolená veľkosť závisí od množstva pamäte v tlačiarňi, veľkosti iných prepojovacích vyrovnávacích pamätí a nastavenia Resource Save na On alebo Off. - Za účelom zvýšenia rozsahu maximálnej veľkosti pre USB Buffer zrušte alebo znížte veľkosť vyrovnávacích pamätí paralelného a sieťového rozhrania. - Zmena tohto nastavenia spôsobí reštart tlačiarne.

Položka ponuky	Popis
Job Buffering Off On Auto	Dočasné uloženie úloh na pevný disk tlačiarne pred tlačou. Táto ponuka sa zobrazí iba vtedy, ak je nainštalovaný naformátovaný disk. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Hodnota On dočasne uloží úlohy na pevný disk tlačiarne. Tento výber ponuky sa zobrazí iba vtedy, ak je nainštalovaný naformátovaný disk, ktorý nie je vadný. - Nastavenie Auto dočasne uloží tlačové úlohy iba vtedy, ak je tlačiareň zaneprázdnená spracovaním údajov z iného vstupného portu. - Zmena tohto nastavenia na ovládacom paneli tlačiarne a opustenie ponuky spôsobí reštart tlačiarne. Výber ponuky sa aktualizuje.
Mac Binary PS On Off Auto	Nastavenie tlačiarne pre spracovanie binárnych Macintosh tlačových úloh PostScript. Poznámky: - Auto je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenie Off filtruje tlačové úlohy pomocou štandardného protokolu. - Nastavenie On spracuje surové binárne tlačové úlohy PostScript.
USB With ENA ENA Address ENA Netmask ENA Gateway	Nastavenie informácií o sieťovej adrese pre externý tlačový server, ktorý je pripojený k tlačiarne pomocou USB kábla. Poznámka: Táto položka ponuky je dostupná iba vtedy, ak je tlačiareň prepojená s externým tlačovým serverom prostredníctvom USB konektora.

Ponuka Parallel <x>

Táto ponuka sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaná voliteľná karta paralelného rozhrania.

Položka ponuky	Popis
PCL SmartSwitch On Off	Nastavenie tlačiarne na automatické prepínanie na emuláciu PCL vtedy, keď to tlačová úloha vyžaduje bez ohľadu na predvolený jazyk tlačiarne. Poznámky: - On je predvolené nastavenie od výroby. - Pri použití nastavenia Off tlačiareň neoveruje prichádzajúce údaje. - Pri použití nastavenia Off tlačiareň využíva emuláciu PostScript, ak je PS SmartSwitch nastavené na On. Využíva predvolený jazyk tlačiarne určený v ponuke Setup, ak je PS SmartSwitch nastavené na Off.
PS SmartSwitch On Off	Nastavenie tlačiarne na automatické prepínanie na emuláciu PS vtedy, keď to tlačová úloha vyžaduje bez ohľadu na predvolený jazyk tlačiarne. Poznámky: - On je predvolené nastavenie od výroby. - Pri použití nastavenia Off tlačiareň neoveruje prichádzajúce údaje. - Pri použití nastavenia Off tlačiareň využíva emuláciu PCL, ak je PCL SmartSwitch nastavené na On. Využíva predvolený jazyk tlačiarne určený v ponuke Setup, ak je PCL SmartSwitch nastavené na Off.

Položka ponuky	Popis
NPA Mode On Off Auto	Nastavenie tlačiarne na vykonanie špeciálneho spracovania potrebného pre obojsmernú komunikáciu podľa konvencií definovaných protokolom NPA. Poznámky: - Auto je predvolené nastavenie od výroby. - Zmena tohto nastavenia na ovládacom paneli a následné opustenie ponuky spôsobí reštart tlačiarne. Výber ponuky sa aktualizuje.
Parallel Buffer Disabled Auto 3K to <maximálna povolená veľkosť>	Nastavenie veľkosti vstupnej vyrovnávacej pamäte paralelného rozhrania. Poznámky: - Auto je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenie Disabled vypne ukladanie úloh do vyrovnávacej pamäte. Všetky úlohy už uložené vo vyrovnávacej pamäti sa vytlačia pred obnovením štandardného spracovania. - Hodnotu veľkosti vyrovnávacej pamäte paralelného rozhrania je možné meniť v krokoch po 1K. - Maximálna povolená veľkosť závisí od množstva pamäte v tlačiarňi, veľkosti iných prepojovacích vyrovnávacích pamätí a nastavenia Resource Save na On alebo Off. - Za účelom zvýšenia rozsahu maximálnej veľkosti pre Parallel Buffer zrušte alebo znížte veľkosť vyrovnávacích pamätí USB a sieťového rozhrania. - Zmena tohto nastavenia na ovládacom paneli a následné opustenie ponuky spôsobí reštart tlačiarne. Výber ponuky sa aktualizuje.
Job Buffering Off On Auto	Dočasné uloženie úloh na pevný disk tlačiarne pred tlačou. Táto ponuka sa zobrazí iba vtedy, ak je nainštalovaný naformátovaný disk. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Hodnota Off dočasne neuloží úlohy na pevný disk tlačiarne. - Hodnota On dočasne uloží úlohy na pevný disk tlačiarne. - Nastavenie Auto dočasne uloží tlačové úlohy iba vtedy, ak je tlačiareň zaneprázdnená spracovaním údajov z iného vstupného portu. - Zmena tohto nastavenia na ovládacom paneli tlačiarne a opustenie ponuky spôsobí reštart tlačiarne. Výber ponuky sa aktualizuje.
Advanced Status Off On	Aktivuje obojsmernú komunikáciu prostredníctvom paralelného portu. Poznámky: - On je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenie Off zruší prekonávanie paralelného portu.
Protocol Standard Fastbytes	Nastavenie protokolu paralelného portu. Poznámky: - Fastbytes je predvolené nastavenie od výroby. Poskytuje kompatibilitu s väčšinou existujúcich paralelných portov a je to odporúčané nastavenie. - Nastavenie Standard sa pokúša vyriešiť komunikačné problémy s paralelným portom.

Položka ponuky	Popis
Honor Init On Off	Nastavenie, či tlačiareň akceptuje požiadavky na inicializáciu hardvéru tlačiarne z počítača. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Počítač vyžiada inicializáciu aktivovaním signálu Init z paralelného portu. Mnoho osobných počítačov aktivuje signál Init pri každom zapnutí tlačiarne.
Parallel Mode 2 On Off	Nastavenie, či sa údaje paralelného portu vzorkujú na nábežnej alebo na zadnej hrane snímacieho impulzu. Poznámky: - On je predvolené nastavenie od výroby. - Táto ponuka sa zobrazí iba v prípade, že je dostupný štandardný alebo voliteľný paralelný port.
Mac Binary PS On Off Auto	Nastavenie tlačiarne pre spracovanie binárnych Macintosh tlačových úloh PostScript. Poznámky: - Auto je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenie Off filtruje tlačové úlohy pomocou štandardného protokolu. - Nastavenie On spracuje surové binárne tlačové úlohy PostScript.
Parallel with ENA ENA Address ENA Netmask ENA Gateway	Nastavenie informácií o sieťovej adrese, maske alebo bráne pre externý tlačový server, ktorý je pripojený k tlačiarňi pomocou paralelného kábla. Poznámka: Táto položka ponuky je dostupná iba vtedy, ak je tlačiareň prepojená s externým tlačovým serverom prostredníctvom paralelného konektora.

Ponuka Serial <x>

Táto ponuka sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaná voliteľná karta sériového rozhrania.

Položka ponuky	Popis
PCL SmartSwitch On Off	Nastavenie tlačiarne na automatické prepínanie na emuláciu PCL vtedy, keď to tlačová úloha vyžaduje bez ohľadu na predvolený jazyk tlačiarne. Poznámky: - On je predvolené nastavenie od výroby. - Pri použití nastavenia Off tlačiareň neoveruje prichádzajúce údaje. - Pri použití nastavenia Off tlačiareň využíva emuláciu PostScript, ak je PS SmartSwitch nastavené na On. Využíva predvolený jazyk tlačiarne určený v ponuke Setup, ak je PS SmartSwitch nastavené na Off.

Položka ponuky	Popis
PS SmartSwitch On Off	Nastavenie tlačiarne na automatické prepínanie na emuláciu PS vtedy, keď to tlačová úloha vyžaduje bez ohľadu na predvolený jazyk tlačiarne. Poznámky: - On je predvolené nastavenie od výroby. - Pri použití nastavenia Off tlačiareň neoveruje prichádzajúce údaje. - Pri použití nastavenia Off tlačiareň využíva emuláciu PCL, ak je PCL SmartSwitch nastavené na On. Využíva predvolený jazyk tlačiarne určený v ponuke Setup, ak je PCL SmartSwitch nastavené na Off.
NPA Mode On Off Auto	Nastavenie tlačiarne na vykonanie špeciálneho spracovania potrebného pre obojsmernú komunikáciu podľa konvencií definovaných protokolom NPA. Poznámky: - Auto je predvolené nastavenie od výroby. - Pri použití nastavenia On tlačiareň vykoná spracovanie NPA. Ak nie sú údaje vo formáte NPA, sú odmietnuté ako chybné údaje. - Pri použití nastavenia Off tlačiareň nevykoná spracovanie NPA. - Pri použití nastavenia Auto tlačiareň overí údaje, určí formát a potom ich príslušne spracuje. - Zmena tohto nastavenia na ovládacom paneli a následné opustenie ponuky spôsobí reštart tlačiarne. Výber ponuky sa aktualizuje.
Serial Buffer Disabled Auto 3K to <maximálna povolená veľkosť>	Nastavenie veľkosti vstupnej vyrovnávacej pamäte sériového rozhrania. Poznámky: - Auto je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenie Disabled vypne ukladanie úloh do vyrovnávacej pamäte. Všetky úlohy už uložené vo vyrovnávacej pamäti sa vytlačia pred obnovením štandardného spracovania. - Hodnotu veľkosti vyrovnávacej pamäte sériového rozhrania je možné meniť v krokoch po 1K. - Maximálna povolená veľkosť závisí od množstva pamäte v tlačiarňi, veľkosti iných prepojujúcich vyrovnávacích pamätí a nastavenia Resource Save na On alebo Off. - Za účelom zvýšenia rozsahu maximálnej veľkosti pre Serial Buffer zrušte alebo znížte veľkosť paralelného rozhrania, USB a vyrovnávacích pamätí. - Zmena tohto nastavenia na ovládacom paneli a následné opustenie ponuky spôsobí reštart tlačiarne. Výber ponuky sa aktualizuje.
Job Buffering Off On Auto	Dočasné uloženie úloh na pevný disk tlačiarne pred tlačou. Táto ponuka sa zobrazí iba vtedy, ak je nainštalovaný naformátovaný disk. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Hodnota Off dočasne neuloží úlohy na pevný disk tlačiarne. - Hodnota On dočasne uloží úlohy na pevný disk tlačiarne. - Nastavenie Auto dočasne uloží tlačové úlohy iba vtedy, ak je tlačiareň zaneprázdnená spracovaním údajov z iného vstupného portu. - Zmena tohto nastavenia na ovládacom paneli tlačiarne a opustenie ponuky spôsobí reštart tlačiarne. Výber ponuky sa aktualizuje.

Položka ponuky	Popis
Serial Protocol DTR DTR/DSR XON/XOFF XON/XOFF/DTR XON/XOFF/DTRDSR	Výber hardvérových a softvérových nastavení nadviazania spojenia pre sériový port. Poznámky: - DTR je predvolené nastavenie od výroby. - DTR/DSR je hardvérové nastavenie nadviazania spojenia. - XON/XOFF je softvérové nastavenie nadviazania spojenia. - XON/XOFF/DTR a XON/XOFF/DTR/DSR sú kombináciou hardvérového a softvérového nastavenia nadviazania spojenia.
Robust XON On Off	Určuje, či tlačiareň komunikuje alebo nekomunikuje dostupnosť počítaču. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Táto položka ponuky sa aplikuje iba na sériový port, ak je Serial Protocol nastavený na XON/XOFF.
Baud 1200 2400 4800 9600 19200 38400 57600 115200 138200 172800 230400 345600	Nastavenie prenosovej rýchlosti, pri ktorej je možné údaje prijímať cez sériový port. Poznámky: 9600 je predvolené nastavenie od výroby. - Prenosové rýchlosti 138200, 172800, 230400 a 345600 sa zobrazia iba v ponuke Standard Serial. Tieto nastavenia sa nezobrazia v ponukách Serial Option alebo Serial Option 2.
Data Bits 7 8	Nastavenie počtu údajových bitov, ktoré sú odosielané v každom prenosovom rámci. Poznámka: 8 je predvolené nastavenie od výroby.
Parity Even Odd None Ignore	Nastavenie parity pre sériový vstupné a výstupné údajové rámce. Poznámka: None je predvolené nastavenie od výroby.
Honor DSR On Off	Nastavenie, či tlačiareň využíva signál DSR. DSR je signál nadviazania spojenia väčšiny sériových káblov. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Sériový port využíva DSR na rozpoznávanie údajov odosielaných počítačom z údajov vytvorených elektrickým šumom v sériovom kábli. Elektrický šum môže spôsobiť tlač náhodných znakov. Výberom On predchádzate tlači náhodných znakov. - Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že je Serial RS-232/RS-422 nastavené na RS 232.

Ponuka Security

Ponuka Miscellaneous

Položka ponuky	Popis
Panel Logins Login failures Failure time frame Lockout time Login timeout	Obmedzenie počtu a časového intervalu zlyhaných pokusov o prihlásenie na ovládacom paneli pred zablokovaním <i>všetkých</i> užívateľov. Poznámky: „Login failures“ určuje počet zlyhaných pokusov o prihlásenie pred zablokovaním užívateľov. Rozsah nastavení je 1–50. 3 pokusy sú predvolené nastavenie od výroby. „Failure time frame“ určuje časový interval, počas ktorého sa môžu vykonať zlyhané pokusy o prihlásenie pred zablokovaním užívateľov. Rozsah nastavení je 1–60 minút. 5 minút je predvolené nastavenie od výroby. „Lockout time“ určuje čas, počas ktorého sú užívatelia blokovani po prekročení obmedzenia zlyhaných pokusov o prihlásenie. Rozsah nastavení je 1–60 minút. 5 minút je predvolené nastavenie od výroby. 0 označuje, že tlačiareň neuvádza dobu zablokovania. „Login timeout“ určuje čas, počas ktorého tlačiareň ostáva nečinná na obrazovke Home pred automatickým odhlásením užívateľa. Rozsah nastavení je 1–900 sekúnd. 300 sekúnd je predvolené nastavenie od výroby.
Remote Logins Login failures Failure time frame Lockout time Login timeout	Obmedzenie počtu a časového intervalu zlyhaných pokusov o prihlásenie v počítači pred zablokovaním <i>všetkých</i> užívateľov. Poznámky: „Login failures“ určuje počet zlyhaných pokusov o prihlásenie pred zablokovaním užívateľov. Rozsah nastavení je 1–50. 3 pokusy sú predvolené nastavenie od výroby. „Failure time frame“ určuje časový interval, počas ktorého sa môžu vykonať zlyhané pokusy o prihlásenie pred zablokovaním užívateľov. Rozsah nastavení je 1–60 minút. 5 minút je predvolené nastavenie od výroby. „Lockout time“ určuje čas, počas ktorého sú užívatelia blokovani po prekročení obmedzenia zlyhaných pokusov o prihlásenie. Rozsah nastavení je 1–60 minút. 5 minút je predvolené nastavenie od výroby. 0 označuje, že tlačiareň neuvádza dobu zablokovania. „Login timeout“ určuje čas, počas ktorého tlačiareň ostáva nečinná na obrazovke Home pred automatickým odhlásením užívateľa. Rozsah nastavení je 1–900 sekúnd. 300 sekúnd je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka Confidential Print

Položka ponuky	Popis
Max Invalid PIN Off 2–10	Obmedzenie počtu zadaní nesprávneho PIN kódu. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Po dosiahnutí obmedzenia sa úlohy pre dané užívateľské meno a PIN kód vymažú.

Položka ponuky	Popis
Job Expiration Off 1 hour 4 hours 24 hours 1 week	Obmedzenie časového intervalu, počas ktorého ostáva dôverná úloha v tlačiarňi pred tým, než sa vymaže. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Ak sa nastavenie Job Expiration zmení počas uloženia dôverných úloh v pamäti RAM tlačiarne, čas vypršania pre také tlačové úlohy sa na novú predvolenú hodnotu nezmení. - Ak sa tlačiareň vypne, všetky dôverné úlohy nachádzajúce sa v pamäti RAM tlačiarne sa vymažú.

Ponuka Disk Wiping

Položka ponuky	Popis
Automatic Wiping Off On	Čistenie disku (Disk Wiping) vymaže <i>iba</i> údaje tlačových úloh, ktoré sa práve <i>nepoužívajú</i> súborovým systémom pevného disku tlačiarne. Všetky trvalé údaje na pevnom disku tlačiarne sa zachovávajú, napr. stiahnuté fonty, makrá a pozastavené úlohy. Nastavenie Automatic Wiping označuje celý priestor na disku použitý predchádzajúcou úlohou a nedovoľuje súborovému systému znovu použiť tento priestor, kým sa neasnuje. Iba Automatic Wiping umožňuje užívateľom aktivovať čistenie disku bez nutnosti vypnutia tlačiarne na dlhšiu dobu. Poznámky: - Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný pevný disk tlačiarne, ktorý nie je chybný. - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Kvôli veľkému množstvu prostriedkov požadovaných pre automatické čistenie (Automatic Wiping) môže aktivácia tejto voľby znížiť výkon tlačiarne, najmä ak tlačiareň vyžaduje priestor na pevnom disku rýchlejšie než môže byť vyčistený a vrátený do prevádzky.
Manual Wiping Start now Do not start now	Čistenie disku (Disk Wiping) vymaže <i>iba</i> údaje tlačových úloh, ktoré sa práve <i>nepoužívajú</i> súborovým systémom pevného disku tlačiarne. Všetky trvalé údaje na pevnom disku tlačiarne sa zachovávajú, napr. stiahnuté fonty, makrá a pozastavené úlohy. Nastavenie Manual Wiping prepíše všetok priestor na pevnom disku, ktorý bol spracovaný (t.j. vytlačený). Tento typ čistenia nevymaže žiadne informácie spojené s nespracovanou tlačovou úlohou. Poznámky: - Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný pevný disk tlačiarne, ktorý nie je chybný. „Do not start now“ je predvolené nastavenie. - Ak je aktivovaná kontrola prístupu čistenia disku (Disk Wiping), tak sa musí užívateľ úspešne autentifikovať a mať požadovanú autorizáciu za účelom spustenia čistenia disku.

Položka ponuky	Popis
Automatic Method Single pass Multiple pass	Čistenie disku (Disk Wiping) vymaže <i>iba</i> údaje tlačových úloh, ktoré sa práve <i>nepoužívajú</i> súborovým systémom pevného disku tlačiarne. Všetky trvalé údaje na pevnom disku tlačiarne sa zachovávajú, napr. stiahnuté fonty, makrá a pozastavené úlohy. Poznámky: - Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný pevný disk tlačiarne, ktorý nie je chybný. - Single pass je predvolené nastavenie. - Vysoko dôverné informácie by mali byť vyčistené <i>iba</i> pomocou metódy Multiple pass.
Manual Method Single pass Multiple pass	Čistenie disku (Disk Wiping) vymaže <i>iba</i> údaje tlačových úloh, ktoré sa práve <i>nepoužívajú</i> súborovým systémom pevného disku tlačiarne. Všetky trvalé údaje na pevnom disku tlačiarne sa zachovávajú, napr. stiahnuté fonty, makrá a pozastavené úlohy. Manuálne aj naplánované čistenie umožňuje súborovému systému znovu použiť označený priestor na disku bez jeho predchádzajúceho vyčistenia. Poznámky: - Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný pevný disk tlačiarne, ktorý nie je chybný. - Single pass je predvolené nastavenie. - Vysoko dôverné informácie by mali byť vyčistené <i>iba</i> pomocou metódy Multiple pass.
Scheduled Method Single pass Multiple pass	Čistenie disku (Disk Wiping) vymaže <i>iba</i> údaje tlačových úloh, ktoré sa práve <i>nepoužívajú</i> súborovým systémom pevného disku tlačiarne. Všetky trvalé údaje na pevnom disku tlačiarne sa zachovávajú, napr. stiahnuté fonty, makrá a pozastavené úlohy. Manuálne aj naplánované čistenie umožňuje súborovému systému znovu použiť označený priestor na disku bez jeho predchádzajúceho vyčistenia. Poznámky: - Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný pevný disk tlačiarne, ktorý nie je chybný. - Single pass je predvolené nastavenie. - Vysoko dôverné informácie by mali byť vyčistené <i>iba</i> pomocou metódy Multiple pass. - Naplánované čistenia sú inicializované bez zobrazenia užívateľskej výstrahy alebo potvrdzujúceho hlásenia.

Ponuka Security Audit Log

Položka ponuky	Popis
Export Log	Umožňuje autorizovanému užívateľovi exportovať bezpečnostný log. Poznámky: - Za účelom exportovania logu z ovládacieho panela tlačiarne musí byť k tlačiarňi pripojený disk Flash. - Zo Zabudovaného web servera je možné stiahnuť log do počítača.

Položka ponuky	Popis
Delete Log Delete now Do not delete	Nastavenie, či sa kontrolný report tlačových úloh vymaže. Poznámka: Delete now je predvolené nastavenie od výroby.
Configure Log Enable Audit Enable Remote Syslog Remote Syslog Facility Severity of events to log	Definovanie, či a ako sa audítorské logy tlačových úloh vytvárajú. Poznámky: Predvolené nastavenie od výroby aktivuje zaznamenávanie bezpečnostného auditu.

Ponuka Set Date/Time

Položka ponuky	Popis
View Date/Time	Umožňuje zobrazíť aktuálne nastavenia dátumu a času pre tlačiareň.
Set Date/Time <vstup dátumu/času>	Poznámka: Date/Time je nastavené vo formáte YYYY-MM-DD HH:MM.
Time Zone <zoznam časových pásiem>	Poznámka: GMT je predvolené nastavenie od výroby.
Observe DST On Off	Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby a používa aplikovateľné letného času Daylight Saving Time (DST) spojeného s nastavením Time Zone tlačiarne.
Enable NTP On Off	Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka Settings

Ponuka General Settings

Položka ponuky	Popis
Display Language English Francais Deutsch Italiano Espanol Dansk Norsk Nederlands Svenska Portuguese Suomi Russian Polski Turkce Korean	Nastavenie jazyka textu zobrazujúceho sa na displeji. Poznámka: Nie všetky jazyky sú dostupné pre všetky tlačiarne.
Eco-Mode Off Energy Energy/Paper Paper	Minimalizuje používanie energie, papiera alebo špeciálnych médií. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. Nastavenie Off obnoví v tlačiarňi jej predvolené nastavenia od výroby. - Nastavenie Energy minimalizuje energiu využívanú tlačiarňou. Môže byť ovplyvnený výkon, ale nie kvalita tlače. - Nastavenie Paper minimalizuje množstvo papiera a špeciálnych médií potrebných pre tlačovú úlohu. Môže byť ovplyvnený výkon, ale nie kvalita tlače. - Nastavenie Energy/Paper minimalizuje používanie energie a papiera a špeciálnych médií.
ADF Loaded Beep Enabled Disabled	Určuje, či podávač ADF pípne pri vložení papiera. Poznámka: Disabled je predvolené nastavenie od výroby.
Quiet Mode Off On	Znižuje množstvo hluku vytváraného tlačiarňou. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenie On konfiguruje tlačiareň pre čo najmenšiu produkciu hluku.

Položka ponuky	Popis
Run Initial Setup Yes No	Dáva tlačiarň pokyn pre spustenie sprievodcu nastavením. Poznámky: - Yes je predvolené nastavenie od výroby. - Po dokončení sprievodcu nastavením zvolením Done na obrazovke výberu Country sa predvolené nastavenie zmení na No.
Keyboard Keyboard Type English Francais Francais Canadien Deutsch Italiano Espanol Dansk Norsk Nederlands Svenska Suomi Portuguese Russian Polski Swiss German Swiss French Korean Turkce Custom Key <x> Accents/Symbols Tab On Off Russian/Polish Tab On Off Korean Tab On Off	Určuje jazyk a užívateľské informácie o tlačidlách na klávesnici ovládacieho panela. Dodatočné záložky umožňujú prístup k interpunkčným znamienkam a symbolom pomocou klávesnice ovládacieho panela.
Paper Sizes US Metric	Nastavenie predvolených merných jednotiek tlačiarne od výroby. Predvolené nastavenie je určené podľa výberu krajiny v úvodnom sprievodcovi nastavenia.
Scan to PC Port Range <rozsah portov>	Nastavenie platného rozsahu portov pre tlačiarne za firewall-om blokujúcim porty. Pletné porty sú uvedené dvomi sadami čísiel oddelených bodkočiarkov. Poznámka: 9751:12000 je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Displayed Information Left side Right side Custom Text <x> <textový záznam> Black Toner Display When Supply Registers Off Early Warning Low Near End of Life End of Life Type of Message to Display Default Alternate Default Message <textový záznam> Alternate Message <textový záznam>	Určuje, čo je zobrazené v hornom ľavom a pravom rohu hlavnej obrazovky. Pri voľbách Left side a Right side vyberte jednu z nasledovných možností: Model Name None IP Address Hostname Contact Name Location Date/Time mDNS/DDNS Service Name Zero Configuration Name Custom Text <x> Poznámky: • IP Address je predvolené nastavenie od výroby pre Left side. • Date/Time je predvolené nastavenie od výroby pre Right side. • Off je predvolené nastavenie od výroby pre Display When Supply Registers. • Default je predvolené nastavenie od výroby pre Type of Message to Display.
Displayed Information (pokračovanie) Paper Jam Load Paper Service Errors	Zobrazené informácie pre Paper Jam, Load Paper a Service Errors je možné upraviť nasledovnými voľbami: Activate Yes No Type of Message to Display Default Alternate Default Message <textový záznam> Alternate Message <textový záznam> Poznámky: • No je predvolené nastavenie od výroby pre Activate. • Default je predvolené nastavenie od výroby pre Type of Message to Display.

Položka ponuky	Popis
Home screen customization Change Language Copy Copy Shortcuts Fax Fax Shortcuts E-mail E-mail Shortcuts FTP FTP Shortcuts Search Held Jobs Held Jobs USB Drive Profiles Bookmarks Jobs by user	Na Hlavnú obrazovku je možné pridať ďalšie tlačidlá a predvolené tlačidlá je možné odstrániť. Dostupné výbery pre každé tlačidlo: Display Do Not Display
Date Format MM-DD-YYYY DD-MM-YYYY YYYY-MM-DD	Formátovanie dátumu tlačiarne.
Time Format 12 hour A.M./P.M. 24 hour clock	Formátovanie času tlačiarne.
Screen Brightness 20–100	Nastavenie jasu displeja ovládacieho panela tlačiarne.
One Page Copy On Off	Nastavenie kópií zo sklenenej plochy skenera iba na jednu stranu súčasne. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Output Lighting Standard Bin LED Normal/Standby Mode Bright Dim Off Power Saver Bright Dim Off	Nastavenie množstva svetla z voliteľného výstupného zásobníka. Poznámky: - V režime Normal/Standby Mode je predvolené nastavenie od výroby Bright. - V režime Power Saver Mode je predvolené nastavenie od výroby Dim.
Show Bookmarks On Off	Nastavenie, či sa záložky zobrazia v oblasti Held Jobs area. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby. Po výbere On sa záložky zobrazujú v oblasti Held Jobs.

Položka ponuky	Popis
Allow Background Removal On Off	Nastavenie, či sa umožní odstránenie pozadia s obrázkom počas kopírovania, faxovania, odosielania e-mailu, FTP alebo skenovania na USB. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby. Pozadia obrázka sa odstráni.
Allow Custom Job Scans On Off	Umožňuje skenovanie viacerých úloh do jedného súboru. Poznámky: - Pre sprístupnenie tejto položky ponuky musí byť v tlačiarni nainštalovaný pevný disk tlačiarne a pracovať správne. - On je predvolené nastavenie od výroby. Ak je zvolené On, tak je možné na určité úlohy aktivovať nastavenie Allow Custom Job Scans.
Scanner Jam Recovery Job level Page level	Specifies how a scanned job should be reloaded if a paper jam occurs in the ADF Poznámky: - Ak je zvolené nastavenie Job level, tak je nutné pri zaseknutí papiera znova naskenovať celú úlohu. - Ak je zvolené nastavenie Page level, tak skenujete od zaseknutej strany ďalej.
Web Page Refresh Rate 30–300	Nastavenie počtu sekúnd medzi obnoveniami stránok zabudovaného web servera. Poznámka: 120 sekúnd je predvolené nastavenie od výroby.
Contact Name	Nastavenie kontaktného mena pre tlačiareň.
Location	Nastavenie umiestnenia tlačiarne. Poznámka: Umiestnenie sa uloží v zabudovanom web serveri.
Alarms Alarm Control Cartridge Alarm	Nastavenie zvuku výstražného hlásenia v prípade, že tlačiareň vyžaduje zásah operátora. Dostupné výbery pre každý typ výstražného hlásenia: Off Single Poznámky: - Single je predvolené nastavenie od výroby pre Alarm Control. Pri nastavení Single zaznejú tri rýchle pípnutie. - Off je predvolené nastavenie od výroby pre Cartridge Alarm a Staple Alarm. Off znamená, že nezaznie žiadny zvuk.
Timeouts Standby Mode Disabled 2–240	Nastavenie počtu minút nečinnosti, po uplynutí ktorých sa systém prepne do stavu nižšej spotreby energie. Poznámka: 15 minút je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Timeouts Power Saver Mode Disabled 2–240	Nastavenie počtu minút nečinnosti, po uplynutí ktorých sa niektoré systémy prepnú do stavu minimálnej spotreby energie. Poznámky: 60 minút je predvolené nastavenie od výroby. - Režim Power Saver neovplyvňuje režim Standby Mode.
Timeouts Screen Timeout 15–300	Nastavenie časového intervalu v sekundách, počas ktorého tlačiareň čaká pred obnovením stavu Ready displeja tlačiarne. Poznámka: 30 sekúnd je predvolené nastavenie od výroby.
Timeouts Print Timeout Disabled 1–255	Nastavenie časového intervalu v sekundách, počas ktorého tlačiareň čaká na príjem správy koniec-úlohy pred zrušením pripomienky tlačovej úlohy. Poznámky: 90 sekúnd je predvolené nastavenie od výroby. - Po uplynutí časovača sa vytlačí každá čiastočne vytlačená strana a potom tlačiareň skontroluje, či nečakajú nové tlačové úlohy. - Nastavenie Print Timeout je dostupné iba pri používaní emulácie PCL. Toto nastavenie nemá žiadny vplyv na tlačové úlohy emulácie PostScript.
Timeouts Wait Timeout Disabled 15–65535	Nastavenie časového intervalu v sekundách, počas ktorého tlačiareň čaká na ďalšie údaje pred zrušením tlačovej úlohy. Poznámky: 40 sekúnd je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenie Wait Timeout je dostupné iba vtedy, ak tlačiareň používa emuláciu PostScript. Toto nastavenie nemá žiadny vplyv na tlačové úlohy emulácie PCL alebo PPDS.
Timeouts Job Hold Timeout Disabled 5–255	Nastavenie časového intervalu v sekundách, počas ktorého tlačiareň čaká na zásah užívateľa pred pozastavením úloh, ktoré vyžadujú nedostupné prostriedky a pokračovaním v tlači ostatných úloh v tlačovej fronte. Poznámky: 30 sekúnd je predvolené nastavenie od výroby. - Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný pevný disk tlačiarne.
Print Recovery Auto Continue Disabled 5–255	Umožňuje tlačiarni automaticky pokračovať v tlači pri určitých offline situáciách v prípade jej nevyriešenia v rámci uvedeného časového intervalu. Poznámky: - Disabled je predvolené nastavenie od výroby. 5–255 je rozsah času v sekundách.

Položka ponuky	Popis
Print Recovery Jam Recovery On Off Auto	Nastavenie, či tlačiareň znova vytlačí zaseknuté strany. Poznámky: - Auto je predvolené nastavenie od výroby. Tlačiareň znova vytlačí zaseknuté strany, pokiaľ nie je potrebná pamäť pre uchovanie strán pre iné úlohy tlačiarne. - On nastaví tlačiareň, aby vždy znova vytlačila zaseknuté strany. - Off nastaví tlačiareň, aby nikdy znova nevytlačila zaseknuté strany.
Print Recovery Page Protect Off On	Umožňuje tlačiarňu úspešne vytlačiť stranu, ktorá sa z nejakého dôvodu nevytlačila. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. Nastavenie Off vytlačí čiastočnú stranu v prípade, že nie je k dispozícii dostatočné množstvo pamäte pre vytlačenie celej strany. - On nastaví tlačiareň, aby spracovala celú stranu tak, aby sa vytlačila celá strana.
Factory Defaults Do Not Restore Restore Now	Obnova predvolených nastavení tlačiarne od výroby. Poznámky: - Do Not Restore je predvolené nastavenie od výroby. Nastavenie Do Not Restore uchováva nastavenia definované užívateľom. - Nastavenie Restore obnoví všetky predvolené nastavenia tlačiarne okrem nastavení ponuky Network/Ports. Všetky stiahnuté prostriedky uložené v pamäti RAM sa vymažú. Stiahnuté prostriedky uložené v pamäti Flash tlačiarne nie sú ovplyvnené.

Ponuka Copy Settings

Položka ponuky	Popis
Content Text/Photo Photograph Printed Image Text	Nastavenie typ obsahu v kopírovanej úlohe. Poznámky: - Text/Photo je predvolené nastavenie od výroby. Text/Photo sa používa v prípade, že originálne dokumenty obsahujú mix textu a grafiky alebo obrázkov. - Photograph oznámi skeneru, aby venoval väčšiu pozornosť grafickým objektom a obrázkom. Toto nastavenie zaberie dlhší čas na skenovanie, ale zlepší reprodukciu plne dynamického rozsahu odtieňov originálneho dokumentu. Zvýši sa tým množstvo uložených informácií. - Printed Image sa používa, ak sa úlohy sa skladajú najmä z obrázkov. Printed Image konvertuje obrázky na poltóny. Poltóny umožňujú tlač sivej škály alebo farebných obrázkov ich premenou na šablónu drobných bodiek s obmedzeným množstvom farieb. - Text zvýrazňuje ostrý, čierny, vysokokvalitný text oproti čistému, bielemu pozadiu.

Položka ponuky	Popis
Sides (Duplex) 1 sided to 1 sided 1 sided to 2 sided 2 sided to 1 sided 2 sided to 2 sided	Nastavenie, či je originálny dokument duplexný (obojsstranný) alebo simplexný (jednostranný) a následné definovanie, či by mala byť kópia duplexná alebo simplexná. Poznámky: • 1 sided to 1 sided—Originálna strana má tlač na jednu stranu. Kopírovaná strana bude mať tlač na jednej strane. • 1 sided to 2 sided—Originálna strana má tlač na jednu stranu. Kopírovaná strana bude mať tlač na obidve strany. Napr. ak je originál šesťstranný, tak kópia bude trojstranná s tlačou na obidve strany. • 2 sided to 1 sided—Originálna strana má tlač na obidve strany. Kopírovaná strana bude mať tlač na jednu stranu. Napr. ak má originál tri listy papiera s obrazom na každej strane každého listu, tak kópia bude mať šesť listov iba s jedným obrazom na každej strane každého listu. • 2 sided to 2 sided—Originálna strana má tlač na obidve strany. Kópia presne napodobňuje originál.
Paper Saver Off 2 on 1 Portrait 2 on 1 Landscape 4 on 1 Portrait 4 on 1 Landscape	Nastavenie dvoch alebo štyroch listov originálneho dokumentu dokopy na rovnakú stranu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Print Page Borders On Off	Nastavenie, či sa okolo hrany strany na okrajoch vytlačí okraj. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Collate On Off	Pri vytváraní viacerých kópií úlohy uchováva strany tlačovej úlohy usporiadané po poradí. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Original Size Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Mexico) Universal A4 A5 A6 JIS B5 ID Card Custom Scan Size <x> Book Original Business Card 3 x 5 in. 4 x 6 in.	Nastavenie veľkosti papiera originálneho dokumentu.

Položka ponuky	Popis
Copy To Source Tray <x> Manual Feeder Auto Size Match	Nastavenie zdroja papiera pre kopírované úlohy. Poznámka: Tray 1 je predvolené nastavenie od výroby.
Transparency Separators On Off	Umiestnenie listu papiera medzi priehľadné fólie. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Separator Sheets None Between Copies Between Jobs Between Pages	Umiestnenie listu papiera medzi strany, kópie alebo úlohy na základe zvolenej hodnoty. Poznámka: None je predvolené nastavenie od výroby.
Separator Sheet Source Tray <x> Manual Feeder	Nastavenie zdroja papiera.
Darkness 1–9	Určuje úroveň tmavosti kopírovanej úlohy.
Number of Copies	Nastavenie počtu kópií pre kopírovanú úlohu.
Header/Footer Top left Top left Off Date/Time Page number Bates number Custom text Print on All pages First page only All but first page Enter custom text	Nastavenie informácií o hlavičke/zápätí pre ľavý vrch strany. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby pre Top left. „All pages“ je predvolené nastavenie od výroby pre Print on.

Položka ponuky	Popis
Header/Footer Top middle Top middle Off Date/Time Page number Bates number Custom text Print on All pages First page only All but first page Enter custom text	Nastavenie informácií o hlavičke/zápätí pre stred strany. Poznámky: • Off je predvolené nastavenie od výroby pre Top middle. • „All pages“ je predvolené nastavenie od výroby pre Print on.
Header/Footer Top right Top right Off Date/Time Page number Bates number Custom text Print on All pages First page only All but first page Enter custom text	Nastavenie informácií o hlavičke/zápätí pre pravý vrch strany. Poznámky: • Off je predvolené nastavenie od výroby pre Top right. • „All pages“ je predvolené nastavenie od výroby pre Print on.
Header/Footer Bottom left Bottom left Off Date/Time Page number Bates number Custom text Print on All pages First page only All but first page Enter custom text	Nastavenie informácií o hlavičke/zápätí pre ľavý spodok strany. Poznámky: • Off je predvolené nastavenie od výroby pre Bottom left. • „All pages“ je predvolené nastavenie od výroby pre Print on.

Položka ponuky	Popis
Header/Footer Bottom middle Bottom middle Off Date/Time Page number Bates number Custom text Print on All pages First page only All but first page Enter custom text	Nastavenie informácií o hlavičke/zápätí pre spodný stred strany. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby pre Bottom middle. „All pages“ je predvolené nastavenie od výroby pre Print on.
Header/Footer Bottom right Bottom right Off Date/Time Page number Bates number Custom text Print on All pages First page only All but first page Enter custom text	Nastavenie informácií o hlavičke/zápätí pre pravý spodok strany. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby pre Bottom right. „All pages“ je predvolené nastavenie od výroby pre Print on.
Overlay Off Confidential Copy Draft Urgent Custom	Nastavenie tlače prekrývaného textu na každej strane kopírovanej úlohy. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Custom Overlay	Nastavenie užívateľského prekrývaného textu.
Allow priority copies On Off	Umožňuje prerušenie tlačovej úlohy pre kopírovanie strany alebo dokumentu. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Custom Job scanning On Off	Umožňuje v samostatnej úlohe kopírovania kopírovanie dokumentu, ktorý obsahuje zmiešané strany papiera.

Položka ponuky	Popis
Allow Save as Shortcut On Off	Umožňuje uloženie užívateľských nastavení kopírovania ako skrátenej voľby. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Background Removal -4 až +4	Nastavenie množstva pozadia viditeľného na kópii. Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.
Auto Center On Off	Umožňuje automaticky vycentrovať kópiu na stranu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Color Dropout Color Dropout None Red Green Blue Default Red Threshold 0–255 Default Green Threshold 0–255 Default Blue Threshold 0–255	Nastavenie, ktorá farba sa má znížiť počas kópií a množstva zvýšenia alebo zníženia straty. Poznámky: • None je predvolené nastavenie od výroby pre Color Dropout. • 128 je predvolené nastavenie od výroby pre prah každej farby.
Contrast 0–5 Best for content	Nastavenie kontrastu použitého pre úlohu kopírovania. Poznámka: „Best for content“ je predvolené nastavenie od výroby.
Mirror Image On Off	Vytvorenie obrazu originálneho dokumentu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Negative Image On Off	Vytvorenie negatívneho obrazu originálneho dokumentu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Shadow Detail -4 až +4	Nastavenie množstva detailov tieňov viditeľných v kópii. Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.
Scan edge to edge On Off	Nastavenie, či je originálny dokument skenovaný od okraja po okraj pred vytvorením kópie. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Sharpness 0–5	Nastavenie množstva ostrosti kópie. Poznámka: 3 je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Sample Copy On Off	Vytvorenie vzorovej kópie originálneho dokumentu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka Fax Settings

Ponuka Fax Mode (Analog Fax Setup)

Režim Analog Fax Setup odošle faxovú úlohu cez telefónnu linku.

General Fax Settings

Položka ponuky	Popis
Station Name	Nastavenie názvu faxu v rámci tlačiarne.
Station Number	Nastavenie čísla priradeného faxu.
Station ID Station Name Station Number	Nastavenie, akým spôsobom sa fax identifikuje.
Enable Manual Fax On Off	Nastavenie tlačiarne iba pre manuálne faxovanie, čo si vyžaduje rozbočovač linky a telefón. Poznámky: - Pre odpovedanie prichádzajúcich faxových úloh a pre vytáčanie faxového čísla pooužívajte bežný telefón. - Stlačením # 0 na číselnej klávesnici prejdete priamo na funkciu Manual Fax.
Memory Use All receive Mostly receive Equal Mostly sent All send	Definuje množstvo stálej pamäte používanej pre odosielanie faxovej úlohy. Poznámky: „All receive“ určuje, že celá pamäť sa nastaví pre príjem faxových úloh. „Mostly receive“ určuje, že väčšina pamäte je nastavená pre príjem faxových úloh. - Equal je predvolené nastavenie od výroby. Equal rozdeľuje pamäť pre odosielanie a príjem faxových úloh na rovnaké diely. „Mostly sent“ určuje, že väčšina pamäte je nastavená pre odosielanie faxových úloh. „All send“ určuje, že celá pamäť sa nastaví pre odosielanie faxových úloh.
Cancel Faxes Allow Don't Allow	Nastavenie, či môže tlačiareň rušiť faxové úlohy. Poznámka: Ak táto voľba nie je povolená, táto položka sa nezobrazí ako voľba.

Položka ponuky	Popis
Caller ID FSK DTMF	Nastavenie používaného typu identifikácie volajúceho. Poznámka: FSK je predvolené nastavenie od výroby.
Fax number masking Off From left From right	Nastavenie smeru, z ktorého sú číslice maskované v čísle odchádzajúceho faxu. Poznámka: Počet zamaskovaných znakov sa určuje nastavením „Digits to mask“.
Digits to mask 0–58	Nastavenie počtu číslic zamaskovaných v čísle odchádzajúceho faxu.

Fax Cover Page

Položka ponuky	Popis
Fax Cover Page Off by default On by default Never Use Always Use Include To field On Off Include From field On Off From Include Message field On Off Message Include Logo On Off Include Footer <x> Footer <x>	Konfigurácia krycej strany faxu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby pre všetky voľby Fax Cover Page.

Fax Send Settings

Položka ponuky	Popis
Resolution Standard Fine Super Fine Ultra Fine	Definuje kvalitu v bodoch na palec (dots per inch – dpi). Vyššie rozlíšenie udáva vyššiu kvalitu tlače, ale zvýši čas prenosu faxu pre odchádzajúce faxy. Poznámka: Standard je predvolené nastavenie od výroby.
Original Size Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Mexico) Universal Mixed Sizes A4 A5 A6 JIS B5 ID Card Custom Scan Size <x> Book Original Business Card 4 x 6 in. 3 x 5 in.	Nastavenie veľkosti papiera dokumentu, ktorý sa práve skenuje. Poznámka: Letter je predvolené nastavenie od výroby pre USA. A4 je predvolené medzinárodné nastavenie od výroby.
Duplex Off Long edge Short edge	Určuje spôsob, akým sa na strane orientuje text a grafické objekty. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Long edge znamená, že sa strany budú viazať po pozdĺžnom okraji papiera (ľavý okraj pri tlači na výšku a horný okraj pri tlači na šírku). - Short edge znamená, že sa strany budú viazať po kratšom okraji papiera (horný okraj pri tlači na výšku a ľavý okraj pri tlači na šírku).
Content Text Text/Photo Photograph	Nastavenie typu obsahu, ktorý sa bude skenovať pre fax. Poznámky: - Text sa používa, keď sa v dokumente nachádza väčšinou text. - Text/Photo je predvolené nastavenie od výroby. Text/Photo sa používa v prípade, že dokumenty obsahujú väčšinou text alebo grafické objekty. - Photograph sa používa v prípade, že dokument obsahuje vysokokvalitnú fotografiu alebo je to atramentový výtlačok.
Darkness 1–9	Zosvetlenie alebo stmavnutie výstupu. Poznámky: 0 je predvolené nastavenie od výroby.
Dial Prefix	Číselné políčko je k dispozícii pre zadávanie čísel.

Položka ponuky	Popis
Dialing Prefix Rules Prefix Rule <x>	Stanovenie pravidla prefixu vytáčania.
Automatic Redial 0–9	Nastavenie počtu pokusov tlačiarne pre odoslanie faxu na uvedené číslo. Poznámky: 5 je predvolené nastavenie od výroby.
Redial Frequency 1–200	Nastavenie počtu minút medzi opakovaným vytáčaním. Poznámky: 3 je predvolené nastavenie od výroby.
Behind a PABX Off On	Aktivuje slepé vytáčanie ústredne bez vytáčacieho tónu. Poznámky: No je predvolené nastavenie od výroby.
Enable ECM Off On	Aktivuje režim Error Correction Mode pre faxové úlohy. Poznámky: Yes je predvolené nastavenie od výroby.
Enable Fax Scans On Off	Umožňuje odosielať faxy skenovaním na tlačiarňu. Poznámky: On je predvolené nastavenie od výroby.
Driver to fax Yes No	Umožňuje ovládaču odfaxovať úlohy, ktoré sa majú odoslať tlačiarňou. Poznámky: Yes je predvolené nastavenie od výroby.
Allow Save as Shortcut On Off	Umožňuje uloženie faxových čísel ako skrátených volieb v tlačiarňu. Poznámky: On je predvolené nastavenie od výroby.
Dial Mode Tone Pulse	Nastavenie voľby vytáčania, buď ako tónová alebo ako pulzná voľba. Poznámky: Tone je predvolené nastavenie od výroby.
Max Speed 2400 4800 9600 14400 33600	Nastavenie maximálnej prenosovej rýchlosti, pri ktorej sú faxy odosielané. Poznámky: 33600 je predvolené nastavenie od výroby.
Custom Job scanning On Off	Umožňuje skenovanie dokumentu so zmiešanými veľkosťami strán do jedného súboru. Poznámky: - Pre sprístupnenie tejto položky ponuky musí byť v tlačiarňu nainštalovaný pevný disk tlačiarne a pracovať správne. - On je predvolené nastavenie od výroby.
Scan Preview On Off	Nastavenie, či sa na displeji zobrazí náhľad pre skenované úlohy. Poznámky: - Pre sprístupnenie tejto položky ponuky musí byť v tlačiarňu nainštalovaný pevný disk tlačiarne a pracovať správne. - Off je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Background Removal -4 až +4	Nastavenie množstva pozadia viditeľného na kópii. Poznámky: 0 je predvolené nastavenie od výroby.
Color Dropout Color Dropout None Red Green Blue Default Red Threshold 0–255 Default Green Threshold 0–255 Default Blue Threshold 0–255	Nastavenie, ktorá farba sa má znížiť počas faxovania a množstva zvýšenia alebo zníženia straty. Poznámky: • None je predvolené nastavenie od výroby pre Color Dropout. • 128 je predvolené nastavenie od výroby pre prah každej farby.
Contrast Best for content 0–5	Nastavenie kontrastu výstupu. Poznámky: „Best for content“ je predvolené nastavenie od výroby.
Mirror Image On Off	Vytvorenie obrazu originálneho dokumentu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Negative Image On Off	Vytvorenie negatívneho obrazu originálneho dokumentu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Shadow Detail -4 až +4	Nastavenie množstva detailov tieňov viditeľných v kópii. Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.
Scan edge to edge On Off	Nastavenie, či je originálny dokument skenovaný od okraja po okraj. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Sharpness 0–5	Nastavenie množstva ostrosti faxu. Poznámky: 3 je predvolené nastavenie od výroby.
Enable Color Fax Scans On by default Never use Always use Off by default	Aktivovanie farebného faxu. Poznámky: „Off by default“ je predvolené nastavenie od výroby.
Auto Convert Color Faxes to Mono Faxes On Off	Konverzia všetkých odchádzajúcich faxov na čiernobiele. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.

Fax Receive Settings

Položka ponuky	Popis
Enable Fax Receive On Off	Umožňuje príjem faxových úloh multifunkčným zariadením. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Fax Job Waiting None Toner Toner and Supplies	Umožňuje pozastavenie faxu, kým sa nevymení toner alebo spotrebný materiál. Poznámky: - Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že pevný disk je podporovaný a nainštalovaný. - None je predvolené nastavenie od výroby.
Rings to Answer 1–25	Nastavenie počtu zazvonení pred odpovedaním na prichádzajúcu faxovú úlohu. Poznámka: 3 je predvolené nastavenie od výroby.
Auto Reduction On Off	Zmena veľkosti prichádzajúcej faxovej úlohy tak, aby sa zmestila na tlačové médium vložené v určenom faxovom zdroji. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Paper Source Auto Tray <x> Multi-Purpose Feeder	Nastavenie zdroja tlačového média zvoleného pre dodávanie tlačových médií tlačiarňou pre tlač prichádzajúceho faxu. Poznámka: Auto je predvolené nastavenie od výroby.
Separator Sheets None After job Before job	Vloženie listu papiera pred alebo za prijatý fax. Poznámka: None je predvolené nastavenie od výroby.
Separator Sheet Source Tray <x> Manual Feeder	Nastavenie zdroja papiera. Poznámka: Tray <x> je predvolené nastavenie od výroby.
Sides (Duplex) On Off	Zapnutie duplexnej tlače (obojsstranná tlač) pre prichádzajúce faxové úlohy.
Fax Footer On Off	Tlač informácií o prenose v spodnej časti každej strany prichádzajúceho faxu. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Max Speed 2400 4800 9600 14400 33600	Nastavenie maximálnej prenosovej rýchlosti, pri ktorej sú faxy prijímané. Poznámka: 33600 je predvolené nastavenie od výroby.
Fax Forwarding Forward Print Print and Forward	Aktivovanie presmerovanie prijímaných faxov na iného príjemcu.

Položka ponuky	Popis
Forward to Fax E-mail FTP LDSS eSF	Nastavenie typu príjemcu, na ktorého budú faxy preposielané. Poznámka: Táto položka je dostupná iba na zabudovanom web serveri tlačiarne.
Forward to Shortcut	Umožňuje zadať číslo skratenej voľby, ktoré sa zhoduje s typom príjemcu (Fax, Email, FPT, LDSS alebo eSF).
Block No Name Fax On Off	Aktivovanie blokovania prichádzajúcich faxov odosielaných zo zariadenia bez identifikácie stanice. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Banned Fax List	Aktivuje zoznam zakázaných faxových čísel uložených v tlačiarňi.
Holding Faxes Held Fax Mode Off Always On Manual Scheduled Fax Holding Schedule	Aktivuje neustále uchovanie faxov až po stanovený naplánovaný čas. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Enable Color Fax Receive On Off	Umožňuje prijímať farebný fax. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.

Fax Log Settings

Položka ponuky	Popis
Transmission Log Print log Do not print log Print only for error	Aktivovanie tlače záznamu o prenose po každej faxovej úlohe. Poznámka: Print log je predvolené nastavenie od výroby.
Receive Error Log Print Never Print on Error	Aktivovanie tlače záznamu o chybe príjmu po chybe príjmu. Poznámka: Print Never je predvolené nastavenie od výroby.
Auto Print Logs On Off	Aktivovanie automatickej tlače faxových záznamov. Poznámky: - Záznamy sa tlačia každých 200 úloh. - On je predvolené nastavenie od výroby.
Log Paper Source Tray <x> Manual Feeder	Výber zdroja papiera papiera používaného pre tlač záznamov. Poznámka: Tray <x> je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Logs Display Remote Station Name Dialed Number	Nastavenie, či vytlačené záznamy zobrazujú vytáčané číslo alebo názov stanice. Poznámka: Remote Station Name je predvolené nastavenie od výroby.
Enable Job Log On Off	Aktivovanie prístupu k záznamu Fax Job. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Enable Call Log On Off	Aktivovanie prístupu k záznamu Fax Call. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.

Speaker Settings

Položka ponuky	Popis
Speaker Mode Always Off On until Connected Always On	Poznámky: - Always Off vypne reproduktor. - On until Connected je predvolené nastavenie od výroby. Reproduktor je zapnutý a reprodukuje hluk až do vytvorenia faxového spojenia. - Always On zapne reproduktor.
Speaker Volume High Low	Ovládanie nastavenia hlasitosti. Poznámka: High je predvolené nastavenie od výroby.
Ringer Volume On Off	Nastavenie hlasitosti zvonenia faxového reproduktora. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.

Distinctive Rings

Položka ponuky	Popis
Single Ring On Off	Odpovedanie hovorov pri jednom zazvonení. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Double Ring On Off	Odpovedanie hovorov pri dvoch zazvoneniach. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Triple Ring On Off	Odpovedanie hovorov pri troch zazvoneniach. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka Fax Mode (Fax Server Setup)

Režim Fax Server odošle faxovú úlohu na fax server za účelom prenosu.

Fax Server Setup

Položka ponuky	Popis
To Format Reply Address Subject Message	Umožňuje zadať informácie pomocou virtuálnej klávesnice na dotykovom displeji tlačiarne.
Primary SMTP Gateway	Nastavenie informácií o porte SMTP servera. Poznámka: 25 je predvolený port brány SMTP servera.
Secondary SMTP Gateway	Nastavenie informácií o porte SMTP servera. Poznámka: 25 je predvolený port brány SMTP servera.
Image Format PDF (.pdf) XPS (.xps) TIFF (.tif)	Určenie typu obrázka pre skenovanie do faxu. Poznámka: PDF (.pdf) je predvolený port brány SMTP servera.
Content Text Text/Photo Photograph	Nastavenie typu obsahu, ktorý sa bude skenovať pre fax. Poznámky: - Text sa používa, keď sa v dokumente nachádza väčšinou text. - Text/Photo je predvolené nastavenie od výroby. Text/Photo sa používa v prípade, že dokumenty obsahujú väčšinou text alebo grafické objekty. - Photograph sa používa v prípade, že dokument obsahuje vysokokvalitnú fotografiu alebo je to atramentový výtlačok.
Fax Resolution Standard Fine Super Fine Ultra Fine	Nastavenie úrovne rozlíšenia pre skenovanie do faxu. Poznámka: Standard je predvolené nastavenie od výroby.
Darkness 1–9	Zosvetlenie alebo stmavnutie výstupu. Poznámka: 5 je predvolené nastavenie od výroby.
Orientation Portrait Landscape	Nastavenie orientácie skenovaného obrázka. Poznámka: Portrait je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Original Size Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Mexico) Universal Mixed Sizes A4 A5 A6 JIS B5 ID Card Custom Scan Size <x> Book Original Business Card 4 x 6 in. 3 x 5 in.	Nastavenie veľkosti papiera dokumentu, ktorý sa práve skenuje. Poznámka: Letter je predvolené nastavenie od výroby pre USA. A4 je predvolené medzinárodné nastavenie od výroby.
Use Multi-Page TIFF On Off	Poskytuje výber medzi jednostranovými súbormi TIFF a viacstranovými súbormi TIFF. Pre viacstranovú úlohu skenovania do e-mailu sa vytvorí buď jeden súbor TIFF so všetkými stranami, alebo viac súborov TIFF, jeden pre každú stranu úlohy. Poznámky: - On je predvolené nastavenie od výroby. - Táto položka ponuky sa aplikuje na všetky funkcie skenovania.
Enable Analog Receive On Off	Aktivuje príjem analógového faxu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka E-mail Settings

Položka ponuky	Popis
E-mail Server Setup Subject Message	Nastavenie informácií o e-mailovom serveri. Poznámka: Rámček pre správu má obmedzenie 512 znakov.
E-mail Server Setup Send me a copy Never appears On by default Off by default Always On	Odosielanie kópie e-mailu naspäť tvorcovi e-mailu.

Položka ponuky	Popis
E-mail Server Setup Max e-mail size 0–65535 KB	Nastavenie maximálnej veľkosti e-mailu v kilobajtoch. Poznámka: E-mail nad uvedenú veľkosť sa neodošle.
E-mail Server Setup Size Error Message	Odosielanie správy, ak je e-mail väčší než nakonfigurované obmedzenie veľkosti.
E-mail Server Setup Limit destinations	Odosielanie e-mailu iba v prípade, že adresa obsahuje názov domény, napr. doménový názov spoločnosti. Poznámka: E-mail je možné odoslať iba na uvedenú doménu.
E-mail Server Setup Web Link Setup Server Login Password Path Base file name Web Link	Definovanie názvu cesty. Poznámka: Definovanie cesty. Napr.: /directory/path Nasledovné znaky alebo symboly sú neplatnými položkami pre názov cesty: * : ? < > .
Format PDF (.pdf) Secure PDF TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Nastavenie formátu súboru. Poznámka: PDF (.pdf) je predvolený port brány SMTP servera.
PDF Version 1.2–1.6	Nastavenie verzie PDF súboru, ktorý sa bude skenovať do e-mailu. Poznámka: 1.5 je predvolené nastavenie od výroby.
Content Text/Photo Photograph Text	Nastavenie typu obsahu, ktorý sa bude skenovať pre fax. Poznámky: - Text/Photo je predvolené nastavenie od výroby. Text/Photo sa používa v prípade, že dokumenty obsahujú väčšinou text alebo grafické objekty. - Photograph sa používa v prípade, že dokument obsahuje vysokokvalitnú fotografiu alebo je to atramentový výťahok. - Text sa používa, keď sa v dokumente nachádza väčšinou text.
Color Gray Color	Nastavenie, či sa úloha vytlačí čiernobielo alebo farebne. Poznámka: Gray je predvolené nastavenie od výroby.
Resolution 75 150 200 300 400 600	Nastavenie počtu bodov na palec pre skenovanie. Poznámka: 150 dpi je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Darkness 1–9	Zosvetlenie alebo stmavnutie výstupu. Poznámka: 5 je predvolené nastavenie od výroby.
Orientation Portrait Landscape	Nastavenie orientácie skenovaného obrázka. Poznámka: Portrait je predvolené nastavenie od výroby.
Original Size Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Mexico) Universal Mixed Sizes A4 A5 A6 JIS B5 ID Card Custom Scan Size <x> Book Original Business Card 3 x 5 in. 4 x 6 in.	Nastavenie veľkosti papiera dokumentu, ktorý sa práve skenuje. Poznámka: Letter je predvolené nastavenie od výroby pre USA. A4 je predvolené medzinárodné nastavenie od výroby.
Sides (Duplex) Off Long edge Short edge	Určuje spôsob, akým sa na strane orientuje text a grafické objekty. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Long edge znamená, že sa strany budú viazať po pozdĺžnom okraji papiera (ľavý okraj pri tlači na výšku a horný okraj pri tlači na šírku). - Short edge znamená, že sa strany budú viazať po kratšom okraji papiera (horný okraj pri tlači na výšku a ľavý okraj pri tlači na šírku).
JPEG Quality Best for content 5–90	Nastavenie kvality fotografického obrázka JPEG v spojení s veľkosťou a kvalitou súboru obrázka. Poznámky: „Best for content“ je predvolené nastavenie od výroby. 5 znižuje veľkosť súboru, ale kvalita obrázka sa zníži. 90 poskytuje najlepšiu kvalitu obrázka, ale veľkosť súboru je veľmi veľká. - Táto položka ponuky sa aplikuje na všetky funkcie skenovania.
Text Default 5–90	Nastavenie kvality textu vo vzťahu k veľkosti súboru a kvalite obrázka. Poznámka: 75 je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Text/Photo Default 5–90	Nastavenie kvality textového/foto obrázka vo vzťahu k veľkosti súboru a kvalite obrázka. Poznámka: 75 je predvolené nastavenie od výroby.
Photo Default 5–90	Nastavenie kvality foto obrázka vo vzťahu k veľkosti súboru a kvalite obrázka. Poznámka: 50 je predvolené nastavenie od výroby.
E-mail images sent as Attachment Web Link	Určenie spôsobu, akým sa budú obrázky odosielať. Poznámka: Attachment je predvolené nastavenie od výroby.
Use Multi-Page TIFF On Off	Poskytuje výber medzi jednostranovými súbormi TIFF a viacstranovými súbormi TIFF. Pre viacstranovú úlohu skenovania do e-mailu sa vytvorí buď jeden súbor TIFF so všetkými stranami, alebo viac súborov TIFF, jeden pre každú stranu úlohy. Poznámky: - On je predvolené nastavenie od výroby. - Táto položka ponuky sa aplikuje na všetky funkcie skenovania.
Transmission Log Print log Do not print log Print only for error	Nastavenie, či sa má tlačiť záznamu o prenose. Poznámka: „Print log“ je predvolené nastavenie od výroby.
Log Paper Source Tray <x> Manual Feeder Manual Env MP Feeder	Naastavenie zdroja papiera papiera pre tlač záznamov o e-mailoch. Poznámka: Tray 1 je predvolené nastavenie od výroby.
E-mail Bit Depth 8 bit 1 bit	Aktivuje režim Text/Photo pre menšie veľkosti súborov pomocou 1-bitových obrázkov pri nastavení Color na Off. Poznámka: 8 bit je predvolené nastavenie od výroby.
Custom Job scanning On Off	Umožňuje v samostatnej úlohe kopírovania kopírovanie dokumentu, ktorý obsahuje zmiešané strany papiera. Poznámky: - Pre sprístupnenie tejto položky ponuky musí byť v tlačiarni nainštalovaný pevný disk tlačiarne a pracovať správne. - Off je predvolené nastavenie od výroby.
Scan Preview On Off	Nastavenie, či sa na displeji zobrazí náhľad pre skenované úlohy. Poznámky: - Pre sprístupnenie tejto položky ponuky musí byť v tlačiarni nainštalovaný pevný disk tlačiarne a pracovať správne. - Off je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Allow Save as Shortcut On Off	Umožňuje uloženie e-mailových adries ako skrátené voľby. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Pri nastavení Off sa tlačidlo Save as Shortcut nezobrazí na obrazovke E-mail Destination.
Background Removal -4 až +4	Nastavenie množstva pozadia viditeľného na kópii. Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.
Color Dropout Color Dropout None Red Green Blue Default Red Threshold 0–255 Default Green Threshold 0–255 Default Blue Threshold 0–255	Nastavenie, ktorá farba sa má znížiť počas kópií a množstva zvýšenia alebo zníženia straty. Poznámky: - None je predvolené nastavenie od výroby pre Color Dropout. 128 je predvolené nastavenie od výroby pre prah každej farby.
Contrast 0–5 Best for content	Nastavenie kontrastu použitého pre úlohu kopírovania. Poznámka: „Best for content“ je predvolené nastavenie od výroby.
Mirror Image On Off	Vytvorenie obrazu originálneho dokumentu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Negative Image On Off	Vytvorenie negatívneho obrazu originálneho dokumentu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Shadow Detail -4 až +4	Nastavenie množstva detailov tieňov viditeľných v kópii. Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.
Scan edge to edge On Off	Nastavenie, či je originálny dokument skenovaný od okraja po okraj pred vytvorením kópie. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Sharpness 0–5	Nastavenie množstva ostrosti kópie. Poznámka: 3 je predvolené nastavenie od výroby.
Use cc:/bcc: On Off	Aktivuje používanie polí cc: a bcc:. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka FTP Settings

Položka ponuky	Popis
Format PDF (.pdf) Secure PDF TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Nastavenie formátu FTP súboru. Poznámka: PDF (.pdf) je predvolené nastavenie od výroby.
PDF Version 1.2–1.6	Nastavenie verzie PDF súboru pre FTP. Poznámka: 1.5 je predvolené nastavenie od výroby.
Content Text/Photo Photograph Text	Nastavenie typu obsahu, ktorý sa bude skenovať na FTP. Poznámky: - Text/Photo je predvolené nastavenie od výroby. Text/Photo sa používa v prípade, že dokumenty obsahujú väčšinou text alebo grafické objekty. - Photograph sa používa v prípade, že dokument obsahuje vysokokvalitnú fotografiu alebo je to atramentový výtlačok. - Text sa používa, keď sa v dokumente nachádza väčšinou text.
Color Gray Color	Nastavenie, či sa úloha vytlačí čiernobielo alebo farebne. Poznámka: Gray je predvolené nastavenie od výroby.
Resolution 75 150 200 300 400 600	Nastavenie počtu bodov na palec pre skenovanie. Poznámka: 150 dpi je predvolené nastavenie od výroby.
Darkness 1–9	Zosvetlenie alebo stmavnutie výstupu. Poznámka: 5 je predvolené nastavenie od výroby.
Orientation Portrait Landscape	Nastavenie orientácie skenovaného obrázka. Poznámka: Portrait je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Original Size Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Mexico) Universal Mixed Sizes A4 A5 A6 JIS B5 ID Card Custom Scan Size <x> Book Original Business Card 3 x 5 in. 4 x 6 in.	Nastavenie veľkosti papiera dokumentu, ktorý sa práve skenuje. Poznámka: Letter je predvolené nastavenie od výroby pre USA. A4 je predvolené medzinárodné nastavenie od výroby.
Sides (Duplex) Off Long edge Short edge	Určuje spôsob, akým sa na strane orientuje text a grafické objekty. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Long edge znamená, že sa strany budú viazať po pozdĺžnom okraji papiera (ľavý okraj pri tlači na výšku a horný okraj pri tlači na šírku). - Short edge znamená, že sa strany budú viazať po kratšom okraji papiera (horný okraj pri tlači na výšku a ľavý okraj pri tlači na šírku).
JPEG Quality Best for content 5–90	Nastavenie kvality fotografického obrázka JPEG v spojení s veľkosťou a kvalitou súboru obrázka. Poznámky: „Best for content“ je predvolené nastavenie od výroby. 5 znižuje veľkosť súboru, ale kvalita obrázka sa zníži. 90 poskytuje najlepšiu kvalitu obrázka, ale veľkosť súboru je veľmi veľká. - Táto položka ponuky sa aplikuje na všetky funkcie skenovania.
Text Default 5–90	Nastavenie kvality textu vo vzťahu k veľkosti súboru a kvalite obrázka. Poznámka: 75 je predvolené nastavenie od výroby.
Text/Photo Default 5–90	Nastavenie kvality textového/foto obrázka vo vzťahu k veľkosti súboru a kvalite obrázka. Poznámka: 75 je predvolené nastavenie od výroby.
Photo Default 5–90	Nastavenie kvality foto obrázka vo vzťahu k veľkosti súboru a kvalite obrázka. Poznámka: 50 je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Use Multi-Page TIFF On Off	Poskytuje výber medzi jednostranovými súbormi TIFF a viacstranovými súbormi TIFF. Pre viacstranovú úlohu skenovania do e-mailu sa vytvorí buď jeden súbor TIFF so všetkými stranami, alebo viac súborov TIFF, jeden pre každú stranu úlohy. Poznámky: - On je predvolené nastavenie od výroby. - Táto položka ponuky sa aplikuje na všetky funkcie skenovania.
Transmission Log Print log Do not print log Print only for error	Nastavenie, či sa má tlačíť záznamu o prenose. Poznámka: „Print log“ je predvolené nastavenie od výroby.
Log Paper Source Tray <x> Manual Feeder Manual Env MP Feeder	Naastavenie zdroja papiera papiera pre tlač záznamov o e-mailoch. Poznámka: Tray 1 je predvolené nastavenie od výroby.
FTP Bit Depth 8 bit 1 bit	Aktivuje režim Text/Photo pre menšie veľkosti súborov pomocou 1-bitových obrázkov pri nastavení Color na Off. Poznámka: 8 bit je predvolené nastavenie od výroby.
Base File Name	Umožňuje zadať základný názov súboru.
Custom Job scanning On Off	Umožňuje v samostatnej úlohe kopírovania kopírovanie dokumentu, ktorý obsahuje zmiešané strany papiera. Poznámky: - Pre sprístupnenie tejto položky ponuky musí byť v tlačiarni nainštalovaný pevný disk tlačiarne a pracovať správne. - Off je predvolené nastavenie od výroby.
Scan Preview On Off	Nastavenie, či sa na displeji zobrazí náhľad pre skenované úlohy. Poznámky: - Pre sprístupnenie tejto položky ponuky musí byť v tlačiarni nainštalovaný pevný disk tlačiarne a pracovať správne. - Off je predvolené nastavenie od výroby.
Allow Save as Shortcut On Off	Umožňuje vytvorenie skrátených volieb pre FTP adresy. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Background Removal -4 až +4	Nastavenie množstva pozadia viditeľného na kópii. Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Color Dropout Color Dropout None Red Green Blue Default Red Threshold 0–255 Default Green Threshold 0–255 Default Blue Threshold 0–255	Nastavenie, ktorá farba sa má znížiť počas kópií a množstva zvýšenia alebo zníženia straty. Poznámky: • None je predvolené nastavenie od výroby pre Color Dropout. • 128 je predvolené nastavenie od výroby pre prah každej farby.
Contrast 0–5 Best for content	Nastavenie kontrastu použitého pre úlohu kopírovania. Poznámka: „Best for content“ je predvolené nastavenie od výroby.
Mirror Image On Off	Vytvorenie obrazu originálneho dokumentu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Negative Image On Off	Vytvorenie negatívneho obrazu originálneho dokumentu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Shadow Detail 0–4	Nastavenie množstva detailov tieňov viditeľných v kópii. Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.
Scan edge to edge On Off	Nastavenie, či je originálny dokument skenovaný od okraja po okraj pred vytvorením kópie. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Sharpness 1–5	Nastavenie množstva ostrosti kópie. Poznámka: 3 je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka Flash drive

Scan Settings

Položka ponuky	Popis
Format PDF (.pdf) Secure PDF TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Nastavenie formátu súboru.
PDF Version 1.2–1.6	Nastavenie verzie PDF súboru, ktorý sa naskenuje do USB. Poznámka: 1.5 je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Content Text Text/Photo Photograph	Nastavenie typu obsahu, ktorý sa bude skenovať pre fax. Poznámky: - Text sa používa, keď sa v dokumente nachádza väčšinou text. - Text/Photo je predvolené nastavenie od výroby. Text/Photo sa používa v prípade, že dokumenty obsahujú väčšinou text alebo grafické objekty. - Photograph sa používa v prípade, že dokument obsahuje vysokokvalitnú fotografiu alebo je to atramentový výtlačok.
Color Gray Color	Nastavenie, či sa úloha vytlačí čiernobielo alebo farebne. Poznámka: Gray je predvolené nastavenie od výroby.
Resolution 75 150 200 300 400 600	Nastavenie počtu bodov na palec pre skenovanie. Poznámka: 150 dpi je predvolené nastavenie od výroby.
Darkness 1–9	Určuje úroveň tmavosti kopírovanej úlohy. Poznámka: 5 je predvolené nastavenie od výroby.
Orientation Portrait Landscape	Nastavenie orientácie skenovaného obrázka. Poznámka: Portrait je predvolené nastavenie od výroby.
Original Size Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Mexico) Universal Mixed Sizes A4 A5 A6 JIS B5 ID Card Custom Scan Size <x> Book Original Business Card 3 x 5 in. 4 x 6 in.	Nastavenie veľkosti papiera dokumentu, ktorý sa práve skenuje. Poznámka: Letter je predvolené nastavenie od výroby pre USA. A4 je predvolené medzinárodné nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Sides (Duplex) Off Long edge Short edge	Určuje spôsob, akým sa na strane orientuje text a grafické objekty. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Long edge znamená, že sa strany budú viazať po pozdĺžnom okraji papiera (ľavý okraj pri tlači na výšku a horný okraj pri tlači na šírku). - Short edge znamená, že sa strany budú viazať po kratšom okraji papiera (horný okraj pri tlači na výšku a ľavý okraj pri tlači na šírku).
JPEG Quality Best for content 5–90	Nastavenie kvality fotografického obrázka JPEG v spojení s veľkosťou a kvalitou súboru obrázka. Poznámky: „Best for content“ je predvolené nastavenie od výroby. 5 znižuje veľkosť súboru, ale kvalita obrázka sa zníži. 90 poskytuje najlepšiu kvalitu obrázka, ale veľkosť súboru je veľmi veľká. - Táto položka ponuky sa aplikuje na všetky funkcie skenovania.
Text Default 5–90	Nastavenie kvality textu vo vzťahu k veľkosti súboru a kvalite obrázka. Poznámka: 75 je predvolené nastavenie od výroby.
Text/Photo Default 5–90	Nastavenie kvality textového/foto obrázka vo vzťahu k veľkosti súboru a kvalite obrázka. Poznámka: 75 je predvolené nastavenie od výroby.
Photo Default 5–90	Nastavenie kvality foto obrázka vo vzťahu k veľkosti súboru a kvalite obrázka. Poznámka: 50 je predvolené nastavenie od výroby.
Use Multi-Page TIFF On Off	Poskytuje výber medzi jednostranovými súbormi TIFF a viacstranovými súbormi TIFF. Pre viacstranovú úlohu skenovania do e-mailu sa vytvorí buď jeden súbor TIFF so všetkými stranami, alebo viac súborov TIFF, jeden pre každú stranu úlohy. Poznámky: - On je predvolené nastavenie od výroby. - Táto položka ponuky sa aplikuje na všetky funkcie skenovania.
Scan bit Depth 8 bit 1 bit	Aktivuje režim Text/Photo pre menšie veľkosti súborov používaním 1-bitových obrázkov pri nastavení Color na Off. Poznámka: 8 bit je predvolené nastavenie od výroby.
Base File Name	Umožňuje zadať základný názov súboru.
Custom Job scanning On Off	Umožňuje v samostatnej úlohe kopírovania kopírovanie dokumentu, ktorý obsahuje zmiešané strany papiera. Poznámky: - Pre sprístupnenie tejto položky ponuky musí byť v tlačiarňi nainštalovaný pevný disk tlačiarne a pracovať správne. - Off je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Scan Preview On Off	Nastavenie, či sa na displeji zobrazí náhľad pre skenované úlohy. Poznámky: - Pre sprístupnenie tejto položky ponuky musí byť v tlačiarni nainštalovaný pevný disk tlačiarne a pracovať správne. - Off je predvolené nastavenie od výroby.
Background Removal -4 až +4	Nastavenie množstva pozadia viditeľného na kópii. Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.
Color Dropout Color Dropout None Red Green Blue Default Red Threshold 0–255 Default Green Threshold 0–255 Default Blue Threshold 0–255	Nastavenie, ktorá farba sa má znížiť počas kópií a množstva zvýšenia alebo zníženia straty. Poznámky: - None je predvolené nastavenie od výroby pre Color Dropout. 128 je predvolené nastavenie od výroby pre prah každej farby.
Contrast 0–5 Best for content	Nastavenie kontrastu použitého pre úlohu kopírovania. Poznámka: „Best for content“ je predvolené nastavenie od výroby.
Mirror Image On Off	Vytvorenie obrazu originálneho dokumentu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Negative Image On Off	Vytvorenie negatívneho obrazu originálneho dokumentu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Shadow Detail 0–4	Nastavenie množstva detailov tieňov viditeľných v kópii. Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.
Scan edge to edge On Off	Nastavenie, či je originálny dokument skenovaný od okraja po okraj pred vytvorením kópie. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Sharpness 0–5	Nastavenie množstva ostrosti kópie. Poznámka: 3 je predvolené nastavenie od výroby.

Print Settings

Položka ponuky	Popis
Copies	Nastavenie počtu kópií pre tlač.

Položka ponuky	Popis
Paper Source Tray <x> MP Feeder Manual Paper Manual Envelope	Nastavenie zdroja papiera zvoleného pre podávanie papiera pre tlač tlačiarňou z disku Flash.
Collate Off (1,1,1,2,2,2) On (1,2,1,2,1,2)	Zoradovanie strán tlačovej úlohy po poradí pri tlači viacerých kópií. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. Žiadne strany sa nezoradujú. - Nastavenie On postupne zoraduje tlačovú úlohu.
Sides (Duplex) 2-sided 1-sided	Aktivovanie duplexnej tlače (obojsstranná tlač).
Duplex Binding Long Edge Short Edge	Definuje spôsob, akým sú duplexné strany viazané a akým je tlač na zadnú časť strany orientovaná v spojení s tlačou na prednú časť strany. Poznámky: - Long Edge je predvolené nastavenie od výroby. - Long Edge špecifikuje, že väzba je umiestnená na ľavý okraj strán na výšku (Portrait) a horný okraj strán na šírku (Landscape). - Short Edge špecifikuje, že väzba je umiestnená na horný okraj strán na výšku (Portrait) a ľavý okraj strán na šírku (Landscape).
Orientation Auto Long Edge Short Edge	Nastavenie orientácie tlačovej úlohy. Poznámka: Auto je predvolené nastavenie od výroby.
N-up (pages-side) Off 2-Up 3-Up 4-Up 6-Up 9-Up 12-Up 16-Up	Nastavenie tlače niekoľkostranových obrazov na jednu stranu listu papiera. Označuje sa to aj ako Paper Saver (Šetrič papiera). Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Zvolené číslo znamená počet strán, ktoré sa vytlačia na jednu stranu.
N-Up Border None Solid	Tlač okraja okolo každého obrazu strany. Poznámka: None je predvolené nastavenie od výroby.
N-up Ordering Horizontal Reverse Horizontal Reverse Vertical Vertical	Nastavenie pozície viacstranových obrazov pri používaní N-up (stránky-strany). Poznámky: - Horizontal je predvolené nastavenie od výroby. - Pozícia závisí od počtu obrazov a od toho, či sú obrazy orientované na výšku alebo na šírku.

Položka ponuky	Popis
Separator Sheets None Between Copies Between Jobs Between Pages	Vkladanie listu papiera medzi strany, kópie alebo úlohy na základe zvolenej hodnoty. Poznámka: None je predvolené nastavenie od výroby.
Separator Source Tray <x> Multi-Purpose Feeder Envelope Feeder	Nastavenie zdroja papiera.
Blank Pages Do Not Print Print	Nastavenie, či sa do tlačovej úlohy vkladajú prázdne strany. Poznámka: Do Not Print je predvolené nastavenie od výroby.

Print Settings

Ponuka Setup

Položka ponuky	Popis
Printer Language PCL Emulation PS Emulation	Nastavenie predvoleného jazyka tlačiarne. Poznámky: - Emulácia PCL využíva PCL interpreter pre spracovanie tlačových úloh. Emulácia PostScript využíva PS interpreter pre spracovanie tlačových úloh. - Predvolené nastavenie od výroby je PCL Emulation. - Nastavenie jazyka tlačiarne ako predvoleného nezabráni softvérovému programu odosielať tlačové úlohy, ktoré využívajú iný jazyk tlačiarne.
Job Waiting On Off	Určuje, že tlačové úlohy sa majú odstrániť z tlačovej fronty, ak vyžadujú nedostupné voľby tlačiarne alebo užívateľské nastavenia. Sú uložené v oddelenej tlačovej fronte tak, aby sa ostatné úlohy tlačili ďalej. Po získaní chýbajúcich informácií a/alebo volieb sa uložené úlohy vytlačia. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný pevný disk tlačiarne, ktorý nie je iba na čítanie. Táto požiadavka zabezpečí, že uložené úlohy sa nevymažú, ak tlačiareň stratí napájanie.

Položka ponuky	Popis
Print Area Normal Whole Page	Nastavenie logickej a fyzickej oblasti tlače. Poznámky: • Táto ponuka sa nezobrazí, ak je aktivované nastavenie Edge to Edge v ponuke tlačiarne Setup. • Normal je predvolené nastavenie od výroby. Pri pokuse o tlač údajov v netlačiteľnej oblasti definovanej nastavením Normal tlačiareň oreže obrázok na okrajoch. • Nastavenie Whole Page umožňuje, aby sa obraz presunul do netlačiteľnej oblasti definovanej nastavením Normal, ale tlačiareň oreže obraz na okrajoch nastavenia Normal. • Nastavenie Whole Page ovplyvňuje iba strany vytlačené pomocou PCL 5e interpretera. Toto nastavenie nemá žiadny vplyv na strany vytlačené pomocou PCL XL alebo PostScript interpretera.
Download Target RAM Flash Disk	Nastavenie úložného miesta pre stiahnuté prostriedky. Poznámky: • RAM je predvolené nastavenie od výroby. • Uloženie stiahnutých prostriedkov do pamäte Flash ich umiestni do permanentného úložného priestoru. Stiahnuté prostriedky ostávajú v pamäti Flash aj po vypnutí tlačiarne. • Ukladanie stiahnutých prostriedkov do pamäte RAM je dočasné. • Táto položka ponuky sa zobrazí iba vtedy, ak je nainštalovaný voliteľný disk Flash a/alebo pevný disk.
Job Accounting On Off	Nastavenie, či tlačiareň ukladá štatistické informácie o posledných tlačových úlohách na pevný disk. Poznámky: • Off je predvolené nastavenie od výroby. Nastavenie Off znamená, že tlačiareň neukladá štatistiky o úlohe. • Štatistiky zahŕňujú, či sa úloha vytlačila s chybami alebo bez nich, čas tlače, veľkosť úlohy (v bajtoch), veľkosť a typ požadovaného média, celkový počet vytlačených strán a počet požadovaných kópií. • Položka Job Accounting sa zobrazí iba v prípade, že nainštalovaný pevný disk nie je ani poškodený ani chránený proti Čítaniu/Zápisu alebo Zápisu a Job Buffer Size nie je nastavené na 100%. • Zmena tohto nastavenia na ovládacom paneli tlačiarne a opustenie ponuky spôsobí reštart tlačiarne. Výber ponuky sa aktualizuje.

Položka ponuky	Popis
Resource Save On Off	Nastavenie spôsobu, akým tlačiareň zaobchádza s dočasne stiahnutými prostriedkami, akými sú napr. fonty a makrá uložené v pamäti RAM, pri prijímaní úloh, ktorá vyžaduje viac pamäte ako je dostupné. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. Off nastaví tlačiareň, aby uchovala stiahnuté prostriedky iba dovtedy, kým nie je potrebná pamäť. Stiahnuté prostriedky sa vymažú za účelom spracovania tlačových úloh. - Nastavenie On uchová stiahnuté prostriedky počas zmien jazyka a resetovania tlačiarne. Ak sa v tlačiarňi minie pamäť, zobrazí sa 38 Memory Full a stiahnuté prostriedky sa nevymažú.
Print All Order Alphabetically Newest First Oldest First	Nastavenie poradia, v ktorom sa tlačia tlačové úlohy. Poznámky: - Alphabetically je predvolené nastavenie od výroby. - Tlačové úlohy sa zobrazia v abecednom poradí na ovládacom paneli tlačiarne.

Ponuka Finishing

Položka ponuky	Popis
Sides (Duplex) 2-sided 1-sided	Nastavenie, či je duplexná (2-stranná) tlač predvolene nastavená pre všetky tlačové úlohy. Poznámky: 1-sided je predvolené nastavenie od výroby. - Za účelom nastavenia 2-strannej tlače v softvérovom programe pre užívateľov systému Windows, kliknite na File → Print a kliknite na Properties, Preferences, Options alebo Setup a upravte nastavenia. Pre užívateľov systému Macintosh kliknite na File > Print a upravte nastavenia v dialógovom okne a rozbaľovacích ponukách Print.
Duplex Binding Long Edge Short Edge	Definuje spôsob, akým sú duplexné strany viazané a akým je tlač na zadnú časť strany orientovaná v spojení s tlačou na prednú časť strany. Poznámky: - Long Edge je predvolené nastavenie od výroby. - Long Edge špecifikuje, že väzba je umiestnená na ľavý okraj strán na výšku (Portrait) a horný okraj strán na šírku (Landscape). - Short Edge špecifikuje, že väzba je umiestnená na horný okraj strán na výšku (Portrait) a ľavý okraj strán na šírku (Landscape).
Copies 1–999	Nastavenie predvoleného počtu kópií pre každú tlačovú úlohu. Poznámka: 1 je predvolené nastavenie od výroby.
Blank Pages Do Not Print Print	Nastavenie, či sa do tlačovej úlohy vkladajú prázdne strany. Poznámka: Do Not Print je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Collate Off (1,1,1,2,2,2) On (1,2,1,2,1,2)	Zoradovanie strán tlačovej úlohy po poradí pri tlači viacerých kópií. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. Žiadne strany sa nezoradujú. - Pri nastavení On sa všetky strany tlačia postupne. - Obidve nastavenia vytlačia celú úlohu taký počet krát, aký je definovaný nastavením ponuky Copies.
Separator Sheets None Between Copies Between Jobs Between Pages	Nastavenie, či sa vkladajú prázdne oddelovacie listy. Poznámky: - None je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenie Between Copies vkladá prázdny oddelovací list medzi každú kópiu tlačovej úlohy, ak je Collation nastavené na On. Ak je Collation nastavené na Off, prázdna strana sa vloží medzi každú sadu vytlačených strán, napr. po všetkých stranách 1, všetkých stranách 2 atď. - Nastavenie Between Jobs vkladá prázdny list medzi tlačové úlohy. - Nastavenie Between Pages vkladá prázdny list medzi každú stranu tlačovej úlohy. Toto nastavenie je užitočné pri tlači priehľadných fólií alebo vkladaní prázdnych strán do dokumentu pre poznámky.
Separator Source Tray <x> Multi-Purpose Feeder Envelope Feeder	Nastavenie zdroja papiera pre oddelovacie listy. Poznámky: - Tray 1 (štandardný zásobník) je predvolené nastavenie od výroby. - Multi-Purpose Feeder sa zobrazí ako hodnota iba vtedy, ak ide o podporované voliteľné príslušenstvo tlačiarňou a ak je Configure MP nastavené na Cassette.
N-up (pages-side) Off 2-Up 3-Up 4-Up 6-Up 9-Up 12-Up 16-Up	Nastavenie tlače niekoľkostranových obrazov na jednu stranu listu papiera. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Zvolené číslo znamená počet strán, ktoré sa vytlačia na jednu stranu.
N-up Ordering Horizontal Reverse Horizontal Reverse Vertical Vertical	Nastavenie pozície viacstranových obrazov pri používaní N-up (stránky-strany). Poznámky: - Horizontal je predvolené nastavenie od výroby. - Pozícia závisí od počtu obrazov a od toho, či sú obrazy orientované na výšku alebo na šírku.
Orientation Auto Landscape Portrait	Nastavenie orientácie niekoľkostranového listu. Poznámka: Auto je predvolené nastavenie od výroby. Tlačiareň si vyberá medzi orientáciou na výšku (Portrait) alebo na šírku (Landscape).

Položka ponuky	Popis
N-Up Border None Solid	Tlač okraja okolo každého obrazu strany. Poznámka: None je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka Quality

Položka ponuky	Popis
Print Resolution 300 dpi 600 dpi 1200 dpi 1200 Image Q 2400 Image Q	Nastavenie rozlíšenia tlačného výstupu. Poznámka: 600 dpi je predvolené nastavenie od výroby. Predvolené nastavenie ovládača tlačiarne je 1200 IQ.
Pixel Boost Off Fonts Horizontally Vertically Both Directions	Vylepšenie tlačenej kvality malých fontov a grafických objektov. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Fonts aplikuje toto nastavenie iba na text. - Horizontally stmaví horizontálne čiary textu a obrázkov. - Vertically stmaví vertikálne čiary textu a obrázkov. - Both Directions stmaví horizontálne a vertikálne čiary v texte a na obrázkoch.
Toner Darkness 1–10	Zosvetlenie alebo stmavnutie tlačného výstupu. Poznámky: 8 je predvolené nastavenie od výroby. - Výberom menšieho čísla môže pomáhať šetriť toner.
Enhance Fine Lines On Off	Aktivácia vhodnejších nastavení režimu tlače pre súbory, akými sú napr. architektonické výkresy, mapy, schémy elektrických obvodov a blokové schémy. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Za účelom nastavenia Enhance Fine Lines pomocou zabudovaného web servera zadajte IP adresu sieťovej tlačiarne do okna prehliadača.
Gray Correction Auto Off	Nastavenie korekcie sivej farby vo vytlačnom výstupe. Poznámka: Auto je predvolené nastavenie od výroby.
Brightness -6 až +6	Úprava alebo stmavnutie vytlačného výstupu a šetrenie tonera. Poznámky: 0 je predvolené nastavenie od výroby. - Záporná hodnota stmaví text, obrázky a grafické objekty. Kladná hodnota ich zosvetlí a šetrí toner.

Položka ponuky	Popis
Contrast 0–5	Nastavenie kontrastu tlačených objektov. Poznámky: 0 je predvolené nastavenie od výroby. - Vyššie nastavenia zobrazia väčší rozdiel medzi úrovňami sivej farby.

Ponuka Utilities

Položka ponuky	Popis
Remove Held Jobs Confidential Held Not Restored All	Odstránenie dôverných a pozastavených úloh z pevného disku tlačiarne. Poznámky: - Výberom nastavenia sa ovplyvnia iba tlačové úlohy, ktoré sa nachádzajú v tlačiarňi. Záložky, úlohy na disku Flash a iné typy pozastavených úloh nie sú ovplyvnené týmto nastavením. - Výberom Not Restored sa odstránia všetky tlačové a pozastavené úlohy, ktoré neboli uložené na disku.
Format Flash No Yes	Formátovanie pamäte Flash. Pamäť Flash sa vzťahuje na pamäť pridanú inštaláciou voliteľnej pamäťovej karty Flash do tlačiarne. Výstraha—Možné poškodenie: Nevypínajte tlačiareň počas formátovania pamäte Flash. Poznámky: - Pre sprístupnenie tejto položky ponuky musí byť v tlačiarňi nainštalovaná a správne fungovať voliteľná pamäťová karta Flash. - Nastavenie No zruší požiadavku formátovania. - Výberom Yes sa vymažú všetky údaje uložené v pamäti Flash.
Delete Downloads on Disk Delete Now Do Not Delete	Odstránenie stiahnutých prostriedkov z pevného disku tlačiarne, vrátane všetkých pozastavených úloh, dočasne uložených úloh a zaparkovaných úloh. Informácie o vyúčtovaní úloh nie sú ovplyvnené. Poznámka: Delete Now je predvolené nastavenie.
Job Acct Stat Print Clear	Tlač zoznamu všetkých štatistík úloh alebo vymazanie informácií z pevného disku tlačiarne. Poznámky: - Táto položka je dostupná iba v prípade, že je nainštalovaný pevný disk tlačiarne a pracuje správne. - Výberom Print sa vytlačí zoznam štatistík. - Clear vymaže všetky uložené štatistiky z pevného disku tlačiarne. - Výber Clear sa nezobrazí, ak je Job Accounting nastavené na MarkTrack™ pomocou NPA.
Hex Trace Activate	Asistencia pri izolovaní problému s tlačovou úlohou. Poznámky: - Po zvolení Activate sa všetky údaje odoslané do tlačiarne vytlačia v hexadecimálnom a znakovom prevedení a kontrolné kódy sa nespustia. - Hex Trace opustíte vypnutím alebo resetovaním tlačiarne.

Položka ponuky	Popis
Coverage Estimator Off On	Poskytuje odhad percentuálneho pokrytia azúrovej, purpurovej, žltej a čiernej farby na strane. Tento odhad sa vytlačí na oddelovacej strane. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka PDF

Položka ponuky	Popis
Scale to Fit Yes No	Prispôsobenie obsahu strany tak, aby sa vytlačil na zvolenú veľkosť papiera. Poznámka: No je predvolené nastavenie od výroby.
Annotations Do Not Print Print	Tlač poznámok v PDF dokumente. Poznámka: Do Not Print je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka PostScript

Položka ponuky	Popis
Print PS Error On Off	Tlač strany s chybou PostScript. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Font Priority Resident Flash/Disk	Stanovenie poradia vyhľadávania fontov. Poznámky: - Resident je predvolené nastavenie od výroby. - Pre sprístupnenie tejto položky ponuky musí byť v tlačiarni nainštalovaná a správne fungovať voliteľná pamäťová karta Flash. - Voliteľná pamäťová karta nesmie byť chránená proti Čítaniu/Zápisu, Zápisu alebo chránené heslom. - Job Buffer Size nesmie byť nastavené na 100%.

Ponuka PCL Emul

Položka ponuky	Popis
Font Source Resident Disk Download Flash All	Určenie sady dostupných fontov. Poznámky: - Resident je predvolené nastavenie od výroby. Zobrazí predvolenú sadu fontov od výroby stiahnutých v pamäti RAM. - Nastavenia Flash a Disk sa zobrazia iba vtedy, ak je to aplikovateľné a zobrazia sa všetky fonty rezidentné na danom voliteľnom disku. - Voliteľná karta Flash a Disk musia byť správne naformátované a nesmú byť chránené proti Čítaniu/Zápisu, Zápisu alebo chránené heslom. - Download sa zobrazí iba vtedy, ak stiahnuté fonty existujú. Zobrazí všetky fonty stiahnuté do pamäte RAM. - Nastavenie All zobrazí všetky fonty dostupné akémukoľvek voliteľnému príslušenstvu.
Font Name <zoznam dostupných fontov>	Identifikácia určitého fontu a voliteľného príslušenstva, kde sú uložené. Poznámky: - Courier 10 je predvolené nastavenie od výroby. - Skratka zdroja fontu je R pre Resident, F pre Flash, K pre Disk a D pre stiahnuté.
Symbol Set 10U PC-8 12U PC-850	Nastavenie znakovkej sady pre každý názov fontu. Poznámky: 10U PC-8 je predvolené nastavenie od výroby pre USA. 12U PC-850 je medzinárodné predvolené nastavenie od výroby. - Znaková sada abecedných a číselných znakov, interpunkčných a špeciálnych symbolov. Znakové sady podporujú rôzne jazyky alebo špecifické programy, akými sú napr. matematické symboly pre vedecký text. Zobrazia sa iba podporované znakové sady.
PCL Emulation Settings Pitch 0.08–100	Nastavenie odstupe fontu pre škálovateľné fonty s rovnakým odstupom. Poznámky: 10 je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenie Pitch sa vzťahuje na počet znakov s pevnou medzerou na palec (cpi). - Odstup je možné zvýšiť alebo znížiť v krokoch po 0,01 cpi. - Pre neškálovateľné fonty s rovnakým odstupom sa odstup zobrazí na displeji, ale nedá sa zmeniť.
PCL Emulation Settings Orientation Portrait Landscape	Nastavenie orientácie textu a grafiky na strane. Poznámky: - Portrait je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenie Portrait vytlačí text a grafiku rovnobežne s kratším okrajom strany. - Nastavenie Landscape vytlačí text a grafiku rovnobežne s dlhším okrajom strany.

Položka ponuky	Popis
PCL Emulation Settings Lines per Page 1–255	Nastavenie počtu riadkov, ktoré sa vytlačia na každú stranu. Poznámky: 60 je predvolené nastavenie od výroby pre USA. 68 je medzinárodné predvolené nastavenie od výroby. - Tlačiareň nastaví veľkosť medzery medzi každým riadkom na základe nastavení Lines per Page, Paper Size a Orientation. Zvoľte požadované nastavenie Paper Size a Orientation pred nastavením Lines per Page.
PCL Emulation Settings A4 Width 198 mm 203 mm	Nastavenie tlačiarne pre tlač na veľkosť papiera A4. Poznámky: 198 mm je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenie 203 mm nastaví šírku strany tak, aby sa umožnila tlač osemdesiatich znakov s odstupom 10.
PCL Emulation Settings Auto CR after LF On Off	Nastavenie, či tlačiareň automaticky vykoná kontrolný príkaz CR (carriage return) po kontrolnom príkaze LF (line feed). Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
PCL Emulation Settings Auto LF after CR On Off	Nastavenie, či tlačiareň automaticky vykoná kontrolný príkaz LF (line feed) po kontrolnom príkaze CR (carriage return). Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Tray Renumber Assign MP Feeder Off None 0–199 Assign Tray <x> Off None 0–199 Assign Manual Paper Off None 0–199 Assign Man Env Off None 0–199	Konfigurácia tlačiarne pre fungovanie so softvérom tlačiarne alebo programami, ktoré používajú rôzne priradenia zdrojov pre zásobníky a podávače. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenie None nie je dostupné na výber. Je zobrazené iba vtedy, keď je zvolené prekladateľom PCL 5. - Nastavenie None ignoruje príkaz Select Paper Feed. 0–199 umožňuje priradenie užívateľského nastavenia.

Položka ponuky	Popis
Tray Renumber View Factory Def MPF Default = 8 T1 Default = 1 T2 Default = 4 T3 Default = 5 T4 Default = 20 T5 Default = 21 Env Default = 6 MPaper Default = 2 MEnv Default = 3	Zobrazenie predvoleného nastavenia od výroby priradeného pre každý zásobník a podávač aj v prípade, že nie je nainštalovaný.
Tray Renumber Restore Defaults Yes No	Obnovenie predvolených nastavení od výroby pre všetky priradenia zásobníkov a podávačov.

Ponuka HTML

Položka ponuky	Popis
Font Name Albertus MT Antique Olive Apple Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefer Text Intl CG Times Intl Courier Intl Univers Joanna MT Letter Gothic Lubalin Gothic Marigold MonaLisa Recut Monaco New CenturySbk New York Optima Oxford Palatino StempelGaramond Taffy Times TimesNewRoman Univers Zapf Chancery	Nastavenie predvoleného typu písma (fontu) pre HTML dokumenty. Poznámky: - Times sa použije v HTML dokumentoch, v ktorých nie je špecifikovaný typ písma (font). - Nasledovné fonty sa zobrazia iba v prípade, že je nainštalovaná príslušná karta DBCS s fontmi: HG-GothicB, MSung-Light, MD_DotumChe a MingMT-Light.

Položka ponuky	Popis
Font Size 1–255 pt	Nastavenie predvolenej veľkosti písma pre HTML dokumenty. Poznámky: 12 pt je predvolené nastavenie od výroby. - Výber veľkosti bodu je možné zvyšovať v krokoch po 1 bode.
Scale 1–400%	Zmena rozmeru predvoleného typu písma pre HTML dokumenty. Poznámky: 100% je predvolené nastavenie od výroby. - Výber zmeny veľkosti je možné zvyšovať v krokoch po 1%.
Orientation Portrait Landscape	Nastavenie orientácie strany pre HTML dokumenty. Poznámka: Portrait je predvolené nastavenie od výroby.
Margin Size 8–255 mm	Nastavenie okraja strany pre HTML dokumenty. Poznámky: 19 mm je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenie okraja je možné zvyšovať v krokoch po 1 mm.
Backgrounds Do Not Print Print	Nastavenie tlače pozadia v HTML dokumentoch. Poznámka: Print je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka Image

Položka ponuky	Popis
Auto Fit On Off	Výber optimálnej veľkosti, mierky a orientácie papiera. Poznámky: - On je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenia On prepíše nastavenia mierky a orientácie pre niektoré obrázky.
Invert On Off	Inverzia dvojtónových čiernobielych obrázkov. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Veľkosť fontu je možné zvyšovať v krokoch po 1 bode. - Toto nastavenie sa neaplikuje na obrázky GIF ani JPEG.
Scaling Anchor Top Left Best Fit Anchor Center Fit Height/Width Fit Height Fit Width	Prispôsobenie obrázka tak, aby sa zmestil na zvolenú veľkosť papiera. Poznámky: - Best Fit je predvolené nastavenie od výroby. - Ak je Auto Fit nastavené na On, tak sa Scaling automaticky nastaví na Best Fit.

Položka ponuky	Popis
Orientation Portrait Landscape Rev Portrait Rev Landscape	Nastavenie orientácie obrázka. Poznámka: Portrait je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka XPS

Položka ponuky	Popis
Print Error Pages Off On	Tlač strany s informáciami o chybách, vrátane chýb značiek XML. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka Help

Ponuka Help sa skladá z niekoľkých strán ponuky Help, ktoré sú uložené v tlačiarňi ako PDF dokumenty. Obsahujú informácie o používaní tlačiarne a vykonávaní tlačových úloh. Môžete zvoliť tlač každej príručky samostatne, alebo zvolením **Print all guides** vytlačiť všetky naraz.

Anglický, francúzsky, nemecký a španielsky preklad je uložený v tlačiarňi. Ostatné preklady sú dostupné na CD disku *Software and Documentation*.

Položka ponuky	Popis
Print All Guides	Tlač všetkých príručiek.
Copy Guide	Poskytuje informácie o vytváraní kópií a zmene nastavení.
E-mail guide	Poskytuje informácie o odosielaní e-mailov pomocou adries, čísel skrátených volieb alebo adresára a o zmene nastavení.
Fax guide	Poskytuje informácie o odosielaní faxov pomocou faxových čísel, čísel skrátených volieb alebo adresára a o zmene nastavení.
FTP guide	Poskytuje informácie o skenovaní dokumentov priamo na FTP server pomocou FTP adries, čísel skrátených volieb alebo adresára a o zmene nastavení.
Information guide	Poskytuje pomoc pri vyhľadaní ďalších informácií.
Print Defects guide	Poskytuje informácie o riešení opakujúcich sa chýb tlače v kópiách alebo na výtlačkoch.
Supplies guide	Poskytuje čísla dielov pre objednávanie spotrebného materiálu.

Údržba tlačiarne

Niektoré úlohy je potrebné za účelom uchovania optimálnej tlačovej kvality vykonávať pravidelne.

Čistenie exteriéru tlačiarne

- 1 Uistite sa, že je tlačiareň vypnutá a odpojená od elektrickej zásuvky.



UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Za účelom predchádzania poranenia elektrickým prúdom odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky a pred pokračovaním odpojte všetky káble zapojené v tlačiarňu.

- 2 Vyberte všetok papier z tlačiarne.
- 3 Navlhčite čistú a nezaprášenu handričku vo vode.

Výstraha—Možné poranenie: Nepoužívajte čistiace prostriedky alebo saponátové čistiadlá určené pre čistenie domácnosti, pretože môžu poškodiť povrch tlačiarne.

- 4 Čistite iba vonkajší povrch tlačiarne, pričom dbajte na to, aby ste vyčistili aj štandardný výstupný zásobník.

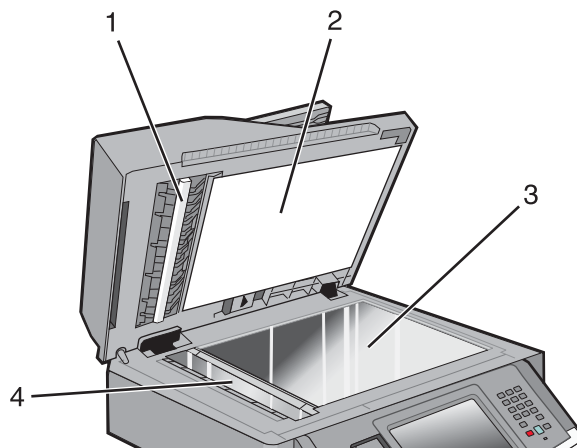
Výstraha—Možné poranenie: Čistením interiéru pomocou navlhčenej handričky môže poškodiť tlačiareň.

- 5 Pred spustením novej tlačovej úlohy sa uistite sa, že je štandardný výstupný zásobník suchý.

Čistenie sklenenej plochy skenera

Pri problémoch s kvalitou tlače, napr. pri pruhoch na kopírovaných alebo skenovaných obrázkoch, vyčistite sklenenú plochu skenera.

- 1 Mierne navlhčite jemnú a nezaprášenu handričku alebo hygienickú vreckovku vo vode.
- 2 Otvorte kryt skenera.



1	Biela spodná strana krytu podávača ADF.
2	Biela spodná strana krytu sklenenej plochy skenera.
3	Sklenená plocha skenera.
4	Sklenená plocha podávača ADF.

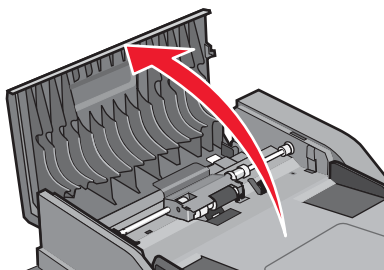
3 Vyčistite zobrazené plochy a nechajte ich vyschnúť.

4 Zatvorte kryt skenera.

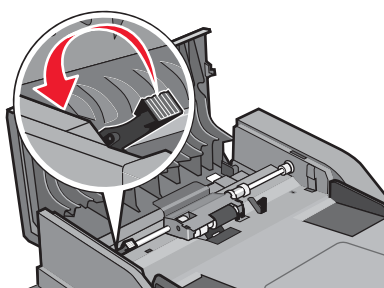
Čistenie oddeľovacích valcov podávača ADF

Po skopírovaní viac ako 50 000 kópií pomocou podávača ADF vyčistite oddeľovacie valce podávača ADF.

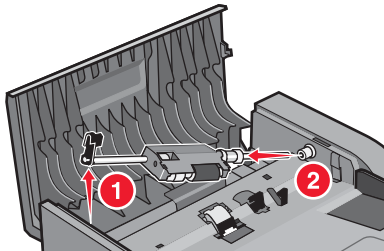
1 Otvorte kryt podávača ADF.



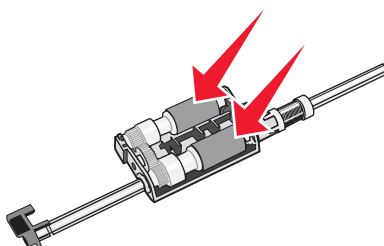
2 Odomknite oddeľovací valec.



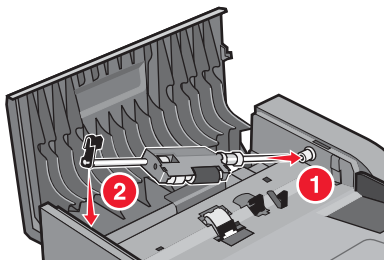
3 Vyberte oddeľovací valec.



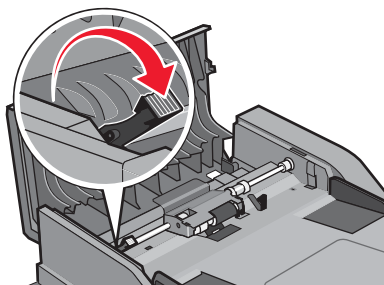
4 Oddeľovacie valce čistite pomocou čistej, nezaprášenej handričky mierne navlhčenej vo vode.



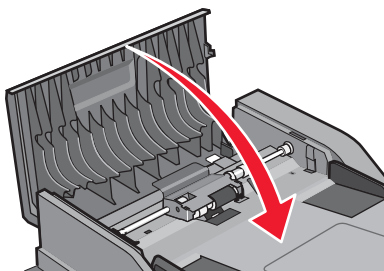
- 5 Zložte oddeľovací valec naspäť.



- 6 Zamknite oddeľovací valec.



- 7 Zatvorte kryt podávača ADF.



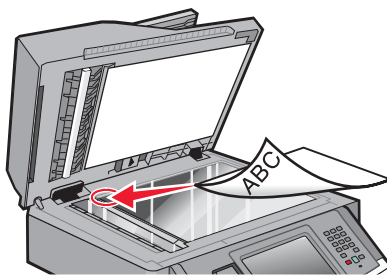
Úprava registrácie skenera

Registrácia skenera je proces pre zarovnanie oblasti skenovania s umiestnením papiera. Na tento proces budete potrebovať dva kusy tmavého papiera formátu Letter alebo A4.

- 1 Vypnite tlačiareň.
- 2 Vyčistite sklenenú plochu skenera a podporný materiál.
- 3 Počas zapínania tlačiarne pridržte  a .
- 4 Tlačidlá pustíte po zobrazení obrazovky s priebehovou lištou.
Tlačiareň vykoná sekvenciu zapínania a potom sa zobrazí ponuka Configuration.
- 5 Stláčajte šípku nadol, kým sa nezobrazí **Scanner Manual Registration**.
- 6 Stlačte **Scanner Manual Registration**.
- 7 Stlačením **Print Quick Test** vytlačte stranu registrácie.
- 8 Vyberte časť skenera, ktorú si želáte zarovnať.

Zarovnanie sklenenej plochy skenera:

- a** Položte stranu Quick Test smerom nadol na sklenenú plochu skenera.



- b** Stlačte **Copy Quick Test**.

Skener vytlačí kópiu strany Quick Test.

- c** Stlačte **Flatbed**.

- d** Pomocou kópie strany Quick Test upravte nastavenia Left Margin a Top Margin.

- e** Stlačte **Submit**.

- f** Stlačte **Copy Quick Test** a porovnajte novú kópiu s originálom.

Opakujte kroky pre zarovnanie plochy skenera, kým sa pozícia na strane kópie Quick Test presne nezhoduje s originálom.

Zarovnanie sklenenej plochy skenera:

- a** Vykonajte niektoré z nasledovného:

- Pre zarovnanie prednej časti podávača ADF: položte stranu Quick Test smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF.
- Pre zarovnanie zadnej časti podávača ADF: položte stranu Quick Test smerom nadol, kratšou stranou dopredu do podávača ADF.

- b** Stlačte **Copy Quick Test**.

Skener vytlačí kópiu strany Quick Test.

- c** Stlačte **ADF Front** alebo **ADF Back**.

- d** Pomocou kópie strany Quick Test upravte nastavenia Horizontal Adjust a Top Margin.

- e** Stlačte **Submit**.

- f** Stlačte **Copy Quick Test** a porovnajte novú kópiu s originálom.

Opakujte kroky pre zarovnanie plochy skenera, kým sa pozícia na strane kópie Quick Test presne nezhoduje s originálom.

- 9** Stlačte **Back**.

- 10** Stlačte **Exit Configuration**.

Skladovanie spotrebného materiálu

Zvoľte chladné a čisté miesto na skladovanie spotrebného materiálu tlačiarne. Spotrebný materiál skladujte správnou stranou nahor v jeho originálnom balení, kým nie ste pripravený ho použiť.

Spotrebný materiál nevystavujte:

- Priamemu slnečnému svetlu.
- Teplotám nad 35 °C.
- Vysokej vlhkosti nad 80%.

- Slanému vzduchu.
- Korozívnym plynom.
- Prašnému prostrediu.

Zistenie stavu spotrebného materiálu

Na displeji sa zobrazí hlásenie zakaždým, keď je potrebné zaobstarať spotrebný materiál alebo je požadovaná údržba.

Zistenie stavu spotrebného materiálu na ovládacom paneli tlačiarne

1 Uistite sa, že tlačiareň je zapnutá a je zobrazené hlásenie **Ready**.

2 Na hlavnej obrazovke stlačte **Status/Supplies**.

Poznámka: Ak sa **Status/Supplies** nenachádza na hlavnej obrazovke, tak vytlačte stranu s nastaveniami ponúk a skontrolujte stav spotrebného materiálu.

3 Stlačte **View supplies**.

Zobrazí sa obrazovka View supplies so zhrnutím hladín spotrebného materiálu.

Poznámka: Mierka čiernej kazety (Black Cartridge) je iba odhad toho, koľko tonera sa ešte nachádza v kazete.

Zistenie stavu spotrebného materiálu zo sieťového počítača

Poznámka: Počítač musí byť zapojený do rovnakej siete ako tlačiareň.

1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámka: Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, vytlačte stranu s nastaveniami siete a vyhľadajte IP adresu v časti TCP/IP.

2 Kliknite na **Device Status**. Strana Device Status (Stav zariadenia) sa zobrazí spolu so súhrnom hladín spotrebných materiálov.

Objednávanie spotrebného materiálu

Pre objednanie spotrebného materiálu v rámci Spojených Štátov kontaktujte spoločnosť Lexmark na telefónnom čísle 1-800-539-6275 ohľadom informácie o autorizovaných díleroch Lexmark vo vašej oblasti. V ostatných krajinách alebo regiónoch navštívte web stránku spoločnosti Lexmark www.lexmark.com, alebo sa obráťte na predajňu, kde ste zakúpili svoju tlačiareň.

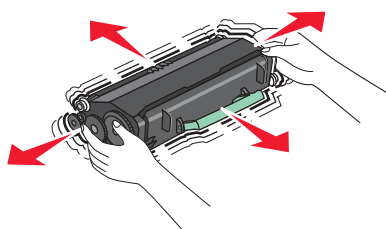
Výstraha—Možné poškodenie: Poškodenie spôsobené používaním spotrebného materiálu alebo náhradného dielu, ktoré neboli vyrobené spoločnosťou Lexmark nie je kryté zárukou. Zhoršená kvalita tlače môže byť dôsledok používania spotrebného materiálu alebo náhradného dielu, ktoré neboli vyrobené výrobcom tejto tlačiarne.

Poznámka: Všetky odhady životnosti predpokladajú tlač na obvyčajný papier veľkosti Letter alebo A4.

Objednávanie tlačových kaziet

Pri zobrazení hlásenia **88 Cartridge low** alebo pri slabej tlači je možné predĺžiť životnosť tlačovej kazety:

- 1 Vyberte tlačovú kazetu.
- 2 Niekoľkonásobným pevným pretrasením kazety zo strany na stranu a spredu dozadu premiešajte toner.



- 3 Zložte tlačovú kazetu naspäť a pokračujte v tlači.

Poznámka: Niekoľko krát tento postup zopakujte, kým už výtlačok neostane slabo viditeľný a potom vymeňte kazetu(y) s tonerom.

Odporúčané tlačové kazety a čísla dielov

Názov dielu	Kazeta návratového programu Lexmark	Bežná kazeta
Tlačová kazeta s tonerom	X463A11G	X463A21G
Vysokokapacitná tlačová kazeta s tonerom	X463H11G	X463H21G
Extra vysokokapacitná tlačová kazeta s tonerom	X463X11G	X463X21G

Objednávanie sady fotovalca

V závislosti od modelu tlačiarne tlačiareň zobrazí hlásenie alebo svetelnú sekvenciu, aby vám dala vedieť, že životnosť sady fotovalca je takmer na konci. V tomto okamihu objedajte sadu fotovalca. Stav sady fotovalca je možné zistiť vytlačením strany so sieťovými nastaveniami.

Názov dielu	Číslo dielu
Sada fotovalca	E260X22G

Objednanie náhradných dielov podávača ADF

Objednajte náhradné diely podávača ADF, ak sa vyskytnú problémy s dvojitém podávaním papiera alebo pri problémoch s podávaním cez automatický podávač dokumentov.

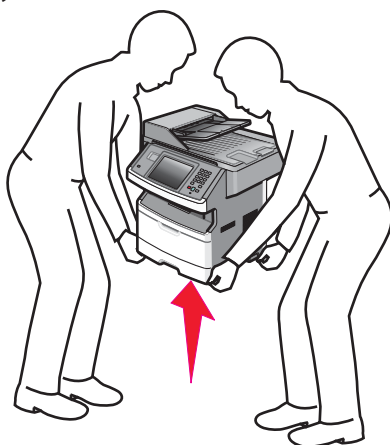
Názov dielu	Číslo dielu
Vstupný zásobník podávača ADF	40X5470
Oddeľovacia podložka podávača ADF	40X5472
Oddeľovací valec podávača ADF	40X5471

Premiestňovanie tlačiarne na iné miesto

Výstraha—Možné poškodenie: Poškodenie tlačiarne spôsobené nesprávnym premiestňovaním nie je pokryté zárukou tlačiarne.



UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PORANENIA: Tlačiareň váži viac než 18 kg a jej bezpečné premiestnenie si vyžaduje dve alebo viac trénovaných osôb.



UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PORANENIA: Vykonajte nasledovné pokyny za účelom predchádzania poranenia alebo poškodenia tlačiarne:

- Tlačiareň vypnite pomocou tlačidla napájania a odpojte sieťový šnúru od elektrickej zásuvky.
- Pred premiestňovaním tlačiarne vždy odpojte všetky káble a šnúry z tlačiarne.
- Tlačiareň zdvíhajte pomocou rúčok umiestnených na obidvoch stranách tlačiarne.
- Pri kladení tlačiarne dbajte na to, aby ste pod tlačiarňou nemali prsty.
- Pred nastavovaním tlačiarne dbajte na to, aby bol okolo nej dostatočný priestor. Podrobnosti sú uvedené v časti „Výber umiestnenia tlačiarne“ na str. 20.

Tlačiareň a voliteľné príslušenstvo môžu byť premiestnené na iné miesto bezpečne, pokiaľ budete dodržiavať nasledovné pokyny:

- Akýkoľvek vozík, ktorý použijete pri premiestňovaní tlačiarne musí mať povrch veľký minimálne ako podstavec tlačiarne. Akýkoľvek vozík, ktorý použijete pri premiestňovaní tlačiarne musí mať povrch taký veľký, aby sa naň zmestili všetky prídavné zariadenia.
- Tlačiareň musí vždy ostať v správnej pozícii (postavená).
- Vyhýbajte sa akémukoľvek trasivým pohybom.

Preprava tlačiarne

Pri preprave tlačiarne používajte originálne balenie, alebo zavolajte do predajne ohľadom sťahovacej sady.

Podpora pre správu

Vyhľadanie informácií o pokročilých sieťových nastaveniach a správe

Táto časť obsahuje základné úlohy administratívnej podpory. Pokročilejšie úlohy systémovej podpory sú uvedené v príručke *Networking Guide* na CD disku *Software and Documentation* a v príručke *Embedded Web Server Administrator's Guide* na web stránke spoločnosti Lexmark **www.lexmark.com** (resp. **www.lexmark.sk**).

Používanie zabudovaného web servera (EWS)

Ak je tlačiareň nainštalovaná na sieti, zabudovaný web server je možné použiť na nasledovné funkcie:

- Zobrazenie virtuálneho displeja.
- Kontrola stavu spotrebných materiálov tlačiarne.
- Konfigurácia nastavení tlačiarne.
- Konfigurácia sieťových nastavení.
- Zobrazenie reportov.

Za účelom prístupu k zabudovanému web serveru (EWS) zadajte do adresového riadka web prehliadača IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

- Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, vytlačte stranu s nastaveniami siete a vyhľadajte IP adresu v časti TCP/IP.
- Podrobnosti sú uvedené v príručke *Networking Guide* na CD disku *Software and Documentation* a v príručke *Embedded Web Server Administrator's Guide* na web stránke spoločnosti Lexmark **www.lexmark.com** (resp. **www.lexmark.sk**).

Zistenie stavu zariadenia

Na stránke Device Status zabudovaného web servera je možné zobrazíť nastavenia zásobníka, hladinu tonera v tlačovej kazete, percentuálnu hodnotu zostávajúcej životnosti pre sadu fotovalca a merania kapacít určitých dielov tlačiarne. Prístup k stavu zariadenia:

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámka: Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, vytlačte stranu s nastaveniami siete a vyhľadajte IP adresu v časti TCP/IP.

- 2 Kliknite na záložku **Device Status**. Zobrazí sa nasledovná ponuka:

Nastavenie e-mailových výstražných hlásení

Môžete nastaviť tlačiareň pre odosielanie e-mailových hlásení v prípade, že je hladina spotrebného materiálu nízka, alebo ak je potrebné vymeniť, pridať papier alebo zaseknutý papier odstrániť.

Nastavenie e-mailových výstražných hlásení:

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.
Poznámka: Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, vytlačte stranu s nastaveniami siete a vyhľadajte IP adresu v časti TCP/IP.
- 2 Kliknite na **Settings**.
- 3 Pod Other Settings kliknite na **E-mail Alert Setup**.
- 4 Vyberte položky pre notifikáciu a zadajte e-mailové adresy, ktoré budú prijímať e-mailové výstražné hlásenia.
- 5 Kliknite na **Submit**.

Poznámka: Za účelom nastavenia e-mailového servera sa obráťte na vášho systémového administrátora.

Zobrazenie reportov

V zabudovanom web serveri je možné zobraziť niektoré reporty. Tieto reporty sú užitočné pre posúdenie stavu tlačiarne, siete a spotrebného materiálu. Zobrazenie reportov zo sieťovej tlačiarne:

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.
Poznámka: Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, vytlačte stranu s nastaveniami siete a vyhľadajte IP adresu v časti TCP/IP.
- 2 Kliknite na **Reports** a potom kliknite na report, ktorý si želáte zobraziť.

Obnovenie predvolených nastavení od výroby

Ak si želáte pre referenciu uchovať zoznam aktuálnych nastavení ponúk, tak pred obnovením predvolených nastavení od výroby vytlačte stranu s nastaveniami ponúk. Podrobnosti sú uvedené v časti „Tlač strany s nastaveniami ponúk“ na str. 52.

Výstraha—Možné poškodenie: Obnovenie predvolených nastavení od výroby obnoví väčšinu nastavení tlačiarne. Výnimky zahŕňajú jazyk displeja, užívateľské veľkosti a hlásenia a nastavenia ponuky Network/Port. Všetky stiahnuté prostriedky uložené v pamäti RAM sa vymažú. Stiahnuté prostriedky uložené v pamäti Flash nie sú ovplyvnené.

- 1 Uistite sa, že tlačiareň je zapnutá a je zobrazené hlásenie **Ready**.
- 2 Na hlavnej obrazovke stlačte .
- 3 Stlačte **Settings**.
- 4 Stlačte **General Settings**.
- 5 Stláčajte šípku nadol, kým sa nezobrazí **Factory Defaults**.
- 6 Stláčajte šípku doľava alebo doprava, kým sa nezobrazí **Restore Now**.
- 7 Stlačte **Submit**.
- 8 Stlačte .

Odstránenie zaseknutého papiera

Odstránenie zaseknutého papiera

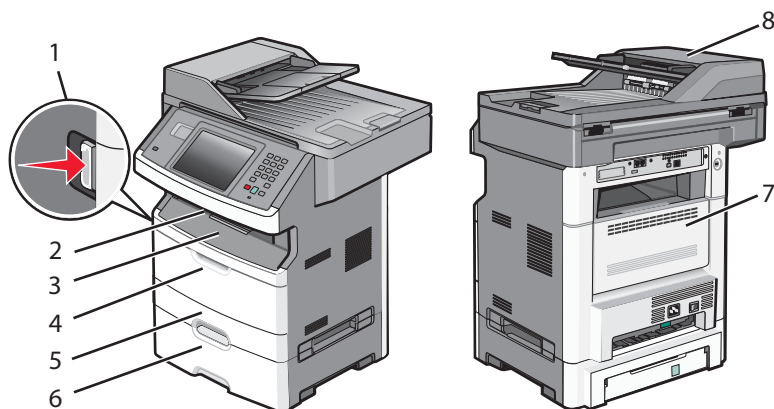
Opatrným výberom papiera jeho správnym vkladáním môžete predísť väčšine zaseknutí. V prípade zaseknutého papiera vykonajte kroky z tejto časti.

Hlásenie o zaseknutom papieri odstránite tým, že vyčistíte celú dráhu papiera v tlačiarni a stlačíte **Continue**. Ak je Jam Recovery nastavené na On (zapnuté), tlačiareň vytlačí novú kópiu strany, ktorá spôsobila zaseknutie. Ak je Jam Recovery nastavené na Auto, tlačiareň vytlačí zaseknutú stranu v prípade, že je voľná dostatočná pamäť tlačiarne.

Pochopenie hlásení a miest zaseknutia

Poznámka: Za účelom vyriešenia akéhokoľvek hlásenia je potrebné odstrániť všetky papiere alebo špeciálne médiá po celej dráhe.

Otvorte dverka a kryty a vyberte zásobníky za účelom prístupu k oblastiam so zaseknutým papierom. Nasledovný obrázok znázorňuje tieto oblasti:



Miesto prístupu	Popis
1	Stlačením tlačidla otvoríte predné dverka. Vo vnútri sa nachádza kazeta s tonerom a sada fotovalca.
2	Štandardný výstupný zásobník
3	Predné dverka
4	Manuálny alebo viacúčelový podávač
5	Štandardný 250-listový zásobník (Zásobník 1)
6	Voliteľný 250- alebo 550-listový zásobník (Zásobník 2)
7	Zadné dverka
8	Automatický podávač dokumentov (ADF)

Číslo hlásení o zaseknutém papíru a způsob přístupu ku každému zaseknutému papíru

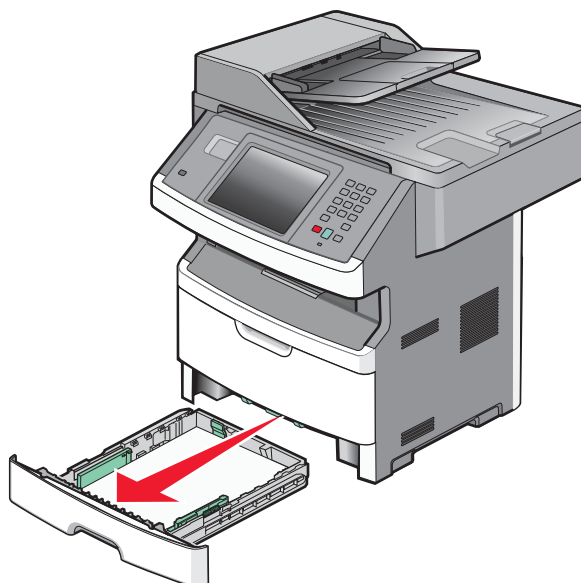
Č. zaseknutia	Prístup k zaseknutému papíru
200-201	Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného: • Vyberte Zásobník 1. • Otvorte predné dvierka a vyberte sadu fotovalca.
202	Otvorte predné dvierka a potom otvorte zadné dvierka.
231	Otvorte predné dvierka a potom otvorte zadné dvierka.
233	Vyberte Zásobník 1 a zatlačte páčku. Poznámka: Pre alternatívny prístup k zaseknutému papíru otvorte predné dvierka a potom otvorte zadné dvierka.
234	Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného: • Otvorte predné dvierka a potom otvorte zadné dvierka. • Vyberte Zásobník 1 a zatlačte páčku.
235	Odstráňte zaseknutý papier v štandardnom výstupnom zásobníku.
240-249	Vyberte Zásobník 2.
250	Otvorte dvierka viacúčelového podávača.
251	Otvorte dvierka viacúčelového podávača.
290-295	Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného: • Otvorte kryt podávača ADF a vyberte oddeľovací valec. • Otvorte kryt skenera. • Vyberte zásobník podávača ADF.

Zaseknutý papier č. 200 a 201



UPOZORNENIE—HORÚCI POVRCH: Zapekacia jednotka a vnútrojšok tlačiarne v blízkosti zapekacej jednotky by mohol byť horúci. Za účelom zníženia rizika poranenia horúcim povrchom nechajte povrch pred vytiahnutím papiera z tejto oblasti vychladnúť.

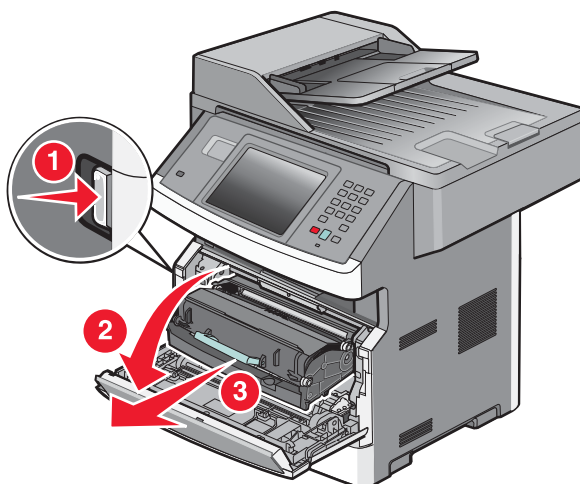
- 1 Vyberte zásobník úplne von z tlačiarne.



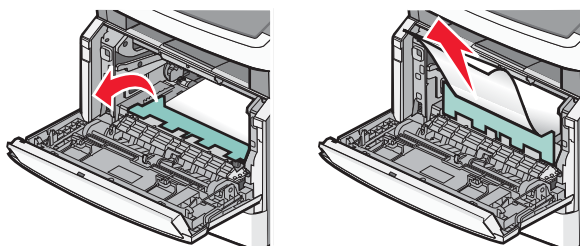
2 Odstráňte zaseknutý papier, ak ho vidíte.



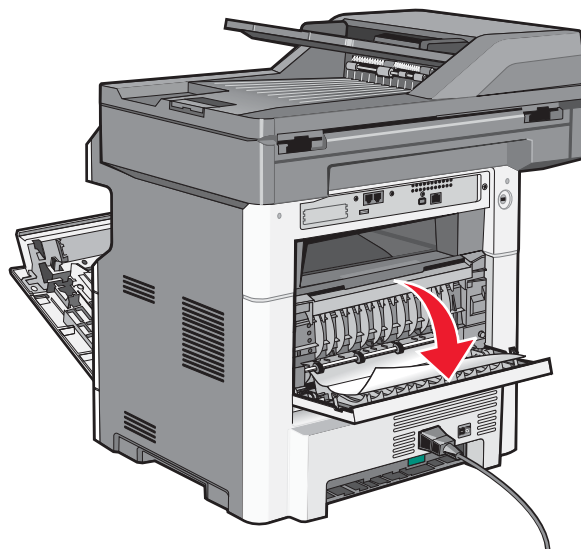
3 Ak ho nevidíte, otvorte predné dverka a vyberte sadu fotovalca a kazetu s tonerom.



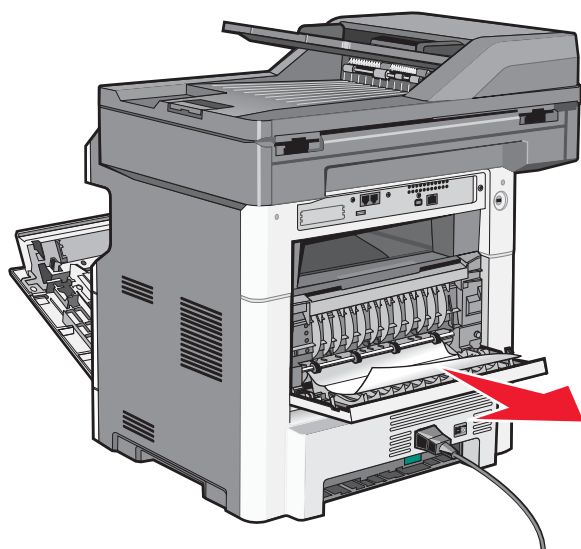
4 Zdvihnite záklopku v prednej časti tlačiarne a odstráňte všetky zaseknuté listy.



5 Ak nevidíte žiadne zaseknuté papiere, otvorte zadné dvierka.



6 Odstráňte zaseknutý papier.



7 Zatvorte zadné dvierka.

8 Založte sadu fotovalca a kazetu s tonerom.

9 Zatvorte predné dvierka.

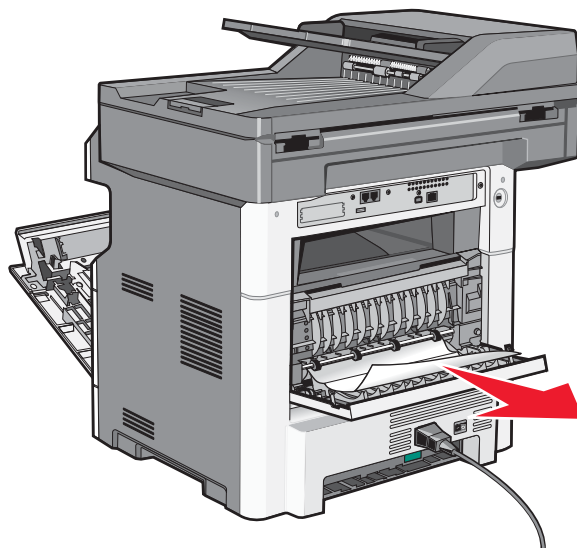
10 Stlačte **Continue**.

Zaseknutý papier č. 202 a 203

Stlačením **Status/Supplies** identifikujte umiestnenie zaseknutého papiera. Ak papier opúšťa tlačiareň, vytiahnite papier smerom von a potom stlačte **Continue**.

Ak papier neopúšťa tlačiareň:

- 1 Sklopte horné zadné dvierka.



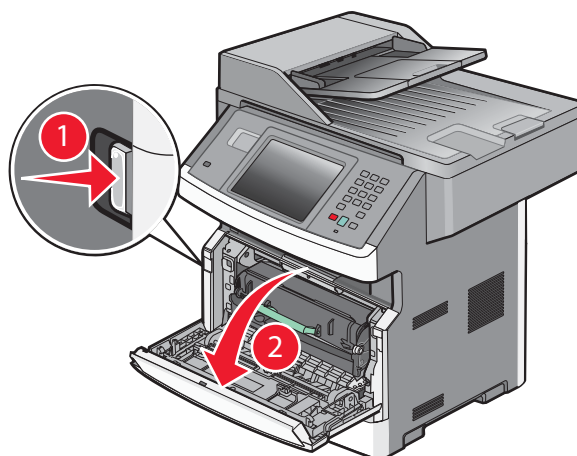
- 2 Odstráňte zaseknutý papier.
- 3 Zatvorte horné zadné dvierka.
- 4 Stlačte **Continue**.

Zaseknutý papier č. 231



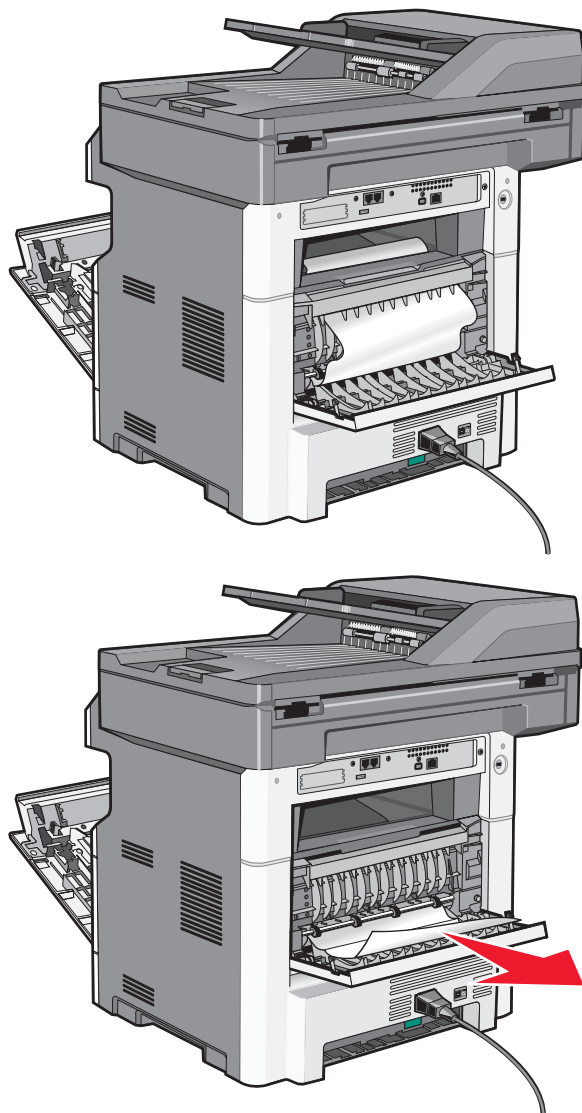
UPOZORNENIE—HORÚCI POVRCH: Zapekacia jednotka a vnútrojšok tlačiarne v blízkosti zapekacej jednotky by mohol byť horúci. Za účelom zníženia rizika poranenia horúcim povrchom nechajte povrch pred vytiahnutím papiera z tejto oblasti vychladnúť.

- 1 Otvorte predné dvierka.



- 2 Otvorte zadné dvierka.

3 Odstráňte zaseknutý papier.



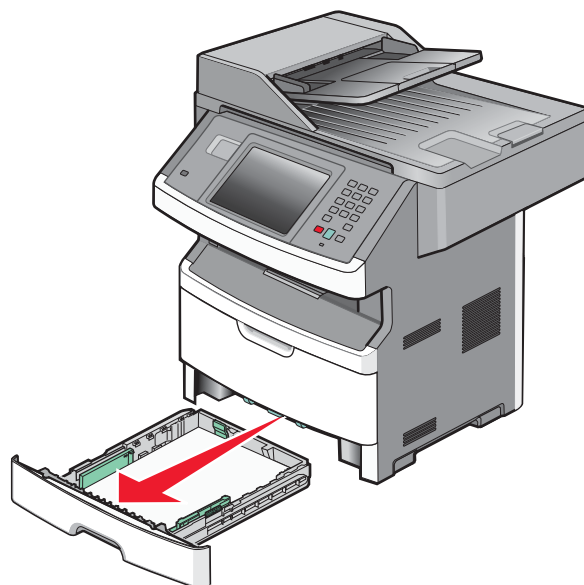
4 Zatvorte zadné dvierka.

5 Zatvorte predné dvierka.

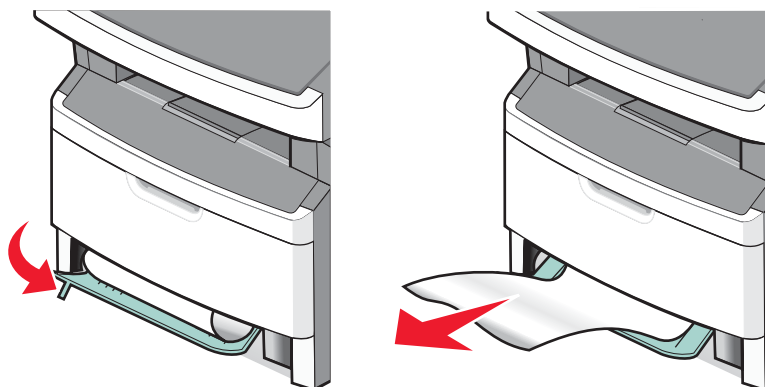
6 Stlačte **Continue**.

Zaseknutý papier č. 233

- 1 Vyberte zásobník z tlačiarne.



- 2 Vyhľadajte zobrazenú páčku. Potiahnutím páčky nadol uvoľníte zaseknuté listy.



- 3 Zložte zásobník.

- 4 Stlačte **Continue**.

Ak sa týmto neodstráni zaseknutý papier, dokončite kroky v časti „Zaseknutý papier č. 231“ na str. 242.

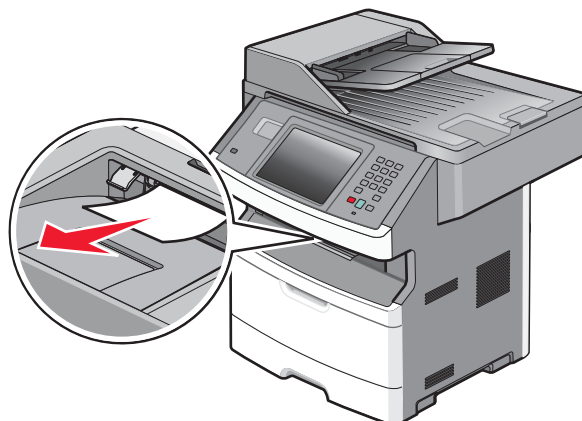
Zaseknutý papier č. 234

Zaseknutý papier alebo niekoľko zaseknutých papierov sa nachádza v oblasti duplexnej jednotky tlačiarne pri zapnutej tlačiarňi. Za účelom vyhľadania a odstránenia zaseknutých listov dokončite všetky kroky v častiach:

- „Zaseknutý papier č. 231“ na str. 242.
- „Zaseknutý papier č. 233“ na str. 244.

Zaseknutý papier č. 235

- 1 Za účelom odstránenia zaseknutého papiera opatrne vytiahnite list von zo štandardného výstupného zásobníka.



- 2 Stlačte **Continue**.

Zaseknuté papiere č. 240–249

- 1 Stlačením **Status/Supplies** identifikujete umiestnenie zaseknutého papiera.
- 2 Vytiahnite štandardný zásobník von.
- 3 Odstráňte zaseknutý papier.



- 4 Zložte zásobník a stlačte **Continue**.
- 5 Ak je papier stále zaseknutý, tak vytiahnite všetky voliteľné zásobníky.

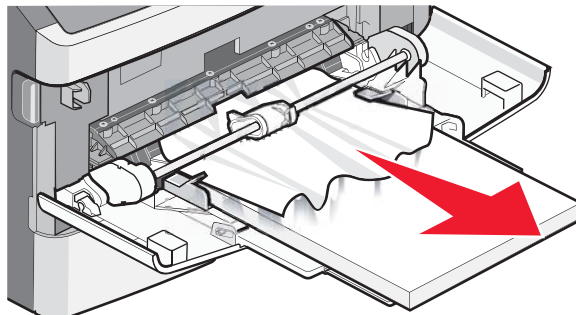
6 Odstráňte zaseknutý papier a založte zásobníky.

7 Stlačte **Continue**.

Zaseknutý papier č. 250

1 Stlačením **Status/Supplies** identifikujte umiestnenie zaseknutého papiera.

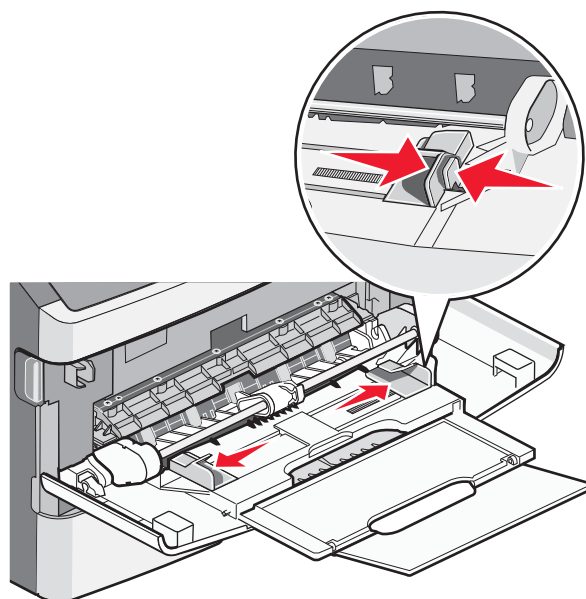
2 Odstráňte papier z viacúčelového podávača.



3 Ohýbajte listy dozadu a dopredu a potom ich prefúknite. Papier neprehýbajte ani nekrčte. Okraje vyrovnajte na rovnom povrchu.

4 Vložte papier do viacúčelového podávača.

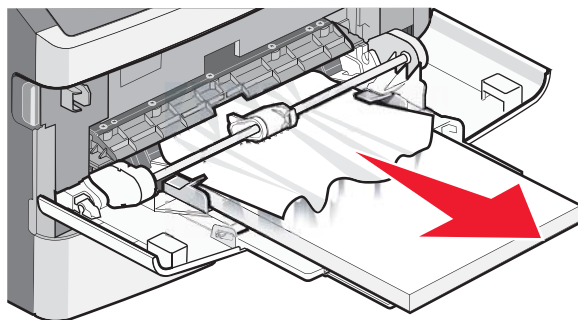
5 Vodiacu lištu papiera posúvajte do vnútra zásobníka, kým sa zľahka nedotýka okraja stohu papiera.



6 Stlačte **Continue**.

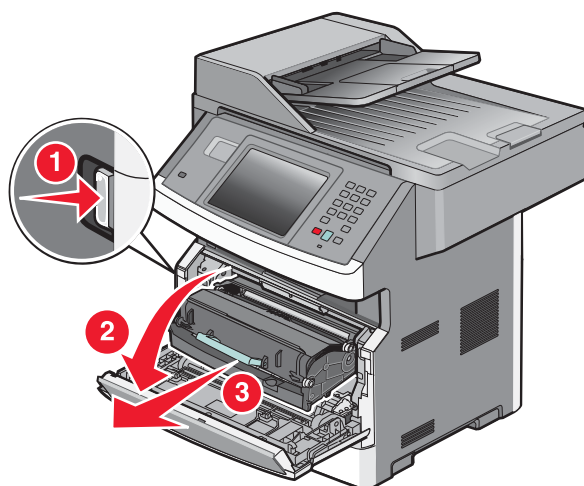
Zaseknutý papier č. 251

Úplné podávanie listu papiera alebo špeciálneho média zlyhalo z viacúčelového podávača. Ak je jeho časť viditeľná, opatrne vytiahnite zaseknutý list z prednej časti viacúčelového podávača.

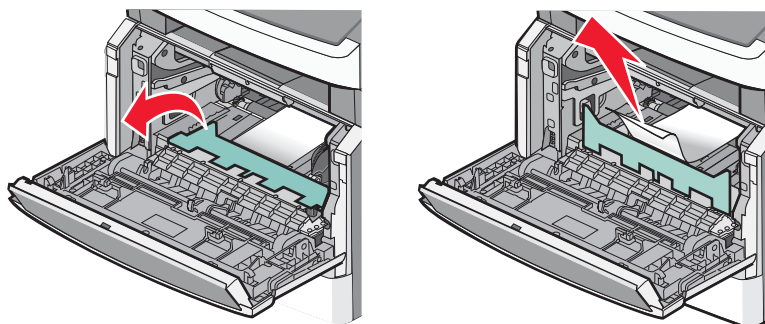


Ak list nie je viditeľný, dokončite nasledovné kroky:

- 1 Otvorte predné dvierka a vyberte sadu fotovalca a kazetu s tonerom.



- 2 Zdvihnite záklopku v prednej časti tlačiarne a odstráňte všetky zaseknuté listy papiera, ktoré sú kratšie.

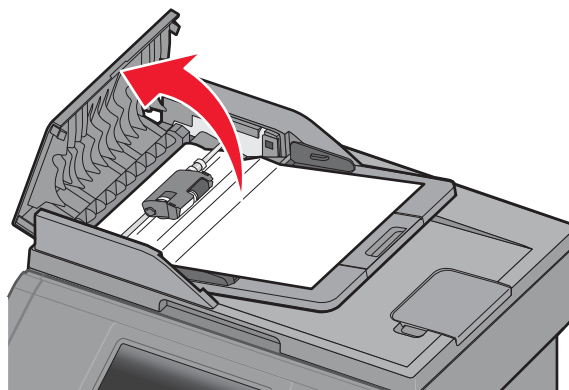


- 3 Zarovnajte a založte jednotku.
- 4 Zatvorte predné dvierka.
- 5 Stlačte **Continue**.

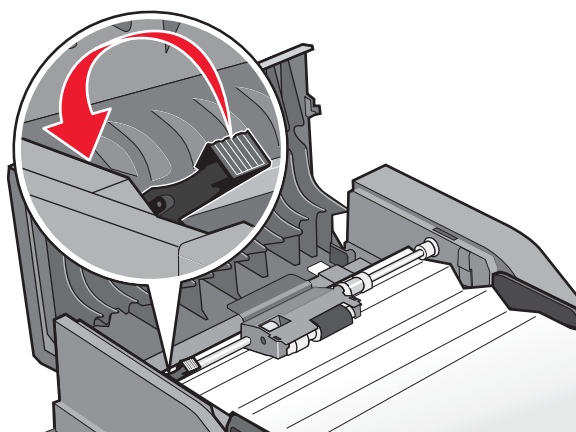
Zaseknutý papier č. 290–294

Odstránenie zaseknutého papiera spod krytu podávača ADF

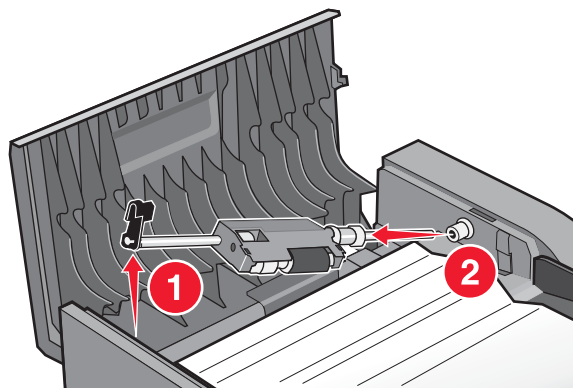
- 1 Vyberte všetky originálne dokumenty z podávača ADF.
- 2 Otvorte kryt podávača ADF



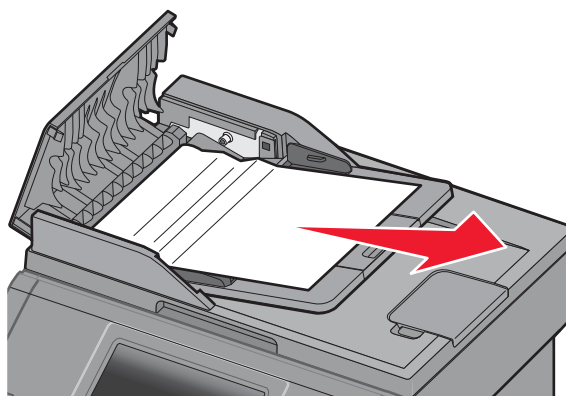
- 3 Odomknite oddeľovací valec.



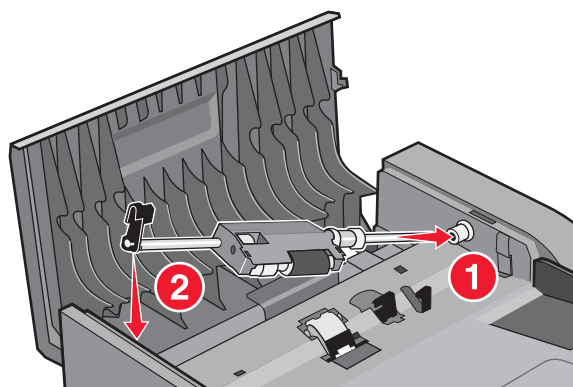
4 Vyberte oddelovací valec.



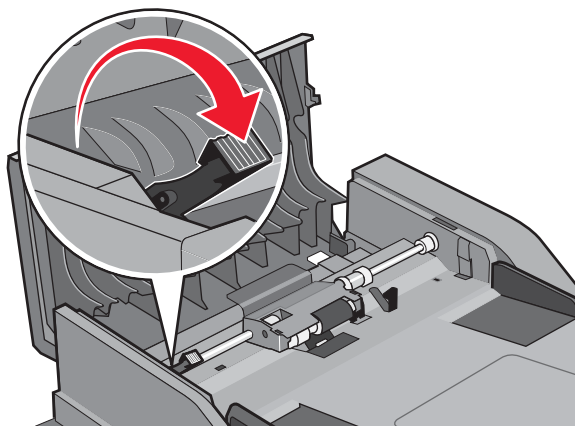
5 Odstráňte zaseknutý papier.



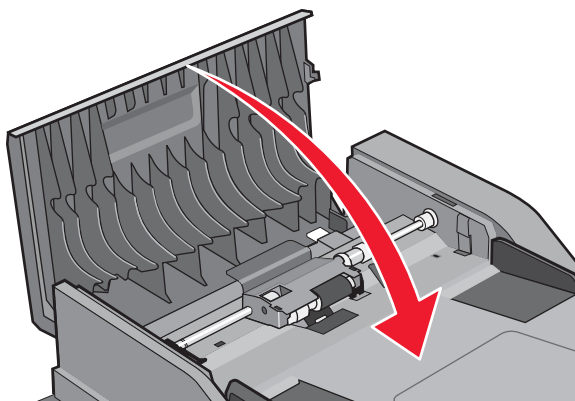
6 Zložte oddelovací valec naspäť.



7 Zamknite oddeľovací valec.



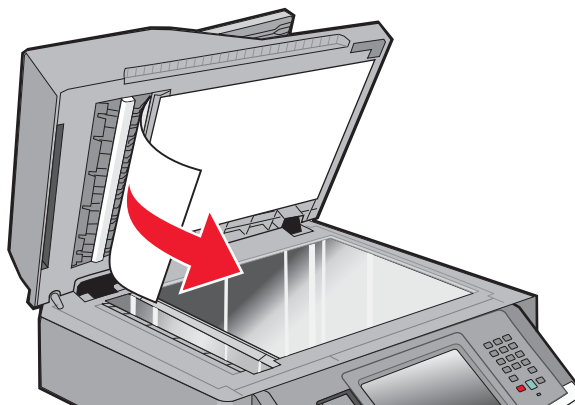
8 Zatvorte kryt podávača ADF.



9 Stlačte **Continue**.

Odstránenie zaseknutého papiera v podávači ADF zdvihnutím krytu skenera

1 Otvorte kryt skenera a odstráňte každý zaseknutý papier.

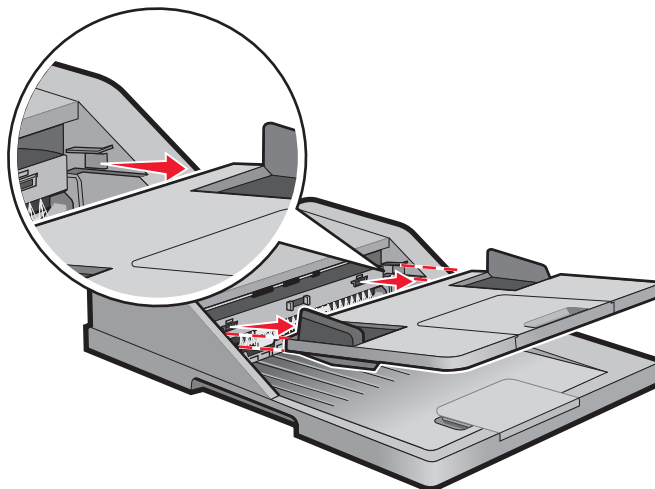


2 Stlačte **Continue**.

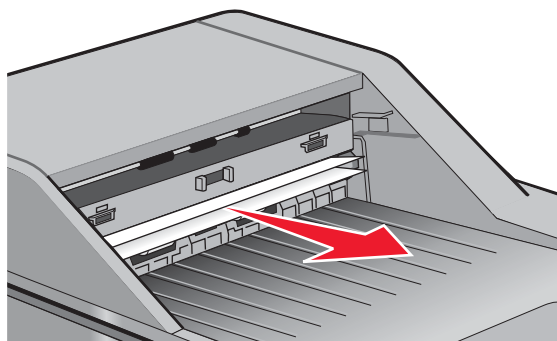
Odstránenie zaseknutého papiera v duplexnej jednotke podávača ADF

Ak vytvárate obojstranné kópie v podávači ADF a váš originálny dokument sa zasekne, môže byť nevyhnutné odstrániť zaseknutý dokument vykonaním nasledovných krokov:

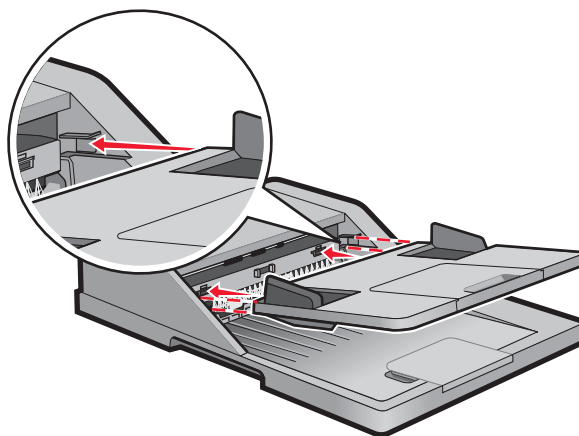
- 1 Vyberte zásobník podávača ADF.



- 2 Odstráňte zaseknutý papier.



- 3 Založte zásobník podávača ADF naspäť.



- 4 Stlačte **Continue**.

Riešenie problémov

Riešenie základných problémov s tlačiarňou

Ak nastanú základné problémy s tlačiarňou alebo tlačiareň neodpovedá, uistite sa, že:

- Sieťový kábel tlačiarne je zapojený do tlačiarne a do správne uzemnenej elektrickej zástrčky.
- Elektrická zástrčka nie je vypnutá nejakým prepínačom alebo vypínačom.
- Prerušovač okruhu uzemnenia (Ground Fault Circuit Interrupter (GFCI)) nie je rozpojený.
- Tlačiareň nie je zapojená do žiadneho odrušovača, neprerušených elektrických zdrojov alebo predlžovacích káblov.
- Ostatné elektrické zariadenia zapojené do rovnakej zásuvky fungujú.
- Tlačiareň je zapnutá. Skontrolujte vypínač tlačiarne.
- Šnúra tlačiarne je bezpečne pripojená k tlačiarňi a k hostiteľskému počítaču, tlačovému serveru, prídavnému zariadeniu alebo inému sieťovému zariadeniu.
- Všetky voliteľné časti sú správne nainštalované.
- Nastavenia ovládača tlačiarne sú správne.

Ak ste skontrolovali všetky uvedené problémy a problém pretrváva, vypnite tlačiareň a počkajte približne 10 sekúnd a potom tlačiareň znova zapnite. Často sa tým problém vyrieši.

Displej ovládacieho panela je prázdny alebo sú zobrazené iba kosoštvorce

Zlyhal samokontrolný test tlačiarne. Vypnite tlačiareň, počkajte 10 sekúnd a znova zapnite tlačiareň.

Ak sa nezobrazí hlásenie **Ready**, vypnite tlačiareň a obráťte sa na Zákaznícku podporu.

Svetelný indikátor bliká načerveno

SKONTROLUJTE CHYBOVÉ HLÁSENIA NA DISPLEJI

Zrušte všetky chybové hlásenia.

DBAJTE NA TO, ABY BOL FAX NASTAVENÝ SPRÁVNE

Podrobnosti sú uvedené v časti „Nastavenie tlačiarne pre fax“ na str. 123.

Hlásenia tlačiarne

Answering

Tlačiareň odpovedá na faxový hovor. Počkajte na zrušenie hlásenia.

Change <src> to <x>

<src> je zásobník alebo podávač a <x> je typ alebo veľkosť papiera.

Môžete zmeniť aktuálny zdroj papiera pre zvyšok tlačovej úlohy. Naformátovaná strana sa vytlačí na stranu vloženú vo zvolenom zásobníku. Môže to spôsobiť orezanie textu alebo obrázkov. Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Zvoľte zásobník papiera so správnou veľkosťou alebo typom papiera.
 - Stlačením **Use current [src]** ignorujte hlásenie a tlačte zo zásobníka zvoleného pre tlačovú úlohu.
 - Stlačením **Continue** pokračujte v úlohe, ak je papier so správnou veľkosťou a typom vložený v zásobníku a táto veľkosť a typ sú uvedené v ponuke Paper ovládacieho panela tlačiarne.
- Poznámka:** V prípade stlačenia **Continue**, ak sa v zásobníku nenachádza žiadny papier, sa v úlohe nepokračuje.
- Stlačením **Cancel job** zrušte aktuálnu úlohu.

Check tray <x> connection

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Vypnite tlačiareň a znova ju zapnite.

Ak sa chyba vyskytne druhýkrát:

- 1 Vypnite tlačiareň.
- 2 Odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky.
- 3 Ak je nainštalovaná voliteľná duplexná jednotka, vyberte ju.
- 4 Vyberte označený zásobník.
- 5 Zložte zásobník naspäť.
- 6 Zapojte sieťovú šnúru do správne uzemnenej elektrickej zásuvky.
- 7 Reštartujte tlačiareň.

Ak sa chyba vyskytne druhýkrát:

- 1 Vypnite tlačiareň.
 - 2 Odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky.
 - 3 Vyberte zásobník.
 - 4 Obráťte sa na Zákaznícku podporu.
- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie a tlačte bez používania zásobníka.

Clock battery

Hodiny skutočného času v tlačiarňi majú nefunkčný akumulátor. Toto hlásenie sa zobrazuje dovtedy, kým sa akumulátor hodín skutočného času nevymení.

Close front door

Zatvorte horné a dolné dvierka.

Close door or insert cartridge

Kazeta chýba alebo nie je správne nainštalovaná. Vložte kazetu a zatvorte všetky dvierka a kryty.

Connect <x>bps

Fax je pripojený. Počkajte na zrušenie hlásenia.

Poznámka: <x> je prenosová rýchlosť za sekundu.

Disk Corrupted

Tlačiareň sa pokúsila spustiť proces obnovy disku na chybnom pevnom disku a disk nie je možné opraviť. Disk je nutné naformátovať.

Stlačením **Reformat disk** znova naformátujete disk a zrušíte hlásenie.

Poznámka: Opätovné formátovanie disku vymaže všetky súbory práve uložené na disku.

Disk Full - Scan Job Canceled

Úloha skenovania sa zrušila alebo bola zastavená kvôli nedostatočnému miestu na pevnom disku tlačiarne.

Stlačením **Continue** zrušte hlásenie.

Fax failed

Odosielanie faxu zlyhalo. Počkajte na zrušenie hlásenia.

Fax memory full

Nie je k dispozícii žiadna pamäť pre dokončenie faxovej úlohy. Všetky pokusné faxové úlohy sa zrušia.

Stlačením **Continue** zrušte hlásenie.

Fax partition inoperative. Contact system administrator.

Časť faxu sa zdá byť poškodená. Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie.
- Vypnutím a opätovným zapnutím tlačiarne tlačiareň reštartujte. Ak sa hlásenie zobrazí znova, obráťte sa na svojho systémového administrátora.

Fax server ,To Format' not set up. Contact system administrator.

Tlačiareň je v režime Fax Server, ale nastavenie fax servera nie je ešte dokončené.

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie.
- Dokončíte nastavenie fax servera. Ak sa hlásenie zobrazí znova, obráťte sa na svojho systémového administrátora.

Fax Station Name not set up

Názov faxovej stanice (Fax Station Name) ešte nebol zadáný. Odosielanie a príjem faxu je zrušený, kým sa fax správne nenakonfiguruje.

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie.
- Dokončíte nastavenie Analog Fax Setup. Ak sa hlásenie zobrazí znova, obráťte sa na svojho systémového administrátora.

Fax Station Number not set up

Číslo faxovej stanice (Fax Station Number) ešte nebolo zadané. Odosielanie a príjem faxu je zrušený, kým sa fax správne nenakonfiguruje.

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie.
- Dokončíte nastavenie Analog Fax Setup. Ak sa hlásenie zobrazí znova, obráťte sa na svojho systémového administrátora.

Insert Tray <x>

Vložte uvedený zásobník do tlačiarne.

Install Tray <x>

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Nainštalujte uvedený zásobník:
 - 1 Vypnite tlačiareň.
 - 2 Odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky.
 - 3 Nainštalujte uvedený zásobník.
 - 4 Zapojte sieťovú šnúru do správne uzemnenej elektrickej zásuvky.
 - 5 Reštartujte tlačiareň.
- Zrušte aktuálnu úlohu.

Invalid PIN

Zadajte správny PIN kód.

Load <src> with <x>

<src> je zásobník alebo podávač a <x> je typ alebo veľkosť papiera.

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Vložte uvedený papier do zásobníka.
- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.

Ak tlačiareň nájde zásobník, ktorý má správny typ a veľkosť papiera, tak sa podáva z daného zásobníka. Ak tlačiareň nedokáže vyhľadať zásobník so správnym typom a veľkosťou papiera, tak sa tlačí z predvoleného zdroja.

- Zrušte aktuálnu úlohu.

Load manual feeder with <x>

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Vložte uvedený papier do viacúčelového podávača.
- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.

Ak tlačiareň nájde zásobník, ktorý má správny typ a veľkosť papiera, tak sa podáva z daného zásobníka. Ak tlačiareň nedokáže vyhľadať zásobník so správnym typom a veľkosťou papiera, tak sa tlačí z predvoleného zdroja.

- Zrušte aktuálnu úlohu.

Memory full, cannot print faxes

Nie je k dispozícii dostatočné množstvo pamäte pre tlač faxovej úlohy.

Stlačením **Continue** zrušíte hlásenie bez tlače. Pozastavené úlohy sa pokúsia vytlačiť po reštartovaní tlačiarne.

Network/Network <x>/Network <x>, <y>

Tlačiareň je pripojená k sieti.

Network znázorňuje, že tlačiareň používa štandardný sieťový port zabudovaný do systémovej dosky tlačiarne.

Network <x> znázorňuje, že je vo vnútri tlačiarne nainštalovaný interný tlačový server, alebo že je tlačiareň pripojená k externému tlačovému serveru.

No analog phone line connected to modem, fax is disabled.

Nie je nájdená analógová telefónna linka, takže fax je deaktivovaný. Zapojte tlačiareň do analógovej telefónnej linky.

No answer

Faxové číslo je vytočené, ale nie je vytvorené žiadne spojenie. Počkajte na zrušenie hlásenia.

No dial tone

Tlačiareň nemá vytáčací tón. Počkajte na zrušenie hlásenia.

Paper Change: Load Tray<x> <paper type>

Tlačiareň je nastavená pre tlač na typ papiera, ktorý je odlišný od papiera vloženého v zásobníku 1. Do zásobníka 1 vložte papier správneho typu, alebo zmeňte nastavenia v ponuke Machine Settings alebo Print Properties tak, aby boli rovnaké s papierom vloženým v zásobníku 1.

Queued for sending

Spracovanie skenovania faxovej úlohy je dokončené, ale nie je ešte odoslané, pretože ďalšia faxová úloha sa odosiela alebo prijíma. Počkajte na zrušenie hlásenia.

Remove originals from the scanner ADF

Vybraním papiera z podávača ADF zrušíte hlásenie a pokračujete v tlači.

Remove packaging material, check <x>

Odstráňte všetok baliaci materiál z uvedeného miesta.

Remove paper from standard output bin

Vyberte stoh papiera zo štandardného výstupného zásobníka.

Replace <x> if restarting job.

Jedno alebo viac hlásení, ktoré prerušili úlohu skenovania, sú teraz odstránené. Opätovným položením originálnych dokumentov na skener reštartujete úlohu skenovania. <x> je strana úlohy skenovania.

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačte **Cancel job**, ak sa úloha skenovania spracúva počas zobrazenia hlásenia. Týmto sa zruší úloha a hlásenie.
- Stlačte **Scan from Automatic Document Feeder**, ak je aktívne obnovenie zaseknutého papiera. Skenovanie sa z podávača ADF obnoví okamžite po poslednej naskenovanej strane.
- Stlačte **Scan from flatbed**, ak je aktívne obnovenie zaseknutého papiera. Skenovanie sa zo sklenenej plochy skenera obnoví okamžite po poslednej naskenovanej strane.
- Stlačte **Finish job without further scanning**, ak je aktívne obnovenie zaseknutého papiera. Úloha sa končí na poslednej úspešne naskenovanej strane, ale úloha sa nezruší. Úspešne naskenované strany prechádzajú na svoju cieľovú adresu: kopírovanie, fax, e-mail alebo FTP.
- Stlačte **Restart job**, ak je aktívne obnovenie úlohy. Hlásenie sa zruší. Spustí sa nová úloha skenovania s rovnakými parametrami ako predchádzajúca úloha.

Restore Held Jobs?

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** obnovte všetky pozastavené úlohy uložené na pevnom disku tlačiarne.
- Stlačením **Do not restore**, ak si neželáte obnoviť žiadne tlačové úlohy.

Scan Document Too Long

Skenovaná úloha presiahla maximálny počet strán. Stlačením **Cancel Job** zrušte hlásenie.

Scanner ADF Cover Open

Kryt podávača ADF je otvorený. Hlásenie sa zruší po zatvorení krytu.

Securely clearing disk space

Je nutné obnoviť proces čistenia pevného disku tlačiarne. Hlásenie sa zruší po vyčistení všetkých blokov.

Serial <x>

Tlačiareň využíva prepojenie sériovým káblom. Sériový port je aktívne komunikačné rozhranie.

Set clock

Hodiny nie sú nastavené. Toto hlásenie sa zobrazí, ak sa nezobrazí žiadne iné faxové stavové hlásenie. Hlásenie ostane zobrazené, kým nenastavíte hodiny.

SMTP server not set up. Contact system administrator.

Nastala chyba na SMTP serveri, alebo SMTP server nie je nakonfigurovaný správne. Stlačením **Continue** zrušte hlásenie. Ak sa hlásenie zobrazí znova, obráťte sa na svojho systémového administrátora.

Some held jobs were not restored

Stlačením **Continue** vymažete uvedenú úlohu.

Poznámka: Niektoré pozastavené úlohy sa neobnovia. Ostanú na pevnom disku a sú nedostupné.

System busy, preparing resources for job.

Nie sú dostupné všetky prostriedky potrebné pre úlohu. Počkajte na zrušenie hlásenia.

System busy, preparing resources for job. Deleting held job(s).

Nie sú dostupné všetky prostriedky potrebné pre úlohu. Niektoré pozastavené úlohy sa vymažú za účelom uvoľnenia systémovej pamäte. Počkajte na zrušenie hlásenia.

Unsupported disk

Je nainštalovaný nepodporovaný pevný disk tlačiarne. Vyberte nerozpoznané zariadenie a nainštalujte podporované.

Unsupported USB device, please remove

Vyberte nerozpoznané USB zariadenie.

Unsupported USB hub, please remove

Vyberte nerozpoznaný USB rozbočovač.

USB/USB <x>

Tlačiareň využíva prepojenie USB káblom. USB port je aktívne komunikačné prepojenie.

30 Invalid refill, change toner cartridge

Tlačiareň zistila neplatnú, repasovanú kazetu s tonerom. Vyberte tlačovú kazetu a nainštalujte novú.

31 Replace defective cartridge

Vyberte chybnú tlačovú kazetu a nainštalujte novú kazetu.

32 Cartridge part number unsupported by device

Vyberte tlačovú kazetu a nainštalujte podporovanú kazetu.

34 Short paper

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Vložte príslušný papier alebo iné špeciálne médium do správneho zásobníka.
- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie a vytlačte úlohu pomocou iného zásobníka papiera.
- Skontrolujte vodiace lišty dĺžky a šírky v zásobníku a uistite sa, že je papier v zásobníku vložený správne.

- Skontrolujte nastavenia Print Properties alebo Print Dialog a uistite sa, že tlačová úloha vyžaduje správnu veľkosť a typ papiera.
- Skontrolujte, či je veľkosť papiera správne nastavená. Napr. ak je MP Feeder Size nastavené na Universal, tak dbajte na to, aby bol papier dostatočne veľký pre práve tlačené údaje.
- Zrušte aktuálnu tlačovú úlohu.

35 Insufficient memory to support Resource Save feature

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** zrušte ukladanie prostriedku (Resource Save) a pokračujte v tlači.
- Za účelom aktivovania ukladania prostriedkov (Resource Save) po zobrazení tohto hlásenia sa uistite, že sú prepojovacie vyrovnávacie pamäte nastavené na Auto a potom opustením ponúk aktivujte zmeny prepojovacej vyrovnávacej pamäti. Po zobrazení **Ready** aktivujte ukladanie prostriedkov (Resource Save).
- Nainštalujte ďalšiu pamäť.

37 Insufficient memory to collate job

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** vytlačte časť už uložennej úlohy a spustíte zhromažďovanie zvyšku tlačovej úlohy.
- Zrušte aktuálnu tlačovú úlohu.

37 Insufficient memory, some Held Jobs were deleted

Tlačiareň vymazala niektoré pozastavené úlohy za účelom spracovania aktuálnych úloh.

Stlačením **Continue** zrušte hlásenie.

37 Insufficient memory, some Held Jobs will not be restored

Tlačiareň nedokázala obnoviť niektoré alebo všetky dôverné alebo pozastavené na pevnom disku tlačiarne.

Stlačením **Continue** zrušte hlásenie.

38 Memory full

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie.
- Zrušte aktuálnu tlačovú úlohu.
- Nainštalujte ďalšiu pamäť tlačiarne.

39 Complex page, some data may not have printed

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.
- Zrušte aktuálnu tlačovú úlohu.
- Nainštalujte ďalšiu pamäť tlačiarne.

50 PPDS font error

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.
- Tlačiareň nedokáže vyhľadať požadovaný font. V ponuke PPDS zvolte **Best Fit** a potom zvolte **On**. Tlačiareň vyhľadá podobný font a preformátuje ovplyvnený text.
- Zrušte aktuálnu tlačovú úlohu.

51 Defective flash detected

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.
- Zrušte aktuálnu tlačovú úlohu.

52 Not enough free space in flash memory for resources

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** zastavte operáciu defragmentácie a pokračujte v tlači.
Vymažú sa stiahnuté fonty a makrá predtým neuložené v pamäti Flash.
- Vymažte fonty, makrá a iné údaje z pamäte tlačiarne.
- Nainštalujte pamäť Flash s väčšou kapacitou pamäte.

53 Unformatted flash detected

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** zastavte operáciu defragmentácie a pokračujte v tlači.
- Naformátujte pamäť Flash. Ak sa chybové hlásenie zobrazí znova, pamäť Flash môže byť chybná a môže si vyžadovať výmenu.

54 Network <x> software error

<x> znamená číslo sieťového pripojenia.

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** pokračujte v tlači.
- Vypnutím a opätovným zapnutím tlačiarne resetujte.
- Aktualizujte (naprogramujte) sieťový firmvér v tlačiarňi alebo tlačovom serveri.

54 Serial option <x> error

<x> znamená číslo sériového prídavného zariadenia.

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Skontrolujte, či je sériový kábel správne pripojený a či sa jedná o správny kábel pre sériový port.
- Skontrolujte, či sú parametre sériového rozhrania (protokol, prenosová rýchlosť, parita a údajové bity) správne nastavené v tlačiarňi a v hostiteľskom počítači.
- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.
- Vypnutím a opätovným zapnutím tlačiarne resetujte.

54 Standard network software error

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** pokračujte v tlači.
- Vypnutím a opätovným zapnutím tlačiareň resetujte.
- Aktualizujte (naprogramujte) sieťový firmvér v tlačiarňi alebo tlačovom serveri.

55 Unsupported option in slot <x>

<x> znamená konektor na systémovej doske tlačiarne.

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- 1 Vypnite tlačiareň.
- 2 Odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky.
- 3 Vyberte nepodporovanú voliteľnú kartu zo systémovej dosky tlačiarne.
- 4 Zapojte sieťovú šnúru do správne uzemnenej elektrickej zásuvky.
- 5 Znova zapnite tlačiareň.

56 Parallel port <x> disabled

<x> znamená číslo paralelného portu.

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie.
Tlačiareň odmietne všetky údaje prijaté prostredníctvom paralelného portu.
- Uistite sa, že položka ponuky Parallel Buffer nie je nastavená na Disabled.

56 Serial port <x> disabled

<x> znamená číslo sériového portu.

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie.
Tlačiareň odmietne všetky údaje prijaté prostredníctvom sériového portu.
- Uistite sa, že položka ponuky Serial Buffer nie je nastavená na Disabled.

56 Standard parallel port disabled

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie.
Tlačiareň odmietne všetky údaje prijaté prostredníctvom paralelného portu.
- Uistite sa, že položka ponuky Parallel Buffer nie je nastavená na Disabled.

56 Standard USB port disabled

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie.
Tlačiareň odmietne všetky údaje prijaté prostredníctvom USB portu.
- Uistite sa, že položka ponuky USB Buffer nie je nastavená na Disabled.

56 USB port <x> disabled

<x> znamená číslo USB portu.

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie.
Tlačiareň odmietne všetky údaje prijaté prostredníctvom USB portu.
- Uistite sa, že položka ponuky USB Buffer nie je nastavená na Disabled.

57 Configuration change, some held jobs were not restored

Od času uloženia úloh na pevný disk tlačiarne sa niečo v tlačiarňi zmenilo a tým sa zrušili pozastavené úlohy. Možné zmeny zahŕňajú:

- Aktualizoval sa firmvér tlačiarne.
- Prídavné zariadenie potrebné pre tlačovú úlohu pre vstup papiera, výstup papiera alebo duplex boli vybrané.
- Tlačová úloha bola vytvorená pomocou údajov zo zariadenia v USB porte a takéto zariadenie sa už v porte nenachádza.
- Pevný disk tlačiarne obsahuje úlohy, ktoré boli uložené pri nainštalovaní v odlišnom modeli tlačiarne.

Stlačením **Continue** zrušte hlásenie.

58 Too many trays attached

- 1 Vypnite tlačiareň.
- 2 Odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky.
- 3 Vyberte dodatočné zásobníky.
- 4 Zapojte sieťovú šnúru do správne uzemnenej elektrickej zásuvky.
- 5 Znova zapnite tlačiareň.

58 Too many flash options installed

- 1 Vypnite tlačiareň.
- 2 Odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky.
- 3 Vyberte nadbytočnú pamäť Flash.
- 4 Zapojte sieťovú šnúru do správne uzemnenej zásuvky.
- 5 Zapnite zariadenie.

59 Incompatible tray <x>

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Vyberte uvedený zásobník.
- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači bez používania uvedeného zásobníka.

61 Remove defective hard disk

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.
- Nainštalujte odlišný pevný disk tlačiarne pred vykonávaním akýchkoľvek operácií, ktoré vyžadujú pevný disk.

62 Disk full

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.
- Vymažte fonty, makrá a iné údaje uložené na pevnom disku tlačiarne.
- Nainštalujte väčší pevný disk tlačiarne.

63 Unformatted disk

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.
- Naformátujte pevný disk tlačiarne.

Ak sa hlásenie zobrazí znova, pevný disk môže byť chybný a vyžadovať výmenu.

80 Routine maintenance needed

Na tlačiarňu je potrebné vykonať plánovanú údržbu. Objednajte sadu údržby, ktorá obsahuje všetky položky potrebné pre výmenu zdvíhacích valcov, nabíjací valec, prenosový valec a zapekáciu jednotku.

84 Replace PC Kit

Životnosť sady fotovalca sa skončila. Nainštalujte novú sadu fotovalca.

84 PC Kit life warning

Sada fotovalca je takmer na konci životnosti.

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Vymeňte sadu fotovalca.
- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.

88 Cartridge low

Hladina tonera je nízka. Vymeňte tlačovú kazetu a stlačením **Continue** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.

88.yy Cartridge nearly low

Hladina tonera je nízka. Vymeňte tlačovú kazetu a stlačením **Continue** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.

88.yy Replace cartridge

Kazeta s tonerom je opotrebovaná.

- 1 Vymeňte tlačovú kazetu.
- 2 Stlačením **Continue** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.

200–282 Paper jam

- 1 Vyčistite dráhu papiera.
- 2 Stlačením **Continue** pokračujte v tlači.

290-295.yy scanner jam

Vyberte všetky originálne dokumenty zo skenera.

293 Replace all originals if restarting job.

Skener dostal pokyn skenovať pomocou podávača ADF, ale v podávači ADF sa nenachádza žiadny papier. Vložte papier do podávača ADF.

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačte **Continue**, ak nie je aktívna žiadna úloha skenovania počas zobrazenia dohľadového hlásenia. Týmto sa zruší hlásenie.
- Stlačte **Cancel job**, ak sa úloha skenovania spracúva počas zobrazenia dohľadového hlásenia. Týmto sa zruší úloha a hlásenie.
- Stlačte **Scan from Automatic Document Feeder**, ak je aktívne obnovenie zaseknutého papiera. Skenovanie sa z podávača ADF obnoví okamžite po poslednej naskenovanej strane.
- Stlačte **Scan from flatbed**, ak je aktívne obnovenie zaseknutého papiera. Skenovanie sa zo sklenenej plochy skenera obnoví okamžite po poslednej naskenovanej strane.
- Stlačte **Finish job without further scanning**, ak je aktívne obnovenie zaseknutého papiera. Úloha sa končí na poslednej úspešne naskenovanej strane, ale úloha sa nezruší. Úspešne naskenované strany prechádzajú na svoju cieľovú adresu: kopírovanie, fax, e-mail alebo FTP.
- Stlačte **Restart job**, ak je aktívne obnovenie úlohy. Hlásenie sa zruší. Spustí sa nová úloha skenovania s rovnakými parametrami ako predchádzajúca úloha.

293.02 Flatbed Cover Open

Zatvorte kryt skenera.

294 ADF Jam

Toto umiestnenie zaseknutého papiera môže byť identifikované aj ako **294.04 Duplex Sensor Off Jam**, **294.05 Scan Sensor Off Jam** alebo **294.06 ADF Backfeed Jam**. Odstránenie zaseknutého papiera:

- 1 Vyberte všetky strany z podávača ADF.

Poznámka: Hlásenie sa zruší po odstránení strán z podávača ADF.

- 2 Poohýbajte a prefúknite strany.
- 3 Položte strany do podávača ADF.
- 4 Upravte vodiace lišty podávača ADF.
- 5 Na ovládacom paneli tlačiarne stlačte .

840.01 Scanner Disabled

Toto hlásenie znázorňuje, že skener je deaktivovaný systémovým administrátorom.

841-846 Scanner Service Error

- 1 Vypnite tlačiareň.
- 2 Odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky.
- 3 Skontrolujte všetky prepojenia káblov.
- 4 Zapojte sieťovú šnúru do správne uzemnenej elektrickej zásuvky.
- 5 Znova zapnite tlačiareň.

Ak sa servisné hlásenie zobrazí znova, obráťte sa na Zákaznícku podporu a uveďte zobrazené hlásenie.

900-999 Service <message>

- 1 Vypnite tlačiareň.
- 2 Odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky.
- 3 Skontrolujte všetky prepojenia káblov.
- 4 Zapojte sieťovú šnúru do správne uzemnenej elektrickej zásuvky.
- 5 Znova zapnite tlačiareň.

Ak sa servisné hlásenie zobrazí znova, obráťte sa na Zákaznícku podporu a uveďte zobrazené hlásenie.

1565 Emulation error, load emulation option

Tlačiareň automaticky zruší hlásenie za 30 sekúnd a potom zruší zavádzací emulátor na firmvérovej karte.

Za účelom vyriešenia tohto problému stiahnite správnu verziu zavádzacieho emulátora na web stránke Lexmark www.lexmark.com.

Riešenie problémov s tlačou

Viacjazyčné PDF súbory sa netlačia

Dokumenty obsahujú nedostupné fonty.

- 1 Otvorte dokument požadovaný pre tlač v programe Adobe Acrobat.
- 2 Kliknite na ikonu tlačiarne.
Zobrazí sa dialógové okno tlače (Print).
- 3 Kliknite na **Advanced**.
- 4 Zvoľte **Print as image**.
- 5 Dvakrát kliknite na **OK**.

Zobrazí sa chybové hlásenie o čítaní USB disku

Uistite sa, že je USB disk podporovaný. Informácie o testovaných a schválených pamäťových zariadeniach USB Flash sú uvedené na web stránke spoločnosti Lexmark www.lexmark.com.

Úlohy sa netlačia

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

UISTITE SA, ŽE JE TLAČIAREŇ PRIPRAVENÁ PRE TLAČ

Uistite sa, že pred odoslaním úlohy do tlače je na displeji zobrazené hlásenie **Ready** alebo **Power Saver**.

SKONTROLUJTE, ČI JE ŠTANDARDNÝ VÝSTUPNÝ ZÁSOBNÍK PLNÝ

Vyberte stoh papiera zo štandardného výstupného zásobníka.

SKONTROLUJTE, ČI JE ZÁSOBNÍK PAPIERA PRÁZDNY

Vložte papier do zásobníka.

UISTITE SA, ŽE JE NAINŠTALOVANÝ SPRÁVNY SOFTVÉR TLAČIARNE

- Skontrolujte, či používate správny softvér tlačiarne.
- Ak používate konektor USB, uistite sa, že používate podporovaný operačný systém a kompatibilný softvér tlačiarne.

UISTITE SA, ŽE JE INTERNÝ TLAČOVÝ SERVER SPRÁVNE NAINŠTALOVANÝ A PRACUJE

- Uistite sa, že interný tlačový server je správne nainštalovaný a tlačiareň je pripojená k sieti.
- Vytlačte sieťové nastavenia a skontrolujte, či je stav zobrazený ako **Connected**. Ak je stav **Not Connected**, skontrolujte sieťové káble a pokúste sa vytlačiť sieťové nastavenia znovu. Za účelom overenia správneho fungovania siete sa obráťte na správcu systému.

Kópie softvéru tlačiarne sú tiež dostupné na web stránke Lexmark:
www.lexmark.com (resp. www.lexmark.sk).

UISTITE SA, ŽE POUŽÍVATE ODPORÚČANÝ KÁBEL TLAČIARNE

Podrobnosti sú uvedené na web stránke spoločnosti Lexmark www.lexmark.com.

UISTITE SA, ŽE SÚ KÁBLE TLAČIARNE PEVNE ZAPOJENÉ

Skontrolujte pevnosť prepojení káblov v tlačiarňi a tlačovom serveri.

Podrobnosti sú uvedené v dokumentácii nastavení dodávanej s tlačiarňou.

Dôverné a iné pozastavené úlohy sa netlačia

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

VYTLAČÍ SA ČIASTOČNÁ ÚLOHA, ŽIADNA ÚLOHA ALEBO PRÁZDNE STRANY

Tlačová úloha môže obsahovať chybu formátovania alebo neplatné údaje.

- Vymažte tlačovú úlohu a potom ju znova vytlačte.
- Pri PDF dokumentoch opätovne vytvorte PDF dokument a potom ho znova vytlačte.

UISTITE SA, ŽE MÁ TLAČIAREŇ DOSTATOK PAMÄTE

Uvoľnite ďalšiu pamäť tlačiarne rolovaním cez zoznam pozastavených úloh a vymazaním niektorých z nich.

Vytlačenie úlohy trvá dlhšie než sa očakáva

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

ZNÍŽTE ZLOŽITOSŤ TLAČOVEJ ÚLOHY

Znížte množstvo a veľkosť fontov, množstvo a zložitosť obrázkov a počet strán v tlačovej úlohe.

ZMEŇTE NASTAVENIE PAGE PROTECT NA OFF

- 1 Na hlavnej obrazovke stlačte .
- 2 Stlačte **Settings**.
- 3 Stlačte **General Settings**.
- 4 Stláčajte šípku nadol, kým sa nezobrazí **Print Recovery**.
- 5 Stlačte **Print Recovery**.
- 6 Stláčajte šípku doprava vedľa **Page Protect**, kým sa nezobrazí **Off**.
- 7 Stlačte **Submit**.
- 8 Stlačením  obnovte hlavnú obrazovku.

ZMEŇTE ENVIRONMENTÁLNE NASTAVENIA

Pri používaní nastavení Eco-Mode alebo Quiet Mode si môžete všimnúť krátku odmlku pred vytlačením prvej strany. Ak si želáte zmeniť tieto nastavenia a potrebujete viac informácií, pozrite si časť „Režim Eco-Mode“ na str. 71 alebo „Zníženie hluku tlačiarne“ na str. 75.

Úloha sa tlačí z nesprávneho zásobníka alebo na nesprávne tlačové médium

SKONTROLUJTE NASTAVENIE TYPU PAPIERA

Uistite sa, že sa nastavenie typu papiera zhoduje s typom papiera v zásobníku:

- 1** Na ovládacom paneli tlačiarne skontrolujte nastavenie Paper Type v ponuke Paper.
- 2** Pred odoslaním úlohy do tlače uveďte správne nastavenie veľkosti:
 - Pre užívateľov systému Windows nastavte veľkosť v Print Properties.
 - Pre užívateľov systému Macintosh nastavte veľkosť v dialógovom okne Page Setup.

Tlačia sa nesprávne znaky

UISTITE SA, ŽE TLAČIAREŇ NIE JE V REŽIME HEX TRACE

Ak je na displeji zobrazené hlásenie **Ready Hex**, ukončíte režim Hex Trace pred tlačou úlohy. Režim Hex Trace ukončíte tak, že vypnete tlačiareň a znova ju zapnete.

Prepojenie zásobníkov nepracuje

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

VLOŽTE PAPIER S ROVNAKOU VEĽKOSŤOU A TYPOM

- Vložte papier s rovnakou veľkosťou a typom do každého zásobníka, ktorý sa má prepojiť.
- Posuňte vodiace lišty papiera do správnej pozície pre veľkosť papiera vloženého v každom zásobníku.

POUŽÍVAJTE ROVNAKÉ NASTAVENIA PAPER SIZE A PAPER TYPE

- Vytlačte stranu s nastaveniami ponúk a porovnajte nastavenia pre každý zásobník.
- V prípade potreby upravte nastavenia v ponuke Paper Size/Type.

Poznámka: Viacúčelový podávač nezistí veľkosť papiera automaticky. Veľkosť papiera je nutné nastaviť v ponuke Paper Size/Type.

Veľké úlohy sa neusporiadajú

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

UISTITE SA, ŽE JE COLLATE NASTAVENÉ NA ON

V ponuke Finishing ovládacieho panela tlačiarne alebo v dialógovom okne Print Properties nastavte Collate na On.

Poznámka: Nastavenie Collate na Off v softvéri prepíše nastavenie v ponuke Finishing.

ZNÍŽTE ZLOŽITOSŤ TLAČOVEJ ÚLOHY

Znížte zložitosť tlačovej úlohy znížením množstva a veľkosti fontov, množstva a zložitosti obrázkov a počtu strán v tlačovej úlohe.

UISTITE SA, ŽE MÁ TLAČIAREŇ DOSTATOK PAMÄTE

Pridajte pamäť tlačiarne.

Nastávajú neočakávané zastavenia strany

ZVÝŠTE HODNOTU PRINT TIMEOUT

- 1 Uistite sa, že tlačiareň je zapnutá a je zobrazené hlásenie **Ready**.
- 2 Na hlavnej obrazovke stlačte .
- 3 Stlačte **Settings**.
- 4 Stlačte **General Settings**.
- 5 Stláčajte šípku nadol, kým sa nezobrazí **Timeouts**.
- 6 Stlačte **Timeouts**.
- 7 Stláčajte šípku doľava alebo doprava vedľa **Print Timeout**, kým sa nezobrazí požadovaná hodnota.
- 8 Stlačte **Submit**.
- 9 Stlačte .

Riešenie problémov s kopírovaním

Kopírka neodpovedá

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE CHYBOVÉ HLÁSENIA NA DISPLEJI

Zrušte všetky chybové hlásenia.

SKONTROLUJTE NAPÁJANIE

Uistite sa, že je tlačiareň zapojená, zapnutá a je zobrazené hlásenie **Ready**.

Skener sa nezatvorí

Skontrolujte prekážky:

- 1 Zdvihnite skener.
- 2 Odstráňte všetky predmety, ktoré držia skener otvorený.
- 3 Sklopte skener.

Slabá kvalita kopírovania

Príklady slabej kvality kopírovania:

- Prázdne strany.
- Mozaikovitá vzorka.
- Skreslená grafika alebo obrázky.
- Chýbajúce znaky.
- Vyblednutý výtlačok.
- Tmavý výtlačok.
- Šikmé čiary.
- Škvvrny.
- Pruhy.
- Nečakané znaky.
- Biele čiary vo výtlačku.

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE CHYBOVÉ HLÁSENIA NA DISPLEJI

Zrušte všetky chybové hlásenia.

HLADINA TONERA MÔŽE BYŤ NÍZKA

Po zobrazení **88 Cartridge low** alebo pri slabej tlači vymeňte kazetu s tonerom.

SKLENENÁ PLOCHA SKENERA MÔŽE BYŤ ZNEČISTENÁ

Vyčistite sklenenú plochu čistou a nezaprášenou handričkou mierne navlhčenou vo vode. Ak disponuje tlačiareň podávačom ADF, nezabudnite tiež vyčistiť aj sklenenú plochu skenera ADF. Podrobnosti sú uvedené v časti „Čistenie sklenenej plochy skenera“ na str. 228.

KÓPIA JE PRÍLIŠ SVETLÁ ALEBO PRÍLIŠ TMAVÁ

Upravte nastavenie tmavosti kópie.

SKONTROLUJTE KVALITU ORIGINÁLNEHO DOKUMENTU

Uistite sa, že je kvalita originálneho dokumentu uspokojivá.

SKONTROLUJTE UMIESTNENIE DOKUMENTU

- Dbajte na to, aby boli dokument alebo fotografia vložené na sklenenej ploche skenera v ľavom hornom rohu.
- Ak ste predtým vložili originálny dokument do podávača ADF, pokúste sa ho vložiť na sklenenú plochu skenera.

V POZADÍ SA NACHÁDZA NEŽELANÝ TONER

- Upravte tmavosť na svetlejšie nastavenie.
- Zmeňte nastavenie **Background Removal** v ponuke **Copy Settings**.

VO VÝSTUPE SA ZOBRAZUJÚ OBRAZCE (MOIRÉ)

- Na ovládacom paneli tlačiarne stláčajte tlačidlo **Content**, kým sa nerozsvieti indikátor vedľa Text/Photo alebo Photo.
- Otočte originálny dokument na sklenenej ploche skenera.
- Na ovládacom paneli tlačiarne stlačte tlačidlo **Scale** a upravte nastavenie.

TEXT JE SVETLÝ ALEBO MIZNE

Na ovládacom paneli tlačiarne stláčajte tlačidlo **Content**, kým sa nerozsvieti indikátor vedľa Text/Photo alebo Photo.

VÝSTUPE JE VYBLEDNUTÝ ALEBO PREEXPONOVANÝ

- Na ovládacom paneli tlačiarne stláčajte tlačidlo **Content**, kým sa nerozsvieti indikátor vedľa Text/Photo alebo Photo.
- Na ovládacom paneli tlačiarne stlačte tlačidlo **Darkness** a zmeňte nastavenie na tmavšie.

VÝTLAČOK JE ŠIKMÝ

Poznámky:

- Ak vkladáte originálny dokument do podávača ADF, upravte vodiace lišty papiera v podávači ADF tak, aby sa dotýkali okrajov strán, ktoré sa chystáte skenovať.
- Skontrolujte zásobníky a overte, či sa vodiace lišty dotýkajú okrajov vloženého papiera.

Čiastočné kópie dokumentu alebo fotografie

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE UMIESTNENIE DOKUMENTU

Dbajte na to, aby boli dokument alebo fotografia vložené na sklenenej ploche skenera v ľavom hornom rohu.

SKONTROLUJTE NASTAVENIE VEĽKOSTI PAPIERA

Uistite sa, že sa nastavenie veľkosti papiera zhoduje s veľkosťou papiera v zásobníku:

- 1 Na ovládacom paneli tlačiarne skontrolujte nastavenie Paper Size v ponuke Paper.
- 2 Pred odoslaním úlohy do tlače uveďte správne nastavenie veľkosti:
 - Pre užívateľov systému Windows nastavte veľkosť v Print Properties.
 - Pre užívateľov systému Macintosh nastavte veľkosť v dialógovom okne Page Setup.

Riešenie problémov so skenovaním

Kontrola skenera, ktorý neodpovedá

Ak skener nereaguje, najprv sa uistite, že:

- Tlačiareň je zapnutá.
- Šnúra tlačiarne je bezpečne pripojená k tlačiarňi a k hostiteľskému počítaču, tlačovému serveru, prídavnému zariadeniu alebo inému sieťovému zariadeniu.

- Sieťová šnúra je zapojená do tlačiarne a do vhodne uzemnenej elektrickej zásuvky.
- Elektrická zásuvka nie je vypnutá žiadnym spínačom alebo prerušovačom.
- Tlačiareň nie je zapojená do žiadneho odrušovača, neprerušených elektrických zdrojov alebo predlžovacích káblov.
- Ostatné elektrické zariadenia zapojené do rovnakej zásuvky fungujú.

Po skontrolovaní všetkých možností vypnite a znova zapnite tlačiareň. Často sa tým problém vyrieši.

Skenovanie nebolo úspešné

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE PREPOJENIA KÁBLOV

Dbajte na to, aby bol sieťový alebo USB kábel pripojený k počítaču aj k tlačiarne.

V PROGRAME MOHLA NASTAŤ CHYBA

Vypnite a potom znova zapnite počítač.

Skenovanie trvá príliš dlho alebo počítač neodpovedá

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

SKENOVANIE MÔŽU RUŠIŤ INÉ SOFTVÉROVÉ PROGRAMY

Zatvorte všetky nepoužívané programy.

ROZLIŠENIE SKENOVANIE JE PRAVDEPODOBNE PRÍLIŠ VYSOKÉ

Zvoľte nižšie rozlíšenie skenovania.

Slabá kvalita skenovaného obrázka

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE CHYBOVÉ HLÁSENIA NA DISPLEJI

Zrušte všetky chybové hlásenia.

SKLENENÁ PLOCHA SKENERA MÔŽE BYŤ ZNEČISTENÁ

Vyčistite sklenenú plochu čistou a nezaprášenou handričkou mierne navlhčenou vo vode. Podrobnosti sú uvedené v časti „Čistenie sklenenej plochy skenera“ na str. 228.

UPRAVTE ROZLIŠENIE SKENOVANIA

Zvýšte rozlíšenie skenovania pre vyššiu kvalitu výstupu.

SKONTROLUJTE KVALITU ORIGINÁLNEHO DOKUMENTU

Uistite sa, že je kvalita originálneho dokumentu uspokojivá.

SKONTROLUJTE UMIESTNENIE DOKUMENTU

Dbajte na to, aby boli dokument alebo fotografia vložené na sklenenej ploche skenera v ľavom hornom rohu.

Čiastočné skenovanie dokumentu alebo fotografie

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE UMIESTNENIE DOKUMENTU

Dbajte na to, aby boli dokument alebo fotografia vložené na sklenenej ploche skenera v ľavom hornom rohu.

SKONTROLUJTE NASTAVENIE VEĽKOSTI PAPIERA

Uistite sa, že sa nastavenie veľkosti papiera zhoduje s veľkosťou papiera v zásobníku:

- 1** Na ovládacom paneli tlačiarne skontrolujte nastavenie Paper Size v ponuke Paper.
- 2** Pred odoslaním úlohy do tlače uveďte správne nastavenie veľkosti:
 - Pre užívateľov systému Windows nastavte veľkosť v Print Properties.
 - Pre užívateľov systému Macintosh nastavte veľkosť v dialógovom okne Page Setup.

Nie je možné skenovať z počítača

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE CHYBOVÉ HLÁSENIA NA DISPLEJI

Zrušte všetky chybové hlásenia.

SKONTROLUJTE NAPÁJANIE

Uistite sa, že je tlačiareň zapojená, zapnutá a je zobrazené hlásenie **Ready**.

SKONTROLUJTE PREPOJENIA KÁBLOV

Dbajte na to, aby bol sieťový alebo USB kábel pripojený k počítaču aj k tlačiarne.

Riešenie problémov s faxovaním

ID volajúceho sa nezobrazí

Obráťte sa na svoju telekomunikačnú spoločnosť a overte, či má vaša telefónna linka predplatenú službu identifikácie volajúceho.

Ak váš región podporuje ID viacerých volajúcich, bude pravdepodobne potrebné zmeniť predvolené nastavenie. Dostupné sú dve nastavenia: FSK (šablóna 1) a DTMF (šablóna 2). Dostupnosť týchto nastavení v ponuke Fax závisí od toho, či vaša krajina alebo región podporuje ID šablóny viacerých volajúcich. Obráťte sa na svoju telekomunikačnú spoločnosť a zistíte, ktorú šablónu alebo nastavenie prepínača použiť.

Nie je možné odosielať alebo prijímať fax

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

AKTIVUJTE FUNKCIU FAXU

Podrobnosti sú uvedené v časti „Nastavenie tlačiarne pre fax“ na str. 123.

SKONTROLUJTE CHYBOVÉ HLÁSENIA NA DISPLEJI

Zrušte všetky chybové hlásenia.

SKONTROLUJTE NAPÁJANIE

Uistite sa, že je tlačiareň zapojená, zapnutá a je zobrazené hlásenie **Ready**.

SKONTROLUJTE PREPOJENIA TLAČIARNE

Skontrolujte pevnosť prepojení káblov nasledovných hardvérových zariadení:

- Telefón.
- Slúchadlo.
- Odkazovač.

SKONTROLUJTE TELEFÓNNU ZÁSUVKU V STENE

- 1 Zapojte telefón do zásuvky v stene.
- 2 Počúvajte vytáčací tón.
- 3 Ak nebudete počuť vytáčací tón, do telefónnej zásuvky zapojte iný telefón.
- 4 Ak stále nepočujete vytáčací tón, zapojte tlačiareň do inej telefónnej zásuvky.
- 5 Ak počujete vytáčací tón, zapojte tlačiareň do tejto telefónnej zásuvky.

POZRITE SI KONTROLNÝ ZOZNAM DIGITÁLNEJ TELEFÓNNEJ ÚSTREDNE

Fax modem je analógové zariadenie. Určité zariadenia je možné pripojiť k tlačiarňi tak, aby bolo možné používať digitálne telefónne služby.

- Ak používate telefónnu službu ISDN, zapojte tlačiareň do analógového konektora (konektor R-rozhrania) na terminálovom adaptéri ISDN. Ohľadom podrobnejších informácií a žiadosti o konektor R-rozhrania sa obráťte na poskytovateľa služby ISDN.
- Ak používate DSL telefón, zapojte DSL filter alebo smerovač, ktorý podporuje analógové používanie. Ohľadom podrobností sa obráťte na poskytovateľa služby DSL.
- Ak používate telefónnu službu PBX, dbajte na zapojenie do analógového konektora na PBX. Ak takýto konektor nie je k dispozícii, skúste porozmýšľať o analógovej telefónnej linke pre faxové zariadenie.

SKONTROLUJTE TÓN VYTÁČANIA

- Otestujte telefónne číslo, na ktoré chcete odoslať fax, zavolaním na toto číslo a uistite sa, či správne funguje.
- Ak je telefónna linka práve používaná iným zariadením, počkajte pred odoslaním faxu na zariadenie využívajúcu túto linku.
- V prípade používania funkcie On Hook Dial zvýšením hlasitosti overte vytáčací tón.

DOČASNE ODPOJTE OSTATNÉ ZARIADENIA

Aby ste zabezpečili správne fungovanie tlačiarne, pripojte ju priamo k telefónnej linke. Odpojte všetky odkazovacie zariadenia, počítače s modemami alebo rozbočovače telefónnej linky.

SKONTROLUJTE ZASEKNUTÝ PAPIER

Odstráňte zaseknutý papier a uistite sa, že sa zobrazí hlásenie **Ready**.

DOČASNE ZRUŠTE FUNKCIU ČAKANIA NA HOVOR

Čakajúci hovor môže prerušiť faxové prenosy. Pred odosielaním alebo prijímaním faxu deaktivujte túto funkciu. Zavolajte telefónnej spoločnosti a získajte postupnosť číslíc pre dočasné deaktivovanie Čakajúcich hovorov.

ODKAZOVÁ SCHRÁNKA MÔŽE PRERUŠOVAŤ PRENOS FAXU

Odkazová schránka ponúkaná lokálnou telefónnou spoločnosťou môže prerušiť faxové prenosy. Za účelom aktivovania Odkazovej schránky a súčasne tlačiarne na odpovedanie hovorov porozmýšľajte o pridaní ďalšej telefónnej linky pre tlačiareň.

PAMÄŤ TLAČIARNE JE PLNÁ

- 1 Vytočte prijímajúce číslo.
- 2 Skenujte súčasne iba jednu stranu originálneho dokumentu.

Faxy je možné odosielať, ale nie prijímať

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE, ČI JE ZÁSOBNÍK PAPIERA PRÁZDNY

Vložte papier do zásobníka.

SKONTROLUJTE NASTAVENIA RING COUNT DELAY

Voľba Ring Count Delay nastavuje počet zvonení telefónnej linky pred odpovedaním tlačiarne v režime Fax Only. Ak na rovnakej linke používate prídavné telefóny, alebo ak máte predplatenú firemnú službu charakteristického zvonenia (Distinctive Ring), nechajte nastavenie Ring Count Delay na 4.

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámka: Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, vytlačte stranu s nastaveniami siete a vyhľadajte IP adresu v časti TCP/IP.

- 2 Kliknite na **Settings**.

- 3** Kliknite na **Fax Settings**.
- 4** Kliknite na **Analog Fax Setup**.
- 5** Do rámčeka Rings to Answer zadajte počet zazvonení telefónu pred odpovedaním.
- 6** Kliknite na **Submit**.

HLADINA TONERA MÔŽE BYŤ NÍZKA

Po zobrazení **88 Cartridge low** alebo pri slabej tlači vymeňte kazetu s tonerom.

Faxy je možné prijímať, ale nie odosielať

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

UISTITE SA, ŽE JE TLAČIAREŇ V REŽIME FAX

Na ovládacom paneli prepnite tlačiareň do režimu Fax stlačením tlačidla **Fax**.

UISTITE SA, ŽE JE DOKUMENT VLOŽENÝ SPRÁVNE

Položte originálny dokument stranou nahor a kratšou stranou do podávača ADF alebo stranou nadol do ľavého horného rohu na sklenenú plochu skenera.

Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

DBAJTE NA SPRÁVNE NASTAVENIE SKRÁTENEJ VOĽBY

- Skontrolujte, či je skrátaná voľba naprogramovaná na číslo, ktoré si želáte vytočiť.
- Respektíve sa pokúste vytočiť telefónne číslo manuálne.

Prijatý fax má slabú kvalitu tlače

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

ZNOVA ODOŠLITE DOKUMENT

Požiadajte odosielateľa faxu, aby:

- Skontroloval, či kvalita originálneho dokumentu je dostačujúca.
- Znova preposlal fax. Mohol sa vyskytnúť problém s kvalitou spojenia telefónnej linky.
- Zvýšil rozlíšenie skenovania faxu.

HLADINA TONERA MÔŽE BYŤ NÍZKA

Po zobrazení **88 Cartridge low** alebo pri slabej tlači vymeňte kazetu s tonerom.

UISTITE SA, ŽE NIE JE NASTAVENÁ PRÍLIŠ VYSOKÁ RÝCHLOSŤ PRENOSU FAXU

Znížte rýchlosť prenosu prichádzajúceho faxu:

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámka: Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, vytlačte stranu s nastaveniami siete a vyhľadajte IP adresu v časti TCP/IP.

- 2 Kliknite na **Settings**.
- 3 Kliknite na **Fax Settings**.
- 4 Kliknite na **Analog Fax Setup**.
- 5 Do rámčeka Max Speed kliknite na jedno z nasledovného:

2400

4800

9600

14400

33600

- 6 Kliknite na **Submit**.

Riešenie problémov s prídavnými zariadeniami

Voliteľné príslušenstvo po nainštalovaní nepracuje správne, alebo nepracuje vôbec

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

REŠTARTUJTE TLAČIAREŇ

Vypnite tlačiareň, počkajte približne 10 sekúnd a tlačiareň zapnite.

SKONTROLUJTE PREPOJENIE PRÍDAVNÉHO ZARIADENIA S TLAČIARŇOU

- 1 Vypnite tlačiareň
- 2 Odpojte tlačiareň.
- 3 Skontrolujte prepojenie medzi prídavným zariadením a tlačiarňou.

UISTITE SA, ŽE JE PRÍDAVNÉ ZARIADENIE SPRÁVNE NAINŠTALOVANÉ

Vytlačte stranu s nastaveniami ponúk a skontrolujte, či je prídavné zariadenie uvedené v zozname Installed Options. Ak prídavné zariadenie nie je uvedené v zozname, znova ho nainštalujte. Podrobnosti sú uvedené v dokumentácii hardvérového nastavenia dodávanej s týmto prídavným zariadením, alebo si pozrite brožúru s pokynmi pre toto prídavné zariadenie na **www.lexmark.com/publications**.

UISTITE SA, ŽE JE PRÍDAVNÉ ZARIADENIE ZVOLENÉ

Prídavné zariadenie zvolte v počítači, z ktorého tlačíte. Podrobnosti sú uvedené v časti „Aktualizácia dostupných možností v ovládači tlačiarne“ na str. 54.

Podávače papiera

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

UISTITE SA, ŽE JE PAPIER VLOŽENÝ SPRÁVNE

- 1 Vytiahnite zásobník úplne von.
- 2 Skontrolujte zaseknutý papier alebo nesprávne podávanie papiera.
- 3 Uistite sa, že sú vodiace lišty papiera zarovnané s okrajmi papiera.
- 4 Vložte zásobník.

REŠTARTUJTE TLAČIAREŇ

Vypnite tlačiareň, počkajte približne 10 sekúnd a tlačiareň zapnite.

Pamäťová karta Flash

Uistite sa, že pamäťová karta Flash je pevne zapojená do systémovej dosky tlačiarne.

Pevný disk s adaptérom

Uistite sa, že pevný disk je pevne zapojený do systémovej dosky tlačiarne.

Internal Solutions Port

Ak port Lexmark Internal Solutions Port (ISP) nepracuje správne, tak nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE PREPOJENIA ISP

- Uistite sa, že port ISP je pevne zapojený do systémovej dosky tlačiarne.
- Uistite sa, že kábel je pevne zapojený do správneho konektora.

SKONTROLUJTE KÁBEL

Uistite sa, že používate správny kábel a že je pevne zapojený.

UISTITE SA, ŽE JE SIEŤOVÝ SOFTVÉR SPRÁVNE NAKONFIGUROVANÝ

Podrobnosti o inštalácii softvéru pre sieťovú tlač sú uvedené v príručke *Networking Guide* na CD disku *Software and Documentation*.

Pamäťová karta

Uistite sa, že pamäťová karta je pevne zapojená do systémovej dosky tlačiarne.

Riešenie problémov s podávaním papiera

Papier sa často zasekáva

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE PAPIER

Používajte odporúčaný papier a špeciálne médiá. Podrobnosti sú uvedené v kapitolách o pokynoch k papieru a špeciálnym médiám.

UISTITE SA, ŽE V ZÁSOBNÍKU NIE JE PRÍLIŠ VEĽA PAPIERA

Uistite sa, či vložený stoh médií neprekračuje maximálnu výšku zásobníka označenú nákladovou čiarou na zásobníku alebo obmedzovačom výšky na viacúčelovom podávači.

SKONTROLUJTE VODIACE LIŠTY PAPIERA

Posuňte vodiace lišty v zásobníku do správne polohy pre vloženú veľkosť.

PAPIER ABSORBOVAL VLHKOSŤ Z DÔVODU VYSOKEJ VLHKOSTI

- Do zásobníka vložte papier z nového balenia.
- Papier skladujte v pôvodnom obale, kým ho nezačnete používať.

Zásobníky papiera

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

UISTITE SA, ŽE JE PAPIER VLOŽENÝ SPRÁVNE

- 1 Vytiahnite zásobník úplne von.
- 2 Skontrolujte zaseknutý papier alebo nesprávne podávanie papiera.
- 3 Uistite sa, že sú vodiace lišty papiera zarovnané s okrajmi papiera.
- 4 Vložte zásobník.

REŠTARTUJTE TLAČIAREŇ

Vypnite tlačiareň, počkajte približne 10 sekúnd a tlačiareň zapnite.

UISTITE SA, ŽE JE ZÁSOBNÍK PAPIERA SPRÁVNE NAINŠTALOVANÝ

Ak je zásobník papiera uvedený na strane s nastaveniami ponúk, ale papier sa zasekne pri vstupe alebo výstupe zo zásobníka, tak nemusí byť zásobník správne nainštalovaný. Znova nainštalujte zásobník papiera. Podrobnosti sú uvedené v dokumentácii hardvérového nastavenia dodávanej so zásobníkom papiera, alebo si pozrite brožúru s pokynmi k zásobníku papiera na www.lexmark.com/publications.

Po odstránení zaseknutého papiera ostáva zobrazené hlásenie o zaseknutí

VYČISTITE DRÁHU PAPIERA

Nie je vyčistená celá dráha papiera. Odstráňte papier z celej dráhy a stlačte **Continue**.

Zaseknutá strana sa znova nevytlačí po odstránení zaseknutého papiera

ZAPNITE OBNOVENIE ÚLOH (JAM RECOVERY)

V ponuke Setup je položka Jam Recovery nastavená na Off. Nastavte Jam Recovery na Auto alebo On:

- 1 Uistite sa, že tlačiareň je zapnutá a je zobrazené hlásenie **Ready**.
- 2 Na hlavnej obrazovke stlačte .
- 3 Stlačte **Settings**.
- 4 Stlačte **General Settings**.
- 5 Stláčajte šípku nadol, kým sa nezobrazí **Print Recovery**.
- 6 Stlačte **Print Recovery**.
- 7 Stláčajte šípku doprava vedľa **Jam Recovery**, kým sa nezobrazí **On** alebo **Auto**.
- 8 Stlačte **Submit**.
- 9 Stlačte .

Riešenie problémov s kvalitou tlače

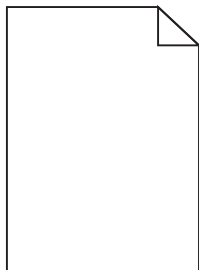
Informácie v nasledovných častiach môžu pomôcť pri riešení problémov s kvalitou tlače. Ak tieto odporúčania neodstránia problém, obráťte sa na Zákaznícku podporu. Pravdepodobne budete musieť mať diel tlačiarne, ktorá vyžaduje úpravu alebo výmenu.

Lokalizovanie problémov s kvalitou tlače

Za účelom vylúčenia problémov s kvalitou tlače vytlačte strany s testom kvality tlače (Print Quality Test):

- 1 Vypnite tlačiareň.
- 2 Vložte do zásobníka papier s veľkosťou Letter alebo A4.
- 3 Počas zapínania tlačiarne pridržte  a .
- 4 Tlačidlá pustite po zobrazení obrazovky s priebehovou lištou.
Tlačiareň vykoná sekvenciu zapínania a potom sa zobrazí ponuka Configuration.
- 5 Stláčajte šípku nadol, kým sa nezobrazí **Print Quality Pages**.
- 6 Stlačte **Print Quality Pages**.
Strany s testom kvality tlače sa vytlačia.
- 7 Stlačte **Back**.
- 8 Stlačte **Exit Configuration**.

Prázdné strany



Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

NA TLAČOVEJ KAZETE SA MÔŽE NACHÁDZAŤ BALIACI MATERIÁL

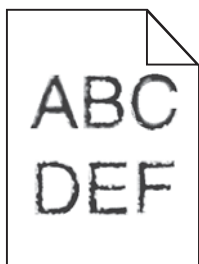
Vyberte tlačovú kazetu a dbajte na to, aby bol baliaci materiál správne odstránený. Znova nainštalujte tlačovú kazetu.

HLADINA TONERA MÔŽE BYŤ NÍZKA

Po zobrazení **88 Cartridge low** alebo pri slabej tlači vymeňte kazetu s tonerom.

Ak problém pretrváva, je pravdepodobne potrebné vykonať servis tlačiarne. Ohľadom bližších informácií sa obráťte na Zákaznícku podporu.

Znaky majú zúbkovité alebo nepravidelné okraje



Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE NASTAVENIA KVALITY TLAČE

- Zmeňte nastavenie Print Resolution v ponuke Quality na 600 dpi, 1200 Image Q, 1200 dpi alebo 2400 Image Q.
- Aktivujte Enhance Fine Lines v ponuke Quality.

UISTITE SA, ŽE SÚ STIAHNUTÉ FONTY PODPOROVANÉ

Ak používate stiahnuté fonty, overte podporu fontov tlačiarňou, hostiteľským počítačom a softvérovou aplikáciou.

Orezané obrazy

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE VODIACE LIŠTY PAPIERA

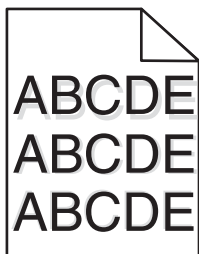
Posuňte vodiace lišty v zásobníku do správne polohy pre vložení veľkosti.

SKONTROLUJTE NASTAVENIE VEĽKOSTI PAPIERA

Uistite sa, že sa nastavenie veľkosti papiera zhoduje s veľkosťou papiera v zásobníku:

- 1** Na ovládacom paneli tlačiarne skontrolujte nastavenie Paper Size v ponuke Paper.
- 2** Pred odoslaním úlohy do tlače uveďte správne nastavenie veľkosti:
 - Pre užívateľov systému Windows nastavte veľkosť v Print Properties.
 - Pre užívateľov systému Macintosh nastavte veľkosť v dialógovom okne Page Setup.

Obrázky duchov

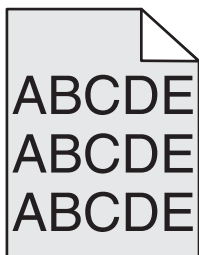


SKONTROLUJTE NASTAVENIE VEĽKOSTI PAPIERA

Uistite sa, že sa nastavenie veľkosti papiera zhoduje s veľkosťou papiera v zásobníku:

- 1** Na ovládacom paneli tlačiarne skontrolujte nastavenie Paper Size v ponuke Paper.
- 2** Pred odoslaním úlohy do tlače uveďte správne nastavenie veľkosti:
 - Pre užívateľov systému Windows nastavte veľkosť v Print Properties.
 - Pre užívateľov systému Macintosh nastavte veľkosť v dialógovom okne Page Setup.

Sivé pozadie

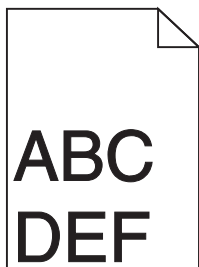


SKONTROLUJTE NASTAVENIE TONER DARKNESS

Zvoľte svetlejšie nastavenie Toner Darkness:

- Na ovládacom paneli tlačiarne zmeňte nastavenie v ponuke Quality.
- Pre užívateľov systému Windows zmeňte nastavenie v Print Properties.
- Pre užívateľov systému Macintosh zmeňte nastavenie v dialógovom okne Print.

Nesprávne okraje



Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE VODIACE LIŠTY PAPIERA

Posuňte vodiace lišty v zásobníku do správne polohy pre vloženú veľkosť.

SKONTROLUJTE NASTAVENIE VEĽKOSTI PAPIERA

Uistite sa, že sa nastavenie veľkosti papiera zhoduje s veľkosťou papiera v zásobníku:

- 1 Na ovládacom paneli tlačiarne skontrolujte nastavenie Paper Size v ponuke Paper.
- 2 Pred odoslaním úlohy do tlače uveďte správne nastavenie veľkosti:
 - Pre užívateľov systému Windows nastavte veľkosť v Print Properties.
 - Pre užívateľov systému Macintosh nastavte veľkosť v dialógovom okne Page Setup.

Papier sa vlní

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE NASTAVENIE TYPU PAPIERA

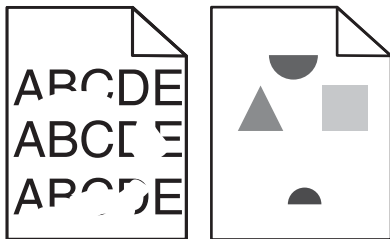
Uistite sa, že sa nastavenie typu papiera zhoduje s typom papiera v zásobníku:

- 1 Na ovládacom paneli tlačiarne skontrolujte nastavenie Paper Type v ponuke Paper.
- 2 Pred odoslaním úlohy do tlače uveďte správne nastavenie veľkosti:
 - Pre užívateľov systému Windows nastavte veľkosť v Print Properties.
 - Pre užívateľov systému Macintosh nastavte veľkosť v dialógovom okne Page Setup.

PAPIER ABSORBOVAL VLNKOSŤ Z DÔVODU VYSOKEJ VLNKOSTI

- Do zásobníka vložte papier z nového balenia.
- Papier skladujte v pôvodnom obale, kým ho nezačnete používať.

Nepravidelná tlač



Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

PAPIER ABSORBOVAL VLHKOSŤ Z DÔVODU VYSOKEJ VLHKOSTI

- Do zásobníka vložte papier z nového balenia.
- Papier skladujte v pôvodnom obale, kým ho nezačnete používať.

SKONTROLUJTE NASTAVENIE TYPU PAPIERA

Uistite sa, že sa nastavenie typu papiera zhoduje s typom papiera v zásobníku:

- 1 Na ovládacom paneli tlačiarne skontrolujte nastavenie Paper Type v ponuke Paper.
- 2 Pred odoslaním úlohy do tlače uveďte správne nastavenie veľkosti:
 - Pre užívateľov systému Windows nastavte veľkosť v Print Properties.
 - Pre užívateľov systému Macintosh nastavte veľkosť v dialógovom okne Page Setup.

SKONTROLUJTE PAPIER

Vyhýbajte sa štruktúrovanému papieru s drsným povrchom.

HLADINA TONERA MÔŽE BYŤ NÍZKA

Po zobrazení hlásenia **88 Cartridge low** objednajte novú kazetu.

ZAPEKACIA JEDNOTKA MÔŽE BYŤ OPOTREBOVANÁ ALEBO CHYBNÁ

Vymeňte zapekaciu jednotku.

Šikmé výťahy

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

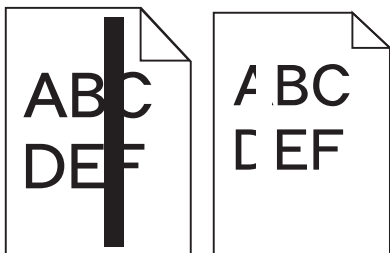
SKONTROLUJTE VODIACE LIŠTY PAPIERA

Posuňte vodiace lišty v zásobníku do správnej polohy pre veľkosť vloženého papiera.

SKONTROLUJTE PAPIER

Uistite sa, že používate papier, ktorý vyhovuje špecifikáciám papiera.

Plný čierny alebo biely pás



Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

UISTITE SA, ŽE JE VZOR VÝPLNE SPRÁVNY

Ak je vzor výplne nesprávny, zvolte odlišný vzor výplne v softvérovom programe.

SKONTROLUJTE TYP PAPIERA

- Vyskúšajte iný typ papiera.
- Pri priehľadných fóliách používajte iba fólie odporúčané výrobcom tlačiarne.
- Uistite sa, že sa nastavenia Paper Type a Paper Texture zhodujú s typom papiera v zásobníku alebo podávači.

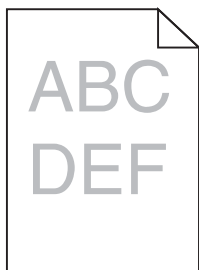
UISTITE SA, ŽE JE TONER ROZLOŽENÝ ROVNOMERNE V KAZETE S TONEROM

Vyberte kazetu s tonerom a pretrasením kazety zo strany na stranu premiešajte toner za účelom predĺženia životnosti kazety a potom kazetu založte naspäť.

KAZETA S TONEROM MÔŽE BYŤ CHYBNÁ ALEBO MÔŽE OBSAHOVAŤ MÁLO TONERA

Vymeňte kazetu s tonerom za novú.

Tlač je príliš svetlá



Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE NASTAVENIA TMAVOSTI, JASU A KONTRASTU

Nastavenie Toner Darkness je príliš svetlé, nastavenie Brightness je príliš svetlé, alebo nastavenie Contrast je príliš nízke.

- Na ovládacom paneli tlačiarne zmeňte tieto nastavenia v ponuke Quality.
- Pre užívateľov systému Windows: zmeňte tieto nastavenia v Print Properties.
- Pre užívateľov systému Macintosh: zmeňte tieto nastavenia v dialógovom okne Print a rozbaľovacích ponukách.

PAPIER ABSORBOVAL VLHKOSŤ Z DÔVODU VYSOKEJ VLHKOSTI

- Do zásobníka vložte papier z nového balenia.
- Papier skladujte v pôvodnom obale, kým ho nezačnete používať.

SKONTROLUJTE PAPIER

Vyhýbajte sa štruktúrovanému papieru s drsným povrchom.

SKONTROLUJTE NASTAVENIE TYPU PAPIERA

Uistite sa, že sa nastavenie typu papiera zhoduje s typom papiera v zásobníku:

- 1 Na ovládacom paneli tlačiarne skontrolujte nastavenie Paper Type v ponuke Paper.
- 2 Pred odoslaním úlohy do tlače uveďte správne nastavenie veľkosti:
 - Pre užívateľov systému Windows nastavte veľkosť v Print Properties.
 - Pre užívateľov systému Macintosh nastavte veľkosť v dialógovom okne Page Setup.

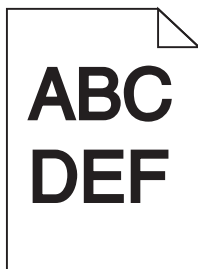
HLADINA TONERA MÔŽE BYŤ NÍZKA

Po zobrazení hlásenia **88 Cartridge low** objednajete novú kazetu.

MÔŽE BYŤ CHYBNÁ KAZETA S TONEROM

Vymeňte tlačovú kazetu.

Tlač je príliš tmavá



Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE NASTAVENIA TMAVOSTI, JASU A KONTRASTU

Nastavenie Toner Darkness je príliš tmavé, nastavenie Brightness je príliš tmavé, alebo nastavenie Contrast je príliš vysoké.

- Na ovládacom paneli tlačiarne zmeňte tieto nastavenia v ponuke Quality.
- Pre užívateľov systému Windows: zmeňte tieto nastavenia v Print Properties.
- Pre užívateľov systému Macintosh: zmeňte tieto nastavenia v dialógovom okne Print a rozbaľovacích ponukách.

PAPIER ABSORBOVAL VLHKOSŤ Z DÔVODU VYSOKEJ VLHKOSTI

- Do zásobníka vložte papier z nového balenia.
- Papier skladujte v pôvodnom obale, kým ho nezačnete používať.

SKONTROLUJTE PAPIER

Vyhýbajte sa štruktúrovanému papieru s drsným povrchom.

SKONTROLUJTE NASTAVENIE TYPU PAPIERA

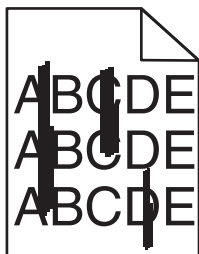
Uistite sa, že sa nastavenie typu papiera zhoduje s typom papiera v zásobníku:

- 1** Na ovládacom paneli tlačiarne skontrolujte nastavenie Paper Type v ponuke Paper.
- 2** Pred odoslaním úlohy do tlače uveďte správne nastavenie veľkosti:
 - Pre užívateľov systému Windows nastavte veľkosť v Print Properties.
 - Pre užívateľov systému Macintosh nastavte veľkosť v dialógovom okne Page Setup.

MÔŽE BYŤ CHYBNÁ KAZETA S TONEROM

Vymeňte tlačovú kazetu.

Pruhované vertikálne čiary



Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

TONER SA ROZMAZÁVA

Zvoľte iný zásobník alebo podávač pre podávanie papiera pre danú úlohu.

- Na ovládacom paneli tlačiarne zvoľte Default Source v ponuke Paper Menu.
- Pre užívateľov systému Windows: zvoľte zdroj papiera v Print Properties.
- Pre užívateľov systému Macintosh: zvoľte zdroj papiera v dialógovom okne Print a rozbaľovacích ponukách.

MÔŽE BYŤ CHYBNÁ TLAČOVÁ KAZETA

Vymeňte tlačovú kazetu.

DRÁHA PAPIERA NEMUSÍ BYŤ VYČISTENÁ

Skontrolujte dráhu papiera okolo oblasti zapekacej jednotky.



UPOZORNENIE—HORÚCI POVRCH: Zapekacia jednotka a vnútrojšok tlačiarne v blízkosti zapekacej jednotky by mohol byť horúci. Za účelom zníženia rizika poranenia horúcim povrchom nechajte povrch pred vytiahnutím papiera z tejto oblasti vychladnúť.

Vyberte všetok papier, ktorý uvidíte.

V DRÁHE PAPIERA SA NACHÁDZA TONER

Obráťte sa na Zákaznícku podporu.

Na strane sa objavuje tieň tonera alebo pozadie s tieňom

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

MÔŽE BYŤ CHYBNÁ TLAČOVÁ KAZETA

Vymeňte tlačovú kazetu.

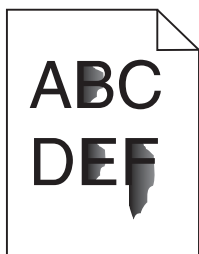
MÔŽU BYŤ CHYBNÉ NABÍJACIE VALCE

Vymeňte nabíjacie valce.

V DRÁHE PAPIERA SA NACHÁDZA TONER

Vyčistite toner z dráhy papier. Ak problém pretrváva, obráťte sa na Zákaznícku podporu.

Toner odpadáva



Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE NASTAVENIE TYPU PAPIERA

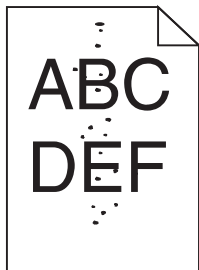
Uistite sa, že sa nastavenie typu papiera zhoduje s typom papiera v zásobníku:

- 1** Na ovládacom paneli tlačiarne skontrolujte nastavenie Paper Type v ponuke Paper.
- 2** Pred odoslaním úlohy do tlače uveďte správne nastavenie veľkosti:
 - Pre užívateľov systému Windows nastavte veľkosť v Print Properties.
 - Pre užívateľov systému Macintosh nastavte veľkosť v dialógovom okne Page Setup.

SKONTROLUJTE NASTAVENIE PAPER TEXTURE

Na ovládacom paneli tlačiarne sa uistite, že sa nastavenie Paper Texture zhoduje s papierom v zásobníku.

Škvritý toner



Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

MÔŽE BYŤ CHYBNÁ TLAČOVÁ KAZETA

Vymeňte tlačovú kazetu.

V DRÁHE PAPIERA SA NACHÁDZA TONER

Vyčistite toner z dráhy papier. Ak problém pretrváva, obráťte sa na Zákaznícku podporu.

Kvalita tlače na priehľadné fólie je slabá

Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE PRIEHĽADNÉ FÓLIE

Používajte iba priehľadné fólie odporúčané výrobcom tlačiarne.

SKONTROLUJTE NASTAVENIE TYPU PAPIERA

Uistite sa, že sa nastavenie typu papiera zhoduje s typom papiera v zásobníku:

- 1** Na ovládacom paneli tlačiarne skontrolujte nastavenie Paper Type v ponuke Paper.
- 2** Pred odoslaním úlohy do tlače uveďte správne nastavenie veľkosti:
 - Pre užívateľov systému Windows nastavte veľkosť v Print Properties.
 - Pre užívateľov systému Macintosh nastavte veľkosť v dialógovom okne Page Setup.

Zabudovaný web server sa neotvorí

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE SIEŤOVÉ PRIPOJENIA

Uistite sa, že sú tlačiareň a počítač zapnuté a zapojené do rovnakej siete.

SKONTROLUJTE SIEŤOVÉ NASTAVENIA

V závislosti od nastavení siete môže byť za účelom prístupu na Zabudovaný web server potrebné zadať **https://** namiesto **http://** pred IP adresu tlačiarne. Ohľadom podrobností sa obráťte na vášho systémového administrátora.

Kontaktovanie Zákazníckej podpory

Pri telefonovaní na Zákaznícku podporu popíšte vyskytujúci sa problém, chybové hlásenie zobrazené na displeji a kroky riešenia problémov, ktoré ste už vykonali.

Potrebuje vedieť typ modelu a sériové číslo vašej tlačiarne. Podrobnosti sú uvedené na štítku na vnútornej strane horného predného krytu tlačiarne. Sériové číslo je tiež uvedené na strane s nastaveniami ponúk.

V Spojených štátoch alebo Kanade volajte (1-800-539-6275). V iných krajinách alebo regiónoch navštívte web stránku spoločnosti Lexmark **www.lexmark.com** (resp. **www.lexmark.sk**).

Vyhlásenia

Informácie o produkte

Názov produktu:

Lexmark X463de, Lexmark X464de, Lexmark X466dte, Lexmark X466dtwe

Typ zariadenia:

7014, 4569, 4570

Model(y):

431, 636, 63W, n01, n02, g01, g02, n11, n12, g11, g12, hn1, hn2, wh1, wh2

Vyhlásenie o vydání

Február 2009

Nasledujúci odsek sa nevzťahuje na krajiny, v ktorých si nasledovné ustanovenia vzájomne odporujú s miestnymi zákonmi: SPOLOČNOSŤ LEXMARK INTERNATIONAL, INC., POSKYTUJE TOTO VYHLÁSENIE „TAK AKO JE“ BEZ ZÁRUKY AKÉHOKOLVEK DRUHU, BUĎ VÝSLOVNÉ ALEBO V SKRYTOM ZMYSLE, ZAHŔŇUJÚCE, ALE NIE OHRANIČENÉ, NA ZÁRUKY PREDAJA V SKRYTOM ZMYSLE VHODNÉ NA ŠPECIFICKÉ ÚČELY. Niektoré štáty nepripúšťajú možnosť odvolania sa na záruky v niektorých prípadoch na výslovné záruky alebo na záruky v skrytom zmysle; preto sa toto vyhlásenie nemusí na vás vzťahovať.

Táto publikácia môže obsahovať technické nepresnosti alebo typografické chyby. V tejto publikácii sa pravidelne vykonávajú zmeny uvedených informácií; tieto zmeny budú zahrnuté v novších vydaniach. Zlepšenia alebo zmeny v produktoch alebo programoch môžu byť vykonané kedykoľvek.

Odkazy v tejto publikácii na produkty, programy alebo služby nezahŕňajú fakt, že výrobca má za účelom poskytnúť vyhlásenie vo všetkých krajinách. Akékoľvek vyjadrenie k produktu, programu alebo službám nemá v úmysle prehlásiť alebo tvrdiť, že môže byť použitý iba tento produkt, program alebo služby. Akýkoľvek funkčný ekvivalent produktu, programu alebo služby, ktorý neporušuje žiadne existujúce duševné vlastníctvo môže byť použitý. Hodnotenie a overenie operácií v súlade s inými produktmi, programami alebo službami, okrem výslovne určených výrobcom sú na zodpovednosť užívateľa.

Za účelom technickej podpory Lexmark navštívte web stránku **support.lexmark.com**.

Informácie o náhradných dieloch a stiahnuteľných súboroch sú uvedené na web stránke spoločnosti Lexmark: **www.lexmark.sk** (resp. **www.lexmark.com**).

Ak nemáte prístup k internetu, môžete kontaktovať spoločnosť Lexmark poštou:

Lexmark International, Inc.

Bldg 004-2/CSC

740 New Circle Road NW

Lexington, KY 40550

© 2008 Lexmark International, Inc.

Všetky práva vyhradené.

PRÁVA VLÁDY SPOJENÝCH ŠTÁTOV AMERICKÝCH

Tento softvér je komerčný počítačový softvér a každá pridružená dokumentácia je dokumentácia exkluzívne vyvinutá zo súkromných zdrojov.

Obchodné značky

Lexmark a logo Lexmark s diamantom sú obchodné značky spoločnosti Lexmark International, Inc., registrovanej v USA a/alebo iných krajinách.

PrintCryption je obchodná značka spoločnosti Lexmark International, Inc.

PCL® je ochranná známka spoločnosti Hewlett-Packard Company. PCL je názov spoločnosti Hewlett-Packard pre sadu príkazov tlačiarň (jazyk) a funkcie zahrnuté v produkte tlačiarne. Táto tlačiareň by mala byť kompatibilná s PCL jazykom. To znamená, že tlačiareň rozoznáva PCL príkazy používané v rôznych aplikačných programoch a že tlačiareň emuluje funkcie v súlade s príkazmi.

Nasledovné výrazy sú obchodné značky alebo ochranné známky nasledovných spoločností:

Albertus	The Monotype Corporation plc
Antique Olive	Monsieur Marcel OLIVE
Apple-Chancery	Apple Computer, Inc.
Arial	The Monotype Corporation plc
CG Times	Založené na Times New Roman na základe licencie od spoločnosti The Monotype Corporation plc je produktom spoločnosti Agfa Corporation
Chicago	Apple Computer, Inc.
Clarendon	Linotype-Hell AG a/alebo jej pobočiek
Eurostile	Nebiolo
Geneva	Apple Computer, Inc.
GillSans	The Monotype Corporation plc
Helvetica	Linotype-Hell AG a/alebo jej pobočiek
Hoefler	Jonathan Hoefler Type Foundry
ITC Avant Garde Gothic	International Typeface Corporation
ITC Bookman	International Typeface Corporation
ITC Mona Lisa	International Typeface Corporation
ITC Zapf Chancery	International Typeface Corporation
Joanna	The Monotype Corporation plc
Marigold	Arthur Baker
Monaco	Apple Computer, Inc.
New York	Apple Computer, Inc.
Oxford	Arthur Baker
Palatino	Linotype-Hell AG a/alebo jej pobočiek

Stempel Garamond	Linotype-Hell AG a/alebo jej pobočiek
Taffy	Agfa Corporation
Times New Roman	The Monotype Corporation plc
Univers	Linotype-Hell AG a/alebo jej pobočiek

Všetky ostatné obchodné značky sú majetkom ich príslušných vlastníkov.

Vyhlásenie o zhode Federal Communications Commission (FCC)

Toto zariadenie bolo testované a spĺňa podmienky triedy B pre digitálne zariadenia podľa časti 15 pravidiel FCC. Prevádzka musí spĺňať nasledujúce dve podmienky: (1) toto zariadenie nesmie spôsobovať nežiaduce rušenie a (2) toto zariadenie musí prijať akýkoľvek prijatý zásah vrátane zásahov, ktoré môžu spôsobiť nežiaduce operácie.

FCC obmedzenia triedy B sú určené na poskytovanie náležitej ochrany proti nežiaducemu rušeniu v domácom prostredí. Toto zariadenie generuje, používa a môže vyžarovať rádio frekvenčnú energiu a ak nie je inštalované v súlade s návodom, môže spôsobovať nežiaduce rušenie rádio komunikácie. Avšak nie je zaručené, že pri patričnej inštalácii nenastane rušenie. Ak toto zariadenie spôsobuje nežiaduce rušenie rádiovému alebo televíznemu príjmu, ktoré môže byť zistené zapnutím a vypnutím zariadenia, odporúčame užívateľovi napraviť spôsobované rušenie nasledovnými opatreniami:

- Zmeňte polohu alebo miesto prijímacej antény.
- Zvýšte vzdialenosť medzi zariadením a prijímačom.
- Zariadenie zapojte do zásuvky iného okruhu ako je zapojený prijímač.
- Poradte sa so svojím predajcom alebo servisným technikom o ďalších riešeniach.

Výrobca nenesie žiadnu zodpovednosť za rádio alebo televízne rušenie spôsobené používaním iných než odporučených káblov alebo neautorizovanou zmenou alebo zásahom do tohto zariadenia. Neautorizované zmeny alebo zásahy môžu zrušiť užívateľské právo na obsluhu tohto zariadenia.

Poznámka: Zhodu s FCC predpismi pri elektromagnetickom rušení triedy B výpočtové zariadenia zaistíte používaním vhodne tieneneho a uzemneného kábla ako napríklad Lexmark číslo produktu 1021294 pre USB pripojenie. Používanie náhradných nie vhodne tienených a uzemnených káblov môže spôsobiť nedodržanie FCC predpisov.

Akkoľvek otázky ohľadom tohto vyhlásenia o zhode smerujte na:

Director of Lexmark Technology & Services
Lexmark International, Inc.
740 West New Circle Road
Lexington, KY 40550
(859) 232-3000

Úrovně emisí hluku

Následovné opatrenia boli prijaté v súlade s ISO 7779 a hlásené v súlade s ISO 9296.

Poznámka: Niektoré režimy sa nemusia vzťahovať na váš produkt.

1-meter priemerný tlak zvuku, dBA	
Tlač	53 dBA
Skenovanie	49 dBA
Kopírovanie	53 dBA
Pripravená	22 dBA

Smernica WEEE (Waste from Electrical and Electronic Equipment)



Logo WEEE označuje špecifické recyklačné programy a procedúry pre elektronické produkty v krajinách Európskej únie. Vyzývame vás na recykláciu našich produktov. V prípade ďalších otázok o možnostiach recyklácie navštívte stránku spoločnosti Lexmark na adrese **www.lexmark.com** (resp. **www.lexmark.sk**) a hľadajte telefónne číslo miestneho obchodného zastúpenia spoločnosti.

Vyhlásenie k ortuti

Tento produkt obsahuje v žiarovke ortuť (<5mg Hg). Likvidácia ortuti je limitovaná s ohľadom na životné prostredie. Ohľadom informácií o likvidácii a recyklácii sa obráťte na miestneho predajcu alebo navštívte Alianciu elektronického priemyslu (Electronic Industries Alliance) na: **www.eiae.org**.

Vyhlásenie o statickej citlivosti



Tento symbol upozorňuje na staticky citlivé časti. Nedotýkajte sa oblasti v blízkosti tohto symbolu bez predošlého dotknutia sa kovovej kostry tlačiarne.



Vyhlásenie o laseri

Tlačiareň je certifikovaná v USA za účelom splnenia požiadaviek DHHS 21 CFR pododdiel J pre triedu I (1) laserových produktov a v iných štátoch je certifikovaná ako trieda I laserových produktov spĺňajúcich požiadavky IEC 60825-1.

Trieda I laserových produktov nie je považovaná za nebezpečnú. Tlačiareň interne obsahuje laser triedy IIIb (3b), čo číselne znamená 5 miliwat gálium arzenid laser pracujúcim v oblasti vlnovej dĺžky 770-795 nanometrov. Laserový systém a tlačiareň sú postavené tak, aby nebol možný prístup laserovej radiácie vyššie ako úroveň trieda I počas normálnej prevádzky, užívateľskej údržby alebo stanovených servisných podmienok.

Nálepka o upozornení na laserové žiarenie

Na tlačiarňi môže byť nalepená nálepka s upozornením na laserové žiarenie:

DANGER - Invisible laser radiation when cartridges are removed and interlock defeated. Avoid exposure to laser beam.
Perigo - Emissão invisível de laser quando os cartuchos são removidos e a trava aberta. Evite exposição ao feixe.
Opasnost – Nevidljivo lasersko zračenje kada su kasete uklonjene i poništena sigurnosna veza. Izbjegavati izlaganje zracima.
Pozor - Nebezpečí výskytu neviditelného laserového záření při odstranění kazet a odblokování pojistky. Nevystavujte se paprskům.
Fare - Usynlig laserstrålning, när tonerkassetterna fjernes og aflåsning ophæves. Undgå at komme i kontakt med strålen.
Pas op! - Onzichtbare laserstraling als cartridges worden verwijderd en vergrendeling open is. Voorkom blootstelling aan de stralen.
Danger - Radiations invisibles lors du retrait des cartouches et du déverouillage des loquets. Eviter toute exposition au rayon laser.
Vaara - Näkymätöntä lasersäteilyä on varottava, kun värikasetit on poistettu ja lukitus on auki. Vältä säteelle altistumista.
Gefahr – Unsichtbare Laserstrahlung beim Herausnehmen von Druckkassetten und offener Sicherheitssperre. Laserstrahl meiden!
Κίνδυνος - Αόρατη ακτινοβολία λέιζερ όταν αφαιρούνται οι κασέτες και εξουδετερώνεται η ενδοασφάλεια. Αποφύγετε την έκθεση στη δέσμη των ακτίνων.
Figyelem! A kazetták kivételekor láthatatlan lézersugárzás léphet fel, ha a biztonsági kapcsoló nem működik. Kerüljük el a lézersugarat.
Pericolo - Emissione di radiazioni laser durante la rimozione delle cartucce e del blocco. Evitare l'esposizione ai raggi
Fare - Usynlig laserstrålning når kassetter tas ut og sperren er satt ut av spill. Unngå eksponering.
Niebezpieczeństwo - niewidoczne promieniowanie laserowe po wyjęciu kasety i wyłączeniu blokady. Unikać ekspozycji na wiązkę.
Опасно! При снятых картриджах и нарушении фиксации невидимое глазу лазерное излучение! Избегайте воздействия луча.
Pozor - Nebezpečenstvo neviditeľného laserového žiarenia pri odobratých kazetách a odblokovanej pojistke. Nevystavujte sa lúčom.
Peligro: Se producen radiaciones láser invisibles al extraer los cartuchos con el interbloqueo desactivado. Evite la exposición al haz de láser.
Varning - Osynlig laserstrålning när kassetterna är borttagna och spärren avaktiverad. Undvik att utsätta dig för strålen.
危険 - 当鼓粉盒取出并且互锁失去作用时有着不见的激光辐射。请避免暴露在激光光束下。
危険 - 移除碳粉匣与安全連鎖開關失效時會產生看不見的雷射輻射・請避免暴露在雷射光束下・
危険: カートリッジが取外され、内部ロックが無効になると、見えないレーザー光が放射します。光線に当たらないようにして下さい。

Spotreba energie

Spotreba energie zariadenia

Nasledovná tabuľka uvádza charakteristiky príkonu zariadenia.

Poznámka: Niektoré režimy sa nemusia vzťahovať na váš produkt.

Režim	Popis	Príkon (W)
Tlač	Zariadenie generuje výstup kópií z elektronických vstupov.	540 W
Kopírovanie	Zariadenie generuje výstup kópií z originálnych dokumentov.	560 W
Skenovanie	Zariadenie skenuje kópie dokumentov.	55 W
Pripravená	Zariadenie čaká na tlač úlohy.	45 W
Šetrič energie	Zariadenie je v režime šetrenia energie.	25 W
Vypnutá	Zariadenie je zapojené v elektrickej zásuvke, ale je vypnuté.	0 W

Úrovně príkonu uvedené v predchádzajúcej tabuľke predstavujú priemerné merania. Okamžitá spotreba môže byť podstatne vyššia ako priemer.

Práva na zmenu hodnôt vyhradené. Aktuálne hodnoty je možné nájsť na www.lexmark.com (resp. www.lexmark.sk).

Šetrič energie

Ako súčasť ENERGY STAR programu je táto tlačiareň vyrobená s režimom šetiacim energiou nazvaným šetrič energie. Režim šetriča energie je ekvivalent spiaceho režimu EPA. Režim šetriča energie šetrí energiu znížením spotreby energie počas doby nečinnosti. Časový interval medzi poslednou operáciou a aktivovaním šetriča energie sa nazýva časové oneskorenie šetriča (Power Saver Timeout).

Predvolené nastavenie časového oneskorenia šetriča (Power Saver Timeout) (v minútach):	0 minút
--	---------

Pomocou ponúk konfigurácie tlačiarne je možné časový limit šetriča energie nastaviť v rozmedzí od 1 minúty až po 240 minút. Nastavením časového limitu šetriča energie na nízku hodnotu znížite spotrebu energie, ale zvýšite čas reakcie tlačiarne. Nastavením časového limitu šetriča energie na vysokú hodnotu zaistíte rýchlu reakciu tlačiarne, ale tlačiareň spotrebuje viac energie.

Režim vypnutia

Táto tlačiareň disponuje režimom vypnutia, ktorý stále spotrebovávajú malé množstvo elektrickej energie. Za účelom úplného odstavenia spotreby energie tlačiarne odpojte zdroj napájania od elektrickej siete.

Celková spotreba elektrickej energie

Občas je užitočné vyrátať celkovú spotrebu elektrickej energie. Keďže spotreba elektrickej energie sa uvádza vo Watoch, spotreba tlačiarne by sa mala vynásobiť časom, ktorý tlačiareň strávila v jednotlivých režimoch za účelom vyrátania celkovej spotreby elektrickej energie. Celková spotreba elektrickej energie je súčet spotreby elektrickej energie v každom z režimov.

Vyhlásenie o zhode so smernicami Európskej Únie (EÚ)

Tento produkt je v súlade s požiadavkami na ochranu podľa rady EÚ smerníc 2004/108/EC, 2006/95/EC a 1999/5/EC na priblíženie a harmonizáciu zákonov členských štátov súvisiacich s elektromagnetickou kompatibilitou, bezpečnosťou elektrických zariadení určených na použitie v rámci určitých napäťových obmedzení a na rádiových zariadeniach a telekomunikačných koncových zariadeniach.

Vyhlásenie o zhode s požiadavkami smernice bolo podpísané riaditeľom výrobnéj a technickej podpory spoločnosti Lexmark International, S.A., Boigny, Francúzsko.

Tento produkt spĺňa obmedzenia EN 55022 a bezpečnostné požiadavky EN 60950.

Vyhlásenie o zhode s kanadským priemyslom

Toto digitálne zariadenie Triedy B vyhovuje všetkým požiadavkám normy Canadian Interference-Causing Equipment Standard ICES-003.

Avis de conformité aux normes de l'industrie du Canada

Cet appareil numérique de classe B est conforme aux exigences de la norme canadienne relative aux équipements pouvant causer des interférences NMB-003.

Vyhlásenie o zhode so smernicami Európskej Únie (EÚ)

Tento produkt je v súlade s požiadavkami na ochranu podľa rady EÚ smerníc 2004/108/EC, 2006/95/EC a 1999/5/EC na priblíženie a harmonizáciu zákonov členských štátov súvisiacich s elektromagnetickou kompatibilitou, bezpečnosťou elektrických zariadení určených na použitie v rámci určitých napäťových obmedzení a na rádiových zariadeniach a telekomunikačných koncových zariadeniach.

Táto zhoda je označená symbolom CE.



Vyhlásenie o zhode s požiadavkami smernice bolo podpísané riaditeľom výrobnéj a technickej podpory spoločnosti Lexmark International, S.A., Boigny, Francúzsko.

Informácie o ďalšej kompatibilite sú uvedené v tabuľke na konci časti Vyhlásenia.

Regulačné vyhlásenia pre bezdrôtové zariadenia

Táto časť obsahuje nasledovné regulačné informácie týkajúce sa bezdrôtových zariadení.

Vystavenie vyžarovaniu rádiových frekvencií

Vyžarovaná výstupná sila tohto zariadenia je ďaleko pod obmedzeniami vyžarovania rádiových frekvencií stanovených pravidlami FCC. Za účelom vyhovieť požiadavkám na zariadenie v oblasti vyžarovania rádiových frekvencií stanovených pravidlami FCC je nutné medzi anténou a osobami dodržiavať minimálnu vzdialenosť 20 cm.

Vyhlásenie o rádiovom rušení

Toto je zariadenie Triedy A. V domácom prostredí môže toto zariadenie spôsobovať nežiaduce rádiové rušenie, v prípade ktorého môže byť užívateľ vyzvaný, aby vykonal adekvátne merania.

Notice to users in Brazil

Este equipamento opera em caráter secundário, isto é, não tem direito a proteção contra interferência prejudicial, mesmo de estações do mesmo tipo, e não pode causar interferência a sistemas operando em caráter primário. (Res. ANATEL 282/2001).

Vyhlásenie NCC RF pre Tchajvan

NCC型式認證設備注意事項 台灣低功率射頻電機設備之使用注意事項

經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更原設計之特性及功能。

低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。前項合法通信，指依電信規定作業之無線電信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫療用電波輻射性電機設備之干擾。

Vyhlásenie užívateľom v Európskej Únii (EÚ)

Tento produkt je v súlade s požiadavkami na ochranu podľa rady EÚ smerníc 2004/108/EC, 2006/95/EC a 1999/5/EC na priblíženie a harmonizáciu zákonov členských štátov súvisiacich s elektromagnetickou kompatibilitou, bezpečnosťou elektrických zariadení určených na použitie v rámci určitých napäťových obmedzení a na rádiových zariadeniach a telekomunikačných koncových zariadeniach.

Táto zhoda je označená symbolom CE.



Vyhlásenie o zhode s požiadavkami smernice bolo podpísané riaditeľom výrobnéj a technickej podpory spoločnosti Lexmark International, S.A., Boigny, Francúzsko. Ohľadom ďalších informácií o zhode si pozrite tabuľku na konci časti Vyhlásení.

Zariadenia vybavené variantom bezdrôtového LAN pripojenia s frekvenciou 2,4 GHz sú v súlade s požiadavkami na ochranu podľa rady EÚ smerníc 2004/108/EC, 2006/95/EC a 1999/5/EC na priblíženie a harmonizáciu zákonov členských štátov súvisiacich s elektromagnetickou kompatibilitou, bezpečnosťou elektrických zariadení určených na použitie v rámci určitých napäťových obmedzení a na rádiových zariadeniach a telekomunikačných koncových zariadeniach.



Prevádzka je povolená vo všetkých krajinách EÚ a EFTA, ale je obmedzená iba na používanie v interiéri.

Vyhlásenie o zhode s požiadavkami smernice bolo podpísané riaditeľom výrobnéj a technickej podpory spoločnosti Lexmark International, S.A., Boigny, Francúzsko. Ohľadom ďalších informácií o zhode si pozrite tabuľku na konci časti Vyhlásení.

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.
Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.

Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.
Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.
Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvető követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruojama, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispozizzjonijiet oħrajn rilevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.
Português	A Lexmark International Inc. declara que este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

Limitovaná obchodná záruka spoločnosti Lexmark

1. Predmet

1.1 Spoločnosť Lexmark poskytuje túto Limitovanú obchodnú záruku spoločnosti Lexmark (ďalej ako „Záruka“) osobe, ktorá si ako prvá zakúpi pre svoju vlastnú potrebu (ďalej ako „Pôvodný kupujúci“) tlačiareň alebo spotrebný materiál spoločnosti Lexmark, ako je ďalej uvedené v časti 3 tejto záruky, (ďalej ako „Tlačiareň alebo spotrebný materiál“), a akejkoľvek osobe, ktorej je Tlačiareň alebo spotrebný materiál značky Lexmark právoplatne dané alebo predané, (spolu s Pôvodným kupujúcim ďalej ako „Koncový užívateľ“) počas doby trvania tejto Záruky spoločnosti Lexmark.

1.2 Na základe tejto Záruky sa spoločnosť Lexmark zaručuje, že Tlačiareň alebo spotrebný materiál sú vyrobené z nových alebo z ekvivalentov nových častí, zodpovedá špecifikáciám vydaným spoločnosťou Lexmark, je bez materiálových alebo výrobných chýb a má dobrú prevádzkovú spôsobilosť v čase dodania.

1.3 Spoločnosť Lexmark sa tiež zaručuje poskytovať technickú podporu (ďalej ako „Technická podpora“) Koncovému užívateľovi buď prostredníctvom internetovej stránky spoločnosti Lexmark pre danú krajinu alebo prostredníctvom priamej linky spoločnosti Lexmark (ako je uvedené v dokumente „Záručné pravidlá“, ktorý tvorí prílohu tohto dokumentu a/alebo sa nachádza na internetovej stránke spoločnosti Lexmark).

1.4 Spoločnosť Lexmark poskytuje túto Záruku ako bezplatnú záruku výrobcu a táto záruka sa poskytuje navyše k akejkoľvek zmluvnej alebo zákonnej záruke, na ktorú môže mať Koncový užívateľ právo voči predajcovi výrobku (spoločnosti Lexmark alebo akejkoľvek inej osobe, od ktorej Koncový užívateľ mohol zakúpiť Tlačiareň alebo spotrebný materiál značky Lexmark) podľa platného miestneho práva.

1.5 Servis definovaný v tejto Záruke (ďalej ako „Záručný servis“) poskytne miestny subjekt spoločnosti Lexmark alebo miestny zástupca spoločnosti Lexmark.

1.6 Spoločnosť Lexmark bude poskytovať Záručný servis (vrátane Technickej podpory) na Území, ako je definované a stanovené v časti 6 tejto Záruky spoločnosti Lexmark.

1.7 TÁTO ZÁRUKA SPOLOČNOSTI LEXMARK SA TÝKA IBA PRÁV VÝSLOVNE UDELENÝCH KONCOVÉMU UŽÍVATEĽOVI V TOMTO DOKUMENTE A PODLIEHA URČITÝM OBMEDZENIAM, AKO JE STANOVENÉ V NASLEDOVNÝCH ČASTIACH TOHTO DOKUMENTU.

2. Proces podpory

2.1 Spoločnosť Lexmark počas doby trvania tejto Záruky bude (i) poskytovať Technickú podporu Koncovému užívateľovi za účelom určenia, či je Tlačiareň alebo spotrebný materiál značky Lexmark chybné, a ak áno, z akého dôvodu, a (ii) na základe svojho uváženia opraví alebo nahradí Tlačiareň alebo spotrebný materiál, ktoré je chybné alebo prestane správne pracovať, okrem prípadov výnimiek uvedených v tomto dokumente. Počas doby trvania Záruky je Koncový užívateľ povinný ponechať si pôvodný obal.

2.2 Záručný servis a Technickú podporu poskytnú autorizovaní pracovníci technickej podpory, na ktorých sa možno obrátiť telefonicky, faxom alebo na internetových stránkach (ako je uvedené v zozname kontaktných osôb spoločnosti Lexmark dodávaného ako samostatný leták, ktorý tvorí prílohu tohto dokumentu a/alebo ho možno nájsť na internetovej stránke spoločnosti Lexmark pre vašu krajinu, ďalej ako „Zoznam kontaktných osôb“).

2.3 Spoločnosť Lexmark sa pri poskytovaní Záručného servisu najprv pokúsi analyzovať dôvod, prečo Tlačiareň alebo spotrebný materiál značky Lexmark môže byť chybné alebo nepracuje správne, a ak je to možné, odstráni problém cez telefón, internet alebo fax. Spoločnosť Lexmark podľa svojho uváženia opraví chybnú alebo nesprávne pracujúcu Tlačiareň alebo spotrebný materiál značky Lexmark, alebo ich nahradí tak, že poskytne nový alebo ekvivalent nového náhradného výrobku. Autorizovaní pracovníci technickej podpory spoločnosti Lexmark poskytnú pokyny súvisiace s vrátením alebo nahradením chybné alebo nesprávne pracujúcej Tlačiarne alebo spotrebného materiálu značky Lexmark. Všetky vymenené časti a výrobky nahradené podľa Záručného servisu budú stiahnuté alebo sa stanú majetkom spoločnosti Lexmark. Dodanie náhradného výrobku nepredĺži dobu trvania Záruky na príslušnú Tlačiareň alebo spotrebný materiál značky Lexmark.

2.4 V prípade, že spoločnosť Lexmark poskytne náhradnú Tlačiareň alebo spotrebný materiál podľa tejto Záruky, Koncový užívateľ vráti chybnú alebo nesprávne pracujúcu Tlačiareň alebo spotrebný materiál v obale poskytnutom s náhradnou Tlačiarňou alebo spotrebným materiálom značky Lexmark podľa pokynov a použije spätočnú adresu poskytnutú autorizovaným pracovníkom technickej podpory spoločnosti Lexmark v priebehu procesu nahradenia. Dôsledkom nenávratenia chybnej Tlačiarne alebo spotrebného materiálu bude faktúra za náhradnú Tlačiareň alebo spotrebný materiál za cenu podľa cenníka spoločnosti Lexmark zverejneného v tom čase.

2.5 Náhradná Tlačiareň značky Lexmark nie je vybavená Spotrebným materiálom, káblami a akýmikoľvek hardvérovými rozšíreniami, ktoré mohli byť odoslané alebo nainštalované na chybnej Tlačiarňi. Tieto predmety sa z chybnej Tlačiarne pred jej vrátením odstránia a použijú sa v náhradnej Tlačiarňi.

3. Rozsah a doba trvania Záruky

3.1 Nasledovné výrobky spoločnosti Lexmark sú kryté touto Zárukou spoločnosti Lexmark a platia nasledovné záručné podmienky:

3.1.1 Pokiaľ nie je na príslušnej tlačiarňi alebo jej balení alebo na súvisiacej internetovej stránke spoločnosti Lexmark uvedené dlhšie obdobie, dva roky pre Tlačiarne značky Lexmark a ich pripojené hardvérové varianty a doplnky značky Lexmark (ako napríklad, doplnkový zásobník papiera), počnúc dňom zakúpenia Pôvodným kupujúcim.

3.1.2 Dva roky u tonerovom spotrebnom materiáli značky Lexmark. Celoživotná záručná doba je definovaná ako obdobie od dňa zakúpenia Pôvodným kupujúcim do spotrebovania originálneho tonera, ktorý do kazety umiestnila spoločnosť Lexmark, do takej miery, že už dodávka nefunguje.

3.1.3 Dva roky pre spotrebný materiál značky Lexmark pre atramentové tlačiarne inkjet, počnúc dňom zakúpenia Pôvodným kupujúcim.

3.1.4 Dva roky pre originálne súpravy na údržbu a zapekáciu piecku značky Lexmark dodávané s laserovou tlačiarňou počnúc dňom zakúpenia Pôvodným kupujúcim; alebo; dokiaľ tlačiareň nezobrazí správu „Upozornenie na životnosť“ alebo „Plánovaná údržba“ na kontrolnom paneli; alebo; ak rozhranie Koncového užívateľa tlačiarne nedokáže zobrazíť takú správu, normálne opotrebovanie, podľa toho, čo nastane skôr.

3.1.5 Dva roky pre náhradné súpravy na údržbu a zapekáciu piecku značky Lexmark počnúc dňom zakúpenia Pôvodným kupujúcim. Požadované zásahy do náhradných súprav na údržbu a zapekacej piecky po deväťdesiatich dňoch sú spoplatnené pomerne podľa počtu incidentov a miery použitia.

3.2 TÁTO ZÁRUKA SPOLOČNOSTI LEXMARK SA NETÝKA (i) AKÝCHKOĽVEK VÝROBKOV TRETÍCH STRÁN ZABALENÝCH S TLAČIARŇOU ALEBO PRÍSLUŠENSTVOM (NAPRÍKLAD, USB KÁBEL ALEBO INÉ KÁBLE, SOFTVÉR ALEBO DOPLNKY DISTRIBUOVANÉ SPOLOČNOSŤOU Lexmark AKO SÚČASŤ NÁKUPU VÝROBKU ALEBO BALENIA), (ii) AKÉHOKOĽVEK SOFTVÉRU SPOLOČNOSTI Lexmark ALEBO TRETEJ STRANY, ALEBO (iii) AKÝCHKOĽVEK MÉDIÍ NA TLAČ SPOLOČNOSTI LEXMARK ALEBO TRETEJ STRANY.

4. Povinnosti zákazníka

4.1 Koncový uživatel musí být za účelem poskytnutia Záručního servisu alebo Technické podpory schopný poskytnúť dôkaz zakúpenia Pôvodným kupujúcim, napríklad faktúru, vrátane podrobností o dátume a mieste kúpy a/alebo sériové číslo, ak je o to požadovaný. Bez takých informácií možno považovať Tlačiareň alebo spotrebný materiál značky Lexmark za „Mimo záruky“, a preto akékoľvek služby budú poskytnuté iba za aktuálne sadzby za služby alebo technickú podporu.

4.2 Aby mohla spoločnosť Lexmark poskytnúť čo najlepší Záručný servis a Technickú podporu počas doby trvania Záruky, Koncový užívateľ zaregistruje Tlačiareň alebo príslušenstvo značky Lexmark podľa procesu Registrácia opísaného na internetovej stránke spoločnosti Lexmark.

4.3 Koncový užívateľ zodpovedá za overenie, že jeho Tlačiareň značky Lexmark je nakonfigurovaná v súlade s pokynmi pre nastavenie, napríklad, v dokumentácii k výrobku a/alebo od autorizovaného pracovníka technickej podpory spoločnosti Lexmark. Ak spoločnosť Lexmark zistí, že problém možno odstrániť pomocou firmvérovej aktualizácie, povinnosťou Koncového užívateľa bude použiť odporúčanú firmvérovú aktualizáciu na Tlačiarňu značky Lexmark podľa pokynov poskytnutých spoločnosťou Lexmark. Pokyny môžu Koncovému užívateľovi poskytnúť aj autorizovaní pracovníci technickej podpory spoločnosti Lexmark po telefonáte technickej podpore.

4.4 Niektoré Tlačiarne značky Lexmark môžu za účelom udržania optimálneho výkonu potrebovať súpravy na údržbu po istom množstve použití. Toto je stanovené v platných špecifikáciách a inštalačných materiáloch výrobku, ktorými sa musí riadiť Koncový užívateľ. Nákup a riadna inštalácia súprav na údržbu a zapekacích piecok je výhradnou povinnosťou Koncového užívateľa a Koncový užívateľ ponesie všetky súvisiace náklady.

4.5 Od Koncového užívateľa sa za účelom získania riadnej Technickej podpory vyžaduje podpora oprávnených pracovníkov technickej podpory spoločnosti Lexmark počas procesu analýzy, aby im bolo umožnené vyriešenie problému prostredníctvom telefónu. Koncový užívateľ musí mať Tlačiareň alebo spotrebný materiál v pracovnom prostredí, ktoré umožňuje riadnu analýzu. Ak Koncový užívateľ neposkytne oprávnenému pracovníkovi technickej podpory adekvátnu podporu, Záručný servis môže byť odložený alebo sa Zákazníkovi zaúčtujú dodatočné náklady.

5. Výnimky

Táto Záruka spoločnosti Lexmark nezahŕňa servis pre akékoľvek nasledovné situácie/v akýchkoľvek nasledovných situáciách:

5.1 Sériové číslo Tlačiarne alebo príslušenstva bolo odstránené, zničené alebo bolo poskytnuté chybné.

5.2 Vzpriečenie papiera, iné ako to, ktoré nastalo v dôsledku výrobných chyby.

5.3 Náhrada na mieste položiek vymeniteľných Koncových užívateľom, ako napríklad toner, atramentové tlačové kazety a spotrebné časti vymeniteľné Koncových užívateľom.

5.4 Poškodenia Tlačiarne alebo spotrebného materiálu, zlyhanie alebo zhoršenie výkonu Tlačiarne alebo spotrebného materiálu vyplývajúce z použitia príslušenstva, častí, tlačiacich prostriedkov, softvéru alebo doplnkov, ktoré nie sú originálnym príslušenstvom alebo časťami spoločnosti Lexmark, alebo ktoré nespĺňajú špecifikácie odporúčané spoločnosťou Lexmark pre Tlačiareň alebo spotrebný materiál značky Lexmark.

5.5 Zlyhanie, funkčná porucha alebo zhoršenie výkonu vyplývajúce z nevhodného fyzického alebo prevádzkového prostredia. Môžu sem patriť, avšak nie výlučne, škody vyplývajúce z náhodného poškodenia alebo nesprávneho použitia, elektrických vĺn alebo porúch, vrátane blesku, nedbalosti Koncového užívateľa, nevhodného použitia, cudzích častí náhodne upustených do prístroja, škody spôsobenej požiarom alebo vodou alebo z prevádzky v prostrediach, ktoré nie sú v súlade so špecifikáciami spoločnosti Lexmark, ktoré sa nachádzajú v dokumentácii k výrobku.

5.6 Tonerové alebo atramentové tlačové kazety, ktoré znova naplňa Koncový používateľ alebo tretia strana, alebo ktoré prestanú fungovať v dôsledku náhodného poškodenia alebo nesprávneho použitia.

5.7 Zlyhanie, funkčná porucha alebo zhoršenie výkonu vyplývajúce zo servisu alebo údržby na Tlačiarňi alebo spotrebnom materiáli značky Lexmark ktoroukoľvek osobou, okrem spoločnosti Lexmark alebo autorizovaného poskytovateľa servisu spoločnosti Lexmark.

5.8 Zlyhanie, funkčná porucha alebo zhoršenie výkonu vyplývajúce z toho, že Koncový užívateľ nevykonával čistenie alebo údržbu popísanú v užívateľských príručkách spoločnosti Lexmark, manuáloch alebo na internetovej stránke spoločnosti Lexmark. Patrí sem aj nevykonanie výmeny spotrebných položiek, ako napríklad odporúčaných súprav na údržbu v odporúčaných intervaloch, alebo údržba vykonaná neautorizovanou treťou stranou.

5.9 Oprava poškodenia, funkčnej poruchy alebo zhoršenia výkonu Tlačiarne alebo spotrebného materiálu značky Lexmark vyplývajúce z toho, že nebola vykonaná riadna príprava, balenie a preprava Tlačiarne alebo spotrebného materiálu, ako bolo doporučené spoločnosťou Lexmark pri vrátení Tlačiarne alebo spotrebného materiálu spoločnosti Lexmark na opravu.

5.10 Nevyhovenie akýmkoľvek kritériám alebo špecifikáciám výrobku uvedeným v dokumentácii k výrobku spoločnosti Lexmark.

6. Územie

6.1 Táto Záruka spoločnosti Lexmark sa vzťahuje na Tlačiareň alebo spotrebný materiál zakúpené alebo nainštalované v tých krajinách a/alebo regiónoch v Európe, Afrike a na Blízkom východe, ktoré sa nachádzajú v Zozname kontaktných osôb, a poskytuje ju dcérska spoločnosť, pobočka alebo miestny zástupca spoločnosti Lexmark v každej krajine.

6.2 Podmienky a/alebo servis Záruky spoločnosti Lexmark sa môže v každej krajine líšiť.

6.3 Ak je Tlačiareň alebo spotrebný materiál prepravený do inej krajiny, v ktorej je prístupný Záručný servis pre príslušnú Tlačiareň alebo spotrebný materiál značky Lexmark, Koncový užívateľ bude mať právo na rovnaký Záručný servis, ako keby bola Tlačiareň alebo spotrebný materiál zakúpený v krajine, do ktorej bolo prepravené. NIEKTORÉ VYBRANÉ TLAČIARNE ALEBO SPOTREBNÝ MATERIÁL NIE SÚ VŠAK PONÚKANÉ VO VŠETKÝCH KRAJINÁCH. ZÁRUKA SPOLOČNOSTI LEXMARK PRE TAKÉ TLAČIARNE ALEBO SPOTREBNÝ MATERIÁL NEEXISTUJE PO PREPRAVE TLAČIARNE ALEBO SPOTREBNÉHO MATERIÁLU DO INEJ KRAJINY, V KTOREJ SPOLOČNOSŤ LEXMARK ALEBO MIESTNY ZÁSTUPCA SPOLOČNOSTI LEXMARK VO VŠEOBECNOSTI NEPONÚKA ZÁRUČNÝ SERVIS PRE ROVNAKÉ ČÍSLO MODELU VÝROBKU.

7. OBMEDZENIE ZÁRUKY A ZODPOVEDNOSTI

7.1 Jediné oprávnenia Koncového užívateľa podľa tejto Záruky spoločnosti Lexmark v prípade, že Tlačiareň alebo spotrebný materiál značky Lexmark je chybné alebo prestane pracovať, sú definované Záručným servisom uvedeným vyššie. Dokonca i v prípade porušenia tejto Záruky spoločnosti Lexmark sa výhradná zodpovednosť za skutočné škody akéhokoľvek druhu obmedzuje na cenu zaplatenú za Tlačiareň alebo spotrebný materiál alebo ich opravu alebo nahradenie. Toto obmedzenie zodpovednosti za skutočné škody sa nevzťahuje na fyzické zranenie alebo majetkovú ujmu, za ktoré je spoločnosť Lexmark právne zodpovedná.

7.2 Spoločnosť Lexmark poskytuje túto Záruku iba ako je uvedené vyššie. Spoločnosť Lexmark nenesie zodpovednosť za následky prerušenia prevádzky tlačiarne alebo spotrebného materiálu, alebo za následky chybné prevádzky tlačiarne alebo spotrebného materiálu. Spoločnosť Lexmark v žiadnom prípade nenesie zodpovednosť za ušlé zisky alebo náhodné alebo následné škody, dokonca ani v prípade, ak bola upozornená na možnosť uvedených škôd.

7.3 TOTO PREHLÁSENIE LIMITOVANEJ OBCHODNEJ ZÁRUKY JE VÝLUČNÝM SÚBOROM ZÁRUČNÝCH PODMIENOK. VŠETKY OSTATNÉ VÝSLOVNÉ ALEBO IMPLICITNÉ ZÁRUKY, VRÁTANE IMPLICITNÝCH ZÁRUK OBCHODOVATEĽNOSTI A VHODNOSTI NA KONKRÉTNY ÚČEL, SÚ VYLÚČENÉ (OKREM PRÍPADOV, KEDY UVEDENÉ IMPLICITNÉ ZÁRUKY VYŽADUJE PRÍSLUŠNÝ ZÁKON). PO UPLYNUTÍ DOBY TRVANIA TEJTO ZÁRUKY SPOLOČNOSTI LEXMARK SA NEUPLATNIA ŽIADNE ZÁRUKY, VÝSLOVNÉ ANI IMPLICITNÉ. PRÁVA NA ZÁKLADE AKEJKOĽVEK ZMLUVNEJ ALEBO ZÁKONNEJ ZÁRUKY, Z KTOREJ MÔŽE MAŤ KONCOVÝ UŽÍVATEĽ OPRÁVNENIA VOČI PREDAJCOVI VÝROBKU (SPOLOČNOSTI LEXMARK ALEBO AKEJKOĽVEK INEJ OSOBY, OD KTOREJ KONCOVÝ POUŽÍVATEĽ MOHOL ZAKÚPIŤ TLAČIAREŇ ALEBO PRÍSLUŠENSTVO ZNAČKY LEXMARK) PODĽA PLATNÉHO MIESTNEHO PRÁVA, TÝMTO NIE SÚ DOTKNUTÉ.

8. Ponuky služieb

Koncový užívateľ môže predĺžiť túto Záruku spoločnosti Lexmark kedykoľvek počas jej trvania tým, že si zakúpi Ponuku služieb spoločnosti Lexmark. Ďalšie informácie o Ponukách služieb spoločnosti Lexmark nájdete na internetovej stránke spoločnosti Lexmark na adrese www.lexmark.com alebo sa obráťte na vášho distribútora.

Index

Číslice

1565 Emulation error, load emulation option 265
200–282.yy paper jam 264
250-listový podávač
 inštalácia 50
290–295.yy scanner jam 264
293 Replace all originals if restarting job 264
293.02 Flatbed Cover Open 264
294 ADF Jam 265
30 Invalid refill, change toner cartridge 258
31 Replace defective cartridge 258
32 Cartridge part number unsupported by device 258
34 Short paper 258
35 Insufficient memory to support Resource Save feature 259
37 Insufficient memory to collate job 259
37 Insufficient memory, some Held Jobs were deleted 259
37 Insufficient memory, some held jobs will not be restored 259
38 Memory full 259
39 Complex page, some data may not have printed 259
50 PPDS font error 260
51 Defective flash detected 260
52 Not enough free space in flash memory for resources 260
53 Unformatted flash detected 260
54 Network <x> software error 260
54 Serial option <x> error 260
54 Standard network software error 261
55 Unsupported option in slot 261
550-listový podávač
 inštalácia 50
56 Parallel port <x> disabled 261
56 Serial port <x> disabled 261
56 Standard parallel port disabled 261
56 Standard USB port disabled 262
56 USB port <x> disabled 262
57 Configuration change, held jobs were not restored 262

58 Too many flash options installed 262
58 Too many trays attached 262
59 Incompatible tray <x> 263
61 Remove defective disk 263
62 Disk full 263
63 Unformatted disk 263
80 Routine maintenance needed 263
84 PC Kit life warning 263
84 Replace PC Kit 263
840.01 Scanner Disabled 265
841–846 Scanner Service Error 265
88 Cartridge low 263
88.yy Cartridge nearly low 264
88.yy Replace cartridge 264
900–999 Service <message> 265

A

adresár, fax
 používanie 137
ADF (automatický podávač dokumentov)
 kopírovanie pomocou 105
Answering 252

B

batéria, hodiny 253
batéria hodín 253
bezdrôtová sieť
 informácie o konfigurácii 55
 inštalácia, pomocou Macintosh 59
 inštalácia, pomocou Windows 56
bezpečnostné informácie 15, 16

C

Change <src> to <x> 253
Check tray <x> connection 253
Close door or insert cartridge 253
Close front door 253
Confidential print jobs 99
 tlač z počítača so systémom Macintosh 100
 tlač v systéme Windows 100
Confidential Print menu 178
Connect <x>bps 254
Custom Type <x>
 zmena názvu 88

čistenie

 exteriér tlačiarne 228
 oddeľovacie valce podávača ADF 229
 sklenená plocha skenera 228

D

dátum a čas
 nastavenie 134
Disk corrupted 254
disk Flash 101
Disk Full - Scan Job Canceled 254
displej, ovládací panel tlačiarne 23
 nastavenie jasu 73
dokumenty, tlač
 v systéme Macintosh 96
 v systéme Windows 96
dotykový displej
 tlačidlá 25
duplex
 faxové úlohy, prichádzajúce 139
 tlačové úlohy 96
 úlohy kopírovania 108

E

Embedded Web Server 236
 administrátorské nastavenia 236
 kontrola stavu zariadenia 236
 nastavenie e-mailových výstražných hlásení 236
 neotvorí sa 289
 sieťové nastavenia 236
Embedded Web Server Administrator's Guide 236
environmentálne nastavenia
 Eco-Mode 71
 jas, nastavenie 73
 podsvietenie štandardného výstupného zásobníka 73
 Power Saver 72
 Quiet Mode 75
etheretová sieť
 Macintosh 63
 Windows 63
etheretový konektor 51
exteriér tlačiarne
 čistenie 228

e-mail
notifikácia o nízkej hladine
spotrebného materiálu 236
notifikácia o potrebnom papieri 236
notifikácia o tom, že je potrebný iný
papier 236
notifikácia o zaseknutom papieri
236
zrušenie 120

F

faxovanie
aktivovanie 133
nastavenie dátumu a času 134
nastavenie faxu 123, 133, 134
odosielanie faxu v naplánovanom
čase 138
odosielanie pomocou ovládacieho
panela tlačiarne 135
odosielanie pomocou počítača 135
pomocou adresára 137
pomocou skrátených volieb 137
pozdržanie faxov 142
presmerovanie faxov 143
tlač na obidve strany (duplexing)
139
výber faxového spojenia 123
vylepšenie kvality faxu 142
vytváranie skrátených volieb
pomocou dotykového displeja 136
vytváranie skrátených volieb
pomocou zabudovaného web
servera 136
zapnutie alebo vypnutie letného
času 134
zmena rozlíšenia 138
zobrazenie záznamu o faxoch 139
zosvetlenie alebo stmavnutie faxu
138
zrušenie faxovej úlohy 140
faxová karta
inštalácia 47
Fax failed 254
Fax memory full 254
Fax partition inoperative. Contact
system administrator. 254
Fax server 'To Format' not set up.
Contact system administrator. 254
Fax Station Name not set up 254
Fax Station Number not set up 255
firmvérová karta
inštalácia 34

fotografie
kopírovanie 106
FTP
adresár 145
funkcia e-mailu
nastavenie 134

H

hlavičkový papier
kopírovanie na 107
rady k používaniu 97
vkladanie 82
hlavná obrazovka
tlačidlá 24
hlásenia tlačiarne
1565 Emulation error, load
emulation option 265
200–282.yy paper jam 264
290–295.yy scanner jam 264
293 Replace all originals if restarting
job 264
293.02 Flatbed Cover Open 264
294 ADF Jam 265
30 Invalid refill, change toner
cartridge 258
31 Replace defective cartridge 258
32 Cartridge part number
unsupported by device 258
34 Short paper 258
35 Insufficient memory to support
Resource Save feature 259
37 Insufficient memory to collate
job 259
37 Insufficient memory, some Held
Jobs were deleted 259
37 Insufficient memory, some held
jobs will not be restored 259
38 Memory full 259
39 Complex page, some data may
not have printed 259
50 PPDS font error 260
51 Defective flash detected 260
52 Not enough free space in flash
memory for resources 260
53 Unformatted flash detected 260
54 Network <x> software error 260
54 Serial option <x> error 260
54 Standard network software error
261
55 Unsupported option in slot 261
56 Parallel port <x> disabled 261
56 Serial port <x> disabled 261

56 Standard parallel port disabled
261
56 Standard USB port disabled 262
56 USB port <x> disabled 262
57 Configuration change, held jobs
were not restored 262
58 Too many flash options installed
262
58 Too many trays attached 262
59 Incompatible tray <x> 263
61 Remove defective disk 263
62 Disk full 263
63 Unformatted disk 263
80 Routine maintenance needed
263
84 PC Kit life warning 263
84 Replace PC Kit 263
840.01 Scanner Disabled 265
841–846 Scanner Service Error 265
88 Cartridge low 263
88.yy Cartridge nearly low 264
88.yy Replace cartridge 264
900–999 Service <message> 265
Answering 252
batéria hodín 253
Close door or insert cartridge 253
Close front door 253
Connect <x>bps 254
Disk corrupted 254
Disk Full - Scan Job Canceled 254
Fax failed 254
Fax memory full 254
Fax partition inoperative. Contact
system administrator. 254
Fax server 'To Format' not set up.
Contact system administrator. 254
Fax Station Name not set up 254
Fax Station Number not set up 255
Change <src> to <x> 253
Check tray <x> connection 253
Insert Tray <x> 255
Install tray <x> 255
Invalid PIN 255
Load <src>with <x> 255
Load manual feeder with <x> 255
Memory full, cannot print faxes 256
Network <x> 256
Network 256
No analog phone line connected to
modem, fax is disabled. 256
No answer 256
No dial tone 256

Paper Change: Load Tray<x>
<paper type> 256
Queued for sending 256
Remove originals from the scanner
ADF 256
Remove packaging material, check
<x> 256
Remove paper from standard
output bin 256
Replace all originals if restarting job.
257
Restore Held Jobs? 257
Scan Document Too Long 257
Scanner ADF Cover Open 257
Securely clearing disk space 257
Serial <x> 257
Set clock 257
SMTP server not set up. Contact
system administrator. 257
Some held jobs were not restored
258
System busy, preparing resources
for job. 258
System busy, preparing resources
for job. Deleting held job(s). 258
Unsupported disk 258
Unsupported USB device, please
remove 258
Unsupported USB hub, please
remove 258
USB/USB <x> 258
hluk
redukcia 75

I

informácie, vyhľadanie 17
informácie o konfigurácii
bezdrôtová sieť 55
informácie o predmete a správe
pridanie do e-mailu 119
Insert Tray <x> 255
Install tray <x> 255
inštalácia
bezdrôtová sieť 56, 59
inštalovanie
prídavné zariadenia v ovládači 54
softvér tlačiarne 53
inštalácia softvéru tlačiarne
pridávanie volieb 54
Internal Solutions Port
inštalácia 36
riešenie problémov 278

Internal Solutions Port, sieť
zmena nastavenia portov 65
Invalid PIN 255

J

jas, nastavenie 73

K

kapacita papiera
viacúčelový podávač 95
kapacity papiera
zásobníky 95
kazety s tonerom
recyklovanie 75
káble
Ethernet 51
USB 51
konfigurácia
nastavenia portov 65
konfigurácia nastavení e-mailu 117
konfigurácie
tlačiareň 18
kontaktovanie Zákazníckej podpory
290
kontrola neodpovedajúceho skenera
271
kontrola neodpovedajúcej tlačiarne
252
kontrola stavu zariadenia
na zabudovanom web serveri 236
kontrolka, indikátor 23, 252
kopírovanie
fotografie 106
na hlavičkový papier 107
na obidve strany papiera (duplex)
108
niekoľko strán na jeden list 110
pomocou podávača ADF 105
pomocou sklenenej plochy skenera
106
pozastavenie tlačovej úlohy pre
vytváranie kópií 111
pridanie prekrývajúceho hlásenia
112
rýchla kópia 105
úprava kvality 108
užívateľská úloha (vytvorenie úlohy)
110
vloženie oddelovacích listov medzi
kópie 109
vloženie pečiatky dátumu a času
111
výber zásobníka 107

vylepšenie kvality kopírovania 115
vytváranie priehľadných fólií 106
z jednej strany na druhú 107
zmenšenie 108
zoraďovanie kópií 109
zrušenie úlohy kopírovania 112
zvážšovanie 108

kroky

nastavenie tlačiarne 55
kvalita FTP, zlepšenie 148
kvalita kopírovania
úprava 108
zlepšenie 115
kvalita skenovania, zlepšenie 152
kvalita tlače
čistenie sklenenej plochy skenera
228

L

Load <src> with <x> 255
Load manual feeder with <x> 255

M

Macintosh
inštalácia bezdrôtovej siete 59
Memory full, cannot print faxes 256

N

nastavenia portov
konfigurácia 65
nastavenia šetrenia
Eco-Mode 71
jas, nastavenie 73
podsvietenie štandardného
výstupného zásobníka 73
Power Saver 72
Quiet Mode 75
nastavenie
TCP/IP adresa 168
typ papiera 77
veľkosť papiera 77
veľkosť papiera Universal 77
nastavenie
fax 123
sériová tlač 67
nastavenie Eco-Mode 71
nastavenie faxu 123
nastavenie káblovej siete
pomocou systému Macintosh 63
pomocou systému Windows 63

nastavenie tlačiarne
 na káblovej sieti (Macintosh) 63
 na káblovej sieti (Windows) 63
 nálepky, papier
 rady 98
 Network 256
 Network <x> 256
 Networking Guide 236
 niekoľko strán na jeden list 110
 No analog phone line connected to
 modem, fax is disabled. 256
 No answer 256
 No dial tone 256

O

obálky
 rady 97
 vkladanie 82
 objednávanie
 oddeľovací valec podávača ADF 234
 zdvíhacia konzola podávača ADF
 234
 objednávanie spotrebného materiálu
 233
 obrazovka e-mail
 rozšírené voľby 122
 voľby 120, 121
 obrazovka faxu
 rozšírené voľby 141
 voľby 140, 141
 obrazovka FTP
 rozšírené voľby 147
 voľby 146, 147
 obrazovka kopírovania
 voľby 113, 114
 oddeľovacie valce, čistenie 229
 oddeľovací valec podávača ADF
 objednávanie 234
 odosielanie e-mailu
 konfigurácia nastavení e-mailu 117
 nastavenie e-mailu 116
 nastavenie funkcie e-mailu 117
 pomocou adresára 119
 pomocou čísiel skrátených volieb
 118
 pomocou dotykového displeja 118
 pridanie riadku predmetu 119
 pridanie riadku správy 119
 vytváranie skrátených volieb
 pomocou dotykového displeja 118
 vytváranie skrátených volieb
 pomocou zabudovaného web
 servera 117

zmena typu výstupného súboru
 120
 optické vlákno
 sieťové nastavenie 63
 ovládací panel, tlačiareň 23
 ovládací panel tlačiarne 23
 predvolené nastavenia od výroby,
 obnova 237

P

pamäťová karta
 inštalácia 32
 riešenie problémov 278
 pamäťová karta Flash
 inštalácia 34
 riešenie problémov 278
 Paper Change: Load Tray<x> <paper
 type> 256
 papier
 hlavičkový papier 92
 charakteristiky 90
 nastavenie typu 77
 nastavenie veľkosti 77
 nastavenie veľkosti Universal 77
 neprijateľný 91
 predtlačené formuláre 92
 recyklovaný 70, 91
 skladovanie 92
 Universal Paper Size 162
 vkladanie, viacúčelový podávač 82
 výber 91
 papierové nálepky
 vkladanie 82
 pevný disk s adaptérom
 riešenie problémov 278
 pevný disk tlačiarne
 inštalácia 34
 podsvietenie
 štandardný výstupný zásobník 73
 pokyny
 hlavičkový papier 97
 priehľadné fólie 97
 ponuka Active NIC 164
 ponuka AppleTalk 170
 ponuka Configure MP 157
 ponuka Copy Settings 188
 ponuka Custom Names 161
 ponuka Custom Scan Sizes 161
 ponuka Custom Types 161
 ponuka Default Source 154
 ponuka Disk Wiping 179
 ponuka E-mail Settings 203

ponuka Fax Mode (Analog Fax Setup)
 194
 ponuka Fax Mode (Fax Server Setup)
 201
 ponuka Finishing 218
 ponuka Flash Drive 211
 ponuka FTP Settings 208
 ponuka Help 227
 ponuka HTML 225
 ponuka Image 226
 ponuka IPv6 169
 ponuka LexLink 171
 ponuka Miscellaneous 178
 ponuka NetWare 170
 ponuka Network <x> 164
 ponuka Network Card 167
 ponuka Network Reports 167
 ponuka Paper Loading 159
 ponuka Paper Size/Type 154
 ponuka Paper Texture 158
 ponuka Paper Weight 159
 ponuka Parallel <x> 173
 ponuka PCL Emul 223
 ponuka PDF 222
 ponuka PostScript 222
 ponuka Quality 220
 ponuka Reports 163
 ponuka Security Audit Log 180
 ponuka Serial <x> 175
 ponuka Set Date/Time 181
 ponuka Settings 182
 ponuka Setup 216
 ponuka SMTP Setup 166
 ponuka Standard Network 164
 ponuka Standard USB 172
 ponuka Substitute Size 157
 ponuka TCP/IP 168
 ponuka Universal Setup 162
 ponuka Utilities 221
 ponuka Wireless 169
 ponuka XPS 227
 ponuky
 Active NIC 164
 AppleTalk 170
 Confidential Print 178
 Configure MP 157
 Copy Settings 188
 Custom Names 161
 Custom Scan Sizes 161
 Custom Types 161
 Default Source 154
 schéma 153

- Disk Wiping 179
- E-mail Settings 203
- Fax Mode (Analog Fax Setup) 194
- Fax Mode (Fax Server Setup) 201
- Finishing 218
- Flash Drive 211
- FTP Settings 208
- Help 227
- HTML 225
- Image 226
- IPv6 169
- LexLink 171
- Miscellaneous 178
- NetWare 170
- Network <x> 164
- Network Card 167
- Network Reports 27
- Paper Loading 159
- Paper Size/Type 154
- Paper Texture 158
- Paper Weight 159
- Parallel <x> menu 173
- PCL Emul 223
- PDF 222
- PostScript 222
- Quality 220
- Reports 163
- Security Audit Log 180
- Serial <x> 175
- Set Date/Time 181
- Settings 182
- Setup 216
- SMTP Setup menu 166
- Standard Network 164
- Standard USB 172
- Substitute Size 157
- TCP/IP 168
- Universal Setup 162
- Utilities 221
- Wireless 169
- XPS 227
- Power Saver
 - nastavenie 72
- pozastavené úlohy 99
 - tlač z počítača so systémom Macintosh 100
 - tlač v systéme Windows 100
- pozastavenie aktuálnej tlačovej úlohy pre vytváranie kópií 111
- pozdržanie faxov 142

- predvolené nastavenia od výroby, obnova
 - ponuky ovládacieho panela tlačiarne 237
- premiestňovanie tlačiarne 234
- prepojenie zásobníka 88
- prepojenie zásobníkov 87
- preprava tlačiarne 235
- presmerovanie faxov 143
- prieľadné fólie
 - rady k používaniu 97
 - vkładanie 82
 - vytváranie 106
- pripojenie tlačiarne k odkazovač 126
 - počítačový modem 132
 - regionálne adaptéry 128
 - služba charakteristického zvonenia 126
 - telefón 126
- problémy s tlačiarňou, riešenie základných problémov 252
- publikácie, vyhľadanie 17

Q

- Queued for sending 256
- Quiet Mode 75

R

- rady
 - hlavičkový papier 97
 - nálepky, papier 98
 - obálky 97
 - štítky 98
- recyklovaný papier
 - používanie 91
- recyklovanie 294
 - balenie Lexmark 74
 - kazety s tonerom 75
 - produkty Lexmark 74
 - vyhlásenie WEEE 294
- Remove originals from the scanner ADF 256
- Remove packaging material, check <x> 256
- Remove paper from standard output bin 256
- Replace all originals if restarting job. 257
- reporty
 - zobrazenie 237

- Restore Held Jobs? 257
- riešenie problémov
 - kontaktovanie Zákazníckej podpory 290
 - kontrola neodpovedajúceho skenera 271
 - kontrola neodpovedajúcej tlačiarne 252
 - riešenie základných problémov s tlačou 252
- riešenie problémov, displej
 - displej je prázdny 252
 - displej zobrazuje iba kosoštvorce 252
- riešenie problémov, fax
 - blokovanie neželaných faxov 139
 - faxy je možné odosielať, ale nie prijímať 275
 - faxy je možné prijímať, ale nie odosielať 276
 - faxy nie je možné odosielať ani prijímať 274
 - ID volajúceho sa nezobrazí 273
 - prijatý fax má slabú kvalitu tlače 276
- riešenie problémov, kopírovanie
 - častočné kópie dokumentov alebo fotografií 271
 - kopírka neodpovedá 269
 - skener sa nezatvorí 269
 - slabá kvalita kopírovania 270
 - slabá kvalita skenovaného obrázka 272
- riešenie problémov, kvalita tlače
 - celkom biele čiary 285
 - celkom čierne čiary 285
 - nepravidelná tlač 284
 - obrázky duchov 282
 - orezané obrázky 282
 - prázdné strany 281
 - pruhované vertikálne čiary 287
 - sivé pozadie 282
 - slabá kvalita tlače na prieľadné fólie 289
 - šikmé výtlačky 284
 - škvrnitý toner 289
 - testovacie strany kvality tlače 280
 - tieň tonera alebo tiene v pozadí 288
 - tlač je príliš svetlá 285
 - tlač je príliš tmavá 286
 - toner odpadáva 288
 - znaky majú zubkovité okraje 281

- riešenie problémov, podávanie papiera
 - hlásenie ostáva aj po odstránení zaseknutia 280
- riešenie problémov, skenovanie
 - čiasť kópie dokumentov alebo fotografií 271
 - nie je možné skenovať z počítača 273
 - skener sa nezatvorí 269
 - skenovanie nebolo úspešné 272
 - skenovanie trvá príliš dlho alebo počítač nereaguje 272
- riešenie problémov, tlač
 - chyba s čítaním USB disku 266
 - nastávajú neočakávané zastavenia strany 269
 - nesprávne okraje 283
 - papier sa často zasekáva 279
 - papier sa vlní 283
 - pozastavené úlohy sa netlačia 266
 - prepojenie zásobníkov nepracuje 268
 - tlač nesprávnych znakov 268
 - tlač úlohy trvá dlhšie než sa očakáva 267
 - úloha sa tlačí na nesprávny papier 268
 - úloha sa tlačí z nesprávneho zásobníka 268
 - úlohy sa netlačia 266
 - Veľké úlohy sa neusporiadajú 268
 - viacjazyčné PDF súbory sa netlačia 266
 - zaseknutá strana sa znova nevytlačí 280
- riešenie problémov, voliteľné príslušenstvo tlačiarne
 - Internal Solutions Port 278
 - pamäťová karta 278
 - pamäťová karta Flash 278
 - pevný disk s adaptérom 278
 - podávače 278
 - prídavné zariadenie nepracuje 277
 - zásobníky papiera 279
- riešenie problémov s displejom
 - displej je prázdny 252
 - displej zobrazuje iba kosoštvorce 252
- riešenie problémov s faxom
 - blokovanie neželaných faxov 139
 - faxy je možné odosielať, ale nie prijímať 275
- faxy je možné prijímať, ale nie odosielať 276
- faxy nie je možné odosielať ani prijímať 274
- ID volajúceho sa nezobrazí 273
- prijatý fax má slabú kvalitu tlače 276
- riešenie problémov s kopírovaním
 - čiasť kópie dokumentov alebo fotografií 271
 - kopírka neodpovedá 269
 - skener sa nezatvorí 269
 - slabá kvalita kopírovania 270
 - slabá kvalita skenovaného obrázka 272
- riešenie problémov s kvalitou tlače
 - celkom biele čiary 285
 - celkom čierne čiary 285
 - nepravidelná tlač 284
 - obrázky duchov 282
 - orezané obrázky 282
 - prázdne strany 281
 - pruhované vertikálne čiary 287
 - sivé pozadie 282
 - slabá kvalita tlače na priehľadné fólie 289
 - šikmé výtlačky 284
 - škvrnitý toner 289
 - testovacie strany kvality tlače 280
 - tieň tonera alebo tieň v pozadí 288
 - tlač je príliš svetlá 285
 - tlač je príliš tmavá 286
 - toner odpadáva 288
 - znaky majú zúbkovité okraje 281
- riešenie problémov s podávaním papiera
 - hlásenie ostáva aj po odstránení zaseknutia 280
- riešenie problémov s prídavnými zariadeniami tlačiarne
 - Internal Solutions Port 278
 - pamäťová karta 278
 - pamäťová karta Flash 278
 - pevný disk s adaptérom 278
 - podávače 278
 - prídavné zariadenie nepracuje 277
 - zásobníky papiera 279
- riešenie problémov s tlačou
 - chyba s čítaním USB disku 266
 - nastávajú neočakávané zastavenia strany 269
 - nesprávne okraje 283
 - papier sa často zasekáva 279
- papier sa vlní 283
- pozastavené úlohy sa netlačia 266
- prepojenie zásobníkov nepracuje 268
- tlač nesprávnych znakov 268
- tlač úlohy trvá dlhšie než sa očakáva 267
- úloha sa tlačí na nesprávny papier 268
- úloha sa tlačí z nesprávneho zásobníka 268
- úlohy sa netlačia 266
- Veľké úlohy sa neusporiadajú 268
- viacjazyčné PDF súbory sa netlačia 266
- zaseknutá strana sa znova nevytlačí 280
- riešenie problémov so skenovaním
 - čiasť kópie dokumentov alebo fotografií 271
 - nie je možné skenovať z počítača 273
 - skener sa nezatvorí 269
 - skenovanie nebolo úspešné 272
 - skenovanie trvá príliš dlho alebo počítač nereaguje 272
- rozlíšenie, fax
 - zmena 138

S

- sada fotovalca
 - objednávanie 233
- Scan Document Too Long 257
- Scanner ADF Cover Open 257
- Securely clearing disk space 257
- Serial <x> 257
- Set clock 257
- sériová tlač
 - nastavenie 67
- sériový port 67
- skener
 - automatický podávač dokumentov (ADF) 22
 - funkcie 21
 - registrácia 230
 - sklenená plocha skenera 22
- skenovanie do počítača
 - voľby 128
- skenovanie do počítača 149
- vylepšenie kvality skenovania 152
- skenovanie na disk Flash 152

skenovanie na FTP adresu
 pomocou adresára 145
 pomocou čísel skrátených volieb 144
 pomocou klávesnice 144
 vylepšenie FTP kvality 148
 vytváranie skrátených volieb pomocou dotykového displeja 145
 vytváranie skrátených volieb pomocou počítača 145
 skladovanie
 papier 92
 spotrebný materiál 231
 sklenená plocha skenera
 čistenie 228
 sklenená plocha skenera
 kopírovanie pomocou 106
 skrátené volby, vytváranie
 e-mail 117, 118
 ciele faxu 136
 cieľ FTP 145
 služba charakteristického zvonenia
 pripojenie k 126
 SMTP server not set up. Contact system administrator. 257
 Some held jobs were not restored 258
 spotrebný materiál
 používanie recyklovaného papiera 70
 šetrenie 70
 stav 232
 skladovanie 231
 supplies, objednávanie 233
 oddeľovací valec podávača ADF 234
 sada fotovalca 233
 zdvíhacia konzola podávača ADF 234
 spôsob nastavenia tlačiarne 55
 stav spotrebného materiálu, kontrola 232
 strana so sieťovým nastavením 53
 strana so sieťovým nastavením
 tlač 52
 System busy, preparing resources for job. 258
 System busy, preparing resources for job. Deleting held job(s). 258
 systémová doska
 prístup 30
 šetrenie spotrebného materiálu 70
 štandardný výstupný zásobník
 podsvietenie 73

štítky
 rady 98
 vkladanie 82

T

telekomunikačné vyhlásenia 297, 298, 299, 300
 testovacie strany kvality tlače, tlač 103
 tlač
 inštalácia softvéru tlačiarne 53
 obojsstranná (duplex) 96
 strana s nastaveniami ponúk 52
 strana so sieťovým nastavením 53
 testovacie strany kvality tlače 103
 v systéme Macintosh 96
 v systéme Windows 96
 z disku Flash 101
 zoznam adresárov 102
 zoznam vzorových fontov 102
 tlač dôverných a pozastavených úloh
 v systéme Windows 100
 z počítača so systémom Macintosh 100
 tlačiareň
 doprava 235
 konfigurácie 18
 minimálna vzdialenosť 20
 modely 18
 premiestňovanie 234
 výber umiestnenia 20
 tlačidlá, hlavná obrazovka 24
 tlačidlá, ovládací panel tlačiarne 23
 tlačidlá, dotykový displej 25
 tlačová úloha
 zrušenie v systéme Macintosh 103
 zrušenie v systéme Windows 103
 tlačové úlohy Repeat 99
 tlač v systéme Windows 100
 tlač z počítača so systémom Macintosh 100
 tlačové úlohy Reserve 132
 tlač v systéme Windows 100
 tlač z počítača so systémom Macintosh 100
 tlačové úlohy Verify 99
 tlač v systéme Windows 100
 tlač z počítača so systémom Macintosh 100
 typ papiera
 užívateľský 88

typ výstupného súboru
 zmena 120
 typy papiera
 duplexná podpora 94
 kde vložiť 94
 podporované tlačiarňou 94

U

Universal Paper Size
 nastavenie 77
 Unsupported disk 258
 Unsupported USB device, please remove 258
 Unsupported USB hub, please remove 258
 USB port 51
 USB/USB <x> 258
 užívateľský typ papiera
 priradenie 88
 úrovne emisií hluku 293

V

veľkosti papiera
 podporované tlačiarňou 93
 viacúčelový podávač
 vkladanie 82
 vkladanie
 viacúčelový podávač 82
 zásobníky 78
 volanie Zákazníckej podpory 290
 voliteľné príslušenstvo
 250-listový podávač 50
 550-listový podávač 50
 faxová karta 29, 47
 firmvérová karta 29, 34
 Internal Solutions Port 29, 36
 interné 29
 pamäťová karta 29, 32
 pamäťová karta Flash 34
 pevný disk tlačiarne 29, 43
 porty 29
 sieť 29
 voliteľné príslušenstvo, dotykový displej
 e-mail 120, 121, 122
 fax 140, 141
 FTP 146, 147
 kopírovanie 113, 114
 voľby profilu skenovania 150
 voľby Scan Profile 150, 151
 vyhlásenia FCC 293, 297, 300

vyhlásenie o emisiách 293, 296, 297,
300, 301, 302
vyhlásenia 292, 293, 294, 295, 296,
297, 298, 299, 300, 301, 302
vyhľadanie
informácie 17
publikácie 17
Web stránka 17

W

Web stránka
vyhľadanie 17
Windows
inštalácia bezdrôtovej siete 56

Z

zapojenia faxu
odkazovač 126
počítačový modem 132
regionálne adaptéry 128
služba charakteristického zvonenia
126
telefón 126
zapojenie faxu
pripojenie k DSL linke 125
pripojenie k PBX alebo ISDN 125
pripojenie tlačiarne k telefónnej
zásuvke 124
zapojenie káblov 51
zaseknuté papiere
pochopenie hlásení 238
predchádzanie 78
prístup 238
zaseknutý papier
predchádzanie 78
prístup k miestam zaseknutia 238
zaseknutý papier, odstránenie
200-201 239
202 241
231 242
233 244
234 244
235 245
240-249 245
250 246
251 247
290-294 248
zásobníky
naplnenie 78
prepojenie 87, 88
zrušenie prepojenia 87, 88

zdvíhacia konzola podávača ADF
objednávanie 234
zelené nastavenia
jas, nastavenie 73
Eco-Mode 71
podsvietenie štandardného
výstupného zásobníka 73
Power Saver 72
Quiet Mode 75
zobrazenie
reporty 293
zoradovanie kópií 109
zoznam adresárov, tlač 102
zoznam vzorových fontov
tlač 102
zrušenie prepojenia zásobníkov 87
zrušenie prepojenia zásobníkov 88
zrušenie úlohy
na ovládacom paneli tlačiarne 103
v systéme Macintosh 103
v systéme Windows 103
zväčšenie kópie 108