



# Руководство по настройке устройств назначения для сканирования и предупреждений для серии X500

---

[www.lexmark.com](http://www.lexmark.com)

---

**июль 2007 г.**

Логотипы Lexmark и Lexmark с ромбом являются товарными знаками корпорации Lexmark International, зарегистрированными в США и/или других странах.

© Корпорация Lexmark International, 2007 г. г.

С сохранением всех прав.

740 West New Circle Road

Lexington, Kentucky 40550

Наименование устройства:

Lexmark X500n

Наименование устройства:

Lexmark X502n

Тип устройства:

7100

Модель(и):

010

110

## **Редакция: июль 2007 г.**

**Положения, изложенные в следующем абзаце, не применяются в тех странах, где они не соответствуют местному законодательству.** КОРПОРАЦИЯ LEXMARK INTERNATIONAL ПРЕДОСТАВЛЯЕТ ДАННОЕ ИЗДАНИЕ НА УСЛОВИЯХ "КАК ЕСТЬ" И НЕ ДАЕТ НИКАКИХ ГАРАНТИЙ, ЯВНО ВЫРАЖЕННЫХ ИЛИ ПОДРАЗУМЕВАЕМЫХ, ВКЛЮЧАЯ (НО НЕ ОГРАНИЧИВАЯСЬ ЭТИМ) ПОДРАЗУМЕВАЕМЫЕ ГАРАНТИИ ПРИГОДНОСТИ ДЛЯ ПРОДАЖИ ИЛИ ДРУГИХ КОНКРЕТНЫХ ЦЕЛЕЙ. В некоторых государствах и штатах США в определенных соглашениях не допускается отказ от явно выраженных или подразумеваемых гарантийных обязательств, поэтому в конкретном случае данное заявление может не иметь силы.

Настоящий документ может содержать технические неточности и опечатки. Содержащаяся в документе информация периодически изменяется; эти изменения будут внесены в последующие издания. Изделия и программное обеспечение, описание которых приводится в настоящем документе, в любое время могут быть усовершенствованы или модифицированы.

Для технической поддержки Lexmark посетите страницу [support.lexmark.com](http://support.lexmark.com).

Подробнее о расходных материалах и загружаемых файлах см. на странице [www.lexmark.com](http://www.lexmark.com).

При отсутствии доступа к Интернет можно обратиться в корпорацию Lexmark по следующему почтовому адресу:

Lexmark International, Inc.

Bldg 004-2/CSC

740 New Circle Road NW

Lexington, KY 40550

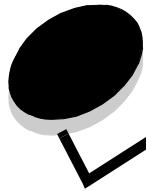
Упоминание в этом документе изделий, программ или услуг не означает, что изготовитель намерен поставлять их во все страны, в которых он осуществляет свою деятельность. Ссылки на изделие, программу или услугу не означают и не подразумевают, что может использоваться только это изделие, программа или услуга. Вместо них можно использовать любые функционально эквивалентные изделия, программы или услуги, использование которых не нарушает существующих прав на интеллектуальную собственность. Ответственность за оценку и проверку работоспособности данного изделия совместно с другими изделиями, программами и услугами, возлагается на пользователя, если иное явно не указано изготовителем.

**© Корпорация Lexmark International, 2007 г.**

**С сохранением всех прав.**

**ПРАВА ПРАВИТЕЛЬСТВА США**

Настоящее программное обеспечение и прилагаемая к нему документация, которые поставляются по данному соглашению, являются коммерческими продуктами, разработанными исключительно на частные средства.



# Содержание

---

<b>Глава 1: Обзор .....</b>	<b>4</b>
<b>Глава 2: Сканирование в сообщение электронной почты .....</b>	<b>6</b>
Примеры сообщений электронной почты .....	7
<b>Глава 3: Сканирование с передачей по FTP .....</b>	<b>8</b>
<b>Глава 4: Сканирование на компьютер .....</b>	<b>10</b>
Совместное использование папки в ОС Windows XP .....	10
Настройка функции Scan to PC (Сканирование на ПК) на встроенным веб-сервере .....	11
<b>Глава 5: Настройка параметров набора номера факса .....</b>	<b>13</b>
<b>Глава 6: Настройка предупреждений .....</b>	<b>15</b>
Пример предупреждения .....	16
<b>Глава 7: Настройка параметров SMTP .....</b>	<b>17</b>

# 1

## Обзор

Все описанные в данном руководстве функции должны быть настроены при помощи встроенного веб-сервера. Для доступа к встроенному веб-серверу выполните следующие действия.

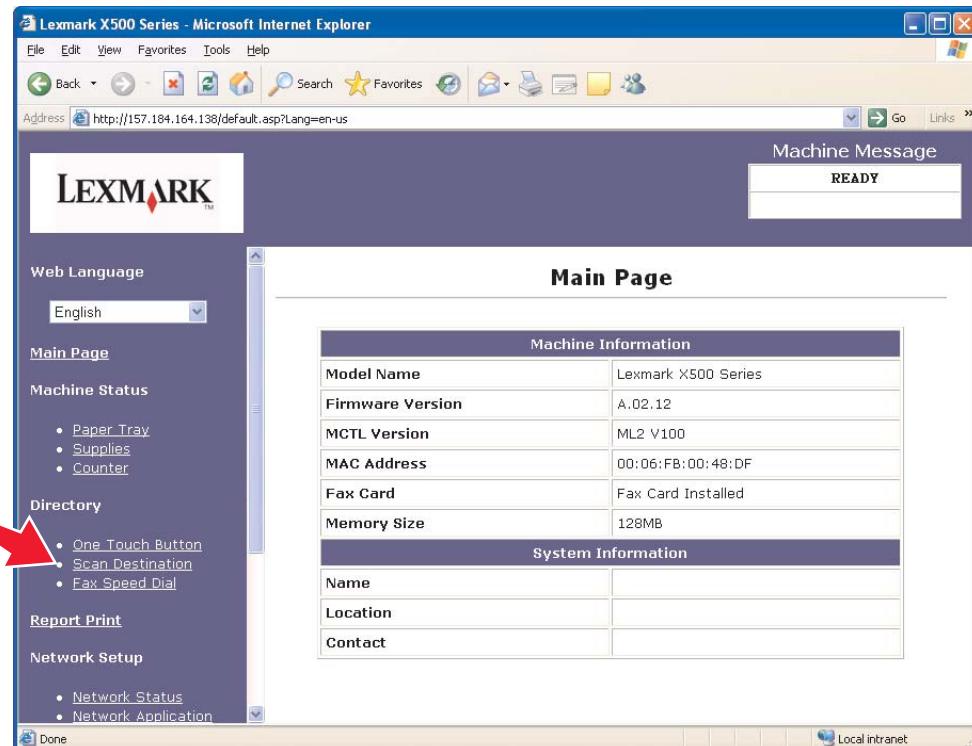
- 1 Откройте веб-браузер.
- 2 В поле адреса введите IP-адрес сетевого принтера или сервера принтеров, затем нажмите кнопку **Enter** (**Ввод**).

В случае необходимости IP-адрес принтера может быть определен при печати страницы настройки из памяти принтера. Печать страницы настройки.

- 1 Убедитесь в том, что принтер включен, а на дисплее отображается сообщение **Ready** (**Готово**) .
- 2 Нажмите **▲** на панели управления.
- 3 Повторно нажмите **▲** или **▼** до отображения меню **Reports Print** (**Печать отчетов**), затем нажмите кнопку **√**.
- 4 Повторно нажмите **▲** или **▼** до отображения меню **Configuration Page** (**Страница конфигурации**), затем нажмите кнопку **√**.

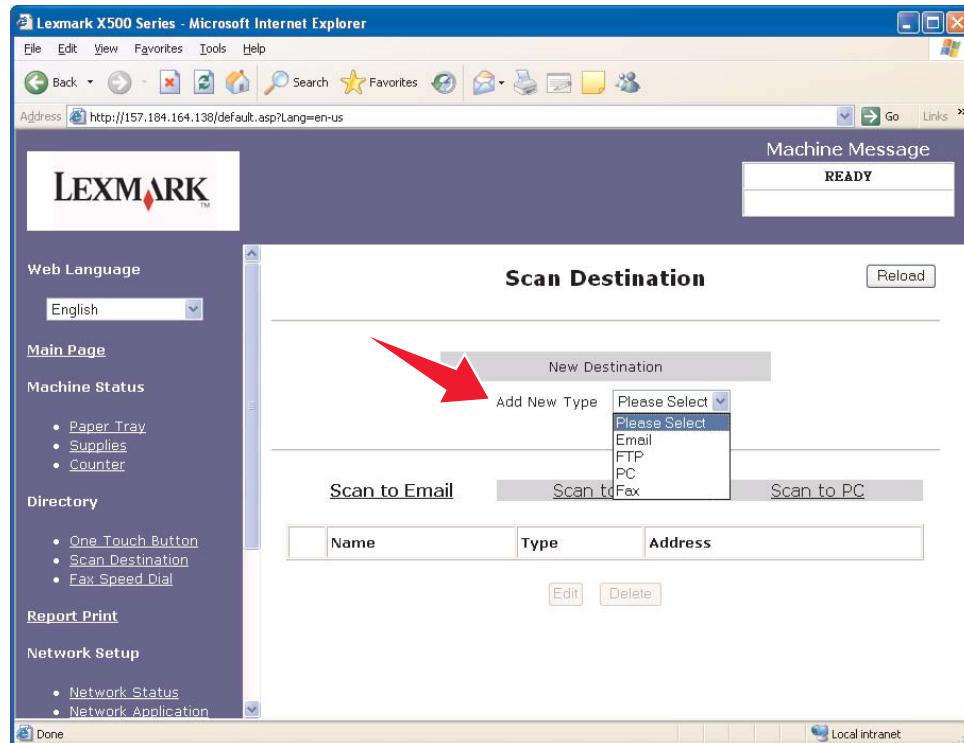
По окончании печати страницы настройки отображается сообщение **Ready** (**Готово**). IP-адрес распечатывается на правой стороне первой страницы.

После открытия встроенной веб-страницы, выберите **Scan Destination** (**Устройство назначения для сканирования**) из меню **Directory** (Каталог) в левой части страницы, чтобы задать новое устройство назначения для сканирования.



## Обзор

В разделе New Destination (Новый адресат) откройте раскрывающееся меню Add New Type (Добавить новый тип). Выберите требуемый тип устройства назначения для сканирования, затем следуйте инструкциям соответствующего раздела данного руководства.



Подробнее о настройке предупреждений или параметров SMTP см. в разделах **Настройка предупреждений на стр. 15** и **Настройка параметров SMTP на стр. 17**.

2

## Сканирование в сообщение электронной почты

**Примечание.** Для использования данной функции требуется настройка параметров SMTP. Подробнее см. в разделе **Настройка параметров SMTP на стр. 17.**

При выборе **Email (Электронная почта)** из раскрывающегося меню Add New Type (Добавить новый тип) отображается следующая требующая заполнения информация.

The screenshot shows a Microsoft Internet Explorer window displaying the Lexmark X500 Series printer's web interface. The title bar reads "Lexmark X500 Series - Microsoft Internet Explorer". The left sidebar contains a navigation menu with options like "Web Language" (set to English), "Main Page", "Machine Status" (listing "Paper Tray", "Supplies", "Counter"), "Directory" (listing "One Touch Button", "Scan Destination", "Fax Speed Dial"), "Report Print", "Network Setup" (listing "Network Status", "Network Application"), and "Done". The main content area is titled "Scan to Email Settings". It includes fields for "One Touch Button" (dropdown menu), "Full Name (Required)" (text input), "E-mail Address (Required)" (text input), "Sender (Optional)" (text input), "Subject (Required)" (text input), "Display Name (Optional)" (text input), "File Format for Color" (dropdown menu set to PDF), and "File Format for B/W" (dropdown menu set to TIFF). Below these fields is a placeholder "Please Enter Administrator Password" with a text input field. At the bottom are "Submit" and "Cancel" buttons. The top right corner of the main content area shows a "Machine Message" box with the status "READY". The address bar at the top of the browser window shows "http://157.184.164.138/default.asp?Lang=en-us".

Поле	Описание
<b>One Touch Button (Кнопка быстрого набора)</b>	Выберите число 1–20 из списка. Выбираемое число соответствует кнопке на принтере, которую требуется нажать для доступа к получателю.
<b>Full Name (Полное имя) (обязательно)</b>	Это имя отображается на дисплее принтера, когда получатель выбран.
<b>E-mail Address (Адрес электронной почты) (обязательно)</b>	В данном поле вводится адрес электронной почты получателя.

## Сканирование в сообщение электронной почты

Поле	Описание
<b>Sender (Отправитель) (необязательно)</b>	<p>В данном поле вводится адрес электронной почты отправителя сообщения. Когда получатель получает сообщение электронной почты, этот адрес отображается в качестве адреса отправителя. Если оставить это поле пустым, адрес получателя будет использоваться, как адрес отправителя.</p> <p><b>Примечание.</b> Некоторые службы электронной почты требуют задания действительного адреса в данном поле. Если производится настройка параметров SMTP для использования SMTP-сервера определенного поставщика услуг электронной почты и данная функция не работает, может потребоваться ввод действительного адреса электронной почты от этого поставщика услуг электронной почты. Например, если используется SMTP-сервер smtp.youremailprovider.com, в этом поле может потребоваться ввод действительного адреса отправителя, например, адреса johndoe@youremailprovider.com.</p> <p>По этому адресу также отправляются уведомления об успешном выполнении функции сканирования в сообщение электронной почты. Если оставить это поле пустым, уведомления по электронной почте не передаются. Введенный в данном поле адрес должен быть действительным адресом электронной почты, в противном случае эта функция не будет работать.</p>
<b>Subject (Тема) (обязательно):</b>	Тема сообщения электронной почты.
<b>Display Name (Отображаемое имя) (необязательно)</b>	Имя, отображаемое как имя отправителя сообщения.
<b>File Format for Color (Формат файла для цветного изображения)</b>	Позволяет выбрать формат для сохранения цветных отсканированных изображений.
<b>File Format for B/W (Формат файла для черно-белого изображения)</b>	Позволяет выбрать формат для сохранения черно-белых отсканированных изображений.
<b>Please Enter Administrator Password (Введите пароль администратора)</b>	Введите пароль администратора принтера, если пароль задан. По умолчанию пароль отсутствует, и это поле следует оставить пустым.

## Примеры сообщений электронной почты

В следующем разделе представлен формат, в котором принтер отправляет сообщения электронной почты. Текст в кавычках соответствует имени поля, в котором эта информация введена пользователем. За исключением примечаний в скобках, эти поля расположены на странице настройки функции Scan to E-mail (Сканирование в сообщение электронной почты).

### Сканирование в сообщение электронной почты

From: "Display Name" <"Sender"> (От: "Отобр. имя" <"Отправитель">)

To: "E-mail Address" (Кому: "Адрес эл. почты")

Subject: "Subject" (Тема: "Тема")

Body: (Тело:)

[Attached file of specified format] ([Вложенный файл определенного формата])

### Уведомление по электронной почте

From: <"System Admin E-mail"> (От: <"Адр. эл. почты системного админ.">)(Расположен в параметрах SMTP)

To: "Sender" (Кому: "Отправитель")

Subject: Push Scan Notify (Тема: Уведомление о сканировании)

Body: (Тело:)

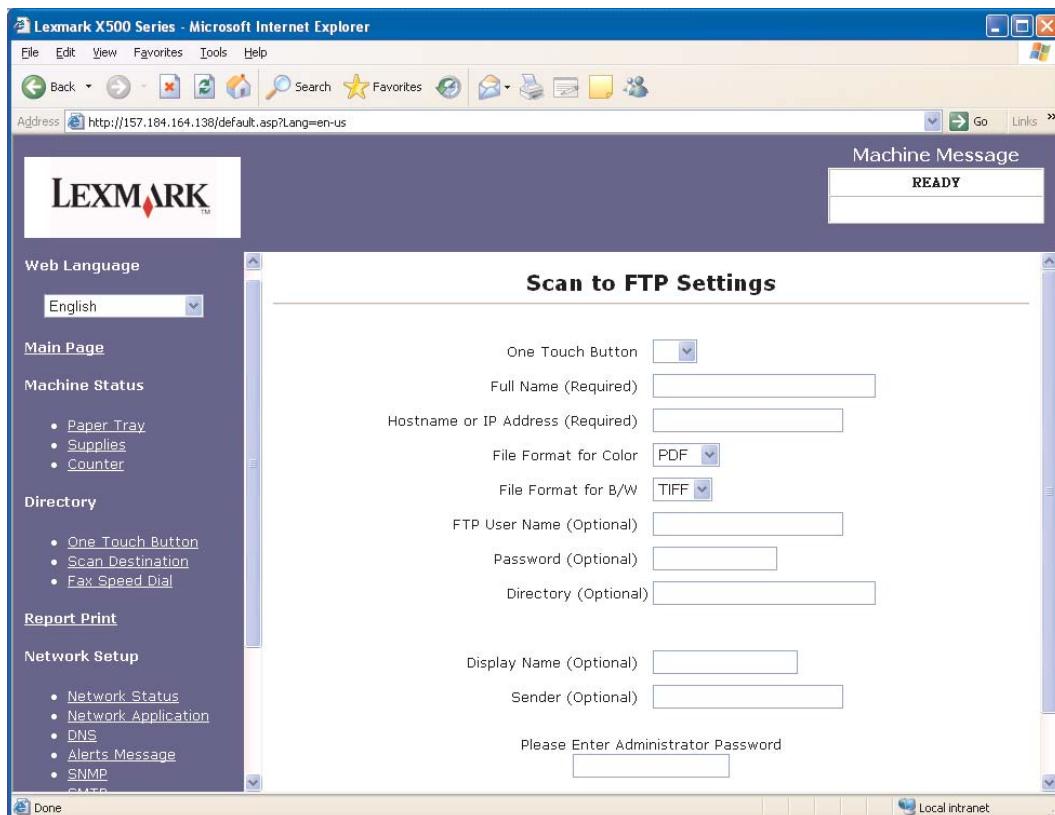
Job : Scan To E-Mail, "E-mail Address" (Задание: сканирование в сообщение эл. почты, "Адрес электронной почты")

Job : Action Success (Задание: успешно выполнено)

## 3

## Сканирование с передачей по FTP

При выборе **FTP** из раскрывающегося меню Add New Type (Добавить новый тип), отображаются следующие обязательные для заполнения поля.



Поле	Описание
<b>One Touch Button (Кнопка быстрого набора)</b>	Выберите число 1–20 из списка. Выбираемое число соответствует кнопке на принтере, которую требуется нажать для доступа к серверу FTP.
<b>Full Name (Полное имя) (обязательно)</b>	Это имя отображается на дисплее принтера, когда выбран FTP-сервер, на который производится сканирование.
<b>Hostname or IP Address (Имя или IP-адрес) (обязательно)</b>	Имя или IP-адрес сервера FTP, на который требуется передавать отсканированные изображения.
<b>File Format for Color (Формат файла для цветного изображения)</b>	Позволяет выбрать формат для сохранения цветных отсканированных изображений.

## Сканирование с передачей по FTP

---

Поле	Описание
<b>File Format for B/W (Формат файла для черно-белого изображения)</b>	Позволяет выбрать формат для сохранения черно-белых отсканированных изображений.
<b>FTP User Name (Имя пользователя) (необязательно)</b>	Введите имя пользователя, если сервер FTP требует регистрации пользователя при входе в систему.
<b>Password (Пароль) (необязательно)</b>	Введите пароль, если сервер FTP требует регистрации пользователя при входе в систему.
<b>Directory (Каталог) (необязательно)</b>	Введите путь к подкаталогу, в котором требуется сохранить файлы. Если в личном каталоге есть папка с именем Lexmark, содержащая вложенную папку Scans, в данном поле требуется ввести <b>\Lexmark\Scans</b> для сохранения файлов в папке Scans.
<b>Display Name (Отображаемое имя) (необязательно)</b>	Введите отображаемое имя для сервера FTP.
<b>Sender (Отправитель) (необязательно)</b>	Введите сведения об отправителе для сервера FTP.
<b>Please Enter Administrator Password (Введите пароль администратора)</b>	Введите пароль администратора принтера, если пароль задан. По умолчанию пароль отсутствует и это поле следует оставить пустым.

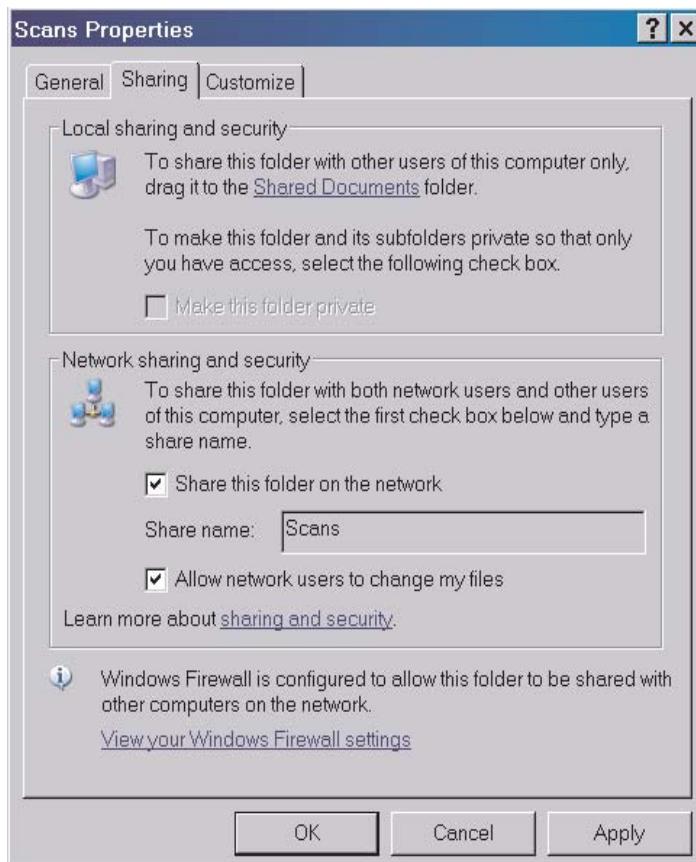
## 4

## Сканирование на компьютер

### Совместное использование папки в ОС Windows XP

При сканировании на компьютер файлы должны передаваться в совместно используемую папку на компьютере. Процедура настройки совместно используемой папки.

- 1 Нажмите требуемую папку правой кнопкой мыши, затем выберите **Properties (Свойства)**.
- 2 Выберите вкладку **Sharing (Доступ)**.

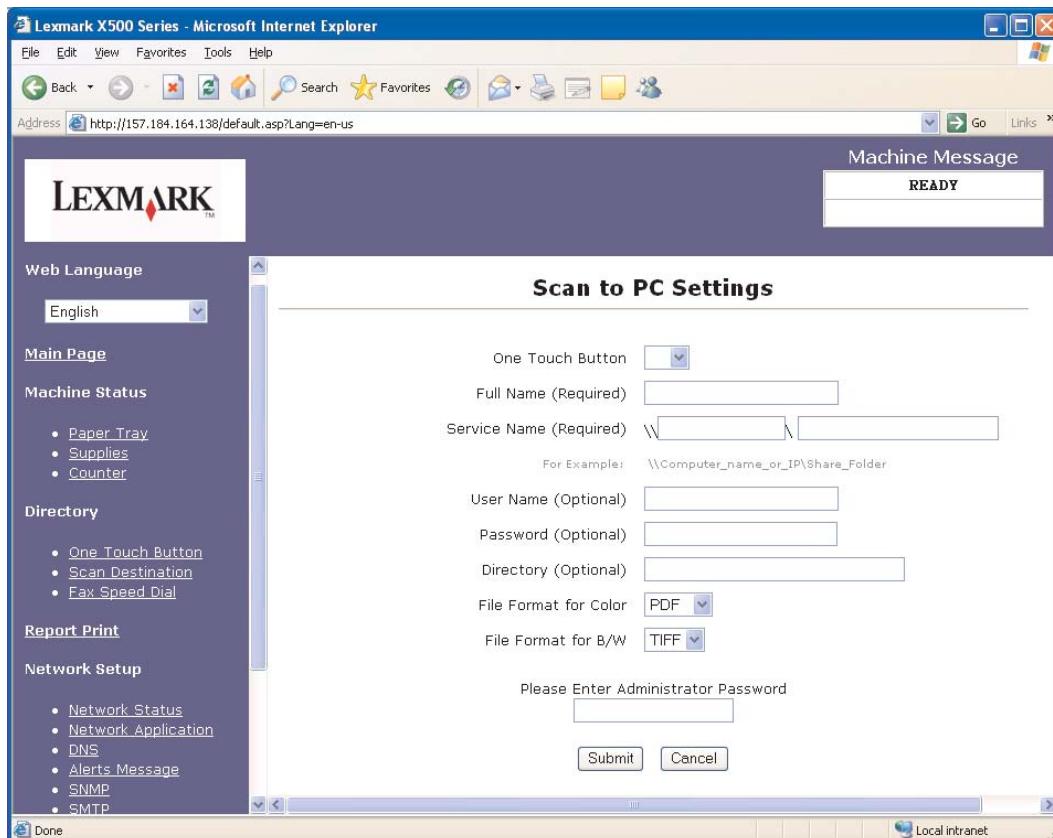


- 3 Проверьте, что в разделе Network Sharing and Security (Совместное использование в сети и безопасность) установлены оба флажка - **Share this folder on the network** (Совместное использование этой папки в сети) и **Allow network users to change my files** (Разрешить сетевым пользователям изменять мои файлы). При сканировании в данную папку используется значение поля **Share name** (Совместно используемое имя). По умолчанию в качестве совместно используемого имени используется имя папки.

**Примечание.** Если эти параметры не отображаются на вкладке **Sharing (Доступ)**, совместное использование не разрешено. В этом случае отображается ссылка, при помощи которой можно разрешить совместное использование. В случае необходимости можно воспользоваться мастером совместного использования.

### Настройка функции Scan to PC (Сканирование на ПК) на встроенным веб-сервере

При выборе **PC (ПК)** из раскрывающегося меню Add New Type (Добавить новый тип), отображаются следующая обязательная для заполнения информация.



Поле	Описание
<b>One Touch Button (Кнопка быстрого набора)</b>	Выберите число 1–20 из списка. Выбираемое число соответствует кнопке на принтере, которую требуется нажать для сканирования на компьютер.
<b>Full Name (Полное имя) (обязательно)</b>	Данное имя отображается на дисплее принтера, когда выбран этот компьютер.
<b>Service Name (Имя службы) (обязательно)</b>	В первое поле вводится имя или IP-адрес компьютера, содержащего совместно используемую папку. Во втором поле вводится совместно используемое имя совместно используемой папки на компьютере. <b>Примечание.</b> Во втором поле не следует вводить букву носителя или путь, вводится только совместно используемое имя. Расположение папки на компьютере не имеет значения, она будет найдена по совместно используемому имени.

## Сканирование на компьютер

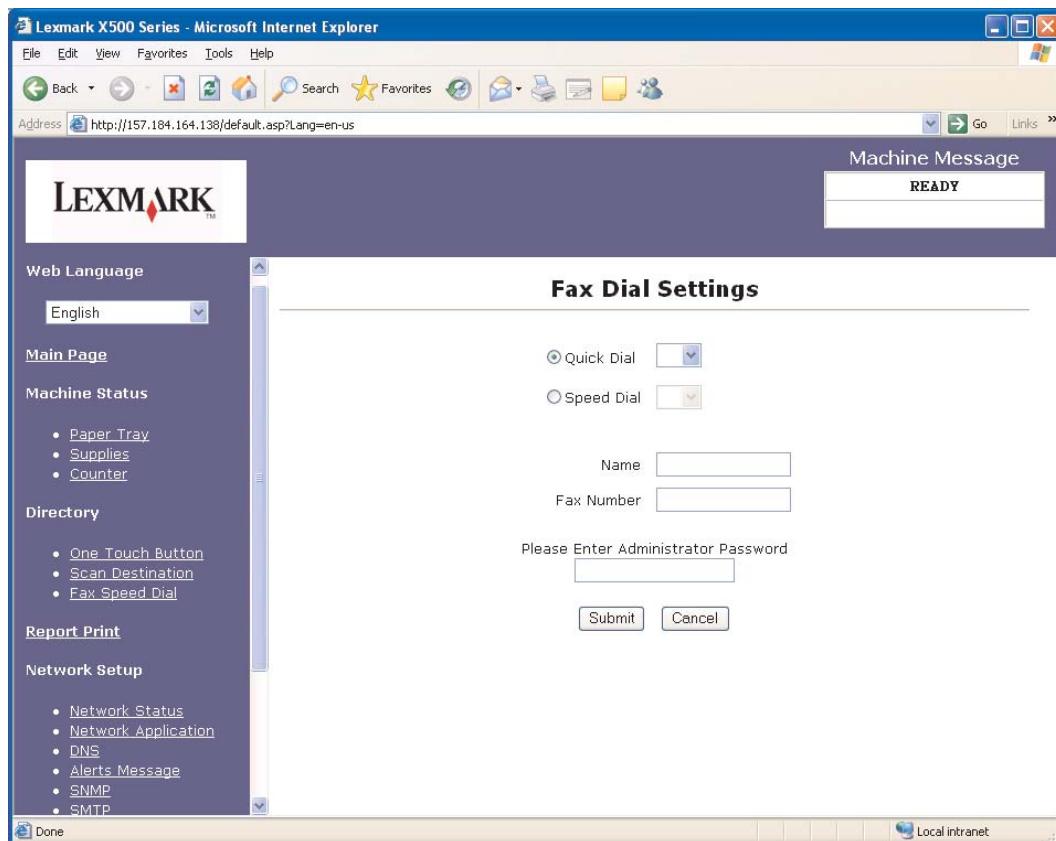
---

Поле	Описание
User Name (Имя пользователя) (необязательно)	Если совместно используемый ресурс защищен, в данном поле можно ввести имя пользователя.
Password (Пароль) (необязательно)	Если совместно используемый ресурс защищен, в данном поле можно ввести пароль.
Directory (Каталог) (необязательно)	Введите путь к подкаталогу, в котором требуется сохранять файлы. Если в совместно используемой папке имеется папка с именем Lexmark, содержащая вложенную папку Scans, можно сохранять файлы в папке Scans, введя путь \Lexmark\Scans в данном поле.
File Format for Color (Формат файла для цветного изображения)	Позволяет выбрать формат для сохранения цветных отсканированных изображений.
File Format for B/W (Формат файла для черно-белого изображения)	Позволяет выбрать формат для сохранения черно-белых отсканированных изображений.
Please Enter Administrator Password (Ведите пароль администратора)	Введите пароль администратора принтера, если пароль задан. По умолчанию пароль отсутствует и это поле следует оставить пустым.

## 5

## Настройка параметров набора номера факса

При выборе **Fax (Факс)** из раскрывающегося меню Add New Type (Добавить новый тип), отображаются следующие обязательные для заполнения поля.



Поле	Описание
<b>Quick Dial (Ускоренный набор)</b>	Выберите число 1-20 из списка. Выбираемое число соответствует кнопке на принтере, корорую требуется нажать для доступа к получателю.
<b>Speed Dial (Быстрый набор)</b>	Выберите число 1-50 из списка. Под выбранном номером в каталоге сохраняются сведения о получателе, доступ к которым осуществляется при нажатии кнопки каталога на принтере.
<b>Name (Имя)</b>	Введите имя получателя.

## Настройка параметров набора номера факса

---

Поле	Описание
Fax Number (Номер факса)	Введите номер факса получателя.
Please Enter Administrator Password (Ведите пароль администратора)	Введите пароль администратора принтера, если пароль задан. По умолчанию пароль отсутствует и это поле следует оставить пустым.

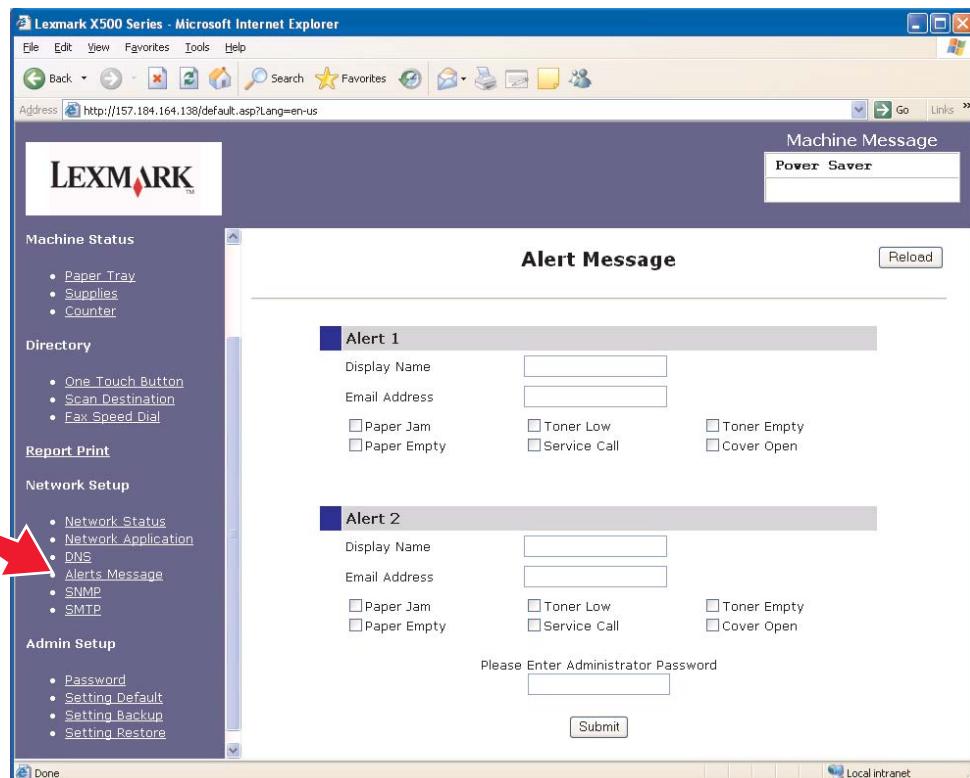
## 6

# Настройка предупреждений

**Примечание.** Для использования данной функции требуется настройка параметров SMTP. Подробнее см. в разделе **Настройка параметров SMTP** на стр. 17.

Процедура настройки предупреждений для данного принтера.

- 1 Осуществите доступ к встроенному веб-серверу.
- 2 В меню **Network Setup (Настройка сети)** нажмите ссылку **Alerts Message (Предупреждения)**.



Поле	Описание
<b>Display Name (Отображаемое имя)</b>	Имя, отображаемое в качестве отправителя предупреждения.
<b>Email Address (Адрес электронной почты)</b>	Адрес электронной почты получателя предупреждения.
<b>Please Enter Administrator Password (Введите пароль администратора)</b>	Введите пароль администратора принтера, если пароль задан. По умолчанию пароль отсутствует, и это поле следует оставить пустым.

Флажки, расположенные под этими полями, соответствуют типам предупреждений, которые будут передаваться по указанному адресу. Выберите предупреждения, которые требуется передавать каждому пользователю, установив флажки рядом с описанием. Все предупреждения, соответствующие установленным флажкам, будут передаваться по указанному адресу. Предусмотрена возможность передачи разных предупреждений разным пользователям при помощи независимой настройки разделов Alert 1 (Предупреждения 1) и Alert 2 (Предупреждения 2).

## Пример предупреждения

В следующем примере представлен формат предупреждения, передаваемого при открытой крышке. Текст в кавычках соответствует имени поля, в котором эта информация введена пользователем. За исключением примечаний в скобках, эти поля расположены на странице настройки предупреждений.

From: "Display Name", <"System Admin E-mail"> (От: "Отображаемое имя" <"Адрес эл. почты системного администратора" >)

(Поле System Admin Email (Адрес эл. почты системного администратора) расположено на странице настройки параметров SMTP)

To: "E-mail Address" (Кому: "Адрес электронной почты")

Subject: Alert Message - <Cover Open> (Тема: Предупреждение - <Крышка открыта>)

Body: (Тело:)

DEVICE NAME: "System Name" (ИМЯ УСТРОЙСТВА: "Имя системы") (поле расположено на странице настройки параметров SNMP)

DEVICE MODEL: Lexmark X500 Series (МОДЕЛЬ УСТРОЙСТВА: Lexmark серии X500)

MAC ADDRESS: 00:00:00:00:00:00 (Мак-адрес принтера)

LOCATION: "System Location" (МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ: "Местополож. системы") (поле расположено на странице настройки параметров SNMP)

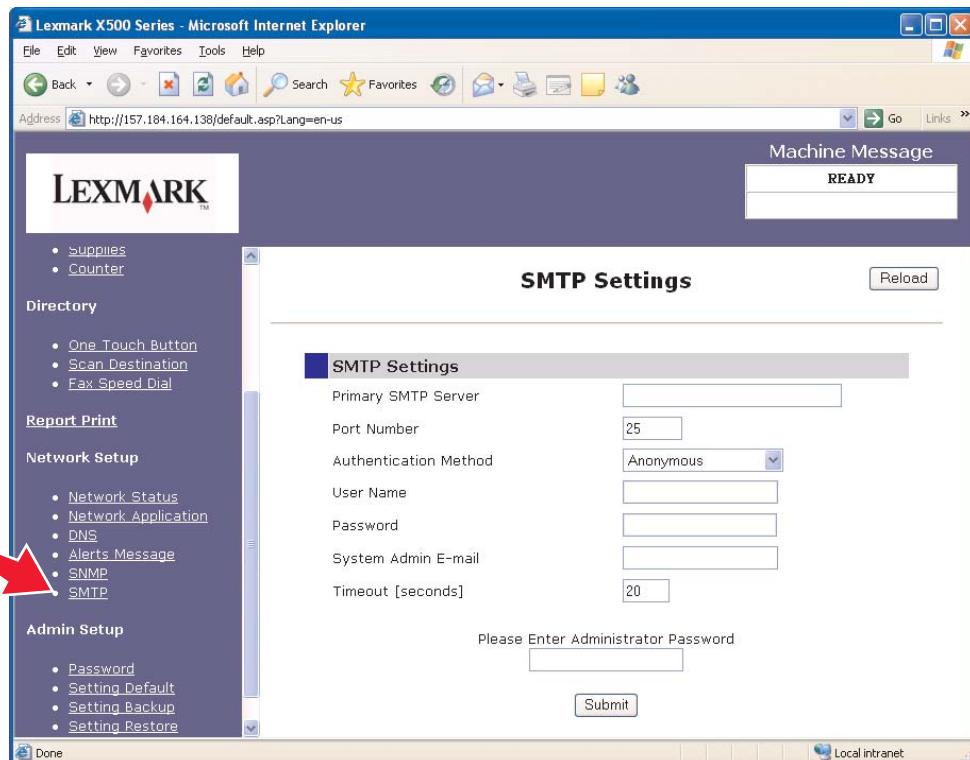
Device has detected: (Устройство обнаружило:)

!!!! <Cover Front Open> !!!! (<Передняя крышка открыта>)

## 7

## Настройка параметров SMTP

Для настройки параметров SMTP выберите **SMTP** из меню Network Setup (Настройка сети) в левой части веб-страницы, а затем введите требуемую информацию в соответствии с описанными инструкциями. Данная настройка должна быть выполнена для функции Scan to e-mail (Сканирование в сообщение электронной почты) и функции Alerts Messages (Предупреждения). Большая часть требуемых сведений может быть получена на веб-узле поставщика услуг электронной почты.



Поле	Описание
<b>Primary SMTP Server (Основной сервер SMTP)</b>	Введите адрес используемого сервера SMTP. Эта информация может быть получена от поставщика услуг электронной почты или на его веб-узле.
<b>Port Number (Номер порта)</b>	Порт, используемый сервером SMTP. Если поставщик услуг электронной почты не определил другой номер порта, оставьте значение номера порта 25.
<b>Authentication Method (Метод аутентификации)</b>	Некоторые серверы SMTP требуют аутентификации. Если поставщик услуг электронной почты требует аутентификации, выберите соответствующий метод из раскрывающегося списка.
<b>User Name (Имя пользователя)</b>	Имя пользователя для аутентификации SMTP. Если аутентификация не требуется, оставьте это поле пустым.

## Настройка параметров SMTP

---

Поле	Описание
<b>Password (Пароль)</b>	Пароль для аутентификации SMTP. Если аутентификация не требуется, оставьте это поле пустым.
<b>System Admin E-mail (Адрес электронной почты системного администратора)</b>	Введите адрес электронной почты системного администратора. Все извещения, передаваемые принтером по электронной почте (предупреждения или уведомления о сканировании в сообщение электронной почты), будут использовать введенный в данном поле адрес как адрес отправителя сообщения. Если в данном поле ввести адрес johndoe@youremailprovider.com, извещение формируется таким образом, как будто отправитель, имеющий адрес эл. почты johndoe@youremailprovider.com, сам передал сообщение. Если оставить это поле пустым, в качестве адреса отправителя сообщения будет указан адрес получателя, таким образом окажется, что получатель отправил сообщение сам себе. Введенный в этом поле адрес должен быть действительным адресом электронной почты, чтобы функция работала должным образом.
<b>Timeout [seconds] (Пауза [сек])</b>	Длительность паузы (секунды), выдерживаемой системой в режиме ожидания.
<b>Please Enter Administrator Password (Введите пароль администратора)</b>	Введите пароль администратора принтера, если пароль задан. По умолчанию пароль отсутствует и это поле следует оставить пустым.