

LEXMARKTM

فئة الطراز X548 Series

دليل المستخدم

www.lexmark.com

أكتوبر 2014

نوع (أنواع) الجهاز:

7525

الطراز (الطرز):

630، 636

محتويات

7..... معلومات السلامة

9..... التعرف على الطابعة

- 9..... العثور على معلومات عن الطابعة
- 10..... تحديد موقع للطابعة
- 11..... مواصفات الطابعة
- 11..... الوظائف الأساسية للماسحة الضوئية
- 12..... التعرف على وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) وزجاج الماسحة الضوئية
- 13..... استخدام لوحة التحكم

15..... التعرف على الشاشة الرئيسية

- 15..... التعرف على الشاشة الرئيسية
- 16..... استخدام أزرار شاشة للمس

19..... إعداد تطبيقات الشاشة الرئيسية واستخدامها

- 19..... العثور على عنوان IP الخاص بالطابعة
- 19..... الوصول إلى ملقم ويب المضمن
- 20..... استخدام تطبيقات الشاشة الرئيسية
- 21..... إعداد لوحة التشغيل عن بعد
- 22..... تصدير واستيراد عملية تهيئة باستخدام Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن)

23..... إعدادات الطابعة الإضافية

- 23..... تركيب الوحدات الاختيارية الداخلية
- 31..... تركيب الوحدات الاختيارية للجهاز
- 33..... توصيل الكبلات
- 35..... التحقق من إعداد الطابعة
- 35..... إعداد برنامج الطابعة
- 36..... التجهيز لإعداد الطابعة على شبكة اتصال Ethernet

37..... تقليل التأثيرات البيئية الناتجة عن الطابعة

- 37..... توفير الورق ومسحوق الحبر
- 38..... توفير الطاقة
- 40..... إعادة التدوير

41..... تحميل الورق والوسائط الخاصة

- 41..... تعيين حجم الورق ونوعه.....
- 41..... تهيئة إعدادات الورق العام.....
- 41..... تحميل الدرج القياسي سعة 250 ورقة والدرج الاختياري سعة 550 ورقة.....
- 44..... تحميل الدرج الجرار المزدوج سعة 650 ورقة.....
- 45..... تحميل وحدة التغذية المتعددة الأغراض.....
- 47..... تحميل وحدة التغذية اليدوية.....
- 49..... ربط الأدراج وفصلها.....

51..... دليل الورق والوسائط الخاصة

- 51..... إرشادات الورق.....
- 53..... تخزين الورق.....
- 54..... أحجام الورق وأنواعه وأوزانه المدعومة.....

57..... الطباعة

- 57..... طباعة مستند.....
- 58..... الطباعة من محرك أقراص فلاش.....
- 60..... الطباعة على الوسائط الخاصة.....
- 63..... طباعة المهام السرية والمهام المحجوزة الأخرى.....
- 64..... طباعة صور فوتوغرافية من كاميرا رقمية تدعم المعيار PictBridge.....
- 65..... طباعة صفحات المعلومات.....
- 65..... إلغاء مهمة طباعة.....

66..... "النسخ"

- 66..... إنشاء النسخ.....
- 67..... نسخ صور فوتوغرافية من أفلام.....
- 67..... النسخ على وسائط خاصة.....
- 68..... تخصيص إعدادات النسخ.....
- 73..... وضع معلومات على النسخ.....
- 74..... إلغاء مهمة نسخ.....
- 74..... فهم شاشات النسخ وخياراته.....

77..... الإرسال بالبريد الإلكتروني

- 77..... الاستعداد لإرسال بريد إلكتروني.....
- 78..... إنشاء اختصار بريد إلكتروني.....
- 79..... إرسال مستند بالبريد الإلكتروني.....
- 80..... تخصيص إعدادات البريد الإلكتروني.....

- 80.....إلغاء بريد إلكتروني
- 81.....فهم خيارات البريد الإلكتروني

83.....إرسال فاكس

- 83.....إعداد الطباعة لإرسال فاكس
- 97.....إنشاء اختصارات
- 98.....إرسال فاكس
- 100.....تخصيص إعدادات الفاكس
- 101.....إلغاء فاكس صادر
- 102.....فهم خيارات الفاكس
- 103.....إيقاف الفاكسات وتوجيهها

105.....المسح الضوئي

- 105.....إنشاء اختصارات
- 106.....المسح الضوئي إلى عنوان FTP
- 107.....المسح الضوئي إلى الكمبيوتر أو محرك الأقراص المحمول
- 109.....فهم خيارات ملف تعريف المسح الضوئي

112.....فهم قوائم الطباعة

- 112.....سرد Menus (القوائم)
- 113.....قائمة Supplies (المستلزمات)
- 113.....قائمة "الورق"
- 122.....قائمة Reports (التقارير)
- 123.....قائمة Network/Ports (الشبكة/المنافذ)
- 130.....قائمة "الأمان"
- 134.....قائمة "الإعدادات"
- 180.....القائمة

181.....تأمين قرص الطباعة الصلب ووحدات الذاكرة المثبتة الأخرى

- 181.....بيان الذاكرة
- 181.....مسح الذاكرة غير الدائمة
- 181.....مسح الذاكرة الدائمة
- 182.....مسح ذاكرة قرص طباعة صلب
- 183.....تهيئة تشفير قرص الطباعة الصلب

184.....صيانة الطباعة

- 184.....تنظيف الجزء الخارجي للطباعة
- 184.....تنظيف زجاج الماسحة الضوئية

185.....	تخزين مستلزمات الطباعة.....
185.....	تحديد حالة المستلزمات.....
186.....	طلب المستلزمات.....
187.....	استبدال مستلزمات الطباعة.....
204.....	تحريك الطباعة.....

206..... دعم المسئول.....

206.....	العثور على المعلومات المتقدمة للتوصيل بشبكة الاتصال ودعم المسئول.....
206.....	استخدام Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن).....
206.....	فحص حالة الطباعة.....
206.....	فحص العرض الظاهري.....
207.....	إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني.....
207.....	عرض التقارير.....
207.....	استعادة إعدادات المصنع الافتراضية.....

208..... التخلص من انحشار الورق.....

208.....	تفادي انحشار الورق.....
208.....	فهم أرقام الانحشار وأماكنه.....
210.....	انحشار الورق 200.....
210.....	انحشار الورق 201.....
211.....	انحشار الورق 202.....
213.....	230 انحشار الورق.....
213.....	انحشار الورق 235.....
214.....	انحشار الورق في المنطقة 24x.....
215.....	انحشار الورق 250.....
216.....	انحشار الورق في المناطق من 290 إلى 294.....

217..... استكشاف الأخطاء وإصلاحها.....

217.....	حل مشكلات الطباعة الرئيسية.....
217.....	فهم رسائل الطباعة.....
229.....	حل مشكلات الطباعة.....
232.....	حل مشاكل النسخ.....
235.....	حل مشاكل الماسحة الضوئية.....
237.....	حل مشاكل الفاكس.....
240.....	حل مشاكل تطبيقات الشاشة الرئيسية.....
241.....	حل مشكلات الملحق الاختياري.....
243.....	حل مشكلات تغذية الورق.....

244.....	حل مشكلات جودة الطباعة.....
253.....	حل مشكلات جودة اللون.....
256.....	خادم الويب المضمن لا يفتح.....
256.....	الاتصال بـ "مركز دعم العملاء".....

257.....إشعارات.....

257.....	معلومات عن المنتج.....
257.....	إشعار الإصدار.....
261.....	استهلاك الطاقة.....

264.....فهرس.....

معلومات السلامة

قم بتوصيل سلك الطاقة مباشرة بمأخذ التيار الكهربائي مناسب وموصل أرضياً بطريقة صحيحة وقريب من المنتج وبسهولة الوصول إليه.

تنبيه - احتمال التعرض للإصابة: لا تستخدم هذا المنتج مع أسلاك إطالة أو مشترك طاقة متعدد المآخذ الكهربائية أو موسعات متعددة المآخذ الكهربائية أو أنواع أخرى من أجهزة الحماية ضد التيار المتغير أو أجهزة UPS. فإنه يمكن إثقال قدرة استيعاب الطاقة لهذه الأنواع من الملحقات بواسطة طابعة ليزر بسهولة، وقد ينتج من ذلك أداء طابعة ضعيفاً أو إلحاق الضرر بالملفات أو إمكانية اندلاع حريق.

لا تضع هذا المنتج أو تستخدمه بالقرب من المياه أو المواقع الرطبة.

تنبيه - احتمال التعرض للإصابة: يستخدم هذا المنتج الليزر. قد يؤدي استخدام عناصر تحكم أو إجراء عمليات ضبط أو تنفيذ إجراءات غير المحددة هنا إلى التعرض لإشعاع ضار.

تنبيه - احتمال التعرض للإصابة: إن بطارية الليثيوم بهذا المنتج ليست مصممة ليتم استبدالها. فقد يحدث انفجار عند استبدال بطارية الليثيوم على نحو خطأ. لا تقم بإعادة شحن بطارية الليثيوم أو تفكيكها أو حرقها. تخلص من بطاريات الليثيوم المستعملة وفقاً لإرشادات الشركة المنتجة واللوائح المحلية.

تنبيه سطح ساخن: قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخناً. لتقليل خطر الإصابة بسبب مكون ساخن، اترك السطح حتى يبرد قبل لمس.

يستخدم هذا المنتج عملية طباعة تؤدي إلى رفع درجة حرارة وسائط الطباعة، وقد تؤدي درجة الحرارة إلى صدور انبعاثات من الوسائط. يجب فهم القسم الموجود في إرشادات التشغيل والذي يتناول إرشادات تحديد وسائط الطباعة لتفادي احتمال الانبعاثات الضارة.

تنبيه - احتمال التعرض للإصابة: يزيد وزن الطابعة عن 18 كجم (40 رطلاً) ويلزم وجود شخصين مُدرّبين أو أكثر لرفعها بأمان.

تنبيه - احتمال التعرض للإصابة: قبل القيام بنقل الطابعة، اتبع الإرشادات التالية للحيلولة دون حدوث إصابة شخصية أو تلف الطابعة:

- قم بإيقاف تشغيل الطابعة باستخدام مفتاح التشغيل، ثم قم بفصل سلك التيار من مأخذ الحائط.
- افصل جميع الأسلاك والكابلات عن الطابعة قبل القيام بنقل الطابعة.
- ارفع الطابعة عن الدرج الاختياري وضعها جانباً، بدلاً من محاولة رفع الدرج والطابعة في آن واحد.

ملاحظة: استخدم المقابض الموجودة على جانبي الطابعة لرفعها عن الدرج الاختياري.

استخدم فقط سلك التيار المرفق مع هذا المنتج أو البديل المعتمد من قبل الشركة المصنعة.

تنبيه - احتمال التعرض للإصابة: لتقليل مخاطر اندلاع الحريق، استخدم فقط سلك اتصالات بمعياري (RJ-11) المرفق مع هذا المنتج أو سلك بمعياري AWG 26 المعتمد من قبل المعامل الضامنة (UL) أو بديل أكبر عند توصيل هذا المنتج بشبكة الهاتف العامة.

تنبيه - خطر التعرض لصدمة كهربائية: إذا كنت بصدد الوصول إلى لوحة النظام أو تركيب أجهزة أو وحدات ذاكرة اختيارية بعد الانتهاء من إعداد الطابعة، فقم بإيقاف تشغيل الطابعة وافصل سلك التيار الكهربائي من مأخذ الحائط قبل المتابعة. في حالة وجود أجهزة أخرى موصلة بالطابعة، قم أيضاً بإيقاف تشغيل هذه الأجهزة، وقم بفصل أي كابلات موصلة بالطابعة.

تم تصميم هذا المنتج واختباره واعتماده لتحقيق معايير السلامة العالمية الصارمة عند استخدام مكونات محددة للجهة المصنعة. قد لا تكون ميزات السلامة لبعض الأجزاء واضحة دائماً. لا تتحمل الجهة المصنعة مسؤولية استخدام الأجزاء البديلة الأخرى.

تنبيه - خطر التعرض لصدمة كهربائية: تأكد من تركيب كل التوصيلات الخارجية (مثل وصلة Ethernet وتوصيلات الأنظمة الهاتفية) بشكل صحيح في منافذ التوصيل المحددة.

تنبيه - احتمال التعرض للإصابة: لا تقم بقص سلك التيار الكهربائي أو ليه أو ربطه أو سحقه أو وضع أشياء ثقيلة عليه. لا تعرض سلك التيار الكهربائي للتآكل أو الضغط. لا تحشر سلك التيار الكهربائي بين المواد مثل الأثاث والحوائط. في حالة حدوث أي أمر من هذه الأمور، فقد ينتج عن ذلك خطر نشوب حريق أو صدمة كهربائية. افحص سلك التيار الكهربائي بصورة منتظمة لاكتشاف العلامات المتعلقة بمثل تلك المشكلات. قم بفصل سلك التيار الكهربائي عن مأخذ التيار الكهربائي قبل فحصه.

اترك عمليات الصيانة أو الإصلاح، خلاف تلك الموضحة في مراجع المستخدم، لمندوب صيانة.

تنبيه - خطر التعرض لصدمة كهربائية: لتجنب خطر التعرض لصدمة كهربائية عند تنظيف الجزء الخارجي من الطابعة، افصل سلك التيار من مأخذ التيار الكهربائي بالحائط ثم افصل كافة الكابلات المتصلة بالطابعة قبل المتابعة.

تنبيه - خطر التعرض لصدمة كهربائية: لا تستخدم ميزة الفاكس أثناء عاصفة برقية. لا تقم بإعداد هذا المنتج أو إنشاء أية توصيلات كهربائية أو توصيلات للكابلات، مثل ميزة الفاكس أو سلك التيار أو الهاتف، أثناء وجود عاصفة برقية. 

تنبيه - خطر التعرض للسقوط: تتطلب عمليات التثبيت للتركيب على الأرضية استخدام قطع أثاث إضافية لضمان ثبات الطابعة. يجب استخدام حامل طابعة أو قاعدة طابعة إذا كنت تستخدم خيارات إدخال متعددة. إذا اشتريت طابعة متعددة الوظائف (MFP) تؤدي مهام المسح الضوئي والنسخ وإرسال واستلام الفاكسات، فقد تحتاج إلى أثاث إضافي. لمزيد من المعلومات، انظر www.lexmark.com/multifunctionprinters 

تنبيه - احتمال التعرض للإصابة: لتقليل مخاطر عدم ثبات الجهاز، حمل كل درج جرار أو درج ورق بشكل منفرد. اعمل على إبقاء جميع الأدراج الجرارة أو أدراج الورق الأخرى مغلقة حتى الحاجة إليها. 

يُرجى الاحتفاظ بهذه الإرشادات.

التعرف على الطابعة

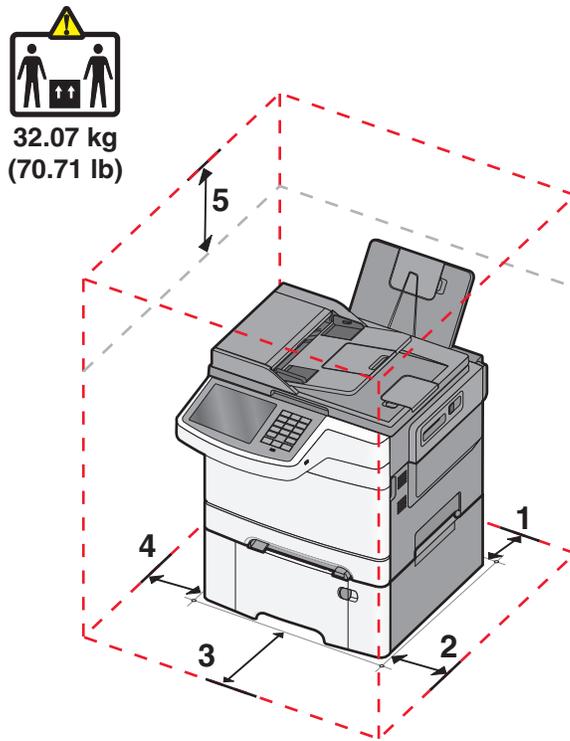
العثور على معلومات عن الطابعة

ما الذي تبحث عنه؟	يمكنك العثور عليه هنا
إرشادات الإعداد الأولي: • توصيل الطابعة • تثبيت برنامج الطابعة	مراجع الإعداد—تم إرفاق مراجع الإعداد بالطابعة كما أنها تتوفر أيضًا على موقع الويب http://support.lexmark.com .
إعداد الطابعة الإضافي والإرشادات الخاصة باستخدام الطابعة: • تحديد الورق والوسائط الخاصة وتخزينها • تحميل الورق • تهيئة إعدادات الطابعة • عرض وطباعة المستندات والصور الفوتوغرافية • إعداد برنامج الطابعة واستخدامه • تهيئة الطابعة على شبكة • العناية بالطابعة وصيانتها • استكشاف الأخطاء وإصلاحها وحل المشكلات	دليل المستخدم والدليل المرجعي السريع—يتوفر الدليلان على http://support.lexmark.com . ملاحظة: يتوفر هذان الدليلان بلغات أخرى أيضًا.
معلومات حول إعداد ميزات إمكانية وصول الطابعة وتهيئتها	دليل إمكانية الوصول من Lexmark—يتوفر هذا الدليل على http://support.lexmark.com .
التعليمات اللازمة لاستخدام برنامج الطابعة	تعليمات النظام Windows أو Mac—افتح برنامج الطابعة أو تطبيقها، ثم انقر فوق Help (تعليمات) . انقر فوق  لعرض المعلومات ذات الصلة بالسياق. ملاحظات: • يتم تثبيت "التعليمات" تلقائيًا مع برنامج الطابعة. • يوجد برنامج الطابعة في مجلد برنامج الطابعة أو على سطح المكتب، وذلك وفقًا لنظام التشغيل المستخدم.
أحدث المعلومات الإضافية والتحديثات ودعم العملاء: • الوثائق • تنزيلات برامج التشغيل • دعم المحادثة المباشرة • دعم البريد الإلكتروني • دعم الصوت	موقع Lexmark للدعم على الويب— http://support.lexmark.com ملاحظة: حدد المنطقة أو البلد التي تتبعها، ثم حدد المنتج الذي بحوزتك لعرض موقع الدعم المناسب. يمكن العثور على أرقام هواتف الدعم وساعات العمل الخاصة ببلدك أو منطقتك على موقع مركز الدعم على الويب أو على الضمان المطبوع المرفق بالطابعة. قم بتسجيل المعلومات التالية (الموجودة على إيصال المتجر والجزء الخلفي من الطابعة)، ثم قم بتجهيزها عند الاتصال بدعم العملاء حتى يمكننا خدمتك بطريقة أسرع: • رقم نوع الجهاز • الرقم التسلسلي • تاريخ الشراء • اسم المتجر الذي تم الشراء منه
معلومات الضمان	تختلف معلومات الضمان حسب البلد أو المنطقة: • في الولايات المتحدة—يرجى الرجوع إلى بيان الضمان المحدود المضمن مع هذه الطابعة أو الانتقال إلى الموقع http://support.lexmark.com . • للدول والمناطق الأخرى—يرجى الرجوع إلى الضمان المطبوع المرفق بهذه الطابعة.

تحديد موقع للطابعة

عند تحديد موقع للطابعة، اترك فراغاً كافياً لفتح الأدراج والأغطية والأبواب. وإذا كنت تخطط لتركيب وحدات اختيارية، فاترك مساحة فارغة لها أيضاً. من المهم أيضاً أن:

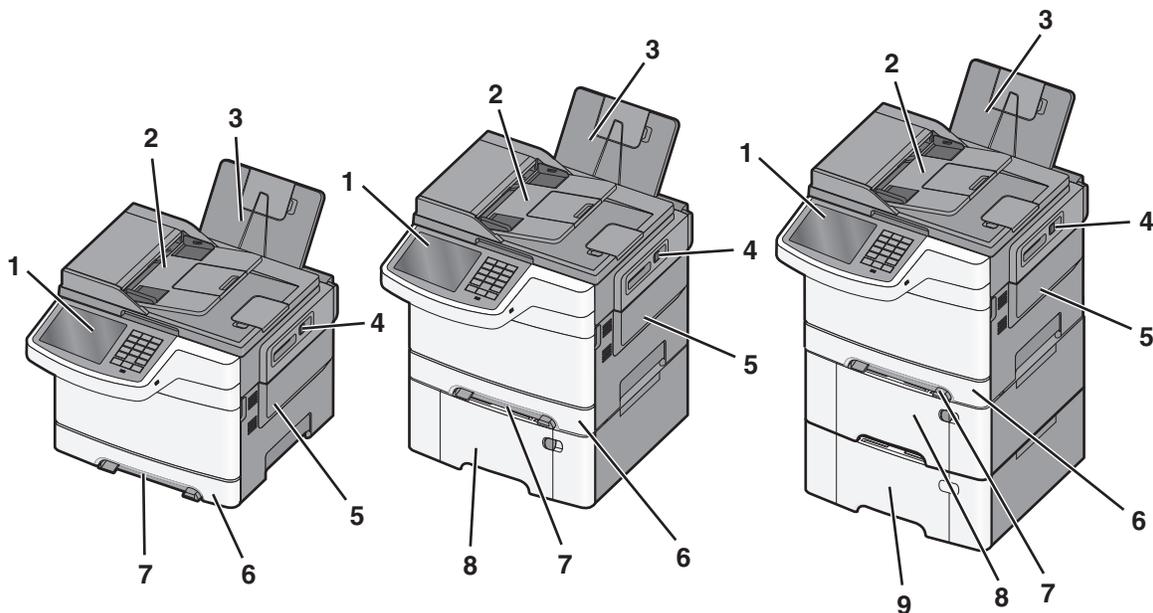
- التأكد من أن تيار الهواء في الغرفة يتوافق مع أحدث مراجعة لمعيار ASHRAE 62 أو المعيار 156 للجنة الفنية CEN.
- توفر سطحاً منبسّطاً قوياً وثابتاً.
- حافظ على الطابعة:
 - بعيداً عن تيار الهواء المباشر لأجهزة التكييف أو أجهزة التدفئة أو مراوح التهوية.
 - بعيداً عن ضوء الشمس المباشر أو الرطوبة الشديدة أو التقلبات في درجة الحرارة
 - في موضع نظيف جاف وخالٍ من الغبار
- دع المقدار التالي من المسافة الموصى بها حول الطابعة للتهوية المناسبة:



1	102 مم (4 بوصات)
2	508 مم (20 بوصة)
3	152 مم (6 بوصات)
4	76 ملم (3 بوصات)
5	254 مم (10 بوصات)

مواصفات الطابعة

الطرز الأساسية



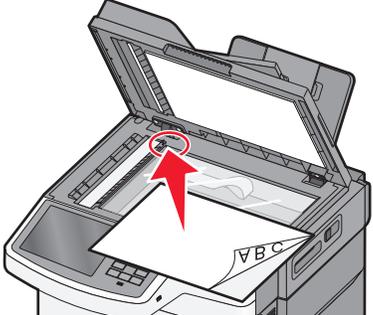
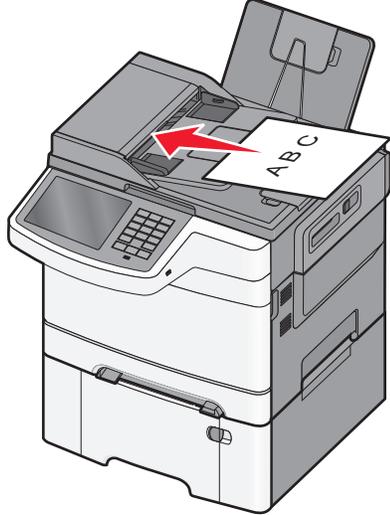
لوحة تحكم الطابعة	1
وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)	2
حاوية الإخراج القياسية	3
مزلاج الباب العلوي	4
غطاء الجانب الأيمن	5
الدرج القياسي سعة 250 ورقة (الدرج 1)	6
وحدة التغذية اليدوية	7
درج جرار مزدوج سعة 650 ورقة مع وحدة تغذية متعددة الأغراض مدمجة (الدرج 2)	8
درج اختياري سعة 550 ورقة (الدرج 3)	9

الوظائف الأساسية للماسحة الضوئية

توفر الماسحة الضوئية إمكانيات النسخ والفاكس والمسح الضوئي إلى شبكة الاتصال لمجموعات العمل. يمكنك:

- إنشاء النسخ السريعة أو تغيير الإعدادات في لوحة تحكم الطابعة لإجراء مهام نسخ محددة.
- إرسال فاكس باستخدام لوحة تحكم الطابعة
- إرسال فاكس إلى وجهات فاكس متعددة في الوقت نفسه.
- إجراء المسح الضوئي للمستندات وإرسالها إلى الكمبيوتر الخاص بك أو عنوان بريد إلكتروني أو ملقم FTP أو وحدة ذاكرة USB مؤقتة.

التعرف على وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) وزجاج الماسحة الضوئية

زجاج الماسحة الضوئية	وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)
 <p>استخدم زجاج الماسحة الضوئية مع الصفحات الأحادية أو العناصر الصغيرة (مثل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية) أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات).</p>	 <p>استخدم وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) مع المستندات متعددة الصفحات.</p>

يمكنك استخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو زجاج الماسحة الضوئية لمسح المستندات ضوئياً.

استخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية

يمكن لوحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) إجراء المسح الضوئي لعدة صفحات، بما في ذلك الصفحات المطبوعة على الوجهين. عند استخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF):

ملاحظة: لا تتوفر ميزة المسح الضوئي للوجهين في طرز محددة من الطابعات.

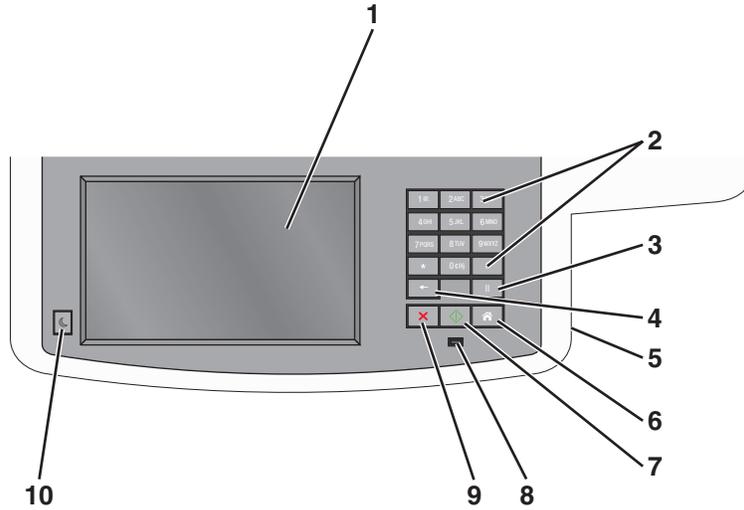
- قم بتحميل المستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى، مع البدء بالحافة القصيرة أولاً.
- قم بتحميل ما يصل إلى 50 ورقة من الورق العادي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).
- قم بإجراء المسح الضوئي للمستندات التي تتراوح أحجامها من 125 × 216 ملم (4.9 × 8.5 بوصات) للعرض إلى 127 × 356 ملم (5 × 14 بوصة) للطول.
- قم بإجراء المسح الضوئي للوسائط التي تتراوح أوزانها من 52 إلى 120 جم/م² (14 إلى 32 رطلاً).
- لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

استخدام زجاج الماسحة الضوئية

يمكن استخدام زجاج الماسحة الضوئية لمسح الصفحات الفردية أو صفحات الكتب ضوئياً أو نسخها. عند استخدام زجاج الماسحة الضوئية:

- ضع المستند على زجاج الماسحة الضوئية بحيث يكون وجهه لأسفل في الركن الذي يحتوي على السهم الأخضر.
- قم بإجراء المسح الضوئي أو عملية النسخ للمستندات التي تصل أحجامها إلى 215.9 × 355.6 ملم (8.5 × 14 بوصة).
- قم بنسخ الكتب التي يصل سمكها إلى 12.7 ملم (0.5 بوصة).

استخدام لوحة التحكم



الوصف:	الصف:
عرض خيارات المسح الضوئي والنسخ والإرسال عبر الفاكس والطباعة وكذلك رسائل الخطأ والحالة.	1 الشاشة
إدخال الأرقام أو الحروف أو الرموز على الشاشة.	2 لوحة المفاتيح الرقمية
<ul style="list-style-type: none"> اضغط على [] لإدراج فترة إيقاف مؤقت للاتصال لمدة ثانيين أو ثلاث ثوان في رقم فاكس. في الحقل "فاكس إلى"، تتم الإشارة إلى "الإيقاف المؤقت" بعلامة الفاصلة (,). من الشاشة الرئيسية، اضغط على [] لإعادة طلب رقم فاكس. لا يعمل هذا الزر إلا ضمن قائمة الفاكس أو مع وظائف الفاكس. عند العمل خارج قائمة الفاكس، أو الشاشة الرئيسية، فإن الضغط على [] يؤدي إلى صدور نغمة خطأ. 	3 توقف مؤقت
<p>في قائمة النسخ، اضغط على [] لحذف الرقم الموجود في أقصى يمين القيمة الموجودة في عداد النسخ. تظهر القيمة الافتراضية 1 في حالة حذف الرقم بالكامل عن طريق الضغط على [] عدة مرات.</p> <p>في قائمة "وجهات الفاكس"، اضغط على [] لحذف الرقم الموجود في أقصى يمين الرقم الذي تم إدخاله يدويًا. يمكنك أيضًا الضغط على [] لحذف إدخال اختصار بالكامل. بمجرد حذف سطر بالكامل، يؤدي الضغط على [] إلى انتقال المؤشر إلى أعلى بمقدار سطر واحد.</p> <p>في قائمة "وجهات البريد الإلكتروني"، اضغط على [] لحذف الحرف الموجود على يسار المؤشر. إذا كان الحرف عبارة عن اختصار، فإنه يتم حذف الاختصار.</p>	4 السابق
أدخل محرك أقراص فلاش لإرسال البيانات إلى الطابعة أو لإجراء مسح ضوئي لملف إلى محرك أقراص فلاش.	5 منفذ USB
اضغط على [] للعودة إلى الشاشة الرئيسية.	6 Home
<ul style="list-style-type: none"> اضغط على [] لبدء المهمة الحالية الموضحة على الشاشة. من الشاشة الرئيسية، اضغط على [] لبدء مهمة النسخ باستخدام الإعدادات الافتراضية. في حالة الضغط على هذا الزر أثناء إجراء مسح ضوئي لإحدى المهام، فإنه لا يكون له أي تأثير على الإطلاق. 	7 Submit (إرسال)

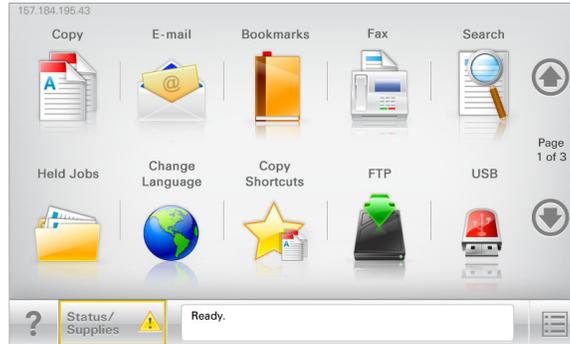
الوصف:	الصف:	
<ul style="list-style-type: none"> • إيقاف التشغيل — الطابعة متوقفة عن التشغيل. • يومض باللون الأخضر — الطابعة قيد الاستعداد أو تجري معالجة البيانات أو طباعة مهمة. • أخضر ثابت — الطابعة قيد التشغيل، لكن في وضع الخمول. • وميض أحمر — يلزم تدخل مسئول التشغيل. 	مصباح المؤشر	8
<p>اضغط على  لإيقاف نشاط الطابعة كله.</p> <p>تظهر قائمة بالخيارات بمجرد ظهور Stopped (متوقف) على الشاشة.</p>	Stop (إيقاف)	9
<p>اضغط لإدخال الطابعة في وضع الخمول أو إخراجها منه.</p>	السكون	10

التعرف على الشاشة الرئيسية

التعرف على الشاشة الرئيسية

عند تشغيل الطابعة، يتم عرض شاشة أساسية يتم الإشارة إليها باسم الشاشة الرئيسية. المس الرموز والأزرار الخاصة بالشاشة الرئيسية لبدء تنفيذ إجراء مثل النسخ أو الإرسال عبر الفاكس أو المسح الضوئي أو فتح شاشة القوائم أو الاستجابة للرسائل.

ملاحظة: قد تختلف الشاشة الرئيسية والرموز والأزرار وفقاً لإعدادات تخصيص الشاشة الرئيسية وإعداد الشخص المسؤول والحلول المضمنة النشطة.



المس	لتوصيل
نسخة	الوصول إلى قوائم النسخ وإنشاء نُسخ.
بريد إلكتروني	الوصول إلى قوائم البريد الإلكتروني وإرسال رسائل البريد الإلكتروني.
فاكس	الوصول إلى قوائم الفاكس وإرسال الفاكسات.
	الوصول إلى قوائم الطابعة. ملاحظة: تصبح هذه القوائم متاحة فقط عندما تكون الطابعة في حالة جاهزة.
FTP	الوصول إلى قوائم بروتوكول نقل الملفات (FTP) ومسح المستندات ضوئياً مباشرةً إلى ملقم FTP.
شريط رسالة الحالة	<ul style="list-style-type: none"> • لعرض حالة الطابعة الحالية إما أنها Ready (جاهزة) أو Busy (مشغولة). • لعرض حالات الطابعة، مثل Toner Low (انخفاض مسحوق الحبر) أو Cartridge low (انخفاض مستوى الحبر بالخرطوشة). • لعرض رسائل التدخل ليتسنى للطابعة متابعة المعالجة.
الحالة / مستلزمات الطابعة	<ul style="list-style-type: none"> • لعرض رسائل تحذير أو رسائل خطأ عندما تتطلب الطابعة التدخل لمتابعة المعالجة. • للوصول إلى شاشة الرسائل للحصول على مزيد من المعلومات حول الرسالة وكيفية مسحها.
USB أو USB Thumbdrive	لعرض الصور والمستندات أو تحديدها أو طباعتها أو مسحها ضوئياً أو إرسالها عبر البريد الإلكتروني من محرك أقراص فلاش. ملاحظة: يظهر هذا الزر فقط عند الرجوع إلى الشاشة الرئيسية أثناء توصيل بطاقة ذاكرة أو محرك أقراص فلاش بالطابعة.
Bookmarks (الإشارات المرجعية)	إنشاء مجموعة من الإشارات المرجعية (عناوين URL) وتنظيمها وحفظها في عرض على شكل شجرة من ارتباطات الملفات والمجلدات. ملاحظة: يدعم العرض على شكل شجرة فقط الإشارات المرجعية التي تم إنشاؤها من هذه الوظيفة وليس من أي تطبيق آخر.
إيقاف المهام	عرض جميع المهام المحجوزة حالياً.

الأزرار الأخرى التي قد تظهر على الشاشة الرئيسية هي:

المس	لتوصيل
Search Held Jobs (البحث في المهام المحجوزة)	البحث في أي من العناصر التالية: <ul style="list-style-type: none"> • أسماء المستخدمين لمهام الطباعة المحجوزة أو السرية • أسماء المهام الخاصة بالمهام المحجوزة، باستثناء مهام الطباعة السرية • أسماء الأوضاع • حاوية الإشارات المرجعية أو أسماء مهام الطباعة • حاوية USB أو أسماء مهام الطباعة لأنواع الملفات المدعومة فقط
تحرير الفاكس الموقوف	الوصول إلى قائمة الفاكسات المحجوزة. ملاحظة: يظهر هذا الزر فقط عند وجود فاكسات محجوزة ذات زمن حجز مُجدول تم تعيينه مسبقًا.
قفل الجهاز	افتح شاشة إدخال كلمة المرور. أدخل كلمة المرور الصحيحة لقفل لوحة تحكم الطباعة. ملاحظة: يظهر هذا الزر فقط عندما تكون الطباعة مقفلة وكلمة المرور معينة.
إلغاء قفل الجهاز	افتح شاشة إدخال كلمة المرور. أدخل كلمة المرور الصحيحة لإلغاء قفل لوحة تحكم الطباعة. ملاحظة: يظهر هذا الزر فقط في حالة قفل الطباعة. لا يمكن استخدام الاختصارات وأزرار لوحة تحكم الطباعة أثناء عرض هذا الزر.
إلغاء المهام	افتح شاشة Cancel Jobs (إلغاء المهام). تعرض شاشة "إلغاء المهام" ثلاثة عناوين: الطباعة والفاكس وشبكة الاتصال. تتوفر الخيارات التالية ضمن العناوين "طباعة" و"فاكس" و"شبكة الاتصال": <ul style="list-style-type: none"> • مهمة طباعة • مهمة نسخ • وضع الفاكس • FTP • إرسال بريد إلكتروني يحتوي كل عنوان على قائمة بالمهام في عمود أسفله والذي يمكنه عرض ثلاث مهام فقط لكل شاشة. في حالة وجود أكثر من ثلاث مهام في أحد العواميد، يظهر سهم يتيح لك التمرير عبر المهام.
تغيير اللغة	بدء تشغيل الإطار المنبثق "تغيير اللغة" الذي يسمح لك بتغيير اللغة الأساسية للطباعة.

استخدام أزرار شاشة اللمس

ملاحظة: قد تختلف شاشتك الرئيسية والرموز والأزرار حسب إعدادات تخصيص الشاشة الرئيسية والإعداد الإداري.

نموذج لشاشة اللمس



المس	من أجل
إرسال	لإرسال تغييرات تم إجراؤها في إعدادات الطباعة.
عينة نسخ	لطباعة عينة نسخ.
السهم الأيمن	للتمرير لليمين.
	
السهم الأيسر	للتمرير لليسار.
	
الشاشة الرئيسية	العودة إلى الشاشة الرئيسية.
	
زيادة لليمين	لتحديد قيمة أعلى.
	
تقليل لليسار	لتحديد قيمة أقل.
	
إنهاء	للخروج من الشاشة الحالية.
	
تلميحات	لفتح مربع حوار "تلميحات" حساس للسياق على شاشة اللمس.
	

استخدام أزرار شاشة اللمس الأخرى

المس	من أجل
قبول	حفظ أحد الإعدادات.
	

المس	من أجل
إلغاء 	<ul style="list-style-type: none"> إلغاء إجراء أو تحديد. للخروج من الشاشة وللسماع لك بالرجوع إلى الشاشة السابقة بدون حفظ التغييرات.
إعادة تعيين 	لإعادة تعيين القيم التي تظهر على الشاشة.
زر اختيار 	لتحديد عنصر أو إلغاء تحديده.

الميزات

الميزة	الوصف
خط سير القائمة: القوائم < إعدادات < إعدادات النسخ < عدد النسخ	يوجد خط سير القائمة أعلى كل شاشة قائمة. تعرض هذه الميزة المسار المتبع للوصول إلى القائمة الحالية. المس أيًا من الكلمات المُسطرة للرجوع إلى تلك القائمة. لم يتم تسطير عدد النسخ حيث إن هذه هي الشاشة الحالية. إذا تم لمس كلمة مُسطرة على شاشة عدد النسخ قبل تعيين عدد النسخ وحفظه، فلن يتم حفظ التحديد ولن يصبح الإعداد افتراضيًا.
تنبيه رسالة الحضور 	إذا أثرت رسالة حضور في إحدى الوظائف، فسيظهر هذا الرمز وسيومض ضوء المؤشر الأحمر.
تحذير 	إذا حدثت حالة خطأ، فسيظهر هذا الرمز.

إعداد تطبيقات الشاشة الرئيسية واستخدامها

العثور على عنوان IP الخاص بالطابعة

ملاحظة: تأكد من أن الطابعة متصلة بالشبكة أو بخادم طباعة.

يمكنك العثور على عنوان IP الخاص بالطابعة:

- من الزاوية العلوية اليسرى لشاشة الطابعة الرئيسية.
 - من قسم TCP/IP في قائمة شبكة الاتصال/المنافذ.
 - من خلال طباعة صفحة إعدادات شبكة الاتصال أو صفحة إعدادات القائمة، ثم العثور على قسم TCP/IP.
- ملاحظة: ويتم عرض عنوان IP في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط، على النحو 123.123.123.123.

الوصول إلى ملقم ويب المضمن

يعد خادم الوصول المضمن عبارة عن صفحة ويب الطابعة التي تتيح لك عرض إعدادات الطابعة وتثبيتها عن بُعد حتى لو لم تكن بالقرب من الطابعة ماديًا.

1 احصل على عنوان IP للطابعة:

- من الشاشة الرئيسية للوحة التحكم بالطابعة
 - من قسم TCP/IP في القائمة شبكة الاتصال/المنافذ
 - من خلال طباعة صفحة إعدادات شبكة الاتصال أو صفحة إعدادات القائمة، ثم العثور على قسم TCP/IP
- ملاحظة: ويتم عرض عنوان IP في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط، على النحو 123.123.123.123.

2 افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.

3 اضغط على **Enter**.

ملاحظة: إذا كنت تستخدم خادم وكيل، فقم بتعطيله تلقائيًا لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح.

إظهار الرموز على الشاشة الرئيسية أو إخفائها

1 من خادم الويب المضمن، انقر فوق الإعدادات > إعدادات عامة > تخصيص الشاشة الرئيسية.

تظهر قائمة بوظائف الطابعة الأساسية.

2 حدد خانة الاختيار لتحديد الرموز التي تظهر على الشاشة الرئيسية للطابعة.

تكون عناصر خانة الاختيار الممسوحة مخفية.

3 انقر فوق إرسال.

استخدام تطبيقات الشاشة الرئيسية

تأتي الطابعة مع تطبيقات الشاشة الرئيسية المثبتة مسبقاً. يمكنك تنشيط هذه التطبيقات وإعدادها باستخدام ملقم الويب المضمن. للوصول إلى ملقم الويب المضمن، انظر "[الوصول إلى ملقم ويب المضمن](#)" في الصفحة 19.

للحصول على معلومات تفصيلية حول تهيئة تطبيقات الشاشة الرئيسية واستخدامها، تفضل بزيارة موقع الدعم الخاص بشركة Lexmark على العنوان <http://support.lexmark.com>.

إعداد "النماذج والمفضلة"

الوصف	الرمز
يساعدك التطبيق على تبسيط عمليات العمل وتيسيرها عبر السماح لك بليجاد النماذج الشائع استخدامها على الإنترنت بسرعة وطباعتها مباشرة من الشاشة الرئيسية. ملاحظة: يجب أن يكون لدى الطابعة الإذن للوصول إلى مجلد شبكة الاتصال، أو موقع FTP، أو موقع الويب حيث تم تخزين الإشارة المرجعية. من الكمبيوتر حيث تم تخزين الإشارة المرجعية، استخدم إعدادات المشاركة، والأمان، وجدار الحماية لإعطاء الطابعة حق الوصول للقراءة على الأقل. للحصول على التعليمات، انظر المراجع المرفقة بنظام التشغيل.	

1 افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.

ملاحظة: اعرض عنوان IP الخاص بالطابعة والموجود في الشاشة الرئيسية للوحة التحكم بالطابعة. ويتم عرض عنوان IP في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط على النحو 123.123.123.123.

2 انقر فوق **Settings (الإعدادات) < Device Solutions (حلول الجهاز) < (eSF) Solutions (الحلول (eSF)) < Forms and Favorites (النماذج والمفضلة).**

3 حدد الإشارات المرجعية، ثم خصص الإعدادات.

4 انقر فوق **Apply (تطبيق).**

لاستخدام التطبيق، المس **Forms and Favorites (النماذج والمفضلة)** على الشاشة الرئيسية للطابعة، ثم تنقل عبر فئات النماذج، أو ابحث عن النماذج استناداً إلى رقم النموذج، أو اسمه، أو وصفه.

إعداد المسح الضوئي إلى شبكة الاتصال

الوصف	الرمز
يسمح لك التطبيق بالنقاط صورة رقمية لمستند ورقي وتحويلها إلى مجلد شبكة اتصال مشتركة. يمكنك تحديد لغاية 30 وجهة مجلد فريدة. ملاحظات: • يجب أن يكون لدى الطابعة الإذن للكتابة إلى الوجهات. من الكمبيوتر حيث تم تخزين الإشارة المرجعية، استخدم إعدادات المشاركة، والأمان، وجدار الحماية لإعطاء الطابعة حق الوصول للقراءة على الأقل. للحصول على التعليمات، انظر المراجع المرفقة بنظام التشغيل. • يظهر رمز Scan to Network (مسح ضوئي إلى شبكة الاتصال) فقط عند تحديد وجهة واحدة أو أكثر.	

1 افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.

ملاحظة: اعرض عنوان IP الخاص بالطابعة والموجود في الشاشة الرئيسية للوحة التحكم بالطابعة. ويتم عرض عنوان IP في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط على النحو 123.123.123.123.

2 انقر فوق **Settings (الإعدادات) < Device Solutions (حلول الجهاز) < (eSF) Solutions (الحلول (eSF)) < Scan to Network (مسح الضوئي إلى شبكة الاتصال).**

3 حدد الواجهات، ثم خصص الإعدادات.

4 انقر فوق **Apply** (تطبيق).

لاستخدام التطبيق، المس **Scan to Network** (مسح ضوئي إلى شبكة الاتصال) على الشاشة الرئيسية للطابعة، ثم اتبع الإرشادات المبينة على شاشة الطابعة.

إعداد الطابعة متعددة الوظائف (My MFP)

الوصف	الرمز
<p>يسمح لك التطبيق بتخصيص إعدادات شاشة اللمس وتخزين تلك التفضيلات على محرك أقراص فلاش. في كل مرة تريد فيها النسخ، أو إرسال فاكس، أو إجراء مسح ضوئي، أدخل محرك أقراص فلاش في منفذ USB التابع للطابعة. يتم تحميل جميع التفضيلات الشخصية تلقائياً، بما في ذلك إعدادات المهمة، وتفضيلات الشاشة الرئيسية، ودفتر العناوين.</p> <p>ملاحظة: يظهر الرمز فقط عند إدخال محرك أقراص فلاش مع إعدادات الطابعة متعددة الوظائف (My MFP) في منفذ USB التابع للطابعة.</p>	

لتنشيط الطابعة متعددة الوظائف (My MFP)، أدخل محرك أقراص فلاش في منفذ USB التابع للطابعة، ثم اتبع الإرشادات الموجودة على شاشة عرض الطابعة لتنشيط معالجة الإعداد.

لاستخدام الطابعة متعددة الوظائف (My MFP)، أدخل محرك أقراص فلاش في منفذ USB التابع للطابعة وقتما ترغب في النسخ، أو إرسال فاكس، أو إجراء مسح ضوئي.

فهم WS-Scan (مسح خدمات الويب ضوئياً)

الوصف	الرمز
<p>يتيح لك تطبيق Web Services-Scan (مسح خدمات الويب ضوئياً) مسح المستندات ضوئياً على طابعة الشبكة، ثم إرسال الصورة الممسوحة ضوئياً إلى الكمبيوتر. يُعد WS-Scan تطبيقاً من Microsoft يماثل Scan to Network (المسح الضوئي إلى الشبكة)، إلا أنه يتميز بإمكانية إرسال الصورة الممسوحة ضوئياً إلى التطبيق الذي يستند إلى نظام التشغيل Windows. لمعرفة المزيد حول WS-Scan (مسح خدمات الويب ضوئياً)، راجع وثائق Microsoft.</p> <p>ملاحظة: يظهر الرمز على الشاشة الرئيسية للطابعة في حالة وجود كمبيوتر مسجل بطابعة الشبكة فقط. يجب أن يكون نظام التشغيل Windows 8 أو Windows 7 أو Windows Vista مثبتاً على الكمبيوتر.</p>	

إعداد لوحة التشغيل عن بعد

يُظهر هذا التطبيق لوحة التحكم بالطابعة على شاشة الكمبيوتر ويسمح لك بالتفاعل معها، حتى عندما لا تكون فعلياً بالقرب من الطابعة. من شاشة الكمبيوتر، يمكنك عرض حالة الطابعة، وتحرير مهام الطباعة المحجوزة، وإنشاء الإشارات المرجعية، بالإضافة إلى القيام بمهام أخرى مرتبطة بالطابعة قد تقوم بها عادةً من خلال طابعة الشبكة.

1 افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.

ملاحظة: اعرض عنوان IP الخاص بالطابعة والموجود في الشاشة الرئيسية للوحة التحكم بالطابعة. ويتم عرض عنوان IP في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط على النحو 123.123.123.123.

2 انقر فوق **Settings** (الإعدادات) < **Device Solutions** (حلول الجهاز) < **(eSF) Solutions** (الحلول (eSF)) < **Remote Operator Panel** (لوحة التشغيل عن بعد).

3 حدد مربع الاختيار **Enabled** (تمكين)، ثم خصص الإعدادات.

4 انقر فوق **Apply** (تطبيق).

لاستخدام التطبيق، من ملقم الويب المضمن، انقر فوق **Applications** (التطبيقات) < **Remote Operator Panel** (لوحة التشغيل عن بعد) < **Launch VNC Applet** (بدء تشغيل تطبيق VNC الصغير).

تصدير واستيراد عملية تهيئة باستخدام **Embedded Web Server** (ملقم الويب المضمن)

يمكنك تصدير إعدادات التهيئة إلى ملف نصي يمكن استيراده واستخدامه لتطبيق الإعدادات لطابعة إضافية أو أكثر.

تصدير التهيئة

- 1 من "ملقم الويب المضمن"، انقر فوق **Settings** (الإعدادات) أو **Configuration** (التهيئة).
- 2 انقر فوق **Device Solutions** (حلول الجهاز) < **(eSF)Solutions** (الحلول (eSF))، أو انقر فوق **Embedded Solutions** (الحلول المضمنة).
- 3 من "الحلول المثبتة"، انقر فوق اسم التطبيق الذي تريد تهيئته.
- 4 انقر فوق **تهيئة > تصدير**.
- 5 اتبع الإرشادات التي تظهر على شاشة الكمبيوتر لحفظ ملف التهيئة، ثم أدخل اسم ملف مميزاً أو استخدم الاسم الافتراضي.
ملاحظة: إذا حدث خطأ نفاذ ذاكرة **JVM**، فكرر عملية التصدير حتى يتم حفظ ملف التهيئة.

استيراد التهيئة

- 1 من "ملقم الويب المضمن"، انقر فوق **Settings** (الإعدادات) أو **Configuration** (التهيئة).
- 2 انقر فوق **Device Solutions** (حلول الجهاز) < **(eSF)Solutions** (الحلول (eSF))، أو انقر فوق **Embedded Solutions** (الحلول المضمنة).
- 3 من "الحلول المثبتة"، انقر فوق اسم التطبيق الذي تريد تهيئته.
- 4 انقر فوق **تهيئة > استيراد**.
- 5 استعرض حتى تصل إلى ملف التهيئة المحفوظ، ثم قم بتحميله أو معاينته.
ملاحظة: إذا حدثت فترة توقف وظهرت شاشة فارغة، فقم بتحديث المستعرض، ثم انقر فوق **Apply** (تطبيق).

إعدادات الطابعة الإضافية

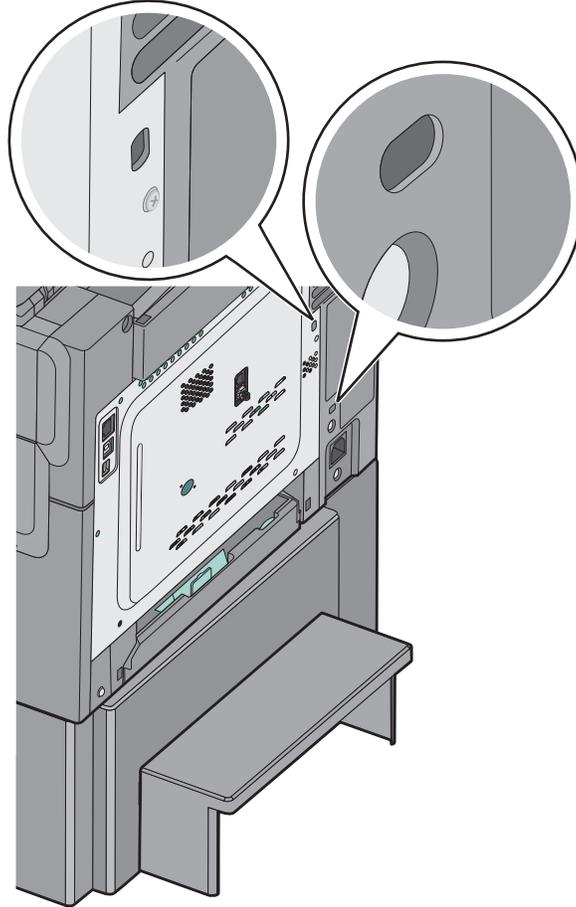
تركيب الوحدات الاختيارية الداخلية

تنبيه - خطر التعرض لصدمة كهربائية: إذا كنت تريد الوصول إلى لوحة النظام أو إذا كنت تقوم بتثبيت جهاز اختياري أو أجهزة ذاكرة بعد إعداد الطابعة، أوقف تشغيل الطابعة وافصل سلك الطاقة عن المقبس في الحائط قبل أن تكمل عملك. إذا كانت هناك أي أجهزة أخرى متصلة بالطابعة، أوقف تشغيلها أيضاً وافصل أي كبلات تتصل بالطابعة.

يمكنك تخصيص اتصال الطابعة وسعة الذاكرة من خلال إضافة بطاقات اختيارية. بعض الخيارات تسري على بعض طرازات الطابعات فقط.

استخدام ميزة قفل الأمان

الطابعة مزودة بميزة قفل الأمان. عند توصيل قفل متوافق مع غالبية أجهزة الكمبيوتر المحمول، يتم قفل الطابعة. وبمجرد قفل الطابعة، يتعذر إزالة اللوحة المعدنية ولوحة النظام. قم بتوصيل قفل الأمان بالطابعة في الموقع المبين.

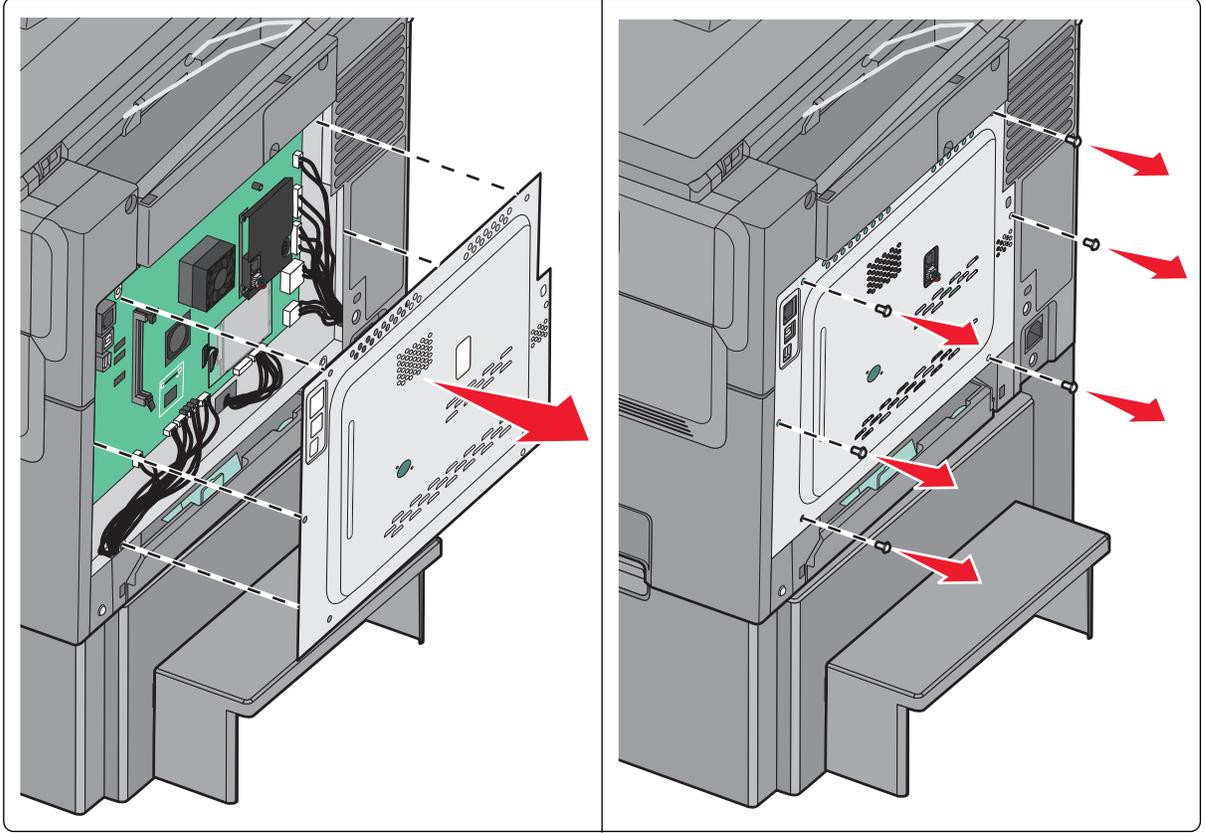


تركيب بطاقة ذاكرة

تنبيه - خطر التعرض لصدمة كهربائية: إذا كنت بصدد الوصول إلى لوحة النظام أو تركيب أجهزة أو وحدات ذاكرة اختيارية بعد الانتهاء من إعداد الطابعة، فقم بإيقاف تشغيل الطابعة وافصل سلك التيار الكهربائي عن مأخذ الحائط قبل المتابعة. إذا كانت هناك أية أجهزة أخرى متصلة بالطابعة، فأوقف تشغيلهم أيضاً وافصل أية كابلات تتصل بالطابعة.

ملاحظة: تتطلب هذه المهمة مفكاً مسطح الرأس.

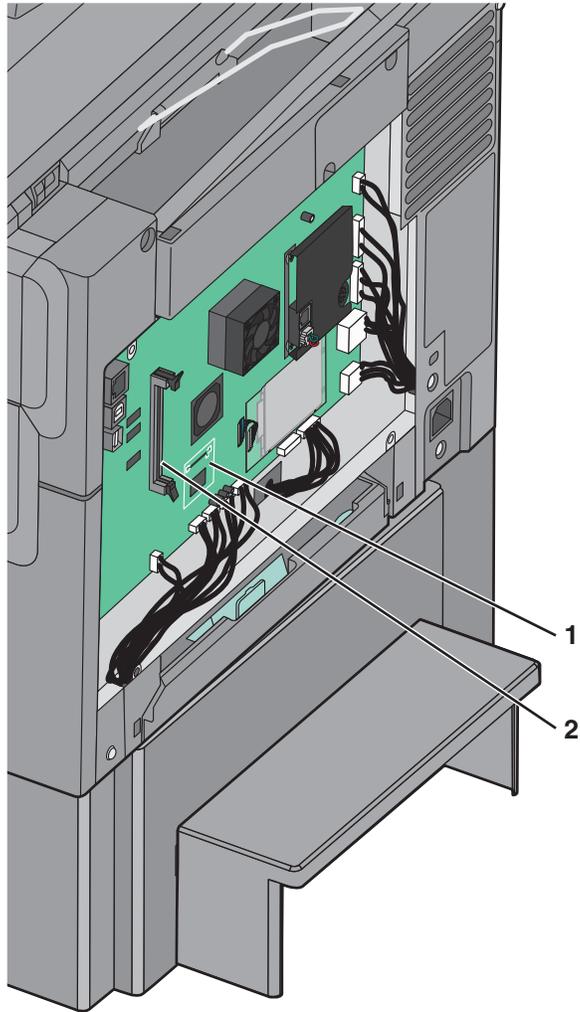
- 1 قم بالوصول إلى لوحة النظام بالجزء الخلفي من الطابعة.
 - أ أدر المسامير اللولبية الموجودة على الغطاء في عكس اتجاه عقارب الساعة لإخراجها.
 - ب أزل الغطاء.



تحذير - تلف محتمل: يمكن للأجزاء الإلكترونية أن تتعرض للتلف بسهولة بسبب الكهرباء الاستاتيكية. المس شيئاً معدنياً على الطابعة قبل لمس أي من المكونات الإلكترونية على لوحة النظام أو الموصلات.

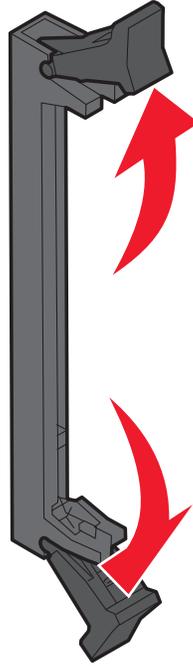
2 استخدم الرسم التوضيحي التالي لتحديد موقع الموصل.

تحذير - تلف محتمل: يمكن للأجزاء الإلكترونية أن تتعرض للتلف بسهولة بسبب الكهرباء الاستاتيكية. المس شيئاً معدنياً على الطابعة قبل لمس أي من المكونات الإلكترونية على لوحة النظام أو الموصلات.



موصل بطاقة الخطوط أو ذاكرة فلاش	1
موصل بطاقة الذاكرة	2

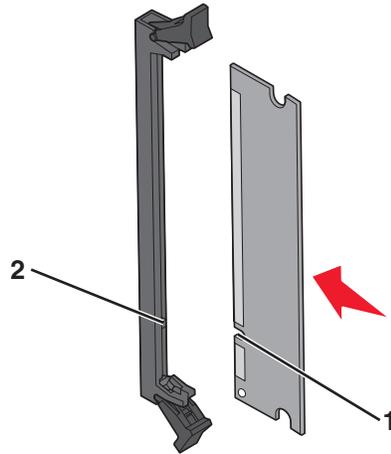
3 قم بفتح مزلاجي موصل بطاقة الذاكرة.



4 فكّ تغليف بطاقة الذاكرة.

ملاحظة: تجنب لمس نقاط التوصيل بمحاذاة حافة البطاقة.

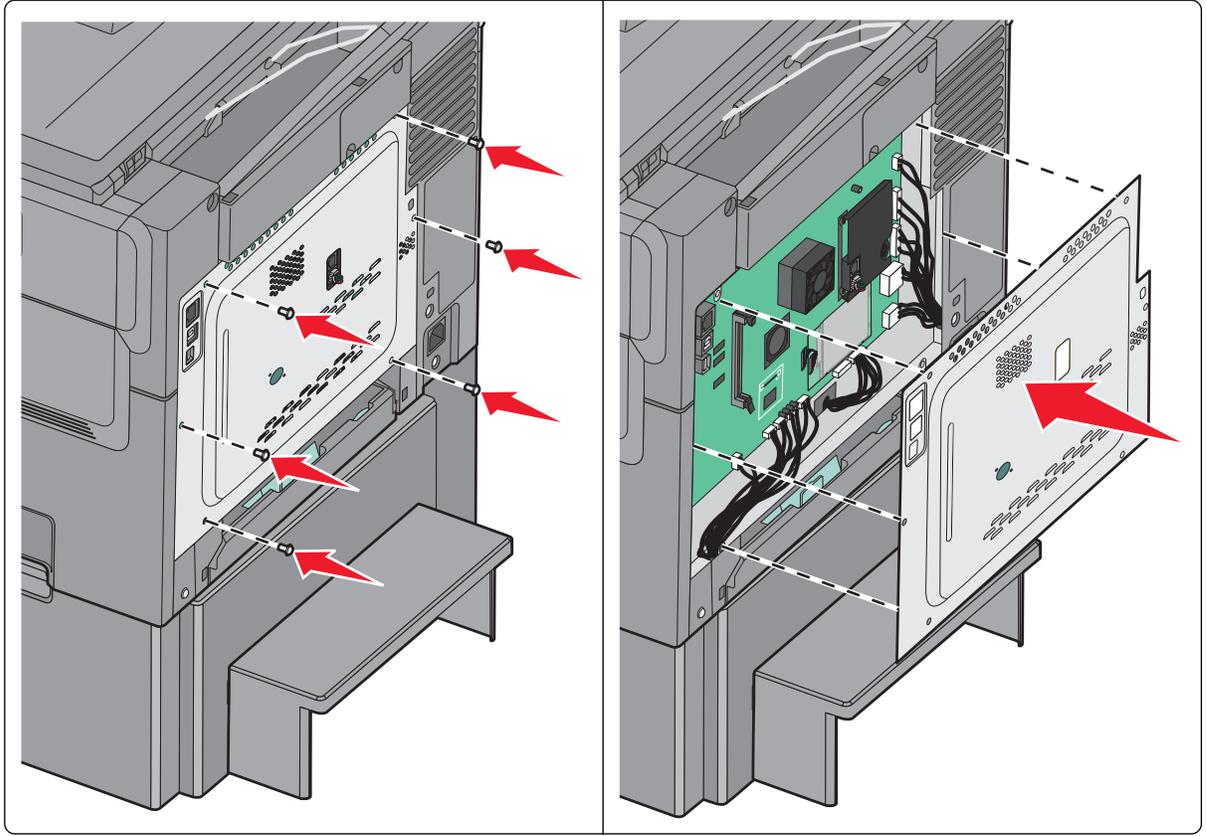
5 قم بمحاذاة أطراف التعليق التي على بطاقة الذاكرة مع النتوءات التي على الموصل.



1	الفتحات
2	النتوءات

6 ادفع بطاقة الذاكرة في اتجاه مستقيم داخل الموصل حتى تستقر في مكانها.

7 أعد تركيب غطاء لوحة النظام.



تركيب ذاكرة فلاش أو بطاقة خطوط

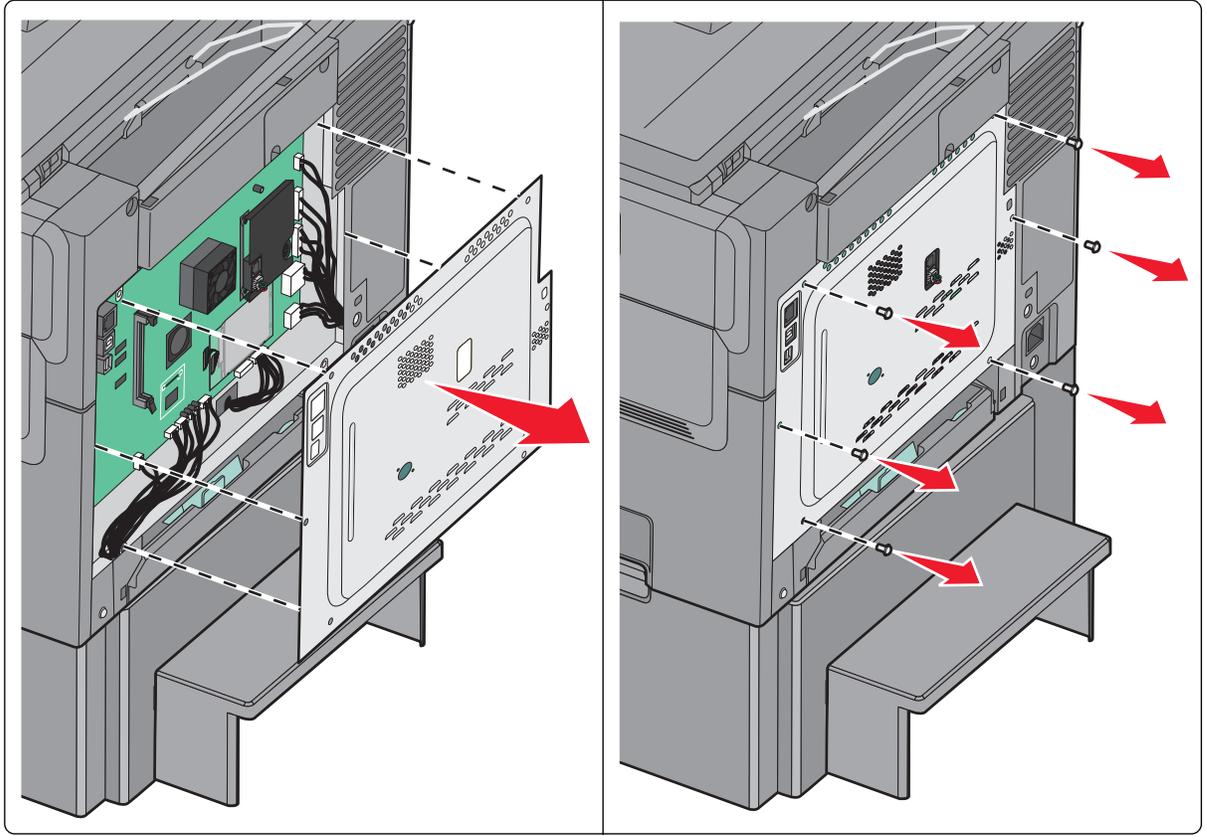
تنبيه - خطر التعرض لصدمة كهربائية: إذا كنت بصدد الوصول إلى لوحة النظام أو تركيب أجهزة أو وحدات ذاكرة اختيارية بعد الانتهاء من إعداد الطابعة، فقم بإيقاف تشغيل الطابعة وافصل سلك التيار الكهربائي عن مأخذ الحائط قبل المتابعة. إذا كانت هناك أية أجهزة أخرى متصلة بالطابعة، فأوقف تشغيلهم أيضاً وافصل أية كابلات تتصل بالطابعة.

ملاحظة: تتطلب هذه المهمة مفكاً مسطح الرأس.

1 قم بالوصول إلى لوحة النظام بالجزء الخلفي من الطابعة.

أ أدر المسامير اللولبية الموجودة على الغطاء في عكس اتجاه عقارب الساعة لإخراجها.

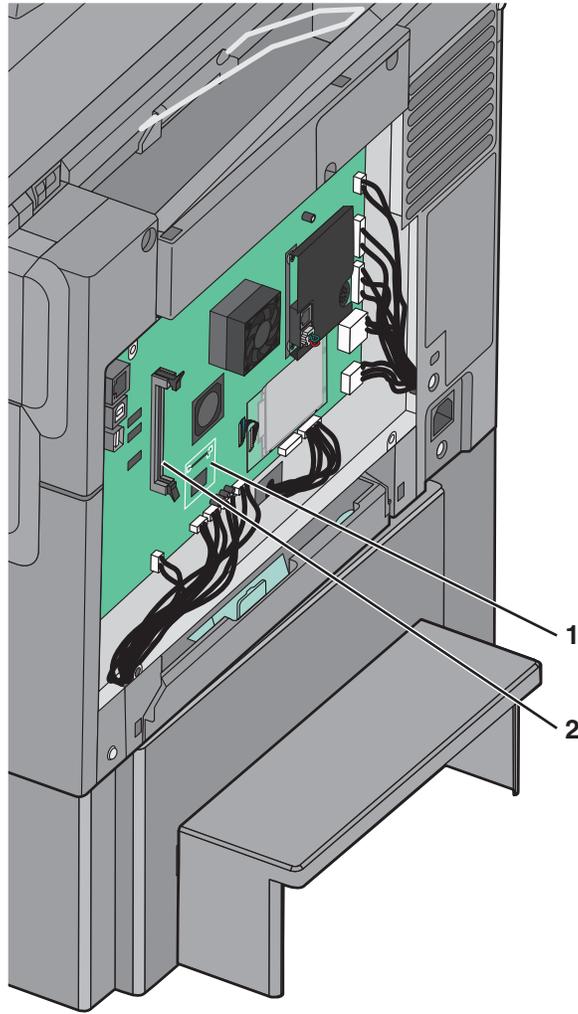
ب أزل الغطاء.



تحذير - تلف محتمل: يمكن للأجزاء الإلكترونية أن تتعرض للتلف بسهولة بسبب الكهرباء الاستاتيكية. المس شيئاً معدنياً على الطابعة قبل لمس أي من المكونات الإلكترونية على لوحة النظام أو الموصلات.

2 استخدم الرسم التوضيحي التالي لتحديد موقع الموصل.

تحذير - تلف محتمل: يمكن للأجزاء الإلكترونية أن تتعرض للتلف بسهولة بسبب الكهرباء الاستاتيكية. المس شيئاً معدنياً على الطابعة قبل لمس أي من المكونات الإلكترونية على لوحة النظام أو الموصلات.

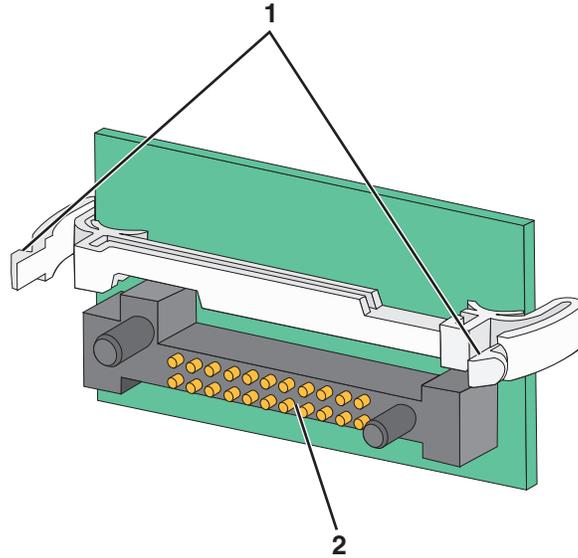


1	موصل بطاقة الخطوط أو ذاكرة فلاش
2	موصل بطاقة الذاكرة

3 أخرج ذاكرة فلاش أو بطاقة الخطوط من عبوتها.

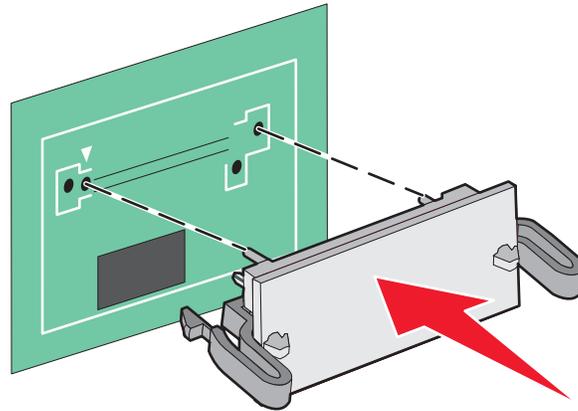
ملاحظة: تجنب لمس نقاط التوصيل بمحاذاة حافة البطاقة.

4 مع الإمساك ببطاقة ذاكرة الفلاش أو بطاقة البرنامج للذاكرة من جانبيها قم بمحاذاة الدبابيس البلاستيكية التي على البطاقة بالفتحات التي على لوحة النظام.



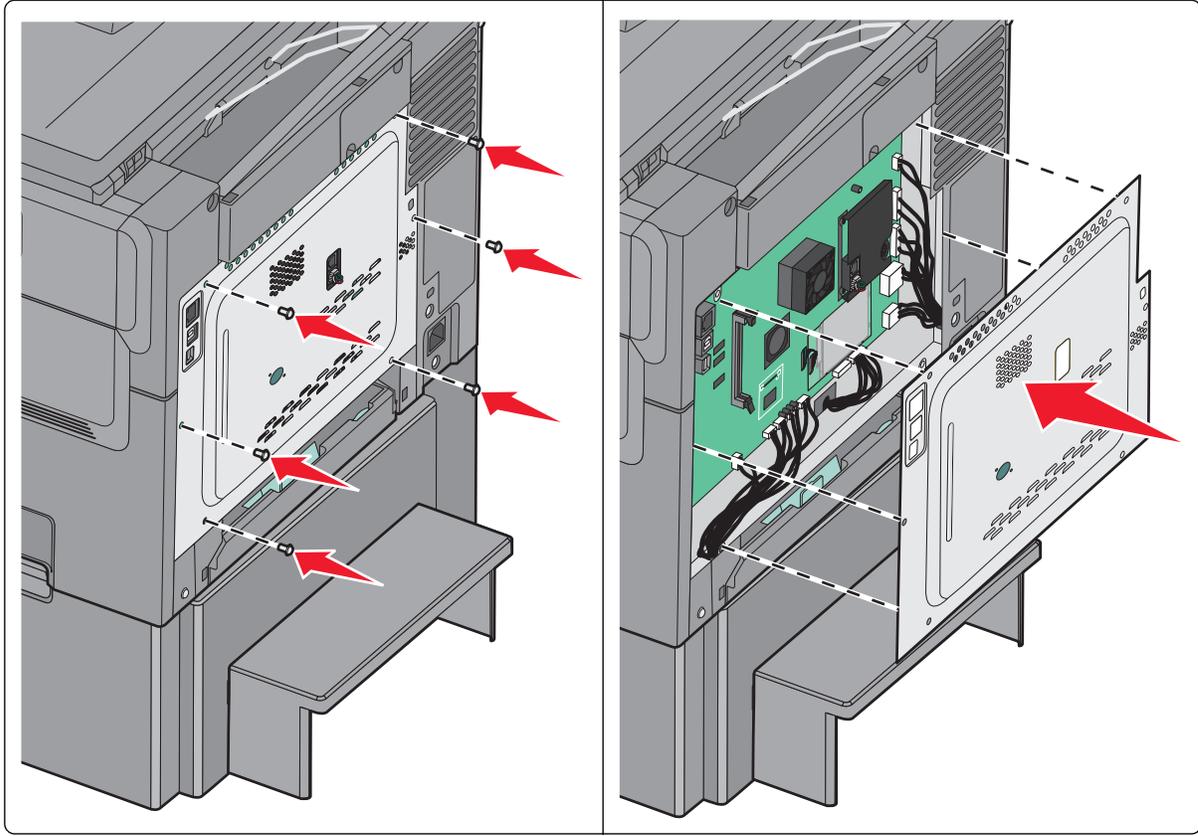
دبابيس بلاستيكية	1
دبابيس معدنية	2

5 ادفع البطاقة بإحكام في مكانها.



ملاحظة: يجب أن يلمس الطول الكلي للموصل الموجود على البطاقة وأن يكون محاذياً للوحة النظام.

6 أعد تركيب غطاء لوحة النظام.



تركيب الوحدات الاختيارية للجهاز

ترتيب التركيب

⚠ تنبيه - احتمال التعرض للإصابة: يزيد وزن الطابعة عن 18 كجم (40 رطلاً) وتحتاج إلى شخصين مدربين أو أكثر لرفع الطابعة بأمان.

⚡ تنبيه - خطر التعرض لصدمة كهربائية: إذا كنت بصدد الوصول إلى لوحة النظام أو تركيب أجهزة أو وحدات ذاكرة اختيارية بعد الانتهاء من إعداد الطابعة، فقم بإيقاف تشغيل الطابعة وافصل سلك التيار الكهربائي عن مأخذ الحائط قبل المتابعة. إذا كانت هناك أية أجهزة أخرى متصلة بالطابعة، فأوقف تشغيلهم أيضاً وافصل أية كابلات تتصل بالطابعة.

- الدرج الاختياري سعة 550 ورقة (الدرج 3)
- درج مزدوج سعة 650 ورقة (الدرج 2)
- الطابعة

لمزيد من المعلومات حول كيفية تركيب درج اختياري سعة 550 ورقة، انظر مراجع الإعداد المرفقة مع الوحدة الاختيارية.

تركيب درج جرار أو درج اختياري

تدعم الطابعة مصدري إدخال إضافيين: درج ورق اختياري سعة 550 ورقة ودرج جرار مزدوج سعة 650 ورقة (الدرج 2) ووحدة تغذية متعددة الأغراض مدمجة.

ملاحظة: قد لا تدعم بعض طرز الطابعات درج الورق الاختياري سعة 550 ورقة.

تنبيه - احتمال التعرض للإصابة: يزيد وزن الطابعة عن 18 كجم (40 رطلاً) وتحتاج إلى شخصين مدربين أو أكثر لرفع الطابعة بأمان. 

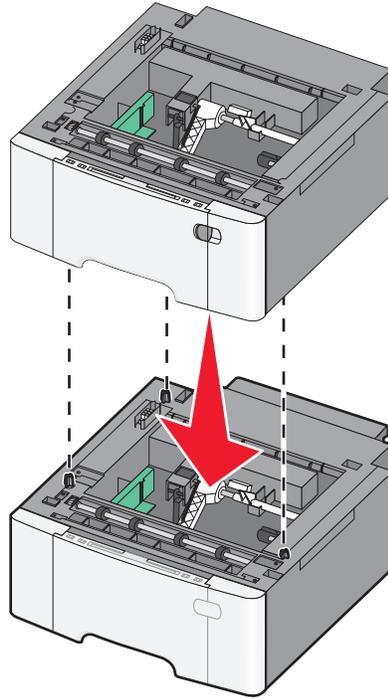
تنبيه - خطر التعرض لصدمة كهربائية: إذا كنت بصدد الوصول إلى لوحة النظام أو تركيب أجهزة أو وحدات ذاكرة اختيارية بعد الانتهاء من إعداد الطابعة، فقم بإيقاف تشغيل الطابعة وافصل سلك التيار الكهربائي عن مأخذ الحائط قبل المتابعة. إذا كانت هناك أية أجهزة أخرى متصلة بالطابعة، فأوقف تشغيلهم أيضاً وافصل أية كابلات تتصل بالطابعة. 

1 أخرج الدرج الاختياري من عبوته، ثم قم بإزالة كافة مواد التغليف وغطاء الوقاية من الأتربة.

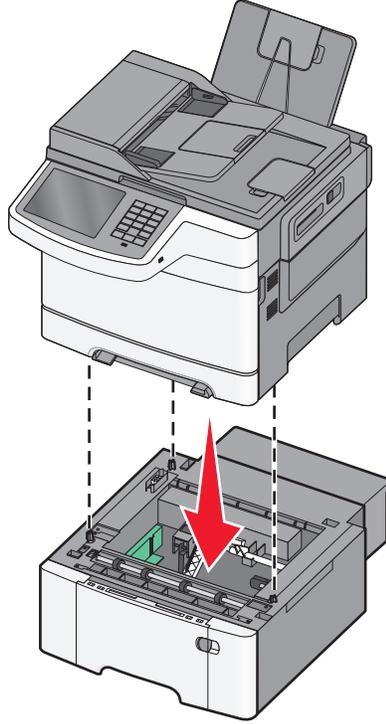
2 ضع الدرج بالقرب من الطابعة.

ملاحظة: إذا كنت تقوم بتركيب كل من الدرج الاختياري والدرج الجرار المزودج سعة 650 ورقة، فيجب دائماً تركيب الدرج الاختياري سعة 550 ورقة على أن يكون الدرج الأول (التهيئة من أسفل لأعلى).

3 قم بمحاذاة الدرج الجرار المزودج سعة 650 ورقة مع الدرج الاختياري سعة 550 ورقة، ثم قم بخفضه في المكان المخصص له.



4 قم بمحاذاة الطابعة مع الدرج الجرار المزدوج سعة 650 ورقة، واخفض الطابعة حتى تستقر في مكانها وركب الأغطية الواقية من الأتربة.



ملاحظة: بمجرد تثبيت برنامج الطابعة وتركيب أية وحدات اختيارية، قد يكون من الأهمية بمكان إضافة هذه الوحدات الاختيارية يدويًا في برنامج تشغيل الطابعة لجعلها متوفرة لمهام الطابعة. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر "[إضافة الخيارات المتوفرة في برنامج تشغيل الطابعة](#)" في [الصفحة 35](#).

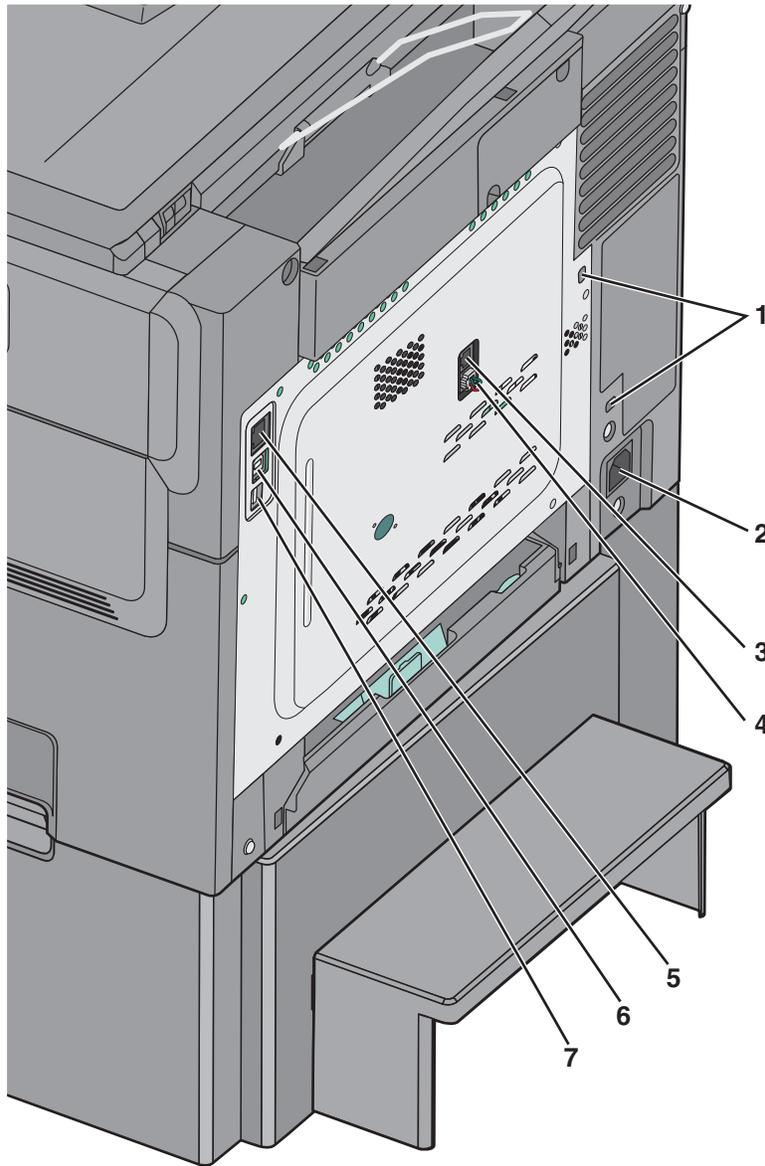
توصيل الكبلات

تنبيه - احتمال التعرض للإصابة: لا تستخدم ميزة الفاكس أثناء عاصفة برقية. لا تقم بتركيب هذا المنتج أو عمل أية توصيلات كهربائية أو توصيل كابلات مثل ميزة الفاكس، أو سلك الكهرباء أو الهاتف أثناء وجود عاصفة رعدية. 

قم بتوصيل الطابعة بجهاز الكمبيوتر باستخدام كبل USB أو كبل إيثرنت.

احرص على مطابقة التالي:

- رمز USB على الكبل مع رمز USB على الطابعة
- كبل إيثرنت المناسب مع منفذ إيثرنت.



1	منفذ قفل الأمان
2	قابس سلك التيار الخاص بالطابعة
3	منفذ LINE الخاص بفاكس الطابعة
4	منفذ EXT الخاص بفاكس الطابعة
5	منفذ Ethernet
6	منفذ USB الخاص بالطابعة
7	منفذ USB
تحذير - تلف محتمل: لا تلمس كبل USB أو أي محول شبكة، أو الطابعة في المنطقة المبينة أثناء الطباعة. يمكن أن تُفقد البيانات أو أن يطرأ خلل.	

التحقق من إعداد الطابعة

- عند تركيب جميع الوحدات الاختيارية للأجهزة وخيارات البرامج وتشغيل الطابعة، تحقق من إعداد الطابعة بشكل صحيح من خلال طباعة التالي:
- **صفحات إعدادات القوائم** — استخدم هذه الصفحات للتحقق من تثبيت جميع الوحدات الاختيارية للطابعة على النحو الصحيح. تظهر قائمة بالوحدات الاختيارية المثبتة تجاه أسفل الصفحة. في حالة عدم إدراج أي وحدة اختيارية قمت بتثبيتها، فإن ذلك يدل على عدم تثبيتها على النحو الصحيح. قم بإزالة الوحدة الاختيارية، وأعد تركيبها مرة أخرى.
 - **صفحة إعداد شبكة الاتصال** — إذا كانت الطابعة يتمتع بإمكانية العمل عبر شبكة اتصال لاسلكية أو Ethernet وكانت متصلة بشبكة اتصال، فاطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال للتحقق من الاتصال بالشبكة. كما توفر هذه الصفحة معلومات مهمة تساهم في تهيئة الطابعة عبر شبكة الاتصال.

طباعة صفحة إعدادات القائمة

من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

 < تقارير < صفحة إعدادات القائمة

طباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال

إذا كانت الطابعة موصلة بشبكة اتصال، فاطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال للتحقق من اتصال الشبكة. كما توفر هذه الصفحة معلومات مهمة تساعد في تهيئة الطابعة عبر شبكة الاتصال.

1 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

 < تقارير < صفحة إعداد شبكة الاتصال

2 تأكد من القسم الأول من صفحة إعداد الشبكة وتأكد من أن الحالة هي **متصلة**.

إذا كانت الحالة هي **غير متصلة**، فقد تكون لوحة تفرغ LAN غير نشطة أو قد يكون هناك خلل في كابل الشبكة. استشر الشخص المسؤول عن دعم النظام، ثم اطبع صفحة إعداد شبكة اتصال أخرى.

إعداد برنامج الطابعة

تثبيت الطابعة

- 1 احصل على نسخة من حزمة برنامج تثبيت البرامج.
 - 2 عليك تشغيل برنامج التثبيت، ثم اتباع الإرشادات التي تظهر على شاشة الكمبيوتر.
 - 3 لمستخدمي نظام التشغيل Macintosh، أضف الطابعة.
- ملاحظة: احصل على عنوان IP الخاص بالطابعة من قسم TCP/IP في قائمة شبكة الاتصال/المنافذ.

إضافة الخيارات المتوفرة في برنامج تشغيل الطابعة

لمستخدمي نظام التشغيل Windows

1 افتح مجلد الطابعات.

في نظام Windows 8

من رمز البحث، اكتب **run (تشغيل)**، ثم انتقل إلى:

Run (تشغيل) < اكتب **control printers (التحكم بالطابعات) < OK (موافق)**

في نظام Windows 7 أو الإصدارات الأقدم

- أ انقر فوق  أو انقر فوق **Start** (ابدأ) ثم انقر فوق **Run** (تشغيل).
- ب اكتب **control printers** (التحكم بالطابعات).
- ج اضغط على **Enter** (إدخال) أو انقر فوق **OK** (موافق).
- 2 حدد الطابعة التي تريد تحديثها، ثم قم بأحد الإجراءين التاليين:
 - بالنسبة لنظام التشغيل Windows 7 أو الأحدث، حدد **Printer properties** (خصائص الطابعة).
 - بالنسبة للإصدارات الأقدم، حدد **Properties** (خصائص).
- 3 انتقل إلى علامة التبويب Configuration (تهيئة)، ثم حدد **Update Now - Ask Printer** (تحديث الآن - أسأل الطابعة).
- 4 طبّق التغييرات.

لمستخدمي نظام التشغيل Macintosh

- 1 من **System Preferences** (تفضيلات النظام) في القائمة Apple، انتقل إلى الطابعة الخاصة بك، ثم حدد **Options & Supplies** (الخيارات والمستلزمات).
- 2 انتقل إلى قائمة خيارات الأجهزة، ثم أضف أي خيارات مثبتة.
- 3 طبّق التغييرات.

التجهيز لإعداد الطابعة على شبكة اتصال Ethernet

لتهيئة الطابعة للاتصال بشبكة اتصال Ethernet، قم بتنظيم المعلومات التالية قبل أن تبدأ:

ملاحظة: إذا قامت شبكة الاتصال تلقائيًا بتعيين عناوين IP لأجهزة الكمبيوتر والطابعات، فاستمر في تثبيت الطابعة.

- عنوان IP صالح ومميز للطابعة المراد استخدامها على شبكة الاتصال
- عبارة شبكة الاتصال
- قناع شبكة الاتصال
- اسم مستعار للطابعة (اختياري)

ملاحظة: يمكن لاسم الطابعة المستعار أن يجعل من السهل عليك تعريف الطابعة على شبكة الاتصال. يمكن الاختيار بين استخدام الاسم المستعار الافتراضي للطابعة، أو تعيين اسم يسهل عليك تذكره.

ستحتاج إلى كابل Ethernet لتوصيل الطابعة بشبكة الاتصال، ومنفذ متاح يمكن للطابعة من خلاله الاتصال الفعلي بشبكة الاتصال. استخدم كابل شبكة اتصال جديدًا متى كان ذلك ممكنًا حتى تتجنب المشكلات الممكنة التي يسببها استخدام الكابل التالف.

تقليل التأثيرات البيئية الناتجة عن الطباعة

تلتزم Lexmark بمبدأ الاستدامة البيئية، كما تعمل باستمرار على تطوير طابعاتها لتقليل تأثيرها على البيئة. فنحن نصمم منتجاتنا مع وضع البيئة في الاعتبار ونقوم بهندسة عبوات المنتجات لتقليل المواد، كما نوفر برامج للتجميع وإعادة التدوير. لمزيد من المعلومات، انظر:

- فصل الإشعارات

- قسم الاستدامة البيئية على موقع الويب الخاص بشركة Lexmark على العنوان www.lexmark.com/environment

- برنامج إعادة التدوير من Lexmark على العنوان www.lexmark.com/recycle

عن طريق تحديد إعدادات طباعة أو مهام معينة، يمكنك تقليل تأثير الطباعة بدرجة أكبر. يوضح هذا الفصل الإعدادات والمهام التي يمكن أن تحقق فائدة بيئية أكبر.

توفير الورق ومسحوق الحبر

أظهرت الدراسات أن ما يُعادل 80% من مجموع الغازات الكربونية المسببة للاحتباس الحراري الناجمة عن الطباعة تتعلق باستخدام الورق. ويمكنك تقليل الغازات الكربونية المسببة للاحتباس الحراري بدرجة كبيرة باستخدام ورق مُعاد تدويره والالتزام باقتراحات الطباعة التالية، مثل الطباعة على كلا وجهي الورقة وطباعة صفحات متعددة على وجه واحد لورقة واحدة.

للحصول على معلومات حول كيفية توفير الطاقة والورق بسرعة باستخدام إعداد طباعة واحد، انظر "[استخدام 'وضع التوفير' في الصفحة 38](#)".

استخدام الورق المُعاد تدويره

بوصفها شركة تراعي الاعتبارات البيئية، تدعم Lexmark استخدام ورق المكتب المُعاد تدويره المنتج خصيصاً للاستخدام مع طابعات الليزر. لمعرفة مزيد من المعلومات حول الورق المُعاد تدويره الذي يعمل جيداً مع الطباعة، انظر "[استخدام الورق المُعاد تدويره وأوراق المكتب الأخرى](#)" في الصفحة 52.

توفير مستلزمات الطباعة

استخدام كلا وجهي الورقة

إذا كان طراز الطباعة يعتمد الطباعة على وجهين، فيمكنك تحديد ما إذا كنت ترغب في أن تظهر الطباعة على وجه واحد أو وجهين.

ملاحظات:

- إن Two-sided printing (الطباعة على وجهين) هو الإعداد الافتراضي في برنامج تشغيل الطباعة.
- للحصول على قائمة كاملة بالبلدان والمنتجات المدعومة، انتقل إلى <http://support.lexmark.com>.

ضع صفحات متعددة على ورقة واحدة.

يمكنك طباعة ما يصل لغاية 16 صفحة متتالية من مستند متعدد الصفحات على وجه واحد لورقة واحدة، وذلك من خلال تحديد الإعداد multiple page printing (N-Up) (طباعة صفحات متعددة) لمهمة الطباعة.

التحقق من المسودة الأولى للتأكد من صحتها

قبل الطباعة أو قبل إنشاء نسخ متعددة لمستند:

- استخدم ميزة المعاينة للاطلاع على شكل المستند قبل طباعته.
- اطبع نسخة واحدة من المستند للتحقق من المحتوى ومن التنسيق بهدف التأكد من صحتها.

تجنب انحشار الورق

عيّن نوع الورق وحجمه بشكل صحيح لتجنب حدوث انحشار الورق. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر ["تفادي انحشار الورق" في الصفحة 208](#).

توفير الطاقة

استخدام "وضع التوفير"

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطباعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق إعدادات < إعدادات عامة > وضع التوفير < حدد أحد الإعدادات > إرسال.

فاختر	من أجل
إيقاف	استخدم إعدادات المصنع الافتراضية لكل الإعدادات المرتبطة بـ "وضع التوفير". يدعم هذا الإعداد مواصفات الأداء للطابعة.
الطاقة	قلل استخدام الطاقة، خاصة عندما تكون الطباعة في وضع الخمول. <ul style="list-style-type: none"> • لا تبدأ محركات مشغل الطباعة إلى أن تصبح جاهزة للطباعة. قد تلاحظ تأخيرًا بسيطًا قبل طباعة الصفحة الأولى. • تدخل الطباعة في "وضع السكون" بعد دقيقة واحدة من عدم نشاطها. • عندما تدخل الطباعة في "وضع السكون"، يتم إيقاف تشغيل ضوء شاشة لوحة تحكم الطباعة وحاوية الإخراج القياسية. • إذا كان المسح الضوئي مدعومًا، فإنه يتم تنشيط مصابيح الماسحة الضوئية فقط عند بدء مهمة مسح ضوئي.
الطاقة/الورق	استخدم كل الإعدادات المرتبطة بوضع "الطاقة" ووضع "الورق".
الورق	<ul style="list-style-type: none"> • قم بتمكين ميزة الطباعة على الوجهين تلقائيًا. • أوقف تشغيل ميزات سجل الطباعة.

تخفيض ضجيج الطباعة

لتحديد إعداد "الوضع الهادئ" باستخدام Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن):

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطباعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق إعدادات < إعدادات عامة > الوضع الهادئ < حدد أحد الإعدادات > إرسال.

فاختر	من أجل
إيقاف ملاحظة: قد يؤدي تحديد صورة فوتوغرافية من برنامج التشغيل إلى تعطيل "الوضع الهادئ" وتوفير جودة طباعة أفضل وطباعة بأقصى سرعة.	استخدام الإعدادات الافتراضية. يدعم هذا الإعداد مواصفات الأداء للطابعة.
تشغيل	الحد من ضجيج الطابعة. • ستتم معالجة مهام الطباعة بسرعة منخفضة. • لا تبدأ محركات مشغل الطابعة إلى أن يصبح المستند جاهزاً للطباعة. ستكون هناك فترة تأخر قصيرة قبل طباعة الصفحة الأولى. • في حال كانت الطابعة لديك تتميز بقدرة إرسال فاكس، يتم تخفيض أصوات الفاكس أو تعطيلها بما في ذلك الأصوات الصادرة عن سماعة الفاكس والرنين. يتم وضع الفاكس في وضع الاستعداد. • يتم إيقاف تشغيل أصوات التحكم بالتنبيه وتنبيه الخرطوشة. • ستتجاهل الطابعة أمر "تقدم البدء".

ضبط وضع "السكون"

1 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

 Settings < (إعدادات) < General Settings (إعدادات عامة) < Timeouts (مهلات التوقف) < Sleep Mode (وضع السكون)

2 في حقل Sleep Mode (وضع السكون)، حدد عدد الدقائق الذي تريد أن تنتظره الطابعة قبل الدخول في Sleep Mode (وضع السكون).

3 طَبِّق التغييرات.

ضبط سطوع الشاشة

لتوفير الطاقة أو في حالة مواجهة مشكلة في قراءة الشاشة، اضبط سطوع الشاشة.

تتراوح الإعدادات المتاحة بين 20-100. إعداد المصنع الافتراضي هو 100.

استخدام Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن)

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق إعدادات < الإعدادات العامة.

3 في حقل "سطوع الشاشة"، أدخل النسبة المئوية للسطوع المطلوب لشاشة العرض.

4 انقر فوق إرسال.

استخدام لوحة التحكم الخاصة بالطابعة

1 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

 إعدادات < إعدادات عامة

2 المس الأسهم حتى ظهور سطوع الشاشة، ثم حدد الإعداد.

3 المس إرسال.

إعادة التدوير

توفر Lexmark برامج تجميع وأساليب متقدمة بيئيًا لإعادة التدوير. لمزيد من المعلومات، انظر:

- فصل الإشعارات
- قسم الاستدامة البيئية على موقع الويب الخاص بشركة Lexmark على العنوان www.lexmark.com/environment
- برنامج إعادة التدوير من Lexmark على العنوان www.lexmark.com/recycle

إعادة تدوير منتجات Lexmark

لإعادة منتجات Lexmark بغرض إعادة تدويرها:

1 انتقل إلى www.lexmark.com/recycle.

2 اختر على نوع المنتج المطلوب إعادة تدويره، ثم حدد البلد أو المنطقة من القائمة.

3 اتبع الإرشادات الموجودة على شاشة الكمبيوتر.

ملاحظة: يمكن أن يتم إعادة تدوير مستلزمات الطابعة والأجهزة غير المدرجة في برنامج التجميع الخاص بـ Lexmark عبر مركز إعادة التدوير المحلي. اتصل بمركز إعادة التدوير المحلي لديك لتحديد العناصر التي يقبلها.

إعادة تدوير مواد تغليف Lexmark

تسعى Lexmark جاهدة باستمرار لتقليل مواد التغليف إلى الحد الأدنى. حيث يساعد تقليل مواد التغليف على ضمان نقل طابعات Lexmark بطريقة أكثر فاعلية ومراعاة للبيئة ولضمان تقليل مواد التغليف التي يتم التخلص منها. تؤدي هذه الأساليب الفعالة للتوفير إلى تقليل الانبعاثات المسببة للاحتباس الحراري وتوفير الطاقة وتوفير الموارد الطبيعية.

صناديق Lexmark الكرتونية قابلة تمامًا لإعادة التدوير حيث تتواجد منشآت إعادة تدوير الورق المتموج. قد لا تتواجد المنشآت في منطقتك.

مادة الفلين المستخدمة في مواد التغليف التي تستخدمها Lexmark قابلة لإعادة التدوير حيث تتواجد منشآت إعادة تدوير الفلين. قد لا تتواجد المنشآت في منطقتك.

عند إرجاع خرطوشة الحبر إلى Lexmark، يمكن إعادة استخدام الصندوق التي أتت فيه. ستقوم Lexmark بإعادة تدوير الصندوق.

إرجاع خراطيش Lexmark بغرض إعادة استخدامها أو إعادة تدويرها

يحوّل برنامج تجميع خراطيش Lexmark الملايين من خراطيش Lexmark الموجودة في النفايات سنويًا عبر جعل الأمر سهلًا ومجانًا لعملاء Lexmark لإعادة الخراطيش المستخدمة من أجل أن تعيد Lexmark استخدامها أو تدويرها. ويتم إعادة استخدام نسبة 100% من الخراطيش المستخدمة التي يتم إرجاعها لشركة Lexmark أو يتم تفكيكها لإعادة تدويرها. كما أنه تتم إعادة تدوير الصناديق المستخدمة لإرجاع الخراطيش.

لإرجاع خراطيش Lexmark بغرض إعادة استخدامها أو إعادة تدويرها، اتبع الإرشادات المرفقة مع الطابعة أو الخرطوشة واستخدم ملصق الشحن المدفوع مقدمًا. يمكنك أيضًا إجراء ما يلي:

1 انتقل إلى www.lexmark.com/recycle.

2 من قسم Toner Cartridges (خراطيش مسحوق الحبر)، حدد البلد أو المنطقة.

3 اتبع الإرشادات الموجودة على شاشة الكمبيوتر.

تحميل الورق والوسائط الخاصة

تعيين حجم الورق ونوعه

يجب تعيين إعداد حجم الورق لوحدة التغذية متعددة الأغراض يدوياً من القائمة "حجم الورق". ويجب تعيين إعداد "نوع الورق" يدوياً بالنسبة لجميع الأدراج التي لا تحتوي على ورق عادي.
من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

 **Paper Menu** (قائمة الورق) < **Paper Size/Type** (حجم/نوع الورق) < حدد درجاً < حدد حجم الورق أو نوعه < **Submit** (إرسال)

تهيئة إعدادات الورق العام

"حجم الورق العام" هو إعداد مُعرّف من قبل المستخدم يُتيح لك الطباعة على أحجام ورق غير موجودة في قائمة الطباعة. قم بتعيين إعداد "حجم الورق" للدرج المحدد على "عام" وذلك عندما لا يكون الحجم الذي تريده متوفراً من قائمة "حجم الورق". ثم حدد كافة إعدادات الحجم "عام" التالية للورق:

- **Units of Measure** (وحدات القياس)
- **Portrait Width** (العرض الرأسي)
- **Portrait Height** (الارتفاع الرأسي)

ملاحظة: أصغر حجم "عام" مدعوم هو 127 × 76 ملم (3 × 5 بوصات)؛ وأكبر حجم هو 356 × 216 ملم (8.5 × 14 بوصة).

1 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

 **Paper Menu** (قائمة الورق) < **Universal Setup** (الإعداد العالمي) < **Units of Measure** (وحدات القياس) < تحديد وحدة قياس

2 المس **Portrait Width** (العرض الرأسي) أو **Portrait Height** (الارتفاع الرأسي) < تحديد العرض أو الارتفاع < **Submit** (إرسال).

تحميل الدرج القياسي سعة 250 ورقة والدرج الاختياري سعة 550 ورقة

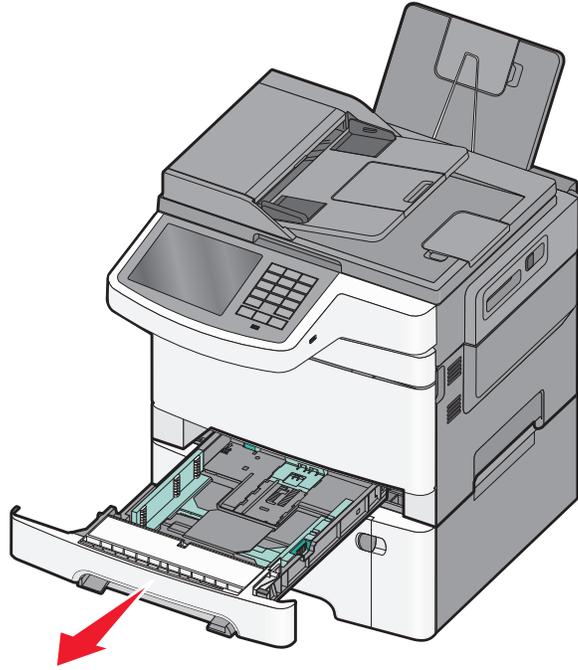
الطابعة مزودة بدرج قياسي واحد سعة 250 ورقة (الدرج 1) مع وحدة تغذية يدوية مرفقة. يدعم كل من درج الورق سعة 250 ورقة والدرج الجرار المزود سعة 650 ورقة والدرج الاختياري سعة 550 ورقة نفس أحجام الورق ونفس أنواعه ويتم تحميلها بنفس الطريقة.

ملاحظة: قد لا تدعم بعض طرز الطابعات درج الورق الاختياري سعة 550 ورقة.

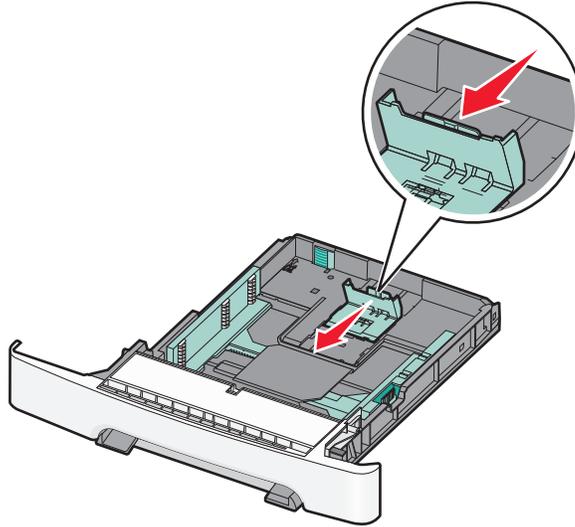
تنبيه - احتمال التعرض للإصابة: لتقليل مخاطر عدم ثبات الجهاز، حمل كل درج جرار أو درج ورق بشكل منفرد. اعمل على إبقاء جميع الأدراج الجرارة أو أدراج الورق الأخرى مغلقة حتى الحاجة إليها. 

1 اسحب امتداد الدرج للخارج.

ملاحظة: لا تقم بإزالة الأدراج أثناء طباعة إحدى المهام أو أثناء ظهور رسالة **Busy** (مشغولة) على الشاشة. القيام بذلك قد يؤدي إلى حدوث انحصار للورق.

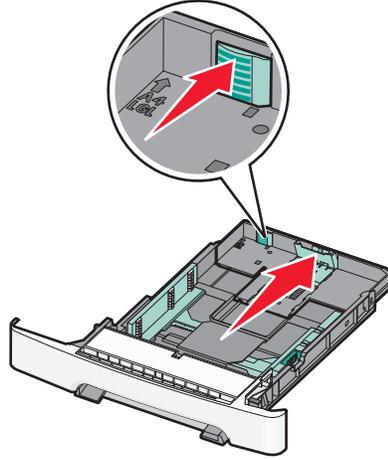


2 اضغط على لسان موجه طول الورق، ثم حرك الموجه إلى الوضع الصحيح لحجم الورق الذي يتم تحميله.

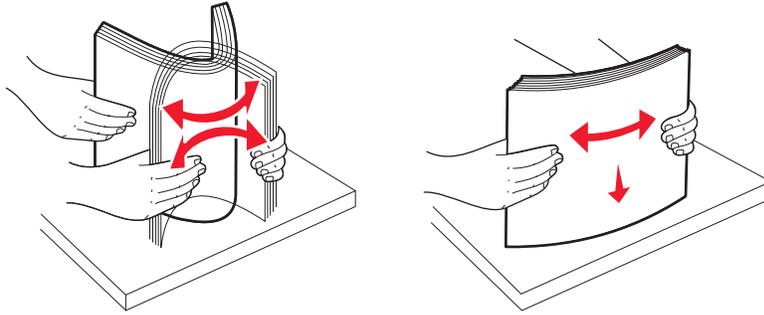


ملاحظة: استخدم مؤشرات الحجم الموجودة على الجزء السفلي من الدرج للمساعدة في تحديد موضع الموجه.

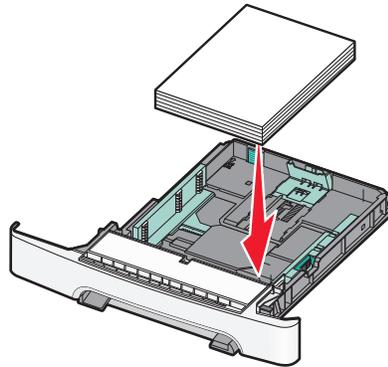
3 إذا كان الورق أطول من الورق بحجم letter، فادفع اللسان الأخضر الموجود في الجزء الخلفي للدرج لتوسعه.



4 قم بثني الأوراق للخلف وللأمام لفصلها عن بعضها. لا تقم بطي أو ثني الورق. قم بتسوية الحواف على سطح منبسط.



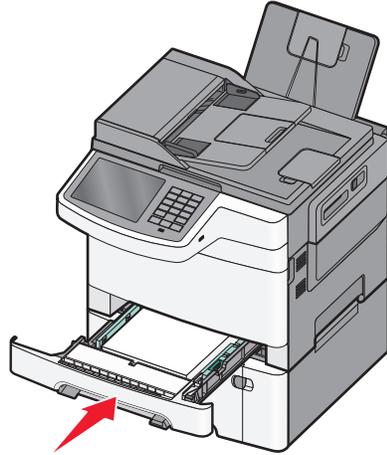
5 قم بتحميل حزمة الورق مع توجيه جانب الطباعة الموصى به للأعلى.



6 تأكد من إحكام موجّهات الورق في مقابل حواف الورق.

ملاحظة: تأكد من وجود الموجّهات الجانبية بحيث تحيط بحواف الورق بإحكام حتى يتم تسجيل الصورة على الصفحة بشكل صحيح.

7 قم بإدخال الدرج.



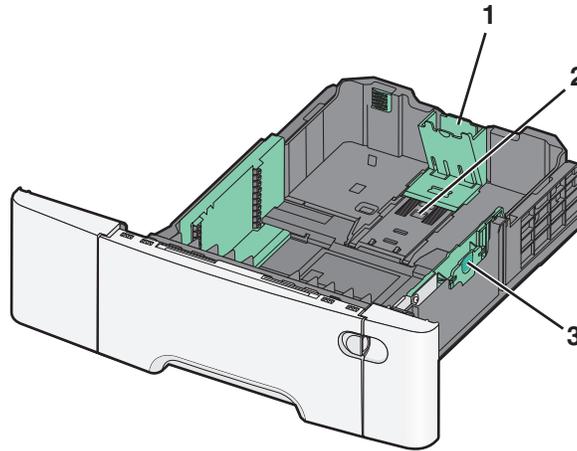
8 في حالة تحميل نوع أو حجم ورق مختلف عن النوع أو الحجم الذي تم تحميله في الدرج مسبقًا، قم بتغيير إعداد "نوع الورق" أو "حجم الورق" للدرج من لوحة تحكم الطابعة.

ملاحظة: قد يؤدي استخدام أنواع ورق أو أحجام ورق مختلفة في أحد أدراج الورق إلى انحناس الورق.

تحميل الدرج الجرار المزدوج سعة 650 ورقة

يتكون الدرج الجرار المزدوج سعة 650 ورقة (الدرج 2) من درج سعة 550 ورقة بالإضافة وحدة تغذية متعددة الأغراض مدمجة سعة 100 صفحة. يتم تحميل الدرج الجرار بنفس الطريقة التي يتم بها تحميل درج الورق سعة 250 ورقة ودرج الورق الاختياري سعة 550 ورقة، كما يدعم نفس أنواع الورق ونفس الأحجام. والاختلاف الوحيد بين الدرجين هو شكل لساني الموجه وموضع مؤشرات حجم الورق.

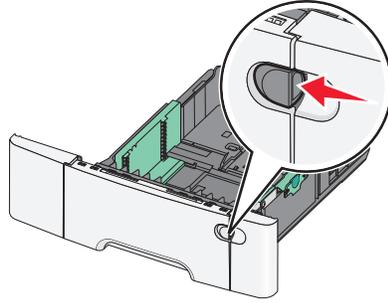
تنبيه - احتمال التعرض للإصابة: لتقليل مخاطر عدم ثبات الجهاز، حمل كل درج جرار أو درج ورق بشكل منفرد. اعمل على إبقاء جميع الأدراج الجرارة أو أدراج الورق الأخرى مغلقة حتى الحاجة إليها. 



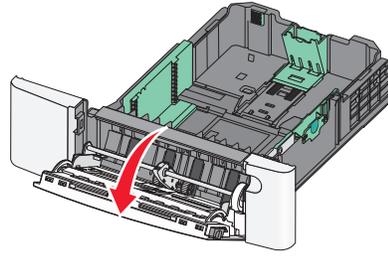
1	ألسنة موجه الطول
2	مؤشرات الحجم
3	ألسنة موجه العرض

تحميل وحدة التغذية المتعددة الأغراض

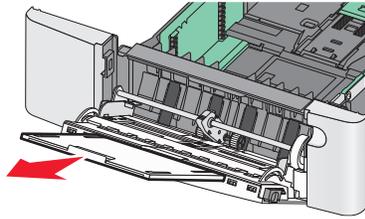
1 ادفع مزلاج وحدة التغذية متعددة الأغراض إلى اليسار.



2 قم بفتح وحدة التغذية متعددة الأغراض.

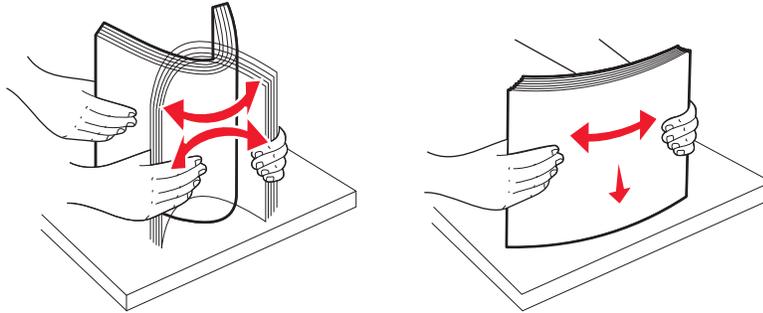


3 امسك امتداد الوحدة واسحبه للخارج بشكل مستقيم حتى يتم مده تماماً.



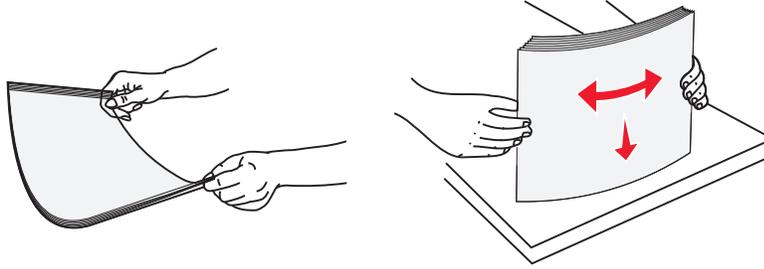
4 قم بإعداد الورق للتحميل.

• قم بثني الورق للخلف وللأمام للمباعدة بينهم. لا تقم بطي أو ثني الورق. قم بتسوية الحواف على سطح منبسط.



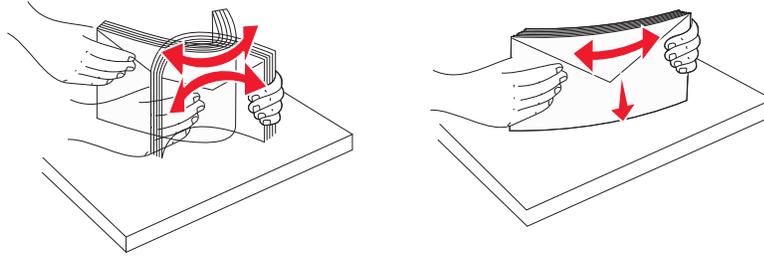
• أمسك الورق الشفاف من الحواف. قم بتسوية الحواف على سطح منبسط.

ملاحظة: تجنب لمس وجه الطباعة بالورق الشفاف. توخى الحذر لكي لا تترك خدوش عليهم.



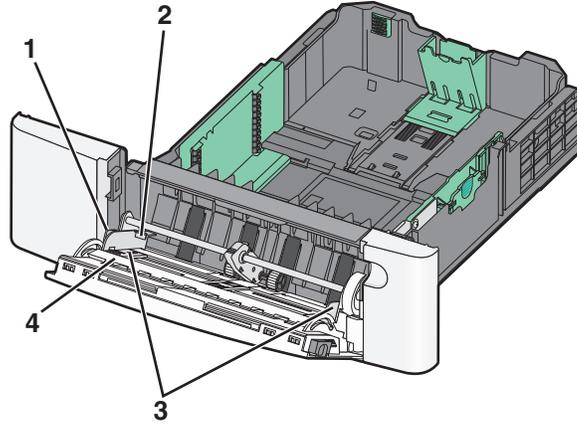
• حرك رزمة الأظرف للأمام والخلف لتفكيكها. قم بتسوية الحواف على سطح منبسط.

تحذير - تلف محتمل: تجنب استخدام أظرف تحمل طابع أو مشابك أو دبائيس أو إبريزيم أو نوافذ العناوين أو بطانة مغلقة أو مواد لاصقة ذاتية اللصق. فقد تتسبب مثل هذه الأظرف في إحداث تلف شديد في الطابعة.



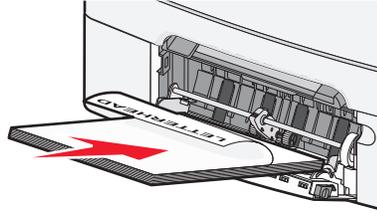
5 قم بتحديد مكان محدد ولسان ارتفاع المجموعة.

ملاحظة: لا تتجاوز الارتفاع الأقصى للمجموعة عن طريق دفع الورق بالقوة تحت محدد ارتفاع المجموعة.



اللسان	1
محدد ارتفاع مجموعة الورق	2
موجه العرض	3
مؤشرات الحجم	4

- 6 قم بتحميل الورق ثم قم بضبط موجه العرض ليلامس بصورة بسيطة حافة مجموعة الورق.
- قم بتحميل الورق والبطاقات والورق الشفاف مع تحميل جانب الطباعة الموصى به بحيث يكون وجهه للأسفل وإدخال الحافة العليا أولاً.



- قم بتحميل الأطراف مع إدخال الجنيح مواجه للأعلى.

ملاحظات:

- لا تقم بتحميل وحدة التغذية متعددة الأغراض أو إغلاقها أثناء طباعة إحدى المهام.
 - قم بتحميل حجم ونوع واحد من الورق في المرة الواحدة.
- 7 تأكد من إدخال الوسائط في وحدة التغذية متعددة الأغراض إلى أبعد نقطة ممكنة عن طريق دفع الورق برفق شديد. يجب وضع الورق بصورة مستوية في وحدة التغذية متعددة الأغراض. تأكد من ملاءمة الورق بإحكام في وحدة التغذية متعددة الأغراض وأنه غير منثنى أو مجعد.
- 8 قم بضبط Paper Size (حجم الورق) و Paper Type (نوع الورق) من لوحة التحكم.

تحميل وحدة التغذية اليدوية

تم تزويد درج الورق القياسي سعة 250 ورقة بوحدة تغذية يدوية مدمجة يمكن استخدامها للطباعة على أنواع مختلفة من الوسائط بإدخال ورقة واحدة في كل مرة.

- 1 يمكنك إرسال مهمة طباعة يدوية بالطريقة التالية.

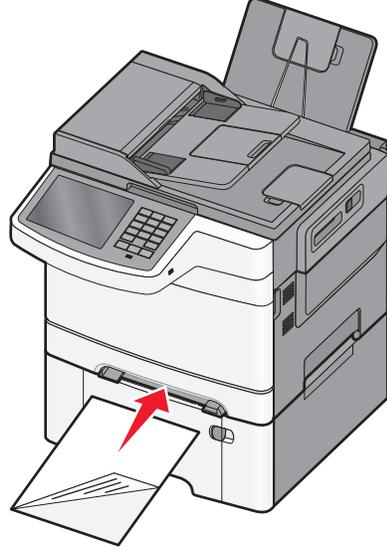
لمستخدمي نظام التشغيل Windows:

- بعد فتح أحد المستندات، انقر فوق **File (ملف) < Print (طباعة)**.
- انقر فوق **Properties (خصائص) أو Preferences (تفضيلات) أو Options (خيارات) أو Setup (إعداد)**.
- انتقل إلى:
علامة التبويب **Paper (الورق) < Paper Type (نوع الورق) < Manual Paper (التغذية اليدوية للورق) < OK (موافق) < OK (موافق)**

لمستخدمي نظام التشغيل Macintosh:

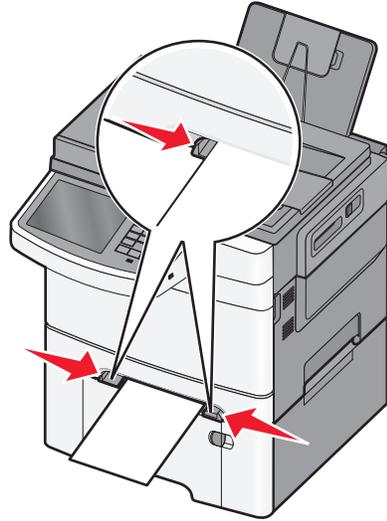
- أثناء فتح أحد المستندات، اختر **File (ملف) < Print (طباعة)**.
- ب من "النسخ والصفحات" أو قائمة "عام" المنبثقة، اختر **Manual Paper (التغذية اليدوية للورق)**.
- ج انقر فوق **موافق أو طباعة**.

2 عند ظهور الرسالة **Load Single Sheet Feeder with [paper type] [paper size]** (تحميل وحدة تغذية الأوراق الفردية بـ [نوع الورق] [حجم الورق])، قم بتحميل الورق بحيث يكون وجهه لأسفل في وحدة التغذية اليدوية. قم بتحميل الأظرف إلى الجانب الأيسر من وحدة التغذية بحيث يكون اللسان متجهًا لأعلى.



ملاحظة: قم بمحاذاة الحافة الطويلة للورق مع الجانب الأيمن لوحدة التغذية اليدوية.

3 قم بضبط موجّهات العرض حتى تلامس الورق برفق. لا تدفع موجّهات العرض تجاه الورق. فالقيام بذلك قد يؤدي إلى تلف الورق.



4 ادفع الورق حتى يتوقف. تسحب الطابعة للداخل بصورة إضافية.

ملاحظة: للحصول على أفضل جودة ممكنة للطباعة، استخدم الوسائط عالية الجودة فقط والمصممة لطابعات الليزر.

ربط الأدرج وفصلها

ربط الأدرج

تتجلى فائدة ميزة ربط الأدرج عند التعامل مع مهام الطباعة الكبيرة أو النسخ المتعددة. فعندما يكون أحد الأدرج المرتبطة فارغًا، تتم التغذية بالورق من الدرج المرتبط التالي. عندما تكون إعدادات "حجم الورق" و"نوع الورق" هي نفس الإعدادات لأية أدرج، يتم ربط هذه الأدرج تلقائيًا. يجب تعيين إعداد "حجم الورق" لجميع الأدرج يدويًا من قائمة "حجم الورق". يجب تعيين إعداد "نوع الورق" لجميع الأدرج من قائمة "نوع الورق". تُتاح كل من قائمتي "نوع الورق" و"حجم الورق" من قائمة "حجم/نوع الورق".

فصل الأدرج

غير إعدادات أحد الأدرج التالية:

- نوع الورق

تصف أسماء "نوع الورق" خصائص الورق. إذا كان الاسم الذي يصف الورق بشكل دقيق مستخدمًا بواسطة أدرج متصلة، فقم بتخصيص اسم "نوع ورق" مختلف للدرج، مثل "نوع ورق مخصص" [X]، أو حدد اسمًا مخصصًا بنفسك.

- حجم الورق

يجب تعيين إعدادات "حجم الورق" يدويًا من قائمة "حجم الورق".

ملاحظة: لا يتم ربط الأدرج التي ليس لها نفس الإعدادات مثل أي درج آخر.

تحذير - تلف محتمل: لا تقم بتخصيص اسم لـ "نوع الورق" لا يصف نوع الورق المحمل في الدرج وصفاً دقيقاً. تختلف درجة حرارة وحدة الصهر وفقاً لـ "نوع الورق" المحدد. قد لا تتم معالجة المطبوعات بشكل صحيح إذا تم تحديد "نوع ورق" خاطئ.

إنشاء اسم مخصص لنوع ورق

إذا كانت الطابعة تعمل على شبكة اتصال، فيمكنك استخدام Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن) لتحديد اسم آخر غير النوع المخصص [X] لكل نوع من أنواع الورق المخصص التي تم تحميلها في الطابعة.

- 1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.

ملاحظة: إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

- 2 انقر فوق إعدادات < قائمة الورق < اسم مخصص < اكتب اسمًا < إرسال.

ملاحظة: سيحل هذا الاسم المخصص محل اسم النوع المخصص [X] ضمن قوائم "الأنواع المخصصة" و"حجم الورق" و"النوع".

- 3 انقر فوق أنواع مخصصة < حدد نوعاً للورق < إرسال.

تعيين اسم نوع الورق المخصص

عيّن اسم نوع ورق مخصص للدرج عند ربط الأدرج أو فصلها.

من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

 < قائمة الورق < حجم/نوع الورق < حدد اسم نوع ورق مخصص < حدد أحد الأدرج < إرسال

تهيئة اسم مخصص

إذا كانت الطابعة تعمل على شبكة اتصال، فيمكنك استخدام Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن) لتحديد اسم آخر غير النوع المخصص [X] لكل نوع من أنواع الورق المخصص التي تم تحميلها في الطابعة.

1 اكتب عنوان IP للطابعة في حقل العنوان بمتصفح الويب.

ملاحظة: إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعدادات شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق إعدادات < قائمة الورق < أنواع مخصصة < حدد الاسم المخصص المطلوب تهيئته < حدد أنواع الورق أو الوسائط الخاصة < إرسال.

دليل الورق والوسائط الخاصة

ملاحظات:

- تأكد من تعيين حجم الورق ونوعه ووزنه على نحو صحيح على الكمبيوتر أو لوحة التحكم في الطابعة.
- قم بثني الوسائط الخاصة وتسويتها قبل تحميلها.
- قد تقوم الطابعة بالطباعة بسرعة منخفضة للحيلولة دون تلف وحدة الصهر.
- لمزيد من المعلومات حول البطاقات والملصقات، انظر *Card Stock & Label Guide* (دليل البطاقات والملصقات) على موقع الدعم الخاص بشركة Lexmark على العنوان <http://support.lexmark.com>

إرشادات الورق

خصائص الورق

تؤثر خصائص الورق التالية على جودة الطباعة والموثوقية. ولذا يجب مراعاة تلك الخصائص عند تقييم مجموعة الورق الجديدة.

الوزن

بإمكان الطباعة تغذية ورق تلقائيًا يتراوح وزنه ما بين 60 إلى 176 جم/م² (16 إلى 47 رطلاً) ذي تحيب طولي. قد لا يكون الورق الذي يقل وزنه عن 75 جم/م² (20 رطلاً) صلبًا بصورة كافية لتتم تغذيته بشكل صحيح، مما يؤدي إلى انحشار الورق. للحصول على أفضل أداء، استخدم ورقًا ذا تحيب طولي يبلغ وزنه 80 جم/م² (21 رطلاً). بالنسبة للورق الأصغر من 182 × 257 ملم (7.2 × 10.1 بوصات)، نوصي باستخدام ورق بوزن 2 أو أثقل.

التجعد

التجعد هو ميل الوسائط إلى الانحناء عند الحواف. يمكن أن يتسبب التجعد الزائد في حدوث مشكلات خاصة بتغذية الورق. وقد يحدث التجعد بعد مرور الورق خلال الطابعة، حيث يتعرض لدرجات حرارة عالية. قد يؤدي تخزين الورق دون تغليف في ظروف حارة أو رطبة أو باردة أو جافة -حتى في حالة وجوده في الأدرج- إلى المساهمة في تجعد الورق قبل الطباعة، مما قد يتسبب في حدوث مشكلات في عملية التغذية.

نعومة الورق

تؤثر نعومة الورق على جودة الطباعة بشكل مباشر. فإذا كان الورق خشنًا جدًا، فلا يمكن لمسحوق الحبر الانصهار عليه بشكل صحيح. أما إذا كان الورق أملس للغاية، فقد يتسبب في حدوث مشكلات في التغذية بالورق أو جودة الطباعة. عليك دائمًا باستخدام ورق تتراوح نعومته بين 100 و300 نقطة من نقاط Sheffield، ومع ذلك، فإن درجة النعومة التي تقع بين 150 و200 نقطة من نقاط Sheffield تؤدي إلى الحصول على أفضل جودة للطباعة.

محتوى الرطوبة

يؤثر مقدار الرطوبة في الورق على كل من جودة الطباعة وقدرة الطباعة على تغذية الورق بشكل صحيح. اترك الورق في غلافه الأصلي لحين استخدامه. يعمل هذا على الحد من تعرض الورق لتغيرات الرطوبة مما قد يؤثر بالسلب على الأداء.

قم بتكييف الورق مع الظروف البيئية قبل الطباعة عن طريق تخزينه في غلافه الأصلي في نفس بيئة الطباعة لمدة تتراوح بين 24 و48 ساعة قبل الطباعة. وعليك بإطالة هذه المدة لتصل إلى عدة أيام إذا كانت بيئة التخزين أو النقل مختلفة تمامًا عن بيئة الطباعة. كما قد يتطلب الورق السميكة فترة أطول لتكييف مع ظروف البيئة.

اتجاه التحيب

يشير التحيب إلى محاذاة ألياف الورق في الورقة الواحدة. يكون التحيب *طوليًا*، بمعنى أنه يكون باتجاه طول الورق، أو *عرضيًا* باتجاه عرض الورق. بالنسبة للورق بوزن 60 إلى 176 جم/م² (16 إلى 47 رطلاً)، استخدم أليافًا ذات تحيب طولي.

محتوى الألياف

معظم ورق التصوير الجاف عالي الجودة مصنوع من لب الخشب المعالج كيميائيًا بنسبة 100%. يوفر هذا المحتوى درجة عالية من الثبات للورق، مما يقلل من مشكلات تغذية الورق ويساهم في الحصول على جودة طباعة أفضل. يتميز الورق الذي يحتوي على الألياف مثل القطن بخصائص قد تؤثر بالسلب على عملية معالجة الورق.

تحديد الورق

يؤدي استخدام الورق المناسب للمساعدة في تفادي حالات الانحشار ويضمن الطباعة الخالية من المشاكل.

للمساعدة في تفادي انحشار الورق وجودة الطباعة الرديئة:

- احرص دومًا على استخدام ورق جديد غير تالف.
- قبل تحميل الورق، تعرف على جانب الطباعة الموصى به. عادة ما يشار إلى هذه المعلومات على عبوة الورق.
- لا تستخدم ورقًا تم قصه أو تشذيبه باليد.
- لا تخطئ بين أحجام الورق أو أوزانه أو أنواعه في نفس الدرج؛ حيث يؤدي هذا الخلط إلى انحشار الورق.
- لا تستخدم الورق المطلي ما لم يتم تصميمه خصيصًا لطباعة التصوير الفوتوغرافي الإلكتروني.

استخدام الورق المُعاد تدويره وأوراق المكتب الأخرى

لأن شركة Lexmark تهتم بقضايا حماية البيئة، فإنها تدعم استخدام الورق المُعاد تدويره والمنتج خصيصًا ليتم استخدامه في طابعات الليزر (التي تعمل بتقنية التصوير الصوتي الإلكتروني).

وعلى الرغم من أنه لا يمكن الجزم بشكل قاطع بأن كافة أنواع الورق المُعاد تدويره ستتم تغذيتها في الطابعة بنجاح، إلا أن شركة Lexmark تعمل بدأب على اختبار ورق الناسخة المقصود المُعاد تدويره المتوفر بالسوق العالمية. يتم إجراء هذه الاختبارات العلمية بدقة بالغة وبشكل منظم. يتم أخذ عوامل كثيرة في الاعتبار، سواء كل على حدة أو بشكل متكامل، بحيث تتضمن ما يلي:

- كمية نفايات ما بعد الاستخدام (تختبر شركة Lexmark ما يصل إلى 100% من إجمالي نفايات ما بعد الاستخدام).
- ظروف درجة الحرارة والرطوبة (تحاكي غرف الاختبار الأحوال الجوية في كافة أنحاء العالم).
- نسبة الرطوبة (يجب أن يحتوي الورق التجاري على نسبة رطوبة منخفضة: 4-5%).
- تعني مقاومة الإنثناء ودرجة الصلابة الملائمة تغذية الورق على النحو الأمثل في الطباعة.
- السُمك (يؤثر في الكم الذي يمكن تحميله في الدرج)
- خشونة السطح (تُقاس بوحدات شيفلد، وتؤثر في درجة وضوح المطبوعات ودرجة ثبات مسحوق الحبر على الورق)
- احتكاك السطح (يحدد درجة سهولة فصل الورق)
- التحبيب والتكوين (يؤثران على التجمع، الذي يؤثر أيضًا على آليات سلوك الورق أثناء انتقاله في الطباعة)
- السطوع والمظهر (الإحساس)

أصبح الورق المُعاد تدويره أفضل من أي وقت مضى، إلا أن نسبة المحتوى المُعاد تدويره في الورق تؤثر في درجة التحكم في العناصر الأخرى. وعلى الرغم من أن الورق المُعاد تدويره يُعد طريقة جيدة للطباعة مع الوفاء بالمسؤولية تجاه البيئة، إلا أنه لا يُعد مثاليًا. غالبًا ما تتولد عن الطاقة اللازمة لإزالة الحبر والمواد الإضافية مثل المواد الملونة و"الصمغ" انبعاثات كربونية أكثر من تلك الناجمة عن إنتاج الورق العادي. إلا أن استخدام الورق المُعاد تدويره يُتيح إمكانية إدارة الموارد ككل بشكل أفضل.

تهتم شركة Lexmark بوجه عام باستخدام الورق بمسؤولية، وتعتمد في ذلك على عمليات تقييم دورة حياة منتجاتها. لفهم تأثير الطابعات على البيئة بشكل أفضل، أجرت الشركة عددًا من عمليات التقييم لدورة حياة المنتجات ووجدت أن الورق هو المساهم الرئيسي (بما يصل إلى 80%) في الانبعاثات الكربونية الناتجة خلال العمر الافتراضي الكامل للجهاز (بدءًا من التصميم وحتى انتهاء العمر الافتراضي). يرجع هذا إلى عمليات التصنيع اللازمة لصناعة الورق والتي تحتاج إلى طاقة كبيرة.

ولذا، تسعى شركة Lexmark إلى توعية العملاء والشركاء بشأن تقليل تأثير الورق على البيئة. ويُعد استخدام الورق المُعاد تدويره أحد السبل لتحقيق ذلك. كما يُعد تجنب الاستهلاك الزائد عن الحاجة وغير الضروري للورق طريقة أخرى. شركة Lexmark مؤهلة بما يكفي لمساعدة العملاء على تقليل النفايات الصادرة عن الطباعة والنسخ. علاوة على ذلك، تشجع الشركة على شراء الورق من الموزعين الذين يبدون التزامهم بالممارسات التي تحافظ على استدامة الغابات.

لا تعتمد شركة Lexmark موزعين محددين، ولكن يتم الاحتفاظ بقائمة منتجات المحول للتطبيقات الخاصة. إلا أن إرشادات اختيار الورق التالية ستساعد في التخفيف من أثر الطباعة على البيئة:

- 1 **قلل استهلاك الورق إلى الحد الأدنى.**
- 2 **اختر بعناية مصدر الألياف الخشبية.** اشتر من موزعين معتمدين من قبل منظمات مثل مجلس الإشراف على الغابات (FSC) أو برنامج مساندة خطط إصدار الشهادات للغابات (PEFC). تضمن هذه الاعتمادات أن الجهة المصنعة للورق تستخدم عجينة خشبية مصدرها القائمين على إدارة الغابات الذين يتبعون ممارسات مسؤولة تجاه البيئة والمجتمع في إدارة الغابات والحفاظ عليها.
- 3 **اختر الورق الأكثر ملاءمة لاحتياجات الطباعة:** ورق عادي 75 أو 80 جم/م² أو ورق معتمد أو ورق ذو وزن أقل أو ورق معاد تدويره.

أمثلة على أنواع الورق غير المقبولة

تشير نتائج الاختبارات إلى وجود خطورة في استخدام أنواع الورق التالية مع طابعات الليزر:

- الورق المعالج كيميائياً والمستخدم لإنشاء نُسخ بدون استخدام ورق الكربون، ويُعرف كذلك باسم الورق غير الكربوني
- الأوراق المطبوعة مسبقاً والتي تحتوي على مواد كيميائية قد تلوث الطباعة
- الأوراق المطبوعة مسبقاً والتي يمكن أن تتأثر بدرجة الحرارة داخل جهاز الصهر بالطباعة.
- الورق المطبوع مسبقاً الذي يتطلب محاذاة (موضع الطباعة الدقيق على الصفحة) أكبر من ± 2.3 مم (± 0.9 بوصة)، مثل نماذج التعرف الضوئي على الأحرف (OCR). في بعض الحالات، يمكن ضبط المحاذاة من خلال برنامج تطبيقي للطباعة بنجاح على هذه النماذج.)
- الورق المطلي (ورق ربط قابل للمسح) والورق الصناعي والورق الحراري
- الورق ذو الحواف الخشنة أو الورق ذو الأسطح الخشنة أو المصنوع من مادة معينة مزودة بمواد خشنة أو الورق المجعد
- الورق المعاد تدويره الذي لا يفي بمتطلبات EN12281:2002 (الاختبارات الأوروبية)
- الورق الذي يقل وزنه عن 60 جم/م² (16 رطلاً)
- المستندات أو النماذج متعددة الأجزاء

لمزيد من المعلومات حول شركة Lexmark، تفضل بزيارة الموقع www.lexmark.com. ويمكن الاطلاع على معلومات عامة حول الاستدامة من خلال ارتباط **Environmental Sustainability (الاستدامة البيئية)**.

تحديد النماذج المطبوعة مسبقاً والورق ذي الرأسية

- استخدم التحبب الطولي للورق بوزن 60-90 جم/م² (16-24 رطلاً).
- استخدم فقط النماذج والورق ذي الرأسية المطبوع باستخدام الطباعة الليثوغرافية (الحجرية) بالإزاحة أو عملية الطباعة بالحفر.
- تجنب استخدام أنواع الورق ذات الأسطح الخشنة أو المصنوعة من مادة ثقيلة.
- استخدم أحبار لا تتأثر بالراتنج في مسحوق الحبر. تفي الأحبار المُعدة بالأكسدة أو القائمة على الزيوت، بوجه عام، بهذه المتطلبات؛ أما أحبار عصاره الأشجار فقد لا تفي بهذه المتطلبات.
- اطبع عينات على النماذج المطبوعة مسبقاً والورق ذي الرأسية التي ترغب في استخدامها قبل شراء كميات كبيرة منها. هذا يحدد ما إذا كان الحبر في النموذج المطبوع مسبقاً أو الورق ذي الرأسية سيؤثر على جودة الطباعة.
- متى راودك الشك، اتصل بمورد الورق.

تخزين الورق

استخدم توجيهات تخزين الورق تلك للمساعدة في تجنب حالات انحشار الورق وجودة الطباعة غير المتساوية:

- للحصول على أفضل النتائج، قم بتخزين الورق في درجة حرارة تبلغ 21 درجة مئوية (70 درجة فهرنهايت) ورطوبة نسبية تبلغ 40 بالمائة. توصي الغالبية العظمى من الجهات المصنعة للملصقات بالطباعة في درجة حرارة تتراوح من 18 إلى 24 درجة مئوية (من 65 إلى 75 درجة فهرنهايت) برطوبة نسبية تتراوح بين 40 و60 بالمائة.
- قم بتخزين الورق في علب كرتونية، على منصة نقالة أو رف، بدلاً من وضعها على الأرضية.
- قم بتخزين العبوات الفردية على سطح مستو.

- لا تقم بتخزين أي شيء فوق عبوات الورق الفردية.
- أخرج الورق من العبوة الكرتونية أو الغلاف فقط عندما تكون جاهزًا لتحميله في الطابعة. حيث تساعد العبوة الكرتونية أو الغلاف في الحفاظ على الورق نظيفًا، وجافًا، ومستويًا.

أحجام الورق وأنواعه وأوزانه المدعومة

تقدم الجداول التالية معلومات حول مصادر إدخال الورق القياسية والاختيارية وأحجام الورق التي تدعمها وأنواعها وأوزانها.

ملاحظة: بالنسبة لأحجام الورق غير المدرجة بالقائمة، حدد حجم الورق الأكبر والأقرب للحجم المطلوب.

أحجام الورق المدعومة

ملاحظات:

- قد تكون طابعتك مزودة بدرج جرار مزدوج سعة 650 ورقة، والذي يتكون من درج سعة 550 ورقة بالإضافة إلى وحدة تغذية مستندات متعددة الأغراض مدمجة سعة 100 ورقة. يدعم درج الورق سعة 550 ورقة الذي يشكل جزءًا من الدرج الجرار المزدوج سعة 650 ورقة، نفس أحجام الورق الذي يدعمه درج الورق الاختياري سعة 550 ورقة. بينما تدعم وحدة التغذية متعددة الأغراض المدمجة أحجام وأنواع وأوزان ورق مختلفة.
- قد لا تدعم بعض طرازات الطابعات درج الورق الاختياري سعة 550 ورقة.

حجم الورق	الأبعاد	الدرج سعة 250-ورقة	درج اختياري سعة 550 ورقة	وحدة التغذية متعددة الأغراض	وحدة التغذية اليدوية
A4	297 x 210 مم (11.7 x 8.3 بوصة)	✓	✓	✓	✓
A5	210 x 148 ملم (8.3 x 5.83 بوصة)	✓	✓	✓	✓
JIS B5	257 x 182 مم (10.1 x 7.2 بوصة)	✓	✓	✓	✓
A6	148 x 105 مم (5.8 x 4.1 بوصة)	X	X	✓	✓
Statement	216 x 140 مم (8.5 x 5.5 بوصة)	X	X	✓	✓
Letter	279 x 216 مم (11 x 8.5 بوصة)	✓	✓	✓	✓
Folio	330 x 216 مم (13 x 8.5 بوصة)	✓	✓	✓	✓
Oficio (المكسيك)	340 x 216 ملم (13 x 8.5 بوصة)	✓	✓	✓	✓
Legal	356 x 216 مم (14 x 8.5 بوصة)	✓	✓	✓	✓
Executive	267 x 184 مم (10.5 x 7.3 بوصة)	✓	✓	✓	✓
*Monarch	210 x 148 ملم (8.3 x 5.8 بوصة) حتى 356 x 216 ملم (14 x 8.5 بوصة)	✓	✓	✓	✓
	127 x 76 ملم (5 x 3 بوصة) حتى 356 x 216 ملم (14 x 8.5 بوصة)	X	X	✓	✓
ظرف 7 3/4 (Monarch)	191 x 98 مم (7.5 x 3.9 بوصة)	X	X	✓	✓
Envelope 9	225 x 98 مم (8.9 x 3.9 بوصة)	X	X	✓	✓

* عند تحديد Universal، يتم تنسيق الصفحة بمقاس 356 x 216 ملم (14 x 8.5 بوصة) ما لم يتم تحديد الحجم بواسطة البرنامج التطبيقي.

وحدة التغذية اليدوية	وحدة التغذية متعددة الأغراض	درج اختياري سعة 550 ورقة	الدرج سعة 250-ورقة	الأبعاد	حجم الورق
✓	✓	X	X	241 x 105 مم (9.5 x 4.1 بوصة)	Envelope 10
✓	✓	X	X	220 x 110 مم (8.7 x 4.3 بوصة)	DL Envelope
✓	✓	X	X	250 x 176 مم (9.8 x 6.9 بوصة)	B5 Envelope
✓	✓	X	X	229 x 162 مم (9 x 6.4 بوصة)	C5 Envelope
✓	✓	X	X	241 x 105 مم (9.5 x 4.1 بوصة)	Monarch
✓	✓	X	X	162 x 98 ملم (6.3 x 3.9 بوصة) حتى 250 x 176 ملم (9.8 x 6.9 بوصة)	ظرف آخر
* عند تحديد Universal، يتم تنسيق الصفحة بمقاس 216 x 356 ملم (8.5 x 14 بوصة) ما لم يتم تحديد الحجم بواسطة البرنامج التطبيقي.					

أنواع الورق وأوزانه المدعومة

ملاحظات:

- قد تكون طابعتك مزودة بدرج جرار مزدوج سعة 650 ورقة، والذي يتكون من درج سعة 550 ورقة بالإضافة إلى وحدة تغذية مستندات متعددة الأغراض مدمجة سعة 100 ورقة. يدعم درج الورق سعة 550 ورقة ذات الدرج الجرار المزدوج سعة 650 ورقة، نفس الورق الذي يدعمه درج الورق الاختياري سعة 550 ورقة. بينما تدعم وحدة التغذية متعددة الأغراض المدمجة أحجام وأنواع وأوزان ورق مختلفة.
- قد لا تدعم بعض طرز الطابعات درج الورق الاختياري سعة 550 ورقة.

نوع الورق	الدرجة القياسي سعة 250 ورقة	درجة اختياري سعة 550 ورقة	وحدة التغذية متعددة الأغراض	وحدة التغذية اليدوية
Paper (الورق) <ul style="list-style-type: none"> • الورق العادي 1، 2 • ورق السندات 1، 2 • Glossy (الورق المصقول) • ملون • النوع المخصص [x] • Letterhead (ورق ذو رأسية) • الورق الخفيف 1، 2 • الورق الثقيل 1، 2 • مطبوع مسبقاً • ورق خشن/قطني 1، 2 • ورق معاد تدويره 	✓	✓	✓	✓
البطاقات 1، 2، 3	✓	✓	✓	✓
ورق شفاف	✓	x	✓	✓
الملصقات 2، 4، 5 • Paper (الورق)	✓	✓	✓	✓
الأظرف 2، 6، 7	x	x	✓	✓

1 يجب ضبط أنواع الورق لتتلاءم مع أوزان الورق المدعومة.

2 تدعم وحدة الطباعة على الوجهين أوزان الورق من 60 إلى 105 جم/م² (16-28 رطل) من الورق ذات التحبب الطولي. لا تدعم وحدة الطباعة على الوجهين البطاقات والورق الشفاف والأظرف والملصقات.

3 بالنسبة لورق المستندات بوزن 60 إلى 176 جم/م² (16 إلى 47 رطلاً)، يوصى باستخدام ألياف ذات تحبب طولي.

4 يجب إدخال المنطقة الحساسة للضغط إلى الطباعة أولاً.

5 الملصقات الورقية ذات الوجه الواحد المصممة لطابعات الليزر مدعومة للاستخدام من حين لآخر. لا يجب أن يتجاوز استخدام الملصقات الورقية 20 صفحة في الشهر. وقد يقلص الاستخدام المطول العمر الافتراضي لوحدة الصهر. الملصقات المصنوعة من الفينيل أو ملصقات الأدوية أو الملصقات ذات الوجهين غير مدعومة لمزيد من المعلومات، انظر *Card Stock & Label Guide* (دليل البطاقات والملصقات) الموجود على موقع Lexmark على شبكة الويب على العنوان <http://support.lexmark.com>

6 أقصى وزن للأظرف القطنية بنسبة 100 بالمائة هو 90 جم/م² (24 رطلاً) من ورق السندات.

7 إن حد المحتوى القطني لـ 105 جم/م² (28 رطلاً) من أظرف ورق السندات هو 25 بالمائة.

الطباعة

يعتبر تحديد الورق والوسائط الخاصة وطريقة التعامل معها من الأمور التي من شأنها التأثير على مدى موثوقية طباعة المستندات. لمزيد من المعلومات، انظر "تفادي انحسار الورق" في الصفحة 208 و"تخزين الورق" في الصفحة 53.

طباعة مستند

طباعة مستند

- 1 من قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطباعة، عيّن "نوع الورق" و"حجم الورق" ليطباقا الورق الذي تم تحميله.
- 2 قم بإرسال مهمة الطباعة:

لمستخدمي نظام Windows

- أ بعد فتح أحد المستندات، انقر فوق **ملف > طباعة**.
- ب انقر فوق **خصائص أو تفضيلات أو خيارات أو إعداد**.
- ج اضبط الإعدادات حسب الحاجة.
- د انقر فوق **موافق > طباعة**.

لمستخدمي نظام Macintosh

- أ خصّص الإعدادات على النحو المطلوب في مربع الحوار "إعداد الصفحة":
 - 1 أثناء فتح المستند، اختر **File (ملف) > Page Setup (إعداد الصفحة)**.
 - 2 اختر حجم الورق أو أنشئ حجمًا مخصصًا يتوافق مع الورق الذي تم تحميله.
 - 3 انقر فوق **موافق**.
 - ب خصّص الإعدادات على النحو المطلوب في مربع الحوار "طباعة":
 - 1 أثناء فتح أحد المستندات، اختر **ملف > طباعة**.
 - 2 إذا لزم الأمر، فانقر فوق مثلث إظهار الخيارات لمشاهدة مزيد من الخيارات. من مربع الحوار "الطباعة" والقوائم المنبثقة، اضبط الإعدادات بحسب الحاجة.
- ملاحظة:** للطباعة على نوع ورق معين، اضبط إعداد نوع الورق ليتوافق مع الورق الذي تم تحميله أو حدد الدرج أو وحدة التغذية المناسبة.
- 3 انقر فوق **طباعة**.

ضبط قتامة مسحوق الحبر

- 1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب. إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:
 - عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطباعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
 - اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.
- 2 انقر فوق **إعدادات > إعدادات الطباعة > قائمة الجودة > قتامة مسحوق الحبر**.
- 3 اضبط إعداد قتامة مسحوق الحبر.
- 4 انقر فوق **إرسال**.

الطباعة من جهاز محمول

للحصول على قائمة بالأجهزة المحمولة المدعومة ولتنزيل تطبيق طباعة متوافق عبر الأجهزة المحمولة؛ تفضل زيارة الموقع <http://lexmark.com/mobile>.

ملاحظة: وقد تتوفر أيضاً تطبيقات الطباعة عبر الأجهزة المحمولة من الجهة المُصنَّعة للجهاز المحمول.

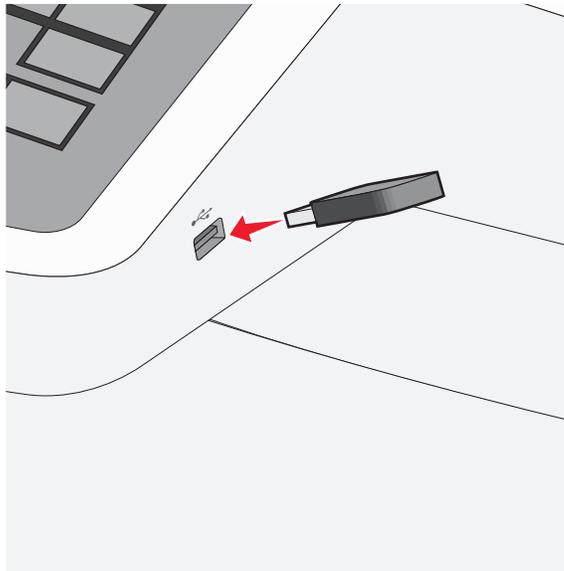
الطباعة من محرك أقراص فلاش

الطباعة من محرك أقراص محمول

ملاحظات:

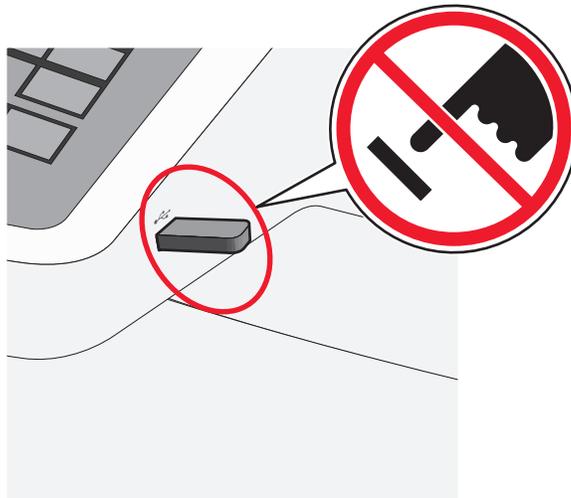
- قبل طباعة ملف PDF مشفر، أدخل كلمة المرور الخاصة بالملف من لوحة تحكم الطابعة.
- لا يمكنك طباعة ملفات ليس لديك تصاريحات بطباعتها.

1 أدخل محرك أقراص محمولاً في منفذ USB.



ملاحظات:

- إذا أدخلت محرك الأقراص المحمول حينما تكون الطابعة في حاجة إلى الانتباه، كما هو الحال حين يحدث انحشار للورق، فإن الطابعة تتجاهل جهاز الذاكرة.
 - إذا أدخلت محرك الأقراص المحمول أثناء معالجة الطابعة لمهام طباعة أخرى، فستظهر الرسالة **مشغولة**. بعد الانتهاء من معالجة مهام الطباعة هذه، قد تحتاج إلى استعراض قائمة المهام المتوقفة لطباعة مستندات من محرك أقراص محمول.
- تحذير - تلف محتمل:** لا تلمس كابل USB أو أيًا من مهايئات شبكة الاتصال أو أي موصل أو وحدة الذاكرة أو الطابعة في المناطق الموضحة أثناء تنشيط الطباعة أو القراءة أو الكتابة من وحدة الذاكرة. فقد يحدث فقدان للبيانات.



2 من لوحة تحكم الطباعة، المس المستند المطلوب طباعته.

3 المس الأسهم لزيادة عدد النسخ التي سيتم طباعتها، ثم المس طباعة.

ملاحظات:

- لا تخرج محرك الأقراص المحمول من منفذ USB إلى أن تنتهي طباعة المستند.
- إذا تركت محرك الأقراص المحمول في الطباعة بعد ترك شاشة قائمة USB الأولية، فما يزال بإمكانك طباعة الملفات من محرك الأقراص المحمول كمهام معلقة.

أنواع محركات أقراص فلاش والملفات المدعومة

نوع الملف	محرك أقراص فلاش
المستندات:	<ul style="list-style-type: none"> • Lexar JumpDrive 2.0 Pro (الأوزان 256 ميجابايت أو 512 ميجابايت أو 1 جيجابايت) • SanDisk Cruzer Mini (الأوزان 256 ميجابايت أو 512 ميجابايت أو 1 جيجابايت)
pdf. •	
xps. •	
الصور:	
dcx. •	<ul style="list-style-type: none"> • يجب على محركات الأقراص المحمولة USB فائقة السرعة أن تدعم معيار السرعة الكاملة. الأجهزة التي تدعم إمكانيات USB منخفضة السرعة فقط غير مدعومة. • يجب أن تدعم محركات الأقراص المحمولة USB نظام FAT (جدول تخصيص الملف). محركات الأقراص المحمولة المهيأة بنظام NTFS (نظام ملفات بتقنية جديدة) أو أي نظام ملفات آخر، غير مدعومة.
gif. •	
JPEG. •	
jpg. •	
bmp. •	
pcx. •	
TIFF. •	
tif. •	
png. •	

الطباعة على الوسائط الخاصة

نصائح بشأن كيفية استخدام البطاقات

تعتبر البطاقات وسائط خاصة ثقيلة مكونة من طبقة واحدة. وبإمكان الخصائص المتغيرة بها -مثل محتوى الرطوبة والسّمك والتركيب- أن تؤثر على جودة الطباعة بدرجة ملحوظة. اطبع عينات على البطاقات التي تفكر في استخدامها قبل شراء كميات كبيرة منها.

عند الطباعة على البطاقات:

- من الأداة المساعدة MarkVision Professional أو برنامج الطباعة أو لوحة تحكم الطباعة:
- 1 قم بضبط "نوع الورق" على "بطاقات".
- 2 قم بتعيين "وزن الورق" على "وزن البطاقات".
- 3 قم بتعيين "وزن البطاقات" على "عادي" أو "ثقل".
- انتبه إلى أن الطباعة المسبقة والثقوب والتجاعيد قد تؤثر على جودة الطباعة بدرجة ملحوظة وتؤدي لانحشار الورق وباقي مشكلات معالجة الورق الأخرى.
- ارجع إلى الجهة المصنعة أو البائع للتأكد أن البطاقات تتحمل درجة حرارة تصل إلى 200° مئوية (392° فهرنهايت) دون أن تصدر عنها انبعاثات خطيرة.
- لا تستخدم البطاقات المطبوعة مسبقًا والمصنعة باستخدام مواد كيميائية قد تلوث الطباعة. تؤدي الطباعة المسبقة إلى وجود مكونات شبه سائلة ومتطايرة في الطباعة.
- استخدم البطاقات ذات التحبب العرضي كلما أمكن ذلك.

نصائح بشأن كيفية استخدام الأظرف

اطبع عينات على الأظرف التي ترغب في استخدامها قبل شراء كميات كبيرة منها.

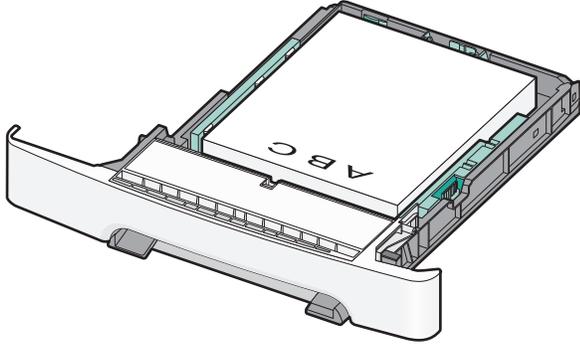
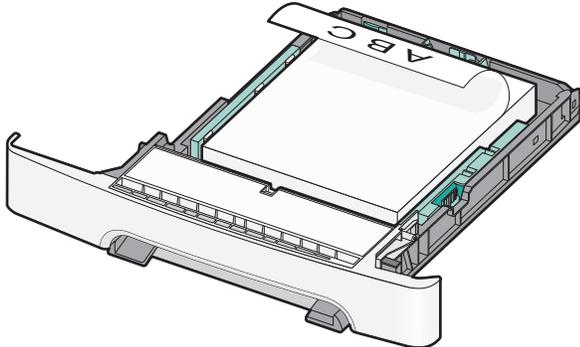
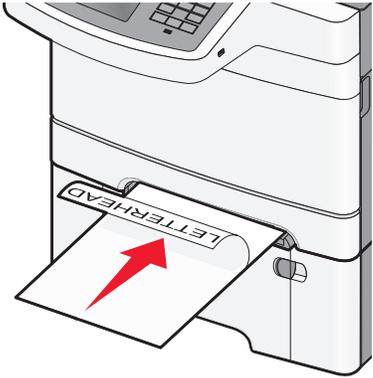
عند الطباعة على الأظرف:

- قم بتغذية الأظرف من وحدة التغذية اليدوية أو وحدة التغذية متعددة الأغراض الاختيارية.
- قم بتعيين "نوع الورق" على "ظرف" وحدد حجم الظرف.
- استخدم الأظرف التي تم تصميمها خصيصًا لطابعات الليزر. ارجع إلى الجهة المصنعة أو البائع للتأكد أن الأظرف بإمكانها تحمل درجات حرارة تصل إلى 210° مئوية (410° فهرنهايت) دون أن تتعرض للإغلاق أو الالتواء أو التجعد الشديد أو تصدر عنها انبعاثات خطيرة.
- للحصول على أفضل أداء، استخدم الأظرف المصنوعة من ورق بوزن 60 جم/م² (ورق سندات بوزن 16 رطلاً). استخدم ورق بوزن لا يتعدى 105 جم/م² (ورق سندات بوزن 28 رطلاً) للأظرف بحيث تكون نسبة القطن فيه هي 25% أو أقل. يجب ألا يتعدى وزن جميع الأظرف المصنوعة من القطن 90 جم/م² (ورق سندات بوزن 24 رطلاً).
- استخدم الأظرف الجديدة فقط.
- للحصول على أعلى قدر من الأداء ولتقليل انحشار الأظرف، لا تستخدم الأظرف التي:
 - تحتوي على تجعد أو لي زائد
 - تكون ملتصقة ببعضها البعض أو تالفة بأي شكل من أشكال التلف
 - بها إطارات أو فتحات أو ثقوب أو أجزاء مقطوعة أو نقوش عميقة
 - بها مشابك معدنية أو خيوط أو أشرطة طي معدنية
 - لها تصميم قفل داخلي
 - مرفق بها طوابع بريد
 - بها أية مواد لاصقة مكشوفة عندما يكون لسان الظرف في الوضع محكم الإغلاق أو الوضع المغلق
 - بها أركان ملتوية
 - بها خشونة أو تموج أو التواء
- اضبط موجّهات العرض لتتناسب مع عرض الأظرف.

ملاحظة: ربما تؤدي الرطوبة المرتفعة (أعلى من 60 %) مع درجة الحرارة العالية للطباعة إلى إغلاق الظرف أو التوائه.

نصائح حول استخدام الورق ذي الرأسية

يعد اتجاه الصفحة أمرًا بالغ الأهمية عند الطباعة على الورق ذي الرأسية. استخدم الجدول التالي لتحديد اتجاه تحميل الورق ذي الرأسية:

وجه الطباعة واتجاه الورق	المصدر أو العملية
<p>تتم طباعة الورق ذي الرأسية بحيث يكون التصميم متجهًا إلى أعلى. يتم وضع الحافة العلوية من الورقة التي يوجد بها الشعار في الجزء الأمامي من الدرج.</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • الدرج القياسي سعة 250 ورقة • الدرج الاختياري سعة 550 ورقة • الطباعة على وجه واحد من الأدرج
<p>تتم طباعة الورق ذي الرأسية بحيث يكون التصميم متجهًا إلى أسفل. يتم وضع الحافة العلوية من الورقة التي تحمل الشعار في الجزء الخلفي من الدرج.</p> 	<p>الطباعة على الوجهين من الأدرج</p>
<p>تتم طباعة الورق ذي الرأسية المطبوع مسبقًا بحيث يكون التصميم متجهًا إلى أسفل. يتم إدخال الحافة العلوية من الورقة التي يوجد بها الشعار أولاً في وحدة التغذية اليدوية.</p> 	<p>وحدة التغذية اليدوية (الطباعة على وجه واحد) وحدة التغذية متعددة الأغراض</p>

ملاحظة: تحقق من الجهة المصنعة أو البائع لتحديد إذا ما كان الورق ذي الرأسية المطبوع مسبقًا الذي وقع عليه الاختيار ملائم لطابعات الليزر.

وجه الطباعة واتجاه الورق	المصدر أو العملية
<p>تتم طباعة الورق ذي الرأسية المطبوع مسبقًا بحيث يكون التصميم متجهًا إلى أعلى. يتم إدخال الحافة العلوية من الورقة التي يوجد بها الشعار في وحدة التغذية اليدوية في نهاية الأمر.</p> 	<p>وحدة التغذية اليدوية (الطباعة على الوجهين) وحدة التغذية متعددة الأغراض</p>
<p>ملاحظة: تحقق من الجهة المصنعة أو البائع لتحديد إذا ما كان الورق ذي الرأسية المطبوع مسبقًا الذي وقع عليه الاختيار ملائم لطابعات الليزر.</p>	

تلميحات حول الملصقات

ملاحظة: استخدم ورق الملصقات من حين لآخر فقط. الملصقات المصنوعة من الفينيل أو ملصقات الأدوية أو الملصقات ذات الوجهين غير مدعومة. للحصول على معلومات تفصيلية عن طباعة الملصقات وخصائصها وتصميمها، انظر دليل البطاقات والملصقات المتوفر بموقع Lexmark على الويب على <http://support.lexmark.com>.

عند الطباعة على ملصقات:

- استخدم الملصقات المصممة خصيصًا لطابعات الليزر/طابعات LED. ارجع إلى الجهة المصنعة أو الموزع للتحقق من الآتي:
 - تتحمل الملصقات لدرجات حرارة تصل إلى 210 درجة مئوية (410 درجة فهرنهايت) دون التعرض للالتصاق أو الالتواء أو التجعد الشديد أو إصدار انبعاثات خطيرة.
- **ملاحظة:** إمكانية طباعة الملصقات في درجة حرارة صهر عالية تصل إلى 220 درجة مئوية (428 درجة فهرنهايت)، في حالة تعيين الإعداد "وزن الملصقات" على الإعداد "ثقيل". حدد هذا الإعداد باستخدام "ملقم الويب المضمن"، أو من قائمة "الورق" في لوحة تحكم الطابعة.
- باستطاعة المواد اللاصقة في الملصقات وورقة الغلاف (البطاقات القابلة للطباعة) والأجزاء العلوية المطلوبة أن تتحمل ضغطًا يصل إلى 25 رطلاً للبوصة المربعة (172 كيلو باسكال) دون أن يؤدي ذلك إلى تفككها إلى طبقات رقيقة أو حدوث تسريب من الحواف أو إصدار دخان خطير.
- لا تستخدم ورق ملصقات مع مواد دعم سميكة.
- استخدم ورق عناوين كامل البطاقات. الأوراق الجزئية قد تتسبب في إزالة أغلفة الملصقات أثناء الطباعة، مما يؤدي إلى انحشار الورق. كما أن الأوراق الجزئية تلوث الطابعة والخرطوشة بالمادة اللاصقة، وقد تبطل ضمانات الطابعة والخرطوشة.
- لا تستخدم ملصقات فيها مواد لاصقة مكشوفة.
- لا تقم بالطباعة داخل مساحة مقدارها 1 مم (0.04 بوصة) من حافة الملصق، أو من الثقب، أو بين القوالب المقصوفة للملصق.
- تأكد من أن الخلفية اللاصقة لا تصل إلى حافة الورقة. يوصى بأن يكون غطاء منطقة المادة اللاصقة على مسافة 1 مم (0.04 بوصة) على الأقل من الحواف. المادة اللاصقة تلوث الطابعة وقد تؤدي إلى إبطال الضمان.
- في حالة عدم التمكن من تغطية منطقة المادة اللاصقة، قم بإزالة شريط يبلغ طوله 1.6 ملم (0.06 بوصة) على الحافة الأمامية وحافة المشغل، واستخدم مادة لاصقة مانعة للتسرب.
- يفضل الاتجاه الطولي، خاصة عند طباعة الرموز الشريطية.

تلميحات حول استخدام الورق الشفاف

اطبع صفحة اختبار على الورق الشفاف الذي تريد استخدامه قبل شراء كميات كبيرة منه.

لدى الطباعة على ورق شفاف:

- قم بتعدية الورق الشفاف من الدرج سعة 250 ورقة أو وحدة التغذية اليدوية أو وحدة التغذية متعددة الأغراض الاختيارية.
- استخدم المصقات المصممة خصيصاً لطابعات الليزر. ارجع إلى الجهة المصنعة أو البائع للتأكد أن الورق الشفاف بإمكانه تحمل درجة حرارة تصل إلى 175° مئوية (350° فهرنهايت) دون أن ينصهر أو يتغير لونه أو يتشوه أو تنتج عنه انبعاثات خطيرة.
- لمنع مشكلات في جودة الطباعة، تجنب ظهور بصمات الأصابع على الورق الشفاف.

طباعة المهام السرية والمهام المحجوزة الأخرى

تخزين مهام الطباعة في الطباعة

يمكنك ضبط الطباعة لتخزين مهام الطباعة في ذاكرة الطباعة حتى تبدأ مهمة الطباعة من لوحة تحكم الطباعة.

تسمى كل مهام الطباعة التي يمكن أن يبدأها المستخدم من الطباعة بمهام محجوزة.

ملاحظة: قد يتم حذف مهام الطباعة بإعدادات "سرية" و"التحقق" و"حفظ" و"تكرار" إذا احتاجت الطباعة إلى مساحة ذاكرة إضافية لمعالجة مهام محجوزة إضافية.

نوع مهمة الطباعة	الوصف
سرية	يتيح لك إعداد "سرية" الاحتفاظ بمهام الطباعة في الكمبيوتر حتى تُدخل رمز PIN من لوحة التحكم. ملاحظة: يتم تعيين رمز PIN من الكمبيوتر. يجب أن يتألف من أربعة أرقام من 0 إلى 9.
التحقق	يتيح لك إعداد "التحقق" طباعة نسخة أو أكثر من مهمة الطباعة بينما تحتفظ الطباعة بالنسخ الباقية". حيث يسمح بالتحقق مما إذا كانت النسخة الأولى مرضية. يتم حذف مهمة الطباعة تلقائيًا من ذاكرة الطباعة بمجرد أن تتم طباعة جميع النسخ.
حفظ	يتيح الإعداد "حفظ" للطباعة إمكانية تخزين مهام الطباعة لتتم طباعتها في وقت لاحق. يتم الاحتفاظ بمهام الطباعة حتى يتم حذفها من قائمة "المهام المحجوزة".
كرر الخطوات من	يؤدي الإعداد "تكرار" إلى طباعة وتخزين مهام الطباعة في ذاكرة الطباعة لإعادة طباعتها.

طباعة المهام السرية والمهام المحجوزة الأخرى

ملاحظة: يتم حذف مهام الطباعة بإعدادي "سرية" و"التحقق" تلقائيًا من الذاكرة بعد الطباعة. أما المهام بإعدادي "تكرار" و"حفظ" فيتم الاحتفاظ بها في الطباعة إلى أن تختار حذفها.

لمستخدمي نظام التشغيل Windows:

- 1 بعد فتح أحد المستندات، انقر فوق **File (ملف) < Print (طباعة)**.
- 2 انقر فوق **Properties (خصائص) أو Preferences (تفضيلات) أو Options (خيارات) أو Setup (إعدادات)**.
- 3 انقر فوق **الطباعة والتوقف**.
- 4 حدد نوع مهمة الطباعة ("سرية" أو "حفظ" أو "تكرار" أو "التحقق")، ثم عيّن اسم المستخدم. بالنسبة للمهمة السرية، أدخل رمز PIN مكونًا من أربعة أرقام.
- 5 انقر فوق **موافق أو طباعة**.
- 6 من شاشة الطباعة الرئيسية، حرر مهمة الطباعة.
 - بالنسبة لمهام الطباعة السرية، انتقل إلى:
 - المهام المحجوزة < اسم المستخدم < المهام السرية < إدخال رمز PIN < تحديد مهمة الطباعة < تحديد عدد النسخ < طباعة
 - بالنسبة لمهام الطباعة الأخرى، انتقل إلى:
 - المهام المحجوزة < اسم المستخدم < تحديد مهمة الطباعة < تحديد عدد النسخ < طباعة

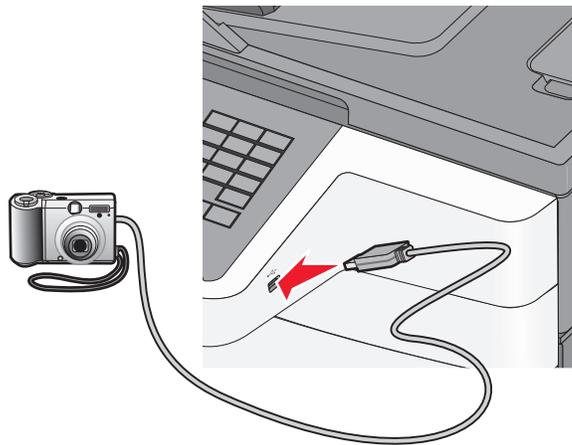
لمستخدمي نظام التشغيل Macintosh:

- 1 أثناء فتح أحد المستندات، اختر **File (ملف) < Print (طباعة)**. انقر فوق مثلث إظهار الخيارات لمشاهدة مزيد من الخيارات، إذا لزم الأمر ذلك.
- 2 من خيارات الطباعة أو القائمة المنبثقة "نسخ وصفحات"، اختر **توجيه المهمة**.
- 3 حدد نوع مهمة الطباعة ("سرية" أو "حفظ" أو "تكرار" أو "التحقق")، ثم عيّن اسم المستخدم. بالنسبة للمهمة السرية، أدخل رمز PIN مكونًا من أربعة أرقام.
- 4 انقر فوق **موافق أو طباعة**.
- 5 من شاشة الطباعة الرئيسية، حرر مهمة الطباعة.
 - بالنسبة لمهام الطباعة السرية، انتقل إلى:
 - المهام المحجوزة < اسم المستخدم < المهام السرية < إدخال رمز PIN < تحديد مهمة الطباعة < تحديد عدد النسخ < طباعة**
 - بالنسبة لمهام الطباعة الأخرى، انتقل إلى:
 - المهام المحجوزة < اسم المستخدم < تحديد مهمة الطباعة < تحديد عدد النسخ < طباعة**

طباعة صور فوتوغرافية من كاميرا رقمية تدعم المعيار PictBridge

يمكنك توصيل كاميرا رقمية تدعم المعيار PictBridge بالطابعة واستخدام الأزرار الموجودة على الكاميرا لتحديد الصور الفوتوغرافية وطباعتها.

- 1 أدخل أحد طرفي كابل USB في الكاميرا.
- ملاحظة:** استخدم كابل USB المرفق مع الكاميرا فقط.
- 2 أدخل الطرف الآخر لكابل USB في منفذ USB الموجود في الجزء الأمامي من الطباعة.

**ملاحظات:**

- تأكد من تعيين الكاميرا الرقمية التي تدعم المعيار PictBridge على وضع USB الصحيح. انظر مراجع الكاميرا للحصول على المزيد من المعلومات.
 - إذا كان اتصال PictBridge ناجحًا، فستظهر رسالة تأكيد على شاشة الطباعة.
- 3 اتبع الإرشادات الموجودة على الكاميرا لتحديد الصور الفوتوغرافية وطباعتها.
- ملاحظة:** في حالة إيقاف تشغيل الطباعة أثناء اتصال الكاميرا بها، يجب فصل الكاميرا ثم إعادة توصيلها.

طباعة صفحات المعلومات

طباعة قائمة نماذج الخطوط

1 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

 < تقارير < خطوط الطباعة

2 المس خطوط PCL أو خطوط PostScript.

طباعة قائمة الدليل

تعرض قائمة الدليل الموارد المخزنة في الذاكرة المؤقتة أو على قرص الطباعة الصلب.

من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

 < تقارير < دليل الطباعة

إلغاء مهمة طباعة

إلغاء مهمة طباعة من لوحة تحكم الطباعة

1 من لوحة تحكم الطباعة، المس إلغاء المهمة أو اضغط على  في لوحة المفاتيح الرقمية.

2 المس مهمة الطباعة التي تريد إلغاؤها، ثم المس حذف المهام المحددة.

ملاحظة: إذا قمت بالضغط على  بلوحة المفاتيح الرقمية، فالمس استئناف للعودة إلى الشاشة الرئيسية.

إلغاء مهمة طباعة من الكمبيوتر

لمستخدمي نظام التشغيل Windows

1 افتح مجلد الطابعات، ثم حدد طابعتك.

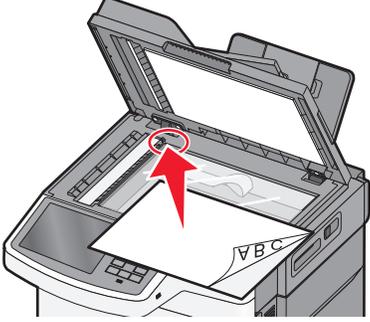
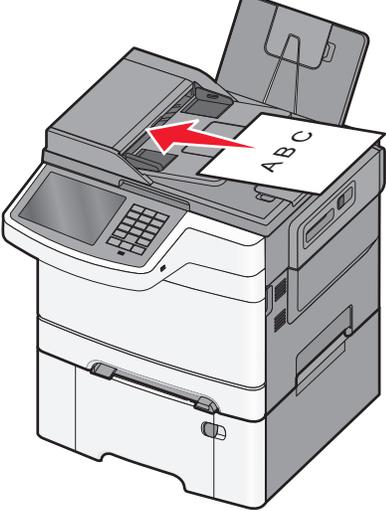
2 من قائمة انتظار الطباعة، حدد مهمة الطباعة التي تريد إلغاؤها، ثم قم بحذفها.

لمستخدمي نظام التشغيل Macintosh

1 من System Preferences (تفضيلات النظام) في قائمة Apple، انتقل إلى طابعتك.

2 من قائمة انتظار الطباعة، حدد مهمة الطباعة التي تريد إلغاؤها، ثم قم بحذفها.

"النسخ"

زجاج الماسحة الضوئية	وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)
	
<p>استخدم زجاج الماسحة الضوئية للصفحات المنفردة أو العناصر الصغيرة الحجم (مثل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية) أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات).</p>	<p>استخدم وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF للمستندات متعددة الصفحات.</p>

إنشاء النسخ

إنشاء نسخة سريعة

- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.
- 3 من لوحة تحكم الطابعة، المس انسخ.

النسخ باستخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)

- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً.
- 2 ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 ضبط موجهات الورق.
- 3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:
 - نسخ < غير إعدادات النسخ < انسخ

النسخ باستخدام زجاج الماسحة الضوئية

- 1 ضع المستند الأصلي على زجاج الماسحة الضوئية بحيث يكون وجهه لأسفل في الركن العلوي الأيسر.
- 2 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:
نسخ < غير إعدادات النسخ < انسخ
- 3 إذا كان لديك مزيد من الصفحات مطلوب مسحها ضوئيًا، ضع المستند التالي على زجاج الماسحة الضوئية ثم المسح الصفحة التالية ضوئيًا.
- 4 المس إنهاء المهمة للرجوع إلى الشاشة الرئيسية.

نسخ صور فوتوغرافية من أفلام

- 1 ضع الصورة الفوتوغرافية على زجاج الماسحة الضوئية بحيث يكون وجهها لأسفل في الركن الأيسر العلوي.
- 2 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:
نسخ < المحتوى < صورة فوتوغرافية < < صورة فوتوغرافية/فيلم < < انسخ < مسح الصفحة التالية ضوئيًا أو إنهاء المهمة

النسخ على وسائط خاصة

النسخ على الورق الشفاف

- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.
- ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجّهات الورق.
- 3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:
نسخ < نسخ من < حجم المستند الأصلي <
- 4 المس نسخ إلى، ثم حدد الدرج الذي يحتوي على الورق الشفاف أو المسح حجم وحدة التغذية اليدوية.
- 5 حمّل الورق الشفاف في وحدة التغذية متعددة الأغراض.
- 6 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:
 < حدد الحجم المطلوب للورق الشفاف < نوع وحدة التغذية اليدوية < < انسخ

النسخ على الورق ذي الرأسية

- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.
- ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجّهات الورق.

- 3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:
نسخ < نسخ من < حجم المستند الأصلي < نسخ إلى < وحدة التغذية اليدوية
- 4 ضع الورق ذا الرأسية مع توجيه وجهه لأعلى وإدخال الحافة العلوية أولاً في وحدة التغذية متعددة الأغراض.
- 5 حدد حجم الورق ذي الرأسية.
- 6 انتقل إلى:
متابعة < ورق ذو رأسية < متابعة < انسخ

تخصيص إعدادات النسخ

نسخ بالأسود والأبيض

- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.
ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجّهات الورق.
- 3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:
نسخ < السماح بالنسخ الملونة < إيقاف < إرسال

النسخ إلى حجم مختلف

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية ADF أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
ملاحظة: لا تقوم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF، فاضبط موجّهات الورق.
- 3 على الشاشة الرئيسية، المس **Copy** (نسخ).
- 4 المس **نسخ من** < حدد حجم المستند الأصلي < .
- 5 المس **نسخ إلى** < حدد حجم النسخة < .
- 6 المس **Copy It** (نسخ).

إنشاء نُسخ باستخدام ورق من درج محدد

- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.
ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجّهات الورق.

3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

نسخ < نسخ من < حجم المستند الأصلي < نسخ إلى

4 المس وحدة التغذية اليدوية أو حدد الدرج الذي يحتوي على نوع الورق المراد استخدامه.

ملاحظة: إذا اخترت "وحدة التغذية اليدوية"، فسيلزم أيضاً تحديد حجم الورق ونوعه.

5 المس انسخ.

نسخ أحجام مختلفة من الورق

استخدم وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) لنسخ مستندات أصلية ذات أحجام ورقة مختلفة. وبناءً على أحجام الورق الذي تم تحميله وإعدادي "نسخ إلى" و"نسخ من"، إما أنه تتم طباعة كل نسخة على أحجام ورق مختلطة (مثال 1) أو يتم تغيير حجم كل نسخة ليتلاءم على حجم ورق واحد (مثال 2).

مثال 1: النسخ على أحجام مختلطة من الورق

1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجّهات الورق.

3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

نسخ < نسخ من < أحجام مختلطة <  < نسخ إلى < مطابقة الحجم تلقائياً <  < انسخ

تتعرف الماسحة الضوئية على أحجام الورق المختلفة أثناء إجراء المسح الضوئي لها. تتم طباعة النسخ على أحجام مختلطة من الورق مناظرة لأحجام ورق المستند الأصلي.

مثال 2: النسخ على حجم ورق واحد

1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجّهات الورق.

3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

نسخ < نسخ من < أحجام مختلطة <  < نسخ إلى < Letter <  < انسخ

تتعرف الماسحة الضوئية على أحجام الورق المختلفة أثناء إجراء المسح الضوئي لها، ثم تغير أحجام الورق المختلطة لتتلاءم مع حجم الورق المحدد.

النسخ على كلا وجهي الورقة (النسخ على الوجهين)

1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجّهات الورق.

- 3 على الشاشة الرئيسية، المس نسخ.
- 4 من منطقة "الوجهان" (طباعة على الوجهين)، المس زر طريقة الطباعة على الوجهين المفضلة لديك.
- يمثل الرقم الأول وجهي المستند الأصلي، بينما يمثل الرقم الثاني وجهي النسخة. على سبيل المثال، حدد "ذو وجه واحد إلى ذي وجهين" إذا كانت لديك مستندات ذات وجه واحد وتريد طباعتها على نسخ ذات وجهين.
- 5 المس ، ثم انسخ.

تصغير أو تكبير النسخ

يمكن تقليل حجم النسخ بنسبة 25% من حجم المستند الأصلي أو تكبيرها بنسبة 400% من حجم المستند الأصلي. "تلقائي" هو إعداد المصنع الافتراضي لخيار "تغيير الحجم". في حالة ترك "تغيير الحجم" مُعِين على "تلقائي"، سيتم تغيير حجم المستند بحيث يتلاءم مع حجم الورقة التي يتم النسخ عليها. لتقليل حجم النسخة أو تكبيرها:

- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 ملاحظة: لا تحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 3 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.
- 3 على الشاشة الرئيسية، المس نسخ.
- 4 من منطقة "تغيير الحجم"، المس الأسهم لتكبير أو تقليل حجم النسخ.
- بعد إعداد "تغيير الحجم" يدوياً، يؤدي لمس الخيار "نسخ إلى" أو "نسخ من" إلى تغيير قيمة "تغيير الحجم" إلى "تلقائي".
- 5 المس انسخ.

ضبط جودة النسخ

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية ADF أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
- 2 ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 3 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF، فاضبط موجهات الورق.
- 3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:
- نسخ < المحتوى
- 4 المس الزر الذي يمثل على أفضل نحو نوع محتوى المستند الذي يتم نسخه:
 - **Text (نص)**—استخدم هذا الخيار عندما تكون غالبية محتوى المستند الأصلي نصاً أو رسماً خطياً.
 - **Graphics (الرسومات)**—استخدم هذا الخيار عندما يتكون المستند الأصلي في الأغلب من رسومات مثل المخططات الدائرية والمخططات الشريطية والرسوم المتحركة.
 - **Text/Photo (نص/صورة فوتوغرافية)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي مزيجاً من نصوص ورسومات وصور فوتوغرافية.
 - **Photo (صورة فوتوغرافية)** — استخدم هذا الخيار عندما يتكون المستند الأصلي في الأغلب من صورة فوتوغرافية أو صورة.

- 5 المس .

6 المس الزر الذي يمثل على أفضل نحو مصدر محتوى المستند الذي يتم نسخه:

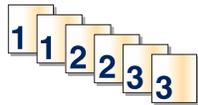
- **Color Laser (ليزر ألوان)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام طابعة ليزر ألوان.
- **Black/White Laser (ليزر أسود/أبيض)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام طابعة ليزر أحادية اللون.
- **Inkjet (نفت الحبر)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام طابعة نفث الحبر.
- **Photo/Film (صورة فوتوغرافية/فيلم)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي صورة فوتوغرافية من فيلم.
- **Magazine (مجلة)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي من مجلة.
- **Newspaper (جريدة)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي من جريدة.
- **Press (مطبوعة)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام مطبعة طباعة.
- **Other (غير ذلك)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي تمت طباعته باستخدام طباعة بديلة أو غير معلومة.

7 المس < انسخ.

ترتيب النسخ

إذا كنت تقوم بطباعة عدة نسخ من مستند واحد، فيمكنك اختيار طباعة كل نسخة في شكل مجموعة (مرتبة) أو طباعة النسخ كمجموعات من الصفحات (غير مرتبة).

غير مرتبة



مرتبة



بشكل افتراضي، يكون "الترتيب" في وضع "التشغيل". إذا كنت لا تريد ترتيب النسخ، فغيّر الإعداد إلى "إيقاف".

1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.

3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

نسخ < أدخل عدد النسخ < ترتيب < إيقاف < < انسخ

وضع أوراق فاصلة بين النسخ

1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية ADF أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.

ملاحظة: لا تتم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF، فاضبط موجهات الورق.

3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

نسخ < خيارات متقدمة < الأوراق الفاصلة

ملاحظة: يجب تعيين "ترتيب" على "تشغيل" ليتسنى وضع الأوراق الفاصلة بين النسخ. في حالة تعيين "ترتيب" على "إيقاف"، فستتم إضافة الأوراق الفاصلة في نهاية مهمة الطباعة.

4 حدد إجراءً مما يلي:

- **Between Copies** (بين النسخ)
- **Between Jobs** (بين المهام)
- **Between Pages** (بين الصفحات)
- **Off** (إيقاف)

5 المس  < انسخ.

نسخ صفحات متعددة في ورقة واحدة

لتوفير الورق؛ بإمكانك نسخ إما صفحتين أو أربع صفحات متتالية من مستند متعدد الصفحات في ورقة واحدة.

ملاحظات:

- يتعين ضبط "حجم الورق" على Letter أو Legal أو A4 أو JIS B5.
 - يتعين ضبط "حجم النسخة" على 100 %.
- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.
- ملاحظة:** لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.
- 3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:
- نسخ < خيارات متقدمة < توفير الورق < حدد الإخراج المطلوب <  < انسخ

إنشاء مهمة نسخ مخصصة (إنشاء مهمة)

يتم استخدام "مهمة نسخ مخصصة" أو "إنشاء مهمة" للجمع بين مجموعة أو أكثر من المستندات الأصلية في مهمة نسخ واحدة. يمكن مسح كل مهمة ضوئياً باستخدام مُعلّات المهمة. عند إرسال مهمة نسخ أثناء تمكين "مهمة مخصصة"، تُجري الماسحة الضوئية عملية مسح ضوئي للمجموعة الأولى من المستندات الأصلية باستخدام المُعلّات المتوفرة، ثم تسمح المجموعة التالية ضوئياً باستخدام المُعلّات نفسها أو مُعلّات مختلفة.

يتوقف تعريف المجموعة على مصدر المسح الضوئي:

- في حالة مسح أحد المستندات ضوئياً على زجاج الماسحة الضوئية، فستتكون المجموعة من صفحة واحدة.
- في حالة إجراء المسح الضوئي لصفحات متعددة باستخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فستتكون المجموعة من كل الصفحات الممسوحة ضوئياً حتى تصبح وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) فارغة.
- في حالة مسح صفحة واحدة ضوئياً باستخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فستتكون المجموعة من صفحة واحدة.

على سبيل المثال:

1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.

- 3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:
نسخ < خيارات < مهمة مخصصة < تشغيل < تم < انسخ
عند الوصول إلى نهاية المجموعة، تظهر شاشة المسح الضوئي.
- 4 حملّ المستند التالي مع توجيه وجهه لأعلى وإدخال الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية، ثم المس مسح ضوئي من وحدة تغذية المستندات التلقائية أو مسح ضوئي من الزجاج المسطح بالماسحة الضوئية.
ملاحظة: إذا لزم الأمر، فغيّر إعدادات المهمة.
- 5 إذا كان لديك مستند آخر مطلوب مسحه ضوئياً، فكرر الخطوة السابقة. أو بدلاً من ذلك، المس إنهاء المهمة.

وضع معلومات على النسخ

وضع التاريخ والوقت أعلى كل صفحة

- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.
ملاحظة: لا تحملّ البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.
- 3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:
نسخ < خيارات متقدمة < رأس/تذييل الصفحة
- 4 اختر المنطقة التي تريد وضع التاريخ والوقت بها في الصفحة.
- 5 المس نعم أو لا < < انسخ.

وضع رسالة غطاء على كل صفحة

- يمكن وضع رسالة تراكب على كل صفحة. خيارات الرسائل هي "عاجل" أو "سري" أو "نسخة" أو "مخصص" أو "مسودة". لوضع رسالة على النسخ:
- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.
ملاحظة: لا تحملّ البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
 - 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.
 - 3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:
نسخ < خيارات متقدمة < تراكب < اختر إحدى رسائل التراكب <
 - 4 المس انسخ.

إلغاء مهمة نسخ

إلغاء مهمة نسخ أثناء وجود المستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية

عندما تبدأ وحدة تغذية المستندات التلقائية بمعالجة المستند، تظهر شاشة المسح الضوئي. لإلغاء مهمة النسخ، قم بلمس **Cancel Job** (إلغاء المهمة) على شاشة اللمس.

تظهر شاشة **Canceling scan job** (إلغاء مهمة المسح الضوئي). تقوم وحدة تغذية المستندات التلقائية بإزالة كافة الصفحات الموجودة فيها وتلغي المهمة.

إلغاء مهمة نسخ أثناء نسخ صفحات باستخدام زجاج الماسحة الضوئية

قم بلمس **Cancel Job** (إلغاء المهمة) على شاشة اللمس.

تظهر شاشة **Canceling scan job** (إلغاء مهمة المسح الضوئي). حالما يتم إلغاء المهمة، تظهر شاشة النسخ.

إلغاء مهمة نسخ أثناء طباعة الصفحات

1 من لوحة تحكم الطابعة، المس لإلغاء المهمة أو اضغط على **x** في لوحة المفاتيح الرقمية.

2 المس المهمة المطلوب إلغاؤها، ثم المس **حذف المهام المحددة**.

ملاحظة: إذا قمت بالضغط على **x** بلوحة المفاتيح الرقمية، فالمس **استئناف** للعودة إلى الشاشة الرئيسية.

فهم شاشات النسخ وخياراته

نسخ من

يفتح هذا الخيار شاشة يتم من خلالها إدخال حجم الورق للمستند الأصلي.

- المس حجم الورق الذي يتوافق مع المستند الأصلي.
- عندما يتم تعيين إعداد "نسخ من" على أحجام مختلفة، تتعرف الماسحة الضوئية على أحجام الورق المختلفة أثناء مسحها ضوئياً. تتم طباعة النسخ على أحجام مختلفة من الورق مناظرة لأحجام ورق المستند الأصلي.

نسخ إلى

يؤدي هذا الخيار إلى فتح شاشة يمكنك من خلالها إدخال حجم ونوع الورق الذي ستتم طباعة النسخ عليه.

- المس حجم ونوع الورق الذي يتوافق مع الورق المحمل.
- في حال اختلاف إعدادات حجم الورق لـ "نسخ من" و"نسخ إلى"، تقوم الطابعة تلقائياً بضبط إعداد "تغيير الحجم" ليتوافق مع الاختلاف.

النسخ

يسمح لك هذا الخيار بتعيين عدد النسخ المراد طباعتها.

ضبط الحجم

- يقوم هذا الخيار بإنشاء صورة من النسخة المضبوط حجمها بشكل متناسب من أي مكان بين 25% و 400%. يمكن أيضاً تعيين "ضبط الحجم" تلقائياً.
- عند الرغبة في النسخ من حجم ورق إلى آخر، مثل النسخ من حجم legal إلى حجم letter يؤدي تعيين حجمي الورق "نسخ من" و "نسخ إلى" إلى تغيير ضبط الحجم تلقائياً للحفاظ على كل معلومات المستند الأصلية على النسخة.
 - المس السهم الأيسر لتقليل القيمة بمقدار 1%؛ المس السهم الأيمن لزيادة القيمة بمقدار 1%.
 - ضع أصبعك على أحد الأسهم مع الاستمرار لإحداث تغيير مستمر في زيادة القيمة.
 - ضع أصبعك على أحد الأسهم مع الاستمرار لمدة ثابنتين للإسراع من سرعة معدل التغيير.

Darkness (الغمقان)

يقوم هذا الخيار بضبط كم ستكون النسخ غامقة أو فاتحة بالنسبة للمستند الأصلي.

الأوجه (الطباعة على الوجهين)

استخدم هذا الخيار لتحديد إعدادات الطباعة على الوجهين. يمكنك طباعة نسخ على وجه واحد أو وجهين، أو إنشاء نسخ ذات وجهين (الطباعة على الوجهين) من مستندات أصلية ذات وجهين أو إنشاء نسخ ذات وجهين من مستندات أصلية ذات وجه واحد أو إنشاء نسخ ذات وجه واحد (الطباعة على وجه واحد) من مستندات أصلية ذات وجهين.

Collate (ترتيب النسخ)

يحافظ هذا الخيار على صفحات مهمة الطباعة ضمن مجموعات مرتبة تسلسلياً عند طباعة عدة نسخ من مستند. الإعداد الافتراضي المعين من قبل المصنع للخيار Collate (ترتيب النسخ) هو التشغيل؛ ويتم ترتيب الصفحات الناتجة للنسخ بالشكل (1,2,3) (1,2,3) (1,2,3). إذا أردت أن تبقى كافة نسخ كل صفحة مع بعضها، أوقف تشغيل Collate (ترتيب النسخ)، وسيتم ترتيب النسخ بالشكل (1,1,1) (2,2,2) (3,3,3).

المحتوى

يتيح لك هذا الخيار ضبط نوع المستند الأصلي ومصدره.

- اختر نوع المحتوى من Text (النص) أو Text/Photo (نص/صورة فوتوغرافية) أو Photo (صورة فوتوغرافية) أو Graphics (الرسومات).
- **Text (نص)**—استخدم هذا الخيار عندما تكون غالبية محتوى المستند الأصلي نصاً أو رسماً خطياً.
 - **Graphics (الرسومات)**—استخدم هذا الخيار عندما يتكون المستند الأصلي في الأغلب من رسومات مثل المخططات الدائرية والمخططات الشريطية والرسوم المتحركة.
 - **Text/Photo (نص/صورة فوتوغرافية)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي مزيجاً من نصوص ورسومات وصور فوتوغرافية.
 - **Photo (صورة فوتوغرافية)** — استخدم هذا الخيار عندما يتكون المستند الأصلي في الأغلب من صورة فوتوغرافية أو صورة.
- اختر مصدر المحتوى من بين Color Laser (ليزر ألوان) أو Black/White Laser (ليزر أسود/أبيض) أو Inkjet (نفت الحبر) أو Photo/Film (صورة فوتوغرافية/فيلم) أو Magazine (مجلة) أو Newspaper (جريدة) أو Press (مطبعة) أو Other (غير ذلك).
- **Color Laser (ليزر ألوان)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام طابعة ليزر ألوان.
 - **Black/White Laser (ليزر أسود/أبيض)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام طابعة ليزر أحادية اللون.
 - **Inkjet (نفت الحبر)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام طابعة نفت الحبر.
 - **Photo/Film (صورة فوتوغرافية/فيلم)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي صورة فوتوغرافية من فيلم.
 - **Magazine (مجلة)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي من مجلة.
 - **Newspaper (جريدة)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي من جريدة.
 - **Press (مطبعة)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام مطبعة طباعة.
 - **Other (غير ذلك)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي تمت طباعته باستخدام طابعة بديلة أو غير معلومة.

ألوان

يقوم هذا الخيار بتمكين أو تعطيل الألوان للصورة التي يتم مسحها ضوئياً.

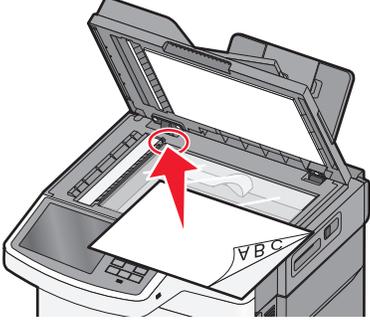
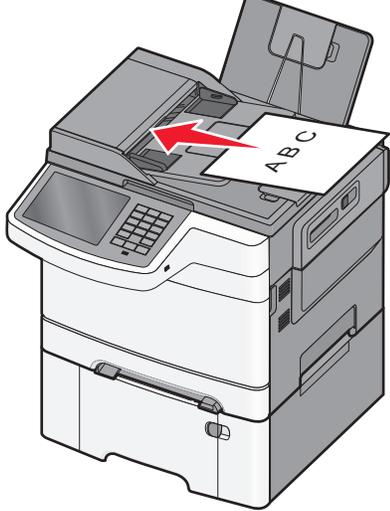
حفظ كاختصار

يسمح هذا الخيار بحفظ الإعدادات الحالية كاختصار من خلال تخصيص رقم.

استخدام الخيارات المتقدمة

تتيح لك هذه الخيارات، من بين أمور أخرى، تخصيص إعدادات التصوير المتقدمة، ودمج العديد من المهام في مهمة واحدة، ثم تنظيف حواف المستند.

الإرسال بالبريد الإلكتروني

زجاج الماسحة الضوئية	وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)
	
<p>استخدم زجاج الماسحة الضوئية للصفحات المنفردة أو العناصر الصغيرة الحجم (مثل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية) أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات).</p>	<p>استخدم وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF للمستندات متعددة الصفحات.</p>

يمكنك استخدام الطابعة لإرسال المستندات المسووحة ضوئياً بالبريد الإلكتروني إلى مستلم واحد أو أكثر. هناك ثلاث طرق لإرسال بريد إلكتروني من الطابعة. يمكنك كتابة عنوان البريد الإلكتروني، أو استخدام رقم اختصار، أو استخدام دفتر العناوين.

الاستعداد لإرسال بريد إلكتروني

إعداد وظيفة البريد الإلكتروني

- 1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.
 - إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:
 - عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
 - اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.
- 2 انقر فوق إعدادات.
- 3 ضمن "الإعدادات الافتراضية"، انقر فوق إعدادات FTP/البريد الإلكتروني.
- 4 انقر فوق إعدادات البريد الإلكتروني < إعداد ملقم البريد الإلكتروني.
- 5 املاً الحقول بالمعلومات المناسبة.
- 6 انقر فوق إرسال.

تهيئة إعدادات البريد الإلكتروني

- 1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.

- إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:
- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
 - اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.
- 2 انقر فوق إعدادات < إعدادات البريد الإلكتروني > إعدادات البريد الإلكتروني.
- 3 املاً الحقول بالمعلومات المناسبة.
- 4 انقر فوق إرسال.

إنشاء اختصار بريد إلكتروني

إنشاء اختصار بريد إلكتروني باستخدام Embedded Web Server (ملقم ويب المضمّن)

- 1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.
- إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:
- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
 - اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.
- 2 انقر فوق إعدادات.
- 3 ضمن "إعدادات أخرى"، انقر فوق إدارة الاختصارات < إعداد اختصار بريد إلكتروني.
- 4 اكتب اسماً مميزاً للمستلم، ثم أدخل عنوان البريد الإلكتروني.
- ملاحظة: في حالة إدخال عناوين متعددة، افصل بين كل عنوان بفاصلة (,).
- 5 حدد إعدادات المسح الضوئي ("التنسيق" و"المحتوى" و"ألوان" و"الدقة").
- 6 أدخل رقم اختصار، ثم انقر فوق إضافة.
- إذا أدخلت رقماً مستخدماً بالفعل، فستتم مطالبتك بتحديد رقم آخر.

إنشاء اختصار بريد إلكتروني باستخدام شاشة اللمس

- 1 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:
- بريد إلكتروني < مستلم < اكتب عنوان بريد إلكتروني
- لإنشاء مجموعة مستلمين، المس العنوان التالي، ثم اكتب عنوان البريد الإلكتروني للمستلم التالي.
- 2 المس .
- 3 اكتب اسماً مميزاً للاختصار، ثم المس تم.
- 4 تحقق من أن اسم الاختصار ورقمه صحيحان، ثم المس موافق.
- إذا كان الاسم أو الرقم غير صحيحين، فالمس إلغاء، ثم أعد إدخال المعلومات.

إرسال مستند بالبريد الإلكتروني

إرسال بريد إلكتروني باستخدام شاشة اللمس

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية ADF أو على زجاج المساحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
- 2 **ملاحظة:** لا تتم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج المساحة الضوئية.
- 3 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF، فاضبط موجهات الورق.
- 4 **ملاحظة:** تأكد من تشابه حجم المستند الأصلي وحجم ورق النسخ. قد يؤدي فشل ضبط الحجم المناسب إلى اقتصاص الصورة.
- 5 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:
- 3 **E-mail (البريد الإلكتروني) < Recipient (المستلم)**
- 4 أدخل عنوان بريد إلكتروني أو اضغط على **#** ثم أدخل رقم الاختصار.
- 4 لإدخال مستلمين إضافيين، المس **Next Address (العنوان التالي)**، ثم أدخل العنوان أو رقم الاختصار المطلوب إضافته.
- 4 **ملاحظة:** يمكنك أيضاً إدخال عنوان بريد إلكتروني باستخدام دفتر العناوين.
- 5 المس **Done (تم) < Send It (أرسله)**.

إرسال بريد إلكتروني باستخدام رقم اختصار

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية ADF أو على زجاج المساحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
- 2 **ملاحظة:** لا تتم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج المساحة الضوئية.
- 3 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF، فاضبط موجهات الورق.
- 3 اضغط على **#** وأدخل رقم الاختصار باستخدام لوحة المفاتيح، ثم المس .
- 4 لإدخال مستلمين إضافيين، المس **Next address (العنوان التالي)**، ثم أدخل العنوان أو رقم الاختصار المطلوب إضافته.
- 4 المس **Send It (أرسله)**.

إرسال بريد إلكتروني باستخدام دفتر العناوين

- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج المساحة الضوئية.
- 2 **ملاحظة:** لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج المساحة الضوئية.
- 3 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.
- 3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:
- 3 **بريد إلكتروني < مستلم (مستلمون) <  < أدخل اسم المستلم < استعراض الاختصارات**

4 المس أسماء المستلمين.

لإدخال مستلمين إضافيين، المس العنوان التالي، ثم أدخل العنوان أو رقم الاختصار المطلوب إضافته، أو ابحث في دفتر العناوين.

5 المس تم.

تخصيص إعدادات البريد الإلكتروني

إضافة معلومات حول الرسالة وموضوع رسالة البريد الإلكتروني

- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.
- ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.
- 3 من الشاشة الرئيسية، المس **بريد إلكتروني**.
- 4 اكتب عنوان بريد إلكتروني.
- 5 المس **خيارات < الموضوع**.
- 6 اكتب موضوع رسالة البريد الإلكتروني.
- 7 المس **تم < الرسالة**.
- 8 اكتب رسالة بريد إلكتروني.
- 9 المس **تم < إرسال عبر البريد الإلكتروني**.

تغيير نوع ملف الإخراج

- 1 قم بتحميل مستند أصلي في درج وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:
- E-mail** (البريد الإلكتروني) **<Recipient(s)** (المستلم (المستلمون)) < اكتب عنوان البريد الإلكتروني **<Done** (تم) **<Send as** (إرسال على شكل)
- 3 حدد نوع الملف الذي تريد إرساله.
- ملاحظة: في حالة تحديد **Secure PDF (PDF آمن)**، ستتم مطالبتك بإدخال كلمة المرور مرتين.
- 4 المس  **<إرساله**.

إلغاء بريد إلكتروني

- عند استخدام وحدة تخزين المستندات التلقائية (ADF)، المس **Cancel Job** (إلغاء المهمة) أثناء ظهور **Scanning** (جار المسح الضوئي).
- عند استخدام زجاج الماسحة الضوئية، المس **Cancel Job** (إلغاء المهمة) أثناء ظهور **Scanning** (جار المسح الضوئي) أو أثناء ظهور **Scan the Next Page** (مسح الصفحة التالية ضوئياً) / **Finish the Job** (إنهاء المهمة).

فهم خيارات البريد الإلكتروني

المستلمون

يسمح لك هذا الخيار بإدخال وجهة للبريد الإلكتروني. يمكنك إدخال عناوين بريد إلكتروني متعددة.

الموضوع

يسمح لك هذا الخيار بإدخال سطر عنوان للبريد الإلكتروني.

الرسالة

يسمح لك هذا الخيار بإدخال رسالة سيتم إرسالها مع المرفق الذي تم مسحه ضوئياً.

اسم الملف

يسمح لك هذا الخيار بتخصيص اسم الملف المرفق.

حجم المستند الأصلي

يفتح هذا الخيار شاشة يمكنك من خلالها اختيار حجم المستندات التي سيتم إرسالها عبر البريد الإلكتروني.

- المس أحد أزرار حجم الورق لتحديد ذلك الحجم كأعداد "حجم المستند الأصلي". تظهر شاشة البريد الإلكتروني مع عرض الإعداد الجديد.
- في حالة تعيين "حجم المستند الأصلي" على "أحجام مختلطة"، يمكنك إجراء مسح ضوئي لمستند أصلي يحتوي على أحجام مختلطة من الورق.

الدقة

ضبط جودة الإخراج للبريد الإلكتروني. إن زيادة دقة الصورة يزيد من حجم ملف البريد الإلكتروني والزمن المطلوب لمسح المستند الأصلي ضوئياً. يمكن تخفيض دقة الصورة لإنقاص حجم ملف البريد الإلكتروني.

ألوان

يُعيّن هذا الخيار لون الإخراج للصورة التي يتم مسحها ضوئياً. يمكنك لمسها لتمكين اللون أو تعطيله.

المحتوى

يسمح لك هذا الخيار بتحديد نوع المحتوى ومصدر المستند الأصلي.

- اختر نوع المحتوى من Text (النص) أو Text/Photo (نص/صورة فوتوغرافية) أو Photo (صورة فوتوغرافية) أو Graphics (الرسومات).
- **Text (نص)**—استخدم هذا الخيار عندما تكون غالبية محتوى المستند الأصلي نصاً أو رسماً خطياً.
 - **Graphics (الرسومات)**—استخدم هذا الخيار عندما يتكون المستند الأصلي في الأغلب من رسومات مثل المخططات الدائرية والمخططات الشريطية والرسوم المتحركة.
 - **Text/Photo (نص/صورة فوتوغرافية)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي مزيجاً من نصوص ورسومات وصور فوتوغرافية.
 - **Photo (صورة فوتوغرافية)** — استخدم هذا الخيار عندما يتكون المستند الأصلي في الأغلب من صورة فوتوغرافية أو صورة.

اختر مصدر المحتوى من بين Color Laser (ليزر ألوان) أو Black/White Laser (ليزر أسود/أبيض) أو Inkjet (نفت الحبر) أو Photo/Film (صورة فوتوغرافية/فيلم) أو Magazine (مجلة) أو Newspaper (جريدة) أو Press (مطبوعة) أو Other (غير ذلك).

- **Color Laser (ليزر ألوان)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام طابعة ليزر ألوان.
- **Black/White Laser (ليزر أسود/أبيض)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام طابعة ليزر أحادية اللون.
- **Inkjet (نفت الحبر)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام طابعة نفت الحبر.
- **Photo/Film (صورة فوتوغرافية/فيلم)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي صورة فوتوغرافية من فيلم.
- **Magazine (مجلة)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي من مجلة.
- **Newspaper (جريدة)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي من جريدة.
- **Press (مطبوعة)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام مطبعة طباعة.
- **Other (غير ذلك)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي تمت طباعته باستخدام طابعة بديلة أو غير معلومة.

قتامة

يضببط هذا الخيار درجة اللون الفاتحة أو الغامقة للمستندات الممسوحة ضوئيًا بالنسبة للمستند الأصلي.

إرسال كـ

يسمح لك هذا الخيار بتعيين نوع المخرجات لصورة المسح الضوئي.

حدد أحد ما يلي:

- **PDF** — استخدم هذا التنسيق لإنشاء ملف واحد ذي صفحات متعددة. يمكن إرسال هذا الملف كملف آمن أو مضغوط.
- **TIFF** — استخدم هذا التنسيق لإنشاء ملفات متعددة أو ملف واحد. في حالة إيقاف تشغيل TIFF بالقائمة "إعدادات" في Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن)، يحفظ TIFF صفحة واحدة في كل ملف. عادة يكون حجم الملف أكبر من نظيره بتنسيق JPEG.
- **JPEG** — استخدم هذا التنسيق لإنشاء ملف منفصل وإرفاقه بكل صفحة من المستند الأصلي.
- **XPS** — استخدم هذا التنسيق لإنشاء ملف XPS واحد ذي صفحات متعددة.
- **RTF** — استخدم هذا التنسيق لإنشاء ملف بتنسيق قابل للتعديل.
- **TXT** — استخدم هذا التنسيق لإنشاء ملف نص ASCII من دون تنسيق.

إعداد الصفحة

يسمح لك هذا الخيار بتغيير "الجانبين" (الطباعة على الوجهين) أو "الاتجاه" أو "التجليد".

- **الجانبين (الطباعة على الوجهين)** — لتحديد ما إذا كان المستند الأصلي ذا وجه واحد (مطبوع على صفحة واحدة) أو ذا وجهين (مطبوع على كلا الجانبين). كما يحدد هذا أيضًا العناصر المطلوب مسحها ضوئيًا ليتم تضمينها في البريد الإلكتروني.
- **الاتجاه** — لتحديد اتجاه المستند الأصلي، ثم تغيير إعدادات الجانبين والتجليد لتتطابق مع الاتجاه.
- **التجليد** — لتحديد ما إذا كان المستند الأصلي مجلد من جانب الحافة الطويلة أم الحافة القصيرة.

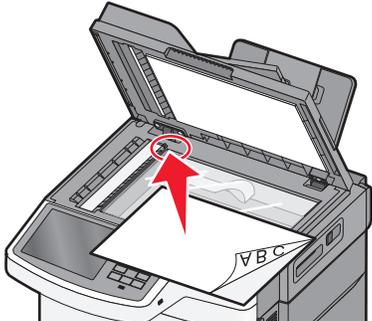
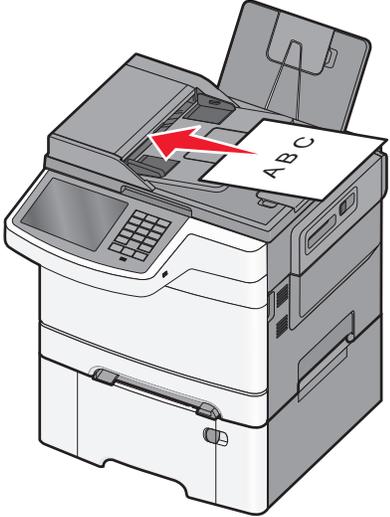
معاينة المسح الضوئي

يعرض هذا الخيار الصفحة الأولى للصورة قبل أن يتم تضمينها في البريد الإلكتروني. عندما يتم مسح الصفحة الأولى ضوئيًا، يتم إيقاف تشغيل المسح الضوئي وتظهر صورة المعاينة.

استخدام الخيارات المتقدمة

تتيح لك هذه الخيارات، من بين أمور أخرى، تخصيص إعدادات التصوير المتقدمة، ودمج العديد من المهام في مهمة واحدة، ثم تنظيف حواف المستند.

إرسال فاكس

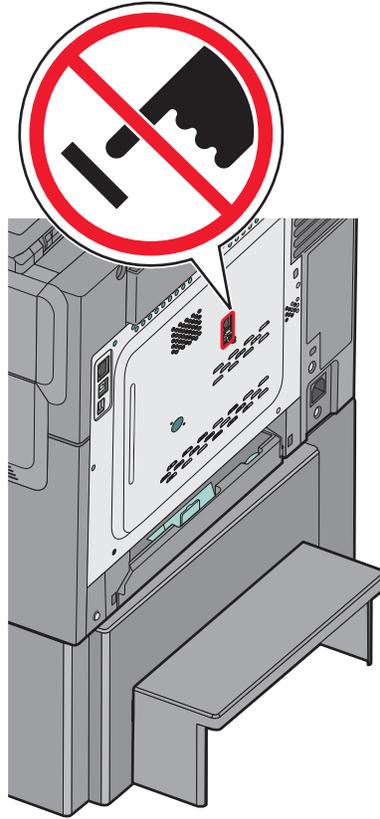
زجاج الماسحة الضوئية	وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)
	
<p>استخدم زجاج الماسحة الضوئية للصفحات المنفردة أو العناصر الصغيرة الحجم (مثل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية) أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات).</p>	<p>استخدم وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF للمستندات متعددة الصفحات.</p>

إعداد الطابعة لإرسال فاكس

تنبيه - خطر التعرض لصدمة كهربائية: لا تستخدم ميزة الفاكس أثناء عاصفة برقية. لا تقم بتركيب هذا المنتج أو عمل أية توصيلات كهربائية أو توصيل كابلات مثل ميزة الفاكس، أو سلك الكهرباء أو الهاتف أثناء وجود عاصفة رعدية. ⚡

ملاحظات:

- قد تكون طرق الاتصال التالية قابلة للتطبيق في بعض الدول أو المناطق فقط.
 - أثناء إعداد الطابعة المبدئي، قم بإخلاء خانة اختيار وظيفة الفاكس وأي وظيفة أخرى تخطط لتعيينها في وقت لاحق، ثم المس **Continue** (متابعة).
 - قد يومض ضوء المؤشر باللون الأحمر في حالة تمكين وظيفة الفاكس مع عدم إعدادها بشكل كامل.
- تحذير - تلف محتمل:** لا تلمس الكابلات أو الطابعة في المنطقة الموضحة أثناء قيامها بإرسال فاكس أو استقباله.



إعداد الفاكس الأولي

تتطلب الكثير من الدول والمناطق احتواء الفاكسات الصادرة على المعلومات التالية في هامش بالجزء العلوي أو السفلي من كل صفحة مُرسلة أو على الصفحة الأولى من الإرسال: اسم المحطة (تعريف الشركة أو الكيان الأخر أو الشخص الذي أرسل الرسالة) ورقم المحطة (رقم هاتف جهاز الفاكس المرسل أو الشركة أو الكيان الأخر أو الشخص المرسل).

لإدخال معلومات إعداد الفاكس، استخدم لوحة التحكم الخاصة بالطابعة أو استخدم المستعرض للوصول إلى "ملقم الويب المضمن"، ثم قم بالدخول إلى القائمة "إعدادات".

ملاحظة: إذا لم تكن لديك بيئة TCP/IP، فيجب عليك استخدام لوحة التحكم الخاصة بالطابعة لإدخال معلومات إعداد الفاكس.

استخدام وحدة التحكم الخاصة بالطابعة لإعداد الفاكس

عند تشغيل الطابعة للمرة الأولى أو إذا كانت الطابعة قيد إيقاف التشغيل لفترة زمنية طويلة، فستظهر سلسلة من شاشات بدء التشغيل. إذا كانت الطابعة مزودة بإمكانات الفاكس، فستظهر الشاشات التالية:

اسم الفاكس أو اسم المحطة

رقم الفاكس أو رقم المحطة

- 1 عند ظهور اسم الفاكس أو اسم المحطة، أدخل الاسم المراد طباعته على جميع الفاكسات الصادرة.
- 2 بعد إدخال "اسم الفاكس" أو "اسم المحطة"، المس إرسال.
- 3 عند ظهور رقم الفاكس أو رقم المحطة، أدخل رقم فاكس الطابعة.
- 4 بعد إدخال "رقم الفاكس" أو "رقم المحطة"، المس إرسال.

استخدام ملقم الويب المضمن لإعدادات الفاكس

- 1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.
إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:
 - عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
 - اطبع صفحة إعدادات شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.
- 2 انقر فوق إعدادات < إعدادات الفاكس > إعداد الفاكس التناظري.
- 3 في حقل "اسم الفاكس" أو "اسم المحطة"، أدخل الاسم المراد طباعته على جميع الفاكسات الصادرة.
- 4 في حقل "رقم الفاكس" أو "رقم المحطة"، أدخل رقم فاكس الطابعة.
- 5 انقر فوق إرسال.

اختيار اتصال فاكس

يمكنك توصيل الطابعة بجهاز مثل الهاتف أو جهاز الرد الآلي على المكالمات أو مودم كمبيوتر. لتحديد أفضل طريقة لإعداد الطابعة، انظر الجدول التالي.

ملاحظات:

- هذه الطابعة هي جهاز تناظري يعمل على أفضل وجه عند توصيله مباشرة بمأخذ التيار الكهربائي بالحائط. يمكن توصيل الأجهزة الأخرى (مثل الهاتف أو جهاز الرد الآلي على المكالمات) بنجاح بحيث تمر عبر الطابعة، كما هو موضح في خطوات الإعداد.
- إذا أردت إجراء اتصال رقمي، مثل ISDN أو DSL أو ADSL، فيلزم وجود جهاز آخر (مثل مرشح DSL). اتصل بمزود خدمة DSL للحصول على مرشح DSL. يقوم مرشح DSL بإزالة الإشارة الرقمية في خط الهاتف والتي قد تتداخل مع قدرة الطابعة على إرسال الفاكس على النحو الصحيح.
- إنك تحتاج إلى توصيل الطابعة بجهاز الكمبيوتر، لكنك تحتاج إلى توصيلها بخط هاتف تناظري لإرسال الفاكسات واستلامها.

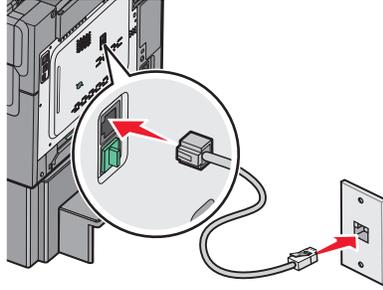
إعداد اتصال الفاكس	الأجهزة والخدمات الاختيارية
انظر "التوصيل بخط هاتف تناظري" في الصفحة 86	التوصيل مباشرة بخط الهاتف
انظر "التوصيل بخدمة DSL" في الصفحة 86.	التوصيل بخدمة خط المشترك الرقمي (DSL أو ADSL)
انظر "التوصيل بنظام PBX أو ISDN" في الصفحة 86.	التوصيل بمقسم الهاتف الفرعي الخاص (السنترال الداخلي) (PBX) أو نظام الشبكة الرقمية للخدمات المتكاملة (ISDN)
انظر "توصيل بخدمة الرنة المميزة" في الصفحة 87.	استخدام خدمة "الرنة المميزة"
انظر "توصيل الطابعة والهاتف أو جهاز الرد على المكالمات بنفس خط الهاتف" في الصفحة 87	التوصيل بخط الهاتف أو الهاتف أو جهاز الرد الآلي
انظر "التوصيل بمهايئ للدولة أو المنطقة" في الصفحة 90.	التوصيل عبر مهايئ مستخدم في منطقتك
انظر "توصيل الطابعة بجهاز كمبيوتر باستخدام مودم" في الصفحة 94.	التوصيل بجهاز كمبيوتر باستخدام مودم

التوصيل بخط هاتفي تناظري

إذا كان جهاز الاتصالات يستخدم خط هاتف (RJ11) من النمط المستخدم في الولايات المتحدة، فاتبع هذه الخطوات لتوصيل الجهاز:

1 قم بتوصيل أحد أطراف كابل الهاتف المرفق مع الطابعة بمنفذ LINE الخاص بالطابعة.

2 قم بتوصيل الطرف الآخر لكابل الهاتف بمقبس هاتف تناظري نشط بالحائط.



التوصيل بخدمة DSL

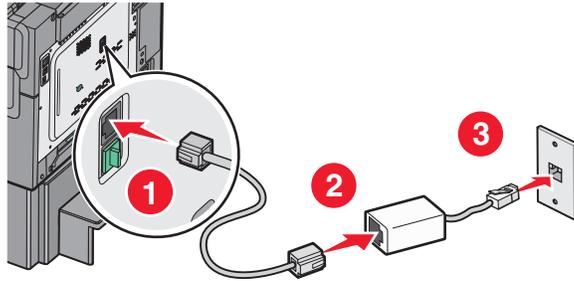
في حالة اشتراكك بخدمة DSL، قم بالاتصال بمزود DSL للحصول على مرشح DSL وخط هاتف، ثم اتبع هذه الخطوات لتوصيل الجهاز:

1 قم بتوصيل أحد أطراف كابل الهاتف المرفق مع الطابعة بمنفذ LINE الخاص بالطابعة.

2 قم بتوصيل طرف كابل الهاتف الآخر بمرشح DSL.

ملاحظة: قد يبدو مرشح DSL مختلفًا عن ذلك الموضح بالرسم.

3 قم بتوصيل كابل مرشح DSL بمقبس هاتف نشط بالحائط.



التوصيل بنظام PBX أو ISDN

في حالة استخدام محول PBX أو ISDN أو مهائئ طرفي، قم باتباع الخطوات التالية لتوصيل الجهاز:

1 قم بتوصيل أحد أطراف كابل الهاتف المرفق مع الطابعة بمنفذ LINE الخاص بالطابعة.

2 قم بتوصيل الطرف الآخر لكابل الهاتف بالمنفذ المصمم لاستخدام الهاتف والفاكس.

ملاحظات:

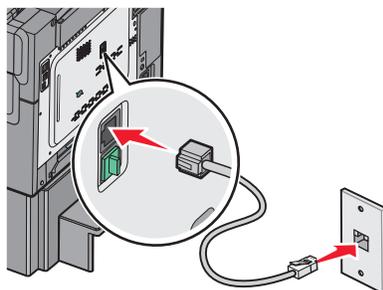
- تأكد من تعيين المهائئ الطرفي على نوع التحويل الملائم للمنطقة.
- وفقًا لتعيين منفذ ISDN، قد يتوجب عليك توصيله بمنفذ معين.
- عند استخدام نظام PBX، تأكد من إيقاف تشغيل نغمة انتظار المكالمات.
- عند استخدام نظام PBX، اتصل ببيادنة الخط الخارجي قبل الاتصال برقم الفاكس.
- لمزيد من المعلومات عن استخدام الفاكس باستخدام نظام PBX، انظر المراجع المصاحبة لنظام PBX.

توصيل بخدمة الرنة المميزة

قد تتوفر خدمة الرنة المميزة من موفر خدمة الهاتف. تسمح لك هذه الخدمة بأن يكون لديك العديد من أرقام الهاتف على خط هاتف واحد، على أن يكون لكل رقم هاتف نمط رنين مختلف. قد يكون هذا مفيداً للتمييز بين مكالمات الفاكس والمكالمات الصوتية. في حالة الاشتراك في خدمة الرنة المميزة، اتبع هذه الخطوات لتوصيل الجهاز:

1 قم بتوصيل أحد طرفي كابل الهاتف المرفق مع الطابعة بمنفذ LINE بالطابعة [E].

2 قم بتوصيل الطرف الآخر من كابل الهاتف بمقبس هاتف تناظري نشط بالحائط.



3 غيّر إعداد "الرنات المميزة" لتتوافق مع الإعداد المطلوب لتردد الطابعة:

ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي للرنات المميزة هو تشغيل. يتيح هذا الإعداد للطابعة الرد على نمط رنين فردي وثنائي وثلثي.

أ من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

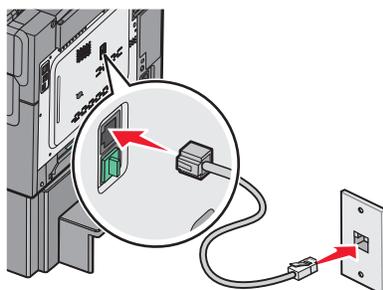
⏏ < إعدادات < إعدادات الفاكس < إعدادات الفاكس التناظري < الرنات المميزة

ب حدد النمط المطلوب تغييره، ثم المس إرسال.

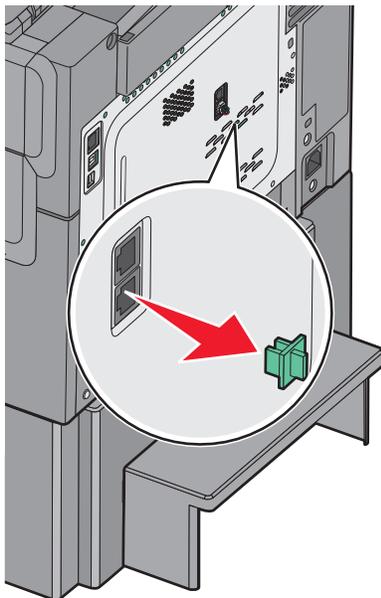
توصيل الطابعة والهاتف أو جهاز الرد على المكالمات بنفس خط الهاتف

1 قم بتوصيل أحد طرفي كابل الهاتف المرفق بالطابعة بمنفذ LINE بالطابعة [E].

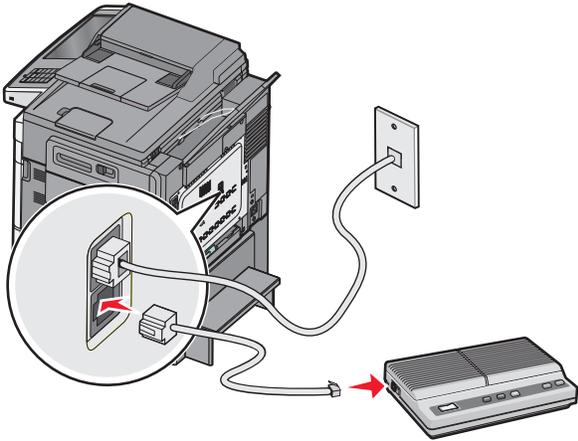
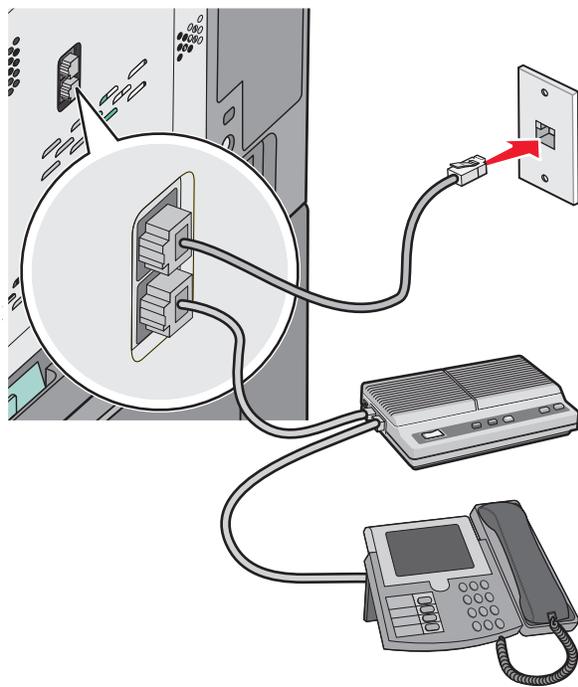
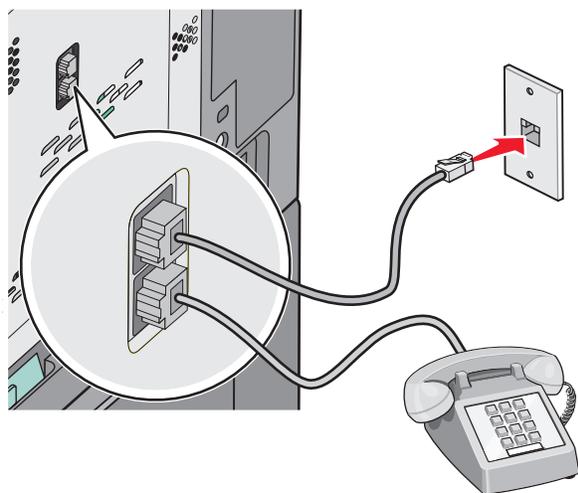
2 قم بتوصيل الطرف الآخر من كابل الهاتف بمقبس هاتف تناظري نشط بالحائط.



3 قم بإزالة القابس من منفذ EXT بالطابعة .



4 قم بتوصيل جهاز الاتصالات بمنفذ EXT بالطابعة مباشرة .
استخدم إحدى الطرق التالية:

	<p>جهاز الرد على المكالمات</p>
	<p>جهاز الرد على المكالمات والهاتف</p>
	<p>الهاتف أو هاتف مزود بجهاز رد على المكالمات مدمج</p>

التوصيل بمهايي للدولة أو المنطقة

قد تتطلب الدول أو المناطق التالية محولاً خاصاً لتوصيل كابل الهاتف بمقبس الهاتف النشط بالحائط:

الدولة/المنطقة

- النمسا
- نيوزيلندا
- قبرص
- اسكتلندا
- الدانمارك
- النرويج
- فنلندا
- البرتغال
- فرنسا
- السويد
- ألمانيا
- سويسرا
- أيرلندا
- المملكة المتحدة
- إيطاليا

الدول أو المناطق باستثناء النمسا وألمانيا وسويسرا

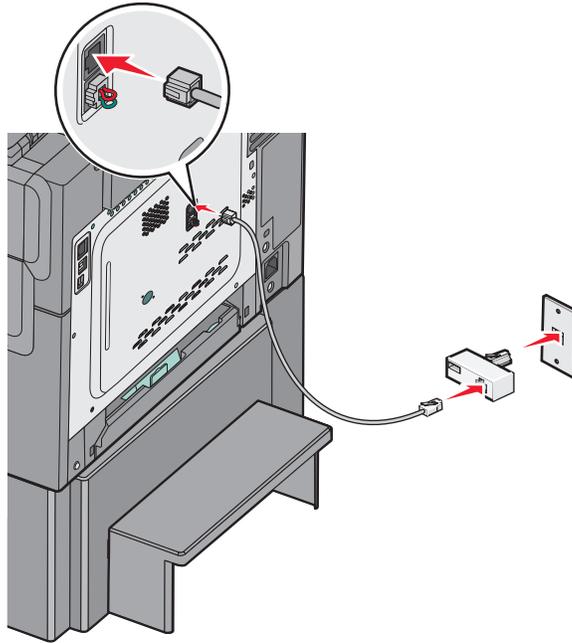
بالنسبة لبعض الدول أو المناطق، يتم تضمين مهايي خط الهاتف في عبوة الطابعة. استخدم هذا المهايي لتوصيل جهاز رد آلي على المكالمات أو هاتف أو جهاز اتصالات آخر بالطابعة.

1 قم بتوصيل أحد أطراف كابل الهاتف المرفق مع الطابعة بمنفذ LINE □ الخاص بالطابعة.

ملاحظة: يوجد قابس خاص طراز RJ-11 يتم تركيبه في منفذ EXT بالطابعة □. لا تقم بإزالة هذا القابس. فهو ضروري لضمان التشغيل السليم لوظيفة الفاكس والهواتف المتصلة.

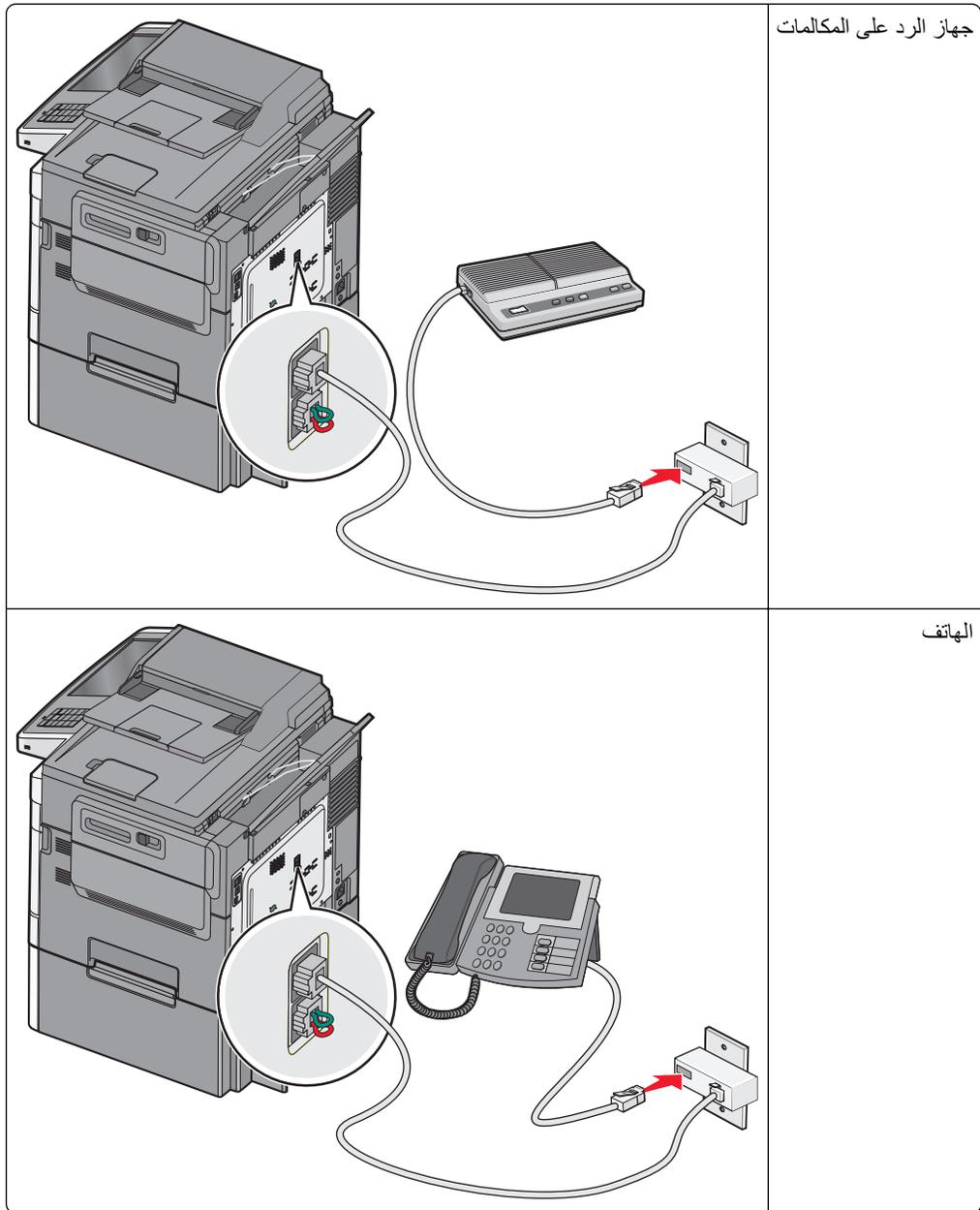
2 قم بتوصيل الطرف الآخر لكابل الهاتف بالمحول، ثم قم بتوصيل المحول بمقبس الهاتف النشط بالحائط.

ملاحظة: قد يبدو مهايي الهاتف الخاص بك مختلفاً عن الموضح. سوف يلاءم مقبس الحائط المستخدم في موقعك.



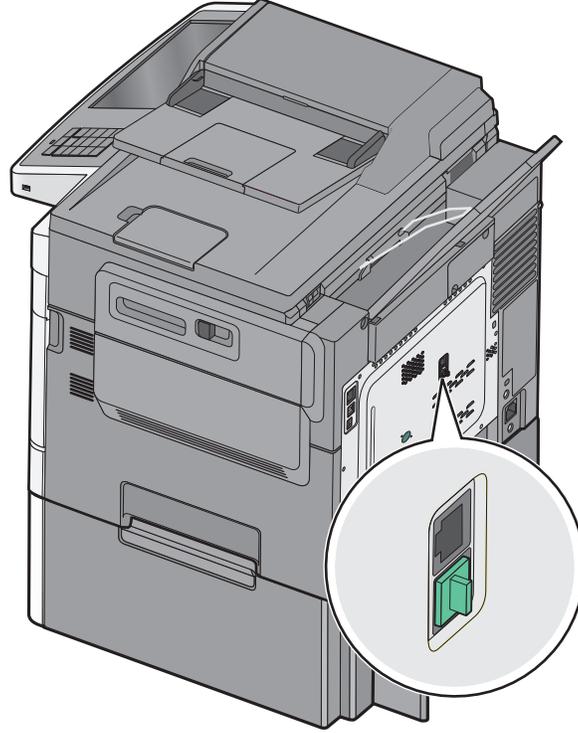
3 قم بتوصيل جهاز الرد الآلي على المكالمات أو الهاتف بالمحول.

اتبع أي من الطرق التالية:



النمسا وألمانيا وسويسرا

يوجد قابس خاص طراز RJ-11 يتم تركيبه في منفذ EXT بالطابعة ☎. لا تتم بإزالة هذا القابس. فهو ضروري لضمان التشغيل السليم لوظيفة الفاكس والهواتف المتصلة.



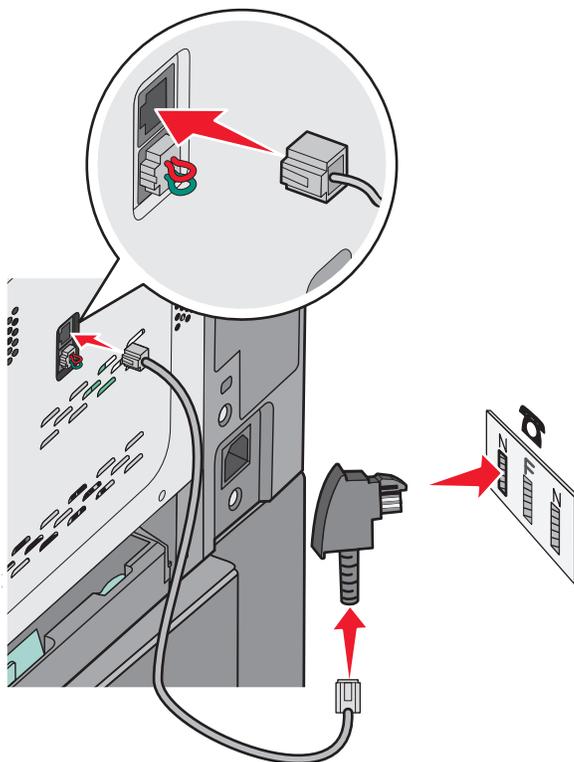
التوصيل بمقبس هاتف بالحائط في ألمانيا

ملاحظة: يوجد قابس خاص طراز RJ-11 يتم تركيبه في منفذ EXT بالطابعة ☎. لا تتم بإزالة هذا القابس. فهو ضروري لضمان التشغيل السليم لوظيفة الفاكس والهواتف المتصلة.

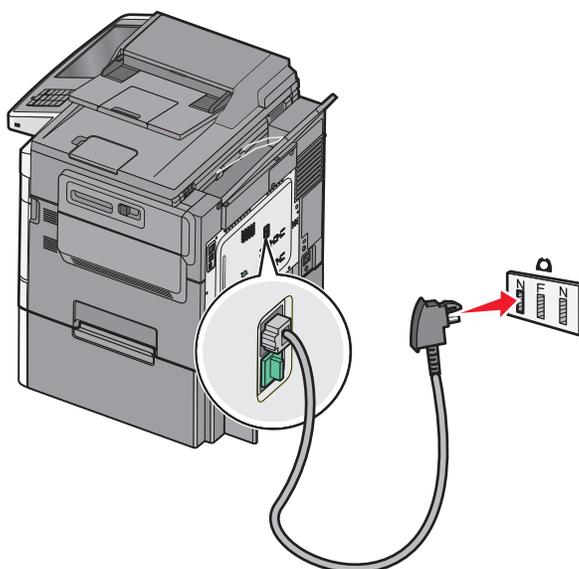
1 قم بتوصيل أحد أطراف كابل الهاتف المرفق مع الطابعة بمنفذ LINE ☎ الخاص بالطابعة.

2 قم بتوصيل الطرف الآخر من كابل الهاتف بالمحول.

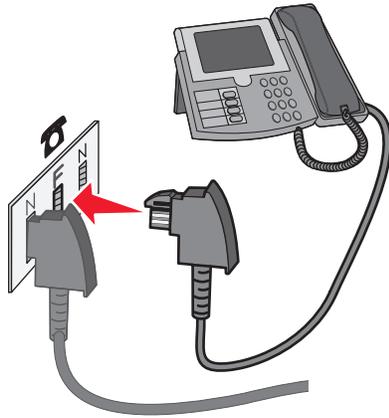
ملاحظة: قد يبدو مهايئ الهاتف الخاص بك مختلفًا عن الموضح. سوف يلاءم مقبس الحائط المستخدم في موقعك.



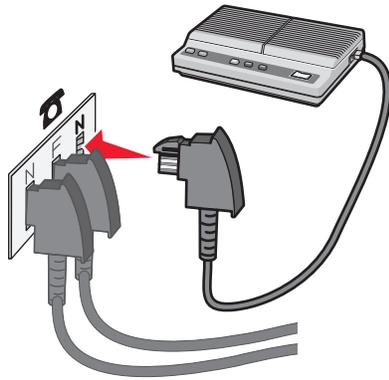
3 قم بتوصيل المحول بالفتحة "N" بمقبس هاتف تناظري نشط بالحائط.



4 إذا كنت تريد استخدام الخط نفسه لكل من اتصال الفاكس والهاتف، فقم بتوصيل خط هاتف ثانٍ (غير مرفق) بين الهاتف وفتحة F بمقبس هاتف تناظري نشط بالحائط.



5 إذا رغبت في استخدام الخط نفسه لتسجيل رسائل على جهاز الرد الآلي على المكالمات، فقم بتوصيل خط هاتف ثانٍ (غير مرفق) بين جهاز الرد الآلي على المكالمات وفتحة "N" الأخرى بمقبس هاتف تناظري نشط بالحائط.

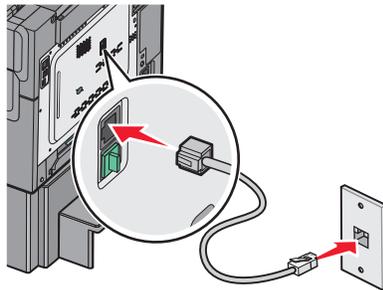


توصيل الطابعة بجهاز كمبيوتر باستخدام مودم

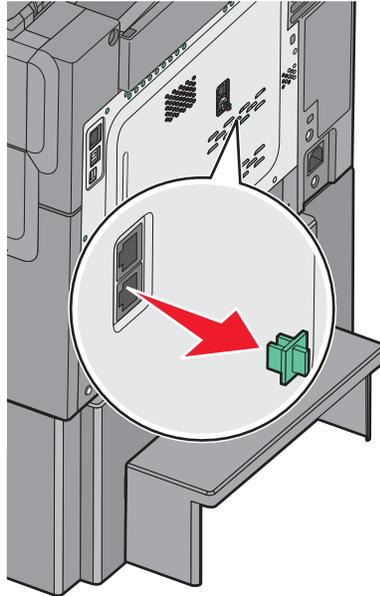
يمكنك توصيل الطابعة بجهاز كمبيوتر باستخدام مودم لتتمكن من إرسال الفاكسات من البرنامج المستخدم. **ملاحظة:** قد تختلف خطوات الإعداد وفقًا للدولة أو المنطقة.

1 قم بتوصيل أحد أطراف كابل الهاتف المرفق مع الطابعة بمنفذ LINE  الخاص بالطابعة.

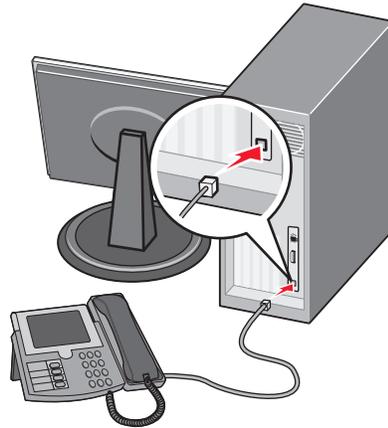
2 قم بتوصيل الطرف الآخر لكابل الهاتف بمقبس هاتف تناظري نشط بالحائط.



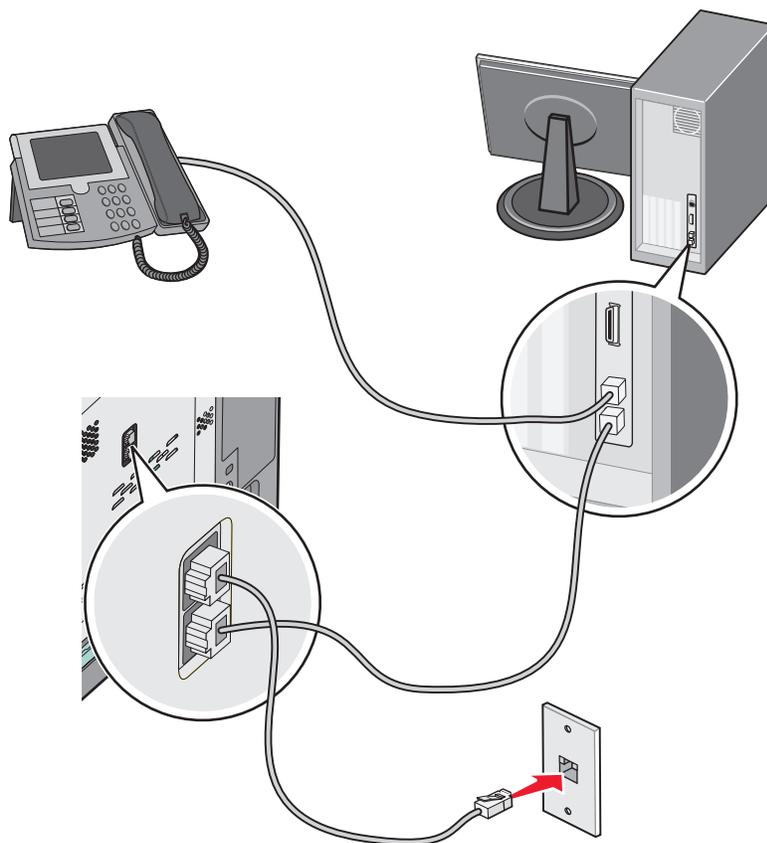
3 قم بإزالة القابس الواقي من منفذ EXT بالطابعة .



4 قم بتوصيل الهاتف بمقبس الهاتف بالكمبيوتر.



5 قم بتوصيل سلك هاتف إضافي (غير مرفق) من مودم الكمبيوتر إلى منفذ EXT بالطابعة .



تعيين رقم واسم المحطة أو الفاكس الصادر

- 1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.
إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:
 - عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
 - اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.
- 2 انقر فوق إعدادات < إعدادات الفاكس > إعداد الفاكس التناظري.
- 3 في حقل "اسم الفاكس" أو "اسم المحطة"، أدخل الاسم المراد طباعته على جميع الفاكسات الصادرة.
- 4 في حقل "رقم الفاكس" أو "رقم المحطة"، أدخل رقم فاكس الطابعة.
- 5 انقر فوق إرسال.

ضبط التاريخ والوقت

يمكنك ضبط التاريخ والوقت بحيث تتم طباعتها على كل فاكس تقوم بإرساله. في حالة انقطاع الكهرباء، قد يتعين عليك إعادة ضبط التاريخ والوقت.

- 1 اكتب عنوان IP للطابعة في حقل العنوان بمتصفح الويب.
إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:
 - عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
 - اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

- 2 انقر فوق الأمان < ضبط التاريخ والوقت.
 - 3 في حقل "ضبط التاريخ والوقت"، أدخل التاريخ والوقت الحاليين.
 - 4 انقر فوق إرسال.
- ملاحظة: يوصى باستخدام وقت شبكة الاتصال.

تهيئة الطابعة لمراعاة التوقيت الصيفي

يمكن ضبط الطابعة بحيث تقوم بضبط التوقيت الصيفي تلقائيًا:

- 1 اكتب عنوان IP للطابعة في حقل العنوان بمتصفح الويب.
إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:
 - عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
 - اطبع صفحة إعدادات شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.
- 2 انقر فوق الأمان < ضبط التاريخ والوقت.
- 3 حدد مربع الاختيار بدء التوقيت الصيفي تلقائيًا، ثم أدخل تاريخي بدء ونهاية التوقيت الصيفي في قسم "إعدادات منطقة زمنية مخصصة".
- 4 انقر فوق إرسال.

إنشاء اختصارات

إنشاء اختصار وجهة الفاكس باستخدام Embedded Web Server (ملقم ويب المضمّن)

بدلاً من إدخال رقم هاتف مستلم الفاكس بالكامل على لوحة تحكم الطابعة في كل مرة تريد فيها إرسال فاكس، يمكنك إنشاء وجهة فاكس دائمة وتعيين رقم اختصار لها. يمكن إنشاء اختصار لرقم فاكس واحد أو مجموعة أرقام فاكس.

- 1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمتصفح الويب.
إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:
 - عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
 - اطبع صفحة إعدادات شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.
- 2 انقر فوق إعدادات < إدارة الاختصارات < إعداد اختصار فاكس.
ملاحظة: قد يتطلب الأمر كلمة مرور. إذا لم يكن لديك معرف وكلمة مرور، فاحصل عليهما من الشخص المسؤول عن دعم النظام.
- 3 اكتب اسمًا مميزًا للاختصار، ثم أدخل رقم الفاكس.
لإنشاء اختصار لأرقام متعددة، أدخل أرقام الفاكس للمجموعة.
- ملاحظة: افصل بين كل رقم فاكس في المجموعة بفاصلة منقوطة (;).
- 4 عيّن رقم اختصار.
- إذا أدخلت رقمًا مستخدمًا بالفعل، فستتم مطالبتك بتحديد رقم آخر.
- 5 انقر فوق Add (إضافة).

إنشاء اختصار وجهة الفاكس باستخدام شاشة اللمس

- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.
- ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.
- 3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:
فاكس < أدخل رقم الفاكس
لإنشاء مجموعة من أرقام الفاكسات، المس الرقم التالي، ثم أدخل رقم الفاكس التالي.
- 4 انتقل إلى:
👉 < أدخل اسمًا للاختصار < تم < موافق < إرسال بالفاكس

إرسال فاكس

إرسال فاكس باستخدام شاشة اللمس

- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.
- ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.
- 3 من الشاشة الرئيسية، المس فاكس.
- 4 أدخل رقم الفاكس أو الاختصار باستخدام شاشة اللمس أو لوحة المفاتيح.
لإضافة مستلمين إضافيين، المس الرقم التالي ثم أدخل رقم هاتف المستلم أو رقم الاختصار، أو ابحث في دفتر العناوين.
- ملاحظة: للإيقاف المؤقت خلال رقم فاكس، اضغط على الزر . يظهر إيقاف الاتصال المؤقت على شكل فاصلة في المربع "فاكس إلى". استخدم هذه الميزة إذا كنت بحاجة إلى الاتصال بخط خارجي أولاً.
- 5 المس إرسال بالفاكس.

إرسال فاكس باستخدام الكمبيوتر

- يتيح لك خيار فاكس برنامج تشغيل الطابعة إرسال مهمة طباعة إلى الطابعة، والتي ترسل المهمة بدورها كفاكس. يعمل خيار الفاكس كجهاز فاكس عادي إلا أنه يتم التحكم به من خلال برنامج تشغيل الطابعة بدلاً من لوحة تحكم الطابعة.
- 1 بعد فتح أحد المستندات، انقر فوق ملف < طباعة.
 - 2 حدد الطابعة، ثم انقر فوق Properties (خصائص) أو Preferences (تفضيلات) أو Options (خيارات) أو Setup (إعداد).
 - 3 انتقل إلى:
علامة تبويب الفاكس < تمكين الفاكس
 - 4 أدخل رقم فاكس المستلم أو أرقام فاكس المستلمين في حقل "رقم (أرقام) الفاكس".
ملاحظة: يمكن إدخال أرقام الفاكس يدوياً أو باستخدام ميزة سجل الهاتف

- 5 إذا لزم الأمر، أدخل بادئة في حقل "بادئة الطلب".
- 6 حدد حجم الورق المناسب واتجاهه.
- 7 إذا أردت تضمين صفحة غلاف مع الفاكس، فاختر **تضمين صفحة الغلاف مع الفاكس**، ثم أدخل المعلومات المناسبة.
- 8 انقر فوق **OK (موافق)**.

ملاحظات:

- يتوافر خيار الفاكس للاستخدام فقط مع برنامج تشغيل PostScript أو البرنامج العام لتشغيل الفاكس. للحصول على معلومات حول تثبيت هذه البرامج، انظر القرص المضغوط الخاص بـ **Software and Documentation (البرامج والمراجع)**.
- يجب تهيئة خيار الفاكس وتمكينه في برنامج تشغيل PostScript من علامة التبويب تهيئة قبل التمكن من استخدامه.
- إذا تم تحديد مربع الاختيار **عرض الإعدادات دائماً قبل الإرسال عبر الفاكس**، فتتم مطالبتك بعد ذلك بالتحقق من معلومات المستلم قبل إرسال الفاكس. إذا لم يتم مسح مربع الاختيار، فسيتم إرسال المستند المدرج في قائمة الانتظار كفاكس عند النقر فوق **موافق** في علامة التبويب فاكس.

إرسال فاكس باستخدام الاختصارات

تشبه اختصارات الفاكس أرقام الاتصال السريع الموجودة على هاتف أو جهاز فاكس. يمكن أن يحتوي رقم الاختصار (1-99999) على مستلم واحد أو عدة مستلمين.

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية ADF أو على زجاج المساحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
- ملاحظة: لا تقم بوضع البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) ضع هذه العناصر على زجاج المساحة الضوئية.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF، فاضبط موجبات الورق.
- 3 اضغط على **#** وحينئذ أدخل رقم الاختصار باستخدام لوحة المفاتيح الرقمية.
- 4 المس **Fax It** (إرسال بالفاكس).

إرسال فاكس باستخدام دفتر العناوين

يسمح لك دفتر العناوين بالبحث عن إشارات مرجعية وملقمات وجهات شبكة اتصال.

ملاحظة: في حالة تعطيل ميزة دفتر العناوين، اتصل بالشخص المسؤول عن دعم النظام.

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية ADF أو على زجاج المساحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
- ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج المساحة الضوئية.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF، فاضبط موجبات الورق.
- 3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:
- فاكس <  < استعراض الاختصارات
- 4 باستخدام لوحة المفاتيح الظاهرية، اكتب الاسم أو جزءاً من اسم الشخص المطلوب العثور على رقم فاكسه.
- ملاحظة: لا تحاول البحث عن العديد من الأسماء في نفس الوقت.
- 5 المس تم < إرسال بالفاكس.

تخصيص إعدادات الفاكس

تغيير دقة الفاكس

تتدرج الإعدادات من Standard (قياسية) (سرعة قصوى)، إلى Super Fine (ممتازة) (أدنى سرعة لكن أفضل جودة).

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية ADF أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
- ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF. ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF، فاضبط موجهات الورق.
- 3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:
فاكس < أدخل رقم الفاكس < خيارات
- 4 من منطقة "الدقة"، المس الأسهم للتغيير إلى الدقة المطلوبة.
- 5 المس (إرسال بالفاكس).

جعل رسالة الفاكس أفتح أو أعمق

- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.
- ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.
- 3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:
فاكس < أدخل رقم الفاكس < خيارات
- 4 من منطقة "القائمة"، المس الأسهم لضبط قائمة رسالة الفاكس.
- 5 المس إرسال بالفاكس.

إرسال فاكس في وقت محدد

- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.
- ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.
- 3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:
فاكس < أدخل رقم الفاكس < خيارات < خيارات متقدمة < إرسال مؤجل
- ملاحظة: إذا تم تعيين "وضع الفاكس" على "ملقم الفاكس"، فلن يظهر الزر "إرسال مؤجل". يتم سرد الفاكسات التي تنتظر الإرسال في "قائمة انتظار الفاكس".

- 4 المس الأسهم لضبط الوقت الذي سيتم فيه إرسال الفاكس. تتم زيادة الوقت أو إنقاصه بفترات قدرها 30 دقيقة. إذا كان الوقت الحالي معروضًا، فسيكون السهم الأيسر غير متوفر.
- 5 المس إرسال بالفاكس.

ملاحظة: سيتم مسح المستند ضوئيًا ثم إرساله بالفاكس في الوقت المجدول.

عرض سجل فاكس

- 1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب. إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:
- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
 - اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.
- 2 انقر فوق إعدادات < تقارير < سجل مهام الفاكس أو سجل مكالمات الفاكس.

منع استلام الفاكسات غير المرغوب فيها

- 1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب. إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:
- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
 - اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.
- 2 انقر فوق إعدادات < إعدادات الفاكس < إعداد الفاكس التناظري < منع استلام الفاكسات مجهولة الاسم.
- ملاحظات:
- يمنع هذا الخيار جميع الفاكسات الواردة التي لها مُعرّف متصل خاص أو مجهولة اسم محطة الفاكس.
 - في حقل "قائمة الفاكسات الممنوعة"، أدخل أرقام الهواتف أو أسماء محطات الفاكس لمتصلي الفاكس المحددين المراد منع الاستلام منهم.

إلغاء فاكس صادر

إلغاء الفاكس أثناء المسح الضوئي للمستندات الأصلية

- عند استخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، المس **Cancel Job (إلغاء المهمة)** أثناء ظهور الرسالة **Scanning ... (جار المسح الضوئي...)**.
- عند استخدام زجاج الماسحة الضوئية، المس **Cancel Job (إلغاء المهمة)** أثناء ظهور الرسالة **Scanning ... (جار المسح الضوئي...)** أو أثناء ظهور الرسالة **Scan the Next Page (مسح الصفحة التالية ضوئيًا) / Finish the Job (إنهاء المهمة)**.

إلغاء فاكس بعد إتمام مسح المستندات الأصلية ضوئيًا إلى الذاكرة

- 1 من الشاشة الرئيسية، قم بلمس **Cancel Jobs (إلغاء المهام)**. تظهر شاشة إلغاء المهام.
- 2 المس المهمة أو المهام التي تريد إلغاؤها. تظهر ثلاثة مهام فقط على الشاشة؛ المس السهم للأسفل إلى أن تظهر المهمة التي تريد إلغاؤها، ثم المس المهمة التي تريد إلغاؤها.

3 قم بلمس Delete Selected Jobs (حذف المهام المحددة).

تظهر شاشة حذف المهام المحددة، ويتم حذف المهام المحددة، ثم تظهر الشاشة الرئيسية.

فهم خيارات الفاكس

المحتوى

يسمح لك هذا الخيار بتحديد نوع المحتوى ومصدر المستند الأصلي.

- اختر نوع المحتوى من Text (النص) أو Text/Photo (نص/صورة فوتوغرافية) أو Photo (صورة فوتوغرافية) أو Graphics (الرسومات).
- **Text (نص)**—استخدم هذا الخيار عندما تكون غالبية محتوى المستند الأصلي نصاً أو رسماً خطياً.
- **Graphics (الرسومات)**—استخدم هذا الخيار عندما يتكون المستند الأصلي في الأغلب من رسومات مثل المخططات الدائرية والمخططات الشريطية والرسوم المتحركة.
- **Text/Photo (نص/صورة فوتوغرافية)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي مزيجاً من نصوص ورسومات وصور فوتوغرافية.
- **Photo (صورة فوتوغرافية)** — استخدم هذا الخيار عندما يتكون المستند الأصلي في الأغلب من صورة فوتوغرافية أو صورة.
- اختر مصدر المحتوى من بين Color Laser (ليزر ألوان) أو Black/White Laser (ليزر أسود/أبيض) أو Inkjet (نفث الحبر) أو Photo/Film (صورة فوتوغرافية/فيلم) أو Magazine (مجلة) أو Newspaper (جريدة) أو Press (مطبعة) أو Other (غير ذلك).
- **Color Laser (ليزر ألوان)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام طابعة ليزر ألوان.
- **Black/White Laser (ليزر أسود/أبيض)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام طابعة ليزر أحادية اللون.
- **Inkjet (نفث الحبر)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام طابعة نفث الحبر.
- **Photo/Film (صورة فوتوغرافية/فيلم)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي صورة فوتوغرافية من فيلم.
- **Magazine (مجلة)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي من مجلة.
- **Newspaper (جريدة)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي من جريدة.
- **Press (مطبعة)**—استخدم هذا الخيار عندما يكون قد تمت طباعة المستند الأصلي باستخدام مطبعة طباعة.
- **Other (غير ذلك)** — استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي تمت طباعته باستخدام طابعة بديلة أو غير معلومة.

درجة الوضوح

يسمح لك هذا الخيار بضبط جودة إخراج الفاكس. تؤدي زيادة دقة الصورة إلى زيادة حجم الملف والوقت اللازم لإجراء المسح الضوئي للمستندات الأصلية. يؤدي خفض درجة وضوح الصورة إلى تقليل حجم الملف.

حدد من بين القيم التالية:

- **قياسية**—استخدم هذا الإعداد عند إرسال أغلب المستندات عبر الفاكس.
- **دقيقة 200 نقطة لكل بوصة**—استخدم هذا الإعداد عند إرسال المستندات التي تحتوي على طباعة صغيرة عبر الفاكس.
- **دقيقة جداً 300 نقطة لكل بوصة**—استخدم هذا الإعداد عند إرسال المستندات التي تحتوي على تفاصيل دقيقة عبر الفاكس.

Darkness (الغمقان)

يقوم هذا الخيار بضبط كم ستكون الفاكسات غامقة أو فاتحة بالنسبة للمستند الأصلي.

ألوان

يقوم هذا الخيار بتمكين أو تعطيل الألوان في الإرسال عبر الفاكس.

إعداد الصفحة

يسمح لك هذا الخيار بتغيير "الجانبين" (الطباعة على الوجهين) أو "الاتجاه" أو "التجليد".

- **الجانبين (الطباعة على الوجهين)** — لتحديد ما إذا كان المستند الأصلي ذا وجه واحد (مطبوع على صفحة واحدة) أو ذا وجهين (مطبوع على كلا الجانبين). كما يحدد هذا أيضًا العناصر المطلوب مسحها ضوئيًا ليتم تضمينها في الفاكس.
- **الاتجاه** — لتحديد اتجاه المستند الأصلي، ثم تغيير إعدادات **الجانبين** و**التجليد** لتتطابق مع الاتجاه.
- **التجليد** — لتحديد ما إذا كان المستند الأصلي مجلد من جانب الحافة الطويلة أم الحافة القصيرة.

معاينة المسح الضوئي

يعرض هذا الخيار الصفحة الأولى للصورة قبل أن يتم تضمينها في الفاكس. عندما يتم مسح الصفحة الأولى ضوئيًا، يتم إيقاف تشغيل المسح الضوئي وتظهر صورة المعاينة.

"إرسال مؤجل"

يسمح لك هذا الإعداد بإرسال فاكس في وقت أو تاريخ لاحق.

1 إعداد الفاكس

2 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

Delayed Send (تأخير الإرسال) < أدخل الوقت والتاريخ اللذين ترغب بإرسال الفاكس فيهما < **Done (تم)**

ملاحظة: في حالة إيقاف تشغيل الطباعة في الوقت المجدول لإرسال الفاكس المؤجل، يتم إرسال الفاكس في المرة التالية التي يتم فيها تشغيل الطباعة. قد يكون هذا الإعداد مفيدًا بشكل خاص في إرسال المعلومات إلى خطوط الفاكس التي تكون غير متوفرة في حالة الاستعداد أثناء ساعات محددة، أو أثناء أوقات يكون فيها الإرسال أرخص.

استخدام الخيارات المتقدمة

تتيح لك هذه الخيارات، من بين أمور أخرى، تخصيص إعدادات التصوير المتقدمة، ودمج العديد من المهام في مهمة واحدة، ثم تنظيف حواف المستند.

إيقاف الفاكسات وتوجيهها

إيقاف الفاكسات

يتيح لك هذا الخيار إيقاف الفاكسات المستلمة من الطباعة حتى يتم تحريرها. يمكن تحرير الفاكسات الموقوفة يدويًا أو في وقت أو يوم مجدول.

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطباعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطباعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطباعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق إعدادات < إعدادات الفاكس < إعداد الفاكس التناظري < إيقاف الفاكسات.

3 في حقل "كلمة مرور طباعة الفاكسات"، أدخل كلمة المرور.

4 من قائمة "وضع الفاكسات الموقوفة"، حدد أحد ما يلي:

- إيقاف
- تشغيل دائم

- "يدوي"
- مجدول

5 في حالة تحديد "مجدول"، تابع من خلال الخطوات التالية:

- أ انقر فوق **جدول إيقاف الفاكس**.
- ب من قائمة "الإجراء"، حدد **إيقاف الفاكسات**.
- ج من قائمة "الوقت"، حدد الوقت المراد تحرير الفاكسات الموقوفة فيه.
- د من قائمة "يوم (أيام)"، حدد اليوم المراد تحرير الفاكسات الموقوفة فيه.

6 انقر فوق **Add (إضافة)**.

إعادة توجيه الفاكس

يتيح لك هذا الخيار طباعة الفاكسات المستلمة وإعادة توجيهها إلى رقم فاكس أو عنوان بريد إلكتروني أو موقع FTP أو LDSS.

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطباعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطباعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطباعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق **إعدادات < إعدادات الفاكس**.

3 من قائمة "إعادة توجيه الفاكسات"، حدد أحد ما يلي:

- طباعة
- طباعة وإعادة توجيه
- إعادة توجيه

4 من قائمة "إعادة توجيه إلى"، حدد أحد ما يلي:

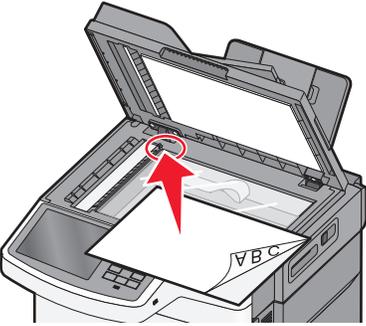
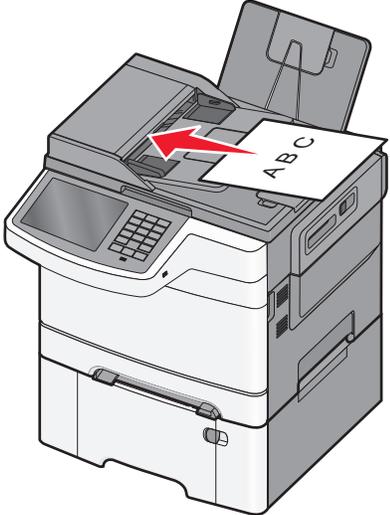
- فاكس
- بريد إلكتروني
- FTP
- LDSS
- eSF

5 في حقل "اختصار إعادة توجيه إلى"، أدخل رقم الاختصار الذي تريد إعادة توجيه الفاكس إليه.

ملاحظة: يجب أن يكون رقم الاختصار قيمة صالحة للإعداد المحدد في قائمة "إعادة توجيه إلى".

6 انقر فوق **إرسال**.

المسح الضوئي

زجاج الماسحة الضوئية	وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)
	
<p>استخدم زجاج الماسحة الضوئية للصفحات المنفردة أو العناصر الصغيرة الحجم (مثل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية) أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات).</p>	<p>استخدم وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF للمستندات متعددة الصفحات.</p>

تتيح لك الماسحة الضوئية مسح المستندات ضوئياً مباشرة إلى ملقم بروتوكول نقل الملفات (FTP). يتم إرسال عنوان FTP واحد فقط إلى الملقم في كل مرة. حالما تتم تهيئة وجهة FTP من قبل الشخص المسؤول عن دعم النظام لديك، يصبح اسم الوجهة متوفراً كرقم اختصار أو مذكوراً كملف تعريف تحت الرمز Held Jobs (مهام متوقفة). يمكن أن تكون وجهة FTP أيضاً طابعة PostScript أخرى، على سبيل المثال، يمكن إجراء مسح ضوئي لمستند ملون، ثم إرساله إلى طابعة ملونة. إن إرسال مستند إلى ملقم FTP مشابه لإرسال فاكس. الفرق هو أنك ترسل المعلومات عبر الشبكة بدلاً من خط الهاتف.

إنشاء اختصارات

بدلاً من إدخال عنوان موقع FTP بالكامل على لوحة تحكم الطابعة في كل مرة تريد فيها إرسال مستند إلى ملقم FTP، يمكنك إنشاء وجهة FTP دائمة وتعيين رقم اختصار لها. هناك طريقتان لإنشاء أرقام اختصارات: استخدام ملقم الويب المضمن واستخدام شاشة لمس الطابعة.

إنشاء اختصار FTP باستخدام Embedded Web Server (ملقم ويب المضمّن)

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعدادات شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق إعدادات.

3 ضمن "إعدادات أخرى"، انقر فوق إدارة الاختصارات.

ملاحظة: قد يتطلب الأمر كلمة مرور. إذا لم يكن لديك معرف وكلمة مرور، فأحصل عليهما من الشخص المسؤول عن دعم النظام.

4 انقر فوق إعداد اختصار FTP.

5 أدخل المعلومات المناسبة.

6 أدخل رقم اختصار.

إذا أدخلت رقمًا مستخدمًا بالفعل، فستتم مطالبتك بتحديد رقم آخر.

7 انقر فوق **Add** (إضافة).

إنشاء اختصار FTP باستخدام شاشة اللمس

1 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

FTP < اكتب عنوان FTP <  < أدخل اسمًا للاختصار < تم

2 تحقق من أن اسم الاختصار ورقمه صحيحان، ثم المس **موافق**. إذا كان الاسم أو الرقم غير صحيحين، فالمس **إلغاء**، ثم أعد إدخال المعلومات.

إذا أدخلت رقمًا مستخدمًا بالفعل، فستتم مطالبتك بتحديد رقم آخر.

3 المس إرسال.

المسح الضوئي إلى عنوان FTP

المسح الضوئي إلى عنوان FTP باستخدام شاشة اللمس

1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.

3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

FTP > FTP < اكتب عنوان FTP < أرسله

المسح الضوئي إلى عنوان FTP باستخدام رقم اختصار

1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجهات الورق.

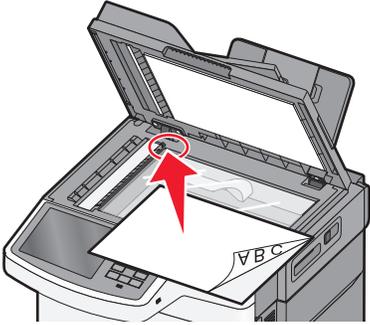
3 اضغط على **#**، ثم أدخل رقم اختصار FTP.

4 المس أرسله.

البحث عن عنوان FTP باستخدام دفتر العناوين

- 1 قم بتحميل المستند الأصلي ووجه الصفحة نحو الأعلى، الحافة القصيرة أولاً في وحدة المستندات التلقائية ADF أو على زجاج الماسحة الضوئية ووجه الصفحة نحو الأسفل.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF، فاضبط موجهات الورق.
- 3 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى: **FTP < FTP < أيقونة < أدخل اسم المستلم < Browse shortcuts (استعراض الاختصارات) < اسم المستلم < Search (بحث)**

المسح الضوئي إلى الكمبيوتر أو محرك الأقراص المحمول

زجاج الماسحة الضوئية	وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)
	
<p>استخدم زجاج الماسحة الضوئية للصفحات المنفردة أو العناصر الصغيرة الحجم (مثل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية) أو الأوراق الشفافة أو ورق الصور أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات).</p>	<p>استخدم وحدة تغذية المستندات التلقائية ADF للمستندات متعددة الصفحات.</p>

تسمح لك الماسحة الضوئية بإجراء مسح ضوئي للمستندات مباشرة إلى كمبيوتر أو محرك أقراص فلاش. لا داعي لأن يكون الكمبيوتر موصولاً بالطابعة مباشرة لتلقي صور المسح الضوئي إلى الكمبيوتر. يمكن مسح المستند ضوئياً إلى الكمبيوتر عبر الشبكة بإنشاء ملف تعريف مسح ضوئي على الكمبيوتر، ثم تحميل ملف التعريف إلى الطابعة.

المسح الضوئي إلى الكمبيوتر

- 1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.
 - إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:
 - عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
 - اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.
- 2 انقر فوق **وضع المسح الضوئي < إنشاء**.
- 3 حدد إعدادات المسح الضوئي، ثم انقر فوق **التالي**.

- 4 قم بتحديد موقع على الكمبيوتر حيث تريد حفظ ملف الإخراج الذي تم مسحه ضوئياً.
- 5 أدخل اسمًا للمسح الضوئي.
- يكون اسم المسح الضوئي هو الاسم الذي يظهر في قائمة "وضع المسح الضوئي" على الشاشة.
- 6 انقر فوق إرسال.
- 7 اتبع الإرشادات التي تظهر على شاشة "وضع المسح الضوئي".
تم تخصيص رقم اختصار تلقائيًا عندما نقرت فوق إرسال. يمكنك استخدام رقم الاختصار هذا عندما تكون مستعدًا لمسح المستندات ضوئيًا.
أ قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.
- ملاحظة:** لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- ب إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجّهات الورق.
- ج اضغط على **#**، ثم أدخل رقم الاختصار باستخدام لوحة المفاتيح أو المس المهاد المحجوزة على الشاشة الرئيسية، ثم المس الأوضاع.
- د بعد إدخال رقم الاختصار، تجري الماسحة الضوئية عملية المسح الضوئي وترسل المستند إلى الدليل أو البرنامج المحدد. إذا لمست الأوضاع على الشاشة الرئيسية، ثم حدد موقع الاختصار بالقائمة.
- 8 قم بالعودة للكمبيوتر لمشاهدة الملف.
تم حفظ ملف الإخراج في الموقع أو بدء تشغيله في البرنامج المحدد.

المسح الضوئي إلى محرك أقراص فلاش

- 1 قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى على أن تبدأ بالحافة القصيرة أولاً أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.
ملاحظة: لا تُحمّل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ولكن ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.
- 2 إذا كنت بصدد تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط موجّهات الورق.
- 3 أدخل محرك أقراص فلاش في منفذ USB في الجزء الأمامي للطابعة.
تظهر الشاشة الرئيسية لمحرك USB.
- 4 حدد مجلد الوجهة، ثم المس مسح ضوئي إلى محرك USB.
- 5 اضبط إعدادات المسح الضوئي.
- 6 المس امسحه ضوئياً.

استخدام "الأداة المساعدة ScanBack"

يمكنك استخدام الأدوات المساعدة Lexmark™ ScanBack™ لإنشاء الملفات التعريفية للمسح الضوئي إلى الكمبيوتر. يمكن تنزيل الأداة المساعدة ScanBack من الصفحة الرئيسية بموقع Lexmark على الويب على العنوان <http://support.lexmark.com>.

- 1 إعداد الملف التعريفي للمسح الضوئي إلى الكمبيوتر:
أ ابدأ تشغيل "الأداة المساعدة ScanBack".
ب حدد الطابعة.
في حالة عدم سرد أية طابعات، اتصل بالشخص المسؤول عن دعم النظام، أو انقر فوق إعداد للبحث يدوياً عن عنوان IP أو اسم مضيف.
ج اتبع الإرشادات التي تظهر على شاشة الكمبيوتر لتحديد نوع المستند الذي يتم مسحه ضوئياً ونوع الإخراج المراد إنشاؤه.

د حدد أيًا مما يلي:

- عرض إرشادات الطابعة متعددة الوظائف (MFP) — عرض الإرشادات أو طباعتها.
- إنشاء اختصار—احفظ هذه المجموعة من الإعدادات لاستخدامها مرة أخرى.

هـ انقر فوق انتهى.

يظهر مربع حوار به معلومات وضع المسح الضوئي وحالة الصور المستلمة.

2 مسح المستندات الأصلية ضوئيًا:

أ حمل جميع الصفحات في وحدة تغذية المستندات التلقائي (ADF) أو على زجاج الماسحة الضوئية.

ب من لوحة تحكم الطابعة، انتقل إلى:

مسح ضوئي/بريد إلكتروني < ملفات تعريفية < حدد الملف التعريفي للمسح الضوئي < إرسال

ملاحظة: يتم حفظ ملف الإخراج في دليل أو يتم تشغيله في التطبيق المحدد.

فهم خيارات ملف تعريف المسح الضوئي

FTP

يسمح لك هذا الخيار بإدخال عنوان IP لوجهة FTP.

ملاحظة: يجب أن تكون العناوين بتنسيق التكوين النقطي (على سبيل المثال: `yyy.yyy.yyy.yyy`).

اسم الملف

يسمح لك هذا الخيار بإدخال اسم ملف للمستند الممسوح ضوئيًا.

حجم المستند الأصلي

يضبط هذا الخيار حجم المستندات التي سيتم مسحها ضوئيًا. في حالة تعيين "حجم المستند الأصلي" على "أحجام مختلطة"، يمكنك مسح مستند أصلي يحتوي على أحجام مختلطة من الورق (صفحات بأحجام letter و legal).

إرسال كـ

يسمح لك هذا الخيار بتعيين نوع المخرجات لصورة المسح الضوئي.

حدد أحد ما يلي:

- **PDF**—استخدم هذا التنسيق لإنشاء ملف واحد ذي صفحات متعددة. يمكن إرسال PDF كملف آمن أو مضغوط.
- **TIFF**—استخدم هذا التنسيق لإنشاء ملفات متعددة أو ملف واحد. في حالة إيقاف تشغيل TIFF ذي الصفحات المتعددة في القائمة إعدادات، يحفظ TIFF صفحة واحدة في كل ملف. عادة يكون حجم الملف أكبر من نظيره بتنسيق JPEG.
- **JPEG**—استخدم هذا التنسيق لإنشاء ملف منفصل وإرفاقه بكل صفحة من المستند الأصلي.
- **XPS**—استخدم هذا التنسيق لإنشاء ملف XPS واحد ذي صفحات متعددة.
- **RTF**—استخدم هذا التنسيق لإنشاء ملف بتنسيق قابل للتعديل.
- **TXT**—استخدم هذا التنسيق لإنشاء ملف نص ASCII من دون تنسيق.

"دقة"

يُضبط هذا الخيار جودة الإخراج للملف. تؤدي زيادة دقة الصورة إلى زيادة حجم الملف والوقت اللازم لإجراء المسح الضوئي للمستندات الأصلية. يمكن تقليل دقة الصورة لتقليل حجم الملف.

ألوان

يقوم هذا الخيار بتمكين أو تعطيل الألوان للصورة التي يتم مسحها ضوئيًا.

المحتوى

يسمح لك هذا الخيار بتحديد نوع المحتوى ومصدر المستند الأصلي.

اختر نوع المحتوى من "نص" أو "نص/صورة فوتوغرافية" أو "صورة فوتوغرافية" أو "رسومات".

- نص—استخدم هذا الخيار عندما يكون أغلب محتوى المستند الأصلي نصوصًا أو رسومات خطية.
 - رسومات—استخدم هذا الخيار عندما يكون أغلب محتوى المستند الأصلي رسومات عمل مثل المخططات الدائرية والمخططات الشريطية والرسوم المتحركة.
 - نص/صورة فوتوغرافية—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي مزيجًا من نصوص ورسومات وصور فوتوغرافية.
 - صورة فوتوغرافية — استخدم هذا الخيار عندما يتكون المستند الأصلي في الأغلب من صورة فوتوغرافية أو صورة.
- اختر مصدر المحتوى من بين "ليزر ألوان" أو "ليزر أسود/أبيض" أو "نفث الحبر" أو "صورة فوتوغرافية/فيلم" أو "مجلة" أو "جريدة" أو "مطبعة" أو "غير ذلك".

- ليزر ألوان—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي تمت طباعته باستخدام طابعة ليزر ألوان.
- ليزر أبيض/أسود—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي تمت طباعته باستخدام طابعة ليزر أحادية اللون.
- نفث الحبر — استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي تمت طباعته باستخدام طابعة نفث الحبر.
- صورة فوتوغرافية/فيلم—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي صورة فوتوغرافية من فيلم.
- مجلة—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي من مجلة.
- جريدة—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي من جريدة.
- مطبعة—استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي تمت طباعته باستخدام مطبعة.
- غير ذلك — استخدم هذا الخيار عندما يكون المستند الأصلي تمت طباعته باستخدام طابعة بديلة أو غير معلومة.

قتامة

يُضبط هذا الخيار درجة اللون الفاتحة أو الغامقة للمستندات الممسوحة ضوئيًا بالنسبة للمستند الأصلي.

إعداد الصفحة

يسمح لك هذا الخيار بتغيير "الجانبين" (الطباعة على الوجهين) أو "الاتجاه" أو "التجليد".

- الجانبان (الطباعة على الوجهين) — استخدم هذا الخيار لتحديد ما إذا كان المستند الأصلي ذا وجه واحد (مطبوع على صفحة واحدة) أو ذا وجهين (مطبوع على كلا الجانبين). كما يحدد هذا أيضًا العناصر المطلوب مسحها ضوئيًا ليتم تضمينها في البريد الإلكتروني.
- الاتجاه — استخدم هذا الخيار لتحديد اتجاه المستند الأصلي، ثم تغيير إعدادات الجانبين والتجليد لتتناسب مع الاتجاه.
- التجليد — استخدم هذا الخيار لتحديد ما إذا كان المستند الأصلي مجلدًا من جانب الحافة الطويلة أم الحافة القصيرة من الصفحة.

معاينة المسح الضوئي

يعرض هذا الخيار الصفحة الأولى للصورة قبل أن يتم تضمينها في البريد الإلكتروني. عندما يتم مسح الصفحة الأولى ضوئيًا، يتم إيقاف تشغيل المسح الضوئي وتظهر صورة المعاينة.

استخدام الخيارات المتقدمة

تتيح لك هذه الخيارات، من بين أمور أخرى، تخصيص إعدادات التصوير المتقدمة، ودمج العديد من المهام في مهمة واحدة، ثم تنظيف حواف المستند.

فهم قوائم الطابعة

سرد Menu (القوائم)

Security (الأمان)	Network/Ports (الشبكة/المنافذ)	Reports (التقارير)	Paper Menu (قائمة الورق)	Supplies Menu (قائمة مستلزمات الطابعة)
تحرير عمليات إعداد الأمان إعدادات الأمان المتنوعة	Active NIC (بطاقة واجهة شبكة الاتصال النشطة) شبكة اتصال قياسية ¹	Menu Settings Page (صفحة إعدادات القائمة)	Default Source (المصدر الافتراضي)	Cyan Cartridge (خرطوشة مسحوق الحبر السماوي)
Confidential Print (طباعة سرية)	Standard USB (USB قياسي)	Device Statistics (إحصائيات الجهاز)	Paper Size/Type (حجم الورق/نوعه)	Magenta Cartridge (خرطوشة مسحوق الحبر الأرجواني)
مسح ملفات البيانات الموقته	SMTP Setup (إعداد SMTP)	Network Setup Page (صفحة إعداد الشبكة)	Substitute Size (استبدال الحجم)	Yellow Cartridge (خرطوشة مسحوق الحبر الأصفر)
Security Audit Log (سجل مراقبة الأمان)		صفحة [x] إعداد شبكة الاتصال قائمة الإعدادات	Paper Texture (مادة الورق)	Black Cartridge (خرطوشة مسحوق الحبر الأسود)
ضبط التاريخ والوقت		Fax Job Log (سجل مهام الفاكس)	Paper Loading (تحميل الورق)	زجاجة مسحوق حبر تالفة
		Fax Call Log (سجل مكالمات الفاكس)	Custom Types (أنواع مخصصة)	مجموعة التصوير
		Copy Shortcuts (اختصارات النسخ)	أسماء مخصصة	مجموعة الصيانة
		E-mail Shortcuts (اختصارات البريد الإلكتروني)	Custom Scan Sizes (أحجام المسح الضوئي المخصصة)	
		Fax Shortcuts (اختصارات الفاكس)	Universal Setup (الإعداد العالمي)	
		FTP Shortcuts (اختصارات FTP)		
		Profiles List (قائمة ملفات التعريف)		
		Print Fonts (خطوط الطباعة)		
		Print Directory (دليل الطباعة)		
		Asset Report (تقرير الأصول)		

قائمة بطاقة الخيارات ²	إدارة الاختصارات	تعليمات	إعدادات
[فهرس لكل DLE يتم تثبيته]	Fax Shortcuts (اختصارات الفاكس)	طباعة جميع الأدلة	إعدادات عامة
	E-mail Shortcuts (اختصارات البريد الإلكتروني)	طباعة الدليل	Copy Settings (إعدادات النسخ)
	FTP Shortcuts (اختصارات FTP)	دليل البريد الإلكتروني	إعدادات الفاكس
	Copy Shortcuts (اختصارات النسخ)	دليل الفاكس	E-mail Settings (إعدادات البريد الإلكتروني)
	اختصارات ملف التعريف	دليل FTP	إعدادات FTP
		دليل عيوب الطباعة	Flash Drive Menu (قائمة محرك أقراص فلاش)
	Information Guide (دليل المعلومات)		OCR Settings (إعدادات OCR)
	Supplies Guide (دليل المستلزمات)		إعدادات الطباعة

¹ استناداً إلى إعداد الطابعة، يظهر عنصر القائمة هذا كشبكة اتصال قياسية أو شبكة اتصال [x].

² تظهر هذه القائمة فقط عند تثبيت برنامج DLE واحد أو أكثر.

قائمة Supplies (المستلزمات)

استخدام	ل
Cyan Cartridge (خرطوشة مسحوق الحبر السماوي)	لعرض حالة خراطيش مسحوق الحبر، والتي يمكن أن تكون أيًا مما يلي: Early Warning (تحذير مبكر) Low (منخفض) Invalid (غير صالحة) قرب انتهاء العمر الافتراضي Replace (استبدال) Missing (مفقود) معيبة موافق Unsupported (غير مدعوم)
Magenta Cartridge (خرطوشة مسحوق الحبر الأرجواني)	
Yellow Cartridge (خرطوشة مسحوق الحبر الأصفر)	
Black Cartridge (خرطوشة مسحوق الحبر الأسود)	
زجاجة مسحوق حبر تالفة Near Full (ممتلئ تقريباً) Replace (استبدال) Missing (مفقود) موافق	لعرض حالة زجاجة نفايات مسحوق الحبر.
مجموعة التصوير موافق استبدال مجموعة التصوير بالأبيض والأسود استبدال مجموعة التصوير الملونة	لعرض حالة مجموعة التصوير.
مجموعة الصيانة موافق Replace (استبدال)	لعرض حالة مجموعة الصيانة.

قائمة "الورق"

قائمة "المصدر الافتراضي"

عنصر القائمة:	الوصف:
Default Source (المصدر الافتراضي) الدرجة [X] وحدة التغذية متعددة الأغراض Manual Paper (ورق يدي) التغذية اليدوية للأظرف	لتعيين مصدر ورق افتراضي لكافة مهام الطباعة ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> الدرجة 1 (درج قياسي) هو إعداد المصنع الافتراضي. يجب تركيب الدرج المزدوج سعة 650 ورقة حتى تظهر وحدة التغذية متعددة الأغراض كأحد إعدادات القائمة في قائمة الورق. ستظهر مصادر الورق المثبتة فقط كإعدادات قائمة. في حالة ما إذا كان هناك درجان يشتملان على نفس حجم الورق ونوعه وكانت إعدادات "حجم الورق" و"نوع الورق" متطابقة، يتم ربط الدرجين تلقائيًا. عندما يكون أحد الدرجين فارغًا، تتم متابعة مهمة الطباعة باستخدام الدرج المرتبط. وسيتجاوز مصدر الورق المحدد بواسطة إحدى مهام الطباعة إعداد "المصدر الافتراضي" لمدة مهمة الطباعة.

قائمة Paper Size/Type (حجم/نوع الورق)

استخدام	ل
<p>حجم الدرج [x]</p> <p>A4 A5 JIS-B5 Letter Legal Executive Oficio (المكسيك) Folio Universal</p>	<p>حدّد حجم الورق المحمل في كل درج. ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Letter هو إعداد المصنع الافتراضي US. A4 هو إعداد المصنع الدولي. • في حال احتوى درجان على ورق من الحجم والنوع نفسه وفي حال كان الدرجان يملكان الإعدادات نفسها، فسيتم عندئذ ربط الدرجين تلقائيًا. عندما يكون أحد الدرجين فارغًا، تتم متابعة مهمة الطباعة باستخدام الدرج المرتبط.
<p>نوع الدرج [x]</p> <p>الورق العادي بطاقات ورق شفاف معاد تدويره ورق العناوين ورق مصقول ورق فاخر ورق ذو رأسية مطبوعة مسبقًا ورق ملون ورق خفيف ورق ثقيل خشن/قطن النوع المخصص [x]</p>	<p>تحديد نوع الورق المحمل في كل درج. ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plain Paper (ورق عادي) هو إعداد المصنع الافتراضي للدرج Custom Type .1 (نوع ورق مخصص) [x] هو إعداد المصنع الافتراضي لجميع الأدراج الأخرى. • في حالة توفر اسم محدد من قبل المستخدم، سيظهر هذا الاسم بدلاً من النوع المخصص [x]. • استخدم هذه القائمة لتهيئة ربط أدراج الورق تلقائيًا. • إن الورق الشفاف مدعوم فقط في الدرج سعة 250 ورقة.
<p>MP Feeder Size (حجم وحدة التغذية متعددة الأغراض)</p> <p>A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (المكسيك) Folio Statement Universal Envelope 7 3/4 ظرف 9 Envelope 10 ظرف DL C5 Envelope ظرف B5 ظرف آخر</p>	<p>حدّد حجم الورق المحمل في وحدة التغذية متعددة الأغراض. ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Letter هو إعداد المصنع الافتراضي US. A4 هو إعداد المصنع الدولي. • ينطبق عنصر القائمة هذا فقط عند تثبيت وحدة التغذية متعددة الأغراض (MP Feeder). • لا تقوم وحدة التغذية متعددة الأغراض باكتشاف حجم الورق تلقائيًا. يجب تعيين قيمة حجم الورق.

ملاحظة: يتم سرد الأدراج ووحدات التغذية التي تم تركيبها فقط في هذه القائمة.

ل	استخدام
<p>تحديد نوع الورق الذي تم تحميله في وحدة التغذية متعددة الأغراض. ملاحظة: النوع المخصص [x] هو إعداد المصنع الافتراضي.</p>	<p>MP Feeder Type (نوع وحدة التغذية متعددة الأغراض)</p> <p>الورق العادي بطاقات ورق شفاف معاد تدويره ورق مصقول ورق العناوين ورق فاخر ظرف ورق ذو رأسية مطبوعة مسبقًا ورق ملون ورق خفيف ورق ثقيل خشش/قطن النوع المخصص [x]</p>
<p>لتحديد حجم الورق الذي يتم تحميله يدويًا. ملاحظة: Letter هو إعداد المصنع الافتراضي US. A4 هو إعداد المصنع الدولي.</p>	<p>Manual Paper Size (حجم الورق اليدوي)</p> <p>A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (المكسيك) Folio Statement Universal</p>
<p>تحديد نوع الورق الذي يتم تحميله يدويًا. ملاحظة: Plain Paper (ورق عادي) هو إعداد المصنع الافتراضي.</p>	<p>Manual Paper Type (نوع الورق اليدوي)</p> <p>الورق العادي بطاقات ورق شفاف معاد تدويره ورق مصقول ورق العناوين ورق فاخر ورق ذو رأسية مطبوعة مسبقًا ورق ملون ورق خفيف ورق ثقيل خشش/قطن النوع المخصص [x]</p>
<p>ملاحظة: يتم سرد الأدراس ووحدات التغذية التي تم تركيبها فقط في هذه القائمة.</p>	

استخدام	لـ
Manual Envelope Size (حجم الظرف اليدوي) Envelope 7 3/4 ظرف 9 Envelope 10 ظرف DL C5 Envelope ظرف B5 ظرف آخر	تحديد حجم الظرف الذي يتم تحميله يدويًا. ملاحظة: Envelope 10 هو إعداد المصنع الافتراضي US. DL Envelope هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي.
Manual Envelope Type (نوع الظرف اليدوي) ظرف النوع المخصص [x]	تحديد نوع الظرف الذي يتم تحميله يدويًا. ملاحظة: Envelope (ظرف) هو إعداد المصنع الافتراضي.
ملاحظة: يتم سرد الأدراس ووحدات التغذية التي تم تركيبها فقط في هذه القائمة.	

قائمة "حجم بديل"

عنصر القائمة	الوصف
حجم بديل عرض الكل إيقاف Statement/A5 Letter/A4	لاستبدال حجم ورق محدد إذا كان حجم الورق المطلوب غير متاح ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> "عرض الكل" هو إعداد المصنع الافتراضي. يمكن إتمام جميع استبدالات الحجم المتاحة. يشير الإعداد "إيقاف" إلى عدم إمكانية إجراء تبديل للحجم. يتيح ضبط استبدال الحجم إمكانية متابعة مهمة الطباعة بدون ظهور رسالة "تغيير الورق".

قائمة مادة الورق

استخدام	من أجل
مادة الورق العادي ناعم عادي خشن	لتحديد المادة النسبية للورق العادي الذي تم تحميله. ملاحظة: "عادي" هو إعداد المصنع الافتراضي.
مادة البطاقات ناعم عادي خشن	لتحديد المادة النسبية للبطاقات التي تم تحميلها. ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> "عادي" هو إعداد المصنع الافتراضي. تظهر الخيارات فقط إذا كانت البطاقات من النوع المدعوم.
مادة الورق الشفاف ناعم عادي خشن	لتحديد المادة النسبية للورق الشفاف الذي تم تحميله. ملاحظة: "عادي" هو إعداد المصنع الافتراضي.
مادة معاد تدويرها ناعم عادي خشن	لتحديد المادة النسبية للورق المعاد تدويره والذي تم تحميله. ملاحظة: "عادي" هو إعداد المصنع الافتراضي.

استخدام	من أجل
مادة الورق المصقول ناعم عادي خشن	لتحديد المادة النسبية للورق المصقول الذي تم تحميله. ملاحظة: "عادي" هو إعداد المصنع الافتراضي.
مادة الملصقات ناعم عادي خشن	لتحديد المادة النسبية للملصقات التي تم تحميلها. ملاحظة: "عادي" هو إعداد المصنع الافتراضي.
مادة ورق السندات ناعم عادي خشن	لتحديد المادة النسبية لورق السندات الذي تم تحميله. ملاحظة: "خشن" هو إعداد المصنع الافتراضي.
مادة الأظرف ناعم عادي خشن	لتحديد المادة النسبية للأظرف التي تم تحميلها. ملاحظة: "عادي" هو إعداد المصنع الافتراضي.
مادة الورق ذو الرأسية ناعم عادي خشن	لتحديد المادة النسبية للورق ذي الرأسية الذي تم تحميله. ملاحظة: "عادي" هو إعداد المصنع الافتراضي.
مادة الأوراق المطبوعة مسبقاً ناعم عادي خشن	لتحديد المادة النسبية للورق المطبوع مسبقاً الذي تم تحميله. ملاحظة: "عادي" هو إعداد المصنع الافتراضي.
مادة ملونة ناعم عادي خشن	لتحديد المادة النسبية للورق الملون الذي تم تحميله. ملاحظة: "عادي" هو إعداد المصنع الافتراضي.
مادة خفيفة ناعم عادي خشن	لتحديد المادة النسبية للورق الخفيف الذي تم تحميله. ملاحظة: "عادي" هو إعداد المصنع الافتراضي.
مادة ثقيلة ناعم عادي خشن	لتحديد المادة النسبية للورق الثقيل الذي تم تحميله. ملاحظة: "عادي" هو إعداد المصنع الافتراضي.
مادة الورق الخشن/القطني خشن	لتحديد المادة النسبية للورق القطني الذي تم تحميله.
مادة [x] المخصصة ناعم عادي خشن	لتحديد المادة النسبية للورق المخصص الذي تم تحميله. ملاحظات: • "عادي" هو إعداد المصنع الافتراضي. • تظهر الخيارات فقط إذا كان النوع المخصص مدعوماً.

قائمة أوزان الورق

عناصر القائمة	التعريف
Plain Weight (وزن الورق العادي) {\;normal كثيف فاتح	لتحديد الوزن النسبي للورق الذي تم تحميله ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".
وزن البطاقات {\;normal كثيف فاتح	لتحديد الوزن النسبي للبطاقات التي تم تحميلها ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". تظهر Settings (الإعدادات) فقط إذا كانت البطاقات من النوع المدعوم.
وزن الورق الشفاف {\;normal كثيف فاتح	لتحديد الوزن النسبي للورق الشفاف الذي تم تحميله ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".
وزن الورق المعاد تدويره {\;normal كثيف فاتح	لتحديد الوزن النسبي للورق المعاد تدويره ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".
Glossy Weight (وزن الورق المصقول) {\;normal كثيف فاتح	لتحديد الوزن النسبي للورق المصقول الذي تم تحميله ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".
Labels Weight (وزن الملصقات) {\;normal كثيف فاتح	لتحديد الوزن النسبي للملصقات التي تم تحميلها ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".
وزن ورق السندات {\;normal كثيف فاتح	لتحديد الوزن النسبي لورق السندات الخفيف الذي تم تحميله ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".
وزن الظرف {\;normal كثيف فاتح	لتحديد الوزن النسبي للأظرف التي تم تحميلها ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".
وزن الظرف الخشن {\;normal كثيف فاتح	لتحديد الوزن النسبي للأظرف التي تم تحميلها ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> إعداد المصنع الافتراضي هو "عادي". تظهر Settings (الإعدادات) فقط إذا كانت البطاقات من النوع المدعوم.
وزن الورق ذي الرأسية {\;normal كثيف فاتح	لتحديد الوزن النسبي للورق ذو الرأسية الذي تم تحميله ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". تظهر الإعدادات فقط إذا كان الورق مدعومًا.

عناصر القائمة	التعريف
وزن الورق المطبوع مسبقًا {\;normal كثيف فاتح	لتحديد الوزن النسبي للورق المطبوع مسبقًا الذي تم تحميله ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". • تظهر الإعدادات فقط إذا كان الورق مدعومًا.
Colored Weight (وزن الورق الملون) {\;normal كثيف فاتح	لتحديد الوزن النسبي للورق الذي تم تحميله ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". • تظهر الإعدادات فقط إذا كان الورق مدعومًا.
وزن الورق الخفيف فاتح	لتحديد الوزن النسبي للورق الذي تم تحميله ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". • تظهر الإعدادات فقط إذا كان الورق الخفيف مدعومًا.
وزن الورق الثقيل كثيف	لتحديد الوزن النسبي للورق الذي تم تحميله ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو "ثقيل". • تظهر الإعدادات فقط إذا كان الورق الثقيل مدعومًا.
وزن الورق الخشن القطني {\;normal كثيف فاتح	لتحديد الوزن النسبي للورق الخشن/القطني الذي تم تحميله ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". • تظهر الإعدادات فقط إذا كان الورق الخشن/القطني مدعومًا.
وزن [x] مخصص {\;normal كثيف فاتح	لتحديد الوزن النسبي لنوع الورق المخصص الذي تم تحميله ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". • تظهر الإعدادات فقط إذا كان الورق المخصص مدعومًا.

قائمة "الورق"

استخدام	لـ
تحميل ورق معاد تدويره على الوجهين إيقاف	يحدد إعداد الطابعة على الوجهين ويعينه لكل مهام الطابعة التي تحدد "الورق المعاد تدويره" باعتباره نوع الورق.
تحميل ورق مصقول على الوجهين إيقاف	يحدد إعداد الطابعة على الوجهين ويعينه لكل مهام الطابعة التي تحدد "الورق المصقول" باعتباره نوع الورق.
ملاحظات: • يعمل خيار الطابعة على الوجهين على ضبط الإعداد الافتراضي للطابعة على الطابعة على الوجهين لكل مهمة طباعة إلا إذا تم تحديد الطابعة على وجه واحد من "تفضيلات الطابعة" أو مربع الحوار Print (طباعة). • "إيقاف" هو إعداد المصنع الافتراضي لجميع القوائم.	

استخدام	لـ
تحميل ورق الربط على الوجهين إيقاف	يحدد إعداد الطباعة على الوجهين ويعينه لكل مهام الطباعة التي تحدد "ورق السندات" باعتباره نوع الورق.
تحميل ورق ذي رأسية على الوجهين إيقاف	يحدد إعداد الطباعة على الوجهين ويعينه لكل مهام الطباعة التي تحدد "الورق ذي الرأسية" باعتباره نوع الورق.
تحميل ورق مطبوع مسبقًا على الوجهين إيقاف	يحدد إعداد الطباعة على الوجهين ويعينه لكل مهام الطباعة التي تحدد "الورق المطبوع مسبقًا" باعتباره نوع الورق.
تحميل ورق ملون على الوجهين إيقاف	يحدد إعداد الطباعة على الوجهين ويعينه لكل مهام الطباعة التي تحدد "ورق ملون" باعتباره نوع الورق.
Light Loading (تحميل ورق خفيف) على الوجهين إيقاف	يحدد إعداد الطباعة على الوجهين ويعينه لكل مهام الطباعة التي تحدد "ورق خفيف" باعتباره نوع الورق.
Heavy Loading (تحميل ورق ثقيل) على الوجهين إيقاف	يحدد إعداد الطباعة على الوجهين ويعينه لكل مهام الطباعة التي تحدد "ورق ثقيل" باعتباره نوع الورق.
تحميل [x] ورق مخصص على الوجهين إيقاف	لتحديد إعداد الطباعة على الوجهين وتعيينه لكل مهام الطباعة التي تحدد "ورق مخصص [x]" باعتباره نوع الورق. ملاحظة: يكون الخيار "تحميل ورق مخصص [x]" متاحًا فقط إذا كان نوع الورق المخصص مدعومًا.
ملاحظات:	
<ul style="list-style-type: none"> يعمل خيار الطباعة على الوجهين على ضبط الإعداد الافتراضي للطباعة على الوجهين لكل مهمة طباعة إلا إذا تم تحديد الطباعة على وجه واحد من "تفضيلات الطباعة" أو مربع الحوار Print (طباعة). "إيقاف" هو إعداد المصنع الافتراضي لجميع القوائم. 	

قائمة "الأنواع المخصصة"

عنصر القائمة:	الوصف:
النوع المخصص [x] Paper (الورق) بطاقات ورق شفاف Glossy (الورق المصقول) Rough/Cotton (ورق خشن/قطني) Labels (الملصقات) Envelope (ظرف)	لربط نوع الورق أو الوسائط الخاصة باسم Custom Type [x] أو اسم مخصص محدد من قِبل المستخدم تم إنشاؤه من ملقم الويب المضمن أو MarkVision™ Professional ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> إعداد المصنع الافتراضي هو Manual Paper (ورق عادي). يجب أن يكون نوع الوسائط المخصص مدعومًا بواسطة الدرج أو وحدة التغذية متعددة الأغراض المحددة للتمكن من الطباعة من هذا المصدر.

عنصر القائمة:	الوصف:
ورق معاد تدويره Paper (الورق) بطاقات ورق شفاف Glossy (الورق المصقول) Rough/Cotton (ورق خشن/قطني) Labels (الملصقات) Envelope (ظرف)	لتحديد نوع الورق في حالة تحديد إعداد "معاد تدويره" في قوائم أخرى ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو Manual Paper (ورق عادي). • يجب أن يكون نوع الوسائط المخصص مدعومًا بواسطة الدرج أو وحدة التغذية متعددة الأغراض المحددة للتمكن من الطباعة من هذا المصدر.

قائمة الأسماء المخصصة

عنصر القائمة	التعريف
اسم مخصص [x] [بلا]	تحديد اسم مخصص لنوع ورق. يحل هذا الاسم محل اسم النوع المخصص [x] في قوائم الطباعة.

قائمة Custom Scan Sizes (أحجام المسح الضوئي المخصصة)

استخدام	لـ
حجم المسح الضوئي المخصص [x] Scan Size Name (اسم حجم المسح الضوئي) العرض الارتفاع Orientation (الاتجاه) عملياً مسح ضوئي لكل جانب إيقاف تشغيل	لتحديد اسم حجم مسح ضوئي مخصص وحجم واتجاه صفحة. ملاحظات: • 8.5 بوصة هو إعداد المصنع الافتراضي لعرض الورق. 216 mm (216 ملليمتر) هو الإعداد الافتراضي الدولي للمصنع بالنسبة لعرض الورق. • 14 بوصة هو إعداد المصنع الافتراضي لارتفاع الورق. 356 mm (356 ملليمتر) هو الإعداد الافتراضي الدولي للمصنع بالنسبة لارتفاع الورق. • "طولي" هو إعداد المصنع الافتراضي بالنسبة لإعداد "الاتجاه". • Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي لعمليتي المسح الضوئي لكل وجه.

قائمة "الإعداد العام"

عنصر القائمة:	الوصف:
Units of Measure (وحدات القياس) بوصات ملليمترات	لتحديد وحدة القياس ملاحظة: Inches (بوصات) هو إعداد المصنع الافتراضي. EuroCMYK (CMYK أوروبا) هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي.
Portrait Width (العرض الرأسي) 3 – 14.17 بوصة 76 – 360 ملم	ضبط العرض الرأسي ملاحظات: • 8.5 بوصة هو إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة. يمكن زيادة عدد البوصات بزيادة قدرها 0.01 بوصة. • Euro CMYK (CMYK أوروبا) هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي. يمكن زيادة عدد الملليمترات بزيادة قدرها 1مم. • إذا تجاوز العرض الحد الأقصى، تستخدم الطباعة أقصى حد مسموح به للعرض.

عنصر القائمة:	الوصف:
Portrait Height (الارتفاع الرأسي) 3 - 14.17 بوصة 76 - 360 ملم	ضبط الارتفاع الرأسي ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة هو "14 بوصة". يمكن زيادة عدد البوصات بزيادة قدرها 0.01 بوصة. • Euro CMYK (CMYK أوروبا) هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي. يمكن زيادة عدد المليمترات بزيادة قدرها 1 مم. • إذا تجاوز الارتفاع الحد الأقصى، تستخدم الطابعة أقصى حد مسموح به للارتفاع.
Feed Direction (اتجاه التغذية) حافة قصيرة Long Edge (حافة طويلة)	تحديد اتجاه التغذية ملاحظات: • Short Edge (حافة قصيرة) هو إعداد المصنع الافتراضي. • تظهر "الحافة الطويلة" فقط إذا كانت أطول حافة أقصر من الحد الأقصى للعرض الذي يدعمه الدرج.

قائمة Reports (التقارير)

قائمة "التقارير"

عنصر القائمة:	الوصف:
Menu Settings Page (صفحة إعدادات الفوائم)	لطباعة تقرير يضم معلومات حول الورق الذي تم تحميله في الأدرج والذاكرة المثبتة وإجمالي عدد الصفحات والإنذارات وزمن التوقف ولغة لوحة تحكم الطابعة وعنوان TCP/IP وحالة مستلزمات الطابعة وحالة اتصال الشبكة ومعلومات أخرى
Device Statistics (إحصائيات الجهاز)	لطباعة تقرير يحتوي على إحصائيات الطابعة مثل معلومات عن مستلزمات الطابعة وتفاصيل بشأن الصفحات المطبوعة
صفحة إعدادات شبكة اتصال	لطباعة تقرير يحتوي على معلومات حول إعدادات طابعة شبكة الاتصال، مثل المعلومات الخاصة بعنوان TCP/IP ملاحظة: يظهر عنصر القائمة هذا فقط في طابعات شبكات الاتصال أو الطابعات المتصلة بمقومات الطابعة.
قائمة الإعدادات	طباعة تقرير يحتوي على معلومات حول الاختصارات المكونة
Fax Job Log (سجل مهام الفاكس)	طباعة تقرير يحتوي على معلومات حول آخر 200 عملية فاكس تم إكمالها ملاحظة: يتوفر عنصر القائمة هذا فقط عند تعيين "تمكين سجل المهام" على "تشغيل" في قائمة "إعدادات الفاكس".
Fax Call Log (سجل مكالمات الفاكس)	طباعة تقرير يضم معلومات حول 100 مكالمات تمت محاولتها، واستلامها، وحظرها ملاحظة: يتوفر عنصر القائمة هذا فقط عند تعيين "تمكين سجل المهام" على "تشغيل" في قائمة "إعدادات الفاكس".
Copy Shortcuts (اختصارات النسخ)	طباعة تقرير يحتوي على معلومات حول اختصارات النسخ
E-mail Shortcuts (اختصارات البريد الإلكتروني)	طباعة تقرير يحتوي على معلومات حول اختصارات البريد الإلكتروني
Fax Shortcuts (اختصارات الفاكس)	طباعة تقرير يحتوي على معلومات حول اختصارات الفاكس
FTP Shortcuts (اختصارات FTP)	طباعة تقرير يحتوي على معلومات حول اختصارات FTP
قائمة الإعدادات	تطبع قائمة بملفات التعريف المخزنة في الطابعة
Print Fonts (خطوط الطابعة)	يطبع تقريرًا بكل الخطوط المتاحة بالنسبة للغة الطابعة المعدة حاليًا في الطابعة

عنصر القائمة:	الوصف:
Print Directory (دليل الطابعة)	يطبع قائمة بكل الموارد المخزنة في بطاقة الذاكرة المؤقتة الاختيارية أو القرص الصلب للطابعة ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • يجب تعيين "حجم ذاكرة التخزين المؤقت المهمة" على 100%. • تأكد من تثبيت الذاكرة المؤقتة الاختيارية أو القرص الصلب للطابعة بصورة صحيحة وأنهما يعملان.
Asset Report (تقرير الأصول)	لطباعة تقرير يحتوي على معلومات الأصول بما في ذلك الرقم التسلسلي للطابعة واسم الطراز. يحتوي هذا التقرير على نص ورموز UPC الشريطية التي يمكن تحليلها في إحدى قواعد بيانات الأصول.

Network/Ports (الشبكة/المنافذ)

قائمة بطاقة واجهة شبكة الاتصال النشطة

عنصر القائمة:	الوصف:
Active NIC (بطاقة واجهة اتصال شبكة نشطة) Auto (تلقائي) [قائمة ببطاقات الشبكات المتاحة]	ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". • يظهر عنصر القائمة هذا فقط في حالة تركيب بطاقة شبكة اتصال اختيارية.

قائمة "شبكة الاتصال القياسية" أو "شبكة الاتصال" [x]

ملاحظة: تظهر المنافذ النشطة فقط في هذه القائمة؛ ويتم حذف كافة المنافذ غير النشطة.

عنصر القائمة:	الوصف:
PCL SmartSwitch تشغيل Off (إيقاف)	لتعيين الطابعة بحيث تتحول تلقائيًا إلى محاكاة PCL عندما تتطلب مهمة طباعة ذلك، بغض النظر عن لغة الطابعة الافتراضية ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". • عند استخدام الإعداد "إيقاف"، فإن الطابعة لا تقوم بفحص البيانات الواردة. تستخدم الطابعة محاكاة PostScript في حالة تعيين PS SmartSwitch على "تشغيل". تستخدم الطابعة لغة الطابعة الافتراضية المحددة في قائمة "الإعداد" في حالة تعيين PS SmartSwitch على "إيقاف".
PS SmartSwitch تشغيل Off (إيقاف)	لتعيين الطابعة بحيث تتحول تلقائيًا إلى محاكاة PS عندما تتطلب مهمة طباعة ذلك، بغض النظر عن لغة الطابعة الافتراضية ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". • عند استخدام الإعداد "إيقاف"، فإن الطابعة لا تقوم بفحص البيانات الواردة. تستخدم الطابعة محاكاة PCL في حالة تعيين PCL SmartSwitch على "تشغيل". تستخدم الطابعة لغة الطابعة الافتراضية المحددة في قائمة "الإعداد" إذا كان إعداد PCL SmartSwitch هو "إيقاف".
NPA Mode (وضع NPA) Auto (تلقائي) Off (إيقاف)	لتعيين الطابعة لأداء المعالجة الخاصة اللازمة للاتصال ثنائي الاتجاه وفقًا للاصطلاحات المحددة في بروتوكول NPA ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". • يؤدي تغيير هذا الإعداد من لوحة تحكم الطابعة ثم الخروج من القوائم إلى إعادة تعيين الطابعة. ومن ثم يتم تحديث تحديد القائمة.

عنصر القائمة:	الوصف:
ذاكرة التخزين المؤقت لشبكة الاتصال Auto (تلقائي) 3 كيلوبايت إلى [أقصى حجم مسموح به]	لتعيين حجم ذاكرة التخزين المؤقت لإدخال شبكة الاتصال ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". • يمكن تغيير القيمة بزيادة قدرها 1 كيلوبايت. • يعتمد أقصى حجم مسموح به على سعة الذاكرة في الطابعة وعلى حجم وحدات ذاكرة التخزين المؤقت المتصلة الأخرى وعلى كون إعداد Resource Save (حفظ المورد) في وضع On (التشغيل) أم Off (إيقاف التشغيل). • لزيادة نطاق أقصى حجم للمخزن المؤقت للشبكة، قم بتعطيل أو تقليل حجم المخازن المؤقتة المتوازية والتسلسلية وشبكة الاتصال. • يؤدي تغيير هذا الإعداد من لوحة تحكم الطابعة ثم الخروج من القوائم إلى إعادة تعيين الطابعة. ومن ثم يتم تحديث تحديد القائمة.
Job Buffering (التخزين المؤقت للمهمة) Off (إيقاف) تشغيل Auto (تلقائي)	لتخزين مهام الطابعة مؤقتًا على قرص الطابعة الصلب قبل الطابعة. تظهر هذه القائمة فقط في حالة تركيب قرص طابعة صلب مهيأ. ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". • يخزّن الوضع "تشغيل" مهام الطابعة على القرص الصلب للطابعة مؤقتًا. • يخزّن الإعداد "تلقائي" مهام الطابعة مؤقتًا فقط إذا كانت الطابعة مشغولة بمعالجة بيانات من منفذ إدخال آخر. • يؤدي تغيير هذا الإعداد من لوحة تحكم الطابعة ثم الخروج من القوائم إلى إعادة تعيين الطابعة. ومن ثم يتم تحديث تحديد القائمة.
MAC PS الثاني Auto (تلقائي) تشغيل Off (إيقاف)	 لتهيئة الطابعة للقيام بمهام طبع Macintosh PostScript الثنائية. ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". • يعمل الإعداد "تشغيل" على معالجة مهام طباعة PostScript الثنائية البسيطة. • يعمل الإعداد "إيقاف" كعامل تصفية لمهام الطابعة باستخدام البروتوكول القياسي.
Standard Network Setup (إعدادات الشبكة القياسية) التقارير بطاقة شبكة الاتصال بروتوكول TCP/IP IPv6 AppleTalk	لعرض إعدادات شبكة اتصال الطابعة وتعيينها.
إعداد [x] شبكة الاتصال التقارير بطاقة شبكة الاتصال بروتوكول TCP/IP IPv6 AppleTalk	

قائمة "التقارير"

تُتاح هذه القائمة من قائمة "شبكة الاتصال/المنافذ":

شبكة الاتصال/المنافذ < شبكة الاتصال القياسية أو شبكة اتصال [x] < إعدادات شبكة الاتصال القياسية أو إعدادات شبكة اتصال [x] < تقارير أو تقارير شبكة الاتصال

عنصر القائمة:	الوصف:
صفحة إعداد الطابعة	لطباعة تقرير يحتوي على معلومات حول إعدادات طباعة شبكة الاتصال؛ مثل عنوان TCP/IP

قائمة بطاقة الشبكة

تتاح هذه القائمة من قائمة "شبكة الاتصال/المنافذ":

شبكة الاتصال/المنافذ < شبكة الاتصال القياسية أو [x] Network > إعداد شبكة الاتصال القياسية or إعداد شبكة اتصال [x] < بطاقة شبكة الاتصال

عنصر القائمة:	الوصف:
عرض حالة البطاقة "متصل" غير متصلة	يتيح لك عرض حالة اتصال بطاقة شبكة الاتصال
عرض سرعة البطاقة	يتيح لك عرض سرعة بطاقة شبكة اتصال نشطة حاليًا
"عنوان شبكة الاتصال" UAA LAA	يتيح لك عرض عناوين شبكة الاتصال
مهلة المهمة 0 225-10	تعيين مقدار الوقت بالتواني قبل إلغاء مهمة طباعة على شبكة الاتصال ملاحظة: إعدادا المصنع الافتراضي هو 90 ثانية.
صفحة شعار Off (إيقاف) تشغيل	لتمكين الطابعة من طباعة صفحة شعار. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".

قائمة TCP/IP

للوصول إلى القائمة، انتقل لأي مما يلي:

- شبكة الاتصال/المنافذ < شبكة الاتصال القياسية > إعداد شبكة الاتصال القياسية < بروتوكول TCP/IP
- شبكة الاتصال/المنافذ < شبكة الاتصال [x] > إعداد شبكة الاتصال [x] < بروتوكول TCP/IP

ملاحظة: تتوفر هذه القائمة فقط بطابعات شبكات الاتصال أو الطابعات المتصلة بخوادم الطابعة.

استخدام	لـ
تعيين اسم المضيف	لتعيين اسم المضيف الحالي لعنوان TCP/IP.
"عنوان IP:"	لعرض معلومات عنوان TCP/IP الحالية أو تغييرها. ملاحظة: يعمل الإعداد البيدي لعنوان IP على ضبط إعدادات Enable DHCP (تمكين DHCP) و Enable Auto IP (تمكين عنوان IP تلقائيًا) على Off (إيقاف التشغيل). كما يعمل على ضبط Enable BOOTP (تمكين BOOTP) و Enable RARP (تمكين RARP) على Off (إيقاف التشغيل) في الأنظمة التي تدعم بروتوكولي BOOTP و RARP.
Netmask (قناع شبكة الاتصال)	لعرض معلومات قناع شبكة TCP/IP الحالية أو تغييرها.
Gateway (مدخل)	لعرض معلومات عبارة TCP/IP الحالية أو تغييرها.
تمكين DHCP تشغيل Off (إيقاف)	لتحديد عنوان بروتوكول DHCP وتعيين المعلمات. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".

استخدام	لـ
تمكين RARP تشغيل Off (إيقاف)	لتحديد إعداد تعيين عنوان بروتوكول RARP. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".
"تمكين BOOTP" تشغيل Off (إيقاف)	لتحديد إعداد تعيين عنوان بروتوكول BOOTP. ملاحظة: "تشغيل" هو إعداد المصنع الافتراضي.
تمكين IP تلقائياً نعم لا	لتحديد إعداد "شبكات اتصال التهيئة الصفرية". ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".
تمكين FTP/TFTP نعم لا	لإرسال الملفات إلى الطابعة باستخدام ملقم FTP المدمج. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".
Enable HTTP Server (تمكين ملقم HTTP) نعم لا	لتمكين ملقم الويب المدمج (ملقم الويب المضمن) الذي يسمح بمراقبة الطابعة وإدارتها عن بعد باستخدام مستعرض الويب. ملاحظة: "نعم" هو إعداد المصنع الافتراضي.
عنوان ملقم WINS	لعرض عنوان ملقم WINS الحالي أو تغييره.
تمكين DDNS نعم لا	لعرض إعداد DDNS الحالي أو تغييره. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".
تمكين mDNS نعم لا	لعرض إعداد mDNS الحالي أو تغييره. ملاحظة: "نعم" هو إعداد المصنع الافتراضي.
DNS Server Address (عنوان ملقم DNS)	لعرض عنوان ملقم DNS الحالي أو تغييره.
عنوان ملقم DNS الاحتياطي [x]	لعرض عنوان ملقم DNS الحالي أو تغييره.
"تمكين HTTPS" نعم لا	لعرض إعداد HTTPS الحالي أو تغييره. ملاحظة: "نعم" هو إعداد المصنع الافتراضي.

قائمة IPv6

تتاح هذه القائمة من قائمة "شبكة الاتصال/المنافذ":

شبكة الاتصال/المنافذ < شبكة الاتصال القياسية أو شبكة الاتصال [x] < إعداد شبكة الاتصال القياسية أو إعداد شبكة الاتصال [x] < IPv6

ملاحظة: تتوفر هذه القائمة فقط بطرز شبكات الاتصال أو الطابعات المتصلة بملقمات الطابعة.

عصر القائمة:	الوصف:
"تمكين IPv6" تشغيل Off (إيقاف)	يمكن IPv6 في الطابعة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".

عنصر القائمة:	الوصف:
Auto Configuration (تهيئة تلقائية) تشغيل Off (إيقاف)	يعمل على تمكين مهائى الشبكة لقبول إدخلالات تهيئة عنوان IPv6 التلقائية التي يوفرها الموجه ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".
تعيين اسم المضيف	يتيح لك عرض اسم مضيف IPv6 الحالي أو تغييره
View Address (عرض العنوان) View Router Address (عرض عنوان الموجه)	لعرض الإعداد الحالي ملاحظة: يمكن تغيير هذه الإعدادات فقط من "ملقم الويب المضمن".
"تمكين DHCPv6" تشغيل Off (إيقاف)	يمكن DHCPv6 في الطابعة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".

قائمة AppleTalk

للوصول إلى القائمة، انتقل لأي مما يلي:

- شبكة الاتصال/المنافذ <شبكة الاتصال القياسية >إعداد شبكة الاتصال القياسية <AppleTalk
- Network/Ports (شبكة الاتصال/المنافذ) <Network (شبكة اتصال) [x] >إعداد شبكة اتصال <AppleTalk [x]

استخدام	لـ
Activate (تنشيط) نعم لا	تمكين دعم AppleTalk أو تعطيله. ملاحظة: "لا" هو إعداد المصنع الافتراضي.
View Name (عرض الاسم)	لعرض اسم AppleTalk المخصص. ملاحظة: يمكن تغيير اسم AppleTalk فقط من ملقم الويب المضمن.
View Address (عرض العنوان)	لعرض عنوان AppleTalk المخصص. ملاحظة: يمكن تغيير عنوان AppleTalk فقط من Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن).
Set Zone (منطقة الضبط) [قائمة بالمناطق المتاحة على شبكة الاتصال]	لتوفير قائمة بمناطق AppleTalk المتاحة على شبكة الاتصال. ملاحظة: إن المنطقة الافتراضية لشبكة الاتصال هي إعداد المصنع الافتراضي.

قائمة USB القياسي

عنصر القائمة	الوصف
PCL SmartSwitch تشغيل إيقاف	لضبط الطابعة لكي يتم التحويل تلقائيًا إلى محاكاة PCL عندما تتطلب ذلك مهمة طباعة يتم استلامها عبر منفذ USB، بغض النظر عن لغة الطابعة الافتراضية ملاحظات: • "تشغيل" هو إعداد المصنع الافتراضي. • عند التعيين على الإعداد "إيقاف"، لا تفحص الطابعة البيانات الواردة. تستخدم الطابعة محاكاة PostScript في حالة تعيين PS SmartSwitch على "تشغيل". تستخدم الطابعة لغة الطابعة الافتراضية المحددة في القائمة "إعداد" في حالة تعيين PS SmartSwitch على "إيقاف".

عنصر القائمة	الوصف
PS SmartSwitch تشغيل إيقاف	لضبط الطابعة لكي يتم التحويل تلقائيًا إلى محاكاة PS عندما تتطلب ذلك مهمة طباعة يتم استلامها عبر منفذ USB، بغض النظر عن لغة الطابعة الافتراضية ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • "تشغيل" هو إعداد المصنع الافتراضي. • عند التعيين على الإعداد "إيقاف"، لا تفحص الطابعة البيانات الواردة. تستخدم الطابعة محاكاة PCL في حالة تعيين PCL SmartSwitch على "تشغيل". تستخدم الطابعة لغة الطابعة الافتراضية المحددة في القائمة "إعداد" في حالة تعيين PCL SmartSwitch على "إيقاف".
وضع NPA تلقائي تشغيل إيقاف	لضبط الطابعة لأداء المعالجة الخاصة اللازمة للاتصال ثنائي الاتجاه وفقًا للاصطلاحات التي يحددها بروتوكول NPA ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "تلقائي". يضبط الإعداد "تلقائي" الطابعة لفحص البيانات وتحديد التنسيق ثم معالجتها بشكل صحيح. • يؤدي تغيير هذا الإعداد من لوحة تحكم الطابعة ثم الخروج من القوائم إلى إعادة تشغيل الطابعة. ومن ثم يتم تحديث تحديد القائمة.
المخزن المؤقت لـ USB تلقائي 3 كيلوبايت إلى [أقصى حجم مسموح به] تعطيل	لضبط حجم المخزن المؤقت لإدخال USB ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "تلقائي". • يعمل إعداد "معطل" على إيقاف تشغيل التخزين المؤقت للمهمة. تتم طباعة أية مهام تم تخزينها مؤقتًا بالفعل على قرص الطابعة الصلب قبل استئناف عملية المعالجة العادية. • يمكن تغيير قيمة حجم مخزن USB المؤقت بمعدلات زيادة قدرها 1 كيلوبايت. • يعتمد أقصى حجم مسموح به على سعة الذاكرة في الطابعة وحجم المخازن المؤقتة المرتبطة الأخرى وما إذا كان "حفظ المورد" في الوضع "تشغيل" أم "إيقاف". • لزيادة نطاق أقصى حجم للمخزن المؤقت لـ USB، قم بتعطيل أو تقليل حجم المخازن المؤقتة المتوازية والمخازن المؤقتة التسلسلية والخاصة بشبكة الاتصال. • يؤدي تغيير هذا الإعداد من لوحة تحكم الطابعة ثم الخروج من القوائم إلى إعادة تشغيل الطابعة. ومن ثم يتم تحديث تحديد القائمة.
التخزين المؤقت للمهمة إيقاف تشغيل تلقائي	يخزن مهام الطباعة مؤقتًا على القرص الصلب للطابعة قبل الطباعة ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف". • يخزن الوضع "تشغيل" المهام على القرص الصلب للطابعة مؤقتًا. • يخزن الإعداد "تلقائي" مهام الطباعة مؤقتًا فقط إذا كانت الطابعة مشغولة بمعالجة بيانات من منفذ إدخال آخر. • يؤدي تغيير هذا الإعداد من لوحة تحكم الطابعة ثم الخروج من القوائم إلى إعادة تشغيل الطابعة. ومن ثم يتم تحديث تحديد القائمة.
MAC PS الثنائي تلقائي تشغيل إيقاف	لضبط الطابعة لمعالجة مهام طباعة Macintosh PostScript الثنائية ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "تلقائي". • يعمل الإعداد "تشغيل" على معالجة مهام طباعة PostScript الثنائية البسيطة. • يعمل الإعداد "إيقاف" كعامل تصفية لمهام الطباعة باستخدام البروتوكول القياسي.
عنوان ENA YYY.YYY.YYY.YYY	لضبط معلومات عنوان شبكة الاتصال لملمم طباعة خارجي ملاحظة: عنصر القائمة هذا متاح فقط إذا كانت الطابعة متصلة بملمم طباعة خارجي عبر منفذ USB.
قناع شبكة ENA YYY.YYY.YYY.YYY	لضبط معلومات قناع الشبكة لملمم طباعة خارجي ملاحظة: عنصر القائمة هذا متاح فقط إذا كانت الطابعة متصلة بملمم طباعة خارجي عبر منفذ USB.

عنصر القائمة	الوصف
عَبارة ENA YYY·YYY·YYY·YYY	لضبط معلومات العبارة لملمق طباعة خارجي ملاحظة: عنصر القائمة هذا متاح فقط إذا كانت الطابعة متصلة بملمق طباعة خارجي عبر منفذ USB.

قائمة إعداد SMTP

عنصر القائمة	الوصف
مدخل SMTP الرئيسي	لتحديد معلومات المنفذ ومدخل ملقم SMTP
منفذ مدخل SMTP الرئيسي	ملاحظة: 25 هو منفذ مدخل SMTP الافتراضي.
مدخل SMTP الثانوي	
منفذ مدخل SMTP الثانوي	
مهلة SMTP 30-5	لتعيين مقدار الوقت بالتوازي قبل توقف الملمق عن محاولة إرسال رسالة بريد إلكتروني. ملاحظة: 30 ثانية هي إعداد المصنع الافتراضي.
عنوان الرد	لتحديد عنوان الرد الذي يتكون مما يصل إلى 128 حرفاً في رسالة البريد الإلكتروني التي ترسلها الطابعة
استخدام SSL تعطيل التفاوض مطلوب	لضبط الطابعة لاستخدام SSL للحصول على مستوى أمان أعلى عند الاتصال بملمق SMTP ملاحظات: • "معطل" هو إعداد المصنع الافتراضي. • في حالة استخدام إعداد "التفاوض"، يحدد ملقم SMTP ما إذا كان سيتم استخدام SSL.
المصادقة لملمق SMTP لا تلزم مصادقة تسجيل الدخول/عادي CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	لتحديد نوع مصادقة المستخدم المطلوبة لامتيازات المسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني ملاحظة: "لا تلزم مصادقة" هو إعداد المصنع الافتراضي.
بريد إلكتروني يبدأه الجهاز بلا استخدام بيانات اعتماد SMTP للجهاز	لتحديد بيانات الاعتماد التي سيتم استخدامها عند الاتصال بملمق SMTP. تتطلب بعض ملقمات SMTP بيانات اعتماد لإرسال رسالة بريد إلكتروني. ملاحظات: • "بلا" هو إعداد المصنع الافتراضي للخيار "بريد إلكتروني يبدأه الجهاز و بريد إلكتروني يبدأه المستخدم". • يتم استخدام مُعرّف مستخدم الجهاز وكلمة مرور الجهاز لتسجيل الدخول إلى ملقم SMTP في حالة تحديد "استخدام بيانات اعتماد SMTP للجهاز".
بريد إلكتروني يبدأه المستخدم بلا استخدام بيانات اعتماد SMTP للجهاز استخدام مُعرّف مستخدم الجلسة وكلمة مرورها استخدام عنوان البريد الإلكتروني للجلسة وكلمة مرورها مطالبة المستخدم	
مُعرّف مستخدم الجهاز	
كلمة مرور الجهاز	
Kerberos 5 Realm	
مجال NTLM	

قائمة "الأمان"

تحرير قائمة "إعدادات الأمان"

عنصر القائمة	الوصف
تحرير كلمة مرور النسخ الاحتياطية	إنشاء كلمة مرور النسخ الاحتياطية ملاحظة: لن يظهر عنصر القائمة هذا إلا في حالة وجود كلمة مرور للنسخ الاحتياطية.
تحرير الكتل البرمجية الإثنائية	لتحرير "الحسابات الداخلية" و NTLM و "إعدادات" متنوعة و "كلمة المرور" ورقم "PIN"
تحرير قوالب الأمان	لإضافة "قالب أمان" أو تحريره
تحرير عناصر التحكم في إمكانية الوصول	للتحكم في إمكانية الوصول إلى قوائم الطابعة وتحديثات البرامج الثابتة والمهام الموقوفة ونقاط الوصول الأخرى

قائمة "إعدادات الأمان المتنوعة"

استخدام	ل
Login Restrictions (قيود تسجيل الدخول) فشل تسجيل الدخول إطار وقت الفشل وقت التأمين Panel Login Timeout (زمن توقف تسجيل دخول للوحة) Remote Login Timeout (زمن توقف تسجيل الدخول عن بعد)	حدد عدد وقت الإطارات الخاصة بمحاولات تسجيل الدخول الفاشلة من لوحة تحكم الطابعة قبل أن يتم تأمين المستخدم. ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> يحدد "فشل تسجيل الدخول" عدد محاولات تسجيل الدخول الفاشلة قبل أن يتم تأمين المستخدم. تتراوح الإعدادات بين 1 إلى 10 محاولات. إعداد المصنع الافتراضي هو "3 محاولات". يحدد "إطار وقت الفشل" إطار الوقت الذي يمكن خلاله إجراء محاولات تسجيل دخول فاشلة قبل أن يتم تأمين المستخدم. تتراوح الإعدادات ما بين 1-60 دقيقة. إعداد المصنع الافتراضي هو "5 دقائق". يحدد "وقت التأمين" فترة تأمين المستخدم بعد أن تخطت المحاولات الفاشلة لتسجيل الدخول الحد الأقصى. تتراوح الإعدادات ما بين 1-60 دقيقة. إعداد المصنع الافتراضي هو "5 دقائق". يشير الرقم 1 إلى أن الطابعة لا تفرض وقت تأمين. يحدد زمن توقف تسجيل دخول للوحة فترة بقاء الطابعة في وضع الخمول على الشاشة الرئيسية قبل أن يتم تسجيل خروج المستخدم تلقائيًا. تتراوح الإعدادات بين 1 و 900 ثانية. "30 ثانية" هو إعداد المصنع الافتراضي. يحدد زمن توقف تسجيل الدخول عن بعد مدة خمول الواجهة عن بعد قبل تسجيل خروج المستخدم تلقائيًا. تتراوح الإعدادات ما بين 1-120 دقيقة. إعداد المصنع الافتراضي هو "10 دقائق".
رابط إعادة تعيين الأمان بلا تأثير عناصر التحكم في الوصول = "بلا أمان" إعادة تعيين إعدادات أمان المصنع الافتراضية	لضبط إعدادات المسح الضوئي. ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> "بلا تأثير" يعني أن إعادة التعيين ليس لها تأثير على تهيئة أمان الطابعة. "عناصر التحكم في الوصول = بلا أمان" تؤدي إلى المحافظة على جميع معلومات الأمان التي حددها المستخدم. إعداد المصنع الافتراضي هو "بلا أمان". "إعادة تعيين إعدادات أمان المصنع الافتراضية" يحذف جميع معلومات الأمان التي حددها المستخدم، ويستعيد إعدادات المصنع الافتراضية في قائمة "إعدادات الأمان المتنوعة".
التحقق من شهادة LDAP طلب محاولة السماح عدم الاستخدام	للسماح للمستخدم بطلب شهادة ملقم. ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> "طلب" هو إعداد المصنع الافتراضي. ويعني أنه قد تم طلب شهادة ملقم. إذا تم تقديم شهادة غير صحيحة أو لم يتم تقديم شهادة، فيتم إنهاء الجلسة فوراً. "محاولة" يعني أنه قد تم طلب شهادة ملقم. إذا لم يتم تقديم شهادة، فتتم متابعة الجلسة بشكل عادي. إذا تم تقديم شهادة غير صحيحة، فيتم إنهاء الجلسة فوراً. "السماح" يعني أنه قد تم طلب شهادة ملقم. إذا لم يتم تقديم شهادة، فتتم متابعة الجلسة بشكل عادي. إذا تم تقديم شهادة غير صحيحة، فسيتم تجاهلها وتتم متابعة الجلسة بشكل عادي. "أبداً" يعني أنه قد تم طلب شهادة ملقم.

استخدام	لـ
الحد الأدنى لطول رمز PIN 16-1	لتحديد طول الأرقام المكونة لرقم التعريف الشخصي (PIN). ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 4.

قائمة "الطابعة السرية"

عنصر القائمة:	الوصف:
Max Invalid PIN (الحد الأقصى لرقم PIN غير الصالح) Off (إيقاف) 10-2	يحدد عدد المرات التي يتم فيها إدخال رقم PIN غير صالح ملاحظات: • تظهر هذه القائمة فقط في حالة تركيب قرص طابعة صلب مكوّن وخالٍ من العيوب. • بمجرد الوصول إلى هذا الحد، يتم حذف مهمة الطابعة لاسم المستخدم هذا ولرقم PIN.
Confidential Job Expiration (انتهاء فترة المهمة السرية) Off (إيقاف) hour 1 (ساعة واحدة) hours 4 (4 ساعات) hours 24 (24 ساعة) week 1 (أسبوع)	تحديد كمية الوقت التي تبقى خلالها مهمة طابعة سرية في الطابعة قبل أن يتم حذفها ملاحظات: • في حالة تغيير إعداد Job Expiration (انتهاء فترة المهمة) أثناء وجود مهام طابعة سرية في ذاكرة الوصول العشوائي (رام) في الطابعة أو قرص الطابعة الصلب، فإن فترة الانتهاء الخاصة بمهام الطابعة هذه لا تتغير إلى القيمة الافتراضية الجديدة. • في حالة إيقاف تشغيل الطابعة، فإنه يتم حينئذٍ حذف جميع مهام الطابعة السرية المحفوظة في ذاكرة الوصول العشوائي (رام) في الطابعة.
Repeat Job Expiration (تكرار انتهاء فترة المهمة) Off (إيقاف) hour 1 (ساعة واحدة) hours 4 (4 ساعات) hours 24 (24 ساعة) week 1 (أسبوع)	تعيين فاصل زمني لطول مدة تخزين الطابعة لمهام الطابعة
Verify Job Expiration (التحقق من انتهاء فترة المهمة) Off (إيقاف) hour 1 (ساعة واحدة) hours 4 (4 ساعات) hours 24 (24 ساعة) week 1 (أسبوع)	تعيين فاصل زمني لطول مدة تخزين الطابعة لمهام الطابعة التي تحتاج للتحقق منها
Reserve Job Expiration (حفظ انتهاء فترة المهمة) Off (إيقاف) hour 1 (ساعة واحدة) hours 4 (4 ساعات) hours 24 (24 ساعة) week 1 (أسبوع)	تعيين فاصل زمني لطول مدة تخزين الطابعة لمهام الطابعة التي ستتم طباعتها في وقت لاحق

ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".

مسح قائمة ملفات البيانات المؤقتة

يقوم خيار "مسح ملفات البيانات المؤقتة" فقط بحذف بيانات مهمة الطابعة من قرص الطابعة الصلب التي ليست قيد الاستخدام في الوقت الحالي من قبل نظام الملفات. يتم الحفاظ على جميع البيانات الدائمة على القرص الصلب، مثل الخطوط ووحدات الماكرو والمهام المحجوزة التي تم تنزيلها.

ملاحظة: تظهر هذه القائمة عندما يتم تركيب قرص صلب يعمل وتمت تهيئته فقط.

استخدام	لـ
Wiping Mode (وضع المسح) إيقاف Auto (تلقائي) يدوي	حدد الوضع المطلوب لمسح ملفات البيانات المؤقتة. ملاحظة: Auto (تلقائي) هو إعداد المصنع الافتراضي.
Automatic Method (الطريقة التلقائية) Single pass (تمرير أحادي) تمرير متعدد	حدد طريقة لمسح القرص تلقائيًا. ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • Single pass (تمرير أحادي) هو إعداد المصنع الافتراضي. • ويجب مسح المعلومات التي تتسم بقدر كبير من السرية باستخدام طريقة التمرير المتعدد تظ.
Manual Method (الطريقة اليدوية) Single pass (تمرير أحادي) تمرير متعدد	حدد طريقة لمسح القرص يدويًا. ملاحظة: Single pass (تمرير أحادي) هو إعداد المصنع الافتراضي.
Scheduled Method (الطريقة المجدولة) Single pass (تمرير أحادي) تمرير متعدد	حدد طريقة لمسح القرص المجدول. ملاحظة: Single pass (تمرير أحادي) هو إعداد المصنع الافتراضي.

قائمة سجل مراقبة الأمان

عنصر القائمة:	الوصف:
سجل التصدير	يمكن مستخدم مخول من تصدير سجل الأمان ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • لتصدير السجل من لوحة تحكم الطابعة، يجب تثبيت محرك فلاش في الطابعة. • يمكن تنزيل السجل إلى الكمبيوتر من ملقم ويب المضمّن.
حذف السجل	تحديد ما إذا تم حذف سجلات التدقيق ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".

عنصر القائمة:	الوصف:
<p>تكوين السجل</p> <p>تمكين التدقيق</p> <p>تمكين سجل النظام عن بعد</p> <p>ملقم سجل النظام البعيد</p> <p>منفذ سجل النظام البعيد</p> <p>طريقة سجل النظام البعيد</p> <p>أداة إنشاء سجل النظام عن بعد</p> <p>تسجيل الإجراءات بالكامل</p> <p>عنوان البريد الإلكتروني للمسئول</p> <p>عمليات تصدير موقعة رقمياً</p> <p>أهمية الأحداث بالنسبة إلى السجل</p> <p>الأحداث التي لم يتم تسجيلها في سجل النظام البعيد</p> <p>تنبيه سجل البريد الإلكتروني الذي تم مسحه</p> <p>تنبيه لسجل البريد الإلكتروني الملتف</p> <p>تنبيه كامل للبريد الإلكتروني %</p> <p>مستوى تنبيه البريد الإلكتروني %</p> <p>تنبيه سجل البريد الإلكتروني الذي تم تصديره</p> <p>تنبيه تغيير إعدادات البريد الإلكتروني</p> <p>تسجيل نهايات الأسطر</p>	<p>تحديد ما إذا تم إنشاء سجلات التدقيق وأين تم إنشاؤها</p> <p>ملاحظة: تتيح إعدادات المصنع الافتراضية تمكين سجل مراقبة الأمان.</p>

قائمة "ضبط التاريخ والوقت"

عنصر القائمة:	الوصف:
التاريخ والوقت الحاليان	للسماح لك بعرض إعدادات التاريخ والوقت الحاليين بالطابعة
ضبط التاريخ والوقت يدوياً [إدخال التاريخ والوقت]	ملاحظة: يتم تعيين التاريخ/الوقت بتنسيق "سنة-شهر-يوم ساعة": دقيقة:تنسيق الثواني
المنطقة الزمنية [قائمة المناطق الزمنية]	ملاحظة: توقيت جرينتش (GMT) هو إعداد المصنع الافتراضي.
"بدء التوقيت الصيفي تلقائياً" تشغيل Off (إيقاف)	ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "تشغيل" ويستخدم "التوقيت الصيفي" المعمول به والمرتببط بإعداد "المنطقة الزمنية".
إعداد المنطقة الزمنية المخصصة بدء التوقيت الدولي المنسق (UTC) أسبوع بدء التوقيت الصيفي (DST) يوم بدء التوقيت الصيفي (DST) شهر بدء التوقيت الصيفي (DST) وقت بدء التوقيت الصيفي (DST) أسبوع نهاية التوقيت الصيفي (DST) يوم نهاية التوقيت الصيفي (DST) شهر نهاية التوقيت الصيفي (DST) وقت نهاية التوقيت الصيفي (DST) بدء التوقيت الدولي المنسق (DST)	لتمكين المستخدم من إعداد المنطقة الزمنية
تمكين NTP تشغيل Off (إيقاف)	لتمكين "بروتوكول زمن الشبكة"، والذي يقوم بمزامنة ساعات الأجهزة على شبكة الاتصال ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".

عنصر القائمة:	الوصف:
ملقم NTP [عنوان ملقم NTP]	يُتيح لك عرض عنوان ملقم NTP
تمكين المصادقة Off (إيقاف تشغيل)	يُتيح لك تغيير إعداد المصادقة إلى "تشغيل" أو "إيقاف". ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".

قائمة "الإعدادات"

قائمة General Settings (الإعدادات العامة)

استخدام	لـ
Display Language (لغة العرض) الإنجليزية الفرنسية الألمانية الإيطالية الأسبانية الدانمركية النرويجية الهولندية السويدية البرتغالية الفنلندية الروسية البولندية اليونانية المجرية التركية التشبيكية الصينية المبسطة الصينية التقليدية الكورية اليابانية	تعيين لغة النص الذي يظهر على شاشة العرض. ملاحظة: لا تتوفر جميع اللغات لكل الطرز. قد تحتاج إلى تركيب أجهزة خاصة لبعض اللغات.
Eco-Mode (وضع Eco) إيقاف Energy (الطاقة) Energy/Paper (الطاقة/الورق) ورق	لتخفيض استهلاك الطاقة أو الورق أو الوسائط الخاصة. ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل). يعمل هذا الإعداد Off على إعادة تعيين الطباعة إلى إعدادات المصنع الافتراضية الخاصة بها. • قد يتأثر أداء الطباعة عند تعيين "وضع-التوفير" إلى "الطاقة" أو "الورق"، لكن جودة الطباعة لن تتأثر.
صوت تحميل وحدة تغذية المستندات التلقائية تمكين تعطيل	حدد ما إذا كانت وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) تصدر صوتاً عند تحميل الورق. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".

-	استخدام
<p>تخفيض مستوى ضجيج الطابعة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).</p>	<p>وضع السكون إيقاف تشغيل</p>
<p>لتشغيل معالج الإعداد.</p>	<p>Run Initial Setup (تشغيل الإعداد الأولي) نعم لا</p>
<p>لتحديد لغة لوحة مفاتيح الشاشة ومعلومات حول المفاتيح المخصصة.</p>	<p>لوحة مفاتيح نوع لوحة المفاتيح الإنجليزية الفرنسية الفرنسية الكندية الألمانية الإيطالية الألمانية اليونانية الدانمركية النرويجية الهولندية السويدية الفنلندية البرتغالية الروسية البولندية السويسرية الألمانية السويسرية الفرنسية الكورية المجرية التركية التشيكية الصينية المبسطة الصينية التقليدية اليابانية المفتاح المخصص [X]</p>
<p>تحديد وحدة قياس أحجام الورق. ملاحظات: • U.S. هو إعداد المصنع الافتراضي. • يتم تحديد الإعداد الأولي حسب اختيار الدولة أو المنطقة في معالج الإعداد الأولي.</p>	<p>أحجام الورق U.S. متر</p>
<p>لتحديد نطاق منفذ صالح للطابعات خلف جدار حماية مانع للمنفذ. ملاحظة: 9751:إعداد المصنع الافتراضي هو 12000.</p>	<p>Scan to PC Port Range (المسح إلى نطاق منفذ PC) [نطاق المنفذ]</p>

استخدام	لـ
<p>المعلومات المعروضة الجانب الأيسر الجانب الأيمن النص المخصص [x]</p> <p>لتحديد ما هو معروض في الأركان العلوية من الشاشة الرئيسية. للجانب الأيسر والجانب الأيمن، حدد من الخيارات التالية: لا يوجد عنوان IP Hostname (اسم المضيف) اسم جهة الاتصال الموقع التاريخ/الوقت mDNS/DDNS Service Name (اسم خدمة mDNS/DDNS) اسم Zero Configuration النص المخصص [x] اسم الطراز</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • IP Address (عنوان IP) هو إعداد المصنع الافتراضي للجانب الأيسر. • Date/Time (التاريخ/الوقت) هو إعداد المصنع الافتراضي للجانب الأيمن. 	
<p>المعلومات المعروضة (تتمة) Black Toner (مسحوق حبر أسود) Cyan Toner (مسحوق حبر سماوي) Magenta Toner (مسحوق حبر أرجواني) Yellow Toner (مسحوق حبر أصفر) جهاز الصهر Transfer Module (وحدة النقل)</p> <p>لتخصيص المعلومات المعروضة للمستلزمات. حدد أحد الخيارات التالية: وقت العرض Do not display (عدم العرض) Display (العرض) الرسالة التي سيتم عرضها إعدادات افتراضية بديل إعدادات افتراضية [إدخال النص] بديل [إدخال النص]</p> <p>ملاحظة: "عدم العرض" هو إعداد المصنع الافتراضي لخيار "وقت العرض".</p>	
<p>المعلومات المعروضة (تتمة) زجاجة مسحوق حبر تالفة انحشار الورق تحميل الورق. Service Errors (أخطاء في الصيانة)</p> <p>لتخصيص المعلومات المعروضة لقوائم معينة. حدد أحد الخيارات التالية: Display (العرض) نعم لا الرسالة التي سيتم عرضها إعدادات افتراضية بديل إعدادات افتراضية [إدخال النص] بديل [إدخال النص]</p> <p>ملاحظة: "لا" هو إعداد المصنع الافتراضي لخيار "العرض".</p>	

استخدام	لـ
تخصيص الشاشة الرئيسية تغيير اللغة النسخ Copy Shortcuts (اختصارات النسخ) فاكس Fax Shortcuts (اختصارات الفاكس) E-mail (بريد إلكتروني) E-mail Shortcuts (اختصارات البريد الإلكتروني) FTP FTP Shortcuts (اختصارات FTP) Search Held Jobs (البحث في المهام المتوقفة) إيقاف المهام برنامج تشغيل USB ملفات التعريف والحلول Bookmarks (الإشارات المرجعية) Jobs by User (المهام بحسب المستخدم)	لتغيير الرموز التي تظهر على الشاشة الرئيسية. بالنسبة إلى كل رمز، حدد من بين الخيارات التالية: Display (العرض) Do not display (عدم العرض)
Date Format (تنسيق التاريخ) شهر - يوم - سنة يوم - شهر - سنة سنة - شهر - يوم	لتنسيق التاريخ. ملاحظة: شهر - يوم - سنة هو إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة. DD-MM-YYYY هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي.
Time Format (تنسيق الوقت) 12 ساعة صباحًا / مساءً 24 ساعة	لتنسيق الوقت. ملاحظة: 12 ساعة صباحًا / مساءً هو إعداد المصنع الافتراضي.
Screen Brightness (إضاءة الشاشة) 100-20	تحديد سطوع الشاشة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 100.
نسخة بصفحة واحدة إيقاف تشغيل	لتعيين نسخ من زجاج الماسحة الضوئية على صفحة واحدة فقط في كل مرة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
التعليقات الصوتية تعليقات الأزرار تشغيل إيقاف مستوى الصوت 1 إلى 10	قم بتعيين مستوى الصوت للأزرار. ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • "تشغيل" هو إعداد المصنع الافتراضي لخيار "تعليقات الأزرار". • "5" هي إعداد المصنع الافتراضي لخيار "مستوى الصوت".
Show Bookmarks (عرض الإشارات المرجعية) نعم لا	لتحديد ما إذا كان سيتم عرض الإشارات المرجعية من منطقة "المهام المحجوزة". ملاحظة: Yes (نعم) هو إعداد المصنع الافتراضي.
Allow Background Removal (السماح بإزالة الخلفية) تشغيل إيقاف	لتحديد ما إذا كانت إزالة خلفية الصورة مسموحة. ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
Allow Custom Job Scans (السماح بالمسح الضوئي للمهام المخصصة) تشغيل إيقاف	لإجراء مسح ضوئي لمهام متعددة إلى ملف واحد. ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. إذا تم تحديد On (تشغيل)، فسيكون من الممكن تمكين إعداد السماح بالمسح الضوئي للمهام المخصصة لبعض المهام المحددة.

استخدام	لـ
<p>Scanner Jam Recovery (إصلاح انحشار الورق في الماسحة الضوئية) Job level (مستوى المهمة) Page level (مستوى الصفحة)</p>	<p>لتحديد كيفية إعادة تحميل المهمة التي تم مسحها ضوئيًا عند حدوث انحشار للورق في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> مستوى المهمة هو إعداد المصنع الافتراضي. إذا تم تحديد Job Level (مستوى المهمة)، فقم بإعادة المسح الضوئي للمهمة كلها. إذا تم تحديد Page level (مستوى الصفحة)، فقم بإعادة المسح الضوئي بدءًا من الصفحة المنحشرة إلى النهاية.
<p>Web Page Refresh Rate (معدل تحديث صفحة الويب) 30-300</p>	<p>حدد عدد الثواني بين مرات تحديث خادم الويب المضمن. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 120.</p>
<p>اسم جهة الاتصال</p>	<p>لتحديد اسم جهة اتصال. ملاحظة: يتم تخزين اسم جهة الاتصال على Embedded Web Server (ملقم ويب المضمن).</p>
<p>الموقع</p>	<p>لتحديد الموقع. ملاحظة: يتم تخزين الموقع في Embedded Web Server (ملقم ويب المضمن).</p>
<p>Alarms (إنذارات) Alarm Control (التحكم في الإنذار) Cartridge Alarm (إنذار الخرطوشة)</p>	<p>قم بتعيين الإنذار للتنبيه عندما تتطلب الطابعة تدخل المستخدم. حدد من بين الخيارات التالية لكل نوع من أنواع الإنذار: إيقاف فردية متتابع ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> "فردية" هو إعداد المصنع الافتراضي لخيار "التحكم في الإنذار" و"إنذار الخرطوشة". يصدر هذا عدة نغمات سريعة. يكرر الإعداد Continuous (متتابع) عدة نغمات سريعة خلال مدة فاصلة منتظمة.
<p>Timeouts (زمن التوقف) Standby Mode (وضع الاستعداد) تعطيل 240-1</p>	<p>لتعيين الفترة الزمنية قبل دخول الطابعة في حالة خفض الطاقة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 15 ثانية.</p>
<p>Timeouts (زمن التوقف) وضع السكون تعطيل 240-1</p>	<p>تعيين مقدار الوقت الذي تنتظره الطابعة بعد طباعة إحدى المهام قبل الدخول في حالة خفض استهلاك الطاقة. ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> إعداد المصنع الافتراضي هو 20 minutes (20 دقيقة). تساعد إعدادات خفض استهلاك الطاقة على توفير قدر أكبر من الطاقة، ولكنها قد تتطلب أوقات أطول للإحماء. حدد الإعداد المنخفض إذا كانت الطابعة تنتشرك في نفس الدائرة الكهربائية مع إضاءة الحجر أو إذا لاحظت أن الأضواء تومض في الحجر. حدد إعداد عالي إذا كانت الطابعة قيد الاستخدام المستمر. في أغلب الأحيان، يحافظ هذا الإعداد على استعداد الطابعة للطباعة بأدنى فترة إحماء. يظهر Disabled (معطل) فقط إذا تم تعيين Energy Conserve (الحفاظ على الطاقة) على Off (إيقاف).

لـ	استخدام
<p>لتعيين مقدار الوقت قبل دخول الطابعة في وضع Hibernate (الإسبات). ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 3 أيام.</p>	<p>Timeouts (زمن التوقف) Hibernate Timeout (زمن توقف وضع الإسبات) تعطيل 20 minutes (20 دقيقة) 1-3 ساعات 6 hours (24 ساعة) 1-3 أيام 1-2 أسبوع شهر</p>
<p>عَيّن الطابعة للدخول في وضع "الإسبات" حتى في حال وجود اتصال Ethernet نشط. ملاحظة: "عدم الإسبات" هو إعداد المصنع الافتراضي.</p>	<p>Timeouts (زمن التوقف) Hibernate Timeout on Connection (زمن توقف وضع الإسبات في حالة الاتصال) وضع الإسبات Do Not Hibernate (عدم استخدام وضع الإسبات)</p>
<p>لتعيين الفترة الزمنية التي تنتظرها الطابعة قبل رجوع الشاشة إلى الحالة Ready (جاهزة). ملاحظة: 30 ثانية هي إعداد المصنع الافتراضي.</p>	<p>Timeouts (زمن التوقف) زمن توقف الشاشة 15-300</p>
<p>لتعيين الفترة الزمنية التي تنتظرها الطابعة لاستقبال رسالة إنهاء مهمة الطباعة قبل إلغاء الجزء المتبقي من المهمة. ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو 90 ثانية. • عند انتهاء زمن المؤقت، تتم طباعة أي صفحة مطبوعة جزئيًا ولا تزال في الطابعة. • يصبح Print Timeout (زمن توقف الطباعة) متاحًا فقط عند استخدام محاكاة PCL.</p>	<p>Timeouts (زمن التوقف) Print Timeout (زمن توقف الطباعة) تعطيل 1-255</p>
<p>لتعيين الفترة الزمنية التي تنتظرها الطابعة للحصول على بيانات إضافية قبل إلغاء مهمة طباعة. ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو 40 ثانية. • تكون Wait Timeout (مهلة الانتظار) متاحة فقط عندما تستخدم الطباعة محاكاة PostScript.</p>	<p>Timeouts (زمن التوقف) Wait Timeout (مهلة الانتظار) تعطيل 15-55356</p>
<p>لتعيين الوقت الذي تنتظره الطابعة لتدخل المستخدم قبل إيقاف مهام الطباعة التي تتطلب موارد غير متوفرة، والاستمرار بطباعة مهام أخرى في قائمة انتظار الطباعة. ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو 30. • يظهر عنصر القائمة هذا فقط عندما يتم تركيب قرص صلب.</p>	<p>Timeouts (زمن التوقف) Job Hold Timeout (زمن إيقاف المهمة) 5-255</p>
<p>اسمح للطابعة الاستمرار في الطباعة تلقائيًا من بعض المواقع غير المتصلة عند عدم حلها خلال الفترة الزمنية المحددة. ملاحظة: Disabled (معطل) هو إعداد المصنع الافتراضي.</p>	<p>Print Recovery (إصلاح الطباعة) Auto Continue (متابعة تلقائية) تعطيل 5-255</p>
<p>حدد ما إذا كانت الطابعة ستعيد طباعة الصفحات المحشورة. ملاحظات: • Auto (تلقائي) هو إعداد المصنع الافتراضي. تقوم الطابعة بإعادة طباعة الصفحات المنحشرة ما لم يتم الاحتياج إلى الذاكرة المطلوبة للاحتفاظ بالصفحات لمهام أخرى بالطابعة. • يعمل On (تشغيل) على ضبط الطباعة لإعادة طباعة الصفحات المنحشرة دائمًا. • يعمل Off (إيقاف التشغيل) على ضبط الطباعة لعدم إعادة طباعة الصفحات المنحشرة مطلقًا.</p>	<p>Print Recovery (إصلاح الطباعة) Jam Recovery (إصلاح انحسار الورق) تشغيل إيقاف Auto (تلقائي)</p>

استخدام	لـ
Print Recovery (إصلاح الطابعة) Page Protect (حماية الصفحة) إيقاف تشغيل	يؤدي إلى طباعة صفحة بنجاح رغم أنه قد تتعذر طباعتها بطريقة أخرى. ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل). يقوم Off (إيقاف التشغيل) بطباعة جزء من الصفحة عند عدم وجود ذاكرة كافية لطباعة الصفحة بالكامل. يقوم On (تشغيل) بتعيين الطابعة لطباعة الصفحة بالكامل.
الضغط على زر السكون لا شيء السكون	تحديد طريقة رد فعل الطابعة لضغطة قصيرة على زر Sleep (السكون) أثناء وجودها في حالة السكون. ملاحظة: "السكون" هو إعداد المصنع الافتراضي.
الضغط مع الاستمرار على زر السكون لا شيء السكون	حدد رد فعل الطابعة لضغطة طويلة على زر السكون بينما هي في حالة الخمول. ملاحظة: "لا شيء" هو إعداد المصنع الافتراضي.
إعدادات المصنع الافتراضية Do Not Restore (لا تقم بالاستعادة) Restore Now (الاستعادة الآن)	استخدم إعدادات المصنع الافتراضية للطابعة. ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> Do Not Restore (لا تقم بالاستعادة) هو إعداد المصنع الافتراضي. يعمل الخيار Restore Now (استعادة الآن) على إعادة جميع إعدادات الطابعة إلى إعدادات المصنع الافتراضية باستثناء إعدادات قائمة Network/Ports (الشبكة/المنافذ). يتم حذف جميع التنزيلات المخزنة في RAM (ذاكرة الوصول العشوائي). ولن تتأثر التنزيلات المخزنة في الذاكرة المحمولة أو على قرص صلب.
لتصدير ملفات السجلات المضغوطة "تصدير"	لتصدير ملفات التهيئة إلى محرك أقراص فلاش.

قائمة Copy Settings (إعدادات النسخ)

استخدام	لـ
نوع المحتوى نص رسومات نص/صورة فوتوغرافية صورة فوتوغرافية	لتحديد محتوى المستند الأصلي. ملاحظة: "نص/صورة فوتوغرافية" هو إعداد المصنع الافتراضي.
مصدر المحتوى ليزر أسود/أبيض ليزر ألوان نفث الحبر صورة فوتوغرافية/فيلم مجلة جريدة اضغط غير ذلك	لتحديد الكيفية التي تم بها إنتاج المستند الأصلي. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "ليزر ألوان".
اللون Auto (تلقائي) تشغيل إيقاف	لتحديد ما إذا كانت النسخ ستتم طباعتها بالألوان. ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.

استخدام	لـ
Auto Color Detect (اكتشاف اللون التلقائي) Color Sensitivity (حساسية اللون) 1 إلى 9 Area Sensitivity (حساسية المنطقة) 1 إلى 9	لتعيين كمية اللون التي يمكن للطابعة اكتشافها من المستند الأصلي. ملاحظة: ينطبق عنصر القائمة هذا فقط عند تعيين Color (اللون) إلى Auto (تلقائي).
السماح بنسخ ملونة تشغيل إيقاف	لتمكين الألوان في النسخ. ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. • يؤدي تعيين هذا الخيار على إيقاف إلى إخفاء جميع القوائم الخاصة بالألوان. • يؤدي هذا الإعداد إلى تجاوز إعداد "اللون".
الأوجه (الطباعة على الوجهين) وجه واحد على وجه واحد وجه واحد على وجهين وجهين على وجه واحد وجهين على وجه واحد	لتحديد ما إذا كان المستند الأصلي ذا وجهين أو ذا وجه واحد، ثم تحديد ما إذا كانت النسخة ستكون على الوجهين أم على وجه واحد. ملاحظة: sided to 1 sided 1 (وجه واحد على وجه واحد) هو الإعداد الافتراضي للمصنع. يُحدد هذا الإعداد عند استخدام مستند أصلي من وجه واحد لمهمة نسخ على وجه واحد.
موفر الورق إيقاف 2 على 1 طولي 2 على 1 عرضي الخيار "4 مستندات باتجاه طولي في ورقة واحدة" 4 على 1 عرضي	نسخ ورقتين أو أربع أوراق من مستند على ورقة واحدة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
طباعة حدود للصفحات تشغيل إيقاف	تحديد ما إذا كانت الحدود مطبوعة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
ترتيب تشغيل [1,2,1,2,1,2] إيقاف [1,1,1,2,2,2]	تكديس صفحات إحدى مهام الطباعة في تتابع عند طباعة نسخ متعددة. ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.

استخدام	لـ
<p>حجم المستند الأصلي</p> <p>Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (المكسيك) Universal أحجام مختلفة A4 A5 A6 JIS B5</p> <p>حجم المسح الضوئي المخصص [X] النسخة الأصلية من الكتاب بطاقة الأعمال 5 × 3 بوصات 6 × 4 بوصات بطاقة الهوية</p>	<p>لتحديد حجم المستند الأصلي. ملاحظة: Letter هو إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة. A4 هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي.</p>
<p>نسخ إلى المصدر</p> <p>الدرج [X] وحدة التغذية اليدوية وحدة التغذية متعددة الاستخدامات</p>	<p>لتحديد مصدر الورق لمهام النسخ. ملاحظة: "الدرج 1" هو إعداد المصنع الافتراضي.</p>
<p>أوراق فاصلة بين الورق الشفاف</p> <p>تشغيل إيقاف</p>	<p>لوضع ورقة بين الورق الشفاف. ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.</p>
<p>Separator Sheets (الأوراق الفاصلة)</p> <p>إيقاف Between Copies (بين النسخ) Between Jobs (بين المهام) Between Pages (بين الصفحات)</p>	<p>لوضع ورقة بين الصفحات أو النسخ أو المهام. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).</p>
<p>مصدر الأوراق الفاصلة</p> <p>الدرج [X] وحدة التغذية متعددة الاستخدامات</p>	<p>لتحديد مصدر الورق للورقة الفاصلة. ملاحظة: "الدرج 1" هو إعداد المصنع الافتراضي.</p>
<p>غمقان</p> <p>1 إلى 9</p>	<p>لتفتيح الإخراج أو تغميقه. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 5.</p>
<p>عدد النسخ</p> <p>999-1</p>	<p>لتحديد عدد النسخ لمهمة النسخ. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 1.</p>

استخدام	لـ
رأس/تذييل الصفحة [الموقع] إيقاف التاريخ/الوقت رقم الصفحة نص مخصص طباعة على كل الصفحات الصفحة الأولى فقط الكل باستثناء الصفحة الأولى نص مخصص	لتحديد معلومات رأس الصفحة/تذييلها وموقعها على الصفحة. حدد أحد خيارات الموقع التالية: • الركن الأيسر العلوي • الجزء الأوسط العلوي • الركن الأيمن العلوي • الركن الأيسر السفلي • الجزء الأوسط السفلي • الركن الأيمن السفلي ملاحظات: • Off (إيقاف) هو إعداد المصنع الافتراضي للموقع. • All pages (كل الصفحات) هو الإعداد الافتراضي للمصنع لخيار Print on (الطباعة على).
طبقة لاصقة Confidential (سري) النسخ مسودة عاجل مخصص إيقاف	لتحديد نص التراكم الذي تتم طباعته على كل صفحة من مهمة النسخ. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
تراكم مخصص	لتحديد نص تراكم مخصص.
إتاحة النسخ ذات الأولوية تشغيل إيقاف	للسماح بمقاطعة مهمة طباعة لنسخ صفحة أو مستند. ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
المسح الضوئي لمهمة مخصصة تشغيل إيقاف	لمسح مستند يحتوي على أحجام مختلطة من الورق في مهمة نسخ واحدة. ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل). • يظهر عنصر القائمة هذا فقط عندما يتم تثبيت قرص صلب يعمل وتمت تهيئته.
للسماح بالحفظ كاختصار تشغيل إيقاف	لحفظ إعدادات النسخ المخصص كاختصارات. ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
إزالة الخلفية 4- إلى 4	لضبط القدر المرئي من الخلفية على النسخة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.
توسيط تلقائي إيقاف تشغيل	لإجراء محاذاة تلقائية للمحتوى في منتصف الصفحة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
توازن الألوان سماوي - أحمر أرجواني - أخضر أصفر - أزرق	لتمكين توازن ألوان متساو في المخرجات.

استخدام	لـ
سحب اللون سحب اللون لا يوجد أحمر أخضر أزرق الحد الافتراضي للأحمر 0 إلى 255 الحد الافتراضي للأخضر 0 إلى 255 الحد الافتراضي للأزرق 0 إلى 255	لتحديد اللون الذي سيتم سحبه ولضبط إعداد السحب لحد كل لون. ملاحظات: • "بلا" هو إعداد المصنع الافتراضي لإعداد "سحب اللون". • "128" هو إعداد المصنع الافتراضي لحد كل لون.
التباين 0 إلى 5 الأفضل للمحتوى	لتحديد تباين المخرجات. ملاحظة: إن Best for content (الأفضل للمحتوى) هو إعداد المصنع الافتراضي.
صورة معكوسة إيقاف تشغيل	لإنشاء صورة معكوسة من المستند الأصلي. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
صورة سلبية إيقاف تشغيل	لإنشاء صورة سلبية من المستند الأصلي. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
تفاصيل الظل -4 إلى 4	لضبط القدر المرئي من تفاصيل الظل على النسخة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.
المسح الضوئي من الحافة إلى الحافة إيقاف تشغيل	لتحديد ما إذا كان سيتم إجراء المسح الضوئي للمستند الأصلي من الحافة إلى الحافة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
الوضوح 1 إلى 5	لضبط درجة الحدة للنسخة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 3.
درجة الحرارة -4 إلى 4	لتحديد الإخراجات "الدافئة" أو "الباردة". تؤدي قيم الإعداد Cool (بارد) إلى إنشاء إخراج أكثر زرقة من الإعداد الافتراضي بينما يؤدي الإعداد warm (دافئ) إلى إنشاء إخراج أكثر حمرة من الإعداد الافتراضي. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.
عينة نسخ إيقاف تشغيل	لإنشاء عينة نسخة من المستند الأصلي. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).

قائمة Fax Settings (إعدادات الفاكس)

قائمة Fax Mode (Analog Fax Setup) وضع الفاكس (إعداد الفاكس التناظري)

يرسل وضع Analog Fax Setup (إعداد الفاكس التناظري) مهمة الفاكس عبر خط الهاتف.

إعدادات الفاكس العامة

استخدام	لـ
استعادة الإعدادات الافتراضية للمصنع	لاستعادة الإعدادات الافتراضية للمصنع لكل إعدادات الفاكس.
تحسين توافق الفاكس	لتحسين توافق الفاكس مع أجهزة فاكس أخرى.
اسم المحطة	لتحديد اسم الفاكس في الطابعة.
رقم المحطة	لتحديد رقم الهاتف المخصص للفاكس.
معرف المحطة اسم المحطة رقم المحطة	لتحديد كيفية التعرف على الفاكس. ملاحظة: "رقم المحطة" هو إعداد المصنع الافتراضي.
تمكين إرسال الفاكس يدويًا تشغيل إيقاف	لتعيين الطابعة للإرسال عبر الفاكس يدويًا، مما يتطلب وحدة توزيع خطوط وسماعة هاتف. ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل). • استخدم هانفًا عاديًا للرد على مهمة فاكس واردة وطلب رقم فاكس. • اضغط على # 0 في لوحة المفاتيح الرقمية للانتقال مباشرة إلى وظيفة "فاكس يدوي".
استخدام الذاكرة استلام الكل معظم الذاكرة للاستلام مكافئ الأكثر إرسالاً إرسال الكل	لتحديد تقسيم الذاكرة الدائمة بين مهام إرسال الفاكس واستلامه. ملاحظة: "تقسيم الذاكرة بالتساوي" هو إعداد المصنع الافتراضي.
إلغاء الفاكسات السماح عدم السماح	لتحديد ما إذا كان يُسمح بإلغاء مهام الفاكس. ملاحظة: Allow (السماح) هو إعداد المصنع الافتراضي.
تغطية رقم الفاكس إيقاف من اليسار من اليمين	لتحديد الاتجاه الذي يتم منه تغطية الأرقام في رقم الفاكس الصادر. ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل). • يحدد إعداد Digits to Mask (الأرقام التي تتم تغطيتها) عدد الأحرف التي تتم تغطيتها.
الأرقام التي تتم تغطيتها 0 إلى 58	لتحديد عدد الأرقام التي تتم تغطيتها في رقم الفاكس الصادر. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.

استخدام	لـ
<p>صفحة غلاف الفاكس</p> <p>صفحة غلاف الفاكس</p> <p>إيقاف بشكل افتراضي</p> <p>تشغيل بشكل افتراضي</p> <p>عدم الاستخدام مطلقاً</p> <p>الاستخدام دائماً</p> <p>تضمين حقل إلى</p> <p>تشغيل</p> <p>إيقاف</p> <p>تضمين حقل من</p> <p>تشغيل</p> <p>إيقاف</p> <p>من:</p> <p>تضمين حقل الرسالة</p> <p>تشغيل</p> <p>إيقاف</p> <p>الرسالة</p> <p>تضمين شعار</p> <p>تشغيل</p> <p>إيقاف</p> <p>تضمين تذييل [X]</p> <p>تشغيل</p> <p>إيقاف</p> <p>تذييل [X]</p>	<p>لتهيئة صفحة غلاف الفاكس.</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • إن Off by default (إيقاف التشغيل بشكل افتراضي) هو إعداد المصنع الافتراضي لـ Fax Cover Page (صفحة غلاف الفاكس). • إن Off (إيقاف التشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي لكل عناصر القائمة الأخرى.

إعدادات إرسال الفاكس

استخدام	لـ
<p>درجة الوضوح</p> <p>قياسي</p> <p>دقيقة 200 نقطة لكل بوصة</p> <p>ممتازة 300 نقطة لكل بوصة</p>	<p>لتحديد الجودة بوحدات نقطة لكل بوصة. تؤدي الدقة الأعلى إلى جودة طباعة أفضل، ولكنها تؤدي إلى زيادة وقت إرسال الفاكس للفاكسات الصادرة.</p> <p>ملاحظة: "قياسية" هي إعداد المصنع الافتراضي.</p>

استخدام	لـ
<p>حجم المستند الأصلي</p> <p>Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (المكسيك) Universal</p> <p>أحجام مختلطة A4 A5 A6 JIS B5</p> <p>حجم المسح الضوئي المخصص [x] النسخة الأصلية من الكتاب بطاقة الأعمال 5 x 3 بوصات 6 x 4 بوصات</p>	<p>لتحديد حجم المستند الأصلي. ملاحظة: Mixed Sizes (الأحجام المختلطة) هو إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة. A4 هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي.</p>
<p>الأوجه (الطباعة على الوجهين)</p> <p>إيقاف الحافة الطويلة الحافة القصيرة</p>	<p>لتحديد اتجاه المستندات الأصلية المحملة في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) للمسح الضوئي على الوجهين. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).</p>
<p>نوع المحتوى</p> <p>نص رسومات نص/صورة فوتوغرافية صورة فوتوغرافية</p>	<p>لتحديد محتوى المستند الأصلي. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "نص".</p>
<p>مصدر المحتوى</p> <p>ليزر أسود/أبيض ليزر ألوان نفث الحبر صورة فوتوغرافية/فيلم مجلة جريدة اضغط غير ذلك</p>	<p>لتحديد الكيفية التي تم بها إنتاج المستند الأصلي. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "ليزر ألوان".</p>
<p>عمقان</p> <p>1 إلى 9</p>	<p>لتفتيح الإخراج أو تعميقه. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 5.</p>
<p>بادئة الطلب</p>	<p>إدخال بادئة طلب، مثل 99. يتوفر حقل إدخال رقمي.</p>
<p>قواعد بادئة الطلب الهاتفي</p> <p>قاعدة البادئة [x]</p>	<p>لإنشاء قاعدة بادئة طلب هاتفي.</p>
<p>إعادة اتصال تلقائي</p> <p>0 إلى 9</p>	<p>لتعيين عدد محدد لمرات محاولة الطباعة إرسال الفاكس. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 5.</p>

استخدام	لـ
تردد إعادة الطلب 1 إلى 200	لتحديد عدد الدقائق بين مرات إعادة الطلب. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 3.
خلف PABX نعم لا	لتمكين لوحة المفاتيح من إجراء اتصال محجوب أو تعطيلها من دون إصدار نغمة اتصال. ملاحظة: "لا" هو إعداد المصنع الافتراضي.
"تمكين ECM" نعم لا	لتمكين "وضع تصحيح الخطأ" لمهام الفاكس أو تعطيله. ملاحظة: Yes (نعم) هو إعداد المصنع الافتراضي.
لتمكين إجراء عمليات المسح الضوئي للفاكس تشغيل إيقاف	ليتم الإرسال عبر الفاكس للملفات التي يتم مسحها ضوئيًا على الطابعة. ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
برنامج التشغيل إلى الفاكس نعم لا	للسماح لبرنامج تشغيل الطباعة بإرسال مهام الفاكس. ملاحظة: Yes (نعم) هو إعداد المصنع الافتراضي.
للسماح بالحفظ كاختصار تشغيل إيقاف	لحفظ أرقام الفاكسات كاختصارات في الطابعة. ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
وضع الاتصال الدرجة النبض	لتحديد صوت الطلب الهاتفي. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "نغمة".
السرعة القصوى 2400 4800 9600 14400 33600	لتحديد أقصى سرعة بوحدات الباودر سيتم بها إرسال الفاكسات. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 33600.
المسح الضوئي لمهمة مخصصة تشغيل إيقاف	لمسح مستند ضوئيًا يحتوي على أحجام مختلطة من الورق في ملف واحد. ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل). • يظهر عنصر القائمة هذا فقط عندما يتم تثبيت قرص صلب يعمل وتمت تهيئته.
معاينة المسح الضوئي تشغيل إيقاف	لإظهار ما إذا كان سيتم عرض معاينة على الشاشة لمهام المسح الضوئي. ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل). • يظهر عنصر القائمة هذا فقط عندما يتم تثبيت قرص صلب يعمل وتمت تهيئته.
إزالة الخلفية 4- إلى 4	لضبط القدر المرئي من الخلفية على الصورة الممسوحة ضوئيًا. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.
توازن الألوان سماوي - أحمر أرجواني - أخضر أصفر - أزرق	لتمكين توازن ألوان متساو في الصورة الممسوحة ضوئيًا.

استخدام	لـ
سحب اللون سحب اللون لا يوجد أحمر أخضر أزرق الحد الافتراضي للأحمر 0 إلى 255 الحد الافتراضي للأخضر 0 إلى 255 الحد الافتراضي للأزرق 0 إلى 255	لتحديد اللون الذي سيتم سحبه وضبط إعداد السحب لحد كل لون. ملاحظات: • "بلا" هو إعداد المصنع الافتراضي لإعداد "سحب اللون". • "128" هو إعداد المصنع الافتراضي لحد كل لون.
التباين 0 إلى 5 الأفضل للمحتوى	لتحديد تباين الصورة الممسوحة ضوئياً. ملاحظة: إن Best for content (الأفضل للمحتوى) هو إعداد المصنع الافتراضي.
صورة معكوسة إيقاف تشغيل	لإنشاء صورة معكوسة من المستند الأصلي. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
صورة سلبية إيقاف تشغيل	لإنشاء صورة سلبية من المستند الأصلي. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
تفاصيل الظل -4 إلى 4	لضبط القدر المرئي من تفاصيل الظل. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.
المسح الضوئي من الحافة إلى الحافة إيقاف تشغيل	لتحديد إذا ما كان سيتم إجراء المسح الضوئي للمستند الأصلي من الحافة إلى الحافة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
الوضوح 1 إلى 5	لضبط حدة الفاكس. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 3.
درجة الحرارة -4 إلى 4	لتحديد الإخراجات "الدافئة" أو "الباردة". تؤدي قيم الإعداد Cool (بارد) إلى إنشاء إخراج أكثر زرقة من الإعداد الافتراضي بينما يؤدي الإعداد warm (دافئ) إلى إنشاء إخراج أكثر حمرة من الإعداد الافتراضي. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.
لتمكين عمليات المسح الضوئي للفاكسات الملونة إيقاف بشكل افتراضي تشغيل بشكل افتراضي عدم الاستخدام مطلقاً الاستخدام دائماً	لتمكين الإرسال عبر الفاكس بالألوان. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو إيقاف بشكل افتراضي.
التحويل التلقائي للفاكسات الملونة إلى فاكسات أحادية اللون تشغيل إيقاف	لتحويل جميع الفاكسات الصادرة إلى الأسود والأبيض. ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.

إعدادات استلام الفاكس

استخدام	لـ
تمكين استلام الفاكس تشغيل إيقاف	للسماح للطابعة باستلام مهام فاكس. ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
تمكين معرف المتصل تشغيل إيقاف	لعرض معلومات معرف المتصل لفاكس وارد. ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
انتظار مهمة الفاكس لا يوجد مسحوق الحبر مسحوق الحبر والمستلزمات	إزالة مهام الفاكس من قائمة انتظار الطابعة عندما تتطلب المهمة مصادر محددة غير متوفرة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "بلا".
الرنات التي يجب الرد عليها 1 إلى 25	لتحديد عدد الرنات قبل الرد على مهمة الفاكس الواردة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 3.
تقليل تلقائي تشغيل إيقاف	لتغيير حجم مهمة فاكس واردة بحيث تتلاءم مع حجم الورق الذي تم تحميله في مصدر الورق المحدد. ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
مصدر الورق Auto (تلقائي) الدرج [x] وحدة التغذية متعددة الاستخدامات وحدة التغذية اليدوية	لتحديد مصدر الورق لمهام طباعة الفاكسات الواردة. ملاحظة: Auto (تلقائي) هو إعداد المصنع الافتراضي.
Separator Sheets (الأوراق الفاصلة) إيقاف قبل المهمة بعد المهمة	لتمكين الطابعة من تضمين ورقات فاصلة لمهام الفاكس الواردة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
مصدر الأوراق الفاصلة الدرج [x] وحدة التغذية اليدوية	لتحديد مصدر الورق للورقة الفاصلة. ملاحظة: "الدرج 1" هو إعداد المصنع الافتراضي.
الأوجه (الطباعة على الوجهين) إيقاف تشغيل	لتمكين الطباعة على الوجهين لمهام الفاكس الواردة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
تذييل الفاكس تشغيل إيقاف	لطباعة معلومات الإرسال في الجزء السفلي من كل صفحة من صفحات الفاكس المستلم. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
طابع الوقت لتذييل الفاكس وقت الطباعة وقت الاستقبال	طباعة الوقت عند استلام الفاكس. ملاحظة: "وقت الاستقبال" هو إعداد المصنع الافتراضي.
السرعة القصوى 2400 4800 9600 14400 33600	لتحديد أقصى سرعة بوحدات الباود سيتم بها استلام الفاكسات. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 33600.

استخدام	لـ
إعادة توجيه الفاكسات طباعة طباعة وإعادة توجيه إعادة توجيه	لتمكين إعادة توجيه الفاكسات المستلمة إلى مستلم آخر. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".
إعادة توجيه إلى فاكس E-mail (بريد إلكتروني) FTP LDSS eSF	لتحديد نوع المستلم الذي سيتم إعادة توجيه الفاكسات إليه. ملاحظات: • Fax (فاكس) هو إعداد المصنع الافتراضي. • يكون عنصر القائمة هذا متوفرًا فقط من ملقم ويب المضمن.
إعادة توجيه الفاكسات إلى اختصار	لإدخال رقم الاختصار الذي يتطابق مع نوع المستلم (فاكس أو بريد إلكتروني أو FTP أو LDSS أو eSF).
إعاقَة استلام الفاكسات المجهولة إيقاف تشغيل	لتمكين منع استلام الفاكسات الواردة المرسلَة من أجهزة ليس لها مُعرّف محطة أو معرف فاكس محدد. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
قائمة الفاكسات الممنوعة	لتمكين قائمة أرقام الفاكس الممنوعة المخزنة في الطابعة.
إيقاف الفاكسات وضع الفاكس الموقوف إيقاف تشغيل دوماً يدوي مجدول جدول إيقاف الفاكس	لتمكين الطابعة من تعليق طباعة الفاكسات المستلمة حتى يتم تحريرها. يمكن تحرير الفاكسات الموقوفة يدويًا أو في وقت أو يوم مجدول. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
لتمكين استلام الفاكس بالألوان تشغيل إيقاف	لتمكين الطابعة من استلام الفاكس بالألوان وطباعته بتدرج الرمادي. ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.

إعدادات سجل الفاكس

استخدام	لـ
سجل الإرسال سجل الطباعة سجل عدم الطباعة طباعة الأخطاء فقط	لتمكين طباعة سجل إرسال بعد كل مهمة فاكس. ملاحظة: سجل الطباعة هو إعداد المصنع الافتراضي.
سجل أخطاء الاستلام عدم الطباعة مطلقاً تشغيل عند حدوث خطأ	لتمكين طباعة سجل أخطاء الاستلام. ملاحظة: "عدم الطباعة" هو إعداد المصنع الافتراضي.
سجلات طباعة تلقائية تشغيل إيقاف	لتمكين الطباعة التلقائية لسجلات الفاكس. ملاحظات: • On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. • تتم طباعة السجلات بعد كل 200 مهمة فاكس.
مصدر ورق السجل الدرج [X] وحدة التغذية اليدوية	لتحديد مصدر الورق المستخدم لطباعة السجلات. ملاحظة: "الدرج 1" هو إعداد المصنع الافتراضي.

استخدام	لـ
عرض السجلات اسم المحطة البعيدة الرقم المطلوب	لتحديد ما إذا كانت السجلات المطبوعة تعرض الأرقام المطلوبة أو أسماء المحطات أو الفاكسات التي يتم إرجاعها. ملاحظة: Remote Station Name (اسم المحطة البعيدة) هو إعداد المصنع الافتراضي.
تمكين سجل المهمة تشغيل إيقاف	لتمكين الوصول إلى سجل مهام الفاكس. ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
تمكين سجل المكالمات تشغيل إيقاف	لتمكين الوصول إلى سجل مكالمات الفاكس. ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.

إعدادات السماع

استخدام	لـ
وضع السماع إيقاف دوماً تشغيل حتى التوصيل تشغيل دوماً	لتحديد وضع السماع. ملاحظة: يكون "تشغيل حتى التوصيل" هو إعداد المصنع الافتراضي. يتم إصدار صوت حتى يتم توصيل الفاكس.
صوت السماع عال LOW (منخفض)	لتعيين مستوى صوت السماع إلى عالٍ أو منخفض. ملاحظة: "عال" هو إعداد المصنع الافتراضي.
مستوى صوت الجرس إيقاف تشغيل	لتمكين أو تعطيل مستوى صوت الرنين. ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.

الرد عند

استخدام	لـ
كل الرنات الرنين المفرد فقط الرنين المزدوج فقط الرنين الثلاثي فقط رنات فردية أو مزدوجة فقط رنات فردية أو ثلاثية فقط الرنين المزدوج أو الثلاثي فقط	لتحديد نمط الرنين عند رد الطابعة على المكالمات. ملاحظة: "كل الرنات" هو إعداد المصنع الافتراضي.

قائمة (Fax Mode (Fax Server Setup) (وضع الفاكس (إعداد ملقم الفاكس))

يرسل "وضع الفاكس" مهمة الفاكس إلى ملقم فاكس من أجل الإرسال.

عنصر القائمة:	الوصف:
إلى تنسيق	يمكنك من إدخال معلومات الفاكس المحددة باستخدام لوحة المفاتيح الافتراضية الموجودة على لوحة التحكم الطابعة
عنوان الرد	
الموضوع	
الرسالة	
SMTP Setup Menu (قائمة إعداد SMTP)	لتحديد معلومات إعداد SMTP

عنصر القائمة:	الوصف:
مدخل SMTP الرئيسي	لتحديد معلومات منفذ ملقم SMTP
مدخل SMTP الثانوي	
تنسيق الصورة (PDF (.pdf (XPS (.xps (TIFF (.tif	لتحديد نوع الصورة للمسح الضوئي إلى الفاكس
نوع المحتوى نص/صورة فوتوغرافية Photo (صور فوتوغرافية) Text (نص) رسومات	يخبر هذا الخيار الطابعة بنوع المستند الأصلي ومصدره. ملاحظة: "نص/صورة فوتوغرافية" هو إعداد المصنع الافتراضي.
مصدر المحتوى ليزر ألوان Inkjet صورة فوتوغرافية/فيلم مجلة جريدة اضغط على ليزر أسود وأبيض آخر	لتحديد كيفية إنتاج المحتوى في الأصل ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "ليزر ألوان".
دقة الفاكس "قياسية" دقيقة 200 نقطة لكل بوصة ممتازة 300 نقطة لكل بوصة	لتحديد مستوى الدقة للمسح الضوئي إلى الفاكس
غمقان 1 إلى 9	لتفتيح المخرجات أو تغميقها ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 5.
الاتجاه: طولي عرضي	لتحديد اتجاه الصورة الممسوحة ضوئياً

عنصر القائمة:	الوصف:
حجم المستند الأصلي أحجام مختلفة Letter Legal Executive Folio Statement عام 6 x 4 بوصة 5 x 3 بوصة بطاقة تعريف المهنة حجم المسح الضوئي المخصص [x] A4 A5 A6 Oficio (المكسيك) JIS B5 أصل الكتاب أحجام مختلفة	لتحديد حجم الورق الجاري مسحه ضوئياً. ملاحظة: "أحجام مختلفة" هو إعداد المصنع الافتراضي بالولايات المتحدة. A4 (CMYK أوروبا) هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي.
استخدام ملفات TIFF متعددة الصفحات تشغيل Off (إيقاف)	يتيح لك حفظ مهام المسح الضوئي في ملفات TIFF أحادية الصفحة وملفات TIFF متعددة الصفحات. لإجراء مسح ضوئي متعدد الصفحات إلى مهمة الفاكس، سواء أكان يتم إنشاء ملف TIFF واحد يحتوي على جميع الصفحات أم يتم إنشاء ملفات TIFF متعددة بواقع ملف واحد لكل صفحة في مهمة مسح ضوئي. ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". • ينطبق عنصر القائمة هذه على كافة وظائف المسح الضوئي.
تمكين الاستلام التناظري Off (إيقاف) تشغيل	تمكين استلام الفاكسات التناظرية ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".

قائمة E-mail Settings (إعدادات البريد الإلكتروني)

استخدام	وصف
إعداد ملقم البريد الإلكتروني الموضوع الرسالة اسم الملف	لتحديد معلومات ملقم البريد الإلكتروني.
إعداد ملقم البريد الإلكتروني إرسال نسخة لي عدم الظهور مطلقاً تشغيل بشكل افتراضي إيقاف بشكل افتراضي تشغيل دوماً	لإرجاع نسخة من البريد الإلكتروني إلى المرسل. ملاحظة: Never appears (عدم الظهور مطلقاً) هو الإعداد الافتراضي للمصنع.
إعداد ملقم البريد الإلكتروني أقصى حجم للبريد الإلكتروني 65535-0 كيلوبايت	لتحديد أقصى حجم للبريد الإلكتروني. ملاحظة: لا يتم إرسال رسائل البريد الإلكتروني التي تتجاوز الحجم الأقصى المحدد.

استخدام	لـ
إعداد ملفم البريد الإلكتروني رسالة أخطاء الحجم	لإرسال رسالة عندما يزيد حجم رسالة بريد إلكتروني عن حد الحجم المهيأ.
إعداد ملفم البريد الإلكتروني تحديد وجهات	تحديد اسم مجال، مثل اسم مجال شركة، ثم تحديد وجهات البريد الإلكتروني لاسم ذلك المجال فقط. ملاحظات: • لا يمكن إرسال البريد الإلكتروني إلا إلى المجال المحدد فقط. • الحد هو مال واحد.
إعداد ملفم البريد الإلكتروني إعداد ارتباط ويب ملقم تسجيل الدخول كلمة المرور المسار اسم الملف ارتباط الويب	لتحديد إعدادات ارتباط ويب ملقم البريد الإلكتروني. ملاحظة: الأحرف * : ؟ < > هي إدخالات غير صالحة لاسم المسار.
تهيئة PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps) RTF (.rtf) TXT (.txt)	لتحديد تنسيق الملف. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو PDF (.pdf).
إعدادات PDF إصدار PDF 1.2 إلى 1.7 A-1a A-1b ضغط PDF عادية عال تأمين PDF إيقاف تشغيل ملف PDF قابل للبحث إيقاف تشغيل	لتهيئة إعدادات PDF. ملاحظات: • 1.5 هو الإعداد الافتراضي للمصنع لإصدار PDF. • Normal (عادي) هو الإعداد الافتراضي للمصنع لضغط PDF. يظهر عنصر القائمة هذا فقط عندما يتم تثبيت قرص صلب يعمل وتمت تهيئته. • Off (إيقاف تشغيل) هو الإعداد الافتراضي للمصنع لـ PDF الآمن و PDF القابل للبحث. يتطلب PDF الآمن إدخال كلمة المرور مرثتين.
نوع المحتوى نص رسومات نص/صورة فوتوغرافية صورة فوتوغرافية	لتحديد محتوى المستند الأصلي. ملاحظة: "نص/صورة فوتوغرافية" هو إعداد المصنع الافتراضي.

استخدام	لـ
مصدر المحتوى ليزر أسود/أبيض ليزر ألوان نفث الحبر صورة فوتوغرافية/فيلم مجلة جريدة اضغط غير ذلك	لتحديد الكيفية التي تم بها إنتاج المستند الأصلي. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "ليزر ألوان".
اللون إيقاف تشغيل	لتحديد ما إذا كانت الطابعة تلتقط المحتوى وترسله بالألوان. ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
درجة الوضوح 75 نقطة لكل بوصة 150 نقطة لكل بوصة 200 نقطة لكل بوصة 300 نقطة لكل بوصة 400 نقطة لكل بوصة 600 نقطة لكل بوصة	لتحديد دقة المسح الضوئي بوحدات نقطة لكل بوصة. ملاحظة: 150 نقطة لكل بوصة هو الإعداد الافتراضي للمصنع.
عمقان 1 إلى 9	لتفتيح الإخراج أو تعميقه. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 5.
Orientation (الاتجاه) طولي عرضي	لتحديد اتجاه الصورة الممسوحة ضوئياً. ملاحظة: Portrait (طولي) هو إعداد المصنع الافتراضي.
حجم المستند الأصلي Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (المكسيك) Universal أحجام مختلطة A4 A5 A6 JIS B5 حجم المسح الضوئي المخصص [X] النسخة الأصلية من الكتاب بطاقة الأعمال 5 x 3 بوصة. 6 x 4 بوصات	لتحديد حجم المستند الأصلي. ملاحظة: Letter هو إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة. A4 هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي.

استخدام	لـ
الأوجه (الطابعة على الوجهين) إيقاف Long Edge (حافة طويلة) حافة قصيرة	لتحديد اتجاه المستند الأصلي المحمّل في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) للمسح الضوئي على الوجهين. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
جودة JPEG الأفضل للمحتوى 5 إلى 90	تعيين جودة صورة فوتوغرافية بتنسيق JPEG بما يتناسب مع حجم الملف وجودة الصورة. ملاحظة: إن Best for content (الأفضل للمحتوى) هو إعداد المصنع الافتراضي.
الإعداد الافتراضي للنص 5 إلى 90	تعيين جودة صورة نص بما يتناسب مع حجم الملف وجودة الصورة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 75.
الإعداد الافتراضي للوضع نص/صورة الفوتوغرافية 5 إلى 90	لتعيين جودة النص أو الصورة الفوتوغرافية بما يتناسب مع حجم الملف وجودة الصورة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 75.
الإعداد الافتراضي للصورة الفوتوغرافية 5 إلى 90	تعيين جودة صورة فوتوغرافية بما يتناسب مع حجم الملف وجودة الصورة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 50.
إرسال الصور عبر البريد الإلكتروني على شكل مرفق ارتباط الويب	تحديد الكيفية التي يتم بها إرسال الصور. ملاحظة: "مرفق" هو إعداد المصنع الافتراضي.
استخدام ملفات TIFF متعددة الصفحات تشغيل إيقاف	لتوفير إمكانية الاختيار بين ملفات ذات صفحة واحدة بتنسيق TIFF وملفات متعددة الصفحات بتنسيق TIFF. بالنسبة لمهمة المسح الضوئي متعدد الصفحات للإرسال عبر البريد الإلكتروني، فإما أنه يتم إنشاء ملف TIFF واحد يحتوي على الصفحات جميعها، أو يتم إنشاء ملفات متعددة بتنسيق TIFF من خلال إنشاء ملف واحد لكل صفحة من المهمة. ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
ضغط TIFF LZW JPEG	لتحديد التنسيق المستخدم في ضغط ملفات TIFF. ملاحظة: LZW هو الإعداد الافتراضي للمصنع.
سجل الإرسال سجل الطباعة سجل عدم الطباعة طباعة الأخطاء فقط	لتحديد ما إذا كنت تريد طباعة سجل الإرسال. ملاحظة: سجل الطباعة هو إعداد المصنع الافتراضي.
مصدر ورق السجل الدرج [x] وحدة التغذية اليدوية	لتحديد مصدر الورق لطباعة سجلات البريد الإلكتروني. ملاحظة: "الدرج 1" هو إعداد المصنع الافتراضي.
عمق بت للبريد الإلكتروني 1 بت 8 بت	للسماح لوضع "نص/صورة فوتوغرافية" بأن ينتج ملفات أصغر حجمًا باستخدام صور بعمق 1 بت عند تعيين "الوان" على "إيقاف". ملاحظة: "8 بت" هو إعداد المصنع الافتراضي.
المسح الضوئي لمهمة مخصصة تشغيل إيقاف	نسخ مستند يحتوي على أحجام ورق مختلطة. ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل). • يظهر عنصر القائمة هذا فقط عندما يتم تثبيت قرص صلب يعمل وتمت تهيئته.
معاينة المسح الضوئي تشغيل إيقاف	لتحديد ما إذا كان سيتم عرض معاينة على الشاشة لمهام المسح الضوئي. ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل). • يظهر عنصر القائمة هذا فقط عندما يتم تثبيت قرص صلب يعمل وتمت تهيئته.

استخدام	لـ
للسماح بالحفظ كاختصار تشغيل إيقاف	لحفظ عناوين البريد الإلكتروني كاختصارات. ملاحظات: • On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي. • في حالة تعيين هذا الإعداد على Off (إيقاف)، لا يظهر زر Save As Shortcut (حفظ كاختصار) على شاشة Destination (الوجهة) الخاصة بالبريد الإلكتروني.
إزالة الخلفية -4 إلى 4	لضبط القدر المرئي من الخلفية على الصورة الممسوحة ضوئياً. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.
توازن الألوان سماوي - أحمر أرجواني - أخضر أصفر - أزرق	لتمكين توازن ألوان متساو في المخرجات.
سحب اللون سحب اللون لا يوجد أحمر أخضر أزرق الحد الافتراضي للأحمر 0 إلى 255 الحد الافتراضي للأخضر 0 إلى 255 الحد الافتراضي للأزرق 0 إلى 255	لتحديد اللون الذي سيتم سحبه وضبط إعداد السحب لحد كل لون. ملاحظات: • "بلا" هو إعداد المصنع الافتراضي لإعداد "سحب اللون". • "128" هو إعداد المصنع الافتراضي لحد كل لون.
التباين 0 إلى 5 الأفضل للمحتوى	لتحديد تباين المخرجات. ملاحظة: إن Best for content (الأفضل للمحتوى) هو إعداد المصنع الافتراضي.
صورة معكوسة إيقاف تشغيل	لإنشاء صورة معكوسة من المستند الأصلي. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
صورة سلبية إيقاف تشغيل	لإنشاء صورة سلبية من المستند الأصلي. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
تفاصيل الظل -4 إلى 4	لضبط القدر المرئي من تفاصيل الظل على الصورة الممسوحة ضوئياً. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.
المسح الضوئي من الحافة إلى الحافة إيقاف تشغيل	لتحديد إذا ما كان سيتم إجراء المسح الضوئي للمستند الأصلي من الحافة إلى الحافة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
الوضوح 1 إلى 5	لضبط درجة الحدة على الصورة الممسوحة ضوئياً. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 3.
درجة الحرارة -4 إلى 4	لتحديد الإخراجات "الدافئة" أو "الباردة". تؤدي قيم الإعداد Cool (بارد) إلى إنشاء إخراج أكثر زرقة من الإعداد الافتراضي بينما يؤدي الإعداد warm (دافئ) إلى إنشاء إخراج أكثر حمرة من الإعداد الافتراضي. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.

استخدام	لـ
استخدام نسخة:/نسخة مخفية: إيقاف تشغيل	تمكين استخدام الحقل "نسخة": والحقل " نسخة مخفية": . ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).

قائمة FTP Settings (إعدادات FTP)

استخدام	لـ
تهيئة PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps) RTF (.rtf) TXT (.txt)	لتحديد تنسيق الملف. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو PDF (.pdf).
إعدادات PDF إصدار PDF 1.2 إلى 1.7 A-1a A-1b ضغط PDF عادية عالٍ تأمين PDF إيقاف تشغيل ملف PDF قابل للبحث إيقاف تشغيل	لتهيئة إعدادات PDF. ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • 1.5 هو الإعداد الافتراضي للمصنع لإصدار PDF. • Normal (عادي) هو الإعداد الافتراضي للمصنع لضغط PDF. يظهر عنصر القائمة هذا فقط عندما يتم تثبيت قرص صلب يعمل وتمت تهيئته. • Off (إيقاف تشغيل) هو الإعداد الافتراضي للمصنع لـ PDF الآمن و PDF القابل للبحث. يتطلب PDF الآمن إدخال كلمة المرور مرتين.
نوع المحتوى نص رسومات نص/صورة فوتوغرافية صورة فوتوغرافية	لتحديد محتوى المستند الأصلي. ملاحظة: "نص/صورة فوتوغرافية" هو إعداد المصنع الافتراضي.
مصدر المحتوى ليزر أسود/أبيض ليزر ألوان نفث الحبر صورة فوتوغرافية/فيلم مجلة جريدة اضغط غير ذلك	لتحديد الكيفية التي تم بها إنتاج المستند الأصلي. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "ليزر ألوان".
اللون إيقاف تشغيل	لتحديد ما إذا كانت الطابعة تلتقط المحتوى وترسله بالألوان. ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.

استخدام	لـ
درجة الوضوح 75 نقطة لكل بوصة 150 نقطة لكل بوصة 200 نقطة لكل بوصة 300 نقطة لكل بوصة 400 نقطة لكل بوصة 600 نقطة لكل بوصة	لتحديد جودة المسح الضوئي بوحدات نقطة لكل بوصة (dpi). ملاحظة: 150dpi (150 نقطة لكل بوصة) هو الإعداد الافتراضي للمصنع.
عمقان 1 إلى 9	لتفتيح الإخراج أو تعميقه. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 5.
Orientation (الاتجاه) طولي عرضي	لتحديد اتجاه الصورة الممسوحة ضوئياً. ملاحظة: Portrait (طولي) هو إعداد المصنع الافتراضي.
حجم المستند الأصلي Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (المكسيك) Universal أحجام مختلفة A4 A5 A6 JIS B5 حجم المسح الضوئي المخصص [x] النسخة الأصلية من الكتاب بطاقة الأعمال 5 x 3 بوصة. 6 x 4 بوصات	لتحديد حجم المستند الأصلي. ملاحظة: Letter هو إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة. A4 هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي.
الأوجه (الطباعة على الوجهين) إيقاف الحافة الطويلة الحافة القصيرة	لتحديد اتجاه المستندات الأصلية المحملة في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) للمسح الضوئي على الوجهين. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
جودة JPEG الأفضل للمحتوى 5 إلى 90	لتعيين جودة صورة فوتوغرافية بتنسيق JPEG بما يتناسب مع حجم الملف وجودة الصورة. ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إن Best for content (الأفضل للمحتوى) هو إعداد المصنع الافتراضي. • 5 يعمل على تقليل حجم الملف، ولكن تقل جودة الصورة. • 90 يقدم أفضل جودة للصورة، ولكن يكون حجم الملف كبيراً للغاية.
الإعداد الافتراضي للنص 5 إلى 90	لتعيين جودة النص بما يتناسب مع حجم الملف وجودة الصورة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 75.
الإعداد الافتراضي للوضع نص/صورة الفوتوغرافية 5 إلى 90	لتعيين جودة صورة فوتوغرافية/نص بما يتناسب مع حجم الملف وجودة الصورة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 75.

استخدام	لـ
الإعداد الافتراضي للصورة الفوتوغرافية 5 إلى 90	لتعيين جودة صورة فوتوغرافية بما يتناسب مع حجم الملف وجودة الصورة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 50.
استخدام ملفات TIFF متعددة الصفحات تشغيل إيقاف	لتوفير إمكانية الاختيار بين ملفات ذات صفحة واحدة بتنسيق TIFF وملفات متعددة الصفحات بتنسيق TIFF. بالنسبة لمهمة المسح الضوئي متعدد الصفحات للإرسال عبر FTP، فإما أنه يتم إنشاء ملف TIFF واحد يحتوي على الصفحات جميعها، أو يتم إنشاء ملفات متعددة بتنسيق TIFF من خلال إنشاء ملف واحد لكل صفحة من المهمة. ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
ضغط TIFF LZW JPEG	لتحديد التنسيق المستخدم في ضغط ملفات TIFF. ملاحظة: LZW هو الإعداد الافتراضي للمصنع.
سجل الإرسال سجل الطباعة سجل عدم الطباعة طباعة الأخطاء فقط	لتحديد ما إذا كنت تريد طباعة سجل الإرسال. ملاحظة: سجل الطباعة هو إعداد المصنع الافتراضي.
مصدر ورق السجل الدرج [X] وحدة التغذية اليدوية	لتحديد مصدر الورق عند طباعة سجلات FTP. ملاحظة: "الدرج 1" هو إعداد المصنع الافتراضي.
عمق بت لـ FTP 1 بت 8 بت	للسماح لوضع نص/صورة فوتوغرافية بأن ينتج ملفات أصغر حجمًا باستخدام صور بعمق 1 بت. ملاحظة: "8 بت" هو إعداد المصنع الافتراضي.
اسم الملف	اكتب اسم ملف أساسي.
المسح الضوئي لمهمة مخصصة تشغيل إيقاف	لنسخ مستند يحتوي على أحجام مختلطة من الورق في مهمة مسح ضوئي واحدة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
معاينة المسح الضوئي تشغيل إيقاف	لتحديد ما إذا كان سيتم عرض معاينة على الشاشة لمهام المسح الضوئي. ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل). • يظهر عنصر القائمة هذا فقط عندما يتم تركيب قرص طباعة صلب يعمل وتمت تهيئته.
للسماح بالحفظ كاختصار تشغيل إيقاف	لتمكين إنشاء اختصارات لعناوين FTP. ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
إزالة الخلفية 4- إلى 4	لضبط القدر المرئي من الخلفية على النسخة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.
توازن الألوان سماوي-أحمر أرجواني-أخضر أصفر-أزرق	لتمكين توازن ألوان متناسو في المخرجات.

استخدام	لـ
سحب اللون سحب اللون لا يوجد أحمر أخضر أزرق الحد الافتراضي للأحمر 0 إلى 255 الحد الافتراضي للأخضر 0 إلى 255 الحد الافتراضي للأزرق 0 إلى 255	لتحديد اللون الذي سيتم سحبه وضبط إعداد السحب لحد كل لون. ملاحظات: • "بلا" هو إعداد المصنع الافتراضي لإعداد "سحب اللون". • "128" هو إعداد المصنع الافتراضي لحد كل لون.
التباين 0 إلى 5 الأفضل للمحتوى	لتحديد تباين المخرجات. ملاحظة: إن Best for content (الأفضل للمحتوى) هو إعداد المصنع الافتراضي.
صورة معكوسة إيقاف تشغيل	لإنشاء صورة معكوسة من المستند الأصلي. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
صورة سلبية إيقاف تشغيل	لإنشاء صورة سلبية من المستند الأصلي. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
تفاصيل الظل -4 إلى 4	لضبط القدر المرئي من تفاصيل الظل على الصورة الممسوحة ضوئيًا. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.
المسح الضوئي من الحافة إلى الحافة إيقاف تشغيل	لتحديد إذا ما كان سيتم إجراء المسح الضوئي للمستند الأصلي من الحافة إلى الحافة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
الوضوح 1 إلى 5	لضبط درجة حدة الصورة الممسوحة ضوئيًا. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 3.
درجة الحرارة -4 إلى 4	للسماح للمستخدم بتحديد الإعداد "دافئ" أو "بارد" للمخرجات. تؤدي قيم الإعداد Cool (بارد) إلى إنشاء إخراج أكثر زرقة من الإعداد الافتراضي بينما يؤدي الإعداد warm (دافئ) إلى إنشاء إخراج أكثر حمرة من الإعداد الافتراضي. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.

قائمة "محرك أقراس فلاش"

إعدادات المسح الضوئي

استخدام	لـ
تهيئة PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps) RTF (.rtf) TXT (.txt)	لتحديد تنسيق الملف. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو PDF (.pdf).
إعدادات PDF إصدار PDF 1.2 إلى 1.7 A-1a A-1b ضغط PDF عادية عال تأمين PDF إيقاف تشغيل ملف PDF قابل للبحث إيقاف تشغيل	لتهيئة إعدادات PDF. ملاحظات: • 1.5 هو الإعداد الافتراضي للمصنع لإصدار PDF. • Normal (عادي) هو الإعداد الافتراضي للمصنع لضغط PDF. • Off (إيقاف تشغيل) هو الإعداد الافتراضي للمصنع لـ PDF الآمن و PDF القابل للبحث. يتطلب PDF الآمن إدخال كلمة المرور مرتين.
نوع المحتوى نص رسومات نص/صورة فوتوغرافية صورة فوتوغرافية	لتحديد محتوى المستند الأصلي. ملاحظة: "نص/صورة فوتوغرافية" هو إعداد المصنع الافتراضي.
مصدر المحتوى ليزر أسود/أبيض ليزر ألوان نفث الحبر صورة فوتوغرافية/فيلم مجلة جريدة اضغط غير ذلك	لتحديد الكيفية التي تم بها إنتاج المستند الأصلي. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "ليزر ألوان".
اللون تشغيل إيقاف	لتحديد ما إذا كانت الطابعة تلتقط المحتوى وترسله بالألوان. ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.

استخدام	لـ
درجة الوضوح 75 نقطة لكل بوصة 150 نقطة لكل بوصة 200 نقطة لكل بوصة 300 نقطة لكل بوصة 400 نقطة لكل بوصة 600 نقطة لكل بوصة	لتحديد دقة المسح الضوئي بوحدات نقطة لكل بوصة. ملاحظة: 150dpi (150 نقطة لكل بوصة) هو الإعداد الافتراضي للمصنع.
عمقان 1 إلى 9	لتفتيح الإخراج أو تعميقه. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 5.
Orientation (الاتجاه) طولي عرضي	لتحديد اتجاه الصورة الممسوحة ضوئياً. ملاحظة: Portrait (طولي) هو إعداد المصنع الافتراضي.
حجم المستند الأصلي Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (المكسيك) Universal أحجام مختلطة A4 A5 A6 JIS B5 حجم المسح الضوئي المخصص [x] النسخة الأصلية من الكتاب بطاقة الأعمال 5 x 3 بوصة. 6 x 4 بوصات	لتحديد حجم المستند الأصلي. ملاحظة: Letter هو إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة. A4 هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي.
الأوجه (الطباعة على الوجهين) إيقاف الحافة الطويلة الحافة القصيرة	لتحديد اتجاه المستندات الأصلية المحملة في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) للمسح الضوئي على الوجهين. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
جودة JPEG الأفضل للمحتوى 5 إلى 90	لتعيين جودة صورة فوتوغرافية بتنسيق JPEG بما يتناسب مع حجم الملف وجودته. ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إن Best for content (الأفضل للمحتوى) هو إعداد المصنع الافتراضي. • 5 يعمل على تقليل حجم الملف، ولكن تقل جودة الصورة. • 90 يقدم أفضل جودة للصورة، ولكن يكون حجم الملف كبيراً للغاية.
الإعداد الافتراضي للنص 5 إلى 90	لتعيين جودة النص بما يتناسب مع حجم الملف وجودة الصورة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 75.
الإعداد الافتراضي للوضع نص/صورة الفوتوغرافية 5 إلى 90	لتعيين جودة نص/صورة فوتوغرافية بما يتناسب مع حجم الملف وجودته. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 75.

استخدام	لـ
الإعداد الافتراضي للصورة الفوتوغرافية 5 إلى 90	لتعيين جودة صورة فوتوغرافية بما يتناسب مع حجم الملف وجودته. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 50.
استخدام ملفات TIFF متعددة الصفحات تشغيل إيقاف	لتوفير إمكانية الاختيار بين ملفات ذات صفحة واحدة بتنسيق TIFF وملفات متعددة الصفحات بتنسيق TIFF. بالنسبة لمهمة المسح الضوئي متعدد الصفحات إلى FTP، فإنها أنه يتم إنشاء ملف TIFF واحد يحتوي على الصفحات جميعها، أو يتم إنشاء ملفات متعددة بتنسيق TIFF من خلال إنشاء ملف واحد لكل صفحة. ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
ضغط TIFF LZW JPEG	لتحديد التنسيق المستخدم في ضغط ملفات TIFF. ملاحظة: LZW هو الإعداد الافتراضي للمصنع.
عمق بت للمسح الضوئي 1 بت 8 بت	للسماح لوضع نص/صورة فوتوغرافية بأن ينتج ملفات أصغر حجمًا باستخدام صور بعمق 1 بت. ملاحظة: "8 بت" هو إعداد المصنع الافتراضي.
اسم الملف	اكتب اسم ملف أساسي.
المسح الضوئي لمهمة مخصصة تشغيل إيقاف	نسخ مستند يحتوي على أحجام ورق مختلطة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
معاينة المسح الضوئي تشغيل إيقاف	لتحديد ما إذا كان سيتم عرض معاينة على الشاشة لمهام المسح الضوئي. ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل). • يظهر عنصر القائمة هذا فقط عندما يتم تثبيت قرص صلب يعمل وتمت تهيئته.
إزالة الخلفية 4- إلى 4	لضبط القدر المرني من الخلفية على النسخة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.
توازن الألوان سماوي - أحمر أرجواني - أخضر أصفر - أزرق	لتمكين توازن ألوان متساو في المخرجات.
سحب اللون سحب اللون لا يوجد أحمر أخضر أزرق الحد الافتراضي للأحمر 0 إلى 255 الحد الافتراضي للأخضر 0 إلى 255 الحد الافتراضي للأزرق 0 إلى 255	لتحديد اللون الذي سيتم سحبه وضبط إعداد السحب لحد كل لون. ملاحظات: • "بلا" هو إعداد المصنع الافتراضي لإعداد "سحب اللون". • "128" هو إعداد المصنع الافتراضي لحد كل لون.
التباين 0 إلى 5 الأفضل للمحتوى	لتحديد تباين الصورة الممسوحة ضوئيًا. ملاحظة: إن Best for content (الأفضل للمحتوى) هو إعداد المصنع الافتراضي.

استخدام	لـ
صورة معكوسة إيقاف تشغيل	لإنشاء صورة معكوسة من المستند الأصلي. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
صورة سلبية إيقاف تشغيل	لإنشاء صورة سلبية من المستند الأصلي. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
تفاصيل الظل 4- إلى 4	لضبط القدر المرئي من تفاصيل الظل على الصورة الممسوحة ضوئياً. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.
المسح الضوئي من الحافة إلى الحافة إيقاف تشغيل	لتحديد إذا ما كان سيتم إجراء المسح الضوئي للمستند الأصلي من الحافة إلى الحافة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
الوضوح 1 إلى 5	لضبط درجة الحدة على الصورة الممسوحة ضوئياً. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 3.
درجة الحرارة 4- إلى 4	لتحديد الإخراجات "الدافئة" أو "الباردة". تؤدي قيم الإعداد Cool (بارد) إلى إنشاء إخراج أكثر زرقة من الإعداد الافتراضي بينما يؤدي الإعداد warm (دافئ) إلى إنشاء إخراج أكثر حمرة من الإعداد الافتراضي. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.

إعدادات الطابعة

النسخ 999-1	تحديد عدد افتراضي للنسخ الخاصة لكل مهمة طباعة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 1.
مصدر الورق الدرج [x] وحدة التغذية متعددة الأغراض ورق يدوي التغذية اليدوية للأطرف	تعيين مصدر ورق افتراضي لكافة مهام الطباعة. ملاحظة: "الدرج 1" هو إعداد المصنع الافتراضي.
اللون اللون أسود فقط	لتحديد ما إذا كان المستند ستنم طباعته بالألوان. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".
ترتيب تشغيل [1,2,1,2,1,2] إيقاف [1,1,1,2,2,2]	تكدس صفحات إحدى مهام الطباعة في تتابع عند طباعة نسخ متعددة. ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
الأوجه (الطباعة على الوجهين) على وجه واحد على الوجهين	لتمكين الطباعة على الوجهين لمهام الطباعة الواردة. ملاحظة: "على وجه واحد" هو إعداد المصنع الافتراضي.
Duplex Binding (تجليد ورق الطباعة على الوجهين) Long Edge (حافة طويلة) حافة قصيرة	لتحديد التجليد للصفحات على الوجهين بالنسبة لاتجاه الصفحة. ملاحظات: • Long Edge (حافة طويلة) هو إعداد المصنع الافتراضي. يؤدي هذا الإعداد إلى تجليد الصفحات من الحافة الطويلة (الحافة اليسرى للاتجاه الطولي والحافة العلوية للاتجاه العرضي). • يؤدي إعداد الحافة القصيرة إلى تجليد الصفحات على امتداد الحافة القصيرة للصفحة (الحافة العلوية للاتجاه الطولي والحافة اليسرى للاتجاه العرضي).

حدد اتجاه لمستند متعدد الصفحات. ملاحظة: Auto (تلقائي) هو إعداد المصنع الافتراضي.	اتجاه موفر الورق Auto (تلقائي) عرضي طولي
لطباعة صور متعددة الصفحات على وجه واحد من الورقة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).	موفر الورق إيقاف صفحتان في ورقة واحدة 3 صفحات في ورقة واحدة 4 صفحات في ورقة واحدة 6 صفحات في ورقة واحدة 9 صفحات في ورقة واحدة 12 صفحات في ورقة واحدة 16 صفحات في ورقة واحدة
لطباعة حد على كل صورة صفحة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "بلا".	حد موفر الورق لا يوجد متواصل
لتحديد وضع صور الصفحات المتعددة. ملاحظات: • Horizontal (أفقي) هو إعداد المصنع الافتراضي. • يعتمد تحديد الوضع على عدد صور الصفحات وما إذا كان اتجاهها طوليًا أو عرضيًا.	طلب موفر الورق أفقي Reverse Horizontal (عكس الأفقي) Reverse Vertical (عكس الرأسى) رأسية
لتحديد ما إذا كان يتم إدخال أوراق فاصلة فارغة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).	Separator Sheets (الأوراق الفاصلة) إيقاف Between Copies (بين النسخ) Between Jobs (بين المهام) Between Pages (بين الصفحات)
تحديد مصدر الورق للأوراق الفاصلة. ملاحظة: "الدرج 1" هو إعداد المصنع الافتراضي.	مصدر الأوراق الفاصلة الدرج [x] بدوي
لتحديد ما إذا كان يتم إدخال صفحات فارغة في مهمة الطباعة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "عدم الطباعة".	Blank Pages (صفحات فارغة) عدم الطباعة طباعة

قائمة OCR Settings (إعدادات OCR)

استخدام	لـ
تدوير تلقائي تشغيل إيقاف	لتدوير المستندات المسوحة ضوئيًا تلقائيًا للحصول على الاتجاه المناسب. ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.
تسوية الألوان إيقاف تشغيل	لإزالة البقع من صورة ممسوحة ضوئيًا. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
اكتشاف عكسي تشغيل إيقاف	للتعرف وجعل النص الأبيض على خلفية سوداء قابلاً للتحريز. ملاحظة: On (تشغيل) هو إعداد المصنع الافتراضي.

استخدام	ل
تحسين التباين التلقائي إيقاف تشغيل	لضبط التباين تلقائيًا لتحسين جودة OCR. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
اللغات المعروفة الإنجليزية الفرنسية الألمانية الإسبانية الإيطالية البرتغالية الدانمركية الهولندية النرويجية السويدية الفنلندية الهنغارية البولندية	لتعيين اللغة أو اللغات التي يمكن لـ OCR التعرف عليها. بالنسبة إلى كل لغة، حدد من بين الخيارات التالية: إيقاف تشغيل ملاحظة: اللغة ممكنة افتراضيًا. إذا تم تعيين إلى قيمة ليست مدرجة في قائمة اللغات المعروفة، يتم تمكين اللغة الإنجليزية افتراضيًا.

إعدادات الطابعة

قائمة Setup (إعداد)

عنصر القائمة:	الوصف:
Printer Language (لغة الطابعة) محاكاة PCL محاكاة PS	لتعيين لغة الطابعة الافتراضية. ملاحظات: • لغة الطابعة الافتراضية في المصنع هي "محاكاة PCL". • لا يؤدي إعداد لغة الطابعة كلغة افتراضية إلى منع برنامج ما من إرسال مهام الطابعة التي تستخدم لغة طابعة أخرى.
Job Waiting (انتظار مهمة) Off (إيقاف) تشغيل	لتحديد إزالة مهام الطابعة من قائمة انتظار الطابعة في حالة تطلب هذه المهام لخيارات طابعة غير متاحة أو إعدادات مخصصة. يتم تخزين هذه المهام في قائمة انتظار منفصلة، وبالتالي تتم طباعة المهام الأخرى بصورة عادية. وعندما يتم الحصول على المعلومات و/أو الخيارات الناقصة، تتم طباعة المهام المخزنة. ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". • تظهر هذه القائمة فقط في حالة تركيب قرص طابعة صلب ليس "للقراءة فقط". يعمل هذا المتطلب على عدم حذف المهام المخزنة في حالة فقدت الطابعة الطاقة.
Print Area (منطقة الطابعة) {;normal ملاءمة الصفحة Whole Page (الصفحة الكاملة)	تعيّن المنطقة القابلة للطباعة منطقيًا وفعليًا ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". عند محاولة طباعة بيانات في المنطقة غير القابلة للطباعة عليها المحددة بالإعداد "عادية"، تقوم الطابعة بقص الصورة عند حافة الورقة. • يتيح إعداد "الصفحة الكاملة" نقل الصورة إلى المنطقة غير القابلة للطباعة المحددة بواسطة الإعداد "عادي"، ولكن الطابعة ستقوم بقص الصورة عند حد الإعداد "عادي". يؤثر إعداد "الصفحة الكاملة" فقط على الصفحات المطبوعة باستخدام مترجم PCL 5e. لا يؤثر هذا الإعداد على الصفحات المطبوعة باستخدام مترجم PCL XL أو PostScript.

عنصر القائمة:	الوصف:
استخدام الطابعة النتائج الأقصى السرعة القصوى	لتعيين استخدام مسحوق حبر ملون في الطابعة ملاحظات: • إن إعداد الطابعة الافتراضي هو Max Yield (أقصى إنتاجية). • يتمتع برنامج تشغيل الطابعة بالقدرة على إلغاء هذا الإعداد.
تنزيل الهدف ذاكرة الوصول العشوائي RAM ذاكرة الفلاش القرص	لتعيين موقع حفظ التنزيلات ملاحظات: • RAM (حامل RO) هو إعداد المصنع الافتراضي. يكون حفظ التنزيلات في ذاكرة الوصول العشوائي (رام) مؤقتًا. • يؤدي تخزين التنزيلات في الذاكرة المؤقتة أو على قرص الطابعة الصلب إلى وضعها في التخزين الدائم. تظل التنزيلات موجودة في الذاكرة المؤقتة أو قرص الطابعة الصلب حتى عند إيقاف تشغيل الطابعة. • تظهر هذه القائمة فقط عند تركيب وحدة فلاش و/أو قرص اختياري.
Resource Save (حفظ المورد) Off (إيقاف) تشغيل	لتحديد كيفية تعامل الطابعة مع التنزيلات المؤقتة، مثل الخطوط ووحدات الماكرو المخزنة في ذاكرة الوصول العشوائي (رام)، عندما تستقبل الطابعة مهمة طباعة تتطلب مساحة أكبر من المساحة المتاحة في الذاكرة. ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". يقوم الإعداد "إيقاف" بتعيين الطابعة للاحتفاظ بالتنزيلات فقط حتى يتم الاحتياج إلى ذاكرة. يتم حذف التنزيلات لمعالجة مهام الطابعة. • يحتفظ الإعداد "تشغيل" بالتنزيلات أثناء تغييرات اللغة وعمليات إعادة تعيين الطابعة. في حالة امتلاء ذاكرة الطابعة، تظهر الرسالة Memory Full 38 (الذاكرة ممتلئة) ولا يتم حذف التنزيلات.
Print All Order (ترتيب طباعة الكل) Alphabetical (ترتيب أبجدي) Oldest First (الأقدم أولاً) Newest First (الأحدث أولاً)	لتحديد الترتيب الذي تتم به طباعة المهام المحتجزة والسرية عند تحديد Print All (طباعة الكل) ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". تظهر مهام الطابعة دائماً بترتيب أبجدي على لوحة التحكم بالطابعة.

قائمة "الإنهاء"

عنصر القائمة:	الوصف:
الأوجه (الطباعة على الوجهين) على وجه واحد على الوجهين	لتحديد ما إذا كان قد تم تعيين إعداد الطباعة المزدوجة (على الوجهين) كإعداد افتراضي لجميع مهام الطباعة ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو 1 ثانية. • يمكنك ضبط الطباعة على الوجهين من البرنامج التطبيقي. بالنسبة لمستخدمي نظام التشغيل Windows، انقر فوق ملف < طباعة ، ثم انقر فوق خصائص أو تفضيلات أو خيارات أو إعداد . بالنسبة لمستخدمي نظام التشغيل Macintosh، اختر File (ملف) < Print (طباعة) ، ثم اضبط الإعدادات من مربع حوار الطباعة والقوائم المنبثقة.
Duplex Binding (تجليد ورق الطباعة على الوجهين) Long Edge (حافة طويلة) حافة قصيرة	تحدد الطريقة التي يتم بها تجليد الصفحات المطبوعة على الوجهين وكيف يتم توجيه الطباعة على الجزء الخلفي من الصفحة تبعاً للطباعة على الجزء الأمامي من الصفحة ملاحظات: • Long Edge (حافة طويلة) هو إعداد المصنع الافتراضي. • يؤدي إعداد "الحافة الطويلة" إلى تجليد الصفحات من الحافة الطويلة (الحافة اليسرى للاتجاه الطولي والحافة العلوية للاتجاه العرضي). • يؤدي إعداد "الحافة القصيرة" إلى تجليد الصفحات من الحافة القصيرة (الحافة العلوية للاتجاه الطولي والحافة اليسرى للاتجاه العرضي).
النسخ 999-1	يحدد عدد افتراضي للنسخ الخاصة لكل مهمة طباعة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 1 ثانية.

عنصر القائمة:	الوصف:
Blank Pages (صفحات فارغة) عدم الطابعة طباعة:	يحدد ما إذا كان قد تم إدخال صفحات فارغة في إحدى مهام الطابعة ملاحظة: "Do not start now" (عدم البدء الآن) هو إعداد المصنع الافتراضي.
ترتيب <1><2><1/><2/><1> Off (إيقاف التشغيل) (1، 1، 1، 2، 2، 2)	يقوم بتكديس صفحات إحدى مهام الطابعة في تتابع عند طباعة نسخ متعددة ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". لن يتم ترتيب أية صفحات. • يعمل الإعداد On (تشغيل) على تكديس مهمة الطابعة في تتابع. • يعمل كلا الإعدادين على طباعة المهمة بالكامل طبقاً لعدد المرات المحدد في إعداد قائمة Copies (النسخ).
Separator Sheets (الأوراق الفاصلة) Off (إيقاف) Between Copies (بين النسخ) Between Jobs (بين المهام) Between Pages (بين الصفحات)	يحدد ما إذا كان قد تم إدخال أوراق فاصلة فارغة ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". • يعمل إعداد "بين النسخ" على إدخال ورقة فارغة بين كل نسخة من مهمة الطابعة في حالة تعيين "ترتيب" على "تشغيل". في حالة تعيين الإعداد "ترتيب" على "إيقاف"، يتم إدخال صفحة فارغة بين كل مجموعة من الصفحات المطبوعة، على سبيل المثال، بعد جميع الصفحات المرقمة بالرقم 1 وجميع الصفحات المرقمة بالرقم 2. • يعمل إعداد Between Jobs (بين المهام) على إدخال ورقة فارغة بين المهام المطبوعة. • يعمل إعداد Between Jobs (بين المهام) على إدخال ورقة فارغة بين كل صفحة من مهمة الطابعة. يصبح هذا الإعداد مفيداً عند طباعة ورق شفاف أو عند إدخال صفحات فارغة في مستند ما لتدوين ملاحظات.
Separator Source (مصدر الفاصل) الدرج [x] وحدة التغذية اليدوية	لتحديد مصدر الورق للأوراق الفاصلة ملاحظة: الدرج 1 (درج قياسي) هو إعداد المصنع الافتراضي.
موفر الورق Off (إيقاف) صفحتان في ورقة واحدة 3 صفحات في ورقة واحدة 4 صفحات في ورقة واحدة 6 صفحات في ورقة واحدة 9 صفحات في ورقة واحدة 12 صفحة في ورقة واحدة 16 صفحة في ورقة واحدة	لتحديد طباعة صور متعددة الصفحات على وجه واحد من الورقة. ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". • العدد المحدد هو عدد صور الصفحة التي سوف تتم طباعتها على كل صفحة.
طلب موفر الورق Horizontal (أفقي) Reverse Horizontal (عكس الأفقي) Reverse Vertical (عكس الرأسى) Vertical (رأسى)	يحدد وضع صور الصفحات المتعددة ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". • يعتمد تحديد الوضع على عدد الصور وما إذا كان اتجاه الصور طولي أو عرضي.
اتجاه موفر الورق Auto (تلقائي) عرضي طولي	لتحديد اتجاه ورقة متعددة الصفحات ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". تختار الطابعة بين الطولي والعرضي.
حد موفر الورق بلا Solid (متواصل)	لطباعة حد على كل صورة للصفحة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".

قائمة "الجودة"

استخدام	ل
Print Mode (وضع الطابعة) اللون أسود فقط	لتحديد ما إذا كانت الصور ستتم طباعتها بالألوان. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف".
تصحيح الألوان Auto (تلقائي) إيقاف يدوي	لضبط إخراج الألوان على الصفحة المطبوعة. ملاحظة: Auto (تلقائي) هو إعداد المصنع الافتراضي.
دقة الطابعة 1200 نقطة لكل بوصة CQ 4800	لتحديد دقة الإخراج بوحدرة النقطة لكل بوصة أو بجودة الألوان (CQ). ملاحظة: CQ 4800 هو إعداد المصنع الافتراضي.
قائمة الحبر 1 إلى 5	لتفتيح الإخراج أو تغميقه. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 4.
تحسين الخطوط الدقيقة تشغيل إيقاف	تكوين وضع الطابعة المفضل لملفات مثل الرسومات المعمارية والخرائط والرسومات البيانية للدوائر الكهربائية ومخططات التدفق. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل).
موفر الألوان تشغيل إيقاف	لتقليل كمية مسحوق الحبر المستخدم للرسومات والصور. ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو Off (إيقاف التشغيل). • يلغي الإعداد On (تشغيل) إعداد "قائمة مسحوق الحبر".
RGB Brightness (إضاءة RGB) -6 إلى 6	لضبط سطوع المخرجات. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.
RGB Contrast (تباين RGB) 0 إلى 5	لضبط تباين المخرجات. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.
RGB Saturation (تشبع RGB) 0 إلى 5	لضبط نسبة التشبع في المخرجات الملونة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.
توازن الألوان سماوي -5 إلى 5 أرجواني -5 إلى 5 أصفر -5 إلى 5 أسود -5 إلى 5 Reset Defaults (إعادة تعيين الإعدادات الافتراضية)	لتمكين توازن ألوان متساو في المخرجات. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.

استخدام	لـ
<p>نماذج الألوان</p> <p>عرض sRGB sRGB زاهية عرض-أسود خالص زاه إيقاف—RGB CMYK الولايات المتحدة CMYK أوروبا CMYK زاهية إيقاف—CMYK</p>	<p>لطباعة صفحات عينات لكل من جداول تحويل ألوان RGB و CMYK المستخدمة في الطابعة.</p>
<p>Manual Color (لون يدوي)</p> <p>RGB Image (صورة RGB) نص RGB RGB Graphics (رسومات RGB)</p>	<p>لتخصيص تحويلات ألوان RGB. حدد أحد الخيارات التالية: زاه عرض sRGB عرض-أسود خالص sRGB زاهية إيقاف</p> <p>ملاحظات:</p> <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي للخيار "صورة RGB" هو "عرض sRGB". • إعداد المصنع الافتراضي للخيار "نص RGB" و "رسومات RGB" هو "sRGB زاهية".
<p>Manual Color (لون يدوي) (تابع)</p> <p>صورة CMYK نص CMYK رسومات CMYK</p>	<p>لتخصيص تحويلات ألوان CMYK. حدد أحد الخيارات التالية: CMYK الولايات المتحدة CMYK أوروبا CMYK زاهية إيقاف</p> <p>ملاحظة: US CMYK (الولايات المتحدة) هو إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة. EuroCMYK (أوروبا) هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي.</p>
<p>ضبط الألوان</p>	<p>لبدء إعادة معايرة جداول تحويل الألوان وللسماع للطابعة بضبط تغييرات الألوان في المخرجات.</p>
<p>الاستبدال الموضوعي للألوان</p>	<p>لتعيين قيم CMYK محددة لمواضع لونية بعينها. ملاحظة: تتوفر هذه القائمة فقط في ملقم الويب المضمن.</p>
<p>استبدال RGB</p>	<p>لمطابقة ألوان المخرجات مع ألوان المستند الأصلي. ملاحظة: تتوفر هذه القائمة فقط في ملقم الويب المضمن.</p>

قائمة حساب المهمة

ملاحظة: يظهر عنصر القائمة هذا فقط في حالة تركيب قرص طابعة صلب مهياً وخالٍ من العيوب. لا يمكن أن يكون قرص الطابعة الصلب محمياً ضد القراءة/الكتابة أو ضد الكتابة.

عنصر القائمة	الوصف
<p>سجل حساب المهمة إيقاف تشغيل</p>	<p>لتحديد ما إذا كانت الطابعة ستتشئ سجلاً بمهام الطباعة التي تتلقاها ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف".</p>
<p>الأدوات المساعدة لحساب المهمة</p>	<p>تتيح لك طباعة أو حذف ملفات السجلات أو تصديرها إلى محرك أقراص فلاش</p>

عنصر القائمة	الوصف
تكرار سجل الحساب كل شهر كل أسبوع	لتحديد عدد مرات إنشاء ملف سجل ملاحظة: "كل شهر" هو إعداد المصنع الافتراضي.
إجراء السجل عند نهاية التكرار بلا إرسال السجل الحالي عبر البريد الإلكتروني إرسال السجل الحالي عبر البريد الإلكتروني وحذفه نشر السجل الحالي نشر السجل الحالي وحذفه	لتحديد رد فعل الطابعة عند انتهاء صلاحية حد التكرار ملاحظة: "بلا" هو إعداد المصنع الافتراضي.
القرص أوشك على الامتلاء 99-1 إيقاف	لتحديد الحد الأقصى لحجم ملف السجل قبل أن تنفذ الطابعة "إجراء القرص الذي أوشك على الامتلاء" ملاحظة: ذاكرة الوصول العشوائي (5MB) هي إعداد المصنع الافتراضي.
إجراء القرص الذي أوشك على الامتلاء بلا إرسال السجل الحالي عبر البريد الإلكتروني إرسال السجل الحالي عبر البريد الإلكتروني وحذفه إرسال أقدم سجل عبر البريد الإلكتروني وحذفه نشر السجل الحالي نشر السجل الحالي وحذفه نشر أقدم سجل وحذفه حذف السجل الحالي حذف أقدم سجل حذف كل السجلات حذف الكل باستثناء الحالي	لتحديد رد فعل الطابعة عندما يوشك قرص الطابعة الصلب على الامتلاء ملاحظات: • "بلا" هو إعداد المصنع الافتراضي. • إن القيمة المحددة في إعداد "القرص أوشك على الامتلاء" تحدد وقت تنفيذ هذا الإجراء.
إجراء القرص الممتلئ بلا إرسال السجل الحالي عبر البريد الإلكتروني وحذفه إرسال أقدم سجل عبر البريد الإلكتروني وحذفه نشر السجل الحالي وحذفه نشر أقدم سجل وحذفه حذف السجل الحالي حذف أقدم سجل حذف كل السجلات حذف الكل باستثناء الحالي	لتحديد رد فعل الطابعة عند وصول استخدام القرص إلى الحد الأقصى (100 ميجابايت) ملاحظة: "بلا" هو إعداد المصنع الافتراضي.
عنوان URL لنشر السجلات	لتحديد المكان الذي تنشر به الطابعة سجلات حساب المهمة
عنوان البريد الإلكتروني لإرسال السجلات	لتحديد عنوان البريد الإلكتروني الذي سيرسل إليه الجهاز سجلات حساب المهمة
بادئة ملف السجل	ملاحظة: اسم المضيف الحالي المحدد في قائمة TCP/IP يتم استخدامه كبادئة افتراضية لملف السجل.

قائمة "الأدوات المساعدة"

عنصر القائمة	الوصف
إزالة المهام المحجوزة سرية محجوزة لم تتم استعادتها الكل	إزالة المهام السرية والمحجوزة من قرص الطباعة الصلب ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> يؤدي تحديد إعداد ما إلى التأثير فقط في مهام الطباعة الدائمة بالطباعة. بينما لا تتأثر الإشارات المرجعية ومهام الطباعة الموجودة على محركات أقراص فلاش والأنواع الأخرى من المهام المحجوزة. يؤدي إعداد "لم تتم استعادتها" إلى إزالة جميع "مهام الطباعة" و"المهام المحجوزة" التي لم تتم استعادتها من قرص الطباعة الصلب أو الذاكرة.
تهيئة الذاكرة المؤقتة نعم لا	تهيئة الذاكرة المؤقتة تحذير - تلف محتمل: لا توقف تشغيل الطباعة أثناء تهيئة الذاكرة المؤقتة. ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> يؤدي تحديد "نعم" إلى حذف كل البيانات المخزنة في الذاكرة المؤقتة. بينما تؤدي "لا" إلى إلغاء طلب التهيئة. تشير الذاكرة المؤقتة إلى الذاكرة التي تُضاف عن طريق تثبيت بطاقة خيار الذاكرة المؤقتة في الطباعة. يجب تركيب بطاقة ذاكرة فلاش اختيارية في الطباعة وتشغيلها على الوجه الصحيح لكي يكون عنصر القائمة هذا متاحًا. يجب ألا تكون بطاقة خيار الذاكرة المؤقتة محمية ضد القراءة/الكتابة أو ضد الكتابة.
حذف التنزيلات الموجودة على القرص حذف الآن عدم الحذف	إزالة التنزيلات من قرص الطباعة الصلب، بما في ذلك كافة المهام المحجوزة والمهام التي تم تخزينها مؤقتًا والمهام المتوقعة ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> يؤدي خيار "حذف الآن" إلى تهيئة لوحة تحكم الطباعة للرجوع إلى الشاشة الأصلية بعد إتمام عملية الحذف. يؤدي إعداد "عدم الحذف" إلى تعيين الطباعة للرجوع إلى قائمة "الأدوات المساعدة" الرئيسية.
تنشيط تتبع سداسي عشري	للمساعدة في تحديد مصدر مشكلة مهمة الطباعة ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> في حالة تنشيط هذا الإعداد، تتم طباعة جميع البيانات المرسله إلى الطباعة بحروف سداسية عشرية وتمثيل الأحرف ورموز التحكم لا تُنفذ. للخروج من "تتبع سداسي عشري" أو إلغاء تنشيطه، عليك بإيقاف تشغيل الطباعة أو إعادة تعيينها.
مقدر التغطية إيقاف تشغيل	لتقدير النسبة المئوية لتغطية مسحوق الحبر في إحدى الصفحات. وتتم طباعة هذا التقدير على صفحة منفصلة في نهاية كل مهمة طباعة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف".

قائمة XPS

عنصر القائمة	الوصف
صفحات أخطاء الطباعة إيقاف تشغيل	لطباعة صفحة تحتوي على معلومات بشأن الأخطاء، والتي تشمل أخطاء علامة XML ملاحظة: "إيقاف" هو إعداد المصنع الافتراضي.

قائمة PDF

عنصر القائمة	الوصف
Scale to Fit (تغيير الحجم للملاءمة) No (لا) Yes (نعم)	تغيير حجم محتوى الصفحة لكي يلائم حجم الورق المحدد ملاحظة: No (لا) هو إعداد المصنع الافتراضي.
Annotations (التعليقات التوضيحية) Do Not Print (لا تقم بالطباعة) Print (طباعة)	يحدد طباعة التعليقات التوضيحية في ملف PDF ملاحظة: Do Not Print (لا تقم بالطباعة) هو إعداد المصنع الافتراضي.

قائمة PostScript

عنصر القائمة	الوصف
خطأ في طباعة PS إيقاف تشغيل	لطباعة صفحة تحتوي على خطأ PostScript ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف".
وضع بدء قفل PS إيقاف تشغيل	لتمكين المستخدمين من تعطيل ملف SysStart ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف".
أولوية الخط دائم مؤقت/قرص	لإنشاء ترتيب البحث عن الخطوط ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> "دائم" هو إعداد المصنع الافتراضي. يكون عنصر القائمة هذا متاحًا فقط في حالة تثبيت وعمل بطاقة ذاكرة فلاش اختيارية مهيأة أو قرص طباعة صلب داخل الطابعة بشكل صحيح. تأكد من أن ذاكرة الفلاش الاختيارية أو القرص الثابت ليسا محميين ضد القراءة/الكتابة أو ضد الكتابة أو محميين بكلمة مرور. يجب ألا يتم تعيين "حجم ذاكرة التخزين المؤقت للمهمة" على 100 %.
تجانس الصورة إيقاف تشغيل	لتحسين درجة تباين ووضوح الصور منخفضة الدقة وتحقيق التجانس بين درجات الألوان بها ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف". تجانس الصورة ليس له تأثير على الصور ذات الوضوح البالغ 300 نقطة لكل بوصة أو أكثر.

قائمة "محاكاة PCL"

عنصر القائمة	الوصف
مصدر الخط دائم القرص تنزيل ذاكرة مؤقتة الكل	لتحديد مجموعة الخطوط التي يستخدمها عنصر القائمة "اسم الخط". ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> "دائم" هو إعداد المصنع الافتراضي. يعرض الخيار "دائم" مجموعة خطوط المصنع الافتراضية التي تم تنزيلها في ذاكرة الوصول العشوائي (RAM). يوضح الخياران "الذاكرة المؤقتة" و"القرص" جميع الخطوط الموجودة في هذا الخيار. يجب أن تتم تهيئة خيار "الذاكرة المؤقتة" بطريقة صحيحة ولا يجب أن تتم حمايته ضد القراءة/الكتابة أو ضد الكتابة أو حمايته بكلمة مرور. يوضع الخيار "تنزيل" جميع الخطوط التي تم تنزيلها في ذاكرة الوصول العشوائي (RAM). يوضح الخيار "الكل" جميع الخطوط المتاحة لأية وحدة اختيارية.

عنصر القائمة	الوصف
اسم الخط Courier 10	لتحديد خط محدد والخيار حيث تم تخزينه ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو Courier 10. يوضح Courier 10 اسم الخط ومعرف الخط وموقع التخزين في الطابعة. يكون اختصار مصدر الخط هو R للخيار "دائم" و F لخيار "الذاكرة المؤقتة" و K لخيار "القرص" و D لخيار "التنزيل".
مجموعة الرموز 10U PC-8 12U PC-850	لتحديد مجموعة الرموز لاسم كل خط. ملاحظات: • 10U PC-8 هو إعداد المصنع الافتراضي بالولايات المتحدة. 12U PC-850 هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي. • مجموعة الرموز هي مجموعة من الحروف الأبجدية والرقمية وعلامات الترقيم والرموز الخاصة. تدعم مجموعات الرموز اللغات المختلفة أو برامج محددة مثل رموز الرياضيات للنصوص العلمية. يتم إظهار مجموعة الرموز المدعومة فقط.
إعدادات محاكاة PCL حجم النقطة 1008.00-1.00	لتغيير حجم النقطة لخطوط الطباعة القابلة لتغيير الحجم ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو 12. • يشير "حجم النقطة" إلى ارتفاع الأحرف في الخط. تساوي النقطة الواحدة 1/72 من البوصة تقريبًا. • يمكن زيادة أحجام النقطة أو تقليلها بمقدار زيادة 0.25.
إعدادات محاكاة PCL درجة الخط 100-0.08	لتحديد درجة الخط للخطوط أحادية المسافة القابلة لتغيير الحجم ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو 10. • تشير "درجة الخط" إلى عدد أحرف المسافة الثابتة لكل بوصة (dpi). • يمكن زيادة "درجة الخط" أو تقليلها بزيادات قدرها 0.01 dpi (حرف لكل بوصة). • بالنسبة للخطوط أحادية المسافة غير القابلة للتغيير، تظهر درجة الخط على الشاشة لكن لا يمكن تغييرها.
إعدادات محاكاة PCL الاتجاه طولي اتجاه	لتحديد اتجاه النص والرسومات على الصفحة ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو "طولي". يعمل الإعداد "طولي" على طباعة النص والرسومات بشكل مواز لحافة الصفحة القصيرة. • يعمل الإعداد "عرضي" على طباعة النص والرسومات بشكل مواز لحافة الصفحة الطويلة.
إعدادات محاكاة PCL عدد الأسطر لكل صفحة 255-1 60 64	لتحديد عدد الأسطر التي تتم طباعتها على كل صفحة ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي بالولايات المتحدة هو 60. 64 هو الإعداد الدولي الافتراضي. • تضبط الطابعة مقدار المسافة بين كل سطر وفقًا لإعدادات "عدد الأسطر لكل صفحة" و "حجم الصفحة" و "الاتجاه". • حدد "حجم الورق" و "الاتجاه" المطلوبين قبل تعيين "عدد الأسطر لكل صفحة".
إعدادات محاكاة PCL عرض A4 198 ملم 203 ملم	لتعيين الطابعة للطباعة على ورق بحجم A4 ملاحظات: • 198 ملم هو إعداد المصنع الافتراضي. • يعمل إعداد 203 ملم على ضبط عرض الصفحة للسماح بطباعة ثمانية حروفًا بدرجة ميل قدرها 10 درجات.
إعدادات محاكاة PCL سطر جديد تلقائي بعد تغذية الأسطر إيقاف تشغيل	لتحديد ما إذا كانت الطابعة تبدأ تلقائيًا سطرًا جديدًا (CR) بعد عنصر تحكم تغذية الأسطر (LF) ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف".

عنصر القائمة	الوصف
إعدادات محاكاة PCL تغذية أسطر تلقائيًا بعد سطر جديد إيقاف تشغيل	لتحديد ما إذا كانت الطابعة تنفذ تلقائيًا تغذية الأسطر (LF) بعد عنصر تحكم سطر جديد (CR) ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف".
إعادة ترقيم الأدرج تعيين وحدة التغذية متعددة الأغراض إيقاف بلا 199-0 تعيين الدرج [X] إيقاف بلا 199-0 تعيين الورق اليدوي إيقاف بلا 199-0 تعيين الأطراف اليدوية إيقاف بلا 199-0	لتهيئة الطابعة للعمل باستخدام برنامج الطابعة أو البرامج التي تستخدم تعيينات مصادر مختلفة للأدراج والأدراج الحرارة ووحدة التغذية ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف". • "بلا" هو تحديد غير متاح. يتم عرضه فقط عند تحديده بواسطة مترجم PCL 5. كما يؤدي أيضًا إلى تجاهل أمر "تحديد تغذية الورق". • يتيح 199-0 تعيين إعداد مخصص.
إعادة ترقيم الأدرج عرض إعدادات المصنع الافتراضية بلا	لعرض إعداد المصنع الافتراضي بالنسبة لكل درج ودرج جرار ووحدة تغذية
إعادة ترقيم الأدرج استعادة الإعدادات الافتراضية نعم لا	لإعادة جميع تعيينات الأدرج والأدراج الحرارة ووحدة التغذية إلى إعدادات المصنع الافتراضية

قائمة HTML

الوصف	عناصر القائمة	
لتعيين الخط الافتراضي لمستندات HTML ملاحظة: يتم استخدام خط Times في مستندات HTML التي لا تحدد خطًا معينًا.	Joanna MT Letter Gothic Lubalin Graph Marigold MonaLisa Recut موناكو New CenturySbk New York Optima Oxford Palatino StempelGaramond Taffy Times TimesNewRoman Univers Zapf Chancery NewSansMTCS NewSansMTCT New SansMTJA NewSansMTKO	اسم الخط Albertus MT Antique Olive Apple Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefler Text Intl CG Times Intl Courier Intl Univers

الوصف	عناصر القائمة
لتعيين حجم الخط الافتراضي لمستندات HTML ملاحظات: • 12 نقطة هو إعداد المصنع الافتراضي. • يمكن زيادة حجم الخط بمعدلات زيادة قدرها نقطة واحدة.	حجم الخط 1-255 نقطة
لتغيير حجم الخط الافتراضي لمستندات HTML ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو 100%. • يمكن زيادة حجم الخط بزيادة قدرها 1%.	تغيير الحجم 1-400%
لتعيين اتجاه الصفحة لمستندات HTML ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "طولي".	الاتجاه طولي اتجاه
لتعيين هوامش الصفحة لمستندات HTML ملاحظات: • 19 ملم هو إعداد المصنع الافتراضي. • يمكن زيادة حجم الهوامش بزيادة قدرها 1 ملم.	حجم الهوامش 8-255 ملم

عنصر القائمة	الوصف
خلفيات طباعة عدم الطباعة	لتحديد ما إذا كانت ستتم طباعة الخلفيات على مستندات HTML ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "طباعة".

قائمة الصور

عنصر القائمة	الوصف
ملاءمة تلقائية تشغيل إيقاف	لتحديد حجم الورق المثالي وضبط الحجم والاتجاه ملاحظة: "تشغيل" هو إعداد المصنع الافتراضي. يؤدي هذا الإعداد إلى تجاوز إعدادات تغيير الحجم والاتجاه بالنسبة لبعض الصور.
عكس إيقاف تشغيل	لعكس الصور أحادية اللون ثنائية الدرجة ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف". • هذا الإعداد لا ينطبق على الصور بتنسيق GIF أو JPEG.
ضبط الحجم أفضل ملاءمة إرساء في الوسط ملاءمة الارتفاع/العرض ملاءمة الارتفاع ملاءمة العرض إرساء إلى أعلى يسارًا	لتغيير حجم الصورة لتتلاءم مع حجم الورق المحدد ملاحظات: • "أفضل ملاءمة" هو إعداد المصنع الافتراضي. • في حالة تعيين "الملاءمة التلقائية" على "تشغيل"، يتم تعيين "ضبط الحجم" تلقائيًا على "أفضل الملاءمة".
الاتجاه طولي اتجاه المراجعة الطولية المراجعة العرضية	لتعيين اتجاه الصورة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "طولي".

قائمة PictBridge

عنصر القائمة:	الوصف:
حجم الصورة الفوتوغرافية Auto (تلقائي) L 2L Hagaki Postcard (بطاقات Hagaki البريدية) حجم البطاقة 150 × 100 ملم 6 × 4 بوصات 10 × 8 بوصات Letter A4 A5 JIS B5	يتحكم في الحجم المطبوع لكل صورة فوتوغرافية تتم طباعتها من جهاز يدعم معيار PictBridge ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". • وفي حالة وجود قيمتين مختلفتين لهذا الإعداد في الطابعة والكاميرا التي تدعم معيار PictBridge، فدانًا ما تحل القيمة المضبوطة بالكاميرا محل القيمة المحددة بالطابعة.

عنصر القائمة:	الوصف:
التخطيط: Auto (تلقائي) Off (إيقاف) 2 صفحات على ورقة واحدة 3 صفحات على ورقة واحدة 4 صفحات على ورقة واحدة 6 صفحات على ورقة واحدة 9 صفحات على ورقة واحدة 12 صفحات على ورقة واحدة 16 صفحات على ورقة واحدة طباعة الفهرس	لتوضيح الحد الأقصى لعدد الصور التي يمكن طباعتها على جانب واحد من الورق ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". • وفي حالة وجود قيمتين مختلفتين لهذا الإعداد في الطابعة والكاميرا التي تدعم معيار PictBridge، فدانماً ما تحل القيمة المضبوطة بالكاميرا محل القيمة المحددة بالطابعة.
الجودة {;normal مسودة ممتازة	يحدد الدقة ودرجة قتامة مسحوق الحبر وقيم وضع توفير الحبر التي سيستخدمها الجهاز عند طباعة الصور الفوتوغرافية التي يتم إرسالها من جهاز يدعم معيار PictBridge ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". • وفي حالة وجود قيمتين مختلفتين لهذا الإعداد في الطابعة والكاميرا التي تدعم معيار PictBridge، فدانماً ما تحل القيمة المضبوطة بالكاميرا محل القيمة المحددة بالطابعة.
Paper Source (مصدر الورق) وحدة التغذية متعددة الأغراض الدرج [X] Manual Paper (ورق يدوي)	يحدد مصدر الإدخال الافتراضي للطابعة عند طباعة الصور الفوتوغرافية من جهاز يدعم معيار PictBridge ملاحظات: <ul style="list-style-type: none"> • MP Feeder (وحدة التغذية متعددة الأغراض) هو إعداد المصنع الافتراضي. • لا يمكن تحديد حجم صورة فوتوغرافية أكبر من حجم الوسائط المثبتة في مصدر إدخال الطابعة.

القائمة

تتكون القائمة "تعليمات" من سلسلة من صفحات "تعليمات" مخزنة في الطابعة متعددة الوظائف (MFP) كملفات PDF. تحتوي هذه الصفحات على معلومات حول استخدام الطابعة وإجراء مهام الطباعة المتنوعة؛ بما في ذلك النسخ والمسح الضوئي والإرسال عبر الفاكس. الترجمات الإنجليزية والفرنسية والألمانية والإسبانية مخزنة في الطابعة.

تتوفر ترجمات أخرى بموقع Lexmark على الويب على العنوان www.lexmark.com.

عنصر القائمة:	الوصف:
طباعة جميع الأدلة	طباعة كافة موجهاً الورق.
طباعة الدليل	يوفر معلومات حول إنشاء نُسخ وتغيير الإعدادات
دليل الفاكس	يوفر معلومات حول إرسال الفاكسات باستخدام أرقام الفاكس أو أرقام الاختصارات أو دفتر العناوين، وكذلك حول تغيير الإعدادات.
دليل البريد الإلكتروني	لتوفير معلومات حول إرسال رسائل البريد الإلكتروني باستخدام العناوين أو أرقام الاختصار أو دفتر العناوين وحول تغيير الإعدادات
دليل FTP	يوفر معلومات حول المسح الضوئي للمستندات مباشرة إلى ملفم FTP باستخدام عنوان FTP أو أرقام الاختصارات أو دفتر العناوين، وكذلك حول تغيير الإعدادات.
دليل عيوب الطباعة	يوفر تعليمات حول إصلاح العيوب المتكررة في النُسخ أو المطبوعات
Information Guide (دليل المعلومات)	يوفر تعليمات حول تحديد موقع المعلومات الإضافية
Supplies Guide (دليل المستلزمات)	يوفر أرقام الأجزاء لطلب المستلزمات

تأمين قرص الطابعة الصلب ووحدات الذاكرة المثبتة الأخرى

بيان الذاكرة

تحتوي الطابعة على أنواع مختلفة من الذاكرة القادرة على تخزين إعدادات شبكة الاتصال والجهاز ومعلومات من الحلول المضمنة وكذلك بيانات المستخدم. وفيما يلي توضيح لأنواع الذاكرة؛ بالإضافة إلى أنواع البيانات التي تخزن في كل منها.

- **الذاكرة غير الدائمة** — يستخدم الجهاز ذاكرة الوصول العشوائي (RAM) القياسية لتخزين بيانات المستخدم المؤقتة أثناء مهام الطباعة والنسخ البسيطة.
- **الذاكرة الدائمة** — يمكن للجهاز استخدام شكلين من أشكال الذاكرة الدائمة: EEPROM و NAND (ذاكرة محمولة). يتم استخدام كلا النوعين لتخزين إعدادات الجهاز ونظام التشغيل ومعلومات شبكة الاتصال وإعدادات الإشارات المرجعية والمساحة الضوئية والحلول المضمنة.
- **ذاكرة القرص الصلب** — تشتمل بعض الأجهزة على قرص صلب تم تركيبه بها. تم تصميم قرص الطابعة الصلب لأداء وظائف محددة للجهاز ولا يمكن استخدامه للتخزين على المدى الطويل للبيانات التي ليست ذات صلة بالطباعة. لا يمنح القرص الصلب المستخدم إمكانية استخلاص المعلومات أو إنشاء مجلدات أو إنشاء عمليات مشاركة ملفات عبر شبكة اتصال أو قرص أو معلومات FTP مباشرة من جهاز العميل. يمكن أن يحتفظ القرص الصلب ببيانات المستخدم المؤقتة من المهام المعقدة للمسح الضوئي والطباعة والنسخ والإرسال عبر الفاكس وكذلك بيانات النموذج وبيانات الخطوط. وتوجد ظروف عديدة قد تجعلك تريد مسح محتويات أجهزة الذاكرة التي تم تركيبها في الطابعة. وتضم قائمة جزئية بهذه الظروف كلاً من:

- التوقف عن استخدام الطابعة
- استبدال قرص الطابعة الصلب
- نقل الطابعة إلى قسم أو موقع مختلف
- صيانة الطابعة بواسطة شخص من خارج شركتك
- نقل الطابعة من موقعك بغرض الصيانة
- تم بيع الطابعة لمؤسسة أخرى

التخلص من القرص الصلب

ملاحظة: لا تحتوي جميع الطابعات على قرص صلب مركب بها.

في البيانات التي تتمتع بدرجات عالية من التأمين، قد يكون من الضروري اتخاذ خطوات إضافية لضمان عدم إمكانية الوصول إلى البيانات السرية المخزنة على قرص الطابعة الصلب بمجرد نقل الطابعة - أو القرص الصلب - من موقعك. في حين أنه يمكن مسح جميع البيانات إلكترونياً، إلا أنك قد ترغب في اتخاذ واحد أو أكثر من الإجراءات التالية قبل التخلص من الطابعة أو القرص الصلب:

- **إلغاء المغناطيسية** — تعريض القرص الصلب لمجال مغناطيسي مما يسمح بالبيانات المخزنة
- **التكسير** — ضغط القرص الصلب مادياً لتكسير الأجزاء المكونة له وجعلها غير قابلة للقراءة
- **تهشيم** — تكسير القرص الصلب مادياً إلى أجزاء معدنية صغيرة

ملاحظة: بينما يمكن مسح جميع البيانات إلكترونياً، إلا أن الطريقة الوحيدة لضمان مسح جميع البيانات تماماً هي التدمير المادي لكل جهاز ذاكرة قد يكون تم عليه تخزين بيانات.

مسح الذاكرة غير الدائمة

إن الذاكرة غير الدائمة (RAM) التي تم تركيبها في الطابعة تتطلب مصدرًا للطاقة لتحتفظ بالمعلومات. لمسح البيانات المؤقتة، ما عليك سوى إيقاف تشغيل الجهاز.

مسح الذاكرة الدائمة

- **الإعدادات الفردية وإعدادات الجهاز وشبكة الاتصال وإعدادات الأمان والحلول المضمنة** — مسح المعلومات والإعدادات عبر تحديد مسح كل الإعدادات في قائمة التهيئة.
- **بيانات الفاكس** — امسح إعدادات الفاكس والبيانات عبر تحديد مسح كل الإعدادات في قائمة التهيئة.

- 1 قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
- 2 اضغط باستمرار على **2ABC** و **6MNO** أثناء تشغيل الطابعة. حرّر الزرين فقط عند ظهور الشاشة التي تشتمل على شريط التقدم. تُجري الطابعة تسلسل التشغيل، ثم تظهر قائمة التهيئة. بمجرد تشغيل الطابعة بالكامل، تعرض شاشة اللمس قائمة بالوظائف، وذلك بدلاً من رموز الشاشة الرئيسية القياسية.
- 3 المس مسح كل الإعدادات. ستقوم بالطابعة بإعادة التمهيد عدة مرات خلال هذه العملية.
- ملاحظة: يؤدي مسح كل الإعدادات إلى إزالة كل إعدادات الجهاز وحلوله ومهامه وفاكساته وكلمات مروره بأمان من على الطابعة.
- 4 المس السابق < الخروج من قائمة التهيئة. ستجري الطابعة عملية إعادة تعيين، ثم تعود إلى وضع التشغيل العادي.

مسح ذاكرة قرص طابعة صلب

ملاحظات:

- قد لا تشتمل بعض طرز الطابعات على قرص طابعة صلب مركب بها.
- يتيح خيار "تهيئة مسح ملفات البيانات المؤقتة" في قوائم الطابعة لك إزالة المواد السرية المتبقية التي تتخلف من مهام الطابعة وذلك من خلال استبدال الملفات التي تم تحديدها للحذف بشكل آمن.

استخدام لوحة تحكم الطابعة

- 1 قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
- 2 اضغط مع الاستمرار على **2** و **6** أثناء تشغيل الطابعة. حرّر الزرين فقط عند ظهور الشاشة التي تشتمل على شريط التقدم. تُجري الطابعة تسلسل التشغيل، ثم تظهر قائمة التهيئة. عند تشغيل الطابعة بالكامل، تعرض شاشة اللمس قائمة بالوظائف.
- 3 المس مسح القرص ثم المس أحد الخيارات التالية:
 - مسح القرص (سريع) — يتيح لك هذا الخيار استبدال بيانات القرص الصلب للطابعة بأصفار بتمريرة أحادية.
 - مسح القرص (آمن) — يتيح لك هذا الخيار استبدال بيانات القرص باستخدام أنماط بت عشوائية لمرات متعددة، يتبع ذلك تمريرة للتحقق. يتوافق المسح الآمن مع معيار DoD 5220.22-M لمسح البيانات الآمن من القرص الصلب. يجب مسح المعلومات التي تتسم بقدر كبير من السرية باستخدام هذه الطريقة.
- 4 المس نعم لمتابعة مسح القرص.

ملاحظات:

- سيشير شريط الحالة إلى تقدم مهمة مسح القرص.
- قد يستغرق مسح القرص عدة دقائق وقد يزيد عن الساعة، وأثناء هذه الفترة لن تكون الطابعة متاحة لمهام أخرى للمستخدم.

5 المس رجوع < الخروج من قائمة التهيئة.

ستجري الطابعة عملية إعادة تعيين، ثم تعود إلى وضع التشغيل العادي.

تهيئة تشفير قرص الطابعة الصلب

ملاحظة: قد لا تحتوي طابعتك على قرص صلب مركب بها.

يؤدي تمكين تشفير القرص الصلب إلى المساعدة في الحيلولة دون فقد البيانات الحساسة في حالة سرقة الطابعة أو القرص الصلب.

استخدام Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن)

1 من خادم الويب المضمن، انقر فوق إعدادات < أمان > تشفير القرص.

ملاحظة: يظهر تشفير القرص في قائمة أمان فقط في حالة تركيب قرص طابعة صلب مهياً وخالٍ من العيوب.

2 من قائمة تشفير القرص، حدد تمكين.

ملاحظات:

- يؤدي تمكين تشفير القرص إلى مسح محتوى قرص الطابعة الصلب.
- قد يستغرق تشفير القرص عدة دقائق وقد يزيد عن الساعة، وأثناء هذه الفترة لن تكون الطابعة متاحة لمهام أخرى للمستخدم.

3 انقر فوق إرسال.

استخدام لوحة التحكم الخاصة بالطابعة

1 قم بإيقاف تشغيل الطابعة.

2 اضغط باستمرار على **2ABC** و **6MNO** أثناء تشغيل الطابعة. حرر الزرين فقط عند ظهور الشاشة التي تشتمل على شريط التقدم.

تجري الطابعة تسلسل التشغيل، ثم تظهر قائمة "التهيئة". بمجرد وصول الطابعة إلى ذروة وضع التشغيل، تعرض شاشة اللمس قائمة بالوظائف بدلاً من رموز الشاشة الرئيسية القياسية مثل "نسخ" أو "فاكس".

3 المس تشفير القرص < تمكين.

ملاحظة: يؤدي تمكين تشفير القرص إلى مسح محتويات قرص الطابعة الصلب.

4 المس نعم لمتابعة مسح القرص.

سيشير شريط الحالة إلى تقدم مهمة مسح القرص. بعد تشفير القرص، ستعود الطابعة إلى شاشة "تمكين/تعطيل".

ملاحظات:

- لا توقف تشغيل الطابعة أثناء عملية التشفير. حيث قد يؤدي ذلك إلى فقد البيانات.
- قد يستغرق تشفير القرص عدة دقائق وقد يزيد عن الساعة، وأثناء هذه الفترة لن تكون الطابعة متاحة لمهام أخرى للمستخدم.

5 المس السابق، ثم الخروج من قائمة التهيئة.

ستجري الطابعة عملية إعادة تعيين، ثم تعود إلى وضع التشغيل العادي.

صيانة الطابعة

يلزم إجراء مهام معينة بشكل دوري للحفاظ على جودة الطباعة المثلى.

تنظيف الجزء الخارجي للطابعة

- 1 تأكد من إيقاف تشغيل الطابعة وفصلها عن مأخذ التيار الكهربائي بالحائط.
- ⚠ **تنبيه - خطر التعرض لصدمة كهربائية:** لتجنب خطر التعرض لصدمة كهربائية عند تنظيف الجزء الخارجي من الطابعة، افصل سلك التيار من مأخذ التيار الكهربائي بالحائط وافصل جميع الكابلات المتصلة بالطابعة قبل الشروع في عملية التنظيف.
- 2 قم بإزالة الورق من حاوية الإخراج القياسية.
- 3 بلل قطعة نظيفة من القماش الخالي من الوبر بالماء.
- تحذير - تلف محتمل:** لا تستخدم مواد التنظيف المنزلية، حيث إنها قد تتسبب في إلحاق الأضرار بالسطح الخارجي للطابعة.
- 4 امسح السطح الخارجي فقط للطابعة مع التأكد من أن تلك العملية تشمل حاوية الإخراج القياسية.
- تحذير - تلف محتمل:** قد يتسبب استخدام قطعة قماش مبللة لتنظيف الجزء الداخلي في إلحاق الأضرار بالطابعة.
- 5 تأكد من جفاف دعامة الورق وحاوية الإخراج القياسية قبل البدء في مهمة طباعة جديدة.

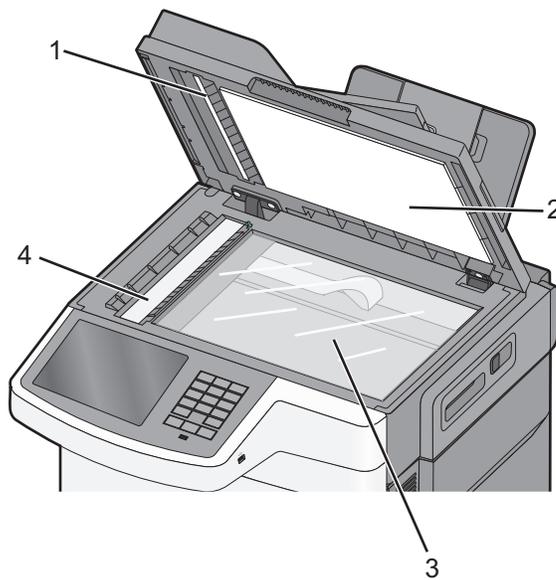
تنظيف زجاج المساحة الضوئية

قم بتنظيف زجاج المساحة الضوئية إذا ما واجهتك مشاكل تتعلق بجودة الطباعة، مثل ظهور خطوط على النسخ المطبوعة أو الممسوحة ضوئياً.

ملاحظة: قم بتنظيف كلا جانبي زجاج المساحة الضوئية والجانبين السفليين أبيض اللون.

1 بلل قطعة ناعمة من القماش الخالي من الوبر أو فوطة ورقية بقليل من الماء.

2 افتح غطاء المساحة الضوئية.



1	غطاء وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) السفلي أبيض اللون
2	غطاء زجاج الماسحة الضوئية السفلي أبيض اللون
3	زجاج الماسحة الضوئية
4	زجاج وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)

3 امسح زجاج الماسحة الضوئية حتى يصبح نظيفاً وجافاً.

4 امسح الجانب السفلي الأبيض من غطاء الماسحة الضوئية حتى يصبح نظيفاً وجافاً.

5 أغلق غطاء الماسحة الضوئية.

تخزين مستلزمات الطابعة

اختر منطقة تخزين باردة ونظيفة لمستلزمات الطابعة الخاصة بالطابعة. قم بتخزين مستلزمات الطابعة في عبواتها الأصلية بحيث يكون جانبها الأيمن لأعلى، وذلك إلى أن تحتاج إلى استخدامها.

يجب عدم تعريض مستلزمات الطابعة لما يلي:

- ضوء الشمس المباشر
- درجة حرارة تزيد عن 35 درجة مئوية (95 فهرنهايت)
- الرطوبة العالية (أعلى من 80%)
- الهواء المالح
- الغازات المسببة للتآكل
- الغبار الثقيل

تحديد حالة المستلزمات

تظهر رسالة على شاشة العرض عند الحاجة إلى استبدال أحد عناصر مستلزمات الطابعة أو في حالة طلب الصيانة.

فحص حالة مستلزمات الطابعة من لوحة تحكم الطابعة

من الشاشة الرئيسية، المس الحالة / مستلزمات الطابعة < عرض المستلزمات.

فحص حالة مستلزمات الطابعة من كمبيوتر متصل بشبكة اتصال

ملاحظة: يجب أن يكون الكمبيوتر متصلاً بنفس شبكة الاتصال التي تتصل بها الطابعة.

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعدادات شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق حالة الجهاز.

تظهر صفحة "حالة الجهاز"، والتي تعرض ملخصاً لمستويات مستلزمات الطابعة.

طلب المستلزمات

لطلب شراء مستلزمات الطابعة في الولايات المتحدة، تستطيع الاتصال بـ Lexmark على الرقم 1-800-539-6275 للحصول على معلومات حول وكلاء Lexmark المعتمدين لمستلزمات الطابعة في المنطقة التي تقيم بها. للدول أو المناطق الأخرى، انتقل إلى موقع Lexmark الإلكتروني www.lexmark.com، أو اتصل بالمكان الذي اشتريت منه الطابعة.

ملاحظة: تفترض جميع التقديرات الخاصة بالعمر الافتراضي لمستلزمات الطابعة، إجراء الطابعة على ورق عادي بحجم Letter أو A4.

طلب شراء خراطيش مسحوق الحبر

عند ظهور الرسالة **xx Cartridge low.88 xx** انخفاض مستوى الحبر بخروطوشة [ذات اللون المحدد]]، قم بشراء خرطوشة مسحوق حبر جديدة.

عند ظهور الرسالة **xx [color] cartridge critically low.88 xx** انخفاض مستوى الحبر على نحو بارز بخروطوشة [ذات اللون المحدد]]، يجب استبدال خرطوشة الحبر المحددة.

اسم الجزء	برنامج الإرجاع من Lexmark	منتظم
خرطوشة مسحوق الحبر الأسود	الطراز C540A1KG	لا يوجد
خرطوشة مسحوق الحبر السماوي	الطراز C540A1CG	لا يوجد
خرطوشة مسحوق الحبر الأرجواني	الطراز C540A1MG	لا يوجد
خرطوشة مسحوق الحبر الأصفر	الطراز C540A1YG	لا يوجد
خرطوشة مسحوق حبر أسود عالية الإنتاجية	الطراز C540H1KG	الطراز C540H2KG
خرطوشة مسحوق حبر سماوي عالية الإنتاجية	الطراز C540H1CG	الطراز C540H2CG
خرطوشة مسحوق حبر أرجواني عالية الإنتاجية	الطراز C540H1MG	الطراز C540H2MG
خرطوشة مسحوق حبر أصفر عالية الإنتاجية	الطراز C540H1YG	الطراز C540H2YG
خرطوشة مسحوق الحبر الأسود فائقة الإنتاجية	الطراز C544X1KG الطراز C546U1KG الطراز C546U2KG	الطراز C544X2KG
خرطوشة حبر سماوي ذات إنتاجية عالية جداً	الطراز C544X1CG	الطراز C544X2CG
خرطوشة حبر أرجواني ذات إنتاجية عالية جداً	الطراز C544X1MG	الطراز C544X2MG
خرطوشة حبر أصفر ذات إنتاجية عالية جداً	الطراز C544X1YG	الطراز C544X2YG

طلب شراء مجموعات التصوير

اسم الجزء	رقم الجزء
مجموعة التصوير بالأبيض والأسود وبالألوان	الطراز C540X74G
مجموعة التصوير بالأبيض والأسود	الطراز C540X71G

طلب شراء زجاجة نفايات مسحوق الحبر

عند ظهور الرسالة **Replace Waste Toner 82** (استبدل زجاجة نفايات مسحوق الحبر)، اطلب استبدال زجاجة نفايات مسحوق الحبر. يجب استبدال زجاجة نفايات مسحوق الحبر، عند ظهور الرسالة **Replace Waste Toner 82** (استبدل زجاجة نفايات مسحوق الحبر).

اسم الجزء	رقم الجزء
زجاجة نفايات مسحوق الحبر	C540X75G

استبدال مستلزمات الطابعة

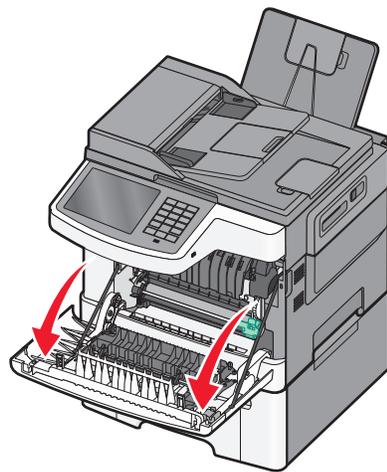
استبدال زجاجة نفايات مسحوق الحبر

استبدل زجاجة نفايات مسحوق الحبر عند ظهور الرسالة **Replace waste toner 82** (استبدال زجاجة نفايات مسحوق الحبر). لن تتابع الطابعة عملية الطباعة حتى يتم استبدال زجاجة نفايات مسحوق الحبر.

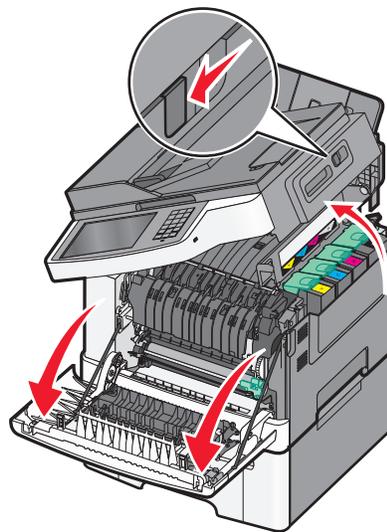
1 قم بإخراج زجاجة نفايات مسحوق الحبر البديلة من عبوتها.

2 أمسك الباب الأمامي من المقابض الجانبية، ثم اسحبه تجاهك.

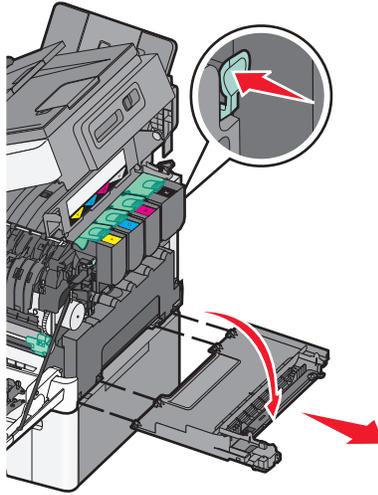
⚠ **تنبيه سطح ساخن:** قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخنًا. لتقليل خطر الإصابة بسبب مكون ساخن، اترك السطح حتى يبرد قبل لمسه.



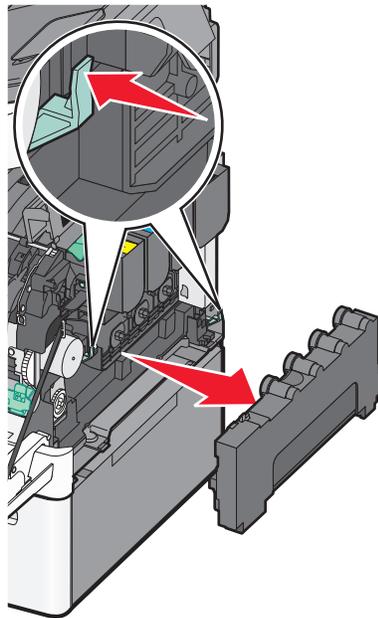
3 افتح الباب العلوي.



4 قم بإزالة غطاء الجانب الأيمن.

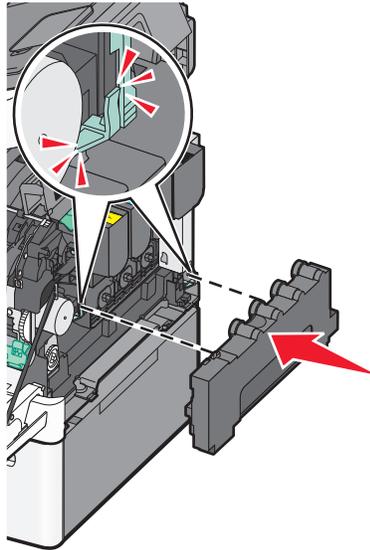


5 اضغط على الذراعين ذوي اللون الأخضر الموجبين على جانبي زجاجة نفايات مسحوق الحبر، ثم قم بإزالتها.

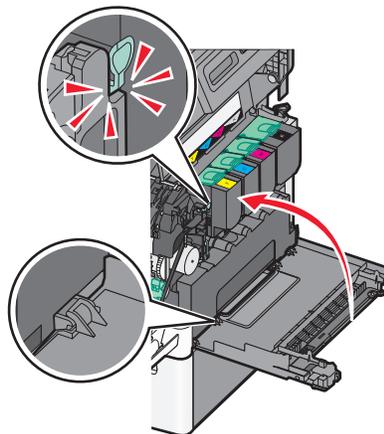


6 ضع زجاجة نفايات مسحوق الحبر في العبوة المرفقة.

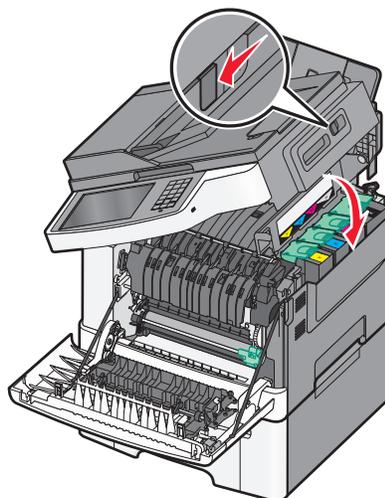
7 قم بإدخال زجاجة نفايات مسحوق الحبر الجديدة.



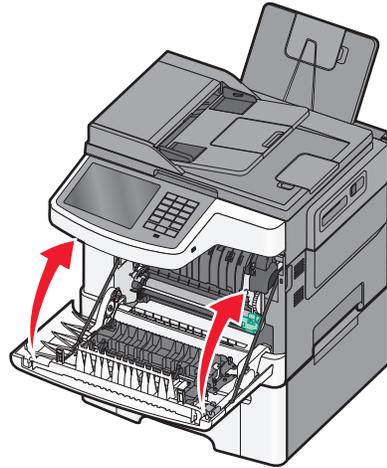
8 قم بإعادة غطاء الجانب الأيمن إلى موضعه.



9 أغلق الباب العلوي.



10 أغلق الباب الأمامي.

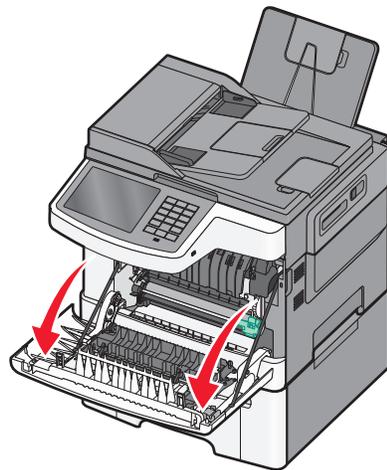


استبدال مجموعة التصوير بالأبيض والأسود وبالألوان

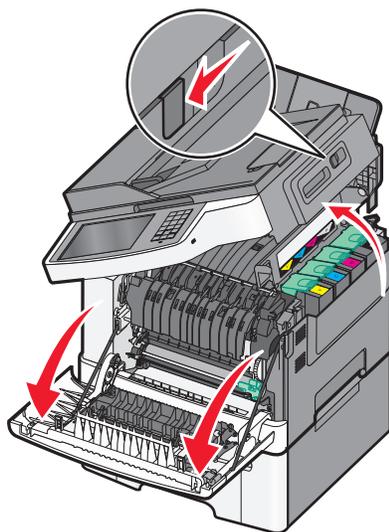
استبدل مجموعة التصوير بالأبيض والأسود وبالألوان عند ظهور الرسالة **Replace Color Imaging Kit** (مجموعة التصوير بالألوان).

1 أمسك الباب الأمامي من المقابض الجانبية، ثم اسحبه تجاهك لفتحه.

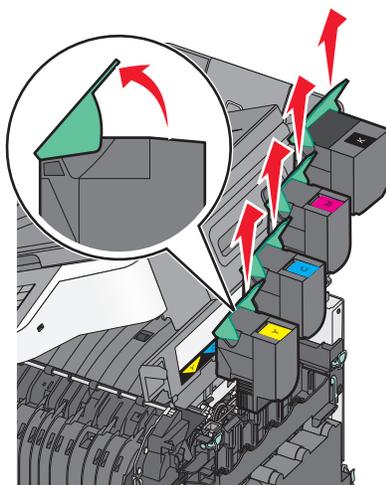
⚠ تنبيه سطح ساخن: قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخنًا. لتقليل خطر الإصابة بسبب مكون ساخن، اترك السطح حتى يبرد قبل لمسه.



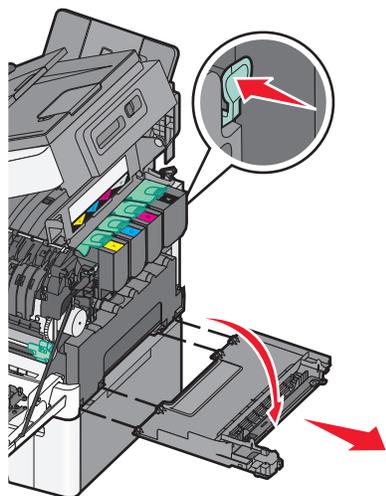
2 افتح الباب العلوي.



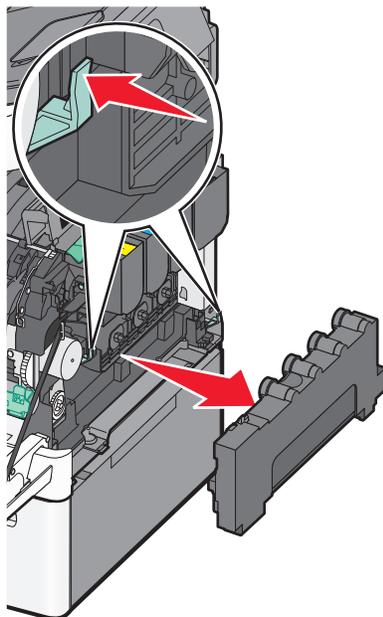
3 قم بإزالة خراطيش مسحوق الحبر من خلال رفع المقابض، ثم سحبها برفق إلى خارج مجموعة التصوير.



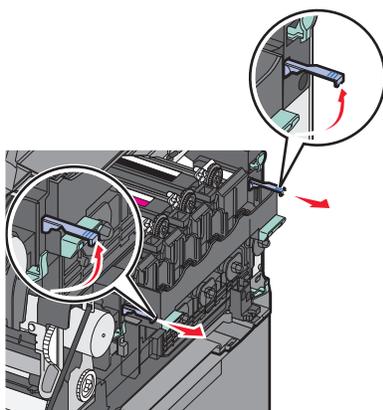
4 قم بإزالة غطاء الجانب الأيمن.



5 اضغط على الذراعين ذوي اللون الأخضر الموجبين على جانبي زجاجة نفايات مسحوق الحبر، ثم قم بإزالتها.

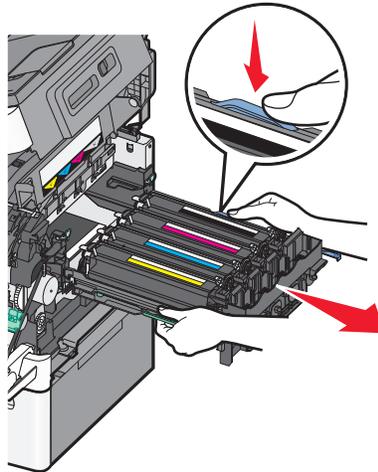


6 ارفع الذراعين ذوي اللون الأزرق من فوق مجموعة التصوير، ثم اسحبها تجاهك.



7 اضغط على الذراعين ذوي اللون الأزرق إلى أسفل، وأمسك المقبضين ذوي اللون الأخضر الموجودين على الجانبين، ثم اسحب مجموعة التصوير نحو الخارج.

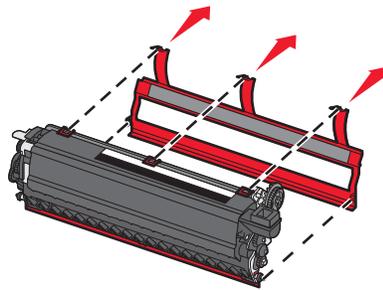
تحذير - تلف محتمل: لا تلمس الجانب السفلي من مجموعة التصوير. قد يؤدي ذلك إلى إتلاف مجموعة التصوير.



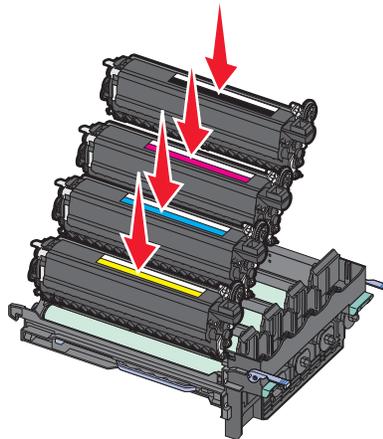
8 قم بإخراج مجموعة التصوير بالأبيض والأسود وبالألوان البديلة من عبوتها. اترك العبوة على وحدات التحميض.

9 قم برفق برج وحدات التحميض الخاصة بالألوان الأصفر والسماوي والأرجواني والأسود من جانب إلى جانب.

10 أزل غطاء الشحن الأحمر من وحدات التحميض الخاصة بالألوان الأصفر والسماوي والأرجواني والأسود.

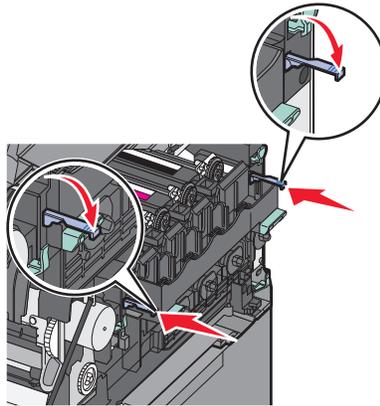
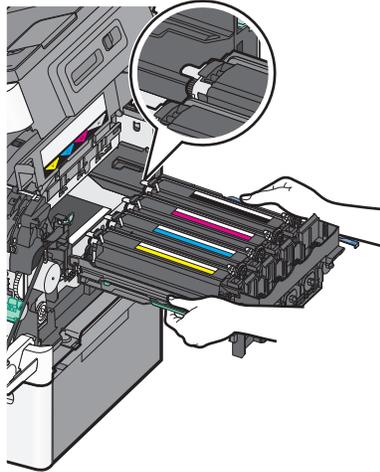


11 قم بإدخال وحدات التحميض الخاصة بالألوان الأصفر والسماوي والأرجواني والأسود.

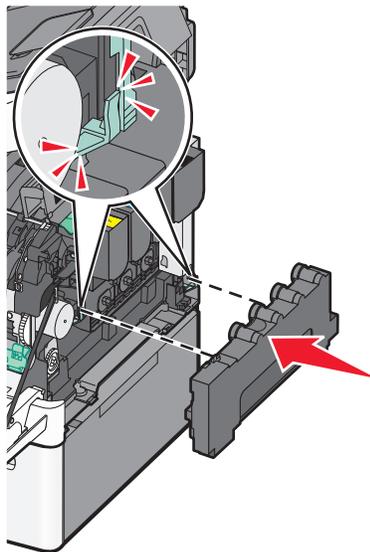


12 ضع مجموعة التصوير باللون الأبيض والأسود وبالألوان المستخدمة في العبوة المرفقة.

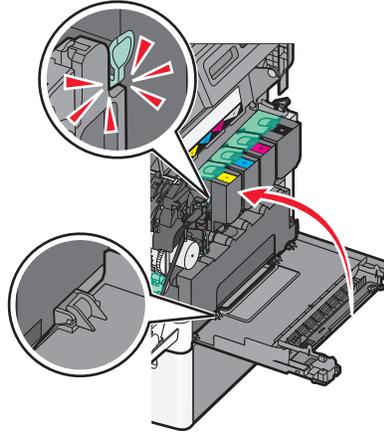
13 قم بمحاذاة مجموعة التصوير ثم قم بإدخالها.



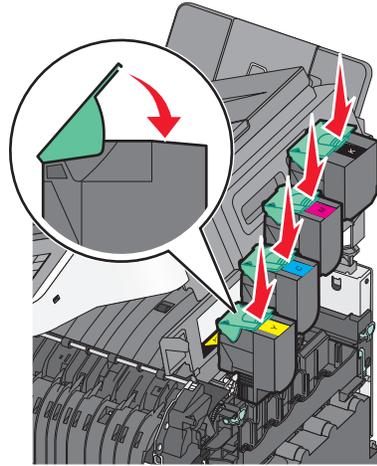
14 أعد وضع زجاجة نفايات مسحوق الحبر.



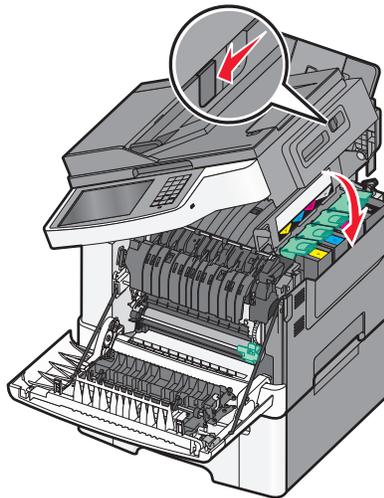
15 قم بإعادة غطاء الجانب الأيمن إلى موضعه.



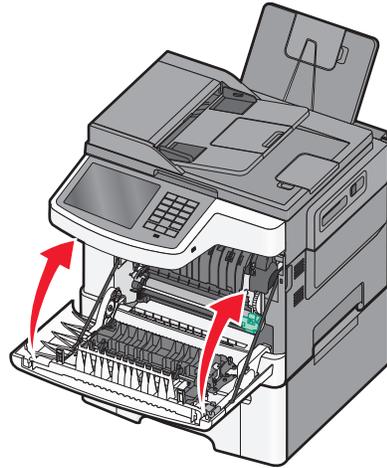
16 استبدل خراطيش مسحوق الحبر.



17 أغلق الباب العلوي.



18 أغلق الباب الأمامي.



استبدال خرطوشة مسحوق الحبر

استبدل خرطوشة مسحوق الحبر المحددة (الأصفر أو السماوي أو الأرجواني أو الأسود) عند ظهور الرسالة **xx [Color] cartridge critically low.88** انخفاض مستوى الحبر على نحو بارز في الخرطوشة [اللون]]. لن تواصل الطابعة عملية الطباعة حتى يتم استبدال الخرطوشة المحددة.

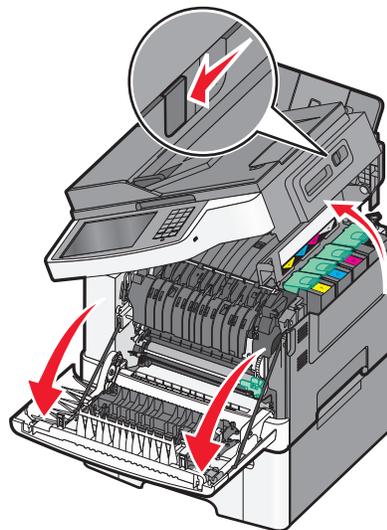
تحذير - تلف محتمل: لا يغطي الضمان التلف الناتج عن استخدام خرطوشة مسحوق حبر ليست من إنتاج Lexmark.

ملاحظة: قد يتسبب استخدام خرطوشة مسحوق الحبر التي ليست من إنتاج Lexmark في انخفاض جودة الطباعة.

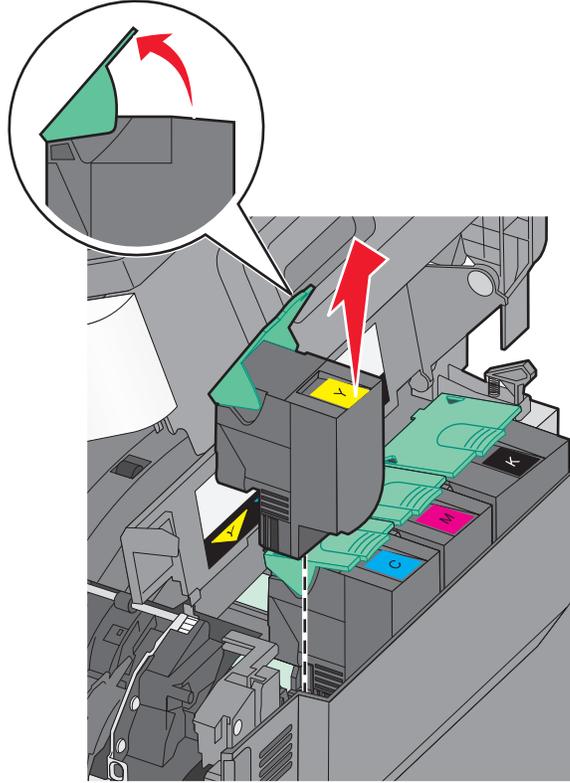
1 تأكد من تشغيل الطابعة وظهور رسالة **Ready (جاهزة)** أو ظهور الرسالة **xx [Color] cartridge critically low.88** انخفاض مستوى الحبر على نحو بارز في الخرطوشة [اللون].

2 أخرج الخرطوشة الجديدة من عبوتها وضعها بالقرب من الطابعة.

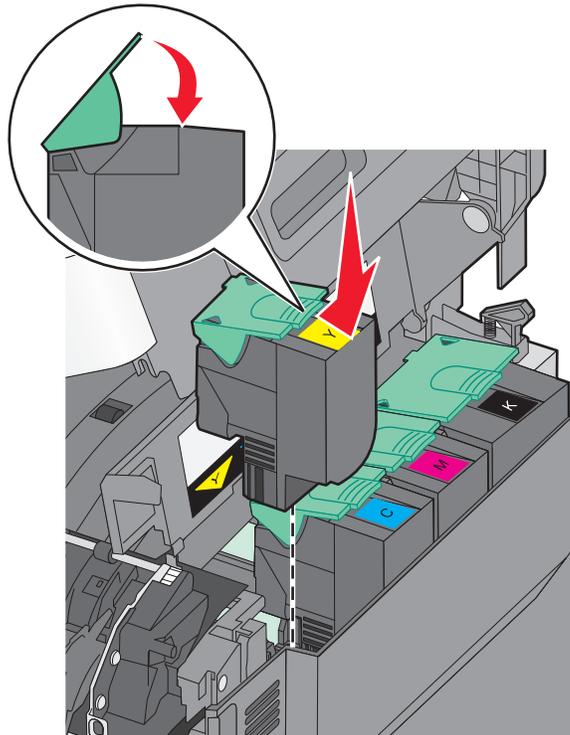
3 افتح الباب العلوي.



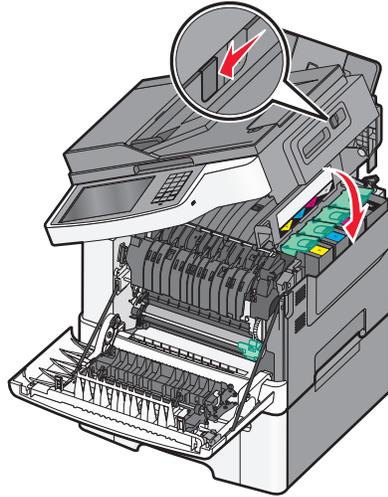
4 أخرج خرطوشة مسحوق الحبر برفع المقبض، ثم اسحبها برفق بعيدًا عن مجموعة التصوير.



5 قم بمحاذاة خرطوشة مسحوق الحبر الجديدة، ثم اضغط عليها لأسفل حتى تندخل في الفتحة بالكامل.



6 أغلق الباب العلوي.

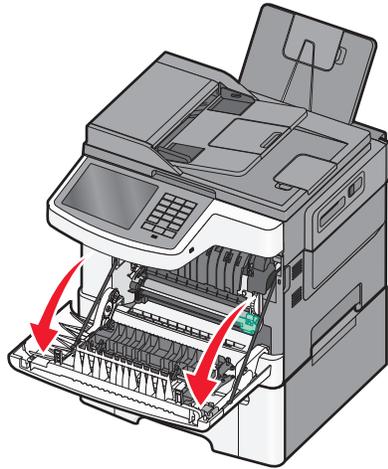


استبدال وحدة التحميض

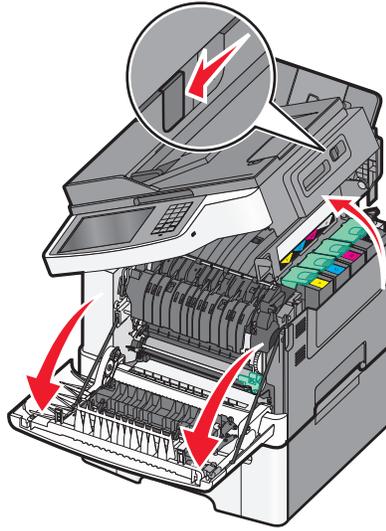
استبدل وحدة التحميض عند ظهور عيب بجودة الطباعة أو عند تلف الطابعة.

1 أمسك الباب الأمامي من المقابض الجانبية، ثم اسحبه تجاهك لفتحه.

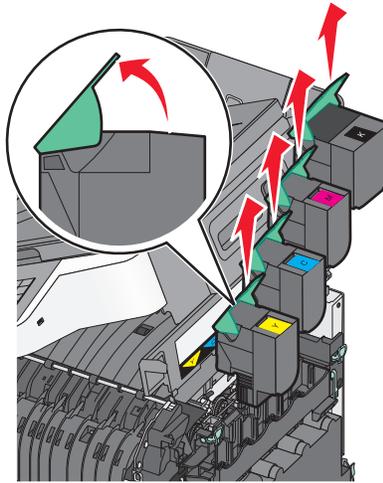
⚠ تنبيه سطح ساخن: قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخنًا. لتقليل خطر الإصابة بسبب مكون ساخن، اترك السطح حتى يبرد قبل لمسه.



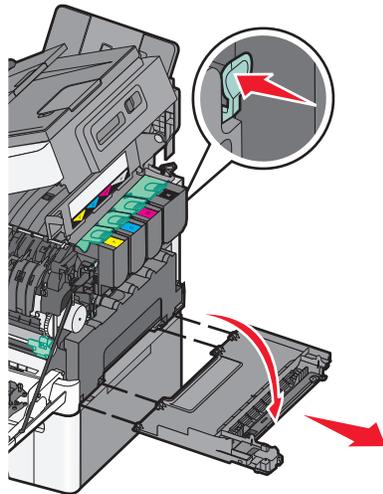
2 افتح الباب العلوي.



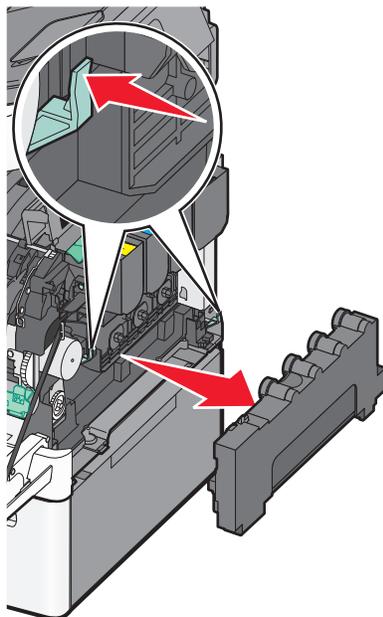
3 قم بإزالة خراطيش مسحوق الحبر من خلال رفع المقابض، ثم سحبها برفق إلى خارج مجموعة التصوير.



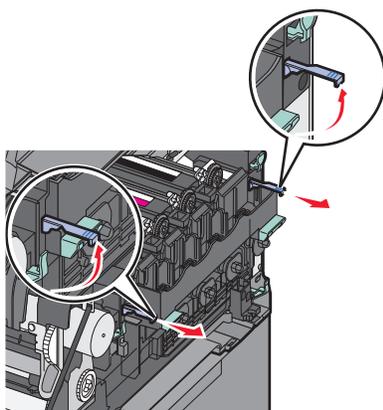
4 قم بإزالة غطاء الجانب الأيمن.



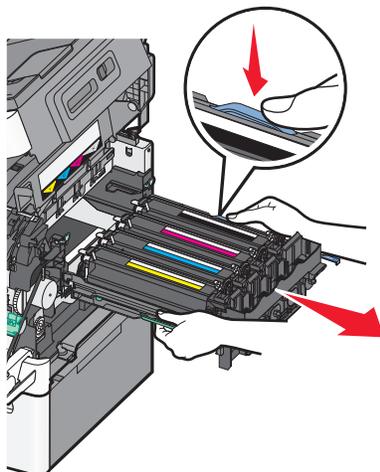
5 اضغط على الذراعين ذوي اللون الأخضر الموجبين على جانبي زجاجة نفايات مسحوق الحبر، ثم قم بإزالتها.



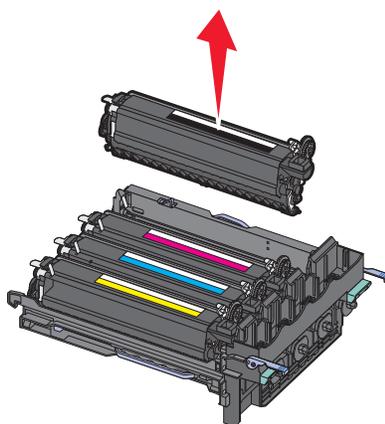
6 ارفع الذراعين ذوي اللون الأزرق من فوق مجموعة التصوير، ثم اسحبها تجاهك.



7 اضغط على الذراعين ذوي اللون الأزرق إلى أسفل، وأمسك المقبضين الموجودين على الجانبين، ثم اسحب مجموعة التصوير نحو الخارج.
تحذير - تلف محتمل: لا تلمس الجانب السفلي من مجموعة التصوير. قد يؤدي ذلك إلى إتلاف مجموعة التصوير.



8 قم بإزالة وحدة التحميض المستخدمة.



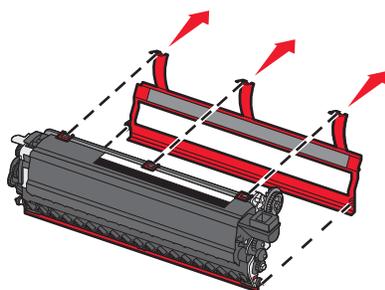
9 ضع وحدة التحميض المستخدمة في العبوة المرفقة.

10 قم بإخراج مجموعة التحميض البديلة من عبوتها.

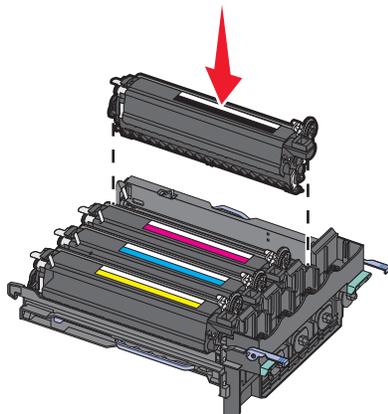
اترك العبوة على وحدة التحميض.

11 قم برفع وحدة التحميض برفق من جانب إلى جانب.

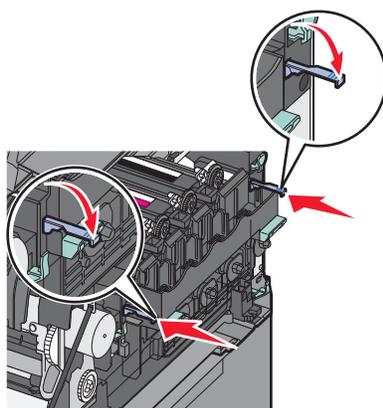
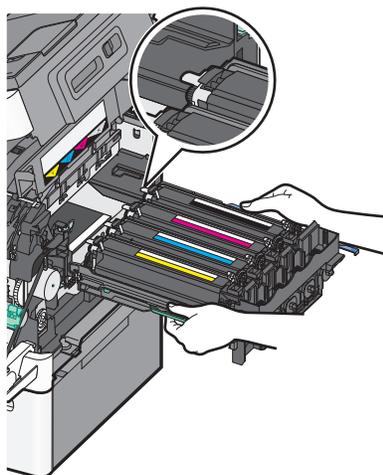
12 قم بإزالة غطاء الشحن الأحمر من وحدة التحميض.



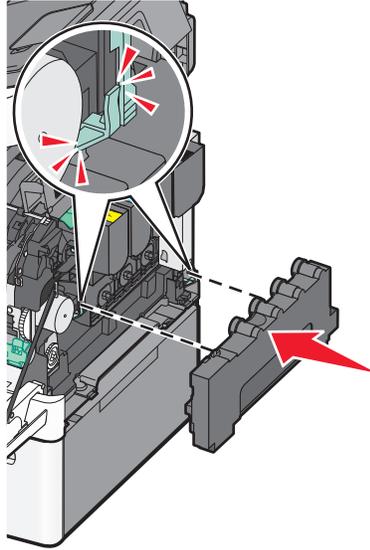
13 قم بإدخال وحدة التحميص.



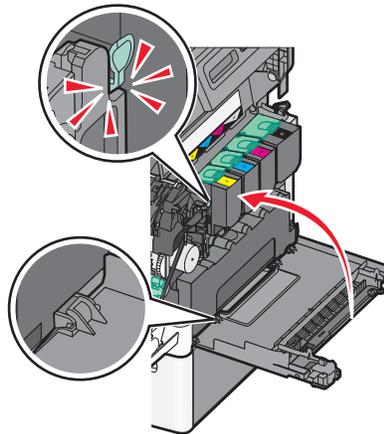
14 قم بمحاذاة مجموعة التصوير ثم قم بإدخالها.



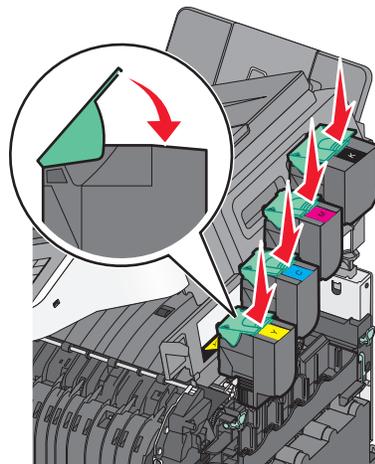
15 أعد وضع زجاجة نفايات مسحوق الحبر.



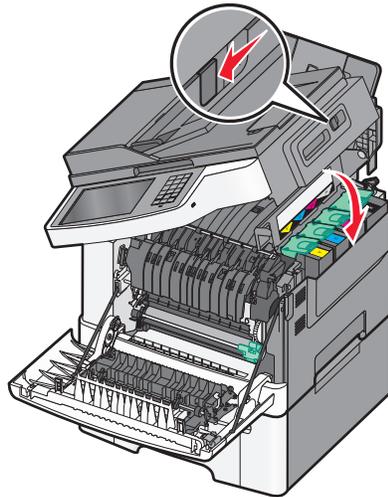
16 قم بإعادة غطاء الجانب الأيمن إلى موضعه.



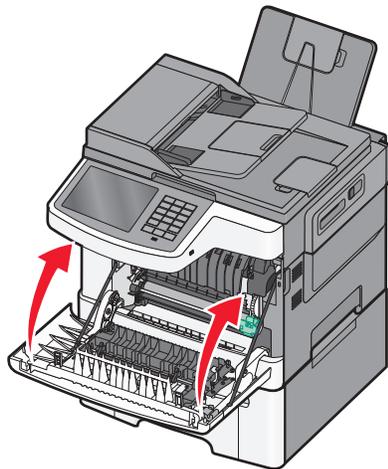
17 استبدل خراطيش مسحوق الحبر.



18 أغلق الباب العلوي.



19 أغلق الباب الأمامي.



تحريك الطابعة

قبل نقل الطابعة

تنبيه - احتمال التعرض للإصابة: يزيد وزن الطابعة عن 18 كجم (40 رطلا) لذا يتطلب رفعها اثنين أو أكثر من الأشخاص المؤهلين لرفعها بأمان. ⚠️

تنبيه - احتمال التعرض للإصابة: قبل نقل الطابعة، اتبع الإرشادات التالية لتفادي التعرض لإصابة جسدية أو إتلاف الطابعة: ⚠️

- قم بإيقاف تشغيل الطابعة باستخدام مفتاح التشغيل، ثم افصل سلك التيار عن مأخذ الحائط.
- افصل كافة الأسلاك والكابلات عن الطابعة قبل نقلها.
- ارفع الطابعة عن الدرج الاختياري وضعه جانباً بدلاً من محاولة رفع الدرج والطابعة في آن واحد.

ملاحظة: استخدم مقابض اليد الموجودة بكلا جانبي الطابعة لرفعها عن الدرج الاختياري.

تحذير - تلف محتمل: لا يشمل ضمان الطابعة تلف الطابعة الناجم عن نقلها بطريقة غير صحيحة.

تحريك الطابعة إلى موضع آخر.

يمكن تحريك الطابعة والملحقات الاختيارية على نحو آمن إلى موضع آخر باتباع هذه الإجراءات الوقائية:

- لا بد أن تكون العربية المستخدمة لتحريك الطابعة بها سطح قادر على دعم مساحة قاعدة الطابعة بالكامل. لا بد أن يكون للعربية المستخدمة لتحريك الملحقات الاختيارية سطح قادر على دعم أبعاد الملحقات الاختيارية.
- احتفظ بالطابعة في وضع قائم.
- تجنب عمليات التحريك الشديدة.

شحن الطابعة

عند شحن الطابعة، استخدم الغلاف الأصلي أو اتصل بموقع الشراء للحصول على عدة الإرسال إلى مكان جديد.

دعم المسئول

العثور على المعلومات المتقدمة للتوصيل بشبكة الاتصال ودعم المسئول

يغطي هذا الفصل مهام الدعم الإدارية الأساسية باستخدام Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن). للتعرف على مزيد من مهام دعم النظام المتقدمة، انظر دليل الاتصال بشبكات الاتصال على القرص المضغوط الخاص بـ البرامج والمراجع أو Embedded Web Server — الأمان: دليل المسئول على موقع ويب الدعم الخاص بشركة Lexmark على العنوان <http://support.lexmark.com>.

استخدام Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن)

في حالة تثبيت الطابعة على شبكة اتصال، فسوف يتاح Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن) لمجموعة من الوظائف تتضمن:

- إجراء عرض ظاهري للوحة تحكم الطابعة
- فحص حالة مستلزمات الطباعة بالطابعة
- تهيئة إعدادات الطابعة
- تهيئة إعدادات شبكة الاتصال
- عرض التقارير

للوصول إلى Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن) الخاص بالطابعة:

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.

ملاحظات:

- إذا لم تكن تعرف عنوان IP للطابعة، فاطبع صفحة إعدادات شبكة الاتصال ثم حدد موقع عنوان IP في القسم TCP/IP.
- في حالة استخدام ملقم وكيل، عطّله مؤقتًا لتحميل Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن) بشكل صحيح.

2 اضغط على مفتاح الإدخال.

فحص حالة الطابعة

يمكنك عرض إعدادات أدرج الورق ومستوى مسحوق الحبر في خراطيش مسحوق الحبر والنسبة المئوية للعمر المتبقي لمجموعة الصيانة وقياسات السعة لأجزاء طابعة محددة؛ من صفحة "حالة الجهاز" في Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن).

1 اكتب عنوان IP للطابعة في حقل العنوان بمتصفح الويب.

ملاحظة: إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعدادات شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق حالة الجهاز.

فحص العرض الظاهري

1 افتح Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن) المرتبط بالطابعة.

اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 افحص العرض الظاهري الذي يظهر في الركن العلوي الأيسر من الشاشة.

يعمل العرض الظاهري تمامًا كما تعمل الشاشة الفعلية الموجودة بلوحة تحكم الطابعة، حيث يعرض رسائل الطابعة.

إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني

يمكنك إعداد الطابعة بحيث ترسل لك رسالة بريد إلكتروني عند انخفاض مستوى مستلزمات الطابعة أو عند الحاجة إلى تغيير الورق أو إضافته أو عند حدوث انحشار للورق.

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الخاص بمستعرض الويب.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق إعدادات.

3 أسفل "إعدادات أخرى"، انقر فوق إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني.

4 حدد عناصر الإخطار و اكتب عنوان البريد الإلكتروني لاستلام التنبيهات.

5 انقر فوق إرسال.

ملاحظة: اتصل بمسئول دعم النظام لديك لضبط ملقم البريد الإلكتروني.

عرض التقارير

يمكنك عرض بعض التقارير من ملقم الويب المضمن. وتعد هذه التقارير مفيدة عند تقييم حالة الطابعة، وشبكة الاتصال ومستلزمات الطابعة. لعرض التقارير من طابعة تعمل على شبكة اتصال:

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان بمستعرض الويب لديك.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP الخاص بالطابعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP الخاص في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق Reports (تقارير)، ثم انقر فوق نوع التقرير الذي ترغب في عرضه.

استعادة إعدادات المصنع الافتراضية

إذا أردت الاحتفاظ بقائمة بإعدادات القائمة الحالية للرجوع إليها، اطبع صفحة إعدادات القائمة قبل استعادة إعدادات المصنع الافتراضية.

تحذير - تلف محتمل: يؤدي خيار استعادة الإعدادات الافتراضية للمصنع إلى إعادة جميع إعدادات الطابعة إلى إعدادات المصنع الافتراضية الأصلية. تتضمن الاستثناءات إعدادات لغة العرض والرسائل والأحجام المخصصة وقائمة المنافذ/شبكات الاتصال. يتم حذف جميع التنزيلات المخزنة في RAM (ذاكرة الوصول العشوائي). ولا تتأثر التنزيلات المخزنة في ذاكرة فلاش أو على قرص الطابعة الصلب.

من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

 < إعدادات < إعدادات عامة < إعدادات المصنع الافتراضية < الاستعادة الآن < إرسال

التخلص من انحشار الورق

عبر اختيار الورق بعناية وتحميله بشكل صحيح، يمكنك تجنب العديد من حالات الانحشار. في حالة حدوث انحشار، اتبع الخطوات الموضحة في هذا الفصل.

ملاحظة: في حال تم تعيين الخيار Jam Recovery (إصلاح انحشار الورق) إلى On (تشغيل)، تقوم الطابعة بطباعة نسخة جديدة عن الصفحة المنحشرة. في حال تم تعيين الخيار Jam Recovery (إصلاح انحشار الورق) إلى Auto (تلقائي)، تقوم الطابعة بإعادة طباعة الصفحة المنحشرة إذا توفرت ذاكرة طابعة كافية.

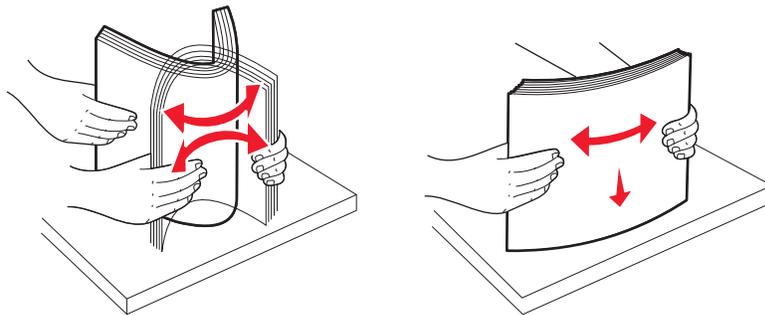
تفادي انحشار الورق

توصيات درج الورق

- تأكد وضع الورق بشكل أفقي في الدرج.
- لا تخرج الدرج أثناء إجراء الطابعة للطباعة.
- لا تُحمّل الدرج أثناء إجراء الطابعة للطباعة. يجب عليك تحميله إما قبل الطابعة أو الانتظار حتى تتم مطالبتك بتحميله.
- لا تُحمّل ورقًا أكثر من اللازم. تأكد من عدم تجاوز ارتفاع رزمة الورق للحد الأقصى المشار إليه لارتفاع تحميل الورق.
- تأكد من أن موضع الموجهات الموجودة في الدرج أو وحدة التغذية متعددة الأغراض محدد بشكل صحيح وأنها لا تضغط بشدة على الورق أو الأظرف.
- ادفع درج الورق إلى الداخل بإحكام بعد تحميل الورق.

توصيات الورق

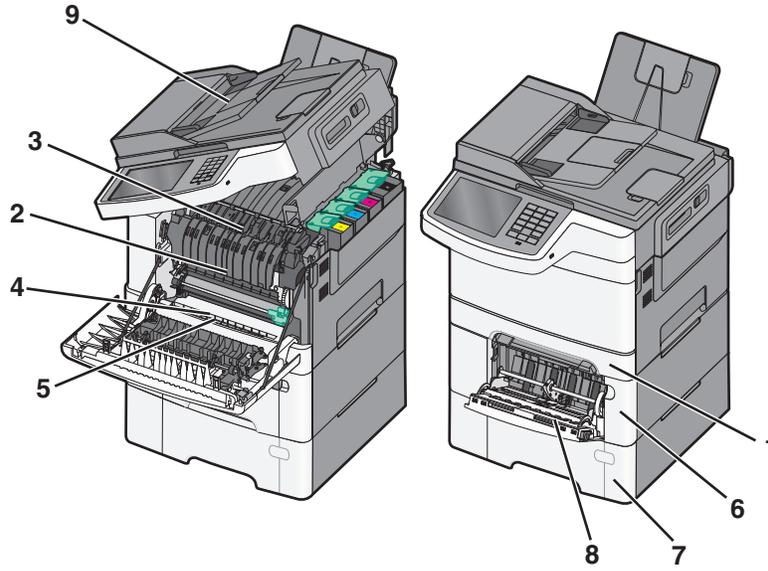
- استخدم الورق أو الوسائط الخاصة الموصى بها فقط.
- لا تقم بتحميل ورق مجعد أو مثني أو رطب أو ملتو أو مطوي.
- قم بثني الورق وتسويته قبل التحميل.



- لا تستخدم ورقًا تم قصه أو تشذيبه باليد.
- لا تخلط الورق ذا الأحجام أو الأوزان أو الأنواع المختلفة في نفس الرزمة.
- تأكد من تعيين جميع الأحجام والأنواع بشكل صحيح في قوائم لوحة تحكم الطابعة.
- خزّن الورق وفقًا لتوصيات الجهة المُصنّعة.

فهم أرقام الانحشار وأماكنه

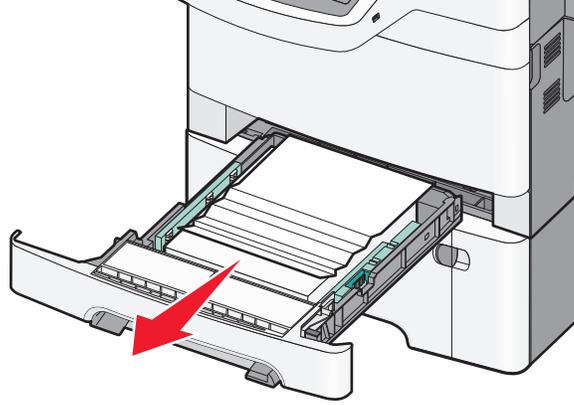
عند حدوث انحشار للورق، تظهر رسالة تشير إلى مكان انحشار الورق. يبين الرسم التوضيحي والجدول التاليين حالات انحشار الورق التي يمكن أن تحدث وموضع كل انحشار. افتح الأبواب والأغطية وقم بإزالة الأدرج للوصول إلى أماكن الانحشار.



رقم الانحشار	موقع الانحشار	إرشادات
1	200، 241 في الدرج القياسي سعة 250 ورقة ووحدة التغذية اليدوية (الدرج 1)	<p>1 افتح الباب الأمامي. افحص المنطقة الموجودة خلف الباب الأمامي، ثم قم بإزالة أي انحشار للورق.</p> <p>2 افتح غطاء وحدة الصهر. افحص المنطقة الموجودة أسفل الغطاء، ثم قم بإزالة أي انحشار للورق.</p> <p>3 أغلق الباب الأمامي.</p> <p>4 اسحب الدرج 1 إلى الخارج. افحص منطقة الدرج، ثم قم بإزالة أي انحشار للورق.</p> <p>5 تحقق من تحميل الورق بطريقة صحيحة.</p> <p>6 قم بإدخال الدرج 1 إلى موضعه من جديد.</p>
2	201 أسفل وحدة الصهر	
3	202 في وحدة الصهر	
4	المنطقة 230 في وحدة الطباعة على الوجهين	
5	235 في وحدة الطباعة على الوجهين ملاحظة: يشير رقم الانحشار هذا إلى أن الورق المستخدم لمهمة الطباعة على الوجهين غير مدعوم.	
6	242 في درج الورق سعة 650 ورقة	<p>1 اسحب درج الورق سعة 650 ورقة للخارج، ثم قم بإزالة أي انحشار.</p> <p>2 قم بإعادة الدرج إلى موضعه.</p>
7	المنطقة 243 في درج الورق المزدوج سعة 550 ورقة ملاحظة: يظهر رقم الانحشار هذا في طرز الطباعة C546dtn فقط.	<p>1 اسحب درج الورق سعة 550 ورقة للخارج، ثم قم بإزالة أي انحشار.</p> <p>2 قم بإعادة الدرج إلى موضعه.</p>
8	250 في وحدة التغذية متعددة الأغراض	<p>1 ادفع المزلاج إلى اليسار لتحرير وحدة التغذية متعددة الأغراض.</p> <p>2 افحص وحدة التغذية متعددة الأغراض، ثم قم بإزالة أي انحشار.</p> <p>3 أغلق وحدة التغذية متعددة الأغراض.</p> <p>ملاحظة: قد تحتاج إلى فتح الدرج المزدوج سعة 650 ورقة لإزالة الصفحات المحشورة خلف وحدة التغذية متعددة الأغراض.</p>
9	-290 294 في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)	افتح غطاء وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، ثم قم بإزالة انحشار الورق.

انحشار الورق 200

1 أمسك المقبض، واسحب الدرج بسعة 250 ورقة القياسي (الدرج 1) ووحدة التغذية اليدوية للخارج.



2 أمسك الورق المحشور من كلا الجانبين، ثم اسحبه للخارج برفق.

ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.

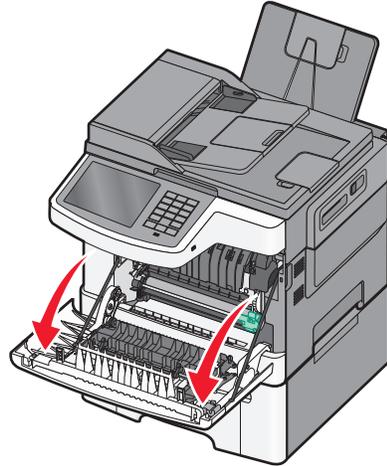
3 قم بإدخال الدرج.

4 من لوحة تحكم الطابعة، المس متابعة، تم التخلص من الانحشار.

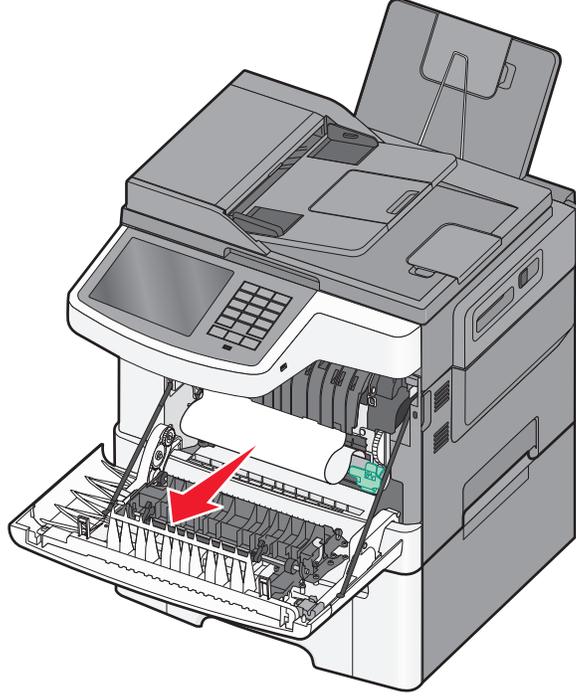
انحشار الورق 201

1 أمسك بالباب الأمامي من مقابض اليد الجانبية، ثم اسحبه تجاهك لفتحه.

تنبيه سطح ساخن: قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخناً. للحد من خطر التعرض لإصابة من جراء المكونات الساخنة، دع السطح يبرد قبل إزالة الورق من هذه المنطقة. 



2 أمسك الورق المحشور من كلا الجانبين، ثم اسحبه للخارج برفق.



ملاحظات:

- تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.
- يُحتمل وجود انحشار ثاني للورق في حالة ظهور الرسالتين **xx Paper Jam.200** (انحشار الورق في المنطقة **xx.200**) و **xx.202** **Paper Jam** (انحشار الورق في المنطقة **xx.202**).

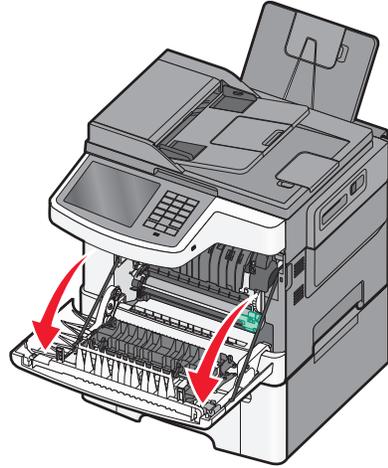
3 أغلق الباب الأمامي العلوي.

4 من لوحة تحكم الطابعة، المس **Continue, jam cleared** (متابعة، تم التخلص من الانحشار).

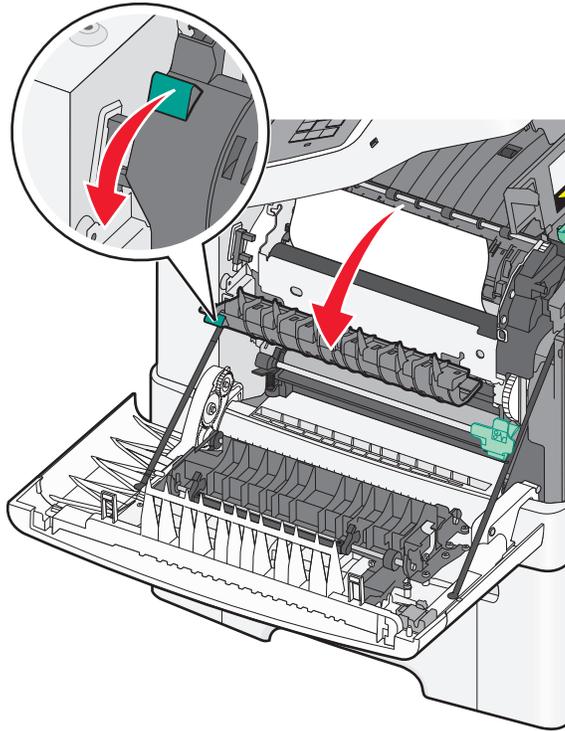
انحشار الورق 202

1 أمسك بالباب الأمامي من مقابض اليد الجانبية، ثم اسحبه تجاهك لفتحه.

⚠ تنبيه سطح ساخن: قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخناً. للحد من خطر التعرض لإصابة من جراء المكونات الساخنة، دع السطح يبرد قبل إزالة الورق من هذه المنطقة.



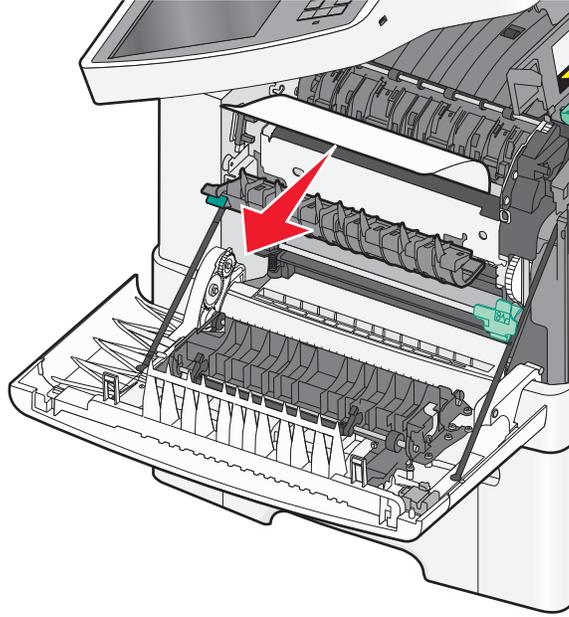
2 أمسك ذراع الرفع الأخضر، ثم اسحب غطاء وحدة الصهر تجاهك.



3 اضغط مع الاستمرار على غطاء وحدة الصهر لأسفل، ثم قم بإزالة الورق المحشور.

ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.

ينغلق غطاء وحدة الصهر عند تحريره.



- 4 أغلق الباب الأمامي العلوي.
- 5 من لوحة تحكم الطابعة، المس **Continue, jam cleared** (متابعة، تم التخلص من الانحشار).

230 انحشار الورق

- 1 أمسك بالباب الأمامي من مقابض اليد الجانبية، ثم اسحبه تجاهك لفتحه.
- 2 أمسك الورق المحشور، ثم اسحبه للخارج برفق.
- ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.
- 3 من لوحة تحكم الطابعة، المس **Continue, jam cleared** (متابعة، تم التخلص من الانحشار).

235 انحشار الورق

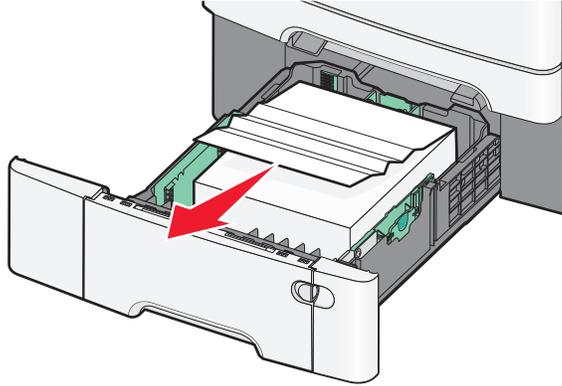
يحدث هذا الانحشار عندما يكون الورق قصير للغاية بالنسبة لوحدة الطباعة على الوجهين.

- 1 أمسك بالباب الأمامي من مقابض اليد الجانبية، ثم اسحبه تجاهك لفتحه.
- 2 أمسك الورق المحشور من كلا الجانبين، ثم اسحبه للخارج برفق.
- ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.
- 3 قم بتحميل الدرج بحجم الورق الصحيح (A4 أو letter أو legal أو folio).
- ملاحظة: عند التحميل، قم بثني الأوراق للخلف وللأمام لفصلها عن بعضها. لا تقم بطي أو ثني الورق. قم بتسوية الحواف على سطح منبسط.
- 4 قم بإدخال الدرج.
- 5 أغلق الباب الأمامي العلوي.
- 6 من لوحة تحكم الطابعة، المس **Continue, jam cleared** (متابعة، تم التخلص من الانحشار).

انحشار الورق في المنطقة 24x

انحشار الورق 241

1 أمسك المقبض، واسحب الدرج القياسي بسعة 250 ورقة (الدرج 1).



2 أمسك الورق المحشور بإحكام من كلا الجانبين، ثم اسحبه للخارج برفق.

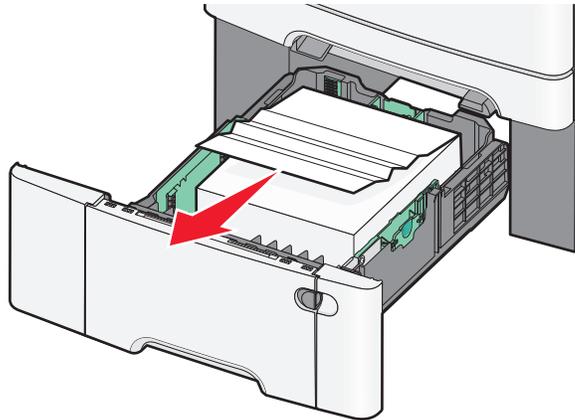
ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.

3 قم بإدخال الدرج.

4 من لوحة تحكم الطابعة، المس **Continue, jam cleared** (متابعة، تم التخلص من الانحشار).

انحشار الورق 242

1 أمسك بمقبض درج الورق الاختياري سعة 650 ورقة، ثم اسحب الدرج إلى الخارج.



ملاحظة: يتم اعتماد درج الورق الاختياري سعة 650 ورقة فقط في طرز الطابعات المحددة فقط.

2 أمسك الورق المحشور بإحكام، ثم اسحبه للخارج برفق.

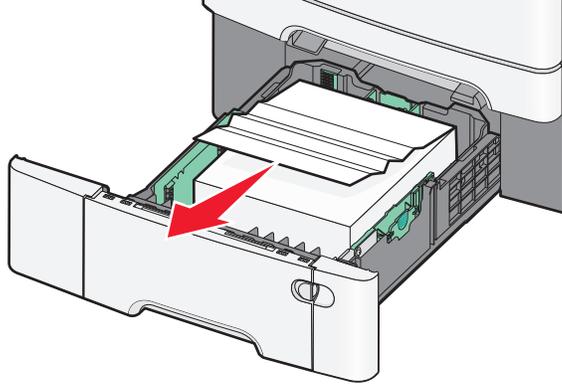
ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.

3 قم بإدخال الدرج.

4 من لوحة تحكم الطابعة، المس **Continue, jam cleared** (متابعة، تم التخلص من الانحشار).

انحشار الورق 243

1 أمسك بمقبض درج الورق الاختياري سعة 550 ورقة، ثم اسحب الدرج إلى الخارج.



ملاحظة: يتم اعتماد درج الورق الاختياري سعة 550 ورقة فقط في طرز الطابعات المحددة فقط.

2 أمسك الورق المحشور بإحكام، ثم اسحبه للخارج برفق.

ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.

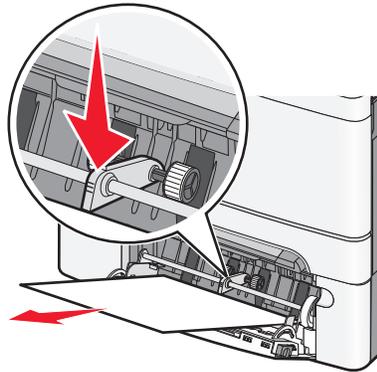
3 قم بإدخال الدرج.

4 من لوحة تحكم الطابعة، المس **Continue, jam cleared** (متابعة، تم التخلص من الانحشار).

انحشار الورق 250

1 أزل كل الورق من وحدة التغذية متعددة الأغراض.

2 ادفع الذراع الموجود في وحدة التغذية متعددة الأغراض للوصول إلى الورق المحشور.



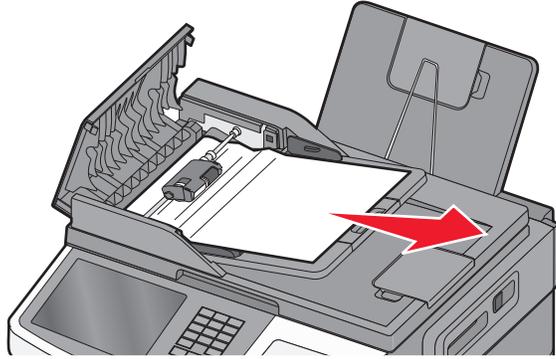
3 أمسك الورق المحشور بإحكام من كلا الجانبين، ثم اسحبه للخارج برفق.

ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.

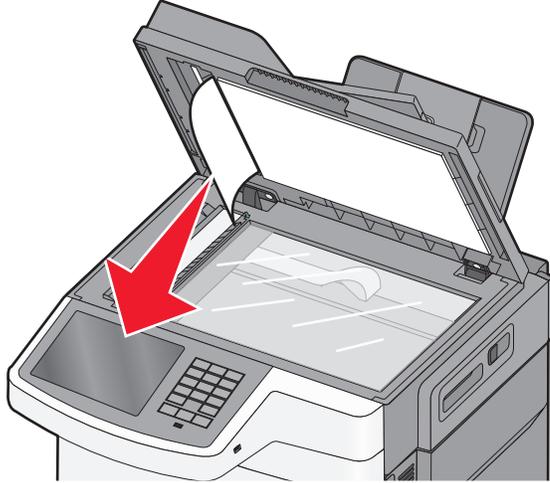
4 من لوحة تحكم الطابعة، المس **Continue, jam cleared** (متابعة، تم التخلص من الانحشار).

انحشار الورق في المناطق من 290 إلى 294

- 1 أزل جميع المستندات الأصلية من وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).
- 2 افتح غطاء وحدة تغذية المستندات التلقائية، أمسك بإحكام أي انحشار للورق واسحبه برفق خارج الطابعة. أزل وحدة ذراع الانتقاء لإزالة الورق المحشور الذي يصعب الوصول إليه.



- 3 أغلق غطاء وحدة تغذية المستندات التلقائية.
- 4 افتح غطاء الماسحة الضوئية، أمسك بإحكام أي انحشار للورق واسحبه برفق خارج الطابعة. **ملاحظة:** تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.



- 5 أغلق غطاء الماسحة الضوئية.
- 6 من لوحة تحكم الطابعة، المس **Continue, jam cleared** (متابعة، تم التخلص من الانحشار).

استكشاف الأخطاء وإصلاحها

حل مشكلات الطابعة الرئيسية

في حالة وجود مشكلات رئيسية في الطابعة، أو في حالة عدم استجابة الطابعة، تأكد من الآتي:

- اتصال سلك التيار بالطابعة وما إذا كان مأخذ التيار الكهربائي موصل أرضيًا بالطريقة الصحيحة.
- عدم إيقاف تشغيل مأخذ التيار الكهربائي باستخدام أي مفتاح أو قاطع.
- عدم توصيل الطابعة بأي وحدة للحماية من الارتفاع المفاجئ للتيار الكهربائي أو مصادر التيار غير المنقطعة أو أسلاك التوصيل الفرعية.
- عمل كافة المعدات الكهربائية الأخرى المتصلة بمأخذ التيار الكهربائي بالحائط.
- أن الطابعة قيد التشغيل. فحص مفتاح تشغيل الطابعة.
- توصيل كابل الطابعة بإحكام بالطابعة وجهاز الكمبيوتر أو ملقم الطابعة أو الوحدات الاختيارية أو أجهزة شبكة الاتصال الأخرى.
- تركيب جميع الوحدات الاختيارية بشكل صحيح.
- صحة إعدادات برنامج تشغيل الطابعة.

بمجرد قيامك بالتحقق من هذه الاحتمالات، قم بإيقاف تشغيل الطابعة وانتظر حوالي 10 ثوان، ثم قم بإعادة تشغيل الطابعة. عادة ما يساعد هذا على إصلاح المشكلة.

فهم رسائل الطابعة

ضبط الألوان

انتظر حتى تكتمل العملية.

تغيير [مصدر الورق] إلى [اسم النوع المخصص]

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Use current [paper source]** (استخدام [مصدر الورق] الحالي) لتجاهل الرسالة والطباعة من الدرج المحدد.
- حمل حجم الورق ونوعه الصحيحين في الدرج، وتحقق من تحديد إعدادات حجم الورق ونوعه في قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطابعة ثم المس **Paper Changed, Continue** (تم تغيير الورق، متابعة).
- المس **Cancel job** (إلغاء المهمة) لإلغاء مهمة الطباعة.

تغيير [مصدر الورق] إلى [اتجاه] تحميل [اسم النوع المخصص]

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي

- المس **Use current [paper source]** (استخدام [مصدر الورق] الحالي) لتجاهل الرسالة والطباعة من الدرج المحدد.
- حمل حجم الورق ونوعه الصحيحين في الدرج، وتحقق من تحديد إعدادات حجم الورق ونوعه في قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطابعة ثم المس **Paper Changed, Continue** (تم تغيير الورق، متابعة).
- المس **Cancel job** (إلغاء المهمة) لإلغاء مهمة الطباعة.

تغيير [مصدر الورق] إلى [الإدخال المخصص]

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Use current [paper source]** (استخدام [مصدر الورق] الحالي) لتجاهل الرسالة والطباعة من الدرج المحدد.
- حمل حجم الورق ونوعه الصحيحين في الدرج، وتحقق من تحديد إعدادات حجم الورق ونوعه في قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطباعة ثم المس **Paper Changed, Continue** (تم تغيير الورق، متابعة).
- المس **Cancel job** (إلغاء المهمة) لإلغاء مهمة الطباعة.

تغيير [مصدر الورق] إلى [اتجاه] تحميل [الإدخال المخصص]

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Use current [paper source]** (استخدام [مصدر الورق] الحالي) لتجاهل الرسالة والطباعة من الدرج المحدد.
- حمل حجم الورق ونوعه الصحيحين في الدرج، وتحقق من تحديد إعدادات حجم الورق ونوعه في قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطباعة ثم المس **Paper Changed, Continue** (تم تغيير الورق، متابعة).
- المس **Cancel job** (إلغاء المهمة) لإلغاء مهمة الطباعة.

تغيير [مصدر الورق] إلى [حجم الورق]

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Use current [paper source]** (استخدام [مصدر الورق] الحالي) لتجاهل الرسالة والطباعة من الدرج المحدد.
- حمل حجم الورق ونوعه الصحيحين في الدرج، وتحقق من تحديد إعدادات حجم الورق ونوعه في قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطباعة ثم المس **Paper Changed, Continue** (تم تغيير الورق، متابعة).
- المس **Cancel job** (إلغاء المهمة) لإلغاء مهمة الطباعة.

تغيير [مصدر الورق] إلى [اتجاه] تحميل [حجم الورق]

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Use current [paper source]** (استخدام [مصدر الورق] الحالي) لتجاهل الرسالة والطباعة من الدرج المحدد.
- حمل حجم الورق ونوعه الصحيحين في الدرج، وتحقق من تحديد إعدادات حجم الورق ونوعه في قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطباعة ثم المس **Paper Changed, Continue** (تم تغيير الورق، متابعة).
- المس **Cancel job** (إلغاء المهمة) لإلغاء مهمة الطباعة.

تغيير [مصدر الورق] إلى [نوع الورق] [حجم الورق]

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Use current [paper source]** (استخدام [مصدر الورق] الحالي) لتجاهل الرسالة والطباعة من الدرج المحدد.
- حمل حجم الورق ونوعه الصحيحين في الدرج، وتحقق من تحديد إعدادات حجم الورق ونوعه في قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطباعة ثم المس **Paper Changed, Continue** (تم تغيير الورق، متابعة).
- المس **Cancel job** (إلغاء المهمة) لإلغاء مهمة الطباعة.

تغيير [مصدر الورق] إلى [اتجاه] تحميل [نوع الورق] [حجم الورق]

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Use current [paper source]** (استخدام [مصدر الورق] الحالي) لتجاهل الرسالة والطباعة من الدرج المحدد.
- حمل حجم الورق ونوعه الصحيحين في الدرج، وتحقق من تحديد إعدادات حجم الورق ونوعه في قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطابعة ثم المس **Paper Changed, Continue** (تم تغيير الورق، متابعة).
- المس **Cancel job** (إلغاء المهمة) لإلغاء مهمة الطابعة.

أغلق الباب الأمامي

- 1 قم بإيقاف تشغيل الطابعة، ثم أعد بتشغيلها مرة أخرى.
 - 2 افتح الباب الأمامي للطابعة ثم أغلقه بشكل كامل.
- ملاحظة: تأكد من عدم وجود عوائق في مجس الباب الأمامي.

حدث خطأ في قراءة محرك USB. أخرج المحرك.

تم تركيب جهاز USB غير مدعوم. أخرج جهاز USB، ثم ركب جهازاً آخر مدعوماً.

خطأ في قراءة محور USB. أزل المحور.

تم إدخال محور USB غير مدعوم. أخرج محور USB، ثم ركب محوراً آخر مدعوماً.

"اسم محطة الفاكس" غير معد اتصل بالمسؤول عن النظام.

- لم يتم إدخال "اسم محطة الفاكس". يتعطل إجراء إرسال الفاكسات واستلامها حتى تتم تهيئة الفاكس بشكل صحيح.
- حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:
- المس "متابعة" لمسح الرسالة.
 - استكمل "إعداد الفاكس التناظري". إذا عاودت الرسالة الظهور، فاتصل بالشخص المسؤول عن دعم النظام.

"رقم محطة الفاكس" غير معد. اتصل بالمسؤول عن النظام.

- لم يتم إدخال "رقم محطة الفاكس". يتعطل إجراء إرسال الفاكسات واستلامها حتى تتم تهيئة الفاكس بشكل صحيح.
- حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:
- المس "متابعة" لمسح الرسالة.
 - استكمل "إعداد الفاكس التناظري". إذا عاودت الرسالة الظهور، فاتصل بالشخص المسؤول عن دعم النظام.

في حالة إعادة تشغيل المهمة، استبدل كافة المستندات الأصلية التي لم تبدأ للخروج من الماسحة الضوئية

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Cancel job** (إلغاء المهمة) لمسح الرسالة وإلغاء مهمة المسح الضوئي.
- المس **Scan from Automatic Feeder** (مسح ضوئي من وحدة التغذية التلقائية) لمتابعة المسح الضوئي من وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) مباشرة بعد آخر مهمة مسح ضوئي تمت بنجاح.
- المس **Scan from flatbed** (مسح ضوئي من سطح زجاج الماسحة الضوئية) لمتابعة المسح الضوئي من الماسحة الضوئية مباشرة بعد آخر مهمة مسح ضوئي تمت بنجاح.

- المس **Finish job without further scanning** (إنهاء المهمة من دون إجراء مسح ضوئي آخر) لإنهاء آخر مهمة مسح ضوئي تمت بنجاح.
- المس **Restart Job** (إعادة تشغيل المهمة) لإعادة تشغيل مهمة المسح الضوئي بنفس إعدادات مهمة المسح الضوئي السابقة.

إدخال الدرج [X]

أدخل الدرج المحدد بالكامل داخل الطابعة.

تحميل [المصدر] ب [اسم النوع المخصص]

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

- حملّ الورق المحدد في الدرج أو وحدة التغذية.
- المس تم تحميل الورق، متابعة لمسح الرسالة ومتابعة الطابعة.
- إذا عثرت الطابعة على أحد الأدراج محملاً بالنوع والحجم الصحيحين، فإنها تغذي الورق من هذا الدرج. إذا تعذر على الطابعة إيجاد درج محمل بالنوع والحجم الصحيحين للورق، فإنها تطبع على الورق الذي تم تحميله في مصدر الورق الافتراضي.
- ألغ مهمة الطابعة.

تحميل [المصدر] ب [الإدخال المخصص]

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

- حملّ الورق المحدد في الدرج أو وحدة التغذية.
- المس تم تحميل الورق، متابعة لمسح الرسالة ومتابعة الطابعة.
- إذا عثرت الطابعة على أحد الأدراج محملاً بالنوع والحجم الصحيحين، فإنها تغذي الورق من هذا الدرج. إذا تعذر على الطابعة إيجاد درج محمل بالنوع والحجم الصحيحين للورق، فإنها تطبع على الورق الذي تم تحميله في مصدر الورق الافتراضي.
- ألغ مهمة الطابعة.

تحميل [المصدر] ب [الحجم]

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

- حملّ الورق المحدد في الدرج أو وحدة التغذية.
- المس تم تحميل الورق، متابعة لمسح الرسالة ومتابعة الطابعة.
- إذا عثرت الطابعة على أحد الأدراج محملاً بالنوع والحجم الصحيحين، فإنها تغذي الورق من هذا الدرج. إذا تعذر على الطابعة إيجاد درج محمل بالنوع والحجم الصحيحين للورق، فإنها تغذي الورق من مصدر الورق الافتراضي.
- ألغ مهمة الطابعة.

تحميل [المصدر] ب [نوع] [الحجم]

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

- حملّ الورق المحدد في الدرج أو وحدة التغذية.
- المس تم تحميل الورق، متابعة لمسح الرسالة ومتابعة الطابعة.
- إذا عثرت الطابعة على أحد الأدراج محملاً بالنوع والحجم الصحيحين، فإنها تغذي الورق من هذا الدرج. إذا تعذر على الطابعة إيجاد درج محمل بالنوع والحجم الصحيحين للورق، فإنها تغذي الورق من مصدر الورق الافتراضي.
- ألغ مهمة الطابعة.

تحميل وحدة التغذية اليدوية بـ [اسم النوع المخصص]

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- قم بتحميل الورق المحدد في وحدة التغذية اليدوية.
- المس **Prompt each page, paper loaded** (المطالبة لكل صفحة، تم تحميل الورق) أو **Do not prompt, paper loaded** (عدم المطالبة، تم تحميل الورق) لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
- المس **Automatically select paper** (تحديد الورق تلقائياً) لاستخدام الورق الذي يتم تحميله في الدرج.
- قم بإلغاء مهمة الطباعة.

تحميل وحدة التغذية اليدوية بـ [الإدخال المخصص]

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- قم بتحميل الورق المحدد في وحدة التغذية اليدوية.
- المس **Prompt each page, paper loaded** (المطالبة لكل صفحة، تم تحميل الورق) أو **Do not prompt, paper loaded** (عدم المطالبة، تم تحميل الورق) لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
- المس **Automatically select paper** (تحديد الورق تلقائياً) لاستخدام الورق الذي يتم تحميله في الدرج.
- قم بإلغاء مهمة الطباعة.

تحميل وحدة التغذية اليدوية بـ [حجم الورق]

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- قم بتحميل الورق المحدد في وحدة التغذية اليدوية.
- المس **Prompt each page, paper loaded** (المطالبة لكل صفحة، تم تحميل الورق) أو **Do not prompt, paper loaded** (عدم المطالبة، تم تحميل الورق) لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
- المس **Automatically select paper** (تحديد الورق تلقائياً) لاستخدام الورق الذي يتم تحميله في الدرج.
- قم بإلغاء مهمة الطباعة.

تحميل وحدة التغذية اليدوية بـ [حجم الورق] [نوع الورق]

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- قم بتحميل الورق المحدد في وحدة التغذية اليدوية.
- المس **Prompt each page, paper loaded** (المطالبة لكل صفحة، تم تحميل الورق) أو **Do not prompt, paper loaded** (عدم المطالبة، تم تحميل الورق) لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
- المس **Automatically select paper** (تحديد الورق تلقائياً) لاستخدام الورق الذي يتم تحميله في الدرج.
- قم بإلغاء مهمة الطباعة.

الذاكرة ممتلئة، لذا تتعذر طباعة الفاكسات

ليست هناك ذاكرة كافية لطباعة مهمة الفاكس.

المس **Continue** (متابعة) لمسح الرسالة دون إجراء الطباعة. ستتم محاولة طباعة الفاكسات المحجوزة بعد إعادة تشغيل الطابعة.

لا يوجد خط هاتف تناظري متصل بالموادم، والفاكس معطل.

لم يتم اكتشاف خط الهاتف التناظري، ولذا الفاكس معطل. قم بتوصيل الطابعة بخط هاتف تناظري ثم المس **Continue** (متابعة).

إزالة مواد التغليف، [اسم المنطقة]

أزل أية مواد تغليف متبقية من الموقع المحدد.

قم بإزالة الورق من حاوية الإخراج القياسية

قم بإزالة مجموعة الورق من حاوية الإخراج القياسية.

أعد وضع كافة المستندات الأصلية في حال استعادة مهمة.

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Cancel job (إلغاء المهمة)** لمسح الرسالة وإلغاء مهمة المسح الضوئي.
- المس **Scan from Automatic Feeder (مسح ضوئي من وحدة التغذية التلقائية)** لمتابعة المسح الضوئي من وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) مباشرة بعد آخر مهمة مسح ضوئي تمت بنجاح.
- المس **Scan from flatbed (مسح ضوئي من سطح زجاج الماسحة الضوئية)** لمتابعة المسح الضوئي من الماسحة الضوئية مباشرة بعد آخر مهمة مسح ضوئي تمت بنجاح.
- المس **Finish job without further scanning (إنهاء المهمة من دون إجراء مسح ضوئي آخر)** لإنهاء آخر مهمة مسح ضوئي تمت بنجاح.
- المس **Restart Job (إعادة تشغيل المهمة)** لإعادة تشغيل مهمة المسح الضوئي بنفس إعدادات مهمة المسح الضوئي السابقة.

إخراج كافة المستندات الأصلية من وحدة تغذية المستندات التلقائية بالماسحة الضوئية.

تشير هذه الرسالة إلى فشل الماسحة الضوئية في تغذية صفحة أو أكثر من صفحة من خلال وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).

1 أخرج كل الصفحات من وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).

ملاحظة: يتم مسح الرسالة عند إزالة الورق من وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).

2 قم بثني الورق.

3 ضع الورق في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).

4 اضبط موجهاً وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).

هل تريد استعادة المهام المحجوزة؟

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Restore (استعادة)** لاستعادة كافة المهام المحجوزة المخزنة على قرص الطابعة الصلب.
- المس **Do not restore (عدم الاستعادة)** إذا لم ترغب في استعادة أية مهام طباعة.

غطاء وحدة التغذية التلقائية للماسحة الضوئية مفتوح

قم بإغلاق غطاء وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) لمسح الرسالة.

مسح ضوئي لمستند طويل جداً

تجاوزت مهمة المسح الضوئي الحد الأقصى لعدد الصفحات. المس **Cancel job (إلغاء المهمة)** لمسح الرسالة وإلغاء مهمة المسح الضوئي.

لم تتم استعادة بعض المهام المحجوزة

المس متابعة لحذف المهمة المحددة.

ملاحظة: تبقى المهام المحجوزة التي لا تتم استعادتها على القرص الصلب ولا يمكن الوصول.

وضع كاميرا غير مدعوم، افصل الكاميرا وغير الوضع

لا يدعم وضع الكاميرا المعيار PictBridge.

افصل الكاميرا وغير الوضع ثم أعد توصيل الكاميرا بالطابعة.

قرص غير مدعوم

تم تركيب قرص غير مدعوم. أخرج القرص غير المدعوم، وركّب قرصاً آخر مدعوماً.

xx.30 الخرطوشة ذات اللون المحدد] مفقودة

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- أخرج خرطوشة مسحوق الحبر أو الطابعة المحددة وأعد تركيبها. للحصول على إرشادات حول إخراج خرطوشة مسحوق الحبر أو الطابعة، المس **More information** (المزيد من المعلومات).
- ركب خرطوشة مسحوق حبر أو طابعة جديدة باتباع ورقة الإرشادات المرفقة مع الجزء البديل.

xx.30 خرطوشة ذات اللون المحدد] و/أو مجموعة التصوير ذات اللون المحدد] مفقودة

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- أخرج خرطوشة مسحوق الحبر أو خرطوشة الطابعة المحددة أو مجموعة التصوير وأعد تركيبها. للحصول على إرشادات حول إزالة الخرطوشة أو مجموعة التصوير، المس **More information** (المزيد من المعلومات).
- ركب خرطوشة أو مجموعة تصوير جديدة باتباع ورقة الإرشادات المرفقة مع الجزء البديل.

xx.31 خرطوشة [اللون] معيبة

خرطوشة مسحوق الحبر المحددة إما مفقودة أو لا تعمل بشكل صحيح. عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

- أخرج خرطوشة الحبر المحددة، ثم أعد تركيبها.
- أخرج خرطوشة الحبر المحددة، وركّب خرطوشة جديدة.

xx.31 مجموعة تصوير معيبة

وحدة التصوير المحددة إما مفقودة أو لا تعمل بشكل صحيح. حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- أخرج وحدة التصوير المحددة ثم أعد تركيبها.
- قم بإزالة وحدة التصوير، ثم قم بتركيب وحدة جديدة.

xx.32 استبدال الخرطوشة ذات اللون المحدد غير المدعومة

أخرج خرطوشة مسحوق الحبر أو الطابعة غير المدعومة، ثم ركب خرطوشة أخرى مدعومة.

34 حجم ورق غير صحيح، فتح [المصدر]

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

- حملّ الورق المناسب أو الوسائط الخاصة المناسبة في الدرج الملائم.
- تأكد من ضبط العجلة في الدرج 1 على حجم الورق الذي تم تحميله في الدرج. تأكد من أن هذا الحجم هو الحجم الذي تحاول طباعته.
- المس متابعة لمسح الرسالة والطباعة باستخدام درج مختلف.
- تحقق من موجهات الطول والعرض بالدرج وتأكد من تحميل الورق بطريقة صحيحة في الدرج.
- تأكد من أن إعدادات مربع الحوار "طباعة" أو "خصائص الطباعة" معينة على نوع وحجم الورق الصحيحين.
- تحقق من صحة إعداد حجم الورق. على سبيل المثال، إذا تم تعيين الحجم بوحدة التغذية متعددة الأغراض على "عام"، فتأكد من أن الورق كبير بما يكفي لطباعة البيانات عليه.
- ألق مهمة الطباعة.

35 الذاكرة غير كافية لدعم ميزة "حفظ المورد"

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Continue (متابعة)** لتعطيل "حفظ المورد" ومتابعة الطباعة.
- لتمكين "حفظ المورد" بعد استلام هذه الرسالة، تأكد من تعيين وحدات ذاكرة التخزين المؤقت الموصلة بالطباعة على "تلقائي"، ثم اخرج من القوائم لتنشيط تغييرات وحدات ذاكرة التخزين المؤقت الموصلة بالطباعة. عند ظهور **Ready (جاهز)**، قم بتمكين "حفظ المورد".
- قم بتركيب ذاكرة إضافية.

37 ذاكرة غير كافية، لن تتم استعادة بعض المهام المحجوزة

حذفت الطباعة بعض المهام المحجوزة لمعالجة المهام الحالية.

المس متابعة لمسح الرسالة.

37 الذاكرة غير كافية لترتيب مهمة

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Continue (متابعة)** لطباعة جزء من المهمة المخزنة بالفعل وبدء ترتيب بقية المهمة الطباعة.
- قم بإلغاء مهمة الطباعة الحالية.

38 الذاكرة ممتلئة

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Cancel job (إلغاء مهمة)** لمسح الرسالة.
- قم بتركيب ذاكرة طباعة إضافية.

39 صفحة معقدة، قد لا تتم طباعة بعض البيانات

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Continue (متابعة)** لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
- قم بإلغاء مهمة الطباعة الحالية.
- قم بتركيب ذاكرة طباعة إضافية.

51 تم اكتشاف ذاكرة فلاش معيبة

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Continue** (متابعة) لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
- قم بإلغاء مهمة الطباعة الحالية.

52 مساحة فارغة غير كافية في ذاكرة فلاش للموارد

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Continue** (متابعة) لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
- يتم حذف الخطوط ووحدات الماكرو التي لم يتم تخزينها مسبقاً في ذاكرة فلاش.
- قم بحذف الخطوط ووحدات الماكرو والبيانات الأخرى المخزنة في ذاكرة فلاش.
- قم بالترقية إلى بطاقة ذاكرة فلاش بسعة أكبر.

53 تم اكتشاف ذاكرة فلاش غير مهياًة

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Continue** (متابعة) لإيقاف عملية إلغاء التجزئة ومتابعة الطباعة.
- قم بتهيئة ذاكرة فلاش. إذا ظلت رسالة الخطأ، فقد تكون ذاكرة فلاش معيبة وتحتاج للاستبدال.

54 خطأ في برنامج شبكة الاتصال القياسية

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Continue** (متابعة) لمتابعة الطباعة.
- أوقف تشغيل الطابعة ثم أعد تشغيلها لإعادة تعيين الطابعة.
- قم بترقية (ذاكرة فلاش) برنامج الشبكة الثابت في الطابعة أو ملقم الطباعة.

54 خطأ في برنامج [x] لشبكة الاتصال

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

- المس متابعة لمتابعة الطباعة.
- أوقف تشغيل الطابعة، وانتظر لمدة 10 ثوان، ثم شغل الطابعة مرة أخرى.
- قم بترقية (ذاكرة مؤقتة) برنامج شبكة الاتصال الثابت في الطابعة.

56 منفذ USB القياسي معطل

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Continue** (متابعة) لمسح الرسالة.
- تتجاهل الطابعة أية بيانات يتم تلقيها عبر منفذ USB.
- تأكد من عدم تعيين عنصر قائمة "ذاكرة التخزين المؤقت لـ USB" في قائمة USB على تعطيل.

57 يوجد تغيير في التهيئة، لم تتم استعادة بعض المهام المحجوزة

لقد تغير شيء ما في الطابعة لإلغاء المهام المحجوزة. تضم التغييرات الممكنة:

- تم تحديث البرنامج الثابت للطابعة.
 - تمت إزالة خيارات إدخال الورق اللازمة لمهمة الطابعة.
 - تم إنشاء مهمة الطابعة باستخدام بيانات من جهاز في منفذ USB وقد تم إخراج الجهاز من منفذ USB.
 - يحتوي القرص الصلب على مهام طباعة تم تخزينها أثناء تركيبه في طراز طابعة مختلف.
- المس متابعة لمسح الرسالة.

58 تم تركيب وحدات ذاكرة فلاش كثيرة للغاية

- 1 قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
- 2 افصل سلك التيار الكهربائي عن مأخذ التيار الكهربائي بالحائط.
- 3 قم بإزالة ذاكرة فلاش الزائدة.
- 4 قم بتوصيل سلك التيار الكهربائي بمأخذ للتيار موصل أرضياً بطريقة صحيحة.
- 5 أعد تشغيل الطابعة مرة أخرى.

58 تم تركيب عدد كبير جداً من الأدراج

- 1 قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
- 2 افصل سلك التيار الكهربائي عن مأخذ التيار الكهربائي بالحائط.
- 3 قم بإزالة الأدراج الإضافية.
- 4 قم بتوصيل سلك التيار الكهربائي بمأخذ للتيار موصل أرضياً بطريقة صحيحة.
- 5 أعد تشغيل الطابعة مرة أخرى.

59 درج [x] غير متوافق

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- قم بإزالة درج الورق المحدد.
- المس Continue (متابعة) لمسح الرسالة ومتابعة الطابعة دون استخدام الدرج المحدد.

61 إزالة قرص تالف

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

- أخرج قرص الطابعة الصلب المعيب.
- قم بتركيب قرص صلب آخر للطابعة قبل تنفيذ أية عمليات تتطلب وجود قرص صلب للطابعة.

62 القرص ممتلئ

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

- المس متابعة لمسح الرسالة ومتابعة العملية.
- احذف الخطوط ووحدات الماكرو والبيانات الأخرى التي تم تخزينها على قرص الطابعة الصلب.
- ركب قرص طابعة صلبًا ذا سعة أكبر.

63 قرص غير مهياً

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- المس **Continue** (متابعة) لمسح الرسالة ومتابعة الطابعة.
 - قم بتهيئة القرص الصلب الخاص بالطابعة.
- في حالة بقاء رسالة الخطأ، قد يكون القرص الصلب معيَّبًا ويحتاج إلى استبداله.

80 الصيانة الدائمة

الطابعة بحاجة إلى صيانة. للحصول على مزيد من المعلومات، اتصل بدعم العملاء.

xx.82 استبدال زجاجة نفايات مسحوق الحبر

- 1 استبدل زجاجة نفايات مسحوق الحبر.
للحصول على إرشادات حول استبدال زجاجة نفايات مسحوق الحبر، من لوحة تحكم الطابعة، المس المزيد من المعلومات.
- 2 المس متابعة لمسح الرسالة ومتابعة الطابعة.

xx.82 زجاجة نفايات مسحوق الحبر مفقودة

أعد تركيب زجاجة نفايات مسحوق الحبر في الطابعة.

xx.82 زجاجة نفايات مسحوق الحبر ممتلئة تقريباً

- اطلب زجاجة نفايات مسحوق حبر بديلة على الفور.
- 1 استبدل زجاجة نفايات مسحوق الحبر.
للحصول على إرشادات حول تركيب زجاجة نفايات مسحوق الحبر، من لوحة تحكم الطابعة، المس المزيد من المعلومات.
 - 2 المس متابعة لمسح الرسالة ومتابعة الطابعة.

xx.88 مستوى الحبر بخرطوشة الحبر [اللون] منخفض بشدة

استبدل خرطوشة مسحوق الحبر.

- 1 المس **More Information** (المزيد من المعلومات) من لوحة التحكم للحصول على الإرشادات حول استبدال خرطوشة الطابعة.
- 2 المس **Continue** (متابعة) لمسح الرسالة ومتابعة الطابعة.

xx.88 مستوى الحبر بخرطوشة الحبر [اللون] منخفض

- 1 اطلب خرطوشة مسحوق حبر بديلة على الفور.
 - 2 أخرج خرطوشة الحبر المحددة.
 - 3 رج الخرطوشة بقوة عدة مرات من جانب إلى جانب ومن الأمام إلى الخلف لإعادة توزيع مسحوق الحبر.
 - 4 أعد تركيب الخرطوشة ثم المس متابعة لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
- ملاحظة:** كرر هذا الإجراء عدة مرات إلى أن تظل النسخ المطبوعة باهتة، ثم استبدل الخرطوشة.

xx.88 مستوى الحبر بخرطوشة الحبر [اللون] على وشك الانخفاض

- 1 اطلب خرطوشة مسحوق حبر بديلة.
 - 2 أخرج خرطوشة الحبر المحددة.
 - 3 رج الخرطوشة بقوة عدة مرات من جانب إلى جانب ومن الأمام إلى الخلف لإعادة توزيع مسحوق الحبر.
 - 4 أعد تركيب الخرطوشة ثم المس متابعة لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
- ملاحظة:** كرر هذا الإجراء عدة مرات إلى أن تظل النسخ المطبوعة باهتة، ثم استبدل الخرطوشة.

840.01 تم تعطيل الماسحة الضوئية من قبل المسئول

اطبع بدون الماسحة الضوئية أو اتصل بالشخص المسئول عن دعم النظام.

840.02 تم تعطيل الماسحة الضوئية. اتصل بمسئول النظام إذا استمرت المشكلة.

اكتشفت الطابعة مشكلة بالماسحة الضوئية وقامت بتعطيلها تلقائيًا. عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

- 1 أخرج كل الصفحات من وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).
 - 2 قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
 - 3 انتظر لمدة 15 ثانية، ثم شغل الطابعة.
- ملاحظة:** إذا لم يؤد إيقاف تشغيل الطابعة ثم تشغيلها مرة أخرى إلى مسح الرسالة، فالمس متابعة مع تعطيل الماسحة الضوئية للرجوع إلى الشاشة الرئيسية ثم اتصل بالشخص المسئول عن دعم النظام.
- 4 ضع المستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، ثم اضبط موجهات الورق.
 - 5 من الشاشة الرئيسية، المس نسخ أو استخدم لوحة المفاتيح لإدخال عدد النسخ.
 - 6 قم بتغيير إعدادات النسخ حسب الحاجة.
 - 7 المس انسخ.

انحشار ورق المسح الضوئي بوحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) في المناطق 290-294

تشير هذه الرسالة إلى فشل الماسحة الضوئية في تغذية صفحة أو أكثر من صفحة من خلال وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).

- 1 أزل جميع المستندات الأصلية من وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).
- ملاحظة:** يتم مسح الرسالة عند إزالة الورق من وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).
- 2 لا تقم بطي المستندات الأصلية أو ثنيها. قم بتسوية الحواف على سطح منبسط.

3 حمل المستندات الأصلية في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).

4 اضبط موجهات وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).

5 المس متابعة، تم التخلص من الانحشار.

حل مشكلات الطباعة

لا تتم طباعة ملفات PDF متعددة اللغات

تحتوي ملفات PDF على خطوط غير متاحة.

1 افتح الملف الذي تريد طباعته باستخدام برنامج Adobe Acrobat.

2 انقر فوق رمز الطباعة > خيارات متقدمة > الطباعة كصورة > موافق > موافق.

شاشة عرض لوحة تحكم الطباعة فارغة أو تعرض الماسات فقط

فشل الاختبار الذاتي للطباعة. قم بإيقاف تشغيل الطباعة وانتظر لحوالي 10 ثوان، ثم أعد تشغيلها.

في حالة عدم ظهور الرسالة **Performing Self Test** (إجراء الاختبار الذاتي) و **Ready** (جاهزة)، قم بإيقاف تشغيل الطباعة واتصل بقسم "دعم العملاء".

تظهر رسالة خطأ بشأن قراءة محرك USB

تحقق من أن محرك أقراص فلاش مدعومًا.

لا تتم طباعة مهام الطباعة

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

تأكد من عدم وجود مشكلة في الطباعة

من لوحة التحكم بالطباعة، افحص حالة الطباعة. اتبع إرشادات الإصلاح إذا لزم الأمر.

تأكد من أن الطباعة جاهزة للطباعة

تأكد من ظهور الرسالة **جاهزة** على الشاشة قبل إرسال مهمة الطباعة.

افحص ما إذا كانت مستلزمات الطباعة مفقودة أو تحتاج إلى الاستبدال

قم بإزالة مستلزمات الطباعة ثم أعد تثبيتها أو استبدالها.

التحقق مما إذا كانت حاوية الإخراج القياسية ممتلئة

أزل رزمة الورق من حاوية الإخراج القياسية.

تحقق مما إذا كان درج الورق فارغًا

قم بتحميل الورق في دعامة الورق.

تأكد من تثبيت برنامج الطابعة الصحيح

- تحقق من أنك تستخدم برنامج الطابعة الصحيح.
- إذا كانت الطابعة متصلة بالكمبيوتر عبر منفذ USB، فتأكد من تشغيل نظام تشغيل مدعوم واستخدام برامج طابعة متوافقة.

تأكد من عمل ملقم الطابعة الداخلي بشكل صحيح

- تأكد من تثبيت ملقم الطابعة الداخلي على النحو الصحيح وأن الطابعة متصلة بشبكة الاتصال.
- قم بطباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال، وتأكد من أن الحالة هي "متصلة". إذا كانت الحالة غير متصل، فعليك التحقق من كابلات الشبكة، ثم جرب طباعة صفحة إعداد الشبكة مرة أخرى. اتصل بالشخص المسؤول عن دعم النظام للتأكد من أن الشبكة تعمل بشكل صحيح.

يتوفر برنامج الطابعة على موقع Lexmark على الويب على <http://support.lexmark.com>.

تأكد أنك تستخدم كابل USB أو كابلًا تسلسليًا أو كابل Ethernet موصل به

لمزيد من المعلومات، يُرجى زيارة موقع Lexmark على الويب على <http://support.lexmark.com>.

تأكد من إحكام توصيل كابلات الطابعة

- افحص توصيلات الكابلات بالطابعة وملقم الطابعة للتأكد من إحكام توصيلها.
- لمزيد من المعلومات، يُرجى الرجوع إلى مراجع إعداد الأجهزة المرفقة مع درج الورق.

تعذر طباعة المهام السرية والمتوقفة

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

إجراء المهمة بشكل جزئي أو عدم وجود مهمة أو طباعة صفحات فارغة

قد تحتوي مهمة الطباعة على خطأ في التنسيق أو بيانات غير صالحة.

- قم بحذف مهمة الطباعة، ثم قم بطباعتها مرة أخرى.
- بالنسبة لمستندات PDF، قم بإعادة إنشاء مستند PDF ثم قم بطباعته مرة أخرى.
- إذا كنت تقوم بالطباعة من الإنترنت، فقد تقوم الطابعة بقراءة عدة مسميات مهام كمهام متكررة وحذف كافة المهام باستثناء المهمة الأولى.
- بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، افتح "خصائص الطباعة". من مربع الحوار "طباعة واحتفاظ"، حدد مربع الاختيار "احتفاظ بالمستندات المتكررة" الموجود أسفل مربع النص الخاص باسم المستخدم قبل إدخال رقم PIN.
- بالنسبة لمستخدمي نظام Macintosh، قم بحفظ كل مهمة طباعة وتسمية كل مهمة بشكل مختلف، ثم إرسال المهام الفردية إلى الطابعة.

تأكد من وجود ذاكرة كافية بالطابعة.

قم بتحرير ذاكرة إضافية للطابعة من خلال التمرير عبر قائمة المهام المتوقفة وحذف بعض منها.

تستغرق المهمة وقتًا أطول من المتوقع

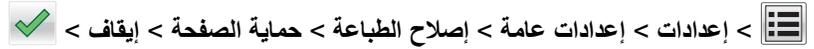
عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

تقليل تعقيد مهمة الطباعة

تخلص من عدد وحجم الخطوط، وعدد وتعقيد الصور وعدد الصفحات في مهمة الطباعة.

أوقف تشغيل إعداد "حماية الصفحة".

من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:



تغيير الإعدادات البيئية

في حالة استخدام إعداد "وضع التوفير" أو "الوضع الهادئ" قد تلاحظ انخفاضًا في مستوى الأداء.

تتم طباعة المهمة من درج خاطئ أو على ورق غير صحيح

تحقق من إعدادات نوع الورق وحجم الورق

تأكد أن إعداد نوع الورق يماثل الورق الذي تم تحميله في الدرج.

- 1 من قائمة Paper (الورق) في لوحة تحكم الطابعة، تحقق من إعدادات "نوع الورق" و"حجم الورق".
- 2 قبل إرسال المهمة لطابعتها، حدد إعداد النوع الصحيح:
 - بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، حدد نوع الورق من "خصائص الطباعة".
 - بالنسبة لمستخدمي نظام Macintosh، حدد نوع الورق من مربع الحوار "طباعة".

طباعة أحرف غير صحيحة أو غريبة

- قد يكون لم يتم إنهاء مهمة الطباعة بشكل صحيح. قم بإيقاف تشغيل الطابعة وإعادة تشغيلها مرة أخرى.
- تأكد من عدم وجود الطباعة في وضع "النتبع السداسي العشري". في حالة ظهور الرسالة **Ready Hex (سداسي عشري جاهز)** على الشاشة، يجب الخروج من وضع "النتبع السداسي العشري" قبل طباعة المهمة. قم بإيقاف تشغيل الطابعة ثم إعادة تشغيلها للخروج من وضع Hex Trace (النتبع السداسي العشري).

ميزة ربط الأدراس لا تعمل

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

ملاحظة: لا تستشعر أدراس الورق ووحدة التغذية اليدوية ووحدة التغذية متعددة الأغراض حجم الورق تلقائيًا. يجب أن تقوم بتعيين الحجم من قائمة "حجم/نوع الورق".

قم بتحميل ورق بالحجم والنوع نفسه

- قم بتحميل ورق بالحجم والنوع نفسه في كل درج ترغب في ربطه.
- حرك موجبات الورق إلى المواضع الصحيحة لحجم الورق المحمل في كل درج.

استخدم إعدادات "حجم الورق" و"نوع الورق" نفسها

- قم بطباعة صفحة إعدادات القائمة وقارن الإعدادات لكل درج.
- إذا لزم الأمر، قم بضبط الإعدادات من قائمة "حجم/نوع الورق".

لا يتم ترتيب المهام الكبيرة

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

التأكد من تعيين الإعداد "الترتيب" على "تشغيل"

من قائمة "الإنهاء" بلوحة تحكم الطابعة أو "خصائص الطابعة" أو مربع الحوار "طباعة"، قم بتعيين الإعداد "الترتيب" على "تشغيل".
ملاحظة: يؤدي تعيين الإعداد "الترتيب" على "إيقاف" في البرنامج إلى إلغاء الإعداد المحدد في قائمة "الإنهاء".

تقليل تعقيد مهمة الطباعة

اعمل على تقليل مستوى تعقيد مهمة الطباعة عن طريق خفض عدد الخطوط وأحجامها وعدد الصور وتعقيدها وعدد الصفحات في المهمة.

التأكد من أن الطابعة تحتوي على مساحة ذاكرة كافية

قم بإضافة ذاكرة طابعة.

ظهور فواصل غير متوقعة بالصفحات

زيادة قيمة "زمن توقف الطباعة"

1 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

 Settings < (الإعدادات) < General Settings (الإعدادات العامة) < Timeouts (مهلات التوقف)

2 المس السهم الأيسر أو الأيمن المجاور لـ **Print Timeout** (مهلة انتظار الطباعة) حتى ظهور القيمة المطلوبة.

3 المس **Submit** (إرسال).

حل مشاكل النسخ

الناسخة لا تستجيب

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

تحقق من ظهور رسائل خطأ على الشاشة

امسح أي رسائل خطأ.

أفحص مصدر التيار

تأكد من توصيل الطابعة بمصدر التيار الكهربائي وتشغيلها وظهور الرسالة **Ready** (جاهزة).

وحدة الماسحة الضوئية لا تغلق

تأكد من عدم وجود عوائق:

- 1 ارفع وحدة الماسحة الضوئية.
- 2 قم بإزالة أي عائق يسبب بقاء وحدة الماسحة الضوئية مفتوحة.
- 3 أنزل وحدة الماسحة الضوئية.

جودة النسخ رديئة

فيما يلي بعض الأمثلة لجودة طباعة رديئة:

- صفحات بيضاء
- نمط رقعة شطرنج
- رسومات أو صور مشوهة
- أحرف ناقصة
- طباعة باهتة
- طباعة داكنة
- أسطر منحرفة
- تلطخات حبر
- خطوط
- أحرف غير متوقعة
- أسطر بيضاء في الطباعة

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

امسح أي رسائل خطأ

افحص الشاشة وامسح أية رسائل خطأ.

استبدال خرطوشة مسحوق الحبر أو خرطوشة الطباعة

عندما تصبح الطباعة باهتة، استبدل خرطوشة الطباعة أو خرطوشة مسحوق الحبر المحددة.

تنظيف زجاج الماسحة الضوئية

قد يكون زجاج الماسحة الضوئية متسخًا. نظف زجاج الماسحة الضوئية برفق بقطعة نظيفة من القماش المبلل بالماء الخالي من الوبير.

لمعرفة مزيد من المعلومات، انظر "[تنظيف زجاج الماسحة الضوئية](#)" في الصفحة 184.

ضبط إعدادات قمامة مسحوق الحبر للنسخ

اضبط إعدادات قمامة مسحوق الحبر من القوائم "نسخ".

تأكد أن جودة المستند الأصلي مرضية

تحقق من جودة المستند الأصلي.

ضع المستند الأصلي بشكل صحيح

تأكد من تحميل المستند أو الصورة الفوتوغرافية على زجاج الماسحة الضوئية في الركن الأيسر العلوي بحيث يكون وجه العنصر لأسفل.

تأكد من استخدام إعدادات "نسخ" الصحيحة

عندما تظهر الأنماط (المتعرجة) في الإخراج:

- من شاشة "نسخ" تأكد من أن إعدادي "نوع المحتوى" و"المصدر" مناسبان للمستند الذي يتم مسحه ضوئيًا.
- من شاشة "نسخ"، انتقل إلى:

خيارات متقدمة < التصوير المتقدم < الحدة < اخفض إعداد "الحدة"

- من شاشة "نسخ"، تأكد من عدم تحديد أي إعداد لتغيير الحجم.

عندما يكون النص باهتًا أو مختفيًا:

- من شاشة "نسخ"، انتقل إلى:

المحتوى < النص <  < حدد المصدر المناسب للمستند الأصلي الذي يتم نسخه < 

- من شاشة "نسخ"، انتقل إلى:

خيارات متقدمة < التصوير المتقدم < الحدة < قم بزيادة الإعداد الحالي

- من شاشة "نسخ"، انتقل إلى:

خيارات متقدمة < التصوير المتقدم < إزالة الخلفية، ثم قلّل الإعداد الحالي

- من شاشة "نسخ"، انتقل إلى:

خيارات متقدمة < التصوير المتقدم < التباين < اخفض إعداد "الحدة"

- من شاشة "نسخ"، انتقل إلى:

خيارات متقدمة < التصوير المتقدم < تفاصيل الظل < قلّل الإعداد الحالي

عندما تبدو المخرجات باهتة أو ذات إضاءة زائدة:

- من شاشة "نسخ" تأكد من أن إعدادي "نوع المحتوى" و"المصدر" مناسبان للمستند الذي يتم مسحه ضوئيًا.

- من شاشة "نسخ"، اضبط الإعداد "تتامة".

- من شاشة "نسخ"، انتقل إلى:

خيارات متقدمة < التصوير المتقدم < تفاصيل الظل < قلّل الإعداد الحالي

- من شاشة "نسخ"، انتقل إلى:

خيارات متقدمة < التصوير المتقدم < إزالة الخلفية < قلّل الإعداد الحالي

نسخ المستندات أو الصور الفوتوغرافية بشكل جزئي

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

أفحص وضع المستند

تأكد من تحميل المستند أو الصورة الفوتوغرافية على زجاج الماسحة الضوئية في الركن الأيسر العلوي بحيث يكون الوجه لأسفل.

تحقق من إعداد حجم الورق

تأكد من مطابقة إعداد حجم الورق للورق المحمّل في درج الورق:

- 1 من لوحة تحكم الطابعة، تحقق من إعداد "حجم الورق" من قائمة "الورق".
- 2 قبل إرسال المهمة لطباعتها، حدد إعداد الحجم الصحيح:
 - بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، حدد الحجم من "خصائص الطابعة".
 - بالنسبة لمستخدمي نظام Macintosh، حدد الحجم من مربع الحوار "إعداد الصفحة".

حل مشاكل الماسحة الضوئية

فحص ماسحة ضوئية لا تستجيب

إذا كانت الماسحة الضوئية لا تستجيب، فتأكد من التالي:

- أن الطابعة قيد التشغيل.
 - توصيل كابل الطابعة بإحكام بالطابعة وجهاز الكمبيوتر أو ملقم الطابعة أو الوحدات الاختيارية أو أجهزة شبكة الاتصال الأخرى.
 - اتصال سلك التيار بالطابعة وما إذا كان مأخذ التيار الكهربائي موصل أرضيًا بالطريقة الصحيحة.
 - عدم إيقاف تشغيل مأخذ التيار الكهربائي باستخدام أي مفتاح أو قاطع.
 - عدم توصيل الطابعة بأي وحدة للحماية من الارتفاع المفاجئ للتيار الكهربائي أو مصادر التيار غير المنقطعة أو أسلاك التوصيل الفرعية.
 - عمل كافة المعدات الكهربائية الأخرى المتصلة بالمأخذ.
- بمجرد انتهاء التحقق من كل احتمال من هذه الاحتمالات، قم بإيقاف تشغيل الطابعة، ثم قم بإعادة تشغيلها. يؤدي ذلك غالبًا إلى حل مشكلة الماسحة الضوئية.

لم يكن المسح الضوئي ناجحاً

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول تنفيذ إجراء واحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

افحص توصيلات الكبلات

تأكد من توصيل كبل الشبكة أو كبل USB بإحكام بالكمبيوتر وبالطابعة.

ربما حدث خطأ في البرنامج

أوقف تشغيل الكمبيوتر ثم أعد تشغيله.

يستغرق المسح الضوئي وقتًا طويلاً أو يقوم بتعطيل الكمبيوتر

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء واحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

قد تتعارض البرامج الأخرى مع المسح الضوئي

قم بإغلاق جميع البرامج غير المستخدمة.

قد تكون دقة المسح الضوئي تم ضبطها على معدل مرتفع للغاية

حدد معدل دقة أقل للمسح الضوئي.

جودة الصورة الممسوحة ضوئياً رديئة

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

تحقق مما إذا كانت هناك رسائل خطأ على شاشة العرض

امسح أي رسائل خطأ.

قد يكون زجاج الماسحة الضوئية متسخاً

امسح زجاج الماسحة الضوئية بقطعة نظيفة ومبللة من القماش الخالي من الوبر. لمزيد من المعلومات، انظر "[تنظيف زجاج الماسحة الضوئية](#)" في [الصفحة 184](#).

اضبط دقة المسح الضوئي

قم بزيادة دقة المسح الضوئي للحصول على مطبوعات ذات جودة أعلى.

افحص جودة المستند الأصلي

تأكد أن جودة المستند الأصلي مرضية.

افحص وضع المستند

تأكد من تحميل المستند أو الصورة الفوتوغرافية على زجاج الماسحة الضوئية في الركن الأيسر العلوي بحيث يكون الوجه لأسفل.

مسح المستندات أو الصور الفوتوغرافية ضوئياً بشكل جزئي

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

افحص وضع المستند

تأكد من تحميل المستند أو الصورة الفوتوغرافية على زجاج الماسحة الضوئية في الركن الأيسر العلوي بحيث يكون الوجه لأسفل.

تحقق من إعداد حجم الورق

تأكد من مطابقة إعداد حجم الورق للورق المحمّل في درج الورق:

1 من لوحة تحكم الطابعة، تحقق من إعداد "حجم الورق" من قائمة "الورق".

2 قبل إرسال المهمة لطابعتها، حدد إعداد الحجم الصحيح:

- بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، حدد الحجم من "خصائص الطباعة".
- بالنسبة لمستخدمي نظام Macintosh، حدد الحجم من مربع الحوار "إعداد الصفحة".

تعذر إجراء المسح الضوئي من الكمبيوتر

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

تحقق من ظهور رسائل خطأ على الشاشة

امسح أي رسائل خطأ.

أفحص مصدر التيار

تأكد من توصيل الطابعة بمصدر التيار الكهربائي وتشغيلها وظهور الرسالة **Ready (جاهزة)**.

أفحص توصيلات الكابلات

تأكد من توصيل كابل USB أو شبكة الاتصال بالكمبيوتر والطابعة بإحكام.

حل مشاكل الفاكس

لم يتم إعداد وظيفتي الفاكس والبريد الإلكتروني

يومض مصباح المؤشر باللون الأحمر حتى يتم إعداد الفاكس والبريد الإلكتروني. لإعداد الفاكس والبريد الإلكتروني، اتبع هذه الخطوات:

ملاحظة: قبل إتمام هذه الإرشادات للطابعة المتصلة بشبكة اتصال، تأكد من اتصال كابلات الفاكس.

1 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

 **General Settings** (الإعدادات العامة) < **Run initial setup** (تشغيل الإعداد الأولي) < **Yes** (نعم) < **Submit** (إرسال)

2 قم بإيقاف تشغيل الطابعة، ثم قم بتشغيلها مرة أخرى.

3 من لوحة تحكم الطابعة، المس لغتك.

4 المس بلدك أو منطقتك، ثم المس متابعة.

5 حدد المنطقة الزمنية، ثم المس **Continue** (متابعة).

6 المس **فاكس و بريد إلكتروني** لمسح الرموز، ثم المس متابعة.

ملاحظة: يمكن استخدام نفس هذه الخطوات لتعطيل "الفاكس" و "البريد الإلكتروني".

لا يتم عرض معرف المتصل

اتصل بشركة الاتصالات للتأكد بأن خطك الهاتفي مشترك في خدمة معرف المتصل.

إذا كانت منطقتك تعتمد نماذج معرف المتصل متعددة، فقد يترتب عليك تغيير الإعداد الافتراضي. يتوفر الإعدادان: **FSK** (نموذج 1) و **DTMF** (نموذج 2).

تعتمد إمكانية توفر هذين الإعدادين عن طريق قائمة الفاكس على ما إذا كانت بلدك أو منطقتك تعتمد نماذج تعدد معرف المتصل. اتصل بشركة الاتصالات لديك لتحديد أي إعداد نموذج أو مفتاح هو المستخدم.

يتعذر إرسال فاكس أو استلامه

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

تحقق من ظهور رسائل خطأ على الشاشة

امسح أي رسائل خطأ.

أفحص مصدر التيار

تأكد من توصيل الطابعة بمصدر التيار الكهربائي وتشغيلها وظهور الرسالة **Ready (جاهزة)**.

أفحص توصيلات الطابعة

تأكد من إحكام توصيل كافة توصيلات الكابلات الخاصة بالأجهزة التالية، إذا كانت مستخدمة:

- الهاتف
- سماعة الهاتف
- جهاز الرد على المكالمات

أفحص مقبس الهاتف بالحائط

- 1 قم بتوصيل الهاتف بمقبس الحائط.
- 2 استمع إلى نغمة الاتصال.
- 3 إذا لم تسمع نغمة اتصال، فقم بتوصيل هاتف مختلف في مقبس الحائط.
- 4 وإذا استمرت مشكلة عدم سماعك لنغمة الاتصال، فقم بتوصيل الهاتف في مقبس حائط مختلف.
- 5 إذا سمعت نغمة اتصال، فقم بتوصيل الطابعة بمقبس الحائط هذا.

استعرض قائمة فحص خدمات الهاتف الرقمية هذه

- إن مودم الفاكس هو عبارة عن جهاز تناظري. ويمكن توصيل بعض الأجهزة بالطابعة حتى يمكن استخدام خدمات الهاتف الرقمية.
- إذا كنت تستخدم خدمة الهاتف ISDN، فقم بتوصيل الطابعة بمنفذ هاتف تناظري (منفذ توصيل R) بمهايئ ISDN طرفي. لمزيد من المعلومات وطلب منفذ توصيل R، اتصل بموفر خدمة ISDN لديك.
 - إذا كنت تستخدم خدمة DSL، فقم بتوصيل الطابعة بمنفذ DSL أو موجه يدعم الاستخدام التناظري. لمزيد من المعلومات، اتصل بموفر خدمة DSL لديك.
 - إذا كنت تستخدم خدمة الهاتف PBX، فتأكد من التوصيل بوصلة تناظرية على PBX. في حالة عدم وجود أي خط، يُنصح بتركيب خط هاتف تناظري لجهاز الفاكس.

التحقق من نغمة الاتصال

- قم بإجراء اتصال هاتفي لاختبار رقم الهاتف الذي ترغب في إرسال الفاكس إليه، وذلك للتأكد من عمله بصورة صحيحة.
- إذا كان خط الهاتف قيد الاستخدام من قبل جهاز آخر، فانتظر حتى ينتهي الجهاز الآخر من مهمته قبل إرسال الفاكس.
- إذا كنت تستخدم ميزة "الاتصال والسماعة مغلقة"، فارفع مستوى الصوت للتحقق من وجود نغمة اتصال.

قم بشكل مؤقت بفصل الجهاز الآخر

لضمان عمل الطابعة بشكل صحيح، قم بتوصيلها مباشرةً بخط الهاتف. افصل أي جهاز من أجهزة الرد على المكالمات أو أجهزة الكمبيوتر المزودة بأجهزة مودم أو أجهزة مشترك خط الهاتف.

تحقق من عدم وجود انحشار للورق

قم بإزالة أي انحشار للورق، ثم تأكد من ظهور Ready (جاهزة).

قم بتعطيل خاصية انتظار المكالمات بصفة مؤقتة

قد تتسبب خاصية انتظار المكالمات في قطع اتصالات الفاكس. قم بتعطيل هذه الميزة قبل إرسال الفاكسات أو استقبالها. اتصل بشركة الهاتف الخاصة بك للحصول على تسلسل لوحة المفاتيح الرقمية لتعطيل انتظار المكالمات بصفة مؤقتة.

يمكن أن تتداخل خدمة "البريد الصوتي" مع إرسال الفاكسات

قد تؤدي خدمة البريد الصوتي الذي تقدمه شركة الهاتف المحلي إلى قطع عمليات إرسال الفاكسات. لتمكين كل من البريد الصوتي والطابعة للرد على المكالمات، يُنصح بإضافة خط هاتف ثانٍ للطابعة.

قد تكون ذاكرة الطابعة ممتلئة

- 1 اتصل برقم الفاكس.
- 2 قم بمسح المستند الأصلي ضوئياً صفحة واحدة في كل مرة.

يمكن إرسال الفاكسات ولكن يتعذر استلامها

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

تحميل الورق

إذا كان الدرج فارغاً، فحمّل الورق في الدرج أو وحدة التغذية.

افحص إعدادات "عدد الرنات التأخير"

يُعيّن إعداد "عدد الرنات التأخير" عدد مرات رنات الهاتف قبل أن تترد الطابعة. في حالة وجود هواتف فرعية على نفس الخط الذي توجد عليه الطابعة أو في حالة الاشتراك في خدمة الرنة المميزة من شركة الهاتف، فأبّق إعداد "تأخير الرنين" على 4.

- 1 اكتب عنوان IP للطابعة في حقل العنوان بمتصفح الويب.
إذا كنت لا تعلم عنوان IP للطابعة، فيمكنك:
• عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
• اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.
- 2 انقر فوق إعدادات < إعدادات الفاكس > إعداد الفاكس التناظري.
- 3 في حقل "الرنات التي يجب الرد عليها"، أدخل عدد المرات المراد أن يرنها الهاتف قبل أن تترد الطابعة.
- 4 انقر فوق إرسال.

استبدال خرطوشة مسحوق الحبر أو خرطوشة الطابعة

استبدل خرطوشة مسحوق الحبر أو خرطوشة الطابعة.

يمكن استلام الفاكسات ولكن يتعذر إرسالها

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

تأكد من وجود الطابعة في وضع "الفاكس"

من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على الزر **Fax** (فاكس) لتعيين الطابعة على وضع "الفاكس".

تأكد من تحميل المستند بشكل صحيح

قم بتحميل المستند الأصلي بحيث يكون وجهه لأعلى، على أن يتم إدخال الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، أو على زجاج المساحة الضوئية بحيث يكون وجهه لأسفل.

ملاحظة: لا تتم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

تأكد من تعيين رقم الاختصار على النحو الصحيح

- تأكد من برمجة رقم الاختصار على الرقم الذي تريد طلبه.
- وكحل بديل، اطلب رقم الهاتف يدويًا.

الفاكس الذي تم استلامه ذو جودة طباعة رديئة

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

إعادة إرسال المستند

اطلب من الشخص الذي أرسل لك الفاكس:

- التأكد من أن جودة المستند الأصلي مرضية.
- إعادة إرسال الفاكس. قد تكون هناك مشكلة بجودة اتصال خط الهاتف.
- زيادة دقة المسح الضوئي للفاكس، إن أمكن.

استبدال الخرطوشة

عند ظهور الرسالة **88 مستوى الحبر منخفض بالخرطوشة** أو عندما تصبح المطبوعات باهتة، استبدل الخرطوشة.

تأكد من أن سرعة إرسال الفاكس ليست عالية للغاية

قلل سرعة الإرسال للفاكسات الواردة:

1 اكتب عنوان IP للطابعة في حقل العنوان بمتصفح الويب.

ملاحظة: إذا لم تكن تعرف عنوان IP للطابعة، فاطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال وحدد موقع عنوان IP في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق إعدادات < إعدادات الفاكس > إعداد الفاكس التناظري.

3 في مربع "أقصى سرعة"، انقر فوق أي مما يلي:

2400

4800

9600

14400

33600

4 انقر فوق إرسال.

حل مشاكل تطبيقات الشاشة الرئيسية

حدث خطأ في تطبيق

للتحقق من سجل النظام للحصول على التفاصيل ذات الصلة

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة أو اسم المضيف في حقل العنوان بمتصفح الويب.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP أو اسم المضيف الخاص بالطابعة، فعندئذ يمكنك:

- عرض المعلومات على الشاشة الرئيسية للوحة تحكم الطابعة أو في القسم TCP/IP ضمن قائمة Networks/Ports (الشبكات/المنافذ).
- طباعة صفحة إعداد الشبكة أو صفحة إعدادات القائمة وتحديد موقع المعلومات في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق **Settings (الإعدادات) أو Configuration (تكوين)**.

3 انقر فوق **Device Solutions (حلول الجهاز) < (حلول) (eSF) < علامة تبويب System (النظام) < Log (سجل)**.

4 من القائمة Filter (تصفية)، حدد حالة تطبيق.

5 من القائمة Application (تطبيق)، حدد تطبيقاً ثم انقر فوق **Submit (إرسال)**.

تأكد من أن اسم الملف المراد إجراء المسح الضوئي إليه ليس قيد الاستخدام بالفعل

تأكد من أن الملف المراد مسحه ضوئياً ليس مفتوحاً بواسطة تطبيق أو مستخدم آخر.

للمساعدة في الحيلولة دون حدوث أخطاء، تأكد من تحديد "Append time stamp" (إلحاق طابع التاريخ) أو "Overwrite existing file" (استبدال الملف الموجود) في إعدادات تهيئة الواجهة.

ضبط إعدادات المسح الضوئي

من إعدادات تهيئة الواجهة، اخفض إعدادات المسح الضوئي. على سبيل المثال، اخفض دقة المسح الضوئي أو عطل إعداد ألوان أو غير نوع المحتوى إلى نص.

اتصل بمركز دعم العملاء.

إذا كنت لا تزال غير قادر على عزل المشكلة، فاتصل بدعم العملاء.

حل مشكلات الملحق الاختياري

لا تعمل الوحدة الاختيارية بطريقة صحيحة أو تتوقف عن العمل بعد تركيبها

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

قم بإعادة تعيين الطابعة

أوقف تشغيل الطابعة، وانتظر لحوالي 10 ثوان، ثم أعد تشغيلها مرة أخرى.

تحقق من توصيل الوحدة الاختيارية بالطابعة

1 قم بإيقاف تشغيل الطابعة باستخدام مفتاح التشغيل.

2 افصل سلك التيار من مأخذ التيار الكهربائي بالحائط ثم من الطابعة.

3 تحقق من صحة التوصيل بين الوحدة الاختيارية والطابعة.

تأكد من تثبيت الخيار بشكل صحيح

قم بطباعة صفحة إعدادات القائمة وتحقق ما إذا كان الخيار مدرجاً في قائمة الخيارات المثبتة. إذا لم يكن الخيار مدرجاً، فقم بإعادة تثبيته. لمزيد من المعلومات، راجع وثائق إعداد الأجهزة المرفقة مع الوحدة الاختيارية، أو قم بزيارة الموقع www.lexmark.com للاطلاع على ورقة إرشادات الوحدة الاختيارية.

تأكد من تحديد الوحدة الاختيارية

من جهاز الكمبيوتر الذي تقوم بالطباعة منه، حدد الخيار. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر "[إضافة الخيارات المتوفرة في برنامج تشغيل الطباعة](#)" في الصفحة 35.

الأدراج

تأكد من تحميل الورق بالشكل الصحيح

- 1 افتح درج الورق.
- 2 تأكد من عدم انحشار الورق أو سوء التغذية.
- 3 تأكد من أن موجات الورق تصطف في مقابل حواف الورق.
- 4 تأكد من أن درج الورق يتم غلقه بالشكل الصحيح.
- 5 أغلق الباب.

قم بإعادة تعيين الطباعة

قم بإيقاف تشغيل الطباعة. انتظر لمدة 10 ثوان. أعد تشغيل الطباعة مرة أخرى.

وحدة التغذية متعددة الأغراض

فحص وحدة التغذية متعددة الأغراض

تأكد من تركيب الدرج المزدوج سعة 650 ورقة (وحدة التغذية متعددة الأغراض) بطريقة صحيحة.

إزالة أي انحشار للورق

عليك بإزالة أي انحشار للورق في وحدة التغذية متعددة الأغراض.

فحص توصيل سلك التيار الكهربائي

تأكد من التالي:

- اتصال سلك التيار الكهربائي بالطابعة ومأخذ تيار كهربائي موصل أرضيًا بطريقة صحيحة.
- وجود تيار كهربائي في المأخذ.

أفحص الورق

استخدم الورق الموصى به والوسائط الخاصة الموصى بها. لمزيد من المعلومات، راجع الفصل الذي يتناول إرشادات الورق والوسائط الخاصة.

تحقق من موجات الورق

حرك الموجات الموجودة في الدرج إلى الموضع المناسب لحجم الورق الذي تم تحميله.

تحقق من رسائل الصيانة

في حالة ظهور أية رسالة صيانة، قم بإيقاف تشغيل الطباعة وانتظر قرابة 10 ثوان، ثم أعد تشغيلها. وإذا عاود الخطأ الحدوث، فاتصل بفريق الصيانة.

بطاقة الذاكرة

تأكد من إحكام توصيل بطاقة الذاكرة بلوحة نظام الطابعة.

حل مشكلات تغذية الورق

انحسار الورق بشكل متكرر

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

افحص الورق

استخدم الورق الموصى به والوسائط الخاصة الموصى بها. لمزيد من المعلومات، راجع الفصل الذي يتناول إرشادات الورق والوسائط الخاصة.

تأكد من عدم وجود ورق كثير للغاية في الدرج.

تأكد من عدم تجاوز رزمة الورق التي قمت بتحميلها الارتفاع الأقصى لرزمة الورق المحدد في الدرج أو على وحدة التغذية متعددة الأغراض.

تحقق من موجهاً الورق

حرك الموجهاً في الدرج إلى المواضع المناسبة لحجم الورق الذي تم تحميله.

قد يكون الورق قد امتص نسبة رطوبة نتيجة للرطوبة المرتفعة

- قم بتحميل الورق من عبوة جديدة.
- قم بتخزين الورق في غلافه الأصلي حتى تقوم باستخدامه.

استمرار ظهور رسالة انحسار الورق بعد التخلص من الانحسار

افحص مسار الورق

مسار الورق به عوائق. قم بإزالة الورق المنحسر من مسار الورق بالكامل، ثم المس **Continue** (متابعة).

تعذر إعادة طباعة الصفحات المحشورة

تشغيل إصلاح انحسار الورق

1 من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى:

 < إعدادات < إعدادات عامة < إصلاح الطباعة

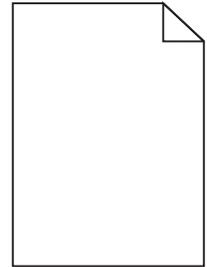
2 المس الأسهم المجاورة للرسالة إصلاح انحسار الورق حتى ظهور تشغيل أو تلقائي.

3 المس إرسال.

حل مشكلات جودة الطباعة

قد تساعدك المعلومات الواردة بالمواضيع التالية على حل مشاكل جودة الطباعة. إذا لم تساعد هذه الاقتراحات على تصحيح المشكلة، فعليك الاتصال بخدمة دعم العملاء. ربما يكون أحد أجزاء الطباعة في حاجة إلى إصلاح أو استبدال.

الطابعة تقوم بطباعة صفحات فارغة



عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

تأكد من عدم بقاء أي مواد تغليف على خرطوشة مسحوق الحبر أو خرطوشة الطباعة.

أخرج الخرطوشة وتأكد من إزالة مواد التغليف بشكل صحيح. أعد تركيب الخرطوشة.

تأكد من عدم انخفاض مستوى مسحوق الحبر بخرطوشة مسحوق الحبر أو خرطوشة الطباعة

في حالة ظهور الرسالة **xx.88 انخفاض مستوى الحبر في خرطوشة [اللون]** تأكد من توزيع مسحوق الحبر بشكل متساو بين الخرطوشة الأربعة جميعها:
1 أخرج الخرطوشة.

تحذير - تلف محتمل: احرص على عدم لمس أسطوانة وحدة الموصل الضوئي. فقد يؤثر فعل ذلك على جودة الطباعة في مهام الطباعة في المستقبل.

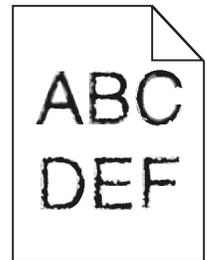
2 قم برج الخرطوشة بقوة عدة مرات من جانب إلى جانب ومن الأمام إلى الخلف لإعادة توزيع مسحوق الحبر.

3 أعد تركيب الخرطوشة.

ملاحظة: إذا لم تتحسن جودة الطباعة، فاستبدل خرطوشة اللون الذي توقف عن الطباعة.

إذا استمرت المشكلة، فقد تكون الطباعة بحاجة إلى صيانة. للحصول على مزيد من المعلومات، اتصل بدعم العملاء.

الحروف غير مستقيمة أو غير مستوية الحواف



إذا كنت تستخدم خطوط تم تنزيلها، تأكد من أن الخطوط مدعومة من الطباعة والكمبيوتر المضيف والبرنامج.

اقتصاص الصور

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

افحص الموجهات

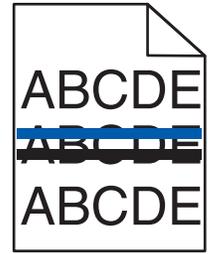
حرك موجهات الطول والعرض في الدرج إلى المواضع المناسبة لحجم الورق الذي تم تحميله.

تحقق من إعداد حجم الورق

تأكد من مطابقة إعداد حجم الورق للورق الذي تم تحميله في درج الورق بالطريقة التالية:

- 1 من قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطابعة، تحقق من إعداد "حجم الورق".
- 2 قبل إرسال المهمة لطباعتها، حدد إعداد الحجم الصحيح:
 - بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، حدد الحجم من "خصائص الطابعة".
 - بالنسبة لمستخدمي نظام Macintosh، حدد الحجم من مربع الحوار "إعداد الصفحة".

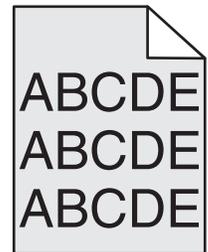
ظهور خطوط داكنة عند الطباعة



تأكد من أن مجموعة التصوير ليست تالفة أو معيبة

عند ظهور **33.1xx Defective imaging kit (xx.31 مجموعة تصوير معيبة)**، استبدل مجموعة التصوير.

خلفية رمادية اللون

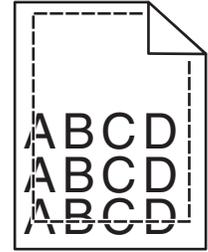


تحقق من إعداد "قتامة مسحوق الحبر"

حدد إعدادًا أفتح لوئًا لـ "قتامة مسحوق الحبر":

- من لوحة تحكم الطابعة، قم بتغيير الإعداد من قائمة "الجودة".
- بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، قم بتغيير الإعداد من "خصائص الطابعة".
- بالنسبة لمستخدمي نظام Macintosh، قم بتغيير الإعداد من مربع الحوار "طباعة".

هوامش غير صحيحة



إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

تحقق من موجّهات الورق

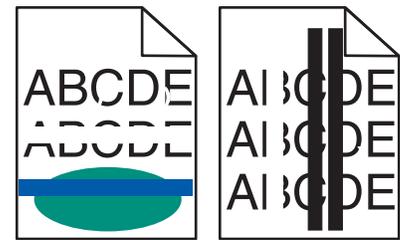
حرك الموجّهات الموجودة في الدرج إلى المواضع المناسبة لحجم الورق الذي تم تحميله.

تحقق من إعداد حجم الورق

تأكد من مطابقة إعداد حجم الورق للورق الذي تم تحميله في درج الورق بالطريقة التالية:

- 1 من قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطابعة، تحقق من إعداد "حجم الورق".
- 2 قبل إرسال المهمة لطباعتها، حدد إعداد الحجم الصحيح:
 - بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، حدد الحجم من "خصائص الطباعة".
 - بالنسبة لمستخدمي نظام Macintosh، حدد الحجم من مربع الحوار "إعداد الصفحة".

ظهور خط ملون خفيف أو خط أبيض أو خط تظهر فيه الألوان بشكل غير صحيح



قد تكون مجموعة التصوير معيبة

استبدل مجموعة التصوير.

ملاحظة: للطابعة نوعان من مجموعات التصوير: مجموعة التصوير بالأبيض والأسود وبالألوان ومجموعة التصوير بالأبيض والأسود فقط. تحتوي مجموعة التصوير بالأبيض والأسود وبالألوان على اللون السماوي والأرجواني والأصفر والأسود. أما مجموعة التصوير بالأبيض والأسود فتحتوي على اللون الأسود فحسب.

إذا استمرت المشكلة، فقد يكون الموصل الضوئي بحاجة إلى استبدال. للحصول على مزيد من المعلومات، اتصل بدعم العملاء.

تجدد الورق

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

تحقق من إعدادات نوع الورق ووزنه

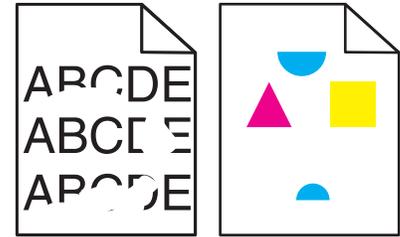
تأكد من مطابقة إعدادات نوع الورق ووزنه مع الورق المحمّل في الدرج أو وحدة التغذية:

- 1 من قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطابعة، تحقق من إعدادات "نوع الورق" و"وزن الورق".
- 2 قبل إرسال مهمة الطباعة، حدد إعداد نوع الورق الصحيح:
 - بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، حدد نوع الورق من "خصائص الطباعة".
 - بالنسبة لمستخدمي نظام Macintosh، حدد نوع الورق من مربع الحوار "طباعة".

تحميل الورق من عبوة حديثة

يمتص الورق الرطوبة بسبب الرطوبة المرتفعة خزّن الورق في غلافه الأصلي إلى أن تستخدمه.

طباعة حروف متقطعة



إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

امتصاص الورق للرطوبة بسبب الرطوبة المرتفعة

- قم بتحميل الورق من عبوة حديثة.
- قم بتخزين الورق في غلافه الأصلي إلى أن تستخدمه.

فحص إعداد مادة الورق

تأكد أن إعداد نوع الورق يماثل الورق الذي تم تحميله في الدرج.

- 1 من قائمة "الورق" بلوحة التحكم في الطابعة، افحص إعداد "نوع الورق".
- 2 قبل إرسال المهمة لطباعتها، حدد إعداد النوع الصحيح:
 - بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، حدد النوع من "خصائص الطباعة".
 - بالنسبة لمستخدمي نظام Macintosh، حدد النوع من مربع الحوار "طباعة".

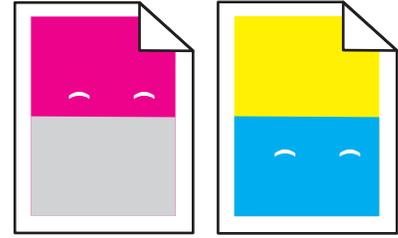
افحص الورق

تجنب استخدام ورق من مادة معينة تحتوي على مواد خشنة.

قد تكون وحدة الصهر متآكلة أو بها عيب

استبدل وحدة الصهر.

عيوب متكررة



استبدال وحدة التحميص

استبدل وحدة التحميص في حالة حدوث العيوب كل 43.9 ملم (1.7 بوصة) من الصفحة.

استبدال مجموعة التصوير

استبدل مجموعة التصوير إذا حدثت عيوب الطباعة في الحالات التالية:

- في كل 34.6 ملم (1.4 بوصة) من الصفحة
- في كل 94.2 ملم (3.71 بوصة) من الصفحة

ملاحظة: للطباعة نوعان من مجموعات التصوير: مجموعة التصوير بالأبيض والأسود وبالألوان ومجموعة التصوير بالأبيض والأسود فقط. تحتوي مجموعة التصوير بالأبيض والأسود وبالألوان على اللون السماوي والأرجواني والأصفر والأسود. أما مجموعة التصوير بالأبيض والأسود فتحتوي على اللون الأسود فحسب.

الطباعة منحرفة

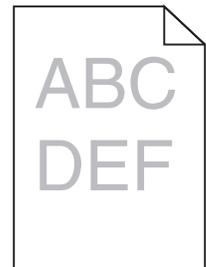
تحقق من موجهاً الورق.

حرك الموجهاً في الدرج إلى المواضع المناسبة لحجم الورق الذي تم تحميله.

تحقق من الورق

تأكد من أنك تستخدم ورقاً يفي بمواصفات الطباعة.

الطباعة فاتحة للغاية



عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

التحقق من إعدادات الغمقان والسطوع والتباين

قد يكون إعداد "قتامة مسحوق الحبر" فاتحًا للغاية أو إعداد "السطوع" فاتحًا للغاية أو قيمة إعداد "التباين" منخفضة للغاية.

- من قائمة "الجودة" بلوحة التحكم في الطابعة، غيّر هذه الإعدادات.
- بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، غيّر هذه الإعدادات من "خصائص الطابعة"
- لمستخدمي نظام Macintosh:

1 اختر **File (ملف) < Print (طباعة)**.

2 من القائمة المنسدلة صور Orientation (الاتجاه)، اختر **Printer Features (مميزات الطابعة)**.

3 اختر قيمًا أعلى لإعدادات "قتامة مسحوق الحبر" و"السطوع" و"التباين".

تحميل الورق من عبوة حديثة

قد يكون الورق قد امتص رطوبة بسبب الرطوبة المرتفعة. خزّن الورق في غلافه الأصلي إلى أن تستخدمه.

تجنب استخدام ورق من مادة معينة تحتوي على مواد خشنة

فحص إعداد "نوع الورق"

تأكد من مطابقة إعداد "نوع الورق" للورق المحمّل في الدرج أو وحدة التغذية:

- من قائمة "الورق" بلوحة التحكم في الطابعة، افحص إعداد "نوع الورق".
- بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، افحص هذا الإعداد من "خصائص الطابعة".
- لمستخدمي نظام التشغيل Macintosh، افحص هذا الإعداد من مربع الحوار Print (الطباعة).

تأكد من عدم انخفاض مسحوق الحبر بخرطوشة مسحوق الحبر

في حالة ظهور الرسالة **xx [color] cartridge low (88.xx.88)** انخفاض مستوى الحبر في خرطوشة [اللون]، تأكد من توزيع مسحوق الحبر بشكل متساو داخل خرطوشة الطابعة.

- 1** قم بإزالة خرطوشة الحبر.
- 2** قم برج الخرطوشة بقوة عدة مرات من جانب إلى جانب ومن الأمام إلى الخلف لإعادة توزيع مسحوق الحبر.
- 3** أعد تركيب خرطوشة مسحوق الحبر.

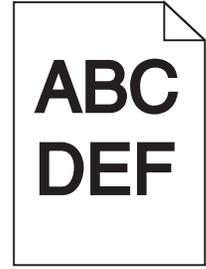
ملاحظة: إذا لم تتحسن جودة الطابعة، فاستبدل خرطوشة الطابعة.

إذا استمرت المشكلة، فقد تكون الطابعة بحاجة إلى صيانة. للحصول على مزيد من المعلومات، اتصل بدعم العملاء.

تأكد من عدم وجود أية خرطوشة مسحوق حبر معيبة

استبدل خرطوشة مسحوق الحبر المعيبة.

الطباعة قاتمة للغاية



عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

التحقق من إعدادات الغمقان والسطوع والتباين

قد يكون إعداد "قمامة مسحوق الحبر" داكنًا للغاية أو إعداد "السطوع" داكنًا للغاية أو قيمة إعداد "التباين" مرتفعة للغاية.

- من قائمة "الجودة" بلوحة التحكم في الطابعة، غيّر هذه الإعدادات.
- بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، غيّر هذه الإعدادات من "خصائص الطباعة".
- لمستخدمي نظام Macintosh:

1 اختر **File (ملف) < Print (طباعة)**.

2 من القائمة المنسدلة صور Orientation (الاتجاه)، اختر **Printer Features (مميزات الطباعة)**.

3 اختر قيمًا أقل لإعدادات "قمامة مسحوق الحبر" و"السطوع" و"التباين".

تحميل الورق من عبوة حديثة

قد يكون الورق قد امتص رطوبة بسبب الرطوبة المرتفعة. خزّن الورق في غلافه الأصلي إلى أن تستخدمه.

تجنب استخدام ورق من مادة معينة تحتوي على مواد خشنة

فحص إعداد "نوع الورق"

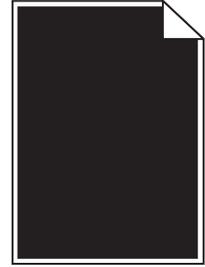
تأكد من مطابقة إعداد "نوع الورق" للورق المحمّل في الدرج أو وحدة التغذية:

- من قائمة "الورق" بلوحة التحكم في الطابعة، افحص إعداد "نوع الورق".
- بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، افحص هذا الإعداد من "خصائص الطباعة".
- لمستخدمي نظام التشغيل Macintosh، افحص هذا الإعداد من مربع الحوار Print (الطباعة).

تأكد من عدم وجود أية خرطوشة مسحوق حبر معيبة

استبدل خرطوشة مسحوق الحبر المعيبة.

ظهور صفحات ذات ألوان خالصة أو صفحات سوداء بالمطبوعات



تأكد من تركيب خراطيش مسحوق الحبر أو خراطيش الطباعة بشكل صحيح ومن أنها ليست معيبة ومن عدم انخفاض مسحوق الحبر بها

- أخرج خراطيش مسحوق الحبر أو خراطيش الطباعة وأعد تركيبها.
- تأكد من توزيع مسحوق الحبر بالتساوي في خرطوشة الطباعة أو خرطوشة مسحوق الحبر:
 - 1 أخرج خرطوشة مسحوق الحبر أو خرطوشة الطباعة.
 - 2 قم برفعها بطريقة ثابتة يميناً ويساراً وإلى أعلى وإلى أسفل لعدة مرات حتى يتم توزيع الحبر.
 - 3 أعد تركيب خرطوشة مسحوق الحبر أو خرطوشة الطباعة.
- ملاحظة: إذا لم تتحسن جودة الطباعة، فاستبدل خرطوشة الطباعة أو خرطوشة مسحوق الحبر. للحصول على المزيد من المعلومات، انظر "[استبدال خرطوشة مسحوق الحبر](#)" في الصفحة 196.
- إذا استمرت المشكلة، فقد يكون الموصل الضوئي بحاجة إلى استبدال. للحصول على مزيد من المعلومات، اتصل بدعم العملاء.

يظهر ضباب مسحوق الحبر أو ظلال خلفية على الصفحة

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

تأكد من أنّ مجموعات التصوير هي غير معيبة أو تالفة

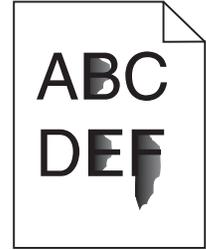
استبدل مجموعات التصوير.

ملاحظة: للطباعة نوعان من مجموعات التصوير: مجموعة تصوير بالأبيض والأسود والملون ومجموعة تصوير بالأبيض والأسود. مجموعة التصوير بالأبيض والأسود والملون تحتوي على وحدات التحميض ذات اللون السماوي، والأرجواني، والأصفر، والأسود. مجموعة التصوير بالأبيض والأسود تحتوي على وحدة تحميض خاصة باللون الأسود فقط.

تأكد من عدم وجود أي مسحوق حبر في مسار الورق

أزل أي مسحوق حبر يمكن رؤيته من مسار الورق. إذا استمرت المشكلة، فاتصل بدعم العملاء.

زوال مسحوق الحبر



إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

تحقق من إعداد نوع الورق

تأكد من مطابقة إعداد نوع الورق للورق المحمّل في الدرج:

1 من لوحة تحكم الطابعة، تحقق من إعداد "نوع الورق" من قائمة "الورق".

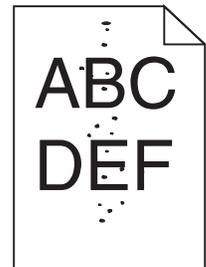
2 قبل إرسال المهمة لطباعتها، حدد إعداد النوع الصحيح:

- بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، حدد النوع من "خصائص الطباعة".
- بالنسبة لمستخدمي نظام Macintosh، حدد النوع من مربع الحوار "طباعة".

تحقق من إعداد "مادة الورق"

من قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطابعة، تأكد من مطابقة إعداد "مادة الورق" للورق المحمّل في الدرج.

بقع حبر



إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

قد تكون مجموعة التصوير تالفة أو معيبة

استبدل مجموعة التصوير.

ملاحظة: للطابعة نوعان من مجموعات التصوير: مجموعة التصوير بالأبيض والأسود وبالألوان ومجموعة التصوير بالأبيض والأسود فقط. تحتوي مجموعة التصوير بالأبيض والأسود وبالألوان على اللون السماوي والأرجواني والأصفر والأسود. أما مجموعة التصوير بالأبيض والأسود فتحتوي على اللون الأسود فحسب.

إذا استمرت المشكلة، فقد يكون الموصل الضوئي بحاجة إلى استبدال. للحصول على مزيد من المعلومات، اتصل بدعم العملاء.

هناك مسحوق حبر في مسار الورق

اتصل بدعم العملاء.

جودة طباعة الورق الشفاف رديئة

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

التحقق من الورق الشفاف

استخدم فقط الورق الشفاف الذي يتوافق مع مواصفات الطابعة.

فحص إعداد نوع الورق

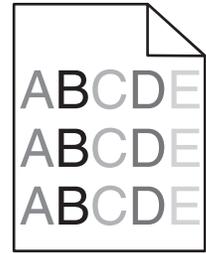
تأكد من تعيين إعداد نوع الورق إلى Transparency (ورق شفاف).

1 من قائمة Paper (الورق) للوحة تحكم الطابعة، تحقق من إعداد Paper Type (نوع الورق).

2 قبل إرسال المهمة للطباعة، حدد إعداد النوع الصحيح:

- لمستخدمي نظام التشغيل Windows، حدد النوع من Print Properties (خصائص الطباعة).
- لمستخدمي نظام التشغيل Macintosh، حدد النوع من المربع Print (الطباعة).

كثافة طباعة متفاوتة



استبدل مجموعة التصوير بالأبيض والأسود وبالألوان.

حل مشكلات جودة اللون

تجيب تعليمات هذا القسم عن بعض الأسئلة الأساسية المتعلقة بالألوان كما تصف كيفية استخدام بعض الميزات الواردة بقائمة "الجودة" لحل مشاكل الألوان المعتادة.

الأسئلة المتكررة حول الطباعة بالألوان

ما هو لون RGB؟

يمكن دمج اللون الأحمر والأخضر والأزرق سوياً بكميات مختلفة لإنتاج نطاق كبير من الألوان الموجودة في الطبيعة. على سبيل المثال، يمكن دمج اللونين الأحمر والأخضر لإنتاج اللون الأصفر. تتبع أجهزة التلفاز والكمبيوتر هذا الأسلوب لإنتاج الألوان. يُعد لون RGB وسيلة لوصف الألوان من خلال الإشارة إلى مقدار اللون الأحمر أو الأخضر أو الأزرق اللازم لإنتاج لون محدد.

ما هو لون CMYK؟

يمكن طباعة الأحبار أو مساحيق الحبر لألوان السماوي والأرجواني والأصفر والأسود بكميات مختلفة لإنتاج نطاق كبير من الألوان الموجودة في الطبيعة. على سبيل المثال، يمكن دمج اللون السماوي مع اللون الأصفر لإنتاج اللون الأخضر. تتبع آلات الطباعة وطابعات inkjet وطابعات الليزر الألوان هذا الأسلوب لإنتاج الألوان. يُعد لون CMYK وسيلة لوصف الألوان من خلال الإشارة إلى المقدار اللازم من اللون السماوي والأرجواني والأصفر والأسود لإنتاج لون محدد.

كيف يمكن طباعة اللون المحدد في المستند؟

تعمل البرامج على تحديد لون المستند الذي يستخدم مجموعات ألوان RGB أو CMYK. بالإضافة إلى ذلك، تتيح البرامج للمستخدمين تعديل لون كل كائن في المستند. للمزيد من المعلومات، انظر موضوعات Help (التعليمات) الخاصة بالبرنامج.

كيف تحدد الطابعة اللون المطلوب طباعته؟

عندما يقوم المستخدم بطباعة أحد المستندات، يتم إرسال المعلومات الخاصة بنوع ولون كل كائن إلى الطابعة. تمر المعلومات الخاصة بالألوان عبر جداول تحويل الألوان التي تعلم على ترجمة اللون إلى كميات مناسبة من مسحوق الحبر السماوي والأرجواني والأصفر والأسود اللازم لإنتاج اللون المطلوب. تحدد معلومات الكائن طريقة تطبيق جداول تحويل الألوان. على سبيل المثال، يمكن تطبيق نوع واحد من جداول تحويل الألوان على النص أثناء تطبيق جدول تحويل ألوان مختلف على الصور الفوتوغرافية.

لماذا لا يتطابق اللون المطبوع مع اللون المعروض على شاشة الكمبيوتر؟

عادة ما تعمل جداول تحويل الألوان المستخدمة في وضع Auto Color Correction (التصحيح التلقائي للألوان) على تقريب ألوان الشاشة القياسية للكمبيوتر. ومع ذلك، هناك العديد من الألوان التي قد تتأثر أيضاً باختلافات الشاشة وظروف الإضاءة، وذلك بسبب الاختلافات التقنية بين الطابعات والشاشات. للحصول على توصيات عن كيفية الاستفادة من صفحات نماذج ألوان الطابعة في حل مشكلات معينة تتعلق بمطابقة الألوان، انظر السؤال "كيف يمكنني مطابقة لون معين (مثل شعار شركة)؟"

تبدو الصفحة المطبوعة خفيفة اللون. هل يمكن ضبط اللون؟

قد تبدو الصفحة المطبوعة في بعض الأحيان خفيفة اللون (على سبيل المثال، جميع الصفحات المطبوعة تبدو حمراء للغاية). يمكن إرجاع هذا للظروف البيئية أو نوع الورق أو ظروف الإضاءة أو تفضيلات المستخدم. في هذه الحالة يمكن استخدام إعداد Color Balance (توازن الألوان) لتكوين لون أكثر تفضيلاً. يوفر إعداد Color Balance (توازن اللون) للمستخدم القدرة على إجراء تعديلات دقيقة على مقدار مسحوق الحبر المستخدم في كل سطح لوني. سيؤدي تحديد قيم إيجابية أو سلبية للون السماوي والأرجواني والأصفر والأسود (من قائمة Color Balance (توازن الألوان)) إلى زيادة أو تقليل مقدار مسحوق الحبر المستخدم للون المحدد بصورة طفيفة. على سبيل المثال، إذا ظهرت الصفحة المطبوعة بلون أحمر خفيف، فقد يؤدي تقليل كل من اللونين الأرجواني والأصفر إلى تحسين توازن الألوان.

يبدو الورق الشفاف الملون دافئاً عند عرضه باستخدام جهاز عرض. هل هناك ما يمكن فعله لتحسين اللون؟

غالباً ما تحدث هذه المشكلة عند عرض الورق الشفاف باستخدام أجهزة إسقاط رأسية عاكسة. للحصول على أعلى جودة للون المعروض يوصى باستخدام أجهزة الإسقاط الرأسية الناقلة. إذا كان من الضروري استخدام جهاز إسقاط عاكس، فإن ضبط إعداد Toner Darkness (غمقان الحبر) على 1 أو 2 أو 3 سيعمل على تفتيح الورق الشفاف. تأكد من الطباعة على نوع الورق الشفاف الملون الموصى به.

ما هو تصحيح الألوان يدوياً؟

في حالة تمكين تصحيح الألوان يدوياً، تستخدم الطابعة جداول تحويل الألوان المحددة من قبل المستخدم لمعالجة الكائنات. بالرغم من ذلك، يجب ضبط "تصحيح الألوان" على "يدوي"، وإلا لن يتم تنفيذ تحويل الألوان المحدد من قبل المستخدم. عادة ما تكون إعدادات تصحيح الألوان يدوياً معينة لنوع الكائن الذي تتم طباعته (نص أو رسوم أو صور)، وكيفية تحديد لون الكائن في البرنامج التطبيقي (مجموعات ألوان RGB أو CMYK).

ملاحظات:

- لا توجد فائدة من تصحيح الألوان يدوياً إذا لم يتم البرنامج التطبيقي بتحديد الألوان من مجموعات ألوان RGB أو CMYK. كما أنه لا يكون فعالاً أيضاً في الحالات التي يكون فيها البرنامج التطبيقي أو نظام تشغيل الكمبيوتر هو المتحكم في ضبط الألوان.
- تعمل جداول تحويل الألوان — التي يتم تطبيقها على كل كائن عند تعيين Color Correction (تصحيح الألوان) على الوضع Auto (تلقائي) — على إنتاج الألوان المفضلة لأغلب المستندات.

لتطبيق جدول تحويل ألوان مختلف يدوياً:

- 1 من قائمة "الجودة"، حدد Color Correction (تصحيح الألوان)، ثم حدد Manual (يدوي).
- 2 من قائمة "الجودة"، حدد Manual Color (الألوان يدوياً)، ثم حدد جدول تحويل الألوان المناسب لنوع الكائن المتأثر.

نوع الكائن	جداول تحويل الألوان
صورة RGB Image (RGB) نص RGB RGB Graphics (رسومات RGB)	<ul style="list-style-type: none"> • Vivid (مشرقة) — تنتج ألواناً ساطعة وأكثر تشبعاً ومن الممكن تطبيقها على كافة تنسيقات الألوان الجديدة. • sRGB Display (عرض sRGB) — ينتج مطبوعات ذات ألوان تشبه الألوان المعروضة على شاشة الكمبيوتر. تم تحسين استخدام مسحوق الحبر الأسود لطباعة الصور الفوتوغرافية. • Display—True Black (عرض — أسود خالص) — ينتج مطبوعات ذات ألوان تشبه الألوان المعروضة على شاشة الكمبيوتر. يستخدم مسحوق الحبر الأسود فقط لإنتاج كافة درجات اللون الرمادي المحايد. • sRGB Vivid (مشرق sRGB) — يوفر درجة متزايدة من تشبع الألوان لتصحيح ألوان sRGB Display (عرض sRGB). يتم تحسين استخدام اللون الأسود لطباعة الرسوم التجارية. • Off (إيقاف التشغيل) — لا يتم تطبيق أي تصحيح للألوان.
صورة CMYK نص CMYK رسومات CMYK	<ul style="list-style-type: none"> • US CMYK — يقوم بتطبيق تصحيح الألوان للتقريب لطباعة ألوان SWOP (مواصفات النشر لإزاحة ويب). • Euro CMYK — يقوم بتطبيق تصحيح الألوان للتقريب لطباعة ألوان EuroScale. • Vivid CMYK (مشرق CMYK) — يعمل على زيادة تشبع اللون لإعداد تصحيح الألوان US CMYK. • Off (إيقاف التشغيل) — لا يتم تطبيق أي تصحيح للألوان.

كيف يمكن مطابقة لون محدد (شعار إحدى الشركات مثلاً)؟

من قائمة Quality (الجودة) بالطباعة، يتوفر تسعة أنواع من مجموعات Color Samples (نماذج الألوان). تتوفر أيضاً هذه الأنواع التسعة من صفحة "نماذج الألوان" في "ملقم الويب المضمن". يؤدي تحديد أية مجموعة نماذج إلى إخراج مطبوعات متعددة الصفحات تحتوي على المئات من المربعات الملونة. توجد مجموعة CMYK أو RGB على كل مربع، وفقاً للجدول المحدد. يتم الحصول على الألوان الموجودة في كل مربع ألوان بتمرير مجموعة ألوان CMYK أو RGB المسماة على المربع من خلال جدول تحويل الألوان المحدد.

من خلال فحص مجموعات Color Samples (نماذج الألوان)، يمكن للمستخدم تحديد المربع الذي يشتمل على اللون المقارب للون المطلوب. يمكن استخدام مجموعات الألوان المسماة على المربع بعد ذلك في تعديل ألوان الكائن في البرنامج التطبيقي. للمزيد من المعلومات، انظر موضوعات Help (التعليمات) الخاصة بالبرنامج. قد يكون تصحيح الألوان يدوياً ضرورياً لاستخدام جدول تحويل الألوان المحدد للكائن المعين.

يتوقف تحديد مجموعة "نماذج ألوان" التي يتم تعيينها للاستخدام مع مشكلة معينة تتعلق بمطابقة الألوان على إعداد "تصحيح الألوان" المستخدم ("تلقائي" أو "إيقاف" أو "يدوي") ونوع الكائن الذي تجري طباعته (نص أو رسوم أو صور) وكيفية تحديد ألوان الكائن في البرنامج التطبيقي (مجموعات RGB أو CMYK). عند ضبط إعدادات Color Correction (تصحيح الألوان) في الطباعة على الوضع Off (إيقاف التشغيل)، يعتمد اللون على معلومات مهمة الطباعة ولا يتم تطبيق أي تحويل للألوان.

ملاحظة: لا تعتبر صفحات Color Samples (نماذج الألوان) ذات فائدة إذا لم يتم البرنامج التطبيقي بتحديد الألوان باستخدام مجموعات ألوان RGB أو CMYK. هذا بالإضافة إلى قيام البرنامج التطبيقي أو نظام تشغيل الكمبيوتر في بعض الحالات بضبط مجموعات RGB أو CMYK المحددة في التطبيق من خلال إدارة الألوان. قد لا يكون اللون المطبوع مطابقاً تماماً لصفحات Color Samples (عينات اللون).

ما هي Color Samples (نماذج الألوان) المفصلة وكيف يمكن الوصول إليها؟

تتوافر مجموعات Color Samples (نماذج الألوان) المفصلة من خلال Embedded Web Server (ملقم ويب المضمن) الخاص بطباعة الشبكة فقط. تحتوي مجموعة "نماذج الألوان" المفصلة على نطاق من الظلال (المعروضة كمربعات ملونة) التي تماثل قيمة RGB أو CMYK المحددة من قبل المستخدم. يعتمد تشابه الألوان في المجموعة على القيمة التي تم إدخالها في المربع التزاوي الخاص بـ RGB أو CMYK.

للوصول إلى مجموعة Color Samples (نماذج ألوان) مفصلة من Embedded Web Server (ملقم ويب المضمن):

1 اكتب عنوان IP أو اسم المضيف الخاص بالطباعة في حقل العنوان في متصفح الويب.

ملاحظة: إذا كنت لا تعلم عنوان IP أو اسم المضيف الخاص بالطباعة، فعندئذ يمكنك:

- عرض المعلومات على الشاشة الرئيسية للوحة تحكم الطباعة أو القسم TCP/IP ضمن قائمة Networks/Ports (شبكات الاتصال/المنافذ).
- اطبع صفحة إعدادات شبكة الاتصال أو صفحة إعدادات القائمة وحدد المعلومات في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق **Configuration (التهيئة) < Color Samples (نماذج الألوان) < Detailed Options (خيارات مفصلة)**.

3 حدد جدول تحويل الألوان.

4 أدخل رقم اللون RGB أو CMYK.

5 أدخل قيمة تزايدية من 1 إلى 255.

ملاحظة: كلما اقتربت القيمة من 1، ظهر نطاق نموذج الألوان محدودًا بشكل أكبر.

6 انقر فوق Print (طباعة).

خادم الويب المضمن لا يفتح

عليك بتجربة حل أو أكثر مما يلي:

التحقق من اتصال شبكة الاتصال

تأكد من تشغيل كل من الطابعة والكمبيوتر واتصالهما بنفس شبكة الاتصال.

التحقق من العنوان الذي تم إدخاله في مستعرض الويب

- وفقًا لإعدادات شبكة الاتصال، قد تُلزم كتابة "https://" بدلاً من "http://". قبل عنوان IP للطابعة وذلك للوصول إلى خادم الويب المضمن.
- لمزيد من المعلومات، اتصل بالشخص المسؤول عن دعم النظام.
- تأكد من صحة عنوان IP للطابعة.

تعطيل خوادم وكيل الويب مؤقتًا

قد تعمل خوادم الوكيل على منع أو تقييد وصولك إلى مواقع ويب محددة بما في ذلك خادم الويب المضمن. لمزيد من المعلومات، اتصل بالشخص المسؤول عن دعم النظام.

الاتصال بـ "مركز دعم العملاء"

عند الاتصال بـ "مركز دعم العملاء"، اشرح المشكلة التي تواجهك والرسالة المعروضة على الشاشة وخطوات استكشاف الأخطاء وإصلاحها التي اتخذتها بالفعل للعثور على حل.

يجب عليك معرفة نوع طراز الطابعة والرقم التسلسلي. تحقق من هذه المعلومات داخل الغطاء الأمامي العلوي للطابعة. يتم إدراج الرقم التسلسلي أيضًا في صفحة إعدادات القائمة.

في الولايات المتحدة أو كندا، اتصل على 1-800-539-6275. بالنسبة للدول أو المناطق الأخرى، فتفضل بزيارة موقع Lexmark على الويب على العنوان <http://support.lexmark.com>.

إشعارات

معلومات عن المنتج

اسم المنتج:

الطراز X548de و X548dte من Lexmark

نوع الجهاز:

7525

الطراز (الطرازات):

630، 636

إشعار الإصدار

أكتوبر 2014

لا تنطبق الفقرة التالية على البلدان التي تكون فيها مثل هذه الشروط غير متوافقة مع القانون المحلي: توفر شركة LEXMARK INTERNATIONAL, INC هذه النشرة "كما هي" دون أي ضمان من أي نوع، سواء كان صريحاً أم ضمنياً، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر الضمانات الضمنية لقبولية التسويق أو الملاءمة لغرض معين. ولا تسمح بعض الدول بإخلاء المسؤولية عن الضمانات الصريحة أو الضمنية في معاملات معينة، وبالتالي، لا يجوز أن ينطبق عليك هذا البيان.

قد يحتوي هذا المنشور على بعض أشكال عدم الدقة الفنية أو الأخطاء المطبعية. تطرأ تغييرات على المعلومات الواردة في هذا المستند بصفة دورية، وسيتم تضمين هذه التغييرات في الإصدارات اللاحقة. وقد يتم إدخال تحسينات أو تغييرات على المنتجات أو البرامج الموصوفة في أي وقت.

لا تدل الإشارات الواردة في هذه النشرة، فيما يتعلق بالمنتجات أو البرامج أو الخدمات، ضمناً على أن الشركة المنتجة تنوي توفير هذه المنتجات في جميع الدول التي تعمل فيها. وليس المقصود من أي إشارة وردت بشأن أحد المنتجات أو البرامج أو الخدمات أن الشركة تبين أو تعني ضمناً أنه يمكن استخدام مثل هذا المنتج أو البرنامج أو الخدمة فقط. ويمكن استخدام أي منتج أو برنامج أو خدمة أخرى مكافئة من الناحية الوظيفية كبديل شريطة ألا تخرق أي حق من حقوق الملكية الفكرية القائمة. وتقع مسؤولية التقييم والتحقق من صحة تشغيل هذه المنتجات أو البرامج أو الخدمات الأخرى، باستثناء تلك التي قامت الشركة بإنتاجها، على عاتق المستخدم.

للحصول على الدعم الفني من Lexmark، تفضل زيارة الموقع الإلكتروني <http://support.lexmark.com>.

لمزيد من المعلومات حول طلب مستلزمات الطباعة والتنزيلات، تفضل زيارة www.lexmark.com.

© Lexmark International, Inc. 2014

جميع الحقوق محفوظة.

العلامات التجارية

Lexmark و Lexmark بتصميم الماسية و MarkVision هي علامات تجارية لشركة Lexmark International, Inc مسجلة في الولايات المتحدة الأمريكية و/أو في دول أخرى.

ScanBack هي علامة تجارية لشركة Lexmark International, Inc.

إن Mac وشعار Mac هما علامتان تجاريتان لشركة Apple Inc. مسجلتان في الولايات المتحدة وبلدان أخرى.

إن PCL® هي علامة تجارية مسجلة لشركة Hewlett-Packard Company. PCL هي التسمية الخاصة بشركة Hewlett-Packard Company لمجموعة من أوامر الطباعة (اللغة) والوظائف الواردة في منتجاتها من الطابعات. من المفترض أن تكون هذه الطباعة متوافقة مع لغة PCL 3. يعني ذلك أن الطباعة تتعرف على أوامر لغة PCL 3 المستخدمة في مختلف برامج التطبيقات وأن الطباعة تحاكي الوظائف التي تتناسب مع تلك الأوامر.

المصطلحات التالية هي علامات تجارية أو علامات تجارية مسجلة لهذه الشركات:

The Monotype Corporation plc	Albertus
Monsieur Marcel OLIVE	Antique Olive
.Apple Computer, Inc	Apple-Chancery
The Monotype Corporation plc	Arial
The Monotype Corporation plc هو أحد منتجات شركة Agfa Corporation، استناداً إلى Times New Roman وبموجب ترخيص من The Monotype Corporation plc	CG Times
.Apple Computer, Inc	Chicago
Linotype-Hell AG و/أو الشركات التابعة لها	Clarendon
Nebiolo	Eurostile
.Apple Computer, Inc	Geneva
The Monotype Corporation plc	GillSans
Linotype-Hell AG و/أو الشركات التابعة لها	Helvetica
Jonathan Hoefler Type Foundry	Hoefler
International Typeface Corporation	ITC Avant Garde Gothic
International Typeface Corporation	ITC Bookman
International Typeface Corporation	ITC Mona Lisa
International Typeface Corporation	ITC Zapf Chancery
The Monotype Corporation plc	Joanna
Arthur Baker	Marigold
.Apple Computer, Inc	Monaco
.Apple Computer, Inc	New York
Arthur Baker	Oxford
Linotype-Hell AG و/أو الشركات التابعة لها	Palatino
Linotype-Hell AG و/أو الشركات التابعة لها	Stempel Garamond
Agfa Corporation	Taffy
The Monotype Corporation plc	Times New Roman
Linotype-Hell AG و/أو الشركات التابعة لها	Univers

أما جميع العلامات التجارية الأخرى فتعد ملكية خاصة لأصحابها المعنيين.

تُعد كل من AirPrint وشعار AirPrint علامات تجارية لشركة Apple, Inc.

إشعار المكون النمطي

قد يحتوي هذا المنتج على المكون (المكونات) النمطي التالي:

نوع/طراز Lexmark التنظيمي LEX-M04-001، معرف لجنة الاتصالات الفدرالية (FCC): IYLLEXM04001; IC:2376A-M04001

إشعارات الترخيص

يمكن عرض جميع إشعارات الترخيص المرتبطة بهذا المنتج من الدليل الجذري للقرص المضغوط الخاص ببرنامج التثبيت.

مستويات انبعاث التشويش

تم تحديد وحدات القياس التالية وفقاً لـ ISO 7779 ووصفها طبقاً لـ ISO 9296.

ملاحظة: قد لا يتضمن المنتج الخاص بك بعض الأوضاع.

ضغط صوت بمتوسط 1 متر، ديسيبل صوتي	
48	الطباعة
45	المسح الضوئي
51	"النسخ"
23	جاهز

هذه القيم عرضة للتغيير. اطلع على www.lexmark.com لمعرفة القيم الحالية.

التوجيه المتعلق بنفايات المعدات الكهربائية والإلكترونية (WEEE)



يعبر شعار التوجيه المتعلق بنفايات المعدات الكهربائية والإلكترونية (WEEE) عن برامج إعادة التدوير والإجراءات الخاصة بالمنتجات الإلكترونية في بلدان European Union (الاتحاد الأوروبي). ونحن نشجع إعادة تدوير منتجاتنا.

إذا كانت لديك مزيد من الأسئلة المتعلقة بخيارات إعادة التدوير، فقم بزيارة موقع Lexmark على الويب على www.lexmark.com للحصول على رقم هاتف مكتب المبيعات الخاص بنا في منطقتك.

India E-Waste notice

This product complies with the India E-Waste (Management and Handling) Rules, 2011, which prohibit use of lead, mercury, hexavalent chromium, polybrominated biphenyls, or polybrominated diphenyl ethers in concentrations exceeding 0.1% by weight and 0.01% by weight for cadmium, except for the exemption set in Schedule II of the Rules.

التخلص من المنتج

لا تتخلص من الطباعة أو مستلزماتاتها بنفس الطريقة المتبعة للتخلص من النفايات المنزلية العادية. استشر السلطات المحلية لديك للتعرف على خيارات التخلص من المنتج وإعادة تدويره.

إشعار البطارية

يشتمل هذا المنتج على مادة تحتوي على حامض البركلوريك. لذا، فقد يتطلب تعاملًا خاصًا. للحصول على مزيد من المعلومات، انتقل إلى <http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate>.

إشعار الحساسية للكهرباء الاستاتيكية



هذا الرمز يحدد الأجزاء الحساسة للكهرباء الاستاتيكية. لا تلمس الأجزاء القريبة من هذه الرموز قبل أن تلمس الإطار المعدني للطابعة.

برنامج ENERGY STAR

يعتبر أي جهاز من أجهزة Lexmark التي تحمل شعار ENERGY STAR على المنتج أو في شاشة بدء التشغيل معتمدًا للتوافق مع برنامج ENERGY STAR التابع لوكالة حماية البيئة (EPA) وفقًا لتهيئته حال شحنه من قِبَل شركة Lexmark.



معلومات درجة الحرارة

درجة الحرارة المحيطة	15.6 إلى 32.2 درجة مئوية (60 إلى 90 درجة فهرنهايت) و 8% إلى 80% رطوبة نسبية
درجات الحرارة الخاصة بالشحن والتخزين	-40 إلى 43.3 درجة مئوية (110 درجات فهرنهايت)

إشعار الليزر

تم اعتماد هذه الطابعة في الولايات المتحدة للتوافق مع متطلبات القسم الفرعي ي من الفصل الأول من CFR (أنظمة إدارة التصدير الأمريكية) 21 التابعة لـ DHHS (إدارة الصحة والخدمات البشرية) للفئة 1 (I) من منتجات الليزر، وهي معتمدة فيما عدا ذلك كمنتج ليزر من الفئة I يتوافق مع متطلبات IEC 60825-1.

لا تعتبر منتجات الليزر من الفئة I خطيرة. تحتوي الطابعة من الداخل على ليزر من الفئة IIIb (3ب) الذي يبلغ اسمياً 7 مللي واط ليزر زرنيج الغاليوم الذي يعمل ضمن طول الموجة التي تصل إلى 655-675 نانومتر. تم تصميم نظام الليزر والطابعة بحيث لا يصل شعاع الليزر فوق مستوى الفئة I إلى الإنسان أثناء التشغيل العادي أو صيانة المستخدم أو ظروف الخدمة المقررة.

ملصق تقرير الليزر

قد يتم تثبيت ملصق إرشادات ليزر على هذه الطابعة على النحو الموضح:

.DANGER - Invisible laser radiation when cartridges are removed and interlock defeated. Avoid exposure to laser beam
 .PERIGO - Radiação a laser invisível será liberada se os cartuchos forem removidos e o lacre rompido. Evite a exposição aos feixes de laser
 .Opasnost - Nevidljivo lasersko zračenje kada su kasete uklonjene i poništena sigurnosna veza. Izbjegavati izlaganje zracima
 NEBEZPEČÍ - Když jsou vyjmuty kazety a je odblokována pojistka, ze zařízení je vysíláno neviditelné laserové záření. Nevystavujte se působení laserového
 .paprsku
 .FARE - Usynlig laserstråling, når patroner fjernes, og spærreanordningen er slået fra. Undgå at blive udsat for laserstrålen
 .GEVAAR - Onzichtbare laserstraling wanneer cartridges worden verwijderd en een vergrendeling wordt genegeerd. Voorkom blootstelling aan de laser
 .DANGER - Rayonnements laser invisibles lors du retrait des cartouches et du déverrouillage des loquets. Eviter toute exposition au rayon laser
 .VAARA - Näkymätöntä lasersäteilyä on varottava, kun värikkasetit on poistettu ja lukitus on auki. Vältä lasersäteelle altistumista
 .GEFAHR - Unsichtbare Laserstrahlung beim Herausnehmen von Druckkassetten und offener Sicherheitsperre. Laserstrahl meiden
 ΚΙΝΔΥΝΟΣ - Έκλυση αόρατης ακτινοβολίας laser κατά την αφαίρεση των κασετών και την απασφάλιση της μονάδωσης. Αποφύγετε την έκθεση στην
 .ακτινοβολία laser
 .VESZÉLY - Nem látható lézersugárzás fordulhat elő a patronok eltávolításakor és a zárószervezet felbontásakor. Kerülje a lézersugárnak való kitettséget
 .PERICOLO - Emissione di radiazioni laser invisibili durante la rimozione delle cartucce e del blocco. Evitare l'esposizione al raggio laser
 .FARE - Usynlig laserstråling når kassetene tas ut og sperren er satt ut av spill. Unngå eksponering for laserstrålen
 .NIEBEZPIECZEŃSTWO - niewidzialne promieniowanie laserowe podczas usuwania kaset i blokady. Należy unikać naświetlenia promieniem lasera
 .ОПАСНО! Невидимое лазерное излучение при извлеченных картриджах и снятии блокировки. Избегайте воздействия лазерных лучей
 .Pozor - Nebezpečnost neviditeľného laserového žiarenia pri odobratých kazetách a odblokovanej poistke. Nevystavujte sa lúčom
 .PELIGRO: Se producen radiaciones láser invisibles al extraer los cartuchos con el interbloqueo desactivado. Evite la exposición al haz de láser
 .FARA - Osynlig laserstråling när patroner tas ur och spärrmekanismen är upphävd. Undvik exponering för laserstrålen
 .危険 - 当移除碳粉盒及互锁失效时会产生看不见的激光辐射，请避免暴露在激光光束下
 .危険 - 移除碳粉匣與安全連續開關失效時會產生看不見的雷射輻射。請避免暴露在雷射光束下
 .危険 - カートリッジが取り外され、内部ロックが無効になると、見えないレーザー光が放射されます。このレーザー光に当たらないようにしてください

استهلاك الطاقة

استهلاك المنتج للطاقة

يؤثّق الجدول التالي سمات استهلاك الطاقة للمنتج.

ملاحظة: قد لا يتضمن المنتج الخاص بك بعض الأوضاع.

الوضع	الوصف:	استهلاك الطاقة (بالواط)
الطباعة	يُخرج المنتج نسخًا مطبوعة من خلال إشارات إلكترونية.	540
نسخة	قيام المنتج بإخراج نسخة مطبوعة من مستندات أصلية.	530
المسح الضوئي	قيام المنتج بالمسح الضوئي لمستندات مطبوعة.	60
جاهزة	المنتج في حالة انتظار للقيام بمهمة طباعة.	50
وضع السكون	المنتج في وضع توفير طاقة عالي المستوى.	23
Off (إيقاف)	المنتج موصل بمصدر التيار من مأخذ حائط، لكن مفتاح التشغيل في وضع إيقاف التشغيل.	0.2

تمثل مستويات استهلاك الطاقة المدرجة في الجدول السابق وحدات قياس حسب متوسط الوقت. وقد يكون السحب الفوري للطاقة أعلى بكثير من المتوسط.

هذه القيم عرضة للتغيير. اطلع على www.lexmark.com لمعرفة القيم الحالية.

وضع السكون

لقد تم تصميم هذا المنتج وتزويده بوضع توفير للطاقة يسمى وضع السكون. ويعمل "وضع السكون" على توفير استهلاك الطاقة من خلال خفض استهلاك الطاقة أثناء فترات عدم النشاط الطويلة. يدخل هذا المنتج في "وضع السكون" تلقائيًا بعد عدم استخدامه لفترة زمنية معينة، والتي تسمى زمن توقف وضع السكون.

إعداد المصنع الافتراضي لـ "زمن توقف وضع السكون" لهذا المنتج (بالدقائق): 20 minutes (20 دقيقة)

يمكن تعديل "زمن توقف وضع السكون" بتعيينه على مدة تتراوح بين دقيقة واحدة و240 دقيقة باستخدام قوائم التهيئة. ويؤدي تعيين "زمن توقف وضع السكون" على قيمة منخفضة إلى تقليل استهلاك الطاقة، ولكن قد يؤدي إلى زيادة وقت استجابة المنتج. بينما يؤدي تعيين "زمن توقف وضع السكون" على قيمة عالية إلى الاحتفاظ باستجابة سريعة للمنتج، ولكن مع استهلاك طاقة أكبر.

وضع إيقاف التشغيل

إذا كان هذا المنتج يتضمن وضع إيقاف تشغيل يستهلك قدرًا قليلاً من الطاقة، فافصل سلك التيار من مأخذ التيار الكهربائي لإيقاف استهلاك طاقة المنتج بشكل كامل.

إجمالي استخدام الطاقة

يُعد إجراء حساب إجمالي استهلاك الجهاز متعدد الإمكانيات للطاقة مفيدًا في بعض الأحيان. وبما أنه يتم حساب استهلاك الطاقة بوحدة الطاقة الواط، ينبغي ضرب قيمة استهلاك الطاقة في مقدار الوقت الذي تقضيه الطابعة في كل وضع وذلك لإجراء حساب استخدام الطاقة. يكون إجمالي استخدام المنتج الطاقة هو حاصل جمع استخدام الطاقة لكل وضع.

الإشعارات التنظيمية الخاصة بالأجهزة الطرفية للاتصالات عن بُعد

يحتوي هذا القسم على المعلومات التنظيمية المتعلقة بالمنتجات التي تتضمن أجهزة طرفية للاتصالات عن بُعد مثل الفاكس.

الإشعارات التنظيمية الخاصة بالمنتجات اللاسلكية

يحتوي هذا القسم على المعلومات التنظيمية التالية المتعلقة بالمنتجات اللاسلكية التي تتضمن وحدات الإرسال على سبيل المثال لا الحصر بطاقات شبكة الاتصال اللاسلكية أو وحدات قراءة البطاقات القريبة.

التعرض لإشعاع تردد الراديو

طاقة الإخراج المشعة لهذا الجهاز أقل بكثير من حدود التعرض للتردد اللاسلكي المحددة من قبل لجنة الاتصالات الفيدرالية (FCC) والوكالات التنظيمية الأخرى. يجب المحافظة على ترك مسافة 20 سم (8 بوصات) على الأقل بين الهوائي وأية أشخاص لكي يحقق الجهاز الإيفاء بمتطلبات التعرض لتردد الراديو المقررة من قبل لجنة الاتصالات الفيدرالية (FCC) وغيرها من الهيئات التنظيمية الأخرى.

Patent acknowledgment

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Elliptic Curve Cryptography (ECC) Cipher Suites for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Elliptic Curve Cipher Suites with .SHA-256/382 and AES Galois Counter Mode (GCM) implemented in the product or service

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Suite B Profile for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Addition of the Camellia Cipher Suites to .Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service

The use of certain patents in this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for AES-CCM ECC Cipher .Suites for TLS implemented in the product or service

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for IKE and IKEv2 Authentication Using the .Eliptic Curve Digital Signature Algorithm (ECDSA) implemented in the product or service

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Suite B Cryptographic Suites for IPsec .implemented in the product or service

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Algorithms for Internet Key Exchange .version 1 (IKEv1) implemented in the product or service

فهرس

قيود رقمية

- 290.30 انحشار استاتيكي بالماسحة الضوئية
- حاجز الورق 222
xx.30 الخرطوشة [ذات اللون المحدد]
مفقودة 223
xx.30 خرطوشة [ذات اللون المحدد] و/أو
مجموعة التصوير [ذات اللون المحدد]
مفقودة 223
xx.31 خرطوشة [اللون] معيبة 223
xx.31 مجموعة تصوير معيبة 223
xx.32 استبدال الخرطوشة >ذات اللون
المحدد< غير المدعومة 223
34 حجم ورق غير صحيح، فتح
[المصدر] 224
35 الذاكرة غير كافية لدعم ميزة "حفظ
المورد" 224
37 الذاكرة غير كافية لترتيب المهمة 224
37 ذاكرة غير كافية، تمت استعادة بعض
المهام المحجوزة 224
38 الذاكرة ممتلئة 224
39 صفحة معقدة، ربما لم تتم طباعة بعض
البيانات 224
51 تم اكتشاف ذاكرة فلاشة معيبة 225
52 مساحة فارغة غير كافية في ذاكرة فلاش
للموارد 225
53 تم اكتشاف ذاكرة فلاش غير مهيأة 225
54 خطأ في برنامج [x] لشبكة الاتصال 225
54 خطأ في برنامج شبكة الاتصال
القياسي 225
56 منفذ USB القياسي معطل 225
57 يوجد تغيير في التهيئة، لم تتم استعادة
بعض المهام المحجوزة 226
58 تم تركيب وحدات ذاكرة فلاش اختيارية
كثيرة للغاية 226
58 تم توصيل عدد كبير جداً من
الأدراج 226
59 درج [x] غير متوافق 226
61 Remove defective disk (إزالة
قرص تالف) 226
62 القرص ممتلئ 227
63 قرص غير مهيأ 227
80 الصيانة الدائمة 227
xx.82 استبدال زجاجة نفايات مسحوق
الحبر 227
xx.82 زجاجة نفايات مسحوق الحبر
مفقودة 227
xx.82 زجاجة نفايات مسحوق الحبر ممتلئة
تقريباً 227

رموز

"اسم محطة الفاكس" غير معد. اتصل
بالمسؤول عن النظام. 219
"النسخ"

أحجام مختلفة من الورق 69

إضافة رسالة أمامية 73

إضافة طابع التاريخ والوقت 73

إلغاء مهمة نسخ 74

إلى حجم مختلف 68

استخدام زجاج الماسحة الضوئية 67

استخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية 66

التصغير 70

التكبير 70

الطباعة على كلا وجهي الورقة 69

بالأسود والأبيض 68

تحديد درج 68

ترتيب النسخ 71

خيارات متقدمة 76

صور فوتوغرافية 67

ضبط الجودة 70

عدة صفحات على ورقة واحدة 72

على ورق ذي رأسية 67

على ورق شفاف 67

مهمة مخصصة (بناء المهمة) 72

نسخ سريع 66

وضع أوراق فصل ما بين النسخ 71

"رقم محطة الفاكس" غير معد. اتصل
بالمسؤول عن النظام. 219

C

Custom Type (نوع الورق المخصص)

[x]

تغيير الاسم 49

تغيير نوع الورق 50

E

Embedded Web Server — الأمان:
دليل المسؤول
مكان التواجد 206

F

Factory Defaults (إعدادات المصنع
الاقتراضية)
استعادة 207

FTP

المسح الضوئي باستخدام دفتر
العناوين 107
خيارات متقدمة 111

T

troubleshooting, fax (استكشاف
الأخطاء وإصلاحها، فاكس)
الفاكس الذي تم استلامه ذو جودة طباعة
منخفضة 240
تعدر إرسال أو استقبال فاكس 237
لم يظهر معرف المتصل 237
يمكن إرسال الفاكسات لكن يتعدر
استقبالها 239
يمكن استقبال الفاكسات لكن يتعدر
إرسالها 239

U

Universal Paper Size (حجم الورق
العالمي)
إعداد 41

W

WS-Scan
حول 21

أ

أحجام الورق
التي تدعمها الطباعة 54
أحجام مختلفة من الورق، نسخ 69
أزرار الشاشة الرئيسية ورموزها
الوصف 15
أعد وضع كافة المستندات الأصلية في حال
استعادة مهمة. 222
أغلق الباب الأمامي 219
أنواع الورق
مدعومة من قبل الطباعة 55

- مكان التحميل 55
أوزان الورق
مدعومة من قبل الطابعة 55
- إخراج كافة المستندات الأصلية من وحدة تغذية
المستندات التلقائية بالماسحة الضوئية. 222
إخفاء الرموز على الشاشة الرئيسية 19
إرسال بالبريد الإلكتروني
إضافة سطر الموضوع 80
إضافة سطر رسالة 80
إعداد وظيفة البريد الإلكتروني 77
إنشاء اختصارات باستخدام Embedded
Web Server (ملقم ويب
المضمّن) 78
إنشاء اختصارات باستخدام شاشة اللمس 78
باستخدام دفتر العناوين 79
باستخدام رقم اختصار 79
باستخدام شاشة اللمس 79
تهيئة إعدادات البريد الإلكتروني 77
خيارات متقدمة 82
إرسال فاكس 98
Fax Setup (إعداد الفاكس) 84
إرسال فاكس في وقت مجدول 100
إلغاء مهمة فاكس 101
إنشاء اختصارات باستخدام Embedded
Web Server (ملقم ويب
المضمّن) 97
إنشاء اختصارات باستخدام شاشة اللمس 98
إيقاف الفاكسات 103
اختيار اتصال فاكس 85
الإرسال باستخدام شاشة اللمس 98
باستخدام الاختصارات 99
باستخدام دفتر العناوين 99
تحرير التاريخ والوقت. 96
تعيين اسم المحطة أو اسم الفاكس
الصادر 96
تعيين رقم الفاكس أو رقم المحطة 96
تغيير الدقة 100
تهيئة الطابعة لمراعاة التوقيت الصيفي 97
توجيه الفاكسات 104
جعل رسالة الفاكس أفتح أو أغمق 100
خدمة الرنة المميزة 87
خيارات متقدمة 103
عرض سجل فاكس 101
منع استلام الفاكسات غير المرغوب
فيها 101
إرسال فاكس باستخدام اختصارات 99
إرسال فاكس باستخدام دفتر العناوين 99
إرسال فاكس باستخدام شاشة اللمس 98
إرسال فاكس في وقت محدد 100
- إرسال ك
خيارات البريد الإلكتروني 82
خيارات المسح الضوئي 109
إزالة مواد التغليف، [اسم المنطقة] 222
إشعارات 262, 261, 260, 257, 259
إشعارات FCC 262
إشعارات الانبعاث 259, 262
إضافة خيارات الأجهزة
برنامج تشغيل الطابعة 35
إضافة سطر الموضوع
إرسال بالبريد الإلكتروني 80
إضافة طابع التاريخ والوقت 73
إعادة التصنيع
خراطيش الحبر 40
منتجات Lexmark 40
مواد تغليف Lexmark 40
إعداد
عنوان TCP/IP 125
إعداد "وضع التوفير" 38
إعداد Ethernet
التجهيز لإعداد 36
إعداد الفاكس الأولي 84
استخدام ملقم ويب المضمن الآمن 84
إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني
استخدام ملقم ويب المضمن الآمن 207
إعداد وظائف الفاكس والبريد
الإلكتروني 237
إعدادات الحفظ
إضاءة، ضبط 39
توفير المستلزمات 37
وضع Eco 38
وضع السكون 38, 39
إعدادات المسؤول
ملقم الويب المضمن 206
إعدادات بيئية
إضاءة، ضبط 39
توفير المستلزمات 37
وضع Eco 38
وضع السكون 38, 39
إعدادات شبكة الاتصال
ملقم الويب المضمن 206
إعدادات صديقة للبيئة
وضع Eco 38
وضع السكون 38
إلغاء بريد إلكتروني 80
إلغاء ربط الأدراس 49
تعيين اسم نوع الورق المخصص 49
إلغاء مهمة الطابعة
من جهاز كمبيوتر 65
من لوحة تحكم الطابعة 65
إنشاء اختصار عنوان FTP
استخدام ملقم ويب المضمن الآمن 105
- إنشاء اختصار وجهة الفاكس
استخدام ملقم ويب المضمن الآمن 97
إنشاء ملفات تعريف
استخدام الأداة المساعدة ScanBack
108 Utility
إنشاء نُسخ باستخدام ورق من درج محدد 68
إيقاف الفاكسات 103
- اتصال الفاكس
اتصل الطابعة بمقيس الحائط 86
الاتصال بـ PBX أو ISDN 86
الاتصال بخط DSL 86
اتصالات الفاكس
الهاتف 87
جهاز الرد على المكالمات 87
محولات إقليمية 90
مودم الكمبيوتر 94
اختصارات البريد الإلكتروني، إنشاء
استخدام ملقم ويب المضمن الآمن 78
اختصارات، إنشائها
البريد الإلكتروني 78
عناوين FTP 106
وجهة FTP 105
وجهة الفاكس 98, 97
استخدام "الوضع الهادي" 38
استخدام أزرار شاشة اللمس 16
استخدام الأداة المساعدة ScanBack
108 Utility
استخدام الورق المُعاد تدويره 37
استخدام ملقم ويب المضمن الآمن 206
استخدام وضع التوفير 38
استعادة إعدادات المصنع الافتراضية 207
استكشاف أخطاء الطابعة وإصلاحها
انحسار الورق بشكل متكرر 243
تجدد الورق 247
تستغرق المهمة وقتاً أطول من المتوقع 230
تعذر إعادة طباعة الصفحات
المحشورة 243
تعذر طباعة المهام المحجوزة. 230
تعذر عمل ارتباط درج الورق 231
خطأ في قراءة محرك أقراص فلاش 229
طباعة أحرف غير صحيحة أو غريبة 231
طباعة المهمة على ورقة غير
صحيحة 231
طباعة المهمة من درج غير صحيح 231
ظهور فواصل غير متوقعة بالصفحات 232
لا تتم طباعة المهام 229
لا تتم طباعة ملفات PDF متعددة
اللغات 229
لا يتم ترتيب المهام الكبيرة 232
هوامش غير صحيحة 246

- استكشاف الأخطاء وإصلاحها، تغذية الورق
استمرار ظهور رسالة انحشار الورق بعد
التخلص من الانحشار 243
استكشاف الأخطاء وإصلاحها، جودة الطباعة
أشياء غير معتادة في الطباعة 247
الحروف غير مستقيمة الحواف 244
الخلفية رمادية اللون 245
الطباعة غامقة جدًا 250
الطباعة فاتحة جدًا 248
الطباعة منحرفة 248
بقع حبر 252
حدوث اقتصاص للصور 245
زوال الحبر 252
صفحات فارغة 244
ظهور خط فاتح اللون أو خط أبيض أو خط
بلون خاطئ 246
ظهور خطوط غامقة 245
ظهور صفحات ذات ألوان خالصة أو
صفحات سوداء بالمطبوعات 251
ظهور ضباب مسحوق الحبر أو ظلال
خلفية 251
عيوب متكررة 248
كثافة طباعة متفاوتة 253
نوعية ورق شفاف منخفضة 253
استكشاف الأخطاء وإصلاحها، خيارات
الطابعة
الأدراج الحرارة 242
بطاقة الذاكرة 243
لا يعمل الخيار 241
وحدة التغذية متعددة الأغراض 242
استكشاف الأخطاء وإصلاحها، نسخ
المستندات الجزئية أو نسخ الصور 234
الناسخ لا يستجيب 232
جودة الصورة الممسوحة ضوئياً رديئة 236
جودة نسخ رديئة 233
وحدة الماسحة الضوئية لا تغلق 233
استيراد التهيئة
استخدام ملقم ويب المضمن الآمن 22
استيراد عملية تهيئة باستخدام Embedded
Web Server (ملقم الويب المضمن) 22
اسم مخصص
تهيئة 50
اسم نوع الورق المخصص
إنشاء 49
الأداة المساعدة ScanBack
استخدام 108
الأدراج
ربط 49
فصل 49
الأزرار، شاشة اللمس
استخدام 16
الأزرار، لوحة تحكم الطباعة 13
- ظهور ضباب مسحوق الحبر أو ظلال
خلفية 251
عيوب متكررة 248
كثافة طباعة متفاوتة 253
نوعية ورق شفاف منخفضة 253
استكشاف الأخطاء وإصلاحها
الأسئلة المتكررة حول الطباعة
بالألوان 253
الاتصال بـ "مركز دعم العملاء" 256
تعذر فتح Embedded Web Server
(ملقم الويب المضمن) 256
حدث خطأ في تطبيق 240
حل المشكلات الأساسية للطابعة 217
فحص طابعة لا تستجيب 217
فحص مساحة ضوئية لا تستجيب 235
لم يتم إعداد وظائف الفاكس والبريد
الإلكتروني 237
مسح ضوئي إلى شبكة الاتصال 240
استكشاف الأخطاء وإصلاحها، الشاشة
الشاشة فارغة 229
تعرض شاشة العرض الماسات فقط 229
استكشاف الأخطاء وإصلاحها، الطباعة
انحشار الورق بشكل متكرر 243
تجدد الورق 247
تستغرق المهمة وقتاً أطول من المتوقع 230
تعذر إعادة طباعة الصفحات
المحشورة 243
تعذر طباعة المهام المحجوزة. 230
تعذر عمل ارتباط درج الورق 231
خطأ في قراءة محرك أقراص فلاش 229
طباعة أحرف غير صحيحة أو غريبة 231
طباعة المهمة على ورقة غير
صحيحة 231
طباعة المهمة من درج غير صحيح 231
ظهور فواصل غير متوقعة بالصفحات 232
لا تتم طباعة المهام 229
لا تتم طباعة ملفات PDF متعددة
اللغات 229
لا يتم ترتيب المهام الكبيرة 232
هوامش غير صحيحة 246
استكشاف الأخطاء وإصلاحها، المسح
الضوئي
لا يمكن إجراء مسح ضوئي من
الكمبيوتر 236
لم ينجح المسح الضوئي 235
مسح الصور أو المستندات الجزئية
ضوئياً 236
وحدة الماسحة الضوئية لا تغلق 233
يستغرق المسح الضوئي وقتاً طويلاً أو يقوم
بتعطيل الكمبيوتر 235
- استكشاف أخطاء العرض وإصلاحها
الشاشة فارغة 229
تعرض شاشة العرض الماسات فقط 229
استكشاف أخطاء الفاكس وإصلاحها
الفاكس الذي تم استلامه ذو جودة طباعة
منخفضة 240
تعذر إرسال أو استقبال فاكس 237
لم يظهر معرف المتصل 237
يمكن إرسال الفاكسات لكن يتعذر
استقبالها 239
يمكن استقبال الفاكسات لكن يتعذر
إرسالها 239
استكشاف أخطاء المسح الضوئي وإصلاحها
لا يمكن إجراء مسح ضوئي من
الكمبيوتر 236
لم ينجح المسح الضوئي 235
مسح الصور أو المستندات الجزئية
ضوئياً 236
وحدة الماسحة الضوئية لا تغلق 233
يستغرق المسح الضوئي وقتاً طويلاً أو يقوم
بتعطيل الكمبيوتر 235
استكشاف أخطاء النسخ وإصلاحها
المستندات الجزئية أو نسخ الصور 234
الناسخ لا يستجيب 232
جودة الصورة الممسوحة ضوئياً رديئة 236
جودة نسخ رديئة 233
وحدة الماسحة الضوئية لا تغلق 233
استكشاف أخطاء الوحدات الاختيارية للطابعة
وإصلاحها
الأدراج الحرارة 242
بطاقة الذاكرة 243
لا يعمل الخيار 241
وحدة التغذية متعددة الأغراض 242
استكشاف أخطاء تغذية الورق وإصلاحها
استمرار ظهور رسالة انحشار الورق بعد
التخلص من الانحشار 243
استكشاف أخطاء جودة الطباعة وإصلاحها
أشياء غير معتادة في الطباعة 247
الحروف غير مستقيمة الحواف 244
الخلفية رمادية اللون 245
الطباعة غامقة جدًا 250
الطباعة فاتحة جدًا 248
الطباعة منحرفة 248
بقع حبر 252
حدوث اقتصاص للصور 245
زوال الحبر 252
صفحات فارغة 244
ظهور خط فاتح اللون أو خط أبيض أو خط
بلون خاطئ 246
ظهور خطوط غامقة 245
ظهور صفحات ذات ألوان خالصة أو
صفحات سوداء بالمطبوعات 251

- Security Audit Log (سجل مراقبة الأمان) 132
 Set Date/Time (تعيين التاريخ/الوقت) 133
 Standard Network (شبكة قياسية) 123
 Standard USB (USB قياسي) 127
 Substitute Size (استبدال الحجم) 116
 Supplies (المستلزمات) 113
 TCP/IP 125
 Universal Setup (الإعداد العالمي) 121
 Utilities (الأدوات المساعدة) 174
 XPS 174
 أسماء مخصصة 121
 إعدادات 168
 إعدادات FTP 159
 إعدادات الأمان المتنوعة 130
 إعدادات عامة 134
 الجودة 171
 تحرير عمليات إعداد الأمان 130
 تعليمات 180
 حساب المهام 172
 شبكة [x] 123
 صورة 179
 قائمة 112
 قائمة "إعداد SMTP" 129
 محرك أقراص فلاش 163
 مسح ملفات البيانات الموقته 131
 وزن الورق 118
 الماسحة الضوئية:
 الوظائف 11
 زجاج الماسحة الضوئية 12
 وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) 12
 المستلزمات
 إلغاء، من لوحة تحكم الطابعة 185
 استخدام الورق المُعاد تدويره 37
 تخزين 185
 توفير 37
 فحص حالة 185
 فحص، باستخدام Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن) 185, 206
 المسح الضوئي إلى الكمبيوتر 107
 إلى عنوان FTP 106
 إلى عنوان FTP، باستخدام دفتر العناوين 107
 من محرك أقراص فلاش 108
 المسح الضوئي إلى الكمبيوتر 107
- الضوء، المؤشر 13
 الطابعة 35
 الحد الأدنى للمسافات البينية 10
 تحديد موقع 10
 تحريك 204, 205
 شحن 205
 طرز 11
 عمليات التهيئة 11
 الطابعة متعددة الوظائف
 إعداد 21
 الطابعة على الوجهين 69
 الطابعة من جهاز محمول 58
 الطابعة من محرك أقراص فلاش 58
 العثور على عنوان IP الخاص بالطابعة 19
 العثور على مزيد من المعلومات حول الطابعة 9
 القوائم
 (Fax Mode (Fax Server Setup (وضع الفاكس (إعداد ملقم الفاكس)) 152
 Active NIC (بطاقة واجهة شبكة الاتصال النشطة) 123
 AppleTalk 127
 Confidential Print (طابعة سرية) 131
 Copy Settings (إعدادات النسخ) 140
 Custom Scan Sizes (أحجام المسح الضوئي المخصصة) 121
 Custom Types (أنواع مخصصة) 120
 Default Source (المصدر الافتراضي) 113
 E-mail Settings (إعدادات البريد الإلكتروني) 154
 (Fax Mode (Analog Fax Setup (وضع الفاكس (إعداد الفاكس التناظري)) 144
 Finishing (الإنهاء) 169
 HTML 178
 IPv6 126
 Network Card (بطاقة شبكة الاتصال) 125
 OCR Settings (إعدادات OCR) 167
 Paper Loading (تحميل الورق) 119
 Paper Size/Type (حجم الورق/نوعه) 114
 Paper Texture (مادة الورق) 116
 PCL Emul 175
 PDF 175
 PictBridge 179
 PostScript 175
 Reports (التقارير) 122, 124
- الأسئلة المتكررة حول الطابعة بالألوان 253
 الأظرف
 تحميل 45, 47
 تلميحات 60
 الإرشادات
 الأظرف 60
 الورق الشفاف 62
 بطاقات 60
 ورق ذو رأسية 61
 الاتصال بـ "مركز دعم العملاء" 256
 البريد الإلكتروني
 إلغاء 80
 التاريخ والوقت، الفاكس
 إعداد 96
 التجهيز لإعداد الطابعة على شبكة اتصال Ethernet 36
 التحقق من مهام الطابعة 63
 طباعة من كمبيوتر يعمل بنظام Macintosh 63
 طباعة من نظام Windows 63
 التخلص من قرص الطابعة الصلب 181
 التقارير
 عرض 207
 التوقيت الصيفي، الإرسال عبر الفاكس 97
 الجزء الخارجي للطابعة
 تنظيف 184
 الدرج الجرار المزودج سعة 650 ورقة
 تحميل 44
 تركيب 31
 الدرج الجرار المزودج سعة 650 ورقة (اختياري)
 تحميل 41
 الدرج القياسي
 تحميل 41
 الدرج سعة 250 ورقة (قياسي)
 تحميل 41
 الدرج سعة 550 ورقة (اختياري)
 تحميل 41
 الدرج سعة 550-ورقة
 تركيب 31
 الذاكرة
 الأنواع المثبتة بالطابعة 181
 بيان 181
 الذاكرة الدائمة 181
 مسح 181
 الذاكرة غير الدائمة 181
 مسح 181
 الذاكرة ممثلة، لا يمكن طباعة الفاكسات 221
 الشاشة الرئيسية
 إخفاء الرموز 19
 عرض الرموز 19

- تصغير نسخة 70
تعدر فتح Embedded Web Server
(ملقم الويب المضمن) 256
تعيين اسم المحطة أو اسم الفاكس الصادر 96
تعيين اسم نوع الورق المخصص 49
تعيين حجم الورق 41
تعيين حجم الورق Universal 41
تعيين رقم الفاكس أو رقم المحطة 96
تعيين نوع الورق 41
تغيير [مصدر الورق] إلى [اتجاه] تحميل [اسم
نوع مخصص] 217
تغيير [مصدر الورق] إلى [اتجاه] تحميل [حجم
الورق] 218
تغيير [مصدر الورق] إلى [اتجاه] تحميل [حجم
الورق] [نوع الورق] 219
تغيير [مصدر الورق] إلى [اتجاه] تحميل
[سلسلة مخصصة] 218
تغيير [مصدر الورق] إلى [اسم نوع
مخصص] 217
تغيير [مصدر الورق] إلى [حجم الورق] 218
تغيير [مصدر الورق] إلى [حجم الورق] [نوع
الورق] 218
تغيير [مصدر الورق] إلى [سلسلة
مخصصة] 218
تقادي انحشار الورق 208
تكبير نسخة 70
تكرار مهام الطباعة 63
طباعة من كمبيوتر يعمل بنظام
Macintosh 63
طباعة من نظام Windows 63
تلميحات
ملصقات، ورق 62
تنبيه البريد الإلكتروني
إخطار انحشار الورق 207
إخطار انخفاض مستوى مستلزمات
الطباعة 207
الحاجة إلى ورق مختلف 207
تنظيف
الجزء الخارجي للطباعة 184
زجاج الماسحة الضوئية 184
تهيئة إعدادات البريد الإلكتروني 77
توجيه الفاكسات 104
توصيل الطباعة بـ
الهاتف 87
جهاز الرد على المكالمات 87
محولات إقليمية 90
مودم الكمبيوتر 94
توصيل الطباعة بخدمة الرنة المميزة 87
توصيل الكبلات 33
توفير المستلزمات 37
توفير الورق 72
- باستخدام دفتر العناوين 79
إرسال فاكس 99
برنامج تشغيل الطباعة
خيارات الأجهزة، إضافة 35
بريد إلكتروني، إرسال
باستخدام دفتر العناوين 79
باستخدام رقم اختصار 79
باستخدام شاشة اللمس 79
بطاقات
تحميل 45
نصائح حول الاستخدام 60
بطاقة الخط
تركيب 27
بطاقة الذاكرة
استكشاف الأخطاء وإصلاحها 243
تركيب 23
بطاقة الذاكرة المؤقتة
تركيب 27
بيان الذاكرة 181
- ت**
تثبيت الطباعة 35
تجنب حالات الانحشار 53
تحديد نوع الورق 52
تحريك الطباعة 204, 205
تحميل
الأظرف 45, 47
الدرج الجرار المزدوج سعة 650 ورقة 44
الدرج الجرار المزدوج سعة 650 ورقة
(اختياري) 41
الدرج سعة 250 ورقة (قياسي) 41
الدرج سعة 550 ورقة (اختياري) 41
الورق الشفاف 45
الورق ذو الرأسية في الأدرج 61
بطاقات 45
وحدة التغذية اليدوية 47
وحدة التغذية متعددة الأغراض 45
تحميل وحدة التغذية اليدوية بـ [اسم النوع
المخصص] 221
تحميل وحدة التغذية اليدوية بـ [الإدخال
المخصص] 221
تخزين
المستلزمات 185
ورق 53
تخزين مهام الطباعة 63
تخفيض ضجيج الطباعة 38
ترتيب النسخ 71
تشفير قرص الطباعة الصلب 183
تصدير التهيئة
استخدام ملقم ويب المضمن الآمن 22
تصدير عملية تهيئة باستخدام Embedded
Web Server (ملقم الويب المضمن) 22
- المسح الضوئي إلى عنوان FTP
إنشاء اختصارات باستخدام الكمبيوتر 105
باستخدام أرقام اختصارات 106
باستخدام دفتر العناوين 107
باستخدام شاشة اللمس 106
النسخ الضوئي إلى محرك أقراص
فلاش 108
النسخ على الورق الشفاف 67
النسخ على الورق ذي الرأسية 67
النسخ على كلا وجهي الورقة (النسخ على
الوجهين) 69
النماذج والمفضلة
إعداد 20
الورق الشفاف
النسخ على 67
تحميل 45
نصائح حول الاستخدام 62
الوصول إلى ملقم ويب المضمن 19
انحشار الورق
الأرقام 208
الأماكن 208
تجنب 208
تحديد الأبواب والأدرج 208
انحشار الورق 200 210
انحشار الورق 201 210
انحشار الورق 202 211
انحشار الورق 230 213
انحشار الورق 235 213
انحشار الورق 241 214
انحشار الورق 242 214
انحشار الورق 243 214
انحشار الورق 250 215
انحشار الورق 290-294 216
انحشار الورق، إزالة
انحشار الورق 200 210
انحشار الورق 201 210
انحشار الورق 202 211
انحشار الورق 230 213
انحشار الورق 235 213
انحشار الورق 241 214
انحشار الورق 242 214
انحشار الورق 243 214
انحشار الورق 250 215
انحشار الورق 290-294 216
انحشار ورق المسح الضوئي بوحدة تغذية
المستندات التلقائية (ADF) في المناطق
290-294 228
- ب**
باستخدام الاختصارات
إرسال فاكس 99

ج

- جاري تثبيت الخيارات
ترتيب التركيب 31
جهاز USB غير مدعوم، يُرجى إزالته 219
جهاز محمول
الطباعة من 58
جودة الطباعة
- استبدال زجاجة نفايات مسحوق الحبر 187
استبدال مجموعات التصوير 190
استبدال وحدة التحميص 198
تنظيف زجاج الماسحة الضوئية 184
جودة النسخ
ضبط 70

ح

- حالات الانحشار، إزالة
انحشار الورق 200 210
انحشار الورق 201 210
انحشار الورق 202 211
انحشار الورق 230 213
انحشار الورق 235 213
انحشار الورق 241 214
انحشار الورق 242 214
انحشار الورق 243 214
انحشار الورق 250 215
انحشار الورق 290-294 216
حالة الطباعة
- فحص، باستخدام Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن) 206
حالة مستلزمات الطباعة
فحص 185
حجم الورق
إعدادات 41
حفظ مهام الطباعة 63
طباعة من كمبيوتر يعمل بنظام
Macintosh 63
طباعة من نظام Windows 63
- خ
خدمة الرنة المميزة، الفاكس
الاتصال بـ 87
خراطيش الحبر
إعادة التصنيع 40
استبدال 196
طلب شراء 186
خطأ في قراءة محور USB. أزل
المحور. 219
خيارات
- الدرج الجرار المزدوج سعة 650 ورقة 31
الدرج سعة 550-ورقة 31
بطاقة الخط 27
- بطاقة الذاكرة 23
بطاقة الذاكرة المؤقتة 27
خيارات الأجهزة، إضافة
برنامج تشغيل الطباعة 35
خيارات البريد الإلكتروني
إرسال كـ 82
خيارات الفاكس
درجة الوضوح 102
خيارات المسح الضوئي
إرسال كـ 109
خيارات متقدمة
"النسخ" 76
FTP 111
إرسال بالبريد الإلكتروني 82
إرسال فاكس 103
خيارات، شاشة للمس
FTP 109
البريد الإلكتروني 81, 82
المسح الضوئي 110
فاكس 102, 103
مسح ضوئي إلى
الكمبيوتر 109, 110, 111
نسخة 74, 75, 76
- د
دقة، فاكس
تغيير 100
دليل التوصيل بشبكة الاتصال
مكان التواجد 206
- ذ
ذاكرة قرص طباعة صلب
مسح 182
- ر
ربط الأدرج 49
تعيين اسم نوع الورق المخصص 49
رسائل الطباعة
"اسم محطة الفاكس" غير معد. اتصل
بالمسؤول عن النظام. 219
"رقم محطة الفاكس" غير معد. اتصل
بالمسؤول عن النظام. 219
290.30 انحشار استاتيكي بالماسحة
الضوئية - حاجز الورق 222
xx.30 الخرطوشة. [ذات اللون المحدد]
مفقودة 223
xx.30 خرطوشة [ذات اللون المحدد] و/أو
مجموعة التصوير [ذات اللون المحدد]
مفقودة 223
xx.31 خرطوشة [اللون] معيبة 223
xx.31 مجموعة تصوير معيبة 223
- xx.32 استبدال الخرطوشة >ذات اللون
المحدد< غير المدعومة 223
34 حجم ورق غير صحيح، فتح
[المصدر] 224
35 الذاكرة غير كافية لدعم ميزة "حفظ
المورد" 224
37 الذاكرة غير كافية لترتيب المهمة 224
37 ذاكرة غير كافية، تمت استعادة بعض
المهام المحجوزة 224
38 الذاكرة ممتلئة 224
39 صفحة معقدة، ربما لم تتم طباعة بعض
البيانات 224
51 تم اكتشاف ذاكرة فلاشة معيبة 225
52 مساحة فارغة غير كافية في ذاكرة فلاش
للموارد 225
53 تم اكتشاف ذاكرة فلاش غير
مهيئة 225
54 خطأ في برنامج [x] لشبكة
الاتصال 225
54 خطأ في برنامج شبكة الاتصال
القياسي 225
56 منفذ USB القياسي معطل 225
57 يوجد تغيير في التهيئة، لم تتم استعادة
بعض المهام المحجوزة 226
58 تم تركيب وحدات ذاكرة فلاش اختيارية
كثيرة للغاية 226
58 تم توصيل عدد كبير جداً من
الأدرج 226
59 درج [x] غير متوافق 226
61 Remove defective disk (إزالة
قرص تالف) 226
62 القرص ممتلئ 227
63 قرص غير مهيأ 227
80 الصيانة الدائمة 227
82 استبدال زجاجة نفايات مسحوق
الحبر 187
xx.82 استبدال زجاجة نفايات مسحوق
الحبر 227
xx.82 زجاجة نفايات مسحوق الحبر
مفقودة 227
xx.82 زجاجة نفايات مسحوق الحبر ممتلئة
تقريباً 227
840.01 تم تعطيل الماسحة الضوئية من
قِبل المسؤول 228
840.02 تم تعطيل الماسحة الضوئية. اتصل
بمسؤول النظام إذا استمرت
المشكلة. 228
xx.88 مستوى الحبر بخرطوشة الحبر
[اللون] على وشك الانخفاض 228
xx.88 مستوى الحبر بخرطوشة الحبر
[اللون] منخفض 228

ص

- صفحات فارغة 244
- صفحة إعداد الشبكة
- طباعة 35
- صفحة إعدادات القائمة
- طباعة 35
- صور فوتوغرافية
- "النسخ" 67
- صورة المسح الضوئي
- نوع ملف الإخراج 109

ض

- ضبط الألوان 217
- ضبط جودة النسخ 70
- ضبط قمامة مسحوق الحبر 57
- ضبط وضع "السكون" 39

ط

- طباعة
- إلغاء، من لوحة تحكم الطابعة 65
- صفحة إعداد الشبكة 35
- صفحة إعدادات القائمة 35
- صور فوتوغرافية 64
- قائمة الأدلة 65
- قائمة نماذج الخطوط 65
- من Macintosh 57
- من Windows 57
- من جهاز محمول 58
- من وحدة التخزين المحمولة 58
- طباعة المهام السرية والمحجوزة
- من Windows 63
- من كمبيوتر يعمل بنظام Macintosh 63
- طباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال 35
- طباعة صفحة إعدادات القائمة 35
- طباعة قائمة الأدلة 65
- طباعة قائمة نماذج الخطوط 65
- طباعة كتيب
- صور فوتوغرافية 64
- طباعة مستند 57
- طلب شراء
- خرائط الحبر 186
- زجاجة نفايات مسحوق الحبر 186
- مجموعات التصوير 186

ع

- عرض
- التقارير 207
- عرض الرموز على الشاشة الرئيسية 19
- عرض سجل فاكس 101

- قم بتحميل وحدة التغذية اليدوية بـ [حجم الورق] 221
- قم بتحميل وحدة التغذية اليدوية بـ [نوع الورق] [حجم الورق] 221
- لا يوجد خط هاتف تناظري متصل بالمودم، والفاكس معطل. 221
- لم تتم استعادة بعض المهام المحجوزة 223
- مسح ضوئي لمستند طويل جداً 222
- موزع USB غير مدعوم، يُرجى إزالته 219
- هل تريد استعادة المهام المحجوزة؟ 222
- وضع كاميرا غير مدعوم، افصل الكاميرا وغيّر الوضع 223

ز

- زجاج الماسحة الضوئية
- تنظيف 184
- زجاج الماسحة الضوئية (مسطح)
- نسخ باستخدامها 67
- زجاجة نفايات مسحوق الحبر
- استبدال 187
- طلب شراء 186

س

- سجل الفاكس
- عرض 101

ش

- شاشة FTP
- خيارات 109
- شاشة البريد الإلكتروني
- خيارات 81, 82
- خيارات متقدمة 82
- شاشة العرض الافتراضية
- فحص، باستخدام Embedded Web Server (ملقم الويب المضمن) 206
- شاشة العرض، لوحة التحكم بالطابعة 13
- ضبط الإضاءة 39
- شاشة الفاكس
- خيارات 102, 103
- خيارات متقدمة 103
- شاشة اللمس
- الأزرار 16
- شاشة المسح الضوئي
- خيارات 110
- شاشة النسخ
- خيارات 74, 75, 76
- شبكة Ethernet
- التجهيز لإعداد طباعة Ethernet 36
- شحن الطابعة 205

- xx.88 مستوى الحبر بخروطوشة الحبر [اللون] منخفض بشدة 196, 227
- أعد وضع كافة المستندات الأصلية في حال استعادة مهمة. 222
- أغلق الباب الأمامي 219
- إزالة مواد التغليف، [اسم المنطقة] 222
- استبدال مجموعة التصوير الملونة 190
- الذاكرة ممتلئة، لا يمكن طباعة الفاكسات 221
- انحسار ورق المسح الضوئي بوحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) في المناطق 228 294-290
- تحميل [المصدر] بـ [اسم النوع المخصص] 220
- تحميل [المصدر] بـ [الإدخال المخصص] 220
- تحميل [المصدر] بـ [الحجم] 220
- تحميل [المصدر] بـ [نوع] [الحجم] 220
- تحميل وحدة التغذية اليدوية بـ [اسم النوع المخصص] 221
- تحميل وحدة التغذية اليدوية بـ [الإدخال المخصص] 221
- تغيير [مصدر الورق] إلى [اتجاه] تحميل [اسم نوع مخصص] 217
- تغيير [مصدر الورق] إلى [اتجاه] تحميل [حجم الورق] 218
- تغيير [مصدر الورق] إلى [اتجاه] تحميل [حجم الورق] [نوع الورق] 219
- تغيير [مصدر الورق] إلى [اتجاه] تحميل [سلسلة مخصصة] 218
- تغيير [مصدر الورق] إلى [اسم نوع مخصص] 217
- تغيير [مصدر الورق] إلى [حجم الورق] 218
- تغيير [مصدر الورق] إلى [حجم الورق] [نوع الورق] 218
- تغيير [مصدر الورق] إلى [سلسلة مخصصة] 218
- جهاز USB غير مدعوم، يُرجى إزالته 219
- خطأ في قراءة محور USB. أزل المحور. 219
- ضبط الألوان 217
- غطاء وحدة التغذية التلقائية للماسحة الضوئية مفتوح 222
- في حالة إعادة تشغيل المهمة، استبدل كافة المستندات الأصلية التي لم تبدأ للخروج من الماسحة الضوئية 219
- قرص غير مدعوم 223
- قم بإدخال الدرج [x] 220
- قم بإزالة الورق من حاوية الإخراج القياسية 222

- عمليات التهيئة
الطابعة 11
عناوين FTP
إنشاء اختصارات باستخدام شاشة
اللمس 106
عنوان IP الخاص بالطابعة
العثور على 19
عنوان IP، الطابعة
العثور على 19
- غ**
غطاء وحدة التغذية التلقائية للمساحة الضوئية
مفتوح 222
- ف**
فاكس
إرسال 98
فحص العرض الظاهري
استخدام ملقم ويب المضمن الآمن 206
فحص حالة الطابعة
استخدام ملقم ويب المضمن الآمن 206
فحص حالة مستلزمات الطابعة 185
فحص شاشة العرض الافتراضية
استخدام ملقم ويب المضمن الآمن 206
فحص طابعة لا تستجيب 217
فحص مساحة ضوئية لا تستجيب 235
فهم أزرار الشاشة الرئيسية ورموزها 15
في حالة إعادة تشغيل المهمة، استبدل كافة
المستندات الأصلية التي لم تبدأ للخروج من
المساحة الضوئية 219
- ق**
قائمة "إعداد SMTP" 129
قائمة "إعدادات الأمان المتنوعة" 130
قائمة "الإعدادات" 168
قائمة "الجودة" 171
قائمة "الصور" 179
قائمة "المصدر الافتراضي" 113
قائمة "الورق" 119
قائمة "تحرير عمليات إعداد الأمان" 130
قائمة "تعليمات" 180
قائمة "تعيين التاريخ/الوقت" 133
قائمة "محرك أقراص فلاش" 163
قائمة Active NIC (بطاقة واجهة شبكة
الاتصال النشطة) 123
قائمة AppleTalk 127
قائمة Confidential Print (الطابعة
السرية) 131
قائمة Copy Settings (إعدادات
النسخ) 140
- قائمة Custom Names (الأسماء
المخصصة) 121
قائمة Custom Scan Sizes (أحجام
المسح الضوئي المخصصة) 121
قائمة Custom Types (أنواع
مخصصة) 120
قائمة E-mail Settings (إعدادات البريد
الإلكتروني) 154
قائمة Fax Mode (Analog Fax
Setup) (وضع الفاكس (إعداد الفاكس
التناظري)) 144
قائمة Fax Mode (Fax Server
Setup) (وضع الفاكس (إعداد ملقم
الفاكس)) 152
قائمة Finishing (الإنهاء) 169
قائمة FTP Settings (إعدادات
FTP) 159
قائمة General Settings (الإعدادات
العامة) 134
قائمة HTML 178
قائمة IPv6 126
قائمة Network Card (بطاقة
الشبكة) 125
قائمة OCR Settings (إعدادات
OCR) 167
قائمة Paper Size/Type (حجم/نوع
الورق) 114
قائمة Paper Texture (مادة
الورق) 116
قائمة PCL Emul 175
قائمة PDF 175
قائمة PictBridge 179
قائمة PostScript 175
قائمة Reports (التقارير) 122, 124
قائمة Standard Network (شبكة
قياسية) 123
قائمة Supplies (المستلزمات) 113
قائمة TCP/IP 125
قائمة Universal Setup (الإعداد
العالمي) 121
قائمة USB القياسي 127
قائمة Utilities (الأدوات المساعدة) 174
قائمة XPS 174
قائمة أوزان الورق 118
قائمة استبدال الحجم 116
قائمة الأدلة
طباعة 65
قائمة حساب المهمة 172
قائمة سجل مراقبة الأمان 132
قائمة شبكة الاتصال [x] 123
قائمة نماذج الخطوط
طباعة 65
- قابس سلك التيار 33
قتامة مسحوق الحبر
ضبط 57
قرص الطابعة الصلب
التخلص من 181
تشفير 183
مسح 182
قفل، الأمان 23
قم بإدخال الدرج [x] 220
قم بإزالة الورق من حاوية الإخراج
القياسية 222
قم بتحميل وحدة التغذية اليدوية بـ [حجم
الورق] 221
قم بتحميل وحدة التغذية اليدوية بـ [نوع الورق]
[حجم الورق] 221
- ك**
كيبات
33 USB
إيثرنت 33
- ل**
لا يوجد خط هاتف تناظري متصل بالمودم،
والفاكس معطل. 221
لم تتم استعادة بعض المهام المحجوزة 223
لم يتم إعداد وظائف الفاكس والبريد
الإلكتروني 237
لوحة التحكم بالطابعة 13
إعدادات المصنع الافتراضية، استعادة 207
ضبط الإضاءة 39
لوحة التحكم، الطابعة 13
لوحة المشغل البعيد
إعداد 21
- م**
مجموعات التصوير
استبدال 190
طلب شراء 186
محركات أقراص فلاش 59
أنواع الملفات المدعومة 59
مستلزمات الطابعة، طلب شراء
خرطيش الحبر 186
زجاجة نفايات مسحوق الحبر 186
مجموعات التصوير 186
مستندات، طباعة
من Macintosh 57
من Windows 57
مستويات انبعاث التشويش 259
مسح الذاكرة الدائمة 181
مسح الذاكرة غير الدائمة 181
مسح القرص 182

وضع السكن
ضبط 39
وضع كاميرا غير مدعوم، افضل الكاميرا
وغير الوضع 223
وظائف الفاكس والبريد الإلكتروني
إعداد 237
وظيفة البريد الإلكتروني
إعداد 77

مهام طباعة سرية 63
طباعة من كمبيوتر يعمل بنظام
63 Macintosh
طباعة من نظام 63 Windows
مهمة طباعة
إلغاء، من الكمبيوتر 65
موزع USB غير مدعوم، يُرجى إزالته 219

ن

نسخ أحجام مختلفة من الورق 69
نسخ الصور الفوتوغرافية 67
نسخ بالأسود والأبيض 68
نسخ عدة صفحات في ورقة واحدة 72
نوع الورق
إعداد 41
نوع ملف الإخراج
تغيير 80
صورة المسح الضوئي 109

هـ

هل تريد استعادة المهام المحجوزة؟ 222

و

وحدة التخزين المحمولة
الطباعة من 58
وحدة التغذية اليدوية
تحميل 47
وحدة التغذية متعددة الأغراض
تحميل 45
وحدة تغذية المستندات التلقائية
نسخ باستخدامها 66
ورق
أحجام مختلفة، نسخ 69
إعداد الحجم العام 41
استخدام الورق المُعاد تدويره 37
السمات 51
النماذج المطبوعة مسبقًا 53
تحديد 52
تخزين 53
حفظ 72
غير المقبول 52
معاد تدويره 52
ورق ذو رأسية 53
ورق ذو رأسية
النسخ على 67
تحميل، أدرج الورق 61
تحميل، وحدة التغذية اليدوية 61
نصائح حول الاستخدام 61
ورق معاد تدويره
استخدام 37, 52
وضع أوراق فصل ما بين النسخ 71

مسح القرص الصلب للطباعة 182
مسح ذاكرة قرص صلب 182
مسح ضوئي إلى الكمبيوتر
اتجاه الورق، إعداد 110
حجم المستند الأصلي 109
خيارات 110, 111
مسح ضوئي إلى شبكة الاتصال
إعداد 20
مسح ضوئي لمستند طويل جداً 222
مسح قائمة ملفات البيانات الموقته 131
مشكلات الطباعة، حل المشكلات
الرئيسية 217
مطبوعات
مكان التواجد 9
معلومات السلامة 8, 7
معلومات عن الطباعة
مكان التواجد 9
معلومات عن الموضوع والرسالة
إضافة إلى البريد الإلكتروني 80
ملصقات، ورق
تلميحات 62
ملقم الويب المضمن
إعداد الفاكس الأولي 84
إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني 207
إعدادات التوصيل بشبكة الاتصال 206
إعدادات المسؤول 206
إنشاء اختصار عنوان FTP 105
إنشاء اختصار وجهة الفاكس 97
إنشاء اختصارات البريد الإلكتروني 78
استخدام 206
الوصول إلى 19, 206
الوظائف 206
فحص حالة الطباعة 206
فحص مستلزمات الطباعة 185
مشكلة في الوصول 256
منافذ الفاكس 33
منع استلام الفاكسات غير المرغوب
فيها 101
منفذ Ethernet 33
منفذ EXT
فاكس 33
منفذ EXT الخاص بفاكس الطباعة 33
منفذ LINE
فاكس 33
منفذ LINE الخاص بفاكس الطباعة 33
منفذ USB 33
منفذ قفل الأمان 33
مهام الطباعة المحجوزة 63
طباعة من كمبيوتر يعمل بنظام
63 Macintosh
طباعة من نظام 63 Windows