



X548 Series

Podręcznik użytkownika

Październik 2014

www.lexmark.com

Typ(y) urządzeń:

7525

Model(e):

630, 636

Spis treści

Informacje dotyczące bezpieczeństwa.....	7
Informacje na temat drukarki.....	9
Znajdowanie informacji na temat drukarki.....	9
Wybór miejsca na drukarkę.....	10
Wyposażenie drukarki.....	12
Podstawowe funkcje skanera.....	12
Opis podajnika ADF i szyby skanera.....	13
Informacje o panelu operacyjnym drukarki.....	14
Korzystanie z ekranu głównego.....	16
Korzystanie z ekranu głównego.....	16
Korzystanie z przycisków ekranu dotykowego.....	17
Konfigurowanie i używanie aplikacji na ekranie głównym.....	21
Znajdowanie adresu IP drukarki.....	21
Dostęp do wbudowanego serwera WWW.....	21
Uruchamianie aplikacji ekranu głównego.....	22
Konfiguracja zdalnego panelu operatora.....	24
Eksportowanie i importowanie konfiguracji przy użyciu wbudowanego serwera WWW.....	24
Dodatkowa konfiguracja drukarki.....	26
Instalowanie wewnętrznych elementów opcjonalnych.....	26
Instalowanie wyposażenia opcjonalnego.....	34
Podłączanie kabli.....	36
Weryfikacja konfiguracji drukarki.....	38
Konfigurowanie oprogramowania drukarki.....	38
Przygotowanie do konfiguracji drukarki w sieci Ethernet.....	39
Minimalizowanie wpływu drukarki na środowisko.....	40
Oszczędzanie papieru i toneru.....	40
Oszczędzanie energii.....	41
Recykling.....	43

Ładowanie papieru i nośników specjalnych.....	45
Ustawianie rozmiaru i typu papieru.....	45
Konfigurowanie ustawień uniwersalnego rozmiaru papieru.....	45
Ładowanie standardowego zasobnika na 250 arkuszy lub opcjonalnego zasobnika na 550 arkuszy.....	45
Ładowanie podwójnej szuflady na 650 arkuszy.....	48
Ładowanie nośników do podajnika uniwersalnego.....	49
Ładowanie nośników do podajnika ręcznego.....	51
Łączenie i rozłączanie zasobników.....	53
Wskazówki dotyczące papieru i nośników specjalnych.....	55
Wskazówki dotyczące papieru.....	55
Przechowywanie papieru.....	58
Obsługiwane rozmiary, typy i gramatury papieru.....	59
Drukowanie.....	62
Drukowanie dokumentu.....	62
Drukowanie z napędu flash.....	63
Drukowanie na nośnikach specjalnych.....	65
Drukowanie zadań poufnych i innych zadań wstrzymanych.....	68
Drukowanie zdjęć z aparatu cyfrowego obsługującego funkcję PictBridge.....	70
Drukowanie stron z informacjami.....	71
Anulowanie zadania drukowania.....	71
Kopiowanie.....	72
Kopiowanie.....	72
Kopiowanie zdjęć z kliszy.....	73
Kopiowanie na nośnikach specjalnych.....	73
Dostosowywanie ustawień kopiowania.....	74
Umieszczanie informacji na kopiach.....	81
Anulowanie zadania kopiowania.....	81
Informacje o ekranach i opcjach kopiowania.....	82
Wysyłanie w postaci wiadomości e-mail.....	85
Przygotowanie do wysyłania wiadomości e-mail.....	85
Tworzenie skrótu e-mail.....	86
Wysyłanie dokumentu w postaci wiadomości e-mail.....	87

Dostosowywanie ustawień e-mail.....	88
Anulowanie wiadomości e-mail.....	89
Informacje o opcjach dotyczących wiadomości e-mail.....	89
Faksowanie.....	92
Przygotowanie drukarki do obsługi funkcji faksu.....	92
Tworzenie skrótów.....	106
Wysyłanie faksu.....	107
Dostosowywanie ustawień faksowania.....	109
Anulowanie faksu wychodzącego.....	111
Informacje o opcjach dotyczących faksu.....	111
Wstrzymywanie i przekazywanie faksów.....	113
Skanowanie.....	115
Tworzenie skrótów.....	115
Skanowanie z wysłaniem na adres FTP.....	116
Skanowanie z wysłaniem do komputera lub napędu flash.....	117
Informacje o opcjach profili skanowania.....	120
Opis menu drukarki.....	123
Lista menu.....	123
Materiały eksploatacyjne, menu.....	124
Menu papieru.....	124
Menu Raporty.....	133
Network/Ports (Sieć/Porty).....	134
Bezpieczeństwo, menu.....	142
Menu Ustawienia.....	147
Menu Pomoc.....	195
Zabezpieczanie dysku twardego i innej zainstalowanej pamięci drukarki.....	197
Informacje o ulotności pamięci.....	197
Wymazywanie zawartości pamięci ulotnej.....	198
Wymazywanie zawartości pamięci nieulotnej.....	198
Wymazywanie dysku twardego drukarki.....	199
Konfigurowanie szyfrowania dysku twardego drukarki.....	199

Przegląd drukarki.....	201
Czyszczenie zewnętrznej obudowy drukarki.....	201
Czyszczenie szyby skanera.....	201
Przechowywanie materiałów eksploatacyjnych.....	202
Sprawdzanie stanu materiałów eksploatacyjnych.....	203
Zamawianie materiałów eksploatacyjnych.....	203
Wymiana materiałów eksploatacyjnych.....	204
Przenoszenie drukarki.....	222
Informacje dla administratorów.....	224
Znajdowanie zaawansowanych informacji o sieci i informacji dla administratora.....	224
Przy użyciu wbudowanego serwera WWW.....	224
Sprawdzanie stanu drukarki.....	224
Sprawdzanie wirtualnego wyświetlacza.....	225
Konfigurowanie alarmów e-mail.....	225
Wyświetlanie raportów.....	225
Przywracanie domyślnych ustawień fabrycznych.....	226
Usuwanie zacięć.....	227
Zapobieganie zacięciom.....	227
Znaczenie numerów zacięć i oznaczeń miejsc ich wystąpień.....	228
200 paper jam (200 zacięcie papieru).....	229
201 paper jam (201 zacięcie papieru).....	229
202 paper jam (202 zacięcie papieru).....	230
230 zacięcie papieru.....	232
235 zacięcie papieru.....	232
24x zacięcie papieru.....	233
250 zacięcie papieru.....	234
290–294 zacięcia papieru.....	235
Rozwiązywanie problemów.....	236
Rozwiązywanie podstawowych problemów dotyczących drukarki.....	236
Opis komunikatów drukarki.....	236
Rozwiązywanie problemów związanych z drukowaniem.....	250
Rozwiązywanie problemów związanych z kopiowaniem.....	254
Rozwiązywanie problemów związanych ze skanerem.....	256

Rozwiązywanie problemów związanych z faksowaniem.....	258
Rozwiązywanie problemów z aplikacją na ekranie głównym.....	263
Rozwiązywanie problemów z wyposażeniem opcjonalnym.....	263
Rozwiązywanie problemów z podawaniem papieru.....	265
Rozwiązywanie problemów z jakością wydruku.....	266
Rozwiązywanie problemów związanych z jakością kolorów.....	276
Nie można uzyskać połączenia z wbudowanym serwerem WWW.....	279
Kontakt z obsługą klienta.....	280
Oświadczenia.....	281
Informacje o produkcie.....	281
Informacje o wydaniu.....	281
Zużycie energii.....	285
Indeks.....	291

Informacje dotyczące bezpieczeństwa

Przewód zasilający musi być podłączony bezpośrednio do prawidłowo uziemionego, łatwo dostępnego gniazdka elektrycznego o odpowiednich parametrach znajdującego się w pobliżu urządzenia.

 **UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA:** Nie należy używać tego urządzenia z przedłużaczami, listwami zasilającymi o wielu gniazdkach, przedłużaczami o wielu gniazdkach lub urządzeniami antyprzepięciowymi lub UPS innych typów. Drukarka laserowa może łatwo przekroczyć moc znamionową tego rodzaju urządzeń, co grozi niską wydajnością drukarki, uszkodzeniem mienia lub pożarem.

Nie należy umieszczać ani używać tego produktu w pobliżu wody lub w miejscach o dużej wilgotności.

 **UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA:** Niniejszy produkt wykorzystuje technologię laserową. Użycie elementów sterujących, ustawień lub zastosowanie procedur innych niż określone w niniejszej publikacji może spowodować niebezpieczeństwo napromieniowania.

 **UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA:** Bateria litowa stosowana w tym produkcie nie jest przeznaczona do wymiany. Nieprawidłowa wymiana baterii litowej grozi wybuchem. Nie należy ładować, demontować ani palić baterii litowej. Zużytych baterii litowych należy pozbywać się zgodnie z instrukcjami producenta i lokalnymi przepisami.

 **UWAGA — GORĄCA POWIERZCHNIA:** Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia przed dotknięciem danego podzespołu należy odczekać, aż ostygnie.

Podczas drukowania w urządzeniu dochodzi do nagrzewania się nośników wydruku, a wysoka temperatura może powodować emisję szkodliwych wyziewów z tych nośników. W celu uniknięcia ewentualnej emisji szkodliwych wyziewów, należy zapoznać się z fragmentem instrukcji obsługi, w którym podano wytyczne dotyczące wyboru nośników wydruku.

 **UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA:** Drukarka waży ponad 18 kg i do jej bezpiecznego podniesienia potrzeba co najmniej dwóch przeszkolonych pracowników.

 **UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA:** Zastosowanie się do tych wskazówek pozwoli uniknąć obrażeń cielesnych oraz uszkodzenia drukarki podczas jej przenoszenia.

- Należy wyłączyć drukarkę za pomocą przełącznika zasilania, a następnie wyjąć wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego.
- Przed rozpoczęciem przenoszenia drukarki należy odłączyć wszystkie przewody i kable.
- Nie należy próbować podnosić drukarki i opcjonalnej szuflady jednocześnie — należy wyjąć drukarkę z opcjonalnej szuflady i odstawić ją na bok.

Uwaga: Do wyjęcia drukarki z opcjonalnej szuflady służą uchwyty na bokach drukarki.

Należy używać wyłącznie kabla zasilania dostarczonego wraz z tym produktem lub zamiennika autoryzowanego przez producenta.

 **UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA:** Aby ograniczyć zagrożenie pożarowe, podczas podłączania urządzenia do publicznej przełączanej sieci telefonicznej należy używać wyłącznie przewodów telekomunikacyjnych (RJ-11) dostarczonych z produktem lub znajdujących się w wykazie UL zapasowych przewodów o grubości 26 AWG bądź większej.

 **UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PORAŻENIA PRĄDEM:** W przypadku uzyskiwania dostępu do płyty systemowej bądź instalowania opcjonalnego sprzętu lub urządzeń pamięci po zainstalowaniu samej drukarki, przed przystąpieniem do dalszych czynności należy wyłączyć drukarkę i wyjąć wtyk przewodu zasilającego z gniazda elektrycznego. Jeśli do drukarki są podłączone jakiekolwiek inne urządzenia, należy wyłączyć także te urządzenia i rozłączyć kable łączące je z drukarką.

Produkt został zaprojektowany z wykorzystaniem określonych podzespołów producenta i zatwierdzony jako spełniający surowe światowe normy bezpieczeństwa. Rola niektórych podzespołów w zachowaniu bezpieczeństwa nie zawsze jest oczywista. Producent nie ponosi odpowiedzialności za skutki stosowania innych części zamiennych.

 **UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PORAŻENIA PRĄDEM:** Należy upewnić się, że wszystkie połączenia zewnętrzne (np. Ethernet i połączenia systemu telefonicznego) są odpowiednio włożone w oznaczone gniazda.

 **UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA:** Nie należy przecinać, skręcać, zawiązywać ani załamywać przewodu zasilającego, a także stawiać na nim ciężkich przedmiotów. Nie należy narażać przewodu zasilającego na ścieranie ani zgniatanie. Nie należy ścisnąć przewodu zasilającego między przedmiotami, np. meblami i ścianą. Jeśli wystąpi któraś z tych okoliczności, powstanie ryzyko wywołania pożaru lub porażenia prądem. Należy regularnie sprawdzać przewód zasilający pod kątem oznak takich problemów. Przed przystąpieniem do sprawdzania stanu przewodu zasilającego należy odłączyć przewód od gniazda elektrycznego.

Wszelkie naprawy i czynności serwisowe, oprócz opisanych w dokumentacji użytkownika, powinny być wykonywane przez serwisanta.

 **UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PORAŻENIA PRĄDEM:** Aby uniknąć ryzyka porażenia prądem podczas czyszczenia zewnętrznej obudowy drukarki, przed wykonaniem dalszych czynności należy wyjąć wtyczkę przewodu zasilającego z gniazda elektrycznego i odłączyć wszystkie kable podłączone do drukarki.

 **UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PORAŻENIA PRĄDEM:** Nie należy korzystać z funkcji faksu podczas burzy. Nie należy instalować urządzenia, dokonywać żadnych połączeń elektrycznych ani podłączać żadnych przewodów (np. faksu, przewodu zasilającego lub telefonu) podczas burzy.

 **UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PRZEWROCENIA:** Konfiguracje przeznaczone do montowania na podłodze wymagają dodatkowego elementu, aby zachować stabilność. Aby korzystać z kilku podajników opcjonalnych, należy użyć stojaka lub podstawy drukarki. Jeśli została zakupiona drukarka wielofunkcyjna (MFP) z możliwością skanowania, kopiowania i faksowania, mogą być potrzebne dodatkowe elementy. Więcej informacji na ten temat można znaleźć pod adresem www.lexmark.com/multifunctionprinters.

 **UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA:** Aby zmniejszyć ryzyko niestabilności sprzętu, każdą szufladę na papier lub zasobnik należy ładować oddzielnie. Do czasu, gdy będzie to konieczne, wszystkie pozostałe szuflady i zasobniki powinny być zamknięte.

NINIEJSZĄ INSTRUKCJĘ NALEŻY ZACHOWAĆ.

Informacje na temat drukarki

Znajdowanie informacji na temat drukarki

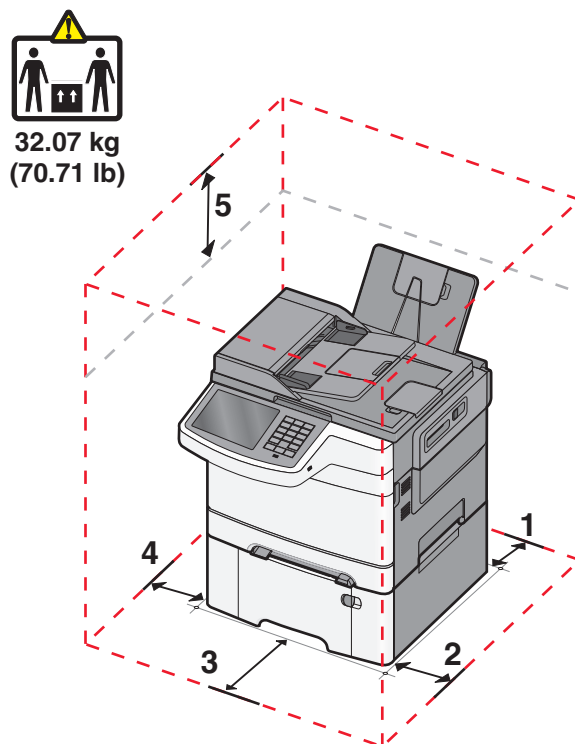
Czego szukasz?	Znajdziesz to tu
Informacje dotyczące wstępnej konfiguracji: • Podłączanie drukarki • Instalowanie oprogramowania drukarki	Dokumentacja instalacyjna – ta dokumentacja została dołączona do drukarki i jest również dostępna pod adresem http://support.lexmark.com.
Dodatkowe ustawienia i instrukcje dotyczące korzystania z drukarki: • Wybieranie i przechowywanie papieru i nośników specjalnych • Ładowanie papieru • Konfigurowanie ustawień drukarki • Wyświetlanie i drukowanie dokumentów i zdjęć • Instalowanie i używanie oprogramowania drukarki • Konfigurowanie drukarki w sieci • Obchodzenie się z drukarką i jej konserwacja • Rozwiązywanie problemów	<i>Podręcznik użytkownika</i> i <i>Skrócona instrukcja obsługi</i> są dostępne pod adresem http://support.lexmark.com. Uwaga: Podręczniki te są również dostępne w kilku językach.
Informacje dotyczące przygotowania i konfiguracji funkcji dostępności drukarki	<i>Przewodnik po dostępności Lexmark</i>—Ten przewodnik jest dostępny pod adresem http://support.lexmark.com.
Pomoc dotycząca korzystania z oprogramowania drukarki	Pomoc dotycząca korzystania z systemów operacyjnych Windows lub Mac – Otwórz oprogramowanie drukarki lub aplikację i kliknij opcję Pomoc. Kliknij opcję , aby zostały wyświetlone informacje uzależnione od kontekstu. Uwagi: • Pomoc jest automatycznie instalowana wraz z oprogramowaniem drukarki. • Oprogramowanie drukarki znajduje się w folderze programów drukarki lub na pulpicie, w zależności od używanego systemu operacyjnego.

Czego szukasz?	Znajdziesz to tu
Najnowsze informacje uzupełniające, aktualizacje oraz obsługa klienta: • Dokumentacja • Pobieranie sterowników • Obsługa chatu • Obsługa wiadomości e-mail • Pomoc telefoniczna	Witryna internetowa pomocy technicznej firmy Lexmark – http://support.lexmark.com Uwaga: Wybierz kraj lub region, a następnie produkt, aby wyświetlić odpowiednią witrynę pomocy technicznej. Numery telefonów pomocy technicznej oraz godziny pracy dla danego kraju lub regionu można znaleźć w witrynie pomocy technicznej w sieci Web lub wewnątrz gwarancji dostarczonej wraz z drukarką. Poniższe informacje (znajdujące się na dowodzie zakupu oraz z tyłu drukarki) powinny zostać zanotowane i podczas kontaktowania się z działem obsługi klienta powinny znajdować się pod ręką, co umożliwi szybsze udzielenie pomocy: • Numer typu urządzenia • Numer seryjny • Data zakupu • Punkt sprzedaży
Informacje o gwarancji	Informacje dotyczące gwarancji mogą różnić się w zależności od kraju czy regionu: • W Stanach Zjednoczonych – należy zapoznać się z Oświadczeniem o ograniczonej gwarancji dostarczonym razem z tą drukarką lub opublikowanym pod adresem http://support.lexmark.com. • W innych krajach i regionach – należy zapoznać się z drukowaną gwarancją dołączoną do drukarki.

Wybór miejsca na drukarkę

Umieszczając drukarkę w danej lokalizacji, należy pozostawić wystarczającą ilość miejsca, aby zasobniki, pokrywy i drzwiczki swobodnie się otwierały. Jeśli planowana jest instalacja jakiegokolwiek wyposażenia opcjonalnego, należy uwzględnić dodatkowe wolne miejsce. Ważne jest, aby:

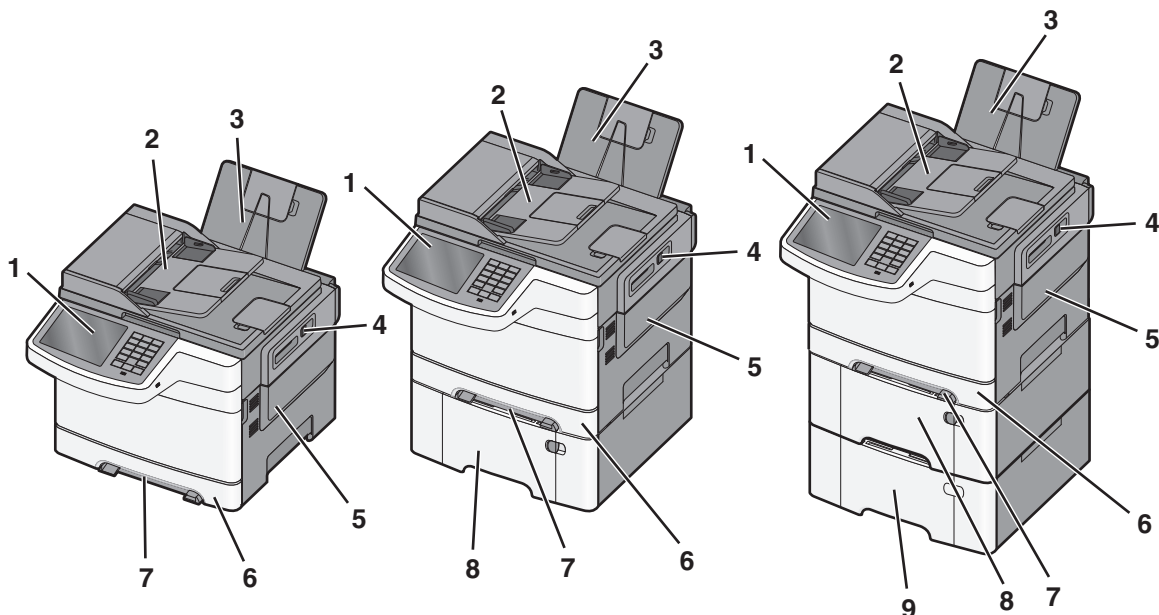
- Należy upewnić się, czy przepływ powietrza w pomieszczeniu spełnia wymagania najnowszej wersji standardu ASHRAE 62 lub standardu CEN Technical Committee 156.
- zadbać o płaską, mocną i stabilną powierzchnię.
- Drukarkę należy:
 - trzymać z dala od bezpośredniego przepływu powietrza klimatyzatorów, grzejników lub wentylatorów;
 - trzymać w miejscu nienarażonym na bezpośrednio padające promienie słoneczne, dużą wilgotność lub gwałtowne zmiany temperatury;
 - utrzymywać w czystości i dbać, aby była sucha i nie osadzał się na niej kurz.
- Aby zapewnić odpowiednią wentylację, należy pozostawić następującą zalecaną ilość wolnego miejsca wokół drukarki:



1	102 mm
2	508 mm
3	152 mm
4	76 mm
5	254 mm

Wposażenie drukarki

Modele podstawowe



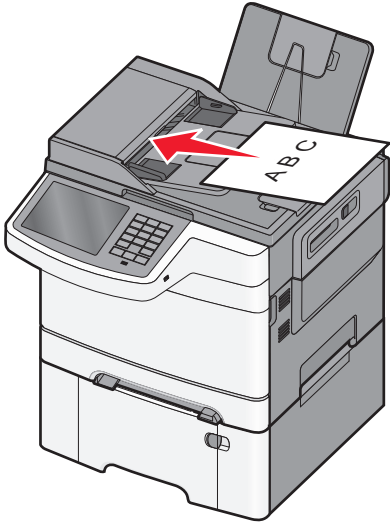
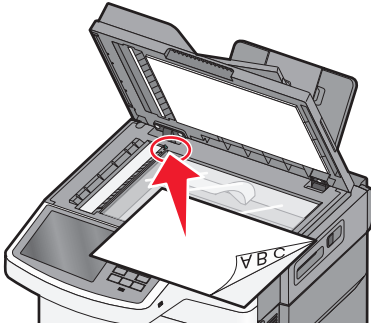
1	Panel sterowania drukarki
2	Automatyczny podajnik dokumentów
3	Odbiornik standardowy
4	Zatrask górnych drzwiczek
5	Prawa pokrywa boczna
6	Standardowy zasobnik na 250 arkuszy (zasobnik 1)
7	Podajnik ręczny
8	Podwójna szuflada na 650 arkuszy ze zintegrowanym podajnikiem uniwersalnym (zasobnik 2)
9	Opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy (zasobnik 3)

Podstawowe funkcje skanera

Skaner umożliwia kopiowanie, faksowanie oraz skanowanie dokumentów w sieciach grup roboczych. Możliwe działania:

- Szybkie kopiowanie dokumentów lub zmiana ustawień kopiowania na panelu sterowania drukarki umożliwiające wykonanie określonego zadania kopiowania.
- Wysyłanie faksu za pomocą panelu sterowania drukarki.
- Wysyłanie faksu do wielu odbiorców jednocześnie.
- Skanowanie dokumentów i przesyłanie ich do komputera, na adres e-mail, na serwer FTP lub do modułu pamięci flash ze złączem USB.

Opis podajnika ADF i szyby skanera

Automatyczny podajnik dokumentów	Szyba skanera
 W przypadku dokumentów wielostronicowych należy korzystać z podajnika ADF.	 Z szyby skanera należy korzystać w przypadku pojedynczych arkuszy, małych przedmiotów (np. pocztówek lub zdjęć), folii, papieru fotograficznego lub cienkich nośników (np. wycinków z czasopism).

Do skanowania dokumentów można użyć podajnika ADF lub szyby skanera.

Korzystanie z podajnika ADF

Automatyczny podajnik dokumentów (ADF) umożliwia skanowanie dokumentów wielostronicowych, w tym arkuszy drukowanych dwustronnie. Aby użyć podajnika ADF:

Uwaga: Skanowanie dwustronne jest niedostępne w przypadku wybranych modeli drukarek.

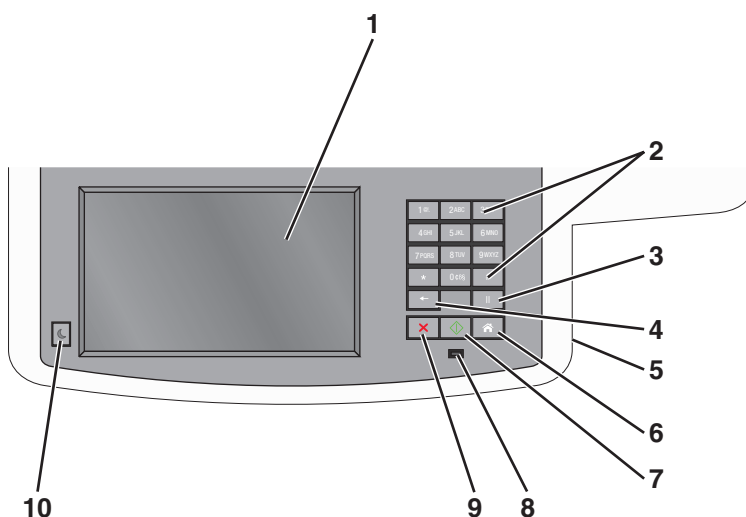
- Załaduj dokument nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF.
- Do podajnika ADF można załadować maks. 50 arkuszy zwykłego papieru.
- Można skanować dokumenty o rozmiarach od 125 do 216 mm szerokości i od 127 do 356 mm długości.
- Możliwość skanowania nośników o gramaturze od 52 do 120 g/m² (od 6,35 do 14,51 kg).
- Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

Korzystanie z szyby skanera

Szyba skanera umożliwia skanowanie i kopiowanie pojedynczych arkuszy lub stron książek. Aby użyć szyby skanera:

- Umieść dokument stroną zadrukowaną w dół na szybie skanera, w rogu oznaczonym zieloną strzałką.
- Można skanować i kopiować dokumenty o rozmiarach do 215,9 x 355,6 mm.
- Możliwość kopiowania książek o grubości do 12,7 mm.

Informacje o panelu operacyjnym drukarki



Element	Opis
1 Wyświetlacz	Umożliwia przeglądanie opcji skanowania, kopiowania, faksowania i drukowania oraz komunikatów o stanie i błędach.
2 Klawiatura	Służy do wprowadzania na wyświetlaczu cyfr, liter i symboli.
3 Wstrzymaj	- Aby wstawić dwu- lub trzysekundową pauzę w numerze faksu, naciśnij przycisk . W polu Faks do pauza jest oznaczona przecinkiem (,). - Naciśnięcie przycisku na ekranie głównym powoduje ponowne wybranie numeru faksu. - Ten przycisk działa tylko w menu Faks oraz w funkcjach związanych z faksowaniem. Naciśnięcie przycisku poza menu Faks, funkcjami faksowania oraz ekranem głównym powoduje wygenerowanie sygnału błędu.
4 Wróć	Aby usunąć ostatnią z prawej strony cyfrę w liczbie kopii w menu kopiowania, naciśnij przycisk . Skasowanie całego numeru przez wielokrotne naciśnięcie przycisku powoduje wyświetlenie domyślnej wartości 1. Aby usunąć ostatnią z prawej strony cyfrę w ręcznie wprowadzonym numerze na liście miejsc docelowych faksu, naciśnij przycisk . Można również nacisnąć przycisk – spowoduje to usunięcie całego skrótu. Po usunięciu całego wiersza kolejne naciśnięcie przycisku powoduje przejście kursora o jeden wiersz wyżej. Aby usunąć znak z lewej strony kursora na liście miejsc docelowych e-mail, naciśnij przycisk . Jeśli znak znajduje się w skrócie, nastąpi usunięcie tego skrótu.
5 Port USB	Włóż napęd flash, aby przesłać z niego dane do drukarki lub zeskanować na niego plik
6 Strona główna	Naciśnij przycisk , aby powrócić do ekranu głównego.

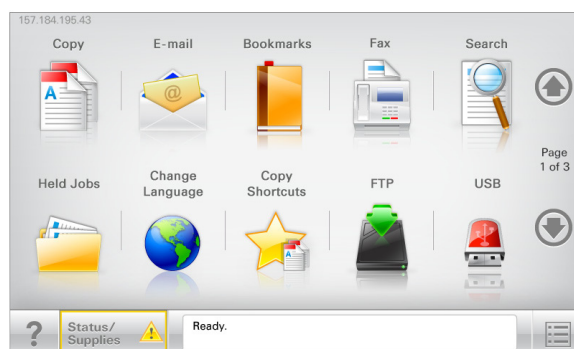
Element		Opis
7	Wyślij 	- Naciśnięcie przycisku  powoduje rozpoczęcie wykonywania bieżącego zadania pokazanego na ekranie. - Naciśnięcie przycisku  na ekranie głównym powoduje rozpoczęcie wykonywania zadania kopiowania z zastosowaniem ustawień domyślnych. - Naciśnięcie tego przycisku podczas wykonywania zadania skanowania nie powoduje wykonania żadnej czynności.
8	Kontrolka	Wyłączona — Drukarka jest wyłączona. Migające zielone światło – drukarka nagrzewa się, przetwarza dane lub drukuje zadanie. Ciągłe zielone światło – drukarka jest włączona, ale bezczynna. Migające czerwone światło — potrzebna jest interwencja operatora.
9	Stop 	Naciśnięcie przycisku  powoduje zatrzymanie działania drukarki. Na wyświetlaczu pojawi się komunikat Zatrzymano , a potem lista opcji.
10	Sleep (Czuwanie) 	Naciśnięcie tego przycisku powoduje przełączenie drukarki do lub z trybu czuwania.

Korzystanie z ekranu głównego

Korzystanie z ekranu głównego

Gdy drukarka jest włączona, na wyświetlaczu urządzenia jest wyświetlany ekran podstawowy, nazywany ekranem głównym. Dotykając przycisków ekranu głównego i ikon, można rozpocząć kopiowanie, wysyłanie faksu lub skanowanie, a także wyświetlić ekran menu i reagować na komunikaty urządzenia.

Uwaga: Wygląd ekranu głównego oraz umieszczone na nim ikony i przyciski zależą od własnych ustawień ekranu, ustawień dokonanych przez administratora i aktywnych rozwiązań z pakietu Embedded Solutions.



Przycisk	Działanie
Kopia	Pozwala uzyskać dostęp do menu kopiowania i wykonywać kopie.
E-mail	Umożliwia dostęp do różnych menu poczty e-mail i wysyłanie wiadomości e-mail.
Faks	Pozwala uzyskać dostęp do menu faksowania i wysyłać fakсы.
	Umożliwia dostęp do menu drukarki. Uwaga: Menu są dostępne, tylko gdy drukarka znajduje się w stanie Gotowa .
FTP	Umożliwia dostęp do menu funkcji FTP (File Transfer Protocol) i skanowanie dokumentów bezpośrednio do serwera FTP.
Pasek komunikatów o stanie drukarki	- Wyświetla komunikat o bieżącym stanie drukarki, np. Gotowa lub Zajęta. - Wyświetla komunikat o stanie pracy drukarki, np. Mało toneru lub Kończy się kaseta. - Wyświetla komunikaty, gdy do kontynuowania pracy drukarki wymagana jest interwencja użytkownika.
Stan/Materiały eksploatacyjne	- Wyświetla ostrzeżenie lub komunikat o błędzie, gdy do kontynuowania pracy drukarki wymagana jest interwencja użytkownika. - Po przejściu do ekranu komunikatów można znaleźć szczegółowe informacje o danym komunikacie i sposobie jego usunięcia.
Dysk lub klucz USB	Umożliwia wyświetlanie, wybieranie, drukowanie, skanowanie i wysyłanie pocztą e-mail zdjęć oraz dokumentów z dysku flash. Uwaga: Przycisk ten jest wyświetlany wyłącznie wtedy, gdy użytkownik powróci do ekranu głównego, a do drukarki podłączony jest dysk flash lub karta pamięci.

Przycisk	Działanie
Zakładki	Umożliwia utworzenie, porządkowanie i zapisanie zestawu zakładek (adresów URL) w postaci widoku drzewa folderów i łączy do plików. Uwaga: Widok drzewa będzie zawierał tylko zakładki utworzone za pomocą tej funkcji, a nie jakiegokolwiek innej aplikacji.
Wstrzymane zadania	Wyświetla wszystkie aktualnie wstrzymane zadania.

Inne przyciski, które mogą być wyświetlane na ekranie głównym:

Przycisk	Działanie
Wyszukaj wstrzymane zadania	Wyszukiwanie można prowadzić według następujących kryteriów: - Nazwy użytkowników w przypadku wstrzymanych lub poufnych zadań drukowania - Nazwy zadań w przypadku zadań wstrzymanych, z wyłączeniem zadań poufnych - Nazwy profilu - Pakiet zakładek lub nazwy zadań drukowania - Pakiet USB lub nazwy zadań drukowania dla obsługiwanych typów plików
Zwolnij wstrzymany faks	Umożliwia dostęp do listy wstrzymanych faksów. Uwaga: Ten przycisk pojawia się tylko w przypadku, gdy istnieją zadania wstrzymanych faksów, dla których wyznaczono określony czas wstrzymania.
Zablokowanie urządzenia	Powoduje otwarcie ekranu służącego do wpisania hasła. Podaj poprawne hasło, aby zablokować panel sterowania drukarki. Uwaga: Przycisk pojawia się tylko w przypadku, gdy drukarka jest odblokowana, a skonfigurowano hasło.
Odblokowanie urządzenia	Powoduje otwarcie ekranu służącego do wpisania hasła. Podaj poprawne hasło, aby odblokować panel sterowania drukarki. Uwaga: Przycisk pojawia się tylko w przypadku, gdy drukarka jest zablokowana. Nie można używać przycisków ani skrótów panelu sterowania drukarki, dopóki będzie on wyświetlany.
Anuluj zadania	Powoduje otwarcie ekranu Anuluj zadania. Na ekranie Anuluj zadania zostaną wyświetlone trzy nagłówki: Drukowanie, Faks i Sieć. Menu Drukowanie, Faks oraz Sieć umożliwią dostęp do następujących opcji: - Zadanie drukowania - Zadanie kopiowania - Profil faksu - FTP - Wysyłanie wiadomości e-mail Pod każdym nagłówkiem znajduje się wyświetlona w kolumnie lista maksymalnie trzech zadań na danym ekranie. Jeśli w kolumnie znajdują się więcej niż trzy zadania, zostanie wyświetlona strzałka umożliwiająca ich przewijanie.
Zmień język	Powoduje otwarcie okienka Zmień język, w którym można zmienić podstawowy język drukarki.

Korzystanie z przycisków ekranu dotykowego

Uwaga: Ekran główny, ikony i przyciski mogą być różne w zależności od ustawień ekranu głównego i ustawień administracyjnych.

Przykładowy ekran dotykowy



Przycisk	Działanie
Wyślij	Wysyłanie zmian wprowadzonych w ustawieniach drukarki.
Kopia próbna	Drukowanie kopii próbnej.
Strzałka w prawo 	Przewijanie w prawo.
Strzałka w lewo 	Przewijanie w lewo.
Strona główna 	Powrót do głównego ekranu.
Zwiększanie wartości 	Wybranie większej wartości.
Zmniejszanie wartości 	Wybranie mniejszej wartości.
Zakończ 	Wyjście z bieżącego ekranu.

Przycisk	Działanie
Wskazówki 	Wyświetlanie na ekranie dotykowym zależnego od kontekstu okna dialogowego Pomoc.

Inne przyciski ekranu dotykowego

Przycisk	Działanie
Akceptuj 	Zapisanie ustawienia.
Anuluj 	- Anulowanie czynności lub wyboru. - Opuszczenie bieżącego ekranu i powrót do poprzedniego bez zapisywania zmian.
Zresetuj 	Resetowanie wartości wyświetlanych na ekranie.
Przycisk wyboru 	Zaznaczenie lub usunięcie zaznaczenia opcji.

Funkcje

Funkcja	Opis
Lokalizacja w menu: <u>Menu</u> > <u>Ustawienia</u> > <u>Ustawienia kopiowania</u> > Liczba kopii	Lokalizacja w menu to informacja wyświetlana w górnej części każdego ekranu menu. Tu jest widoczna ścieżka dostępu do bieżącego menu. Dotknięcie dowolnego z podkreślonych słów powoduje powrót do wskazanego menu. Pozycja Liczba kopii nie jest podkreślona, ponieważ ten ekran jest aktualnie wyświetlony. W przypadku dotknięcia podkreślonego słowa na ekranie Liczba kopii przed wprowadzeniem i zapisaniem zmian ustawień dokonany wybór nie jest zapisywany i nie staje się on ustawieniem domyślnym.
Alarm wymagający interwencji 	Ta ikona jest wyświetlana i zapala się czerwony wskaźnik, gdy w przypadku jakiejś funkcji wystąpi alarm wymagający interwencji.

Funkcja	Opis
Ostrzeżenie 	Ta ikona jest wyświetlana, gdy wystąpi błąd.

Konfigurowanie i używanie aplikacji na ekranie głównym

Znajdowanie adresu IP drukarki

Uwaga: Podłącz drukarkę do sieci lub serwera druku.

Adres IP drukarki można znaleźć:

- w górnym lewym rogu na na ekranie głównym drukarki;
- w sekcji TCP/IP w menu Sieć/porty;
- na wydrukowanej stronie konfiguracji sieci lub stronie ustawień menu — w sekcji TCP/IP.

Uwaga: Adres IP ma postać czterech liczb oddzielonych kropkami, na przykład 123.123.123.123.

Dostęp do wbudowanego serwera WWW.

Wbudowany serwer WWW to strona internetowa drukarki, na której można sprawdzić i zdalnie skonfigurować ustawienia drukarki, nie będąc w pobliżu urządzenia.

1 Uzyskaj adres IP drukarki:

- Na ekranie głównym panelu sterowania drukarki
- W sekcji TCP/IP w menu Sieć/porty
- Na wydrukowanej stronie konfiguracji sieci lub stronie ustawień menu — w sekcji TCP/IP

Uwaga: Adres IP ma postać czterech liczb oddzielonych kropkami, na przykład **123.123.123.123**.

2 Uruchom przeglądarkę sieci Web, a następnie w polu adresu wpisz adres IP drukarki.

3 Naciśnij klawisz **Enter**.

Uwaga: W przypadku używania serwera proxy wyłącz go tymczasowo, aby prawidłowo załadować stronę sieci Web.

Wyświetlanie lub ukrywanie ikon na ekranie głównym

1 Z poziomu wbudowanego serwera WWW kliknij kolejno opcje **Ustawienia > Ustawienia ogólne > Dostosowywanie ekranu głównego**.

Zostanie wyświetlona lista podstawowych funkcji drukarki.

2 Zaznacz pola wyboru, aby określić, które ikony mają być wyświetlane na ekranie głównym drukarki. Elementy, których pola wyboru nie są zaznaczone, będą ukryte.

3 Kliknij przycisk **Wyślij**.

Uruchamianie aplikacji ekranu głównego

Drukarka jest dostarczana ze wstępnie zainstalowanymi aplikacjami dostępnymi na ekranie głównym. Aplikacje te można aktywować i skonfigurować przy użyciu programu Embedded Web Server. Aby uzyskać dostęp do programu Embedded Web Server, patrz „[Dostęp do wbudowanego serwera WWW.](#)” na stronie 21.

Szczegółowe informacje dotyczące konfigurowania i korzystania z aplikacji ekranu głównego można znaleźć w witrynie pomocy technicznej firmy Lexmark pod adresem <http://support.lexmark.com>.

Korzystanie z opcji Formularze i ulubione

Ikony	Opis
	Aplikacja pomaga w upraszczaniu procesów roboczych przez umożliwienie szybkiego wyszukiwania i drukowania często używanych formularzy online bezpośrednio z ekranu głównego. Uwaga: Drukarka musi mieć pozwolenie na uzyskiwanie dostępu do folderu sieciowego, strony FTP lub strony internetowej, na której przechowywana jest zakładka. Korzystając z komputera, na którym zapisano zakładkę, możesz użyć ustawień udostępniania, zabezpieczeń i zapory, aby zezwolić drukarce na dostęp przynajmniej do <i>odczytu</i>. Tematy pomocy na ten temat można znaleźć w dokumentacji dostarczonej z systemem operacyjnym.

1 Uruchom przeglądarkę sieci Web, a następnie w polu adresu wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Wyświetl adres IP drukarki na ekranie głównym panelu sterowania drukarki. Adres IP ma postać czterech liczb oddzielonych kropkami. Na przykład 123.123.123.123.

2 Kliknij kolejno **Ustawienia > Funkcje urządzenia > Funkcje (eSF) > Formularze i ulubione**.

3 Zdefiniuj zakładki, a następnie dostosuj ustawienia.

4 Kliknij przycisk **Zastosuj**.

Aby użyć aplikacji, dotknij opcji **Formularze i ulubione** na ekranie głównym drukarki, a następnie przejrzyj kategorie formularzy albo wyszukaj formularze po numerze, nazwie lub opisie formularza.

Konfigurowanie funkcji Skanuj do sieci

Ikony	Opis
	Aplikacja umożliwia przechwytywanie obrazu cyfrowego dokumentu papierowego i przekierowanie go do udostępnionego folderu sieciowego. Zdefiniować można do 30 niepowtarzalnych folderów docelowych. Uwagi: - Drukarka musi mieć dostęp do zapisywania w miejscach docelowych. Korzystając z komputera, na którym określono miejsce docelowe, możesz użyć ustawień udostępniania, zabezpieczeń i zapory, aby zezwolić drukarce na dostęp przynajmniej do <i>zapisu</i>. Tematy pomocy na ten temat można znaleźć w dokumentacji dostarczonej z systemem operacyjnym. - Ikona Skanuj do sieci jest wyświetlana tylko wówczas, kiedy zdefiniowano przynajmniej jedno miejsce docelowe.

1 Uruchom przeglądarkę sieci Web, a następnie w polu adresu wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Wyświetl adres IP drukarki na ekranie głównym panelu sterowania drukarki. Adres IP ma postać czterech liczb oddzielonych kropkami. Na przykład 123.123.123.123.

2 Kliknij kolejno **Ustawienia > Funkcje urządzenia > Funkcje (eSF) > Skanuj do sieci**.

3 Określ miejsca docelowe, a następnie dostosuj ustawienia.

4 Kliknij przycisk **Zastosuj**.

Aby użyć aplikacji, dotknij opcji **Skanuj do sieci** na ekranie głównym, a następnie postępuj zgodnie z instrukcjami na wyświetlaczu drukarki.

Konfiguracja drukarki wielofunkcyjnej

Ikony	Opis
	Aplikacja umożliwia dostosowanie ustawień ekranu dotykowego, a następnie zapisanie ich na dysku flash. Aby użyć funkcji kopiowania, faksowania lub skanowania, za każdym razem należy podłączyć dysk flash do portu USB drukarki. Wszystkie osobiste preferencje zostaną automatycznie wysłane, włącznie z ustawieniami zadania, preferencjami ekranu głównego i książką adresową. Uwaga: Ikona pojawia się wyłącznie po włożeniu dysku flash z ustawieniami funkcji Drukarka wielofunkcyjna do portu USB w drukarce.

Aby skonfigurować funkcję Drukarka wielofunkcyjna, podłącz dysk flash do portu USB drukarki, a następnie postępuj zgodnie z instrukcjami na wyświetlaczu drukarki w celu uruchomienia kreatora konfiguracji.

Aby użyć funkcji Drukarka wielofunkcyjna, podłącz dysk flash do portu USB drukarki za każdym razem, gdy chcesz kopiować, faksować lub skanować.

Opis aplikacji WS-Scan

Ikona	Opis
	Aplikacja Web Services-Scan umożliwia skanowanie dokumentów w drukarce sieciowej oraz przesyłanie zeskanowanych obrazów do komputera. WS-Scan to aplikacja firmy Microsoft, która działa podobnie do aplikacji Skanuj do sieci, ale umożliwia wysyłanie zeskanowanych obrazów do aplikacji w systemie Windows. Aby dowiedzieć się więcej na temat aplikacji WS-Scan, zapoznaj się z dokumentacją firmy Microsoft. Uwaga: Ikona na ekranie głównym drukarki pojawi się tylko po zarejestrowaniu komputera z drukarką sieciową. Na komputerze musi być zainstalowany system operacyjny Windows 8, Windows 7 lub Windows Vista.

Konfiguracja zdalnego panelu operatora

Ta aplikacja wyświetla panel sterowania drukarki na ekranie komputera i umożliwia interakcję z tym panelem nawet bez fizycznego dostępu do drukarki sieciowej. Na ekranie komputera można odczytywać informacje o stanie drukarki, zwalniać wstrzymane zadania drukowania, tworzyć zakładki i wykonywać inne zadania związane z drukowaniem, które zwykle wykonuje się, znajdując się przy drukarce sieciowej.

- 1 Uruchom przeglądarkę sieci Web, a następnie w polu adresu wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Wyświetl adres IP drukarki na ekranie głównym panelu sterowania drukarki. Adres IP ma postać czterech liczb oddzielonych kropkami. Na przykład 123.123.123.123.

- 2 Kliknij kolejno **Ustawienia > Funkcje urządzenia > Funkcje (eSF) > Zdalny panel operatora**.
- 3 Zaznacz pole **Włączony**, a następnie dostosuj ustawienia.
- 4 Kliknij przycisk **Zastosuj**.

Aby użyć Zdalnego panelu operatora, we wbudowanym serwerze WWW kliknij kolejno **Aplikacje > Zdalny panel operatora > Uruchom aplet VNC**.

Eksportowanie i importowanie konfiguracji przy użyciu wbudowanego serwera WWW

Ustawienia konfiguracji można eksportować do pliku tekstowego, który można następnie zaimportować i używać go w celu zastosowania tych ustawień na jednej lub kilku dodatkowych drukarkach.

Eksportowanie konfiguracji

- 1 W oknie wbudowanego serwera WWW kliknij opcję **Ustawienia** lub **Konfiguracja**.
- 2 Kliknij kolejno opcje **Rozwiązania dla urządzenia > Rozwiązania (eSF)** albo opcję **Embedded Solutions**.
- 3 W obszarze Zainstalowane rozwiązania kliknij nazwę aplikacji, którą chcesz skonfigurować.
- 4 Kliknij kolejno opcje **Konfiguruj > Eksportuj**.
- 5 Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie komputera, aby zapisać plik konfiguracji, a następnie wprowadź unikatową nazwę pliku lub użyj nazwy domyślnej.

Uwaga: W przypadku wystąpienia błędu **braku pamięci wirtualnej maszyny języka Java** należy powtarzać eksport do momentu zapisania pliku konfiguracji.

Importowanie konfiguracji

- 1 W oknie wbudowanego serwera WWW kliknij opcję **Ustawienia** lub **Konfiguracja**.
- 2 Kliknij kolejno opcje **Rozwiązania dla urządzenia > Rozwiązania (eSF)** albo opcję **Embedded Solutions**.
- 3 W obszarze Zainstalowane rozwiązania kliknij nazwę aplikacji, którą chcesz skonfigurować.

4 Kliknij kolejno opcje **Konfiguruj** > **Importuj**.

5 Przejdź do zapisanego pliku konfiguracyjnego, a następnie załaduj go lub wyświetl jego podgląd.

Uwaga: W przypadku upływu limitu czasu i wyświetlenia pustego ekranu należy odświeżyć przeglądarkę i kliknąć przycisk **Zastosuj**.

Dodatkowa konfiguracja drukarki

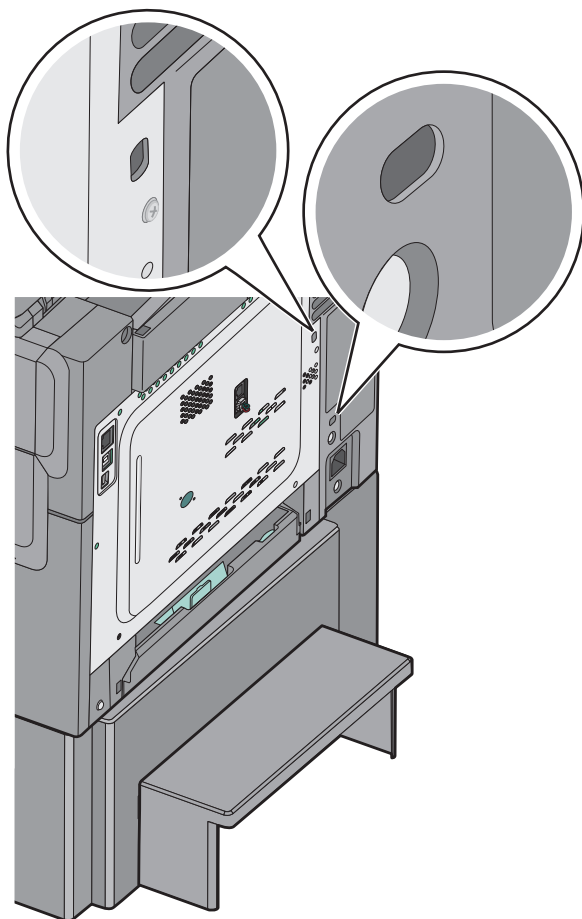
Instalowanie wewnętrznych elementów opcjonalnych

⚠ UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PORAŻENIA PRĄDEM: Jeśli po zainstalowaniu samej drukarki konieczne będzie odsłonięcie płyty systemowej lub zainstalowanie dodatkowych opcji sprzętowych albo modułów pamięci, przed przystąpieniem do dalszych czynności należy wyłączyć drukarkę i wyjąć wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego. Jeśli do drukarki podłączone są inne urządzenia, należy je także wyłączyć i rozłączyć kable łączące je z drukarką.

Możliwości łączenia i ilość pamięci drukarki można dostosować do indywidualnych potrzeb, instalując opcjonalne karty. Niektóre opcje są dostępne tylko w wybranych modelach drukarek.

Korzystanie z blokady

Drukarka jest wyposażona w blokadę. Po założeniu blokady kompatybilnej z większością laptopów, drukarka zostaje zablokowana. Założenie blokady uniemożliwia wyjęcie metalowej osłony i płyty systemowej. Blokadę zakłada się na drukarkę w sposób przedstawiony na ilustracji.

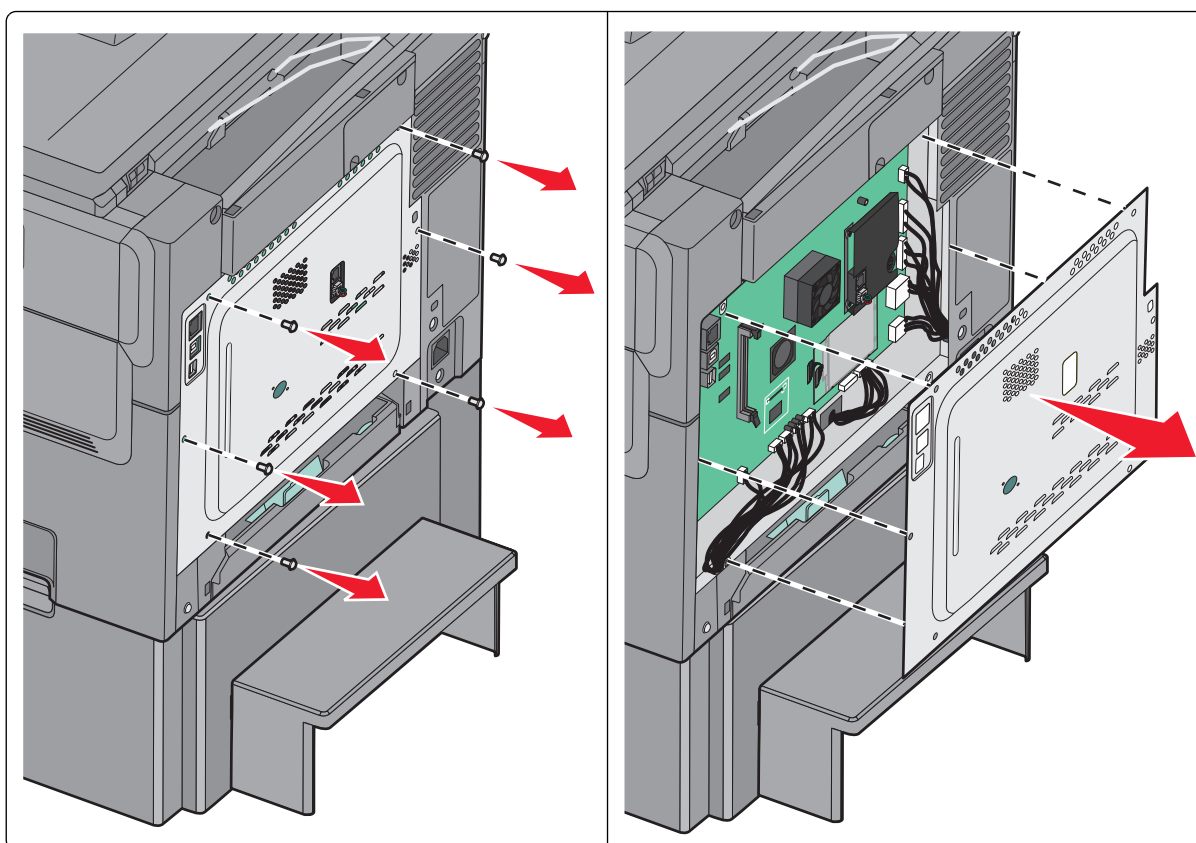


Instalacja karty pamięci

⚠ UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PORAŻENIA PRĄDEM: W przypadku uzyskiwania dostępu do płyty systemowej bądź instalowania opcjonalnego sprzętu lub urządzeń pamięci po zainstalowaniu samej drukarki, przed przystąpieniem do dalszych czynności należy wyłączyć drukarkę i wyjąć wtyk przewodu zasilającego z gniazda elektrycznego. Jeśli do drukarki podłączone są inne urządzenia, należy je także wyłączyć i rozłączyć kable łączące je z drukarką.

Uwaga: Do wykonania tej czynności potrzebny będzie płaski śrubokręt.

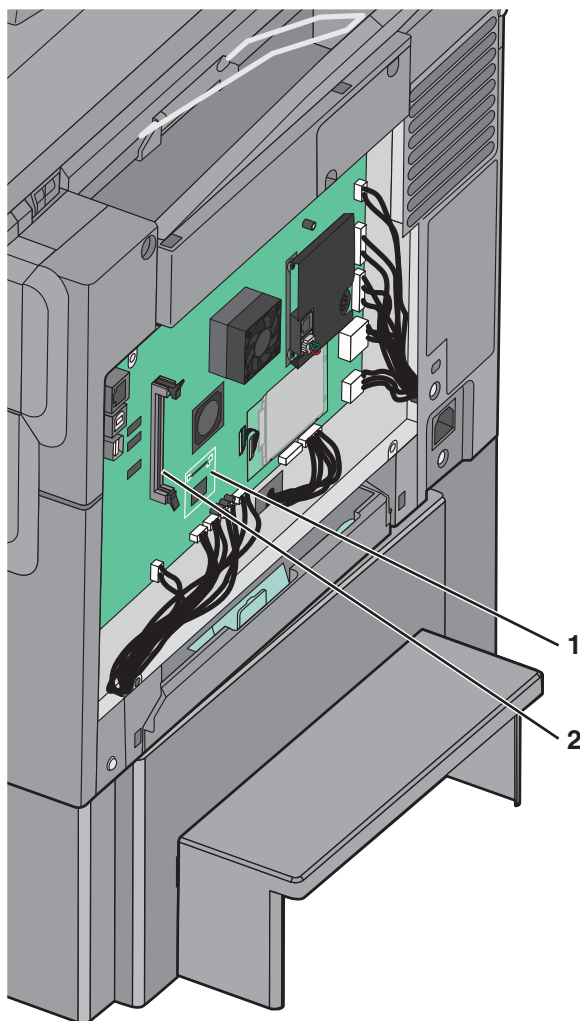
- 1 Uzyskaj dostęp do płyty systemowej z tyłu drukarki.
 - a Obracając śrubokręt w kierunku przeciwnym do ruchu wskazówek zegara, odkręć śruby na pokrywie i wyjmij je.
 - b Usuń pokrywę.



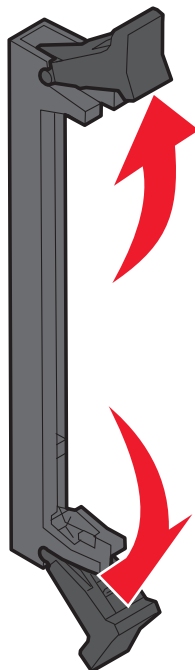
Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Ładunki elektrostatyczne mogą łatwo spowodować uszkodzenie elektronicznych elementów płyty systemowej. Przed dotknięciem elektronicznych elementów karty systemowej lub złączy należy dotknąć dowolnego metalowego elementu, np. obudowy drukarki.

- 2 Na podstawie poniższej ilustracji odszukaj odpowiednie złącze.

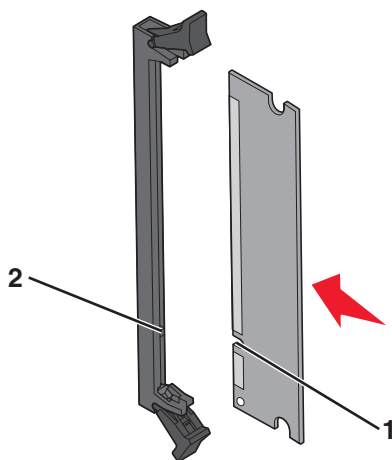
Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Ładunki elektrostatyczne mogą łatwo spowodować uszkodzenie elektronicznych elementów płyty systemowej. Przed dotknięciem elektronicznych elementów karty systemowej lub złączy należy dotknąć dowolnego metalowego elementu, np. obudowy drukarki.



1	Złącze karty pamięci flash lub karty czcionek
2	Złącze karty pamięci

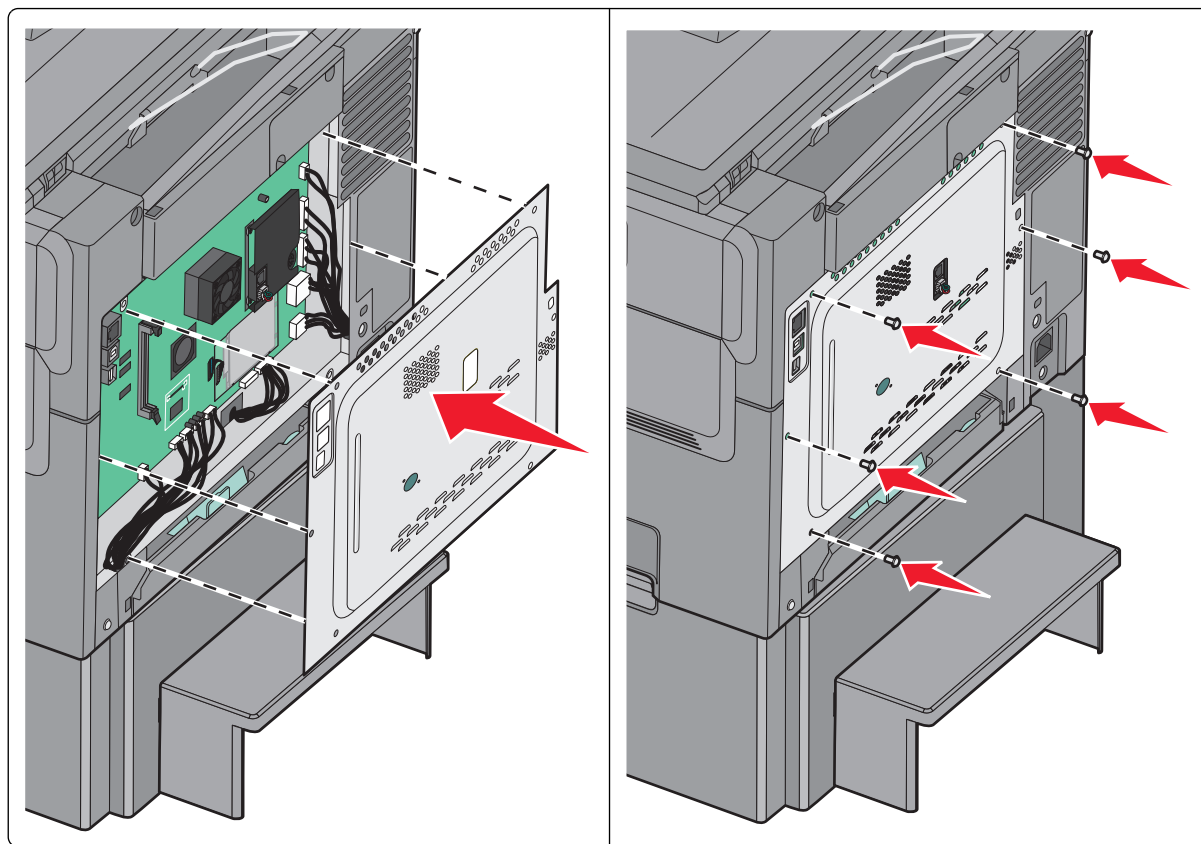
3 Otwórz zaczepy złącza karty pamięci.**4** Rozpakuj kartę pamięci.

Uwaga: Należy unikać dotykania punktów połączeniowych ulokowanych wzdłuż krawędzi karty.

5 Wyrównaj wycięcia znajdujące się na karcie pamięci z wypustkami na złączu.

1	Wycięcia
2	Wypustki

6 Wciśnij kartę pamięci do złącza, tak aby *zatrzasknęła się* na właściwym miejscu.**7** Załóż ponownie pokrywę płyty systemowej.

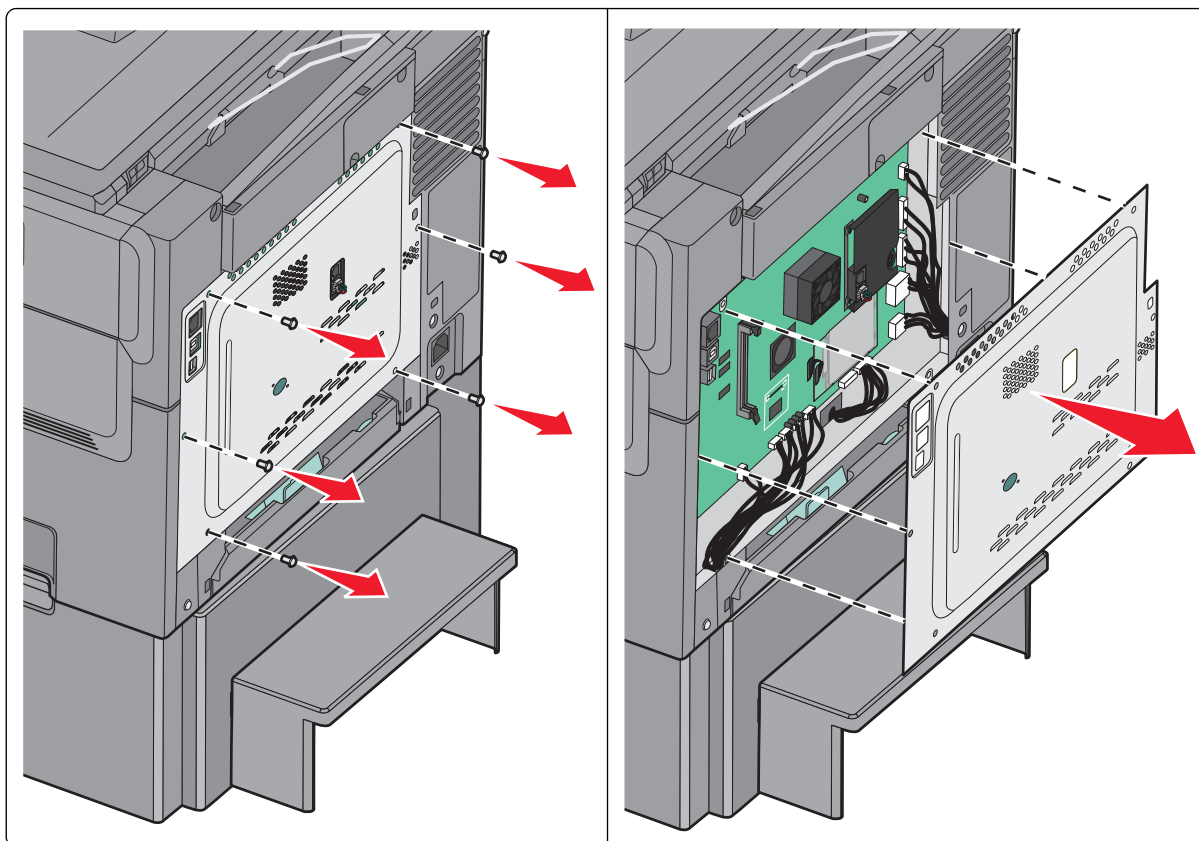


Instalacja karty pamięci flash lub karty czcionek

⚠ UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PORAŻENIA PRĄDEM: W przypadku uzyskiwania dostępu do płyty systemowej bądź instalowania opcjonalnego sprzętu lub urządzeń pamięci po zainstalowaniu samej drukarki, przed przystąpieniem do dalszych czynności należy wyłączyć drukarkę i wyjąć wtyk przewodu zasilającego z gniazda elektrycznego. Jeśli do drukarki podłączone są inne urządzenia, należy je także wyłączyć i rozłączyć kable łączące je z drukarką.

Uwaga: Do wykonania tej czynności potrzebny będzie płaski śrubokręt.

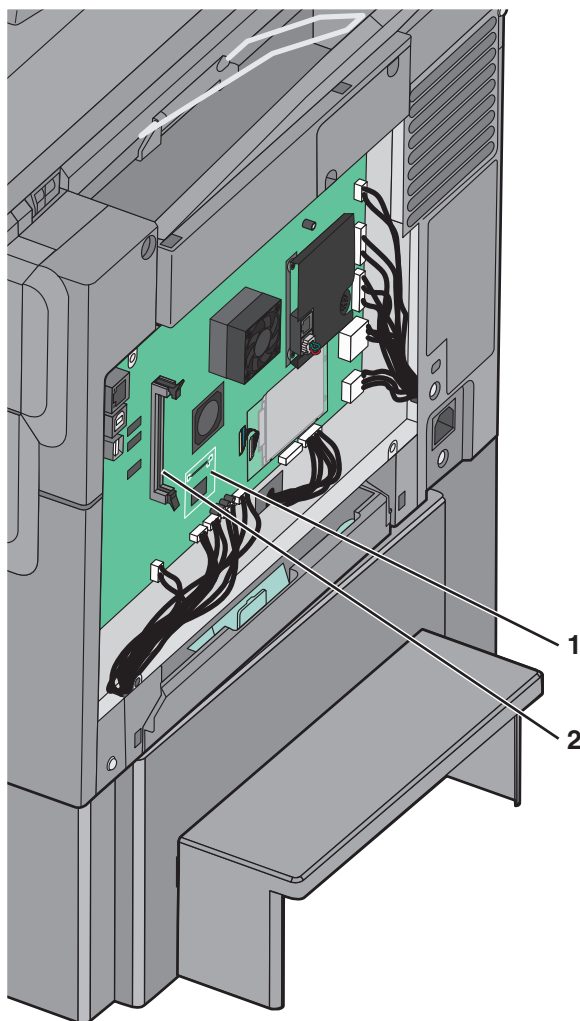
- 1** Uzyskaj dostęp do płyty systemowej z tyłu drukarki.
 - a** Obracając śrubokręt w kierunku przeciwnym do ruchu wskazówek zegara, odkręć śruby na pokrywie i wyjmij je.
 - b** Zdejmij pokrywę.



Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Ładunki elektrostatyczne mogą łatwo spowodować uszkodzenie elektronicznych elementów płyty systemowej. Przed dotknięciem elektronicznych elementów karty systemowej lub złączy należy dotknąć dowolnego metalowego elementu, np. obudowy drukarki.

2 Na podstawie poniższej ilustracji odszukaj odpowiednie złącze.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Ładunki elektrostatyczne mogą łatwo spowodować uszkodzenie elektronicznych elementów płyty systemowej. Przed dotknięciem elektronicznych elementów karty systemowej lub złączy należy dotknąć dowolnego metalowego elementu, np. obudowy drukarki.

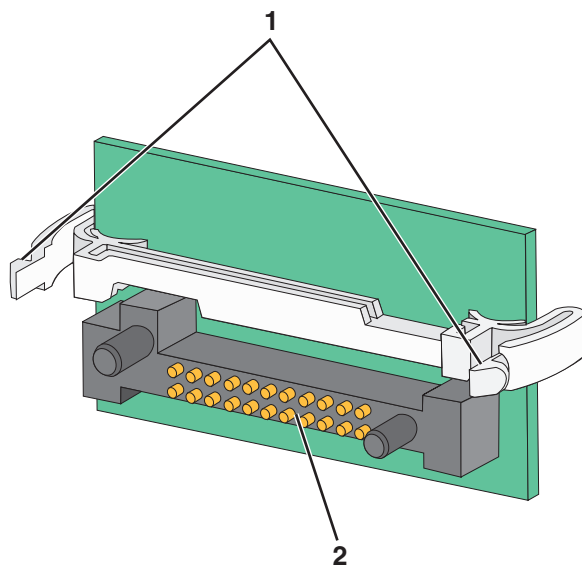


1	Złącze karty pamięci flash lub karty czcionek
2	Złącze karty pamięci

3 Rozpakuj kartę pamięci flash lub kartę czcionek.

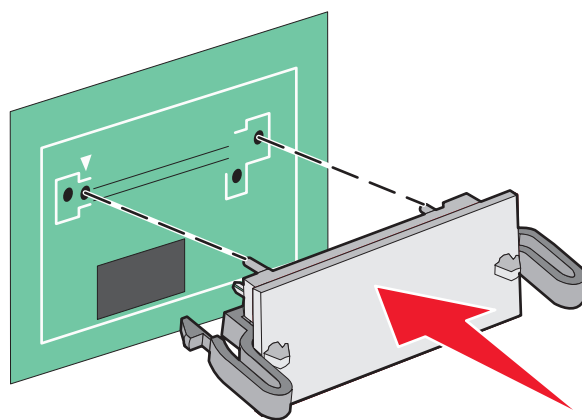
Uwaga: Należy unikać dotykania punktów połączeniowych ulokowanych wzdłuż krawędzi karty.

- 4 Trzymając kartę za krawędzie, dopasuj plastikowe kołki na karcie do otworów w płycie systemowej.



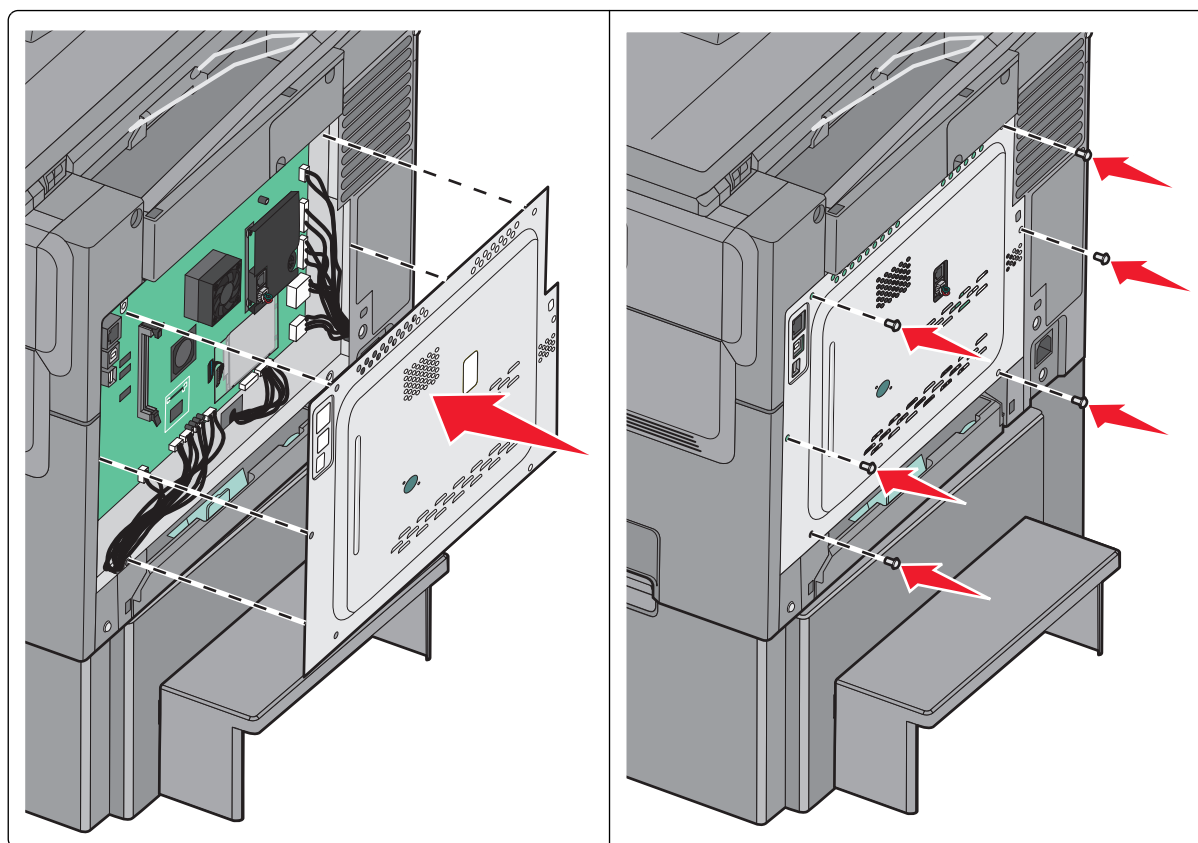
1	Plastikowe kołki
2	Metalowe kołki

- 5 Wepchnij mocno kartę na miejsce.



Uwaga: Złącze na karcie musi dotykać płyty systemowej i być w równej linii ze złączem na płycie systemowej na całej swojej długości.

- 6 Załóż ponownie pokrywę płyty systemowej.



Instalowanie wyposażenia opcjonalnego

Kolejność instalacji

⚠ UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA: Waga drukarki jest większa niż 18 kg i do jej bezpiecznego podniesienia potrzeba co najmniej dwóch przeszkolonych pracowników.

⚠ UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PORAŻENIA PRĄDEM: W przypadku uzyskiwania dostępu do płyty systemowej bądź instalowania opcjonalnego sprzętu lub urządzeń pamięci po zainstalowaniu samej drukarki, przed przystąpieniem do dalszych czynności należy wyłączyć drukarkę i wyjąć wtyk przewodu zasilającego z gniazda elektrycznego. Jeśli do drukarki podłączone są inne urządzenia, należy je także wyłączyć i rozłączyć kable łączące je z drukarką.

- Opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy (zasobnik 3)
- Podwójna szuflada na 650 arkuszy (zasobnik 2)
- Drukarka

Więcej informacji na temat instalowania opcjonalnego zasobnika na 550 arkuszy można znaleźć w dokumentacji instalacyjnej dostarczonej z opcją.

Instalowanie opcjonalnego zasobnika lub szuflady

Drukarka obsługuje dwa dodatkowe źródła nośników: opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy oraz podwójną szufladę (Zasobnik 2) na 650 arkuszy ze zintegrowanym podajnikiem uniwersalnym.

Uwaga: Niektóre modele drukarek mogą nie obsługiwać opcjonalnych zasobników na 550 arkuszy.

⚠ UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA: Waga drukarki jest większa niż 18 kg i do jej bezpiecznego podniesienia potrzeba co najmniej dwóch przeszkolonych pracowników.

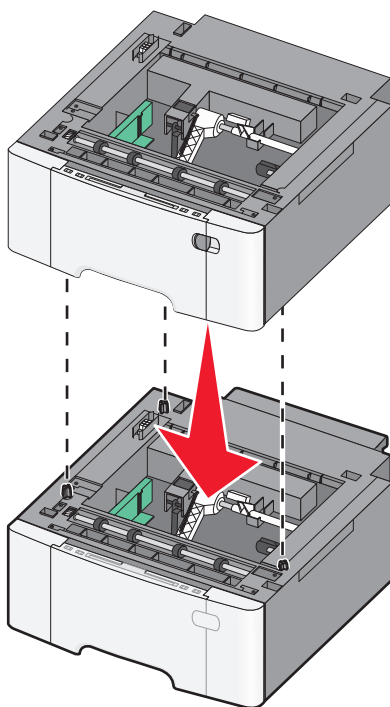
⚠ UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PORAŻENIA PRĄDEM: W przypadku uzyskiwania dostępu do płyty systemowej bądź instalowania opcjonalnego sprzętu lub urządzeń pamięci po zainstalowaniu samej drukarki, przed przystąpieniem do dalszych czynności należy wyłączyć drukarkę i wyjąć wtyk przewodu zasilającego z gniazda elektrycznego. Jeśli do drukarki podłączone są inne urządzenia, należy je także wyłączyć i rozłączyć kable łączące je z drukarką.

1 Rozpakuj opcjonalny zasobnik, a następnie usuń wszelkie elementy opakowania i zdejmij osłonę przed kurzem.

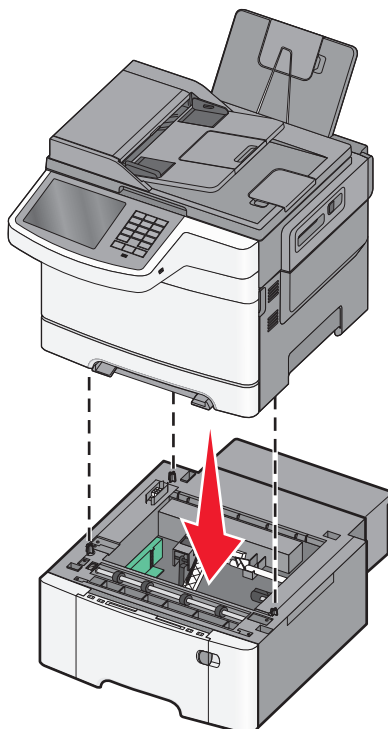
2 Umieść zasobnik w pobliżu drukarki.

Uwaga: Jeśli instalujesz zasobnik opcjonalny i podwójną szufladę na 650 arkuszy, opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy musi być zawsze instalowany jako pierwszy zasobnik (zasobniki są instalowane od dołu).

3 Dopasuj podwójną szufladę na 650 arkuszy do opcjonalnego zasobnika na 550 arkuszy, a następnie opuść je na właściwe miejsce.



- 4 Wyrównaj drukarkę z podwójną szufladą na 650 arkuszy, a następnie opuść drukarkę na miejsce i zainstaluj osłony przeciwkurzowe.



Uwaga: Po zainstalowaniu oprogramowania drukarki i wszystkich opcji konieczne może okazać się ręczne dodanie opcji w sterowniku drukarki, aby były dostępne dla zadań drukowania. Więcej informacji można znaleźć w sekcji [„Dodawanie opcji dostępnych w sterowniku drukarki” na stronie 39](#).

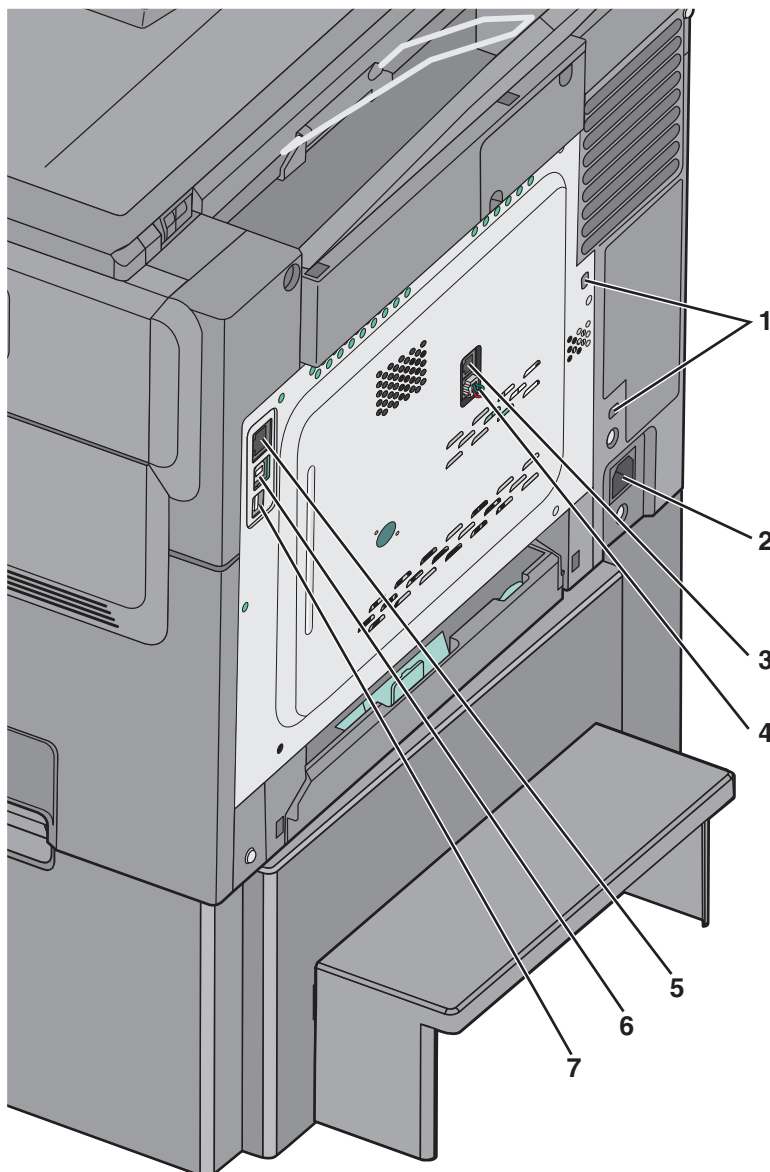
Podłączanie kabli

⚠ UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA: Nie należy używać faksu podczas burzy. Nie należy instalować urządzenia i podłączać żadnych przewodów (np. faksu, przewodu zasilania lub kabla telefonicznego) podczas burzy.

W celu podłączenia drukarki do komputera należy użyć kabla USB lub kabla Ethernet.

Dopilnuj, aby dopasować do siebie następujące elementy:

- Symbol USB na kablu do symbolu USB na drukarce.
- Odpowiedni kabel Ethernet do portu Ethernet.



1	Port blokady bezpieczeństwa
2	Gniazdo przewodu zasilającego drukarki
3	Port LINE faksu drukarki
4	Port EXT faksu drukarki
5	Ethernet, port
6	Port USB drukarki
7	Port USB
Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Podczas drukowania nie należy dotykać kabla USB, żadnej karty sieciowej ani części drukarki pokazanych na rysunku. Dane mogą zostać utracone lub drukarka może działać nieprawidłowo.	

Weryfikacja konfiguracji drukarki

Gdy wszystkie opcjonalne elementy sprzętowe i programowe zostaną zainstalowane, a drukarka włączona, należy sprawdzić, czy drukarka jest poprawnie skonfigurowana. W tym celu należy wydrukować następujące pozycje:

- **Strona ustawień menu** — umożliwia zweryfikowanie poprawności instalacji wszystkich opcji drukarki. Lista zainstalowanych opcji jest wyświetlana w dolnej części strony. Jeśli zainstalowana opcja nie znajduje się na liście, nie została ona poprawnie zainstalowana. Należy odinstalować ten element opcjonalny i zainstalować go ponownie.
- **Strona konfiguracji sieci** — jeśli drukarka jest drukarką w sieci Ethernet lub bezprzewodową i jest podłączona do sieci, można na niej wydrukować stronę z informacjami na temat konfiguracji sieci, aby sprawdzić prawidłowość połączenia sieciowego. Na stronie tej znajdują się również istotne informacje ułatwiające konfigurowanie drukarki do drukowania za pośrednictwem sieci.

Drukowanie strony ustawień menu

Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:

 > **Raporty** > **Strona ustawień menu**

Drukowanie strony konfiguracji sieci

Jeśli drukarka jest podłączona do sieci, można na niej wydrukować stronę z informacjami na temat ustawień sieci, aby sprawdzić prawidłowość połączenia sieciowego. Na stronie tej znajdują się również istotne informacje ułatwiające konfigurowanie drukarki do drukowania za pośrednictwem sieci.

- 1 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:

 > **Raporty** > **Strona konfiguracji sieci**

- 2 Sprawdź w pierwszej sekcji strony z informacjami na temat konfiguracji sieci, czy stan drukarki to **Podłączona**.

Jeśli stan ma wartość **Niepodłączona**, może to oznaczać, że sieć LAN nie działa lub jest uszkodzony kabel sieciowy. Skonsultuj się z obsługą techniczną systemu w celu rozwiązania problemu, a następnie ponownie wydrukuj stronę konfiguracji sieci.

Konfigurowanie oprogramowania drukarki

instalowanie drukarki

- 1 Przygotuj kopię pakietu instalatora oprogramowania.
- 2 Uruchom instalator, a następnie wykonaj instrukcje wyświetlane na ekranie komputera.
- 3 Dotyczy użytkowników komputerów Macintosh, dodaj drukarkę

Uwaga: Uzyskaj adres IP drukarki w sekcji TCP/IP (menu Sieć/porty).

Dodawanie opcji dostępnych w sterowniku drukarki

Dla użytkowników systemu Windows

- 1 Otwórz folder drukarek.

W systemie Windows 8

Wybierz znaczek Szukaj i wpisz **run**, a następnie przejdź do pozycji:

Uruchom > wpisz polecenie **control printers** >**OK**

W wypadku systemu Windows 7 lub starszego

- a Kliknij przycisk  lub przycisk **Start**, a następnie kliknij polecenie **Uruchom**.
 - b Wpisz polecenie **control printers**.
 - c Naciśnij klawisz **Enter** lub kliknij przycisk **OK**.
- 2 Wybierz drukarkę, którą chcesz zaktualizować, i wykonaj jedną z następujących czynności:
 - W systemie Windows 7 lub nowszym wybierz polecenie **Właściwości drukarki**.
 - W przypadku starszych systemów wybierz polecenie **Właściwości**.
 - 3 Przejdź na kartę Konfiguracja, a następnie wybierz opcję **Aktualizuj teraz — odpytaj drukarkę**.
 - 4 Zapisz zmiany.

Dla użytkowników komputerów Macintosh

- 1 W menu Apple wybierz opcję System Preferences (Ustawienia systemu), przejdź do drukarki, a następnie wybierz **Options & Supplies** (Opcje i materiały eksploatacyjne).
- 2 Przejdź do listy opcji sprzętu, a następnie dodaj zainstalowane opcje.
- 3 Zapisz zmiany.

Przygotowanie do konfiguracji drukarki w sieci Ethernet

Przed rozpoczęciem konfigurowania drukarki do pracy w sieci Ethernet przygotuj następujące informacje:

Uwaga: Jeśli sieć automatycznie przypisuje adresy IP do komputerów i drukarek, przejdź do instalowania drukarki.

- Prawidłowy, unikatowy adres IP drukarki, który ma być używany w sieci.
- Brama sieciowa.
- Maskę sieci.
- Nazwa drukarki (opcjonalnie).

Uwaga: Nazwa drukarki może ułatwić identyfikowanie drukarki w sieci. Można wybrać domyślną nazwę drukarki lub przypisać nazwę łatwiejszą do zapamiętania.

Niezbędne są kabel sieci Ethernet oraz dostępny port umożliwiające fizyczne podłączenie drukarki do sieci. Jeśli to możliwe, należy użyć nowego kabla sieciowego, aby uniknąć potencjalnych problemów związanych z uszkodzeniem przewodu.

Minimalizowanie wpływu drukarki na środowisko

Firma Lexmark podejmuje wszelkie działania mające na celu ochronę środowiska naturalnego i nieustannie stara się ulepszać swoje drukarki w celu zredukowania ich negatywnego wpływu na środowisko. Projektujemy z myślą o ochronie środowiska naturalnego, staramy się zużywać w procesie pakowania jak najmniej materiałów oraz zapewniamy programy zbierania i recyklingu. Więcej informacji można w następujących miejscach:

- Rozdział Oświadczenia
- Sekcja poświęcona ochronie środowiska w witrynie sieci internetowej firmy Lexmark pod adresem www.lexmark.com/environment
- Program recyklingu firmy Lexmark pod adresem www.lexmark.com/recycle

Wybierając pewne ustawienia lub zadania drukarki, można jeszcze bardziej zmniejszyć jej negatywny wpływ na środowisko. Ten rozdział przedstawia ustawienia i zadania, które mogą mieć dobroczynne skutki dla środowiska naturalnego.

Oszczędzanie papieru i toneru

Badania wykazały, że aż 80% wpływu, jaki drukarka ma na środowisko, jest związane ze zużyciem papieru. Wpływ ten można znacznie zmniejszyć, korzystając z papieru makulaturowego, oraz stosując się do następujących zasad drukowania: drukowania po obu stronach papieru czy drukowania wielu stron na jednej stronie arkusza papieru.

Informacje na temat oszczędzania papieru i energii za pomocą jednego ustawienia drukarki można znaleźć w sekcji „[Korzystanie z trybu Eco-Mode](#)” na stronie 41.

Używanie papieru makulaturowego

Firma Lexmark jest wrażliwa na problemy środowiska naturalnego, dlatego wspiera korzystanie z biurowego papieru makulaturowego do drukarek laserowych. Więcej informacji na temat rodzajów papieru makulaturowego nadających się do danej drukarki zawiera sekcja „[Używanie papieru makulaturowego i innych papierów biurowych](#)” na stronie 56.

Zmniejszanie zużycia materiałów eksploatacyjnych

Używanie obu stron arkusza papieru

Jeżeli Twoja drukarka obsługuje drukowanie dwustronne, możesz wybrać tryb drukowania: jednostronny lub dwustronny.

Uwagi:

- Domyślnym ustawieniem sterownika drukarki jest druk dwustronny.
- Aby uzyskać pełną listę obsługiwanych produktów i krajów, odwiedź witrynę <http://support.lexmark.com>.

Drukowanie wiele stron na jednym arkuszu papieru

Istnieje możliwość wydrukowania nawet do 16 kolejnych stron wielostronicowego dokumentu na jednej stronie pojedynczego arkusza papieru, ustawiając dla zadania drukowania opcję drukowania wielu stron (N-Up).

Sprawdzanie poprawności kopii roboczej

Zanim wydrukujesz lub wykonasz wiele kopii dokumentu:

- Użyj funkcji podglądu, aby zobaczyć dokument przed wydrukowaniem.
- Wydrukuj jeden egzemplarz dokumentu, aby sprawdzić poprawność jego zawartości i formatu.

Unikanie zacięć papieru

Ustaw poprawnie typ i rozmiar papieru, aby unikać zacięć papieru. Więcej informacji można znaleźć w sekcji [„Zapobieganie zacięciom” na stronie 227](#).

Oszczędzanie energii

Korzystanie z trybu Eco-Mode

1 W polu adresu w przeglądarce sieci Web wpisz adres IP drukarki.

Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, możesz wykonać następujące czynności:

- Wyświetl adres IP drukarki na jej panelu sterowania w sekcji TCP/IP menu Sieć/Porty.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub strony ustawień menu i odszukaj adres IP drukarki w sekcji TCP/IP.

2 Kliknij opcję **Ustawienia > Ustawienia ogólne > Tryb Eco-Mode**, wybierz odpowiednie ustawienie, a następnie kliknij opcję **Wyślij**.

Wybierz kolejno polecenia:	Działanie
Wyłącz	Powoduje użycie ustawień fabrycznych w przypadku wszystkich ustawień powiązanych z trybem Eco-Mode. To ustawienie umożliwia uzyskanie wydajności drukarki zgodnej z jej danymi technicznymi.
Energia	Umożliwia ograniczenie zużycia energii, szczególnie w czasie, gdy drukarka jest w stanie bezczynności. • Silniki drukarki są uruchamiane dopiero wtedy, gdy drukarka jest gotowa do drukowania. Pierwsza strona może zostać wydrukowana z niewielkim opóźnieniem. • Drukarka przechodzi w tryb czuwania po minucie bezczynności. • Gdy drukarka przechodzi do trybu czuwania, wyświetlacz panelu sterowania drukarki i lampki standardowego odbiornika są wyłączane. • Jeśli obsługiwane jest skanowanie, lampy skanera są włączane tylko wtedy, gdy zostaje uruchomione zadanie skanowania.
Energia/papier	Umożliwia użycie wszystkich ustawień powiązanych z trybem Energia i trybem Papier.
Papier	• Włącz funkcję automatycznego duplexu. • Wyłączenie funkcji dziennika drukowania.

Zmniejszanie hałasu wytwarzanego przez drukarkę

Wybieranie ustawienia Tryb cichy za pośrednictwem wbudowanego serwera WWW:

1 W polu adresu w przeglądarce sieci Web wpisz adres IP drukarki.

Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, możesz wykonać następujące czynności:

- Wyświetl adres IP drukarki na jej panelu sterowania w sekcji TCP/IP menu Sieć/Porty.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub strony ustawień menu i odszukaj adres IP drukarki w sekcji TCP/IP.

2 Kliknij opcje **Ustawienia > Ustawienia ogólne > Tryb cichy > wybierz odpowiednie ustawienie > Wyślij**.

Wybierz kolejno polecenia:	Działanie
Wyłącz Uwaga: Wybranie w sterowniku ustawienia Fotografia może spowodować wyłączenie opcji Tryb cichy, zapewniając jednocześnie lepszą jakość druku i pełną szybkość drukowania.	Użycie ustawień fabrycznych. To ustawienie umożliwia uzyskanie wydajności drukarki zgodnej z jej danymi technicznymi.
Włącz	Zmniejsz hałas wytwarzany przez drukarkę. • Zadania drukowania będą przetwarzane ze zmniejszoną prędkością. • Silniki drukarki są uruchamiane dopiero wtedy, gdy dokument jest gotowy do wydruku. Przed wydrukowaniem pierwszej strony wystąpi krótka przerwa. • Jeśli drukarka jest wyposażona w funkcję faksu, dźwięki wytwarzane przez faks, w tym emitowane przez głośnik i dzwonek faksu, zostają ograniczone lub wyłączone. Faks jest przełączany do trybu wstrzymania. • Funkcja sterowania alarmem i dźwięki alarmu dotyczącego kasety są wyłączone. • Drukarka ignoruje zaawansowane polecenie uruchomienia.

Dostosowywanie Trybu czuwania

1 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:



>Ustawienia >Ustawienia ogólne >Limity czasu oczekiwania >Tryb czuwania

2 W polu Tryb uśpienia wybierz liczbę minut, przez jaką drukarka ma czekać, zanim będzie przechodzić do Trybu uśpienia.

3 Zapisz zmiany.

Regulacja jasności wyświetlacza

W celu oszczędzania energii, a także w razie problemów z odczytaniem informacji prezentowanych na wyświetlaczu można wyregulować jego jasność.

Dostępny zakres ustawień to 20–100. Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 100.

Przy użyciu wbudowanego serwera WWW

- 1 W polu adresu w przeglądarce sieci Web wpisz adres IP drukarki.

Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, możesz wykonać następujące czynności:

- Wyświetl adres IP drukarki na jej panelu sterowania w sekcji TCP/IP menu Sieć/Porty.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub strony ustawień menu i odszukaj adres IP w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij opcję **Ustawienia > Ustawienia ogólne**.

- 3 W polu Jasność wyświetlacza wprowadź żadaną wartość procentową jasności wyświetlacza.

- 4 Kliknij przycisk **Wyślij**.

Przy użyciu panelu sterowania drukarki

- 1 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:



> **Ustawienia > Ustawienia ogólne**

- 2 Dotykaj strzałek do momentu wyświetlenia opcji **Jasność wyświetlacza**, a następnie wybierz ustawienie.

- 3 Dotknij opcji **Wyślij**.

Recykling

Firma Lexmark zapewnia programy zbierania oraz innowacyjne metody recyklingu. Więcej informacji można w następujących miejscach:

- Rozdział Oświadczenia
- Sekcja poświęcona ochronie środowiska w witrynie sieci internetowej firmy Lexmark pod adresem www.lexmark.com/environment
- Program recyklingu firmy Lexmark pod adresem www.lexmark.com/recycle

Recykling produktów Lexmark

Aby zwrócić produkty firmy Lexmark w celu recyklingu:

- 1 Odwiedź stronę www.lexmark.com/recycle.
- 2 Znajdź typ produktu, który chcesz poddać recyklingowi, a następnie wybierz z listy odpowiedni kraj lub region.
- 3 Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie komputera.

Uwaga: Materiały eksploatacyjne i sprzęt nieobjęte programem recyklingu firmy Lexmark można poddać recyklingowi w lokalnym centrum recyklingu. Skontaktuj się z centrum, aby dowiedzieć się, jaki sprzęt ono przyjmuje.

Recykling opakowań firmy Lexmark

Firma Lexmark stale dąży do minimalizacji ilości materiału pakunkowego. Mniej materiału pakunkowego zapewnia, że drukarki firmy Lexmark są transportowane w sposób możliwie najbardziej efektywny i sprzyjający środowisku naturalnemu oraz że jest mniej materiału pakunkowego do wyrzucenia. Przyczynia się to do zmniejszenia emisji gazów cieplarnianych, oszczędności energii oraz oszczędzania zasobów naturalnych.

Kartony firmy Lexmark podlegają w 100% recyklingowi, o ile trafią do zakładu utylizującego tekturę. Nie wszędzie takie zakłady istnieją.

Pianka używana w opakowaniach firmy Lexmark podlega recyklingowi, o ile trafi do zakładu utylizującego piankę. Nie wszędzie takie zakłady istnieją.

Zwracając kasety firmie Lexmark, można ponownie użyć pudełka, w którym kaseeta została dostarczona. Firma Lexmark podda pudełko recyklingowi.

Zwrot nabojęw firmy Lexmark w celu ponownego użycia lub recyklingu

W ramach programu zbierania wkładów firmy Lexmark, który umożliwia klientom łatwe i bezpłatne zwracanie do niej zużytych nabojęw w celu ich ponownego wykorzystania lub recyklingu, corocznie zbierane są miliony wkładów Lexmark. Ponownie używanych lub przetwarzanych w ramach recyklingu jest sto procent zużytych nabojęw zwróconych do firmy Lexmark. Opakowania użyte do zwrotu nabojęw są również poddawane recyklingowi.

Aby zwrócić naboje firmy Lexmark w celu ponownego użycia lub recyklingu, postępuj zgodnie z instrukcjami dostarczonymi z drukarką lub nabojem i użyj opłaconej etykiety wysyłkowej. Inna możliwość:

- 1 Odwiedź stronę www.lexmark.com/recycle.
- 2 Z sekcji Toner Cartridges wybierz z listy odpowiedni kraj lub region.
- 3 Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie komputera.

Ładowanie papieru i nośników specjalnych

Ustawianie rozmiaru i typu papieru

W przypadku drukowania z podajnika uniwersalnego wartość dla opcji Rozmiar papieru należy ustawić ręcznie w menu Rozmiar papieru. Wartość opcji Typ papieru jest ustawiana ręcznie w przypadku wszystkich zasobników, które nie zawierają papieru zwykłego.

Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:

 > **Menu papieru** > **Rozmiar/typ papieru** > wybierz zasobnik > wybierz rozmiar lub typ papieru > **Wyślij**

Konfigurowanie ustawień uniwersalnego rozmiaru papieru

Ustawienie Uniwersalny rozmiar papieru, definiowane przez użytkownika, umożliwia drukowanie na papierze o rozmiarze, który nie jest dostępny w menu drukarki. Jeśli żądany rozmiar nie jest dostępny w menu Rozmiar papieru, należy ustawić w tym menu wartość Uniwersalny dla danego zasobnika. Następnie należy określić wszystkie poniższe ustawienia dotyczące uniwersalnego rozmiaru papieru:

- Jednostki miary
- Portrait Width (Szerokość w pionie)
- Portrait Height (Wysokość w pionie)

Uwaga: Najmniejszy obsługiwany uniwersalny rozmiar papieru to 76 x 127 mm (3 x 5 cali), największy — 216 x 356 mm (8,5 x 14 cali).

1 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:

 > **Menu papieru** > **Konfiguracja uniwersalna** > **Jednostki miary** > wybierz jednostkę miary.

2 Dotknij opcji **Szerokość w pionie** lub **Wysokość w pionie** > wybierz szerokość lub wysokość > **Wyślij**.

Ładowanie standardowego zasobnika na 250 arkuszy lub opcjonalnego zasobnika na 550 arkuszy

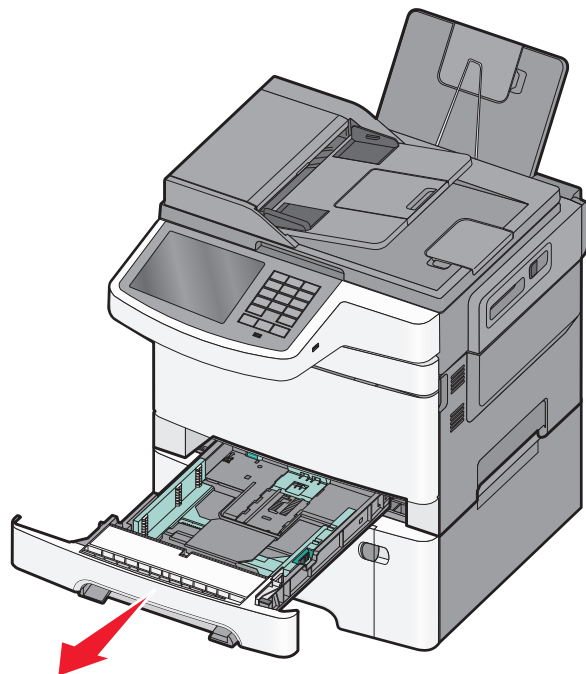
Drukarka zawiera jeden standardowy zasobnik na 250 arkuszy (zasobnik 1) z dołączonym podajnikiem ręcznym. Zasobnik na 250 arkuszy, podwójna szuflada na 650 arkuszy i opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy obsługują takie same typy i rozmiary papieru oraz są ładowane w taki sam sposób.

Uwaga: Niektóre modele drukarek mogą nie obsługiwać opcjonalnych zasobników na 550 arkuszy.

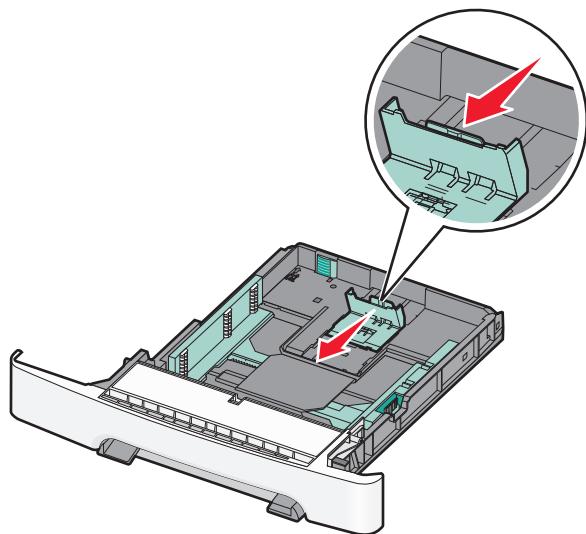
 **UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA:** Aby zmniejszyć ryzyko niestabilności sprzętu, każdą szufladę na papier lub zasobnik należy ładować oddzielnie. Do czasu, gdy będzie to konieczne, wszystkie pozostałe szuflady i zasobniki powinny być zamknięte.

1 Wyciągnij całkowicie zasobnik.

Uwaga: Nie należy wyjmować zasobników w trakcie drukowania zadania lub gdy na wyświetlaczu widoczny jest komunikat **Zajęta**. Może to spowodować zacięcie nośnika.

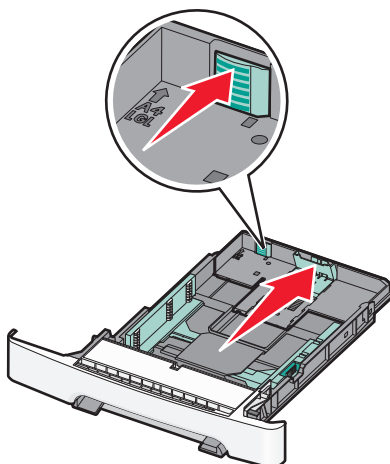


- 2** Ściśnij występy prowadnicy długości i przesunij ją do położenia zgodnego z rozmiarem ładowanego papieru.

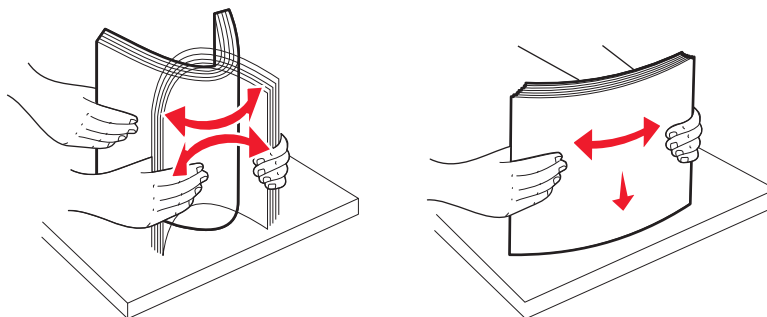


Uwaga: W celu łatwiejszego ustawienia prowadnicy należy skorzystać z oznaczeń rozmiaru umieszczonych na dnie zasobnika.

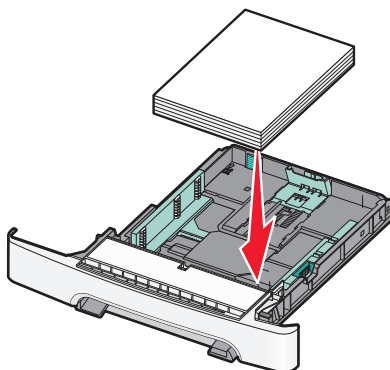
- 3 Jeśli długość papieru jest większa niż arkusza formatu Letter, przesun zielony występ umieszczony z tyłu zasobnika, aby go wydłużyć.



- 4 Zegnij arkusze w jedną i drugą stronę, aby je rozdzielić. Nie składaj ani nie marszcz papieru. Wyrównaj krawędzie stosu, opierając go na płaskiej powierzchni.



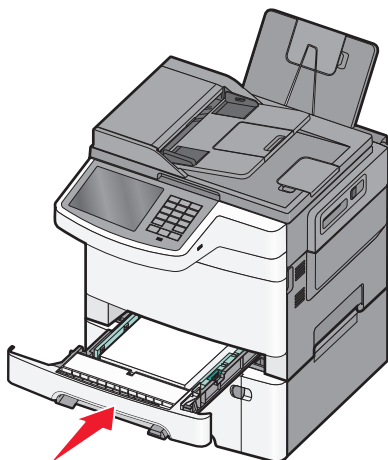
- 5 Załaduj papier stroną zalecaną do druku skierowaną w górę.



- 6 Sprawdź, czy prowadnice papieru są wyrównane do brzegów papieru.

Uwaga: Upewnij się, że boczne prowadnice przylegają ściśle do krawędzi papieru, aby obraz został prawidłowo wydrukowany na stronie.

7 Włóż zasobnik.



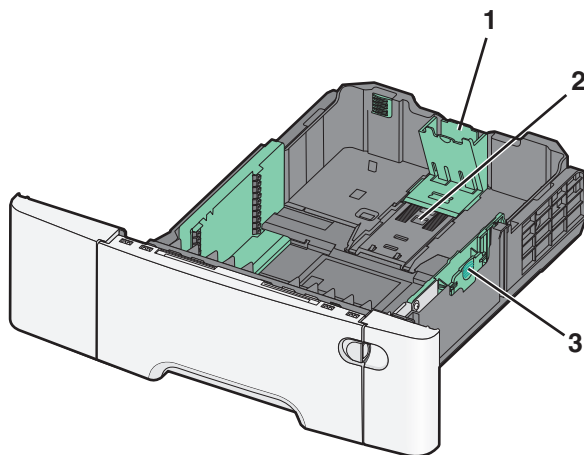
- 8 Jeśli do zasobnika załadowano inny typ lub rozmiar papieru niż był poprzednio załadowany, na panelu sterowania drukarki zmień ustawienie opcji Typ papieru lub Rozmiar papieru dla tego zasobnika.

Uwaga: Mieszanie w zasobniku różnych typów i rozmiarów papieru może prowadzić do powstawania zacięć.

Ładowanie podwójnej szuflady na 650 arkuszy

Podwójna szuflada na 650 arkuszy (zasobnik 2) składa się z zasobnika na 550 arkuszy oraz zintegrowanego podajnika uniwersalnego na 100 arkuszy. Szufladę ładuje się w taki sam sposób jak zasobnik na 250 arkuszy i opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy. Obsługuje ona takie same typy i rozmiary papieru. Zasobniki różnią się tylko wyglądem występów prowadnic oraz umiejscowieniem wskaźników rozmiaru.

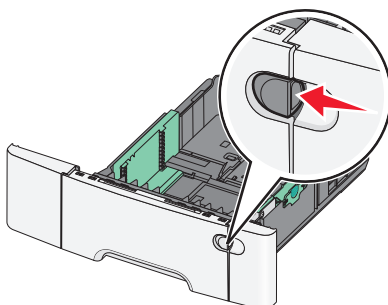
UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA: Aby zmniejszyć ryzyko niestabilności sprzętu, każdą szufladę na papier lub zasobnik należy ładować oddzielnie. Do czasu, gdy będzie to konieczne, wszystkie pozostałe szuflady i zasobniki powinny być zamknięte.



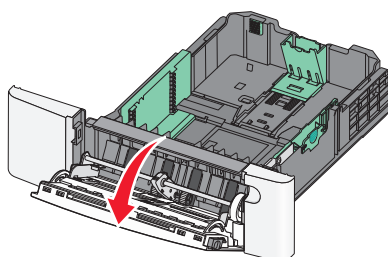
1	Występy prowadnicy długości
2	Wskaźniki rozmiaru
3	Występy prowadnicy szerokości

Ładowanie nośników do podajnika uniwersalnego

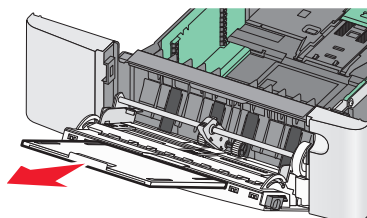
1 Przesuń zatrzask podajnika uniwersalnego w lewą stronę.



2 Otwórz podajnik uniwersalny.

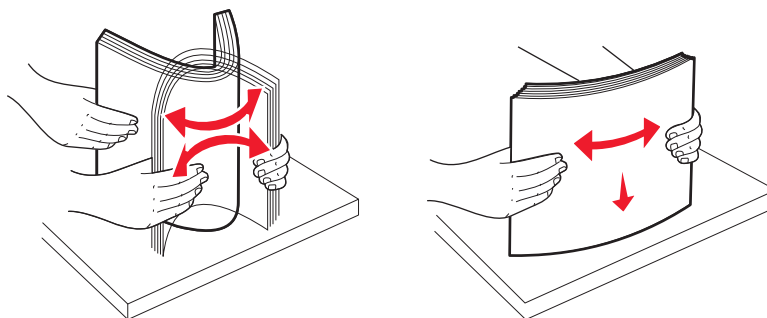


3 Chwyc przedłużenie i wyciągnij je, aż całkowicie się wysunie.



4 Przygotuj papier przeznaczony do załadowania.

- Zegnij arkusze w jedną i drugą stronę, aby je rozdzielić. Nie składaj ani nie marszcz papieru. Wyrównaj krawędzie stosu, opierając go na płaskiej powierzchni.



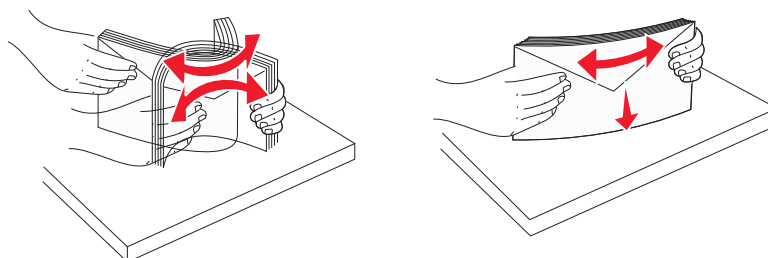
- Złap folie za krawędzie. Wyrównaj krawędzie stosu, opierając go na płaskiej powierzchni.

Uwaga: Należy unikać dotykania strony folii przeznaczonej do zadrukowania oraz uważać, żeby ich nie porysować.



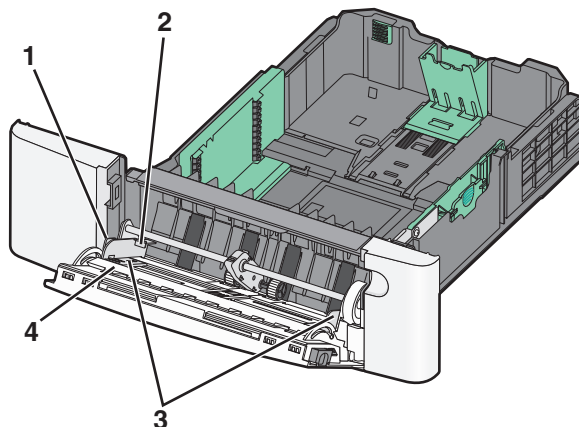
- Zegnij stos kopert w jedną i w drugą stronę, aby je rozdzielić. Wyrównaj krawędzie stosu, opierając go na płaskiej powierzchni.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Nie należy używać kopert ze znaczkami, wyścielanych, z klamrami, zatrzaskami, okienkami lub z samoprzylepnymi skrzydełkami. Koperty tego typu mogą poważnie uszkodzić drukarkę.



5 Znajdź ogranicznik wysokości stosu i występ.

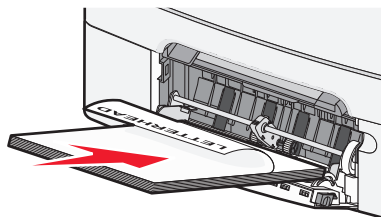
Uwaga: Nie należy przekraczać maksymalnej dozwolonej wysokości stosu i na siłę wpychać papieru pod ogranicznik wysokości stosu.



1	Występ
2	Ogranicznik wysokości stosu
3	Prowadnica szerokości
4	Wskaźniki rozmiaru

6 Załaduj papier i dostosuj prowadnicę szerokości, aby lekko dotykała krawędzi stosu papieru.

- Papier, karty i folie ładuj stroną do drukowania skierowaną w dół i górną krawędzią do przodu.



- Koperty ładuj tak, aby skrzydełkami były skierowane do góry.

Uwagi:

- Nie należy ładować papieru do podajnika uniwersalnego lub zamykać podajnika podczas drukowania zadania.
- Jednorazowo należy ładować tylko papier jednego rozmiaru i rodzaju.

7 Zwróć uwagę, aby papier dosunąć we wnętrzu podajnika tak daleko, jak tylko jest to możliwe bez wypychania na siłę. Papier powinien leżeć płasko w podajniku. Upewnij się, że papier leży swobodnie w podajniku i nie jest zawinięty lub pomarszczony.

8 Na panelu operacyjnym drukarki ustaw opcje Paper Size (Rozmiar papieru) i Paper Type (Typ papieru).

Ładowanie nośników do podajnika ręcznego

Zasobnik standardowy na 250 arkuszy zawiera zintegrowany podajnik ręczny, który można używać do wydruku pojedynczych arkuszy papieru na różnych typach nośników jednocześnie.

1 Wyślij ręczne zadanie drukowania.

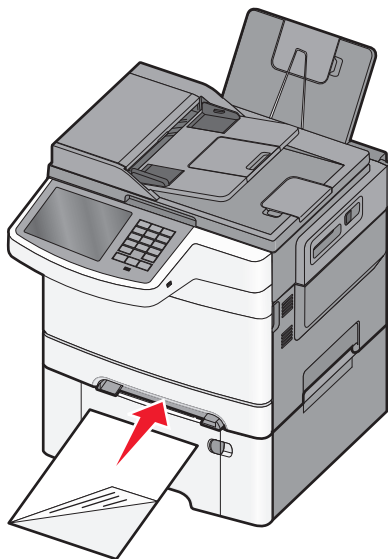
Dla użytkowników systemu Windows

- Przy otwartym dokumencie kliknij menu **Plik > Drukuj**.
- Kliknij opcję **Właściwości**, **Preferencje**, **Opcje** lub **Ustawienia**.
- Przejdź do opcji:
Karta **Papier** > **Typ papieru** > **Papier podawany ręcznie** > **OK** > **OK**

Dla użytkowników komputerów Macintosh

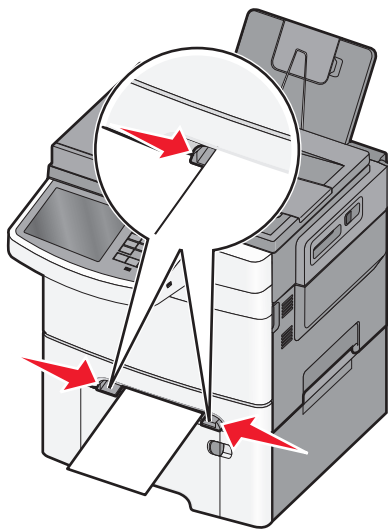
- Otwórz dokument i wybierz kolejno: **File** (Plik) **Print** (Drukuj).
- Z menu podręcznego Kopie i strony lub Ogólne wybierz polecenie **Papier ręcznie**.
- Kliknij przycisk **OK** lub **Print** (Drukuj).

- 2** Gdy pojawi się komunikat **Załaduj do podajnika ręcznego [typ papieru] [rozmiar papieru]**, załaduj arkusz do podajnika ręcznego stroną do zadrukowania skierowaną w dół. Koperty należy wkładać wzdłuż lewej krawędzi podajnika, skrzydełkami do góry.



Uwaga: Wyrównaj dłuższą krawędź arkusza do prawej strony podajnika ręcznego.

- 3** Wyreguluj prowadnicę szerokości tak, aby lekko dotykała arkusza. Nie dociskaj prowadnic szerokości zbyt mocno do arkusza, aby go nie uszkodzić.



- 4** Wsuwaj arkusz, aż się zatrzyma. Dalej zostanie on wciągnięty przez drukarkę.

Uwaga: W celu uzyskania najlepszej jakości wydruku zaleca się używanie wyłącznie wysokiej jakości nośników przeznaczonych do drukarek laserowych.

Łączenie i rozłączanie zasobników

Łączenie zasobników

Łączenie zasobników jest przydatne w przypadku dużych zadań drukowania lub wielu kopii. Po opróżnieniu jednego połączanego zasobnika papier będzie pobierany z kolejnego połączanego zasobnika. Jeśli dla każdego zasobnika ustawiono takie same wartości dla opcji Rozmiar papieru i Typ papieru, zasobniki te zostaną automatycznie połączone. Wartość dla opcji Rozmiar papieru należy ustawić ręcznie w menu Rozmiar papieru dla wszystkich zasobników. W menu Typ papieru należy ustawić wartości dla opcji Typ papieru dla wszystkich zasobników. Obie opcje Typ papieru i Rozmiar papieru są dostępne w menu Rozmiar papieru/Typ papieru.

Rozłączanie zasobników

Zmień jedno z następujących ustawień zasobnika:

- Paper Type (Typ papieru)

Nazwy typów papieru określają charakterystykę papieru. Jeśli nazwa, która najlepiej opisuje papier, jest stosowana w odniesieniu do połączonych zasobników, przypisz do zasobnika inną nazwę typu papieru, np. Typ niestandardowy [x], lub zdefiniuj własną niestandardową nazwę.

- Paper Size (Rozmiar papieru)

Ustawienia rozmiaru papieru należy określić ręcznie w menu Paper Size (Rozmiar papieru).

Uwaga: Zasobniki, które nie mają takich samych ustawień jak inny zasobnik, nie są łączone.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Nie należy przypisywać nazwy typu papieru, która nie opisuje właściwie typu papieru załadowanego do zasobnika. W zależności od określonego typu papieru dobierana jest temperatura nagrzewnicy. W przypadku wybrania niewłaściwego typu papieru proces wydruku może mieć nieprawidłowy przebieg.

Tworzenie niestandardowej nazwy typu papieru

Jeśli drukarka znajduje się w sieci, za pomocą wbudowanego serwera WWW dla poszczególnych niestandardowych typów papieru załadowanego do drukarki można zdefiniować nazwę inną niż „Typ niestandardowy [x]”.

- 1 W polu adresu w przeglądarce sieci Web wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, możesz wykonać następujące czynności:

- Wyświetl adres IP drukarki na jej panelu sterowania w sekcji TCP/IP menu Sieć/Porty.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub strony ustawień menu i odszukaj adres IP drukarki w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij kolejno opcje **Ustawienia > Menu papieru > Niestandardowa nazwa > wpisz nazwę > Wyślij**.

Uwaga: Ta nazwa zastąpi nazwę „Typ niestandardowy [x]” w opcjach menu Typy niestandardowe oraz Rozmiar papieru i Typ papieru.

- 3 Kliknij kolejno opcje **Typy niestandardowe > wybierz typ papieru > Wyślij**.

Przypisywanie nazwy niestandardowemu typowi papieru

Przypisz nazwę niestandardowego typu papieru do zasobnika podczas łączenia lub rozłączania zasobników.

Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:

 > **Menu papieru** > **Rozmiar/typ papieru** > wybierz nazwę niestandardowego typu papieru > wybierz zasobnik > **Wyślij**

Konfigurowanie nazwy niestandardowej

Jeśli drukarka znajduje się w sieci, za pomocą aplikacji Embedded Web Server dla poszczególnych niestandardowych typów papieru załadowanego do drukarki można zdefiniować nazwę inną niż „Typ niestandardowy [x]”.

1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, możesz wykonać następujące czynności:

- Wyświetl adres IP drukarki na jej panelu sterowania w sekcji TCP/IP menu Sieć/Porty.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub strony ustawień menu i odszukaj adres IP w sekcji TCP/IP.

2 Kliknij opcję **Ustawienia** > **Menu papieru** > **Typy niestandardowe** > wybierz nazwę niestandardową, którą chcesz skonfigurować > wybierz typ papieru lub nośnika specjalnego > **Wyślij**.

Wskazówki dotyczące papieru i nośników specjalnych

Uwagi:

- Upewnij się, że rozmiar, typ i gramatura papieru są ustawione prawidłowo. Można to zrobić, korzystając z komputera panelu sterowania drukarki.
- Nośniki specjalne przed załadowaniem należy wygiąć i wyrównać.
- Urządzenie może drukować z obniżoną prędkością w celu uniknięcia uszkodzenia nagrzewnicy.
- Informacje na temat kart i etykiet można znaleźć w dokumencie *Card Stock & Labels Guide* (Opis kart i etykiet) w witrynie pomocy technicznej firmy Lexmark <http://support.lexmark.com>.

Wskazówki dotyczące papieru

Charakterystyka papieru

Przedstawiona poniżej charakterystyka papieru ma wpływ na jakość wydruku i niezawodność drukowania. Charakterystykę tę należy brać pod uwagę przy ocenie przydatności nowego papieru.

Gramatura

Drukarka może automatycznie pobierać papier z włóknami wzdłuż strony, o gramaturze 60–176 g/m². Papier o gramaturze mniejszej niż 75 g/m² może nie być wystarczająco sztywny, co może skutkować problemami z podawaniem papieru i jego zacięciami. Najlepsze rezultaty uzyskuje się, stosując papier z włóknami wzdłuż strony, o gramaturze 80 g/m². Zaleca się, aby papier o rozmiarze mniejszym niż 182 x 257 mm miał gramaturę co najmniej 90 g/m².

Zwijanie

Zwijanie się to tendencja papieru do zakrzywiania się na brzegach. Nadmierne zwijanie się może spowodować problemy z podawaniem papieru. Papier może zwijać się po przejściu przez drukarkę, gdzie wystawiony jest na działanie wysokiej temperatury. Trzymanie rozpakowanego papieru w warunkach o dużej wilgotności lub bardzo suchych, w wysokiej lub niskiej temperaturze, nawet w zasobnikach, może przyczynić się do zawinięcia brzegów przed drukowaniem i spowodować problemy z podawaniem.

Gładkość

Gładkość papieru ma bezpośredni wpływ na jakość wydruku. Jeśli papier jest zbyt szorstki, toner nie zostanie prawidłowo wtopiony w arkusz. Zbyt gładki papier może spowodować problemy z podawaniem lub jakością wydruku. Należy stosować papier o gładkości zawierającej się w przedziale od 100 do 300 punktów Sheffielda; najlepszą jakość wydruków osiąga się jednak, stosując papier o gładkości 150 – 250 punktów Sheffielda.

Zawartość wilgoci

Ilość wilgoci zawartej w papierze ma wpływ zarówno na jakość wydruków, jak i zdolność do prawidłowego podawania papieru przez drukarkę. Papier należy pozostawić w oryginalnym opakowaniu do momentu jego użycia. Dzięki temu papier będzie mniej narażony na zmiany wilgotności, niekorzystnie wpływające na jego parametry.

Przed drukowaniem papier należy poddać kondycjonowaniu, przechowując go w tym samym otoczeniu co drukarkę przez 24 do 48 godzin. W przypadku dużej różnicy między warunkami przechowywania lub transportu a warunkami panującymi w otoczeniu drukarki okres ten papier powinien zostać wydłużony do kilku dni. Również gruby papier może wymagać dłuższego okresu kondycjonowania.

Kierunek ułożenia włókien

Kierunek włókien określa sposób ułożenia włókien papieru w arkuszu. Kierunek włókien może być *wzdłużny*, czyli równoległy do długości papieru, lub *poprzeczny*, czyli równoległy do szerokości papieru.

Dla papieru o gramaturze od 60 do 176 g/m² należy stosować papier z włóknami wzdłuż strony.

Zawartość włókien

Większość papieru kserograficznego wysokiej jakości wykonana jest w 100% z przetworzonej chemicznie papierówki. Taki skład masy pozwala uzyskać papier o wysokim stopniu stabilności, gwarantującym mniejsze problemy z podawaniem papieru w drukarce i lepszą jakość wydruków. Papier zawierający inne włókna, np. bawełny, charakteryzuje się właściwościami, które mogą spowodować problemy podczas drukowania.

Wybór papieru

Stosowanie odpowiednich rodzajów papieru pomaga uniknąć zacięć i zapewnić bezproblemowe drukowanie.

W celu uniknięcia zacięć papieru i niskiej jakości wydruku:

- Zawsze należy używać nowego, nieuszkodzonego papieru.
- Przed załadowaniem papieru należy sprawdzić, która strona jest stroną zalecaną do zadrukowania. Informacja ta zazwyczaj znajduje się na opakowaniu papieru.
- *Nie należy* używać papieru przeciętego lub przyciętego ręcznie.
- *Nie należy* jednocześnie umieszczać papieru o różnych rozmiarach, rodzajach lub gramaturach w tym samym zasobniku, gdyż może to powodować zacięcia.
- *Nie należy* stosować papieru powlekanego, za wyjątkiem papierów powlekanych przeznaczonych do drukowania elektrofotograficznego.

Używanie papieru makulaturowego i innych papierów biurowych

Firma Lexmark zwraca uwagę na problemy środowiska naturalnego, dlatego popiera wykorzystywanie papieru makulaturowego, przeznaczonego do drukarek laserowych (elektrofotograficznych).

Mimo że nie można zagwarantować zgodności wszystkich rodzajów papieru makulaturowego, firma Lexmark stale testuje dostępne na rynku papiery kserograficzne w różnych formatach. Testy są przeprowadzane z zachowaniem odpowiednich procedur i warunków. Do wielu czynników uwzględnianych pojedynczo i w całości należą m.in.:

- Ilość odpadów po użytku (firma Lexmark testuje do 100% takich odpadów).
- Temperatura i wilgotność powietrza (w pomieszczeniach testowych symulowane są warunki klimatyczne wszystkich regionów świata).

- Zawartość wilgoci (papiery biznesowe powinny charakteryzować się niską wilgotnością: ok. 4-5%.)
- Odporność na zginanie i odpowiednia sztywność zapewniają optymalny sposób podawania papieru.
- Grubość (wpływa na liczbę arkuszy, które można włożyć do zasobnika).
- Szorstkość powierzchni (mierzona w jednostkach Sheffield, wpływa na wyrazistość wydruku i stopień przylegania toneru do papieru).
- Współczynnik tarcia powierzchni (decyduje o tym na ile łatwo jest rozdzielić poszczególne arkusze).
- Ziarnistość i struktura (wpływa na zwijanie się papieru, co z kolei decyduje o jego właściwościach mechanicznych w drukarce).
- Jasność i faktura (wygląd oraz wrażenia dotykowe).

Papier makulaturowy jest obecnie lepszy niż kiedykolwiek wcześniej. Tym niemniej ilość składników wtórnie przetworzonych wpływa na poziom kontroli substancji obcych. Papier makulaturowy, choć umożliwia drukowanie w sposób bezpieczny dla środowiska, nie jest idealny. Uzyskanie energii niezbędnej do usunięcia atramentu i dodatków, takich jak barwniki i substancje spajające, często wiąże się z większą emisją dwutlenku węgla niż w przypadku produkcji papieru zwykłego. Papier makulaturowy zapewnia jednak lepsze ogólne możliwości zarządzania surowcami.

Firma Lexmark dba o odpowiedzialne wykorzystywanie papieru, analizując cykl eksploatacji swoich produktów. Aby uzyskać bardziej szczegółowe informacje o wpływie drukarek na środowisko, firma zleciła przeprowadzenie analiz cykli eksploatacji. Okazało się, że papier jest głównym czynnikiem emisji gazów cieplarnianych (do 80%) w całym cyklu eksploatacji urządzenia (od projektowania po koniec użytkowania). Jest to spowodowane energochłonnymi procesami jego produkcji.

W związku z tym firma Lexmark chce przekazywać klientom i partnerom informacje dotyczące ograniczania negatywnego wpływu papieru na środowisko naturalne. Jednym ze sposobów jest korzystanie z papieru makulaturowego. Można również wyeliminować przypadki nadmiernego lub zbędnego korzystania z papieru. Firma Lexmark posiada odpowiednie środki ułatwiające klientom ograniczanie ilości odpadów związanych z drukowaniem i kopiowaniem. Dodatkowo zachęcamy do kupowania papieru od dostawców, którzy potwierdzają swoje zaangażowanie w racjonalną gospodarkę leśną.

Firma Lexmark nie zaleca korzystania z oferty konkretnych dostawców, choć prowadzona jest lista produktów przeznaczonych do zastosowań specjalnych. Wpływ drukowania na środowisko można jednak ograniczyć, przestrzegając następujących wytycznych dotyczących wyboru papieru:

- 1 Ograniczenie zużycia papieru.
- 2 Staranne dobieranie włókien drzewnych na podstawie ich pochodzenia. Kupowanie produktów u dostawców dysponujących certyfikatami Forestry Stewardship Council (FSC) lub Program for the Endorsement of Forest Certification (PEFC). Certyfikaty te gwarantują stosowanie przez producenta ściern drzewnego, pochodzącego z lasów zarządzanych przez organizacje stosujące bezpieczne dla środowiska i społeczeństwa procedury zarządzania zasobami leśnymi i ich odtwarzania.
- 3 Wybór najwłaściwszego rodzaju papieru, zależnie od zastosowań: zwykły 75 lub 80 g/m², o niższej gramaturze lub makulaturowy.

Przykłady zastosowania niewłaściwego papieru

Wyniki testów wskazują, że następujące rodzaje papieru nie powinny być stosowane w drukarkach laserowych:

- Papier przetwarzany chemicznie, służący do kopiowania bez użycia kalki, zwany również *papierem bezkalkowym*
- Papier z nadrukiem zawierającym substancje mogące zanieczyścić drukarkę
- Papier z nadrukiem nieodpornym na wysoką temperaturę panującą w nagrzewnicy drukarki

- Papier z nadrukiem wymagającym kalibracji (precyzyjnego usytuowania nadruku na stronie) dokładniejszej niż $\pm 2,3$ mm ($\pm 0,9$ cala), np. formularze stosowane w optycznym rozpoznawaniu znaków (OCR). Aby właściwie drukować na takich formularzach, w niektórych przypadkach można dokonać kalibracji za pomocą oprogramowania.
- Papier powlekany (papier dokumentowy podatny na wycieranie), papier syntetyczny, papier termiczny
- Papier o nierównych krawędziach, szorstki, o powierzchni z wyraźną fakturą lub papier marszczony
- Papier makulaturowy, który nie spełnia normy EN12281:2002 (testowany w Europie)
- Papier o gramaturze mniejszej niż 60 g/m^2 (16 lb)
- Formularze lub dokumenty wieloczęściowe

Więcej informacji na temat firmy Lexmark można znaleźć na stronie www.lexmark.com. Ogólne informacje na temat ochrony środowiska można znaleźć na stronie dostępnej po kliknięciu odnośnika **Ochrona środowiska naturalnego**.

Wybór formularzy z nadrukiem i papieru firmowego

- Należy używać papieru z układem włókien wzdłuż strony i gramaturą od 60 do 90 g/m^2 .
- Należy używać wyłącznie formularzy i papieru firmowego zadrukowanych metodą litografii offsetowej lub druku wklęsłego.
- Nie należy stosować papieru szorstkiego lub o powierzchni z wyraźną teksturą.
- Należy używać farby drukarskiej odpornej na działanie żywicy w tonerze. Farba drukarska utrwalana przez utlenianie lub farba na bazie oleju z reguły spełnia te wymagania, natomiast lateksowa farba drukarska może ich nie spełniać.
- Przed zakupem dużej ilości druków formularzy i papieru firmowego należy zrobić na nich próbny wydruk. Dzięki temu można ustalić, czy określony toner na drukach formularzy lub papierze firmowym będzie mieć wpływ na jakość druku.
- W razie wątpliwości należy skontaktować się z dostawcą papieru.

Przechowywanie papieru

Aby uniknąć problemów z zacięciami papieru i nierówną jakością wydruku, należy zastosować się do poniższych wskazówek:

- Aby uzyskać jak najlepszą jakość wydruków, papier należy przechowywać w miejscu o temperaturze $+21^{\circ}\text{C}$ i wilgotności względnej 40%. Większość producentów etykiet zaleca drukowanie w temperaturze od $+18$ do $+24^{\circ}\text{C}$ i wilgotności względnej od 40 do 60%.
- Papier należy przechowywać w kartonach, a te umieszczać na paletach lub półkach, a nie na podłodze.
- Pojedyncze paczki papieru należy przechowywać na płaskiej powierzchni.
- Na pojedynczych paczkach papieru nie należy umieszczać żadnych przedmiotów.
- Papier należy wyjmować z kartonu lub opakowania tylko bezpośrednio przed załadowaniem do drukarki. Dzięki przechowywaniu w kartonie i opakowaniu papier pozostaje czysty, suchy i płaski.

Obsługiwane rozmiary, typy i gramatury papieru

W poniższych tabelach znajdują się informacje dotyczące standardowych i opcjonalnych źródeł papieru oraz obsługiwanych przez nie rozmiarów, typów i gramatur papieru.

Uwaga: W przypadku papieru o niewymienionym rozmiarze należy wybrać najbliższy *większy* wymieniony rozmiar.

Obsługiwane rozmiary papieru

Uwagi:

- Używany model drukarki może być wyposażony w podwójną szufladę na 650 arkuszy, składającą się z zasobnika na 550 arkuszy oraz podajnika uniwersalnego na 100 arkuszy. Zasobnik na 550 arkuszy, który jest częścią podwójnej szuflady na 650 arkuszy, obsługuje taki sam papier, co opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy. Zintegrowany podajnik uniwersalny obsługuje różne rozmiary, typy i gramatury papieru.
- Niektóre modele drukarek mogą nie obsługiwać opcjonalnych zasobników na 550 arkuszy.

Rozmiar papieru	Wymiary	Zasobnik na 250 arkuszy	Opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy	Podajnik uniwersalny	Podajnik ręczny
A4	210 x 297 mm	✓	✓	✓	✓
A5	148 x 210 mm	✓	✓	✓	✓
JIS B5	182 x 257 mm	✓	✓	✓	✓
A6	105 x 148 mm (4,1 x 5,8 cala)	X	X	✓	✓
Statement	140 x 216 mm (5,5 x 8,5 cala)	X	X	✓	✓
Letter	216 x 279 mm (8,5 x 11 cali)	✓	✓	✓	✓
Folio	216 x 330 mm (8,5 x 13 cali)	✓	✓	✓	✓
Oficio (Meksyk)	216 x 340 mm	✓	✓	✓	✓
Legal	216 x 356 mm (8,5 x 14 cali)	✓	✓	✓	✓
Executive	184 x 267 mm (7,3 x 10,5 cala)	✓	✓	✓	✓
Uniwersalny*	od 148 x 210 mm do 216 x 356 mm	✓	✓	✓	✓
	od 76 x 127 mm do 216 x 356 mm	X	X	✓	✓

* Jeśli wybrano opcję Uniwersalny, strona ma wymiary 216 x 356 mm, o ile rozmiar nie zostanie określony za pomocą programu.

Rozmiar papieru	Wymiary	Zasobnik na 250 arkuszy	Opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy	Podajnik uniwersalny	Podajnik ręczny
Koperta 7 3/4 (Monarch)	98 x 191 mm	X	X	✓	✓
Koperta 9	98 x 225 mm	X	X	✓	✓
Koperta 10	105 x 241 mm (4,1 x 9,5 cala)	X	X	✓	✓
Koperta DL	110 x 220 mm (4,3 x 8,7 cala)	X	X	✓	✓
Koperta B5	176 x 250 mm	X	X	✓	✓
Koperta C5	162 x 229 mm (6,4 x 9 cali)	X	X	✓	✓
Monarch	105 x 241 mm (4,1 x 9,5 cala)	X	X	✓	✓
Inne koperty	od 98 x 162 mm do 176 x 250 mm	X	X	✓	✓
* Jeśli wybrano opcję Uniwersalny, strona ma wymiary 216 x 356 mm, o ile rozmiar nie zostanie określony za pomocą programu.					

Obsługiwane typy i gramatury papieru

Uwagi:

- Używany model drukarki może być wyposażony w podwójną szufladę na 650 arkuszy, składającą się z zasobnika na 550 arkuszy oraz podajnika uniwersalnego na 100 arkuszy. Zasobnik na 550 arkuszy, który jest częścią podwójnej szuflady na 650 arkuszy, obsługuje taki sam papier, co opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy. Zintegrowany podajnik uniwersalny obsługuje różne rozmiary, typy i gramatury papieru.
- Niektóre modele drukarek mogą nie obsługiwać opcjonalnych zasobników na 550 arkuszy.

Typ papieru	Standardowy zasobnik na 250-arkuszy	Opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy	Podajnik uniwersalny	Podajnik ręczny
Paper (Papier) • Zwykły^{1, 2} • Bond^{1, 2} • Błyszczący • Papier kolorowy • Typ niestandardowy [x] • Papier firmowy • Lekki^{1, 2} • Ciężki^{1, 2} • Formularze • Gruby/bawełn.^{1,2} • Makulaturowy	✓	✓	✓	✓
Karty ^{1, 2, 3}	✓	✓	✓	✓
Folie	✓	x	✓	✓
Etykiety ^{2, 4, 5} • Paper (Papier)	✓	✓	✓	✓
Koperty ^{2, 6, 7}	x	x	✓	✓

¹ Typy papieru należy ustawić zgodnie z obsługiwany gramaturami.

² Moduł dupleksu obsługuje papier o gramaturze od 60 do 105 g/m² (16–28-lb) dla papieru z włóknami wzdłuż strony. Moduł dupleksu nie obsługuje kart, folii, kopert ani etykiet.

³ Dla papieru o gramaturze 60–176 g/m² (16–47-lb) zaleca się układ włókien wzdłuż strony.

⁴ Obszar wrażliwy na nacisk należy wprowadzić do drukarki jako pierwszy.

⁵ Papierowych etykiet jednostronnych przeznaczonych do drukarek laserowych można używać sporadycznie. Nie należy używać więcej niż 20 stron etykiet papierowych na miesiąc. Częste stosowanie może skrócić czas eksploatacji nagrzewnicy. Etykiety winylowe, apteczne lub dwustronne nie są obsługiwane. Więcej informacji na ten temat można znaleźć w dokumencie *Card Stock & Label Guide* (Przewodnik po kartach i etykietach) dostępnym w witrynie internetowej firmy Lexmark pod adresem <http://support.lexmark.com>.

⁶ Maksymalna gramatura kopert wykonanych w 100% z bawełny wynosi 90 g/m² (24-lb).

⁷ Limit zawartości bawełny dla kopert o gramaturze 105 g/m² (28-lb) wynosi 25%.

Drukowanie

Wybór i sposób podawania papieru i nośników specjalnych mogą mieć wpływ na dokładność wydruku dokumentów. Więcej informacji można znaleźć w sekcjach [„Zapobieganie zacięciom” na stronie 227](#) i [„Przechowywanie papieru” na stronie 58](#).

Drukowanie dokumentu

Drukowanie dokumentu

- 1 Z menu Papier na panelu sterowania drukarki wybierz ustawienia Typ papieru i Rozmiar papieru odpowiadające papierowi załadowanemu do zasobnika.
- 2 Wysyłanie zadania drukowania:

W systemie Windows

- a Przy otwartym dokumencie kliknij kolejno polecenia: **Plik > Drukuj**.
- b Kliknij przycisk **Właściwości**, **Preferencje**, **Opcje** lub **Konfiguracja**.
- c W razie konieczności dostosuj ustawienia.
- d Kliknij przyciski: **OK > Drukuj**.

Użytkownicy komputerów Macintosh

- a Dostosuj odpowiednio ustawienia w oknie dialogowym Ustawienia strony:
 - 1 Przy otwartym dokumencie wybierz kolejno menu **Plik > Ustawienia strony**.
 - 2 Wybierz rozmiar papieru lub utwórz rozmiar niestandardowy zgodny z załadowanym papierem.
 - 3 Kliknij przycisk **OK**.
- b Dostosuj odpowiednio ustawienia w oknie dialogowym Drukowanie:
 - 1 Przy otwartym dokumencie wybierz polecenia: **File (Plik) > Print (Drukuj)**.
W razie konieczności kliknij trójkąt ujawniania, aby zobaczyć więcej opcji.
 - 2 W oknie dialogowym Drukowanie i w menu podręcznych dostosuj ustawienia do swoich wymagań.
Uwaga: Aby drukować na papierze konkretnego typu, dostosuj ustawienia typu papieru, aby odpowiadały załadowanemu papierowi, lub wybierz właściwy zasobnik bądź podajnik.
 - 3 Kliknij przycisk **Drukuj**.

Regulowanie intensywności toneru

- 1 W polu adresu w przeglądarce sieci Web wpisz adres IP drukarki.
Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, możesz wykonać następujące czynności:
 - Wyświetl adres IP drukarki na jej panelu sterowania w sekcji TCP/IP menu Sieć/Porty.
 - Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub strony ustawień menu i odszukaj adres IP drukarki w sekcji TCP/IP.
- 2 Kliknij kolejno opcje: **Ustawienia > Ustawienia drukowania > Menu jakości > Intensywność toneru**.

3 Wyreguluj ustawienie intensywności toneru.

4 Kliknij przycisk **Wyślij**.

Drukowanie z urządzenia przenośnego

W witrynie <http://lexmark.com/mobile> można znaleźć listę obsługiwanych urządzeń przenośnych i pobrać zgodną aplikację do drukowania mobilnego.

Uwaga: Aplikacje do drukowania mobilnego mogą być również dostępne u producenta urządzenia przenośnego.

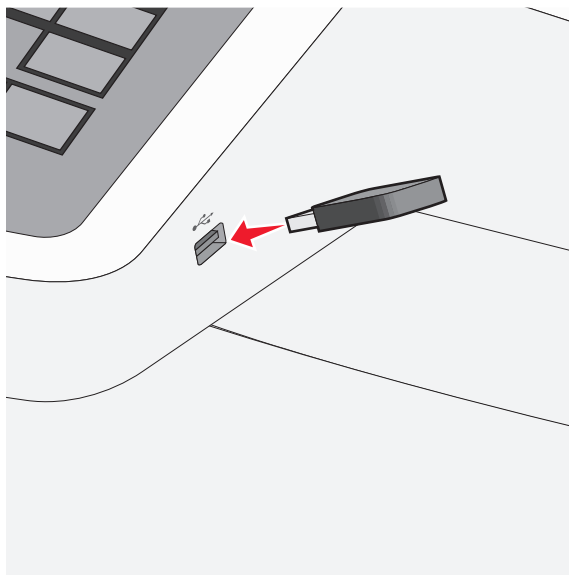
Drukowanie z napędu flash

Drukowanie z napędu flash

Uwagi:

- Przed wydrukowaniem zaszyfrowanego pliku w formacie PDF należy wprowadzić hasło do pliku na panelu sterowania drukarki.
- Nie można drukować plików, do drukowania których nie posiada się uprawnień.

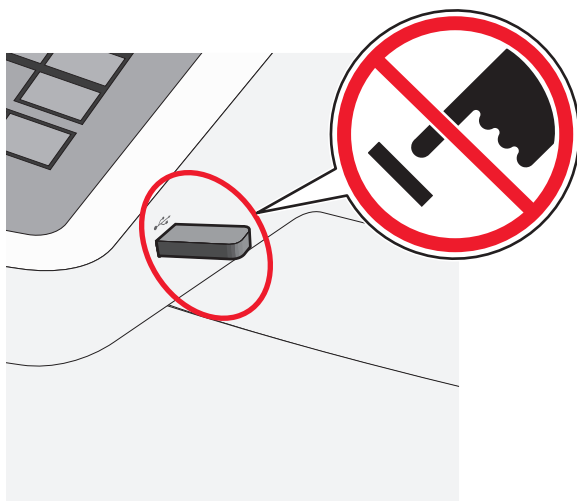
1 Włóż napęd flash do portu USB.



Uwagi:

- Jeśli napęd flash zostanie włożony w momencie, gdy drukarka wymaga interwencji użytkownika, na przykład gdy wystąpi zacięcie papieru, drukarka zignoruje napęd flash.
- W przypadku włożenia napędu w chwili, gdy drukarka przetwarza inne zadania drukowania, wyświetlany jest komunikat **Drukarka zajęta**. Po zakończeniu przetwarzania tych zadań drukowania konieczne może być przejście listy wstrzymanych zadań w celu wydrukowania dokumentów z napędu flash.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: W trakcie drukowania, przeprowadzania odczytu z karty pamięci oraz zapisu na niej nie należy dotykać kabla USB, kart sieciowych, złączy, urządzeń pamięci masowej ani drukarki w pokazanych obszarach. Może to spowodować utratę danych.



2 Z poziomu panelu sterowania drukarki dotknij dokument, który chcesz wydrukować.

3 Dotknij opcji **Drukuj**, lub wybierz opcję , aby zwiększyć liczbę kopii, a następnie dotknij opcji Drukuj.

Uwagi:

- Nie wyjmuj napędu flash z portu USB do momentu zakończenia drukowania dokumentu.
- Jeśli pozostawisz napęd flash w drukarce po wyjściu z początkowego ekranu USB, możesz nadal drukować pliki z napędu flash jako wstrzymane zadania.

Obsługiwane napędy flash i typy plików

Napęd flash	Typ pliku
• Lexar JumpDrive 2.0 Pro (o pojemności 256 MB, 512 MB lub 1 GB) • SanDisk Cruzer Mini (o pojemności 256 MB, 512 MB lub 1 GB) Uwagi: • Napędy flash Hi-Speed USB muszą obsługiwać standard Full-Speed. Urządzenia pracujące tylko w standardzie Low-Speed USB nie są obsługiwane. • Napędy flash USB muszą obsługiwać system plików FAT (<i>File Allocation Tables</i>). Urządzenia sformatowane przy użyciu systemu plików NTFS (<i>New Technology File System</i>) lub innego systemu plików nie są obsługiwane.	Dokumenty: • .pdf • .xps Obrazy: • .dcx • .gif • .JPEG • .jpg • .bmp • .pcx • .TIFF • .tif • .png

Drukowanie na nośnikach specjalnych

Porady dotyczące korzystania z kart

Karty są jednowarstwowymi nośnikami wydruku o dużej gramaturze. Wiele ich właściwości, takich jak zawartość wilgoci, grubość i tekstura, może mieć znaczący wpływ na jakość wydruku. Należy zrobić próbny wydruk na kartach przed zakupieniem dużej ich liczby.

W przypadku drukowania na kartach:

- W programie MarkVision Professional, oprogramowaniu drukarki lub na panelu sterowania drukarki:
 - 1 Ustaw Typ papieru na Karty.
 - 2 Ustaw opcję Gramatura papieru na Gramatura - karty.
 - 3 Ustaw opcję Gramatura - karty na Normalny lub Ciężki.
- Należy pamiętać, że stosowanie kart zadrukowanych, perforowanych oraz składanych może znacząco obniżyć jakość wydruku i spowodować zacinanie się nośnika lub inne problemy z podawaniem.
- Należy dowiedzieć się od producenta lub sprzedawcy, czy karty są odporne na temperatury rzędu 200°C, tzn. nie wydzielają w tej temperaturze szkodliwych wyziewów.
- Nie należy używać kart z nadrukiem zawierającym substancje chemiczne mogące zanieczyścić drukarkę. W przypadku stosowania materiałów z nadrukiem do drukarki mogą dostawać się półciekle i lotne substancje.
- Należy w miarę możliwości używać kart z ziarnem w poprzek strony.

Porady dotyczące korzystania z kopert

Należy zrobić próbny wydruk na kopertach przed zakupieniem dużej ich liczby.

W przypadku drukowania na kopertach:

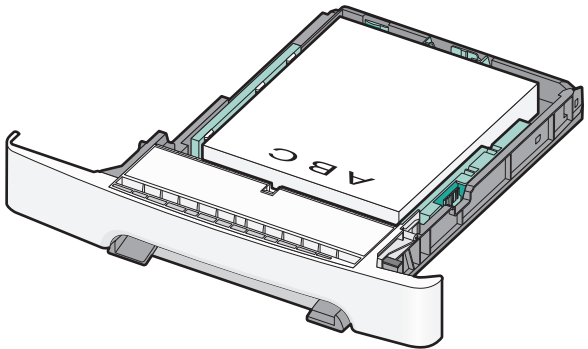
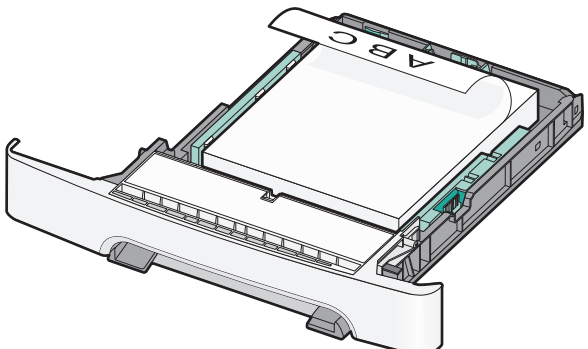
- Koperty należy podawać z podajnika ręcznego lub opcjonalnego podajnika uniwersalnego.
- Należy ustawić Typ papieru na Koperta oraz wybrać rozmiar koperty.
- Należy używać kopert przeznaczonych specjalnie do drukarek laserowych. Należy dowiedzieć się od producenta lub sprzedawcy, czy koperty są odporne na temperatury rzędu 200°C, tzn. w tej temperaturze nie zakleją się, nie marszczą się, nie zwijają się nadmiernie ani nie wydzielają szkodliwych wyziewów.
- Najlepsze rezultaty uzyskuje się, stosując koperty wykonane z papieru o gramaturze 60 g/m². Można stosować koperty o gramaturze do 105 g/m², o ile zawartość bawełny w takim papierze nie przekracza 25%. Gramatura kopert wykonanych w 100% z bawełny nie powinna przekraczać 90 g/m².
- Należy używać tylko nowych kopert.
- W celu osiągnięcia optymalnych rezultatów oraz uniknięcia zacięć nie należy używać kopert, które:
 - Są nadmiernie pozwijane lub poskręcane
 - Są sklezione razem lub w jakiś sposób uszkodzone
 - Mają okienka, otwory, perforację, wycięcia lub wytłoczenia
 - Mają metalowe zaczepy, tasiemki lub metalowe paski
 - Mają do zaklejania kilka skrzydełek wzajemnie na siebie zachodzących
 - Mają naklejone znaczki pocztowe
 - Mają klej znajdujący się na odkrytej powierzchni, gdy skrzydełko koperty jest zaklejone lub zamknięte

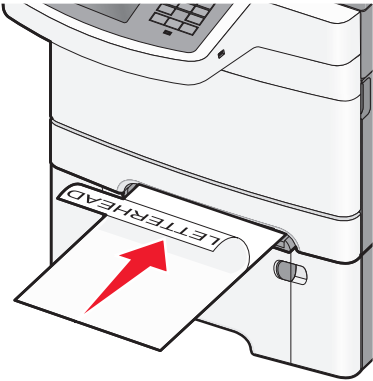
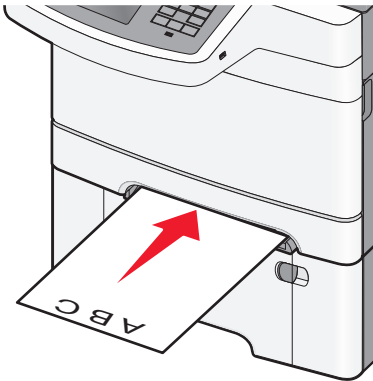
- Mają zawinięte rogi
- Mają szorstkie, faliste lub żeberkowane wykończenie.
- Prowadnice szerokości należy dopasować do szerokości stosowanych kopert.

Uwaga: Połączenie dużej wilgotności (ponad 60%) oraz wysokiej temperatury drukowania może powodować marszczenie lub zaklekanie kopert.

Korzystanie z papieru firmowego — wskazówki

W przypadku drukowania na papierze firmowym istotna jest orientacja arkuszy papieru. Poniższa tabela zawiera informacje pomocne w określeniu, w którym kierunku należy ładować papier firmowy:

Źródło nośnika lub proces	Strona drukowania i orientacja papieru
• Standardowy zasobnik na 250 arkuszy • Opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy • Drukowanie jednostronne z zasobników	Stronę papieru firmowego zawierającą nadruk należy skierować do góry. Górna krawędź arkusza z logo jest umieszczona z przodu zasobnika. 
Drukowanie dwustronne z zasobników	Stronę z nadrukiem firmowym należy skierować w dół. Górna krawędź arkusza z logo jest umieszczona z tyłu zasobnika. 
Uwaga: Należy zasięgnąć informacji u producenta lub dostawcy czy wybrany, wstępnie zadrukowany papier firmowy może być stosowany w drukarkach laserowych.	

Źródło nośnika lub proces	Strona drukowania i orientacja papieru
Podajnik ręczny (drukowanie jednostronne) Podajnik uniwersalny	Stronę papieru firmowego zawierającą nadruk należy skierować do dołu. Górna krawędź arkusza z logo powinna zostać wsunięta do podajnika ręcznego jako pierwsza. 
Drukowanie dwustronne z podajnika ręcznego Podajnik uniwersalny	Stronę papieru firmowego zawierającą nadruk należy skierować do góry. Górna krawędź arkusza z logo powinna zostać wsunięta do podajnika ręcznego jako ostatnia. 
Uwaga: Należy zasięgnąć informacji u producenta lub dostawcy czy wybrany, wstępnie zadrukowany papier firmowy może być stosowany w drukarkach laserowych.	

Wskazówki dotyczące korzystania z etykiet

Uwaga: Arkuszy etykiet papierowych należy używać tylko sporadycznie. Etykiety winylowe, farmaceutyczne lub dwustronne nie są obsługiwane.

Szczegółowe informacje na temat drukowania, właściwości oraz wzorów etykiet można znaleźć w dokumencie zatytułowanym *Card Stock & Label Guide* (Przewodnik po kartach i etykietach) dostępnym w witrynie internetowej firmy Lexmark pod adresem <http://support.lexmark.com>.

W przypadku drukowania na etykietach:

- Należy używać etykiet przeznaczonych specjalnie do drukarek laserowych/LED. Należy dowiedzieć się od producenta lub sprzedawcy, czy:
 - Etykiety są odporne na temperatury do 210°C, tzn. w tych temperaturach nie ulegają zaklejeniu, nadmiernemu zwijaniu ani marszczeniu się, jak również nie wydzielają szkodliwych wyziewów.

Uwaga: Etykiety mogą być drukowane przy wyższej temperaturze nagrzewnicy do 220°C, jeżeli dla opcji gramatury etykiet wybrano ustawienie Ciężka. Ustawienie to należy wybrać, używając wbudowanego serwera WWW lub menu Papier na panelu sterowania drukarki.

 - Klej etykiet, strony wierzchnie (materiał przeznaczony do zadrukowania) oraz warstwy wierzchnie są odporne na ciśnienie do 172 kPa i nie ulegają rozwarstwieniu, nie przesiakają wokół krawędzi ani nie wydzielają szkodliwych wyziewów.
- Nie należy stosować etykiet ze śliskim materiałem podłożowym.
 - Używane są pełne arkusze etykiet. W przypadku niekompletnych arkuszy etykiety mogą ulec odklejeniu podczas drukowania, co może spowodować zacięcie papieru w drukarce. Niekompletne arkusze powodują również zanieczyszczenie drukarki i kasety drukującej klejem, co może doprowadzić do unieważnienia gwarancji na drukarkę i kasety drukującą.
 - Nie należy używać etykiet, na których znajduje się odkryty klej.
 - Nie należy drukować wewnątrz obszaru leżącego 1 mm lub bliżej od krawędzi etykiety lub perforacji ani pomiędzy wykrojeniami etykiety.
 - Należy upewnić się, że lepki podkład nie dochodzi do krawędzi arkusza. Zaleca się, aby strefa pokryta klejem była oddalona od krawędzi arkusza o co najmniej 1 mm. Substancja klejąca powoduje zanieczyszczenie drukarki, co może doprowadzić do unieważnienia gwarancji.
 - Jeśli odpowiednie oddalenie strefy pokrytej klejem nie jest możliwe, z krawędzi górnej i krawędzi znajdującej się po stronie mechanizmu napędzającego należy oderwać pasek o szerokości 1,6 mm oraz zastosować nieprzesączającą się substancję klejącą.
 - Najlepiej jest drukować w orientacji pionowej, zwłaszcza w przypadku drukowania kodów kreskowych.

Wskazówki dotyczące korzystania z folii

Przed zakupieniem dużej ilości folii należy wydrukować na niej stronę testową.

W przypadku drukowania na folii należy przestrzegać poniższych zaleceń:

- Folie powinny być podawane z zasobnika na 250 arkuszy, podajnika ręcznego lub opcjonalnego podajnika uniwersalnego.
- Należy używać folii przeznaczonych specjalnie do drukarek laserowych. Należy dowiedzieć się od producenta lub sprzedawcy, czy folie są odporne na temperatury sięgające 200°C, tzn. nie ulegają w tej temperaturze stopieniu, odbarwieniu, przesunięciu ani nie wydzielają szkodliwych wyziewów.
- Nie należy dotykać powierzchni folii palcami, gdyż może to spowodować problemy z jakością wydruku.

Drukowanie zadań poufnych i innych zadań wstrzymanych

Przechowywanie zadań drukowania w drukarce

Można ustawić w drukarce przechowywanie zadań drukowania w pamięci urządzenia do czasu rozpoczęcia zadania drukowania z poziomu panelu sterowania drukarki.

Wszystkie zadania drukowania, które użytkownik może uruchomić przy drukarce, nazywane są *zadaniami wstrzymanymi*.

Uwaga: Zadania poufne i próbne oraz wydruku odroczonego i powtarzanego są usuwane z pamięci drukarki w momencie, gdy potrzebna jest dodatkowa pamięć do przetwarzania kolejnych zadań wstrzymanych.

Typ zadania drukowania	Opis
Poufne	Opcja Poufne umożliwia przechowywanie zadań drukowania na komputerze do czasu wprowadzenia numeru PIN na panelu sterowania drukarki. Uwaga: Numer PIN jest ustawiany na komputerze. Numer PIN musi składać się z 4 cyfr z zakresu 0–9.
Próbne	Opcja Próbne umożliwia drukowanie pojedynczej kopii zadania drukowania, podczas gdy pozostałe zadane kopie są przechowywane w drukarce. W ten sposób można sprawdzić, czy pierwsza kopia jest zadowalająca. Po wydrukowaniu wszystkich kopii zadanie drukowania jest automatycznie usuwane z pamięci drukarki.
Odroczone	Opcja Odroczone umożliwia przechowywanie zadań drukowania w drukarce w celu wydrukowania ich w późniejszym czasie. Zadania drukowania są przechowywane, dopóki nie zostaną usunięte za pośrednictwem menu Zadania wstrzymane.
W miarę potrzeby powtórz kroki od	Użycie opcji Powtórz powoduje wydrukowanie zadań drukowania <i>oraz</i> zapisanie ich w pamięci drukarki w celu wydrukowania w późniejszym czasie.

Drukowanie zadań poufnych i innych zadań wstrzymanych

Uwaga: Poufne i próbne zadania drukowania są automatycznie usuwane z pamięci po wydrukowaniu. Powtarzane i odroczone zadania drukowania są przechowywane w drukarce, aż zostaną usunięte przez użytkownika.

Dla użytkowników systemu Windows

- 1 Przy otwartym dokumencie kliknij menu **Plik > Drukuj**.
- 2 Kliknij opcję **Właściwości, Preferencje, Opcje** lub **Ustawienia**.
- 3 Kliknij przycisk **Drukowanie z wstrzymaniem**.
- 4 Wybierz typ zadania drukowania (Poufne, Odroczone, Powtarzane lub Próbne) i przypisz nazwę użytkownika. W przypadku poufnego zadania drukowania podaj także czterocyfrowe hasło (numer PIN).
- 5 Kliknij przycisk **OK** lub **Print** (Drukuj).
- 6 Na ekranie głównym drukarki wznów zadanie drukowania.
 - Aby uzyskać dostęp do poufnych zadań drukowania, wybierz kolejno pozycje:
Zadania wstrzymane > nazwa użytkownika > **Zadania poufne** > wprowadź PIN > wybierz zadanie drukowania > określ liczbę kopii > **Drukuj**
 - W przypadku innych zadań drukowania przejdź do opcji:
Zadania wstrzymane > nazwa użytkownika > wybierz zadanie drukowania > określ liczbę kopii > **Drukuj**

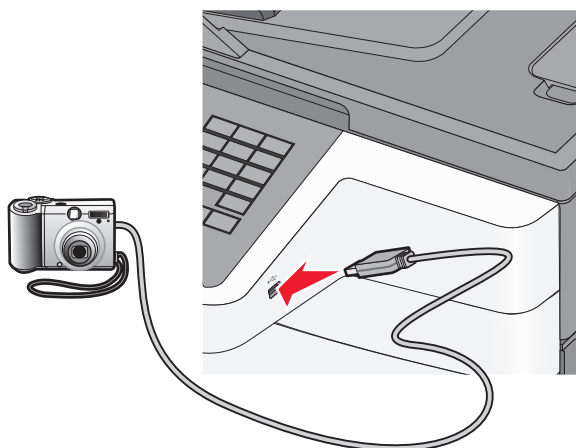
Dla użytkowników komputerów Macintosh

- 1 Otwórz dokument i wybierz kolejno: **File** (Plik) **Print** (Drukuj).
W razie konieczności kliknij trójkąt ujawniania, aby zobaczyć więcej opcji.
- 2 Z menu podręcznego opcji drukowania lub z menu podręcznego Copies & Pages (Kopie i strony) wybierz polecenie **Job Routing** (Kierowanie zadań).
- 3 Wybierz typ zadania drukowania (Poufne, Odroczone, Powtarzane lub Próbne) i przypisz nazwę użytkownika. W przypadku poufnego zadania drukowania podaj także czterocyfrowe hasło (numer PIN).
- 4 Kliknij przycisk **OK** lub **Print** (Drukuj).
- 5 Na ekranie głównym drukarki wznów zadanie drukowania.
 - Aby uzyskać dostęp do poufnych zadań drukowania, wybierz kolejno pozycje:
Zadania wstrzymane > nazwa użytkownika > **Zadania poufne** > wprowadź PIN > wybierz zadanie drukowania > określ liczbę kopii > **Drukuj**
 - W przypadku innych zadań drukowania przejdź do opcji:
Zadania wstrzymane > nazwa użytkownika > wybierz zadanie drukowania > określ liczbę kopii > **Drukuj**

Drukowanie zdjęć z aparatu cyfrowego obsługującego funkcję PictBridge

Aparat cyfrowy obsługujący funkcję PictBridge można podłączyć do drukarki, a następnie za pomocą przycisków na aparacie można wybrać i wydrukować zdjęcia.

- 1 Jeden koniec kabla USB podłącz do aparatu.
Uwaga: Używaj tylko kabla USB dostarczonego z aparatem.
- 2 Podłącz drugi koniec kabla USB do portu USB z przodu drukarki.



Uwagi:

- Upewnij się, że aparat cyfrowy obsługujący funkcję PictBridge jest ustawiony na właściwy tryb USB. Więcej informacji można znaleźć w dokumentacji aparatu.
- Jeśli połączenie PictBridge zostanie nawiązane pomyślnie, na wyświetlaczu drukarki pojawi się komunikat z potwierdzeniem.

3 Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie aparatu, aby wybrać i wydrukować zdjęcia.

Uwaga: Jeśli drukarka jest wyłączona w czasie, gdy aparat jest podłączony, trzeba odłączyć aparat i podłączyć go ponownie.

Drukowanie stron z informacjami

Drukowanie listy przykładowych czcionek

1 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:



> **Raporty** > **Drukuj czcionki**

2 Dotknij opcji **Czcionki PCL** lub **Czcionki PostScript**.

Drukowanie listy katalogów

Lista katalogów prezentuje zasoby zapisane w pamięci flash lub na dysku twardym drukarki.

Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:



> **Raporty** > **Drukuj katalog**

Anulowanie zadania drukowania

Anulowanie zadania drukowania z panelu sterowania drukarki

1 Na panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Anuluj zadanie** lub naciśnij na klawiaturze przycisk .

2 Dotknij zadania, które ma zostać anulowane, a następnie dotknij opcji **Usuń wybrane zadania**.

Uwaga: Jeśli naciśniesz przycisk  na klawiaturze, dotknij następnie opcji **Wznów**, aby powrócić do ekranu głównego.

Anulowanie zadania drukowania przy użyciu komputera

Dla użytkowników systemu Windows

1 Otwórz folder drukarek, a następnie wybierz drukarkę.

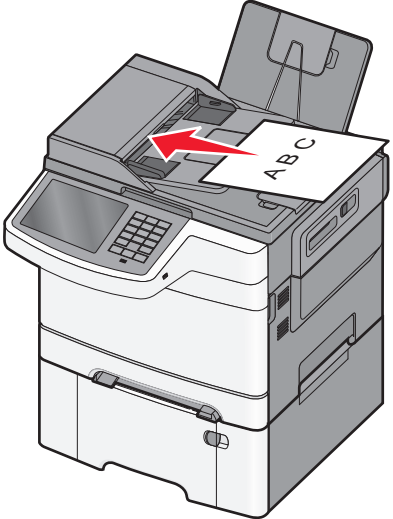
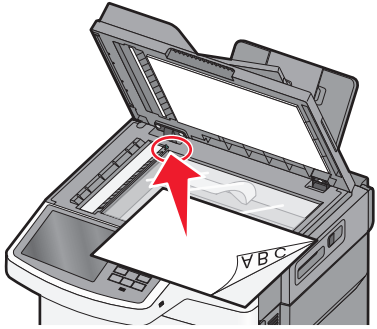
2 W kolejce druku wybierz zadanie, które ma zostać anulowane, a następnie kliknij opcję **Usuń**.

Dla użytkowników komputerów Macintosh

1 Przejdź do drukarki w obszarze System Preferences (Preferencje systemowe) menu Apple.

2 W kolejce druku wybierz zadanie, które ma zostać anulowane, a następnie kliknij opcję **Usuń**.

Kopiowanie

Automatyczny podajnik dokumentów	Szyba skanera
	
W przypadku dokumentów wielostronicowych należy korzystać z automatycznego podajnika dokumentów.	Z szyby skanera należy korzystać w przypadku pojedynczych arkuszy, małych przedmiotów (np. pocztówek lub zdjęć), folii, papieru fotograficznego lub cienkich nośników (np. wycinków z czasopism).

Kopiowanie

Wykonywanie szybkiej kopii

- 1 Załaduj oryginalny dokument do automatycznego podajnika dokumentów zadrukowaną stroną do góry i krótszą krawędzią do przodu lub umieść go zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera.

Uwaga: Do automatycznego podajnika dokumentów nie należy ładować pocztówek, fotografii, niewielkich przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników, takich jak wycinki prasowe. Materiały tego typu należy umieszczać na szybie skanera.

- 2 W przypadku ładowania dokumentu do automatycznego podajnika dokumentów ustaw prowadnice papieru.
- 3 Na panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Kopiuuj**.

Kopiowanie przy użyciu automatycznego podajnika dokumentów

- 1 Załaduj oryginalny dokument do automatycznego podajnika dokumentów zadrukowaną stroną do góry i krótszą krawędzią do przodu.

Uwaga: Do automatycznego podajnika dokumentów nie należy ładować pocztówek, fotografii, niewielkich przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników, takich jak wycinki prasowe. Materiały tego typu należy umieszczać na szybie skanera.

- 2 Dostosowanie prowadnic papieru.
- 3 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:
Kopiuuj > zmień ustawienia kopiowania > **Kopiuuj**

Kopiowanie przy użyciu szyby skanera

- 1 Umieść oryginalny dokument w lewym górnym rogu szyby skanera, stroną zadrukowaną skierowaną w dół.
- 2 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:
Kopiuuj > zmień ustawienia kopiowania > **Kopiuuj**
- 3 Jeśli jest więcej stron do skanowania, umieść następny dokument na szybie skanera, a następnie dotknij opcji **Skanuj następną stronę**.
- 4 Dotknij przycisku **Zakończ zadanie**, aby powrócić do ekranu głównego.

Kopiowanie zdjęć z kliszy

- 1 Umieść fotografię w lewym górnym rogu szyby skanera, obrazem w dół.
- 2 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:
Kopiuuj > **Zawartość** > **Fotografia** >  > **Fotografia/Klisza** >  > **Kopiuuj** > **Skanuj następną stronę** lub **Zakończ zadanie**

Kopiowanie na nośnikach specjalnych

Kopiowanie na foliach

- 1 Załaduj oryginalny dokument do automatycznego podajnika dokumentów zadrukowaną stroną do góry i krótszą krawędzią do przodu lub umieść go zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera.
Uwaga: Do automatycznego podajnika dokumentów nie należy ładować pocztówek, fotografii, niewielkich przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników, takich jak wycinki prasowe. Materiały tego typu należy umieszczać na szybie skanera.
- 2 W przypadku ładowania dokumentu do automatycznego podajnika dokumentów ustaw prowadnice papieru.

3 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:

Kopiuuj > Kopiuuj z > rozmiar oryginalnego dokumentu > 

4 Dotknij opcji **Kopiuuj do**, a następnie wybierz zasobnik zawierający folie lub dotknij opcji **Rozmiar podajnika ręcznego**.

5 Załaduj folie do podajnika do wielu zastosowań.

6 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:

 > wybierz żądany rozmiar folii > **Typ podajnika ręcznego >  > Kopiuuj**

Kopiowanie na papierze firmowym

1 Załaduj oryginalny dokument do automatycznego podajnika dokumentów zadrukowaną stroną do góry i krótszą krawędzią do przodu lub umieść go zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera.

Uwaga: Do automatycznego podajnika dokumentów nie należy ładować pocztówek, fotografii, niewielkich przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników, takich jak wycinki prasowe. Materiały tego typu należy umieszczać na szybie skanera.

2 W przypadku ładowania dokumentu do automatycznego podajnika dokumentów ustaw prowadnice papieru.

3 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:

Kopiuuj > Kopiuuj z > rozmiar oryginalnego dokumentu > Kopiuuj do > Podajnik ręczny

4 Umieść papier firmowy nadrukiem do góry, górną krawędzią do podajnika do wielu zastosowań.

5 Wybierz rozmiar papieru firmowego.

6 Przejdź do opcji:

Kontynuuj > Papier firmowy > Kontynuuj > Kopiuuj

Dostosowywanie ustawień kopiowania

Kopiowanie w czerni i bieli

1 Załaduj oryginalny dokument do automatycznego podajnika dokumentów zadrukowaną stroną do góry i krótszą krawędzią do przodu lub umieść go zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera.

Uwaga: Do automatycznego podajnika dokumentów nie należy ładować pocztówek, fotografii, niewielkich przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników, takich jak wycinki prasowe. Materiały tego typu należy umieszczać na szybie skanera.

2 W przypadku ładowania dokumentu do automatycznego podajnika dokumentów ustaw prowadnice papieru.

3 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:

Kopiuuj > Zezwól na kolorowe kopie > Wyłącz >  > Wyślij

Kopiowanie na papier o innym rozmiarze

- 1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji **Copy** (Kopia).
- 4 Dotknij opcji **Kopiuj z** > wybierz rozmiar oryginalnego dokumentu > .
- 5 Dotknij opcji **Kopiuj do** > wybierz rozmiar kopii > .
- 6 Dotknij opcji **Kopiuj**.

Kopiowanie przy użyciu papieru z wybranego zasobnika

- 1 Załaduj oryginalny dokument do automatycznego podajnika dokumentów zadrukowaną stroną do góry i krótszą krawędzią do przodu lub umieść go zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera.

Uwaga: Do automatycznego podajnika dokumentów nie należy ładować pocztówek, fotografii, niewielkich przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników, takich jak wycinki prasowe. Materiały tego typu należy umieszczać na szybie skanera.

- 2 W przypadku ładowania dokumentu do automatycznego podajnika dokumentów ustaw prowadnice papieru.
- 3 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:
Kopiuj > Kopiuj z > rozmiar oryginalnego dokumentu > Kopiuj do
- 4 Dotknij opcji **Podajnik ręczny** lub wybierz zasobnik zawierający typ papieru, którego chcesz użyć.
Uwaga: W przypadku wybrania opcji Podajnik ręczny należy również wybrać rozmiar i typ papieru.
- 5 Dotknij opcji **Kopiuj**.

Kopiowanie dokumentów o różnych rozmiarach arkuszy

Aby skopiować dokumenty oryginalne o różnych rozmiarach stron, należy użyć automatycznego podajnika dokumentów. W zależności od rozmiarów arkuszy papieru umieszczonych w podajniku oraz ustawień opcji „Kopiuj do” i „Kopiuj z” kopie są drukowane na arkuszach papieru o różnych rozmiarach (Przykład 1) lub skalowane do jednego rozmiaru papieru (Przykład 2).

Przykład 1: Kopiowanie dokumentów na arkuszach o różnych rozmiarach

- 1 Załaduj oryginalny dokument do automatycznego podajnika dokumentów zadrukowaną stroną do góry i krótszą krawędzią do przodu lub umieść go zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera.

Uwaga: Do automatycznego podajnika dokumentów nie należy ładować pocztówek, fotografii, niewielkich przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników, takich jak wycinki prasowe. Materiały tego typu należy umieszczać na szybie skanera.

- 2 W przypadku ładowania dokumentu do automatycznego podajnika dokumentów ustaw prowadnice papieru.
- 3 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:

Kopiuj > Kopiuj z > Rozmiary mieszane >  > Kopiuj do > Automatyczne dopasowanie rozmiaru >  > Kopiuj

Skaner rozpoznaje różne rozmiary papieru w trakcie skanowania. Kopie są drukowane na arkuszach papieru o różnej wielkości, odpowiedniej dla rozmiaru oryginalnego dokumentu.

Przykład 2: Kopiowanie na arkuszach o jednym rozmiarze

- 1 Załaduj oryginalny dokument do automatycznego podajnika dokumentów zadrukowaną stroną do góry i krótszą krawędzią do przodu lub umieść go zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera.

Uwaga: Do automatycznego podajnika dokumentów nie należy ładować pocztówek, fotografii, niewielkich przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników, takich jak wycinki prasowe. Materiały tego typu należy umieszczać na szybie skanera.

- 2 W przypadku ładowania dokumentu do automatycznego podajnika dokumentów ustaw prowadnice papieru.
- 3 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:

Kopiuj > Kopiuj z > Rozmiary mieszane >  > Kopiuj do > Letter >  > Kopiuj

Skaner rozpoznaje różne rozmiary papieru w trakcie skanowania i skaluje dokumenty o mieszanych rozmiarach do wybranego rozmiaru papieru.

Kopiowanie na obu stronach papieru (dupleks)

- 1 Załaduj oryginalny dokument do automatycznego podajnika dokumentów zadrukowaną stroną do góry i krótszą krawędzią do przodu lub umieść go zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera.

Uwaga: Do automatycznego podajnika dokumentów nie należy ładować pocztówek, fotografii, niewielkich przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników, takich jak wycinki prasowe. Materiały tego typu należy umieszczać na szybie skanera.

- 2 W przypadku ładowania dokumentu do automatycznego podajnika dokumentów ustaw prowadnice papieru.

- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji **Kopiuuj**.
- 4 W obszarze Strony (dupleks) dotknij przycisku odpowiadającego preferowanemu sposobowi kopiowania dwustronnego.
Pierwsza liczba oznacza strony oryginalnych dokumentów, a druga liczba oznacza strony kopii. Na przykład aby otrzymać 2-stronne kopie 1-stronnego dokumentu oryginalnego, należy wybrać opcję kopiowania 1-stronny na 2-stronny.
- 5 Dotknij opcji , a następnie opcji **Kopiuuj**.

Zmniejszanie lub powiększanie kopii

Możliwe jest zmniejszenie kopii do 25% rozmiaru oryginalnego dokumentu lub powiększenie do 400% rozmiaru oryginału. Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla opcji Skaluj jest wartość Automatycznie. W przypadku pozostawienia dla opcji Skaluj wartości Automatycznie, zawartość oryginalnego dokumentu będzie skalowana do rozmiaru papieru, na którym drukowane są kopie.

Aby zmniejszyć lub powiększyć kopię:

- 1 Załaduj oryginalny dokument do automatycznego podajnika dokumentów zadrukowaną stroną do góry i krótszą krawędzią do przodu lub umieść go zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera.
Uwaga: Do automatycznego podajnika dokumentów nie należy ładować pocztówek, fotografii, niewielkich przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników, takich jak wycinki prasowe. Materiały tego typu należy umieszczać na szybie skanera.
- 2 W przypadku ładowania dokumentu do automatycznego podajnika dokumentów ustaw prowadnice papieru.
- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji **Kopiuuj**.
- 4 W obszarze Skaluj dotknij klawiszy strzałek, aby odpowiednio zmniejszyć lub zwiększyć rozmiar kopii.
Wybranie opcji „Kopiuuj do” lub „Kopiuuj z”, po uprzednim ręcznym wyborze ustawień opcji Skaluj, powoduje przywrócenie dla wartości skali ustawienia Automatycznie.
- 5 Dotknij opcji **Kopiuuj**.

Zmiana jakości kopii

- 1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.
Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.
- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:
Kopiuuj > Zawartość

4 Dotknij przycisku, który najlepiej odpowiada typowi zawartości kopiowanego dokumentu:

- **Tekst** — ta opcja jest stosowana wówczas, gdy oryginalny dokument zawiera głównie tekst lub grafikę liniową.
- **Grafika** — ta opcja jest stosowana, gdy oryginalny dokument zawiera głównie grafikę typu biznesowego, taką jak wykresy kołowe, słupkowe oraz animacje.
- **Tekst/Zdjęcie** — ta opcja jest stosowana wówczas, gdy oryginalne dokumenty są kombinacją tekstu i grafiki i zdjęć.
- **Fotografia** — ta opcja jest stosowana wówczas, gdy oryginalny dokument zawiera głównie zdjęcia lub obrazy.

5 Dotknij opcji .

6 Dotknij przycisku, który najlepiej odpowiada źródłu zawartości kopiowanego dokumentu:

- **Kolorowa drukarka laserowa** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument wydrukowano przy użyciu kolorowej drukarki laserowej.
- **Czarno-biała drukarka laserowa** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument wydrukowano przy użyciu czarno-białej drukarki laserowej.
- **Drukarka atramentowa** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument wydrukowano przy użyciu drukarki atramentowej.
- **Fotografia/Klisza** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument jest fotografią z kliszy.
- **Czasopismo** — tej opcji należy użyć, gdy oryginalny dokument pochodzi z czasopisma.
- **Gazeta** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument pochodzi z gazety.
- **Prasa drukarska** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument wydrukowano przy użyciu prasy drukarskiej.
- **Inne** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument wydrukowano przy użyciu innej lub nieznannej drukarki.

7 Dotknij opcji  > **Kopiuj**.

Sortowanie kopii

Drukując wiele kopii dokumentu, można wydrukować każdą kopię jako zestaw (posortowane) lub jako grupy stron (nieposortowane).

Posortowane



Nieposortowane



Domyślnie opcja Sortuj jest włączona. Jeśli kopie mają być drukowane bez sortowania, zmień ustawienie na Wyłącz:

- 1 Załaduj oryginalny dokument do automatycznego podajnika dokumentów zadrukowaną stroną do góry i krótszą krawędzią do przodu lub umieść go zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera.

Uwaga: Do automatycznego podajnika dokumentów nie należy ładować pocztówek, fotografii, niewielkich przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników, takich jak wycinki prasowe. Materiały tego typu należy umieszczać na szybie skanera.

- 2 W przypadku ładowania dokumentu do automatycznego podajnika dokumentów ustaw prowadnice papieru.
- 3 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:

Kopiuuj > podaj liczbę kopii > Sortuj > Wyłącz >  > Kopiuuj

Umieszczanie arkuszy separujących między kopiami

- 1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:

Kopiuuj > Opcje zaawansowane > Arkusze separujące

Uwaga: Umieszczenie arkuszy separujących między kopiami jest możliwe, tylko gdy jest włączona opcja Sortuj. Jeśli opcja Sortuj jest wyłączona, arkusze separujące są dodawane na końcu zadania drukowania.

- 4 Wybierz jedną z poniższych opcji:

- **Między kopiami**
- **Między zadaniami**
- **Między stronami**
- **Wyłącz**

- 5 Dotknij opcji  > **Kopiuuj**.

Kopiowanie wielu stron na jednym arkuszu

Aby oszczędzać papier, można kopiować dwie lub cztery kolejne strony wielostronicowego dokumentu na jednym arkuszu papieru.

Uwagi:

- Rozmiar papieru musi być ustawiony na wartość Letter, Legal, A4 lub JIS B5.

- Rozmiar kopii musi być ustawiony na wartość 100%.
- 1 Załaduj oryginalny dokument do automatycznego podajnika dokumentów zadrukowaną stroną do góry i krótszą krawędzią do przodu lub umieść go zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera.
Uwaga: Do automatycznego podajnika dokumentów nie należy ładować pocztówek, fotografii, niewielkich przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników, takich jak wycinki prasowe. Materiały tego typu należy umieszczać na szybie skanera.
 - 2 W przypadku ładowania dokumentu do automatycznego podajnika dokumentów ustaw prowadnice papieru.
 - 3 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:
Kopiuuj > Opcje zaawansowane > Oszczędność papieru > wybierz żądany rodzaj wydruku >  > Kopiuuj

Tworzenie niestandardowego zadania kopiowania (zadania złożonego)

Niestandardowe zadanie kopiowania lub zadanie złożone umożliwia połączenie jednego lub wielu zestawów oryginalnych dokumentów w jedno zadanie kopiowania. Każdy zestaw może być skanowany przy użyciu innych parametrów zadania. Po wysłaniu zadania kopiowania i włączeniu opcji Zadanie niestandardowe, pierwszy zestaw oryginalnych dokumentów jest skanowany przy użyciu wybranych parametrów, a kolejny zestaw jest skanowany przy użyciu takich samych lub innych parametrów.

Definicja zestawu zależy od źródła skanowanych dokumentów:

- W przypadku skanowania dokumentu na szybie skanera zestaw składa się z jednej strony.
- W przypadku skanowania wielu stron przy użyciu automatycznego podajnika dokumentów zestaw składa się ze wszystkich stron skanowanych do momentu opróżnienia podajnika.
- W przypadku skanowania jednej strony przy użyciu automatycznego podajnika dokumentów zestaw składa się z jednej strony.

Na przykład:

- 1 Załaduj oryginalny dokument do automatycznego podajnika dokumentów zadrukowaną stroną do góry i krótszą krawędzią do przodu lub umieść go zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera.
Uwaga: Do automatycznego podajnika dokumentów nie należy ładować pocztówek, fotografii, niewielkich przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników, takich jak wycinki prasowe. Materiały tego typu należy umieszczać na szybie skanera.
- 2 W przypadku ładowania dokumentu do automatycznego podajnika dokumentów ustaw prowadnice papieru.
- 3 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:
Kopiowanie > Opcje > Zadanie niestandardowe > Włączone > Gotowe > Kopiuj
Po osiągnięciu ostatniej strony zestawu zostanie wyświetlony ekran skanowania.
- 4 Załaduj kolejny dokument nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do automatycznego podajnika dokumentów lub nadrukiem w dół na szybę skanera, a następnie dotknij opcji **Skanuj z automatycznego podajnika dokumentów** lub **Skanuj z płyty skanera**.
Uwaga: W razie potrzeby zmień ustawienia zadania.
- 5 Jeśli zeskanowany ma być kolejny dokument, powtórz poprzedni krok. W przeciwnym przypadku dotknij opcji **Zakończ zadanie**.

Umieszczanie informacji na kopiach

Umieszczanie daty i godziny u góry każdej strony

- 1 Załaduj oryginalny dokument do automatycznego podajnika dokumentów zadrukowaną stroną do góry i krótszą krawędzią do przodu lub umieść go zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera.

Uwaga: Do automatycznego podajnika dokumentów nie należy ładować pocztówek, fotografii, niewielkich przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników, takich jak wycinki prasowe. Materiały tego typu należy umieszczać na szybie skanera.

- 2 W przypadku ładowania dokumentu do automatycznego podajnika dokumentów ustaw prowadnice papieru.
- 3 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:
Kopiowanie > Opcje zaawansowane > Nagłówek/Stopka
- 4 Wybierz miejsce na stronie, gdzie ma zostać umieszczona data i godzina.
- 5 Dotknij opcji **Tak** lub **Nie** >  > **Kopiuj**.

Umieszczanie tekstu nakładki na każdej stronie

Możliwe jest umieszczenie na każdej stronie tekstu nakładki. Dostępne opcje tekstu nakładki to Pilne, Poufne, Kopia, Niestandardowa i Szkic. Aby umieścić tekst nakładki na kopiach:

- 1 Załaduj oryginalny dokument do automatycznego podajnika dokumentów zadrukowaną stroną do góry i krótszą krawędzią do przodu lub umieść go zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera.
- Uwaga:** Do automatycznego podajnika dokumentów nie należy ładować pocztówek, fotografii, niewielkich przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników, takich jak wycinki prasowe. Materiały tego typu należy umieszczać na szybie skanera.
- 2 W przypadku ładowania dokumentu do automatycznego podajnika dokumentów ustaw prowadnice papieru.
 - 3 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:
Kopiowanie > Opcje zaawansowane > Nakładka > wybierz tekst nakładki > .
 - 4 Dotknij opcji **Kopiuj**.

Anulowanie zadania kopiowania

Anulowanie zadania kopiowania dokumentów z podajnika ADF

Po rozpoczęciu przetwarzania dokumentu przez podajnik ADF wyświetli się ekran skanowania dokumentu. Aby anulować zadanie kopiowania, dotknij opcji **Anuluj zadanie** na ekranie dotykowym urządzenia.

Wyświetli się komunikat „Trwa anulowanie zadania skanowania”. Nastąpi usunięcie wszystkich stron z podajnika ADF i zadanie zostanie anulowane.

Anulowanie zadania kopiowania dokumentów z szyby skanera

Dotknij opcji **Anuluj zadanie** na ekranie głównym urządzenia.

Wyświetli się komunikat „Trwa anulowanie zadania skanowania”. Po anulowaniu zadania wyświetli się ekran kopiowania.

Anulowanie zadania kopiowania podczas drukowania stron

- 1 Na panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Anuluj zadanie** lub naciśnij na klawiaturze przycisk .
- 2 Dotknij zadania, które ma zostać anulowane, a następnie dotknij opcji **Usuń wybrane zadania**.

Uwaga: Jeśli naciśniesz przycisk  na klawiaturze, dotknij następnie opcji **Wznów**, aby powrócić do ekranu głównego.

Informacje o ekranach i opcjach kopiowania

Kopiuje z

Wybranie tej opcji spowoduje wyświetlenie ekranu umożliwiającego wpisanie rozmiaru oryginału.

- Dotknij wartości rozmiaru papieru odpowiadającej rozmiarowi oryginału.
- Jeśli w ustawieniu Kopiuje z zaznaczono opcję Rozmiary mieszane, skaner będzie na bieżąco rozpoznawał różne rozmiary umieszczanych arkuszy. Kopie dokumentu są drukowane na arkuszach papieru o odpowiedniej wielkości, w zależności od rozmiaru oryginalnego dokumentu.

Kopiuje do

Opcja ta powoduje wyświetlenie ekranu umożliwiającego wprowadzenie rozmiaru i typu papieru, na którym zostaną wydrukowane kopie.

- Dotknij rozmiaru i typu papieru odpowiednich dla załadowanego papieru.
- Jeśli ustawienia rozmiaru w opcjach „Kopiuje z” i „Kopiuje do” różnią się od siebie, drukarka automatycznie dostosuje ustawienia skalowania, aby uwzględnić różnicę rozmiarów.

Liczba kopii

Ta opcja umożliwia określenie liczby kopii do wydrukowania.

Skaluj

Opcja ta umożliwia utworzenie obrazu kopii przy użyciu opcji proporcjonalnego skalowania o zakresie wartości 25–400%. Możliwe jest także ustawienie skali automatycznej.

- Aby możliwe było kopiowanie z jednego rozmiaru dokumentu do innego rozmiaru, tj. przykładowo z rozmiaru legal do letter, ustawienie odpowiednich wartości dla opcji „Kopiuje z” i „Kopiuje do” powoduje automatyczne skalowanie oryginalnego dokumentu do rozmiaru kopii.
- Dotknięcie strzałki skierowanej w lewo powoduje zmniejszenie wartości o 1%; dotknięcie strzałki skierowanej w prawo powoduje zwiększenie wartości o 1%.

- Przytrzymaj opcję strzałki, aby płynnie zwiększyć wartość skalowania.
- Przytrzymaj opcję strzałki przez 2 sekundy, aby zwiększyć prędkość zmiany wartości.

Intensywność

Opcja ta umożliwia dostosowanie poziomu jasności drukowanej kopii w porównaniu z poziomem jasności oryginalnego dokumentu.

Strony (dupleks)

Opcja ta umożliwia wybór ustawień drukowania dwustronnego (dupleks). Możliwe jest drukowanie kopii jednostronnych lub dwustronnych, wykonywanie dwustronnych kopii dwustronnych dokumentów, tworzenie dwustronnych kopii jednostronnych oryginałów lub tworzenie jednostronnych kopii (simpleks) dwustronnych dokumentów.

Sortuj

W przypadku drukowania wielu kopii zadania, opcja ta umożliwia układanie jego stron w wybranej kolejności. Funkcja sortowania jest domyślnie włączona; strony kopii będą wydrukowane w kolejności (1,2,3) (1,2,3) (1,2,3). Wyłącz funkcję sortowania, aby wydrukować wszystkie kopie danej strony łącznie, w kolejności (1,1,1) (2,2,2) (3,3,3).

Zawartość

Opcja ta umożliwia ustawienie typu i źródła dokumentu oryginalnego.

Dostępne są następujące opcje typu zawartości: Tekst, Tekst/Zdjęcie, Fotografia oraz Grafika.

- **Tekst** — ta opcja jest stosowana wówczas, gdy oryginalny dokument zawiera głównie tekst lub grafikę liniową.
- **Grafika** — ta opcja jest stosowana, gdy oryginalny dokument zawiera głównie grafikę typu biznesowego, taką jak wykresy kołowe, słupkowe oraz animacje.
- **Tekst/Zdjęcie** — ta opcja jest stosowana wówczas, gdy oryginalne dokumenty są kombinacją tekstu i grafiki i zdjęć.
- **Fotografia** — ta opcja jest stosowana wówczas, gdy oryginalny dokument zawiera głównie zdjęcia lub obrazy.

Dostępne są następujące opcje źródła zawartości: Kolorowa drukarka laserowa, Czarno-biała drukarka laserowa, Drukarka atramentowa, Fotografia/Klisza, Czasopismo, Gazeta, Prasa drukarska oraz Inne.

- **Kolorowa drukarka laserowa** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument wydrukowano przy użyciu kolorowej drukarki laserowej.
- **Czarno-biała drukarka laserowa** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument wydrukowano przy użyciu czarno-białej drukarki laserowej.
- **Drukarka atramentowa** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument wydrukowano przy użyciu drukarki atramentowej.
- **Fotografia/Klisza** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument jest fotografią z kliszy.
- **Czasopismo** — tej opcji należy użyć, gdy oryginalny dokument pochodzi z czasopisma.
- **Gazeta** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument pochodzi z gazety.

- **Prasa drukarska** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument wydrukowano przy użyciu prasy drukarskiej.
- **Inne** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument wydrukowano przy użyciu innej lub nieznanej drukarki.

Kolor

Opcja ta umożliwia włączenie lub wyłączenie koloru dla obrazu powstałego w procesie skanowania.

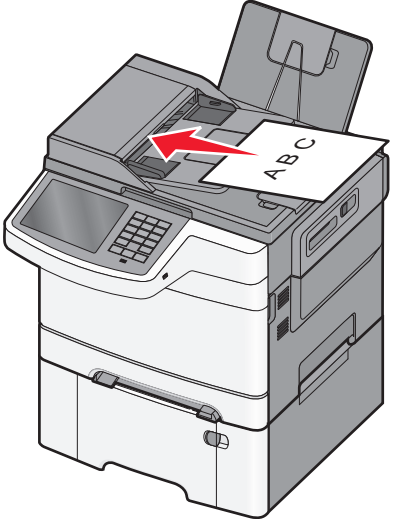
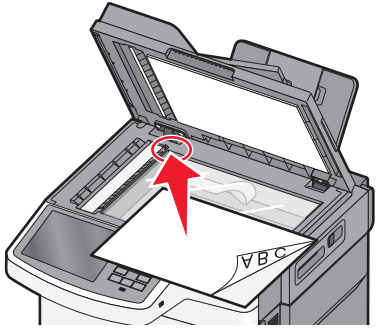
Zapisz jako skrót

Opcja ta umożliwia zapisanie bieżących ustawień w postaci skrótu przez przypisanie im numeru.

Korzystanie z opcji zaawansowanych

Opcje te umożliwiają m.in. dostosowanie ustawień zaawansowanego obrazowania, łączenie wielu zadań w jedno oraz usuwanie krawędzi dokumentu.

Wysyłanie w postaci wiadomości e-mail

Automatyczny podajnik dokumentów	Szyba skanera
	
W przypadku dokumentów wielostronicowych należy korzystać z automatycznego podajnika dokumentów.	Z szyby skanera należy korzystać w przypadku pojedynczych arkuszy, małych przedmiotów (np. pocztówek lub zdjęć), folii, papieru fotograficznego lub cienkich nośników (np. wycinków z czasopism).

Za pomocą drukarki zeskanowany dokument można wysłać do jednego lub wielu odbiorców w wiadomości e-mail. Istnieją trzy sposoby wysyłania wiadomości e-mail z drukarki. Możesz ręcznie wpisać adres e-mail, skorzystać ze skrótu lub z książki adresowej.

Przygotowanie do wysyłania wiadomości e-mail

Konfigurowanie funkcji e-mail

1 W polu adresu w przeglądarce sieci Web wpisz adres IP drukarki.

Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, możesz wykonać następujące czynności:

- Wyświetl adres IP drukarki na jej panelu sterowania w sekcji TCP/IP menu Sieć/Porty.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub strony ustawień menu i odszukaj adres IP w sekcji TCP/IP.

2 Kliknij opcję **Ustawienia**.

3 W obszarze Ustawienia domyślne kliknij opcję **Ustawienia e-mail/FTP**.

4 Kliknij opcję **Ustawienia e-mail > Ustawienia serwera e-mail**.

5 Podaj w polach odpowiednie informacje.

6 Kliknij przycisk **Wyślij**.

Konfiguracja ustawień poczty e-mail

- 1 W polu adresu w przeglądarce sieci Web wpisz adres IP drukarki.

Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, możesz wykonać następujące czynności:

- Wyświetl adres IP drukarki na jej panelu sterowania w sekcji TCP/IP menu Sieć/Porty.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub strony ustawień menu i odszukaj adres IP w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij opcję **Ustawienia > Ustawienia e-mail/FTP > Ustawienia e-mail**.

- 3 Podaj w polach odpowiednie informacje.

- 4 Kliknij przycisk **Wyślij**.

Tworzenie skrótu e-mail

Tworzenie skrótu e-mail przy użyciu aplikacji Embedded Web Server

- 1 W polu adresu w przeglądarce sieci Web wpisz adres IP drukarki.

Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, możesz wykonać następujące czynności:

- Wyświetl adres IP drukarki na jej panelu sterowania w sekcji TCP/IP menu Sieć/Porty.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub strony ustawień menu i odszukaj adres IP w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij opcję **Ustawienia**.

- 3 W obszarze Inne ustawienia kliknij opcję **Zarządzaj skrótami > Ustawienia skrótów e-mail**.

- 4 Wpisz unikalną nazwę odbiorcy, a następnie wprowadź adres e-mail.

Uwaga: W przypadku wprowadzania wielu adresów należy je oddzielić przecinkami (,).

- 5 Wybierz żądane ustawienia skanowania (Format, Zawartość, Kolor i Rozdzielczość).

- 6 Wprowadź numer skrótu, a następnie kliknij opcję **Dodaj**.

Jeśli podany numer jest już używany, wyświetli się monit o wybranie innego numeru.

Tworzenie skrótu e-mail przy użyciu ekranu dotykowego

- 1 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:

E-mail > Odbiorca > wpisz adres e-mail.

Aby utworzyć grupę odbiorców, dotknij opcji **Następny adres**, a następnie wpisz adres e-mail kolejnego odbiorcy.

- 2 Dotknij ikony .

- 3 Wpisz unikalną nazwę skrótu i dotknij opcji **Gotowe**.

- 4 Sprawdź, czy nazwa skrótu i numer są poprawne, a następnie dotknij opcji **OK**.

Jeśli nazwa lub numer są niepoprawne, dotknij opcji **Anuluj** i wprowadź dane ponownie.

Wysyłanie dokumentu w postaci wiadomości e-mail

Wysyłanie wiadomości e-mail przy użyciu ekranu dotykowego

- 1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.

Uwaga: Upewnij się, że rozmiary oryginalnego dokumentu i kopii są identyczne. W wyniku ustawienia nieprawidłowego rozmiaru papieru obraz może zostać obcięty.

- 3 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:

E-mail > Odbiorca

- 4 Wprowadź adres e-mail lub naciśnij przycisk , a następnie wprowadź numer skrótu.

Aby wprowadzić dodatkowych odbiorców, dotknij opcji **Następny adres**, a następnie wprowadź adres lub numer skrótu, który chcesz dodać.

Uwaga: Adres e-mail można również wprowadzić przy użyciu książki adresowej.

- 5 Dotknij kolejno opcji **Gotowe > Wyślij**.

Wysyłanie wiadomości e-mail przy użyciu numeru skrótu

- 1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.

- 3 Naciśnij przycisk , za pomocą klawiatury wprowadź numer skrótu, a następnie dotknij opcji .

Aby wprowadzić dodatkowych odbiorców, dotknij opcji **Następny adres**, a następnie wprowadź adres lub numer skrótu, który chcesz dodać.

- 4 Dotknij opcji **Wyślij**.

Wysyłanie wiadomości e-mail przy użyciu książki adresowej

- 1 Załaduj oryginalny dokument do automatycznego podajnika dokumentów zadrukowaną stroną do góry i krótszą krawędzią do przodu lub umieść go zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera.

Uwaga: Do automatycznego podajnika dokumentów nie należy ładować pocztówek, fotografii, niewielkich przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników, takich jak wycinki prasowe. Materiały tego typu należy umieszczać na szybie skanera.

- 2 W przypadku ładowania dokumentu do automatycznego podajnika dokumentów ustaw prowadnice papieru.
- 3 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:

E-mail > Odbiorcy >  > wprowadź nazwę odbiorcy > Browse shortcuts (Przeglądaj skróty)

- 4 Dotknij nazwy odbiorców.

Aby wprowadzić dodatkowych odbiorców, dotknij opcji **Następny adres**, a następnie wprowadź adres lub numer skrótu, który chcesz dodać, lub wyszukaj go w książce adresowej.

- 5 Dotknij opcji **Gotowe**.

Dostosowywanie ustawień e-mail

Dodawanie tematu i treści wiadomości e-mail

- 1 Załaduj oryginalny dokument do automatycznego podajnika dokumentów zadrukowaną stroną do góry i krótszą krawędzią do przodu lub umieść go zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera.

Uwaga: Do automatycznego podajnika dokumentów nie należy ładować pocztówek, fotografii, niewielkich przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników, takich jak wycinki prasowe. Materiały tego typu należy umieszczać na szybie skanera.

- 2 W przypadku ładowania dokumentu do automatycznego podajnika dokumentów ustaw prowadnice papieru.
- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji **E-mail**.
- 4 Wpisz adres e-mail.
- 5 Dotknij polecenia **Opcje > Temat**.
- 6 Wpisz temat wiadomości e-mail.
- 7 Dotknij opcji **Gotowe > Wiadomość**.
- 8 Wpisz treść wiadomości e-mail.
- 9 Dotknij opcji **Gotowe > Wyślij pocztą e-mail**.

Zmiana typu pliku wyjściowego

- 1 Umieść oryginalny dokument w automatycznym podajniku dokumentów lub na szybie skanera.
- 2 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:
E-mail > Odbiorcy > wpisz adres e-mail > Gotowe > Wyślij jako

3 Wybierz typ pliku, który chcesz wysłać.

Uwaga: Jeśli wybrano typ Zabezpieczony PDF, wyświetlony zostanie monit o dwukrotne podanie hasła.

4 Dotknij opcji  >Wyslij.

Anulowanie wiadomości e-mail

- W przypadku korzystania z podajnika ADF dotknij opcji **Anuluj zadanie**, gdy na ekranie wyświetlony zostanie komunikat **Skanowanie....**
- W przypadku korzystania z szyby skanera dotknij opcji **Anuluj zadanie**, gdy na ekranie wyświetlony zostanie komunikat **Skanowanie** lub **Skanuj następną stronę** / **Zakończ zadanie**.

Informacje o opcjach dotyczących wiadomości e-mail

Odbiorcy

Opcja ta umożliwia wprowadzanie miejsc docelowych wiadomości e-mail. Można wprowadzić wiele adresów e-mail.

Temat

Opcja ta umożliwia wprowadzenie wiersza tematu do wiadomości e-mail.

Wiadomość

Opcja ta umożliwia wpisanie treści wiadomości e-mail, która zostanie wysłana z załącznikiem zawierającym zeskanowany obraz.

Nazwa pliku

Opcja ta umożliwia dostosowanie nazwy pliku załącznika.

Rozmiar oryginału

Wybranie tej opcji spowoduje wyświetlenie ekranu umożliwiającego wybór rozmiaru dokumentów przeznaczonych do wysłania za pomocą wiadomości e-mail.

- Aby wybrać ustawienie „Rozmiar oryginału”, dotknij przycisku rozmiaru papieru. Pojawi się ekran wiadomości e-mail z informacją o wybranym ustawieniu.
- Jeśli dla opcji „Rozmiar oryginału” wybrano ustawienie „Rozmiary mieszane”, możliwe jest skanowanie oryginalnego dokumentu zawierającego strony o różnych rozmiarach.

Rozdzielczość

Opcja ta umożliwia dostosowanie jakości wydruku wiadomości e-mail. Zwiększenie rozdzielczości obrazu powstałego w procesie skanowania powoduje zwiększenie rozmiaru wiadomości e-mail oraz czasu skanowania oryginalnego dokumentu. Aby zmniejszyć rozmiar wiadomości e-mail, należy zmniejszyć rozdzielczość obrazu.

Kolor

Opcja ta umożliwia wybór koloru wyjściowego dla zeskanowanego obrazu. Dotknij, aby włączyć lub wyłączyć kolor.

Zawartość

Opcja ta umożliwia określenie typu zawartości i źródła dokumentu oryginalnego.

Dostępne są następujące opcje typu zawartości: Tekst, Tekst/Zdjęcie, Fotografia oraz Grafika.

- **Tekst** — ta opcja jest stosowana wówczas, gdy oryginalny dokument zawiera głównie tekst lub grafikę liniową.
- **Grafika** — ta opcja jest stosowana, gdy oryginalny dokument zawiera głównie grafikę typu biznesowego, taką jak wykresy kołowe, słupkowe oraz animacje.
- **Tekst/Zdjęcie** — ta opcja jest stosowana wówczas, gdy oryginalne dokumenty są kombinacją tekstu i grafiki i zdjęć.
- **Fotografia** — ta opcja jest stosowana wówczas, gdy oryginalny dokument zawiera głównie zdjęcia lub obrazy.

Dostępne są następujące opcje źródła zawartości: Kolorowa drukarka laserowa, Czarno-biała drukarka laserowa, Drukarka atramentowa, Fotografia/Klisza, Czasopismo, Gazeta, Prasa drukarska oraz Inne.

- **Kolorowa drukarka laserowa** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument wydrukowano przy użyciu kolorowej drukarki laserowej.
- **Czarno-biała drukarka laserowa** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument wydrukowano przy użyciu czarno-białej drukarki laserowej.
- **Drukarka atramentowa** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument wydrukowano przy użyciu drukarki atramentowej.
- **Fotografia/Klisza** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument jest fotografią z kliszy.
- **Czasopismo** — tej opcji należy użyć, gdy oryginalny dokument pochodzi z czasopisma.
- **Gazeta** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument pochodzi z gazety.
- **Prasa drukarska** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument wydrukowano przy użyciu prasy drukarskiej.
- **Inne** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument wydrukowano przy użyciu innej lub nieznanej drukarki.

Intensywność

Opcja ta umożliwia dostosowanie jasności (intensywności) obrazu powstałego w procesie skanowania w porównaniu z jasnością oryginalnego dokumentu.

Wyślij jako

Opcja ta umożliwia ustawienie typu skanowanego obrazu.

Wybierz jedną z poniższych opcji:

- **PDF** — umożliwia utworzenie pojedynczego pliku z wieloma stronami. Taki plik można wysłać w formie zabezpieczonej lub skompresowanej.
- **TIFF** — umożliwia utworzenie wielu plików lub pojedynczego pliku. Jeśli opcja Wielostronicowy format TIFF jest wyłączona w menu ustawień aplikacji Embedded Web Server, opcja TIFF powoduje zapisanie każdej strony jako oddzielnego pliku. Rozmiar tego pliku jest zazwyczaj większy niż rozmiar odpowiadającego mu pliku w formacie JPEG.
- **JPEG** — wybranie tej opcji spowoduje utworzenie i załączenie oddzielnego pliku dla każdej strony oryginału.
- **XPS** — umożliwia utworzenie pojedynczego pliku XPS z wieloma stronami.
- **RTF** — umożliwia utworzenie pliku w formacie przeznaczonym do edycji.
- **TXT** — umożliwia utworzenie pliku tekstowego ASCII pozbawionego formatowania.

Ustawienia strony

Opcja ta umożliwia zmianę opcji Strony (dupleks), Orientacja i Skład.

- **Strony (dupleks)** — określa, czy oryginalny dokument jest dokumentem drukowanym jednostronnie (simpleksowo), czy dwustronnie (dupleksowo). Umożliwia również określenie części, które mają zostać zeskanowane i zawarte w wiadomości e-mail.
- **Orientacja** — określa orientację oryginalnego dokumentu, a następnie powoduje zmianę opcji **Strony** oraz **Skład** tak, aby odpowiadały tej orientacji.
- **Skład** — określa, czy oryginalny dokument jest składany wzdłuż dłuższej, czy krótszej krawędzi.

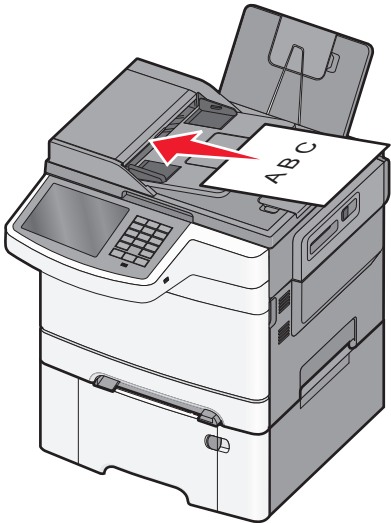
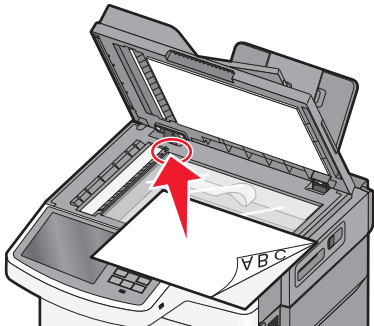
Podgląd skanowania

Opcja ta powoduje wyświetlenie pierwszej strony obrazu przed włączeniem go do wiadomości e-mail. Po zeskanowaniu pierwszej strony proces skanowania zostaje wstrzymany i zostaje wyświetlony obraz na podglądzie.

Korzystanie z opcji zaawansowanych

Opcje te umożliwiają m.in. dostosowanie ustawień zaawansowanego obrazowania, łączenie wielu zadań w jedno oraz usuwanie krawędzi dokumentu.

Faksowanie

Automatyczny podajnik dokumentów	Szyba skanera
	
W przypadku dokumentów wielostronicowych należy korzystać z automatycznego podajnika dokumentów.	Z szyby skanera należy korzystać w przypadku pojedynczych arkuszy, małych przedmiotów (np. pocztówek lub zdjęć), folii, papieru fotograficznego lub cienkich nośników (np. wycinków z czasopism).

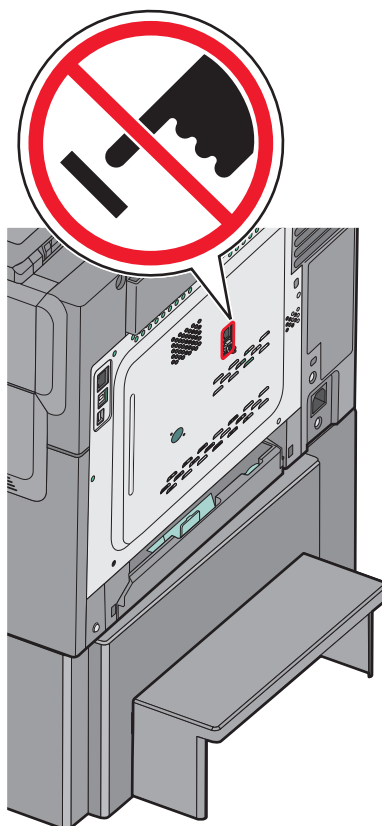
Przygotowanie drukarki do obsługi funkcji faksu

 **UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PORAŻENIA PRĄDEM:** Nie należy używać faksu podczas burzy. Nie należy instalować urządzenia i podłączać żadnych przewodów (np. faksu, przewodu zasilania lub kabla telefonicznego) podczas burzy.

Uwagi:

- Poniższe sposoby połączeń mogą nie dotyczyć niektórych krajów lub regionów.
- Podczas wstępnego konfigurowania drukarki należy usunąć zaznaczenie pola wyboru Faks i innych funkcji, które mają być skonfigurowane później, a następnie dotknąć przycisk **Kontynuuj**.
- Jeśli funkcja faksu jest włączona, ale nie jest w pełni skonfigurowana, kontrolka może migać na czerwono.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Podczas wysyłania lub odbierania faksu nie należy dotykać przewodów lub części drukarki pokazanych na rysunku.



Wstępna konfiguracja faksu

W wielu krajach i regionach na górnym lub dolnym marginesie każdej lub tylko pierwszej przesyłanej strony faksu wychodzącego zawarte muszą być następujące informacje: nazwa stacji (dane identyfikacyjne firmy, innego podmiotu lub osoby fizycznej przesyłających faks) i numer stacji (numer telefonu urządzenia wysyłającego faks, firmy, innego podmiotu lub osoby fizycznej).

Informacje niezbędne do wstępnej konfiguracji faksu można wprowadzić za pomocą panelu sterowania drukarki lub w menu Ustawienia aplikacji Embedded Web Server, korzystając z przeglądarki internetowej.

Uwaga: Jeśli urządzenie nie pracuje w środowisku TCP/IP, informacje wymagane do skonfigurowania faksu należy wprowadzić za pomocą panelu sterowania drukarki.

Konfigurowanie faksu przy użyciu panelu sterowania drukarki

Gdy drukarka zostanie włączona po raz pierwszy lub jeśli była wyłączona przez długi czas, wyświetlany jest szereg ekranów konfiguracyjnych. Jeżeli drukarka obsługuje funkcje faksu, pojawiają się następujące ekrany:

Nazwa faksu lub nazwa stacji

Numer faksu lub numer stacji

- 1 Gdy wyświetlone zostanie pole **Nazwa faksu** lub **Nazwa stacji**, podaj nazwę, która ma być drukowana na wszystkich faksach wychodzących.
- 2 Po wprowadzeniu nazwy faksu lub nazwy stacji dotknij opcji **Wyślij**.
- 3 Gdy wyświetlone zostanie pole **Numer faksu** lub **Numer stacji**, podaj numer faksu w drukarce.
- 4 Po wprowadzeniu numeru faksu lub numeru stacji dotknij opcji **Wyślij**.

Konfigurowanie faksu przy użyciu aplikacji Embedded Web Server

1 W polu adresu w przeglądarce sieci Web wpisz adres IP drukarki.

Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, możesz wykonać następujące czynności:

- Wyświetl adres IP drukarki na jej panelu sterowania w sekcji TCP/IP menu Sieć/Porty.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub strony ustawień menu i odszukaj adres IP w sekcji TCP/IP.

2 Kliknij opcję **Ustawienia > Ustawienia faksu > Ustawienia faksu analogowego**.

3 W polu Nazwa faksu lub Nazwa stacji podaj nazwę, która ma być drukowana na wszystkich wysyłanych faksach.

4 W polu Numer faksu lub Numer stacji podaj numer faksu w drukarce.

5 Kliknij przycisk **Wyślij**.

Wybór połączenia faksu

Drukarkę można podłączyć do takich urządzeń, jak telefon, automatyczna sekretarka lub modem komputerowy. W poniższej tabeli podano najlepszy sposób skonfigurowania drukarki.

Uwagi:

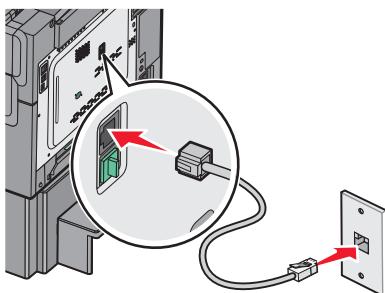
- Drukarka jest urządzeniem analogowym, które najlepiej pracuje przy bezpośrednim połączeniu do gniazda w ścianie. Inne urządzenia (takie jak telefon lub automatyczna sekretarka) mogą zostać z powodzeniem podłączone jako pośredniczące, zgodnie z instrukcjami opisanymi w podręczniku instalacji.
- W przypadku połączenia cyfrowego, np. ISDN, DSL lub ADSL, konieczne będzie zastosowanie dodatkowego urządzenia (np. filtra DSL). Aby uzyskać filtr DSL, skontaktuj się z dostawcą usługi DSL. Filtr DSL usuwa sygnał cyfrowy z linii telefonicznej, który mógłby zakłócać działanie drukarki lub faksu.
- *Nie trzeba* podłączać drukarki do komputera, jednak *konieczne* jest podłączenie jej do linii telefonicznej, aby możliwe było wysyłanie i odbieranie faksów.

Opcje sprzętu i usług	Konfiguracja połączenia faksu
Podłączanie bezpośrednio do linii telefonicznej	Patrz „ Podłączanie do analogowej linii telefonicznej ” na stronie 95
Podłączanie do linii DSL lub ADSL (Digital Subscriber Line)	Patrz sekcja „ Nawiązywanie połączenia z usługą DSL ” na stronie 95.
Podłączanie do prywatnej centrali telefonicznej (PBX) lub linii ISDN (Integrated Services Digital Network)	Patrz sekcja „ Podłączanie do centrali telefonicznej (PBX) lub linii ISDN ” na stronie 95.
Używanie usługi rozróżnianych dzwonków	Patrz sekcja „ Podłączanie do usługi dzwonków charakterystycznych ” na stronie 96.
Podłączanie do linii telefonicznej, telefonu i do automatycznej sekretarki	Patrz „ Podłączanie drukarki i telefonu lub automatycznej sekretarki do tej samej linii telefonicznej ” na stronie 97
Podłączanie za pomocą złącza używanego w danym regionie	Patrz sekcja „ Podłączanie do adaptera przeznaczonego dla danego kraju lub regionu ” na stronie 99.
Podłączanie do komputera z modemem	Patrz sekcja „ Podłączanie do komputera z modemem ” na stronie 103.

Podłączanie do analogowej linii telefonicznej

Jeśli wybrane urządzenie telekomunikacyjne jest wyposażone w linię telefoniczną z amerykańskim typem złącza (RJ11), aby podłączyć sprzęt, należy wykonać poniższe czynności:

- 1 Podłącz jeden koniec dostarczonego z drukarką przewodu telefonicznego do portu LINE [] drukarki.
- 2 Podłącz drugi koniec przewodu telefonicznego do działającego analogowego gniazdka telefonicznego.



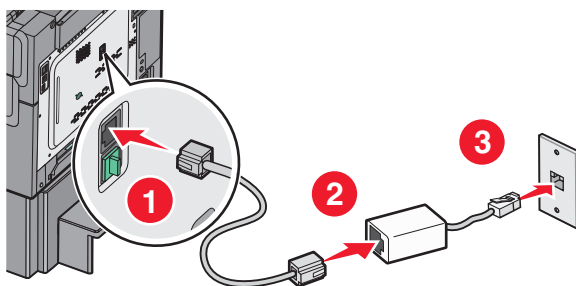
Nawiązywanie połączenia z usługą DSL

Jeśli abonujesz usługę DSL, skontaktuj się z jej operatorem, aby otrzymać filtr DSL i przewód telefoniczny, a następnie wykonaj poniższe czynności, aby podłączyć sprzęt:

- 1 Podłącz jeden koniec dostarczonego z drukarką przewodu telefonicznego do portu LINE [] drukarki.
- 2 Podłącz drugi koniec kabla telefonicznego do filtra DSL.

Uwaga: Filtr DSL może wyglądać inaczej niż na ilustracji.

- 3 Podłącz kabel filtra DSL do sprawnego ściennego gniazdka telefonicznego.



Podłączanie do centralki telefonicznej (PBX) lub linii ISDN

W przypadku korzystania z konwertera lub przejściówki do centralki telefonicznej (PBX) lub linii ISDN należy wykonać poniższe czynności, aby podłączyć sprzęt:

- 1 Podłącz jeden koniec dostarczonego z drukarką przewodu telefonicznego do portu LINE [] drukarki.
- 2 Podłącz drugi koniec kabla telefonicznego do portu przeznaczonego do faksu i telefonu.

Uwagi:

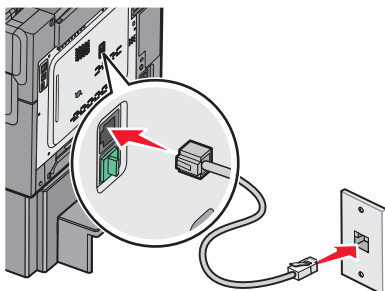
- Sprawdź, czy przejściówka jest ustawiona odpowiednio do danego regionu.
- Zależnie od przydziału portów ISDN należy podłączyć kabel do określonego portu.

- W przypadku korzystania z systemu PBX należy się upewnić, że wyłączono sygnał oczekiwania na połączenie.
- Przy korzystaniu z centrali telefonicznej (PBX) przed wybraniem numeru faksu należy wybrać numer prefiksu linii zewnętrznej.
- Więcej informacji na temat używania faksu z centralą telefoniczną (PBX) można znaleźć w dostarczonej z nią dokumentacji.

Podłączanie do usługi dzwonków charakterystycznych

U operatora telefonicznego może być dostępna usługa dzwonków charakterystycznych. Dzięki tej usłudze na jednej linii telefonicznej można mieć kilka numerów telefonów, każdy o innym wzorcu dzwonka. Może się to przydać do odróżniania połączeń faksowych od głosowych. Po zamówieniu usługi dzwonków charakterystycznych należy wykonać następujące czynności w celu podłączenia sprzętu:

- 1 Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego dostarczonego z drukarką do portu LINE drukarki .
- 2 Podłącz drugi koniec kabla telefonicznego do działającego analogowego gniazdka telefonicznego.



- 3 Zmień ustawienie dzwonków charakterystycznych, aby drukarka reagowała w oczekiwany sposób:

Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla funkcji dzwonków charakterystycznych jest **Włączone**. Umożliwia to ustawienie odpowiedzi drukarki na pojedyncze, podwójne i potrójne dzwonki.

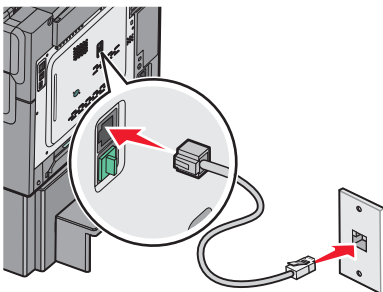
- a Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:

 > **Ustawienia** > **Ustawienia faksu** > **Ustawienia faksu analogowego** > **Dzwonki charakterystyczne**

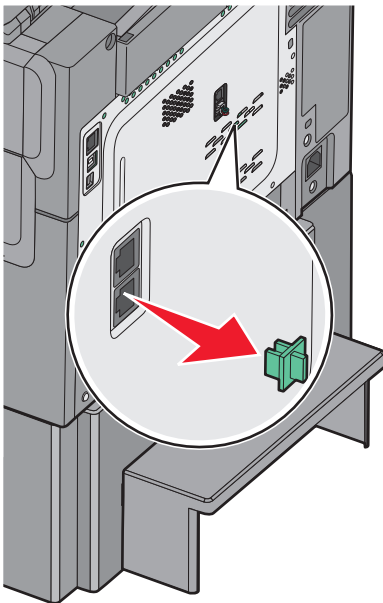
- b Wybierz ustawienie wzorca, które chcesz zmienić, a następnie dotknij opcji **Wyślij**.

Podłączanie drukarki i telefonu lub automatycznej sekretarki do tej samej linii telefonicznej

- 1 Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego dostarczonego z drukarką do portu LINE drukarki .
- 2 Podłącz drugi koniec kabla telefonicznego do działającego analogowego gniazdka telefonicznego.

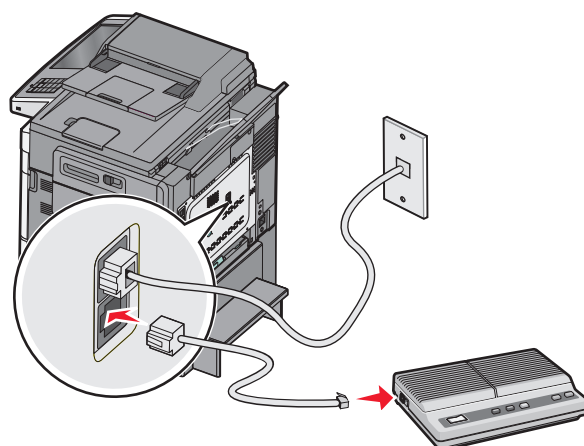


- 3 Wyjmij wtyczkę ochronną z portu EXT drukarki .

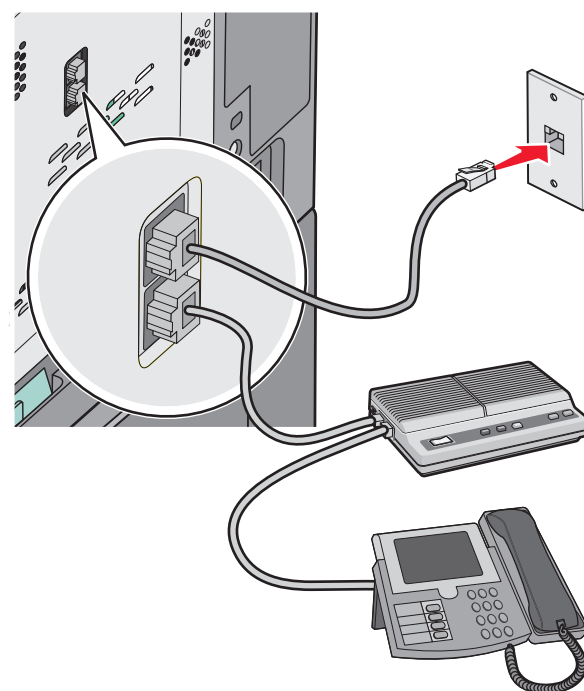


- 4 Podłącz wybrane urządzenia telekomunikacyjne bezpośrednio do portu EXT drukarki .
- Użyj jednego z podanych sposobów:

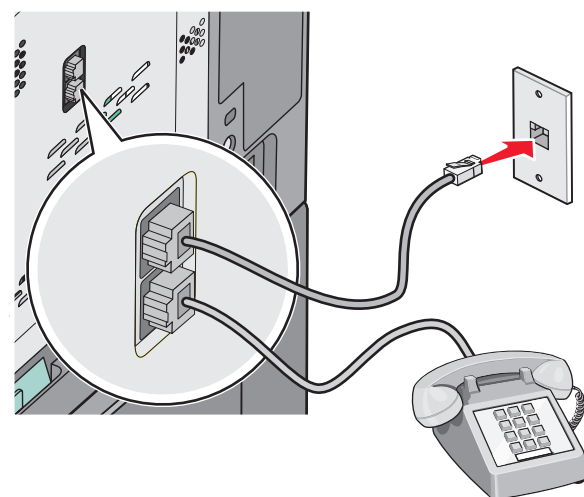
Automatyczna sekretarka



Automatyczna sekretarka i telefon



Telefon lub telefon z wbudowaną automatyczną sekretarką



Podłączanie do adaptera przeznaczonego dla danego kraju lub regionu

W następujących krajach lub regionach konieczne może być zastosowanie specjalnego adaptera w celu podłączenia kabla telefonicznego do aktywnego ściennego gniazdka telefonicznego:

Kraj/region

- Austria
- Nowa Zelandia
- Cypr
- Holandia
- Dania
- Norwegia
- Finlandia
- Portugalia
- Francja
- Szwecja
- Niemcy
- Szwajcaria
- Irlandia
- Wielka Brytania
- Włochy

Kraje lub regiony oprócz Austrii, Niemiec i Szwajcarii

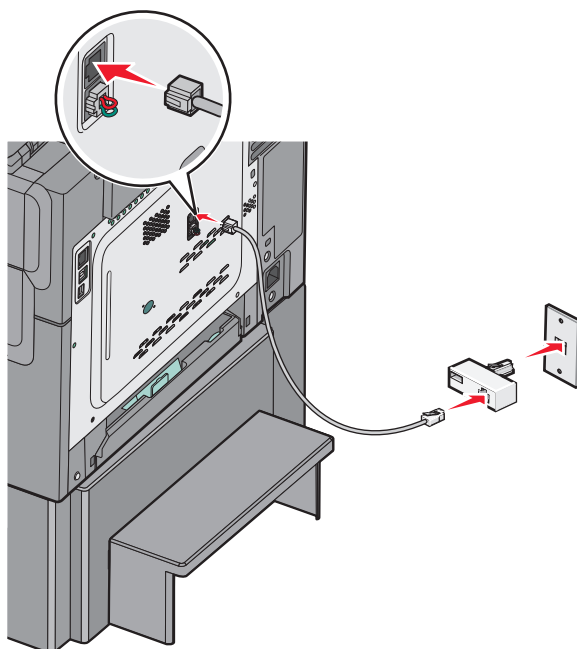
W przypadku niektórych krajów lub regionów adapter linii telefonicznej znajduje się w zestawie. Za jego pomocą należy podłączyć do drukarki automatyczną sekretarkę, telefon lub inne urządzenia telekomunikacyjne.

- 1 Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego dostarczonego z drukarką do portu LINE drukarki .

Uwaga: Do portu EXT drukarki  podłączona jest specjalna wtyczka RJ-11. Wtyczki tej nie należy wyjmować. Jest ona wymagana do prawidłowego działania funkcji faksu oraz podłączonych telefonów.

- 2 Podłącz drugi koniec kabla telefonicznego do adaptera, a następnie podłącz adapter do aktywnego ściennego gniazdka telefonicznego.

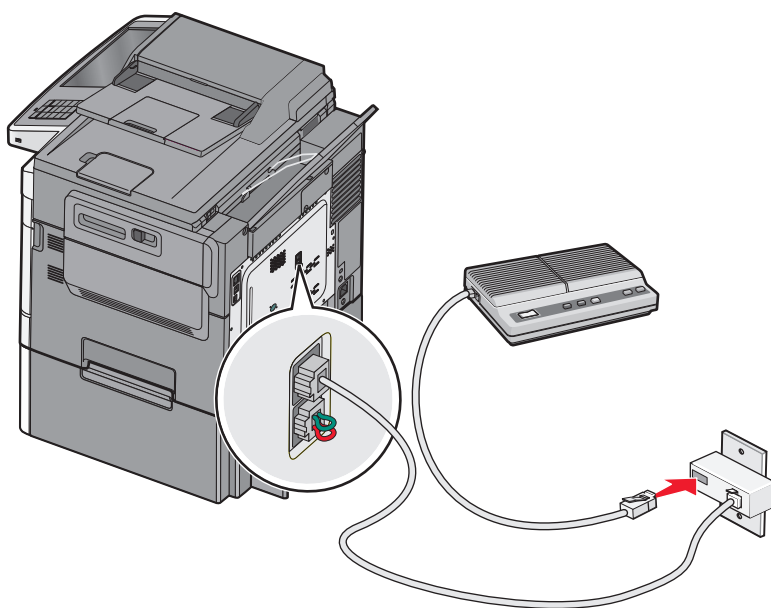
Uwaga: Adapter telefonu może wyglądać inaczej niż na ilustracji. Będzie on pasował do gniazdka telefonicznego w danym kraju.



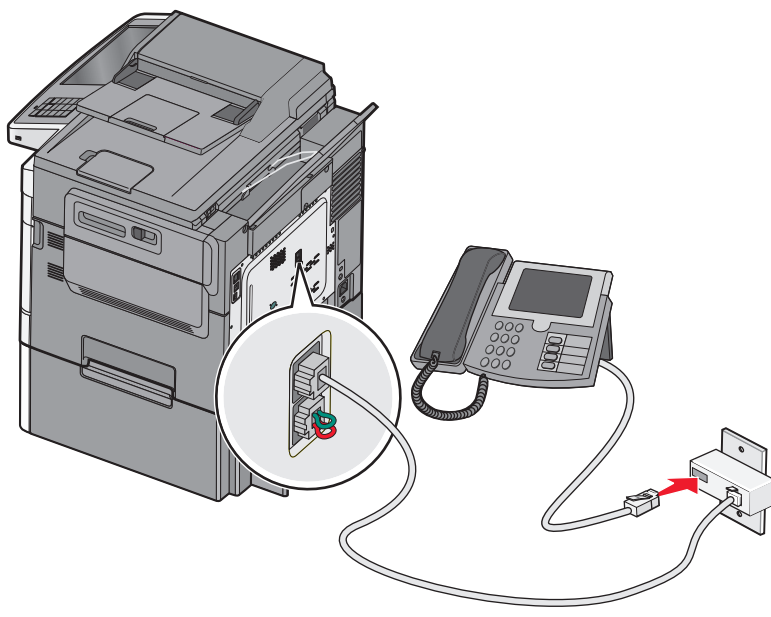
- 3 Podłącz automatyczną sekretarkę lub telefon do adaptera.

Użyj jednego z podanych sposobów:

Automatyczna sekretarka

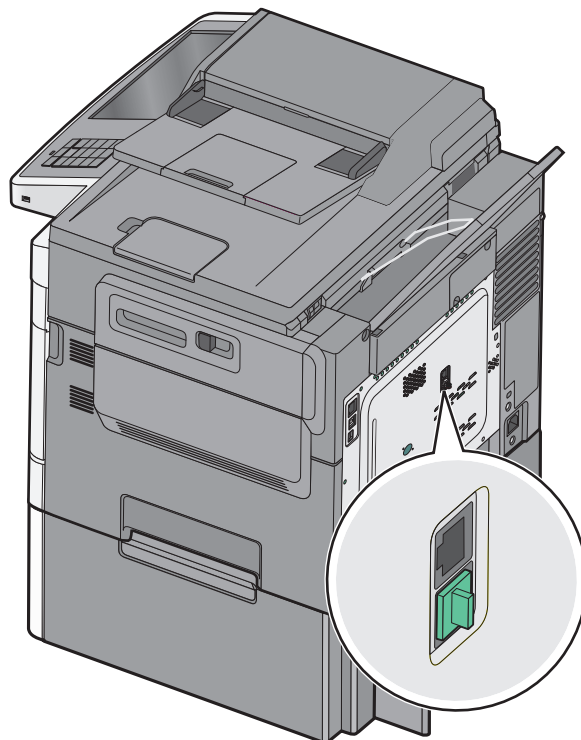


Telefon



Austria, Niemcy i Szwajcaria

Do portu EXT drukarki  podłączona jest specjalna wtyczka RJ-11. Wtyczki tej nie należy wyjmować. Jest ona wymagana do prawidłowego działania funkcji faksu oraz podłączonych telefonów.

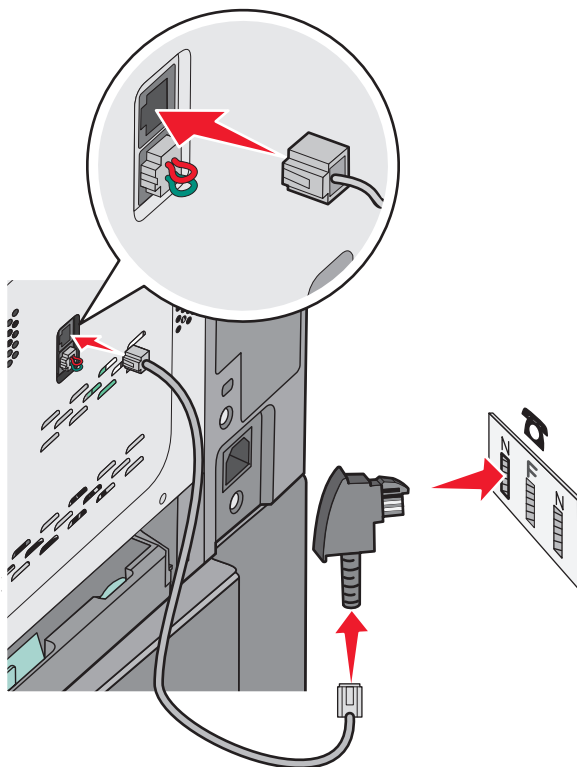


Podłączanie do ściennego gniazdka telefonicznego w Niemczech

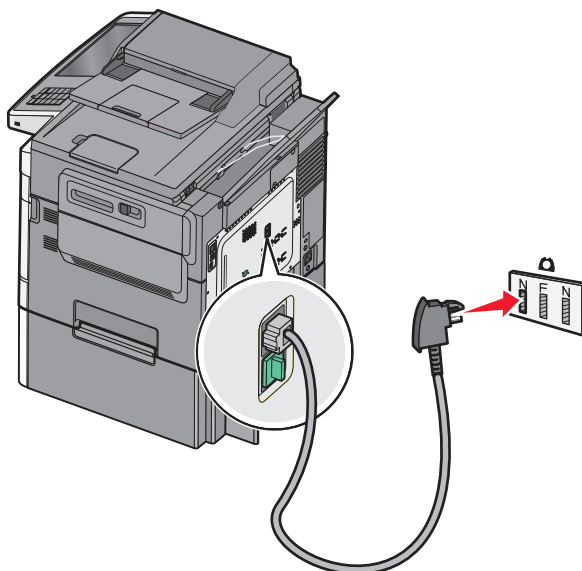
Uwaga: Do portu EXT drukarki  podłączona jest specjalna wtyczka RJ-11. Wtyczki tej nie należy wyjmować. Jest ona wymagana do prawidłowego działania funkcji faksu oraz podłączonych telefonów.

- 1 Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego dostarczonego z drukarką do portu LINE drukarki .
- 2 Podłącz drugi koniec kabla telefonicznego do adaptera.

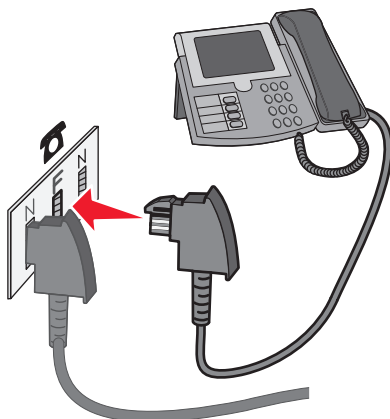
Uwaga: Adapter telefonu może wyglądać inaczej niż na ilustracji. Będzie on pasował do gniazdka telefonicznego w danym kraju.



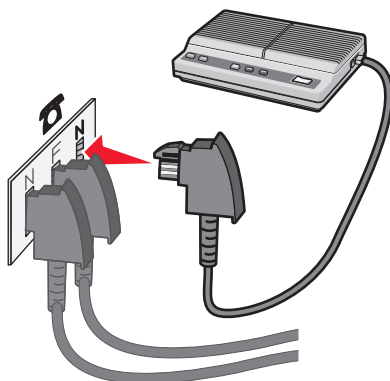
3 Podłącz adapter do złącza N w aktywnym gniazdku ściennym analogowej linii telefonicznej.



- 4 Aby używać tej samej linii telefonicznej dla faksu oraz telefonu, za pomocą drugiego przewodu (niedołączonego do zestawu) podłącz aparat telefoniczny do gniazda F w działającym gnieździe telefonicznym.



- 5 Aby używać tej samej linii telefonicznej do nagrywania wiadomości przy użyciu automatycznej sekretarki, za pomocą drugiego przewodu (niedołączonego do zestawu) podłącz automatyczną sekretarkę do złącza N w ściennym gniazdku analogowej linii telefonicznej.

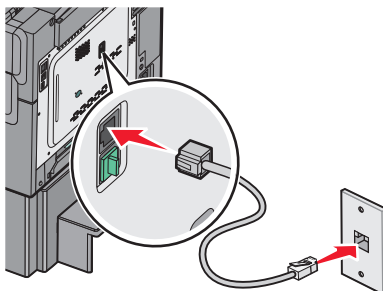


Podłączanie do komputera z modemem

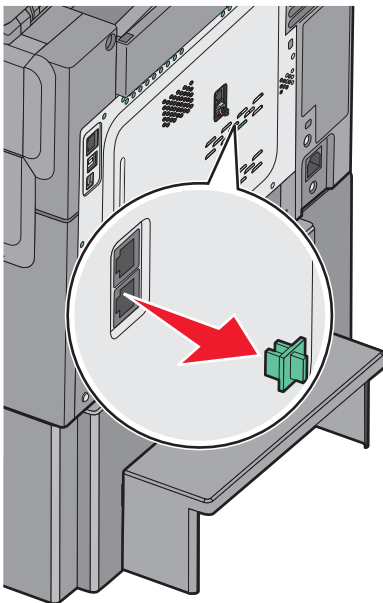
Po podłączeniu drukarki do komputera z modemem można wysyłać fakсы za pomocą oprogramowania komputerowego.

Uwaga: Kroki konfiguracji mogą się różnić w zależności od kraju lub regionu.

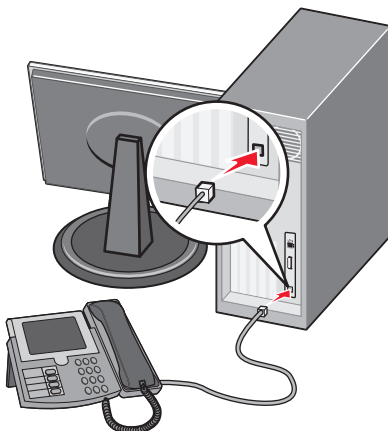
- 1 Podłącz jeden koniec kabla telefonicznego dostarczonego z drukarką do portu LINE drukarki .
- 2 Podłącz drugi koniec kabla telefonicznego do działającego analogowego gniazdka telefonicznego.



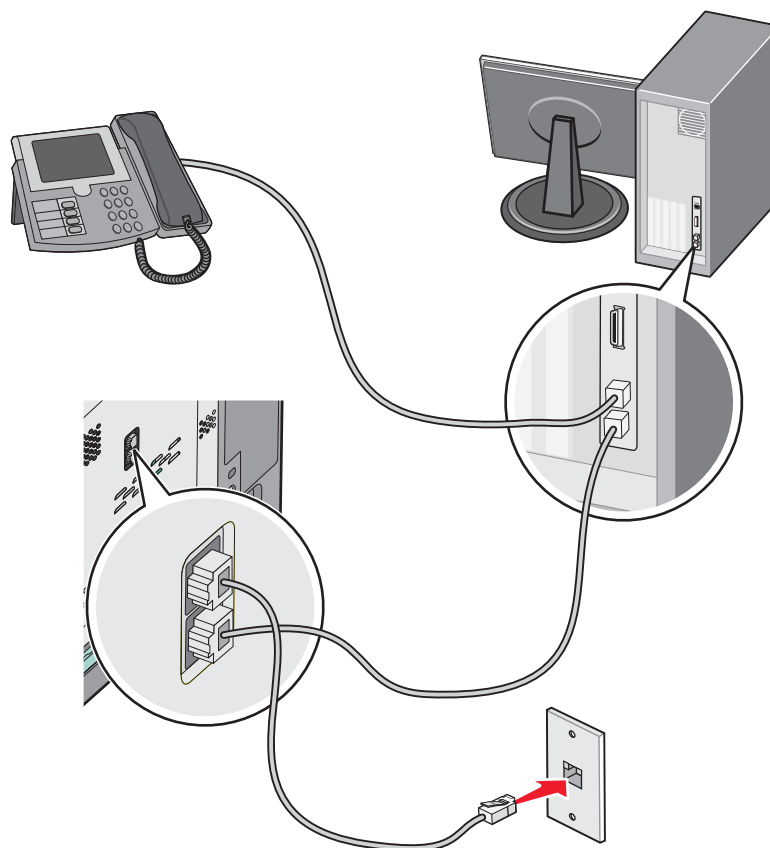
- 3** Wyjmij wtyczkę ochronną z portu EXT drukarki ☎.



- 4** Podłącz telefon do gniazdka telefonicznego komputera.



- 5 Podłącz dodatkowy kabel telefoniczny (niedołączony do zestawu) do modemu komputerowego i do portu EXT drukarki ☎.



Ustawianie nazwy i numeru urządzenia dla faksów wychodzących

- 1 W polu adresu w przeglądarce sieci Web wpisz adres IP drukarki.
Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, możesz wykonać następujące czynności:
 - Wyświetl adres IP drukarki na jej panelu sterowania w sekcji TCP/IP menu Sieć/Porty.
 - Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub strony ustawień menu i odszukaj adres IP w sekcji TCP/IP.
- 2 Kliknij opcję **Ustawienia > Ustawienia faksu > Ustawienia faksu analogowego**.
- 3 W polu Nazwa faksu lub Nazwa stacji podaj nazwę, która ma być drukowana na wszystkich wysyłanych faksach.
- 4 W polu Numer faksu lub Numer stacji podaj numer faksu w drukarce.
- 5 Kliknij przycisk **Wyślij**.

Ustawianie daty i godziny

Możliwe jest takie ustawienie daty i godziny, aby były one drukowane na wszystkich wysyłanych faksach. W przypadku awarii zasilania może okazać się konieczne ponowne ustawienie daty i godziny.

- 1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, możesz wykonać następujące czynności:

- Wyświetl adres IP drukarki na jej panelu sterowania w sekcji TCP/IP menu Sieć/Porty.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub strony ustawień menu i odszukaj adres IP w sekcji TCP/IP.

2 Kliknij opcje **Bezpieczeństwo > Ustaw datę i godzinę**.

3 W polu Ustaw datę i godzinę podaj aktualną datę i godzinę.

4 Kliknij przycisk **Wyślij**.

Uwaga: Zalecane jest używanie czasu synchronizowanego za pośrednictwem sieci.

Konfigurowanie stosowania czasu letniego w drukarce

W drukarce można włączyć automatyczną zmianę czasu na letni:

1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, możesz wykonać następujące czynności:

- Wyświetl adres IP drukarki na jej panelu sterowania w sekcji TCP/IP menu Sieć/Porty.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub strony ustawień menu i odszukaj adres IP w sekcji TCP/IP.

2 Kliknij opcje **Bezpieczeństwo > Ustaw datę i godzinę**.

3 Zaznacz pole wyboru **Automatycznie przestrzegaj czasu letniego**, a następnie w sekcji Niestandardowa konfiguracja strefy czasowej podaj daty początku i końca okresu stosowania czasu letniego.

4 Kliknij przycisk **Wyślij**.

Tworzenie skrótów

Tworzenie skrótu do miejsca docelowego faksu przy użyciu aplikacji Embedded Web Server

Aby podczas wysyłania faksu uniknąć każdorazowego wpisywania na panelu sterowania drukarki całego numeru faksu odbiorcy, można utworzyć stałe miejsce docelowe dla faksów i przypisać mu numeru skrótu. Skróć można utworzyć dla pojedynczego numeru faksu lub dla grupy numerów faksu.

1 W polu adresu w przeglądarce sieci Web wpisz adres IP drukarki.

Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, możesz wykonać następujące czynności:

- Wyświetl adres IP drukarki na jej panelu sterowania w sekcji TCP/IP menu Sieć/Porty.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub strony ustawień menu i odszukaj adres IP w sekcji TCP/IP.

2 Kliknij opcję **Ustawienia > Zarządzaj skrótami > Ustawienia skrótów faksu**.

Uwaga: Może zostać wyświetlony monit o wprowadzenie hasła. Jeśli nie posiadasz identyfikatora użytkownika i hasła, możesz je uzyskać od obsługi technicznej systemu.

3 Wpisz unikalną nazwę skrótu, a następnie wprowadź numer faksu.

Aby utworzyć skróć do wielu numerów faksu, wprowadź grupę numerów faksów.

Uwaga: Numery faksu należące do grupy należy oddzielać średnikiem (;).

4 Przypisz numer skrótu.

Jeśli podany numer jest już używany, wyświetli się monit o wybranie innego numeru.

5 Kliknij przycisk **Dodaj**.

Tworzenie skrótu do miejsca docelowego dla faksów przy użyciu ekranu dotykowego

- 1 Załaduj oryginalny dokument do automatycznego podajnika dokumentów zadrukowaną stroną do góry i krótszą krawędzią do przodu lub umieść go zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera.

Uwaga: Do automatycznego podajnika dokumentów nie należy ładować pocztówek, fotografii, niewielkich przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników, takich jak wycinki prasowe. Materiały tego typu należy umieszczać na szybie skanera.

- 2 W przypadku ładowania dokumentu do automatycznego podajnika dokumentów ustaw prowadnice papieru.

- 3 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:

Faks > wprowadź numer faksu

Aby utworzyć grupę numerów faksu, dotknij opcji **Następny numer**, a następnie wpisz następny numer faksu.

- 4 Przejdź do opcji:

 > podaj nazwę skrótu > **Gotowe** > **OK** > **Faksuj**

Wysyłanie faksu

Wysyłanie faksu przy użyciu ekranu dotykowego

- 1 Załaduj oryginalny dokument do automatycznego podajnika dokumentów zadrukowaną stroną do góry i krótszą krawędzią do przodu lub umieść go zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera.

Uwaga: Do automatycznego podajnika dokumentów nie należy ładować pocztówek, fotografii, niewielkich przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników, takich jak wycinki prasowe. Materiały tego typu należy umieszczać na szybie skanera.

- 2 W przypadku ładowania dokumentu do automatycznego podajnika dokumentów ustaw prowadnice papieru.

- 3 Na ekranie głównym dotknij opcji **Faks**.

- 4 Wprowadź numer faksu lub skrót przy użyciu ekranu dotykowego lub klawiatury.

W celu dodania odbiorców dotknij opcji **Następny numer**, a następnie wprowadź numer telefonu lub numer skrótu odbiorcy albo wyszukaj odbiorcę w książce adresowej.

Uwaga: Aby wstawić pauzę w wybieraniu numeru faksu, naciśnij przycisk . Taka pauza jest oznaczona przecinkiem w polu „Faks do”. Funkcja ta jest przydatna, gdy konieczne jest najpierw wybranie linii zewnętrznej.

- 5 Dotknij opcji **Faksuj**.

Wysyłanie faksów za pomocą komputera

Opcja faksowania dostępna w sterowniku drukarki umożliwia przekazanie zadania drukowania do drukarki, która wyśle go jako faks. Opcja faksowania działa jak normalny faks, ale jest obsługiwana przy użyciu sterownika drukarki, a nie za pomocą panelu sterowania.

- 1 Otwórz dokument i kliknij kolejno polecenia: **Plik > Drukuj**.
- 2 Wybierz drukarkę i kliknij kolejno **Właściwości**, **Preferencje**, **Opcje** lub **Ustawienia**.
- 3 Przejdź do opcji:
Karta **Faks > Włącz faks**
- 4 Wprowadź numer(y) odbiorców faksu w polu „Numery faksu”.
Uwaga: Numery faksów można wprowadzać ręcznie lub za pomocą funkcji Książka telefoniczna.
- 5 W razie konieczności wprowadź prefiks wybierania w polu „Prefiks wybierania numeru”.
- 6 Wybierz odpowiedni rozmiar papieru i orientację strony.
- 7 Jeśli do faksu ma być dołączona strona tytułowa, zaznacz pole wyboru **Dołącz stronę tytułową do faksu**, a następnie wprowadź odpowiednie informacje.
- 8 Kliknij przycisk **OK**.

Uwagi:

- Opcja Faksowanie jest dostępna do użycia tylko w przypadku sterownika PostScript i uniwersalnego sterownika faksu. Więcej informacji na temat instalowania tych sterowników można znaleźć na dysku CD-ROM *Oprogramowanie i dokumentacja*.
- Aby korzystać z usługi faksowania, należy ją wcześniej zainstalować i włączyć w sterowniku PostScript na karcie Konfiguracja.
- Jeśli zaznaczone jest pole wyboru **Zawsze wyświetlaj ustawienia przed faksowaniem**, przed wysłaniem faksu pojawi się monit o weryfikację danych odbiorcy. Jeśli to pole wyboru nie jest zaznaczone, dokument zostanie wysłany automatycznie jako faks po kliknięciu przycisku **OK** na karcie Faks.

Wysyłanie faksu przy użyciu skrótów

Skróty faksu działają na takiej samej zasadzie, jak numery szybkiego wybierania w telefonie lub faksie. Numer skrótu (1–99999) może być przypisany jednemu lub wielu odbiorcom.

- 1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.
Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.
- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij opcję , a następnie za pomocą klawiatury wprowadź numer skrótu.
- 4 Dotknij opcji **Faksuj**.

Wysyłanie faksu przy użyciu książki adresowej

Książka adresowa umożliwia wyszukiwanie zakładek i serwerów katalogów sieciowych.

Uwaga: Jeśli funkcja książki adresowej nie jest włączona, należy skontaktować się z administratorem systemu.

- 1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.

- 3 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:

Faks >  > **Browse shortcuts** (Przeglądaj skróty)

- 4 Używając klawiatury wirtualnej, wprowadź całość lub część nazwy użytkownika numeru faksu, którego potrzebujesz.

Uwaga: Nie należy wyszukiwać wielu nazw jednocześnie.

- 5 Dotknij opcji **Gotowe** > **Faksuj**.

Dostosowywanie ustawień faksowania

Zmiana rozdzielczości faksu

Zakres ustawień obejmuje ustawienia od jakości Standard (największa szybkość) do Najwyższa (najmniejsza szybkość, ale najwyższa jakość).

- 1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.

- 3 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:

Faks > podaj numer faksu > **Opcje**

- 4 W obszarze Rozdzielczość ustaw wymaganą rozdzielczość, dotykając klawiszy strzałek.

- 5 Dotknij opcji **Faksuj**.

Rozjaśnianie i przyciemnianie faksu

- 1 Załaduj oryginalny dokument do automatycznego podajnika dokumentów zadrukowaną stroną do góry i krótszą krawędzią do przodu lub umieść go zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera.

Uwaga: Do automatycznego podajnika dokumentów nie należy ładować pocztówek, fotografii, niewielkich przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników, takich jak wycinki prasowe. Materiały tego typu należy umieszczać na szybie skanera.

- 2 W przypadku ładowania dokumentu do automatycznego podajnika dokumentów ustaw prowadnice papieru.
- 3 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:
Faks > podaj numer faksu > Opcje
- 4 W obszarze Intensywność dostosuj intensywność obrazu faksu, dotykając klawiszy strzałek.
- 5 Dotknij opcji **Faksuj**.

Wysyłanie faksu w zaplanowanym terminie

- 1 Załaduj oryginalny dokument do automatycznego podajnika dokumentów zadrukowaną stroną do góry i krótszą krawędzią do przodu lub umieść go zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera.

Uwaga: Do automatycznego podajnika dokumentów nie należy ładować pocztówek, fotografii, niewielkich przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników, takich jak wycinki prasowe. Materiały tego typu należy umieszczać na szybie skanera.

- 2 W przypadku ładowania dokumentu do automatycznego podajnika dokumentów ustaw prowadnice papieru.
- 3 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:
Faks > podaj numer faksu > Opcje > Opcje zaawansowane > Opóźnione wysyłanie

Uwaga: Jeśli opcję Tryb Faksowania ustawiono na wartość Serwer faksów, przycisk Opóźnione wysyłanie nie będzie wyświetlany. Faksy przeznaczone do wysłania znajdują się na liście Kolejka faksów.

- 4 Dotykając strzałek, ustaw termin wysłania faksu.
Termin wysłania można ustawić z dokładnością do 30 minut. Jeśli wyświetlany jest aktualny czas, strzałka w lewo jest niedostępna.
- 5 Dotknij opcji **Faksuj**.

Uwaga: Dokument zostanie zeskanowany i wysłany w zaplanowanym terminie.

Przeglądanie dziennika faksów

- 1 W polu adresu w przeglądarce sieci Web wpisz adres IP drukarki.

Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, możesz wykonać następujące czynności:

- Wyświetl adres IP drukarki na jej panelu sterowania w sekcji TCP/IP menu Sieć/Porty.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub strony ustawień menu i odszukaj adres IP w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij opcję **Ustawienia > Raporty > Dziennik zadań faksowania** lub **Dziennik wywołań faksu**.

Blokowanie niepożądanych faksów

1 W polu adresu w przeglądarce sieci Web wpisz adres IP drukarki.

Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, możesz wykonać następujące czynności:

- Wyświetl adres IP drukarki na jej panelu sterowania w sekcji TCP/IP menu Sieć/Porty.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub strony ustawień menu i odszukaj adres IP w sekcji TCP/IP.

2 Kliknij opcję **Ustawienia > Ustawienia faksu > Ustawienia faksu analogowego > Blokowanie bezimiennych faksów**.

Uwagi:

- Opcja ta umożliwia blokowanie wszystkich przychodzących faksów, które mają ukryty identyfikator dzwoniącego lub nie mają nazwy stacji.
- W polu Lista zakazanych faksów wpisz numery telefonu lub nazwy stacji nadawców, których połączenia faksowe mają być blokowane.

Anulowanie faksu wychodzącego

Anulowanie zadania faksowania podczas skanowania oryginalnych dokumentów

- W przypadku korzystania z podajnika ADF dotknij opcji **Anuluj zadanie**, gdy na ekranie wyświetlony zostanie komunikat **Skanowanie....**
- W przypadku korzystania z szyby skanera dotknij opcji **Anuluj zadanie**, gdy na ekranie wyświetlony zostanie komunikat **Skanowanie...** lub **Skanuj następną stronę / Zakończ zadanie**.

Anulowanie faksu po zeskanowaniu oryginalnych dokumentów do pamięci urządzenia

1 Na ekranie głównym dotknij opcji **Anuluj zadania**.

Zostanie wyświetlony ekran Anuluj zadania.

2 Wybierz zadanie lub zadania przeznaczone do anulowania.

Na ekranie wyświetlają się tylko trzy zadania. Aby przejść do zadania znajdującego się poniżej, dotknij strzałki w dół, a następnie zaznacz zadanie przeznaczone do anulowania.

3 Dotknij opcji **Usuń wybrane zadania**.

Po wyświetleniu się ekranu Usuń wybrane zadania i usunięciu zadań, wyświetli się ekran główny.

Informacje o opcjach dotyczących faksu

Zawartość

Opcja ta umożliwia określenie typu zawartości i źródła dokumentu oryginalnego.

Dostępne są następujące opcje typu zawartości: Tekst, Tekst/Zdjęcie, Fotografia oraz Grafika.

- **Tekst** — ta opcja jest stosowana wówczas, gdy oryginalny dokument zawiera głównie tekst lub grafikę liniową.
- **Grafika** — ta opcja jest stosowana, gdy oryginalny dokument zawiera głównie grafikę typu biznesowego, taką jak wykresy kołowe, słupkowe oraz animacje.
- **Tekst/Zdjęcie** — ta opcja jest stosowana wówczas, gdy oryginalne dokumenty są kombinacją tekstu i grafiki i zdjęć.
- **Fotografia** — ta opcja jest stosowana wówczas, gdy oryginalny dokument zawiera głównie zdjęcia lub obrazy.

Dostępne są następujące opcje źródła zawartości: Kolorowa drukarka laserowa, Czarno-biała drukarka laserowa, Drukarka atramentowa, Fotografia/Klisza, Czasopismo, Gazeta, Prasa drukarska oraz Inne.

- **Kolorowa drukarka laserowa** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument wydrukowano przy użyciu kolorowej drukarki laserowej.
- **Czarno-biała drukarka laserowa** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument wydrukowano przy użyciu czarno-białej drukarki laserowej.
- **Drukarka atramentowa** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument wydrukowano przy użyciu drukarki atramentowej.
- **Fotografia/Klisza** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument jest fotografią z kliszy.
- **Czasopismo** — tej opcji należy użyć, gdy oryginalny dokument pochodzi z czasopisma.
- **Gazeta** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument pochodzi z gazety.
- **Prasa drukarska** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument wydrukowano przy użyciu prasy drukarskiej.
- **Inne** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument wydrukowano przy użyciu innej lub nieznanej drukarki.

Rozdzielczość

Opcja ta umożliwia dostosowanie jakości faksu. Zwiększenie rozdzielczości obrazu powstałego w procesie skanowania powoduje zwiększenie rozmiaru pliku oraz czasu skanowania oryginalnego dokumentu. Zmniejszenie rozdzielczości obrazu umożliwia zmniejszenie rozmiaru pliku.

Wybierz jedno z poniższych ustawień:

- **Standardowa** — należy stosować przy faksowaniu większości dokumentów.
- **Wysoka 200 dpi** — należy stosować przy faksowaniu dokumentów o małej czcionce.
- **Bardzo wysoka 300 dpi** — należy stosować przy faksowaniu dokumentów zawierających bardzo drobne elementy.

Intensywność

Opcja ta umożliwia dostosowanie poziomu jasności faksu w porównaniu z poziomem jasności oryginalnego dokumentu.

Kolor

Opcja ta umożliwia włączenie lub wyłączenie koloru w faksach.

Ustawienia strony

Opcja ta umożliwia zmianę opcji Strony (dupleks), Orientacja i Skład.

- **Strony (dupleks)** — określa, czy oryginalny dokument jest dokumentem drukowanym jednostronnie (simpleksowo), czy dwustronnie (dupleksowo). Umożliwia również określenie części, które mają zostać zeskanowane i zawarte w faksie.
- **Orientacja** — określa orientację oryginalnego dokumentu, a następnie powoduje zmianę opcji **Strony** oraz **Skład** tak, aby odpowiadały tej orientacji.
- **Skład** — określa, czy oryginalny dokument jest składany wzdłuż dłuższej, czy krótszej krawędzi.

Podgląd skanowania

Opcja ta powoduje wyświetlenie pierwszej strony obrazu przed włączeniem go do faksu. Po zeskanowaniu pierwszej strony proces skanowania zostaje wstrzymany i zostaje wyświetlony obraz na podglądzie.

Opóźnione wysyłanie

Opcja ta umożliwia wysłanie faksu w późniejszym czasie.

1 Skonfiguruj faks.

2 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:

Opóźnione wysyłanie > wprowadź datę i godzinę wysłania faksu > **Gotowe**

Uwaga: Jeśli drukarka jest wyłączona, a w tym czasie zaplanowano wysłanie faksu, zostanie on wysłany po ponownym włączeniu urządzenia.

Opcja ta jest wyjątkowo przydatna w przypadku wysyłania informacji na linie faksu niedostępne w konkretnych godzinach lub w przypadku korzystania z tańszych połączeń faksowych dostępnych w wyznaczonym czasie.

Korzystanie z opcji zaawansowanych

Opcje te umożliwiają m.in. dostosowanie ustawień zaawansowanego obrazowania, łączenie wielu zadań w jedno oraz usuwanie krawędzi dokumentu.

Wstrzymywanie i przekazywanie faksów

Wstrzymywanie faksów

Opcja ta umożliwia wstrzymanie zadań drukowania odebranych faksów do momentu ich wznowienia. Wstrzymane faksy można wznowić ręcznie, w zaplanowanym dniu lub o zaplanowanej godzinie.

1 W polu adresu w przeglądarce sieci Web wpisz adres IP drukarki.

Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, możesz wykonać następujące czynności:

- Wyświetl adres IP drukarki na jej panelu sterowania w sekcji TCP/IP menu Sieć/Porty.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub strony ustawień menu i odszukaj adres IP w sekcji TCP/IP.

2 Kliknij opcje **Ustawienia** > **Ustawienia faksu** > **Ustawienia faksu analogowego** > **Wstrzymywanie faksów**.

- 3 Wprowadź hasło w polu Hasło drukowania faksów.
- 4 Z menu Tryb wstrzymywania faksów wybierz jedną z poniższych opcji:
 - **Wyłącz**
 - **Zawsze włączone**
 - **Ręcznie**
 - **Zaplanowany**
- 5 W przypadku wybrania opcji Zaplanowany wykonaj czynności wymienione poniżej:
 - a Kliknij opcję **Plan wstrzymywania faksów**.
 - b W menu Działanie wybierz opcję **Wstrzymaj fakсы**.
 - c W menu Godzina wybierz godzinę, o której wstrzymane fakсы mają zostać wznowione.
 - d W menu Dni wybierz dzień, w którym wstrzymane fakсы mają zostać wznowione.
- 6 Kliknij przycisk **Dodaj**.

Przekazywanie faksu

Opcja ta umożliwia drukowanie i przekazywanie odebranych faksów na dany numer faksu, adres e-mail albo do lokalizacji FTP lub LDSS.

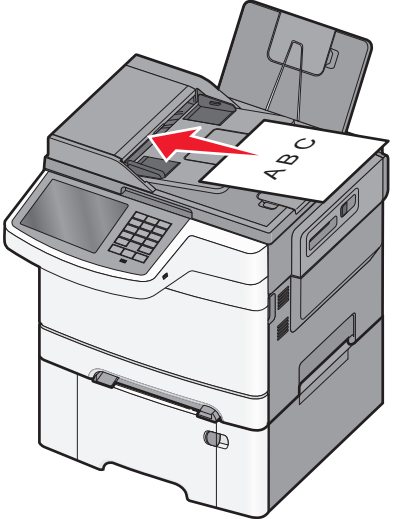
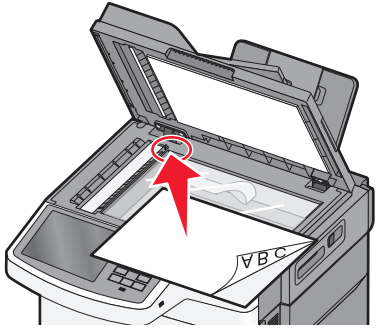
- 1 W polu adresu w przeglądarce sieci Web wpisz adres IP drukarki.

Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, możesz wykonać następujące czynności:

 - Wyświetl adres IP drukarki na jej panelu sterowania w sekcji TCP/IP menu Sieć/Porty.
 - Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub strony ustawień menu i odszukaj adres IP w sekcji TCP/IP.
- 2 Kliknij opcję **Ustawienia > Ustawienia faksu**.
- 3 W menu Przekazywanie faksów wybierz jedną z poniższych opcji:
 - **Drukuj**
 - **Drukuj i przekaż**
 - **Przekaż**
- 4 W menu „Przekaż do” wybierz jedną z poniższych opcji:
 - **Faks**
 - **E-mail**
 - **FTP**
 - **LDSS**
 - **eSF**
- 5 W polu Przekaż do skrótu wprowadź numer skrótu, określający gdzie ma zostać przekazany faks.

Uwaga: Wybrany numer skrótu musi być obsługiwany przez ustawienie wybrane w menu „Przekaż do”.
- 6 Kliknij przycisk **Wyślij**.

Skanowanie

Automatyczny podajnik dokumentów	Szyba skanera
	
W przypadku dokumentów wielostronicowych należy korzystać z automatycznego podajnika dokumentów.	Z szyby skanera należy korzystać w przypadku pojedynczych arkuszy, małych przedmiotów (np. pocztówek lub zdjęć), folii, papieru fotograficznego lub cienkich nośników (np. wycinków z czasopism).

Skanner umożliwia skanowanie dokumentów bezpośrednio na serwer protokołu wymiany plików (FTP). Jednocześnie na serwer można wysłać tylko jeden adres FTP.

Po skonfigurowaniu miejsca docelowego FTP przez administratora systemu nazwa miejsca docelowego będzie dostępna w postaci numeru skrótu lub profilu za pomocą ikony Wstrzymane zadania. Miejscem docelowym FTP może być inna drukarka PostScript; na przykład kolorowy dokument można zeskanować i wysłać do drukarki kolorowej. Wysyłanie dokumentu na serwer FTP jest podobne do wysyłania faksu. Różnica polega na tym, że informacja jest wysyłana za pośrednictwem sieci, a nie przez linię telefoniczną.

Tworzenie skrótów

Aby uniknąć wpisywania na panelu sterowania drukarki całego adresu FTP podczas każdego wysyłania dokumentu na serwer FTP, możliwe jest utworzenie stałego miejsca docelowego FTP i przypisanie mu numeru skrótu. Istnieją dwa sposoby tworzenia klawisza skrótu: przy użyciu programu Embedded Web Server lub za pomocą ekranu dotykowego drukarki.

Tworzenie skrótu FTP przy użyciu aplikacji Embedded Web Server

1 W polu adresu w przeglądarce sieci Web wpisz adres IP drukarki.

Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, możesz wykonać następujące czynności:

- Wyświetl adres IP drukarki na jej panelu sterowania w sekcji TCP/IP menu Sieć/Porty.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub strony ustawień menu i odszukaj adres IP w sekcji TCP/IP.

2 Kliknij opcję **Ustawienia**.

- 3 W obszarze Inne ustawienia kliknij opcję **Zarządzaj skrótami**.

Uwaga: Może zostać wyświetlony monit o wprowadzenie hasła. Jeśli nie posiadasz identyfikatora użytkownika i hasła, możesz je uzyskać od obsługi technicznej systemu.

- 4 Kliknij opcję **Ustawienia skrótów FTP**.

- 5 Wprowadź odpowiednie informacje.

- 6 Wprowadź numer skrótu.

Jeśli podany numer jest już używany, wyświetli się monit o wybranie innego numeru.

- 7 Kliknij przycisk **Dodaj**.

Tworzenie skrótu do adresu FTP przy użyciu ekranu dotykowego

- 1 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:

FTP > wpisz adres FTP >  > wpisz nazwę skrótu > **Gotowe**

- 2 Sprawdź, czy nazwa skrótu i numer są poprawne, a następnie dotknij opcji **OK**. Jeśli nazwa lub numer są niepoprawne, dotknij opcji **Anuluj** i wprowadź dane ponownie.

Jeśli podany numer jest już używany, wyświetli się monit o wybranie innego numeru.

- 3 Dotknij opcji **Wyślij**.

Skanowanie z wysłaniem na adres FTP

Skanowanie do serwera FTP przy użyciu ekranu dotykowego

- 1 Załaduj oryginalny dokument do automatycznego podajnika dokumentów zadrukowaną stroną do góry i krótszą krawędzią do przodu lub umieść go zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera.

Uwaga: Do automatycznego podajnika dokumentów nie należy ładować pocztówek, fotografii, niewielkich przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników, takich jak wycinki prasowe. Materiały tego typu należy umieszczać na szybie skanera.

- 2 W przypadku ładowania dokumentu do automatycznego podajnika dokumentów ustaw prowadnice papieru.

- 3 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:

FTP > **FTP** > wpisz adres FTP > **Wyślij**

Skanowanie z wysłaniem na adres FTP przy użyciu numeru skrótu

- 1 Załaduj oryginalny dokument do automatycznego podajnika dokumentów zadrukowaną stroną do góry i krótszą krawędzią do przodu lub umieść go zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera.

Uwaga: Do automatycznego podajnika dokumentów nie należy ładować pocztówek, fotografii, niewielkich przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników, takich jak wycinki prasowe. Materiały tego typu należy umieszczać na szybie skanera.

- 2 W przypadku ładowania dokumentu do automatycznego podajnika dokumentów ustaw prowadnice papieru.
- 3 Naciśnij przycisk , a następnie wprowadź numer skrótu serwera FTP.
- 4 Dotknij opcji **Wyślij**.

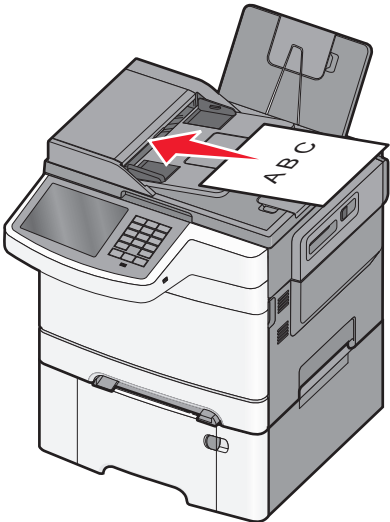
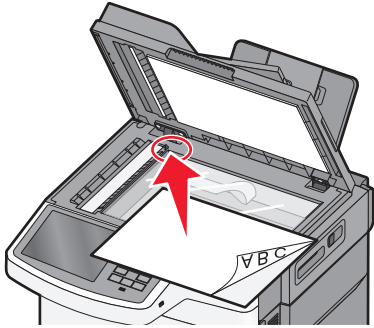
Skanowanie z wysłaniem na adres FTP przy użyciu książki adresowej

- 1 Załaduj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

- 2 Jeśli ładujesz dokument do podajnika ADF, dostosuj prowadnice papieru.
- 3 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:
FTP > FTP >  > wprowadź nazwę odbiorcy > **Browse shortcuts** (Przeglądaj skróty) > nazwa odbiorcy > **Szukaj**

Skanowanie z wysyłaniem do komputera lub napędu flash

Automatyczny podajnik dokumentów	Szyba skanera
	

Automatyczny podajnik dokumentów	Szyba skanera
W przypadku dokumentów wielostronicowych należy korzystać z automatycznego podajnika dokumentów.	Z szyby skanera należy korzystać w przypadku pojedynczych arkuszy, małych przedmiotów (np. pocztówek lub zdjęć), folii, papieru fotograficznego lub cienkich nośników (np. wycinków z czasopism).

Skaner umożliwia skanowanie dokumentów bezpośrednio do komputera lub do pamięci flash. Aby można było korzystać z funkcji Skanuj do komputera, komputer nie musi być podłączony bezpośrednio do drukarki. Dokument można zeskanować do komputera przez sieć — wystarczy utworzyć profil skanowania na komputerze, a następnie przesłać ten profil do drukarki.

Skanowanie do komputera

- 1 W polu adresu w przeglądarce sieci Web wpisz adres IP drukarki.

Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, możesz wykonać następujące czynności:

- Wyświetl adres IP drukarki na jej panelu sterowania w sekcji TCP/IP menu Sieć/Porty.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub strony ustawień menu i odszukaj adres IP w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij opcje **Profil skanowania > Utwórz**.

- 3 Wybierz ustawienia skanowania, a następnie kliknij przycisk **Dalej**.

- 4 Wybierz lokalizację na komputerze, w której ma zostać zapisany zeskanowany plik wyjściowy.

- 5 Wprowadź nazwę skanu.

Nazwa skanu to nazwa wyświetlana na liście Profil skanowania na wyświetlaczu.

- 6 Kliknij przycisk **Wyślij**.

- 7 Przejrzyj instrukcje na ekranie Profil skanowania.

Numer skrótu został automatycznie przypisany po kliknięciu przycisku **Wyślij**. Numeru tego należy użyć, gdy wszystko będzie przygotowane do skanowania.

- a Załaduj oryginalny dokument do automatycznego podajnika dokumentów zadrukowaną stroną do góry i krótszą krawędzią do przodu lub umieść go zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera.

Uwaga: Do automatycznego podajnika dokumentów nie należy ładować pocztówek, fotografii, niewielkich przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników, takich jak wycinki prasowe. Materiały tego typu należy umieszczać na szybie skanera.

- b W przypadku ładowania dokumentu do automatycznego podajnika dokumentów ustaw prowadnice papieru.

- c Naciśnij przycisk , a następnie wprowadź numer skrótu z klawiatury albo dotknij opcji **Zadania wstrzymane** na ekranie głównym, a następnie dotknij opcji **Profile**.

- d Po wprowadzeniu numeru skrótu skaner zeskanuje i prześle dokumentu do wskazanego folderu lub programu. Po dotknięciu opcji **Profile** na ekranie głównym znajdź skrót na liście.

- 8 Powróć do komputera, aby wyświetlić plik.

Plik wyjściowy zostanie zapisany w określonej lokalizacji lub otwarty w wybranym programie.

Skanowanie na dysk flash

- 1 Załaduj oryginalny dokument do automatycznego podajnika dokumentów zadrukowaną stroną do góry i krótszą krawędzią do przodu lub umieść go zadrukowaną stroną do dołu na szybie skanera.

Uwaga: Do automatycznego podajnika dokumentów nie należy ładować pocztówek, fotografii, niewielkich przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników, takich jak wycinki prasowe. Materiały tego typu należy umieszczać na szybie skanera.

- 2 W przypadku ładowania dokumentu do automatycznego podajnika dokumentów ustaw prowadnice papieru.
- 3 Podłącz napęd flash do portu USB z przodu drukarki.
Zostanie wyświetlony ekran główny dysku USB.
- 4 Wybierz folder docelowy, a następnie dotknij opcji **Skanuj do napędu USB**.
- 5 Dostosuj ustawienia skanowania.
- 6 Dotknij opcji **Skanuj**.

Korzystanie z narzędzia ScanBack

Za pomocą narzędzia Lexmark™ScanBack™ można tworzyć profile Skanuj do komputera. Narzędzie ScanBack można pobrać z witryny WWW firmy Lexmark pod adresem <http://support.lexmark.com>.

- 1 Skonfiguruj profil Skanuj do komputera:
 - a Uruchom narzędzie ScanBack.
 - b Wybierz drukarkę.
Jeśli na liście nie ma żadnych drukarek, skontaktuj się z obsługą techniczną systemu albo kliknij przycisk **Konfiguruj** w celu ręcznego wyszukania adresu IP lub nazwy hosta.
 - c Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie komputera, aby określić typ dokumentu do zeskanowania i rodzaj pliku wyjściowego.
 - d Wybierz jedną z następujących opcji:
 - **Pokaż instrukcje MFP** — wyświetlanie i drukowanie instrukcji.
 - **Utwórz skrót** — zapisanie tej grupy ustawień do ponownego użycia.
 - e Kliknij przycisk **Zakończ**.
Wyświetlone zostanie okno dialogowe z danymi profilu skanowania i stanem odebranych obrazów.
- 2 Zeskanuj oryginały:
 - a Umieść wszystkie strony w automatycznym podajniku dokumentów lub na szybie skanera.
 - b Przy użyciu panelu sterowania drukarki przejdź do opcji:
Skanuj/E-mail > Profile > wybierz profil skanowania > Wyślij

Uwaga: Plik wyjściowy jest zapisywany we wskazanym katalogu lub otwierany w wybranej aplikacji.

Informacje o opcjach profili skanowania

Serwer FTP

Opcja ta umożliwia wprowadzanie adresu IP miejsca docelowego FTP.

Uwaga: Adresy powinny być podawane w zapisie kropkowym (na przykład: **yyy.yyy.yyy.yyy**).

Nazwa pliku

Opcja ta umożliwia wprowadzenie nazwy pliku zeskanowanego dokumentu.

Rozmiar oryginału

Opcja ta służy do ustawiania rozmiaru skanowanych dokumentów. Jeśli opcję Rozmiar oryginału ustawiono na wartość Rozmiary mieszane, możliwe jest skanowanie oryginalnego dokumentu zawierającego arkusze o różnych rozmiarach (strony w formacie Letter oraz Legal).

Wyślij jako

Opcja ta umożliwia ustawienie typu skanowanego obrazu.

Wybierz jedną z poniższych opcji:

- **PDF** — umożliwia utworzenie pojedynczego pliku z wieloma stronami. Plik PDF można wysłać w formie zabezpieczonej lub skompresowanej.
- **TIFF** — umożliwia utworzenie wielu plików lub pojedynczego pliku. Jeśli opcja Wielostronicowy format TIFF została wyłączona w menu Ustawienia, każda strona dokumentu zostanie zapisana w oddzielnym pliku. Rozmiar tego pliku jest zazwyczaj większy niż rozmiar odpowiadającego mu pliku w formacie JPEG.
- **JPEG** — wybranie tej opcji spowoduje utworzenie i załączenie oddzielnego pliku dla każdej strony oryginału.
- **XPS** — umożliwia utworzenie pojedynczego pliku XPS z wieloma stronami.
- **RTF** — umożliwia utworzenie pliku w formacie przeznaczonym do edycji.
- **TXT** — umożliwia utworzenie pliku tekstowego ASCII pozbawionego formatowania.

Rozdzielczość

Opcja ta umożliwia dostosowanie jakości wydruku danego pliku. Zwiększenie rozdzielczości obrazu powoduje zwiększenie rozmiaru pliku oraz czasu skanowania oryginalnego dokumentu. Aby zmniejszyć rozmiar pliku, należy zmniejszyć rozdzielczość obrazu.

Kolor

Opcja ta umożliwia włączenie lub wyłączenie koloru dla obrazu powstałego w procesie skanowania.

Zawartość

Ta opcja pozwala na określenie typu zawartości i źródła oryginalnego dokumentu.

Dostępne są następujące opcje typu zawartości: Tekst, Tekst/Zdjęcie, Fotografia oraz Grafika.

- **Tekst** — ta opcja jest stosowana wówczas, gdy oryginalny dokument zawiera głównie tekst lub grafikę liniową.
- **Grafika** — ta opcja jest używana, jeśli oryginalny dokument zawiera głównie grafikę typu biznesowego, taką jak wykresy kołowe, słupkowe oraz animacje.
- **Tekst/Zdjęcie** — ta opcja jest stosowana wówczas, gdy oryginalne dokumenty są kombinacją tekstu i grafiki i zdjęć.
- **Fotografia** — ta opcja jest stosowana wówczas, gdy oryginalny dokument zawiera głównie zdjęcia lub obrazy.

Dostępne są następujące opcje źródła zawartości: Kolorowa drukarka laserowa, Czarno-biała drukarka laserowa, Drukarka atramentowa, Fotografia/Kliska, Czasopismo, Gazeta, Prasa drukarska oraz Inne.

- **Kolorowa drukarka laserowa** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument wydrukowano przy użyciu kolorowej drukarki laserowej.
- **Czarno-biała drukarka laserowa** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument wydrukowano przy użyciu monochromatycznej drukarki laserowej.
- **Drukarka atramentowa** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument wydrukowano przy użyciu drukarki atramentowej.
- **Fotografia/Kliska** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument jest fotografią z kliszy.
- **Czasopismo** — tej opcji należy użyć, gdy oryginalny dokument pochodzi z czasopisma.
- **Gazeta** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument pochodzi z gazety.
- **Prasa drukarska** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument wydrukowano przy użyciu prasy drukarskiej.
- **Inne** — tej opcji należy użyć, jeśli oryginalny dokument wydrukowano przy użyciu innej lub nieznanej drukarki.

Intensywność

Opcja ta umożliwia dostosowanie jasności (intensywności) obrazu powstałego w procesie skanowania w porównaniu z jasnością oryginalnego dokumentu.

Ustawienia strony

Opcja ta umożliwia zmianę opcji Strony (dupleks), Orientacja i Skład.

- **Strony (dupleks)** — służy do określenia, czy oryginalny dokument jest dokumentem drukowanym jednostronnie, czy dwustronnie (dupleksowo). Umożliwia również określenie części, które mają zostać zeskanowane i zawarte w wiadomości e-mail.
- **Orientacja** — służy do określenia orientacji oryginalnego dokumentu, a następnie zmiany opcji **Strony** oraz **Skład** tak, aby odpowiadały tej orientacji.
- **Skład** — służy do określania, czy oryginalny dokument jest składany wzdłuż dłuższej, czy krótszej krawędzi strony.

Podgląd skanowania

Opcja ta powoduje wyświetlenie pierwszej strony obrazu przed włączeniem go do wiadomości e-mail. Po zeskanowaniu pierwszej strony proces skanowania zostaje wstrzymany i zostaje wyświetlony obraz na podglądzie.

Korzystanie z opcji zaawansowanych

Opcje te umożliwiają m.in. dostosowanie ustawień zaawansowanego obrazowania, łączenie wielu zadań w jedno oraz usuwanie krawędzi dokumentu.

Opis menu drukarki

Lista menu

Menu materiałów eksploatacyjnych	Menu papieru	Raporty	Network/Ports (Sieć/Porty)	Bezpieczeństwo
Kaseta cyjan	Domyślne źródło	Strona ustawień menu	aktywna karta sieciowa	Edytuj konfigurację zabezpieczeń
Kaseta magenta	Rozmiar/typ papieru	Statystyki urządzenia	Sieć standardowa ¹	Różne ustawienia zabezpieczeń
Kaseta żółta	Substitute Size (Zastęp rozmiar)	Strona [x] konfiguracji sieci	Standardowy port USB	Wydruk poufny
Kaseta czarna	Tekstura papieru	Strona [x] konfiguracji sieci	Ustawienia SMTP	Kasuj pliki tymczasowe
Pojemnik na zużyty toner	Gramatura papieru	Lista skrótów		Dziennik audytu bezpieczeństwa
Zestaw bębnow	Ładowanie papieru	Dziennik zadań faksowania		Ustaw datę i godzinę
Zestaw konserwacyjny	Custom Types (Typy niestandardowe)	Dziennik wywołań faksu		
	Nazwy niestandardowe	Kopiuj skróty		
	Custom Scan Sizes (Niestandardowe rozmiary skanów)	Skróty e-mail		
	Konfiguracja uniwersalna	Skróty faksu		
		Skróty FTP		
		Lista profili		
		Drukuj czcionki		
		Drukuj katalog		
		Asset Report (Raport inwentaryzacji)		
Ustawienia	Pomoc	Zarządzaj skrótami	Menu karty opcjonalnej ²	
Ustawienia ogólne	Drukuj wszystkie podręczniki	Skróty faksu	[indeksy wszystkich zainstalowanych DLE]	
Ustawienia kopiowania	Podręcznik kopiowania	Skróty e-mail		
Ustawienia faksu	Podręcznik poczty e-mail	Skróty FTP		
Ustawienia e-mail	Podręcznik faksowania	Kopiuj skróty		
Ustawienia FTP	Podręcznik FTP	Skróty profili		
Menu napędu flash	Usuwanie defektów wydruków			
Ustawienia OCR	Informacje			
Ustawienia druk.	Materiały eksploatacyjne			

¹ W zależności od konfiguracji drukarki ten element menu występuje jako Sieć standardowa lub Sieć [x].

² To menu jest wyświetlane, tylko gdy jest zainstalowany co najmniej jeden emulator pobierania DLE.

Materiały eksploatacyjne, menu

Zastosowanie	Działanie
Kaseta cyjan	Wyświetla stan kaset z tonerami, który może być jednym z następujących stanów: Wczesne ostrzeżenie Niska Nieprawidłowy Prawie zużyty Zamień Brak Uszkodzone OK Nieobsługiwane
Kaseta magenta	
Kaseta żółta	
Kaseta czarna	
Pojemnik na zużyty toner Prawie pełny Zamień Brak OK	Wyświetla stan pojemnika na zużyty toner.
Zestaw bębnow OK Wymień czarny zestaw bębnow Wymień kolorowy zestaw bębnow	Pokazuje stan zestawu wkładów światłoczułych.
Zestaw konserwacyjny OK Zamień	Pokazuje stan zestawu konserwacyjnego.

Menu papieru

Domyślne źródło, menu

Element menu	Opis
Domyślne źródło Zasobnik [x] Podajnik uniwersalny Papier ręcznie Koperty podawane ręcznie	Ustawia domyślne źródło papieru dla wszystkich zadań drukowania. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Zasobnik 1 (zasobnik standardowy). - Należy zainstalować podwójną szufladę na 650 arkuszy, aby podajnik uniwersalny wyświetlił się jako ustawienie menu w Menu papieru. - Jako ustawienie menu będą wyświetlane tylko zainstalowane źródła papieru. - Jeśli do dwóch zasobników został załadowany papier tego samego typu i o takim samym rozmiarze, a ich ustawienia Paper Size (Rozmiar papieru) i Paper Type (Typ papieru) są zgodne, zasobniki te zostaną automatycznie połączone. Po opróżnieniu jednego zasobnika zadanie drukowania jest realizowane przy użyciu połączonego zasobnika. - Domyślne źródło papieru zostanie zastąpione przez źródło papieru wybrane dla danego zadania drukowania na czas trwania tego zadania.

Rozmiar/typ papieru, menu

Opcja	Działanie
Rozmiar w zasobniku [x] A4 A5 JIS-B5 Letter Legal Executive Oficio (Meksyk) Folio Uniwersalny	Określa rozmiar papieru załadowanego do każdego zasobnika. Uwagi: - Letter jest domyślnym ustawieniem fabrycznym w Stanach Zjednoczonych. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4. - Jeśli do dwóch zasobników został włożony papier tego samego typu i o takim samym rozmiarze (i elementy menu Rozmiar papieru i Typ papieru są prawidłowo ustawione), zasobniki te zostaną automatycznie połączone. Po opróżnieniu jednego zasobnika zadanie drukowania jest realizowane przy użyciu połączonego zasobnika.
Typ w zasobniku [x] Zwykły papier Karty Folie Makulaturowy Etykiety Błyszczący Papier dokumentowy Papier firmowy Formularze Papier kolorowy Lekki papier Papier o dużej gramaturze Szorstki/bawełniany Typ niestandardowy [x]	Określa typ papieru załadowanego do każdego zasobnika. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla zasobnika 1 jest Zwykły papier. Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla pozostałych zasobników jest Typ niestandardowy [x]. - Jeśli nazwa zdefiniowana przez użytkownika jest dostępna, będzie ona wyświetlana zamiast opcji Typ niestandardowy [x]. - To menu służy do konfigurowania automatycznego łączenia zasobników. - Folia jest obsługiwana tylko w podajniku na 250 arkuszy.
Rozmiar podajnika do wielu zastosowań A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (Meksyk) Folio Statement Uniwersalny Koperta 7 3/4 Koperta 9 Koperta 10 Koperta DL Koperta C5 Koperta B5 Inna koperta	Określa rozmiar papieru załadowanego do podajnika do wielu zastosowań. Uwagi: - Letter jest domyślnym ustawieniem fabrycznym w Stanach Zjednoczonych. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4. - Ten element menu jest dostępny tylko po zainstalowaniu podajnika uniwersalnego. - Podajnik do wielu zastosowań nie wykrywa automatycznie rozmiaru papieru. Wartość rozmiaru papieru musi zostać ustawiona.
Uwaga: W tym menu są wyświetlane wyłącznie zainstalowane zasobniki i podajniki.	

Opcja	Działanie
Typ podajnika do wielu zastosowań Zwykły papier Karty Folie Makulaturowy Błyszczący Etykiety Papier dokumentowy Koperta Papier firmowy Formularze Papier kolorowy Lekki papier Papier o dużej gramaturze Szorstki/bawełniany Typ niestandardowy [x]	Określa typ papieru załadowanego do podajnika do wielu zastosowań. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Typ niestandardowy [x].
Rozmiar papieru podawanego ręcznie A4 A5 A6 JIS B5 Letter Legal Executive Oficio (Meksyk) Folio Statement Uniwersalny	Określa rozmiar papieru podawanego ręcznie. Uwaga: Letter jest domyślnym ustawieniem fabrycznym w Stanach Zjednoczonych. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4.
Typ papieru podawanego ręcznie Zwykły papier Karty Folie Makulaturowy Błyszczący Etykiety Papier dokumentowy Papier firmowy Formularze Papier kolorowy Lekki papier Papier o dużej gramaturze Szorstki/bawełniany Typ niestandardowy [x]	Określa typ papieru ładowanego ręcznie. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Zwykły papier.
Uwaga: W tym menu są wyświetlane wyłącznie zainstalowane zasobniki i podajniki.	

Opcja	Działanie
Rozmiar kopert podawanych ręcznie Koperta 7 3/4 Koperta 9 Koperta 10 Koperta DL Koperta C5 Koperta B5 Inna koperta	Określa rozmiar kopert ładowanych ręcznie. Uwaga: Koperta 10 jest domyślnym ustawieniem fabrycznym w Stanach Zjednoczonych. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest Koperta DL.
Typ kopert podawanych ręcznie Koperta Typ niestandardowy [x]	Określa typ kopert ładowanych ręcznie. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Koperta.
Uwaga: W tym menu są wyświetlane wyłącznie zainstalowane zasobniki i podajniki.	

Menu Zastęp rozmiar

Element menu	Opis
Zastęp rozmiar Cała lista Wyłącz Statement/A5 Letter/A4	Drukarka korzysta z określonego w tym elemencie rozmiaru papieru, jeśli żądany rozmiar nie jest dostępny. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Cała lista. Dozwolone są wszystkie dostępne możliwości zastępowania rozmiaru. - Ustawienie Wyłącz oznacza, że zastępowanie rozmiaru papieru nie jest dozwolone. - Ustawienie zastępowania rozmiaru umożliwia kontynuację drukowania zadania bez otrzymywania komunikatu Zmień papier.

Menu Tekstura papieru

Opcja	Działanie
Tekstura zwykła Gładka Normal (Normalny) Gruboziarnista	Określa względną teksturę załadowanego zwykłego papieru. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to Normalny.
Tekstura kart Gładka Normal (Normalny) Gruboziarnista	Określa względną teksturę załadowanych kart. Uwagi: - Domyślne ustawienie fabryczne to Normalny. - Opcje są wyświetlane tylko wtedy, gdy karty są obsługiwane.
Tekstura folii Gładka Normal (Normalny) Gruboziarnista	Określa względną teksturę załadowanych folii. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to Normalny.

Opcja	Działanie
Tekstura p. makulaturowego Gładka Normal (Normalny) Gruboziarnista	Określa względną teksturę załadowanego papieru makulaturowego. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to Normalny.
Błyszcząca tekstura Gładka Normal (Normalny) Gruboziarnista	Określa względną teksturę załadowanego papieru błyszczącego. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to Normalny.
Tekstura etykiet Gładka Normal (Normalny) Gruboziarnista	Określa względną teksturę załadowanych etykiet. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to Normalny.
Tekstura pap. dokument. Gładka Normal (Normalny) Gruboziarnista	Określa względną teksturę załadowanego papieru dokumentowego. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to Gruboziarnista.
Tekstura kopert Gładka Normal (Normalny) Gruboziarnista	Określa względną teksturę załadowanych kopert. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to Normalny.
Tekstura pap. firmowego Gładka Normal (Normalny) Gruboziarnista	Określa względną teksturę załadowanego papieru firmowego. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to Normalny.
Tekstura formularzy Gładka Normal (Normalny) Gruboziarnista	Określa względną teksturę załadowanych formularzy. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to Normalny.
Tekstura papieru kolor. Gładka Normal (Normalny) Gruboziarnista	Określa względną teksturę załadowanego papieru kolorowego Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to Normalny.
Tekstura papieru lekkiego Gładka Normal (Normalny) Gruboziarnista	Określa względną teksturę załadowanego papieru lekkiego. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to Normalny.
Tekstura papieru ciężkiego Gładka Normal (Normalny) Gruboziarnista	Określa względną teksturę załadowanego papieru ciężkiego. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to Normalny.
Gruby/bawełniany — tekstura Gruboziarnista	Określa względną teksturę załadowanego papieru bawełnianego.

Opcja	Działanie
Tekstura niestandardowa [x] Gładka Normal (Normalny) Gruboziarnista	Określa względną teksturę załadowanego papieru niestandardowego. Uwagi: - Domyślne ustawienie fabryczne to Normalny. - Opcje są wyświetlane tylko wtedy, gdy jest obsługiwany dany typ niestandardowy.

Menu Gramatura papieru

Elementy menu	Definicja
Gram. - papier zwykły Normal (Normalny) Ciężki Lekki	Określa względną gramaturę załadowanego papieru Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normal (Normalny).
Gramatura - karty Normal (Normalny) Ciężki Lekki	Określa względną gramaturę załadowanego stosu kart Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normal (Normalny). - Ustawienie jest wyświetlane tylko wtedy, gdy karty są obsługiwane.
Gramatura - folie Normal (Normalny) Ciężki Lekki	Określa względną gramaturę załadowanej folii Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normal (Normalny).
Gramatura p. makulat. Normal (Normalny) Ciężki Lekki	Określa względną gramaturę załadowanego papieru makulaturowego Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normal (Normalny).
Gramatura - błyszcz. Normal (Normalny) Ciężki Lekki	Określa względną gramaturę załadowanego papieru błyszczącego Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normal (Normalny).
Gramatura - etykiety Normal (Normalny) Ciężki Lekki	Określa względną gramaturę załadowanych etykiet Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normal (Normalny).
Gramatura - pap. dok. Normal (Normalny) Ciężki Lekki	Określa względną gramaturę załadowanego papieru dokumentowego Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normal (Normalny).
Gramatura - koperty Normal (Normalny) Ciężki Lekki	Określa względną gramaturę załadowanych kopert Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normal (Normalny).

Elementy menu	Definicja
Gramatura grubych kopert Normal (Normalny) Ciężki Lekki	Określa względną gramaturę załadowanych kopert Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normal (Normalny). - Ustawienie jest wyświetlane tylko wtedy, gdy karty są obsługiwane.
Gramatura - pap. firm. Normal (Normalny) Ciężki Lekki	Określa względną gramaturę załadowanego papieru firmowego Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest wartość Lekki. - Ustawienia wyświetlane są tylko wtedy, gdy ten typ papieru jest obsługiwany.
Gramatura formularzy Normal (Normalny) Ciężki Lekki	Określa względną gramaturę załadowanego papieru z nadrukiem Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normal (Normalny). - Ustawienia wyświetlane są tylko wtedy, gdy ten typ papieru jest obsługiwany.
Gram. - pap. kolor. Normal (Normalny) Ciężki Lekki	Określa względną gramaturę załadowanego papieru Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normal (Normalny). - Ustawienia wyświetlane są tylko wtedy, gdy ten typ papieru jest obsługiwany.
Gram. - pap. lekki Lekki	Określa względną gramaturę załadowanego papieru Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest wartość Lekki. - Ustawienia są wyświetlane tylko wtedy, gdy papier lekki jest obsługiwany.
Gram. - pap. ciężki Ciężki	Określa względną gramaturę załadowanego papieru Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest wartość Ciężki. - Ustawienia są wyświetlane tylko wtedy, gdy papier ciężki jest obsługiwany.
Gruby/bawełniany - gramatura Normal (Normalny) Ciężki Lekki	Określa względną gramaturę załadowanego papieru szorstkiego/bawełnianego Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normal (Normalny). - Ustawienia są wyświetlane tylko wtedy, gdy papier szorstki/bawełniany jest obsługiwany.
Gramatura niestandardowa [x] Normal (Normalny) Ciężki Lekki	Określa względną gramaturę załadowanego papieru o typie niestandardowym Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normal (Normalny). - Ustawienia są wyświetlane tylko wtedy, gdy papier niestandardowy jest obsługiwany.

Ładowanie papieru, menu

Zastosowanie	Działanie
Ładowanie p. makulat. Druk dwustronny Wyłączone	Określa i ustawia drukowanie dwustronne dla wszystkich zadań drukowania, dla których wybranym typem papieru jest Makulaturowy.
Ładow. pap. błyszcz. Druk dwustronny Wyłączone	Określa i ustawia drukowanie dwustronne dla wszystkich zadań drukowania, dla których wybranym typem papieru jest Błyszczący.
Ładowanie pap. dok. Druk dwustronny Wyłączone	Określa i ustawia drukowanie dwustronne dla wszystkich zadań drukowania, dla których wybranym typem papieru jest Papier dokumentowy.
Ładowanie pap. firm. Druk dwustronny Wyłączone	Określa i ustawia drukowanie dwustronne dla wszystkich zadań drukowania, dla których wybranym typem papieru jest Papier firmowy.
Ładowanie formularzy Druk dwustronny Wyłączone	Określa i ustawia drukowanie dwustronne dla wszystkich zadań drukowania, dla których wybranym typem papieru jest Formularz.
Ładowanie pap. kolor. Druk dwustronny Wyłączone	Określa i ustawia drukowanie dwustronne dla wszystkich zadań drukowania, dla których wybranym typem papieru jest Kolorowy.
Light Loading (Ładowanie - lekki) Druk dwustronny Wyłączone	Określa i ustawia drukowanie dwustronne dla wszystkich zadań drukowania, dla których wybranym typem papieru jest Lekki.
Heavy Loading (Ładowanie - ciężki) Druk dwustronny Wyłączone	Określa i ustawia drukowanie dwustronne dla wszystkich zadań drukowania, dla których wybranym typem papieru jest Ciężki.
Ładowanie typu Niestandardowy [x] Druk dwustronny Wyłączone	Określa i ustawia drukowanie dwustronne dla wszystkich zadań drukowania, dla których wybranym typem papieru jest Niestandardowy [x]. Uwaga: Opcja Ładowanie typu Niestandardowy [x] jest wyświetlana tylko wtedy, gdy jest obsługiwany dany typ niestandardowy.
Uwagi: - Wybranie ustawienia Druk dwustronny sprawia, że wszystkie zadania będą domyślnie drukowane dwustronnie, chyba że drukowanie jednostronne zostanie wybrane w oknie dialogowym Preferencje wydruku lub Drukowanie. - Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla wszystkich opcji menu jest Wyłącz.	

Typy niestandardowe, menu

Element menu	Opis
Typ niestandardowy [x] Paper (Papier) Karty Transparency (Folie) Błyszczący Gruby/bawełniany Etykiety Koperta	Określa powiązanie papieru lub typu nośnika specjalnego z nazwą fabryczną Typ niestandardowy [x] lub zdefiniowaną przez użytkownika nazwą niestandardową utworzoną przy użyciu wbudowanego serwera WWW lub aplikacji MarkVision™ Professional Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Papier. • Aby możliwe było drukowanie z danego źródła, niestandardowy typ nośnika musi być obsługiwany przez wybrany zasobnik lub podajnik uniwersalny.
Makulaturowy Paper (Papier) Karty Transparency (Folie) Błyszczący Gruby/bawełniany Etykiety Koperta	Określa typ papieru, gdy w innych menu wybrano ustawienie Recycled (Makulaturowy). Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Papier. • Aby możliwe było drukowanie z danego źródła, niestandardowy typ nośnika musi być obsługiwany przez wybrany zasobnik lub podajnik uniwersalny.

Menu Niestandardowe nazwy

Element menu	Definicja
Niestandardowa nazwa [x] [brak]	Określa niestandardową nazwę typu papieru. Ta nazwa zastępuje widoczną w menu drukarki nazwę Typ niestandardowy [x].

Menu Niestandardowe rozmiary skanów

Zastosowanie	Działanie
Niestandardowy rozmiar skanu [x] Nazwa rozmiaru skanu Szerokość Wysokość Orientacja 2 skany na stronie Wyłączone Włączone	Określa nazwę niestandardowego rozmiaru skanu, wielkość i orientację strony. Uwagi: • Fabryczna szerokość domyślna w Stanach Zjednoczonych to 8,5 cala domyślnym fabrycznym ustawieniem szerokości. Domyślne międzynarodowe ustawienie fabryczne szerokości to 216 mm. • Fabryczna wysokość domyślna w Stanach Zjednoczonych to 14 cali . Domyślne międzynarodowe ustawienie fabryczne wysokości to 356 mm. • Domyślnym ustawieniem fabrycznym opcji Orientacja jest ustawienie Pionowa. • Domyślne ustawienie fabryczne opcji 2 skany na stronie to Wyłączone.

Konfiguracja uniwersalna, menu

Element menu	Opis
Jednostki miary Cale Milimetry	Określa jednostkę miary. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym w USA są cale. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym są milimetry.
Portrait Width (Szerokość w pionie) 3–14,17 cala 76–360 mm	Ustawia szerokość w pionie. Uwagi: - Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest 8,5 cala. Wartość w calach można zwiększać z przyrostem o 0,01 cala. - Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest 216 mm. Wartość w milimetrach można zwiększać z przyrostem o 1 mm. - Jeśli ustawiona wartość przekracza szerokość maksymalną, drukarka wykorzysta maksymalną dozwoloną szerokość.
Portrait Height (Wysokość w pionie) 3–14,17 cala 76–360 mm	Ustawia wysokość w pionie. Uwagi: - Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest 14 cali. Wartość w calach można zwiększać z przyrostem o 0,01 cala. - Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest 356 mm. Wartość w milimetrach można zwiększać z przyrostem o 1 mm. - Jeśli ustawiona wartość przekracza wysokość maksymalną, drukarka wykorzysta maksymalną dozwoloną wysokość.
Kierunek podawania Krótka krawędź Długa krawędź	Określa kierunek podawania. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Krótka krawędź. - Wartość Długa krawędź pojawia się tylko wtedy, gdy najdłuższa krawędź jest krótsza niż maksymalna szerokość obsługiwana przez zasobnik.

Menu Raporty

Menu Raporty

Element menu	Opis
Strona ustawień menu	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje dotyczące papieru załadowanego do zasobników, zainstalowanej pamięci, całkowitej liczby stron, alarmów, limitów czasu oczekiwania, języka panelu sterowania drukarki, adresu TCP/IP, stanu materiałów eksploatacyjnych, stanu połączenia sieciowego oraz inne informacje.
Statystyki urządzenia	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego statystyki urządzenia, np. informacje dotyczące materiałów eksploatacyjnych i wydrukowanych stron.
Strona konfiguracji sieci	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje na temat ustawień drukarki sieciowej, np. adres TCP/IP. Uwaga: Ten element menu jest wyświetlany tylko w przypadku drukarek sieciowych lub drukarek podłączonych do serwerów druku.

Element menu	Opis
Lista skrótów	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje na temat skonfigurowanych skrótów.
Dziennik zadań faksowania	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje na temat 200 ostatnich faksów. Uwaga: Ten element menu jest dostępny, tylko gdy w menu Ustawienia faksu włączona jest opcja Włącz dziennik zadań.
Dziennik wywołań faksu	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje na temat 100 wybieranych, odebranych i zablokowanych połączeń telefonicznych. Uwaga: Ten element menu jest dostępny, tylko gdy w menu Ustawienia faksu włączona jest opcja Włącz dziennik zadań.
Kopiuuj skróty	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje na temat kopiowania skrótów.
Skróty e-mail	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje na temat skrótów wiadomości e-mail.
Skróty faksu	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje na temat skrótów faksu.
Skróty FTP	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje na temat skrótów FTP.
Lista profili	Umożliwia wydrukowanie listy profili przechowywanych w drukarce.
Drukuj czcionki	Umożliwia wydrukowanie raportu na temat wszystkich czcionek dostępnych dla aktualnie wybranego języka drukarki.
Drukuj katalog	Umożliwia wydrukowanie listy wszystkich zasobów przechowywanych na opcjonalnej karcie pamięci flash lub na dysku twardym drukarki. Uwagi: - Rozmiar bufora zadań musi być ustawiony na 100%. - Należy się upewnić, że opcjonalna pamięć flash lub dysk twardy drukarki są prawidłowo zainstalowane i działają.
Asset Report (Raport dot. materiałów)	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje inwentaryzacyjne, w tym numer seryjny i nazwę modelu drukarki. Raport zawiera tekst i kody kreskowe UPC, które można zeskanować do inwentaryzacyjnej bazy danych.

Network/Ports (Sieć/Porty)

Menu aktywnej karty sieciowej

Element menu	Opis
Aktywna karta sieciowa Auto (Automatycznie) [lista dostępnych kart sieciowych]	Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Auto (Automatycznie). - Ten element menu pojawia się tylko wtedy, gdy zainstalowana jest opcjonalna karta sieciowa.

Menu Sieć standardowa lub Sieć [x]

Uwaga: W tym menu wyświetlane są tylko aktywne porty. Wszystkie nieaktywne porty są pomijane.

Element menu	Opis
PCL SmartSwitch On (Włącz) Wyłącz	Konfiguruje drukarkę tak, aby automatycznie przełączała się na emulację PCL, jeśli zadanie drukowania tego wymaga, bez względu na domyślny język drukarki. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz). • Jeśli wybrano ustawienie Wyłącz, drukarka nie analizuje otrzymywanych danych. Jeśli w przypadku opcji PS SmartSwitch wybrane jest ustawienie Włącz, w drukarce stosowana jest emulacja PostScript. Jeśli opcja PS SmartSwitch jest wyłączona, używany jest domyślny język drukarki określony w Menu ustawień.
PS SmartSwitch On (Włącz) Wyłącz	Konfiguruje drukarkę tak, aby automatycznie przełączała się na emulację PostScript, jeśli zadanie drukowania tego wymaga, bez względu na domyślny język drukarki. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz). • Jeśli wybrano ustawienie Wyłącz, drukarka nie analizuje otrzymywanych danych. Jeśli w przypadku opcji PCL SmartSwitch wybrane jest ustawienie Włącz, w drukarce stosowana jest emulacja PCL. Jeśli opcja PCL SmartSwitch jest wyłączona, używany jest domyślny język drukarki określony w Menu ustawień.
NPA Mode (Tryb NPA) Auto (Automatycznie) Wyłącz	Konfiguruje drukarkę tak, aby wykonywała operacje przetwarzania wymagane w komunikacji dwukierunkowej, zgodnie ze standardem NPA Protocol. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Auto (Automatycznie). • Zmiana tego ustawienia na panelu operacyjnym i wyjście z menu powodują ponowne uruchomienie drukarki. Wybór menu jest następnie aktualizowany.
Bufor sieciowy Auto (Automatycznie) Od 3 KB do [maksymalnego dozwolonego rozmiaru]	Konfiguruje rozmiar buforu wejściowego portu sieciowego. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Auto (Automatycznie). • Wartość można zmieniać z przyrostem 1 KB. • Maksymalny dozwolony rozmiar bufora zależy od ilości pamięci w drukarce, rozmiaru innych buforów łączy oraz od tego, czy dla elementu menu Resource Save (Zapis zasobu) wybrano opcję On (Włącz) czy Off (Wyłącz). • Aby maksymalnie zwiększyć dostępny rozmiar bufora sieciowego, należy wyłączyć bufor równoległy, bufor szeregowy i bufor USB lub zmniejszyć ich rozmiary. • Zmiana tego ustawienia na panelu operacyjnym i wyjście z menu powodują ponowne uruchomienie drukarki. Wybór menu jest następnie aktualizowany.

Element menu	Opis
Buforowanie zadań Wylącz On (Włącz) Auto (Automatycznie)	Tymczasowo zapisuje zadania drukowania na dysku twardym drukarki przed ich wydrukowaniem. To menu jest dostępne tylko w przypadku, gdy zainstalowano sformatowany dysk twardy drukarki. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Off (Wylącz). • Ustawienie Włącz powoduje buforowanie zadań na dysku twardym. • Ustawienie Automatycznie sprawia, że zadania drukowania są buforowane tylko wtedy, gdy drukarka jest zajęta przetwarzaniem danych z innego portu wejściowego. • Zmiana tego ustawienia na panelu operacyjnym i wyjście z menu powodują ponowne uruchomienie drukarki. Wybór menu jest następnie aktualizowany.
Binary PS (Mac) Auto (Automatycznie) On (Włącz) Wylącz	Konfiguruje drukarkę w celu przetwarzania binarnych zadań wydruku w języku PostScript pochodzących z komputerów Macintosh. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Auto (Automatycznie). • Ustawienie Włącz umożliwia przetwarzanie binarnych zadań drukowania w języku PostScript. • Ustawienie Wylącz umożliwia filtrowanie zadań drukowania za pomocą standardowego protokołu.
Standard Network Setup (Standardowa konfiguracja sieci) Raporty Karta sieciowa TCP/IP IPv6 AppleTalk	Wyświetlanie i konfigurowanie ustawień sieciowych drukarki
Konfiguracja sieci [x] Raporty Karta sieciowa TCP/IP IPv6 AppleTalk	

Menu Raporty

To menu jest dostępne w menu Networks/Ports (Sieć/Porty):

Sieć/Porty > Sieć standardowa lub **Sieć [x] > Konfiguracja sieci standardowej** lub **Konfiguracja sieci > Raporty** lub **Raporty sieciowe**

Element menu	Opis
Drukuj stronę konfiguracji sieci	Umożliwia wydrukowanie raportu zawierającego informacje na temat ustawień drukarki sieciowej, np. adres TCP/IP.

Menu karty sieciowej

To menu jest dostępne w menu Networks/Ports (Sieć/Porty):

Sieć/Porty > Sieć standardowa lub **Sieć [x] > Konfiguracja sieci standardowej** lub **Konfiguracja sieci [x] > Karta sieciowa**

Element menu	Opis
Wyświetl stan karty Podłączona Odłączona	Umożliwia wyświetlenie stanu połączenia karty sieciowej.
Wyświetl szybkość karty	Przedstawia szybkość aktualnie włączonej karty sieciowej
Adres sieciowy UAA LAA	Umożliwia wyświetlenie adresów sieciowych
Job Timeout (Czas oczekiwania na zadanie) 0 10–225	Określa czas (liczony w sekundach) przed anulowaniem zadania drukowania sieciowego. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 90 sekund.
Strona tytułowa Wyłącz On (Włącz)	Umożliwia wydrukowanie strony tytułowej Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Off (Wyłącz).

Menu TCP/IP

Aby uzyskać dostęp do menu, przejdź do jednej z następujących opcji:

- **Sieć/porty > Sieć standardowa > Konfiguracja sieci standardowej > TCP/IP**
- **Sieć/porty > Sieć [x] > Konfiguracja sieci [x] > TCP/IP**

Uwaga: To menu jest dostępne tylko w przypadku drukarek sieciowych i drukarek podłączonych do serwerów druku.

Opcja	Działanie
Ustaw nazwę hosta	Umożliwia ustawienie bieżącej nazwy hosta TCP/IP.
IP Address (Adres IP)	Umożliwia wyświetlenie lub zmianę bieżącego adresu TCP/IP. Uwaga: Ręczne ustawienie adresu IP powoduje wyłączenie opcji Enable DHCP (Włącz DHCP) i Enable Auto IP (Włącz Auto IP). W systemach z obsługą protokołów BOOTP i RARP zostaną również wyłączone opcje Enable BOOTP (Włącz BOOTP) i Enable RARP (Włącz RARP).
Maska sieci	Umożliwia wyświetlenie lub zmianę bieżącej maski sieci TCP/IP.
Brama	Umożliwia wyświetlenie lub zmianę bieżącej bramy TCP/IP.
Włącz protokół DHCP On (Włącz) Wyłącz	Określa adres serwera DHCP i ustawienie przypisania parametrów. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz).
Włącz protokół RARP On (Włącz) Wyłącz	Określa ustawienie przypisania adresu RARP. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Off (Wyłącz).

Opcja	Działanie
Włącz BOOTP On (Włącz) Wyłącz	Określa ustawienie przypisania adresu BOOTP. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest ustawienie Włącz.
Włącz opcję AutoIP Yes (Tak) No (Nie)	Umożliwia określenie ustawienia pracy w sieci przy zerowej konfiguracji. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Yes (Tak).
Włącz FTP/TFTP Yes (Tak) No (Nie)	Wysyła pliki do drukarki przy użyciu wbudowanego serwera FTP. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Yes (Tak).
Enable HTTP Server (Włącz serwer HTTP) Yes (Tak) No (Nie)	Umożliwia włączenie wbudowanego serwera WWW, który pozwala na monitorowanie i zdalne zarządzanie drukarką przy użyciu przeglądarki internetowej. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest ustawienie Tak.
Adres serwera WINS	Umożliwia wyświetlenie lub zmianę aktualnego adresu serwera WINS.
Włącz protokół DDNS Yes (Tak) No (Nie)	Umożliwia wyświetlenie lub zmianę bieżącej wartości ustawienia DDNS. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Yes (Tak).
Włącz protokół mDNS Yes (Tak) No (Nie)	Umożliwia wyświetlenie lub zmianę bieżącej wartości ustawienia mDNS. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest ustawienie Tak.
Adres serwera DNS	Umożliwia wyświetlenie lub zmianę aktualnego adresu serwera DNS.
Adres zapasowego serwera DNS [x]	Umożliwia wyświetlenie lub zmianę aktualnego adresu serwera DNS.
Włącz HTTPS Yes (Tak) No (Nie)	Umożliwia wyświetlenie lub zmianę bieżącej wartości ustawienia HTTPS. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest ustawienie Tak.

Menu IPv6

To menu jest dostępne w menu Networks/Ports (Sieć/Porty):

Sieć/Porty > Sieć standardowa lub **Sieć [x] > Konfiguracja sieci standardowej** lub **Konfiguracja sieci <x> > IPv6**

Uwaga: To menu jest dostępne tylko w przypadku drukarek sieciowych i drukarek podłączonych do serwerów druku.

Element menu	Opis
Włącz IPv6 On (Włącz) Wyłącz	Włącza obsługę protokołu IPv6 w drukarce. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz).
Automat. konfiguracja On (Włącz) Wyłącz	Określa możliwość zaakceptowania przez kartę sieciową drukarki automatycznych wpisów konfiguracji adresu IPv6 dostarczonych przez router. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz).
Ustaw nazwę hosta	Umożliwia wyświetlanie i zmianę aktualnej nazwy hosta IPv6

Element menu	Opis
Wyświetl adres	Umożliwia wyświetlanie aktualnego ustawienia.
Pokaż adres routera	Uwaga: Te ustawienia można zmienić tylko za pomocą wbudowanego serwera WWW.
Włącz protokół DHCPv6 On (Włącz) Wyłącz	Włącza obsługę protokołu DHCPv6 w drukarce. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz).

AppleTalk, menu

Aby uzyskać dostęp do menu, przejdź do jednej z następujących opcji:

- **Sieć/Porty > Sieć standardowa > Konfiguracja sieci standardowej > Apple Talk**
- **Sieć/Porty > Sieć [x] > Konfiguracja sieci [x] > AppleTalk**

Zastosowanie	Działanie
Włącz Tak Nie	Włącza lub wyłącza obsługę protokołu AppleTalk. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest No (Nie).
Wyświetl nazwę	Wyświetla przypisaną nazwę AppleTalk. Uwaga: Nazwę AppleTalk można zmienić tylko za pomocą wbudowanego serwera WWW.
Wyświetl adres	Wyświetla przypisany adres AppleTalk. Uwaga: Adres AppleTalk można zmienić tylko za pomocą wbudowanego serwera WWW.
Ustaw strefę [lista stref dostępnych w sieci]	Wyświetla listę stref AppleTalk dostępnych w sieci. Uwaga: Domyślną strefą dla sieci jest ustawienie fabryczne.

Menu Standardowy port USB

Element menu	Opis
PCL SmartSwitch Włącz Wyłącz	Konfiguruje drukarkę tak, aby automatycznie przełączała się na emulację PCL, jeśli wymaga tego zadanie drukowania otrzymane przez port USB, bez względu na domyślny język drukarki. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz. • Jeśli wybrane jest ustawienie Wyłącz, drukarka nie analizuje otrzymywanych danych. Jeśli w przypadku opcji PS SmartSwitch wybrane jest ustawienie Włącz, w drukarce stosowana jest emulacja PostScript. Jeśli opcja PS SmartSwitch jest wyłączona, używany jest domyślny język drukarki określony w menu Ustawienia.

Element menu	Opis
PS SmartSwitch Włącz Wyłącz	Konfiguruje drukarkę tak, aby automatycznie przełączała się na emulację PS, jeśli wymaga tego zadanie drukowania otrzymane przez port USB, bez względu na domyślny język drukarki. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz. - Jeśli wybrane jest ustawienie Wyłącz, drukarka nie analizuje otrzymywanych danych. Jeśli w przypadku opcji PCL SmartSwitch wybrane jest ustawienie Włącz, w drukarce stosowana jest emulacja PCL. Jeśli opcja PCL SmartSwitch jest wyłączona, używany jest domyślny język drukarki określony w menu Ustawienia.
Tryb NPA Automatycznie Włącz Wyłącz	Konfiguruje drukarkę tak, aby wykonywała operacje przetwarzania wymagane w komunikacji dwukierunkowej, zgodnie ze standardem NPA Protocol. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Automatycznie. Jeśli wybrane jest ustawienie Automatycznie, drukarka analizuje dane, określa format, a następnie odpowiednio przetwarza dane. - Zmiana tego ustawienia na panelu sterowania i wyjście z menu powodują ponowne uruchomienie drukarki. Wybór menu jest następnie aktualizowany.
Bufor USB Automatycznie Od 3 kB do [maksymalnego dozwolonego rozmiaru] Wyłączony	Konfiguruje rozmiar bufora wejściowego portu USB. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Automatycznie. - Ustawienie Wyłączony wyłącza buforowanie zadań. Wszystkie zadania zbuforowane wcześniej na dysku twardym drukarki są drukowane, a następnie zostaje wznowione normalne przetwarzanie zadań. - Rozmiar bufora USB można zmieniać z przyrostem o 1 KB. - Maksymalny dozwolony rozmiar bufora zależy od ilości pamięci w drukarce, rozmiaru innych buforów łączy oraz od tego, czy w przypadku opcji Zapis zasobów wybrano ustawienie Włącz czy Wyłącz. - Aby maksymalnie zwiększyć dostępny rozmiar bufora USB, należy wyłączyć bufor równoległy, szeregowy i sieciowy lub zmniejszyć ich rozmiary. - Zmiana tego ustawienia na panelu sterowania i wyjście z menu powodują ponowne uruchomienie drukarki. Wybór menu jest następnie aktualizowany.
Buforowanie zadań Wyłącz Włącz Automatycznie	Tymczasowo przechowuje zadania drukowania na dysku twardym drukarki przed ich wydrukowaniem. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. - Ustawienie Włącz powoduje buforowanie zadań na dysku twardym drukarki. - Ustawienie Automatycznie sprawia, że zadania drukowania są buforowane tylko wtedy, gdy drukarka jest zajęta przetwarzaniem danych z innego portu wejściowego. - Zmiana tego ustawienia na panelu sterowania i wyjście z menu powodują ponowne uruchomienie drukarki. Wybór menu jest następnie aktualizowany.

Element menu	Opis
Binary PS (Mac) Automatycznie Włącz Wyłącz	Konfiguruje drukarkę w celu przetwarzania binarnych zadań drukowania w języku PostScript pochodzących z komputerów Macintosh. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Automatycznie. • Ustawienie Włącz umożliwia przetwarzanie binarnych zadań drukowania w języku PostScript. • Ustawienie Wyłącz umożliwia filtrowanie zadań drukowania za pomocą standardowego protokołu.
Adres ENA yyy.yyy.yyy.yyy	Konfiguruje informacje dotyczące adresu sieciowego zewnętrznego serwera druku. Uwaga: Ten element menu jest dostępny tylko, jeśli drukarka jest podłączona do zewnętrznego serwera druku za pomocą portu USB.
Maska sieci ENA yyy.yyy.yyy.yyy	Konfiguruje informacje dotyczące maski sieci zewnętrznego serwera druku. Uwaga: Ten element menu jest dostępny tylko, jeśli drukarka jest podłączona do zewnętrznego serwera druku za pomocą portu USB.
Brama ENA yyy.yyy.yyy.yyy	Konfiguruje informacje dotyczące bramy zewnętrznego serwera druku. Uwaga: Ten element menu jest dostępny tylko, jeśli drukarka jest podłączona do zewnętrznego serwera druku za pomocą portu USB.

Menu Ustawienia SMTP

Element menu	Opis
Podstawowa brama SMTP	Określa bramę serwera SMTP oraz port Uwaga: Domyślnym portem bramy SMTP jest 25.
Port podstawowej bramy SMTP	
Dodatkowa brama SMTP	
Port dodatkowej bramy SMTP	
Limit czasu SMTP 5–30	Określa czas w sekundach, po którym serwer przestaje próbować wysłać wiadomość e-mail Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 30 sekund.
Adres zwrotny	Określa adres zwrotny dla wiadomości e-mail wysyłanych przez drukarkę, składający się z maksymalnie 128 znaków
Zastosuj protokół SSL Wyłączony Negocjuj Wymagane	Konfiguruje drukarkę do korzystania z protokołu SSL w celu zapewnienia zwiększonego bezpieczeństwa podczas łączenia z serwerem SMTP Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Disabled Wyłączony. • W przypadku używania ustawienia Negocjuj to serwer SMTP określa, czy będzie stosowany protokół SSL.

Element menu	Opis
Uwierzytelnianie serwera SMTP Nie wymaga uwierzytelnienia Logowanie/Zwykły CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	Określa rodzaj uwierzytelniania wymaganego do skanowania do wiadomości e-mail Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to „Nie wymaga uwierzytelniania”.
Urządzenie – zainicjowany adres e-mail Brak Stosuj dane identyfikacyjne SMTP urządzenia	Określa typ poświadczeń stosowanych podczas komunikacji z serwerem SMTP. Niektóre serwery SMTP wymagają poświadczeń do wysyłania wiadomości e-mail. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla pola Urządzenie – zainicjowany adres e-mail i Użytkownik – zainicjowany adres e-mail to Brak. - Po wybraniu opcji „Użyj poświadczeń SMTP urządzenia” do logowania na serwerze SMTP stosowane są wartości Identyfikator użytkownika urządzenia oraz Hasło urządzenia.
Użytkownik – zainicjowany adres e-mail Brak Stosuj dane identyfikacyjne SMTP urządzenia Użyj identyfikatora i hasła użytkownika sesji Użyj adresu e-mail i hasła sesji Monituj użytkownika	
Nazwa użytkownika urządzenia	
Hasło urządzenia	
Obszar Kerberos 5	
Domena NTLM	

Bezpieczeństwo, menu

Edycja menu konfiguracji zabezpieczeń

Element menu	Opis
Edytuj hasło kopii zapasowej	Tworzy hasło kopii zapasowej Uwaga: Ten element menu będzie wyświetlany tylko w przypadku istnienia hasła kopii zapasowej.
Edytuj bloki budowania	Edycja kont wewnętrznych, NTLM, różnych ustawień, hasła oraz kodu PIN
Edytuj szablony zabezpieczeń	Dodawanie lub edycja szablonów zabezpieczeń
Edytuj kontrolę dostępu	Kontrola dostępu do menu drukarki, aktualizacji oprogramowania układowego, wstrzymanych zadań i innych punktów dostępu

Menu Różne ustawienia zabezpieczeń

Opcja	Działanie
Ograniczenia logowania Nieudane próby logowania Czas wystąpienia błędów Czas blokady Limit czasu logowania do panelu Limit czasu logowania zdalnego	Ogranicza liczbę i czas nieudanych prób logowania z poziomu panelu sterowania przed zablokowaniem <i>wszystkich</i> użytkowników. Uwagi: • Ustawienie „Nieudane próby logowania” określa liczbę logowań przed zablokowaniem użytkownika. Zakres wartości ustawienia: od 1 do 10 prób. Domyślnym ustawieniem fabrycznym są „3 próby”. • Ustawienie „Czas wystąpienia błędów” to okres, w którym można popełnić błąd logowania przed zablokowaniem użytkowników. Zakres wartości ustawienia: od 1 do 60 minut. Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest „5 minut”. • Ustawienie „Czas blokady” określa, jak długo dany użytkownik jest blokowany. Zakres wartości ustawienia: od 1 do 60 minut. Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest „5 minut”. Wartość 1 oznacza, że drukarka nie wymusza czasu blokowania. • Ustawienie „Limit czasu logowania z panelu” określa czas, po którym użytkownik zostaje automatycznie wylogowany, gdy drukarka jest bezczynna podczas wyświetlania ekranu głównego. Zakres wartości ustawienia: od 1 do 900 sekund. Domyślne ustawienie fabryczne to 30 sekund. • Ustawienie „Limit czasu logowania zdalnego” określa czas, po którym użytkownik zostaje automatycznie wylogowany, gdy interfejs zdalny jest bezczynny. Zakres wartości ustawienia: od 1 do 120 minut. Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest „10 minut”.
Zerowanie ustawień bezpieczeństwa Brak efektu Kontrola dostępu=„Bez zabezpieczeń” Przywróć domyślne ustawienia fabryczne zabezpieczeń	Dostosuj ustawienia zabezpieczeń. Uwagi: • „Brak efektu” oznacza, że resetowanie nie ma żadnego wpływu na konfigurację zabezpieczeń drukarki. • Ustawienie „Kontrola dostępu=„Bez zabezpieczeń”” powoduje zachowanie wszystkich danych zabezpieczeń określonych przez użytkownika. Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest „Bez zabezpieczeń”. • Opcja „Przywróć domyślne ustawienia fabryczne zabezpieczeń” powoduje usunięcie wszystkich informacji o zabezpieczeniach, które zdefiniował użytkownik, oraz przywrócenie domyślnych ustawień fabrycznych w menu Różne ustawienia zabezpieczeń.
Weryfikacja certyfikatu LDAP Żądaj Próbuj Zezwalaj Nigdy	Umożliwia użytkownikowi zażądanie certyfikatu serwera. Uwagi: • Domyślne ustawienie fabryczne to ustawienie „Żądaj”. Oznacza to wysyłanie żądania o certyfikat serwera. Jeśli zostanie przedstawiony zły certyfikat lub nie zostanie przedstawiony żaden certyfikat, sesja zostanie natychmiast przerwana. • „Wypróbuj” oznacza, że żądanie certyfikatu serwera zostało wysłane. Jeśli nie zostanie przedstawiony żaden certyfikat, sesja będzie kontynuowana normalnie. Jeśli zostanie przedstawiony zły certyfikat, sesja zostanie natychmiast przerwana. • „Zezwalaj” oznacza, że żądanie certyfikatu serwera zostało wysłane. Jeśli nie zostanie przedstawiony żaden certyfikat, sesja będzie kontynuowana normalnie. Jeśli zostanie przedstawiony zły certyfikat, będzie on zignorowany, a sesja będzie kontynuowana normalnie. • „Nigdy” oznacza, że nie wysłano żądania certyfikatu serwera.
Minimalna długość kodu PIN 1–16	Określa minimalną liczbę cyfr osobistego numeru identyfikacyjnego (kod PIN). Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 4 sekund.

Menu Drukowanie poufne

Element menu	Opis
Maksymalna liczba błędnych numerów PIN Off (Wyłącz) 2–10	Oznacza ograniczenie, ile razy można wprowadzić nieprawidłowy numer PIN. Uwagi: - To menu pojawia się tylko wtedy, gdy zainstalowany jest sformatowany, sprawny dysk twardy drukarki. - Po osiągnięciu limitu prób zadanie drukowania dla tej nazwy użytkownika i numeru PIN jest usuwane.
Wygaśnięcie ważności zadania poufnego Off (Wyłącz) 1 godzina 4 godziny 24 godziny 1 tydzień	Ogranicza czas, przez który poufne zadanie drukowania pozostaje w drukarce zanim zostanie usunięte. Uwagi: - Jeśli ustawienie Wygaśnięcie ważności zadania drukowania zostanie zmienione, gdy zadania poufne znajdują się w pamięci RAM drukarki lub jej na dysku twardym, wówczas czas wygaśnięcia tych zadań drukowania nie zostanie zaktualizowany nową wartością domyślną. - Jeśli drukarka zostanie wyłączona, wówczas wszystkie zadania poufne przechowywane w pamięci RAM drukarki zostaną usunięte.
Powtórz wygaśnięcie ważności zadania Off (Wyłącz) 1 godzina 4 godziny 24 godziny 1 tydzień	Pozwala na ustawienie limitu czasu, w ciągu którego drukarka przechowuje zadania drukowania.
Sprawdź wygaśnięcie ważności zadania Off (Wyłącz) 1 godzina 4 godziny 24 godziny 1 tydzień	Pozwala na ustawienie limitu czasu, w ciągu którego drukarka przechowuje zadania drukowania wymagające weryfikacji.
Odrocz wygaśnięcie zadania drukowania Off (Wyłącz) 1 godzina 4 godziny 24 godziny 1 tydzień	Pozwala na ustawienie limitu czasu, w ciągu którego drukarka przechowuje zadania drukowania do druku w późniejszym terminie.
Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Off (Wyłącz).	

Kasuj menu Tymczasowe pliki danych

Funkcja Kasuj pliki tymczasowe powoduje usunięcie *tylko* tych danych zadań drukowania przechowywanych na dysku twardym drukarki, które *nie* są w danej chwili używane przez system plików. Zachowane zostają wszystkie stałe dane znajdujące się na dysku twardym, takie jak pobrane czcionki, makra i zadania wstrzymane.

Uwaga: To menu pojawia się tylko po zainstalowaniu sformatowanego, działającego dysku twardego.

Zastosowanie	Działanie
Wiping Mode (Tryb wymazywania) Wylaczone Automatyczny Ręcznie	Określa tryb kasowania plików tymczasowych. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Auto (Automatycznie).
Automatic Method (Metoda automatyczna) Single pass (Przejście jednokrotne) Multi-pass (Przejście wielokrotne)	Określa metodę automatycznego wymazywania dysku. Uwagi: - Fabrycznym ustawieniem domyślnym jest Single pass (Przejście jednokrotne). - Wysoce poufne informacje należy usuwać <i>wyłącznie</i> przy użyciu metody "Przejście wielokrotne".
Manual Method (Metoda ręczna) Single pass (Przejście jednokrotne) Multi-pass (Przejście wielokrotne)	Określa metodę ręcznego wymazywania dysku. Uwaga: Fabrycznym ustawieniem domyślnym jest Single pass (Przejście jednokrotne).
Scheduled Method (Metoda planowa) Single pass (Przejście jednokrotne) Multi-pass (Przejście wielokrotne)	Określa metodę zaplanowanego wymazywania dysku. Uwaga: Fabrycznym ustawieniem domyślnym jest Single pass (Przejście jednokrotne).

Dziennik audytu bezpieczeństwa, menu

Element menu	Opis
Export Log (Eksportuj dziennik)	Umożliwia upoważnionemu użytkownikowi eksportowanie dziennika audytu bezpieczeństwa Uwagi: - Aby wyeksportować dziennik z poziomu panelu sterowania drukarki, należy podłączyć napęd flash. - Dziennik można pobrać na komputer za pośrednictwem wbudowanego serwera WWW.
Delete Log (Usuń dziennik) Yes (Tak) No (Nie)	Określa, czy dzienniki audytu bezpieczeństwa są usuwane Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Yes (Tak).

Element menu	Opis
Configure Log (Konfiguruj dziennik) Enable Audit (Włącz audyt) Enable Remote Syslog (Włącz zdalny dziennik systemowy) Zdalny serwer Syslog Zdalny port Syslog Zdalna metoda Syslog Remote Syslog Facility (Zdalny obiekt dziennika systemowego) Pełne zachowanie dziennika Adres e-mail administratora Cyfrowy eksport znaku Severity of events to log (Ważność zdarzeń do raportowania) Zdalne niezalogowane zdarzenia Syslog Alarm wyczyszczenia dziennika e-mail Alarm zawijania dziennika e-mail Alarm % e-mail Poziom alarmu % Alarm eksportu dziennika e-mail Alarm zmiany ustawień dziennika e-mail Zakończenia linii dziennika	Określa sposób i harmonogram tworzenia dzienników audytu Uwaga: Domyślne ustawienia fabryczne powodują włączenie dziennika audytu bezpieczeństwa.

Menu Ustaw datę i godzinę

Element menu	Opis
Aktualna data i godzina	Umożliwia wyświetlenie bieżącej daty i godziny ustawionych w drukarce.
Ustaw datę i godzinę ręcznie [wpisz datę i godzinę]	Uwaga: Datę i godzinę ustawia się w formacie RRRR-MM-DD GG:MM:SS.
Strefa czasowa [lista stref czasowych]	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest ustawienie GMT.
Automatycznie przestrzegaj czasu letniego On (Włącz) Wyłącz	Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz, co oznacza, że stosowany jest czas letni odpowiedni dla danego ustawienia strefy czasowej.
Niestandardowa konfiguracja strefy czasowej Przesunięcie względem czasu UTC Pierwszy tydzień obowiązywania czasu letniego Pierwszy dzień obowiązywania czasu letniego Pierwszy miesiąc obowiązywania czasu letniego Godzina rozpoczęcia obowiązywania czasu letniego Ostatni tydzień obowiązywania czasu letniego Ostatni dzień obowiązywania czasu letniego Ostatni miesiąc obowiązywania czasu letniego Godzina zakończenia obowiązywania czasu letniego Przesunięcie względem czasu DST	Umożliwia użytkownikowi skonfigurowanie strefy czasowej

Element menu	Opis
Włącz NTP On (Włącz) Wyłącz	Umożliwia korzystanie z protokołu NTP (Network Time Protocol), synchronizującego zegary urządzeń w sieci. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz).
Serwer NTP [adres serwera NTP]	Umożliwia wyświetlenie adresów serwerów NTP
Włącz uwierzytelnianie Wyłącz On (Włącz)	Umożliwia włączenie lub wyłączenie funkcji uwierzytelniania Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Off (Wyłącz).

Menu Ustawienia

Menu ustawień ogólnych

Zastosowanie	Działanie
Display Language (Język wyświetlany) Angielski Francais Deutsch Italiano Espanol Dansk Norsk Nederlands Svenska Portugues Suomi Rosyjski Polski Grecki Magyar Turkce Cesky Chiński uproszczony Chiński tradycyjny Koreański Japoński	Wybranie języka, w jakim będzie wyświetlany tekst na wyświetlaczu. Uwaga: Niektóre języki są dostępne tylko w wybranych modelach drukarek. Korzystanie z niektórych języków może wymagać zainstalowania specjalnego oprogramowania układowego.
Tryb oszczędny Wyłączone Energy (Energia) Energy/Paper (Energia/papier) Papier	Minimalizuje zużycie energii, papieru lub nośników specjalnych. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłączone. Ta opcja umożliwia przywrócenie domyślnych ustawień fabrycznych drukarki. - Jeżeli opcję Tryb Eko ustawiono na wartość Energia lub Papier, pogorszeniu może ulec wydajność, ale nie jakość druku.

Zastosowanie	Działanie
Sygnal dźwiękowy załadowanego podajnika ADF Włączone Wyłączone	Określa, czy automatyczny podajnik dokumentów ma emitować sygnał dźwiękowy po załadowaniu papieru. Uwaga: Domyślne ustawienie to Enabled (Włączone).
Tryb cichy Wyłączone Włączone	Minimalizacja hałasu wytwarzanego przez drukarkę. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Run Initial Setup (Uruchom konfigurację wstępną) Tak Nie	Uruchamia Kreatora konfiguracji.
Klawiatura Typ klawiatury Angielski Francais Francais Canadien Deutsch Italiano Espanol Grecki Dansk Norsk Nederlands Svenska Suomi Portugues Rosyjski Polski Niemiecki (Szwajcaria) Francuski (Szwajcaria) Koreański Magyar Turkce Cesky Chiński uproszczony Chiński tradycyjny Japoński Klawisz niestandardowy [x]	Określa język oraz informacje dotyczące klawisza niestandardowego klawiatury wyświetlacza.
Paper Sizes (Rozmiary papieru) USA Metric (Metryczny)	Określa jednostkę miary dla rozmiarów papieru. Uwagi: - USA to domyślne ustawienie fabryczne. - Ustawienie początkowe zależy od kraju lub regionu wybranego w początkowym kreatorze konfiguracji.
Zakres portów opcji Skanuj do komputera [zakres portów]	Określa zakres prawidłowych portów dla drukarek znajdujących się za zaporą blokującą porty. Uwaga: 9751:Domyślne ustawienie fabryczne to 12000 sekund.

Zastosowanie	Działanie
Wyświetlane informacje Lewa strona Prawa strona Tekst niestandardowy [x]	Określ, co ma być wyświetlane w górnych narożnikach ekranu głównego. Wybierz następujące opcje dla lewej i prawej strony: - Brak - Adres IP - Nazwa hosta - Nazwa kontaktu - Lokalizacja - Data/Godzina - Nazwa usługi mDNS/DDNS - Nazwa konfiguracji zerowej - Tekst niestandardowy [x] - Nazwa modelu Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla strony lewej jest Adres IP. • Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla strony prawej jest Data/godzina.
Wyświetlane informacje (ciąg dalszy) Toner czarny Toner cyjan Toner magenta Toner żółty Nagrzewnica Transfer Module (Moduł przenoszący)	Dostosuj wyświetlane informacje dot. mat. ekspl. Wybierz jedną z następujących opcji: - Wyświetlanie - Do not display (Nie wyświetlaj) - Wyświetlanie - Komunikat do wyświetlenia - Domyślny - Alternatywny - Domyślny [pole tekstowe] - Alternatywny [pole tekstowe] Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla opcji wyświetlania jest Do not display (Nie wyświetlaj).
Wyświetlane informacje (ciąg dalszy) Pojemnik na zużyty toner Zacięcie papieru Load Paper (Załaduj papier) Service Errors (Błędy wymagające serwisu)	Dostosuj wyświetlane informacje do określonych menu. Wybierz jedną z następujących opcji: - Wyświetlanie - Tak - Nie - Komunikat do wyświetlenia - Domyślny - Alternatywny - Domyślny [pole tekstowe] - Alternatywny [pole tekstowe] Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym opcji Wyświetlaj jest wartość Nie.

Zastosowanie	Działanie
Dostosowywanie ekranu głównego Zmień język Kopiuj Kopiuj skróty Faks Skróty faksu Wiadomość e-mail Skróty e-mail FTP Skróty FTP Wyszukaj wstrzymane zadania Wstrzymane zadania Napęd USB Profile i rozwiązania Zakładki Zadania według użytkownika	Umożliwia zmianę ikon wyświetlanych na ekranie głównym. Dla każdej ikony są dostępne następujące opcje: Wyświetlanie Do not display (Nie wyświetlaj)
Format daty MM-DD-RRRR DD-MM-RRRR RRRR-MM-DD	Formatuj datę. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne w Stanach Zjednoczonych to MM-DD-RRRR. fabrycznym w Stanach Zjednoczonych. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest ustawienie DD-MM-YYYY.
Format godziny 12-godz. A.M./P.M. Zegar 24-godzinny	Formatuj godzinę. Uwaga: 12-godz. A.M./P.M. to domyślne ustawienie fabryczne.
Jasność wyświetlacza 20–100	Określenie jasności wyświetlacza. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 100 sekund.
Kopiowanie jednostronne Wyłączone Włączone	Pozwala na umieszczenie kopii z szyby skanera razem na jednej stronie. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Odpowiedź dźwięku Odpowiedź przycisku Włączone Wyłączone Głośność 1–10	Służy do ustawiania głośności dźwięku podczas naciskania przycisków. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla opcji odpowiedzi przycisku jest Włącz. - Domyślnym ustawieniem opcji Głośność jest 5.
Pokaż zakładki Tak Nie	Określa, czy w obszarze Wstrzymane zadania są wyświetlane zakładki. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Yes (Tak).
Zezwalaj na usuwanie tła Włączone Wyłączone	Określ, czy dozwolone jest usuwanie tła obrazu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz).
Zezwalaj na skanowanie zadań niestandardowych Włączone Wyłączone	Umożliwia skanowanie wielu zadań do jednego pliku. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz). Wybranie opcji Włącz powoduje, że dla określonych zadań można włączać ustawienie Zezwalaj na skanowanie zadań niestandardowych.

Zastosowanie	Działanie
Usuwanie zacięć skanera Poziom zadania Poziom strony	Określa sposób ponownego ładowania zadania skanowania w przypadku wystąpienia zacięcia papieru w automatycznym podajniku dokumentów. Uwagi: - Domyślne ustawienie fabryczne to Poziom zadania. Wybranie opcji Poziom zadania powoduje, że konieczne jest ponowne przeskanowanie całego zadania. - Wybranie opcji Poziom strony powoduje, że ponowne skanowanie rozpoczyna się od zaciętej strony.
Częstotliwość odświeżania strony internetowej 30–300	Określa odstęp czasu (w sekundach) między kolejnymi odświeżeniami wbudowanego serwera WWW. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 120 sekund.
Nazwa kontaktu	Określ imię i nazwisko osoby kontaktowej. Uwaga: Imię i nazwisko osoby kontaktowej zostaną zapisane na wbudowanym serwerze WWW.
Lokalizacja	Określ lokalizację. Uwaga: Lokalizacja zostanie zapisana na wbudowanym serwerze WWW.
Alarmy Alarm Control (Sterowanie alarmem) Cartridge Alarm (Alarm dot. kasety)	Ustawia alarm uruchamiany, gdy drukarka wymaga interwencji użytkownika. Dla każdego typu alarmu do wyboru są następujące opcje: Wyłączone Pojedynczy Ciągły Uwagi: - Ustawienie Pojedynczy jest domyślnym ustawieniem fabrycznym dla opcji Sterowanie alarmem i Alarm dotyczący kasety. To ustawienie powoduje, że drukarka emituje kilka krótkich sygnałów dźwiękowych. - Ustawienie Ciągły sprawia, że drukarka powtarza kilka szybkich sygnałów dźwiękowych w regularnym interwale.
Limity czasu oczekiwania Tryb wstrzymania Wyłączone 1–240	Ustaw ilość czasu w minutach, po którym drukarka ma przejść w tryb mniejszego zużycia energii. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 15 minut.

Zastosowanie	Działanie
Limity czasu oczekiwania tryb czuwania Wyłączone 1–240	Określa czas mierzony od zakończenia zadania drukowania, po upływie którego drukarka przechodzi do trybu oszczędzania energii. Uwagi: • Domyślne ustawienie fabryczne to 20 minut. • Dzięki niższym ustawieniom oszczędza się więcej energii, ale potrzeba więcej czasu na nagrzanie urządzenia. • Najniższe ustawienie należy wybrać, jeśli drukarka wykorzystuje ten sam obwód elektryczny co oświetlenie pomieszczenia i występuje migotanie światła lamp w pomieszczeniu. • Jeśli drukarka jest stale użytkowana, należy wybrać wysoką wartość ustawienia. W większości przypadków umożliwia to utrzymywanie gotowości drukarki do drukowania i skrócenie czasu nagrzewania do minimum. • Wartość Wyłączone jest wyświetlana tylko wtedy, gdy opcja Oszczędzanie energii jest wyłączona.
Limity czasu oczekiwania Limit czasu hibernacji Wyłączone 20 minut 1–3 godziny 6 godzin 1–3 dni 2 tyg. 1 mies	Ustaw ilość czasu w minutach, po którym drukarka przechodzi w tryb hibernacji. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym są 3 dni.
Limity czasu oczekiwania Limit czasu hibernacji przy połączeniu Tryb hibernacji Nie hibernuj	Umożliwia ustawienie drukarki w tryb hibernacji nawet podczas aktywnego połączenia Ethernet. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Nie hibernuj.
Limity czasu oczekiwania Czas oczekiwania ekranu 15–300	Umożliwia ustawienie czasu, po którym wyświetlacz powraca do stanu gotowości. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 30 sekund.
Limity czasu oczekiwania Print Timeout (Oczekiwanie na wydruk) Wyłączone 1–255	Określa czas, przez który drukarka oczekuje na komunikat zakończenia zadania, zanim pozostała część zadania zostanie anulowana. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 90 sekund. • Jeśli licznik wygasa, dowolna częściowo zadrukowana strona, która nadal znajduje się w drukarce, zostaje wydrukowana. • Opcja Print Timeout (Oczekiwanie na wydruk) jest dostępna tylko w przypadku korzystania z emulacji języka PCL.
Limity czasu oczekiwania Wait Timeout (Czas oczekiwania) Wyłączone 15–65535	Określa czas, przez który drukarka oczekuje na dodatkowe dane, zanim zadanie drukowania zostanie anulowane. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 40 sekund. • Element menu Wait Timeout (Czas oczekiwania) jest dostępny tylko w przypadku korzystania z emulacji języka PostScript.

Zastosowanie	Działanie
Limity czasu oczekiwania Limit wstrzymania zadania 5-255	Określa czas oczekiwania drukarki na interwencję użytkownika przed wstrzymaniem zadań, które wymagają niedostępnych zasobów, i kontynuowaniem drukowania innych zadań z kolejki wydruku. Uwagi: • Domyślne ustawienie fabryczne to 30 sekund. • Ten element menu pojawia się tylko wtedy, gdy zainstalowano dysk twardy.
Odzyskiwanie drukowania Auto Continue (Autokontynuacja) Wyłączone 5-255	Umożliwia automatyczną kontynuację pracy drukarki po przejściu w tryb offline, jeśli problem nie zostanie rozwiązany po upływie określonego czasu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Disabled (Wyłączone).
Odzyskiwanie drukowania Jam Recovery (Zacięcia - ponów) Włączone Wyłączone Automatyczny	Określa, czy drukarka ma ponownie drukować zacięte arkusze. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Auto (Automatycznie). Strony, które uległy zacięciu, są ponownie drukowane, chyba że pamięć wymagana do przetworzenia tych stron jest potrzebna do realizacji innych zadań. • Wartość On (Włącz) sprawia, że drukarka zawsze będzie ponownie drukować zacięte arkusze. • Wartość Off (Wyłącz) sprawia, że drukarka nie będzie ponownie drukować zaciętych arkuszy.
Odzyskiwanie drukowania Page Protect (Ochrona strony) Wyłączone Włączone	Umożliwia prawidłowe drukowanie strony, która w innym przypadku mogłaby nie zostać wydrukowana. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. Wartość Off (Wyłącz) powoduje wydrukowanie tylko części danych z określonej strony, jeśli pamięć jest zbyt mała do przetworzenia całej strony. • Wartość Włącz sprawia, że drukuje całą stronę.
Naciśnięcie przycisku Czuwanie Nie rób nic Sleep (Czuwanie)	Określa sposób reakcji drukarki na krótkie naciśnięcie przycisku Czuwanie w czasie, gdy drukarka jest w trybie bezczynności. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Czuwanie.
Naciśnięcie i przytrzymanie przycisku Czuwanie Nie rób nic Sleep (Czuwanie)	Określa sposób, w jaki drukarka w stanie bezczynności reaguje na długie naciśnięcie przycisku Czuwanie. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Nie rób nic.
Ustawienia fabryczne Do Not Restore (Nie przywracaj) Restore Now (Przywróć teraz)	Pozwala na używanie domyślnych ustawień fabrycznych drukarki. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Do Not Restore (Nie przywracaj). • Opcja Restore Now (Przywróć teraz) powoduje przywrócenie domyślnych ustawień fabrycznych drukarki z wyjątkiem ustawień menu Networks/Ports (Sieć/Porty). Wszystkie pobrane zasoby zapisane w pamięci RAM są usuwane. Ustawienie to nie ma wpływu na pobrane zasoby zapisane w pamięci flash lub na dysku twardym.

Zastosowanie	Działanie
Eksportuj spakowany dziennik Eksportuj	Eksportuj pliki konfiguracji na pamięć flash.

Menu Ustawienia kopiowania

Zastosowanie	Działanie
Typ zawartości Tekst Grafika Tekst/fotografia Fotografia	Określa treść oryginalnego dokumentu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Tekst/Zdjęcie.
Źródło zawartości Czarno-biała drukarka laserowa Kolorowy, laser Do drukarek atramentowych Fotografia/Kliska Czasopismo Gazeta Prasa Inny	Określa sposób produkcji oryginalnego dokumentu Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest ustawienie Kolorowa drukarka laserowa.
Kolor Automatyczny Włączone Wyłączone	Określa, czy kopie mają zostać wydrukowane w kolorze. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz).
Automatyczne wykrywanie koloru Czułość koloru 1–9 Czułość obszaru 1–9	Ustawianie intensywności koloru, jaką drukarka jest w stanie wykryć z oryginalnego dokumentu. Uwaga: Możliwość korzystania z tego elementu menu tylko po ustawieniu koloru na automatyczny.
Zezwól na kolorowe kopie Włączone Wyłączone	Włącza kolor na kopiach. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz). - Wybór ustawienia Wyłącz powoduje ukrycie wszystkich menu specyficznych dla koloru. - To ustawienie ma wyższy priorytet niż ustawienie Kolor.
Druk dwustronny (dupleks) 1-stronny na 1-stronny 1-stronny na 2-stronny 2-stronny na 1-stronny 2-stronny na 2-stronny	Określa, czy oryginalny dokument jest 2-stronny czy 1-stronny, oraz czy ma zostać skopiowany jako 2-stronny czy 1-stronny. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest ustawienie 1-stronny na 1-stronny. Ustawienie to wybiera się do wykonania zadania jednostronnego kopiowania jednostronnego dokumentu oryginalnego.

Zastosowanie	Działanie
Oszczędzanie papieru Wylączone 2 na 1 pionowa 2 na 1 pozioma 4 na 1 pionowa 4 na 1 pozioma	Umożliwia skopiowanie dwóch lub czterech arkuszy dokumentu na jedną stronę. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyląc.
Drukuj obramowanie stron Wlączone Wylączone	Określ, czy ma być drukowane obramowanie strony. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyląc.
Sortuj Wląc [1,2,1,2,1,2] Wyląc [1,1,1,2,2,2]	Układanie stron po kolei w przypadku drukowania wielu kopii strony. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Wląc).
Rozmiar oryginału Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Meksyk) Uniwersalny Rozmiary mieszane A4 A5 A6 B5 JIS Niestandardowy rozmiar skanu [x] Książka-or.rozm. Wizytówka 3 x 5 cali 4 x 6 cali Karta identyfikacyjna	Wybieranie rozmiaru oryginalnego dokumentu. Uwaga: Letter jest domyślnym ustawieniem fabrycznym w Stanach Zjednoczonych. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4.
Źródło dla kopii Zasobnik [x] Podajnik ręczny Podajnik uniwersalny	Określa źródło papieru dla zadań kopiowania. Uwaga: Zasobnik 1 jest domyślnym ustawieniem fabrycznym.
Separatory folii Wlączone Wylączone	Umieszcza arkusz papieru pomiędzy foliami. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Wląc).
Arkusze separujące Wylączone Między kopiami Między zadaniami Między stronami	Umieszcza arkusze papieru pomiędzy stronami, kopiami lub zadaniami. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyląc.

Zastosowanie	Działanie
Źródło arkuszy separujących Zasobnik [x] Podajnik uniwersalny	Określanie źródła papieru dla arkusza separującego. Uwaga: Zasobnik 1 jest domyślnym ustawieniem fabrycznym.
Intensywność 1–9	Rozjaśnianie lub przyciemnianie wydruku. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 5 sekund.
Liczba kopii 1–999	Określa liczbę kopii w zadaniu kopiowania. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 1 sekund.
Nagłówek/Stopka [Lokalizacja] Wyłączone Data/Godzina Numer strony Tekst niestandardowy Drukowanie na Wszystkie strony Tylko pierwsza strona Wszystkie strony z wyjątkiem pierwszej Tekst niestandardowy	Określa informacje nagłówka/stopki oraz ich lokalizację na stronie. Wybierz jedną z następujących lokalizacji: • U góry z lewej strony • U góry na środku • U góry z prawej strony • Na dole z lewej strony • Na dole na środku • Na dole z prawej strony Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla lokalizacji jest Wyłącz. • Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla opcji Drukowanie na jest ustawienie Wszystkie strony.
Nakładka Poufne Kopiuj Wydruk próbny Pilny Niestandardowe Wyłączone	Określa tekst nakładki drukowany na każdej stronie zadania kopiowania. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Nakładka niestandardowa	Określa tekst nakładki niestandardowej.
Zezwalaj na kopie priorytetowe Włączone Wyłączone	Umożliwia przerwanie zadania drukowania w celu skopiowania strony lub dokumentu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz).
Skanowanie zadania niestandardowego Włączone Wyłączone	Umożliwia skanowanie dokumentu składającego się z papieru o różnych rozmiarach do jednego zadania kopiowania. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. • Ta opcja menu pojawia się tylko po zainstalowaniu sformatowanego, działającego dysku twardego.
Pozwól na użycie polecenia Zapisz jako skrót Włączone Wyłączone	Umożliwia zapisywanie niestandardowych ustawień kopiowania jako skrótów. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz).
Usuwanie tła Od -4 do 4	Określa stopień widoczności tła na kopii. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 0 sekund.

Zastosowanie	Działanie
Automatyczne wyśrodkowanie Wylączone Włączone	Automatyczne wyrównywanie zawartości na stronie do środka. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyląc.
Równowaga kolorów Cyjan — Czerwony Magenta — Zielony Żółty — Niebieski	Włącza jednakową równowagę kolorów na wydruku.
Usuwanie koloru Usuwanie koloru Brak Czerwony Zielony Niebieski Domyślny próg koloru czerwonego 0–255 Domyślny próg koloru zielonego 0–255 Domyślny próg koloru niebieskiego 0–255	Umożliwia wybór koloru, który ma być usuwany, oraz regulację wartości progowej usuwania dla poszczególnych kolorów. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla opcji Usuwanie koloru jest ustawienie Brak. - Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla każdego progu koloru jest ustawienie 128.
Kontrast 0–5 Najlepsza dla zawartości	Określa kontrast wydruku. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to „Najlepsze dla zawartości”.
Odbicie lustrzane Wylączone Włączone	Utworzenie lustrzanego odbicia oryginalnego dokumentu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyląc.
Negatyw Wylączone Włączone	Tworzy negatyw oryginalnego dokumentu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyląc.
Szczegółowość cienia Od -4 do 4	Dostosowuje poziom szczegółowości cienia widocznego na kopii. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 0 sekund.
Skanuj całą powierzchnię Wylączone Włączone	Określa, czy oryginalny dokument ma być skanowany na całej powierzchni. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyląc.
Ostrość 1–5	Dostosowuje ostrość kopii. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 3 sekund.
Temperatura Od -4 do 4	Określenie wydruków jako ciepłe lub zimne. Zimne wartości powodują generowanie bardziej niebieskich wydruków niż domyślne, a ciepłe wartości — bardziej czerwonych. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 0 sekund.
Kopia próbna Wylączone Włączone	Tworzy kopię próbną oryginalnego dokumentu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyląc.

Menu Ustawienia faksu

Menu Tryb faksu (Ustawienia faksu analogowego)

W trybie Ustawienia faksu analogowego zadanie faksowania jest wysyłane poprzez linię telefoniczną.

Ustawienia ogólne faksu

Zastosowanie	Działanie
Przywróć ustawienia fabryczne	Przywraca ustawienia fabryczne dla wszystkich ustawień faksu.
Zoptymalizuj zgodność faksu	Optymalizuje zgodność faksu z innymi faksami.
Nazwa stacji	Określa nazwę urządzenia faksującego w drukarce.
Numer stacji	Określa numer telefoniczny przypisany do faksu.
ID stacji Nazwa stacji Numer stacji	Określa sposób identyfikacji faksu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest "Numer stacji".
Włącz ręczną obsługę faksu Włączone Wyłączone	Ustawia drukarkę tak, aby faksowanie odbywało się ręcznie (wymagany rozgałęźnik linii i aparat telefoniczny). Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. • Do odbierania faksów przychodzących i wybierania numerów faksów jest wykorzystywany zwykły telefon. • Aby przejść bezpośrednio do ręcznej obsługi faksu, naciśnij #0 na klawiaturze numerycznej.
Wykorzystanie pamięci W całości na odbieranie W większości na odbieranie Po równo W większości na wysyłanie W całości na wysyłanie	Definiuje przydzielanie pamięci nieulotnej między zadaniami wysyłania i odbierania faksów. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest ustawienie „Po równo”.
Anuluj faksy Zezwalaj Nie zezwalaj	Określa, czy dopuszczalne jest anulowanie zadań faksowania. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Zezwalaj.
Maskowanie numeru faksu Wyłączone Z lewej strony Z prawej strony	Określa stronę, od której cyfry są maskowane w numerze faksu wychodzącego. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. • Liczba maskowanych znaków jest określana opcją Ile cyfr zamaskować.
Ile cyfr zamaskować 0–58	Określa liczbę cyfr, które mają zostać zamaskowane w numerze faksu wychodzącego. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 0 sekund.

Zastosowanie	Działanie
Strona tytułowa faksu Strona tytułowa faksu Domyślnie wyłączone Domyślnie włączone Nigdy nie używaj Zawsze używaj Dołącz pole Do Włączone Wyłączone Dołącz pole Od Włączone Wyłączone Od Dołącz pole Wiadomość Włączone Wyłączone Komunikat Dołącz logo Włączone Wyłączone Dołącz stopkę [x] Włączone Wyłączone Stopka [x]	Umożliwia skonfigurowanie strony tytułowej faksu. Uwagi: • Domyślne ustawienie fabryczne dla opcji strony tytułowej faksu to Domyślnie wyłączone. • Domyślne ustawienie fabryczne dla pozostałych pozycji menu to Wyłącz.

Ustawienia wysyłania faksów

Zastosowanie	Działanie
Rozdzielczość Zwykła Wysoka 200 dpi Bardzo wysoka 300 dpi	Określa jakość w jednostkach dpi (punkty na cal). Im wyższa rozdzielczość, tym lepsza jakość wydruku, ale także dłuższy czas wysyłania faksu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest ustawienie Standardowa.

Zastosowanie	Działanie
Rozmiar oryginału Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Meksyk) Uniwersalny Rozmiary mieszane A4 A5 A6 B5 JIS Niestandardowy rozmiar skanu [x] Książka-or.rozm. Wizytówka 3 x 5 cali 4 x 6 cali	Wybieranie rozmiaru oryginalnego dokumentu. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne w Stanach Zjednoczonych to Rozmiary mieszane fabrycznym w Stanach Zjednoczonych. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4.
Druk dwustronny (dupleks) Wyłączone Długi brzeg Krótki brzeg	Określa orientację oryginalnych dokumentów załadowanych do automatycznego podajnika dokumentów w celu dwustronnego skanowania. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Typ zawartości Tekst Grafika Tekst/fotografia Fotografia	Określa treść oryginalnego dokumentu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest ustawienie Tekst.
Źródło zawartości Czarno-biała drukarka laserowa Kolorowy, laser Do drukarek atramentowych Fotografia/Kliska Czasopismo Gazeta Prasa Inny	Określa sposób produkcji oryginalnego dokumentu Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest ustawienie Kolorowa drukarka laserowa.
Intensywność 1–9	Rozjaśnianie lub przyciemnianie wydruku. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 5 sekund.
Prefiks wybierania	Wprowadź prefiks wybierania numeru, taki jak 99. Pojawia się pole do wprowadzania wartości numerycznych.
Reguły prefiksu wybierania numeru Reguła prefiksu [x]	Umożliwia ustanowienie reguły prefiksu wybierania numeru.
Automatyczne ponowne wybieranie 0–9	Określa, ile razy drukarka ma próbować wysłać faks pod określony numer. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 5 sekund.

Zastosowanie	Działanie
Częstotliwość ponownego wybierania 1–200	Określa odstęp czasu (w minutach) między ponowieniami wybierania numeru. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 3 sekund.
Za PABX Tak Nie	Włącza lub wyłącza wybieranie „na ślepo” przez centralę (bez sygnału wybierania). Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest No (Nie).
Włącz funkcję ECM Tak Nie	Włącza lub wyłącza tryb korekcji błędów dla zadań faksowania. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Yes (Tak).
Włącz faksowanie ze skanera Włączone Wyłączone	Umożliwia faksowanie plików zeskanowanych na drukarce. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz).
Sterownik do faksu Tak Nie	Umożliwia wysyłanie zadań faksowania przez sterownik drukarki. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Yes (Tak).
Pozwól na użycie polecenia Zapisz jako skrót Włączone Wyłączone	Umożliwia zapisywanie numerów faksów w drukarce jako skrótów. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz).
Tryb wybierania numeru Tonowo Impulsowo	Określa rodzaj sygnału wybierania. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest wybieranie tonowe.
Maksymalna szybkość 2400 4800 9600 14400 33600	Określa maksymalną prędkość wysyłania faksów (w bodach). Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 33600 sekund.
Skanowanie zadania niestandardowego Włączone Wyłączone	Umożliwia zeskanowanie do jednego pliku dokumentu składającego się z papieru o różnych rozmiarach. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. - Ta opcja menu pojawia się tylko po zainstalowaniu sformatowanego, działającego dysku twardego.
Podgląd skanowania Włączone Wyłączone	Pokazuje, czy dla zadań skanowania jest wyświetlany podgląd. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. - Ta opcja menu pojawia się tylko po zainstalowaniu sformatowanego, działającego dysku twardego.
Usuwanie tła Od -4 do 4	Określa stopień widoczności tła na skanowanym obrazie. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 0 sekund.

Zastosowanie	Działanie
Równowaga kolorów Cyjan — Czerwony Magenta — Zielony Żółty — Niebieski	Włącza jednakową równowagę kolorów w zeskanowanym obrazie.
Usuwanie koloru Usuwanie koloru Brak Czerwony Zielony Niebieski Domyślny próg koloru czerwonego 0–255 Domyślny próg koloru zielonego 0–255 Domyślny próg koloru niebieskiego 0–255	Umożliwia wybór koloru, który ma być usuwany, oraz regulację wartości progowej usuwania dla poszczególnych kolorów. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla opcji Usuwanie koloru jest ustawienie Brak. - Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla każdego progu koloru jest ustawienie 128.
Kontrast 0–5 Najlepsza dla zawartości	Określa kontrast skanowanego obrazu. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to „Najlepsze dla zawartości”.
Odbicie lustrzane Wyłączone Włączone	Utworzenie lustrzanego odbicia oryginalnego dokumentu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Negatyw Wyłączone Włączone	Tworzy negatyw oryginalnego dokumentu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Szczegółowość cienia Od -4 do 4	Dostosowuje poziom szczegółowości widocznego cienia. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 0 sekund.
Skanuj całą powierzchnię Wyłączone Włączone	Określa, czy oryginalny dokument ma być skanowany na całej powierzchni. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Ostrość 1–5	Dostosowuje ostrość faksu. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 3 sekund.
Temperatura Od -4 do 4	Określenie wydruków jako ciepłe lub zimne. Zimne wartości powodują generowanie bardziej niebieskich wydruków niż domyślne, a ciepłe wartości — bardziej czerwonych. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 0 sekund.
Włącz kolorowe faksowanie ze skanera Domyślnie wyłączone Domyślnie włączone Nigdy nie używaj Zawsze używaj	Włącza kolorowe faksowanie. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest ustawienie Domyślnie wyłączone.

Zastosowanie	Działanie
Automatyczna konwersja faksów kolorowych na faksy mono Włączone Wyłączone	Konwertuje wszystkie faksy wychodzące do postaci czarno-białej. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz).

Ustawienia odbierania faksów

Zastosowanie	Działanie
Włącz odbieranie faksów Włączone Wyłączone	Umożliwia drukarce odbieranie zadań faksowania. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz).
Włącz identyfikator numeru dzwoniącego Włączone Wyłączone	Wyświetla informacje o identyfikatorze nadawcy przychodzącego faksu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz).
Oczekujące zadanie faksowania Brak Toner Toner i materiały eksploatacyjne	Jeśli zadanie wymaga zasobów, które są niedostępne, usuwa zadania faksowania z kolejki wydruku. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Brak.
Liczba sygnałów do odebrania 1–25	Określa, po ilu dzwonkach urządzenie odbiera przychodzący faks. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 3 sekund.
Autoredukcja Włączone Wyłączone	Skaluje przychodzące zadanie faksowania tak, aby pasowało do papieru załadowanego do wskazanego źródła papieru faksu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz).
Źródło papieru Automatyczny Zasobnik [x] Podajnik uniwersalny Podajnik ręczny	Określa źródło papieru do drukowania zadań faksów przychodzących. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Auto (Automatycznie).
Arkusze separujące Wyłączone Przed zadaniem Po zadaniu	Włącza dołączanie przez drukarkę do przychodzących zadań faksowania arkuszy separujących. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Źródło arkuszy separujących Zasobnik [x] Podajnik ręczny	Określanie źródła papieru dla arkusza separującego. Uwaga: Zasobnik 1 jest domyślnym ustawieniem fabrycznym.
Druk dwustronny (dupleks) Wyłączone Włączone	Włącza funkcję drukowania dwustronnego faksów przychodzących. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Stopka faksu Włączone Wyłączone	Drukuje informacje dotyczące przesyłania na dole każdej strony odebranego faksu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Sygnatura godziny stopki faksu Czas druku Czas odbioru	Drukuje godzinę odebrania faksu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest "Czas odbioru".

Zastosowanie	Działanie
Maksymalna szybkość 2400 4800 9600 14400 33600	Określa maksymalną prędkość odbierania faksów w bodach. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 33600 sekund.
Przekazywanie faksów Drukuj Wydrukuj i prześlij dalej Przekaż	Włącza funkcję przekazywania odebranych faksów do innego odbiorcy. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Drukuj.
Prześlij do Faks Wiadomość e-mail FTP LDSS eSF	Określa typ odbiorcy, do którego są przekazywane faksy. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Faks. - Ten element menu jest dostępny tylko z wbudowanego serwera WWW.
Prześlij do skrótu	Umożliwia wprowadzenie numeru skrótu zgodnego z typem odbiorcy (faks, e-mail, FTP, LDSS lub eSF).
Blokowanie bezimiennych faksów Wyłączone Włączone	Włącza blokowanie faksów przychodzących z urządzeń bez określonego identyfikatora stacji lub identyfikatora faksu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Lista zakazanych faksów	Włącza funkcję zapisywania w drukarce listy blokowanych numerów faksów.
Wstrzymywanie faksów Tryb wstrzymywania faksów Wyłączone Zawsze włączone Ręcznie Wg planu Plan wstrzymywania faksów	Umożliwia drukarce wstrzymanie zadań drukowania odebranych faksów do momentu ich wznowienia. Wstrzymane faksy można wznowić ręcznie, w zaplanowanym dniu lub o zaplanowanej godzinie. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Włącz otrzymywanie kolorowych faksów Włączone Wyłączone	Włącza funkcję odbierania przez drukarkę faksów kolorowych i drukowania ich w skali szarości. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz).

Ustawienia dziennika faksów

Zastosowanie	Działanie
Dziennik transmisji Drukuj potwierdzenie Nie drukuj dziennika Drukuj tylko w razie błędu	Włącza drukowanie dziennika transmisji po każdym zadaniu faksowania. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Drukuj potwierdzenie.
Dziennik błędów odbierania Nigdy nie drukuj Drukuj przy bł.	Umożliwia drukowanie dziennika błędów odbierania. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Nigdy nie drukuj.

Zastosowanie	Działanie
Drukuj dzienniki automatycznie Włączone Wyłączone	Włącza automatyczne drukowanie dzienników faksu. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz). - Dzienniki są drukowane co 200 zadań faksowania.
Źródło papieru dziennika Zasobnik [x] Podajnik ręczny	Określa źródło papieru wykorzystywane do drukowania dzienników. Uwaga: Zasobnik 1 jest domyślnym ustawieniem fabrycznym.
Pokaż w dziennikach Nazwa zdalnej stacji Wybrany numer	Określa, czy w drukowanych dziennikach wyświetlany jest wybrany numer albo zwrócona nazwa stacji lub faksu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest „Nazwa zdalnej stacji”.
Włącz dziennik zadań Włączone Wyłączone	Włącza dostęp do dziennika zadań faksu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz).
Włącz dziennik połączeń Włączone Wyłączone	Zapewnia dostęp do dziennika wywołań faksu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz).

Ustawienia głośnika

Zastosowanie	Działanie
Tryb głośnika Zawsze wyłączony Włączone aż do podłączenia Zawsze włączony	Określa tryb pracy głośnika. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest ustawienie Włączone aż do podłączenia. Dźwięk jest emitowany aż do utworzenia połączenia faksu.
Głośność głośnika Wysoka Niska	Umożliwia ustawienie niskiej lub wysokiej głośności głośnika. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest ustawienie Wysoka.
Głośność dzwonka Wyłączone Włączone	Umożliwia włączenie lub wyłączenie głośności sygnału dzwonka. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz).

Odbieranie po

Zastosowanie	Działanie
Wszystkie dzwonki Tylko pojedynczy dzwonek Tylko podwójny dzwonek Tylko potrójny dzwonek Tylko dzwonek pojedynczy lub podwójny Tylko dzwonek pojedynczy lub potrójny Tylko podwójny lub potrójny dzwonek	Określa sygnały dzwonka podczas odbierania połączeń przez drukarkę. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest ustawienie Wszystkie dzwonki.

Menu Tryb faksu (Konfiguracja serwera faksów)

W trybie faksu zadania faksowania są wysyłane przez serwer faksów.

Element menu	Opis
Format	Umożliwia wprowadzenie danych faksu za pomocą klawiatury wirtualnej wyświetlanej na panelu sterowania drukarki
Adres zwrotny	
Temat	
Wiadomość	
SMTP Setup (Konfiguracja SMTP)	Określa ustawienia SMTP.
Podstawowa brama SMTP	Określa porty serwera SMTP
Dodatkowa brama SMTP	
Format obrazu PDF (.pdf) XPS (.xps) TIFF (.tif)	Określa typ obrazu w funkcji skanowanie do faksu
Typ zawartości Tekst/Zdjęcie Zdjęcie Tekst Grafika	Opcja ta umożliwia drukarce rozpoznanie typu i źródła oryginalnego dokumentu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Tekst/Zdjęcie.
Źródło zawartości Kolorowa drukarka laserowa Drukarka atramentowa Fotografia/Kliska Magazine (Magazyn) Newspaper (Gazeta) Naciśnij Black and White Laser (Czarno-biały wydruk laserowy) Inne	Określa sposób wytworzenia pierwotnej zawartości Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest ustawienie Kolorowa drukarka laserowa.
Rozdzielczość faksu Standard (Standardowy) Wysoka: 200 dpi Bardzo wysoka: 300 dpi	Określa rozdzielczość w funkcji skanowanie do faksu
Intensywność 1–9	Rozjaśnienia lub przyciemnienia wydruki Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest ustawienie 5.
Orientacja Pionowo Poziomo	Określa orientację skanowanego obrazu

Element menu	Opis
Rozmiar oryginału Rozmiary mieszane Letter Legal Executive Folio Statement Uniwersalny 4 x 6 cali 3 x 5 cali Wizytówka Niestandardowy rozmiar skanu [x] A4 A5 A6 Oficio (Meksyk) JIS B5 Książka - oryg. rozm. Rozmiary mieszane	Określa rozmiar papieru w skanowanym dokumencie. Uwaga: Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest ustawienie Rozmiary mieszane. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4.
Użyj wielostronicowego formatu TIFF On (Włącz) Wyłącz	Umożliwia zapisywanie zadań skanowania w wielo- lub jednostronicowych plikach TIFF. W przypadku wielostronicowego zadania skanowania do faksu tworzony jest albo jeden plik TIFF zawierający wszystkie strony, albo wiele plików TIFF, z których każdy zawiera jedną stronę zadania. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz). • Ten element menu dotyczy wszystkich funkcji skanowania.
Włącz odbiór analogowy Wyłącz On (Włącz)	Umożliwia odbieranie faksów analogowych Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Off (Wyłącz).

Menu Ustawienia e-mail

Zastosowanie	Działanie
Ustawienia serwera e-mail Temat Komunikat Nazwa pliku	Określa dane serwera e-mail.
Ustawienia serwera e-mail Wyślij kopię do mnie Nigdy nie wyświetlane Domyślnie włączone Domyślnie wyłączone Zawsze włączone	Wysyła kopię wiadomości e-mail do nadawcy. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest ustawienie Nigdy nie wyświetlane.

Zastosowanie	Działanie
Ustawienia serwera e-mail Maksymalny rozmiar wiadomości e-mail 0–65535 kB	Określa maksymalną wielkość wiadomości e-mail. Uwaga: Wiadomości e-mail o rozmiarze przekraczającym maksimum nie są wysyłane.
Ustawienia serwera e-mail Komunikat błędu rozmiaru	Wysyła komunikat, gdy wiadomość e-mail jest większa od skonfigurowanego limitu rozmiaru.
Ustawienia serwera e-mail Ogranicz miejsca docelowe	Określa nazwę domeny, np. nazwę domeny firmy, a następnie ogranicza miejsca docelowe wiadomości e-mail wyłącznie do tej nazwy domeny. Uwagi: • Wiadomości e-mail mogą być wysyłane tylko do adresatów z określonej domeny. • Liczba domen jest ograniczona do jednej.
Ustawienia serwera e-mail Konfiguracja łączy sieciowych Serwer Logowanie Hasło Ścieżka dostępu Nazwa pliku Łącze sieciowe	Określa ustawienia łączy sieciowych serwera e-mail. Uwaga: Ścieżka nie może zawierać następujących znaków: * : ? < > .
Format PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps) RTF (.rtf) TXT (.txt)	Określa format pliku. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to PDF (.pdf).
Ustawienia PDF Wersja PDF 1.2–1.7 A–1a A–1b Kompresja PDF Normalny Wysoka Bezpieczny PDF Wyłączone Włączone PDF z możliwością wyszukiwania Wyłączone Włączone	Konfiguracja ustawień PDF. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla wersji PDF jest 1,5. • Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla funkcji Kompresja PDF jest Normalna. Ta opcja menu pojawia się tylko po zainstalowaniu sformatowanego, działającego dysku twardego. • Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla funkcji Bezpieczny PDF i PDF z możliwością przeszukiwania jest Wyłączona. Funkcja Bezpieczny PDF wymaga dwukrotnego wprowadzenia hasła.
Typ zawartości Tekst Grafika Tekst/fotografia Fotografia	Określa treść oryginalnego dokumentu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Tekst/Zdjęcie.

Zastosowanie	Działanie
Źródło zawartości Czarno-biała drukarka laserowa Kolorowy, laser Do drukarek atramentowych Fotografia/Kliska Czasopismo Gazeta Prasa Inny	Określa sposób produkcji oryginalnego dokumentu Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest ustawienie Kolorowa drukarka laserowa.
Kolor Wyłączone Włączone	Określa, czy dokument będzie skanowany i wysyłany w kolorze. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz).
Rozdzielczość 75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Określa rozdzielczość skanowania w punktach na cal. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 150 dpi
Intensywność 1–9	Rozjaśnianie lub przyciemnianie wydruku. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 5 sekund.
Orientacja Pionowa Pozioma	Określa orientację skanowanego obrazu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Pionowo.
Rozmiar oryginału Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Meksyk) Uniwersalny Rozmiary mieszane A4 A5 A6 B5 JIS Niestandardowy rozmiar skanu [x] Książka-or.rozm. Wizytówka 3 x 5 cali 4 x 6 cali	Wybieranie rozmiaru oryginalnego dokumentu. Uwaga: Letter jest domyślnym ustawieniem fabrycznym w Stanach Zjednoczonych. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4.

Zastosowanie	Działanie
Druk dwustronny (dupleks) Wylączone Dłuższa krawędź Krótsza krawędź	Określa orientację oryginalnego dokumentu załadowanego do automatycznego podajnika dokumentów w celu dwustronnego skanowania. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wylącz.
Jakość JPEG Najlepsza dla zawartości 5–90	Określa jakość obrazu w postaci zdjęcia JPEG w stosunku do wielkości pliku i jakości obrazu. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to „Najlepsze dla zawartości”.
Wartość domyślna dla tekstu 5–90	Określa jakość obrazu w postaci tekstu w stosunku do wielkości pliku i jakości obrazu. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 75 sekund.
Wartość domyślna dla tekstu/fotografii 5–90	Określa jakość obrazu w postaci tekstu lub zdjęcia w stosunku do wielkości pliku i jakości obrazu. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 75 sekund.
Wartość domyślna dla fotografii 5–90	Określa jakość obrazu w postaci fotografii w stosunku do wielkości pliku i jakości obrazu. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 50 sekund.
Obrazy e-mail przesyłane jako Załącznik Łącze sieciowe	Określa sposób wysyłania obrazów. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to Załącznik
Użyj wielostronicowego formatu TIFF Włączone Wylączone	Umożliwia dokonanie wyboru między jednostronicowymi i wielostronicowymi plikami w formacie TIFF. W przypadku wielostronicowego zadania skanowania do wiadomości e-mail tworzony jest albo jeden plik TIFF zawierający wszystkie strony, albo wiele plików TIFF, z których każdy zawiera jedną stronę zadania. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz).
Kompresja TIFF LZW JPEG	Określa format wykorzystywany do kompresji plików TIFF. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to LZW.
Dziennik transmisji Drukuj potwierdzenie Nie drukuj dziennika Drukuj tylko w razie błędu	Określa, czy ma być drukowany dziennik transmisji. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Drukuj potwierdzenie.
Źródło papieru dziennika Zasobnik [x] Podajnik ręczny	Określa źródło papieru, z którego pobierany jest papier podczas drukowania dzienników e-mail. Uwaga: Zasobnik 1 jest domyślnym ustawieniem fabrycznym.
Głębina bitów wiadomości e-mail 1 bit 8 bitów	Pozwala zmniejszyć wielkość tworzonych plików w trybie Tekst/Fotografia przez ustawianie 1-bitowej rozdzielczości obrazu wtedy, gdy opcja Kolor jest wyłączona. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to „8 bitów”.
Skanowanie zadania niestandardowego Włączone Wylączone	Kopowanie dokumentu o różnych rozmiarach stron. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wylącz. - Ta opcja menu pojawia się tylko po zainstalowaniu sformatowanego, działającego dysku twardego.

Zastosowanie	Działanie
Podgląd skanowania Włączone Wyłączone	Określa, czy dla zadań skanowania jest wyświetlany podgląd. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. - Ta opcja menu pojawia się tylko po zainstalowaniu sformatowanego, działającego dysku twardego.
Pozwól na użycie polecenia Zapisz jako skrót Włączone Wyłączone	Umożliwia zapisywanie adresów e-mail jako skrótów. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz). - Gdy wybrane jest ustawienie Wyłącz, przycisk Zapisz jako skrót nie jest wyświetlany na ekranie Miejsca docelowe e-mail.
Usuwanie tła Od -4 do 4	Określa stopień widoczności tła na skanowanym obrazie. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 0 sekund.
Równowaga kolorów Cyjan — Czerwony Magenta — Zielony Żółty — Niebieski	Włącza jednakową równowagę kolorów na wydruku.
Usuwanie koloru Usuwanie koloru Brak Czerwony Zielony Niebieski Domyślny próg koloru czerwonego 0–255 Domyślny próg koloru zielonego 0–255 Domyślny próg koloru niebieskiego 0–255	Umożliwia wybór koloru, który ma być usuwany, oraz regulację wartości progowej usuwania dla poszczególnych kolorów. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla opcji Usuwanie koloru jest ustawienie Brak. - Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla każdego progu koloru jest ustawienie 128.
Kontrast 0–5 Najlepsza dla zawartości	Określa kontrast wydruku. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to „Najlepsze dla zawartości”.
Odbicie lustrzane Wyłączone Włączone	Utworzenie lustrzanego odbicia oryginalnego dokumentu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Negatyw Wyłączone Włączone	Tworzy negatyw oryginalnego dokumentu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Szczegółowość cienia Od -4 do 4	Dostosowuje poziom szczegółowości cienia widocznego na skanowanym obrazie. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 0 sekund.
Skanuj całą powierzchnię Wyłączone Włączone	Określa, czy oryginalny dokument ma być skanowany na całej powierzchni. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.

Zastosowanie	Działanie
Ostrość 1–5	Dostosowuje ostrość skanowanego obrazu. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 3 sekund.
Temperatura Od -4 do 4	Określenie wydruków jako ciepłe lub zimne. Zimne wartości powodują generowanie bardziej niebieskich wydruków niż domyślne, a ciepłe wartości — bardziej czerwonych. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 0 sekund.
Użyj pola DW:/UDW: Wyłączone Włączone	Włącza użycie pól DW: i UDW: . Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.

Menu Ustawienia FTP

Zastosowanie	Działanie
Format PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps) RTF (.rtf) TXT (.txt)	Określa format pliku. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to PDF (.pdf).
Ustawienia PDF Wersja PDF 1.2–1.7 A–1a A–1b Kompresja PDF Normalny Wysoka Bezpieczny PDF Wyłączone Włączone PDF z możliwością wyszukiwania Wyłączone Włączone	Konfiguracja ustawień PDF. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla wersji PDF jest 1,5. - Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla funkcji Kompresja PDF jest Normalna. Ta opcja menu pojawia się tylko po zainstalowaniu sformatowanego, działającego dysku twardego. - Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla funkcji Bezpieczny PDF i PDF z możliwością przeszukiwania jest Wyłączona. Funkcja Bezpieczny PDF wymaga dwukrotnego wprowadzenia hasła.
Typ zawartości Tekst Grafika Tekst/fotografia Fotografia	Określa treść oryginalnego dokumentu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Tekst/Zdjęcie.

Zastosowanie	Działanie
Źródło zawartości Czarno-biała drukarka laserowa Kolorowy, laser Do drukarek atramentowych Fotografia/Kliska Czasopismo Gazeta Prasa Inny	Określa sposób produkcji oryginalnego dokumentu Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest ustawienie Kolorowa drukarka laserowa.
Kolor Wyłączone Włączone	Określa, czy dokument będzie skanowany i wysyłany w kolorze. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz).
Rozdzielczość 75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Określa jakość skanowania w punktach na cal (dpi). Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 150 dpi.
Intensywność 1–9	Rozjaśnianie lub przyciemnianie wydruku. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 5 sekund.
Orientacja Pionowa Pozioma	Określa orientację skanowanego obrazu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Pionowo.
Rozmiar oryginału Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Meksyk) Uniwersalny Rozmiary mieszane A4 A5 A6 B5 JIS Niestandardowy rozmiar skanu [x] Książka-or.rozm. Wizytówka 3 x 5 cali 4 x 6 cali	Wybieranie rozmiaru oryginalnego dokumentu. Uwaga: Letter jest domyślnym ustawieniem fabrycznym w Stanach Zjednoczonych. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4.

Zastosowanie	Działanie
Druk dwustronny (dupleks) Wylączone Długi brzeg Krótki brzeg	Określa orientację oryginalnych dokumentów załadowanych do automatycznego podajnika dokumentów w celu dwustronnego skanowania. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wylącz.
Jakość JPEG Najlepsza dla zawartości 5–90	Określa jakość obrazu w postaci fotografii w formacie JPEG w stosunku do rozmiaru pliku i jakości obrazu. Uwagi: - Domyślne ustawienie fabryczne to „Najlepsze dla zawartości”. 5 powoduje zmniejszenie wielkości pliku kosztem pogorszenia jakości obrazu. 90 powoduje zwiększenie jakości obrazu do maksimum kosztem zwiększenia wielkości obrazu.
Wartość domyślna dla tekstu 5–90	Określa jakość tekstu w stosunku do rozmiaru pliku i jakości obrazu. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 75 sekund.
Wartość domyślna dla tekstu/fotografii 5–90	Określa jakość obrazu w postaci tekstu lub fotografii w stosunku do rozmiaru pliku i jakości obrazu. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 75 sekund.
Wartość domyślna dla fotografii 5–90	Określa jakość obrazu w postaci fotografii w stosunku do rozmiaru pliku i jakości obrazu. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 50 sekund.
Użyj wielostronicowego formatu TIFF Włączone Wylączone	Umożliwia dokonanie wyboru między jednostronicowymi i wielostronicowymi plikami w formacie TIFF. W przypadku wielostronicowego zadania skanowania z wysłaniem na adres FTP tworzony jest albo jeden plik TIFF zawierający wszystkie strony, albo wiele plików TIFF, z których każdy zawiera jedną stronę zadania. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz).
Kompresja TIFF LZW JPEG	Określa format wykorzystywany do kompresji plików TIFF. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to LZW.
Dziennik transmisji Drukuj potwierdzenie Nie drukuj dziennika Drukuj tylko w razie błędu	Określa, czy ma być drukowany dziennik transmisji. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Drukuj potwierdzenie.
Źródło papieru dziennika Zasobnik [x] Podajnik ręczny	Określa źródło papieru, z którego pobierany jest papier podczas drukowania dzienników FTP. Uwaga: Zasobnik 1 jest domyślnym ustawieniem fabrycznym.
Głębia bitów dla transmisji FTP 1-bitowa 8-bitowa	Pozwala zmniejszyć rozmiar tworzonych plików w trybie Tekst/Fotografia przy użyciu obrazów 1-bitowych. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 8-bitowa.
Nazwa pliku	Umożliwia wprowadzenie głównego członu nazwy pliku.
Skanowanie zadania niestandardowego Włączone Wylączone	Umożliwia kopiowanie do jednego zadania skanowania dokumentu składającego się z papieru o różnych rozmiarach. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wylącz.

Zastosowanie	Działanie
Podgląd skanowania Włączone Wyłączone	Określa, czy dla zadań skanowania jest wyświetlany podgląd. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. - Ta opcja menu pojawia się tylko po zainstalowaniu sformatowanego, działającego dysku twardego drukarki.
Pozwól na użycie polecenia Zapisz jako skrót Włączone Wyłączone	Umożliwia tworzenie skrótów do adresów serwerów FTP. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz).
Usuwanie tła Od -4 do 4	Określa stopień widoczności tła na kopii. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 0 sekund.
Równowaga kolorów Cyjan — czerwony Magenta — zielony Żółty — niebieski	Włącza jednakową równowagę kolorów na wydruku.
Usuwanie koloru Usuwanie koloru Brak Czerwony Zielony Niebieski Domyślny próg koloru czerwonego 0–255 Domyślny próg koloru zielonego 0–255 Domyślny próg koloru niebieskiego 0–255	Umożliwia wybór koloru, który ma być usuwany, oraz regulację wartości progowej usuwania dla poszczególnych kolorów. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla opcji Usuwanie koloru jest ustawienie Brak. - Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla każdego progu koloru jest ustawienie 128.
Kontrast 0–5 Najlepsza dla zawartości	Określa kontrast wydruku. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to „Najlepsze dla zawartości”.
Odbicie lustrzane Wyłączone Włączone	Utworzenie lustrzanego odbicia oryginalnego dokumentu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Negatyw Wyłączone Włączone	Tworzy negatyw oryginalnego dokumentu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Szczegółowość cienia Od -4 do 4	Dostosowuje poziom szczegółowości cienia widocznego na skanowanym obrazie. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 0 sekund.
Skanuj całą powierzchnię Wyłączone Włączone	Określa, czy oryginalny dokument ma być skanowany na całej powierzchni. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Ostrość 1–5	Dostosowuje ostrość skanowanego obrazu. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 3 sekund.

Zastosowanie	Działanie
Temperatura Od -4 do 4	Umożliwia tworzenie ciepłych lub zimnych wydruków. Zimne wartości powodują generowanie bardziej niebieskich wydruków niż domyślne, a ciepłe wartości — bardziej czerwonych. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 0 sekund.

Menu napędu flash

Ustawienia skanowania

Zastosowanie	Działanie
Format PDF (.pdf) TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps) RTF (.rtf) TXT (.txt)	Określa format pliku. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to PDF (.pdf).
Ustawienia PDF Wersja PDF 1.2–1.7 A–1a A–1b Kompresja PDF Normalny Wysoka Bezpieczny PDF Wyłączone Włączone PDF z możliwością wyszukiwania Wyłączone Włączone	Konfiguracja ustawień PDF. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla wersji PDF jest 1,5. • Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla funkcji Kompresja PDF jest Normalna. • Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla funkcji Bezpieczny PDF i PDF z możliwością przeszukiwania jest Wyłączone. Funkcja Bezpieczny PDF wymaga dwukrotnego wprowadzenia hasła.
Typ zawartości Tekst Grafika Tekst/fotografia Fotografia	Określa treść oryginalnego dokumentu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Tekst/Zdjęcie.
Źródło zawartości Czarno-biała drukarka laserowa Kolorowy, laser Do drukarek atramentowych Fotografia/Kliska Czasopismo Gazeta Prasa Inny	Określa sposób produkcji oryginalnego dokumentu Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest ustawienie Kolorowa drukarka laserowa.

Zastosowanie	Działanie
Kolor Włączone Wyłączone	Określa, czy dokument będzie skanowany i wysyłany w kolorze. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz).
Rozdzielczość 75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi 400 dpi 600 dpi	Określa rozdzielczość skanowania w punktach na cal (dpi). Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 150 dpi.
Intensywność 1–9	Rozjaśnianie lub przyciemnianie wydruku. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 5 sekund.
Orientacja Pionowa Pozioma	Określa orientację skanowanego obrazu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Pionowo.
Rozmiar oryginału Letter Legal Executive Folio Statement Oficio (Meksyk) Uniwersalny Rozmiary mieszane A4 A5 A6 B5 JIS Niestandardowy rozmiar skanu [x] Książka-or.rozm. Wizytówka 3 x 5 cali 4 x 6 cali	Wybieranie rozmiaru oryginalnego dokumentu. Uwaga: Letter jest domyślnym ustawieniem fabrycznym w Stanach Zjednoczonych. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest A4.
Druk dwustronny (dupleks) Wyłączone Długi brzeg Krótki brzeg	Określa orientację oryginalnych dokumentów załadowanych do automatycznego podajnika dokumentów w celu dwustronnego skanowania. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Jakość JPEG Najlepsza dla zawartości 5–90	Ustala jakość fotografii w formacie JPEG w stosunku do wielkości pliku i jakości obrazu. Uwagi: - Domyślne ustawienie fabryczne to „Najlepsze dla zawartości”. 5 powoduje zmniejszenie wielkości pliku kosztem pogorszenia jakości obrazu. 90 powoduje zwiększenie jakości obrazu do maksimum kosztem zwiększenia wielkości obrazu.

Zastosowanie	Działanie
Wartość domyślna dla tekstu 5–90	Określa jakość tekstu w stosunku do wielkości pliku i jakości obrazu. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 75 sekund.
Wartość domyślna dla tekstu/fotografii 5–90	Określa jakość obrazu w postaci tekstu lub fotografii w stosunku do rozmiaru pliku i jakości. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 75 sekund.
Wartość domyślna dla fotografii 5–90	Ustala jakość fotografii w stosunku do rozmiaru pliku i jakości. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 50 sekund.
Użyj wielostronicowego formatu TIFF Włączone Wyłączone	Umożliwia dokonanie wyboru między jednostronicowymi i wielostronicowymi plikami w formacie TIFF. W przypadku wielostronicowego zadania skanowania z wysłaniem na adres FTP tworzony jest albo jeden plik TIFF zawierający wszystkie strony, albo wiele plików TIFF, z których każdy zawiera jedną stronę. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz).
Kompresja TIFF LZW JPEG	Określa format wykorzystywany do kompresji plików TIFF. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to LZW.
Głębia bitowa skanowania 1 bit 8 bitów	Pozwala zmniejszyć rozmiar tworzonych plików w trybie Tekst/Fotografia przy użyciu obrazów 1-bitowych. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to „8 bitów”.
Nazwa pliku	Umożliwia wprowadzenie głównego członu nazwy pliku.
Skanowanie zadania niestandardowego Włączone Wyłączone	Kopiowanie dokumentu o różnych rozmiarach stron. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Podgląd skanowania Włączone Wyłączone	Określa, czy dla zadań skanowania jest wyświetlany podgląd. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. - Ta opcja menu pojawia się tylko po zainstalowaniu sformatowanego, działającego dysku twardego.
Usuwanie tła Od -4 do 4	Określa stopień widoczności tła na kopii. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 0 sekund.
Równowaga kolorów Cyjan — Czerwony Magenta — Zielony Żółty — Niebieski	Włącza jednakową równowagę kolorów na wydruku.

Zastosowanie	Działanie
Usuwanie koloru Usuwanie koloru Brak Czerwony Zielony Niebieski Domyślny próg koloru czerwonego 0–255 Domyślny próg koloru zielonego 0–255 Domyślny próg koloru niebieskiego 0–255	Umożliwia wybór koloru, który ma być usuwany, oraz regulację wartości progowej usuwania dla poszczególnych kolorów. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla opcji Usuwanie koloru jest ustawienie Brak. - Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla każdego progu koloru jest ustawienie 128.
Kontrast 0–5 Najlepsza dla zawartości	Określa kontrast skanowanego obrazu. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to „Najlepsze dla zawartości”.
Odbicie lustrzane Wyłączone Włączone	Utworzenie lustrzanego odbicia oryginalnego dokumentu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Negatyw Wyłączone Włączone	Tworzy negatyw oryginalnego dokumentu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Szczegółowość cienia Od -4 do 4	Dostosowuje poziom szczegółowości cienia widocznego na skanowanym obrazie. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 0 sekund.
Skanuj całą powierzchnię Wyłączone Włączone	Określa, czy oryginalny dokument ma być skanowany na całej powierzchni. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Ostrość 1–5	Dostosowuje ostrość skanowanego obrazu. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 3 sekund.
Temperatura Od -4 do 4	Określenie wydruków jako ciepłe lub zimne. Zimne wartości powodują generowanie bardziej niebieskich wydruków niż domyślne, a ciepłe wartości — bardziej czerwonych. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 0 sekund.

Ustawienia druk.

Liczba kopii 1–999	Określenie domyślnej liczby kopii dla każdego zadania drukowania. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 1 sekund.
Źródło papieru Zasobnik [x] Podajnik do wielu zastosowań Ręczny podajnik papieru Ręczny kopert	Ustawienie domyślnego źródła papieru dla wszystkich zadań drukowania. Uwaga: Zasobnik 1 jest domyślnym ustawieniem fabrycznym.

Kolor Kolor Tylko czarny	Określa, czy dokument ma zostać wydrukowany w kolorze. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Kolor.
Sortuj Włącz [1,2,1,2,1,2] Wyłącz [1,1,1,2,2,2]	Układanie stron po kolei w przypadku drukowania wielu kopii strony. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz).
Druk dwustronny (dupleks) 1-stronnie 2 sided (1-stronnie)	Włącza funkcję drukowania dwustronnego napływających zadań drukowania. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 1 sided (1-stronnie).
Oprawa przy druku dwustronnym Dłuższa krawędź Krótsza krawędź	Umożliwia wybór brzegu na oprawę w przypadku drukowania dwustronnego w odniesieniu do orientacji strony. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Długa krawędź. Strony będą łączone wzdłuż długiej krawędzi (czyli lewej w przypadku orientacji pionowej i górnej w przypadku orientacji poziomej). - W przypadku wybrania opcji oprawy wzdłuż krótkiej krawędzi strony będą łączone wzdłuż krótkiej krawędzi (czyli górnej w przypadku orientacji pionowej i lewej w przypadku orientacji poziomej).
Oszczędność papieru — orientacja Automatyczny Pozioma Pionowa	Określa orientację dokumentu wielostronicowego. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Auto (Automatycznie).
Oszczędzanie papieru Wyłączone 2 na arkuszu 3 na arkuszu 4 na arkuszu 6 na arkuszu 9 na arkuszu 12 na arkuszu 16 na arkuszu	Drukowanie obrazów wielu stron na jednej stronie arkusza. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Oszczędność papieru — obramowanie Brak Jednolite	Drukuje obramowanie na obrazie każdej strony. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Brak.
Oszczędność papieru — kolejność Poziomo Odwróć w poziomie Odwróć w pionie Pionowo	Określa położenie obrazów wielu stron. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Poziomo. - Rozmieszczenie obrazów stron zależy od ich liczby oraz orientacji, która może być pionowa lub pozioma.
Arkusze separujące Wyłączone Między kopiami Między zadaniami Między stronami	Określa, czy mają być wstawiane puste arkusze separujące. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.

Źródło arkuszy separujących Zasobnik [x] Ręcznie	Określenie źródła papieru dla arkuszy separujących. Uwaga: Zasobnik 1 jest domyślnym ustawieniem fabrycznym.
Blank Pages (Puste strony) Nie drukuj Drukuj	Określa, czy w zadaniu drukowania mają być umieszczane puste strony. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Nie drukuj.

Menu Ustawienia oprogramowania OCR

Zastosowanie	Działanie
Obróć automatycznie Włączone Wyłączone	Automatycznie obraca zeskanowane dokumenty w odpowiednią orientację. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz).
Usuwanie kurzu i rys Wyłączone Włączone	Usuwa plamki z zeskanowanego obrazu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Odwróć wykrywanie Włączone Wyłączone	Rozpoznaje i umożliwia edytowanie białego tekstu na czarnym tle. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz).
Automatyczna poprawa kontrastu Wyłączone Włączone	Automatycznie dostosowuje kontrast w celu poprawy jakości OCR. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Rozpoznane języki Angielski francuski niemiecki hiszpański włoski Portugues Duński Holenderski Norweski Szwedzki Fiński Węgierski polski	Umożliwia ustawienie języka lub języków rozpoznawanych przez oprogramowanie OCR. Dla każdego języka do wyboru są następujące opcje: Wyłączone Włączone Uwaga: Język jest domyślnie włączony. Jeśli opcja ta jest ustawiona na wartość, która nie znajduje się na liście rozpoznawanych języków, domyślnie włączony jest język angielski.

Ustawienia druk.

Menu ustawień

Element menu	Opis
Printer Language (Język drukarki) PCL Emulation (Emulacja PCL) PS Emulation (Emulacja PS)	Umożliwia ustawienie domyślnego języka drukarki. Uwagi: - Domyślne ustawienie fabryczne języka drukarki to Emulacja PCL. - Ustawienie konkretnego języka drukarki jako domyślnego nie wyklucza możliwości wysyłania przy użyciu programu zadań drukowania korzystających z drugiego języka drukarki.
Job Waiting (Oczekiwanie zadań) Wyłącz On (Włącz)	Określa, czy zadania drukowania mają być usuwane z kolejki drukowania, jeśli wymagają niedostępnych elementów opcjonalnych drukarki lub niestandardowych ustawień. Są one wtedy zapisywane w osobnej kolejce drukowania, dzięki czemu inne zadania są drukowane normalnie. Po udostępnieniu brakujących informacji i/lub elementów opcjonalnych zapisane zadania są drukowane. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Off (Wyłącz). - To menu pojawia się tylko wtedy, gdy zainstalowany jest dysk twardy drukarki, który nie jest tylko do odczytu. Ten wymóg sprawia, że zapisane zadania nie zostaną usunięte, gdy drukarka utraci zasilanie.
Print Area (Obszar wydruku) Normal (Normalny) Dopasuj do strony Whole Page (Cała strona)	Określa logiczny i fizyczny obszar przeznaczony do zadrukowania. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normal (Normalny). Próba wydrukowania jakichkolwiek danych poza obszarem przeznaczonym do zadrukowania, określonym przez opcję Normal (Normalny), spowoduje obcięcie obrazu do granic określonych przez tę opcję. - Ustawienie Cała strona umożliwia przeniesienie obrazu poza obszar przeznaczony do zadrukowania określony przez ustawienie Normalny, ale spowoduje obcięcie obrazu do granic określonych przez ustawienie Normalny. Ustawienie Cała strona ma wpływ tylko na strony drukowane przy użyciu interpretera emulacji języka PCL 5e. Ustawienie to nie wpływa na strony drukowane przy użyciu interpretera języka PCL XL lub PostScript.
Użycie drukarki Max Yield (Maksymalna wydajność) Maksymalna szybkość	Umożliwia określenie toneru kolorowego, który ma być używany do drukowania Uwagi: - Domyślnym ustawieniem drukarki jest Maksymalna wydajność. - Sterownik drukarki może zmienić to ustawienie na inne.
Download Target (Miejsce zapisu) RAM (Pamięć RAM) Pamięć flash Dysk	Określa miejsce przechowywania pobranych zasobów. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest RAM (Pamięć RAM). Przechowywanie zasobów w pamięci RAM jest krótkotrwałe. - Umieszczenie pobranych zasobów w pamięci flash lub na dysku twardym zapewnia zapisanie ich w sposób trwały. Po wyłączeniu drukarki zasoby znajdujące się w pamięci flash lub na dysku twardym nie zostaną utracone. - To menu pojawia się tylko wtedy, gdy zainstalowano pamięć flash i/lub opcjonalny dysk twardy.

Element menu	Opis
Resource Save (Zapis zasobów) Wylącz On (Włącz)	Określa, co drukarka ma zrobić z pobranymi zasobami, np. czcionkami i makrami tymczasowo przechowywanymi w pamięci RAM, w wypadku otrzymania zadania wymagającego więcej pamięci, niż jest dostępne. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Off (Wylącz). Ustawienie Off (Wylącz) sprawia, że drukarka zachowuje pobrane zasoby tylko do momentu, gdy potrzebna jest dodatkowa pamięć. Pobrane zasoby są usuwane, by umożliwić przetwarzanie zadania. - Ustawienie Włącz sprawia, że podczas zmian języków i operacji resetowania drukarki pobrane zasoby są zachowywane. Jeśli w drukarce zabraknie pamięci, zostanie wyświetlony komunikat 38 Pamięć pełna, a pobrane elementy nie zostaną usunięte.
Print All Order (Kolejność drukowania dla opcji Drukuj wszystko) Alphabetical (Alfabetycznie) Oldest First (Najpierw najstarsze) Newest First (Najpierw najnowsze)	Określa kolejność, w jakiej będą drukowane zadania wstrzymane i poufne, gdy wybrano opcję Print All (Drukuj wszystko). Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to Alphabetical (Alfabetycznie). Na panelu sterowania drukarki zadania drukowania zawsze wyświetlane są w kolejności alfabetycznej.

Menu wykańczania

Element menu	Opis
Strony (dupleks) 1 sided (1-stronnie) 2 sided (2-stronnie)	Określa, czy opcja dupleks (drukowanie dwustronne) ma być ustawieniem domyślnym dla wszystkich zadań drukowania. Uwagi: - Domyślne ustawienie fabryczne to 1 sided (1-stronnie). - Drukowanie 2-stronne można ustawić z poziomu oprogramowania. W systemie Windows kliknij kolejno opcje Plik > Drukuj, a następnie Właściwości, Preferencje, Opcje lub Konfiguracja. W przypadku komputera Macintosh wybierz kolejno opcje File > Print (Plik > Drukuj), a następnie dopasuj ustawienia w oknie dialogowym drukowania i w menu podręcznych.
Duplex Binding (Brzeg na oprawę) Długa krawędź Krótka krawędź	Określa sposób składania arkuszy zadrukowanych dwustronnie oraz orientację odwrotnej strony arkusza w stosunku do strony przedniej. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Długa krawędź. - W przypadku wybrania opcji oprawy wzdłuż długiej krawędzi strony będą łączone wzdłuż długiej krawędzi (czyli lewej w przypadku orientacji pionowej i górnej w przypadku orientacji poziomej). - W przypadku wybrania opcji oprawy wzdłuż krótkiej krawędzi strony będą łączone wzdłuż krótkiej krawędzi (czyli górnej w przypadku orientacji pionowej i lewej w przypadku orientacji poziomej).

Element menu	Opis
Liczba kopii 1–999	Pozwala określić domyślną liczbę kopii dla każdego zadania drukowania. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 1.
Blank Pages (Puste strony) Nie drukuj Drukuj	Pozwala określić, czy w zadaniu drukowania umieszczać puste strony. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Nie drukuj.
Sortuj On [Włącz] (1,2,1,2,1,2) Off [Wyłącz] (1,1,1,2,2,2)	W przypadku drukowania wielu kopii zadania strony układane są po kolei. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest On (Włącz). Strony nie będą sortowane. - W przypadku ustawienia Włącz zadania drukowania układane są po kolei. - W przypadku wyboru obu ustawień całe zadanie drukowane jest tyle razy, ile określono w elemencie menu Copies (Liczba kopii).
Separator Sheets (Arkusze separujące) Wyłącz Między kopiami Między zadaniami Między stronami	Pozwala określić, czy w zadaniu drukowania umieszczać arkusze separujące. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Off (Wyłącz). - Wartość Między kopiami powoduje umieszczanie pustego arkusza między poszczególnymi kopiami zadania, jeśli opcja Sortowanie jest włączona. Jeśli opcja Sortuj jest włączona, puste strony są umieszczane między poszczególnymi zestawami wydrukowanych stron (na przykład po wszystkich stronach 1 i po wszystkich stronach 2). - Wartość Między zadaniami powoduje, że puste arkusze są umieszczane między zadaniami. - Wartość Między stronami powoduje, że puste arkusze są umieszczane między poszczególnymi stronami zadania. To ustawienie jest użyteczne w przypadku drukowania na foliach lub umieszczania w dokumencie pustych arkuszy przeznaczonych na uwagi.
Separator Source (Źródło separatorów) Zasobnik [x] Podajnik ręczny	Pozwala określić źródło papieru dla arkuszy separujących. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Zasobnik 1 (zasobnik standardowy).
Oszczędność papieru Wyłącz 2 na arkuszu 3 na arkuszu 4 na arkuszu 6 na arkuszu 9 na arkuszu 12 na arkuszu 16 na arkuszu	Sprawia, że obrazy wielu stron są drukowane na jednej stronie arkusza papieru. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Off (Wyłącz). - Wybrana liczba odpowiada liczbie obrazów drukowanych na każdej stronie arkusza.
Oszczędność papieru — kolejność Poziomo Odwróć w poziomie Odwróć w pionie Pionowo	Określa położenie obrazów wielu stron. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Poziomo. - Rozmieszczenie obrazów zależy od ich liczby i orientacji, która może być pionowa lub pozioma.

Element menu	Opis
Oszczędność papieru — orientacja Auto (Automatycznie) Poziomo Pionowo	Określa orientację arkusza zawierającego obrazy wielu stron. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Auto (Automatycznie). Drukarka sama wybiera orientację pionową lub poziomą.
Oszczędność papieru — obramowanie Brak Pełne	Drukowanie obramowania każdego obrazu strony Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Brak.

Jakość, menu

Zastosowanie	Działanie
Tryb druku Kolor Tylko czarny	Określa, czy obrazy mają zostać wydrukowane w kolorze. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Kolor.
Korekcja kolorów Automatyczny Wyłączone Ręcznie	Dostosowywanie wyglądu kolorów na wydruku. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Auto (Automatycznie).
Print Resolution (Rozdzielczość wydruku) 1200 dpi 4800 CQ	Określanie rozdzielczości wydruku w punktach na cal (dpi) lub jakości kolorów (CQ). Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 4800 CQ.
Intensywność toneru 1–5	Rozjaśnianie lub przyciemnianie wydruku. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 4 sekund.
Poprawa dokładności linii Włączone Wyłączone	Włączenie trybu drukowania bardziej odpowiedniego dla takich plików, jak np. rysunki architektoniczne, mapy, schematy układów elektronicznych i diagramy sekwencji działań. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Oszczędzanie kolorów Włączone Wyłączone	Zmniejszanie zużycia toneru podczas drukowania grafiki i obrazów. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. - Włączenie powoduje anulowanie ustawień intensywności toneru.
Jasność RGB Od -6 do 6	Dostosowywanie jasności wydruku. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 0 sekund.
Kontrast RGB 0–5	Dostosowywanie kontrastu wydruku. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 0 sekund.
Nasycenie RGB 0–5	Dostosowywanie nasycenia kolorowych wydruków. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 0 sekund.

Zastosowanie	Działanie
Równowaga kolorów Cyan (Cyjan) -5 do 5 Magenta -5 do 5 Yellow (Żółty) -5 do 5 Black -5 do 5 Przywróć domyślne	Włącza jednakową równowagę kolorów na wydruku. Uwaga: Domyślne ustawienie fabryczne to 0 sekund.
Próbki kolorów Wyświetlacz sRGB Żywe kolory sRGB Wyświetlacz – pełna czerń Żywe kolory Wyłącz – RGB US CMYK Euro CMYK Żywe kolory CMYK Wyłącz – CMYK	Drukowanie stron z próbkami kolorów dla poszczególnych tabel konwersji kolorów RGB i CMYK stosowanych w drukarce.
Kolor ręcznie Obraz RGB Tekst RGB Grafika RGB	Dostosowywanie konwersji kolorów RGB. Wybierz jedną z następujących opcji: Żywe kolory Wyświetlacz sRGB Wyświetlacz – pełna czerń Żywe kolory sRGB Wyłączone Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla opcji Obraz RGB jest Wyświetlacz sRGB. • Domyślnym ustawieniem fabrycznym dla opcji Tekstu RGB i Grafika RGB są Żywe kolory sRGB.
Kolor ręcznie (ciąg dalszy) Obraz CMYK Tekst CMYK Grafika CMYK	Dostosowywanie konwersji kolorów CMYK. Wybierz jedną z następujących opcji: US CMYK Euro CMYK Żywe kolory CMYK Wyłączone Uwaga: US CMYK jest ustawieniem fabrycznym w Stanach Zjednoczonych. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest Euro CMYK.
Regulacja koloru	Rozpoczynanie procesu ponownej kalibracji tabeli konwersji kolorów oraz umożliwianie regulowania odcieni kolorów na wydruku przez drukarkę.
Zastępczy kolor plamki	Określenie konkretnych wartości CMYK dla kolorów gotowych o określonej nazwie. Uwaga: To menu jest dostępne tylko z wbudowanego serwera WWW.

Zastosowanie	Działanie
Wymiana RGB	Dopasowywanie kolorów na wydruku do kolorów na oryginalnym dokumencie. Uwaga: To menu jest dostępne tylko z wbudowanego serwera WWW.

Rejestrowanie zadań, menu

Uwaga: Ten element menu pojawia się tylko wtedy, gdy zainstalowany jest sformatowany, sprawny dysk twardy drukarki. Dysk twardy drukarki nie może być chroniony przed odczytem i zapisem lub zapisem.

Element menu	Opis
Dziennik rejestrowania zadań Wylącz Włącz	Określa, czy tworzony jest dziennik otrzymywanych przez drukarkę zadań drukowania Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wylącz.
Rejestrowanie zadań, narzędzia	Pozwala drukować i usuwać pliki dziennika lub eksportować je do napędu flash
Rejestrowanie zadań, częstotliwość Comiesięczne Cotygodniowe	Określa, jak często tworzony jest plik dziennika Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Comiesięczne.
Reakcja dziennika pod koniec okresu rejestrowania zadań Brak Wyślij bieżący dziennik na pocztę e-mail Wyślij bieżący dziennik na pocztę e-mail, a następnie go usuń Publikuj bieżący dziennik Publikuj i usuń bieżący dziennik	Określa rodzaj reakcji drukarki po upływie okresu zdefiniowanego przez ustawienie częstotliwości Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Brak.
Dysk prawie pełny — poziom 1–99 Wylącz	Określa maksymalny rozmiar pliku dziennika, zanim drukarka przeprowadza działanie Dysk prawie pełny Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 5 MB.
Dysk prawie pełny — działanie Brak Wyślij bieżący dziennik na pocztę e-mail Wyślij bieżący dziennik na pocztę e-mail, a następnie go usuń Wyślij najstarszy dziennik na pocztę e-mail, a następnie go usuń Publikuj bieżący dziennik Publikuj i usuń bieżący dziennik Publikuj i usuń najstarszy dziennik Usuń bieżący dziennik Usuń najstarszy dziennik Usuń wszystkie dzienniki Usuń wszystkie oprócz bieżącego	Określa rodzaj reakcji drukarki, gdy dysk twardy urządzenia jest prawie pełny Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Brak. - Wartość zdefiniowana w ustawieniu Dysk prawie pełny — poziom określa, kiedy jest przeprowadzane działanie.

Element menu	Opis
Dysk pełny — działanie Brak Wyślij bieżący dziennik na pocztę e-mail, a następnie go usuń Wyślij najstarszy dziennik na pocztę e-mail, a następnie go usuń Publikuj i usuń bieżący dziennik Publikuj i usuń najstarszy dziennik Usuń bieżący dziennik Usuń najstarszy dziennik Usuń wszystkie dzienniki Usuń wszystkie oprócz bieżącego	Określa rodzaj reakcji drukarki po osiągnięciu maksymalnego limitu zapełnienia dysku (100 MB) Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Brak.
Adres URL do publikacji dzienników	Określa lokalizację, w której drukarka publikuje dzienniki rejestrowania zadań
Adres e-mail do wysyłania dzienników	Określa adres e-mail, na który urządzenie wysyła dzienniki rejestrowania zadań
Prefiks pliku dziennika	Uwaga: Domyślnie używanym prefiksem pliku dziennika jest bieżąca nazwa hosta zdefiniowana w menu TCP/IP.

Narzędzia, menu

Element menu	Opis
Usuń wstrzymane zadania Poufne Wstrzymane Nieprzywrócone Wszystko	Usuwa zadania poufne i wstrzymane z dysku twardego drukarki. Uwagi: - Wybranie tego ustawienia ma wpływ jedynie na zadania znajdujące się na drukarce. Nie ma to wpływu na zakładki, zadania znajdujące się w napędach flash ani inne typy zadań wstrzymanych. - Wybranie opcji Nieprzywrócone powoduje usunięcie wszystkich zadań drukowania i zadań wstrzymanych, które <i>nie</i> zostały przywrócone z dysku twardego lub pamięci drukarki.
Formatuj pamięć flash Tak Nie	Formatuje pamięć flash. Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Podczas formatowania pamięci flash nie wolno wyłączać drukarki. Uwagi: - Opcja Tak powoduje usunięcie wszystkich danych zapisanych w pamięci flash. - Opcja Nie powoduje anulowania żądania formatowania. - Termin pamięć flash odnosi się do pamięci dodanej przez zainstalowanie w drukarce opcjonalnej karty pamięci flash. - Opcjonalna karta pamięci flash musi być zainstalowana w drukarce i działać prawidłowo, aby ten element menu był dostępny. - Opcjonalna karta pamięci flash nie może być chroniona przed odczytem i zapisem ani przed samym zapisem.

Element menu	Opis
Usuń pobrane zasoby z dysku Usuń teraz Nie usuwaj	Powoduje usunięcie z dysku twardego drukarki pobranych zasobów, w tym wszystkich zadań wstrzymanych, buforowanych i oczekujących. Uwagi: - W przypadku wybrania opcji Usuń teraz po zakończeniu usuwania na panelu sterowania drukarki zostanie wyświetlony ekran początkowy. - Po wybraniu opcji Nie usuwaj na panelu sterowania drukarki zostanie wyświetlone główne menu Narzędzia.
Włącz druk szesnastkowy	Ułatwia zlokalizowanie źródła problemu występującego w zadaniu drukowania. Uwagi: - Po włączeniu tej opcji wszystkie dane wysłane do drukarki są drukowane w postaci szesnastkowej i znakowej, a kody sterujące nie są przetwarzane. - Aby zakończyć lub wyłączyć tryb druku szesnastkowego, należy wyłączyć lub zresetować drukarkę.
Estymator pokrycia Wyłącz Włącz	Udostępnia szacunkową wartość procentową pokrycia strony tonerem. Wartość szacunkowa jest drukowana na osobnej stronie na końcu każdego zadania drukowania. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.

Menu XPS

Element menu	Opis
Drukuj strony błędów Wyłącz Włącz	Powoduje drukowanie stron zawierających informacje o błędach, w tym błędach znaczników języka XML. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.

Menu PDF

Element menu	Opis
Skaluj do rozmiaru Nie Tak	Dopasowuje zawartość strony do wybranego rozmiaru strony. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Nie.
Adnotacje Nie drukuj Drukuj	Określa, czy w pliku PDF zostaną wydrukowane adnotacje. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Nie drukuj.

Menu PostScript

Element menu	Opis
Drukuj błąd PS Wyłącz Włącz	Drukuję stronę opisującą błąd PostScript. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.

Element menu	Opis
Zablokuj tryb startowy PS Wyłącz Włącz	Pozwala użytkownikowi na zablokowanie pliku SysStart. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Priorytet czcionek Rezydentne Flash/Dysk	Określa kolejność wyszukiwania czcionek. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Rezydentne. • Ten element menu jest dostępny tylko wtedy, gdy zainstalowana jest opcjonalna, sformatowana karta pamięci flash lub dysk twardy drukarki i zainstalowane urządzenie działa prawidłowo. • Należy się upewnić, że opcjonalna pamięć flash lub dysk twardy drukarki nie są chronione przed odczytem i zapisem oraz przed samym zapisem, ani zabezpieczone hasłem. • Rozmiar bufora zadań nie może być ustawiony na 100%.
Wyglądanie obrazu Wyłącz Włącz	Poprawia kontrast i ostrość obrazów o niskiej rozdzielczości i wygładza przejścia kolorystyczne. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. • Opcja Wyglądanie obrazu nie oddziałuje w żaden sposób na obrazy o rozdzielczości wynoszącej co najmniej 300 dpi.

Menu emulacji PCL

Element menu	Opis
Źródło czcionek Rezydentne Dysk Pobrane Flash Wszystko	Określa zestaw czcionek wykorzystywany w elemencie menu Nazwa czcionki. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Rezydentne. Ustawienie Rezydentne powoduje wyświetlanie domyślnego zestawu czcionek załadowanych do pamięci RAM. • Ustawienia Pamięć flash i Dysk powodują wyświetlenie wszystkich czcionek zapisanych w tych elementach opcjonalnych. • Pamięć flash musi być odpowiednio sformatowana i nie może być chroniona przed odczytem lub zapisem ani zabezpieczona hasłem. • Ustawienie Pobrane powoduje wyświetlenie wszystkich czcionek pobranych do pamięci RAM. • Ustawienie Wszystkie powoduje wyświetlenie wszystkich czcionek dostępnych w drukarce, pochodzących ze wszystkich źródeł.
Nazwa czcionki Courier 10	Umożliwia określenie konkretnej czcionki i miejsca jej zapisu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Courier 10. Wartość Courier 10 pokazuje nazwę czcionki, jej identyfikator i miejsce zapisu w drukarce. Do oznaczenia źródła czcionki używane są następujące skróty: R – rezydentne, F – pamięć flash, K – dysk i D – pobrane czcionki.

Element menu	Opis
Zestaw znaków 10U PC-8 12U PC-850	Określa zestaw znaków dla poszczególnych czcionek. Uwagi: • Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest 10U PC-8. Domyślnym międzynarodowym ustawieniem fabrycznym jest 12U PC-850. • Zestaw znaków to zbiór znaków alfanumerycznych, interpunkcyjnych i symboli specjalnych. Zestawy znaków umożliwiają obsługę poszczególnych języków lub programów, np. symboli matematycznych w tekście naukowym. Wyświetlane są tylko obsługiwane zestawy znaków.
Ustaw. emulacji PCL Rozmiar czcionki 1.00–1008.00	Zmienia rozmiar czcionki (wyrażony w punktach) dla skalowalnych czcionek typograficznych. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 12. • Element Rozmiar czcionki (wyrażony w punktach) określa wysokość znaków określonej czcionki. Jeden punkt typograficzny równa się w przybliżeniu 1/72 cala (1/3 mm). • Rozmiar czcionki można zmieniać z przyrostem o 0,25 punktu.
Ustaw. emulacji PCL Wielkość 0.08–100	Określa gęstość znaków dla skalowalnych czcionek o stałej szerokości (nieproporcjonalnych). Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 10. • Element Wielkość określa liczbę znaków czcionki o stałej szerokości przypadających na jeden cal. • Wielkość można zmieniać z przyrostem o 0,01 znaku na cal. • W przypadku nieskalowalnych czcionek o stałej szerokości wielkość jest wyświetlana, ale nie można jej zmienić.
Ustaw. emulacji PCL Orientacja Pionowa Pozioma	Określa orientację tekstu i grafiki na stronie. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Pionowa. Ustawienie Pionowo powoduje, że tekst i grafika są drukowane wzdłuż krótszego brzegu arkusza. • Ustawienie Pozioma powoduje, że tekst i grafika są drukowane wzdłuż dłuższego brzegu arkusza.
Ustaw. emulacji PCL Wierszy na stronę 1–255 60 64	Określa liczbę wierszy drukowanych na poszczególnych stronach. Uwagi: • Domyślnym amerykańskim ustawieniem fabrycznym jest 60. Domyślnym ustawieniem międzynarodowym jest 64. • Odstęp między poszczególnymi wierszami jest określany na podstawie następujących ustawień: Wierszy na stronę, Rozmiar papieru i Orientacja. Przed ustawieniem elementu Wierszy na stronę należy ustawić odpowiednie wartości dla elementów Rozmiar papieru i Orientacja.
Ustaw. emulacji PCL Szerokość A4 198 mm 203 mm	Konfiguruje drukarkę do drukowania na papierze o rozmiarze A4. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 198 mm. • Wartość 203 mm powoduje ustawienie szerokości strony, która umożliwia wydrukowanie 80 znaków o parametrze Wielkość równym 10.

Element menu	Opis
Ustaw. emulacji PCL Autom. CR po LF Wyłącz Włącz	Określa, czy po poleceniu przejścia do nowego wiersza (LF) automatycznie wykonywana jest operacja powrotu karetki (CR). Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Ustaw. emulacji PCL Autom. LF po CR Wyłącz Włącz	Określa, czy po poleceniu powrotu karetki (CR) automatycznie wykonywana jest operacja przejścia do nowego wiersza (LF). Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz.
Zmiana numerów zasobników Przypisz pod. uniw. Wyłącz Brak 0–199 Przypisz zasobnik [x] Wyłącz Brak 0–199 Przypisz papier ręcznie Wyłącz Brak 0–199 Przypisz ręczny pod. kopert Wyłącz Brak 0–199	Konfiguruje drukarkę do pracy z oprogramowaniem drukarki lub programami używającymi innych numerów źródeł przypisanych do zasobników, szuflad i podajników. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. - Opcja Brak jest niedostępna. Opcja wyświetlana jest tylko wtedy, gdy zostaje wybrana przez interpreter języka PCL 5. Ustawienie to powoduje również ignorowanie polecenia wyboru podawania papieru. - Wartości 0–199 umożliwiają przypisywanie ustawień niestandardowych.
Zmiana numerów zasobników Wyświetl ustawienia fabryczne Brak	Wyświetla domyślną wartość fabryczną przypisaną do poszczególnych zasobników, szuflad lub podajników.
Zmiana numerów zasobników Przywróć domyślne Tak Nie	Przywraca domyślne wartości fabryczne wszystkim numerom przypisanym do zasobników, szuflad i podajników.

HTML, menu

Element menu		Opis
Nazwa czcionki Albertus MT Antique Olive Apple Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefler Text Intl CG Times Intl Courier Intl Univers	Joanna MT Letter Gothic Lubalin Graph Marigold MonaLisa Recut Monaco New CenturySbk New York Optima Oxford Palatino StempelGaramond Taffy Times TimesNewRoman Univers Zapf Chancery NewSansMTCS NewSansMTCT New SansMTJA NewSansMTKO	Ustawia domyślną czcionkę używaną w dokumentach HTML. Uwaga: W dokumentach HTML, w których nie określono czcionki, jest używana czcionka Times.

Element menu	Opis
Rozmiar czcionki 1–255 punktów	Ustawia domyślny rozmiar czcionki używanej w dokumentach HTML. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 12 punktów. • Rozmiar czcionki może być zwiększany z przyrostem 1 punktu.
Skala 1–400%	Skaluje domyślną czcionkę używaną w dokumentach HTML. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 100%. • Skalowanie można zwiększać z przyrostem 1%.
Orientacja Pionowa Pozioma	Określa orientację strony w dokumentach HTML. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Pionowa.
Rozmiar marginesów 8–255 mm	Ustawia margines strony w dokumentach HTML. Uwagi: • Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest 19 mm. • Rozmiar marginesów można zwiększać z przyrostem 1 mm.

Element menu	Opis
Tła Drukuj Nie drukuj	Określa, czy w dokumentach HTML mają być drukowane tła. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Drukuj.

Obraz, menu

Element menu	Opis
Automatyczne dopasowanie Włącz Wyłącz	Umożliwia wybór optymalnych ustawień rozmiaru, skali i orientacji papieru. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Włącz. To ustawienie przestania ustawienia skali i orientacji w przypadku niektórych obrazów.
Odwróć Wyłącz Włącz	Odwraca bitonalne obrazy monochromatyczne. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Wyłącz. - To ustawienie nie ma zastosowania w przypadku obrazów w formacie GIF lub JPEG.
Skalowanie Najlepsze dopasowanie Na środku Dopasuj wys./szer. Dopasuj wysokość Dopasuj szerokość U góry z lewej strony	Dopasowuje obraz do wybranego rozmiaru papieru. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Najlepsze dopasowanie. - Jeśli opcja Automatyczne dopasowanie jest włączona, opcja Skalowanie zostaje automatycznie ustawiona jako Najlepsze dopasowanie.
Orientacja Pionowa Pozioma Odwróć w pionie Odwróć w poziomie	Określa orientację obrazu. Uwaga: Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Pionowa.

Menu PictBridge

Element menu	Opis
Photo Size (Rozmiar fotografii) Auto (Automatycznie) L 2L Hagaki Postcard (Pocztówka Hagaki) Card Size (Rozmiar karty) 100 x 150 mm 4 x 6 cali 8 x 10 cali Letter A4 A5 JIS B5	Kontroluje rozmiary wydruku każdej fotografii drukowanej z urządzenia, w którym włączono funkcję PictBridge. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Auto (Automatycznie). - W przypadku, gdy zarówno drukarka, jak i aparat zgodny ze standardem PictBridge, mają określoną wartość tego ustawienia, wartość w ustawieniach aparatu jest nadrzędna w stosunku do wartości w ustawieniach drukarki.

Element menu	Opis
Layout (Układ) Auto (Automatycznie) Wyłącz 2 na arkuszu 3 na arkuszu 4 na arkuszu 6 na arkuszu 9 na arkuszu 12 na arkuszu 16 na arkuszu Index Print (Wydruk indeksu)	Określa maksymalną liczbę obrazów, które mogą zostać wydrukowane na jednej stronie arkusza papieru Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Auto (Automatycznie). - W przypadku, gdy zarówno drukarka, jak i aparat zgodny ze standardem PictBridge, mają określoną wartość tego ustawienia, wartość w ustawieniach aparatu jest nadrzędna w stosunku do wartości w ustawieniach drukarki.
Menu jakości Normal (Normalny) Szkic Wysoka	Określa wartości dla rozdzielczości, intensywności toneru oraz dla zapisu kolorów, z jakich korzysta urządzenie obsługujące funkcję PictBridge, podczas drukowania wysyłanych z niego fotografii. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Normal (Normalny). - W przypadku, gdy zarówno drukarka, jak i aparat zgodny ze standardem PictBridge, mają określoną wartość tego ustawienia, wartość w ustawieniach aparatu jest nadrzędna w stosunku do wartości w ustawieniach drukarki.
Paper Source (Źródło papieru) Podajnik uniwersalny Zasobnik [x] Papier ręcznie	Identyfikuje domyślne źródło wejściowe drukarki podczas drukowania fotografii z urządzenia obsługującego funkcję PictBridge. Uwagi: - Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest MP Feeder (Podajnik uniwersalny). - Nie można wybrać fotografii o rozmiarach większych od rozmiarów nośnika załadowanego do zasobnika drukarki.

Menu Pomoc

Menu Pomoc składa się ze stron pomocy przechowywanych w drukarce wielofunkcyjnej (MFP) w formacie PDF. Zawierają one informacje na temat korzystania z drukarki i wykonywania różnych zadań, w tym kopiowania, skanowania i faksowania.

W drukarce przechowywane są wersje w językach angielskim, francuskim, hiszpańskim i niemieckim.

Tłumaczenia na inne języki są dostępne w witrynie internetowej firmy Lexmark pod adresem www.lexmark.com.

Element menu	Opis
Drukuj wszystkie podręczniki	Powoduje wydrukowanie wszystkich podręczników.
Podręcznik kopiowania	Zawiera informacje dotyczące kopiowania i zmiany ustawień kopiowania
Podręcznik faksowania	Zawiera informacje dotyczące zmiany ustawień i wysyłania faksów przy użyciu numerów faksu, numerów skrótu lub książki adresowej
Podręcznik poczty e-mail	Zawiera informacje dotyczące zmiany ustawień i wysyłania wiadomości e-mail przy użyciu adresów, numerów skrótu lub książki adresowej

Element menu	Opis
Podręcznik FTP	Zawiera informacje dotyczące zmiany ustawień i skanowania dokumentów bezpośrednio na serwer FTP przy użyciu adresu FTP, numerów skrótu lub książki adresowej
Usuwanie defektów wydruków	Zawiera pomoc w rozwiązywaniu powtarzających się błędów wydruku w kopiach lub wydrukach
Informacje	Pomaga znaleźć dodatkowe informacje.
Materiały eksploatacyjne	Zawiera informacje o numerach katalogowych używanych do zamawiania materiałów eksploatacyjnych.

Zabezpieczanie dysku twardego i innej zainstalowanej pamięci drukarki

Informacje o ulotności pamięci

Drukarka jest wyposażona w pamięci różnego rodzaju, które mogą przechowywać ustawienia urządzenia i sieci, informacje rozwiązań wbudowanych oraz dane użytkowników. Typy pamięci oraz rodzaje danych przechowywanych w każdej z nich opisano poniżej.

- **Pamięć ulotna** — urządzenie wykorzystuje standardową pamięć *Random Access Memory* (RAM) do tymczasowego buforowania danych użytkowników podczas wykonywania prostych zadań drukowania i kopiowania.
- **Pamięć nieulotna** — urządzenie może wykorzystywać dwa rodzaje pamięci nieulotnej: EEPROM i NAND (pamięć flash). Oba rodzaje są używane do przechowywania systemu operacyjnego, ustawień urządzeń, danych sieci, ustawień skanera i zakładek oraz rozwiązań wbudowanych.
- **Dysk twardy** — niektóre urządzenia mają zainstalowany dysk twardy. Dysk twardy drukarki jest przeznaczony do obsługi funkcjonalności właściwej dla urządzenia i nie może być używany do długotrwałego przechowywania danych niezwiązanych z drukowaniem. Nie ma możliwości użycia dysku twardego przez użytkowników — bezpośrednio z urządzeń klienckich — do pobierania informacji, tworzenia folderów, tworzenia dyskowych i sieciowych udziałów plikowych ani korzystania z protokołu FTP. Na dysku twardym mogą pozostawać buforowane dane użytkowników ze złożonych zadań skanowania, drukowania, kopiowania i faksowania oraz dane formularzy i dane czcionek.

Istnieje kilka sytuacji, w których może pojawić się potrzeba wymazania zawartości urządzeń pamięci masowej zainstalowanych w drukarce. Są to, między innymi, następujące przypadki:

- Drukarka jest wycofywana z użycia.
- Wymieniany jest dysk twardy drukarki.
- Drukarka jest przenoszona do innego działu lub lokalizacji.
- Osoba spoza organizacji wykonuje serwis drukarki.
- W celach serwisowych drukarka ma znaleźć się poza siedzibą organizacji.
- Drukarka jest sprzedawana innej organizacji.

Pozbywanie się dysku twardego drukarki

Uwaga: Nie wszystkie drukarki mają zainstalowany dysk twardy.

W środowisku wymagającym wysokiego poziomu bezpieczeństwa może być konieczne podjęcie dodatkowych kroków w celu zapewnienia, że dostęp do danych poufnych znajdujących się na dysku twardym drukarki będzie niemożliwy, gdy drukarka lub jej dysk twardy znajdują się poza siedzibą organizacji. Choć większość danych można usunąć elektronicznie, przed pozbyciem się drukarki lub dysku twardego warto rozważyć jedno lub więcej z następujących działań:

- **Rozmagnesowanie** — poddanie dysku twardego działaniu pola magnetycznego, które wymaże zapisane dane.
- **Zmiażdżenie** — zgniecenie dysku twardego w celu połamania jego podzespołów i uczynienia niemożliwym do odczytania.
- **Zmilenie** — rozdrobnienie dysku twardego na bardzo małe metalowe fragmenty.

Uwaga: Choć większość danych można wymazać elektronicznie, jedyna metoda gwarantująca całkowite usunięcie wszystkich danych to fizyczne zniszczenie wszystkich urządzeń pamięci masowej, na których mogły być zapisane dane.

Wymazywanie zawartości pamięci ulotnej

Pamięć ulotna (RAM) zainstalowana w drukarce wymaga zasilania w celu przechowywania informacji. Aby usunąć buforowane dane, wystarczy wyłączyć urządzenie.

Wymazywanie zawartości pamięci nieulotnej

- **Ustawienia indywidualne, sprzętowe i sieciowe, ustawienia zabezpieczeń oraz rozwiązania wbudowane** — informacje i ustawienia można usunąć, wybierając opcję Wymaż wszystkie ustawienia z menu Konfiguracja.
- **Dane faksów** — ustawienia i dane faksów można usunąć, wybierając opcję Wymaż wszystkie ustawienia z menu Konfiguracja.

1 Wyłącz drukarkę.

2 Włączając drukarkę, przytrzymaj naciśnięte przyciski  i . Zwolnij przyciski dopiero wówczas, gdy na wyświetlaczu pojawi się pasek postępu.

Zostanie przeprowadzona sekwencja uruchamiania drukarki, a następnie pojawi się menu konfiguracyjne. Po pełnym włączeniu drukarki na ekranie dotykowym pojawia się lista funkcji zamiast standardowych ikon ekranu głównego.

3 Dotknij opcji **Wymaż wszystkie ustawienia**.

Podczas tego procesu drukarka zostanie kilkakrotnie ponownie uruchomiona.

Uwaga: Opcja Wymaż wszystkie ustawienia usuwa z drukarki ustawienia sprzętowe, rozwiązania, zadania, faksy i hasła.

4 Dotknij opcji **Wstecz > Opuść menu konfiguracji**.

Nastąpi zresetowanie drukarki i powrót do normalnego trybu pracy.

Wymazywanie dysku twardego drukarki

Uwagi:

- Niektóre modele drukarek mogą nie być wyposażone w dysk twardy.
- Konfigurowanie funkcji Kasuj pliki tymczasowe w menu drukarki umożliwia usuwanie materiałów poufnych pozostałych po zadaniach drukowania poprzez bezpieczne zastępowanie plików zaznaczonych do usunięcia.

Przy użyciu panelu sterowania drukarki

- 1 Wyłącz drukarkę.
- 2 Włączając drukarkę, przytrzymaj wciśnięte przyciski **2** i **6**. Zwolnij przyciski dopiero wówczas, gdy na wyświetlaczu pojawi się pasek postępu.
Zostanie przeprowadzona sekwencja uruchamiania drukarki, a następnie pojawi się menu konfiguracyjne. Gdy drukarka jest całkowicie włączona, zostanie wyświetlony ekran dotykowy z listą funkcji.
- 3 Dotknij opcji **Wipe Disk** (Wymaż dysk), a następnie jednej z następujących opcji:
 - **Wymaż dysk (szybko)** — umożliwia zastąpienie zawartości dysku twardego drukarki ciągiem cyfr 0 w ramach pojedynczego przejścia.
 - **Wymaż dysk (bezpiecznie)** — umożliwia wielokrotne zastąpienie zawartości dysku losowymi wzorami bitów, po czym następuje przejście sprawdzające. Bezpieczne zastępowanie jest zgodne ze standardem DoD 5220.22-M dotyczącym bezpiecznego wymazywania danych z dysku twardego. Wysoce poufne informacje należy wymazywać wyłącznie przy użyciu tej metody.
- 4 Dotknij opcji **Tak**, aby przeprowadzić wymazywanie dysku.

Uwagi:

- Pasek stanu będzie wskazywać postęp zadania wymazywania dysku.
- Wymazywanie dysku może trwać od kilku minut do ponad godziny. W tym czasie drukarka nie będzie wykonywać innych zadań użytkowników.

- 5 Dotknij opcji **Wstecz > Opuść menu konfiguracji**.

Drukarka zresetuje się i powróci do normalnego trybu pracy.

Konfigurowanie szyfrowania dysku twardego drukarki

Uwaga: Drukarka może nie być wyposażona w dysk twardy.

Włączenie szyfrowania dysku twardego ułatwia zapobieganie utracie poufnych danych w przypadku kradzieży drukarki lub jej dysku twardego.

Przy użyciu wbudowanego serwera WWW

- 1 Z poziomu wbudowanego serwera WWW kliknij kolejno opcje **Ustawienia > Bezpieczeństwo > Szyfrowanie dysku**.

Uwaga: Opcja Szyfrowanie dysku pojawia się w menu Bezpieczeństwo tylko wówczas, gdy zainstalowano sformatowany, sprawny dysk twardy drukarki.

- 2 Z menu Szyfrowanie dysku wybierz opcję **Włącz**.

Uwagi:

- Włączenie szyfrowania dysku spowoduje wymazanie zawartości dysku twardego drukarki.
- Szyfrowanie dysku może trwać od kilku minut do ponad godziny. W tym czasie drukarka nie będzie wykonywać innych zadań użytkowników.

3 Kliknij przycisk **Wyślij**.**Przy użyciu panelu sterowania drukarki****1** Wyłącz drukarkę.**2** Włączając drukarkę, przytrzymaj naciśnięte przyciski i . Zwolnij przyciski dopiero wówczas, gdy na wyświetlaczu pojawi się pasek postępu.

Zostanie przeprowadzona sekwencja uruchamiania drukarki, a następnie pojawi się menu konfiguracyjne. Po pełnym włączeniu drukarki na ekranie dotykowym pojawia się lista funkcji zamiast standardowych ikon ekranu głównego, takich jak Kopiowanie czy Faksowanie.

3 Dotknij kolejno opcji **Szyfrowanie dysku > Włącz**.

Uwaga: Włączenie szyfrowania dysku spowoduje wymazanie zawartości dysku twardego drukarki.

4 Dotknij opcji **Tak**, aby przeprowadzić wymazywanie dysku.

Pasek stanu będzie wskazywać postęp zadania wymazywania dysku. Po zaszyfrowaniu dysku nastąpi powrót do ekranu Włącz/Wyłącz.

Uwagi:

- Nie wyłączaj drukarki podczas procesu szyfrowania. Może to spowodować utratę danych.
- Szyfrowanie dysku może trwać od kilku minut do ponad godziny. W tym czasie drukarka nie będzie wykonywać innych zadań użytkowników.

5 Dotknij opcji **Wstecz**, a następnie **Opuść menu konfiguracji**.

Nastąpi zresetowanie drukarki i powrót do normalnego trybu pracy.

Przegląd drukarki

Aby zachować optymalną jakość wydruków, należy regularnie wykonywać określone czynności.

Czyszczenie zewnętrznej obudowy drukarki

- 1 Upewnij się, że drukarka jest wyłączona i odłączona od gniazdka elektrycznego.



UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO PORAŻENIA PRĄDEM: Aby uniknąć ryzyka porażenia prądem podczas czyszczenia zewnętrznej obudowy drukarki, przed wykonaniem dalszych czynności należy wyjąć wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego i odłączyć wszystkie kable podłączone do drukarki.

- 2 Wyjmij stos papieru z odbiornika wyjściowego.

- 3 Zwilż wodą czystą, niestrzępiącą się szmatkę.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Nie należy używać domowych środków czyszczących ani detergentów, ponieważ mogą uszkodzić wykończenie drukarki.

- 4 Należy przetrzeć wyłącznie zewnętrzną obudowę drukarki, pamiętając również o oczyszczeniu standardowego odbiornika wyjściowego.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Wyczyszczenie wnętrza urządzenia przy użyciu wilgotnej szmatki może spowodować uszkodzenie drukarki.

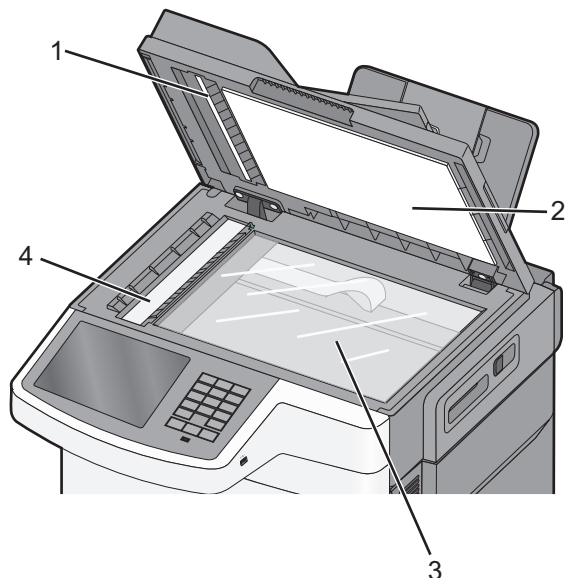
- 5 Przed rozpoczęciem nowego zadania drukowania należy upewnić się, że podpórka papieru i standardowy odbiornik wyjściowy są suche.

Czyszczenie szyby skanera

W razie problemów z jakością wydruku, np. smug na kopiowanych lub skanowanych obrazach, należy wyczyścić szybę skanera.

Uwaga: Wyczyść obie powierzchnie szyby skanera i obie białe powierzchnie wewnętrzne.

- 1 Nawilż lekko wodą miękką, niestrzępiącą się szmatkę lub ręcznik papierowy.
- 2 Otwórz pokrywę skanera.



1	Biała wewnętrzna strona podajnika ADF
2	Biała wewnętrzna strona pokrywy szyby skanera
3	Szyba skanera
4	Szyba podajnika ADF

- 3 Wycieraj szybę skanera, aż będzie czysta i sucha.
- 4 Wycieraj wewnętrzną stronę pokrywy skanera, aż będzie czysta i sucha.
- 5 Zamknij pokrywę skanera.

Przechowywanie materiałów eksploatacyjnych

Do przechowywania materiałów eksploatacyjnych należy wybrać chłodne, czyste miejsce. Materiały eksploatacyjne należy do momentu ich użycia przechowywać skierowane prawidłową stroną do góry, w oryginalnym opakowaniu.

Materiałów eksploatacyjnych nie należy wystawiać na działanie:

- światła słonecznego,
- temperatur wyższych niż 35°C,
- dużej wilgotności (powyżej 80%),
- zaslonego powietrza,
- gazów powodujących korozję,
- silnego zapylenia.

Sprawdzanie stanu materiałów eksploatacyjnych

Jeśli istnieje potrzeba wymiany któregoś z materiałów eksploatacyjnych lub potrzeba wykonania czynności konserwacyjnych, wyświetlany jest stosowny komunikat.

Sprawdzanie stanu materiałów eksploatacyjnych z poziomu panelu sterowania drukarki

Na ekranie głównym dotknij kolejno opcji **Stan/materiały eksploatacyjne** > **Wyświetl stan materiałów eksploatacyjnych**.

Sprawdzanie stanu materiałów eksploatacyjnych za pomocą komputera sieciowego

Uwaga: Komputer i drukarka muszą być podłączone do tej samej sieci.

1 W polu adresu w przeglądarce sieci Web wpisz adres IP drukarki.

Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, możesz wykonać następujące czynności:

- Wyświetl adres IP drukarki na jej panelu sterowania w sekcji TCP/IP menu Sieć/Porty.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub strony ustawień menu i odszukaj adres IP drukarki w sekcji TCP/IP.

2 Kliknij opcję **Stan urządzenia**.

Zostanie wyświetlona strona Stan urządzenia zawierająca zestawienie poziomów materiałów eksploatacyjnych.

Zamawianie materiałów eksploatacyjnych

W Stanach Zjednoczonych informacje na temat lokalnych autoryzowanych dostawców materiałów eksploatacyjnych firmy Lexmark można uzyskać, kontaktując się z firmą Lexmark pod numerem telefonu 1-800-539-6275. W innych krajach należy odwiedzić witrynę internetową firmy Lexmark pod adresem www.lexmark.com lub skontaktować się z dostawcą drukarki.

Uwaga: Wszystkie oszacowane czasy eksploatacji materiałów odnoszą się do drukowania na papierze zwykłym w rozmiarze Letter lub A4.

Zamawianie kaset z tonerem

Gdy pojawi się komunikat **88.xx Niski poziom toneru w kasecie [kolor]**, zamów nową kasętę z tonerem.

Gdy pojawi się komunikat **88.xx Krytycznie niski poziom w naboju [kolor]**, należy *koniecznie* wymienić odpowiednią kasętę.

Nazwa elementu	Program zwrotu zużytych materiałów Lexmark	Normalny
Kaseta z tonerem czarnym	C540A1KG	Nie dotyczy
Kaseta z tonerem cyjan	C540A1CG	Nie dotyczy
Kaseta z tonerem magenta	C540A1MG	Nie dotyczy

Nazwa elementu	Program zwrotu zużytych materiałów Lexmark	Normalny
Kaseta z tonerem żółtym	C540A1YG	Nie dotyczy
Nabój z tonerem czarnym o wysokiej wydajności	C540H1KG	C540H2KG
Nabój z tonerem cyjan o wysokiej wydajności	C540H1CG	C540H2CG
Nabój z tonerem magenta o wysokiej wydajności	C540H1MG	C540H2MG
Nabój z tonerem żółtym o wysokiej wydajności	C540H1YG	C540H2YG
Kaseta z tonerem czarnym o bardzo wysokiej wydajności	C544X1KG C546U1KG C546U2KG	C544X2KG
Kaseta z tonerem cyjan o bardzo wysokiej wydajności	C544X1CG	C544X2CG
Kaseta z tonerem magenta o bardzo wysokiej wydajności	C544X1MG	C544X2MG
Kaseta z tonerem żółtym o bardzo wysokiej wydajności	C544X1YG	C544X2YG

Zamawianie zestawów obrazowania

Nazwa elementu	Numer katalogowy
Zestaw bębnow, czarny i kolorowy	C540X74G
Zestaw bębnow, czarny	C540X71G

Zamawianie pojemnika na zużyty toner

Gdy zostanie wyświetlony komunikat **82 Wymień naczynie na zużyty toner**, należy zamówić zamienne naczynie na zużyty toner. Naczynie na zużyty toner *musi* zostać wymienione po wyświetleniu komunikatu **82 Wymień naczynie na zużyty toner**.

Nazwa elementu	Numer katalogowy
Pojemnik na zużyty toner	C540X75G

Wymiana materiałów eksploatacyjnych

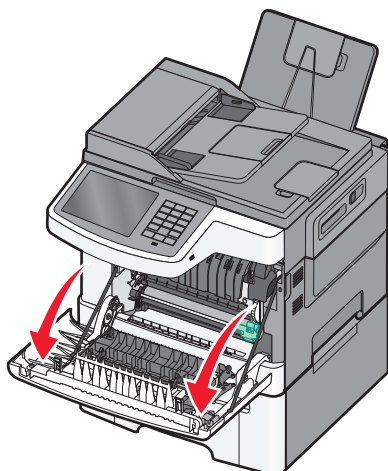
Wymiana naczynia na zużyty toner

Po wyświetleniu komunikatu **82 Wymień naczynie na zużyty toner** należy wymienić naczynie na zużyty toner. Do momentu wymiany naczynia na zużyty toner drukarka nie będzie kontynuować drukowania.

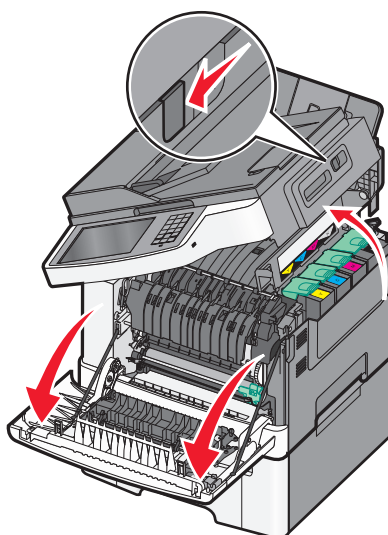
- 1 Wypakuj nowe naczynie na zużyty toner.
- 2 Chwyć za przednie drzwiczki na wysokości uchwytów bocznych, a następnie pociągnij je do siebie.



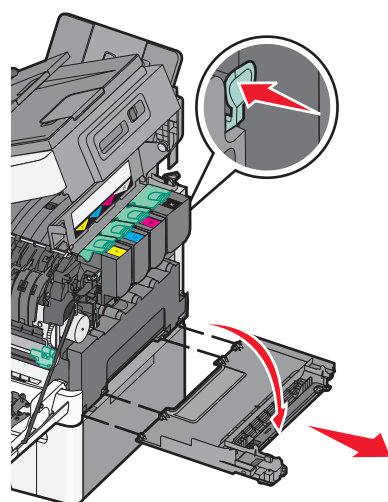
UWAGA — GORĄCA POWIERZCHNIA: Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia przed dotknięciem danego podzespołu należy odczekać, aż ostygnie.



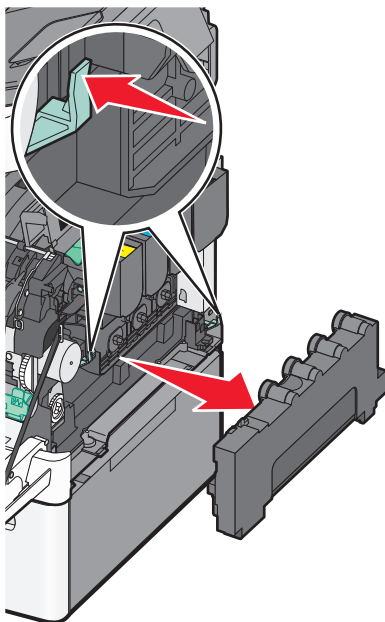
3 Otwórz górne drzwiczki.



4 Zdejmij prawą pokrywę boczną.

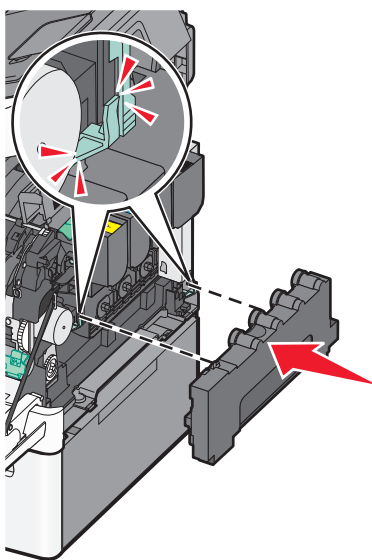


5 Naciśnij zielone dźwignie znajdujące się z obu stron naczynia na zużyty toner i wyciągnij naczynie.

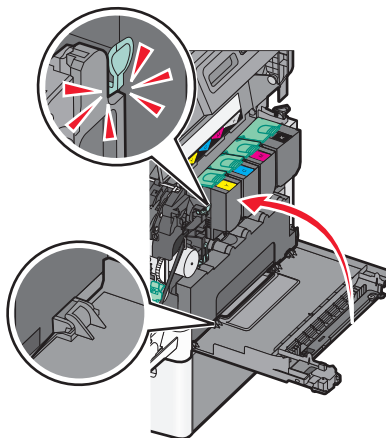


6 Włóż naczynie na zużyty toner do załączonego opakowania.

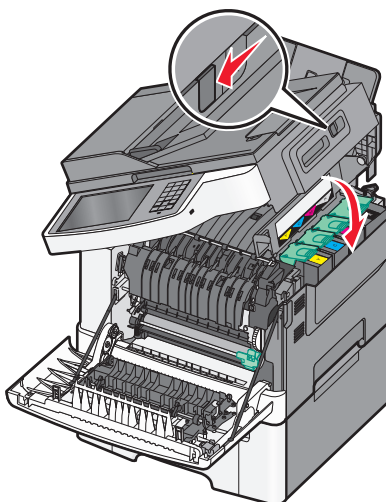
7 Wstaw nowe naczynie na zużyty toner.



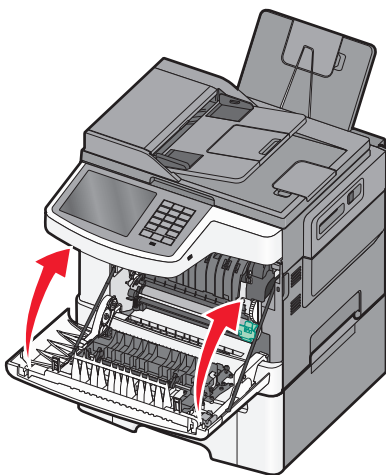
8 Zamknij prawą pokrywę boczną.



9 Zamknij górne drzwiczki.



10 Zamknij przednie drzwiczki.



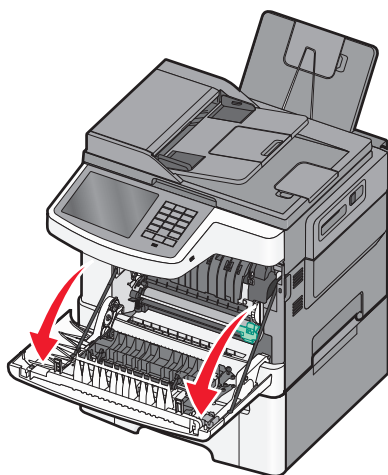
Wymiana czarnego i kolorowego zestawu bębnow

Czarny i kolorowy zestaw bębnow należy wymienić, gdy zostanie wyświetlony komunikat **Wymień kolorowy zestaw bębnow**.

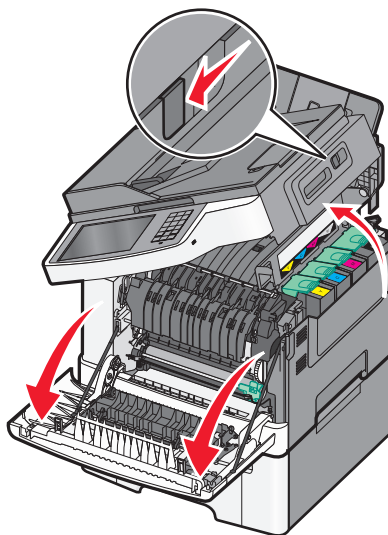
- 1 Chwyć przednie drzwiczki za boczne uchwyty i pociągnij do siebie, aby je otworzyć.



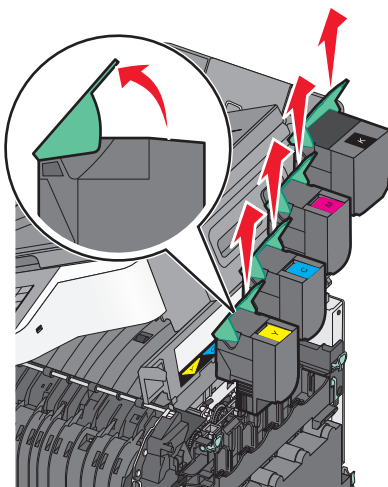
UWAGA — GORĄCA POWIERZCHNIA: Wnętrze drukarki może być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia przed dotknięciem danego podzespołu należy odczekać, aż ostygnie.



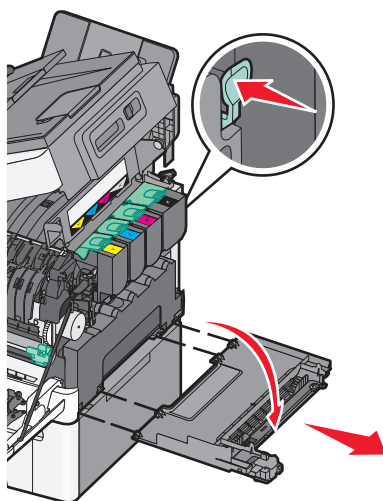
- 2 Otwórz górne drzwiczki.



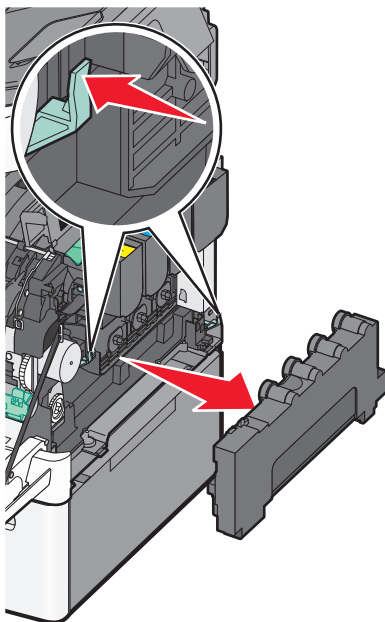
3 Aby wyjąć kasety z tonerem, podnieś uchwyty, a następnie wysuń je delikatnie z zestawu bębnow.



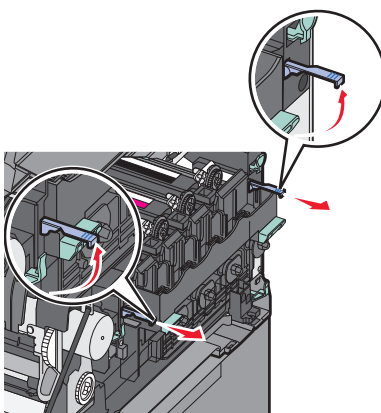
4 Zdejmij prawą pokrywę boczną.



- 5 Naciśnij zielone dźwignie znajdujące się z obu stron naczynia na zużyty toner i wyciągnij naczynie.

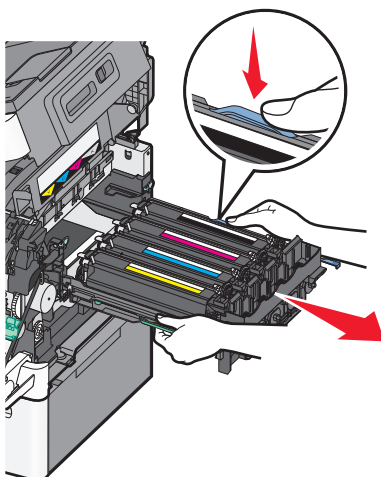


- 6 Podnieś niebieskie dźwignie na zestawie bębnow, a następnie pociągnij go do siebie.

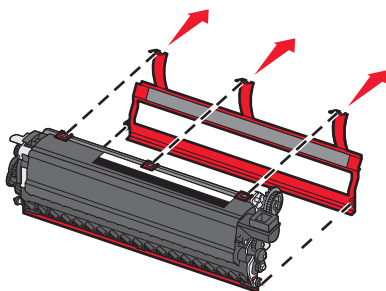


- 7 Naciśnij niebieskie dźwignie, chwyć za zielone uchwyty znajdujące się po bokach i wyciągnij zestaw bębnow.

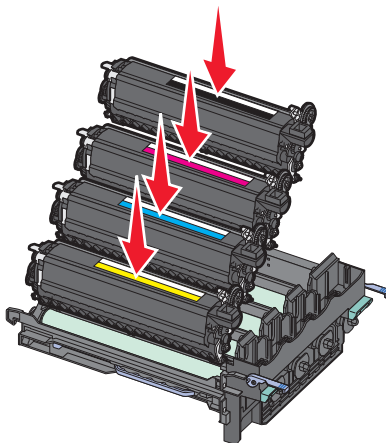
Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Nie dotykaj spodniej części zestawu bębnow. Może to spowodować jego uszkodzenie.



- 8** Wypakuj nowy czarny i kolorowy zestaw bębnow. Pozostaw elementy opakowania na modułach wywoływacza.
- 9** Potrząśnij lekko na boki modułami wywoływacza dla kolorów: żółty, cyjan, magenta i czarny.
- 10** Zdejmij czerwone elementy opakowania z modułów wywoływacza dla kolorów: żółty, cyjan, magenta i czarny.

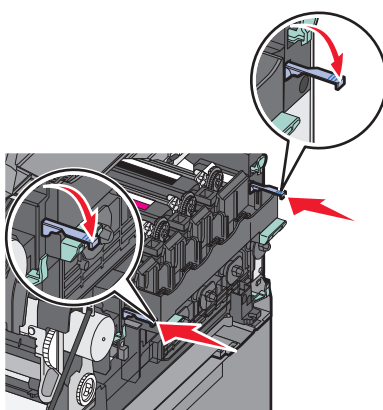
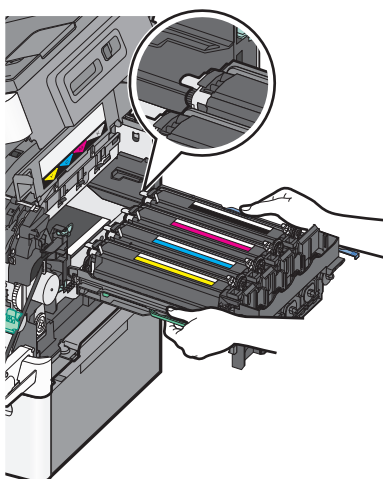


- 11** Włóż moduły wywoływacza dla kolorów: żółty, cyjan, magenta i czarny.

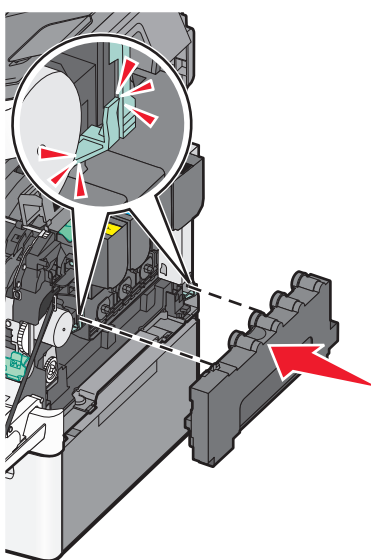


- 12** Włóż zużyte zestawy bębnow (czarny i kolorowe) do załączonego opakowania.

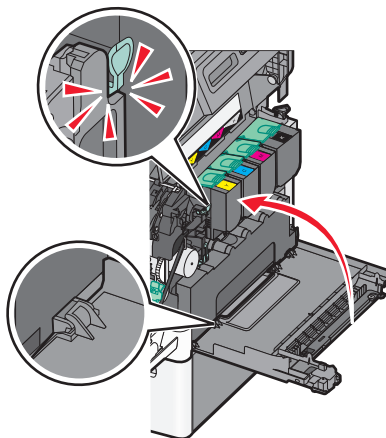
13 Dopasuj zestaw bębnow i wsuń go do drukarki.



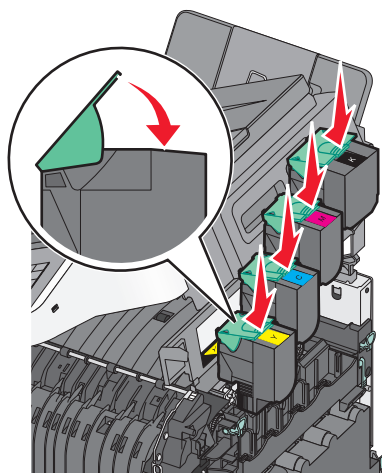
14 Wymień pojemnik na zużyty toner.



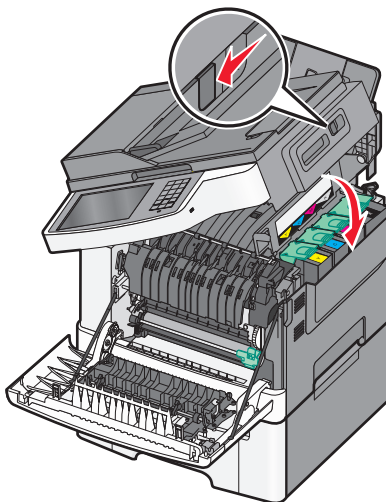
15 Zamknij prawą pokrywę boczną.



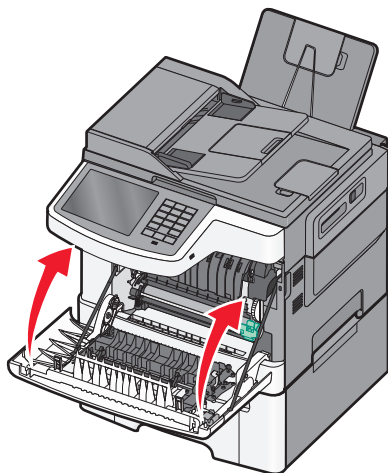
16 Wymień kasety z tonerem.



17 Zamknij górne drzwiczki.



18 Zamknij przednie drzwiczki.



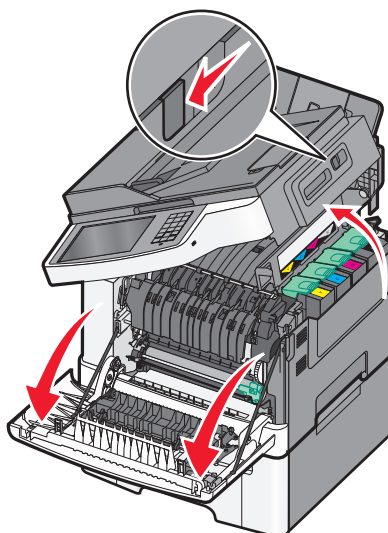
Wymiana kasety z tonerem

Po wyświetleniu komunikatu **88 Krytycznie niski poziom w naboju [kolor]** należy wymienić odpowiednią kasety z tonerem (w kolorze cyjan, magenta, żółtym lub czarnym). Do momentu wymiany określonej kasety drukarka nie będzie kontynuować drukowania.

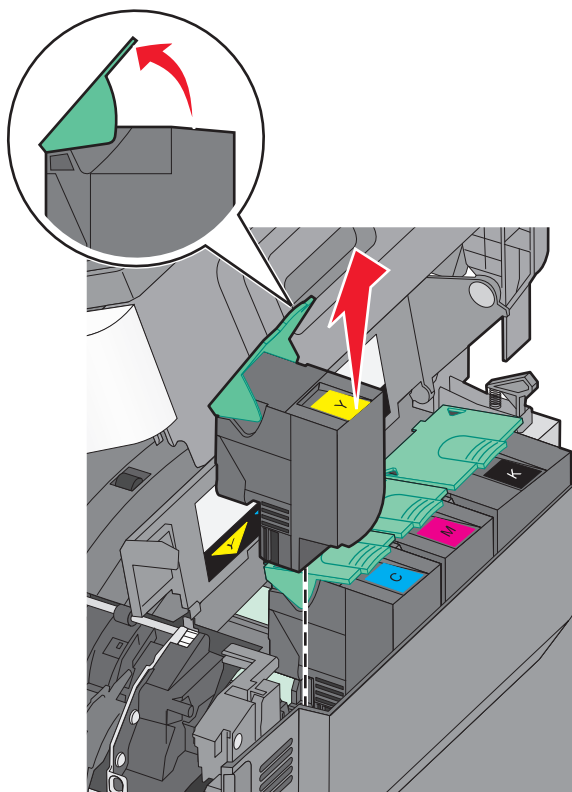
Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń powstałych na skutek używania kasety z tonerem producentów innych niż Lexmark.

Uwaga: Obniżona jakość druku może być efektem używania kasety z tonerem producentów innych niż Lexmark.

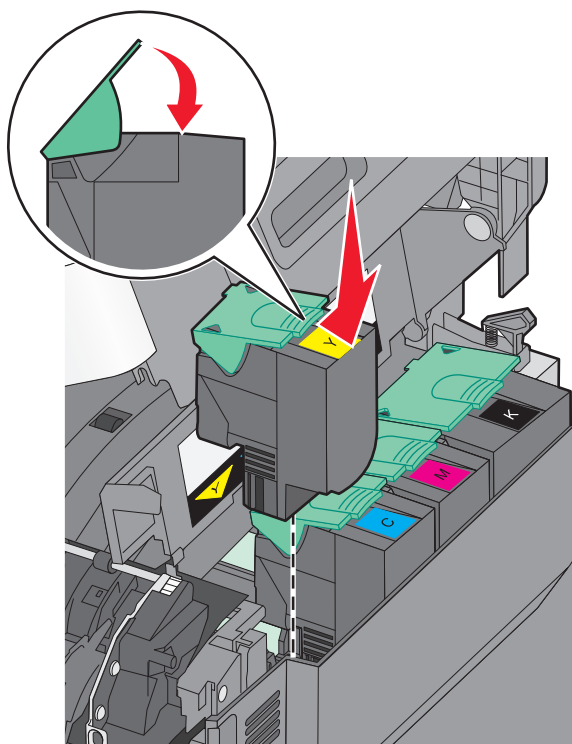
- 1** Upewnij się, że drukarka jest włączona i wyświetlany jest komunikat **Gotowa** lub **88 Krytycznie niski poziom w naboju [kolor]**.
- 2** Wypakuj nową kasety i połóż ją obok drukarki.
- 3** Otwórz górne drzwiczki.



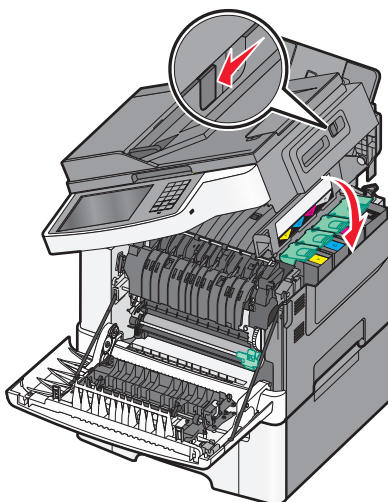
- 4** Aby wyjąć kasetę z tonerem, podnieś uchwyt, a następnie wysuń ją delikatnie z zestawu bębnow.



- 5** Dopasuj nową kasetę z tonerem, a następnie naciśnij ją tak, aby cała znalazła się w gnieździe.



6 Zamknij górne drzwiczki.



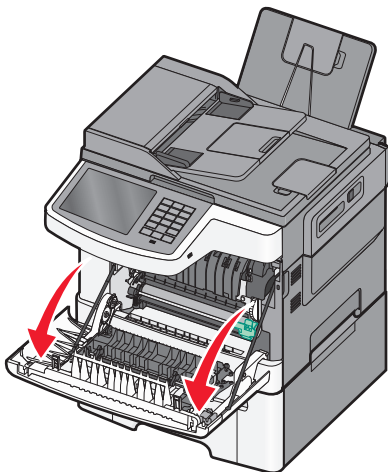
Wymiana modułu wywołowacza

Moduł wywołowacza należy wymienić w przypadku obniżenia się jakości druku lub wystąpienia uszkodzenia drukarki.

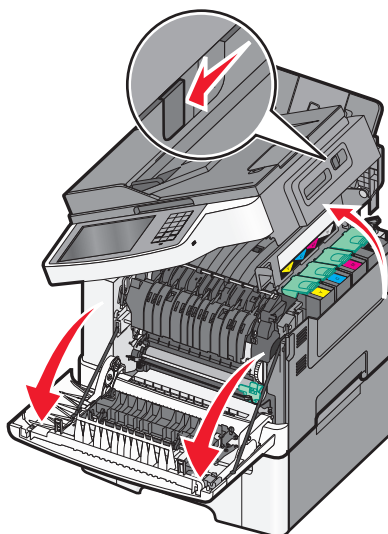
- 1 Chwyc przednie drzwiczki za boczne uchwyty i pociągnij do siebie, aby je otworzyć.



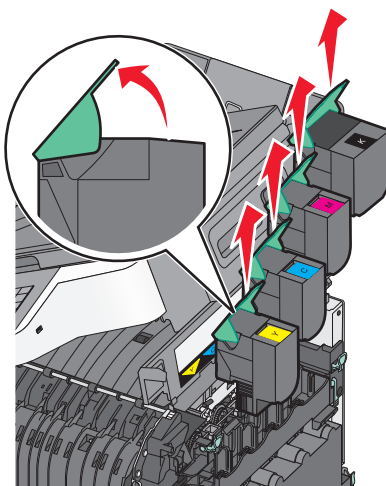
UWAGA — GORĄCA POWIERZCHNIA: Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia przed dotknięciem danego podzespołu należy odczekać, aż ostygnie.



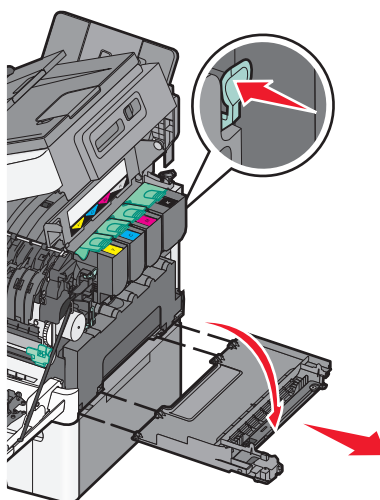
2 Otwórz górne drzwiczki.



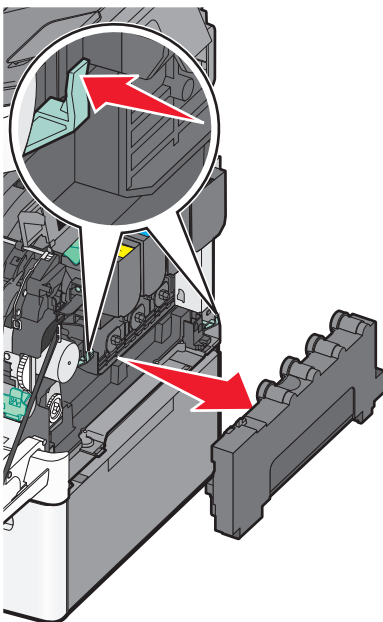
3 Aby wyjąć kasety z tonerem, podnieś uchwyty, a następnie wysuń je delikatnie z zestawu bębnow.



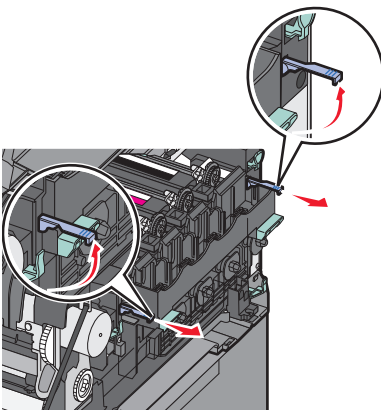
4 Zdejmij prawą pokrywę boczną.



- 5 Naciśnij zielone dźwignie znajdujące się z obu stron naczynia na zużyty toner i wyciągnij naczynie.

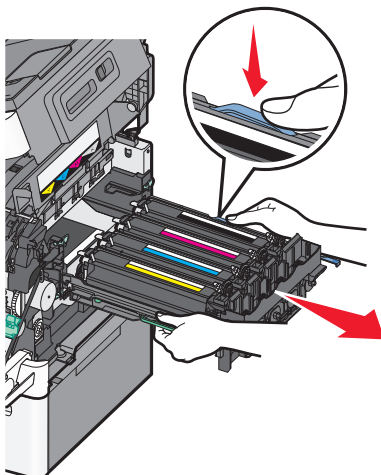


- 6 Podnieś niebieskie dźwignie na zestawie bębnow, a następnie pociągnij go do siebie.

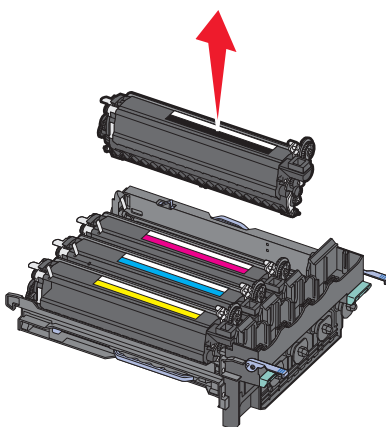


- 7 Naciśnij niebieskie dźwignie, chwyć za uchwyty znajdujące się po bokach i wyciągnij zestaw bębnow.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Nie dotykaj spodniej części zestawu bębnow. Może to spowodować jego uszkodzenie.



8 Wyjmij zużyty moduł wywoływacza.



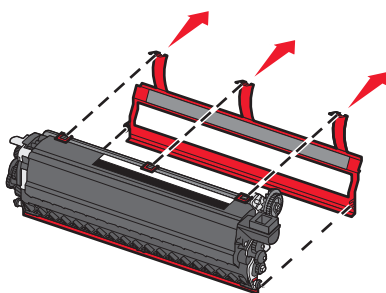
9 Włóż zużyty moduł wywoływacza do załączonego opakowania.

10 Rozpakuj nowy moduł wywoływacza.

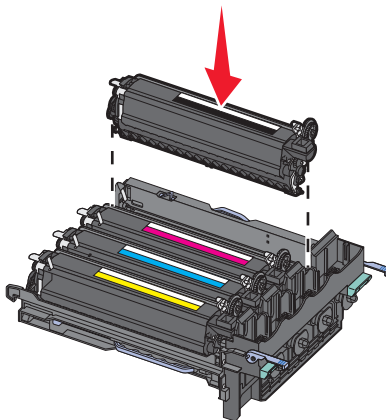
Pozostaw elementy opakowania na module wywoływacza.

11 Potrząśnij lekko na boki modulem wywoływacza.

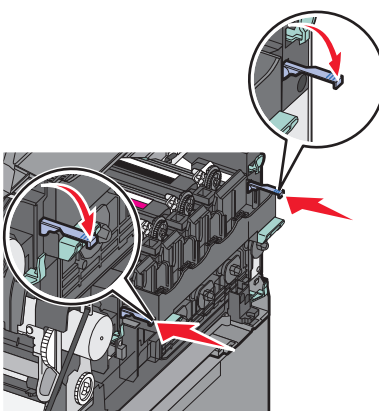
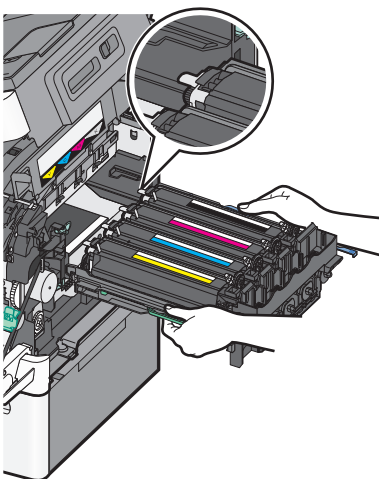
12 Zdejmij czerwoną pokrywę transportową z modułu wywoływacza.



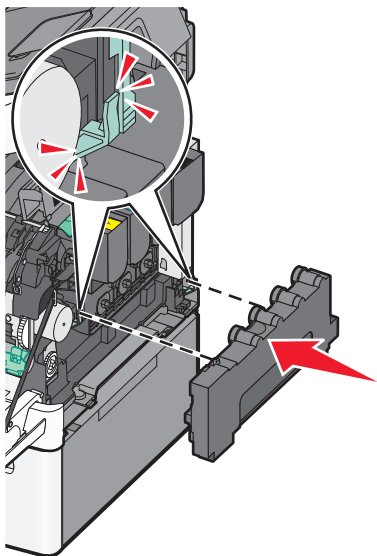
13 Włóż moduł wywoływacza.



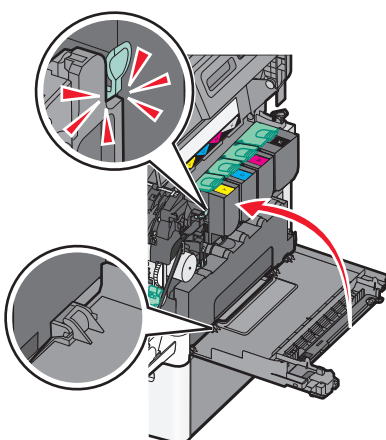
14 Dopasuj zestaw bębnow i wsuń go do drukarki.



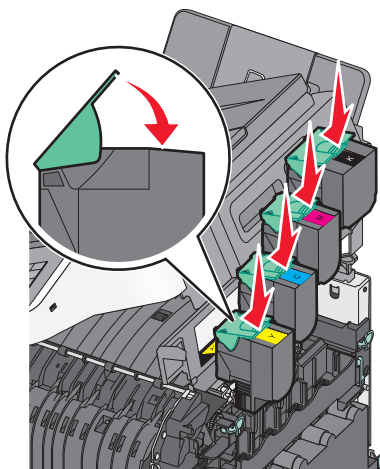
15 Wymień pojemnik na zużyty toner.



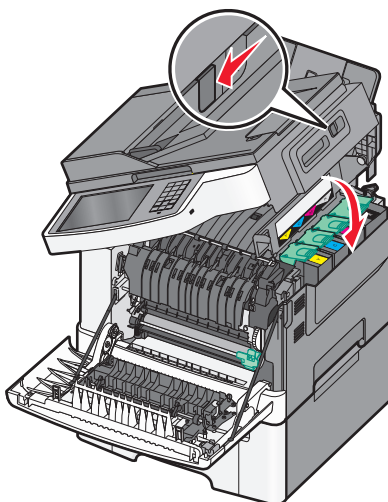
16 Zamknij prawą pokrywę boczną.



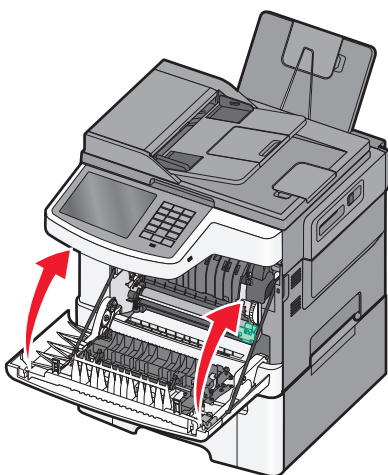
17 Wymień kasety z tonerem.



18 Zamknij górne drzwiczki.



19 Zamknij przednie drzwiczki.



Przenoszenie drukarki

Przed przystąpieniem do przenoszenia drukarki

-  **UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA:** Drukarka waży ponad 18 kg i bezpieczne jej podniesienie wymaga co najmniej dwóch przeszkolonych pracowników.
-  **UWAGA — NIEBEZPIECZEŃSTWO USZKODZENIA CIAŁA:** Przed przystąpieniem do przenoszenia drukarki należy wykonać poniższe zalecane czynności, aby nie dopuścić do uszkodzenia ciała ani uszkodzenia drukarki.
 - Wyłączyć drukarkę przełącznikiem zasilania i wyjąć wtyczkę przewodu zasilającego z gniazda wtykowego ściennego.
 - Przed przystąpieniem do przenoszenia drukarki odłączyć od niej wszystkie przewody i kable.

- Podnieść drukarkę z opcjonalnej szuflady i odłożyć ją na bok — nie podnosić jednocześnie szuflady i drukarki.

Uwaga: Podczas podnoszenia drukarki z opcjonalnej szuflady korzystać z uchwytów umieszczonych z obu stron drukarki.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Uszkodzenia drukarki spowodowane niewłaściwym przenoszeniem nie podlegają gwarancji.

Przenoszenie drukarki w inne miejsce

Drukarkę i opcjonalne elementy wyposażenia można bezpiecznie przenieść w inne miejsce, przestrzegając następujących środków ostrożności:

- Jeśli drukarka jest przewożona na wózku, musi on mieć na tyle dużą powierzchnię, aby mieściła się na nim cała podstawa drukarki. Jeśli opcjonalne elementy wyposażenia są przewożone na wózku, musi on mieć na tyle dużą powierzchnię, aby mieściły się na nim całe podstawy opcjonalnych elementów wyposażenia.
- Drukarka musi pozostawać w pozycji pionowej.
- Należy unikać gwałtownych wstrząsów.

Transport drukarki

Na czas transportu należy umieścić drukarkę w oryginalnym opakowaniu lub opakowaniu zastępczym, które można zamówić w punkcie zakupu drukarki.

Informacje dla administratorów

Znajdowanie zaawansowanych informacji o sieci i informacji dla administratora

W tym rozdziale omówiono wykonywanie podstawowych zadań administracyjnych przy użyciu wbudowanego serwera WWW. Omówienie zaawansowanych zadań administracyjnych można znaleźć w *Podręczniku pracy w sieci* na dysku CD-ROM *Oprogramowanie i dokumentacja* lub w publikacji *Embedded Web Server — bezpieczeństwo: podręcznik administratora* w witrynie pomocy technicznej firmy Lexmark w sieci Web pod adresem <http://support.lexmark.com>.

Przy użyciu wbudowanego serwera WWW

Jeżeli drukarka jest zainstalowana w sieci, za pomocą wbudowanego serwera WWW można wykonać szereg czynności:

- Wyświetlanie wirtualnego ekranu panelu sterowania drukarki
- Sprawdzanie stanu materiałów eksploatacyjnych drukarki
- Konfigurowanie ustawień drukarki
- Konfigurowanie ustawień sieciowych
- Wyświetlanie raportów

Aby uzyskać dostęp do wbudowanego serwera WWW drukarki:

- 1 W polu adresu w przeglądarce sieci Web wpisz adres IP drukarki.

Uwagi:

- Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i znajdź na niej adres IP w sekcji TCP/IP.
- Jeśli jest używany serwer proxy, wyłącz go tymczasowo, aby prawidłowo załadować stronę wbudowanego serwera WWW.

- 2 Naciśnij klawisz **Enter**.

Sprawdzanie stanu drukarki

Na stronie Stan urządzenia wbudowanego serwera WWW można sprawdzić ustawienia zasobników, poziom toneru w naboju, procentową wartość pozostałego czasu eksploatacji zestawu konserwacyjnego oraz pomiary pojemności określonych części drukarki.

- 1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, możesz wykonać następujące czynności:

- Wyświetl adres IP drukarki na jej panelu sterowania w sekcji TCP/IP menu Sieć/Porty.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub strony ustawień menu i odszukaj adres IP drukarki w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij opcję **Stan urządzenia**.

Sprawdzanie wirtualnego wyświetlacza

- 1 Przejdź do wbudowanego serwera WWW powiązanego z drukarką.

W polu adresu w przeglądarce sieci Web wpisz adres IP drukarki.

Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, możesz wykonać następujące czynności:

- Wyświetl adres IP drukarki na jej panelu sterowania w sekcji TCP/IP menu Sieć/Porty.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub strony ustawień menu i odszukaj adres IP drukarki w sekcji TCP/IP.

- 2 Sprawdź wirtualny wyświetlacz widoczny w lewym górnym rogu ekranu.

Zadaniem wirtualnego wyświetlacza (podobnie jak rzeczywistego wyświetlacza na panelu sterowania drukarki) jest wyświetlanie komunikatów drukarki.

Konfigurowanie alarmów e-mail

Drukarka może wysyłać wiadomości e-mail w przypadku, gdy kończą się materiały eksploatacyjne bądź gdy konieczna jest zmiana papieru, jego uzupełnienie lub usunięcie zacięcia.

- 1 W polu adresu w przeglądarce sieci Web wpisz adres IP drukarki.

Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, możesz wykonać następujące czynności:

- Wyświetl adres IP drukarki na jej panelu sterowania w sekcji TCP/IP menu Sieć/Porty.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub strony ustawień menu i odszukaj adres IP drukarki w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij opcję **Ustawienia**.

- 3 W obszarze Inne ustawienia kliknij opcję **Konfiguracja alarmów e-mail**.

- 4 Zaznacz elementy, których mają dotyczyć powiadomienia, i wpisz adres e-mail, aby otrzymywać alarmy.

- 5 Kliknij przycisk **Wyślij**.

Uwaga: Skontaktuj się z obsługą techniczną systemu, aby skonfigurować serwer e-mail.

Wyświetlanie raportów

Można wyświetlać różne raporty dotyczące wbudowanego serwera WWW. Te raporty są przydatne w celu dokonania oceny stanu drukarki, sieci i materiałów eksploatacyjnych.

Aby wyświetlić raporty dotyczące drukarki sieciowej:

- 1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, możesz wykonać następujące czynności:

- Wyświetl adres IP drukarki na panelu operacyjnym drukarki w sekcji TCP/IP menu Sieć/Porty.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub strony ustawień menu i odszukaj adres IP drukarki w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij opcję **Raporty**, a następnie kliknij typ raportu, jaki chcesz wyświetlić.

Przywracanie domyślnych ustawień fabrycznych

Jeśli chcesz zachować listę aktualnych ustawień menu w celu zastosowania ich w przyszłości, przed przywróceniem domyślnych ustawień fabrycznych wydrukuj stronę ustawień menu.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Wybór opcji Przywracanie ustawień fabrycznych powoduje przywrócenie większości pierwotnych domyślnych ustawień fabrycznych drukarki. Wyjątkami są: język wyświetlacza, niestandardowe rozmiary i komunikaty, a także menu ustawienia sieci i portów. Wszystkie pobrane zasoby zapisane w pamięci RAM są usuwane. Ustawienie to nie ma wpływu na pobrane zasoby zapisane w pamięci flash lub na dysku twardym drukarki.

Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:



> **Ustawienia** > **Ustawienia ogólne** > **Ustawienia fabryczne** > **Przywróć teraz** > **Wyślij**

Usuwanie zacięć

Większości zacięć można zapobiec poprzez dokładny wybór papieru i jego poprawne załadowanie. W przypadku zacięcia należy wykonać czynności opisane w tym rozdziale.

Uwaga: Jeśli opcja Jam Recovery (Zacięcie - ponów) jest włączona, drukarka wydrukuje nową kopię strony, która się zacięła. Jeśli opcja Jam Recovery (Zacięcia - ponów) jest ustawiona na tryb automatyczny, drukarka wydrukuje nową kopię zaciętej strony, jeśli dostępna jest wystarczająca ilość pamięci drukarki.

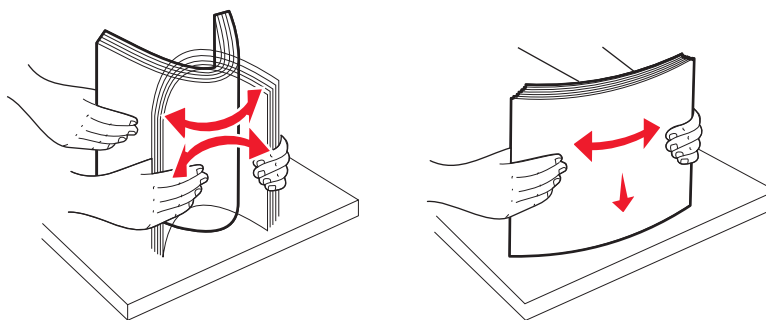
Zapobieganie zacięciom

Zalecenia dotyczące zasobnika na papier

- Należy się upewnić, że papier w zasobniku leży płasko.
- Nie należy wyjmować zasobnika w trakcie drukowania.
- Nie należy załadowywać zasobnika w trakcie drukowania. Należy go załadować przed drukowaniem albo poczekać na monit o załadowanie go.
- Nie należy ładować zbyt dużej ilości papieru. Wysokość stosu nie może przekraczać oznaczonej maksymalnej wysokości.
- Należy się upewnić, że prowadnice w zasobniku lub podajniku uniwersalnym są ustawione prawidłowo i nie dociskają nadmiernie papieru lub kopert.
- Po załadowaniu papieru zasobnik należy mocno dopchnąć.

Zalecenia dotyczące papieru

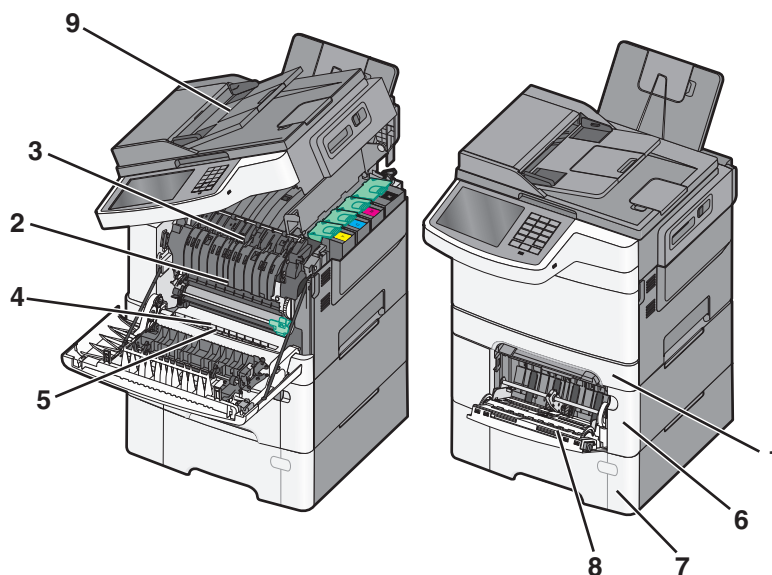
- Należy stosować wyłącznie zalecany papier i nośniki specjalne.
- Nie należy ładować pomarszczonego, pogniecionego, wilgotnego, zagiętego ani pozwijanego papieru.
- Stos papieru przed załadowaniem należy powyginać, a następnie wyrównać na krawędziach.



- Nie należy używać papieru przeciętego lub przyciętego ręcznie.
- W tym samym stosie nie należy jednocześnie umieszczać papieru o różnych rozmiarach, gramaturach lub typach.
- Należy się upewnić, że w menu panelu sterowania drukarki ustawiono prawidłowo wszystkie rozmiary i typy nośników.
- Papier należy przechowywać zgodnie z zaleceniami producenta.

Znaczenie numerów zacięć i oznaczeń miejsc ich wystąpień

W przypadku zacięcia wyświetlany jest komunikat wskazujący miejsce, w którym ono występuje. Poniższa ilustracja i tabela prezentują listę zacięć papieru, które mogą wystąpić, wraz z lokalizacją każdego zacięcia. Otwórz drzwiczki i pokrywę, aby wyjąć zasobniki i uzyskać dostęp do miejsc, w których występują zacięcia.

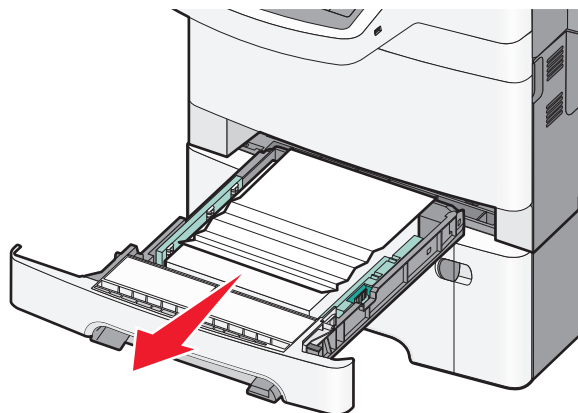


	Numer komunikatu zacięcia	Miejsce zacięcia	Instrukcje
1	200, 241	W standardowym zasobniku na 250 arkuszy i podajniku ręcznym (zasobniku 1)	1 Otwórz przednie drzwiczki. Sprawdź obszar za przednimi drzwiczkami, a następnie usuń zacięcia. 2 Otwórz pokrywę nagrzewnicy. Sprawdź obszar pod pokrywą, a następnie usuń zacięcia. 3 Zamknij przednie drzwiczki. 4 Wyciągnij zasobnik 1. Sprawdź zasobnik, a następnie usuń zacięcia. 5 Sprawdź, czy papier jest prawidłowo załadowany. 6 Włóż z powrotem zasobnik 1.
2	201	Pod nagrzewnicą	
3	202	W nagrzewnicy	
4	230	W dupleksie	
5	235	W dupleksie Uwaga: Ten numer zacięcia wskazuje, że papier używany do zadania drukowania dwustronnego nie jest obsługiwany.	
6	242	W zasobniku na 650 arkuszy	1 Wyciągnij zasobnik na 650 arkuszy, a następnie usuń zacięcia. 2 Włóż zasobnik.
7	243	W zasobniku na 550 arkuszy Uwaga: Zacięcie o tym numerze występuje tylko w drukarkach C546dtn.	

	Numer komunikatu zacięcia	Miejsce zacięcia	Instrukcje
8	250	W podajniku uniwersalnym	1 Naciśnij zatrzask w lewą stronę, aby zwolnić podajnik uniwersalny. 2 Sprawdź podajnik uniwersalny, a następnie usuń zacięcia. 3 Zamknij podajnik uniwersalny. Uwaga: W celu usunięcia zaciętych arkuszy znajdujących się za podajnikiem uniwersalnym może być konieczne otwarcie podwójnego zasobnika na 650 arkuszy.
9	290–294	W podajniku ADF	Otwórz pokrywę podajnika ADF, a następnie usuń zacięcie.

200 paper jam (200 zacięcie papieru)

- 1 Chwycić uchwyt i wyciągnij zasobnik standardowy na 250 arkuszy (zasobnik 1) oraz podajnik ręczny.



- 2 Chwycić zacięty papier z obu stron i delikatnie go wyciągnij.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

- 3 Włóż zasobnik.

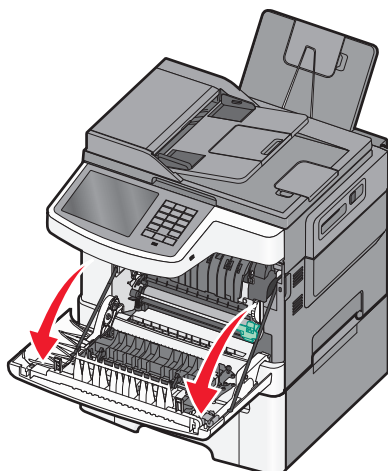
- 4 Na panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Kontynuuj, zacięcie usunięte**.

201 paper jam (201 zacięcie papieru)

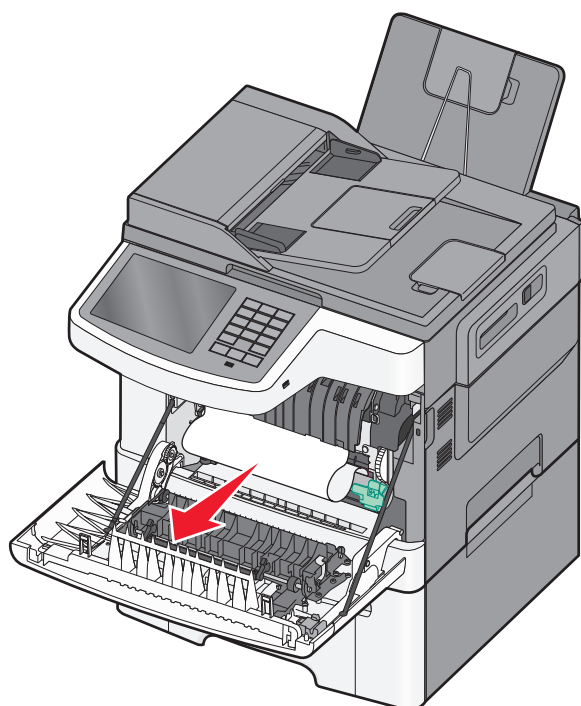
- 1 Chwycić za przednie drzwiczki na wysokości uchwytów bocznych, a następnie otworzyć je, pociągając do siebie.



UWAGA — GORĄCA POWIERZCHNIA: Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia, przed dotknięciem danego komponentu należy odczekać, aż ostygnie.



2 Chwyc zacięty papier z obu stron i delikatnie go wyciągnij.



Uwagi:

- Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.
- Jeśli zostały wyświetlone dwa komunikaty: **200.xx Zacięcie papieru** oraz **202.xx Zacięcie papieru**, może to oznaczać, że wystąpiło drugie zacięcie papieru.

3 Zamknij przednie drzwiczki.

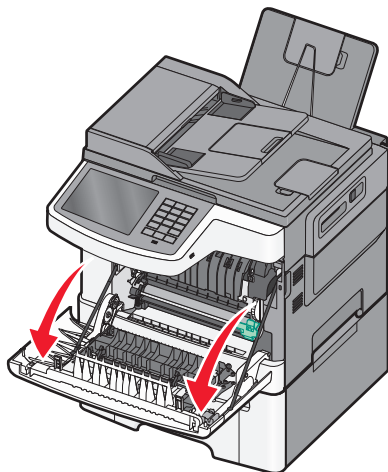
4 Na panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Kontynuuj, zacięcie usunięte**.

202 paper jam (202 zacięcie papieru)

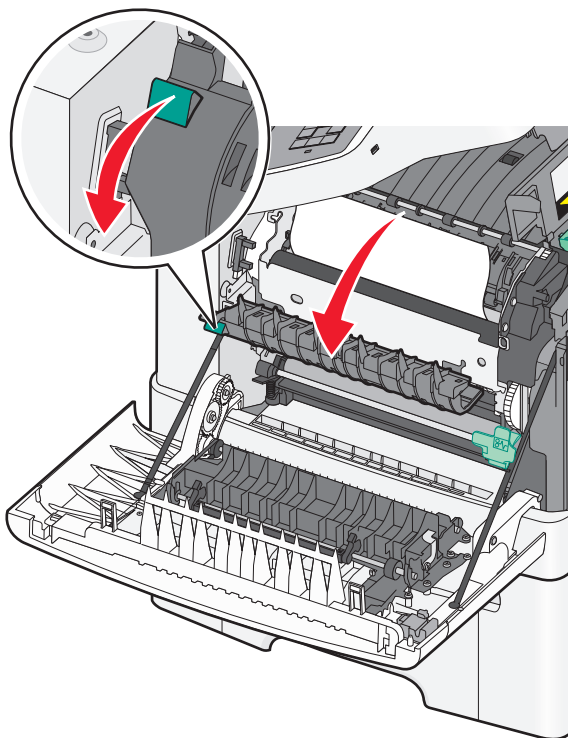
1 Chwyc za przednie drzwiczki na wysokości uchwytów bocznych, a następnie otwórz je, pociągając do siebie.



UWAGA — GORĄCA POWIERZCHNIA: Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia, przed dotknięciem danego komponentu należy odczekać, aż ostygnie.



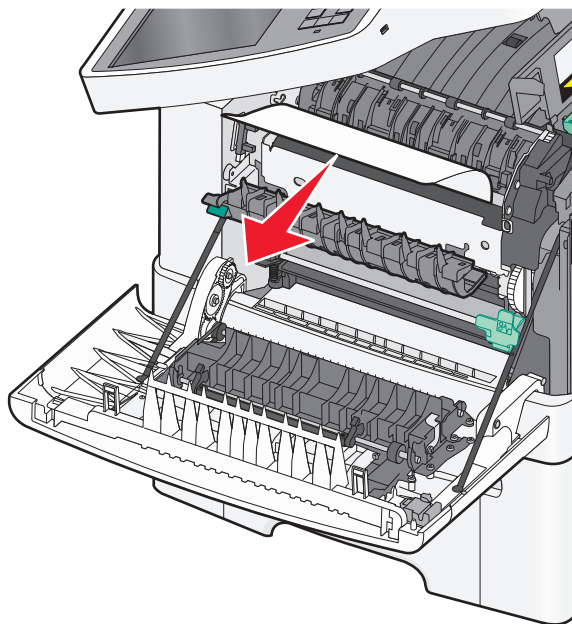
2 Chwyć zieloną dźwignię, a następnie pociągnij pokrywę nagrzewnicy do siebie.



3 Przytrzymaj pokrywę nagrzewnicy, a następnie wyjmij zacięty papier.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

Po zwolnieniu pokrywa nagrzewnicy zamknie się.



4 Zamknij przednie drzwiczki.

5 Na panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Kontynuuj, zacięcie usunięte**.

230 zacięcie papieru

1 Chwyc za przednie drzwiczki na wysokości uchwytów bocznych, a następnie otwórz je, pociągając do siebie.

2 Chwyc zacięty papier i delikatnie go wyciągnij.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

3 Na panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Kontynuuj, zacięcie usunięte**.

235 zacięcie papieru

Zacięcie papieru występuje, gdy papier jest za krótki dla modułu dupleksu.

1 Chwyc za przednie drzwiczki na wysokości uchwytów bocznych, a następnie otwórz je, pociągając do siebie.

2 Chwyc zacięty papier z obu stron i delikatnie go wyciągnij.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

3 Włóż do zasobnika papier w odpowiednim rozmiarze (A4, Letter, Legal lub Folio).

Uwaga: Wkładając papier, zegnij arkusze w jedną i drugą stronę, aby je rozdzielić. Nie składaj ani nie marszcz papieru. Wyrównaj krawędzie stosu, opierając go na płaskiej powierzchni.

4 Włóż zasobnik.

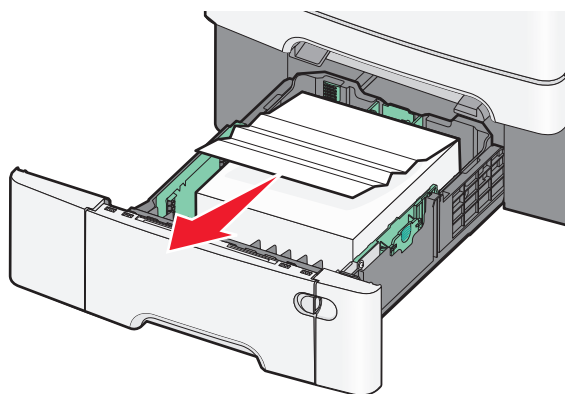
5 Zamknij przednie drzwiczki.

6 Na panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Kontynuuj, zacięcie usunięte**.

24x zacięcie papieru

241 zacięcie papieru

1 Chwyć uchwyt i wyciągnij zasobnik standardowy na 250 arkuszy (zasobnik 1)



2 Chwyć mocno zacięty papier z obu stron i delikatnie go wyciągnij.

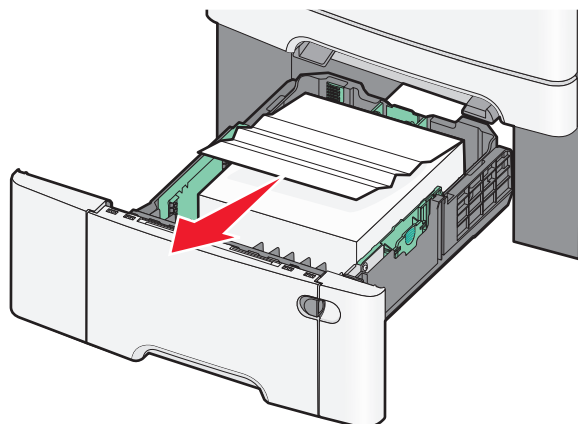
Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

3 Włóż zasobnik.

4 Na panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Kontynuuj, zacięcie usunięte**.

242 zacięcie papieru

1 Chwyć uchwyt opcjonalnego zasobnika na 650 arkuszy, a następnie wyciągnij zasobnik z drukarki.



Uwaga: Opcjonalny zasobnik na 650 arkuszy nie jest dostępny we wszystkich modelach drukarek.

2 Chwyć mocno zacięty papier, a następnie delikatnie go wyciągnij.

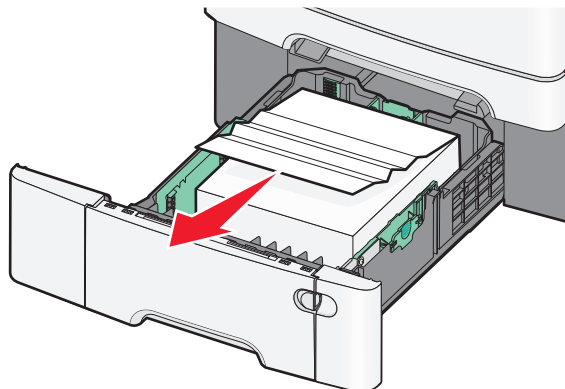
Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

3 Włóż zasobnik.

4 Na panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Kontynuuj, zacięcie usunięte**.

243 zacięcie papieru

1 Chwyć uchwyt opcjonalnego zasobnika na 550 arkuszy, a następnie wyciągnij zasobnik z drukarki.



Uwaga: Opcjonalny zasobnik na 550 arkuszy nie jest dostępny we wszystkich modelach drukarek.

2 Chwyć mocno zacięty papier, a następnie delikatnie go wyciągnij.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

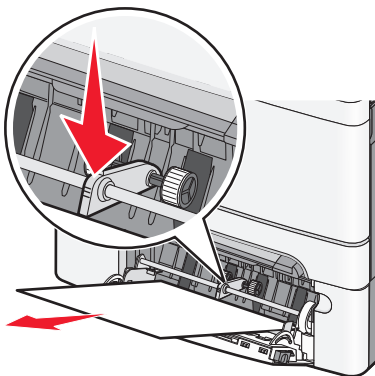
3 Włóż zasobnik.

4 Na panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Kontynuuj, zacięcie usunięte**.

250 zacięcie papieru

1 Usuń cały papier z podajnika uniwersalnego.

2 Naciśnij dźwignię podajnika uniwersalnego, aby uzyskać dostęp do zaciętego papieru.



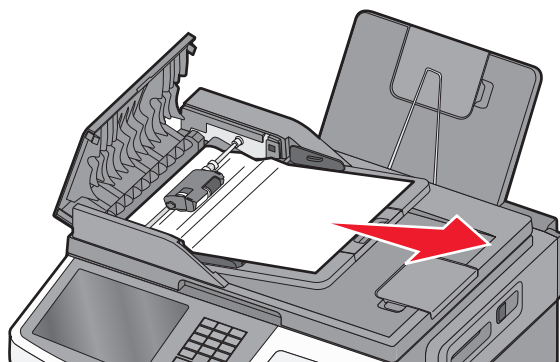
3 Chwyć mocno zacięty papier z obu stron i delikatnie go wyciągnij.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

4 Na panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Kontynuuj, zacięcie usunięte**.

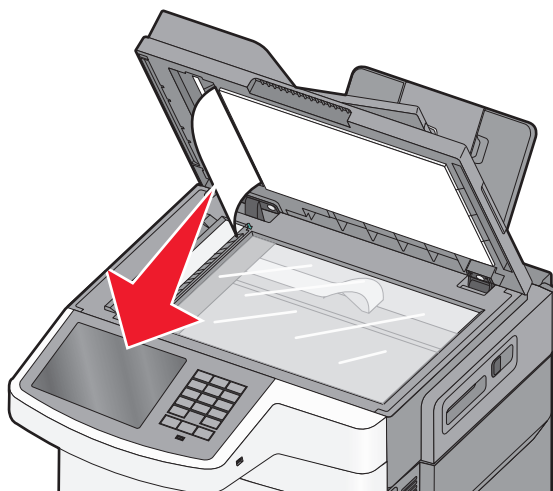
290–294 zacięcia papieru

- 1 Wyjmij dokumenty z podajnika ADF.
- 2 Otwórz pokrywę podajnika ADF, mocno chwyć zacięty papier i delikatnie go wyciągnij. Aby wyciągnąć trudno dostępny zacięty papier, wyjmij zespół ramienia pobierającego.



- 3 Zamknij pokrywę podajnika ADF.
- 4 Otwórz pokrywę skanera, mocno chwyć zacięty papier i delikatnie go wyciągnij.

Uwaga: Upewnij się, że wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



- 5 Zamknij pokrywę skanera.
- 6 Na panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Kontynuuj, zacięcie usunięte**.

Rozwiązywanie problemów

Rozwiązywanie podstawowych problemów dotyczących drukarki

W przypadku podstawowych problemów z drukarką lub braku odpowiedzi drukarki sprawdź, czy:

- Przewód zasilający jest podłączony do drukarki i do właściwie uziemionego gniazdka elektrycznego.
- Gniazdo elektryczne nie jest wyłączone za pomocą wyłącznika albo bezpiecznika.
- Drukarka nie jest podłączona do listwy przeciwprzepięciowej, nieprzerwanego źródła zasilania lub przedłużacza.
- Inne urządzenia elektryczne podłączone do tego samego gniazda działają.
- Drukarka jest włączona. Sprawdź wyłącznik zasilania drukarki.
- Kabel drukarki jest prawidłowo podłączony do drukarki i komputera hosta, serwera druku, wyposażenia opcjonalnego lub innego urządzenia sieciowego.
- Wszystkie opcjonalne elementy wyposażenia są prawidłowo zainstalowane.
- ustawienia sterowników drukarki są prawidłowe.

Po sprawdzeniu wszystkich powyższych możliwości należy wyłączyć drukarkę, odczekać co najmniej 10 sekund i ponownie włączyć urządzenie. Występujący problem często daje się w ten sposób rozwiązać.

Opis komunikatów drukarki

Dostosowywanie koloru

Poczekaj na zakończenie procesu.

Zmiana [źródła papieru] na [nazwa typu niestandardowego]

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Aby zignorować komunikat i drukować z wybranego zasobnika, dotknij przycisku **Użyj obecnego [źródła papieru]**.
- Załaduj do zasobnika papier prawidłowego rozmiaru i typu, sprawdź, czy ustawienia rozmiaru i typu papieru znajdują się w menu Papier panelu sterowania drukarki, a następnie dotknij opcję **Zmieniono papier, kontynuuj**.
- Dotknij przycisku **Anuluj zadanie**, aby anulować zadanie drukowania.

Zmiana [źródło papieru] na [orientacja] [nazwa typu niestandardowego] ładowania

Wypróbuj jedną lub więcej spośród poniższych opcji.

- Aby zignorować komunikat i drukować z wybranego zasobnika, dotknij przycisku **Użyj obecnego [źródła papieru]**.
- Załaduj do zasobnika papier prawidłowego rozmiaru i typu, sprawdź, czy ustawienia rozmiaru i typu papieru znajdują się w menu Papier panelu sterowania drukarki, a następnie dotknij opcji **Zmieniono papier, kontynuuj**.
- Dotknij przycisku **Anuluj zadanie**, aby anulować zadanie drukowania.

Zmiana [źródła papieru] na [ciąg niestandardowy]

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Aby zignorować komunikat i drukować z wybranego zasobnika, dotknij przycisku **Użyj obecnego [źródła papieru]**.
- Załaduj do zasobnika papier prawidłowego rozmiaru i typu, sprawdź, czy ustawienia rozmiaru i typu papieru znajdują się w menu Papier panelu sterowania drukarki, a następnie dotknij opcję **Zmieniono papier, kontynuuj**.
- Dotknij przycisku **Anuluj zadanie**, aby anulować zadanie drukowania.

Zmiana [źródło papieru] na ładowanie [orientacja] [ciąg niestandardowy]

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Aby zignorować komunikat i drukować z wybranego zasobnika, dotknij przycisku **Użyj obecnego [źródła papieru]**.
- Załaduj do zasobnika papier prawidłowego rozmiaru i typu, sprawdź, czy ustawienia rozmiaru i typu papieru znajdują się w menu Papier panelu sterowania drukarki, a następnie dotknij opcję **Zmieniono papier, kontynuuj**.
- Dotknij przycisku **Anuluj zadanie**, aby anulować zadanie drukowania.

Zmiana [źródła papieru] na [rozmiar papieru].

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Aby zignorować komunikat i drukować z wybranego zasobnika, dotknij przycisku **Użyj obecnego [źródła papieru]**.
- Załaduj do zasobnika papier prawidłowego rozmiaru i typu, sprawdź, czy ustawienia rozmiaru i typu papieru znajdują się w menu Papier panelu sterowania drukarki, a następnie dotknij opcję **Zmieniono papier, kontynuuj**.
- Dotknij przycisku **Anuluj zadanie**, aby anulować zadanie drukowania.

Zmiana [źródło papieru] na ładowanie [orientacja] [rozmiar papieru]

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Aby zignorować komunikat i drukować z wybranego zasobnika, dotknij przycisku **Użyj obecnego [źródło papieru]**.
- Załaduj do zasobnika papier prawidłowego rozmiaru i typu, sprawdź, czy ustawienia rozmiaru i typu papieru znajdują się w menu Papier panelu sterowania drukarki, a następnie dotknij opcję **Zmieniono papier, kontynuuj**.
- Dotknij przycisku **Anuluj zadanie**, aby anulować zadanie drukowania.

Zmiana [źródło papieru] na [rozmiar papieru] [typ papieru]

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Aby zignorować komunikat i drukować z wybranego zasobnika, dotknij przycisku **Użyj obecnego [źródło papieru]**.
- Załaduj do zasobnika papier prawidłowego rozmiaru i typu, sprawdź, czy ustawienia rozmiaru i typu papieru znajdują się w menu Papier panelu sterowania drukarki, a następnie dotknij opcję **Zmieniono papier, kontynuuj**.
- Dotknij przycisku **Anuluj zadanie**, aby anulować zadanie drukowania.

Zmiana [źródło papieru] na [orientacja] ładowania [rozmiar papieru] [wielkość papieru]

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Aby zignorować komunikat i drukować z wybranego zasobnika, dotknij przycisku **Użyj obecnego [źródło papieru]**.
- Załaduj do zasobnika papier prawidłowego rozmiaru i typu, sprawdź, czy ustawienia rozmiaru i typu papieru znajdują się w menu Papier panelu sterowania drukarki, a następnie dotknij opcję **Zmieniono papier, kontynuuj**.
- Dotknij przycisku **Anuluj zadanie**, aby anulować zadanie drukowania.

Zamknij przednie drzwiczki

- 1 Wyłącz drukarkę, a następnie włącz ją ponownie.
- 2 Otwórz, a następnie całkowicie zamknij przednie drzwiczki drukarki.

Uwaga: Sprawdź, czy czujnik przednich drzwiczek nie jest zasłonięty.

Błąd odczytu napędu USB. Odłącz napęd.

Włożone zostało nieobsługiwane urządzenie USB. Wyjmij to urządzenie USB, a następnie zainstaluj obsługiwane.

Błąd podczas odczytu danych z koncentratora USB. Odłącz koncentrator.

Podłączony został nieobsługiwany koncentrator USB. Odłącz ten koncentrator USB, a następnie zainstaluj obsługiwany.

Nie ustawiono nazwy faksu. Skontaktuj się z administratorem systemu.

Nazwa faksu nie została wprowadzona. Wysyłanie i odbieranie faksów będzie wyłączone, dopóki faks nie zostanie prawidłowo skonfigurowany.

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Dotknij opcji **Kontynuuj**, aby usunąć komunikat.
- Skonfiguruj faks analogowy. Jeśli komunikat pojawi się ponownie, skontaktuj się z administratorem systemu.

Nie ustawiono numeru faksu urządzenia. Skontaktuj się z administratorem systemu.

Numer faksu urządzenia nie został wprowadzony. Wysyłanie i odbieranie faksów będzie wyłączone, dopóki faks nie zostanie prawidłowo skonfigurowany.

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Dotknij opcji **Kontynuuj**, aby usunąć komunikat.
- Skonfiguruj faks analogowy. Jeśli komunikat pojawi się ponownie, skontaktuj się z administratorem systemu.

W przypadku ponownego uruchomienia zadania wymień oryginały, które nie opuściły skanera

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Aby usunąć komunikat i anulować zadanie skanowania, dotknij opcji **Anuluj zadanie**.
- Aby kontynuować skanowanie z automatycznego podajnika dokumentów od momentu zakończenia ostatniego pomyślnego zadania skanowania, dotknij opcji **Skanuj z automatycznego podajnika**.
- Aby kontynuować skanowanie ze skanera od momentu zakończenia ostatniego pomyślnego zadania skanowania, dotknij opcji **Skanuj z płyty skanera**.
- Aby zakończyć skanowanie na ostatnim pomyślnym zadaniu skanowania, dotknij opcji **Zakończ zadanie bez dalszego skanowania**.
- Aby ponowić zadanie skanowania z użyciem ostatnio obowiązujących ustawień, dotknij opcji **Ponownie uruchom zadanie**.

Włóż zasobnik [x]

Włóż cały określony zasobnik do drukarki.

Załaduj do [źródło] [nazwa typu niestandardowego]

Wypróbuj jedną lub więcej spośród poniższych opcji:

- Załaduj wskazany papier do zasobnika lub podajnika.
- Dotknij opcji **Papier załadowany, kontynuuj**, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

Jeśli drukarka wykryje zasobnik zawierający papier odpowiedniego typu i rozmiaru, pobierze go z tego zasobnika. W przypadku niewykrycia zasobnika zawierającego papier odpowiedniego typu i rozmiaru wydruk zostanie wykonany na papierze z domyślnego źródła papieru.

- Anuluj zadanie drukowania.

Załaduj do [źródło] [ciąg niestandardowy]

Wypróbuj jedną lub więcej spośród poniższych opcji:

- Załaduj wskazany papier do zasobnika lub podajnika.
- Dotknij opcji **Papier załadowany, kontynuuj**, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

Jeśli drukarka wykryje zasobnik zawierający papier odpowiedniego typu i rozmiaru, pobierze go z tego zasobnika. W przypadku niewykrycia zasobnika zawierającego papier odpowiedniego typu i rozmiaru wydruk zostanie wykonany na papierze z domyślnego źródła papieru.

- Anuluj zadanie drukowania.

Załaduj do [źródło] [rozmiar]

Wypróbuj jedną lub więcej spośród poniższych opcji:

- Załaduj wskazany papier do zasobnika lub podajnika.
- Dotknij opcji **Papier załadowany, kontynuuj**, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

Jeśli drukarka wykryje zasobnik zawierający papier odpowiedniego typu i rozmiaru, pobierze go z tego zasobnika. W przypadku niewykrycia zasobnika zawierającego papier odpowiedniego typu i rozmiaru pobieranie będzie się odbywać z domyślnego źródła papieru.

- Anuluj zadanie drukowania.

Załaduj do [źródło] [typ] [rozmiar]

Wypróbuj jedną lub więcej spośród poniższych opcji:

- Załaduj wskazany papier do zasobnika lub podajnika.
- Dotknij opcji **Papier załadowany, kontynuuj**, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

Jeśli drukarka wykryje zasobnik zawierający papier odpowiedniego typu i rozmiaru, pobierze go z tego zasobnika. W przypadku niewykrycia zasobnika zawierającego papier odpowiedniego typu i rozmiaru pobieranie będzie się odbywać z domyślnego źródła papieru.

- Anuluj zadanie drukowania.

Ładowanie [nazwa typu niestandardowego] do podajnika ręcznego

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Załaduj określony rodzaj papieru do podajnika.
- Dotknij opcji **Monit na każdej stronie, papier załadowany** lub **Nie pytaj, papier załadowany**, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.
- Dotknij opcji **Automatyczny wybór papieru**, aby użyć papieru załadowanego do zasobnika.
- Anuluj zadanie drukowania.

Ładowanie [ciąg niestandardowy] do podajnika ręcznego

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Załaduj określony rodzaj papieru do podajnika.
- Dotknij opcji **Monit na każdej stronie, papier załadowany** lub **Nie pytaj, papier załadowany**, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.
- Dotknij opcji **Automatyczny wybór papieru**, aby użyć papieru załadowanego do zasobnika.
- Anuluj zadanie drukowania.

Ładowanie [rozmiar papieru] do podajnika ręcznego

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Załaduj określony rodzaj papieru do podajnika.
- Dotknij opcji **Monit na każdej stronie, papier załadowany** lub **Nie pytaj, papier załadowany**, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.
- Dotknij opcji **Automatyczny wybór papieru**, aby użyć papieru załadowanego do zasobnika.
- Anuluj zadanie drukowania.

Ładowanie [typ papieru] [rozmiar papieru] do podajnika ręcznego

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Załaduj określony rodzaj papieru do podajnika.
- Dotknij opcji **Monit na każdej stronie, papier załadowany** lub **Nie pytaj, papier załadowany**, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.
- Dotknij opcji **Automatyczny wybór papieru**, aby użyć papieru załadowanego do zasobnika.
- Anuluj zadanie drukowania.

Pamięć pełna, nie można drukować faksów

Za mało pamięci, aby wydrukować zadanie faksowania.

Dotknij przycisku **Kontynuuj**, aby usunąć komunikat bez drukowania. Po ponownym uruchomieniu drukarki nastąpi próba wydrukowania wstrzymanych faksów.

Linia telefoniczna niepodłączona do modemu, faks niedostępny.

Nie wykryto analogowej linii telefonicznej, więc faks jest wyłączony. Podłącz drukarkę do analogowej linii telefonicznej i dotknij opcji **Kontynuuj**.

Usuń elementy opakowania, [nazwa obszaru]

Usuń ze wskazanego miejsca wszystkie elementy opakowania.

Wyjmij papier ze standardowego odbiornika

Wyjmij stos papieru z odbiornika.

Umieść wszystkie oryginały, jeśli uruchamiasz zadanie ponownie.

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Aby usunąć komunikat i anulować zadanie skanowania, dotknij opcji **Anuluj zadanie**.
- Aby kontynuować skanowanie z automatycznego podajnika dokumentów od momentu zakończenia ostatniego pomyślnego zadania skanowania, dotknij opcji **Skanuj z automatycznego podajnika**.
- Aby kontynuować skanowanie ze skanera od momentu zakończenia ostatniego pomyślnego zadania skanowania, dotknij opcji **Skanuj z płyty skanera**.
- Aby zakończyć skanowanie na ostatnim pomyślnym zadaniu skanowania, dotknij opcji **Zakończ zadanie bez dalszego skanowania**.
- Aby ponowić zadanie skanowania z użyciem ostatnio obowiązujących ustawień, dotknij opcji **Ponownie uruchom zadanie**.

Usuń oryginały z automatycznego podajnika dokumentów skanera

Skaner nie może podać jednej lub większej liczby stron z automatycznego podajnika dokumentów (ADF).

1 Wyjmij wszystkie kartki z automatycznego podajnika dokumentów.

Uwaga: Po wyjęciu stron z podajnika ADF komunikat zniknie.

2 Zegnij strony.

3 Umieść strony w podajniku ADF.

4 Dostosuj prowadnice podajnika.

Czy przywrócić wstrzymane zadania?

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Dotknij opcji **Przywróć**, aby przywrócić wszystkie wstrzymane zadania znajdujące się na dysku twardym drukarki.
- Jeśli nie chcesz przywrócić wstrzymanych zadań, wybierz opcję **Nie przywracaj**.

Pokrywa automatycznego podajnika w skanerze jest otwarta

Zamknij pokrywę ADF, aby usunąć komunikat.

Skanowany dokument jest zbyt długi

Liczba stron w zadaniu skanowania przekracza dopuszczalny limit. Aby usunąć komunikat i anulować zadanie skanowania, dotknij opcji **Anuluj zadanie**.

Niektóre wstrzymane zadania nie zostały przywrócone

Dotknij opcji **Kontynuuj**, aby usunąć określone zadanie.

Uwaga: Nieprzywrócone zadania wstrzymane są przechowywane na dysku twardym i nie są dostępne.

Nieobsługiwany tryb kamery. Odłącz kamerę i zmień tryb

Tryb kamery nie umożliwia obsługi technologii PictBridge.

Odłącz aparat, zmień tryb i ponownie podłącz aparat do drukarki.

Nieobsługiwany dysk

Włożony został nieobsługiwany dysk. Wyjmij nieobsługiwany dysk, a następnie zainstaluj obsługiwany.

30.xx Brak kasety [Kolor]

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Wyjmij określony toner lub kasetę drukującą, a następnie zainstaluj go ponownie. Aby uzyskać instrukcje wyjmowania tonera lub kasety drukującej, dotknij opcji **Więcej informacji**.
- Zainstaluj nowy toner lub kasetę drukującą, postępując według arkusza instrukcji dostarczonego razem z częścią zamienną.

30.xx Brak naboju [kolor] i/lub zespołu obrazującego [kolor]

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Wyjmij odpowiedni nabój z tonerem, kasetę drukującą lub zespół obrazujący, a następnie włóż ten element z powrotem. Aby uzyskać instrukcje wyjmowania naboju z tonerem lub zespołu obrazującego, dotknij opcji **Więcej informacji**.
- Zainstaluj nowy nabój z tonerem lub zespół obrazujący, postępując według arkusza instrukcji dostarczonego razem z częścią zamienną.

31.xx Uszkodzona kaseta [kolor]

Brak wskazanego naboju z tonerem lub działa on nieprawidłowo. Wypróbuj jedną lub więcej spośród poniższych opcji:

- Wyjmij wskazany nabój z tonerem i zainstaluj go ponownie.
- Wyjmij wskazany nabój z tonerem i zainstaluj nowy.

31.xx Uszkodzony zestaw obrazowania

Brak zestawu obrazowania lub działa on nieprawidłowo. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Wyjmij zestaw obrazowania, a następnie zainstaluj go ponownie.
- Wyjmij zestaw obrazowania i zainstaluj nowy.

32.xx Wymień nieobsługiwaną kasety [kolor]

Wyjmij nieobsługiwany toner lub kasety drukującą i zainstaluj obsługiwaną wersję.

34 Niewłaściwy rozmiar papieru, otwórz [źródło]

Wypróbuj jedną lub więcej spośród poniższych opcji:

- Załaduj odpowiedni papier lub nośnik specjalny do właściwego zasobnika.
- Upewnij się, że wałek w zasobniku 1 jest ustawiony na rozmiar papieru załadowany do zasobnika. Upewnij się, że chcesz drukować właśnie na takim rozmiarze.
- Dotknij opcji **Kontynuuj**, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie z użyciem innego zasobnika.
- Sprawdź prowadnice długości i szerokości w zasobniku i upewnij się, że papier jest prawidłowo załadowany.
- Upewnij się, że w ustawieniach w oknie Właściwości drukowania lub Drukowanie podany jest właściwy rozmiar i typ papieru.
- Sprawdź, czy rozmiar papieru jest prawidłowo ustawiony. Jeśli na przykład opcja Rozmiar zasob. uniwers. jest ustawiona jako Uniwersalny, sprawdź, czy włożony nośnik jest wystarczająco duży, aby można było na nim wydrukować dane.
- Anuluj zadanie drukowania.

35 Za mało pamięci do obsługi funkcji zapisu zasobów

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Dotknij przycisku **Kontynuuj**, aby wyłączyć funkcję Zapis zasobów i kontynuować drukowanie.
- W celu włączenia funkcji Zapis zasobów po wyświetleniu tego komunikatu upewnij się, że dla buforów jest wybrane ustawienie Automatycznie, po czym zamknij menu, aby uaktywnić zmiany ustawień buforów. Gdy zostanie wyświetlony komunikat **Gotowa**, włącz funkcję Zapis zasobów.
- Zainstaluj dodatkową pamięć.

37 Za mało pamięci, nie można przywrócić niektórych wstrzym. zad.

Niektóre wstrzymane zadania zostały usunięte w celu przetworzenia zadań bieżących.

Dotknij opcji **Kontynuuj**, aby usunąć komunikat.

37 Za mało pamięci do sortowania zadań

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Dotknij przycisku **Kontynuuj**, aby wydrukować część zadania zapisaną już w pamięci i rozpocząć sortowanie pozostałej części zadania.
- Anuluj bieżące zadanie drukowania.

38 Pamięć pełna

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Aby usunąć komunikat, dotknij opcji **Anuluj zadanie**.
- Zainstaluj dodatkową pamięć drukarki.

39 Zbyt złożona strona, część danych mogła nie zostać wydrukowana.

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Dotknij przycisku **Kontynuuj**, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.
- Anuluj bieżące zadanie drukowania.
- Zainstaluj dodatkową pamięć drukarki.

51 Wykryto uszkodzoną pamięć flash

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Dotknij przycisku **Kontynuuj**, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.
- Anuluj bieżące zadanie drukowania.

52 Za mało wolnego miejsca w pamięci flash dla zasobów

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Dotknij przycisku **Kontynuuj**, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.
Załadowane czcionki i makra, które nie zostały wcześniej zapisane w pamięci flash, są usuwane.
- Usuń czcionki, makra oraz inne dane zapisane w pamięci flash.
- Zainstaluj kartę pamięci flash o większej pojemności.

53 Wykryto niesformatowaną pamięć flash

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Dotknij przycisku **Kontynuuj**, aby zatrzymać proces defragmentacji i kontynuować drukowanie.
- Sformatuj pamięć flash. Jeśli komunikat o błędzie jest w dalszym ciągu wyświetlany, pamięć flash może być uszkodzona i należy ją wymienić.

54 Błąd oprogramowania sieci standardowej

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Dotknij przycisku **Kontynuuj**, aby kontynuować drukowanie.
- Aby zresetować drukarkę, wyłącz ją, a następnie ponownie włącz.
- Zaktualizuj oprogramowanie sprzętowe do pracy w sieci w drukarce lub serwerze druku.

54 Adapter sieciowy [x], błąd programu

Wypróbuj jedną lub więcej spośród poniższych opcji:

- Dotknij przycisku **Kontynuuj**, aby kontynuować drukowanie.
- Wyłącz drukarkę, odczekaj około 10 sekund, a następnie włącz ją ponownie.
- Zaktualizuj oprogramowanie sprzętowe do pracy w sieci w drukarce.

56 Standardowy port USB wyłączony

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Dotknij przycisku **Kontynuuj**, aby usunąć komunikat.
Drukarka usunie wszystkie dane otrzymane przez port USB.
- Sprawdź, czy element menu Bufor USB nie jest ustawiony jako Wyłączony.

57 Zmiana konfiguracji, niektóre wstrzymane zad. nie zostały przywrócone

Jakaś zmiana na drukarce spowodowała unieważnienie wstrzymanych zadań. Możliwe zmiany:

- Nastąpiła aktualizacja oprogramowania układowego.
- Usunięto opcje podawania papieru wymagane do realizacji zadania drukowania.
- Zadanie drukowania zostało utworzone przy użyciu danych z urządzenia w porcie USB, a urządzenie zostało wyjęte z portu USB.
- Dysk twardy drukarki zawiera zadania drukowania, które zostały zapisane, gdy znajdował się on w innym modelu drukarki.

Dotknij opcji **Kontynuuj**, aby usunąć komunikat.

58 Za dużo zainstalowanych opcji pamięci flash

- 1 Wyłącz drukarkę.
- 2 Wyjmij wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego.

- 3 Usuń nadmiarową pamięć flash.
- 4 Podłącz przewód zasilający do prawidłowo uziemionego gniazdka elektrycznego.
- 5 Ponownie włącz drukarkę.

58 Zbyt wiele podłączonych zasobników

- 1 Wyłącz drukarkę.
- 2 Wyjmij wtyczkę przewodu zasilającego z gniazdka elektrycznego.
- 3 Wyjmij dodatkowe zasobniki.
- 4 Podłącz przewód zasilający do prawidłowo uziemionego gniazdka elektrycznego.
- 5 Ponownie włącz drukarkę.

59 Niezgodny zasobnik [x]

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Wyjmij wskazany zasobnik.
- Dotknij przycisku **Kontynuuj**, aby usunąć ten komunikat i kontynuować drukowanie bez wskazanego zasobnika.

61 Wyjmij uszkodzony dysk

Wypróbuj jedną lub więcej spośród poniższych opcji:

- Usuń uszkodzony dysk twardy drukarki.
- Przed podjęciem działań wymagających dysku twardego drukarki należy zainstalować inny dysk twardy.

62 Dysk zapelniony

Wypróbuj jedną lub więcej spośród poniższych opcji:

- Dotknij opcji **Kontynuuj**, aby usunąć komunikat i kontynuować przetwarzanie danych.
- Usuń czcionki, makra oraz inne dane zapisane na dysku twardym drukarki.
- Zainstaluj dysk twardy drukarki o większej pojemności.

63 Niesformatowany dysk

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

- Dotknij przycisku **Kontynuuj**, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.
- Sformatuj dysk twardy drukarki.

Jeśli komunikat o błędzie jest w dalszym ciągu wyświetlany, dysk twardy może być uszkodzony i należy go wymienić.

80 Rutynowa konserwacja

Drukarka wymaga obsługi serwisowej. Aby uzyskać więcej informacji, skontaktuj się z działem obsługi klienta.

82.xx Wymień pojemnik na zużyty toner

- 1 Wymień pojemnik na zużyty toner.

Aby uzyskać instrukcje wymiany pojemnika na zużyty toner, na panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Więcej informacji**.

- 2 Dotknij przycisku **Kontynuuj**, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

82.xx Brak pojemnika na zużyty toner

Włóż pojemnik na zużyty toner z powrotem do drukarki.

82.xx Pojemnik na zużyty toner prawie pełny

Niezwłocznie zamów nowy pojemnik na zużyty toner.

- 1 Wymień pojemnik na zużyty toner.

Aby uzyskać instrukcje instalowania pojemnika na zużyty toner, na panelu sterowania drukarki dotknij opcji **Więcej informacji**.

- 2 Dotknij przycisku **Kontynuuj**, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

88.xx Krytycznie niski poziom w naboju [kolor]

Wymień wskazaną kasetę z tonerem.

- 1 Dotknij opcji **Więcej informacji** w panelu sterowania drukarki, aby wyświetlić instrukcję wymiany kasety drukującej.
- 2 Dotknij przycisku **Kontynuuj**, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

88.xx Kończy się kaseta [kolor]

- 1 Niezwłocznie zamów zamienny nabój z tonerem.
- 2 Wyjmij określony nabój.
- 3 Kilkakrotnie mocno potrząśnij nabojem na boki oraz do przodu i do tyłu, aby rozproszyc toner.
- 4 Włóż nabój z powrotem, a następnie dotknij opcji **Kontynuuj**, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

Uwaga: Czynności te można powtarzać wielokrotnie, dopóki nie okaże się, że mimo ich zastosowania wydruk pozostaje zbyt jasny. Wtedy należy wymienić nabój.

88.xx Prawie niski poziom toneru w kasie [kolor]

- 1 Zamów zamienny nabój z tonerem.
- 2 Wyjmij określony nabój.
- 3 Kilkakrotnie mocno potrząśnij nabojem na boki oraz do przodu i do tyłu, aby rozproszyc toner.
- 4 Włóż nabój z powrotem, a następnie dotknij opcji **Kontynuuj**, aby usunąć komunikat i kontynuować drukowanie.

Uwaga: Czynności te można powtarzać wielokrotnie, dopóki nie okaże się, że mimo ich zastosowania wydruk pozostaje zbyt jasny. Wtedy należy wymienić nabój.

840.01 Skaner wyłączony przez administratora

Drukuj bez skanera lub skontaktuj się z obsługą techniczną systemu.

840.02 Skaner wyłączony. Jeśli problem nie został usunięty, skontaktuj się z administratorem systemu.

Drukarka wykryła problem dotyczący skanera i automatycznie go wyłączyła. Wypróbuj jedną lub więcej spośród poniższych opcji:

- 1 Wyjmij wszystkie kartki z automatycznego podajnika dokumentów.
- 2 Wyłącz drukarkę.
- 3 Poczekać 15 sekund, a następnie włącz drukarkę.
Uwaga: Jeśli wyłączenie i ponowne włączenie drukarki nie spowoduje usunięcia komunikatu, dotknij opcji **Kontynuuj pracę przy wyłączonym skanerze**, aby powrócić do ekranu głównego, a następnie skontaktuj się z obsługą techniczną systemu.
- 4 Umieść dokument w automatycznym podajniku dokumentów, a następnie wyreguluj prowadnice papieru.
- 5 Na ekranie głównym dotknij opcji **Kopiuj** lub wprowadź liczbę kopii za pomocą klawiatury.
- 6 Dostosuj ustawienia kopiowania.
- 7 Dotknij opcji **Kopiuj**.

290–294 zacięcia w podajniku ADF podczas skanowania

Skaner nie może podać jednej lub większej liczby stron z podajnika ADF.

- 1 Wyjmij dokumenty z podajnika ADF.
Uwaga: Po wyjęciu stron z podajnika ADF komunikat zniknie.
- 2 Nie składaj ani nie marszcz dokumentów oryginalnych. Wyrównaj krawędzie stosu, opierając go na płaskiej powierzchni.
- 3 Załaduj oryginalne dokumenty do podajnika ADF.
- 4 Dostosuj prowadnice podajnika.
- 5 Dotknij opcji **Kontynuuj, zacięcie usunięte**.

Rozwiązywanie problemów związanych z drukowaniem

Nie można wydrukować wielojęzycznych plików PDF

Pliki PDF mogą zawierać niedostępne czcionki.

- 1 Otwórz dokument, który ma zostać wydrukowany, w programie Adobe Acrobat.
- 2 Kliknij ikonę drukarki > **Zaawansowane** > **Drukuj jako obraz** > **OK** > **OK**.

Na panelu sterowania drukarki są wyświetlane tylko symbole diamentu lub wyświetlacz jest pusty

Autotest drukarki nie powiódł się. Wyłącz zasilanie drukarki, odczekaj około 10 sekund i ponownie włącz zasilanie.

Jeśli komunikaty **Wykonywanie autotestu** i **Gotowa** nie zostaną wyświetlone, wyłącz drukarkę i skontaktuj się z działem obsługi klienta.

Pojawia się komunikat o błędzie odczytu napędu USB

Upewnij się, że napęd flash jest obsługiwany.

Zadania drukowania nie są drukowane

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

UPEWNIJ SIĘ, ŻE NIE MA PROBLEMÓW Z DRUKARKĄ

Na panelu sterowania drukarki sprawdź jej stan. W razie potrzeby skorzystaj z instrukcji usuwania błędów.

UPEWNIJ SIĘ, ŻE DRUKARKA JEST GOTOWA DO DRUKOWANIA.

Przed wysłaniem zadania do drukarki upewnij się, że na panelu sterowania wyświetlany jest komunikat **Gotowa**.

SPRAWDŹ, CZY MATERIAŁY EKSPLOATACYJNE WYMAGAJĄ UZUPEŁNIENIA LUB ZMIANY

Wyjmij i ponownie włóż materiały eksploatacyjne.

SPRAWDŹ, CZY STANDARDOWY KOSZ WYJŚCIOWY JEST PEŁNY

Wyjmij stos papieru ze standardowego kosza wyjściowego.

SPRAWDŹ, CZY ZASOBNIK PAPIERU JEST PUSTY

Włóż papier do zasobnika.

UPEWNIJ SIĘ, ŻE ZOSTAŁO ZAINSTALOWANE ODPOWIEDNIE OPROGRAMOWANIE DRUKARKI

- Sprawdź, czy korzystasz z prawidłowego oprogramowania drukarki.
- W przypadku podłączenia drukarki do komputera przy użyciu portu USB należy upewnić się, że na komputerze jest uruchomiony obsługiwany system operacyjny, i stosować zgodne z nim oprogramowanie drukarki.

UPEWNIJ SIĘ, ŻE WEWNĘTRZNY SERWER DRUKU DZIAŁA WŁAŚCIWIE

- Upewnij się, że wewnętrzny serwer druku jest prawidłowo zainstalowany i że drukarka jest podłączona do sieci.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci i sprawdź, czy status ma wartość **Connected** (Podłączona). Jeśli stan ma wartość **Niepodłączona**, sprawdź kable sieciowe i ponownie spróbuj wydrukować stronę konfiguracji sieci. Skontaktuj się z administratorem systemu, aby upewnić się, czy sieć działa prawidłowo.

Oprogramowanie drukarki jest dostępne w witrynie internetowej firmy Lexmark pod adresem <http://support.lexmark.com>.

UPEWNIJ SIĘ, ŻE UŻYWANY JEST ZALECANY KABEL USB, SZEREGOWY LUB ETHERNET

Więcej informacji można znaleźć w witrynie internetowej firmy Lexmark pod adresem <http://support.lexmark.com>.

UPEWNIJ SIĘ, ŻE KABELE DRUKARKI SĄ PRAWIDŁOWO ZAMOCOWANE

Sprawdź podłączenie kabli do drukarki i do serwera druku, aby upewnić się, że są one prawidłowo zamocowane.

Więcej informacji na ten temat można znaleźć w dokumentacji instalacyjnej dostarczonej z drukarką.

Nie można drukować zadań poufnych i innych wstrzymanych zadań

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

ZADANIE DRUKOWANE JEST TYLKO CZĘŚCIOWO, WCALE LUB DRUKOWANE SĄ PUSTE ARKUSZE

Zadanie drukowania może zawierać błąd formatowania lub nieprawidłowe dane.

- Usuń zadanie drukowania, a następnie wydrukuj je ponownie.
- W przypadku dokumentów PDF, utwórz dokument ponownie, a następnie wydrukuj go powtórnie.

W przypadku drukowania z Internetu drukarka może odczytywać kilka tytułów zadań drukowania jako duplikaty i usuwać wszystkie zadania oprócz pierwszego.

- Dla użytkowników systemu Windows: otwórz Właściwości drukowania. Przed wpisaniem kodu PIN w oknie dialogowym Drukowanie z wstrzymaniem zaznacz pole wyboru „Zachowaj powielone dokumenty” pod polem tekstowym Nazwa użytkownika.
- Dla użytkowników systemu Macintosh: zapisz wszystkie zadania drukowania pod różnymi nazwami, a następnie wyślij poszczególne zadania do drukarki.

UPEWNIJ SIĘ, ŻE W DRUKARCE JEST WYSTARCZAJĄCA ILOŚĆ PAMIĘCI

Zwolnij dodatkową pamięć w drukarce, przewijając listę zadań wstrzymanych i usuwając część z nich.

Zadania drukowania trwają dłużej niż oczekiwano

Wypróbuj jedną lub więcej spośród poniższych opcji:

ZMNIEJSZ ZŁOŻONOŚĆ ZADANIA DRUKOWANIA

Zmniejsz liczbę i rozmiar czcionek, liczbę i złożoność obrazów oraz liczbę stron w zadaniu drukowania.

WYŁĄCZ OPCJĘ OCHRONA STRONY

Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:



> **Ustawienia** > **Ustawienia ogólne** > **Odzyskiwanie drukowania** > **Ochrona strony** >

Wyłącz >

ZMIENŲ USTAWIENIA DOTYCZĄCE WPŁYWU NA ŚRODOWISKO

Przy korzystaniu z ustawienia Tryb Eco-Mode lub Tryb cichy może nastąpić spadek wydajności.

Wydruk zadania wykonywany jest na papierze pochodzącym z niewłaściwego zasobnika lub na niewłaściwym papierze

SPRAWDŹ USTAWIENIA TYPU I ROZMIARU PAPIERU

Sprawdź, czy ustawienie Paper Type (Typ papieru) jest takie samo, jak typ papieru załadowanego do zasobnika.

- 1 Na panelu sterowania drukarki w menu Paper (Papier) sprawdź ustawienia typu i rozmiaru papieru.
- 2 Przed wysłaniem zadania do drukowania określ poprawny typ papieru:
 - Dla użytkowników systemu Windows — określ typ papieru w oknie dialogowym Print Properties (Właściwości drukowania).
 - Dla użytkowników systemu Macintosh — określ typ papieru w oknie dialogowym Print (Drukuj).

Drukowane znaki są nieprawidłowe

- Zadanie drukowania mogło zostać zakończone w nieprawidłowy sposób. Wyłącz drukarkę, a następnie włącz ją ponownie.
- Upewnij się, że drukarka nie działa w trybie druku szesnastkowego. Jeśli na wyświetlaczu widoczny jest komunikat **Gotowa Druk szesnastkowy**, aby móc wydrukować zadanie, należy najpierw wyjść z trybu druku szesnastkowego. Aby wyjść z trybu druku szesnastkowego, wyłącz drukarkę i włącz ją ponownie.

Funkcja łączenia zasobników nie działa

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

Uwaga: Zasobniki na papier, podajnik ręczny i podajnik uniwersalny nie wykrywają automatycznie rozmiaru papieru. Należy ustawić rozmiar papieru za pomocą menu Rozmiar/typ papieru.

ZAŁADUJ PAPIER TEGO SAMEGO ROZMIARU I TYPU

- Załaduj papier tego samego rozmiaru i typu do każdego zasobnika, który zostanie połączony.
- Ustaw prowadnice papieru w każdym zasobniku zgodnie z rozmiarem załadowanego papieru.

UŻYJ TYCH SAMYCH USTAWIEŃ DLA OPCJI ROZMIAR PAPIERU I TYP PAPIERU

- Wydrukuj stronę z ustawieniami menu i porównaj ustawienia każdego zasobnika.
- Jeśli to konieczne, dostosuj ustawienia za pomocą menu Rozmiar/typ papieru.

Duże zadania nie są sortowane

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

UPEWNIJ SIĘ, ŻE OPCJA SORTUJ JEST WŁĄCZONA.

W Menu wykańczania w panelu sterowania drukarki, w oknie Właściwości drukowania lub w oknie dialogowym Drukuj dla opcji Sortuj wybierz ustawienie Włącz.

Uwaga: Wyłączenie opcji Sortuj w oprogramowaniu zastępuje ustawienie w Menu wykańczania.

ZMNIEJSZ ZŁOŻONOŚĆ ZADANIA DRUKOWANIA

Zmniejsz stopień złożoności wykonywanego zadania wydruku, zmniejszając liczbę i rozmiary używanych czcionek, liczbę i stopień złożoności obrazów oraz liczbę drukowanych stron.

UPEWNIJ SIĘ, ŻE W DRUKARCE JEST WYSTARCZAJĄCA ILOŚĆ PAMIĘCI

Zwiększ wielkość pamięci drukarki.

Wydruk jest nieprawidłowo dzielony na strony

USTAW WYŻSZĄ WARTOŚĆ OPCJI OCZEKIWANIE NA WYDRUK

- 1 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:



> Ustawienia > Ustawienia ogólne > Limity czasu oczekiwania

- 2 Dotykaj przycisku lewej lub prawej strzałki obok opcji **Oczekiwanie na wydruk**, aż zostanie wyświetlona żądana wartość tej opcji.

- 3 Dotknij opcji **Submit** (Wyślij).

Rozwiązywanie problemów związanych z kopiowaniem

Kopiarka nie odpowiada

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

CZY NA WYŚWIETLACZU POJAWIŁY SIĘ KOMUNIKATY O BŁĘDZIE?

Usuń wszystkie komunikaty o błędzie.

SPRAWDŹ ZASILANIE.

Sprawdź, czy drukarka jest podłączona do zasilania, włączona i czy jest wyświetlany komunikat **Gotowa**.

Moduł skanera nie domyka się

Upewnij się, że nic nie blokuje modułu:

- 1 Podnieś moduł skanera.
- 2 Usuń wszelkie elementy uniemożliwiające domknięcie modułu skanera.
- 3 Opuść moduł skanera.

Niska jakość kopii

Oto kilka przykładów niskiej jakości kopii:

- Puste strony
- Wzór szachownicy
- Zniekształcona grafika lub obrazy
- Brakujące znaki
- Wyblakły wydruk
- Ciemny wydruk
- Przekrzywione linie
- Smugi
- Pasma
- Przypadkowe znaki
- Białe linie na wydruku

Wypróbuj jedną lub więcej spośród poniższych opcji:

USUŃ WSZYSTKIE KOMUNIKATY O BŁĘDACH.

Sprawdź informacje na wyświetlaczu i usuń wszystkie komunikaty o błędach.

WYMIEN KASETĘ Z TONEREM LUB NABÓJ DRUKUJĄCY.

Gdy wydruki nadal są wyblakłe, wymień nabój z tonerem lub nabój drukujący.

WYCZYŚĆ SZYBĘ SKANERA

Szyba skanera może być zabrudzona. Wyczyść szybę skanera, używając czystej niestrzępiącej się szmatki zwilżonej wodą.

Aby uzyskać więcej informacji, zobacz [„Czyszczenie szyby skanera” na stronie 201](#).

WYREGULUJ INTENSYWNOŚĆ TONERU NA KOPII.

Wyreguluj intensywność toneru z menu Kopiuj.

UPEWNIJ SIĘ, ŻE JAKOŚĆ ORYGINALNEGO DOKUMENTU JEST ZADOWALAJĄCA.

Sprawdź jakość oryginalnego dokumentu.

UMIEŚĆ PRAWIDŁOWO ORYGINALNY DOKUMENT.

Umieść oryginalny dokument lub fotografię w lewym górnym rogu szyby skanera, stroną zadrukowaną skierowaną w dół.

UPEWNIJ SIĘ, ŻE UŻYWASZ WŁAŚCIWYCH USTAWIEŃ KOPIOWANIA.

Gdy na wydruku występują niepożądane wzory (mora):

- Upewnij się, że na ekranie Kopiuj ustawienia Typ zawartości i Źródło zawartości są odpowiednie dla skanowanego dokumentu.
- Z ekranu Kopiuj przejdź do opcji:
Opcje zaawansowane > Zaawansowane obrazowanie > Ostrość > zmniejsz ustawienie Ostrość
- Upewnij się, że na ekranie Kopiuj nie wybrano żadnej opcji skalowania.

Gdy tekst jest jasny lub zanika:

- Z ekranu Kopiuj przejdź do opcji:

Zawartość > Tekst >  > wybierz odpowiednie źródło kopiowanego oryginału > 

- Z ekranu Kopiuj przejdź do opcji:

Opcje zaawansowane > Zaawansowane obrazowanie > Ostrość > zwiększ bieżące ustawienie

- Z ekranu Kopiuj przejdź do opcji:

Opcje zaawansowane > Zaawansowane obrazowanie > Usuwanie tła, a następnie zmniejsz bieżące ustawienie

- Z ekranu Kopiuj przejdź do opcji:

Opcje zaawansowane > Zaawansowane obrazowanie > Kontrast > zwiększ bieżące ustawienie

- Z ekranu Kopiuj przejdź do opcji:

Opcje zaawansowane > Zaawansowane obrazowanie > Szczegółowość cienia > zmniejsz bieżące ustawienie

Gdy wydruk wydaje się rozmyty lub prześwietlony:

- Upewnij się, że na ekranie Kopiuj ustawienia Typ zawartości i Źródło zawartości są odpowiednie dla skanowanego dokumentu.
- Na ekranie Kopiuj wyreguluj ustawienie Intensywność.

- Z ekranu Kopiuj przejdź do opcji:
Opcje zaawansowane > Zaawansowane obrazowanie > Szczegółowość cienia > zmniejsz bieżące ustawienie
- Z ekranu Kopiuj przejdź do opcji:
Opcje zaawansowane > Zaawansowane obrazowanie > Usuwanie tła > zmniejsz bieżące ustawienie

Skopiowano część dokumentu lub fotografii

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

SPRAWDŹ POŁOŻENIE DOKUMENTU.

Upewnij się, że dokument lub zdjęcie jest umieszczone stroną zadrukowaną w dół na szybie skanera, w lewym górnym rogu.

SPRAWDŹ USTAWIENIE ROZMIARU PAPIERU

Upewnij się, że ustawienie rozmiaru papieru jest odpowiednie dla papieru załadowanego do zasobnika:

- 1 Na panelu sterowania drukarki w menu Papier sprawdź ustawienie Rozmiar papieru.
- 2 Przed wysłaniem zadania do drukowania ustaw właściwy rozmiar:
 - Jeśli używasz systemu Windows, określ rozmiar w oknie Właściwości drukowania.
 - Jeśli używasz komputera Macintosh, określ rozmiar w oknie dialogowym Układ strony.

Rozwiązywanie problemów związanych ze skanerem

Sprawdzanie skanera, którego nie można uruchomić

Jeśli skanera nie można uruchomić, należy sprawdzić, czy:

- Drukarka jest włączona.
- Kabel drukarki jest prawidłowo podłączony do drukarki i komputera hosta, serwera druku, wyposażenia opcjonalnego lub innego urządzenia sieciowego.
- Przewód zasilający jest podłączony do drukarki i do właściwie uziemionego gniazdka elektrycznego.
- Gniazdo elektryczne nie jest wyłączone za pomocą wyłącznika albo bezpiecznika.
- Drukarka nie jest podłączona do listwy przeciwprzepięciowej, nieprzerwanego źródła zasilania lub przedłużacza.
- Inne urządzenia elektryczne podłączone do tego samego gniazda powinny działać.

Po skontrolowaniu prawidłowości wszystkich opisanych połączeń należy wyłączyć, a następnie ponownie włączyć drukarkę. Problem ze skanerem często daje się w ten sposób rozwiązać.

Skanowanie nie powiodło się

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

SPRAWDŹ POŁĄCZENIA KABLI

Upewnij się, że kabel sieciowy lub kabel USB jest prawidłowo podłączony do komputera i drukarki.

W APLIKACJI MÓGŁ WYSTĄPIĆ BŁĄD

Wyłącz i włącz ponownie komputer.

Skanowanie trwa za długo lub zawiesza komputer

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

SKANOWANIE MOŻE BYĆ ZAKŁÓCANE PRZEZ INNE PROGRAMY

Zamknij wszystkie nieużywane programy.

USTAWIONO ZBYT WYSOKĄ ROZDZIELCZOŚĆ SKANOWANIA

Wybierz niższą rozdzielczość skanowania.

Niska jakość zeskanowanego obrazu

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

SPRAWDŹ, CZY NA WYŚWIETLACZU POJAWIŁY SIĘ JAKIEKOLWIEK KOMUNIKATY O BŁĘDZIE.

Usuń wszystkie komunikaty o błędzie.

SZYBA SKANERA MOŻE BYĆ ZABRUDZONA.

Przetrzyj szybę skanera, używając do tego celu czystej, niestrzępiącej się szmatki zwilżonej wodą. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „[Czyszczenie szyby skanera](#)” na stronie 201.

ZMIEŃ ROZDZIELCZOŚĆ SKANOWANIA.

Zwiększ rozdzielczość skanowania, aby otrzymać obraz o wyższej jakości.

SPRAWDŹ JAKOŚĆ ORYGINALNEGO DOKUMENTU.

Upewnij się, że jakość oryginalnego dokumentu jest zadowalająca.

SPRAWDŹ POŁOŻENIE DOKUMENTU.

Upewnij się, że dokument lub zdjęcie jest umieszczone stroną zadrukowaną w dół na szybie skanera, w lewym górnym rogu.

Zeskanowano część dokumentu lub fotografii

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

SPRAWDŹ POŁOŻENIE DOKUMENTU.

Upewnij się, że dokument lub zdjęcie jest umieszczone stroną zadrukowaną w dół na szybie skanera, w lewym górnym rogu.

SPRAWDŹ USTAWIENIE ROZMIARU PAPIERU

Upewnij się, że ustawienie rozmiaru papieru jest odpowiednie dla papieru załadowanego do zasobnika:

- 1 Na panelu sterowania drukarki w menu Papier sprawdź ustawienie Rozmiar papieru.
- 2 Przed wysłaniem zadania do drukowania ustaw właściwy rozmiar:
 - Jeśli używasz systemu Windows, określ rozmiar w oknie Właściwości drukowania.
 - Jeśli używasz komputera Macintosh, określ rozmiar w oknie dialogowym Układ strony.

Nie można skanować przy pomocy komputera

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

CZY NA WYŚWIETLACZU POJAWIŁY SIĘ KOMUNIKATY O BŁĘDZIE?

Usuń wszystkie komunikaty o błędzie.

SPRAWDŹ ZASILANIE.

Sprawdź, czy drukarka jest podłączona do zasilania, włączona i czy jest wyświetlany komunikat **Gotowa**.

SPRAWDŹ POŁĄCZENIA KABLI

Upewnij się, że kabel sieciowy lub kabel USB jest prawidłowo podłączony do komputera i drukarki.

Rozwiązywanie problemów związanych z faksowaniem

Nie skonfigurowano funkcji faksu ani poczty e-mail

Kontrolka miga na czerwono, dopóki nie zostanie skonfigurowana funkcja faksu i funkcja e-mail. W celu skonfigurowania funkcji faksu i poczty e-mail wykonaj następujące czynności:

Uwaga: Przed wykonaniem poniższych instrukcji w przypadku drukarki pracującej w sieci należy upewnić się, że podłączone są kable faksu.

- 1 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:



> **Ustawienia ogólne** > **Uruchom wstępną konf.** > **Tak** > **Wyślij**

- 2 Wyłącz drukarkę i włącz ją z ponownie.

- 3 Na panelu sterowania drukarki dotknij opcji swojego języka.
- 4 Dotknij opcji swojego kraju lub regionu, a następnie opcji **Kontynuuj**.
- 5 Wybierz strefę czasową i dotknij opcji **Continue** (Kontynuuj).
- 6 Dotknij opcji **Faks** i **E-mail**, aby usunąć zaznaczenie tych ikon, a następnie dotknij opcji **Kontynuuj**.

Uwaga: Te same czynności można wykonać w celu wyłączenia funkcji faksu i poczty e-mail.

Brak identyfikatora numeru dzwoniącego

Skontaktuj się z firmą telekomunikacyjną, aby sprawdzić, czy telefon obsługuje funkcję identyfikacji numeru dzwoniącego.

Jeśli dany region obsługuje wiele różnych wzorów identyfikatora numeru dzwoniącego, należy zmienić ustawienia fabryczne urządzenia. Dostępne są dwa ustawienia: FSK (wzór 1) i DTMF (wzór 2). Dostępność tych ustawień w menu faksu jest uzależniona od tego, czy dany kraj lub region obsługuje wiele różnych wzorów identyfikatora numeru dzwoniącego. Skontaktuj się z firmą telekomunikacyjną, aby sprawdzić, jakiego wzoru lub rodzaju ustawień należy użyć.

Nie można wysłać lub otrzymywać faksów

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

CZY NA WYŚWIETLACZU POJAWIŁY SIĘ KOMUNIKATY O BŁĘDZIE?

Usuń wszystkie komunikaty o błędzie.

SPRAWDŹ ZASILANIE.

Sprawdź, czy drukarka jest podłączona do zasilania, włączona i czy jest wyświetlany komunikat **Gotowa**.

SPRAWDŹ POŁĄCZENIA DRUKARKI.

Upewnij się, że odpowiednie połączenia kabli wymienionego poniżej sprzętu są prawidłowe:

- Telefon
- Słuchawka
- Automatyczna sekretarka

SPRAWDŹ GNIAZDKO TELEFONICZNE.

- 1 Podłącz telefon do gniazdka.
- 2 Sprawdź, czy słychać sygnał wybierania.
- 3 Jeśli nie słychać sygnału wybierania, podłącz inny telefon do gniazdka.
- 4 Jeśli nadal nie słychać sygnału wybierania, podłącz telefon do innego gniazdka.
- 5 Jeśli słychać sygnał wybierania, drukarkę należy podłączyć do tego gniazdka.

PRZEJRZYJ PONIŻSZE UWAGI DOTYCZĄCE KORZYSTANIA Z CYFROWEGO TELEFONU

Modem faksu jest urządzeniem analogowym. Niektóre urządzenia można podłączyć do drukarki, aby umożliwić korzystanie z usług telefonii cyfrowej.

- Jeśli korzystasz z usługi ISDN, podłącz drukarkę do analogowego portu telefonu (port interfejsu R) na adapterze terminala ISDN. Więcej informacji można uzyskać u dostawcy usługi ISDN, u którego można złożyć zapotrzebowanie na port interfejsu R.
- Jeśli korzystasz z usługi DSL, podłącz drukarkę do filtra DSL lub routera współpracującego z urządzeniami analogowymi. Więcej informacji na ten temat można uzyskać u dostawcy usługi DSL.
- Jeśli korzystasz z systemu telefonicznego PBX, upewnij się, że drukarka została podłączona do złącza analogowego. Jeśli nie ma takiego, weź pod uwagę możliwość instalacji analogowej linii telefonicznej dla urządzenia typu faks.

CZY SŁYCHAĆ SYGNAŁ WYBIERANIA?

- Wykonaj próbny telefon na numer, na który chcesz wysłać faks, aby upewnić się, że funkcjonuje poprawnie.
- Jeśli linia telefoniczna jest używana przez inne urządzenie, przed próbą wysłania faksu odczekaj, aż zakończy ono pracę.
- Jeśli korzystasz z funkcji Wybieranie numeru przy odłożonej słuchawce, zwiększ głośność, aby upewnić się, że słychać sygnał wybierania.

TYMCZASOWO ODŁĄCZ INNY SPRZĘT.

Aby upewnić się, że drukarka działa poprawnie, podłącz ją bezpośrednio do linii telefonicznej. Odłącz wszelkie sekretarki automatyczne, komputery z modemami lub rozgałęźniki linii telefonicznej.

SPRAWDŹ, CZY NIE MA ZACIĘĆ.

Usuń zacięcia i sprawdź, czy pojawił się komunikat **Gotowa**.

TYMCZASOWO WYŁĄCZ FUNKCJĘ OCZEKIWANIE NA POŁĄCZENIE.

Funkcja Oczekiwanie na połączenie może zakłócać transmisję faksu. Wyłącz tę funkcję przed wysłaniem lub odebraniem faksu. Skontaktuj się z firmą telekomunikacyjną, aby otrzymać informację o sekwencji przycisków tymczasowo wyłączającej funkcję Oczekiwanie na połączenie.

USŁUGA POCZTY GŁOSOWEJ MOŻE PRZESZKADZAĆ W TRANSMISJI FAKSÓW

Usługa poczty głosowej, oferowana przez lokalną firmę telekomunikacyjną, może zakłócać transmisję faksu. Aby włączyć funkcję Poczta głosowa oraz ustawić drukarkę w trybie odbierania połączeń, weź pod uwagę zamontowanie dodatkowej linii telefonicznej dla drukarki.

PAMIĘĆ DRUKARKI MOŻE BYĆ PEŁNA

- 1 Wybierz numer faksu.
- 2 Zeskanuj oryginalny dokument po jednej stronie.

Fakсы można wysyłać, ale nie można ich odbierać

Wypróbuj jedną lub więcej spośród poniższych opcji:

ZAŁADUJ PAPIER

Jeśli zasobnik jest pusty, załaduj papier do tego zasobnika lub do podajnika.

SPRAWDŹ USTAWIENIA OPÓŹNIENIA DZWONKA

Opcja opóźnienia dzwonka służy do określania liczby sygnałów linii telefonicznej, po których drukarka odpowiada. Jeśli na tej samej linii, na której znajduje się drukarka, zainstalowane są numery wewnętrzne lub korzysta się z opcji Wyróżniający sygnał dzwonka oferowanej przez firmę telefoniczną, ustaw opóźnienie dzwonka na wartości 4.

- 1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, możesz wykonać następujące czynności:

- Wyświetl adres IP drukarki na jej panelu sterowania w sekcji TCP/IP menu Sieć/Porty.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub strony ustawień menu i odszukaj adres IP w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij opcję **Ustawienia > Ustawienia faksu > Ustawienia faksu analogowego**.

- 3 W polu Liczba sygnałów do odebrania wprowadź liczbę sygnałów telefonu przed odebraniem połączenia przez drukarkę.

- 4 Kliknij przycisk **Wyślij**.

WYMIEN KASETĘ Z TONEREM LUB NABÓJ DRUKUJĄCY.

Wymień kasetę z tonerem lub nabój drukujący.

Można odbierać, ale nie można wysyłać faksów

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

SPRAWDŹ, CZY DRUKARKA PRACUJE W TRYBIE FAKSU

Naciśnij przycisk **Faks** na panelu operacyjnym drukarki, aby ustawić drukarkę w tryb faksu.

SPRAWDŹ, CZY DOKUMENT JEST POPRAWNIE UMIESZCZONY

Ładuj oryginał nadrukiem do góry, krótszą krawędzią do podajnika ADF lub nadrukiem w dół na szybę skanera w lewym górnym rogu.

Uwaga: Do podajnika ADF nie wolno ładować pocztówek, zdjęć, małych przedmiotów, folii, papieru fotograficznego ani cienkich nośników (takich jak wycinki z czasopism). Należy je umieszczać na szybie skanera.

UPEWNIJ SIĘ, ŻE NUMER SKRÓTU ZOSTAŁ UTWORZONY POPRAWNIE.

- Sprawdź, czy zaprogramowany numer skrótu został przyporządkowany numerowi telefonu, który chcesz wybrać.
- Numer telefonu można również wybrać ręcznie.

Niska jakość wydruku odebranego faksu

Wypróbuj jedną lub więcej spośród poniższych opcji:

PONOWNIE WYŚLIJ DOKUMENT

Poproś nadawcę faksu o:

- Sprawdzenie, czy jakość oryginalnego dokumentu jest zadowalająca.
- Wysłanie faksu ponownie. Być może wystąpił problem związany z niską jakością połączenia telefonicznego.
- Zwiększenie rozdzielczości skanowania faksu (jeśli to możliwe).

WYMIEN NABÓJ DRUKUJĄCY.

Gdy zostanie wyświetlony komunikat **88 Niski poziom atramentu w kasecie drukującej** lub druk stanie się zbyt jasny, wymień nabój drukujący.

UPEWNIJ SIĘ, ŻE SZYBKOŚĆ TRANSMISJI FAKSU NIE JEST ZBYT WYSOKA.

Zmniejsz szybkość transmisji odbieranych faksów:

- 1 W polu adresu przeglądarki internetowej wpisz adres IP drukarki.

Uwaga: Jeśli nie znasz adresu IP drukarki, wydrukuj stronę konfiguracji sieci i sprawdź adres IP w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij opcję **Ustawienia > Ustawienia faksu > Ustawienia faksu analogowego**.

- 3 W polu Maksymalna szybkość, kliknij jedną z poniższych wartości:

2400

4800

9600

14400

33600

- 4 Kliknij przycisk **Wyślij**.

Rozwiązywanie problemów z aplikacją na ekranie głównym

Wystąpił błąd aplikacji

SPRAWDŹ DZIENNIK SYSTEMU, ABY UZYSKAĆ ODNOŚNE SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE

- 1 W polu adresu w przeglądarce WWW wpisz adres IP lub nazwę hosta drukarki.
Jeśli nie znasz adresu IP drukarki lub nazwy hosta, możesz wykonać następujące czynności:
 - Wyświetl informacje na ekranie głównym panelu sterowania drukarki w sekcji TCP/IP menu Networks/Ports (Sieć/Porty).
 - Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub stronę ustawień menu i odszukaj informacje w sekcji TCP/IP.
- 2 Kliknij przycisk **Ustawienia** lub **Konfiguracja**.
- 3 Kliknij opcję **Rozwiązania urządzenia > Rozwiązania (eSF) > Karta System > Dziennik**.
- 4 W menu Filtr wybierz stan aplikacji.
- 5 W menu Aplikacja wybierz aplikację, a następnie kliknij opcję **Wyślij**.

UPEWNIJ SIĘ, ŻE NAZWA PLIKU, DO KTÓREGO MA BYĆ WYKONANE SKANOWANIE, NIE JEST JESZCZE UŻYWANA

Sprawdź, czy plik, do którego ma być wykonane skanowanie, nie został otwarty w innej aplikacji lub przez innego użytkownika.

Aby uniknąć błędów, upewnij się, że w ustawieniach konfiguracyjnych miejsca docelowego wybrano opcję Dołączaj sygnaturę czasu lub Zastępuj istniejące pliki.

DOSTOSUJ USTAWIENIA SKANOWANIA

W ustawieniach konfiguracyjnych miejsca docelowego zmniejsz wartości ustawień skanowania. Przykładowo zmniejsz rozdzielczość skanowania, wyłącz funkcję Kolor lub zmień Typ zawartości na Tekst.

SKONTAKTUJ SIĘ Z DZIAŁEM OBSŁUGI KLIENTA.

Jeśli nadal nie możesz zidentyfikować problemu, skontaktuj się z działem obsługi klienta, aby uzyskać dodatkową pomoc.

Rozwiązywanie problemów z wyposażeniem opcjonalnym

Opcjonalny element wyposażenia po zainstalowaniu nie działa poprawnie lub przerywa pracę

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

ZRESETUJ DRUKARKĘ

Wyłącz zasilanie drukarki, odczekaj około 10 sekund i ponownie włącz zasilanie.

SPRAWDŹ, CZY OPCJONALNY ELEMENT WYPOSAŻENIA JEST PODŁĄCZONY DO DRUKARKI

- 1 Wyłącz drukarkę za pomocą wyłącznika zasilania.
- 2 Odłącz przewód zasilający od gniazda elektrycznego, a następnie od drukarki.
- 3 Sprawdź połączenie między opcjonalnym elementem wyposażenia a drukarką.

SPRAWDŹ, CZY OPCJONALNY ELEMENT WYPOSAŻENIA JEST POPRAWNIE ZAINSTALOWANY

Wydrukuj stronę z ustawieniami menu i sprawdź, czy dany opcjonalny element wyposażenia jest wymieniony na liście zainstalowanych opcji. Jeśli na liście brak tego elementu opcjonalnego, zainstaluj go ponownie. Więcej informacji można znaleźć w dokumentacji dotyczącej instalacji urządzenia dostarczonej razem z elementem opcjonalnym, można też odwiedzić stronę www.lexmark.com/publications i zapoznać się z arkuszem instrukcji elementu opcjonalnego.

SPRAWDŹ, CZY OPCJONALNY ELEMENT WYPOSAŻENIA JEST ZAZNACZONY

Na komputerze, z którego wykonywane jest drukowanie, zaznacz element opcjonalny.

Więcej informacji można znaleźć w sekcji „[Dodawanie opcji dostępnych w sterowniku drukarki](#)” na stronie 39.

Szuflady**UPEWNIJ SIĘ, ŻE PAPIER JEST PRAWIDŁOWO ZAŁADOWANY**

- 1 Otwórz zasobnik na papier.
- 2 Sprawdź, czy nie wystąpiło zacięcie papieru lub jego nieprawidłowe podawanie.
- 3 Sprawdź, czy prowadnice papieru są wyrównane do brzegów papieru.
- 4 Sprawdź, czy zasobnik na papier prawidłowo się zamyka.
- 5 Zamknij drzwiczki.

ZRESETUJ DRUKARKĘ

Wyłącz drukarkę. Odczekaj 10 sekund. Ponownie włącz drukarkę.

Podajnik uniwersalny**SPRAWDŹ PODAJNIK UNIWERSALNY**

Upewnij się, że podwójna szuflada na 650 arkuszy (podajnik uniwersalny) jest prawidłowo zainstalowana.

USUŃ WSZELKIE ZACIĘCIA

Usuń wszelkie zacięcia w podajniku uniwersalnym

SPRAWDŹ GNIAZDO PRZEWODU ZASILAJĄCEGO

Upewnij się, że:

- Przewód zasilający jest podłączony do drukarki i do właściwie uziemionego gniazdka elektrycznego.
- W gniazdku elektrycznym jest napięcie.

SPRAWDŹ PAPIER

Należy stosować zalecany papier i zalecane nośniki specjalne. Więcej informacji można znaleźć w rozdziale ze wskazówkami dotyczącymi papieru i nośników specjalnych.

SPRAWDŹ PROWADNICE PAPIERU

Ustaw prowadnice w zasobniku w prawidłowej pozycji dla załadowanego papieru.

SPRAWDŹ, CZY NIE SĄ WYŚWIETLANE KOMUNIKATY SERWISOWE

W przypadku wyświetlenia komunikatu serwisowego wyłącz zasilanie drukarki, odczekaj około 10 sekund i ponownie włącz zasilanie. Jeśli błąd będzie się powtarzał, wezwij pomoc serwisową.

Karta pamięci

Sprawdź, czy karta pamięci jest prawidłowo podłączona do płyty systemowej drukarki.

Rozwiązywanie problemów z podawaniem papieru

Papier często się zacina

Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

SPRAWDŹ PAPIER

Należy stosować zalecany papier i zalecane nośniki specjalne. Więcej informacji można znaleźć w rozdziale ze wskazówkami dotyczącymi papieru i nośników specjalnych.

UPEWNIJ SIĘ, ŻE DO ZASOBNIKA NIE ZAŁADOWANO ZA DUŻO PAPIERU

Upewnij się, że wysokość stosu papieru nie przekracza wskaźnika maksymalnej wysokości stosu zaznaczonego w zasobniku lub na podajniku uniwersalnym.

SPRAWDŹ PROWADNICE PAPIERU

Ustaw prowadnice w zasobniku zgodnie z rozmiarem załadowanego papieru.

PAPIER MOŻE BYĆ WILGOTNY Z POWODU DUŻEJ WILGOTNOŚCI POWIETRZA

- Załaduj papier z nowego opakowania.
- Do chwili użycia papier należy przechowywać w oryginalnym opakowaniu.

Komunikat o zacięciu papieru nie znika po usunięciu zacięcia

SPRAWDŹ ŚCIEŻKĘ PAPIERU

Droga papieru nie jest pusta. Usuń zacięty papier z całej ścieżki papieru, a następnie dotknij opcji **Kontynuuj**.

Zacięte strony nie są drukowane ponownie

WŁĄCZANIE FUNKCJI ZACIĘCIA — PONÓW

- 1 Z poziomu ekranu głównego przejdź do opcji:



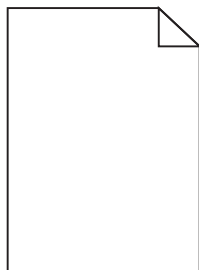
> **Ustawienia** > **Ustawienia ogólne** > **Odzyskiwanie drukowania**

- 2 Dotykaj klawiszy strzałek obok opcji **Zacięcia — ponów**, dopóki nie zostanie wyświetlony komunikat **Włączona** lub **Automatycznie**.
- 3 Dotknij opcji **Wyślij**.

Rozwiązywanie problemów z jakością wydruku

Informacje opisane w poniższych punktach mogą pomóc w rozwiązaniu problemów związanych z jakością druku. Jeśli wskazówki te nie pomogą w rozwiązaniu problemu, należy skontaktować się z pomocą techniczną. Niektóre elementy drukarki mogą wymagać regulacji lub wymiany.

Drukarka drukuje puste strony



Wypróbuj jedną lub więcej spośród poniższych opcji:

UPEWNIJ SIĘ, ŻE NA NABOJU Z TONEREM LUB NA NABOJU DRUKUJĄCYM NIE POZOSTAŁ MATERIAŁ OPAKOWANIA

Wyjmij nabój i sprawdź, czy materiał opakowania został całkowicie usunięty. Zainstaluj ponownie nabój.

UPEWNIJ SIĘ, ŻE W NABOJU Z TONEREM LUB W NABOJU DRUKUJĄCYM ZNAJDUJE SIĘ ODPOWIEDNIA ILOŚĆ TONERU.

W przypadku wyświetlenia komunikatu **88.xx Niski poziom w naboju [kolor]** upewnij się, że toner jest równomiernie rozdzielony pomiędzy wszystkie cztery naboje:

1 Wyjmij nabój.

Ostrzeżenie — istnieje możliwość uszkodzenia: Należy uważać, aby nie dotknąć bębna światłoczułego. Może to mieć wpływ na jakość wydruku przyszłych zadań drukowania.

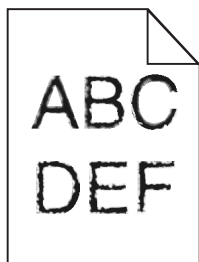
2 Kilkakrotnie mocno potrząśnij nabojem na boki oraz do przodu i do tyłu, aby rozprowadzić toner.

3 Włóż z powrotem nabój.

Uwaga: Jeśli jakość druku nie ulegnie poprawie, wówczas należy wymienić nabój koloru, który nie jest drukowany.

Jeśli problem się powtarza, drukarka może wymagać obsługi serwisowej. Aby uzyskać więcej informacji, skontaktuj się z działem obsługi klienta.

Znaki mają postrzępione lub nierówne krawędzie



Jeśli korzystasz z pobranych czcionek, upewnij się, że są one obsługiwane przez drukarkę, komputer host i oprogramowanie.

Obcinanie obrazów

Spróbuj skorzystać co najmniej z jednego z podanych sposobów:

SPRAWDŹ PROWADNICE

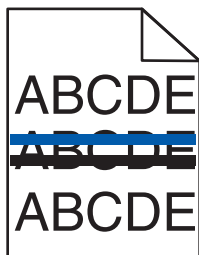
Ustaw prowadnice szerokości i długości w zasobniku zgodnie z rozmiarem załadowanego papieru.

SPRAWDŹ USTAWIENIE ROZMIARU PAPIERU

Upewnij się, że ustawienie rozmiaru papieru jest odpowiednie dla papieru załadowanego do zasobnika:

- 1 Na panelu sterowania drukarki w menu Papier sprawdź ustawienie Rozmiar papieru.
- 2 Przed wysłaniem zadania do drukowania ustaw właściwy rozmiar:
 - Jeśli używasz systemu Windows, określ rozmiar w oknie Właściwości drukowania.
 - Jeśli używasz komputera Macintosh, określ rozmiar w oknie dialogowym Układ strony.

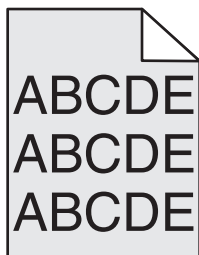
Na wydrukach widać ciemnie linie



UPEWNIJ SIĘ, ŻE BĘBNY NIE SĄ ZUŻYTE ANI USZKODZONE

Jeśli pojawia się komunikat **31.xx Uszkodzony zestaw obrazowania**, wymień bębny.

Szare tło

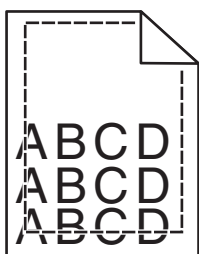


SPRAWDŹ USTAWIENIE INTENSYWNOŚCI TONERU

Wybierz mniejszą wartość ustawienia Intensywność toneru:

- Zmień to ustawienie w menu Jakość panelu sterowania drukarki.
- Jeśli używasz systemu Windows, zmień ustawienie w oknie Właściwości drukowania.
- Jeśli używasz komputera Macintosh, zmień ustawienie w oknie dialogowym Drukuj.

Nieprawidłowe marginesy



Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać co najmniej z jednego z podanych sposobów:

SPRAWDŹ PROWADNICE PAPIERU

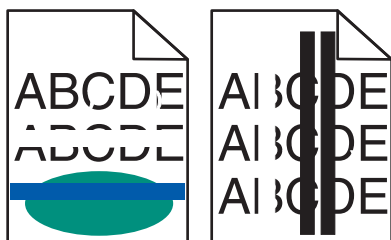
Ustaw prowadnice w zasobniku zgodnie z rozmiarem załadowanego papieru.

SPRAWDŹ USTAWIENIE ROZMIARU PAPIERU

Upewnij się, że ustawienie rozmiaru papieru jest odpowiednie dla papieru załadowanego do zasobnika:

- 1 Na panelu sterowania drukarki w menu Papier sprawdź ustawienie Rozmiar papieru.
- 2 Przed wysłaniem zadania do drukowania ustaw właściwy rozmiar:
 - Jeśli używasz systemu Windows, określ rozmiar w oknie Właściwości drukowania.
 - Jeśli używasz komputera Macintosh, określ rozmiar w oknie dialogowym Układ strony.

Linia jasna, biała lub w niewłaściwym kolorze



ZESTAW OBRAZOWANIA MOŻE BYĆ WADLIWY

Wymień zestaw bębnow.

Uwaga: Drukarka jest wyposażona w dwa zestawy bębnow: czarny i kolorowy oraz czarny. Czarny i kolorowy zestaw bębnow zawiera kolory: cyjan, magenta, żółty i czarny. Zestaw obrazowania czarnego zawiera wyłącznie kolor czarny.

Jeśli problem nie ustąpi, należy rozważyć oddanie drukarki do serwisu. W celu uzyskania dalszych informacji skontaktuj się z pomocą techniczną.

Zwijanie się papieru

Wypróbuj jedną lub więcej spośród poniższych opcji:

SPRAWDŹ USTAWIENIA TYPU I GRAMATURY PAPIERU

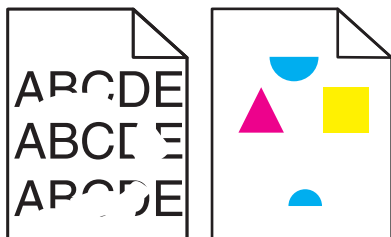
Upewnij się, że ustawienia typu i gramatury papieru są odpowiednie dla papieru umieszczonego w zasobniku lub podajniku:

- 1 W menu Paper (Papier) na panelu sterowania drukarki sprawdź ustawienia Paper Type (Typ papieru) i Paper Weight (Gramatura papieru).
- 2 Przed wysłaniem zadania drukowania określ poprawne ustawienie typu papieru:
 - Dla użytkowników systemu Windows — określ typ papieru w oknie dialogowym Print Properties (Właściwości drukowania).
 - Dla użytkowników systemu Macintosh — określ typ papieru w oknie dialogowym Print (Drukuj).

ZAŁADUJ PAPIER Z NOWEGO OPAKOWANIA

Papier wchłonał wilgoć z powodu wysokiej wilgotności powietrza. Do chwili użycia papier należy przechowywać w oryginalnym opakowaniu.

Nieregularności wydruku



Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

PAPIER MOŻE BYĆ WILGOTNY Z POWODU WYSOKIEJ WILGOTNOŚCI POWIETRZA

- Załaduj papier z nowego opakowania.
- Do chwili użycia papier należy przechowywać w oryginalnym opakowaniu.

SPRAWDŹ USTAWIENIE PAPER TYPE (TYP PAPIERU)

Sprawdź, czy ustawienie Paper Type (Typ papieru) jest takie samo, jak typ papieru załadowanego do zasobnika.

- 1 Sprawdź ustawienie Paper Type (Typ papieru) w menu Paper (Papier) panelu sterowania.
- 2 Przed wysłaniem zadania do drukowania określ poprawny typ papieru:
 - Dla użytkowników systemu Windows – określ typ papieru w oknie dialogowym Print Properties (Właściwości drukowania).
 - Dla użytkowników systemu Macintosh – określ typ papieru w oknie dialogowym Print (Drukuj).

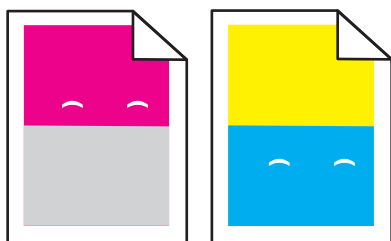
SPRAWDŹ PAPIER

Nie używaj szorstkiego papieru z fakturą.

NAGRZEWNICA MOŻE BYĆ USZKODZONA LUB ZUŻYTA

Wymień nagrzewnicę.

Powtarzające się błędy wydruku



WYMIENŃ MODUŁ WYWOŁYWACZA

Wymień moduł wywoływacza, jeśli błąd pojawia się co 43,9 mm (1,7 cala) na stronie.

WYMIEN ZESTAW BĘBNÓW

Wymień zestaw bębnow, jeśli defekty wydruku występują w następujących miejscach:

- co 34,6 mm (1,4 cala) na stronie
- co 94,2 mm (3,71 cala) na stronie

Uwaga: Drukarka jest wyposażona w dwa zestawy bębnow: czarny i kolorowy oraz czarny. Czarny i kolorowy zestaw bębnow zawiera kolory: cyjan, magenta, żółty i czarny. Zestaw obrazowania czarnego zawiera wyłącznie kolor czarny.

Krzywy wydruk

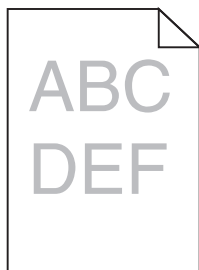
SPRAWDŹ PROWADNICE PAPIERU

Ustaw prowadnice w zasobniku zgodnie z rozmiarem załadowanego papieru.

SPRAWDŹ PAPIER

Upewnij się, że używasz papieru, który spełnia parametry drukarki.

Wydruk jest zbyt jasny



Wypróbuj jedną lub więcej spośród poniższych opcji:

SPRAWDŹ USTAWIENIA INTENSYWNOŚCI, JASNOŚCI I KONTRASTU

Ustawienie Toner Darkness (Intensywność toneru) może mieć zbyt niską wartość, ustawienie Brightness (Jasność) może mieć zbyt wysoką wartość lub ustawienie Contrast (Kontrast) może mieć zbyt niską wartość.

- Zmień te ustawienia w menu Jakość panelu operacyjnego drukarki.
- Jeśli używasz systemu Windows, zmień te ustawienia w oknie Właściwości drukowania
- System Macintosh:
 - 1 Wybierz opcje **File** (Plik) > **Print** (Drukuj).
 - 2 Z menu rozwijanego pod obrazkami Orientation (Orientacja) wybierz polecenie **Printer Features** (Właściwości drukarki).
 - 3 Wybierz wyższą wartość ustawień intensywności toneru, jasności i kontrastu.

ZŁADUJ PAPIER Z NOWEGO OPAKOWANIA

Być może papier nasiąkł wilgocią z powodu dużej wilgotności powietrza. Do chwili użycia papier należy przechowywać w oryginalnym opakowaniu.

NIE UŻYWAJ SZORSTKIEGO PAPIERU Z FAKTURĄ

SPRAWDŹ USTAWIENIE PAPER TYPE (TYP PAPIERU)

Upewnij się, że ustawienie typu papieru jest zgodne z papierem załadowanym do zasobnika lub podajnika:

- Sprawdź ustawienie Paper Type (Typ papieru) w menu Paper (Papier) panelu sterowania.
- W systemie Windows sprawdź to ustawienie w oknie Właściwości drukowania.
- Dla użytkowników systemu Macintosh — zmień ustawienie w oknie dialogowym Print (Drukuj).

UPEWNIJ SIĘ, ŻE W NABOJU Z TONEREM ZNAJDUJE SIĘ ODPOWIEDNIA ILOŚĆ TONERU

W przypadku wyświetlenia komunikatu **88.xx Kończy się kaseeta [kolor]** upewnij się, że toner jest równomiernie rozmieszczony w naboju drukującym.

- 1 Wyjmij nabój z tonerem.
- 2 Kilkakrotnie mocno potrząśnij nabojem na boki oraz do przodu i do tyłu, aby rozproszyc pozostały toner.
- 3 Ponownie włóż nabój z tonerem.

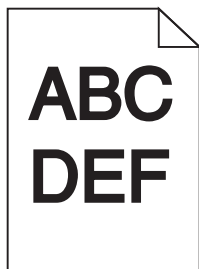
Uwaga: Jeśli jakość wydruku nie ulegnie poprawie, należy wymienić nabój drukujący.

Jeśli problem się powtarza, drukarka może wymagać obsługi serwisowej. W celu uzyskania dalszych informacji skontaktuj się z działem obsługi klienta.

UPEWNIJ SIĘ, ŻE ŻADEN NABÓJ Z TONEREM NIE JEST USZKODZONY

Wymień uszkodzony nabój z tonerem.

Wydruk jest zbyt ciemny



Wypróbuj jedną lub więcej spośród poniższych opcji:

SPRAWDŹ USTAWIENIA INTENSYWNOŚCI, JASNOŚCI I KONTRASTU

Ustawienie Toner Darkness (Intensywność toneru) może mieć zbyt wysoką wartość, ustawienie Brightness (Jasność) może mieć zbyt niską wartość lub ustawienie Contrast (Kontrast) może mieć zbyt wysoką wartość.

- Zmień te ustawienia w menu Jakość panelu operacyjnego drukarki.
- Jeśli używasz systemu Windows, zmień te ustawienia w oknie Właściwości drukowania.
- System Macintosh:
 - 1 Kliknij polecenie **File (Plik) > Print (Drukuj)**.
 - 2 Z menu rozwijanego pod obrazkami Orientation (Orientacja) wybierz polecenie **Printer Features** (Właściwości drukarki).
 - 3 Wybierz niższą wartość ustawień intensywności toneru, jasności i kontrastu.

ZAŁADUJ PAPIER Z NOWEGO OPAKOWANIA

Być może papier nasiąkł wilgocią z powodu dużej wilgotności powietrza. Do chwili użycia papier należy przechowywać w oryginalnym opakowaniu.

NIE UŻYWAJ SZORSTKIEGO PAPIERU Z FAKTURĄ

SPRAWDŹ USTAWIENIE PAPER TYPE (TYP PAPIERU)

Upewnij się, że ustawienie typu papieru jest zgodne z papierem załadowanym do zasobnika lub podajnika:

- Sprawdź ustawienie Paper Type (Typ papieru) w menu Paper (Papier) panelu sterowania.
- W systemie Windows sprawdź to ustawienie w oknie Właściwości drukowania.
- Dla użytkowników systemu Macintosh — zmień ustawienie w oknie dialogowym Print (Drukuj).

UPEWNIJ SIĘ, ŻE ŻADEN NABÓJ Z TONEREM NIE JEST USZKODZONY

Wymień uszkodzony nabój z tonerem.

Wydruki mają postać jednolicie kolorowych lub czarnych stron



UPEWNIJ SIĘ, ŻE KASETY Z TONEREM/DRUKUJĄCE SĄ ZAINSTALOWANE PRAWIDŁOWO, NIE SĄ USZKODZONE, A POZIOM TONERU NIE JEST ZBYT NISKI

- Wyjmij kasety, a następnie zainstaluj je ponownie.
- Upewnij się, że toner jest równomiernie rozprowadzony w kasecie:
 - 1 Wyjmij kasety.
 - 2 Kilkakrotnie mocno potrząśnij kasety na boki, do przodu i do tyłu, aby rozprowadzić pozostały toner.
 - 3 Włóż ponownie kasety.

Uwaga: Jeśli jakość wydruku nie ulegnie poprawie, należy wymienić kasety. Więcej informacji można znaleźć w sekcji „Wymiana kasety z tonerem” na stronie 214.

- Jeśli problem nie ustąpi, należy rozważyć oddanie drukarki do serwisu. Aby uzyskać więcej informacji, skontaktuj się z działem obsługi klienta.

Na stronie pojawia się mgła z toneru lub cienie w tle

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

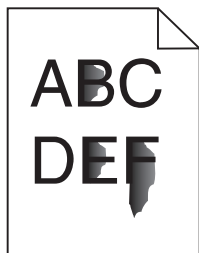
UPEWNIJ SIĘ, ŻE BĘBNY NIE SĄ ZUŻYTE ANI USZKODZONE

Wymień bębny.

Uwaga: Drukarka jest wyposażona w dwa zestawy bębnow: czarny i kolorowy oraz czarny. Czarny i kolorowy zestaw bębnow zawiera następujące kolory: cyjan, magenta, żółty i czarny. Bęben czarny zawiera wyłącznie kolor czarny.

UPEWNIJ SIĘ, ŻE NA DRODZE PAPIERU NIE MA TONERU

Usuń widoczne ślady toneru z drogi podawania papieru. Jeśli problem będzie nadal występować, skontaktuj się z działem obsługi klienta.

Toner się ściera

Możliwe są następujące rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

SPRAWDŹ USTAWIENIE TYPU PAPIERU

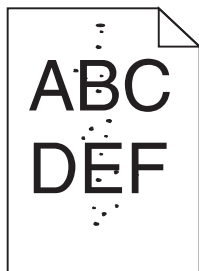
Upewnij się, że ustawienie typu papieru jest takie samo jak typ papieru załadowanego do zasobnika:

- 1 Na panelu sterowania drukarki w menu Papier sprawdź ustawienie Typ papieru.
- 2 Przed wysłaniem zadania do drukowania ustaw właściwy typ:
 - Jeśli używasz systemu Windows, określ typ w oknie Właściwości drukowania.
 - Jeśli używasz komputera Macintosh, określ typ w oknie dialogowym Drukuj.

SPRAWDŹ USTAWIENIE TEKSTURA PAPIERU

Korzystając z menu Papier na panelu sterowania drukarki, upewnij się, że ustawienie Tekstura papieru jest odpowiednie dla papieru załadowanego do zasobnika.

Plamki toneru



Poniżej podano możliwe rozwiązania. Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

ZESTAW BĘBNÓW MOŻE BYĆ ZUŻYTY LUB USZKODZONY

Wymień zestaw bębnow.

Uwaga: Drukarka jest wyposażona w dwa zestawy bębnow: czarny i kolorowy oraz czarny. Czarny i kolorowy zestaw bębnow zawiera kolory: cyjan, magenta, żółty i czarny. Zestaw obrazowania czarnego zawiera wyłącznie kolor czarny.

Jeśli problem nie ustąpi, należy rozważyć oddanie drukarki do serwisu. W celu uzyskania dalszych informacji skontaktuj się z pomocą techniczną.

NA DRODZE PODAWANIA PAPIERU ZNAJDUJE SIĘ TONER

Skontaktuj się z działem obsługi klienta.

Jakość wydruku na folii jest niska

Spróbuj skorzystać z co najmniej jednego z podanych sposobów:

SPRAWDŹ FOLIE

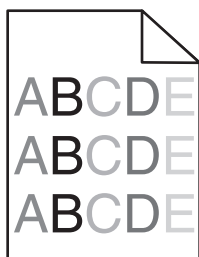
Używaj tylko folii, które spełniają wymagania modelu drukarki.

SPRAWDŹ USTAWIENIE PAPER TYPE (TYP PAPIERU)

Sprawdź, czy ustawienie Paper Type (Typ papieru) ma wartość Transparency (Folia):

- 1 Sprawdź ustawienie Paper Type (Typ papieru) w menu Paper (Papier) panelu sterowania.
- 2 Przed wysłaniem zadania do drukowania określ poprawny typ papieru:
 - Dla użytkowników systemu Windows – określ typ papieru w oknie dialogowym Print Properties (Właściwości drukowania).
 - Dla użytkowników systemu Macintosh – określ typ papieru w oknie dialogowym Print (Drukuj).

Nierówna gęstość wydruku



Wymień czarny i kolorowy zestaw bębnow.

Rozwiązywanie problemów związanych z jakością kolorów

W tej części można znaleźć odpowiedzi na niektóre pytania związane z kolorami oraz opis sposobu wykorzystania niektórych funkcji Menu jakości do rozwiązywania typowych problemów z kolorami.

Najczęściej zadawane pytania dotyczące drukowania kolorów

Co to jest kolor RGB?

Barwy czerwoną, zieloną i niebieską można mieszać w różnych proporcjach w celu uzyskania szerokiego zakresu kolorów występujących w naturze. Na przykład zmieszanie barwy czerwonej i zielonej pozwala uzyskać kolor żółty. W taki sam sposób tworzone są kolory na ekranach telewizorów i monitorów komputerowych. Kolor RGB jest metodą opisywania kolorów poprzez określenie ilości barwy czerwonej, zielonej i niebieskiej potrzebnej do uzyskania danego koloru.

Co to jest kolor CMYK?

Atramenty lub tonery w kolorze cyjan, magenta, żółty i czarny mogą być używane do drukowania w różnych proporcjach w celu uzyskania szerokiego zakresu kolorów występujących w naturze. Na przykład zmieszanie koloru cyjan i żółtego pozwala uzyskać kolor zielony. W ten sposób tworzone są kolory w maszynach drukarskich, drukarkach atramentowych oraz kolorowych drukarkach laserowych. Kolor CMYK jest metodą opisywania kolorów poprzez określenie ilości kolorów cyjan, magenta, żółtego i czarnego potrzebnych do uzyskania danego koloru.

W jaki sposób określany jest kolor w dokumencie przeznaczonym do druku?

Kolory w dokumencie określane są zazwyczaj przez oprogramowanie przy zastosowaniu kombinacji kolorów RGB lub CMYK. Ponadto użytkownik ma możliwość modyfikacji kolorów każdego obiektu w dokumencie. Więcej informacji można znaleźć w Pomocy programu.

Skąd drukarka czerpie informacje o tym, jaki kolor wydrukować?

Gdy użytkownik drukuje dokument, do drukarki wysyłane są dane opisujące typ i kolor każdego obiektu. Informacje o kolorach przekazywane są w tablicach konwersji kolorów, w których następuje przekształcenie koloru na informacje o ilościach toneru cyjan, magenta, żółtego i czarnego, potrzebnych do uzyskaniażądanego koloru. Zastosowanie tablic konwersji kolorów zależy od informacji o obiektach. Możliwe jest na przykład zastosowanie jednej tabeli konwersji kolorów dla tekstu, a innej dla fotografii.

Dlaczego wydrukowane kolory nie zgadzają się z kolorami wyświetlanymi na ekranie monitora?

Tabele konwersji kolorów wykorzystywane w trybie automatycznej korekcji kolorów zazwyczaj pozwalają na uzyskanie kolorów zbliżonych do wyświetlanych na ekranie monitora. Jednak na wiele kolorów wpływ mogą mieć różnice technologiczne pomiędzy drukarkami a monitorami, ustawienia monitora oraz warunki oświetleniowe. Aby zapoznać się z zaleceniami dotyczącymi przydatności stron z próbkami kolorów w rozwiązywaniu niektórych problemów z dopasowaniem kolorów, należy przeczytać odpowiedź na pytanie „W jaki sposób można dopasować dany kolor (np. występujący w logo firmy)?”.

Wydrukowana strona jest przebarwiona. Czy możliwa jest regulacja koloru?

Czasami wydrukowane strony wyglądają na przebarwione (na przykład wszystkie wydrukowane elementy wydają się zbyt czerwone). Może to być spowodowane warunkami zewnętrznymi, typem papieru, rodzajem oświetlenia lub upodobaniami użytkownika. W takich wypadkach do uzyskania koloru bliższego oczekiwaniom użytkownika należy wykorzystać opcję Równowaga kolorów. Opcja Równowaga kolorów umożliwi dokonanie nieznacznej regulacji ilości toneru używanego do uzyskania poszczególnych kolorów. Wybór wartości dodatnich lub ujemnych dla koloru żółtego, czarnego, cyjan i magenta (za pomocą menu Równowaga kolorów) spowoduje nieznaczne zwiększenie lub zmniejszenie ilości toneru użytego do uzyskania wybranego koloru. Na przykład, jeśli wydrukowana strona wydaje się zbyt czerwona, zmniejszenie ilości koloru magenta i żółtego może poprawić równowagę kolorów.

Kolorowe folie na rzutniku wydają się ciemne. Czy można w jakiś sposób poprawić jakość koloru?

Ten problem występuje najczęściej podczas wyświetlania folii za pomocą rzutników odbłaskowych. W celu uzyskania najwyższej jakości wyświetlanych kolorów zaleca się używanie rzutników transmisyjnych. Jeśli dostępny jest tylko rzutnik odbłaskowy, to zmiana ustawienia Intensywność toneru na wartość 1, 2 lub 3 spowoduje rozjaśnienie obrazu na folii. Należy upewnić się, że drukowanie odbywa się na foliach kolorowych zalecanego rodzaju.

Co to jest ręczna korekcja kolorów?

Gdy włączona jest ręczna korekcja kolorów, drukarka do przetwarzania obiektów stosuje tablice konwersji kolorów wybrane przez użytkownika. Jednak opcja Korekcja kolorów musi mieć ustawienie Ręcznie. W przeciwnym wypadku nie będą stosowane tablice konwersji kolorów wybrane przez użytkownika. Ustawienia ręcznej korekcji kolorów zależą od rodzaju drukowanego obiektu (tekst, grafika lub obraz) oraz od tego, jak określono kolor obiektu w używanym programie (kombinacje RGB lub CMYK).

Uwagi:

- Ustawienie ręcznej konwersji kolorów jest nieprzydatne, jeśli program nie określa kolorów za pomocą kombinacji RGB lub CMYK. Ponadto jest ono nieskuteczne, jeśli program lub system operacyjny komputera dokonują regulacji kolorów.
- Tablice konwersji kolorów – zastosowane dla poszczególnych obiektów przy ustawieniu korekcji kolorów Automatycznie – powodują generowanie preferowanych kolorów w przypadku większości dokumentów.

Aby zastosować ręcznie inną tablicę konwersji kolorów:

- 1 Wybierz z Menu jakości opcję **Korekcja kolorów**, a następnie wybierz opcję **Ręcznie**.
- 2 Wybierz z Menu jakości opcję **Kolor ręcznie**, a następnie wybierz odpowiednią tablicę konwersji kolorów dla typu obiektów, których to dotyczy.

Typ obiektu	Tablice konwersji kolorów
Obraz RGB Tekst RGB Grafika RGB	• Żywe kolory – Daje jaśniejsze, bardziej nasycone kolory. Opcję tę można stosować do wszystkich formatów kolorów. • Wyświetlacz sRGB – Ustawia kolory tak, aby były zbliżone do kolorów wyświetlanych na monitorze komputera. Użycie czarnego toneru jest zoptymalizowane do wydruku zdjęć. • Wyświetlacz – pełna czerń – Ustawia kolory tak, aby były zbliżone do kolorów wyświetlanych na monitorze komputera. Do uzyskania wszystkich odcieni czystej szarości wykorzystywany jest tylko czarny toner. • Żywe kolory sRGB – Zapewnia większe nasycenie kolorów przy opcji korekcji kolorów Wyświetlacz sRGB. Użycie czarnego toneru jest zoptymalizowane do wydruku grafiki biznesowej. • Wyłącz – Korekcja kolorów nie jest stosowana.
Obraz CMYK Tekst CMYK Grafika CMYK	• US CMYK – Stosuje korekcję kolorów dopasowującą kolory wydruku do standardu SWOP (Specifications for Web Offset Publishing). • Euro CMYK – Stosuje korekcję kolorów dopasowującą kolory wydruku do standardu EuroScale. • Żywe kolory CMYK – Zwiększa nasycenie kolorów ustawienia korekcji kolorów US CMYK. • Wyłącz – Korekcja kolorów nie jest stosowana.

W jaki sposób można dopasować dany kolor (np. kolor występujący w logo firmy)?

Z menu jakości możliwe jest wybranie dziewięciu zestawów próbek kolorów. Możliwe jest to również ze strony Próbkę kolorów wbudowanego serwera WWW. Wybór dowolnego zestawu próbek spowoduje wydrukowanie wielostronicowego dokumentu składającego się z setek kolorowych pól. W zależności od wybranej tabeli, każde pole zawierać będzie kombinację kolorów CMYK lub RGB. Widoczny na wydruku kolor każdego pola jest wynikiem przetworzenia kombinacji kolorów CMYK lub RGB opisanej w danym polu przy użyciu wybranej tabeli konwersji kolorów.

Można przejrzeć strony zawierające próbki kolorów i dzięki temu określić pole, którego kolor jest najbliższy wymaganemu. Kombinacja kolorów oznaczona w danym polu może zostać następnie wykorzystana do modyfikacji koloru obiektu wyświetlanego przez program. Więcej informacji można znaleźć w Pomocy programu. W celu wykorzystania wybranej tabeli konwersji kolorów dla danego obiektu niezbędne może być użycie ustawienia Ręcznie dla opcji Korekcja kolorów.

Wybór odpowiednich próbek kolorów, jakie mają być używane do rozwiązania określonego problemu z dopasowaniem koloru, zależy od ustawienia opcji Korekcja kolorów (Automatycznie, Wyłącz lub Ręcznie), rodzaju drukowanego obiektu (tekst, grafika lub obraz) oraz od tego, jak określono kolor obiektu w używanym programie (kombinacje RGB lub CMYK). Jeśli ustawienie Korekcja kolorów drukarki znajduje się w pozycji Wyłącz, kolor jest oparty na informacjach zawartych w zadaniu wydruku; konwersja kolorów nie jest realizowana.

Uwaga: Wydrukowane Próbkę kolorów będą nieprzydatne, jeśli program nie określa kolorów za pomocą kombinacji RGB lub CMYK. Ponadto w pewnych sytuacjach program lub system operacyjny komputera dokonują regulacji kombinacji RGB lub CMYK określonych w programie za pośrednictwem mechanizmu zarządzania kolorami. Dlatego wydrukowany kolor może nie być identyczny z kolorem ze stron z próbkami kolorów.

Czym są szczegółowe próbki kolorów i jak można uzyskać do nich dostęp?

Szczegółowe zestawy próbek kolorów są dostępne tylko poprzez wbudowany serwer WWW drukarki sieciowej. Szczegółowy zestaw próbek zawiera wiele odcieni (przedstawionych jako kolorowe pola), które są zbliżone do wybranej przez użytkownika wartości RGB lub CMYK. Podobieństwo kolorów w zestawie jest zależne od wartości wprowadzonej w polu RGB lub CMYK.

Aby uzyskać dostęp do zestawu szczegółowych próbek kolorów z wbudowanego serwera WWW:

- 1 W polu adresu w przeglądarce WWW wpisz adres IP lub nazwę hosta drukarki.

Uwaga: Jeśli nie znasz tych wartości, wykonać jedną z następujących czynności:

- Wyświetl informacje zawarte na ekranie głównym panelu sterowania drukarki lub w menu Sieć/Porty w sekcji TCP/IP.
- Wydrukuj stronę konfiguracji sieci lub ustawień menu, a następnie poszukaj tych informacji w sekcji TCP/IP.

- 2 Kliknij kolejno opcje **Konfiguracja > Próbkki kolorów > Opcje szczegółowe**.

- 3 Zaznacz tabelę konwersji kolorów.

- 4 Wprowadź numer koloru RGB lub CMYK.

- 5 Wprowadź wartość z zakresu 1–255.

Uwaga: Im wartość jest bliższa 1, tym węższy jest zestaw próbek kolorów.

- 6 Kliknij przycisk **Print** (Drukuj).

Nie można uzyskać połączenia z wbudowanym serwerem WWW

Wypróbuj jedną lub więcej spośród poniższych opcji:

SPRAWDŹ POŁĄCZENIE SIECIOWE

Sprawdź, czy drukarka i komputer są włączone i podłączone do tej samej sieci.

SPRAWDŹ ADRES WPROWADZONY W PRZEGLĄDARCE INTERNETOWEJ

- W zależności od ustawień sieciowych w celu uzyskania dostępu do wbudowanego serwera WWW może być konieczne wpisanie ciągu „**https://**” zamiast „**http://**” przed adresem IP drukarki. Aby uzyskać więcej informacji, skontaktuj się z osobą odpowiedzialną za obsługę techniczną systemu.
- Upewnij się, że adres IP drukarki jest poprawny.

WYŁĄCZ TYMCZASOWO SERWERY PROXY WWW

Serwery proxy mogą blokować lub ograniczać dostęp do niektórych witryn sieci Web, w tym do wbudowanego serwera WWW. Aby uzyskać więcej informacji, skontaktuj się z osobą odpowiedzialną za obsługę techniczną systemu.

Kontakt z obsługą klienta

Podczas rozmowy z personelem działu obsługi klienta należy opisać występujący problem, podać treść wyświetlanych komunikatów oraz przedstawić wszelkie kroki podjęte dotychczas w celu rozwiązania problemu.

Należy znać model drukarki i jej numer seryjny. Informacje te można znaleźć na etykiecie umieszczonej na wewnętrznej stronie przedniej górnej pokrywy drukarki. Numer seryjny znajduje się również na stronie ustawień menu.

W USA i Kanadzie dostępny jest numer telefonu 1-800-539-6275. W innych krajach lub regionach można odwiedzić witrynę firmy Lexmark w sieci Web pod adresem <http://support.lexmark.com>.

Oświadczenia

Informacje o produkcie

Nazwa produktu:

Lexmark X548de i X548dte

Typ urządzenia:

7525

Modele:

630, 636

Informacje o wydaniu

Październik 2014

Niniejsze oświadczenie nie ma zastosowania w krajach, w których podobne postanowienia są niezgodne z obowiązującym prawem: FIRMA LEXMARK INTERNATIONAL, INC. DOSTARCZA TĘ PUBLIKACJĘ „W STANIE, W JAKIM SIĘ ZNAJDUJE”, BEZ JAKICHKOLWIEK WYRAŻNYCH LUB DOMNIEMANYCH RĘKOJMI I GWARANCJI, W TYM BEZ DOMNIEMANYCH GWARANCJI PRZYDATNOŚCI HANDLOWEJ I UŻYTECZNOŚCI DO OKREŚLONYCH CELÓW. W niektórych krajach wykluczenie gwarancji wyraźnych lub domniemanych w przypadku określonych transakcji jest niedozwolone, dlatego to oświadczenie może nie dotyczyć wszystkich użytkowników.

Niniejsza publikacja może zawierać nieścisłości techniczne lub błędy drukarskie. Przedstawione informacje podlegają okresowym zmianom; zmiany te będą uwzględniane w kolejnych wydaniach. Udoskonalenia lub zmiany opisanych tutaj produktów lub programów mogą być wprowadzane w dowolnym czasie.

Znajdujące się w niniejszej publikacji odnośniki do produktów, programów lub usług nie oznaczają, że ich producent zamierza udostępnić je we wszystkich krajach, w których działa. Umieszczenie odnośnika do produktu, programu lub usługi nie oznacza, że dozwolone jest używanie wyłącznie tego produktu, programu lub usługi. Zamiast tego produktu, programu lub usługi można użyć funkcjonalnie równoważnego zamiennika, pod warunkiem jednak, że nie narusza to niczyjej własności intelektualnej. Ocena i testowanie współdziałania z innymi produktami, programami lub usługami, poza jawnie wymienionymi przez wytwórcę, odbywa się na odpowiedzialność użytkownika.

Pomoc techniczną firmy Lexmark można uzyskać w witrynie <http://support.lexmark.com>.

Informacje o materiałach eksploatacyjnych oraz pliki do pobrania można znaleźć w witrynie www.lexmark.com.

© 2014 Lexmark International, Inc.

Wszelkie prawa zastrzeżone.

Znaki towarowe

Lexmark, logo Lexmark z symbolem diamentu i MarkVision są znakami towarowymi firmy Lexmark International, Inc. zastrzeżonymi w USA i/lub innych krajach.

ScanBack jest znakiem towarowym firmy Lexmark International, Inc.

Mac oraz logo Mac są znakami towarowymi firmy Apple Inc. zastrzeżonymi w Stanach Zjednoczonych i innych krajach.

PCL® jest zastrzeżonym znakiem towarowym firmy Hewlett-Packard. PCL jest oznaczeniem firmy Hewlett-Packard dla zestawu poleceń (języka) i funkcji stosowanych w drukarkach tej firmy. Ta drukarka została zaprojektowana w taki sposób, aby była zgodna z językiem PCL. Oznacza to, że ta drukarka rozpoznaje polecenia języka PCL używane w różnych aplikacjach i emuluje funkcje odpowiadające tym poleceniom.

Poniższe nazwy są znakami towarowymi lub zastrzeżonymi znakami towarowymi wymienionych firm:

Albertus	The Monotype Corporation plc
Antique Olive	Monsieur Marcel OLIVE
Apple-Chancery	Apple Computer, Inc.
Arial	The Monotype Corporation plc
CG Times	Oparta na czcionce Times New Roman, na którą licencji udzieliła firma Monotype Corporation plc, jest produktem firmy Agfa Corporation
Chicago	Apple Computer, Inc.
Clarendon	Linotype-Hell AG i/lub podmioty zależne
Eurostile	Nebiolo
Geneva	Apple Computer, Inc.
GillSans	The Monotype Corporation plc
Helvetica	Linotype-Hell AG i/lub podmioty zależne
Hoefler	Jonathan Hoefler Type Foundry
ITC Avant Garde Gothic	International Typeface Corporation
ITC Bookman	International Typeface Corporation
ITC Mona Lisa	International Typeface Corporation
ITC Zapf Chancery	International Typeface Corporation
Joanna	The Monotype Corporation plc
Marigold	Arthur Baker
Monaco	Apple Computer, Inc.
New York	Apple Computer, Inc.
Oxford	Arthur Baker
Palatino	Linotype-Hell AG i/lub podmioty zależne
Stempel Garamond	Linotype-Hell AG i/lub podmioty zależne
Taffy	Agfa Corporation
Times New Roman	The Monotype Corporation plc
Univers	Linotype-Hell AG i/lub podmioty zależne

Wszystkie pozostałe znaki towarowe są własnością odpowiednich firm.

Nazwa i logo AirPrint stanowią znaki towarowe firmy Apple Inc.

Uwagi dotyczące składnika modułowego

Niniejszy produkt może zawierać następujące składniki modułowe:

Typ/model firmy Lexmark zgodny z normami LEX-M04-001; FCC ID: IYLLEXM04001; IC:2376A-M04001

Oświadczenia dotyczące licencji

Wszystkie informacje dotyczące licencji tego produktu znajdują się w katalogu głównym na płycie instalacyjnej oprogramowania.

Poziomy emisji hałasu

Poniższe pomiary wykonane zostały zgodnie z normą ISO 7779 i zgłoszone zgodnie z normą ISO 9296.

Uwaga: Niektóre tryby mogą nie dotyczyć tego produktu.

Średnie ciśnienie akustyczne w odległości 1 metra, dBA	
Drukowanie	48
Skanowanie	45
Kopiowanie	51
Gotowa	23

Wartości mogą ulec zmianie. Aktualne wartości można znaleźć na stronie www.lexmark.com.

Dyrektywa WEEE dotycząca zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego



Symbol WEEE stosuje się do oznaczania produktów elektronicznych, które w krajach Unii Europejskiej podlegają specjalnym programom i procedurom recyklingu. Zachęcamy do recyklingu naszych produktów.

W razie dalszych pytań dotyczących opcji recyklingu należy odwiedzić witrynę sieci Web firmy Lexmark pod adresem www.lexmark.com, aby uzyskać numer telefonu do lokalnego biura sprzedaży.

India E-Waste notice

This product complies with the India E-Waste (Management and Handling) Rules, 2011, which prohibit use of lead, mercury, hexavalent chromium, polybrominated biphenyls, or polybrominated diphenyl ethers in concentrations exceeding 0.1% by weight and 0.01% by weight for cadmium, except for the exemption set in Schedule II of the Rules.

Wyrzucanie produktów

Nie należy wyrzucać drukarki ani materiałów eksploatacyjnych w taki sam sposób, jak odpadów domowych. Informacji na temat możliwości wyrzucania i recyklingu należy zasięgnąć u lokalnych władz.

Informacje dotyczące baterii

Ten produkt zawiera nadchloran. Konieczne może być specjalne postępowanie z produktem. Więcej informacji na ten temat można znaleźć pod adresem

<http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate/>.

Oświadczenie dotyczące wrażliwości na wyładowania elektrostatyczne



Ten symbol oznacza części wrażliwe na wyładowania elektrostatyczne. Przed dotknięciem miejsc w pobliżu tych symboli należy dotknąć metalowej obudowy drukarki.

ENERGY STAR

Każdy produkt firmy Lexmark oznaczony symbolem ENERGY STAR na samym produkcie lub na ekranie rozruchowym posiada certyfikat zgodności z wymogami programu ENERGY STAR amerykańskiej Agencji Ochrony Środowiska (EPA) zgodnie z konfiguracją ustaloną w czasie wysyłki przez firmę Lexmark.



Informacje o temperaturze

Temperatura otoczenia	Od 15,6 do 32,2°C (od 60 do 90°F) i od 8% do 80% wilgotności względnej
Temperatura transportu i przechowywania	Od -40° do 43,3°C (110°F)

Oświadczenie dotyczące lasera

Drukarka posiada certyfikat zgodności z wymaganiami normy amerykańskiej DHHS-21 CFR, rozdział I, podrozdział J, dla urządzeń laserowych klasy I (1) i certyfikat zgodności z wymaganiami obowiązującej w innych krajach normy IEC 60825-1 dla urządzeń laserowych klasy I (1).

Urządzenia laserowe klasy I nie są uważane za niebezpieczne. Drukarka zawiera wewnętrzny laser klasy IIIb (3b), który jest 7-miliwatowym laserem z arsenku galu działającym w zakresie długości fal od 655 do 675 nanometrów. Laser i drukarka są tak zaprojektowane, aby nigdy podczas normalnego działania, konserwacji lub zalecanych warunków serwisowych żaden człowiek nie był narażony na promieniowanie laserowe powyżej poziomu klasy I.

Naklejka z informacjami o laserze

Na drukarce może być umieszczona naklejka informująca o laserze, jak pokazano na rysunku:

DANGER - Invisible laser radiation when cartridges are removed and interlock defeated. Avoid exposure to laser beam.
 PERIGO - Radiação a laser invisível será liberada se os cartuchos forem removidos e o lacre rompido. Evite a exposição aos feixes de laser.
 Opasnost - Nevidljivo lasersko zračenje kada su kasete uklonjene i poništena sigurnosna veza. Izbjegavati izlaganje zracima.
 NEBEZPEČÍ - Když jsou vyjmuty kazety a je odblokována pojistka, ze zařízení je vysíláno neviditelné laserové záření. Nevystavujte se působení laserového paprsku.
 FARE - Usynlig laserstråling, når patroner fjernes, og spærreanordningen er slået fra. Undgå at blive udsat for laserstrålen.
 GEVAAR - Onzichtbare laserstraling wanneer cartridges worden verwijderd en een vergrendeling wordt genegeerd. Voorkom blootstelling aan de laser.
 DANGER - Rayonnements laser invisibles lors du retrait des cartouches et du déverrouillage des loquets. Eviter toute exposition au rayon laser.
 VAARA - Näkymätöntä lasersäteilyä on varottava, kun värikasetit on poistettu ja lukitus on auki. Vältä lasersäteelle altistumista.
 GEFAHR - Unsichtbare Laserstrahlung beim Herausnehmen von Druckkassetten und offener Sicherheitssperre. Laserstrahl meiden.
 ΚΙΝΔΥΝΟΣ - Έκλυση αόρατης ακτινοβολίας laser κατά την αφαίρεση των κασετών και την απασφάλιση της μανδάλωσης. Αποφεύγετε την έκθεση στην ακτινοβολία laser.
 VESZÉLY - Nem látható lézersugárzás fordulhat elő a patronok eltávolításakor és a zárószervezet felbontásakor. Kerülje a lézersugárnak való kitettséget.
 PERICOLO - Emissione di radiazioni laser invisibili durante la rimozione delle cartucce e del blocco. Evitare l'esposizione al raggio laser.
 FARE - Usynlig laserstråling når kassetene tas ut og sperren er satt ut av spill. Unngå eksponering for laserstrålen.
 NIEBEZPIECZENSTWO - niewidzialne promieniowanie laserowe podczas usuwania kaset i blokady. Należy unikać naświetlenia promieniem lasera.
 ОПАСНО! Невидимое лазерное излучение при извлеченных картриджах и снятии блокировки. Избегайте воздействия лазерных лучей.
 Pozor - Nebezpečnostvo neviditeľného laserového žiarenia pri odobratých kazetách a odblokovanej poistke. Nevystavujte sa lúčom.
 PELIGRO: Se producen radiaciones láser invisibles al extraer los cartuchos con el interbloqueo desactivado. Evite la exposición al haz de láser.
 FARA - Osynlig laserstrålning när patroner tas ur och spärrmekanismen är upphävd. Undvik exponering för laserstrålen.
 危険 - 当移除碳粉盒及互锁失效时会产生看不见的激光辐射, 请避免暴露在激光光束下。
 危険 - 移除碳粉匣與安全連續開關失效時會產生看不見的雷射輻射。請避免暴露在雷射光束下。
 危険 - カートリッジが取り外され、内部ロックが無効になると、見えないレーザー光が放射されます。このレーザー光に当たらないようにしてください。

Zużycie energii

Pobór mocy przez produkt

W poniższej tabeli przedstawiono charakterystyki poboru mocy przez produkt.

Uwaga: Niektóre tryby mogą nie dotyczyć tego produktu.

Tryb	Opis	Pobór mocy (W)
Drukowanie	Urządzenie tworzy wydruk z elektronicznych informacji wejściowych.	540
Kopia	Urządzenie tworzy wydruk z oryginałów dokumentów w postaci dokumentów drukowanych.	530
Skanowanie	Urządzenie skanuje dokumenty drukowane.	60
Gotowa	Urządzenie oczekuje na zadanie drukowania.	50
tryb czuwania	Urządzenie znajduje się w trybie oszczędzania energii.	23

Tryb	Opis	Pobór mocy (W)
Wyłącz	Urządzenie jest podłączone do gniazda zasilania, ale przełącznik zasilania jest wyłączony.	0,2

Wielkości poboru mocy podane w powyższej tabeli są wartościami uśrednionymi w czasie. Chwilowy pobór mocy może być znacznie większy niż wartość średnia.

Wartości mogą ulec zmianie. Aktualne wartości można znaleźć w witrynie www.lexmark.com.

Tryb czuwania

W drukarce dostępny jest tryb oszczędzania energii nazywany *trybem czuwania*. Tryb czuwania zmniejsza zużycie energii przez obniżenie poboru mocy w przedłużonych okresach bezczynności urządzenia. Tryb czuwania jest włączany automatycznie, jeśli produkt nie jest używany przez określony czas zwany *limitem czasu trybu czuwania*.

Domyślne ustawienie fabryczne limitu czasu trybu czuwania dla tego produktu (w minutach):	20 minut
---	----------

Limit czasu trybu czuwania można zmieniać w przedziale od 1 minuty do 240 minut za pomocą menu konfiguracji. Ustawienie niskiej wartości limitu czasu trybu czuwania przyczynia się do ograniczenia zużycia energii elektrycznej, jednak może być przyczyną wydłużenia czasu reakcji produktu. Ustawienie wysokiej wartości limitu czasu trybu czuwania umożliwia uzyskanie krótkiego czasu reakcji, jednak jest związane z większym zużyciem energii elektrycznej.

Tryb wyłączenia

Jeśli to urządzenie jest wyposażone w tryb wyłączenia, który wciąż pobiera niewielką ilość mocy, aby całkowicie zatrzymać pobór mocy, należy odłączyć przewód zasilający z gniazda elektrycznego.

Całkowite zużycie energii

Czasami pomocne jest obliczenie całkowitego zużycia energii przez urządzenie. Ponieważ pobór mocy wyrażany jest w watach, aby obliczyć zużycie energii, należy pomnożyć pobór mocy przez czas pracy urządzenia w każdym z trybów. Całkowite zużycie energii jest sumą zużycia energii w poszczególnych trybach.

Zgodność z dyrektywami Wspólnoty Europejskiej

Ten produkt spełnia wymagania ochronne dyrektyw 2004/108/WE, 2006/95/WE i 2011/65/WE Rady Wspólnoty Europejskiej, dotyczących dostosowania i harmonizacji przepisów państw członkowskich w zakresie zgodności elektromagnetycznej, bezpieczeństwa sprzętu elektrycznego przeznaczonego do pracy w określonym zakresie napięć, a także ograniczeń związanych ze stosowaniem niektórych substancji niebezpiecznych w urządzeniach elektrycznych i elektronicznych.

Producentem urządzeń jest: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Autoryzowanym przedstawicielem jest: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapeszt WĘGRY. Deklaracja zgodności z wymogami Dyrektyw jest udostępniana na prośbę przez Autoryzowanego przedstawiciela.

Niniejszy produkt spełnia ograniczenia dla klasy A normy EN 55022 i wymagania dotyczące bezpieczeństwa normy EN 60950-1.

Oświadczenie dotyczące zakłóceń radiowych

Ostrzeżenia

Ten produkt spełnia wymagania dotyczące emisji fal elektromagnetycznych zawarte w normie EN55022 oraz wymagania dotyczące odporności zawarte w normie EN55024. Ten produkt nie jest przeznaczony do użytku domowego.

Niniejszy produkt jest urządzeniem klasy A. W warunkach domowych niniejszy produkt może powodować zakłócenia fal radiowych. W takim przypadku użytkownik powinien podjąć odpowiednie środki zaradcze.

Uwagi dotyczące przepisów dla terminali komunikacyjnych

Ta sekcja zawiera informacje na temat przepisów dotyczących produktów zawierających terminale telekomunikacyjne, na przykład urządzenia faksowe.

Uwagi dotyczące przepisów związanych z produktami bezprzewodowymi

Ta sekcja zawiera następujące informacje dotyczące przepisów związanych z produktami bezprzewodowymi, na przykład zawierającymi nadajniki, lecz także dotyczące bezprzewodowych kart sieciowych lub zbliżeniowych czytników kart.

Zagrożenie promieniowaniem o częstotliwości radiowej

Wypromieniowywana moc wyjściowa tego urządzenia jest znacznie mniejsza niż ustalone przez komisję FCC i inne instytuty normalizacyjne limity wystawienia na promieniowanie o częstotliwości radiowej. Aby urządzenie spełniało wymagania komisji FCC i innych instytutów normalizacyjnych dotyczące zagrożenia promieniowaniem o częstotliwości radiowej, między anteną a jakąkolwiek osobą należy zachować odległość co najmniej 20 cm (8 cali).

Informacja dla użytkowników w Unii Europejskiej

Produkty oznakowane znakiem CE spełniają wymagania ochronne dyrektyw 2004/108/WE, 2006/95/WE, 1999/5/WE oraz 2011/65/UE Rady Wspólnoty Europejskiej, dotyczących dostosowania i harmonizacji przepisów państw członkowskich w zakresie zgodności elektromagnetycznej i bezpieczeństwa sprzętu elektrycznego przeznaczonego do pracy w określonym zakresie napięć, sprzętu radiowego i końcowych urządzeń telekomunikacyjnych oraz ograniczeń stosowania niektórych niebezpiecznych substancji urządzeniach elektrycznych i elektronicznych.

Zgodność jest oznaczona za pomocą znaku CE.



Producentem urządzeń jest: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Autoryzowanym przedstawicielem jest: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapeszt WĘGRY. Deklaracja zgodności z wymogami Dyrektyw jest udostępniana na prośbę przez Autoryzowanego przedstawiciela.

Niniejszy produkt spełnia ograniczenia dla klasy A normy EN 55022 i wymagania dotyczące bezpieczeństwa normy EN 60950-1.

Urządzenia wyposażone w opcję łączności bezprzewodowej 2,4 GHz spełniają wymagania ochronne dyrektyw 2004/108/EWG, 2006/95/WE i 1999/5/WE Rady Wspólnot Europejskich, dotyczących dostosowania i harmonizacji przepisów państw członkowskich w zakresie kompatybilności elektromagnetycznej i bezpieczeństwa sprzętu elektrycznego przeznaczonego do pracy w określonym zakresie napięć, a także sprzętu radiowego i końcowych urządzeń telekomunikacyjnych.

Zgodność jest oznaczona za pomocą znaku CE.



Urządzenia mogą być używane w krajach UE i EFTA tylko we wnętrzach.

Producentem urządzeń jest: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Autoryzowanym przedstawicielem jest: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapeszt WĘGRY. Deklaracja zgodności z wymogami Dyrektyw jest udostępniana na prośbę przez Autoryzowanego przedstawiciela.

Tego produktu można używać w krajach podanych w tabeli poniżej.

Austria	Belgia	Bulgaria	Szwajcaria	Cypr	Republika Czeska	Niemcy	Dania	Estonia
Grecja	Hiszpania	Finlandia	Francja	Chorwacja	Węgry	Irlandia	Islandia	Włochy
Liechtenstein	Litwa	Luksemburg	Łotwa	Malta	Holandia	Norwegia	Polska	Portugalia
Rumunia	Szwecja	Słowenia	Słowacja	Turcja	Wielka Brytania			

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.
Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.
Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.
Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.
Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvető követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.

Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruojama, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispożizzjonijiet oħrajn rilevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.
Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.
Português	A Lexmark International Inc. declara que este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

Patent acknowledgment

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Elliptic Curve Cryptography (ECC) Cipher Suites for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Elliptic Curve Cipher Suites with SHA-256/382 and AES Galois Counter Mode (GCM) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for TLS Suite B Profile for Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Addition of the Camellia Cipher Suites to Transport Layer Security (TLS) implemented in the product or service.

The use of certain patents in this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for AES-CCM ECC Cipher Suites for TLS implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for IKE and IKEv2 Authentication Using the Elliptic Curve Digital Signature Algorithm (ECDSA) implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Suite B Cryptographic Suites for IPSec implemented in the product or service.

The use of this product or service is subject to the reasonable, non-discriminatory terms in the Intellectual Property Rights (IPR) Disclosure of Certicom Corp. at the IETF for Algorithms for Internet Key Exchange version 1 (IKEv1) implemented in the product or service.

Indeks

Liczby

200 zacięcie papieru 229
201 zacięcie papieru 229
202 zacięcie papieru 230
230 zacięcie papieru 232
235 zacięcie papieru 232
241 zacięcie papieru 233
242 zacięcie papieru 233
243 zacięcie papieru 233
250 zacięcie papieru 234
290–294 zacięcia w podajniku ADF podczas skanowania 249
290–294 zacięcie papieru 235
290.30 Statyczne zacięcie w skanerze - Ogranicznik papieru 242
30.xx Brak kasety [Kolor] 243
30.xx Brak naboju [kolor] i/lub zespołu obrazującego [kolor] 243
31.xx Uszkodzona kaseeta [kolor] 244
31.xx Uszkodzony zestaw obrazowania 244
32.xx Wymień nieobsługiwaną kasety [kolor] 244
34 Niewłaściwy rozmiar papieru, otwórz [źródło] 244
35 Za mało pamięci do obsługi funkcji zapisu zasobów 244
37 Za mało pamięci do sortowania zadań 245
37 Za mało pamięci, nie można przywrócić niektórych wstrzym. zad. 245
38 Pamięć pełna 245
39 Zbyt złożona strona, część danych mogła nie zostać wydrukowana. 245
51 Wykryto uszkodzoną pamięć flash 245
52 Za mało wolnego miejsca w pamięci flash dla zasobów 245
53 Wykryto niesformatowaną pamięć flash 246
54 Adapter sieciowy [x], błąd programu 246

54 Błąd oprogramowania sieci standardowej 246
56 Standardowy port USB wyłączony 246
57 Zmiana konfiguracji, niektóre wstrzymane zad. nie zostały przywrócone 246
58 Za dużo podłączonych zasobników 247
58 Za dużo zainstalowanych opcji pamięci flash 246
59 Niezgodny zasobnik [x] 247
61 Wyjmij uszkodzony dysk twardy 247
62 Dysk zapelniony 247
63 Niesformatowany dysk 247
80 Rutynowa konserwacja 248
82.xx Brak pojemnika na zużyty toner 248
82.xx Pojemnik na zużyty toner prawie pełny 248
82.xx Wymień pojemnik na zużyty toner 248
840.01 Skaner wyłączony przez administratora 249
840.02 Skaner wyłączony. Jeśli problem nie został usunięty, skontaktuj się z administratorem systemu. 249
88.xx Krytycznie niski poziom w naboju [kolor] 248
88.xx Niski poziom toneru w kasecie [kolor] 248
88.xx Prawie niski poziom toneru w kasecie [kolor] 249

A

adres FTP
tworzenie skrótów przy użyciu ekranu dotykowego 116
adres IP drukarki
znajdowanie 21
adres IP, drukarka
znajdowanie 21
Aktywnej karta sieciowa,
menu 134

alarmy e-mail
konieczność włożenia innego papieru 225
powiadomienie o niewielkiej liczbie materiałów eksploatacyjnych 225
powiadomienie o zacięciu papieru 225
anulowanie wiadomości e-mail 89
anulowanie zadania drukowania z komputera 71
z panelu operacyjnego drukarki 71
AppleTalk, menu 139

B

blokada zabezpieczająca 26
blokowanie niepożądanych faksów 111
Błąd podczas odczytu danych z koncentratora USB. Odłącz koncentrator. 239
Brak pamięci, nie można drukować faksów 241

C

czas letni, faks 106
Czy przywrócić wstrzymane zadania? 242
czyszczenie
szyba skanera 201
zewnętrzna obudowa drukarki 201

D

data i godzina, faks
ustawianie 105
dodawanie opcji sprzętowych sterownik druku 39
dodawanie sygnatury daty i godziny 81
dokumenty, drukowanie
z komputera Macintosh 62
z systemu Windows 62
Domyślne źródło, menu 124
dostosowywanie jakości kopii 77

dostosowywanie koloru 236
dostosowywanie Trybu
uśpienia 42
drukarka 38
 minimalne odstępy 10
 modele 12
 przenoszenie 222, 223
 transport 223
 wybór miejsca 10
 wyposażenie 12
Drukarka wielofunkcyjna
 konfiguracja 23
drukarka, rozwiązywanie
podstawowych problemów 236
drukowanie
 anulowanie, za pomocą panelu
 sterowania drukarki 71
 lista katalogów 71
 lista wzorców czcionek 71
 strona konfiguracji sieci 38
 strona z ustawieniami menu 38
 z komputera Macintosh 62
 z napędu flash 63
 z systemu Windows 62
 z urządzenia przenośnego 63
 zdjęcia 70
drukowanie dokumentu 62
drukowanie listy katalogów 71
drukowanie listy przykładowych
czcionek 71
Drukowanie poufne, menu 144
drukowanie strony konfiguracji
sieci 38
drukowanie strony ustawień
menu 38
drukowanie z napędu flash 63
drukowanie z urządzenia
przenośnego 63
drukowanie z użyciem funkcji
PictBridge
 zdjęcia 70
drukowanie zadań poufnych i
innych zadań wstrzymanych
z komputera Macintosh 69
z systemu Windows 69
drukowanie, rozwiązywanie
problemów
 błąd odczytu dysku flash 250
 drukowane znaki są
 nieprawidłowe 252
Duże zadania nie są
sortowane 253

funkcja łączenia zasobników
nie działa 253
nie można wydrukować
wielojęzycznych plików
PDF 250
nieprawidłowe marginesy 268
papier często się zacina 265
wstrzymane zadania nie są
drukowane 251
wydruk jest nieprawidłowo
dzielony na strony 253
wydruk zadania na
niewłaściwym papierze 252
wydruk zadania na nośniku
pochodzącym z
niewłaściwego zasobnika 252
zacięte strony nie są
drukowane ponownie 266
zadania drukowania trwają
dłużej niż oczekiwano 252
zadania nie są drukowane 250
zwijanie się papieru 269
dysk twardy drukarki
 szyfrowanie 199
 użyłizacja 197
 wycieranie 199
dysk twardy drukarki,
szyfrowanie 199
dyski flash
 obsługiwane typy plików 64
Dziennik audytu
bezpieczeństwa, menu 145
dziennik faksu
 wyświetlanie 110

E

e-mail
 anulowanie 89
e-mail, wysyłanie
 korzystanie z ekranu
 dotykowego 87
 przy użyciu książki
 adresowej 88
 przy użyciu numeru skrótu 87
Edytuj konfigurację
zabezpieczeń, menu 142
ekran dotykowy
 przyciski 17
ekran faksu
 opcje 111, 112, 113
 opcje zaawansowane 113

ekran FTP
 opcje 120
ekran główny
 ukrywanie ikon 21
 wyświetlanie ikon 21
ekran kopiowania
 opcje 82, 83, 84
ekran skanowania
 opcje 121
ekran wiadomości e-mail
 opcje 89, 90, 91
 opcje zaawansowane 91
eksportowanie konfiguracji
korzystanie z wbudowanego
serwera WWW 24
eksportowanie konfiguracji przy
użyciu wbudowanego serwera
WWW 24
Embedded Web Server
dostęp 21, 224
funkcje 224
konfigurowanie alarmów
email 225
korzystanie 224
problem z dostępem 279
sprawdzanie materiałów
eksploatacyjnych 203
sprawdzanie stanu
drukarki 224
tworzenie skrótów e-mail 86
tworzenie skrótu do miejsca
docelowego dla faksów 106
tworzenie skrótu FTP 115
ustawienia
 administracyjne 224
 ustawienia sieciowe 224
 wstępna konfiguracja faksu 93
Embedded Web Server —
bezpieczeństwo: Podręcznik
administratora
 gdzie szukać 224
Ethernet, port 36
etykiety, papier
 wskazówki 67

F

factory defaults (ustawienia
fabryczne)
 przywracanie 226
faks
 wysyłanie 108
faks, porty 36

faks, rozwiązywanie problemów
 identyfikator numeru
 dzwoniącego nie jest
 wyświetlany 259
 można odbierać, ale nie można
 wysyłać faksów 261
 można wysyłać, ale nie można
 odbierać faksów 261
 nie można wysyłać lub
 otrzymywać faksów 259
 wydruk otrzymanego faksu jest
 bardzo niskiej jakości 262

faksowanie
 anulowanie zadania
 faksowania 111
 blokowanie niepożądanych
 faksów 111
 faks, ustawienia 93
 konfigurowanie stosowania
 czasu letniego w
 drukarni 106
 opcje zaawansowane 113
 przeglądanie dziennika
 faksów 110
 przekazywanie faksów 114
 rozjaśnianie i przyciemnianie
 faksu 110
 tworzenie skrótów przy użyciu
 ekranu dotykowego 107
 tworzenie skrótów za pomocą
 wbudowanego serwera
 WWW 106
 usługa rozróżniania
 dzwońców 96
 ustawianie daty i godziny 105
 ustawianie nazwy urządzenia
 dla faksów
 wychodzących 105
 ustawianie numeru faksu lub
 stacji 105
 wstrzymywanie faksów 113
 wybór połączenia faksu 94
 wysyłanie faksu w
 zaplanowanym terminie 110
 wysyłanie przy użyciu ekranu
 dotykowego 107
 zmiana rozdzielczości 109

folie
 kopiowanie na 73
 ładowanie 49
 wskazówki dotyczące
 użytkowania 68

Formularze i ulubione
 konfiguracja 22

FTP
 opcje zaawansowane 122
 skanowanie przy użyciu książki
 adresowej 117

funkcja e-mail
 konfiguracja 85

funkcje faksu i poczty e-mail
 konfiguracja 258

G

gniazdo kabla zasilającego 36
gramatury papieru
 obsługiwane przez drukarkę 60

H

HTML, menu 193

I

importowanie konfiguracji
 korzystanie z wbudowanego
 serwera WWW 24

importowanie konfiguracji przy
 użyciu wbudowanego serwera
 WWW 24

informacje dotyczące
 bezpieczeństwa 7, 8

informacje komisji FCC 287

informacje o drukarni
 gdzie szukać 9

informacje o przyciskach i
 ikonach na ekranie głównym 16

informacje o ulotności
 pamięci 197

instalowanie drukarki 38

instalowanie elementów
 opcjonalnych
 kolejność instalacji 34

intensywność toneru
 regulacja 62

IPv6, menu 138

J

jakość druku, rozwiązywanie
 problemów
 ciemne linie 268
 krzywy wydruk 271
 linia jasna, biała lub w
 niewłaściwym kolorze 269

na stronie pojawia się mgła z
 toneru lub cienie w tle 274

nieregularności wydruku 270

nierówna gęstość wydruku 276

niska jakość wydruku na
 folii 275

obcięte obrazy 267

plamki toneru 275

powtarzające się błędy
 wydruku 270

puste strony 266

szare tło 268

toner się ściera 274

wydruk jest zbyt ciemny 272

wydruk jest zbyt jasny 271

wydruki mają postać jednolicie
 kolorowych lub czarnych
 stron 273

znaki mają postrzępione
 krawędzie 267

jakość kopii
 regulacja 77

jakość wydruku
 czyszczenie szyby
 skanera 201

wymiana modułu
 wywołacza 216

wymiana naczynia na zużyty
 toner 204

wymiana zestawów
 obrazowania 208

Jakość, menu 185

K

kable
 Ethernet 36
 USB 36

karta czcionek
 instalowanie 30

karta pamięci
 instalowanie 27

rozwiązywanie problemów 265

karta pamięci flash
 instalowanie 30

karty
 ładowanie 49

wskazówki dotyczące
 użytkowania 65

kasety z tonerem
 recykling 44

wymiana 214

zamawianie 203

- Kasuj menu Tymczasowe pliki danych 144
- komunikaty drukarki
- 290–294 zacięcia w podajniku ADF podczas skanowania 249
 - 290.30 Statyczne zacięcie w skanerze - Ogranicznik papieru 242
 - 30.xx Brak kasety [Kolor] 243
 - 30.xx Brak naboju [kolor] i/lub zespołu obrazującego [kolor] 243
 - 31.xx Uszkodzona kasetka [kolor] 244
 - 31.xx Uszkodzony zestaw obrazowania 244
 - 32.xx Wymień nieobsługiwane kasetę [kolor] 244
 - 34 Niewłaściwy rozmiar papieru, otwórz [źródło] 244
 - 35 Za mało pamięci do obsługi funkcji zapisu zasobów 244
 - 37 Za mało pamięci do sortowania zadań 245
 - 37 Za mało pamięci, nie można przywrócić niektórych wstrzym. zad. 245
 - 38 Pamięć pełna 245
 - 39 Zbyt złożona strona, część danych mogła nie zostać wydrukowana. 245
 - 51 Wykryto uszkodzoną pamięć flash 245
 - 52 Za mało wolnego miejsca w pamięci flash dla zasobów 245
 - 53 Wykryto niesformatowaną pamięć flash 246
 - 54 Adapter sieciowy [x], błąd programu 246
 - 54 Błąd oprogramowania sieci standardowej 246
 - 56 Standardowy port USB wyłączony 246
 - 57 Zmiana konfiguracji, niektóre wstrzymane zad. nie zostały przywrócone 246
 - 58 Za dużo podłączonych zasobników 247
 - 58 Za dużo zainstalowanych opcji pamięci flash 246
 - 59 Niezgodny zasobnik [x] 247
 - 61 Wyjmij uszkodzony dysk twardy 247
 - 62 Dysk pełny 247
 - 63 Niesformatowany dysk 247
 - 80 Rutynowa konserwacja 248
 - 82 Wymień naczynie na zużyty toner 204
 - 82.xx Brak pojemnika na zużyty toner 248
 - 82.xx Pojemnik na zużyty toner prawie pełny 248
 - 82.xx Wymień pojemnik na zużyty toner 248
 - 840.01 Skaner wyłączony przez administratora 249
 - 840.02 Skaner wyłączony. Jeśli problem nie został usunięty, skontaktuj się z administratorem systemu. 249
 - 88.xx Krytycznie niski poziom w naboju [kolor] 214, 248
 - 88.xx Niski poziom tonerów w kasecie [kolor] 248
 - 88.xx Prawie niski poziom tonerów w kasecie [kolor] 249
 - Błąd podczas odczytu danych z koncentratora USB. Odłącz koncentrator. 239
 - Brak pamięci, nie można drukować faksów 241
 - Czy przywrócić wstrzymane zadania? 242
 - dostosowywanie koloru 236
 - Linia telefoniczna niepodłączona do modemu, faks niedostępny. 242
 - Nie ustawiono nazwy faksu. Skontaktuj się z administratorem systemu. 239
 - Nie ustawiono numeru faksu urządzenia. Skontaktuj się z administratorem systemu. 239
 - Niektóre wstrzymane zadania nie zostały przywrócone 243
 - Nieobsługiwane urządzenie USB, wyjmij 238
 - Nieobsługiwany dysk 243
 - Nieobsługiwany koncentrator USB, wyjmij 239
 - Nieobsługiwany tryb kamery. Odłącz kamerę i zmień tryb 243
 - Pokrywa automatycznego podajnika w skanerze jest otwarta 243
 - Skanowany dokument jest zbyt długi 243
 - Umieść wszystkie oryginały, jeśli uruchamiasz zadanie ponownie. 242
 - Usuń elementy opakowania, [nazwa obszaru] 242
 - W przypadku ponownego uruchomienia zadania wymień oryginały, które nie opuściły skanera 239
 - Włóż zasobnik [x] 239
 - Wyjmij papier ze standardowego odbiornika 242
 - Wymień kolorowy zestaw bębnowy 208
 - Załaduj do [źródło] [ciąg niestandardowy] 240
 - Załaduj do [źródło] [nazwa typu niestandardowego] 240
 - Załaduj do [źródło] [rozmiar] 240
 - Załaduj do [źródło] [typ] [rozmiar] 240
 - Załaduj do podajnika ręcznego [ciąg niestandardowy] 241
 - Załaduj do podajnika ręcznego [nazwa typu niestandardowego] 241
 - Załaduj do podajnika ręcznego [rozmiar papieru] 241
 - Załaduj do podajnika ręcznego [typ papieru] [rozmiar papieru] 241
 - Zamknij przednie drzwiczki 238
 - Zmiana [źródła papieru] na [rozmiar papieru]. 237
 - Zmiana [źródło papieru] na [nazwa niestandardowego typu] 236

Zmiana [źródło papieru] na ładowanie [orientacja] [rozmiar papieru] 238
Zmień [źródło papieru] na [ciąg niestandardowy] 237
Zmień [źródło papieru] na [ciąg niestandardowy] załaduj [orientacja] 237
Zmień [źródło papieru] na [niestandardowy typ nazwy] załaduj [orientacja] 237
Zmień [źródło papieru] na [rozmiar papieru] [typ papieru] 238
Zmień [źródło papieru] na [rozmiar papieru] [typ papieru] załaduj [orientacja] 238
konfiguracja sieci Ethernet przygotowanie do 39
Konfiguracja uniwersalna, menu 133
konfiguracja ustawień poczty e-mail 86
konfigurowanie alarmów email korzystanie z wbudowanego serwera WWW 225
konfigurowanie funkcji faksu i poczty e-mail 258
kontakt z obsługą klienta 280
kontrolka 14
koperty
 ładowanie 49, 51
 wskazówki 65
kopiowanie
 anulowanie zadania kopiowania 81, 82
 dodawanie sygnatury daty i godziny 81
 dodawanie tekstu nakładki 81
 na foliach 73
 na papier o innym rozmiarze 75
 na papierze firmowym 74
 obu stron arkusza papieru (kopiowanie dwustronne) 76
 opcje zaawansowane 84
 powiększanie 77
 przy użyciu podajnika ADF 73
 przy użyciu szyby skanera (płyty) 73
 różne rozmiary papieru 76
 sortowanie kopii 78

 szybkie kopiowanie 72
 umieszczanie arkuszy separujących między kopiami 79
 w trybie czarno-białym 74
 wiele stron na arkuszu 79
 wybór zasobnika 75
 zadanie niestandardowe (zadanie złożone) 80
 zdjęcia 73
 zmiana jakości 77
 zmniejszanie 77
kopiowanie dokumentów o różnych rozmiarach arkuszy 76
kopiowanie dwustronne 76
kopiowanie fotografii 73
kopiowanie na foliach 73
kopiowanie na obu stronach papieru (dupleks) 76
kopiowanie na papierze firmowym 74
kopiowanie przy użyciu papieru z wybranego zasobnika 75
kopiowanie w czerni i bieli 74
kopiowanie wielu stron na jednym arkuszu 79
kopiowanie, rozwiązywanie problemów
 kopiarka nie odpowiada 254
 moduł skanera nie domyka się 254
 niska jakość kopii 254
 niska jakość zeskanowanego obrazu 257
 skopiowano część dokumentu lub fotografii 256
korzystanie z narzędzia ScanBack 119
korzystanie z przycisków ekranu dotykowego 17
korzystanie z trybu Eco-Mode 41
korzystanie z wbudowanego serwera WWW 224

L
Linia telefoniczna niepodłączona do modemu, faks niedostępny. 242
lista katalogów drukowanie 71

lista wzorców czcionek drukowanie 71

Ł

ładowanie
 folie 49
 karty 49
 koperty 49, 51
 papier firmowy w podajniku ręcznym 66
 papier firmowy w zasobnikach 66
 podajnik ręczny 51
 podajnik uniwersalny 49
 podwójna szuflada na 650 arkuszy 48
 podwójna szuflada na 650 arkuszy (opcjonalna) 45
 Zasobnik na 250 arkuszy (standardowy) 45
 Zasobnik na 550 arkuszy (opcjonalny) 45
Ładowanie papieru, menu 131
łączenie zasobników 53
przypisywanie nazwy niestandardowemu typowi papieru 54

M

materiały eksploatacyjne
 sprawdzanie przy użyciu wbudowanego serwera WWW 203, 224
 sprawdzanie stanu 203
 sprawdzanie z panelu sterowania drukarki 203
 używanie papieru makulaturowego 40
 zapisywanie 202
 zmniejszanie zużycia 40
Materiały eksploatacyjne, menu 124
materiały eksploatacyjne, zamawianie
 kasety z tonerem 203
 pojemnik na zużyty toner 204
 zestawy obrazowania 204
menu
 aktywna karta sieciowa 134
 AppleTalk 139

Custom Scan Sizes
(Niestandardowe rozmiary
skanów) 132
Custom Types (Typy
niestandardowe) 132
Domyślne źródło 124
Dziennik audytu
bezpieczeństwa 145
Edytuj konfigurację
zabezpieczeń 142
Emulacja PCL 190
Gramatura papieru 129
HTML 193
IPv6 138
Jakość 185
Karta sieciowa 137
Kasuj pliki tymczasowe 144
Konfiguracja uniwersalna 133
lista 123
Ładowanie papieru 131
Materiały eksploatacyjne 124
Menu Konfiguracja SMTP 141
Napęd flash 176
Narzędzia 188
Nazwy niestandardowe 132
Obraz 194
PictBridge 194
Plik PDF 189
Pomoc 195
PostScript 189
Raporty 133, 136
Rejestrow. zadań 187
Rozmiar/typ papieru 125
Różne ustawienia
zabezpieczeń 143
Sieć [x] 134
Sieć standardowa 134
Standardowy port USB 139
Substitute Size (Zastęp
rozmiar) 127
TCP/IP 137
Tekstura papieru 127
Tryb faksu (Konfiguracja
serwera faksów) 165
Tryb faksu (Ustawienia faksu
analogowego) 158
Ustaw datę i godzinę 146
Ustawienia 182
Ustawienia e-mail 167
Ustawienia FTP 172
Ustawienia kopiowania 154
Ustawienia OCR 181

Ustawienia ogólne 147
Wydruk poufny 144
Wykańczanie 183
XPS 189
Menu Custom Scan Sizes
(Niestandardowe rozmiary
skanów) 132
Menu emulacji PCL 190
Menu Gramatura papieru 129
Menu karty sieciowej 137
Menu Konfiguracja SMTP 141
Menu napędu flash 176
Menu narzędzi 188
Menu Niestandardowe
nazwy 132
Menu Pomoc 195
Menu Raporty 133, 136
Menu Różne ustawienia
zabezpieczeń 143
Menu Sieć standardowa 134
Menu Tryb faksu (Konfiguracja
serwera faksów) 165
Menu Tryb faksu (Ustawienia
faksu analogowego) 158
Menu Ustaw datę/godzinę 146
Menu Ustawienia 182
Menu Ustawienia e-mail 167
Menu Ustawienia FTP 172
Menu Ustawienia
kopiowania 154
Menu Ustawienia
oprogramowania OCR 181
Menu ustawień ogólnych 147

N

Najczęściej zadawane pytania
dotyczące drukowania
kolorów 276
napęd flash
drukowanie 63
Narzędzie ScanBack
korzystanie 119
nazwa niestandardowego typu
papieru
tworzenie 53
nie można uzyskać połączenia z
wbudowanym serwerem
WWW 279
nie skonfigurowano funkcji faksu
ani poczty e-mail 258

Nie ustawiono nazwy faksu.
Skontaktuj się z administratorem
systemu. 239
Nie ustawiono numeru faksu
urzędu. Skontaktuj się z
administratorem systemu. 239
Niektóre wstrzymane zadania
nie zostały przywrócone 243
Nieobsługiwane urządzenie
USB, wyjmij 238
Nieobsługiwany koncentrator
USB, wyjmij 239
Nieobsługiwany tryb kamery.
Odłącz kamerę i zmień tryb 243
niestandardowa nazwa
konfiguracja 54

O

Obraz, menu 194
obsługiwane napędy flash 64
opcje
karta czcionek 30
karta pamięci 27
karta pamięci flash 30
podwójna szuflada na 650
arkuszy 34
Zasobnik na 550 arkuszy 34
opcje e-mail
Wyślij jako 91
opcje faksu
rozdzielczość 112
opcje skanowania
Wyślij jako 120
opcje sprzętowe, dodawanie
sterownik drukarki 39
opcje zaawansowane
faksowanie 113
FTP 122
kopiowanie 84
wysyłanie wiadomości e-
mail 91
opcje, ekran dotykowy
e-mail 89, 90, 91
faks 111, 112, 113
FTP 120
kopiowanie 82, 83, 84
skanowanie 121
skanowanie do
komputera 120, 121, 122
oszczędność papieru 79
oświadczenia 281, 283, 284,
285, 286, 287, 288

oświadczenia dotyczące
emisji 283, 286, 287

P

pamięć

- typy zainstalowanej w
drukarkę 197

pamięć dysku twardego drukarki
wymazywanie 199

pamięć nieulotna 197

- wymazywanie 198

pamięć ulotna 197

- wymazywanie 198

panel operacyjny drukarki 14

- regulacja jasności 43

- ustawienia fabryczne,

- przywracanie 226

panel operacyjny, drukarka 14

papier

- formularze z nadrukiem 58

- makulaturowy 56

- niedozwolony 56

- papier firmowy 58

- różne rozmiary, kopiowanie 76

- Uniwersalny, ustawienie

- rozmiaru 45

- używanie papieru

- makulaturowego 40

- właściwości 55

- wybieranie 56

- zapisywanie 79, 58

papier firmowy

- kopiowanie na 74

- ładowanie, podajnik ręczny 66

- ładowanie, zasobniki 66

- wskazówki dotyczące

- użytkowania 66

papier makulaturowy

- korzystanie 40, 56

PDF, menu 189

PictBridge, menu 194

podajnik ADF

- kopiowanie, korzystanie 73

podajnik ręczny

- ładowanie 51

podajnik uniwersalny

- ładowanie 49

podawanie papieru,

rozwiązywanie problemów

- komunikat o zacięciu papieru

- nie znika po usunięciu

- zacięcia 266

podłączanie drukarki do

- adaptery regionalne 99

- automatyczna sekretarka 97

- modem komputerowy 103

- telefon 97

podłączanie drukarki do usługi

dzwońków

charakterystycznych 96

podłączanie faksu

- adaptery regionalne 99

- automatyczna sekretarka 97

- modem komputerowy 103

- podłączanie do linii DSL 95

- podłączanie do PBX lub

- ISDN 95

podłączanie drukarki do

- gniazdka sieciowego 95

- telefon 97

podłączanie kabli 36

Podręcznik pracy w sieci

- gdzie szukać 224

podwójna szuflada na 650

arkuszy

- instalowanie 34

- ładowanie 48

podwójna szuflada na 650

arkuszy (opcjonalna)

- ładowanie 45

pojemnik na zużyty toner

- wymiana 204

- zamawianie 204

Pokrywa automatycznego

podajnika w skanerze jest

otwarta 243

port blokady 36

Port EXT

- faks 36

port EXT faksu drukarki 36

Port LINE

- faks 36

port LINE faksu drukarki 36

Port USB 36

PostScript, menu 189

poufne zadania drukowania 68

- drukowanie z komputera

- Macintosh 69

- drukowanie z systemu

- Windows 69

powiększanie kopii 77

pozbywanie się dysku twardego

drukarki 197

poziomy natężenia hałasu 283

próbne zadania drukowania 68

- drukowanie z komputera

- Macintosh 69

- drukowanie z systemu

- Windows 69

przechowywanie zadań

drukowania 68

przeglądanie dziennika

faksów 110

przekazywanie faksów 114

przenoszenie drukarki 222, 223

przy użyciu książki

adresowej 88

- wysyłanie faksu 109

przyciski i ikony na ekranie

głównym

- opis 16

przyciski, ekran dotykowy

- korzystanie 17

przyciski, panel kontrolny

drukarki 14

przygotowanie do konfiguracji

drukarki w sieci Ethernet 39

przypisywanie nazwy

niestandardowemu typowi

papieru 54

przywracanie ustawień

fabrycznych 226

publikacje

- gdzie szukać 9

- puste strony 266

R

recykling

- kasety z tonerem 44

- opakowania Lexmark 44

- produkty Lexmark 43

regulowanie intensywności

toneru 62

Rejestrowanie zadań, menu 187

reports (raporty)

- wyświetlanie 225

rozdzielczość, faks

- zmiana 109

rozłączanie zasobników 53

- przypisywanie nazwy

- niestandardowemu typowi

- papieru 54

rozmiar papieru

- ustawianie 45

Rozmiar/typ papieru, menu 125

rozmiary papieru
obsługiwane przez drukarkę 59
rozwiązywanie problemów
kontakt z obsługą klienta 280
Najczęściej zadawane pytania
dotyczące drukowania
kolorów 276
nie można uzyskać połączenia
z wbudowanym serwerem
WWW 279
nie skonfigurowano funkcji
faksu ani poczty e-mail 258
rozwiązywanie podstawowych
problemów dotyczących
drukarki 236
Skanuj przez sieć 263
sprawdzanie drukarki, której nie
można uruchomić 236
sprawdzanie skanera, którego
nie można uruchomić 256
wystąpił błąd aplikacji 263
rozwiązywanie problemów z
drukowaniem
błąd odczytu dysku flash 250
drukowane znaki są
nieprawidłowe 252
Duże zadania nie są
sortowane 253
funkcja łączenia zasobników
nie działa 253
nie można wydrukować
wielojęzycznych plików
PDF 250
nieprawidłowe marginesy 268
papier często się zacina 265
wstrzymane zadania nie są
drukowane 251
wydruk jest nieprawidłowo
dzielony na strony 253
wydruk zadania na
niewłaściwym papierze 252
wydruk zadania na nośniku
pochodzącym z
niewłaściwego zasobnika 252
zacięte strony nie są
drukowane ponownie 266
zadania drukowania trwają
dłużej niż oczekiwano 252
zadania nie są drukowane 250
zwijanie się papieru 269

rozwiązywanie problemów z
faksem
identyfikator numeru
dzwońcego nie jest
wyświetlany 259
można odbierać, ale nie można
wysyłać faksów 261
można wysyłać, ale nie można
odbierać faksów 261
nie można wysyłać lub
otrzymywać faksów 259
wydruk otrzymanego faksu jest
bardzo niskiej jakości 262
rozwiązywanie problemów z
jakością druku
ciemne linie 268
krzywy wydruk 271
linia jasna, biała lub w
niewłaściwym kolorze 269
na stronie pojawia się mgła z
toneru lub cienie w tle 274
nieregularności wydruku 270
nierówna gęstość wydruku 276
niska jakość wydruku na
folii 275
obcięte obrazy 267
plamki toneru 275
powtarzające się błędy
wydruku 270
puste strony 266
szare tło 268
toner się ściera 274
wydruk jest zbyt ciemny 272
wydruk jest zbyt jasny 271
wydruki mają postać jednolicie
kolorowych lub czarnych
stron 273
znaki mają postrzępione
krawędzie 267
rozwiązywanie problemów z
kopiowaniem
kopiarka nie odpowiada 254
moduł skanera nie domyka
się 254
niska jakość kopii 254
niska jakość zeskanowanego
obrazu 257
skopiowano część dokumentu
lub fotografii 256

rozwiązywanie problemów z
opcjonalnym wyposażeniem
drukarki
karta pamięci 265
opcja nie działa 263
podajnik uniwersalny 264
szuflady 264
rozwiązywanie problemów z
podawaniem papieru
komunikat o zacięciu papieru
nie znika po usunięciu
zacięcia 266
rozwiązywanie problemów z
wyświetlaczem
wyświetlacz jest pusty 250
wyświetlane są tylko symbole
diamentu 250
rozwiązywanie problemów ze
skanowaniem
moduł skanera nie domyka
się 254
nie można skanować przy
pomocy komputera 258
skanowanie nie powiodło
się 257
skanowanie trwa za długo lub
zawiesza komputer 257
zeskanowano część
dokumentu lub fotografii 258
rozwiązywanie problemów,
opcjonalne wyposażenie
drukarki
karta pamięci 265
opcja nie działa 263
podajnik uniwersalny 264
szuflady 264
różne rozmiary papieru,
kopiowanie 76

S

Sieć [x], menu 134
Sieć Ethernet
przygotowanie do konfiguracji
drukowania w sieci
Ethernet 39
skaner
automatyczny podajnik
dokumentów (ADF) 13
funkcje 12
szyba skanera 13
skanowanie
do komputera 118

- na adres FTP, przy użyciu książki adresowej 117
- z dysku flash 119
- z wysłaniem na adres FTP 116
- skanowanie do komputera 118
 - opcje 120, 121, 122
 - orientacja papieru, ustawianie 121
 - rozmiar oryginału 120
- skanowanie obrazu
 - typ pliku wyjściowego 120
- skanowanie z wysłaniem na adres FTP
 - korzystanie z ekranu dotykowego 116
 - korzystanie z numerów skrótu 117
 - przy użyciu książki adresowej 117
 - tworzenie skrótów przy użyciu komputera 115
- skanowanie z wysyłaniem do pamięci flash 119
- skanowanie, rozwiązywanie problemów
 - moduł skanera nie domyka się 254
 - nie można skanować przy pomocy komputera 258
 - skanowanie nie powiodło się 257
 - skanowanie trwa za długo lub zawiesza komputer 257
 - zeskanowano część dokumentu lub fotografii 258
- Skanowany dokument jest zbyt długi 243
- Skanuj przez sieć
 - konfiguracja 22
- skrót e-mail, tworzenie
 - korzystanie z wbudowanego serwera WWW 86
- skrót, tworzenie
 - adres FTP 116
 - e-mail 86
 - miejsca docelowe faksu 106, 107
 - miejsce docelowe FTP 115
- sortowanie kopii 78
- sprawdzanie drukarki, której nie można uruchomić 236

- sprawdzanie skanera, którego nie można uruchomić 256
- sprawdzanie stanu drukarki
 - korzystanie z wbudowanego serwera WWW 224
- sprawdzanie stanu materiałów eksploatacyjnych 203
- sprawdzanie wirtualnego wyświetlacza
 - korzystanie z wbudowanego serwera WWW 225
- sprawdzanie wyświetlacza wirtualnego
 - korzystanie z wbudowanego serwera WWW 225
- stan drukarki
 - sprawdzanie przy użyciu wbudowanego serwera WWW 224
- stan materiałów eksploatacyjnych
 - sprawdzanie 203
- Standardowy port USB, menu 139
- sterownik druku
 - opcje sprzętowe, dodawanie 39
- strona konfiguracji sieci
 - drukowanie 38
- strona z ustawieniami menu drukowania 38
- szyba skanera
 - czyszczenie 201
- szyba skanera (płyta)
 - kopiowanie, korzystanie 73
- szyfrowanie dysku twardego drukarki 199

T

- TCP/IP, menu 137
- Tekstura papieru, menu 127
- telefoniczny kontakt z obsługą klienta 280
- temat i treść wiadomości e-mail
 - dodawanie do wiadomości e-mail 88
- transport drukarki 223
- tryb czuwania
 - regulacja 42
- tworzenie profili
 - korzystanie z narzędzia ScanBack 119

- tworzenie skrótu do miejsca docelowego dla faksów
 - korzystanie z wbudowanego serwera WWW 106
- tworzenie skrótu FTP
 - korzystanie z wbudowanego serwera WWW 115
- Typ niestandardowy [x]
 - zmiana nazwy 53
 - zmiana typu papieru 54
- typ papieru
 - ustawianie 45
- typ pliku wyjściowego
 - skanowanie obrazu 120
 - zmiana 88
- Typy niestandardowe, menu 132
- typy papieru
 - gdzie ładować 60
 - obsługiwane przez drukarkę 60

U

- ukrywanie ikon na ekranie głównym 21
- ulotność
 - informacje o 197
- umieszczanie arkuszy separujących między kopiami 79
- Umieść wszystkie oryginały, jeśli uruchamiasz zadanie ponownie. 242
- Uniwersalny rozmiar papieru
 - ustawianie 45
- urządzenie przenośne
 - drukowanie 63
- usługa dzwonek charakterystycznych, faks
 - łączenie z 96
- ustawianie
 - adres TCP/IP 137
 - ustawianie nazwy urządzenia dla faksów wychodzących 105
 - ustawianie numeru faksu lub stacji 105
 - ustawianie rozmiaru papieru 45
 - ustawianie typu papieru 45
 - ustawianie uniwersalnego rozmiaru papieru 45
 - ustawienia administracyjne Embedded Web Server 224

ustawienia ekologiczne
 jasność, regulacja 43
 Tryb cichy 42
 tryb czuwania 42
 Tryb ekologiczny 41
 zmniejszanie zużycia
 materiałów
 eksploatacyjnych 40
ustawienia serwisowe
 jasność, regulacja 43
 Tryb cichy 42
 tryb czuwania 42
 Tryb ekologiczny 41
 zmniejszanie zużycia
 materiałów
 eksploatacyjnych 40
ustawienia sieci
 Embedded Web Server 224
ustawienia trybu
ekologicznego 41
Usuń elementy opakowania,
[nazwa obszaru] 242
Usuń oryginały z
automatycznego podajnika
dokumentów skanera 242
uzyskiwanie dostępu do
wbudowanego serwera
WWW 21
używanie papieru
makulaturowego 40
używanie skrótów
 wysyłanie faksu 108
używanie trybu cichego 42

W

W przypadku ponownego
uruchomienia zadania wymień
oryginały, które nie opuściły
skanera 239
wirtualny wyświetlacz
 sprawdzanie przy użyciu
 wbudowanego serwera
 WWW 225
Włóż zasobnik [x] 239
WS-Scan
 informacje 23
wskazówki
 etykiety, papier 67
wstępna konfiguracja faksu 93
 korzystanie z wbudowanego
 serwera WWW 93

wstrzymane zadania 68
 drukowanie z komputera
 Macintosh 69
 drukowanie z systemu
 Windows 69
wstrzymywanie faksów 113
wybór papieru 56
Wyjmij papier ze standardowego
odbiornika 242
Wykańczanie, menu 183
wymazywanie dysku 199
wymazywanie dysku twardego
drukarki 199
wymazywanie zawartości dysku
twardego 199
wymazywanie zawartości
pamięci nieulotnej 198
wymazywanie zawartości
pamięci ulotnej 198
wyposażenie
 drukarka 12
wysyłanie faksu 108
 przy użyciu książki
 adresowej 109
 używanie skrótów 108
wysyłanie faksu przy użyciu
ekranu dotykowego 107
wysyłanie faksu przy użyciu
książki adresowej 109
wysyłanie faksu przy użyciu
skrótów 108
wysyłanie faksu w
zaplanowanym terminie 110
wysyłanie wiadomości e-mail
 dodawanie wiersza tematu 88
 dodawanie wiersza treści
 wiadomości 88
 konfiguracja ustawień poczty e-
 mail 86
 korzystanie z ekranu
 dotykowego 87
 opcje zaawansowane 91
 przy użyciu książki
 adresowej 88
 przy użyciu numeru skrótu 87
 tworzenie skrótów przy użyciu
 ekranu dotykowego 86
 tworzenie skrótów za pomocą
 wbudowanego serwera
 WWW 86
 ustawianie funkcji e-mail 85

Wyślij jako
 opcje e-mail 91
 opcje skanowania 120
wyświetlacz, panel operacyjny
drukarki 14
 regulacja jasności 43
wyświetlanie
 reports (raporty) 225
wyświetlanie ikon na ekranie
głównym 21
wytyczne
 folie 68
 karty 65
 koperty 65
 papier firmowy 66

X

XPS, menu 189

Z

zabezpieczenie, blokada 26
zacięcia
 lokalizacje 228
 numery 228
 umieszczenie drzwiczek i
 zasobników 228
 zapobieganie 227
zacięcia papieru
 zapobieganie 227
zacięcia papieru, usuwanie
 200 zacięcie papieru 229
 201 zacięcie papieru 229
 202 zacięcie papieru 230
 230 zacięcie papieru 232
 235 zacięcie papieru 232
 241 zacięcie papieru 233
 242 zacięcie papieru 233
 243 zacięcie papieru 233
 250 zacięcie papieru 234
 290–294 zacięcie papieru 235
zacięcia, usuwanie
 200 zacięcie papieru 229
 201 zacięcie papieru 229
 202 zacięcie papieru 230
 230 zacięcie papieru 232
 235 zacięcie papieru 232
 241 zacięcie papieru 233
 242 zacięcie papieru 233
 243 zacięcie papieru 233
 250 zacięcie papieru 234
 290–294 zacięcie papieru 235

- zadania wydruku
- odroczonego 68
 - drukowanie z komputera
 - Macintosh 69
 - drukowanie z systemu
 - Windows 69
- zadania wydruku
- powtarzanego 68
 - drukowanie z komputera
 - Macintosh 69
 - drukowanie z systemu
 - Windows 69
- zadanie drukowania
 - anulowanie, z komputera 71
- Załaduj do podajnika ręcznego [ciąg niestandardowy] 241
- Załaduj do podajnika ręcznego [nazwa typu niestandardowego] 241
- Załaduj do podajnika ręcznego [rozmiar papieru] 241
- Załaduj do podajnika ręcznego [typ papieru] [rozmiar papieru] 241
- zamawianie
 - kasety z tonerem 203
 - pojemnik na zużyty toner 204
- zestawy obrazowania 204
- Zamknij przednie drzwiczki 238
- zapisywanie
 - materiały eksploatacyjne 202
 - papier 58
- zapobieganie zacięciom 58
- zapobieganie zacięciom papieru 227
- Zasobnik na 250 arkuszy (standardowy)
 - ładowanie 45
- Zasobnik na 550 arkuszy
 - instalowanie 34
- Zasobnik na 550 arkuszy (opcjonalny)
 - ładowanie 45
- zasobnik standardowy
 - ładowanie 45
- zasobniki
 - łączenie 53
 - rozłączanie 53
- Zastąp rozmiar, menu 127
- Zdalny panel operatora
 - konfiguracja 24
- zdjęcia
 - kopiowanie 73
- zestawy obrazowania
 - wymiana 208
 - zamawianie 204
- zewnętrzna obudowa drukarki
 - czyszczenie 201
- Zmiana [źródła papieru] na [rozmiar papieru]. 237
- Zmiana [źródło papieru] na [nazwa niestandardowego typu] 236
- Zmiana [źródło papieru] na ładowanie [orientacja] [rozmiar papieru] 238
- zmiana typu pliku wyjściowego
 - wysyłanie wiadomości e-mail 88
- Zmień [źródło papieru] na [ciąg niestandardowy] 237
- Zmień [źródło papieru] na [ciąg niestandardowy] załaduj [orientacja] 237
- Zmień [źródło papieru] na [niestandardowy typ nazwy] załaduj [orientacja] 237
- Zmień [źródło papieru] na [rozmiar papieru] [typ papieru] 238
- Zmień [źródło papieru] na [rozmiar papieru] [typ papieru] załaduj [orientacja] 238
- zmniejszanie hałasu wytwarzanego przez drukarkę 42
- zmniejszanie kopii 77
- zmniejszanie zużycia materiałów eksploatacyjnych 40
- znajdowanie adresu IP drukarki 21
- znajdowanie dokładniejszych informacji o drukarce 9