



X548 Series

Návod na použitie

November 2010

www.lexmark.sk

Typ(y) zariadenia:

7525

Model(y):

630, 632, 636

Obsah

Bezpečnostné informácie	7
Tlačiareň	9
Vyhľadanie informácií o tlačiarni.....	9
Výber umiestnenia tlačiarne	10
Konfigurácie tlačiarne	12
Základné funkcie skenera	12
Podávač ADF a sklenená plocha skenera.....	13
Ovládací panel tlačiarne.....	14
Hlavná obrazovka	16
Hlavná obrazovka	16
Používanie tlačidiel dotykového displeja.....	17
Nastavenie a používanie aplikácií hlavnej ponuky.....	20
Úprava hlavnej obrazovky pomocou zabudovaného web servera	20
Používanie aplikácií hlavnej ponuky	20
Používanie formulárov a obľúbených – Forms and Favorites.....	21
Konfigurácia skenovania po sieti	23
Používanie vzdialeného operátorského panela	25
Používanie My MFP	26
Používanie WS-Scan	27
Export a import konfigurácie pomocou zabudovaného web servera.....	28
Dodatočné nastavenie tlačiarne	29
Inštalácia interného voliteľného príslušenstva.....	29
Inštalácia hardvérového voliteľného príslušenstva	38
Zapojenie káblov	40
Overenie nastavenia tlačiarne.....	42
Nastavenie softvéru tlačiarne	42
Inštalácia tlačiarne na káblvej sieti.....	44
Minimalizácia dopadu vašej tlačiarne na životné prostredie	46
Šetrenie papiera a tonera.....	46
Šetrenie energie	47

Recyklovanie	49
Vkladanie papiera a špeciálnych médií	51
Nastavenie veľkosti papiera (Paper Size) a typu papiera (Paper Type).....	51
Konfigurácia nastavení univerzálneho papiera.....	51
Naplnenie štandardného 250-listového zásobníka a voliteľného 550-listového zásobníka	51
Naplnenie voliteľného 650-listového dvojitého podávača.....	54
Naplnenie viacúčelového podávača.....	55
Naplnenie manuálneho podávača.....	57
Prepojenie a zrušenie prepojenia zásobníkov	58
Pokyny k papieru a špeciálnym médiám	60
Pokyny k papieru	60
Skladovanie papiera	62
Podporované veľkosti, typy a gramáže papiera.....	62
Tlač	65
Tlač dokumentu	65
Tlač z disku Flash	66
Tlač na špeciálne médiá	68
Tlač dôverných a iných pozastavených úloh.....	71
Tlač fotografií z PictBridge-kompatibilného digitálneho fotoaparátu	73
Tlač informačných strán	73
Zrušenie tlačovej úlohy	74
Kopírovanie	75
Vytváranie kópií.....	75
Kopírovanie filmových fotografií	76
Kopírovanie na špeciálne médiá.....	76
Úprava nastavení kopírovania	77
Umiestňovanie informácií na kópie.....	82
Zrušenie úlohy kopírovania	82
Obrazovky a voľby kopírovania.....	83
E-mail.....	86
Príprava pre odosielanie e-mailu	86
Tvorba odkazu na e-mail	87
Odosielanie dokumentu e-mailom.....	88

Úprava nastavení e-mailu	89
Zrušenie e-mailu	90
Porozumenie volieb e-mailu.....	90
Faxovanie	93
Príprava tlačiarne pre fax	93
Vytváranie skrátených volieb	107
Odosielanie faxu.....	108
Úprava nastavení faxu	110
Zrušenie odchádzajúceho faxu	112
Porozumenie volieb faxovania.....	112
Pozastavenie a presmerovanie faxov.....	114
Skenovanie na FTP adresu	116
Vytváranie skrátených volieb	116
Skenovanie na FTP adresu.....	117
Porozumenie volieb FTP	118
Skenovanie do počítača alebo na disk Flash	121
Skenovanie do počítača.....	121
Skenovanie na disk Flash	122
Používanie nástroja ScanBack	122
Porozumenie volieb profilu skenovania	123
Ponuky tlačiarne.....	125
Zoznam ponúk.....	125
Ponuka Supplies	126
Ponuka Paper	127
Ponuka Reports	137
Ponuka Network/Ports.....	138
Ponuka Security.....	145
Ponuka Settings	151
Ponuka Help	201
Zabezpečenie pevného disku tlačiarne a inej nainštalovanej pamäte ..	203
Vyhlásenie o nestálosti.....	203
Vymazanie nestálej pamäte	204
Vymazanie stálej pamäte	204

Vymazanie pamäte pevného disku tlačiarne pomocou zabudovaného web servera.....	204
Konfigurácia šifrovania pevného disku tlačiarne pomocou zabudovaného web servera.....	205
Údržba tlačiarne	206
Čistenie exteriéru tlačiarne	206
Čistenie sklenenej plochy skenera.....	207
Skladovanie spotrebného materiálu	207
Zistenie stavu spotrebného materiálu.....	208
Objednávanie spotrebného materiálu	208
Výmena spotrebného materiálu	209
Premiestňovanie tlačiarne	227
Podpora pre správu	229
Vyhľadanie informácií o pokročilých sieťových nastaveniach a správe	229
Používanie zabudovaného web servera (EWS).....	229
Zistenie stavu zariadenia	229
Kontrola virtuálneho displeja	229
Nastavenie e-mailových výstražných hlásení	230
Zobrazenie reportov	230
Obnovenie predvolených nastavení od výroby	230
Odstránenie zaseknutého papiera	232
Predchádzanie zaseknutiu papiera.....	232
Pochopenie čísel a miest zaseknutia	232
Zaseknutý papier č. 200	234
Zaseknutý papier č. 201	234
Zaseknutý papier č. 202	235
Zaseknutý papier č. 230	237
Zaseknutý papier č. 235	237
Zaseknutý papier č. 24x.....	238
Zaseknutý papier č. 250	238
Zaseknutý papier č. 290–294	239
Riešenie problémov.....	240
Kontrola neodpovedajúcej tlačiarne	240
Hlásenia tlačiarne.....	240
Riešenie problémov s tlačou	252

Riešenie problémov s kopírovaním	255
Riešenie problémov so skenovaním	258
Riešenie problémov s faxovaním.....	260
Riešenie problémov s aplikáciami hlavnej obrazovky	264
Riešenie problémov s prídavnými zariadeniami.....	268
Riešenie problémov s podávaním papiera	269
Riešenie problémov s kvalitou tlače.....	270
Riešenie problémov s kvalitou farebnej tlače	278
Zabudovaný web server sa neotvorí	281
Kontaktovanie Zákazníckej podpory.....	281
Vyhľadania.....	282
Informácie o produkte	282
Vyhlásenie o vydaní.....	282
Spotreba energie.....	287
Index	299

Bezpečnostné informácie

Sieťovú šnúru zapojte do správne uzemnenej elektrickej zásuvky, ktorá sa nachádza v blízkosti zariadenia a je ľahko dostupná.

Toto zariadenie neumiestňujte v blízkosti vody ani na mokré miesta.



UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PORANENIA: Toto zariadenie používa laser. Používanie alebo nastavovanie, alebo vykonávanie procedúr iných ako uvedených v tomto návode môžu viesť k vystaveniu nebezpečnej radiácii.



UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PORANENIA: Lítiový akumulátor v tomto produkte nie je určený na výmenu. V prípade nesprávnej výmeny lítiového akumulátora hrozí nebezpečenstvo výbuchu. Lítiový akumulátor nenabíjajte, nerozoberajte ani nespáľujte. Opatrované akumulátory zlikvidujte podľa pokynov výrobcu a miestnych pravidiel.



UPOZORNENIE—HORÚCI POVRCH: Vnútrajšok tlačiarne by mohol byť horúci. Za účelom zníženia rizika poranenia horúcim povrchom nechajte povrch pred jeho dotýkaním vychladnúť.

Toto zariadenie využíva tlačový proces, ktorý zahrieva tlačové médium. Vytvorené teplo môže spôsobiť poškodenie tlačového média. Je potrebné pochopiť časť v návode na použitie, kde je vysvetlený postup pri voľbe tlačového média za účelom vyhnutia sa možnosti tvorby škodlivých emisií.



UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PORANENIA: Tlačiareň váži viac než 18 kg a jej bezpečné premiestnenie si vyžaduje dve alebo viac trénovaných osôb.



UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PORANENIA: Pred premiestňovaním tlačiarne vykonajte nasledovné pokyny za účelom predchádzania poranenia alebo poškodenia tlačiarne:

- Tlačiareň vždy vypínajte pomocou tlačidla napájania pred jej premiestňovaním.
- Pred premiestňovaním tlačiarne vždy odpojte všetky káble a šnúry z tlačiarne.
- Zdvihnite tlačiareň z voliteľného podávača a položte ju nabok namiesto súčasného presúvania podávača a tlačiarne.

Poznámka: Voliteľný podávač zdvíhajte z voliteľného podávača pomocou rúčok na oboch stranách tlačiarne.

Používajte iba sieťovú šnúru dodávanú s týmto zariadením, alebo náhradnú sieťovú šnúru autorizovanú výrobcom.

Na prepojenie tohto produktu s verejnou telefónnou ústredňou používajte iba telekomunikačný (RJ-11) kábel dodávaný s týmto produktom alebo kábel 26 AWG, prípadne väčšiu náhradu.



UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Ak pristupujete k systémovej doske alebo inštalujete voliteľný hardvér alebo pamäťové zariadenia po konfigurácii tlačiarne, pred pokračovaním vypnite tlačiareň a odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky. Ak sú k tlačiarňe pripojené akékoľvek ďalšie zariadenia, vypnite ich tiež a odpojte všetky káble vstupujúce do tlačiarne.

Toto zariadenie je navrhnuté, otestované a schválené tak, aby sa zhodovalo s prísnyimi celosvetovými bezpečnostnými štandardmi pri používaní špecifických komponentov výrobcu. Bezpečnostné charakteristiky niektorých dielov nemusí byť vždy zreteľné. Výrobca nie je zodpovedný za používanie iných náhradných dielov.



UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Dbajte na to, aby všetky externé prepojenia (napr. ethernetové a telefónne prepojenia) boli správne nainštalované vo svojich označených vstupných konektoroch.



UPOZORNENIE—MOŽNÉ PORANENIE: Sieťovú šnúru nevykrúcajte, nezávazujte, nekrčte ani na ňu neumiestňujte ťažké predmety. Nevystavujte šnúru obrusovaniu alebo tlaku. Nezatláčajte sieťovú šnúru medzi predmety, akými sú napr. nábytok alebo steny. Pri nesprávnom používaní sieťovej šnúry môže dôjsť k riziku požiaru alebo poraneniu elektrickým prúdom. Pravidelne vizuálne kontrolujte sieťovú šnúru a pokúste sa vyhľadať akékoľvek znaky nesprávneho používania. Pred kontrolou odpojte sieťovú šnúru od elektrickej siete.

Servisné opravy a opravy iné ako opísané v návode na použitie prenechajte na profesionálnych servisných technikoch.



UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Aby ste predišli riziku poranenia elektrickým prúdom pri čistení vonkajších častí tlačiarne, pred pokračovaním vytiahnite sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky a odpojte všetky káble od tlačiarne.



UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Počas búrky nepoužívajte fax. Počas búrky nenastavujte toto zariadenie a nevykonávajte žiadne elektrické alebo káblové prepojenia, akými sú napríklad zapojenie sieťovej šnúry alebo telefónnej prípojky.



UPOZORNENIE—RIZIKO PREKLOPENIA: Konfigurácie s montážou na podlahu vyžadujú pre zachovanie stability ďalšie časti nábytku. Musíte použiť buď stojan tlačiarne alebo základňu tlačiarne, ak používate vysokokapacitný vstupný zásobník, duplexnú jednotku a vstupné voliteľné príslušenstvo, alebo viac než jedno voliteľné príslušenstvo. Ak ste zakúpili multifunkčné zariadenia (MFP), ktoré skenuje, kopíruje a faxuje, budete pravdepodobne potrebovať ďalší nábytok. Podrobnosti sú dostupné na web stránke www.lexmark.com/multifunctionprinters.



UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PORANENIA: Za účelom zníženia rizika nestability príslušenstva naplňajte každý podávač alebo zásobník papiera samostatne. Všetky ostatné podávače alebo zásobníky nechajte zatvorené, až kým to nebude potrebné.

USCHOVAJTE TENTO NÁVOD.

Tlačiareň

Vyhľadanie informácií o tlačiarňi

Čo hľadáte?	Nájdete to tu
Pokyny k úvodnému nastaveniu: • Zapojenie tlačiarnie. • Inštalácia softvéru tlačiarnie.	Dokumentácia nastavenia—Dokumentácia nastavenia sa dodáva s tlačiarnou a je tiež dostupná na web stránke spoločnosti Lexmark na http://support.lexmark.com.
Dodatočné nastavenie a pokyny pre používanie tlačiarnie: • Výber a skladovanie papiera a špeciálnych médií. • Vkládanie papiera. • Konfigurácia nastavení tlačiarnie. • Zobrazenie a tlač dokumentov a fotografií. • Nastavenie a používanie softvéru tlačiarnie. • Nastavenie a konfigurácia tlačiarnie na sieti v závislosti od modelu tlačiarnie. • Starostlivosť a údržba tlačiarnie. • Odstraňovanie a riešenie problémov.	<i>Užívateľská príručka (User's Guide)</i>—<i>Užívateľská príručka (User's Guide)</i> je dostupná na CD disku <i>Software and Documentation</i>. Ohľadom aktualizácií skontrolujte našu web stránku na http://support.lexmark.com.
Pokyny pre: • Inštalácia tlačiarnie pomocou riadeného alebo rozšíreného nastavenia bezdrôtovej siete. • Pripojenie tlačiarnie k ethernetovej alebo bezdrôtovej sieti. • Riešenie problémov so zapojením tlačiarnie.	<i>Sieťová príručka (Networking Guide)</i>—Otvorte CD disk <i>Software and Documentation</i> a vyhľadajte <i>Printer and Software Documentation (Dokumentácia tlačiarnie a softvéru)</i> v priečinku Pubs (Publikácie). V zozname publikácií kliknite na odkaz Networking Guide.
Pomoc k používaniu softvéru tlačiarnie	Pomocník systému Windows alebo Mac—Otvorte softvérový program alebo aplikáciu tlačiarnie a kliknite na Help. Kliknutím na  zobrazíte kontextovo závislé informácie. Poznámky: • Pomocník (Help) sa nainštaluje automaticky spolu so softvérom tlačiarnie. • V závislosti od vášho operačného systému je softvér tlačiarnie umiestnený v priečinku programu tlačiarnie alebo na pracovnej ploche.

Čo hľadáte?	Nájdete to tu
Najnovšie doplnkové informácie, aktualizácie a technická podpora: • Dokumentácia. • Ovládače na stiahnutie. • Podpora živého internetového rozhovoru. • E-mailová podpora. • Telefonická podpora.	Web stránka podpory spoločnosti Lexmark— http://support.lexmark.com. Poznámka: Výberom vášho regiónu a následným výberom vášho zariadenia zobrazíte príslušnú stránku podpory. Telefónne čísla a prevádzkovú dobu podpory pre váš región alebo krajinu je možné nájsť na web stránke podpory alebo na vytlačenej záruke, ktorá sa dodáva s tlačiarňou. Zapíšte si nasledovné informácie (umiestnené na príjmovom doklade obchodu a na zadnej strane tlačiarne) a pripravte si ich pred kontaktovaním podpory, aby vás mohli obslúžiť rýchlejšie: • Číslo typu zariadenia. • Sériové číslo. • Dátum kúpy. • Obchod, v ktorom bolo zariadenie zakúpené.
Informácie o záruke	Informácie o záruke sú rozdielne v každej krajine alebo regióne: • V USA—Pozrite si Vyhlásenie o obmedzenej záruke, ktoré sa dodáva s touto tlačiarňou, alebo na http://support.lexmark.com, • V ostatných krajinách a regiónoch—Pozrite si vytlačený záručný list dodávaný s tlačiarňou.

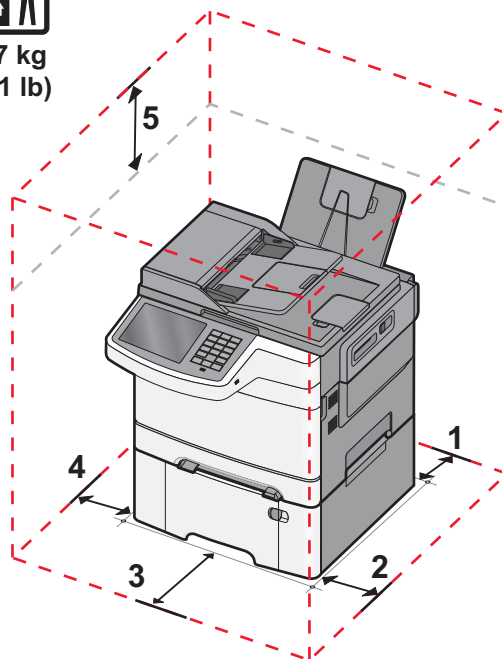
Výber umiestnenia tlačiarne

Pri výbere umiestnenia tlačiarne nechajte dostatočný priestor pre otvorenie zásobníkov, krytov a dvierok. Ak plánujete inštalovať voliteľné príslušenstvo, nechajte dostatočný priestor aj pre toto príslušenstvo. Je dôležité, aby:

- Ste dbali na to, aby prúdenie vzduchu vyhovovalo najnovšej revízii normy ASHRAE 62 alebo normy CEN Technical Committee 156.
- Ste zabezpečili rovný, pevný a stabilný povrch.
- Uchovávali tlačiareň:
 - Mimo priameho prúdenia vzduchu z klimatizácie, ohrievačov alebo ventilátorov.
 - Mimo priameho slnečného žiarenia, vlhkostných extrémov alebo teplotných výkyvov.
 - Čistú, suchú a bez prachu.
- Pre správnu ventiláciu nechajte okolo tlačiarne nasledovný odporúčaný priestor:



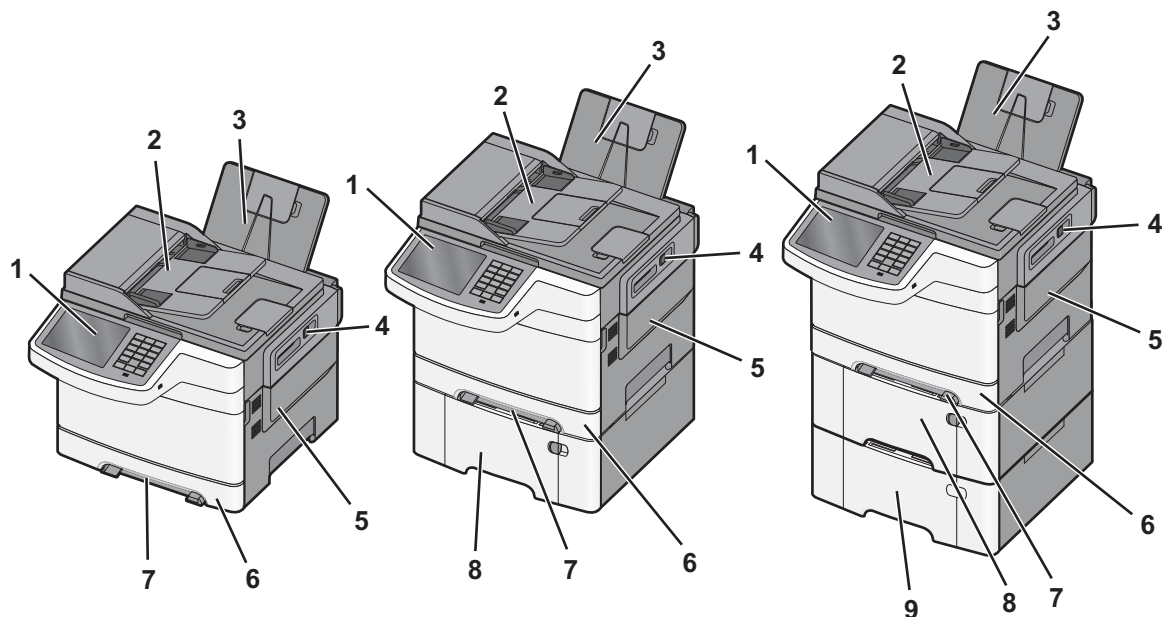
32.07 kg
(70.71 lb)



1	102 mm
2	508 mm
3	152 mm
4	76 mm
5	254 mm

Konfigurácie tlačiarne

Základné modely



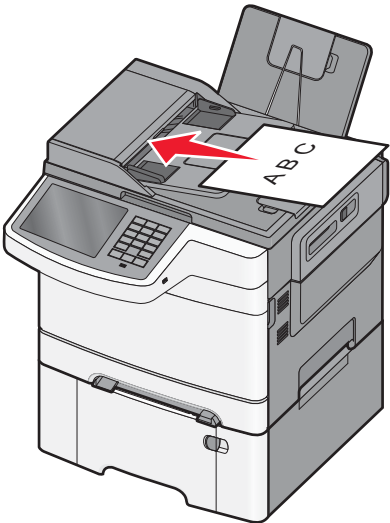
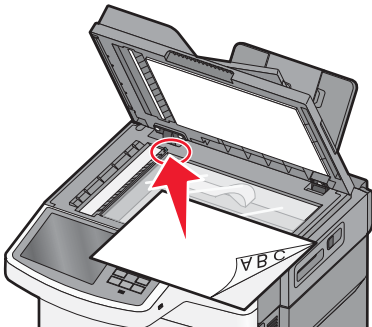
1	Ovládací panel tlačiarne
2	Automatický podávač dokumentov (ADF)
3	Štandardný výstupný zásobník
4	Západka horných dvierok
5	Kryt pravej strany
6	Štandardný 250-listový zásobník (Zásobník 1)
7	Manuálny podávač
8	650-listový dvojité podávač s integrovaným viacúčelovým podávačom (Zásobník 2)
9	Voliteľný 550-listový zásobník (Zásobník 3)

Základné funkcie skenera

Skener poskytuje možnosti kopírovania, faxovania a skenovania po sieti pre pracovné skupiny. Je možné:

- Vytvárať rýchle kópie, alebo meniť nastavenia na ovládacom paneli za účelom vykonávania určitých úloh kopírovania.
- Odosielať fax pomocou ovládacieho panela tlačiarne.
- Odosielať fax súčasne na niekoľko faxových zariadení.
- Skenovať dokumenty a odosielať ich do počítača, na e-mailovú adresu alebo na pamäťové zariadenie USB Flash.

Podávač ADF a sklenená plocha skenera

Automatický podávač dokumentov (ADF)	Sklenená plocha skenera
	 Sklenenú plochu skenera používajte pre samostatné strany, malé položky (napr. pohľadnice alebo fotografie), priehľadné fólie, fotografický papier alebo tenké médiá (napr. výstrižky z novin).
Podávač ADF používajte pre viacstranové dokumenty.	

Podávač ADF a sklenenú plochu skenera je možné používať na skenovanie dokumentov.

Používanie podávača ADF

Podávač ADF dokáže skenovať niekoľko strán, vrátane duplexných (obojstranných) strán. Pri používaní ADF podávača:

Poznámka: Duplexné skenovanie nie je dostupné pri zvolených modeloch tlačiarne.

- Do podávača ADF vkladajte dokument skenovanou stranou nahor, kratšou stranou dopredu.
- Do podávača ADF vkladajte až 50 listov obyčajného papiera.
- Skenujte rozmery od 125 x 216 mm na šírku až 127 x 356 mm na dĺžku.
- Skenujte gramáže médií od 52 do 120 g/m².
- Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety, priehľadné fólie, fotografický papier ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

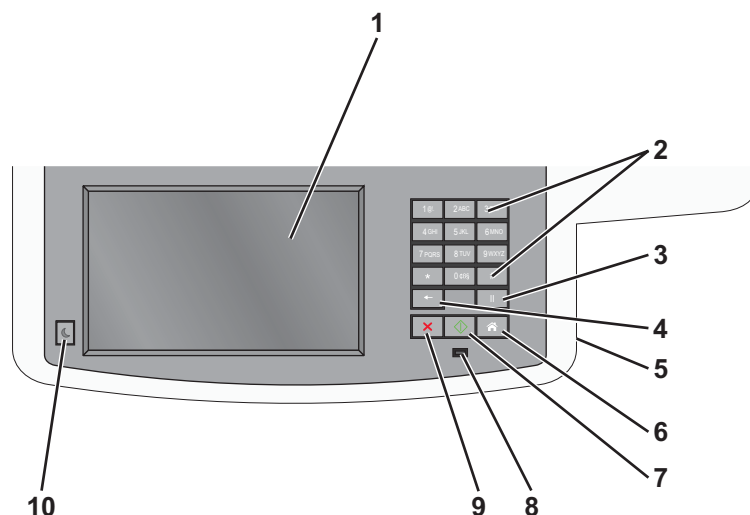
Používanie sklenenej plochy skenera

Sklenenú plochu skenera je možné používať na skenovanie alebo kopírovanie samostatných strán alebo strán knihy.

Pri používaní sklenenej plochy skenera:

- Na sklenenú plochu skenera vkladajte dokument skenovanou stranou nadol do rohu so zelenou šípkou.
- Skenujte alebo kopírujte dokumenty s rozmermi až 215,9 x 355,6 mm.
- Kopírujte knihy hrubé až 12,7 mm.

Ovládací panel tlačiarne



Položka	Popis
1	Displej Zobrazenie stavu tlačiarne.
2	Klávesnica  Umožňuje zadávať čísllice, písmená alebo symboly na displeji.
3	Pause (Pozastavenie)  - Stlačením tlačidla  vložíte do faxového čísla dvoj- alebo troj-sekundovú pauzu. V políčku Fax To je Dial Pause (Odmilka vytáčania) reprezentované čiarkou (,). - Stlačením tlačidla  na hlavnej obrazovke znova vytočíte faxové číslo. - Tlačidlo pracuje iba v rámci ponuky Fax alebo pri funkciách faxu. Mimo ponuky Fax, funkcie faxu, alebo hlavnej obrazovky spôsobí stlačenie tlačidla  chybové pípnutie.
4	Back (Naspäť)  V rámci ponuky Copy (kopírovanie) vymažete stlačením  úplne pravú číslicu hodnoty v počte kópií (Copy Count). V prípade vymazania celého čísla niekoľkonásobným stláčaním  sa zobrazí predvolená hodnota 1. V zozname Fax Destination List vymažete stlačením  úplne pravú číslicu manuálne zadaného čísla. Stlačením  je tiež možné vymazať celú skrátenú voľbu. Po úplnom vymazaní riadku sa ďalším stlačením  vráti kurzor o riadok vyššie. V zozname E-mail Destination List vymažete stlačením  znak naľavo od kurzora. Ak je táto položka skrátená voľba, vymaže sa celá voľba.
5	USB konektor Vložením disku Flash odosielať údaje do tlačiarne alebo naskenujete súbor na disk Flash.
6	Home (Domov)  Stlačením  sa obnoví hlavná obrazovka.
7	Submit (Potvrdiť)  - Stlačením  spustíte aktuálnu úlohu zobrazenú na ovládacom paneli. - Stlačením  na hlavnej obrazovke sa spustí úloha kopírovania s predvolenými nastaveniami. - Tlačidlo nemá žiadny účinok, ak ho stlačíte pri prechádzaní úlohy cez skener.

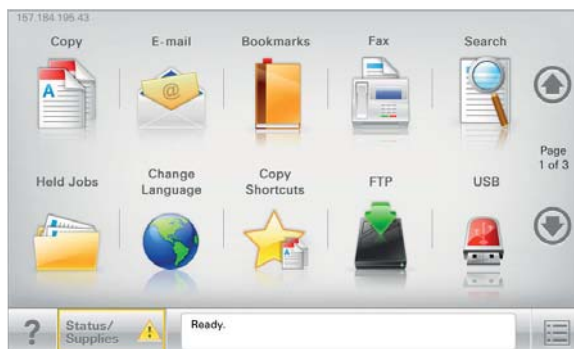
Položka		Popis
8	Svetelný indikátor	• Vypnutý—Tlačiareň je vypnutá. • Bliká nazeleno—Tlačiareň sa zahrieva, spracováva údaje, alebo tlačí. • Svieti nazeleno—Tlačiareň je zapnutá, ale nečinná. • Bliká načerveno—Je potrebný zásah operátora.
9	Stop (Zastaviť) 	Stlačením  zastavíte všetky aktivity tlačiarne. Po zobrazení hlásenia Stopped na displeji sa ponúkne zoznam volieb.
10	Sleep (Spánok) 	Stlačením prepnete tlačiareň do alebo z režimu spánku (Sleep Mode).

Hlavná obrazovka

Hlavná obrazovka

Po zapnutí tlačiarne sa na displeji zobrazí základná obrazovka, ktorá je uvádzaná ako hlavná obrazovka (hlavná ponuka). Pomocou tlačidiel a ikon hlavnej obrazovky spustíte akciu, akou je napríklad kopírovanie, faxovanie alebo skenovanie; otvoríte obrazovku ponúk; alebo reagujete na hlásenia.

Poznámka: Hlavná obrazovka, ikony a tlačidlá sa môžu líšiť podľa užívateľských nastavení hlavnej obrazovky, administratívneho nastavenia a aktívnych zabudovaných riešení.



Stlače	Pre
Copy (Kopírovanie)	Sprístupnenie ponúk kopírovania (Copy) a vytvárania kópií.
E-mail	Sprístupnenie ponúk E-mail a odosielanie e-mailov.
Fax	Sprístupnenie ponúk Fax a odosielanie faxov.
	Sprístupnenie ponúk tlačiarne. Poznámka: Tieto ponuky sú k dispozícii iba vtedy, keď je tlačiareň v stave Ready .
FTP	Sprístupnenie ponúk FTP (File Transfer Protocol) a skenovanie dokumentov priamo na FTP server.
Stavová lišta hlásení	• Zobrazenie aktuálneho stavu tlačiarne, napr. Ready alebo Busy. • Zobrazenie podmienok tlačiarne, napr. Toner Low alebo Cartridge Low. • Zobrazenie hlásení pre zásah tak, aby tlačiareň mohla pokračovať v spracovaní.
Status/Supplies (Stav/Spotrebný materiál)	Zobrazí sa na displeji vždy, keď stav tlačiarne obsahuje hlásenie vyžadujúce zásah. Dotykom sprístupníte obrazovku s hláseniami pre viac informácií o hlásení.
Bookmarks (Záložky)	Umožňuje vytvárať, organizovať a ukladať sadu záložiek (URL) do stromovej štruktúry priečinkov a odkazov na súbory.
Held Jobs (Pozastavené úlohy)	Zobrazenie všetkých aktuálnych pozastavených úloh.

Ďalšie tlačidlá, ktoré sa môžu zobraziť na hlavnej obrazovke:

Stlačte	Pre
Search Held Jobs (Vyhľadávanie pozastavených úloh)	Vyhľadávanie akejkoľvek z nasledovných položiek a zobrazenie výsledkov vyhľadávania: • Užívateľské mená pre pozastavené alebo dôverné tlačové úlohy. • Názvy úloh pre pozastavené úlohy, bez dôverných tlačových úloh. • Názvy profilov. • Zásobník záložiek alebo názvy úloh. • USB zásobník alebo názvy úloh iba pre podporované prípony.
Release Held Faxes (Uvoľnenie pozastavených faxov)	Prístup k zoznamu pozastavených faxov. Poznámka: Toto tlačidlo sa zobrazí iba v prípade, že existujú pozastavené faxy s predtým nastaveným naplánovaným časom pozastavenia.
Lock Device (Uzamknutie zariadenia)	Otvorenie obrazovky zadávania hesla. Zadaním správneho hesla sa zamkne ovládací panel tlačiarne. Poznámka: Toto tlačidlo sa zobrazí iba v prípade, že tlačiareň nie je uzamknutá a je nastavené heslo.
Unlock Device (Odomknutie zariadenia)	Otvorenie obrazovky zadávania hesla. Zadaním správneho hesla sa odomkne ovládací panel tlačiarne. Poznámka: Toto tlačidlo sa zobrazí iba v prípade, že tlačiareň je uzamknutá. Počas jeho zobrazenia nie je možné používať tlačidlá ovládacieho panela a skrátené voľby.
Cancel Jobs (Zrušenie úloh)	Otvorenie obrazovky Cancel Jobs (zrušenie úloh). Na obrazovke Cancel Jobs sú zobrazené tri hlavičky: Print, Fax a Network. Nasledovné položky sú dostupné v hlavičkách Print, Fax a Network: • Print job (Tlačová úloha). • Copy job (Úloha kopírovania). • Fax profile (Profil faxu). • FTP. • E-mail send (Odoslať e-mail). Každá hlavička obsahuje vlastný zoznam zobrazený v stĺpci pod hlavičkou, pričom každý stĺpec dokáže zobraziť iba tri úlohy na jednej obrazovke. Každá úloha sa zobrazí ako tlačidlo, ktorého dotyk je možné sprístupniť informácie o danej úlohe. Ak sa v stĺpci nachádzajú viac než tri úlohy, tak sa v spodnej časti stĺpca zobrazí šípka, ktorá umožní prechádzanie cez úlohy.
Change Language (Zmena jazyka)	Spustenie rozbaľovacieho okna Change Language, ktoré umožňuje zmeniť primárny jazyk tlačiarne.

Používanie tlačidiel dotykového displeja

Poznámka: V závislosti od prídavných zariadení a administratívneho nastavenia sa môžu obrazovky a tlačidlá líšiť od tých, ktoré sú tu vyobrazené.

Vzorový dotykový displej



Tlačidlo	Funkcia
Submit (Potvrdiť)	Potvrdenie zmien vykonaných v nastaveniach tlačiarne.
Sample Copy (Vzorová kópia)	Tlač vzorovej kópie.
Šípka doprava 	Skrolovanie doprava.
Šípka doľava 	Skrolovanie doľava.
Domov 	Obnovenie hlavnej ponuky.
Zvýšenie doprava 	Umožňuje zvoliť vyššiu hodnotu.
Zníženie doľava 	Umožňuje zvoliť nižšiu hodnotu.
Exit (Koniec) 	Umožňuje ukončiť aktuálnu obrazovku.
Tips (Rady) 	Na hlavnej obrazovke sa otvorí kontextovo citlivé dialógové okno pomocníka (Help).

Ostatné dotykové tlačidlá

Tlačidlo	Funkcia
Accept (Akceptácia) 	Uloženie nastavenia.
Cancel (Zrušenie) 	- Zrušenie akcie alebo výberu. - Opustenie obrazovky a umožňuje obnovenie predchádzajúcej obrazovky bez uloženia zmien.
Reset (Vynulovanie) 	Vynulovanie hodnôt na obrazovke.
Rádiové tlačidlo 	Výber alebo zrušenie položky.

Funkcie

Funkcia	Popis
Sprievodná čiara ponuky: <u>Menus</u> > <u>Settings</u> > <u>Copy Settings</u> > Number of Copies	Vo vrchnej časti každej obrazovky ponuky sa nachádza sprievodná čiara Menu. Táto funkcia sa správa ako vodičko, pričom znázorňuje dráhu prechodu na aktuálnu ponuku. Stlačením akéhokoľvek podčiarknutého výrazu obnovíte danú ponuku alebo položku ponuky. Položka Number of Copies nie je podčiarknutá, pretože ide o aktuálnu obrazovku. Ak stlačíte podčiarknutý výraz na obrazovke Number of Copies pred nastavením a uložením počtu kópií (Number of Copies), tak sa výber neuloží a nenastaví sa ako predvolené nastavenie.
Hlásenie upozornenia na obsluhu 	Ak sa vyskytne hlásenie upozorňujúce na obsluhu, tak sa zobrazí táto ikona a bliká červený indikátor.
Warning (Výstraha) 	Znázorňuje výstražný alebo chybový stav.

Nastavenie a používanie aplikácií hlavnej ponuky

Úprava hlavnej obrazovky pomocou zabudovaného web servera

Prístup k zabudovanému web serveru

Za účelom prístupu k zabudovanému web serveru zadajte IP adresu alebo hostiteľský názov tlačiarne do políčka adresy vo vašom web prehliadači.

Poznámka: Ak IP adresu alebo hostiteľský názov tlačiarne nepoznáte, môžete:

- Zobrazíť tieto informácie na hlavnej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne, alebo v časti TCP/IP v ponuke Network/Ports.
- Vytlačiť stranu so sieťovými nastaveniami alebo strany s nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.

Úprava hlavnej obrazovky

- 1 Na zabudovanom web serveri kliknite na **Settings > General Settings > Home screen customization**.
- 2 Vyberte aplikáciu hlavnej obrazovky, ktorá sa má zobraziť.
Poznámka: Zrušením zaškrtnutia môžete tiež skryť aplikáciu hlavnej obrazovky.
- 3 Kliknite na **Submit**.

Poznámka: Ak sa aplikácia nenachádza v zozname, prejdite ku konfiguračným nastaveniam aplikácie kliknutím na **Settings > Device Solutions > Solutions (eSF) > názov aplikácie**.

Používanie aplikácií hlavnej ponuky

Poznámka: V závislosti od prídavných zariadení a administratívneho nastavenia sa môžu obrazovky a tlačidlá líšiť od tých, ktoré sú tu vyobrazené. Niektoré aplikácie sú podporované iba na zvolených modeloch tlačiarne.

Stlače	Pre
Forms and Favorites (Formuláre a obľúbené) 	• Prístup k často používaným formulárom a záložkám. • Vytváranie svojho vlastného indexu formulárov, informačných listov a iných materiálov, ktoré často tlačíte. Tlač formulára je uvedená v časti „Tlač formulárov“ na str. 22.
Scan to Network (Skenovanie po sieti) 	Skenovanie svojich vlastných dokumentov na určené sieťové ciele. Poznámka: Ak sa ikona aplikácie na hlavnej obrazovke tlačiarne nezobrazí, potrebujete aplikáciu nastaviť.

Stlače	Pre
My MFP 	Úprava nastavení dotykového displeja a následné uložení těchto preferovaných nastavení na disk Flash. Při každém vložení disku Flash do konektoru USB tlačiárne, ktorá podporuje My MFP, sa vaše preferované nastavenia automaticky načítajú. Poznámka: Ikona aplikácie sa zobrazí iba v prípade, že do USB konektora tlačiárne vložíte disk Flash s nastaveniami My MFP.
WS-Scan 	Skenovanie vašich dokumentov do určenej aplikácie Windows. Poznámka: Táto aplikácia je k dispozícii iba pre sieťové tlačiárne a počítače, ktoré podporujú Microsoft Web Services.

Používanie formulárov a obľúbených – Forms and Favorites

Riešenie Forms and Favorites poskytuje užívateľom rýchly a jednoduchý prístup k často používaným formulárom alebo iným informáciám, ktoré sa bežne tlačia.

Funkcia Bookmark tlačiárne sa používa na vytvorenie odkazu na formulár alebo elektronický súbor na vopred stanovenej URL adresa alebo sieťovom umiestnení. K týmto súborom sa následne pristupuje cez ikonu Forms and Favorites.

Pri pridávaní záložiek cez zabudovaný web server tlačiárne je k dispozícii viac možností konfigurácie než pri pridávaní záložiek cez ovládací panel tlačiárne.

Zmena ikon a tituliek displeja

Ikony a priradený text, ktoré sa zobrazujú na hlavnej obrazovke tlačiárne, je možné zmeniť. Ak si neželáte používať predvolené ikony pre aplikáciu, môžete importovať nové ikony, ktoré sa použijú pre stavy stlačeného aj nestlačeného tlačidla.

Poznámka: Podrobnosti o kompatibilných typoch obrazových súborov a odporúčaných veľkostiach súborov sú uvedené v pomocníkovi vedľa každého políčka po umiestnení myši nad toto políčko.

- 1 Na zabudovanom web serveri kliknite na **Settings** alebo **Configuration**.
- 2 Kliknite na **Device Solutions > Solutions (eSF)** alebo kliknite na **Embedded Solutions**.
- 3 Kliknite na názov aplikácie > **Configure**.
- 4 V časti tlačidiel hlavnej obrazovky môžete:
 - Uviesť text alebo titulok novej ikony, ktorý sa bude na hlavnej obrazovke zobrazovať nad ikonou.
 - Kliknutím na **Browse** zvoliť obrazový súbor novej ikony tak, aby predstavovala aplikáciu na hlavnej obrazovke.

- Kliknutím na **Browse** vybrať nový obrazový súbor, ktorý sa má zobrazíť počas stlačenia ikony aplikácie.
- 5 Kliknutím na **Apply** uložte nastavenia, alebo kliknutím na **Reset** obnovte predchádzajúce nastavenia.

Pridanie záložky pomocou ovládacieho panela tlačiarne

Poznámka: Záložky zadané pomocou tohto postupu je nutné editovať na zabudovanom web serveri.

- 1 Na hlavnej obrazovke prejdite na:
Forms and Favorites > Create Bookmark > uveďte názov pre novú záložku > Submit
Tento názov sa zobrazí v ponuke Forms po výbere formulára pre tlač.
- 2 Výberom **Network, FTP, HTTP** alebo **HTTPS** špecifikujte sieťové umiestnenie alebo protokol záložky a potom stlačte **Submit**.
- 3 Zvoľte voľbu autentifikácie, alebo zadajte URL adresu alebo sieťové umiestnenie formulára.
Poznámka: Tlačiareň neoveruje správnosť URL adresy alebo sieťového umiestnenia, takže je dôležité, aby ste si boli istý platnosťou umiestnenia a zadali ho správne.
- 4 Stlačte **Submit**.

Pridanie záložiek pomocou zabudovaného web servera

- 1 Na zabudovanom web serveri kliknite na **Settings** alebo **Configuration**.
- 2 Kliknite na **Device Solutions > Solutions (eSF)** alebo kliknite na **Embedded Solutions**.
- 3 Kliknite na názov aplikácie a potom kliknite na **Add** pod políčkou Bookmarks.
Poznámka: Záložku môžete tiež editovať alebo vymazať.
- 4 Do políčka Name uveďte názov novej záložky.
- 5 V zozname Location vyberte protokol alebo definujte, či je umiestnený v sieťovom priečinku. Môžete vybrať **Network, FTP, HTTP** alebo **HTTPS**.
- 6 Do políčka PIN zadajte štvorciferné číslo. Toto políčko je voliteľné a pri tlači záložky vyžaduje od používateľov zadať kód PIN.
- 7 Uveďte sieťovú adresu, názov sieťovej domény, port alebo URL adresu na základe umiestnenia záložky uvedeného v kroku 4.
- 8 V možnostiach Authentication Options zvoľte, či sa má pre tento cieľ vyžadovať autentifikácia používateľa. Na prístup k cieľovému umiestneniu na sieti sa používajú prihlasovacie údaje.
- 9 Podľa potreby upravte nastavenia v nasledovných častiach:
 - Zaškrtnutím umožnite používateľom upravovať nastavenia.
 - Pomocou rádiových tlačidiel a rozbaľovacích ponúk špecifikujte predvolené nastavenia.
- 10 Kliknutím na **Apply** novú záložku uložte.

Tlač formulárov

Na hlavnej obrazovke prejdite na:

Forms and Favorites > vyberte pozadie, ktoré sa má použiť > v zozname zvoľte formulár > zadajte počet kópií > **Submit**

Konfigurácia skenovania po sieti

Skenovanie po sieti (Scan to Network) umožňuje používateľom tlačiarne skenovať svoje dokumenty na cieľové umiestnenia na sieti uvedené správcom siete. Po zavedení cieľov (zdieľané sieťové priečinky) na sieti zahŕňa proces nastavenia pre aplikáciu inštaláciu a konfiguráciu aplikácie na príslušnej tlačiarň(-ách) pomocou zabudovaného web servera.

Podporované operačné systémy

Pre funkčnosť aplikácie musí sieťový cieľ využívať niektorý z nasledovných operačných systémov:

- Používanie sieťového zdieľaného priečinka
 - Microsoft Windows Vista Ultimate Edition
 - Microsoft Windows 7 Ultimate
 - Microsoft Windows 7 Ultimate x64 Edition
 - Microsoft Windows Server Professional 2008
 - Microsoft Windows Server 2008 x64 Edition
 - Microsoft Windows Server 2003 Standard Edition SP1 or R2
 - Microsoft Windows XP Professional SP2
 - Microsoft Windows 2000 Professional SP4
 - Microsoft Windows 2000 SP4
- Používanie protokolu *File Transfer Protocol* (FTP)
 - Microsoft Windows Vista Ultimate Edition
 - Microsoft Windows 7 Ultimate
 - Microsoft Windows 7 Ultimate x64 Edition
 - Microsoft Windows Server Professional 2008
 - Microsoft Windows Server 2008 x64 Edition
 - Microsoft Windows Server 2003 Standard Edition SP1 or R2
 - Microsoft Windows XP Professional SP2
 - Microsoft Windows 2000 Professional SP4
 - Microsoft Windows 2000 SP4
 - Red Hat Linux Enterprise Edition
 - Sun Solaris 10
 - Novell OES Linux SUSE 9
- Používanie prostredia *Distributed File System* (DFS)
 - Samostatné DFS
 - DFS založené na doméne
 - DFS založené na doméne s jednou podriadenou doménou používanou na autentifikáciu

Zmena ikon a tituliek displeja

- 1 Na zabudovanom web serveri kliknite na **Settings** alebo **Configuration**.
- 2 Kliknite na **Device Solutions > Solutions (eSF)** alebo kliknite na **Embedded Solutions**.

- 3 Kliknite na názov aplikácie > **Configure**.
- 4 V časti tlačidiel hlavnej obrazovky môžete:
 - Uviesť text alebo titulok novej ikony, ktorý sa bude na hlavnej obrazovke zobrazovať nad ikonou.
 - Kliknutím na **Browse** zvoliť obrazový súbor novej ikony tak, aby predstavovala aplikáciu na hlavnej obrazovke.
 - Kliknutím na **Browse** vybrať nový obrazový súbor, ktorý sa má zobrazovať počas stlačenia ikony aplikácie.
 - Výberom **Always show button** nechať ikonu zobrazovať na hlavnej obrazovke, ak neexistuje žiadny platný cieľ.
- 5 Kliknutím na **Apply** uložte nastavenia, alebo kliknutím na **Reset** obnovte predchádzajúce nastavenia.

Konfigurácia cieľového umiestnenia pomocou zabudovaného web servera

- 1 Na zabudovanom web serveri kliknite na **Settings** alebo **Configuration**.
- 2 Kliknite na **Device Solutions > Solutions (eSF)** alebo kliknite na **Embedded Solutions**.
- 3 Kliknite na názov aplikácie > **Configure > Add**.

Poznámka: Existujúce ciele je možné tiež editovať alebo vymazať.
- 4 Uveďte názov pre cieľové umiestnenie.
- 5 Zvoľte **Network Folder** alebo **FTP Address** a potom zvolený cieľ nakonfigurujte.
- 6 V možnostiach Authentication Options zvoľte, či sa má pre tento cieľ vyžadovať autentifikácia používateľa. Na prístup k cieľovému umiestneniu na sieti sa používajú prihlasovacie údaje.
- 7 Podľa potreby upravte nastavenia v nasledovných častiach:
 - Zaškrtnutím umožnite používateľom upravovať nastavenia.
 - Pomocou rádiových tlačidiel a rozbaľovacích ponúk špecifikujte predvolené nastavenia.
- 8 Kliknite na **OK**.
- 9 Za účelom pridávania, editovania alebo vymazávania cieľov tento postup opakujte.
- 10 Kliknite na **Apply**.

Skenovanie dokumentov na tlačiarňu

- 1 Vložte dokument do skenera.

Poznámka: Dokumenty je možné vkladať do skenera viacerými spôsobmi. Informácie o rôznych spôsoboch vkladania dokumentov do skenera sú uvedené v *Užívateľskej príručke (User's Guide)* dodávanej s tlačiarňou.
- 2 Stlačte ikonu aplikácie.
- 3 Vyberte cieľ, do ktorého chcete prijať naskenovaný dokument.

Poznámka: Po krokoch 2 alebo 3 budete pravdepodobne vyžiadaný na zadanie používateľského mena a hesla, používané na prístup k tlačiarňu v závislosti od spôsobu konfigurácie tlačiarne a príslušného cieľového umiestnenia. Ohľadom informácií o prihlásení sa obráťte na svojho systémového administrátora.
- 4 V závislosti od spôsobu konfigurácie aplikácie môžu byť k dispozícii niektoré ďalšie možnosti úloh. Vykonaním pokynov na obrazovke aktualizujete tieto možnosti. Ohľadom bližších informácií o každej možnosti sa obráťte na svojho systémového administrátora.

- 5 Stlačte **Scan It** alebo **Send It**. V závislosti od spôsobu konfigurácie aplikácie môžete mať možnosť zobrazit náhľad a vykonávať úpravy skenovaných strán.
- 6 Za účelom skenovania dodatočných dokumentov vložte do skenera ďalší dokument a na obrazovke potvrdenia vyberte jedno z nasledovného:
 - Stlačením **Yes, to same destination** naskenujete dokument do predchádzajúceho cieľového umiestnenia.
 - Stlačením **Yes, to a different destination** naskenujete dokument do iného cieľového umiestnenia.
 - Stlačením **No** dokončíte činnosť a na tlačiarňu obnovte hlavnú obrazovku.

Používanie vzdialeného operátorského panela

Aplikácia Remote Operator Panel (Vzdialený operátorský panel) vám umožňuje vzdialene pristupovať k displeju ovládacieho panela tlačiarne pomocou zabudovaného web servera.

Nastavenie Vzdialeného operátorského panela (Remote Operator Panel)

- 1 Na zabudovanom web serveri kliknite na **Settings** alebo **Configuration**.
- 2 Kliknite na **Device Solutions > Solutions (eSF)** alebo kliknite na **Embedded Solutions**.
- 3 Kliknite na názov aplikácie a potom zaškrtnite **Enabled**.
- 4 V ponuke Authentication Type vyberte typ autentifikácie.

Poznámka: Riadenie prístupu pre vzdialenú správu (Remote Management Access Control) funguje iba spolu s apletom vzdialeného ovládacieho panela (Remote Operator Panel Applet).
- 5 Ak ste zvolili VNC Password Authentication ako typ autentifikácie, tak zadajte heslo do políčka VNC Password.
- 6 Ak si želáte využívať SSL/TLS pre šifrovanie dát, zaškrtnite Secure Connection.
- 7 Kliknite na **Apply**.

Vzdialený prístup k ovládaciemu panelu tlačiarne pomocou zabudovaného web servera

Poznámka: Táto funkcia je dostupná iba na tlačiarňach, na ktorých je nainštalovaná aplikácia Remote Operator Panel.

- 1 Na zabudovanom web serveri kliknite na **Applications > Remote Operator Panel**.
- 2 Kliknite na **Launch VNC Applet > Click here to continue**.

Zobrazí sa dialógové okno, ktoré vzdialene zobrazuje dynamický displej ovládacieho panela tlačiarne v jeho aktuálnom stave.
- 3 Na dolnej ľavej strane nájdete tlačidlo klávesnice ekvivalentné pre každý z tlačidlových príkazov tlačiarne.

Poznámka: Umiestnenie tlačidla klávesnice môže byť v závislosti od modelu tlačiarne odlišné.

Používanie My MFP

My MFP umožňuje upraviť rozhranie obrazovky vašej tlačiarne a následne uložiť dané preferované nastavenia na disk Flash. Po každom vložení disku Flash do USB konektora tlačiarne sa zobrazia vaše preferované nastavenia. My MFP dokáže uložiť preferované nastavenia úloh, preferované nastavenia hlavnej obrazovky a nainportované súbory adresára.

Používanie sprievodcu nastavením My MFP

- 1 Vložte disk Flash do USB konektora vašej tlačiarne.

Obsah disku sa zobrazí na displeji.

- 2 Stlačením **Back** obnovíte hlavnú obrazovku.

Poznámka: Váš systémový administrátor dokáže nakonfigurovať sprievodcu nastavením My MFP tak, aby sa pri prvom vložení disku Flash spustil automaticky. Ak sa sprievodca nastavením spustí automaticky, preskočte na krok 3.

- 3 Na hlavnej obrazovke stlačte **Run My MFP Setup Wizard**.

- 4 Zvoľte **Yes, setup my preferences** a potom stlačte **OK**.

Poznámka: A2 v tomto kroku zvolíte **No**, tak po vložení rovnakého disku Flash do tlačiarne už v budúcnosti nebudete vyzvaný na nastavenie My MFP. Ak si to rozmyslíte a neskôr si budete želať nastaviť My MFP, tak budete musieť manuálne vymazať všetky súbory .mymfp z disku Flash. Podrobnosti sú uvedené v časti „Vymazanie údajov My MFP z disku USB“ na str. 27.

- 5 Uveďte svoje meno a stlačte **OK**.

- 6 Môžete zadať svoju e-mailovú adresu a potom stlačiť **OK**.

Ak si neželáte zahrnúť e-mailovú adresu do svojho profilu, tak stlačte **Skip**.

- 7 Zadajte heslo pre váš profil a stlačte **OK**.

Ak si neželáte používať heslo v spojení s vaším profilom, tak stlačte **Skip**.

- 8 V prípade potreby zadajte heslo znova a stlačte **OK**.

Úprava nastavení My MFP

- 1 Na hlavnej obrazovke stlačte **My MFP Configuration**.

- 2 Stláčaním šípok vyberte možnosti na konfiguráciu.

Je možné:

- Vyberať ikony hlavnej obrazovky.
- Importovať obrázok pre pozadie hlavnej obrazovky.
- Importovať jeden alebo viac adresárov.
- Nastaviť preferované hodnoty pre funkcie Copy, Fax, E-mail, Scan to USB a FTP.
- Editovať svoje meno.
- Chrániť údaje heslom.
- Pridať alebo editovať svoju e-mailovú adresu.
- Odstrániť profil My MFP z vášho disku Flash.

Používanie My MFP

My MFP vám umožňuje používať tlačiareň s personalizovaným profilom. Po každom vložení disku Flash do USB konektora tlačiarne s podporou My MFP sa automaticky načítajú vaše preferované nastavenia.

- 1 Vložte disk Flash do USB konektora.
Ak ste pre svoj profil nastavili heslo, tak pokračujete zadaním hesla.
- 2 Vyberte funkciu, ktorú si želáte použiť.
Ak sú jednotlivé funkcie ako tlač, kopírovanie alebo fax chránené heslom alebo kódom PIN, tak na používanie daných funkcií musíte zadať správne prístupové údaje.
- 3 Po skončení vyberte disk Flash z tlačiarne.

Vymazanie údajov My MFP z disku USB

Používanie rozhrania My MFP

- 1 Stlačte **My MFP Configuration**.
- 2 Na obrazovke Welcome skrolujte v zozname možností pomocou šípok, kým nevidíte **Remove My MFP data from the drive**.
- 3 Stlačte **Remove My MFP data from the drive**.
- 4 Vyberte **Delete profile** a stlačením **Save Setting** vymažete nastavenia My MFP z vášho disku USB.

Manuálne vymazanie údajov

- 1 Vložte disk USB do počítača.
- 2 Vyhľadajte všetky súbory začínajúce s **.mymfp** (budú spolu zoskupené).
- 3 Vymažte všetky súbory začínajúce s **.mymfp**.

Používanie WS-Scan

Aplikácia Web Services - Scan vám umožňuje skenovať dokumenty na tlačiarňu a následne odosielať naskenované obrázky do počítača. Táto aplikácia je dostupná iba pre sieťové tlačiarne a počítače, ktoré podporujú Microsoft Web Services.

Podrobnosti o skenovaní dokumentov na tlačiarňu sú uvedené v časti „Skenovanie dokumentov na tlačiarňu“ na str. 24.

Setting up WS-Scan

- 1 Na počítačovej obrazovke kliknite na , alebo kliknite na **Start** a potom kliknite na **Run**.
- 2 Do políčka Start Search alebo Run zadajte **control printers**.
- 3 Stlačte **Enter**, alebo kliknite na **OK**.
- 4 Kliknite na **Add a printer** a potom zvolte **Add a network, wireless or Bluetooth printer**.

Poznámka: Bezdrôtové pripojenie alebo pripojenie Bluetooth je dostupné iba na vybraných modeloch tlačiarní.

- 5 Vyberte tlačiareň, pre ktorú chcete aktivovať WS-Scan a potom kliknite na **Next**.

Ak tlačiareň nie je uvedená v zozname, môžete tlačiareň vyhľadať pomocou jej IP adresy. Ak IP adresu tlačiarne nepoznáte, môžete:

- Zobrazíť tieto informácie na hlavnej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne, alebo v časti TCP/IP v ponuke Network/Ports.
- Vytlačiť stranu so sieťovými nastaveniami alebo strany s nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.

- 6 Vykonajte pokyny na počítačovom monitore.

Export a import konfigurácie pomocou zabudovaného web servera

Konfiguračné nastavenia je možné exportovať do textového súboru, ktorý je možné následne importovať a použiť na aplikovanie nastavení v jednej alebo viacerých ďalších tlačiarňach.

Export konfigurácie

- 1 Na zabudovanom web serveri kliknite na **Settings** alebo **Configuration**.
- 2 Kliknite na **Device Solutions > Solutions (eSF)** alebo kliknite na **Embedded Solutions**.
- 3 V nainštalovaných riešeniach Installed Solutions kliknite na názov aplikácie, ktorú si želáte nakonfigurovať.
- 4 Kliknite na **Configure > Export**.
- 5 Vykonaním pokynov prehliadača uložte konfiguračný súbor. Budete mať možnosť zadať unikátny názov súboru alebo použiť predvolený názov.

Poznámka: Ak nastane chyba **JVM Out of Memory**, export opakujte dovtedy, kým sa súbor s nastaveniami neuloží.

Import konfigurácie

- 1 Na zabudovanom web serveri kliknite na **Settings** alebo **Configuration**.
- 2 Kliknite na **Device Solutions > Solutions (eSF)** alebo kliknite na **Embedded Solutions**.
- 3 V nainštalovaných riešeniach Installed Solutions kliknite na názov aplikácie, ktorú si želáte nakonfigurovať.
- 4 Kliknite na **Configure > Import**.
- 5 Prejdite na uložený konfiguračný súbor a potom ho načítajte alebo zobrazte.

Poznámka: Ak vyprší časový limit a zobrazí sa prázdna obrazovka, obnovte zobrazenie v prehliadači a potom kliknite na **Apply**.

Dodatočné nastavenie tlačiarne

Inštalácia interného voliteľného príslušenstva



UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Pri pristupovaní k systémovej doske alebo ak inštalujete voliteľný hardvér alebo pamäťové zariadenia, vypnite tlačiareň a odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky pred pokračovaním. Ak sú k tlačiarňe pripojené akékoľvek ďalšie zariadenia, vypnite ich tiež a odpojte všetky káble vstupujúce do tlačiarne.

Konektivitu tlačiarne a kapacitu pamäti je možné upraviť pridaním voliteľných kariet. Pokyny v tejto časti popisujú inštaláciu dostupných kariet; tieto pokyny je možné použiť aj na vyhľadanie karty za účelom jej vybratia.

Dostupné voliteľné príslušenstvo

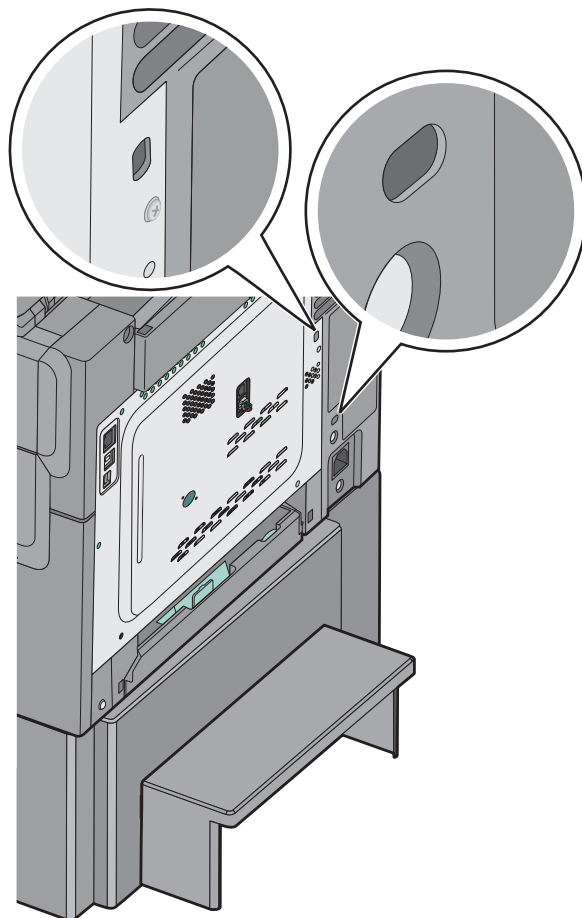
Poznámka: Určité voliteľné príslušenstvo nie je dostupné vo zvolených modeloch tlačiarňí.

Pamäťové karty

- Pamäť tlačiarne
- Pamäť Flash
- Karty s fontmi

Bezpečnostný zámok

Tlačiareň je vybavená bezpečnostným zámkom. Pri pripojení zámku kompatibilného s väčšinou laptopov sa tlačiareň uzamkne. Po uzamknutí nie je možné vybrať kovový pliešok a systémovú dosku. Bezpečnostný zámok pripevníte k tlačiarňi na mieste zobrazenom nižšie.



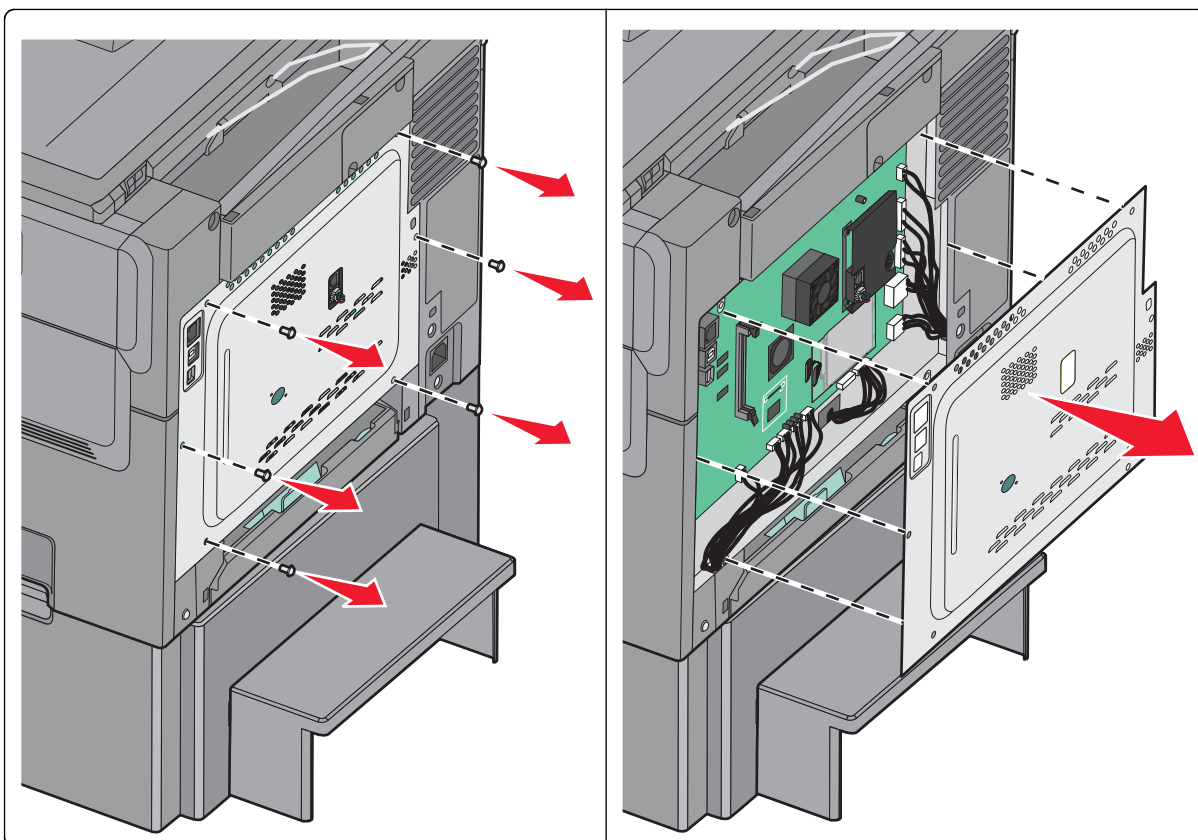
Inštalácia pamäťovej karty



UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Ak pristupujete k systémovej doske alebo inštalujete voliteľný hardvér alebo pamäťové zariadenia po konfigurácii tlačiarne, pred pokračovaním vypnite tlačiareň a odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky. Ak sú k tlačiarňi pripojené akékoľvek ďalšie zariadenia, vypnite ich tiež a odpojte všetky káble vstupujúce do tlačiarne.

Poznámka: K tejto operácii je potrebný plochý skrutkovač.

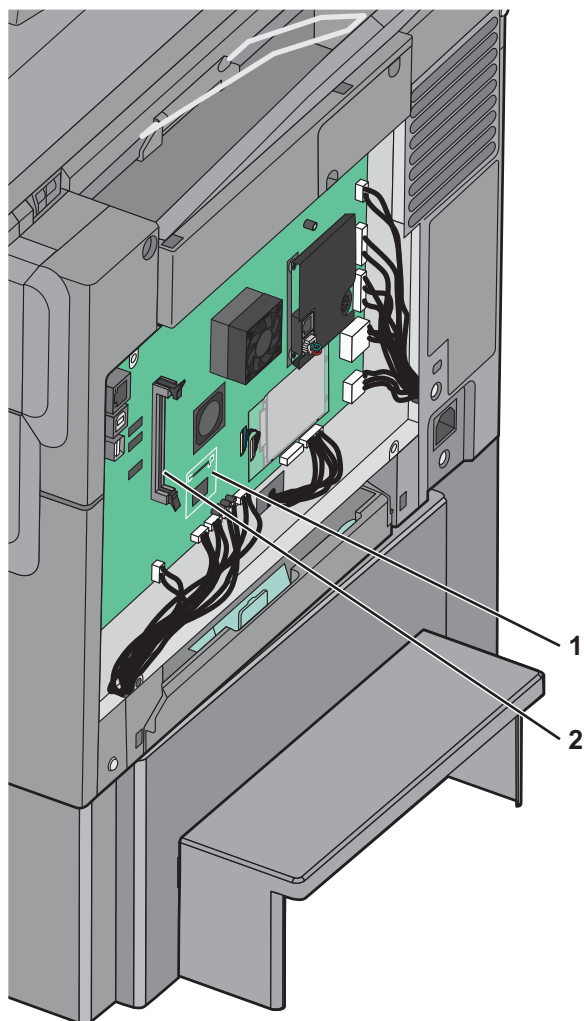
- 1** Dostaňte sa k systémovej doske na zadnej časti tlačiarne.
 - a** Odskrutkujte skrutky na kryte smerom doľava a vyberte ich.
 - b** Odoberte kryt.



Výstraha—Možné poškodenie: Elektrické komponenty systémovej dosky môžu byť ľahko poškodené statickou energiou. Pred dotýkaním sa akéhokoľvek elektronického komponentu alebo konektorov systémovej dosky sa dotknite niečoho kovového na tlačiarňi.

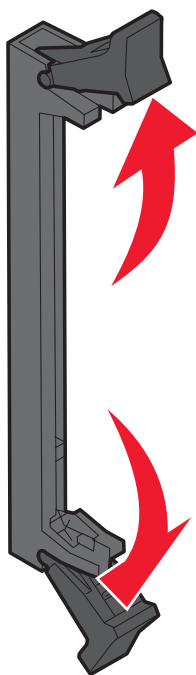
- 2 Pomocou obrázka vyhľadajte príslušné konektory.

Výstraha—Možné poškodenie: Elektrické komponenty systémovej dosky môžu byť ľahko poškodené statickou energiou. Pred dotýkaním sa akéhokoľvek elektronického komponentu alebo konektorov systémovej dosky sa dotknite niečoho kovového na tlačiarňi.



1	Konektor pamäťovej karty Flash alebo karty fontov
2	Konektory pamäťovej karty

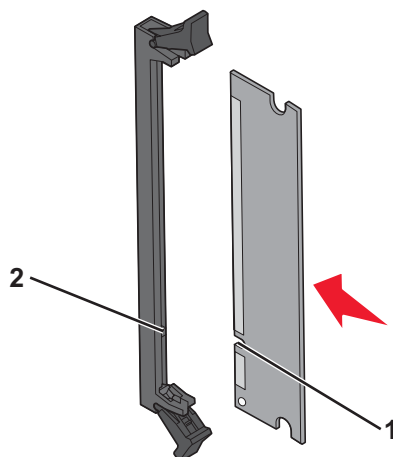
- 3 Otvorte západky na konektore paměťové karty.



- 4 Rozbaňte paměťovou kartu.

Poznámka: Vyhýbajte sa dotýkaniu konektorov pozdĺž okraja paměťové karty.

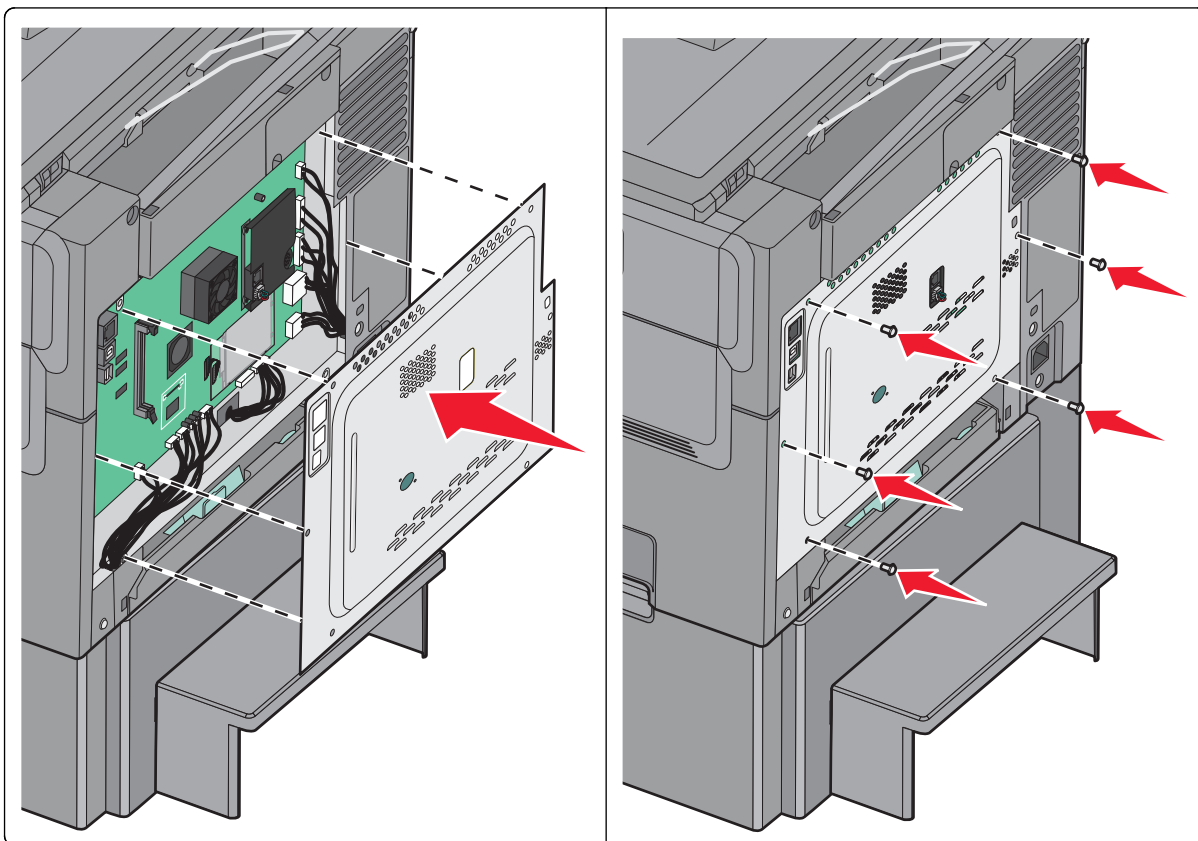
- 5 Narovnejte zářezy na paměťové kartě s výbežkami na konektore.



1	Zářezy
2	Výbežky

- 6 Paměťovou kartu zatlačte přímo do konektora, kým *nezapadne* na svoje místo.

7 Založte kryt systémovej dosky naspäť.



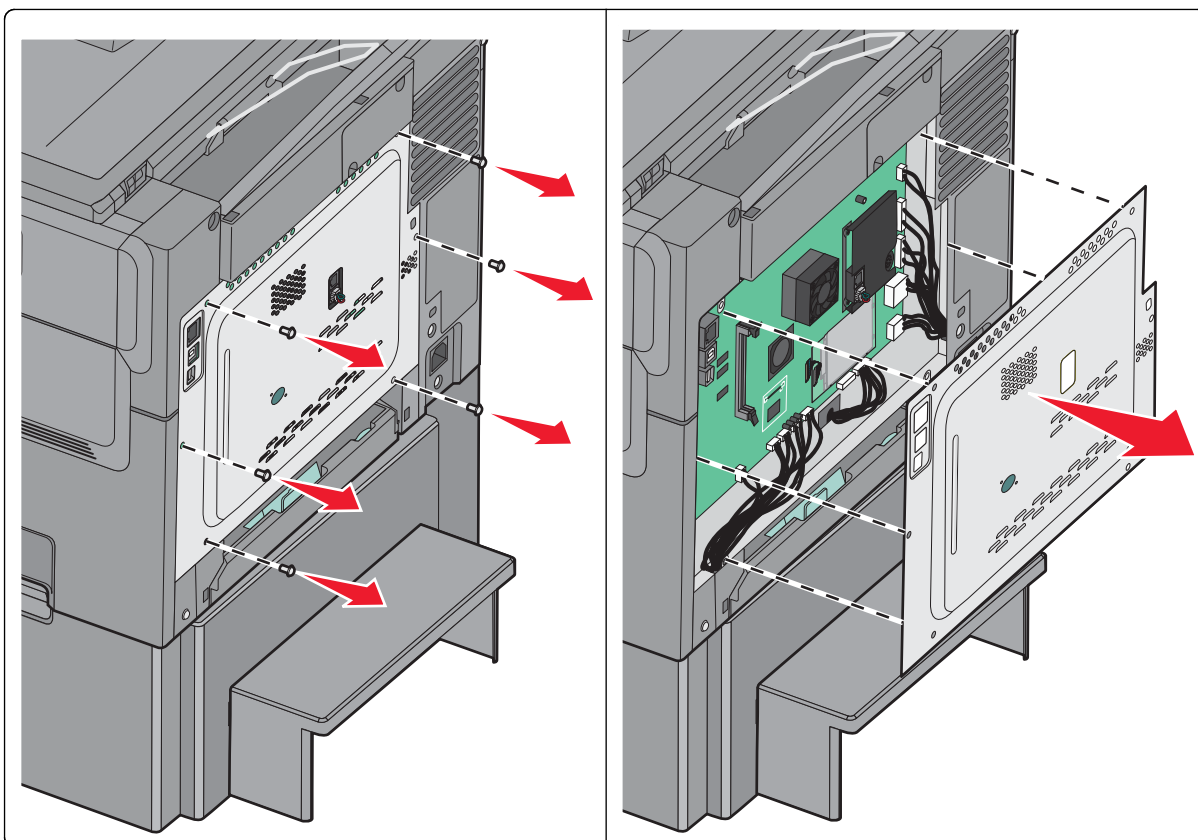
Inštalácia pamäte Flash alebo karty s fontmi



UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Ak pristupujete k systémovej doske alebo inštalujete voliteľný hardvér alebo pamäťové zariadenia po konfigurácii tlačiarne, pred pokračovaním vypnite tlačiareň a odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky. Ak sú k tlačiarňi pripojené akékoľvek ďalšie zariadenia, vypnite ich tiež a odpojte všetky káble vstupujúce do tlačiarne.

Poznámka: K tejto operácii je potrebný plochý skrutkovač.

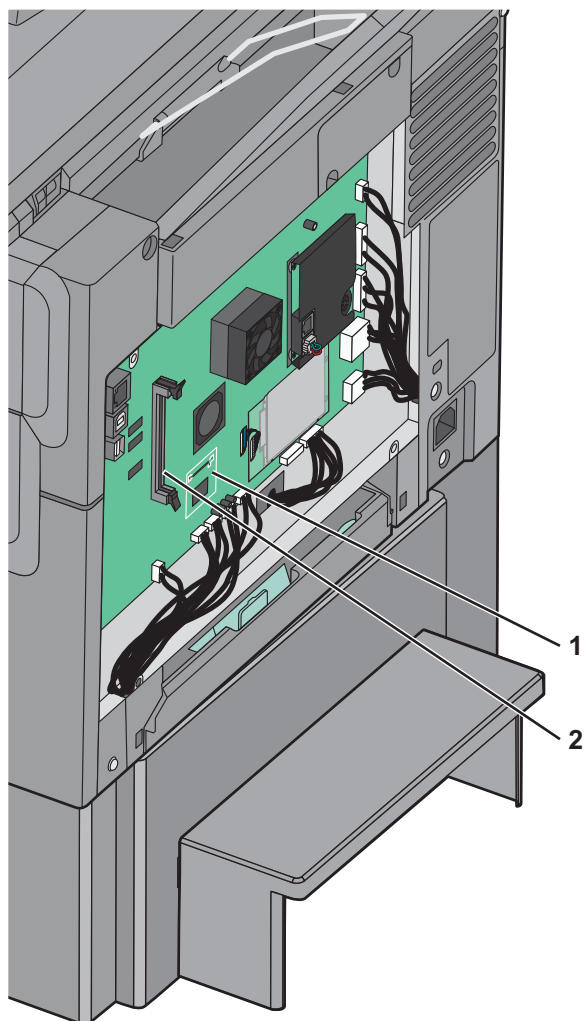
- 1 Dostaňte sa k systémovej doske na zadnej časti tlačiarne.
 - a Odskrutkujte skrutky na kryte smerom doľava a vyberte ich.
 - b Odoberte kryt.



Výstraha—Možné poškodenie: Elektrické komponenty systémovej dosky môžu byť ľahko poškodené statickou energiou. Pred dotýkaním sa akéhokoľvek elektronického komponentu alebo konektorov systémovej dosky sa dotknite niečoho kovového na tlačiarňi.

- 2 Pomocou obrázka vyhľadajte príslušný konektor.

Výstraha: Elektrické komponenty systémovej dosky môžu byť ľahko poškodené statickou energiou. Pred dotýkaním sa akéhokoľvek elektronického komponentu alebo konektorov systémovej dosky sa dotknite niečoho kovového na tlačiarňi.

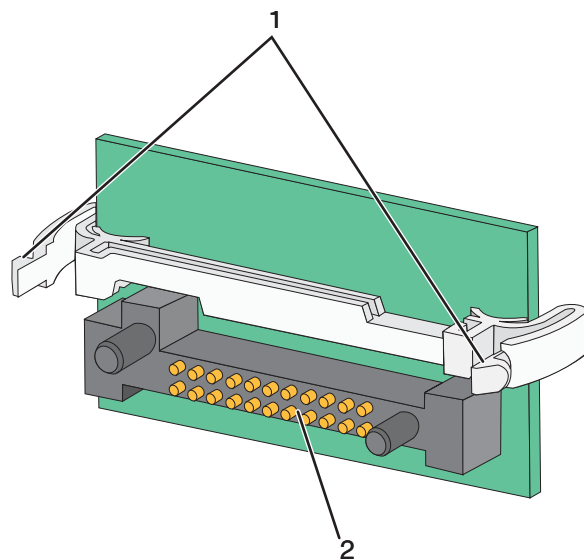


1	Konektor pamäťovej karty Flash alebo karty s fontmi
2	Konektor pamäťovej karty

3 Rozbaľte pamäťovú kartu alebo kartu s fontmi.

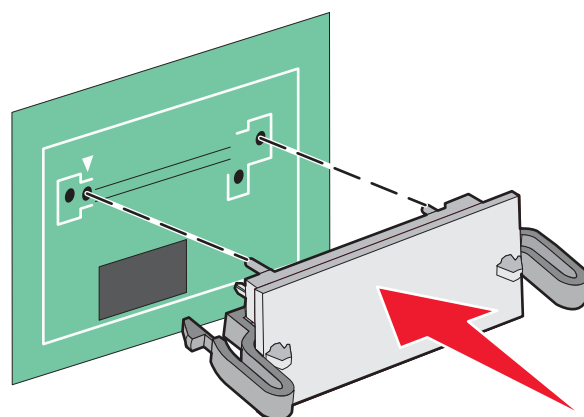
Poznámka: Vyhýbajte sa dotýkaniu konektorov pozdĺž okraja pamäťovej karty.

- 4 Držaním karty za okraje zarovnajte plastické konektory na pamäti Flash s otvormi na systémovej doske. Týmto sa zabezpečí rovnako správne zarovnanie kovových konektorov.



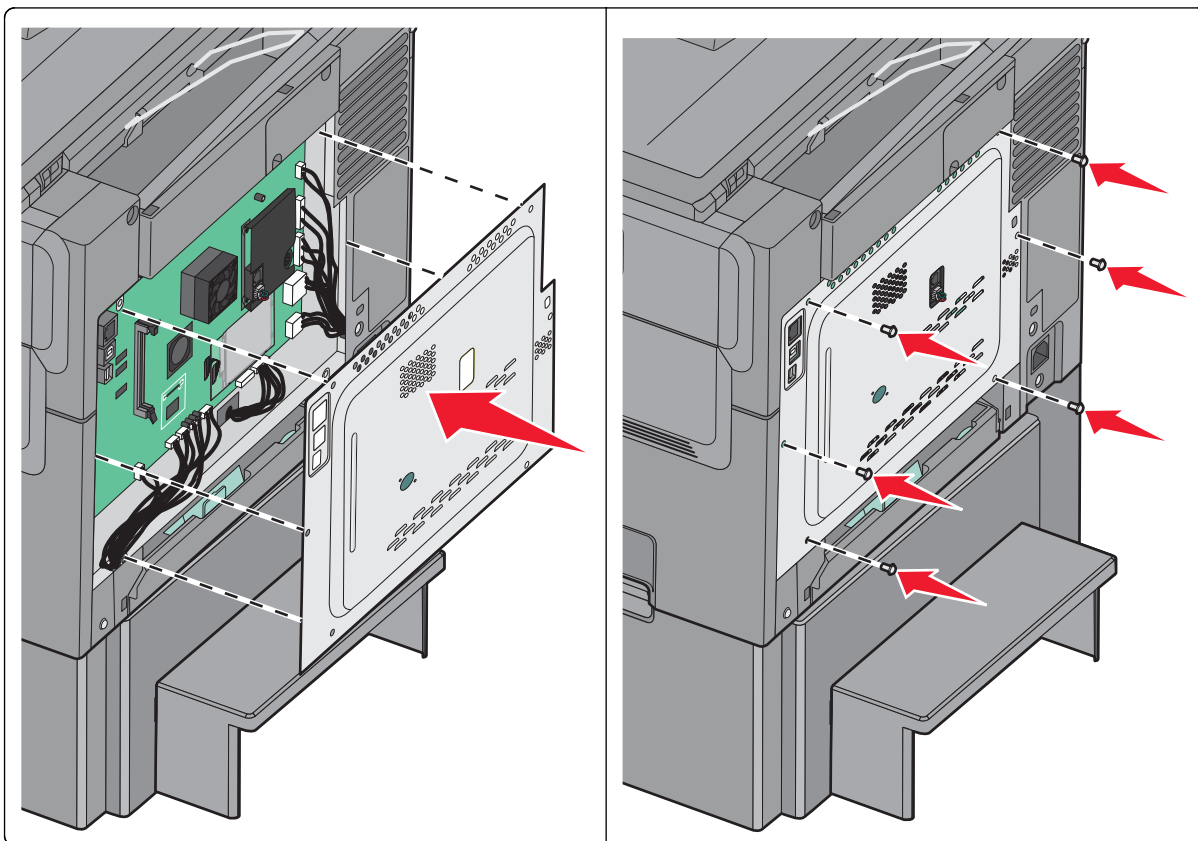
1	Plastické konektory
2	Kovové konektory

- 5 Pamäťovú kartu pevne zatlačte na svoje miesto.



Poznámky: Celá dĺžka konektora na karte sa musí dotýkať a priliehať k systémovej doske.

6 Zložte naspäť kryt systémovej dosky.



Inštalácia hardvérového voliteľného príslušenstva

Poradie inštalácie



UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PORANENIA: Tlačiareň váži viac než 18 kg a jej bezpečné premiestnenie si vyžaduje dve alebo viac trénovaných osôb.



UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Ak pristupujete k systémovej doske alebo inštalujete voliteľný hardvér alebo pamäťové zariadenia po konfigurácii tlačiarne, pred pokračovaním vypnite tlačiareň a odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky. Ak sú k tlačiarňi pripojené akékoľvek ďalšie zariadenia, vypnite ich tiež a odpojte všetky káble vstupujúce do tlačiarne.

- Voliteľný 550-listový zásobník (Zásobník 3).
- 650-listový dvojité podávač (Zásobník 2).
- Tlačiareň.

Podrobnosti o inštalácii voliteľného 550-listového zásobníka sú uvedené v návode na použitie prídavného zariadenia.

Inštalácia voliteľného zásobníka alebo podávača

Tlačiareň podporuje dva ďalšie voliteľné vstupné zdroje: voliteľný 550-listový zásobník a 650-listový dvojitý podávač (Zásobník 2) s integrovaným viacúčelovým podávačom.

Poznámka: Niektoré modely tlačiarní nemusia podporovať voliteľný 550-listový zásobník.



UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PORANENIA: Tlačiareň váži viac než 18 kg a jej bezpečné premiestnenie si vyžaduje dve alebo viac trénovaných osôb.

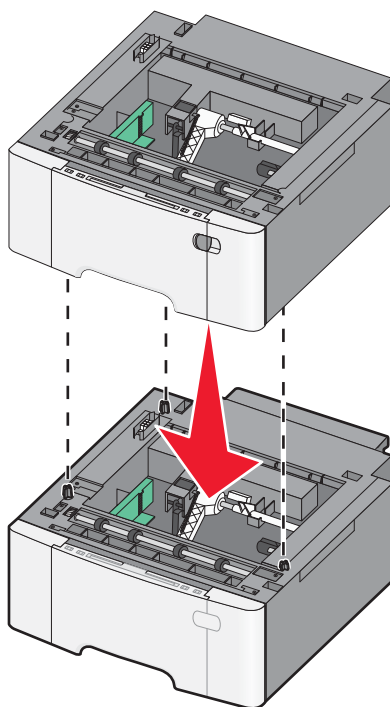


UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Ak pristupujete k systémovej doske alebo inštalujete voliteľný hardvér alebo pamäťové zariadenia po konfigurácii tlačiarne, pred pokračovaním vypnite tlačiareň a odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky. Ak sú k tlačiarňe pripojené akékoľvek ďalšie zariadenia, vypnite ich tiež a odpojte všetky káble vstupujúce do tlačiarne.

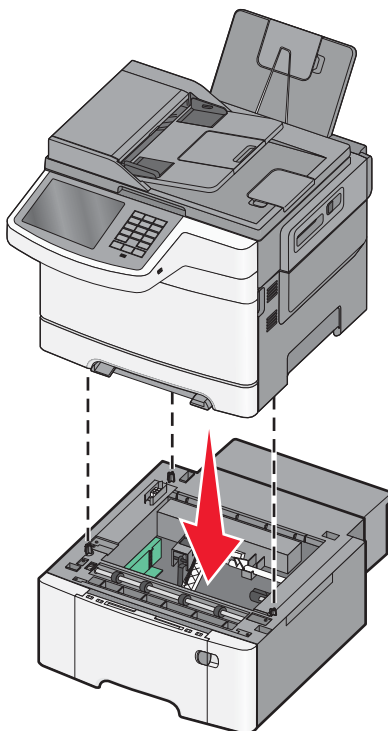
- 1 Rozbaľte voliteľný zásobník a odstráňte akýkoľvek baliaci materiál a protiprachový kryt.
- 2 Položte zásobník blízko tlačiarne.

Poznámka: Ak inštalujete voliteľný zásobník aj 650-listový dvojitý podávač, voliteľný 550-listový zásobník je nutné inštalovať vždy ako prvý zásobník (pri konfigurácii odspodu nahor).

- 3 Zarovnajte 650-listový dvojitý podávač s voliteľným 550-listovým zásobníkom a potom ho položte na svoje miesto.



- 4 Zarovnajte tlačiareň so 650-listovým podávačom, tlačiareň položte na svoje miesto a potom nainštalujte protiprachové kryty.



Poznámka: Po nainštalovaní softvéru tlačiarne a voliteľného príslušenstva môže byť nevyhnutné manuálnym pridaním príslušenstva do ovládača tlačiarne ho sprístupniť pre tlačové úlohy. Podrobnosti sú uvedené v časti „Aktualizácia dostupných možností v ovládači tlačiarne“ na str. 43.

Zapojenie káblov

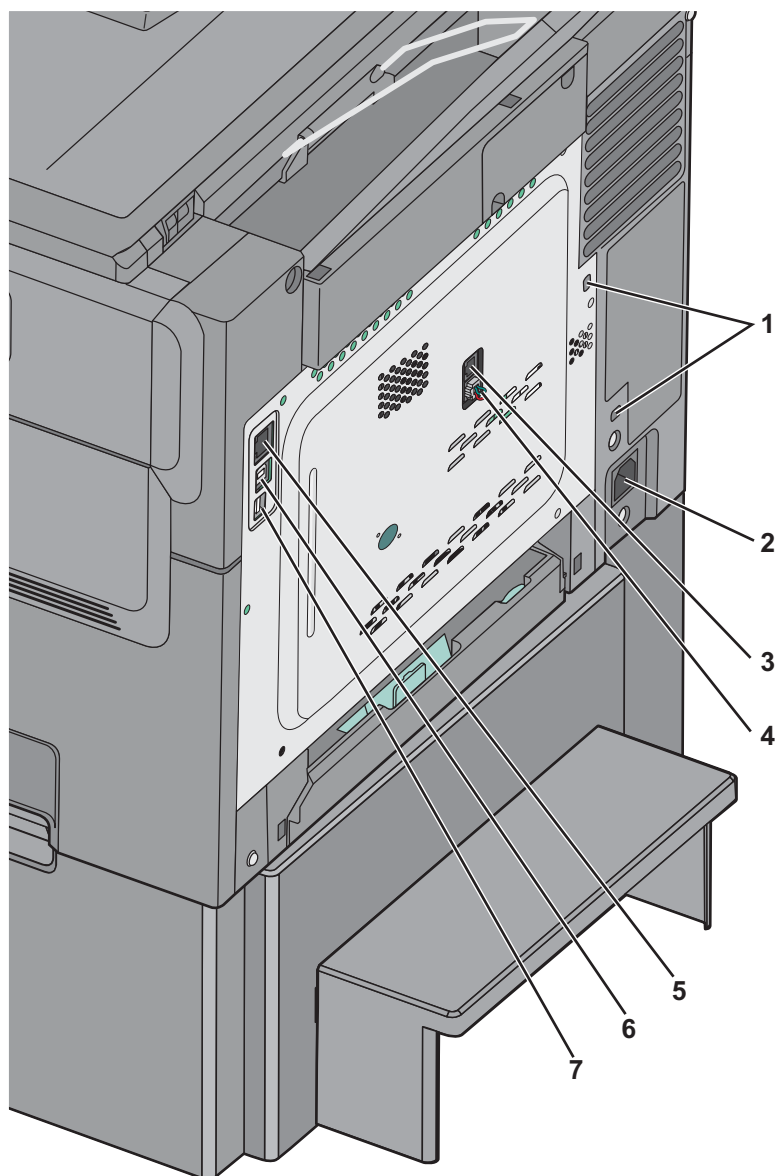


UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA: Počas búrky nepoužívajte fax. Počas búrky nenastavujte toto zariadenie a nevykonávajte žiadne elektrické alebo káblové prepojenia, akými sú napríklad zapojenie sieťovej šnúry alebo telefónnej prípojky.

Zapojte tlačiareň do počítača pomocou USB kábla alebo sieťového (eternetového) kábla.

Dbajte na to, aby sa zhodoval:

- USB symbol na kábli s USB symbolom na tlačiarňi.
- Príslušný sieťový (eternetový) kábel s eternetovým konektorom.



1	Bezpečnostný uzamykací konektor
2	Zásuvka pre napájací kábel tlačiarne
3	LINE konektor tlačiarne
4	EXT konektor tlačiarne
5	Sieťový (Ethernetový) konektor
6	USB konektor tlačiarne
7	USB konektor Výstraha—Možné poškodenie: Počas aktívnej tlače sa nedotýkajte USB kábla, žiadneho sieťového adaptéra, ani tlačiarne vo vyznačenej oblasti. Môže dôjsť k strate údajov alebo funkčnej poruche.

Overenie nastavenia tlačiarne

Po nainštalovaní všetkého hardvérového a softvérového príslušenstva a zapnutí tlačiarne skontrolujte, že je tlačiareň nastavená správne.

Tlač strany s nastaveniami ponúk

Na hlavnej obrazovke prejdite na:

 > **Reports > Menu Settings Page**

Tlač strany so sieťovými nastaveniami

Ak je tlačiareň pripojená k sieti, vytlačením strany so sieťovými nastaveniami skontrolujete sieťové pripojenie. Na tejto strane sú tiež poskytnuté dôležité informácie, ktoré pomáhajú pri konfigurácii sieťovej tlače.

- 1 Na hlavnej obrazovke prejdite na:

 > **Reports > Network Setup Page**

- 2 Skontrolujte prvú časť na strane s nastaveniami siete a uistite sa, že je stav uvedený ako **Connected**.

Ak je stav uvedený ako **Not Connected**, tak lokálna sieť nemusí byť aktívna, alebo môže byť problém so sieťovým káblom. Ohľadom riešenia sa obráťte na systémového administrátora a vytlačte ďalšiu stranu so sieťovými nastaveniami.

Nastavenie softvéru tlačiarne

Inštalácia softvéru tlačiarne

Pre užívateľov systému Windows

- 1 Zatvorte všetky otvorené softvérové programy.
- 2 Vložte disk CD *Software and Documentation*.
Počkajte na zobrazenie obrazovky Welcome.
Ak sa disk CD nespustí automaticky po minúte, vykonajte nasledovné:
 - a Kliknite na  alebo kliknite na **Start** a potom na **Run**.
 - b V rámčeku Start Search alebo Run zadajte **D:\setup.exe**, kde písmeno D predstavuje písmeno CD alebo DVD mechaniky.
 - c Stlačte **Enter** alebo kliknite na **OK**.
- 3 Kliknite na **Install** a potom vykonajte pokyny na počítačovom monitore.

Pre užívateľov systému Macintosh

- 1 Zatvorte všetky otvorené softvérové programy.
- 2 Vložte CD disk *Software and Documentation* a potom dvakrát kliknite na inštalačný balík softvéru.
- 3 Vykonajte pokyny na monitore počítača.

Pomocou World Wide Web

- 1 Prejdite na web stránku Lexmark: **www.lexmark.com**.
- 2 V ponuke Drivers & Downloads kliknite na **Driver Finder**.
- 3 Vyberte tlačiareň a potom vyberte váš operačný systém.
- 4 Stiahnite ovládač a nainštalujte softvér tlačiarne.

Aktualizácia dostupných možností v ovládači tlačiarne

Po nainštalovaní softvéru tlačiarne a voliteľného príslušenstva môže byť nevyhnutné manuálnym pridaním príslušenstva do ovládača tlačiarne ho prístupný pre tlačové úlohy.

Pre užívateľov systému Windows

- 1 Otvorte priečinok Printers:
 - a Kliknite na  alebo kliknite na **Start** a potom na **Run**.
 - b V rámečku Start Search alebo Run zadajte **control printers**.
 - c Stlačte **Enter**, alebo kliknite na **OK**.
- 2 Vyberte tlačiareň.
- 3 Kliknite pravým tlačidlom myši na tlačiareň a zvoľte **Properties**.
- 4 Kliknite na záložku **Configuration**.
- 5 Kliknite na **Update Now - Ask Printer** alebo manuálne pridajte každé nainštalované hardvérové príslušenstvo v časti **Configuration Options**.
- 6 Kliknite na **Apply**.

Pre užívateľov systému Macintosh

V systéme Mac OS X verzie 10.5 alebo novšom

- 1 V ponuke Apple prejdite na:
System Preferences > Print & Fax > vyberte tlačiareň > Options & Supplies > Supplies
- 2 Pridajte každé nainštalované hardvérové príslušenstvo a kliknite na **OK**.

V systéme Mac OS X verzie 10.4 alebo staršom

- 1 Na pracovnej ploche Finder prejdite na:
Go > Applications > Utilities
- 2 Dvakrát kliknite na **Print Center** alebo **Print Center**.
- 3 Vyberte svoju tlačiareň.
- 4 V ponuke Printers zvoľte **Show Info**.
- 5 Pridajte každé nainštalované hardvérové príslušenstvo a kliknite na **Apply Changes**.

Inštalácia tlačiarne na káblovej sieti

Tieto pokyny sa týkajú pripojení ethernetovej aj optickej siete.

Poznámka: Pred inštaláciou tlačiarne na káblovej sieti sa uistite, že ste dokončili počítačové nastavenie tlačiarne.

Pre užívateľov systému Windows

- 1 Vložte CD disk *Software and Documentation*.

Počkajte na zobrazenie obrazovky Welcome.

Ak sa CD disk nespustí automaticky po minúte, vykonajte nasledovné:

- a Kliknite na  alebo kliknite na **Start** a potom na **Run**.
- b V rámečku Start Search alebo Run zadajte **D:\setup**, kde písmeno **D** predstavuje písmeno CD alebo DVD mechaniky.
- c Stlačte **Enter** alebo kliknite na **OK**.

- 2 Kliknite na **Install** a potom vykonajte pokyny na počítačovom monitore.

Poznámka: Za účelom konfigurácie tlačiarne pomocou statickej IP adresy, prostredníctvom IPv6, alebo za účelom konfigurácie tlačiarne pomocou skriptov zvolte **Advanced Options > Administrator Tools**.

- 3 Zvoľte **Ethernet connection** a kliknite na **Continue**.
- 4 V prípade výzvy zapojte príslušný kábel do počítača a do tlačiarne.
- 5 V zozname tlačiarňí nájdených na sieti vyberte tlačiarne a kliknite na **Continue**.

Poznámka: Ak sa konfigurovaná tlačiareň nezobrazí v zozname nájdených tlačiarňí, kliknite na **Modify Search**.

- 6 Vykonajte pokyny na počítačovom monitore.

Pre užívateľov systému Macintosh

- 1 Umožnite sieťovému DHCP serveru priradiť IP adresu tlačiarne.

- 2 Zistite IP adresu tlačiarne. Môžete:

- a Zobrazíť informácie na hlavnej obrazovke ovládacieho panela tlačiarne, alebo v časti TCP/IP v ponuke Networks/Ports.
- b Vytlačte stranu so sieťovými nastaveniami alebo stranu s nastaveniami ponúk a vyhľadajte informácie v časti TCP/IP.

Poznámka: IP adresu budete potrebovať, ak konfigurujete prístup pre počítače na podsieti inej, než ku ktorej je pripojená tlačiareň.

- 3 Nainštalujte ovládače a pridajte tlačiareň.

- a Inštalácia PPD súboru do počítača:

- 1 Vložte CD disk *Software and Documentation* a dvakrát kliknite na inštalačný balík tlačiarne.
- 2 Vykonajte pokyny na počítačovom monitore.
- 3 Vyberte cieľové umiestnenie (Destination) a kliknite na **Continue**.
- 4 Na obrazovke Easy Install kliknite na **Install**.
- 5 Zadajte užívateľské heslo a kliknite na **OK**.
Všetky potrebné aplikácie sú nainštalované v počítači.
- 6 Po dokončení inštalácie kliknite na **Close**.

b Pridajte tlačiareň:

- Pre IP tlač:

V systéme Mac OS X verzie 10.5 alebo novšom

- 1 V ponuke Apple prejdite na:
System Preferences > Print & Fax
- 2 Kliknite na **+** a potom kliknite na záložku **IP**.
- 3 Do políčka Address zadajte IP adresu tlačiarne a kliknite na **Add**.

V systéme Mac OS X verzie 10.4 alebo staršom

- 1 Na pracovnej ploche Finder prejdite na:
Applications > Utilities
- 2 Dvakrát kliknite na **Printer Setup Utility** alebo **Print Center**.
- 3 V zozname tlačiarň Printer List zvolte **Add** a potom kliknite na **IP Printer**.
- 4 Do políčka Address zadajte IP adresu tlačiarne a kliknite na **Add**.

- Pre AppleTalk tlač:

Poznámka: Uistite sa, že je vo vašom počítači aktivované AppleTalk.

V systéme Mac OS X verzie 10.5 alebo novšom

- 1 V ponuke Apple prejdite na:
System Preferences > Print & Fax
- 2 Kliknite na **+** a potom prejdite na:
AppleTalk > vyberte tlačiareň zo zoznamu > Add

V systéme Mac OS X verzie 10.4 alebo staršom

- 1 Na pracovnej ploche Finder prejdite na:
Applications > Utilities
- 2 Dvakrát kliknite na **Printer Setup Utility** alebo **Print Center**.
- 3 V zozname tlačiarň Printer List kliknite na **Add**.
- 4 Kliknite na záložku **Default Browser > More Printers**.
- 5 V prvej rozbaľovacej ponuke zvolte **AppleTalk**.
- 6 V druhej rozbaľovacej ponuke zvolte **Local AppleTalk zone**.
- 7 Vyberte tlačiareň zo zoznamu a kliknite na **Add**.

Poznámka: Ak sa tlačiareň nezobrazí v zozname, bude ju pravdepodobne nutné pridať pomocou IP adresy. Pre pomoc sa obráťte na systémového administrátora.

Minimalizácia dopadu vašej tlačiarne na životné prostredie

Spoločnosť Lexmark má záväzok voči udržateľnosti životného prostredia a neustále vylepšuje svoje tlačiarne, aby znížila ich dopad na životné prostredie. Navrhujeme s myšlienkou na životné prostredie, vyvíjame naše balenia tak, aby sme znížovali množstvo materiálu a poskytujeme zberné a recyklačné programy. Podrobnosti sú uvedené:

- V časti Vyhlásenia.
- V časti Environmental Sustainability na web stránke spoločnosti Lexmark: www.lexmark.com/environment.
- V recyklačnom programe spoločnosti Lexmark na www.lexmark.com/recycle.

Výberom určitých nastavení alebo úloh tlačiarne môžete znížiť dopad vašej tlačiarne ešte viac. Táto časť znázorňuje nastavenia a úlohy, z ktorých je možné vyťažiť ešte väčší environmentálny úžitok.

Šetrenie papiera a tonera

Štúdie ukazujú, že až 80 % uhlíkovej stopy tlačiarne je spojených s používaním papiera. Vašu uhlíkovú stopu je možné značne znížiť používaním recyklovaného papiera a nasledovných návrhov pre tlač, akými sú napr. tlač na obidve strany papiera a tlač niekoľkých strán na jednu stranu listu papiera.

Podrobnosti o spôsobe rýchleho šetrenia papiera a energie pomocou jedného nastavenia tlačiarne sú uvedené v časti „Používanie režimu Eco-Mode“ na str. 47.

Používanie recyklovaného papiera

Spoločnosť Lexmark ako environmentálne uvedomelá spoločnosť podporuje používanie recyklovaného kancelárskeho papiera vyrobeného výhradne pre použitie v laserových (elektrofotografických) tlačiarnach. Podrobnosti o recyklovaných papieroch, ktoré majú dobrý výkon s vašou tlačiarnou, sú uvedené v časti „Používanie recyklovaného papiera a iných kancelárskych papierov“ na str. 61.

Šetrenie spotrebného materiálu

Používanie obidvoch strán papiera

Ak model vašej tlačiarne podporuje obojstrannú tlač (duplex), môžete pri tlači dokumentu kontrolovať, či sa výtlačok zobrazí na jednej alebo dvoch stranách papiera výberom **2-sided printing** v dialógovom okne Print alebo v nástroji Lexmark Toolbar.

Umiestnenie niekoľkých strán na jeden list papiera

Na jednu stranu samostatného listu papiera je možné prostredníctvom dialógového okna Print vytlačiť až 16 po sebe idúcich strán niekoľkostranového dokumentu.

Kontrola prvej pracovnej verzie kvôli presnosti

Pred tlačou alebo vytváraním niekoľkých kópií dokumentu:

- Používajte funkciu náhľadu Lexmark, ktorú je možné zvoliť v dialógovom okne Print, na lište nástrojov Lexmark Toolbar alebo na displeji tlačiarne tak, aby ste videli ako bude dokument vyzeráť pred jeho tlačou.
- Tlačením jednej kópie dokumentu kontrolujte kvôli presnosti jeho obsah a formát.

Predchádzanie zaseknutiu papiera

Pozorným výberom a vkladáním papiera predchádzajte zaseknutiam papiera. Podrobnosti sú uvedené v časti „Predchádzanie zaseknutiu papiera“ na str. 232.

Šetrenie energie

Používanie režimu Eco-Mode

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.
Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, môžete:
 - Zobrazíť IP adresu na ovládacom paneli tlačiarne v časti TCP/IP v ponuke Networks/Ports.
 - Vytlačiť stranu s nastaveniami siete alebo nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.
- 2 Kliknite na **Settings > General Settings > Eco-Mode** > vyberte nastavenie > **Submit**.

Zvoľte	Pre
Off	Použitie predvolených nastavení pre všetky nastavenia spojené s režimom Eco-Mode. Toto nastavenie podporuje špecifikácie výkonu pre vašu tlačiareň.
Energy	Zníženie používania energie, najmä ak je tlačiareň nečinná. • Mechanické motory tlačiarne sa nespustia, kým nie je pripravená pre tlač. Pred vytlačením prvej strany môžete spozorovať menšiu odmlku. • Tlačiareň sa prepne do režimu Sleep po jednej minúte nečinnosti. • Po prepnutí tlačiarne do režimu Sleep sa displej ovládacieho panela tlačiarne a podsvietenie štandardného výstupného zásobníka vypne. • Ak je podporované skenovanie, žiarovky skenera sa aktivujú iba po spustení úlohy skenovania.
Energy/Paper	Použitie všetkých nastavení spojených s režimom Energy a Paper.
Paper	• Aktivovanie funkcie automatického duplexu. • Vypnutie funkcií záznamu tlače.

Znižovanie hluku tlačiarne

Výber nastavenia Quiet Mode pomocou zabudovaného web servera:

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.
Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, môžete:
 - Zobrazíť IP adresu na ovládacom paneli tlačiarne v časti TCP/IP v ponuke Networks/Ports.
 - Vytlačiť stranu s nastaveniami siete alebo nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.
- 2 Kliknite na **Settings > General Settings > Quiet Mode** > vyberte nastavenie > **Submit**.

Zvoľte	Pre
Off Poznámka: Výber Photo v ovládači môže deaktivovať režim Quiet Mode.	Použitie predvolených nastavení. Toto nastavenie podporuje špecifikácie výkonu pre vašu tlačiareň.
On	Zníženie hluku tlačiarne. - Tlačové úlohy sa budú spracovávať pri zníženej rýchlosti. - Ventilátory pracujú pri zníženej rýchlosti alebo sú vypnuté. - Ak je tlačiareň vybavená faxom, zvuky faxu sú stíšené alebo zrušené, vrátane zvukov vytváraných reproduktorom a zvončekom faxu. Fax sa prepne do pohotovostného režimu. - Ovládanie alarmu a zvuky alarmu kazety sú vypnuté.

Nastavenie režimu spánku (Sleep Mode)

Za účelom šetrenia energie môžete znížiť počet minút pred prepnutím tlačiarne do režimu Sleep Mode vykonať nasledovné.

Dostupné nastavenia sú v rozsahu 2–240 minút. Predvolené nastavenie od výroby je 30 minút.

Pomocou zabudovaného web servera (EWS)

- Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.
Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, môžete:
 - Zobraziť IP adresu na ovládacom paneli tlačiarne v časti TCP/IP v ponuke Networks/Ports.
 - Vytlačiť stranu s nastaveniami siete alebo nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.
- Kliknite na **Settings > General Settings > Timeouts**.
- V políčku Sleep Mode zadajte počet minút pre čakanie tlačiarne pred vstúpením do režimu Sleep Mode (Režim spánku).
- Kliknite na **Submit**.

Pomocou ovládacieho panela tlačiarne

- Na hlavnej obrazovke prejdite na:
 > **Settings > General Settings > Timeouts**
- Stláčaním šípok vedľa **Sleep Mode** zvolte počet minút, počas ktorých chcete, aby tlačiareň čakala pred prepnutím do režimu Power Saver.
- Stlačte **Submit**.

Nastavenie jasú displeja

Jas displeja je možné upraviť za účelom šetrenia energie, alebo ak máte problémy s čítaním displeja.

Dostupné nastavenia sú v rozsahu 20–100. Predvolené nastavenie od výroby je 100.

Pomocou zabudovaného web servera (EWS)

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.
Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, môžete:
 - Zobrazíť IP adresu na ovládacom paneli tlačiarne v časti TCP/IP v ponuke Networks/Ports.
 - Vytlačiť stranu s nastaveniami siete alebo nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.
- 2 Kliknite na **Settings > General Settings**.
- 3 Do políčka Screen Brightness zadajte percentuálnu hodnotu jasú požadovanú pre displej.
- 4 Kliknite na **Submit**.

Pomocou ovládacieho panela tlačiarne

- 1 Na hlavnej obrazovke prejdite na:
 > **Settings > General Settings**
- 2 Stláčajte šípky, kým sa nezobrazí **Screen Brightness** a potom zvolte nastavenie.
- 3 Stlačte **Submit**.

Recyklovanie

Spoločnosť Lexmark poskytuje zberné programy a environmentálne pokrokové prístupy pre recyklovanie. Podrobnosti sú uvedené:

- V časti Vyhlásenia.
- V časti Environmental Sustainability (Environmentálna udržateľnosť) na web stránke spoločnosti Lexmark: www.lexmark.com/environment.
- V recyklačnom programe spoločnosti Lexmark na www.lexmark.com/recycle.

Recyklovanie produktov Lexmark

Vrátenie produktov Lexmark spoločnosti Lexmark za účelom recyklácie:

- 1 Navštívte web stránku www.lexmark.com/recycle (respektíve www.lexmark.sk).
- 2 Vyhľadajte typ produktu, ktorý chcete recyklovať a v zozname vyberte svoju krajinu.
- 3 Postupujte podľa pokynov na monitore počítača.

Poznámka: Spotrebný materiál tlačiarne a hardvér, ktoré nie sú uvedené v zbernom programe spoločnosti Lexmark, je možné recyklovať prostredníctvom miestneho recyklačného strediska. Ohľadom akceptovaných položiek sa obráťte priamo na miestne recyklačné stredisko.

Recyklovanie balenia Lexmark

Spoločnosť Lexmark neustále usiluje o minimalizáciu balenia. Menšie balenie pomáha zabezpečiť, že sa tlačiarne Lexmark prepravujú tým najefektívnejším a environmentálne najcitlivejším spôsobom, a že je k likvidácii určené tiež menšie balenie. Tieto účinnosti majú za následok menšie skleníkové emisie, energetické úspory a šetrenie prírodných zdrojov.

Kartónové balenia Lexmark sú 100 %-ne recyklovateľné všade tam, kde existujú fabriky na recykláciu vlnitého papiera. Takéto fabriky nemusia existovať vo vašej oblasti.

Pena používaná v balení Lexmark je recyklovateľná všade tam, kde existujú fabriky na recykláciu takejto peny. Takéto fabriky nemusia existovať vo vašej oblasti.

Pri vracaní kazety spoločnosti Lexmark môžete znova použiť balenie, v ktorom bola kazeta dodaná. Spoločnosť Lexmark toto balenie recykluje.

Vrátenie kaziet Lexmark pre opätovné používanie alebo recykláciu

Program zberu tlačových kaziet Lexmark každoročne odvádza zo skládok milióny kaziet Lexmark tým, že uľahčuje a umožňuje zákazníkom spoločnosti Lexmark vracať použité tlačové kazety spoločnosti Lexmark za účelom ich opätovného používania alebo recyklácie. Sto percent prázdnych kaziet vrátených spoločnosti Lexmark je buď znova použitých alebo rozmontovaných za účelom recyklácie. Škatule používané pre vracanie kaziet sú tiež recyklované.

Za účelom vrátenia tlačových kaziet Lexmark za účelom opätovného používania alebo recyklácie vykonajte pokyny dodávané s tlačiarňou alebo kazetou a využite predplatenú prepravnú etiketu. Môžete tiež:

- 1** Navštívte web stránku **www.lexmark.com/recycle** (respektíve **www.lexmark.sk**).
- 2** V časti Toner Cartridges vyberte svoju krajinu zo zoznamu.
- 3** Postupujte podľa pokynov na monitore počítača.

Vkladanie papiera a špeciálnych médií

V tejto časti je uvedený postup pre naplnenie 250-listového zásobníka, manuálneho podávača a voliteľného 550-listového zásobníka a 650-listového dvojitého podávača so zabudovaným viacúčelovým podávačom. Obsahuje tiež informácie o orientácii papiera, nastavení veľkosti papiera (Paper Size) a typu papiera (Paper Type) a prepojení zásobníkov a zrušení prepojenia zásobníkov.

Nastavenie veľkosti papiera (Paper Size) a typu papiera (Paper Type)

Nastavenie Paper Size pre viacúčelový podávač je nutné nastaviť manuálne v ponuke Paper Size. Nastavenie Paper Type je nutné nastaviť manuálne pre všetky zásobníky, ktoré neobsahujú obyčajný papier.

Na hlavnej obrazovke prejdite na:

 > **Paper Menu** > **Paper Size/Type** > vyberte zásobník > vyberte veľkosť alebo typ papiera > **Submit**

Konfigurácia nastavení univerzálneho papiera

Nastavenie Universal Paper Size je užívateľsky definované nastavenie, ktoré umožňuje tlačiť na veľkosti papiera, ktoré nie sú uvedené v ponukách tlačiarne. Definovaním špecifických rozmerov výšky a šírky pre veľkosť papiera Universal pri orientácii na výšku (Portrait) umožní tlačiarni podporovať daný rozmer. Uvedte všetky nasledovné nastavenia veľkosti Universal pre váš papier:

- Merné jednotky (palce alebo milimetre).
- Šírku pri orientácii na výšku.
- Výšku pri orientácii na výšku.

Poznámka: Najmenšia podporovaná veľkosť Universal je 76 x 127 mm iba pri viacúčelovom podávači; najväčšia podporovaná veľkosť Universal je 216 x 356 mm.

1 Na hlavnej obrazovke prejdite na:

 > **Paper Menu** > **Universal Setup** > **Units of Measure** > vyberte mernú jednotku

2 Stlačte **Portrait Width** alebo **Portrait Height** > zvolte šírku alebo výšku > **Submit**.

Naplnenie štandardného 250-listového zásobníka a voliteľného 550-listového zásobníka

Tlačiareň disponuje jedným štandardným 250-listovým zásobníkom (Zásobník 1) s pripojeným manuálnym podávačom. 250-listový zásobník, 650-listový dvojité podávač a voliteľný 550-listový zásobník podporujú rovnaké veľkosti a typy papiera, ktoré sa vkladajú rovnakým spôsobom.

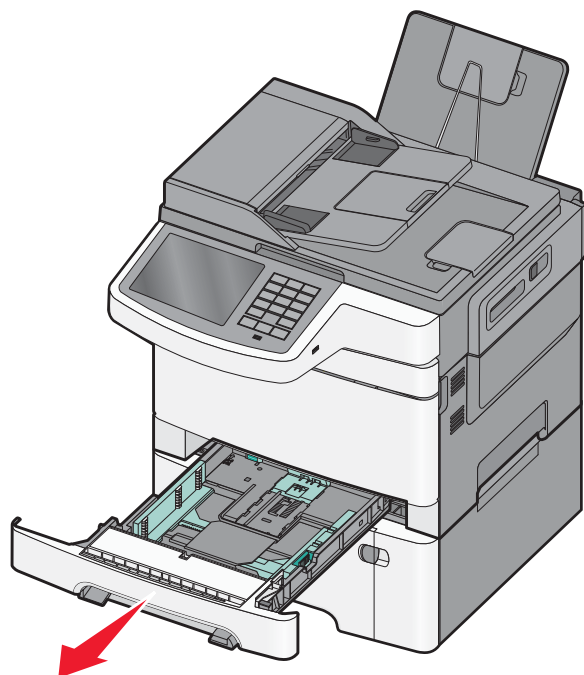
Poznámka: Niektoré modely tlačiarní nemusia podporovať voliteľný 550-listový zásobník.



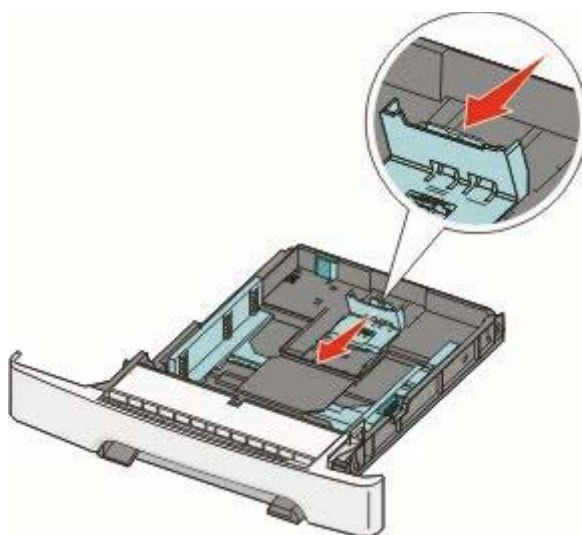
UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PREKLOPENIA: Za účelom zníženia rizika nestability príslušenstva napíňajte každý podávač alebo zásobník papiera samostatne. Všetky ostatné podávače alebo zásobníky nechajte zatvorené, až kým to nebude potrebné.

1 Vytiahnite zásobník von.

Poznámka: Zásobníky nevyberajte počas tlače úlohy ani pri zobrazenom hlásení **Busy** na displeji. V opačnom prípade môže dôjsť k zaseknutiu papiera.

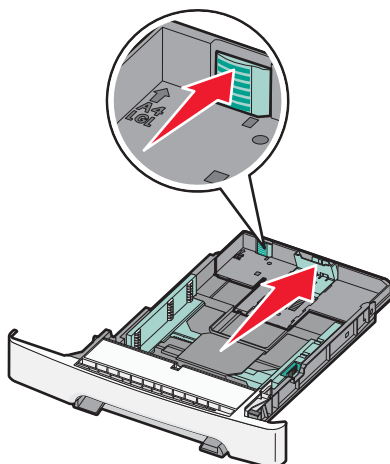


- 2 Zatlačte záložku vodiacej lišty šírky dovnútra podľa obrázka a posuňte vodiacu lištu do správnej pozície pre veľkosť práve vkladaneho papiera.

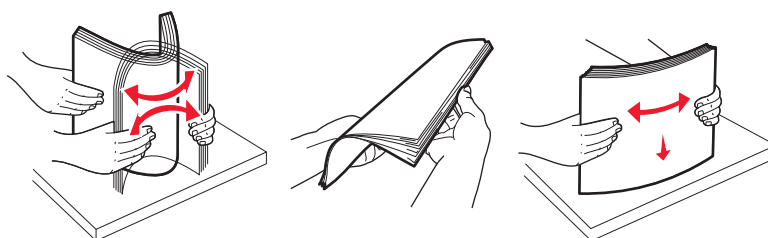


Poznámka: Pomocou indikátorov veľkosti v spodnej časti zásobníka si pomôžete pri umiestnení vodiacej lišty.

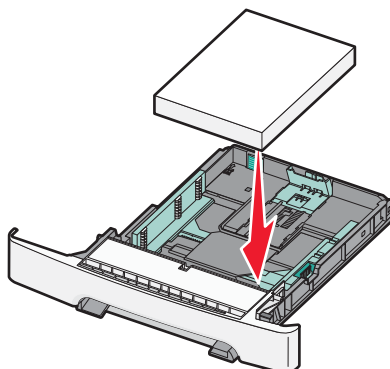
- 3** Ak je papier dlhší ako veľkosť papiera Letter, zatlačením zelenej záložky v zadnej časti zásobníka ho natiahnite.



- 4** Ohýbajte listy dozadu a dopredu a potom ich prefúknite. Papier neprehýbajte ani nekrčte. Okraje vyrovnajte na rovnom povrchu.



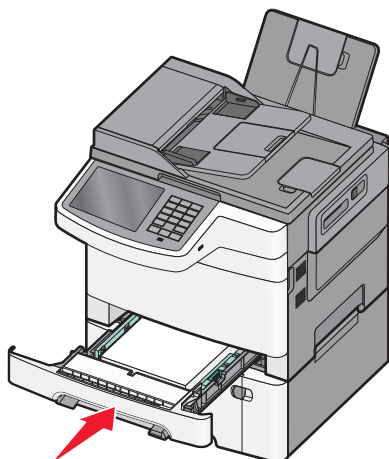
- 5** Naplňte zásobník stohom papiera odporúčanou stranou tlačie smerom nahor.



- 6** Dbajte na to, aby sa vodiace lišty papiera pevne opierali o okraje papiera.

Poznámka: Dbajte na to, aby boli vodiace lišty papiera tesne zarovnané o okraje papiera tak, aby sa obraz na stranu zapisoval správne.

7 Zložte zásobník.



- 8** V prípade vloženia iného typu alebo veľkosti papiera v zásobníku oproti predtým vloženému papieru je potrebné pre daný zásobník zmeniť nastavenie Paper Type alebo Paper Size na ovládacom paneli tlačiarne.

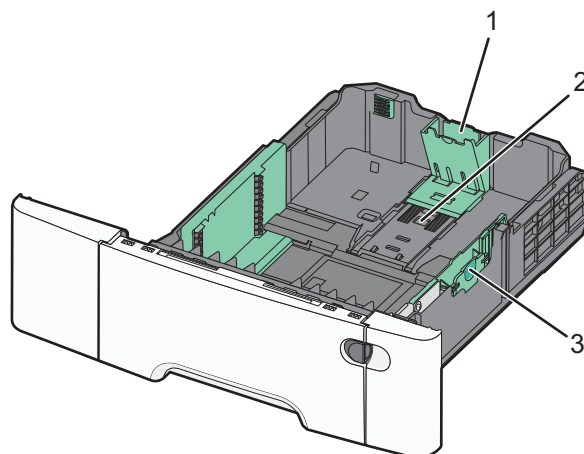
Poznámka: Kombinácia rôznych veľkostí alebo typov papiera v zásobníku papiera môže spôsobiť zaseknutie papiera.

Naplnenie voliteľného 650-listového dvojitého podávača

Voliteľný 650-listový dvojitý podávač sa skladá z 550-listového zásobníka a 100-listového viacúčelového podávača. Tento podávač sa naplňa rovnakým spôsobom ako štandardný zásobník. Jediným rozdielom medzi zásobníkmi je vzhľad záložiek vodiacich líšt a umiestnenie indikátorov veľkosti papiera ako je to zobrazené na nasledovnom obrázku:



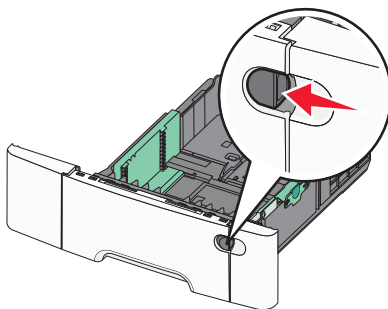
UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PORANENIA: Za účelom zníženia rizika nestability príslušenstva naplňajte každý podávač alebo zásobník papiera samostatne. Všetky ostatné podávače alebo zásobníky nechajte zatvorené, až kým to nebude potrebné.



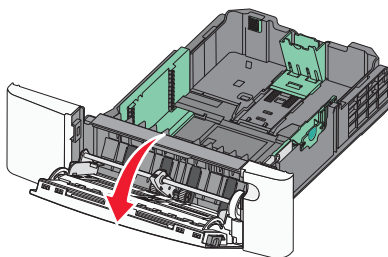
1	Záložky vodítka dĺžky
2	Indikátory veľkosti
3	Záložky vodítka šírky

Naplnenie viacúčelového podávača

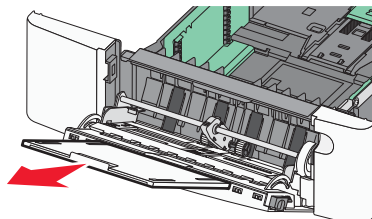
- 1 Zatlačte západku viacúčelového podávača doľava.



- 2 Otvorte viacúčelový podávač.

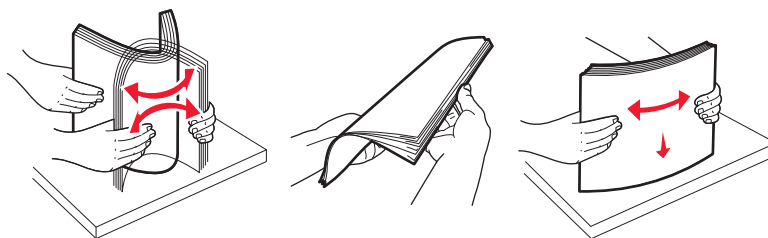


- 3 Uchopte nadstavec a vytiahnite ho úplne smerom von.



- 4 Pripravte papier pre vloženie.

- Ohýbajte listy dozadu a dopredu a potom ich prefúknite. Papier neprehýbajte ani nekrčte. Okraje vyrovnajte na rovnom povrchu.



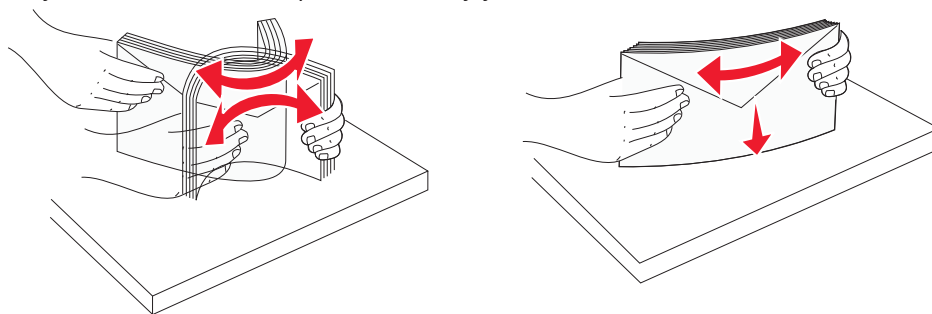
- Priehľadné fólie chytajte na okrajoch a prefúknite ich. Okraje vyrovnajte na rovnom povrchu.

Poznámka: Vyhýbajte sa dotýkaniu tlačenej strany priehľadných fólií. Dbajte na to, aby ste ich nepoškriabali.



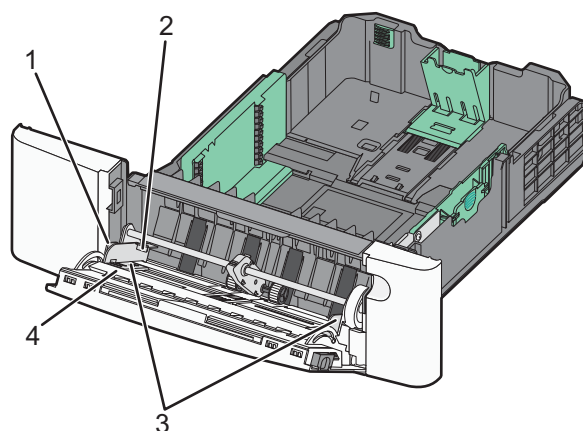
- Ohýbajte stoh obálok dozadu a dopredu a potom ich prefúknite. Okraje vyrovnajte na rovnom povrchu.

Výstraha—Možné poškodenie: Nepoužívajte obálky so známami, sponami, sponkami, okienkami, potiahnutým povrchom alebo samolepiacimi spojmi. Takéto obálky môžu značne poškodiť tlačiareň. Na obrázku je známka uvedená iba pre zobrazenie jej umiestnenia.



5 Vyhľadajte obmedzovač výšky stohu a záložku.

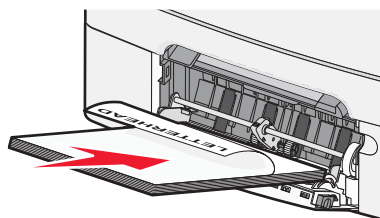
Poznámka: Neprekračujte maximálnu výšku stohu zatlačením média pod tento obmedzovač výšky stohu.



1	Záložka
2	Obmedzovač výšky stohu média
3	Vodiaca lišta šírky
4	Indikátory veľkosti

6 Vložte papier a upravte vodiacu lištu šírky tak, aby sa jemne dotýkala strany stohu papiera.

- Papier, štítky a priehľadné fólie vkladajte odporúčanou stranou tlače smerom nadol a vrchnou hranou smerom dopredu.



- Obálky vkladajte záklopkou smerom nahor.

Poznámky:

- Viacúčelový podávač nenapíňajte ani nezatvárajte počas tlače úlohy.
- Súčasne vkladajte iba jednu veľkosť a typ papiera.

- 7 Mierne zasúvajte médium do viacúčelového podávača, kým sa nezastaví. Papier by malo byť na viacúčelovom podávači položené rovno. Uistite sa, že je papier voľne položený vo viacúčelovom podávači a nie je poohýbaný alebo pokrčený.
- 8 Na ovládacom paneli nastavte Paper Size a Paper Type.

Naplnenie manuálneho podávača

Štandardný 250-listový zásobník disponuje integrovaným manuálnym podávačom, ktorý je možné použiť na tlač na rôzne typy médií na jeden list súčasne.

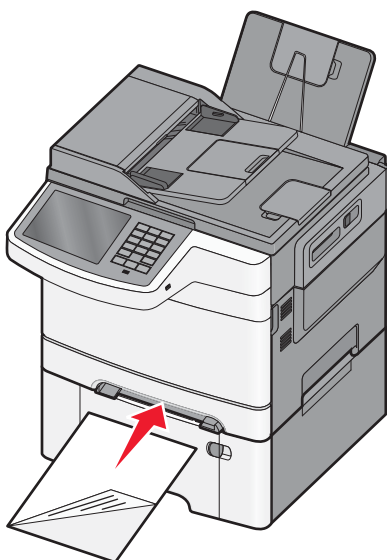
- 1 Odošlite manuálnu tlačovú úlohu.

Pre užívateľov systému Windows:

- a Pri otvorenom dokumente kliknite na **File > Print**.
- b Kliknite na **Properties, Preferences, Options** alebo **Setup**.
- c Prejdite na:
záložka **Paper > Paper type > Manual Paper > OK > OK**

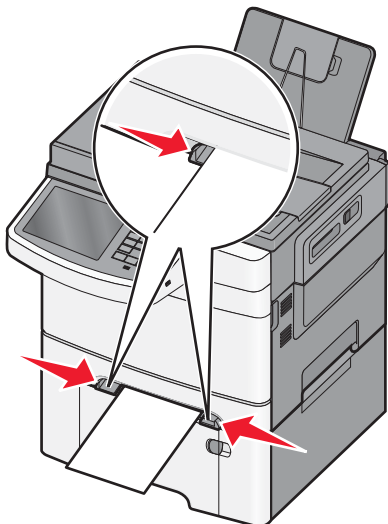
Pre užívateľov systému Macintosh:

- a Pri otvorenom dokumente kliknite na **File > Print**.
 - b V rozbaľovacej ponuke Copies & Pages alebo General zvolíte **Manual Paper**.
 - c Kliknite na **OK** alebo **Print**.
- 2 Po zobrazení hlásenia **Load Single Sheet Feeder with [paper type] [paper size]** vložte papier tlačenu stranou smerom nadol do ručného podávača. Obálky vkladajte záklopkou smerom nahor.



Poznámka: Dlhší okraj papiera zarovnajte tak, aby sa dotýkal pravej strany ručného podávača.

- 3** Posúvajte vodiacu lištu šírky, kým sa nebude zľahka dotýkať listu. Netlačte vodiacu lištu šírky nasilu, inak môže dôjsť k jej poškodeniu.



- 4** Zatlačte papier dovnútra, kým sa nezastaví. Tlačiareň ho vtiahne ďalej.

Poznámka: Za účelom dosiahnutia najlepšej možnej kvality tlače používajte iba vysokokvalitný papier navrhnutý pre laserové tlačiarne.

Prepojenie a zrušenie prepojenia zásobníkov

Prepojenie zásobníkov

Prepojenie zásobníkov je užitočné pri veľkých tlačových úlohách alebo niekoľkých kópiách. Po vyprázdnení jedného zásobníka sa papier podáva z ďalšieho prepojeného zásobníka. Akonáhle sú nastavenia Paper Size (Veľkosť papiera) a Paper Type (Typ papiera) rovnaké, zásobníky sú automaticky prepojené. Nastavenie Paper Size sa automaticky určí podľa pozície vodiacich líšt v každom zásobníku okrem Zásobníka 1 a viacúčelového podávača. Nastavenie Paper Size pre viacúčelový podávač je nutné nastaviť manuálne v ponuke Paper Size. Nastavenie Paper Type je nutné nastaviť pre všetky zásobníky v ponuke Paper Type. Ponuka Paper Type a Paper Size sú dostupné v ponuke Paper Size/Type.

Zrušenie prepojenia zásobníkov

Poznámka: Zásobníky, ktoré nemajú rovnaké nastavenia ako iné zásobníky, nie sú prepojené.

Zmeňte jedno z nasledovných nastavení zásobníkov:

- Paper Type

Názvy typu papiera (Paper Type) popisujú charakteristiky papiera. Ak je názov, ktorý najlepšie popisuje váš papier použitý prepojeným zásobníkom, priradte zásobníku iný názov typu papiera, akým je napr. Custom Type [x] (Užívateľský typ [x]), alebo definujte svoj vlastný užívateľský názov.

- Paper Size

Vložením odlišnej veľkosti papiera zmeníte nastavenie Paper Size pre zásobník. Nastavenia Paper Size nie sú automatické; je nutné ich zmeniť manuálne v ponuke Paper Size.

Výstraha—Možné poškodenie: Nepiradajte názov Paper Type, ktorý presne nepopisuje typ papiera vloženého v zásobníku. Teplota zapekacej jednotky sa mení v závislosti od špecifikovaného typu papiera (Paper Type). Papier sa nemusí správne spracovať, ak je zvolený nepresný typ papiera (Paper Type).

Vytvorenie užívateľského názvu pre typ papiera

Ak je tlačiareň na sieti, môžete na definovanie názvu iného než Custom Type [x] použiť zabudovaný web server pre každý z užívateľských typov papiera, ktoré sú vložené v tlačiarňi.

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.

Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, môžete:

- Zobrazíť IP adresu na ovládacom paneli tlačiarne v časti TCP/IP v ponuke Networks/Ports.
- Vytlačiť stranu s nastaveniami siete alebo nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.

- 2 Kliknite na **Settings** > **Paper Menu** > **Custom Name** > zadajte názov > **Submit**.

Poznámka: Tento užívateľský názov zamení názov Custom Type [x] v ponukách Custom Types a Paper Size a Type.

- 3 Kliknite na **Custom Types** > zvolte typ papiera > **Submit**.

Priradenie názvu užívateľského typu papiera

Priradte názov užívateľského typu papiera zásobníku za účelom jeho prepojenia alebo zrušenia prepojenia.

Na hlavnej obrazovke prejdite na:

 > **Paper Menu** > **Paper Size/Type** > vyberte užívateľský názov typu papiera > vyberte zásobník > **Submit**

Konfigurácia užívateľského názvu

Ak je tlačiareň na sieti, môžete na definovanie názvu iného než Custom Type [x] použiť zabudovaný web server pre každý z užívateľských typov papiera, ktoré sú vložené v tlačiarňi.

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.

Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, môžete:

- Zobrazíť IP adresu na ovládacom paneli tlačiarne v časti TCP/IP v ponuke Networks/Ports.
- Vytlačiť stranu s nastaveniami siete alebo nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.

- 2 Kliknite na **Settings** > **Paper Menu** > **Custom Types** > vyberte užívateľský názov, ktorý si želáte nakonfigurovať > vyberte typ papiera alebo špeciálneho média > **Submit**.

Pokyny k papieru a špeciálnym médiám

Pokyny k papieru

Technické údaje o papieri

Nasledovné charakteristiky papiera ovplyvňujú kvalitu a spoľahlivosť tlače. Pri prehodnocovaní skladu papiera je potrebné tieto pravidlá brať do úvahy.

Gramáž

Tlačiareň dokáže automaticky podávať gramáže papiera od 60 do 220 g/m² s dlhým vláknom. Papier ľahší ako 60 g/m² nemusí byť dostatočne pevný a môže spôsobiť zaseknutie papiera. Pre najlepší výkon používajte 75 g/m² papier s dlhým vláknom. Za účelom používania papiera menšieho ako je rozmer 182 x 257 mm sa odporúča, aby bola gramáž aspoň 90 g/m².

Vlnenie

Vlnenie je tendencia média vlniť sa na jeho okrajoch. Nadmerné vlnenie môže spôsobiť problémy s podávaním papiera. Vlnenie môže nastať po prechode papiera tlačiarňou, kde je papier vystavený vysokým teplotám. Skladovanie rozbaleného papiera na horúcich, vlhkých, chladných a suchých miestach, dokonca aj v zásobníkoch, môže prispieť k vlneniu papiera pred samotnou tlačou a môže spôsobiť problémy s podávaním.

Hladkosť

Stupeň hladkosti papiera priamo ovplyvňuje kvalitu tlače. Ak je papier príliš hrubý, toner sa nezapečie do papiera správne, čo má za následok slabú kvalitu tlače. Ak je papier príliš hladký, môže spôsobiť problémy s podávaním papiera alebo kvalitou tlače. Hladkosť papiera musí byť medzi 150 a 200 Sheffieldových bodov; avšak hladkosť medzi 150 a 250 Sheffieldovými bodmi vytvára najlepšiu kvalitu tlače.

Obsah vlhkosti

Množstvo vlhkosti v papieri ovplyvňuje kvalitu tlače a rovnako aj schopnosť tlačiarne správne podávať papier. Papier ponechajte v jeho pôvodnom obale až do jeho používania. Obmedzí sa tým vystavovanie papiera zmenám vlhkosti, ktoré môžu znížiť jeho charakteristiky.

Papier v jeho pôvodnom balení prispôsobte podmienkam. Papier pripravíte na okolité prostredie jeho uskladnením pri rovnakých okolitých podmienkach, akým je vystavená tlačiareň, na 24 až 48 hodín pred samotnou tlačou; papier sa tak stabilizuje v nových podmienkach. Čas takéhoto uskladnenia predĺžte v prípade, že podmienky transportu papiera sú veľmi odlišné od okolitého prostredia tlačiarne. Hrubý papier môže tiež vyžadovať dlhší čas kvôli hmotnosti materiálu.

Smer vlákien

Vlákno sa vzťahuje na zarovnanie vlákien papiera na liste papiera. Vlákno je buď *dlhé*, v smere dĺžky papiera, alebo *krátke*, v smere šírky papiera.

Pre papier s gramážou 60 až 135 g/m² sa odporúča papier s dlhým vláknom. Pre papier ťažší ako 135 g/m² sa odporúča papier s krátkym vláknom.

Zloženie vlákna

Väčšina vysokokvalitného xerografického papiera je vytvoreného z 100% chemicky zvlákneneho dreva. Toto zloženie poskytuje papieru vysoký stupeň stability s menšími problémami podávania papiera a lepšou kvalitou tlače. Papier s vláknami napr. z bavlny má charakteristiky, ktoré môžu spôsobiť znížené zaobchádzanie s papierom.

Výber papiera

Vkladanie správneho papiera pomáha predchádzať pokrčeniu papiera a zabezpečuje bezproblémovú tlač.

Za účelom predchádzania pokrčeniu papiera a slabej kvalite tlače:

- *Vždy používajte nový, nepoškodený papier.*
- Pred vložením papiera *skontrolujte* odporúčaný veľkosť tlače na papier. Tieto informácie sú zvyčajne uvedené na balení papiera.
- *Nepoužívajte* papier, ktorý je oseknutý alebo narezaný ručne.
- *Nemiešajte* navzájom rôzne veľkosti, hmotnosti ani typy médií v rovnakom zdroji; takéto kombinácie majú za následok pokrčenie papiera.
- *Nepoužívajte* natieraný papier, kým nie je výhradne určený pre elektrografickú tlač.

Používanie recyklovaného papiera a iných kancelárskych papierov

Spoločnosť Lexmark ako environmentálne uvedomelá spoločnosť podporuje používanie recyklovaného kancelárskeho papiera vyrobeného výhradne pre použitie v laserových (elektrofotografických) tlačiarnach. V roku 1998 predstavila spoločnosť Lexmark vláde USA štúdiu dokazujúcu, že recyklovaný papier vyrobený významnými americkými fabrikami sa podáva rovnako ako nerecyklovaný papier. Nie je však možné vydať jednotné vyhlásenie, že *všetky* recyklované papiere sa budú podávať v poriadku.

Spoločnosť Lexmark neustále testuje svoje tlačiarne s recyklovaným papierom (20–100% odpadu po spotrebiteľovi) a rozmanitosť testovacieho papiera z celého sveta prostredníctvom komorných testov pre odlišné teplotné a vlhkostné podmienky. Spoločnosť Lexmark nenašla žiadny dôvod na odhovárание od používania dnešných recyklovaných kancelárskych papierov, ale pre recyklovaný papier platia všeobecne nasledovné charakteristické pravidlá.

- Nízky obsah vlhkosti (4–5%).
- Vhodná hladkosť (100–200 Sheffieldových jednotiek, alebo 140–350 Bendtsenových jednotiek pre Európu).
Poznámka: Niektoré omnoho hladšie papiere (napr. laserové papiere Premium s gramážou 90 g/m², 50–90 Sheffieldových jednotiek) a omnoho hrubšie papiere (napr. bavlnené papiere Premium, 200–300 Sheffieldových jednotiek) sú skonštruované tak, aby pracovali veľmi dobre v laserových tlačiarnach aj napriek štruktúre povrchu. Pred používaním takýchto typov papiera sa obráťte na dodávateľa papiera.
- Vhodný koeficient trenia list-na-list (0,4–0,6).
- Dostatočná odolnosť ohýbania v smere podávania.

Recyklovaný papier, papier nižšej gramáže (<60 g/m²) a/alebo menšej hrúbky (<0,1 mm) a papier, ktorý je rezaný na krátke vlákno pre tlačiarne s podávaním papiera na výšku (alebo krátky okraj), môžu mať menšiu odolnosť ohybu než je požadovaná pre spoľahlivé podávanie papiera. Pred používaním takýchto typov papiera pri laserovej (elektrofotografickej) tlači sa obráťte na dodávateľa papiera. Zapamätajte si, že tieto pokyny sú len všeobecné pokyny, a že aj papier vyhovujúci týmto pokynom môže spôsobovať problémy s podávaním papiera v ktorejkoľvek laserovej tlačiarni (napr. ak sa papier nadmerne vlní pri bežných podmienkach tlače).

Výber predtlačených formulárov a hlavičkového papiera

Pri výbere predtlačených formulárov a hlavičkového papiera pre túto tlačiareň sa riadte nasledovnými inštrukciami:

- Používajte papier s dlhým vláknom pre najlepšie výsledky pri papieri s gramážou 60 až 176 g/m².
- Používajte iba formuláre a hlavičkové papiere využívajúce proces ofsetovej alebo gravírovanej tlače.
- Vyhýbajte sa papierom s hrubým alebo príliš textúrovaným povrchom.

Používajte papiere potlačené tepelne odolným atramentom navrhnutým pre používanie so xerografickými kópičkami. Atrament musí odolať teplotám až 190°C bez rozpúšťania alebo uvoľňovania škodlivých emisií. Používajte atrament, ktorý nie je ovplyvnený živcou obsiahnutou v toneri. Okysličené alebo olejové atramenty by mali týmto podmienkam vyhovovať; latexové atramenty nie. V prípade akýchkoľvek pochyb sa obráťte na dodávateľa papiera.

Predtlačený papier, akým je napr. hlavičkový papier, musí odolať teplotám až 190°C bez rozpúšťania alebo uvoľňovania škodlivých emisií.

Skladovanie papiera

Ak budete používať nasledovné rady, vyhnete sa problémom s nevyváženou kvalitou tlače a nesprávnym naťahovaním papiera do tlačiarne.

- Pre čo najlepšie výsledky skladujte papier pri teplote približne 21°C a relatívnej vlhkosti 40%. Väčšina výrobcov nálepiek odporúčajú tlač pri teplote v rozsahu 18 až 24°C s relatívnou teplotou medzi 40 a 60%.
- Krabice s papierom skladujte na palete alebo v polici, a nie priamo na podlahe.
- Skladujte jednotlivé balenia papiera na rovnom povrchu.
- Na vrchnú stranu balenia papiera nič nepokladajte.

Podporované veľkosti, typy a gramáže papiera

Nasledovné tabuľky poskytujú informácie o štandardných a voliteľných zdrojoch a typoch podporovaného papiera.

Poznámka: Pre rozmer papiera neuvedený v zozname nakonfigurujte Veľkosť univerzálneho papiera.

Podporované veľkosti papiera

Poznámky:

- Vaša tlačiareň môže disponovať voliteľným 650-listovým dvojitém podávačom, ktorý sa skladá z 550-listového zásobníka a 100-listového viacúčelového podávača. Časť 550-listového zásobníka zo 650-listového dvojitého podávača podporuje rovnaký papier ako voliteľný 550-listový zásobník. Integrovaný viacúčelový podávač podporuje odlišné veľkosti, typy a gramáže papiera.
- Voliteľný 550-listový zásobník nie je dostupný pri všetkých modeloch tlačiarní.

Veľkosť papiera	Rozmery	250-listový zásobník	Voliteľný 550-listový zásobník	Viacúčelový podávač	Manuálny podávač
A4	210 x 297 mm	✓	✓	✓	✓
A5	148 x 210 mm	✓	✓	✓	✓
JIS B5	182 x 257 mm	✓	✓	✓	✓
A6	105 x 148 mm	✗	✗	✓	✓
Statement	140 x 216 mm	✗	✗	✓	✓
Letter	216 x 279 mm	✓	✓	✓	✓
* Pri zvolení Universal sa strana naformátuje na rozmer 216 x 356 mm, pokiaľ nie je veľkosť určená softvérovým programom.					

Veľkosť papiera	Rozmery	250-listový zásobník	Voliteľný 550-listový zásobník	Viacúčelový podávač	Manuálny podávač
Folio	216 x 330 mm	✓	✓	✓	✓
Oficio (Mexiko)	216 x 340 mm	✓	✓	✓	✓
Legal	216 x 356 mm	✓	✓	✓	✓
Executive	184 x 267 mm	✓	✓	✓	✓
Universal*	148 x 210 mm až 216 x 356 mm	✓	✓	✓	✓
	76 x 127 mm až 216 x 356 mm	✗	✗	✓	✓
7 3/4 Envelope (Monarch)	98 x 191 mm	✗	✗	✓	✓
9 Envelope	98 x 225 mm	✗	✗	✓	✓
10 Envelope	105 x 241 mm	✗	✗	✓	✓
DL Envelope	110 x 220 mm	✗	✗	✓	✓
B5 Envelope	176 x 250 mm	✗	✗	✓	✓
C5 Envelope	162 x 229 mm	✗	✗	✓	✓
Monarch	105 x 241 mm	✗	✗	✓	✓
Iná obálka	98 x 162 mm až 176 x 250 mm	✗	✗	✓	✓
* Pri zvolení Universal sa strana naformátuje na rozmer 216 x 356 mm, pokiaľ nie je veľkosť určená softvérovým programom.					

Typy papiera a gramáže podporované tlačiarňou

Poznámky:

- Vaša tlačiareň môže disponovať voliteľným 650-listovým dvojitém podávačom, ktorý sa skladá z 550-listového zásobníka a 100-listového viacúčelového podávača. Časť 550-listového zásobníka zo 650-listového dvojitého podávača podporuje rovnaký papier ako voliteľný 550-listový zásobník. Integrovaný viacúčelový podávač podporuje odlišné veľkosti, typy a gramáže papiera.
- Voliteľný 550-listový zásobník nie je dostupný pri všetkých modeloch tlačiarní.

Typ papiera	Štandardný 250-listový zásobník	Voliteľný 550-listový zásobník	Viacúčelový podávač	Manuálny podávač
Papier - Obyčajný^{1, 2} - Kancelársky^{1, 2} - Lesklý - Farebný - Užívateľský typ [x] - Hlavičkový - Ľahký^{1, 2} - Ťažký^{1, 2} - Predtlačený - Hrubý/Bavlnený^{1, 2} - Recyklovaný	✓	✓	✓	✓
Štítky ^{1, 2, 3}	✓	✓	✓	✓
Priehľadné fólie	✓	✗	✓	✓
Nálepky ^{2, 4, 5} Papierové	✓	✓	✓	✓
Obálky ^{2, 6, 7}	✗	✗	✓	✓

¹ Typy papiera musia byť nastavené tak, aby zodpovedali podporovaným gramážam papiera.

² Duplex podporuje gramáže papiera medzi 60–105 g/m² s dlhým vláknom. Duplex nepodporuje štítky, priehľadné fólie, obálky a nálepky.

³ Pri papieri s gramážou 60 až 176 g/m² sa odporúčajú dlhé vlákna.

⁴ Oblasť citlivá na tlak musí vstúpiť do tlačiarne ako prvá.

⁵ Jednostranné papierové nálepky navrhnuté pre laserové tlačiarne sú podporované pre občasné používanie. Používanie papierových nálepiek by nemalo presiahnuť 20 listov mesačne. Predĺžené používanie môže znížiť životnosť zapekacej jednotky. Vinylové, farmaceutické a obojstranné nálepky nie sú podporované. Podrobnosti je možné nájsť v príručke *Card Stock & Label Guide* dostupnej na web stránke spoločnosti Lexmark <http://support.lexmark.com>.

⁶ Maximálna gramáž pre 100%-né zloženie bavlny je 90 g/m².

⁷ Obálky s gramážou 105 g/m² sú limitované na 25%-né zloženie bavlny.

Tlač

V tejto časti sa nachádzajú informácie o tlači, reportoch tlačiarne a zrušení úlohy. Výber a zaobchádzanie s papierom a špeciálnymi médiami môže ovplyvniť spoľahlivosť tlače dokumentov. Podrobnosti sú uvedené v časti „Predchádzanie zaseknutiu papiera“ na str. 232 a „Skladovanie papiera“ na str. 62.

Tlač dokumentu

Tlač dokumentu

- 1 V ponuke Paper ovládacieho panela tlačiarne nastavte typ papiera (Paper Type) a veľkosť papiera (Paper Size) podľa vloženého papiera.
- 2 Odošlite tlačovú úlohu:

Pre užívateľov systému Windows

- a Pri otvorení dokumentu kliknite na **File > Print**.
- b Kliknite na **Properties, Preferences, Options** alebo **Setup**.
- c Podľa potreby upravte nastavenia.
- d Kliknite na **OK > Print**.

Pre užívateľov systému Macintosh

- a Upravte nastavenia podľa potreby v dialógovom okne Page Setup:
 - 1 Pri otvorení dokumentu zvolte **File > Page Setup**.
 - 2 Zvolte veľkosť papiera alebo vytvorte užívateľskú veľkosť tak, aby sa zhodovala s vloženým papierom.
 - 3 Kliknite na **OK**.
- b Upravte nastavenia podľa potreby v dialógovom okne Print:
 - 1 Pri otvorení dokumentu zvolte **File > Print**.
V prípade potreby si pozrite viac možností kliknutím na odokrytý trojuholník.
 - 2 V dialógovom okne a rozbaľovacích ponukách upravte nastavenia podľa potreby.
Poznámka: Za účelom tlače na určitý typ papiera upravte nastavenie typu papiera tak, aby sa zhodovalo s vloženým papierom, alebo zvolte príslušný zásobník alebo podávač.
 - 3 Kliknite na **Print**.

Úprava tmavosti tonera

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.
Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, môžete:
 - Zobrazíť IP adresu na ovládacom paneli tlačiarne v časti TCP/IP v ponuke Networks/Ports.
 - Vytlačiť stranu s nastaveniami siete alebo nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.
- 2 Kliknite na **Settings > Print Settings > Quality Menu > Toner Darkness**.

3 Upravte nastavenie tmavosti tonera.

4 Kliknite na **Submit**.

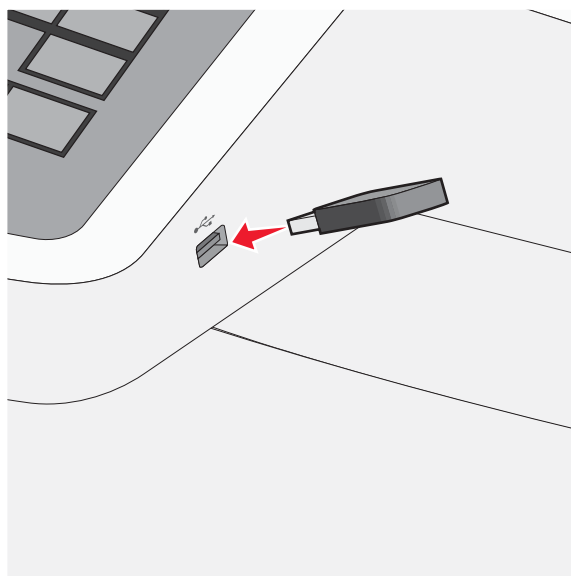
Tlač z disku Flash

Tlač z disku Flash

Poznámky:

- Pred tlačou šifrovaného súboru PDF zadajte heslo k súboru na ovládacom paneli tlačiarne.
- Súbory bez povolení tlače nie je možné tlačiť.

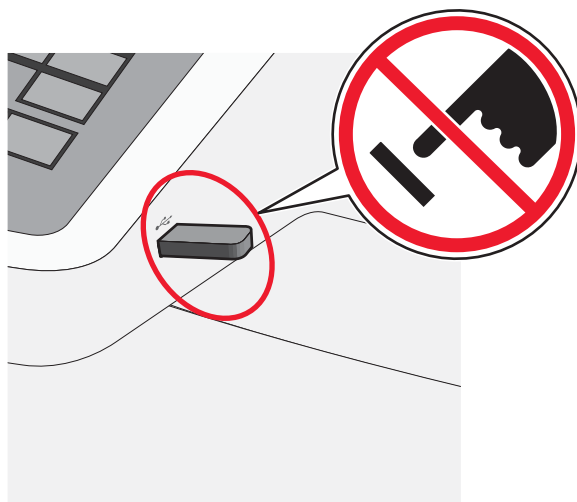
1 Vložte disk Flash do konektora USB.



Poznámky:

- Ak vložíte disk Flash v čase, keď tlačiareň vyžaduje vašu pozornosť, ako napríklad v prípade zaseknutia papiera, tlačiareň pamäťové zariadenie ignoruje.
- Ak vložíte disk Flash v čase, keď tlačiareň tlačí iné úlohy, zobrazí sa hlásenie **Busy**. Po spracovaní týchto úloh budete za účelom tlače dokumentov z disku Flash pravdepodobne potrebovať zobrazíť zoznam pozastavených úloh.

Výstraha—Možné poškodenie: Počas aktívnej tlače, čítania alebo zápisu z pamäťového zariadenia sa nedotýkajte USB kábla, žiadneho sieťového adaptéra, žiadneho konektora, pamäťového zariadenia ani tlačiarne vo vyznačenej oblasti. Môže dôjsť k strate údajov.



2 Na ovládacom paneli tlačiarne sa dotknite dokumentu, ktorý si želáte vytlačiť.

3 Stláčaním šípok zvýšte počet tlačených kópií a potom stlačte **Print**.

Poznámky:

- Nevyberajte disk Flash z konektora USB, kým sa nedokončí tlač dokumentu.
- Ak necháte disk Flash v tlačiarňi po opustení úvodnej ponuky USB, môžete súbory .pdf stále vytlačiť z disku Flash ako pozastavené úlohy.

Podporované disky Flash a typy súborov

Disk Flash	Typ súboru
• Lexar JumpDrive 2.0 Pro (veľkosti 256 MB, 512 MB alebo 1 GB) • SanDisk Cruzer Mini (veľkosti 256 MB, 512 MB alebo 1 GB) Poznámky: • Vysokorýchlostné zariadenia USB musia podporovať štandard Full-Speed. Zariadenia iba s nízkorýchlostnou funkčnosťou nie sú podporované. • Zariadenia USB musia podporovať systém súborov FAT (<i>File Allocation Tables</i>). Zariadenia formátované súborovým systémom NTFS (<i>New Technology File System</i>) alebo akýmkoľvek iným systém súborov nie sú podporované.	Dokumenty: • .pdf • .xps Obrázky: • .dcm • .gif • .JPEG • .jpg • .bmp • .pcx • .TIFF • .tif • .png

Tlač na špeciálne médiá

Rady k používaniu štítkov

Štítok je ťažké médium s jednoduchým ohybom. Mnoho jeho variabilných vlastností, akými sú napr. zloženie vlhkosti, hrúbka a štruktúra môžu výrazne ovplyvniť kvalitu tlače. Pred zakúpením väčšieho množstva najskôr otestuje vzorky štítkov, ktoré sa chystáte používať s touto tlačiarňou.

Pri tlači na štítky:

- V MarkVision Professional, softvéri tlačiarne, alebo na ovládacom paneli tlačiarne:
 - 1 Nastavte Paper Type na Card Stock.
 - 2 Nastavte Paper Weight na Card Stock Weight.
 - 3 Nastavte Card Stock Weight na Normal alebo Heavy.
- Predtlač, perforácia a záhyby môžu značne ovplyvniť kvalitu tlače a môžu spôsobiť zaseknutie média alebo iné problémy s manipuláciou médií.
- U výrobcu alebo dodávateľa skontrolujte, či štítky dokážu odolať teplotám až 200°C bez vypúšťania škodlivých emisií.
- Nepoužívajte predtlačené štítky obsahujúce chemikálie, ktoré môžu znečistiť tlačiareň. Predtlač vytvára polotekutú a prchavú čiasť v tlačiarňi.
- Odporúča sa používať štítky s dlhým vláknom.

Rady k používaniu obálok

Pred zakúpením väčšieho množstva najskôr otestuje vzorky obálok, ktoré sa chystáte používať s touto tlačiarňou.

Pri tlači na obálky:

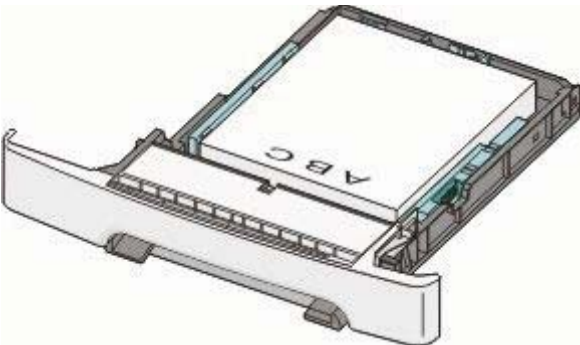
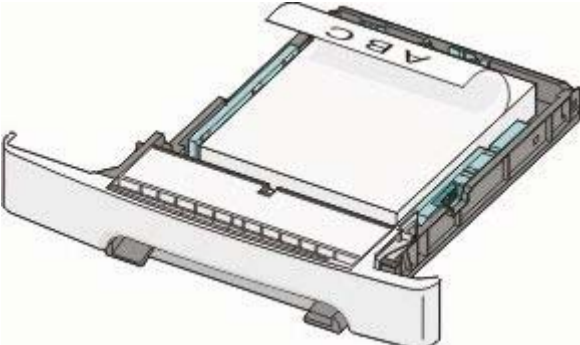
- Obálky podávajte z manuálneho podávača alebo voliteľného viacúčelového podávača.
- Nastavte Paper Type na Envelope a vyberte veľkosť obálky.
- Používajte obálky určené pre použitie v laserových tlačiarnach. U výrobcu alebo dodávateľa skontrolujte, či obálky dokážu odolať teplotám až 200°C bez zapečatenia, prehnaneho zvlnenia, krčenia, vypúšťania škodlivých emisií.
- Pre čo najlepší výkon používajte obálky vyrobené z 60 g/m² papiera. Pri obálkach s obsahom bavlny menším ako 25% používajte gramáž max. 105 g/m². Žiadne obálky nesmú presiahnuť gramáž 90 g/m².
- Používajte iba nové obálky.
- Pre čo najlepší výkon a za účelom minimalizácie pokrčenia papiera nepoužívajte obálky, ktoré:
 - sú prehnane zvlnené,
 - sú zlepené dohromady, alebo sú nejakým spôsobom poškodené,
 - obsahujú okienka, diery, perforácie, vystrihnuté časti alebo reliéf,
 - obsahujú kovové spony, šnúry alebo iné kovové časti,
 - majú drážkový dizajn,
 - majú nalepenú poštovú známku,
 - majú akékoľvek odkryté lepiace plochy, keď je záklopka zalepená alebo zatvorená,

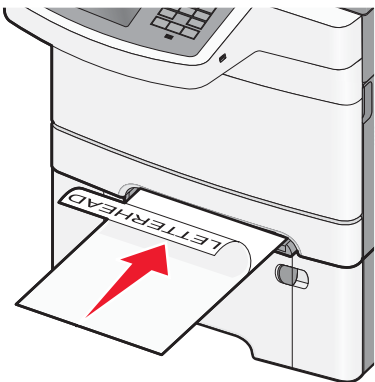
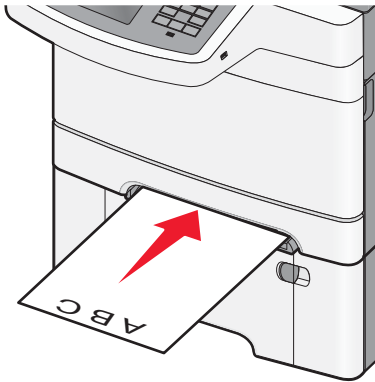
- majú ohnuté rohy,
- majú hrubú, vlnitú alebo rebrovanú povrchovú úpravu.
- Za účelom nastavenia šírky obálky upravte vodiacu lištu šírky.

Poznámka: Kombinácia vysokej vlhkosti (cez 60%) a vysokej teploty v tlačiarni môže spôsobiť zalepenie obálky.

Rady k používaniu hlavičkového papiera

Pri tlači na hlavičkový papier je dôležitá orientácia strany. Nasledovnú tabuľku použite ako pomôcku pri zakladaní hlavičkového papiera do zdroja médií.

Zdroj alebo spracovanie	Strana tlače a orientácia papiera
• Štandardný 250-listový zásobník • Voliteľný 550-listový zásobník • Simplexná (jednostranná) tlač zo zásobníkov	Potlač hlavičkového papiera smerom nahor. Horný okraj listu s logom sa ukladá k prednej časti zásobníka. 
Duplexná (obojstranná) tlač zo zásobníkov	Potlač hlavičkového papiera smerom nadol. Horný okraj listu s logom sa ukladá k zadnej časti zásobníka. 
Poznámka: U výrobcu alebo dodávateľa skontrolujte, či je zvolený predtlačný hlavičkový papier vhodný pre laserové tlačiarne.	

Zdroj alebo spracovanie	Strana tlače a orientácia papiera
Manuálny podávač (simplexná tlač) Viacúčelový podávač	Potlač hlavičkového papiera smerom nadol. Horný okraj listu s logom by mal vstupovať do manuálneho podávača ako prvý. 
Manuálny podávač (duplexná tlač) Viacúčelový podávač	Potlač hlavičkového papiera smerom nahor. Horný okraj listu s logom by mal vstupovať do manuálneho podávača ako posledný. 
Poznámka: U výrobcu alebo dodávateľa skontrolujte, či je zvolený predtlačený hlavičkový papier vhodný pre laserové tlačiarne.	

Rady k používaniu nálepiek

Poznámka: Používajte papierové nálepky iba pre občasné používanie. Vinylové, farmaceutické a obojstranné nálepky nie sú podporované.

Podrobné informácie ohľadom tlače, charakteristikách a dizajne nálepiek je možné nájsť v príručke *Card Stock & Label Guide* dostupnej na web stránke spoločnosti Lexmark <http://support.lexmark.com>.

Pri tlači na nálepky:

- Používajte iba nálepky (etikety) určené pre laserové/LED tlačiarne. U výrobcu alebo dodávateľa skontrolujte, či:
 - Nálepky odolajú teplotám až 210°C bez zapečatenia, prehnaného zvlnenia, krčenia, vypúšťania škodlivých emisií.

Poznámka: Na nálepky je možné tlačiť pri vyššej teplote zapekania až 220°C, ak je Label Weight nastavené na Heavy. Toto nastavenie zvolíte pomocou zabudovaného web servera alebo v ponuke Paper na ovládacom paneli tlačiarne.

 - Lepidlo na nálepkách, predná strana (strana tlače) a povrchová úprava musia odolať tlaku 25 psi (172 kPa) bez lámania, vytekania okolo okrajov, alebo vypúšťania škodlivých emisií.
- Nepoužívajte listy s nálepkami, ktoré sú zložené z hladkého povrchového materiálu.

- Používajte hárky s plne obsiahnutými štítkami. Čiastočné listy môžu spôsobiť odlepovanie nálepiek počas tlač, čo môže mať za následok zaseknutie papiera. Čiastočné listy rovnako znečisťujú tlačiareň a zásobník lepidlom, čo môže mať za následok porušenie záručných podmienok k používaniu tlačiarne a zásobníka tonera.
- Nepoužívajte nálepky s odkrytými lepiacimi časťami.
- Netlačte v rozsahu 1 mm od okraja nálepky, perforácie ani medzi výrezy nálepky.
- Nepoužívajte listy s nálepkami, ktoré majú lepidlo až po okraj listu. Zónová povrchová úprava lepidla sa odporúča aplikovať aspoň 1 mm od okraja. Zloženie lepidla znečisťuje tlačiareň a mohli by sa porušiť záručné podmienky.
- Ak nie je možné vykonať zónovú povrchovú úpravu, odstráňte pásik o dĺžke 1,6 mm na prednej a riadiacej hrane a použite nerozpúšťavé lepidlo.
- Odporúča sa orientácia na výšku, najmä pri tlači čiarových kódov.

Rady k používaniu priehľadných fólií

Pred zakúpením väčšieho množstva najskôr otestujte vzorky fólií, ktoré sú vhodné pre túto tlačiareň.

Pri tlači na priehľadné fólie:

- Priehľadné fólie podávajte z 250-listového zásobníka, manuálneho podávača alebo voliteľného viacúčelového podávača.
- Používajte priehľadné fólie určené pre použitie v laserových tlačiarnach. U výrobcu alebo dodávateľa skontrolujte, či priehľadné fólie dokážu odolať teplotám až 200°C bez rozpustenia, strácania farieb, posúvania alebo vypúšťania škodlivých emisií.
- K zamedzeniu problémov s kvalitou tlače, vyhýbajte sa odtlačkom prstov na priehľadnom papieri.

Tlač dôverných a iných pozastavených úloh

Ukladanie úloh v tlačiarňi

Pri odosielaní úlohy do tlačiarne môžete špecifikovať, aby tlačiareň pozastavila úlohu v pamäti, kým sa úloha nespustí pomocou ovládacieho panela tlačiarne.

Všetky tlačové úlohy, ktoré je možné spustiť užívateľom pri tlačiarňi, sa nazývajú *pozastavené úlohy*.

Poznámka: Tlačové úlohy Confidential, Repeat, Reserve a Verify sa môžu vymazať v prípade, že tlačiareň vyžaduje dodatočnú pamäť pre spracovanie ďalších pozastavených úloh.

Typ úlohy	Popis
Confidential	Úloha Confidential umožňuje pozastaviť tlačové úlohy, kým ne zadáte PIN kód na ovládacom paneli tlačiarne. Poznámka: PIN kód sa nastavuje na počítači. Musí obsahovať štyri číslice skladajúce sa z číslic 0–9.
Verify	Úloha Verify umožňuje tlačíť jednu kópiu tlačovej úlohy, kým tlačiareň uchová zostávajúce kópie. Umožňuje zistiť, či je prvá kópia uspokojivá. Po vytlačení všetkých kópií sa úloha Verify vymaže z pamäte tlačiarne.
Reserve	Úloha Reserve umožňuje tlačiarňi uložiť tlačovú úlohu tak, aby sa mohla vytlačiť neskôr. Tlačové úlohy sú pozastavené dovtedy, kým sa nevymažú z ponuky Held Jobs.
Repeat	Úloha Repeat vytlačí a uloží tlačové úlohy do pamäte tlačiarne pre opakovanú tlač.

Tlač dôverných a iných pozastavených úloh

Poznámka: Tlačové úlohy Confidential a Verify sa automaticky po tlači vymažú z pamäte. Úlohy Repeat a Reserve ostávajú pozastavené v tlačiarni, kým ich nevymažete.

Pre užívateľov systému Windows

- 1 Pri otvorení dokumentu kliknite na **File > Print**.
- 2 Kliknite na **Properties, Preferences, Options** alebo **Setup**.
- 3 Kliknite na **Print and Hold**.
- 4 Zvoľte typ úlohy (Confidential, Reserve, Repeat alebo Verify) a potom priradte užívateľské meno. Pri dôverných úlohách zadajte tiež 4-miestny PIN kód.
- 5 Kliknite na **OK** alebo **Print**.
- 6 Prejdite k tlačiarni a spustite úlohu.

Na hlavnej obrazovke:

- Pre dôverné tlačové úlohy prejdite na:
Held jobs > vaše užívateľské meno > Confidential Jobs > váš kód PIN > názov vašej tlačovej úlohy > počet kópií > Print
- Pre ostatné tlačové úlohy prejdite na:
Held jobs > vaše užívateľské meno > názov vašej tlačovej úlohy > počet kópií > Print

Pre užívateľov systému Macintosh

- 1 Pri otvorení dokumentu kliknite na **File > Print**.
V prípade potreby si kliknutím na rozbaľovací trojuholník zobrazte viac možností.
- 2 V rozbaľovacej ponuke možností tlače alebo Copies & Pages zvoľte **Job Routing**.
- 3 Vyberte typ vašej úlohy (Confidential, Reserve, Repeat, Verify, profily, formuláre zo stánku, záložky alebo zaparkovaná úloha) a potom priradte užívateľské meno. Pri dôverných úlohách zadajte tiež 4-miestny PIN kód.
- 4 Kliknite na **OK** alebo **Print**.
- 5 Prejdite k tlačiarni a spustite úlohu.

Na hlavnej obrazovke:

- Pre dôverné tlačové úlohy prejdite na:
Held jobs > vaše užívateľské meno > Confidential Jobs > váš kód PIN > názov vašej tlačovej úlohy > počet kópií > Print
- Pre ostatné tlačové úlohy prejdite na:
Held jobs > vaše užívateľské meno > názov vašej tlačovej úlohy > počet kópií > Print

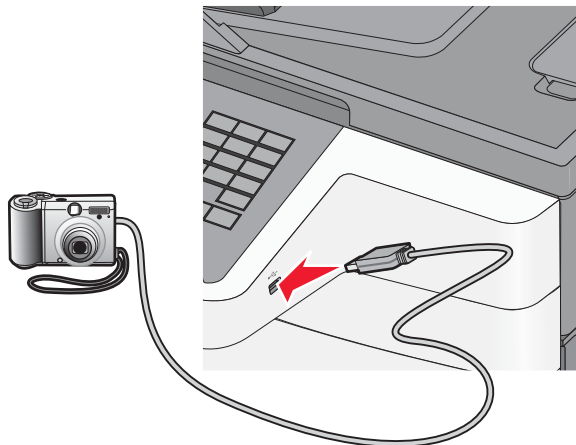
Tlač fotografií z PictBridge-kompatibilného digitálneho fotoaparátu

PictBridge-kompatibilný digitálny fotoaparát je možné prepojiť s tlačiarňou a pomocou tlačidiel na fotoaparáte vyberať a tlačiť fotografie.

- 1 Jednu koncovku USB kábla vložte do fotoaparátu.

Poznámka: Používajte iba USB kábel dodávaný s digitálnym fotoaparátom.

- 2 Druhú koncovku kábla vložte do konektora PictBridge na prednej strane tlačiarne.



Poznámky:

- Dbajte na to, aby bol PictBridge-kompatibilný digitálny fotoaparát prepnutý do správneho USB režimu. Podrobnosti sú uvedené v dokumentácii fotoaparátu.
- Ak je pripojenie PictBridge úspešné, tak sa na displeji tlačiarne zobrazí hlásenie o potvrdení.

- 3 Vykonaním pokynov fotoaparátu vyberte a vytlačte fotografie.

Poznámka: Ak je tlačiareň vypnutá počas pripojenia fotoaparátu, tak musíte fotoaparát odpojiť a znova pripojiť.

Tlač informačných strán

Tlač zoznamu vzorových fontov

- 1 Na hlavnej obrazovke prejdite na:



> Reports > Print Fonts

- 2 Stlačte **PCL Fonts** alebo **PostScript Fonts**.

Tlač zoznamu priečinkov

Zoznam adresárov obsahuje všetky prostriedky uložené v pamäti Flash alebo na pevnom disku tlačiarne.

Na hlavnej obrazovke prejdite na:



> Reports > Print Directory

Zrušenie tlačovej úlohy

Zrušenie tlačovej úlohy pomocou ovládacieho panela tlačiarne

- 1 Stlačte **Cancel Job** na dotykovom displeji, alebo na klávesnici stlačte .
- 2 Stlačte úlohu, ktorú si želáte zrušiť a potom stlačte **Delete Selected Jobs**.

Zrušenie tlačovej úlohy pomocou počítača

Pre užívateľov systému Windows

- 1 Otvorte priečinok Printers:
 - a Kliknite na  alebo kliknite na **Start** a potom na **Run**.
 - b V rámečku Start Search alebo Run zadajte **control printers**.
 - c Stlačte **Enter**, alebo kliknite na **OK**.
- 2 Dvakrát kliknite na ikonu tlačiarne.
- 3 Vyberte úlohu, ktorú si želáte zrušiť.
- 4 Na klávesnici stlačte **Delete**.

Pre užívateľov systému Macintosh

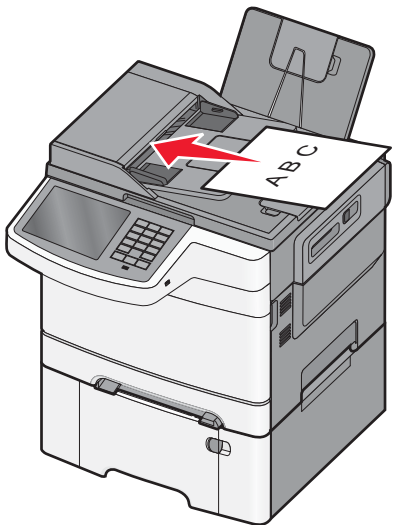
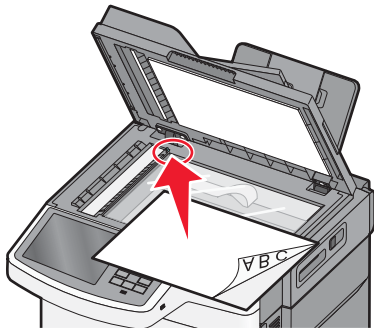
V systéme Mac OS X verzie 10.5 alebo novšom:

- 1 V ponuke Apple zvolte **System Preferences > Print & Fax > Open Print Queue**.
- 2 V okne tlačiarne vyberte tlačovú úlohu, ktorú chcete zrušiť.
- 3 Na lište ikon v hornej časti okna kliknite na ikonu **Delete**.

V systéme Mac OS X verzie 10.4 alebo staršom:

- 1 Na pracovnej ploche Finder prejdite na:
Go > Applications
- 2 Dvakrát kliknite na **Utilities > Print Center** alebo **Printer Setup Utility**.
- 3 Dvakrát kliknite na ikonu tlačiarne.
- 4 V okne tlačiarne vyberte tlačovú úlohu, ktorú chcete zrušiť.
- 5 Na lište ikon v hornej časti okna kliknite na ikonu **Delete**.

Kopírovanie

ADF	Sklenná plocha skenera
	
Podávač ADF používajte pre viacstranové dokumenty.	Sklennú plochu skenera používajte pre samostatné strany, malé položky (napr. pohľadnice alebo fotografie), alebo tenké médiá (napr. výstrižky z novín).

Vytváranie kópií

Vytvorenie rýchlej kópie

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na ovládacom paneli tlačiarne stlačte **Copy It**.

Kopírovanie pomocou podávača ADF

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na hlavnej obrazovke prejdite na:
Copy > zmeníte nastavenia kopírovania > **Copy It**

Kopírovanie pomocou sklenenej plochy skenera

- 1 Položte originálny dokument smerom nadol na sklenenú plochu skenera do horného ľavého rohu.
- 2 Na hlavnej obrazovke prejdite na:
Copy > zmeňte nastavenia kopírovania > **Copy It**
- 3 Ak máte viac strán pre skenovanie, tak položte ďalší dokument na sklenenú plochu skenera a **Scan the Next Page**.
- 4 Stlačením **Finish the Job** obnovte hlavnú obrazovku.

Kopírovanie filmových fotografií

- 1 Položte fotografiu smerom nadol na sklenenú plochu skenera do horného ľavého rohu.
- 2 Na hlavnej obrazovke prejdite na:
Copy > **Content** > **Photo** >  > **Photo/Film** >  > **Copy It** > **Scan the Next Page** alebo **Finish the Job**

Kopírovanie na špeciálne médiá

Kopírovanie na priehľadné fólie

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na hlavnej obrazovke prejdite na:
Copy > **Copy from** > veľkosť originálneho dokumentu > 
- 4 Stlačte **Copy To** a stlačte zásobník, ktorý obsahuje priehľadné fólie, alebo stlačte **Manual Feeder Size**.
- 5 Vložte priehľadné fólie do viacúčelového podávača.
- 6 Na hlavnej obrazovke prejdite na:
 > vyberte požadovanú veľkosť priehľadných fólií > **Manual Feeder Type** >  > **Copy It**

Kopírovanie na hlavičkový papier

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.

- 3 Na hlavnej obrazovke prejdite na:
Copy > Copy from > veľkosť originálneho dokumentu > Copy to > Manual Feeder
- 4 Vložte priehľadné fólie stranou nahor, horným okrajom smerom do viacúčelového podávača.
- 5 Vyberte veľkosť hlavičkového papiera.
- 6 Na hlavnej obrazovke prejdite na:
Continue > Letterhead > Continue > Copy It

Úprava nastavení kopírovania

Čiernobiele kopírovanie

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na hlavnej obrazovke prejdite na:
Copy > Allow color copies > Off >  > Submit

Kopírovanie na odlišnú veľkosť

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na hlavnej obrazovke stlačte **Copy**.
- 4 Stlačte **Copy from** > vyberte veľkosť originálneho dokumentu > .
- 5 Stlačte **Copy to** > vyberte veľkosť kópie > .
- Poznámka:** Tlačiareň zmení veľkosť automaticky.
- 6 Stlačte **Copy It**.

Vytváranie kópií pomocou papiera zo zvoleného zásobníka

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.

- 3 Na hlavnej obrazovke prejdite na:
Copy > Copy from > veľkosť originálneho dokumentu > Copy to
- 4 Stlačením **Manual Feeder** vyberte zásobník, ktorý obsahuje požadovaný papier.
Poznámka: Ak zvolíte Manual Feeder, tak budete potrebovať tiež zvoliť veľkosť a typ papiera.
- 5 Stlačte **Copy It**.

Kopírovanie rôznych veľkostí papiera

Na kopírovanie originálneho dokumentu s rôznymi veľkosťami papiera použite podávač ADF. V závislosti od vložených veľkostí papiera a nastavení „Copy to“ a „Copy from“ sa každá kópia buď vytlačí na zmiešané veľkosti papiera (Príklad 1) alebo sa veľkosť prispôsobí tak, aby sa zmestila na jednu veľkosť papiera (Príklad 2).

Príklad 1: Kopírovanie na zmiešané veľkosti papiera

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na hlavnej obrazovke prejdite na:
Copy > Copy from > Auto Size Sense >  > Copy to > Auto Size Match >  > Copy It
Skener identifikuje rôzne veľkosti papiera počas skenovania. Kópie sa tlačia na zmiešané veľkosti papiera zodpovedajúce originálnemu dokumentu.

Príklad 2: Kopírovanie na jednu veľkosť papiera

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na hlavnej obrazovke prejdite na:
Copy > Copy from > Mixed Sizes >  > Copy to > Letter >  > Copy It
Skener identifikuje rôzne veľkosti papiera počas skenovania a potom prispôsobí zmiešané veľkosti strán na veľkosť papiera vloženého v tlačiarni.

Kopírovanie na obidve strany papiera (duplex)

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na hlavnej obrazovke stlačte tlačidlo **Copy**.

- 4 V oblasti Sides (Duplex) stlačte tlačidlo, ktoré sa podobá na spôsob, akým chcete kópie vytlačiť na obidve strany.
Prvé číslo predstavuje strany originálneho dokumentu; druhé číslo predstavuje strany kópie. Napr. zvolíte 1-strannú na 2-strannú tlač, ak máte 1-stranné originálne dokumenty a chcete 2-stranné kópie.
- 5 Stlačte  a potom stlačte **Copy It**.

Zmenšenie alebo zväčšenie obrázka

Kópie je možné zmenšiť na 25 % veľkosti originálneho dokumentu, alebo ich je možné zväčšiť na 400 % veľkosti originálneho dokumentu. Predvolené nastavenie pre Scale je Auto. Ak ste nastavili Scale na Auto, obsah originálneho dokumentu sa prispôsobí veľkosti papiera, na ktoré sa chystáte kopírovať.

Zmenšenie alebo zväčšenie kópie:

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na hlavnej obrazovke stlačte tlačidlo **Copy**.
- 4 V oblasti Scale stláčajte tlačidlá šípok pre zväčšenie alebo zmenšenie kópií.
Stlačením „Copy to“ alebo „Copy from“ po manuálnom nastavení mierky zmení hodnotu mierku naspäť na Auto.
- 5 Stlačte **Copy It**.

Nastavenie kvality kopírovania

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na hlavnej obrazovke prejdite na:
Copy > Content
- 4 Stlačte tlačidlo, ktoré najlepšie predstavuje typ obsahu dokumentu, ktorý kopírujete:
 - **Text**—Používa sa v prípade, že originálny dokument obsahuje väčšinou text alebo vektorovú grafiku.
 - **Graphic**—Používa sa v prípade, že originálny dokument obsahuje väčšinou grafické objekty obchodného typu, akými sú napríklad kruhové diagramy, stĺpcové diagramy a animácie.
 - **Text/Photo**—Používa sa v prípade, že originálny dokument obsahuje mix textu, grafiky a fotografií.
 - **Photo**—Používa sa v prípade, že je originálny dokument z väčšiny fotografia alebo obrázkov.
- 5 Stlačte .
- 6 Stlačte tlačidlo, ktoré najlepšie predstavuje zdroj obsahu dokumentu, ktorý kopírujete:
 - **Color Laser**—Použite, ak bol originálny dokument vytlačený pomocou farebnej laserovej tlačiarne.
 - **Black/White**—Použite, ak bol originálny dokument vytlačený pomocou čiernobielej laserovej tlačiarne.

- **Inkjet**—Použite, ak bol originálny dokument vytlačený pomocou atramentovej tlačiarne.
- **Photo/Film**—Použite, ak je originálny dokument fotografiou z filmu.
- **Magazine**—Použite, ak pochádza originálny dokument z časopisu.
- **Newspaper**—Použite, ak pochádza originálny dokument z novín.
- **Press**—Použite, ak bol originálny dokument vytlačený pomocou tlačiarenskeho lisu.
- **Other**—Použite, ak bol originálny dokument vytlačený pomocou alternatívnej alebo neznámej tlačiarne.

7 Stlačte  > **Copy It**.

Zoradovanie kópií

Ak tlačíte niekoľko kópií dokumentu, môžete zvoliť tlač každej kópie ako jednej série (zoradenej), alebo tlač kópií ako skupiny strán (nezoradenej).

Zoradené



Nezoradené



Štandardne je Collate nastavené na On. Ak si neželáte zoradováť kópie, zmeňte toto nastavenie na Off.

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na hlavnej obrazovke prejdite na:

Copy > zadajte počet kópií > **Collate** > **Off** >  > **Copy It**

Vkladanie oddeľovacích listov medzi kópie

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na hlavnej obrazovke prejdite na:

Copy > **Advanced Options** > **Separator Sheets**

Poznámka: Pri vkladaní oddeľovacích listov medzi kópie musí byť zoradovanie (Collate) zapnuté (On). Ak je zoradovanie vypnuté (Off), oddeľovacie listy sa vložia na koniec tlačovej úlohy.

- 4 Zvoľte jedno z nasledovného:
 - **Between Copies** (Medzi kópie).
 - **Between Jobs** (Medzi úlohy).

- **Between Pages** (Medzi strany).
- **None** (Žiadne).

5 Stlačte  a potom stlačte **Copy It**.

Kopírovanie viacerých strán na jeden list

Za účelom šetrenia papiera je možné skopírovať dve za sebou idúce strany viacstranového dokumentu na jeden list papiera.

Poznámky:

- Paper Size musí byť nastavené na Letter, Legal, A4 alebo JIS B5.
 - Copy Size musí byť nastavené na 100%.
- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
 - 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
 - 3 Na hlavnej obrazovke prejdite na:
Copy > Advanced Options > Paper Saver > vyberte požadovaný výstup >  > Copy It

Tvorba užívateľskej úlohy (tvorba úlohy)

Užívateľská úloha alebo tvorba úlohy sa využíva pri jednej alebo viacerých súborov originálnych dokumentov do jednej úlohy kopírovania. Každý súbor je možné skenovať pomocou odlišných parametrov úlohy. Pri odoslaní úlohy kopírovania a aktivovaní nastavenia Custom Job skener naskenuje prvý súbor originálnych dokumentov pomocou nastavených parametrov, potom naskenuje ďalší súbor s rovnakými alebo odlišnými parametrami.

Definícia súboru závisí od zdroja kopírovania:

- Ak skenujete dokument na sklenenej ploche skenera, pozostáva súbor z jednej strany.
- Ak skenujete viac strán pomocou podávača ADF, pozostáva súbor zo všetkých skenovaných strán, kým sa podávač ADF nevyprázdni.
- Ak skenujete jednu stranu pomocou podávača ADF, pozostáva súbor z jednej strany.

Napríklad:

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na hlavnej obrazovke prejdite na:
Copy > Options > Custom Job > On > Done > Copy It
Po dosiahnutí konca súboru sa zobrazí obrazovka skenovania.

- 4 Položte ďalší dokument skenovanou stranou nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera a potom stlačte **Scan the Automatic Document Feeder** alebo **Scan the flatbed**.

Poznámka: V prípade potreby zmeňte nastavenia úlohy.

- 5 Ak máte ďalší dokument pre skenovanie, tak zopakujte predchádzajúci krok. V opačnom prípade stlačte **Finish the job**.

Umiestňovanie informácií na kópie

Umiestnenie dátumu a času na vrchnú časť každej strany

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.

- 3 Na hlavnej obrazovke prejdite na:

Copy > Advanced Options > Header/Footer

- 4 Vyberte oblasť na strane, kde sa má vkladať dátum a čas.

- 5 Stlačte **Yes** alebo **No** >  > **Copy It**.

Umiestnenie prekrývajúceho hlásenia na každú stranu

Na každú stranu je možné umiestniť prekrývajúce hlásenie. Možnosti hlásení sú Urgent (Naliehavé), Confidential (Dôverné), Copy (Kópia) alebo Draft (Pracovná verzia). Umiestnenie hlásenia na kópie:

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.

- 3 Na hlavnej obrazovke prejdite na:

Copy > Advanced Options > Overlay > vyberte prekrývajúce hlásenie > 

- 4 Stlačte **Copy It**.

Zrušenie úlohy kopírovania

Zrušenie úlohy kopírovania pri dokumente v podávači ADF

Pri spustení spracovania dokumentu podávačom ADF sa zobrazí obrazovka skenovania. Môžete zrušiť úlohu kopírovania stlačením **Cancel Job** na dotykovom displeji.

Zobrazí sa obrazovka „Canceling scan job“. Podávač ADF zruší všetky strany v podávači ADF a zruší úlohu.

Zrušenie úlohy kopírovania počas kopírovania strán pomocou sklenenej plochy skenera

Na dotykovom displeji stlačte **Cancel Job**.

Zobrazí sa obrazovka „Canceling scan job“. Po zrušení úlohy sa zobrazí ponuka kopírovania.

Zrušenie úlohy kopírovania počas tlače strán

- 1 Na hlavnej obrazovke stlačte **Cancel Job**, alebo stlačte  na klávesnici.
- 2 Stlačte úlohu, ktorú si želáte zrušiť.
- 3 Stlačte **Delete Selected Jobs**.

Zvyšná tlačová úloha sa zruší. Zobrazí sa hlavná obrazovka.

Obrazovky a voľby kopírovania

Copy From (Kopírovať z)

Otvorí sa obrazovka, na ktorej je možné zadať veľkosť dokumentu, ktorý sa chystáte kopírovať.

- Stlačte veľkosť papiera, ktorý sa zhoduje s originálnym dokumentom.
- Pri nastavení „Copy from“ na Mixed Sizes skener identifikuje rôzne veľkosti papiera počas skenovania. Kópie sa tlačia na zmiešané veľkosti papiera zodpovedajúce originálnemu dokumentu.

Copy To (Kopírovať na)

Otvorí sa obrazovka, na ktorej je možné zadať veľkosť a typ papiera, na ktorý sa budú kópie tlačiť.

- Stlačte veľkosť a typ papiera, ktorý sa zhoduje s vloženým papierom.
- Ak sú nastavenia „Copy from“ a „Copy to“ odlišné, tlačiareň automaticky prispôsobí nastavenie Scale (Mierka) za účelom vyrovnania tohto rozdielu.

Copies (Kópie)

Táto voľba umožňuje nastaviť počet kópií, ktoré sa majú vytlačiť.

Scale (Mierka)

Vytvorí sa obraz kópie, ktorého veľkosť je proporcionálne upravená na základe hodnôt mierky medzi 25% a 400%. Mierku je možné nastaviť aj tak, aby bola menená automaticky.

- Ak si želáte kopírovať z jednej veľkosti papiera na inú, napr. z veľkosti papiera Legal na Letter, nastavením veľkostí papiera vo voľbách „Copy From“ a „Copy to“ sa automaticky zmení mierka tak, aby sa uchovali všetky informácie originálneho dokumentu v danej kópii.
- Stláčaním šípky doľava sa znižuje hodnota o 1%; stláčaním šípky doprava sa zvyšuje hodnota o 1%.
- Pridržením šípky sa vykonáva plynulé znižovanie/zvyšovanie hodnôt.
- Držaním šípky viac ako dve sekundy sa zrýchli zmena hodnôt.

Darkness (Sýtosť)

Nastavenie pre zosvetlenie alebo stmavnutie kópií oproti originálnemu dokumentu.

Sides (Strany) (Duplex)

Túto voľbu použite pre výber duplexných nastavení. Kópie je možné tlačiť na jednu alebo dve strany, vytvárať obojstranné kópie (duplex) z obojstranných originálnych dokumentov, vytvárať obojstranné kópie z jednostranných originálnych dokumentov, alebo vytvárať jednostranné kópie (simplex) z obojstranných originálnych dokumentov.

Collate (Zorad'ovanie)

Táto voľba uchováva strany tlačovej úlohy zhromaždené v poradí pri tlači viacerých kópií dokumentu. Predvolené nastavenie pre Collate je On (zapnuté); výstupné strany kópií budú zorad'ované (1,2,3) (1,2,3) (1,2,3). Ak chcete, aby všetky kópie každej strany zostali spolu, vypnite (Off) nastavenie Collate a zorad'ované budú kópie (1,1,1) (2,2,2) (3,3,3).

Content (Obsah)

Táto voľba oznámi tlačiarňu typ a zdroj originálneho dokumentu.

Vyberte typ obsahu z Text, Text/Photo, Photo alebo Graphic.

- **Text**—Používa sa v prípade, že originálny dokument obsahuje väčšinou text alebo vektorovú grafiku.
- **Graphic**—Používa sa v prípade, že originálny dokument obsahuje väčšinou grafické objekty obchodného typu, akými sú napríklad kruhové diagramy, stĺpcové diagramy a animácie.
- **Text/Photo**—Používa sa v prípade, že originálny dokument obsahuje mix textu, grafiky a fotografií.
- **Photo**—Používa sa v prípade, že je originálny dokument z väčšiny fotografia alebo obrázkov.

Vyberte zdroj obsahu z Color Laser, Black/White Laser, Inkjet, Photo/Film, Magazine, Newspaper, Press alebo Other.

- **Color Laser**—Použite, ak bol originálny dokument vytlačený pomocou farebnej laserovej tlačiarne.
- **Black/White**—Použite, ak bol originálny dokument vytlačený pomocou čiernobielej laserovej tlačiarne.
- **Inkjet**—Použite, ak bol originálny dokument vytlačený pomocou atramentovej tlačiarne.
- **Photo/Film**—Použite, ak je originálny dokument fotografiou z filmu.
- **Magazine**—Použite, ak pochádza originálny dokument z časopisu.
- **Newspaper**—Použite, ak pochádza originálny dokument z novín.
- **Press**—Použite, ak bol originálny dokument vytlačený pomocou tlačiarenského lisu.
- **Other**—Použite, ak bol originálny dokument vytlačený pomocou alternatívnej alebo neznámej tlačiarne.

Color (Farba)

Táto voľba aktivuje alebo deaktivuje farbu pre skenovaný obrázok.

Advanced Options (Rozšírené voľby)

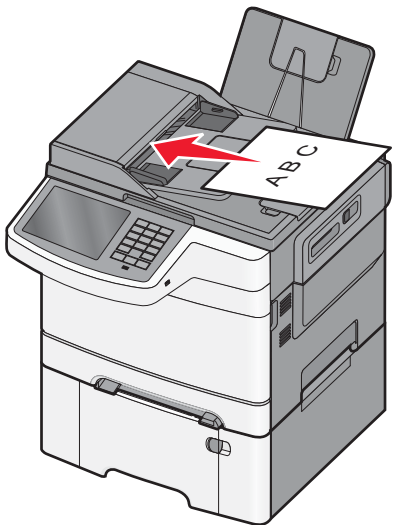
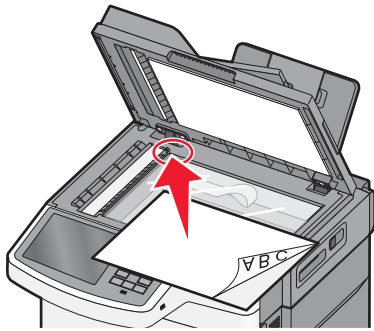
Stlačením tlačidla Advanced Options sa otvorí obrazovka, na ktorej je možné meniť nastavenia Paper Saver, ADF Skew Fix, Advanced Imaging, Custom Job, Separator Sheets, Margin Shift, Edge Erase, Header/Footer, Overlay a Advanced Duplex.

- **Advanced Duplex** (Rozšírený duplex)—Táto voľba kontroluje, či sú dokumenty jednostranné alebo obojstranné, akú orientáciu majú vaše originálne dokumenty a akým spôsobom sú vaše dokumenty viazané.
Poznámka: Niektoré voľby Advanced Duplex nemusia byť dostupné pri všetkých modeloch tlačiarne.
- **Advanced Imaging** (Rozšírené zobrazovanie)—Táto voľba umožňuje zmeniť alebo upraviť nastavenia Auto Center, Background Removal, Color Balance, Color Dropout, Contrast, Mirror Image, Negative Image, Scan Edge to Edge, Shadow Detail, Sharpness a Temperature pred kopírovaním dokumentu.
- **Create Booklet** (Vytvorenie brožúry)—Používa sa na vytvorenie brožúry. Môžete si zvoliť medzi 1-strannou a 2-strannou.
Poznámka: Táto možnosť sa zobrazí iba v prípade nainštalovanej duplexnej tlačovej jednotky a pevného disku tlačiarne.
- **Cover Page Setup** (Nastavenie obalu)—Používa sa na nastavenie obalu kópie a obalu brožúry.
- **Custom Job** (Užívateľská úloha)—Táto voľba spája niekoľko úloh skenovania do jedinej úlohy.
- **Edge Erase** (Vymazanie okrajov)—Táto voľba odstráni šmuhy alebo informácie okolo okrajov dokumentu. Je možné zvoliť odstránenie rovnej oblasti na všetkých štyroch okrajoch papiera, alebo ho aplikovať iba na určitom okraji. Nastavenie Edge Erase vymaže všetko, čo sa nachádza vo zvolenej oblasti, čo znamená, že sa v danej časti papiera nič nevytlačí.
- **Header/Footer** (Hlavička/Zápätie)—Táto voľba aktivuje nastavenia Date/Time, Page number, Bates number alebo Custom text a vytlačí ich na určené umiestnenie hlavičky alebo zápätia.
- **Margin Shift** (Posun okraja)—Táto voľba zväčšuje veľkosť okraja o určenú hodnotu. Toto nastavenie môže byť užitočné pri poskytnutí miesta pre zviazanie alebo dierkovanie kópií. Pomocou šípok zväčšenia alebo zmenšenia nastavte požadovaný okraj. Ak je dodatočný okraj príliš veľký, kópia sa oreže.
- **Overlay** (Prekrývanie)—Táto voľba vytvorí vodoznak (alebo hlásenie), ktoré bude prekrývať obsah kópie. Je možné zvoliť hlásenie Urgent (Súrne), Confidential (Dôverné), Copy (Kópia) a Draft (Náčrt), alebo môžete do políčka „Enter custom text“ zadať užívateľské hlásenie. Zvolený nápis sa zobrazí slabšie a zväčšený v pozadí na každej strane.
Poznámka: Užívateľské prekrývanie môže vytvoriť systémový administrátor. V takomto prípade bude dostupná ďalšia ikona s daným hlásením.
- **Paper Saver** (Šetrič papiera)—Táto voľba umožňuje tlač dvoch a viac listov originálneho dokumentu spolu na rovnakú stranu. Voľba Paper Saver je tiež známa ako tlač N-up. Písmeno N znamená číslo. Napr. pri voľbe 2-up by sa vytlačili dve strany dokumentu na jednu stranu a pri 4-up by sa vytlačili štyri strany dokumentu na jednu stranu. Stlačením Print Page Borders sa na výstupnú stranu pridá alebo odstráni okraj okolo strán originálneho dokumentu.
- **Separator Sheets** (Oddelovacie listy)—Táto voľba vkladá čistý kus papiera medzi kópie, strany a tlačové úlohy. Oddelovacie listy je možné brať zo zásobníka s typom alebo farbou papiera odlišnou od papiera, na ktoré sa tlačia kópie.

Save as Shortcut (Uložiť ako skrátenú voľbu)

Táto voľba umožňuje uloženie aktuálnych nastavení ako skrátenej voľby.

E-mail

ADF	Sklenená plocha skenera
	
Podávač ADF používajte pre viacstranové dokumenty.	Sklennú plochu skenera používajte pre samostatné strany, malé položky (napr. pohľadnice alebo fotografie), alebo tenké médiá (napr. výstrižky z novín).

Tlačiareň je možné použiť na odoslanie e-mailu so skenovanými dokumentmi jednému alebo viacerým príjemcom. Existujú tri spôsoby odosielania e-mailov z tlačiarne. Môžete zadať e-mailovú adresu, použiť skrátenú predvoľbu, alebo použiť adresár.

Príprava pre odosielanie e-mailu

Nastavenie funkcie e-mailu

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.
Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, môžete:
 - Zobrazíť IP adresu na ovládacom paneli tlačiarne v časti TCP/IP v ponuke Networks/Ports.
 - Vytlačiť stranu s nastaveniami siete alebo nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.
- 2 Kliknite na **Settings**.
- 3 Pod Default Settings kliknite na **E-mail/FTP Settings**.
- 4 Kliknite na **E-mail Settings > Setup E-mail Server**.
- 5 Vyplňte polia príslušnými informáciami.
- 6 Kliknite na **Submit**.

Konfigurácia nastavení e-mailu

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.

Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, môžete:

- Zobrazíť IP adresu na ovládacom paneli tlačiarne v časti TCP/IP v ponuke Networks/Ports.
- Vytlačiť stranu s nastaveniami siete alebo nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.

2 Kliknite na **Settings > E-mail/FTP Settings > E-mail Settings**.

3 Vyplňte polia príslušnými informáciami.

4 Kliknite na **Submit**.

Tvorba odkazu na e-mail

Tvorba odkazu na e-mail pomocou zabudovaného web servera

1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.

Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, môžete:

- Zobrazíť IP adresu na ovládacom paneli tlačiarne v časti TCP/IP v ponuke Networks/Ports.
- Vytlačiť stranu s nastaveniami siete alebo nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.

2 Kliknite na **Settings**.

3 Pod Other Settings kliknite na **Manage Shortcuts > E-mail Shortcut Setup**.

4 Zadajte unikátne meno pre príjemcu a zadajte e-mailovú adresu.

Poznámka: Ak zadávate niekoľko adries, oddelíte každú adresu čiarkou (,).

5 Zvoľte nastavenia skenovania (Format, Content, Color a Resolution).

6 Zadajte skrátenú voľbu a potom kliknite na **Add**.

Ak zadáte už používané číslo, budete vyzvaný na výber ďalšieho čísla.

Tvorba odkazu na e-mail pomocou dotykového displeja

1 Na hlavnej obrazovke prejdite na:

E-mail > Recipient > zadajte e-mailovú adresu

Za účelom vytvorenia skupiny príjemcov stlačte **Next address** a potom zadajte e-mailovú adresu ďalšieho príjemcu.

2 Stlačte .

3 Zadajte jednoznačný názov odkazu a stlačte **Done**.

4 Skontrolujte, či je názov odkazu a číslo správne a potom stlačte **OK**.

Ak sú názov alebo číslo nesprávne, stlačte **Cancel** a znova zadajte danú informáciu.

Odosielenie dokumentu e-mailom

Odosielenie e-mailu pomocou dotykového displeja

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na hlavnej obrazovke stlačte **E-mail > Recipient**.
- 4 Zadaťte e-mailovú adresu alebo stlačte  a potom stlačte skrátenú predvoľbu.

Za účelom pridania ďalších príjemcov stlačte **Next Address** a potom zadajte adresu alebo skrátenú predvoľbu, ktorú chcete pridať.

Poznámka: E-mailovú adresu je možné zadať aj pomocou adresára.

- 5 Stlačte **Done > Send It**.

Odosielenie e-mailu pomocou skrátenej predvoľby

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Stlačte , pomocou klávesnice zadajte skrátenú predvoľbu príjemcu a potom stlačte .

Za účelom pridania ďalších príjemcov stlačte **Next address** a potom zadajte adresu alebo skrátenú predvoľbu, ktorú chcete pridať.

- 4 Stlačte **Send It**.

Odosielenie e-mailu pomocou adresára

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na hlavnej obrazovke prejdite na:

E-mail > Recipient(s) >  > zadajte meno príjemcu > Browse shortcuts

- 4 Stlačte meno príjemcov.

Za účelom pridania ďalších príjemcov stlačte **Next address** a potom zadajte adresu alebo skrátenú predvoľbu, ktorú chcete pridať; alebo prehládajte adresár.

- 5 Stlačte **Done**.

Úprava nastavení e-mailu

Doplnenie predmetu a správy e-mailu

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na hlavnej obrazovke stlačte **E-mail**.
- 4 Zadajte e-mailovú adresu.
- 5 Stlačte **Options > Subject**.
- 6 Zadajte predmet e-mailu.
- 7 Stlačte **Done > Message**.
- 8 Zadajte e-mailovú správu.
- 9 Stlačte **Done > E-mail It**.

Zmena typu výstupného súboru

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na hlavnej obrazovke prejdite na:

E-mail > Recipient > napíšte e-mailovú adresu **> Send as**

- 4 Stlačte tlačidlo, ktoré predstavuje typ súboru, ktorý chcete odoslať.
 - **PDF**—Vytvorí sa jeden súbor s viacerými stranami, zobraziteľný pomocou softvéru Adobe Reader. Adobe Reader je spoločnosťou Adobe poskytovaný bezplatne na www.adobe.com.
 - **Secure PDF**—Vytvorí zašifrovaný PDF súbor, ktorý chráni obsah súboru pred neautorizovaným prístupom.
 - **TIFF**—Vytvorí sa niekoľko súborov alebo jeden súbor. Ak je voľba Multi-page TIFF v ponuke Settings zabudovaného web servera vypnutá, tak voľba TIFF uloží každú stranu do samostatného súboru. Veľkosť súboru je zvyčajne väčšia ako ekvivalent vo formáte JPEG.

- **JPEG**—Vytvorí a pripojí samostatný súbor pre každú stranu originálneho dokumentu; tento súbor je zobraziteľný vo väčšine web prehliadačov a grafických programov.
- **XPS**—Vytvorí jeden XPS súbor (XML Paper Specification) s viacerými stranami; tento súbor je zobraziteľný pomocou prehliadača založenom na programe Internet Explorer a .NET Framework, alebo po stiahnutí samostatného prehliadača tretích strán.

5 Stlačte E-mail It.

Poznámka: Ak ste zvolili Encrypted PDF, tak zadajte heslo dvakrát.

Zrušenie e-mailu

- Pri používaní podávača ADF stlačte **Cancel Job** počas zobrazenia **Scanning....**
- Pri používaní sklenenej plochy skenera stlačte **Cancel Job** počas zobrazenia **Scanning...** alebo počas zobrazenia **Scan the Next Page / Finish the Job.**

Porozumenie volieb e-mailu

Recipients (Príjemcovia)

Táto voľba umožňuje zadať cieľ vášho e-mailu. Môžete uviesť niekoľko e-mailových adries.

Subject (Predmet)

Umožní vloženie riadku s predmetom do e-mailu. Môžete zadať maximálne 255 znakov.

Message (Správa)

Umožní zadať správu, ktorá sa odošle spolu s naskenovanou prílohou.

File Name (Názov súboru)

Umožní upraviť názov priloženého súboru.

Original Size (Originálna veľkosť)

Otvorí sa obrazovka, na ktorej je možné zadať veľkosť dokumentov, ktoré sa chystáte odoslať cez e-mail.

- Stlačením tlačidla veľkosti papiera zvolíte danú veľkosť ako nastavenie Original Size. Obrazovka e-mail sa zobrazí s novým nastavením.
- Pri nastavení „Original Size“ na Mixed Sizes je možné skenovať originálny dokument, ktorý obsahuje zmiešané veľkosti papiera.

Resolution (Rozlíšenie)

Nastavenie výstupnej kvality e-mailu. Zvýšením rozlíšenia obrázka sa zvýši aj veľkosť súboru v e-maili a predĺži sa čas potrebný na skenovanie originálneho dokumentu. Rozlíšenie obrázka je možné za účelom zmenšenia veľkosti e-mailu znížiť.

Color (Farba)

Táto voľba nastaví výstupnú farbu pre skenovaný obrázok. Stlačením aktivujete alebo deaktivujete.

Content (Obsah)

Táto voľba oznámi tlačiarňu typ a zdroj originálneho dokumentu.

Vyberte typ obsahu z Text, Text/Photo, Photo alebo Graphic.

- **Text**—Používa sa v prípade, že originálny dokument obsahuje väčšinou text alebo vektorovú grafiku.
- **Graphic**—Používa sa v prípade, že originálny dokument obsahuje väčšinou grafické objekty obchodného typu, akými sú napríklad kruhové diagramy, stĺpcové diagramy a animácie.
- **Text/Photo**—Používa sa v prípade, že originálny dokument obsahuje mix textu, grafiky a fotografií.
- **Photo**—Používa sa v prípade, že je originálny dokument z väčšiny fotografia alebo obrázok.

Vyberte zdroj obsahu z Color Laser, Black/White Laser, Inkjet, Photo/Film, Magazine, Newspaper, Press alebo Other.

- **Color Laser**—Použite, ak bol originálny dokument vytlačený pomocou farebnej laserovej tlačiarne.
- **Black/White**—Použite, ak bol originálny dokument vytlačený pomocou čiernobielej laserovej tlačiarne.
- **Inkjet**—Použite, ak bol originálny dokument vytlačený pomocou atramentovej tlačiarne.
- **Photo/Film**—Použite, ak je originálny dokument fotografiou z filmu.
- **Magazine**—Použite, ak pochádza originálny dokument z časopisu.
- **Newspaper**—Použite, ak pochádza originálny dokument z novín.
- **Press**—Použite, ak bol originálny dokument vytlačený pomocou tlačiarenského lisu.
- **Other**—Použite, ak bol originálny dokument vytlačený pomocou alternatívnej alebo neznámej tlačiarne.

Darkness (Sýtosť)

Nastavenie pre zosvetlenie alebo stmavnutie kópií oproti originálnemu dokumentu.

Send As (Odoslať ako)

Nastavenie výstupu (PDF, TIFF, JPEG alebo XPS) pre skenovaný obrázok.

- **PDF**—Vytvorí sa jeden súbor s viacerými stranami, zobraziteľný pomocou softvéru Adobe Reader. Adobe Reader je spoločnosťou Adobe poskytovaný bezplatne na www.adobe.com.
- **Secure PDF**—Vytvorí zašifrovaný PDF súbor, ktorý chráni obsah súboru pred neautorizovaným prístupom.
- **TIFF**—Vytvorí sa niekoľko súborov alebo jeden súbor. Ak je voľba Multi-page TIFF v ponuke Settings zabudovaného web servera vypnutá, tak voľba TIFF uloží každú stranu do samostatného súboru. Veľkosť súboru je zvyčajne väčšia ako ekvivalent vo formáte JPEG.
- **JPEG**—Vytvorí a pripojí samostatný súbor pre každú stranu originálneho dokumentu; tento súbor je zobraziteľný vo väčšine web prehliadačov a grafických programov.
- **XPS**—Vytvorí jeden XPS súbor (XML Paper Specification) s viacerými stranami; tento súbor je zobraziteľný pomocou prehliadača založenom na programe Internet Explorer a .NET Framework, alebo po stiahnutí samostatného prehliadača tretích strán.

Page Setup (Nastavenie strany)

Táto voľba umožňuje meniť nastavenia Sides (Duplex), Orientation a Binding.

- **Sides (Duplex)** (Strany)—Táto voľba informuje tlačiareň, či je originálny dokument simplexný (potlačený na jednej strane) alebo duplexný (potlačený z oboch strán). Týmto sa tiež identifikuje, čo je potrebné naskenovať pre vloženie do e-mailu.
- **Orientation** (Orientácia)—Určuje orientáciu originálneho dokumentu a následne prispôsobí nastavenia **Sides** a **Binding** tejto orientácii.
- **Binding** (Väzba)—Definuje, či je originálny dokument viazaný po dlhšej alebo po kratšej strane.

Scan Preview (Náhľad skenovania)

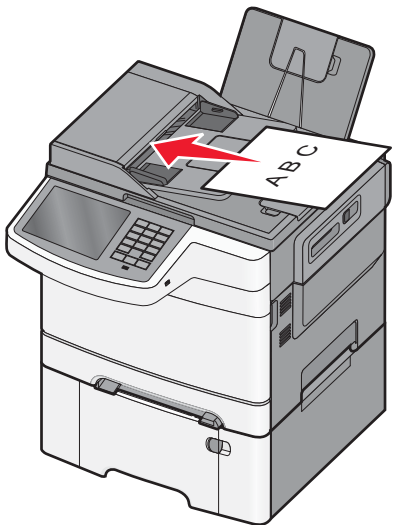
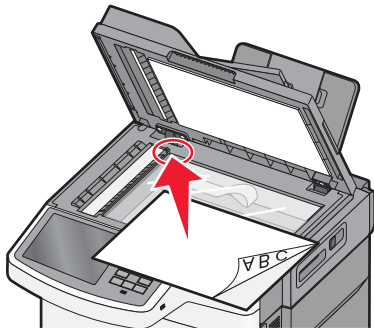
Táto voľba zobrazí prvú stranu obrázka pred jeho pripojením do e-mailu. Po naskenovaní prvej strany sa skenovanie pozastaví a zobrazí sa náhľad obrázka.

Advanced Options (Rozšírené voľby)

Stlačením tohto tlačidla sa otvorí obrazovka, na ktorej je možné meniť nasledovné nastavenia:

- **Advanced Imaging** (Rozšírené zobrazovanie)—Táto voľba umožňuje zmeniť alebo upraviť nastavenia Background Removal, Color Balance, Color Dropout, Contrast, JPEG Quality, Mirror Image, Negative Image, Scan Edge to Edge, Shadow Detail, Sharpness a Temperature pred odoslaním dokumentu e-mailom.
- **Custom Job** (Užívateľská úloha)—Táto voľba spája niekoľko úloh skenovania do jedinej úlohy.
- **Edge Erase** (Odstránenie okrajov)—Odstráni šmuhy alebo informácie okolo okrajov dokumentu. Je možné zvoliť odstránenie rovnakej oblasti na všetkých okrajoch papiera, alebo ho aplikovať iba na určitom okraji. Nastavenie Edge Erase vymaže všetko, čo sa nachádza vo zvolenej oblasti, čo znamená, že sa v danej časti papiera nič nevytlačí.
- **Transmission Log** (Záznam prenosu)—Vytlačí sa záznam prenosu alebo chybový záznam prenosu.

Faxovanie

ADF	Sklenná plocha skenera
	
Podávač ADF používajte pre viacstranové dokumenty.	Sklennú plochu skenera používajte pre samostatné strany, malé položky (napr. pohľadnice alebo fotografie), alebo tenké médiá (napr. výstrižky z novín).

Príprava tlačiarne pre fax

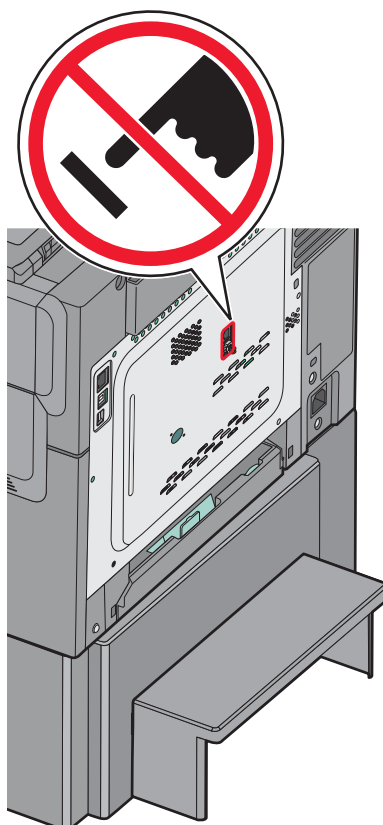
Nasledovné spôsoby zapojení sa nemusia aplikovať vo všetkých krajinách alebo oblastiach.

Poznámka: Počas úvodného nastavenia tlačiarne zrušte Fax a všetky ostatné funkcie, ktoré plánujete nastaviť neskôr a potom stlačte **Continue**. Indikátor môže blikať načerveno, ak je funkcia fax aktivovaná a nie je úplne nastavená.



UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Nepoužívajte fax počas búrky. Počas búrky nevykonávajte nastavenia tohto zariadenia a nevykonávajte ani žiadne elektrické alebo sieťové prepojenia, akými sú napr. zapojenie sieťovej alebo telefónnej šnúry.

Výstraha—Možné poškodenie: Počas aktívneho odosielania alebo prijímania faxu sa nedotýkajte káblov ani tlačiarne v zobrazenej oblasti.



Úvodné nastavenie faxu

Mnoho krajín a regiónov vyžaduje, aby odchádzajúce faxy obsahovali v hornom alebo dolnom okraji každej prenesenej strany, alebo na prvej strane prenosu nasledovné informácie: názov stanice (identifikácia firmy, inej entity, alebo jednotlivca odosielajúcich správu) a číslo stanice (telefónne číslo odosielajúceho faxovacieho zariadenia, firmy, inej entity, alebo jednotlivca).

Pre zadanie informácií o nastavení faxu použite ovládací panel tlačiarne alebo pomocou prehliadača prejdite na zabudovaný web server a vstúpte do ponuky Settings (Nastavenia).

Poznámka: Ak nemáte nakonfigurované TCP/IP prostredie, musíte pomocou ovládacieho panela tlačiarne nastaviť vaše informácie o nastavení faxu.

Používanie ovládacieho panela tlačiarne pre nastavenie faxu

Pri prvom zapnutí tlačiarne alebo ak bola tlačiareň dlhší čas vypnutá, zobrazí sa niekoľko spúšťacích obrazoviek. Ak tlačiareň disponuje funkciou faxu, zobrazia sa nasledovné obrazovky:

Fax Name (Názov faxu) alebo Station Name (Názov stanice)

Fax Number (Číslo faxu) alebo Station Number (Číslo stanice)

- 1** Po zobrazení **Fax Name** alebo **Station Name** zadajte názov, ktorý sa má tlačiť na všetky odchádzajúce faxy.
- 2** Po zadaní názvu faxu (Fax Name) alebo názvu stanice (Station Name) stlačte **Submit**.
- 3** Po zobrazení **Fax Number** alebo **Station Number** zadajte faxové číslo tlačiarne.
- 4** Po zadaní čísla faxu (Fax Number) alebo čísla stanice (Station Number) stlačte **Submit**.

Používanie zabudovaného web servera pre nastavenie faxu

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.
Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, môžete:
 - Zobrazíť IP adresu na ovládacom paneli tlačiarne v časti TCP/IP v ponuke Networks/Ports.
 - Vytlačiť stranu s nastaveniami siete alebo nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.
- 2 Kliknite na **Settings > Fax Settings > Analog Fax Setup**.
- 3 Do políčka Fax Name alebo Station Name zadajte názov, ktorý sa má tlačiť na všetky odchádzajúce faxy.
- 4 Do políčka Fax Number alebo Station Number zadajte faxové číslo tlačiarne.
- 5 Kliknite na **Submit**.

Výber faxového spojenia

Tlačiareň je možné prepojiť so zariadením, akým je napr. telefón, odkazovač alebo počítačový modem. Pre určenie čo najlepšieho spôsobu nastavenia tlačiarne si pozrite nasledovnú tabuľku.

Poznámky:

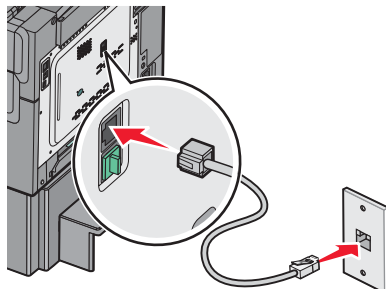
- Tlačiareň je analógové zariadenie, ktoré pracuje najlepšie pri priamom zapojení do zásuvky v stene. Za účelom prechodu komunikácie cez tlačiareň je možné úspešne pripojiť aj iné zariadenia (napr. telefón alebo odkazovač) podľa postupu v nastaveniach.
- V prípade digitálneho prepojenia, akým je napr. ISDN, DSL alebo ADSL, je potrebné ďalšie zariadenie tretích strán (napr. DSL filter). Ohľadom DSL filtra sa obráťte na svojho poskytovateľa DSL služby. DSL filter odstraňuje digitálny signál v telefónnej linke, ktorý môže rušiť možnosť tlačiarne správne faxovať.
- Za účelom odosielania a prijímania faxových správ *nie je* potrebné prepojiť tlačiareň s počítačom, ale *je* potrebné pripojiť ju k telefónnej linke.

Zariadenie alebo možnosti služby	Nastavenie faxového spojenia
Priame pripojenie k telefónnej zásuvke	Pozrite si časť „Pripojenie k analógovej telefónnej linke“ na str. 96.
Pripojenie k službe Digital Subscriber Line (DSL alebo ADSL)	Pozrite si časť „Pripojenie k službe DSL“ na str. 96.
Pripojenie k systému PBX (Private Branch eXchange) alebo ISDN (Integrated Services Digital Network)	Pozrite si časť „Pripojenie k systému PBX alebo ISDN“ na str. 96.
Pripojenie k službe charakteristického zvonenia	Pozrite si časť „Pripojenie k službe charakteristického zvonenia“ na str. 97.
Pripojenie k telefónnej linke, telefónu alebo odkazovaču	Pozrite si časť „Pripojenie k telefónu alebo odkazovaču“ na str. 98.
Pripojenie prostredníctvom adaptéra vo vašej oblasti	Pozrite si časť „Pripojenie k adaptéru pre vašu krajinu alebo región“ na str. 100.
Pripojenie k počítaču s modemom	Pozrite si časť „Pripojenie k počítaču s modemom“ na str. 105.

Pripojenie k analógovej telefónnej linke

Ak telekomunikačné zariadenie používa telefónnu linku určenú pre USA (RJ11), zapojte zariadenie pomocou nasledovných krokov:

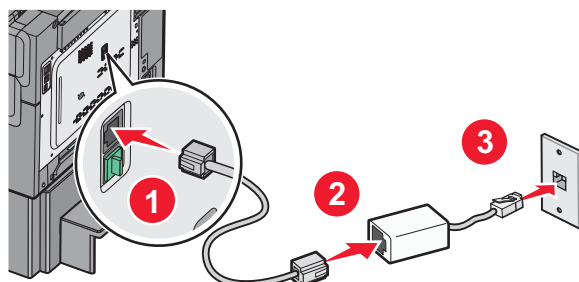
- 1 Jednu koncovku telefónnej šnúry dodávanej s tlačiarňou zapojte do konektora LINE .
- 2 Druhú koncovku telefónnej šnúry zapojte do aktívnej analógovej telefónnej zásuvky v stene.



Pripojenie k službe DSL

Ak máte predplatenú službu DSL, obráťte sa na poskytovateľa služby DSL a zadovážte si DSL filter a telefónnu šnúru a potom zapojte zariadenie pomocou nasledovných krokov:

- 1 Jednu koncovku telefónnej šnúry dodávanej s tlačiarňou zapojte do konektora LINE .
- 2 Druhú koncovku telefónnej šnúry zapojte do DSL filtra.
Poznámka: Váš DSL filter môže vypadáť odlišne od toho, ktorý je zobrazený na obrázku.
- 3 Kábel DSL filtra zapojte do aktívnej telefónnej zásuvky v stene.



Pripojenie k systému PBX alebo ISDN

Ak používate PBX alebo ISDN konvertor alebo terminálový adaptér, zapojte zariadenie pomocou nasledovných krokov:

- 1 Jednu koncovku telefónnej šnúry dodávanej s tlačiarňou zapojte do konektora LINE  v zadnej časti tlačiarne.
- 2 Druhú koncovku telefónnej šnúry zapojte do konektora určeného pre fax alebo telefón.

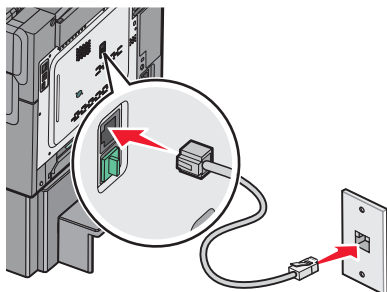
Poznámky:

- Dbajte na to, aby bol terminálový adaptér nastavený na správny typ prepínača pre váš región.
- V závislosti od priradenia ISDN konektora budete musieť vykonať pripojenie do určitého konektora.
- Pri používaní PBX dbajte na to, aby bol vypnutý tón čakania na hovor.
- Pri používaní ústredne PBX vytočte prefix vonkajšej linky pred vytočením faxového čísla.
- Podrobnosti o používaní faxu s ústredňou PBX sú uvedené v dokumentácii dodávanej s vašou ústredňou PBX.

Pripojenie k službe charakteristického zvonenia

Služba charakteristického zvonenia môže byť dostupná od poskytovateľa telefónnej služby. Táto služba vám umožňuje mať niekoľko telefónnych čísiel na jednej telefónnej linke, pričom každé telefónne číslo má iné charakteristické zvonenie. Môže to byť užitočné pre rozlišovanie medzi faxovými a hlasovými volaniami. Ak si službu charakteristického zvonenia objednáte, vykonaním nasledovných krokov sa pripojte k zariadeniu:

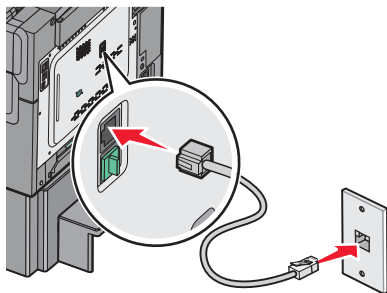
- 1 Jednu koncovku telefónnej šnúry dodávanej s tlačiarňou zapojte do konektora LINE .
- 2 Druhú koncovku telefónnej šnúry zapojte do aktívnej analógovej telefónnej zásuvky v stene.



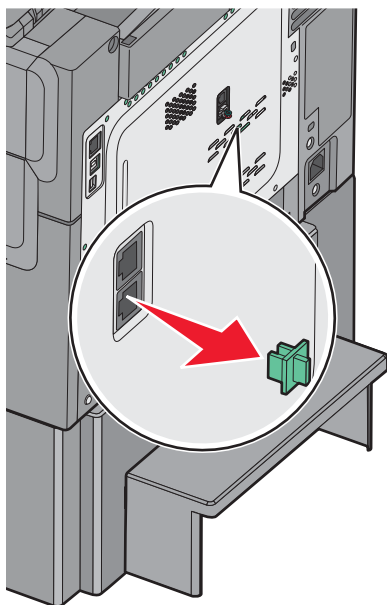
- 3 Zmeňte nastavenie charakteristického zvonenia tak, aby vyhovovalo nastaveniu, podľa ktorého chcete, aby tlačiareň odpovedala:
 - a Na hlavnej obrazovke prejdite na:
 > **Settings** > **Fax Settings** > **Analog Fax Settings** > **Distinctive Rings**
 - b Vyberte nastavenie šablóny, ktoré chcete zmeniť a stlačte **Submit**.

Pripojenie telefónu alebo odkazovača do rovnakej telefónnej linky

- 1 Jednu koncovku telefónnej šnúry dodávanej s tlačiarňou zapojte do konektora LINE .
- 2 Druhú koncovku telefónnej šnúry zapojte do aktívnej analógovej telefónnej zásuvky v stene.



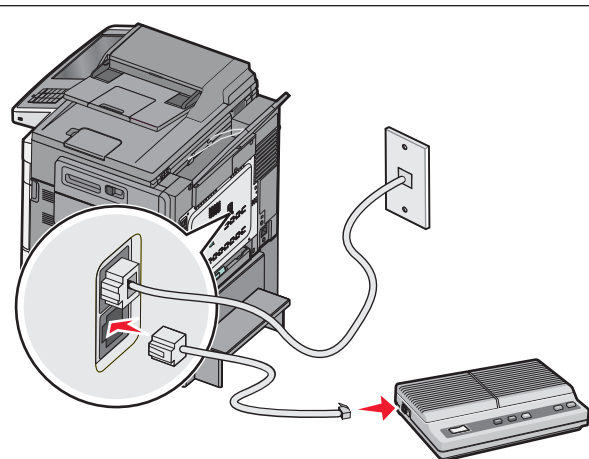
- 3 Z konektora EXT  odstráňte ochrannú koncovku.



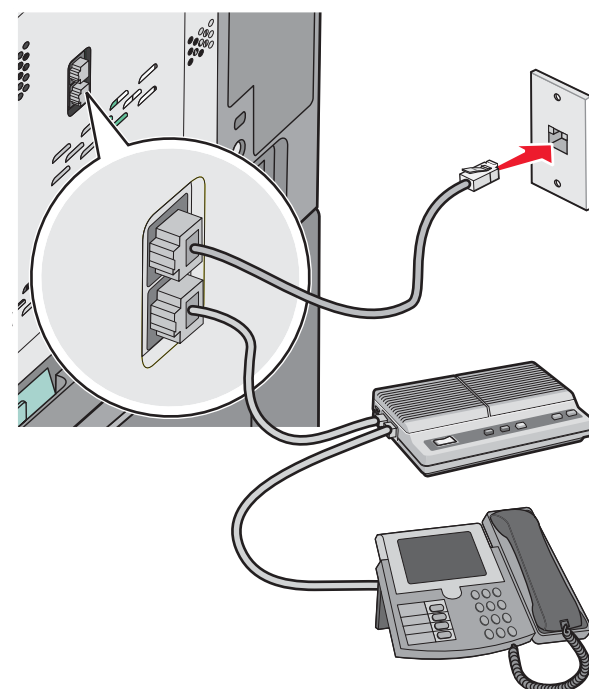
- 4 Zapojte telekomunikačné zariadenie priamo do konektora EXT  tlačiarne.

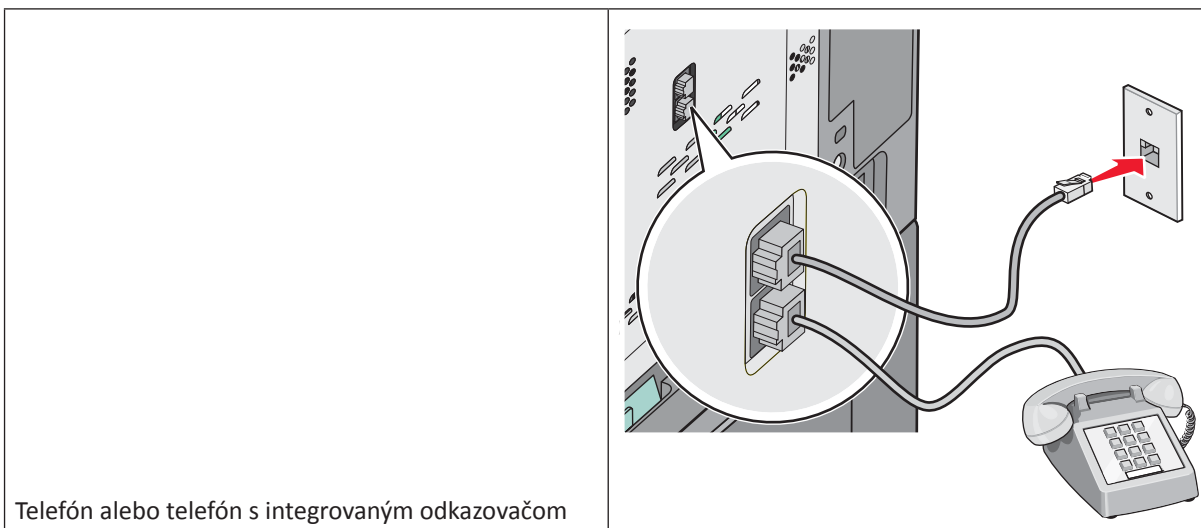
Použijte jednu z následujících metod:

Odkazovač



Odkazovač a telefon





Telefón alebo telefón s integrovaným odkazovačom

Pripojenie k adaptéru pre vašu krajinu alebo región

Nasledovné krajiny alebo regióny môžu vyžadovať špeciálny adaptér pre zapojenie telefónnej šnúry do aktívnej telefónnej zásuvky.

Krajina/oblasť

- Cyprus
- Dánsko
- Fínsko
- Francúzsko
- Holandsko
- Írsko
- Nemecko
- Nový Zéland
- Spojené kráľovstvo
- Švajčiarsko
- Švédsko
- Nórsko
- Portugalsko
- Rakúsko
- Taliansko

Krajiny alebo regióny okrem Rakúska, Nemecka a Švajčiarska

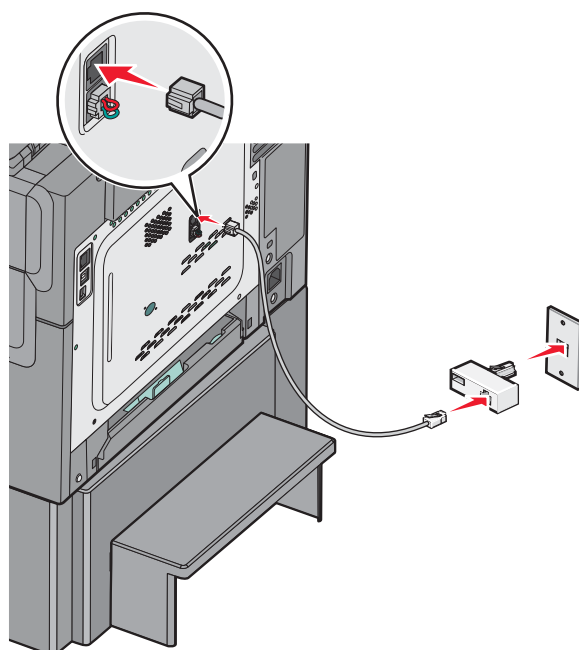
Pre niektoré krajiny alebo regióny sa v balení nachádza adaptér telefónnej linky. Pomocou tohto adaptéra prepojte odkazovač, telefón alebo iné telekomunikačné zariadenie s tlačiarňou.

- 1 Jednu koncovku telefónnej šnúry dodávanej s tlačiarňou zapojte do konektora LINE .

Poznámka: V konektore EXT  na tlačiarňi je zapojená špeciálna koncovka RJ-11. Túto koncovku neodoberajte. Táto koncovka je potrebná pre správne fungovanie faxu a pripojených telefónov.

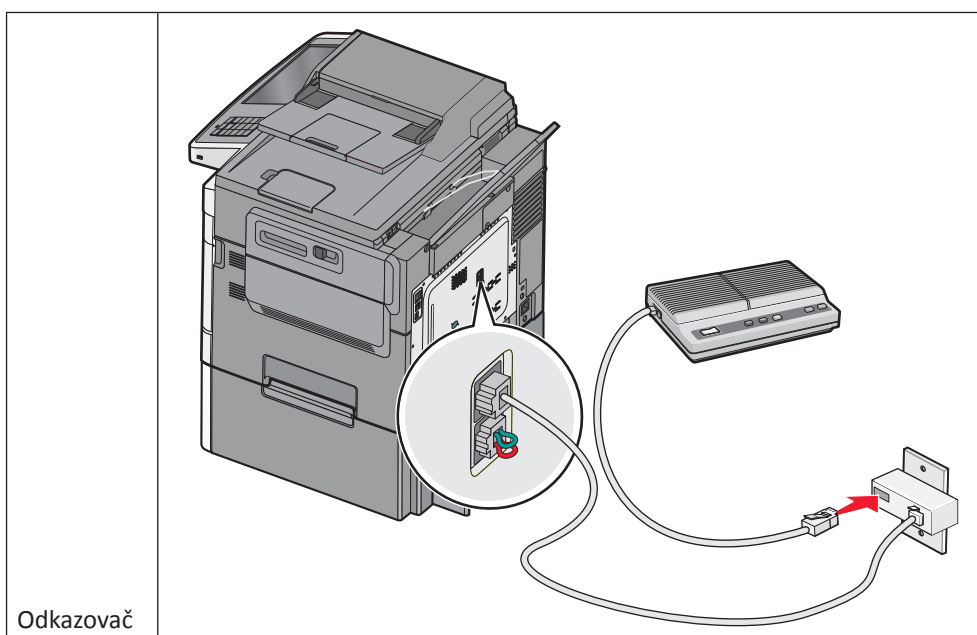
- 2 Druhú koncovku telefónnej šnúry zapojte do adaptéra a potom zapojte adaptér do zásuvky v stene.

Poznámka: Váš telefónny adaptér môže vypadáť odlišne od toho, ktorý je zobrazený na obrázku. Bude prispôbený telefónnemu konektoru vo vašej oblasti.

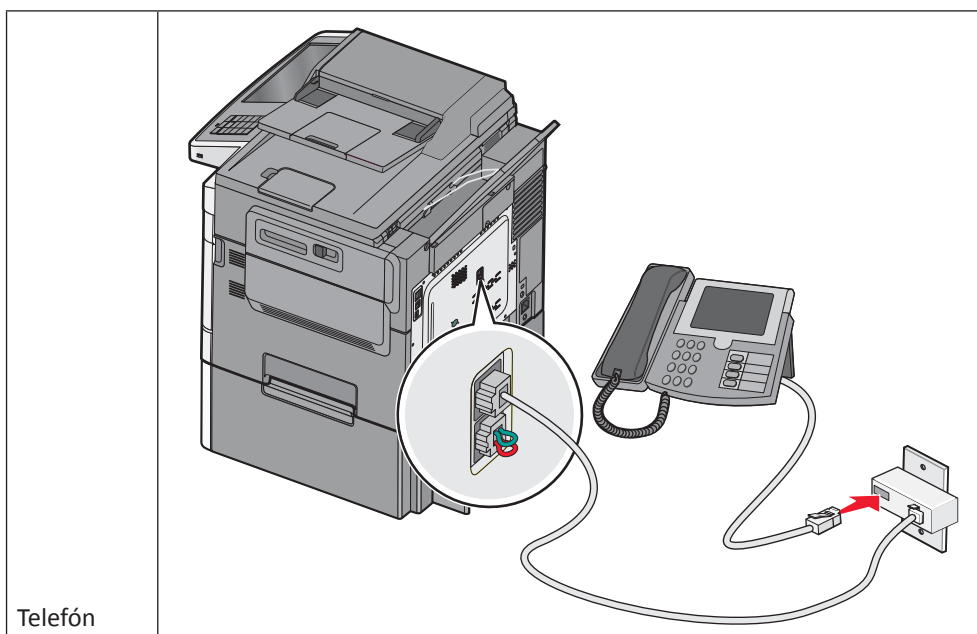


3 Zapojte odkazovač alebo telefón do adaptéra.

Použite jednu z nasledovných metód:

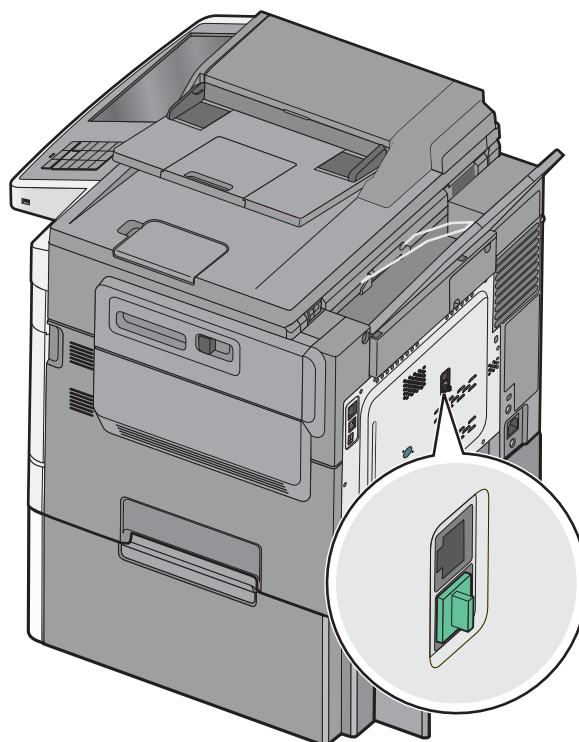


Odkazovač



Rakúsko, Nemecko a Švajčiarsko

V konektore EXT  na tlačiarni je zapojená špeciálna koncovka RJ-11. Túto koncovku neodoberajte. Táto koncovka je potrebná pre správne fungovanie faxu a pripojených telefónov.

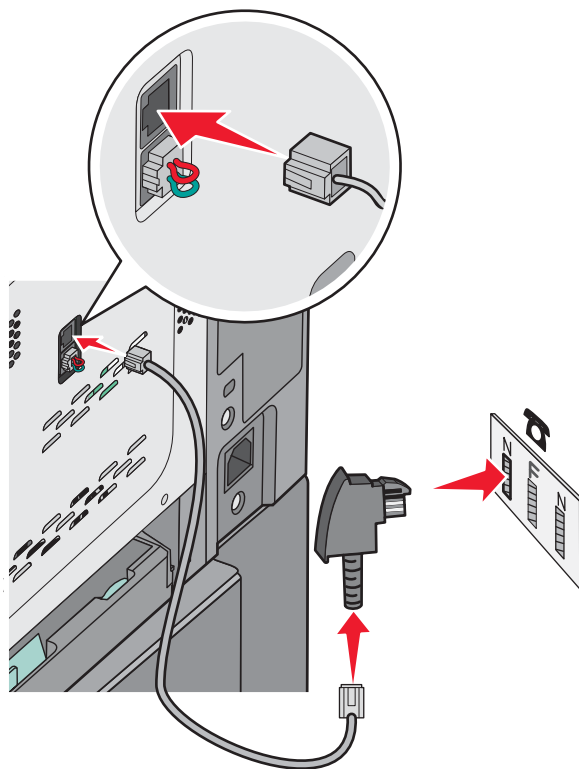


Pripojenie k telefónnej zásuvke v Nemecku

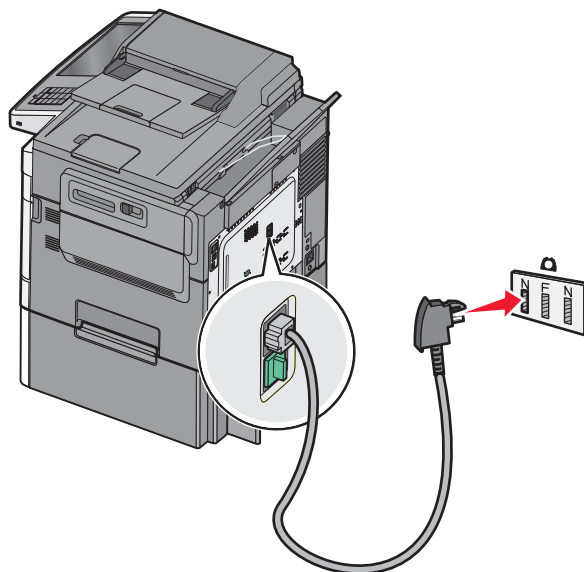
Poznámka: V konektore EXT  na tlačiarni je zapojená špeciálna koncovka RJ-11. Túto koncovku neodoberajte. Táto koncovka je potrebná pre správne fungovanie faxu a pripojených telefónov.

- 1 Jednu koncovku telefónnej šnúry dodávanej s tlačiarnou zapojte do konektora LINE .
- 2 Druhú koncovku telefónnej šnúry zapojte do adaptéra a potom zapojte adaptér do zásuvky v stene.

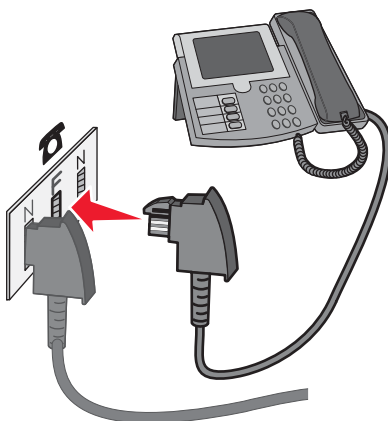
Poznámka: Váš telefónny adaptér môže vyzerať odlišne od toho, ktorý je zobrazený na obrázku. Bude prispôbený telefónnemu konektoru vo vašej oblasti.



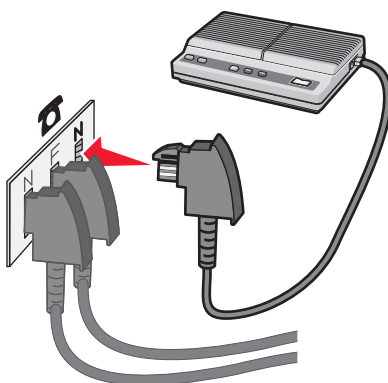
- 3** Zapojte adaptér do otvoru N na aktívnej analógovej telefónnej zásuvke.



- 4** Ak by ste chceli používať rovnakú linku pre faxovú aj telefónnu komunikáciu, prepojte druhú telefónnu linku (nedodávaná) medzi telefónom a konektorom F aktívnej analógovej telefónnej zásuvky na stene.



- 5** Ak by ste chceli používať rovnakú linku pre záznam odkazov na odkazovač, prepojte druhú telefónnu linku (nedodávaná) medzi odkazovačom a konektorom N aktívnej analógovej telefónnej zásuvky na stene.

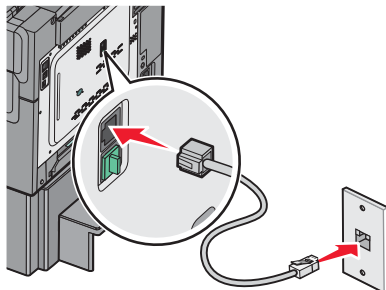


Pripojenie k počítaču s modemom

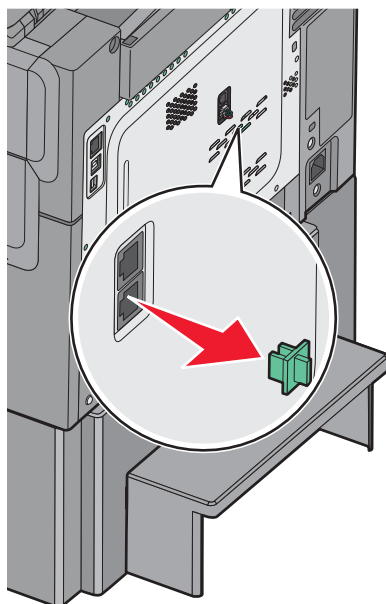
Za účelom odosielania faxov zo softvérovej aplikácie prepojte tlačiareň a počítač s modemom.

Poznámka: Pokyny k nastaveniam sa môžu líšiť v závislosti od krajiny.

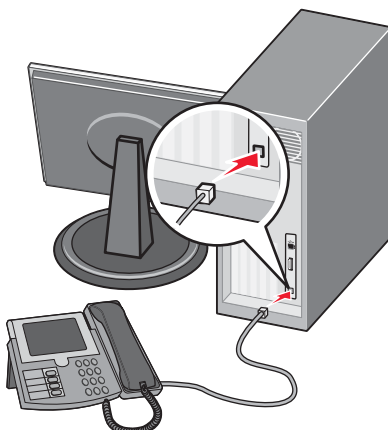
- 1 Telefónnu šnúru zapojte do konektora LINE  na tlačiarňi a potom do aktívnej telefónnej zásuvky v stene.
- 2 Druhú koncovku telefónnej šnúry zapojte do adaptéra a potom zapojte adaptér do zásuvky v stene.



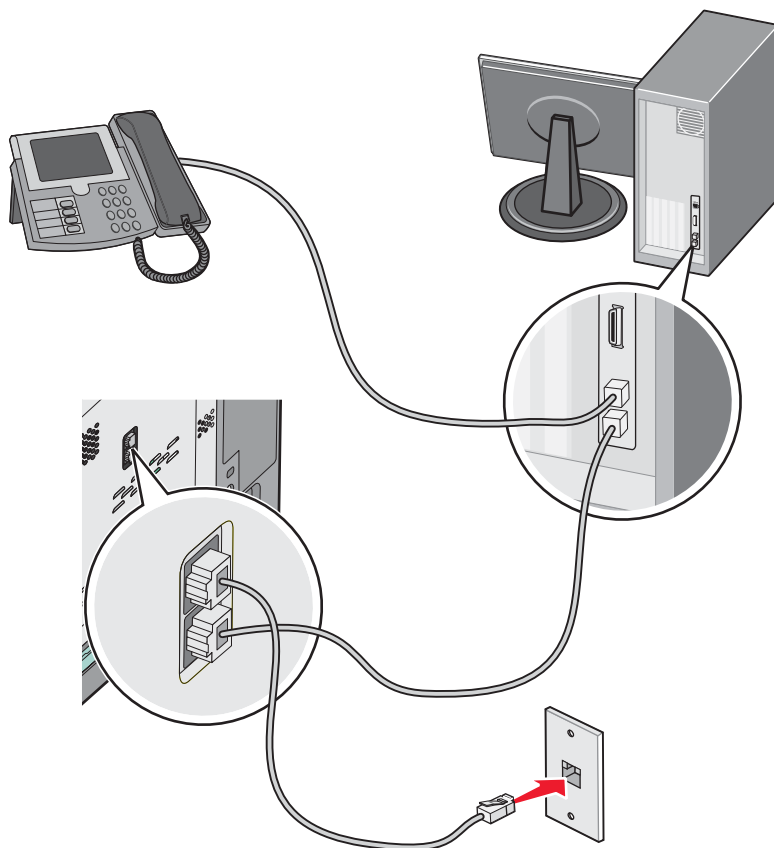
- 3 Z konektora EXT  odstráňte ochrannú koncovku.



4 Zapojte telefón s telefónnym konektorom v počítači.



5 Ďalšiu telefónnu šnúru (nedodávaná) z počítačového modemu zapojte do konektora EXT na tlačiarňi.



Nastavenie názvu a čísla odchádzajúceho faxu alebo stanice

Tlač priradeného názvu faxu a faxového čísla na odchádzajúce faxy:

1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.

Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, môžete:

- Zobrazíť IP adresu na ovládacom paneli tlačiarne v časti TCP/IP v ponuke Networks/Ports.
- Vytlačiť stranu s nastaveniami siete alebo nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.

- 2** Kliknite na **Settings > Fax Settings > Analog Fax Setup**.
- 3** Do políčka Fax Name alebo Station Name zadajte názov, ktorý sa má tlačiť na všetky odchádzajúce faxy.
- 4** Do políčka Fax Number alebo Station Number zadajte faxové číslo tlačiarne.
- 5** Kliknite na **Submit**.

Nastavenie dátumu a času

Dátum a čas je možné nastaviť za účelom tlače správneho dátumu na každý odoslaný fax. Pri výpadku elektrickej energie bude pravdepodobne potrebné opäť nastaviť dátum a čas. Nastavenie dátumu a času:

- 1** Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.
Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, môžete:
 - Zobrazíť IP adresu na ovládacom paneli tlačiarne v časti TCP/IP v ponuke Networks/Ports.
 - Vytlačiť stranu s nastaveniami siete alebo nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.
- 2** Kliknite na **Settings > Set Date and Time**.
- 3** Do políčka Set Date & Time zadajte aktuálny dátum a čas.
- 4** Kliknite na **Submit**.

Poznámka: Odporúča sa použiť sieťový čas.

Konfigurácia tlačiarne pre dodržiavanie letného času

Tlačiareň je možné nastaviť na automatickú úpravu na letný čas:

- 1** Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.
Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, môžete:
 - Zobrazíť IP adresu na ovládacom paneli tlačiarne v časti TCP/IP v ponuke Networks/Ports.
 - Vytlačiť stranu s nastaveniami siete alebo nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.
- 2** Kliknite na **Settings > Set Date and Time**.
- 3** Zaškrtnite **Automatically Observe DST** a potom uveďte dátumy začiatku a konca letného času v časti Custom Time Zone Setup.
- 4** Kliknite na **Submit**.

Vytváranie skrátených volieb

Vytvorenie skrátenej voľby príjemcu faxu prostredníctvom zabudovaného web servera

Namiesto zadávania celého telefónneho čísla príjemcu faxu na ovládacom paneli pri každom odosielaní faxu je možné vytvoriť trvalú cieľovú adresu a priradiť jej skrátenú voľbu. Je možné vytvoriť skrátenú voľbu pre jedno faxové číslo alebo pre niekoľko faxových čísiel.

- 1** Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.

Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, môžete:

- Zobrazíť IP adresu na ovládacom paneli tlačiarne v časti TCP/IP v ponuke Networks/Ports.
- Vytlačiť stranu s nastaveniami siete alebo nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.

2 Kliknite na **Settings > Manage Shortcuts > Fax Shortcut Setup**.

Poznámka: Môžete byť vyzvaný na zadanie hesla. Ak nemáte pridelené ID a heslo, obráťte sa na systémového administrátora.

3 Zadaťte unikátny názov pre skrátenú voľbu a špecifikujte faxové číslo.

Za účelom vytvorenia skrátenej voľby s viacerými číslami zadajte faxové čísla pre skupinu.

Poznámka: Faxové čísla v skupine oddeľte bodkočiarkou (;).

4 Priradíte číslo skrátenej voľby.

Ak zadáte už používané číslo, budete vyzvaný na výber ďalšieho čísla.

5 Kliknite na **Add**.

Vytvorenie skrátenej voľby príjemcu faxu prostredníctvom ovládacieho panela tlačiarne

1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.

3 Na hlavnej obrazovke prejdite na:

Fax > zadajte číslo faxu

Za účelom vytvorenia skupiny faxových čísel stlačte **Next number** a potom zadajte ďalšie faxové číslo.

4 Prejdite na:

 > zadajte názov pre skrátenú voľbu > **Done** > **OK** > **Fax It**

Odosielanie faxu

Odosielanie faxu pomocou dotykového displeja

1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.

3 Na hlavnej obrazovke stlačte **Fax**.

- 4 Pomocou dotykového displeja alebo klávesnice zadajte číslo faxu alebo skrátenú predvoľbu.

Za účelom pridania ďalších príjemcov stlačte **Next Number** a potom zadajte telefónne číslo alebo skrátenú predvoľbu, alebo prehľadajte adresár.

Poznámka: Za účelom vloženia odmlky vytáčania do faxového čísla stlačte tlačidlo . Odmlka vytáčania sa v políčku „Fax to“ zobrazí ako čiarka. Využite túto funkciu, ak potrebujete vytočiť najprv vonkajšiu linku.

- 5 Stlačte **Fax It**.

Odosielanie faxu pomocou počítača

Voliteľný fax ovládača tlačiarne umožňuje „tlačiť do faxu“, kde tlačiareň odošle dokument vo fronte namiesto tlačie ako fax. Voliteľný fax funguje ako bežné faxové zariadenie, ale je namiesto ovládacieho panela tlačiarne ovládaný cez ovládač tlačiarne.

- 1 Pri otvorení dokumentu kliknite na **File > Print**.
- 2 Vyberte tlačiareň a prejdite na:
Properties > záložka Fax > Enable fax
- 3 Zadajte číslo(-a) príjemcu faxu do políčka „Fax number(s)“.
Faxové čísla je možné zadávať manuálne alebo pomocou funkcie Phone Book.
- 4 V prípade potreby vložte prefix do políčka Dialing prefix.
- 5 Vyberte príslušnú veľkosť papiera a orientáciu strany.
- 6 Ak si želáte zahrnúť do faxu aj kryciu stranu, tak zvolte **Include cover page with fax** a uveďte príslušné informácie.
- 7 Kliknite na **OK**.

Poznámky:

- Voliteľný fax je k dispozícii iba s ovládačom PostScript alebo Universal Fax Driver. Podrobnosti o inštalácii týchto ovládačov sú uvedené na CD disku *Software and Documentation*.
- Voliteľný fax je nutné nakonfigurovať a aktivovať v ovládači PostScript pod záložkou Configuration ešte pred jeho používaním.
- Ak je zaškrtnuté **Always display settings prior to faxing**, tak budete pred odoslaním faxu vyzvaný na overenie informácií o príjemcovi. Ak to nie je zaškrtnuté, tak sa dokument vo fronte po kliknutí na **OK** na záložke Fax odošle automaticky ako fax.

Odosielanie faxu pomocou skrátených volieb

Skrátené voľby faxových čísel majú rovnaký význam ako zrýchlené voľby vytáčania na telefóne alebo faxovom zariadení. Skrátené číslo (1—99999) môže obsahovať jedného alebo niekoľkých príjemcov.

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.

3 Stlačte  a pomocou klávesnice zadajte skrátenú predvoľbu.

4 Stlačte **Fax It**.

Odosielanie faxu pomocou adresára

Adresár vám umožňuje vyhľadávať v záložkách a na sieťových adresárových serveroch.

Poznámka: Ak nie je funkcia adresára aktivovaná, obráťte sa na systémového administrátora.

1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.

3 Na hlavnej obrazovke prejdite na:

Fax >  > **Browse shortcuts**

4 Pomocou virtuálnej klávesnice zadajte názov alebo časť názvu osoby, ktorej faxové číslo chcete vyhľadať.

Poznámka: Nepokúšajte sa súčasne vyhľadávať niekoľko mien.

5 Stlačte **Done** > **Fax It**.

Úprava nastavení faxu

Zmena rozlíšenia faxu

Nastavenia sú k dispozícii od Standard (najrýchlejšie) až Ultra Fine (najpomalšie, najlepšia kvalita).

1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.

3 Na hlavnej obrazovke prejdite na:

Fax > zadajte faxové číslo > **Options**

4 V oblasti Resolution zmeňte požadované rozlíšenie stláčaním tlačidiel šípok.

5 Stlačte **Fax It**.

Zosvetlenie alebo stmavnutie faxu

1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.

- 3 Na hlavnej obrazovke prejdite na:
Fax > zadajte faxové číslo > **Options**
- 4 V oblasti Darkness upravte tmavosť faxu stláčaním tlačidiel šípok.
- 5 Stlačte **Fax It**.

Odosielanie faxu v naplánovanom čase

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.
Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.
- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Na hlavnej obrazovke prejdite na:
Fax > zadajte faxové číslo > **Options** > **Advanced Options** > **Delayed Send**
Poznámka: Ak je Fax Mode nastavené na Fax Server, tlačidlo Delayed Send sa nezobrazí. Faxy čakajúce na prenos sú uvedené v zozname Fax Queue.
- 4 Stláčaním šípok upravte čas, kedy sa fax odošle.
Čas sa zvyšuje alebo znižuje v krokoch po 30 minút. Ak je zobrazený aktuálny čas, šípka doľava nebude dostupná.
- 5 Stlačte **Fax It**.
Poznámka: Dokument sa naskenuje a následne odfaxuje v naplánovanom čase.

Zobrazenie faxového záznamu

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.
Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, môžete:
 - Zobrazíť IP adresu na ovládacom paneli tlačiarne v časti TCP/IP v ponuke Networks/Ports.
 - Vytlačiť stranu s nastaveniami siete alebo nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.
- 2 Kliknite na **Settings** > **Reports** > **Fax Job Log** alebo **Fax Call Log**.

Blokovanie neželaných faxov

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.
Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, môžete:
 - Zobrazíť IP adresu na ovládacom paneli tlačiarne v časti TCP/IP v ponuke Networks/Ports.
 - Vytlačiť stranu s nastaveniami siete alebo nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.
- 2 Kliknite na **Settings** > **Fax Settings** > **Analog Fax Setup** > **Block No Name Fax**.

Poznámky:

- Táto voľba blokuje všetky prichádzajúce faxy, ktoré majú súkromné ID volajúceho alebo sú bez názvu faxovej stanice.
- Do políčka Banned Fax List zadajte telefónne čísla alebo názvy faxových staníc určitých faxových volajúcich, ktoré si želáte blokovať.

Zrušenie odchádzajúceho faxu

Zrušenie faxu počas prebiehajúceho skenovania originálnych dokumentov

- Pri používaní podávača ADF stlačte **Cancel Job** počas zobrazenia **Scanning....**
- Pri používaní sklenenej plochy skenera stlačte **Cancel Job** počas zobrazenia **Scanning...** alebo počas zobrazenia **Scan the Next Page / Finish the Job**.

Zrušenie faxu po naskenovaní originálnych dokumentov do pamäte

- 1 Na hlavnej obrazovke stlačte **Cancel Jobs**.

Zobrazí sa obrazovka Cancel Jobs.

- 2 Stlačte úlohu alebo úlohy, ktoré si želáte zrušiť.

Na displeji sa zobrazia iba tri úlohy; stláčajte šípku nadol, kým sa nezobrazí požadovaná úloha a potom stlačením požadovanej úlohy túto úlohu zrušte.

- 3 Stlačte **Delete Selected Jobs**.

Zobrazí sa obrazovka Deleting Selected Jobs, zvolené úlohy sa vymažú a následne sa zobrazí hlavná obrazovka.

Porozumenie volieb faxovania

Content (Obsah)

Táto voľba oznámi tlačiarňu typ a zdroj originálneho dokumentu.

Vyberte typ obsahu z Text, Text/Photo, Photo alebo Graphic.

- **Text**—Používa sa v prípade, že originálny dokument obsahuje väčšinou text alebo vektorovú grafiku.
- **Graphics**—Používa sa v prípade, že originálny dokument obsahuje väčšinou grafické objekty obchodného typu, akými sú napríklad kruhové diagramy, stĺpcové diagramy a animácie.
- **Text/Photo**—Používa sa v prípade, že originálny dokument obsahuje mix textu, grafiky a fotografií.
- **Photo**—Používa sa v prípade, že je originálny dokument z väčšiny fotografia alebo obrázkov.

Vyberte zdroj obsahu z Color Laser, Black/White Laser, Inkjet, Photo/Film, Magazine, Newspaper, Press alebo Other.

- **Color Laser**—Použite, ak bol originálny dokument vytlačený pomocou farebnej laserovej tlačiarne.
- **Black/White Laser**—Použite, ak bol originálny dokument vytlačený pomocou čiernobielej laserovej tlačiarne.
- **Inkjet**—Použite, ak bol originálny dokument vytlačený pomocou atramentovej tlačiarne.
- **Photo/Film**—Použite, ak je originálny dokument fotografiou z filmu.
- **Magazine**—Použite, ak pochádza originálny dokument z časopisu.

- **Newspaper**—Použite, ak pochádza originálny dokument z novín.
- **Press**—Použite, ak bol originálny dokument vytlačený pomocou tlačiarenskeho lisu.
- **Other**—Použite, ak bol originálny dokument vytlačený pomocou alternatívnej alebo neznámej tlačiarne.

Resolution (Rozlíšenie)

Táto voľba sa zvyšuje podľa toho, ako presne skener spracuje dokument požadovaný pre odfaxovanie. Ak faxujete fotografiu, kresbu s jemnými čiarami, alebo dokument s veľmi malým textom, zvýšte nastavenie Resolution. Zvýšením rozlíšenia sa predĺži čas potrebný na skenovanie a zvýši sa kvalita faxového výstupu.

- **Standard**—Vhodné pre väčšinu dokumentov.
- **Fine**—Odporúčame pre dokumenty s malou tlačou.
- **Super fine**—Odporúčame pre originálne dokumenty s jemnými detailmi.

Darkness (Sýtosť)

Táto voľba upravuje, aké svetlé alebo tmavé budú faxy oproti originálnemu dokumentu.

Color (Farba)

Táto voľba nastaví výstupnú farbu pre skenovaný obrázok. Stlačením aktivujete alebo deaktivujete.

Page Setup (Nastavenie strany)

Táto voľba umožňuje meniť nastavenia Sides (Duplex), Orientation a Binding.

- **Sides (Duplex)** (Strany)—Táto voľba informuje tlačiareň, či je originálny dokument simplexný (potlačený na jednej strane) alebo duplexný (potlačený z oboch strán). Týmto sa tiež identifikuje, čo je potrebné naskenovať pre vloženie do e-mailu.
- **Orientation** (Orientácia)—Určuje orientáciu originálneho dokumentu a následne prispôsobí nastavenia **Sides** a **Binding** tejto orientácii.
- **Binding** (Väzba)—Definuje, či je originálny dokument viazaný po dlhšej alebo po kratšej strane.

Scan Preview (Náhľad skenovania)

Táto voľba zobrazí prvú stranu obrázka pred jeho vložením do faxu. Po naskenovaní prvej strany sa skenovanie pozastaví a zobrazí sa náhľad obrázka.

Delayed Send (Oneskorené odoslanie)

Umožňuje odoslanie faxu neskôr v stanovenom čase alebo dátume.

1 Nastavte fax.

2 Na hlavnej obrazovke prejdite na:

Delayed Send > zadajte čas a dátum, pri ktorom by ste chceli poslať fax > **Done**

Poznámka: Ak je tlačiareň vypnutá počas času oneskoreného odoslania faxu, fax sa odošle pri nasledujúcom zapnutí tlačiarne.

Toto nastavenie môže byť užitočné najmä pri odosielaní informácií na faxové linky, ktoré nie sú dostupné počas určitých hodín, alebo pri lacnejších prenosových tarifách.

Advanced Options (Rozšírené voľby)

Stlačením tohto tlačidla sa otvorí obrazovka, na ktorej je možné meniť nasledovné nastavenia:

- **Advanced Imaging (Rozšírené zobrazovanie)**—Upravuje Background Removal, Contrast, Scan Edge to Edge, Shadow Detail a Mirror Image pred kopírovaním dokumentu.
- **Custom Job (Užívateľská úloha) (Job Build (Tvorba úlohy))**—Spája niekoľko úloh skenovania do jedinej úlohy.
- **Edge Erase (Odstránenie okrajov)**—Odstráni šmuhy alebo informácie okolo okrajov dokumentu. Je možné zvoliť odstránenie rovnakej oblasti na všetkých okrajoch papiera, alebo ho aplikovať iba na určitom okraji. Nastavenie Edge Erase vymaže všetko, čo sa nachádza vo zvolenej oblasti, čo znamená, že sa v danej časti papiera nič nevytlačí.
- **Transmission Log (Záznam prenosu)**—Vytlačí sa záznam prenosu alebo chybový záznam prenosu.

Pozastavenie a presmerovanie faxov

Pozastavenie faxov

Táto voľba vám umožňuje pozastaviť prijaté faxy pred tlačou, kým nie sú uvoľnené. Pozastavené faxy je možné uvoľniť manuálne alebo v naplánovanom dni alebo čase.

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.
Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, môžete:
 - Zobrazíť IP adresu na ovládacom paneli tlačiarne v časti TCP/IP v ponuke Networks/Ports.
 - Vytlačiť stranu s nastaveniami siete alebo nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.
- 2 Kliknite na **Settings > Fax Settings > Analog Fax Setup > Holding Faxes**.
- 3 Zadajte heslo do políčka Print Faxes Password.
- 4 V ponuke Held Fax Mode vyberte jedno z nasledovného:
 - **Off**
 - **Always On**
 - **Manual**
 - **Scheduled**
- 5 Ak ste zvolili Scheduled, pokračujte nasledovnými krokmi:
 - a Kliknite na **Fax Holding Schedule**.
 - b V ponuke Action zvolte **Hold faxes**.
 - c V ponuke Time zvolte čas, kedy chcete pozastavené faxy uvoľniť.
 - d V ponuke Day(s) zvolte deň, kedy chcete pozastavené faxy uvoľniť.
- 6 Kliknite na **Add**.

Presmerovanie faxu

Táto voľba vám umožňuje tlačiť a presmerovať prijaté faxy na faxové číslo, e-mailovú adresu, FTP stránku alebo LDSS.

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.

Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, môžete:

- Zobrazíť IP adresu na ovládacom paneli tlačiarne v časti TCP/IP v ponuke Networks/Ports.
- Vytlačiť stranu s nastaveniami siete alebo nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.

- 2 Kliknite na **Settings > Fax Settings**.

- 3 V ponuke Fax Forwarding a potom vyberte jedno z nasledovného:

- **Print**
- **Print and Forward**
- **Forward**

- 4 V ponuke „Forward to“ a potom vyberte jedno z nasledovného:

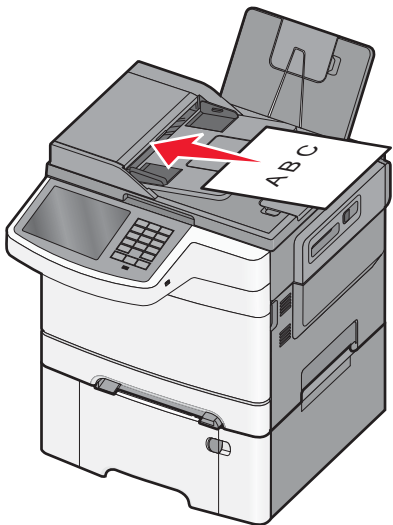
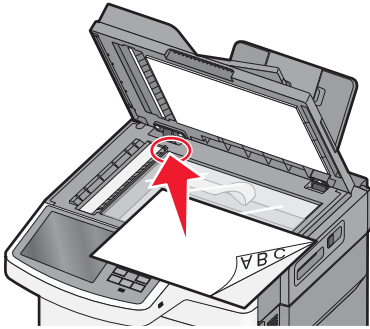
- **Fax**
- **E-mail**
- **FTP**
- **LDSS**
- **eSF**

- 5 Kliknite dovnútra rámčeka Forward to Shortcut a potom zadajte číslo skrátenej voľby, na ktoré chcete fax presmerovať.

Poznámka: Číslo skrátenej voľby musí byť platné číslo skrátenej voľby pre nastavenie, ktoré bolo zvolené v rámčeku „Forward to“.

- 6 Kliknite na **Submit**.

Skenovanie na FTP adresu

ADF	Sklenená plocha skenera
	
Podávač ADF používajte pre viacstranové dokumenty.	Sklenenú plochu skenera používajte pre samostatné strany, malé položky (napr. pohľadnice alebo fotografie), alebo tenké médiá (napr. výstrižky z novín).

Skener umožňuje skenovať dokumenty priamo do na FTP (File Transfer Protocol) server. Súčasne je možné serveru odoslať iba jednu FTP adresu.

Po nakonfigurovaní cieľovej FTP adresy systémovým administrátorom sa názov cieľovej adresy sprístupní ako skrátená voľba, alebo sa zobrazí v zozname ako profil pod ikonou Held Jobs. FTP adresa by mohla byť aj iná PostScript-ová tlačiareň: napr. môžete naskenovať farebný dokument a potom ho odoslať na farebnú tlačiareň. Odosielanie dokumentu na FTP server je podobné odosielaniu faxu. Rozdiel je v tom, že sú informácie posielané po sieti, a nie cez telefónnu linku.

Vytváranie skrátených volieb

Namiesto zadávania celej FTP adresy na ovládacom paneli pri každom posielaní dokumentu na FTP server je možné vytvoriť trvalú FTP adresu a priradiť jej skrátenú voľbu. Pre vytváranie skrátených volieb je možné použiť dva spôsoby: prostredníctvom počítača alebo prostredníctvom dotykového displeja tlačiarne.

Vytvorenie skrátenej voľby FTP prostredníctvom zabudovaného web servera

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.

Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, môžete:

- Zobrazíť IP adresu na ovládacom paneli tlačiarne v časti TCP/IP v ponuke Networks/Ports.
- Vytlačiť stranu s nastaveniami siete alebo nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.

- 2 Kliknite na **Settings**.

- 3 Pod Other Settings kliknite na **Manage Shortcuts**.

Poznámka: Môžete byť vyzvaný na zadanie hesla. Ak nemáte pridelené ID a heslo, obráťte sa na systémového administrátora.

- 4 Kliknite na **FTP Shortcut Setup**.

- 5 Zadajte príslušné informácie.

- 6 Zadajte číslo skrátenej voľby.

Ak zadáte už používané číslo, budete vyzvaný na výber ďalšieho čísla.

- 7 Kliknite na **Add**.

Vytvorenie skrátenej voľby FTP prostredníctvom dotykového displeja

- 1 Na hlavnej obrazovke prejdite na:

FTP > zadajte FTP adresu >  > zadajte názov pre skrátenú voľbu > **Done**

- 2 Skontrolujte, či je názov skrátenej voľby a číslo správne a potom stlačte **OK**. Ak sú názov alebo číslo nesprávne, stlačte **Cancel** a znova zadajte danú informáciu.

Ak zadáte číslo, ktoré sa už používa, tak budete vyzvaný zvoliť iné číslo.

- 3 Stlačte **Submit**.

Skenovanie na FTP adresu

Skenovanie na FTP adresu pomocou dotykového displeja

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.

- 3 Na hlavnej obrazovke prejdite na:

FTP > **FTP** > zadajte FTP adresu > **Send It**

Skenovanie na FTP adresu pomocou skrátenej voľby

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.

- 3 Stlačte  a potom zadajte skrátenú voľbu FTP.

- 4 Stlačte **Send It**.

Skenovanie na FTP adresu pomocou adresára

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámka: Do podávača ADF nevkladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.

- 3 Na hlavnej obrazovke prejdite na:

FTP > FTP >  > zadajte meno príjemcu > Browse shortcuts > meno príjemcu > Done

Porozumenie volieb FTP

FTP

Táto voľba umožňuje zadať IP adresu pre FTP cieľ.

Poznámka: Adresy by mali byť vo formáte bodkového záznamu (napríklad: **yyy . yyy . yyy . yyy**).

File Name (Názov súboru)

Táto voľba umožňuje zadať názov súboru skenovaného dokumentu.

Original Size (Originálna veľkosť)

Otvorí sa obrazovka, na ktorej je možné zadať veľkosť dokumentov, ktoré sa chystáte kopírovať.

- Stlačením tlačidla veľkosti papiera zvolíte danú veľkosť ako nastavenie Original Size. Obrazovka FTP sa zobrazí s novým nastavením.
- Nastavením „Original Size“ na Mixed Sizes skenujete originálne dokumenty s rôznymi veľkosťami papiera.

Send As (Odoslať ako)

Nastavenie výstupu (PDF, TIFF, JPEG alebo XPS) pre skenovaný obrázok.

- **PDF**—Vytvorí sa jeden súbor s viacerými stranami, zobraziteľný pomocou softvéru Adobe Reader. Adobe Reader je spoločnosťou Adobe poskytovaný bezplatne na www.adobe.com.
- **Secure PDF**—Vytvorí zašifrovaný PDF súbor, ktorý chráni obsah súboru pred neautorizovaným prístupom.
- **TIFF**—Vytvorí sa niekoľko súborov alebo jeden súbor. Ak je voľba Multi-page TIFF v ponuke Settings zabudovaného web servera vypnutá, tak voľba TIFF uloží každú stranu do samostatného súboru. Veľkosť súboru je zvyčajne väčšia ako ekvivalent vo formáte JPEG.
- **JPEG**—Vytvorí a pripojí samostatný súbor pre každú stranu originálneho dokumentu; tento súbor je zobraziteľný vo väčšine web prehliadačov a grafických programov.
- **XPS**—Vytvorí jeden XPS súbor (XML Paper Specification) s viacerými stranami; tento súbor je zobraziteľný pomocou prehliadača založenom na programe Internet Explorer a .NET Framework, alebo po stiahnutí samostatného prehliadača tretích strán.

Color (Farba)

Táto voľba aktivujete alebo deaktivujete farbu pre skenovaný obrázok.

Resolution (Rozlíšenie)

Nastavenie výstupnej kvality súboru. Zvýšením rozlíšenia obrázka sa zvýši aj veľkosť súboru a predĺži sa čas potrebný na skenovanie originálneho dokumentu. Rozlíšenie obrázka je možné za účelom zmenšenia veľkosti e-mailu znížiť.

Page Setup (Nastavenie strany)

Táto voľba umožňuje meniť nastavenia Sides (Duplex), Orientation a Binding.

- **Sides (Duplex)** (Strany)—Táto voľba informuje tlačiareň, či je originálny dokument simplexný (potlačený na jednej strane) alebo duplexný (potlačený z oboch strán). Týmto sa tiež identifikuje, čo je potrebné naskenovať pre vloženie do e-mailu.
- **Orientation** (Orientácia)—Určuje orientáciu originálneho dokumentu a následne prispôsobí nastavenia **Sides** a **Binding** tejto orientácii.
- **Binding** (Väzba)—Definuje, či je originálny dokument viazaný po dlhšej alebo po kratšej strane.

Content (Obsah)

Táto voľba oznámi tlačiarňu typ a zdroj originálneho dokumentu.

Vyberte typ obsahu z Text, Text/Photo, Photo alebo Graphic.

- **Text**—Používa sa v prípade, že originálny dokument obsahuje väčšinou text alebo vektorovú grafiku.
- **Graphics**—Používa sa v prípade, že originálny dokument obsahuje väčšinou grafické objekty obchodného typu, akými sú napríklad kruhové diagramy, stĺpcové diagramy a animácie.
- **Text/Photo**—Používa sa v prípade, že originálny dokument obsahuje mix textu, grafiky a fotografií.
- **Photo**—Používa sa v prípade, že je originálny dokument z väčšiny fotografia alebo obrázkov.

Vyberte zdroj obsahu z Color Laser, Black/White Laser, Inkjet, Photo/Film, Magazine, Newspaper, Press alebo Other.

- **Color Laser**—Použite, ak bol originálny dokument vytlačený pomocou farebnej laserovej tlačiarne.
- **Black/White Laser**—Použite, ak bol originálny dokument vytlačený pomocou čiernobielej laserovej tlačiarne.
- **Inkjet**—Použite, ak bol originálny dokument vytlačený pomocou atramentovej tlačiarne.
- **Photo/Film**—Použite, ak je originálny dokument fotografiou z filmu.
- **Magazine**—Použite, ak pochádza originálny dokument z časopisu.
- **Newspaper**—Použite, ak pochádza originálny dokument z novín.
- **Press**—Použite, ak bol originálny dokument vytlačený pomocou tlačiarenského lisu.
- **Other**—Použite, ak bol originálny dokument vytlačený pomocou alternatívnej alebo neznámej tlačiarne.

Scan Preview (Náhľad skenovania)

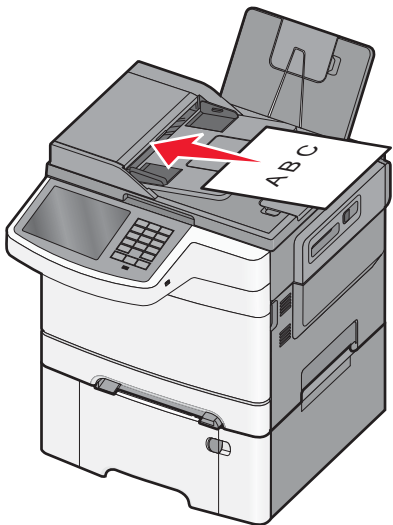
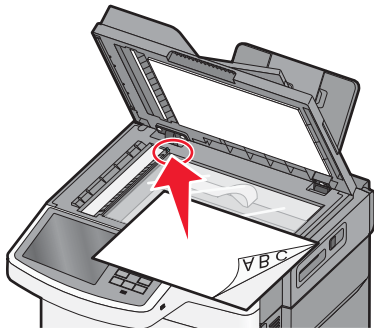
Táto voľba zobrazí prvú stranu obrázka pred jeho vložením do faxu. Po naskenovaní prvej strany sa skenovanie pozastaví a zobrazí sa náhľad obrázka.

Advanced Options (Rozšírené voľby)

Stlačením tlačidla Advanced Options sa otvorí obrazovka, na ktorej je možné meniť nasledovné nastavenia:

- **Advanced Imaging (Rozšírené zobrazovanie)**—Umožňuje upraviť výstupné nastavenia obrázka Background Removal, Color Balance, Color Dropout, Contrast, JPEG Quality, Negative Image, Mirror Image, Scan edge to edge, Shadow Detail, Sharpness a Temperature pred odoslaním dokumentu.
- **Edge Erase (Odstránenie okrajov)**—Odstráni šmuhy alebo informácie okolo okrajov dokumentu. Je možné zvoliť odstránenie rovnakej oblasti na všetkých okrajoch papiera, alebo ho aplikovať iba na určitom okraji. Nastavenie Edge Erase vymaže všetko, čo sa nachádza vo zvolenej oblasti, čo znamená, že sa v danej časti papiera nič nevytlačí.
- **Transmission Log (Záznam prenosu)**—Vytlačí sa záznam prenosu alebo chybový záznam prenosu.
- **Custom Job (Užívateľská úloha) (Job Build (Tvorba úlohy))**—Spája niekoľko úloh skenovania do jedinej úlohy.

Skenovanie do počítača alebo na disk Flash

ADF	Sklenená plocha skenera
	
Podávač ADF používajte pre viacstranové dokumenty.	Sklennú plochu skenera používajte pre samostatné strany, malé položky (napr. pohľadnice alebo fotografie), alebo tenké médiá (napr. výstrižky z novín).

Skener umožňuje skenovať dokumenty priamo do počítača alebo disk Flash. Počítač (PC) nemusí byť priamo prepojený s tlačiarňou pre príjem obrázkov skenovaných do PC (Scan to PC). Dokument je možné naskenovať naspäť do PC po sieti vytvorením profilu v počítači a následným stiahnutím profilu do počítača.

Skenovanie do počítača

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.
Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, môžete:
 - Zobrazíť IP adresu na ovládacom paneli tlačiarne v časti TCP/IP v ponuke Networks/Ports.
 - Vytlačiť stranu s nastaveniami siete alebo nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.
- 2 Kliknite na **Scan Profile > Create**.
- 3 Vyberte nastavenia skenovania a kliknite na **Next**.
- 4 Vyberte umiestnenie v počítači, do ktorého chcete uložiť naskenovaný výstupný súbor.
- 5 Zadajte názov skenovania.
Názov profilu je tiež užívateľské meno, je to meno, ktoré sa zobrazí v zozname Scan Profile na displeji.
- 6 Kliknite na **Submit**.
- 7 Pozrite si pokyny na obrazovke Scan Profile.

Číslo skrátenej voľby bolo automaticky priradené po kliknutí na Submit. Zapamätajte si toto číslo skrátenej voľby a použite ho, keď budete pripravený pre skenovanie svojich dokumentov.

- a Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámka: Do podávača ADF nekladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

- b Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- c Stlačte  a pomocou klávesnice zadajte číslo skrátenej voľby, alebo stlačte **Held Jobs** na hlavnej obrazovke a potom stlačte **Profiles**.
- d Po zadaní čísla skrátenej voľby skener naskenuje a odošle dokument do určeného priečinka alebo programu. Ak ste stlačili **Profiles** na hlavnej obrazovke, tak vyhľadajte skrátenú voľbu v zozname.

- 8 Vrátením sa do počítača si súbor pozriete.

Výstupný súbor sa uloží na určené miesto, alebo sa spustí v určenom programe.

Skenovanie na disk Flash

- 1 Položte originálny dokument smerom nahor, kratšou stranou dopredu do podávača ADF alebo stranou nadol na sklenenú plochu skenera.

Poznámka: Do podávača ADF nekladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

- 2 Pri vkladaní dokumentu do podávača ADF nastavte vodiace lišty papiera.
- 3 Vložte disk Flash do predného USB konektora na tlačiarni.

Zobrazí sa obrazovka USB Drive.

- 4 Stlačte **Scan to USB drive**.
- 5 Vyberte nastavenia skenovania.
- 6 Stlačte **Scan It**.

Používanie nástroja ScanBack

Nástroj Lexmark ScanBack™ Utility je možné používať namiesto Zabudovaného web servera pre vytváranie profilov Scan to PC. Nástroj ScanBack Utility sa nachádza na CD disku *Software and Documentation*.

- 1 Nastavte svoj profil scan-to-PC:

- a Spustite nástroj ScanBack Utility.
- b Vyberte tlačiareň, ktorú chcete používať.

Ak nie sú v zozname uvedené žiadne tlačiarne, tak sa obráťte na svojho administrátora pre získanie takéhoto zoznamu, alebo kliknutím na tlačidlo **Setup** manuálne vyhľadajte IP adresu alebo hostiteľský názov.

- c Vykonaním pokynov na obrazovkách definujte typ dokumentu, ktorý sa práve skenuje a druh výstupu, aký chcete vytvoriť.

d Dbajte na to, aby ste zvolili:

- **Show MFP Instructions**—ak si želáte zobrazíť alebo vytlačiť finálne pokyny.
- **Create Shortcut**—ak si želáte túto skupinu nastavení uložiť pre opätovné použitie.

e Kliknite na **Finish**.

Zobrazí sa dialógové okno s informáciami o profile skenovania a stave prijatých obrázkov.

2 Naskenujte originálne dokumenty:

a Vložte všetky strany do podávača ADF alebo na sklenenú plochu skenera.

b Na hlavnej obrazovke prejdite na:

Scan/Email > Profiles > vyberte svoj profil skenovania > Submit

Poznámka: Výstupný súbor sa uloží do určeného priečinka, alebo sa spustí v určenej aplikácii.

Porozumenie volieb profilu skenovania

Original Size (Originálna veľkosť)

Táto voľba nastavuje veľkosť dokumentov, ktoré sa chystáte skenovať. Pri nastavení Original Size na Mixed Sizes je možné skenovať originálny dokument, ktorý obsahuje zmiešané veľkosti papiera (veľkosti papiera Letter a Legal).

Resolution (Rozlíšenie)

Táto voľba upravuje výstupnú kvalitu súboru. Zvýšením rozlíšenia obrázka sa zvýši aj veľkosť súboru v e-maili a predĺži sa čas potrebný na skenovanie originálneho dokumentu. Rozlíšenie obrázka je možné za účelom zmenšenia veľkosti súboru znížiť.

Color (Farba)

Táto voľba aktivujete alebo deaktivujete farbu pre skenovaný obrázok.

Content (Obsah)

Táto voľba oznámi tlačiarňu typ a zdroj originálneho dokumentu.

Vyberte typ obsahu z Text, Text/Photo, Photo alebo Graphic.

- **Text**—Používa sa v prípade, že originálny dokument obsahuje väčšinou text alebo vektorovú grafiku.
- **Graphics**—Používa sa v prípade, že originálny dokument obsahuje väčšinou grafické objekty obchodného typu, akými sú napríklad kruhové diagramy, stĺpcové diagramy a animácie.
- **Text/Photo**—Používa sa v prípade, že originálny dokument obsahuje mix textu, grafiky a fotografií.
- **Photo**—Používa sa v prípade, že je originálny dokument z väčšiny fotografia alebo obrázkov.

Vyberte zdroj obsahu z Color Laser, Black/White Laser, Inkjet, Photo/Film, Magazine, Newspaper, Press alebo Other.

- **Color Laser**—Použite, ak bol originálny dokument vytlačený pomocou farebnej laserovej tlačiarne.
- **Black/White Laser**—Použite, ak bol originálny dokument vytlačený pomocou čiernobielej laserovej tlačiarne.
- **Inkjet**—Použite, ak bol originálny dokument vytlačený pomocou atramentovej tlačiarne.
- **Photo/Film**—Použite, ak je originálny dokument fotografiou z filmu.
- **Magazine**—Použite, ak pochádza originálny dokument z časopisu.

- **Newspaper**—Použite, ak pochádza originálny dokument z novín.
- **Press**—Použite, ak bol originálny dokument vytlačený pomocou tlačiarenskeho lisu.
- **Other**—Použite, ak bol originálny dokument vytlačený pomocou alternatívnej alebo neznámej tlačiarne.

Darkness (Sýtosť)

Táto voľba upravuje, aké svetlé alebo tmavé sa skenované dokumenty stanú oproti originálnemu dokumentu.

Page Setup (Nastavenie strany)

Táto voľba umožňuje meniť nastavenia Sides (Duplex), Orientation a Binding.

- **Sides (Duplex)** (Strany)—Táto voľba informuje tlačiareň, či je originálny dokument simplexný (potlačený na jednej strane) alebo duplexný (potlačený z oboch strán). Týmto sa tiež identifikuje, čo je potrebné naskenovať pre vloženie do e-mailu.
- **Orientation** (Orientácia)—Určuje orientáciu originálneho dokumentu a následne prispôsobí nastavenia **Sides** a **Binding** tejto orientácii.
- **Binding** (Väzba)—Definuje, či je originálny dokument viazaný po dlhšej alebo po kratšej strane.

Scan Preview (Náhľad skenovania)

Táto voľba zobrazí prvú stranu obrázka pred jeho vložením do e-mailu. Po naskenovaní prvej strany sa skenovanie pozastaví a zobrazí sa náhľad obrázka.

Advanced Options (Rozšírené voľby)

Táto voľba umožňuje upraviť nastavenia Background Removal, Contrast, Shadow Detail, Sharpness a Color Dropout pred naskenovaním dokumentu. Umožňuje tiež skenovať od okraja po okraj (Scan edge to edge), ako zrkadlový obraz (Mirror Image) alebo ako negatívny obraz (Negative Image).

- **Advanced Imaging** (Rozšírené zobrazovanie)—Táto voľba umožňuje zmeniť alebo upraviť nastavenia Background Removal, Color Balance, Color Dropout, Contrast, JPEG Quality, Mirror Image, Negative Image, Scan Edge to Edge, Shadow Detail, Sharpness a Temperature pred skenovaním dokumentu.
- **Custom Job** (Užívateľská úloha)—Táto voľba spája niekoľko úloh skenovania do jedinej úlohy.
- **Edge Erase** (Odstránenie okrajov)—Odstráni šmuhy alebo informácie okolo okrajov dokumentu. Je možné zvoliť odstránenie rovnakej oblasti na všetkých okrajoch papiera, alebo ho aplikovať iba na určitom okraji. Nastavenie Edge Erase vymaže všetko, čo sa nachádza vo zvolenej oblasti, čo znamená, že sa v danej časti papiera nič nevytlačí.
- **Transmission Log** (Záznam prenosu)—Vytlačí sa záznam prenosu alebo chybový záznam prenosu.

Ponuky tlačiarne

Zoznam ponúk

K týmto ponukám je možné pristupovať na ovládacom paneli tlačiarne, na zabudovanom web serveri, alebo v ovládači softvérovej aplikácie.

Poznámka: Niektoré ponuky sú dostupné iba na zvolených modeloch tlačiarní.

Supplies	Paper Menu	Reports	Settings
Replace Supply	Default Source	Menu Settings Page	General Settings
Cyan Cartridge	Paper Size/Type	Device Statistics	Copy Settings
Magenta Cartridge	Substitute Size	Network Setup Page	Fax Settings
Yellow Cartridge	Paper Texture	Network [x] Setup Page	E-mail Settings
Black Cartridge	Paper Weight	Shortcut List	FTP Settings
Imaging Kit	Paper Loading	Fax Job Log	Flash Drive
Separator Roll and Pick Assembly	Custom Types	Fax Call Log	Print Settings
Waste Toner Bottle	Custom Names	Copy Shortcuts	
Fuser	Custom Scan Sizes	E-mail Shortcuts	
Transfer Module	Universal Setup	Fax Shortcuts	
		FTP Shortcuts	
		Profiles List	
		Print Fonts	
		Print Directory	
		Asset Report	
Security	Network/Ports	Help	Manage Shortcuts
Edit Security Setups	Active NIC	Print All Guides	Fax Shortcuts
Miscellaneous Security Settings	Network ¹	Copy Guide	E-mail Shortcuts
Confidential Print	Standard USB Menu	E-mail Guide	FTP Shortcuts
Disk Wiping	SMTP Setup	Fax Guide	Copy Shortcuts
Security Audit Log		FTP Guide	Profile Shortcuts
Set Date and Time		Print Defects Guide	
		Information Guide	
		Supplies Guide	

Option Card Menu

Zobrazí sa zoznam nainštalovaných DLE (emulátory sťahovania).²

¹ V závislosti od nastavenia tlačiarne sa táto položka ponuky zobrazí ako Standard Network alebo Network [x].

² Táto ponuka sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný jeden alebo viac emulátorov DLE.

Ponuka Supplies

Položka ponuky	Popis
Cyan Cartridge Early Warning Low Invalid Replace Missing or Defective OK Unsupported	Zobrazuje stav azúrovej kazety s tonerom.
Magenta Cartridge Early Warning Low Invalid Replace Missing or Defective OK Unsupported	Zobrazuje stav purpurovej kazety s tonerom.
Yellow Cartridge Early Warning Low Invalid Replace Missing or Defective OK Unsupported	Zobrazuje stav žltej kazety s tonerom.
Black Cartridge Early Warning Low Invalid Replace Missing or Defective OK Unsupported	Zobrazuje stav čiernej kazety s tonerom.
Imaging Kit OK Replace Black Imaging Kit Replace Color Imaging Kit	Zobrazuje stav azúrovej zobrazovacej jednotky.
Separator Roll and Pick Assembly OK Replace	Zobrazuje stav oddeľovacieho valca a zdvíhacej konzoly.

Položka ponuky	Popis
Waste Toner Bottle Near Full Replace Missing OK	Zobrazuje stav zásobníka zvyškového tonera.

Ponuka Paper

Ponuka Default Source

Položka ponuky	Popis
Default Source Tray [x] MP feeder Manual Paper Manual Envelope	Nastavenie predvoleného zdroja papiera pre všetky tlačové úlohy. Poznámky: - Tray 1 (štandardný zásobník 1) je predvolené nastavenie. - Za účelom zobrazenia položky MP Feeder ako nastavenia ponuky Paper Menu je nutné nainštalovať 650-listový dvojité podávač. - Iba nainštalovaný zdroj papiera sa zobrazí ako položka nastavenia ponuky. - Ak ste vložili papier rovnakého rozmeru a typu do dvoch zásobníkov a položky ponuky Paper Size a Paper Type sú zhodné, zásobníky sa navzájom automaticky prepoja. Ak sa jeden zásobník vyprázdni, úloha sa vytlačí pomocou prepojeného zásobníka. - Zdroj papiera zvoleného v tlačovej úlohe prepíše nastavenie Default Source počas tlačovej úlohy.

Ponuka Paper Size/Type

Položka ponuky	Popis
Tray [x] Size Letter Legal Executive Oficio (México) Folio Universal A4 A5 JIS B5	Nastavenie veľkosti papiera vloženého v každom zásobníku. Poznámky: - Letter je predvolené nastavenie od výroby pre USA. A4 je predvolené medzinárodné nastavenie od výroby. - Pre zásobníky s automatickým zisťovaním veľkosti sa zobrazí iba veľkosť zistená hardvérom. - Ak ste vložili papier rovnakého rozmeru a typu do dvoch zásobníkov a položky ponuky Paper Size a Paper Type sú zhodné, zásobníky sa navzájom automaticky prepoja. Ak sa jeden zásobník vyprázdni, úloha sa vytlačí pomocou prepojeného zásobníka.
Poznámka: V tejto ponuke sa zobrazia iba nainštalované zásobníky a podávače.	

Položka ponuky	Popis
Tray [x] Type Plain Paper Card Stock Transparency Recycled Glossy Labels Bond Letterhead Preprinted Colored Paper Light Paper Heavy Paper Custom Type [x]	Nastavenie typu papiera vloženého v každom zásobníku. Poznámky: • Plain Paper je predvolené nastavenie od výroby pre Zásobník 1. Custom Type [x] je predvolené nastavenie od výroby pre všetky ostatné zásobníky. • V prípade dostupnosti sa namiesto Custom Type [x] zobrazí užívateľom definovaný názov. • Pomocou tejto ponuky nakonfigurujete automatické prepojenie zásobníkov.
MP Feeder Size Letter Legal Executive Oficio (México) Folio Statement Universal 7 3/4 Envelope 9 Envelope 10 Envelope DL Envelope C5 Envelope B5 Envelope Other Envelope A4 A5 A6 JIS B5	Nastavenie veľkosti papiera vloženého vo viacúčelovom podávači. Poznámka: Letter je predvolené nastavenie od výroby pre USA. A4 je predvolené medzinárodné nastavenie od výroby.
Poznámka: V tejto ponuke sa zobrazia iba nainštalované zásobníky a podávače.	

Položka ponuky	Popis
MP Feeder Type Custom Type [x] Plain Paper Card Stock Transparency Recycled Glossy Labels Bond Envelope Letterhead Preprinted Colored Paper Light Paper Heavy Paper	Nastavenie typu papiera vloženého vo viacúčelovom podávači. Poznámka: Custom Type [x] je predvolené nastavenie od výroby.
Manual Paper Size Letter Legal Executive Oficio (México) Folio Statement Universal A4 A5 A6 JIS B5	Nastavenie veľkosti práve manuálne vkladaneho papiera. Poznámka: Letter je predvolené nastavenie od výroby pre USA. A4 je predvolené medzinárodné nastavenie od výroby.
Manual Paper Type Plain Paper Card Stock Transparency Recycled Glossy Labels Bond Letterhead Preprinted Colored Paper Light Paper Heavy Paper Custom Type [x]	Nastavenie typu práve manuálne vkladaneho papiera. Poznámka: Plain Paper (obyčajný papier) je predvolené nastavenie od výroby.
Poznámka: V tejto ponuke sa zobrazia iba nainštalované zásobníky a podávače.	

Položka ponuky	Popis
Manual Envelope Size 10 Envelope DL Envelope C5 Envelope B5 Envelope Other Envelope 7 3/4 Envelope 9 Envelope	Nastavenie veľkosti práve manuálne vkladanej obálky. Poznámka: 10 Envelope je predvolené nastavenie od výroby pre USA. DL Envelope je predvolené medzinárodné nastavenie od výroby.
Manual Envelope Type Envelope Custom Type [x]	Nastavenie typu práve manuálne vkladanej obálky. Poznámka: Envelope (obálka) je predvolené nastavenie od výroby.
Poznámka: V tejto ponuke sa zobrazia iba nainštalované zásobníky a podávače.	

Ponuka Substitute Size

Položka ponuky	Popis
Substitute Size All Listed Off Statement/A5 Letter/A4	Nahradzuje určenú veľkosť papiera, ak nie je požadovaná veľkosť papiera dostupná. Poznámky: - All Listed je predvolené nastavenie od výroby. Povolené sú všetky dostupné náhrady. - Nastavenie Off znamená, že nie sú povolené žiadne náhrady veľkosti. - Nastavenie náhrady umožňuje vytlačiť úlohu bez zobrazenia hlásenia Change Paper.

Ponuka Paper Texture

Položka ponuky	Popis
Plain Texture Normal Rough Smooth	Nastavenie relatívnej textúry papiera vloženého v určitom zásobníku. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Card Stock Texture Normal Rough Smooth	Nastavenie relatívnej textúry štítkov vložených v určitom zásobníku. Poznámky: - Normal je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenia sa zobrazia iba vtedy, ak sú podporované štítky.
Transparency Texture Normal Rough Smooth	Nastavenie relatívnej textúry priehľadných fólií vložených v určitom zásobníku. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Recycled Texture Normal Rough Smooth	Nastavenie relatívnej textúry recyklovaného papiera vloženého v určitom zásobníku. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Glossy Texture Normal Rough Smooth	Nastavenie relatívnej textúry lesklého papiera vloženého v určitom zásobníku. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Labels Texture Normal Rough Smooth	Nastavenie relatívnej textúry nálepiek vložených v určitom zásobníku. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Bond Texture Rough Smooth Normal	Nastavenie relatívnej textúry papiera vloženého v určitom zásobníku. Poznámky: Rough je predvolené nastavenie od výroby.
Envelope Texture Normal Rough Smooth	Nastavenie relatívnej textúry obálok vložených v určitom zásobníku. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Letterhead Texture Normal Rough Smooth	Nastavenie relatívnej textúry papiera vloženého v určitom zásobníku. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Preprinted Texture Normal Rough Smooth	Nastavenie relatívnej textúry papiera vloženého v určitom zásobníku. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Colored Texture Normal Rough Smooth	Nastavenie relatívnej textúry farebného papiera vloženého v určitom zásobníku. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Light Paper Normal Rough Smooth	Nastavenie relatívnej textúry ľahkého papiera vloženého v určitom zásobníku. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Heavy Paper Normal Rough Smooth	Nastavenie relatívnej textúry ťažkého papiera vloženého v určitom zásobníku. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Rough/Cotton Paper Rough	Nastavenie relatívnej textúry drsného/bavlneného papiera vloženého v určitom zásobníku. Poznámka: Rough je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Custom [x] Paper Normal Rough Smooth	Nastavenie relatívnej textúry užívateľského papiera vloženého v určitom zásobníku. Poznámky: - Normal je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenia sa zobrazia iba vtedy, ak je podporovaný užívateľský typ.

Ponuka Paper Weight

Položka ponuky	Popis
Plain Weight Normal Heavy Light	Identifikácia relatívnej gramáže papiera vloženého v určitom zásobníku. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Card Stock Weight Normal Heavy Light	Identifikácia relatívnej gramáže štítkov vložených v určitom zásobníku. Poznámky: - Normal je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenia sa zobrazia iba vtedy, ak sú podporované štítky.
Transparency Weight Normal Heavy Light	Identifikácia relatívnej gramáže priehľadných fólií vložených v určitom zásobníku. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Recycled Weight Normal Heavy Light	Identifikácia relatívnej gramáže recyklovaného papiera vloženého v určitom zásobníku. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Glossy Weight Normal Heavy Light	Identifikácia relatívnej gramáže lesklého papiera vloženého v určitom zásobníku. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Labels Weight Normal Heavy Light	Identifikácia relatívnej gramáže nálepiek vložených v určitom zásobníku. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Bond Weight Normal Heavy Light	Identifikácia relatívnej gramáže papiera vloženého v určitom zásobníku. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Envelope Weight Normal Heavy Light	Identifikácia relatívnej gramáže obálok vložených v určitom zásobníku. Poznámka: Normal je predvolené nastavenie od výroby.
Rough Envelope Weight Normal Heavy Light	Identifikácia relatívnej gramáže štítkov vložených v určitom zásobníku. Poznámky: - Normal je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenia sa zobrazia iba vtedy, ak sú podporované štítky.
Letterhead Weight Normal Heavy Light	Identifikácia relatívnej gramáže hlavičkového papiera vloženého v určitom zásobníku. Poznámky: - Normal je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenia sa zobrazia iba vtedy, ak je podporovaný papier.
Preprinted Weight Normal Heavy Light	Identifikácia relatívnej gramáže predtlačeného papiera vloženého v určitom zásobníku. Poznámky: - Normal je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenia sa zobrazia iba vtedy, ak je podporovaný papier.
Colored Weight Normal Heavy Light	Identifikácia relatívnej gramáže vloženého farebného papiera. Poznámky: - Normal je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenia sa zobrazia iba vtedy, ak je podporovaný papier.
Light Weight Light	Identifikácia relatívnej gramáže vloženého papiera. Poznámky: - Light je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenia sa zobrazia iba vtedy, ak je podporovaný papier.
Heavy Weight Heavy	Identifikácia relatívnej gramáže vloženého ťažkého papiera. Poznámky: - Heavy je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenia sa zobrazia iba vtedy, ak je podporovaný ťažký papier.
Rough/Cotton Weight Normal Heavy Light	Identifikácia relatívnej gramáže vloženého hrubého/bavlneného papiera. Poznámky: - Normal je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenia sa zobrazia iba vtedy, ak je podporovaný hrubý/bavlnený papier.

Položka ponuky	Popis
Custom [x] Weight Normal Heavy Light	Identifikácia relatívnej gramáže užívateľského papiera vloženého v určitom zásobníku. Poznámky: - Normal je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenia sa zobrazia iba vtedy, ak je podporovaný užívateľský papier.

Ponuka Paper Loading

Položka ponuky	Popis
Card Stock Loading Off Duplex	Nastavenie, či sa 2-stranná tlač vyskytne pre všetky úlohy, ktoré špecifikujú Card Stock ako typ papiera. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Recycled Loading Off Duplex	Nastavenie, či sa 2-stranná tlač vyskytne pre všetky úlohy, ktoré špecifikujú Recycled ako typ papiera. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Glossy Loading Off Duplex	Nastavenie, či sa 2-stranná tlač vyskytne pre všetky úlohy, ktoré špecifikujú Glossy ako typ papiera. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Bond Loading Off Duplex	Nastavenie, či sa 2-stranná tlač vyskytne pre všetky úlohy, ktoré špecifikujú Bond ako typ papiera. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Letterhead Loading Off Duplex	Nastavenie, či sa 2-stranná tlač vyskytne pre všetky úlohy, ktoré špecifikujú Letterhead ako typ papiera. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Preprinted Loading Off Duplex	Nastavenie, či sa 2-stranná tlač vyskytne pre všetky úlohy, ktoré špecifikujú Preprinted ako typ papiera. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Colored Loading Off Duplex	Nastavenie, či sa 2-stranná tlač vyskytne pre všetky úlohy, ktoré špecifikujú Colored ako typ papiera. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Light Loading Off Duplex	Nastavenie, či sa 2-stranná tlač vyskytne pre všetky úlohy, ktoré špecifikujú Light ako typ papiera. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Poznámky: - Duplex predvolene nastaví tlačiareň na 2-strannú tlač pre každú tlačovú úlohu, pokiaľ nie je 1-stranná tlač zvolená v dialógovom okne Print Properties. - Ak je zvolené Duplex, všetky tlačové úlohy sa odosielajú cez duplexnú jednotku, vrátane 1-stranných úloh.	

Položka ponuky	Popis
Heavy Loading Off Duplex	Nastavenie, či sa 2-stranná tlač vyskytne pre všetky úlohy, ktoré špecifikujú Heavy ako typ papiera. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Custom [x] Loading Off Duplex	Nastavenie, či sa 2-stranná tlač vyskytne pre všetky úlohy, ktoré špecifikujú Custom [x] ako typ papiera. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Custom <x> Loading sa zobrazí iba vtedy, ak je podporovaný užívateľský typ.
Poznámky: - Duplex predvolene nastaví tlačiareň na 2-strannú tlač pre každú tlačovú úlohu, pokiaľ nie je 1-stranná tlač zvolená v dialógovom okne Print Properties. - Ak je zvolené Duplex, všetky tlačové úlohy sa odosielajú cez duplexnú jednotku, vrátane 1-stranných úloh.	

Ponuka Custom Types

Položka ponuky	Popis
Custom Type [x] Paper Card Stock Transparency Glossy Rough/Cotton Labels Envelope	Priradenie typu papiera alebo špeciálneho média s predvoleným názvom od výroby Custom Type [x] alebo užívateľsky definovaným názvom Custom Name vytvoreným v zabudovanom web serveri alebo nástroji MarkVision™ Professional. Poznámky: - Paper je predvolené nastavenie od výroby. - Užívateľský typ média musí byť podporovaný zvoleným zásobníkom alebo podávačom za účelom tlače z tohto zdroja.
Recycled Paper Card Stock Transparency Glossy Rough/Cotton Labels Envelope	Nastavenie typu papiera pri zvolení nastavenia Recycled v ostatných ponukách. Poznámky: - Paper je predvolené nastavenie od výroby. - Recyklovaný typ média musí byť podporovaný zvoleným zásobníkom alebo podávačom za účelom tlače z tohto zdroja.

Ponuka Custom Names

Položka ponuky	Popis
Custom Name [x] [žiadne]	Určenie užívateľského názvu pre typ papiera. Tento názov nahradí názov Custom Type [x] v ponukách tlačiarne.

Ponuka Custom Scan Sizes

Položka ponuky	Popis
Custom Scan Size [x] Scan Size Name Width 1–11.69 inches (25–297 mm) Height 1–17 inches (25–432 mm) Orientation Portrait Landscape 2 scans per side Off On	Nastavenie názvu a volieb užívateľskej veľkosti skenovania. Tento názov zamení názov Custom Scan Size [x] v ponukách tlačiarne. Poznámky: - Nastavenie 11.69 inches (palce) je predvolené nastavenie pre Width v USA. 297 millimeters (milimetre) je medzinárodné predvolené nastavenie pre Width. - Nastavenie 17 inches (palce) je predvolené nastavenie pre Height v USA. 432 millimeters (milimetre) je medzinárodné predvolené nastavenie pre Height. - Portrait je predvolené nastavenie pre Orientation. - Off je predvolené nastavenie pre 2 scans per side.

Ponuka Universal Setup

Položka ponuky	Popis
Units of Measure Inches Millimeters	Nastavenie mernej jednotky. Poznámka: Nastavenie Inches (palce) je predvolené nastavenie pre USA. Millimeters (milimetre) je medzinárodné predvolené nastavenie.
Portrait Width 3–14.17 inches 76–360 mm	Nastavenie šírky pre tlač na výšku. Poznámky: 8.5 inches (palca) je predvolené nastavenie pre USA. Palce je možné zvyšovať v krokoch po 0,01. 216 mm je medzinárodné predvolené nastavenie. Milimetre je možné zvyšovať v krokoch po 1 mm. - Ak šírka presahuje maximum, tlačiareň použije maximálnu povolenú hodnotu.
Portrait Height 3–14.17 inches 76–360 mm	Nastavenie výšky pre tlač na výšku. Poznámky: 14 inches (palce) je predvolené nastavenie pre USA. Palce je možné zvyšovať v krokoch po 0,01. 356 mm je medzinárodné predvolené nastavenie. Milimetre je možné zvyšovať v krokoch po 1 mm. - Ak výška presahuje maximum, tlačiareň použije maximálnu povolenú výšku.
Feed Direction Short Edge Long Edge	Nastavenie smeru podávania. Poznámky: - Short Edge je predvolené nastavenie od výroby. - Long Edge sa zobrazí iba v prípade, že je najdlhší okraj kratší než maximálna dĺžka podporovaná v zásobníku.

Ponuka Reports

Ponuka Reports

Položka ponuky	Popis
Menu Settings Page	Tlač reportu s informáciami o papieri vloženom v zásobníkoch, nainštalovanej pamäti, celkovom počte strán, výstražných hláseniach, odmlkách, jazyku ovládacieho panela tlačiarne, adrese TCP/IP, stave spotrebného materiálu, stave sieťového pripojenia a iných informáciách.
Device Statistics	Tlač reportu so štatistikami tlačiarne, akými sú napr. informácie o spotrebnom materiáli a podrobnosti o vytlačených stranách.
Network Setup Page	Tlač reportu s informáciami o sieťových nastaveniach, akými sú napr. informácie o adrese TCP/IP. Poznámka: Táto položka ponuky sa zobrazí iba pre tlačiarne s nainštalovaným sieťovým tlačovým serverom.
Shortcut List	Tlač reportu s informáciami o nakonfigurovaných skrátených voľbách.
Fax Job Log	Tlač reportu s informáciami o posledných 200 dokončených faxoch. Poznámka: Táto položka ponuky je k dispozícii iba pri nastavení Enable Job Log na On v ponuke Fax Settings.
Fax Call Log	Tlač reportu s informáciami o posledných 100 pokúsených, prijatých a blokových hovoroch. Poznámka: Táto položka ponuky je k dispozícii iba pri nastavení Enable Job Log na On v ponuke Fax Settings.
Copy Shortcuts	Tlač reportu s informáciami o skrátených voľbách kopírovania.
E-mail Shortcuts	Tlač reportu s informáciami o skrátených voľbách e-mailu.
Fax Shortcuts	Tlač reportu s informáciami o skrátených voľbách faxu.
FTP Shortcuts	Tlač reportu s informáciami o skrátených voľbách FTP.
Profiles List	Tlač zoznamu profilov uložených v tlačiarňi.
Print Fonts	Tlač reportu všetkých fontov dostupných pre jazyk tlačiarne práve nastavený v tlačiarňi.
Print Directory	Tlač zoznamu všetkých prostriedkov uložených na voliteľnej pamäťovej karte Flash. Poznámky: • Job Buffer Size musí byť nastavené na 100%. • Voliteľná pamäť Flash alebo pevný disk musia byť nainštalované a fungovať správne.
Asset Report	Tlač strany s reportom o prostriedkoch, vrátane sériového čísla tlačiarne a modelového označenia. Report obsahuje text a čiarové kódy UPC, ktoré je možné naskenovať do databázy prostriedkov.

Ponuka Network/Ports

Ponuka Active NIC

Položka ponuky	Popis
Active NIC Auto [zoznam dostupných sieťových kariet]	Poznámky: - Auto je predvolené nastavenie od výroby. - Táto ponuka je dostupná iba v prípade, že je nainštalovaná voliteľná sieťová karta.

Ponuky Standard Network alebo Network [x]

Poznámka: V tejto ponuke sa zobrazia iba aktívne porty; všetky neaktívne porty sú vynechané.

Položka ponuky	Popis
PCL SmartSwitch On Off	Nastavenie tlačiarne na automatické prepínanie na emuláciu PCL vtedy, keď to tlačová úloha vyžaduje bez ohľadu na predvolený jazyk tlačiarne. Poznámky: - On je predvolené nastavenie od výroby. - Pri použití nastavenia Off tlačiareň neoveruje prichádzajúce údaje. Tlačiareň využíva emuláciu PostScript, ak je PS SmartSwitch nastavené na On. Využíva predvolený jazyk tlačiarne určený v ponuke Setup, ak je PS SmartSwitch nastavené na Off.
PS SmartSwitch On Off	Nastavenie tlačiarne na automatické prepínanie na emuláciu PS vtedy, keď to tlačová úloha vyžaduje bez ohľadu na predvolený jazyk tlačiarne. Poznámky: - On je predvolené nastavenie od výroby. - Pri použití nastavenia Off tlačiareň neoveruje prichádzajúce údaje. Tlačiareň využíva emuláciu PCL, ak je PCL SmartSwitch nastavené na On. Využíva predvolený jazyk tlačiarne určený v ponuke Setup, ak je PCL SmartSwitch nastavené na Off.
NPA Mode Off Auto	Nastavenie tlačiarne na vykonanie špeciálneho spracovania potrebného pre obojsmernú komunikáciu podľa konvencií definovaných protokolom NPA. Poznámky: - Auto je predvolené nastavenie od výroby. - Zmena tohto nastavenia na ovládacom paneli tlačiarne a opustenie ponuky spôsobí reštart tlačiarne. Výber ponuky sa aktualizuje.

Položka ponuky	Popis
Network Buffer Auto 3KB až [maximálna povolená veľkosť]	Ovládanie vstupnej vyrovnávacej pamäte tlačiarne. Poznámky: - Auto je predvolené nastavenie od výroby. - Hodnotu je možné meniť v krokoch po 1KB. - Maximálna povolená veľkosť závisí od množstva pamäte v tlačiarňi, veľkosti iných prepojovacích vyrovnávacích pamätí a nastavenia Resource Save na On alebo Off. - Za účelom zvýšenia rozsahu maximálnej veľkosti pre Network Buffer zrušte alebo znížte veľkosť vyrovnávacích pamätí pre paralelné a USB rozhranie. - Zmena tohto nastavenia na ovládacom paneli tlačiarne a opustenie ponuky spôsobí reštart tlačiarne. Výber ponuky sa aktualizuje.
Job Buffering Off On Auto	Dočasné uloženie úloh na pevný disk tlačiarne pred tlačou. Táto ponuka sa zobrazí iba vtedy, ak je nainštalovaný naformátovaný disk. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Hodnota On dočasne uloží úlohy na pevný disk tlačiarne. - Nastavenie Auto dočasne uloží tlačové úlohy iba vtedy, ak je tlačiareň zaneprázdnená spracovaním údajov z iného vstupného portu. - Zmena tohto nastavenia na ovládacom paneli tlačiarne a opustenie ponuky spôsobí reštart tlačiarne. Výber ponuky sa aktualizuje.
Mac Binary PS Auto On Off	Nastavenie tlačiarne pre spracovanie binárnych Macintosh tlačových úloh PostScript. Poznámky: - Auto je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenie Off filtruje tlačové úlohy pomocou štandardného protokolu. - Nastavenie On spracuje surové binárne tlačové úlohy PostScript.
Standard Network Setup Reports Network Card TCP/IP IPv6 AppleTalk	Zobrazenie a nastavenie sieťových nastavení tlačiarne.
Network [x] Setup Reports Network Card TCP/IP IPv6 AppleTalk	

Ponuka Reports

Položka ponuky Reports je dostupná v ponuke Network/Ports:

Network/Ports > Standard Network alebo **Network [x] > Standard Network Setup** alebo **Network [x] Setup > Reports** alebo **Network Reports**

Položka ponuky	Popis
Print Setup Page	Tlač reportu s informáciami o aktuálnych sieťových nastaveniach, akými sú napr. informácie o adrese TCP/IP.

Ponuka Network Card

Táto položka ponuky je dostupná v ponuke Network/Ports:

Network/Ports > Standard Network alebo **Network [x] > Standard Network Setup** alebo **Network [x] Setup > Network Card**

Položka ponuky	Popis
View Card Status Connected Disconnected	Umožňuje, aby ste sa presvedčili, či je pripojená sieťová karta.
View Card Speed	Zobrazuje rýchlosť momentálne aktívnej sieťovej karty.
View Network Address UAA LAA	Umožňuje zobraziť sieťové adresy.
Job Timeout 0 10–225	Nastavenie časového intervalu v sekundách, ktorý môže sieťová úloha trvať pred jej zrušením. Poznámka: 90 sekúnd je predvolené nastavenie od výroby.
Banner Page Off On	Umožňuje tlačiarni vytlačiť „banerovú“ stranu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka TCP/IP

Táto položka ponuky je dostupná v ponuke Network/Ports:

Network/Ports > Standard Network alebo **Network [x] > Standard Network Setup** alebo **Network [x] Setup > TCP/IP**

Poznámka: Táto ponuka je dostupná iba pre sieťové modely alebo tlačiarne pripojené k tlačovým serverom.

Položka ponuky	Popis
Activate On Off	Aktivuje TCP/IP. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Set Hostname	Umožňuje nastaviť aktuálny hostiteľský názov TCP/IP. Poznámka: Toto nastavenie je možné zmeniť v zabudovanom web serveri.
IP Address	Umožňuje zobraziť alebo nastaviť aktuálne informácie o TCP/IP adrese. Poznámka: Manuálnym nastavením IP adresy sa nastavujú položky Enable DHCP a Enable Auto IP na Off. Rovnako to nastaví Enable BOOTP a Enable RARP na Off v systémoch, ktoré podporujú BOOTP aj RARP.

Položka ponuky	Popis
Netmask	Umožňuje zobraziť alebo nastaviť aktuálne informácie o sieťovej TCP/IP maske.
Gateway	Umožňuje zobraziť alebo nastaviť aktuálne informácie o TCP/IP bráne.
Enable DHCP On Off	Určenie nastavenia priradenia adresy a parametra DHCP. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Enable RARP On Off	Určenie nastavenia priradenia adresy RARP. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Enable BOOTP On Off	Určenie nastavenia priradenia adresy BOOTP. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Enable AutoIP Yes No	Určenie nastavenia Zero Configuration Networking. Poznámka: Yes je predvolené nastavenie od výroby.
Enable FTP/TFTP Yes No	Aktivovanie zabudovaného FTP servera, ktorý umožňuje prenos súborov do tlačiarne pomocou protokolu File Transfer Protocol. Poznámka: Yes je predvolené nastavenie od výroby.
Enable HTTP Server Yes No	Aktivovanie zabudovaného web servera (Embedded Web Server). Po aktivovaní je možné tlačiareň monitorovať a spravovať vzdialene pomocou Zabudovaného web servera. Poznámka: Yes je predvolené nastavenie od výroby.
WINS Server Address	Umožňuje zobraziť alebo zmeniť aktuálne nastavenie adresy WINS servera.
Enable DDNS Yes No	Umožňuje zobraziť alebo zmeniť aktuálne nastavenie DDNS. Poznámka: Yes je predvolené nastavenie od výroby.
Enable mDNS Yes No	Umožňuje zobraziť alebo zmeniť aktuálne nastavenie DDNS. Poznámka: Yes je predvolené nastavenie od výroby.
DNS Server Address	Umožňuje zobraziť alebo zmeniť aktuálne nastavenie adresy DNS servera.
Enable HTTPS Yes No	Umožňuje zobraziť alebo zmeniť aktuálne nastavenie HTTPS. Poznámka: Yes je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka IPv6

Táto položka ponuky je dostupná v ponuke Network/Ports:

Network/Ports > Standard Network alebo **Network [x] > Standard Network Setup** alebo **Network [x] Setup > IPv6**

Poznámka: Táto ponuka je dostupná iba pre sieťové modely alebo tlačiarne pripojené k tlačovým serverom.

Položka ponuky	Popis
Enable IPv6 On Off	Aktivovanie IPv6 v tlačiarňi. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Auto Configuration On Off	Aktivovanie sieťového adaptéra pre automatický príjem konfiguračných záznamov IPv6 adresy poskytnutých smerovačom. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Set Hostname	Zobrazenie nastavenia. Poznámka: Tieto nastavenia je možné meniť iba pomocou zabudovaného web servera.
View Address	
View Router Address	
Enable DHCPv6 On Off	Aktivovanie DHCPv6 v tlačiarňi. Poznámka: Yes je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka AppleTalk

Táto položka ponuky je dostupná v ponuke Network/Ports:

Network/Ports > Standard Network alebo **Network [x] > Standard Network Setup** alebo **Network [x] Setup > AppleTalk**

Položka ponuky	Popis
Activate Yes No	Aktivovanie podpory AppleTalk. Poznámka: Yes je predvolené nastavenie od výroby.
View Name	Zobrazenie priradeného názvu AppleTalk. Poznámka: Názov je možné zmeniť iba na zabudovanom web serveri.
View Address	Zobrazenie priradenej adresy AppleTalk. Poznámka: Adresu je možné zmeniť iba na zabudovanom web serveri.
Set Zone [predvolené] [zoznam zón dostupných na sieti]	Poskytnutie zoznamu zón AppleTalk dostupných na sieti. Poznámka: Pri výbere „predvolené“ využíva tlačiareň zónu AppleTalk, ktorú smerovač identifikuje ako predvolenú zónu pre sieť. Ak neexistuje predvolená zóna, zóna označená * je predvolené nastavenie.

Ponuky Standard USB

Položka ponuky	Popis
PCL SmartSwitch On Off	Nastavenie tlačiarne na automatické prepínanie na emuláciu PCL vtedy, keď to tlačová úloha vyžaduje bez ohľadu na predvolený jazyk tlačiarne. Poznámky: - On je predvolené nastavenie od výroby. - Pri použití nastavenia Off tlačiareň neoveruje prichádzajúce údaje. Tlačiareň využíva emuláciu PostScript, ak je PS SmartSwitch nastavené na On. Využíva predvolený jazyk tlačiarne určený v ponuke Setup, ak je PS SmartSwitch nastavené na Off.
PS SmartSwitch On Off	Nastavenie tlačiarne na automatické prepínanie na emuláciu PS vtedy, keď to tlačová úloha vyžaduje bez ohľadu na predvolený jazyk tlačiarne. Poznámky: - On je predvolené nastavenie od výroby. - Pri použití nastavenia Off tlačiareň neoveruje prichádzajúce údaje. Tlačiareň využíva emuláciu PCL, ak je PCL SmartSwitch nastavené na On. Využíva predvolený jazyk tlačiarne určený v ponuke Setup, ak je PCL SmartSwitch nastavené na Off.
NPA Mode On Off Auto	Nastavenie tlačiarne na vykonanie špeciálneho spracovania potrebného pre obojsmernú komunikáciu podľa konvencií definovaných protokolom NPA. Poznámky: - Auto je predvolené nastavenie od výroby. Položka Auto nastaví tlačiareň na overenie údajov, zistenie formátu a jeho následného spracovania. - Zmena tohto nastavenia na ovládacom paneli a následné opustenie ponúk spôsobí reštart tlačiarne. Výber ponuky sa aktualizuje.
USB Buffer Auto 3KB až [maximálna povolená veľkosť] Disabled	Nastavenie veľkosti vstupnej vyrovnávacej pamäte USB rozhrania. Poznámky: - Auto je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenie Disabled vypne ukladanie úloh do vyrovnávacej pamäte. Všetky úlohy už uložené vo vyrovnávacej pamäti sa vytlačia pred obnovením štandardného spracovania. - Hodnotu veľkosti vyrovnávacej USB pamäte je možné meniť v krokoch po 1KB. - Maximálna povolená veľkosť závisí od množstva pamäte v tlačiarňi, veľkosti iných prepojuvácich vyrovnávacích pamätí a nastavenia Resource Save na On alebo Off. - Za účelom zvýšenia rozsahu maximálnej veľkosti pre USB Buffer zrušte alebo znížte veľkosť vyrovnávacích pamätí paralelného a sieťového rozhrania. - Zmena tohto nastavenia spôsobí reštart tlačiarne.

Položka ponuky	Popis
Job Buffering Off On Auto	Dočasné uloženie úloh na pevný disk tlačiarne pred tlačou. Táto ponuka sa zobrazí iba vtedy, ak je nainštalovaný naformátovaný disk. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenie On dočasne uloží úlohy na pevný disk tlačiarne. - Nastavenie Auto dočasne uloží tlačové úlohy iba vtedy, ak je tlačiareň zaneprázdnená spracovaním údajov z iného vstupného portu. - Zmena tohto nastavenia na ovládacom paneli tlačiarne a opustenie ponuky spôsobí reštart tlačiarne. Výber ponuky sa aktualizuje.
Mac Binary PS Auto On Off	Nastavenie tlačiarne pre spracovanie binárnych Macintosh tlačových úloh PostScript. Poznámky: - Auto je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenie Off filtruje tlačové úlohy pomocou štandardného protokolu. - Nastavenie On spracuje surové binárne tlačové úlohy PostScript.
ENA Address YYY.YYY.YYY.YYY	Nastavenie informácií o sieťovej adrese pre externý tlačový server, ktorý je pripojený k tlačiarňi pomocou USB kábla. Poznámka: Táto položka ponuky je dostupná iba vtedy, ak je tlačiareň prepojená s externým tlačovým serverom prostredníctvom USB konektora.
ENA Netmask YYY.YYY.YYY.YYY	Nastavenie informácií o sieťovej maske pre externý tlačový server, ktorý je pripojený k tlačiarňi pomocou USB kábla. Poznámka: Táto položka ponuky je dostupná iba vtedy, ak je tlačiareň prepojená s externým tlačovým serverom prostredníctvom USB konektora.
ENA Gateway YYY.YYY.YYY.YYY	Nastavenie informácií o sieťovej bráne pre externý tlačový server, ktorý je pripojený k tlačiarňi pomocou USB kábla. Poznámka: Táto položka ponuky je dostupná iba vtedy, ak je tlačiareň prepojená s externým tlačovým serverom prostredníctvom USB konektora.

Ponuka SMTP Setup

Položka ponuky	Popis
Primary SMTP Gateway	Nastavenie informácií o SMTP serveri a porte. Poznámka: 25 je predvolené nastavenie od výroby pre každú položku ponuky SMTP Gateway Port.
Primary SMTP Gateway Port	
Secondary SMTP Gateway	
Secondary SMTP Gateway Port	
SMTP Timeout 5–30	Nastavenie množstva času v sekundách pred zastavením servera o pokúšanie sa odoslať e-mail. Poznámka: 30 sekúnd je predvolené nastavenie od výroby.
Reply Address	Nastavenie adresy pre odpovedanie s max. 128-mi znakmi v e-maili odoslanom tlačiarňou.

Položka ponuky	Popis
Use SSL Disabled Negotiate Required	Nastavenie tlačiarne na používanie SSL pre zvýšenú bezpečnosť pri pripojení k SMTP serveru. Poznámky: - Disabled je predvolené nastavenie od výroby pre Use SSL. - Pri používaní nastavenia Negotiate zisťuje váš SMTP server, či sa použije SSL.
SMTP Server Authentication No authentication required Login/Plain CRAM-MD5 Digest-MD5 NTLM Kerberos 5	Nastavenie typu užívateľskej autentifikácie, požadovanej pre práva k skenovanie do e-mailu. Poznámka: „No authentication required“ je predvolené nastavenie od výroby.
Device-Initiated E-mail None Use Device SMTP Credentials	Nastavenie, aké prihlasovacie údaje sa použijú pri komunikácii s SMTP serverom. Niektoré SMTP servery vyžadujú na odoslanie e-mailu prihlasovacie údaje. Poznámky: - None je predvolené nastavenie od výroby pre Device-Initiated E-mail a User-Initiated E-mail. - Device Userid a Device Password sa používajú na prihlásenie na SMTP server, ak je zvolené Use Device SMTP Credentials.
User-Initiated E-mail None Use Device SMTP Credentials Use Session User ID & Password Use Session E-mail address & Password Prompt User	
Device Userid	
Device password	
Kerberos 5 Realm	
NTLM Domain	

Ponuka Security

Ponuka Editing Security Setups

Položka ponuky	Popis
Edit Backup Password	Vytvorenie záložného hesla. Poznámka: Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že existuje záložné heslo.
Edit Building Blocks	Editovanie interných účtov (Internal Accounts), NTLM, rôznych nastavení (Setups), hesla (Password) a kódu PIN.
Edit Security Templates	Pridanie alebo editovanie bezpečnostných šablón (Security Template).
Edit Access Controls	Ovládanie prístupu k ponukám tlačiarne, aktualizáciám firmvéru, pozastaveným úlohám a iným prístupovým bodom.

Ponuka Miscellaneous Security Settings

Položka ponuky	Popis
Login Restrictions Login failures Failure time frame Lockout time Panel Login Timeout Remote Login Timeout	Obmedzenie počtu a časového intervalu zlyhaných pokusov o prihlásenie na ovládacom paneli pred zablokovaním <i>všetkých</i> užívateľov. Poznámky: „Login failures“ určuje počet zlyhaných pokusov o prihlásenie pred zablokovaním užívateľov. Rozsah nastavení je 1–50. 3 pokusy sú predvolené nastavenie od výroby. „Failure time frame“ určuje časový interval, počas ktorého sa môžu vykonať zlyhané pokusy o prihlásenie pred zablokovaním užívateľov. Rozsah nastavení je 1–60 minút. 5 minút je predvolené nastavenie od výroby. „Lockout time“ určuje čas, počas ktorého sú užívatelia blokovaní po prekročení obmedzenia zlyhaných pokusov o prihlásenie. Rozsah nastavení je 1–60 minút. 5 minút je predvolené nastavenie od výroby. 0 označuje, že tlačiareň neuvádza dobu zablokovania. „Panel Login Timeout“ určuje čas, počas ktorého tlačiareň ostáva nečinná na obrazovke Home pred automatickým odhlásením užívateľa. Rozsah nastavení je 1–900 sekúnd. 3 sekundy je predvolené nastavenie od výroby. „Remote Login Timeout“ určuje čas, počas ktorého tlačiareň ostáva nečinná pred automatickým odhlásením užívateľa zo vzdialeného rozhrania. Rozsah nastavení je 1–120 sekúnd. 10 sekúnd je predvolené nastavenie od výroby.
Security Reset Jumper Access controls=„No Security“ No Effect Reset factory security defaults	Zmena hodnoty bezpečnostných nastavení. Poznámky: - Access controls=„No Security“ uchová všetky bezpečnostné informácie, ktoré definoval užívateľ. „No Security“ je predvolené nastavenie od výroby. „No Effect“ znamená, že obnovenie nemá žiadny vplyv na bezpečnostnú konfiguráciu zariadenia. „Reset factory security defaults“ vymaže všetky bezpečnostné informácie, ktoré definoval užívateľ a priradí predvolenú hodnotu od výroby každému nastaveniu v časti Miscellaneous Security Settings na paneli aj web stránke.
LDAP Certificate Verification Demand Try Allow Never	Umožňuje užívateľovi vyžiadať certifikát servera. Poznámky: „Demand“ znamená, že je vyžiadany certifikát servera. V prípade poskytnutia zlého certifikátu sa relácia okamžite ukončí. „Demand“ je predvolené nastavenie od výroby. „Try“ znamená, že je vyžiadany certifikát servera. V prípade, že sa neposkytne žiadny certifikát, relácia pokračuje štandardne ďalej. V prípade poskytnutia zlého certifikátu sa relácia okamžite ukončí. „Allow“ znamená, že je vyžiadany certifikát servera. V prípade, že sa neposkytne žiadny certifikát, relácia pokračuje štandardne ďalej. V prípade poskytnutia zlého certifikátu sa tento certifikát ignoruje a relácia pokračuje štandardne ďalej. „Never“ znamená, že nie je vyžiadany žiadny certifikát servera.
Minimum PIN Length 1-16	Nastavenie počtu číslíc, ktoré musí obsahovať kód PIN. Poznámka: 4 je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka Confidential Print

Položka ponuky	Popis
Max Invalid PIN Off 2–10	Obmedzenie počtu zadaní nesprávneho PIN kódu. Poznámky: - Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný pevný disk tlačiarne. - Po dosiahnutí obmedzenia sa úlohy pre dané užívateľské meno a PIN kód vymažú.
Confidential Job Expiration Off 1 hour 4 hours 24 hours 1 week	Obmedzenie časového intervalu, počas ktorého ostáva dôverná tlačová úloha v tlačiarňi pred tým, než sa vymaže. Poznámky: - Ak sa nastavenie Job Expiration zmení počas uloženia dôverných úloh v pamäti RAM tlačiarne, čas vypršania pre také tlačové úlohy sa na novú predvolenú hodnotu nezmení. - Ak sa tlačiareň vypne, všetky dôverné úlohy nachádzajúce sa v pamäti RAM tlačiarne sa vymažú.
Repeat Job Expiration Off 1 hour 4 hours 24 hours 1 week	Nastavenie časového obmedzenia tlačiarne pre uschovanie tlačových úloh.
Verify Job Expiration Off 1 hour 4 hours 24 hours 1 week	Nastavenie časového obmedzenia tlačiarne pre uschovanie tlačových úloh, ktoré vyžadujú overenie.
Reserve Job Expiration Off 1 hour 4 hours 24 hours 1 week	Nastavenie časového obmedzenia tlačiarne pre uschovanie tlačových úloh, ktoré sa tlačia neskôr.
Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.	

Ponuka Disk Wiping

Čistenie disku (Disk Wiping) vymaže *iba* údaje tlačových úloh, ktoré sa práve *nepoužívajú* súborovým systémom pevného disku tlačiarne. Všetky trvalé údaje na pevnom disku tlačiarne sa zachovávajú, napr. stiahnuté fonty, makrá a pozastavené úlohy.

Poznámka: Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný naformátovaný a nepoškodený pevný disk tlačiarne.

Položka ponuky	Popis
Wiping Mode Auto Manual Off	Definuje režim čistenia disku. Poznámka: Auto je predvolené nastavenie od výroby. Tlačiareň určuje, kedy sa iniciaizuje čistenie disku.
Scheduled Wiping Time Day	Nastavenie plánovania pre čistenie disku. Poznámky: - Položka Time sa využíva na nastavenie času pre plánované čistenie. - Položka Day sa využíva na nastavenie určitého dňa alebo obdobia pre plánované čistenie. Hodnoty sú Sunday až Friday (nedeľa až piatok), Everyday (každý deň), Weekdays (pracovné dni) a Weekends (víkendy). - Plánované čistenia sú inicializované bez zobrazovania užívateľskej výstrahy alebo hlásenia o potvrdení. - Manuálne aj plánované čistenie umožňujú súborovému systému znova použiť označený diskový priestor bez prvotného čistenia.
Manual Wiping Do not start now Start now	Prepíše všetok priestor na pevnom disku, ktorý bol spracovaný (t.j. vytlačený). Tento typ čistenia <i>nevymaže</i> žiadne informácie spojené s nespracovanou tlačovou úlohou. Poznámky: „Do not start now“ je predvolené nastavenie. - Ak je aktivovaná kontrola prístupu čistenia disku (Disk Wiping), tak sa musí užívateľ úspešne autentifikovať a mať požadovanú autorizáciu za účelom spustenia čistenia disku.
Automatic Method Single pass Multiple pass	Označuje celý priestor na disku použitý predchádzajúcou úlohou a nedovoľuje súborovému systému znovu použiť tento priestor, kým sa neasanuje. Poznámky: „Single pass“ je predvolené nastavenie. - Iba Automatic Wiping umožňuje užívateľom aktivovať čistenie disku bez nutnosti vypnutia tlačiarne na dlhšiu dobu. - Vysoko dôverné informácie by mali byť vyčistené <i>iba</i> pomocou metódy Multiple pass.
Manual Method Single pass Multiple pass	Umožňuje súborovému systému znovu použiť označený priestor na disku bez jeho predchádzajúceho vyčistenia. Poznámky: „Single pass“ je predvolené nastavenie. - Vysoko dôverné informácie by mali byť vyčistené <i>iba</i> pomocou metódy Multiple pass.
Scheduled Method Single pass Multiple pass	Umožňuje súborovému systému znovu použiť označený priestor na disku bez jeho predchádzajúceho vyčistenia. Poznámka: „Single pass“ je predvolené nastavenie.

Ponuka Security Audit Log

Položka ponuky	Popis
Export Log	Umožňuje autorizovanému užívateľovi exportovať bezpečnostný log. Poznámky: - Za účelom exportovania logu z ovládacieho panela tlačiarne musí byť k tlačiarňi pripojený disk Flash. - Zo Zabudovaného web servera je možné stiahnuť log do počítača.
Delete Log Yes No	Nastavenie, či sa kontrolný report tlačových úloh vymaže. Poznámka: „Yes“ je predvolené nastavenie od výroby.
Configure Log Enable Audit Enable Remote Syslog Remote Syslog Server Remote Syslog Port Remote Syslog Method Remote Syslog Facility Log full behavior Admin's e-mail address Digitally sign exports Severity of events to log Remote Syslog non-logged events E-mail log cleared alert E-mail log wrapped alert E-mail % full alert % full alert level E-mail log exported alert E-mail log settings changed alert Log line endings	Definovanie, či a ako sa audítorské logy tlačových úloh vytvárajú. Poznámka: Predvolené nastavenie od výroby aktivuje bezpečnostný audítorský záznam.

Ponuka Set Date/Time

Položka ponuky	Popis
Current Date and Time	Umožňuje zobraziť aktuálne nastavenia dátumu a času pre tlačiareň.
Manually Set Date and Time [vstup dátumu/času]	Poznámka: Dátum / čas sú nastavené vo formáte YYYY-MM-DD HH:MM:SS.
Time Zone [zoznam časových pásiem]	Poznámka: GMT je predvolené nastavenie od výroby.
Automatically Observe DST On Off	Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby a využíva posun letného času platný s nastavením časového pásma.

Položka ponuky	Popis
Custom Time Zone UTC Offset DST Start Week DST Start Day DST Start Month DST Start Time DST End Week DST End Day DST End Month DST End Time DST Offset	Aktivácia užívateľského časového pásma.
Enable NTP On Off	Aktivovanie protokolu Network Time Protocol, ktorý synchronizuje hodiny zariadení na sieti. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
NTP Server [Adresa NTP servera]	Umožňuje zobraziť adresu NTP servera.
Enable Authentication Off On	Umožňuje zapnúť alebo vypnúť nastavenie autentifikácie. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka Settings

Ponuka General Settings

Položka ponuky	Popis
Display Language English Francais Deutsch Italiano Espanol Dansk Norsk Nederlands Svenska Portuguese Suomi Russian Polski Greek Magyar Turkce Cesky Simplified Chinese Traditional Chinese Korean Japanese	Nastavenie jazyka textu zobrazujúceho sa na displeji. Poznámka: Nie všetky jazyky sú dostupné pre všetky tlačiarne.
Eco-Mode Off Energy Energy/Paper Paper	Minimalizuje používanie energie, papiera alebo špeciálnych médií. Poznámky: • Off je predvolené nastavenie od výroby. Nastavenie Off obnoví v tlačiarňi jej predvolené nastavenia od výroby. • Nastavenie Energy minimalizuje energiu využívanú tlačiarňou. Môže byť ovplyvnený výkon, ale nie kvalita tlače. • Nastavenie Paper minimalizuje množstvo papiera a špeciálnych médií potrebných pre tlačovú úlohu. Môže byť ovplyvnený výkon, ale nie kvalita tlače. • Nastavenie Energy/Paper minimalizuje používanie energie a papiera a špeciálnych médií.
ADF Loaded Beep Enabled Disabled	Určuje, či podávač ADF pípne pri vložení papiera. Poznámka: Enabled je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Quiet Mode Off On	Minimalizuje používanie energie, papiera alebo špeciálnych médií. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. Nastavenie Off obnoví v tlačiarňi jej predvolené nastavenia od výroby. - Nastavenie Energy minimalizuje energiu využívanú tlačiarňou. Môže byť ovplyvnený výkon, ale nie kvalita tlače. - Nastavenie Paper minimalizuje množstvo papiera a špeciálnych médií potrebných pre tlačovú úlohu. Môže byť ovplyvnený výkon, ale nie kvalita tlače. - Nastavenie Energy/Paper minimalizuje používanie energie a papiera a špeciálnych médií.
Run Initial Setup Yes No	Dáva tlačiarňi pokyn pre spustenie sprievodcu nastavením. Poznámky: - Yes je predvolené nastavenie od výroby. - Po dokončení sprievodcu nastavením zvolením Done na obrazovke výberu Country sa predvolené nastavenie zmení na No.

Položka ponuky	Popis
Keyboard Keyboard Type English Francais Francais Canadien Deutsch Italiano Espanol Greek Dansk Norsk Nederlands Svenska Suomi Portuguese Russian Polski Swiss German Swiss French Korean Magyar Turkish Czech Simplified Chinese Traditional Chinese Japanese Custom Key 1 Custom Key 2	Určuje jazyk pre klávesnicu ovládacieho panela tlačiarne.
Paper Sizes US Metric	Určuje predvolené jednotky papiera. Poznámky: - Počiatkové nastavenie je určené výberom krajiny v počiatkovom sprievodcovi nastavením. - Zmenou tohto nastavenia sa tiež zmení nastavenie Units of Measurement v ponuke Universal Setup a predvolená hodnota veľkosti pre každý zdroj papiera (zásobník alebo podávač) v ponuke Paper Size/Type.
Scan to PC Port Range [rozsah portov]	Nastavenie platného rozsahu portov pre tlačiarne za firewall-om blokujúcim porty. Pletné porty sú uvedené dvomi sadami čísiel oddelených bodkočiarkov. Poznámka: 9751:12000 je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Displayed Information Left side Right side Custom Text [x] [x] Toner Waste Toner Bottle Fuser Transfer Module When to display Do not display Display Message to Display Default Alternate Default Message [textový záznam] Alternate Message [textový záznam]	Určuje, čo je zobrazené v hornom ľavom a pravom rohu hlavnej obrazovky. Pri voľbách Left side a Right side vyberte jednu z nasledovných možností: None IP Address Hostname Contact Name Location Date/Time mDNS/DDNS Service Name Zero Configuration Name Custom Text [x] Model Name Poznámky: • IP Address je predvolené nastavenie od výroby pre Left side. • Date/Time je predvolené nastavenie od výroby pre Right side. • Do not display je predvolené nastavenie od výroby pre When to display. • Default je predvolené nastavenie od výroby pre Message to Display.
Displayed Information Paper Jam Load Paper Service Errors	Zobrazené informácie pre Paper Jam, Load Paper a Service Errors je možné upraviť nasledovnými voľbami: Display No Yes Message to Display Default Alternate Default [textový záznam] Alternate [textový záznam] Poznámky: • No je predvolené nastavenie od výroby pre Activate. • Default je predvolené nastavenie od výroby pre Type of Message to Display.

Položka ponuky	Popis
Home screen customization Change Language Copy Copy shortcuts Fax Fax Shortcuts E-mail E-mail Shortcuts FTP FTP Shortcuts Search Held Jobs Held Jobs USB Drive Profiles Bookmarks Jobs by user	Na Hlavnú obrazovku je možné pridať ďalšie tlačidlá a predvolené tlačidlá je možné odstrániť. Dostupné výbery pre každé tlačidlo: Do Not Display Display
Date Format MM-DD-YYYY DD-MM-YYYY YYYY-MM-DD	Formátovanie dátumu tlačiarne.
Time Format 12 hour A.M./P.M. 24 hour clock	Formátovanie času tlačiarne. Poznámka: 12 hour je predvolené nastavenie od výroby.
Screen Brightness 20–100	Nastavenie jasu displeja ovládacieho panela tlačiarne. Poznámka: 100 je predvolené nastavenie od výroby.
One Page Copy Off On	Nastavenie kópií zo sklenenej plochy skenera iba na jednu stranu súčasne. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Audio Feedback Button Feedback On Off Volume 1–10	Nastavenie, či zaznievajú zvuky pri stláčaní tlačidiel. Poznámky: - On je predvolené nastavenie od výroby pre Button Feedback. 5 je predvolené nastavenie od výroby pre Volume.
Show Bookmarks Yes No	Nastavenie, či sa záložky zobrazia v oblasti Held Jobs area. Poznámka: Yes je predvolené nastavenie od výroby.
Allow Background Removal On Off	Nastavenie, či sa umožní odstránenie pozadia s obrázkom počas kopírovania, faxovania, odosielania e-mailu, FTP alebo skenovania na USB. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Allow Custom Job Scans On Off	Umožňuje skenovanie viacerých úloh do jedného súboru. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby. Ak je zvolené On, tak je možné na určité úlohy aktivovať nastavenie Allow Custom Job Scans.
Scanner Jam Recovery Job level Page level	Specifies how a scanned job should be reloaded if a paper jam occurs in the ADF Poznámky: - Ak je zvolené nastavenie Job level, tak je nutné pri zaseknutí papiera znova naskenovať celú úlohu. - Ak je zvolené nastavenie Page level, tak skenujete od zaseknutej strany ďalej.
Web Page Refresh Rate 30–300	Nastavenie počtu sekúnd medzi obnoveniami stránok zabudovaného web servera. Poznámka: 120 sekúnd je predvolené nastavenie od výroby.
Contact Name	Nastavenie kontaktného mena pre tlačiareň. Poznámka: Kontaktné meno sa uloží v zabudovanom web serveri.
Location	Nastavenie umiestnenia tlačiarne. Poznámka: Umiestnenie sa uloží v zabudovanom web serveri.
Alarms Alarm Control Cartridge Alarm	Nastavenie zvuku výstražného hlásenia v prípade, že tlačiareň vyžaduje zásah operátora. Dostupné výbery pre každý typ výstražného hlásenia: Off Single Continuous Poznámky: - Single je predvolené nastavenie od výroby pre Alarm Control. - Off je predvolené nastavenie od výroby pre Cartridge Alarm a Staple Alarm. Off znamená, že nezaznie žiadny zvuk. - Pri nastavení Continuous sa opakujú tri pípnutia každých 10 sekúnd.
Timeouts Standby Mode Disabled 1–240	Nastavenie počtu minút nečinnosti, po uplynutí ktorých sa systém prepne do stavu nižšej spotreby energie. Poznámka: 15 minút je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Timeouts Sleep Mode 1–240 min Disabled	Nastavenie počtu minút nečinnosti, po uplynutí ktorých sa po tlači úlohy tlačiareň prepne do stavu minimálnej energie. Poznámky: 30 minút je predvolené nastavenie od výroby. - Lower settings conserve more energy, but may require longer warm-up times. - Select a high setting if the printer is in constant use. Under most circumstances, this keeps the printer ready to print with minimum warm-up time. - Zvoľte vysoké nastavenie, ak sa tlačiareň využíva neustále. Za bežných okolností sa týmto uchová tlačiareň pripravená pre tlač s minimálnym časom zahrievania.
Timeouts Screen Timeout 15–300 sec	Nastavenie časového intervalu v sekundách, počas ktorého tlačiareň čaká pred obnovením stavu Ready displeja tlačiarne. Poznámka: 30 sekúnd je predvolené nastavenie od výroby.
Timeouts Print Timeout Disabled 1–255 sec	Nastavenie časového intervalu v sekundách, počas ktorého tlačiareň čaká na príjem správy koniec-úlohy pred zrušením pripomienky tlačovej úlohy. Poznámky: 90 sekúnd je predvolené nastavenie od výroby. - Po uplynutí časovača sa vytlačí každá čiastočne vytlačená strana a potom tlačiareň skontroluje, či nečakajú nové tlačové úlohy. - Nastavenie Print Timeout je dostupné iba pri používaní emulácie PCL. Toto nastavenie nemá žiadny vplyv na tlačové úlohy emulácie PostScript.
Timeouts Wait Timeout Disabled 15–65535 sec	Nastavenie časového intervalu v sekundách, počas ktorého tlačiareň čaká na ďalšie údaje pred zrušením tlačovej úlohy. Poznámky: 40 sekúnd je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenie Wait Timeout je dostupné iba vtedy, ak tlačiareň používa emuláciu PostScript. Toto nastavenie nemá žiadny vplyv na tlačové úlohy emulácie PCL alebo PPDS.
Timeouts Job Hold Timeout 5–255 sec	Nastavenie časového intervalu v sekundách, počas ktorého tlačiareň čaká na zásah užívateľa pred pozastavením úloh, ktoré vyžadujú nedostupné prostriedky a pokračovaním v tlači ostatných úloh v tlačovej fronte. Poznámky: 30 sekúnd je predvolené nastavenie od výroby. - Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný pevný disk tlačiarne.
Print Recovery Auto Continue Disabled 5–255	Umožňuje tlačiarni automaticky pokračovať v tlači pri určitých offline situáciách v prípade jej nevyriešenia v rámci uvedeného časového intervalu. Poznámka: Disabled je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Print Recovery Jam Recovery Auto On Off	Nastavenie, či tlačiareň znova vytlačí zaseknuté strany. Poznámky: - Auto je predvolené nastavenie od výroby. Tlačiareň znova vytlačí zaseknuté strany, pokiaľ nie je potrebná pamäť pre uchovanie strán pre iné úlohy tlačiarne. - On nastaví tlačiareň, aby vždy znova vytlačila zaseknuté strany. - Off nastaví tlačiareň, aby nikdy znova nevytlačila zaseknuté strany.
Print Recovery Page Protect Off On	Umožňuje tlačiarňu úspešne vytlačiť stranu, ktorá sa z nejakého dôvodu nevytlačila. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. Nastavenie Off vytlačí čiastočnú stranu v prípade, že nie je k dispozícii dostatočné množstvo pamäte pre vytlačenie celej strany. - On nastaví tlačiareň, aby spracovala celú stranu tak, aby sa vytlačila celá strana.
Sleep Button Settings Press Sleep Button Sleep Do Nothing	Determines how the printer responds when pressing the Sleep button in Idle state Poznámky: - Sleep je predvolené nastavenie od výroby pre Press Sleep Button. - Do Nothing je predvolené nastavenie od výroby pre Press and Hold Sleep Button. - Sleep nastaví tlačiareň na prevádzku pri nastavení nižšej spotreby energie. - Ak je tlačiareň v režime Sleep Mode, tak je dotykový displej vypnutý a tlačidlo Sleep je žlté. - Stlačením dotykového displeja alebo stlačením ľubovoľného tlačidla na ovládacom paneli tlačiarne režim Sleep Mode opustíte.
Factory Defaults Do Not Restore Restore Now	Obnova predvolených nastavení tlačiarne od výroby. Poznámky: - Do Not Restore je predvolené nastavenie od výroby. Nastavenie Do Not Restore uchováva nastavenia definované užívateľom. - Nastavenie Restore Now obnoví všetky predvolené nastavenia tlačiarne okrem nastavení ponuky Network/Ports. Všetky stiahnuté prostriedky uložené v pamäti RAM sa vymažú. Stiahnuté prostriedky uložené v pamäti Flash tlačiarne nie sú ovplyvnené.

Ponuka Copy Settings

Položka ponuky	Popis
Content Type Text/Photo Photo Text Graphics	Nastavenie typ obsahu v kopírovanej úlohe. Poznámka: Text/Photo je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Content Source Color Laser Inkjet Photo/Film Magazine Newspaper Press Black and White Laser Other	Nastavenie typ obsahu v kopírovanej úlohe. Poznámka: Color Laser je predvolené nastavenie od výroby.
Color On Off	Nastavenie, či sa farba vytlačí z úlohy skenovania. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Allow color copies On Off	Umožňuje aktivovať alebo deaktivovať farbu pri kopírovaní. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Sides (Duplex) 1 sided to 1 sided 1 sided to 2 sided 2 sided to 1 sided 2 sided to 2 sided	Nastavenie, či je originálny dokument duplexný (obojstranný) alebo simplexný (jednostranný) a následné definovanie, či by mala byť kópia duplexná alebo simplexná. Poznámky: • 1 sided to 1 sided—Originálna strana má tlač na jednu stranu. Kopírovaná strana bude mať tlač na jednej strane. • 1 sided to 2 sided—Originálna strana má tlač na jednu stranu. Kopírovaná strana bude mať tlač na obidve strany. Napr. ak je originál šesťstranný, tak kópia bude trojstranná s tlačou na obidve strany. • 2 sided to 1 sided—Originálna strana má tlač na obidve strany. Kopírovaná strana bude mať tlač na jednu stranu. Napr. ak má originál tri listy papiera s obrazom na každej strane každého listu, tak kópia bude mať šesť listov iba s jedným obrazom na každej strane každého listu. • 2 sided to 2 sided—Originálna strana má tlač na obidve strany. Kópia presne napodobňuje originál.
Paper Saver Off 2 on 1 Portrait 2 on 1 Landscape 4 on 1 Portrait 4 on 1 Landscape	Nastavenie dvoch alebo štyroch listov originálneho dokumentu dokopy na rovnakú stranu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Print Page Borders Off On	Nastavenie, či sa okolo hrany strany na okrajoch vytlačí okraj. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Collate On [1,2,1,2,1,2] Off [1,1,1,2,2,2]	Pri vytváraní viacerých kópií úlohy uchováva strany tlačovej úlohy usporiadané po poradí. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Original Size Letter Legal Executive Folio Statement Universal 4 x 6 in. 3 x 5 in. Business Card ID Card Custom Scan Size [x] A4 A5 Oficio (Mexico) A6 JIS B5 Book Original Mixed Sizes	Definuje veľkosť papiera originálneho dokumentu. Poznámka: Letter je predvolené nastavenie od výroby pre USA. A4 je medzinárodné predvolené nastavenie od výroby.
Copy To Source Tray [x] Auto Size Match Manual Feeder	Nastavenie zdroja papiera pre kopírované úlohy. Poznámka: Tray 1 je predvolené nastavenie od výroby.
Transparency Separators On Off	Umiestnenie listu papiera medzi priehľadné fólie. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Separator Sheets Off Between Copies Between Jobs Between Pages	Umiestnenie listu papiera medzi strany, kópie alebo úlohy na základe zvolenej hodnoty. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Separator Sheet Source Tray [x] Manual Feeder	Nastavenie zdroja papiera. Poznámka: Tray 1 je predvolené nastavenie od výroby.
Darkness 1–9	Určuje úroveň tmavosti kopírovanej úlohy. Poznámka: 5 je predvolené nastavenie od výroby.
Number of Copies 1–999	Nastavenie počtu kópií pre kopírovanú úlohu. Poznámka: 1 je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Header/Footer [Location] Off Date/Time Page number Custom text Print on All pages First page only All but first page Custom text	Nastavenie informácií o hlavičke/zápätí a ich umiestnenia na stránke. Pre dané umiestnenie vyberte niektorú z nasledovných možností: • Top left • Top middle • Top right • Bottom left • Bottom middle • Bottom right Poznámky: • Off je predvolené nastavenie od výroby pre Top left. • All pages je predvolené nastavenie od výroby pre Print on.
Overlay Off Confidential Copy Draft Urgent Custom	Nastavenie tlače prekrývaného textu na každej strane kopírovanej úlohy. Poznámky: • Off je predvolené nastavenie od výroby. • Ak užívateľ zvolí Custom, ale nedefinuje hodnotu Custom Overlay, tak sa nezobrazí žiadne prekrývanie.
Custom Overlay	Nastavenie užívateľského prekrývaného textu. Poznámka: Povolených je maximálne 64 znakov.
Allow priority copies On Off	Umožňuje prerušenie tlačovej úlohy pre kopírovanie strany alebo dokumentu. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Custom Job scanning Off On	Umožňuje v samostatnej úlohe kopírovania kopírovanie dokumentu, ktorý obsahuje zmiešané strany papiera. Poznámky: • Off je predvolené nastavenie od výroby. • Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný platný pevný disk tlačiarne.
Allow Save as Shortcut On Off	Umožňuje uloženie užívateľských nastavení kopírovania ako skrátenej voľby. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Background Removal -4 až +4	Nastavenie množstva pozadia viditeľného na kópii. Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.
Auto Center Off On	Umožňuje automaticky vycentrovať kópiu na stranu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Color Balance Cyan - Red Magenta - Green Yellow - Blue	Aktivuje rovnomerné vyváženie farieb vo výstupe.

Položka ponuky	Popis
Color Dropout Color Dropout None Red Green Blue Default Red Threshold 0–255 Default Green Threshold 0–255 Default Blue Threshold 0–255	Nastavenie, ktorá farba sa má znížiť počas kópií a množstva zvýšenia alebo zníženia straty. Poznámky: • None je predvolené nastavenie od výroby pre Color Dropout. • 128 je predvolené nastavenie od výroby pre prah každej farby.
Contrast Best for content 0–5	Nastavenie kontrastu použitého pre úlohu kopírovania. Poznámka: Best for content je predvolené nastavenie od výroby.
Mirror Image On Off	Vytvorenie obrazu originálneho dokumentu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Negative Image Off On	Vytvorenie negatívneho obrazu originálneho dokumentu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Shadow Detail -4 až +4	Nastavenie množstva detailov tieňov viditeľných v kópii. Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.
Scan edge to edge Off On	Nastavenie, či je originálny dokument skenovaný od okraja po okraj pred vytvorením kópie. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Sharpness 1–5	Nastavenie množstva ostroty kópie. Poznámka: 3 je predvolené nastavenie od výroby.
Temperature -4 až 4	Umožňuje užívateľovi špecifikovať „teplé“ alebo „studené“ výstupy. „Studené“ hodnoty vytvárajú modrejší výstup než pri predvolených hodnotách, zatiaľ čo „teplé“ hodnoty vytvárajú červenejší výstup než pri predvolených hodnotách.
Sample Copy Off On	Vytvorenie vzorovej kópie originálneho dokumentu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka Fax Settings

Ponuka Fax Mode (Analog Fax Setup)

Režim Analog Fax Setup odošle faxovú úlohu cez telefónnu linku.

General Fax Settings

Položka ponuky	Popis
Fax Name or Station Name	Nastavenie názvu faxu v rámci tlačiarne.
Fax Number or Station Number	Nastavenie čísla priradeného faxu.
Station ID Fax Name or Station Name Fax Number or Station Number	Nastavenie, akým spôsobom sa fax identifikuje.
Enable Manual Fax Off On	Nastavenie zariadenia iba pre manuálne faxovanie, čo si vyžaduje rozbočovač linky a telefón. Poznámky: - Pre odpovedanie prichádzajúcich faxových úloh a pre vytáčanie faxového čísla používajte bežný telefón. - Stlačením # 0 na číselnej klávesnici prejdete priamo na funkciu Manual Fax.
Memory Use Equal Mostly sent All send All receive Mostly receive	Definuje množstvo stálej pamäte používanej pre odosielanie faxovej úlohy. Poznámky: - Equal je predvolené nastavenie od výroby. Equal rozdeľuje pamäť pre odosielanie a príjem faxových úloh na rovnaké diely. - Mostly sent určuje, že väčšina pamäte je nastavená pre odosielanie faxových úloh. - All send určuje, že celá pamäť sa nastaví pre odosielanie faxových úloh. - All receive určuje, že celá pamäť sa nastaví pre príjem faxových úloh. - Mostly receive určuje, že väčšina pamäte je nastavená pre príjem faxových úloh.
Cancel Faxes Allow Don't Allow	Nastavenie, či tlačiareň ruší alebo neruší faxové úlohy.
Caller ID On Off Alternate	Nastavenie používaného typu identifikácie volajúceho.
Fax number masking Off From left From right	Nastavenie smeru, z ktorého sú číslice maskované v čísle odchádzajúceho faxu. Poznámka: Počet zamaskovaných znakov sa určuje nastavením „Digits to mask“.
Digits to mask 0–58	Nastavenie počtu číslic zamaskovaných v čísle odchádzajúceho faxu.

Položka ponuky	Popis
Fax Cover Page Fax Cover Page Off by default On by default Never Use Always Use Include To field On Off Include From field On Off From Include Message field Off On Message Include Logo On Off Include Footer [x] Footer [x]	Konfigurácia krycej strany faxu. Poznámka: „Off by default“ je predvolené nastavenie od výroby pre všetky voľby Fax Cover Page.

Fax Send Settings

Položka ponuky	Popis
Resolution Standard Fine 200 dpi Super Fine 300 dpi	Definuje kvalitu v bodoch na palec (dots per inch – dpi). Vyššie rozlíšenie udáva vyššiu kvalitu tlače, ale zvýši čas prenosu faxu pre odchádzajúce faxy. Poznámka: Standard je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Original Size Mixed Sizes Letter Legal Executive Tabloid Folio Statement Universal 4 x 6 in. 3 x 5 in. Business Card Custom Scan Size [x] A3 A4 A5 Oficio (Mexico) A6 JIS B4 JIS B5 Book Original	Nastavenie veľkosti papiera dokumentu, ktorý sa práve skenuje. Poznámka: Mixed Sizes je predvolené nastavenie od výroby pre USA. A4 je predvolené medzinárodné nastavenie od výroby.
Sides (Duplex) Off Long edge Short edge	Určuje spôsob, akým sa na strane orientuje text a grafické objekty. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Long edge znamená, že sa strany budú viazať po pozdĺžnom okraji papiera (ľavý okraj pri tlači na výšku a horný okraj pri tlači na šírku). - Short edge znamená, že sa strany budú viazať po kratšom okraji papiera (horný okraj pri tlači na výšku a ľavý okraj pri tlači na šírku).
Content Type Text Text/Photo Graphics Photo	Nastavenie typu obsahu, ktorý sa bude skenovať pre fax. Poznámka: Text je predvolené nastavenie od výroby.
Content Source Color Laser Inkjet Magazine Press Black/White Laser Photo/Film Newspaper Other	Nastavenie typ obsahu v kopírovanej úlohe. Poznámka: Color Laser je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Darkness 1–9	Zosvetlenie alebo stmavnutie výstupu. Poznámky: 5 je predvolené nastavenie od výroby.
Dial Prefix	Číselné políčko je k dispozícii pre zadávanie čísel.
Dialing Prefix Rules Prefix Rule [x]	Stanovenie pravidla prefixu vytáčania.
Automatic Redial 0–9	Nastavenie počtu pokusov tlačiarne pre odoslanie faxu na uvedené číslo. Poznámky: 5 je predvolené nastavenie od výroby.
Redial Frequency 1–200	Nastavenie počtu minút medzi opakovaným vytáčaním.
Behind a PABX No Yes	Aktivuje slepé vytáčanie ústredne bez vytáčacieho tónu.
Enable ECM Yes No	Aktivuje režim Error Correction Mode pre faxové úlohy.
Enable Fax Scans On Off	Umožňuje odosielať faxy skenovaním na tlačiarňu.
Driver to fax Yes No	Umožňuje ovládaču odfaxovať úlohy, ktoré sa majú odoslať tlačiarňou.
Allow Save as Shortcut On Off	Umožňuje uloženie faxových čísel ako skrátených volieb v tlačiarňu.
Dial Mode Tone Pulse	Nastavenie voľby vytáčania, buď ako tónová alebo ako pulzná voľba.
Max Speed 2400 4800 9600 14400 33600	Nastavenie maximálnej prenosovej rýchlosti, pri ktorej sú faxy odosielané.
Custom Job scanning Off On	Umožňuje skenovanie dokumentu so zmiešanými veľkosťami strán do jedného súboru.
Scan Preview Off On	Nastavenie, či sa na displeji zobrazí náhľad pre skenované úlohy.

Položka ponuky	Popis
Background Removal -4 až +4	Nastavenie množstva pozadia viditeľného na kópii. Poznámky: 0 je predvolené nastavenie od výroby.
Color Balance Cyan - Red Magenta - Green Yellow - Blue	Aktivuje rovnomerné vyváženie farieb vo výstupe.
Color Dropout Color Dropout None Red Green Blue Default Red Threshold 0–255 Default Green Threshold 0–255 Default Blue Threshold 0–255	Nastavenie, ktorá farba sa má znížiť počas faxovania a množstva zvýšenia alebo zníženia straty. Poznámky: • None je predvolené nastavenie od výroby pre Color Dropout. • 128 je predvolené nastavenie od výroby pre prah každej farby.
Contrast Best for content 0–5	Nastavenie kontrastu výstupu. Poznámky: „Best for content“ je predvolené nastavenie od výroby.
Mirror Image Off On	Vytvorenie obrazu originálneho dokumentu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Negative Image Off On	Vytvorenie negatívneho obrazu originálneho dokumentu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Shadow Detail -4 až +4	Nastavenie množstva detailov tieňov viditeľných v kópii. Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.
Scan edge to edge Off On	Nastavenie, či je originálny dokument skenovaný od okraja po okraj. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Sharpness 0–5	Nastavenie množstva ostrosti faxu. Poznámky: 3 je predvolené nastavenie od výroby.
Temperature -4 až 4	Umožňuje užívateľovi špecifikovať „teplé“ alebo „studené“ výstupy. „Studené“ hodnoty vytvárajú modrejší výstup než pri predvolených hodnotách, zatiaľ čo „teplé“ hodnoty vytvárajú červensší výstup než pri predvolených hodnotách.
Enable Color Fax Scans Off by default On by default Never use Always use	Aktivovanie farebného faxu. Poznámky: „Off by default“ je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Auto Convert Color Faxes to Mono Faxes On Off	Konverzia všetkých odchádzajúcich faxov na čiernobiele. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.

Fax Receive Settings

Položka ponuky	Popis
Enable Fax Receive On Off	Umožňuje príjem faxových úloh multifunkčným zariadením. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Rings to Answer 1–25	Nastavenie počtu zazvonení pred odpovedaním na prichádzajúcu faxovú úlohu. Poznámka: 1 je predvolené nastavenie od výroby.
Auto Reduction On Off	Zmena veľkosti prichádzajúcej faxovej úlohy tak, aby sa zmestila na tlačové médium vložené v určenom faxovom zdroji. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Paper Source Auto Tray [x] Multi-Purpose Feeder	Nastavenie zdroja tlačového média zvoleného pre dodávanie tlačových médií tlačiarňou pre tlač prichádzajúceho faxu.
Output Bin Standard Bin Bin 1[x]	Nastavenie výstupného zásobníka pre prijímané faxy. Poznámka: Nastavenie Bin 1 je dostupné iba v prípade, že je nainštalované dokončovacie zariadenie (finišer).
Sides (Duplex) On Off	Zapnutie duplexnej tlače (obojsstranná tlač) pre prichádzajúce faxové úlohy.
Separator Sheets None Before Job After Job	Umožňuje tlačiarni umiestnenie oddeľovacích listov do výstupu.
Separator Sheet Source Tray [x] Manual Feeder	Definuje, odkiaľ tlačiareň berie oddeľovací list.
Fax Footer Off On	Tlač informácií o prenose v spodnej časti každej strany prichádzajúceho faxu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Max Speed 33600 2400 4800 9600 14400	Nastavenie maximálnej prenosovej rýchlosti, pri ktorej sú faxy prijímané.

Položka ponuky	Popis
Fax Forwarding Print Print and Forward Forward	Aktivovanie presmerovanie prijímaných faxov na iného príjemcu.
Forward to Fax E-mail FTP LDSS eSF	Nastavenie typu príjemcu, na ktorého budú faxy preposielané. Poznámka: Táto položka je dostupná iba na zabudovanom web serveri tlačiarne.
Forward to Shortcut	Umožňuje zadať číslo skrátenej voľby, ktoré sa zhoduje s typom príjemcu (Fax, Email, FPT, LDSS alebo eSF).
Block No Name Fax Off On	Aktivovanie blokovania prichádzajúcich faxov odosielaných zo zariadenia bez identifikácie stanice.
Banned Fax List	Aktivuje zoznam zakázaných faxových čísel uložených v tlačiarňi.
Holding Faxes Held Fax Mode Off Always On Manual Scheduled Fax Holding Schedule	Aktivuje neustále uchovanie faxov až po stanovený naplánovaný čas. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Enable Color Fax Receive On Off	Aktivovanie zariadenia pre príjem faxov vo farbe.

Fax Log Settings

Položka ponuky	Popis
Transmission Log Print log Do not print log Print only for error	Aktivovanie tlače záznamu o prenose po každej faxovej úlohe.
Receive Error Log Print Never Print on Error	Aktivovanie tlače záznamu o chybe príjmu po chybe príjmu.
Auto Print Logs On Off	Aktivovanie automatickej tlače faxových záznamov. Poznámka: Záznamy sa tlačia každých 200 úloh.

Položka ponuky	Popis
Log Paper Source Tray [x] Manual Feeder	Výber zdroja papiera papiera používaného pre tlač záznamov.
Logs Display Remote Fax Name or Remote Station Name Dialed Number	Nastavenie, či vytlačené záznamy zobrazujú vytáčané číslo alebo názov stanice.
Enable Job Log On Off	Aktivovanie prístupu k záznamu Fax Job.
Enable Call Log On Off	Aktivovanie prístupu k záznamu Fax Call.
Log Output Bin Standard Bin Bin [x]	Nastavenie výstupného zásobníka, kde sa faxové záznamy vytlačia.

Speaker Settings

Položka ponuky	Popis
Speaker Mode On until Connected Always On Always Off	Ovládanie nastavenia hlasitosti. Poznámky: - On until Connected je predvolené nastavenie od výroby. Reproduktor je zapnutý a reprodukuje hluk až do vytvorenia faxového spojenia. - Always On zapne reproduktor. - Always Off vypne reproduktor.
Speaker Volume High Low	Ovládanie nastavenia hlasitosti. Poznámka: High je predvolené nastavenie od výroby.
Ringer Volume On Off	Nastavenie hlasitosti zvonenia faxového reproduktora. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.

Answer On

Položka ponuky	Popis
All Rings Single Ring Only Double Ring Only Triple Ring Only Single or Double Rings Only Single or Triple Rings Only Double or Triple Rings Only	Definuje šablóny zvonení, kedy zariadenie odpovedá na hovory. Poznámka: All Rings je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka Fax Mode (Fax Server Setup)

Režim Fax Server odošle faxovú úlohu na fax server za účelom prenosu.

Fax Server Setup

Položka ponuky	Popis
To Format	Umožňuje zadať informácie pomocou virtuálnej klávesnice na dotykovom displeji tlačiarne.
Reply Address	
Subject	
Message	
SMTP Setup	Nastavenie informácií o nastavení SMTP.
Primary SMTP Gateway	Nastavenie informácií o porte SMTP servera.
Secondary SMTP Gateway	
Image Format PDF (.pdf) XPS (.xps) TIFF (.tif)	Určenie typu obrázka pre skenovanie do faxu.
Content Type Text/Photo Photo Text Graphics	Nastavenie typu obsahu, ktorý sa bude skenovať pre fax. Poznámka: Text je predvolené nastavenie od výroby.
Content Source Color Laser Inkjet Photo/Film Magazine Newspaper Press Black and White Laser Other	Definuje spôsob, akým sa vytvorí obsah. Poznámka: Color Laser je predvolené nastavenie od výroby.
Fax Resolution Standard Fine 200 dpi Super Fine 300 dpi	Nastavenie úrovne rozlíšenia pre skenovanie do faxu.
Darkness 1–9	Zosvetlenie alebo stmavnutie výstupu. Poznámka: 5 je predvolené nastavenie od výroby.
Orientation Portrait Landscape	Nastavenie orientácie skenovaného obrázka.

Položka ponuky	Popis
Original Size Mixed Sizes Letter Legal Executive Folio Statement Universal 4 x 6 in. 3 x 5 in. Business Card Custom Scan Size [x] A4 A5 A6 Oficio (Mexico) JIS B5 Book Original Mixed Sizes	Nastavenie veľkosti papiera dokumentu, ktorý sa práve skenuje. Poznámka: Letter je predvolené nastavenie od výroby pre USA. A4 je predvolené medzinárodné nastavenie od výroby.
Use Multi-Page TIFF On Off	Poskytuje výber medzi jednostranovými súbormi TIFF a viacstranovými súbormi TIFF. Pre viacstranovú úlohu skenovania do e-mailu sa vytvorí buď jeden súbor TIFF so všetkými stranami, alebo viac súborov TIFF, jeden pre každú stranu úlohy. Poznámky: - On je predvolené nastavenie od výroby. - Táto položka ponuky sa aplikuje na všetky funkcie skenovania.
Enable Analog Receive Off On	Aktivuje príjem analógového faxu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka E-mail Settings

Položka ponuky	Popis
E-mail Server Setup Subject Message Base file name	Nastavenie informácií o e-mailovom serveri. Poznámky: - Rámček pre predmet má obmedzenie 255 znakov. - Rámček pre správu má obmedzenie 512 znakov.
E-mail Server Setup Send me a copy Never appears On by default Off by default Always On	Odosielanie kópie e-mailu naspäť tvorcovi e-mailu. Poznámka: „Never appears“ je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
E-mail Server Setup Max e-mail size 0–65535 KB	Nastavenie maximálnej veľkosti e-mailu v kilobajtoch. Poznámka: E-maily nad uvedenú veľkosť sa neodošlú.
E-mail Server Setup Size Error Message	Odosielanie správy, ak je e-mail väčší než nakonfigurované obmedzenie veľkosti.
E-mail Server Setup Limit destinations	Odosielanie e-mailu iba v prípade, že adresa obsahuje názov domény, napr. doménový názov spoločnosti. Poznámky: - E-mail je možné odoslať iba na uvedenú doménu. - Obmedzenie je na jednu doménu.
E-mail Server Setup Web Link Setup Server Login Password Path Base file name Web Link	Definovanie názvu cesty; Napr.: /directory/path . Poznámka: Nasledovné znaky alebo symboly sú neplatnými položkami pre názov cesty: * : ? < > .
Format PDF (.pdf) Secure PDF TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Nastavenie formátu súboru. Poznámka: PDF (.pdf) je predvolené nastavenie od výroby.
PDF Version 1.5 1.6 A-1a 1.2 1.3 1.4	Nastavenie verzie PDF súboru, ktorý sa bude skenovať do e-mailu. Poznámka: 1.5 je predvolené nastavenie od výroby.
Content Type Text/Photo Photo Text Graphics	Nastavenie obsahu originálneho dokumentu. Poznámka: Text/Photo je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Content Source Color Laser Inkjet Magazine Press Black/White Laser Photo/Film Newspaper Other	Definuje spôsob, akým sa vytvorí obsah. Poznámka: Color Laser je predvolené nastavenie od výroby.
Color Color Gray	Nastavenie, či sa úloha vytlačí čiernobielo alebo farebne. Poznámka: Color je predvolené nastavenie od výroby.
Resolution 150 200 300 400 600 75	Nastavenie počtu bodov na palec pre skenovanie. Poznámka: 150 je predvolené nastavenie od výroby.
Darkness 1–9	Zosvetlenie alebo stmavnutie výstupu. Poznámka: 5 je predvolené nastavenie od výroby.
Orientation Portrait Landscape	Nastavenie orientácie skenovaného obrázka. Poznámka: Portrait je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Original Size Letter Legal Executive Tabloid Folio Statement Universal 4 x 6 in. 3 x 5 in. Business Card Custom Scan Size [x] A3 A4 A5 Oficio (Mexico) A6 JIS B4 JIS B5 Book Original Mixed Sizes	Nastavenie veľkosti papiera dokumentu, ktorý sa práve skenuje. Poznámky: - A4 je predvolené medzinárodné nastavenie od výroby. - Letter je predvolené nastavenie od výroby pre USA.
Sides (Duplex) Off Long edge Short edge	Určuje spôsob, akým sa na strane orientuje text a grafické objekty. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Long edge znamená, že sa strany budú viazať po pozdĺžnom okraji papiera (ľavý okraj pri tlači na výšku a horný okraj pri tlači na šírku). - Short edge znamená, že sa strany budú viazať po kratšom okraji papiera (horný okraj pri tlači na výšku a ľavý okraj pri tlači na šírku).
JPEG Quality Best for content 5–90	Nastavenie kvality fotografického obrázka JPEG v spojení s veľkosťou a kvalitou súboru obrázka. Poznámky: „Best for content“ je predvolené nastavenie od výroby. 5 znižuje veľkosť súboru, ale kvalita obrázka sa zníži. 90 poskytuje najlepšiu kvalitu obrázka, ale veľkosť súboru je veľmi veľká. - Táto položka ponuky sa aplikuje na všetky funkcie skenovania.
Text Default 5–90	Nastavenie kvality textu vo vzťahu k veľkosti súboru a kvalite obrázka. Poznámka: 75 je predvolené nastavenie od výroby.
Text/Photo Default 5–90	Nastavenie kvality textového/foto obrázka vo vzťahu k veľkosti súboru a kvalite obrázka. Poznámka: 75 je predvolené nastavenie od výroby.
Photo Default 5–90	Nastavenie kvality foto obrázka vo vzťahu k veľkosti súboru a kvalite obrázka. Poznámka: 50 je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
E-mail images sent as Attachment Web Link	Určenie spôsobu, akým sa budú obrázky odosielať. Poznámka: Attachment je predvolené nastavenie od výroby.
Use Multi-Page TIFF On Off	Poskytuje výber medzi jednostranovými súbormi TIFF a viacstranovými súbormi TIFF. Pre viacstranovú úlohu skenovania do e-mailu sa vytvorí buď jeden súbor TIFF so všetkými stranami, alebo viac súborov TIFF, jeden pre každú stranu úlohy. Poznámky: - On je predvolené nastavenie od výroby. - Táto položka ponuky sa aplikuje na všetky funkcie skenovania.
Transmission Log Print log Do not print log Print only for error	Nastavenie, či sa má tlačiť záznamu o prenose. Poznámka: „Print log“ je predvolené nastavenie od výroby.
Log Paper Source Tray [x] Manual Feeder	Nastavenie zdroja papiera papiera pre tlač záznamov o e-mailoch. Poznámka: Tray 1 je predvolené nastavenie od výroby.
E-mail Bit Depth 8 bit 1 bit	Aktivuje režim Text/Photo pre menšie veľkosti súborov pomocou 1-bitových obrázkov pri nastavení Color na Off. Poznámka: 8 bit je predvolené nastavenie od výroby.
Custom Job scanning Off On	Umožňuje v samostatnej úlohe kopírovania kopírovanie dokumentu, ktorý obsahuje zmiešané strany papiera. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Scan Preview On Off	Nastavenie, či sa na displeji zobrazí náhľad pre skenované úlohy. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Allow Save as Shortcut On Off	Umožňuje uloženie e-mailových adries ako skrátené voľby. Poznámky: - On je predvolené nastavenie od výroby. - Pri nastavení Off sa tlačidlo Save as Shortcut nezobrazí na obrazovke E-mail Destination.
Background Removal -4 až 4	Nastavenie množstva pozadia viditeľného na kópii. Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.
Color Balance Cyan - Red Magenta - Green Yellow - Blue	Aktivuje rovnomerné vyváženie farieb vo výstupe.

Položka ponuky	Popis
Color Dropout Color Dropout None Red Green Blue Default Red Threshold 0–255 Default Green Threshold 0–255 Default Blue Threshold 0–255	Nastavenie, ktorá farba sa má znížiť počas kópií a množstva zvýšenia alebo zníženia straty. Poznámky: • None je predvolené nastavenie od výroby pre Color Dropout. • 128 je predvolené nastavenie od výroby pre prah každej farby.
Contrast Best for content 0–5	Nastavenie kontrastu použitého pre úlohu kopírovania. Poznámka: „Best for content“ je predvolené nastavenie od výroby.
Mirror Image Off On	Vytvorenie obrazu originálneho dokumentu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Negative Image Off On	Vytvorenie negatívneho obrazu originálneho dokumentu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Shadow Detail -4 až 4	Nastavenie množstva detailov tieňov viditeľných v kópii. Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.
Scan edge to edge On Off	Nastavenie, či je originálny dokument skenovaný od okraja po okraj pred vytvorením kópie. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Sharpness 1–5	Nastavenie množstva ostrosti kópie. Poznámka: 3 je predvolené nastavenie od výroby.
Temperature -4 až 4	Umožňuje užívateľovi špecifikovať „teplé“ alebo „studené“ výstupy. „Studené“ hodnoty vytvárajú modrejší výstup než pri predvolených hodnotách, zatiaľ čo „teplé“ hodnoty vytvárajú červenejší výstup než pri predvolených hodnotách.
Use cc:/bcc: Off On	Aktivuje používanie polí cc: a bcc:. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka FTP Settings

Položka ponuky	Popis
Format PDF (.pdf) Secure PDF TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Nastavenie formátu FTP súboru. Poznámka: PDF (.pdf) je predvolené nastavenie od výroby.
PDF Version 1.5 1.6 A-1a 1.2 1.3 1.4	Nastavenie verzie PDF súboru pre FTP. Poznámka: 1.5 je predvolené nastavenie od výroby.
Content Type Text Graphics Text/Photo Photo	Nastavenie typu obsahu, ktorý sa bude skenovať pre fax. Poznámka: Text je predvolené nastavenie od výroby.
Content Source Color Laser Inkjet Magazine Press Black/White Laser Photo/Film Newspaper Other	Definuje spôsob, akým sa vytvorí obsah. Poznámka: Color Laser je predvolené nastavenie od výroby.
Color Color Gray	Nastavenie, či sa úloha vytlačí čiernobielo alebo farebne. Poznámka: Gray je predvolené nastavenie od výroby.
Resolution 150 200 300 400 600 75	Nastavenie počtu bodov na palec pre skenovanie. Poznámka: 150 je predvolené nastavenie od výroby.
Darkness 1–9	Zosvetlenie alebo stmavnutie výstupu. Poznámka: 5 je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Orientation Portrait Landscape	Nastavenie orientácie skenovaného obrázka. Poznámka: Portrait je predvolené nastavenie od výroby.
Original Size Letter Legal Executive Tabloid Folio Statement Universal 4 x 6 in. 3 x 5 in. Business Card Custom Scan Size [x] A3 A4 A5 Oficio (Mexico) A6 JIS B4 JIS B5 Book Original Mixed Sizes	Nastavenie veľkosti papiera dokumentu, ktorý sa práve skenuje. Poznámky: - A4 je predvolené medzinárodné nastavenie od výroby. - Letter je predvolené nastavenie od výroby pre USA.
Sides (Duplex) Off Long edge Short edge	Určuje spôsob, akým sa na strane orientuje text a grafické objekty. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Long edge znamená, že sa strany budú viazať po pozdĺžnom okraji papiera (ľavý okraj pri tlači na výšku a horný okraj pri tlači na šírku). - Short edge znamená, že sa strany budú viazať po kratšom okraji papiera (horný okraj pri tlači na výšku a ľavý okraj pri tlači na šírku).
JPEG Quality Best for content 5–90	Nastavenie kvality fotografického obrázka JPEG v spojení s veľkosťou a kvalitou súboru obrázka. Poznámky: „Best for content“ je predvolené nastavenie od výroby. 5 znižuje veľkosť súboru, ale kvalita obrázka sa zníži. 90 poskytuje najlepšiu kvalitu obrázka, ale veľkosť súboru je veľmi veľká. - Táto položka ponuky sa aplikuje na všetky funkcie skenovania.
Text Default 5–90	Nastavenie kvality textu vo vzťahu k veľkosti súboru a kvalite obrázka. Poznámka: 75 je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Text/Photo Default 5–90	Nastavenie kvality textového/foto obrázka vo vzťahu k veľkosti súboru a kvalite obrázka. Poznámka: 75 je predvolené nastavenie od výroby.
Photo Default 5–90	Nastavenie kvality foto obrázka vo vzťahu k veľkosti súboru a kvalite obrázka. Poznámka: 50 je predvolené nastavenie od výroby.
Use Multi-Page TIFF On Off	Poskytuje výber medzi jednostranovými súbormi TIFF a viacstranovými súbormi TIFF. Pre viacstranovú úlohu skenovania do e-mailu sa vytvorí buď jeden súbor TIFF so všetkými stranami, alebo viac súborov TIFF, jeden pre každú stranu úlohy. Poznámky: - On je predvolené nastavenie od výroby. - Táto položka ponuky sa aplikuje na všetky funkcie skenovania.
Transmission Log Print log Do not print log Print only for error	Nastavenie, či sa má tlačíť záznamu o prenose. Poznámka: „Print log“ je predvolené nastavenie od výroby.
Log Paper Source Tray [x] Manual Feeder	Nastavenie zdroja papiera papiera pre tlač záznamov o e-mailoch. Poznámka: Tray 1 je predvolené nastavenie od výroby.
FTP Bit Depth 8 bit 1 bit	Aktivuje režim Text/Photo pre menšie veľkosti súborov pomocou 1-bitových obrázkov pri nastavení Color na Off. Poznámka: 8 bit je predvolené nastavenie od výroby.
Base File Name	Umožňuje zadať základný názov súboru. Poznámka: Obrázok má obmedzenie 53 znakov.
Custom Job scanning On Off	Umožňuje v samostatnej úlohe kopírovania kopírovanie dokumentu, ktorý obsahuje zmiešané strany papiera. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Scan Preview On Off	Nastavenie, či sa na displeji zobrazí náhľad pre skenované úlohy. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Allow Save as Shortcut On Off	Umožňuje vytvorenie skrátených volieb pre FTP adresy. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Background Removal -4 až 4	Nastavenie množstva pozadia viditeľného na kópii. Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.
Color Balance Cyan - Red Magenta - Green Yellow - Blue	Aktivuje rovnomerné vyváženie farieb vo výstupe.

Položka ponuky	Popis
Color Dropout Color Dropout None Red Green Blue Default Red Threshold 0–255 Default Green Threshold 0–255 Default Blue Threshold 0–255	Nastavenie, ktorá farba sa má znížiť počas kópií a množstva zvýšenia alebo zníženia straty. Poznámky: • None je predvolené nastavenie od výroby pre Color Dropout. • 128 je predvolené nastavenie od výroby pre prah každej farby.
Contrast 0–5 Best for content	Nastavenie kontrastu použitého pre úlohu kopírovania. Poznámka: „Best for content“ je predvolené nastavenie od výroby.
Mirror Image Off On	Vytvorenie obrazu originálneho dokumentu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Negative Image Off On	Vytvorenie negatívneho obrazu originálneho dokumentu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Shadow Detail -4 až 4	Nastavenie množstva detailov tieňov viditeľných v kópii. Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.
Scan edge to edge Off On	Nastavenie, či je originálny dokument skenovaný od okraja po okraj pred vytvorením kópie. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Sharpness 1–5	Nastavenie množstva ostroty kópie. Poznámka: 3 je predvolené nastavenie od výroby.
Temperature -4 až 4	Umožňuje užívateľovi špecifikovať „teplé“ alebo „studené“ výstupy. „Studené“ hodnoty vytvárajú modrejší výstup než pri predvolených hodnotách, zatiaľ čo „teplé“ hodnoty vytvárajú červenejší výstup než pri predvolených hodnotách.

Ponuka Flash drive

Ponuka Flash drive

Scan Settings

Položka ponuky	Popis
Format PDF (.pdf) Secure PDF TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Nastavenie formátu súboru pre odoslanie cez FTP. Poznámka: PDF (.pdf) je predvolené nastavenie od výroby.
PDF Version 1.2–1.6 A-1a	Nastavenie verzie PDF súboru, ktorý sa odošle cez FTP. Poznámka: 1.5 je predvolené nastavenie od výroby.
Content Type Text/Photo Photo Text Graphics	Nastavenie typu obsahu, ktorý sa bude skenovať cez FTP. Poznámka: Text/Photo je predvolené nastavenie od výroby.
Content Source Color Laser Inkjet Photo/Film Magazine Newspaper Press Other Black and White Laser	Definuje zdroj obsahu v úlohe skenovania. Poznámka: Color Laser je predvolené nastavenie od výroby.
Color Gray Color	Nastavenie, či sa úloha vytlačí čiernobielo alebo farebne. Poznámka: Gray je predvolené nastavenie od výroby.
Resolution 150 200 300 400 600 75	Nastavenie počtu bodov na palec pre skenovanie. Poznámka: 150 je predvolené nastavenie od výroby.
Darkness 1–9	Určuje úroveň tmavosti kopírovanej úlohy. Poznámka: 5 je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Orientation Portrait Landscape	Nastavenie orientácie skenovaného obrázka. Poznámka: Portrait je predvolené nastavenie od výroby.
Original Size Letter Legal Executive Tabloid Folio Statement Universal 4 x 6 in. 3 x 5 in. Business Card Custom Scan Size [x] A3 A4 A5 Oficio (Mexico) A6 JIS B4 JIS B5 Book Original Mixed Sizes	Nastavenie veľkosti papiera dokumentu, ktorý sa práve skenuje. Poznámka: Letter je predvolené nastavenie od výroby pre USA. A4 je predvolené medzinárodné nastavenie od výroby.
Sides (Duplex) Off Long edge Short edge	Určuje spôsob, akým sa na strane orientuje text a grafické objekty. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Long edge znamená, že sa strany budú viazať po pozdĺžnom okraji papiera (ľavý okraj pri tlači na výšku a horný okraj pri tlači na šírku). - Short edge znamená, že sa strany budú viazať po kratšom okraji papiera (horný okraj pri tlači na výšku a ľavý okraj pri tlači na šírku).
JPEG Quality Best for content 5–90	Nastavenie kvality fotografického obrázka JPEG v spojení s veľkosťou a kvalitou súboru obrázka. Poznámky: „Best for content“ je predvolené nastavenie od výroby. 5 znižuje veľkosť súboru, ale kvalita obrázka sa zníži. 90 poskytuje najlepšiu kvalitu obrázka, ale veľkosť súboru je veľmi veľká. - Táto položka ponuky sa aplikuje na všetky funkcie skenovania.
Text Default 5–90	Nastavenie kvality textu vo vzťahu k veľkosti súboru a kvalite obrázka. Poznámka: 75 je predvolené nastavenie od výroby.
Text/Photo Default 5–90	Nastavenie kvality textového/foto obrázka vo vzťahu k veľkosti súboru a kvalite obrázka. Poznámka: 75 je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Photo Default 5–90	Nastavenie kvality foto obrázka vo vzťahu k veľkosti súboru a kvalite obrázka. Poznámka: 50 je predvolené nastavenie od výroby.
Use Multi-Page TIFF On Off	Poskytuje výber medzi jednostranovými súbormi TIFF a viacstranovými súbormi TIFF. Pre viacstranovú úlohu skenovania do e-mailu sa vytvorí buď jeden súbor TIFF so všetkými stranami, alebo viac súborov TIFF, jeden pre každú stranu úlohy. Poznámky: - On je predvolené nastavenie od výroby. - Táto položka ponuky sa aplikuje na všetky funkcie skenovania.
Scan bit Depth 8 bit 1 bit	Aktivuje režim Text/Photo pre menšie veľkosti súborov používaním 1-bitových obrázkov pri nastavení Color na Off. Poznámka: 8 bit je predvolené nastavenie od výroby.
File Name	Umožňuje zadať základný názov súboru. Poznámka: Obrázok má obmedzenie 53 znakov.
Custom Job scanning Off On	Umožňuje v samostatnej úlohe kopírovania kopírovanie dokumentu, ktorý obsahuje zmiešané strany papiera. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Scan Preview Off On	Nastavenie, či sa na displeji zobrazí náhľad pre skenované úlohy. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Background Removal -4 až 4	Nastavenie množstva pozadia viditeľného na kópii. Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.
Color Balance Cyan - Red Magenta - Green Yellow - Blue	Aktivuje rovnomerné vyváženie farieb vo výstupe.
Color Dropout Color Dropout None Red Green Blue Default Red Threshold 0–255 Default Green Threshold 0–255 Default Blue Threshold 0–255	Nastavenie, ktorá farba sa má znížiť počas kópií a množstva zvýšenia alebo zníženia straty. Poznámky: - None je predvolené nastavenie od výroby pre Color Dropout. 128 je predvolené nastavenie od výroby pre prah každej farby.
Contrast 0–5 Best for content	Nastavenie kontrastu použitého pre úlohu kopírovania. Poznámka: „Best for content“ je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Mirror Image Off On	Vytvorenie obrazu originálneho dokumentu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Negative Image Off On	Vytvorenie negatívneho obrazu originálneho dokumentu. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Shadow Detail -4 až 4	Nastavenie množstva detailov tieňov viditeľných v kópii. Poznámka: 0 je predvolené nastavenie od výroby.
Scan edge to edge Off On	Nastavenie, či je originálny dokument skenovaný od okraja po okraj pred vytvorením kópie. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Sharpness 1–5	Nastavenie množstva ostroty kópie. Poznámka: 3 je predvolené nastavenie od výroby.
Temperature -4 až 4	Umožňuje užívateľovi špecifikovať „teplé“ alebo „studené“ výstupy. „Studené“ hodnoty vytvárajú modрейší výstup než pri predvolených hodnotách, zatiaľ čo „teplé“ hodnoty vytvárajú červení výstup než pri predvolených hodnotách.

Print Settings

Copies 1–999	Nastavenie počtu kópií pre tlač. Poznámka: 1 je predvolené nastavenie od výroby.
Paper Source Tray [x] Manual Paper MP Feeder Manual Envelope	Nastavenie predvoleného zdroja papiera pre všetky tlačové úlohy. Poznámka: Tray 1 je predvolené nastavenie od výroby.
Collate On (1,2,1,2,1,2) Off (1,1,1,2,2,2)	Zoradovanie strán tlačovej úlohy po poradí pri tlači viacerých kópií. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby.
Sides (Duplex) 1 sided 2 sided	Aktivovanie duplexnej tlače (obojstranná tlač). Poznámka: 1 je predvolené nastavenie od výroby.
Staple Off Auto Back Dual Dual Double Front	Určuje, či sú výtlačky zošívané. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Táto ponuka sa zobrazí iba vtedy, ak je tlačiareň vybavená zošívачkou.

Hole Punch Off On	Určuje, či sú výtlačky dierované. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Táto ponuka sa zobrazí iba vtedy, ak je tlačiareň vybavená dierovačom.
Hole Punch Mode 2 holes 3 holes 4 holes	Určuje typ dierovania, vykonaného na výtlačkoch. Poznámky: „3 holes“ je predvolené nastavenie od výroby, ak je nainštalovaný 3-otvorový dierovač. „4 holes“ je predvolené nastavenie od výroby, ak je nainštalovaný 4-otvorový dierovač. - Táto ponuka sa zobrazí iba vtedy, ak je tlačiareň vybavená dierovačom.
Duplex Binding Long Edge Short Edge	Definuje spôsob, akým sú duplexné strany viazané a akým je tlač na zadnú časť strany orientovaná v spojení s tlačou na prednú časť strany. Poznámky: - Long Edge špecifikuje, že väzba je umiestnená na ľavý okraj strán na výšku (Portrait) a horný okraj strán na šírku (Landscape). - Short Edge špecifikuje, že väzba je umiestnená na horný okraj strán na výšku (Portrait) a ľavý okraj strán na šírku (Landscape).
Paper Saver Orientation Auto Landscape Portrait	Nastavenie orientácie tlačovej úlohy. Poznámka: Auto je predvolené nastavenie od výroby. Tlačiareň si zvolí medzi Portrait (Na výšku) a Landscape (Na šírku).
Paper Saver Off 2-Up 3-Up 4-Up 6-Up 9-Up 12-Up 16-Up	Nastavenie tlače niekoľkostranových obrazov na jednu stranu papiera. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Zvolené číslo znamená počet strán, ktoré sa vytlačia na jednu stranu.
Paper Saver Border None Solid	Tlač okraja okolo každého obrazu strany. Poznámka: None je predvolené nastavenie od výroby.
Paper Saver Ordering Horizontal Reverse Horizontal Reverse Vertical Vertical	Nastavenie pozície viacstranových obrazov pri používaní N-up (stránky-strany). Poznámky: - Horizontal je predvolené nastavenie od výroby. - Pozícia závisí od počtu obrazov a od toho, či sú obrazy orientované na výšku alebo na šírku.

Separator Sheets Off Between Copies Between Jobs Between Pages	Nastavenie, či sa vkladajú prázdne oddeľovacie listy. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenie Between Copies vkladá prázdny oddeľovací list medzi každú kópiu tlačovej úlohy, ak je Collation nastavené na On. Ak je Collation nastavené na Off, prázdna strana sa vloží medzi každú sadu vytlačených strán, napr. po všetkých stranách 1, všetkých stranách 2 atď. - Nastavenie Between Jobs vkladá prázdny list medzi tlačové úlohy. - Nastavenie Between Pages vkladá prázdny list medzi každú stranu tlačovej úlohy. Toto nastavenie je užitočné pri tlači priehľadných fólií alebo vkladaní prázdnych strán do dokumentu pre poznámky.
Separator Sheet Source Tray [x] Manual Feeder	Nastavenie zdroja papiera pre oddeľovacie listy. Poznámky: - Tray 1 je predvolené nastavenie od výroby. - V ponuke Paper musí byť Configure MP nastavené na Cassette za účelom zobrazenia Multipurpose Feeder ako nastavenia ponuky.
Blank Pages Do Not Print Print	Nastavenie, či sa do tlačovej úlohy vkladajú prázdne strany. Poznámka: Do Not Print je predvolené nastavenie od výroby.

Print Settings

Ponuka Setup

Položka ponuky	Popis
Printer Language PCL Emulation PS Emulation	Nastavenie predvoleného jazyka tlačiarne. Poznámky: - PCL Emulation je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenie jazyka tlačiarne ako predvoleného nezabráni softvérovému programu odosielať tlačové úlohy, ktoré využívajú iný jazyk tlačiarne.
Job Waiting Off On	Určuje, že tlačové úlohy sa majú odstrániť z tlačovej fronty, ak vyžadujú nedostupné voľby tlačiarne alebo užívateľské nastavenia. Sú uložené v oddelenej tlačovej fronte tak, aby sa ostatné úlohy tlačili ďalej. Po získaní chýbajúcich informácií a/alebo volieb sa uložené úlohy vytlačia. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný pevný disk tlačiarne, ktorý nie je iba na čítanie. Táto požiadavka zabezpečí, že uložené úlohy sa nevymažú, ak tlačiareň stratí napájanie.

Položka ponuky	Popis
Print Area Normal Fit to Page Whole Page	Nastavenie logickej a fyzickej oblasti tlače. Poznámky: - Normal je predvolené nastavenie od výroby. Pri pokuse o tlač údajov v netlačiteľnej oblasti definovanej nastavením Normal tlačiareň oreže obrázky na okrajoch. - Nastavenie Whole Page umožňuje, aby sa obraz presunul do netlačiteľnej oblasti definovanej nastavením Normal, ale tlačiareň oreže obraz na okrajoch nastavenia Normal. Nastavenie Whole Page ovplyvňuje iba strany vytlačené pomocou PCL 5e interpretera. Toto nastavenie nemá žiadny vplyv na strany vytlačené pomocou PCL XL alebo PostScript interpretera.
Printer Usage Max Speed Max Yield	Nastavenie používania farebného toneru v tlači. Poznámky: - Max Yield je predvolené nastavenie od výroby. - Ovládač tlačiarne dokáže prepísať toto nastavenie.
Download Target RAM Flash Disk	Nastavenie úložného miesta pre stiahnuté prostriedky. Poznámky: - RAM je predvolené nastavenie od výroby. Ukladanie stiahnutých prostriedkov do pamäte RAM je dočasné. - Uloženie stiahnutých prostriedkov do pamäte Flash ich umiestni do permanentného úložného priestoru. Stiahnuté prostriedky ostávajú v pamäti Flash aj po vypnutí tlačiarne. - Ukladanie stiahnutých prostriedkov do pamäte RAM je dočasné. - Táto položka ponuky sa zobrazí iba vtedy, ak je nainštalovaný voliteľný disk Flash a/alebo pevný disk.
Resource Save Off On	Nastavenie spôsobu, akým tlačiareň zaobchádza s dočasne stiahnutými prostriedkami, akými sú napr. fonty a makrá uložené v pamäti RAM, pri prijíma úlohy, ktorá vyžaduje viac pamäte ako je dostupné. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. Off nastaví tlačiareň, aby uchovala stiahnuté prostriedky iba dovtedy, kým nie je potrebná pamäť. Stiahnuté prostriedky sa vymažú za účelom spracovania tlačových úloh. - Nastavenie On uchová stiahnuté prostriedky počas zmien jazyka a resetovaní tlačiarne. Ak sa v tlačiarňi minie pamäť, zobrazí sa 38 Memory Full a stiahnuté prostriedky sa nevymažú.
Print All Order Alphabetical Oldest First Newest First	Nastavenie poradia, v ktorom sa tlačia tlačové úlohy. Poznámky: - Alphabetically je predvolené nastavenie od výroby. - Tlačové úlohy sa zobrazia v abecednom poradí na ovládacom paneli tlačiarne.

Ponuka Finishing

Položka ponuky	Popis
Sides (Duplex) 1-sided 2-sided	Nastavenie, či je duplexná (2-stranná) tlač predvolene nastavená pre všetky tlačové úlohy. Poznámky: 1-sided je predvolené nastavenie od výroby. - Za účelom nastavenia 2-strannej tlače v softvérovom programe pre užívateľov systému Windows, kliknite na File > Print a kliknite na Properties, Preferences, Options alebo Setup a upravte nastavenia. Pre užívateľov systému Macintosh kliknite na File > Print a upravte nastavenia v dialógovom okne a rozbaľovacích ponukách Print.
Duplex Binding Long Edge Short Edge	Definuje spôsob, akým sú duplexné strany viazané a akým je tlač na zadnú časť strany orientovaná v spojení s tlačou na prednú časť strany. Poznámky: - Long Edge je predvolené nastavenie od výroby. - Long Edge špecifikuje, že väzba je umiestnená na ľavý okraj strán na výšku (Portrait) a horný okraj strán na šírku (Landscape). - Short Edge špecifikuje, že väzba je umiestnená na horný okraj strán na výšku (Portrait) a ľavý okraj strán na šírku (Landscape).
Copies 1–999	Nastavenie predvoleného počtu kópií pre každú tlačovú úlohu. Poznámka: 1 je predvolené nastavenie od výroby.
Blank Pages Do Not Print Print	Nastavenie, či sa do tlačovej úlohy vkladajú prázdne strany. Poznámka: Do Not Print je predvolené nastavenie od výroby.
Collate Off (1,1,1,2,2,2) On (1,2,1,2,1,2)	Zoradovanie strán tlačovej úlohy po poradí pri tlači viacerých kópií. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. Žiadne strany sa nezoradujú. - Pri nastavení On sa všetky strany tlačia postupne.
Separator Sheets Off Between Copies Between Jobs Between Pages	Nastavenie, či sa vkladajú prázdne oddeľovacie listy. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenie Between Copies vkladá prázdny oddeľovací list medzi každú kópiu tlačovej úlohy, ak je Collation nastavené na On. Ak je Collation nastavené na Off, prázdna strana sa vloží medzi každú sadu vytlačených strán, napr. po všetkých stranách 1, všetkých stranách 2 atď. - Nastavenie Between Jobs vkladá prázdny list medzi tlačové úlohy. - Nastavenie Between Pages vkladá prázdny list medzi každú stranu tlačovej úlohy. Toto nastavenie je užitočné pri tlači priehľadných fólií alebo vkladaní prázdnych strán do dokumentu pre poznámky.
Separator Source Tray [x] Manual Feeder	Nastavenie zdroja papiera pre oddeľovacie listy. Poznámka: Tray 1 (štandardný zásobník) je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Paper Saver Off 2-Up 3-Up 4-Up 6-Up 9-Up 12-Up 16-Up	Nastavenie tlače niekoľkostranových obrazov na jednu stranu listu papiera. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Zvolené číslo znamená počet strán, ktoré sa vytlačia na jednu stranu.
Paper Saver Ordering Horizontal Reverse Horizontal Reverse Vertical Vertical	Nastavenie pozície viacstranových obrazov pri používaní N-up (stránky-strany). Poznámky: - Horizontal je predvolené nastavenie od výroby. - Pozícia závisí od počtu obrazov a od toho, či sú obrazy orientované na výšku alebo na šírku.
Paper Saver Orientation Auto Landscape Portrait	Nastavenie orientácie tlačovej úlohy. Poznámka: Auto je predvolené nastavenie od výroby. Tlačiareň si zvolí medzi Portrait (Na výšku) a Landscape (Na šírku).
Paper Saver Border None Solid	Tlač okraja okolo každého obrazu strany. Poznámka: None je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka Quality

Položka ponuky	Popis
Color Correction Auto Off Manual	Nastavenie farebného výstupu na vytlačenej strane. Poznámky: - Auto je predvolené nastavenie. Auto aplikuje rozdielne prevodné tabuľky farieb na každý objekt na vytlačenej strane. - Off vypne korekciu farieb. - Manual umožňuje úpravu tabuliek farieb pomocou nastavení dostupných v ponuke Manual Color. - Kvôli rozdielom v aditívnych a subtraktívnych farbách nie je možné duplikovať niektoré farby zobrazované na počítačových monitoroch.
Print Resolution 1200 Image Q	Nastavenie rozlíšenia výstupu tlače.
Toner Darkness 1–5	Zosvetlenie alebo stmavnutie tlačeného výstupu. Poznámky: 4 je predvolené nastavenie od výroby. - Výberom menšieho čísla môže pomáhať šetriť toner.

Položka ponuky	Popis
Enhance Fine Lines Off On	Aktivuje režim tlače pre súbory, akými sú napr. stavebné výkresy, mapy, schémy dosiek plošných spojov a blokových schém. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Za účelom nastavenia Enhance Fine Lines pomocou softvéru pri otvorení dokumentu (aplikovateľné na užívateľov Windows) kliknite na File > Print a potom kliknite na Properties, Preferences, Options alebo Setup. Pre užívateľov systému Macintosh kliknite na File > Print a upravte nastavenia v dialógovom okne a rozbaľovacích ponukách Print. - Za účelom nastavenia Enhance Fine Lines pomocou rozhrania EWS (Embedded Web Server) zadajte IP adresu sieťovej tlačiarne do okna prehliadača.
Color Saver Off On	Zníženie množstva tonera používaného pre grafiku a obrázky. Množstvo tonera používaného pre text sa neznižuje. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie. - On prepíše nastavenia Toner Darkness.
RGB Brightness -6 až 6	Nastavenie jasů farebného výstupu. Poznámky: 0 je predvolené nastavenie. -6 je maximálne zníženie. 6 je maximálne zvýšenie. - Neovplyvní súbory, v ktorých sa používajú farebné špecifikácie CMYK.
RGB Contrast 0–5	Nastavenie kontrastu farebných výstupov. Poznámky: 0 je predvolené nastavenie. - Neovplyvní súbory, v ktorých sa používajú farebné špecifikácie CMYK.
RGB Saturation 0–5	Nastavenie sýtosti farebných výstupov. Poznámky: 0 je predvolené nastavenie. - Neovplyvní súbory, v ktorých sa používajú farebné špecifikácie CMYK.
Color Balance Cyan -5 až 5 Magenta -5 až 5 Yellow -5 až 5 Black -5 až 5 Reset Defaults 0	Nastavenie farby v tlačenom výstupe zvýšením alebo znížením množstva tonera používaného pre každú farbu. Poznámka: 0 je predvolené nastavenie.

Položka ponuky	Popis
Color Samples sRGB Display sRGB Vivid Display—True Black Vivid Off—RGB US CMYK Euro CMYK Vivid CMYK Off—CMYK	Tlač vzorových strán pre každú prevodovú tabuľku farieb RGB a CMYK používaných v tlačiarňi. Poznámky: • Výberom akéhokoľvek nastavenia sa vytlačí vzorka. • Farebné vzorky sa skladajú z niekoľkých farebných štvorcov kombinácií RGB alebo CMYK, ktoré vytvoria vyplňanú farbu. Tieto strany je možné použiť pri rozhodovaní, ktoré kombinácie sa majú použiť pre získanie požadovaného tlačového výstupu. • Pre prístup k úplnému zoznamu vzorových farebných strán na zabudovanom web serveri zadajte IP adresu tlačiarne v okne prehliadača.
Manual Color RGB Image Vivid sRGB Display Display True Black sRGB Vivid Off RGB Text Vivid sRGB Display Display—True Black sRGB Vivid Off RGB Graphics Vivid sRGB Display Display—True Black sRGB Vivid Off	Nastavenie farbových konverzií RGB. Poznámky: • sRGB Display je predvolené nastavenie pre RGB Image. Aplikuje sa prevodová tabuľka farieb, ktorá sa pokúša vytvoriť výstup, ktorý sa zhoduje s farbami zobrazovanými na počítačovom monitore. • sRGB Vivid je predvolené nastavenie pre RGB Text a RGB Graphics. sRGB Vivid aplikuje prevodovú tabuľku farieb, ktorá zvyšuje sýtosť farieb. Toto je uprednostňované nastavenie pre grafiku a text. • Vivid aplikuje prevodovú tabuľku farieb, ktorá vytvára svetlejšie a sýtejšie farby. • Display—True Black aplikuje prevodovú tabuľku farieb, ktorá využíva iba čierny toner pre neutrálne odtiene šedej. • Off vypne konverziu farieb.

Položka ponuky	Popis
Manual Color CMYK Image US CMYK Euro CMYK Vivid CMYK Off CMYK Text US CMYK Euro CMYK Vivid CMYK Off CMYK Graphics US CMYK Euro CMYK Vivid CMYK Off	Nastavenie farbových konverzií CMYK. Poznámky: - US CMYK je predvolené nastavenie. Aplikuje sa prevodová tabuľka farieb, ktorá sa pokúša vytvoriť výstup, ktorý sa zhoduje s farebným výstupom SWOP. - Euro CMYK aplikuje prevodovú tabuľku farieb, ktorá sa pokúša vytvoriť výstup, ktorý sa zhoduje s farebným výstupom EuroScale. - Vivid CMYK zvýši sýtosť farieb pre prevodovú tabuľku farieb US CMYK. - Off vypne konverziu farieb.
Spot Color Replacement	Umožňuje užívateľom vytvárať a ukladať užívateľské priame farby s príslušnými hodnotami CMYK.
Color Adjust	Spustí sa opätovná kalibrácia prevodových tabuliek farieb a umožní tlačiarňu vykonať nastavenia pre farebné variácie vo výstupe. Poznámky: - Kalibrácia sa spustí po výbere tejto ponuky. Na displeji je zobrazené hlásenie Adjusting, kým sa tento proces neskončí. - Farebné variácie vo výstupe niekedy majú za následok premenlivé podmienky, akými sú napr. izbová teplota a vlhkosť. Farebné úpravy sú vytvárané na základe algoritmov tlačiarne. Zarovnanie farieb (registrácia) sa počas tohto procesu opätovne prekalibruje.

Ponuka Job Accounting

Poznámka: Táto položka ponuky sa zobrazí iba v prípade, že je nainštalovaný naformátovaný a nepoškodený pevný disk tlačiarne. Pevný disk tlačiarne nesmie byť chránený proti čítaniu/zápisu alebo proti zápisu.

Položka ponuky	Popis
Job Accounting Log Off On	Určuje, či tlačiareň vytvára záznam (log) o tlačových úlohách, prijímaných tlačiarňou. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Job Accounting Utilities	Umožňuje tlačiť a vymazávať log súbory, alebo ich export na disk Flash.
Accounting Log Frequency Monthly Weekly	Definuje ako často sa vytvára log súbor. Poznámka: Monthly je predvolené nastavenie od výroby.

Položka ponuky	Popis
Log Action at End of Frequency None E-mail Current Log E-mail & Delete Current Log Post Current Log Post & Delete Current Log	Definuje, akým spôsobom tlačiareň reaguje po vypršaní prahovej hodnoty frekvencie. Poznámka: None je predvolené nastavenie od výroby.
Disk Near Full Level 1–99 Off	Definuje maximálnu veľkosť log súboru pred tým, než tlačiareň spustí akciu takmer plného disku (Disk Near Full Action). Poznámka: 5MB je predvolené nastavenie od výroby.
Disk Near Full Action None E-mail Current Log E-mail & Delete Current Log E-mail & Delete Oldest Log Post Current Log Post & Delete Current Log Post & Delete Oldest Log Delete Current Log Delete Oldest Log Delete All Logs Delete All But Current	Definuje, akým spôsobom tlačiareň reaguje pri takmer plnom pevnom disku. Poznámky: • None je predvolené nastavenie od výroby. • Hodnota definovaná v hodnote Disk Near Full Level určuje, kedy sa táto akcia spustí.
Disk Full Action None E-mail & Delete Current Log E-mail & Delete Oldest Log Post & Delete Current Log Post & Delete Oldest Log Delete Current Log Delete Oldest Log Delete All Logs Delete All But Current	Definuje, akým spôsobom tlačiareň reaguje pri dosiahnutí maximálneho obmedzenia využívania disku (100 MB). Poznámka: None je predvolené nastavenie od výroby.
URL to Post Logs	Určuje, kam tlačiareň odosiela záznamy o vyúčtovaní úloh.
E-mail Address to Send Logs	Definuje e-mailovú adresu, na ktorú zariadenie odosiela záznamy o vyúčtovaní.
Log File Prefix	Poznámka: Aktuálny hostiteľský názov definovaný v ponuke TCP/IP sa používa ako predvolený prefix log súboru.

Ponuka Utilities

Položka ponuky	Popis
Remove Held Jobs Confidential Held Not Restored All	Odstránenie dôverných a pozastavených úloh z pevného disku tlačiarne. Poznámky: - Výberom nastavenia sa ovplyvnia iba tlačové úlohy, ktoré sa nachádzajú v tlačiarňi. Záložky, úlohy na disku Flash a iné typy pozastavených úloh nie sú ovplyvnené týmto nastavením. - Výberom Not Restored sa odstránia všetky tlačové a pozastavené úlohy, ktoré neboli uložené na disku.
Format Flash Yes No	Formátovanie pamäte Flash. Výstraha—Možné poškodenie: Nevypínajte tlačiareň počas formátovania pamäte Flash. Poznámky: - Výberom Yes sa vymažú všetky údaje uložené v pamäti Flash. - Nastavenie No zruší požiadavku formátovania. - Pamäť Flash sa vzťahuje na pamäť pridanú inštaláciou voliteľnej pamäťovej karty Flash do tlačiarne. - Pre sprístupnenie tejto položky ponuky musí byť v tlačiarňi nainštalovaná a správne fungovať voliteľná pamäťová karta Flash. - Voliteľná pamäťová karta Flash nesmie byť chránená proti čítaniu/zápisu alebo zápisu.
Delete Downloads on Disk Delete Now Do Not Delete	Odstránenie stiahnutých prostriedkov z pevného disku tlačiarne, vrátane všetkých pozastavených úloh, dočasne uložených úloh a zaparkovaných úloh. Poznámky: - Delete Now nakonfiguruje ovládací panel tlačiarne na obnovenie pôvodnej obrazovky po dokončení procesu vymazávania. - Do Not Delete nastaví ovládací panel tlačiarne na obnovenie hlavnej ponuky Utilities.
Activate Hex Trace	Asistencia pri izolovaní problému s tlačovou úlohou. Poznámky: - Po zvolení Activate sa všetky údaje odoslané do tlačiarne vytlačia v hexadecimálnom a znakovom prevedení a kontrolné kódy sa nespustia. - Hex Trace opustíte alebo deaktivujete vypnutím alebo resetovaním tlačiarne.
Coverage Estimator Off On	Poskytuje odhad percentuálneho pokrytia azúrovej, purpurovej, žltej a čiernej farby na strane. Tento odhad sa vytlačí na oddeľovacej strane. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka XPS

Položka ponuky	Popis
Print Error Pages Off On	Tlač strany s informáciami o chybách, vrátane chýb značiek XML. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka PDF

Položka ponuky	Popis
Scale to Fit No Yes	Prispôsobenie obsahu strany tak, aby sa vytlačil na zvolenú veľkosť papiera. Poznámka: No je predvolené nastavenie od výroby.
Annotations Do Not Print Print	Tlač poznámok v PDF dokumente. Poznámka: Do Not Print je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka PostScript

Položka ponuky	Popis
Print PS Error Off On	Tlač strany s chybou PostScript. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Lock PS Startup Mode Off On	Umožňuje užívateľom deaktivovať súbor SysStart. Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Font Priority Resident Flash/Disk	Stanovenie poradia vyhľadávania fontov. Poznámky: - Resident je predvolené nastavenie od výroby. - Pre sprístupnenie tejto položky ponuky musí byť v tlačiarni nainštalovaná a správne fungovať voliteľná pamäťová karta Flash. - Voliteľná pamäťová karta nesmie byť chránená proti Čítaniu/Zápisu, Zápisu alebo chránené heslom. - Job Buffer Size nesmie byť nastavené na 100%.
Image Smoothing Off On	Vylepšenie kontrastu a ostrosti obrázkov s nízkym rozlíšením a vyhladenie ich farebných prechodov. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenie Image Smoothing nemá žiadny vplyv na obrázky, ktoré majú rozlíšenie 300 dpi alebo viac.

Ponuka PCL Emul

Položka ponuky	Popis
Font Source Resident Disk Download Flash All	Určenie sady dostupných fontov. Poznámky: - Resident je predvolené nastavenie od výroby. Zobrazí predvolenú sadu fontov od výroby stiahnutých v pamäti RAM. - Nastavenia Flash a Disk zobrazia sa všetky fonty rezidentné na danom voliteľnom disku. - Voliteľná pamäťová karta Flash musí byť správne naformátovaná a nesmie byť chránená proti čítaniu/zápisu, zápisu alebo chránená heslom. - Download sa zobrazí iba vtedy, ak stiahnuté fonty existujú. Zobrazí všetky fonty stiahnuté do pamäte RAM. - Nastavenie All zobrazí všetky fonty dostupné akémukoľvek voliteľnému príslušenstvu.
Font Name Courier 10	Identifikácia určitého fontu a voliteľného príslušenstva, v ktorom je uložený. Poznámka: Courier 10 je predvolené nastavenie od výroby. Nastavenie RO Courier zobrazí názov fontu, ID fontu a pamäťové miesto v tlačiarňi. Skratka zdroja fontu je R pre Resident, F pre Flash a D pre Download.
Symbol Set 10U PC-8 12U PC-850	Nastavenie znakovkej sady pre každý názov fontu. Poznámky: 10U PC-8 je predvolené nastavenie od výroby pre USA. 12U PC-850 je medzinárodné predvolené nastavenie od výroby. - Znaková sada je sada abecedných a číselných znakov, interpunkčných a špeciálnych znakov. Znakové sady podporujú rôzne jazyky alebo určité programy, akými sú napr. matematické symboly pre vedecký text. Zobrazia sa iba podporované znakové sady.
PCL Emulation Settings Point Size 1.00–1008.00	Zmena veľkosti bodu pre škálovateľné typografické fonty. Poznámky: 12 je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenie Point Size sa vzťahuje na výšku znakov vo fonte. Jeden bod sa rovná približne 1/72 palca. - Veľkosti bodov je možné zvýšiť alebo znížiť v krokoch po 0,25 bodu.
PCL Emulation Settings Pitch 0.08–100	Nastavenie odstupu fontu pre škálovateľné fonty s rovnakým odstupom. Poznámky: 10 je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenie Pitch sa vzťahuje na počet znakov s pevnou medzerou na palec (dpi). - Odstup je možné zvýšiť alebo znížiť v krokoch po 0,01 dpi. - Pre neškálovateľné fonty s rovnakým odstupom sa odstup zobrazí na displeji, ale nedá sa zmeniť.
PCL Emulation Settings Orientation Portrait Landscape	Nastavenie orientácie textu a grafiky na strane. Poznámky: - Portrait je predvolené nastavenie od výroby. Nastavenie Portrait vytlačí text a grafiku rovnobežne s kratším okrajom strany. - Nastavenie Landscape vytlačí text a grafiku rovnobežne s dlhším okrajom strany.

Položka ponuky	Popis
PCL Emulation Settings Lines per Page 1–255	Nastavenie počtu riadkov, ktoré sa vytlačia na každú stranu. Poznámky: 60 je predvolené nastavenie od výroby pre USA. 64 je medzinárodné predvolené nastavenie od výroby. - Tlačiareň nastaví veľkosť medzery medzi každým riadkom na základe nastavení Lines per Page, Paper Size a Orientation. Zvoľte požadované nastavenie Paper Size a Orientation pred nastavením Lines per Page.
PCL Emulation Settings A4 Width 198 mm 203 mm	Nastavenie tlačiarne pre tlač na veľkosť papiera A4. Poznámky: 198 mm je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenie 203 mm nastaví šírku strany tak, aby sa umožnila tlač osemdesiatich znakov s odstupom 10.
PCL Emulation Settings Auto CR after LF Off On	Nastavenie, či tlačiareň automaticky vykoná kontrolný príkaz CR (carriage return) po kontrolnom príkaze LF (line feed). Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
PCL Emulation Settings Auto LF after CR Off On	Nastavenie, či tlačiareň automaticky vykoná kontrolný príkaz LF (line feed) po kontrolnom príkaze CR (carriage return). Poznámka: Off je predvolené nastavenie od výroby.
Tray Renumber Assign MP Feeder Off None 0–199 Assign Tray [x] Off None 0–199 Assign Manual Paper Off None 0–199 Assign Manual Env Off None 0–199	Konfigurácia tlačiarne pre fungovanie so softvérom tlačiarne alebo programami, ktoré používajú rôzne priradenia zdrojov pre zásobníky a podávače. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenie None ignoruje príkaz Select Paper Feed. Tento výber sa zobrazí iba vtedy, keď je zvolený interpreterom PCL 5e. 0–199 umožňuje priradenie užívateľského nastavenia.
Tray Renumber View Factory Defaults None	Zobrazenie predvoleného nastavenia od výroby priradeného pre každý zásobník a podávač.

Položka ponuky	Popis
Tray Renumber Restore Defaults Yes No	Obnovenie predvolených nastavení od výroby pre všetky priradenia zásobníkov a podávačov.

Ponuka HTML

Položka ponuky	Popis
Font Name Albertus MT Antique Olive Apple Chancery Arial MT Avant Garde Bodoni Bookman Chicago Clarendon Cooper Black Copperplate Coronet Courier Eurostile Garamond Geneva Gill Sans Goudy Helvetica Hoefler Text Intl CG Times Intl Courier Intl Univers Joanna MT Letter Gothic Lubalin Graph Marigold MonaLisa Recut Monaco New CenturySbk New York Optima Oxford Palatino StempelGaramond Taffy Times TimesNewRoman Univers Zapf Chancery NewSansMTCS NewSansMTCT New SansMTJA NewSansMTKO	Nastavenie predvoleného typu písma (fontu) pre HTML dokumenty. Poznámka: Times sa použije v HTML dokumentoch, v ktorých nie je špecifikovaný typ písma (font).

Položka ponuky	Popis
Font Size 1–255 pt	Nastavenie predvolenej veľkosti písma pre HTML dokumenty. Poznámky: 12 pt je predvolené nastavenie od výroby. - Výber veľkosti bodu je možné zvyšovať v krokoch po 1 bode.
Scale 1–400%	Zmena rozmeru predvoleného typu písma pre HTML dokumenty. Poznámky: 100% je predvolené nastavenie od výroby. - Výber zmeny veľkosti je možné zvyšovať v krokoch po 1%.

Položka ponuky	Popis
Orientation Portrait Landscape	Nastavenie orientácie strany pre HTML dokumenty. Poznámka: Portrait je predvolené nastavenie od výroby.
Margin Size 8–255 mm	Nastavenie okraja strany pre HTML dokumenty. Poznámky: 19 mm je predvolené nastavenie od výroby. - Nastavenie okraja je možné zvyšovať v krokoch po 1 mm.
Backgrounds Print Do Not Print	Nastavenie tlače pozadia v HTML dokumentoch. Poznámka: Print je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka Image

Položka ponuky	Popis
Auto Fit On Off	Výber optimálnej veľkosti, mierky a orientácie papiera. Poznámka: On je predvolené nastavenie od výroby. Nastavenia On prepíše nastavenia mierky a orientácie pre niektoré obrázky.
Invert Off On	Inverzia dvojtónových čiernobielych obrázkov. Poznámky: - Off je predvolené nastavenie od výroby. - Toto nastavenie sa neaplikuje na obrázky GIF ani JPEG.
Scaling Best Fit Anchor Center Fit Height/Width Fit Height Fit Width Anchor Top Left	Prispôsobenie obrázka tak, aby sa zmestil na zvolenú veľkosť papiera. Poznámky: - Best Fit je predvolené nastavenie od výroby. - Ak je Auto Fit nastavené na On, tak sa Scaling automaticky nastaví na Best Fit.
Orientation Portrait Landscape Rev Portrait Rev Landscape	Nastavenie orientácie obrázka. Poznámka: Portrait je predvolené nastavenie od výroby.

Ponuka PictBridge

Položka ponuky	Popis
Photo Size Auto L 2L Hagaki Postcard Card Size 100 x 150 mm 4 x 6 in 8 x 10 in Letter A4 A5 JIS B5	Kontrola vytlačenej veľkosti každej fotografie tlačenej z PictBridge-kompatibilného zariadenia. Poznámky: - Auto je predvolené nastavenie. - Ak majú tlačiareň aj PictBridge-kompatibilný fotoaparát uvedenú hodnotu pre toto nastavenie, hodnota vo fotoaparáte <i>vždy</i> nahradí hodnotu tlačiarne.
Layout Auto Off 2 Up 3 Up 4 Up 6 Up 9 Up 12 Up 16 Up Index Print	Nastavenie maximálneho počtu obrázkov, ktoré je možné vytlačiť na jednu stranu papiera. Poznámky: - Auto je predvolené nastavenie. - Ak majú tlačiareň aj PictBridge-kompatibilný fotoaparát uvedenú hodnotu pre toto nastavenie, hodnota vo fotoaparáte <i>vždy</i> nahradí hodnotu tlačiarne.
Quality Normal Draft Fine	Nastavenie, aké rozlíšenie, tmavosť tonera a hodnoty šetriča farby používa zariadenie pri tlači fotografií odosielaných z PictBridge-kompatibilného zariadenia. Poznámky: - Normal je predvolené nastavenie. - Ak majú tlačiareň aj PictBridge-kompatibilný fotoaparát uvedenú hodnotu pre toto nastavenie, hodnota vo fotoaparáte <i>vždy</i> nahradí hodnotu tlačiarne.
Paper Source MP Feeder Tray <x> Manual Paper	Identifikácia predvoleného vstupného zdroja tlačiarne pri tlači fotografií z PictBridge-kompatibilného zariadenia. Poznámky: - MP Feeder je predvolené nastavenie. - Nie je možné zvoliť veľkosť fotografie väčšiu než veľkosť média nainštalovaného v predvolenom zdroji PictBridge.

Ponuka Help

Ponuka Help sa skladá z niekoľkých strán ponuky Help, ktoré sú uložené v multifunkčnom zariadení ako PDF dokumenty. Obsahujú informácie o používaní tlačiarne a vykonávaní rôznych úloh, vrátane kopírovania, skenovania a faxovania.

Anglický, francúzsky, nemecký a španielsky preklad je uložený v tlačiarňi.

Ostatné preklady sú dostupné na web stránke spoločnosti Lexmark www.lexmark.com.

Položka ponuky	Popis
Print All Guides	Tlač všetkých príručiek.
Copy Guide	Poskytuje informácie o vytváraní kópií a zmene nastavení.
Fax Guide	Poskytuje informácie o odosielaní faxov pomocou faxových čísel, čísel skrátených volieb alebo adresára a o zmene nastavení.
E-mail Guide	Poskytuje informácie o odosielaní e-mailov pomocou adres, čísel skrátených volieb alebo adresára a o zmene nastavení.
FTP Guide	Poskytuje informácie o skenovaní dokumentov priamo na FTP server pomocou FTP adres, čísel skrátených volieb alebo adresára a o zmene nastavení.
Print Defects Guide	Poskytuje informácie o riešení opakujúcich sa chýb tlače v kópiách alebo na výtlačkoch.
Information Guide	Poskytuje pomoc pri vyhľadaní ďalších informácií.
Supplies Guide	Poskytuje čísla dielov pre objednávanie spotrebného materiálu.

Zabezpečenie pevného disku tlačiarne a inej nainštalovanej pamäte

Vyhlásenie o nestálosti

Vaša tlačiareň obsahuje rôzne typy pamäte, ktoré sú schopné ukladať nastavenia zariadenia a siete, informácie zo zabudovaných riešení a užívateľské údaje. Typy pamäte—spolu s typmi údajov ukladaných každým takýmto typom—sú popísané nižšie.

- **Nestála pamäť**—Vaše zariadenie využíva počas jednoduchých úloh tlače a kopírovania na dočasné ukladanie užívateľských údajov štandardnú pamäť RAM (Random Access Memory).
- **Stála pamäť**—Vaše zariadenie môže využívať dve formy stálej pamäte: EEPROM a NAND (pamäť Flash). Obidva tieto typy sa používajú na uloženie operačného systému, nastavení zariadenia, informácií o sieti, nastavení skenera a záložiek a zabudovaných riešení.
- **Pamäť pevného disku**—Niektoré zariadenia disponujú nainštalovaným pevným diskom. Pevný disk tlačiarne je navrhnutý na funkcionality špecifickú pre zariadenie a nedá sa použiť na dlhodobú úschovu údajov, ktoré nie sú spojené s tlačou. Pevný disk neposkytuje pre užívateľov schopnosť získavať informácie, vytvárať priečinky, vytvárať diskové alebo sieťové zdieľané priečinky súborov, ani informácie o FTP priamo z klientskeho zariadenia. Pevný disk dokáže uchovať užívateľské údaje vo vyrovnávacej pamäti od komplexných úloh skenovania, tlače, kopírovania a faxovania, ako aj formulárové údaje a údaje fontov.

Existuje niekoľko okolností, pri ktorých by ste si mohli želať vymazať obsah pamäťových zariadení nainštalovaných vo vašej tlačiarne. Takýto čiastočný zoznam zahŕňa:

- Tlačiareň sa práve vyradzuje.
- Pevný disk tlačiarne sa práve vymieňa.
- Tlačiareň sa práve presúva na iné oddelenie alebo miesto.
- Tlačiareň sa práve servisuje niekým mimo vašej organizácie.
- Tlačiareň sa práve odstraňuje z vašich budov za účelom servisu.

Likvidácia pevného disku

Poznámka: Nie všetky tlačiarne disponujú nainštalovaným pevným diskom.

Vo vysoko zabezpečených prostrediach môže byť nevyhnutné vykonať ďalšie kroky na zaručenie toho, aby sa nedalo k dôverným údajom dostať po odstránení tlačiarne—alebo jej pevného disku—z vašich priestorov. Aj keď je možné väčšinu údajov vymazať elektronicky, ešte pred likvidáciou tlačiarne alebo pevného disku môžete zvážiť jednu alebo viac z nasledovných akcií:

- **Demagnetizácia**—„Prepláchnutie“ pevného disku magnetickým poľom, ktoré vymaže uložené údaje.
- **Rozdrvenie**—Fyzické stlačenie pevného disku tak, aby sa súčiastky poškodili a stali sa tak nečitateľnými.
- **Zomletie**—Fyzické roztrhanie pevného disku na drobné kovové kúsky.

Poznámka: Aj keď je možné väčšinu údajov vymazať elektronicky, jediný spôsob na úplné vymazanie všetkých údajov je fyzicky zničiť každé pamäťové zariadenie, na ktorom mohli byť uložené údaje.

Vymazanie nestálej pamäte

Nestála pamäť (RAM) nainštalovaná vo vašej tlačiarne vyžaduje na uchovanie informácií zdroj elektrickej energie. Dočasne uložené údaje vymažete jednoduchým vypnutím zariadenia.

Vymazanie stálej pamäte

V závislosti od typu nainštalovaného pamäťového zariadenia a typu údajov uložených týmto zariadením existuje niekoľko spôsobov, ktoré sa dajú využiť na vymazanie údajov uložených v stálej pamäti. Informácie o spôsobe vymazania každého typu informácií sú uvedené v príručke *Embedded Web Server Administrator Guide* (Administrátorská príručka zabudovaného web servera).

- **Individuálne nastavenia**—Individuálne nastavenia tlačiarne je možné vymazať pomocou ovládacieho panela tlačiarne alebo zabudovaného web servera tlačiarne.
- **Nastavenia zariadenia a siete**—Nastavenia zariadenia a siete môžete vymazať a obnoviť predvolené nastavenia od výroby resetovaním pamäte NVRAM pomocou ponuky tlačiarne Config.
- **Bezpečnostné nastavenia**—Môžete obnoviť predvolené nastavenia od výroby alebo vymazať bezpečnostné nastavenia výberom správania pre bezpečnostný prepínač resetovania (Security Reset Jumper) v zabudovanom web serveri a následne posunúť hardvérový prepínač umiestnený na matičnej doske.
- **Faxové údaje**—Ak vaša tlačiareň neobsahuje pevný disk, alebo ste zvolili NAND pre ukladanie faxov, môžete vymazať nastavenia faxu a údaje resetovaním pamäte NVRAM pomocou ponuky tlačiarne Config.
Poznámka: Ak má vaša tlačiareň pevný disk, ktorý bol rozdelený pre ukladanie faxov na partície, údaje a nastavenia faxov je nutné vymazať opätovným naformátovaním danej partície.
- **Zabudované riešenia**—Informácie a nastavenia spojené so zabudovanými riešeniami je možné vymazať odinštalovaním riešenia alebo obnovením predvolených nastavení od výroby pomocou ponuky tlačiarne Config.

Vymazanie pamäte pevného disku tlačiarne pomocou zabudovaného web servera

Poznámka: Nie všetky tlačiarne disponujú nainštalovaným pevným diskom.

Konfigurácia čistenia disku (Disk Wiping) v ponukách tlačiarne vám umožňuje odstrániť zostávajúci dôverný materiál ponechaný úlohami skenovania, tlače, kopírovania a faxovania bezpečným prepísaním súborov, ktoré boli označené pre vymazanie.

- 1 Na zabudovanom web serveri kliknite na **Settings > Security > Disk Wiping**.

Poznámka: Na tlačiarnach bez pevného disku sa Disk Wiping nezobrazí v ponuke Security.

- 2 Pre režim čistenia (Wiping Mode) vyberte jedno z nasledovného:

- **Auto**—Toto nastavenie použite na automatické vyčistenie údajov po každom použití (môže zvýšiť čas medzi úlohami).
- **Manual**—Toto nastavenie použite pre naplánovanie čistenia disku.

- 3 Kliknite na **Submit**.

- 4 V ponuke Security kliknite na **Disk Wiping**.

- 5 Ak ste aktivovali režim Manual a želáte si naplánovať čistenie disku, kliknite na **Scheduled Disk Wiping**.

Poznámky:

- Naplánované čistenie disku (Scheduled Disk Wiping) sa nezobrazí, kým nie je zvolený a potvrdený režim Manual.
- Ak si neželáte čistenie disku naplánovať, môžete kroky 5 a 6 preskočiť.

- 6** Pomocou volieb času a dní (Time and Day(s)) stanovte, kedy by malo nastať čistenie disku a potom kliknite na **Add**. Opakovaním tohto postupu podľa potreby naplánujete ďalšie časy pre čistenie disku. Po skončení obnovíte obrazovku nastavenia Disk Wiping stlačením tlačidla prehliadača Back.

Poznámka: Čistenie disku môže trvať niekoľko minút až viac než hodinu, pričom počas tohto času nebude tlačiareň dostupná pre ostatné užívateľské úlohy.

- 7** Na obrazovke nastavenia Disk Wiping vyberte pre každú metódu čistenia disku (Automatic, Manual a Scheduled) jednu z nasledovných položiek:
- **Single Pass** (Jeden prechod)—Umožňuje prepísať pevný disk tlačiareň opakujúcim sa bitovým obrazcom v rámci jedného prechodu.
 - **Multi-pass** (Viacnásobný prechod)—Umožňuje niekoľkonásobne prepísať pevný disk tlačiareň náhodnými bitovými obrazcami, za ktorými nasleduje overovací prechod. Bezpečné prepísanie je kompatibilné so štandardom DoD 5220.22-M pre bezpečné vymazanie údajov z pevného disku. Vysoko dôverné informácie by mali byť čistené pomocou tejto metódy.
- 8** Kliknite na **Submit**.

Konfigurácia šifrovania pevného disku tlačiarne pomocou zabudovaného web servera

Poznámka: Nie všetky tlačiarne disponujú nainštalovaným pevným diskom.

Aktivácia šifrovania pevného disku pomáha predchádzať strate citlivých údajov v prípade krádeže vašej tlačiarne alebo pevného disku.

- 1** Na zabudovanom web serveri kliknite na **Settings > Security > Disk Encryption**.

Poznámka: Na tlačiarňach bez pevného disku sa Disk Encryption nezobrazí v ponuke Security.

- 2** V ponuke Disk Encryption zvolte **Enable**.

Výstraha—Riziko možného poškodenia: Aktivácia šifrovania disku vymaže obsah pevného disku tlačiarne.

Poznámka: Čistenie disku môže trvať niekoľko minút až viac než hodinu, pričom počas tohto času nebude tlačiareň dostupná pre ostatné užívateľské úlohy.

- 3** Kliknite na **Submit**.

Údržba tlačiarne

Niektoré úlohy je potrebné za účelom uchovania optimálnej tlačovej kvality vykonávať pravidelne.

Čistenie exteriéru tlačiarne

- 1 Uistite sa, že je tlačiareň vypnutá a odpojená od elektrickej zásuvky.



UPOZORNENIE—RIZIKO PORANENIA ELEKTRICKÝM PRÚDOM: Za účelom predchádzania poranenia elektrickým prúdom odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky a pred pokračovaním odpojte všetky káble zapojené v tlačiarň.

- 2 Vyberte všetok papier z tlačiarne.
- 3 Navlhčite čistú a nezaprášenú handričku vo vode.

Výstraha—Možné poranenie: Nepoužívajte čistiace prostriedky alebo saponátové čistiadlá určené pre čistenie domácnosti, pretože môžu poškodiť povrch tlačiarne.

- 4 Čistite iba vonkajší povrch tlačiarne, pričom dbajte na to, aby ste vyčistili aj štandardný výstupný zásobník.

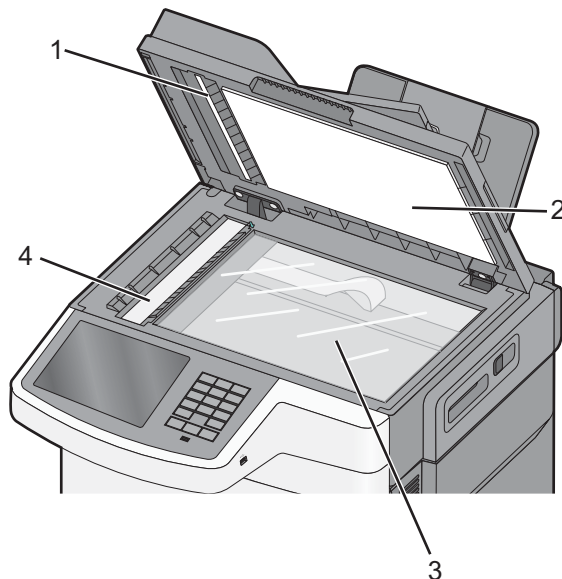
Výstraha—Možné poranenie: Čistením interiéru pomocou navlhčenej handričky môže poškodiť tlačiareň.

- 5 Pred spustením novej tlačovej úlohy sa uistite sa, že sú podpera papiera a štandardný výstupný zásobník suché.

Čistenie sklenenej plochy skenera

Pri problémoch s kvalitou tlače, napr. pri pruhoch na kopírovaných alebo skenovaných obrázkoch, vyčistite sklenenú plochu skenera.

- 1 Mierne navlhčíte jemnú a nezaprášenú handričku alebo hygienickú vreckovku vo vode.
- 2 Otvorte kryt skenera.



1	Biela spodná strana krytu podávača ADF.
2	Biela spodná strana krytu sklenenej plochy skenera.
3	Sklenená plocha skenera.
4	Sklenená plocha podávača ADF.

- 3 Vyčistite sklenenú plochu skenera, kým nebude čistá a suchá.
- 4 Vyčistite bielu plochu na spodnej strane krytu skenera, kým nebude čistá a suchá.
- 5 Zatvorte kryt skenera.

Skladovanie spotrebného materiálu

Zvoľte chladné a čisté miesto na skladovanie spotrebného materiálu tlačiarne. Spotrebný materiál skladujte správnou stranou nahor v jeho originálnom balení, kým nie ste pripravený ho použiť.

Spotrebný materiál nevystavujte:

- Priamemu slnečnému svetlu.
- Teplotám nad 35 °C.
- Vysokej vlhkosti nad 80%.
- Slanému vzduchu.
- Korozívnym plynom.
- Prašnému prostrediu.

Zistenie stavu spotrebného materiálu

Na displeji sa zobrazí hlásenie zakaždým, keď je potrebné zaobstarať spotrebný materiál alebo je požadovaná údržba.

Zistenie stavu spotrebného materiálu na ovládacom paneli tlačiarne

Na hlavnej obrazovke stlačte **Status/Supplies > View Supplies**.

Zistenie stavu spotrebného materiálu zo sieťového počítača

Poznámka: Počítač musí byť zapojený do rovnakej siete ako tlačiareň.

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.

Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, môžete:

- Zobrazíť IP adresu na ovládacom paneli tlačiarne v časti TCP/IP v ponuke Networks/Ports.
- Vytlačiť stranu s nastaveniami siete alebo nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.

- 2 Kliknite na **Device Status**.

Strana Device Status (Stav zariadenia) sa zobrazí spolu so súhrnom hladín spotrebných materiálov.

Objednávanie spotrebného materiálu

Pre objednanie spotrebného materiálu v rámci Spojených Štátov kontaktujte spoločnosť Lexmark na telefónnom čísle 1-800-539-6275 ohľadom informácie o autorizovaných díleroch Lexmark vo vašej oblasti. V ostatných krajinách alebo regiónoch navštívte web stránku spoločnosti Lexmark **www.lexmark.com**, alebo sa obráťte na predajňu, kde ste zakúpili svoju tlačiareň.

Poznámka: Všetky odhady životnosti predpokladajú tlač na obyčajný papier veľkosti Letter alebo A4.

Objednávanie kaziet s tonerom

Pri zobrazení hlásenia **88.xx [farba] cartridge low** objednajte novú kazetu s tonerom.

Pri zobrazení hlásenia **88.xx [farba] cartridge critically low** *musíte* vymeniť uvedenú kazetu.

Odporúčané kazety s tonerom a čísla dielov

Názov dielu	Kazeta návratového programu Lexmark	Bežná kazeta
Čierna tlačová kazeta	C540A1KG	Neaplikovateľné
Azúrová tlačová kazeta	C540A1CG	Neaplikovateľné
Purpurová tlačová kazeta	C540A1MG	Neaplikovateľné
Žltá tlačová kazeta	C540A1YG	Neaplikovateľné
Čierna vysokokapacitná kazeta s tonerom	C540H1KG	C540H2KG
Azúrová vysokokapacitná kazeta s tonerom	C540H1CG	C540H2CG
Purpurová vysokokapacitná kazeta s tonerom	C540H1MG	C540H2MG
Žltá vysokokapacitná kazeta s tonerom	C540H1YG	C540H2YG

Názov dielu	Kazeta návratového programu Lexmark	Bežná kazeta
Čierna extra vysokokapacitná tlačová kazeta	C544X1KG C546U1KG C546U2KG	C544X2KG
Azúrová extra vysokokapacitná tlačová kazeta	C544X1CG	C544X2CG
Purpurová extra vysokokapacitná tlačová kazeta	C544X1MG	C544X2MG
Žltá extra vysokokapacitná tlačová kazeta	C544X1YG	C544X2YG

Objednávanie zobrazovacích jednotiek

Pri zobrazení hlásenia **31.xx Defective imaging kit** objednajete náhradnú zobrazovaciu jednotku.

Názov dielu	Číslo dielu
Čierna a farebná zobrazovacia jednotka	C540X71G
Čierna zobrazovacia jednotka	C540X74G

Objednávanie zásobníka zvyškového tonera

Pri zobrazení hlásenia **82 Replace Waste Toner** objednajete náhradný zásobník zvyškového tonera. Zásobník zvyškového tonera je *nutné* vymeniť pri zobrazení hlásenia **82 Replace Waste Toner**.

Názov dielu	Číslo dielu
Zásobník zvyškového tonera	C540X75G

Výmena spotrebného materiálu

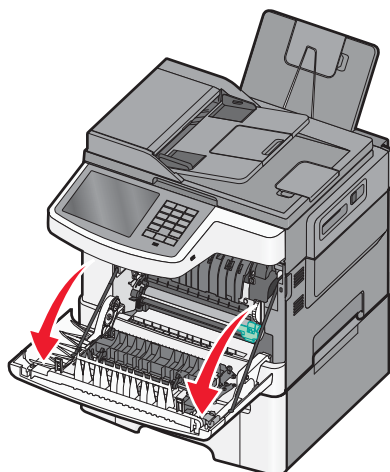
Výmena zásobníka zvyškového tonera

Zásobník zvyškového tonera vymeňte po zobrazení hlásenia **82 Replace waste toner**. Tlačiareň nebude pokračovať v tlači, kým zásobník zvyškového tonera nevymeníte.

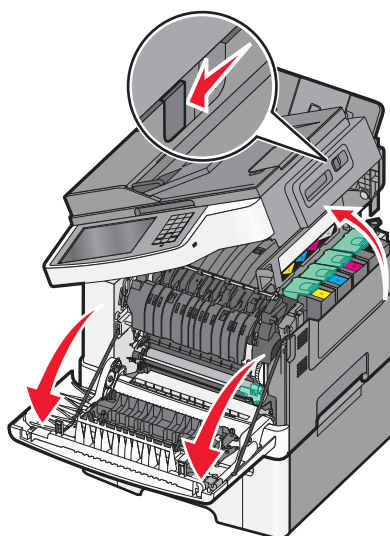
- 1 Rozbaľte náhradný zásobník zvyškového tonera.
- 2 Uchopte predné dvierka za bočné ruky a potom ich vytiahnite smerom k sebe.



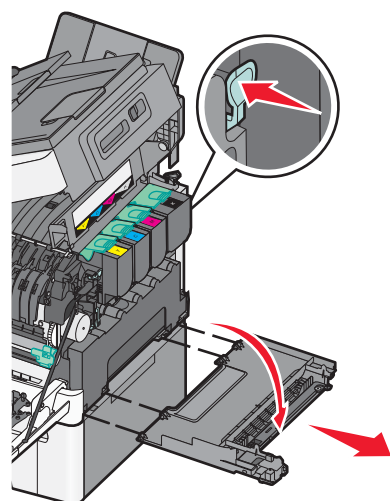
UPOZORNENIE—HORÚCI POVRCH: Vnútrajšok tlačiarne by mohol byť horúci. Za účelom zníženia rizika poranenia horúcim povrchom nechajte povrch pred jeho dotýkaním vychladnúť.



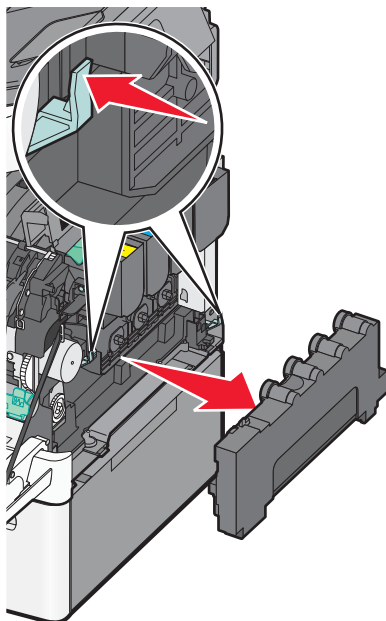
3 Otvorte horné dvierka.



4 Odoberte kryt pravej strany.

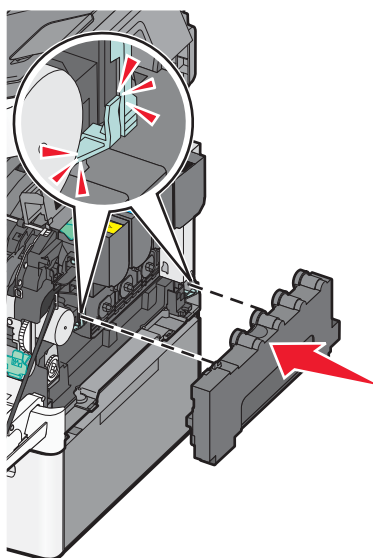


- 5** Zatlačte zelené páčky na obidvoch stranách zásobníka zvyškového tonera a vyberte ho.

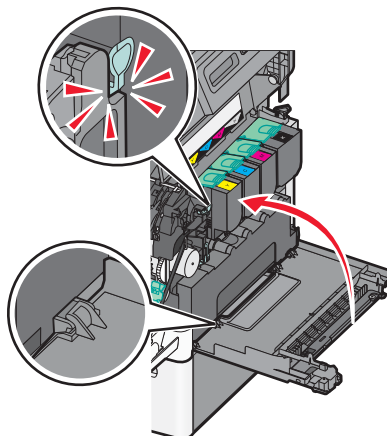


- 6** Umiestnite zásobník zvyškového tonera do dodávaného balenia.

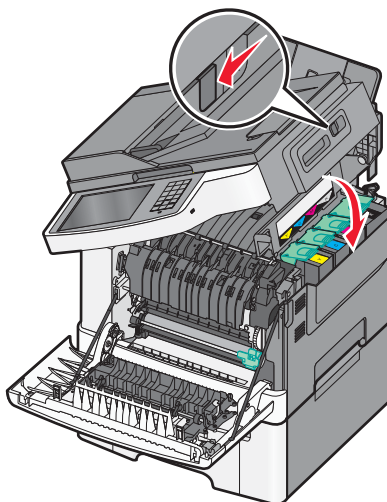
- 7** Vložte nový zásobník zvyškového tonera.



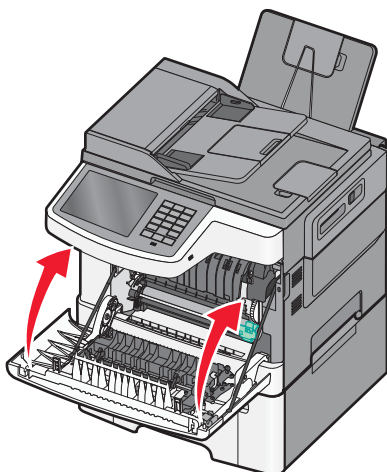
8 Zložte kryt pravej strany naspäť.



9 Zatvorte horné dvierka.



10 Zatvorte predné dvierka.



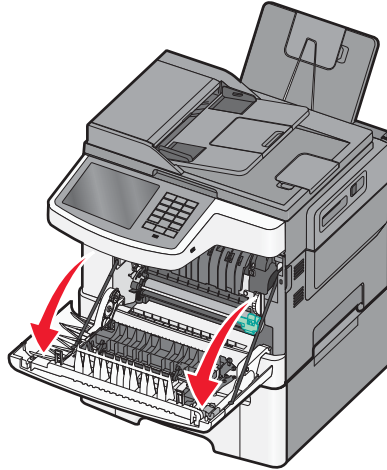
Výmena čiernej a farebnej zobrazovacej sady

Čiernu a farebnú zobrazovaciu sadu vymeňte po zobrazení hlásenia **Replace Color Imaging Kit**.

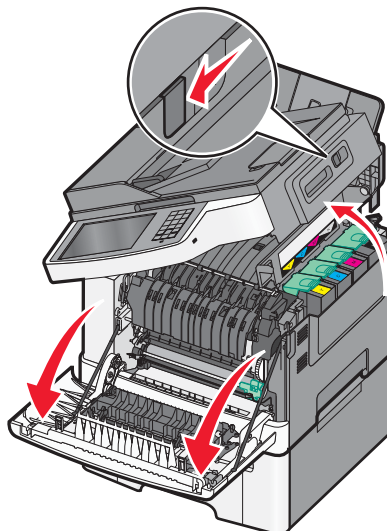
- 1 Uchopte predné dvierka za bočné rúčky a potom ich vytiahnite smerom k sebe.



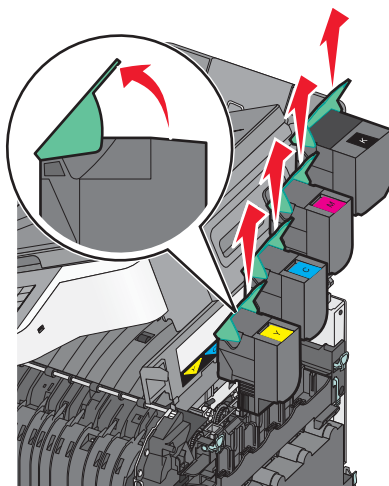
UPOZORNENIE—HORÚCI POVRCH: Vnútrojšok tlačiarne by mohol byť horúci. Za účelom zníženia rizika poranenia horúcim povrchom nechajte povrch pred jeho dotýkaním vychladnúť.



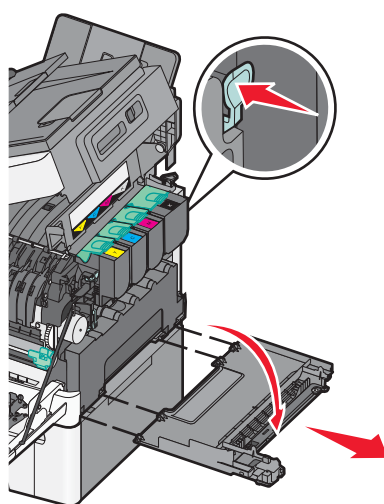
- 2 Otvorte horné dvierka.



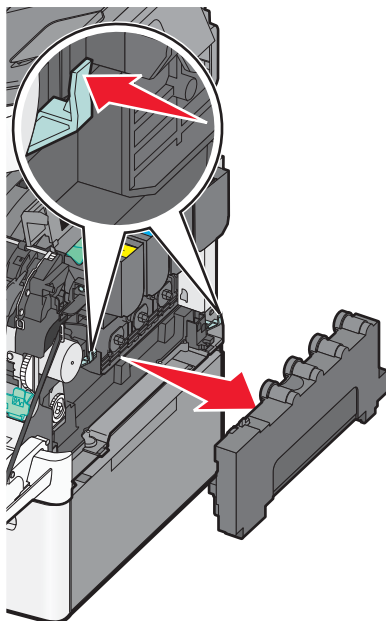
- 3** Vyberte kazety s tonerom zdvíhaním za rúčky a ich následným opatrným ťahaním von zo zobrazovacej sady.



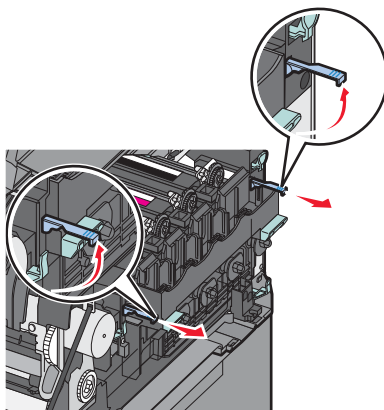
- 4** Vyberte kryt pravej strany.



- 5 Zatlačte zelené páčky na obidvoch stranách zásobníka zvyškového tonera a vyberte ho.

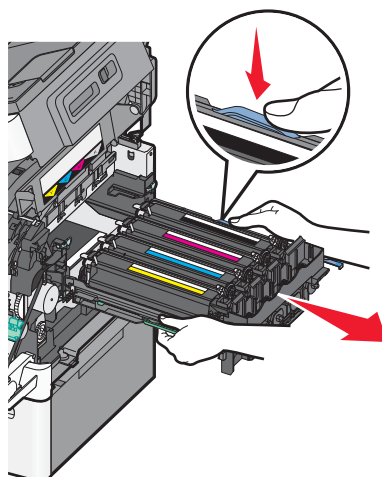


- 6 Zdvihnite modré páčky na zobrazovacej sade a potom ju vytiahnite smerom k vám.

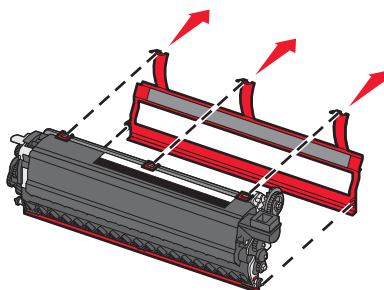


- 7 Zatlačte na modré páčky, uchopte zelené rúčky na stranách a vytiahnite zobrazovaciu sadu von.

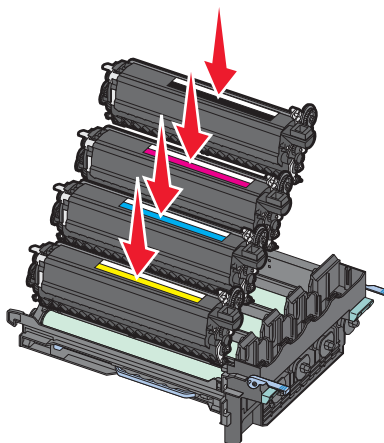
Výstraha—Možné poškodenie: Nedotýkajte sa spodnej časti zobrazovacej sady. Mohla by sa tým poškodiť zobrazovacia sada.



- 8** Rozbaľte náhradnú čiernu a farebnú zobrazovaciu sadu.
Balenie nechajte na vývojových jednotkách.
- 9** Zľahka potráste žltou, azúrovou, purpurovou a čiernou vývojovou jednotkou zo strany na stranu.
- 10** Odstráňte červený prepravný kryt z vývojovej jednotky.

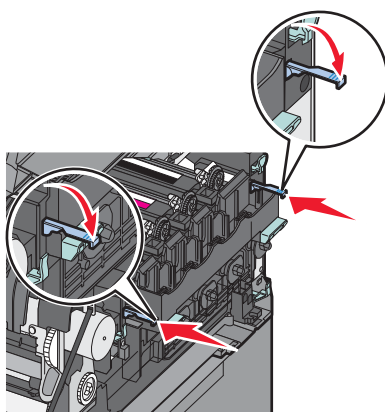
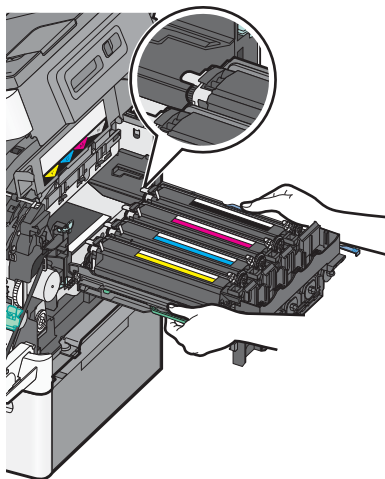


- 11** Zložte žltú, azúrovú, purpurovú a čiernu vývojovú jednotku naspäť.

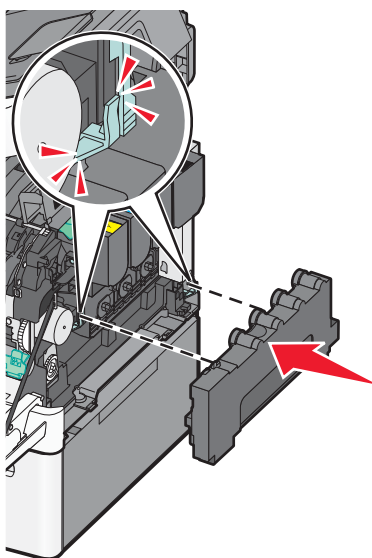


- 12** Umiestnite čiernu a farebnú zobrazovaciu sadu do dodávaného balenia.

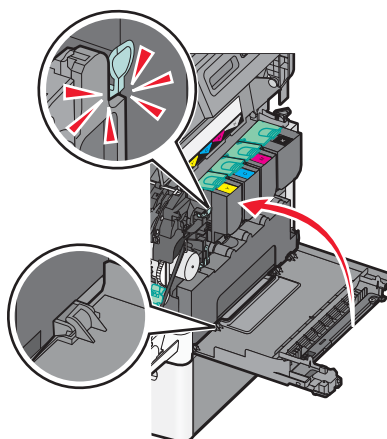
13 Založte a zarovnejte zobrazovaciu sadu.



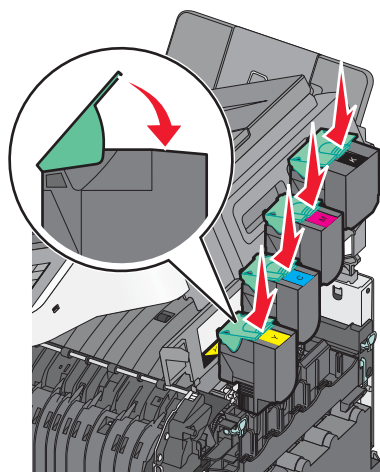
14 Založte zásobník zvyškového tonera naspäť.



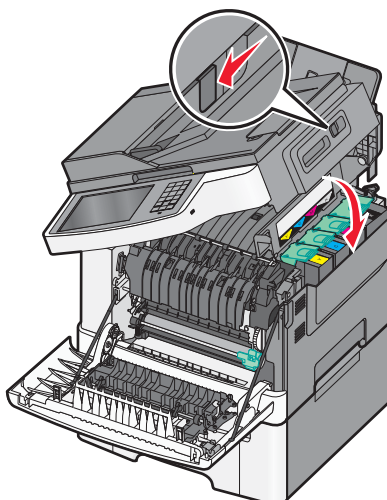
15 Zložte kryt pravej strany naspäť.



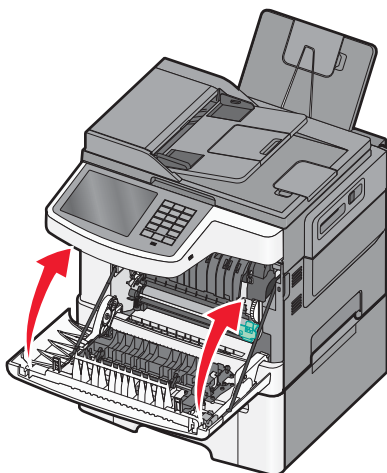
16 Zložte kazety s tonerom naspäť.



17 Zatvorte horné dverka.



18 Zatvorte predné dvierka.



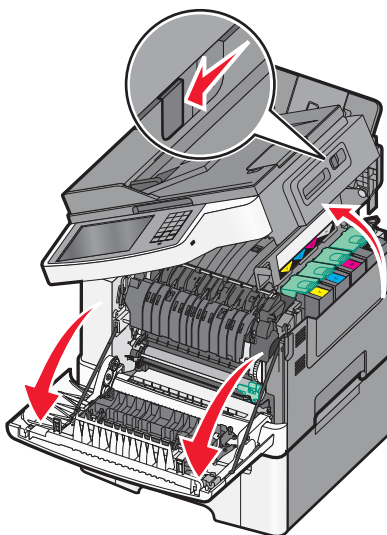
Výmena kazety s tonerom

Uvedenú tlačovú kazetu (žltú, azúrovú, purpurovú alebo čiernu) vymeňte po zobrazení hlásenia **88.xx [farba] cartridge critically low**. Tlačiareň nebude pokračovať v tlači, kým uvedenú kazetu nevymeníte.

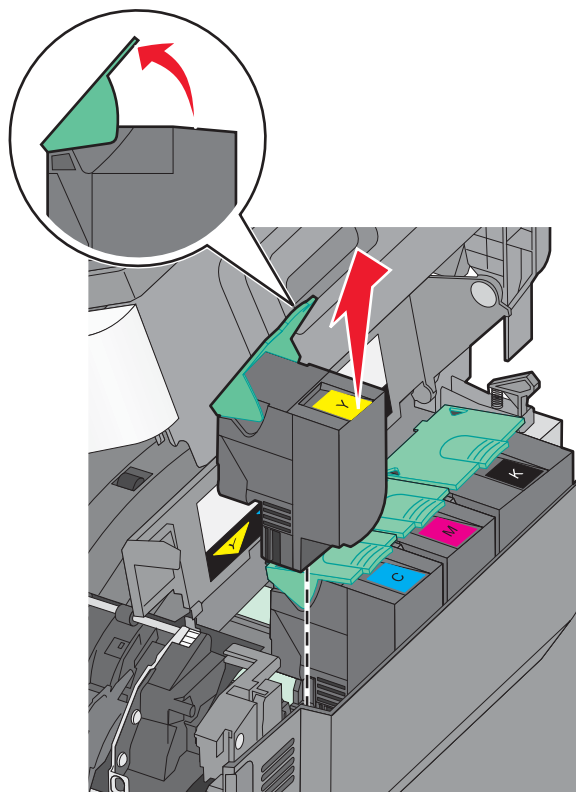
Výstraha—Možné poškodenie: Poškodenie spôsobené používaním inej tlačovej kazety ako tlačovej kazety Lexmark nie je pokryté zárukou.

Poznámka: Zhoršená kvalita tlače môže byť dôsledok používania iných tlačových kaziet ako tlačových kaziet Lexmark.

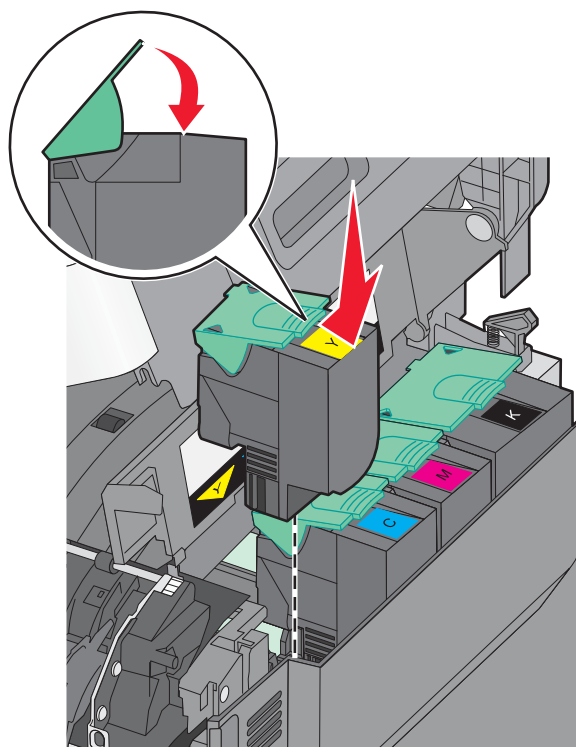
- 1 Uistite sa, že tlačiareň je zapnutá a je zobrazené hlásenie **Ready** alebo **88.xx [farba] cartridge critically low**.
- 2 Rozbaľte novú kazetu a postavte ju do blízkosti tlačiarne.
- 3 Otvorte horné dvierka.



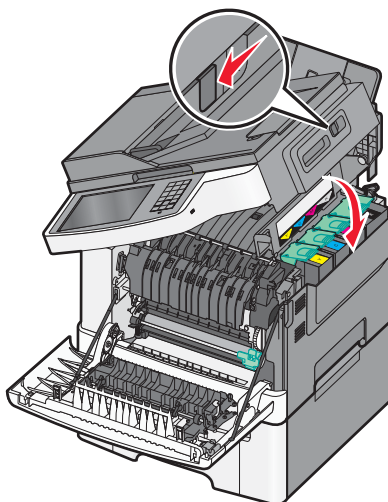
- 4** Vyberte kazetu s tonerom zdvíhaním za rúčku a následným opatrným ťahaním von zo zobrazovacej sady.



- 5** Zarovnajte novú kazetu s tonerom a potom zatlačte, kým úplne nezapadne do otvoru.



6 Zatvorte horné dvierka.



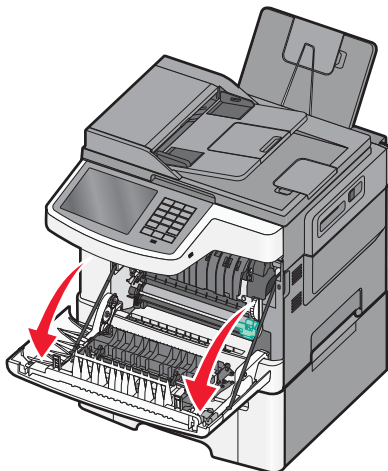
Výmena vývojovej jednotky

Vývojovú jednotku vymeňte pri výskyte problémov s nedostatočnou kvalitou tlače alebo po poškodení tlačiarne.

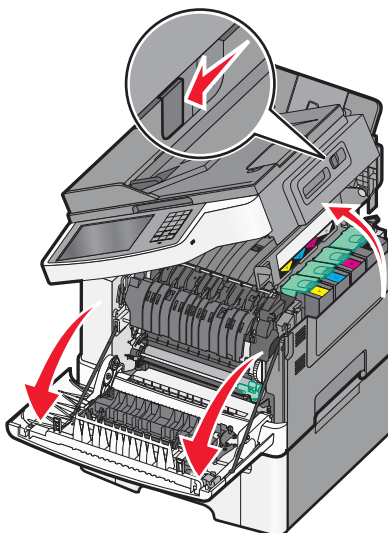
- 1 Uchopte predné dvierka za bočné rúčky a potom ich vytiahnite smerom k sebe.



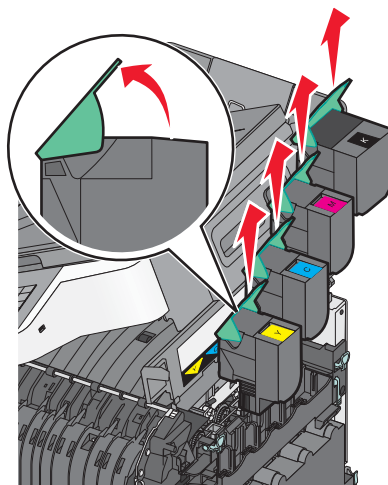
UPOZORNENIE—HORÚCI POVRCH: Vnútrajšok tlačiarne by mohol byť horúci. Za účelom zníženia rizika poranenia horúcim povrchom nechajte povrch pred jeho dotýkaním vychladnúť.



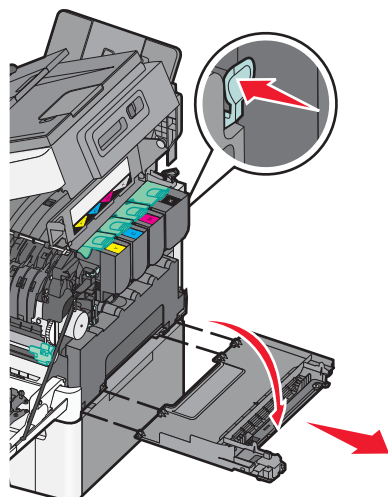
2 Otvorte horné dvierka.



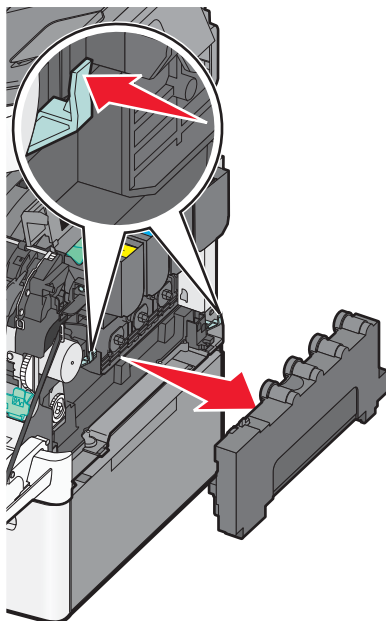
3 Vyberte kazety s tonerom zdvíhaním za rúčky a ich následným opatrným ťahaním von zo zobrazovacej sady.



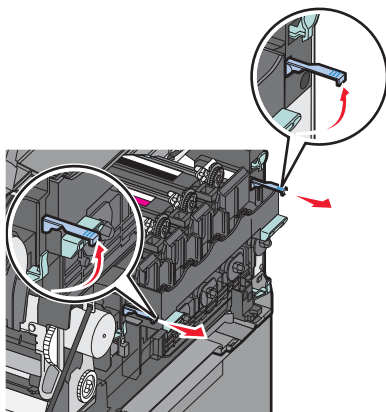
4 Vyberte kryt pravej strany.



- 5 Zatlačte zelené páčky na obidvoch stranách zásobníka zvyškového tonera a vyberte ho.

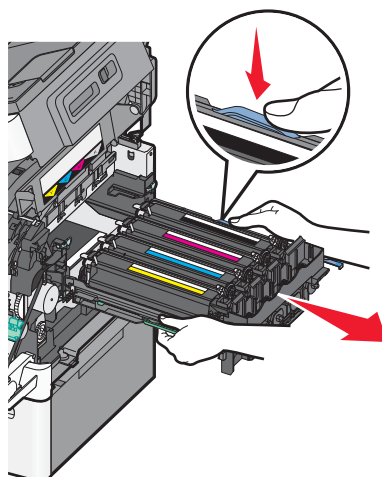


- 6 Zdvihnite modré páčky na zobrazovacej sade a potom ju vytiahnite smerom k vám.

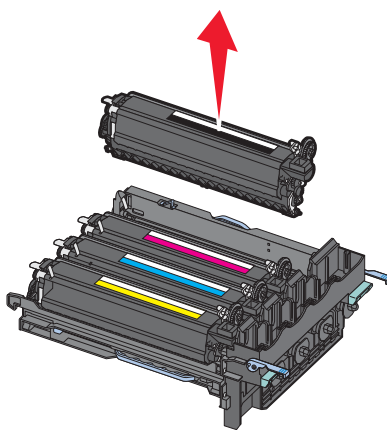


- 7 Zatlačte na modré páčky, uchopte zelené rúčky na stranách a vytiahnite zobrazovaciu sadu von.

Výstraha—Možné poškodenie: Nedotýkajte sa spodnej časti zobrazovacej sady. Mohla by sa tým poškodiť zobrazovacia sada.



8 Vyberte opotrebovanú vývojovú jednotku.



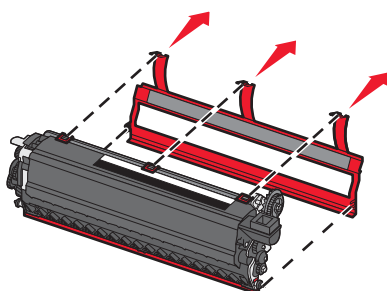
9 Umiestnite vývojovú jednotku do dodávaného balenia.

10 Rozbaľte náhradnú vývojovú jednotku.

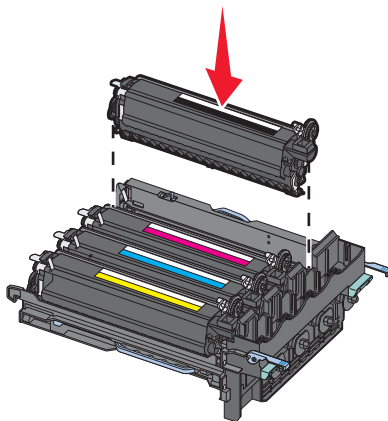
Balenie nechajte na vývojovej jednotke.

11 Zľahka potraďte vývojovou jednotkou zo strany na stranu.

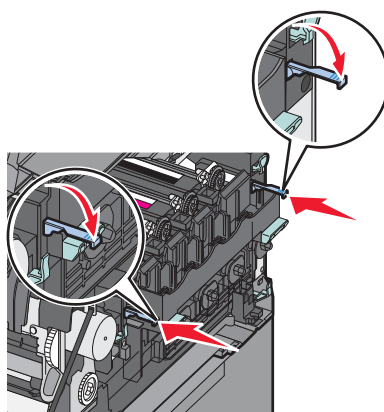
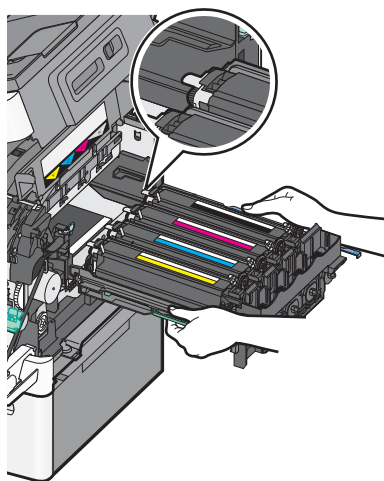
12 Odstráňte červený prepravný kryt z vývojovej jednotky.



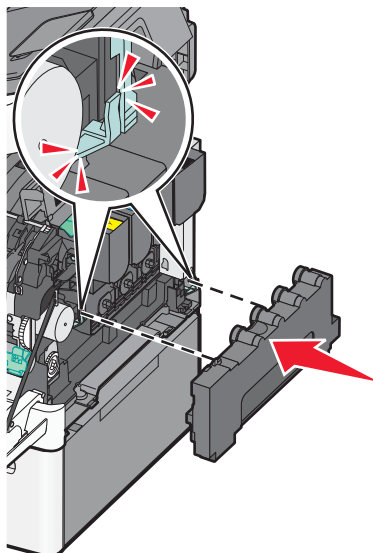
13 Vložte vývojovou jednotku.



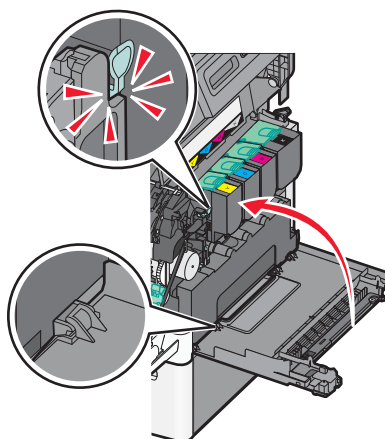
14 Zložte a zarovnajzte zobrazovaciu sadu.



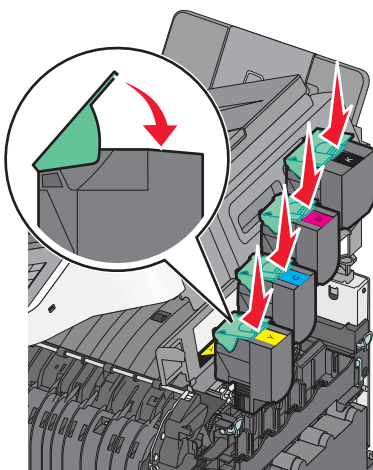
15 Zložte zásobník zvyškového tonera naspäť.



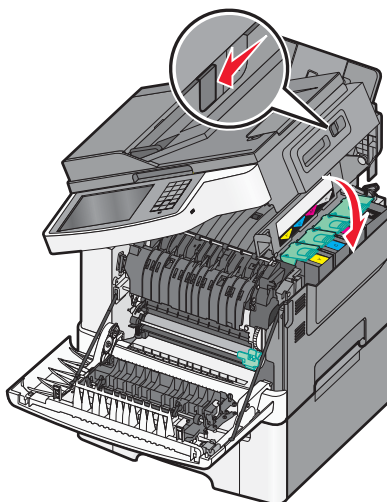
16 Zložte kryt pravej strany naspäť.



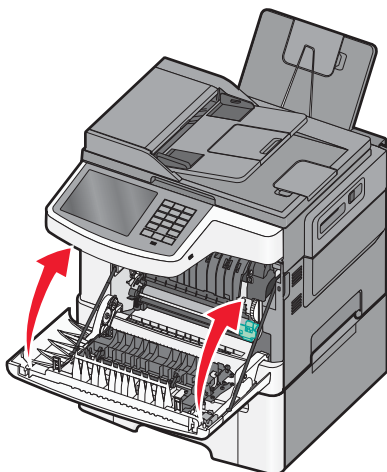
17 Zložte kazety s tonerom naspäť.



18 Zatvorte horné dvierka.



19 Zatvorte predné dvierka.



Premiestňovanie tlačiarne

Pred premiestňovaním tlačiarne



UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PORANENIA: Tlačiareň váži viac než 18 kg a jej bezpečné premiestnenie si vyžaduje dve alebo viac trénovaných osôb.



UPOZORNENIE—MOŽNÉ RIZIKO PORANENIA: Vykonajte nasledovné pokyny za účelom predchádzania poranenia alebo poškodenia tlačiarne:

- Tlačiareň vypnite pomocou tlačidla napájania a následne odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky.
- Pred premiestňovaním tlačiarne vždy odpojte všetky káble a šnúry z tlačiarne.

- Zdvihnite tlačiareň z voliteľného podávača a položte ju nabok namiesto súčasného presúvania podávača a tlačiarne.

Poznámka: Tlačiareň z voliteľného podávača zdvíhajte pomocou rúčok umiestnených na obidvoch stranách tlačiarne.

Výstraha—Možné poškodenie: Poškodenie tlačiarne spôsobené nesprávnym premiestňovaním nie je pokryté zárukou tlačiarne.

Premiestňovanie tlačiarne na iné miesto

Tlačiareň a voliteľné príslušenstvo môžu byť premiestnené na iné miesto bezpečne, pokiaľ budete dodržiavať nasledovné pokyny:

- Akýkoľvek vozík, ktorý použijete pri premiestňovaní tlačiarne musí mať povrch veľký minimálne ako podstavec tlačiarne. Akýkoľvek vozík, ktorý použijete pri premiestňovaní tlačiarne musí mať povrch taký veľký, aby sa naň zmestili všetky prídavné zariadenia.
- Tlačiareň musí vždy ostať v správnej pozícii (postavená).
- Vyhýbajte sa akémukoľvek trasivým pohybom.

Preprava tlačiarne

Pri preprave tlačiarne používajte originálne balenie, alebo zavolajte do predajne ohľadom sťahovacej sady.

Podpora pre správu

Vyhľadanie informácií o pokročilých sieťových nastaveniach a správe

Táto časť obsahuje základné úlohy administratívnej podpory. Pokročilejšie úlohy systémovej podpory sú uvedené v príručke *Networking Guide* na CD disku *Software and Documentation* a v príručke *Embedded Web Server Administrator's Guide* na web stránke spoločnosti Lexmark <http://support.lexmark.com> (resp. www.lexmark.sk).

Používanie zabudovaného web servera (EWS)

Ak je tlačiareň nainštalovaná na sieti, zabudovaný web server je možné použiť na nasledovné funkcie:

- Zobrazenie virtuálneho displeja.
- Kontrola stavu spotrebných materiálov tlačiarne.
- Konfigurácia nastavení tlačiarne.
- Konfigurácia sieťových nastavení.
- Zobrazenie reportov.

Prístup k zabudovanému web serveru (EWS) tlačiarne:

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámky:

- Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, vytlačte stranu s nastaveniami siete a vyhľadajte IP adresu v časti TCP/IP.
- Ak používate proxy server, tak ho dočasne deaktivujte, aby sa zabudovaný web server načítal správne.

- 2 Stlačte **Enter**.

Zistenie stavu zariadenia

Na stránke Device Status zabudovaného web servera je možné zobraziť nastavenia zásobníka, hladinu tonera v tlačovej kazete, percentuálnu hodnotu zostávajúcej životnosti pre sadu fotovalca a merania kapacít určitých dielov tlačiarne.

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámka: Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, môžete:

- Zobraziť IP adresu na ovládacom paneli tlačiarne v časti TCP/IP v ponuke Networks/Ports.
- Vytlačiť stranu s nastaveniami siete alebo nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.

- 2 Kliknite na **Device Status**.

Kontrola virtuálneho displeja

- 1 Otvorte zabudovaný web server súvisiaci s vašou tlačiarňou.

Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.

Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, môžete:

- Zobrazíť IP adresu na ovládacom paneli tlačiarne v časti TCP/IP v ponuke Networks/Ports.
- Vytlačiť stranu s nastaveniami siete alebo nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.

2 Skontrolujte virtuálny displej, ktorý sa zobrazí v hornom ľavom rohu obrazovky.

Virtuálny displej funguje tak ako by fungoval aktuálny displej na ovládacom paneli tlačiarne so zobrazením hlásení tlačiarne.

Nastavenie e-mailových výstražných hlásení

Môžete nastaviť tlačiareň pre odosielanie e-mailových hlásení v prípade, že je hladina spotrebného materiálu nízka, alebo ak je potrebné vymeniť, pridať papier alebo zaseknutý papier odstrániť.

1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.

Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, môžete:

- Zobrazíť IP adresu na ovládacom paneli tlačiarne v časti TCP/IP v ponuke Networks/Ports.
- Vytlačiť stranu s nastaveniami siete alebo nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.

2 Kliknite na **Settings**.

3 Pod Other Settings kliknite na **E-mail Alert Setup**.

4 Vyberte položky pre notifikáciu a zadajte e-mailové adresy, ktoré budú prijímať e-mailové výstražné hlásenia.

5 Kliknite na **Submit**.

Poznámka: Za účelom nastavenia e-mailového servera sa obráťte na vášho systémového administrátora.

Zobrazenie reportov

V zabudovanom web serveri je možné zobraziť niektoré reporty. Tieto reporty sú užitočné pre posúdenie stavu tlačiarne, siete a spotrebného materiálu.

Zobrazenie reportov zo sieťovej tlačiarne:

1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.

Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, môžete:

- Zobrazíť IP adresu na ovládacom paneli tlačiarne v časti TCP/IP v ponuke Networks/Ports.
- Vytlačiť stranu s nastaveniami siete alebo nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.

2 Kliknite na **Reports** a potom kliknite na report, ktorý si želáte zobraziť.

Obnovenie predvolených nastavení od výroby

Ak si želáte pre referenciu uchovať zoznam aktuálnych nastavení ponúk, tak pred obnovením predvolených nastavení od výroby vytlačte stranu s nastaveniami ponúk.

Výstraha—Možné poškodenie: Obnovenie predvolených nastavení od výroby obnoví väčšinu nastavení tlačiarne. Výnimky zahŕňajú jazyk displeja, užívateľské veľkosti a hlásenia a nastavenia ponuky Network/Port. Všetky stiahnuté prostriedky uložené v pamäti RAM sa vymažú. Stiahnuté prostriedky uložené v pamäti Flash nie sú ovplyvnené.

Na hlavnej obrazovke prejdite na:

 > Settings > General Settings > Factory Defaults > Restore Now > Submit

Odstránenie zaseknutého papiera

Opatrným výberom papiera a špeciálnych médií a ich správnym vkladáním môžete predísť väčšine zaseknutí. Podrobnosti sú uvedené v časti „Predchádzanie zaseknutiu papiera“ na str. 232. V prípade zaseknutého papiera vykonajte kroky z tejto časti.

Hlásenie o zaseknutom papieri odstránite tým, že vyčistíte celú dráhu papiera v tlačiarňi a stlačením **Continue** zrušíte zaseknutie a obnovíte tlač. Tlačiareň vytlačí novú kópiu strany, ktorá sa zasekla, ak je Jam Recovery nastavené na On alebo Auto; nastavenie Auto však nezaručuje, že sa strana vytlačí.

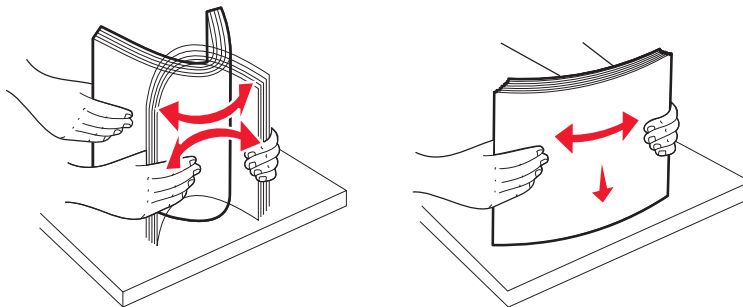
Predchádzanie zaseknutiu papiera

Odporúčania pre zásobníky papiera

- Dbajte na to, aby bol papier v zásobníku papiera uložený rovno.
- Zásobník papiera počas tlače nevyberajte.
- Zásobník počas tlače nenapĺňajte. Naplňte ho pred tlačou, alebo počkajte na hlásenie pre vloženie papiera.
- Nevkladajte príliš veľa papiera. Dbajte na to, aby výška stohu nepresiahla maximálnu výšku označenú značkami.
- Uistite sa, že vodiace lišty v zásobníkoch papiera, viacúčelovom podávači alebo podávači obálok sú správne umiestnené a netlačia príliš silno na papier alebo obálky.
- Zásobníky po naplnení zatláčajte do tlačiarne na doraz.

Odporúčania pre papier

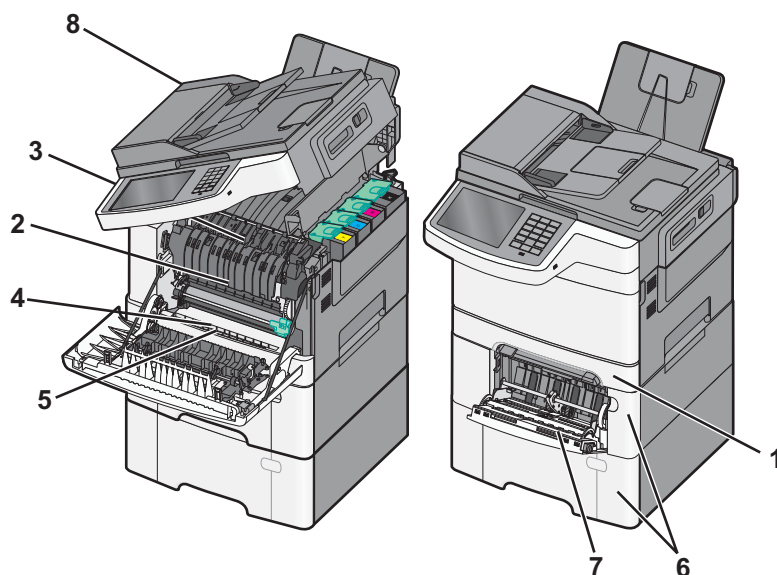
- Používajte iba odporúčaný papier alebo špeciálne médiá.
- Do tlačiarne nekladajte pokrčený, ohnutý, vlhký alebo skrútený papier.
- Pred vložením papiera do tlačiarne papier poriadne poohýbajte, prevzdušnite a vyrovnejte.



- Nepoužívajte papier, ktorý bol orezaný alebo ostrihnutý ručne.
- Nikdy nemiešajte rôzne typy, gramáže alebo rozmery papiera v jednom zásobníku.
- Dbajte na to, aby boli všetky rozmery a typy nastavené správne v ponukách ovládacieho panela tlačiarne.
- Papier skladujte podľa odporúčaní výrobcu.

Pochopenie čísel a miest zaseknutia

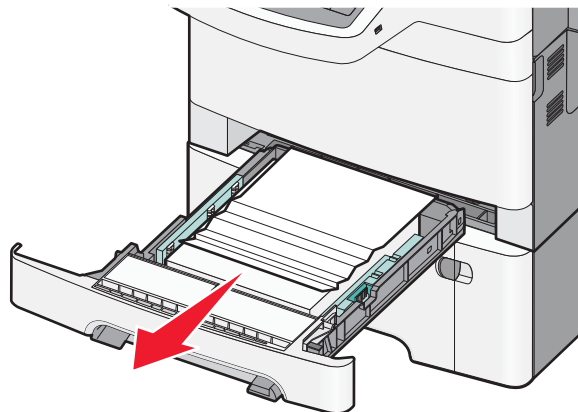
V prípade zaseknutia papiera sa na displeji zobrazí hlásenie s uvedením oblasti zaseknutia papiera. Za účelom prístupu k miestam zaseknutia papiera pootvárajte dvierka a kryty a vyberte zásobníky. Za účelom odstránenia akéhokoľvek hlásenia o zaseknutom papieri musíte odstrániť zaseknuté papiere z celej dráhy.



	Č. zaseknutia	Miesto zaseknutia	Pokyny
1	200	V štandardnom 250-listovom zásobníku a manuálnom podávači (Zásobník 1)	1 Otvorte predné dvierka. Skontrolujte oblasť za prednými dvierkami a potom odstráňte akýkoľvek zaseknutý papier.
2	201	Pod zapekacou jednotkou	2 Otvorte kryt zapekacej jednotky. Skontrolujte oblasť pod krytom a potom odstráňte akýkoľvek zaseknutý papier.
3	202	V zapekacej jednotke	3 Zatvorte predné dvierka.
4	230	V duplexnej jednotke	4 Vytiahnite Zásobník 1 von. Skontrolujte oblasť zásobníka a potom odstráňte akýkoľvek zaseknutý papier.
5	235	V duplexnej jednotke Poznámka: Toto číslo zaseknutia znázorňuje, že papier práve používaný pre duplexnú tlačovú úlohu nie je podporovaný.	5 Skontrolujte, či je papier vložený správne. 6 Založte Zásobník 1 naspäť.
6	24x	V 550-listovom zásobníku (Zásobník 2)	1 Skontrolujte 550-listový zásobník a potom odstráňte akýkoľvek zaseknutý papier. 2 Založte zásobník naspäť.
7	250	Vo viacúčelovom podávači	1 Zatlačením páčky doľava uvoľnite viacúčelový podávač. 2 Skontrolujte viacúčelový podávač a potom odstráňte akýkoľvek zaseknutý papier. 3 Zatvorte viacúčelový podávač. Poznámka: Pravdepodobne budete potrebovať otvoriť 650-listový dvojité podávač za účelom odstránenia zaseknutých papierov za viacúčelovým podávačom.
8	290-294	V podávači ADF	Otvorte kryt podávača ADF a potom odstráňte akýkoľvek zaseknutý papier.

Zaseknutý papier č. 200

- 1 Uchopte rúčku a vytiahnite štandardný 250-listový zásobník (Zásobník 1) a manuálny podávač von.



- 2 Pevne chyťte zaseknutý papier na oboch stranách a potom ho opatrne vytiahnite von.

Poznámka: Dbajte na to, aby ste odstránili všetky kúsky papiera.

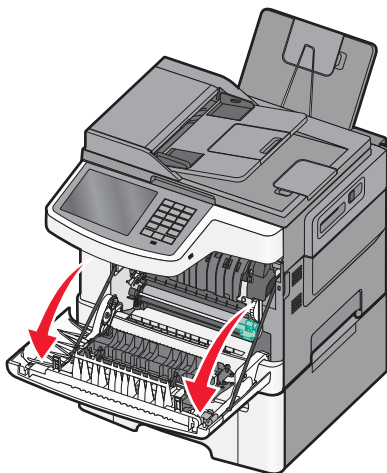
- 3 Zložte zásobník.
- 4 Na ovládacom paneli tlačiarne stlačte **Continue, jam cleared**.

Zaseknutý papier č. 201

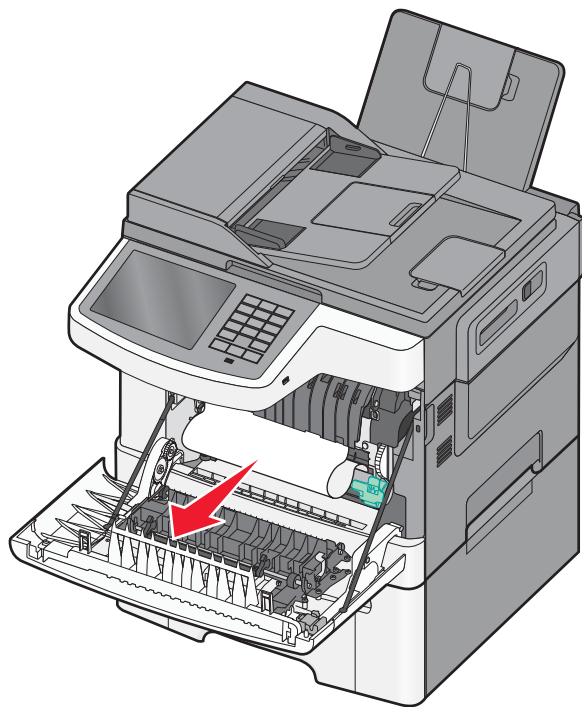
- 1 Uchopte predné dvierka za bočné rúčky a ťahaním smerom k sebe ich otvorte.



UPOZORNENIE—HORÚCI POVRCH: Vnútorňá časť tlačiarne môže byť horúca. Pred odstraňovaním zaseknutého papiera z tejto oblasti počkajte, kým zapekacia jednotka nevychladne.



- 2 Pevne chyťte zaseknutý papier na oboch stranách a potom ho opatrne vytiahnite von.



Poznámky:

- Dbajte na to, aby ste odstránili všetky kúsky papiera.
- Môže byť zaseknutý ďalší list, ak sa zobrazí **200.xx Paper Jam** a **202.xx Paper Jam**.

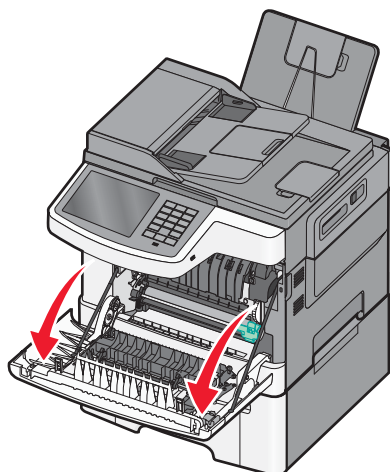
- 3 Zatvorte predné dvierka.
- 4 Na ovládacom paneli tlačiarne stlačte **Continue, jam cleared**.

Zaseknutý papier č. 202

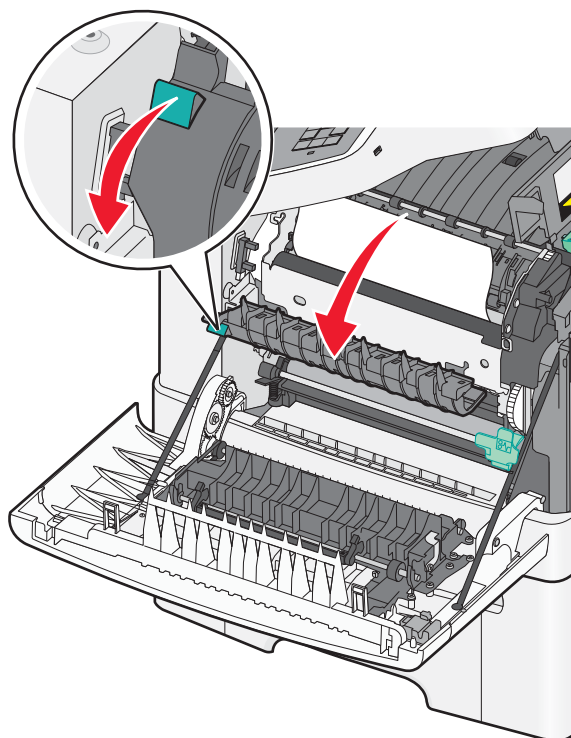
- 1 Uchopte predné dvierka za bočné ruky a ťahaním smerom k sebe ich otvorte.



UPOZORNENIE—HORÚCI POVRCH: Vnútorňá časť tlačiarne môže byť horúca. Pred odstraňovaním zaseknutého papiera z tejto oblasti počkajte, kým zapekacia jednotka nevychladne.



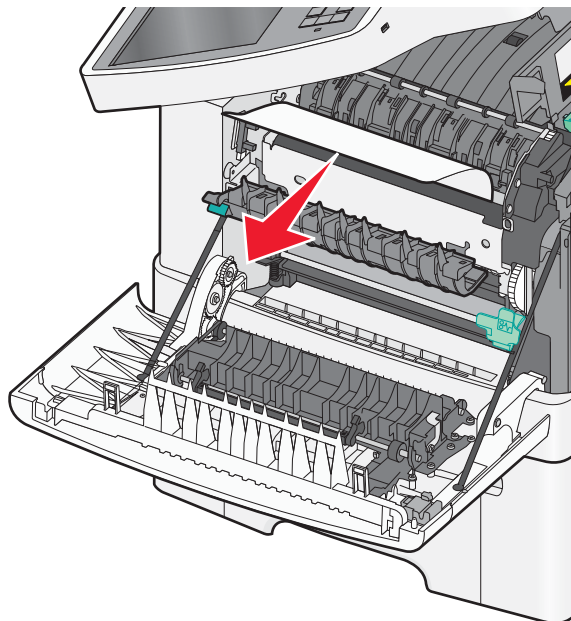
- 2** Uchopte zelenú páčku a ťahajte kryt zapekacej jednotky smerom k vám.



- 3** Pridržite kryt zapekacej jednotky dole a odstráňte zaseknutý papier.

Poznámka: Dbajte na to, aby ste odstránili všetky kusy papiera.

Po uvoľnení sa kryt zapekacej jednotky zatvorí.



- 4 Zatvorte predné dvierka.
- 5 Na ovládacom paneli tlačiarne stlačte **Continue, jam cleared**.

Zaseknutý papier č. 230

- 1 Uchopte predné dvierka za bočné rúčky a ťahaním smerom k sebe ich otvorte.
- 2 Pevne chyťte zaseknutý papier na oboch stranách a potom ho opatrne vytiahnite von.
Poznámka: Dbajte na to, aby ste odstránili všetky kusy papiera.
- 3 Na ovládacom paneli tlačiarne stlačte **Continue, jam cleared**.

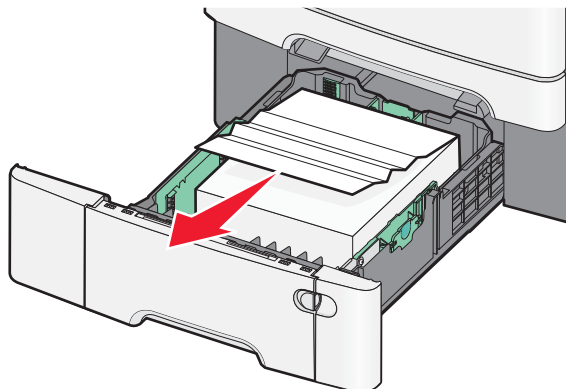
Zaseknutý papier č. 235

Takéto zaseknutie nastane, ak je papier príliš krátky pre duplexnú jednotku.

- 1 Uchopte predné dvierka za bočné rúčky a ťahaním smerom k sebe ich otvorte.
- 2 Pevne chyťte zaseknutý papier na oboch stranách a potom ho opatrne vytiahnite von.
Poznámka: Dbajte na to, aby ste odstránili všetky kusy papiera.
- 3 Vložte do zásobníka papier so správnou veľkosťou (A4, Letter, Legal alebo Folio).
Poznámka: Pri vkladaní ohýbajte listy dozadu a dopredu a potom ich prefúknite. Papier neprehýbajte ani nekrčte. Okraje vyrovnajte na rovnom povrchu.
- 4 Zložte zásobník.
- 5 Zatvorte predné dvierka.
- 6 Na ovládacom paneli tlačiarne stlačte **Continue, jam cleared**.

Zaseknutý papier č. 24x

- 1 Uchopte rúčku voliteľného 550-listového zásobníka a vytiahnite ho von.



Poznámka: Voliteľný 550-listový zásobník nie je dostupný na všetkých modeloch tlačiarne.

- 2 Pevne chyťte zaseknutý papier a potom ho opatrne vytiahnite von.

Poznámka: Dbajte na to, aby ste odstránili všetky kúsky papiera.

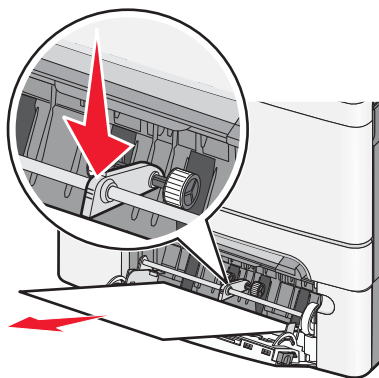
- 3 Zložte zásobník.

- 4 Na ovládacom paneli tlačiarne stlačte **Continue, jam cleared**.

Zaseknutý papier č. 250

- 1 Odstráňte všetky zaseknuté strany z viacúčelového zásobníka.

- 2 Zatlačením páčky vo viacúčelovom podávači sa dostaňte k zaseknutému papieru.



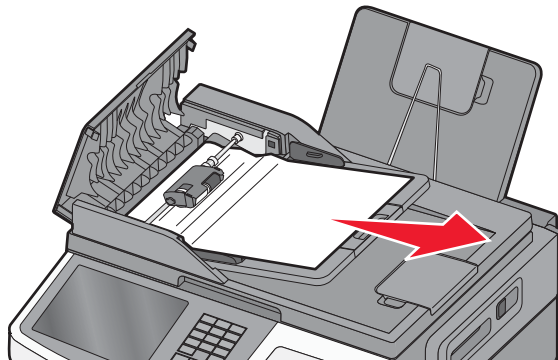
- 3 Pevne chyťte zaseknutý papier na oboch stranách a potom ho opatrne vytiahnite von.

Poznámka: Dbajte na to, aby ste odstránili všetky kúsky papiera.

- 4 Na ovládacom paneli tlačiarne stlačte **Continue, jam cleared**.

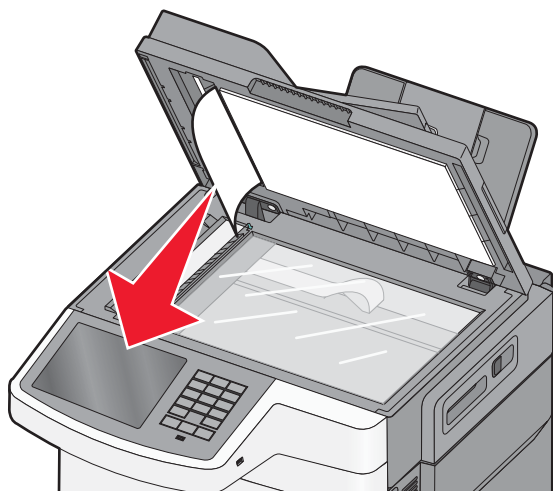
Zaseknutý papier č. 290–294

- 1 Vyberte všetky originálne dokumenty z podávača ADF.
- 2 Otvorte kryt podávača ADF, pevne chyťte zaseknutý papier a potom ho opatrne vytiahnite von. Za účelom odstránenia ťažko dosiahnuteľného zaseknutého papiera odoberte zdvíhaciu konzolu.



- 3 Zatvorte kryt podávača ADF.
- 4 Otvorte kryt skenera, pevne chyťte zaseknutý papier a potom ho opatrne vytiahnite von.

Poznámka: Dbajte na to, aby ste odstránili všetky kúsky papiera.



- 5 Zatvorte kryt skenera.
- 6 Na ovládacom paneli tlačiarne stlačte **Continue, jam cleared**.

Riešenie problémov

Kontrola neodpovedajúcej tlačiarne

Ak tlačiareň neodpovedá, uistite sa, že:

- Sieťový kábel tlačiarne je zapojený do tlačiarne a do správne uzemnenej elektrickej zástrčky.
- Elektrická zásuvka nie je vypnutá nejakým prepínačom alebo vypínačom.
- Tlačiareň nie je zapojená do žiadneho odrušovača, neprerušených elektrických zdrojov alebo predlžovacích káblov.
- Ostatné elektrické zariadenia zapojené do rovnakej zásuvky fungujú.
- Tlačiareň je zapnutá. Skontrolujte vypínač tlačiarne.
- Šnúra tlačiarne je bezpečne pripojená k tlačiarňi a k hostiteľskému počítaču, tlačovému serveru, prídavnému zariadeniu alebo inému sieťovému zariadeniu.
- Všetky voliteľné časti sú správne nainštalované.
- Nastavenia ovládača tlačiarne sú správne.

Ak ste skontrolovali všetky uvedené problémy a problém pretrváva, vypnite tlačiareň a počkajte približne 10 sekúnd a potom tlačiareň znova zapnite. Často sa tým problém vyrieši.

Hlásenia tlačiarne

Adjusting color

Počkajte na dokončenie procesu.

Change [zdroj papiera] to [názov užívateľského typu]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Use current [zdroj papiera]** ignorujte hlásenie a tlačte zo zásobníka zvoleného pre tlačovú úlohu.
- Stlačením **Paper changed, continue** pokračujte v tlači po vložení papiera so správnou veľkosťou a typom vložený do zásobníka a ich správnom uvedení v ponuke Paper ovládacieho panela tlačiarne.
- Stlačením **Cancel job** zrušte aktuálnu úlohu.

Change [zdroj papiera] to [názov užívateľského typu] load [orientácia]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Use current [zdroj papiera]** ignorujte hlásenie a tlačte zo zásobníka zvoleného pre tlačovú úlohu.
- Stlačením **Paper changed, continue** pokračujte v tlači po vložení papiera so správnou veľkosťou a typom vložený do zásobníka a ich správnom uvedení v ponuke Paper ovládacieho panela tlačiarne.
- Stlačením **Cancel job** zrušte aktuálnu úlohu.

Change [zdroj papiera] to [užívateľský reťazec]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Use current [zdroj papiera]** ignorujte hlásenie a tlačte zo zásobníka zvoleného pre tlačovú úlohu.
- Stlačením **Paper changed, continue** pokračujte v tlači po vložení papiera so správnou veľkosťou a typom vložený do zásobníka a ich správnom uvedení v ponuke Paper ovládacieho panela tlačiarne.
- Stlačením **Cancel job** zrušte aktuálnu úlohu.

Change [zdroj papiera] to [užívateľský reťazec] load [orientácia]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Use current [zdroj papiera]** ignorujte hlásenie a tlačte zo zásobníka zvoleného pre tlačovú úlohu.
- Stlačením **Paper changed, continue** pokračujte v tlači po vložení papiera so správnou veľkosťou a typom vložený do zásobníka a ich správnom uvedení v ponuke Paper ovládacieho panela tlačiarne.
- Stlačením **Cancel job** zrušte aktuálnu úlohu.

Change [zdroj papiera] to [veľkosť papiera]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Use current [zdroj papiera]** ignorujte hlásenie a tlačte zo zásobníka zvoleného pre tlačovú úlohu.
- Stlačením **Paper changed, continue** pokračujte v tlači po vložení papiera so správnou veľkosťou a typom vložený do zásobníka a ich správnom uvedení v ponuke Paper ovládacieho panela tlačiarne.
- Stlačením **Cancel job** zrušte aktuálnu úlohu.

Change [zdroj papiera] to [veľkosť papiera] load [orientácia]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Use current [zdroj papiera]** ignorujte hlásenie a tlačte zo zásobníka zvoleného pre tlačovú úlohu.
- Stlačením **Paper changed, continue** pokračujte v tlači po vložení papiera so správnou veľkosťou a typom vložený do zásobníka a ich správnom uvedení v ponuke Paper ovládacieho panela tlačiarne.
- Stlačením **Cancel job** zrušte aktuálnu úlohu.

Change [zdroj papiera] to [veľkosť papiera] [typ papiera]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Use current [zdroj papiera]** ignorujte hlásenie a tlačte zo zásobníka zvoleného pre tlačovú úlohu.
- Stlačením **Paper changed, continue** pokračujte v tlači po vložení papiera so správnou veľkosťou a typom vložený do zásobníka a ich správnom uvedení v ponuke Paper ovládacieho panela tlačiarne.
- Stlačením **Cancel job** zrušte aktuálnu úlohu.

Change [zdroj papiera] to [veľkosť papiera] [typ papiera] load [orientácia]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Use current [zdroj papiera]** ignorujte hlásenie a tlačte zo zásobníka zvoleného pre tlačovú úlohu.
- Stlačením **Paper changed, continue** pokračujte v tlači po vložení papiera so správnou veľkosťou a typom vložený do zásobníka a ich správnom uvedení v ponuke Paper ovládacieho panela tlačiarne.
- Stlačením **Cancel job** zrušte aktuálnu úlohu.

Close front door

- 1 Vypnite tlačiareň a potom ju znova zapnite.
- 2 Otvorte a potom úplne zatvorte predné dvierka tlačiarne.

Poznámka: Uistite sa, že pri senzore predných dvierok sa nenachádza žiadna prekážka.

Error reading USB drive. Remove drive.

Bolo vložené nepodporované USB zariadenie. Vyberte USB zariadenie a nainštalujte podporované.

Error reading USB hub. Remove hub.

Bol vložený nepodporovaný USB rozbočovač. Vyberte USB rozbočovač a nainštalujte podporovaný.

Fax Station Name not set up. Contact system administrator.

Názov faxovej stanice (Fax Station Name) ešte nebol zadáný. Odosielanie a príjem faxu je zrušený, kým sa fax správne nenakonfiguruje.

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie.
- Dokončíte nastavenie Analog Fax Setup. Ak sa hlásenie zobrazí znova, obráťte sa na svojho systémového administrátora.

Fax Station Number not set up. Contact system administrator.

Číslo faxovej stanice (Fax Station Number) ešte nebolo zadané. Odosielanie a príjem faxu je zrušený, kým sa fax správne nenakonfiguruje.

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie.
- Dokončíte nastavenie Analog Fax Setup. Ak sa hlásenie zobrazí znova, obráťte sa na svojho systémového administrátora.

If restarting job, replace originals that have not begun to exit the scanner

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Cancel job** zrušte hlásenie a úlohu skenovania.
- Stlačením **Scan from Automatic Document Feeder** pokračujete v skenovaní z podávača ADF ihneď po úspešnom naskenovaní poslednej strany.
- Stlačením **Scan from flatbed** pokračujete v skenovaní zo skenera ihneď po úspešnom naskenovaní poslednej strany.

- Stlačením **Finish job without further scanning** ukončíte poslednú úspešne naskenovanú úlohu skenovania.
- Stlačením **Restart job** znova spustíte úlohu skenovania s rovnakým nastaveniami ako predchádzajúca úloha skenovania.

Insert Tray [x]

Úplne založte uvedený zásobník do tlačiarne.

Load [zdroj] with [názov užívateľského typu]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Vložte uvedený papier do zásobníka alebo podávača.
- Stlačením **Paper loaded, continue** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.

Ak tlačiareň nájde zásobník, ktorý má správny typ a veľkosť papiera, tak sa podáva z daného zásobníka. Ak tlačiareň nedokáže vyhľadať zásobník so správnym typom a veľkosťou papiera, tak sa tlačí z predvoleného zdroja.

- Zrušte tlačovú úlohu.

Load [zdroj] with [užívateľský reťazec]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Vložte uvedený papier do zásobníka alebo podávača.
- Stlačením **Paper loaded, continue** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.

Ak tlačiareň nájde zásobník, ktorý má správny typ a veľkosť papiera, tak sa podáva z daného zásobníka. Ak tlačiareň nedokáže vyhľadať zásobník so správnym typom a veľkosťou papiera, tak sa tlačí z predvoleného zdroja.

- Zrušte tlačovú úlohu.

Load [zdroj] with [veľkosť]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Vložte uvedený papier do zásobníka alebo podávača.
- Stlačením **Paper loaded, continue** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.

Ak tlačiareň nájde zásobník, ktorý má správny typ a veľkosť papiera, tak sa podáva z daného zásobníka. Ak tlačiareň nedokáže vyhľadať zásobník so správnym typom a veľkosťou papiera, tak sa tlačí z predvoleného zdroja.

- Zrušte tlačovú úlohu.

Load [zdroj] with [typ] [veľkosť]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Vložte uvedený papier do zásobníka alebo podávača.
- Stlačením **Paper loaded, continue** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.

Ak tlačiareň nájde zásobník, ktorý má správny typ a veľkosť papiera, tak sa podáva z daného zásobníka. Ak tlačiareň nedokáže vyhľadať zásobník so správnym typom a veľkosťou papiera, tak sa tlačí z predvoleného zdroja.

- Zrušte tlačovú úlohu.

Load Manual Feeder with [názov užívateľského typu]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Vložte uvedený papier do viacúčelového podávača.
- Stlačením **Prompt each page, paper loaded** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.

Ak tlačiareň nájde zásobník, ktorý má správny typ a veľkosť papiera, tak sa podáva z daného zásobníka. Ak tlačiareň nedokáže vyhľadať zásobník so správnym typom a veľkosťou papiera, tak sa tlačí z predvoleného zdroja.

- Zrušte tlačovú úlohu.

Load Manual Feeder with [užívateľský reťazec]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Vložte uvedený papier do viacúčelového podávača.
- Stlačením **Prompt each page, paper loaded** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.

Ak tlačiareň nájde zásobník, ktorý má správny typ a veľkosť papiera, tak sa podáva z daného zásobníka. Ak tlačiareň nedokáže vyhľadať zásobník so správnym typom a veľkosťou papiera, tak sa tlačí z predvoleného zdroja.

- Zrušte tlačovú úlohu.

Load Manual Feeder with [veľkosť papiera]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Vložte uvedený papier do viacúčelového podávača.
- Stlačením **Prompt each page, paper loaded** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.

Ak tlačiareň nájde zásobník, ktorý má správny typ a veľkosť papiera, tak sa podáva z daného zásobníka. Ak tlačiareň nedokáže vyhľadať zásobník so správnym typom a veľkosťou papiera, tak sa tlačí z predvoleného zdroja.

- Zrušte tlačovú úlohu.

Load Manual Feeder with [typ papiera] [veľkosť papiera]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Vložte uvedený papier do viacúčelového podávača.
- Stlačením **Prompt each page, paper loaded** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.

Ak tlačiareň nájde zásobník, ktorý má správny typ a veľkosť papiera, tak sa podáva z daného zásobníka. Ak tlačiareň nedokáže vyhľadať zásobník so správnym typom a veľkosťou papiera, tak sa tlačí z predvoleného zdroja.

- Zrušte tlačovú úlohu.

Memory full, cannot print faxes

Nie je k dispozícii dostatočné množstvo pamäte pre tlač faxovej úlohy.

Stlačením **Continue** zrušte hlásenie bez tlače. Pozastavené úlohy sa pokúsia vytlačiť po reštartovaní tlačiarne.

No analog phone line connected to modem, fax is disabled

Nebola nájdená analógová telefónna linka; fax je deaktivovaný. Zapojte tlačiareň do analógovej telefónnej linky a potom stlačte **Continue**.

Remove packaging material, [názov oblasti]

Odstráňte všetok baliaci materiál z uvedeného miesta.

Remove paper from standard output bin

Vyberte stoh papiera zo štandardného výstupného zásobníka.

Replace all originals if restarting job.

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Cancel job** zrušte hlásenie a úlohu skenovania.
- Stlačením **Scan from Automatic Document Feeder** pokračujete v skenovaní z podávača ADF ihneď po úspešnom naskenovaní poslednej strany.
- Stlačením **Scan from flatbed** pokračujete v skenovaní zo skenera ihneď po úspešnom naskenovaní poslednej strany.
- Stlačením **Finish job without further scanning** ukončíte poslednú úspešne naskenovanú úlohu skenovania.
- Stlačením **Restart job** znova spustíte úlohu skenovania s rovnakým nastaveniami ako predchádzajúca úloha skenovania.

Remove originals from the scanner automatic document feeder

Skener nedokázal podať jednu alebo viac strán cez automatický podávač dokumentov (ADF).

- 1 Vyberte všetky strany z podávača ADF.

Poznámka: Hlásenie sa zruší po odstránení strán z podávača ADF.

- 2 Poohýbajte strany.
- 3 Položte strany do podávača ADF.
- 4 Upravte vodiace lišty podávača ADF.

Restore Held Jobs?

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** obnovte všetky pozastavené úlohy uložené na pevnom disku tlačiarne.
- Stlačením **Do not restore**, ak si neželáte obnoviť žiadne tlačové úlohy.

Scanner automatic feeder cover open

Zrušte hlásenie zatvorením podávača ADF.

Scan Document Too Long

Skenovaná úloha presiahla maximálny počet strán. Stlačením **Cancel Job** zrušte hlásenie a úlohu skenovania.

Some held jobs were not restored

Stlačením **Continue** vymažte uvedenú úlohu.

Poznámka: Pozastavené úlohy, ktoré sa neobnovia, ostávajú na pevnom disku a nie sú dostupné.

Unsupported camera mode, unplug camera and change mode

Režim fotoaparátu nepodporuje PictBridge.

Odpojte fotoaparát, zmeňte režime a zapojte fotoaparát naspäť do tlačiarne.

Unsupported disk

Je nainštalovaný nepodporovaný pevný disk tlačiarne. Vyberte nerozpoznané zariadenie a nainštalujte podporované.

30.xx [farba] cartridge missing

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Vyberte a znova založte uvedenú kazetu s tonerom alebo tlačovú kazetu. Postup na vybratie kazety s tonerom alebo tlačovej kazety sa dozviete stlačením **More Information**.
- Nainštalujte novú kazetu s tonerom alebo tlačovú kazetu, pričom dodržiavajte pokyny dodávané s náhradným dielom.

30.xx Missing [farba] cartridge and/or [farba] imaging unit

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Vyberte a znova založte uvedenú kazetu s tonerom alebo zobrazovaciu jednotku. Postup na vybratie kazety s tonerom sa dozviete stlačením **More Information**.
- Nainštalujte novú kazetu s tonerom alebo zobrazovaciu jednotku, pričom dodržiavajte pokyny dodávané s náhradným dielom.

31.xx Defective [farba] cartridge

Uvedená kazeta s tonerom buď chýba alebo nefunguje správne. Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Vyberte uvedenú kazetu s tonerom a potom ju založte naspäť.
- Vyberte uvedenú kazetu s tonerom a potom nainštalujte novú.

31.xx Defective imaging kit

Zobrazovacia sada buď chýba alebo nefunguje správne. Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Vyberte zobrazovaciu sadu a potom ju založte naspäť.
- Vyberte zobrazovaciu sadu a potom nainštalujte novú.

32.xx Replace unsupported [farba] cartridge

Vyberte nepodporovanú kazetu s tonerom alebo tlačovú kazetu a nainštalujte podporovanú.

34 Incorrect paper size, open [zdroj]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Vložte príslušný papier alebo iné špeciálne médium do správneho zásobníka.
- Potvrďte, že koliesko na zásobníku 1 je nastavené na rozmer papiera, vloženého v zásobníku. Dbajte na to, aby bol tento rozmer zhodný s rozmerom, na ktorý sa pokúšate tlačiť.
- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie a vytlačte úlohu pomocou iného zásobníka papiera.
- Skontrolujte vodiace lišty dĺžky a šírky v zásobníku a uistite sa, že je papier v zásobníku vložený správne.
- Skontrolujte nastavenia Print Properties alebo dialógového okna Print a uistite sa, že tlačová úloha vyžaduje správnu veľkosť a typ papiera.
- Skontrolujte, či je veľkosť papiera správne nastavená. Napr. ak je MP Feeder Size nastavené na Universal, tak dbajte na to, aby bol papier dostatočne veľký pre práve tlačené údaje.
- Zrušte tlačovú úlohu.

35 Insufficient memory to support Resource Save feature

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** zrušte ukladanie prostriedku (Resource Save) a pokračujte v tlači.
- Za účelom aktivovania ukladania prostriedkov (Resource Save) po zobrazení tohto hlásenia sa uistite, že sú prepojavacie vyrovnávacie pamäte nastavené na Auto a potom opustením ponúk aktivujte zmeny prepojavacej vyrovnávacej pamäti. Po zobrazení **Ready** aktivujte ukladanie prostriedkov (Resource Save).
- Nainštalujte ďalšiu pamäť.

37 Insufficient memory, some Held Jobs were deleted

Tlačiareň vymazala niektoré pozastavené úlohy za účelom spracovania aktuálnych úloh.

Stlačením **Continue** zrušte hlásenie.

37 Insufficient memory to collate job

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** vytlačte časť už uloženej úlohy a spustíte zhromažďovanie zvyšku tlačovej úlohy.
- Zrušte aktuálnu tlačovú úlohu.

38 Memory full

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Cancel job** zrušte hlásenie.
- Nainštalujte ďalšiu pamäť tlačiarne.

39 Complex page, some data may not have printed

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.
- Zrušte aktuálnu tlačovú úlohu.
- Nainštalujte ďalšiu pamäť tlačiarne.

51 Defective flash detected

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.
- Zrušte aktuálnu tlačovú úlohu.

52 Not enough free space in flash memory for resources

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** zastavte operáciu defragmentácie a pokračujte v tlači.
Vymažú sa stiahnuté fonty a makrá predtým neuložené v pamäti Flash.
- Vymažte fonty, makrá a iné údaje z pamäte tlačiarne.
- Nainštalujte pamäť Flash s väčšou kapacitou pamäte.

53 Unformatted flash detected

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** zastavte operáciu defragmentácie a pokračujte v tlači.
- Naformátujte pamäť Flash. Ak sa chybové hlásenie zobrazí znova, pamäť Flash môže byť chybná a môže si vyžadovať výmenu.

54 Standard network software error

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** pokračujte v tlači.
- Vypnutím a opätovným zapnutím tlačiarne resetujte.
- Aktualizujte (naprogramujte) sieťový firmvér v tlačiarňi alebo tlačovom serveri.

54 Network [x] software error

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** pokračujte v tlači.
- Vypnite tlačiarne, počkajte približne 10 sekúnd a znova zapnite tlačiareň.
- Aktualizujte (naprogramujte) sieťový firmvér v tlačiarňi alebo tlačovom serveri.

56 Standard USB port disabled

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie.
Tlačiarne odmietne všetky údaje prijaté prostredníctvom USB portu.
- Uistite sa, že položka ponuky USB Buffer nie je nastavená na Disabled.

57 Configuration change, some held jobs were not restored

Od času uloženia úloh na pevný disk tlačiarne sa niečo v tlačiarni zmenilo a tým sa zrušili pozastavené úlohy. Možné zmeny zahŕňajú:

- Aktualizoval sa firmvér tlačiarne.
- Prídavné zariadenie potrebné pre tlačovú úlohu pre vstup papiera, výstup papiera alebo duplex boli vybrané.
- Tlačová úloha bola vytvorená pomocou údajov zo zariadenia v USB porte a takéto zariadenie sa už v porte nenachádza.
- Pevný disk tlačiarne obsahuje úlohy, ktoré boli uložené pri nainštalovaní v odlišnom modeli tlačiarne.

Stlačením **Continue** zrušte hlásenie.

58 Too many flash options installed

- 1 Vypnite tlačiareň.
- 2 Odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky.
- 3 Vyberte nadbytočnú pamäť Flash.
- 4 Zapojte sieťovú šnúru do správne uzemnenej zásuvky.
- 5 Zapnite zariadenie.

58 Too many trays attached

- 1 Vypnite tlačiareň.
- 2 Odpojte sieťovú šnúru od elektrickej zásuvky.
- 3 Vyberte dodatočné zásobníky.
- 4 Zapojte sieťovú šnúru do správne uzemnenej zásuvky.
- 5 Znova zapnite tlačiareň.

59 Incompatible tray [x]

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Vyberte uvedený zásobník.
- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači bez používania uvedeného zásobníka.

61 Remove defective disk

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.
- Nainštalujte odlišný pevný disk tlačiarne pred vykonávaním akýchkoľvek operácií, ktoré vyžadujú pevný disk.

62 Disk full

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.
- Vymažte fonty, makrá a iné údaje uložené na pevnom disku tlačiarne.
- Nainštalujte väčší pevný disk tlačiarne.

63 Unformatted disk

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- Stlačením **Continue** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.
- Naformátujte pevný disk tlačiarne.

Ak chybové hlásenie pretrváva, pevný disk bude pravdepodobne chybný a vyžaduje výmenu.

80 Routine maintenance needed

Na tlačiarňi je potrebné vykonať plánovanú údržbu. Objednajte sadu údržby, ktorá obsahuje všetky položky potrebné pre výmenu zdvíhacích valcov, nabíjací valec, prenosový valec a zapekáciu jednotku.

82.xx Replace waste toner bottle

- 1 Vymeňte zásobník zvyškového tonera.
Postup na výmenu zásobníka zvyškového tonera sa dozviete stlačením **More Information**.
- 2 Stlačením **Continue** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.

82.xx Waste toner bottle missing

Zásobník zvyškového tonera založte naspäť do tlačiarne.

82.xx Waste toner bottle nearly full

Okamžite objednajte náhradný zásobník zvyškového tonera.

- 1 Vymeňte zásobník zvyškového tonera.
Postup na výmenu zásobníka zvyškového tonera sa dozviete stlačením **More Information**.
- 2 Stlačením **Continue** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.

88.xx [farba] cartridge critically low

Hladina uvedenej tlačovej kazety je kriticky nízka.

- 1 Postup na výmenu tlačovej kazety sa dozviete stlačením **More Information** na ovládacom paneli tlačiarne.
- 2 Stlačením **Continue** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.

88.xx [farba] cartridge low

- 1 Okamžite objednajte náhradnú kazetu s tonerom.
- 2 Vyberte uvedenú kazetu.
- 3 Niekoľkonásobným pevným pretrasením kazety zo strany na stranu a spredu dozadu premiešajte toner.
- 4 Zložte kazetu naspäť a stlačením **Continue** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.

Poznámka: Niekoľko krát tento postup zopakujte, kým už výtlačok neostane slabo viditeľný a až potom vymeňte kazetu.

88.xx [farba] cartridge nearly low

- 1 Objednajte náhradnú kazetu s tonerom.
- 2 Vyberte uvedenú kazetu.
- 3 Niekoľkonásobným pevným pretrasením kazety zo strany na stranu a spredu dozadu premiešajte toner.
- 4 Zložte kazetu naspäť a stlačením **Continue** zrušte hlásenie a pokračujte v tlači.

Poznámka: Niekoľko krát tento postup zopakujte, kým už výtlačok neostane slabo viditeľný a až potom vymeňte kazetu.

840.01 Scanner disabled by admin

Tlačte bez skenera, alebo sa obráťte na systémového administrátora.

840.02 Scanner disabled. Contact system administrator if problem persists.

Tlačiareň identifikovala problém so skenerom a automaticky ho deaktivovala. Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovného:

- 1 Vyberte všetky strany z podávača ADF.
- 2 Vypnite tlačiareň.
- 3 Počkajte 15 sekúnd a potom znova tlačiareň zapnite.

Poznámka: Ak sa hlásenie nezruší po vypnutí a opätovnom zapnutí tlačiarne, stlačením **Continue with scanner disabled** obnovte hlavnú obrazovku a potom sa obráťte na systémového administrátora.

- 4 Položte dokument do podávača ADF a potom upravte vodiace lišty papiera.
- 5 Na hlavnej obrazovke stlačte **Copy**, alebo pomocou klávesnice zadajte počet kópií.
- 6 Podľa potreby zmeňte nastavenia kopírovania.
- 7 Stlačte **Copy It**.

290–294 ADF scanning jams

Skener nedokázal podať jednu alebo viac strán cez podávač ADF.

- 1 Vyberte všetky strany z podávača ADF.

Poznámka: Hlásenie sa zruší po odstránení strán z podávača ADF.

- 2 Originálne dokumenty neohýbajte ani nekrčte. Narovnajajte okraje na rovnom povrchu.

- 3 Vložte originály do podávača ADF.
- 4 Upravte vodiace lišty podávača ADF.
- 5 Stlačte **Continue, jam cleared**.

Riešenie problémov s tlačou

Viacjazyčné PDF súbory sa netlačia

Súbory PDF obsahujú nedostupné fonty.

- 1 Otvorte dokument požadovaný pre tlač v programe Adobe Acrobat.
- 2 Kliknite na ikonu tlačiarne > **Advanced** > **Print as image** > **OK** > **OK**.

Displej ovládacieho panela tlačiarne je prázdny alebo sú zobrazené iba kosoštvorce

Zlyhal samokontrolný test tlačiarne. Vypnite tlačiareň, počkajte 10 sekúnd a znova zapnite tlačiareň.

Ak sa nezobrazí hlásenie **Performing Self Test** a **Ready**, vypnite tlačiareň a obráťte sa na Zákaznícku podporu.

Zobrazí sa chybové hlásenie o čítaní USB disku

Uistite sa, že je USB disk podporovaný. Informácie o testovaných a schválených pamäťových zariadeniach USB Flash sú uvedené na web stránke spoločnosti Lexmark www.lexmark.com.

Úlohy sa netlačia

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

UISTITE SA, ŽE NIE JE PROBLÉM S TLAČIARŇOU

Skontrolujte stav na ovládacom paneli tlačiarne. V prípade potreby vykonajte pokyny pre obnovu.

UISTITE SA, ŽE JE TLAČIAREŇ PRIPRAVENÁ PRE TLAČ

Uistite sa, že pred odoslaním úlohy do tlače je na displeji zobrazené hlásenie **Ready**.

SKONTROLUJTE, ČI NECHÝBA SPOTREBNÝ MATERIÁL, ALEBO ČI NEPOTREBUJE VÝMENU

Vyberte a znova založte spotrebný materiál, alebo ho vymeňte.

SKONTROLUJTE, ČI JE ŠTANDARDNÝ VÝSTUPNÝ ZÁSOBNÍK PLNÝ

Vyberte stoh papiera zo štandardného výstupného zásobníka.

SKONTROLUJTE, ČI JE ZÁSOBNÍK PAPIERA PRÁZDNY

Vložte papier do zásobníka.

UISTITE SA, ŽE JE NAINŠTALOVANÝ SPRÁVNY SOFTVÉR TLAČIARNE

- Skontrolujte, či používate správny softvér tlačiarne.
- Ak používate konektor USB, uistite sa, že používate podporovaný operačný systém a kompatibilný softvér tlačiarne.

UISTITE SA, ŽE INTERNÝ TLAČOVÝ SERVER PRACUJE SPRÁVNE

- Uistite sa, že interný tlačový server je správne nainštalovaný a tlačiareň je pripojená k sieti.
- Vytlačte sieťové nastavenia a skontrolujte, či je stav zobrazený ako **Connected**. Ak je stav **Not Connected**, skontrolujte sieťové káble a pokúste sa vytlačiť sieťové nastavenia znovu. Za účelom overenia správneho fungovania siete sa obráťte na správcu systému.

Kópie softvéru tlačiarne sú tiež dostupné na web stránke Lexmark: www.lexmark.com (resp. www.lexmark.sk).

UISTITE SA, ŽE POUŽÍVATE ODPORÚČANÝ USB, SÉRIOVÝ ALEBO ETHERNETOVÝ KÁBEL

Podrobnosti sú uvedené na web stránke spoločnosti Lexmark www.lexmark.com.

UISTITE SA, ŽE SÚ KÁBLE TLAČIARNE PEVNE ZAPOJENÉ

Skontrolujte pevnosť prepojení káblov v tlačiarňi a tlačovom serveri.

Podrobnosti sú uvedené v dokumentácii nastavení dodávanej s tlačiarňou.

Dôverné a iné pozastavené úlohy sa netlačia

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

VYTLAČÍ SA ČIASTOČNÁ ÚLOHA, ŽIADNA ÚLOHA ALEBO PRÁZDNE STRANY

Tlačová úloha môže obsahovať chybu formátovania alebo neplatné údaje.

- Vymažte tlačovú úlohu a potom ju znova vytlačte.
- Pri PDF dokumentoch opätovne vytvorte PDF dokument a potom ho znova vytlačte.

Ak tlačíte z internetu, tak môže tlačiareň načítavať tituly niekoľkých úloh ako duplikáty a vymazávať všetky úlohy okrem prvej.

- Užívatelia systému Windows, otvorte Print Properties. V dialógovom okne Print and Hold zaškrtnite „Keep duplicate documents“ pod textovým rámečkom mena užívateľa ešte pred zadaním čísla PIN.
- Užívatelia systému Macintosh, ukladajte každú tlačovú úlohu, pričom pomenúvajte každú úlohu iným názvom a následne odosielajte individuálne úlohy do tlačiarne.

UISTITE SA, ŽE MÁ TLAČIAREŇ DOSTATOK PAMÄTE

Uvoľnite ďalšiu pamäť tlačiarne rolovaním cez zoznam pozastavených úloh a vymazaním niektorých z nich.

Vytlačenie úlohy trvá dlhšie než sa očakáva

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

ZNÍŽTE ZLOŽITOSŤ TLAČOVEJ ÚLOHY

Znížte množstvo a veľkosť fontov, množstvo a zložitosť obrázkov a počet strán v tlačovej úlohe.

VYPNITE NASTAVENIE PAGE PROTECT

Na hlavnej obrazovke prejdite na:

 > Settings > General Settings > Print Recovery > Page Protect > Off > 

ZMEŇTE ENVIRONMENTÁLNE NASTAVENIA

Pri používaní nastavení Eco-Mode alebo Quiet Mode môžete spozorovať zníženie výkonu.

Úloha sa tlačí z nesprávneho zásobníka alebo na nesprávne tlačové médium

SKONTROLUJTE NASTAVENIE TYPU PAPIERA

Uistite sa, že sa nastavenie typu papiera zhoduje s typom papiera v zásobníku:

- 1 Na ovládacom paneli tlačiarne skontrolujte nastavenie Paper Type v ponuke Paper.
- 2 Pred odoslaním úlohy do tlače uveďte správne nastavenie veľkosti:
 - Pre užívateľov systému Windows nastavte veľkosť v Print Properties.
 - Pre užívateľov systému Macintosh nastavte veľkosť v dialógovom okne Page Setup.

Tlačia sa nesprávne znaky

- Tlačová úloha sa nemusela správne ukončiť. Vypnite tlačiareň a potom ju znova zapnite.
- Uistite sa, že tlačiareň nie je v režime Hex Trace. Ak je na displeji zobrazené hlásenie **Ready Hex**, ukončíte režim Hex Trace pred tlačou úlohy. Režim Hex Trace ukončíte tak, že vypnete tlačiareň a znova ju zapnete.

Prepojenie zásobníkov nepracuje

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

Poznámka: Zásobníky papiera, manuálny podávač a viacúčelový podávač automaticky nezistia veľkosť papiera. Veľkosť je nutné nastaviť v ponuke Paper Size/Type.

VLOŽTE PAPIER S ROVNAKOU VEĽKOSŤOU A TYPOM

- Vložte papier s rovnakou veľkosťou a typom do každého zásobníka, ktorý sa má prepojiť.
- Posuňte vodiace lišty papiera do správnej pozície pre veľkosť papiera vloženého v každom zásobníku.

POUŽÍVAJTE ROVNAKÉ NASTAVENIA PAPER SIZE A PAPER TYPE

- Vytlačte stranu s nastaveniami ponúk a porovnajte nastavenia pre každý zásobník.
- V prípade potreby upravte nastavenia v ponuke Paper Size/Type.

Veľké úlohy sa neusporiadajú

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

UISTITE SA, ŽE JE COLLATE NASTAVENÉ NA ON

V ponuke Finishing ovládacieho panela tlačiarne alebo v dialógovom okne Print Properties nastavte Collate na On.

Poznámka: Nastavenie Collate na Off v softvéri prepíše nastavenie v ponuke Finishing.

ZNÍŽTE ZLOŽITOSŤ TLAČOVEJ ÚLOHY

Znížte zložitosť tlačovej úlohy znížením množstva a veľkosti fontov, množstva a zložitosti obrázkov a počtu strán v tlačovej úlohe.

UISTITE SA, ŽE MÁ TLAČIAREŇ DOSTATOK PAMÄTE

Pridajte pamäť tlačiarne.

Nastávajú neočakávané zastavenia strany

ZVÝŠTE HODNOTU PRINT TIMEOUT

- 1 Na hlavnej obrazovke prejdite na:
 > **Settings** > **General Settings** > **Timeouts**
- 2 Stlačajte šípku doľava alebo doprava vedľa **Print Timeout**, kým sa nezobrazí požadovaná hodnota.
- 3 Stlačte **Submit**.

Riešenie problémov s kopírovaním

Kopírka neodpovedá

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE CHYBOVÉ HLÁSENIA NA DISPLEJI

Zrušte všetky chybové hlásenia.

SKONTROLUJTE NAPÁJANIE

Uistite sa, že je tlačiareň zapojená, zapnutá a je zobrazené hlásenie **Ready**.

Skener sa nezatvorí

Skontrolujte prekážky:

- 1 Zdvihnite skener.
- 2 Odstráňte všetky predmety, ktoré držia skener otvorený.
- 3 Sklopte skener.

Slabá kvalita kopírovania

Príklady slabej kvality kopírovania:

- Prázdne strany.
- Mozaikovitá vzorka.
- Skreslená grafika alebo obrázky.
- Chýbajúce znaky.
- Vyblednutý výtlačok.
- Tmavý výtlačok.
- Šikmé čiary.
- Škvvrny.
- Pruhy.
- Nečakané znaky.
- Biele čiary vo výtlačku.

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

ZRUŠTE VŠETKY CHYBOVÉ HLÁSENIA

Skontrolujte displej a zrušte všetky chybové hlásenia.

VYMEŇTE TONEROVÚ ALEBO TLAČOVÚ KAZETU

Ak je tlač už stále slabá, vymeňte tonerovú alebo tlačovú kazetu.

VYČISTITE SKLENENÚ PLOCHU SKENERA

Sklenená plocha skenera môže byť znečistená. Vyčistite sklenenú plochu čistou a nezaprášenou handričkou mierne navlhčenou vo vode.

Podrobnosti sú uvedené v časti „Čistenie sklenenej plochy skenera“ na str. 207.

UPRAVTE NASTAVENIE TMAVOSTI KÓPIE

Upravte nastavenie tmavosti kópie v ponukách Copy.

UISTITE SA, ŽE JE KVALITA ORIGINÁLNEHO DOKUMENTU USPOKOJIVÁ

Skontrolujte kvalitu originálneho dokumentu.

UMIESTNITE ORIGINÁLNY DOKUMENT SPRÁVNE

Dbajte na to, aby boli dokument alebo fotografia položené na sklenenej ploche skenera v ľavom hornom rohu.

DBAJTE NA TO, ABY SA POUŽÍVALI PRÍSLUŠNÉ NASTAVENIA COPY

Ak sa vo výstupe sa zobrazujú obrazce (moiré):

- Na obrazovke Copy sa uistite, že sú nastavenia Content Type a Source primerané pre práve skenovaný dokument.
- Na obrazovke Copy prejdite na:
Advanced Options > Advanced Imaging > Sharpness > znížte nastavenie Sharpness
- Na obrazovke Copy sa uistite, že nie je zvolená žiadna zmena zmenšenia alebo zväčšenia.

Ak je text svetlý alebo mizne:

- Na obrazovke Copy prejdite na:
Content > Text >  > zvolte príslušný zdroj pre práve kopírovaný originálny dokument > 
- Na obrazovke Copy prejdite na:
Advanced Options > Advanced Imaging > Sharpness > zvýšte aktuálne nastavenie
- Na obrazovke Copy prejdite na:
Advanced Options > Advanced Imaging > Background removal a potom znížte aktuálne nastavenie
- Na obrazovke Copy prejdite na:
Advanced Options > Advanced Imaging > Contrast > zvýšte aktuálne nastavenie
- Na obrazovke Copy prejdite na:
Advanced Options > Advanced Imaging > Shadow detail > znížte aktuálne nastavenie

Ak je výstup vyblednutý alebo preexponovaný:

- Na obrazovke Copy sa uistite, že sú nastavenia Content Type a Source primerané pre práve skenovaný dokument.
- Na obrazovke Copy upravte nastavenie Darkness.
- Na obrazovke Copy prejdite na:
Advanced Options > Advanced Imaging > Shadow detail > znížte aktuálne nastavenie
- Na obrazovke Copy prejdite na:
Advanced Options > Advanced Imaging > Background removal a potom znížte aktuálne nastavenie

Čiastočné kópie dokumentu alebo fotografie

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE UMIESTNENIE DOKUMENTU

Dbajte na to, aby boli dokument alebo fotografia vložené na sklenenej ploche skenera v ľavom hornom rohu.

SKONTROLUJTE NASTAVENIE VEĽKOSTI PAPIERA

Uistite sa, že sa nastavenie veľkosti papiera zhoduje s veľkosťou papiera v zásobníku:

- 1** Na ovládacom paneli tlačiarne skontrolujte v ponuke Paper nastavenie Paper Size.
- 2** Pred odoslaním úlohy do tlače uveďte správne nastavenie veľkosti:
 - Pre užívateľov systému Windows nastavte veľkosť v Print Properties.
 - Pre užívateľov systému Macintosh nastavte veľkosť v dialógovom okne Page Setup.

Riešenie problémov so skenovaním

Kontrola skenera, ktorý neodpovedá

Ak skener nereaguje, najprv sa uistite, že:

- Tlačiareň je zapnutá.
- Šnúra tlačiarne je bezpečne pripojená k tlačiarňi a k hostiteľskému počítaču, tlačovému serveru, prídavnému zariadeniu alebo inému sieťovému zariadeniu.
- Sieťová šnúra je zapojená do tlačiarne a do vhodne uzemnenej elektrickej zásuvky.
- Elektrická zásuvka nie je vypnutá žiadnym spínačom alebo prerušovačom.
- Tlačiareň nie je zapojená do žiadneho odrušovača, neprerušených elektrických zdrojov alebo predlžovacích káblov.
- Ostatné elektrické zariadenia zapojené do rovnakej zásuvky fungujú.

Po skontrolovaní všetkých možností vypnite a znova zapnite tlačiareň. Často sa tým problém vyrieši.

Skenovanie nebolo úspešné

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE PREPOJENIA KÁBLOV

Dbajte na to, aby bol sieťový alebo USB kábel pripojený k počítaču aj k tlačiarňi.

V PROGRAME MOHLA NASTAŤ CHYBA

Vypnite a potom znova zapnite počítač.

Skenovanie trvá príliš dlho alebo počítač neodpovedá

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

SKENOVANIE MÔŽU RUŠIŤ INÉ SOFTVÉROVÉ PROGRAMY

Zatvorte všetky nepoužívané programy.

ROZLIŠENIE SKENOVANIE JE PRAVDEPODOBNE PRÍLIŠ VYSOKÉ

Zvoľte nižšie rozlíšenie skenovania.

Slabá kvalita skenovaného obrázka

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE CHYBOVÉ HLÁSENIA NA DISPLEJI

Zrušte všetky chybové hlásenia.

SKLENENÁ PLOCHA SKENERA MÔŽE BYŤ ZNEČISTENÁ

Vyčistite sklenenú plochu čistou a nezaprášenou handričkou mierne navlhčenou vo vode. Podrobnosti sú uvedené v časti „Čistenie sklenenej plochy skenera“ na str. 207.

UPRAVTE ROZLIŠENIE SKENOVANIA

Zvýšte rozlíšenie skenovania pre vyššiu kvalitu výstupu.

SKONTROLUJTE KVALITU ORIGINÁLNEHO DOKUMENTU

Uistite sa, že je kvalita originálneho dokumentu uspokojivá.

SKONTROLUJTE UMIESTNENIE DOKUMENTU

Dbajte na to, aby boli dokument alebo fotografia vložené na sklenenej ploche skenera v ľavom hornom rohu.

Čiastočné skenovanie dokumentu alebo fotografie

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE UMIESTNENIE DOKUMENTU

Dbajte na to, aby boli dokument alebo fotografia vložené na sklenenej ploche skenera v ľavom hornom rohu.

SKONTROLUJTE NASTAVENIE VEĽKOSTI PAPIERA

Uistite sa, že sa nastavenie veľkosti papiera zhoduje s veľkosťou papiera v zásobníku:

- 1** Na ovládacom paneli tlačiarne skontrolujte v ponuke Paper nastavenie Paper Size.
- 2** Pred odoslaním úlohy do tlače uveďte správne nastavenie veľkosti:
 - Pre užívateľov systému Windows nastavte veľkosť v Print Properties.
 - Pre užívateľov systému Macintosh nastavte veľkosť v dialógovom okne Page Setup.

Nie je možné skenovať z počítača

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE CHYBOVÉ HLÁSENIA NA DISPLEJI

Zrušte všetky chybové hlásenia.

SKONTROLUJTE NAPÁJANIE

Uistite sa, že je tlačiareň zapojená, zapnutá a je zobrazené hlásenie **Ready**.

SKONTROLUJTE PREPOJENIA KÁBLOV

Dbajte na to, aby bol sieťový alebo USB kábel pripojený k počítaču aj k tlačiarňi.

Riešenie problémov s faxovaním

Funkcia faxu a e-mailu nie sú nastavené

Indikátor bliká, kým nenastavíte Fax a E-mail. Za účelom zrušenia blikania vykonajte nasledovné kroky:

Poznámka: Pred dokončením týchto pokynov v tlačiarňi na sieti sa uistite, že sú zapojené faxové káble.

- 1 Na hlavnej obrazovke prejdite na:

 > **General Settings** > **Run initial setup** > **Yes** > **Submit**

- 2 Vypnite tlačiareň a potom ju znova zapnite.

- 3 Na ovládacom paneli vyberte svoj jazyk.

- 4 Vyberte krajinu alebo oblasť a potom stlačte **Continue**.

- 5 Vyberte časové pásmo a potom stlačte **Continue**.

- 6 Stlačením **Fax** a **E-mail** zrušte výber ikon a potom stlačte **Continue**.

Poznámka: Rovnaké kroky je možné použiť na deaktiváciu faxu a e-mailu.

ID volajúceho sa nezobrazí

Obráťte sa na svoju telekomunikačnú spoločnosť a overte, či má vaša telefónna linka predplatenú službu identifikácie volajúceho.

Ak váš región podporuje ID viacerých volajúcich, bude pravdepodobne potrebné zmeniť predvolené nastavenie. Dostupné sú dve nastavenia: FSK (šablóna 1) a DTMF (šablóna 2). Dostupnosť týchto nastavení v ponuke Fax závisí od toho, či vaša krajina alebo región podporuje ID šablóny viacerých volajúcich. Obráťte sa na svoju telekomunikačnú spoločnosť a zistite, ktorú šablónu alebo nastavenie prepínača použiť.

Nie je možné odosielať alebo prijímať fax

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE CHYBOVÉ HLÁSENIA NA DISPLEJI

Zrušte všetky chybové hlásenia.

SKONTROLUJTE NAPÁJANIE

Uistite sa, že je tlačiareň zapojená, zapnutá a je zobrazené hlásenie **Ready**.

SKONTROLUJTE PREPOJENIA TLAČIARNE

Skontrolujte pevnosť prepojení káblov nasledovných hardvérových zariadení:

- Telefón.
- Slúchadlo.
- Odkazovač.

SKONTROLUJTE TELEFÓNNU ZÁSUVKU V STENE

- 1 Zapojte telefón do zásuvky v stene.
- 2 Počúvajte vytáčací tón.
- 3 Ak nebudete počuť vytáčací tón, do telefónnej zásuvky zapojte iný telefón.
- 4 Ak stále nepočujete vytáčací tón, zapojte tlačiareň do inej telefónnej zásuvky.
- 5 Ak počujete vytáčací tón, zapojte tlačiareň do tejto telefónnej zásuvky.

POZRITE SI KONTROLNÝ ZOZNAM DIGITÁLNEJ TELEFÓNNEJ ÚSTREDNE

Fax modem je analógové zariadenie. Určité zariadenia je možné pripojiť k tlačiarňi tak, aby bolo možné používať digitálne telefónne služby.

- Ak používate telefónnu službu ISDN, zapojte tlačiareň do analógového konektora (konektor R-rozhrania) na terminálovom adaptéri ISDN. Ohľadom podrobnejších informácií a žiadosti o konektor R-rozhrania sa obráťte na poskytovateľa služby ISDN.
- Ak používate DSL telefón, zapojte DSL filter alebo smerovač, ktorý podporuje analógové používanie. Ohľadom podrobností sa obráťte na poskytovateľa služby DSL.
- Ak používate telefónnu službu PBX, dbajte na zapojenie do analógového konektora na PBX. Ak takýto konektor nie je k dispozícii, skúste porozmýšľať o analógovej telefónnej linke pre faxové zariadenie.

SKONTROLUJTE TÓN VYTÁČANIA

- Otestujte telefónne číslo, na ktoré chcete odoslať fax, zavolaním na toto číslo a uistite sa, či správne funguje.
- Ak je telefónna linka práve používaná iným zariadením, počkajte pred odoslaním faxu na zariadenie využívajúcu túto linku.
- V prípade používania funkcie On Hook Dial zvýšením hlasitosti overte vytáčací tón.

DOČASNE ODPOJTE OSTATNÉ ZARIADENIA

Aby ste zabezpečili správne fungovanie tlačiarne, pripojte ju priamo k telefónnej linke. Odpojte všetky odkazovacie zariadenia, počítače s modemami alebo rozbočovače telefónnej linky.

SKONTROLUJTE ZASEKNUTÝ PAPIER

Odstráňte zaseknutý papier a uistite sa, že sa zobrazí hlásenie **Ready**.

DOČASNE ZRUŠTE FUNKCIU ČAKANIA NA HOVOR (CALL WAITING)

Čakajúci hovor môže prerušiť faxové prenosy. Pred odosielaním alebo prijímaním faxu deaktivujte túto funkciu. Zavolajte telefónnej spoločnosti a získajte postupnosť číslíc pre dočasné deaktivovanie čakajúcich hovorov.

ODKAZOVÁ SCHRÁNKA MÔŽE PRERUŠOVAŤ PRENOS FAXU

Odkazová schránka ponúkaná lokálnou telefónnou spoločnosťou môže prerušiť faxové prenosy. Za účelom aktivovania Odkazovej schránky a súčasne tlačiarne na odpovedanie hovorov porozmýšľajte o pridaní ďalšej telefónnej linky pre tlačiareň.

PAMÄŤ TLAČIARNE MÔŽE BYŤ PLNÁ

- 1 Vytočte prijímajúce číslo.
- 2 Skenujte súčasne iba jednu stranu originálneho dokumentu.

Faxy je možné odosielať, ale nie prijímať

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

VLOŽTE PAPIER

Ak je zásobník papiera prázdny, vložte papier do zásobníka alebo podávača.

SKONTROLUJTE NASTAVENIA RING COUNT DELAY

Voľba Ring Count Delay nastavuje počet zvonení telefónnej linky pred odpovedaním tlačiarne v režime Fax Only. Ak na rovnakej linke používate prídavné telefóny, alebo ak máte predplatenú firemnú službu charakteristického zvonenia (Distinctive Ring), nechajte nastavenie Ring Count Delay na 4.

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.
Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, môžete:
 - Zobrazíť IP adresu na ovládacom paneli tlačiarne v časti TCP/IP v ponuke Networks/Ports.
 - Vytlačiť stranu s nastaveniami siete alebo nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.
- 2 Kliknite na **Settings > Fax Settings > Analog Fax Setup**.
- 3 Do rámčeka Rings to Answer zadajte počet zazvonení telefónu pred odpovedaním.
- 4 Kliknite na **Submit**.

VYMEŇTE TONEROVÚ ALEBO TLAČOVÚ KAZETU

Ak je tlač už stále slabá, vymeňte tonerovú alebo tlačovú kazetu.

Faxy je možné prijímať, ale nie odosielať

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

UISTITE SA, ŽE JE TLAČIAREŇ V REŽIME FAX

Na ovládacom paneli prepnite tlačiareň do režimu Fax stlačením tlačidla **Fax**.

DOKUMENT NIE JE VLOŽENÝ SPRÁVNE

Položte originálny dokument stranou nahor a kratšou stranou do podávača ADF alebo stranou nadol do ľavého horného rohu na sklenenú plochu skenera.

Poznámka: Do podávača ADF nekladajte pohľadnice, fotografie, drobné predmety ani tenké médiá (napr. výstrižky z časopisov). Takéto položky vkladajte na sklenenú plochu skenera.

DBAJTE NA SPRÁVNE NASTAVENIE SKRÁTENEJ VOĽBY

- Skontrolujte, či je skrátená voľba naprogramovaná na číslo, ktoré si želáte vytočiť.
- Respektíve sa pokúste vytočiť telefónne číslo manuálne.

Prijatý fax má slabú kvalitu tlače

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

ZNOVA ODOŠLITE DOKUMENT

Požiadajte odosielateľa faxu, aby:

- Skontroloval, či kvalita originálneho dokumentu je dostatočujúca.
- Znova preposlal fax. Mohol sa vyskytnúť problém s kvalitou spojenia telefónnej linky.
- Zvýšil rozlíšenie skenovania faxu.

VYMEŇTE KAZETU

Po zobrazení **88 Cartridge low** alebo pri slabej tlači vymeňte kazetu.

UISTITE SA, ŽE NIE JE NASTAVENÁ PRÍLIŠ VYSOKÁ RÝCHLOSŤ PRENOSU FAXU

Znížte rýchlosť prenosu prichádzajúceho faxu:

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu tlačiarne.

Poznámka: Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, vytlačte stranu s nastaveniami siete a vyhľadajte IP adresu v časti TCP/IP.

- 2 Kliknite na **Settings > Fax Settings > Analog Fax Setup**.

3 Do rámčeka Max Speed kliknite na jedno z nasledovného:

2400

4800

9600

14400

33600

4 Kliknite na **Submit**.

Riešenie problémov s aplikáciami hlavnej obrazovky

Nastala chyba aplikácie

SKONTROLUJTE DÔLEŽITÉ DETAILS V SYSTÉMOVÝCH ZÁZNAMOCH

1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu alebo hostiteľský názov tlačiarne.

Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, môžete:

- Zobrazíť IP adresu na ovládacom paneli tlačiarne v časti TCP/IP v ponuke Networks/Ports.
- Vytlačiť stranu s nastaveniami siete alebo nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.

2 Kliknite na **Settings** alebo **Configuration**.

3 Kliknite na **Device Solutions > Solutions (eSF)** alebo kliknite na **Embedded Solutions**.

4 Kliknite na záložku **System > Log**.

5 V ponuke Filter vyberte stav aplikácie.

6 V ponuke Application vyberte aplikáciu a potom kliknite na **Submit**.

UISTITE SA, ŽE NÁZOV SÚBORU, KTORÝ CHCETE SKENOVAŤ, SA UŽ NEPOUŽÍVA

Skontrolujte, či súbor, do ktorého chcete skenovať, nie je otvorený inou aplikáciou alebo užívateľom.

Aby ste pomohli predchádzať chybám, dbajte na to, aby bolo v nastaveniach konfigurácie cieľového umiestnenia nastavené **Append time stamp** alebo **Overwrite existing file**.

UPRAVTE NASTAVENIA SKENOVANIA

Znížte nastavenia skenovania v nastaveniach konfigurácie cieľového umiestnenia. Napríklad znížte rozlíšenie skenovania, deaktivujte **Color** alebo zmeňte nastavenie Content type na **Text**.

OBRÁŤTE SA NA ZÁKAZNÍCKU PODPORU

Ak stále nemôžete lokalizovať problém, obráťte sa pre ďalšiu pomoc na zákaznícku podporu.

Riešenie problémov s formulármi a záložkami

Formuláre nie sú dostupné alebo nefungujú

UISTITE SA, ŽE ZÁLOŽKA ODKAZUJÚCA SA NA FORMULÁR SA NACHÁDZA V HLAVNOM PRIEČINKU ZÁLOŽIEK BOOKMARKS

Ak bola záložka smerujúca na formulár vytvorená v podpriechniku priečinka Bookmarks, nebude dostupná v riešení Forms. Vymažte záložky a znova ich vytvorte pod hlavným priečinkom Bookmarks.

UISTITE SA, ŽE SA ZÁLOŽKA ODKAZUJE NA SPRÁVNE UMIESTNENIE

Skontrolujte, či sa formulár nachádza v správnom sieťovom umiestnení. Tlačiareň neoverí umiestnenie, na ktoré sa záložka odkazuje. Výsledkom toho je, že ak bola URL adresa alebo sieťové umiestnenie, ktoré bolo uvedené počas vytvárania záložky, nesprávne, tlačiareň nebude môcť pristupovať k dokumentu.

UISTITE SA, ŽE JE ZÁLOŽKA VYTVORENÁ POMOCOU FORMS AND FAVORITES

Ak je záložka vytvorená pomocou inej aplikácie, tak k nej nie je možné pristupovať prostredníctvom Forms and Favorites.

Sieťové cieľové umiestnenie prestalo fungovať alebo je neplatné

UISTITE SA, ŽE JE NAKONFIGUROVANÁ AUTENTIFIKÁCIA TLAČIARNE

Ak je aplikácia nakonfigurovaná pre používanie autentifikačných prihlasovacích údajov multifunkčného zariadenia, nastavenia autentifikácie tlačiarne musia byť nakonfigurované cez zabudovaný web server. Podrobnosti o konfigurácii nastavení autentifikácie tlačiarne sú uvedené v príručke *Embedded Web Server Administrator's Guide*, ktorá je k dispozícii na web stránke spoločnosti Lexmark www.lexmark.com (resp. www.lexmark.sk).

UISTITE SA, ŽE CIEĽOVÉ UMIESTNENIE MÁ PLATNÚ SIEŤOVÚ ADRESU

Ak bolo cieľové umiestnenie presunuté, tak sa mohla zmeniť sieťová adresa. K sieťovej adrese cieľového umiestnenia je možné pristupovať cez zabudovaný web server. Podrobnosti o prístupe alebo editovaní cieľového umiestnenia sú uvedené v časti Editovanie cieľového umiestnenia.

UISTITE SA, ŽE JE TLAČIAREŇ PRIPOJENÁ K SIETI

Uistite sa, že sú všetky príslušné sieťové káble pevne zapojené, a že sieťové nastavenia tlačiarne sú správne nakonfigurované. Podrobnosti o sieťovom pripojení tlačiarne sú uvedené v príručke *User's Guide* alebo na CD disku *Software and Documentation*, ktoré sa dodávajú spolu s tlačiarňou.

AK SA TLAČIAREŇ A CIEĽOVÉ UMIESTNENIE NACHÁDZAJÚ V RÔZNYCH DOMÉNACH, TAK SA UISTITE, ŽE SÚ UVEDENÉ INFORMÁCIE O DOMÉNE

Ak existuje cieľové umiestnenie v rámci odlišnej domény než tlačiareň, môžete cieľové umiestnenie editovať na konfiguračnej stránke aplikácie a zadať informácie o príslušnej doméne do políček Network Address (sieťová adresa) a Network Domain (sieťová doména). Ak nepoznáte sieťovú adresu počítača, na ktorom sa nachádzajú váš zdrojový súbor, obráťte sa na svojho administrátora.

Pridajte názov domény do zoznamu Domain Search Order v sieťových nastaveniach tlačiarne.

SKONTROLUJTE DÔLEŽITÉ DETAILS V SYSTÉMOVÝCH ZÁZNAMOCH

- 1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu alebo hostiteľský názov tlačiarne.

Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, môžete:

- Zobrazíť IP adresu na ovládacom paneli tlačiarne v časti TCP/IP v ponuke Networks/Ports.
- Vytlačiť stranu s nastaveniami siete alebo nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.

2 Kliknite na **Settings** alebo **Configuration**.

3 Kliknite na **Device Solutions > Solutions (eSF)** alebo kliknite na **Embedded Solutions**.

4 Kliknite na záložku **System > Log**.

5 V ponuke Filter vyberte stav aplikácie.

6 V ponuke Application vyberte aplikáciu a potom kliknite na **Submit**.

Riešenie problémov so skenovaním po sieti

Na hlavnej obrazovke chýba ikona aplikácie

UISTITE SA, ŽE JE AKTIVOVANÉ ASPOŇ JEDNO PLATNÉ CIEĽOVÉ UMIESTNENIE

ZOBRAZTE IKONU APLIKÁCIE, AK NIE SÚ K DISPOZÍCII ŽIADNE CIEĽOVÉ UMIESTNENIA

- 1** Na zabudovanom web serveri kliknite na **Settings** alebo **Configuration**.
- 2** Kliknite na **Device Solutions > Solutions (eSF)** alebo kliknite na **Embedded Solutions**.
- 3** Kliknite na názov aplikácie > **Configure**.
- 4** V časti Home Screen Button zvolte **Always show button** pod Display Option a potom kliknite na **Apply**.

Tlačiareň nedokáže skenovať na zvolené sieťové cieľové umiestnenie

UISTITE SA, ŽE JE CIEĽOVÉ UMIESTNENIE PLATNÉ

Uistite sa, že je cieľové umiestnenie platné v konfiguračných nastaveniach aplikácie.

Ak bolo cieľové umiestnenie presunuté, tak sa mohla zmeniť sieťová adresa. K sieťovej adrese cieľového umiestnenia je možné pristupovať cez zabudovaný web server. Podrobnosti o prístupe alebo editovaní cieľového umiestnenia sú uvedené v časti Editovanie cieľového umiestnenia.

AK SA TLAČIAREŇ A CIEĽOVÉ UMIESTNENIE NACHÁDZAJÚ V RÔZNYCH DOMÉNACH, TAK SA UISTITE, ŽE SÚ UVEDENÉ INFORMÁCIE O DOMÉNE

Ak existuje cieľové umiestnenie v rámci odlišnej domény než tlačiareň, môžete cieľové umiestnenie editovať na konfiguračnej stránke aplikácie a zadať informácie o príslušnej doméne do políček Network Address (sieťová adresa) a Network Domain (sieťová doména). Ak nepoznáte sieťovú adresu počítača, na ktorom sa nachádzajú váš zdrojový súbor, obráťte sa na svojho administrátora.

Pridajte názov domény do zoznamu Domain Search Order v sieťových nastaveniach tlačiarne.

UISTITE SA, ŽE SOFTVÉROVÝ FIREWALL UMOŽŇUJE KOMUNIKÁCIU

Ak sa cieľové umiestnenie nachádza na počítači, ktorý využíva novšiu verziu operačného systému Windows (Windows XP alebo novší), a je aktivovaný Windows Firewall, tlačiareň môže mať problémy s odosielaním informácií na cieľové umiestnenie, ak sa cieľ a tlačiareň nachádzajú na odlišných podsieťach. Windows Firewall musí byť buď nakonfigurovaný pre povolenie komunikácie s podsieťou, na ktorej sa nachádza tlačiareň, alebo by mala byť tlačiareň nastavená na rovnakú podsieť ako tlačiareň.

UISTITE SA, ŽE SÚBOR S PREDVOLENÝM NÁZVOM SÚBORU EŠTE NEEXISTUJE V CIEĽOVOM UMIESTNENÍ

Ak nie sú zvolené tri konfiguračné nastavenia pre časť File Name na konfiguračnej stránke riešenia (povolenie zadávania názvu súboru užívateľovi; pripojenie časovej pečiatky; prepísanie existujúceho súboru) a súbor využívajúci predvolený názov súbor už v cieľovom umiestnení existuje, nebude k dispozícii žiadny spôsob pre odlíšenie práve naskenovaného súboru od súboru nachádzajúceho sa v cieľovom umiestnení. Tlačiareň nebude schopná prepísať starý súbor, nový súbor nezíska časovú pečiatku za účelom jeho odlíšenia od starého súboru a užívateľ nebude schopný priradiť rôzny názov novému súboru. V takomto prípade je nutné starý súbor buď presunúť z cieľového umiestnenia, alebo jedno zo spomínaných nastavení musí byť aktivované.

UISTITE SA, ŽE JE SIEŤ FUNKČNÁ A TLAČIAREŇ DOKÁŽE KOMUNIKOVAŤ

Skontrolujte všetky sieťové prepojenia a či sú sieťové nastavenia tlačiarne príslušne nakonfigurované. Podrobnosti o sieťovom pripojení tlačiarne sú uvedené v príručke *User's Guide* a v dodatočnej dokumentácii na CD disku *Software and Documentation*, ktoré sa dodávajú spolu s tlačiarňou.

PRI SIEŤACH VYUŽÍVAJÚCICH AUTENTIFIKÁCIU LDAP SA UISTITE, ŽE SÚ NASTAVENIA LDAP NAKONFIGUROVANÉ SPRÁVNE

Skontrolujte, či sú nastavenia LDAP vhodne nakonfigurované v nastaveniach vašej tlačiarne a dialógovom okne nastavenia. Podrobnosti o nastaveniach LDAP sú uvedené v časti Pridanie cieľového umiestnenia a Konfigurácia LDAP.

UISTITE SA, ŽE MÁTE OPRÁVNENIE UKLADAŤ SKENOVANIA NA CIEĽOVÉ UMIESTNENIE

Na obrazovke Edit Destination aplikácie zrušte obsah políčka Path Suffix; alebo na cieľovom serveri zmeňte domáci priečinok užívateľa tak, aby sa zhodoval s obsahom políčka Path Suffix.

Riešenie problémov s My MFP

Chyba čítania z disku USB

Niektoré disky Flash nemusia byť kompatibilné s tlačiarňou. Minimálne by disk Flash mal:

- Byť kompatibilný s USB 2.0.
- Podporovať vysokorýchlostný štandard (nízkorýchlostné zariadenia nebudú fungovať).
- Mať USB konektor typu „A“.
- Podporovať súborový systém FAT (súborový systém NTFS nie je podporovaný).

Zoznam otestovaných a schválených diskov Flash získate navštívením web stránky Lexmark na www.lexmark.com.

Nič sa po vložení disku USB nestane

Ak sa po vložení disku USB do multifunkčného zariadenia do niekoľkých sekúnd, tak môžu byť zariadenia USB deaktivované na zariadení. Ohľadom bližších informácií sa obráťte na svojho systémového administrátora.

Ak som zabudol heslo do My MFP

Ak ste zabudli heslo pre váš profil My MFP, tak musíte vymazať profil zo svojho disku USB, vložiť disk do multifunkčného zariadenia a následne znova spustiť sprievodcu nastavením. Manuálne vymazanie profilu My MFP z vášho disku USB:

- 1 Vložte svoj disk USB do počítača.
- 2 Vyhľadajte súbor `.mymfp.preferences` a aj všetky ostatné súbory začínajúce s `.mymfp` (budú spolu zoskupené).

- 3 Vymažte všetky súbory začínajúce .mymfp.

Riešenie problémov s prídavnými zariadeniami

Voliteľné príslušenstvo po nainštalovaní nepracuje správne, alebo nepracuje vôbec

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

REŠTARTUJTE TLAČIAREŇ

Vypnite tlačiareň, počkajte približne 10 sekúnd a tlačiareň zapnite.

SKONTROLUJTE PREPOJENIE PRÍDAVNÉHO ZARIADENIA S TLAČIARŇOU

- 1 Vypnite tlačiareň pomocou vypínača.
- 2 Odpojte elektrickú šnúru najprv od elektrickej zásuvky a potom od tlačiarne.
- 3 Skontrolujte prepojenie medzi prídavným zariadením a tlačiarňou.

UISTITE SA, ŽE JE PRÍDAVNÉ ZARIADENIE SPRÁVNE NAINŠTALOVANÉ

Vytlačte stranu s nastaveniami ponúk a skontrolujte, či je prídavné zariadenie uvedené v zozname Installed Options. Ak prídavné zariadenie nie je uvedené v zozname, znova ho nainštalujte. Podrobnosti sú uvedené v dokumentácii hardvérového nastavenia dodávanej spolu s prídavným zariadením, alebo si pozrite návod na používanie prídavného zariadenia na www.lexmark.com.

UISTITE SA, ŽE JE PRÍDAVNÉ ZARIADENIE ZVOLENÉ

Prídavné zariadenie zvoľte v počítači, z ktorého tlačíte.

Podrobnosti sú uvedené v časti „Aktualizácia dostupných možností v ovládači tlačiarne“ na str. 43.

Podávače

UISTITE SA, ŽE JE PAPIER VLOŽENÝ SPRÁVNE

- 1 Otvorte zásobník papiera.
- 2 Skontrolujte zaseknutý papier alebo nesprávne podávanie papiera.
- 3 Dbajte na to, aby boli vodiace lišty papiera zarovnané s okrajmi papiera.
- 4 Dbajte na to, aby sa zásobník papiera zatvoril správne.
- 5 Zatvorte dvierka.

REŠTARTUJTE TLAČIAREŇ

Vypnite tlačiareň, počkajte približne 10 sekúnd a tlačiareň zapnite.

Viacúčelový podávač

SKONTROLUJTE VIACÚČELOVÝ PODÁVAČ

Uistite sa, že 650-listový dvojité podávač (viacúčelový podávač) je nainštalovaný správne.

ODSTRÁŇTE VŠETKY ZASEKNUTÉ PAPIERE

Odstráňte všetky zaseknuté papiere vo viacúčelovom podávači.

SKONTROLUJTE ZAPOJENIE SIEŤOVEJ ŠNÚRY

Uistite sa, že:

- Sieťový kábel tlačiarne je zapojený do tlačiarne a do správne uzemnenej elektrickej zástrčky.
- Elektrická zásuvka je zapojená.

SKONTROLUJTE PAPIER

Používajte odporúčaný papier a špeciálne médiá. Podrobnosti sú uvedené v kapitolách o pokynoch k papieru a špeciálnym médiám.

SKONTROLUJTE VODIACE LIŠTY PAPIERA

Posuňte vodiace lišty v zásobníku do správne polohy pre vloženú veľkosť.

SKONTROLUJTE SERVISNÉ HLÁSENIA

Ak sa zobrazí servisné hlásenie, vypnite tlačiareň, počkajte približne 10 sekúnd a tlačiareň znova zapnite. Ak sa chyba znova objaví, volajte servis.

Pamäťová karta

Uistite sa, že pamäťová karta je pevne zapojená do systémovej dosky tlačiarne.

Riešenie problémov s podávaním papiera

Papier sa často zasekáva

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE PAPIER

Používajte odporúčaný papier a špeciálne médiá. Podrobnosti sú uvedené v kapitolách o pokynoch k papieru a špeciálnym médiám.

UISTITE SA, ŽE V ZÁSOBNÍKU NIE JE PRÍLIŠ VEĽA PAPIERA

Uistite sa, či vložený stoh médií neprekračuje maximálnu výšku zásobníka označenú nákladovou čiarou na zásobníku alebo obmedzovačom výšky na viacúčelovom podávači.

SKONTROLUJTE VODIACE LIŠTY PAPIERA

Posuňte vodiace lišty v zásobníku do správne polohy pre vloženú veľkosť.

PAPIER ABSORBOVAL VLHKOSŤ Z DÔVODU VYSOKEJ VLHKOSTI

- Do zásobníka vložte papier z nového balenia.
- Papier skladujte v pôvodnom obale, kým ho nezačnete používať.

Po odstránení zaseknutého papiera ostáva zobrazené hlásenie o zaseknutí

SKONTROLUJTE DRÁHU PAPIERA

Nie je vyčistená celá dráha papiera. Odstráňte papier z celej dráhy a stlačte **Continue**.

Zaseknutá strana sa znova nevytlačí po odstránení zaseknutého papiera

ZAPNITE OBNOVENIE ÚLOH (JAM RECOVERY)

- 1 Na hlavnej obrazovke prejdite na:

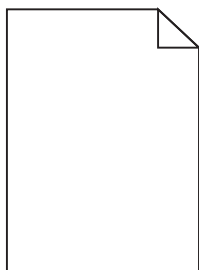
 > **Settings** > **General Settings** > **Print Recovery**

- 2 Stláčaním šípok vedľa **Jam Recovery**, kým sa nezobrazí **On** alebo **Auto**.
- 3 Stlačte **Submit**.

Riešenie problémov s kvalitou tlače

Informácie v nasledovných častiach môžu pomôcť pri riešení problémov s kvalitou tlače. Ak tieto odporúčania neodstránia problém, obráťte sa na Zákaznícku podporu. Pravdepodobne budete musieť mať diel tlačiarne, ktorá vyžaduje úpravu alebo výmenu.

Prázdné strany



Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

NA TLAČOVEJ KAZETE SA MÔŽE NACHÁDZAŤ BALIACI MATERIÁL

Vyberte tlačovú kazetu a dbajte na to, aby bol baliaci materiál správne odstránený. Znova nainštalujte tlačovú kazetu.

UISTITE SA, ŽE HLADINA TONERA V TONEROVEJ ALEBO TLAČOVEJ KAZETE NIE JE NÍZKA

Po zobrazení **88.xx [farba] cartridge low** sa uistite, že je toner rovnomerne premiešaný vo všetkých štyroch kazetách:

- 1 Vyberte kazetu.

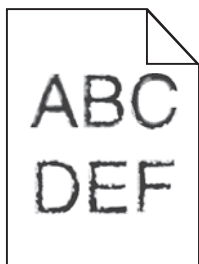
Výstraha—Možné poškodenie: Nedotýkajte sa valca fotocitlivej jednotky. V opačnom prípade to môže ovplyvniť kvalitu budúcich tlačových úloh.

- 2 Niekoľkonásobným pevným pretrasením kazety zo strany na stranu a spredu dozadu premiešajte toner.
- 3 Zložte kazetu naspäť.

Poznámka: Ak sa kvalita tlače nezlepší, vymeňte kazetu tej farby, ktorá sa netlačí.

Ak problém pretrváva, je pravdepodobne potrebné vykonať servis tlačiarne. Ohľadom bližších informácií sa obráťte na Zákaznícku podporu.

Znaky majú zúbkovité alebo nepravidelné okraje



Ak používate stiahnuté fonty, overte podporu fontov tlačiarňou, hostiteľským počítačom a softvérovou aplikáciou.

Orezané obrazy

Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE VODIACE LIŠTY PAPIERA

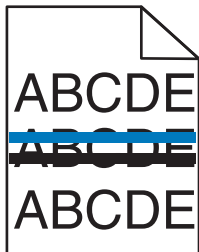
Posuňte vodiace lišty v zásobníku do správnej polohy pre vloženú veľkosť.

SKONTROLUJTE NASTAVENIE VEĽKOSTI PAPIERA

Uistite sa, že sa nastavenie veľkosti papiera zhoduje s veľkosťou papiera v zásobníku:

- 1 Na ovládacom paneli tlačiarne skontrolujte nastavenie Paper Size v ponuke Paper.
- 2 Pred odoslaním úlohy do tlače uveďte správne nastavenie veľkosti:
 - Pre užívateľov systému Windows nastavte veľkosť v Print Properties.
 - Pre užívateľov systému Macintosh nastavte veľkosť v dialógovom okne Page Setup.

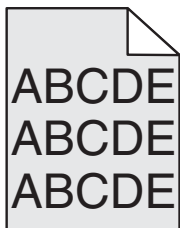
Tmavé čiary na výtláčkoch



SKONTROLUJTE, ČI NIE JE OPOTREBOVANÁ ALEBO CHYBNÁ ZOBRAZOVACIA SADA

Ak sa zobrazí hlásenie **31.xx Defective imaging kit** vymeňte zobrazovaciu sadu.

Sivé pozadie

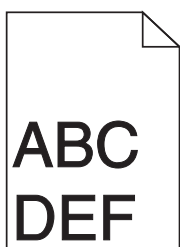


SKONTROLUJTE NASTAVENIE TONER DARKNESS

Zvoľte svetlejšie nastavenie Toner Darkness:

- Na ovládacom paneli tlačiarne zmeňte nastavenie v ponuke Quality.
- Pre užívateľov systému Windows zmeňte nastavenie v Print Properties.
- Pre užívateľov systému Macintosh zmeňte nastavenie v dialógovom okne Print.

Nesprávne okraje



Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE VODIACE LIŠTY PAPIERA

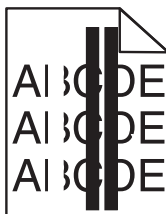
Posuňte vodiace lišty v zásobníku do správnej polohy pre vloženú veľkosť.

SKONTROLUJTE NASTAVENIE VEĽKOSTI PAPIERA

Uistite sa, že sa nastavenie veľkosti papiera zhoduje s veľkosťou papiera v zásobníku:

- 1 Na ovládacom paneli tlačiarne skontrolujte nastavenie Paper Size v ponuke Paper.
- 2 Pred odoslaním úlohy do tlače uveďte správne nastavenie veľkosti:
 - Pre užívateľov systému Windows nastavte veľkosť v Print Properties.
 - Pre užívateľov systému Macintosh nastavte veľkosť v dialógovom okne Page Setup.

Slabo sfarbená čiara, biela čiara alebo nesprávne sfarbená čiara



MÔŽE BYŤ CHYBNÁ ZOBRAZOVACIA SADA

Vymeňte zobrazovaciu sadu.

Poznámka: Tlačiareň má dva typy zobrazovacích sád: čiernu a farebnú zobrazovaciu sadu a čiernu zobrazovaciu sadu. Čierna a farebná zobrazovacia sada obsahuje azúrovú, purpurovú, žltú a čiernu. Čierna zobrazovacia sada obsahuje iba čiernu.

Ak problém pretrváva, tlačiareň si pravdepodobne vyžaduje servis. Podrobnosti sa dozviete kontaktovaním Zákazníckej podpory.

Papier sa vlní

Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE NASTAVENIA TYPU A GRAMÁŽE PAPIERA

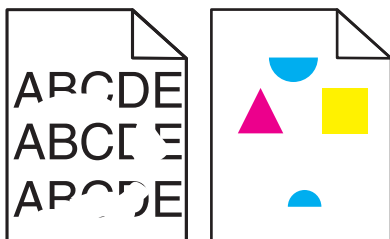
Uistite sa, že sa nastavenia typu a gramáže papiera zhodujú s papierom v zásobníku:

- 1 Na ovládacom paneli tlačiarne skontrolujte v ponuke Paper nastavenia Paper Type a Paper Weight.
- 2 Pred odoslaním úlohy do tlače uveďte správne nastavenie typu papiera:
 - Pre užívateľov systému Windows nastavte veľkosť v Print Properties.
 - Pre užívateľov systému Macintosh nastavte veľkosť v dialógovom okne Page Setup.

VLOŽTE PAPIER Z NOVÉHO BALENIA

Papier absorboval vlhkosť z dôvodu vysokej vlhkosti. Papier skladujte v pôvodnom obale, kým ho nezačnete používať.

Nepravidelná tlač



Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať nejaké z nasledovných riešení:

PAPIER MOHOL ABSORBOVAŤ VLNKOSŤ Z DÔVODU VYSOKEJ VLNKOSTI

- Do zásobníka vložte papier z nového balenia.
- Papier skladujte v pôvodnom obale, kým ho nezačnete používať.

SKONTROLUJTE NASTAVENIE TYPU PAPIERA

Uistite sa, že sa nastavenie Paper Type zhoduje s typom papiera v zásobníku.

- 1 Na ovládacom paneli tlačiarne skontrolujte nastavenie Paper Type v ponuke Paper.
- 2 Pred odoslaním úlohy do tlače uveďte správne nastavenie typu:
 - Pre užívateľov systému Windows nastavte veľkosť v Print Properties.
 - Pre užívateľov systému Macintosh nastavte veľkosť v dialógovom okne Page Setup.

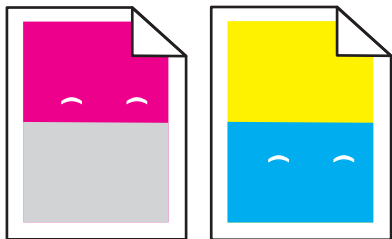
SKONTROLUJTE PAPIER

Vyhýbajte sa štruktúrovanému papieru s drsným povrchom.

ZAPEKACIA JEDNOTKA MÔŽE BYŤ OPOTREBOVANÁ ALEBO CHYBNÁ

Vymeňte zapekaciu jednotku.

Opakujúce sa chyby



VYMEŇTE DEVELOPER

Vymeňte jednotku s developerom, ak sa chyby opakujú každých 43,9 mm na strane.

VYMEŇTE ZOBRAZOVACIU SADU

Zobrazovaciu sadu vymeňte, ak chyby tlače nastávajú v nasledovných prípadoch:

- každých 34,6 mm na strane.
- každých 94,2 mm na strane.

Poznámka: Tlačiareň má dva typy zobrazovacích sád: čiernu a farebnú zobrazovaciu sadu a čiernu zobrazovaciu sadu. Čierna a farebná zobrazovacia sada obsahuje azúrovú, purpurovú, žltú a čiernu. Čierna zobrazovacia sada obsahuje iba čiernu.

Šikmé výťahy

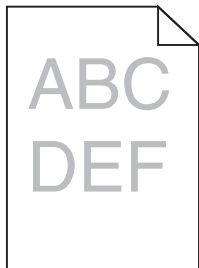
SKONTROLUJTE VODIACE LIŠTY PAPIERA

Posuňte vodiace lišty v zásobníku do správnej polohy pre veľkosť vloženého papiera.

SKONTROLUJTE PAPIER

Uistite sa, že používate papier, ktorý vyhovuje špecifikáciám papiera.

Tlač je príliš svetlá



Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE NASTAVENIA TMAVOSTI, JASU A KONTRASTU

Nastavenie Toner Darkness môže byť príliš svetlé, nastavenie Brightness môže byť príliš svetlé, alebo nastavenie Contrast môže byť príliš nízke.

- Zmeňte tieto nastavenia v ponuke Quality na ovládacom paneli tlačiarne.
- Pre užívateľov Windows zmeňte tieto nastavenia v Print Properties.
- Pre užívateľov Macintosh:
 - 1 Zvoľte **File > Print**.
 - 2 V rozbaľovacej ponuke Orientation pictures zvoľte **Printer Features**.
 - 3 Vyberte vyššiu hodnotu pre nastavenia Toner Darkness, Brightness a Contrast.

VLOŽTE PAPIER Z NOVÉHO BALENIA

Papier absorboval vlhkosť z dôvodu vysokej vlhkosti. Papier skladujte v pôvodnom obale, kým ho nezačnete používať.

VYHÝBAJTE SA ŠTRUKTÚROVANÉMU PAPIERU S DRSNÝM POVRCHOM

SKONTROLUJTE NASTAVENIE TYPU PAPIERA

Uistite sa, že sa nastavenie typu papiera zhoduje s typom papiera v zásobníku alebo podávači:

- Na ovládacom paneli tlačiarne skontrolujte nastavenie Paper Type v ponuke Paper.
- Pre užívateľov systému Windows nastavte veľkosť v Print Properties.
- Pre užívateľov systému Macintosh nastavte veľkosť v dialógovom okne Page Setup.

UISTITE SA, ŽE HLADINA TONERA V KAZETE S TONEROM NIE JE NÍZKA

Po zobrazení **88.xx [farba] cartridge low** sa uistite, že je toner rovnomerne v rámci tlačovej kazety.

- 1 Vyberte kazetu.
- 2 Niekoľkonásobným pevným pretrasením kazety zo strany na stranu a spredu dozadu premiešajte toner.
- 3 Zložte kazetu s tonerom naspäť.

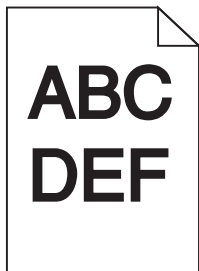
Poznámka: Ak sa kvalita tlače nezlepší, vymeňte kazetu tej farby, ktorá sa netlačí.

Ak problém pretrváva, je pravdepodobne potrebné vykonať servis tlačiarne. Ohľadom bližších informácií sa obráťte na Zákaznícku podporu.

UISTITE SA, ŽE NIE JE POŠKODENÁ ŽIADNA TLAČOVÁ KAZETA

Vymeňte poškodenú tlačovú kazetu.

Tlač je príliš tmavá



Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE NASTAVENIA TMAVOSTI, JASU A KONTRASTU

Nastavenie Toner Darkness môže byť príliš tmavé, nastavenie Brightness môže byť príliš tmavé, alebo nastavenie Contrast môže byť príliš vysoké.

- Zmeňte tieto nastavenia v ponuke Quality na ovládacom paneli tlačiarne.
- Pre užívateľov Windows zmeňte tieto nastavenia v Print Properties.
- Pre užívateľov Macintosh:
 - 1 Zvoľte **File > Print**.
 - 2 V rozbaľovacej ponuke Orientation pictures zvoľte **Printer Features**.
 - 3 Vyberte nižšiu hodnotu pre nastavenia Toner Darkness, Brightness a Contrast.

VLOŽTE PAPIER Z NOVÉHO BALENIA

Papier absorboval vlhkosť z dôvodu vysokej vlhkosti. Papier skladujte v pôvodnom obale, kým ho nezačnete používať.

VYHÝBAJTE SA ŠTRUKTÚROVANÉMU PAPIERU S DRSNÝM POVRCHOM

SKONTROLUJTE NASTAVENIE TYPU PAPIERA

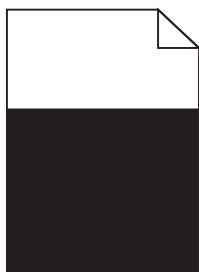
Uistite sa, že sa nastavenie typu papiera zhoduje s typom papiera v zásobníku alebo podávači:

- Na ovládacom paneli tlačiarne skontrolujte nastavenie Paper Type v ponuke Paper.
- Pre užívateľov systému Windows nastavte veľkosť v Print Properties.
- Pre užívateľov systému Macintosh nastavte veľkosť v dialógovom okne Page Setup.

UISTITE SA, ŽE NIE JE POŠKODENÁ ŽIADNA TLAČOVÁ KAZETA

Vymeňte poškodenú tlačovú kazetu.

Na výťahoch sa objavujú celkom farebné alebo čierne strany



UISTITE SA, ŽE SÚ TLAČOVÉ KAZETY SPRÁVNE NAINŠTALOVANÉ, NIE SÚ POŠKODENÉ A HLADINA TONERA NIE JE NÍZKA

- Vyberte a založte naspäť kazety s tonerom.
- Dbajte na to, aby bol toner rovnomerne distribuovaný v rámci kazety s tonerom:
 - 1 Vyberte kazetu.
 - 2 Niekoľkonásobným pevným pretrasením kazety zo strany na stranu a spredu dozadu premiešajte toner.
 - 3 Založte kazetu naspäť.

Poznámka: Ak sa kvalita tlače nezlepší, vymeňte kazetu s tonerom alebo tlačovú kazetu. Podrobnosti sú uvedené v časti „Výmena kazety s tonerom“ na str. 219.
- Ak problém pretrváva, je pravdepodobne potrebné vykonať servis tlačiarne. Ohľadom bližších informácií sa obráťte na Zákaznícku podporu.

Na strane sa objavuje tieň tonera alebo pozadie s tieňom

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

UISTITE SA, ŽE NIE SÚ OPOTREBOVANÉ ALEBO POŠKODENÉ ZOBRAZOVACIE SADY

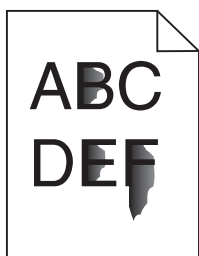
Vymeňte zobrazovaciu sadu.

Poznámka: Tlačiareň má dva typy zobrazovacích sád: čiernu a farebnú zobrazovaciu sadu a čiernu zobrazovaciu sadu. Čierna a farebná zobrazovacia sada obsahuje azúrovú, purpurovú, žltú a čiernu jednotku developera. Čierna zobrazovacia sada obsahuje iba čiernu jednotku s developerom.

UISTITE SA, ŽE SA V DRÁHE PAPIERA NENACHÁDZA ŽIADNY TONER

Odstráňte akýkoľvek viditeľný toner v dráhe papiera. Ak problém pretrváva, obráťte sa na Zákaznícku podporu.

Toner odpadáva



Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE NASTAVENIA TYPU PAPIERA

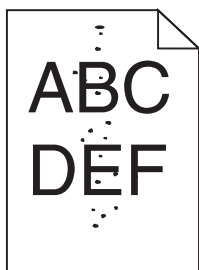
Uistite sa, že sa nastavenia typu a gramáže papiera zhodujú s papierom v zásobníku:

- 1 Na ovládacom paneli tlačiarne skontrolujte v ponuke Paper nastavenia Paper Type a Paper Weight.
- 2 Pred odoslaním úlohy do tlače uveďte správne nastavenie typu papiera:
 - Pre užívateľov systému Windows nastavte veľkosť v Print Properties.
 - Pre užívateľov systému Macintosh nastavte veľkosť v dialógovom okne Page Setup.

SKONTROLUJTE NASTAVENIE TEXTÚRY PAPIERA

V ponuke Paper na ovládacom paneli tlačiarne skontrolujte, či sa nastavenie Paper Texture zhoduje s papierom vloženým v zásobníku alebo podávači. V prípade potreby zmeníte Paper Texture z Normal na Rough.

Škvritý toner



Nasledovné sú možné riešenia. Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

ZOBRAZOVACIA SADA MÔŽE BYŤ OPOTREBOVANÁ ALEBO CHYBNÁ

Vymeňte zobrazovaciu sadu.

Poznámka: Tlačiareň má dva typy zobrazovacích sád: čiernu a farebnú zobrazovaciu sadu a čiernu zobrazovaciu sadu. Čierna a farebná zobrazovacia sada obsahuje azúrovú, purpurovú, žltú a čiernu. Čierna zobrazovacia sada obsahuje iba čiernu.

Ak problém pretrváva, tlačiareň si pravdepodobne vyžaduje servis. Podrobnosti sa dozviete kontaktovaním Zákazníckej podpory.

V DRÁHE PAPIERA SA NACHÁDZA TONER

Obráťte sa na Zákaznícku podporu.

Kvalita tlače na priehľadné fólie je slabá

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE PRIEHLÁDNÉ FÓLIE

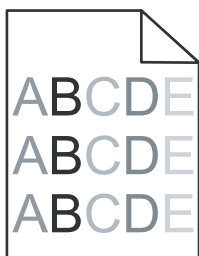
Používajte iba priehľadné fólie odporúčané výrobcom tlačiarne.

SKONTROLUJTE NASTAVENIE TYPU PAPIERA

Uistite sa, že sa nastavenie typu papiera zhoduje s typom papiera v zásobníku:

- 1 Na ovládacom paneli tlačiarne skontrolujte nastavenie Paper Type v ponuke Paper.
- 2 Pred odoslaním úlohy do tlače uveďte správne nastavenie veľkosti:
 - Pre užívateľov systému Windows nastavte veľkosť v Print Properties.
 - Pre užívateľov systému Macintosh nastavte veľkosť v dialógovom okne Page Setup.

Nerovnomerná hustota tlače



Vymeňte čiernu a farebnú zobrazovaciu sadu.

Riešenie problémov s kvalitou farebnej tlače

Táto časť odpovedá na otázky týkajúce sa farebnej tlače a popisuje spôsob využitia niektorých funkcií v ponuke Quality Menu pri riešení typických problémov s farebnou tlačou.

Často kladené otázky (FAQ) o farebnej tlači

Čo je RGB farba?

Červené (red), zelené (green) a modré (blue) svetlo je možné zmiešavať za účelom vytvorenia veľkého rozsahu farieb nachádzajúcich sa v prírode. Napr. kombináciou červeného, zeleného a modrého svetla je možné vytvoriť žlté svetlo. TV prijímače a počítačové monitory reprodujú farby takýmto spôsobom. RGB farba je metóda popisovania farieb vyjadrením množstva červeného, zeleného a modrého svetla potrebného na reprodukciu príslušnej farby.

Čo je CMYK farba?

Azúrový (cyan), purpurový (magenta), žltý (yellow) a čierny (black) atrament alebo toner je možné zmiešavať v rôznych množstvách za účelom vytvorenia veľkého rozsahu farieb nachádzajúcich sa v prírode. Napr. azúrovú a žltú farbu je možné použiť pre vytvorenie zelenej. Tlačiarenské lisy, atramentové tlačiarne a farebné laserové tlačiarne vytvárajú farby takýmto spôsobom. CMYK farba je metóda popisovania farieb vyjadrením množstva azúrovej, purpurovej, žltej a čiernej farby potrebnej na reprodukciu príslušnej farby.

Akým spôsobom je farba definovaná v tlačennom dokumente?

Softvérové aplikácie štandardne špecifikujú dokument pomocou kombinácie farieb RGB alebo CMYK. Navyše umožňujú užívateľom upraviť farbu každého objektu v dokumente. Keďže postup na úpravu farieb je odlišný v závislosti od aplikácie, podrobnosti si pozrite v Pomocníkovi (Help) príslušnej softvérovej aplikácie.

Ako tlačiareň pozná ktorú farbu má tlačiť?

Pri tlači dokumentu užívateľom sa do tlačiarne posielajú informácie popisujúce typ a farbu každého objektu v dokumente. Informácie o farbe prechádzajú cez prevodové tabuľky farieb, ktoré prekladajú farbu na príslušné množstvo azúrového, purpurového, žltého a čierneho tonera potrebného na reprodukciu požadovanej farby. Informácie o type objektu umožňujú použiť rôzne prevodové tabuľky farieb pre rôzne typy objektov. Napr. je možné aplikovať jeden typ prevodovej tabuľky farieb na text a súčasne aplikovať inú prevodovú tabuľku na fotografické obrázky.

Prečo sa vytlačená farba nezhoduje s farbou zobrazovanou na monitore počítača?

Prevodové tabuľky používané v režime Auto Color Correction sa všeobecne približujú k farbám štandardného monitora. Kvôli rozdielnym technológiám v tlačiarnach a monitoroch existuje však veľa farieb, ktoré je možné generovať na počítačovom monitore, no nie je ich možné fyzicky reprodukovať na farebnej laserovej tlačiarňi. Farebná zhoda môže byť tiež ovplyvnená odchýlkami monitora a svetelnými podmienkami. Ohľadom odporúčaní využitia strán s farebnými vzorkami (Color Samples) pri riešení niektorých problémov so zhodou farieb si prečítajte odpoveď na otázku „Akým spôsobom je možné porovnať príslušnú farbu (napr. farbu v logu spoločnosti)?“

Vytlačené strany sa zdajú byť príliš sfarbené. Môžem mierne upraviť farbu?

Niekedy môže užívateľ zbrať, že sú vytlačené strany príliš sfarbené (napr. všetko vytlačené sa zdá byť príliš červené). Môže to byť spôsobené okolitými podmienkami, typom papiera, svetelnými podmienkami alebo predvoleným užívateľským nastavením. V takýchto prípadoch je možné použiť nastavenie Color Balance za účelom vytvorenie viac preferovanej farby. Voľba Color Balance poskytuje užívateľovi vykonanie jemných úprav množstva tonera použitého v každej farebnej ploche. Výberom kladných (alebo záporných) hodnôt pre azúrovú, purpurovú, žltú a čiernu farbu v ponuke Color Balance mierne zvýši (alebo zníži) množstvo tonera použitého pre zvolenú farbu. Napr. ak užívateľ myslí, že celkovo vypadá vytlačená strana príliš červeno, potom znížením purpurovej a žltej farby by mohlo relatívne zdokonaľiť charakter farby.

Moje farebné fólie sa zdajú byť pri projekcii príliš tmavé. Existuje niečo, čím by sa dalo zobrazenie farieb vylepšiť?

Tento problém nastáva najčastejšie pri premietaní fólií cez reflexné závesné projektory. Za účelom získania čo najlepšej kvality farieb pri projekcii sa odporúča používať prevodové závesné projektory. Ak je potrebné použiť reflexný projektor, úpravou nastavenia Toner Darkness na hodnoty 1, 2 alebo 3 sa fólia zosvetlí. Dbajte na to, aby ste tlačili na odporúčaný typ farebnej fólie.

Čo je manuálna korekcia farieb?

Po aktivovaní manuálnej korekcie farieb tlačiareň aplikuje užívateľom zvolené prevodové tabuľky farieb aplikované na spracovanie objektov. Voľba Color Correction musí byť však nastavená na Manual, inak sa neimplementuje žiadny užívateľom definovaný prevod farieb. Nastavenia manuálnej korekcie farieb sú špecifické pre typ práve tlačeného objektu (text, grafika alebo obrázky) a spôsob, akým je farba uvedená v softvérovom programe (kombinácie RGB alebo CMYK).

Poznámky:

- Manuálna korekcia farieb nie je užitočná v prípade, že softvérový program nešpecifikuje farby pomocou RGB alebo CMYK kombinácií. Nie je účinná ani v situáciách, v ktorých softvérový program alebo operačný systém počítača ovládajú úpravu farieb.
- Prevodové tabuľky farieb—aplikované na každý objekt pri nastavení Color Correction na Auto—vytvárajú uprednostňované farby pre väčšinu dokumentov.

Manuálne aplikovanie odlišnej prevodovej tabuľky farieb:

- 1 V ponuke Quality zvolte **Color Correction** a potom zvolte **Manual**.
- 2 V ponuke Quality zvolte Manual Color a potom zvolte príslušnú prevodovú tabuľku farieb pre ovplyvnený typ objektu.

Ponuka Manual Color

Typ objektu	Prevodová tabuľka farieb
RGB Image RGB Text RGB Graphics	• Vivid—Vytvára jasnejšie, sýtejšie farby a môže sa aplikovať na všetky prichádzajúce farebné formáty. • sRGB Display—Vytvára výstup, ktorý sa približuje farbám zobrazovaným na počítačovom monitore. Spotreba čierneho tonera sa optimalizuje pre tlač fotografií. • Display—True Black— Vytvára výstup, ktorý sa približuje farbám zobrazovaným na počítačovom monitore. Využíva iba čierny toner pre vytvorenie všetkých úrovní neutrálnej sivej farby. • sRGB Vivid—Poskytuje zvýšenú sýtosť farieb pre farebnú korekciu sRGB Display. Spotreba čiernej je optimalizovaná pre tlač firemnej grafiky. • Off—Nie je implementovaná žiadna korekcia farieb.
CMYK Image CMYK Text CMYK Graphics	• US CMYK—Aplikuje korekciu farieb pre priblíženie sa farebnému výstupu SWOP (Specifications for Web Offset Publishing). • Euro CMYK—Aplikuje korekciu farieb pre priblíženie sa farebnému výstupu EuroScale. • Vivid CMYK—Zvyšuje sýtosť farieb nastavenia korekcie farieb US CMYK. • Off—Nie je implementovaná žiadna korekcia farieb.

Akým spôsobom je možné porovnať príslušnú farbu (napr. farbu v logu spoločnosti)?

Deväť hodnôt položky Color Samples zodpovedá prevodovým tabuľkám farieb v tlačiarňi. Výberom ktorejkoľvek hodnoty položky Color Samples má za následok niekoľkostranový výtlačok pozostávajúci zo stoviek farebných štvorčekov. V každom štvorčeku sa nachádza buď CMYK alebo RGB kombinácia v závislosti od zvolenej tabuľky. Viditeľná farba každého štvorčeka sa získava prechodom CMYK alebo RGB kombinácie označenej na štvorčeku cez zvolenú prevodovú tabuľku.

Užívateľ môže prehľadať strany s farebnými vzorkami a identifikovať štvorček, ktorého farba sa najviac približuje požadovanej farbe. Ak užívateľ vyhladá štvorček, ktorého farba sa najviac približuje požadovanej farbe, ale chce podrobnejšie prehľadať farby v danej oblasti, tak môže prejsť k položke Detailed Color Samples pomocou EWS rozhrania tlačiarne, ktoré je dostupné iba pri sieťových modeloch.

Výber strán s farebnými vzorkami (Color Samples) pre problém s príslušnou zhodou farieb závisí od práve používaného nastavenia Color Correction (Auto, Off alebo Manual), od typu práve tlačenej objektu (text, grafika alebo obrázky) a od spôsobu definovania farby objektu v softvérovej aplikácii (RGB alebo CMYK kombinácie). Pri nastavení Color Correction tlačiarne na Off je farba vytváraná na základe informácií v tlačovej úlohe; nie je implementovaný žiadny farebný prevod.

Poznámka: Strany so vzorkami Color Samples nie je užitočné v prípade, že softvérová aplikácia nešpecifikuje farby pomocou RGB alebo CMYK kombinácií, alebo v niektorých situáciách, pri ktorých softvérová aplikácia alebo operačný systém počítača upravujú farby špecifikované v aplikácii prostredníctvom správy farieb. Výsledná vytlačená farba sa nemusí zhodovať so stranami so vzorkami Color Samples.

Čo sú podrobné vzorky farieb (Detailed Color Samples) a ako sa k nim dostanem?

Sady Detailed Color Samples sú dostupné iba prostredníctvom zabudovaného web servera sieťovej tlačiarne. Podrobná sada Color Samples obsahuje rozsah odtieňov (zobrazovaných ako farebné štvorčeky), ktoré sú podobné užívateľom definovanej hodnote RGB alebo CMYK. Podobnosť farieb v danej sade závisí od hodnoty zadanej v rámečku RGB alebo CMYK Increment.

Prístup k podrobnej sade Color Samples zo zabudovaného web servera:

1 Do adresového riadka web prehliadača zadajte IP adresu alebo hostiteľský názov tlačiarne.

Poznámka: Ak nepoznáte IP adresu tlačiarne, môžete:

- Zobrazíť IP adresu na ovládacom paneli tlačiarne v časti TCP/IP v ponuke Networks/Ports.
- Vytlačiť stranu s nastaveniami siete alebo nastaveniami ponúk a vyhľadať IP adresu v časti TCP/IP.

2 Kliknite na **Configuration > Color Samples > Detailed Options**.

3 Vyberte prevodovú tabuľku farieb.

4 Zadajte číslo farby RGB alebo CMYK.

5 Zadajte hodnotu Increment medzi 1–255.

Poznámka: Čím je hodnota bližšia k číslu 1, tým užší rozsah farebnej vzorky sa zobrazí.

6 Kliknite na **Print**.

Zabudovaný web server sa neotvorí

Pokúste sa vykonať jedno alebo viac z nasledovných riešení:

SKONTROLUJTE SIEŤOVÉ PRIPOJENIA

Uistite sa, že sú tlačiareň a počítač zapnuté a zapojené do rovnakej siete.

SKONTROLUJTE SIEŤOVÉ NASTAVENIA

- V závislosti od nastavení siete môže byť za účelom prístupu na Zabudovaný web server potrebné zadať **https://** namiesto **http://** pred IP adresu tlačiarne. Ohľadom podrobností sa obráťte na vášho systémového administrátora.
- Uistite sa, že máte správnu IP adresu.

DOČASNE DEAKTIVUJTE WEB PROXY SERVERY

Proxy servery môžu blokovať alebo obmedzovať prístup na určité web stránky, vrátane zabudovaného web servera. Ohľadom bližších podrobností sa obráťte na systémového administrátora.

Kontaktovanie Zákazníckej podpory

Pri telefonovaní na Zákaznícku podporu popíšte vyskytujúci sa problém, chybové hlásenie zobrazené na displeji a kroky riešenia problémov, ktoré ste už vykonali.

Potrebuje vedieť typ modelu a sériové číslo vašej tlačiarne. Podrobnosti sú uvedené na štítku na vnútornej strane horného predného krytu tlačiarne. Sériové číslo je tiež uvedené na strane s nastaveniami ponúk.

V Spojených štátoch alebo Kanade volajte (1-800-539-6275). V iných krajinách alebo regiónoch navštívte web stránku spoločnosti Lexmark **<http://support.lexmark.com>** (resp. **www.lexmark.sk**).

Vyhlásenia

Informácie o produkte

Názov produktu:

Lexmark X548, X548de

Typ zariadenia:

7525

Model(y):

630, 632, 636

Vyhlásenie o vydání

November 2010

Nasledujúci odsek sa nevzťahuje na krajiny, v ktorých si nasledovné ustanovenia vzájomne odporujú s miestnymi zákonmi: SPOLOČNOSŤ LEXMARK INTERNATIONAL, INC., POSKYTUJE TOTO VYHLÁSENIE „TAK AKO JE“ BEZ ZÁRUKY AKÉHOKOL'VEK DRUHU, BUĎ VÝSLOVNÉ ALEBO V SKRYTOM ZMYSLE, ZAHRŇUJÚCE, ALE NIE OHRANIČENÉ, NA ZÁRUKY PREDAJA V SKRYTOM ZMYSLE VHODNÉ NA ŠPECIFICKÉ ÚČELY. Niektoré štáty nepripúšťajú možnosť odvolania sa na záruky v niektorých prípadoch na výslovné záruky alebo na záruky v skrytom zmysle; preto sa toto vyhlásenie nemusí na vás vzťahovať.

Táto publikácia môže obsahovať technické nepresnosti alebo typografické chyby. V tejto publikácii sa pravidelne vykonávajú zmeny uvedených informácií; tieto zmeny budú zahrnuté v novších vydaniach. Zlepšenia alebo zmeny v produktoch alebo programoch môžu byť vykonané kedykoľvek.

Odkazy v tejto publikácii na produkty, programy alebo služby nezahŕňajú fakt, že výrobca má za účelom poskytnúť vyhlásenie vo všetkých krajinách. Akékoľvek vyjadrenie k produktu, programu alebo službám nemá v úmysle prehlásiť alebo tvrdiť, že môže byť použitý iba tento produkt, program alebo služby. Akýkoľvek funkčný ekvivalent produktu, programu alebo služby, ktorý neporušuje žiadne existujúce duševné vlastníctvo môže byť použitý. Hodnotenie a overenie operácií v súlade s inými produktmi, programami alebo službami, okrem výslovne určených výrobcom sú na zodpovednosť užívateľa.

Za účelom technickej podpory Lexmark navštívte web stránku **support.lexmark.com**.

Informácie o náhradných dieloch a stiahnuteľných súboroch sú uvedené na web stránke spoločnosti Lexmark: **www.lexmark.sk** (resp. **www.lexmark.com**).

Ak nemáte prístup k internetu, môžete kontaktovať spoločnosť Lexmark poštou:

Lexmark International, Inc.

Bldg 004-2/CSC

740 New Circle Road NW

Lexington, KY 40550

© 2010 Lexmark International, Inc.

Všetky práva vyhradené.

PRÁVA VLÁDY SPOJENÝCH ŠTÁTOV AMERICKÝCH

Tento softvér je komerčný počítačový softvér a každá pridružená dokumentácia je dokumentácia exkluzívne vyvinutá zo súkromných zdrojov.

Obchodné značky

Lexmark, logo Lexmark s diamantom, MarkNet a MarkVision sú obchodné značky spoločnosti Lexmark International, Inc., registrovanej v USA a/alebo iných krajinách.

ScanBack je obchodná značka spoločnosti Lexmark International, Inc.

Mac a logo Mac sú obchodné značky spoločnosti Apple Inc., registrované v U.S.A. a iných krajinách.

PCL® je ochranná známka spoločnosti Hewlett-Packard Company. PCL je názov spoločnosti Hewlett-Packard pre sadu príkazov tlačiarní (jazyk) a funkcie zahrnuté v produkte tlačiarne. Táto tlačiareň by mala byť kompatibilná s PCL jazykom. To znamená, že tlačiareň rozoznáva PCL príkazy používané v rôznych aplikačných programoch a že tlačiareň emuluje funkcie v súlade s príkazmi.

Nasledovné výrazy sú obchodné značky alebo ochranné známky nasledovných spoločností:

Albertus	The Monotype Corporation plc
Antique Olive	Monsieur Marcel OLIVE
Apple-Chancery	Apple Computer, Inc.
Arial	The Monotype Corporation plc
CG Times	Založené na Times New Roman na základe licencie od spoločnosti The Monotype Corporation plc je produktom spoločnosti Agfa Corporation
Chicago	Apple Computer, Inc.
Clarendon	Linotype-Hell AG a/alebo jej pobočiek
Eurostile	Nebiolo
Geneva	Apple Computer, Inc.
GillSans	The Monotype Corporation plc
Helvetica	Linotype-Hell AG a/alebo jej pobočiek
Hoefler	Jonathan Hoefler Type Foundry
ITC Avant Garde Gothic	International Typeface Corporation
ITC Bookman	International Typeface Corporation
ITC Mona Lisa	International Typeface Corporation
ITC Zapf Chancery	International Typeface Corporation
Joanna	The Monotype Corporation plc
Marigold	Arthur Baker
Monaco	Apple Computer, Inc.
New York	Apple Computer, Inc.
Oxford	Arthur Baker

Palatino	Linotype-Hell AG a/alebo jej pobočiek
Stempel Garamond	Linotype-Hell AG a/alebo jej pobočiek
Taffy	Agfa Corporation
Times New Roman	The Monotype Corporation plc
Univers	Linotype-Hell AG a/alebo jej pobočiek

Všetky ostatné obchodné značky sú majetkom ich príslušných vlastníkov.

Vyhlásenie o zhode Federal Communications Commission (FCC)

Toto zariadenie bolo testované a spĺňa podmienky triedy A pre digitálne zariadenia podľa časti 15 pravidiel FCC. Prevádzka musí spĺňať nasledujúce dve podmienky: (1) toto zariadenie nesmie spôsobovať nežiaduce rušenie a (2) toto zariadenie musí prijať akýkoľvek prijatý zásah vrátane zásahov, ktoré môžu spôsobiť nežiaduce operácie.

FCC obmedzenia triedy A sú určené na poskytovanie náležitej ochrany proti nežiaducemu rušeniu v domácom prostredí. Toto zariadenie generuje, používa a môže vyžarovať rádio frekvenčnú energiu a ak nie je inštalované v súlade s návodom, môže spôsobovať nežiaduce rušenie rádio komunikácie. Prevádzka takéhoto zariadenia v obytných oblastiach pravdepodobne spôsobí nežiaduce rušenie, v prípade ktorého bude užívateľ vyzvaný na nápravu takéhoto rušenia na jeho vlastné náklady.

Výrobca nenesie žiadnu zodpovednosť za rádio alebo televízne rušenie spôsobené používaním iných než odporučených káblov alebo neautorizovanou zmenou alebo zásahom do tohto zariadenia. Neautorizované zmeny alebo zásahy môžu zrušiť užívateľské právo na obsluhu tohto zariadenia.

Poznámka: Zhodu s FCC predpismi pri elektromagnetickom rušení triedy A výpočtové zariadenia zaistíte používaním vhodne tieneneho a uzemneného kábla ako napríklad Lexmark číslo produktu 1021231 pre paralelné pripojenie alebo 1021294 pre USB pripojenie. Používanie náhradných nie vhodne tienených a uzemnených káblov môže spôsobiť nedodržanie FCC predpisov.

Vyhlásenie o modulárnom komponente

Tento produkt pravdepodobne obsahuje nasledovný(-é) modulárny(-e) komponent(-y):

Lexmark Regulatory Type/Model LEX-M04-001, FCC ID: IYLLEXM04001; IC:2376A-M04001

Licenčné vyhlásenia

Všetky licenčné vyhlásenia spojené s týmto produktom je možné zobrazíť z priečinka CD:\LEGAL na disku CD s inštalačným softvérom.

Úrovně emisí hluku

Následovné opatrenia boli prijaté v súlade s ISO 7779 a hlásené v súlade s ISO 9296.

Poznámka: Niektoré režimy sa nemusia vzťahovať na váš produkt.

1-meter priemerný tlak zvuku, dBA	
Tlač	48 dBA
Pripravená	32 dBA

Právo na zmenu hodnôt vyhradené. Aktuálne hodnoty sú uvedené na www.lexmark.com (resp. www.lexmark.sk).

Smernica WEEE (Waste from Electrical and Electronic Equipment)



Logo WEEE označuje špecifické recyklačné programy a procedúry pre elektronické produkty v krajinách Európskej únie. Vyzývame vás na recykláciu našich produktov. V prípade ďalších otázok o možnostiach recyklácie navštívte stránku spoločnosti Lexmark na adrese www.lexmark.com (resp. www.lexmark.sk) a hľadajte telefónne číslo miestneho obchodného zastúpenia spoločnosti.

Vyhlásenie o statickej citlivosti



Tento symbol upozorňuje na staticky citlivé časti. Nedotýkajte sa oblasti v blízkosti tohto symbolu bez predošlého dotknutia sa kovovej kostry tlačiarne.

ENERGY STAR

Každé zariadenie Lexmark s emblémom ENERGY STAR na produkte alebo na spúšťacej obrazovke je certifikované pre zhodu s požiadavkami Environmental Protection Agency (EPA) ENERGY STAR pri konfiguračie počas dodávky od spoločnosti Lexmark.



Informácie o teplotách

Okolité teplota	15,6 °C – 32,2 °C
Transportná a skladovacia teplota	-40,0 °C – 60,0 °C

Vyhlásenie o laseri

Tlačiareň je certifikovaná v USA za účelom splnenia požiadaviek DHHS 21 CFR pododdiel J pre triedu I (1) laserových produktov a v iných štátoch je certifikovaná ako trieda I laserových produktov spĺňajúcich požiadavky IEC 60825-1.

Trieda I laserových produktov nie je považovaná za nebezpečnú. Tlačiareň interne obsahuje laser s dvojistou optikou triedy IIIB (3b) AlGaAs uzatvoreným v neservisovateľnej tlačovej hlave pracujúcej v oblasti vlnovej dĺžky 775-800 nanometrov. Laserový systém a tlačiareň sú postavené tak, aby nebol možný prístup laserovej radiácie vyššie ako úroveň trieda I počas normálnej prevádzky, užívateľskej údržby alebo stanovených servisných podmienok.

Nálepka o upozornení na laserové žiarenie

Na tlačiarňu môže byť nalepená nálepka s upozornením na laserové žiarenie:

DANGER - Invisible laser radiation when cartridges are removed and interlock defeated. Avoid exposure to laser beam.
Perigo - Emissão invisível de laser quando os cartuchos são removidos e a trava aberta. Evite exposição ao feixe.
Opasnost - Nevidljivo lasersko zračenje kada su kasete uklonjene i poništena sigurnosna veza. Izbjegavati izlaganje zracima.
Pozor - Nebezpečí výskytu neviditelného laserového záření při odstranění kazet a odblokování pojistky. Nevystavujte se paprskům.
Fare - Usynlig laserstrålning, när tonerkassetterna fjernes og aflåsning ophæves. Undgå at komme i kontakt med strålen.
Pas op! - Onzichtbare laserstraling als cartridges worden verwijderd en vergrendeling open is. Voorkom blootstelling aan de stralen.
Danger - Radiations invisibles lors du retrait des cartouches et du déverrouillage des loquets. Eviter toute exposition au rayon laser.
Vaara - Näkymätöntä lasersäteilyä on varottava, kun värikasetit on poistettu ja lukitus on auki. Vältä säteelle altistumista.
Gefahr - Unsichtbare Laserstrahlung beim Herausnehmen von Druckkassetten und offener Sicherheitssperre. Laserstrahl meiden!
Κίνδυνος - Αόρατη ακτινοβολία λέιζερ όταν αφαιρούνται οι κασέτες και εξουδετερώνεται η ενδοσφάλεια. Αποφύγετε την έκθεση στη δέσμη των ακτίνων.
Figyelem! A kazeták kivételkor láthatatlan lézersugárzás léphet fel, ha a biztonsági kapcsoló nem működik. Kerüljék el a lézersugarat.
Pericolo - Emissione di radiazioni laser durante la rimozione delle cartucce e del blocco. Evitare l'esposizione ai raggi.
Fare - Usynlig laserstrålning når kassetter tas ut og sperren er satt ut av spill. Unngå eksponering.
Niebezpieczeństwo - niewidoczne promieniowanie laserowe po wyjęciu kasety i wyłączeniu blokady. Unikać ekspozycji na wiązkę.
Опасно! При снятии картриджа и нарушении фиксации невидимое глазу лазерное излучение! Избегайте воздействия луча.
Pozor - Nebezpečenstvo neviditeľného laserového žiarenia - pri odobratých kazetách a odblokovanej poistke. Nevystavujte sa lúčom.
Peligro: Se producen radiaciones láser invisibles al extraer los cartuchos con el interbloqueo desactivado. Evite la exposición al haz de láser.
Warning - Osynlig laserstrålning när kassetterna är borttagna och spärren avaktiverad. Undvik att utsätta dig för strålen.
危險 - 当鼓粉盒被取出并且互锁失去作用时有看不见的激光辐射。请避免暴露于激光光束下。
危險 - 移除碳粉匣與安全連鎖開關失效時會產生看不見的雷射輻射。請避免暴露在雷射光束下。
危険 - カートリッジが取外され、内部ロックが無効になると、見えないレーザー光が放射します。光線に当たらないようにして下さい。

Spotreba energie

Spotreba energie zariadenia

Nasledovná tabuľka uvádza charakteristiky príkonu zariadenia.

Poznámka: Niektoré režimy sa nemusia vzťahovať na váš produkt.

Režim	Popis	Príkon (W)
Tlač	Zariadenie generuje vytlačený výstup kópií z elektronických vstupov.	540 W
Kopírovanie	Zariadenie generuje vytlačený výstup kópií z vytlačených originálnych dokumentov.	510 W
Skenovanie	Zariadenie skenuje vytlačené dokumenty.	60 W
Pripravená	Zariadenie čaká na tlač úlohy.	50 W
Režim spánku	Zariadenie je v režime vysokoúrovňového šetrenia energie.	24 W
Vypnutá	Zariadenie je zapojené v elektrickej zásuvke, ale je vypnuté.	0 W

Úrovně príkonu uvedené v predchádzajúcej tabuľke predstavujú priemerné merania. Okamžitá spotreba môže byť podstatne vyššia ako priemer.

Práva na zmenu hodnôt vyhradené. Aktuálne hodnoty je možné nájsť na www.lexmark.com (resp. www.lexmark.sk).

Režim spánku

Ako súčasť ENERGY STAR programu je táto tlačiareň vyrobená s režimom šetriacim energiou nazvaným šetrič energie. Režim šetriča energie je ekvivalent spiaceho režimu EPA. Režim šetriča energie šetrí energiu znížením spotreby energie počas doby nečinnosti. Časový interval medzi poslednou operáciou a aktivovaním šetriča energie sa nazýva časové oneskorenie šetriča (Power Saver Timeout).

Predvolené nastavenie časového oneskorenia šetriča (Power Saver Timeout) (v minútach):	30 minút
--	----------

Pomocou ponúk konfigurácie tlačiarne je možné časový limit šetriča energie nastaviť v rozmedzí od 1 minúty až po 240 minút. Nastavením časového limitu šetriča energie na nízku hodnotu znížite spotrebu energie, ale zvýšite čas reakcie tlačiarne. Nastavením časového limitu šetriča energie na vysokú hodnotu zaistíte rýchlu reakciu tlačiarne, ale tlačiareň spotrebuje viac energie.

Režim vypnutia

Táto tlačiareň disponuje režimom vypnutia, ktorý stále spotrebovávajú malé množstvo elektrickej energie. Za účelom úplného odstavenia spotreby energie tlačiarne odpojte zdroj napájania od elektrickej siete.

Celková spotreba elektrickej energie

Občas je užitočné vyrátať celkovú spotrebu elektrickej energie. Keďže spotreba elektrickej energie sa uvádza vo Watoch, spotreba tlačiarne by sa mala vynásobiť časom, ktorý tlačiareň strávila v jednotlivých režimoch za účelom vyrátania celkovej spotreby elektrickej energie. Celková spotreba elektrickej energie je súčet spotreby elektrickej energie v každom z režimov.

Vyhlásenie o zhode s kanadským priemyslom

Toto digitálne zariadenie Triedy B vyhovuje všetkým požiadavkám normy Canadian Interference-Causing Equipment Standard ICES-003.

Avis de conformité aux normes de l'industrie du Canada

Cet appareil numérique de classe B est conforme aux exigences de la norme canadienne relative aux équipements pouvant causer des interférences NMB-003.

Vyhlásenie o zhode so smernicami Európskej Únie (EÚ)

Tento produkt je v súlade s požiadavkami na ochranu podľa rady EÚ smerníc 2004/108/EC, 2006/95/EC a 1999/5/EC na priblíženie a harmonizáciu zákonov členských štátov súvisiacich s elektromagnetickou kompatibilitou, bezpečnosťou elektrických zariadení určených na použitie v rámci určitých napäťových obmedzení a na rádiových zariadeniach a telekomunikačných koncových zariadeniach.

Výrobca tohto produktu je: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA. Autorizovaný zástupca je: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Vyhlásenie o zhode s požiadavkami Smerníc je k dispozícii na požiadanie od Autorizovaného zástupcu.

Tento produkt spĺňa obmedzenia EN 55022 a bezpečnostné požiadavky EN 60950.

Regulačné vyhlásenia pre bezdrôtové zariadenia

Táto časť obsahuje nasledovné regulačné informácie týkajúce sa bezdrôtových zariadení, ktoré obsahujú vysielacie, napr. bezdrôtové sieťové karty alebo príbuzné čítačky kariet, ale aj iné.

Vystavenie vyžarovaniu rádiových frekvencií

Vyžarovaná výstupná sila tohto zariadenia je ďaleko pod obmedzeniami vyžarovania rádiových frekvencií stanovených pravidlami FCC. Za účelom vyhoveniu požiadavkám na zariadenie v oblasti vyžarovania rádiových frekvencií stanovených pravidlami FCC je nutné medzi anténou a osobami dodržiavať minimálnu vzdialenosť 20 cm.

Industry Canada (Canada)

This device complies with Industry Canada specification RSS-210. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause interference, and (2) this device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

This device has been designed to operate only with the antenna provided. Use of any other antenna is strictly prohibited per regulations of Industry Canada.

To prevent radio interference to the licensed service, this device is intended to be operated indoors and away from windows to provide maximum shielding. Equipment (or its transmit antenna) that is installed outdoors is subject to licensing.

The installer of this radio equipment must ensure that the antenna is located or pointed such that it does not emit RF fields in excess of Health Canada limits for the general population; consult Safety Code 6, obtainable from Health Canada's Web site www.hc-sc.gc.ca/rpb.

The term "IC:" before the certification/registration number only signifies that the Industry Canada technical specifications were met.

Industry Canada (Canada)

Cet appareil est conforme à la norme RSS-210 d'Industry Canada. Son fonctionnement est soumis aux deux conditions suivantes:

(1) cet appareil ne doit pas provoquer d'interférences et (2) il doit accepter toute interférence reçue, y compris celles risquant d'altérer son fonctionnement.

Cet appareil a été conçu pour fonctionner uniquement avec l'antenne fournie. L'utilisation de toute autre antenne est strictement interdite par la réglementation d'Industry Canada.

En application des réglementations d'Industry Canada, l'utilisation d'une antenne de gain supérieur est strictement interdite.

Pour empêcher toute interférence radio au service faisant l'objet d'une licence, cet appareil doit être utilisé à l'intérieur et loin des fenêtres afin de garantir une protection optimale.

Si le matériel (ou son antenne d'émission) est installé à l'extérieur, il doit faire l'objet d'une licence.

L'installateur de cet équipement radio doit veiller à ce que l'antenne soit implantée et dirigée de manière à n'émettre aucun champ HF dépassant les limites fixées pour l'ensemble de la population par Santé Canada. Reportez-vous au Code de sécurité 6 que vous pouvez consulter sur le site Web de Santé Canada www.hc-sc.gc.ca/rpb.

Le terme « IC » précédant le numéro de d'accréditation/inscription signifie simplement que le produit est conforme aux spécifications techniques d'Industry Canada.

Vyhlásenie užívateľom v Európskej Únii (EÚ)

Tento produkt je v súlade s požiadavkami na ochranu podľa rady EÚ smerníc 2004/108/EC, 2006/95/EC a 1999/5/EC na priblíženie a harmonizáciu zákonov členských štátov súvisiacich s elektromagnetickou kompatibilitou, bezpečnosťou elektrických zariadení určených na použitie v rámci určitých napäťových obmedzení a na rádiových zariadeniach a telekomunikačných koncových zariadeniach.

Táto zhoda je označená symbolom CE.



Výrobca tohto produktu je: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA.
Autorizovaný zástupca je: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Vyhlásenie o zhode s požiadavkami Smerníc je k dispozícii na požiadanie od Autorizovaného zástupcu.

Tento produkt spĺňa obmedzenia EN 55022 a bezpečnostné požiadavky EN 60950.

Zariadenia vybavené variantom bezdrôtového LAN pripojenia s frekvenciou 2,4 GHz sú v súlade s požiadavkami na ochranu podľa rady EÚ smerníc 2004/108/EC, 2006/95/EC a 1999/5/EC na priblíženie a harmonizáciu zákonov členských štátov súvisiacich s elektromagnetickou kompatibilitou, bezpečnosťou elektrických zariadení určených na použitie v rámci určitých napäťových obmedzení a na rádiových zariadeniach a telekomunikačných koncových zariadeniach.

Táto zhoda je označená značkou CE.



Prevádzka je povolená vo všetkých krajinách EÚ a EFTA, ale je obmedzená iba na používanie v interiéri.

Výrobca tohto produktu je: Lexmark International, Inc., 740 West New Circle Road, Lexington, KY, 40550 USA.
 Autorizovaný zástupca je: Lexmark International Technology Hungária Kft., 8 Lechner Ödön fasor, Millennium Tower III, 1095 Budapest HUNGARY. Vyhlásenie o zhode s požiadavkami Smerníc je k dispozícii na požiadanie od Autorizovaného zástupcu.

Tento produkt je možné používať v krajinách označených v nasledovnej tabuľke:

AT	BE	BG	CH	CY	CZ	DE	DK	EE
EL	ES	FI	FR	HR	HU	IE	IS	IT
LI	LT	LU	LV	MT	NL	NO	PL	PT
RO	SE	SI	SK	TR	UK			

Česky	Společnost Lexmark International, Inc. tímto prohlašuje, že výrobek tento výrobek je ve shodě se základními požadavky a dalšími příslušnými ustanoveními směrnice 1999/5/ES.
Dansk	Lexmark International, Inc. erklærer herved, at dette produkt overholder de væsentlige krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Deutsch	Hiermit erklärt Lexmark International, Inc., dass sich das Gerät dieses Gerät in Übereinstimmung mit den grundlegenden Anforderungen und den übrigen einschlägigen Bestimmungen der Richtlinie 1999/5/EG befindet.
Ελληνική	ΜΕ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ Η LEXMARK INTERNATIONAL, INC. ΔΗΛΩΝΕΙ ΟΤΙ ΑΥΤΟ ΤΟ ΠΡΟΪΟΝ ΣΥΜΜΟΡΦΩΝΕΤΑΙ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΟΥΣΙΩΔΕΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΛΟΙΠΕΣ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΗΣ ΟΔΗΓΙΑΣ 1999/5/ΕΚ.
English	Hereby, Lexmark International, Inc., declares that this type of equipment is in compliance with the essential requirements and other relevant provisions of Directive 1999/5/EC.
Español	Por medio de la presente, Lexmark International, Inc. declara que este producto cumple con los requisitos esenciales y cualesquiera otras disposiciones aplicables o exigibles de la Directiva 1999/5/CE.
Eesti	Käesolevaga kinnitab Lexmark International, Inc., et seade see toode vastab direktiivi 1999/5/EÜ põhinõuetele ja nimetatud direktiivist tulenevatele muudele asjakohastele sätetele.
Suomi	Lexmark International, Inc. vakuuttaa täten, että tämä tuote on direktiivin 1999/5/EY oleellisten vaatimusten ja muiden sitä koskevien direktiivin ehtojen mukainen.
Français	Par la présente, Lexmark International, Inc. déclare que l'appareil ce produit est conforme aux exigences fondamentales et autres dispositions pertinentes de la directive 1999/5/CE.
Magyar	Alulírott, Lexmark International, Inc. nyilatkozom, hogy a termék megfelel a vonatkozó alapvető követelményeknek és az 1999/5/EC irányelv egyéb előírásainak.
Íslenska	Hér með lýsir Lexmark International, Inc. yfir því að þessi vara er í samræmi við grunnkröfur og aðrar kröfur, sem gerðar eru í tilskipun 1999/5/EC.
Italiano	Con la presente Lexmark International, Inc. dichiara che questo prodotto è conforme ai requisiti essenziali ed alle altre disposizioni pertinenti stabilite dalla direttiva 1999/5/CE.
Latviski	Ar šo Lexmark International, Inc. deklarē, ka šis izstrādājums atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem.
Lietuvių	Šiuo Lexmark International, Inc. deklaruojama, kad šis produktas atitinka esminius reikalavimus ir kitas 1999/5/EB direktyvos nuostatas.
Malti	Bil-preżenti, Lexmark International, Inc., jiddikjara li dan il-prodott huwa konformi mal-ħtiġijiet essenzjali u ma dispożizzjonijiet oħrajn rilevanti li jinsabu fid-Direttiva 1999/5/KE.

Nederlands	Hierbij verklaart Lexmark International, Inc. dat het toestel dit product in overeenstemming is met de essentiële eisen en de andere relevante bepalingen van richtlijn 1999/5/EG.
Norsk	Lexmark International, Inc. erklærer herved at dette produktet er i samsvar med de grunnleggende krav og øvrige relevante krav i direktiv 1999/5/EF.
Polski	Niniejszym Lexmark International, Inc. oświadcza, że niniejszy produkt jest zgodny z zasadniczymi wymogami oraz pozostałymi stosownymi postanowieniami Dyrektywy 1999/5/EC.
Português	A Lexmark International Inc. declara que este produto está conforme com os requisitos essenciais e outras disposições da Diretiva 1999/5/CE.
Slovensky	Lexmark International, Inc. týmto vyhlasuje, že tento produkt spĺňa základné požiadavky a všetky príslušné ustanovenia smernice 1999/5/ES.
Slovensko	Lexmark International, Inc. izjavlja, da je ta izdelek v skladu z bistvenimi zahtevami in ostalimi relevantnimi določili direktive 1999/5/ES.
Svenska	Härmed intygar Lexmark International, Inc. att denna produkt står i överensstämmelse med de väsentliga egenskapskrav och övriga relevanta bestämmelser som framgår av direktiv 1999/5/EG.

Limitovaná obchodná záruka spoločnosti Lexmark

Lexmark X548, X548de

1. Predmet

1.1 Spoločnosť Lexmark poskytuje túto Limitovanú obchodnú záruku spoločnosti Lexmark (ďalej ako „Záruka“) osobe, ktorá si ako prvá zakúpi pre svoju vlastnú potrebu (ďalej ako „Pôvodný kupujúci“) tlačiareň alebo spotrebný materiál spoločnosti Lexmark, ako je ďalej uvedené v časti 3 tejto záruky, (ďalej ako „Tlačiareň alebo spotrebný materiál“), a akejkolvek osobe, ktorej je Tlačiareň alebo spotrebný materiál značky Lexmark právoplatne dané alebo predané, (spolu s Pôvodným kupujúcim ďalej ako „Koncový užívateľ“) počas doby trvania tejto Záruky spoločnosti Lexmark.

1.2 Na základe tejto Záruky sa spoločnosť Lexmark zaručuje, že Tlačiareň alebo spotrebný materiál sú vyrobené z nových alebo z ekvivalentov nových častí, zodpovedá špecifikáciám vydaným spoločnosťou Lexmark, je bez materiálových alebo výrobných chýb a má dobrú prevádzkovú spôsobilosť v čase dodania.

1.3 Spoločnosť Lexmark sa tiež zaručuje poskytovať technickú podporu (ďalej ako „Technická podpora“) Koncovému užívateľovi buď prostredníctvom internetovej stránky spoločnosti Lexmark pre danú krajinu alebo prostredníctvom priamej linky spoločnosti Lexmark (ako je uvedené v dokumente „Záručné pravidlá“, ktorý tvorí prílohu tohto dokumentu a/alebo sa nachádza na internetovej stránke spoločnosti Lexmark).

1.4 Spoločnosť Lexmark poskytuje túto Záruku ako bezplatnú záruku výrobcu a táto záruka sa poskytuje navyše k akejkolvek zmluvnej alebo zákonnej záruke, na ktorú môže mať Koncový užívateľ právo voči predajcovi výrobku (spoločnosti Lexmark alebo akejkolvek inej osoby, od ktorej Koncový užívateľ mohol zakúpiť Tlačiareň alebo spotrebný materiál značky Lexmark) podľa platného miestneho práva.

1.5 Servis definovaný v tejto Záruke (ďalej ako „Záručný servis“) poskytne miestny subjekt spoločnosti Lexmark alebo miestny zástupca spoločnosti Lexmark.

1.6 Spoločnosť Lexmark bude poskytovať Záručný servis (vrátane Technickej podpory) na Území, ako je definované a stanovené v časti 6 tejto Záruky spoločnosti Lexmark.

1.7 TÁTO ZÁRUKA SPOLOČNOSTI LEXMARK SA TÝKA IBA PRÁV VÝSLOVNE UDELENÝCH KONCOVÉMU UŽÍVATEĽOVI V TOMTO DOKUMENTE A PODLIEHA URČITÝM OBMEDZENIAM, AKO JE STANOVENÉ V NASLEDOVNÝCH ČASTIACH TOHTO DOKUMENTU.

2. Proces podpory

2.1 Spoločnosť Lexmark počas doby trvania tejto Záruky bude (i) poskytovať Technickú podporu Koncovému užívateľovi za účelom určenia, či je Tlačiareň alebo spotrebný materiál značky Lexmark chybné, a ak áno, z akého dôvodu, a (ii) na základe svojho uváženia opraví alebo nahradí Tlačiareň alebo spotrebný materiál, ktoré je chybné alebo prestane správne pracovať, okrem prípadov výnimiek uvedených v tomto dokumente. Počas doby trvania Záruky je Koncový užívateľ povinný ponechať si pôvodný obal.

2.2 Záručný servis a Technickú podporu poskytnú autorizovaní pracovníci technickej podpory, na ktorých sa možno obrátiť telefonicky, faxom alebo na internetových stránkach (ako je uvedené v zozname kontaktných osôb spoločnosti Lexmark dodávaného ako samostatný leták, ktorý tvorí prílohu tohto dokumentu a/alebo ho možno nájsť na internetovej stránke spoločnosti Lexmark pre vašu krajinu, ďalej ako „Zoznam kontaktných osôb“).

2.3 Spoločnosť Lexmark sa pri poskytovaní Záručného servisu najprv pokúsi analyzovať dôvod, prečo Tlačiareň alebo spotrebný materiál značky Lexmark môže byť chybné alebo nepracuje správne, a ak je to možné, odstráni problém cez telefón, internet alebo fax. Spoločnosť Lexmark podľa svojho uváženia opraví chybnú alebo nesprávne pracujúcu Tlačiareň alebo spotrebný materiál značky Lexmark, alebo ich nahradí tak, že poskytne nový alebo ekvivalent nového náhradného výrobku. Autorizovaní pracovníci technickej podpory spoločnosti Lexmark poskytnú pokyny súvisiace s vrátením alebo nahradením chybného alebo nesprávne pracujúceho Tlačiarne alebo spotrebného materiálu značky Lexmark. Všetky vymenené časti a výrobky nahradené podľa Záručného servisu budú stiahnuté alebo sa stanú majetkom spoločnosti Lexmark. Dodanie náhradného výrobku nepredĺži dobu trvania Záruky na príslušnú Tlačiareň alebo spotrebný materiál značky Lexmark.

2.4 V prípade, že spoločnosť Lexmark poskytne náhradnú Tlačiareň alebo spotrebný materiál podľa tejto Záruky, Koncový užívateľ vráti chybnú alebo nesprávne pracujúcu Tlačiareň alebo spotrebný materiál v obale poskytnutom s náhradnou Tlačiarňou alebo spotrebným materiálom značky Lexmark podľa pokynov a použije spätočnú adresu poskytnutú autorizovaným pracovníkom technickej podpory spoločnosti Lexmark v priebehu procesu nahradenia. Dôsledkom nenávratenia chybnéj Tlačiarne alebo spotrebného materiálu bude faktúra za náhradnú Tlačiareň alebo spotrebný materiál za cenu podľa cenníka spoločnosti Lexmark zverejneného v tom čase.

2.5 Náhradná Tlačiareň značky Lexmark nie je vybavená Spotrebným materiálom, káblami a akýmkoľvek hardvérovými rozšíreniami, ktoré mohli byť odoslané alebo nainštalované na chybnéj Tlačiarňi. Tieto predmety sa z chybnéj Tlačiarne pred jej vrátením odstránia a použijú sa v náhradnej Tlačiarňi.

3. Rozsah a doba trvania Záruky

3.1 Nasledovné výrobky spoločnosti Lexmark sú kryté touto Zárukou spoločnosti Lexmark a platia nasledovné záručné podmienky:

3.1.1 Pokiaľ nie je na príslušnej tlačiarňi alebo jej balení alebo na súvisiacej internetovej stránke spoločnosti Lexmark uvedené dlhšie obdobie, dva roky pre Tlačiarne značky Lexmark a ich pripojené hardvérové varianty a doplnky značky Lexmark (ako napríklad, doplnkový zásobník papiera), počnúc dňom zakúpenia Pôvodným kupujúcim.

3.1.2 Dva roky u tonerovom spotrebnom materiáli značky Lexmark. Celoživotná záručná doba je definovaná ako obdobie od dňa zakúpenia Pôvodným kupujúcim do spotrebovania originálneho tonera, ktorý do kazety umiestnila spoločnosť Lexmark, do takej miery, že už dodávka nefunguje.

3.1.3 Dva roky pre spotrebný materiál značky Lexmark pre atramentové tlačiarne inkjet, počnúc dňom zakúpenia Pôvodným kupujúcim.

3.1.4 Dva roky pre originálne súpravy na údržbu a zapekáciu piecku značky Lexmark dodávané s laserovou tlačiarňou počnúc dňom zakúpenia Pôvodným kupujúcim; alebo; dokiaľ tlačiareň nezobrazí správu „Upozornenie na životnosť“ alebo „Plánovaná údržba“ na kontrolnom paneli; alebo; ak rozhranie Koncového užívateľa tlačiarne nedokáže zobrazíť takú správu, normálne opotrebovanie, podľa toho, čo nastane skôr.

3.1.5 Dva roky pre náhradné súpravy na údržbu a zapekáciu piecku značky Lexmark počnúc dňom zakúpenia Pôvodným kupujúcim. Požadované zásahy do náhradných súprav na údržbu a zapekacej piecky po deväťdesiatich dňoch sú spolplatnené pomerne podľa počtu incidentov a miery použitia.

3.2 TÁTO ZÁRUKA SPOLOČNOSTI LEXMARK SA NETÝKA (i) AKÝCHKOL'VEK VÝROBKOV TRETÍCH STRÁN ZABALENÝCH S TLAČIARŇOU ALEBO PRÍSLUŠENSTVOM (NAPRÍKLAD, USB KÁBEL ALEBO INÉ KÁBLE, SOFTVÉR ALEBO DOPLNKY DISTRIBUOVANÉ SPOLOČNOSŤOU Lexmark AKO SÚČASŤ NÁKUPU VÝROBKU ALEBO BALENIA), (ii) AKÉHOKOL'VEK SOFTVÉRU SPOLOČNOSTI Lexmark ALEBO TRETEJ STRANY, ALEBO (iii) AKÝCHKOL'VEK MÉDIÍ NA TLAČ SPOLOČNOSTI LEXMARK ALEBO TRETEJ STRANY.

4. Povinnosti zákazníka

4.1 Koncový uživatel musí být za účelem poskytnutia Záručního servisu alebo Technickej podpory schopný poskytnúť dôkaz zakúpenia Pôvodným kupujúcim, například faktúru, vrátane podrobností o dátume a mieste kúpy a/alebo sériové číslo, ak je o to požiadaný. Bez takých informácií možno považovať Tlačiareň alebo spotrebný materiál značky Lexmark za „Mimo záruky“, a preto akékoľvek služby budú poskytnuté iba za aktuálne sadzby za služby alebo technickú podporu.

4.2 Aby mohla spoločnosť Lexmark poskytnúť čo najlepší Záručný servis a Technickú podporu počas doby trvania Záruky, Koncový uživatel zaregistruje Tlačiareň alebo príslušenstvo značky Lexmark podľa procesu Registrácia opísaného na internetovej stránke spoločnosti Lexmark.

4.3 Koncový uživatel zodpovedá za overenie, že jeho Tlačiareň značky Lexmark je nakonfigurovaná v súlade s pokynmi pre nastavenie, například, v dokumentácii k výrobku a/alebo od autorizovaného pracovníka technickej podpory spoločnosti Lexmark. Ak spoločnosť Lexmark zistí, že problém možno odstrániť pomocou firmvérovej aktualizácie, povinnosťou Koncového užívateľa bude použiť odporúčanú firmvérovú aktualizáciu na Tlačiarňu značky Lexmark podľa pokynov poskytnutých spoločnosťou Lexmark. Pokyny môžu Koncovému užívateľovi poskytnúť aj autorizovaní pracovníci technickej podpory spoločnosti Lexmark po telefonáte technickej podpore.

4.4 Niektoré Tlačiarne značky Lexmark môžu za účelom udržania optimálneho výkonu potrebovať súpravy na údržbu po istom množstve použití. Toto je stanovené v platných špecifikáciách a inštalčných materiáloch výrobku, ktorými sa musí riadiť Koncový uživatel. Nákup a riadna inštalácia súprav na údržbu a zapekacích piecok je výhradnou povinnosťou Koncového užívateľa a Koncový uživatel ponese všetky súvisiace náklady.

4.5 Od Koncového užívateľa sa za účelom získania riadnej Technickej podpory vyžaduje podpora oprávnených pracovníkov technickej podpory spoločnosti Lexmark počas procesu analýzy, aby im bolo umožnené vyriešenie problému prostredníctvom telefónu. Koncový uživatel musí mať Tlačiareň alebo spotrebný materiál v pracovnom prostredí, ktoré umožňuje riadnu analýzu. Ak Koncový uživatel neposkytne oprávnenému pracovníkovi technickej podpory adekvátnu podporu, Záručný servis môže byť odložený alebo sa Zákazníkovi zaúčtujú dodatočné náklady.

5. Výnimky

Táto Záruka spoločnosti Lexmark nezahŕňa servis pre akékoľvek nasledovné situácie/v akýchkoľvek nasledovných situáciách:

5.1 Sériové číslo Tlačiarne alebo príslušenstva bolo odstránené, zničené alebo bolo poskytnuté chybné.

5.2 Vzpriečenie papiera, iné ako to, ktoré nastalo v dôsledku výrobnnej chyby.

5.3 Náhrada na mieste položiek vymeniteľných Koncovým užívateľom, ako například toner, atramentové tlačové kazety a spotrebné časti vymeniteľné Koncovým užívateľom.

5.4 Poškodenia Tlačiarne alebo spotrebného materiálu, zlyhanie alebo zhoršenie výkonu Tlačiarne alebo spotrebného materiálu vyplývajúce z použitia príslušenstva, častí, tlačiacich prostriedkov, softvéru alebo doplnkov, ktoré nie sú originálnym príslušenstvom alebo časťami spoločnosti Lexmark, alebo ktoré nespĺňajú špecifikácie odporúčané spoločnosťou Lexmark pre Tlačiareň alebo spotrebný materiál značky Lexmark.

5.5 Zlyhanie, funkčná porucha alebo zhoršenie výkonu vyplývajúce z nevhodného fyzického alebo prevádzkového prostredia. Môžu sem patriť, avšak nie výlučne, škody vyplývajúce z náhodného poškodenia alebo nesprávneho použitia, elektrických vln alebo porúch, vrátane blesku, nedbalosti Koncového užívateľa, nevhodného použitia, cudzích častí náhodne upustených do prístroja, škody spôsobenej požiarom alebo vodou alebo z prevádzky v prostrediach, ktoré nie sú v súlade so špecifikáciami spoločnosti Lexmark, ktoré sa nachádzajú v dokumentácii k výrobku.

5.6 Tonerové alebo atramentové tlačové kazety, ktoré znova naplňuje Koncový používateľ alebo tretia strana, alebo ktoré prestanú fungovať v dôsledku náhodného poškodenia alebo nesprávneho použitia.

5.7 Zlyhanie, funkčná porucha alebo zhoršenie výkonu vyplývajúce zo servisu alebo údržby na Tlačiarňi alebo spotrebnom materiáli značky Lexmark ktoroukoľvek osobou, okrem spoločnosti Lexmark alebo autorizovaného poskytovateľa servisu spoločnosti Lexmark.

5.8 Zlyhanie, funkčná porucha alebo zhoršenie výkonu vyplývajúce z toho, že Koncový užívateľ nevykoná čistenie alebo údržbu popísanú v užívateľských príručkách spoločnosti Lexmark, manuáloch alebo na internetovej stránke spoločnosti Lexmark. Patrí sem aj nevykonanie výmeny spotrebných položiek, ako napríklad odporúčaných súprav na údržbu v odporúčaných intervaloch, alebo údržba vykonaná neautorizovanou treťou stranou.

5.9 Oprava poškodenia, funkčnej poruchy alebo zhoršenia výkonu Tlačiarne alebo spotrebného materiálu značky Lexmark vyplývajúce z toho, že nebola vykonaná riadna príprava, balenie a preprava Tlačiarne alebo spotrebného materiálu, ako bolo doporučené spoločnosťou Lexmark pri vrátení Tlačiarne alebo spotrebného materiálu spoločnosti Lexmark na opravu.

5.10 Nevyhovenie akýmkoľvek kritériám alebo špecifikáciám výrobku uvedeným v dokumentácii k výrobku spoločnosti Lexmark.

6. Územie

6.1 Táto Záruka spoločnosti Lexmark sa vzťahuje na Tlačiareň alebo spotrebný materiál zakúpené alebo nainštalované v tých krajinách a/alebo regiónoch v Európe, Afrike a na Blízkom východe, ktoré sa nachádzajú v Zozname kontaktných osôb, a poskytuje ju dcérska spoločnosť, pobočka alebo miestny zástupca spoločnosti Lexmark v každej krajine.

6.2 Podmienky a/alebo servis Záruky spoločnosti Lexmark sa môže v každej krajine líšiť.

6.3 Ak je Tlačiareň alebo spotrebný materiál prepravené do inej krajiny, v ktorej je prístupný Záručný servis pre príslušnú Tlačiareň alebo spotrebný materiál značky Lexmark, Koncový užívateľ bude mať právo na rovnaký Záručný servis, ako keby bola Tlačiareň alebo spotrebný materiál zakúpené v krajine, do ktorej bolo prepravené. NIEKTORÉ VYBRANÉ TLAČIARNE ALEBO SPOTREBNÝ MATERIÁL NIE SÚ VŠAK PONÚKANÉ VO VŠETKÝCH KRAJINÁCH. ZÁRUKA SPOLOČNOSTI LEXMARK PRE TAKÉ TLAČIARNE ALEBO SPOTREBNÝ MATERIÁL NEEXISTUJE PO PREPRAVE TLAČIARNE ALEBO SPOTREBNÉHO MATERIÁLU DO INEJ KRAJINY, V KTOREJ SPOLOČNOSŤ LEXMARK ALEBO MIESTNY ZÁSTUPCA SPOLOČNOSTI LEXMARK VO VŠEOBECNOSTI NEPONÚKA ZÁRUČNÝ SERVIS PRE ROVNAKÉ ČÍSLO MODELU VÝROBKU.

7. OBMEDZENIE ZÁRUKY A ZODPOVEDNOSTI

7.1 Jediné oprávnenia Koncového užívateľa podľa tejto Záruky spoločnosti Lexmark v prípade, že Tlačiareň alebo spotrebný materiál značky Lexmark je chybné alebo prestane pracovať, sú definované Záručným servisom uvedeným vyššie. Dokonca i v prípade porušenia tejto Záruky spoločnosti Lexmark sa výhradná zodpovednosť za skutočné škody akéhokoľvek druhu obmedzuje na cenu zaplatenú za Tlačiareň alebo spotrebný materiál alebo ich opravu alebo nahradenie. Toto obmedzenie zodpovednosti za skutočné škody sa nevzťahuje na fyzické zranenie alebo majetkovú ujmu, za ktoré je spoločnosť Lexmark právne zodpovedná.

7.2 Spoločnosť Lexmark poskytuje túto Záruku iba ako je uvedené vyššie. Spoločnosť Lexmark nenesie zodpovednosť za následky prerušenia prevádzky tlačiarne alebo spotrebného materiálu, alebo za následky chybné prevádzky tlačiarne alebo spotrebného materiálu. Spoločnosť Lexmark v žiadnom prípade nenesie zodpovednosť za ušlé zisky alebo náhodné alebo následné škody, dokonca ani v prípade, ak bola upozornená na možnosť uvedených škôd.

7.3 TOTO PREHLÁSENIE LIMITOVANEJ OBCHODNEJ ZÁRUKY JE VÝLUČNÝM SÚBOROM ZÁRUČNÝCH PODMIENOK. VŠETKY OSTATNÉ VÝSLOVNÉ ALEBO IMPLICITNÉ ZÁRUKY, VRÁTANE IMPLICITNÝCH ZÁRUK OBCHODOVATEĽNOSTI A VHODNOSTI NA KONKRÉTNY ÚČEL, SÚ VYLÚČENÉ (OKREM PRÍPADOV, KEDY UVEDENÉ IMPLICITNÉ ZÁRUKY VYŽADUJE PRÍSLUŠNÝ ZÁKON). PO UPLYNUTÍ DOBY TRVANIA TEJTO ZÁRUKY SPOLOČNOSTI LEXMARK SA NEUPLATNIA ŽIADNE ZÁRUKY, VÝSLOVNÉ ANI IMPLICITNÉ. PRÁVA NA ZÁKLADE AKEJKOĽVEK ZMLUVNEJ ALEBO ZÁKONNEJ ZÁRUKY, Z KTOREJ MÔŽE MAŤ KONCOVÝ UŽÍVATEĽ OPRÁVNENIA VOČI PREDAJCOVI VÝROBKU (SPOLOČNOSTI LEXMARK ALEBO AKEJKOĽVEK INEJ OSOBY, OD KTOREJ KONCOVÝ POUŽÍVATEĽ MOHOL ZAKÚPIŤ TLAČIAREŇ ALEBO PRÍSLUŠENSTVO ZNAČKY LEXMARK) PODĽA PLATNÉHO MIESTNEHO PRÁVA, TÝMTO NIE SÚ DOTKNUTÉ.

8. Ponuky služieb

Koncový užívateľ môže predĺžiť túto Záruku spoločnosti Lexmark kedykoľvek počas jej trvania tým, že si zakúpi Ponuku služieb spoločnosti Lexmark. Ďalšie informácie o Ponukách služieb spoločnosti Lexmark nájdete na internetovej stránke spoločnosti Lexmark na adrese www.lexmark.com alebo sa obráťte na vášho distribútora.

VYHLÁSENIE SPOLOČNOSTI MICROSOFT CORPORATION

- 1** Tento produkt môže obsahovať duševné vlastníctvo spoločnosti Microsoft Corporation. Zmluvné podmienky, na základe ktorých dáva spoločnosť Microsoft k dispozícii takúto licenciu duševného vlastníctva je možné nájsť na <http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=52369>.
- 2** Tento produkt je založený na technológii Microsoft Print Schema. Zmluvné podmienky, na základe ktorých dáva spoločnosť Microsoft k dispozícii takúto licenciu duševného vlastníctva je možné nájsť na <http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=83288>.

VYHLÁSENIE SPOLOČNOSTI ADOBE SYSTEMS INCORPORATED

Obsahuje technológiu Flash®, Flash® Lite™ a/alebo Reader® od spoločnosti Adobe Systems Incorporated.

Tento Produkt obsahuje prehrávací softvér Adobe® Flash® na základe licencie od spoločnosti Adobe Systems Incorporated, Copyright © 1995-2007 Adobe Macromedia Software LLC. Všetky práva vyhradené. Adobe, Reader a Flash sú obchodné značky spoločnosti Adobe Systems Incorporated.

Index

Číslice

250-listový zásobník (štandardný)
naplnenie 51
290.30 Scanner Static Jam - Paper Stop
245
30.xx [farba] cartridge missing 246
30.xx Missing [farba] cartridge and/or
[farba] imaging kit 246
31.xx Defective [farba] cartridge 246
31.xx Defective imaging kit 246
32.xx Replace unsupported [farba]
cartridge 246
34 Incorrect paper size, open [zdroj]
247
35 Insufficient memory to support
Resource Save feature 247
37 Insufficient memory to collate job
247
37 Insufficient memory, some held
jobs will not be restored 247
38 Memory full 247
39 Complex page, some data may not
have printed 247
51 Defective flash detected 248
52 Not enough free space in flash
memory for resources 248
53 Unformatted flash detected 248
54 Network [x] software error 248
54 Standard network software error
248
550-listový zásobník
inštalácia 39
550-listový zásobník (voliteľný)
naplnenie 51
56 Standard USB port disabled 248
57 Configuration change, some held
jobs were not restored 249
58 Too many flash options installed
249
58 Too many trays attached 249
59 Incompatible tray [x] 249
61 Remove defective disk 249
62 Disk full 250
63 Unformatted disk 250
650-listový dvojité podávač
inštalácia 39
naplnenie 54
650-listový dvojité podávač (voliteľný)
naplnenie 51
80 Routine maintenance 250

82.xx Replace waste toner bottle 250
82.xx Waste toner bottle missing 250
82.xx Waste toner bottle nearly full
250
840.01 Scanner disabled by admin 251
840.02 Scanner disabled. Contact
system administrator if problem
persists. 251
88.xx [farba] cartridge critically low
250
88.xx [farba] cartridge low 251
88.xx [farba] cartridge nearly low 251

A

Adjusting color 240
ako používať My MFP 27
aktualizácia voliteľného príslušenstva v
ovládači tlačiarne 43
aplikácie hlavnej obrazovky 52
konfigurácia ikon a názvov na displeji
23
používanie 20
zmena ikon a názvov na displeji 21

B

bezpečnostná zámka 30
bezpečnostné informácie 7, 8
blokovanie neželaných faxov 111

C

cieľ
editovanie 24
pridanie 24
vymazanie 24
Close front door 242
Custom Type [x]
zmena názvu 59
zmena typu papiera 59
často kladené otázky (FAQ) o farebnej
tlačí 278
čiernobiele kopírovanie 77
čistenie
exteriér tlačiarne 206
sklenená plocha skenera 207
čistenie disku 204
čistenie pevného disku tlačiarne 204

D

dátum a čas, fax
nastavenie 107
disk Flash
tlač z 66
disk USB
chyba čítania 267
nič sa po vložení nestane 267
disky Flash
podporované typy súborov 67
displej, ovládací panel tlačiarne 14
úprava jasu 49
dokumenty, tlač
v systéme Macintosh 65
v systéme Windows 65
dotykový displej
tlačidlá 17
dôverné tlačové úlohy 71
tlač z počítača Macintosh 72
tlač zo systému Windows 72
duplex (obojstranná tlač) 78

E

Embedded Web Server Administrator's
Guide
kde nájsť 229
environmentálne nastavenia
Eco-Mode 47
jas, nastavenie 49
Quiet Mode 47
Sleep Mode 48
šetrenie spotrebného materiálu 46
Error reading USB hub. Remove hub.
242
eternetová sieť
Macintosh 44
Windows 44
eternetový port 40
export konfigurácie
používanie zabudovaného web
servera 28
export konfigurácie pomocou
zabudovaného web servera 28
exteriér tlačiarne
čistenie 206
e-mail
zrušenie 90

e-mail, odosielanie
pomocou čísla skrátenej voľby 88
pomocou dotykového displeja 88
používanie adresára 88
e-mailové výstražné hlásenie
je potrebný iný papier 230
upozornenie na nízku hladinu
spotrebného materiálu 230
upozornenie na zaseknutý papier
230

F

Fax Station Name not set up. Contact
system administrator. 242
Fax Station Number not set up.
Contact system administrator. 242
faxovanie
blokovanie neželaných faxov 111
konfigurácia tlačiarne pre
dodržiavanie letného času 107
nastavenie čísla faxu alebo čísla
stanice 106
nastavenie dátumu a času 107
nastavenie faxu 94
nastavenie názvu odchádzajúceho
faxu alebo názvu stanice 106
odosielanie faxu 109
odosielanie faxu v naplánovanom
čase 111
odosielanie pomocou dotykového
displeja 108
pozastavenie faxov 114
presmerovanie faxov 115
služba charakteristického zvonenia
97
výber faxového spojenia 95
vytváranie skrátených volieb
pomocou dotykového displeja 108
vytváranie skrátených volieb
pomocou zabudovaného web
servera 107
zmena rozlíšenia 110
zobrazenie záznamu o faxoch 111
zosvetlenie alebo stmavnutie faxu
110
zrušenie úlohy faxovania 112, 98
faxový záznam
prehliadanie 111
Forms and Favorites
prehľad 21
fotografie
kopírovanie 76

FTP
skenovanie pomocou adresára 118
FTP adresa
vytváranie skrátených volieb
pomocou dotykového displeja 117
funkcia e-mailu
nastavenie 86
funkcie faxu a e-mailu
nastavenie 260
funkcie faxu a e-mailu nie sú
nastavené 260

G

gramáže papiera
podporované tlačiarňou 64

H

hlavičkový papier
kopírovanie na 76
naplnenie, manuálny podávač 69
naplnenie, zásobníky 69
rady k používaniu 69
hlavná obrazovka
aplikácie 20
hlavná obrazovka, úprava
používanie zabudovaného web
servera 20
hlásenia tlačiarne
290.30 Scanner Static Jam - Paper
Stop 245
30.xx [farba] cartridge missing 246
30.xx Missing [farba] cartridge and/
or [farba] imaging kit 246
31.xx Defective [farba] cartridge 246
31.xx Defective imaging kit 246
32.xx Replace unsupported [farba]
cartridge 246
34 Incorrect paper size, open [zdroj]
247
35 Insufficient memory to support
Resource Save feature 247
37 Insufficient memory to collate job
247
37 Insufficient memory, some held
jobs will not be restored 247
38 Memory full 247
39 Complex page, some data may
not have printed 247
51 Defective flash detected 248
52 Not enough free space in flash
memory for resources 248
53 Unformatted flash detected 248

54 Network [x] software error 248
54 Standard network software error
248
56 Standard USB port disabled 248
57 Configuration change, some held
jobs were not restored 249
58 Too many flash options installed
249
58 Too many trays attached 249
59 Incompatible tray [x] 249
61 Remove defective disk 249
62 Disk full 250
63 Unformatted disk 250
80 Routine maintenance 250
82 Replace waste toner bottle 209
82.xx Replace waste toner bottle
250
82.xx Waste toner bottle missing
250
82.xx Waste toner bottle nearly full
250
840.01 Scanner disabled by admin
251
840.02 Scanner disabled. Contact
system administrator if problem
persists. 251
88.xx [farba] cartridge critically low
219, 250
88.xx [farba] cartridge low 251
88.xx [farba] cartridge nearly low
251
Adjusting color 240
Close front door 242
Error reading USB hub. Remove hub.
242
Fax Station Name not set up.
Contact system administrator. 242
Fax Station Number not set up.
Contact system administrator. 242
Change [zdroj papiera] to [názov
užívateľského typu] 240
Change [zdroj papiera] to [názov
užívateľského typu] load [orientácia]
240
Change [zdroj papiera] to
[užívateľský reťazec] 241
Change [zdroj papiera] to
[užívateľský reťazec] load
[orientácia] 241
Change [zdroj papiera] to [veľkosť
papiera] [typ papiera] 241
Change [zdroj papiera] to [veľkosť
papiera] [typ papiera] load
[orientácia] 242

Change [zdroj papiera] to [veľkosť papiera] 241
 Change [zdroj papiera] to [veľkosť papiera] load [orientácia] 241
 If restarting job, replace originals that have not begun to exit the scanner 242
 Insert Tray [x] 243
 Load [zdroj] with [názov užívateľského typu] 243
 Load [zdroj] with [typ] [veľkosť] 243
 Load [zdroj] with [užívateľský reťazec] 243
 Load [zdroj] with [veľkosť] 243
 Load Manual Feeder with [názov užívateľského typu] 244
 Load Manual Feeder with [typ papiera] [veľkosť papiera] 244
 Load Manual Feeder with [užívateľský reťazec] 244
 Load Manual Feeder with [veľkosť papiera] 244
 Memory full, cannot print faxes 244
 No analog phone line connected to modem, fax is disabled 244
 Remove packaging material, [názov oblasti] 245
 Remove paper from standard output bin 245
 Replace all originals if restarting job. 245
 Replace Color Imaging Kit 213
 Restore held jobs? 245
 Scan document too long 245
 Scanner automatic feeder cover open 245
 Some held jobs were not restored 246
 Unsupported camera mode, unplug camera and change mode 246
 Unsupported disk 246
 Unsupported USB device, please remove 242
 Unsupported USB hub, please remove 242
 zaseknutia č. 290–294 počas skenovania cez ADF 251

CH

Change [zdroj papiera] to [názov užívateľského typu] 240
 Change [zdroj papiera] to [názov užívateľského typu] load [orientácia] 240

Change [zdroj papiera] to [užívateľský reťazec] 241
 Change [zdroj papiera] to [užívateľský reťazec] load [orientácia] 241
 Change [zdroj papiera] to [veľkosť papiera] [typ papiera] 241
 Change [zdroj papiera] to [veľkosť papiera] [typ papiera] load [orientácia] 242
 Change [zdroj papiera] to [veľkosť papiera] 241
 Change [zdroj papiera] to [veľkosť papiera] load [orientácia] 241
 chyba ikona aplikácie 266

I

If restarting job, replace originals that have not begun to exit the scanner 242
 ikony aplikácií hlavnej obrazovky konfigurácia 23
 ikony displeja, aplikácie hlavnej obrazovky zmena 21
 ikony, aplikácie hlavnej obrazovky konfigurácia 23 zmena 21
 import konfigurácie používanie zabudovaného web servera 28
 import konfigurácie pomocou zabudovaného web servera 28
 informácie o predmete a správe pridanie do e-mailu 89
 informácie o tlačiarni kde nájsť 9
 Insert Tray [x] 243
 inštalácia softvéru tlačiarne pridávanie voliteľného príslušenstva 43
 inštalácia softvéru tlačiarne 42
 inštalácia tlačiarne na sieti káblová sieť 44
 inštalácia voliteľného príslušenstva poradie inštalácie 38

K

karta fontov inštalácia 34
 kazety s tonerom objednávanie 208 recyklácia 50

výmena 219
 káble
 Ethernet 40
 USB 40
 konektor LINE tlačiarne 40
 konfigurácia cieľového umiestnenia používanie zabudovaného web servera 24
 konfigurácia nastavení e-mailu 86
 konfigurácie tlačiareň 12
 kontaktovanie zákazníckej podpory 281
 kontrola neodpovedajúceho skenera 258
 kontrola neodpovedajúcej tlačiarne 240
 kontrola stavu spotrebného materiálu 208
 kontrola stavu tlačiarne používanie zabudovaného web servera 229
 kontrola virtuálneho displeja používanie zabudovaného web servera 229
 kontrolka, indikátor 14
 kopírovanie
 čiernobiele 77
 fotografie 76
 na hlavičkový papier 76
 na obidve strany papiera (duplex) 78
 na odlišnú veľkosť 77
 na priehľadné fólie 76
 pomocou podávača ADF 75
 pomocou sklenenej plochy skenera 76
 pridanie dátumu a časovej pečiatky 82
 pridanie prekrývajúceho hlásenia 82
 rôzne veľkosti papiera 78
 rýchle kopírovanie 75
 úprava kvality 79
 užívateľská úloha (tvorba úlohy) 81
 viaceré strany na jeden list 81
 vkladanie oddeľovacích listov medzi kópie 80
 výber zásobníka 77
 zmenšenie 79
 zoraďovanie kópií 80
 zrušenie úlohy kopírovania 82, 83
 zväčšenie 79
 kopírovanie fotografií 76
 kopírovanie na hlavičkový papier 76

kopírovanie na obidve strany papiera (duplex) 78
kopírovanie na priehľadné fólie 76
kopírovanie rôznych veľkostí papiera 78
kopírovanie viacerých strán na jeden list 81
kvalita kopírovania
úprava 79
kvalita tlače
čistenie sklenenej plochy skenera 207
výmena vývojovej jednotky 221
výmena zásobníka zvyškového tonera 209
výmena zobrazovacích sád 213

L

letný čas, faxovanie 107
likvidácia pevného disku tlačiarne 203
Load Manual Feeder with [názov užívateľského typu] 244
Load Manual Feeder with [typ papiera] [veľkosť papiera] 244
Load Manual Feeder with [užívateľský reťazec] 244
Load Manual Feeder with [veľkosť papiera] 244

M

manuálny podávač
naplnenie 57
Memory full, cannot print faxes 244
My MFP
nastavenie 26
používanie 27
riešenie problémov, zabudnuté heslo 267
vymazanie vášho profilu 27
My MFP Setup Wizard
používanie 26

N

naplnenie
250-listový zásobník (štandardný) 51
550-listový zásobník (voliteľný) 51
650-listový dvojité podávač (voliteľný) 51
650-listový dvojité podávač 54
hlavičkový papier v manuálnom podávači 69
hlavičkový papier v zásobníkoch 69

manuálny podávač 57
obálky 55, 57
priehľadné fólie 55
štítky 55
viacúčelový podávač 55
nastavenia Green
Eco-Mode 47
Quiet Mode 47
nastavenia My MFP
úprava 26
nastavenia šetrenia
Eco-Mode 47
jas, nastavenie 49
Quiet Mode 47
Sleep Mode 48
šetrenie spotrebného materiálu 46
nastavenia, My MFP
vymazanie vášho profilu 27
nastavenie čísla faxu alebo čísla stanice 106
nastavenie e-mailových výstražných hlásení
používanie zabudovaného web servera 230
nastavenie Eco-Mode 47
nastavenie funkcií faxu a e-mailu 260
nastavenie káblovej siete
pomocou systému Macintosh 44
pomocou systému Windows 44
nastavenie My MFP 26
nastavenie názvu odchádzajúceho faxu alebo názvu stanice 106
nastavenie tlačiarne
na káblovej sieti (Macintosh) 44
na káblovej sieti (Windows) 44
nastavenie typu papiera 51
nastavenie veľkosti papiera 51
nastavenie veľkosti papiera Universal 51
nastavenie vzdialeného operátorského panela 25
nastavenie WS-Scan 27
nálepky, papier
rady 70
názov užívateľského typu papiera
vytvorenie 59
Networking Guide
kde nájsť 229
nestála pamäť 203
vymazanie 204
nestálosť
vyhlásenie o 203

nie je možné otvoriť zabudovaný web server 281
No analog phone line connected to modem, fax is disabled 244

O

obálky
rady 68
vkladanie 55, 57
obnova predvolených nastavení od výroby 230
objednávanie
kazety s tonerom 208
zásobník zvyškového tonera 209
zobrazovacie sady 209
obrazovka e-mailu
rozšírené voľby 92
voľby 90, 91, 92
obrazovka faxu
rozšírené voľby 113, 114
voľby 112, 113
obrazovka FTP
rozšírené voľby 120
voľby 118, 119
obrazovka kopírovania
rozšírené voľby 85
voľby 83, 84, 85, 118
obrazovka skenovania
rozšírené voľby 124
voľby 123
odosielanie e-mailov
konfigurácia nastavení e-mailu 86
nastavenie funkcie e-mailu 86
pomocou čísla skrátenej voľby 88
pomocou dotykového displeja 88
používanie adresára 88
pridanie riadku predmetu 89
pridanie riadku správy 89
vytváranie skrátených volieb pomocou dotykového displeja 87
vytváranie skrátených volieb pomocou zabudovaného web servera 87
zmena typu výstupného súboru 89
odosielanie faxu
pomocou skrátených volieb 109
používanie adresára 110
odosielanie faxu 109
odosielanie faxu pomocou adresára 110
odosielanie faxu pomocou dotykového displeja 108

- odosielanie faxu pomocou skrátených volieb 109
- odosielanie faxu v naplánovanom čase 111
- opakovanie tlačových úloh 71
 - tlač z počítača Macintosh 72
 - tlač zo systému Windows 72
- optické vlákno
 - nastavenie siete 44
- ovládaci panel tlačiarne 14
 - predvolené nastavenia od výroby, obnova 230
 - úprava jasu 49
 - vzdialený prístup pomocou zabudovaného web servera 25
- ovládaci panel, tlačiareň 14

P

- pamäť pevného disku tlačiarne
 - vymazanie 204
- pamäťová karta
 - inštalácia 30
 - riešenie problémov 269
- pamäťová karta Flash
 - inštalácia 34
- papier
 - hlavičkový papier 61
 - charakteristiky 60
 - nastavenie veľkosti Universal 51
 - používanie recyklovaného 46
 - predtlačené formuláre 61
 - recyklovaný 61
 - rôzne veľkosti, kopírovanie 78
 - skladovanie 62
 - šetrenie 81
 - výber 61
- pevný disk tlačiarne
 - čistenie 204
 - likvidácia 203
 - šifrovanie 205
- PictBridge-kompatibilná tlač
 - fotografie 73
- počiatočné nastavenie faxu 94
 - používanie zabudovaného web servera 94
- podávač ADF
 - kopírovanie pomocou 75
- podporované disky Flash 67
- pochopenie tlačidiel a ikon hlavnej obrazovky 16
- pokyny
 - hlavičkový papier 69

- obálky 68
- prieľadné fólie 71
- štítky 68
- ponuka Active NIC 138
- ponuka AppleTalk 142
- ponuka Confidential Print 147
- ponuka Copy Settings 158
- ponuka Custom Names 135
- ponuka Custom Scan Sizes 136
- ponuka Custom Types 135
- ponuka Default Source 127
- ponuka Disk Wiping 147
- ponuka Edit Security Setups 145
- ponuka E-mail Settings 172
- ponuka Fax Mode (Analog Fax Setup) 163
- ponuka Fax Mode (Fax Server Setup) 171
- ponuka Finishing 189
- ponuka Flash Drive 182
- ponuka FTP Settings 178
- ponuka General Settings 151
- ponuka Help 201
- ponuka HTML 199
- ponuka Image 200
- ponuka IPv6 141
- ponuka Job Accounting 193
- ponuka Miscellaneous 146
- ponuka Network [x] 138
- ponuka Network Card 140
- ponuka Paper Loading 134
- ponuka Paper Size/Type menu 127
- ponuka Paper Texture 130
- ponuka Paper Weight 132
- ponuka PCL Emul 197
- ponuka PDF 196
- ponuka PictBridge 201
- ponuka PostScript 196
- ponuka Quality 190
- ponuka Reports 137, 139
- ponuka Security Audit Log 149
- ponuka Set Date/Time 149
- ponuka Settings 187
- ponuka SMTP Setup 144
- ponuka Standard Network 138
- ponuka Standard USB 143
- ponuka Substitute Size 130
- ponuka Supplies 126
- ponuka TCP/IP 140
- ponuka Universal Setup 136
- ponuka Utilities 195
- ponuka XPS 195

- ponuky
 - Active NIC 138
 - AppleTalk 142
 - Confidential Print 147
 - Copy Settings 158
 - Custom Names 135
 - Custom Scan Sizes 136
 - Custom Types 135
 - Default Source 127
 - Disk Wiping 147
 - Edit Security Setups 145
 - E-mail Settings 172
 - Fax Mode (Analog Fax Setup) 163
 - Fax Mode (Fax Server Setup) 171
 - Finishing 189
 - Flash Drive 182
 - FTP Settings 178
 - General Settings 151
 - Help 201
 - HTML 199
 - Image 200
 - IPv6 141
 - Job Accounting 193
 - Miscellaneous 146
 - Network [x] 138
 - Network Card 140
 - Paper Loading 134
 - Paper Size/Type 127
 - Paper Texture 130
 - Paper Weight 132
 - PCL Emul 197
 - PDF 196
 - PictBridge 201
 - ponuka SMTP Setup 144
 - PostScript 196
 - Quality 190
 - Reports 137, 139
 - Security Audit Log 149
 - Set Date/Time 149
 - Settings 187
 - schéma 125
 - Standard Network 138
 - Standard USB 143
 - Substitute Size 130
 - Supplies 126
 - TCP/IP 140
 - Universal Setup 136
 - Utilities 195
 - XPS 195
- port bezpečnostného zámku 40
- používanie adresára 88
- odosielanie faxu 110

používanie Eco-Mode 47
 používanie Forms and Favorites 22
 používanie My MFP 27
 používanie nástroja ScanBack Utility 122
 používanie Quiet Mode 47
 používanie recyklovaného papiera 46
 používanie skrátených volieb
 odosielanie faxu 109
 používanie tlačidiel dotykového displeja 17
 používanie zabudovaného web servera 229
 pozastavené úlohy 71
 tlač z počítača Macintosh 72
 tlač zo systému Windows 72
 pozastavenie faxov 114
 prázdne strany 270
 predchádzanie zaseknutiu papiera 232
 predvolené nastavenia od výroby
 obnova 230
 preferencie, My MFP
 vymazanie vášho profilu 27
 premiestnenie tlačiarne 227, 228
 prepojenie zásobníkov
 priradenie názvu užívateľského typu papiera 59
 prepojenie zásobníkov 58
 preprava tlačiarne 228
 presmerovanie faxov 115
 pridanie dátumu a časovej pečiatky 82
 pridávanie záložiek
 pomocou ovládacieho panela tlačiarne 22
 používanie zabudovaného web servera 22
 pridávanie záložiek pomocou ovládacieho panela tlačiarne 22
 pridávanie záložiek pomocou zabudovaného web servera 22
 priehľadné fólie
 kopírovanie na 76
 naplnenie 55
 rady k používaniu 71
 pripojenie tlačiarne k odkazovač 98
 počítačový modem 105
 regionálne adaptéry 100
 telefón 98
 pripojenie tlačiarne k službe charakteristického zvonenia 97
 priradenie názvu užívateľského typu papiera 59

prístup k zabudovanému web serveru 20
 problémy s tlačiarňou, riešenie základných problémov 240
 publikácie
 kde nájsť 9

R

rady
 nálepky, papier 70
 recyklovanie
 balenie Lexmark 50
 kazety s tonerom 50
 produkty Lexmark 49
 vyhlásenie WEEE 285
 recyklovaný papier
 používanie 46, 61
 Remote Operator Panel (vzdialený operátorský panel)
 nastavenie 25
 Remove originals from the scanner automatic document feeder 245
 Remove packaging material, [názov oblasti] 245
 Remove paper from standard output bin 245
 Replace all originals if restarting job. 245
 reporty
 prehliadanie 230
 Restore held jobs? 245
 riešenie problémov
 často kladené otázky (FAQ) o farebnej tlači 278
 formuláre nie sú dostupné alebo nefungujú 265
 funkcie faxu a e-mailu nie sú nastavené 260
 chyba ikona aplikácie 266
 chyba s čítaním USB disku 267
 kontaktovanie zákazníkovej podpory 281
 kontrola neodpovedajúceho skenera 258
 kontrola neodpovedajúcej tlačiarne 240
 nastala chyba aplikácie 264
 nič sa po vložení disku USB nestane 267
 nie je možné otvoriť zabudovaný web server 281
 riešenie základných problémov tlačiarne 240

Scan to Network 265
 sieťové cieľové umiestnenie prestalo fungovať alebo je neplatné 265
 tlačiareň nedokáže skenovať na zvolené cieľové umiestnenie 266
 zabudnuté heslo My MFP 267
 riešenie problémov s displejom
 displej je prázdny 252
 displej zobrazuje iba kosoštvorce 252
 riešenie problémov s faxom
 faxy je možné odosielať, ale nie prijímať 262
 faxy je možné prijímať, ale nie odosielať 263
 faxy nie je možné odosielať ani prijímať 261
 ID volajúceho sa nezobrazí 260
 prijatý fax má slabú kvalitu tlače 263
 riešenie problémov s kopírovaním
 čiastočné kópie dokumentu alebo fotografie 257
 kopírka neodpovedá 255
 skener sa nezatvorí 256
 slabá kvalita kopírovania 256
 slabá kvalita skenovaného obrázka 259
 riešenie problémov s kvalitou tlače
 na výtlačkoch sa objavujú celkom farebné alebo čierne strany 276
 nepravidelná tlač 273
 nerovnomerná hustota tlače 278
 opakujúce sa chyby 274
 orezané obrazy 271
 prázdne strany 270
 sivé pozadie 272
 slabá kvalita priehľadných fólií 278
 slabo sfarbená čiara, biela čiara alebo nesprávne sfarbená čiara 272
 šikmé výtlačky 274
 škvrnitý toner 277
 tieň tonera alebo pozadie s tieňom 276
 tlač je príliš tmavá 275
 tmavé čiary 271
 toner odpadáva 277
 znaky majú zubkovité okraje 271
 riešenie problémov s podávaním papiera
 hlásenie ostáva aj po odstránení zaseknutia 270
 riešenie problémov s tlačou
 chyba s čítaním disku USB Flash 252

- nastávajú neočakávané zastavenia strany 255
- nesprávne okraje 272
- papier sa často zasekáva 269
- papier sa vlní 273
- pozastavené úlohy sa netlačia 253
- prepojenie zásobníkov nepracuje 254
- tlač nesprávnych alebo čudných znakov 254
- tlač úlohy trvá dlhšie než sa očakáva 254
- úloha sa tlačí na nesprávny papier 254
- úloha sa tlačí z nesprávneho zásobníka 254
- úlohy sa netlačia 252
- Veľké úlohy sa neusporiadajú 255
- viacjazyčné PDF súbory sa netlačia 252
- zaseknuté strany sa znova nevytlačia 270
- riešenie problémov s voliteľným príslušenstvom tlačiarne
 - pamäťová karta 269
 - podávače 268
 - viacúčelový podávač 269
 - voliteľné príslušenstvo nefunguje 268
- riešenie problémov so skenovaním
 - čiastočné skenovanie dokumentu alebo fotografie 259
 - nie je možné skenovať z počítača 260
 - skener sa nezatvorí 256
 - skenovanie nebolo úspešné 258
 - skenovanie trvá príliš dlho alebo počítač nereaguje 258
- riešenie problémov, displej
 - displej je prázdny 252
 - displej zobrazuje iba kosoštvorce 252
- riešenie problémov, fax
 - faxy je možné odosielať, ale nie prijímať 262
 - faxy je možné prijímať, ale nie odosielať 263
 - faxy nie je možné odosielať ani prijímať 261
 - ID volajúceho sa nezobrazí 260
 - prijatý fax má slabú kvalitu tlače 263
- riešenie problémov, kopírovanie
 - čiastočné kópie dokumentu alebo fotografie 257
- kopírka neodpovedá 255
- skener sa nezatvorí 256
- slabá kvalita kopírovania 256
- slabá kvalita skenovaného obrázka 259
- riešenie problémov, kvalita tlače
 - na výtlačkoch sa objavujú celkom farebné alebo čierne strany 276
 - nepravidelná tlač 273
 - nerovnomerná hustota tlače 278
 - opakujúce sa chyby 274
 - orezané obrazy 271
 - prázdne strany 270
 - sivé pozadie 272
 - slabá kvalita priehľadných fólií 278
 - slabo sfarbená čiara, biela čiara alebo nesprávne sfarbená čiara 272
 - šikmé výtlačky 274
 - škvrnitý toner 277
 - tieň tonera alebo pozadie s tieňom 276
 - tlač je príliš tmavá 275
 - tmavé čiary 271
 - toner odpadáva 277
 - znaky majú zubkovité okraje 271
- riešenie problémov, podávanie papiera
 - hlásenie ostáva aj po odstránení zaseknutia 270
- riešenie problémov, skenovanie
 - čiastočné skenovanie dokumentu alebo fotografie 259
 - nie je možné skenovať z počítača 260
 - skener sa nezatvorí 256
 - skenovanie nebolo úspešné 258
 - skenovanie trvá príliš dlho alebo počítač nereaguje 258
- riešenie problémov, tlač
 - chyba s čítaním disku USB Flash 252
 - nastávajú neočakávané zastavenia strany 255
 - nesprávne okraje 272
 - papier sa často zasekáva 269
 - papier sa vlní 273
 - pozastavené úlohy sa netlačia 253
 - prepojenie zásobníkov nepracuje 254
 - tlač nesprávnych alebo čudných znakov 254
 - tlač úlohy trvá dlhšie než sa očakáva 254
 - úloha sa tlačí na nesprávny papier 254
- úloha sa tlačí z nesprávneho zásobníka 254
- úlohy sa netlačia 252
- Veľké úlohy sa neusporiadajú 255
- viacjazyčné PDF súbory sa netlačia 252
- zaseknuté strany sa znova nevytlačia 270
- riešenie problémov, voliteľné príslušenstvo tlačiarne
 - pamäťová karta 269
 - podávače 268
 - viacúčelový podávač 269
 - voliteľné príslušenstvo nefunguje 268
- rozlíšenie, fax
 - zmena 110
- rozšírené voľby, dotykový displej
 - e-mail 92
 - fax 114
 - FTP 120
 - kopírovanie 85
 - skenovanie do počítača 124
- rôzne veľkosti papiera, kopírovanie 78

S

- Scan document too long 245
- Scan to Network
 - podporované operačné systémy 23
- ScanBack Utility
 - používanie 122
- Scanner automatic feeder cover open 245
- schéma ponúk 125
- skener
 - Automatic Document Feeder (ADF) 13
 - funkcie 12
 - sklenená plocha skenera 13
- skenovanie
 - do počítača 121
 - na FTP adresu 117
 - na FTP adresu, pomocou adresára 118
 - z disku Flash 122
- skenovanie do počítača 121
- skenovanie do počítača
 - orientácia papiera, nastavenie 124
 - originálna veľkosť 123
 - voľby 123, 124
- skenovanie dokumentov pri tlačiarni 24

- skenovanie na disk Flash 122
- skenovanie na FTP adresu
 - pomocou čísla skrátenej voľby 117
 - pomocou dotykového displeja 117
 - používanie adresára 118
 - vytváranie skrátených volieb pomocou počítača 116
- skladovanie
 - papier 62
 - spotrebný materiál 207
- sklenená plocha skenera
 - čistenie 207
- sklenená plocha skenera
 - kopírovanie pomocou 76
- skrátené voľby pre e-mail, vytvorenie
 - používanie zabudovaného web servera 87
- skrátené voľby, vytvorenie
 - cieľ faxu 107, 108
 - e-mail 87
 - FTP adresa 117
 - FTP cieľ 116
- Sleep Mode
 - úprava 48
- služba charakteristického zvonenia, fax
 - pripojenie k 97
- softvér tlačiarne
 - inštalácia 42
- Some held jobs were not restored 246
- spotrebný materiál
 - kontrola stavu 208
 - kontrola, na ovládacom paneli tlačiarne 208
 - kontrola, pomocou zabudovaného web servera 208, 229
 - používanie recyklovaného papiera 46
 - skladovanie 207
 - šetrenie 46
- spotrebný materiál, objednávanie
 - kazety s tonerom 208
 - zásobník zvyškového tonera 209
 - zobrazovacie sady 209
- stav spotrebného materiálu
 - kontrola 208
- stav tlačiarne
 - kontrola, pomocou zabudovaného web servera 229
- stála pamäť 203
 - vymazanie 204
- strana s nastaveniami ponúk
 - tlač 42

- strana s nastaveniami siete
 - tlač 42
- šetrenie papiera 81
- šetrenie spotrebného materiálu 46
- šifrovanie pevného disku tlačiarne 205
- štandardný zásobník
 - naplnenie 51
- štítky
 - naplnenie 55
 - radý k používaniu 68

T

- telekomunikačné vyhlásenia 287, 288, 289
- tlač
 - formuláre 22
 - fotografie 73
 - strana s nastaveniami ponúk 42
 - strana s nastaveniami siete 42
 - v systéme Macintosh 65
 - v systéme Windows 65
 - z disku Flash 66
 - zoznam priečinkov 73
 - zoznam vzorových fontov 73
 - zrušenie, na ovládacom paneli tlačiarne 74
- tlač dokumentu 65
- tlač dôverných a pozastavených úloh v systéme Windows 72
 - z počítača so systémom Macintosh 72
- tlač formulárov 22
- tlač strany s nastaveniami ponúk 42
- tlač strany so sieťovými nastaveniami 42
- tlač z disku Flash 66
- tlač zoznamu priečinkov 73
- tlač zoznamu vzorových fontov 73
- tlačiareň
 - doprava 228
 - konfigurácie 12
 - minimálne vzdialenosti 10
 - modely 12
 - premiestňovanie 227, 228
 - výber miesta 10
- tlačidlá a ikony hlavnej obrazovky
 - popis 16
- tlačidlá, dotykový displej
 - používanie 17
- tlačidlá, ovládací panel tlačiarne 14
- tlačová úloha
 - zrušenie, v počítači 74

- tlačové úlohy Reserve 71
 - tlač z počítača Macintosh 72
 - tlač zo systému Windows 72
- tlačové úlohy Verify 71
 - tlač z počítača Macintosh 72
 - tlač zo systému Windows 72
- tmavosť tonera
 - úprava 65
- typ papiera
 - nastavenie 51
- typy papiera
 - kde vložiť 64
 - podporované tlačiarňou 64
- typ výstupného súboru
 - zmena 89
- typy pamäte
 - nainštalované v tlačiarňi 203

U

- ukladanie tlačových úloh 71
- Universal Paper Size
 - nastavenie 51
- Unsupported camera mode, unplug camera and change mode 246
- Unsupported USB device, please remove 242
- Unsupported USB hub, please remove 242
- užívateľský názov
 - konfigurácia 59
- USB port 40
- úprava hlavnej obrazovky pomocou zabudovaného web servera 20
- úprava kvality kopírovania 79
- úprava nastavení My MFP 26
- úprava režimu Sleep Mode 48
- úprava tmavosti tonera 65
- úrovne emisií hluku 284

V

- veľkosť papiera
 - nastavenie 51
- veľkosti papiera
 - podporované tlačiarňou 62
- viacúčelový podávač
 - naplnenie 55
- vkładanie oddeľovacích listov medzi kópie 80
- virtuálny displej
 - kontrola, pomocou zabudovaného web servera 229
- volanie Zákazníckej podpory 281

voliteľné príslušenstvo
 550-listový zásobník 39
 650-listový dvojité podávač 39
 aktualizácia v ovládači tlačiarne 43
 interná 29
 karta fontov 34
 pamäťová karta 30
 pamäťová karta Flash 34
 pamäťové karty 29
 voľby, dotykový displej
 e-mail 90, 91, 92
 fax 112, 113
 FTP 118, 119
 kopírovanie 83, 84, 85, 118
 skenovanie 123
 skenovanie do počítača 123, 124
 vyhlásenia 283, 284, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 298
 vyhlásenia FCC 284, 287, 290
 vyhlásenia o emisiách 284, 287, 290, 291
 vyhlásenie o nestálosti 203
 vyhľadanie viac informácií o tlačiarňi 9
 vymazanie nestálej pamäte 204
 vymazanie pamäte pevného disku tlačiarne 204
 vymazanie profilu, My MFP 27
 vymazanie stálej pamäte 204
 vytváranie kópií pomocou papiera zo zvoleného zásobníka 77
 vytváranie profilov
 pomocou nástroja ScanBack Utility 122
 vytvorenie skrátenej voľby FTP
 používanie zabudovaného web servera 116
 vytvorenie skrátenej voľby príjemcu faxu
 používanie zabudovaného web servera 107

W

WS-Scan
 nastavenie 27

Z

zabudovaný web server
 administrátorské nastavenia 229
 funkcie 229
 kontrola spotrebného materiálu 208
 kontrola stavu tlačiarne 229

nastavenie e-mailových výstražných hlásení 230
 počiatočné nastavenie faxu 94
 používanie 229
 prístup 20, 229
 problém s prístupom 281
 sieťové nastavenia 229
 vytvorenie skrátenej voľby FTP 116
 vytvorenie skrátenej voľby pre e-mail 87
 vytvorenie skrátenej voľby príjemcu faxu 107
 zabudovaný web server, používanie vzdialený prístup k ovládaciemu panelu tlačiarne 25
 zapojenia faxu
 odkazovač 98
 počítačový modem 105
 regionálne adaptéry 100
 telefón 98
 zapojenie faxu
 pripojenie k linke DSL 96
 pripojenie k systému PBX alebo ISDN 96
 zapojenie tlačiarne do zásuvky v stene 96
 zapojenie káblov 40
 zaseknuté papiere č. 290–294 239
 zaseknuté papiere
 predchádzanie 232
 zaseknuté papiere, odstránenie
 zaseknuté papiere č. 290–294 239
 zaseknutý papier č. 24x 238
 zaseknutý papier č. 200 234
 zaseknutý papier č. 201 234
 zaseknutý papier č. 202 235
 zaseknutý papier č. 230 237
 zaseknutý papier č. 235 237
 zaseknutý papier č. 250 238
 zaseknutia
 čísla 232
 miesta 232
 predchádzanie 232
 vyhľadanie dvierok a zásobníkov 232
 zaseknutia č. 290–294 počas skenovania cez ADF 251
 zaseknutia, odstránenie
 zaseknuté papiere č. 290–294 239
 zaseknutý papier č. 24x 238
 zaseknutý papier č. 200 234
 zaseknutý papier č. 201 234
 zaseknutý papier č. 202 235
 zaseknutý papier č. 230 237

zaseknutý papier č. 235 237
 zaseknutý papier č. 250 238
 zaseknutý papier č. 24x 238
 zaseknutý papier č. 200 234
 zaseknutý papier č. 201 234
 zaseknutý papier č. 202 235
 zaseknutý papier č. 230 237
 zaseknutý papier č. 235 237
 zaseknutý papier č. 250 238
 zámok, bezpečnostný 30
 zásobník zvyškového tonera
 objednávanie 209
 výmena 209
 zásobníky
 prepojenie 58
 zrušenie prepojenia 58
 zásuvka pre sieťovú šnúru 40
 zmenšenie kópie 79
 zníženie hluku tlačiarne 47
 zobrazenie
 reporty 230
 zobrazenie záznamu o faxoch 111
 zobrazovacie sady
 objednávanie 209
 výmena 213
 zoraďovanie kópií 80
 zoznam aplikácií
 hlavná obrazovka 20
 zoznam priečinkov
 tlač 73
 zoznam vzorových fontov
 tlač 73
 zrušenie
 tlačová úloha, v počítači 74
 zrušenie e-mailu 90
 zrušenie prepojenia zásobníkov
 priradenie názvu užívateľského typu papiera 59
 zrušenie prepojenia zásobníkov 58
 zrušenie tlačovej úlohy
 na ovládacom paneli tlačiarne 74
 v počítači 74
 zväčšenie kópie 79