



دليل المستخدم

www.lexmark.com

August 2009

نوع الجهاز: 7525 أرقام الطرز: 131 و133 و388 و332 و336 و337 و335 و355 و356 و385 و388 و388 و387

محتويات

11	معلومات السلامة
13	التعرف على الطابعة
13	العثور على معلومات عن الطابعة
14	اختيار مكان الطابعة
16	مواصفات الطابعة.
16	الوظائف الأساسبة للماسحة الضوئية.
17ä	التعرف على وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) وزحاج الماسحة الضوئيا
17	التعرف على لوحة تحكم الطابعة
23	إعداد الطابعة الإضافي
23	تركيب الوحدات الاختيارية الداخلية
23	الوحدات الاختيارية المتوفرة
23	تركيب بطاقة ذاكرة
27	تركيب ذاكرة فلاش أو بطاقة خطوط
30	تركيب الأجهزة الاختيارية
30	ترکيب درج جرار أو درج اختياري
32	توصيل الكابلات
33	التحقق من إعداد الطابعة
34	طباعة صفحات إعدادات القوائم
34	طباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال
34	إعداد برامج الطابعة
34	تثبيت برنامج الطابعة
35	نحديث الوحدات الاختيارية المناحة في برنامج تشغيل الطابعة
35	إعداد الطباعة اللاسلكية.
35	المعلومات المطلوبة لإعداد الطابعة للعمل عبر شبكة انصال لاسلكية
38	تثبيت الطابعة للعمل عبر سبحة الصال لاسلحية (نظام VVIIIdows)
40	تثبيت الطابعة على شبكة اتصال سلكية
43	تقليل التأثيرات البيئية الناتجة عن الطابعة
43	توفير الورق ومسحوق الحبر
43	استخدام الورق المعاد تدويره والأنواع الأخرى من الورق المكتبي
44	توفير مستلزمات الطباعة
45	توفير الطاقة
45	استخدام "وضع التوفير"
45	تقليل التشويش الصادر عن الطابعة
46	ضبط وضع "توفير الطاقة"

46	إعادة التدوير
46	إعادة تدوير منتجات Lexmark
47	إعادة تدوير مواد تغليف Lexmark
47	إرجاع خراطيش Lexmark لإعادة استخدامها أوإعادة تدوير ها
	••••••••••••••••••••••••••••••••••••••
48	تحميل الورق والوسائط الخاصة
48	ربط الأدراج وإلغاء ربطها
48	ربط الأدراج
48	فصل الأدراج
48	تخصيص اسم "نوع مخصص"
49	إعداد "حجم الورق" و"نوع الورق"
49	تهيئة إعدادات الورق العام
50	تحميل الدرج القياسي سعة 250 ورقة والدرج الاختياري سعة 550 ورقة
52	تحميل الدرج الجرار المزدوج سعة 650 ورقة
53	استخدام وحدة التغذية متعددة الأغراض
55	استخدام وحدة التغذية اليدوية
	.
57	دليل الورق والوسائط الخاصة
57	إرشادات الورق
57	خصائص الورق
58	الورق غير المقبول
58	تحديد الورق
58	تحديد النماذج المطبوعة مسبقًا والورق ذي الرأسية
59	تخزين الورق
59	أحجام الورق وأنواعه وأوزانه المدعومة
59	أحجام الورق التي تدعمها الطابعة
61	أنواع الورق التي تدعمها الطابعة
61	أنواع وأوزان الورق التي تدعمها الطابعة
63	سعات الورق
<u>CE</u>	701.1-11
05	الطباعة
65	طباعة مستند
66	الطباعة على الوسائط الخاصة
66	نصائح حول استخدام الورق ذي الرأسية
67	نصائح حول استخدام الورق الشفاف
67	نصائح بشأن كيفية استخدام الأظرف
68	نصائح حول كيفية استخدام الملصقات الورقية
68	نصائح بشأن كيفية استخدام البطاقات
69	الطباعة من محرك أقراص فلاش
70	محركات أقراص فلاش المدعومة وأنواع الملفات المدعومة
70	طباعة صور فوتوغرافية من كاميرا رقمية تدعم المعيار PictBridge

71	طباعة صفحات المعلومات
71	طباعة قائمة نماذج الخطوط
71	طباعة قائمة الدليل
71	طباعة صفحات اختبار جودة الطباعة
72	إلغاء مهمة طباعة.
72	الغاء مهمة طباعة من لوحة تحكم الطابعة
72	إلغاء مهمة طباعة من الكمبيوتر

74	النسخ
74	انشاء النسخ
74	إنشاء نسخة سريعة
74	النسخ باستخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)
75	النسخ باستخدام زجاج الماسحة الضوئية
75	نسخ الصور الفوتوغرافية
75	النسخ على الوسائط الخاصة
75	نسخ إلى الورق الشفاف
76	النسخ إلى ورق ذي رأسية
76	تخصيص إعدادات النسخ
76	النسخ من حجم إلى آخر
77	طباعة نُسخ باستخدام ورق من درج محدد
77	النسخ على كلا وجهي الورقة (على الوجهين)
78	تصغير أو تكبير النُسخ
78	إنشاء نسخة أفتح أو أغمق
79	ضبط جودة النسخ
79	ترتيب النُسخ
80	وضع أوراق فاصلة بين النسخ
80	نسخ عدة صفحات في ورقة واحدة
81	إلغاء مهمة نسخ
81	تحسين جودة النسخ

82	الإرسال عبر البريد الإلكتروني
82	التجهيز للإرسال عبر البريد الإلكتروني
82	إعداد وظيفة البريد الإلكتروني
82	إعداد دفتر العناوين
83	إنشاء اختصار بريد إلكتروني باستخدام "ملقم الويب المضمن"
83	إرسال مستند عبر البريد الإلكتروني
83	إرسال رسالة بريد إلكتروني باستخدام لوحة المفاتيح الرقمية
84	إرسال رسالة بريد إلكتروني باستخدام رقم اختصار
85	إرسال رسالة بريد إلكتروني باستخدام دفتر العناوين
85	إلغاء بريد إلكتروني

86	الإرسال عبر الفاكس
86	تجهيز الطابعة لإرسال الفاكسات
87	الإعداد الأولي للفاكس
88	اختيار اتصال فاكس
89	التوصيل بخط هاتفي تناظري
89	التوصيل بخدمة DSL
89	التوصيل بنظام PBX أو ISDN
90	التوصيل بـ "خدمة الرنة المميزة"
فسه90	توصيل الهاتف أو جهاز الرد الألي على المكالمات بخط الهاتف ن
92	التوصيل بمهايئ للدولة أو المنطقة
97	توصيل الطابعة بجهاز كمبيوتر باستخدام مودم
99	تعيين رقم الفاكس الصادر واسمه
99	تعيين التاريخ والوقت
99	تشغيل أو إيقاف تشغيل التوقيت الصيفي
100	إرسال فاكس
100	إرسال فاكس باستخدام لوحة تحكم الطابعة
100	إرسال فاكس باستخدام الكمبيوتر
101	إنشاء الاختصارات
101	إنشاء اختصار وجهة الفاكس باستخدام "ملقم الويب المضمن"
102	إنشاء اختصار وجهة الفاكس باستخدام لوحة تحكم الطابعة
102	استخدام الاختصارات ودفتر العناوين
102	استخدام اختصارات وجهة الفاكس
103	استخدام دفتر العناوين
103	تخصيص إعدادات الفاكس
103	تغيير دقة الفاكس
103	إنشاء فاكس أفتح أو أغمق
104	إر سال فاكس في وقت مجدول
104	عرض سجل الفاكس
104	إلغاء فاكس صادر
105	التعرف على خيارات الفاكس
105	حجم المستند الأصلى
105	المحتوى
105	الأوجه (الطباعة على الوجهين)
105	الدقة
105	القتامة
106	تحسين جودة الفاكس
106	إعادة توجيه فاكس
107	المسح الضوئي إلى عنوان بروتوكول FTP

107	المسح الضوئي إلى عنوان بروتوكول FTP
107	المسح الضوئي إلى عنوان FTP باستخدام لوحة المفاتيح الرقمية

108	المسح الضوئي إلى عنوان FTP باستخدام رقم اختصار
108	إنشاء اختصار FTP باستخدام "ملقم الويب المضمن"
109U	المسح الضوئي الى كمييوتر أو حهاز ذاكرة فلاش SB
109	المسح الضوئي الى كمىيوتر
110	ے کو پی ہے ۔ والد فلاش USB۔
111	التعرف على خيارات المسح الضوئي إلى الكميبوتر
111	الأوجه (الطباعة على الوجهين)
111	القتامة
111	تحسين جودة المسح الضوئي
111	استخدام برنامج Scan Center
111	التعرف على ميزات برنامج Scan Center
112	استخدام الأداة المساعدة ScanBack
112	استخدام الأداة المساعدة ScanBack Utility
113	إزالة انحشار الورق
113	تجنب انحشار الورق
114	التعرف على أرقام ومواضع انحشار الورق
115	انحشار الورق في المنطقة 200
115	و روى ي 200 انجشار المرة في المنطقة 201
116	الحشار المرقبة بالمنطقة 202
118	الحشار الورق في المنطقة 202
119	الحسار الورق في المنطقة 235
110	الحسار الورق في المنطقة (20 م 202
110	الحسار الورق في المنطقتين 242 و 243
119	الحسار الورق في الملطقة 230
119	الحسار الورق في المنطقة 290
121	التعرف على قوائم الطابعة
121	مسرد القوائم
122	قائمة "مستلز مات الطباعة"
122	قائمة "الورق"
122	قائمة "المصدر الافتراضي"
123	قائمة "الحجم/النوع"
125	قائمة "مادة الورق"
121	قائمة ورن الورق قائمة "تحمداً المدقر"
129	قائمة الأنواع المخصصة
129	- حي قائمة "أحجام المسح الضوئي المخصصة"
130	قائمة "الإعداد العام"
130	قائمة "التقارير "

محتويات

148	إعدادات الطباعة
148 157	إعدادات الطباعة
157	صبط الناريح والوقت
159	التعرف على رسائل الطابعة
159	قائمة برسائل الحالة ورسائل الخطأ
173	صيانة الطابعة
173	تخزين مستلز مات الطباعة
173	فحص حالة مستلزمات الطباعة
173	فحص حالة مستلزمات الطباعة من لوحة تحكم الطابعة
173	فحص حالة مستلزمات الطباعة من كمبيوتر يعمل على شبكة اتصال
174	طلب شراء مستلزمات الطباعة
174	طلب شراء خراطيش مسحوق الحبر
175	طلب شراء مجموعات التصوير
175	طلب شراء زجاجة نفايات مسحوق الحبر
175	استبدال مستلزمات الطباعة
175	استبدال زجاجة نفايات مسحوق الحبر
178	استبدال مجموعة التصوير بالأبيض والأسود
184	استبدال مجموعة التصوير بالأبيض والأسود وبالألوان
190	استبدال خرطوشة مسحوق الحبر
191	استبدال وحدة التحميض
197	تنظيف الجزء الخارجي للطابعة
198	تنظيف زجاج الماسحة الضوئية
198	نقل الطابعة
198	قبل نقل الطابعة.
199	تحريك الطابعة إلى موضع آخر.
199	ور. شحن الطابعة.
199	شحن الطابعة.

200	استخدام "ملقم الويب المدمج"
201	إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني
201	عرض التقارير

202	استكشاف الأخطاء وإصلاحها
202	حل مشكلات الطابعة الرئيسية
202	حل مشكلات الطباعة.
202	يتعذر طباعة ملفات PDF متعددة اللغات
202	شاشة عرض لوحة تحكم الطابعة فارغة أو تعرض الماسات فقط
202	تظهر رسالة خطأ حول قُراءة قراءة محرك الأقراص USB
203	لا تتم طباعة المهام
203	تستغرق المهمة وقتًا أطول مما هو متوقع لطباعتها
204	طباعة المهمة من درج خاطئ أو على ورق غير صحيح
204	طباعة أحرف غير صحيحة أو غريبة
204	ميزة ربط الأدراج لا تعمل
204	لا يتم ترتيب المهام الكبيرة
205	ظهور فواصل غير متوقعة بالصفحات
205	حل مشكلات النسخ
205	الناسخة لا تستجيب
205	عدم القدرة على إغلاق وحدة الماسحة الضوئية
206	جودة النسخ رديئة
207	نسخ الصور أو المستندات الجزئية
207	حل مشكلات الماسحة الضوئية
207	فحص ماسحة ضوئية لا تستجيب
208	لم يكن المسح الضوئي ناجحاً
208	يستغرق المسح الضوئي وقتًا طويلاً أو يقوم بتعطيل الكمبيوتر
208	جودة الصورة الممسوحة ضوئيًا رديئة
209	مسح المستندات أو الصور الفوتوغرافية ضوئيًا بشكل جزئي
209	تعذر إجراء المسح الضوئي من الكمبيوتر
209	حل مشكلات الفاكس
209	لا يتم عرض معرّف المتصل
209	يتعذر إرسال فاكس أو استلامه
211	يمكن إرسال الفاكسات ولكن يتعذر استلامها
211	يمكن استلام الفاكسات ولكن يتعذر إرسالها
212	الفاكس الذي تم استلامه ذو جودة طباعة منخفضة
213	منع استلام الفاكسات غير المرغوب فيها
213	حل مشكلات الوحدات الاختيارية
213	لا تعمل الوحدة الاختيارية بطريقة صحيحة أو تتوقف عن العمل بعد تركيبها
213	الأدراج
214	وحدة التغذية متعددة الأغراض
214	بطاقة الذاكرة
215	حل مشكلات تغذية الورق

215	انحشار الورق بشكل متكرر
215	استمرار ظهور رسالة انحشار الورق بعد التخلص من الانحشار
215	تعذر إعادة طباعة الصفحة المنحشرة بعد إزالة الانحشار
216	حل مشكلات جودة الطباعة
216	صفحات فارغة
216	الحروف غير مستقيمة أو غير مستوية الحواف
216	حدوث اقتصاص للصور
217	خطوط داكنة
217	خلفية رمادية اللون
218	هوامش غير صحيحة
_ صحيح	ظهور خط ملون خفيف أو خط أبيض أو خط تظهر فيه الألوان بشكل غير
219	تجعد الورق
219	طباعة حروف متقطعة
220	عيوب متكررة
220	الطباعة منحرفة
220	الطباعة فاتحة للغاية.
222	الطباعة قاتمة للغاية
223	صفحات بلون واحد خالص
223	ظهور ضباب مسحوق الحبر أو ظلال خلفية على الصفحة
223	زوال مسحوق الحبر
224	وجود بقع مسحوق الحبر
224	جودة طباعة الورق الشفاف رديئة
225	كثافة طباعة متفاوتة
225	حل مشكلات جودة اللون
225	سوء محاذاة الألوان
226	الأسئلة المتكررة حول الطباعة بالألوان
228	ملقم الويب المضمن لا يفتح
228	فحص اتصالات شبكة الاتصال
228	فحص إعدادات شبكة الاتصال
228	الاتصال بـ "مركز دعم العملاء"

229	إشعارات
229	۔ معلومات عن المنتج
229	إشعار الإصدار
232	استهلاك الطاقة
237	فهرس

معلومات السلامة

قم بتوصيل سلك التيار بمأخذ تيار كهربائي معزول على نحو سليم وقريب من المنتج ويسهل الوصول إليه.

لا تضع هذا المنتج أو تستخدمه بالقرب من المياه أو المواقع الرطبة.

م تنبيه ـ احتمال التعرض للإصابة: يستخدم هذا المنتج الليزر. قد يؤدي استخدام عناصر تحكم أو إجراء عمليات ضبط أو تنفيذ إجراءات غير المحددة هنا إلى التعرض لإشعاع ضار.

يستخدم هذا المنتج عملية طباعة تؤدي إلى رفع درجة حرارة وسائط الطباعة، وقد تؤدي درجة الحرارة إلى صدور انبعاثات من الوسائط. يجب فهم القسم الموجود في إرشادات التشغيل والذي يتناول إرشادات تحديد وسائط الطباعة لتفادي احتمال الانبعاثات الضارة.

🛕 تنبيه سطح ساخن: قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخنًا. لتقليل خطر الإصابة بسبب مكون ساخن، اترك السطح حتى يبرد قبل لمسه.

توخ الحذر عند استبدال بطارية الليثيوم.

تنبيه ـ احتمال التعرض للإصابة: فقد يحدث انفجار عند استبدال بطارية الليثيوم على نحو خطأ. استبدلها فقط ببطارية ليثيوم من نفس النوع أو من لوع مماثل. لا تقم بإعادة شحن بطارية الليثيوم أو تفكيكها أو حرقها. تخلص من البطاريات المستعملة وفقًا لإرشادات الشركة المنتجة واللوائح المحلية.

م تنبيه - احتمال التعرض للإصابة: يزيد وزن الطابعة عن 18 كيلوجرامًا (40 رطلاً) وتحتاج إلى شخصين مدربين أو أكثر لنقلها بأمان.

🖍 تنبيه ـ احتمال التعرض للإصابة: قبل القيام بنقل الطابعة، اتبع الإرشادات التالية للحيلولة دون حدوث إصابة شخصية أو تلف الطابعة:

- قم بإيقاف تشغيل الطابعة باستخدام مفتاح التشغيل، ثم قم بفصل سلك التيار من مأخذ الحائط.
 - افصل جميع الأسلاك والكابلات عن الطابعة قبل القيام بنقل الطابعة.
- ارفع الطابعة عن الدرج الاختياري وضعها جانبًا، بدلاً من محاولة رفع الدرج والطابعة في أن واحد.

ملاحظة: استخدم المقابض الموجودة على جانبي الطابعة لرفعها عن الدرج الاختياري.

استخدم فقط سلك التيار المرفق مع هذا المنتج أو البديل المعتمد من قبل الشركة المصنعة.

استخدم فقط كابل الاتصالات (RJ-11) المرفق مع هذا المنتج أو سلكًا بمعيار AWG 26 أو بديلاً أكبر عند توصيل هذا المنتج بشبكة الخطوط الماتفية العامة.

تنبيه ـ خطر التعرض لصدمة كهربانية: إذا كنت بصدد الوصول إلى لوحة النظام أو تركيب أجهزة أو وحدات ذاكرة اختيارية بعد الانتهاء من إعداد الطابعة، فقم بإيقاف تشغيل الطابعة وافصل سلك التيار الكهربائي من مأخذ الحائط قبل المتابعة. في حالة وجود أجهزة أخرى موصلة بالطابعة، قم أيضًا بإيقاف تشغيل هذه الأجهزة، وقم بفصل أي كابلات موصلة بالطابعة.

تنبيه ـ خطر التعرض لصدمة كهربانية: تأكد من تركيب كل التوصيلات الخارجية (مثل وصلة Ethernet وتوصيلات الأنظمة الهاتفية) بشكل صحيح في منافذ التوصيل المحددة.

تم تصميم هذا المنتج واختباره واعتماده لتحقيق معابير السلامة العالمية الصارمة عند استخدام مكونات محددة للجهة المُصنعة. قد لا تكون ميزات السلامة لبعض الأجزاء واضحة دائمًا. لا تتحمل الجهة المُصنعة مسئولية استخدام الأجزاء البديلة الأخرى.

تنبيه ـ احتمال التعرض للإصابة: لا تقم بلمّي سلك التيار الكهربائي أو ربطه أو سحقه أو وضع أشياء ثقيلة عليه. لا تعرض سلك التيار الكهربائي للتآكل أو الضغط. لا تحشر سلك التيار الكهربائي بين المواد مثل الأثاث والحوائط. في حالة سوء استخدام سلك التيار الكهربائي، فقد ينتج عن ذلك خطر نشوب حريق أو صدمة كهربائية. افحص سلك التيار الكهربائي بصورة منتظمة لاكتشاف علامات سوء الاستخدام. افصل سلك التيار الكهربائي عن مأخذ التيار الكهربائي قبل فحصه.

اترك عمليات الصيانة أو الإصلاحات، خلاف تلك الموضحة في مراجع المستخدم، لفني صيانة متخصص.

تنبيه - خطر التعرض لصدمة كهربانية: لتجنب خطر التعرض لصدمة كهربائية عند تنظيف الجزء الخارجي من الطابعة، افصل سلك التيار من مأخذ التيار الكهربائي بالحائط ثم افصل كافة الكابلات المتصلة بالطابعة قبل المتابعة.

تنبيه ـ خطر التعرض لصدمة كهربانية: لا تستخدم ميزة الفاكس أثناء عاصفة برقية. لا تقم بإعداد هذا المنتج أو إنشاء أية توصيلات كهربائية أو توصيلات للكابلات، مثل ميزة الفاكس أو سلك التيار أو الهاتف، أثناء وجود عاصفة برقية.

معلومات السلامة

يُرجى الاحتفاظ بهذه الإرشادات

معلومات السلامة

التعرف على الطابعة

العثور على معلومات عن الطابعة

معلومات "الإعداد"

مصدر العثور على المعلومات	الوصف
يمكنك العثور على معلومات الإعداد في صندوق الطابعة أو على موقع شركة	تزودك معلومات "الإعداد" بتعلميات إعداد الطابعة. اتبع مجموعة
Lexmark على شبكة الويب www.lexmark.com.	متعليمات شبكة الاتصال المحلية، أو اللاسلكية، وفقًا لاحتياجاتك.

دليل الإعداد اللاسلكي

مصدر العثور على المعلومات	الوصف
يمكنك العثور على دليل الإعداد اللاسلكي في صندوق الطابعة أو على موقع شركة	إذا كانت الطابعة تتمتع بوظيفة لاسلكية مدمجة، فإن دليل الإعداد
Lexmark على شبكة الويب www.lexmark.com.	اللاسلكي يمنحك إرشادات لتوصيل الطابعة لاسلكيًا.

تعليمات

مصدر العثور على المعلومات	الوصف
أثناء استخدام أي برنامج خاص بـ Lexmark، انقر فوق Help (تعليمات)، Tips (نصائح) ← Help (تعليمات), أو Help (تعليمات) ← Help Topics (موضوعات التعليمات).	تزودك القائمة "تعليمات" بإرشادات استخدام البرامج.

دعم العملاء

مكان التواجد (باقي بلدان العالم)	مكان التواجد (أمريكا الشمالية)	الوصف
تختلف أرقام الهاتف وساعات الدعم باختلاف البلد أو المنطقة.	يرجى الاتصال بنا على الأرقام التالية	الدعم عبر الهاتف
يرجى التفضل بزيارة موقع الويب الخاص بنا	 الولايات المتحدة: 4120-332-400 	
www.lexmark.com. حدد بلدًا أو منطقة، ثم حدد رابط "دعم العملاء".	الاثنين – الجمعة (8:00 صباحًا – 11:00 مساءً بالتوقيت الشرقي)	
ملاحظة: للحصول على معلومات إضافية عن كيفية الاتصال	السبت (12 ظهرًا – 6:00 مساءً بالتوقيت الشرقي)	
بشركة Lexmark، انظر الضمان المطبوع المرفق مع	• كندا: 1-800-539-6275	
الطابعة.	الاثنين – الجمعة (8:00 صباحًا – 11:00 مساءً	
	بالتوقيت الشرقي)	
	السبت (12 ظهرًا – 6:00 مساءً بالتوقيت الشرقي)	
	 المكسيك: 0063-377-888 	
	الاثنين – الجمعة (8:00 صباحًا – 8:00 مساءً	
	بالتوقيت الشرقي)	
	ملاحظة: قد يتم تغيير أرقام الهاتف أو أوقات الدعم دون	
	إصدار إشعار بذلك. لمعرفة احدث ارقام الهاتف المتاحه، انظر بيان الضمان المطبوع المرفق مع الطابعة.	

مكان التواجد (باقي بلدان العالم)	مكان التواجد (أمريكا الشمالية)	الوصف
يختلف الدعم عبر البريد الإلكتروني تبعًا للبلد أو المنطقة، وقد لا يتوفر هذا الدعم في بعض الحالات.	للحصول على الدعم عبر البريد الإلكتروني، برجى التفضل بزيارة موقع الويب الخاص بنا: www.lexmark.com.	الدعم عبر البريد الإلكتروني
يرجى التفضل بزيارة موقع الويب الخاص بنا	1 انقر فوق SUPPORT (الدعم).	
www.lexmark.com. حدد بلدًا أو منطقة، ثم حدد رابط	2 انقر فوق Technical Support (الدعم المغني).	
"دعم العملاء".	3 حدد نوع طابعتك.	
ملاحظة: الحصول على معلومات إضافية عن كيفية الاتصال	4 حدد طراز طابعتك.	
بشركة Lexmark، أنظر الضمان المطبوع المرفق مع الطابعة.	5 من قسم "أدوات الدعم"، انقر فوق e-Mail Support	
	(الدعم عبر البريد أو تعتروني).	
	b هم بملء النمودج، ثم أنفر فوق Submit Request (تسليم الطلب).	

اختيار مكان الطابعة

عند اختيار مكان الطابعة، اترك فراعًا كافيًا لفتح الأدراج والأغطية والأبواب. إذا كنت تعد لتركيب أية وحدات اختيارية، فاترك حيرًا كافيًا لهذه الوحدات أيضًا. ومن الأهمية بمكان مراعاة التالي:

- التأكد من أن تدفق الهواء في الغرفة يتوافق مع ما جاء في أحدث إصدار تمت مراجعته من معيار ASHRAE 62.
 - توفير سطح مستو وثابت ومستقر.
 - احتفظ بالطابعة:
 - بعيدًا عن تيار الهواء المباشر لأجهزة التكييف أو أجهزة التدفئة أو مراوح التهوية.
 - بعيدًا عن ضوء الشمس المباشر أو الرطوبة العالية أو التقلبات في درجة الحرارة
 - ـ نظيفة وجافة وخالية من الأتربة
 - اترك المساحات التالية الموصى بها حول الطابعة للحصول على تهوية مناسبة:



102 مم (4 بوصات)	1
508 مم (20 بوصة)	2
152 مم (6 بوصات)	3
76 ملم (3 بوصات)	4
254 مم (10 بوصات)	5

مواصفات الطابعة

الطرز الأساسية



لوحة تحكم الطابعة	1
وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)	2
حاوية الإخراج القياسية	3
مزلاج الباب العلوي	4
غطاء الجانب الأيمن	5
الدرج القياسي سعة 250 ورقة (الدرج 1)	6
وحدة التغذية اليدوية	7
درج جرار مزدوج سعة 650 ورقة مع وحدة تغذية متعددة الأغراض مدمجة (الدرج 2)	8
درج اختياري سعة 550 ورقة (الدرج 3)	9

الوظائف الأساسية للماسحة الضوئية

توفر الماسحة الضوئية إمكانات النسخ والفاكس والمسح الضوئي إلى شبكة الاتصال لمجموعات العمل. يمكنك:

- إنشاء النسخ السريعة أو تغيير الإعدادات في لوحة تحكم الطابعة لإجراء مهام نسخ محددة.
 - إرسال فاكس باستخدام لوحة تحكم الطابعة
 - إرسال فاكس إلى وجهات فاكس متعددة في الوقت نفسه.
- إجراء المسح الضوئي للمستندات وإرسالها إلى الكمبيوتر الخاص بك أو عنوان بريد إلكتروني أو ملقم FTP أو وحدة ذاكرة USB مؤقتة.

التعرف على وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) وزجاج الماسحة الضوئية



يمكنك استخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو زجاج الماسحة الضوئية لمسح المستندات ضوئيًا.

استخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية

يمكن لوحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) إجراء المسح الضوئي لعدة صفحات، بما في ذلك الصفحات المطبوعة على الوجهين. عند استخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF):

ملاحظة: لا تتوفر ميزة المسح الضوئي للوجهين في طرز محددة من الطابعات.

- قم بتحميل المستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بحيث يكون وجهه لأعلى، مع البدء بالحافة القصيرة أولاً.
 - قم بتحميل ما يصل إلى 50 ورقة من الورق العادي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).
- قم بإجراء المسح الضوئي للمستندات التي تتراوح أحجامها من 125 × 216 ملم (4.9 × 8.5 بوصات) للعرض إلى 127 × 356 ملم (5
 × 14 بوصة) للطول.
 - قم بإجراء المسح الضوئي للوسائط التي تتراوح أوزانها من 52 إلى 120 جم/م² (14 إلى 32 رطلا).
 - لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرفيعة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

استخدام زجاج الماسحة الضوئية

يمكن استخدام زجاج الماسحة الضوئية لمسح الصفحات الفردية أو صفحات الكتب ضوئيًّا أو نسخها. عند استخدام زجاج الماسحة الضوئية:

- ضع المستند على زجاج الماسحة الضوئية بحيث يكون وجهه لأسفل في الركن الذي يحتوي على السهم الأخضر.
- قم بإجراء المسح الضوئي أو عملية النسخ للمستندات التي تصل أحجامها إلى 215.9 × 355.6 ملم (8.5 × 14 بوصة).
 - قم بنسخ الكتب التي يصل سمكها إلى 12.7 ملم (0.5 بوصة).

التعرف على لوحة تحكم الطابعة

ملاحظة: لا تتوفر بعض الميزات في طرز محددة من الطابعات.

التعرف على الطابعة



الوصف		العنصر
حدد إحدى الوظائف، مثل "النسخ" أو "المسح الضوئي" أو "البريد الإلكتروني" أو "الفاكس". قم بتغيير إعدادات النسخ	التحديدات والإعدادات.	1
والمسح الضوئي الافتراضية، مثل عدد النسخ والطباعة على الوجهين وخيارات النسخ وضبط الحجم. استخدم دفتر العناوين عند إجراء المسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني.		
لعرض خيارات المسح الضوئي والنسخ والفاكس والطباعة، علاوة على عرض رسائل الخطأ والحالة للوصول إلى قوائم الإدارة، بدء مهمة طباعة أو إيقافها أو إلغانها.	منطقة العرض	2
لإدخال الأرقام أو الحروف أو الرموز على الشاشة أو الطباعة باستخدام جهاز ذاكرة فلاش USB أو تغيير إعدادات الفاكس الافتراضية.	منطقة لوحة المفاتيح الرقمية	3



الوصف		العنصر
اضغط على الزر Copy (نسخ) للدخول إلى وظيفة النسخ.	نسخ	1
اضغط على الزر Content (المحتوى) لتحسين جودة النسخ أو المسح الضوئي أو البريد الإلكتروني أو الفاكس. اختر "نص" أو "نص/صورة فوتوغرافية" أو "صورة فوتوغرافية".	المحتوى	2
اضغط على الزر Copies (عدد النسخ) لإدخال عدد النسخ المراد طباعتها.	النسخ	3

الوصف		المعنصر
اضغط على الزر Scale (ضبط الحجم) لتغيير حجم المستند المنسوخ حتى يتلاءم مع حجم الورق المحدد حاليًا.	ضبط الحجم	4
اضغط على الزر Options (خيارات) لتغيير إعدادات "حجم المستند الأصلي" و"مصدر الورق" و"توفير الورق" و"الترنيب".	خیار ات	5
اضغط على 💷 للدخول إلى دفتر العناوين.	دفتر العناوين	6
اضغط على الزر Darkness (قتامة) لضبط إعدادات القتامة الحالية.	القتامة	7
اضغط على الزر Duplex 2-Sided (على الوجهين) للمسح الضوئي لكلا وجهي الورقة أو الطباعة عليهما. ملاحظة: لا تتوفر ميزة الطباعة على الوجهين أو المسح الضوئي للوجهين في طرز محددة من الطابعات.	على الوجهين	8
اضغط على الزر Fax (الفاكس) للدخول إلى وظيفة الفاكس. ملاحظة: لا يتوفر وضع "الفاكس" في طرز محددة من الطابعات.	الفاكس	9
اضغط على الزر Scan/Email (المسح الضوئي/البريد الإلكتروني) للدخول إلى وظيفة المسح الضوئي أو المسح الضوئي إلى البريد الإلكتروني.	المسح الضوئي/البريد الإلكتروني المسح الضوئي	10



الوصف		العنصر
اضبغط على 🔤 للدخول إلى قوائم الإدارة.	القائمة	1
	0-11	
لعرض خيارات المسح الضوئي والنسخ والفاكس والطباعة، علاوة على عرض رسائل الخطأ والحالة.	شاشة العرض	2
ملاحظة: لا تتوفر ميزة الفاكس في طرز محددة من الطابعات.		
اضبغط على 🔀 لإيقاف نشاط الطابعة كله.	إيقاف/إلغاء	3
	(\times)	
اضبغط على 🐼 للنسخ أو المسح الضوئي بالألوان.	بدء بالألوان	4
	\bigcirc	
اضغط على 🐼 للنسخ أو المسح الضوئي بالأبيض والأسود.	بدء بالأسود	5
	(\diamondsuit)	
اضىغط على 🚺 للتمرير إلى اليمين.	السهم لليمين	6
اضبغط على 📈 لقبول إعدادات وتحديدات القائمة.	تحديد	7
	\checkmark	

الوصف		العنصر
اضغط على 🌌 للتمرير إلى اليسار .	السهم لليسار	8
لتوضيح حالة الطابعة:	مصباح المؤشر	9
 مطفأ — الطابعة غير متصلة بمصدر التيار الكهربائي. 		
 وميض أخضر — الطابعة قيد الإحماء أو تقوم بمعالجة البيانات أو تقوم بالطباعة. 		
 أخضر ثابت — الطابعة قيد التشغيل، لكنها في وضع الخمول. 		
 وميض أحمر — يلزم تدخل المُشغل. 		
اضغط على 哲 للعودة بمعدل شاشة واحدة في المرة إلى الشاشة Ready (جاهزة) .	رجوع	10
ملاحظة: يصدر صوت صفير يشير إلى حدوث خطأ عند الضغط على 🔤، في حالة توصيل محرك أقراص فلاش و عرض قائمة USB.	5	

ملاحظة: لا تتوفر أزرار الفاكس ولوحة المفاتيح الرقمية ومنفذ USB في طرز محددة من الطابعات.



الوصف		العنصر
 اضغط على الزر Redial/Pause (إعادة الطلب/إيقاف مؤقت) لإدراج فترة إيقاف مؤقت للاتصال لمدة ثانيتين أ. فالاد بي مناجع المالية المناجع الم 	إعادة الطلب/إيقاف مؤقت	1
او تلات في رقم فاكس. في الحفل "فاكس إلى:"، تتم الإشارة إلى "الإيفاف المؤفَّث للانصال" من خلال علامة الفاصلة (,).		
 من الشاشة الرئيسية، اضغط على الزر Redial/Pause (إعادة الطلب/إيقاف مؤقت) لإعادة طلب رقم فاكس. 		
 لا يعمل هذا الرز إلا ضمن قائمة الفاكس أو مع وطائف الفاكس. عند العمل حارج قائمة "الفاكس" أو وطيفة الفاكس أو الشاشة الرئيسية، فإن الضغط على الزر Redial/Pause (إعادة الطلب/إيقاف مؤقت) يؤدي إلى صدور نغمة خطأ. 		

الوصف		العنصر
لإدخال الأرقام أو الحروف أو الرموز على الشاشة.	لوحة المفاتيح	2
	1 _{gt} 2 ABC 3 DEF	
	4GHI 5.WL 61000	
	7 Pars 8 tuv 9 wxxz	
	* 0 #	
يسمح لك بإجراء المسح الضوئي إلى محرك أقراص فلاش أو طباعة أنواع الملفات المدعومة.	منفذ USB الأمامي	3
ملاحظة: في حالة إدخال جهاز ذاكرة فلاش USB في الطابعة، يمكن للطابعة فقط إجراء المسح الضوئي إلى جهاز USB أو طباعة الملفات من جهاز USB. كافة وظائف الطابعة الأخرى غير متوفرة.	PS	
	\sim	
اضغط على [#] للدخول إلى شاشة الاختصارات.	الاختصارات	4
	#	
اضغط على 🚺 لفتح الخط (مثل التقاط سماعة الهاتف). اضغط على 🚺 مرة ثانية لغلق الخط.	Hook	5
	ſ	
اضغط على الزر Options (خيارات) لتغيير إعدادات "حجم المستند الأصلي" و"البث الجماعي" و"الإرسال المتأخر" الالابد "	خيارات	6
و "الإلغاء".		
اضغط على الزر Resolution (الدقة) لتحديد قيمة للمسح الضوئي نُقاس بالمعيار "نقطة لكل بوصية".	الدقة	7
ملاحظة: اضغط على 💽 أو 💽 للتمرير عبر القيم، ثم اضغط على لإدخال قيمة.		

إعداد الطابعة الإضافي

تركيب الوحدات الاختيارية الداخلية

تنبيه – خطر التعرض لصدمة كهربانية: إذا كنت بصدد الوصول إلى لوحة النظام أو تركيب أجهزة أو وحدات ذاكرة اختيارية بعد الانتهاء من إعداد الطابعة، فقم بإيقاف تشغيل الطابعة وافصل سلك التيار الكهربائي من مأخذ الحائط قبل المتابعة. في حالة وجود أجهزة أخرى موصلة بالطابعة، قم أيضًا بإيقاف تشغيل هذه الأجهزة، وقم بفصل أي كابلات موصلة بالطابعة.

يمكنك تخصيص اتصال الطابعة وسعة الذاكرة من خلال إضافة بطاقات اختيارية. توضح الإرشادات الواردة قي هذا القسم كيفية تركيب البطاقات المتاحة، كما يمكنك استخدامها لتحديد موقع إحدى البطاقات لإزالتها.

الوحدات الاختيارية المتوفرة

ملاحظة: لا تتوفر وحدات اختيارية معينة على طرز الطابعة المحددة.

بطاقات الذاكرة

- ذاكرة الطابعة
- ذاكرة فلاش
- بطاقات الخطوط

تركيب بطاقة ذاكرة

تنبيه ـ خطر التعرض لصدمة كهربانية: إذا كنت بصدد الوصول إلى لوحة النظام أو تركيب أجهزة أو وحدات ذاكرة اختيارية بعد الانتهاء من إعداد الطابعة، فقم بإيقاف تشغيل الطابعة وافصل سلك التيار الكهربائي من مأخذ الحائط قبل المتابعة. في حالة وجود أجهزة أخرى موصلة بالطابعة، قم أيضًا بإيقاف تشغيل هذه الأجهزة، وقم بفصل أي كابلات موصلة بالطابعة.

ملاحظة: تتطلب هذه العملية استخدام مفك برغي برأسين من إنتاج Phillips.

- 1 قم بالوصول إلى لوحة النظام بالجزء الخلفي من الطابعة.
- أ أدر البراغي على الغطاء في عكس اتجاه عقارب الساعة، ثم قم بفكها.
 - ب اسحب الغطاء برفق بعيدًا عن الطابعة، ثم قم بإزالته.



تحذير - تلف محتمل: فمن السهل أن نتعرض المكونات الإلكترونية بلوحة النظام للتلف بسبب الكهرباء الاستاتيكية. لذا؛ عليك بلمس أي عنصر معدني بالطابعة قبل لمس أي من المكونات الإلكترونية أو الموصلات بلوحة النظام.

2 استخدم الرسم التوضيحي التالي لتحديد موقع الموصل.

تحذير - تلف محتمل: فمن السهل أن نتعرض المكونات الإلكترونية بلوحة النظام للتلف بسبب الكهرباء الاستاتيكية. لذا؛ عليك بلمس أي عنصر معدني بالطابعة قبل لمس أي من المكونات الإلكترونية أو الموصلات بلوحة النظام.



موصل بطاقة الخطوط أو ذاكرة فلاش	1
موصل بطاقة الذاكر ة	2

3 قم بفتح مز لاجي موصل بطاقة الذاكرة.



4 أخرج بطاقة الذاكرة من عبوتها.

ملاحظة: تجنب لمس نقاط التوصيل الموجودة بمحاذاة حافة البطاقة.

5 قم بمحاذاة أطراف التعليق الموجودة على بطاقة الذاكرة مع النتوءات الموجودة على الموصل.



الفتحات	1
النتوءات	2

- 6 ادفع بطاقة الذاكرة في اتجاه مستقيم داخل الموصل حتى تستقر في مكانها.
 - **7** أعد تركيب غطاء لوحة النظام.



تركيب ذاكرة فلاش أو بطاقة خطوط

تنبيه ـ خطر التعرض لصدمة كهربانية: إذا كنت بصدد الوصول إلى لوحة النظام أو تركيب أجهزة أو وحدات ذاكرة اختيارية بعد الانتهاء من إعداد الطابعة، فقم بإيقاف تشغيل الطابعة وافصل سلك التيار الكهربائي من مأخذ الحائط قبل المتابعة. في حالة وجود أجهزة أخرى موصلة بالطابعة، قم أيضًا بإيقاف تشغيل هذه الأجهزة، وقم بفصل أي كابلات موصلة بالطابعة.

- 1 قم بالوصول إلى لوحة النظام بالجزء الخلفي من الطابعة.
- أ أدر البراغي على الغطاء في عكس اتجاه عقارب الساعة، ثم قم بفكها.
 - ب اسحب الغطاء برفق بعيدًا عن الطابعة، ثم قم بإزالته.



تحذير - تلف محتمل: فمن السهل أن تتعرض المكونات الإلكترونية بلوحة النظام للتلف بسبب الكهرباء الاستاتيكية. لذا؛ عليك بلمس أي عنصر معدني بالطابعة قبل لمس أي من المكونات الإلكترونية أو الموصلات بلوحة النظام.

2 استخدم الرسم التوضيحي التالي لتحديد موقع الموصل.

تحذير - تلف محتمل: فمن السهل أن تتعرض المكونات الإلكترونية بلوحة النظام للتلف بسبب الكهرباء الاستاتيكية. لذا؛ عليك بلمس أي عنصر معدني بالطابعة قبل لمس أي من المكونات الإلكترونية أو الموصلات بلوحة النظام.



موصل بطاقة الخطوط أو ذاكرة فلاش	1
موصل بطاقة الذاكرة	2

3 أخرج ذاكرة فلاش أو بطاقة الخطوط من عبوتها.

ملاحظة: تجنب لمس نقاط التوصيل الموجودة بمحاذاة حافة البطاقة.

4 أثناء الإمساك بالبطاقة من جانبيها، قم بمحاذاة السنون البلاستيكية الموجودة على البطاقة مع الفتحات الموجودة على لوحة النظام. الأمر الذي يضمن محاذاة الدبابيس المعدنية بشكل صحيح كذلك.



دبابيس بلاستيكية	1
دبابيس معدنية	2

5 ادفع البطاقة بقوة حتى تستقر في مكانها.



ملاحظات:

- يجب أن يلمس الطول الكامل للموصل الموجود على البطاقة لوحة النظام وأن يكون محاذيًا لها.
 - احذر كي لا تتلف الموصلات.



تركيب الأجهزة الاختيارية

تركيب درج جرار أو درج اختياري

تدعم الطابعة مصدري إدخال إضافيين: درج ورق اختياري سعة 550 ورقة ودرج جرار مزدوج سعة 650 ورقة (الدرج 2) ووحدة تغذية متعددة الأغراض مدمجة.

ملاحظة: قد لا تدعم بعض طُرز الطابعات درج الورق الاختياري سعة 550 ورقة.

تنبيه ـ خطر التعرض لصدمة كهربانية: إذا كنت بصدد الوصول إلى لوحة النظام أو تركيب أجهزة أو وحدات ذاكرة اختيارية بعد الانتهاء من إعداد الطابعة، فقم بإيقاف تشغيل الطابعة وافصل سلك التيار الكهربائي من مأخذ الحائط قبل المتابعة. في حالة وجود أجهزة أخرى موصلة بالطابعة، قم أيضًا بإيقاف تشغيل هذه الأجهزة، وقم بفصل أي كابلات موصلة بالطابعة.

- 1 أخرج درج الورق الاختياري سعة 550 ورقة من عبوته، ثم قم بإزالة كافة مواد التغليف وغطاء الوقاية من الأتربة.
 - 2 قم بوضع الدرج في المكان الذي تم اختياره للطابعة.

ملاحظة: إذا كنت تقوم بتركيب كل من الدرج الاختياري والدرج الجرار المزدوج سعة 650 ورقة، فيجب دائمًا تركيب الدرج الاختياري سعة 550 ورقة على أن يكون الدرج الأول (التهيئة من أسفل لأعلى). 3 قم بمحاذاة الدرج الجرار المزدوج سعة 650 ورقة مع الدرج الاختياري سعة 550 ورقة، ثم قم بخفضه في المكان المخصص له.



4 قم بمحاذاة الطابعة مع الدرج الجرار المزدوج سعة 650 ورقة، واخفض الطابعة حتى تستقر في مكانها وركب الأغطية الواقية من الأتربة.
4 تنبيه – احتمال التعرض للإصابة: يزيد وزن الطابعة عن 18 كيلوجرامًا (40 رطلا) وتحتاج إلى شخصين مدربين أو أكثر لنقلها بأمان.



ملاحظة: بمجرد تثبيت برنامج الطابعة وتركيب أية وحدات اختيارية، قد يكون من الأهمية بمكان إضافة هذه الوحدات الاختيارية يدويًا في برنامج تشغيل الطابعة لجعلها متوفرة لمهام الطباعة لمزيد من المعلومات، انظر "تحديث الوحدات الاختيارية المتاحة في برنامج تشغيل الطابعة" في الصفحة 35.

توصيل الكابلات

- 1 قم بتوصيل الطابعة بجهاز كمبيوتر أو شبكة اتصال.
 - لإنشاء اتصال محلي، استخدم كابل USB.
- لإنشاء اتصال عبر الشبكة، استخدم كابل Ethernet.

ملاحظات:

- لإنشاء اتصالات الفاكس، انظر "الإعداد الأولى للفاكس" في الصفحة 87.
- تأكد من تثبيت برنامج الطابعة قبل تشغيلها. لمزيد من المعلومات، انظر "دليل الإعداد".

2 قم أو لأ بتوصيل سلك التيار بالطابعة، ثم بمأخذ التيار الكهربائي بالحائط.



قابس سلك التيار	1
منفذ Ethernet	2
ملاحظة: يعد منفذ Ethernet أحد الميزات المتوفرة فقط في طرز الطابعات التي تعمل عبر شر	
منفذ USB	3

التحقق من إعداد الطابعة

بمجرد تركيب كافة الوحدات الاختيارية للأجهزة وكافة البرامج وتشغيل الطابعة، تحقق من إعداد الطابعة بشكل صحيح من خلال طباعة التالي:

- صفحة إعدادات القوائم استخدم هذه الصفحة للتحقق من تركيب جميع الوحدات الاختيارية للطابعة على النحو الصحيح. تظهر في أسفل الصفحة قائمة بالوحدات الاختيارية التي تم تركيبها. في حالة عدم إدراج أي وحدة اختيارية قمت بتركيبها، فإن ذلك يدل على عدم تركيبها على النحو الصحيح. قم بإزالة الوحدة الاختيارية وإعادة تركيبها مرة أخرى.
 - صفحة إعداد شبكة الاتصال إذا كان طراز الطابعة يتمتع بإمكانية العمل عبر شبكة اتصال، فقم بطباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال للتحقق من الاتصال بالشبكة. كما توفر هذه الصفحة معلومات مهمة تساهم في تهيئة الطباعة عبر شبكة الاتصال.

طباعة صفحات إعدادات القوائم

اطبع صفحات إعدادات القوائم لمراجعة إعدادات القوائم الحالية والتحقق من تركيب وحدات الطابعة الاختيارية على نحو سليم.

ملاحظة: في حالة عدم إجراء أية تغييرات على إعدادات عناصر القوائم، تعرض صفحات إعدادات القوائم كافة إعدادات المصنع الافتر اضية. بمجرد تحديد إعدادات أخرى من القوائم وحفظها، فإن هذه الإعدادات تحل محل إعدادات المصنع الافتر اضية على أنها إعدادات المستخدم الافتر اضية. ويبقى إعداد المستخدم الافتر اضي ساريًا حتى تقوم بالدخول إلى القائمة من جديد واختيار قيمة أخرى وحفظها. لاستعادة إعدادات المصنع الافتر اضية، انظر "استعادة الإعدادات الافتر اضية للمصنع" في الصفحة 200.

- 1 تأكد من تشغيل الطابعة وظهور الرسالة Ready (جاهزة).
 - 2 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على 🔄.
- 3 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Reports (التقارير)، ثم اضغط على [].
- 4 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Menu Settings Page (صفحة إعدادات القوانم)، ثم اضغط على []. بعد طباعة صفحات إعدادات القوائم، تظهر الرسالة Ready (جاهزة).

طباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال

إذا كانت الطابعة متصلة بشبكة اتصال، فقم بطباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال للتحقق من اتصال الطابعة بالشبكة. كما توفر هذه الصفحة معلومات مهمة تساهم في تهيئة الطباعة عبر شبكة الاتصال.

- 1 تأكد من تشغيل الطابعة وظهور الرسالة Ready (جاهزة).
 - 2 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على 🔄.
- 4 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Network Setup Page (صفحة إعداد شبكة الاتصال)، ثم اضغط على []. بعد طباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال، تظهر الرسالة Ready (جاهزة).
 - 5 افحص أول جزء بصفحة إعداد شبكة الاتصال، وتأكد أن الحالة هي "متصلة".

إذا كانت الحالة "غير متصلة"، فقد يكون منفذ شبكة الاتصال المحلية (LAN) غير نشط أو هناك عطل بكابل الشبكة. ارجع إلى أحد أفراد دعم النظام لحل المشكلة، ثم قم بطباعة صفحة إعداد شبكة اتصال أخرى.

إعداد برامج الطابعة

تثبيت برنامج الطابعة

برنامج تشغيل الطابعة هو عبارة عن برنامج يُتيح للكمبيوتر الاتصال بالطابعة. وبشكل نموذجي يتم تثبيت برنامج الطابعة أثناء الإعداد الأوّلي للطابعة. في حالة الاحتياج إلى تثبيت البرنامج بعد الانتهاء من عملية الإعداد، اتبع هذه الإرشادات:

بالنسبة لمستخدمي نظام التشغيل Windows

- 1 قم بإغلاق جميع البرامج المفتوحة.
- 2 قم بإدخال القرص المضغوط الذي يخص البرامج والمراجع.
- 3 من مربع الحوار الخاص بالتثبيت الأساسي، انقر فوق Install (تثبيت).
 - 4 اتبع الإرشادات التي تظهر على الشاشة.

بالنسبة لمستخدمي نظام التشغيل Macintosh

- **1** قم بإغلاق جميع البرامج والتطبيقات المفتوحة.
- 2 قم بإدخال القرص المضغوط الذي يخص البرامج والمراجع.
- 3 من سطح المكتب الخاص بـ Finder (الباحث)، انقر فوق رمز القرص المضغوط الذي يظهر تلقائيًا.
 - 4 انقر نقرًا مزدوجًا على الرمز Install (تثبيت).
 - 5 اتبع الإرشادات التي تظهر على الشاشة.

استخدام شبكة الويب العالمية

- 1 قم بالدخول إلى موقع شركة Lexmark على شبكة الويب www.lexmark.com.
- 2 من قائمة "برامج التشغيل والتنزيلات"، انقر فوق Driver Finder (باحث برنامج التشغيل).
 - **3** قم بتحديد طراز طابعتك، ثم حدد نظام التشغيل.
 - **4** قم بتنزيل برنامج التشغيل وقم بتثبيت برنامج الطابعة.

تحديث الوحدات الاختيارية المتاحة في برنامج تشغيل الطابعة

بمجرد تثبيت برنامج الطابعة وتركيب أية وحدات اختيارية، قد يكون من الأهمية بمكان إضافة هذه الوحدات الاختيارية يدويًا في برنامج تشغيل الطابعة لجعلها متوفرة لمهام الطباعة.

لمستخدمي نظام Windows

- 1 انقر فوق (00 أو انقر فوق "ابدأ" ثم انقر فوق "تشغيل".
- 2 في مربع "بدء البحث" أو "تشغيل"، اكتب control printers.
 - 3 اضغط على Enter (ادخال) أو انقر فوق OK (موافق). يتم فتح مجلد الطابعة.
 - **4** حدد الطابعة.

ملاحظة: إذا كانت الطابعة مزودة بخيار الفاكس، فاختر طراز الطابعة المناسب باستخدام الحرفين "PS".

- 5 انقر بزر الماوس الأيمن فوق الطابعة وحدد Properties (خصائص).
- 6 انقر فوق علامة التبويب Install Options (تركيب الوحدات الاختيارية).
- 7 أسفل "الوحدات الاختيارية المتوفرة"، قم بإضافة أي أجهزة اختيارية تم تركيبها.
 ملاحظة: إذا كانت الطابعة مزودة بخيار الفاكس، فحدد Fax (الفاكس) ثم قم بإضافته كخيار تم تثبيته.
 - 8 انقر فوق Apply (تطبيق).

إعداد الطباعة اللاسلكية

المعلومات المطلوبة لإعداد الطابعة للعمل عبر شبكة اتصال لاسلكية

ملاحظة: لا تقم بتوصيل كابلات التثبيت أو شبكة الاتصال حتى يطالبك برنامج الإعداد بذلك.

- SSID يشار إلى SSID أيضًا باسم شبكة الاتصال.
- الوضع اللاسلكي (أو وضع شبكة الاتصال) ويكون الوضع إما وضعًا مخصصًا أو وضع بنية أساسية.

 القناة (بالنسبة لشبكات الاتصال ذات الوضع المخصص) — يتم ضبط القناة افتر اضيًا على الوضع التلقائي بالنسبة لشبكات الاتصال ذات وضع البنية الأساسية.

سوف تتطلب أيضًا بعض شبكات الاتصال ذات الوضع المخصص الإعداد التلقائي. ارجع إلى الشخص المسئول عن دعم النظام للتحقق في حالة عدم التأكد من نوع القناة التي يتم تحديدها.

- طريقة الأمان هناك ثلاثة خيارات أساسية لطريقة الأمان:
 - مفتاح WEP

إذا كانت الطابعة تستخدم أكثر من مفتاح WEP، فقم بإدخال ما يصل إلى أربعة مفاتيح في الفراغات المتاحة. حدد المفتاح المستخدم حاليًا في شبكة الاتصال عن طريق تحديد مفتاح إرسال WEP الافتراضي.

- أو
- WPA أو عبارة مرور WPA2

تشتمل عبارة مرور WPA على إعداد تشفير للحصول على مستوى إضافي من الأمان. الخياران المتاحان هما AES أو TKIP. يجب تعيين إعداد التشفير على نفس النوع المستخدم للموجه وللطابعة وإلا فلن تتمكن الطابعة من الاتصال عبر شبكة الاتصال.

_ بلا أمان

في حالة عدم استخدام شبكة الاتصال اللاسلكية لأي نوع حماية، فإنه لن تكون لديك أية معلومات أمان.

ملاحظة: لا يوصى باستخدام شبكة اتصال لاسلكية ليس لها مفتاح أمان.

في حالة تثبيت الطابعة للعمل عبر شبكة اتصال 802.1X باستخدام الطريقة "المتقدمة"، فإنك قد تحتاج إلى التالي:

- نوع المصادقة
- نوع المصادقة الداخلية
- اسم المستخدم وكلمة المرور لأمان 802.1X
 - الشهادات

ملاحظة: للحصول على مزيد من المعلومات عن كيفية تهيئة أمان 802.1X، انظر "دليل التوصيل بشبكة الاتصال" الموجود على القرص المضغوط الذي يخص "البرامج والمراجع".

تثبيت الطابعة للعمل عبر شبكة اتصال لاسلكية (نظام Windows)

قبل القيام بتثبيت الطابعة للعمل عبر شبكة اتصال لاسلكية، تأكد من التالي:

- إعداد شبكة الاتصال اللاسلكية وعملها على النحو الصحيح.
- توصيل الكمبيوتر المستخدم بنفس شبكة الاتصال اللاسلكية التي ترغب في إعداد الطابعة للعمل من خلالها.
- 1 توصيل كابل التيار الكهربائي بالطابعة، ثم بمأخذ تيار كهربائي معزول أرضيًا بشكل سليم ثم القيام بتشغيل الطابعة.




لا تقم بتوصيل كابل USB حتى تظهر لك رسالة على الشاشة تطالبك بذلك.

2 أدخل القرص المضغوط الذي يخص "البرامج والمراجع".



- 3 انقر فوق Install Printer and Software (تثبيت الطابعة والبرامج).
 - 4 انقر فوق Agree (موافق) للموافقة على اتفاقية الترخيص.
 - 5 انقر فوق Suggested (المقترح) ثم انقر فوق Next (التالي).
- 6 انقر فوق Wireless Network Attach (توصيل شبكة اتصال لاسلكية).
- 7 قم بشكل مؤقت بتوصيل كابل USB بين الكمبيوتر المتصل بشبكة الاتصال اللاسلكية والطابعة.



ملاحظة: بعد تهيئة الطابعة، سوف يطالبك البرنامج بفصل كابل USB المؤقت بحيث يمكنك الطباعة لاسلكيًا.

8 اتبع الإرشادات التي تظهر على شاشة الكمبيوتر لاستكمال تثبيت البرنامج.

ملاحظة: Basic (أساسي) هو المسار الموصى باختياره. اختر Advanced (متقدم) فقط في حالة رغبتك في تخصيص التثبيت لديك.

9 للسماح لأجهزة الكمبيوتر الأخرى الموجودة على شبكة الاتصال اللاسلكية باستخدام الطابعة اللاسلكية، اتبع الخطوات من 2 إلى 6 والخطوة 8 بالنسبة لكل كمبيوتر.

تثبيت الطابعة للعمل عبر شبكة اتصال لاسلكية (نظام Macintosh)

الإعداد لتهيئة الطابعة

- - 2 قم بتوصيل كابل التيار الكهربي بالطابعة، ثم بمأخذ تيار كهربائي معزول أرضيًا على نحو سليم، ثم قم بتشغيل الطابعة.





إدخال معلومات الطابعة

1 قم بالوصول إلى خيارات AirPort.

في نظام Mac OS X الإصدار 5.01 أو الأحدث

- أ من القائمة Apple، اختر System Preferences (تفضيلات النظام).
 - ب انقر فوق Network (شبكة الاتصال).
 - ج انقر فوق AirPort.

في نظام Mac OS X الإصدار 4.01 والإصدارات الأقدم

- أ من سطح المكتب الخاص بـ "الباحث"، اختر Go (انتقال) > Applications (التطبيقات).
 - ب من مجلد "التطبيقات"، انقر نقرًا مزدوجًا فوق Internet Connect (اتصال بالإنترنت).
 - ج من شريط الأدوات، انقر فوق AirPort.
- 2 من قائمة "شبكة الاتصال" المنبثقة، حدد print server xxxxxx (ملقم الطباعة xxxxxx)، حيث تشير xxxxxx إلى الأرقام الستة الأخيرة من عنوان MAC المحدد في ورقة عنوان MAC.
 - 3 افتح متصفح Safari.
 - 4 من قائمة "الإشارات المرجعية" المنبثقة، حدد Show (عرض).
 - 5 أسفل "المجموعات"، حدد Bonjour أو Rendezvous، ثم انقر نقرًا مزدوجًا فوق اسم الطابعة.

ملاحظة: يشار إلى التطبيق باسم Rendezvous في نظام التشغيل Mac OS X الإصدار 10.3، إلا أن شركة Apple Computer تطلق عليه الآن اسم Bonjour.

6 من الصفحة الرئيسية في "ملقم الويب المضمن"، انتقل إلى الصفحة المخزنة فيها معلومات الإعدادات اللاسلكية.

تهيئة الطابعة للوصول اللاسلكى

- 1 اكتب اسم شبكة الاتصال (SSID) في الحقل الصحيح.
- 2 حدد Infrastructure (وضع البنية الأساسية) كوضع لشبكة الاتصال في حالة استخدام موجه لاسلكي.
 - 3 حدد نوع الأمان الذي تستخدمه لحماية شبكة الاتصال اللاسلكية.

- 4 قم بإدخال معلومات الأمان اللازمة لاتصال الطابعة بشبكة الاتصال اللاسلكية.
 - 5 انقر فوق Submit (إرسال).
 - 6 افتح التطبيق AirPort في الكمبيوتر:

في نظام Mac OS X الإصدار 5.01 أو الأحدث

- أ من القائمة Apple، اختر System Preferences (تفضيلات النظام).
 - ب انقر فوق Network (شبكة الاتصال).
 - ج انقر فوق AirPort.

في نظام Mac OS X الإصدار 4.01 والإصدارات الأقدم

- أ من سطح المكتب الخاص بـ "الباحث"، انقر فوق Go (انتقال) > Applications (تطبيقات).
 - ب من مجلد "التطبيقات"، انقر نقرًا مزدوجًا فوق Internet Connect (اتصال بالإنترنت).
 - ج من شريط الأدوات، انقر فوق AirPort.
 - 7 من قائمة "شبكة الاتصال" المنبثقة، حدد شبكة الاتصال اللاسلكية الخاصة بك.

تهيئة الكمبيوتر لاستخدام الطابعة لاسلكيًا

للطباعة باستخدام طابعة متصلة بشبكة اتصال، يجب على مستخدم نظام Macintosh تثبيت ملف "وصف طابعة PostScript" (والمعروف اختصارًا بـ PPD) مخصص وإنشاء الطابعة في "مركز الطباعة" أو الأداة المساعدة Printer Setup Utility لإعداد الطابعة.

- 1 تثبيت ملف PPD في الكمبيوتر:
- أ قم بإدخال القرص المضغوط الذي يخص "البر امج والمر اجع" في محرك الأقر اص المضغوطة أو أقر اص DVD.
 - ب انقر نقرًا مزدوجًا فوق حزمة برنامج التثبيت الخاصة بالطابعة.
 - ج من شاشة "الترحيب"، انقر فوق Continue (متابعة).
 - د انقر مرة أخرى فوق Continue (متابعة) بعد الاطلاع على الملف التمهيدي Readme.
- انقر فوق Continue (متابعة) بعد عرض اتفاقية الترخيص، ثم انقر فوق Agree (موافق) لقبول بنود الاتفاقية .
 - و حدد "وجهة" ثم انقر فوق Continue (متابعة).
 - ز من شاشة "التثبيت السهل"، انقر فوق Install (تثبيت).
 - ح اكتب كلمة مرور المستخدم، ثم انقر فوق OK (موافق). تم تثنيت كافة البرامج اللازمة على الكمبيوتر.
 - ط انقر فوق Restart (إعادة تشغيل) عند الانتهاء من التثبيت.
 - 2 إضافة الطابعة:
 - أ للطباعة باستخدام عنوان IP:

في نظام Mac OS X الإصدار 10.5 أو الأحدث

- 1 من القائمة Apple، اختر System Preferences (تفضيلات النظم).
 - 2 انقر فوق Print & Fax (طباعة وفاكس).
 - **3** انقر فوق **+**.
 - 4 انفر فوق IP (عنوان IP).
 - 5 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.
 - 6 انقر فوق Add (إضافة).

في نظام Mac OS X الإصدار 4.01 والإصدارات الأقدم

- 1 من سطح المكتب الخاص بـ "الباحث"، اختر Go (انتقال) > Applications (التطبيقات).
 - 2 انقر نقرًا مزدوجًا فوق مجلد Utilities (الأدوات المساعدة).
- 3 حدد Printer Setup Utility (الأداة المساعدة لإعداد الطابعة) وانقر فوقها نقرًا مزدوجًا أو حدد Print Center (مركز الطباعة) وانقر فوقه نقرًا مزدوجًا.
 - 4 من قائمة "الطابعة"، اختر Add (إضافة).
 - 5 انقر فوق IP (عنوان IP).
 - 6 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.
 - 7 انقر فوق Add (إضافة).
 - ب للطباعة باستخدام AppleTalk:

في نظام Mac OS X الإصدار 5.01

- 1 من القائمة Apple، اختر System Preferences (تفضيلات النظام).
 - 2 انقر فوق Print & Fax (طباعة وفاكس).
 - 3 انقر فوق +.
 - 4 انقر فوق AppleTalk.
 - 5 حدد الطابعة من القائمة.
 - 6 انقر فوق Add (إضافة).

فى نظام Mac OS X الإصدار 4.01

- 1 من سطح المكتب الخاص بـ "الباحث"، اختر Go (ائتقال) > Applications (التطبيقات).
 - 2 انقر نقرًا مزدوجًا فوق مجلد Utilities (الأدوات المساعدة).
- 3 حدد Print Center (مركز الطباعة) وانقر فوقه نقرًا مزدوجًا أو حدد Printer Setup Utility (الأداة المساعدة لإعداد الطابعة) وانقر فوقها نقرًا مزدوجًا.
 - 4 من قائمة "الطابعة"، اختر Add (إضافة).
 - 5 اختر علامة التبويب Default Browser (المتصفح الافتراضي).
 - 6 انقر فوق More Printers (مزيد من الطابعات).
 - 7 من القائمة الأولى المنبثقة، اختر AppleTalk.
 - 8 من القائمة الثانية المنبثقة، اختر Local AppleTalk zone (منطقة AppleTalk المحلية).
 - 9 حدد الطابعة من القائمة.
 - 10 انقر فوق Add (إضافة).

تثبيت الطابعة على شبكة اتصال سلكية

استخدم الإرشادات التالية لتثبيت الطابعة على شبكة اتصال سلكية. تنطبق هذه الإرشادات على شبكات اتصال Ethernet وشبكات الاتصال المصنوعة من الألياف البصرية.

قبل القيام بتثبيت الطابعة للعمل عبر شبكة اتصال سلكية، تأكد من التالي:

- الانتهاء من عملية الإعداد الأولي للطابعة.
- يتم توصيل الطابعة بشبكة الاتصال الخاصة بك باستخدام النوع الملائم من الكابلات.

لمستخدمي نظام Windows

1 أدخل القرص المضغوط الذي يخص "البرامج والمراجع". انتظر حتى ظهور شاشة "الترحيب".

إذا لم يبدأ تشغيل القرص المضغوط بعد دقيقة واحدة، فينبغي عليك القيام بالخطوات التالية:

- أ انقر فوق (50 أو انقر فوق ابدأ ثم انقر فوق تشغیل.
- ب في المربع "بدء البحث" أو "تشغيل", اكتب D:\setup.exe, حيث يشير D إلى الحرف الخاص بمحرك الأقراص المضغوطة أو محرك أقراص DVD المستخدم.
 - 2 انقر فوق Install Printer and Software (تثبيت الطابعة والبرامج).
 - 3 انقر فوق Agree (موافق) للموافقة على اتفاقية الترخيص.
 - 4 حدد Suggested (مقترح) ثم انقر فوق Next (التالي).

ملاحظة: لتهيئة الطابعة باستخدام عنوان IP ثابت، باستخدام IPv6، أو لتهيئة الطابعات باستخدام البرامج النصية، حدد Custom (مخصص) واتبع الإرشادات التي يتم عرضها على الشاشة.

- 5 حدد Wired Network Attach (إرفاق شبكة اتصال سلكية)، ثم انقر فوق Next (التالي).
 - 6 حدد الجهة المصنعة للطابعة من القائمة.
 - 7 حدد طراز الطابعة من القائمة، ثم انقر فوق Next (التالي).
 - 8 حدد الطابعة من قائمة الطابعات المكتشفة على شبكة الاتصال، ثم انقر فوق Finish (إنهاء).

ملاحظة: في حالة عدم ظهور الطابعة التي تمت تهيئتها في قائمة الطابعات المكتشفة، انقر فوق Add Port (إضافة منفذ) واتبع الإرشادات التي يتم عرضها على الشاشة.

9 اتبع الإرشادات التي يتم عرضها على الشاشة لإكمال عملية التثبيت.

لمستخدمي نظام Macintosh

- 1 اترك لملقم DHCP تحديد عنوان IP للطابعة.
- 2 قم بطباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال من الطابعة. للحصول على المعلومات عن طباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال، انظر "طباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال" في الصفحة 34.
- 3 حدد عنوان IP الخاص بالطابعة في القسم الخاص بـ TCP/IP من صفحة إعداد شبكة الاتصال. سوف تحتاج إلى عنوان IP إذا كنت تقوم بتهيئة الوصول إلى أجهزة كمبيوتر على شبكة فرعية مختلفة عن شبكة الطابعة.
 - 4 قم بتثبيت برامج التشغيل وأضف إليها الطابعة.
 - أ تثبيت ملف PPD في الكمبيوتر:
 - 1 قم بإدخال القرص المضغوط الذي يخص "البرامج والمراجع" في محرك الأقراص المضغوطة أو أقراص DVD.
 - 2 انقر نقرًا مزدوجًا فوق حزمة برنامج التثبيت الخاصة بالطابعة.
 - 3 من شاشة "الترحيب"، انقر فوق Continue (متابعة).
 - 4 انقر مرة أخرى فوق Continue (متابعة) بعد الاطلاع على الملف التمهيدي Readme.
 - 5 انقر فوق Continue (متابعة) بعد عرض اتفاقية الترخيص، ثم انقر فوق Agree (موافق) لقبول بنود الاتفاقية .
 - 6 حدد "وجهة" ثم انقر فوق Continue (متابعة).
 - 7 من شاشة "التثبيت السهل"، انقر فوق Install (تثبيت).
 - 8 اكتب كلمة مرور المستخدم، ثم انقر فوق OK (موافق). تم تثبيت كافة البرامج اللازمة على الكمبيوتر.
 - 9 انقر فوق Restart (إعادة تشغيل) عند الانتهاء من التثبيت.
 - ب إضافة الطابعة:
 - للطباعة باستخدام عنوان IP:
 - فى نظام التشغيل Mac OS X الإصدار 10.5 أو أحدث
 - 1 من القائمة Apple، اختر System Preferences (تفضيلات النظام).
 - 2 انقر فوق Print & Fax (طباعة وفاكس).

- **3** انقر فوق **+**.
- **4** انقر فوق **IP**.
- 5 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.
 - 6 انقر فوق Add (إضافة).

في نظام Mac OS X الإصدار 10.4 والإصدارات الأقدم

- 1 من سطح المكتب الخاص بـ "الباحث"، اختر Go (انتقال) > Applications (التطبيقات).
 - 2 انقر نقرًا مزدوجًا فوق Utilities (الأدوات المساعدة).
- 3 انقر نقرًا مزدوجًا فوق Printer Setup Utility (الأداة المساعدة لإعداد الطابعة) أو Print Center (مركز الطباعة).
 - 4 من قائمة "الطابعة", انقر فوق Add (إضافة).
 - 5 انقر فوق IP.
 - 6 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.
 - 7 انقر فوق Add (إضافة).
 - للطباعة باستخدام AppleTalk:

في نظام Mac OS X الإصدار 10.5

- 1 من القائمة Apple، اختر System Preferences (تفضيلات النظام).
 - 2 انقر فوق Print & Fax (طباعة وفاكس).
 - **3** انقر فوق **+**.
 - 4 انقر فوق AppleTalk.
 - **5** حدد الطابعة من القائمة.
 - 6 انقر فوق Add (إضافة).

في نظام Mac OS X الإصدار 10.4 والإصدارات الأقدم

- 1 من سطح المكتب الخاص بـ "الباحث"، اختر Go (انتقال) > Applications (التطبيقات).
 - 2 انقر نقرًا مزدوجًا فوق Utilities (الأدوات المساعدة).
- 3 انقر نقرًا مزدوجًا فوق Print Center (مركز الطباعة) أو Printer Setup Utility (الأداة المساعدة لإعداد الطابعة).
 - 4 من قائمة "الطابعة", انقر فوق Add (إضافة).
 - 5 اختر علامة التبويب Default Browser (المتصفح الافتراضي).
 - 6 انقر فوق More Printers (مزيد من الطابعات).
 - 7 من القائمة الأولى المنبثقة، اختر AppleTalk.
 - 8 من القائمة الثانية المنبثقة، اختر Local AppleTalk zone (منطقة AppleTalk المحلية).
 - 9 حدد الطابعة من القائمة.
 - 10 انقر فوق Add (إضافة).

ملاحظة: إذا لم تكن الطابعة معروضة في القائمة، فربما تحتاج إلى إضافتها باستخدام عنوان IP. اتصل بالشخص المسئول عن دعم النظام للمساعدة.

تقليل التأثيرات البيئية الناتجة عن الطابعة

تلتزم Lexmark بمبدأ الاستدامة البيئية، كما تعمل باستمرار على تطوير طابعاتها لتقليل تأثيرها على البيئة. فنحن نصمم منتجاتنا مع وضع البيئة في الاعتبار ونقوم بهندسة عبوات المنتجات لتقليل المواد، كما نوفر برامج للتجميع وإعادة التدوير . لمزيد من المعلومات، انظر :

- فصل الإشعارات
- قسم الاستدامة البيئية على موقع الويب الخاص بشركة Lexmark على العنوان www.lexmark.com/environment
 - برنامج إعادة التدوير من Lexmark على العنوان www.lexmark.com/recycle

عن طريق تحديد إعدادات طابعة أو مهام معينة، يمكنك تقليل تأثير الطابعة بدرجة أكبر . يوضح هذا الفصل الإعدادات والمهام التي يمكن أن تحقق فائدة بيئية أكبر .

توفير الورق ومسحوق الحبر

أظهرت الدراسات أن ما يُعادل 80 % من مجموع الغازات الكربونية المسببة للاحتباس الحراري الناجمة عن الطابعة تتعلق باستخدام الورق. ويمكنك تقليل الغازات الكربونية المسببة للاحتباس الحراري بدرجة كبيرة باستخدام ورق مُعاد تدويره والالتزام باقتراحات الطباعة التالية، مثل الطباعة على كلا وجهي الورقة وطباعة صفحات متعددة على وجه واحد لورقة واحدة.

للحصول على معلومات حول كيفية توفير الطاقة والورق بسرعة باستخدام إعداد طابعة واحد، انظر "استخدام وضع التوفير".

استخدام الورق المعاد تدويره والأنواع الأخرى من الورق المكتبي

لأن شركة Lexmark تهتم بقضايا حماية البيئة، فإنها تدعم استخدام الورق المعاد تدويره والمنتج خصيصًا ليتم استخدامه في طابعات الليزر (التي تعمل بتقنية التصوير الضوئي الإلكتروني).

بينما لا يمكن الجزم بشكل قاطع بأن كافة أنواع الورق المعاد تدويره ستتم تغذيتها في الطابعة بنجاح، إلا أن شركة Lexmark تعمل بدأب على اختبار ورق الناسخة المقصوص المُعاد تدويره المتوفر بالسوق العالمي. يتم إجراء هذه الاختبارات العلمية بدقة بالغة وبشكل منظم. يتم أخذ العديد من العوامل في الاعتبار سواء كل على حدة أو بشكل متكامل، والتي تتضمن ما يلي:

- كمية نفايات ما بعد الاستخدام (تختبر شركة Lexmark ما يصل إلى 100% من إجمالي نفايات ما بعد الاستخدام.)
 - ظروف درجة الحرارة والرطوبة (تحاكي غرف الاختبار الأحوال الجوية في كافة أنحاء العالم.)
 - نسبة الرطوبة (يجب أن يحتوي الورق التجاري على نسبة رطوبة منخفضة: 4-5%.)
 - مقاومة الانثناء ودرجة الصلابة الملائمة تعنيان تغذية الورق على النحو الأمثل بالطابعة.
 - السُمك (يؤثر في الكم الذي يمكن تحميله في الدرج)
 - خشونة السطح (تقاس بوحدات شيفلد، وتؤثر في وضوح المطبوعات ودرجة ثبات مسحوق الحبر على الورق)
 - احتكاك السطح (يحدد درجة سهولة فصل الورق)
 - التحبب والتكوين (يؤثر ان على التجعد، الذي يؤثر أيضًا على آليات سلوك الورق أثناء انتقاله في الطابعة)
 - السطوع والمادة (المظهر والإحساس)

أصبح الورق المعاد تدويره أفضل من أي وقت مضى، إلا أن نسبة المحتوى المعاد تدويره في الورق تؤثر في درجة التحكم في العناصر الأخرى. وبالرغم من أن الورق المعاد تدويره يُعد طريقة جيدة للطباعة مع الوفاء بالمسؤولية تجاه البيئة، إلا أنه ليس بالمثالي. غالبًا ما تتولد عن الطاقة اللازمة لإز الة الحبر والتعامل مع المواد الإضافية مثل المواد الملونة و"الصمغ" انبعاثات كربونية أكثر من تلك الناجمة عن إنتاج الورق العادي. لكن استخدام الورق المعاد تدويره يتيح إمكانية إدارة الموارد ككل بشكل أفضل.

تهتم شركة Lexmark بوجه عام باستخدام الورق مع الشعور بالمسؤولية، وتعتمد في ذلك على عمليات تقييم دورة حياة منتجاتها. للتعرف أكثر على تأثير الطابعات على البيئة، أجرت الشركة عددًا من عمليات تقييم دورة حياة المنتجات ووجدت أن الورق هو المساهم الرئيسي (بما يصل إلى 80%) في الانبعاثات الكربونية الناتجة خلال العمر الافتراضي الكامل للمنتج (بدءًا من التصميم وحتى انتهاء العمر الافتراضي). يرجع هذا إلى عمليات التصنيع اللازمة لصناعة الورق والتي تحتاج إلى طاقة كبيرة. ولذا، تسعى شركة Lexmark إلى توعية العملاء والشركاء بشأن تقليل تأثير الورق. ويُعد استخدام الورق المعاد تدويره أحد السُبل لتحقيق ذلك. كما يُعد تجنب الاستهلاك الزائد عن الحاجة أو غير الضروري للورق طريقة أخرى. شركة Lexmark مؤهلة بما يكفي لمساعدة العملاء على تقليل فاقد الطباعة والنسخ. علاوة على ذلك، تشجع الشركة شراء الورق من الموز عين الذين يبدون التزامهم بممارسات الغابات المستدامة.

لا تعتمد شركة Lexmark موز عين محددين، ولكن يتم الاحتفاظ بقائمة منتجات المحول للتطبيقات الخاصة. إلا أن إرشادات اختيار الورق التالية ستساعد على تقليل تأثير الطباعة على البيئة:

- 1 قلل استهلاك الورق إلى الحد الأدنى.
- 2 اختر بعناية مصدر الألياف الخشبية. اشتر من موز عين معتمدين من قبل منظمات مثل مجلس الإشراف على الغابات (FSC) أو برنامج مساندة خطط إصدار الشهادات للغابات (PEFC). يضمن هذا الاعتماد أن الجهة المصنعة للورق تستخدم عجينة خشبية مصدرها القائمين على إدارة الغابات الذين يتبعوا ممارسات تتسم بالشعور بالمسؤولية تجاه البيئة والمجتمع في إدارة الغابات والحفاظ عليها.
 - 3 اختر الورق الأكثر ملاءمة لاحتياجات الطباعة: ورق عادي75 أو 80 جم/م²أو ورق معتمد أو ورق ذو وزن أقل أو ورق معاد تدويره.

أمثلة على أنواع الورق غير المقبولة

تُشير نتائج الاختبارات إلى وجود خطورة في استخدام أنواع الورق التالية مع طابعات الليزر:

- الورق المعالج كيميائيًا والمستخدم لإنشاء نسخ دون استخدام ورق الكربون، ويُعرف كذلك باسم الورق غير الكربوني
 - الورق المطبوع مسبقًا الذي يحتوي على مواد كيميائية قد يلوث الطابعة
 - الأوراق المطبوعة مسبقًا والتي قد تتأثر بدرجة الحرارة داخل وحدة الصهر بالطابعة
- الورق المطبوع مسبقًا الذي يتطلب محاذاة (موضع الطباعة الدقيق على الصفحة) أكبر من ± 2.3 مم (± 0.9 بوصة)، مثل نماذج التعرف الضوئي على الأحرف (OCR). في بعض الحالات، يمكن ضبط المحاذاة باستخدام برنامج تطبيقي للطباعة بنجاح على هذه النماذج.)
 - الورق المطلي (ورق السندات القابل للمسح) أو الورق الصناعي أو الورق الحراري
 - الورق ذو الحواف الخشنة أو الورق ذو السطح الخشن أو الثقيل أو الورق المجعد
 - الورق المعاد تدويره الذي لا يفي بمتطلبات EN12281:2002 (الاختبارات الأوروبية)
 - الورق الذي يقل وزنه عن 60 جم/م² (16 رطلا)
 - المستندات أو النماذج متعددة الأجزاء

لمعرفة مزيد من المعلومات حول شركة Lexmark، تفضل بزيارة www.lexmark.com. ويمكن التعرف على معلومات عامة حول الاستدامة من خلال ارتباط Environmental Sustainability (الاستدامة البيئية).

توفير مستلزمات الطباعة

هناك طرق عديدة لتقليل كمية الورق ومسحوق الحبر المستخدمين أثناء الطباعة. يمكنك:

استخدام كلا وجهى الورقة

إذا كان طراز الطابعة يدعم الطباعة على الوجهين، فيمكن التحكم في ظهور الطباعة على وجه واحد من الورقة أو كلا الوجهين لمستند مطبوع من خلال تحديد **5-sided printing (طباعة على الوجهين)** من مربع الحوار "طباعة" أو "شريط أدوات Lexmark".

وضع عدة صفحات في ورقة واحدة

يمكن طباعة ما يصل إلى 16 صفحة متتالية من مستند متعدد الصفحات على وجه واحد لورقة واحدة بتحديد أحد الإعدادات من القسم طباعة "عدة صفحات في ورقة واحدة" (N-Up) من مربع الحوار "طباعة".

تحقق من دقة المسودة الأولى

قبل الطباعة أو عمل نُسخ متعددة من المستند:

- استخدم ميزة "المعاينة" من Lexmark، والتي يمكن تحديدها من مربع الحوار "طباعة" أو "شريط أدوات Lexmark"، وذلك لرؤية الكيفية التي سيبدو عليها المستند قبل طباعته.
 - اطبع نسخة واحدة من المستند للتحقق من دقة المحتوى والتنسيق.

تقليل التأثيرات البيئية الناتجة عن الطابعة

تجنب انحشار الورق

حدد الورق بعناية وقم بتحميله على نحو صحيح لتجنب انحشار الورق. لمزيد من المعلومات، انظر "تجنب انحشار الورق" في الصفحة 113.

توفير الطاقة

استخدام "وضع التوفير"

استخدم "وضع التوفير" لتحدد سريعًا طريقة أو أكثر لتقليل التأثيرات البيئية للطابعة.

ملاحظة: انظر جدول الإعدادات المتعددة التي تتغير عند تحديد إعداد "وضع التوفير".

اختار من	من أجل
الطاقة قلل	قلل استخدام الطاقة، خاصبة أثناء خمول الطابعة.
•	 عدم بدء محركات الطابعة إلا في حالة وجود مهمة جاهزة للطباعة. قد تلاحظ فترة تأخر قصيرة قبل طباعة الصفحة الأولى.
•	 دخول الطابعة في وضع "توفير الطاقة" بعد مرور دقيقة واحدة من عدم النشاط.
ررق تم ت	تم تمكين "الطباعة على الوجهين" بطّرز الطابعات التي تدعم الطباعة على الوجهين.
الطاقة/الورق است	استخدم كافة الإعدادات المتعلقة بوضع "الطاقة" ووضع "الورق".
القاف است	استخدم إعدادات المصنع الافتر اضبة لكافة الإعدادات المتعلقة بـ "وضع التوفير ". يدعم هذا الإعداد مواصفات الأداء الخاصبة بالطابعة

لتحديد إعداد "وضع التوفير":

- 1 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على 1
- 2 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Settings (الإعدادات)، ثم اضغط على <u>/</u>.
- 3 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة General Settings (الإعدادات العامة)، ثم اضغط على 100.
 - - 5 حدد الإعداد المطلوب، ثم اضغط على 🔽.

تظهر الرسالة Submitting changes (إرسال التغييرات).

تقليل التشويش الصادر عن الطابعة

استخدم "الوضع الهادئ" لتقليل التشويش الصادر عن الطابعة.

ملاحظة: انظر جدول الإعدادات المتعددة التي تتغير عند تحديد إعداد "الوضع المهادئ".

اختار	من أجل
نشغيل	تقليل التشويش الصادر عن الطابعة.
	 قد تلاحظ انخفاض في سرعة المعالجة.
	 عدم بدء محركات الطابعة إلا في حالة وجود مهمة جاهزة للطباعة. قد تلاحظ فترة تأخر قصيرة قبل طباعة الصفحة الأولى.
	 تعمل المراوح بسرعة منخفضة أو يتم إيقاف تشغيلها.
	 في حالة توفر إمكانية الفاكس في الطابعة، يتم خفض أصوات الفاكس أو تعطيلها، بما في ذلك تلك الأصوات التي تصدر عن جرس وسماعة
	الفاكس.
يقاف	استخدم إعدادات المصنع الافتر اضية. يدعم هذا الإعداد مواصفات الأداء الخاصة بالطابعة.

لتحديد إعداد "الوضع الهادئ":

- **1** من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على 🔄.
- 2 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Settings (الإعدادات)، ثم اضغط على].
- 3 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة General Settings (الإعدادات العامة)، ثم اضغط على 🕖.
 - 4 اضغط على أزرار الأسهم حتى يظهر Quiet Mode (الوضع الهادئ)، ثم اضغط على 10.
 - 5 حدد الإعداد المطلوب، ثم اضغط على 🗾.

تظهر الرسالة Submitting changes (إرسال التغييرات).

ضبط وضع "توفير الطاقة"

- 1 تأكد من تشغيل الطابعة وظهور الرسالة Ready (جاهزة).
 - 2 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على 🔄.
- 3 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Settings (الإعدادات)، ثم اضغط على].
- 4 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة General Settings (الإعدادات العامة)، ثم اضغط على [].
 - 5 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Timeouts (مهلات التوقف)، ثم اضغط على []].
 - 6 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Power Saver (توفير الطاقة)، ثم اضغط على].
- 7 اضغط على أزرار الأسهم لإدخال عدد الدقائق التي تستغرقها الطابعة قبل الدخول في وضع "توفير الطاقة". تتراوح قيم الإعدادت المتوفرة بين 240-1 دقيقة.
 - 8 اضغط على 🔽.
 - تظهر الرسالة Submitting changes (إرسال التغييرات).
 - 9 اضغط على 🔚، ثم اضغط على 🔝 حتى تظهر الرسالة Ready (جاهزة).

ملاحظة: كما يمكن ضبط إعدادات "توفير الطاقة" من خلال كتابة عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان الموجود بمتصفح الويب لديك.

إعادة التدوير

توفر Lexmark برامج تجميع وأساليب متقدمة بيئيًا لإعادة التدوير. لمزيد من المعلومات، انظر:

- فصل الإشعار ات
- قسم الاستدامة البيئية على موقع الويب الخاص بشركة Lexmark على العنوان www.lexmark.com/environment
 - برنامج إعادة التدوير من Lexmark على العنوان www.lexmark.com/recycle

إعادة تدوير منتجات Lexmark

لإعادة منتجات Lexmark إلى شركة Lexmark لإعادة تدويرها:

- 1 قم بزيارة موقع الويب على www.lexmark.com/recycle.
- 2 ابحث عن نوع المنتج الذي ترغب في إعادة تدويره، ثم حدد دولتك من القائمة.
 - 3 اتبع الإرشادات الموجودة على شاشة الكمبيوتر.

تقليل التأثيرات البيئية الناتجة عن الطابعة

إعادة تدوير مواد تغليف Lexmark

تسعى Lexmark جاهدة باستمرار لتقليل مواد التغليف إلى الحد الأدنى. حيث يساعد تقليل مواد التغليف على ضمان نقل طابعات Lexmark بطريقة أكثر فاعلية ومراعاة للبيئة ولضمان تقليل مواد التغليف التي يتم التخلص منها. تؤدي هذه الأساليب الفعالة للتوفير إلى تقليل الانبعاثات المسببة للاحتباس الحراري وتوفير الطاقة وتوفير الموارد الطبيعية.

صناديق Lexmark الكرتونية قابلة تمامًا لإعادة التدوير حيث تتواجد منشآت إعادة تدوير الورق المتموج. قد لا تتواجد المنشآت في منطقتك.

مادة الفلين المستخدمة في مواد التغليف التي تستخدمها Lexmark قابلة لإعادة التدوير حيث تتواجد منشأت إعادة تدوير الفلين. قد لا تتواجد المنشأت في منطقتك.

عند إرجاع خرطوشة الحبر إلى Lexmark، يمكن إعادة استخدام الصندوق التي أتت فيه. ستقوم Lexmark بإعادة تدوير الصندوق.

إرجاع خراطيش Lexmark لإعادة استخدامها أوإعادة تدويرها

يعمل "برنامج تجميع خراطيش Lexmark" على تجميع ملايين من خراطيش Lexmark من أن يتم دفنها ضمن النفايات سنويًا، وذلك بتيسير الأمر على عملاء Lexmark لإعادة الخراطيش المستخدمة إلى Lexmark مجانًا لإعادة استخدامها أو إعادة تدوير ها. يتم إعادة استخدام 100% من الخراطيش الفارغة التي يتم إرجاعها إلى Lexmark أو يتم تفكيكها لإعادة تدوير ها. كما يتم أيضًا إعادة تدوير الصناديق المستخدمة لإرجاع الخراطيش.

لإرجاع خراطيش Lexmark لإعادة استخدامها أو إعادة تدويرها، اتبع الإرشادات المصاحبة للطابعة أو لخرطوشة مسحوق الحبر واستخدم ملصقات الشحن المدفوع ثمنها مسبقًا. يمكنك أيضًا:

- 1 زيارة موقعنا على الويب وهو www.lexmark.com/recycle.
 - 2 من قسم خراطيش مسحوق الحبر ، حدد الدولة من القائمة.
 - **3** اتبع الإرشادات الموجودة على شاشة الكمبيوتر.

تحميل الورق والوسائط الخاصة

يشرح هذا القسم كيفية استخدام الدرج سعة 250 ورقة ووحدة التغذية اليدوية والدرج الاختياري سعة 550 ورقة والدرج الجرار المزدوج سعة 650 ورقة ووحدة التغذية متعددة الأغراض المدمجة. كما يشتمل على معلومات عن اتجاه الورق وتعيين "حجم الورق" و"نوع الورق"، وربط الأدراج وإلغاء ربطها.

ربط الأدراج وإلغاء ربطها

ربط الأدراج

نتجلى فائدة ميزة ربط الأدراج عند التعامل مع مهام الطباعة الكبيرة أو النسخ المتعددة. فعندما يكون أحد الأدراج المرتبطة فارعًا، تتم التغذية بالورق من الدرج المرتبط التالي. عندما تكون إعدادات "حجم الورق" و"نوع الورق" هي نفس الإعدادات لأية أدراج، يتم ربط هذه الأدراج تلقائيًا. يجب تعيين إعداد "حجم الورق" لجميع الأدراج يدويًا من قائمة "حجم الورق". يجب تعيين إعداد "نوع الورق" لجميع الأدراج من قائمة "نوع الورق". نُتاح كل من قائمتي "نوع الورق" و"حجم الورق" من قائمة "حجم/نوع الورق".

فصل الأدراج

تكون الإعدادات الخاصة بالأدراج غير المربوطة مغايرة لتلك الإعدادات الخاصة بأي درج آخر.

لفصل أحد الأدراج، قم بتغيير إعدادات الدرج التالية بحيث لا تتوافق مع إعدادات أي درج آخر:

- "نوع الورق" (مثل "ورق عادي" أو "ورق ذو رأسية" أو نوع ورق مخصص" <x>)
 تصف أسماء "نوع الورق" خصائص الورق. إذا كان الاسم الذي يصف الورق المستخدم بشكل دقيق مستخدمًا بواسطة أدراج متصلة، فقم بتخصيص اسم "نوع ورق" مختلف للدرج، مثل "نوع ورق مخصص" <x>، أو حدد اسمًا مخصصًا بنفسك.
- "حجم الورق" (مثل: letter أو A4 أو statement)
 قم بتحميل حجم ورق مختلف لتغيير إعداد "حجم الورق" للدرج. لا يتم تعيين إعدادات "حجم الورق" تلقائيًا؛ بل يجب تعيينها بشكل يدوي من قائمة "حجم الورق".

تحذير - تلف محتمل: لا تقم بتعيين اسم "نوع ورق" لا يصف بدقة نوع الورق الذي تم تحميله في الدرج. تختلف درجة حرارة وحدة الصهر وفقًا لنوع الورق المحدد. قد لا نتم معالجة الورق بشكل صحيح إذا تم تحديد "نوع ورق" خاطئ.

تخصيص اسم "نوع مخصص"

قم بتخصيص اسم "نوع مخصص" لأحد الأدراج كمحاولة لتمكينك من ربطه أو عدم ربطه. قم بربط نفس اسم "النوع المخصص" لكل درج ترغب في ربطه. لن يتم ربط سوى الأدراج من نفس الأسماء المخصصة التي تم تخصيصها.

- 1 تأكد من تشغيل الطابعة وظهور الرسالة Ready (جاهزة).
 - 2 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على 🔤.
- 3 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Paper Menu (قائمة الورق)، ثم اضغط على].
 - 4 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Size/Type (الحجم/النوع)، ثم اضغط على [].
 - 5 اضغط على أزرار الأسهم، ثم اضغط على [] لتحديد الدرج. تظهر قائمة "حجم الورق".
 - 6 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر قائمة "نوع الورق".
 - 7 اضغط على 🚺.

تحميل الورق والوسائط الخاصنة

- - 9 اضغط على 🔤، ثم اضغط على 💽 للعودة إلى الحالة Ready (جاهزة).

إعداد "حجم الورق" و"نوع الورق"

ملاحظة: يتم ربط الأدراج ذات إعدادات "حجم الورق" و"نوع الورق" المتطابقة تلقائيًا بواسطة الطابعة. عند نفاد الورق من الدرج المرتبط بالطابعة، تقوم الطابعة بسحب الورق من درج آخر.

- لتغيير إعدادات "حجم الورق" و"نوع الورق":
- 1 تأكد من تشغيل الطابعة وظهور الرسالة Ready (جاهزة).
 - 2 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على 🔄.
- 3 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Paper Menu (قائمة الورق)، ثم اضغط على [].
 - 4 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Size/Type (الحجم/النوع)، ثم اضغط على [].
 - 5 اضغط على أزرار الأسهم حتى يظهر الدرج الصحيح، ثم اضغط على [].
 - 6 اضغط على 📝 عند ظهور الرسالة Size (الحجم).
 - 7 اضغط على أزرار الأسهم حتى يظهر الحجم الصحيح، ثم اضغط على []. تظهر الرسالة Submitting changes (إرسال التغييرات)، متبوعة بالرسالة Size (الحجم).
 - 8 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Type (النوع)، ثم اضغط على 📝.
 - 9 اضغط على أزرار الأسهم حتى يظهر النوع الصحيح، ثم اضغط على 💽.
- تظهر الرسالة Submitting changes (إرسال التغييرات)، متبوعة بالرسالة Type (النوع).
 - 10 اضغط على 🔚، ثم اضغط على 💽 للرجوع إلى الحالة Ready (جاهزة).

تهيئة إعدادات الورق العام

"حجم الورق العام" هو إعداد مُعرَّف من قبل المستخدم يُتيح لك الطباعة على أحجام ورق لم يسبق تعينها في قوائم الطابعة. قم بتعيين إعداد "حجم الورق" للدرج المحدد على الوضع "عام" وذلك عندما لا يكون الحجم الذي تريده متوفرًا من قائمة "حجم الورق". ثم حدد كل إعدادات الحجم "عام" التالية للورق:

- وحدات القياس (البوصة أو المليمتر)
- ارتفاع الاتجاه الطولي وعرض الاتجاه الطولي
 - اتجاه التغذية

ملاحظة: أصغر حجم "عام" مدعوم هو 76.2 × 127 ملم (3 × 5 بوصات)، وأكبر حجم هو 215.9 × 355.6 ملم (8.5 × 14 بوصة).

تحديد وحدة قياس

- 1 تأكد من تشغيل الطابعة وظهور الرسالة Ready (جاهزة).
 - 2 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على 🔄.
- 3 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Paper Menu (قائمة الورق)، ثم اضغط على []].
- 4 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Universal Setup (الإعداد العام)، ثم اضغط على [].

تحميل الورق والوسائط الخاصبة

- 5 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Units of Measure (وحدات القياس)، ثم اضغط على 🕼.
 - 6 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر وحدة القياس الصحيحة، ثم اضغط على [].

تظهر الرسالة Submitting Changes (إرسال التغييرات)، متبوعة بقائمة Universal Setup (الإعداد العام).

حدد ارتفاع الورق وعرضه

تحديد قياس معين للارتفاع والعرض لحجم الورق "عام" (في الاتجاه الطولي) يُتيح للطابعة دعم الحجم، بما في ذلك دعم الميزات القياسية مثل الطباعة على الوجهين وطباعة عدة صفحات في ورقة واحدة.

1 من قائمة "الإعداد العام"، اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Portrait Width (عرض الاتجاه الطولي) أو الرسالة Portrait (ارتفاع الاتجاه الطولي)، ثم اضغط على []].

ملاحظة: حدد Portrait Height (ارتفاع الاتجاه الطولي) لضبط إعداد ارتفاع الورق أو Paper Width (عرض الورق) لضبط إعداد عرض الورق.

2 اضغط على أزرار الأسهم لزيادة أو تقليل قيمة الإعداد، ثم اضغط على 🛛

تظهر الرسالة Submitting Changes (إرسال التغييرات)، متبوعة بقائمة Universal Setup (الإعداد العام).

تحميل الدرج القياسي سعة 250 ورقة والدرج الاختياري سعة 550 ورقة

الطابعة مزودة بدرج قياسي واحد سعة 250 ورقة (الدرج 1) مع وحدة تغذية يدوية مرفقة. يدعم كل من درج الورق سعة 250 ورقة والدرج الجرار المزدوج سعة 650 ورقة والدرج الاختياري سعة 550 ورقة نفس أحجام الورق ونفس أنواعه ويتم تحميلها بنفس الطريقة.

ملاحظة: لا يتوفر درج الورق الاختياري سعة 550 ورقة بكافة طُرز الطابعات.

1 اسحب الدرج إلى الخارج.

ملاحظة: لا تقم بإزالة الأدراج أثناء طباعة إحدى المهام أو أثناء ظهور الرسالة **Busy (مشغولة)** على الشاشة. فقد يؤدي القيام بذلك إلى انحشار الورق.



تحميل الورق والوسائط الخاصة

2 اضغط على لسان موجه الطول نحو الداخل كما هو موضح، وحرك الموجه إلى الموضع الصحيح الملائم لحجم الورق المحمل.



ملاحظة: استخدم مؤشرات الحجم الموجودة على الجزء السفلي من الدرج للمساعدة في تحديد موضع الموجه. 3 إذا كان الورق أطول من الورق بحجم letter، فادفع اللسان الأخضر الموجود في الجزء الخلفي للدرج لمده.



4 قم بثني الورق للخلف والأمام لتفكيكه، ثم قم بتهويته. لا تقم بطي الورق أو تجعيده. قم بتسوية الحواف على سطح منبسط.



تحميل الورق والوسائط الخاصة

5 قم بتحميل حزمة الورق بحيث يكون جانب الطباعة الموصى به متجهًا لأعلى.



6 تأكد من إحكام محاذاة موجهات الورق مع حواف الورق.

ملاحظة: تأكد من وجود الموجهات الجانبية بحيث تحيط بحواف الورق بإحكام حتى يتم تسجيل الصورة على الصفحة بشكل صحيح.

7 قم بإدخال الدرج.



8 في حالة تحميل ورق بحجم ونوع مختلفين عن حجم ونوع الورق الذي سبق تحميله في الدرج، قم بتغيير إعداد "نوع الورق" أو "حجم الورق" للدرج من لوحة تحكم الطابعة.

ملاحظة: قد يؤدي استخدام أنواع ورق أو أحجام ورق مختلطة في درج ورق واحد إلى انحشار الورق.

تحميل الدرج الجرار المزدوج سعة 650 ورقة

يتكون الدرج الجرار المزدوج سعة 650 ورقة (الدرج 2) من درج سعة 550 ورقة بالإضافة وحدة تغذية متعددة الأغراض مدمجة سعة 100 صفحة. يتم تحميل الدرج الجرار بنفس الطريقة التي يتم بها تحميل درج الورق سعة 250 ورقة ودرج الورق الاختياري سعة 550 ورقة، كما يدعم نفس أنواع الورق ونفس الأحجام. والاختلاف الوحيد بين الدرجين هو شكل لساني الموجهين وموضع مؤشرات حجم الورق، كما يبين الرسم التوضيحي أدناه:

ملاحظة: لا يتوفر درج الورق الاختياري سعة 550 ورقة لكافة طُرز الطابعات.



1	لسانا موجه الطول
2	مؤشرات الحجم
3	لسانا موجه العرض

استخدام وحدة التغذية متعددة الأغراض

1 ادفع مز لاج وحدة التغذية متعددة الأغراض إلى اليسار.



2 افتح وحدة التغذية متعددة الأغراض.



تحميل الورق والوسائط الخاصة

3 أمسك الامتداد ثم اجذبه إلى الخارج بشكل مستقيم حتى يتم فرده بالكامل.



- **4** قم بإعداد الورق للتحميل.
- قم بثني الورق إلى الخلف وإلى الأمام حتى يرتخي، ثم قم بتهويته. لا تقم بطي الورق أو تجعيده. قم بتسوية الحواف على سطح منبسط.



قم بحمل الورق الشفاف من الحواف وتهويته. قم بتسوية الحواف على سطح منبسط.

ملاحظة: تجنب لمس جانب الطباعة من الورق الشفاف. والتزم بالحذر كي لا تترك خدوسًا عليه.



- حرك رزمة الأظرف للأمام والخلف لتفكيكها، ثم قم بتهويتها. قم بتسوية الحواف على سطح منبسط.
 - 5 قم بتعيين مكان علامة تحديد ارتفاع رزمة الورق واللسان.
- ملاحظة: لا تتجاوز الحد الأقصى لارتفاع رزمة الورق بدفع الورق عنوة أسفل علامة تحديد ارتفاع رزمة الورق.



اللسان	1
علامة تحديد ارتفاع مجموعة الورق	2
موجه العرض	3

4 مؤشرات الحجم

- **6** قم بتحميل الورق، ثم اضبط موجه العرض ليلامس حافة رزمة الورق برفق.
- قم بتحميل الورق والبطاقات والورق الشفاف بحيث يكون جانب الطباعة الموصى به متجهًا لأسفل مع إدخال الحافة العليا أولاً.



قم بتحميل الأظرف بحيث يكون اللسان متجهًا لأعلى.

تحذير - تلف محتمل: تجنب استخدام أظرف عليها طوابع بريدية أو مشابك أو دبابيس أو فتحات أو بطانات مطلية أو مواد لاصقة ذاتيًا. فقد تتسبب تلك الأظرف في إحداث تلف شديد في الطابعة.

ملاحظات:

- لا تقم بتحميل وحدة التغذية متعددة الأغراض أو إغلاقها أثناء طباعة إحدى المهام.
 - قم بتحميل حجم ونوع واحد فقط من الورق في المرة الواحدة.
- تأكد من إدخال الورق في وحدة التغذية متعددة الأغراض إلى أبعد نقطة ممكنة عن طريق دفع الورق برفق شديد. يجب وضع الورق بصورة مستوية في وحدة التغذية متعددة الأغراض. تأكد من استقرار الورق بإحكام في وحدة التغذية متعددة الأغراض وعدم انثنائه أو تجعده.
 - 8 من لوحة تحكم الطابعة، قم بتعيين "حجم الورق" و"نوع الورق".

استخدام وحدة التغذية اليدوية

تم تزويد درج الورق القياسي سعة 250 ورقة بوحدة تغذية يدوية مدمجة يمكن استخدامها للطباعة على أنواع مختلفة من الوسائط بإدخال ورقة واحدة في كل مرة.

1 يمكنك إرسال مهمة طباعة يدوية بالطريقة التالية:

لمستخدمي نظام Windows

- أ أثناء فتح المستند، انقر فوق File (ملف) → Print (طباعة).
- ب انقر فوق Properties (خصائص) أو Preferences (تفضيلات) أو Options (خيارات) أو Setup (الإعداد).
 - ج انقر فوق علامة التبويب Paper (الورق).
 - د من قائمة "نوع الورق", حدد Manual paper (ورق يدوي).
 - ه. من قائمة "حجم الورق"، حدد حجم الوسائط المناسب.
 - و انقر فوق OK (موافق).
 - ز انقر فوق OK (موافق) مرة أخرى.

لمستخدمي نظام Macintosh

- أ أثناء فتح المستند، انقر فوق File (ملف) > Print (طباعة).
- ب من "النسخ والصفحات" أو قائمة "عام" المنبثقة، اختر Manual Paper (التغذية اليدوية للورق).
 - ج انقر فوق OK (موافق) أو Print (طباعة).

تحميل الورق والوسائط الخاصة

2 عند ظهور الرسالة size><Load Single Sheet Feeder with <type> (تحميل وحدة تغذية الأوراق الفردية بـ <النوع>
(الحجم>)، قم بتحميل وسائط الطباعة بحيث يكون وجهها لأسفل في وحدة التغذية اليدوية. قم بتحميل الأظرف بحيث يكون اللسان متجهًا لأعلى.



ملاحظة: قم بمحاذاة الحافة الطويلة لوسائط الطباعة بحيث تكون محاذية للجانب الأيمن من وحدة التغذية اليدوية.

3 قم بضبط موجهات العرض حتى تلامس ورق الوسائط برفق. لا تدفع موجهات الورق عنوة باتجاه الوسائط، وإلا فقد تصاب بتلف.



4 ادفع الوسائط للداخل حتى تتوقف. وتقوم الطابعة بسحبه للداخل إلى موضع أبعد. ملاحظة: الحصول على أفضل جودة ممكنة للطباعة، استخدم الوسائط عالية الجودة فقط والمصممة لطابعات الليزر.

دليل الورق والوسائط الخاصة

يمكن العثور على مزيد من المعلومات بشأن الطباعة على الوسائط الخاصة في "دليل البطاقات والملصقات" المتوفر على Lexmark.com/publications.

إرشادات الورق

خصائص الورق

تؤثر خصائص الورق التالية على جودة الطباعة والموثوقية. ولذا تجب مراعاة تلك الخصائص عند تقييم مجموعة الورق الجديدة.

الوزن

بإمكان الطابعة تغذية ورق تلقائيًا يتراوح وزنه ما بين 60 إلى 176 جم/م² (16 إلى 47 رطلا) ذي تحبب طولي. قد لا يكون الورق الذي يقل وزنه عن 75 جم/م² (20 رطلا) صلبًا بصورة كافية لتنم تغذيته بشكل صحيح، مما يؤدي إلى انحشار الورق. للحصول على أفضل أداء، استخدم ورقًا ذا تحبب طولي يبلغ وزنه 80 جم/م² (21 رطلا). بالنسبة للورق الأصغر من 182 × 257 ملم (7.2 × 10.1 بوصات), نوصي باستخدام ورق بوزن جم/م² أو أثقل.

التجعد

التجعد هو ميل الوسائط إلى الانحناء عند الحواف. يمكن أن يتسبب التجعد الزائد في حدوث مشكلات خاصة بتغذية الورق. وقد يحدث التجعد بعد مرور الورق خلال الطابعة، حيث يتعرض لدرجات حرارة عالية. قد يؤدي تخزين الورق دون تغليف في ظروف حارة أو رطبة أو باردة أو حالة وجوده في الأدراج- إلى المساهمة في تجعد الورق قبل الطباعة، مما قد يتسبب في حدوث مشكلات في عملية التغذية.

نعومة الورق

تؤثر نعومة الورق على جودة الطباعة بشكل مباشر. فإذا كان الورق خشئًا جدًا، فلا يمكن لمسحوق الحبر الانصبهار عليه بشكل صحيح. أما إذا كان الورق أملس للغاية، فقد يتسبب في حدوث مشكلات في التغذية بالورق أو جودة الطباعة. عليك دائمًا باستخدام ورق تتراوح نعومته بين 100 و300 نقطة من نقاط Sheffield، ومع ذلك، فإن درجة النعومة التي تقع بين 150 و200 نقطة من نقاط Sheffield تؤدي إلى الحصول على أفضل جودة للطباعة.

محتوى الرطوبة

يؤثر مقدار الرطوبة في الورق على كل من جودة الطباعة وقدرة الطابعة على تغذية الورق بشكل صحيح. اترك الورق في غلافه الأصلي لحين استخدامه. يعمل هذا على الحد من تعرض الورق لتغييرات الرطوبة مما قد يؤثر بالسلب على الأداء.

قم بتكييف الورق مع الظروف البيئية قبل الطباعة عن طريق تخزينه في غلافه الأصلي في نفس بيئة الطابعة لمدة تتراوح بين 24 و48 ساعة قبل الطباعة. وعليك بإطالة هذه المدة لتصل إلى عدة أيام إذا كانت بيئة التخزين أو النقل مختلفة تمامًا عن بيئة الطابعة. كما قد يتطلب الورق السميك فترة أطول ليتكيف مع ظروف البيئة.

اتجاه التحبب

يشير التحبب إلى محاذاة ألياف الورق في الورقة الواحدة. يكون التحبب طوليًا، بمعنى أنه يكون باتجاه طول الورق، أو عرضيًا باتجاه عرض الورق. بالنسبة للورق بوزن 60 إلى 176 جم/م² (16 إلى 47 رطلا)، استخدم أليافًا ذات تحبب طولى.

محتوى الألياف

معظم ورق التصوير الجاف عالي الجودة مصنوع من لب الخشب المعالج كيميائيًا بنسبة 100%. يوفر هذا المحتوى درجة عالية من الثبات للورق، مما يقلل من مشكلات تغذية الورق ويساهم في الحصول على جودة طباعة أفضل. يتميز الورق الذي يحتوي على الألياف مثل القطن بخصائص قد تؤثر بالسلب على عملية معالجة الورق.

دليل الورق والوسائط الخاصة

الورق غير المقبول

لا يوصى باستخدام أنواع الورق التالية مع الطابعة:

- الورق المعالج كيميائياً والمستخدم في عمل نسخ دون ورق الكربون، ويعرف أيضاً بالورق الذي لا يحتوي على الكربون أو ورق نسخ لا يحتوي على الكربون (CCP)، أو ورق لا يتطلب كربون (NCR)
 - الأوراق المطبوعة مسبقًا والتي تحتوي على مواد كيميائية قد تلوث الطابعة
 - الأوراق المطبوعة مسبقاً والتي يمكن أن تتأثر بدرجة الحرارة داخل جهاز الصهر بالطابعة.
- الأوراق المطبوعة مسبقاً والتي تتطلب تسجيل (مكان الطباعة الدقيق على الورقة) أكبر من ±2.3 مم (±0.9 بوصة), مثل نماذج التعرف الضوئي على الأحرف (OCR)

في بعض الحالات، يمكن ضبط التسجيل ببرنامج تطبيقي للطباعة بنجاح على هذه النماذج.

- الورق المطلي (ورق ربط قابل للمسح) والورق الصناعي والورق الحراري
- الورق ذو الحواف الخشنة أو الورق ذو الأسطح الخشنة أو المصنوع من مادة نسيجية مزودة بمواد خشنة أو الورق المجعد
 - الورق المعاد تصنيعه الذي لا يتوافق مع EN12281:2002 (الأوروبي)
 - الورق الذي يقل وزنه عن 60 غ/م² (16 رطلاً)
 - النماذج أو المستندات متعددة الأجزاء

تحديد الورق

إن استخدام الورق المناسب يمنع حدوث حالات انحشار الورق ويساعد في الحصول على طباعة خالية من المشاكل.

للمساعدة في تفادي انحشار الورق أو جودة الطباعة الرديئة:

- دائما استخدم ورق جدید غیر تالف.
- قبل تحميل الورق، تعرف على جانب الطباعة الموصى به. عادة ما يشار إلى هذه المعلومات على عبوة الورق.
 - لا تستخدم ورق تم قصبه أو تشذيبه باليد.
 - لا تخلط بين أحجام أو أوزان أو أنواع الوسائط في نفس المصدر ؛ حيث يؤدي هذا الخلط إلى انحشار الورق.
 - لا تستخدم الورق المطلي ما لم يتم تصميمه خصيصاً لطباعة الصور الفوتو غرافية الإلكترونية.

تحديد النماذج المطبوعة مسبقًا والورق ذي الرأسية

استخدم هذه الإرشادات لتحديد النماذج المطبوعة مسبقًا والورق ذي الرأسية:

- استخدم الورق ذي التحبب الطولي بالنسبة للورق بوزن 60 إلى 176 جم/م².
- استخدم فقط النماذج والورق ذي الرأسية المطبوع باستخدام طريقة طباعة الأوفسيت الحجرية أو الطباعة المنقوشة.
 - تجنب استخدام الورق ذي الأسطح الخشنة أو الثقيلة.

استخدم الورق المطبوع باستخدام الأحبار المقاومة للحرارة والمصممة للاستخدام في ناسخات ورق التصوير الجاف. يجب أن يتحمل الحبر درجات الحرارة حتى 200° مئوية (392° فهرنهايت) دون انصهار أو إصدار أية انبعاثات خطيرة. استخدم الأحبار التي لا تتأثر بمادة الصمغ الموجودة في مسحوق الحبر. تفي الأحبار المجهزة بالأكسدة أو القائمة على الزيوت بهذه المتطلبات بوجه عام؛ أما أحبار عصارة الأشجار فقد لا تفي بهذه المتطلبات. إذا ساورتك الشكوك، فاتصل بمزود الورق.

يجب أن يتحمل الورق المطبوع مسبقًا مثل الورق ذو الرأسية درجات الحرارة التي تبلغ 200° مئوية (392° فهرنهايت) دون انصهار أو إصدار أية انبعاثات خطيرة.

تخزين الورق

استخدم إرشادات تخزين الورق هذه للمساعدة في تجنب انحشار الورق وجودة الطباعة غير المنتظمة:

- للحصول على أفضل النتائج، قم بتخزين الورق حيث تكون درجة الحرارة 21 درجة مئوية (70 درجة فهرنهايت) والرطوبة النسبية 40%.
 توصي الغالبية العظمى من الجهات المصنعة للملصقات بالطباعة في درجة حرارة تتراوح بين 18 و24 درجة مئوية (65 إلى 75 درجة فهرنهايت) برطوبة نسبية تتراوح بين 40 و60%.
 - قم بتخزين الورق في علب كرتونية إذا أمكن ذلك، على منصة نقالة أو رف بدلاً من وضعها على الأرض مباشرة.
 - قم بتخزين الحزم المنفردة على سطح مستو.
 - لا تضع أي شيء فوق حزم الورق.

أحجام الورق وأنواعه وأوزانه المدعومة

تعرض الجداول التالية معلومات حول مصادر الورق القياسية والاختيارية وأنواع الورق التي تدعمها.

ملاحظة: بالنسبة لأحجام الورق غير المدرجة بالقائمة، حدد حجم الورق الأكبر والأقرب للحجم المطلوب.

أحجام الورق التي تدعمها الطابعة

ملاحظات:

 قد تكون طابعتك مزودة بدرج جرار مزدوج سعة 650 ورقة، والذي يتكون من درج سعة 550 ورقة بالإضافة إلى وحدة تغذية متعددة الأغراض مدمجة سعة 100 ورقة. يدعم درج الورق سعة 550 ورقة الذي يشكل جزءًا من الدرج الجرار المزدوج سعة 650 ورقة، نفس الورق الذي يدعمه درج الورق الاختياري سعة 550 ورقة. بينما تدعم وحدة التغذية متعددة الأغراض المدمجة أحجام وأنواع وأوزان ورق مختلفة.

حجم الورق	الأبعاد	الدرج سعة 250 ورقة	الدرج الاختياري سعة 550 ورقة	وحدة التغذية متعددة الأغراض	وحدة التغذية اليدوية
A4	210 × 297 ملم (8.3 × 11.7 بوصة)	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
A5	148 × 210 ملم (5.83 × 8.3 بوصات)	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
JIS B5	182 × 257 ملم (7.2 × 10.1 بوصات)	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark
A6	105 × 148 ملم (1.4 × 5.8 بوصات)	x	x	1	1
Statement	140 × 216 ملم (5.5 × 8.5 بوصات)	x	x	1	1
Letter	216 × 279 ملم (8.5 × 11 بوصة)	\checkmark	1	1	~
* عند تحديد Universal، يتم تنسيز	ق الصفحة بمقاس 216	× 356 ملم (8.5	× 14 بوصة) ما لم يتم ت	حديد الحجم بو اسطة البر ناه	ج التطبيقي.

لا يتوفر درج الورق الاختياري سعة 550 ورقة بكافة طُرز الطابعات.

حجم الورق	الأيعاد	الدرج سعة 250 ورقة	الدرج الاختياري سعة 550 ورقة	وحدة التغذية متعددة الأغراض	وحدة التغذية اليدوية
Folio	216 × 330 ملم (8.5 × 13 بوصة) بوصة)	~	~	~	~
(المكسيڭ) Oficio	216 × 340 ملم (8.5 × 13 بوصة) بوصة)	~	~	~	~
Legal	216 × 356 ملم (8.5 × 14 بوصة) بوصة)	~	~	1	~
Executive	184 × 267 ملم (10.5 × 7.3 بوصات)	~	~	1	~
*Universal	148 × 210 ملم (8.3 × 5.8) بوصات) حتى 216 × 356 ملم (8.5 × 14 بوصة)	1	√	1	1
	76 × 127 ملم (3 × 5 بوصات) حتى 216 × 356 ملم (8.5 × 14 بوصة)	x	X	1	~
Envelope 7 3/4 ((Monarch	98 × 191 ملم (3.9 × 7.5 بوصات)	x	x	1	~
Envelope 9	98 × 225 ملم (3.9 × 8.9 بوصات)	x	x	1	~
Envelope 10	105 × 241 ملم (4.1 × 9.5 بوصات)	x	x	1	~
DL Envelope	110 × 220 ملم (8.7 × 4.3 بوصات)	х	x	~	~
B5 Envelope	176 × 250 ملم (9.8 × 6.9 بوصات)	х	x	1	~
C5 Envelope	162 × 229 ملم (6.4 × 9 بوصات)	X	X	1	~
Monarch	105 × 241 ملم (9.5 × 4.1 بوصات) بوصات)	X	X	\checkmark	~
* عند تحديد Universal، يتم تنسير	ق الصفحة بمقاس 216	× 356 ملم (5.8	× 14 بوصة) ما لم يتم ت	حديد الحجم بواسطة البرناه	بج التطبيقي.

وحدة التغذية اليدوية	وحدة التغذية متعددة الأغراض	الدرج الاختياري سعة 550 ورقة	الدرج سعة 250 ورقة	الأيعاد	حجم الورق
\checkmark	~	х	x	98 × 162 ملم (3.9 × 6.3 بوصة) حتى 176 × 250 ملم (6.9 × 9.8 بوصات)	أظرف أخرى
مح التطبيقي	حديد الحجو بو اسطة البر ناو	× 14 بوصة) مالديتد ت	356 × 356 ×	ق الصفحة بمقاس 216	* عند تحديد Universal ، بتو تنسي

أنواع الورق التي تدعمها الطابعة

ملاحظات:

- قد تكون طابعتك مزودة بدرج جرار مزدوج سعة 650 ورقة، والذي يتكون من درج سعة 550 ورقة بالإضافة إلى وحدة تغذية متعددة الأغراض مدمجة سعة 100 ورقة. يدعم درج الورق سعة 550 ورقة الذي يشكل جزءًا من الدرج الجرار المزدوج سعة 650 ورقة، نفس الورق الذي يدعمه درج الورق الاختياري سعة 550 ورقة. بينما تدعم وحدة التغذية متعددة الأغراض المدمجة أحجام وأنواع وأوزان ورق مختلفة.
 - لا يتوفر درج الورق الاختياري سعة 550 ورقة بكافة طُرز الطابعات.

نوع الورق	الدرج القياسي سعة 250 ورقة	الدرج الاختياري سعة 550 ورقة	وحدة التغذية متعددة الأغراض	وحدة التغذية اليدوية
الورق	√	√	1	1
البطاقات	1	~	1	1
الورق الشفاف*	1	x	1	1
الأظرف	x	x	1	1
الملصقات الورقية	1	1	1	1
* دوريكانين الدرج القراب من جدة التخذية الدوية من جدة التخذية متحددة الأضراض الدينة بالشفاف من Loymork الأمريمان قبر الأجدام 12٨8240				

* يدعم كل من الدرج القياسي ووحدة التغذية اليدوية ووحدة التغذية متعددة الأغراض الورق الشفاف من Lexmark الذي يحمل رقمي الأجزاء 2A8240 و12A8241.

أنواع وأوزان الورق التي تدعمها الطابعة

ملاحظات:

- قد تكون طابعتك مزودة بدرج جرار مزدوج سعة 650 ورقة، والذي يتكون من درج سعة 550 ورقة بالإضافة إلى وحدة تغذية مستندات متعددة الأغراض مدمجة سعة 100 ورقة. يدعم الدرج سعة 550 ورقة الذي يشكل جزءًا من الدرج الجرار المزدوج سعة 650 ورقة، نفس الورق الذي يدعمه الدرج الاختياري سعة 550 ورقة. بينما تدعم وحدة التغذية متعددة الأغراض المدمجة أحجام وأنواع وأوزان ورق مختلفة.
 - لا يتوفر درج الورق الاختياري سعة 550 ورقة بكافة طُرز الطابعات.

نوع الورق	الدرج سعة 250 ورقة	الدرج الاختياري سعة 550 ورقة	وحدة التغذية متعددة الأغراض	وحدة التغذية اليدوية
الورق الخفيف ^{1، 2}	الورق بوزن 60 إلى .74	الورق بوزن 60 إلى .74	الورق بوزن 60 إلى .74	الورق بوزن 60 إلى .74
	9 جم/م ² ذو التحبب الطولي	9 جم/م ² ذو التحبب الطولي	9 جم/م ² ذو التحبب الطولي	9 جم/م ² ذو التحبب الطولي
	(ورق سندات بوزن 16 إلى	(ورق سندات بوزن 16 إلى	(ورق سندات بوزن 16 إلى	(ورق سندات بوزن 16 إلى
	19.9 رطلا)	19.9 رطلا)	19.9 رطلا)	19.9 رطلا)
الورق العادي ^{1، 2}	الورق بوزن 75 إلى 89.9	الورق بوزن 75 إلى 89.9	الورق بوزن 75 إلى 89.9	الورق بوزن 75 إلى 89.9
	جم/م ² ذو التحبب الطولي	جم/م ² ذو التحبب الطولي	جم/م ² ذو التحبب الطولي	جم/م ² ذو التحبب الطولي
	(ورق سندات بوزن 20 إلى	(ورق سندات بوزن 20 إلى	(ورق سندات بوزن 20 إلى	(ورق سندات بوزن 20 إلى
	23.8 رطلا)	23.8 رطلا)	23.8 رطلا)	23.8 رطلا)
الورق الثقيل ^{1، 2}	الورق بوزن 90 إلى 104.9	الورق بوزن 90 إلى 104.9	الورق بوزن 90 إلى 104.9	الورق بوزن 90 إلى 104.9
	جم/م ² ذو التحبب الطولي	جم/م ² ذو التحبب الطولي	جم/م ² ذو التحبب الطولي	جم/م ² ذو التحبب الطولي
	(ورق سندات بوزن 23.9	(ورق سندات بوزن 23.9	(ورق سندات بوزن 23.9	(ورق سندات بوزن 23.9
	إلى 27.8 رطلا)	إلى 27.8 رطلا)	إلى 27.8 رطلا)	إلى 27.8 رطلا)
البطاقات ^{1، 2}	الورق بوزن 105 إلى 176	الورق بوزن 105 إلى 176	الورق بوزن 105 إلى 176	الورق بوزن 105 إلى 176
	جم/م ² ذو التحبب الطولي	جم/م ² نو التحبب الطولي	جم/م ² ذو التحبب الطولي	جم/م ² ذو التحبب الطولي
	(ورق السندات بوزن 27.8	(ورق السندات بوزن 27.8	(ورق السندات بوزن 27.8	(ورق السندات بوزن 27.8
	إلى 47 رطلا)	إلى 47 رطلا)	إلى 47 رطلا)	إلى 47 رطلا)
الورق المصقول	ورق كتب 88 إلى 176	ورق كتب 88 إلى 176	ورق كتب 88 إلى 176	ورق كتب —88 إلى 176
	جم/م ² ذو تحبب طولي (ورق	جم/م ² ذو تحبب طولي (ورق	جم/م ² ذو تحبب طولي (ورق	جم/م ² ذو تحبب طولي (ورق
	الكتب بوزن 60 إلى 120	الكتب بوزن 60 إلى 120	الكتب بوزن 60 إلى 120	الكتب بوزن 60 إلى 120
	رطلاً)	رطلا)	رطلا)	رطلا)
	أ غلفة 162 إلى 176	أ غلفة 162 إلى 176	أ غلفة —162 إلى 176	أ غلفة —162 إلى 176
	جم/م ² ذو تحبب طولي (ورق	جم/م ² ذو تحبب طولي (ورق	جم/م ² ذو تحبب طولي (ورق	جم/م ² ذو تحبب طولي (ورق
	الأغلفة بوزن 60 إلى 65	الأغلفة بوزن 60 إلى 65	الأغلفة بوزن 60 إلى 65	الأغلفة بوزن 60 إلى 65
	رطلاً)	رطلا)	رطلا)	رطلا)
البطاقات —الحد الأقصى (تحبب ط <i>ولي</i>) ³	بطاقات الفهرسة طراز Bristol—بوزن 120 جم/م ² (67 رطلا) البطاقات البيانية—120 جم/م ² (74 رطلا) أ غلفة —135 جم/م ² (50 رطلا)	بطاقات الفهرسة طراز Bristol—بوزن 120 جم/م ² (67 رطلا) البطاقات البيانية—120 جم/م ² (74 رطلا) أ غلفة —135 جم/م ² (50 رطلا)	بطاقات الفهرسة طراز Bristol—بوزن 120 جم/م ² (67 رطلا) البطاقات البيانية—120 جم/م ² (74 رطلا) أ غلفة —135 جم/م ² (50 رطلا)	بطاقات الفهرسة طراز Bristol-بوزن 120 جم/م ² (67 رطلا) البطاقات البيانية–120 جم/م ² (74 رطلا) أغلفة–135 جم/م ² (50 رطلا)

1 يجب ضبط أنواع الورق لتتلاءم مع أوزان الورق المدعومة.

² تدعم وحدة الطباعة على الوجهين أوزان ورق تتراوح من 60 إلى 105 جم/م² (16 إلى 28 رطلاً) من ورق السندات الذي يتميز بتحبب طولي. لا تدعم الطباعة على الوجهين البطاقات والورق الشفاف والأظرف والملصقات.

³ بالنسبة للورق بوزن 60 إلى 176 جم/م² (ورق سندات بوزن 16 إلى 47 رطلا)، يوصى باستخدام ألياف ذات تحبب طولي.

⁴ يدعم كل من درج الورق سعة 250 ورقة ووحدة التغذية اليدوية ووحدة التغذية متعددة الأغراض الورق الشفاف من Lexmark الذي يحمل رقمي الأجزاء 12A8240 و12A8241.

⁵ يجب إدخال المنطقة الحساسة للضغط إلى الطابعة أو لأ.

⁶ الحد الأقصى لوزن ورق السندات ذي المحتوى القطني بنسبة 100% هو 90 جم/م² (24 رطلا).

⁷ يقتصر المحتوى القطني لأظرف ورق السندات بوزن 105 جم/م² (28 رطلا) على نسبة 25%.

نوع الورق	الدرج سعة 250 ورقة	الدرج الاختياري سعة 550 ورقة	وحدة التغذية متعددة الأغراض	وحدة التغذية اليدوية
البطاقات —الحد الأقصى	بطاقات فهرسنة طراز	بطاقات فهرسنة طراز	بطاقات فهرسنة طراز	بطاقات فهرسنة طراز
(تحبب عرضي) ¹	Bristol بوزن 163	Bristol بوزن 163	Bristol بوزن 163	Bristol بوزن 163
	جم/م ² (90 رطلا)			
	بطاقات بيانية—بوزن 163	بطاقات بيانية—بوزن 163	بطاقات بيانية—بوزن 163	بطاقات بيانية—بوزن 163
	جم/م ² (100 رطل)			
	ا لأغلفة ـــبوزن 176 جم/م ²			
	(65 رطلا)	(65 رطلا)	(65 رطلا)	(65 رطلا)
الورق الشفاف4	180–170 جم/م ² (45 إلى	غير متاح	180–180 جم/م ² (45 إلى	180–170 جم/م ² (45 إلى
	48 رطلا)		48 رطلا)	48 رطلا)
الملصقات—الحد الأقصى ⁵	الورق—131 جم/م ² (ورق	الورق—131 جم/م ² (ورق	الورق-131 جم/م ² (ورق	الورق-131 جم/م ² (ورق
	سندات بوزن 35 رطلاً)			
الأظرف ^{6, 7}	X	X	60 إلى 105 جم/م ² (ورق	60 إلى 105 جم/م ² (ورق
			سندات بوزن 16 إلى 28	سندات بوزن 16 إلى 28
			رطلا)	رطلا)

¹ يجب ضبط أنواع الورق لتتلاءم مع أوزان الورق المدعومة.

² تدعم وحدة الطباعة على الوجهين أوزان ورق تتراوح من 60 إلى 105 جم/م² (16 إلى 28 رطلاً) من ورق السندات الذي يتميز بتحبب طولي. لا تدعم الطباعة على الوجهين البطاقات والورق الشفاف والأظرف والملصقات.

³ بالنسبة للورق بوزن 60 إلى 176 جم/م² (ورق سندات بوزن 16 إلى 47 رطلا)، يوصى باستخدام ألياف ذات تحبب طولي.

⁴ يدعم كل من درج الورق سعة 250 ورقة ووحدة التغذية اليدوية ووحدة التغذية متعددة الأغراض الورق الشفاف من Lexmark الذي يحمل رقمي الأجزاء 12A8240 و12A8241.

⁵ يجب إدخال المنطقة الحساسة للضغط إلى الطابعة أو لاً.

⁶ الحد الأقصى لوزن ورق السندات ذي المحتوى القطني بنسبة 100% هو 90 جم/م² (24 رطلا).

⁷ يقتصر المحتوى القطني لأظرف ورق السندات بوزن 105 جم/م² (28 رطلا) على نسبة 25%.

سعات الورق

سعات الإدخال

ملاحظات:

- قد تكون طابعتك مزودة بدرج جرار مزدوج سعة 650 ورقة، والذي يتكون من درج سعة 550 ورقة بالإضافة إلى وحدة تغذية مستندات متعددة الأغراض مدمجة سعة 100 ورقة. يدعم الدرج سعة 550 ورقة الذي يشكل جزءًا من الدرج الجرار المزدوج سعة 650 ورقة، نفس الورق الذي يدعمه الدرج الاختياري سعة 550 ورقة. بينما تدعم وحدة التغذية متعددة الأغراض المدمجة أحجام وأنواع وأوزان ورق مختلفة.
 - لا يتوفر درج الورق الاختياري سعة 550 ورقة بكافة طرز الطابعات.

نوع الورق	الدرج سعة 250 ورقة	الدرج الاختياري سعة 550 ورقة	الدرج متعدد الأغراض		
الورق	250 ورقة ¹	550 ورقة ¹	100 ورقة ¹		
الملصقات	100 ²	200 ²	50 ²		
الورق الشفاف	50	X	50		
¹ وفقًا للورق بوزن 75 جم/م ² (20 رطلاً)					
² تختلف السعة وفقًا	ا لمواد الملصقات والتركيا	.ب.			
³ تختلف السعة وفقًا	ا لوزن الورق ونوعه.				

دليل الورق والوسائط الخاصة

الدرج متعدد الأغراض	الدرج الاختياري سعة 550 ورقة	الدرج سعة 250 ورقة	نوع الورق		
10	X	x	الأظرف		
كميات متنوعة ³	X	x	أنواع ورق أخرى		
1 وفقًا للورق بوزن 75 جم/م ² (20 رطلاً)					
² تختلف السعة وفقًا لمواد الملصقات والتركيب.					
³ تختلف السعة وفقًا لوزن الورق ونوعه.					

سعة الإخراج

حاوية الإخراج الأساسية1	نوع الورق
100 ورقة ²	ورق
واصفات الوسائط وبيئة تشغيل الطابعة.	1 قد تختلف السعة وفقًا لم
جم/م ² (20 رطلاً)	² وفقًا للورق بوزن 75 .

دليل الورق والوسائط الخاصة

الطباعة

يتناول هذا الفصل الطباعة وتقارير الطابعة وإلغاء المهام. تحديد ومعالجة الورق والوسائط الخاصة من الأمور التي من شأنها التأثير على مدى موثوقية طباعة المستندات. للحصول على مزيد من المعلومات، انظر "تفادي انحشار الورق" و"تخزين وسائط الطباعة."

طباعة مستند

- **1** قم بتحميل الورق في الدرج أو وحدة التغذية.
- 2 من قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطابعة، قم بتعيين "نوع الورق" و"حجم الورق" ليتوافقا مع الورق الذي تم تحميله.
 - **3** قم بتنفيذ أحد الإرشادات التالية:

لمستخدمي نظام Windows

- أ أثناء فتح المستند، انقر فوق File (ملف) →Print (طباعة).
- ب انقر فوق Properties (خصائص) أو Preferences (تفضيلات) أو Options (خيارات) أو Setup (إعداد)، ثم اضبط الإعدادات حسب الحاجة.

ملاحظة: لطباعة حجم أو نوع ورق معين، اضبط إعدادات حجم أو نوع الورق لتنوافق مع الورق الذي تم تحميله أو حدد الدرج أو وحدة التغذية المناسبة.

ج انقر فوق OK (موافق)، ثم انقر فوق Print (طباعة).

لمستخدمي نظام Macintosh

- أ قم بتخصيص الإعدادت حسب الحاجة في مربع الحوار "إعداد الصفحة":
- 1 أثناء فتح المستند، اختر File (ملف) > Page Setup (إعداد الصفحة).
- 2 اختر حجم الورق أو قم بإنشاء حجم مخصص يتوافق مع الورق الذي تم تحميله.
 - 3 انقر فوق OK (موافق).
 - ب قم بتخصيص الإعدادات حسب الحاجة في مربع الحوار "طباعة":
 - 1 أثناء فتح أحد المستندات، اختر File (ملف) > Print (طباعة).
- انقر فوق مثلث إظهار الخيارات لمشاهدة مزيد من الخيارات إذا استلزم الأمر ذلك.
 - 2 من مربع الحوار "طباعة" والقوائم المنبثقة، اضبط الإعدادات حسب الحاجة.

ملاحظة: للطباعة على نوع ورق معين، اضبط إعداد نوع الورق ليتوافق مع الورق الذي تم تحميله أو حدد الدرج أو وحدة التغذية المناسبة.

3 انقر فوق Print (طباعة).

تحذير - تلف محتمل: أثناء الطباعة، لا تلمس المقبض المعدني في المنطقة الذي تقوم فيها الطابعة بإخراج الورق في حاوية الإخراج القياسية.

الطباعة على الوسائط الخاصة

نصائح حول استخدام الورق ذي الرأسية

يعد اتجاه الصفحة أمرًا بالغ الأهمية عند الطباعة على الورق ذي الرأسية. استخدم الجدول التالي لتحديد اتجاه تحميل الورق ذي الرأسية:

وجه الطباعة واتجاه الورق	المصدر أو العملية
نتم طباعة الورق ذي الرأسية بحيث يكون التصميم متجهًا إلى أعلى. يتم وضع الحافة العلوية من الورقة التي يوجد بها الشعار في الجزء الأمامي من الدرج.	 الدرج القياسي سعة 250 ورقة الدرج الاختياري سعة 550 ورقة
	 الطباعة على وجه واحد من الأدراج
نتم طباعة الورق ذي الرأسية بحيث يكون التصميم متجهًا إلى أسفل. يتم وضع الحافة العلوية من الورقة التي تحمل الشعار في الجزء الخلفي من الدرج.	الطباعة على الوجهين من الأدراج
تتم طباعة الورق ذي الرأسية المطبوع مسبقًا بحيث يكون التصميم متجهًا إلى أسفل. يتم إدخال الحافة العلوية من الورقة التي يوجد بها الشعار أولاً في وحدة التغذية اليدوية.	وحدة التغذية اليدوية (الطباعة على وجه واحد) وحدة التغذية متعددة الأغراض
ديد إذا ما كان الورق ذي الرأسية المطبوع مسبقًا الذي وقع عليه الاختيار ملائم لطابعات الليزر.	ملاحظة: تحقق من الجهة المصنعة أو البائع لتحد

وجه الطباعة واتجاه الورق	المصدر أو العملية
تتم طباعة الورق ذي الرأسية المطبوع مسبقًا بحيث يكون التصميم متجهًا إلى أعلى. يتم إدخال الحافة العلوية من الورقة التي يوجد بها الشعار في وحدة التغذية اليدوية في نهاية الأمر.	وحدة التغذية اليدوية (الطباعة على الوجهين) وحدة التغذية متعددة الأغراض
يدد إذا ما كان المدق ذي الرأسية المطروع مسيقًا الذي مقع عابه الاختيار ملازم اطلابات الله ز	ملاحظة. تحقق من الحمة المصنعة أو الرائع اتحر

نصائح حول استخدام الورق الشفاف

اطبع عينات على الورق الشفاف الذي ترغب في استخدامه قبل شراء كميات كبيرة منه.

عند الطباعة على الورق الشفاف:

- قم بتعذية الورق الشفاف من الدرج سعة 250 ورقة أو وحدة التغذية اليدوية أو وحدة التغذية متعددة الأغراض الاختيارية.
- استخدم ورقًا شفافًا تم تصميمه خصيصًا لطابعات الليزر. ارجع إلى الجهة المصنعة أو البائع للتأكد أن الورق الشفاف بإمكانه تحمل درجة حرارة تصل إلى 175° مئوية (350° فهرنهايت) دون أن ينصهر أو يتغير لونه أو يتشوه أو تنتج عنه انبعاثات خطيرة.
 - لمنع حدوث مشكلات متعلقة بجودة الطباعة، تجنب ملامسة الورق الشفاف بأصابعك.
 - قبل تحميل الورق الشفاف، قم بتهوية رزمة الورق لمنع التصاق الأوراق معًا.
- نوصي باستخدام منتج Lexmark الذي يحمل رقم الجزء 12A8240 بالنسبة للورق الشفاف بحجم letter ومنتج Lexmark الذي يحمل رقم الجزء 12A8241 بالنسبة للورق الشفاف بحجم A4.

نصائح بشأن كيفية استخدام الأظرف

اطبع عينات على الأظرف التي ترغب في استخدامها قبل شراء كميات كبيرة منها.

عند الطباعة على الأظرف:

- قم بتغذية الأظرف من وحدة التغذية اليدوية أو وحدة التغذية متعددة الأغراض الاختيارية.
 - قم بتعيين "نوع الورق" على "ظرف" وحدد حجم الظرف.
- استخدم الأظرف التي تم تصميمها خصيصًا لطابعات الليزر. ارجع إلى الجهة المصنعة أو البائع للتأكد أن الأظرف بإمكانها تحمل درجات حرارة تصل إلى 210° مئوية (410° فهرنهايت) دون أن تتعرض للإغلاق أو الالتواء أو التجعد الشديد أو تصدر عنها انبعاثات خطيرة.
- للحصول على أفضل أداء، استخدم الأظرف المصنوعة من ورق بوزن 60 جم/م² (ورق سندات بوزن 16 رطلاً). استخدم ورق بوزن لا يتعدى 105 جم/م² (ورق سندات بوزن 28 رطلاً) للأظرف بحيث تكون نسبة القطن فيه هي 25% أو أقل. يجب ألا يتعدى وزن جميع الأظرف المصنوعة من القطن وعم م² (ورق سندات بوزن 28 رطلاً).
 - استخدم الأظرف الجديدة فقط.
 - للحصول على أعلى قدر من الأداء ولتقليل انحشار الأظرف، لا تستخدم الأظرف التي:
 تحقوي على تجعد أو لي زائد
 - تكون ملتصقة ببعضها البعض أو تالفة بأي شكل من أشكال التلف
 - بها إطارات أو فتحات أو ثقوب أو أجزاء مقطوعة أو نقوش عميقة

- بها مشابك معدنية أو خيوط أو أشرطة طي معدنية
 - لها تصميم قفل داخلى
 - مرفق بها طوابع برید
- بها أية مواد لاصقة مكشوفة عندما يكون لسان الظرف في الوضع محكم الإغلاق أو الوضع المغلق
 - بها أركان ملتوية
 - بها خشونة أو تموج أو التواء
 - اضبط موجهات العرض لتتناسب مع عرض الأظرف.

ملاحظة: ربما تؤدي الرطوبة المرتفعة (أعلى من 60 %) مع درجة الحرارة العالية للطباعة إلى إغلاق الظرف أو التوائه.

نصائح حول كيفية استخدام الملصقات الورقية

اطبع عينات على الملصقات التي ترغب في استخدامها قبل شراء كميات كبيرة منها.

ملاحظة: استخدم فقط ورق الملصقات.

عند الطباعة على الملصقات:

- من الأداة المساعدة MarkVision Professional أو برنامج الطابعة أو لوحة تحكم الطابعة، قم بتعيين "نوع الورق" على "ملصقات".
 - استخدم ورق الملصقات بحجم letter أو A4 أو legal فقط.
 - استخدم الملصقات المصممة خصيصًا لطابعات الليزر. ارجع إلى الجهة المصنعة أو الموزع للتحقق من الآتي:
- تحمل الملصقات لدرجات حرارة تصل إلى 200° مئوية (392° فهرنهايت) دون أن تلتصق أو تلتوي أو تتجعد بشدة أو تصدر عنها انبعاثات خطيرة.
- تحمل المواد اللاصقة في الملصقات ووجه الورقة (الورق القابل للطباعة) والأغلفة العلوية لضغط يصل إلى 25 رطلاً للبوصة المربعة (172 كيلو باسكال) دون أن تتفكك إلى طبقات رقيقة أو تتسرب من الحواف أو تصدر عنها أدخنة خطيرة.
 - لا تستخدم الملصقات ذات الخلفية الملساء.
 - استخدم أوراق ملصقات كاملة. قد تتسبب أجزاء الورق في تقشر ورق الملصقات أثناء الطباعة، مما يؤدي إلى انحشار الورق. كما تتسبب أجزاء الورق في تلوث الطابعة والخرطوشة بالمادة اللاصقة، مما يلغي الضمان بالنسبة للطابعة والخرطوشة.
 - لا تستخدم الملصقات التي تحتوي على أجزاء لاصقة مكشوفة.
 - لا تقم بالطباعة في مساحة قدر ها 1 ملم (0.04 بوصة) من حافة الملصق أو الثقوب أو بين الأشكال الموجودة على الملصق.
 - تأكد من عدم وصول الخلفية اللاصقة إلى حافة الورق. يوصى بأن يكون غطاء المنطقة للمادة اللاصقة على مسافة تبعد 1 ملم (0.04 بوصة) على الأقل من الحواف. حيث تتسبب المادة اللاصقة في تلوث الطابعة، مما قد يؤدي إلى إبطال الضمان.
- في حالة عدم التمكن من تغطية المنطقة المحيطة بالمادة اللاصقة، فإنه ينبغي إز الة شريط يبلغ طوله 1.6 ملم (0.06 بوصة) على الحافة الأمامية ويجب استخدام مادة لاصقة مانعة للتسرب.
 - يعتبر الاتجاه الطولي هو الأفضل وخاصة عند طباعة الرموز الشريطية.

نصائح بشأن كيفية استخدام البطاقات

تعتبر البطاقات وسائط خاصة ثقيلة مكونة من طبقة واحدة. وبإمكان الخصائص المتغيرة بها -مثل محتوى الرطوبة والسُمك والتركيب- أن تؤثر على جودة الطباعة بدرجة ملحوظة. اطبع عينات على البطاقات التي تفكر في استخدامها قبل شراء كميات كبيرة منها.

عند الطباعة على البطاقات:

- من الأداة المساعدة MarkVision Professional أو برنامج الطابعة أو لوحة تحكم الطابعة:
 - 1 قم بضبط "نوع الورق" على "بطاقات".
 - 2 قم بتعيين "وزن الورق" على "وزن البطافات".
 - 3 قم بتعيين "وزن البطاقات" على "عادي" أو "ثقيل".
- انتبه إلى أن الطباعة المسبقة والثقوب والتجاعيد قد تؤثر على جودة الطباعة بدرجة ملحوظة وتؤدي لانحشار الورق وباقي مشكلات معالجة الورق الأخرى.

- ارجع إلى الجهة المصنعة أو البائع للتأكد أن البطاقات تتحمل درجة حرارة تصل إلى 200° مئوية (392° فهرنهايت) دون أن تصدر عنها انبعاثات خطيرة.
 - لا تستخدم البطاقات المطبوعة مسبقًا والمصنعة باستخدام مواد كيميائية قد تلوث الطابعة. تؤدي الطباعة المسبقة إلى وجود مكونات شبه سائلة ومتطايرة في الطابعة.
 - استخدم البطاقات ذات التحبب العرضي كلما أمكن ذلك.

الطباعة من محرك أقراص فلاش

يوجد منفذ USB في لوحة تحكم الطابعة. أدخل محرك أقراص فلاش لطباعة أنواع الملفات المدعومة.

ملاحظات:

- في حالة إدخال محرك أقراص فلاش USB في الطابعة، يمكن للطابعة فقط إجراء المسح الضوئي إلى محرك أقراص فلاش أو طباعة الملفات من محرك أقراص فلاش. كافة وظائف الطابعة الأخرى غير متوفرة.
 - قبل طباعة ملف pdf مشفر، أدخل كلمة المرور الخاصة بالملف من لوحة تحكم الطابعة.
 - لا يمكنك طباعة ملفات ليست لديك تصريحات بطباعتها.

للطباعة من محرك أقراص فلاش:

- 1 تأكد من تشغيل الطابعة وظهور رسالة Ready (جاهزة) أو Busy (مشغولة).
 - 2 أدخل محرك أقراص فلاش في منفذ USB.



ملاحظات:

- في حالة إدخال محرك أقراص فلاش عندما تحتاج الطابعة إلى بعض الاهتمام، على سبيل المثال نتيجة لحدوث انحشار للورق، فإن الطابعة تتجاهل محرك أقراص فلاش.
- إذا أدخلت محرك أقراص فلاش أثناء قيام الطابعة بطباعة مهام أخرى، فستظهر رسالة Busy (مشغولة) بعد الانتهاء من معالجة المهام الأخرى، قد تحتاج إلى استعراض قائمة المهام المحجوزة لطباعة المستندات من محرك أقراص فلاش.
 - 3 اضغط على زر السهم حتى يظهر المستند الذي تريد طباعته، ثم اضغط على].

ملاحظة: تظهر المجلدات التي يتم العثور عليها في محرك أقراص فلاش مصحوبة بالعلامة + أمام المجلد (على سبيل المثال، + المستندات). يتم إنهاء أسماء الملفات بنوع الامتداد (مثل .jpg).

4 اضغط على 📝 لطباعة نسخة واحدة، أو أدخل عدد النسخ باستخدام لوحة المفاتيح الرقمية، ثم اضغط على √ لبدء مهمة الطباعة.

ملاحظة: لا تقم بإزالة محرك أقراص فلاش من منفذ USB حتى يتم الانتهاء من طباعة المستند.

محركات أقراص فلاش المدعومة وأنواع الملفات المدعومة

نوع الملف	محرك أقراص فلاش
المستندات:	Lexar JumpDrive 2.0 •
pdf. •	 Pro (سعة 256 ميجابايت أو 512 ميجابايت أو 1 جيجا) أو
рсх. •	 SanDisk Cruzer Mini (سعة 256 ميجابايت أو 1 جيجابايت)؛
xps. •	ملاحظات:
dcx. •	 بحب أن تدعم محر كات أقر اص فلاش USB عالية السرعة معيار السرعة الكاملة لا يتم دعم الأحيزة التي تدعم امكانيات USB
:Images	منخفضة السرعة فقط.
gif. •	 يجب أن تدعم محركات أقراص فلاش USB نظام FAT ("جداول تخصيص الملفات"). لا يتم دعم الأجهزة التي تمت تهيئتها بنظام
JPEG. •	الملفات NTFS (نظام ملفات التقنيات الحديثة) أو أي نظام ملفات آخر.
bmp. •	
TIFF. •	
png. •	

طباعة صور فوتوغرافية من كاميرا رقمية تدعم المعيار PictBridge

يمكنك توصيل كاميرا رقمية تدعم المعيار PictBridge بالطابعة واستخدام الأزرار الموجودة على الكاميرا لتحديد الصور الفوتوغرافية وطباعتها.

1 أدخل أحد طرفي كابل USB في الكاميرا.

ملاحظة: استخدم كابل USB المرفق مع الكامير ا فقط.

2 أدخل الطرف الآخر لكابل USB في منفذ USB الموجود في الجزء الأمامي من الطابعة.



ملاحظات:

- تأكد من تعيين الكاميرا الرقمية التي تدعم المعيار PictBridge على وضع USB الصحيح. انظر مراجع الكاميرا للحصول على المزيد من المعلومات.
 - إذا كان اتصال PictBridge ناجحًا، فستظهر رسالة تأكيد على شاشة الطابعة.

8 اتبع الإرشادات الموجودة على الكامير ا لتحديد الصور الفوتو غرافية وطباعتها.

ملاحظة: في حالة إيقاف تشغيل الطابعة أثناء اتصال الكاميرا بها، يجب فصل الكاميرا ثم إعادة توصيلها.

الطباعة

طباعة صفحات المعلومات

لمزيد من المعلومات حول طباعة هذه الصفحات، انظر "طباعة صفحات إعدادات القوائم" في الصفحة 34 و"طباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال" في الصفحة 34.

طباعة قائمة نماذج الخطوط

لطباعة نماذج من الخطوط المتوفرة حاليًا للطابعة:

- 1 تأكد من تشغيل الطابعة وظهور الرسالة Ready (جاهزة).
 - 2 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على 🔄.
- 3 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Reports (التقارير)، ثم اضغط على [].
- 4 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Print Fonts (خطوط الطباعة)، ثم اضغط على 📝.
- 5 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر رسالة PCL Fonts (خطوط PCL) أو PostScript Fonts (خطوط PostScript) أو PPDS) أو PPDS (خطوط PDDS)، ثم اضغط على ₪]. Fonts (خطوط PPDS)، ثم اضغط على ₪].

بعد طباعة قائمة نماذج الخطوط، تظهر رسالة Ready (جاهزة).

طباعة قائمة الدليل

توضح قائمة الدليل الموارد المخزنة على ذاكرة الفلاش أو القرص الثابت.

- 1 تأكد من تشغيل الطابعة وظهور الرسالة Ready (جاهزة).
 - 2 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على 🔄.
- 3 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Reports (التقارير)، ثم اضغط على [].
- 4 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Print Directory (دليل الطباعة)، ثم اضغط على []. بعد طباعة قائمة الدليل، تظهر الرسالة Ready (جاهزة).

طباعة صفحات اختبار جودة الطباعة

قم بطباعة صفحات اختبار جودة الطباعة لحل مشكلات جودة الطباعة.

- 1 قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
- 2 اضغط مع الاستمرار على 📝 وزر السهم الأيمن أثناء تشغيل الطابعة.
- 3 حرر الزرين عند ظهور النقط، وانتظر حتى تظهر رسالة CONFIG MENU (قائمة التهيئة).
- 4 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر رسالة PRINT_QUAL_TXT، ثم اضغط على []. وحينئذٍ تتم طباعة صفحات اختبار جودة الطباعة.
- 5 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Exit Config Menu (الخروج من قائمة التهيئة)، ثم اضغط على W. انتخب الضغط على العام الرسالة Ready (جاهزة).

إلغاء مهمة طباعة

إلغاء مهمة طباعة من لوحة تحكم الطابعة

- 1 اضغط على [1].
 تظهر الرسالة Stopping (جار الإيقاف)... متبوعة بـ Cancel Print Job (إلغاء مهمة الطباعة).

إلغاء مهمة طباعة من الكمبيوتر

لإلغاء مهمة طباعة، قم بإجراء واحدة من الخطوات التالية:

لمستخدمي نظام Windows

- 1 انقر فوق 60, أو انقر فوق ابدأ ثم انقر فوق تشغیل.
- 2 في مربع "بدء البحث" أو "تشغيل"، اكتب control printers.
 - 3 اضغط على Enter (ادخال) أو انقر فوق OK (موافق). يتم فتح مجلد الطابعة.
 - 4 انقر نقرًا مزدوجًا فوق رمز الطابعة.
 - **5** حدد المهمة التي تريد إلغاءها.
 - 6 من لوحة المفاتيح، اضغط على Delete (حذف).
 - من شريط مهام Windows:
- عند إرسال مهمة لطباعتها، يظهر رمز طابعة صغير في الركن الأيمن من شريط المهام.
 - 1 انقر نقرًا مزدوجًا فوق رمز الطابعة. تظهر قائمة بمهام الطباعة في إطار الطابعة.
 - 2 حدد مهمة الغائها.
 - 3 من لوحة المفاتيح، اضغط على Delete (حذف).

لمستخدمي نظام Macintosh

- في نظام Mac OS X الإصدار 10.5 أو أحدث:
- 1 من القائمة Apple، اختر System Preferences (تفضيلات النظام).
- 2 انقر فوق Print & Fax (طباعة وفاكس)، ثم انقر نقرًا مزدوجًا فوق رمز الطابعة.
 - **3** من إطار الطابعة، حدد المهمة المطلوب إلغاؤها.
 - 4 من شريط الرموز في أعلى الإطار، انقر فوق رمز Delete (حذف).
 - في نظام Mac OS X الإصدار 10.4 والأقدم:
 - 1 من القائمة "انتقال"، اختر Applications (التطبيقات).
- 2 انقر نقرًا مزدوجًا فوق Utilities (الأدوات المساعدة)، ثم انقر نقرًا مزدوجًا فوق Print Center (مركز الطباعة) أو Printer Setup (الأداة المساعدة لإعداد الطابعة).

الطباعة
- 3 انقر نقرًا مزدوجًا فوق رمز الطابعة.
- 4 من إطار الطابعة، حدد المهمة المطلوب إلغاؤها.
- 5 من شريط الرموز في أعلى الإطار، انقر فوق رمز Delete (حذف).

الطباعة



إنشاء النسخ

إنشاء نسخة سريعة

1 قم بتحميل المستند الأصلي بحيث يكون وجهه لأعلى وعلى أن يتم إدخال الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتو غرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتو غرافية أو الوسائط الرفيعة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 2 في حالة تحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، اضبط موجّهات الورق.
- 3 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على 🐼 للحصول على نسخة بالأسود فقط أو 🔯 للحصول على نسخة ملونة.

ملاحظة: في حالة تثبيت مرجع مجموعة حلول المستندات من LexmarkTM والتي يشار اليها اختصارًا بـ (LDSS)، قد تتلقى رسالة خطأ عند محاولة إنشاء نسخة سريعة. اتصل بالشخص المسئول عن دعم النظام للوصول.

4 إذا قمت بوضع المستند على زجاج الماسحة الضوئية ولديك صفحات إضافية ترغب في نسخها، فضع الصفحة التالية على زجاج الماسحة الضوئية، ثم اضغط على 1 في لوحة المفاتيح الرقمية. فيما عدا ذلك، اضغط على 2 في لوحة المفاتيح الرقمية.

النسخ باستخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)

1 قم بتحميل المستند الأصلي بحيث يكون وجهه لأعلى وعلى أن يتم إدخال الحافة القصيرة أولا في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتو غرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتو غرافية أو الوسائط الرفيعة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

2 اضبط موجهات الورق.

- 3 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على الزر Copy (نسخ)، أو استخدم لوحة المفاتيح الرقمية لإدخال عدد النسخ.
 - **4** قم بتغيير إعدادات النسخ حسب الحاجة.
- 5 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على 🐼 للحصول على نسخة بالأسود فقط أو 💿 للحصول على نسخة ملونة.

النسخ باستخدام زجاج الماسحة الضوئية

- 1 ضع مستندًا أصليًا بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية في الركن العلوي الأيسر.
- 2 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على الزر Copy (نسخ)، أو استخدم لوحة المفاتيح الرقمية لإدخال عدد النسخ.
 - 3 قم بتغيير إعدادات النسخ حسب الحاجة.
 - **4** من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على 🚺 الحصول على نسخة بالأسود فقط أو \infty الحصول على نسخة ملونة.
- 5 ضع المستند التالي على زجاج الماسحة الضوئية، ثم اضغط على 1 في لوحة المفاتيح الرقمية. فيما عدا ذلك، اضغط على 2 في لوحة المفاتيح الرقمية.

نسخ الصور الفوتوغرافية

- 1 ضع الصورة الفوتو غرافية على زجاج الماسحة الضوئية بحيث يكون وجهها لأسفل في الركن العلوي الأيسر.
 - 2 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على الزر Copy (نسخ).
 - 3 اضغط على الزر Content (المحتوى) حتى يتم تشغيل المؤشر الضوئي بجوار "الصورة".
 - 4 قم بتغيير إعدادات النسخ حسب الحاجة.
- 5 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على 🚺 للحصول على نسخة بالأسود فقط أو 🐼 للحصول على نسخة ملونة.
- 6 ضع المستند التالي على زجاج الماسحة الضوئية، ثم اضغط على 1 في لوحة المفاتيح الرقمية. فيما عدا ذلك، اضغط على 2 في لوحة المفاتيح الرقمية.

النسخ على الوسائط الخاصة

نسخ إلى الورق الشفاف

1 قم بتحميل المستند الأصلي بحيث يكون وجهه لأعلى وعلى أن يتم إدخال الحافة القصيرة أو لا في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتو غرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتو غرافية أو الوسائط الرفيعة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 2 إذا كنت تقوم بتحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط حينئذ موجهات الورق.
 - 3 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على الزر Copy (نسخ).
 - 4 من منطقة النسخ، اضغط على الزر Options (خيارات).
- 5 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Paper Source (مصدر الورق)، ثم اضغط على √.
- 6 اضغط على أزرار الأسهم حتى يظهر الدرج أو المصدر الذي يحتوي على الورق الشفاف، ثم اضغط على].
 - 7 قم بتغيير إعدادات النسخ حسب الحاجة.

- 8 اضغط على 🐼 للحصول على نسخة بالأسود فقط أو 🐼 للحصول على نسخة ملونة.
- 9 إذا قمت بوضع المستند على زجاج الماسحة الضوئية ولديك صفحات إضافية ترغب في نسخها، فضع الصفحة التالية على زجاج الماسحة الضوئية، ثم اضغط على 1 في لوحة المفاتيح الرقمية. فيما عدا ذلك، اضغط على 2 في لوحة المفاتيح الرقمية.

النسخ إلى ورق ذي رأسية

1 قم بتحميل المستند الأصلي بحيث يكون وجهه لأعلى وعلى أن يتم إدخال الحافة القصيرة أو لأ في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتو غرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتو غرافية أو الوسائط الرفيعة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 2 إذا كنت تقوم بتحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط حينئذ موجهات الورق.
 - 3 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على الزر Copy (نسخ).
 - 4 من منطقة النسخ، اضغط على الزر Options (خيارات).
- 5 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Paper Source (مصدر الورق)، ثم اضغط على ∭.
- 6 اضغط على أزرار الأسهم حتى يظهر الدرج أو المصدر الذي يحتوي على الورق ذي الرأسية، ثم اضغط على ₩.
 - 7 قم بتغيير إعدادات النسخ حسب الحاجة.
 - 8 اضغط على 🐼 للحصول على نسخة بالأسود فقط أو 🐼 للحصول على نسخة ملونة.
- 9 إذا قمت بوضع المستند على زجاج الماسحة الضوئية ولديك صفحات إضافية ترغب في نسخها، فضع الصفحة التالية على زجاج الماسحة الضوئية، ثم اضغط على 1 في لوحة المفاتيح الرقمية. فيما عدا ذلك، اضغط على 2 في لوحة المفاتيح الرقمية.

تخصيص إعدادات النسخ

النسخ من حجم إلى آخر

1 قم بتحميل المستند الأصلي بحيث يكون وجهه لأعلى وعلى أن يتم إدخال الحافة القصيرة أو لا في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتو غرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتو غرافية أو الوسائط الرفيعة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 2 إذا كنت تقوم بتحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط حينئذ موجهات الورق.
 - 3 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على الزر Copy (نسخ).
 - 4 من منطقة النسخ، اضغط على الزر Options (خيارات). تظهر الرسالة Original Size (الحجم الأصلى).
 - 5 اضغط على 🔽.
- 7 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Paper Source (مصدر الورق)، ثم اضغط على 🔽.
- - 9 قم بتغيير إعدادات النسخ حسب الحاجة.

- 10 اضغط على 🐼 للحصول على نسخة بالأسود فقط أو 🔯 للحصول على نسخة ملونة.
- 11 إذا قمت بوضع المستند على زجاج الماسحة الضوئية ولديك صفحات إضافية ترغب في نسخها، فضع الصفحة التالية على زجاج الماسحة الضوئية، ثم اضغط على 1 في لوحة المفاتيح الرقمية. فيما عدا ذلك، اضغط على 2 في لوحة المفاتيح الرقمية.
 - 12 اضغط على 🔝 للعودة إلى الحالة Ready (جاهزة).

طباعة نسخ باستخدام ورق من درج محدد

أثناء عملية النسخ، يمكنك تحديد الدرج الذي يحتوي على نوع الورق المختار . على سبيل المثال، في حالة تحميل وسائط خاصة في وحدة التغذية متعددة الأغراض والرغبة في طباعة نُسخ على هذه الوسائط:

1 قم بتحميل المستند الأصلي بحيث يكون وجهه لأعلى وعلى أن يتم إدخال الحافة القصيرة أو لأ في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتو غرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتو غرافية أو الوسائط الرفيعة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 2 إذا كنت تقوم بتحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط حينئذ موجهات الورق.
 - 3 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على الزر Copy (نسخ).
 - 4 من منطقة النسخ، اضغط على الزر Options (خيارات).
- 5 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Paper Source (مصدر الورق)، ثم اضغط على <u>س</u>.
- 6 اضغط على أزرار الأسهم حتى يظهر الدرج أو المصدر الذي يحتوي على الوسائط التي تريد النسخ عليها، ثم اضغط على W.
 - 7 قم بتغيير إعدادات النسخ حسب الحاجة.
 - 8 اضغط على 🐼 للحصول على نسخة بالأسود فقط أو 💽 للحصول على نسخة ملونة.
- 9 إذا قمت بوضع المستند على زجاج الماسحة الضوئية ولديك صفحات إضافية ترغب في نسخها، فضع الصفحة التالية على زجاج الماسحة الضوئية، ثم اضغط على 1 في لوحة المفاتيح الرقمية. فيما عدا ذلك، اضغط على 2 في لوحة المفاتيح الرقمية.
 - 10 اضغط على 🔝 للعودة إلى الحالة Ready (جاهزة).

النسخ على كلا وجهي الورقة (على الوجهين)

ملاحظة: لا تتوفر ميزة النسخ على الوجهين في طرز محددة من الطابعات.

1 قم بتحميل المستند الأصلي بحيث يكون وجهه لأعلى وعلى أن يتم إدخال الحافة القصيرة أو لا في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتو غرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتو غرافية أو الوسائط الرفيعة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 2 إذا كنت تقوم بتحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط حينئذ موجهات الورق.
 - 3 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على الزر Copy (نسخ).
 - 4 اضغط على الزر Duplex/2-Sided (على الوجهين).
- 5 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة To 2 Sided 1 (من وجه لوجهين)، ثم اضغط على 🕖.

يمثل الرقم الأول أوجه المستند الأصلي ويمثل الرقم الثاني أوجه النُسخة. على سبيل المثال، حدد "من وجه لوجهين" إذا كانت لديك مستندات أصلية ذات وجه واحد وأردت إنشاء نُسخ ذات وجهين.

- 6 اضغط على 🐼 للحصول على نسخة بالأسود فقط أو 💽 للحصول على نسخة ملونة.
- 7 إذا قمت بوضع المستند على زجاج الماسحة الضوئية ولديك صفحات إضافية ترغب في نسخها، فضع الصفحة التالية على زجاج الماسحة الضوئية، ثم اضغط على 1 في لوحة المفاتيح الرقمية. فيما عدا ذلك، اضغط على 2 في لوحة المفاتيح الرقمية.

تصغير أو تكبير النسنخ

يمكن تصغير النسخ حتى تصل إلى 25% من حجم المستند الأصلي أو يمكن تكبير ها حتى تصل إلى 400% من حجم المستند الأصلي. إعداد المصنع الافتراضي الخاص بـ "ضبط الحجم" هو "تلقائي". إذا تركت إعداد "ضبط الحجم" على الوضع "تلقائي"، فإن محتوى المستند الأصلي سوف يتم ضبطه ليتلاءم مع حجم الورق الذي تقوم بالنسخ عليه.

لتصغير أو تكبير النسخة:

1 قم بتحميل المستند الأصلي بحيث يكون وجهه لأعلى وعلى أن يتم إدخال الحافة القصيرة أو لأ في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتو غرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتو غرافية أو الوسائط الرفيعة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 2 إذا كنت تقوم بتحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط حينئذ موجهات الورق.
 - 3 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على الزر Copy (نسخ).
 - 4 اضغط على الزر Scale (ضبط الحجم).
 - 5 اضغط على أزرار الأسهم حتى يظهر خيار ضبط الحجم الذي تريده، ثم اضغط على].
 - إذا قمت بتحديد "مخصص"، فقم بما يلي:
- أ اضغط على أزرار الأسهم لزيادة الحجم أو تقليله، أو أدخل رقم بين 25 و400 في لوحة المفاتيح الرقمية.
 - ب اضغط على 🚺.
 - 6 اضىغط على 🐼 للحصول على نسخة بالأسود فقط أو 💿 للحصول على نسخة ملونة.
- 7 إذا قمت بوضع المستند على زجاج الماسحة الضوئية ولديك صفحات إضافية ترغب في نسخها، فضع الصفحة التالية على زجاج الماسحة الضوئية، ثم اضغط على 1 في لوحة المفاتيح الرقمية. فيما عدا ذلك، اضغط على 2 في لوحة المفاتيح الرقمية.

إنشاء نسخة أفتح أو أغمق

1 قم بتحميل المستند الأصلي بحيث يكون وجهه لأعلى وعلى أن يتم إدخال الحافة القصيرة أو لأ في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتو غرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتو غرافية أو الوسائط الرفيعة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 2 إذا كنت تقوم بتحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط حينئذ موجهات الورق.
 - 3 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على الزر Copy (نسخ).
 - 4 اضغط على الزر Darkness (قتامة) .
 - 5 اضغط على أزرار الأسهم لتفتيح النسخة أو تغميقها.
 - 6 اضغط على 🔽.
 - 7 اضغط على 🐼 للحصول على نسخة بالأسود فقط أو 💿 للحصول على نسخة ملونة.
- 8 إذا قمت بوضع المستند على زجاج الماسحة الضوئية ولديك صفحات إضافية ترغب في نسخها، فضع الصفحة التالية على زجاج الماسحة الضوئية، ثم اضغط على 1 في لوحة المفاتيح الرقمية. فيما عدا ذلك، اضغط على 2 في لوحة المفاتيح الرقمية.

ضبط جودة النسخ

1 قم بتحميل المستند الأصلي بحيث يكون وجهه لأعلى وعلى أن يتم إدخال الحافة القصيرة أو لأ في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتو غرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتو غرافية أو الوسائط الرفيعة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 2 إذا كنت تقوم بتحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط حينئذ موجهات الورق.
 - 3 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على الزر Copy (نسخ).
- 4 اضغط على الزر Content (المحتوى) حتى ينتقل المؤشر الضوئي إلى الإعداد التالي الذي يمنح أفضل تمثيل للمستند الذي تقوم بنسخه:
 - Text (نص) يُستخدم للمستندات الأصلية التي تحتوي في الأغلب على نصوص أو رسومات خطية
 - Text/Photo (نص اصورة فوتو غرافية) يُستخدم عندما تكون المستندات الأصلية مزيجًا من نصوص ورسومات أو صور
- Photo (صورة فوتو غرافية) يُستخدم عندما يكون المستند الأصلي عبارة عن صورة فوتو غرافية عالية الجودة أو مطبوع بتقنية نفث الحبر
 - 5 اضغط على 🐼 للحصول على نسخة باللون الأسود فقط أو اضغط على 💽 للحصول على نسخة ملونة.
- 6 إذا قمت بوضع المستند على زجاج الماسحة الضوئية ولديك صفحات إضافية ترغب في نسخها، فضع الصفحة التالية على زجاج الماسحة الضوئية، ثم اضغط على 1 في لوحة المفاتيح الرقمية. فيما عدا ذلك، اضغط على 2 في لوحة المفاتيح الرقمية.
 - 7 اضغط على 🔝 للعودة إلى الحالة Ready (جاهزة).

ترتيب الأسخ

إذا كنت تقوم بطباعة عدة نسخ من مستند واحد، فإنه يمكنك اختيار طباعة كل نسخة في شكل مجموعة (مرتبة) أو طباعة النسخ كمجموعات من الصفحات (غير مرتبة).

مرتبة

غير مرتبة



1	1	2					
	-	4	2	3	~		
			-	<u>v</u>			

يتم تعيين إعداد "الترتيب" بشكل افتر اضى على الوضع "تشغيل". إذا لم ترغب في ترتيب النسخ، فقم بتغيير الإعداد إلى الوضع "إيقاف".

لتعيين إعداد "الترتيب" على الوضع "إيقاف":

1 قم بتحميل المستند الأصلي بحيث يكون وجهه لأعلى وعلى أن يتم إدخال الحافة القصيرة أو لأ في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتو غرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتو غرافية أو الوسائط الرفيعة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 2 إذا كنت تقوم بتحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط حينئذ موجهات الورق.
 - 3 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على الزر Copy (نسخ).
 - 4 من منطقة "النسخ"، اضغط على الزر Options (خيارات).
 - 5 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Collate (ترتيب)، ثم اضغط على 10.
- 6 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Off [1,1,1,2,2,2] (ا**يقاف [2،2،2،1،1])،** ثم اضغط على <u>س</u>.
 - 7 اضغط على 🐼 للحصول على نسخة باللون الأسود فقط أو اضغط على 🐼 للحصول على نسخة ملونة.
- 8 إذا قمت بوضع المستند على زجاج الماسحة الضوئية ولديك صفحات إضافية ترغب في نسخها، فضع الصفحة التالية على زجاج الماسحة الضوئية، ثم اضغط على 1 في لوحة المفاتيح الرقمية. فيما عدا ذلك، اضغط على 2 في لوحة المفاتيح الرقمية.

79

وضع أوراق فاصلة بين النسخ

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان بمستعرض الويب لديك.

ملاحظة: في حالة عدم معرفة عنوان IP الخاص بالطابعة، قم بطباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال وحدد العنوان في القسم TCP/IP.

- 2 انقر فوق Settings (الإعدادات).
- 3 انقر فوق Copy Settings (إعدادات النسخ).
- 4 انفر فوق Separator Sheets (أوراق فاصلة).

ملاحظة: يجب ضبط "الترتيب" على الوضع "تشغيل" ليتم وضع أوراق فاصلة بين النسخ. في حالة ضبط "الترتيب" على الوضع "إيقاف"، تتم إضافة الأوراق الفاصلة في نهاية مهمة الطباعة.

- 5 حدد أحد التالي:
- بين الصفحات
 - بين النسخ
 - بين المهام

6 انقر فوق Submit (إرسال).

نسخ عدة صفحات في ورقة واحدة

يمكنك نسخ صفحتين أو أربع صفحات متعاقبة من مستند متعدد الصفحات على ورقة واحدة، وذلك من أجل توفير الورق.

ملاحظات:

- يجب ضبط "حجم الورق" على Letter أو Legal أو A4 أو B5 JIS.
 - يجب تعيين "حجم النسخ" على 100%.
- 1 قم بتحميل المستند الأصلي بحيث يكون وجهه لأعلى وعلى أن يتم إدخال الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتو غرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتو غرافية أو الوسائط الرفيعة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 2 إذا كنت تقوم بتحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط حينئذ موجهات الورق.
 - 3 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على الزر Copy (نسخ).
 - 4 من منطقة النسخ، اضغط على الزر Options (خيارات).
- 5 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Paper Saver (توفير الورق)، ثم اضغط على <u>س</u>.
 - 6 حدد المخرجات المطلوبة.

على سبيل المثال، إذا كانت لديك أربعة مستندات أصلية ذات اتجاه طولي وتريد نسخها على نفس الوجه لورقة واحدة، فتوقف عند On 1 Portrait 4 على المثال، إذا كانت لديك أربعة مستندات أصلية ذات اتجاه طولي وتريد نسخها على نفس الوجه لورقة واحدة، فتوقف عند On 1 Portrait 4

- 7 اضغط على 🐼 للحصول على نسخة بالأسود فقط أو 🐼 للحصول على نسخة ملونة.
- 8 إذا قمت بوضع المستند على زجاج الماسحة الضوئية ولديك صفحات إضافية ترغب في نسخها، فضع الصفحة التالية على زجاج الماسحة الضوئية، ثم اضغط على 1 في لوحة المفاتيح الرقمية. فيما عدا ذلك، اضغط على 2 في لوحة المفاتيح الرقمية.

النسخ

80

إلغاء مهمة نسخ

يمكن إلغاء مهمة نسخ عند وجود المستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، أو على زجاج الماسحة الضوئية أو أثناء طباعة المستند. لإلغاء مهمة نسخ:

1 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على 🚺.

تظهر الرسالة Stopping (جار الإيقاف)، متبوعة بالرسالة Cancel Job (إلغاء المهمة).

2 اضغط على 🚺 لإلغاء المهمة.

ملاحظة: في حالة الرغبة في متابعة معالجة المهمة، اضغط على 🔝 لمتابعة النسخ.

تظهر الرسالة Canceling (جار الإلغاء).

تقوم الطابعة بإزالة جميع الصفحات الموجودة في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو الطابعة، ثم تقوم بإلغاء المهمة. بمجرد إلغاء المهمة، تظهر شاشة النسخ.

تحسين جودة النسخ

التلميح	السؤال
• است	 متى يجب استخدام الوضع "نص"؟ استخدم وضع النص عندما يكون الحفاظ على النص هو الهدف الرئيسي من
الض	الضروري الحفاظ على الصور المنسوخة من المستند الأصلي.
• يو	 بوصنى باستخدام وضع النص بالنسبة للإيصالات وأشكال النسخ الكربونية و
فقط	فقط على نص أو أحد الرسوم الخطية الدقيقة.
افية"؟ • است	متى يجب استخدام الوضع "نص/صورة فوتو غرافية"؟ • استخدم الوضع "نص/صورة فوتو غرافية" عند نسخ مستند أصلي يحتوي عا
النص	النصوص والرسوم.
• يوص	 يوصى بالوضع "نص/صورة فوتو غرافية" بالنسبة لمقالات المجلات والرسو
والذ	والنشرات الدعائية.
؟ استخدم ا	متى يجب استخدام الوضع "صورة فوتو غرافية"؟ استخدم الوضع "صورة فوتو غرافية" عندما يكون المستند الأصلي عبارة عن ص
الجودة أو	الجودة أو مطبوع بتقنية نفث الحبر.

الإرسال عبر البريد الإلكترونى زجاج الماسحة الضوئية وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) استخدم وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) مع المستندات متعددة الصفحات استخدم زجاج الماسحة الضوئية مع الصفحات الأحادية أو العناصر الصغيرة (مثل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية) أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرفيعة (مثل قصاصات المجلات).

يمكنك استخدام الطابعة لإرسال المستندات التي تم مسحها ضوئيًا عبر البريد الإلكتروني إلى مستلم أو أكثر. هناك ثلاث طرق لإرسال بريد إلكتروني من الطابعة. يمكنك كتابة عنوان بريد إلكتروني، باستخدام رقم اختصار أو باستخدام دفتر العناوبن.

التجهيز للإرسال عبر البريد الإلكتروني

إعداد وظيفة البريد الإلكترونى

لتشغيل البريد الإلكتروني، يجب تشغيله في إعدادات الطابعة ويجب أن يحصل على عنوان عبّارة أو عنوان IP صالح. لإعداد وظيفة البريد الإلكتروني:

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان بمستعرض الويب لديك.

ملاحظة: في حالة عدم معرفة عنوان IP الخاص بالطابعة، قم بطباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال وحدد العنوان في القسم TCP/IP.

- 2 انقر فوق Settings (الإعدادات).
- 3 انقر فوق E-mail/FTP Settings (إعدادات البريد الإلكتروني/FTP).
 - 4 انقر فوق E-mail Server Setup (إعداد ملقم البريد الإلكتروني).
 - 5 قم بتغيير إعدادات البريد الإلكتروني حسب الحاجة.
 - 6 انقر فوق Submit (إرسال).

إعداد دفتر العناوين

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان بمستعرض الويب لديك.

ملاحظة: في حالة عدم معرفة عنوان IP الخاص بالطابعة، قم بطباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال وحدد العنوان في القسم TCP/IP.

2 انقر فوق Settings (الإعدادات).

الإرسال عبر البريد الإلكتروني

- 3 انقر فوق E-mail/FTP Settings (إعدادات البريد الإلكتروني/FTP).
- 4 انقر فوق Manage E-mail Shortcuts (إدارة اختصارات البريد الإلكتروني).
 - 5 قم بتغيير إعدادات البريد الإلكتروني حسب الحاجة.
 - 6 انقر فوق Submit (إرسال).

إنشاء اختصار بريد إلكتروني باستخدام "ملقم الويب المضمن"

- 1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان بمستعرض الويب لديك.
 ملاحظة: في حالة عدم معرفة عنوان IP الخاص بالطابعة، قم بطباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال وحدد العنوان في القسم TCP/IP.
 - 2 انقر فوق Settings (الإعدادات).
- 3 انقر فوق Manage Destinations (إدارة الوجهات).
 ملاحظة: قد يُطلب منك إدخال كلمة مرور. إذا لم يكن لديك معرف وكلمة مرور، فعليك الحصول عليهما من الشخص المسئول عن دعم النظام.
 - 4 انقر فوق E-mail Destination Setup (إعداد وجهة البريد الإلكتروني).
 - 5 اكتب اسمًا مميرًا للمستلم، ثم أدخل عنوان البريد الإلكتروني.
 ملاحظة: في حالة إدخال عدة عناوين، افصل بين كل عنوان وآخر باستخدام فاصلة (,).
 - 6 حدد إعدادات المسح الضوئي ("التنسيق" و"المحتوى" و"الألوان" و"الدقة").
 - 7 أدخل رقم اختصار، ثم انقر فوق Add (إضافة).
 في حالة إدخال رقم قيد الاستخدام بالفعل، سيُطلب منك تحديد رقم آخر.

إرسال مستند عبر البريد الإلكتروني

إرسال رسالة بريد إلكترونى باستخدام لوحة المفاتيح الرقمية

1 قم بتحميل المستند الأصلي بحيث يكون وجهه لأعلى وعلى أن يتم إدخال الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتو غرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتو غرافية أو الوسائط الرفيعة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 2 إذا كنت تقوم بتحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط حينئذ موجهات الورق.
 - 3 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على الزر Scan/Email (مسح ضوني/بريد إلكتروني). تظهر الرسالة Scan to E-mail (مسح ضوني إلى البريد الإلكتروني).
 - 4 اضغط على 🔽.

تظهر الرسالة Search (بحث) أو Manual Entry (إدخال يدوي).

ملاحظة: في حالة عدم وجود إدخالات بدفتر العناوين، تظهر الرسالة Manual Entry (إدخال يدوي).

5 اضغط على 📈 للبحث في دفتر العناوين أو اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Manual (يدوي)، ثم اضغط على √ لتحديد أو إدخال عنوان بريد إلكتروني.

استخدام دفتر العناوين

- أ بعد تحديد Search (بحث) من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على أزرار الأسهم حتى يظهر العنوان الذي تريده، ثم اضغط على 🗾.
 - ب اضغط على 1 للبحث عن عنوان آخر أو اضغط على 2 لإنهاء عملية البحث. بعد الضغط على 2، تظهر الرسالة Press Start To Begin (اضغط على ابدأ للبدء).
 - ج اضغط على 🐼 لإرسال نسخة باللون الأسود فقط أو 💿 لإرسال نسخة ملونة.

إدخال عنوان بريد إلكترونى يدويًا

بعد تحديد Manual (**يدوي)** في لوحة تحكم الطابعة، تظهر الرسالة Entry Name (ا**سم الإدخال)** في السطر الأول، وفي السطر الثاني يظهر سطر فارغ به مؤشر وامض.

- أ اضغط في لوحة المفاتيح الرقمية على الزر الذي يتطابق مع الرقم أو الحرف المطلوب يظهر رقم هذا الزر عند الضغط للمرة الأولى على هذا الزر. عند الضغط على الزر مرة أخرى، يظهر أحد الحروف التي تم تخصيصها بهذا الزر.
 - ب اضغط على زر السهم الأيمن للانتقال إلى الفراغ التالي، أو انتظر بضع ثوان وسينتقل المؤشر إلى الفراغ التالي.
 - ج بمجرد إدخال عنوان البريد الإلكتروني، اضغط على .
 هل تريد إدخال بريد إلكتروني آخر؟يظهر 1=نعم أو 2=لا.
 - د اضغط على 1 لإدخال عنوان آخر، أو اضغط على 2 لإنهاء إدخال العنوان. بعد الضغط على 2، تظهر الرسالة Press Start To Begin (اضغط على بدء للبدء).
 - 🕰 اضغط على 🐼 لإرسال نسخة باللون الأسود فقط أو 💽 لإرسال نسخة ملونة.

إرسال رسالة بريد إلكتروني باستخدام رقم اختصار

1 قم بتحميل المستند الأصلي بحيث يكون وجهه لأعلى وعلى أن يتم إدخال الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتو غرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتو غرافية أو الوسائط الرفيعة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 2 إذا كنت تقوم بتحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط حينئذ موجهات الورق.
 - 3 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على الزر Scan/Email (مسح ضوئي/بريد إلكتروني). تظهر الرسالة Scan to E-mail (مسح ضوئي إلى البريد الإلكتروني).

ملاحظة: في حالة عدم وجود إدخالات بدفتر العناوين، تظهر الرسالة Manual Entry (إدخال يدوي).

- 5 اضغط على (#)، ثم أدخل رقم الاختصار الخاص بالمستلم.
- 6 اضغط على 1 لإدخال اختصار آخر، أو اضغط على 2 لإنهاء إدخال الاختصار. بعد الضغط على 2، تظهر الرسالة Press Start To Begin (اضغط على ابدأ للبدء).
- 7 اضغط على 🐼 لإرسال نسخة بريد إلكترورني باللون الأسود فقط أو اضغط على 💿 لإرسال نسخة بريد إلكتروني ملونة.

إرسال رسالة بريد إلكتروني باستخدام دفتر العناوين

1 قم بتحميل المستند الأصلي بحيث يكون وجهه لأعلى وعلى أن يتم إدخال الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتو غرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتو غرافية أو الوسائط الرفيعة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 2 إذا كنت تقوم بتحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط حينئذ موجهات الورق.
 - 3 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على الزر Scan/Email (مسح ضوئي/بريد إلكتروني). تظهر رسالة Scan to E-mail (مسح ضوئي إلى البريد الإلكتروني).
- 4 اضغط على √. تظهر الرسالة Search (بحث). ملاحظة: في حالة عدم وجود إدخالات بدفتر العناوين، تظهر الرسالة Manual Entry (إدخال يدوي).
 - 5 اضغط على 📈 للبحث في دفتر العناوين.

 - 7 اضغط على 1 للبحث عن عنوان آخر، أو اضغط على 2 لإنهاء البحث. بعد الضغط على 2، تظهر الرسالة Press Start To Begin (اضغط على ابدأ للبدء).
 - 8 اضغط على 🐼 لإرسال نسخة باللون الأسود فقط أو اضغط على 🔯 لإرسال نسخة ملونة.

إلغاء بريد إلكتروني

يمكن إلغاء البريد الإلكتروني عند وجود المستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو على زجاج الماسحة الضوئية. لإلغاء البريد الإلكتروني:

- 1 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 .
 <p
 - 2 اضغط على 区 لإلغاء المهمة.

ملاحظة: في حالة الرغبة في متابعة معالجة المهمة، اضغط على 🔝 لمتابعة المسح الضوئي للبريد الإلكتروني.

تظهر الرسالة Canceling (جار الإلغاء).

تقوم الطابعة بإزالة جميع الصفحات الموجودة في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، ثم تقوم بإلغاء المهمة. بمجرد إلغاء المهمة، تظهر شاشة النسخ.



تجهيز الطابعة لإرسال الفاكسات

قد لا تتوافر طرق التوصيل التالية في كافة الدول أو المناطق.

تنبيه ـ خطر التعرض لصدمة كهربانية: لا تستخدم ميزة الفاكس أثناء وجود عاصفة برقية. لا تقم بإعداد هذا المنتج أو إنشاء أية توصيلات كهربائية أو توصيلات للكابلات، مثل ميزة الفاكس أو سلك التيار أو الهاتف، أثناء وجود عاصفة برقية.

تحذير - تلف محتمل: لا تلمس الكابلات أو الطابعة في المنطقة الموضحة أثناء قيامها بإرسال فاكس أو استقباله.



الإعداد الأولى للفاكس

يتطلب العديد من الدول والمناطق أن تتضمن الفاكسات الصادرة المعلومات التالية في هامش بأعلى أو أسفل كل صفحة مُرسلة، أو على الصفحة الأولى المُرسلة: اسم المحطة (هوية الشركة، أو الجهة الأخرى، أو الشخص المرسل) ورقم المحطة (رقم هاتف جهاز إرسال الفاكس أو الشركة أو الجهة الأخرى أو الشخص).

لإدخال معلومات إعداد الفاكس، استخدم لوحة تحكم الطابعة، أو استخدم المتصفح الخاص بك للوصول إلى "ملقم الويب المدمج" ثم ادخل إلى قائمة "الإعدادات".

ملاحظة: إذا لم تكن لديك بيئة TCP/IP، فيتعين عليك استخدام لوحة تحكم الطابعة لإدخال معلومات إعداد الفاكس الحاصة بك.

استخدام لوحة تحكم الطابعة لإعداد الفاكس

عند تشغيل الطابعة لأول مرة أو في حالة توقف الطابعة لفترة طويلة، تظهر سلسلة من شاشات بدء التشغيل. في حالة توفر إمكانيات الفاكس في الطابعة، تظهر الشاشات التالية:

اسم المحطة

رقم المحطة

- 1 عند ظهور الرسالة Station Name (اسم المحطة)، أدخل الاسم المراد طباعته على جميع الفاكسات الصادرة.
- أ اضغط على الزر الموجود على لوحة المفاتيح الرقمية المناظر للرقم أوالحرف الذي ترغب في ظهوره. في أول مرة تضغط فيها على الزر، يظهر الرقم الخاص بهذا الزر. عندما تضغط الزر مجددًا، يظهر أحد الأحرف المخصصة لهذا الزر.
 - ب اضبغط على زر السهم الأيمن للانتقال إلى الفراغ التالي، أو انتظر بضع ثوان وسينتقل المؤشر إلى الفراغ التالي.

 - 3 عند ظهور الرسالة Station Number "رقم المحطة"، أدخل رقم فاكس الطابعة.
 - أ اضغط على الزر الموجود على لوحة المفاتيح الرقمية المناظر للرقم الذي ترغب في ظهوره.
 - ب اضغط على زر السهم الأيمن للانتقال إلى الفراغ التالي، أو انتظر بضع ثوان وسينتقل المؤشر إلى الفراغ التالي.
 - 4 بعد إدخال "اسم المحطة"، اضغط على 🚺.

استخدام "ملقم الويب المدمج" لإعداد الفاكس

1 اكتب عنوان P الخاص بالطابعة في حقل العنوان بمستعرض الويب لديك.

ملاحظة: في حالة عدم معرفة عنوان IP الخاص بالطابعة، قم بطباعة صفحة إعداد شبكة اتصال وحدد العنوان في القسم الخاص بـ TCP/IP.

- 2 انقر فوق Settings (الإعدادات).
- 3 انقر فوق Fax Settings (إعدادات الفاكس).
- 4 انقر فوق Analog Fax Setup (إعداد الفاكس التناظري).
- 5 انقر داخل مربع "اسم المحطة"، ثم أدخل الاسم المراد طباعته على جميع الفاكسات المتناظرة.
 - 6 انقر داخل مربع "رقم المحطة"، ثم أدخل رقم فاكس الطابعة.
 - 7 انقر فوق Submit (إرسال).

اختيار اتصال فاكس

يمكنك توصيل الطابعة بجهاز مثل الهاتف أو جهاز الرد الألي على المكالمات أو مودم كمبيوتر. لتحديد أفضل طريقة لإعداد الطابعة، انظر الجدول التالي.

ملاحظات:

- هذه الطابعة هي جهاز تناظري يعمل على أفضل وجه عند توصيله مباشرة بمأخذ النيار الكهربائي بالحائط. يمكن توصيل الأجهزة الأخرى (مثل الهاتف أو جهاز الرد الآلي على المكالمات) بنجاح بحيث تمر عبر الطابعة، كما هو موضح في خطوات الإعداد.
- إذا أردت إجراء اتصال رقمي، مثل ISDN أو DSL أو ADSL، فيلزم وجود جهاز آخر (مثل مرشح DSL). اتصل بمزود خدمة DSL للحصول على مرشح DSL. يقوم مرشح DSL بإزالة الإشارة الرقمية في خط الهاتف والتي قد تتداخل مع قدرة الطابعة على إرسال الفاكس على النحو الصحيح.
 - إنك لا تحتاج إلى توصيل الطابعة بجهاز الكمبيوتر، لكنك تحتاج إلى توصيلها بخط هاتف تناظري لإرسال الفاكسات واستلامها.

الأجهزة والخدمات الاختيارية	إعداد اتصال الفاكس
التوصيل مباشرة بخط الهاتف	انظر "التوصيل بخط هاتفي تناظري" في الصفحة 89
التوصيل بخدمة خط المشترك الرقمي (DSL أو ADSL)	انظر "التوصيل بخدمة DSL" في الصفحة 89.
التوصيل بمقسم الهاتف الفر عي الخاص (السنترال الداخلي) (PBX) أو نظام الشبكة الرقمية للخدمات المتكاملة (ISDN)	انظر "التوصيل بنظام PBX أو ISDN" في الصفحة 89.
استخدام خدمة "الرنة المميزة"	انظر "التوصيل بـ "خدمة الرنة المميزة"" في الصفحة 90.
التوصيل بخط الهاتف أو الهاتف أو جهاز الرد الألي	انظر "توصيل الهاتف أو جهاز الرد الألي على المكالمات بخط الهاتف نفسه." في الصفحة 90
التوصيل عبر مهايئ مستخدم في منطقتك	انظر "التوصيل بمهايئ للدولة أو المنطقة" في الصفحة 92.
التوصيل بجهاز كمبيوتر باستخدام مودم	انظر "توصيل الطابعة بجهاز كمبيوتر باستخدام مودم" في الصفحة 97.

التوصيل بخط هاتفى تناظري

إذا كان جهاز الاتصالات يستخدم خط هاتف (RJ11) من النمط المستخدم في الولايات المتحدة، فاتبع هذه الخطوات لتوصيل الجهاز:

- 1 قم بتوصيل أحد طرفي سلك الهاتف المرفق مع الطابعة بمنفذ LINE العلوي 🗿 بالجزء الخلفي من الطابعة.
 - 2 قم بتوصيل الطرف الآخر لكابل الهاتف بمقبس هاتف تناظري نشط بالحائط.



التوصيل بخدمة DSL

في حالة اشتراكك بخدمة DSL، قم بالاتصال بمزود DSL للحصول على مرشح DSL وخط هاتف، ثم اتبع هذه الخطوات لتوصيل الجهاز :

- 1 قم بتوصيل أحد طر في سلك الهاتف المرفق مع الطابعة بمنفذ LINE العلوي 🗄 بالجزء الخلفي من الطابعة.
 - 2 قم بتوصيل طرف كابل الهاتف الأخر بمرشح DSL.

ملاحظة: قد يبدو مرشح DSL مختلفًا عن ذلك الموضح بالرسم.

3 قم بتوصيل كابل مرشح DSL بمقبس هاتف نشط بالحائط.



التوصيل بنظام PBX أو ISDN

في حالة استخدام محول PBX أو ISDN أو مهايئ طرفي، قم باتباع الخطوات التالية لتوصيل الجهاز :

- 1 قم بتوصيل أحد طرفي سلك الهاتف المرفق مع الطابعة بمنفذ LINE أا في الجزء الخلفي من الطابعة.
 - 2 قم بتوصيل الطرف الأخر لكابل الهاتف بالمنفذ المصمم لاستخدام الهاتف والفاكس.

ملاحظات:

- تأكد من تعيين المهائي الطرفي على نوع التحويل الملائم للمنطقة.
 - وفقًا لتعيين منفذ ISDN، قد يتوجب عليك توصيله بمنفذ معين.
- عند استخدام PBX، تأكد من إيقاف تشغيل نغمة انتظار المكالمات.
- عند استخدام نظام PBX، اتصل ببادئة الخط الخارجي قبل الاتصال برقم الفاكس.
- لمزيد من المعلومات عن استخدام الفاكس باستخدام نظام PBX، انظر المراجع المصاحبة لنظام PBX.

التوصيل ب "خدمة الرنة المميزة"

قد تتوفر خدمة الرنة المميزة من مزود خدمة الهاتف. تتيح لك هذه الخدمة إمكانية استخدام العديد من أرقام الهاتف على خط هاتف واحد بحيث يكون لكل رقم هاتف نمط رنين مختلف. قد يكون هذا الأمر مفيدًا للتمييز بين الفاكس والمكالمات الصوتية. إذا كنت مشتركا في خدمة الرنة المميزة، فاتبع هذه الخطوات لتوصيل الجهاز:

- 1 قم بتوصيل أحد طرفي سلك الهاتف المرفق مع الطابعة بمنفذ LINE أا في الجزء الخلفي من الطابعة.
 - 2 قم بتوصيل الطرف الآخر لكابل الهاتف بمقبس هاتف تناظري نشط بالحائط.



- 3 قم بتغيير إعداد الرنة المميزة ليطابق الإعداد الذي تريد من الطابعة الرد عليه.
 - أ من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على 🔄.
- ب اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Settings (الإعدادات)، ثم اضغط على ◙.
- ج اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Fax Settings (إعدادات الفاكس)، ثم اضغط على
- د اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Distinctive Rings (نغمات الرنين المميزة)، ثم اضغط على [].
 - اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر نغمة الرنين المطلوبة، ثم اضغط على [].

توصيل الهاتف أو جهاز الرد الآلى على المكالمات بخط الهاتف نفسه.

1 قم بإزالة القابس من منفذ EXT ألسفلي بالجزء الخلفي من الطابعة.



2 قم بتوصيل جهاز الاتصالات مباشرة بمنفذ EXT السفلي 7 بالجزء الخلفي من الطابعة.



التوصيل بمهايئ للدولة أو المنطقة

قد تتطلب الدول أو المناطق التالية مهايئ خاص لتوصيل كابل الهاتف بمأخذ التيار الكهربي بالحائط.

الدولة/المنطقة

- النمسا
 نيوزيلندا
- قبرص اسكتلندا
- الدانمارك النرويج
- فنلندا البرتغال
- فرنسا السويد
- ألمانيا سويسرا
- أير لندا
 المملكة المتحدة
 - إيطاليا

الدول أو المناطق باستثناء ألمانيا

بالنسبة لبعض الدول أو المناطق، يتم تضمين مهايئ خط الهاتف في عبوة الطابعة. استخدم هذا المهايئ لتوصيل جهاز رد آلي على المكالمات أو هاتف أو جهاز اتصالات آخر بالطابعة.

يوجد قابس مركب بمنفذ EXT السفلي ៍ بالطابعة. وهذا القابس ضروري من أجل عمل المهايئ على نحو سليم.



ملاحظة: لا تزيل القابس إذا كان لديك نظام هاتف مسلسل أو إذا كنت تريد توصيل هاتف أو جهاز الرد على المكالمات بالمهايئ. إذا قمت بفصله، فقد لا تتمكن أجهزة الاتصال عن بُعد الأخرى الموجودة بالمنزل (مثل الهواتف أو أجهزة الرد الآلي على المكالمات) من العمل.

- 1 قم بتوصيل أحد طرفي سلك الهاتف المرفق مع الطابعة بمنفذ LINE العلوي 🗄 بالجزء الخلفي من الطابعة.
 - 2 قم بتوصيل الطرف الآخر لكابل الهاتف بالمهايئ، ثم قم بتوصيل المهايئ بمقبس الحائط.

ملاحظة: قد يبدو مهايئ الهاتف الخاص بك مختلفًا عن الموضح. سوف يلاءم مقبس الهاتف المستخدم في موقعك.



الإرسال عبر الفاكس

3 توصيل جهاز الرد الألي على المكالمات أو الهاتف بالمهايئ



ألمانيا

يوجد قابس مُركب بمنفذ EXT السفلي 🗃 بالطابعة. وهذا القابس ضروري من أجل عمل وظيفة الفاكس على نحو سليم وكذلك تشغيل تنزيل الهواتف بشكل صحيح.



ملاحظة: لا نقم بفصل هذا القابس. إذا قمت بفصله، فقد لا تتمكن أجهزة الاتصال عن بُعد الأخرى الموجودة بالمنزل (مثل الهواتف أو أجهزة الرد الآلي على المكالمات) من العمل.

- 1 قم بتوصيل أحد طرفي سلك الهاتف المرفق مع الطابعة بمنفذ LINE العلوي 🗄 بالجزء الخلفي من الطابعة.
- 2 قم بتوصيل الطرف الآخر لكابل الهاتف بالمهايئ، ثم قم بتوصيل المهايئ بالفتحة "N" بمقبس هاتف تناظري نشط بالحائط.

ملاحظة: قد يبدو مهايئ الهاتف الخاص بك مختلفًا عن الموضح. سوف يلاءم مقبس الهاتف المستخدم في موقعك.



3 إذا كنت تريد استخدام الخط نفسه لكل من اتصال الفاكس والمهاتف، فقم بتوصيل خط هاتف ثان (غير مرفق) بين المهاتف وفتحة F بمقبس هاتف تناظري نشط بالحائط.



4 إذا رغبت في استخدام الخط نفسه لتسجيل رسائل على جهاز الرد الآلي على المكالمات، فقم بتوصيل خط هاتف ثان (غير مرفق) بين جهاز الرد الآلي على المكالمات وفتحة N الأخرى بمقبس هاتف تناظري نشط بالحائط.



توصيل الطابعة بجهاز كمبيوتر باستخدام مودم

يمكنك توصيل الطابعة بجهاز كمبيوتر باستخدام مودم لتتمكن من إرسال الفاكسات من البرنامج المستخدم. **ملاحظة:** قد تختلف خطوات الإعداد وفقًا للدولة أو المنطقة.

- 1 تأكد من توافر ما يلي:
 - ھاتف
- جهاز كمبيوتر مزود بمودم
 - ثلاثة أسلاك هاتف
 - مقبس هاتف بالحائط
- 2 قم بتوصيل سلك الهاتف بمنفذ LINE العلوي 🧃 بالطابعة، ثم قم بتوصيله بمقبس هاتف نشط بالحائط.



3 قم بإزالة القابس الواقي من منفذ EXT السفلي 3 بالجزء الخلفي من الطابعة.



4 قم بنوصيل سلك هاتف ثان بين الهاتف ومودم الكمبيونر.
ملاحظة: ارجع إلى الدليل المصاحب للكمبيونر للتعرف على اتصالات الهاتف.



5 قم بتوصيل سلك هاتف ثالث من مودم الكمبيوتر بمنفذ EXT السفلي 🗃 بالطابعة.



تعيين رقم الفاكس الصادر واسمه

للحصول على اسم ورقم الفاكس المحدد مطبوعًا على الفاكسات الصادرة:

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان بمستعرض الويب لديك.

ملاحظة: في حالة عدم معرفة عنوان IP الخاص بالطابعة، قم بطباعة صفحة إعداد شبكة اتصال وحدد العنوان في القسم الخاص بـ TCP/IP.

- 2 انقر فوق Settings (الإعدادات).
- 3 انقر فوق Fax Settings (إعدادات الفاكس).
- 4 انقر فوق Analog Fax Setup (إعداد الفاكس التناظري).
- 5 انقر داخل مربع "اسم المحطة"، ثم أدخل الاسم المراد طباعته على جميع الفاكسات المتناظرة.
 - 6 انقر داخل مربع "رقم المحطة"، ثم أدخل رقم فاكس الطابعة.
 - 7 انقر فوق Submit (إرسال).

تعيين التاريخ والوقت

يمكنك تعيين التاريخ والوقت حتى تتم طباعتهما على كل فاكس تقوم بإرساله. في حالة انقطاع التيار ، قد تضطر إلى إعادة ضبط التاريخ والوقت. لتعيين التاريخ والوقت:

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان بمستعرض الويب لديك.

ملاحظة: في حالة عدم معرفة عنوان IP الخاص بالطابعة، قم بطباعة صفحة إعداد شبكة اتصال وحدد العنوان في القسم الخاص بـ TCP/IP.

- 2 انقر فوق Settings (الإعدادات).
- 3 انقر فوق Set Date and Time (تعيين التاريخ والوقت).
- 4 انقر بداخل مربع "ضبط التاريخ والوقت"، ثم أدخل التاريخ والوقت الحاليين.
 - 5 انقر فوق Submit (إرسال).

تشغيل أو إيقاف تشغيل التوقيت الصيفى

يمكن تعيين الطابعة لضبط التوقيت الصيفي تلقائيًا:

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان بمستعرض الويب لديك.

ملاحظة: في حالة عدم معرفة عنوان IP الخاص بالطابعة، قم بطباعة صفحة إعداد شبكة اتصال وحدد العنوان في القسم الخاص بـ TCP/IP.

- 2 انقر فوق Settings (الإعدادات).
- 3 انقر فوق Set Date and Time (تعيين التاريخ والوقت).
 - 4 في مربع "التوقيت الصيفي"، انقر فوق أي مما يلي:
 Yes (نعم) لتشغيل التوقيت الصيفي.
 No (لا) لإيقاف تشغيل التوقيت الصيفي.
 - 5 انقر فوق Submit (إرسال).

إرسال فاكس

إرسال فاكس باستخدام لوحة تحكم الطابعة

1 قم بتحميل المستند الأصلي بحيث يكون وجهه لأعلى وعلى أن يتم إدخال الحافة القصيرة أو لأ في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتو غرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتو غرافية أو الوسائط الرفيعة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 2 إذا كنت تقوم بتحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط حينئذ موجهات الورق.
 - 3 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على الزر Fax (الفاكس).
 تظهر الرسالة To: (إلى:) بالسطر الأول، كما يظهر الوقت والتاريخ بالسطر الثاني.
 - 4 أدخل رقم الفاكس، ثم اضغط على <u>.</u>

ملاحظات:

- لإدراج فترة إيقاف مؤقت بأحد أرقام الفاكس، اضغط على الزر Redial/Pause (إعادة الطلب/إيقاف مؤقت). تظهر فترة الإيقاف المؤقت على شكل فاصلة بالسطر "فاكس إلى". استخدم هذه الميزة إذا كنت بحاجة إلى الاتصال بخط خارجي أولاً.
 - اضغط على 🚺 لتحريك المؤشر إلى اليسار والقيام بحذف رقم.
 - لاستخدام اختصار فاكس، اضغط على 🔟، ثم اضغط على أزرار الأسهم حتى يظهر اختصار الفاكس الذي تريده. ثم اضغط على √.
 - 5 اضغط على 1 لإدخال رقم فاكس آخر، أو اضغط على 2 لإنهاء إدخال رقم الفاكس.
 - 6 اضغط على 🐼 لإرسال فاكس باللون الأسود فقط أو اضغط على 💽 لإرسال فاكس ملون.

إرسال فاكس باستخدام الكمبيوتر

تتيح لك وظيفة إرسال الفاكسات من كمبيوتر إمكانية إرسال المستندات الإلكترونية دون أن تغادر مكتبك. ويتيح لك هذا مرونة إرسال المستندات عبر الفاكس مباشرة من البرامج.

لمستخدمي نظام Windows

ملاحظات:

- لإجراء هذه الوظيفة من خلال الكمبيوتر، يجب استخدام برنامج تشغيل طابعة PostScript للطابعة لديك.
 - تحقق من تثبيت خيار الفاكس ببرنامج تشغيل الطابعة.
 - 1 أثناء فتح ملف، انقر فوق File (ملف) → Print (طباعة).
- 2 انقر فوق Properties (خصائص) أو Preferences (تفضيلات) أو Options (خيارات) أو Setup (الإعداد).
 - 3 انقر فوق علامة التبويب Other Options (خيارات أخرى)، ثم انقر فوق Fax (فاكس).
 - 4 من شاشة "الفاكس"، أدخل الاسم والرقم الخاصين بمستلم الفاكس.
 - 5 انقر فوق OK (موافق), ثم انقر فوق OK (موافق) مرة أخرى.
 - 6 انقر فوق OK (موافق).

لمستخدمي نظام التشغيل Mac OS X الإصدار 10.2 و 10.3

- 1 أثناء فتح أحد المستندات، اختر File (ملف) > Print (طباعة).
- 2 من القائمة المنبثقة لخيارات الطباعة، اختر Job Routing (توجيه المهمة).

- 3 حدد Fax (الفاكس), ثم أدخل اسم المستلم ورقمه والمعلومات الأخرى حسب الحاجة.
 - 4 انقر فوق Print (طباعة).

لمستخدمي نظام التشغيل Mac OS X الإصدار 10.4 أو الإصدارات الأحدث

- 1 أثناء فتح أحد المستندات، اختر File (ملف) > Print (طباعة).
 - 2 من القائمة المنبثقة PDF، اختر Fax PDF (فاكس PDF).
- 3 أدخل رقم الفاكس في الحقل "إلى"، ثم أدخل المعلومات الأخرى حسب الحاجة.
 - 4 انقر فوق Fax (فاكس).
- إذا ظهرت رسالة الخطأ "لم يتم العثور على أي مودم فاكس"، فاتبع هذه التوجيهات لإضافة الطابعة كفاكس:
 - أ من القائمة المنبثقة "الطابعة"، اختر Add Printer (إضافة طابعة).
 - ب حدد الطابعة من مربع الحوار الذي يتم عرضه.
- ج من القائمة المنبثقة "الطباعة باستخدام"، اختر Select a driver to use (تحديد محرك لاستخدامه).
 - د من القائمة، اختر طراز فاكس الطابعة الخاصة بك، ثم انقر فوق Add (إضافة).

إنشاء الاختصارات

إنشاء اختصار وجهة الفاكس باستخدام "ملقم الويب المضمن"

وبدلاً من إدخال رقم الهاتف الكامل الخاص بمستلم فاكس على لوحة تحكم الطابعة في كل مرة ترغب فيها في إرسال فاكس، يمكنك إنشاء وجهة فاكس دائمة وتعيين رقم اختصار . يمكنك إنشاء اختصار لرقم فاكس واحد أو مجموعة من أرقام الفاكس.

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان بمستعرض الويب لديك.

ملاحظة: في حالة عدم معرفة عنوان IP الخاص بالطابعة، قم بطباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال وحدد العنوان في القسم TCP/IP.

- 2 انقر فوق Settings (الإعدادات).
- 3 انقر فوق Manage Destinations (إدارة الوجهات).

ملاحظة: قد يُطلب منك إدخال كلمة مرور. إذا لم يكن لديك معرف وكلمة مرور، فعليك الحصول عليهما من الشخص المسئول عن دعم النظام.

- 4 انقر فوق Fax Shortcut Setup (إعداد اختصار الفاكس).
- 5 اكتب اسمًا مميزًا للاختصار، ثم أدخل رقم الفاكس. لإنشاء اختصار متعدد الأرقام، أدخل أرقام الفاكس الخاصة بالمجموعة.
- **ملاحظة:** افصل كل رقم فاكس في المجموعة باستخدام الفاصلة المنقوطة (;).
 - 6 قم بتعیین رقم اختصار.
 فی حالة إدخال رقم قید الاستخدام بالفعل، سیطلب منك تحدید رقم آخر.
 - 7 انقر فوق Add (إضافة).

إنشاء اختصار وجهة الفاكس باستخدام لوحة تحكم الطابعة

1 قم بتحميل المستند الأصلي بحيث يكون وجهه لأعلى وعلى أن يتم إدخال الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتو غرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتو غرافية أو الوسائط الرفيعة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 2 إذا كنت تقوم بتحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط حينئذ موجهات الورق.
 - 3 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على الزر Fax (الفاكس).

تظهر الرسالة To: (إ**لى:)** بالسطر الأول، كما يظهر الوقت والتاريخ بالسطر الثاني.

- 4 اضغط على 🔟.
- تظهر الرسالة Address Book Search (البحث في دفتر العناوين).
- 5 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Add (إضافة)، ثم اضغط على .
- 6 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Enter Fax Number (أدخل رقم الفاكس)، ثم اضغط على √.
 - 7 أدخل رقم الفاكس، ثم اضغط على 🗾.
 - 8 اضغط على 1 لإدخال رقم فاكس آخر، أو اضغط على 2 لإنهاء عملية إدخال رقم لفاكس.
 - 9 بعد تحديد 2=2) NO=لا)، تظهر الرسالة Enter Name (أدخل الاسم).
- أ اضغط على الزر الذي يتطابق مع الحرف الذي تريده من لوحة المفاتيح. يظهر رقم الزر عند الضغط عليه للمرة الأولى. عند الضغط على الزر مرة أخرى، يظهر أحد الحروف التي تم تخصيصها لهذا الزر.
 - ب اضغط على زر السهم الأيمن للانتقال إلى الفراغ التالي، أو انتظر بضع ثوان وسينتقل المؤشر إلى الفراغ التالي.
 - - أدخل رقم الاختصار، ثم اضغط على

استخدام الاختصارات ودفتر العناوين

استخدام اختصارات وجهة الفاكس

تشبه اختصارات وجهة الفاكس أرقام الاتصال السريع الموجودة على هاتف أو جهاز فاكس يمكنك تعيين أرقام اختصارات عند إنشاء وجهات فاكس دائمة. يتم إنشاء وجهات فاكس دائمة أو أرقام اتصال سريع في الارتباط "إدارة الوجهات" الموجود ضمن علامة التبويب "تهيئة" في "ملقم الويب المضمن" يمكن أن يحتوي رقم الاختصار (1–99999) على مستلم واحد أو عدة مستلمين. عند إنشاء مجموعة وجهة فاكس باستخدام رقم اختصار، يمكنك إرسال معلومات جماعية بالفاكس إلى مجموعة بالكامل، على نحو سريع وسهل.

1 قم بتحميل المستند الأصلي بحيث يكون وجهه لأعلى وعلى أن يتم إدخال الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تقم بوضع البطاقات البريدية أو الصور الفوتو غرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتو غرافية أو الوسائط الرفيعة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 2 إذا كنت تقوم بتحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط حينئذ موجهات الورق.
 - 3 اضغط على 🥼.
 - تظهر الرسالة Enter Shortcut: (أدخل اختصار:).

- 4 أدخل رقم الاختصار.
- 5 اضغط على 🐼 لإرسال فاكس باللون الأسود فقط أو اضغط على 💽 لإرسال فاكس ملون.

استخدام دفتر العناوين

- ملاحظة: في حالة عدم تمكين ميزة دفتر العناوين، اتصل بالشخص المسئول عن دعم النظام.
- 1 قم بتحميل المستند الأصلي بحيث يكون وجهه لأعلى وعلى أن يتم إدخال الحافة القصيرة أو لأ في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتو غرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتو غرافية أو الوسائط الرفيعة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 2 إذا كنت تقوم بتحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط حينئذ موجهات الورق.
 - 3 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على الزر Fax (الفاكس).
 تظهر الرسالة To: (إلى:) بالسطر الأول، كما يظهر الوقت والتاريخ بالسطر الثاني.
- 4 اضغط على [1]، ثم اضغط على أزرار الأسهم حتى يظهر رقم الفاكس الذي تريده. ثم اضغط على].

تخصيص إعدادات الفاكس

تغيير دقة الفاكس

يؤدي ضبط إعداد الدقة إلى تغيير جودة الفاكس. تتراوح الإعدادات من "قياسي" (أقصى سرعة) إلى "فائق الدقة" (أقل سرعة، أفضل جودة).

1 قم بتحميل المستند الأصلي بحيث يكون وجهه لأعلى وعلى أن يتم إدخال الحافة القصيرة أولا في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتو غرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتو غرافية أو الوسائط الرفيعة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 2 إذا كنت تقوم بتحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط حينئذ موجهات الورق.
 - 3 من منطقة "الفاكس" في لوحة تحكم الطابعة، اضغط على منطقة Resolution (الدقة).
 - 4 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر قيمة الدقة المطلوبة، ثم اضغط على].
 - 5 اضغط على 💽 لإرسال نسخة باللون الأسود فقط، أو اضغط على 💽 لإرسال نسخة ملونة.

إنشاء فاكس أفتح أو أغمق

1 قم بتحميل المستند الأصلي بحيث يكون وجهه لأعلى وعلى أن يتم إدخال الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتو غرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتو غرافية أو الوسائط الرفيعة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 2 إذا كنت تقوم بتحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط حينئذ موجهات الورق.
 - 3 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على الزر Darkness (قتامة).
 - 4 اضغط على أزرار الأسهم لتفتيح الفاكس أو تغميقه.
 - 5 اضغط على 🔽.
 - 6 اضغط على 🐼 لإرسال فاكس باللون الأسود فقط أو اضغط على 💽 لإرسال فاكس ملون.

الإرسال عبر الفاكس

إرسال فاكس في وقت مجدول

1 قم بتحميل المستند الأصلي بحيث يكون وجهه لأعلى وعلى أن يتم إدخال الحافة القصيرة أو لا في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتو غرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتو غرافية أو الوسائط الرفيعة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 2 إذا كنت تقوم بتحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط حينئذ موجهات الورق.
 - 3 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على الزر Fax (الفاكس).

تظهر الرسالة To : (إلى :) بالسطر الأول، كما يظهر الوقت والتاريخ بالسطر الثاني.

- 4 أدخل رقم الفاكس، ثم اضغط على <u>.</u>
- 5 من منطقة "الفاكس"، اضغط على الزر Options (خيارات).
- 7 باستخدام لوحة المفاتيح الرقمية، أدخل الوقت الذي تريد إرسال الفاكس فيه. بعد إدخال الوقت، ينتقل المؤشر إلى الحقل "صباحًا" أو "مساءً" وذلك في حالة ضبط ساعة الطابعة على التنسيق 12 Hour ساعةًا إلى صباحًا.
 - 8 اضغط على 🚺.

نظهر الرسالة Set Send Date (ضبط وقت الإرسال) بالسطر الأول، كما نظهر الرسالة MM-DD-YYYY (شهر - يوم - سنة) بالسطر الثاني مع مؤشر وامض.

- 9 باستخدام لوحة المفاتيح الرقمية، أدخل التاريخ الذي تريد إرسال الفاكس فيه.
 - 10 اضغط على 🔽.
- 11 اضغط على 🐼 لإرسال فاكس باللون الأسود فقط أو اضغط على 💽 لإرسال فاكس ملون.

عرض سجل الفاكس

- **1** افتح مستعرض ویب.
- 2 في شريط العنوان، قم بكتابة عنوان IP الخاص بالطابعة، ثم اضغط على Enter (إدخال).
 - 3 انقر فوق Reports (التقارير).
 - 4 انقر فوق Fax Settings (إعدادات الفاكس).
- 5 انقر فوق Fax Job Log (سبجل مهام الفاكس) أو Fax Call Log (سبجل مكالمات الفاكس).

إلغاء فاكس صادر

يمكن إلغاء الفاكس عند وجود المستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو على زجاج الماسحة الضوئية. لإلغاء الفاكس:

- 1 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على
- تظهر الرسالة Stopping (جار الإيقاف)، ثم تظهر الرسالة Cancel Job (إلغاء المهمة).
 - 2 اضىغط على 🔀 لإلغاء المهمة.

ملاحظة: إذا كنت ترغب في متابعة معالجة المهمة، فاضغط على 📩 لاستنناف مسح الفاكس ضوئيًا. تظهر الرسالة Canceling (جار الإلغاء).

الإرسال عبر الفاكس

تقوم الطابعة بإز الة جميع الصفحات الموجودة في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، ثم تقوم بإلغاء المهمة.

التعرف على خيارات الفاكس

حجم المستند الأصلي

يتيح لك هذا الخيار اختيار حجم المستندات التي ستقوم بإرسالها عبر الفاكس.

- 1 من منطقة "الفاكس" بلوحة تحكم الطابعة، اضغط على الزر Options (خيارات).
 - تظهر الرسالة Original Size (حجم المستند الأصلي).
 - 2 اضغط على 🔽.
 - 3 اضغط على أزرار الأسهم حتى يظهر حجم المستند الأصلي، ثم اضغط على].

المحتوى

يُعلم هذا الخيار الطابعة بنوع المستند الأصلي. اختر "نص" أو "نص/صورة فوتوغرافية" أو "صورة فوتوغرافية". يؤثر "المحتوى" على جودة المسح الضوئي وحجمه.

- Text (نص) يعمل على التأكيد على إبراز النص الأسود الحاد وعالي الدقة في مقابل خافية بيضاء نقية.
- Text/Photo (نص/صورة فوتو غرافية) يُستخدم عندما تكون المستندات الأصلية مزيجًا من نصوص ورسومات أو صور.
- Photograph (صورة فوتوغرافية) بجعل الماسحة الضوئية تمنح المزيد من الاهتمام للرسومات والصور. يزيد هذا الإعداد من الوقت الذي تستغرقه الطابعة في عملية المسح الضوئي ولكنه يؤكد على إعادة إنتاج النطاق النشط الكامل لدرجات اللون الموجودة في المستند الأصلي. ويؤدي هذا إلى زيادة حجم المعلومات المحفوظة.

الأوجه (الطباعة على الوجهين)

يعمل هذا الخيار على إخطار الطابعة ما إذا كان المستند الأصلي ذا وجه واحد (نتم الطباعة على وجه واحد) أو ذا وجهين (تتم الطباعة على كلا الوجهين). يتيح هذا للماسحة الضوئية معرفة الأوجه المطلوب إجراء مسح ضوئي لها حتى يتم تضمينها في الفاكس.

ملاحظة: لا تتوفر ميزة المسح الضوئي للوجهين في طرز محددة من الطابعات.

الدقة

يعمل هذا الخيار على زيادة دقة الماسحة الضوئية في معالجة المستند المطلوب إرساله عبر الفاكس. عند إرسال صورة فوتو غرافية أو رسم به خطوط دقيقة أو مستند يحتوي على نص صغير للغاية عبر الفاكس، قم بزيادة إعداد "الدقة". يؤدي هذا إلى زيادة مقدار الوقت المطلوب لعملية المسح الضوئي، كما سيزيد من جودة إخراج الفاكس.

- "قياسي" مناسب لمعظم المستندات
- "دقيق" يوصى به للمستندات التي تحتوي على طباعة صغيرة
- "دقيق للغاية" يوصى به للمستندات الأصلية التي تحتوي على تفاصيل دقيقة

القتامة

يعمل هذا الخيار على ضبط مقدار القتامة أو التفتيح الذي ستبدو عليه الفاكسات تبعًا للمستند الأصلي.

تحسين جودة الفاكس

تلميح	سوال
 استخدم الوضع Text (نص) عندما تكون المحافظة على النص هي الهدف الأساسي للفاكس، والمحافظة على الصور المنسوخة من المستند الأصلي أمر غير مهم. 	متى يجب استخدام وضع Text (نص)؟
 يوصى باستخدام الوضع Text (نص) عند إرسال الإيصالات بالفاكس، ونماذج النسخ الكربونية، والمستندات التي تحتوي على نصوص فقط أو رسومات خفيفة. 	
 استخدم الوضع Text/Photo (نص/صور) عند إرسال مستند أصلي يحتوي على مزيج من النصوص والرسومات بالفاكس. 	متى يجب استخدام وضع Text/Photo (نص/صور)؟
 يوصى باستخدام الوضع Text/Photo (نص/صور) لمقالات المجلات، والرسومات التجارية، والنشرات الإعلانية. 	
استخدم وضع Photo (صور) عند إرسال صور مطبوعة بطابعة ليزرية أو مأخوذة من المجلات والصحف بالفاكس.	متى يجب استخدام وضع Photo (صور)؟

إعادة توجيه فاكس

يتيح لك هذا الخيار طباعة الفاكسات المستلمة وإعادة توجيهها إلى رقم فاكس.

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان بمستعرض الويب لديك.

ملاحظة: في حالة عدم معرفة عنوان IP الخاص بالطابعة، قم بطباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال وحدد العنوان في القسم TCP/IP.

- 2 انقر فوق Settings (الإعدادات).
- 3 انقر فوق Fax Settings (إعدادات الفاكس).
- 4 انقر فوق Analog Fax Setup (إعداد الفاكس التناظري).
- 5 انقر داخل المربع Fax Forwarding (إعادة توجيه الفاكس)، ثم حدد أحد الخيارات التالية:
 - طباعة
 - طباعة وإعادة توجيه
 - إعادة توجيه
 - 6 من القائمة Forward to (إعادة توجيه إلى)، حدد Fax (فاكس).
- 7 انقر داخل المربع Forward to Shortcut (إعادة التوجيه إلى اختصار)، ثم أدخل رقم الاختصار الذي ترغب في توجيه الفاكس إليه. ملاحظة: يجب أن يكون رقم الاختصار عبارة عن رقم اختصار صالح للإعداد الذي تم تحديده في القائمة "إعادة توجيه إلى".
 - 8 انقر فوق Submit (إرسال).

المسح الضوئي إلى عنوان بروتوكول FTP



تتيح لك الماسحة الضوئية مسح المستندات ضوئيًا مباشرة إلى ملقم يعمل ببروتوكول نقل الملفات (*FTP).* ويمكن الإرسال إلى عنوان FTP واحد في كل مرة.

بمجرد تهيئة وجهة FTP بواسطة الشخص المسئول عن دعم النظام، يصبح اسم الوجهة متاحًا كرقم اختصار أو يتم إدراجه كوضع ضمن رمز "مهام محجوزة". على سبيل المثال، يمكن إجراء المسح الضوئي لمستند ملون وإرساله إلى طابعة ألوان. وتشبه عملية إرسال مستند إلى ملقم FTP عملية إرسال فاكس. والاختلاف ما بين العمليتين هو إرسال المعلومات عبر شبكة الاتصال بدلا من إرسالها عبر خط الهاتف.

المسح الضوئي إلى عنوان بروتوكول FTP

المسح الضوئي إلى عنوان FTP باستخدام لوحة المفاتيح الرقمية

1 قم بتحميل المستند الأصلي بحيث يكون وجهه لأعلى وعلى أن يتم إدخال الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرفيعة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 2 إذا كنت تقوم بتحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط حينئذ موجهات الورق.
 - 3 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على الزر Scan/Email (مسح ضوئي/بريد إلكتروني).
 - 4 اضغط على أزرار الأسهم حتى يتم عرض FTP، ثم اضغط على 🔽.
 - 5 اكتب عنوان FTP.
 - 6 اضغط على 🐼 لإرسال نسخة باللون الأسود فقط أو 💽 لإرسال نسخة ملونة.

المسح الضوئي إلى عنوان بروتوكول FTP

المسح الضوئي إلى عنوان FTP باستخدام رقم اختصار

1 قم بتحميل المستند الأصلي بحيث يكون وجهه لأعلى وعلى أن يتم إدخال الحافة القصيرة أو لأ في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتو غرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتو غرافية أو الوسائط الرفيعة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 2 إذا كنت تقوم بتحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط حينئذ موجهات الورق.
 - 3 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على الزر Scan/Email (مسح ضوئي/بريد إلكتروني).
 - - 5 اضغط على # ، ثم أدخل رقم الاختصار الخاص بالمستلم.
 - 6 اضغط على 1 لإدخال اختصار آخر، أو اضغط على 2 لإنهاء إدخال الاختصار.
 بعد الضغط على 2، تظهر الرسالة Press Start To Begin (اضغط على ابدأ للبدء).
 - 7 اضغط على 🐼 لإرسال نسخة باللون الأسود فقط أو 💿 لإرسال نسخة ملونة.

إنشاء اختصار FTP باستخدام "ملقم الويب المضمن"

- 1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان بمستعرض الويب لديك.
 ملاحظة: إذا كنت لا تعرف عنوان IP الخاص بالطابعة، فقم بطباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.
 - 2 انقر فوق Settings (الإعدادات).
 - 3 ضمن "إعدادات أخرى"، انقر فوق Manage Destinations (إدارة الوجهات).
 ملاحظة: قد يُطلب منك إدخال كلمة مرور. إذا لم يكن لديك مُعرَّف وكلمة مرور، فاتصل بالشخص المسئول عن دعم النظام.
 - 4 انقر فوق FTP Shortcut Setup (إعداد اختصار FTP).
 - 5 حدد إعدادات المسح الضوئى ("التنسيق" و "المحتوى" و "الألوان" و "الدقة").
 - 6 أدخل رقم اختصار، ثم انقر فوق Add (إضافة).

في حالة إدخال رقم قيد الاستخدام بالفعل، سيُطلب منك تحديد رقم آخر.
المسح الضوئي إلى كمبيوتر أو جهاز ذاكرة فلاش USB



تمكنك الماسحة الضوئية من مسح المستندات ضوئيًا إلى الكمبيوتر أو جهاز ذاكرة فلاش USB مباشرةً. ولا يحتاج الكمبيوتر إلى أن يتصل بالطابعة مباشرةً لكي تتمكن من استقبال عمليات المسح الضوئي للصور الموجودة على الكمبيوتر. ويمكنك مسح المستندات ضوئيًا مرة أخرى إلى الكمبيوتر عبر شبكة الاتصال من خلال إنشاء مرجع للمسح الضوئي على الكمبيوتر ثم تنزيل هذا المرجع إلى الطابعة.

ملاحظة: لا يتوفر المسح الضوئي إلى الكمبيوتر أو إلى جهاز USB على طرز الطابعات المحددة.

المسح الضوئي إلى كمبيوتر

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان بمستعرض الويب لديك.

ملاحظة: في حالة عدم معرفة عنوان IP الخاص بالطابعة، قم بطباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال وحدد العنوان بالقسم TCP/IP.

- 2 انقر فوق Scan Profile (ملف تعريف المسح الضوئي).
- 3 انقر فوق Create Scan Profile (إنشاء مرجع المسح الضوئي).
 - 4 حدد إعدادات المسح الضوئي، ثم انقر فوق Next (التالي).
 - 5 حدد موقعًا في الكمبيوتر لحفظ ملف المخرجات الممسوحة ضوئيًا.
- 6 أدخل اسم المرجع.
 اسم المرجع هو نفسه اسم المستخدم أيضًا، فهو الاسم الذي يظهر في قائمة "مرجع المسح الضوئي" على الشاشة.
 - 7 انقر فوق Submit (إرسال).
 - **8** قم بمسح المستند ضوئيًا.

المسح الضوئي إلى كمبيوتر أو جهاز ذاكرة فلاش USB

تم تخصيص رقم اختصار تلقائيًا عندما قمت بالنقر فوق "إرسال". تذكر رقم الاختصار هذا واستخدمه حين تكون مستعدًا لمسح المستندات ضوئيًا.

أ قم بتحميل المستند الأصلي بحيث يكون وجهه لأعلى وعلى أن يتم إدخال الحافة القصيرة أو لا في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرفيعة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- ب إذا كنت تقوم بتحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط حينئذ موجهات الورق.
 - ج اضغط على الزر Scan/Email (مسح ضوئي/بريد إلكتروني).
 - د اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Profiles (مراجع)، ثم اضغط على].
 - **ه** اضغط على *#*].
 - تظهر الرسالة Enter Shortcut (أدخل اختصار):
 - و أدخل رقم الاختصار.
 - ز اضغط على 🐼 أو 💿 لإرسال الصورة الممسوحة ضوئيًا.

ملاحظة: تحدد إعدادات المسح الضوئي ما إذا تم إرسال الصورة باللون الأسود فقط أو بالألوان. لا يؤدي الضغط على الزر الأسود أو الألوان إلى التغيير في هذه الإعدادات.

9 ارجع إلى الكمبيوتر لعرض الملف.

يتم حفظ ملف المخرجات في الموقع الذي حددته أو يتم بدء تشغيله في البرنامج الذي حددته.

المسح الضوئي إلى جهاز ذاكرة فلاش USB

ملاحظة: لا يتوفر منفذ USB في طرز محددة من الطابعات.

- 1 أدخل جهاز ذاكرة فلاش USB في منفذ USB الأمامي.
- تظهر الرسالة Access USB (الوصول إلى USB).

ملاحظة: عند إدخال جهاز ذكرة فلاش USB في الطابعة، يمكن للطابعة فقط إجراء المسح الضوئي إلى جهاز USB أو طباعة الملفات من جهاز USB. لا تتوفر كافة وظائف الطابعة الأخرى.

- 2 اضغط على 1 بلوحة المفاتيح.
- 3 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Scan to USB (مسح ضوئي إلى USB)، ثم اضغط على .
 .
 تظهر الرسالة Press Start To Begin (اضغط على ابدأ للبدء).
- 4 قم بتحميل المستند الأصلي بحيث يكون وجهه لأعلى وعلى أن يتم إدخال الحافة القصيرة أو لأ في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو بحيث يكون وجهه لأسفل على زجاج الماسحة الضوئية.

ملاحظة: لا نقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتو غرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتو غرافية أو الوسائط الرفيعة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

- 5 إذا كنت تقوم بتحميل مستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فاضبط حينئذ موجهات الورق.
 - 6 اضغط على 🐼 أو 💽 لإرسال الصورة الممسوحة ضوئيًا.

ملاحظة: تحدد إعدادات المسح الضوئي ما إذا كان سيتم إرسال الصورة باللون الأسود أم بالألوان. لا يؤدي الضغط على زر اللون الأسود أو زر الألوان إلى تغيير هذه الإعدادات.

التعرف على خيارات المسح الضوئي إلى الكمبيوتر

الأوجه (الطباعة على الوجهين)

يعمل هذا الخيار على إخطار الطابعة ما إذا كان المستند الأصلي ذا وجه واحد (نتم الطباعة على وجه واحد) أو ذا وجهين (تتم الطباعة على كلا الوجهين). يتيح هذا للماسحة الضوئية معرفة الأوجه المطلوب إجراء مسح ضوئي لها حتى يتم تضمينها في المستند.

ملاحظة: لا تتوفر ميزة المسح الضوئي للوجهين في طرز محددة من الطابعات.

القتامة

يعمل هذا الخيار على ضبط مقدار القتامة أو التفتيح الذي ستبدو عليه الفاكسات تبعًا للمستند الأصلى.

تحسين جودة المسح الضوئي

تلميح	سؤال
 استخدم الوضع Text (نص) عندما تكون المحافظة على النص هي الهدف الأساسي للمسح الضوئي، والمحافظة على الصور المنسوخة من المستند الأصلي أمر غير مهم. به صبر باستخدام اله ضبع Text (نص) من أجل الإيصالات، و نماذج النسخ الكريو نية، 	متى يجب استخدام وضع Text (نص)؟
والمستندات التي تحتوي على نصوص فقط أو رسومات خفيفة.	
 استخدم الوضع Text/Photo (نص/صور) عند إجراء مسح ضوئي لمستند أصلي يحتوي على مزيج من النصوص والرسومات. 	متى يجب استخدام وضع Text/Photo (نص/صور)؟
 يوصى باستخدام الوضع Text/Photo (نص/صور) لمقالات المجلات، والرسومات التجارية، والنشرات الإعلانية. 	
استخدم وضع Photo (صور) عند إجراء مسح ضوئي لصور مطبوعة بطابعة ليزرية أو مأخوذة من المجلات والصحف.	متى يجب استخدام وضع Photo (صور)؟

استخدام برنامج Scan Center

التعرف على ميزات برنامج Scan Center

يتيح لك برنامج Scan Center تعديل إعدادات المسح وتحديد مكان إرسال المخرجات التي تم مسحها ضوئيًا ويمكن حفظ إعدادات المسح الضوئي التي تم تعديلها باستخدام برنامج Scan Center واستخدامها في مهام المسح الضوئي الأخرى.

يعرض ما يلي الميزات المتوفرة:

- مسح الصور ضوئيًا وإرسالها إلى الكمبيوتر
- تحويل الصور الممسوحة ضوئيًا إلى نص
- معاينة الصورة الممسوحة ضوئيًا وضبط السطوع والتباين
 - إجراء عمليات مسح ضوئي أكبر دون فقد التفاصيل
 - مسح المستندات على الوجهين ضوئيًا

استخدام الأداة المساعدة ScanBack

استخدام الأداة المساعدة ScanBack Utility

يمكنك استخدام الأداة المساعدة Lexmark ScanBackTM بدلاً من "ملقم الويب المضمن" لإنشاء مسح ضوئي إلى مراجع كمبيوتر. توجد الأداة المساعدة ScanBack Utility على القرص المضغوط الذي يخص "البرامج والمراجع".

- **1** قم بإعداد المسح الضوئي إلى مرجع كمبيوتر.
- أ ابدأ تشغيل الأداة المساعدة ScanBack.
- حدد الطابعة التي تريد استخدامها.
 إذا لم يتم إدراج أية طابعات، فاتصل بالشخص المسؤول عن دعم النظام للحصول على قائمة، أو انقر فوق الزر "إعداد" لإجراء البحث اليدوي عن عنوان IP أو اسم مضيف.
 - ج اتبع الإرشادات الموجودة على الشاشات لتحديد نوع المستند الذي يجري مسحه ضوئيًا وتحديد نوع المطبوعات التي تريد إنشاؤها.
 - د من تحدید:
- Show MFP Instructions (عرض إرشادات الطابعة متعددة الوظائف) إذا كنت ترغب في عرض أو طباعة الإرشادات النهائية
 - Create Shortcut (إنشاء اختصار) إذا كنت ترغب في حفظ هذه المجموعة من الإعدادات لاستخدامها مرة أخرى.
 - ه انقر فوق Finish (إ**نهاء)**.

يظهر مربع حوار مع معلومات مرجع المسح الضوئي وحالة الصور التي تم استلامها.

- 2 قم بإجراء المسح الضوئي للمستندات الأصلية.
- أ حدد موقع الطابعة التي قمت بتحديدها في مرجع المسح الضوئي.
- ب قم بتحميل كافة الصفحات في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو على زجاج الماسحة الضوئية.
 - ج من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على Scan/Email (مسح ضوئي/بريد إلكتروني).
 - د اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Profiles (مراجع)، ثم اضغط على <u>ا</u>.
 - ▲ اضغط على أزرار الأسهم حتى يظهر اسم مرجع المسح الضوئي، ثم اضغط على √.
 - و اضغط على 🚺 أو 🔯 لإرسال الصورة الممسوحة ضوئيًا.

ملاحظة: تحدد إعدادات المسح الضوئي ما إذا كان سيتم إرسال الصورة باللون الأسود أم بالألوان. لا يؤدي الضغط على زر اللون الأسود أو زر الألوان إلى تغيير هذه الإعدادات.

> أ قم بالعودة إلى جهاز الكمبيوتر. يتم حفظ ملف المخرجات في أحد الأدلة أو يتم بدء تشغيله في التطبيق الذي حددته.

إزالة انحشار الورق

تجنب انحشار الورق

تساعدك النصائح التالية على تجنب انحشار الورق.

التوصيات الخاصة بأدراج الورق

- تأكد من أن الورق في وضعٍ مستو في الدرج.
- لا تخرج الأدراج أثناء قيام الطابعة بعملية الطباعة.
- لا تقم بتحميل الأدراج أو وحدة التغذية متعددة الأغراض أو وحدة تغذية الأظرف أثناء قيام الطابعة بالطباعة. قم بتحميلها قبل القيام بمهام الطباعة أو انتظر حتى يُطلب منك التحميل.
 - لا تقم بتحميل كمية ورق أكثر من اللازم. تأكد من عدم تجاوز ارتفاع رزمة الورق للحد الأقصى المشار إليه لارتفاع تحميل الورق.
- تأكد من أن الموجهات الموجودة في أدراج الورق أو وحدة التغذية متعددة الأغراض أو وحدة تغذية الأظرف في موضعها الصحيح وأنها لا تضغط على الورق أو الأظرف بشكل كبير للغاية.
 - ادفع كافة الأدراج داخل الطابعة بإحكام بعد تحميل الورق.

التوصيات الخاصة بالورق

- استخدم الورق الموصى به أو الوسائط الخاصة الموصى بها فقط لمزيد من المعلومات، انظر "أنواع وأوزان الورق التي تدعمها الطابعة" في الصفحة 61.
 - لا تقم بتحميل ورق مجعد أو مثني أو رطب أو ملتو أو مطوي.
 - قم بثني الورق وتهويته وفرده قبل تحميله.
 - لا تستخدم ورقًا تم قصه أو تشذيبه باليد.
 - لا تخلط الورق ذا الأحجام أو الأوزان أو الأنواع المختلفة في نفس الرزمة.
 - تأكد من تعيين كافة الأحجام والأنواع بشكل صحيح من قائمة لوحة تحكم الطابعة.
 - قم بتخزين الورق وفقًا لتوصيات الجهة المصنعة.

التوصيات الخاصة بالأظرف

- لتقليل التجعد، استخدم قائمة "تحسين الأظرف" الموجودة في قائمة "الورق".
 - تجنب التغذية بالأظرف التي:
 - تحتوي على تجعد أو لي زائد
 - بها إطارات أو فتحات أو ثقوب أو أجزاء مقطوعة أو نقوش عميقة
 - بها مشابك معدنية أو خيوط أو أشرطة طي معدنية
 - لها تصميم قفل داخلي
 - مرفق بها طوابع برید
- بها أية مواد لاصقة مكشوفة عندما يكون لسان الظرف في الوضع محكم الغلق
 - بها أركان ملتوية
 - بها خشونة أو تموج أو التواء
 - تكون ملتصقة ببعضها البعض أو تالفة بأي شكل من أشكال التلف

التعرف على أرقام ومواضع انحشار الورق

عند حدوث انحشار للورق، تظهر رسالة تشير إلى موضع الانحشار. يبين الرسم التوضيحي والجدول التاليين حالات انحشار الورق التي يمكن أن تحدث وموضع كل انحشار. افتح الأبواب والأغطية وقم بإزالة الأدراج للوصول إلى مواضع الانحشار.



إرشادات	موضع الانحشار	رقم الانحشار	
1 افتح الباب الأمامي. افحص المنطقة الموجودة خلف الباب الأمامي، ثم قم بإزالة أي انحشار للورق.	الدرج القياسي سعة 250 ورقة ووحدة التغذية اليدوية (الدرج 1)	المنطقة 200	1
2 افتح غطاء وحدة الصهر. افحص المنطقة الموجودة أسفل المنابع قد إن الترأي انتشاعاً المنطقة الموجودة أسفل	أسفل وحدة الصمهر	المنطقة 201	2
العصاء، ثم قم بإراله أي الحسار للورق. 3 أغلة الداب الأمامي	في وحدة الصبهر	المنطقة 202	3
 4 4 4 	في وحدة الطباعة على الوجهين	المنطقة 230	4
بإزالة أي انحشار للورق.	في وحدة الطباعة على الوجهين	المنطقة 235	5
5 تحقق من تحميل الورق بطريقة صحيحه. 6 قم بإدخال الدرج 1 إلى موضعه مرة أخرى.	ملاحظة: يشير رقم الانحشار هذا إلى أن الورق المستخدم لمهمة الطباعة على الوجهين غير مدعوم.		
1 اسحب درج الورق سعة 550 ورقة للخارج، ثم قم بإزالة أي انحشار.	الدرج سعة 550 ورقة	المنطقتان 242 و243	6
2 قم بإعادة الدرج إلى موضعه.			
 اضغط على ماسك التحرير في جهة اليسار لتحرير وحدة التغذية متعددة الأغراض. افحص وحدة التغذية متعددة الأغراض، ثم قم باز الة أي 	في وحدة التغذية متعددة الأغراض	المنطقة 250	7
انحشار.			
3 أغلق وحدة التغذية متعددة الأغراض.			
ملاحظة: قد تحتاج إلى فتح الدرج المزدوج سعة 650 ورقة لإزالة الصفحات المحشورة خلف وحدة التغذية متعددة الأغراض.			
افتح غطاء وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، ثم قم باز الة انحشار الورق.	وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)	المنطقة 290	8

انحشار الورق في المنطقة 200

1 أمسك المقبض، واسحب الدرج بسعة 250 ورقة القياسي (الدرج 1) ووحدة التغذية اليدوية للخارج.



2 قم بإزالة الانحشار.

ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.

- **3** قم بإدخال الدرج.
- 4 اضغط على 🔽.

انحشار الورق في المنطقة 201

1 أمسك الباب الأمامي من المقابض الجانبية، ثم اسحبه تجاهك لفتحه.

يتنبيه سطح ساخن: قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخنًا. لتقليل خطر الإصابة بسبب مكون ساخن، اترك السطح حتى يبرد قبل لمسه.



2 قم بإزالة الورق المحشور.



ملاحظات:

- تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.
- يُحتمل وجود انحشار آخر للورق في حالة ظهور الرسالتين xx Paper Jam.200 (انحشار الورق في المنطقة xx.202) وxx.202
 Paper Jam (انحشار الورق في المنطقة xx.202).
 - 3 أغلق الباب الأمامي.
 - 4 اضغط على 🔽.

انحشار الورق في المنطقة 202

أمسك الباب الأمامي من المقابض الجانبية، ثم اسحبه تجاهك لفتحه.

🖌 تنبيه سطح ساخن: قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخنًا. لتقليل خطر الإصابة بسبب مكون ساخن، اترك السطح حتى يبرد قبل لمسه.



إزالة انحشار الورق

2 أمسك ذراع الرفع الأخضر، ثم اسحب غطاء وحدة الصهر تجاهك.



3 اضغط مع الاستمرار على غطاء وحدة الصهر لأسفل، ثم قم بإزالة الورق المحشور. ينغلق غطاء وحدة الصهر عند تحريره.



ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.

- **4** أغلق الباب الأمامي.
 - 5 اضغط على 🔽.

انحشار الورق في المنطقة 230

- أمسك الباب الأمامي من المقابض الجانبية، ثم اسحبه تجاهك لفتحه.
 - 2 قم بإزالة الانحشار.
 - 3 اضىغط على 🚺.

انحشار الورق في المنطقة 235

يحدث هذا الانحشار عندما يكون الورق قصير للغاية بالنسبة لوحدة الطباعة على الوجهين.

- أمسك الباب الأمامي من المقابض الجانبية، ثم اسحبه تجاهك لفتحه.
 - 2 قم بإزالة الانحشار.
- 3 قم بتحميل الدرج بحجم الورق الصحيح (A4 أو legal أو legal).
 - 4 قم بإدخال الدرج.
 - 5 أغلق الباب الأمامي.
 - 6 اضغط على 🚺.

انحشار الورق في المنطقتين 242 و243

1 امسك المقبض، واسحب درج الورق الاختياري سعة 550 ورقة للخارج.



ملاحظة: لا يتوفر درج الورق الاختياري سعة 550 ورقة لكافة طُرز الطابعات.

2 قم بإزالة الورق المحشور.

ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.

- **3** قم بإدخال الدرج.
- 4 اضغط على 🚺.

انحشار الورق في المنطقة 250

1 ادفع الذراع في وحدة التغذية متعددة الأغراض للوصول إلى الورق المحشور.



2 قم بإزالة الانحشار.

ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.

- **3** قم بإدخال الدرج.
- 4 اضىغط على 🚺.

انحشار الورق في المنطقة 290

- 1 قم بإزالة كافة المستندات الأصلية من وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).
- 2 افتح غطاء وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، وقم بإزالة أي ورق محشور.



3 أغلق غطاء وحدة تغذية المستندات التلقائية.

4 افتح غطاء الماسحة الضوئية، وقم بإزالة أي ورق محشور.



- 5 أغلق غطاء الماسحة الضوئية.
 - 6 اضغط على 🗸.

التعرف على قوائم الطابعة

مسرد القوائم

تتوافر مجموعة من القوائم لتجعل من تغيير إعدادات الطابعة أمرًا يسيرًا. يمكن الوصول إلى القوائم من لوحة تحكم الطابعة أو "ملقم الويب المضمن" أو برنامج التشغيل التطبيقي.

ملاحظات:

- ولا تتوفر قوائم معينة في طرز محددة من الطابعات.
- يدل الإعداد المقترن بعلامة * على أنه الإعداد الافتر اضى الحالي.

شبكة الاتصال/المنافذ	التقارير	قائمة الورق	قائمة مستلزمات الطباعة
بطاقة واجهة شبكة الاتصال النشطة	صفحة إعدادات القائمة	المصدر الافتراضي	خرطوشة مسحوق الحبر السماوي
قائمة شبكة الاتصال	إحصائيات الجهاز	الحجم/النوع	خرطوشة مسحوق الحبر الأرجواني
قائمة الاتصال اللاسلكي	صفحة إعداد شبكة الاتصال	مادة الورق	خرطوشة مسحوق الحبر الأصفر
قائمة USB	صفحة الإعداد اللاسلكي	وزن الورق	خرطوشة مسحوق الحبر الأسود
	قائمة الاختصارات	تحميل الورق	مجموعة النصوير
	سجل مهام الفاكس	نوع الورق المخصص	زجاجة نفايات مسحوق الحبر
	سجل مكالمات الفاكس	أحجام المسح الضوئي المخصصة	
	اختصارات النسخ	الإعداد العام	
	اختصارات البريد الإلكتروني		
	اختصارات الفاكس		
	قائمة الأوضاع		
	خطوط الطباعة		
	دليل الطباعة		
	عيوب الطباعة		
	العرض التوضيحي للطباعة		
	تقرير الأصول		

الإعدادات

الإعدادات العامة إعدادات النسخ إعدادات الفاكس قائمة محرك أقراص فلاش إعدادات الطباعة "تعيين التاريخ/الوقت"

قائمة "مستلزمات الطباعة"

الوصف	عنصر القائمة
يوضح حالة خراطيش مسحوق الحبر	خراطيش مسحوق الحبر السماوي أو الأرجواني أو الأصفر أو الأسود
ملاحظة: تشير الرسالة Replace <color> Cartridge 88 (استبدل</color>	تحذير مبكر
الخرطوشة <ذات اللون المحدد>) إلى أن الخرطوشة شبه فارغة، وقد يتسبب ذلك في	منخفض
حدوث مشكلات بجودة الطباعة.	غير صالحة
	استبدال
	مفقودة أو معيبة
	موافق
	غير مدعومة
لتوضيح حالة مجموعة التصوير	مجموعة التصوير
	موافق
	استبدل مجموعة التصوير بالأبيض والأسود
	استبدل مجموعة التصوير بالأبيض والأسود وبالألوان
لتوضيح حالة زجاجة نفايات مسحوق الحبر	زجاجة نفايات مسحوق الحبر
	شبه ممتلئة
	استبدال
	مفقودة
	موافق

قائمة "الورق"

قائمة "المصدر الافتراضي"

الوصف	عنصر القائمة
لتعبين مصدر ورق افتراضي لكافة مهام الطباعة	المصدر الافتراضي
ملاحظات:	الدرج <x></x>
 يجب تركيب الدرج الجرار المزدوج سعة 650 ورقة لكي تظهر "وحدة التغذية متعددة الأغراض" كإعداد قائمة في "قائمة الورق". 	وحدة التغدية متعددة الاغراض درج التغذية اليدوية للورق
 الدرج 1 (درج قياسي) هو إعداد المصنع الافتراضي. 	التعدية اليدوية للأطرف
 ستظهر مصادر الورق المثبتة فقط كإعدادات قائمة. 	
 وسيتجاوز مصدر الورق المحدد بواسطة إحدى مهام الطباعة إعداد "المصدر الافتراضي" لمدة مهمة الطباعة. 	
 إذا تواجد نفس مقاس الورق ونوعه في أكثر من درج واحد، وتطابقت إعدادات "حجم الورق" و"نوع الورق"، فسيتم ربط الأدراج تلقائيًا. عندما يكون أحد الدرجين فارعًا، تتم طباعة المهمة باستخدام الدرج المرتبط. 	

قائمة "الحجم/النوع"

الوصف	عنصر القائمة
لتحديد حجم الورق الذي تم تحميله في كل درج	حجم <x> الدرج</x>
ملاحظات:	Letter
	Legal
• إعداد المصلع الاقتراضي في الولايات المنحدة هو Letter إعداد المصلع الاقتراضي الدولي هو $A4$.	Executive
 في حالة وجود ورق من نفس الحجم والنوع في درجي ورق وتصابق ذلك مع إعدادات حجم الورق و توع المد قر"، فسرتم ديط الدرجين تاقاناً عندما يكون أحد الدرجين فاد عام تم طراعة معمة الطراعة باستخدام المدق. 	Oficio (المكسيك)
موري مسيم ريد ، ريدي مدين مدين مدين مدين مدين مع مريض مريض مي منها ، مين مي مي مي مي مي مريض . من الدرج الذي تم ريطه.	Folio
	Universal
	A4
	A5
	JIS B5
لتحديد حجم الورق الذي تم تحميله في كل درج	نوع الدرج <x></x>
ملاحظات:	ورق عادي
 اعداد المصنع الافتر اضي للدرج 1 هو "ورق عادى". إعداد المصنع الافتر اضي لكافة الأدراج الأخرى هو "نوع 	بطاقات
، ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢ ٢	ورق شفاف
 في حالة توفر اسم محدد من قِبل المستخدم، سيظهر هذا الاسم بدلاً من النوع المخصص <x> .</x> 	معاد تدويره
 استخدم عنصر القائمة هذا لتهيئة الربط التلقائي لدرج الورق. 	ورق مصفون
	ملصفات
	ورقى المستدات
	الورق المطبوع مسبقًا
	ورق ملون
	ورق خفيف
	ورق ثقيل
	خشن/قطني
	نوع ظرف مخصص <x></x>
يحدد حجم الورق الذي يتم تحميله يدويًا في كل درج	حجم الورق اليدوي
ملاحظة: إعداد المصنع الافتر اضى في الولايات المتحدة هو Letter. إعداد المصنع الافتر اضى الدولي هو A4.	Letter
	Legal
	Executive
	Oficio (المكسيك)
	Folio
	Statement
	Universal
	A4
	A5
وحدات التغذية التي تم تركيبها فقط في هذه القائمة.	ملاحظة: لا يتم سرد سوى الادراج و

الوصف	عنصر القائمة
يحدد نوع الورق الذي يتم تحميله يدويًا	نوع الورق اليدوي
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي للدرج 1 هو "ورق عادى".	ً ورق عادي
	بطاقات
	ورق شفاف
	معاد تدوير ه
	ورق مصقول
	ملصقات
	ورق السندات
	ورق ذو رأسية
	الورق المطبوع مسبقًا
	ورق ملون
	ورق خفيف
	ورق ثقيل
	خشن/قطني
	نوع ظرف مخصص <x></x>
يحدد حجم الورق الذي تم تحميله في وحدة التغذية متعددة الأغراض	حجم وحدة التغذية متعددة الأغراض
ملاحظات:	Letter
 من قائمة "الورق"، بحب تعيين "تعيئة وحدة التغذية متعددة الأغراض" على الوضع "درج" بغية أن تظعر وحدة 	Legal
التغذية متعددة الأغراض كإعداد في قائمة.	Executive
 Letter هو إعداد المصنع الافتراضي للولايات المتحدة. إعداد المصنع الافتراضي الدولي هو A4. 	Oficio (المكسيك)
 لا تعمل وحدة التغذية متعددة الأغر اض على استشعار حجم الورق تلقائبًا, يجب ضبط قيمة حجم الورق. 	Folio
	Statement
	Universal
	A4
	A5
	A5
لتحديد لوع الورق الذي تم تحمينه في وحده التعدية متعدده الأعراض.	توع وحدة التعدية متعددة الإعراض
ملاحظات:	ورقى عادي
 من قائمة "الورق"، يجب تعيين "تهيئة وحدة التغذية متعددة الأغراض" على الوضع "درج" بغية أن تظهر وحدة 	ورق شفاف
التغذية متعددة الأغراض كإعداد في قائمة.	معاد نده در ه
 Letter هو إعداد المصنع الافتراضي للولايات المتحدة. إعداد المصنع الافتراضي الدولي هو A4. 	ورق مصقول
	ملصقات
	ورق السندات
	ورق ذو رأسية
	الورق المطبوع مسبقًا
	ورق ملون
	ورق خفيف
	ورق ثقيل
	خشن/قطني
	نوع ظرف مخصص <x></x>
حدات التغذية التي تم تركيبها فقط في هذه القائمة.	ملاحظة: لا يتم سرد سوى الأدراج وو

الوصف	عنصر القائمة
يحدد حجم الظرف الذي يتم تحميله يدويًا	حجم الظرف اليدوي
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة هو Envelope 10. إعداد المصنع الافتراضي الدولي هو	Envelope 10
.DL Envelope	DL Envelope
	C5 Envelope
	B5 Envelope
	أظرف أخرى
	Envelope 7 3/4
	Envelope 9
يحدد نوع الظرف الذي يتم تحميله يدويًا	نوع الظرف اليدوي
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "ظرف".	ظرف
	نوع ظرف مخصص <x></x>
حدات التغذية التي تم تركيبها فقط في هذه القائمة.	ملاحظة: لا يتم سرد سوى الأدراج وو

قائمة "مادة الورق"

الوصف	عنصر القائمة
يحدد المادة النسبية للورق الذي تم تحميله في درج محدد	مادة الورق العادي
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "عادية".	ناعمة
	عادية
	خشنة
يحدد المادة النسبية للبطاقات التي تم تحميلها في درج محدد	مادة البطاقات
ملاحظات:	ناعمة
و إعداد النبيرية الافترات من "عادية"	عادية
 إعداد المصنع الإقتراضي هو عادية . تناب الأحدادات فترا إذا كانت الدالقات	خشنة
• تظهر الإعدادات تعط إذا كانت البطاقات من التوع المدعوم.	
يحدد المادة النسبية للورق الشفاف الذي تم تحميله في درج ورق محدد	مادة الورق الشفاف
ملاحظة: إعداد المصنع الافتر اضي هو "عادية".	ناعمة
	عادية
	خشنة
يحدد المادة النسبية للورق المعاد تدويره الذي تم تحميله في درج محدد	مادة الورق المعاد تدويره
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "عادية".	ناعمة
	عادية
	خشنة
يحدد المادة النسبية للورق المصقول الذي تم تحميله في درج محدد	مادة الورق المصقول
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "عادية".	ناعمة
	عادية
	خشنة
يحدد المادة النسبية للملصقات التي تم تحميلها في درج محدد	مادة الملصقات
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "عادية".	ناعمة
	عادية
	خشنة

الوصف	عنصر القائمة
يحدد المادة النسبية للورق الذي تم تحميله في درج محدد	مادة ورق السندات
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "خشنة".	ناعمة
	عادية
	خشنة
يحدد المادة النسبية للأظرف التي تم تحميلها في درج محدد	مادة الظرف
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "عادية".	ناعمة
	عادية
	خسبه
يحدد المادة النسبية للورق الذي تم تحميله في درج محدد	مادة الورق ذو الرأسية
ملاحظة: إعداد المصنع الافتر اضي هو "عادية".	ناعمة
	عاديه
	خسبه
يحدد المادة النسبية للورق الذي تم تحميله في درج محدد	مادة الورق المطبوع مسبقا
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "عادية".	ناعمة
	عاديه
يحدد المادة النسبية للورق الملون الذي تم تحميله في درج محدد	مادة الورق الملون
ملاحظة: إعداد المصنع الافتر اضي هو "عادية".	ناعمة
	عاديه
يحدد المادة النسبية للورق الخفيف الذي نم تحميله في درج محدد	ورق خفيف
ملاحظات:	تاعمه مادية
 إعداد المصنع الافتر اضي هو "عادية". 	خشنة
 تظهر الإعدادات فقط إذا كان النوع المخصص مدعومًا. 	
يحدد المادة النسبية للورق الثقيل الذي تم تحميله في درج محدد	ورق ثقيل
ملاحظات.	ناعمة
	عادية
 إعداد المصنع الاقتراصي هو عادية . متنا الإرابات تتاليانا كان النوال . 	خشنة
 نظهر الإعدادات قفط إذا كان التوع المحصص مدعوما. 	
يحدد المادة النسبية للورق الخشن/القطني الذي تم تحميله في درج محدد	ورق خشن/قطني
ملاحظات:	خشنة
 إعداد المصنع الافتراضي هو "خشنة". 	
 تظهر الإعدادات فقط إذا كان النوع المخصص مدعومًا. 	
بحدد المادة النسبية للورق المخصص الذي تم تحميله في درج محدد	ورق <x> مخصص</x>
ملاحظات.	ناعمة
	عادية
 إعداد المصنع الافتر اضي هو "عاديه". 	خشنة
 تظهر الإعدادات فقط إذا كان النوع المخصص مدعومًا. 	

قائمة "وزن الورق"

التعريف	عناصر القائمة
لتحديد الوزن النسبي للورق الذي تم تحميله في درج معين ملاحظة واحداد البعر نم الافتران مع الحادم ا	وزن الورق العادي أو وزن الورق المصقول أو وزن ورق السندات أو وزن الورق ذو الرأسية أو وزن الورق المطبوع مسبقًا أو وزن الورق الملون
مرحصه. إعداد المصنع الإطراطي مو عادي .	خفيف
	عادي
	تقیل
التحديد الوزن النسبي للورق الشفاف الذي تم تحميله في درج معين	وزن الورق الشقاف
ملاحظة: إعداد المصنع الافتر أضي هو "عادي".	حدیث عادی
	ثقيل
لتحديد الوزن النسبي للورق المعاد تدويره الذي تم تحميله في درج معين	وزن الورق المعاد تدويره
ملاحظة: إعداد المصنع الافتر اضى هو "عادي".	خفيف
	عادي ثقبان
التحديد الوزن النسبي للملصقات التي تم تحميلها في درج معين	يت وزن الملصقات
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "عادي".	خفيف
	عادي
	نقيل
التحديد الوزن النسبي للاظرف التي تم تحميلها في درج او وحدة تغذية معينة الا التحديد العرب الله بن الانتراب المحمل المحمل المحمد المحمد المحمد المحمد المحمد المحمد المحمد المحمد المحم	وزن الظرف مندن
ملاحظه: إعداد المصنع الافتر أضي هو "عادي".	حقیف
	ثقيل
لتحديد الوزن النسبي للبطاقات التي تم تحميلها في درج معين	وزن البطاقات
ملاحظات:	خفيف
 إعداد المصنع الافتراضي هو "عادي". 	عادي ثقرل
 تظهر الإعدادات فقط إذا كانت البطاقات مدعومة. 	
لتحديد الوزن النسبي للورق الخفيف الذي تم تحميله في درج معين	وزن الورق الخفيف
ملاحظات:	خفيف
 إعداد المصنع الافتراضي هو "خفيف". 	
 تظهر الإعدادات فقط إذا كان الورق الخفيف مدعومًا. 	
لتحديد الوزن النسبي للورق الثقيل الذي تم تحميله في درج معين	وزن الورق الثقيل
ملاحظات:	ئقيل
 إعداد المصنع الافتراضي هو "ثقيل". 	
 تظهر الإعدادات فقط إذا كان الورق الثقيل مدعومًا. 	
لتحديد الوزن النسبي للورق الخشن/القطني الذي تم تحميله في درج معين	وزن الورق الخشن/القطني
ملاحظات:	عادي
 إعداد المصنع الافتراضي هو "عادي". 	
 تظهر الإعدادات فقط إذا كان الورق الخشن/القطني مدعومًا. 	

ناصر القانمة الت	التعريف
x> مخصص	لتحديد الوزن النسبي لنوع الورق المخصص الذي تم تحميله في درج معين
خفيف	ملاحظات:
عادي شترا	 إعداد المصنع الافتراضي هو "عادي".
ليتين	 تظهر الإعدادات فقط إذا كان الورق المخصص مدعومًا.

قائمة "تحميل الورق"

ملاحظة: لا تتوفر خيارات معينة في طرز الطابعة المحددة.

عنصر القائمة	الوصف
تحميل ورق معاد تدويره	يحدد ما إذا كان سيتم إجراء الطباعة على الوجهين لكافة المهام التي يتم فيها
الطباعة على الوجهين	تحديد "ورق معاد تدويره" كخيار نوع الورق.
إيقاف	ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف".
تحميل ورق مصقول	يحدد ما إذا كان سيتم إجراء الطباعة على الوجهين لكافة المهام التي يتم فيها
الطباعة على الوجهين	تحديد "ورق مصقول" كخيار نوع الورق.
إيقاف	ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف".
تحميل ورق السندات	يحدد ما إذا كان سيتم إجراء الطباعة على الوجهين لكافة المهام التي يتم فيها
الطباعة على الوجهين	تحديد "ورق السندات" كخيار نوع الورق.
إيقاف	ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف".
تحميل ورق ذي رأسية	يحدد ما إذا كان سيتم إجراء الطباعة على الوجهين لكافة المهام التي يتم فيها
الطباعة على الوجهين	تحديد "ورق ذو رأسية" كخيار نوع الورق.
إيقاف	ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف".
تحميل ورق مطبوع مسبقًا	يحدد ما إذا كان سيتم إجراء الطباعة على الوجهين لكافة المهام التي يتم فيها
الطباعة على الوجهين	تحديد "ورق مطبوع مسبقًا" كخيار نوع الورق.
إيقاف	ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف".
تحميل ورق ملون	يحدد ما إذا كان سيتم إجراء الطباعة على الوجهين لكافة المهام التي يتم فيها
الطباعة على الوجهين	تحديد "ورق ملون" كخيار نوع الورق.
إيقاف	ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف".
تحميل الورق الخفيف	يحدد ما إذا كان سيتم إجراء الطباعة على الوجهين لكافة المهام التي يتم فيها
الطباعة على الوجهين	تحديد "ورق خفيف" كخيار نوع الورق.
إيقاف	ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف".
تحميل الورق الثقيل	يحدد ما إذا كان سيتم إجراء الطباعة على الوجهين لكافة المهام التي يتم فيها
الطباعة على الوجهين	تحديد "ورق ثقيل" كخيار نوع الورق.
إيقاف	ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف".
تحميل الورق الخشن/القطني	يحدد ما إذا كان سيتم إجراء الطباعة على الوجهين لكافة المهام التي يتم فيها
الطباعة على الوجهين	تحديد "ورق خشن/قطني" كخيار نوع الورق.
إيقاف	ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف".
ملاحظة: يعمل خيار الطباعة على الوجهين على ضبط الإعداد الافتراضي للطا وجه واحد في "خصائص الطباعة" (بنظام Windows) أو مربع الحوار "طبا	لبعة على الطباعة على الوجهين لكل مهمة طباعة إلا إذا تم تحديد الطباعة على باعة" (بنظام Macintosh).

حدد ما إذا كان سيتم إجراء الطباعة على الوجهين لكافة المهام التي يتم فيها تحديد "ورق مخصص" <x> كخيار نوع الورق. ملاحظات.</x>	عنصر القائم
ملاحظات.	تحميل <x></x> الطباعة
	إيقاف
 إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف". لا يتوفر تحميل <x> الورق المخصص إلا إذا كان نوع الورق المخصص مدعومًا.</x> 	

ملاحظة: يعمل خيار الطباعة على الوجهين على ضبط الإعداد الافتراضي للطابعة على الطباعة على الوجهين لكل مهمة طباعة إلا إذا تم تحديد الطباعة على وجه واحد في "خصائص الطباعة" (بنظام Windows) أو مربع الحوار "طباعة" (بنظام Macintosh).

قائمة الأنواع المخصصة

الوصف	عنصر القائمة
لربط نوع الورق أو الوسائط الخاصة بالاسم الافتراضي المضبوط في المصنع Custom Type <x> (النوع المخصص <x>) أو اسم مخصص معرف من قبل المستخدم تم إنشاؤه من "ملقم الويب المضمن" أو من الأداة المساعدة MarkVisionTM. ويتم عرض هذا الاسم المعرف من قبل المستخدم بدلاً من Custom Type <x> (النوع المخصص <x>). ملاحظات:</x></x></x></x>	ا لنوع المخصص <x></x> ورق بطاقات ورق شفاف
 "ورق" هو إعداد المصنع الافتراضي. يجب أن يكون نوع الوسائط المخصص مدعومًا من قبل الدرج المحدد أو وحدة التغذية المحددة من أجل الطباعة من هذا المصدر. 	ورق مصقول ملصقات ظرف خشن/قطني
لتحديد نوع الورق عند تحديد الإعداد "معاد تدويره" في القوائم الأخرى ملاحظات: • ورق" هو إعداد المصنع الافتراضي. • يجب أن يكون نوع الورق "المعاد تدويره" مدعومًا من قبل الدرج المحدد أو وحدة التغذية المحددة من أجل الطباعة من هذا المصدر.	معاد تدويره ورق بطاقات ورق شفاف ورق مصقول ملصقات ظرف قطني

قائمة "أحجام المسح الضوئي المخصصة"

التكنية كجم مساح تصورني غير تباسي.	بطاقة الهوية
ملاحظات:	العرض
-355.6 ملم) • 4.83 بوصات هو إعداد المصنع الافتر اضي في الولايات المتحدة للعرض. 123 ملم هو إعداد المصنع الافتراب الدلما المحني	14–14 بوصة (25- الارتفاع
-355.6 ملم) • 6.32 وصات هو إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة للارتفاع. 161 ملم هو إعداد المصنع	14–14 بوصة (25- الاتحاه
الافتراضي الدولي للارتفاع. • "عرضي" هو إعداد المصنع الافتراضي بالنسبة للاتجاه.	 عرضي
 "تشغيل" هو إعداد المصنع الافتراضي لإجراء المسح الضوئي مرتين لكل وجه. 	طولي مسح ضوئي مرتين لکل و
	إيقاف تتقديم

التعرف على قوائم الطابعة

الوصف	عنصر القائمة
لتحديد اسم حجم المسح الضوئي المخصص وخياراته. يحل هذا الاسم محل اسم Custom Scan Size	حجم المسح الضوئي المخصص <x></x>
x>>>(حجم المسح الضوئي المخصص <x>) في قوائم الطابعة.</x>	اسم حجم المسح الضوئي
ملاحظات:	العرض
 5.8 يوصبات هو إعداد المصنع الافتر إضب في الو لإيات المتحدة للعرض 216 ملم هو إعداد المصنع 	14–14 بوصة (25–355.6 ملم)
الافتراضي الدولي للعرض.	الارتفاع
 14 بوصة هو إعداد المصنع الافتر اضى في الولايات المتحدة للارتفاع. 356 ملم هو إعداد المصنع 	14–14 بوصة (25–355.6 ملم)
الافتراضي الدولي للارتفاع.	الاتجاه
 "عرضي" هو إعداد المصنع الافتراضي بالنسبة للاتجاه. 	عرضي
 "إيقاف" هو إعداد المصنع الافتر اضي للمسح الضوئي مرتين لكل وجه. 	طولي
	مسح ضوئي مرتين لكل وجه
	إيقاف
	تشغيل

قائمة "الإعداد العام"

تستخدم عناصر القوائم هذه لتحديد ارتفاع وعرض "حجم الورق العام". "حجم الورق العام" هو عبارة عن إعداد لحجم الورق يتم تحديده بواسطة المستخدم. يتم إدراج هذا الإعداد في القائمة مع إعدادات حجم الورق الأخرى ويشتمل على خيارات مماثلة، مثل دعم ميزة الطباعة على الوجهين وطباعة عدة صفحات في ورقة واحدة.

الوصف	عنصر القائمة
لتحديد وحدات القياس	وحدات القياس
ملاحظات:	بوصة
 إعداد المصنع الافتراضي هو "بوصة". 	مليمتر
 إعداد المصنع الافتراضي الدولي هو "مليمتر". 	
لتعيين عرض الاتجاه الطولي	عرض الاتجاه الطولي
ملاحظات:	3–14.7 بوصة
 في حالة تجاوز العرض للحد الأقصى، فإن الطابعة تستخدم الحد الأقصى للعرض المسموح به. 	76 – 360 ملم
 إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة هو "8.5 بوصات". يمكن زيادة البوصات بمعدل زيادة قدره 0.01 بوصة. 	
 إعداد المصنع الافتراضي الدولي هو "216 ملم". يمكن زيادة المليمترات بمعدل زيادة قدره 1 ملم. 	
لتعبين ارتفاع الاتجاه الطولي	ارتفاع الاتجاه الطولي
ملاحظات:	3–14.7 بوصة
 في حالة تجاوز الارتفاع للحد الأقصى، فإن الطابعة تستخدم الحد الأقصى للارتفاع المسموح به. 	76 – 360 ملم
 إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة هو "14 بوصة". يمكن زيادة البوصات بمعدل زيادة قدره 0.01 بوصة. 	
 إعداد المصنع الافتراضي الدولي هو "356 ملم". يمكن زيادة المليمترات بمعدل زيادة قدره 1 ملم. 	

قائمة "التقارير"

قائمة "التقارير"

ملاحظة: عند القيام بتحديد عنصر قائمة من قائمة "التقارير"، تتم طباعة التقرير المحدد.

عنصر القائمة ال	الوصف
سفحة إعدادات القائمة لط وا	لطباعة تقرير يضم معلومات حول الورق الذي تم تحميله في الأدراج ووحدة الذاكرة التي تم تركيبها وإجمالي عدد الصفحات والتنبيهات ومهلات التوقف ولغة لوحة تحكم الطابعة وعنوان TCP/IP وحالة مستلزمات الطباعة وحالة اتصال الشبكة ومعلومات أخرى
حصائيات الجهاز ا	لطباعة تقرير يحتوي على إحصائيات الطابعة مثل معلومات عن مستلزمات الطباعة وتفاصيل بشأن الصفحات المطبوعة
سفحة إعداد شبكة الاتصال	لطباعة تقرير يحتوي على معلومات حول إعدادات طابعة شبكة الاتصال، مثل المعلومات الخاصة بعنوان TCP/IP
ما	ملاحظة: يظهر عنصر القائمة هذا بالنسبة فقط لطابعات شبكات الاتصال أو الطابعات المتصلة بملقمات الطباعة.
ائمة الاختصارات لم	لطباعة تقرير يحتوي على معلومات عن الاختصارات المهيأة
مجل مهام الفاكس الم	لطباعة تقرير يحتوي على معلومات عن أخر 200 فاكس مكتملة
مجل مكالمات الفاكس لم وا	لطباعة تقرير يحتوي على معلومات عن آخر 100 من كل من المكالمات التي تمت محاولة إجرائها والمكالمات المستلمة والمكالمات المحظورة
ختصارات النسخ	لطباعة تقرير يحتوي على معلومات عن اختصارات النسخ
ختصارات البريد الإلكتروني ل	لطباعة تقرير يحتوي على معلومات عن اختصارات البريد الإلكتروني
ختصارات الفاكس	لطباعة تقرير يحتوي على معلومات عن اختصارات الفاكس
ائمة الأوضاع لم	لطباعة قائمة بملفات التعريف المخزنة في الطابعة
فطوط الطباعة يد	يطبع تقريرًا بكل الخطوط المتاحة بالنسبة للغة الطابعة المعدة حاليًا في الطابعة
ميوب الطباعة الم	لطباعة صفحة العيوب المتكررة التي تستخدم كأداة تشخيص لتحديد مشكلات الطباعة.
ما	ملاحظة: يجب أن تتم الطباعة على ورق بحجم letter أو A4. إذا تمت الطباعة على ورق أصغر حجمًا، فسيتم اقتصاص المحتوى.
لعرض التوضيحي للطباعة له	لطباعة صفحة التوضيح الحالية
قرير الأصول اد ور	لطباعة تقرير يحتوي على معلومات الأصول بما في ذلك الرقم التسلسلي للطابعة واسم الطراز. يحتوي هذا التقرير على نص ورموز UPC الشريطية التي يمكن تحليلها في إحدى قواعد بيانات الأصول.

شبكة الاتصال/المنافذ

قائمة بطاقة واجهة اتصال شبكة نشطة

الوصف	عنصر القائمة
لعرض ملقم الطابعة	بطاقة واجهة اتصال شبكة نشطة
ملاحظة: تتوفر هذه القائمة فقط للطرز المتصلة بشبكة الاتصال أو الطابعات المتصلة بملقمات الطباعة.	تلقائي
	قائمة شبكات الاتصال

قائمة "شبكة الاتصال"

الوصف	عنصر القائمة
لتعيين الطابعة بحيث تتحول تلقائيًا إلى محاكاة PCL عندما تتطلب مهمة طباعة ذلك، بغض النظر عن لغة الطابعة	PCL SmartSwitch
الافتراضية	تشغیل
ملاحظات:	إيقاف
 إعداد المصنع الافتر اضي هو "تشغيل". 	
 عند استخدام الإعداد "إيقاف"، فإن الطابعة لا تقوم بفحص البيانات الواردة. نا تزيار الإرجاب الترازية ترتب البلارية مراجع المحمد المحمد المحمد الترازية المحمد المحمد المحمد المحمد المحمد المحمد المحمد الم محمد المحمد ا محمد المحمد المحمد محمد المحمد المحم المحمد المحمد المحمد المحمد ا محمد المحمد المحم المحمد المحمد المحمد المحمد المحم المحمد المحم المحمد المحمد المحم	
 عند استخدام الإعداد "إيفاف"، تستخدم الطابعة محاكاة PostScript في حالة نعيين إعداد PS SmartSwitch على "تشغيل". تستخدم الطابعة لغة الطابعة الافتر اضية المحددة في قائمة "الإعداد" في حالة تعيين PS SmartSwitch على "إيقاف". 	
لتعيين الطابعة بحيث تتحول تلقائيًا إلى محاكاة PS عندما تتطلب مهمة طباعة ذلك، بغض النظر عن لغة الطابعة	PS SmartSwitch
الافتراضية	تشغيل
ملاحظات:	إيقاف
 إعداد المصنع الافتراضي هو "تشغيل". 	
 عند استخدام الإعداد "إيقاف"، فإن الطابعة لا تقوم بفحص البيانات الواردة. 	
 عند استخدام الإعداد "إيقاف"، تستخدم الطابعة محاكاة PCL في حالة تعيين إعداد PCL SmartSwitch على الوضع "تشغيل". تستخدم الطابعة لغة الطابعة الافتر اضية المحددة في قائمة "الإعداد" في حالة تعيين PCL SmartSwitch على "إيقاف". 	
لتعيين الطابعة لأداء المعالجة الخاصة اللازمة للاتصال ثنائي الاتجاه وفقًا للاصطلاحات المحددة في بروتوكول NPA	وضع NPA
ملاحظات:	إيقاف
 "تلقائي" هو إعداد المصنع الافتراضي 	تلفائيه
 يؤدي تغيير هذا الإعداد من لوحة تحكم الطابعة ثم الخروج من القوائم إلى إعادة تشغيل الطابعة. يتم تحديث تحديد القائمة. 	
لتعيين حجم ذاكرة التخزين المؤقت لإدخال شبكة الاتصال	ذاكرة التخزين المؤقت لشبكة الاتصال
ملاحظات:	معطلة
 إعداد المصنع الافتر اضي هو "تلقائي". 	ىلغانيە
 يمكن تغيير القيمة بزيادة قدرها 1 ك. 	
 يتوقف الحجم الأقصى المسموح به على مقدار الذاكرة المتاحة في الطابعة وحجم وحدات ذاكرة التخزين المؤقت الأخرى الموصلة بالطابعة وما إذا كان إعداد "حفظ المورد" قد تم تعيينه على الوضع "تشغيل" أم "إيقاف". 	
 لزيادة نطاق الحجم الأقصى لذاكرة التخزين المؤقت لشبكة الاتصال، قم بتعطيل وحدات ذاكرة التخزين المؤقت الموصلة عبر USB أو تقليل حجمها. 	
 يؤدي تغيير هذا الإعداد من لوحة تحكم الطابعة ثم الخروج من القوائم إلى إعادة تشغيل الطابعة. يتم تحديث تحديد القائمة. 	
لتعيين الطابعة لمعالجة مهام طباعة Macintosh PostScript الثنائية	Mac Binary PS
ملاحظات:	تشغيل
 إعداد المصنع الافتراضي هو "تلقائي". 	إيقاف
 يقوم الإعداد "إيقاف" بترشيح مهام الطباعة باستخدام البروتوكول القياسي. 	تلفانيه
 يعمل الإعداد "تشغيل" على معالجة مهام طباعة PostScript الثنائية البسيطة. 	

الوصف	عنصر القائمة
لإدراج كافة قوائم إعداد شبكة الاتصال، بغض النظر عن شبكة الاتصال النشطة الخاصة بالطابعة	إعداد "شبكة الاتصال"
ملاحظة: لا تتوفر وحدات اختيارية معينة في طرز الطابعة المحددة.	قائمة "التقارير"
	قائمة "بطاقة شبكة الاتصال"
	قائمة TCIP
	قائمة IPv6
	قائمة الاتصال اللاسلكي
	قائمة AppleTalk

قائمة الاتصال اللاسلكي

استخدم عناصر القائمة التالية لعرض أو تهيئة إعدادات ملقم الطباعة الداخلي اللاسلكي.

ملاحظة: لا تتاح هذه القائمة إلا لطر از ات الشبكة أو الطابعات المتصلة بملقمات طباعة عند تثبيت ملقم طباعة داخلي لاسلكي اختياري في الطابعة.

الوصف	عنصر القانمة
يتبح لك تحديد أحد الأوضاع	الوضع
ملاحظات:	البنية الأساسية
 يعمل وضع Infrastructure (البنية الأساسية) على تيسير الوصول إلى الشبكة اللاسلكية للطابعة من خلال نقطة وصول. 	الوضع المخصص
 يعمل الوضع المخصص على تهيئة الطابعة لتوصيل شبكة اتصال لاسلكية نظير إلى نظير . 	
يتيح لك تحديد الإعداد الذي يتوافق مع الجهاز	التوافق
	معيار 802.11n
	b/g 802.11
	b/g/n 802.11
تتيح لك تحديد شبكة متاحة حتى تستخدمها الطابعة	اختيار "شبكة اتصال"
	حقائمة بأسماء الشبكات المتاحة>
يتيح لك عرض قوة الاتصال اللاسلكي	عرض "جودة الإشارة"
يتبح لك عرض أمان الاتصال اللاسلكي	عرض "وضع الأمان"

قائمة USB

الوصف	عنصر القائمة
لتعيين الطابعة بحيث تتحول تلقائيًا إلى محاكاة PCL عندما تتطلب مهمة طباعة ذلك، بغض النظر عن لغة الطابعة الافتر اضية	PCL SmartSwitch
ملاحظات:	تشغيل
 إعداد المصنع الافتراضي هو "تشغيل". 	<u>اب</u> قاف ا
 عند استخدام الإعداد "إيقاف"، فإن الطابعة لا تقوم بفحص البيانات الواردة. 	
 عند استخدام الإعداد "إيقاف"، تستخدم الطابعة محاكاة PostScript في حالة تعيين إعداد PS SmartSwitch على "تشغيل". تستخدم الطابعة لغة الطابعة الافتر اضية المحددة في قائمة "الإعداد" في حالة تعيين PS SmartSwitch على "إيقاف". 	

عنصر القائمة	الوصف
PS SmartSwitch	لتعيين الطابعة بحيث تتحول تلقائيًا إلى محاكاة PS عندما تتطلب مهمة طباعة ذلك، بغض النظر عن لغة الطابعة الافتراضية
تشغيل	ملاحظات:
إيقاف	 إعداد المصنع الافتر اضي هو "تشغيل".
	 عند استخدام الإعداد "إيقاف"، فإن الطابعة لا تقوم بفحص البيانات الواردة.
	 عند استخدام الإعداد "إيقاف"، تستخدم الطابعة محاكاة PCL في حالة تعيين إعداد PCL SmartSwitch على الوضع "تشغيل". تستخدم الطابعة لغة الطابعة الافتر اضية المحددة في قائمة "الإعداد" في حالة تعيين PCL SmartSwitch على "إيقاف".
یضع NPA	لتعيين الطابعة لأداء المعالجة الخاصة اللازمة للاتصال ثنائي الاتجاه وفقًا للاصطلاحات المحددة في بروتوكول NPA
ايقاف ا	ملاحظات:
ىلقانيە	 إعداد المصنع الافتر اضي هو "تلقائي".
	 يؤدي تغيير هذا الإعداد من لوحة تحكم الطابعة ثم الخروج من القوائم إلى إعادة تشغيل الطابعة. يتم تحديث تحديد القائمة.
اكرة التخزين المؤقت لـ USB ل	لتعيين حجم ذاكرة التخزين المؤقت لإدخال USB
معطلة	ملاحظات:
ىلقانيە	 إعداد المصنع الافتر اضي هو "تلقائي".
	 يؤدي تغيير هذا الإعداد من لوحة تحكم الطابعة ثم الخروج من القوائم إلى إعادة تشغيل الطابعة. يتم تحديث تحديد القائمة.
Mac Binary PS	لتعيين الطابعة لمعالجة مهام طباعة Macintosh PostScript الثنائية
تشغيل	ملاحظات:
إيعاف تأة أزرة	 إعداد المصنع الافتر اضي هو "تلقائي".
	 يقوم الإعداد "إيقاف" بترشيح مهام الطباعة باستخدام البروتوكول القياسي.
	 يعمل الإعداد "تشغيل" على معالجة مهام طباعة PostScript الثنائية البسيطة.
عنوان ENA ي	يضبط معلومات عنوان الشبكة لملقم طباعة خارجي متصل بالطابعة باستخدام كابل USB
a	ملاحظة: يكون عنصر القائمة هذا متاحًا فقط في حالة اتصال الطابعة بملقم طباعة خارجي عبر منفذ USB.
قاع الشبكة ENA	يضبط معلومات قناع الشبكة لملقم طباعة خارجي متصل بالطابعة باستخدام كابل USB
a	ملاحظة: عنصر القائمة هذا متاح فقط إذا كانت الطابعة متصلة بملقم طباعة خارجي عبر منفذ USB.
عبارة ENA اي	يضبط معلومات العبّارة لملقم طباعة خارجي متصل بالطابعة باستخدام كابل USB
•	ملاحظة: عنصر القائمة هذا متاح فقط إذا كانت الطابعة متصلة بملقم طباعة خارجي عبر منفذ USB.

قائمة "الإعدادات"

قائمة "الإعدادات العامة"

الوصف	عنصر القائمة
لتعيين لغة النص الذي يظهر على شاشة العرض	لغة العرض
ملاحظة: قد لا تكون كافة اللغات متاحة لكافة الطابعات.	الإنجليزية
	الفرنسية
	الألمانية
	الإيطالية
	الإسبانية
	الدنماركية
	النرويجية
	الهولندية
	السويدية
	البرتغالية
	الفللندية
	الروسية الماندية
	البولندية
	التركرية
	التشيكية
	الصينية المرسطة
	الصبنية التقليدية
	الكورية
	اليابانية
لترشيد استهلاك الطاقة أو الورق أو الوسائط الخاصة	وضع التوفير
ملاحظات:	إيقاف
• إحداد المصنية، الافتراض، هم "القاف"، يصل الأحداد "القاف" ما المادة تصدن الطابعة ما المدادات	الطاقة
المصنع الافتر اصية. المصنع الافتر اضية.	الطاقة/الورق
 يعمل الإعداد "الطاقة" على تقليل مقدار الطاقة التي تستهلكها الطابعة. قد يتأثر الأداء ولكن لا تتأثر جودة 	ورق
 يعمل الإعداد "الورق" على نفايل كمية الورق والوسائط الخاصية اللارمة لاية مهمة طباعة. قد ينابر الاداء ولكن لا تتأثر جودة الطباعة. 	
 يعمل الإعداد "الطاقة/الورق" على تقليل استهلاك الطاقة والورق والوسائط الخاصة. 	
لتقليل كمية الضوضاء التي تصدر ها الطابعة	وضع السكون
ملاحظات:	إيقاف
م احداد المحينية الافتراحي هم "إدفاف"	تشغيل
• إعداد المصلح ، مسر العلي من "بعات . • جدار الاحداد "تشخيل" مل تعديد المارجة التحديد أقل قد ممكن من الضوضاء	
• العمل الإعداد التنعين على نهيته الصابعة للصدر أفن دار ممدن من الصوصاء.	• #
لتوجيه الطابعة لتشغيل معالج الإعداد	تشغيل الإعداد الأولي
ملاحظات:	نعم ۷
 إعداد المصنع الافتراضي هو "نعم". 	
 بعد إكمال معالج الإعداد بتحديد "تم" في شاشة تحديد البلد، يصبح الإعداد الافتر اضي هو "لا". 	

التعرف على قوائم الطابعة

عنصر القائمة	الوصف
أحجام الورق U.S. متري	لتحديد قياسات المصنع الافتراضية للطابعة. يتم تحديد الإعداد الافتراضي من خلال تحديد الدولة في معالج الإعداد الأولي.
المسح الضوني إلى "نطاق منفذ الكمبيوتر" <نطاق المنفذ>	لتحديد نطاق منفذ صالح للطابعات خلف جدار الحماية الذي يعمل على قفل المنفذ. يتم تحديد المنافذ الصالحة بمجموعتين من الأرقام يتم الفصل بينهما بفاصلة منقوطة. ملاحظة: 9751:12000 ه و إعداد المصنع الافتراضي.
ا لوضع الافتراضي نسخ الفاكس	لتعبين الوظيفة التي تقوم الطابعة بالدخول إليها عند الضغط على زر "الانتقال" أو "المحتوى" أو "القتامة" أو أي رقم في لوحة تحكم الطابعة ملاحظة: "نسخ" هو إعداد المصنع الافتراضي
تنسيق التاريخ	لتنسيق تاريخ الطابعة
شهر – يوم – سنة يوم – شهر – سنة سنة – شهر – يوم	ملاحظة: "شهر - يوم - سنة" هو إعداد المصنع الافتر اضي في الولايات المتحدة الأمريكية، أما "يوم - شهر - سنة" هو إعداد المصنع الافتر اضي الدولي.
تنسيق الوقت 12 ساعة صباحًا/مساءً. 24 ساعة	لتنسيق وقت الطابعة ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 12 ساعة صباحًا/مساءً.
التنبيهات التحكم في الإنذار إنذار انخفاض مستوى الخرطوشة	لتعيين الإنذار لإصدار صوت عندما تتطلب الطابعة تدخل عامل التشغيل. التحديدات المتاحة لكل نوع من أنواع الإنذار هي: فردي منتابع ملاحظات: • يُعد Single (فردي) هو إعداد المصنع الافتراضي الخاص بـ Alarm Control (التحكم في الإنذار). يصدر "فردي" ثلاث نغمات سريعة. • يشير الإعداد "إيقاف" إلى أنه لن يتم إصدار أي إنذار. • يكرر الإعداد "منتابع" ثلاث نغمات كل 10 ثوان.
مهلات التوقف وضع توفير الطاقة معطلة 1 إلى 240	لتحديد عدد دقائق عدم النشاط قبل أن تبدأ بعض الأنظمة في الانتقال إلى حالة أدنى استهلاك للطاقة. ملاحظة: إعداد المصنع الافتر اضي هو "30 دقيقة".
مهلات التوقف زمن توقف الشاشة 15 إلى 300	لتعيين مقدار الوقت الذي تنتظره الطابعة بالثواني قبل رجوع شاشة الطابعة إلى الحالة Ready (جاهزة) ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "30 ثانية".
مهلات التوقف زمن توقف الطباعة معطلة 1 إلى 255	لتعيين مقدار الوقت جالثواني- الذي تنتظره الطابعة لاستقبال رسالة إنهاء مهمة الطباعة قبل إلغاء الجزء المتبقي من مهمة الطباعة. • إعداد المصنع الافتراضي هو "90 ثانية". • عند انتهاء الوقت المحدد في الموقت، تتم طباعة أية صفحة مطبوعة بشكل جزئي ومتبقية في الطابعة، ثم تقوم الطابعة بالتحقق لمعرفة ما إذا كانت هناك أية مهام طباعة جديدة قيد الانتظار. • يصبح "زمن توقف الطباعة" متاحًا فقط عند استخدام محاكاة PCL أو PPDS. ولا يؤثر هذا الإعداد على مهام طباعة محاكاة PostScript.

عنصر القائمة	الوصف
مهلات التوقف مهلة التوقف معطلة 15 إلى 65535	لتعيين مقدار الوقت الذي تنتظره الطابعة بالثواني للحصول على بيانات إضافية قبل إلغاء أية مهمة طباعة ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو 40 ثانية. • تكون "مهلة التوقف" متاحة فقط عندما تستخدم الطابعة محاكاة PostScript. ولا يؤثر هذا الإعداد على مهام طباعة محاكاة PCL أو PPDS.
إصلاح الطباعة متابعة تلقائية معطلة 5 إلى 255	يتيح للطابعة الاستمرار في الطباعة تلقائيًا أثناء بعض حالات عدم الاتصال بالشبكة في حالة عدم حل هذه المشكلات خلال الفترة الزمنية المحددة ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو "معطل". • 5-255 هي الفترة الزمنية بالثواني.
إصلاح الطباعة إصلاح انحشار الورق تشغيل إيقاف تلقائية	لتحديد ما إذا كانت الطابعة ستقوم بإعادة طباعة الصفحات المنحشرة. ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو "تلقائي". تقوم الطابعة بإعادة طباعة الصفحات المنحشرة ما لم تكن الذاكرة اللازمة لاستيعاب الصفحات مطلوبة لمهام أخرى بالطابعة. • يعمل الإعداد "تشغيل" على تعيين الطابعة لإعادة طباعة الصفحات المنحشرة دائمًا. • يعمل الإعداد "إيقاف" على تعيين الطابعة لعدم إعادة طباعة الصفحات المنحشرة مطلقًا.
إ صلاح الطباعة حماية الصفحة تشغيل إيقاف	يتيح للطابعة إمكانية طباعة صفحة بنجاح رغم أنه قد تتعذر طباعتها بطريقة أخرى ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف". يقوم الإعداد "إيقاف" بطباعة جزء من الصفحة في حالة عدم وجود ذاكرة كافية لطباعة الصفحة بالكامل. • يقوم الإعداد "تشغيل" بتعيين الطابعة لمعالجة الصفحة بالكامل بحيث تتم طباعتها كلها.
الإعدادات الافتراضية عدم الاستعادة استعادة الآن	لإرجاع إعدادات الطابعة إلى إعدادات المصنع الافتر اضية ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو "عدم الاستعادة". يحافظ الإعداد "عدم الاستعادة" على الإعدادات المحددة من قبل المستخدم. • يعيد الإعداد "استعادة" كافة إعدادات الطابعة إلى إعدادات المصنع الافتراضية باستثناء إعدادات قائمة "شبكة الاتصال/المنافذ". يتم حذف كافة التنزيلات المخزنة في ذاكرة الوصول العشوائي.

قائمة "إعدادات النسخ"

عنصر القائمة	الوصف
ا لمحتو ى نص	لتحديد نوع المحتوى الوارد في مهمة الطباعة ملاحظة:
نص /صورة فوتو غرافية صورة فوتو غرافية	محصب. • يعمل إعداد "نص" على التأكيد على إبراز النص الأسود الحاد و عالي الدقة في مقابل خلفية بيضاء نقية. • "نص/صورة فوتو غرافية" هو إعداد المصنع الافتراضي. يُستخدم الإعداد "نص/صورة فوتو غرافية" عندما تكون المستندات الأصلية مزيجًا من النصوص والرسومات أو الصور. • يقوم الإعداد "صورة فوتو غرافية" بتنبيه الماسحة الضوئية لمنح المزيد من الاهتمام للرسومات والصور. يزيد هذا الإعداد من الوقت الذي تستغرقه الطابعة في عملية المسح الضوئي ولكنه يؤكد على إعادة إنتاج النطاق النشط الكامل لدرجات اللون الموجودة في المستند الأصلي. ويؤدي هذا إلى زيادة حجم المعلومات المحفوظة.

الوصف	عنصر القائمة
لتحديد ما إذا كان المستند الأصلي (ذا وجهين) أو (ذا وجه واحد)،ومن ثم تحديد ما إذا كان النسخ يجب أن يكون	الأوجه (الطباعة على الوجهين)
على الوجهين أو على وجه واحد.	وجه واحد على وجه واحد
ملاحظات:	وجه واحد على وجهين
 لا تتوفر خاصية النسخ على الوجهين في الطرز المحددة. 	وجهين على وجه واحد
 وجه واحد على وجه واحد تحتوي الصفحة الأصلية على طباعة على وجه واحد. ستتم طباعة الصفحة المنسوخة على وجه واحد. 	وجهين على وجه واحد
 وجه واحد على وجهين — تحتوي الصفحة الأصلية على طباعة على وجه واحد. ستتم طباعة الصفحة المنسوخة على الوجهين. على سبيل المثال، إذا كان المستند الأصلي يتكون من ست ورقات، فإن النسخة تكون من ثلاث ورقات مطبوعة على وجهين. 	
 وجهين على وجه واحد — تحتوي الصفحة الأصلية على طباعة على الوجهين. ستكون الصفحة المنسوخة مطبوعة على وجه واحد فقط. على سبيل المثال، إذا كان المستند الأصلي يتكون من ثلاث ورقات تم إدراج صورة فيها على الوجهين من كل ورقة، فإن النسخة ستتكون من ست ورقات في كل ورقة صورة واحدة فقط مدرجة على كل وجه من الأوجه. 	
 وجهين على وجهين— يحتوي المستند الأصلي على طباعة على الوجهين. تشبه النسخة المستند الأصلي تمامًا. 	
لتحديد ورقتين أو أربعة لمستند أصلى معًا في نفس الصفحة	توفير الورق
ملاحظة: إعداد المصنع الافتر اضى هو "إيقاف".	إيقاف
	2 على 1 طولي
	2 على 1 عرضي
	4 على 1 طولي
	4 على 1 عرضي
لتحديد ما إذا كان سيتم طباعة حد حول حافة الصفحة في الهوامش	طباعة حدود للصفحات
ملاحظة: إعداد المصنع الافتر اضي هو "إيقاف".	تش <i>غیل</i> ایقاف
للاحتفاظ بصفحات إحدى مهام الطباعة مُجمعة بترتيب تسلسلي عند طباعة نُسخ متعددة من المهمة.	ترتيب النسخ
ملاحظة: إعداد المصنع الافتر اضي هو "تشغيل".	تشغيل
	إيقاف
لتحديد حجم الورق للمستند الأصلي	حجم المستند الأصلي
ملاحظات:	Letter
 اعداد المصنع الافتر اضبى في الو لايات المتحدة هو letter اعداد المصنع الافتر اضبى الدولي هو A4. 	Legal
 بدل الاعداد المقترن بعلامة * على أنه الاعداد الافتر اضي الحالي 	Executive
	Folio
	Statement
	بطاقة الهوية
	4 × 0 بوطنات 5 × 3 د میلات
	ر بر من بوصب بطاقة تعريف المهنة
	جم المسح الضوئي المخصص <x></x>
	A4
	A5
	Oficio (المكسيك)
	A6
	JIS B5

التعرف على قوائم الطابعة

عنصر القائمة	الوصف
مصدر الورق	لتحديد مصدر الورق لمهام النسخ
الدرج <x></x>	ملاحظة: "الدرج 1"هو إعداد المصنع الافتراضي.
وحدة التغذية الفردية للورق	
وحدة التغذية المتعددة للورق	
أوراق فاصلة بين الورق الشفاف	لوضع ورقة بين الورق الشفاف
تشغيل	ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "تشغيل".
إيقاف	
الورق الفاصل	لوضع ورقة بين الصفحات أو النسخ أو المهام وفقًا للقيمة المحددة
بلا	ملاحظة: "بلا" هو إعداد المصنع الافتراضي.
بين النسخ	
بين المهام	
بین الصفحات	
مصدر الورق القاصل	لتحديد مصدر الورق
الدرج <x></x>	ملاحظه: "الدرج 1"هو إعداد المصنع الافتراضي.
وحده التعدية اليدوية	الحاج والمراجع المراجع
	لتحديد مستوى الفتامة لمهمة النسخ
-4 إلى +4	ملاحظه: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.
عدد النسخ	لتحديد عدد النسخ لمهمة النسخ
999–1	ملاحظة: إعداد المصنع الافتر اضي هو 1.
التراكب	لتحديد النص المتراكب المطبوع على كل صفحة من مهمة النسخ
إيقاف	ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف".
سري نين	
مسح مسم (ة	
عاط	
مخصص	
إتاحة النسخ ذات الأولوية	لإتاحة إمكانية مقاطعة مهمة طباعة لنسخ صفحة أو مستند
، تشغیل	ملاحظة: إعداد المصنع الافتر أضبي هو "تشغيل".
إيقاف	
إزالة الخلفية	لضبط مقدار الخلفية المرئية على إحدى النسخ
-4 إلى +4	ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.
توازن الألوان	لتحديد مقدار اللون من -4 إلى +4.
السماوي-الأحمر	ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 0.
الأرجواني-الأخضر	
الأصفر ـــالأزرق	
التباين	لتحديد التباين المستخدم لأجل مهمة النسخ
0 إلى 5 الأفضل للمحتوى	ملاحظة: "الأفضل للمحتوى" هو إعداد المصنع الافتر اضي.
تفاصيل الظل	لتعديل مقدار تفاصيل الظل المرئية على إحدى النسخ
-4 إلى +4	ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "صفر".
1	n • •

التعرف على قوائم الطابعة

الوصف	عنصر القائمة
لتحديد ما إذا كان المسح الضوئي تم إجراؤه على المستند الأصلي من الحافة إلى الحافة قبل النسخ	المسح الضوئي من الحافة إلى الحافة
ملاحظة: إعداد المصنع الافتر اضي هو "إيقاف".	تشغيل
	إيقاف
لضبط مقدار الوضوح على نسخة ما	الوضوح
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 3.	5 - 1

قائمة "إعدادات الفاكس"

إعدادات الفاكس العامة

 اسم الحطة اسم الحطة الموالحة الموا	الوصف	عنصر القائمة
رقم الحطةتحديد رفم مرتبط بالفاكسموف الحطةتحديد طريقة تعريف الفاكساسام المحطةتحديد طريقة تعريف الفاكستمكين ارسال الفاكس بوتواتعنين الطابعة لإرسال الفاكس بوتوا نقشا، لأمر الذي يتطلب مجزئ خط وسماعة هاتفتمكين ارسال الفاكس بوتواتعنين الطابعة لإرسال الفاكس بوتوا نقشا، لأمر الذي يتطلب مجزئ خط وسماعة هاتفتمكين ارسال الفاكس بوتوامحافةالمعادةمحافة المائية الإرام الفاكس بوتوا نقشا، لأمر الذي يتطلب مجزئ خط وسماعة هاتفالمعادةمحافة المائية المائية المنتخدة لإجراء مهمة فاكس واردة ولطب رقم فاكس بوتوي".المعادةمحافة الذي الذائرة المائية المنتخدة لإجراء مهمة فاكس واردة ولطب رقم فاكس بوتوي".المعادةمحافة الذائرة الدائية المنتخدة لإجراء مهمة فاكس واردة ولطبة وقلية "فاكس بوتوي".المعادةمحافة الذائرة الدائية المنتخدة لإجراء مهمة فاكس واردة ولطبة "فاكس بوتوي".المعادةمحافة الذائرة الدائية المنتخدة لإجراء مهمة فاكس واردة ولطبقة "فاكس بوتوي".المعادةمحافة الذائرة الدائية المنتخدة لإجراء مهمة فاكس.المعادةمحافة الذائرة المنائرة أن الذائرة لم تعيين معظم الذائرة لإسلام مهم الفاكس.المعادةمحافة الذائرة المائرة أن الذائرة تميينيا بالكامل لإسلام مهم الفاكس.المعادةمحافة الذائرة المائرة أن تميين معظم الذائرة لإرسال مهام الفاكس.المعادةمحافة الذائرة المائرة أن تميين معظم الذائرة لإرسال أنه تم تعين معظم الذائرة المائرة المائية الفاكس.المعادةالمعادةالمعادة المائرة المائرة المائرة المائية المائية المائية المائية الفاكس.المعادةالمعادةالمائرة المائرة المائية الفاكس.المعادة	لتحديد اسم الفاكس داخل الطابعة	اسم المحطة
معرف المحطة اسم المحطة رقم المحطة تكتين إرسال الفاكس بوريً تتشغيل ايقاف ايقاف المتخدام الفاكس بوريً المتخدام الفاكس بوريً المتخدام الفاكس بوريً المتخدام الفاكس بوريً المتخدام الفاكرة للاستلام المتخدام الفاكرة للاستلام الفاكرة للاستلام المتخدام الفاكرة للاستلام الفاكرة للاستلام الفاكرة للاستلام المتخام الفاكرة للاستلام الفاكرة المستلام الفاكرة الاستلام الفاكرة المسلوم الفاكرة المسلوم الفاكرة المسلوم الفاكرة المسلوم الفاكرة المسلوم الفاكرة الماليم الفاكرة المسلوم الفاكرة المسلوم الفاكرة الفاكرة المسلوم الفاكرة المسلوم الفاكرة المسلوم الفاكرة المسلوم الفاكرة المسلوم الفاكرة المتفسوم الفاكرة المسلوم الفاكرة المسلوم الفاكرة المسلوم الفاكرة المسلوم الفاكرة المسلوم الفاكرة المسلوم الفاكرة المسلوم الفاكرة المسلوم المسلوم الفاكرة الملوم المسلوم المسلوم المسلوم المسلوم المسلوم المسلوم المسلوم المسلوم المسلوم المسلوم الملوم	لتحديد رقم مرتبط بالفاكس	رقم المحطة
تشغيل إيقاف إيقاف استخدام الذاكرة المشكدام الذاكرة الدائمة المستخدمة لإجراء مهمة فاكس واردة ولطلب رقم فاكس. استخدام الذاكرة السنام معظم الذاكرة للاستلام معظم الذاكرة للاستلام معظم الذاكرة للاستلام معظم الذاكرة الاستلام معظم الذاكرة الاستلام معظم الذاكرة الاستلام معظم الذاكرة الاستلام معظم الذاكرة الاستلام معظم الذاكرة الاستلام معطم الذاكرة الاستلام معلم الفاكس معلم المالكس معلم المالي معلم الماليمالي معلم المالي معلم المال	لتحديد طريقة تعريف الفاكس لتعيين الطابعة لإرسال الفاكس يدويًا فقط، الأمر الذي يتطلب مجزئ خط وسماعة هاتف	معرف المحطة اسم المحطة رقم المحطة تمكين إرسال الفاكس يدويًا
 استخدام الذاكرة استخدام الذاكرة اللاستلام كل الذاكرة للاستلام معظم الذاكرة للاستلام معظم الذاكرة للاستلام في حدد "كل الذاكرة للاستلام" أن الذاكرة تم تعيين معظم الذاكرة لاستلام مهام الفاكس. معظم الذاكرة بالتساوي في حدد "معظم الذاكرة للاستلام" أن الذاكرة تم تعيين معظم الذاكرة لاستلام مهام الفاكس. معظم الذاكرة بالتساوي في حدد "معظم الذاكرة بالتساوي" هو إعداد المصنع الإفتراضي. يعمل "تقسيم الذاكرة بالتساوي" على تقسيم الذاكرة لإرسال مهام الفاكس. في حدد "معظم الذاكرة بالتساوي" هو إعداد المصنع الإفتراضي. يعمل "تقسيم الذاكرة بالتساوي" على تقسيم الذاكرة لإرسال مهام الفاكس. في حدد "معظم الذاكرة للإرسال" أنه تم تعيين معظم الذاكرة لإرسال مهام الفاكس. في حدد "معظم الذاكرة للإرسال" أنه تم تعيين معظم الذاكرة لإرسال مهام الفاكس. في حدد "معظم الذاكرة للإرسال" أنه تم تعيين معظم الذاكرة لإرسال مهام الفاكس. في حدد "معظم الذاكرة للإرسال" أنه تم تعيين معظم الذاكرة لإرسال مهام الفاكس. في حدد "معظم الذاكرة للإرسال" أن الذاكرة تم تعيين معظم الذاكرة لإرسال مهام الفاكس. في حدد "كل الذاكرة للإرسال" أن الذاكرة تم تعيينها بالكامل لإرسال مهام الفاكس. في حدد "كل الذاكرة للإرسال" أن الذاكرة تم تعيينها بالكامل لإرسال مهام الفاكس. في حدد "كل الذاكرة للإرسال" أن الذاكرة تم تعيينها بالكامل لإرسال مهام الفاكس. في حدد "كل الذاكرة للإرسال" أن الذاكرة تم تعيينها بالكامل لإرسال مهام الفاكس. في حدد "كل الذاكرة للإرسال" أن الذاكرة تم تعيينها بالكامل لإرسال مهام الفاكس. في ملطقة: في معراد الطابعة قد تقوم بإلغاء مهام الفاكس. مدطقة: في معرف المتصل المستخدم. مدطقة: "كام" هو إعداد المصنع الافتراضي. مدطقة: "كلما لافتراضي. 	ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف". • استخدم هانفًا عاديًا للرد على مهمة فاكس واردة ولطلب رقم فاكس. • المس # 0 في لوحة المفاتيح الرقعية للانتقال مباشرة إلى وظيفة "فاكس يدوي".	تشغيل إيقاف
الغاء الفاكسات لتحديد ما إذا كانت الطابعة قد تقوم بإلغاء مهام الفاكس السماح ملاحظة: في حالة عدم تمكين "إلغاء الفاكسات"، فإن هذا الإعداد لن يظهر كأحد الخيارات. عدم السماح عدم السماح معرف المتصل لتحديد نوع معرف المتصل المستخدم معرف المتصل هو إعداد المصنع الافتراضي. FSK ملاحظة: "FSK"	لتحديد مقدار الذاكرة الدائمة المستخدمة لإجراء مهمة فاكس ملاحظات: • يحدد "كل الذاكرة للاستلام" أن الذاكرة تم تعيينها بالكامل لاستلام مهام الفاكس. • يتقسييم الذاكرة بالتساوي" هو إعداد المصنع الافتراضي. يعمل "تقسيم الذاكرة بالتساوي" على تقسيم الذاكرة لإرسال مهام الفاكس واستلامها إلى قسمين متساويين. • يحدد "معظم الذاكرة للإرسال" أنه تم تعيين معظم الذاكرة لإرسال مهام الفاكس.	استخدام الذاكرة كل الذاكرة للاستلام معظم الذاكرة للاستلام تقسيم الذاكرة بالتساوي معظم الذاكرة للإرسال كل الذاكرة للإرسال
	لتحديد ما إذا كانت الطابعة قد تقوم بإلغاء مهام الفاكس ملاحظة: في حالة عدم تمكين "إلغاء الفاكسات"، فإن هذا الإعداد لن يظهر كأحد الخيارات. لتحديد نوع معرف المتصل المستخدم ملاحظة: "FSK" هو إعداد المصنع الافتراضي.	إلغاء الفاكسات السماح عدم السماح معرف المتصل FSK

إعدادات إرسال الفاكس

الوصف	عنصر القائمة
لتحديد الجودة باستخدام قياس نقطة لكل بوصة (dpi). تعمل زيادة الدقة على تقديم جودة طباعة	الدقة
أعلى، غير أنها تتسبب في زيادة وقت إرسال الفاكس فيما يتعلق بالفاكسات الصادرة.	قياسية
ملاحظة: "قياسية" هو إعداد المصنع الافتراضي.	ممتازة
	فائقة
	فائفه للغايه
لتحديد حجم الورق للمستند قيد المسح الضوئي	حجم المستند الأصلي
ملاحظة: إعداد المصنع الافتر اضي في الولايات المتحدة هو Letter. إعداد المصنع	Letter
الافتر أصبي الذولي هو A4.	Legal
	Letter/Legal
	Folio
	Statement
	A4
	A5
	A6
	Oficio (المكسيك)
	JIS B5
	x 6 4
	X 5 3
	بطاقه الهوية I Iniversal
	حجم المسح الضوئي المخصص
	بطاقة تعريف المهنة
لتحديد كيفية توجيه النص والرسومات على الصفحة	وحدة الطباعة على الوجهين
ملاحظات:	إيقاف
• إعداد المصنع الافتر اضب هو "ابقاف"	الحافة الطويلة
 ب ع ح ح في ح بي . بنان بنان بنان بنان بنان بنان بنان بنان	الحافة القصيرة
اليسري للاتجاه الطولي والحافة العليا للاتجاه العرضي).	
 يفترض إعداد "الحافة القصيرة" أن يتم التجليد بامتداد الحافة القصيرة للصفحة (الحافة 	
العليا للاتجاه الطولي والحافة اليسري للاتجاه العرضي).	
لتحديد نوع المحتوى الذي سيتم مسحه ضوئيًا إلى الفاكس	المحتوى
ملاحظات:	نص
 يُستخدم إعداد "نص" عندما يحتوي المستند في الأغلب على نص. 	نص/صورة فونوغرافيه
 "نص/صورة فوتوغرافية" هو إعداد المصنع الافتراضي. يُستخدم إعداد "نص/صورة 	صوره فونوعر افيه
فوتو غرافية" عندما تحتوي المستندات في الأغلب على نصوص أو رسومات خطية.	
 يُستخدم إعداد "صورة فوتو غرافية" عندما يكون المستند عبارة عن صورة فوتو غرافية عالية الجودة أو طباعة نفث الحبر (inkjet). 	
لتفتيح المخرجات أو تغميقها	القتامة
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "صفر".	-4 إلى +4
يتم ته فدر حقل ادخال رقمي لادخال الأرقام	بادنة الطلب
	 حبلا>

التعرف على قوائم الطابعة

الوصف	عنصر القائمة
لتحديد عدد المرات التي تحاول فيها الطابعة إرسال الفاكس إلى رقم محدد	إعادة اتصال تلقاني
ملاحظة: 5 هو إعداد المصنع الافتر اضي.	0 إلى 9
لتحديد عدد الدقائق بين محاولات إعادة الطلب	تردد إعادة الطلب
ملاحظة: إعداد المصنع الافتر اضى هو "3 دقائق".	1 إلى 200
لتمكين لوحة المفاتيح من إجراء اتصال محجوب دون إصدار نغمة اتصال	خلف PABX
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "لا".	نعم
	لا
لتمكين "وضع تصحيح الخطا" لمهام الفاكس	تمكين ECM
ملاحظه: إعداد المصنع الافتر اضي هو "نعم".	تعم لا
لاتاحة إرسال الفاكسات عن طريق مسجها ضونيًا من خلال الطابعة	لتمكين إجراع عمليات المسبح الضوئي للفاكس
ج ، روح ، وروج ، ورو ملاحظة: إعداد المصنع الافتر اضبي هو "تشغيل".	تشغيل
	إيقاف
للسماح للطابعة بإرسال برنامج التشغيل إلى مهام الفاكس	برنامج التشغيل إلى الفاكس
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "نعم".	نعم
	لا
لتحديد صوت الاتصال، نغمة أو نبض.	وضع الاتصال
ملاحظة: إعداد المصنع الافتر اضي هو "نغمة".	درجه اللون ندين
rt Cill No II	ببعني
لتحديد العصى سرعة بالباود يتم بها استكرم الفاحسات	المتركة العصوى 2400
مرحصه. 33000 باود مو رعداد المصنع الافتراضي.	4800
	9600
	14400
	33600
لضبط مقدار الخلفية المرئية على إحدى النسخ	إزالة الخلفية
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "صفر".	-4 إلى +4
لتحديد تباين المخرجات	التباين
ملاحظة: "الأفضل للمحتوى" هو إعداد المصنع الافتر اضي.	الأفضل للمحتوى
	0 إلى 5
التعديل مقدار تفاصيل الظل المرتية على إحدى النسخ	تفاصيل الظل 14 ال + 1
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "صفر". المسابقة من المنابعة ا	++ 1-2-2++- +
لتحديد ما إذا كان المستند الأصلي يتم مسحه ضوئيا من الحافة إلى الحافة الا التحديد ما إذا حين الانتهام مسجه سواتيا ال	المسح الضوئي من الحافة إلى الحافة تشييل
ملاحظة: إعداد المصنع الافتر أضي هو "إيفاف".	السعين إيقاف
الضبط مقدار الوضوح على أحد الفاكسات	الوضوح
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 3.	5 - 1
	لتمكين عمليات المسح الضونى للفاكسات الملونة
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "تشغيل".	تشغيل
	إيقاف

التعرف على قوائم الطابعة

الوصف	عنصر القائمة
لتحويل جميع الفاكسات الصادرة إلى الأبيض والأسود	التحويل التلقاني للفاكسات الملونة إلى فاكسات أحادية اللون
ملاحظة: إعداد المصنع الافتر اضي هو "تشغيل".	تشغيل
	إيقاف

إعدادات استلام الفاكس

الوصف	عنصر القائمة
للسماح للطابعة باستلام مهام الفاكس	تمكين استلام الفاكس
ملاحظة: إعداد المصنع الافتر اضي هو "تشغيل".	تشغيل
	إيقاف
لتحديد عدد الرنات قبل الرد على مهمة فاكس واردة	الرنات التي يجب الرد عليها
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 3.	1 إلى 25
للسماح للطابعة بالرد على مهام الفاكس الواردة	الرد التلقائي على المكالمات
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "نعم".	نعم لا
يسمح لك بإدخال رمز في لوحة أرقام الهاتف للبدء في استلام الفاكس	رمز الرد اليدوي
ملاحظات:	1 إلى 9
 بتم استخدام عنصر القائمة هذا عندما تتشارك الطابعة مع هاتف في خط الهاتف 	
 إعداد المصنع الافتراضى هو 9. 	
القياس معمة فاكس واردة حتى تتناسب مع حجد الورق المحمل في مصدر الفاكس المخصص	تصغر تلقائي
يدي . ملاحظة: اعداد المصنع الافتر اضبي هو "تشغيل".	تشغيل
	إيقاف
لتحديد مصدر الورق المحدد لإمداد الطابعة بالورق لتقوم بطباعة فاكس وارد	مصدر الورق
ملاحظة: "الدرج 1"هو إعداد المصنع الافتراضي.	مطابقة الحجم تلقائيًا
	الدرج <x></x>
	وحدة التعديه العردية للورق
ات كن البليامة ما الربين إنها الفاكن الرابية	
للمدين الطباعة على الوجهين لمهام الفاحس الواردة ملاحظة احداد المحيدة الافتراحة	جو مب
مريعة، المصلح (دير العدي من إيدك .	إيقاف
لطباعة معلومات الإرسال أسفل كل صفحة من فاكس مستلم	تذييل الفاكس
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف".	تشغيل
	إيقاف
لتحديد أقصمي سرعة بالباود يتم استلام الفاكسات بها	السرعة القصوى
ملاحظة: 33600 (باود) هو إعداد المصنع الافتراضي.	2400
	4800
	9600
	33600
	00000

الوصف	عنصر القائمة
لتمكين إعاقة الفاكسات الواردة التي تم إرسالها من أجهزة غير مزودة بمعرف محطة محدد	إعاقة استلام الفاكسات المجهولة
ملاحظة: إعداد المصنع الافتر اضي هو "إيقاف".	تشغيل
	إيقاف

إعدادات سجل الفاكس

الوصف	عنصر القائمة
لتمكين طباعة سجل الإرسال بعد كل مهمة فاكس	سجل الإرسال
ملاحظة: سجل الطباعة هو إعداد المصنع الافتر اضي.	سجل الطباعة
	سجل عدم الطباعة
	طباعه الأخطاء فقط
لتمكين طباعة سجل خطأ استلام بعد وقوع خطأ يتعلق بالاستلام	سجل أخطاء الاستلام
ملاحظة: "عدم الطباعة" هو إعداد المصنع الافتراضي.	عدم الطباعة
	طباعة عند حدوث خطا
لتمكين طباعة سجلات الفاكس تلقائيًا	سجلات طباعة تلقائية
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "تشغيل".	تشغيل
	إيقاف
لتحديد مصدر الورق المستخدم في طباعة السجلات	مصدر ورق السجل
ملاحظة: "الدرج 1"هو إعداد المصنع الافتراضي.	الدرج <x></x>
لتحديد ما إذا كانت السجلات المطبوعة تعرض الرقم الذي تم الاتصال به أو اسم المحطة	
	عرض السجلات
ملاحظة: "اسم المحطة البعيدة" هو إعداد المصنع الافتر اصي.	عرض السجلات اسم المحطة البعيدة
ملاحظة: "اسم المحطة البعيدة" هو إعداد المصنع الافتراضي.	عرض السجلات اسم المحطة البعيدة الرقم المتصل به
ملاحظة: "اسم المحطة البعيدة" هو إعداد المصنع الافتراضي. لتمكين الوصول إلى سجل مهام الفاكس	عرض السجلات اسم المحطة البعيدة الرقم المتصل به تمكين سجل المهمة
ملاحظة: "اسم المحطة البعيدة" هو إعداد المصنع الافتراضي. لتمكين الوصول إلى سجل مهام الفاكس ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "تشغيل".	عرض السجلات اسم المحطة البعيدة الرقم المتصل به تمكين سجل المهمة تشغيل
ملاحظة: "اسم المحطة البعيدة" هو إعداد المصنع الافتراضي. لتمكين الوصول إلى سجل مهام الفاكس ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "تشغيل".	عرض السجلات اسم المحطة البعيدة الرقم المتصل به تمكين سجل المهمة تشغيل إيقاف
ملاحظة: "اسم المحطة البعيدة" هو إعداد المصنع الافتراضي. لتمكين الوصول إلى سجل مهام الفاكس ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "تشغيل". لتمكين الوصول إلى سجل مكالمات الفاكس	عرض السجلات اسم المحطة البعيدة الرقم المتصل به تمكين سجل المهمة إيقاف تمكين سجل المكالمات
ملاحظة: "اسم المحطة البعيدة" هو إعداد المصنع الافتراضي. لتمكين الوصول إلى سجل مهام الفاكس ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "تشغيل". لتمكين الوصول إلى سجل مكالمات الفاكس ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "تشغيل".	عرض السجلات اسم المحطة البعيدة الرقم المتصل به تشغيل إيقاف تمكين سجل المكالمات تشغيل

إعدادات السماعة

الوصف	عنصر القائمة
ملاحظات:	وضع السماعة
 يعمل "إيقاف دائم" على إيقاف تشغيل السماعة. "تشغيل حتى التوصيل" هو إعداد المصنع الافتر اضي تكون السماعة في وضع التشغيل وتقوم بإصدار ضوضاء إلى أن يتم توصيل الفاكس. يعمل "تشغيل دائم" على تشغيل السماعة. 	إيقاف دائم تشغيل حتى التوصيل تشغيل دائم
للتحكم في إعداد مستوى الصوت ملاحظة: "عال" هو إعداد المصنع الافتراضي.	مستوى صوت السماعة عالِ متوسط منخفض
الوصف	عنصر القائمة
---	------------------
للتحكم في مستوى صوت رنين سماعة الفاكس	مستوى صوت الرنين
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "تشغيل".	تشغيل
	إيقاف

رنات مميزة

الوصف	عنصر القائمة
للرد على المكالمات باستخدام نمط أحادي الرنة	رنة واحدة
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "تشغيل".	تشغيل
	إيقاف
للرد على المكالمات باستخدام نمط مزدوج الرنة	رنين مزدوج
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "تشغيل".	تشغيل
	إيقاف
يقوم الإعداد "رنين ثلاثي" بالرد على المكالمات باستخدام نمط رنين ثلاثي	رنين ثلاثي
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "تشغيل".	تشغيل
	إيقاف

قائمة "محرك أقراص فلاش"

قائمة "محرك أقراص فلاش"

الوصف	عنصر القائمة
لتمكين أو تعطيل منفذ USB الموجود في الجزء الأمامي من الطابعة	"تمكين محرك الأقراص"
ملاحظات:	تمكين
 لا تتوفر وحدات اختيارية معينة في طرز الطابعة المحددة. 	تعطيل
 "تمكين" هو إعداد المصنع الافتراضي. 	
لتمكين أو تعطيل قدرة الطابعة على تحديث رمز برنامجها الثابت من جهاز USB	تحديث الرمز
ملاحظة: "تمكين" هو إعداد المصنع الافتر اضي.	تمكين
	تعطيل

إعدادات المسح الضوئي

الوصف	عنصر القائمة
لتحديد تنسيق الملف	تهيئة
ملاحظة: PDF هو إعداد المصنع الافتراضي.	(PDF (.pdf
	(TIFF (.tif
	(JPEG (.jpg
لتعيين إصدار ملف PDF الذي سيتم مسحه ضوئيًا إلى USB	إصدار PDF
ملاحظة: 1.5 هو إعداد المصنع الافتراضي	1.2 إلى 1.6

الوصف	عنصر القائمة
لتحديد نوع المحتوى الذي سيتم مسحه ضوئيًّا إلى USB	المحتوى
ملاحظات: • أستخدم إعداد "نص" عندما بحترى المستند في الأغلب على نص	نص نص/صورة فوتوغرافية
ينتسم با عند على المساد يسوي منتسب في من على على . • "نص/صورة فوتوغرافية" هو إعداد المصنع الافتراضي. يُستخدم إعداد "نص/صورة فوتوغرافية" عندما تحتري المستندات في الأغار، على نم يدمي أم يسيرمات خطرة.	صورة فوتوغر افية
عسب للصوي المستدات في الم طب على للمتوسل او السواحك مسيد. • أستخدم إعداد "صورة فوتوغرافية" عندما يكون المستند عبارة عن صورة فوتوغرافية عالية الجودة أو طباعة نفث الحبر (inkjet).	
لتحديد ما إذا كانت مهمة ما تتم طباعتها بتدرج رمادي أو بألوان	ألوان
ملاحظة: "اللون الرمادي" هو إعداد المصنع الافتراضي.	ر مادي ألوان
لتحديد كم نقطة لكل بوصة يتم مسحها ضوئيًا	الدقة
ملاحظة: 15 0 نقطة لكل بوصة هو الإعداد الافتراضي للمصنع.	75
	150 المنطقة 200
	300
	400
	600
لتفتيح المخرجات أو تغميقها	القتامة
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "صفر".	-4 إلى +4
لتحديد اتجاه الصورة الممسوحة ضوئيًا	الاتجاه
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "طولي".	طولي عرضي
لتحديد حجم الورق للمستند قيد المسح الضوئي	حجم المستند الأصلي
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة هو Letter. إعداد المصنع الافتراضي الدولي هو	Letter
A4	Legal
	Executive
	Folio
	Statement
	oniversai 6 x 4
	4 × 5 بر ــــــــــــــــــــــــــــــــــ
	بطاقة تعريف المهنة
	حجم المسح الضوئي المخصص <x></x>
	A4
	A5
	Oficio (المكسيك)
	A6
	JIS B5

عنصر القائمة الوص	الوصف
لأوجه (الطباعة على الوجهين) لتحد	لتحديد كيفية توجيه النص والرسومات على الصفحة
ايقاف الحافة الطويلة	ملاحظات: • إعداد المصنع الافتر اضب هو "انقاف".
الحافة القصيرة	 فترض إعداد "الحافة الطويلة" أن يتم التجليد بامتداد الحافة الطويلة للصفحة (و هي الحافة اليسرى للاتجاه الطولي والحافة العليا للاتجاه العرضي).
•	 يفترض إعداد "الحافة القصيرة" أن يتم التجليد بامتداد الحافة القصيرة للصفحة (الحافة العليا للاتجاه الطولي والحافة اليسري للاتجاه العرضي).
ص صريحة فوتو غرافية أو نص بجودة JPEG لتعبير	لتعيين جودة صورة فوتوغرافية بتنسيق JPEG فيما يتعلق بحجم الملف وجودة الصورة
5 إلى 90	ملاحظات:
•	 إعداد المصنع الافتر اضي هو 75.
•	 يعمل الإعداد "5" على تقليل حجم الملف، ولكن تقل جودة الصورة.
•	 ويقدم الإعداد "90" أفضل جودة للصورة، ولكن يكون حجم الملف كبيرًا للغاية.
نودة الصورة الفوتوغرافية JPEG التعيي	لتعيين جودة صورة فوتوغرافية بتنسيق JPEG فيما يتعلق بحجم الملف وجودة الصورة
5 إلى 90	ملاحظات:
•	 50 هو إعداد المصنع الافتراضي
•	 يعمل الإعداد "5" على تقليل حجم الملف، ولكن تقل جودة الصورة.
•	 ويقدم الإعداد "90" أفضل جودة للصورة، ولكن يكون حجم الملف كبيرًا للغاية.
ستخدام ملفات TIFF متعددة الصفحات السم تشغيل	للسماح بالاختيار بين ملفات TIFF أحادية الصفحة وملفات TIFF متعددة الصفحات. لإجراء مسح ضوئي متعدد الصفحات إلى مهمة USB، سواء أكان يتم إنشاء ملف TIFF واحد يحتوي على جميع الصفحات أم
ايقاف	يتم إنشاء ملفات TIFF متعددة بواقع ملف واحد لكل صفحة في المهمة.
ملاح	ملاحظات:
•	 إعداد المصنع الافتر اضي هو "تشغيل".
•	 ينطبق عنصر القائمة هذا على كافة وظائف المسح الضوئي.
معق المسح الضوئي بالبت التمكير 8 يت 1 ب	لتمكين وضع "نص/صورة فوتوغرافية" للحصول على ملفات ذات أحجام أصغر من خلال استخدام صور 1 بت عند تعيين "اللون" على "ايقاف".
ہ بت 1 بت	ملاحظة: "8 بت" هو إعداد المصنع الافتر اضي.
إ لة الخلفية الضب	لضبط مقدار الخلفية المرئية على إحدى النسخ
-4 إلى +4	ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "صفر".
تباین التحد	لتحديد تباين المخرجات
0 إلى 5 الأفضل للمحتوى	ملاحظة: "الأفضل للمحتوى" هو إعداد المصنع الافتراضي.
فاصيل الظل	لتعديل مقدار تفاصيل الظل المرئية على صورة ممسوخة ضوئيًا
-4 إلى +4	ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "صفر".
مسح الضوئي من الحافة إلى الحافة التحد	لتحديد ما إذا كان المستند الأصلي يتم مسحه ضوئيًا من الحافة إلى الحافة
تشغيل ملاح إيقاف	ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف".
وضوح الضب	لضبط درجة حدة الصورة الممسوحة ضوئيًا
ملاه 5 - 1	ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو 3.

إعدادات الطباعة

عنصر القائمة	الوصف
النسبخ	لتحديد عدد النسخ التي ستتم طباعتها
	ملاحظة: 1 هو إعداد المصنع الافتراضي.
الأوجه (الطباعة على الوجهين)	لتمكين الطباعة على الوجهين
على الوجهين	ملاحظة: على وجه واحد هو إعداد المصنع الافتراضي.
على وجه واحد	

إعدادات الطباعة

قائمة "الإعداد"

الوصف	عنصر القائمة
لتحديد لغة الطابعة التي يستخدمها ملقم الطباعة لإرسال البيانات إلى الطابعة	لغة الطابعة
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "PS".	محاكاة PS
	محاكاة PCL
	محاكاة PPDS
لتحديد منطقة الطباعة على الورقة	منطقة الطباعة
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "عادي".	عادي
	احتواء ضمن الصفحة
	الصفحة الكاملة
لتجميع الموارد الدائمة التي تم تنزيلها على الطابعة وكتابتها تلقائيًا على محرك أقراص فلاش	موقع حفظ التنزيل
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "ذاكرة الوصول العشوائي (رام)".	ذاكرة الوصول العشوائي (رام)
	ذاكرة الفلاش
لحفظ الموارد التي تم تنزيلها بشكل دائم.	حفظ المورد
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف".	تشغيل
	إيقاف

قائمة "الإنهاء"

ملاحظة: لا تتوفر وحدات اختيارية معينة في طرز الطابعة المحددة.

الوصف	عنصر القائمة
لتحديد ما إذا كان سيتم ضبط ميزة الطباعة على الوجهين كإعداد افتراضي لجميع مهام الطباعة	جوانب
ملاحظة: "على وجه واحد" هو إعداد المصنع الافتر اضي.	على الوجهين
	على وجه واحد

الوصف	عنصر القائمة
لتحديد الطريقة التي يتم بها تجليد الصفحات المطبوعة على الوجهين وكيفية توجيه الطباعة على الجزء الخلفي من الصفحة تبعًا للطباعة على الجزء الأمامي من الصفحة	التجليد على الوجهين الحافة الطويلة
ملاحظات:	الحافة القصيرة
 "الحافة الطويلة" هو إعداد المصنع الافتراضي. 	
 يحدد إعداد "الحافة الطويلة" وجوب وضع التجليد على الحافة اليسرى للصفحات الطولية والحافة العليا للصفحات 	
العرضية.	
 يحدد إعداد "الحافة الفصيرة" وجوب وضع النجليد على الحافة العليا للصفحات الطولية والحافة اليسري للصفحات العرضية. 	
لتحديد عدد افتراضي للنسخ الخاصة لكل مهمة طباعة	النسبخ
ملاحظة: 1 هو إعداد المصنع الافتراضي.	999–1
لتحديد ما إذا كان قد تم إدخال صفحات فار غة في إحدى مهام الطباعة	صفحات فارغة
ملاحظة: "عدم الطباعة" هو إعداد المصنع الافتراضي.	عدم الطباعة
	طباعة
لتجميع صفحات إحدى مهام الطباعة بترتيب تتابعي عند طباعة نسخ متعددة	ترتيب النسخ
ملاحظات:	تشغیل ایدان
 إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف". لن يتم ترتيب أية صفحات. 	إيقاف
 يعمل الإعداد "تشغيل" على تجميع مهمة الطباعة بترتيب تتابعي. 	
 يعمل كلا الإعدادين على طباعة المهمة بالكامل طبقًا لعدد المرات المحدد في إعداد قائمة Copy (النسخ). 	
لتحديد ما إذا كان سيتم إدخال ورق فاصل فارغ	الورق الفاصل
ملاحظات:	بلا بال
 "بلا" هو إعداد المصنع الافتر اضي. 	بين النسح
 يعمل إعداد "بين النسخ" على إدخال ورقة فارغة بين كل نسخة من مهمة الطباعة في حالة ضبط "ترتيب" على "تشغيل". في حالة تعيين الإعداد "ترتيب" على الوضع "إيقاف"، يتم إدراج ورقة فارغة بين كل مجموعة من الصفحات المطبوعة، على سبيل المثال، بعد كافة الصفحات المرقمة بالرقم 1، وكافة الصفحات المرقمة بالرقم 2، با المذاليينيا". 	بين المهام بين الصفحات
وهم بني تلت. • يعمل إعداد "بين المهام" على ادخال و رقة فارغة بين المهام المطبوعة.	
 يعمل إعداد "بين المهام" على إدخال ورقة فارغة بين كل صفحة من مهمة الطباعة. تتجلى فائدة هذا الإعداد عند طباعة ورق شفاف أو عند إدخال صفحات فارغة في مستند ما لتدوين ملاحظات. 	
لتحديد مصدر الورق الخاص بالورق الفاصل	مصدر الورق الفاصل
ملاحظة: الدرج 1 (درج قياسي) هو إعداد المصنع الافتراضي.	الدرج <x></x>
	وحدة تغذية متعددة الصفحات
لتحديد إمكانية طباعة صورة متعددة الصفحات على وجه واحد من الورقة.	طباعة عدة صفحات في ورقة واحدة
ملاحظات:	إيقاف
 العدد المحدد هو عدد صور الصفحة التي سوف تتم طباعتها لكل وجه. 	صفحتان على ورفه واحدة
 إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف". 	4 صفحات على ورقة واحدة 6 صفحات علم ورقة واحدة
	9 صفحات على ورقة واحدة
	16 صفحة على ورقة واحدة

الوصف	عنصر القائمة
لتحديد كيغية ظهور صور الصفحات على الصفحة المادية	ترتيب الورق متعدد الصفحات
ملاحظة: "أفقي" هو إعداد المصنع الافتراضي.	أفقي
	عكس الأفقي
	عكس الرأسي
	رأسي
لتحديد اتجاه الورقة متعددة الصفحات	الاتجاه
ملاحظات:	تلقائية
 إعداد المصنع الافتراضي هو "تلقائي". تختار الطابعة بين الطولي والعرضي. 	عرضي
 يستخدم إعداد "الحافة الطويلة" الاتجاه العرضي. 	طوني
 يستخدم إعداد "الحافة القصيرة" الاتجاه الطولي. 	
لطباعة حد حول كل صورة صفحة	حد الورق متعدد الصفحات
ملاحظة: "بلا" هو إعداد المصنع الافتراضي.	بلا
	متواصل

قائمة "الجودة"

الوصف	عنصر القائمة
لضبط إخراج الألوان على الصفحة المطبوعة	تصحيح الألوان
ملاحظات:	تلقائية ارةاف
 إعداد المصنع الافتراضي هو "تلقائي". يقوم الإعداد "تلقائي" بتطبيق جداول تحويل الألوان المختلفة على كل شيء موجود بالصفحة المطبوعة. 	ړيکک يدوي
 يعمل الإعداد "إيقاف" على إيقاف تشغيل ميزة تصحيح الألوان. 	
 يتيح الإعداد "يدوي" تخصيص جداول الألوان باستخدام الإعدادات المتاحة من القائمة "لون يدوي". 	
 نتيجة للاختلافات بين الألوان المضافة والمطروحة، يستحيل نسخ بعض الألوان التي تظهر على شاشات الكمبيوتر على الصفحة المطبوعة. 	
لتحديد دقة المخرجات المطبوعة	دقة الطباعة
ملاحظة: CQ 4800 هو إعداد المصنع الافتراضي.	CQ 4800
	1200 نقطة لكل بوصىة
لتفتيح النسخ المطبوعة أو تغميقها	قتامة مسحوق الحبر
ملاحظات:	5 - 1
 إعداد المصنع الافتراضي هو "4". 	
 قد يساعد تحديد عدد نُسخ أقل إلى توفير مسحوق الحبر. 	
إنشاء خطوط أكثر تجانسًا بحواف أدق	تحسين الخطوط الدقيقة
ملاحظات:	تشغيل
 إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف". 	إيقاف
 تعمل هذه الميزة على تحسين إخراج الطباعة الخاص بالرسومات من النوع CAD (على سبيل المثال، الرسومات البيانية الخاصة بالدوائر الكهربائية والمطبوعات الهندسية، إلخ). 	

عنصر القائمة	الوصف
وضع توفير الألوان تشغيل	يعمل هذا الوضع على تقليل مقدار مسحوق الحبر المستخدم للرسومات والصور. لا يتم تقليل مقدار مسحوق الحبر المستخدم للنصوص.
ايقاف (يقاف	ملاحظات:
	 إعداد المصنع الافتر اضبى هو "إيقاف".
	 يؤدي الضبط على الإعداد "تشغيل" إلى إلغاء إعدادات "قتامة مسحوق الحبر".
يضاءة RGB	لضبط إضاءة الصورة في المطبو عات الملونة
من -6 إلى +6	ملاحظات:
	 إعداد المصنع الافتراضي هو "صفر".
	 لا يؤثر عنصر القائمة هذا على الملفات التي يتم فيها اسخدام سمات ألوان CMYK.
تباین RGB	لضبط نسبة التباين في المطبو عات الملونة
0 إلى 5	ملاحظات:
	 إعداد المصنع الافتراضي هو "صفر".
	 لا يؤثر عنصر القائمة هذا على الملفات التي يتم فيها اسخدام سمات ألوان CMYK.
تشبع RGB	لضبط نسبة التشبع في المطبو عات الملونة
0 إلى 5	ملاحظات:
	 إعداد المصنع الافتراضي هو "صفر".
	 لا يؤثر عنصر القائمة هذا على الملفات التي يتم فيها اسخدام سمات ألوان CMYK.
توازن الألوان	يتيح لك إجراء عمليات ضبط دقيقة لإخراج الطابعة عن طريق تغيير كمية مسحوق الحبر المستخدم في كل مستوى
سماوي ^{الم} أد مد اذ	لوني. للحديد مقدار اللون من -5 إلى +5. ملاحظة احداد الدير ذم الافتراحي هم "م فر"
ار جو الي ا	سرسته ، إعداد المصبع الإكثر اصلي هو " صنعر" .
أسود	
إعادة تعيين الإعدادات الافتر اضية	
عينات الألوان	لطباعة صفحات عينات لكل من جداول تحويل ألوان RGB وCMYK المستخدمة في الطابعة
عرض sRGB	ملاحظات:
SRGD (هیه عرض-أسو د خالص	 يؤدي تحديد أي إعداد إلى طباعة العينة.
زاه	 تتكون عينات الألوان من مجموعة مربعات ملونة بالإضافة إلى مجموعة RGB أو CMYK التي تعمل على
ايقاًف—RGB	إنشاء اللون الملاحظ. يمكن استخدام هذه الصفحات للمساعدة في تحديد المجموعات التي يجب استخدامها الحصيان على المطروعات المطلوبة
CMYK الولايات المتحدة	التحصون على المصبوعات المصوبة. • من إطار المستعرض، أدخل عنه إن IP الخاص بالطابعة للوصول إلى قائمة كاملة بعينات الصفحات الملونة من
CMYK أوروبا	المام بيكر مسطوطين المصف كوان "، " مسطى بيك بيك مركزي بي مدة عدة جايا". "ملقم الويب المضمن".
CMYK زاهية	
إيقاف—CMYK	

صر القائمة الوصف	الوصف
لوان يدويًا (RGB) لتخصيط صورة RGB زاد نص RGB عر رسومات RGB عر BB	لتخصيص تحويلات الألوان RGB فيما يلي قيم كل إعداد: زاءٍ عرض sRGB عرض-أسود خالص إيقاف إيقاف
ملاحظاه	ملاحظات:
ية • • ية أل • تب	 يقوم الإعداد "زاه" بتطبيق جدول تحويل ألوان يعمل على إنتاج ألوان أكثر إشراقا وتشبعًا. إعداد المصنع الافتراضي للخيار "صورة RGB" هو "عرض RGB". يعمل هذا الإعداد على تطبيق أحد جداول تحويل الألوان على نسخة مطبوعة تتطابق مع الألوان المعروضة على شاشة الكمبيوتر. يقوم الإعداد "عرض—أسود خالص" بتطبيق جدول تحويل ألوان يستخدم مسحوق حبر أسود فقط للحصول على ألوان رمادية محايدة. إعداد المصنع الافتراضي للخيار "صورة RGB" هو "عرض RGB" هو "عرض المعروضة على شاشة الكمبيوتر. يقوم الإعداد "عرض—أسود خالص" بتطبيق جدول تحويل ألوان يستخدم مسحوق حبر أسود فقط للحصول على ألوان رمادية محايدة. إعداد المصنع الافتراضي للخيار "نص RGB" و"رسومات RGB" هو "RGB" هو "RGB". إعداد المصنع الفتراضي للخيار "نص RGB" و"رسومات RGB" هو "RGB" مو تحايدة. يقوم الإعداد العرض الخيار "نص RGB" و"رسومات RGB" هو "RGB" ورسومات RGB". يقوم الإعداد المصنع الفتراضي للخيار "نص RGB" و"رسومات RGB" هو "RGB". يقوم الإعداد المصنع الفتراضي الخيار "نص RGB" و"رسومات RGB" مو رسومات RGB". يقوم الإعداد المصنع الفتراضي الخيار "نص RGB" والسومات RGB".
لوان يدويًا (CMYK) لتخصيم صورة CMYK نص CMYK نص K الا ايقا K • K • ي ا يق	لتخصيص تحويلات الألوان CMYK فيما يلي قيم كل إعداد: CMYK أو لوليات المتحدة CMYK أو روبا و CMYK زاهية ملاحظات: • ملاحظات • يقوم الإعداد "إيقاف تشغيل تحويل الألوان. • يقوم الإعداد "إيقاف" بإيقاف تشغيل تحويل الألوان.
بط الألوان	لبدء معايرة تلقائية لضبط الألوان.

قائمة "الأدوات المساعدة"

الوصف	عنصر القائمة
يساعد في عزل مصدر المشكلة الخاصة بمهمة الطباعة	تتبع سداسي عشري
ملاحظات:	تنشيط
 عند تنشيط الوضع "تتبع سداسي عشري"، تتم طباعة كافة البيانات المرسلة إلى الطابعة بأرقام سداسية عشرية وأحرف، ولا يتم تنفيذ رموز التحكم. 	
 للخروج من الوضع "تتبع سداسي عشري"، قم بإيقاف تشغيل الطابعة. 	
لتوفير تقييم بالنسبة المئوية لتغطية اللون السماوي والأرجواني والأصفر والأسود على الصفحة. وتتم طباعة هذا التقييم في صفحة	تقدير نسبة تغطية الحبر
منفصلة	إيقاف
ملاحظات:	تشغيل
 إعداد المصنع الافتر اضي هو "إيقاف". 	
 لا يتوفر عنصر القائمة هذا في طرز محددة من الطابعات. 	

قائمة PDF

الوصف	عنصر القائمة
تغيير حجم محتوى الصفحة لكي يلائم حجم الورق المحدد	Scale to Fit (تغيير الحجم للملاءمة)
ملاحظة: N O (لا) هو إعداد المصنع الافتر اضي.	(צ') No
	(نعم) Yes
يحدد طباعة التعليقات التوضيحية في ملف PDF	Annotations (التعليقات التوضيحية)
ملاحظة: Do Not Print (لا تقم بالطباعة) هو إعداد المصنع الافتراضي.	Do Not Print (لا تقم بالطباعة)
	Print (طباعة)

قائمة PostScript

الوصف	عنصر القائمة
لطباعة صفحة تحتوي على خطأ PostScript	خطأ في طباعة PS
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف".	تشغيل
	إيقاف
لتحسين درجة تباين ووضوح الصور منخفضة الدقة وتحقيق التجانس بين درجات الألوان بها	تجانس الصورة
ملاحظات:	تشغيل
 إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف". 	إيقاف
 تجانس الصورة ليس له تأثير على الصور ذات الوضوح البالغ 300 نقطة لكل بوصة أو أكثر. 	

قائمة PCL Emul

عنصر القائمة	الوصف
مصدر الخط	يحدد مجموعة الخطوط المستخدمة بواسطة عنصر القائمة "اسم الخط".
Resident	ملاحظات:
Download الکل	 إعداد المصنع الافتراضي هو "Resident". يوضح مجموعة خطوط المصنع الافتراضية التي تم تنزيلها في ذاكرة الوصول العشوائي (رام). يوضح الخيار "Download" كافة الخطوط التي تم تنزيلها في ذاكرة الوصول العشوائي (رام). يوضح الخيار "الكل" كافة الخطوط المتاحة لأية وحدة اختيارية.
اسم الخط	يشير إلى خط محدد والخيار المخزن فيه
RO Courier	ملاحظات:
	 RO Courier هو إعداد المصنع الافتراضي.
	 يوضح RO Courier اسم الخط ومعرّف الخط وموقع التخزين بالطابعة. يتمثّل اختصار مصدر الخط في R للخيار "Resident" و Tlash" و D للخيار "Download".
مجموعة الرموز	لتحديد مجموعة الرموز لاسم كل خط.
10U PC-8	ملاحظات:
120 PC-850	 10U PC-8 هو إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة.
	 12U PC-850 هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي.
	 مجموعة الرموز هي عبارة عن مجموعة من الحروف الأبجدية والرقمية وعلامات الترقيم والرموز الخاصة. تدعم مجموعات الرموز اللغات المختلفة أو برامج محددة مثل رموز الرياضيات الخاصة بالنصوص العلمية. يتم عرض مجموعات الرموز المدعومة فحسب.

التعرف على قوائم الطابعة

عنصر القائمة الوصف	الوصف
إعدادات محاكاة PCL التغيير حجم النقط حجم النقطة 1008.00-1.00 • إعداد المص	لتغيير حجم النقطة لخطوط الطباعة القابلة لتغيير الحجم. ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو 12.
 پشیر "حجر یمکن زیادة 	 يشير "حجم النقطة" إلى ارتفاع الأحرف في الخط. تساوي النقطة الواحدة 1/72 من البوصة تقريبًا. يمكن زيادة أحجام النقطة أو تقليلها بمعدل زيادة قدره 0.25 نقطة.
إعدادات محاكاة PCL التحديد درجة الخ درجة الخط ملاحظات: 100 إلى 100 • إعداد المص • يمكن زيادة • بالنسبة للخ تغيير ها.	لتحديد درجة الخط للخطوط أحادية المسافة القابلة لتغيير الحجم ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو 10. • تشير درجة الخط إلى عدد الأحرف ذات المسافات الثابتة لكل بوصة (حرف لكل بوصة). • يمكن زيادة درجة الخط أو تقليلها بمعدل زيادة قدره 0.01 حرف لكل بوصة. • بالنسبة للخطوط أحادية المسافة غير القابلة للتغيير، تظهر درجة الخط على الشاشة غير أنه لا يمكن تغييرها.
إعدادات محاكاة PCL لتحديد اتجاه النص الاتجاه طولي عرضي • يعمل الإعد • يعمل الإعد	لتحديد اتجاه النص والرسومات على الصفحة ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو "طولي". • يعمل الإعداد "طولي" على طباعة النص والرسومات الموازية لحافة الصفحة القصيرة. • يعمل الإعداد "عرضي" على طباعة النص والرسومات الموازية لحافة الصفحة الطويلة.
إعدادات محاكاة PCL يحدد عدد الأسطر عدد الأسطر لكل صفحة 1 إلى 255 60 هو إع 60 مو إع 64 الصفحة و	يحدد عدد الأسطر التي تتم طباعتها على كل صفحة ملاحظات: • 60 هو إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة. 64 هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي. • تقوم الطابعة بضبط مقدار المسافة بين كل سطر وفقًا لإعدادات "عدد الأسطر لكل صفحة" و"حجم الصفحة" و"الاتجاه". حدد "حجم الورق" و"الاتجاه" المطلوبين قبل تعيين "عدد الأسطر لكل صفحة".
إعدادات محاكاة PCL التعيين الطابعة لل عرض الورق بحجم A4 ملاحظات: 198 ملم 203 ملم • يؤدي الضب	لتعيين الطابعة للطباعة على ورق بحجم A4 ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو 198 ملم. • يؤدي الضبط على 203 ملم إلى تعيين عرض الصفحة لإتاحة طباعة ثمانين حرقًا بحجم 10 درجات.
إعدادات محاكاة PCL إرجاع حرف تلقائي بعد تغذية السطر تشغيل إيقاف ف تتكرر تغيير	لتحديد ما إذا كانت الطابعة تقوم تلقائيًا بإرجاع حرف جديد (CR) بعد إجراء أمر التحكم الخاص بتغذية سطر (LF) ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف". • تتكرر تغييرات الإعداد في قائمة PPDS .
إعدادات محاكاة PCL تغذية سطر تلقائية بعد إرجاع الحرف تشغيل إيقاف ويقاف	لتحديد ما إذا كانت الطابعة تقوم تلقائيًا بتغذية سطر (LF) بعد إجراء أمر التحكم الخاص بإرجاع حرف (CR) ملاحظات: • إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف". • تتكرر تغييرات الإعداد في قائمة PPDS .

الوصف	عنصر القائمة
لتهيئة الطابعة للعمل باستخدام برنامج الطابعة أو البرامج التي تستخدم تخصيصات مصدر مختلفة بالنسبة	إعادة ترقيم الدرج
للادراج والادراج الجرارة ووحدات التغذية	تخصيص وحدة التغذية متعددة الأغراض
ملاحظات:	إيقاف
 إعداد المصنع الافتر اضبى هو "إيقاف". 	بلا
• بعد "بلا" تحديدًا غير متاح ويتم عرضه فقط عند تحديده بو اسطة متر حم 5 PCL	199–0
• بذهب تحديد الأعداد "بلا" المستحدين الأمد "تحديد تغذية الموق". • بذهب تحديد الأعداد "بلا" المستحديد تغذية الموق".	تخصيص الدرج <x></x>
 بودي تحديد او حداد بار التي تجامل الامن الحديد تحديد الوربي . منت الزيار 0 100 ترمين المعاد من من الحديد العديد الوربي . 	إيقاف
• يتيح الحيار 0-199 تغييل إعداد مخصص.	بلا
	199–0
	تخصيص الورق اليدوي
	إيقاف
	بلا
	199–0
	تخصيص أظرف يدوية
	إيقاف
	بلا
	199–0
لعرض إعداد المصنع الافتراضي المخصص لكل درج أو درج جرار أو وحدة تغذية	إعادة ترقيم الدرج
	عرض إعدادات المصنع الافتر اضية
	بلا
لإعادة جميع تخصيصات الأدراج والأدراج الجرارة ووحدات التغذية إلى إعدادات المصنع الافتراضية	إعادة ترقيم الدرج
	استعادة الإعدادات الافتر اضية
	نعم
	۲ ۲

قائمة "الصور"

عنصر القانمة	الوصف
ملاءمة تلقانية لتح	لتحديد حجم الورق المثالي وضبط الحجم والاتجاه
تشغيل ملا	ملاحظات:
إيفاف	 إعداد المصنع الافتراضي هو "تشغيل".
	 يعمل إعداد On (تشغيل) على تجاوز إعدادات تغيير الحجم والاتجاه بالنسبة لبعض الصور.
Invert (تبدیل) لعک	لعكس الصور أحادية اللون ثنائية الدرجة
تشغيل ملا	ملاحظات:
إيفاف	 إعداد المصنع الافتراضي هو "إيقاف".
,	 يمكن زيادة حجم الخط بمعدل زيادة قدره نقطة واحدة.
	 هذا الإعداد لا ينطبق على صور GIF أو JPEG.

الوصف	عنصر القائمة
يغير من حجم الصورة لكي تناسب حجم الورق المحدد	Scaling (تغيير الحجم)
ملاحظة: Best Fit (أفضل تناسب) هو إعداد المصنع الافترضي.	Anchor Top Left (إرساء إلى أعلى يسارأ)
	Best Fit (أفضل تناسب)
	Anchor Center (إرساء في الوسط)
	(تناسب الارتفاع/العرض) Fit Height/Width
	(تناسب الارتفاع) Fit Height
	Fit Width (تناسب العرض)
يضبط اتجاه الصورة	الاتجاه
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "طولي".	طولي
	عرضي
	Rev Portrait (المراجعة الرأسية)
	Rev Landscape (المراجعة الأفقية)

قائمة PictBridge

الوصف	عنصر القائمة
يتحكم في الحجم المطبوع لكل صورة فوتوغرافية تتم طباعتها من جهاز يدعم معيار PictBridge	حجم الصورة الفوتوغرافية
ملاحظات:	تلقائية
 إعداد المصنع الافتراضي هو "تلقائي". وفي حالة وجود قيمتين مختلفتين لهذا الإعداد في الطابعة والكاميرا التي تدعم معيار PictBridge، فدائمًا ما تحل القيمة المضبوطة بالكامير ا محل القيمة المحددة بالطابعة. 	L 2L بطاقات Hagaki البريدية حجم البطاقة 100 × 150 ملم 4 × 6 بوصات 8 × 10 بوصات Letter A4
	A5 JIS B5
يوضح الحد الأقصى لعدد الصور التي يمكن طباعتها على جانب واحد من الورق	تخطيط
ملاحظات:	تلقائية
 إعداد المصنع الافتراضي هو "تلقائي". وفي حالة وجود قيمتين مختلفتين لهذا الإعداد في الطابعة والكاميرا التي تدعم معيار PictBridge، فدائمًا ما تحل القيمة المضبوطة بالكاميرا محل القيمة المحددة بالطابعة. 	ليفاف صفحتان على ورقة واحدة 3 صفحات على ورقة واحدة 4 صفحات على ورقة واحدة 6 صفحات على ورقة واحدة 12 صفحة على ورقة واحدة 16 صفحة على ورقة واحدة طباعة الفهرس

الوصف	عنصر القائمة
يحدد الدقة ودرجة قتامة مسحوق الحبر وقيم وضع توفير الحبر التي سيستخدمها الجهاز عند طباعة الصور الفوتو غرافية التي يتم إرسالها من جهاز يدعم معيار PictBridge	ا لجودة عادي
ملاحظات:	مسودة
 إعداد المصنع الافتراضي هو "عادي". 	ممتازة
 وفي حالة وجود قيمتين مختلفتين لهذا الإعداد في الطابعة والكاميرا التي تدعم معيار PictBridge، فدائمًا ما تحل القيمة المضبوطة بالكاميرا محل القيمة المحددة بالطابعة. 	
يحدد مصدر الإدخال الافتراضي للطابعة عند طباعة الصور الفوتو غرافية من جهاز يدعم معيار PictBridge	مصدر الورق
ملاحظات:	وحدة التغذية متعددة الأغراض
 "وحدة التغذية متعددة الأغراض" هو إعداد المصنع الافتراضي. لا يمكن تحديد حجم صورة فوتوغرافية أكبر من حجم الوسائط المثبتة في مصدر إدخال الطابعة. 	الدرج <x> درج التغذية اليدوية للورق</x>

ضبط التاريخ والوقت

الوصف	عنصر القائمة
لعرض الوقت بالتنسيق سنة - شهر - يوم ساعة:دقيقة	عرض التاريخ/الوقت
ملاحظة: هذه شاشة عرض فقط	
لتوجيه الطابعة لتشغيل معالج الإعداد	"تعيين التاريخ/الوقت"
ملاحظات:	نعم
 إعداد المصنع الافتر اضي هو "نعم". 	لا لا
 بعد إكمال معالج الإعداد عن طريق تحديد "تم" على شاشة تحديد "الدولة"، يصبح الإعداد الافتراضي "لا". 	
لتحديد المنطقة الزمنية للفاكس	المنطقة الزمنية (شمال ووسط وجنوب أمريكا)
ملاحظة: * تدل على أن هذه القيم لا تتمتع بأيّ برمجة سابقة لأوقات بداية ونهاية التوقيت الصيفي.	هاواي * ألاسكا
	تيجوانا (PST) الولايات المتحدة الأمريكية/كندا PST
	الولايات المتحدة الأمريكية/كندا MST
	الولايات المتحدة الامريكية/كندا CST
	الولايات المتحدة الأمريكية/كندا ES كانا ACT
	نيوفوندلاند (NST)
	البرازيل (BRT)

الوصف	عنصر القائمة
تحدد المنطقة الزمنية للفاكس	المنطقة الزمنية (أوروبا وأفريقيا)
ملاحظة: * تدل على أن هذه القيم لا تتمتع بأيّ برمجة سابقة لأوقات بداية ونهاية التوقيت الصيفي.	أزورس (AZOT)
	برایا (CVT) *
	توقيت جرينتش (*)
	دبلن، أير لندا
	لندن (BST)
	أوروبا الغربية
	أوروبا الوسطى
	أوروبا الشرقية
	القاهرة (EET)
	بريتوريا (SAST) *
	موسکو (MSK)
تحدد المنطقة الزمنية للفاكس	المنطقة الزمنية (أسيا)
ملاحظة: * تدل على أن هذه القيم لا تتمتع بأيّ برمجة سابقة لأوقات بداية ونهاية التوقيت الصيفي.	القدس (IST)
	أبوظبي GIST)*
	کابول (AFT) *
	إسلام أباد (PKT) *
	نيودلهي (IST) *
	كاتماندوا (NPT) *
	الأستانة (ALMT) *
	يانجون (MMT) *
	بانكوك (ICT) *
	بکین (CST) *
	سيول (KST) *
	طوكيو (JSI) *
تحدد المنطقة الزمنية للفاكس	المنطقة الزمنية (استراليا ومنطقة المحيط الهادي)
ملاحظة: * تدل على أن هذه القيم لا تتمتع بأيّ برمجة سابقة لأوقات بداية ونهاية التوقيت الصيفي.	استراليا WST
	استراليا CST داروين (CST) *
	استراليا EST
	كوينلاند (EST) *
	تاسمانیا (EST)
	ويلينجتون (NZST)
	غير مدرجة بالقائمة
لموائمة تغييرات التوقيت الصيفي	مراعاة التوقيت الصيفي
ملاحظة: إعداد المصنع الافتر اضي هو "تشغيل".	تشغيل
	إيقاف
للسماح لساعة الطابعة بالمزامنة مع ملقم بروتوكول توقيت شبكة الاتصال (NTP)	تمكين NTP
ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "تشغيل".	تشغيل
	إيقاف

التعرف على رسائل الطابعة

قائمة برسائل الحالة ورسائل الخطأ

قم بالوصول إلى USB بعد المسح الضوئي

تم إدخال محرك أقراص USB في الطابعة أثناء قيام الطابعة بإجراء مهمة مسح ضوئي. من لوحة المفاتيح الرقمية، اضغط على 1 لفتح محرك الأقراص بعد إجراء المسح الضوئي، أو اضغط على 2 لتجاهل محرك أقراص USB.

قم بالوصول إلى USB الآن

تم إدخال محرك أقراص USB في الطابعة أثناء قيام الطابعة بإعداد مهمة (نسخ أو فاكس أو بريد إلكتروني أو FTP) أو الوجود داخل القوائم. من لوحة المفاتيح الرقمية، اضغط على 1 لتحرير موارد المهمة والوصول إلى محرك أقراص USB مباشرة، أو اضغط على 2 لتجاهل محرك أقراص USB والعودة إلى المهمة التي يتم إعدادها.

Busy (مشغول)

انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

Calibrating (معايرة)

انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

Call complete (اكتمال المكالمة)

تم اكتمال مكالمة الفاكس. انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

Cancel not available (وظيفة الإلغاء غير متاحة)

انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

(جاري الإلغاء) Canceling

انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

فحص معرف التهيئة

معرف تهيئة الطابعة غير صالح. اتصل بـ "مركز دعم العملاء".

بطارية الساعة

تشير هذه الرسالة إلى أن بطارية ساعة التوقيت الفعلي الموجودة في الطابعة بها قصور في الأداء. يستمر ظهور هذه الرسالة حتى يتم استبدال بطارية ساعة التوقيت الفعلي.

أغلق الباب

أغلق البابين العلوي والسفلي.

انخفاض <اللون>

استبدل خرطوشة الحبر، ثم انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

Dialing (طلب الاتصال)

يتم طلب الاتصال برقم فاكس. وإذا كان الرقم طويل جداً بحيث لا تستوعبه الشاشة، فستظهر الكلمة Dialing (طلب الاتصال) على الشاشة فقط. انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

لا تلمس الطابعة

الطابعة تستلم رمزًا لتحديث ملف. انتظر حتى يتم مسح الرسالة. **تحذير - تلف محتمل:** لا تقم بإيقاف تشغيل الطابعة أو لمسها أثناء ظهور هذه الرسالة على الشاشة.

اكتمال الفاكس

اكتمل الفاكس الذي كان يجري إرساله أو استلامه. انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

Fax failed (فشل الفاكس)

فشل إرسال الفاكس. انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

جاري تسوية المخزن المؤقت) Flushing buffer

انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

الملف تالف

تم اكتشاف ملف بامتداد صالح، لكن نوع الملف الفعلى غير مطابق للامتداد، أو الملف تالف.

تتبع سداسي عشري

الطابعة في وضع "تتبع سداسي عشري". عند تحديد الوضع "تتبع سداسي عشري"، تتم طباعة كافة البيانات المرسلة للطابعة في شكل سداسي عشري وحروف. يستخدم هذا الوضع للمساعدة في عزل مصدر مشكلة مهمة الطباعة.

ملاحظة: لا يتم تنفيذ رموز التحكم.

للخروج من الوضع "تتبع سداسي عشري"، قم بإيقاف تشغيل الطابعة وانتظر حوالي 10 ثوان، ثم قم بتشغيل الطابعة.

مجموعة التصوير

استبدل مجموعة التصوير ، ثم اضغط على 🚺 لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.

مكالمة واردة

تظهر هذه الرسالة في حالة استخدام وضع الفاكس اليدوي. اضغط على 🐼 لطباعة فاكس باللون الأسود فقط أو 🔯 لطباعة فاكس ملون.

أدخل الدرج <x>

أدخل الدرج المحدد داخل الطابعة.

رمز محرك غير صالح

رمز المحرك غير صالح. اتصل بـ "مركز دعم العملاء".

رمز شبكة اتصال غير صالح

رمز شبكة الاتصال غير صالح. اتصل بـ "مركز دعم العملاء".

خطأ في اتصال LADP

على الرغم من وجود معلومات ملقم LADP، فإن الطابعة غير قادرة على الاتصال بالملقم أو تم إنهاء الاتصال قبل ظهور نتائج البحث.

- انتظر حتى يتم مسح الرسالة وحاول البحث عن العنوان مرة ثانية.
 - اتصل بالشخص المسئول عن دعم النظام.

Line busy (الخط مشغول)

تم طلب رقم الفاكس، ولكن خط الفاكس مشغول. انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

قم بتحمیل <المصدر> بـ <x>

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- قم بتحميل درج الورق أو مصدر آخر بنوع وحجم الورق الصحيحين.
 - اضغط على 🔀، ثم اضغط على 🚺 لإلغاء الطباعة.

قم بتحميل وحدة تغذية الورق الفردي بـ <x>

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- قم بتحميل وحدة التغذية اليدوية بورق من النوع والحجم الصحيحين.
- في حالة عدم وجود أي ورق في وحدة التغذية اليدوية، قم بتحميل ورقة واحدة ثم اضغط على 财 لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
 - اضغط على W أمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
 تقوم الطابعة يدويًا بإلغاء الطلب اليدوي، ثم تتم طباعة المهمة من مصدر تلقائي.
 - اضغط على 🔀، ثم اضغط على 📝 لإلغاء الطباعة.
- حدد اسمًا لكل نوع مخصص (مخصص 1-6) باستخدام الأداة المساعدة MarkVision. عندما تطالبك الطابعة بإدخال أحد أنواع الورق المخصصة -والذي تم تحديد اسمه- فسيتم عرض الاسم المخصص فقط.

الصيانة

يلزم إجراء صيانة للطابعة. اتصل بخدمة الصيانة.

الذاكرة ممتلئة، لا يمكن إرسال فاكسات

ذاكرة فاكس الطابعة ممتلئة. اضبغط على 📈 لمسح الرسالة وإلغاء الفاكس.

- قم بتقليل دقة الفاكس وحاول إرسال الفاكس مجددًا.
- قم بتقليل عدد الصفحات بالفاكس وحاول إرسال الفاكس مجددًا.

القوائم معطلة

قوائم الطابعة معطلة. يتعذر تغيير إعدادات الطابعة من لوحة تحكم الطابعة. اتصل بالشخص المسئول عن دعم النظام للحصول على المساعدة. **ملاحظة:** في حالة تعطيل القوائم، يظل إلغاء مهمة الطباعة أمرًا ممكنًا.

لا يوجد خط هاتف تناظري

لم يتم اكتشاف خط الهاتف التناظري، ولذا الفاكس معطل. قم بتوصيل الطابعة بخط هاتف تناظري.

(لا إجابة) No answer

تم طلب رقم الفاكس، ولكن لم يتم إجراء الاتصال. انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

No dial tone (لا توجد نغمة اتصال)

ليس لدى الطابعة نغمة اتصال. انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

No recognized file types (لا يوجد أنواع ملفات معروفة)

لا يوجد ملفات محفوظة على محرك الأقراص USB، أو الملفات غير معتمدة. قم بتحويل الملفات إلى أحد أنواع الملفات المعتمدة: pdf.، أو gif.، أو jpeg.، أو jpg.، أو bmp.، أو png.، أو tiff.، أو cxp.، أو dcx.

تحذير العمر الافتراضي لمجموعة الموصل الضوئي

هذه هي رسالة التحذير النهائية لمجموعة الموصل الضوئي. أوشكت مجموعة الموصل الضوئي على النفادتتابع الطابعة عملية الطباعة ما لم تتغير قيمة. "إنذار انخفاض مستوى الخرطوشة" من لوحة تحكم الطابعة أو تم ضبطها على "تشغيل" من "صفحة الويب الخاصة بإخطارات مستلزمات .(الطباعة" (الموجودة على ملقم الويب المضمن

ففي حالة الضبط على "تشغيل"، تنوقف الطابعة عن الطباعة. اضغط على 📝 لتحديد **Continue (متابعة)**. تتابع الطابعة عملية الطباعة إلى أن يتم استنفاد مجموعة الموصل الضوئي تمامًا. عندم استنفاد مجموعة الموصل الضوئي، استبدلها بأخرى.

الهاتف قيد الاستخدام

الهاتف الموصل بالطابعة قيد الاستخدام، أو السماعة غير موضوعة على القاعدة.

- 1 ضع السماعة على قاعدة الهاتف.
- 2 اضغط على 🐼 لإرسال فاكس باللون الأسود فقط أو 💽 لإرسال فاكس ملون.
 - 3 أدخل رقم الفاكس.

الصورة كبيرة للغاية

الصورة الفوتوغرافية التي تم إرسالها للطابعة أكبر من حجم الورق الحالي. اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Closest photo size (حجم الصورة الفوتوغرافية الأقرب) أو الرسالة Fit to page (ملاءمة للصفحة) ، ثم اضغط على **//**.

وضع توفير الطاقة

تقوم الطابعة بتوفير الطاقة أثناء انتظار مهمة الطباعة التالية.

- أرسل مهمة للطباعة.
- المس 🔯 لإحماء الطابعة حتى تصل إلى درجات حرارة التشغيل العادية. وتظهر بعد ذلك رسالة Ready (جاهزة).

خطأ في الطباعة

لم يتم استلام المهمة التي تم إرسالها من محرك أقراص USB بنجاح. انتظر حتى يتم مسح الرسالة ثم حاول إرسال المهمة مجددًا.

رمز البرمجة

تستلم الطابعة ملفًا عبارة عن تحديث رمز. انتظر حتى يتم مسح الرسالة. **تحذير - تلف محتمل:** لا تقم بإيقاف تشغيل الطابعة أثناء ظهور هذه الرسالة على الشاشة.

جار قراءة البيانات

تم توصيل جهاز يدعم معيار PictBridge، وتقوم الطابعة بقراءة البيانات من الجهاز. انتظر حتى يتم مسح الرسالة. **تحذير - تلف محتمل:** لا تقم بإزالة الجهاز أو إيقاف تشغيل الطابعة أثناء ظهور الرسالة **Reading data (جار قراءة البيانات)** على الشاشة.

خطأ فى القراءة (قم بإزالة محرك الأقراص)

واجهت الطابعة أحد الأخطاء أثناء قراءة المعلومات من محرك أقراص USB. يجب إز الة محرك أقراص USB من الطابعة حتى يتم مسح الرسالة.

جاهزة

الطابعة جاهزة لاستقبال مهام الطباعة.

استلام pXX

تقوم الطابعة باستلام أحد الفاكسات. وتمثل الرسالة pXX عدد الصفحات المستلمة. انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

إعادة تحميل الصفحات المطبوعة في الدرج <x>

- اضغط على 📝 لمسح الرسالة واستمر في معالجة الجانب الأخر من الورقة.
 - اضغط على 🔀, ثم اضغط على 💟 لإلغاء مهمة الطباعة.

الإدارة عن بُعد نشطة

تكون الطابعة غير متصلة أثناء قيامها بتهيئة الإعدادات. انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

قم بإزالة المستندات الأصلية من وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) للماسحة الضوئية.

قم بإزالة الورق من وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.

قم بإزالة مواد التغليف تحقق من عدم وجود أية مواد تغليف على خراطيش مسحوق الحبر وقم بإزالتها إن وجدت.

قم بإزالة الورق من حاوية الإخراج القياسية

قم بإزالة مجموعة الورق من حاوية الإخراج القياسية.

استبدل الخرطوشة <اللون> استبدل خرطوشة مسحوق الحبر، ثم اضغط على [] لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.

التعرف على رسائل الطابعة

163

استبدل مجموعة الموصل الضوئي

هذه الرسالة هي رسالة التحذير المبكر الخاصة بمجموعة الموصل الضوئي. تتابع الطابعة عملية الطباعة ما لم يتم تغيير قيمة "تنبيه انخفاض مستوى الخرطوشة" من لوحة تحكم الطابعة أو ضبطها على وضع التشغيل من صفحة الويب "إخطارات مستلزمات الطباعة" (الموجودة في "ملقم الويب المضمن").

في حالة ضبط الإعداد على وضع التشغيل، تتوقف الطابعة عن الطباعة. اضغط على 📈 لتحديد Continue (متابعة) وتابع الطباعة.

عند ظهور الرسالة PC Kit Life Warning (تحذير قرب انتهاء العمر الافتراضي لمجموعة الموصل الضوئي)، اطلب شراء مجموعة موصل ضوئي جديدة.

مسح المستند ضوئيًا لفترة طويلة للغاية

تجاوزت مهمة المسح الضوئي الحد الأقصى لعدد الصفحات. اضغط على 🧭، ثم اضغط على 📈 لإلغاء الطباعة ومسح الرسالة.

فشل المسح الضوئي إلى USB

فشلت إحدى محاولات إنشاء ملف في محرك أقراص USB.

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- قم بإعادة إرسال المهمة.
- قم بتقليل دقة المسح الضوئي، ثم حاول إرسال المهمة مرة أخرى.
- قم بإزالة محرك أقراص USB وأعد توصيله، ثم حاول إرسال المهمة مرة أخرى.

Scanner ADF Cover Open (غطاء وحدة تغذية المستندات التلقائية للماسحة الضوئية مفتوح)

غطاء وحدة تغذية المستندات التلقائية مفتوح. يتم مسح الرسالة عند إغلاق الغطاء.

إرسال pXX

تقوم الطابعة بإرسال أحد الفاكسات. وتمثل الرسالة pXX عدد الصفحات المستلمة. انتظر حتى يتم مسح الرسالة.

حاوية الإخراج القياسية ممتلئة

قم بتفريغ حاوية الإخراج القياسية لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.

الدرج <x> فارغ

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- قم بتحميل درج الورق أو مصدر آخر بنوع وحجم الورق الصحيحين.
 - اضغط على 🔀، ثم اضغط على 📝 لإلغاء المهمة الحالية.

انخفاض كمية الورق في الدرج <x>

انتظر حتى تتوقف الطابعة عن الطباعة، ثم قم بتحميل درج الورق أو مصدر آخر بورق من النوع والحجم الصحيح.

الدرج <x> مفقود

أدخل الدرج المحدد داخل الطابعة.

جهاز USB غير مدعوم، يرجى إزالته

قم بإزالة جهاز USB الذي لم يتم التعرف عليه.

موزع USB غير مدعوم، يرجى إزالته

قم بإزالة موزع USB الذي لم يتم التعرف عليه.

وضع غير مدعوم

قم بإزالة الكاميرا، ثم قم بتغيير الوضع إلى PictBridge. أعد توصيل الكاميرا.

تم تعطيل محرك أقراص USB تم إدخال محرك أقراص USB في الطابعة، بينما المنفذ معطل. اتصل بالشخص المسئول عن دعم النظام.

استخدم عناصر التحكم في الكاميرا للطباعة

تم توصيل كاميرا متعرف عليها متوافقة مع معيار PictBridge بالطابعة.

انتظار

تلقت الطابعة بيانات لطباعتها، ولكنها في انتظار أمر "إنهاء مهمة الطباعة" أو "أمر تغذية النماذج" أو بيانات إضافية. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- اضغط على 📝 لطباعة محتويات ذاكرة التخزين المؤقت.
 - قم بإلغاء مهمة الطباعة الحالية.

يرجى الانتظار، هناك العديد من الأحداث

انتظر حتى يتم مسح الرسالة. **تحذير - تلف محتمل:** لا تقم بإيقاف تشغيل الطابعة أثناء ظهور هذه الرسالة على الشاشة.

yy.30 الخرطوشة <ذات اللون المحدد> مفقودة

قم بإدخال خرطوشة مسحوق الحبر المفقودة لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.

yy.31 الخرطوشة <ذات اللون المحدد> معيبة

استبدل خرطوشة مسحوق الحبر ذات اللون المحدد المعيبة بأخرى جديدة.

31 مجموعة التصوير معيبة

استبدل مجموعة التصوير.

yy.32 استبدل الخرطوشية <ذات اللون المحدد>

استبدل خرطوشة مسحوق الحبر ذات اللون المحدد غير المدعومة بأخرى مدعومة.

34 الورق قصير

لم يتطابق إعداد حجم الورق في الطابعة مع طول الورق الذي تم إدخاله في الطابعة.

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- اضغط على 🚺 لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
- اضغط على 🔀، ثم اضغط على 🚺 لإلغاء الطباعة.
- تأكد من تطابق إعداد حجم الورق مع حجم الورق المحمّل في الدرج.

35 الذاكرة غير كافية لدعم ميزة "حفظ المورد"

لا توجد مساحة ذاكرة كافية بالطابعة لحفظ الإعدادات. قم بتركيب ذاكرة إضافية، أو اضغط على 📝 لتعطيل ميزة "حفظ المورد" ومتابعة الطباعة.

37 الذاكرة غير كافية لترتيب المهمة

تقوم الطابعة بطباعة الصفحات التي كانت مخزنة مؤقتًا قبل رسالة الترتيب وتقوم بترتيب ما تبقى من مهمة الطباعة.

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- اضنغط على 🚺 لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
- اضغط على 🔀، ثم اضغط على 📝 لإلغاء الطباعة.

38 الذاكرة ممتلئة

لا تحتوي الطابعة على ذاكرة كافية متاحة لمتابعة الطباعة. لا يمكنك الضغط على 🚺 بسبب ذلك.

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- اضغط على 🔀، ثم اضغط على 🚺 لإلغاء الطباعة.
- قم بتبسيط مهمة الطباعة عن طريق خفض مقدار النص أو الرسومات الموجودة بإحدى الصفحات وحذف الخطوط أو وحدات الماكرو المنزلة غير الضرورية.
 - قم بتركيب ذاكرة طابعة إضافية.

39 صفحة معقدة، قد لا تتم طباعة بعض البيانات

الصفحة بالغة التعقيد بحيث يتعذر طباعتها. اضغط على 🔀، ثم اضغط على 📝 لإلغاء الطباعة.

40 إعادة تعبئة غير صالحة للخرطوشة <ذات اللون المحدد>، قم بتغيير الخرطوشة

استبدل خرطوشة مسحوق الحبر بأخرى جديدة.

50 خطأ في الخط PPDS

صادفت الطابعة خطئًا في الخط بسبب عدم تثبيت خط محدد.

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- اضغط على 🚺 لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
- يتعذر على الطابعة العثور على الخط المطلوب. من القائمة PPDS, حدد Best Fit (أفضل ملاءمة), ثم حدد On (تشغيل). ستجد الطابعة خطاً مماثلاً وتقوم بإعادة تهيئة النص المتأثر.
 - اضغط على 🔀, ثم اضغط على 💟 لإلغاء الطباعة.

51 تم اكتشاف ذاكرة فلاش معيبة

اضنغط على 📝 لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.

52 مساحة فارغة غير كافية في ذاكرة فلاش للموارد

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- اضغط على 🚺 لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
- قم بحذف الخطوط ووحدات الماكرو والبيانات الأخرى المخزنة في ذاكرة فلاش.
 - قم بالترقية إلى ذاكرة فلاش بسعة أكبر.
 - اضغط على 🔀, ثم اضغط على 📝 لإلغاء الطباعة.

53 تم اكتشاف ذاكرة فلاش غير مهيأة

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- اضغط على 🚺 لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
- قم بتهيئة ذاكرة فلاش. إذا ظلت رسالة الخطأ، فقد تكون ذاكرة الفلاش بها عيب وتحتاج للاستبدال.

54 خطأ في برنامج شبكة الاتصال <x>

اكتشفت الطابعة أنه يتم تثبيت منفذ شبكة الاتصال، ولكن تعذر عليها الاتصال به. تقوم الطابعة بتعطيل كافة وسائل الاتصال بواجهة شبكة الاتصال المرتبطة.

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- اضغط على 📈 لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
- أوقف تشغيل الطابعة ثم أعد تشغيلها لإعادة تعيين الطابعة.
- قم بترقية (ذاكرة فلاش) برنامج الشبكة الثابت في الطابعة أو ملقم الطباعة.

56 منفذ USB القياسي معطل

حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- تتجاهل الطابعة أية بيانات يتم تلقيها عبر منفذ USB. اضغط على 📈 لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
 - تأكد من عدم تعيين عنصر قائمة "ذاكرة التخزين المؤقت لـ USB" في قائمة USB على تعطيل.

58 تم تركيب وحدات ذاكرة فلاش كثيرة للغاية

تم تركيب بطاقات ذاكرة فلاش اختيارية كثيرة للغاية أو تم تركيب بطاقات برنامج ثابت اختيارية كثيرة للغاية بالطابعة.

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- اضغط على 🚺 لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.
- قم بإزالة وحدات ذاكرة فلاش الاختيارية الزائدة:
 - **1** قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
- 2 افصل سلك التيار الكهربائي عن مأخذ التيار الكهربائي بالحائط.
 - 3 قم بإزالة وحدات ذاكرة فلاش الاختيارية الزائدة.
- 4 قم بتوصيل سلك التيار الكهربائي بمأخذ للتيار موصل أرضيًا بطريقة صحيحة.
 - 5 أعد تشغيل الطابعة مرة أخرى.

58 تم تركيب عدد كبير جدًا من الأدراج

- 1 قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
- 2 افصل سلك التيار الكهربائي عن مأخذ التيار الكهربائي بالحائط.
 - 3 قم بإزالة الأدراج الإضافية.
- 4 قم بتوصيل سلك التيار الكهربائي بمأخذ للتيار موصل أرضيًا بطريقة صحيحة.
 - 5 أعد تشغيل الطابعة مرة أخرى.

58 خطأ تهيئة الإدخال

- 1 قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
- 2 افصل سلك التيار الكهربائي عن مأخذ التيار الكهربائي بالحائط.
 - 3 قم بإزالة الأدراج الإضافية وأعد تهيئتها.

ملاحظة: إذا كنت تقوم بتركيب كل من الدرج الاختياري سعة 550 والدرج الجرار المزدوج سعة 650 ورقة، فيجب تركيب الدرج الاختياري سعة 550 ورقة على أن يكون هو الدرج الأول (التهيئة من أسفل لأعلى).

- 4 قم بتوصيل سلك التيار الكهربائي بمأخذ للتيار موصل أرضيًا بطريقة صحيحة.
 - 5 أعد تشغيل الطابعة مرة أخرى.

59 درج غير متوافق <x>

يتم فقط دعم الوحدات الاختيارية المصممة خصيصًا لهذه الطابعة.

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

- أخرج الدرج المحدد.
- اضغط على 📈 لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة دون استخدام الدرج المحدد.

82 استبدل صندوق نفايات مسحوق الحبر

استبدل زجاجة نفايات مسحوق الحبر. لمزيد من المعلومات، انظر "استبدال زجاجة نفايات مسحوق الحبر" في الصفحة 175.

yy.82 صندوق نفايات مسحوق الحبر مفقود

استبدل زجاجة نفايات مسحوق الحبر ، ثم اضغط على 财 لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.

انخفاض مستوى الحبر بالخرطوشة <ذات اللون المحدد> في المنطقة vv.88

اضبغط على 🚺 لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.

yy.88 استبدل الخرطوشة <ذات اللون المحدد>

استبدل خرطوشة مسحوق الحبر.

تم عرض 150 ملفًا

يحتوي محرك أقراص USB على أكثر من 150 ملفًا، وسوف يتم عرض 150 ملفًا فقط.

انحشار الورق في المنطقة yy.200 <اسم منطقة>

- **1** قم بتنظيف مسار الورق.
- 2 اضغط على 🚺 لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.

انحشار الورق في المنطقة yy.201 < اسم منطقة >

- 1 قم بتنظيف مسار الورق.
- 2 قم بإزالة الورق المحشور أسفل وحدة الصهر.
- 3 اضغط على []] لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.

انحشار الورق في المنطقة yy.202 < اسم منطقة >

- **1** قم بتنظيف مسار الورق.
- 2 قم بإزالة الورق المحشور من وحدة الصهر.
- 3 اضغط على 🚺 لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.

انحشار الورق في المنطقة yy.230 <اسم المنطقة>

- **1** قم بتنظيف مسار الورق.
- 2 افتح الباب الأمامي، ثم قم بإزالة الورق المحشور.
 - 3 أغلق الباب الأمامي.
- **4** اضغط على 📝 لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.

ملاحظة: في حالة حدوث أكثر من انحشار للورق، فإن الرسالة تعرض عدد الصفحات المحشورة.

انحشار الورق في المنطقة 235، افحص وحدة الطباعة على الوجهين

هناك ورق محشور ذو حجم غير مدعوم في وحدة الطباعة على الوجهين.

- **1** افتح الباب الأمامي
- 2 قم بإزالة الانحشار.
- **3** قم بتحميل الدرج بورق ذي حجم صحيح.
 - 4 اضغط على 📝 لمتابعة الطباعة.

انحشار الورق في المنطقة 24x، افحص الدرج <x>

- 1 اسحب الدرج إلى الخارج.
- 2 قم بإزالة الورق المحشور.
 - **3** قم بإدخال الدرج.
- في حالة إزالة جميع الورق المحشور، سوف تستأنف الطابعة عملية الطباعة.

ملاحظة: عند وجود أكثر من حالة انحشار للورق، فإن الرسالة توضح عدد الصفحات المحشورة.

انحشار الورق في المنطقة yy.250 < اسم منطقة>

- **1** قم بتنظيف مسار الورق.
- 2 افتح الباب الأمامي، ثم قم بإزالة الورق المحشور.
- 3 اضغط مع الاستمرار على غطاء وحدة الصهر لأسفل، ثم قم بإزالة الورق المحشور من داخل وحدة الصهر.
 - 4 أغلق غطاء وحدة الصهر، ثم أغلق الباب الأمامي.
 - 5 اضنغط على 🚺 لمسح الرسالة ومتابعة الطباعة.

انحشار ورق المسح الضوئي في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بالمناطق 290 - 292

تشير هذه الرسالة إلى فشل الماسحة الضوئية في تغذية صفحة أو أكثر من صفحة من خلال وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).

1 قم بإزالة جميع الورق من وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).

ملاحظة: يتم مسح الرسالة عند إزالة الورق من وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).

- 2 قم بثني الورق وتهويته.
- 3 ضع الورق في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).
- 4 اضبط موجهات وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).
- 5 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على 🐼 لبدء مهمة باللون الأسود فقط، أو اضغط على 💽 لبدء مهمة ملونة.

293 الورق مفقود

تم توجيه أمر إلى الماسحة الضوئية لإجراء مسح ضوئي باستخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، لكن لا يوجد ورق في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).

ملاحظة: يتم مسح الرسالة عند تحميل الورق في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).

- 1 قم بثني الورق وتهويته.
- 2 ضع الورق في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).
- 3 اضبط موجهات وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).
- 4 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على 🐼 لبدء مهمة باللون الأسود فقط، أو اضغط على 🔯 لبدء مهمة ملونة.

293.02 غطاء سطح زجاج الماسحة الضوئية مفتوح

أغلق غطاء الماسحة الضوئية.

294 انحشار الورق في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)

كما يتم تحديد موضع انحشار الورق هذا على النحو Duplex Sensor Off Jam 294.04 (انحشار الورق في منطقة أداة استشعار الطباعة على الوجهين) أو Scan Sensor Off Jam 294.05 (انحشار الورق في منطقة أداة استشعار المسح الضوئي) أو ADF Backfeed 294.06 Jam (انحشار الورق في منطقة التغذية العكسية في وحدة تغذية المستندات التلقانية (ADF)). لإزالة هذا الانحشار:

1 قم بإزالة جميع الورق من وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).

ملاحظة: يتم مسح الرسالة عند إزالة الورق من وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).

- **2** قم بثني الورق وتهويته.
- 3 ضع الورق في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).

- 4 اضبط موجهات وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).
- 5 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على 🐼 لبدء مهمة باللون الأسود فقط، أو اضغط على 🐼 لبدء مهمة ملونة.

الماسحة الضوئية معطلة في المنطقة 840.01

تدل هذه الرسالة على أنه قد تم تعطيل الماسحة الضوئية من قبل الشخص المسئول عن دعم النظام.

840.02 تعطيل الماسحة الضوئية تلقائيًا

تشير هذه الرسالة إلى اكتشاف الطابعة لمشكلة في الماسحة الضوئية وقيامها بتعطيلها تلقائيًا.

- 1 قم بإزالة جميع الورق من وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).
 - 2 قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
 - 3 انتظر 15 ثانية، ثم قم بإعادة تشغيل الطابعة.
 - 4 ضع المستند في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).
- 5 اضغط على 🐼 لبدء مهمة باللون الأسود فقط، أو اضغط على 🔯 لبدء مهمة ملونة.

ملاحظة: إذا لم يؤد إيقاف تشغيل الطابعة وإعادة تشغيلها مرة أخرى إلى مسح الرسالة، فاتصل بالشخص المسئول عن دعم النظام.

940.01

اضغط على خرطوشة مسحوق الحبر السماوي لتتأكد من أنه تم تركيبها بشكل صحيح. قم بإيقاف تشغيل الطابعة وانتظر لحوالي 10 ثوان، ثم أعد تشغيلها.

941.01

اضغط على خرطوشة مسحوق الحبر الأرجواني لتتأكد من أنه تم تركيبها بشكل صحيح. قم بإيقاف تشغيل الطابعة وانتظر لحوالي 10 ثوان، ثم أعد تشغيلها.

942.01

اضغط على خرطوشة مسحوق الحبر الأصفر لتتأكد من أنه تم تركيبها بشكل صحيح. قم بإيقاف تشغيل الطابعة وانتظر لحوالي 10 ثوان، ثم أعد تشغيلها.

943.01

اضغط على خرطوشة مسحوق الحبر الأسود لتتأكد من أنه تم تركيبها بشكل صحيح. قم بإيقاف تشغيل الطابعة وانتظر لحوالي 10 ثوان، ثم أعد تشغيلها.

940.02

خرطوشة مسحوق الحبر السماوي تحتاج إلى الصيانة. اتصل بخدمة الصيانة.

941.02

خرطوشة مسحوق الحبر الأرجواني تحتاج إلى الصيانة. اتصل بخدمة الصيانة.

942.02

خرطوشة مسحوق الحبر الأصفر تحتاج إلى الصيانة. اتصل بخدمة الصيانة.

02.349

خرطوشة مسحوق الحبر الأسود تحتاج إلى الصيانة. اتصل بخدمة الصيانة.

(الصيانة) Service <message> 999-900

- **1** قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
- 2 قم بفصل سلك التيار الكهربائي من مأخذ التيار الكهربي بالحائط.
 - 3 افحص جميع توصيلات الكابلات.
- 4 قم بتوصيل سلك التيار في مأخذ للتيار موصل أرضياً بالطريقة الصحيحة.
 - 5 قم بتشغيل الطابعة مرة أخرى.

إذا تم عرض رسالة الصيانة مرة أخرى، اتصل بدعم العملاء، وقم بالإبلاغ عن الرسالة.

صيانة الطابعة

يلزم إجراء مهام معينة بشكل دوري للحفاظ على جودة الطباعة المثلى.

تخزين مستلزمات الطباعة

اختر منطقة تخزين باردة ونظيفة لمستلزمات الطباعة الخاصبة بالطابعة. قم بتخزين مستلزمات الطباعة في عبواتها الأصلية بحيث يكون جانبها الأيمن لأعلى، وذلك إلى أن تحتاج إلى استخدامها.

يجب عدم تعريض مستلزمات الطباعة لما يلي:

- ضوء الشمس المباشر
- درجة حرارة تزيد عن 35 درجة مئوية (95 فهرنهايت)
 - الرطوبة العالية (أعلى من 80%)
 - الهواء المالح
 - الغازات المسببة للتأكل
 - الغبار الثقيل

فحص حالة مستلزمات الطباعة

تظهر رسالة على شاشة العرض عند الحاجة إلى استبدال أحد عناصر مستلزمات الطباعة أو في حالة طلب الصيانة.

فحص حالة مستلزمات الطباعة من لوحة تحكم الطابعة

يمكنك فحص حالة مستلزمات الطابعة من خلال طباعة صفحة إعدادات قائمة بالطريقة التالية:

- 1 تأكد من تشغيل الطابعة وظهور الرسالة Ready (جاهزة).
 - 2 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على 💽.
- 3 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Reports (التقارير)، ثم اضغط على 3.
- 4 اضغط على أزرار الأسهم حتى ظهور الرسالة Menu Settings Page (صفحة إعدادات القائمة)، ثم اضغط على 📝.

فحص حالة مستلزمات الطباعة من كمبيوتر يعمل على شبكة اتصال

ملاحظة: يجب أن يكون الكمبيوتر متصلاً بنفس شبكة الاتصال المتصلة بها الطابعة.

- 1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان بمتصفح الويب لديك. ملاحظة: في حالة عدم معرفة عنوان IP الخاص بالطابعة، قم بطباعة صفحة إعداد شبكة اتصال وابحث عن عنوان IP في القسم الخاص بـ TCP/IP.
 - 2 انقر فوق Device Status (حالة الجهاز). تظهر صفحة "حالة الجهاز " عارضة ملخص لمستويات مستلزمات الطباعة.

طلب شراء مستلزمات الطباعة

لطلب شراء مستلزمات الطباعة في الولايات المتحدة، تستطيع الاتصال بشركة Lexmark على الرقم 6275-530-1800 للحصول على معلومات حول وكلاء Lexmark المعتمدين لمستلزمات الطباعة في المنطقة التي تقيم بها في الدول والمناطق الأخرى، تفضل بزيارة موقع Lexmark على شبكة الويب على العنوان www.lexmark.com أو بادر بالاتصال بالمركز الذي اشتريت منه الطابعة.

ملاحظة: تفترض كافة تقديرات العمر الافتراضي للطابعة إجراء الطباعة على ورق عادي بحجم letter أو A4.

طلب شراء خراطيش مسحوق الحبر

عند ظهور الرسالة Cyan Cartridge Low 88 (انخفاض مستوى خرطوشة الحبر السماوي) أو Magenta Cartridge Low 88 (انخفاض مستوى خرطوشة الحبر الأصفر) أو Black 88 (انخفاض مستوى خرطوشة الحبر الأصفر) أو Yellow Cartridge Low 88 (انخفاض مستوى خرطوشة الحبر الأصفر) أو Cartridge Low 88 (انخفاض مستوى خرطوشة الحبر الأسفر) أو Cartridge low (انخفاض مستوى خرطوشة الحبر الأسود)، اطلب شراء خرطوشة حبر جديدة.

عند ظهور الرسالة Replace Cyan Cartridge 88 (استبدل خرطوشة الحبر السماوي) أو Replace Magenta Cartridge 88 (استبدل خرطوشة الحبر الأرجواني) أو Replace Black 88 (استبدل خرطوشة الحبر الأصفر) أو Replace Black 88 (استبدل خرطوشة الحبر الأصفر) أو Cartridge 88 (استبدل خرطوشة الحبر المحددة. Cartridge (استبدل خرطوشة الحبر الأسود)، يجب القيام باستبدال خرطوشة الحبر المحددة.

الفئية C544 وX544 وX546	الفنة C543 وC543 وX543	رقم الجزء	اسم الجزء
~	\checkmark	الطراز C540A1KG	خرطوشة مسحوق الحبر الأسود الخاصة ببرنامج الإرجاع
~	\checkmark	الطراز C540A1CG	خرطوشة مسحوق الحبر السماوي الخاصة ببرنامج الإرجاع
~	1	الطراز C540A1MG	خرطوشة مسحوق الحبر الأرجواني الخاصة ببرنامج الإرجاع
1	1	الطراز C540A1YG	خرطوشة مسحوق الحبر الأصفر الخاصة ببرنامج الإرجاع
1	\checkmark	الطراز C540H1KG	خرطوشة مسحوق الحبر الأسود عالية الإنتاجية الخاصة ببرنامج الإرجاع
\checkmark	\checkmark	الطراز C540H1CG	خرطوشة مسحوق الحبر السماوي عالية الإنتاجية الخاصة ببرنامج الإرجاع
\checkmark	\checkmark	الطراز C540H1MG	خرطوشة مسحوق الحبر الأرجواني عالية الإنتاجية الخاصة ببرنامج الإرجاع
1	\checkmark	الطراز C540H1YG	خرطوشة مسحوق الحبر الأصفر عالية الإنتاجية الخاصة ببرنامج الإرجاع
~	1	الطراز C540H2KG	خرطوشة مسحوق الحبر الأسود عالية الإنتاجية
1	1	الطراز C540H2CG	خرطوشة مسحوق الحبر السماوي عالية الإنتاجية
1	1	الطراز C540H2MG	خرطوشة مسحوق الحبر الأرجواني عالبة الإنتاجية
1	1	الطراز C540H2YG	خرطوشة مسحوق الحبر الأصفر عالية الإنتاجية
~	غير مدعومة	الطراز C544X1KG	خرطوشة مسحوق الحبر الأسود فائقة الإنتاجية الخاصىة ببرنامج الإرجاع
\checkmark	غير مدعومة	الطراز C544X1CG	خرطوشة مسحوق الحبر السماوي فائقة الإنتاجية الخاصبة ببرنامج الإرجاع
1	غير مدعومة	الطراز C544X1MG	خرطوشة مسحوق الحبر الأرجواني فائقة الإنتاجية الخاصة ببرنامج الإرجاع
1	غير مدعومة	الطراز C544X1YG	خرطوشة حبر أصفر لبرنامج إرجاع ذات إنتاجية عالية جدا
1	غير مدعومة	الطراز C544X2KG	خرطوشة مسحوق الحبر الأسود فائقة الإنتاجية

الفنة C544 وX546 وX544 و	الفنة C543 وC543 وX543	رقم الجزء	اسم الجزء
~	غير مدعومة	الطراز C544X2CG	خرطوشة مسحوق الحبر السماوي فائقة الإنتاجية
~	غير مدعومة	الطراز C544X2MG	خرطوشة مسحوق الحبر الأرجواني فائقة الإنتاجية
~	غير مدعومة	الطراز C544X2YG	خرطوشة مسحوق الحبر الأصفر فائقة الإنتاجية
1	غير مدعومة	الطراز C546U1KG	خرطوشة مسحوق الحبر الأسود فائقة الإنتاجية الخاصىة ببرنامج الإرجاع
~	غير مدعومة	الطراز C546U2KG	خرطوشة مسحوق الحبر الأسود فائقة الإنتاجية

طلب شراء مجموعات التصوير

عند ظهور الرسالة Replace black and color imaging kit (استبدل مجموعة التصوير بالأبيض والأسود وبالألوان) أو Replace black (استبدل مجموعة التصوير بديلة. imaging kit (استبدل مجموعة التصوير بالأبيض والأسود) اطلب شراء مجموعة تصوير بديلة.

رقم الجزء	اسم الجزء
الطراز C540X71G	مجموعة التصوير بالأبيض والأسود وبالألوان
الطراز C540X74G	مجموعة التصوير بالأبيض والأسود

طلب شراء زجاجة نفايات مسحوق الحبر

عند ظهور الرسالة Replace Waste Toner 82 (ا**ستبدل زجاجة نفايات مسحوق الحبر)**، اطلب استبدال زجاجة نفايات مسحوق الحبر. يجب استبدال زجاجة نفايات مسحوق الحبر، عند ظهور الرسالة Replace Waste Toner 82 (ا**ستبدل زجاجة نفايات مسحوق الحبر)**.

رقم الجزء	اسم الجزء
C540X75G	زجاجة نفايات مسحوق الحبر

استبدال مستلزمات الطباعة

استبدال زجاجة نفايات مسحوق الحبر

استبدل زجاجة نفايات مسحوق الحبر عند ظهور الرسالة **Replace waste toner 82 (استبدل زجاجة نفايات مسحوق الحبر)**. لن نتابع الطابعة عملية الطباعة حتى يتم استبدال زجاجة نفايات مسحوق الحبر.

- 1 قم بإخراج زجاجة نفايات مسحوق الحبر البديلة من عبوتها.
- 2 أمسك الباب الأمامي من المقابض الجانبية، ثم اسحبه تجاهك.

🖍 تنبيه سطح ساخن: قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخنًا. لتقليل خطر الإصابة بسبب مكون ساخن، اترك السطح حتى يبرد قبل لمسه.



3 افتح الباب العلوي.



4 قم بإزالة غطاء الجانب الأيمن.



5 اضغط على الذراعين ذوي اللون الأخضر الموجوين على جانبي زجاجة نفايات مسحوق الحبر، ثم قم بإزالتها.



- 6 ضع زجاجة نفايات مسحوق الحبر في العبوة المرفقة.
 - 7 قم بإدخال زجاجة نفايات مسحوق الحبر الجديدة.



8 قم بإعادة غطاء الجانب الأيمن إلى موضعه.



9 أغلق الباب العلوي.



10 أغلق الباب الأمامي.



استبدال مجموعة التصوير بالأبيض والأسود

استبدل مجموعة التصوير بالأبيض والأسود عند ظهور الرسالة Replace Black Imaging Kit (مجموعة التصوير بالأبيض والأسود).

أمسك الباب الأمامي من المقابض الجانبية، ثم اسحبه تجاهك.

🔬 تنبيه سطح ساخن: قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخنًا. لتقليل خطر الإصابة بسبب مكون ساخن، اترك السطح حتى يبرد قبل لمسه.



2 افتح الباب العلوي.



3 قم بإزالة خراطيش مسحوق الحبر من خلال رفع المقابض، ثم سحبها برفق إلى خارج مجموعة التصوير.



4 قم بإزالة غطاء الجانب الأيمن.



5 اضغط على الذراعين ذوي اللون الأخضر الموجوين على جانبي زجاجة نفايات مسحوق الحبر، ثم قم بإزالتها.



6 ارفع الذراعين ذوي اللون الأزرق من فوق مجموعة التصوير، ثم اسحبها تجاهك.



7 اضغط على الذراعين ذوي اللون الأزرق إلى أسفل، وأمسك المقبضين ذوي اللون الأخضر الموجودين على الجانبين، ثم اسحب مجموعة التصوير نحو الخارج.

تحذير - تلف محتمل: لا تلمس الجانب السفلي من مجموعة التصوير. قد يؤدي ذلك إلى إتلاف مجموعة التصوير.



صيانة الطابعة

180
8 قم بإزالة وحدات التحميض الخاصة بالألوان الأصغر والسماوي والأرجواني.



- 9 قم بإخراج مجموعة التصوير بالأبيض والأسود البديلة من عبوتها. اترك العبوة على وحدة التحميض الخاصة باللون الأسود.
- **10** قم برج وحدة التحميض الخاصة باللون الأسود برفق من جانب إلى جانب.
- **11** قم بإزالة غطاء الشحن الأحمر من وحدة التحميض الخاصة باللون الأسود.



12 قم بإدخال وحدة التحميض الخاصة باللون الأسود.



13 قم بإعادة وحدات التحميض الخاصة بالألوان الأصفر والسماوي والأرجواني إلى موضعها.



ملاحظة: تأكد من إدخال كل وحدة تحميض في فتحة اللون المتطابقة مع اللون الخاص بها.

- **14** ضع مجموعة التصوير باللون الأبيض والأسود المستخدمة في العبوة المرفقة.
 - 15 قم بمحاذاة مجموعة التصوير ثم قم بإدخالها.



16 قم بإدارة الذراعين ذوي اللون الأزرق إلى أسفل حتى يتم استقرار مجموعة التصوير في موضعها.



18 قم بإعادة غطاء الجانب الأيمن إلى موضعه.



19 استبدل خراطيش مسحوق الحبر.





21 أغلق الباب الأمامي.



استبدال مجموعة التصوير بالأبيض والأسود وبالألوان

استبدل مجموعة التصوير بالأبيض والأسود وبالألوان عند ظهور الرسالة Replace Color Imaging Kit (مجموعة التصوير بالألوان).

أمسك الباب الأمامي من المقابض الجانبية، ثم اسحبه تجاهك لفتحه.

🔬 تنبيه سطح ساخن: قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخنًا. لتقليل خطر الإصابة بسبب مكون ساخن، اترك السطح حتى يبرد قبل لمسه.



2 افتح الباب العلوي.



3 قم بإزالة خراطيش مسحوق الحبر من خلال رفع المقابض، ثم سحبها برفق إلى خارج مجموعة التصوير.



4 قم بإزالة غطاء الجانب الأيمن.



5 اضغط على الذراعين ذوي اللون الأخضر الموجوين على جانبي زجاجة نفايات مسحوق الحبر، ثم قم بإزالتها.



6 ارفع الذراعين ذوي اللون الأزرق من فوق مجموعة التصوير، ثم اسحبها تجاهك.



7 اضغط على الذراعين ذوي اللون الأزرق إلى أسفل، وأمسك المقبضين ذوي اللون الأخضر الموجودين على الجانبين، ثم اسحب مجموعة التصوير نحو الخارج.

تحذير - تلف محتمل: لا تلمس الجانب السفلي من مجموعة التصوير. قد يؤدي ذلك إلى إتلاف مجموعة التصوير.



8 قم بإخراج مجموعة التصوير بالأبيض والأسود وبالألوان البديلة من عبوتها. اترك العبوة على وحدات التحميض.

- 9 قم برفق برج وحدات التحميض الخاصة بالألوان الأصفر والسماوي والأرجواني والأسود من جانب إلى جانب.
 - **10** أزل غطاء الشحن الأحمر من وحدات التحميض الخاصة بالألوان الأصفر والسماوي والأرجواني والأسود.



11 قم بإدخال وحدات التحميض الخاصة بالألوان الأصفر والسماوي والأرجواني والأسود.



- **12** ضع مجموعة التصوير باللون الأبيض والأسود وبالألوان المستخدمة في العبوة المرفقة.
 - **13** قم بمحاذاة مجموعة التصوير ثم قم بإدخالها.





14 أعد وضع زجاجة نفايات مسحوق الحبر.



15 قم بإعادة غطاء الجانب الأيمن إلى موضعه.



16 استبدل خراطيش مسحوق الحبر.





17 أغلق الباب العلوي.

18 أغلق الباب الأمامي.



استبدال خرطوشة مسحوق الحبر

استبدل خرطوشة مسحوق الحبر المحددة (الأصفر أو السماوي أو الأرجواني أو الأسود) عند ظهور رسالة Replace <color> Cartridge 88 (استبدل خرطوشة مسحوق الحبن المحددة (الأصفر عملية الطباعة حتى يتم استبدال الخرطوشة المحددة.

تحذير - تلف محتمل: لا يغطي الضمان التلف الناتج عن استخدام خرطوشة مسحوق حبر ليست من إنتاج Lexmark.

ملاحظة: قد يتسبب استخدام خراطيش مسحوق الحبر التي ليست من إنتاج Lexmark في انخفاض جودة الطباعة.

- 1 تأكد من تشغيل الطابعة وظهور رسالة Ready (جاهزة) أو Replace <color> Cartridge 88 (استبدل خرطوشة <اللون>).
 - 2 أخرج الخرطوشة الجديدة من عبوتها وضعها بالقرب من الطابعة.
 - 3 افتح الباب العلوي.



4 أخرج خرطوشة مسحوق الحبر برفع المقبض، ثم اسحبها برفق بعيدًا عن مجموعة التصوير.



5 قم بمحاذاة خرطوشة مسحوق الحبر الجديدة، ثم اضغط عليها لأسفل حتى تدخل في الفتحة بالكامل.



6 أغلق الباب العلوي.



استبدال وحدة التحميض

استبدل وحدة التحميض عند ظهور عيب بجودة الطباعة أو عند تلف الطابعة.

أمسك الباب الأمامي من المقابض الجانبية، ثم اسحبه تجاهك لفتحه.

🖍 تنبيه سطح ساخن: قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخنًا. لتقليل خطر الإصابة بسبب مكون ساخن، اترك السطح حتى يبرد قبل لمسه.



2 افتح الباب العلوي.

3 قم بإزالة خراطيش مسحوق الحبر من خلال رفع المقابض، ثم سحبها برفق إلى خارج مجموعة التصوير.



4 قم بإزالة غطاء الجانب الأيمن.



5 اضغط على الذراعين ذوي اللون الأخضر الموجوين على جانبي زجاجة نفايات مسحوق الحبر، ثم قم بإزالتها.



6 ارفع الذراعين ذوي اللون الأزرق من فوق مجموعة التصوير، ثم اسحبها تجاهك.



7 اضغط على الذراعين ذوي اللون الأزرق إلى أسفل، وأمسك المقبضين الموجودين على الجانبين، ثم اسحب مجموعة التصوير نحو الخارج.
تحذير - تلف محتمل: لا تلمس الجانب السفلي من مجموعة التصوير. قد يؤدي ذلك إلى إتلاف مجموعة التصوير.



8 قم بإزالة وحدة التحميض المستخدمة.



- 9 ضع وحدة التحميض المستخدمة في العبوة المرفقة.
- 10 قم بإخراج مجموعة التحميض البديلة من عبوتها. اترك العبوة على وحدة التحميض.
- **11** قم برج وحدة التحميض برفق من جانب إلى جانب.
- **12** قم بإزالة غطاء الشحن الأحمر من وحدة التحميض.





14 قم بمحاذاة مجموعة التصوير ثم قم بإدخالها.





16 قم بإعادة غطاء الجانب الأيمن إلى موضعه.



17 استبدل خراطيش مسحوق الحبر.





19 أغلق الباب الأمامي.



تنظيف الجزء الخارجي للطابعة

1 تأكد من إيقاف تشغيل الطابعة وفصلها عن مأخذ التيار الكهربائي بالحائط.

تنبيه – خطر التعرض لصدمة كهربائية: لتجنب خطر التعرض لصدمة كهربائية عند تنظيف الجزء الخارجي من الطابعة، افصل سلك التيار من مأخذ التيار الكهربائي بالحائط ثم افصل كافة الكابلات المتصلة بالطابعة قبل المتابعة.

- 2 قم بإزالة الورق من درج الإخراج القياسي.
- 3 بلل قطعة نظيفة من القماش الخالي من الوبر بالماء.

تحذير - تلف محتمل: لا تستخدم مواد التنظيف المنزلية، حيث إنها قد تتسبب في إلحاق الضرر بالجزء الخارجي للطابعة.

4 امسح فقط الجزء الخارجي من الطابعة، مع التأكد من تضمين درج الإخراج القياسي.

تحذير - تلف محتمل: قد يتسبب استخدام قطعة قماش مبللة لتنظيف الجزء الداخلي في إلحاق الضرر بالطابعة.

5 تأكد من جفاف درج الإخراج القياسي قبل البدء في مهمة طباعة جديدة.

تنظيف زجاج الماسحة الضوئية

قم بتنظيف زجاج الماسحة الضوئية إذا ما واجهتك مشاكل تتعلق بجودة الطباعة، مثل ظهور خطوط على النسخ المطبوعة أو الممسوحة ضوئيًا. **ملاحظة:** قم بتنظيف كلا جانبي زجاج الماسحة الضوئية والجانبين السفليبين أبيضي اللون.

- 1 بال قطعة ناعمة من القماش الخالي من الوبر أو فوطة ورقية بقليل من الماء.
 - 2 افتح غطاء الماسحة الضوئية.



1	غطاء وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) السفلي أبيض اللوز
2	غطاء زجاج الماسحة الضوئية السفلي أبيض اللون
3	زجاج الماسحة الضوئية
4	زجاج وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)

- 3 امسح زجاج الماسحة الضوئية حتى يصبح نظيفًا وجافًا.
- 4 امسح الجانب السفلي الأبيض من غطاء الماسحة الضوئية حتى يصبح نظيفًا وجافًا.
 - 5 أغلق غطاء الماسحة الضوئية.

نقل الطابعة

قبل نقل الطابعة

م تنبيه _ احتمال التعرض للإصابة: يزيد وزن الطابعة عن 18 كيلوجرامًا (40 رطلاً) وتحتاج إلى شخصين مدربين أو أكثر لنقلها بأمان.

تنبيه - احتمال التعرض للإصابة: قبل القيام بنقل الطابعة، اتبع الإرشادات التالية للحيلولة دون حدوث إصابة شخصية أو تلف الطابعة:

- قم بإيقاف تشغيل الطابعة باستخدام مفتاح التشغيل، ثم افصل سلك التيار عن مأخذ الحائط.
 - افصل جميع الأسلاك والكابلات عن الطابعة قبل نقلها.

ارفع الطابعة عن الدرج الاختياري وضعها جانبًا، بدلاً من محاولة رفع الدرج والطابعة في أن واحد.

ملاحظة: استخدم المقابض الموجودة على جانبي الطابعة لرفعها عن الدرج الاختياري.

تحذير - تلف محتمل: لا يغطي ضمان الطابعة التلف الناتج عن نقل الطابعة بشكل غير ملائم.

تحريك الطابعة إلى موضع آخر.

يمكن تحريك الطابعة والملحقات الاختيارية على نحو أمن إلى موضع آخر باتباع هذه الإجراءات الوقائية:

- لابد أن تكون العربة المستخدمة لتحريك الطابعة بها سطح قادر على دعم مساحة قاعدة الطابعة بالكامل. لابد أن يكون للعربة المستخدمة لتحريك الملحقات الاختيارية سطح قادر على دعم أبعاد الملحقات الاختيارية.
 - احتفظ بالطابعة في وضع قائم.
 - تجنب عمليات التحريك الشديدة.

شحن الطابعة

عند شحن الطابعة، استخدم الغلاف الأصلي أو اتصل بموقع الشراء للحصول على عدة الإرسال إلى مكان جديد.

الدعم الإداري

العثور على المعلومات المتقدمة للتوصيل بشبكة الاتصال ودعم المسئول

يغطي هذا الفصل المعلومات الأساسية لمهام دعم المسئول. للتعرف على مزيد من مهام دعم النظام المتقدمة، انظر "دليل التوصيل بشبكة الاتصال" في القرص المضغوط الذي يخص "البرامج والمراجع" و"دليل مسئول ملقم الويب المضمن" الموجود على موقع الويب الخاص بشركة www.lexmark.com.

استعادة الإعدادات الافتراضية للمصنع

تشير إعدادات القائمة المميزة بعلامة النجمة (*) إلى الإعدادات النشطة. يمكنك استعادة الإعدادات الافتر اضية للطابعة، والتي يشار إليها عادةً باسم إعدادات المصنع الافتراضية.

- 1 تأكد من تشغيل الطابعة وظهور الرسالة Ready (جاهزة).
 - 2 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على []
- 3 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Settings (الإعدادات)، ثم اضغط على].
- 4 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة General Settings (الإعدادات العامة)، ثم اضغط على []].
- 5 اضغط على أزرار الأسهم حتى نظهر الرسالة Factory Defaults (إعدادات المصنع الافتراضية)، ثم اضغط على [
 - 6 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Restore Now (استعادة الآن)، ثم اضغط على .
 المنظهر الرسالة Submitting Changes (إرسال التغييرات) لفترة وجيزة.
 - 7 اضغط على 🔤, ثم اضغط على 🔝 حتى نظهر الرسالة Ready (جاهزة).

تتم استعادة إعدادات المصنع الافتر اضية التالية:

- يتم حذف كافة الموارد التي تم تنزيلها في ذاكرة الطابعة. وهذا يشمل الخطوط ووحدات الماكرو ومجموعات الرموز.
- تعود كافة الإعدادات إلى إعدادات المصنع الافتر اضية باستثناء Printer Language (لغة الطابعة) في قائمة "الإعداد" والإعدادات المخصصة في قائمة "شبكة الاتصال" وقائمة USB.

استخدام "ملقم الويب المدمج"

إذا كانت الطابعة مثبتة على شبكة اتصال، فسيتوفر "ملقم الويب المدمج" للعديد من الوظائف، مثل:

- تهيئة إعدادات الطابعة
- فحص حالة مستلزمات الطابعة
- تهيئة إعدادات شبكة الاتصال
 - عرض التقارير
- استعادة إعدادات المصنع الافتراضية
 - عرض الشاشة الافتراضية
- تعيين حماية صفحة الويب بكلمة مرور
 - تعيين حماية اللوحة برقم PIN
 - تعيين التاريخ والوقت

للوصول إلى "ملقم الويب المدمج":

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان بمستعرض الويب لديك.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP الخاص بالطابعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP الخاص في القسم TCP/IP.
 - 2 انقر فوق إحدى علامات التبويب للوصول إلى معلومات عن الطابعة أو تغيير الإعدادات أو عرض تقرير ما.

ملاحظة: في حالة اتصال الطابعة بالكمبيوتر عبر كابل USB أو كابل متواز، افتح الأداة المساعدة Local Printer Settings Utility لإعدادات الطابعة بالنسبة لنظام التشغيل Macintosh للوصول إلى قوائم الطابعة.

إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني

يمكنك جعل الطابعة ترسل لك بريدًا إلكترونيًا عند انخفاض مستوى المستلزمات أو عند الحاجة إلى تغيير الورق أو إضافته أو عند الحاجة إلى إزالة انحشاره.

لإعداد تنبيهات البريد الإلكتروني:

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان بمستعرض الويب لديك.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP الخاص بالطابعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP الخاص في القسم TCP/IP.
 - 2 انقر فوق Settings (الإعدادات).
 - 3 أسفل "إعدادات أخرى"، انقر فوق E-mail Alert Setup (إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني).
 - 4 حدد عناصر الإخطار واكتب عناوين البريد الإلكتروني المطلوب استلام تنبيهات بريد إلكتروني منها.
 - 5 انقر فوق Submit (إرسال).

ملاحظة: ارجع إلى مسئول دعم النظام لديك لضبط ملقم البريد الإلكتروني.

عرض التقارير

يمكنك عرض بعض التقارير من ملقم الويب المضمن. وتعد هذه التقارير مفيدة عند تقييم حالة الطابعة، وشبكة الاتصال ومستلزمات الطباعة. لعرض التقارير من طابعة تعمل على شبكة اتصال:

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان بمستعرض الويب لديك.

إذا كنت لا تعلم عنوان IP الخاص بالطابعة، فيمكنك:

- عرض عنوان IP على لوحة تحكم الطابعة في القسم TCP/IP ضمن قائمة "الشبكات/المنافذ".
- اطبع صفحة إعداد شبكة الاتصال أو صفحات إعدادات القائمة وحدد عنوان IP الخاص في القسم TCP/IP.
 - 2 انقر فوق Reports (تقارير), ثم انقر فوق نوع التقرير الذي ترغب في عرضه.

استكشاف الأخطاء وإصلاحها

حل مشكلات الطابعة الرئيسية

في حالة وجود مشكلات رئيسية في الطابعة، أو في حالة عدم استجابة الطابعة، تأكد من الآتي:

- اتصال سلك التيار بالطابعة وما إذا كان مأخذ التيار الكهربائي موصل أرضيًا بالطريقة الصحيحة.
 - عدم إيقاف تشغيل مأخذ التيار الكهربائي باستخدام أي مفتاح أو قاطع.
- عدم توصيل الطابعة بأي وحدة للحماية من الارتفاع المفاجئ للتيار الكهربائي أو مصادر التيار غير المنقطعة أو أسلاك التوصيل الفرعية.
 - عمل كافة المعدات الكهربائية الأخرى المتصلة بمأخذ التيار الكهربائي بالحائط.
 - أن الطابعة قيد التشغيل. فحص مفتاح تشغيل الطابعة.
 - توصيل كابل الطابعة بإحكام بالطابعة وجهاز الكمبيوتر أو ملقم الطباعة أو الوحدات الاختيارية أو أجهزة شبكة الاتصال الأخرى.
 - تركيب جميع الوحدات الاختيارية بشكل صحيح.
 - صحة إعدادات برنامج تشغيل الطابعة.

بمجرد قيامك بالتحقق من هذه الاحتمالات، قم بإيقاف تشغيل الطابعة وانتظر حوالي 10 ثوان، ثم قم بإعادة تشغيل الطابعة. عادة ما يساعد هذا على إصلاح المشكلة.

حل مشكلات الطباعة

يتعذر طباعة ملفات PDF متعددة اللغات

- تشتمل المستندات على خطوط غير متاحة.
- 1 قم بفتح المستند الذي ترغب في طباعته باستخدام برنامج Adobe Acrobat.
 - 2 انقر فوق رمز الطابعة.
 - يظهر مربع حوار Print (طباعة).
 - 3 حدد Print as image (طباعة كصورة).
 - 4 انقر فوق OK (موافق).

شاشة عرض لوحة تحكم الطابعة فارغة أو تعرض الماسات فقط

فشل الاختبار الذاتي للطابعة. قم بإيقاف تشغيل الطابعة وانتظر لحوالي 10 ثوان، ثم أعد تشغيلها.

في حالة عدم ظهور الرسالة Performing Self Test (إجراء الاختبار الذاتي) وReady (جاهزة)، قم بإيقاف تشغيل الطابعة واتصل بقسم "دعم العملاء".

تظهر رسالة خطأ حول قراءة قراءة محرك الأقراص USB

تأكد من دعم محرك الأقراص USB. للحصول على معلومات تتعلق بأجهزة ذاكرة الفلاش المؤقتة USB المختبرة والمعتمدة، قم بزيارة موقع Lexmark على شبكة الإنترنت على www.lexmark.com.

لا تتم طباعة المهام

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

تأكد أن الطابعة جاهزة للطباعة

تأكد من ظهور الرسالة Ready (جاهزة) أو Power Saver (توفير الطاقة) على الشاشة قبل إرسال مهمة للطباعة اضغط على لإعادة الطابعة إلى الحالة Ready (جاهزة).

تحقق من عدم امتلاء حاوية الإخراج القياسية

قم بإزالة مجموعة الورق من حاوية الإخراج القياسية، ثم اضغط على 🗾.

تحقق مما إذا كان درج الورق فارعًا

قم بتحميل الورق في الدرج.

تأكد من توصيل الطابعة بشبكة الاتصال.

قم بطباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال، وتأكد من أن الحالة هي "متصلة". إذا كانت الحالة "غير متصلة"، فافحص كابلات شبكة الاتصال، ثم حاول طباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال مرة أخرى. اتصل بمسئول دعم النظام لديك للتأكد من عمل شبكة الاتصال بشكل صحيح.

توجد نسخ من برنامج الطابعة متاحة أيضًا على موقع شركة Lexmark على شبكة الإنترنت www.lexmark.com.

تأكد من استخدام كابل USB أو كابل Ethernet موصى به

لمزيد من المعلومات، يرجى زيارة موقع شركة Lexmark على شبكة الإنترنت على العنوان www.lexmark.com.

تأكد من إحكام توصيل كابلات الطابعة

افحص توصيلات الكابلات بالطابعة وملقم الطباعة للتأكد من إحكام توصيلها. لمزيد من المعلومات، طالع مراجع الإعداد المصاحبة للطابعة.

تستغرق المهمة وقتًا أطول مما هو متوقع لطباعتها

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

تقليل تعقيد مهمة الطباعة

قم بتقليل عدد الخطوط وأحجامها وعدد الصور وتعقيداتها وعدد الصفحات في المهمة.

تغيير إعداد "حماية الصفحة" إلى "إيقاف"

1 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على 🔄.

2 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Settings (الإعدادات)، ثم اضغط على [].

- 3 اضغط على أزرار الأسهم حتى نظهر الرسالة Setup Menu (قائمة الإعداد)، ثم اضغط على [].
- 4 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Print Recovery (إصلاح الطباعة)، ثم اضغط على [].
 - 5 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Page Protect (حماية الصفحة)، ثم اضغط على [].
 - 6 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Off (إيقاف)، ثم اضغط على **!**

طباعة المهمة من درج خاطئ أو على ورق غير صحيح.

تحقق من إعداد PAPER Type (نوع الورق)

تأكد من مطابقة إعداد Paper Type(نوع الورق) للورق المحمل في الدرج.

طباعة أحرف غير صحيحة أو غريبة

- قد يكون لم يتم إنهاء مهمة الطباعة بشكل صحيح. قم بإيقاف تشغيل الطابعة وإعادة تشغيلها مرة أخرى.
- تأكد من عدم وجود الطابعة في وضع "التتبع السداسي العشري". في حالة ظهور الرسالة Ready Hex (سداسي عشري جاهز) على الشاشة، يجب الخروج من وضع "التتبع السداسي العشري" قبل طباعة المهمة. قم بإيقاف تشغيل الطابعة ثم إعادة تشغيلها للخروج من وضع Hex Trace (التتبع السداسي العشري).

ميزة ربط الأدراج لا تعمل

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

ملاحظة: لا تستشعر أدراج الورق ووحدة التغذية اليدوية ووحدة التغذية متعددة الأغراض حجم الورق تلقائيًا. يجب أن تقوم بتعيين الحجم من قائمة "حجم/نوع الورق".

قم بتحميل ورق بالحجم والنوع نفسه

- قم بتحميل ورق بالحجم والنوع نفسه في كل درج ترغب في ربطه.
- حرك موجهات الورق إلى المواضع الصحيحة لحجم الورق المحمل في كل درج.

استخدم إعدادات "حجم الورق" و"نوع الورق" نفسها

- قم بطباعة صفحة إعدادات االقائمة وقارن الإعدادات لكل درج.
- إذا لزم الأمر، قم بضبط الإعدادات من قائمة "حجم/نوع الورق".

لا يتم ترتيب المهام الكبيرة

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

التأكد من تعيين الاعداد "الترتيب" على "تشغيل"

من قائمة "الإنهاء" بلوحة تحكم الطابعة أو "خصائص الطباعة" أو مربع الحوار "طباعة"، قم بتعيين الإعداد "الترتيب" على "تشغيل". ملاحظة: يؤدي تعيين الإعداد "الترتيب" على "إيقاف" في البرنامج إلى إلغاء الإعداد المحدد في قائمة "الإنهاء".

تقليل تعقيد مهمة الطباعة

اعمل على تقليل مستوى تعقيد مهمة الطباعة عن طريق خفض عدد الخطوط وأحجامها وعدد الصور وتعقيداتها وعدد الصفحات في المهمة.

التأكد من أن الطابعة تحتوي على مساحة ذاكرة كافية

قم بإضافة ذاكرة طابعة.

ظهور فواصل غير متوقعة بالصفحات

قم بزيادة قيمة "زمن توقف الطباعة": من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على
 عنظ على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Settings (الإعدادات)، ثم اضغط على
 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة General Settings (الإعدادات العامة)، ثم اضغط على
 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Timeouts (مهلات التوقف)، ثم اضغط على
 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Print Timeouts (رمن توقف الطباعة)، ثم اضغط على
 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Openation (مهلات التوقف)، ثم اضغط على
 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Openation (مهلات التوقف)، ثم اضغط على
 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Openation (مهلات التوقف)، ثم اضغط على
 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Openation (مهلات التوقف)، ثم اضغط على

حل مشكلات النسخ

الناسخة لا تستجيب إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

> تحقق من ظهور رسائل خطأ على الشاشة امسح أي رسائل خطاً.

افحص مصدر التيار تأكد من توصيل الطابعة بمصدر التيار الكهربائي وتشغيلها وظهور الرسالة **Ready (جاهزة)**.

عدم القدرة على إغلاق وحدة الماسحة الضوئية

- تأكد من عدم وجود أية عوائق:
- 1 افتح غطاء الماسحة الضوئية.
- 2 قم بإزالة أي عائق يُبقى وحدة الماسحة الضوئية مفتوحة.
 - 3 أغلق غطاء الماسحة الضوئية.





جودة النسخ رديئة

هذه بعض الأمثلة على جودة النسخ الرديئة:

- صفحات فارغة
- نمط رقعة شطرنج
- رسومات أو صور مشوهة
 - أحرف ناقصة
 - طباعة باهتة
 - طباعة داكنة
 - أسطر منحرفة
 - تلطخات حبر
 - خطوط
 - أحرف غير متوقعة
- أسطر بيضاء في الطباعة

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

تحقق من ظهور رسائل خطأ على الشاشة

امسح أي رسائل خطأ.

قد يكون مستوى مسحوق الحبر منخفضًا

عند ظهور الرسالة Cartridge low 88 (انخفاض مستوى الحبر بالخرطوشة) أو عندما تصبح الطباعة باهتة، استبدل خرطوشة الطباعة.

قد يكون زجاج الماسحة الضوئية متسحًا

امسح زجاج الماسحة الضوئية بقطعة نظيفة ومبللة من القماش الخالي من الوبر.

النسخة فاتحة للغاية أو قاتمة للغاية

اضبط إعداد قتامة النسخ.

افحص جودة المستند الأصلي

تأكد أن جودة المستند الأصلي مرضية.

افحص وضع المستند

تأكد من تحميل المستند أو الصورة الفوتو غرافية على زجاج الماسحة الضوئية في الركن الأيسر العلوي بحيث يكون الوجه لأسفل.

ظهور حبر غير مرغوب فيه في الخلفية

- اضبط درجة القتامة على إعداد أفتح.
- قم بتغيير إعداد Background Removal (إزالة الخلفية) من قائمة Copy Settings (إعدادت النسخ).

ظهور أشكال (تموجات) في المخرجات

- من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على الزر Content (المحتوى) حتى يضيء المصباح بجوار "نص/صورة فوتوغرافية" أو "صورة فوتوغرافية".
 - قم بتدوير المستند الأصلي على زجاج الماسحة الضوئية.
 - من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على الزر Scale (ضبط الحجم) ثم قم بضبط الإعداد.

النص فاتح أو يختفي

من لوحة تحكم الطابعة, اضغط على الزر Content (المحتوى) حتى يضيء المصباح إلى جوار Text (نص) أو Text/Photo (نص/صورة فوتوغرافية).

المخرجات تبدو باهتة أو معرّضة لإضاءة شديدة.

- من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على الزر Content (المحتوى) حتى يضيء المصباح إلى جوار "نص/صورة فوتوغرافية" أو "صورة فوتوغرافية".
 - من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على الزر Darkness (قتامة) وقم بالتغيير إلى إعداد أشد قتامة.

نسخ الصور أو المستندات الجزئية

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول تنفيذ إجراء واحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

تحقق من وضع المستند

تأكد من تحميل المستند أو الصورة ووجههما نحو الأسفل على زجاج الماسحة الضوئية في الزاوية العليا اليسرى.

افحص إعداد Paper Size (حجم الورق)

تأكد من أن إعداد Paper Size (حجم الورق) يماثل الورق المحمّل في الدرج.

حل مشكلات الماسحة الضوئية

فحص ماسحة ضوئية لا تستجيب

إذا كانت الماسحة الضوئية لا تستجيب، فتأكد من التالى:

- أن الطابعة قيد التشغيل.
- توصيل كابل الطابعة بإحكام بالطابعة وجهاز الكمبيوتر أو ملقم الطباعة أو الوحدات الاختيارية أو أجهزة شبكة الاتصال الأخرى.
 - اتصال سلك التيار بالطابعة وما إذا كان مأخذ التيار الكهربائي موصل أرضيًا بالطريقة الصحيحة.
 - عدم إيقاف تشغيل مأخذ التيار الكهربائي باستخدام أي مفتاح أو قاطع.
- عدم توصيل الطابعة بأي وحدة للحماية من الارتفاع المفاجئ للتيار الكهربائي أو مصادر التيار غير المنقطعة أو أسلاك التوصيل الفرعية.
 - عمل كافة المعدات الكهربائية الأخرى المتصلة بالمأخذ.

بمجرد انتهاء التحقق من كل احتمال من هذه الاحتمالات، قم بإيقاف تشغيل الطابعة، ثم قم بإعادة تشغيلها. يؤدي ذلك غالبًا إلى حل مشكلة الماسحة الضوئية.

لم يكن المسح الضوئي ناجحاً

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول تنفيذ إجراء واحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

افحص توصيلات الكبلات تأكد من توصيل كبل الشبكة أو كبل USB بإحكام بالكمبيوتر وبالطابعة.

> ربما حدث خطأ في البرنامج أوقف تشغيل الكمبيوتر ثم أعد تشغيله.

يستغرق المسح الضوئي وقتًا طويلاً أو يقوم بتعطيل الكمبيوتر إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

> قد تتعارض البرامج الأخرى مع المسح الضوئي قم بإغلاق جميع البرامج غير المستخدمة.

قد تكون دقة المسح الضوئي تم ضبطها على معدل مرتفع للغاية حدد معدل دقة أقل للمسح الضوئي.

> **جودة الصورة الممسوحة ضوئيًا رديئة** إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

تحقق مما إذا كانت هناك رسائل خطأ على شاشة العرض امسح أي رسائل خطا.

قد يكون زجاج الماسحة الضوئية متسحًا امسح زجاج الماسحة الضوئية بقطعة نظيفة ومبللة من القماش الخالي من الوبر لمزيد من المعلومات، انظر "تنظيف زجاج الماسحة الضوئية" في الصفحة 198.

> **اضبط دقة المسح الضوئي** قم بزيادة دقة المسح الضوئي للحصول على مطبوعات ذات جودة أعلى.

> > افحص جودة المستند الأصلي

تأكد أن جودة المستند الأصلي مرضية.

افحص وضع المستند تأكد من تحميل المستند أو الصورة الفوتوغرافية على زجاج الماسحة الضوئية في الركن الأيسر العلوي بحيث يكون الوجه لأسفل.

مسح المستندات أو الصور الفوتوغرافية ضوئيًا بشكل جزئي

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

افحص وضع المستند

تأكد من تحميل المستند أو الصورة الفوتو غرافية على زجاج الماسحة الضوئية في الركن الأيسر العلوي بحيث يكون الوجه لأسفل.

تحقق من إعداد حجم الورق

تأكد من مطابقة إعداد حجم الورق للورق المحمَّل في درج الورق:

1 من لوحة تحكم الطابعة، تحقق من إعداد "حجم الورق" من قائمة "الورق".

- 2 قبل إرسال المهمة لطباعتها، حدد إعداد الحجم الصحيح:
- بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، حدد الحجم من "خصائص الطباعة".
- بالنسبة لمستخدمي نظام Macintosh، حدد الحجم من مربع الحوار "إعداد الصفحة".

تعذر إجراء المسح الضوئي من الكمبيوتر

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

تحقق من ظهور رسائل خطأ على الشاشة

امسح أي رسائل خطأ.

افحص مصدر التيار

تأكد من توصيل الطابعة بمصدر التيار الكهربائي وتشغيلها وظهور الرسالة **Ready (جاهزة)**.

افحص توصيلات الكابلات

تأكد من توصيل كابل USB أو شبكة الاتصال بالكمبيوتر والطابعة بإحكام.

حل مشكلات الفاكس

لا يتم عرض معرّف المتصل

اتصل بشركة الاتصالات للتأكد بأن خطك الهاتفي مشترك في خدمة معرّف المتصل.

إذا كانت منطقتك تعتمد نماذج معرّف المتصل متعددة، فقد يترتب عليك تغيير الإعداد الافتراضي. يتوفر الإعدادان: FSK (نموذج 1) وDTMF (نموذج 2). تعتمد إمكانية توفر هذين الإعداداين عن طريق قائمة الفاكس على ما إذا كانت بلدك أو منطقتك تعتمد نماذج تعدد معرّف المتصل. اتصل بشركة الاتصالات لديك لتحديد أي إعداد نموذج أو مفتاح هو المستخدم.

يتعذر إرسال فاكس أو استلامه

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

تحقق من ظهور رسائل خطأ على الشاشة

امسح أي رسائل خطأ.

افحص مصدر التيار

تأكد من توصيل الطابعة بمصدر التيار الكهربائي وتشغيلها وظهور الرسالة Ready (جاهزة).

افحص توصيلات الطابعة

تأكد من إحكام توصيل كافة توصيلات الكابلات الخاصة بالأجهزة التالية، إذا كانت مستخدمة:

- المهاتف
- سماعة الهاتف
- جهاز الرد على المكالمات

افحص مقبس الهاتف بالحائط

- 1 قم بتوصيل الهاتف بمقبس الحائط.
 - 2 استمع إلى نغمة الاتصال.
- 3 إذا لم تسمع نغمة اتصال، فقم بتوصيل هاتف مختلف في مقبس الحائط.
- 4 وإذا استمرت مشكلة عدم سماعك لنغمة الاتصال، فقم بتوصيل الهاتف في مقبس حائط مختلف.
 - 5 إذا سمعت نغمة اتصال، فقم بتوصيل الطابعة بمقبس الحائط هذا.

استعرض قائمة فحص خدمات الهاتف الرقمية هذه

إن مودم الفاكس هو عبارة عن جهاز تناظري. ويمكن توصيل بعض الأجهزة بالطابعة حتى يمكن استخدام خدمات الهاتف الرقمية.

- إذا كنت تستخدم خدمة الهاتف ISDN، فقم بتوصيل الطابعة بمنفذ هاتف تناظري (منفذ توصيل R) بمهايئ ISDN طرفي. لمزيد من المعلومات وطلب منفذ توصيل R، اتصل بموفر خدمة ISDN لديك.
- إذا كنت تستخدم خدمة DSL، فقم بتوصيل الطابعة بمرشح DSL أو موجّه يدعم الاستخدام التناظري. لمزيد من المعلومات، اتصل بموفر خدمة DSL لديك.
 - إذا كنت تستخدم خدمة الهاتف PBX، فتأكد من التوصيل بوصلة تناظرية على PBX. في حالة عدم وجود أي خط، يُنصح بتركيب خط هاتف تناظري لجهاز الفاكس.

التحقق من نغمة الاتصال

- قم بإجراء اتصال هاتفي لاختبار رقم الهاتف الذي ترغب في إرسال الفاكس إليه، وذلك للتأكد من عمله بصورة صحيحة.
 - إذا كان خط الهاتف قيد الاستخدام من قبل جهاز آخر، فانتظر حتى ينتهي الجهاز الآخر من مهمته قبل إرسال الفاكس.
 - إذا كنت تستخدم ميزة "الاتصال والسماعة مغلقة"، فارفع مستوى الصوت للتحقق من وجود نغمة اتصال.

قم بشكل مؤقت بفصل الجهاز الآخر

لضمان عمل الطابعة بشكل صحيح، قم بتوصيلها مباشرةً بخط الهاتف. افصل أي جهاز من أجهزة الرد على المكالمات أو أجهزة الكمبيوتر المزودة بأجهزة مودم أو أجهزة مشترك خط الهاتف.

تحقق من عدم وجود انحشار للورق

قم بإزالة أي انحشار للورق، ثم تأكد من ظهور Ready (جاهزة).

قم بتعطيل خاصية انتظار المكالمات بصفة موقتة

قد تتسبب خاصية انتظار المكالمات في قطع اتصالات الفاكس. قم بتعطيل هذه الميزة قبل إرسال الفاكسات أو استقبالها. اتصل بشركة الهاتف الخاصة بك للحصول على تسلسل لوحة المفاتيح الرقمية لتعطيل انتظار المكالمات بصفة مؤقتة.

يمكن أن تتداخل خدمة "البريد الصوتى" مع إرسال الفاكسات

قد تؤدي خدمة البريد الصوتي الذي تقدمه شركة الهاتف المحلي إلى قطع عمليات إرسال الفاكسات. لتمكين كل من البريد الصوتي والطابعة للرد على المكالمات، يُنصح بإضافة خط هاتف ثان للطابعة.

قد تكون ذاكرة الطابعة ممتلئة

- 1 اتصل برقم الفاكس.
- 2 قم بمسح المستند الأصلي ضوئيًا صفحة واحدة في كل مرة.

يمكن إرسال الفاكسات ولكن يتعذر استلامها

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

تحقق مما إذا كان درج الورق فارعًا

قم بتحميل الورق في الدرج.

تحقق من إعدادات مرات الرنين

يقوم إعداد مرات الرنين بتعيين عدد مرات رنين خط الهاتف قبل استجابة الطابعة. في حالة وجود خطوط هاتف داخلية متصلة بنفس الخط مثل الطابعة، أو الاشتراك في خدمة "الرنة المميزة" التي تقدمها شركة الاتصالات، قم بتعيين إعداد "مرات الرنين" على 4 مرات.

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان بمستعرض الويب لديك.

ملاحظة: إذا كنت لا تعرف عنوان IP الخاص بالطابعة، فقم بطباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

- 2 انقر فوق Settings (الإعدادات).
- 3 انقر فوق Fax Settings (إعدادات الفاكس).
- 4 انقر فوق Analog Fax Setup (إعداد الفاكس التناظري).
- 5 في مربع "مرات الرنين قبل الرد"، قم بإدخال عدد مرات رنين الهاتف قبل الرد على المكالمة.
 - 6 انقر فوق Submit (إرسال).

قد يكون مستوى مسحوق الحبر منخفضًا

تظهر الرسالة 88 <color> toner low (انخفاض مستوى الحبر بالخرطوشة <ذات اللون المحدد) عند انخفاض مستوى مسحوق الحبر.

يمكن استلام الفاكسات ولكن يتعذر إرسالها

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

تأكد من وجود الطابعة في وضع "الفاكس"

من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على الزر Fax (فاكس) لتعيين الطابعة على وضع "الفاكس".

تأكد من تحميل المستند بشكل صحيح

قم بتحميل المستند الأصلى بحيث يكون وجهه لأعلى، على أن يتم إدخال الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، أو على زجاج الماسحة الضوئية بحيث يكون وجهه لأسفل.

ملاحظة: لا تقم بتحميل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية أو العناصر الصغيرة أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرفيعة (مثل قصاصات المجلات) في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF). ضع هذه العناصر على زجاج الماسحة الضوئية.

تأكد من تعيين رقم الاختصار على النحو الصحيح

- تأكد من برمجة رقم الاختصار على الرقم الذي تريد طلبه.
 - وكحل بديل، اطلب رقم الهاتف يدويًا.

الفاكس الذي تم استلامه ذو جودة طباعة منخفضة

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

قم بإعادة إرسال المستند

اطلب من الشخص الذي أرسل إليك الفاكس:

- التأكد من أن المستند الأصلي ذا جودة مرضية.
- إعادة إرسال الفاكس فقد تكون هناك مشكلة متعلقة بجودة توصيل خط الهاتف.
 - قم بزيادة دقة الفاكس، إن أمكن.

قد يكون مستوى مسحوق الحبر منخفضًا

عند ظهور الرسالة color> toner low> 88 (انخفاض مستوى الحبر بالخرطوشة حذات اللون المحدد) أو عندما تصبح الطباعة باهتة، استبدل الخرطوشة (الخراطيش).

تأكد من عدم ضبط سرعة بث الفاكس على سرعة عالية للغاية

قم بتقليل سرعة بث الفاكس الوارد:

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان بمستعرض الويب لديك.

ملاحظة: إذا كنت لا تعرف عنوان IP الخاص بالطابعة، فقم بطباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

- 2 انقر فوق Configuration (تهيئة).
- 3 انقر فوق Fax Settings (إعدادات الفاكس).
- 4 انقر فوق Analog Fax Setup (إعداد الفاكس التناظري).
 - 5 في مربع "أقصى سرعة"، انقر فوق أحد التالي:

- 33600
- 6 انقر فوق Submit (إرسال).

منع استلام الفاكسات غير المرغوب فيها

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان بمستعرض الويب لديك.

ملاحظة: إذا كنت لا تعرف عنوان IP الخاص بالطابعة، فقم بطباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

- 2 انقر فوق Configuration (تهيئة).
- 3 انقر فوق Fax Settings (إعدادات الفاكس).
- 4 انقر فوق Analog Fax Setup (إعداد الفاكس التناظري).
- 5 انقر فوق الخيار No Name Fax (فاكس مجهول الهوية).
 يمنع هذا الخيار جميع الفاكسات الواردة التي تحمل معرف متصل خاص أو لا تحمل اسم محطة فاكس.
- 6 في حقل "قائمة الفاكسات المحظورة"، أدخل أرقام الهواتف أو أسماء محطات الفاكس الخاصة بمتصلي الفاكس الذين ترغب في منعهم.

حل مشكلات الوحدات الاختيارية

لا تعمل الوحدة الاختيارية بطريقة صحيحة أو تتوقف عن العمل بعد تركيبها

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

قم بإعادة تعيين الطابعة

قم بإيقاف تشغيل الطابعة وانتظر حوالي 10 ثوان، ثم قم بإعادة تشغيل الطابعة.

تحقق من توصيل الوحدة الاختيارية بالطابعة

- 1 قم بإيقاف تشغيل الطابعة.
 - **2** قم بفصل الطابعة.
- 3 تحقق من صحة التوصيل بين الوحدة الاختيارية والطابعة.

تأكد من تثبيت الخيار بشكل صحيح

قم بطباعة صفحة إعدادات القائمة وتحقق ما إذا كان الخيار مدرجًا في قائمة الخيارات المثبتة. إذا لم يكن الخيار مدرجًا، فقم بإعادة تثبيته. لمزيد من المعلومات، انظر مراجع إعداد المكونات المرفقة مع الخيار، أو انتقل إلى www.lexmark.com/publications لعرض ورقة إرشادات الخيار.

تأكد من تحديد الوحدة الاختيارية

من جهاز الكمبيوتر الذي تقوم بالطباعة منه، حدد الخيار. لمزيد من المعلومات، انظر "تحديث الوحدات الاختيارية المتاحة في برنامج تشغيل الطابعة" في الصفحة 35.

الأدراج

تأكد من تحميل الورق بالشكل الصحيح

- **1** افتح درج الورق.
- 2 تأكد من عدم انحشار الورق أو سوء التغذية.

- **3** تأكد من أن موجهات الورق تصطف في مقابل حواف الورق.
 - 4 تأكد من أن درج الورق يتم غلقه بالشكل الصحيح.
 - 5 أغلق الباب.

قم بإعادة تعيين الطابعة

قم بإيقاف تشغيل الطابعة. انتظر لمدة 10 ثوان. أعد تشغيل الطابعة مرة أخرى.

وحدة التغذية متعددة الأغراض

فحص وحدة التغذية متعددة الأغراض

تأكد من تركيب الدرج المزدوج سعة 650 ورقة (وحدة التغذية متعددة الأغراض) بطريقة صحيحة.

إزالة أي انحشار للورق

عليك بإزالة أي انحشار للورق في وحدة التغذية متعددة الأغراض.

فحص توصيل سلك التيار الكهربائى

تأكد من التالي:

- اتصال سلك التيار الكهربائي بالطابعة ومأخذ تيار كهربائي موصل أرضيًا بطريقة صحيحة.
 - وجود تيار كهربائي في المأخذ.

افحص الورق

استخدم الورق الموصبي به والوسائط الخاصة الموصبي بها. لمزيد من المعلومات، راجع الفصل الذي يتناول إرشادات الورق والوسائط الخاصة.

تحقق من موجهات الورق

حرك الموجهات الموجودة في الدرج إلى الموضع المناسب لحجم الورق الذي تم تحميله.

تحقق من رسائل الصيانة

في حالة ظهور أية رسالة صيانة، قم بإيقاف تشغيل الطابعة وانتظر قرابة 10 ثوان، ثم أعد تشغيلها. وإذا عاود الخطأ الحدوث، فاتصل بفريق الصيانة.

بطاقة الذاكرة

تأكد من إحكام توصيل بطاقة الذاكرة بلوحة نظام الطابعة.

حل مشكلات تغذية الورق

انحشار الورق بشكل متكرر

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

افحص الورق

استخدم الورق الموصبي به والوسائط الخاصة الموصبي بها. لمزيد من المعلومات، راجع الفصل الذي يتناول إرشادات الورق والوسائط الخاصة.

تأكد من عدم وجود ورق كثير للغاية في الدرج. تأكد من عدم تجاوز رزمة الورق التي قمت بتحميلها الارتفاع الأقصى لرزمة الورق المحدد في الدرج أو على وحدة التغذية متعددة الأغراض.

تحقق من موجهات الورق

حرك الموجهات في الدرج إلى المواضع المناسبة لحجم الورق الذي تم تحميله.

قد يكون الورق قد امتص نسبة رطوبة نتيجة للرطوبة المرتفعة

- قم بتحميل الورق من عبوة جديدة.
- قم بتخزين الورق في غلافه الأصلي حتى تقوم باستخدامه.

استمرار ظهور رسالة انحشار الورق بعد التخلص من الانحشار

مسار الورق به عوائق. قم بإزالة الورق المنحشر من مسار الورق بالكامل، ثم اضغط على 🕖.

تعذر إعادة طباعة الصفحة المنحشرة بعد إزالة الانحشار

في قائمة "الإعداد"، تم ضبط الإعداد "إصلاح انحشار الورق" على "إيقاف". قم بضبط "إصلاح انحشار الورق" على "تلقائي" أو "تشغيل" بالطريقة التالية:

- 1 اضغط على 🚾.
- 2 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Settings (الإعدادات)، ثم اضغط على 📝.
- 3 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة General Settings (الإعدادات العامة)، ثم اضغط على []].
 - 4 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Print Recovery (إصلاح الطباعة)، ثم اضغط على []].
- 5 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Jam Recovery (إصلاح انحشار الورق)، ثم اضغط على []].
 - 6 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة On (تشغيل) أو Auto (تلقائي)، ثم اضغط على 📝.

حل مشكلات جودة الطباعة

قد تساعدك المعلومات الواردة بالمواضيع التالية على حل مشكلات جودة الطباعة في حالة استمرار عدم تصحيح هذه الاقتر احات للمشكلة، اتصل بمركز دعم العملاء. فقد يكون هناك جزء من أجزاء الطابعة يحتاج إلى ضبطه أو استبداله.

صفحات فارغة



إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

ربما لم تتم إزالة مواد التغليف من خرطوشة الطباعة

قم بإزالة خرطوشة الطباعة وتأكد من إزالة مواد التغليف بشكل صحيح. أعد تركيب خرطوشة الطباعة.

قد يكون مستوى مسحوق الحبر منخفضًا

عند ظهور الرسالة **Cartridge low 88 (انخفاض مستوى الحبر بالخرطوشة)**، قم بشراء خرطوشة مسحوق حبر جديدة. في حالة استمرار المشكلة، قد تحتاج الطابعة إلى الصيانة. لمزيد من المعلومات، اتصل بـ "مركز دعم العملاء".

الحروف غير مستقيمة أو غير مستوية الحواف



إذا كنت تستخدم خطوط تم تنزيلها، تأكد من أن الخطوط مدعومة من الطابعة والكمبيوتر المضيف والبرنامج.

حدوث اقتصاص للصور

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

افحص الموجهات

حرك موجهات الطول والعرض في الدرج إلى المواضع المناسبة لحجم الورق الذي تم تحميله.
تحقق من إعداد حجم الورق

تأكد من مطابقة إعداد حجم الورق للورق المحمَّل في درج الورق:

- 1 من لوحة تحكم الطابعة، تحقق من إعداد "حجم الورق" من قائمة "الورق".
 - 2 قبل إرسال المهمة لطباعتها، حدد إعداد الحجم الصحيح:
- بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، حدد الحجم من "خصائص الطباعة".
- بالنسبة لمستخدمي نظام Macintosh، حدد الحجم من مربع الحوار "إعداد الصفحة".

خطوط داكنة



قد تكون مجموعة أدوات التصوير معيبة.

في حالة ظهور الرسالة Black and color imaging kit life warning (تحذير قرب انتهاء العمر الافتراضي لمجموعة التصوير بالأبيض والأسود والألوان) أو الرسالة Black imaging kit life warning (تحذير قرب انتهاء العمر الافتراضي لمجموعة التصوير بالأبيض والأسود) ، استبدل مجموعة التصوير.

خلفية رمادية اللون



تحقق من إعداد "قتامة مسحوق الحبر"

حدد إعدادًا أفتح لونًا لـ "قتامة مسحوق الحبر":

- من لوحة تحكم الطابعة، قم بتغيير الإعداد من قائمة "الجودة".
- بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، قم بتغيير الإعداد من "خصائص الطباعة".
- بالنسبة لمستخدمي نظام Macintosh، قم بتغيير الإعداد من مربع الحوار "طباعة".

هوامش غير صحيحة



إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

تحقق من موجهات الورق.

حرك الموجهات في الدرج إلى المواضع المناسبة لحجم الورق الذي تم تحميله.

تحقق من إعداد حجم الورق

تأكد من مطابقة إعداد حجم الورق للورق المحمَّل في درج الورق:

- **1** من لوحة تحكم الطابعة، تحقق من إعداد "حجم الورق" من قائمة "الورق".
 - 2 قبل إرسال المهمة لطباعتها، حدد إعداد الحجم الصحيح:
- بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، حدد الحجم من "خصائص الطباعة".
- بالنسبة لمستخدمي نظام Macintosh، حدد الحجم من مربع الحوار "إعداد الصفحة".

ظهور خط ملون خفيف أو خط أبيض أو خط تظهر فيه الألوان بشكل غير صحيح



إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

قد تكون إحدى خراطيش مسحوق الحبر معيبة

استبدل خرطوشة مسحوق الحبر المعيبة.

قد تكون مجموعة التصوير معيبة

استبدل مجموعة التصوير.

ملاحظة: يوجد نوعان من مجموعات التصوير في الطابعة، وهما: مجموعة تصوير بالأبيض والأسود وبالألوان، ومجموعة تصوير بالأبيض والأسود فحسب. تحتوي مجموعة التصوير بالأبيض والأسود وبالألوان على اللون السماوي والأرجواني والأصفر والأسود. أما مجموعة التصوير بالأبيض والأسود فتحتوي على اللون الأسود فحسب.

تجعد الورق

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

افحص إعداد PAPER Type (نوع الورق)

تأكد من أن إعداد Paper Type (نوع الورق) يماثل الورق المحمل في الدرج.

هل امتص الورق رطوبة بسبب الرطوبة المرتفعة؟

- قم بتحميل الورق من عبوة جديدة.
- قم بتخزين الورق في غلافه الأصلي حتى تقوم باستخدامه.

طباعة حروف متقطعة



إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

قد يكون الورق قد امتص نسبة رطوبة نتيجة للرطوبة المرتفعة

- قم بتحميل الورق من عبوة جديدة.
- قم بتخزين الورق في غلافه الأصلي حتى تقوم باستخدامه.

تحقق من إعداد نوع الورق

تأكد من مطابقة إعداد "نوع الورق" للورق المحمّل في درج الورق .

1 من لوحة تحكم الطابعة، تحقق من إعداد "نوع الورق" من قائمة "الورق".

- 2 قبل إرسال المهمة لطباعتها، حدد إعداد النوع الصحيح:
- بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، حدد النوع من "خصائص الطباعة".
- بالنسبة لمستخدمي نظام Macintosh، حدد النوع من مربع الحوار "طباعة".

فحص الورق

تجنب الورق النسيجي الذي يشتمل على لمسات نهائية خشنة.

قد يكون مستوى مسحوق الحبر منخفضًا

عند ظهور الرسالة Cartridge low 88 (انخفاض مستوى الحبر بالخرطوشة) أو عندما تصبح الطباعة باهنة، قم باستبدال خرطوشة الطباعة.

قد تكون وحدة الصهر معيبة أو تالفة.

استبدل وحدة الصهر .

عيوب متكررة



ظهور علامات متكررة عدة مرات في الصفحة

قم بطباعة دليل عيوب الطباعة وقم بمطابقة العيوب بالعلامات في أحد الخطوط الرأسية. اتبع الإرشادات الواردة في دليل عيوب الطباعة لتحديد السبب وراء العيوب المتكررة.

الطباعة منحرفة

تحقق من موجهات الورق.

حرك الموجهات في الدرج إلى المواضع المناسبة لحجم الورق الذي تم تحميله.

تحقق من الورق

تأكد من أنك تستخدم ورقاً يفي بمواصفات الطابعة.

الطباعة فاتحة للغاية

ABC	
DEF	

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

معايرة الألوان

تقوم الطابعة بمعايرة الألوان تلقائيًا متى تم اكتشاف أية مجموعة تصوير جديدة. في حالة استبدال إحدى الخراطيش، يمكنك حينئذٍ معايرة الألوان يدويًا بالطريقة التالية:

- 1 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على
- 2 من Admin menu (قائمة المسئول)، اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر رسالة Settings (الإعدادات)، ثم اضغط على √.
 - 3 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Print menu (قائمة الطباعة)، ثم اضغط على W.
 - 4 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر رسالة Quality menu (قائمة الجودة)، ثم اضغط على 🗾.

التحقق من إعدادات القتامة والسطوع والتباين

يكون إعداد "قتامة مسحوق الحبر" فاتحًا للغاية أو إعداد "سطوع RGB " فاتحًا للغاية أو إعداد "تباين RGB " منخفضًا للغاية.

1 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على 🛅.

- 2 من Admin menu (قائمة المسئول)، اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر رسالة Settings (الإعدادات)، ثم اضغط على 🗾.

 - 4 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر رسالة Quality menu (قائمة الجودة)، ثم اضغط على].
- 5 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Toner Darkness (قتامة مسحوق الحبر) أو RGB Brightness (سطوع RGB) أو RGB Contrast (تباين RGB)، ثم اضغط على []].
 - 6 قم بتغيير الإعداد المحدد إلى قيمة أقل، ثم اضغط على].

ربما يكون الورق قد امتص بعض الرطوبة نتيجة للرطوبة المرتفعة

- قم بتحميل الورق من عبوة جديدة.
- قم بتخزين الورق في غلافه الأصلي حتى تقوم باستخدامه.

افحص الورق تجنب الورق النسيجي الذي يشتمل على لمسات نهائية خشنة.

فحص إعداد "نوع الورق" تأكد أن إعداد "نوع الورق" يماثل الورق الذي تم تحميله في الدرج.

تأكد من تعيين "وضع توفير الألوان" على "إيقاف"

ربما تم تعيين "وضع توفير الألوان" على "تشغيل".

قد يكون مستوى مسحوق الحبر منخفضًا

عند ظهور رسالة color> Cartridge Low> 88 (انخفاض مستوى الحبر في الخرطوشة <اللون>، قم بشراء خرطوشة جديدة.

قد تكون خرطوشة مسحوق الحبر معيبة.

استبدل خرطوشة مسحوق الحبر .

قد تكون مجموعة التصوير تالفة أو معيبة

استبدل مجموعة التصوير.

ملاحظة: للطابعة نوعان من مجموعات التصوير وهما: مجموعة التصوير بالأبيض والأسود وبالألوان ومجموعة التصوير بالأبيض والأسود فحسب. تحتوي مجموعة التصوير بالأبيض والأسود وبالألوان على اللون السماوي والأرجواني والأصفر والأسود. بينما تحتوي مجموعة التصوير بالأبيض والأسود على اللون الأسود فقط.

الطباعة قاتمة للغاية

ABC DEF

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

معايرة الألوان

تقوم الطابعة بمعايرة الألوان تلقائيًا متى تم اكتشاف أية مجموعة تصوير جديدة. في حالة استبدال إحدى الخراطيش، يمكنك حينئذٍ معايرة الألوان يدويًا بالطريقة التالية:

- 1 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على 1
- 2 من Admin menu (قائمة المسئول)، اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر رسالة Settings (الإعدادات)، ثم اضغط على .
 - 3 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Print menu (قائمة الطباعة)، ثم اضغط على 100.
 - 4 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر رسالة Quality menu (قائمة الجودة)، ثم اضغط على √.

التحقق من إعدادات القتامة والسطوع والتباين

يكون إعداد "قتامة مسحوق الحبر" قاتمًا للغاية أو إعداد "سطوع RGB " قاتمًا للغاية أو إعداد "تباين RGB " عاليًا للغاية.

- **1** من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على 🔜.
- 2 من Admin menu (قائمة المسئول)، اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر رسالة Settings (الإعدادات)، ثم اضغط على √.
 - 3 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Print menu (قائمة الطباعة)، ثم اضغط على].
 - 4 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر رسالة Quality menu (قائمة الجودة)، ثم اضغط على √.
- 5 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Toner Darkness (قتامة مسحوق الحبر) أو RGB Brightness (سطوع RGB) أو RGB Contrast (تباين RGB)، ثم اضغط على []].
 - 6 قم بتغيير الإعداد المحدد إلى قيمة أقل، ثم اضغط على].

قد تكون خرطوشة مسحوق الحبر معيبة.

استبدل خرطوشة مسحوق الحبر .

صفحات بلون واحد خالص



إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

تأكد من تركيب خرطوشة الطباعة بشكل صحيح

قم بإزالة خرطوشة الطباعة وقم برجها من جانب إلى جانب لإعادة توزيع مسحوق الحبر، ثم قم بإعادة تركيبها.

قد تكون خرطوشة الطباعة معيبة أو قد يكون مستوى مسحوق الحبر بها منخفضًا

استبدل خرطوشة الطباعة المستخدمة بأخرى جديدة في حالة استمر ار المشكلة، قد تحتاج الطابعة إلى الصيانة. لمزيد من المعلومات، اتصل بـ "مركز دعم العملاء".

ظهور ضباب مسحوق الحبر أو ظلال خلفية على الصفحة

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

قد تكون مجموعة التصوير تالفة أو معيبة

استبدل مجموعة التصوير .

ملاحظة: للطابعة نوعان من مجموعات التصوير ، و هما: مجموعة التصوير بالأبيض والأسود وبالألوان ومجموعة التصوير بالأبيض والأسود فقط. تحتوي مجموعة التصوير بالأبيض والأسود وبالألوان على اللون السماوي والأرجواني والأصفر والأسود. بينما تحتوي مجموعة التصوير بالأبيض والأسود على اللون الأسود فقط.

هل هناك مسحوق حبر في مسار الورق؟

اتصل بـ "مركز دعم العملاء".

زوال مسحوق الحبر



إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

تحقق من إعداد نوع الورق

تأكد من مطابقة إعداد نوع الورق للورق المحمَّل في الدرج:

- **1** من لوحة تحكم الطابعة، تحقق من إعداد "نوع الورق" من قائمة "الورق".
 - 2 قبل إرسال المهمة لطباعتها، حدد إعداد النوع الصحيح:
- بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، حدد النوع من "خصائص الطباعة".
- بالنسبة لمستخدمي نظام Macintosh، حدد النوع من مربع الحوار "طباعة".

تحقق من إعداد "مادة الورق"

من قائمة "الورق" بلوحة تحكم الطابعة، تأكد من مطابقة إعداد "مادة الورق" للورق المحمَّل في الدرج.

وجود بقع مسحوق الحبر



إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

قد تكون خرطوشة الطباعة معيبة

استبدل خرطوشة الطباعة.

وجود مسحوق حبر في مسار الورق

اتصل بمركز دعم العملاء.

جودة طباعة الورق الشفاف رديئة

حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

افحص الورق الشفاف

استخدم فقط الورق الشفاف الموصىي به من قبل الشركة المصنعة للطابعة.

تحقق من إعداد نوع الورق

تأكد من مطابقة إعداد "نوع الورق" للورق المحمّل في درج الورق .

- 1 من لوحة تحكم الطابعة، تحقق من إعداد "نوع الورق" من قائمة "الورق".
 - 2 قبل إرسال المهمة لطباعتها، حدد إعداد النوع الصحيح:
- بالنسبة لمستخدمي نظام Windows، حدد النوع من "خصائص الطباعة".
- بالنسبة لمستخدمي نظام Macintosh، حدد النوع من مربع الحوار "طباعة".

كثافة طباعة متفاوتة

ABCDE
ABCDE
ABCDE

استبدل مجموعة التصوير بالأبيض والأسود وبالألوان.

حل مشكلات جودة اللون

تجيب تعليمات هذا القسم عن بعض الأسئلة الأساسية المتعلقة بالألوان كما تصف كيفية استخدام بعض الميزات الواردة بقائمة "الجودة" لحل مشاكل الألوان المعتادة.

سوء محاذاة الألوان



حدوث إزاحة للون خارج المنطقة المناسبة أو ظهور اللون فوق مساحة لونية أخرى. إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

قد تكون خرطوشة مسحوق الحبر معيبة.

قم بإزالة خراطيش مسحوق الحبر، ثم أعد تركيبها.

معايرة الألوان

تقوم الطابعة بمعايرة الألوان تلقائيًا متى تم اكتشاف أية مجموعة تصوير جديدة. في حالة استبدال خرطوشة مسحوق حبر، سوف تكون هناك حاجة إلى إجراء محاذاة يدوية.

- 1 من لوحة تحكم الطابعة، اضغط على 1
- 2 من Admin menu (قائمة المسئول)، اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر رسالة Settings (الإعدادات)، ثم اضغط على √.
 - 3 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر الرسالة Print menu (قائمة الطباعة)، ثم اضغط على 1/2.
 - 4 اضغط على أزرار الأسهم حتى تظهر رسالة Quality menu (قائمة الجودة)، ثم اضغط على 🗾.

الأسئلة المتكررة حول الطباعة بالألوان

ما المقصود بألوان RGB؟

يمكن إضافة اللون الأحمر والأخضر والأزرق الفاتح معًا بكميات متفاوتة لإنتاج نطاق كبير من الألوان التي تتم مشاهدتها في الطبيعة. فعلى سبيل المثال، يمكن الجمع بين اللون الأحمر والأخضر لإنشاء اللون الأصفر . تنتج شاشات أجهزة التليفزيون والكمبيوتر الألوان بهذه الطريقة. ألوان RGB هي طريقة لوصف الألوان عن طريق توضيح كمية اللون الأحمر والأخضر والأزرق المستخدمة لإنتاج لون معين.

ما المقصود بألوان CMYK؟

يمكن طباعة أحبار أو مساحيق الحبر السماوي والأرجواني والأصفر والأسود بكميات متفاوتة لإنشاء نطاق كبير من الألوان التي يمكن مشاهدتها في الطبيعة. فعلى سبيل المثال، يمكن الجمع بين اللون السماوي والأصفر لإنشاء اللون الأخضر. تعمل آلات الطباعة وطابعات نفث الحبر (inkjet) وطابعات الليزر الألوان على إنشاء الألوان بهذه الطريقة. ألوان CMYK هي طريقة لوصف الألوان عن طريق توضيح الكمية الخاصة باللون السماوي والأرجواني والأصفر والأسود المطلوبة لإنشاء لون معين.

كيف يمكن طباعة اللون المحدد في المستند؟

تحدد البرامج لون المستند على نحو نموذجي باستخدام مجموعات ألوان RGB أو CMYK. بالإضافة إلى ذلك، تتيح البرامج للمستخدمين تعديل لون كل كائن في المستند. لمزيد من المعلومات، انظر موضوعات "التعليمات" الخاصة بالبرنامج التطبيقي.

كيف تحدد الطابعة اللون المطلوب طباعته؟

عندما يقوم المستخدم بطباعة مستند، يتم إرسال المعلومات التي تصف نوع كل كائن موجود ولونه إلى الطابعة. وتمر معلومات الألوان عبر جداول تحويل الألوان التي تحول اللون إلى كميات مناسبة من مسحوق الحبر السماوي والأرجواني والأصفر والأسود الضرورية لإنتاج اللون المطلوب. تحدد معلومات الكائن طريقة تطبيق جداول تحويل الألوان. فعلى سبيل المثال، يمكن تطبيق نوع واحد من جدول تحويل الألوان على النص أثناء تطبيق جدول تحويل ألوان مختلف على الصور الفوتوغرافية.

هل يجب استخدام برنامج المحاكاة PostScript أو PCL للطابعة؟ ما الإعدادات التي يجب استخدامها للحصول على أفضل الألوان؟

يوصى بشدة باستخدام برنامج تشغيل PostScript للحصول على أفضل جودة للألوان. توفر الإعدادات الافتراضية لبرنامج تشغيل PostScript جودة الألوان المفضلة لأغلب النسخ المطبوعة.

لماذا لا يتطابق اللون المطبوع مع اللون المعروض على شاشة الكمبيوتر؟

عادةً ما تعمل جداول تحويل الألوان المستخدمة في وضع "التصحيح التلقائي للألوان" على تقريب ألوان الشاشة القياسية للكمبيوتر. ورغم ذلك، فنتيجة للاختلافات التقنية الموجودة بين الطابعات والشاشات، هناك العديد من الألوان التي قد تتأثر أيضًا بسبب تغيرات الشاشة وظروف الإضاءة. للحصول على توصيات عن كيفية الاستفادة من صفحات نماذج ألوان الطابعة في حل مشكلات معينة تتعلق بمطابقة الألوان، انظر السؤال "كيف يمكنني مطابقة لون معين (مثل شعار شركة)؟"

تبدو الصفحة المطبوعة خفيفة اللون. هل يمكن ضبط اللون؟

في بعض الأحيان قد تظهر الصفحة المطبوعة خفيفة اللون (على سبيل المثال، يبدو كل ما تم طباعته أحمر للغاية). يمكن أن يرجع ذلك إلى الظروف البيئية أو لنوع الورق أو لظروف الإضاءة أو لتفضيلات المستخدم. في هذه الحالات، قم بضبط إعداد "توازن الألوان" لإنشاء ألوان أكثر تفضيلاً. يوفر "توازن الألوان" للمستخدم إمكانية إجراء بعض التعديلات الدقيقة على مقدار مسحوق الحبر المستخدم في كل مستوى لوني. سوف يؤدي تحديد قيم إيجابية أو سلبية للون السماوي والأرجواني والأصغر والأسود (من قائمة "توازن الألوان") إلى زيادة كمية مسحوق الحبر المستخدم للغاية اختياره أو تقليلها بشكل طفيف. على سبيل المثال، إذا كانت الصفحة المطبوعة خفيفة اللون الألوان") إلى زيادة كمية مسحوق الحبر المستخدمة للون الذي تم الأرجواني والأصفر إلى تحسين توازن الألوان.

يبدو الورق الشفاف الملون داكنًا عند عرضه باستخدام جهاز عرض. هل هناك ما يمكن فعله لتحسين اللون؟

غالبًا ما تحدث هذه المشكلة عند عرض الورق الشفاف باستخدام أجهزة عرض رأسي عاكسة. للحصول على أعلى جودة للألوان التي يتم عرضها، يُوصى باستعمال أجهزة العرض الرأسي الناقلة. في حالة الحاجة لاستخدام جهاز عرض عاكس، فسيؤدي ضبط الإعداد "قتامة مسحوق الحبر" على 1 أو 2 أو 3 إلى تقليل الشفافية.تأكد من الطباعة على نوع الورق الشفاف الملون الموصى به.

ما المقصود بتصحيح الألوان يدويًا؟

في حالة تمكين تصحيح الألوان يدويًا، تستخدم الطابعة جداول تحويل الألوان المحددة من قِبل المستخدم لمعالجة الكائنات. بالرغم من ذلك، يجب ضبط "تصحيح الألوان" على "يدوي"، وإلا لن يتم تنفيذ تحويل الألوان المحدد من قِبل المستخدم. تختص إعدادات تصحيح الألوان يدويًا بتحديد نوع الهدف الذي تجري طباعته (نص أو رسوم أو صور)، وكيفية تحديد لون الكائن في البرنامج التطبيقي (مجموعات RGB أو CMYK).

ملاحظات:

- لا توجد فائدة من تصحيح الألوان يدوياً إذا لم يقم البرنامج التطبيقي بتحديد الألوان من مجموعات ألوان RGB أو CMYK. كما أنه لا يكون فعالاً أيضًا في الحالات التي يكون فيها البرنامج التطبيقي أو نظام تشغيل الكمبيوتر هو المتحكم في ضبط الألوان.
 - تعمل جداول تحويل الألوان ____ التي يتم تطبيقها على كل كائن عند تعيين Color Correction (تصحيح الألوان) على الوضع Auto (تلقائي) ____ على إنتاج الألوان المفضلة لأغلب المستندات.

لتطبيق جدول تحويل ألوان مختلف يدوياً:

- 1 من قائمة "الجودة"، حدد Color Correction (تصحيح الألوان)، ثم حدد Manual (يدوي).
- 2 من قائمة "الجودة"، حدد Manual Color (الألوان يدويًا)، ثم حدد جدول تحويل الألوان المناسب لنوع الكائن المتأثر.

قائمة Manual Color (الألوان يدوياً)

نوع الكائن	جداول تحويل الألوان	
صورة RGB	 "زاهية" — لإنتاج ألوان أكثر سطوعًا وتشبعًا وقد يتم تطبيقها على كافة تنسيقات الألوان الواردة. 	
نص RGB	 "عرض sRGB" — لإنتاج مطبوعات تقارب الألوان المعروضة على شاشة الكمبيوتر. تم تحسين استخدام مسحوق الحبر 	
رسومات RGB	الاسود لطباعة الصور الفونوعر الله. • "عرض" — "أسود حقيقي" — لإنتاج مطبوعات تقارب الألوان المعروضة على شاشة الكمبيوتر. يستخدم مسحوق الحبر	
	الأسود فقط لإنتاج كافة درجات اللون الرمادي المحايد.	
	 sRGB زاهية" — لتوفير تشبع لوني زائد لتصحيح ألوان "عرض sRGB". يتم تحسين استخدام اللون الأسود لطباعة الدسم التجادية 	
	• "إيقاف" - لا يتم إجراء تصحيح للألوان.	
صورة CMYK	 • "CMYK" الولايات المتحدة" — لتطبيق تصحيح الألوان حتى يقارب إخراج الألوان لـ "SWOP" (مواصفات نشر ويب 	
نص CMYK	اوفست). المحاجم في الله التراثير من الألبير إن الراب المالية الماجيم ومحمد الأثر م	
رسومات CMYK	• "WYK اوروب" - لنطبيق تصحيح الألوان على المطبوعات الملونة لـ EUroScale التقريبية.	
	 • "CMYK زاهيه" — لزيادة التسبع اللوني الخاص بإعداد تصحيح الوان "CMYK الولايات المتحدة". 	
	 "إيقاف" — لا يتم إجراء تصحيح للألوان. 	

كيف يمكن مطابقة لون محدد (شعار إحدى الشركات مثلاً)؟

من قائمة "الجودة" في الطابعة، تتوفر تسعة أنواع من مجموعات "نماذج الألوان". تتوفر أيضًا هذه الأنوع التسعة من صفحة "نماذج الألوان" في "ملقم الويب المضمن". يؤدي تحديد أية مجموعة نماذج إلى إخراج مطبوعات متعددة الصفحات تحتوي على المئات من المربعات الملونة. ويتم تحديد موقع مجموعة ألوان CMYK أو RGB على كل مربع، وذلك وفقًا للجدول المحدد. يتم الحصول على الألوان الموجودة في كل مربع ألوان بتمرير مجموعة ألوان CMYK أو RGB المسماة على المربع من خلال جدول تحويل الألوان المحدد.

من خلال فحص مجموعات "نماذج الألوان"، يستطيع المستخدم تحديد المربع الذي يحتوي على اللون الأقرب للون المطلوب. يمكن استخدام مجموعات الألوان المسماة على المربع بعد ذلك في تعديل ألوان الكائن في البرنامج التطبيقي. لمزيد من المعلومات، انظر موضوعات "التعليمات" الخاصة بالبرنامج التطبيقي. قد يكون تصحيح الألوان يدوياً ضروري لاستخدام جدول تحويل الألوان المحدد للكائن المعين.

يتوقف تحديد مجموعة "نماذج ألوان" التي يتم تعبينها للاستخدام مع مشكلة معينة نتعلق بمطابقة الألوان على إعداد "تصحيح الألوان" المستخدم ("تلقائي" أو "إيقاف" أو "يدوي") ونوع الكائن الذي تجري طباعته (نص أو رسوم أو صور) وكيفية تحديد ألوان الكائن في البرنامج التطبيقي (مجموعات RGB أو CMYK). في حالة ضبط إعداد "تصحيح ألوان" في الطابعة على الوضع "إيقاف"، فإن اللون يتوقف على معلومات مهمة الطباعة؛ ولا يتم إجراء أي تحويل للألوان.

ملاحظة: لا تعتبر صفحات Color Samples (نماذج الألوان) ذات فائدة إذا لم يقم البرنامج التطبيقي بتحديد الألوان باستخدام مجموعات ألوان RGB أو CMYK. بالإضافة إلى ذلك، تحدث بعض المواقف التي يقوم فيها البرنامج التطبيقي أو نظام تشغيل الكمبيوتر بضبط مجموعات RGB أو CMYK المحددة في البرنامج من خلال إدارة الألوان. قد لا يكون اللون المطبوع مطابقًا تمامًا لصفحات "نماذج الألوان".

ما هي Color Samples (نماذج الألوان) المفصلة وكيف يمكن الوصول إليها؟

تتوافر مجموعات Color Samples (نماذج الألوان) المفصلة من خلال Embedded Web Server (ملقم ويب المضمن) الخاص بطابعة الشبكة فقط تحتوي مجموعة "نماذج الألوان" المفصلة على نطاق من الظلال (المعروضة كمربعات ملونة) التي تماثل قيمة RGB أو CMYK المحددة من قِبل المستخدم يعتمد تشابه الألوان في المجموعة على القيمة التي تم إدخالها في المربع التزايدي الخاص بـ RGB أو CMYK.

للوصول إلى مجموعة Color Samples (نماذج ألوان) مفصلة من Embedded Web Server (ملقم ويب المضمن):

1 اكتب عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان بمستعرض الويب لديك.

ملاحظة: إذا كنت لا تعرف عنوان IP الخاص بالطابعة، فقم بطباعة صفحة إعداد شبكة الاتصال وحدد عنوان IP في القسم TCP/IP.

- 2 انقر فوق Configuration (تهيئة).
- 3 انقر فوق Color Samples (نماذج الألوان).
- 4 انقر فوق Detailed Options (خيارات مفصلة) لقصر المجموعة على نطاق لوني واحد.
 - 5 في حالة ظهور صفحة "خيارات مفصلة"، حدد جدول تحويل الألوان.
 - 6 أدخل رقم للون RGB أو CMYK.
 - 7 أدخل قيمة زيادة من 1 إلى 255.

ملاحظة: كلما اقتربت القيمة من 1، ظهر نطاق نموذج الألوان محدودًا بشكل أكبر.

8 انقر فوق Print (طباعة) لطباعة مجموعة "نماذج الألوان" المفصلة.

ملقم الويب المضمن لا يفتح

إليك بعض الحلول الممكنة. حاول القيام بإجراء أو أكثر من الإجراءات التالية:

فحص اتصالات شبكة الاتصال

تأكد من تشغيل كل من الطابعة والكمبيوتر ومن اتصالهما بنفس بشكة الاتصال.

فحص إعدادات شبكة الاتصال

بناءً على إعدادات شبكة الاتصال لديك، فقد تحتاج إلى كتابة https:// بدلاً من http:// أمام عنوان IP للوصول إلى "ملقم الويب المضمن. لمزيد من المعلومات، راجع مسئول النظام لديك.

الاتصال ب "مركز دعم العملاء"

عند الاتصال بـ "مركز دعم العملاء"، اشرح المشكلة التي تواجهك والرسالة المعروضة على الشاشة وخطوات استكشاف الأخطاء وإصلاحها التي اتخذتها بالفعل للعثور على حل.

يتعين عليك معرفة طراز الطابعة ونوعها والرقم التسلسلي. لمزيد من المعلومات، انظر الملصق الموجود على الجزء الداخلي من الغطاء الأمامي العلوي بالطابعة. يتم إدراج الرقم التسلسلي أيضاً في صفحة إعدادات القائمة.

في الولايات المتحدة أو كندا، اتصل بالرقم 6275-539-1. بالنسبة للدول/المناطق الأخرى, تفضل بزيارة موقع الويب الخاص بشركة Lexmark على العنوان www.lexmark.com.

إشعارات

معلومات عن المنتج

اسم المنتج:

Lexmark X543 وX544dtn وX544dt وX544dt وLexmark X543 وX546dtn كر

نوع الجهاز :

4989 ,7525

الطراز (الطرازات):

397 ,396 ,393 ,392 ,387 ,386 ,383 ,382 ,356 ,352 ,337 ,336 ,333 ,332 ,138 ,133 ,131

إشعار الإصدار

August 2009

لا تنطبق الفقرة التالية على البلدان التي تكون فيها مثل هذه الشروط غير متوافقة مع القانون المحلي: توفر شركة LEXMARK INTERNATIONAL, INC هذه النشرة "كما هي" دون أي ضمان من أي نوع، سواءً كان صريحًا أم ضمنيًا، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر الضمانات الضمنية لقابلية التسويق أو الملاءمة لغرض معين. ولا تسمح بعض الدول بإخلاء المسؤولية عن الضمانات الصريحة أو الضمنية في معاملات معينة، وبالتالي، لا يجوز أن ينطبق عليك هذا البيان.

قد يحتوي هذا المنشور على بعض أشكال عدم الدقة الفنية أو الأخطاء المطبعية. تطرأ تغييرات على المعلومات الواردة في هذا المستند بصفة دورية، وسيتم تضمين هذه التغيرات في الإصدارات اللاحقة. وقد يتم إدخال تحسينات أو تغييرات على المنتجات أو البرامج الموصوفة في أي وقت.

لا تدل الإشارات الواردة في هذه النشرة، فيما يتعلق بالمنتجات أو البرامج أو الخدمات، ضمنًا على أن الشركة المنتجة تنوي توفير هذه المنتجات في جميع الدول التي تعمل فيها. وليس المقصود من أي إشارة وردت بشأن أحد المنتجات أو البرامج أو الخدمات أن الشركة تبين أو تعني ضمنًا أنه يمكن استخدام مثل هذا المنتج أو البرنامج أو الخدمة فقط. ويمكن استخدام أي منتج أو برنامج أو خدمة أخرى مكافئة من الناحية الوظيفية كبديل شريطة ألا تخرق أي حق من حقوق الملكية الفكرية القائمة. وتقع مسؤولية التقبيم والتحقق من صحة تشغيل هذه المنتجات أو البرامج أو البرامج أو البرامج أو سنتها تنه يمكن تلك التي قامت الشركة بإنتاجها، على عاتق المستخدم.

للحصول على الدعم الفني من Lexmark، تفضل بزيارة support.lexmark.com.

لمزيد من المعلومات حول طلب المستلزمات والتنزيلات، تفضل بزيارة www.lexmark.com.

إذا لم تتوفر لديك إمكانية الاتصال بالإنترنت، يمكنك الاتصال بـ Lexmark عن طريق البريد على العنوان:

Lexmark International, Inc. Bldg 004-2/CSC 740 New Circle Road NW Lexington, KY 40550 USA

.Lexmark International, Inc 2009 ©

جميع الحقوق محفوظة.

UNITED STATES GOVERNMENT RIGHTS

This software and any accompanying documentation provided under this agreement are commercial .computer software and documentation developed exclusively at private expense

إشعارات

229

العلامات التجارية

Lexmark و Lexmark بتصميم الماسة و MarkVision هي علامات تجارية لشركة Lexmark International, Inc مسجلة في الولايات المتحدة الأمريكية و/أو في دول أخرى.

ScanBack هي علامة تجارية لشركة Lexmark International, Inc.

PCL® هي علامة تجارية مسجلة لشركة Hewlett-Packard Company. PCL هي التسمية الخاصة بشركة Hewlett-Packard Company لمجموعة من أوامر الطابعة (اللغة) والوظائف الواردة في منتجاتها من الطابعات. هذه الطابعة مصممة لتتوافق مع لغة PCL. وهذا يعني أن الطابعة تتعرف على أوامر PCL المستخدمة في البرامج والتطبيقات المختلفة، وأن الطابعة تقوم بمحاكاة الوظائف المناظرة للأوامر.

أما كافة العلامات التجارية الأخرى، فهي ملكية خاصة لأصحابها المعنيين.

إشعار مكونات الوحدة النمطية

تحتوي الطُرز المزودة بالإعدادات اللاسلكية على مكون (مكونات) الوحدة النمطية التالية:

Lexmark Regulatory Type/Model LEX-M04-001, FCC ID: IYLLEXM04001; IC:2376A-M04001

مستويات انبعاث التشويش

تم تحديد وحدات القياس التالية وفقًا للمعيار ISO 7779 ووصفها طبقًا لمعيار ISO 9296.

ملاحظة: قد لا تنطبق بعض الأوضباع مع المنتج الخاص بك.

سط 1 متر، دیسیبل	ضغط صوت بمتو
dBA 48	الطباعة
dBA 32	جاهزة

هذه القيم عرضة للتغيير. انظر www.lexmark.com لمعرفة القيم الحالية.

توجيهات النفايات الصادرة عن الأجهزة الكهربية والإلكترونية (WEEE)



يشير شعار WEEE إلى برامج وإجراءات معينة تختص بإعادة تدوير المنتجات الإلكترونية في دول الاتحاد الأوروبي. ونحن نشجع إعادة تدوير منتجاتنا. إذا كان لديك مزيد من الاستفسارات حول خيارات إعادة التدوير، فتفضل بزيارة موقع Lexmark على شبكة الويب www.lexmark.com للحصول على رقم هاتف مكتب المبيعات المحلي.

إشعارات

إشعار الحساسية للكهرباء الاستاتيكية



هذا الرمز يحدد الأجزاء الحساسة للكهرباء الاستاتيكية. لا تلمس الأجزاء القريبة من هذه الرموز قبل أن تلمس الإطار المعدني للطابعة.

برنامج ENERGY STAR

يعتبر أي جهاز من أجهزة Lexmark التي تحمل شعار ENERGY STAR على المنتج أو في شاشة بدء التشغيل معتمدًا للتوافق مع برنامج ENERGY STAR التابع لوكالة حماية البيئة (EPA) وفقًا لتهيئته حال شحنه من قِبَل شركة Lexmark.



بيان مادة الزئبق

يحتوي هذا المنتج على مادة الزئبق في المصباح (<5mg Hg). يجوز أن يخضع التخلص من مادة الزئبق لأحكام خاصة نظرًا للاعتبارات البيئية. للبحث عن معلومات التخلص من الزئبق أو إعادة تدويره، يُرجى الاتصال بالسلطات المحلية أو اتحاد الصناعات الإلكترونية:

معلومات درجة الحرارة

15.6 درجة مئوية – 32.2 درجة مئوية	درجة الحرارة المحيطة
-40.0 درجة مئوية – 60.0 درجة مئوية	درجات الحرارة الخاصة بالشحن والتخزين

إشعار الليزر

الطابعة معتمدة في الولايات المتحدة وفقًا للمعابير الواردة في الفصل الفرعي J من لوائح CFR الخاصة بوزازة الصحة والخدمات البشرية لمنتجات الليزر من الفئة 1) ا)، ومعتمدة في الأماكن الأخرى كمنتج ليزر من الفئة | بما يتوافق مع متطلبات معايير 1-60805 IEC المحددة من قبل اللجنة الدولية للمعايير الكهربائية والإلكترونية والتكنولوجية (IEC). لا تعتبر منتجات الليزر من الفئة | خطيرة. تشتمل الطابعة من الداخل على ليزر من الفئة 3D) والاا) وهو تحديدًا ليزر من مادة جاليوم الزرنيخيد يبلغ 7 ملي وات ويعمل في نطاق طول موجي يتراوح من 655 إ لى 675 نانومتر. تم تصميم نظام الليزر والطابعة بما يضمن عدم تعرض الإنسان على الإطلاق لإشعاع الليزر الذي يتجاوز مستوى الفئة | في ظروف التشغيل العادية أو أثناء إجراء المستخدم لأعمال الصيانة أو الخدمة الموصى بها من قبل.

ملصق تقرير الليزر

قد يتم تثبيت ملصق إرشادات ليزر على هذه الطابعة على النحو الموضح:



استهلاك الطاقة

استهلاك المنتج للطاقة

يوثق الجدول التالي سمات استهلاك الطاقة للمنتج .

ملاحظة: قد لا يتضمن المنتج الخاص بك بعض الأوضاع.

استهلاك الطاقة (بالواط)	الوصف	الوضع
W 540	يُخرج المنتج نسحًا مطبوعة من خلال إشارات إلكترونية.	الطباعة
W 510	قيام المنتج بإخراج نسخة مطبوعة من مستندات أصلية.	النسخ
W 60	قيام المنتج بالمسح الضوئي لمستندات مطبو عة.	المسح الضوئي
W 50	المنتج في حالة انتظار للقيام بمهمة طباعة.	جاهزة
W 24	المنتج في وضع توفير الطاقة.	توفير الطاقة
W 0	المنتج موصل بمصدر التيار من مأخذ حائط، لكن مفتاح التشغيل في وضع إيقاف التشغيل.	إيقاف

تمثل قيم استهلاك الطاقة المدرجة بالجدول السابق قياسات لمتوسط الوقت وقد يكون السحب الفوري للطاقة أعلى بكثير من المتوسط. هذه القيم عرضة للتغيير . انظر www.lexmark.com لمعرفة القيم الحالية.

وضع توفير الطاقة

لقد تم تصميم هذا المنتج وتزويده بوضع توفير للطاقة يسمى "توفير الطاقة". يُعد وضع توفير الطاقة مكافئًا لوضع الخمول. ويعمل وضع توفير الطاقة على توفير استهلاك الطاقة من خلال خفض استهلاك الطاقة أثناء فترات عدم النشاط الطويلة. يتم الدخول في وضع "توفير الطاقة" تلقائيًا بعد مرور فترة زمنية محددة دون استخدام هذا المنتج، تسمى هذه الفترة "الفاصل الزمني للدخول في وضع توفير الطاقة".

110 فولت = 45 دقيقة، 220 فولت = 60 دقيقة	إعداد المصنع الافتر اضي الخاص بـ "الفاصل الزمني للدخول في وضع توفير الطاقة" لهذا المنتج
	(بالدقائق):

باستخدام قوائم التهيئة، يمكن تعديل "الفاصل الزمني للدخول في وضع توفير الطاقة" بتعيينه على مدة تتراوح بين دقيقة واحدة و240 دقيقة. ويؤدي تعيين "الفاصل الزمني للدخول في وضع توفير الطاقة" على قيمة منخفضة إلى تقليل استهلاك الطاقة، ولكن قد يؤدي إلى زيادة مدة استجابة المنتج. بينما يؤدي تعيين "الفاصل الزمني للدخول في وضع توفير الطاقة" على قيمة عالية إلى الاحتفاظ بسر عة الاستجابة، ولكن يتم استهلاك قدر أكبر من الطاقة.

وضع إيقاف التشغيل

إذا كان هذا المنتج يتضمن وضع إيقاف تشغيل يستهلك قدرًا قليلًا من الطاقة، فافصل سلك التيار من مأخذ الحائط لإيقاف استهلاك المنتج للطاقة تمامًا.

إجمالى استخدام الطاقة

يُعد إجراء حساب إجمالي استهلاك الجهاز متعدد الإمكانات للطاقة مفيدًا في بعض الأحيان. وبما أنه يتم حساب استهلاك الطاقة بوحدة الطاقة الواط، ينبغي ضرب قيمة استهلاك الطاقة في مقدار الوقت الذي تقضيه الطابعة في كل وضع وذلك لإجراء حساب استخدام الطاقة. يكون إجمالي استخدام المنتج الطاقة هو حاصل جمع استخدام الطاقة لكل وضع.

الإشعارات التنظيمية الخاصة بالمنتجات اللاسلكية

يحتوي هذا القسم على المعلومات التنظيمية التالية المتعلقة بالمنتجات اللاسلكية التي تتضمن وحدات الإرسال على سبيل المثال لا الحصر بطاقات شبكة الاتصال اللاسلكية أو وحدات قراءة البطاقات القريبة.

التعرض لإشعاع تردد الراديو

طاقة الإخراج المشعة لهذا الجهاز أقل بكثير من حدود التعرض للتردد اللاسلكي المحددة من قِبل لجنة الاتصالات الفيدرالية (FCC) والوكالات التنظيمية الأخرى. يجب المحافظة على ترك مسافة 20 سم (8 بوصات) على الأقل بين الهوائي وأية أشخاص لكي يحقق الجهاز الإيفاء بمتطلبات التعرض لتردد الراديو المقررة من قِبل لجنة الاتصالات الفيدرالية (FCC) وغيرها من الهيئات التنظيمية الأخرى.

ترخيص براءة اختراع الجهاز

تحتفظ شركة Lexmark بالحق في عدم الاستمرار في بيع خراطيش مسحوق الحبر هذه في أي وقت وذلك بعد انقطاع تقديمها لدعم خدمة صيانة هذه الطابعة.

هام: يرجى قراءة ما يلي قبل فتح العبوة: إن فتح هذه العبوة أو تثبيت برنامج جهاز الطباعة أو استخدام المنتجات الموجودة بداخلها، ما هو إلا تأكيد على قبولك للتراخيص/الاتفاقيات التالية:

الترخيص: تم ترخيص وتصميم الطابعة - الحاصلة على براءة اختراع - الموجودة داخل العبوة للعمل فقط مع خراطيش مسحوق الحبر الأصلية من Lexmark وكذلك مكونات التحميض طوال فترة العمر الافتراضي للطابعة الحاصلة على براءة الاختراع. توافق على: (1) استخدام خراطيش مسحوق الحبر ومكونات التحميض الأصلية من إنتاج Lexmark فقط مع هذه الطابعة باستثناء ما ورد بخلاف ذلك أدناه و(2) إعطاء هذا الترخيص/هذه الاتفاقية لأي مستخدم لاحق لهذه الطابعة. تم ترخيص خراطيش الحبر ومكونات التحميض الخاصة بشركة Lexmark ما ور2) إعطاء هذا الترخيص/هذه الاتفاقية على براءة اختراع، بموجب قيد ينص على جواز استخدامها لمرة واحدة فقط. وتوافق أن تقوم بعد الاستخدام الأولي لها بإعادتها إلى للعبوة - والحاصلة لتقوم بإعادة تدوير ها. تم تصميم خراطيش حبر المتقاف عن العمل بعد استهلاك كمية محددة من مسحوق الحبر. قد تظل كمية مت معلى براءة اختراع، بموجب قيد ينص على جواز استخدامها لمرة واحدة فقط. وتوافق أن تقوم بعد الاستخدام الأولي لها بإعادتها إلى لعبوة منا لتقوم بإعادة تدوير ها. تم تصميم خراطيش حبر المتعامين العمل بعد استهلاك كمية محددة من مسحوق الحبر. في كم يرفي من لتقوم الإعادة الحاصلة على المات على العرار ضارعة المات التحميض الخاصة بشركة المتفاء الأولي لها بإعادتها إلى منوعة من العبوة من التموض على المرة من محدة من مسحوق الحبر. قد تظل كمية متنو عة من ا**لخاص بك.** تتوفر خراطيش مسحوق الحبر البديلة التي تباع دون هذه البنود من خلال موقع الشركة وهو www.lexmark.com، ويجوز لك إعادة ملئها من قبلك أو من قبل أطراف أخرى، وهي تعد الخراطيش البديلة الوحيدة التي يمكن استخدامها مع الطابعة المرخصة.

اتفاقية الترخيص والضمان المحدود لبرنامج LEXMARK

يُرجى قراءة ما يلي بعناية قبل استخدام هذا المنتج: يُعد استخدامك لهذا المنتج موافقة منك على الالتزام بكافة بنود وشروط اتفاقية الترخيص وضمان البرنامج المحدود هذا. إذا لم توافق على بنود اتفاقية الترخيص وضمان البرنامج المحدود هذا، فيرجى إرجاع المنتج على الفور دون استخدامه، ويجوز لك المطالبة باسترداد المبلغ المدفوع. وإذا كنت بصدد تثبيت هذا المنتج ليتم استخدامه من قِبَل أطراف أخرى، فإنك توافق على إخطار هؤلاء المستخدمين بأن استخدامهم للمنتج هو دلالة على قبولهم هذه البنود.

اتفاقية ترخيص برنامج LEXMARK

إن اتفاقية ترخيص البرنامج هذه (والمُشار إليها فيما بعد باصطلاح "اتفاقية ترخيص البرنامج") تمثل اتفاقًا قانونيًا بينك (إما بصفتك فردًا أو كيانًا فرديًا) وبين شركة Lexmark International, Inc. (والمُشار إليها فيما بعد باصطلاح "Lexmark")، وتحكم استخدامك لأي برنامج تطبيقي لديك مثبت على منتج Lexmark أو توفره شركة Lexmark للاستخدام فيما يتعلق بمنتجها الخاص بك، وذلك إلى الحد الذي لا يكون فيه منتج البرنامج التطبيقي خاضعًا لاتفاقية ترخيص برنامج مبرمة بينك وبين Lexmark أو مورديها. يشتمل معنى اصطلاح "البرنامج ال مقروءة من الجهاز إضافة إلى المحتوى البصري/السمعي (كالصور والتسجيلات) والوسائط المصاحبة والمواد المطبوعة والوثائق الإلكترونية، سواء تم دمجه أو توزيعه أو استخدامه مع منتج Lexmark

- 1 بيان ضمان البرنامج المحدود. تضمن Lexmark خلو الوسائط (كالقرص المرن أو القرص المضغوط) الموجود عليها البرنامج التطبيقي (إن وجد) من عيوب المواد الخام و عيوب التصنيع في ظروف الاستخدام العادي خلال فترة سريان الضمان. ومدة الضمان تسعون (90) يومًا اعتبارًا من تاريخ تسليم البرنامج التطبيقي (إن وجد) تاريخ تسليم البرنامج التطبيقي (إي وجد) من عيوب المواد الخام و عيوب التصنيع في ظروف الاستخدام العادي خلال فترة سريان الضمان. ومدة الضمان تسعون (90) يومًا اعتبارًا من تاريخ تسليم البرنامج التطبيقي (إي وجد) من عيوب المواد الخام و عيوب التصنيع في ظروف الاستخدام العادي خلال فترة سريان الضمان. ومدة الضمان تسعون (90) يومًا اعتبارًا من تاريخ تسليم البرنامج التطبيقي إلى المستخدم النهائي الأصلي. يسري هذا الضمان المحدود فقط على وسائط البرنامج التطبيقي التي تم شراؤها جديدة من المحدود فقط على وسائط البرنامج التطبيقي التي تم شراؤها جديدة من المحدود فقط على وسائط البرنامج التطبيقي التي تم شراؤها جديدة من لمحدود فقط على وسائط البرنامج التطبيقي التي تم شراؤها جديدة من المحدود فقط على وسائط البرنامج التطبيقي التي تم شراؤها جديدة المحدود فن المحدود فقط على وسائط البرنامج التطبيقي التي تم شراؤها جديدة من المحدود في المحدود في المحدود في المحدود في المحدود في المحدود عدم مطبقة من المحدود.
- 2 إخلاء المسؤولية وحدود الضمان. باستثناء ما نصت عليه اتفاقية الترخيص هذه وإلى الحد الأقصى المسموح به بموجب القوانين المعمول بها، توفر للاتفاقية وحدود الشريامج التوانين المعمول بها، توفر للاتفاقية عن أية ضمانات وشروط أخرى، للاتفاقية عن أية ضمانات وشروط أخرى، سواءًا كانت صريحة أم ضمنية، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر، حق الملكية وعدم الانتهاك والقابلية للتسويق والملاءمة لغرض معين سواءًا كانت صريحة أم ضمنية، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر، حق الملكية وعدم الانتهاك والقابلية للتسويق والملاءمة لغرض معين واخلي مسؤاية بموجب بنود وشروط هذه الاتفاقية عن أية ضمانات وشروط أخرى، سواءًا كانت صريحة أم ضمنية، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر، حق الملكية وعدم الانتهاك والقابلية للتسويق والملاءمة لغرض معين والخلو من الفيروسات؛ وذلك فيما يتعلق بالبرنامج التطبيقي. إلى الحد الذي لا يمكن لشركة KARK بموجب القانون إخلاء مسؤوليتها عن أي والخلو من الفيروسات؛ وذلك فيما يتعلق بالبرنامج التطبيقي. إلى الحد الذي لا يمكن لشركة KARK بموجب القانون إخلاء مسؤوليتها عن أي مكون من الخلو من الفيروسات؛ وذلك فيما يتعلق بالبرنامج التطبيقي. إلى الحد الذي لا يمكن لشركة LEXMARK بموجب القانون إخلاء مسؤوليتها عن أي مكون من الضمان الضمان الضمان المثال لا الحصر، حق الملكية وعدم الانتهاك والقابلية للتسويق والملاءمة لغرض معين، تقوم LEXMARK بتحديد مدة هذه الضمانات افترة التسعين (90) يومًا مكون من الضمان البرنامج المحدود الصريح.

تتعين قراءة هذه الاتفاقية في ضوء أحكام قانونية معينة، كالتي تكون سارية ونافذة من وقتٍ لأخر، والتي تشتمل ضمنيًا على ضمانات أو شروط أو تفرض التزامات على Lexmark لا يمكن استبعادها أو تعديلها. في حالة سريان أي من تلك الأحكام، تحصر Lexmark مسؤوليتها في خرق هذه الأحكام، وذلك إلى الحد الذي تكون فيه Lexmark قادرة على ذلك، على واحدٍ مما يلي: توفير نسخة بديلة من البرنامج التطبيقي أو رد قيمة المبلغ المدفوع لشراء البرنامج التطبيقي.

قد يتضمن البرنامج التطبيقي ارتباطات إنترنت لبرامج تطبيقية أخرى و/أو صفحات ويب تتم استضافتها وتشغيلها من قِبل أطراف أخرى غير تابعة لشركة Lexmark. تقر وتوافق على أن Lexmark غير مسؤولة بأي شكل عن استضافة أو أداء أو تشغيل أو صيانة أو محتوى هذه البرامج التطبيقية و/أو صفحات ويب الإنترنت.

3 حدود التعويضات. إلى الحد الأقصى الذي يسمح به القانون المعمول به، تقتصر المسؤولية الكاملة لشركة LEXMARK بموجب اتفاقية ترخيص البرنامج هذه صراحة على المبلغ الأكبر للسعر الذي دفعته بالفعل نظير البرنامج التطبيقي ومبلغ خمسة دولارات أمريكية (أو ما يساوي هذا المبلغ البرنامج هذه صراحة على المبلغ الأكبر للسعر الذي دفعته بالفعل نظير البرنامج التطبيقي ومبلغ خمسة دولارات أمريكية (أو ما يساوي هذا المبلغ بعملتك المحلية). ويتمثل التعويض الذي دفعته بالفعل نظير البرنامج التطبيقي ومبلغ خمسة دولارات أمريكية (أو ما يساوي هذا المبلغ العرائية ترخيص المحلية). ويتمثل التعويض الوحيد الذي تلتزم LEXMARK بدفعه لك بشأن أي نزاع ينشأ بمقتضى اتفاقية ترخيص البرنامج هذه في رد أي معليك المحلية). ويتمثل التعويض الوحيد الذي تلتزم LEXMARK بدفعه لك بشأن أي نزاع ينشأ بمقتضى اتفاقية ترخيص البرنامج هذه في رد أي من هذين المبلغين والتي لا تتحمل LEXMARK عند دفعه أي التزامات أخرى وأية مسؤولية تجاهك.

لا تتحمل LEXMARK أو موزعوها أو الشركات التابعة لها أو بائعوها بأي حال من الأحوال مسؤولية أية أضرار خاصة أو عرضية أو غير مباشرة أو تحذيرية أو تأديبية أو لاحقة (بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر الخسارة في الأرباح أو الإيرادات أو المدخرات أو انقطاع الاستخدام أو فقدان البيانات أو السجلات أو عدم دقتها أو تلفها. كذلك لا تكون LEXMARK مسؤولة عن أية دعاوى مرفوعة من الغير أو عن الأضرار اللاحقة بالممتلكات الثابتة أو المنقولة أو انتهاك الخصوصية تتشأ بأي شكل من الأشكال عند استخدام أو عدم القدرة على استخدام البرنامج الأضرار اللاحقة بالممتلكات الثابتة أو المنقولة أو انتهاك الخصوصية تتشأ بأي شكل من الأشكال عند استخدام أو عدم القدرة على استخدام البرنامج التطبيقي أو فيما يتعلق بأي نص من النصوص الواردة في اتفاقية ترخيص البرنامج هذه)، وذلك بغض النظر عن طبيعة الدعوى، والذي يتضمن على سبيل المثال لا الحصر خرق الضمان أو العقد أو المسؤولية التقصيرية (بما في ذلك الإهمال أو المسؤولية المحدودة)، وذلك حتى في حالة على سبيل المثال لا الحصر خرق الضمان أو العقد أو المسؤولية التقصيرية (بما في ذلك الإهمال أو المسؤولية المحدودة)، وذلك حتى في حالة إخطار Amark لا الحصر خرق الضمان أو العقد أو المسؤولية التقصيرية (بما في ذلك الإهمال أو المسؤولية حتى في حالة إخطار معالي المثال لا الحصر خرق الضمان أو العقد أو المسؤولية التقصيرية (بما في ذلك الإهمال أو المسؤولية المحدودة)، وذلك حتى في حالة على سبيل علم أو يقولية المعنولية التقصيرية (بما في ذلك الإهمال أو المسؤولية حتى في حالة معنية على أو مورديها أو فروعها أو مسوقيها باحتمال وقوع مثل تلك الأضرار. كما لا تكون مسؤولية عن أية دعاوى مرفوعة منك مبنية على أية دعاوى مرفوعة من الغير، وذلك باستثناء الحد الذي يكون عنده اعتبار استثناء الأضرار هذا غير قانوني. تسري المناذ لي مرفي أو معنية على مينية على أية دولوعة من الغيري أو مسوقيها باحتمال وقوع مثل تلك الأضرار . كما لا تكون مسؤولية عن أية دعاوى مرفوعة منك منية على أية دعاوى مرفوعة من الغير، وذلك باستثناء الحد الذي يكون عنده اعتبار استثناء الأضرار هذا غير قانوني. تسري الحدو سالفة الذكر

إشعارات

- 4 قوانين الولايات المتحدة الأمريكية. يكفل لك ضمان البرنامج المحدود هذا حقوقًا قانونية معينة. وقد يكون لك حقوق أخرى تختلف من دولة إلى أخرى. لا تسمح بعض الدول بفرض حدود على فترة الضمان الضمني، أو استثناء تحديد الخسائر العرضية أو اللاحقة، وبالتالي لا تنطبق القيود المضمنة أعلاه عليك.
 - 5 منح الترخيص. تمنحك Lexmark الحقوق التالية شريطة التزامك بكافة البنود والشروط المنصوص عليها باتفاقية الترخيص هذه:
- أ الاستخدام. يجوز لك استخدام نسخة واحدة (1) من البرنامج التطبيقي. يشير الاصطلاح "استخدام" إلى تخزين أو تحميل أو تثبيت أو تنفيذ أو عرض الاستخدام" إلى تخزين أو تحميل أو تثبيت أو تنفيذ أو عرض البرنامج التطبيقي. وإذا قامت Lexmark بترخيص البرنامج التطبيقي لك بغرض الاستخدام المتزامن، فيتعين عليك قصر المستخدمين المصرح لهم على العدد المحدد في الاتفاقية المبرمة بينك وبين Lexmark. لا يجوز لك فصل مكونات البرنامج التطبيقي لاستخدام المتزامن، فيتعين عليك قصر المستخدمين عرض البرنامج التطبيقي الك بغرض الاستخدام المتزامن، فيتعين عليك قصر المستخدمين المصرح لهم على العدد المحدد في الاتفاقية المبرمة بينك وبين Lexmark. لا يجوز لك فصل مكونات البرنامج التطبيقي لاستخدامها على المصرح لهم على العدد المحدد في الاتفاقية المبرمة بينك وبين Lexmark. لا يجوز لك فصل مكونات البرنامج التطبيقي لاستخدامها على أكثر من جهاز كمبيوتر. كذلك، توافق على عدم استخدام البرنامج التطبيقي، بشكل كلي أو جزئي، بأية صورة قد تؤدي إلى إلغاء أو تعديل أو ازالة أو حجب أو تغيير أو تشويه مظهر أية علامة تجارية أو اسم تجاري أو تصميم مميز أو إشعار ملكية فكرية على عدم استخدام البرنامج التطبيقي، بشكل كلي أو جزئي، بأية صورة قد تؤدي إلى إلغاء أو تعديل أو إزالة أو حجب أو تغيير أو تشويه مظهر أية علامة تجارية أو اسم تجاري أو تصميم مميز أو إشعار ملكية فكرية يظهر عادةً على شاشة الكمبيوتر عند استخدام البرنامج التطبيقي أو تشغيله.
- ب النسخ. يجوز لك عمل نسخة واحدة (1) من البرنامج التطبيقي فقط لأغراض النسخ الاحتياطي أو الأرشفة أو التثبيت، شريطة اشتمال النسخة على كافة إشعارات الملكية الفكرية الخاصة بالبرنامج التطبيقي. ولا يجوز نسخ البرنامج التطبيقي على أية شبكة اتصال عمومية أو موزعة.
 - ج الاحتفاظ بالحقوق. إن حقوق المؤلف للبرنامج التطبيقي، بما في ذلك كافة الخطوط الخاصة به، هي محمية ومملوكة لشركة Lexmark بكافة الحقوق غير الممنوحة صراحة لك في اتفاقية الترخيص هذه. يا الممنوحة صراحة لك في اتفاقية الترخيص هذه.
- د البرنامج المجاني. مع عدم الإخلال ببنود وشروط اتفاقية الترخيص هذه، فإن استخدام أي برنامج آخر مرخص من قِبل طرف آخر بموجب ترخيص عام (والمشار إليه باصطلاح "البرنامج المجاني") لتنزيل كامل أجراء البرنامج التطبيقي أو أي جزء منه يكون مرخصًا لك بموجب بنود وشروط اتفاقية ترخيص البرنامج المصاد إليه باصطلاح "البرنامج المجاني") لتنزيل كامل أجراء البرنامج التطبيقي أو أي جزء منه يكون مرخصًا لك بموجب بنود وشروط اتفاقية ترخيص البرنامج المجاني") لتنزيل كامل أجراء البرنامج التطبيقي أو أي جزء منه يكون مرخصًا لك بموجب بنود وشروط اتفاقية ترخيص البرنامج المجاني") لتنزيل كامل أجراء البرنامج التطبيقي أو أي جزء منه يكون مرخصًا لك بموجب بنود وشروط اتفاقية ترخيص البرنامج المحماد البرنامج المحمادي البرنامج المصاحبة لذلك البرنامج المجاني، سواء كان ذلك في صورة اتفاقية منفصلة أو ترخيص للرغيص يسري عند فتح العروم أو أي بنود بي تقرأ وقت التنزيل. يخضع استخدامك للبرنامج المجاني بصورة كلية للبنود وشروط الترخيص المرامي المحمادية لذلك البرنامج المجاني، سواء كان ذلك في صورة اتفاقية منفصلة أو ترخيص المحمادية لذلك البرنامج المجاني، المحمادي المواح الله البرنامج المجاني، واء كان ذلك في صورة اتفاقية منفصلة أو ترخيص المومي عند فتح العمود أو قت التنزيل. يخصع استخدامك للبرنامج المجاني بصورة كلية للبنود وشروط الترخيص الخاصة به.
- 6 الانتقال. يجوز لك نقل ملكية البرنامج التطبيقي لمستخدم نهائي آخر. ويجب أن يتضمن نقل ملكية كافة مكونات البرنامج والوسائط والمواد المطبوعة واتفاقية الترخيص هذه، ولا يجوز لك الاحتفاظ بنسخ من البرنامج التطبيقي أو مكوناته. كما لا يجوز أن يكون نقل الملكية بصورة غير مباشرة، كأن يكون وديمة. ولا يجوز لك الاحتفاظ بنسخ من البرنامج التطبيقي أو مكوناته. كما لا يجوز أن يكون نقل الملكية بصورة غير مباشرة، كأن يكون وديمة. ولا يجوز لك الاحتفاظ بنسخ من البرنامج التطبيقي أو مكوناته. كما لا يجوز أن يكون نقل الملكية بصورة غير مباشرة، كأن يكون وديمة. ولا يجوز لك الاحتفاظ بنسخ من البرنامج التطبيقي أو مكوناته. كما لا يجوز أن يكون نقل الملكية بصورة غير مباشرة، كأن يكون وديمة. وقبل نقل الملكية، يلتزم المستخدم النهائي الذي ستؤول إليه رخصة البرنامج التطبيقي بالموافقة على كافة البنود الواردة باتفاقية الترخيص هذه. وبمجرد نقل الملكية، يلتزم المستخدم النهائي الذي ستؤول إليه رخصة البرنامج التطبيقي بالموافقة على كافة البنود الواردة باتفاقية الترخيص هذه. وقبل نقل الملكية، يلتزم المستخدم النهائي الذي ستؤول إليه رخصة البرنامج التطبيقي بالموافقة على كافة البنود الواردة باتفاقية الترخيص هذه. ومنه مامرون الله مكينة البرنامج التطبيقي، يتم تلقائيًا إنهاء الترخيص الخاص بك. كذلك، لا يجوز لك تأجير البرنامج التطبيقي أو ترخيص هذه. ترخيص هذه. ومنه من الباطن أو التنازل عنه، باستثناء الحد المنصوص عليه في اتفاقية الترخيص هذه.
- 7 التحديثات. لاستخدام برنامج تطبيقي محدد كتحديث، يتعين أولا أن يكون لديك ترخيص البرنامج التطبيقي الأصلي الذي حددته Lexmark كبرنامج تطبيقي مستحق للتحديث. وبعد التحديث، لا يجوز لك استخدام البرنامج التطبيقي الأصلي الذي شكل أساسًا لاستحقاق التحديث.
 - 8 حدود الهندسة العكسية. لا يجوز لك إدخال تعديل أو إلغاء شيفرة أو إجراء هندسة عكسية أو تجميع عكسي أو ترجمة عكسية أو ترجمة البرنامج التطبيقي بأي طريقة أخرى إلا إلى الحد المسموح به صراحة بموجب القانون واجب التطبيق ولأغراض التشغيل المتبادل أو تصحيح الأخطاء أو اختاب التطبيقي بأي طريقة أخرى إلا إلى الحد المسموح به صراحة بموجب القانون واجب التطبيق ولأغراض التشغيل المتبادل أو تصحيح الأخطاء أو اختبار الحماية أو راحمة بالبرنامج التطبيقي بأي طريقة أخرى إلا إلى الحد المسموح به صراحة بموجب القانون واجب التطبيق ولأغراض التشغيل المتبادل أو تصحيح الأخطاء أو اختبار الحماية. وإذا كانت لديك تلك الحقوق القانونية التي تخول لك القيام بذلك، فإنك تلتزم بإخطار Lexmark كتابة بأنك بصدد إجراء هندسة عكسية أو ترجمة عكسي أو ترجمة عكسية أو للغاء أو عكسية أو تصحيح الأخطاء أو الخابية بأنك بصدد إجراء هندسة عكسية. وإذا كانت لديك تلك الحقوق القانونية التي تخول لك القيام بذلك، فإنك تلتزم بإخطار Lexmark كتابة بأنك بصدد إجراء هندسة عكسية أو ترجمة عكسية. وللا الحقوق القانونية التي تخول لك القيام بذلك، فإنك نتلتزم بإخطار للا المندسة لعكسية أو ترجمة عكسية الحقوق القانونية التي تخول لك القيام بذلك، فإنك نتلتزم بإخطار عمومة لك العقوق القانونية التي تخول لك القيام بإذلك، فإنك نتلتزم بإخطار لعرمة عكسية أو ترجمة عكسية. ولما التقول الغاء شيفرة البرنامج التطبيقي إلا إذا كان ذلك ضروريًا وللاستخدام المشروع له.
- 9 البرامج الإضافية. تسري بنود اتفاقية الترخيص هذه على التحديثات أو الملاحق التكميلية للبرنامج التطبيقي الأصلي التي توفرها Lexmark ما لم تشترط Lexmark بنودًا أخرى مع التحديث أو الملحق التكميلي.
- 10 بند. يسري العمل باتفاقية الترخيص هذه ما لم يتم إنهاؤها أو رفضها. يجوز لك رفض أو إنهاء هذا الترخيص في أي وقت؛ وذلك من خلال التخلص من كافة نسخ البرنامج التطبيقي، بالإضافة إلى التخلص من كافة التعديلات والوثائق والأجزاء المدمجة به بأي صورة أو بأي شكل آخر وارد بهذه الاتفاقية. ويجوز لشركة Lexmark إنهاء الترخيص الخاص بك بعد إخطارك، وذلك في حالة إخفاقك في الالتزام بأي من البنود الواردة في اتفاقية الترخيص هذه. وبمجرد إنهاء الاتفاقية، توافق على التخلص من كافة نسخ البرنامج التطبيقي بالإضافة إلى التخلص من كافة التعديلات والرد بهذه والأجزاء المدمجة به بأي صورة كانت.
 - **11 الضرائب**. توافق على تحمل مسؤولية سداد أية ضرائب، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر أية ضرائب مفروضة على السلع والخدمات والممتلكات الخاصة، الناشئة عن هذه الاتفاقية أو عن استخدامك للبرنامج التطبيقي.
 - **12 مرور الزمن المسقط للدعو**ى. لا يجوز لأي طرف رفع أية دعوى، بغض النظر عن شكلها القانوني، والتي تنشأ عن هذه الاتفاقية بعد مرور أكثر من عامين على نشوء سبب الدعوى، باستثناء ما نصت عليه القوانين واجبة التطبيق.
 - **13 القانون المعمول به**. تخضع هذه الاتفاقية وتسري وفقًا لقوانين ولاية كنتاكي بالولايات المتحدة الأمريكية. ولا يسري اختيار قواعد القانون في أي اختصاص قضائي. لا تسري اتفاقية الأمم المتحدة المتعلقة بعقود البيع الدولي للبضائع.
 - **14 الحقوق المقيدة لحكومة الولايات المتحدة الأمريكية**. تم تطوير هذا البرنامج التطبيقي بأكمله على النفقة الخاصة. وتتمثل حقوق حكومة الولايات المتحدة الأمريكية في استخدام البرنامج التطبيقي كما هو منصوص عليه في هذه الاتفاقية وكما هي مقيدة في DFARS 227.252-7014 وفي أحكام FAR مماثلة (التنظيم الفيدرالي للحيازة) (أو أي تنظيم مكافئ لوكالة أو بنود تعاقد).
- **15 الموافقة على استخدام البيانات**. توافق على أنه يجوز لـ Lexmark، وفروعها، ووكلائها جمع المعلومات التي تقدمها واستخدامها في خدمات الدعم التي تتم على البرنامج التطبيقي وبناءً على طلبك. وتوافق Lexmark على عدم استخدام هذه المعلومات بصورة تحدد شخصيتك باستثناء الحد الذي تقتضيه الضرورة فيما يتعلق بتقديم تلك الخدمات.

- 16 قيود التصدير. لا يجوز لك (أ) حيازة أو شحن أو نقل أو إعادة تصدير البرنامج التطبيقي بصورة مباشرة أو غير مباشرة أو أي منتج مباشر منه، على نحو يخالف أية قوانين تصدير واجبة التطبيق، (ب) ولا يجوز لك السماح باستخدام البرنامج التطبيقي لأية أغراض محظورة بموجب قوانين التصدير تلك، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر، نشر الأسلحة النووية أو الكيميائية أو البيولوجية.
 - **17 الاتفاق على التعاقد إلكترونيًا**. توافق أنت وشركة Lexmark على إبرام اتفاقية الترخيص هذه إلكترونيًا. وهذا يعني أنه عندما تنقر فوق الزر "موافق" أو "نعم" الموجود على هذه الصفحة أو تستخدم هذا المنتج، فإنك بذلك تقر بموافقتك على البنود والشروط المنصوص عليها في اتفاقية الترخيص هذه وأنك تفعل ذلك بنية "إبرام" عقد مع Lexmark.
 - **18 الأهلية وسلطة التوقيع**. تقر بأنك بلغت سن الرشد القانونية في محل توقيع اتفاقية الترخيص هذه، وأنك مفوض، إذا كان ذلك قابلاً للتطبيق، من صاحب العمل أو رئيس العمل لإبرام هذا التعاقد.
- 19 مجمل الاتفاق. تمثل اتفاقية الترخيص هذه (بما في ذلك أية ملاحق أو تعديلات عليها مرفقة بالبرنامج التطبيقي) مجمل الاتفاق بينك وبين Lexmark فيما يتعلق بالبرنامج التطبيقي. وباستثناء ما نصت عليه هذه الاتفاقية، تبطل هذه البنود والشروط كافة الاتصالات السابقة والحالية الشفوية منها والمكتوبة، وكذلك المقترحات والإقرارات فيما يتعلق بالبرنامج التطبيقي أو أي موضوع آخر تشمله اتفاقية الترخيص هذه (باستثناء الحد الذي لا تتعارض فيه البنود الخارجية مع بنود هذه الاتفاقية، أو مع أية اتفاقية كتابية أبرمتها مع مع مع مع الاتفاقية الترخيص هذه (باستثناء يسري العمل ببنود هذه الاتفاقية في حال تعارضت أي من سياسات للتعلقية، أو مع أية التوليبية أبرمتها مع مع مع مع مع ا

MICROSOFT CORPORATION NOTICES

- This product may incorporate intellectual property owned by Microsoft Corporation. The terms and 1 conditions upon which Microsoft is licensing such intellectual property may be found at .http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=52369
- This product is based on Microsoft Print Schema technology. You may find the terms and conditions upon 2 which Microsoft is licensing such intellectual property at .http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=83288

إخطار ADOBE SYSTEMS INCORPORATED

يتضمن المنتج تقنية Flash® Lite® و/أو Flash™ لو/أو Reader® من Adobe Systems Incorporated® و

يتضمن هذا المنتج برنامج مشغل Adobe® Flash بموجب الترخيص المقدم من Adobe Systems Incorporated، حقوق الطبع والنشر © لعام 2007-1995 لشركة Adobe Macromedia Software LLC. جميع الحقوق محفوظة. تُعد Adobe وReader وFlash علامات تجارية خاصة بشركة Adobe Systems Incorporated.

فهرس

قيود رقمية

293.02 غطاء سطح زجاج الماسحة الضوئية مفتوح 170 yy.30 الخرطوشة <ذات اللون المحدد> مفقودة 165 31 مجموعة التصوير معيبة 165 34 الورق قصير 166 35 الذاكرة غير كافية لدعم ميزة "حفظ المورد" 166 37 الذاكرة غير كافية لترتيب المهمة 166 38 الذاكرة ممتلئة 166 39 صفحة معقدة، ربما لم تتم طباعة بعض البيانات 166 40 إعادة تعبئة غير صالحة للخرطوشة <ذات اللون المحدد>، قم بتغيير الخرطوشة 166 50 خطأ في الخط PPDS 166 51 تم اكتشاف ذاكرة فلاش معيبة 167 52 مساحة فارغة غير كافية في ذاكرة فلأش للموارد 167 53 تم اكتشاف ذاكرة فلاش غير مهيأة 167 54 خطأ في برنامج شبكة الاتصال 167 <x> 56 منفذ USB القياسي معطل 167 58 تم تركيب عدد كبير للغاية من الأدراج 168 58 تم تركيب عدد كبير للغاية من وحدات ذاكرة فلاش 167 58 خطأ تهيئة الإدخال 168 59 درج <x> غير متوافق 168 82 استبدل عبوة نفايات مسحوق الحبر 168 yy.82 عبوة نفايات مسحوق الحبر مفقودة 168 840.01 الماسحة الضوئية معطلة 171 840.02 الماسحة الضوئية معطلة تلقائيًا 171 yy.88 استبدل الخرطوشة <ذات اللون المحدد> 168 yy.88 انخفاض مستوى الحبر بالخرطوشة <ذات اللون المحدد> 168 < 900_999 صيانة <رسالة> 172 171 940.01 171 940.02 171 941.01 171 941.02 171 942.01 171 942.02 171 943.01 172 943.02

أحجام الورق التي تدعمها الطابعة 59 أدخل الدرج <x> 160 أزرار، لوحة تحكم الطابعة 17 ألياف بصرية إعداد شبكة الاتصال 40 أنواع الورق مكان التحميل 61 أنواع وأوزان الورق التي تدعمها الطابعة 61 أنواع وأوزان الورق

إجراء اتصال 160 إرسال pXX إر إرسال رسائل البريد الإلكتروني إعداد دفتر العناوين 82 إعداد وظيفة البريد الإلكتروني 82 إنشاء الاختصارات باستخدام ملقم الويب المضمن 83 باستخدام أرقام الاختصار 84 باستخدام دفتر العناوين 85 باستخدام لوحة المفاتيح الرقمية 83 إزالة الورق من حاوية الإخراج القياسية 163 إشعارات 230, 231, 232, 233 إشعارات الانبعاث 233, 233 إشعارات لجنة الاتصالات الفيدرالية 233 (FCC) إعادة التدوير 231 بيان WEEE 230 خراطيش مسحوق الحبر 47 منتجات Lexmark مواد تغليف Lexmark إعادة تحميل الصفحات المطبوعة في الدرج 163 <x> إعادة توجيه الفاكسات 106 إعداد "وضع التوفير" 45 إعداد الطابعة للعمل عبر شبكة اتصال سلكية (نظام 40 (Macintosh للعمل عبر شبكة اتصال سلكية (نظام 40 (Windows إعداد شبكة اتصال سلكية باستخدام نظام Windows إعدادات التوفير وضع التوفير 45

وضع السكون 45 إلغاء 159 إلغاء ربط الأدراج 48 إلغاء مهمة الغاء مهمة من لوحة تحكم الطابعة 72 من نظام 72 Macintosh من نظام 72 Windows إنشاء، شبكة اتصال سلكية باستخدام نظام 40 Macintosh إنشاء، اختصارات وجهة حاكم 102 101 وجهة فاكس 102 101

۱

اتصال الفاكس التوصيل بـ PBX أو ISDN 189 التوصيل بخدمة الرنة المميزة 90 التوصيل بخط DSL 89 تويصل الطابعة بمقبس الحائط 89 استبدل الخرطوشة حذات اللون المحدد> 163 استبدل الخرطوشة <ذات اللون المحدد> غير المدعومة 165 استبدل مجموعة الموصل الضوئي 164 استخدم عناصر التحكم في الكامير ا للطباعة 165 استعادة الإعدادات الافتر إضية للمصنع 200 استكشاف أخطاء الطباعة وإصلاحها المهمة تستغرق وقتًا أطول مما هو متوقع 203 انحشار الورق بشكل متكرر 215 تجعد الورق 219 تعذر إعادة طباعة الصفحة المحشورة 215 خطأ في قراءة محرك أقراص USB 202 طباعة أحرف غير صحيحة أو غريبة 204 طباعة المهمة على ورق غير صحيح 204 طباعة المهمة من درج غير صحيح 204 ظهور فواصل غير متوقعة بالصفحات 205 لا تتم طباعة المهام 203 لا تتم طباعة ملفات PDF متعددة اللغات 202 لا يتم ترتيب المهام الكبيرة 204 ميزة ربط الأدراج لا تعمل 204 هوامش غير صحيحة 218 استكشاف أخطاء الفاكس وإصلاحها الفاكس الذي تم استلامه ذو جودة طباعة منخفضة 212

معرف المتصل غير معروض 209 منع استلام الفاكسات غير المرغوب فيها 213 يتعذر إرسال فاكس أو استلامه 209 يمكن إرسال الفاكسات ولكن يتعذر استلامها 211 يمكن استلام الفاكسات ولكن يتعذر إرسالها 211 استكشاف أخطاء المسح الضوئي وإصلاحها تعذر إجراء المسح الضوئي من الكمبيوتر 209 لم يتم المسح الضوئي بنجاح 208 مسح المستندات أو الصور الفوتوغرافية ضوئيًا بشكل جزئي 209 وحدة الماسحة الضوئية لا تنغلق 205 يستغرق المسح الضوئي وقتًا طويلاً أو يقوم بتعطيل الكمبيوتر 208 استكشاف أخطاء النسخ وإصلاحها الناسخة لا تستجيب 205 جودة الصورة الممسوحة ضوئيًا رديئة 208 جودة النسخ رديئة 206 نسخ جزئي لمستند أو صورة 207 وحدة الماسحة الضوئية لا تنغلق 205 استكشاف أخطاء الوحدات الاختيارية للطابعة وإصلاحها الأدراج الجرارة 213 الوحدة الاختيارية لا تعمل 213 بطاقة الذاكرة 214 وحدة التغذية متعددة الأغراض 214 استكشاف أخطاء تغذية الورق وإصلاحها استمرار ظهور الرسالة بعد إزالة الورق المحشور 215 استكشاف أخطاء جودة الطباعة وإصلاحها الحروف غير مستقيمة الحواف 216 الطباعة فاتحة للغاية 220 الطباعة قاتمة للغاية 222 الطباعة منحرفة 220 جودة الورق الشفاف رديئة 224 حدوث اقتصاص للصور 216 خطوط داكنة 217 خلفية رمادية اللون 217 زوال مسحوق الحبر 223 سوء محاذاة الألوان 225 صفحات بلون واحد خالص 223 صفحات فارغة 216 طباعة حروف متقطعة 219 ظهور خط ملون خفيف أو خط أبيض أو خط تظهر فيه الألوان بشكل غير صحيح 218 ظهور ضباب مسحوق الحبر أو ظلال خلفية 223 عيوب متكررة 220 كثافة طباعة متفاوتة 225

وجود بقع مسحوق حبر 224 استكشاف أخطاء شاشة العرض وإصلاحها تعرض شاشة العرض الماسات فقط 202 شاشة العرض فارغة 202 استكشاف الأخطاء وإصلاحها الأسئلة المتكررة حول الطباعة بالألوان 226 الاتصال بـ "مركز دعم العملاء" 228 حل مشكلات الطابعة الأساسية 202 فحص طابعة لا تستجيب 202 فحص ماسحة ضوئية لا تستجيب 207 استكشاف الأخطاء وإصلاحها، الطباعة المهمة تستغرق وقتًا أطول مما هو متوقع 203 انحشار الورق بشكل متكرر 215 تجعد الورق 219 تعذر إعادة طباعة الصفحة المحشورة 215 خطأ في قراءة محرك أقراص USB 202 طباعة أحرف غير صحيحة أو غريبة 204 طباعة المهمة على ورق غير صحيح 204 طباعة المهمة من درج غير صحيح 204 ظهور فواصل غير متوقعة بالصفحات 205 لا تتم طباعة المهام 203 لا تتم طباعة ملفات PDF متعددة اللغات 202 لا يتم ترتيب المهام الكبيرة 204 ميزة ربط الأدراج لا تعمل 204 هوامش غير صحيحة 218 استكشاف الأخطاء وإصلاحها، الفاكس الفاكس الذي تم استلامه ذو جودة طباعة منخفضة 212 معرف المتصل غير معروض 209 منع استلام الفاكسات غير المرغوب فيها 213 يتعذر إرسال فاكس أو استلامه 209 يمكن إرسال الفاكسات ولكن يتعذر استلامها 211 يمكن استلام الفاكسات ولكن يتعذر إرسالها 211 استكشاف الأخطاء وإصلاحها، المسح الضوئي تعذر إجراء المسح الضوئي من الكمبيوتر 209 لم يتم المسح الضوئي بنجاح 208 مسح المستندات أو الصور الفوتو غرافية ضوئيًا بشكل جزئي 209 وحدة الماسحة الضوئية لا تنغلق 205 يستغرق المسح الضوئي وقتًا طويلاً أو يقوم بتعطيل الكمبيوتر 208 استكشاف الأخطاء وإصلاحها، النسخ الناسخة لا تستجيب 205 جودة الصورة الممسوحة ضوئيًا رديئة 208 جودة النسخ رديئة 206

نسخ جزئي لمستند أو صورة 207 وحدة الماسحة الضوئية لا تنغلق 205 استكشاف الأخطاء وإصلاحها، الوحدات الاختيارية للطابعة الأدراج الجرارة 213 الوحدة الاختيارية لا تعمل 213 بطاقة الذاكرة 214 وحدة التغذية متعددة الأغراض 214 استكشاف الأخطاء وإصلاحها، تغذية الورق استمرار ظهور الرسالة بعد إزالة الورق المحشور 215 استكشاف الأخطاء وإصلاحها، جودة الطباعة الحروف غير مستقيمة الحواف 216 الطباعة فاتحة للغاية 220 الطباعة قاتمة للغاية 222 الطباعة منحرفة 220 جودة الورق الشفاف رديئة 224 حدوث اقتصاص للصور 216 خطوط داكنة 217 خلفية رمادية اللون 217 زوال مسحوق الحبر 223 سوء محاذاة الألوان 225 صفحات بلون واحد خالص 223 صفحات فارغة 216 طباعة حروف متقطعة 219 ظهور خط ملون خفيف أو خط أبيض أو خط تظهر فيه الألوان بشكل غير صحيح 218 ظهور ضباب مسحوق الحبر أو ظلال خلفية 223 عيوب متكررة 220 كثافة طباعة متفاوتة 225 وجود بقع مسحوق حبر 224 استكشاف الأخطاء وإصلاحها، شاشة العرض تعرض شاشة العرض الماسات فقط 202 شاشة العرض فارغة 202 استلام pXX 163 افحص معرف التهيئة 159 اكتمال الفاكس 160 الأدراج ربط 48 فصل 48 الأسئلة المتكررة حول الطباعة بالألوان 226 الأظرف تحميل 53, 55 نصائح 67 الإدارة عن بُعد نشطة 163 الإرسال عبر الفاكس إرسال فاكس في وقت مجدول 104 إعادة توجيه الفاكسات 106 إعداد الفاكس 87 إنشاء الاختصارات باستخدام لوحة تحكم الطابعة 102

إنشاء الاختصارات باستخدام ملقم الويب المضمن 101 إنشاء فاكس أفتح أو أغمق 103 اختيار اتصال فاكس 88 استخدام الاختصارات 102 الإر سال باستخدام الكمبيو تر 100 الإرسال باستخدام لوحة تحكم الطابعة 100 التوصيل بالهاتف 90 التوصيل بجهاز الرد على المكالمات 90 التوصيل بمهايئات إقليمية 92 باستخدام دفتر العناوين 103 تحسين جودة الفاكس 106 تشغيل أو إيقاف التوقيت الصيفي 99 تعيين التاريخ والوقت 99 تعيين رقم الفاكس الصادر واسمه 99 تغيير الدقة 103 عرض سجل فاکس 104 الإرشادات الأظرف 67 البطاقات 68 الملصقات، الورقية 68 الورق الشفاف 67 الورق ذو الرأسية 66 الإعدادات البيئية 44 وضع التوفير 45 وضع السكون 45 الإعدادات الصديقة للبيئة وضع السكون 45 الإلغاء غير متاح 159 الاتصال بـ "مركز دعم العملاء" 228 الاتصال بالشبكة باستخدام كابل Ethernet عبر نظام Macintosh عبر نظام Windows البحث عن عنوان برونوكول FTP إنشاء الاختصارات باستخدام الكمبيوتر 108 باستخدام أرقام الاختصار 108 باستخدام لوحة المفاتيح الرقمية 107 البطاقات تحميل 53 نصائح حول كيفية الاستخدام 68 التاريخ والوقت تعيين 99 التقارير عرض 201 الجزء الخارجي للطابعة تنظيف 197 الخرطوشة <ذات اللون المحدد> معيبة 165 الخط مشغول 161 الدرج <x> فارغ 164 الدرج <x> مفقود 164

الدرج القياسي تحميل 50 الدرج سعة 250 ورقة (قياسي) تحميل 50 الدرج سعة 550 ورقة تركيب 30 الدرج سعة 550 ورقة (اختياري) تحميل 50 الذاكرة ممتلئة، يتعذر إرسال الفاكسات 161 الساعة، البطارية 159 الصور الفوتوغرافية نسخ 75 الصورة كبيرة للغاية 162 الصيانة 161 الطامعة اختيار مكان الطابعة 14 الحد الأدنى للمسافات البينية 14 الشحن 199 الطرز 16 المواصفات 16 نقل 198, 199 الطباعة بمعيار PictBridge الصور الفوتوغرافية 70 العثور على المعلومات دعم العملاء 13 وثائق 13 القوائم 153 PCL Emul 153 PDF 156 PictBridge 153 PostScript 133 USB أحجام المسح الضوئي المخصصة 129 إعدادات الفاكس 140 إعدادات النسخ 137 الأدوات المساعدة 152 الأنواع المخصصة 129 الإعداد 148 الإعدادات 135 الإنهاء 148 الاتصال اللاسلكي 133 التقارير 130 الجودة 150 الرسم التوضيحي الخاص بـ 121 المصدر الافتراضي 122 بطاقة واجهة شبكة الاتصال النشطة 131 تحميل الورق 128 حجم/نوع الورق 123 شبكة الاتصال 132 صورة 155 ضبط التاريخ والوقت 157 مادة الورق 125

محرك أقراص فلاش 145 مستلزمات الطباعة 122 القوائم معطلة 162 الماسحة الضوئية الوظائف 16 زجاج الماسحة الضوئية 17 وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) 17 المستندات، طباعة من كمبيوتر يعمل بنظام Macintosh من نظام Windows من نظام المسح الضوئي إلى جهاز ذاكرة فلاش 110 USB المسح الضوئي إلى كمبيوتر 109 تحسين جودة المسح الضوئي 111 المعايرة 159 الملصقات، الورقية نصائح حول كيفية الاستخدام 68 الملف تالف 160 المواصفات الطابعة 16 الهاتف قيد الاستخدام 162 الورق السعات 63 النماذج المطبوعة مسبقًا 58 الورق ذو الرأسية 58 تحديد 58 تحديد الوزن 127 تخزين 59 تعيين الحجم 49 تعيين الحجم العام 49 تعيين النوع 49 حجم الورق العام 130 خصائص 57 غير المقبول 43,58 معاد تدويره 43 الورق الشفاف تحميل 53 نسخ إلى 75 نصائح حول كيفية الاستخدام 67 الورق ذو الرأسية تحميل، الأدراج 66 تحميل، وحدة التغذية اليدوية 66 نسخ إلى 76 نصائح حول كيفية الاستخدام 66 الوضع غير مدعوم 165 انتظار 165 انحشار الورق أرقام 114 تجنب 113 تحديد مكان الأبواب والأدراج 114 مواضع 114

انحشار الورق بوحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) في المنطقة 294 (ADF انحشار الورق في المنطقة 200 <اسم المنطقة> 169 انحشار الورق في المنطقة yy.201 <اسم المنطقة> 169 انحشار الورق في المنطقة yy.202 <اسم المنطقة> 169 انحشار الورق في المنطقة yy.230 <اسم المنطقة> 169 انحشار الورق في المنطقة 235، افحص وحدة الطباعة على الوجهين 169 انحشار الورق في المنطقة 24x، افحص الدرج <x> 169 انحشار الورق في المنطقة yy.250 <اسم المنطقة> 170 انحشار الورق، إزالة المنطقة 200 115 المنطقة 201 115 المنطقة 202 116 المنطقة 230 118 المنطقة 235 118 المنطقة 242 118 المنطقة 243 118 المنطقة 250 119 المنطقة 290 119 انحشار ورق المسح الضوئي بوحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) في المناطق 170 292-290 انخفاض اللون الأرجواني 160 انخفاض اللون الأسود 160 انخفاض اللون الأصفر 160 انخفاض اللون السماوي 160 انخفاض كمية الورق في الدرج <x> 164

Ļ

برنامج ScanBack المساعد استخدام الأداة المساعدة ScanBack 112 Utility بريد إلكتروني إخطار انحشار الورق 201 إخطار بالحاجة إلى الورق 201 إخطار بالحاجة إلى ورق مختلف 201 إخطار بانخفاض مستوى مستلزمات الطباعة 201 إلغاء 85 بطارية الساعة 159 بطاقة الذاكرة استكشاف الأخطاء وإصلاحها 214 تركيب 23 بطاقة ذاكرة فلاش تركيب 27

ت تتبع سداسي عشري 160 تثبيت شبكة الاتصال اللاسلكية 36, 38 تثبيت برنامج الطابعة إضافة وحدات اختيارية 35 تحذير قرب انتهاء العمر الافتراضي لمجموعة الموصل الضوئي 162 تحمىل الأظرف 53, 55 البطاقات 53 الدرج سعة 250 ورقة (قياسي) 50 الورق الشفاف 53 الورق ذو الرأسية في الأدراج 66 الورق ذو الرأسية في وحدة التغذية اليدوية 66 درج جرار مزدوج سعة 650 ورقة 52 وحدة التغذية اليدوية 55 وحدة التغذية متعددة الأغراض 53 تخزين الورق 59 مستلزمات الطباعة 173 ترتيب النسخ 79 تركيب برنامج الطابعة 34 خيارات الفاكس ببرنامج التشغيل 35 خيارات برنامج التشغيل 35 تصغير نسخة 78 تعيين بطاقة واجهة شبكة الاتصال النشطة 131 حجم الورق 49 حجم الورق العام 49 نوع الورق 49 تقليل التشويش 45 تم عرض 150 ملقًا 168 تمت المكالمة 159 تنظيف الجزء الخارجي للطابعة 197 زجاج الماسحة الضوئية 198 توصيل الطابعة بمودم الكمبيوتر 97 توصيل الكابلات 32 توفير مستلزمات الطباعة 44

í

حجر الانتظار، هناك أحداث كثيرة تتم معالجتها 165 جاهزة 163 جهاز USB غير مدعوم، يُرجى إزالته 165 جودة الطباعة استبدال زجاجة نفايات مسحوق الحبر 175

استبدال مجموعات التصوير 184 178, استبدال وحدة التحميض 191 تنظيف زجاج الماسحة الضوئية 198 جودة الفاكس، تحسين 106 جودة النسخ جودة النسخ تحسين 81 ضبط 79

۲

حالة مستلزمات الطباعة، فحص 173 حاوية الإخراج القياسية ممتلئة 164 حجم الورق العام 130 تعيين 49

Ż

خدمة الرنة المميزة التوصيل بـ 90 خراطيش مسحوق الحبر إعادة التدوير 47 استبدال 190 طلب شراء 174 خطأ بتوصيل LADP 161 خطأ في الطباعة 163 خطأ في القراءة 163 خيارات الدرج سعة 550 ورقة 30 بطاقات الذاكرة 23 بطاقة الذاكرة 23 بطاقة ذاكرة فلاش 27 داخلية 23 درج جرار مزدوج سعة 650 ورقة 30 فاکس 105 مسح ضوئي إلى كمبيوتر 111

د

درج جرار مزدوج سعة 650 ورقة تحميل 52 تركيب 30 دفتر العناوين, الفاكس استخدام 103 دفتر العناوين، بريد إلكتروني إعداد 82 دقة، فاكس تغيير 103 دليل التوصيل بشبكة الاتصال 200 دليل مسئول ملقم الويب المضمن 200

ر ر

ربط الأدراج 48

رسائل الطابعة 02.392 غطاء سطح زجاج الماسحة الضوئية مفتوح 170 yy.30 الخرطوشة <ذات اللون المحدد> مفقودة 165 31 مجموعة التصوير معيبة 165 34 الورق قصير 166 35 الذاكرة غير كافية لدعم ميزة "حفظ المورد" 166 37 الذاكرة غير كافية لترتيب المهمة 166 38 الذاكرة ممتلئة 166 39 صفحة معقدة، ربما لم تتم طباعة بعض البيانات 166 40 إعادة تعبئة غير صالحة للخرطوشة <ذات اللون المحدد>، قم بتغيير الخرطوشة 166 50 خطأ في الخط PPDS خطأ في ال 51 تم اكتشاف ذاكرة فلاش معيبة 167 52 مساحة فارغة غير كافية في ذاكرة فلاش للموارد 167 53 تم اكتشاف ذاكرة فلاش غير مهيأة 167 54 خطأ في برنامج شبكة الاتصال 167 <x> 56 منفذ USB القياسي معطل 167 58 تم تركيب عدد كبير للغاية من الأدراج 168 58 تم تركيب عدد كبير للغاية من وحدات ذاكرة فلاش 167 58 خطأ تهيئة الإدخال 168 59 درج <x> غير متوافق 168 82 استبدل زجاجة نفايات مسحوق الحبر 175 82 استبدل عبوة نفايات مسحوق الحبر 168 yy.82 عبوة نفايات مسحوق الحبر مفقودة 168 840.01 الماسحة الضوئية معطلة 171 840.02 الماسحة الضوئية معطلة تلقائيًا 171 88 استبدل الخرطوشة حذات اللون المحدد> 190 yy.88 استبدل الخرطوشة <ذات اللون المحدد> 168 yy.88 انخفاض مستوى الحبر بالخرطوشة حذات اللون المحدد> 168 900–999 صيانة <رسالة> 172 171 940.01 171 940.02 171 941.01 171 941.02 171 942.01

171 02.249 171 01.349 172 02.349 أدخل الدرج <x> 160 أغلق الباب 159 إجراء اتصال 160 إرسال pXX إر إزالة الورق من حاوية الإخراج القياسية 163 إعادة تحميل الصفحات المطبوعة في الدرج 163 <x> إلغاء 159 استبدال مجموعة التصوير الملونة 184 استبدل الخرطوشة حذات اللون المحدد> 163 استبدل الخرطوشة <ذات اللون المحدد> غير المدعومة 165 استبدل مجموعة التصوير بالأبيض والأسود 178 استبدل مجموعة الموصل الضوئي 164 استخدم عناصر التحكم في الكامير ا للطباعة 165 استلام pXX 163 افحص معرف التهيئة 159 اكتمال الفاكس 160 الإدارة عن بُعد نشطة 163 الإلغاء غير متاح 159 الخرطوشة <ذات اللون المحدد> معيبة 165 الخط مشغول 161 الدرج <x> فارغ 164 الدرج <x> مفقود 164 الذاكرة ممتلئة، يتعذر إرسال الفاكسات 161 الصورة كبيرة للغاية 162 الصيانة 161 القوائم معطلة 162 المعايرة 159 الملف تالف 160 الهاتف قيد الاستخدام 162 الوضع غير مدعوم 165 انتظار 165 انحشار الورق بوحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) في المنطقة 294 170 انحشار الورق في المنطقة 200 <اسم المنطقة> 169 انحشار الورق في المنطقة yy.201 <اسم المنطقة> 169 انحشار الورق في المنطقة yy.202 <اسم المنطقة> 169 انحشار الورق في المنطقة yy.230 <اسم المنطقة> 169

انحشار الورق في المنطقة 235، افحص وحدة الطباعة على الوجهين 169 انحشار الورق في المنطقة 24x، افحص الدرج <x> 169 انحشار الورق في المنطقة yy.250 <اسم المنطقة> 170 انحشار ورق المسح الضوئي بوحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) في المناطق 170 292-290 انخفاض اللون الأرجواني 160 انخفاض اللون الأسود 160 انخفاض اللون الأصفر 160 انخفاض اللون السماوي 160 انخفاض كمية الورق في الدرج <x> 164 بطارية الساعة 159 تتبع سداسي عشري 160 تحذير قرب انتهاء العمر الافتراضى لمجموعة الموصل الضوئي 162 تم عرض 150 ملفًا 168 تمت المكالمة 159 جار الانتظار، هناك أحداث كثيرة تتم معالجتها 165 جاهزة 163 جهاز USB غير مدعوم، يُرجى إزالته 165 حاوية الإخراج القياسية ممتلئة 164 خطأ بتوصيل LADP 161 خطأ في الطباعة 163 خطأ في القراءة 163 رمز البرمجة 163 رمز شبكة اتصال غير صالح 161 رمز محرك غير صالح 161 غطاء وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) للماسحة الضوئية مفتوح 164 فشل إرسال الفاكس 160 فشل المسح الضوئي إلى USB فشل فقدان الورق في المنطقة 293 170 قراءة البيانات 163 قم بإخراج كافة المستندات الأصلية من وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بالماسحة الضوئية. 163 قم بإزالة مواد التغليف 163 قم بالوصول إلى USB الأن 159 قم بالوصول إلى USB بعد المسح الضوئي 159 قم بتحميل <المصدر > بـ <x> 161 قم بتحميل وحدة تغذية الورق الفردي بـ 161 <x> لا تلمس الطابعة 160 لا توجد نغمة اتصال 162 لا يوجد أنواع ملفات معروفة 162 لا يوجد خط هاتفي تناظري 162

لا يوجد رد 162 مجموعة التصوير 160 محرك أقراص USB معطل 165 مسح المستند ضوئيًا لفترة طويلة مسح المستند ضوئيًا لفترة طويلة 164 مسح ذاكرة التخزين المؤقت 160 مشغولة 159 مرادة 160 وضع توفير الطاقة 162 رمز البرمجة 163 رمز شبكة اتصال غير صالح 161 رمز محرك غير صالح 161

j

زجاج الماسحة الضوئية النسخ باستخدام 75 تنظيف 198 زجاجة نفايات مسحوق الحبر استبدال 175 طلب شراء 175

ش

شاشة العرض، لوحة تحكم الطابعة 17 شبكة الاتصال اللاسلكية تثبيت، باستخدام معلومات التهيئة 35 شحن الطابعة 199

ص

صفحات إعدادات القوائم، طباعة 34 صفحات اختبار جودة الطباعة، طباعة 71 صفحة إعداد شبكة الاتصال 34

ط

طباعة الصور الفوتوغرافية 70 تثبيت برنامج الطابعة 34 صفحات إعدادات القوائم 34 صفحات اختبار جودة الطباعة 71 صفحة إعداد شبكة الاتصال 34 قائمة الدليل 71 قائمة نماذج الخطوط 71 محركات أقراص فلاش 70 من كمبيوتر يعمل بنظام Macintosh من نطرك أقراص فلاش 69 من نظام 65 Windows طباعة على الوجهين 77

طلب شراء خراطيش مسحوق الحبر 174 زجاجة نفايات مسحوق الحبر 175 مجموعات التصوير 175

٤

عبر نظام Macintosh تثبيت شبكة الاتصال اللاسلكية 38 عبر نظام Windows تثبيت شبكة الاتصال اللاسلكية 36 عدة صفحات في ورقة واحدة 80 عرض التقارير 201

ė

غطاء وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) للماسحة الضوئية مفتوح 164

ف

فاكس إلغاء 104 خيارات 105 فحص طابعة لا تستجيب 202 فحص ماسحة ضوئية لا تستجيب 207 فشل إرسال الفاكس 160 فشل المسح الضوئي إلى 164 USB فصل الأدراج 48 فقدان الورق في المنطقة 203 170

ق

قائمة "أحجام المسح الضوئي المخصصة" 129 قائمة "إعدادات الفاكس" 140 قائمة "إعدادات النسخ" 137 قائمة "الأدوات المساعدة" 152 قائمة "الأنواع المخصصة" 129 قائمة "الإعداد العام" 130 قائمة "الإعداد" 148 قائمة "الإعدادات" 135 قائمة "الإنهاء" 148 قائمة "التقارير" 130 قائمة "الجودة" 150 قائمة "الصور" 155 قائمة "المصدر الافتراضي" 122 قائمة "بطاقة واجهة شبكة الاتصال النشطة" 131 قائمة "تحميل الورق" 128 قائمة "حجم/نوع الورق" 123 قائمة "شبكة الاتصال" 132 قائمة "ضبط التاريخ والوقت" 157 قائمة "مادة الورق" 125

قائمة "محرك أقراص فلاش" 145 قائمة "مستلزمات الطباعة" 122 قائمة PCL Emul قائمة قائمة PDF 153 قائمة PictBridge قائمة PostScript 153 قائمة USB قائمة قائمة الاتصال اللاسلكي 133 قائمة الدليل، طباعة 71 قائمة نماذج الخطوط طباعة 71 قراءة البيانات 163 قم بإخراج كافة المستندات الأصلية من وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بالماسحة الضوئية. 163 قم بإزالة مواد التغليف 163 قم بالوصول إلى USB الأن 159 قم بالوصول إلى USB بعد المسح الضوئي 159 قم بتحميل <المصدر> بـ <x> 161 قم بتحميل وحدة تغذية الورق الفردي بـ 161 <x>

ای

کابلات 32 Ethernet 32 USB

J

لا تلمس الطابعة 160 لا توجد نغمة اتصال 162 لا يوجد أنواع ملفات معروفة 162 لا يوجد خط هاتفي تناظري 162 لا يوجد رد 162 لوحة تحكم، الطابعة 17

م

مجموعات التصوير استبدال 178, 184 طلب شراء 175 محموعة التصوير 160 محرك أقراص USB معطل 165 محركات أقراص فلاش أنواع الملفات 70 مستلزمات الطباعة توفير 144 حالة 173 مستلزمات الطباعة، طلب شراء خراطيش مسحوق الحبر 174

زجاجة نفايات مسحوق الحبر 175 مجموعات التصوير 175 مستويات انبعاث التشويش 230 مسح المستند ضوئيًا لفترة طويلة للغاية 164 مسح ذاكرة التخزين المؤقت 160 مسح ضوئي إلى كمبيوتر خيارات 111 مشغولة 159 مشكلات الطابعة، حل المشكلات الأساسية 202 مصباح، المؤشر 17 معلومات التهيئة شبكة الاتصال اللاسلكية 35 معلومات السلامة 11, 12 مكالمة واردة 160 ملقم الويب المضمن 200 إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني 201 إعدادات التوصيل بشبكة الاتصال 200 إعدادات المسئول 200 لا يفتح 228 منفذ Ethernet منفذ USB منفذ مهمة طباعة إلغاء من لوحة تحكم الطابعة 72 إلغاء من نظام Macintosh إلغاء إلغاء من نظام Windows موزع USB غير مدعوم، يُرجى إزالته 165 ميزات الأداة المساعدة Scan Center میزات برنامج Scan Center

ن

نسخ إلغاء مهمة نسخ 81 إلى الورق الشفاف 75 إلى ورق ذي رأسية 76 إنشاء نسخة أفتح أو أغمق 78 استخدام زجاج الماسحة الضوئية 75 استخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية 74 (ADF) الصور الفوتوغرافية 75 تحديد درج 77 تحسين جودة النسخ 81 ترتيب النسخ 79 تصغير 78 تكبير 78 ضبط الجودة 79 عدة صفحات في ورقة واحدة 80 على وجهي الورقة (طباعة على الوجهين) 77 من حجم إلى آخر 76 نسخة سريعة 74

وضع أوراق فاصلة بين النسخ 80 نقل الطابعة 198, 199 نكبير نسخة 78

و وحدة التغذية اليدوية وحدة التغذية اليدوية وحدة التغذية متعددة الأغراض وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) وحدة تغذية المستندات وحمي معاد تدويره وضع توفير الطاقة 162 وظيفة البريد الإلكتروني إعداد 82